



**UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTÓNOMA**

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES

ARAGÓN

*“ARTICULISTA, RELACIONES PÚBLICAS Y ANÁLISIS
DE INFORMACIÓN PARA INSTITUCIONES
GUBERNAMENTALES, FEDERAL, ESTATAL Y MUNICIPAL”*

**INFORME DE DESEMPEÑO
PROFESIONAL**

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:
LIC. EN COMUNICACIÓN Y PERIODISMO

PRESENTA:

ERIKA NATIVIDAD RAMÍREZ SILVA

ASESOR: MTRO. RUBÉN DARÍO VÁZQUEZ ROMERO

SAN JUAN DE ARAGÓN, ESTADO DE MÉXICO, SEPTIEMBRE 2012.





Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

AGRADECIMIENTOS

A MI PAPÁ: ALVARITO

GRACIAS! Por darme esta maravillosa herencia y convertirme en la profesionista que soy, con tus enseñanzas me abriste los ojos al mundo y me formaste para la vida misma, eso quiero para mi hija y tú mi gran padre eres un maravilloso ser al cual quiero y respeto.

A MI MAMÁ: MA. LUISA

A TI que me enseñaste a ser la mujer que soy ahora, la que me cuidó y formo con principios, la que me enseñó a luchar por lo que quiero y valorar lo que tengo, la que me dio el amor más grande que un hijo pueda sentir y que todavía me hace falta, te quiero y a Tí te brindo este logro.

A MI ESPOSO: GUILLERMO

Gracias! Por alentarme a culminar esta etapa, por ayudarme y por tu amor incondicional, te amo!

A MI HIJA: ERIKA NATALÍ

Eres mi más grande logro de vida y por tí cualquier esfuerzo o sacrificio vale la pena, te amo con lo más profundo de mí ser y junto a tu papá son mi motor más fuerte para seguir adelante, este paso es solo uno de lo que te podemos heredar y siempre sabrás que te dimos lo mejor, te amo mi niña hermosa!

A MIS HERMANAS: MA. LUISA Y KAREN

Gracias por su cariño y apoyo incondicional, gracias por ser quiénes son y ser parte de mi vida y de mí ser.

A MIS SUEGROS: ROCÍO Y GUILLERMO MIGUEL

Por aceptarme en su familia y brindarme todo su apoyo, les agradezco el haber formado a un increíble ser que es ahora mi esposo, gracias por ser quienes son, suegra mi reconocimiento como Madre y como Mujer, suegro por su incansable espíritu de lucha.

A MIS CUÑADOS: VÍCTOR, ARISBEL, MAURICIO, ALFREDO Y NIDIA

Por aceptarme como soy y hacerme mejor persona cada día, Mauricio gracias por ser inspiración en la formación académica, los quiero.

***A MIS SOBRINOS: GABRIEL, CRISTOPHER AXEL, YARAZET Y ANGELICA
HAZEL***

Por quererme tanto y yo los quiero aún más y lo que más deseo es verlos culminar un proyecto como este, no hay pretextos que te impidan lograr tus metas y recibir la mejor herencia que un padre pueda dejar, más que un título profesional, espero recibir una copia de uno de estos grandes pasos en su formación académica.

P.D. *No hay palabras para describir lo que siento por cada uno de la familia, ni papel que lo aguante pero espero que lo que escribí resalte un poco mi sentir y el lugar que ocupan en mi corazón.*

DEDICATORIA

*A mis padres, mi esposo e hija que son lo principal en mi vida,
A toda mi familia que me quiere y cree en mí.*

ÍNDICE

	Pags.
INTRODUCCIÓN	7
CAPÍTULO 1	
<u>“Revista Transmisiones” de la Dirección General de Transmisiones del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos</u>	14
1.1 Mi llegada al Ejército Mexicano	14
1.2 La entrevista en la Dirección General de Transmisiones	24
1.3 Mi experiencia en “Transmisiones”	29
CAPÍTULO 2	
<u>La Subsecretaría Regional de Gobernación del Estado de México y el H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos, con el Dr. Eruviel Ávila Villegas</u>	37
2.1 Mi incursión en la política	37
2.1.1 Luchando por la creación de un nuevo Municipio: “Aragón”	41
2.2 La Subsecretaría Regional de Gobernación del Estado De México, Nezahualcóyotl	44
2.3 La Dirección General de Gobierno Región Nezahualcóyotl	46
2.3.1 Mi aprendizaje fue ... duro muy duro, pero formativo	47
2.3.2 El poder de la información	57
2.4. La oficina de la Subsecretaría de Gobierno del Estado de México región Nezahualcóyotl	59
2.4.1 El trabajo directo con el subsecretario. Compromiso, disciplina, lealtad y profesionalismo	60

2.4.2 Manejo de la información, entorno político-social y medios de comunicación	64
2.5 En el H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos, con el Mtro.. Eruviel Ávila Villegas, Presidente Municipal Constitucional	65
2.5.1 Mi experiencia en la presidencia municipal de Ecatepec de Morelos	68

CAPÍTULO 3

<u>El H. Ayuntamiento de Cuautitlán Izcalli</u>	76
3.1 Cambio de Trabajo: Jefe del Departamento de Relaciones Laborales	76
3.2 Creando Comunicación Social del Organismo de Agua (OPERAGUA)	77
3.3 Aumentan los retos: la creación de Comunicación Social en la Central de Emergencias de Cuautitlán Izcalli “CERCA”	89
3.3.1 Acciones relevantes en materia de seguridad pública	91
3.4 La Subdirección de Información y Análisis Delictivo en el Departamento de Criminología	96
3.5 El Departamento de Información y Estadística	100
3.6 Unidad de Prevención de Conductas Antisociales, Departamento de Análisis Delictivo	107
CONSIDERACIONES FINALES	118
BIBLIOGRAFÍA.....	125

INTRODUCCIÓN

El presente trabajo no pretende descubrir el “hilo negro” ni aseverar que la vida profesional es maravillosa, tal y como nos la imaginamos cuando decidimos estudiar la carrera de Comunicación y Periodismo. Tampoco es mi fin señalar que esta profesión es un terreno árido de recorrer, pero como todos sabemos, la competitividad laboral es muy dura por lo que estimado lector y futuro licenciado en Comunicación y Periodismo, toda la información y experiencia aquí vertida o que tenga oportunidad de leer, téngala en consideración para que en determinado momento le sirva como ayuda en lo que pueda enfrentar a lo largo de su camino profesional.

Desde la óptica de una servidora, la Carrera de Comunicación y Periodismo está saturada, ya que no basta con estudiar esta licenciatura para ser un buen periodista o incursionar en algún medio de comunicación masiva; existen comentarios que señalan la posible existencia de reporteros o presentadores que están a la cabeza de algún medio de comunicación aunque su formación académica es completamente distinta; ello porque algunos son: economistas, administradores, abogados o simplemente carecen de algún título universitario. Así, sus cualidades y habilidades, su desarrollo personal o hasta el compadrazgo los hacen incursionar en este medio y ocupan un lugar sin tener el conocimiento de un aula; esto no quiere decir que no sepan desempeñarse en su labor, pero sí presupone limitar un espacio para un egresado de la carrera. Sea o no cierto, lo único real es que el campo de trabajo parece ceñirse a unos cuantos egresados y el encontrar empleo se vuelve casi una odisea para el comunicólogo.

Pero vayamos al origen de este trabajo. En mi caso, la decisión de cursar Comunicación y Periodismo nació en el Colegio de Ciencias y Humanidades plantel Azcapotzalco, donde en los últimos semestres nos impartieron la materia de Comunicación I y II y el profesor de la asignatura, el Lic. Rafael Frago –periodista de profesión- nos informó acerca de lo que podríamos encontrar si decidíamos ser

profesionistas de la comunicación. Tras externarle mi gran interés me prestó un libro sumamente técnico sobre cómo ser camarógrafo y me advertía constantemente que el empleo era muy duro y que en ocasiones tendríamos que trabajar cuando los demás descansaran o se divirtieran, anteponiendo siempre comentarios negativos que a mi parecer, tenían la finalidad de desalentarme.

Sin embargo al ver mi insistencia y mi firme decisión para estudiar esta carrera, terminé por convencerlo y así, él empezó a comentarme las satisfacciones y el encanto de ser reportero y articulista. Fue precisamente él, quien en una ocasión dijo una frase que me marcó y que hoy día sigue alentándome en mi labor como profesionista de la comunicación: **“Un comunicólogo, no es el que siempre sale en la foto sino aquél que siempre toma la foto”**.

Con esa frase entendí que no solamente el ser presentador, entrevistador en los medios de comunicación masivos o salir en la televisión era lo más importante, mucho menos el único campo de trabajo para esta carrera. En mi experiencia, existe una serie de actividades adicionales que satisfacen la necesidad de comunicar a la población un mensaje, de transmitir y enseñar lo observado y aprendido en el aula escolar. Considero que los comunicólogos tenemos esa obligación: dar, mostrar, informar y enseñar lo que acontece en el diario vivir de la humanidad y es precisamente esto lo que deseo dar a conocer a través de este trabajo.

En general, el objetivo de este informe de desempeño profesional es sensibilizar al futuro comunicólogo sobre la vida laboral al interior de las diversas instituciones gubernamentales, a fin de ampliar su criterio y expectativas de empleo dentro de su formación profesional. Es así como de forma específica el presente documento busca exponer, mediante la experiencia personal, la utilidad de los conocimientos adquiridos en la formación académica como egresada de la Facultad de Estudios Superiores “Aragón” de la carrera de Comunicación y Periodismo, y la aplicación útil que ésta tiene en las diferentes instituciones gubernamentales.

Lo anterior en razón de que si bien los medios de comunicación son un vínculo entre la información y la ciudadanía; es posible que usted futuro comunicólogo, lo único que necesita es un simple pedazo de papel, una pluma para dar a conocer su nota, su artículo, crónica, reportaje, pensamiento, investigación o análisis en algún medio de comunicación; porque los comunicólogos somos el canal más importante para llegar a la población y hacerle saber sobre un nacimiento, un deceso o acerca de cualquier beneficio (cómo obtener una beca, un aumento de sueldo, quién es el ganador de un auto, entre otras cosas), lo que acontece en torno a un personaje importante en el medio político y artístico y sobre el actuar de un gobierno.

Como lo señalan Alberto Martínez y Abraham Nosnik, “la comunicación ayuda a la organización a llevar a cabo sus metas, sin embargo, ello no basta. Las personas que colaboran con la organización deben aprender a comunicarse bien. Por otro lado, no es suficiente que dentro de una organización haya gente que sepa comunicarse. Las personas que están en una organización, sobre todo aquellas que ocupan puestos gerenciales, ejecutivos y directivos, deben conocer qué es la comunicación y cómo funciona en su institución” (Martínez, 1988, p.7).

Una noticia puede ser tan simple como maravillosa según las palabras, el amor o el dolo con la que se escriba y cómo se interprete. Nuestra carrera puede considerarse tan compleja que un buen comunicólogo no nada más se encarga de transmitir el mensaje, también debe escuchar, observar y sobre todo cuidar y encontrar las palabras precisas cuando se necesitan para transmitir una idea.

Por sencillo que parezca, el modelo de comunicación de David K. Berlo, resulta uno de los mejores ejemplos para mostrar que el proceso comunicativo puede establecerse dentro y fuera de los medios de comunicación masiva.

Este autor define el modelo de comunicación como el “proceso que se desarrolla en un ambiente psicosocial en el que el ser humano se encuentra. La eficacia del modelo radica en que, conocida la situación del emisor y receptor, se aproxime al resultado de

la comunicación, en su parte instrumental, con relación a la respuesta que persigue el receptor. Este autor da gran importancia al receptor, ya que el significado del mensaje depende, en gran parte, de la situación psicosocial y sociológica del receptor”. (Gómez, 2008, p.22)

Ello indica que los resultados que se busca obtener al enviar el mensaje, ya sea una idea, un discurso o toda una campaña publicitaria, depende no sólo del medio a través del cual se envíe (radio, televisión, un cartel o cualquier material publicitario), sino del medio ambiente –coyuntura socioeconómica- que rodea al receptor, situaciones que un comunicólogo debe tomar en cuenta al momento de buscar la efectividad del mensaje que se emite desde cualquier punto, ya sea un medio de comunicación masivo o una oficina gubernamental.

Como lo enfatiza Florence Toussaint, quien retoma a David K. Berlo (Toussaint, 2008, p.36), la comunicación debe ser:

1. Sencilla, coherente y dirigida hacia un objetivo.
2. Ese objetivo consiste en provocar una determinada conducta en el que recibe nuestra comunicación.
3. No se debe divagar o establecer la comunicación ambiguamente, pues no se obtendría la respuesta de la persona que deseamos o se obtendría a medias.
4. Esta comunicación debe hacerse en forma tal que seamos entendidos, pues no podríamos comunicarnos con alguien hablándole en idiomas distintos del que conoce.

De igual forma, menciona que toda comunicación o situación comunicativa, debe tener en cuenta diversos aspectos, como la forma en que la fuente de comunicación, es decir la persona que comunica, trata de influir a la persona que recibe el mensaje y, el modo en el que el receptor trata de dejarse influir a sí mismo o a otros, incluyendo a la fuente de origen del mensaje.

Aunque esta autora deja claro que no siempre se obtienen los resultados deseados, pues los receptores no siempre responden al propósito de la fuente, considero que el medio a través del cual se enviará el mensaje reviste gran importancia y cuando se trata de una institución pública gubernamental, las posibilidades de transmisión son tan diversas que todo depende, precisamente, del objetivo que persigue el comunicador al momento de enviar un mensaje, acto seguido, deberá echar mano de sus conocimientos para llegar al público que desea y conseguir que el mensaje insitucional sea acogido por los receptores, de la manera adecuada.

Aprendí este tipo de situaciones en mi aprendizaje, que se desarrolló en las aulas de la Escuela Nacional de Estudios Profesionales Aragón (ENEP), ahora Facultad de Estudios Superiores "Aragón" (FES); cada día me enamoré más de mi carrera y ser una egresada de la generación 1994-1997 me permitió encontrar en todos mis empleos la relación con mi licenciatura.

Cabe destacar que para esta carrera, el perfil de ingreso, según la licenciatura de Comunicación y Periodismo de la Fes Aragón de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM) es el de una persona que posea un marcado interés por los problemas políticos y sociales, que tenga un conocimiento óptimo de la gramática, disponibilidad para la lectura y habilidad en la redacción, que sepa manejar satisfactoriamente el lenguaje oral, tenga interés por la información y la cultura de los medios impresos y audiovisuales, convencionales y de vanguardia; una persona con pericia, imaginación, sociable, con iniciativa, creatividad e inventiva que caracterice al futuro profesional de comunicación, alguien con sensibilidad ante la problemática social, artística y cultural. (http://www.aragon.unam.mx/oferta_educativa/licenciaturas/comyperiod/comyperiod.html, consultada el 1 de julio de 2012)

En esta misma página web puede leerse que una vez cursada la carrera, el perfil de egreso será el de alguien con conocimientos, aptitudes y habilidades que asumirá actitudes que le permitirán describir, comprender, analizar y explicar los fenómenos y

procesos comunicacionales; así como proponer alternativas, diseñar y aplicar estrategias de solución a los problemas que forman parte del objeto de estudio de esta disciplina.

De acuerdo a estos perfiles, la actuación del comunicólogo tendrá un alto sentido ético, sustentado en los valores y cultura universitarios, contribuirá al desarrollo de la sociedad mexicana desde las diversas áreas que integran su quehacer profesional. Asimismo, deberá generar y difundir investigación científica en apoyo a la docencia, a la actualización del conocimiento de las disciplinas sociales y a la solución de problemas concretos; aspectos que se tornan visibles en el día a día del comunicólogo, es decir en el campo laboral, que se transforma en campo de batalla diario, una cruzada de experiencias que busco plasmar a lo largo de este informe.

El presente informe comprende desde 1996 hasta 2010, periodo del cual narro mis inicios, desventuras, aciertos, ascensos pero también responsabilidades, decisiones y riesgos que deben tomarse en situaciones de crisis y sobre todo, muestro el gran aprendizaje que puede obtenerse y leer en tres capítulos.

El primero de ellos describe mi llegada a la Dirección General de Transmisiones del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos; esto sucedió en el manejo de una revista cuya finalidad era la difusión de las acciones de esta institución, labor que pudiera sonar sencilla, pero que resulta sumamente compleja si se toma en cuenta que se habla de cuestiones militares.

El segundo capítulo habla sobre mi incursión en la política y la lucha por sacar adelante proyectos innovadores, como la creación del municipio de Aragón, así como mis avatares en la Subsecretaría Regional de Gobernación del Estado de México y en el H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos, con el Dr. Eruviel Ávila Villegas al frente, donde la tarea de esta comunicóloga tuvo estrecha relación con el entorno socio-político en que me desarrollé, donde el manejo de la información y el trato con los representantes de los diversos medios de comunicación masivos era una constante.

Finalmente, he decidido compartirles la grata experiencia de fundar áreas de comunicación social al interior del H. Ayuntamiento de Cuautitlán Izcalli, así como las acciones relevantes y que a mi consideración, dejaron huella en materia de seguridad pública, ya que desde mi experiencia y tal como hago constar en el tercer capítulo, el perfil del comunicólogo ofrece grandes aportaciones al manejo de la información criminalística y de análisis delictivo.

Por lo anterior, es mi interés compartir las vivencias personales, a través de un informe de desempeño profesional, en espera de que sea útil para entender mejor esta carrera, nuestra carrera y que usted lector, vea en este documento una herramienta de la cual asirse al momento de decidir desarrollarse en el campo laboral donde buscará trazar un camino. Así, la finalidad es que a través de las siguientes líneas buscaré ser más precisa y detallada, le permitan contar con un cúmulo de conocimientos prácticos que contribuyan a su desarrollo profesional y le sean de gran valía para insertarse en un mercado de trabajo cada vez más disputado y competitivo.

CAPÍTULO 1

“Revista Transmisiones” de la Dirección General de Transmisiones del Ejército y Fuerza Aérea Mexicanos

Es aquí donde he decidido comenzar mi relato, en el cual describo cómo llegué y como inició mi relación con toda una institución, así como la oportunidad que me brindaron para conocer y ante todo, para aprender cómo se maneja una revista, claro, siendo una institución militar las cosas son distintas.

1.1 Mi llegada al Ejército Mexicano

Cursando la carrera de Comunicación y Periodismo, en la materia de Administración de Empresas de Medios de Comunicación el profesor nos pidió investigáramos el organigrama de las áreas de comunicación social de las instituciones gubernamentales. Nos organizamos por equipo; y se rifaron las diversas instituciones para saber quién iba a cada cual. Al desdoblar el papel que me tocó, leí: Secretaría de la Defensa Nacional (Sedena). Por suerte –pensé- tengo amigos que son ingenieros militares, quienes recientemente se habían graduado y varios se encontraban trabajando en esa Secretaría, ellos me instruyeron sobre las generalidades de esta institución militar.

Recuerdo que fue un sábado, a principios de 1996, cuando decidí investigar mi tarea y entré a las instalaciones de la Sedena. A mi llegada observé varios cubículos de información y cuando me dirigía a uno de ellos salieron varios militares que de inmediato me abordaron para saber a qué área iba, a quién iba a visitar y si tenía cita.

“No saqué cita” –les dije- y entonces me cuestionaron todavía más. Preguntaron mis datos personales, de dónde venía, por qué y para qué deseaba entrar y quién me había enviado y además solicitaron mi identificación. ¡Tan estrictos! –pensé- y una vez que les dije que era estudiante y mostré mi credencial de la escuela y a que venía me

pasaron ahora sí a uno de los cubículos de información de la Dirección General de Comunicación Social para informar sobre mi llegada.

El Comandante encargado del Departamento de Producción de la “Revista del Ejército y Fuerza Aérea Mexicana”, el Mayor A. B. DEM. José Francisco Terán Valle, autorizó mi acceso al edificio y me atendió. Con toda seriedad y formalidad, me cuestionó sobre la misma información y cuando le dije que era estudiante y sobre mi tarea, cambió su rostro por uno menos serio y más amable, al tiempo que aseguró me brindarían toda la ayuda necesaria para realizar mi trabajo escolar, es más –me dijo- *¿no te gustaría hacer tu servicio social aquí? Nos hace falta gente de comunicación.* Mi respuesta fue inmediata y contundentemente: Sí.

Lamentablemente, al ir en el cuarto semestre de la licenciatura, no tenía los créditos necesarios para realizar el servicio social, así que me incorporé voluntariamente al programa de la Revista del Ejército y Fuerza Aérea Mexicana en la Secretaría de la Defensa Nacional en la Dirección General de Comunicación Social, sin pago alguno por mis colaboraciones y únicamente con la promesa de que en un futuro, de quedarme podrían validar mi servicio social.

Considero que mi incorporación fue muy bien recibida, lo digo porque recuerdo textualmente las palabras del Mayor Terán cuando dijo:

“Es muy grato recibir personal de servicio social en esta Dirección ya que nadie quiere hacer su servicio aquí”.

El Mayor me decía que los estudiantes no asisten porque piensan que van a tener un régimen tan estricto como todos los demás, o porque no saben que también pueden realizar su servicio social en esta dependencia y en lo personal, me parece que más que suerte, era mi destino entrar en ese lugar.

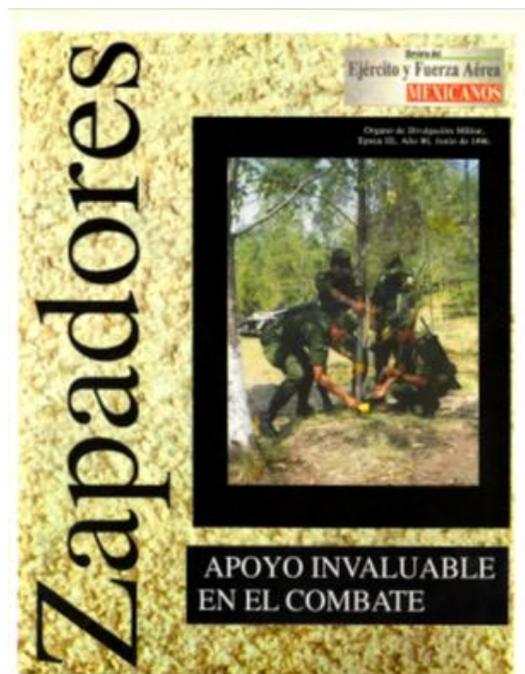
De esta forma, me incorporé a la Dirección de Comunicación Social, donde realizaba la corrección de estilo de los artículos y reportajes que se publicaban en la revista, una publicación especializada, de tiraje mensual y con contenidos específicos sobre el servicio militar, pues está dirigida a este tipo de público.

Mi horario de servicio era de las 14:00 a las 19:00 horas los días martes y jueves, y los sábados de 10:00 a 13:00 horas laboraba en el departamento de Producción, donde realizaba corrección de estilo de los artículos escritos y enviados por el personal militar, con distintos grados o escala jerárquica: Sargentos, Tenientes, Capitanes, Mayores, Teniente-coronel, Coronel. De hecho, muchos textos no eran investigaciones sino copia fiel de un libro, una revista o de algún artículo extraído de internet, situación que dificultaba mi labor, ya que no sólo se lidiaba con el texto sino con el temperamento y el grado jerárquico del autor.

Durante mi estancia, mis funciones eran organizar y sugerir el orden de las publicaciones al interior de la revista, según el tema del mes. Así que buscaba las efemérides del mes para insertarlas en la revista y en la Gaceta, que también se publicaba con información enviada por la Dirección de Comunicación Social. Vi la oportunidad de realizar un reportaje y le pedí al Mayor Terán la autorización para hacerlo, después de pedirme el tema, me dijo que podía hacerlo, pero saldría publicado para el número que se realizaría sobre los Zapadores, así que me asignaría un equipo de reportaje integrado por un capitán como líder del equipo, un camarógrafo y un fotógrafo, y como reportera Yo.

Imagen 1.1.1

Portada de la revista
del Ejército y Fuerza
Aérea, Junio 1996



Mi reportaje fue de la Escuela Militar de Ingenieros, fue una experiencia única ya que me abrieron las puertas para entrar literalmente hasta la cocina, el día que se realizó el reportaje prácticamente estuvimos ahí todo el día; mi sorpresa fue mayúscula cuando el director de la escuela me indicó que se había preparado una cena-baile en el comedor principal de la escuela, para que pudiera observar una de las actividades sociales que tienen los alumnos.

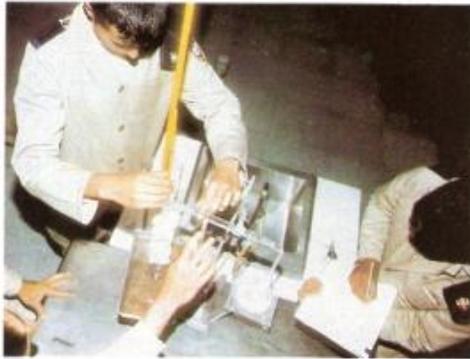


Imagen 1.1.2

Índice de la revista dónde se menciona el reportaje "Crisol de la Ciencia y el Honor"

Crisol de la Ciencia y el Honor

Reportaje a la Escuela Militar de Ingenieros



En pro de la ciencia, los alumnos de la Escuela Militar de Ingenieros, incrementan sus conocimientos por medio de la práctica.

La existencia de los ingenieros militares se remonta a la época de la Colonia, en el año de 1823, cuando por petición del Brigadier Realista Don Diego García Conde, se vio la necesidad de implementar una escuela militar donde los jóvenes criollos y mestizos recibieran en calidad de "cadetes" la enseñanza de las armas, así como la formación como ingenieros militares, por lo cual se creó la "Academia de Cadetes"; cabe señalar que la aparición de la Escuela Militar de Ingenieros también se remonta del México independiente, así como la existencia del Colegio Militar.

La Academia de Cadetes conocida como "Academia de Ingenieros" se designa por decreto del Estado Mayor General del Ejército como "Colegio Militar" desapareciendo definitivamente con su denominación Academia en 1825.

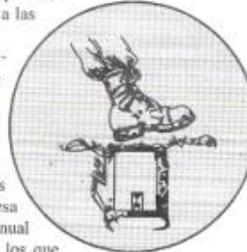
En esa época el curso de ingenieros formaba parte del plan de estudios del Colegio Militar, el cual dependía de la Dirección General de Ingenieros.

Desde sus inicios, el plantel tuvo una existencia errante, permaneciendo un tiempo en el Castillo de Chapultepec el cual fue defendido de la invasión norteamericana; en 1920 se trasladó al edificio que se había construido para la Escuela Normal de Maestros, ubicado en la Av. México-Tacuba y Popotla, junto con las escuelas de Infantería, Caballería, Ingenieros Militares, Artillería y del Estado Mayor. A los ingenieros técnicos se les cambió la denominación por ingenieros artilleros y actualmente son denominados ingenieros industriales, ya que los artilleros estudiaban lo mismo que los ingenieros, pero enfocados a las armas de guerra.

