



# **UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO**

**POSGRADO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ESTUDIOS DE LA INFORMACIÓN**

**FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS  
INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOTECOLÓGICAS Y DE LA  
INFORMACIÓN**

**ESTUDIO DE LOS EGRESADOS DE LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y  
CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN DE LA FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS DE LA  
UANL DESDE EL AÑO 1984 HASTA EL AÑO 2018: SU VINCULACIÓN ENTRE LA  
FORMACIÓN ACADÉMICA Y DESEMPEÑO PROFESIONAL**

**TESIS**

**QUE PARA OPTAR POR EL GRADO DE:  
MAESTRA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y  
ESTUDIOS DE LA INFORMACIÓN**

**PRESENTA:**

**MARIA DE JESÚS IRACHETA CARRASCO**

**ASESORA: DRA. LINA ESCALONA RÍOS**

**INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOTECOLÓGICAS Y DE LA INFORMACIÓN**

**CIUDAD UNIVERSITARIA, CD. MX., DICIEMBRE 2021**



Universidad Nacional  
Autónoma de México



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

## *Agradecimientos*

*Quiero agradecer a Dios por permitirme vivir este momento y cumplir esta meta en mi vida.*

*A la Dra. Lina Escalona Ríos quien además de ser mi tutora, también fue un ángel que retomó e impulsó la culminación de mi Maestría, por siempre agradecida Dra. Lina Escalona.*

*También a los miembros del sínodo Dr. Hugo Figueroa Alcántara, Dra. Lina Escalona Ríos, Dr. Jorge Gómez Briseño, Dra. Patricia Rodríguez Vidal y la Dra. Brenda Cabral Vargas.*

*A mi familia por su apoyo para realizar y terminar estos estudios, especialmente a mis tres hijos María Fernanda, Perla Johana y Víctor Manuel quienes en el claustro de una cuarentena histórica, me brindaron su paciencia y solidaridad a fin de que realizara mi investigación.*

*A mi esposo Víctor Serrano por su apoyo al entender la necesidad de mi momento y mi espacio, a mis padres, Antonio Tracheta y Carmen Carrasco quienes nunca dejaron de darme ánimos para no desistir y por su ejemplo de lucha y constancia en la vida.*

*También quiero agradecer a Andre Boily y Juana Sánchez por su apoyo incondicional.*

*Y muy especialmente a todos mis compañeros y colegas de esta tan bella profesión por brindarme parte de su tiempo para la realización de esta investigación.*

## Dedicatoria

Cordialmente dedico este trabajo de investigación a la Universidad Nacional Autónoma de México y al Posgrado en Bibliotecología y Estudios de la Información por su labor de formación y compromiso social.

## Tabla de contenido

Introducción	x
Capítulo 1. Egresados y mercado laboral bibliotecológico	1
1.1 Los estudios de egresados en instituciones de educación superior	1
1.1.1 Definición de egresados y sus estudios	2
1.1.2 Objetivos e importancia de los estudios de egresados	4
1.1.3 Importancia de los estudios de egresados	7
1.2 Estudios de seguimiento de egresados de licenciatura en la disciplina bibliotecológica	9
1.3 Mercado laboral	15
1.3.1 Principales corrientes teóricas del capital humano	16
1.3.2 Mercado laboral del bibliotecólogo	17
1.3.3 Mercado laboral para bibliotecólogos descrito en planes de estudio en México	24
Capítulo 2. El Colegio de Bibliotecología de la UANL	31
2.1 Antecedentes	31
2.2 Estructura orgánica de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL	34
2.3 Planes de estudio de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información	37
2.3.1 Plan de estudio de 1984	38
2.3.1.1 Objetivo del plan de estudios 1984	38
2.3.1.2 Perfil de egresado 1984	39
2.3.1.3 Materias curriculares del plan de estudios 1984	41
2.3.1.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 1984	42
2.3.2 Plan de estudio de 2000	43
2.3.2.1 Objetivo	44
2.3.2.2 Materias del plan curricular 2000	45
2.3.2.3 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2000	47
2.3.3 Plan de estudio de 2005	48
2.3.3.1 Objetivo	48
2.3.3.2 Perfil de egreso	49
2.3.3.3 Materias del plan curricular	51
2.3.3.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2005	52
2.3.4 Plan de estudio de 2013	53
2.3.4.1 Objetivo	54
2.3.4.2 Perfil de egresado	55
2.3.4.3 Materias del plan curricular	57

2.3.4.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2013	58
2.3.5 Plan de estudio de 2019	59
2.3.5.1 Objetivo	59
2.3.5.2 Perfil de egreso	60
2.3.5.3 Materias del plan curricular	61
2.3.5.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2013	62
2.4 Profesorado	65
2.5 Infraestructura	66
Capítulo 3. Estudio de egresados de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL	67
3.1 Materiales y métodos	67
3.2 Resultados	67
3.2.1 Datos generales	68
3.3 Formación profesional	71
3.3.1 Modalidad de titulación de la licenciatura	71
3.3.2 Valoración de los egresados sobre la formación profesional	71
3.3.2.1 Opinión sobre la formación	71
3.3.2.2 Opinión sobre la institución	75
3.3.2.3 Satisfacción de la carrera	76
3.3.3 Actualización profesional	79
3.3.3.1 Cursos de actualización	79
3.3.2 Expectativas académicas	80
3.3.3 Autoevaluación de desempeño como estudiante de la carrera del área de bibliotecología	84
3.4 Desempeño profesional	85
3.4.1 Ritmo de incorporación al mercado laboral	85
3.4.2 Ubicación en el mercado de trabajo	87
3.4.3 Cargo y puesto nominal que desempeñan actualmente	89
3.4.4 Actividades que desempeñan en su institución	91
3.4.5 Actividades adicionales al empleo actual	94
3.5 Satisfacción del empleo	95
3.5.1 Grado de dificultad de la realización de actividades en su trabajo	96
3.5.2 Porcentaje de coincidencia de las actividades laborales con los estudios de licenciatura	97
3.5.3 Autoevaluación de desempeño por los egresados	99
Discusión	101

Conclusiones y recomendaciones	104
Bibliografía	105
Anexos	109
Anexo 1. Lista de materias del primer plan de estudios de 1984	110
Anexo 2. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 1984	111
Anexo 3. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 1984	112
Anexo 4. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 1984	113
Anexo 5. Lista de materias del tercer plan de estudios de 2000	114
Anexo 6. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2000	115
Anexo 7. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2000	115
Anexo 8. Lista de materias del tercer plan de estudios de 2005	116
Anexo 9. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2005	117
Anexo 10. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 1984	117
Anexo 11. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio	118
Anexo 12. Lista de materias del cuarto plan de estudios de 2013	120
Anexo 13. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2013	121
Anexo 14. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 2013	122
Anexo 15. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2013	123
Anexo 16. Lista de materias del quinto plan de estudios de 2019	125
Anexo 17. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2019	126
Anexo 18. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 1984	126
Anexo 19. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio	127
Anexo 20. Satisfacción de la institución	128
Anexo 21 Insatisfacción de la institución	128
Anexo 22. Satisfacción de la carrera	129
Anexo 23. Insatisfacción de la carrera	130
Anexo 24. Cursos de actualización	131
Anexo 25. Expectativas académicas de Maestría	133
Anexo 26. Expectativas académicas de Doctorado	134
Anexo 27. Expectativas académicas de Especialidad	135
Anexo 28. Autoevaluación como estudiante	136
Anexo 29. Satisfacción del empleo	138



## Índice de tablas

Tabla 1. Cargo que desempeñan los profesionales .....	22
Tabla 2. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el objetivo del plan de estudio 1984 ..	39
Tabla 3. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil de egresado 1984 .....	41
Tabla 4. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 1984.....	42
Tabla 5. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 1984 .....	42
Tabla 6. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 1984 .....	44
Tabla 7. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 1984 .....	45
Tabla 8. Comparación de tendencia entre el objetivo y materias del plan 2000.....	48
Tabla 9. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el objetivo del plan de estudio 2005..	49
Tabla 10. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil de egresado 2005 .....	51
Tabla 11. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2005 .....	51
Tabla 12. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 2005 .....	53
Tabla 13. Tendencia de las áreas bibliotecológicas de acuerdo con el propósito 2013.....	54
Tabla 14. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil del egresado 2013 .....	57
Tabla 15. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2013 .....	57
Tabla 16. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 2013 .....	58
Tabla 17. Tendencia de áreas de bibliotecología de acuerdo al objetivo del plan de estudio 2019 .....	59
Tabla 18. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil de egresado 2019 .....	61
Tabla 19. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2019 .....	61
Tabla 20. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 2019 .....	63
Tabla 21. Tendencia de objetivo 1984-2013 .....	64
Tabla 22. Tendencia del perfil 1984-2013 .....	64
Tabla 23. Tendencia de materias 1984-2013.....	65
Tabla 24. Tabla de clasificación del nivel socioeconómico .....	70
Tabla 25. Valoración del egresado hacia los profesores.....	72
Tabla 26. Tabla de valoración del egresado hacia la formación profesional .....	73
Tabla 27. Valoración del egresado hacia el plan de estudios .....	74
Tabla 28. Valoración del egresado hacia los servicios de la institución .....	75
Tabla 29. Porcentaje de áreas bibliotecológicas de acuerdo con los cursos de actualización tomados por los egresados .....	79
Tabla 30. Tabla de porcentaje de puestos del primer empleo .....	86
Tabla 31. Tabla de porcentaje de cantidad de empleos en el sector público y privado .....	87
Tabla 32. Tabla de cargos y puestos nominales empleados para los profesionistas .....	89
Tabla 33. Tendencia de materias 1984-2013.....	92
Tabla 34. Valoración del egresado hacia el plan de estudios .....	97

## Índice de gráficas

Gráfica 1. Casa habitación	68
Gráfica 2. Poseedor de vehículo	69
Gráfica 3. Salarios mínimos	69
Gráfica 4. Monto mensual (aproximado en pesos) de los ingresos de la familia	70
Gráfica 5. Valoración hacia los profesores	72
Gráfica 6. Expectativas académicas de maestría	81
Gráfica 7. Expectativas académicas de doctorado	82
Gráfica 8. Expectativas académicas de especialidades	83
Gráfica 9. Autoevaluación como estudiante de la carrera	84
Gráfica 10. Tipo de institución	88
Gráfica 11. Instituciones donde laboran actualmente los egresados	89
Gráfica 12. Actividades según las áreas bibliotecológicas	91
Gráfica 13. Enunciados que describe las actividades de los egresados	93
Gráfica 14. Satisfacción de actividades del empleo	95
Gráfica 15. Grado de dificultad de realización de actividades en el trabajo	96
Gráfica 16. Actividades según las áreas bibliotecológicas	98
Gráfica 17. Coincidencia de actividades laborales con estudios de licenciatura	98
Gráfica 18. Autoevaluación de desempeño profesional	100

## **Introducción**

Ante la necesidad de personal capacitado en la organización bibliotecaria –y después de una serie de cursos que venía impartiendo la entonces Universidad de Nuevo León– surge la Licenciatura en Bibliotecología, aprobada el 5 de junio de 1984 por el H. Consejo Universitario de la Universidad Autónoma de Nuevo León. Dicha licenciatura se impartió en la Facultad de Filosofía y Letras hasta el 2019, año en que la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información cambió su plan de estudios y su título a Licenciatura en Gestión de la Información y Recursos Digitales.

Cabe mencionar que debido a que esta esta investigación abarca de los años 1984 hasta 2018, en adelante este trabajo se verá referida la licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la información, misma que a más de 40 años de su fundación, ha formado generaciones de egresados establecidos laboralmente en unidades de información de las Universidades locales, como la Universidad Autónoma de Nuevo León (UANL), el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey, la Universidad de Monterrey, así como dependencias gubernamentales, centros de información administrativos, centros de información o documentación históricos y empresariales, organismos públicos y unidades de información públicas, privadas y especializadas.

El plan de estudios de la carrera ha sido modificado en cinco ocasiones, el primer plan de estudios comienza con su creación en 1984, el segundo fue en el 2000 y sólo duró cinco años, el tercero se realizó en 2005 y, después de 8 años, las modificaciones permiten el surgimiento del cuarto plan de estudios, cuyo vigor permaneció hasta el 2019; fecha en que la licenciatura cambia su programa hacia una tendencia digital y se le titula Licenciatura en Gestión de la Información y Recursos Digitales, misma que sigue vigente.

En el contexto de estas etapas, puede verse en el programa que no se ha llevado a cabo un seguimiento de egresados para saber: ¿Cuál es el desempeño laboral

del egresado de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL, egresados desde el año 1984 al año 2018? Y ¿Cuál es la relación de ese desempeño con la formación recibida en la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información? Lo anterior a pesar de que la necesidad y práctica de estos estudios se encuentra en el marco del desarrollo de la planeación educativa, donde la evaluación es el elemento central de la educación en conexión con su entorno, además de que el estudio de egresados permite identificar los logros y las problemáticas para el diseño de acciones que mejoren la calidad educativa acorde a los requerimientos laborales de la licenciatura.

Tan imperante ha sido la necesidad de los estudios de egresados, que la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior (ANUIES) realizó una propuesta a través del *Esquema básico para estudios de egresados* (1998); el cual ha sido difundido a través de talleres de estudios de egresados auspiciados por la Asociación a partir de la segunda mitad de la década de los noventa. Este instrumento ha servido para orientar, ordenar y sistematizar las acciones emprendidas por los investigadores de instituciones educativas de educación superior.

Se parte de la hipótesis de que existe una relación directa entre la formación que recibieron los egresados de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL entre 1984 al 2018 y las actividades laborales que desempeñan mediante la aplicación y habilidades adquiridas durante su formación.

Ante este panorama es que el objetivo del presente trabajo es determinar el desempeño laboral de los egresados de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información de la Facultad de Filosofía y Letras (FFYL) de la UANL desde 1984 al 2018 y su relación con su formación académica.

Para lograr este objetivo se realizó un estudio de campo, exploratorio descriptivo, con análisis mixto y una muestra tipo intencional, la recolección de datos se efectuó mediante la aplicación del Cuestionario de seguimiento de egresados de las escuelas de bibliotecología (Escalona Ríos, 2002) en un formato electrónico. La población estuvo conformada por 46 egresados de la Licenciatura de Bibliotecología y Ciencias de la Información que imparte la FFYL de la Universidad Autónoma de Nuevo León desde su primera generación.

Esta investigación se dividió en tres capítulos donde se desarrolla lo antes mencionado. En el capítulo 1 se describe el significado de egresados, estudios de egresados y los objetivos y alcance que tienen estos estudios de egresados, así como la importancia que adquieren en la sociedad como enlace entre el mercado de trabajo y las Instituciones de Educación Superior (IES) para generar planes de estudio acordes a las nuevas necesidades y tendencias de una sociedad en constantes cambios tecnológicos, sociales y culturales; además, establece el mercado de trabajo potencial determinado por los diferentes programas de estudios de Universidades en México, que imparten la Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información, mismo donde se espera que puedan desarrollar los conocimientos adquiridos como profesionistas egresados de estas instituciones educativas, así como el mercado potencial con base en estudios realizados en el país.

El capítulo 2 describe los antecedentes históricos de la licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información que se imparte en la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL. También se refieren los objetivos, el perfil de egresado y las materias del plan curricular de los cinco planes de estudio, que se han implementado en la institución desde 1984 –año en que fue inaugurada la licenciatura en la UANL– hasta 2019 cuando se cambió al quinto plan de estudios y, con ello, el nombre de la carrera, que era la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información al de Licenciatura en Gestión de Información y Recursos Digitales.

En el capítulo 3 se hace una descripción general de los egresados, su formación y actualización profesional, así como sus expectativas académicas y la opinión sobre la formación que la institución le proporcionó. A su vez, se desarrolla la valoración de la institución a través de la opinión de los egresados, su nivel de satisfacción de la carrera, el desarrollo profesional y la satisfacción de su empleo.

Con lo que puede hacerse un análisis de la información, conocer y describir el desempeño laboral del egresado de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información de los egresados de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL y su correlación con los conocimientos y habilidades adquiridas durante su formación profesional.

## **Capítulo 1. Egresados y mercado laboral bibliotecológico**

*Quien enseña a otros, se enseña a sí mismo.*

Juan Amos Comenio

### **1.1 Los estudios de egresados en instituciones de educación superior**

Cuando se concluyen los estudios universitarios o de nivel superior, los estudiantes se convierten en egresados; pero, queda la duda sobre su desarrollo posterior, puesto que muy pocas veces se le da seguimiento. Hoy en día lo anterior va cambiando, debido a que las universidades ponen mayor énfasis en mantener el contacto con los egresados, saber dónde están y qué aportes pueden dar a su alma mater; ya que, pueden ayudar a mejorar los procesos de enseñanza-aprendizaje, los controles administrativos, la difusión académica, entre otros, que permite a las instituciones académicas ser mejores.

Por ende, en este capítulo se conceptualiza qué es un egresado, sus estudios posteriores, así como los objetivos y alcances que tienen; lo que conlleva a describir la importancia que adquieren en la sociedad como enlace entre el mercado de trabajo y las Instituciones de Educación Superior (IES), como punto de partida para generar planes de estudio acordes a las nuevas necesidades y tendencias de una sociedad en constantes cambios tecnológicos, sociales y culturales.

Además, se muestra el mercado de trabajo potencial descrito por los diferentes programas de estudio de las universidades en México, que imparten la Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información, donde se espera que puedan desarrollar los conocimientos adquiridos como profesionistas egresados de esta área, así como del mercado potencial con base en estudios previos realizados en el país, como se describe a continuación.

### **1.1.1 Definición de egresados y sus estudios**

Según la Real Academia Española, el egresado es una “persona que sale de un establecimiento docente después de haber terminado sus estudios” (s. f., párr. 2); sin embargo, esta definición es muy breve, por lo que se amplía con la información que da la Secretaría de Educación Pública (SEP) en las siguientes líneas.

El Glosario de Educación Superior determina que un alumno egresado es: Persona que acredita todas las asignaturas y actividades que constituyen un plan de estudios, al disponer de conocimientos, aprendizajes, habilidades, destrezas, actitudes, valores, que le permiten desplegar sus capacidades en un entorno dinámico de 'conocimiento distribuido. (SEP, s.f., definición no. 34)

Como se describe en ambas definiciones, un egresado es aquella persona que cumple con determinados requisitos y puede definirse como una persona que aprueba las asignaturas de un plan de estudios determinados por una institución educativa y que, a través de un certificado, se avala que obtuvo las habilidades y conocimientos, destrezas, actitudes y valores suficientes para desarrollarse en la sociedad.

Inherente a lo anterior, es indispensable que se conozca la definición de estudios de egresados que se menciona en el esquema básico para estudios de egresados (1998); y la define como los:

Mecanismos de diagnóstico de la realidad con el potencial de inducir en instituciones la reflexión a fondo sobre sus fines y valores, los resultados de estos estudios pueden, aportar elementos para redefinir el proyecto de desarrollo de aquellas instituciones que se mantienen alerta ante las nuevas necesidades sociales, permitiéndoles reconocer y asumir las nuevas formas de práctica profesional que se requiere para sustentar el proceso social menos inequitativo y dependiente. (p. 20)

A través de esta definición puede determinarse la relevancia de los estudios de egresados como el enlace entre las IES y el mercado de trabajo, que reconoce las

tendencias y necesidades de una sociedad en constante cambio tecnológico, social y cultural.

Por otra parte, García Ancira [y otros] (2019) hace referencia a Aguilar González, quien menciona que el estudio de egresados es:

[...] un proceso continuo y permanente que permite establecer un contacto con sus egresados a fin de recaudar información que conduzca a la verificación de la pertinencia del currículo, al ofrecimiento de capacitación y actualización en relación a su formación tecnológica, a gestionar su inserción en el sector laboral productivo, a proporcionarles actividades académicas, sociales, deportivas, culturales y beneficios de índole profesional que le permitan desempeñarse en la sociedad global y finalmente a constatar los niveles de satisfacción alcanzados por su formación profesional para corregir hasta donde sea necesario y conveniente el sistema. (p. 28)

Esta descripción más detallada no sólo se limita a conocer dónde se encuentran los egresados en el campo laboral y su opinión respecto de sus instituciones educativas, también busca información de aspectos sociales que permite reconocerlos de manera integral, además, hace hincapié en la periodicidad para realizar los estudios de manera continua y permanente; sin duda una característica que suma otro valor a los estudios de egresados, mostrando el desarrollo de la sociedad y sus demandas, pero también la evolución de los egresados en el transcurso de los años-

Es interesante conocer el desenvolvimiento y evolución de un egresado en el siglo XX, luego en el siglo XXI y, mejor aún, después de la pandemia SARS-CoV-2, que irrumpió en la vida y los procesos del mundo entero de manera impactante y exigió cambios inmediatos en el proceder al que no estuvo ajeno el gremio bibliotecario con sus egresados, circunstancias particulares y retos trascendentales.

En su esquema básico para estudios de egresados en educación superior de la ANUIES, según Aguilar González (2015), la institución define el seguimiento de egresados (SE) como la:

Evaluación de las actividades de los egresados en relación con sus estudios realizados. Es el procedimiento mediante el cual una institución busca conocer la actividad profesional que estos desarrollan, su campo de acción, su nivel de ingresos, las posibles desviaciones profesionales que han tenido, así como sus causas, su ubicación en el mercado de trabajo y su formación académica posterior al egreso. (s. p.)

A través de estas definiciones se distingue a tres actores determinantes; por una parte, el egresado es un factor común entre los segundos actores, los cuales son la institución educativa y el mercado de trabajo, permite conocer que los estudios de egresados y su seguimiento son instrumentos que facilitan el contacto de las instituciones educativas con ellos para obtener un análisis donde se muestre su inserción y desempeño en el mercado de trabajo, su nivel de ingresos, la formación profesional y de satisfacción, así como la valoración institucional.

Todo esto posibilita a las instituciones obtener un diagnóstico integral de evaluación sobre la situación de los egresados y, por ende, hacer mejoras y adecuaciones en sus planes de estudio, que le permitan anticiparse o responder a las nuevas exigencias y necesidades del mercado de trabajo, a la capacitación y actualización de los egresados y a que reconozcan las políticas de desarrollo de la sociedad y el mercado laboral que se genera.