Para 1930 desaparecieron los cursos de ingenieros constructores e industriales, preparándose masivamente los ingenieros militares en el Ejército, reiniciando actividades en los cursos de 1939, durante esa época el plan de estudios era anual y comprendía seis años en los que debían acreditarse 46 asignaturas de ingeniería y 21 asignaturas militares

En 1959 el Director del Heroico Colegio Militar, General Gomar Suastegui elevó a la superioridad la iniciativa para que fuera creada la "Escuela Militar de Ingenieros" y dejara de existir el curso de Ingenieros Constructores e Industriales, estableciendo que al crearse la escuela la admisión a ella fuera cada año sin recesos ya que cuando eran cursos existían espacios de dos o tres años para el ingreso a ellos. De acuerdo a las directivas de la superioridad, se creó como resultado el Decreto Presidencial del 2 de julio de 1960, haciéndolo saber a los habitantes por el entonces Presidente Constitucional de los Estados Unidos Mexicanos, Adolfo López Mateos, en el cual se creaba la "Escuela Militar de Ingenieros" para formar ingenieros especializados constructores e ingenieros industriales, formando nuevos cuadros de especialidades según las exigencias de las Fuerzas Armadas, quedando así bajo una sola y única dirección.

Siendo ya la Escuela Militar de Ingenieros un plantel independiente, requería de símbolos, un escudo y un himno que la identificara y distinguiera de las demás, se exhortó de esta manera a todos los que formaban la escuela a participar en esa tarea, el sector fue presentado por el propio director del plantel, Tit. Cor. I.C. Manuel Vázquez Barete, y el himno fue presentado por el Coronel Ingeniero Rogelio Brambila, siendo aceptado el lema



"Crisol de la Ciencia y el Honor". Contando ya con himno y sector fue abanderada el 14 de agosto de 1976 y repuesta su bandera de guerra con fecha 24 de febrero de 1986, ya en su sede, edificio destinado para ella en Batalla de Celaya número 202, Lomas de Sotelo, D.F., permaneció allí hasta 1994, para ser dignos herederos de las instalaciones del ahora Antiguo Colegio Militar en el Campo Militar No. 1-B Popotla, ya en forma independiente.

Instalaciones que conforman el plantel

La Escuela tiene instalaciones distribuidas adecuadamente para sus necesidades, las áreas de estudio con que cuenta, se conforman con centros de cómputo que están ligados a una red que cumple con la finalidad correspondiente, que es la de la preparación académica y control de información; los laboratorios que son empleados para cada una de las carreras como la de química, metalografía, etc., se encuentran equipados casi en su totalidad aunque la maquinaria grande y pesada no se encuentra en la escuela, teniendo que ir a realizar sus prácticas a la Dirección General de Fábricas y otras instituciones que tienen ese tipo de maquinaria.

La Biblioteca consta de stands con acervos culturales para cubrir las necesidades de los alumnos y maestros, contando con libros de todas las carreras, enciclopedias y manuales de ingeniería del extranjero, lo cual permite obtener una preparación completa, cuentan con equipo de comunicación vía satelital para los ingenieros en comunicaciones y electrónica; todas las aulas están estratégicamente ubicadas por carreras y grados, pues cada grupo tiene distintas formas y horarios de trabajo según sus planes de estudios.

Para el mejor funcionamiento, se encuentran áreas de apoyo para la escuela y los cadetes, como son la sección psicopedagógica, que ayuda a los alumnos para tener un mejor rendimiento; la sección de planeación y subsección de las carreras, la cual se encarga de llevar el control y saber el funcionamiento de cada una de las carreras; la subsección de estadística; sección académica, la cual lleva el control de los planes de estudio de las áreas educativas; sección de investigación y difusión; subsección de investigación y subsección de difusión y relaciones públicas, las cuales están encargadas de satisfacer las necesidades de la Defensa con respecto a la información de la escuela, asimismo llevando las relaciones con las demás instituciones tanto militares como civiles; la sección de apoyos didácticos se encarga de tener activos a los alumnos con diferentes ejercicios. Por otro lado la

subsección de laboratorios, lleva el manejo y el funcionamiento de los laboratorios de cada carrera; la sección administrativa; sección de personal; la de recursos humanos; la de contabilidad y la subsección de archivos y correspondencia junto con la comandancia del cuerpo de cadetes determinan la forma y funciones con la que está organizada la escuela, además de la dirección subdirección. Con respecto a las áreas deportivas con las que se cuenta podemos verificar que están en perfecto estado y con el equipo necesario para cada una de las disciplinas como son las albercas, el gimnasio, la cancha de basquetbol, futbol y la pista de tartán, que aprovechan los cadetes al máximo. El patio de honor comedor, casino, auditorio y dormitorios completan las instalaciones de la Escuela Militar de Ingenieros, de la que es Director el C. General de Brigada I.L. Pedro Héctor Hiratu Vaquera.

Carreras que se imparten

El plan de estudios consta de seis años con 48 horas de teoría y práctica a la semana, debiendo acreditar asignaturas de Ingeniería y militares para la preparación como Ingenieros Militares que egresan graduados como Capitán 1/o., en sus diferentes especialidades. Anteriormente las carreras tenían programas que se fueron adaptando al progreso nacional, éstos fueron evolucionando hasta obtener asesoría inclusive de los japoneses, franceses, ingleses y alemanes; al ir creciendo las necesidades del Ejército se formaron otras carreras por acuerdo del C. General Secretario de la Defensa Nacional, Hermenegildo Cuenca Díaz, en 1971 creándose las carreras de Ingeniero Químico, Mecánico, Electricista y en Comunicaciones y Electrónica, sustituyendo las tres primeras carreras a la tradicional de Ingenieros Industriales y la última a la de Ingenieros en Transmisiones.

Los ingenieros químicos son los que preparan las sustancias químicas para los diferentes explosivos y químicos para la industria militar; los ingenieros mecánicos apoyan al equipo y maquinaria de la fábrica de armas y otros edificios; los ingenieros eléctricos apoyan directamente las dos carreras anteriores; y la carrera de ingeniero en comunicaciones y electrónica se encargan de mantener, instalar y manejar el equipo electrónico de esta Secretaría; los ingenieros constructores se encargan de construir instalaciones militares que hagan falta en diferentes ubicaciones al igual que su reparación.

Todas estas carreras que forjan a "aguiluchos con valor" se auxilian con sus prácticas de laboratorio y experimentales, básicamente en la Dirección General de Fábricas de la Defensa, así como en el Centro de Capacitación, en Hospitales Militares, en



Honor y disciplina son realidad de los egresados.

la Escuela Militar de Transmisiones, en instituciones civiles como la Universidad Nacional Autónoma de México, en el Instituto Politécnico Nacional y el Instituto de Estudios Superiores Tecnológicos de Monterrey; en una cuestión tripartita para los cadetes está el PUIDE (Proyecto de Desarrollo Especial) de la UNAM, la Dirección General de Fabricas de Cohetes y la Escuela Militar de Ingenieros. Para los Ingenieros ya egresados está el Plan de Maestrías y Posgrado, para continuar con las necesidades del Ejército.

El alumnado se conforma de Cadetes y Oficiales, de procedencia civil o de distintas armas y becarios extranjeros, este Plan Becario se realiza con los diferentes países con que México tiene relaciones como Belice, Guatemala, Jamaica, Bolivia, El Salvador, etc., en donde se encuentran jóvenes que desean tener una carrera como Ingeniero Militar.

Los cadetes tienen profesores tanto civiles como militares, pero básicamente el personal docente está constituido de civiles, hombres y mujeres, hay maestros que son un refuerzo muy importante y son los militares foráneos, de Justicia Militar y del Estado Mayor.

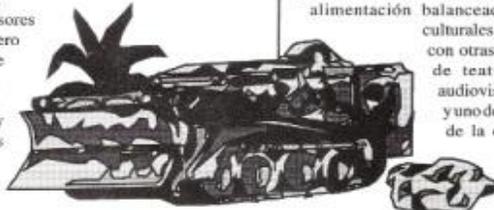
Otra de las funciones que realizan los alumnos son labores de servicio social en comunidades rurales, que son llamadas prácticas en el terreno denominadas "maniobras", ahí aplican sus conocimientos, tienen relación con los habitantes y mejoran sus instalaciones, asimismo se hacen prácticas militares, tácticas que aplican a la ingeniería y hacen técnicamente todos los movimientos

del tirador, ofensiva y defensiva realizando labores de ingenieros, preparando el terreno y quitando los obstáculos para la progresión, campos de detección, campos de defensa, campos de ataque y campos de reacción, "siendo soldado e ingeniero".

Deporte, cultura y entretenimiento

En la escuela los cadetes se preparan físicamente en distintos deportes, organizando torneos en disciplinas como basquetbol y futbol participando también en triatlones, beisbol, futbol americano. Todos tienen un cuerpo sano además de que la comida que les proporciona la escuela consiste en una alimentación balanceada. Cuentan con actividades culturales que se desarrollan entre ellos y con otras Universidades como son obras de teatro, ciclos de conferencias, audiovisuales, etc. Algo muy tradicional y uno de los principales entretenimientos de la escuela son las cena-baile que organizan para los cadetes, las cuales se llevan a cabo en el comedor del plantel; todo esto está bajo un programa

de actividades que autoriza la Dirección General de Educación Militar, ya que se señaló que se incrementarían las actividades culturales y deportivas con escuelas civiles, los demás entretenimientos son diversos dentro de la escuela como ver televisión, hacer deporte, ver películas en la sala de proyección, jugar ajedrez, etcétera.



Cadetes de distintos lugares de la República, así como del extranjero, conviven con la sola finalidad de ser excelentes ingenieros.

El alumnado

Los cadetes que ingresan a esta escuela proceden de diferentes lugares de la República así como de otros países, permitiendo crear un mosaico cultural en donde se relacionan distintas costumbres, formas de vida para conformar una sola, cada uno ingresa por distintos motivos, pero con una sola finalidad ser Ingeniero Militar y conquistar los campos de la ciencia.

Ellos comentan que la escuela les enseña la calidad de los principios éticos, humanos y militares, responsabilidad y disciplina en la que día con día son mejores y aprenden de sus antiguos maestros y de las nuevas generaciones del plantel, porque "El Ejército se está modernizando, se está actualizando, se está volviendo un mejor Ejército, es un instrumento para servir con profesionalismo a la Nación."

Ellos se consolidan así como "herederos de una noble tradición" los Ingenieros Militares que han quedado en la historia de México, y entre ellos encarnamos a uno que dio su vida luchando por el suelo en que se crió, defendiendo a su patria con tesón, el Teniente de Ingenieros Juan de la Barrera, quien no importándole caer entre los primeros dijo—"Adelante ingenieros adelante".

Realizado por un equipo de reportaje de esta Dirección General de Comunicación Social compuesto por: Cgo. 2do. Inf. Juan Álvarez Carrizosa, Sgo. 2do. Inf. Rubén Castro Villar y Erika N. Ramírez Silva (Pasante en la Lic. en Periodismo).

Imagen 1.1.5
Reportaje a la Escuela Militar de Ingenieros,
1996

El que me permitieran realizar un reportaje siendo una estudiante y además que se publicara me dio una gran satisfacción que muchos de mis compañeros no creo hubiesen podido realizar en ese momento.

Por otra parte cuando llegaba a la oficina había poco personal, ya que mi estancia empataba con el horario de comida, por lo que sólo se encontraba el personal de guardia y con ellos realizaba el demás trabajo asignado, desde corregir textos, afinar estilo o buscar imágenes, hasta tomar y revelar fotografías.

En la Dirección de Comunicación Social, se encontraban otros departamentos: de análisis de información, recorte y fotocopiado, fotografía, televisión y video, y de consulta en medios internacionales; en los cuales tuve la oportunidad de ingresar, observar su labor y también de participar en algunas tareas.

De las labores que más me llamaron la atención y que como estudiante de comunicación en la teoría no se explica a detalle, era precisamente la del área dedicada al recorte y fotocopiado, pues su personal comenzaba el trabajo a las 4 de la mañana y de inmediato a leer un número importante de periódicos y revistas, revisarlos y elegir las notas o artículos relevantes para el sector militar o en general para el país; el proceso consistía en recortarlos, pegarlos en las hojas membretadas, escribir la sección y el número de página, fotocopiar todas las hojas y enviarlas al departamento de análisis donde se elaboraba la síntesis informativa de la Dirección.

Una vez concluida la síntesis, se enviaba a todos los directores y mandos jerárquicos de la Sedena. De esta labor aprendí la importancia del trabajo en equipo y sobre todo, a trabajar bajo presión, pues por sencillo que parezca, la rapidez con la que se debe entregar el material no debe discutir con su calidad. A partir de ahí reflexioné no sólo en relación a la rapidez y a la calidad con que se debe elaborar la síntesis, sino también a la capacidad de memoria que como comunicóloga debía poseer, ya que si el General Secretario de la Defensa solicitaba una información relativa a algún suceso que había visto en la síntesis informativa sin mencionar el día, mes o año en que

ocurrió, debía entregarse lo más pronto posible y esto requiere hacer uso de la memoria y saber en qué periódico, estación de radio o canal de televisión salió, cuándo, qué día, en qué programa y de inmediato remitirlo, a él.

La rapidez con que se tenía que hacer me impresionaba, todo el personal debía participar y si alguien manejaba con precisión la información y recordaba antecedentes, los demás tenían que buscarlos mientras otro redactaba el reporte de la nota. Se podían vivir 5, 10 o 20 minutos de estrés y hasta el momento en que se retiraba el mensajero con la información solicitada se podía respirar con mayor tranquilidad.

En ocasiones el mensajero tenía que correr para entregar el material y esto me dejó una gran enseñanza, pues como militares no prejuzaban una orden ni la cuestionaban, mucho menos dejaban a su consideración si la orden debía o no cumplirse, simple y sencillamente se cumplía por ser la instrucción de un superior y sin excusas debía entregarse a la hora solicitada o lo más pronto posible, o de lo contrario, se arrestaría a los elementos y hasta el director del área; así que ya se deben de imaginar la presión en la que se trabaja, experiencia formadora de mi desempeño laboral, que me enseñó a respetar a mis superiores al mando y sobre todo, a comprender también la presión que ejercen sobre cada uno de ellos y por ende, a esmerarme en todo lo que hacía.

Otra área que me sorprendió en aquel entonces fue el departamento de fotografía, al cual podía ingresar en todo momento y con autorización de utilizar todo cuanto necesitara, como el laboratorio, que en ese momento tenía un cuarto oscuro para revelar e imprimir una fotografía en cualquier formato que solicitaran, pues una ventaja del sistema militarizado es que cuentan con todo el material que uno requiere y si no lo tienen al instante, lo consiguen. Así que mientras algunos de mis compañeros de clases luchaban por ingresar a realizar su servicio social a TV Azteca o Televisa, buscaban un espacio y sin tener un sitio para trabajar, yo tenía todo el departamento de fotografía para mi sola.

Para cada reportaje que se hacía para la revista, conferencia o presentación se imprimían cerca de 40 fotografías y se clasificaban según el evento, lugar y autoridad que asistió; todos los rollos se revelaban y se clasificaban de igual forma y ningún trabajo podía suspenderse o dejarse a medias por ninguna razón, mucho menos el material, pues siempre había suficiente, lo cual me ha hecho entender que el trabajo debe realizarse a toda costa y sin pretextos, enseñanza que me ha servido de mucho en mi desarrollo laboral y que aprendí desde el servicio social, pues la labor del comunicólogo al interior de una institución debe ser eficiente si lo que pretende lograrse es mejorar o sostener una buena imagen de tu lugar de trabajo y de quienes ahí laboran.

Desde ese entonces he comprendido que, como lo señalan Leticia Narvaez e Ignacio Campillo, el comunicador debe poseer una visión integral que le permita tener mayor comprensión en cada proceso que sufre una empresa o institución, además de aprender a identificar las oportunidades para apoyar el logro de cada una de las metas de comunicación al interior de las organizaciones y sobre todo, tener siempre presente que “el rol que debe desempeñar actualmente el comunicador, exige una mentalidad estratégica para hacer frente a lo complejo, en un ambiente de negocio cada vez más competido y demandante” (Rebeil, 2006, p.53).

Estos autores enfatizan que hoy en día, el comunicador representa, en muchos sentidos, una nueva forma de pensar y es por esta razón que continuamente deben cuestionarse su quehacer cotidiano, así que mi labor, desde el servicio social fue, precisamente éste, cuestionarme en mi diario actuar y ver la forma en la cual podía hacer mejor mi trabajo, es decir la manera en la que mis acciones podrían tener beneficios para toda el área donde me desempeñaba.

1.2 La entrevista en la Dirección General de Transmisiones

A mediados de 1996 y estando a mitad de mi carrera, recibí una llamada telefónica del Ingeniero en Comunicaciones y Electrónica, Salomón Enríquez Martínez, quien además de ostentar el cargo militar de Capitán Primero, acababa de ser nombrado jefe de redacción de la revista “Transmisiones” de la Dirección General de Transmisiones, dependiente de la Secretaría de la Defensa Nacional (Sedena) y siendo mi amigo, recordó que tenía en mí a una futura comunicóloga, quien seguramente sabría cómo organizar una revista, motivo por el cual pidió mi apoyo y acepté de inmediato, a sabiendas de que no habría pago de por medio.

Tras la llamada, acudí a las instalaciones de la Dirección General de Transmisiones y una vez que pasé el filtro de entrada (pues los militares en verdad tienen estricto control sobre quien entra y sale de sus instalaciones), me encontré con el Capitán Salomón, quien reconoció que su conocimiento sobre el armado y contenido de una revista era el de un ingeniero y siendo una labor encomendada por el titular de la Dirección, el General de Brigada Ingeniero en Transmisiones Diplomado del Estado Mayor Ricardo Alejandro Bolaños Cacho y González, la revista debía publicarse en excelentes condiciones, para lo cual mi ayuda, dijo, sería valiosa.

Para quien no la conozca, la revista “Transmisiones” es un órgano interno de enlace del área de Transmisiones del Ejército Mexicano y Fuerza Aérea, publicación que al cumplir 50 años de su primera publicación se decidió que se retomara su reimpresión después de tener casi 10 años sin publicaciones continuas y de estar en el abandono; así se debía publicar nuevamente y en este relanzamiento tendría que contar con contenidos novedosos y un formato fresco y mejorado.



Imagen 1.2.1
 Portadas de la Revista de
 Transmisiones
 a lo largo de 50 años

Para participar en este proyecto, fue necesario que me entrevistara con el jefe inmediato del Capitán Salomón, el Tte. Coronel I.C.E. Marco Aurelio Gómez Saavedra, quien me explicó que no era posible pagar por mis servicios, ya que no contaban con el presupuesto ni una plaza para persona civil, a menos, claro, que quisiera pertenecer a la filas militares y me dieran de alta en el Ejército Mexicano con el grado de Sargento Primero, pero sin asegurar que siempre estaría a cargo de la revista, ya que el personal bajo este cargo era removido constantemente.

El coronel me recibió reacio y no tomó bien la noticia pues desconocía que solamente quería ayudar. Suponía que yo iba únicamente con una finalidad económica, así que me dijo muy serio y con voz grave:

“Que le quede bien claro que no hay dinero para pagarle”

Respondí que eso me quedaba bien claro y que únicamente estaba ahí para ayudarlo a un amigo y aplicar mis conocimientos.

El rostro le cambió de inmediato y amablemente me dijo que siendo así, podía disponer de lo que necesitara, que tenía acceso libre e incluso, meses después me ofreció terminar ahí mi servicio social en vez de seguir en la Dirección de Comunicación Social de la Sedena, sin embargo, me negué puesto que tenía ya un compromiso y debía cumplirlo.

Ante esta situación, accedí sólo a colaborar y que me dieran crédito en mis publicaciones (es decir que apareciera mi nombre en los artículos). A partir de ese momento me autorizaron entrada libre a las instalaciones los fines de semana para ayudar en la revista, convirtiéndome desde ese instante en asesora, articulista, editora y correctora de estilo de dicha publicación.

A partir de ahí comencé a poner en práctica los conocimientos que había adquirido en la Universidad Nacional Autónoma de México, Facultad de Estudios Superiores Aragón, estaba más entusiasmada por aplicar lo estudiado que por obtener una remuneración económica.

Era mi oportunidad de demostrar la importancia que tiene la comunicación al interior de las organizaciones y como estudiante, tenía la firme intención de que quienes laboraban ahí tuvieran, al igual que yo, la idea clara de que la comunicación es una herramienta de trabajo indispensable en la cual se pueden mejorar los procesos de trabajo y por ende los resultados de cualquier empresa o institución, como parte de una buena administración pública.

A esto se refiere claramente García (1970, pp.3-4) cuando afirma que “el progreso de esta materia ha trascendido del círculo de la propia administración dedicada a mejorarse con nuevas técnicas, al campo de los propios administrados a quien es

necesario educar, en sus relaciones privadas y principalmente, en sus relaciones con la misma administración”, ya que la administración pública busca atender las necesidades primarias de los seres humanos que aspiran a mejorar su calidad de vida, lo cual se cumple a través de las instituciones como lo es el Ejército mexicano.

Por otra parte, recuerdo que era sábado y todos trabajaban medio día, por eso se querían ir rápido, sin embargo, los que ahí laboraban junto conmigo nos quedamos más allá del horario laboral hojeando y leyendo revistas. Durante la primera reunión con el Capitán Salomón, revisamos la revista Transmisiones y me di cuenta de que no era una revista como la concibe la American Library Association (ALA), quien define la revista científica como una publicación periódica que publica artículos científicos y/o información de actualidad sobre investigación y desarrollo acerca de un campo científico determinado. Por otra parte, las normas ISO (International Standardization Organization) consideran que las revistas científicas son una publicación en serie que trata generalmente de una o más materias específicas y contiene información general o información científica y técnica. Más bien, la revista Transmisiones era un compendio de información difusa, sin estructura, sin imágenes y sin un diseño que llamara la atención del lector. El lenguaje era sumamente técnico; se percibía como una revista muy pesada para digerir por el lector.

Charlé con el Capitán sobre este asunto y comentó que la revista se distribuía a nivel nacional, todas las regiones militares del país tenían suscripción a “Transmisiones”, todo militar que está en el arma de transmisiones poseía un ejemplar de esta revista, así que noté a un público cautivo, sin civiles y a pesar de ello descubrí que podía mejorarse; no se trataba únicamente de volver a publicarla, sino de darle un giro, refrescarla, hacerla más interesante, más visual, con información útil y que atrajera a ese público, es decir, que todos aquellos que tenían suscripción a la revista se sintieran orgullosos.

Para la siguiente reunión le llevé al Capitán Salomón revistas científicas para que conociera qué es una revista, cuál es su formato y las posibilidades que tenía “Transmisiones” de convertirse en la revista más leída por los elementos del Ejército.

Quedamos de vernos cada fin de semana para revisar la primera edición y el relanzamiento de la revista. Otra ventaja que encontré en el Ejército es que ¡tenía su propia imprenta! Así que no era necesario negociar con el dueño por el precio de los ejemplares, ni tampoco perseguir al impresor para que recibiera la información o para que entregara las publicaciones, la imprenta estaba en el campo militar de Popotla y sólo teníamos que acudir a las instalaciones para llevar el material, revisarlo y autorizarlo a pie de imprenta.

El taller poseía todo lo necesario, incluso había personal rotándose en horarios para estar ahí las 24 horas y los 365 días del año. Es una ventaja porque hay alguien pendiente de las impresiones y éstas están siempre a tiempo.

Segunda ventaja: la línea editorial. La política de la revista era precisamente no hablar de política ni de religión; hablábamos de líneas de comunicación, de sistemas troncales, cableados, comunicación satelital, toda esa parte de las telecomunicaciones y además tocábamos temas de interés general e incluso de diversión, así que había un amplio material para publicar.

Los artículos se recopilaban de las aportaciones que hacía el personal militar. Quien quisiera podía contribuir a la revista, aunque debíamos ser cuidadosos en el sentido de quién enviaba la información del Ejército, qué se enviaba y de qué forma se publicaría; pues no hay que olvidar que los temas militares son delicados incluso al interior, hay que tener visión para hacer que la revista “venda” como se dice en el argot periodístico, pero en este caso, hay que prestar doble atención a la temática y también al autor. Ya le cuento el porqué.

1.3 Mi experiencia en “Transmisiones”

En esa época no se usaba tanto el internet, así que alguna información la enviaba por correo electrónico y otra prefería llevarla personalmente. A dos años de haber iniciado mis estudios profesionales, me sentía emocionada por sacar del baúl de los recuerdos a una revista con más de 10 años de no ser publicada continuamente, así que me esmeraba todo lo que podía.

Durante las primeras semanas el ejercicio de revisión fue complejo porque no había una sintaxis coherente, las ideas no eran concretas, algunos artículos se veían copiados expresamente de otros textos y no tenían inicio ni término, así que nos costó trabajo elegir la estructura final, tanto del diseño y el formato de la revista como del contenido.

Para ahondar más en este tema, resulta oportuno dejar en claro qué es una revista. Según Carlos González Alonso, una revista es aquella “publicación periódica no diaria, por lo general es quincenal o mensual. Se caracteriza por tener un formato más pequeño que los periódicos, además suelen tener mejor papel y fotografías, a color, también es de mayor calidad, con un mayor número de paginas y, por tanto, con un costo más elevado. Los principales tipos de revistas son: de actualidad (casi siempre son semanales y se asemejan en contenido a un periódico), deportiva, de divulgación, especializada, femenina, juvenil, literaria, popular, política, entre otras (González, 2003. p.126).

Como medio de comunicación interno, esta revista se realizaba con militares y por fortuna había un soldado apoyándonos en esta tarea y no nos sentíamos tan solos. Este soldado no concluyó la preparatoria, sin embargo se mostró interesado en la revista y tomó varios cursos, entre ellos de redacción y otro de ortografía, por lo que me fue mucho más sencillo trabajar con él.

La revista interna representa, uno de los canales más extendidos en las organizaciones actuales, sobre todo porque se habla de publicaciones de entrega que

se difunde entre los empleados, con contenidos especializados que pueden ser de gran utilidad para el público lector; es un boletín, de periodicidad diversa que al distribuirse directamente en el puesto de trabajo, puede “servir de lazo entre los miembros del personal, y crear el sentimiento de pertenecer a una empresa, informándoles de las cuestiones técnicas, económicas y sociales que inciden sobre la empresa” (Rico y Lorente, 2004, p.312).