### **1.1.2 Objetivos e importancia de los estudios de egresados**

Los objetivos y la importancia de los estudios de egresados han sido descritos por varios autores quienes hablan sobre la relevancia que representan como se verá a continuación. De acuerdo con Navarro Leal, citado en Escalona Ríos y Fernández Cruz (2007), los objetivos son:

- Contar con información confiable sobre el desempeño profesional de los egresados y de su relación con los aciertos y posibles fallas en su formación, para sustentar las decisiones académicas que permitan superar en forma continua el nivel académico del proceso formativo
- Conocer las nuevas exigencias que plantea el ejercicio profesional a los egresados, como consecuencia de las transformaciones económicas, sociales y tecnológicas, para su incorporación oportuna en los planes y programas de estudios y el diseño de programas de educación continua que permitan superar, en forma permanente, el nivel académico del proceso formativo.
- Valorar la flexibilidad de los egresados para incorporarse a ambientes diversos, en la hipótesis de un mercado laboral cambiante, y proponer modificaciones a las estrategias formativas que mejoren sus perspectivas profesionales.
- Conocer el grado de satisfacción de los egresados respecto a la calidad de la formación recibida en la institución en la cual cursaron sus estudios.
- Contar con información que permita a las IES orientar la distribución de sus recursos hacia la solución de los problemas específicos y procurarse recursos alternativos al presupuesto universitario, para fortalecer su desarrollo y avanzar en un proceso de consolidación.
- Contar con información pertinente y confiable para analizar las ventajas y desventajas de los diferentes modelos y opciones educativas, para proponer su fortalecimiento o revisión. (p. 121)

El manual de instrumentos y recomendaciones sobre el seguimiento de egresados de la Red GRADUA2 (2006) presentan algunos objetivos que pueden cumplir los estudios de egresados son:

- Evaluar la pertinencia y la calidad de los planes de estudios.
- Mejorar el diseño de los planes de estudio.
- Ayudar a los estudiantes a elegir una carrera.
- Comunicar a los ex-alumnos.
- Obtener indicadores de la calidad de la educación.
- Evaluar el nivel de satisfacción de los egresados con su formación.

- Tomar mejores decisiones de mercadeo.
- Conocer el nivel de inserción de los egresados en el mercado laboral y en sus carreras profesionales.
- Satisfacer las necesidades de los empleadores.
- Diseñar programas ad hoc de capacitación, de postgrado y de educación continua.
- Evaluar la precisión de la educación de los egresados con respecto a su trabajo.
- Verificar si la misión de la universidad se refleja en la realización personal de los egresados y sus compromisos. (p. 14)

Incluso, de acuerdo con los objetivos descritos, los estudios de egresados persiguen un objetivo específico en cada uno de los siguientes aspectos:

**Los planes de estudio.** Su objetivo es mejorar los servicios educativos a través de la retroalimentación al conocer las ventajas o desventajas que este plan de estudio pudiera presentar al identificar la pertinencia y las tendencias de acuerdo con las necesidades del mercado y, con ello, alcanzar la obtención de estándares de calidad que apoyen a las evaluaciones o acreditaciones tanto nacionales como internacionales; lo que conlleva la obtención de recursos y atracción de estudiantes al ser reconocida oficialmente.

**Mercados.** En cuanto al mercado de trabajo, el objetivo es alcanzar mejores decisiones de mercadeo al conocer la inserción de los egresados en el mercado laboral y la satisfacción de los empleadores, así como el desempeño y la flexibilidad para incorporarse al mercado cambiante; se detectan los mercados emergentes y la precisión de la educación son sus egresados.

**Recursos y presupuestos.** Respecto a los recursos y presupuestos el objetivo es procurar el fortalecimiento y desarrollo para consolidarse y posicionarse a nivel social.

**Egresados.** Su objetivo es conocer el nivel de satisfacción de los egresados con su formación académica y desempeño profesional, mantener comunicación con los exalumnos, responder a nuevos requerimientos mediante cursos de educación continua, creación de directorios de egresados, así como conocer si la misión de la institución académica en la que realizaron sus estudios se refleja en la realización personal de los egresados y si se refuerzan los lazos de identidad de la Universidad con el egresado para enriquecer la calidad de la vida educativa de las instituciones académicas.

De acuerdo con Escalona Ríos (2007) en la actualidad son pocas las instituciones de educación superior que realizan estudios sobre seguimiento de egresados, debido a las siguientes razones:

- Su alto costo, que tiende a ubicarlos con baja prioridad dentro del presupuesto institucional.
- Su alto grado de dificultad cuando no se cuenta con una base de datos para localizar ágilmente a los egresados.
- La carencia de expertos en este tipo de investigaciones. (p. 120)

En la revisión de la literatura sobre el tema, se encontró que los pocos estudios realizados no cuentan con una metodología común que facilite la integración de los estudios de egresados, incluso que otras instituciones de educación superior que han llevado a cabo estos estudios de egresados lo han realizado en algún momento único y no se retomaron para darle el seguimiento requerido.

### **1.1.3 Importancia de los estudios de egresados**

Ante un panorama de cambios constantes, no sólo tecnológicos, también sociales y culturales, se reconoce la necesidad de valorar el desempeño de los estudios de egresados para reconocer si sus competencias siguen vigentes y son válidas; del mismo modo, adecua la localización de áreas de oportunidad a las que se enfrenten y que las instituciones de educación superior puedan definir los cambios necesarios en los planes de estudio.

Como se observó en el apartado anterior el impacto que tiene los estudios de egresados trasciende al responder a las necesidades y cambios del mercado laboral. Los esfuerzos realizados para consolidar los estudios de manera uniforme y que pudieran establecerse formalmente se vieron reflejados en la publicación del *Esquema básico para estudios de egresados en educación superior*, de la ANUIES en 1988.

La Red GRADUA2 es una organización representada por doce países de América Latina y Europa donde participan diez instituciones latinoamericanas y 11 europeas; también encontraron la necesidad de establecer, de manera formal, los estudios de egresados y, en 2006, se publicó *El Manual de Instrumentos y recomendaciones sobre el seguimiento a egresados* de la Red GRADUA2 (2006), donde se indica que:

[...] el seguimiento de egresados es un asunto de vital importancia para las universidades, ya que el desempeño profesional y personal de los egresados permite establecer indicadores con respecto a la calidad y eficiencia de las instituciones de educación superior. (p. 5)

Los resultados del estudio aplicado por la Red GRADUA2, en noviembre de 2004, muestran que el 24 % de las universidades en Europa y el 32 % en América Latina aún no han realizado ningún estudio de seguimiento de egresados.

Si lo que realmente buscan las instituciones educativas es calidad y mejoras en los planes de estudios, alcanzar la satisfacción y valoración de la formación profesional de sus egresados, responder a las políticas de desarrollo de la sociedad y las exigencias del mercado y egresados inmersos en un ambiente que cumpla las expectativas laborales y económicas, es importante destacar que los estudios y seguimientos de egresados son una herramienta de diagnóstico indispensable y que adquieren relevancia al aportar las bases para que las universidades identifique las directrices que encaminen sus programas académicos que forme a los futuros profesionistas y se consolide, así, la vinculación académica con el mercado laboral.

## **1.2 Estudios de seguimiento de egresados de licenciatura en la disciplina bibliotecológica**

Los estudios de egresados que, a continuación se tratarán son los primeros mencionados en la literatura consultada comenzando con García Ancira, [y otros] (2019) en donde los describen como:

Las primeras experiencias en torno a los estudios de egresados en México se remontan a la década de los 80. Algunas de las IES que iniciaron desde años previos son la Universidad Metropolitana en el año 1979, que inició su primer estudio con 539 egresados, años después 1988, 1989-1992 y 1997, la Universidad Autónoma de Nuevo León (UANL) inició sus estudios en 1981-2009, en el departamento de Planeación Universitaria con el título "Seguimiento de egresados al titularse". En el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) fue en 1982, 1994, 1998 y en el 2000 se estableció un sistema de seguimiento de egresados (p. 24)

Las instituciones de educación superior que imparten la licenciatura de Bibliotecología no han establecido cuando deben llevar a cabo los estudios a los egresados de esta licenciatura y, aunque las razones pueden variar según las diversas características de cada una de las instituciones que las lleve a cabo, los motivos muchas veces son la falta de infraestructura, la insuficiencia del presupuesto, la priorización de proyectos e, incluso, la inversión de tiempo para concretarlos.

En México, los estudios de egresados en la Licenciatura en Bibliotecología son pocos; como menciona Escalona Ríos (2007):

[...] concretamente cuatro investigaciones que llevaron a cabo individuos por su propia cuenta; exceptuando una, sus objetivos no han sido la vinculación formación/mercado. (p. 120)

Además, existen estos cuatro estudios para los fines de este trabajo de investigación, como se muestra a continuación.

- 1976. *Desarrollo profesional de los pasantes de la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía*, por Adolfo Rodríguez Gallardo.
- 1994. *Formación y prácticas profesionales del bibliotecólogo*, por José de Jesús Murillo López.
- 2000. *Los bibliotecarios del Distrito Federal: un análisis social*, por Graciela Tecuatl Quechol.
- 2007. *Los estudios de egresados del área bibliotecológica: de la teoría a la práctica*, por Lina Escalona Ríos.

Rodríguez Gallardo (1976), en *Desarrollo profesional de los pasantes de la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía*, realizó un trabajo con pasantes y graduados del nivel de maestría en bibliotecología quienes concluyeron sus estudios en la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (ENBA); detalla información sobre el tipo de bibliotecas en donde laboraban y, con ello, la importancia de conocer los esfuerzos entre los sectores públicos para realizar mejoras en el sistema bibliotecario nacional.

Como lo menciona el mismo Rodríguez Gallardo (1976, p. 7): “Otro aspecto importante es destacar que el sector público ha incorporado a sus filas al 90% de todos los egresados de la ENBA, esto nos habla de un esfuerzo más serio de lo que tradicionalmente hemos aceptado que realiza el sector público”; y continua diciendo que es de suma relevancia señalar la estrecha relación que existe entre el 100 % de los bibliotecarios encuestados con el esfuerzo que diversos organismos del sector público efectúan para optimizar el sistema bibliotecario nacional; lo que demuestra cómo puede reconocerse la aportación de las IES a la sociedad.

Este estudio también describe las actividades que realizan los egresados, los salarios y sus diferencias entre los primeros con los recientemente graduados, la formación de personal a través de cursos formales, la insuficiencia del personal profesional egresado y, por ende, la necesidad imperante de profesionistas del área.

Muestra, también, un panorama de publicaciones realizadas, así como sus preferencias por la lectura bibliotecológica y de afiliación a asociaciones. Finalmente, en su desarrollo muestra, de manera histórica, la perspectiva de la profesión a través de estudios de egresados.

Murillo López, (1994) en su estudio titulado *Formación y prácticas profesionales del bibliotecólogo* –realizado con titulados de la Licenciatura en Bibliotecología de la UNAM entre 1971 a 1990– expone la interacción entre el perfil de los titulados de la carrera y el perfil de empleo al cual tendrían acceso; tal como lo describe en su texto: “[...] ninguno de los polos de la relación (educación-empleo) puede ser caracterizado por sí mismo, sin tener en cuenta a su contraparte” (p. 1).

Su trabajo detalla cómo, históricamente, las políticas estatales hacia las IES tienen un impacto directo con el desarrollo del país y cómo los procesos políticos y sociales fueron condicionando el desarrollo de estas instituciones.

Murillo López (1994) presenta un panorama del mercado de trabajo, producto de un análisis del plan de estudios, del profesorado y del alumnado donde hace la siguiente descripción:

Tenemos así, un sector estudiantil proveniente de las capas medias de la sociedad, cuyo capital cultural escaso y necesidades económicas apremiantes, obligan a la búsqueda de empleo apoyados en su acceso a los estudios superiores, lo cual es complicado concluir debido precisamente a la deficiente formación previa y al apremio con que se emprende esa búsqueda dentro (o fuera) de la profesión. Lo anterior sin duda delimita las condiciones en que estudiantes y egresados enfrentan las exigencias del mercado de trabajo. (p. 84)

Consecuentemente, encuentra el nivel de la inserción en el mercado laboral de parte del egresado, identifica cuáles son los conocimientos más utilizados en sus actividades profesionales y si en su opinión tenían los conocimientos necesarios para llevar a cabo su trabajo.

Tecuatl Quechol (2000) en su trabajo sobre *Los bibliotecarios del Distrito Federal: un análisis social*, identifica las características sociales, económicas, culturales y de desarrollo profesional en la Ciudad de México (y zona conurbada) de los bibliotecarios egresados, principalmente, de la ENBA, de la Secretaría de Educación y del Colegio de Bibliotecología de la UNAM y señala que:

El trabajo de los bibliotecarios está presente en las numerosas bibliotecas existentes; por lo que es importante conocer su historia y completar las lagunas de información que se tiene al respecto. Ello conlleva a conocer el desarrollo bibliotecario, algo necesario para poder visualizar el futuro de la profesión. Considero que este aspecto debe ser repensado en las escuelas, para conducir a los egresados hacia su reflexión de estos temas y despertar su interés para investigar y dar a conocer sus trabajos, ya sea como tesis o ponencias, para con ello avanzar y dar soluciones a las numerosas carencias que tenemos al respecto. (p. 138).

Al identificar las características de los bibliotecólogos, la autora construye un panorama de la profesión y da pauta a las oportunidades que se presentan, como por ejemplo el de la formación permanente, dominio de idiomas, la investigación, obtener el reconocimiento social etc.

Por otra parte, Escalona Ríos publicó *Formación profesional y mercado laboral: vía real: hacia la certificación del bibliotecólogo*; mediante este estudio determinó la relación entre el trabajo del bibliotecólogo con la formación y certificación profesional, también determinó las características y actividades del bibliotecólogo para conocer el mercado de trabajo. Como lo menciona Escalona Ríos (2006):

[...] se proporciona una serie de datos de los profesionales encuestados, tales como su nivel socioeconómico, nivel de ingresos, nivel académico, becas obtenidas, actualización profesional, así como algunas características del mercado en que se está desarrollando el bibliotecólogo, tales como sectores en los que se está

laborando, actividades realizadas, nivel salarial, tipo de puestos, requisitos establecidos para ocupar el puesto. Por otra parte, también se proporciona el punto de vista de los empleadores, quienes además determinan el nivel de calidad con que se desempeñan los bibliotecólogos (p. 25)

La autora analiza la educación bibliotecológica mediante los planes de estudio que se implementaron en cinco instituciones donde estudiaron los egresados del área, estudiando la correspondencia entre el plan de estudios, el objetivo y el perfil del egresado.

Al final de su investigación, Escalona Ríos (2006) plantea la imperiosa necesidad de mantener una vinculación de parte de las instituciones educativas con la sociedad y los sectores que la conforman, para conocer las fortalezas y oportunidades que existen y desarrollar mejores planes de estudio que respondan a las demandas expresadas como se menciona a continuación.

En términos generales, se ha insistido mucho en que la educación superior tiene la responsabilidad de formar a los profesionales que necesite y requiera el país; sin embargo, son pocas las instituciones educativas que establecen una vinculación adecuada con la sociedad y todos sus sectores para determinar los requerimientos en cuanto al tipo de profesionales que se necesitan y los conocimientos y habilidades que los tendrían que caracterizar; tampoco se ha establecido un criterio o política para que, de forma sistemática y periódica, se efectúen estudios de seguimiento de egresados como parte de la vinculación de la universidad con la sociedad, que permitan conocer el desempeño de sus profesionales; los estudios que se tienen son locales, parciales y desactualizados, por lo que no permiten visualizar ampliamente las áreas en que se están desarrollando los egresados y las que faltan por cubrir, el nivel de calidad con que se están desempeñando, etcétera, lo que impide que haya una relación concreta y actual entre el mercado de trabajo y el desarrollo de planes y programas de estudio. (p. 18)

En lo que se refiere a los egresados de la UANL, García Ancira [y otros] (2019) mencionan que esta universidad publicó un portal de egresados mismo que ha sido

utilizado, propiamente, para fines informativos dirigido a los egresados sobre proyectos de intercambio académico y no con fines de estudios de egresados.

En cuanto a la UANL, contexto donde se realiza esta investigación, en 2009 publicó un portal de egresados el cual solo estuvo activo ese año. En el del 2012 tiene un apartado de Promoción de egresados donde la universidad postula a los egresados que deseen estudiar un posgrado en el extranjero, a través de los diferentes organismos e instituciones con las cuales la UANL tiene convenio, dentro de la Dirección de Intercambio Académico. Así mismo en el programa de egresados que se encuentra dentro de dicho portal existe un enlace a una página de actualización de egresados, la cual no es más que una actualización en cuanto a trámites de intercambio, pero no es un proceso de SE. La UANL está constituida por dependencias, donde cada una de ellas utiliza diferentes metodologías para llevar a cabo el Seguimiento de sus Egresados (SE). (p. 25)

Como ya se mencionó La Facultad de Filosofía y Letras de la UANL que hasta el año 2019 ofreció la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, en su Plan de desarrollo 2012-2020 (2013), hace mención a un estudio de seguimiento de egresados en uno de sus apartados y enuncia: “La Facultad de Filosofía y Letras aplica una encuesta a todos los egresados en el momento en que realizan su trámite de titulación durante el 2011” (p. 18).

El mencionado Plan de Desarrollo hace una breve descripción acerca de los resultados derivados del seguimiento, que se realizó a 215 egresados de las siete licenciaturas que se imparten en esta institución, : Bibliotecología y Ciencias de la Información, Educación, Ciencias del Lenguaje, Historia y Humanidades, Filosofía y Humanidades, Letras Mexicanas y Sociología, los resultados se describen de manera general para cada una de las carreras; sin embargo, menciona que cada uno de los colegios de esta facultad son responsables de aplicar sus propias encuestas de egresados, citando como ejemplo a la Licenciatura en Educación con un sondeo realizado a 58 egresados, pero no hace mención de ninguna otra, incluyendo la Licenciatura en Bibliotecología.

Es importante para las universidades que cuenten con los medios de comunicación adecuados, se den a la tarea de buscar establecer vínculos con los egresados.

Sin embargo, cabe mencionar que de acuerdo con la literatura revisada se observó que las universidades que han podido realizar estudios de seguimiento egresados, no han podido desarrollar planes concretos de estudios de egresados que les permita determinar el perfil del egresado relacionado con la práctica profesional, pero antes de tratar sobre este punto, se expondrá sobre el capital humano con el propósito de contextualizar sobre las principales corrientes teóricas del capital humano.

A continuación se describe el mercado laboral del egresado en bibliotecología comenzando con las principales corrientes teóricas del capital humano como base histórica y continuando con la descripción del mercado laboral del bibliotecólogo y algunos estudios de caso.

### **1.3 Mercado laboral**

Como ya se ha mencionado, existe una estrecha relación entre la educación superior y el mercado laboral y como este se ven enriquecido con los estudios de egresados, así como la importancia y transcendencia que estos estudios tienen en la sociedad al contribuir con políticas y financiación la planeación educativa para la formación de profesionistas para adquirir las capacidades acordes a las necesidades de la sociedad y que pueden contribuir a su desarrollo.

Es por esto que adquiere importancia conocer las principales corrientes teóricas del capital humano, mismas que a través del tiempo has enriquecido la relevancia de la inversión de las personas en la educación y aprendizaje y como esta inversión se ver directamente relacionada con los beneficios que se generan al retornar los gastos mismos como pueden llegar a ser mejores ingresos, incluso incrementó del Producto Nacional Bruto (PNB).

Investigaciones como las de Smith, Schultz, Devison o Backer son tan solo algunos de los principales investigadores que tratan esta teoría del capital humano como se muestra en el siguiente apartado.

Para continuar con este apartado se presentan algunos estudios de mercado laboral del profesionista del ámbito de bibliotecología que muestran un panorama de los egresados en su ámbito laboral para cerrar este capítulo con el mercado laboral presentado por las diversas instituciones que en México ofrecen la licenciatura.

### **1.3.1 Principales corrientes teóricas del capital humano**

De acuerdo con la literatura revisada, se encontró que existen estudios que tratan sobre la relación entre la educación, los ingresos económicos de las personas y su participación en la sociedad. En este contexto cabe mencionar que el primer economista clásico, Smith (1776), implementó el término capital humano en su obra *La riqueza de las naciones*, la cual propuso que el hombre y las máquinas productoras tenían similitud, puesto que el trabajo que el hombre aprendía a desempeñar, le retornaría los gastos invertidos en su aprendizaje.

Obras como las de Theodore Schultz (1960) citado por Escalona Ríos (2005) aportaron una teoría económica sobre el capital humano, lo estableció como las variables que explican funciones de ingreso a la escolaridad y la experiencia laboral.

Schultz consideró que el obrero tenía en su poder un capital, que era la decisión de capacitarse para desempeñarse en una actividad precisa, para hacerla con mejor calidad, elevando así su productividad y obteniendo, por tanto, un mejor ingreso. Por ello el obrero es dueño del capital humano y sujeto de inversión ya que él o la empresa invierte en su preparación que “rendiría intereses”. (p. 116)

Fue el trabajo de Edward F. Devison, citado en García González (s.f.), que propició una expansión educativa en muchos países argumentando que las inversiones en materia de educación incrementan el Producto Nacional Bruto.

A partir de esas ideas se desató una serie de políticas de financiamiento y expansión educativa, así como también diversos estudios que por una parte analizaban críticamente los efectos obtenidos; y, por otra parte, proponían algunas estrategias para dirigir más eficazmente las inversiones en educación y obtener relaciones más directas con el mundo del trabajo, lo cual dio lugar a lo que se conoce ahora, en planeación educativa, como el enfoque de la *funcionalidad técnica de la educación*. (s.p.)

Por su parte obras como las de Gary Backer citado en Pérez Fuentes y Castillo Loaiza (2016), desarrolla la teoría del capital humano y describe los beneficios del individuo al decidir invertir en su educación.

La inversión en capital humano definida por Backer (1964), garantiza aumentos en la productividad de los individuos a partir de aumentos en su *stock* de conocimientos, mientras que la inversión en capital salud (definida por Grossman) determina la cantidad total de tiempo que pueda pasar una persona generando ganancias en dinero y mercancías (aumentando de esta manera su función de utilidad). (p. 655)

Esto es que, si los gastos del gobierno aplicados en la educación proporcionan crecimiento económico, dando lugar a que muchos países tomaran la decisión de invertir en educación.

### **1.3.2 Mercado laboral del bibliotecólogo**

El mercado laboral del bibliotecólogo es un campo muy amplio, en este apartado se describe a través de los diferentes estudios de investigación en diversos países, incluido México; así como el mercado de trabajo descrito en los planes de estudio de las instituciones educativas que imparten esta licenciatura en México.

#### **Perú**

Cajas Rojas (2003) llevó a cabo un estudio en Perú basado en anuncios de empleo publicados entre 1998 y 2002 en donde, para determinar la situación del mercado laboral peruano, se consideraron cuatro variables: a) las características del

postulante, b) las características del puesto ofrecido, c) las características de las organizaciones empleadoras, y d) las características del aviso en sí mismo. Las conclusiones a las que llegó respecto a las características del postulante son que:

[...] existe un porcentaje pequeño pero interesante de bibliotecarios mujeres. Otro dato significativo es que las empresas están buscando personas jóvenes (no mayores de 35 años) con experiencia laboral. Además, y esto es relevante en cambio, el postulante esté inscrito en el colegio profesional. Por otro lado, si es importante el conocimiento del inglés. (p. 139)

En este mismo apartado resaltan las características del postulante, que son sus competencias actitudinales –como el trato al público–, así como las aptitudes cognitivas, como el manejo de *software* específicos de sistemas de administración de bibliotecas y de programación.