Una de las ventajas de esta herramienta clásica de la comunicación interna, es que permite una amplia difusión de la información y además un porcentaje considerable de lectura efectiva, así que tenía toda la intención de lograr que “Transmisiones” fuera gratamente recibida por todos sus lectores.

En un principio sólo hacía la corrección de estilo, es decir proponía qué quitar, qué poner, algunos puntos y comas, entre otras tareas, pero más adelante decidía qué artículos meter y cuáles no, influía sobre las posibles imágenes que podían insertar y acompañar al texto, para hacer la revista lo mejor posible.

Así que a mitad de la tarde, cuando no iba al servicio social acudía a “Transmisiones”, por la mañana a la escuela, por la tarde a la revista. Mi propósito era no caer en las viejas prácticas de la revista; hacerla más digerible, con mayor contenido, no hacerla plana sino atractiva, deshacernos del texto sin relación por un contenido homogéneo, con una línea en el servicio militar, pero también con artículos y temas interesantes para el militar ¿y por qué no? También para su familia.

Como lo comenté anteriormente, le llevé al Capitán las revistas especializadas y científicas, para que viera que existen varias formas de hacer una revista, a pesar de tratarse de temas militares. Las hay con un diseño más amable a la vista, con pocas imágenes pero sin verse gris o plana.

El Capitán me enviaba la información o yo la recogía y cada semana entregaba mis correcciones y al poco tiempo también mis aportaciones. Entonces comenzó a despegar la revista. Al principio, los dos números que elaboré estaban un poco densos

en cuanto a su contenido, pesados. Solamente pude ver al diseñador una vez antes del relanzamiento de la revista. La iniciamos a principios de mayo para que saliera el número de 50 aniversario en el mes de junio, y seguir trabajando para las siguientes publicaciones bimestrales.

Imagen 1.3.1
Portada de la revista de
Transmisiones No.453,
Junio, 1996

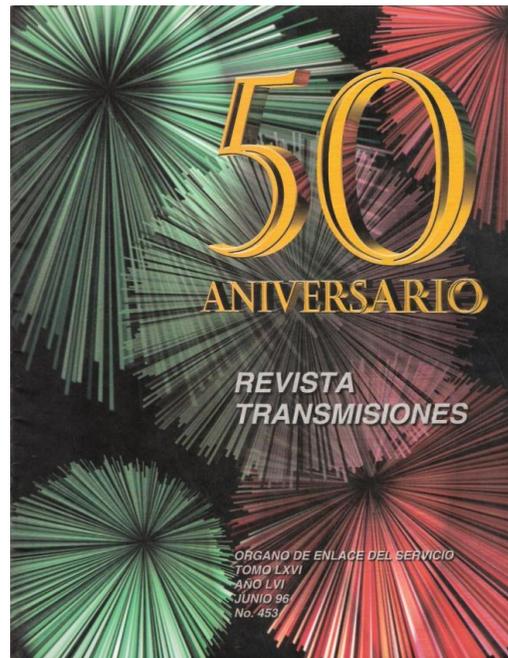


Imagen 1.3.2
Portada de la revista de
Transmisiones No.453,
Junio, 1996

Tras las primeras dos publicaciones, elaboradas por una servidora y su equipo de trabajo, empezaron los comentarios positivos, llegaron incluso las colaboraciones de las esposas de los militares. Conocí a una física de profesión que buscó colaborar en la revista con información que más tarde se convirtió en una sección de la misma: ¿Sabías qué? Donde aportaba justamente temas de su materia, explicaciones sobre ¿qué es un hoyo negro?, la diferencia entre un rayo y un trueno, entre otros datos en torno a la física, que en verdad resultaron interesantes, luego de una buena redacción, pues como era de esperarse, nuestra colaboradora manejaba un lenguaje sumamente técnico.

Mi aprendizaje en el aula me ayudó no sólo en lo personal sino también a explicar a los soldados cómo tomar una fotografía; en cuanto tuve la oportunidad y a manera de plática, les mostré a los soldados que decidieron apoyarnos en la edición de la revista, cómo ajustar la cámara y hacer clic cuando el encuadre es el adecuado; cómo manejar el ISO y el ASA en la cámara manual, porque antes no era todo tan digital. Éramos un equipo y en mi experiencia, noté que los militares que egresaban de una universidad antes de entrar a la milicia, venían con una visión más amplia que aquellos egresados del Colegio Militar, estos últimos me parecían más estrictos, con una mentalidad poco abierta; dos tipos de militares que ven la vida de forma distinta.

Al año de entrar a “Transmisiones” terminé mi servicio social en Comunicación Social de la Sedena. Me metí de lleno a la revista, todo sin percepción económica, por el sólo interés de hacer bien las cosas, porque me gusta mi carrera, porque me di cuenta que podíamos hacer una buena revista, los buenos comentarios sobre mi trabajo no paraban de llegar y esto me llenaba de satisfacción.

A pesar de las jerarquías, hubo coroneles que en su momento, pidieron que Yo revisará sus artículos, y/o sus contribuciones a la revista y me mandaban decir: “ahí le encargo lo que escribí” o “dele una revisadita para que salga en la revista”.

A sabiendas de la importancia del cargo, tenía especial cuidado y aun así, los revisaba casi con lupa, me gustó mi trabajo y me sentía aun más orgullosa por saber que un General o Coronel le pedía algo a una civil estudiante.

Continué trabajando con aquel soldado que estudió redacción. Ahora pienso que él también salvó la revista porque su interés le hizo compenetrarse en el tema y aunque era militar, aceptaba de buen agrado mis consejos, las pocas enseñanzas que como estudiante podía ofrecerle. Le decía:

“debes ser más sutil al momento de escribir, piensa que hay personas que no son soldados y que no entenderán al igual que tú el lenguaje militar”.

Este soldado me entendía bien, quería aprender y eso me gustaba pues a pesar de que su formación era la de ser soldado, aun cuando no tuvo instrucción universitaria, había logrado por méritos ascender de soldado raso a sargento primero. Tenía un rango más bajo por lo que debía ser cuidadoso en decirle al Capitán –que era mi amigo- qué modificaciones se le hacían a la revista.

Es en este punto donde debo comentar que la información era delicada por el tema, pero también era delicada por el autor, pues si era un General quien escribía el artículo, había que tener sumo tacto para realizarle las posibles mejoras, pues querían verlo publicado como lo habían enviado. En ocasiones era demasiada información para una revista, en otras ésta era muy técnica y tan específica que era compleja, hasta para leer y a pesar de ello, en un principio había colaboraciones que sólo podíamos arreglar en estilo más no, en fondo, pues estábamos hablando de un General, a quien no podía pedirle que cambiara su texto, pues su rango era mayor y en aquel ámbito era mal visto.

No era sólo tratar con la dificultad en el lenguaje técnico, también era la complejidad en la temática y además en el trato con los jefes, porque también de ello dependía el trato hacia mi amigo el Capitán, porque además yo no estaba en esa nómina, sólo estaba ahí por gusto, no tenía un grado de coronel y mucho menos de General y aun así me

permitían aportar lo poco o mucho que en ese momento sabía, fue una gran experiencia.

Una oficina militar es definitivamente diferente a una oficina de gobierno, ahora que las conozco ambas, puedo decir que si bien en la milicia los espacios son pequeños, todos tienen herramientas con las cuales trabajar; comparten el material comunal pero todos tienen su espacio propio, su lugar y si bien los muebles son de imagen austera, el ambiente no es hostil como todos piensan, por el contrario, cada quien sabe su grado de responsabilidad, conoce sus obligaciones, sus funciones y hasta donde pueden llegar no en conocimientos sino en acciones, respetan órdenes y se respira un gran ambiente de trabajo en equipo.

En “Transmisiones” aprendí precisamente sobre el trabajo en equipo, acerca de la importancia del respeto, de la lealtad y la obediencia. Aprendí incluso a distinguir el rango y la especialización de un militar por su uniforme; cómo reconocerlos incluso cuando usan otro tipo de uniforme para ciertas temporadas del año, a identificar quién está bajo la instrucción de quién, independientemente del grado o la jerarquía.

Durante los ocho años en los que participé en la revista, varios ingenieros militares trabajaron ahí, fueron mis jefes o supervisores y testigos de que colaboré como correctora de estilo, como articulista y al final incluso como editorialista. Fue una gran satisfacción despertar a “Transmisiones” tras 10 años de sueño y observar como la revista sigue publicándose ahora bajo el mismo formato en el que yo la dejé, con diversas secciones.

Imagen 1.3.3
 Artículo “Conexión a Tierra para
 Protección contra Rayos”
 Autor. Nati Ramírez

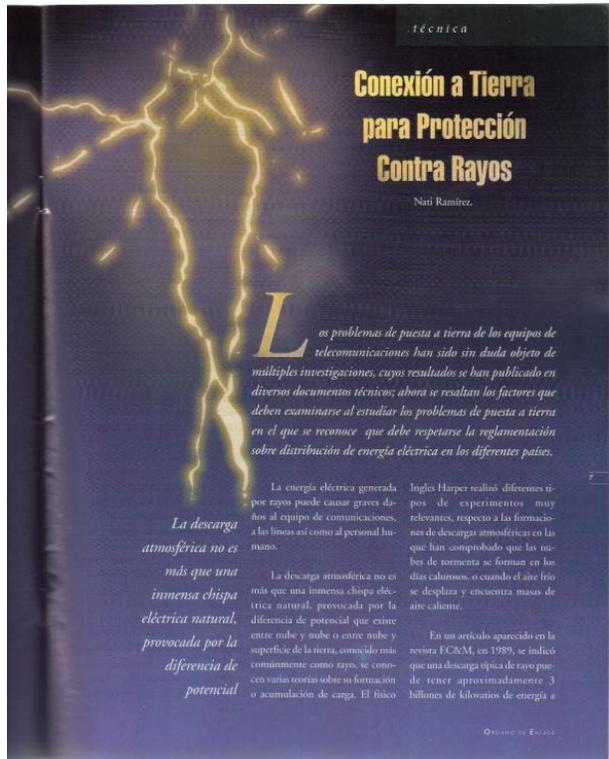
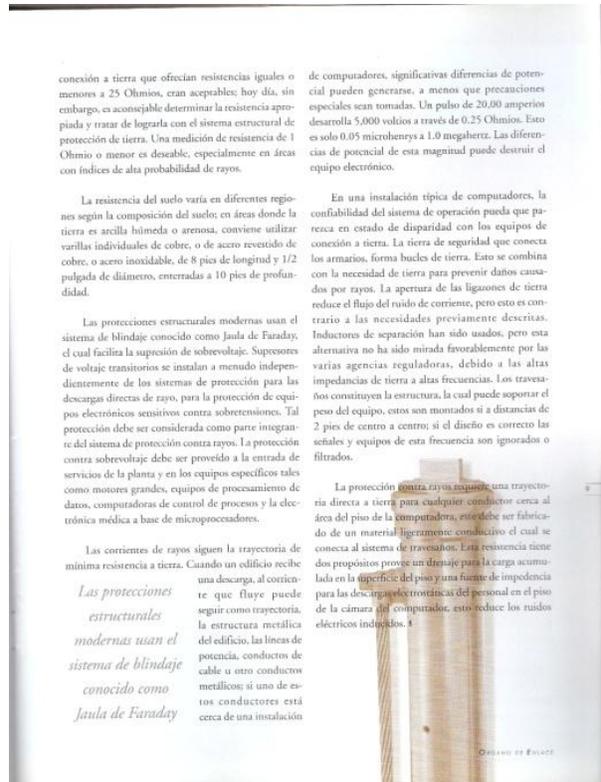


Imagen 1.3.4
 Artículo “Conexión a Tierra
 para Protección contra
 Rayos”
 Autor. Nati Ramírez

Imagen 1.3.5
 Artículo "Conexión a Tierra
 para Protección contra
 Rayos"
 Autor. Nati Ramírez



Octubre '96

REVISTA TRANSMISIONES
 Tomo LXVI
 Año LVII
 No. 453

INDICADOR
DIRECTOR GENERAL
 Gabriel Díaz, D.E.M.A.
 Alfredo Arellano, Rayones

SUBDIRECTOR OPERATIVO
 Claudio Inza, D.E.M.
 Juan Carlos Figueroa

PRODUCCION
 The Coc.I.C.E.
 Marco Arellano
 Gómez, Susana

COORDINACION
 The Coc.I.T.M.
 Tomás Eduardo
 Jiménez, Montenegro

JEFE de REDACCION
 Cap. Ito. I.C.E.
 Sebastián Frangier Martínez

DISTRIBUCION y REDACCION
 Siglo 21s, S.C.
 Sergio Martínez Torres

NOTA: La responsabilidad de los artículos corresponde únicamente a los autores

	Editorial 7
	Sumario 3
	Hablando de... Sonido 4
	Cuentos, Mitos y Leyendas 10
	El Hombre Muerto/Horacio Quiroga
	Un Mundo Microscópico 6
	La Microtecnología
	Cuidado con las Computadoras 14
	Iluminación de Emergencia 16
	Tips y recomendaciones 28
	Previsiones Generales del Adiestramiento
	Cuadro de Honor 9
	Noticias del Servicio 19
	Página del Recuerdo 21
	Primer Batallón de Transmisiones
	Una Reflexión 24
	Buzón del Lector 2
	Humor 8
	El Juego de Ajedrez 32
	Del Novel al Experto
	El Arte de Mirar las Fotografías 38

OSCARO DE ENRIQUE

Imagen 1.3.5
 Índice de las
 primeras revistas
 donde participé de
 Transmisiones, 1996.

CAPÍTULO 2

La Subsecretaría de Gobierno del Estado de México Región Nezahualcóyotl y el H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos, con el Dr. Eruviel Ávila Villegas

Con el servicio social terminado, mi labor como colaboradora directa de la revista “Transmisiones” se redujo en los meses siguientes, ya que comencé a frecuentar con mayor asiduidad la casa de la maestra Laura Juana Moreno, a quien conocí gracias a un compañero de la escuela, el cual me invitó a participar en las actividades que ella realizaba.

2.1. Mi incursión en la política

Al igual que yo, la “maestra”, como solían llamarle en Aragón, habitaba también en el municipio de Nezahualcóyotl y fue gracias a ella como me inicié en el mundo de la política, del cual no sabía nada hasta ese momento.

Al conocerla, me enteré que era diputada suplente y que se dedicaba a hacer labor social y apoyar, en lo que pudiera, a las personas que acudían a buscarle a su casa. En un principio, observé que orientaba a mujeres de escasos recursos para conseguir una beca para sus hijos o desayunos escolares, pues incluso había colocado en su puerta un cartel donde ofrecía este tipo de beneficios, así que pensé que su única función era gestionar esta clase de asistencia social, aunque más tarde me di cuenta de que su ayuda era mucho mayor.

Comenzaré por describir una experiencia que me permitió conocer la política desde el mejor de sus ángulos, pues al estar como parte de su equipo, organizamos un torneo rápido de básquetbol con los jóvenes de la colonia. Para ser honesta, la organización no fue perfecta, recuerdo que al momento de la premiación se nos olvidaron los trofeos, alguien tuvo que regresar por ellos y al traerlos, uno se cayó y se despostilló porque no eran de excelente calidad y además, en medio del acto de premiación,

comenzó a llover a raudales. Esta situación me llenó de nervios y tensión porque pensé que las personas que acudieron se irían, sin embargo no fue así.

Las familias estaban presentes, a pesar de la lluvia las mamás de los jóvenes competidores echaban porras y aplaudían, al final del día, el evento fue todo un éxito y al momento de entregar los trofeos a los ganadores, todos los asistentes estaban ahí. Los trofeos eran sencillos pero a nadie importó. La respuesta de las personas fue excelente y me sorprendí al ver que con algo tan sencillo como esto, las familias tenían una oportunidad de estar juntas, de apoyarse, de ver a los jóvenes participar en esta actividad, que los motivaba a salir adelante, a alejarse de las pandillas, de las drogas, a ganar una competencia y gracias a que me invitaron, me quedé con la maestra y entendí que como comunicóloga no puedes olvidar tu labor social, ante todo segura que desde la Comunicación podría aportar con mucho a mejorar mi propia comunidad.

Pasado un tiempo, la maestra habló conmigo y me informó que en razón de que estudiaba comunicación, yo sería la secretaria de Prensa del Frente Político Nacional. -¿Qué es eso?- pregunté, a lo que ella respondió: Una asociación que estamos organizando.

Pues bien, la maestra era la presidenta de esta asociación y estaba también el secretario General, el secretario de Acción Juvenil, el secretario de Finanzas y yo, la secretaria de Prensa; en resumen, cinco personas en una habitación que medía aproximadamente 2x2 metros cuadrados, pues era un espacio de la casa de la maestra, que ella misma había adecuado a manera de oficina.

Una de mis primeras encomiendas fue elaborar trípticos y aquí comencé a darme cuenta de la gran diferencia que existía entre el Ejército y la labor política y social que se hacía a pie de calle, pues de tener todas las herramientas necesarias para laborar, aquí no teníamos nada, basta con decirles que los trípticos se hacían en una máquina de escribir de carrete grande, donde si te equivocabas, tenías que sacar la hoja, meter otra limpia y comenzar de nuevo.

Así que ante esta situación pensé que si no cobraba en “Transmisiones”, donde lo tenían todo, mucho menos podía cobrar aquí, pues aunque en el Ejército aprendí sobre mi carrera y sobre disciplina, en esta actividad comencé a sopesar el valor de la humildad.

Nosotros comprábamos las hojas si queríamos hacer algo e incluso pagábamos las fotocopias, pero aprendí grandes lecciones de vida que hasta ahora tengo presentes, entre ellas, una mujer que llegó golpeada a pedir orientación sobre qué hacer ante la violencia intrafamiliar. La maestra dejó lo que hacía para sentarse y escuchar a esta mujer, le dio informes sobre la labor que realiza el Sistema de Desarrollo Integral para la Familia (DIF), con quién ir, los teléfonos, cómo preguntar, la alentó a terminar con este círculo de violencia y me di cuenta que las personas que acudían a verle querían preguntar y recibir apoyo, pero ante todo deseaban ser escuchadas, desahogarse.

Aprendí que la relación que guarda la comunicación y la política es sumamente importante, pues si bien a un nivel pragmático coadyuva a todo político a la composición de sus mensajes, con el claro objetivo de permitir que éstos lleguen de forma eficiente a los ciudadanos y que en ellos se tenga un efecto esperado, también pueden ayudar a definir una preferencia política o a implantar cierto tipo de idea, sobre el público receptor.

En pocas palabras, como lo señala Joseph Valles (2003, p.289), la comunicación está presente en todas y cada una de las fases del proceso político; como pueden ser la expresión de demandas socio-políticas, la definición de la cuestión que es objeto de conflicto, la elaboración y negociación de propuestas de intervención para la resolución, la movilización de apoyos para cada una de dichas propuestas, y en la adopción y aplicación de cada una de ellas.

Y fue precisamente con hechos reales como conocí la importancia de la relación entre la comunicación y la política, pues en otro caso, hubo una mujer que incluso llegó a regalarle a su hijo porque no tenía con qué mantenerlo. La maestra le gritó y con

lenguaje soez le dio un gran regaño, pero a la vez, hizo que esta mujer se fuera convencida de que sola podía sacar adelante a su hijo, que no tenía por qué abandonarlo y en ese entonces, recuerdo que le dio 50 pesos para que fuera a buscar trabajo.

Como estas anécdotas, varias, pero a pesar de los regaños, la maestra era respetada y sobre todo querida por los habitantes de Aragón, porque a ella, como diputada suplente no le correspondía salario alguno, vivía de sus ahorros y del dinero que le daban sus hijos; así que a mi entender, los vecinos la veían como su igual y al mismo tiempo, como una mujer con influencias, que siempre estaba presta para servir.

Considero que me tocó conocer a la política desde su buena cara, desde la política social, que para mí es la verdadera política, aquella que apoya, que ayuda a las personas y que además se ve retribuida porque los habitantes confían en quien los representa.

De esta forma me metí de lleno en este tipo de actividades y estando ya en mi último año de la carrera acudí a reuniones de temas políticos y más tarde al Comité Municipal del PRI, donde entré porque la maestra se enorgullecía de ser una priista comprometida.

Posteriormente, en algunos eventos fungí como maestra de ceremonias, al realizar esta labor empecé a conocer a personajes políticos, entre ellos diputados y candidatos a diversos cargos.

Más tarde, cuando concluí la licenciatura, continué mi participación en actividades relacionadas con diversos procesos electorales y junto con Juan Carlos Granados Sanchez, apoyaba en los eventos como maestra de ceremonias, así que cuando alguien más quería hacer uso del micrófono para realizar esta labor en la comunidad, no se lo permitían, pues sólo Juan Carlos y yo estábamos autorizados o era costumbre para todos que solo nosotros tomáramos el micrófono.

Formar parte del equipo de trabajo de la maestra me permitió aprender sobre la labor social y a la par, me hizo darme cuenta de que existen grupos muy definidos dentro de un mismo partido, ya que hubo quienes me pidieron apoyo para ser maestra de ceremonias en sus eventos o colaborar directamente en algún proyecto que auguraba buenos resultados para el partido y para los habitantes; sin embargo ella no me permitía participar en todos porque decía que aquellas personas “no eran del mismo bando”, que peleaban por otros intereses, así que no reparaba en recordarme que yo trabajaba para su grupo y que debía dedicar mi labor en beneficio de los habitantes de Aragón.

Y fue justamente en una de estas reuniones con grupos y actores políticos a las que acudía, cuando se pensó que en beneficio de quienes habitaban en Aragón, debíamos considerar la seria propuesta de constituirnos como un nuevo municipio.

2.1.1 Luchando por la creación de un nuevo Municipio: “Aragón”

Para adentrarme en el tema, considero necesario contextualizar brevemente la situación geográfica y social del municipio de Nezahualcóyotl.

Nezahualcóyotl se encuentra dividido geográficamente por el aeropuerto y el Periférico, lo cual deja al municipio en dos partes: la comúnmente conocida “zona norte”, que se encuentra ubicada a unos 10 kilómetros de diferencia con la “zona centro”. Ambas están alejadas y en cierto sentido abandonadas unas de otras, es decir, la zona norte se conformaba de fraccionamientos habitados por personas con un poder adquisitivo más alto que quienes viven en la zona centro, motivo socioeconómico que, por experiencia propia y con base en las reuniones con los ciudadanos, generó desapego y propició que quienes habitaban en la parte norte carecieran de identidad municipal o simplemente no tienen sentido de pertenencia con Nezahualcóyotl.

De esta forma, los habitantes de la zona norte no decían que vivían en Nezahualcóyotl sino en Aragón, amén del nombre de la colonia y robustecidos con la existencia de un común denominador en los fraccionamientos asentados, cuyas constructoras optaron por nombrar 'Bosques de Aragón', 'Valle de Aragón', 'Plazas Aragón' y 'Prados de Aragón', así como la cercanía de la zona de "San Juan de Aragón" del Distrito Federal, entre otros.

Ante la necesidad de generar una identidad propia, parte de esta población que decíamos vivir en Aragón y a pesar de no pertenecer todos a una misma estratificación socioeconómica ni poseer el mismo capital financiero, consideramos la posibilidad de crear el Municipio de Aragón.

Con casi un millón de habitantes, la zona cuenta con hospitales, mercados, principales avenidas, escuelas e incluso servicio de seguridad propio, así que con la idea clara de que existía una posibilidad de convertir a la delegación administrativa en palacio municipal de un nuevo ayuntamiento, se constituyó la Comisión Plural Pro Municipio de Aragón.

Reunidos los actores políticos de la zona, me invitaron a ser parte de la Comisión conformada por militantes de los partidos políticos PRI, PAN, PRD, PVEM, PT y Convergencia, además de integrantes de la sociedad civil, quienes formamos un grupo cercano a las 80 personas.

Dentro de la Comisión se instaló la mesa directiva y se repartieron las carteras de Organización, Gestión, la de Finanzas y por supuesto, la de Prensa y Difusión, así que al distribuir a los integrantes, sobra decir que me quedé en la relacionada a mi carrera y no sólo como integrante sino como titular de Prensa y Difusión.

Entre las actividades para difundir el movimiento, se me ocurrió realizar una caravana automovilística donde los conductores tocaran la bocina del vehículo mientras recorrían las diferentes avenidas del municipio.

Nos organizamos para colocar carteles a los autos, un integrante de la Comisión aseguró la participación de 20 taxis, otro llevó 10 vehículos particulares y en total sumamos poco más de 80 vehículos. Contratamos sonido, adornamos los automóviles con globos y carteles en favor de la creación del Municipio de Aragón y de último momento se acordó dirigirnos también hacia la Ciudad de Toluca, sede de la Legislatura Local, en busca de los diputados que podrían gestionar la creación del municipio.

Con respecto a la difusión, pensé en la elaboración de un comunicado sobre la conformación del Comité, el objetivo que perseguía, su misión y visión, así como la atenta invitación a cubrir la caravana que realizaríamos. Elaboramos el comunicado y lo envié al área de comunicación social del Ayuntamiento de Nezahualcóyotl, además de todos los medios de comunicación regionales, estatales y nacionales de los cuales conseguí teléfonos y correos electrónicos.

La respuesta no se hizo esperar y además de que los reporteros de la región cubrieron nuestra salida, logramos conseguir una entrevista al llegar a la Ciudad de Toluca. De los primeros interesados: Super Stereo Miled.

Una función importante de la cartera de Prensa era no sólo el de difundir las acciones de la Comisión Plural, así que al llegar a la estación de radio había cerca de 50 personas, entre ellas actores políticos importantes dentro de la Comisión que querían ser entrevistados y aunque difícil, parte de mi tarea fue decidir quién sería vocero oficial para esta clase de situaciones.

Por fortuna no fue tan difícil, ya que nos informaron que además de la estación de radio, había reporteros, entre ellos corresponsales de TV Azteca, que esperaban nuestra llegada a la Cámara de Diputados del estado; por lo que unos integrantes darían la entrevista en radio, otros a la prensa y otros a la televisión. Al final: todos conformes.

Esta experiencia fue un claro ejemplo de la intencionalidad de la información y el manejo de los voceros, lo que comprueba el señalamiento de Antxón Sarasqueta (2012, p.51), ya que “cambiar una palabra, ocultar un concepto, inducir una idea, fabricar un escenario ideal, utilizar un color y no otro, codifican la información. El impacto de esa información depende de cómo esté codificada”. Así que esta fue una de mis primeros manejos de entrevista, que me han hecho recordar en la trascendencia del correcto tratamiento de la información.

Al llegar a la sede de la Legislatura, nos topamos con vallas que impedían el paso, pero la Comisión fue atendida, las entrevistas realizadas y mi papel como difusora del evento se cumplió de acuerdo a lo esperado.

Como resultado de la entrevista en TV Azteca y en Super Stereo Miled, la caravana fue noticia en medios impresos regionales y en alguno que otro de distribución estatal durante al menos una semana o dos e incluso leí mi nombre en alguna de estas notas donde me daban el crédito como vocera oficial de la Comisión. No puedo negar que me gustó ser parte de ello.

De esta forma comencé a adentrarme aún más en las cuestiones políticas, siempre desde mi visión de comunicóloga; los actores políticos comenzaron a reconocermme y ante todo, a reconocer mi trabajo, pues en dos ocasiones fui designada presidenta de la mesa directiva de la Comisión.

2.2 La Subsecretaría de Gobierno del Estado de México Región Nezahualcóyotl

En mi primera experiencia como presidenta de la Comisión Plural Pro Municipio de Aragón, tuve la fortuna de conocer al Lic. Eruviel Ávila Villegas, que en aquel entonces era subsecretario de Gobierno del Estado de México en la Región de Nezahualcóyotl y lo conocí porque precisamente era él quien se encargaba de atender a estos grupos sociales, desde el municipio de Nezahualcóyotl hasta el municipio de Ecatingo.

Preocupado por el movimiento político y ciudadano que yo encabezaba en ese momento, el subsecretario se reunió con la comisión plural y mesa directiva, y lo primero que dijo fue que mi presencia le sorprendía, por ser una persona joven y estar al frente de la mesa directiva de un grupo político y plurán donde se encontraban varias personalidades políticas.

Durante la reunión tocamos temas relativos a la Comisión y a partir de entonces entablamos buena relación, aunque más tarde me comunicaba directamente con su secretario particular, quien me llamaba para preguntarme por las actividades del movimiento.

En una ocasión me llamó porque existían rumores de que bloquearíamos las avenidas principales del municipio, pero le aseguré que esto no era cierto, que como bien lo dijo, sólo fueron rumores infundados; era cierto que en un momento la idea nos pareció buena, pero como Comisión no lo haríamos porque nos enteramos que ello constituía un ataque a las vías de comunicación y era delito federal, motivo por el cual desistimos.

Asimismo, esta experiencia en particular me dejó claro que como lo señala Antxón Sarasqueta (2012, p-51), intentar “ocultar la realidad es falsificarla. Usando información las personas pueden deformar la opinión, comportamientos y decisiones, y pueden deformar las conciencias o embriones humanos. Una persona u organización inmoral o que desprecia la ética, lo hará buscando su propio beneficio y del interés general”. Por ello busqué ser siempre cuidadosa de la información que manejaba.

En otra ocasión, el mismo secretario particular del Lic. Eruviel Ávila Villegas, me llamó para preguntarme por la huelga de hambre que le dijeron haríamos. Nuevamente le señalé personalmente, que era un rumor y que no lo haríamos, así que con llamadas de este tipo y reportándole también nuestras necesidades como Comisión, el subsecretario estaba al tanto de lo que hacíamos.

Terminó mi primer periodo como presidenta, pero continué en el movimiento, y cuando me designaron nuevamente al frente, fue cuando sucedió algo muy trascendental en mi vida: el fallecimiento de mi mamá y decidí alejarme de toda actividad. Al enterarse, el Lic. Eruviel Ávila Villegas me brindó todo su apoyo desde el momento de la inhumación de mi madre; me llevé una gran sorpresa al ver en mi casa en los rosarios de mi madre al Lic. Eruviel Ávila Villegas, siendo un servidor público de ese nivel y que no me conocía estrechamente, ahí me refrendó su amistad y su gran calidad humana.

2.3 La Dirección General de Gobierno Región Nezahualcóyotl

Pasado un tiempo de este acontecimiento, decidí regresar a mis actividades y buscar al Lic. Eruviel Ávila Villegas, para solicitarle trabajo. Él aceptó y entonces llegué como jefe de proyectos a la Subsecretaría a su cargo.

Estuve tan sólo una o dos semanas con él, en la oficina de la Subsecretaría. Fue entonces cuando me pidió que ayudara al director general de Gobierno Región Nezahualcóyotl. Yo fungiría como apoyo a los jefes de departamento cuando ellos tuvieran que salir y entonces me quedaría en la oficina dándole seguimiento a las actividades que en ese momento tuvieran pendientes.

Estando en la Dirección General tenía como compañeros a dos jefes de departamento, quienes veían casos de problemática social y recibían peticiones por parte de la ciudadanía, desde un hombre al que querían despojar de sus propiedades, hasta cuestiones ejidales, rurales y territoriales, sobre todo. En fin, una gama de problemáticas sociales y políticas que requerían de mediación entre los particulares, autoridades municipales y autoridades estatales.

Para decirlo coloquialmente, el director de Gobierno, el Lic. "N" (omito su nombre porque actualmente sigue siendo servidor público de alto nivel, y en lo subsecuente así lo llamaremos), era de las personas que al observar un problema, trataba de resolverlos antes de que llegaran al subsecretario.

Comencé a prestar suma atención en la parte administrativa, en cómo entregar los documentos, cómo integrar el archivo de un asunto, de qué forma le daban salida los jefes de departamento y el propio director; además empecé a tomar nota de los asuntos importantes, en resumen, me interesé por mi trabajo y sobre todo, por observar de qué forma servirían los conocimientos aprendidos en mi carrera para aplicarlos en una dirección de Gobierno que a primera vista, parecería que no tenía nada que ver con la licenciatura en Comunicación.

2.3.1 Mi aprendizaje fue... duro, muy duro, pero formativo

Mi interés y ante todo mi trabajo, hicieron que a pocos meses me convirtiera en la secretaria particular del director de Gobierno y fue entonces cuando me encargaron diversos proyectos que debía elaborar bajo una gran presión, sin olvidar el horario de trabajo que por lo regular comenzaba alrededor de las 11 de la mañana y podía concluir a las dos o tres de la madrugada, además de acudir los sábados, por ser mi día de guardia.

Al igual que yo, el Lic. "N" es un hombre oriundo de Nezahualcóyotl, tiene una forma muy característica de trabajo. Es cierto que en su rol resulta todo un experto conciliador, es aguerrido, pudiera decir que es incluso agresivo, pero también es muy malhablado, de carácter fuerte y sarcástico, que por lo general pedía todo a gritos y con groserías.

Y hago esta acotación porque si bien se sentaba a la mesa y negociaba en cuestión de horas y con excelentes resultados, en aquel entonces era un jefe bastante difícil de tratar o al menos así lo fue para mí.

Los casos más fuertes en esta Dirección eran los relacionados con la invasión de terrenos federales, estatales o municipales, así como el bloqueo o cierre de carreteras

y autopistas. También estaban los conflictos entre las mismas comunidades o entre los ayuntamientos.



Imagen 2.3.1
Bloqueo de autopista México-Puebla
(referencia)

Un ejemplo de esto son las colonias asentadas en los límites territoriales entre un municipio y otro, pues un mapa que consulté señalaba que el límite del Ayuntamiento de Chicoloapan llegaba hasta una calle y otros indicaban que la calle en cuestión formaba parte del Ayuntamiento de Chimalhuacán y entonces vienen los conflictos que por lo regular afectaban más a la ciudadanía que a las autoridades; ya que ambos municipios pretendían recaudar los impuestos de quienes habitan en esa calle, pero ninguno de los dos estaba dispuesto a ofrecer servicios públicos como dotar de agua, recolectar la basura, ofrecer seguridad, entre otros, así que era precisamente en este tipo de conflictos donde actuaba el director de Gobierno.

informe y enviarlo a la Subsecretaría, quien a su vez lo enviaba a la Ciudad de Toluca, a la Secretaría General de Gobierno.

Los analistas enviaban sus reportes y mi labor era corroborar la información, analizarla y revisarla para elaborar y entregar un resumen al director, quien a su vez lo entregaba al subsecretario, lo cual me obligaba no sólo a estar al tanto de la problemática social y política de la zona comprendida por estos 18 municipios, sino también a hacer uso de mi capacidad de síntesis y de comprensión, así que fue precisamente aquí donde comencé a darme cuenta de la gran importancia que tiene el manejo de la información.

El que los analistas trabajaran en campo nos permitía tener gran agilidad en la recepción de información, desde que eran sólo rumores hasta que se confirmaba y comenzaba un nuevo acontecimiento social o político y debíamos estar bien informados para evitar que el conflicto incrementara sus dimensiones.

Por ejemplo, si un grupo de 15 personas decidió tomar una autopista y bloquear el paso, se erige un problema que de no atenderse con eficiencia y prontitud puede, en cuestión de horas, convertirse en un grupo de 300 personas o más que bloquearon el paso por la autopista, ocasionando severas afectaciones al resto de la población.

Es aquí donde actúa el director o en su caso el subsecretario y tras entablar diálogo con los líderes de este movimiento, evitan que esas 15 personas se conviertan en 500 y deshacen el bloqueo. En estos casos el director acudía e iba en primera instancia a platicar con quienes encabezaban los grupos, hablaba una hora y los manifestantes decidían quitarse y liberar un carril; hablaba otra hora y decidían liberar el otro carril y así hasta que se quitaban por completo.



Imagen 2.3.3
Bloqueo de autopista México-
Puebla (referencia)

Es cierto que hay conflictos que no pueden solucionarse por esta vía o de manera inmediata, pues hay veces que exigen la presencia de un funcionario de gobierno de mayor jerarquía, porque querían que vinieran a Nezahualcóyotl desde Toluca o porque sus intereses son políticamente mayores a los aspectos sociales que originaron el conflicto, entre otras cuestiones.

En este punto es preciso agregar que la principal exigencia de esta zona es el agua, la mayoría de la población carece de un servicio de agua potable que sea eficiente, continuo y sin fallas, y seguido de esta necesidad se encuentra las relacionadas con la seguridad pública.

Hago un alto para exponer la razón por la cual he decidido contar parte de mi labor realizada en la Dirección: la actividad de un comunicólogo en estos asuntos no resulta tan evidente, pero más adelante se verá de qué sirvió una comunicóloga y por qué mi carrera fue sumamente benéfica para la resolución de los conflictos que aquí refiero.

A manera de ejemplo, describiré brevemente uno de los muchos conflictos que presencié y para los que trabajé desde la Dirección de Gobierno.

Al momento de abrir un relleno sanitario en el municipio de Chicoloapan, recolectores de basura autonombrados independientes, recogían los desechos sólidos de las viviendas a bordo de carretas tirados por caballos. En un principio comenzaron por unas cuantas carretas, pero más tarde el grupo se hizo tan fuerte que llegaron a ser decenas.

Estos recolectores, a mi consideración clandestinos, depositaban su basura en el tiradero que ahora se había convertido en relleno sanitario y las autoridades de este nuevo sitio ya no le permitían la entrada al no cumplir con los requisitos que el relleno exigía para recibir la basura proveniente de camiones autorizados. Así que los recolectores se agruparon, tomaron una decisión y rápidamente bloquearon con sus carretas la autopista libre que atravezaba el municipio. En cuestión de horas había recolectores provenientes de Chicoloapan, pero también de los municipios de Chalco, Valle de Chalco, La Paz y Chimalhuacán, quienes habían cerrado esta vía y amenazaban con cerrar la autopista federal.

Al lugar arribaban pocas carretas, pero a bordo de ellas venían de cuatro a seis personas y además, comenzaron a llegar camiones de basura que si bien no eran afectados por el relleno sanitario, acudieron en apoyo a sus compañeros recolectores, exigían que se les respetaran sus derechos como trabajadores y se les regresara su fuente de trabajo, pues aunque no es tema de esta investigación, ni ahondaré en este punto, considero que la recolección de basura, lejos de ser una actividad peyorativa resulta un gran negocio.

Pues bien, comenzaron las negociaciones entre autoridades y dirigentes de este movimiento y aunque el conflicto rápidamente aumentó la dimensión con la que empezó, terminó a mi parecer, sin mayores consecuencias.

Este tipo de conflictos me hizo entender la importancia de tener la información con prontitud y corroborada, además de que en una negociación se trabaja precisamente con información y es importante el manejo que a ésta se le de. El conflicto duró horas y la negociación duró todavía más. Eran las tres de la mañana y los integrantes del movimiento desistían uno tras otro, podría decir que incluso a causa del cansancio pues este conflicto empezó cerca de las 2 de la tarde, así que eran al menos 12 horas las que seguimos trabajando en pie de lucha y valió la pena porque finalmente la negociación sirvió y el conflicto terminó, pero me dejó una gran experiencia al reconocer la importancia de entablar un diálogo previo.

Sobre todo porque “con el sistema de información podemos verificar y medir la información que observamos. Si observamos la información a través de su sistema podemos percibir y medir matemáticamente el cien por ciento de su mensaje. Lo que es visible revela lo que oculta” (Sarasqueta, 2012, p.72), por lo que el manejo de la información al momento de entablar el diálogo de la información debía ser siempre cauteloso.

Continuaré con mi experiencia dentro de la Dirección, donde estábamos dos secretarías, con la diferencia que yo tenía hora de entrada aproximada, más no de salida y aquí explico el porqué del nombre de este apartado pues en ocasiones me enteraba que el director, mi jefe inmediato, se encontraba en su casa a las 10 u 11 de la noche, mientras que yo permanecía en la oficina hasta las dos o tres de la madrugada, porque no había recibido instrucciones para que me retirase de mi puesto de trabajo.

En aquellas ocasiones, que por supuesto fueron más de una, pensé que entre tantos asuntos por tratar y en los cuales meditar, a mi jefe se le había olvidado que yo seguía en la oficina, así que le llamaba por teléfono y por lo general sólo escuchaba un – ¡aguántame!-. Al día siguiente está por demás decir que me era casi imposible llegar a las nueve de la mañana así que por esta razón solía llegar a trabajar alrededor de las 10 u 11 de la mañana.

Aprendizaje número uno: el horario de trabajo en este tipo de empleo no era la regla sino la excepción. Debíamos estar siempre al pendiente de todos los asuntos que puedan generarse, salvo en algunos casos donde a mi parecer, mi jefe me hacía esperar sin motivo aparente.

Además de esta situación, me topé con un jefe que me hablaba con groserías, si bien es cierto que no sólo lo hacía conmigo, para mi resultaba sumamente incómodo pues no concordaba con mis valores ni lo que hasta ese momento había vivido dentro del ambiente político, ya que no sólo era grosero en sus palabras sino también en su modo de actuar, al menos lo que yo consideraba hacia mí.

Jamás dudé de su gran capacidad para negociar ni de su excelente reputación en el trabajo, sin duda es un hombre trabajador que ha ganado reconocimiento con su esfuerzo y sus habilidades, pues cuando se inundó Chalco por el desbordamiento del canal, por ejemplo, nunca fue de los funcionarios públicos que ven desde su automóvil a las personas, él se metió en el lodo y ayudó a las personas, sacó muebles, cargó cajas y apoyó en lo que podía; incluso lo considero valiente, pues hubo un caso de unos choferes que fueron aprehendidos por vecinos de una colonia, debido a que atropellaron a unas personas y por este acto, querían lincharlos.



Imagen 2.3.4
Inundación por
desbordamiento
canal de la compañía
(referencia)

Entonces el director entró a platicar con los vecinos, quienes habían quemado un autobús de pasajeros y con palos y machetes amenazaron con matar a los choferes que tenían secuestrados. En cuestión de un par de horas, el director salió con los choferes vivos y el asunto arreglado.

Así que jamás dudé de su potencial en lo laboral, pero en lo personal era muy difícil de tratar. Un día me pedía un informe y al siguiente me decía que jamás me lo había pedido; me decía que le llamara a una persona y a los dos minutos me regañaba por haberle marcado y así entre otros detalles que me hacían pensar que sí estaba aprendiendo, aunque de la manera más difícil.

Durante mi estancia de poco más de ocho meses en la Dirección, noté que mi habilidad en el manejo de la información me había granjeado mayores responsabilidades y nuevos retos e incluso puedo decir que me llené de conocimientos en diversos ámbitos además de la Comunicación, por ejemplo en el del Derecho, ya que en ocasiones me designaban para brindar audiencia a la ciudadanía y guiarles en torno a qué hacer si a sus parientes les querían quitar su casa o su parcela, referirles la ley que los amparaba, con quién tenían que acudir y recomendarles cuál sería la mejor alternativa de solución.

Debo confesar que mi perfil como comunicóloga también me ayudó en esta labor, pues el manejo de las relaciones públicas, el tacto para comunicar el mensaje de la mejor manera y mis habilidades como interlocutora hicieron que me hiciera cargo de otros asuntos de la Dirección de Gobierno, además de aquellos pendientes que tenían las jefaturas de departamento y más tarde, me encargaba de elaborar los proyectos especiales que solicitaba el director y que serían entregados al subsecretario.

Por ello, estoy cierta de la necesidad de procurar y preservar el óptimo funcionamiento de la comunicación al interior de las organizaciones, pues tal como lo menciona Carlos Bonilla (p.35) las organizaciones “no pueden estar aisladas de su entorno. Así como cada miembro de una institución o empresa forma parte de ella y su actuación incide

en el logro de sus objetivos, la propia organización conforma un macrosistema que es la sociedad. En este contexto, su actuación también incide en el desarrollo social.

Si se ve a la sociedad como un macrosistema y a las organizaciones como parte de éste, es posible dimensionar la importancia de una adecuada comunicación e interrelación entre las organizaciones, para el buen funcionamiento y desarrollo social. Las organizaciones son sistemas sociales abiertos y complejos que obtienen energía de cambio, tanto de sí mismos como del entorno mediante las interrelaciones establecidas en su interior y entre ellas”.

De esta forma, mi aprendizaje se incrementaba a la par de mis responsabilidades. En ocasiones el subsecretario le llamaba al director por la mañana y le encargaba un proyecto específico, pero éste no me daba la instrucción para realizarlo sino hasta las seis de la tarde que me veía y entonces la presión era muy fuerte porque el tiempo para entregarlo se veía reducido.

Tras varios episodios de fuerte presión y estrés, en razón de que el director no me notificaba con la prontitud con la que se requería, comencé a comunicarme nuevamente con el secretario particular del subsecretario y a fijar horas para la entrega de los proyectos, para organizarme y entregar lo solicitado en tiempo y forma, pues no sólo me encargaba de elaborarlos sino que tenía que esperar la revisión por parte del director para que pudiera entregarlo.

En la entrega de estos proyectos tuve varios desatinos con el director, pues le entregaba el trabajo y él, sin verlo lo tiraba a la basura y de inmediato me pedía que lo volviera a hacer, a imprimir, a engargolar y se lo trajera a la brevedad. Resistí las primeras veces, pero las subsecuentes comencé a molestarme y más tarde, a responder verbalmente a sus agresiones.

En fin, sin mayores detalles contaré que los últimos tres meses que estuve en la Dirección fueron sumamente pesados para mí; pues el director podía hablarle a gritos

y con groserías a quien él quisiera, pero yo nunca lo permití y esto se prestó a conflictos mayores donde él me hablaba sin lenguaje soez, pero sí sarcástico, y entonces, comencé a contestarle de la misma forma.

2.3.2 El poder de la información

Debo decir que a pesar de la presión y la difícil situación personal con el director, aprendí que la forma en cómo se maneja la información es importante no sólo al interior de los medios de comunicación, pues tratar asuntos tan delicados como los que aquí he descrito no es asunto sencillo. Lo que escribiera en un informe podía hacer que arrestaran a un ciudadano, que la policía acudiera y actuara, pues la información que contenían era la verificada por el director, enviada al subsecretario y a su vez al secretario General de Gobierno, así que no podía escatimar en revisiones y relecturas, en tratar de explicar lo más claro posible la situación sin que las palabras se prestaran a malos entendidos.

Considero que hay que tener sumo cuidado en cómo se proporciona la información; esto no quiere decir mentir al escribir sino hacerlo lo más objetivamente posible, pues de lo contrario, la negociación podía fracasar y terminar en imposición; en cualquier caso podía dar la pauta para que llegara la policía y deshacer por la fuerza el bloqueo o el intento de bloqueo a una vía de comunicación, que finalmente es un delito, pero en muchas de las situaciones ameritaba hablar primero y tratar de conciliar con el grupo de manifestantes.

Si las autoridades aplicaran la ley de manera inmediata en este tipo de problemáticas sociopolíticas, harían arrestos masivos, pues bloquear una vía de comunicación, federal por ejemplo, es un delito cuya consecuencia es de tipo penal, así que la Dirección debía hablar con los policías para que éstos no arrestaran a muchas de las personas que incluso habían sido agresivas con las autoridades.

El director trataba de calmarlos, de explicarles que estaban incurriendo en faltas a la ley, que lo que pedían podía resolverse de otra manera para no afectar al resto de la población- Posiblemente no sabían que cometían un delito y es por eso que se les da una explicación, buscando la conciliación-, sin embargo cuando los involucrados no desean explicaciones o no les interesa, es cuando toca el turno a la policía, como última instancia para controlar los conflictos.

Y es precisamente esta última parte la que vemos en los medios de comunicación. En mi trabajo como servidora pública de esta Dirección, lamento que la televisión o el radio y la prensa, den como noticia el que la policía haya detenido a unos manifestantes, sin que hagan del conocimiento del público lector, radioescucha o televidente, que existió un proceso previo a este arresto o detención, que antes de que el policía agrediera al arrestado, éste le había agredido previamente, se le llevaba un abogado defensor y de forma gratuita, le explicaba que lo que hacía era ilegal y aun así decidió continuar con el bloqueo. Los medios de comunicación no transmiten esto y es entonces donde el funcionario público acaba ante el público como un tirano o el villano de este episodio; es cuando observé que la información en los medios de comunicación es parcial, no siempre es objetiva así como la importancia en el manejo de la misma y del poder que tiene.

Esta experiencia me permitió saber que la información es tan poderosa que el tono en el que se maneje hará que, en el caso de la televisión, mantenga al televidente atento al noticiero, pero a las autoridades las deja en un mal papel y generan desconfianza por parte de la ciudadanía hacia los gobiernos. El poder de la información se hace evidente y tangible cuando en la retroalimentación observas la respuesta del emisor.

Al hablar sobre el poder de la información, es factible recoger el señalamiento de Antxón Sarasqueta (2012, p.83) sobre la naturaleza predictiva de la información: “el sistema de información desmiente todas las teorías que atribuyen al ser humano poderes sobrenaturales. La predicción que implica toda información es lo más natural del mundo. La futurología y los poderes adivinatorios no tienen nada de

sobrenaturales, son cualidades o capacidades para usar algo tan natural como la información”.

Pero este poder está no sólo en los medios de comunicación, ya que también aprendí que los reportes para elaborar los informes debían estar corroborados y no quedarse sólo en el rumor. Mi labor en la Dirección requería no sólo de conocimientos de redacción, también de conocer términos legales para diferenciar una invasión de una intromisión, por ejemplo.

2.4. La oficina de la Subsecretaría de Gobierno del Estado de México Región Nezahualcóyotl

Una vez transcurridos esos últimos tres meses de tensión, hablé con el Lic. Eruviel Ávila Villegas, para informarle de la situación por la cual atravesaba con el director de Gobierno, él me dijo que ya tenía conocimiento y mencionó que no había problema en regresarme a trabajar con él siempre y cuando hablara con el director y me despidiera como era debido.

Me armé de valor y fui a hablar con el director, quien me recordó sus palabras: “¿Te acuerdas que te pregunté si querías aprender y me dijiste que sí?” -y continuó- “Antes por cualquier cosa te hubiera hecho llorar, me retaste, me aguantaste, eres de las pocas personas que lo han hecho y por eso mereces todo mi respeto. Y lo que necesites de aquí para el resto de tu vida me puedes llamar”. Enseguida se hincó frente a mí y me ofreció una disculpa por todos los malos ratos que me había hecho pasar pues con cada uno de ellos quería que aprendiera, me dijo que era una dama y que él me apoyaría en el momento que lo pidiese.

Mi reacción fue, primero de sorpresa y más tarde de admiración porque cualquier persona puede ser tu jefe y puede tener un carácter duro, sin embargo, hay que responder trabajando con mayor empeño y al final del día, será precisamente tu trabajo el que respalde tu nombre.

Me despedí del director de forma cordial y a partir de ese momento me convertí en la secretaria privada del subsecretario regional de Gobierno.

2.4.1 El trabajo directo con el subsecretario. Compromiso, disciplina, lealtad y profesionalismo

Me fui con el Lic. Eruviel Ávila Villegas pero no por ello dejé de ver al director, con quien ahora mantenía una relación de mayor respeto. Me enseñó mucho, sí, y ahora que estaba con el subsecretario sabía de antemano que aprendería mucho más. Por fortuna, así fue.

Como secretaria privada del subsecretario, dejaron de solicitar a la Dirección algunos de los proyectos especiales, pues como quien los hacía era yo y estaba ahora en la Subsecretaría, continué con esta responsabilidad ya que sabía bien cómo se manejaba la información.

De esta forma, cuando el subsecretario pedía algo relacionado a un caso sociopolítico, ya sabía a quien solicitarla y cómo, permitiéndome ir directamente con el departamento de Información, únicamente se avisaba a la dirección que solicitaba tal o cual información para el subsecretario, así se daba mayor rapidez a la solicitud, al reducir los tiempos en la entrega de los informes, pues yo sabía quién tenía la información y cómo acceder a ella.

Con la certeza y sobre todo la confianza del subsecretario en mi trabajo, la información que le entregaba estaba corroborada y trataba que fuese lo más actualizada posible.

Le llamaba al jefe de Información para conseguir lo que me pedían, bajo instrucciones del subsecretario, por supuesto, pero aprendí a ser prudente, a dar su lugar a los jefes. Así que lo que necesitara, me esmeraba en conseguirlo de inmediato, de primera fuente, rápido y bien hecho.

En ocasiones el subsecretario esperaba incluso al cambio de secretaria, pues como ya he comentado, éramos dos y en cuanto yo llegaba, tenía la indicación de dejarme no sólo el escritorio sino todos los asuntos pendientes del Lic. Eruviel. Así que nuevamente llegaba alrededor de las 11 de la mañana, pero tampoco tenía hora de salida, sin olvidar mis sábados de guardia.

A partir de ahí el trabajo se volvió más pesado y era bastante, además había días que el subsecretario tenía su agenda tan apretada que en una ocasión acudí en su representación con un grupo de campesinos y comerciantes del municipio de Chimalhuacán, que exigían la ampliación de carriles de una carretera.

La zona colindante de este municipio con el de Nezahualcóyotl atravesaba por un puente vehicular y uno peatonal, es decir sólo había este paso para entrar y salir de ambos municipios y únicamente había dos carriles en contrasentido, así que a determinadas horas, las llamadas “horas pico”, esta vialidad se convertía en un verdadero caos vehicular.