Sobre las características del puesto, Cajas Rojas (2003, p. 139) señala que “[...] predominan los puestos destinados al trabajo de bibliotecario escolar u otras instituciones educativas”; sin embargo, no se ofreció información en cuanto a los salarios ni las condiciones laborales por parte de las empresas solicitantes.

Respecto a las instituciones empleadoras, predominaron las instituciones del sector educativo con una alta demanda de bibliotecarios escolares y una alta demanda del sector privado. Cabe resaltar que este estudio matiza una importante demanda de practicantes de tiempo completo.

Finalmente, en relación con las dimensiones del aviso, se encontró que la mayoría de los avisos eran pequeños.

## **Colombia**

En la investigación realizada por Herrera Cortés y Velásquez A. (2017) titulado *Áreas de trabajo y movilidad ocupacional del bibliotecólogo en Colombia*, se propone analizar el papel que desempeñan los bibliotecólogos en la sociedad y describe, entre los objetivos, identificar sus áreas de desempeño.

En esta investigación se determinó que el Estado es el principal empleador, pues casi el 60 % de los bibliotecólogos prestan sus servicios a instituciones en el sector de educación superior pública, seguida de las bibliotecas especializadas concentradas, principalmente, en las ciudades de Santa Fe de Bogotá, Medellín y Cali.

La mayoría de los estudiantes se vinculan al mercado de trabajo siendo aún alumnos y, en su mayoría, se postulan para jornadas de tiempo completo; sin embargo, se encontró un nivel considerable de subempleo con bajos salarios y cargos de corto tiempo, así como la falta de apoyo institucional y gremial en una sociedad que ofrece escaso valor a la información y las bibliotecas.

Las principales áreas de desempeño que se detectaron son la administración, el análisis de información y la prestación de servicios a los usuarios. Según Herrera Cortés y Velásquez A. (1997):

Se confirmó que la dirección de bibliotecas, especialmente las de tipo académico, es la posición que ocupa actualmente el mayor porcentaje de los egresados de los programas de Bibliotecología, Documentación y Ciencias de la Información (31.13%), cifra que es muy representativa si se le añade el porcentaje de aquellos que se desempeñan como directores de bibliotecas especializadas y centros de documentación adscritos a entidades diferentes a las del sector educativo (9.41%)

El promedio de tiempo que se encontró en esta investigación fue de 6.76 años siendo el factor de movilidad el hecho de que se les presentaban mejores oportunidades laborales. (p. 21)

## **Chile**

En la investigación de Espinoza Cuitiño y Arenas Franco (2017) titulada *Bibliotecólogos en Chile: educación y mercado*, se analizan las ofertas laborales; se determina que el mercado laboral para los bibliotecólogos chilenos “es variado y comprende diversas instituciones tanto del ámbito público como privado. El nivel de empleabilidad de los alumnos a los dos primeros años de titulación es cercano al 90% (Chile, 2016)”.

Entre los resultados encontraron que el 26 % de los empleadores corresponden al sector de educación superior, 23 % al sector de empresas privadas, 21 % a bibliotecas escolares y 16 % a organizaciones gubernamentales, con una concentración de 70.4 % en la capital del país, mientras que el 66.5 % tienen un cargo general de bibliotecólogo y el 21 % ocupa cargos directivos en unidades de información.

El 66 % de los empleadores especificaron que requerían trabajadores profesionales, mientras que un 11.1 % solicitaba el título de magíster en el área. La plaza de tecnologías de la información representa la primera prioridad de las funciones solicitadas en un 60.2 %.

### **México**

Escalona Ríos (2004) agrupa las áreas de trabajo potencial en su investigación titulada *El mercado de trabajo del bibliotecólogo y su vinculación con la formación y certificación profesional*, en el apartado sobre “Bibliotecas y otras unidades de información”; si se considera que el Directorio Estadístico Nacional de Unidades Económicas (DENUE) registra un total de 4 812 bibliotecas de la iniciativa privada y la iniciativa pública, se puede hablar de un mercado potencial de trabajo extenso para los bibliotecólogos.

Tan sólo en la Dirección General de Bibliotecas de CONACULTA se reportan 7 413 bibliotecas públicas y, pese al decremento en las bibliotecas escolares por la Dirección General de Publicaciones, que determinó realizar un estudio de gabinete sobre las salas de lectura, existen un total de 1 914 de 4 591 que se tenían en un registro histórico. El DENUE registra un total de 308 bibliotecas y archivos del sector privado, así como 4 504 bibliotecas y archivos del sector público; lo que da un total de 4 812 bibliotecas y archivos en México, que se suman al campo de mercado laboral potencial del bibliotecólogo en el país.

Continuando con las áreas descritas por Escalona Ríos (2004), se observa que la actividad de docencia, aunque en menor nivel, también es un ámbito de trabajo para los bibliotecólogos al igual que la investigación, la consultoría e, incluso, la venta de productos y servicios relacionados con los servicios de información. Finalmente, la autora habla del mercado de trabajo emergente, donde se responde a los cambios y exigencias acordes al desarrollo de la sociedad.

Respecto a las actividades que desarrollan los bibliotecólogos, Escalona Ríos (2004) hace una descripción, que divide en a) procesos técnicos, y b) área administrativa, que va desde la coordinación o dirección hasta la supervisión o jefatura, docencia, investigación y consultoría, venta de productos y servicios, así como de los mercados emergentes.

Considerando el amplio mercado de trabajo al que se enfrenta el bibliotecólogo –y ante la poca cantidad de egresados de la Licenciatura en Bibliotecología comparada con otras como las del área de educación, contaduría, medicina, etc.–, se sabe que existe un amplio mercado de trabajo, aunque sigue siendo escasa la cantidad de egresados para cubrir las necesidades actuales.

Como se ha descrito en el apartado de Estudios de Egresados en México, en realidad existen pocos estudios de mercado laboral en el área de bibliotecología, Escalona Ríos (2004) en su estudio sobre *Mercado y ejercicio profesional del bibliotecario*, hace un amplio análisis del mercado laboral donde se desenvuelven los bibliotecólogos egresados en el país, incluso existe una excelente comparación con otros estudios realizados por autores como Murillo López, Tecuatl Quechol y Rodríguez Gallardo, cuya conclusión es que son coincidentes, pues los resultados arrojan un alto porcentaje de egresados laborando en el sector público, particularmente en las bibliotecas universitarias.

Al respecto, Escalona Ríos (2005), comenta que:

Actualmente la mayoría se desarrolla en el sector público y dentro de éste en el sector educativo, y quedan sin cubrir los demás sectores tanto del sector público

como de la iniciativa privada. Se comprende lo anterior si se considera que las bibliotecas han instaurado sus sistemas bibliotecarios para apoyar sus planes de estudio, y que son las universidades las que han visto la necesidad de contratar bibliotecólogos que administren los sistemas internacionales de las diversas colecciones que albergan. (p. 181)

Respecto a los puestos que se ocupan, Escalona Ríos (2005) menciona que 59 % de los egresados entrevistados tienen puestos directivos: como se muestra en la tabla 1.

**Tabla 1. Cargo que desempeñan los profesionales**

Cargo actual	Frecuencia	%
Coordinador o jefe de área	100	30.0
Coordinador de biblioteca	92	27.6
Técnico académico	37	11.0
Bibliotecario	22	6.6
Procesos técnicos	15	4.5
Investigador	8	2.4
Bibliógrafa	7	2.1
Documentalista	7	2.1
Académico	5	1.5
Profesor	5	1.5
Subdirector	2	0.5
Coordinador de proyecto	3	0.9
Especialista técnico	3	0.9
Secretario académico	1	0.3
Otros	8	2.4
Ninguno	7	2.1
No contestó	12	3.6
Total	334	100

**Fuente: Mercado y ejercicio profesional del bibliotecólogo en México, Escalona Ríos, 2005**

En datos específicos sobre la Ciudad de México, antes Distrito Federal, Escalona Ríos (2006) señala que:

En el Distrito Federal se han realizado otros estudios de egresados como el de Adolfo Rodríguez Gallardo, quien expone en 1976 en su ponencia “Desarrollo profesional de los pasantes de la Escuela de Biblioteconomía y Archivonomía” el

desarrollo de los egresados de la maestría en Biblioteconomía de la ENBA y encontró que trabajaban en bibliotecas especializadas y universitarias en un 70%; en el sector público en un 90%; en labores de dirección en un 30%, en el departamento técnico en un 29% y 11% en servicios. (p. 108)

Y continúa diciendo:

Otro estudio de esta naturaleza es el realizado por Tecuatl en 2000, en el que señala las actividades de desarrollo profesional de los egresados de la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (ENBA) y el Colegio de Bibliotecología de la UNAM. La autora menciona que el 32.2% de los egresados trabaja en la iniciativa privada, el 65.2% en el sector público y el 0.7% en el ejercicio libre. El tipo de plaza que ocupan es en un 50.6% de base, el 14% por honorarios y el 27% de confianza. (p. 109)

En los diferentes estudios mencionados se expresa que el mayor porcentaje de mercado de trabajo de los bibliotecólogos es en el sector público y educativo, como lo menciona Escalona Ríos (2004), mientras que el estudio de Rodríguez Gallardo (1976) encontró que un 70 % de los egresados de maestría cubrían el área de bibliotecas públicas y especializadas de las cuales un 90 % fueron del sector público; por otra parte, Tecuatl Quechol encontró que tan solo el 32 % de los egresados participan en el sector de iniciativa privada. Por ende, se puede determinar que el sector público es el mercado laboral real donde se desenvuelven los egresados de la Licenciatura en Bibliotecología.

Martínez Rider (s.f.) en su investigación de perfil ocupacional y bolsa de trabajo en San Luis Potosí entre sus conclusiones determina que “Los resultados obtenidos de esta muestra exploratoria, indican que la organización bibliográfica es el requerimiento más urgente de las instituciones, por ejemplo, actualmente se transita de las Reglas Angloamericanas de Catalogación al Resource Description and Access (RDA)” (p. 14).

Cabe señalar que, en el Capítulo 3 del presente trabajo se hace una descripción del mercado real del egresado de la Licenciatura en Bibliotecología de la FFYL de la UANL, mismos que podrán compararse con estos estudios para conocer si existe una situación similar en el campo laboral de los egresados de la UANL o si difieren en cuanto a los resultados.

### **1.3.3 Mercado laboral para bibliotecólogos descrito en planes de estudio en México**

El bibliotecólogo cuenta con un amplio mercado de trabajo dado que su perfil profesional está formado para administrar, organizar y difundir información.