Cuando comenzaron a agruparse los comerciantes y campesinos, quienes decidieron ir a las oficinas de la Subsecretaría, el subsecretario estaba realizando un recorrido en otra zona de la región en el municipio de Ecatzingo, en tanto que el director de Gobierno había viajado a la Ciudad de Toluca, a una reunión con los directores de otras regiones de la entidad, el secretario particular del subsecretario estaba con él y la única que estaba en las instalaciones y habilitada para atenderlos era yo, así que los recibí en una oficina donde el cupo máximo eran 50 personas, pero ellos eran poco más de 80 y decidieron entrar todos.

Al entrar a la oficina vi a jóvenes con palos, señores con machetes, señoras aguerridas con rostros llenos de ira, quienes estaban en la sala de juntas exigiendo una solución a su problemática.

Mi perfil como comunicóloga debía servirme en este momento y pensé que además de aprender buena dicción debía tener buena presentación, que el manejo de información era imprescindible, porque en la escuela no me enseñaron únicamente cómo escribir una nota periodística o a leer con entonación y ritmo para dar una nota al aire en radio, se trataba de hacer uso de las mejores técnicas de comunicación que había aprendido, una interlocución con el menor ruido posible.

A la sala de juntas llegó también el Lic. Aurelio Torres Torres, jefe de departamento de Asuntos Políticos y Jurídicos, quien entró para apoyarme en las cuestiones legales del conflicto, a explicarles por qué el puente peatonal no podía simplemente destruirse y construir uno nuevo, como ellos lo exigían o ampliar los dos carriles a cuatro y hacerlo de forma inmediata.

Entre las lecciones aprendidas como funcionaria pública en la subsecretaría se encontró aquella donde lamentablemente, reconocí la existencia de personas que no quieren escuchar razones, sólo quieren ser escuchadas, a quienes no les importaba que al menos 10 casas sean derrumbadas para ampliar un puente ni si con ello afectaran a esas familias con hijos, porque estas personas no vivían ahí y sólo les importaba que la vialidad estuviera más amplia para que ellos pudieran llevar a sus hijos a la escuela más rápido, sin tener que buscar vías alternas ni levantarse más temprano. No les importaba que les dijéramos que las condiciones geográficas del lugar no soportaban un puente más pesado en una zona fangosa, así que me dijeron que para que yo viera el problema de manera directa y no con mapas, me iría con ellos al sitio del conflicto.

Les dije que solicitaría un vehículo y un chofer de la oficina y que con mucho gusto les acompañaría, pero la respuesta de uno de los dirigentes del movimiento fue: “¡No, usted se va en la camioneta con nosotros!”. Así que subí a la camioneta de redilas junto con ellos y llegamos al lugar.

Llegando al sitio les expliqué que si bien es cierto que se paga derecho de vía a los dueños de las viviendas afectadas, había comerciantes que llevaban más de 30 años vendiendo y viviendo ahí y el problema no sería sólo económico sino social. Platiqué con ellos serenamente y por fortuna pude hacerlos comprender que mi intención era resolver su problema, pero que no podía resolver un conflicto si con ello se generaba uno nuevo y posiblemente de mayores dimensiones.

Finalmente me dijeron que lo que yo les explicaba era cierto, que tenía razón y decidirían no bloquear la vialidad ni seguir manifestándose, pero sí querían saber de qué manera podíamos ayudarlos. Entonces hablamos con personal de la Secretaría de Comunicaciones, se les dieron opciones y se acordó darle seguimiento al caso, para lo cual se programó una reunión a los 15 días siguientes a fin de analizar la posibilidad de ampliar el puente, que después de todos los estudios, se amplió un carril más para su beneficio pero acordando de manera pacífica con quienes vivían sobre la vialidad y sin afectar a nadie.

Esta experiencia, me permitió aprender a manejar la información de la mejor forma, a mantenerme firme como comunicóloga y saber que podía transmitir el mensaje que yo quería sin entrar a un conflicto mayor; atender sus peticiones, prestar atención a sus preguntas y exigencias para explicarles la situación y cómo podía solventarse.

Las preguntas ¿qué?, ¿quién?, ¿cómo?, ¿cuándo?, ¿dónde?, ¿por qué? y ¿para qué?, estuvieron presentes en mi mente y las utilicé no para escribir una nota periodística sino para resolver un conflicto de la mejor forma, sin dejar cabos sueltos. Estas preguntas están presentes no sólo en la labor de un reportero, están presentes en todos los ámbitos de trabajo y debemos saber las respuestas a esas preguntas para resolver cualquier problema.

Tras esta vivencia, me quedó claro que “la comunicación es un elemento fundamental dentro de los programas de relaciones públicas, al constituir el elemento indispensable de la relación. Las estrategias de relaciones públicas promueven la participación de los

individuos integrados en aquéllas personas morales ubicadas en el entorno de la organización, mediante la aplicación de sistemas de información-respuesta” (Bonilla, 2011, p.73).

Ahora puedo decir que después de haber entrado a exigir y amenazarme con palos y machetes en mano, tras hablar con ellos establecí una relación tan cordial que terminaron por invitarme a comer barbacoa. Me parece que fue el resultado de una interlocución efectiva, donde la comunicación establecida más importante fue la verbal, pero también hubo comunicación no verbal, estuvieron presentes las gesticulaciones, el lenguaje corporal y añadí una disposición emocional que al final del día, generó buenos resultados.

2.4.2 Manejo de la información, entorno político-social y medios de comunicación

Al estar con el subsecretario comencé a fungir también como enlace con los medios de comunicación, pues en diversas ocasiones llamaban reporteros en búsqueda de una declaración del subsecretario sobre sus actividades o alguna reacción relativa a un acontecimiento específico.

Recogía la información que buscaba el reportero y le tenía todos los datos necesarios al subsecretario, quien se mostró siempre dispuesto a atender a la prensa, así que tras una o dos entrevistas, cuando algún reportero llamaba o llegaba a la Subsecretaría, lo canalizaban conmigo y terminé por convertirme también en el enlace entre el subsecretario y los medios de comunicación.

Debo decir que debido a la región, no eran muchos los reporteros interesados, tal vez unos cuatro o cinco que recibíamos de forma cotidiana, pero cuidábamos mucho la información que el subsecretario debía emitir porque además de algunos medios regionales también recibíamos corresponsales de medios estatales como El Sol de

Toluca y 8 Columnas, además de algunos nacionales que laboraban en Radio Mil, Radio Red, El Universal, Ovaciones y El Gráfico.

Cuando el subsecretario quería informar algo, también me pedía que contactara y pidiéramos el espacio en algún medio. Afortunadamente siempre tuvimos buena respuesta porque cuando ellos buscaban una entrevista, el subsecretario nunca se negó y la relación que comenzamos a establecer con los medios fue siempre de cordialidad y respeto mutuo.

Había un claro interés mío porque el subsecretario diera respuesta a quienes yo sentía mis colegas, así que insistía para que el subsecretario contestara. Fue una experiencia sumamente satisfactoria. Y entonces, con los medios de comunicación era mucho más cautelosa con el manejo de la información, pues lo que salía de la Subsecretaría se daría a conocer públicamente y era necesario que los reporteros tuvieran información veraz y completa, pero cuidando incluso las palabras para que no las mal interpretaran, pues se trataba de conflictos sociales.

No estaba precisamente en el área de comunicación social de la Secretaría General de Gobierno, pero desde la Subsecretaría atendía esta actividad debido a la distancia y fue sumamente satisfactorio poder encontrar siempre una relación entre mi trabajo y mi carrera.

2.5 En el H Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos, con el Mtro. Eruviel Ávila Villegas, Presidente Municipal Constitucional

Estando en la Subsecretaría comenzó el proceso electoral donde el ya entonces Maestro en Derecho Eruviel Ávila Villegas se registró como candidato a la presidencia municipal de Ecatepec, pero no fui con él a la campaña debido a que al ser yo quien estaba a cargo de los gastos familiares, debía percibir un salario, por lo cual me quedé en la Subsecretaría hasta el día que recibió el mando y la oficina, ya como presidente

municipal me llamó para trabajar con él en el H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos.

Llegué a la presidencia municipal como secretaria privada adjunta. A pesar de que había un área de comunicación social y un titular en ella, los reporteros que me reconocieron por haber estado en la Subsecretaría pedían hablar conmigo, revisábamos la agenda y el Lic. Eruviel los seguía atendiendo. Fungí pues como un vínculo, a menor escala, entre los medios de comunicación y el ahora presidente municipal, pues además me tocó negociar la parte del pago de la deuda atrasada con los medios de comunicación que heredó la administración saliente, actividad nuevamente de negociación que tenía entre mis funciones al interior de la administración municipal.

El ritmo de trabajo era sumamente activo, fuerte, llegaban gran cantidad de peticiones, hacíamos memorándum sobre ellas, las había de agua, de becas y se canalizaban al área que correspondía. Mi labor era leerlas, analizarlas y sintetizarlas para entregar un reporte final. Era un trabajo diario que no podía tener retraso alguno o de lo contrario, al día siguiente se acumularía el doble, así que lo hacía y había que darle salida y respuesta a cada una de las peticiones, pues el ahora presidente municipal Eruviel Ávila Villegas, exigía que todos los ciudadanos tuvieran respuesta a sus peticiones.

La instrucción fue que si mi compañera o yo podíamos atender a la persona que acudía a buscar atención cuando el presidente municipal no se encontrara en la oficina, debíamos hacerlo, pues el Mtro. Eruviel Ávila Villegas nos dijo: “la población necesita respuestas y soluciones”, así que debíamos atenderlas, canalizarlas, darles respuesta y seguimiento a su asunto.

Nos dio mucha libertad de acción en la oficina y vino un aprendizaje más. En una ocasión el presidente municipal me solicitó que le entregara una información que no conseguí por búsqueda propia, así que le dije que no la había conseguido y me cuestionó el por qué me había limitado tanto.

Al no comprender sus palabras me dijo que en el ayuntamiento de Ecatepec había cerca de cuatro mil empleados para que me ayudaran a solventar lo que él me había pedido y que si no lo encontraba por mí misma, podía pedirlo a uno o a otro y así hasta que agotara todo el personal y entonces, dijo, creería que no fue posible. Lección importante: es necesario agotar todas las opciones antes de decir que no es posible realizar una tarea, nunca debemos quedarnos con la primera respuesta negativa, pues podríamos habernos perdido la respuesta positiva al no buscarla.

De esta forma, si pedía que lo comunicara telefónicamente con alguna persona, le llamaba a su oficina y si no, al celular, si ahí no contestaba, le llamaba a su casa, al radiocomunicador o a cualquier número que tuviéramos; le preguntaba a personas conocidas por otro número donde encontrarlo y si finalmente agotaba verdaderamente todas las opciones, hasta ese momento le informaba al presidente municipal que no había sido posible comunicarlo con dicha persona y él decía que me comunicara más tarde o que dejáramos que él lo hiciera, pero mi intención fue siempre lograr la eficiencia.

Acostumbrada a jornadas largas de trabajo, mi horario comenzaba a las dos de la tarde y se acordó que concluyera a las 12 de la noche, sin embargo, había ocasiones que ameritaban que me quedase incluso a altas horas de la madrugada. Los sábados y domingos nos turnábamos las guardias entre una compañera y yo, pues el ayuntamiento siempre estaba trabajando.

Por esa razón era una administración pesada, fuerte, había mucho trabajo. Si en una semana se habían recibido 80 peticiones, de las cuales habíamos logrado encontrar respuesta a 30, el Mtro. Eruviel Ávila Villegas cuestionaba el estado de las otras 50 y entonces nos pedía que todas tuvieran respuesta y que ningún ciudadano se quedara sin contestación.

Así que la acumulación semanal de dar respuesta se acumulaba al trabajo diario, más el de los programas sociales que él implementó durante su gestión, las visitas de otros funcionarios que tenía agendadas, las revisiones que hacía de algunas obras, las inauguraciones de obras, los eventos sociales, políticos, las ceremonias y entregas, el trabajo en la presidencia municipal parecía inagotable.

Así que no había tiempo para relajarse en la oficina e incluso de los seis días que trabajaba a la semana, al menos cinco de ellos comía en la oficina, pues si bien entraba a las dos de la tarde, había días que los pendientes o los eventos requerían que estuviese antes o me quedara más tarde y comía algo hasta las cinco u ocho de la noche.

2.5.1 Mi experiencia en la presidencia municipal de Ecatepec de Morelos

Pero las actividades y el horario nunca fueron obstáculo para que continuara con mi interés en las actividades propias de mi carrera, ya que el director de Comunicación Social del H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos, pedía mi apoyo y sugerencias para las propuestas de los diseños institucionales que se entregarían al presidente municipal.

Entonces hablaba con el director de Comunicación Social, quien discutía conmigo los diseños de algunos proyectos. Le sugería algunas modificaciones que eran aplicadas y se le presentaban varias propuestas al presidente, tanto en diseños institucionales como en los nombres que llevarían los programas nuevos como el apoyo a las madres solteras jefas de familia; además de carteles y gafetes, entre otro tipo de material publicitario.



Imagen 2.1
Gafete de entrada a la ceremonia
del Grito de Independencia

De esta forma considero que aporté con mi carrera ideas para proyectos de comunicación, y para el diseño, recordé que las mismas sugerencias que solía hacer para la revista “Transmisiones”, podían aplicarse en algunos proyectos.

No era mi trabajo, pero me pedían sugerencias y éstas se implementaban y con la experiencia que tenía apoyé también en la edición de un periódico del ayuntamiento donde tuve mis contribuciones, pues a pesar del ritmo de trabajo, quería aportar desde la Comunicación y tomé esas participaciones.



Imagen 2.2
Periódico "espacio" Ecatepec
Municipio Trabajando

EDITORIAL

"Pensemos en el Beneficio Real de la Gente": Ávila Villegas

Ecatepec fue sede del compromiso signado por los gobiernos federal, del Estado de México, del Distrito Federal, y municipios metropolitanos, para realizar actos conjuntos que permitan un ataque frontal contra la delincuencia, así como la coordinación de políticas y estrategias para salvaguardar la integridad física y patrimonial de la ciudadanía.

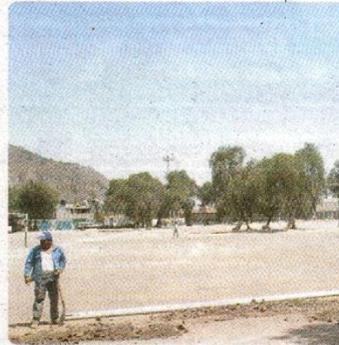
En el Acuerdo de Ejecución en Materia de Seguridad Pública y Procuración de Justicia 2005 que rubricaron la PJEM, la Subsecretaría de Seguridad Pública estatal, la Secretaría de Seguridad Pública del Distrito Federal y la PGR, quedó asentado que "se procurará abatir los índices delictivos del robo de vehículos, robo con violencia, secuestro y narcomenudeo, en el área metropolitana del Va-

lle de México. Habrá operativos permanentes y coordinados entre las corporaciones de seguridad pública y las adscritas a la procuración de justicia, además de que las diferentes policías se interconectarán por radio a las metropolitanas de todos los niveles de gobierno y de las entidades participantes. Con todas estas acciones la ciudadanía estará más protegida.

Fue en el marco de esta Primera Sesión Ordinaria de la Comisión Metropolitana de Seguridad Pública y Procuración de Justicia donde el alcalde ecatepequense, Eruviel Ávila Villegas, Alfonso Navarrete Prada, procurador de Justicia del Estado de México, Miguel Ángel Contreras Nieto, subsecretario de Seguridad Pública estatal, y Joel Ortega Cuevas, secretario de Seguridad Pública del Distrito Federal, entre otros, tomaron decisiones para luchar en contra de la delincuencia y el crimen organizado.

Tendrá la Hank

● Gestionan predio ante CN



Por: MIGUEL ÁNGEL RAMOS

Ante la necesidad de los estudiantes de la secundaria 960, de la colonia Hank González, para dejar de tomar clases en la iglesia de Fátima, de esa misma comunidad, y contar con instalaciones propias, el cabildo de Ecatepec, a propuesta del alcalde Eruviel Ávila, aprobó destinar un predio para la construcción de esa institución educativa.

Son 110 alumnos, divididos en dos grupos de primer grado, uno de segundo y uno más de tercero, conformados por jóvenes de colonias como Plan de Ayala, Hank González, Tablas del Pozo, Coanaco, Tepeolulco, San Pedro Xalostoc e incluso de El Gallito, entre otras, quienes ocupan cuatro cuartos en la parte trasera del templo mencionado, en lo que es el dispensario que han

no cuaciones cumpli. Luego petición des e de farr cinos e fue pc vorable cio de quiene talacio en una 800 m predio Carton Para e Ecatepec es un g sión, y desde trabajo cisión las ne jóveme viven Sierra un hec de cua ca el b

COLABORADORES DE ESTA EDICIÓN



Redacción
Elvia Abundis Domínguez
Miguel Ángel Ramos
Manuel Gamboa Román
Víctor Manuel Ramírez

Colaboradores

Marco Antonio Olvera Bernal
Erika N. Ramírez Silva
Karime Torres Banda



Fotografía
Armando Fragoso Soberanes
David Caballero Velásquez
Luis Argote Gordillo
Julio César Domínguez Sánchez



Diseño Gráfico
Alma Kríssel Razo G.
Carlos J. López Pérez
Gloria Luz Quijas H.

"Espacio" es una publicación del H. Ayuntamiento de Ecatepec de Morelos

TELÉFONOS DE EMERGENCIA

Policía Municipal:
51160981 - 57700353

Protección Civil y Bomberos:
51164416 - 51164415

Imagen 2.3
Periódico "espacio" Ecatepec
Municipio Trabajando, Editorial,

Así mismo, retomé mis colaboraciones a la revista “Transmisiones”. No era tan constante mi participación pero continuaba con esta actividad porque en verdad me gustaba hacerlo, recuerdo que publiqué algo sobre el día de muertos. Entre estas publicaciones y algunos cursos me dividía el poco tiempo libre que me quedaba. Tomé un seminario para la solución de medios alternos y conflictos en el Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM), con el apoyo del maestro y después Doctor en Derecho Eruviel Ávila.

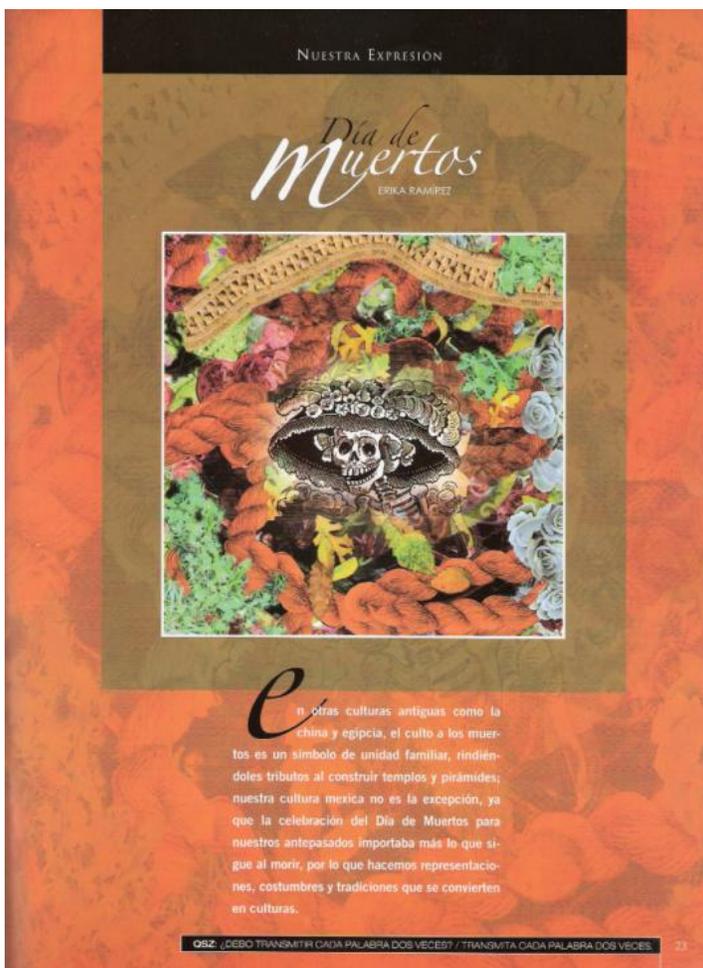
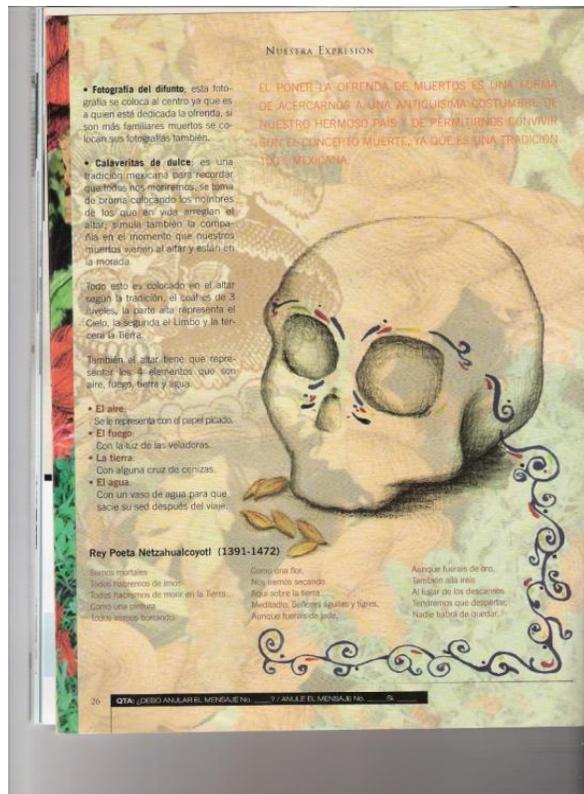


Imagen 2.4
Revista “Transmisiones”, artículo
Día de Muertos

Imagen 2.7
Revista "Transmisiones", artículo
Día de Muertos



El seminario también me ayudó para reconocer que efectivamente resolvía conflictos en el ayuntamiento como cuando una señora llegó a solicitar una beca escolar para sus cinco hijos. Ella quería una beca del 100% para cada uno de sus hijos, pero al exponer su situación me informaba que ella trabajaba y también su esposo, por lo que ambos recibían un salario. Por otra parte, había venido una madre más joven, soltera y con dos hijos cuyo salario alcanzaba apenas para alimentar a sus hijos y aquí es donde se aplicaba mucho de esta reflexión y razonamiento al momento de resolver situaciones como ésta.

Así que se trataba de llegar a una media. Hablé con ellas y ambas recibieron becas por parte del ayuntamiento, pero a la primera no se le dieron cinco sino tres y del 50%; mientras que a la segunda se le dio la beca del 100% para sus dos hijos, porque también debíamos cuidar el recurso que se tenía y dárselo a quien verdaderamente lo necesitaba, no simplemente a quien llegará y lo pidiera.

En el H. Ayuntamiento de Ecatepec se daban las becas a quien en verdad lo necesitaba, porque el presidente municipal estaba siempre pendiente de ayudar a las personas de menores recursos, por esta razón fue el primero en el Estado de México en crear un programa social para entregar útiles escolares a alumnos de las escuelas públicas del municipio y además, fue el primero en la entidad mexiquense en negociar con la Compañía de Luz y Fuerza del Centro (CLyFC), una deuda enorme que se había heredado de la administración anterior y que se vio claramente disminuida durante su administración.

Mi experiencia fue grata en el ayuntamiento, aunque en ocasiones tuviera que quedarme para esperar algún documento o proyecto pendiente que debían entregarle al presidente. Él se iba del ayuntamiento y yo me quedaba a esperar y recibirlo, para más tarde llevárselo a donde se encontrará, así fuera su casa. De esta forma había ocasiones que el ayuntamiento cerraba sus puertas y yo me quedaba adentro, permanecía en las instalaciones únicamente con los policías de guardia. A pesar de ello, es gratificante ver que tu trabajo afecta positivamente y que puedes contribuir en lo que se pueda, poco o mucho, a mejorar la comunidad donde habitas.

CAPÍTULO 3

El H. Ayuntamiento de Cuautitlán Izcalli

Al término de la administración municipal en Ecatepec, el Mtro. Eruviel Ávila Villegas se registró como candidato a diputado local y una vez ganada la elección, bajo este cargo se redujeron considerablemente los espacios de las personas que podían acompañarle.

Esta situación, aunada a la responsabilidad que tenía como pilar de mi familia, me hizo optar por quedarme en el ayuntamiento el último mes y medio de la gestión administrativa que fue cubierta por el presidente municipal designado por la Legislatura Local, tiempo durante el cual no tuve contacto con el Mtro. Eruviel.

3.1 Cambio de Trabajo: jefe del Departamento de Relaciones Laborales

Terminamos la administración municipal en Ecatepec y en la expectativa de irme o no con el Mtro. Eruviel, recibí una llamada del Lic. David Ulises Guzmán Palma, candidato electo a la presidencia municipal de Cuautitlán Izcalli, a quien conocí durante mi gestión como presidenta de la mesa directiva de la Comisión Plural Pro Municipio de Aragón, por ser él quien en su calidad de diputado local, atendió nuestros asuntos como Comisión.

En razón de que en ese momento no fue posible continuar trabajando bajo la batuta del Mtro. Eruviel Ávila, acepté la propuesta de trabajo del presidente municipal de Cuautitlán Izcalli, quien decidió contratarme, consciente de mi formación priista.

Al llegar a dicho ayuntamiento, entré como jefe del Departamento de Relaciones Laborales, donde me correspondía todo lo concerniente al personal como las listas de nómina, los formatos de alta y baja de funcionarios públicos, la cuestión presupuestal, entre otras tareas de tipo administrativo en las cuales estuve poco tiempo tras la salida

de la subdirectora de Recursos Humanos, quien me enseñó el trabajo de esa difícil pero importante área, cómo sacar los listados de la nómina, entre otros quehaceres.

Considero que tenía todo el respaldo de la subdirectora, a quien le ofrecieron cambiarse al Ayuntamiento de Naucalpan, pero en un puesto de directora, así que no dudó en hacer su cambio e irse. Ante ello, le pedí al presidente municipal que no me ascendiera al puesto ahora vacante sino que me permitiera trabajar en algo relacionado con mi carrera, así que decidió no enviarme al área de comunicación social del ayuntamiento como una empleada más, sino darme la oportunidad de iniciar mi propia área de comunicación social al interior del organismo de agua municipal.

Tras aproximadamente unos ocho meses de laborar en la parte administrativa del ayuntamiento, decidí aceptar la propuesta de iniciar un área nueva que hacía años existía, pero que en aquel entonces permanecía en el abandono.

3.2 Creando Comunicación Social del Organismo de Agua (OPERAGUA)

Al llegar a las instalaciones del Organismo de Agua (OPERAGUA), noté que no sólo carecíamos de presupuesto asignado sino que no contaba con espacio físico y mucho menos con personal, así que lo primero que hice fue acudir con la directora del Organismo y solicitarle, con base en mi experiencia dentro del área administrativa, que me permitiese revisar si entre el personal que se había dado de alta, existía alguien que contara con el perfil necesario para trabajar en el área que me había sido encomendada, a lo cual dijo que sí.

De esta forma me hice de una secretaria y un colaborador, tiempo más tarde logré adscribir a un diseñador gráfico y tener un pequeño, pero efectivo equipo de trabajo. Quien estuvo en un principio conmigo era un estudiante de la Licenciatura en Comunicación, pero quien veía el trabajo con poco interés y sin responsabilidad, pero al estar conmigo fui muy clara y pedí que si me habían solicitado crear un área seria, el personal que ahí laborara tendría que serlo también para que el trabajo rindiera frutos.

Así que se quedó conmigo y cambió su actitud hacia el trabajo. Al responder de forma seria logramos obtener dos oficinas en vez de una, las cuales acondicionamos lo más pronto posible para continuar con nuestra labor, pues llegamos al área poco antes de la época de lluvias.

En un primer momento cuestioné qué haríamos en época de lluvias, respuesta que me llegó casi de inmediato cuando noté que no teníamos material fotográfico alguno para elaborar posibles comunicados de prensa, así que con una cámara digital no profesional, claro, porque no había presupuesto, comenzamos a recolectar este acervo.

En aquel entonces el ayuntamiento terminaba de desazolver las coladeras del municipio, sobre todo en las principales avenidas, trabajo que fotografiamos y que me hizo darme cuenta de la gran importancia de no tirar basura en la calle, ya que en el desazolve era posible notar cómo sacaban grandes cantidades de basura de las coladeras, basura arrojada por la propia ciudadanía que no es aseada con su ciudad, pero que más tarde se queja de inundaciones.



Imagen 3.2.1
Desazolve (referencia)

Comenzó la temporada de lluvias y con 10 minutos de precipitación era común notar pequeñas inundaciones debido a que las coladeras se tapaban ante la basura arrastrada por la corriente.

Con esta problemática a cuestas, se realizó una campaña publicitaria para disminuir la obstrucción en las coladeras debido a la basura; ello sucedía durante la época de lluvias, ya que las coladeras tapadas eran sinónimo de inundaciones y de problemática social para los habitantes y para el propio ayuntamiento.

De tal suerte que con el poco presupuesto decidimos elaborar carteles que fueron pegados en las principales calles, además de hacer uso de los medios de comunicación alternos que nos posibilitaron un mayor impacto visual, como la colocación de mantas en puentes vehiculares y peatonales.

Aquí debo confesar que no medí el lugar donde se iba a colocar la manta, ello ocasionó que calculara de forma errónea la primera manta que mandamos hacer para colocarla en un puente peatonal.

Al momento de realizar el diseño pensé que siete metros era una longitud suficiente para que visualmente fuera atractiva para los peatones y automovilistas e incluso cuando la imprenta la entregó, la extendimos en la oficina y todo el equipo pensó que era inmensa, pero al momento de colocarla ya no lo pareció.

Acostumbrada sólo a ver las mantas en la calle, no tenía idea de la dificultad de su colocación, pues el presupuesto alcanzó para imprimirla más no para colocarla, así que con escalera en mano, el diseñador, el reportero y una servidora nos dimos a la tarea de colocar nuestra primera manta de esta campaña, que tras jalar el material, colocar los ganchos y centrarla, terminó por verse ínfima en un gran espacio, por lo que comencé a replantearme la cuestión lógica y matemática de las dimensiones del material solicitado para la campaña publicitaria.

Queríamos que la vieran las personas que pasaban por ahí, entre ellas el presidente municipal y la directora de Operagua, y ciertamente llamó la atención pero no por las razones correctas, puesto que era sumamente pequeña y estaba mal colocada, así que recibimos la instrucción de la Dirección del Organismo, de quitarla y colocarla en otro espacio más adecuado a sus dimensiones.

Pero no me decepcioné ni me rendí, porque enseguida el equipo a mi cargo buscó el diseño institucional del organismo de agua, afinamos los colores, fue aprobado por la Dirección y más tarde por el presidente municipal. Un logotipo que fue concebido en mi área y utilizado durante toda la administración.



Nos costó trabajo iniciar de cero porque no teníamos muebles, no teníamos presupuesto, nada. Entonces comencé a trabajar desde la elaboración del proyecto del área, plasmarlo por escrito con objetivos y metas, cuánto personal tendría, el nivel salarial, cuál sería su puesto funcional, calcular la corrida de salarios, porque al sueldo neto que uno pretende que gane su personal, hay que aumentarle el sueldo bruto y las prestaciones, es decir, los impuestos que se descontarían, cuánto le corresponde de

aguinaldo y de prima vacacional, cuál sería el presupuesto total entre el gasto de muebles, de equipo electrónico, de arquitectura de la oficina, qué tipo de cámaras fotográficas se requieren, cuánto cuesta, infinidad de gastos.

Como puede observarse, esto no es fácil, pero me ayudó mucho la experiencia granjeada como jefa de Departamento de Relaciones Laborales, pues si quería comprar una cámara fotográfica, por ejemplo, debía saber por qué procedimiento adquisitivo lo haría, si era adquisición directa o adjudicación directa, si había que presentar tres cotizaciones en el mercado para saber cuál sería más barata y de mejor funcionalidad, en pocas palabras jugué también el rol de contadora, además del de arquitecta para armar los planos del diseño de la oficina.

No había documento alguno en el cual basarse, no había planeación ni sábanas administrativas o indicadores, así que todo tuvo que generarse a partir de mi llegada, por lo que además de la parte de comunicación como tal, debía cubrir la parte administrativa para tener un buen funcionamiento del área a mi cargo.

Y a esa labor hay que añadirle nuestra participación en los miércoles ciudadanos, en los cuales el presidente municipal recibía a todo aquel habitante que deseaba hacer una solicitud al gobierno local.

Me pareció entonces buena idea que además de participar con un stand informativo, como el resto de las áreas del ayuntamiento, colocáramos mamparas con fotografías de las obras realizadas en materia de agua, para atraer visualmente a los ciudadanos y simultáneamente, dar a conocer las obras más importantes que la administración municipal realizaba en ese momento.

De esta forma tomamos fotografías con una cámara digital pequeña, las revelábamos en un fotoestudio particular porque aquí no se tenía laboratorio ni presupuesto para revelarlas, como lo había en la revista "Transmisiones". Una vez en nuestra mano, colocábamos las fotografías sobre unas viejas, grandes y pesadas mamparas que

previamente se lijaron y pintaron para este proyecto, a fin de que quedaran lo más sobrias posibles.

Las mamparas eran tan pesadas que se requerían cuatro personas para trasladarlas, eran también poco funcionales, pero finalmente atraían más que el ver sólo mesas con personas, pues durante el miércoles ciudadano asistía no sólo el presidente municipal sino personal de todas las direcciones del ayuntamiento, a fin de atender todas y cada una de las preguntas de los ciudadanos. La única con imágenes fue Operagua.

Pero la actividad no cesaba porque bastó con cubrir la primera inundación con material fotográfico para que de inmediato se convirtiera en otra de nuestras funciones, ya que almacenar este acervo permitía al ayuntamiento, obtener una prueba gráfica del trabajo que se realizaba desde la prevención (con el desazolve y la limpieza de calles y coladeras), hasta comprobar el trabajo realizado para resolver las inundaciones.

Recuerdo que el personal de Operagua debía meterse con botas y en ocasiones con traje completo, porque dependiendo de los centímetros cúbicos que alcanzaba la inundación, el agua podía tapar el pie y hasta el tobillo o incluso hasta el pecho, así que al ser el área de comunicación debíamos tener testimonio de cómo los trabajadores del ayuntamiento entraban a las inundaciones y con una varilla, buscaban las coladeras para después destaparlas y poder drenar el agua. Y como ellos se metían a las aguas y a la inundación, nosotros también.



Imagen 3.2.2
Inundación
(referencia)

Así que lo único que hacía era esperar a que la naturaleza no provocara una inundación y si esto sucedía, esperaba que ocurriera de día y no en la madrugada, porque a cualquier hora podía suceder y a cualquier hora debíamos estar preparados para acudir, cubrir la inundación y tomar fotografías que finalmente servían para enaltecer el trabajo del organismo, pues muchas personas lo desconocían.

El servicio del personal operativo es bueno para la ciudadanía y muy mal pagado para quien hace el trabajo pesado, de tal suerte que quise darles crédito -al menos en comunicados y fotográficamente- a todos los trabajadores que se metían en las aguas negras durante una inundación y también a quienes realizaban el desazolve del drenaje profundo. Explico.

Existe la coladera y el drenaje que la mayoría de los ciudadanos conocemos, pero más abajo, existe el drenaje profundo, que está formado por tuberías de grandes dimensiones y que en razón de que capta aguas negras, usualmente se encuentra repleto de basura. Es tan grande que incluso es posible encontrarse un sillón completo en él, mismo que obstruye el paso del agua.

Como el territorio municipal careció de planeación a largo plazo o nadie contempló la posibilidad de que la ciudad creciera tanto, se hacía un cuello de botella no sólo con los vehículos sobre el asfalto, en las calles, sino también en el drenaje profundo, por eso debía ser limpiado continuamente, pues de lo contrario tendería al deterioro y tendría que cambiarse, algo complicado de planear y de hacer, ya que la ciudad se vería paralizada porque el drenaje permanecería parcialmente cerrado.

Pues bien, el trabajo de quienes limpian este drenaje es sumamente importante para que las aguas negras fluyan de manera correcta, pero pocos habitantes sabían que este drenaje profundo se limpia no sólo con máquinas sino con personas que entran con guantes y con una cubeta; que aguantan horas en la limpieza de una tubería de varios kilómetros, que soportan hedores, además de estar expuestos a infecciones diversas. Tarea que en lo personal resultó todo un aprendizaje y que como comunicóloga, consideré éticamente correcto difundir.

Entonces, había una cara de Operagua que eran las obras realizadas, en proceso o por realizar, en la otra cara se encontraba la escasez de agua y una tercera, a mi consideración la más difícil: la negligencia de las personas en torno al cuidado, manejo y riesgos que el agua trae consigo. Prosigo.

Como municipio, Cuautitlán Izcalli cuenta con presas donde el agua de las coladeras se junta, algunas son tratadas y se realiza todo un procedimiento al respecto. Una de estas presas estaba al interior del municipio y recolectaba lo que drenaba el propio municipio y también lo que se drenaba del municipio de Tlalnepantla.

Así pues, hay personas que de forma ilegal han decidido establecer sus viviendas alrededor de esta presa e incluso a un costado de ella. Son asentamientos irregulares que llevan una problemática social como la que ya había conocido cuando estuve en la Dirección y en la Subsecretaría de Gobierno.

En vista de ello, nos dimos a la tarea de advertir a estos habitantes, el gran riesgo que corren de inundarse en caso de algún desbordamiento, aunque cabe señalar que no

tuvimos el resultado que esperábamos, pues la negligencia de las personas ahí asentadas es tal, que no les importa perder su casa, su automóvil, su vida, con tal de seguir ahí.

Por este motivo decidimos continuar con la difusión de acciones preventivas del ayuntamiento para evitar inundaciones.

A lo largo de mi labor en el organismo de agua “Operagua”, noté que quienes valoran el agua saben cuidarla y por lo general es porque no la tienen o padecen su carestía, pero quienes la tienen pareciera que no la valoran y no sólo al agua sino tampoco el servicio que se presta para que este líquido vital llegue a sus hogares, así que optan por no pagar por él.

Ante ello, implementamos una campaña que llamamos “Ciudadano cumplido”, donde les entregábamos una calcomanía con un atractivo diseño a todos aquellos que cumplían con el pago de agua, ya fuera de forma bimestral o anual y les dijimos que la pegaran afuera de su domicilio; de tal suerte que las autoridades reconocerían a quienes sí cumplían y a quienes no y los que no cumplían se les pegaban cartelones que restringían el servicio de agua, tal como las leyes lo permiten o hasta se llegó a la cancelación del servicio.

Elaboramos pues, cartelones en colores fluorescentes con el logotipo y el diseño institucional y no únicamente en cartulinas y escrito con plumones como se hacía en antaño, es decir convertimos un simple aviso en un mensaje institucional.

Esta campaña tuvo una buena respuesta por parte de la población e incluso, logramos aunque no a mayor escala, incrementar el nivel de recaudación en el municipio año con año.

Otra de nuestras tareas era llevar pipas del agua a quienes carecían de ella, en colonias donde no llegaba el servicio o era intermitente. Y todas estas acciones las

cubrimos con comunicados que elaborábamos y enviábamos no a los medios sino al área de comunicación social del ayuntamiento, quienes se encargaban de difundirla en medios masivos de comunicación, sobre todo impresos.

Así que nuestro acervo fotográfico se veía incrementado día con día y también con las acciones de las entregas de pipas, fotografías que servían más tarde para la elaboración de los informes anuales de actividades de la presidencia municipal.

Acudía a las colonias donde llegaban las pipas y entregaban el agua, en un principio sólo a tomar fotografías de la entrega, atestiguaba cómo se llenaban tambos, cubetas, vasijas, jarras y cisternas; para más tarde presenciar conflictos precisamente porque había personas que querían llenar cisternas del tamaño de una habitación y no permitían que el agua llegara a otras colonias.



Imagen 3.2.3
Entrega de Agua en
pipas a comunidades
(referencia)

En una ocasión incluso organicé la entrega porque no podía sólo tomar la fotografía y presenciar inconformidades o desperdicio de agua, así que dirigí la entrega de manera satisfactoria, pero hubo veces en las que los colonos secuestraban la pipa de agua y no dejaban ir a los choferes hasta que la manguera sacara la última gota. Los

habitantes no quedaban conformes y debíamos únicamente fotografiar este tipo de situaciones hasta que llegaran las autoridades correspondientes a mitigar el conflicto.

Estuve alrededor de un año en esta área de comunicación social, donde me hubiese quedado de no ser porque el día de la inauguración del Centro de Emergencias de Cuautitlán Izcalli (CERCA), organismo dependiente de la Dirección de Seguridad Pública, hice un comentario que logró enviarme directo a las nuevas instalaciones.

El día de la inauguración asistí y presencié que este Centro contaba con cámaras de videovigilancia en todo el municipio, tenían pantallas de 42 pulgadas que podían transmitir una sola imagen y verse como un gran televisor o transmitir las imágenes de forma individual.

Contaban también con un *call-center* de llamadas directas a la policía municipal, ya sea de tránsito, protección civil o seguridad pública; además de una sala-ludoteca donde se invitaba a la ciudadanía a presenciar lo que hacía el ayuntamiento para mejorar la seguridad de sus habitantes.

Había otra sala, conocida como *show room*, tenía hileras de siete u ocho asientos donde el ciudadano podía observar en un proyector, un video que narraba el objetivo del Centro, su misión, visión y las metas que se pretendían lograr. Al final del video, el proyector se levantaba, se abrían unas cortinas blancas y podía mirarse toda la actividad en el Centro, los equipos, las pantallas y al personal.





Imagen 3.2.4
Central de Emergencias Cuautitlan Izcalli
"CERCA"

En ese momento se me ocurrió que sería una excelente idea crear un área de comunicación social del Centro, pues lo que ahí se hacía era de suma importancia para difundir a la ciudadanía, como comunicóloga consideré imprescindible que los habitantes supieran qué hacía el ayuntamiento para cuidar de ellos y de sus familias. Externé mi comentario al presidente municipal y enseguida me envió con el Subdirector de la Central de Emergencia de la Dirección de Seguridad Ciudadana, el Ingeniero Othón Villanueva, y supe que mi comentario había tenido eco: pues me informó que a partir de ese momento pertenecía a la central de emergencias (CERCA) para difundir todas sus acciones.

El área de Comunicación Social del organismo "Operagua" continuó sus funciones y el cabildo se encargó de colocar a una persona en el cargo que desempeñaba una servidora, lo cual me llenó de orgullo pues dejé un área en funcionamiento, que coadyuvaba a hacer visibles los trabajos del Ayuntamiento hacia la población.

3.3 Aumentan los retos: la creación de Comunicación Social en la Central de Emergencias de Cuautitlán Izcalli “CERCA”

Dejé Operagua y me mudé a la Central de Emergencias de Cuautitlán Izcalli (CERCA), que estaba dividida en dos subdirecciones fundamentales: la operativa, que se encontraba en la planta baja del edificio y la de análisis, que se encontraba en la planta alta.

La Central contaba con 43 cámaras aproximadamente, desde donde se veían diversos puntos del municipio. En aquel entonces, el Ingeniero Othón Villanueva, quien era subdirector del área operativa me designó una computadora y autorizó mi entrada a todos los espacios que requiriera.

Había un área desde donde se monitoreaban las cámaras, otra donde se monitoreaban los botones de emergencia, es decir unas cajas pequeñas que se entregaban a vecinos y comerciantes, que contenían precisamente un botón para presionar en caso de requerir apoyo policiaco. También estaba el *call center* donde se recopilaban las llamadas que entran al 060, pues estando la policía cerca, en el municipio, era más sencillo moverse desde la Central hacia cualquier punto.

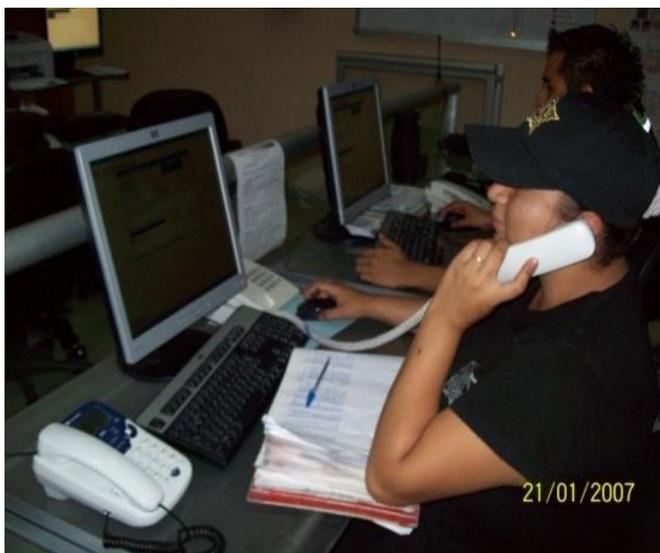


Imagen
3.3.1
Call Center
“CERCA”

Siendo mi área la de comunicación, me establecí en la parte baja del edificio, donde se realizaba la cuestión de monitoreo, pues siempre he pensado que uno debe estar “donde está la acción”. Así que con la experiencia previa, de inmediato me acerqué al área administrativa y solicité una cámara, un reportero y demás material para trabajar, pues realizar el trabajo sola no es imposible más sí complejo y también dejé establecido que no me quedaría los 365 días ni las 24 horas como hacían los policías.

Con la debida planeación y a solicitud expresa, me enviaron dos personas al área, una de ellas fue el joven comunicólogo con quien yo trabajaba en Operagua, así que en total éramos tres personas quienes comenzamos un área de comunicación social en la Central, dependientes ahora de la Dirección de Seguridad Ciudadana municipal.

Comenzamos a cubrir los eventos relevantes del CERCA, que en este caso eran, al ser materia de seguridad pública, acontecimientos relacionados en su mayoría con delitos y en razón de la cantidad de eventos, optamos por generar un parámetro de lo considerado como “evento relevante”.

Considero que como comunicóloga era mi deber decidir qué sucesos se cubrirían, de qué forma se manejaría la información, cómo manejar la nota y en qué momento enviarla al área de comunicación social del ayuntamiento para que saliera en los medios.

La Central estaba siempre en movimiento, sumamente activa con tantos policías y nosotros como únicos civiles dentro, razón por la cual en un principio nos hacían menos, ya que desconocíamos el manejo interno del área y señalaban que como no éramos policías no sabíamos cómo operaba un asunto en la materia, a lo cual respondimos que aprendíamos con velocidad y que les gustase o no, haríamos nuestro trabajo. Firmes desde un principio.

3.3.1 Acciones relevantes en materia de seguridad pública

Enseguida definí cómo tomaríamos nota sobre un evento relevante, así que implementamos la ficha técnica o informativa, donde decidíamos incluso qué tipo de fotografía incluiríamos, ya que no era lo mismo tomar un reporte gráfico de obras y acciones, que cubrir un homicidio o un robo, era justamente esta parte de la nota roja, como se dice en el argot periodístico, sobre la cual trabajaríamos, así que debía ser prudente al momento de realizar el informe y de colocar una fotografía en el reporte gráfico.

En un principio nos costó mucho trabajo que nos aceptaran dentro de la Central, pues además de no ser policías, nuestra área no aparecía en el organigrama ni teníamos oficinas destinadas donde laborar, pero poco a poco nos integramos y más tarde cuando llegábamos a cubrir un evento relevante nos preguntaban si éramos de comunicación social del ayuntamiento, nosotros decíamos que no, que veníamos del “CERCA” y enseguida nos abrían paso al sentirnos como parte de su equipo, es decir, después de tiempo nos empezaron a ver como sus compañeros.

Parte de esta integración fue aprendernos las claves en las que se guiaban su forma de comunicarse y bajo este conocimiento comencé a preocuparme cuando al escuchar junto con los radio operadores que había ocurrido un “21” y me correspondía cubrir el evento... hablaban de un muerto.

Hubo ocasiones donde incluso nos llamaban a nuestras casas para cubrir un evento relevante y cuando se podía captar con las cámaras, corríamos al área de monitoreo y según el reporte que habíamos escuchado por radio, les decía a quienes estaban en los monitores que buscaran alguna colonia, una calle en específico y si en la cámara podía verse el hecho, desde ahí lo reportaba y no me movía hasta que se dirigieran al Ministerio Público (MP).

Confieso que empecé a hablar en claves, así que en cuanto “cantaban” un evento, estaba presta para cubrirlo y prefería llegar poco antes al MP, que ir al lugar de los hechos, ya que la cuestión de tiempos y distancias hacía mucho más práctico esperar al detenido afuera del MP.

Afortunadamente el Ministerio Público se encontraba a 5 minutos de distancia de la Central y esperaba unos 10 o 15 minutos aproximadamente para que llegaran los detenidos y en cuanto llegaban les tomaba fotografías antes de que ingresaran al MP y los incautaran. Tras unas “tomas” al detenido preguntaba al policía los detalles del evento y si había armas implicadas en el arresto, les pedía que las colocaran sobre el toldo de la patrulla, sobre un pañuelo para evitar dejar huellas, pero de tal forma que en el encuadre apareciera el escudo de la Dirección General de Seguridad Ciudadana. Cuando uno es comunicóloga debe tomarse en cuenta hasta el último detalle, aunque en muchas ocasiones esto no ocurría por los tiempos.

Una vez que entraban, me quedaba afuera para preguntar cualquier dato que se me hubiese escapado o que faltara para completar el reporte, así que las preguntas que incluía eran el qué, cómo, cuándo, dónde, por qué, para qué, y permanecieron conmigo siempre.

A través de esta actividad conocí rostros de varios delincuentes, muchos de ellos iban ebrios o drogados, así que debía tener cuidado porque al momento de tomar fotografías los detenidos no sonreían sino que respondían de manera violenta, por fortuna siempre hubo policías que me protegieran contra cualquier incidente, aunque ello me hizo reconocer la labor de todos los reporteros de información general y aun mas de los reporteros gráficos que se dedican a cubrir este tipo de acontecimientos.

Los arrestos podían ocurrir a cualquier hora, en ocasiones a la una de la tarde o empezábamos con uno a las nueve de la mañana, a mediodía, a las cuatro o seis de la tarde, esto era a toda hora y debido a la presentación de nuestros reportes comenzamos a tener mayor demanda para cubrir eventos, pues eran los mismos

policías quienes nos llamaban para que acudiéramos como testigos de su eficiencia en el puesto, porque aquel policía que tuviera mayor cantidad de eventos relevantes o detenciones se hacían acreedores a un estímulo económico, así que éramos nosotros quienes podíamos sustentar su labor.

En este trabajo noté que existe una gran cantidad de medios impresos que buscan la nota roja, lo cual me motivaba al pensar que algún medio o varios tendrían siempre el espacio necesario para sacar el comunicado que nosotros elaborábamos a partir de los eventos relevantes y enviábamos a comunicación social del ayuntamiento para su correspondiente publicación, pues tenían apartada esta sección de seguridad y si enviábamos detenciones de bandas de robo o secuestro, era casi seguro que sería publicada.



Imagen 3.3.2
Robo a mano
armada
Cuautitlan Izcalli
(referencia)

Entonces también compartíamos las fotos con los policías que nos las pidieran y por supuesto con el área de análisis; ya que nuestras tomas les servían para realizar estudios a profundidad de los hechos que habíamos reportado. Si bien nos

encontrábamos en la parte operativa, el trabajo que hacíamos beneficiaba también a la parte de análisis y eso nos llenaba de satisfacción.

Comenzamos a tener con ello el control del área en cuanto a las fichas técnicas, control en la información, control en la imagen y por supuesto en la nota periodística, de tal modo que el área de análisis nos pedía nuestros reportes de manera cotidiana para reforzar sus propios estudios y con ello reafirmé mi consideración respecto al poder de la información.

No podía decir que no entregaría mis reportes pues éstos servían para realizar estudios, lo cual hizo revalorar la labor del comunicólogo dentro del área, ya que al no ser policía de formación, mi visión era distinta a la del personal que ahí laboraba y se complementaba con su información, por lo que después de un tiempo de trabajar ahí, no dudaban en preguntarme cuál era mi opinión sobre diversos asuntos.

En una ocasión solicitaron mi opinión sobre un choque y como había conflictos de colindancias entre este municipio y el de Tultitlán, y el accidente ocurrió precisamente en esta zona limítrofe, las policías de ambos ayuntamientos querían cubrir el evento, así que con mi experiencia como mediadora de casos similares en la Subsecretaría, rendí mis consideraciones y pregunté quién había acudido primero al evento y sobre todo si eran policías de tránsito o municipales, ya que no tenía caso pelarse sino dirimir y negociar qué parte sería relevante para cada cuerpo policíaco.

Di mi consejo y éste se llevó a cabo obteniendo excelentes resultados, así que no sólo aportaba con mi experiencia como comunicóloga o únicamente con la elaboración de los reportes sino también con mi experiencia en este tipo de situaciones que requerían de conciliación.