El propósito de la Licenciatura del Colegio de Bibliotecología de la UANL, según la página web oficial de FFYL de la UANL (s. f.), sección “Propósito del programa”, trata de:

Formar licenciados en Bibliotecología y Ciencias de la Información con alto sentido de responsabilidad social y ética profesional, capaces de administrar toda unidad de información aplicando las políticas, los criterios y los estándares internacionales en el desarrollo y organización de colecciones documentales, en el diseño, implementación, automatización y evaluación de los procesos y servicios ofrecidos en bibliotecas, archivos y centros de información. Comprometido en conocer y satisfacer las necesidades de información de la comunidad de usuarios en instituciones públicas y privadas, favoreciendo la generación, transmisión y conservación de nuevo conocimiento con la intención de promover cambios benéficos y significativos para su entorno. (párr. 1)

El mismo Colegio indica, en el plan de estudios, que hay tres áreas de oportunidad para desarrollar su trabajo en el mercado, las cuales son:

- Administrar toda unidad de información
- Bibliotecas, archivos y centros de información

- Instituciones públicas y privadas

Además, ofrece una relación detallada del mercado de trabajo al que puede aspirar:

- Unidades de información: Archivos, bibliotecas y centros de información.
- Organización bibliográfica y documental
- Desarrollo de colecciones

Así como a la administración de las unidades de información

- Administración de servicios y productos de información
- Mercadotecnia de los servicios y productos de información
- Promoción de la lectura
- Creación y gestión de sistemas de información y bases de datos
- Diseño y desarrollo de programas de alfabetización informativa
- Gestión y organización de contenidos de páginas web
- Administración de redes sociales
- Diseño y desarrollo de proyectos de información
- Edición e indizado de documentos
- Curación de contenidos
- Administración de documentos electrónicos

Libre ejercicio

- Consultoría para la venta de material para unidades de información
- Consultoría
- Estudios sobre la interacción individuo-información
- Análisis y evaluación de la producción, demanda y consumo de la información

Entidades gubernamentales

- Administración de sistemas de calidad
- Iniciativa privada

- Administración de la documentación de sistemas de calidad
- Consultoría
- Gestión y organización de contenidos de páginas web

Por su parte, el Colegio de Bibliotecología de la UNAM en su plan de estudios, menciona que su objetivo general de la carrera es:

Formar profesionales integrales y actualizados, con sólidas bases para administrar, organizar, difundir y recuperar la información, así como promover su uso entre los diferentes sectores de la sociedad nacional e internacional, y, con ello, contribuir al desarrollo científico, tecnológico, cultural y educativo de dicha sociedad. (Universidad Nacional Autónoma de México, 2015, p.30)

En el mismo documento se destaca el campo de acción en organismos del sector público, privado y descentralizado, tales como:

- Organismos gubernamentales
- Instituciones educativas
- Organismos internacionales
- Organismos de base comunitaria
- Banca y seguros
- Compañías de servicios y consultoría
- Industria
- Instituciones de investigación
- Industria editorial y de la información
- Medios de comunicación y publicidad
- Centros de información y sistemas, y demás unidades de información, en actividades profesionales, como la administración de bibliotecas. (Universidad Nacional Autónoma de México, 2015, p. 38)

Con relación a la Licenciatura en Ciencias de la Información de la Universidad Autónoma de Chihuahua, según la Facultad de Filosofía y Letras (2021), tiene como misión:

Formar profesionales con un nivel académico de calidad en las áreas disciplinarias que tengan como objeto de estudio al proceso informativo, así como un enfoque humanista e interdisciplinario y con alto grado de responsabilidad. (párr.2)

Describe, además, en forma concreta, los campos de acción para sus egresados de esta manera:

- Centros de información / documentación / bibliotecas
- Centros de investigación y de enseñanza, siendo el soporte en el proceso de documentación de la información
- Archivos públicos o privados, administrativos o históricos
- Gestión de la información en industrias o empresas de cualquier giro o rubro
- Generando su propia empresa, a través de servicios especializados de información
- Medios de comunicación (soporte digital e impreso)

La Universidad de Guadalajara que imparte la Licenciatura en Bibliotecología y Gestión del conocimiento a través de su sistema de Universidad Virtual (s. f.) describe en su misión:

Somos un sistema de la Universidad de Guadalajara, que realiza investigación, docencia, extensión y vinculación en el campo de la gestión de conocimientos en ambientes virtuales. (párr. 1).

El sistema de la Universidad Virtual (Universidad de Guadalajara, 2021, sección “Objetivos generales”) distingue el área por el liderazgo en la innovación permanente de sus procesos.

Formamos un equipo profesional altamente comprometido que ofrece productos y servicios de calidad, adecuados a las necesidades de aprendizaje de las personas

para la mejora de su entorno, desde una perspectiva global, mediante el desarrollo y aplicación de tecnologías apropiadas, con cobertura internacional. (párr. 2)

Y hace una descripción detallada del campo laboral profesional para sus egresados como se presenta a continuación:

- Centros de documentación
- Archivos
- Bibliotecas –escolares, académicas, públicas, especializadas, de investigación, etc.–
- Bibliotecas digitales y virtuales
- Centros de recursos para el aprendizaje y la investigación
- Librerías
- Editoriales
- Empresas desarrolladoras de bases de datos
- Repositorios
- *Software* y herramientas tecnológicas –sistemas de automatización bibliotecaria, portales web, entre otros– y telecomunicaciones
- Agencias de noticias
- Observatorios digitales
- Organismos certificadores de calidad
- Medios de comunicación
- Instituciones educativas
- Empresas de consultoría, que se encuentran en distintos sectores como son el político, gubernamental, económico, educativo, social, tecnológico, ambiental, de salud e investigación.

La Universidad Autónoma de San Luis Potosí (2021) menciona que la Licenciatura en Gestión de la Información forma a profesionales capaces de:

... crear, implementar y difundir servicios y productos de información, acorde a las demandas de las distintas comunidades de usuarios. (párr. 1)

Y, la Licenciatura en Gestión Documental Archivística prepara a profesionales para:

... la planeación, dirección, coordinación, supervisión y control de la gestión documental y la organización de los archivos utilizando las tecnologías de la información y comunicación. (2021, párr. 1)

Destaca las áreas de mercado potencial como las siguientes:

- Distintas comunidades de usuarios
- Archivos

A partir de la descripción que ofrecen las diferentes instituciones de educación superior que imparten la Licenciatura en Bibliotecología, puede determinarse que el mercado laboral para los egresados se encuentra entre las siguientes organizaciones:

- Agencias de noticias
- Archivos
- Archivos administrativos
- Archivos históricos
- Archivos privados
- Archivos públicos
- Bibliotecas académicas
- Bibliotecas de investigación
- Bibliotecas digitales y virtuales
- Bibliotecas escolares
- Bibliotecas especializadas
- Bibliotecas públicas
- Centros de documentación
- Centros de enseñanza (siendo el soporte en el proceso de documentación de la información)

- Centros de información
- Centros de investigación
- Centros de recursos para el aprendizaje y la investigación
- Distintos tipos de comunidades
- Editoriales
- Empresas de consultoría, que se encuentran en distintos sectores como son el político, gubernamental, económico, educativo, social, tecnológico, ambiental, de salud e investigación.
- Empresas desarrolladoras de bases de datos
- Instituciones educativas
- Instituciones privadas
- Instituciones públicas
- Librerías
- Medios de comunicación
- Medios de comunicación (soporte digital e impreso)
- Observatorios digitales
- Organismos certificadores de calidad
- Repositorios
- Sistemas de información
- Su propia empresa a través de servicios especializados de información

La Universidad Autónoma de Chiapas (2021) señala que el egresado:

[...] se desempeñará profesionalmente en los sectores público y privado en archivos, bibliotecas, empresas de soporte bibliotecarios, así como en medios de comunicación y en el mercado editorial en la búsqueda de documentales e investigación de material bibliográfico digital, a través de base de datos y organización documental. (párr. 4).

Como puede verse, las áreas de mercado laboral del bibliotecólogo se encuentran, principalmente, en todo tipo de bibliotecas y centros de información y documentación, un campo que se encuentra en México aún muy demandante ante la poca matrícula de egresados profesionalmente en este ámbito.

## Capítulo 2. El Colegio de Bibliotecología de la UANL

*La vida es como andar en bicicleta, para mantener el equilibrio debes mantenerte en movimiento.*

Albert Einstein

En este apartado se describen los antecedentes históricos de la licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, que se imparte en la Facultad de Filosofía y Letras de la UNL. También se describen los objetivos, el perfil del egresado y las materias de los cinco planes de estudio que se han implementado en la institución desde 1984, año en que fue inaugurada la licenciatura en la UANL, hasta 2019, año en que la carrera cambió su plan de estudios a un quinto plan y, con ello, el nombre de la carrera de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información a Licenciatura en Gestión de Información y Recursos Digitales.

### 2.1 Antecedentes

La carrera de Biblioteconomía en México tiene sus comienzos en 1912 ante la necesidad de preparar y capacitar al personal, que ya realizaba tareas propias de bibliotecas, pero que se necesita profesionalizarse para llevar adelante sus tareas de manera adecuada. De acuerdo con Escalona Ríos (2006):

En México, los estudios en el área bibliotecológica tienen su origen en 1912, año en que se establecen cursos de capacitación que fueron considerados como indispensables para la preparación de bibliotecarios empíricos que laboraban en las bibliotecas y archivos del país. (p. 141)

La primera Escuela Nacional de Bibliotecarios y Archiveros, fue inaugurada en 1916, posteriormente, la segunda abrió en 1925; fue veinte años más tarde que, en 1945 se creó la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivología (ENBA) como una unidad académica de educación superior del Instituto Politécnico Nacional (IPN) por instrucciones del entonces presidente de la República, Manuel Ávila Camacho, ante la demanda para contar con personal capacitado en el área de bibliotecología. Según Escalona Ríos (2011):

A partir de esa fecha se inicia la educación bibliotecológica formal de manera continua y se da pauta a la creación de la carrera en el área bibliotecológica en otras entidades educativas, como son: la Licenciatura en Bibliotecología del Colegio de Bibliotecología de la UNAM (1956); la Licenciatura en Biblioteconomía y después Bibliotecología e Información en la Universidad Autónoma de San Luis Potosí (1980); la Licenciatura en Bibliotecología de la Universidad Autónoma de Nuevo León (1985); la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental de la Universidad Autónoma del Estado de México (1992), la Licenciatura en Bibliotecología de la Universidad Autónoma de Chiapas (1992), y recientemente la Licenciatura en Ciencias de la Información de la Universidad Autónoma de Guadalajara (2002) y la Licenciatura en Ciencias de la Información de la Universidad Autónoma de Chihuahua (2003). (pp. 3-4)

Las bibliotecas universitarias de la Universidad de Nuevo León (UNL) emprendieron una serie de cursos, que antecedieron a lo que ahora es la Licenciatura en Gestión de Información y Recursos Digitales. De 1968 a 1970, existe el registro del “Curso Técnico en Bibliotecología”, apoyado por la ENBA, IMSS, AMBAC y Conacyt con el apoyo de profesores como Ramón Nadurille, Ario Garza Mercado, Pedro Zamora, Vicente Sáenz, Dora Benveniste, Cleotilde Tejada, Rosa María Fernández, Adolfo Rodríguez y Mario Aguilera.

De 1980 a 1983 se impartió el *Taller de Servicios Bibliotecarios* realizado en cuatro fases, a través de una extraordinaria etapa de cursos en el área de bibliotecas de manera sistemática y continúa, con el fin de apoyar la capacitación del personal bibliotecario de la UANL. En junio de 1984, el Consejo Universitario aprobó la Licenciatura, cuyos responsables de su elaboración fueron Adolfo Rodríguez Gallardo, José Héctor Franco Sáenz y Juan Ángel Sánchez Palacios.

Esto dio como resultado que la primera generación de la Licenciatura en Bibliotecología estuviera conformada por diecisiete alumnos, dos de ellos hombres y quince mujeres; y, aunque la mayoría ya trabaja en bibliotecas de la UANL, eligieron

profesionalizarse como parte de su desarrollo académico, así como para alcanzar mejoras en sus condiciones laborales.

Desde su creación, la licenciatura sólo se imparte en el vespertino; los primeros (y únicos) libros que se encontraban en la biblioteca eran de Litton y Gastón, las computadoras eran casi inexistentes en la Facultad de Filosofía y Letras y, para el séptimo semestre, todos los alumnos se encontraban ya trabajando debido a la demanda tan alta que existía de esta profesión; tan así, que los alumnos de esta generación hacían su servicio social en la biblioteca de la Facultad para alcanzar dos objetivos fundamentales trazados en la carrera:

- Dar a conocer la carrera de Bibliotecología
- Orientar a los estudiantes en la búsqueda de información, además desarrollaron un proyecto sabatino de instrucción a escuelas secundarias en la misma Facultad.