La cantidad de eventos nos hacía permanecer más de ocho horas en la Central, pero más tarde requerían de nuestra presencia también por las noches y por las madrugadas, nos llamaban a las dos o cinco de la madrugada y teníamos que salir de

nuestras casas para cubrir el evento y tomar fotografías, así que tras un par de días de insomnio decidimos hacer roles y montar guardias de 24 por 48 horas, trabajábamos de esta forma un día completo y descansábamos dos, pues éramos tres personas. Poco a poco tomamos no sólo las claves y el argot del policía sino también su horario.

A pesar de descansar dos días, el día de guardia era sumamente pesado, había que estar despierto todo el tiempo y salir a cubrir los eventos relevantes, incluso aquellos que incluían un “21”, como el caso de un chofer de tráiler, que a escasos 20 o 30 metros de la entrada a la fábrica donde resguardaba su vehículo, fue asesinado con un arma de fuego y como no pudieron abrir la caja del tráiler, los delincuentes huyeron sin botín y con un asesinato encima.



Imagen 3.3.3
Un “21”: occiso
(referencia)

Cuestiones de este tipo y otras más riesgosas viví dentro de mis guardias, en ocasiones no eran homicidios sino robos e incluso suicidios o el hallazgo de personas muertas y ya en estado de descomposición. Cuando esto último sucedía, he de confesar que pedía apoyo de un policía para la toma de fotografías pues el olor no era

precisamente agradable. Le daba la cámara fotográfica y le pedía unas ocho o 10 tomas, me las entregaba, las revisaba y si había que tomar más pedía nuevamente el favor, pues aunque ciertamente me tocaba cubrir eventos que implicaban muertos, tomarles fotografías no era una labor por la cual me sintiera atraída.

Con nuestra jornada de 24 por 48 horas, recibí la instrucción que debido a la utilidad de nuestros reportes, se consideró mucho más eficiente designarnos a la Subdirección de Análisis Delictivo, así que nos mudamos a la planta alta del edificio.

3.4 La Subdirección de Información y Análisis Delictivo en el Departamento de Criminología (SIAD)

Me cuestionaron la pertinencia de nuestro horario, ya que sólo éramos tres y en jornadas mayores a las 12 horas de trabajo, las personas pierden interés y rendimiento, así que nos pidieron que dejáramos de hacer este tipo de notas únicamente para elaborar comunicados y que nos dedicáramos a ahondar en los reportes a mayor detalle, ahora haríamos notas e investigaciones también para la Subdirección de Información y Análisis Delictivo de quienes ahora dependíamos.

Nos dieron una capacitación en la cual nos explicaron qué buscaban en el área, cómo se obtenía y para qué servía la información recabada en la elaboración de un análisis delictivo y comenzamos a trabajar para la Subdirección que por sus siglas, era conocido como SIAD.

Mi primera impresión fue que dentro de las preguntas que nos hacemos para elaborar una nota informativa, a la Subdirección de Análisis le interesaba más el cómo y el cuándo, es decir, la hora exacta y las circunstancias en las cuales ocurrió el hecho, con la finalidad de manejar un reloj criminológico que poco a poco, conocí, permitía observar la tendencia diaria de los diversos tipos de delito.

El reloj criminológico permitía observar en qué horarios del día se suscita la mayor cantidad de robo a casa habitación, robo a peatones, robo de vehículo, homicidios con arma blanca, con arma de fuego, entre otros actos delictivos.

Con los reportes que elaborábamos debíamos fijarnos en las generalidades y tratábamos de prestar atención en particularidades, sin embargo, dentro de esta área nos hicieron ser aún más observadores y a fijar nuestra atención en todos los detalles posibles y entonces debíamos acotar si en el caso de encontrar una persona muerta en el interior de un vehículo, en qué posición se encontró el cuerpo, si había indicios de forcejeo, qué tipo de arma se utilizó para su asesinato, en su caso el calibre del arma, qué había alrededor del vehículo, fijarnos en el piso y debajo del automóvil para observar si había algún detalle que pudimos haber perdido de vista y todos los datos que pudiesen aportar a la investigación.

Si bien es cierto que estos reportes no ayudaban a la Procuraduría General de Justicia de la entidad (PGJEM) para realizar la detención del culpable, sí servían para la parte operativa de la Dirección General de Seguridad Ciudadana, porque nosotros podíamos decirles en qué horario se reflejaba la mayor incidencia de robo a casa habitación y en qué colonia, a fin de que ellos realizaran más patrullajes en dichas horas.

También era útil si se encontraba un reporte donde indicara que el presunto culpable de un asesinato fue visto a bordo de una motocicleta roja, que portaba una gorra y sudadera negra, datos que servían para que los policías buscaran a sujetos con estas características.

Ciertamente este tipo de información no era de gran utilidad para elaborar boletines y publicarlos en algún periódico y esto fue mermando la finalidad de nuestra estancia en un principio en la central de emergencias, sin embargo era importante lo que hacíamos para el área operativa, ello me hizo aprender a no quedarme con esa primera impresión de lo que íbamos a hacer, sino que los datos recién obtenidos en

situaciones así son importantes, y pues un buen periodista no ve los hechos superficialmente sino que observa a profundidad por lo cual nuestras capacidades también funcionaban y encajaban muy bien en estas acciones.

Con la información realizábamos un comparativo para analizar el por qué de la frecuencia en delitos como el robo a peatones y justamente en esta área aprendí que en muchas ocasiones son las personas quienes con sus actos atraen a los delincuentes por ejemplo al momento de salir de casa a bordo de un automóvil, una persona sale de su casa abre el zaguán y saca su vehículo; sin cerrar el zaguán, baja de su automóvil y lo deja con la portezuela abierta, el motor andando y las llaves puestas, entra a su casa y se despide de su familia. Una serie de detalles que la mayoría dejamos pasar pero que constituyen un llamado al delincuente, quien puede entrar a la casa porque está abierta, llevarse el automóvil o bien amenazar con algún secuestro u otro delito, debido a que la ciudadanía no presta la suficiente atención a cómo se comporta.

Si bien el delincuente ejerce un acto intencionado, es el ciudadano quien da pie y quien por descuido propició el incidente, aunque no siempre pero sí un número importante de delitos, por lo que aprendí ante la imposibilidad de que un policía me cuide las 24 horas, a cuidar mi seguridad y sobre todo a ser más observadora en todos los detalles.

Al llenarme de conocimientos nuevos, ahora en materia de seguridad, de inmediato pensé en transmitirlo a la población, repito, en mi labor de comunicóloga es inherente que busque la manera de informar a la ciudadanía, sobre todo en temas tan valiosos que pueden hacer que una vida prevalezca. De esta forma realizamos trípticos de información preventiva.

Elaboramos el texto y fue interesante observar que aún desde esa área, de seguridad ciudadana, fue posible potenciar la labor del SIAD y mostrar a la población las

acciones que realiza en beneficio del municipio, todo desde la visión de una comunicóloga.

Además de los trípticos realizamos un mapeo con las llamadas del call center y de forma un tanto rústica, colocamos un mapa del municipio a fin de monitorear la incidencia de los delitos. Tomábamos fotografías, hacíamos los reportes gráficos no sólo del hecho específico sino que también tomábamos notas del entorno y lo que había alrededor, cuál era a primera vista la condición socioeconómica del lugar, entre otros datos que más tarde nos servirían para realizar este monitoreo.

Esta información servía para el área de análisis y también para el área de comunicación del ayuntamiento, donde enviábamos los comunicados que elaborábamos cuando la información recopilada era de interés público; así que nuestro trabajo era útil para dos áreas de la administración municipal.

Cuando empezamos a hacer los reportes gráficos, vistos como un muestrario de fichas técnicas de los delincuentes o presuntos delincuentes que detenía la policía y llevaba al MP, colocábamos los signos más representativos que aparecían en su fotografía, como cicatrices o tatuajes y señalábamos en esta ficha todos sus datos generales: alias, nombre, estatura, toda una descripción como la que solicitan cuando se ha extraviado una persona.

Todos estos datos cuando los obteníamos de una víctima y no teníamos fotografía alguna se vaciaban en un programa de computación que armaba el rostro según las características fisonómicas que se insertaban como nariz pequeña, cabello negro, frente amplia, entre otras; programa que aprendimos a utilizar, y que nos permitió insertarnos de manera efectiva y como equipo de comunicación, en las acciones relacionadas con el análisis delictivo.

3.5 El Departamento de Información y Estadística

En este punto eran los comandantes de la policía quienes ahora nos buscaban para que les diéramos su índice delictivo, sobre el cual explico a continuación lo siguiente, pues con toda la información que recopilábamos de la incidencia de delitos, el monitoreo en el mapa del municipio, por colonia, además de otros incidentes, armamos estadísticas para entregar el índice delictivo de cierta zona.



Dirección General de Seguridad Ciudadana
Subdirección de Información y Análisis Delictivo

Índice delictivo del mes de Septiembre y
Noviembre

Información del 060

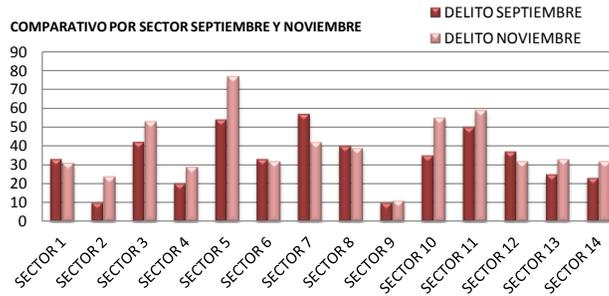




COMPARATIVO POR SECTOR DE DELITO Y FALTA ADMINISTRATIVA DE
 LA INCIDENCIA DELICTIVA DE SEPTIEMBRE Y NOVIEMBRE
 (INFORMACIÓN DEL 060)



	DELITOS SEPTIEMBRE	DELITOS NOVIEMBRE
SECTOR 1	33	31
SECTOR 2	10	24
SECTOR 3	42	53
SECTOR 4	20	29
SECTOR 5	54	77
SECTOR 6	33	32
SECTOR 7	57	42
SECTOR 8	40	39
SECTOR 9	10	11
SECTOR 10	35	55
SECTOR 11	50	59
SECTOR 12	37	32
SECTOR 13	25	33
SECTOR 14	23	32



	FALTA ADMINISTRATIVA SEPTIEMBRE	FALTA ADMINISTRATIVA NOVIEMBRE
SECTOR 1	64	88
SECTOR 2	19	33
SECTOR 3	100	124
SECTOR 4	85	114
SECTOR 5	122	194
SECTOR 6	54	41
SECTOR 7	71	74
SECTOR 8	57	54
SECTOR 9	10	14
SECTOR 10	99	121
SECTOR 11	129	125
SECTOR 12	90	109
SECTOR 13	39	54
SECTOR 14	71	61

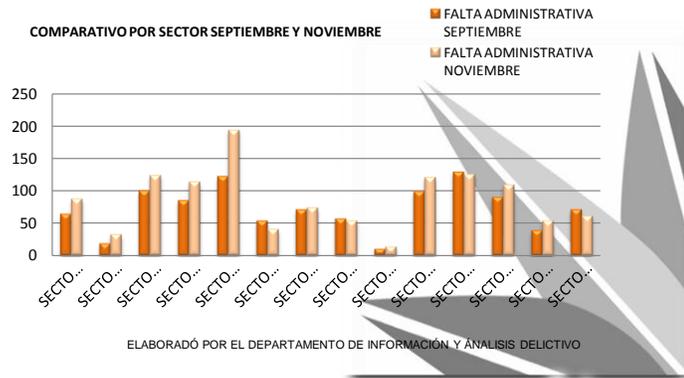


Imagen 3.5.1
 Ejemplo de Índice delictivo

A los comandantes de policía municipal que acudían a visitarnos, les notificábamos sobre el índice delictivo en su sector, es decir de la zona que cubrían; cuál colonia tenía mayor conflicto y a qué hora, entre qué calles, cuáles días y tras las primeras entregas comenzamos a cosechar los frutos de nuestro trabajo.

SECTOR: I "SANTA BÁRBARA"

Se recomienda se incremente la presencia policial principalmente sobre:

COLONIA	CALLE	DIA	ILICITO	HORARIO
EJIDO DEL SOCORRO	CALLE DURAZNO ESQUINA 20 DE NOVIEMBRE	VIERNES, SABADO Y DOMINGO	DETONACIONES DE ARMA DE FUEGO, ROBO A CASA HABITACION. INGESTA DE ALCOHOL Y ALTERACIÓN AL ORDEN.	23:00 HRS A LAS 03:00 HRS
SAN MATEO IXTACALCO	RIO HUAYAPANGO ESQ. 20 DE NOVIEMBRE	MIERCOLES Y VIERNES	ROBO A NEGOCIOS, ROBO DE VEHICULO, HOMICIDIO E INGESTA DE ALCOHOL Y ALTERACIÓN AL ORDEN	21:00 HRS A LAS 23:59 HRS
<p>SE RECOMIENDA EL ACERCAMIENTO CON LA COMUNIDAD ABIERTA, QUE PERMITA REALIZAR UN MEJOR TRABAJO DADO QUE EN ESTA ZONA TIENE UNA GRAN DIVERSIDAD DE ESCENARIOS, CONFORMADOS POR BODEGAS, INDUSTRIAS, LOTES BALDIOS, LAS VIAS DEL TREN, ETC. DONDE SE HAN PRESENTADO HOMICIDIOS, ROBOS DE VEHICULO, A CASA HABITACION, ETC.</p>				

Imagen 3.5.2
Ejemplo de Recomendaciones por
sector de acuerdo al Índice
Delictivo

Con base en los índices delictivos entregados, notamos que los policías iniciaron un reto entre ellos para que su turno fuera el que reportara el menor índice delictivo. Así que entre el turno "A" y el "B", había una disputa para observar, según su horario, cuál de ellos "hacía mejor su trabajo" y con ello solicitar un aumento de sueldo, entre otros apoyos.

Ante la disyuntiva, pues los índices delictivos no obedecían sólo a horarios sino a circunstancias específicas, comenzamos a monitorear de forma más constante, a localizar los cambios de turnos y hacer un comparativo semanal, debido a que si los incidentes ocurrían en viernes o sábado existían otros factores además de la labor de los policías, ya que usualmente son los días donde los jóvenes salen a divertirse y ocurren, por ejemplo, accidentes automovilísticos en razón de las circunstancias y no porque los policías hicieran mal su trabajo.

Estas estadísticas daban excelentes resultados aunque debo confesar que no eran fáciles de elaborar, porque debíamos retomar todas las llamadas del call center, es decir, reportes que anotaban en papel: el número telefónico de la persona, la fecha, el domicilio y se debía leer todo el reporte, ya que si una llamada comenzaba su reporte con una persona solicitando callaran al vecino porque a altas horas de la noche ponía música a todo volumen mientras tomaban cerveza afuera de su casa, lo cual constituye alteración al orden; este hecho podía convertirse en un delito si el citado vecino en estado de ebriedad, agredía a una persona; ésta y otras situaciones ameritaban leer el reporte completo.

Además teníamos que acotar si sólo había actuado la policía municipal o llegaron los bomberos y las ambulancias, según la situación; conocer el parte de los paramédicos, porque los policías dan un peritaje previo y los paramédicos otro, qué tipo de lesión se reportó y los demás datos que podían servir para integrar el reporte.

Para mí, elaborar un reporte delictivo era como armar un rompecabezas donde tenía que vaciar todas las piezas en el tablero de Excel y comenzar a acomodarlas en filas y columnas para tener una base de datos clara, fácil de localizar, cifras específicas, accesible para nosotros y que nos permitiera elaborar el reporte.

De ningún modo éramos expertos en computación y las clases que vimos en la carrera no fueron suficientes para armar una base de datos que tocaba un tema tan serio como la seguridad de la ciudadanía. Así que poco a poco y con base en la experiencia, utilizamos fórmulas y filtros que daban la pauta para utilizar Excel como la base de nuestro trabajo. Metíamos cifras en las celdas, agregábamos índices, aplicábamos fórmulas y después de mucho trabajo obteníamos cuántas lesiones existieron en un mes, en un día, en qué colonia y de esa colonia en qué calles, en qué horarios y si había situaciones repetitivas se concluía en una frecuencia.

De esta manera, la información que reportábamos no sólo se vaciaba en las celdas de Excel sino que se procesaba, se analizaba, resumía, redactaba y se entregaba los primeros seis días de cada mes, ya que el reporte era mensual.

A	B	C	D	E	F	G	H	I	J	K	L	M	N
CLASIFICACION	MOTIVO	DIA	FECHA	HC	COLONIA	CALLE	REMISH	SECTOR	DETENI	EDAC	PERSON	MASCUL	FEMENI
15	FALTA ADMINISTR. I	JUEVES	#####	01:18	BOSQUES DE XHALA	AV. LAS GRANJAS SIN, esquin.			1				
16	FALTA ADMINISTR. I	MARTES	#####	1:22	BOSQUES DE XHALA	AVELAS GRANJA 2074			1				
17	FALTA ADMINISTR. I	VIERNES	#####	22:39	EJIDO EL SOCORRO	RIO RHIN ESQ. CARR. COYOTE			1		4		
18	FALTA ADMINISTR. XIII	MIERCOL	#####	18:53	EJIDO EL SOCORRO	RIO VERDE SIN, LA CASA ES DE			1				
19	FALTA ADMINISTR. I	SABADO	#####	00:40	EJIDO EL SOCORRO	RIO DANUVIO N° 26 esquina cor			1				
20	FALTA ADMINISTR. I	DOMINGO	#####	21:17	EJIDO EL SOCORRO	RIO DE JANEIRO SIN			1		1	1	
21	FALTA ADMINISTR. I	SABADO	#####	20:15	SAN MATEO XTACALCO	SAN MATEO XTACALCO esqui			1				
22	FALTA ADMINISTR. XIII	DOMINGO	#####	20:53	SAN SEBASTIAN XHALA	CUAUTITLAN-TEC 1907			1				
23	FALTA ADMINISTR. XIV	LUNES	#####	21:33	SAN SEBASTIAN XHALA	OPERATIVO FR			1				
24	FALTA ADMINISTR. I	LUNES	#####	11:12	SANTA BARBARA	16 DE SEPTIEMBRE esquina cor			1		2		
25	FALTA ADMINISTR. I	SABADO	#####	03:06	SANTA BARBARA	2 DE ABRIL NO. 16 esquina con L			1		1	1	
26	FALTA ADMINISTR. I	SABADO	#####	03:31	SANTA BARBARA	2 DE ABRIL 0 entre la calle LA M			1		6		
27	FALTA ADMINISTR. LXIII	SABADO	#####	19:28	SANTA BARBARA	ADOLFO LOPEZ esquina con B			1				
28	FALTA ADMINISTR. XIV	DOMINGO	#####	13:13	SANTA BARBARA	2 DE ABRIL 0 entre 2002			1				
29	FALTA ADMINISTR. I	SABADO	#####	14:27	SANTA BARBARA	CAMINO A STA. BARBARA SIN			1				
30	FALTA ADMINISTR. I	SABADO	#####	21:29	SANTA BARBARA	AQUILES SERDAN 2047			1	CELAYA BEI	19	1	1
31	FALTA ADMINISTR. I	DOMINGO	#####	19:11	SANTA BARBARA	MARIANO NAVARRETE 0 esquir			1		80		
32	FALTA ADMINISTR. I	DOMINGO	#####	08:18	ZONA INDUSTRIAL XHALA	CARR. COYOTEPEC - CUAUTITL			1				
36													
37													
39													
40	DELITO	TOTAL			FALTA ADMINISTRATIVA	TOTAL							
41	ROBO CASA HABIT	3			ALTERAR EL ORDEN PUBLICO	13							
42	DAÑOS EN PROPIEDAD PRIVADA				CONSUMIR BEBIDAS EMBRIAGA	3							
43	PORTACION DE AR	1			CONSUMIR SUSTANCIAS PROH	2							
44	DAÑO EN LOS BIEN	1			FALTAS ART. V								
45	LESIONES	5			GRAFITI								
46	HOMICIDIO	1			FALTAS ART. VIII								
47	ROBO INTERIOR DE VEHICULO				TOTAL	18							
48	ROBO NEGOCIO												
49	ROBO PEATON												
50	ROBO VEHICULO	1											
51	VIOLENCIA FAMILI	1			VULNERABILIDAD Y DESCONFI	TOTAL							
52	TOTAL	13			VEHICULO SOSPECHOSO	0							
53					PERSONA SOSPECHOSA	2							
54					TOTAL	2							
55													
56													

Imagen 3.5.3
Ejemplo de página de Excel con datos para el análisis delictivo

Después de las primeras dos o tres ocasiones que entregamos índices delictivos, ya teníamos una fila de policías en espera de sus resultados, llegaban incluso los jefes de sector y debíamos estar dispuestos a recibir comentarios de todo tipo, desde aquel que agradece nuestra labor hasta quien asegura que mentimos en las cifras para favorecer a otros.

Pero para estos últimos teníamos las bases de datos abiertas donde les mostrábamos las cifras, pues debíamos dejar claro que no éramos nosotros quienes manejábamos o inventábamos estos números, sino que eran reflejo de las llamadas telefónicas de las personas, de los hechos que habíamos presenciado y tomado fotografías e incluso podíamos dar el número de patrulla que había asistido al incidente.

Además de la parte de análisis delictivo, la información que recopilábamos resultó funcional para cambiar la perspectiva de atacar sólo las consecuencias, por el contrario era necesario realizar acciones preventivas para mitigar a la delincuencia.

Es decir que ahora que sabíamos que en una colonia había alto índice de robo a peatones, era momento de analizar la incidencia de este delito y atacar la problemática desde la prevención, lo cual cubría dos aspectos esenciales: la principal era la seguridad de los habitantes y la segunda, que los policías se sentían satisfechos de iniciar acciones preventivas, pues con ello mejoraban sus resultados al momento de conocer el índice delictivo de su sector.

Les hablábamos entonces sobre la seguridad de la población, pues si bien existían las cámaras y los botones de pánico, la ciudadanía debía tener mayores motivos para sentirse segura y de esta forma establecimos un mejor diálogo con los cuerpos policíacos del municipio.

Así que si ya éramos aceptados como comunicación social del CERCA, ahora nos conocían y buscaban como comunicación social del SIAD y las visitas de los policías eran todavía más frecuentes, pues había elementos que no se esperaban a que concluyera el mes y querían reportes quincenales, lo cual nos motivó a trabajar aún más duro para entregárselos, además de elaborar un comparativo semestral en la búsqueda por reducir la delincuencia en Cuautitlán Izcalli.

El trabajo nunca se detenía y cada vez se agregaban nuevas responsabilidades. Con la elaboración del comparativo podíamos mostrar gráficas sobre el estado de la

seguridad municipal, colocábamos puntos en el mapa, localizábamos las colonias, las calles y era claro cómo se reflejaban los delitos de forma específica en cada una de las zonas, distinguíamos los delitos por colores: el robo a casa habitación, a peatones, a vehículos y también los homicidios, con lo que obteníamos una cercana delimitación de áreas donde existía mayor número de incidentes y esta ubicación se le llamaba geo referenciación.

SECTOR 1 "SANTA BARBARA"

- ALLANAMIENTO DE MORADA: ●
- DAÑO EN LOS BIENES: ●
- HOMICIDIO: ●
- LESIONES: ●
- ROBO A CASA HABITACIÓN: ●
- ROBO A NEGOCIO: ●
- ROBO A PEATON: ●



Imagen
3.5.4
Ejemplo

Un claro ejemplo era la comisión de homicidios en áreas limítrofes con otros municipios, hacíamos el reporte completo y encontramos que no en todos los casos se cometía el delito en Cuautitlán Izcalli sino que la persona había sido atacada en otro

municipio y era precisamente el nuestro donde dejaban el cadáver, aunado a ello analizábamos si había sido homicidio pasional, por venganza o si fue fortuito, resultado de un asalto o un robo.

Se agrupaba toda la información, hacíamos los reportes y terminábamos haciendo los análisis y los reportes gráficos. En este punto ya no salíamos a hacer los reportes sino realizábamos la labor del análisis de la información y a la par reforzamos la elaboración y entrega de trípticos o volantes de seguridad sobre qué hacer para evitar un robo para de esta forma fortalecer la parte de prevención.

Continuamos con esta tarea hasta que cambió la administración municipal, entró una nueva y la Subdirección de Información y Análisis Delictivo (SIAD) dejó de existir y se convirtió en la Unidad de Prevención de Conductas Antisociales.

3.6 Unidad de Prevención de Conductas Antisociales, Departamento de Análisis Delictivo

Me quedé en la siguiente administración trabajando en la Unidad de Prevención de Conductas Antisociales, donde por el título se pensaría que abandonarían mi labor como comunicóloga, sin embargo no fue así, más bien inicié un nuevo aprendizaje en tareas de publicista o mercadóloga, ya que cuando se cambió el sentido de seguridad ciudadana a seguridad pública, fue preciso mejorar la imagen de la policía municipal, que se conocieran sus buenas acciones y su labor incansable para proteger a los izcallenses.

La nueva administración trajo consigo cambios dentro del área, no sólo de nombre, pues gran parte de la información que habíamos logrado hasta ese momento se perdió, ya que no se le dio continuidad. Si bien prevalecía un área de criminología, ésta cambió sus funciones y hacía una labor a menor escala y lo que anteriormente era una Subdirección era ahora una Unidad; las tareas de quienes nos quedamos cambiaron también y la cantidad de empleados era insuficiente para realizar todas las

labores que realizaba la Subdirección; me percaté que los policías habían bajado su rendimiento pues ya no había un estímulo, por lo cual decidí enfocar ahora mi labor en la prevención.

Para difundir las acciones preventivas realizamos cursos sobre el tema. Confieso que en un principio no sabíamos a la perfección cómo realizar un curso de este tipo, pues he pensado siempre que lo que haga debo hacerlo lo mejor posible y no se trataba sólo de pararme frente a un grupo y hablar sobre mis consideraciones al respecto, era menester armar un curso efectivo que realmente tocara conciencias.

Después de encargarme del análisis delictivo, la labor de capacitación no resultó cosa menor por más sencilla que parezca, más complejo aún con poco personal, pues ahora en vez de tres personas éramos sólo dos quienes hacíamos trípticos informativos, recopilábamos información adicional y además ofrecíamos cursos, en realidad era una actividad motivadora.

Tan es así, que mi incursión como capacitadora me hizo ver que el rol de la comunicación es servir como apoyo a otros procesos que buscan hacer funcionar de manera eficiente a la organización, en otras palabras, la organización debe proverle una situación laboral que mantenga al individuo satisfecho. Como lo menciona Abraham Nosnik, “la comunicación no es otra cosa más que compartir, hacer comunes los ámbitos de motivación y productividad en la organización” (Martínez, 1988, p.79).