Esta primera generación, que comenzó en el verano del 84 y se graduaron en el 88, sigue dando frutos; entre ellos cabe mencionar a la Maestra Dora Alicia Flores, quien fungió como Coordinadora del Colegio de Bibliotecología y Ciencias de la Información, también se encuentra la Maestra Rosa María Martínez, profesora de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información y, finalmente, Perla Orozco, colaboradora de la Universidad de Monterrey (UDEM).

Independientemente de la instauración de la Licenciatura, los cursos en el área no dejaron de impartirse. Así, de 1984 a 1987 se desarrolla el “Curso Técnico de Bibliotecología” y, a partir de 1988 a 1991 –y aprovechando los ocho años de experiencia en la actividad educativa bibliotecaria– se desarrolló el Programa de Adiestramiento en Bibliotecología (PROABI). Durante 1993 y 1994 se desarrolló el “Diplomado en Bibliotecología”, mientras que en 1998 se impartió el “Curso Técnico de Actualización Bibliotecaria” y, en 1999, el “Curso de Bibliotecología”.

Cabe destacar que el 4 de julio de 1978 se estableció la Maestría en Bibliotecología en la División de Estudios Superiores de la Facultad de Filosofía y Letras, siendo su coordinador el Lic. Porfirio Tamez, sin embargo, este nivel educativo, debido a que los pilares de la profesión no lograron sostenerla, desapareció.

## **2.2 Estructura orgánica de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL**

A continuación, se describe la estructura orgánica de la Universidad Autónoma de Nuevo León, institución de la cual depende la Facultad de Filosofía y Letras donde se impartieron los planes de estudio de la Licenciatura en Bibliotecología. (UANL, s. f.)

- Honorable Consejo Universitario
- Comisiones
  - Comisión de Presupuestos
  - Comisión Académica
  - Comisión de Honor y Justicia
  - Comisión Legislativa
  - Comisión de Licencias y Nombramientos
- Honorable Junta de Gobierno
- Rectoría
  - Consejo Consultivo
  - Consejo Consultivo Internacional
  - Fundación UANL
  - Oficina de la Abogacía General
  - Escuelas Preparatorias y Facultades
    - Escuelas preparatorias
    - Facultades
      - Secretaría General
      - Dirección General Administrativa
      - Dirección General de Planeación y Proyectos Estratégicos
      - Dirección de Comunicación Institucional
      - Secretaría Académica
      - Secretaría de Extensión y Cultura

- Secretaría de Investigación Científica y Desarrollo Tecnológico
- Secretaría Técnica
- Secretaría de Sustentabilidad
- Secretaría de Desarrollo Agropecuario
- Dirección de Relaciones Internacionales
- Secretaría de Innovación y Desarrollo Digital (párr. 1)

El cuerpo directivo de la Facultad de Filosofía y Letras (s. f.) se conforma de la siguiente forma.

- Directora
  - Subdirector
  - Subdirector Académico
  - Subdirectora del Área de Estudios de Posgrado
  - Subdirectora de Responsabilidad Social, Inclusión y Equidad Educativa
- Secretaria de Planeación y Evaluación
- Secretaria de Difusión Cultural
- Secretario de Producción Editorial
- Secretaria de Vinculación y Educación Continua
- Secretaria de Internacionalización e Intercambio Académico
- Coordinadora de Investigaciones
- Secretaria de Acreditación y Certificación Institucional
  
- Coordinador del Área Básica Profesional y Formación General Universitaria y Coordinador de Tutoría Académica
  - Subcoordinadora del Área Básica Profesional y Formación General Universitaria y Subcoordinadora de Tutoría Académica
  - Coordinadora del Colegio de Edición y Gestión de la Cultura
  - Coordinador del Colegio de Educación
  - Coordinador del Colegio de Filosofía

- Coordinadora del Colegio de Gestión de la Información y Recursos Digitales
  - Coordinador del Colegio de Historia
  - Coordinadora del Colegio de Letras Hispánicas
  - Coordinador del Colegio de Lingüística Aplicada a la Enseñanza y Traducción del Francés
  - Coordinador del Colegio de Lingüística Aplicada a la Enseñanza y Traducción del Inglés
  - Subcoordinador del Colegio de Lingüística Aplicada a la Enseñanza y Traducción del Inglés
  - Coordinadora del Colegio de Sociología
- 
- Coordinadora del Departamento Escolar y Archivo
  - Coordinadora del Departamento de Servicio Social
  - Coordinador de Servicios Académicos y Orientación Psicopedagógica
  - Coordinadora del Centro Universitario de Estudios de Género
  - Coordinadora de Educación Digital
  - Coordinador del Centro de Idiomas
    - Subcoordinador del Centro de Idiomas
    - Subcoordinadora del Centro de Idiomas, Sabatinos
  - Coordinadora del Centro de Idiomas, División Infantil
  - Coordinadora de la Escuela de Teatro
  - Coordinadora del Departamento de Traducción
  - Coordinador de Enlace con la Comunidad de Jubilados de la FFyL
  - Coordinador de Vinculación y Prácticas Profesionales (CEVIPRO)
  - Coordinador del Centro de Atención y Vinculación Social (CAVSO)
  - Coordinador de Bibliotecas de la FFyL Dr. José Antonio Torres
  - Coordinador de Deportes (párr. 1).

### **2.3 Planes de estudio de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información**

En el siguiente apartado se analizan los planes de estudio de la carrera de bibliotecología, que se han implementado de manera histórica en la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL, así como su evolución a través de los años.

En la ANUIES se comenta que:

El acelerado avance del conocimiento y la incesante revolución tecnológica depositan en las universidades, los centros de investigación y en general, en las IES públicas y particulares, una enorme responsabilidad para contribuir con la mayor pertinencia al desarrollo del país mediante la formación avanzada de un creciente número de profesionistas, la generación y aplicación innovadora del conocimiento, la difusión de la cultura y la atención a los problemas locales y nacionales. (Visión y acción..., 2018, p. 17)

Para responder a estas necesidades de desarrollo social, el plan de estudios de la carrera ha sido modificado en cinco ocasiones. El primer plan de estudios fue a raíz de la creación de la carrera en 1984, con el nombre de Licenciatura en Bibliotecología, como parte del desarrollo profesional en la entidad; el segundo se desarrolló en el 2000 y su nombre se modificó por el de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la información sin que se presentara un perfil de egreso, este plan de estudios duró apenas cinco años; el tercero se aplicó en 2005 con una duración de siete años; el cuarto plan de estudios fue en 2013 con base en el modelo educativo, fue aprobado por la Comisión Académica y la Comisión Dictaminadora de la Dependencia el 14 de mayo del 2013, mismo que contó con la acreditación de la Asociación para la Acreditación y Certificación en Ciencias Sociales, A. C. (ACCECISO); según la ANUIES (2018):

En una era de creciente globalización y cambio tecnológico acelerado, el rezago en la calidad educativa representa un riesgo formidable para el desarrollo y la

competitividad de México. De poco servirá redoblar esfuerzos para ampliar la matrícula de educación superior si no nos aseguramos de estar formando cada vez mejores profesionistas, mejores ciudadanos, mejores seres humanos. (p. 13)

El 5 de agosto de 2019 se incorporó un quinto plan de estudios que tituló la carrera como Licenciatura en Gestión de la Información y Recursos Digitales, cuyo objetivo descrito por la Facultad de Filosofía y Letras (2019) “[...] es abordar y sistematizar todo el fenómeno informacional de esta nueva era, enfocándose en el ambiente digital y en las tecnologías de la información (párr. 4).

### **2.3.1 Plan de estudio de 1984**

El primer plan de estudios fue aprobado por el H. Consejo Universitario de la Universidad Autónoma de Nuevo León en 1984, fecha en que inicia formalmente la Licenciatura en Bibliotecología en la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL. Responde a una necesidad latente de formar y desarrollar profesionistas en el área mediante un programa académico con duración de nueve semestres. Los primeros tres semestres tenían nueve materias de área básica común y los seis semestres restantes, dieciocho materias propias de la licenciatura (véase Anexo 1).

#### **2.3.1.1 Objetivo del plan de estudios 1984**

Los objetivos generales del primer plan de estudios, de acuerdo con Reyna Rojas e Hinojosa Gámez (2006), son:

- Formar profesionales capaces de seleccionar, adquirir, organizar y diseminar la información.
- Orientar al usuario en la utilización de los recursos y servicios bibliotecarios.
- Conocer la infraestructura de fuentes y recursos de información existentes; planificar, organizar, dirigir y evaluar los servicios financieros, humanos y materiales que hacen posible la operación de la biblioteca. (p. 7)

El objetivo de este plan tiene una clara tendencia hacia cuatro áreas bibliotecológicas, como se observa en la Tabla 2.

**Tabla 2. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el objetivo del plan de estudio 1984**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>25%</b>
Recursos de información documental	<b>25%</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>25%</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>25%</b>
Básica	0%
Tecnología de la información	0%
Metodología	0%
Área no bibliotecológica	0%

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Dichas áreas son la organización bibliográfica y documental, que se proponía para la formación de profesionales capaces de seleccionar, adquirir, organizar y diseminar la información; por otra parte, están los servicios bibliotecarios y de información, cuyo propósito era orientar al usuario en la utilización de los recursos y servicios bibliotecarios; también estaban los recursos de información documental, para dar a conocer la infraestructura de fuentes y recursos de información existentes; finalmente, tenían la administración de las unidades y sistemas de información documental para que el egresado desarrollara las habilidades de planificar, organizar, dirigir y evaluar los servicios financieros, humanos y materiales, que hacen posible la operación de la biblioteca.

Se observa también que el objetivo de este plan no muestra tendencia alguna hacia las áreas bibliotecológicas de básica, tecnología de la información y metodología. (véase Anexo 2)

### **2.3.1.2 Perfil de egresado 1984**

El perfil del egresado requiere que alcance un nivel óptimo de conocimientos, habilidades y actitudes, que presenta la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL (s. f.), detallado en su página web como se describe a continuación:

## Perfil de egreso

### Conocimientos

- Analizar los materiales documentales que se adquieren en la unidad informativa de su responsabilidad
- Planificar y realizar investigaciones bibliográficas
- Conocer la infraestructura en fuentes y recursos informativos existentes.
- Determinar la aplicación y distribución del presupuesto de la unidad a su cargo.
- Asesorar dentro de su campo de especialización a particulares e instituciones que lo soliciten.
- Interpretar las estadísticas de procesos y servicios para coadyuvar a la evaluación constante de la unidad a su cargo

### Habilidades

- Escoger y aplicar las normas y reglas más adecuadas para la catalogación y clasificación de los materiales documentales que demanden los usuarios de la unidad de información a su cargo.
- Diseminar la información que se reciba en la unidad a su cargo, por medios manuales, mecánicos y/o electrónicos.
- Elaborar resúmenes de los materiales bibliográficos y documentales que posea la unidad informativa.
- Educar a los usuarios en el uso de las bibliotecas y centros de información y/o documentación
- Diseñar las actividades necesarias para integrar su unidad de información a las redes de bibliotecas, centros de documentación e información.
- Seleccionar los recursos humanos necesarios para el desarrollo de los servicios bibliotecarios de información y documentación.
- Elaborar los manuales y reglamentos necesarios para el mejor funcionamiento de los servicios.