Por otra parte, poco personal requería también labor administrativa en el área, así que conformé otro grupo con nuevos compañeros y tras hablar con la titular del área, opté por quedarme en la oficina para estructurar los cursos.

Comenzamos con capacitación al personal que promovería estos cursos, no sólo en el tema de prevención sino también en imagen, presentación, dicción, manejo de aula, en resumen, todas las herramientas necesarias para impartir el tema de la forma adecuada.



Dirección de Seguridad Pública, Protección Civil y Bomberos

UNIDAD DE PREVENCIÓN DE CONDUCTAS ANTISOCIALES

Te ofrecemos:

Diplomados
Cursos - Taller en Prevención del Delito
Ferias de Prevención "Izcalli, te quiero seguro"
Encuentros Ciudadanos
Caravanas
Foros

Números de Emergencia

Denuncia Anónima **089**

Agencia de Seguridad Estatal **066**

Extorsiones, Fraudes **088**

Unidad de Monitoreo
y Emergencias C4 **060**
58 71 11 11
58 68 51 21



Prevención del delito: **5868 7880**

Imagen 3.6.1
Banner con el que se presentaba la
Unidad de Prevención de Conductas
Antisociales

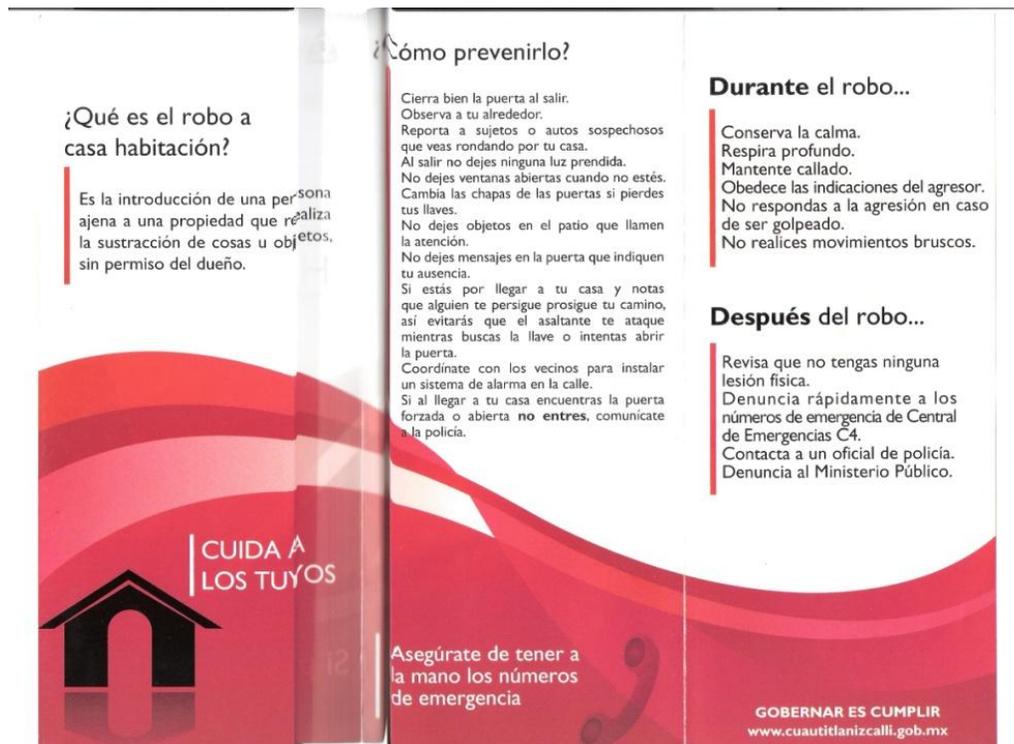
Al término de los cursos se entregaban los trípticos informativos que habíamos elaborado y con ahora cuatro personas, entre ellas un diseñador, realizamos nuevos trípticos, elaboramos un dummy y lo enviamos a comunicación social del ayuntamiento, quien lo imprimió a color y en papel couché (y no en bond fotocopiado como nuestros recursos nos lo permitían).



Imagen 3.6.3
Dummy de trípticos de
prevención



Imagen 3.6.4
Ejemplo de los trípticos que manejamos ya realizados por un diseñador



Elaboramos cinco diferentes trípticos: robo a peatón, a casa habitación, extorsión, robo a cajeros y robo a vehículo, en los cuales dábamos consejos prácticos para disminuir las posibilidades de ser presa de uno de estos delitos.

Dejamos el área de criminología y nos quedamos en el departamento de prevención, donde a falta de recursos nos vimos en la necesidad de llevar nuestra propia computadora.

Armar los cursos fue complejo porque nos enviaron personal de otras áreas del ayuntamiento como maestros en educación física, mujeres con estudios secretariales, estudiantes de criminología, algunos con conocimiento del tema, otros no, pero ninguno de ellos era potencial para atraer la atención de un grupo durante su exposición, así que empezamos de cero a explicarles en primer lugar qué es la prevención, cómo podían entenderlo y después de qué forma iban a transmitir sus conocimientos hacia otras personas.

Con tantas tareas y además con tan poco personal y escaso presupuesto, en lo personal resultaba estresante dar cursos porque no sólo debíamos impartirlos sino realizar la logística necesaria para cumplir con esta labor que había sido calificada como compromiso ante notario público durante la campaña electoral de la presidenta municipal, Alejandra del Moral Vela.

El equipo que para ese entonces había podido formar para esta nueva labor de prevención era el joven comunicólogo que trabajamos juntos desde el organismo de agua y una licenciada en Administración de Empresas. Nuevamente me vi en la tarea administrativa de armar un programa para el área de capacitación, revisar el presupuesto, entre otras tareas que había realizado con anterioridad, pero que en esta ocasión me permitían cumplir con un horario de nueve de la mañana a seis de la tarde, algo que en toda mi vida laboral no había sucedido.

En esta área tuve nuevos aprendizajes, retomamos algunas de las actividades de prevención de la entonces Agencia de Seguridad Estatal (ASE) y comenzamos a realizar ferias de prevención del delito.



Imagen 3.6.5
Diseño que se ocupó en una lona para
informar a la ciudadanía e invitarla

A estas ferias invitábamos a todas las áreas relacionadas con la atención a personas víctimas de algún delito ya sea robo, violencia intrafamiliar, entre otras así que además del área de procuración de justicia, quienes se encargaban de brindar asesoría gratuita en la materia, teníamos como participantes al Sistema para el Desarrollo Integral de la Familia (DIF) de Cuautitlán Izcalli, entre otras instituciones que colocaban su stand y ofrecían sus servicios a los asistentes.

En todas las ferias debíamos colocar la lona con la leyenda "compromiso cumplido", la cual diseñamos porque la realización de estos eventos era también un compromiso de

campaña, por lo que debíamos llegar con estos eventos a 121 colonias en la demarcación.

De esta forma comenzamos con una feria al mes y más tarde debíamos realizar tres o cuatro ferias mensuales en las cuales se congregaba un total de cinco o seis mil personas e incluso en la Magna Feria se registró una asistencia superior a las nueve mil personas, así que considero que posiblemente los mensajes institucionales y los servicios de estas instituciones, incluyendo a la nuestra, llegarían al menos a la mitad de la población del municipio.



Imagen 3.6.6
Feria de Prevención del Delito

Pero el trabajo no era menos, ya que además de realizar los cursos, a los cuales asistí en un par de ocasiones, debía realizar un reporte gráfico, pero ahora de las ferias, con su correspondiente logística. En esta ocasión planeaba la realización de las ferias desde cero y quienes acudían a ella debían firmar su asistencia, en tanto yo llenaba

los formatos requeridos para poder contar el evento como compromiso cumplido, pues un notario era quien ratificaba su realización.

De un momento a otro me encontraba organizando los cursos, las ferias, colaborando con algo de información para comunicación social del ayuntamiento sobre el área, atendiendo la parte administrativa, reuniendo posibles asistentes a los cursos, asistentes para las ferias, dándole seguimiento a los eventos y preparando todo el material para el notario, además de otro compromiso: encuestas de prevención.

Como lo he dicho a lo largo de este Informe el ser comunicóloga me ha permitido conocer diversas actividades y buscar siempre la manera de llegar a la población e informarla.



Imagen 3.6.7
Cursos de
Prevención
del Delito a
escuelas

Elaboré la encuesta desde las preguntas, el sustento estadístico necesario, cómo se elaboraría cada uno de los cuestionamientos para que sirvieran como indicadores de una evaluación, cuáles serían las respuestas, el universo, la muestra, cómo realizaría

el formato para economizar incluso las hojas, entre otros requerimientos básicos del estadista, y sin presupuesto todo era muy simple y más difícil.

Imagen 3.6.8
Encuesta de Prevención
del Delito

ENCUESTADOR:
LOCALIZAR UNA PERSONA DE 18 AÑOS O MÁS CON CREDENCIAL DE ELECTOR VIGENTE EN LA VIVIENDA O DE CUALQUIER
ZONA ELECTORAL DEL MUNICIPIO.

Presentación del Encuestador:
Buenos días/Buenas Tardes, soy encuestador del Ayuntamiento de Cuautlilan local, estamos realizando una encuesta con la
intención de conocer su opinión sobre temas de interés municipal.
(Me permite hacerle unas preguntas?)

DATOS DEL ENTREVISTADO

1) Masculino Femenino 2) Edad: 45 años

3) ¿Cuántos años tiene de vivir en local? 15

4) ESCOLARIDAD

1 Ninguno	11 Desempleado
2 Preescolar	12 Empleado de gobierno
3 Primaria	13 Empresa privada
4 Secundaria	14 Profesionalista
5 Preparatoria	15 Comerciante
6 Normal	16 Obrero
7 Carrera	17 Chofer/Empleado/Cochero
8 Profesional	18 Seguridad privada
9 Maestría	19 Ama de
10 Doctorado	20 Independiente
11 Otro	21 Estudiante
12 Otro	

ANOTAR NOMBRE DE LA COLONIA O PUEBLO:
SPU Juan Alvarado

6) ¿Considera que vivir en este municipio es seguro?
 SI NO

7) ¿Cuál es el principal problema en su colonia?
1 Carencia de 5 Agua/Vecinal
2 Servicios Públicos 6 Desempleo
3 Inseguridad 7 Violencia Familiar
4 Alcohólicismo 8 Otro
9 Contaminación 10 No sabe

8) A partir de la nueva Administración considera que los delitos en Cuautlilan
 Disminuido Aumentado
 Igual

9) Considere que la policía municipal,
 Más capacitación
 Más equipo
 Más entrenamiento

10) Considere que el desempeño del policía de Seguridad Pública es:
 Muy Bueno Bueno Malo Muy Malo

11) ¿Conoce a los policías asignados a su colonia?
 SI NO

12) ¿Ha observado mayor presencia policiaca en su colonia?
 SI NO

13) ¿Ha sufrido algún delito en este año en Cuautlilan local?
 SI NO

14) ¿Cuál tipo de delito fue?
 Robo a Peatón Secuestro
 Robo de vehículo Extorsión Telefónica
 Robo a casa Habitación Robo a Negocio
 Robo a cuenta/banquero Lesiones

15) El delito fue cometido en:
 Su colonia En otra colonia de este municipio

Página 1 de 2.

Finalmente estuvo listo y debo decir que no es nada sencillo elaborar una encuesta. No se trata sólo de preguntas y posibles respuestas, pues cada uno debe coincidir con el objetivo y encontrarse el menor margen de error, los resultados deben ser óptimos y las preguntas no deben ser dirigidas al igual que las respuestas, la objetividad de la encuesta obtiene resultados más certeros.

Asimismo debían ir acorde a una sábana en Excel, donde nuevamente me encargué de vaciar las cifras y junto con mis compañeros realizamos este procesamiento de la información. El análisis lo hice sola y de alguna forma quise hacerme indispensable en la parte administrativa, realizamos mil encuestas, el vaciado y el procesamiento no

fueron sencillos, el análisis tampoco, sin embargo los resultados fueron fructíferos porque entregué la carpeta de resultados con gráficas y comparativos e hice la presentación correspondiente. Fue grato porque entregar este tipo de trabajos era algo que había hecho años atrás en la Subsecretaría, así que nuevamente hacía uso de mi experiencia.

Elaboré conclusiones y resultó tan efectivo que no fue la única encuesta que realizamos, entregábamos ahora resultados trimestrales así que cuando era hora de rectificar el compromiso ante notario, nuestras encuestas siempre tuvieron excelentes resultados.

Trabajé con gran empeño hasta octubre de 2011, pues dejé el ayuntamiento de Cuautitlán Izcalli para ingresar al Gobierno del Estado de México como titular de la Coordinación Administrativa de Comunicación Social, donde me encuentro en este momento.

CONSIDERACIONES FINALES

La labor del comunicólogo no se constriñe a los medios masivos de comunicación, ya que los conocimientos adquiridos le permiten ampliar su visión en el proceso de resolución de problemas, lo cual hace apto a todo egresado para posicionarse dentro de los diversos campos de acción, sin que forzosamente deba ingresar a la radio, prensa o televisión para desarrollar sus capacidades.

La comunicación social, al interior de las dependencias gubernamentales o incluso en la iniciativa privada, ofrece también un amplio marco de actuación para el comunicólogo, sin embargo ambas opciones no representan las únicas posibilidades de inserción al mundo laboral.

La experiencia que aquí he plasmado bien puede servir como ejemplo para constatar que en toda labor existe un elemento de acción que el comunicólogo puede aprovechar para poner en práctica sus conocimientos y además desarrollar nuevas habilidades.

Si bien es cierto que dentro de la revista “Transmisiones” no percibía un salario, la experiencia de colaborar para ella me brindó la oportunidad de ofrecer mis conocimientos como estudiante y aunque no era precisamente una experta, sí era quien sabía más sobre el tema, por lo que mis decisiones bien podían ser mejoradas, pero no cuestionadas por el resto del personal, ya que un comunicólogo debe demostrar la suficiencia de sus conocimientos para realizar cualquier tarea a la que se enfrente.

Laborando al interior del Ejército conocí cómo funciona una imprenta, un laboratorio de fotografía, aprendí en la práctica las cuestiones técnicas tanto fotográficas como de diseño de una revista y viví todo el proceso de impresión de una publicación. Ello me dio la oportunidad de adquirir conocimientos editoriales y poder sentar los criterios de cada una de las revistas editadas, sugerencias que continuaron aplicándose durante varios años más, aun cuando ya no laboraba para la revista.

En aquel entonces varios de mis compañeros luchaban por ver su crédito (es decir, su nombre) publicado en algún periódico o en una nota televisiva o radiofónica, aunque fuese en un medio local, mientras que en lo personal tuve la oportunidad de que mi crédito apareciera en una revista de distribución nacional. Esto comprueba que no es necesario trabajar en medio de comunicación para obtener esa grata satisfacción, pues fungí como diseñadora, editora, fotógrafa, y en mi carácter de reportera publiqué notas informativas, reportajes, crónicas y artículos sobre diversos temas.

Gracias a esa experiencia puedo asegurar que el verdadero reconocimiento solamente se gana con trabajo, donde la disciplina y la organización resultan cualidades básicas para llamarse un buen empleado y más aun un buen comunicólogo. De manera adicional pude comprobar que estudiar y trabajar al mismo tiempo hacen que la persona valore el sentido del compromiso.

Por otra parte, laborar al interior de una dependencia gubernamental, que no era comunicación social, me dio la oportunidad de comprender la importancia que tiene el manejo de la información y desde el principio encontrar para qué servía una comunicóloga dentro de una subsecretaría de gobierno: el comunicólogo debe encontrar la justa dimensión en el manejo de la información y comprender el poder que ésta tiene, ver la influencia del lenguaje con el objetivo de elaborar documentos de mejor calidad y con claridad en la intencionalidad del mensaje. Un comunicólogo requiere tener buena ortografía y sintaxis, pero requiere aun más de seguridad y claridad, además de ética personal y profesional al momento de manejar cualquier tipo de información.

Y este manejo de la información no sólo lo tienen los periodistas o reporteros, también comprobar la información es tarea diaria de todo comunicólogo. La información no debe quedarse en el rumor ni en los datos de primera mano; es necesario comprobar lo escuchado, corroborarlo, confirmar los datos y entonces comunicarlos. No es posible dejar cabos sueltos.

La competencia laboral en nuestro campo es amplia, por ello es necesario que como comunicólogos aprovechemos todas las posibilidades para incrementar conocimientos y habilidades. Si bien a lo largo de la carrera nos enseñaron sobre fotografía o producción de cine o video, en la praxis estos conocimientos se refuerzan y también se generan nuevos.

Considero necesario y en base a mi experiencia que en la formación académica se pueda profundizar en el ámbito administrativo, si bien es cierto que tenemos cualidades bastas para manejar un tema u otro, también es cierto que podemos manejar la parte administrativa sin ser licenciados en administración ya que la especialización en diversos campos es lo que en ocasiones hace la diferencia.

Además de las áreas propias de la carrera, en mi experiencia fue necesario tener conocimientos de abogada, de contadora e incluso de arquitecto; aprendizaje que revaloró mi profesión y a la par me brindó mayores elementos para diferenciarme de entre los colegas que buscaban un empleo.

Particularmente, el área administrativa resultó de suma relevancia para mi profesión, pues un comunicólogo usualmente cuenta con un diseñador, más no con un contador o un abogado y cuando se trabaja en una administración municipal o en áreas pequeñas donde el personal contratado es mínimo, los conocimientos sobre administración son indispensables, en mi caso para la creación de un área de comunicación social, por eso mi referencia en el párrafo anterior.

Desde aspectos que pudieran parecer sencillos como las cantidades designadas para pagar los salarios de los empleados, donde debe tomarse en cuenta el pago de impuestos y las prestaciones; hasta aquellos montos presupuestales que definirán las líneas de acción del área para todo un año, los indicadores, las metas por programa, entre otras cuestiones de planeación y administrativas que no sólo requieren saber lo que se desea lograr sino cómo debe ejecutarse cada una de estas acciones.

En el municipio de Cuautitlán Izcalli fungí como capacitadora y ahí también comprobé que se requiere de organización para saber con quién se cuenta, de planeación para establecer calendarios de participación; de relaciones públicas para buscar el lugar donde se capacitará, quién acudirá; de administración para saber cuáles son recursos con los que cuento para realizar una capacitación y de qué forma puedo hacer uso de ellos y simultáneamente hacer uso de mis conocimientos como comunicóloga para retomar cuestiones de mercadotecnia y elaborar una estrategia de difusión de los cursos de capacitación.

En resumen, el comunicólogo debe estar actualizado en los conocimientos de diversas áreas y siempre dispuesto al aprendizaje, pues incluso yo debí actualizarme en cuestiones de abuso sexual infantil en menores con problemas de discapacidad para poder impartir una capacitación al respecto.

Uno de los aprendizajes más prácticos ha sido el uso del programa de cómputo Excel, que para los futuros comunicólogos, les aseguro que facilitará muchas de sus tareas, pues no sólo utilizamos programas de escritura como el Word, de diseño como el Illustrator o de video como el Pinnacle, los comunicólogos que hagan uso del Excel de forma adecuada podrán elaborar formularios para realizar encuestas, tabular los resultados de sus campañas de difusión, mostrarlas comparativamente y con gráficas, así que es un programa que vale la pena conocer.

Por otra parte, en mi experiencia profesional pude percatarme que el horario laboral en muchas ocasiones no responde a una norma escrita sino a una cuestión de disposición para el trabajo y ello no quiere decir que el comunicólogo debe trabajar las 24 horas del día, sino que debe estar consciente de las necesidades que se presentan en el día a día y responder a ellas con responsabilidad y madurez.

Todo egresado debe estar dispuesto a ser jefe, pero también a ser empleado y tomar en cuenta que la respuesta a su trabajo, su empeño y dedicación, hablará por él. En

múltiples ocasiones deberá ser paciente con sus jefes o subalternos, recordando siempre que su trabajo es lo suficientemente valioso como para no olvidar el valor de su dignidad e integridad como persona.

Con esta experiencia bajo el brazo me es posible asegurar que si sabe hacer bien su trabajo, es posible que un comunicólogo se haga indispensable en cualquier área. Su trabajo mostrará que es la visión de los comunicólogos la que nos diferencia del resto de los profesionistas y es por ello que las acciones emprendidas tendrán mayor alcance bajo la óptica de un egresado de Comunicación que lleve como bandera a la ética, la responsabilidad y la disciplina.

Actualmente ostento el cargo de coordinadora administrativa de la Coordinación General de Comunicación Social del Gobierno del Estado de México y estoy cierta que la carrera que estudié me ha servido para llegar hasta aquí.

Si bien no estoy dentro de algún medio masivo de comunicación ni laboro directamente en el área de comunicación social, no salgo a reportear ni escribo las notas informativas o los comunicados, como comunicóloga tengo la sensibilidad para valorar la labor de los reporteros y entiendo la cuestión de los tiempos para enviar un comunicado a un medio de comunicación.

A mi cargo está la tarea administrativa y no por ende se requiere de una contadora, pues a lo largo de mi experiencia profesional y sin menoscabar la profesión de un Licenciado en Contaduría Pública, considero que he adquirido los conocimientos necesarios para manejar el área, con la ventaja de ser comunicóloga y entender las necesidades del área que comando.

Tengo un departamento de personal y sé cómo se elabora un tabulador de sueldos, sé lo que es un 'alta' o una 'baja', cómo debe elaborarse y cuándo debe presentarse, conozco las prestaciones y las remuneraciones, la distribución de las partidas presupuestales y el techo permitido para realizar adquisiciones de cualquier índole.

Sé como elaborar un informe de cumplimiento de metas, porque lo aprendí en la experiencia, cómo se realiza una planeación, cómo se entrega la propuesta de presupuesto ante la Secretaría de Finanzas, cuándo debe cumplirse con los impuestos ante la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, cuándo y cómo debe hacerse la manifestación de bienes ante la Secretaría de la Contraloría, entre otras tareas que he aprendido a realizar durante estos años, las cuales me han permitido estar al frente de esta Unidad Administrativa.

Cuando estuve en el H. Ayuntamiento de Ecatepec, aprendí la importancia de atender las demandas ciudadanas, a dar respuesta inmediata y darle seguimiento a las peticiones de cada persona, tarea que sigo haciendo, pero ahora en la perspectiva del área de comunicación social, lo cual me hace estar al tanto del material que se requiere para el área de mercadotecnia y diseño, para el área de imagen institucional; porque sé que son áreas especializadas que requieren de diversos tipos de papel para realizar su trabajo, porque conozco el tipo papel que sirve a los diseñadores, de acuerdo al diseño que deseen imprimir y el efecto que pretendan darle al producto final; son ellos quienes manejan la imagen del gobernador y sé que si no se adquiere detengo su trabajo y ello podría significar detener al gobernador mismo, así que el conocer la labor de cada una de las áreas me hace valorar cada una de sus necesidades.

Si en el área de información o de atención a medios requieren un vehículo a las 10 de la mañana porque hay un evento con el gobernador en Valle de Chalco, el conocer la zona y personalmente al gobernador Dr. Eruviel Ávila Villegas, me hace no sólo entregar el vehículo sino hacerlo a las nueve de la mañana porque sé que sólo hay una entrada federal para llegar a Valle de Chalco y requieren estar puntuales ante la llegada del gobernador.

Entiendo cuando el área de publicidad me pide el pago de facturas a un medio de comunicación porque viví esa experiencia en el municipio de Ecatepec. Entiendo

cuando el área de seguimiento a medios me pide reparación en los monitores y además sé lo que se siente ver una pantalla por 24 horas, porque estuve en el área de monitoreo en el municipio de Cuautitlán Izcalli, es decir, porque lo he vivido, sé de qué se trata cada área y por ello digo a los comunicólogos y futuros egresados que para poder mandar hay que saberlo hacer.

Por lo anterior y porque conozco la habilidad de los comunicólogos para cambiar camaleónicamente y estar al tanto de los conocimientos que requiere cualquier trabajo, es que reconozco la necesidad de impartir la materia de Administración al interior de la carrera de Comunicación, como una herramienta más para robustecer el perfil del egresado y darle las habilidades que he aprendido en la experiencia y que de antemano sé que pueden servirles para desarrollarse de mejor manera en cualquier área donde decidan laborar.

BIBLIOGRAFÍA

Bibliográfica:

- Bonilla Gutiérrez, Carlos (2001). *Función básica de las relaciones públicas*. México. Trillas
- García Valencia, Antonio (1970). *Relaciones públicas y reforma de la administración*. México. Porrúa.
- González Alonso, Carlos (2003). *Diccionario de comunicación*. México. Trillas.
- Gómez, Martha (2008). La percepción de los estudiantes de la Facultad de Ciencias Políticas y Administración Pública de la UAEM sobre la comunicación política en México, en *Espacios Públicos*, agosto, año/vol.11, número 022. México. Universidad Autónoma del Estado de México.
- Narvaez Santana, Leticia y Campillo Suárez, Ignacio (2006). Transformación de las organizaciones. *El papel estratégico de la comunicación*. En Rebeil Corrella, María Antonieta (Coord.), *Comunicación estratégica en las organizaciones* (pp.47-66). México. Trillas.
- Nosnik, Abraham (1988). Comunicación, motivación y productividad. En Martínez de Velasco, Alberto y Nosnik, Abraham. *Comunicación organizacional práctica. Manual gerencial*. México. Trillas.
- Rico Jerez, Marta y Lorente Gallego, Ana María (2004). La documentación en la comunicación interna, en Losada Díaz, Carlos (coord.). *Gestión de la comunicación en las organizaciones*. Barcelona. Ariel.
- Sarasqueta, Antxón (2012). *Somos información. La nueva ciencia de lo intangible*. España. Ediciones Universidad de Navarra S.A. (EUNSA).
- Toussaint, Florence (2008). *Crítica de la información de masas*. 4ª Edición. México. Trillas.
- Valles Joseph (2003). *Ciencia política, una introducción*. Barcelona. Ariel.

En versión electrónica:

- Aguirre Cabrera, Marcela (2006). Definición y gestión de una revista científica, en Taller para editores y autores científicos de La Paz, Comisión Nacional de Investigación Científica y Tecnológica (CONICYT). México. Consultada el 15 de agosto de 2012,

<http://www.latindex.unam.mx/.../La%20Paz-Marcela%20Aguirre-Definicion.ppt>

- Facultad de Estudios Superiores Aragón
Universidad Nacional Autónoma de México
http://www.aragon.unam.mx/oferta_educativa/licenciaturas/comyperiod/comyperiod.html

consultada el 1 de julio de 2012