#### Actitudes

- Decidir acerca de las políticas de selección y adquisición de los materiales documentales que demanden los usuarios de la unidad de información a su cargo.
- Auxiliar a los usuarios en la localización de la información que requieran.
- Orientar y guiar a los usuarios en la consulta y manejo de la información que requieran.
- Participar en la estructuración del sistema de remuneraciones, prestaciones e incentivos del personal de la unidad. <sup>1</sup>

El perfil de egreso presenta una tendencia hacia el área de servicios bibliotecarios y de información con un 29.41 %, como se observa en la Tabla 3.

**Tabla 3. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil de egresado 1984**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>29.41%</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>23.52%</b>
Organización bibliográfica y documental	17.64%
Recursos de información documental	11.76%
Tecnología de la información	11.76%
Metodología	5.88%
Básica	0%
Área no bibliotecológica	0%

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

El perfil de egreso del plan de 1984 presenta una tendencia del 23.52 % en la administración de las unidades y sistemas de información documental, un porcentaje muy similar al del área bibliotecológica de servicios bibliotecarios y de información; también se observa que el área bibliotecológica básica no presenta porcentaje alguno en la directriz de este perfil (véase anexo 3).

#### **2.3.1.3 Materias curriculares del plan de estudios 1984**

Este plan de estudio estuvo conformado por un total de 18 materias específicas que cubrieron el currículo de la carrera. (Véase anexo 1)

---

<sup>1</sup> En este momento ya no existe

Como se observa en la Tabla 4, de acuerdo con las materias curriculares, el mayor porcentaje se presenta en el área de servicios bibliotecarios y de información con un 50 %.

Se observa que las áreas que le siguen en porcentaje son las de servicios bibliotecarios y de información, organización bibliotecológica y documental, administración de las unidades de información y sistemas de información documental, así como el área básica, todas con un 11.11 % en este perfil de egreso (véase Anexo 4).

**Tabla 4. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 1984**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>50 %</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>11.11 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>11.11 %</b>
Básica	<b>11.11 %</b>
Recursos de información documental	5.55 %
Tecnología de la información	5.5 %
Metodología	5.5 %
Área no bibliotecológica	0 %

Fuente: Elaboración propia, 2021.

### 2.3.1.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 1984

Resulta interesante que, al comparar la Tabla 5, existe una marcada disparidad entre la tendencia de áreas del objetivo, el perfil y las materias.

**Tabla 5. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 1984**

<b>Comparación de tendencias</b>			
<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Perfil</b>	<b>Materias</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>25 %</b>	17.64 %	11.11 %
Recursos de información documental	<b>25 %</b>	11.76 %	5.55 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>25 %</b>	23.52 %	11.11 %
Servicios bibliotecarios y de información	<b>25 %</b>	<b>29.41 %</b>	<b>50 %</b>
Básica	0 %	0 %	11.11 %
Tecnología de la información	0 %	11.76 %	5.5 %
Metodología	0 %	5.88 %	5.5 %
Área no bibliotecológica	0 %	0 %	0 %

Fuente: Elaboración propia, 2021.

De acuerdo con lo observado, el objetivo es equitativo con un porcentaje de 25 % en cuatro áreas bibliotecológicas: la organización bibliográfica y documental, los recursos de información documental, la administración de las unidades y sistemas de información documental y los servicios bibliotecarios y de información. Mientras que en el campo del perfil sólo cubre dos de estas áreas bibliotecológicas: los servicios bibliotecarios y de información (con un 29.41 %) y la administración de las unidades y sistemas de información documental con un (23.52 %). Además, el campo de las materias se enfoca en una sola área bibliotecológica, la cual corresponde a los servicios bibliotecarios de información documental con una tendencia del 50 %.

Este plan se distingue por ser el de mayor vigencia en la historia del Colegio, con una duración de quince años y, como lo menciona Reyna Rojas e Hinojosa Gámez (2006), “Alcanzando 30 generaciones y un total de 137 egresados” (p. 7). Como se menciona anteriormente, la Licenciatura en Bibliotecología nace ante de la necesidad de capacitar al personal que laboraba en las bibliotecas universitarias, así es cómo se respondió, con la profesionalización y egreso de los primeros estudiantes de la carrera.

### **2.3.2 Plan de estudio de 2000**

El segundo plan de estudio del 2000 se dividió en diez semestres, los primeros dos semestres contaron con seis materias del área básica común, mientras que los ocho restantes tenían treinta y tres materias propias de la licenciatura; comparado con el plan anterior que contenía dieciocho materias, el incremento es sustancioso, ya que se trata de quince materias más, lo que significa casi el doble de materias del primer plan de estudios (véase Anexo 5).

Durante la aplicación de este plan, se cambió el nombre de la carrera por el de Licenciatura en Bibliotecología a Bibliotecología y Ciencias de la información; sin embargo, debe señalarse que este segundo plan de estudios en el portal, no presenta un perfil de egresado.

### 2.3.2.1 Objetivo

El objetivo general del plan de estudios, según Reyna Rojas e Hinojosa Gámez (2006), es:

Formar profesionales con sentido de responsabilidad, capaces de: administrar, desarrollar, comparar, implementar y evaluar las actividades de las unidades de información dentro del contexto humanista e histórico, comprometido en conocer y satisfacer las necesidades de información. (p. 10)

El objetivo de este plan muestra una tendencia de 50 % hacia la administración de las unidades y sistemas de información documental al formar profesionales capaces de administrar las actividades de las unidades de administración, otro 50 % en servicios al desarrollar, comparar, implementar y evaluar las actividades de las unidades de información (véase Anexo 6).

Presenta una propensión hacia dos áreas bibliotecológicas, como se verá a continuación en la Tabla 6; ambos con un 50 % de tendencia.

**Tabla 6. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 1984**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>50 %</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>50 %</b>
Organización bibliográfica y documental	0 %
Recursos de información documental	0 %
Básica	0 %
Tecnología de la información	0 %
Metodología	0 %
Área no bibliotecológica	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

El objetivo general de este segundo plan de estudios describe un carácter, mayormente, exploratorio del futuro profesionista, quien debe ser capaz de desarrollar las actividades propias de la profesión, pero, a su vez, de compromiso con el usuario.

### 2.3.2.2 Materias del plan curricular 2000

Como puede observarse en la Tabla 7 el área bibliotecológica con mayor porcentaje de tendencia es la organización bibliográfica y documental con un 33.33 %.

Consecutivamente, está el área bibliotecológica de recursos de información documental y de tecnología de información documental, con 15.15 % en ambos casos (véase Anexo 7).

**Tabla 7. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 1984**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>33.33 %</b>
Recursos de información documental	<b>15.15 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	9.09 %
Servicios bibliotecarios y de información	9.09 %
Básica	6.06 %
Tecnología de la información	<b>15.15 %</b>
Metodología	9.09 %
Área no bibliotecológica	3.03 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

En este plan de estudios se refleja un cambio trascendente en las materias, brindando mayor énfasis en las disciplinas, que dejaron de ser materias generales para convertirse en especializadas; las que más destacan son la de Clasificación y catalogación y la de Introducción al procesamiento de datos. Esta última materia, que pertenecía al área de organización bibliográfica, se convirtió en siete materias específicas (que se enlistan adelante); lo que brindó la oportunidad al futuro profesionalista de conocer un mayor número de herramientas y sistemas de clasificación y catalogación.

- Introducción a la catalogación
- Catalogación descriptiva
- Sistema de clasificación decimal Dewey
- Catalogación de materiales especiales
- Sistema de clasificación L. C.
- Encabezamientos de materia y tesauros
- Taller de catalogación y clasificación

La tendencia respecto a la Tecnología de la información también se transformó en seis materias específicas, como se muestra más adelante; esta apertura de materias brindó la oportunidad de desarrollo en el ámbito de la automatización de las bibliotecas en un momento histórico que así lo demandaba.

- Panorama de la información
- Sistemas automatizados
- Introducción al análisis de sistemas de información
- Telemáticas y redes de información
- Procesos automatizados
- Introducción a la informática

Respecto a la de Administración de las unidades y sistemas de información documental, se dividió en tres materias específicas; cuya potencialidad radicaba en tener mayores conocimientos administrativos, tanto de la institución en general como de los recursos humanos, como se indica a continuación.

- Administración general
- Administración de recursos humanos
- Administración de unidades de información

La materia de Consulta, que forma parte de la tendencia de Servicios bibliotecarios y de información, también se especializó en tres materias específicas.

- Fuentes de información
- Usuarios de la información
- Servicios de información

La misma fortuna tuvo la materia de Fundamentos, donde se señalan las tres materias específicas en que se reformó.

- Indización y elaboración de resúmenes
- Introducción a la bibliotecología
- Teoría y modelos de comunicación

La materia de Estadística aplicada a biblioteca se modificó a dos materias específicas.

- Estadística aplicada a la bibliotecología
- Matemáticas aplicadas a la bibliotecología

Se agregaron al plan las materias de bibliografía, bibliografía y archivología.

Es notorio que el nivel de compromiso con el usuario se refleja en la necesidad de responder, de manera más específica, a las necesidades que se presentan con el avance de la tecnología y de la información, lo cual se manifiesta con el aumento del porcentaje en las áreas de bibliotecología como pudo reflexionarse.

### **2.3.2.3 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2000**

De acuerdo con lo observado, se identifica en la Tabla 8, que el objetivo está enfocado en dos áreas bibliotecológicas; la primera es la Administración de las unidades y sistemas de información documental y, la segunda, es la de Servicios bibliotecarios y de información; ambos casos cuentan con 50 % de tendencia.

Resulta interesante descubrir que, para estas dos áreas, en contraste con el plan curricular de materias sólo representan el 9.09 %, mientras que el área Bibliotecológica de la organización bibliográfica significó el 33.33 % de tendencia, seguida de los Recursos de información y la Tecnología de la información con igual porcentaje de 15.15 % en ambos casos.

**Tabla 8. Comparación de tendencia entre el objetivo y materias del plan 2000**

<b>Comparación de tendencias 2000</b>		
<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Materias</b>
Organización bibliográfica y documental	0 %	<b>33.33 %</b>
Recursos de información documental	0 %	15.15 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>50 %</b>	9.09 %
Servicios bibliotecarios y de información	<b>50 %</b>	9.09 %
Básica	0 %	6.06 %
Tecnología de la información	0 %	<b>15.15 %</b>
Metodología	0 %	9.09 %
Área no bibliotecológica	0 %	3.03 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Este plan duró cinco años, como señala Reyna Rojas e Hinojosa Gámez (2006, p. 10), egresaron tres generaciones con este programa, con un total de once alumnos.

### **2.3.3 Plan de estudio de 2005**

Durante este tercer plan de estudios, la carrera mantuvo el nombre de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información. Se desarrolló en diez semestres, los primeros dos pertenecientes al área básica con ocho materias, mientras que los ocho semestres restantes tenían treinta y dos materias; además contaba con quince materias optativas propias de la carrera (véase anexo 8).

#### **2.3.3.1 Objetivo**

El objetivo general del tercer plan de estudios de la licenciatura se describe a continuación por Reyna Rojas e Hinojosa Gámez (2006).

Formar profesionales con alto sentido de responsabilidad, capaces de: administrar, desarrollar, comparar, implementar y evaluar las actividades y servicios de las unidades de información dentro del contexto humanista, comprometidos en conocer y satisfacer las necesidades de información que la sociedad demanda. (p. 14)

Como se observa, el objetivo del Plan de estudios 2005 no difiere del objetivo con el anterior respecto al compromiso con el usuario, en cuyo caso puede deducirse que su objetivo tiene una tendencia hacia las áreas de la Administración de las unidades y sistemas de información documental, para la formación de profesionales con un

alto sentido de responsabilidad, capaces de administrar, al igual que los Servicios bibliotecarios y de información, al desarrollar, comparar, implementar y evaluar las actividades y servicios de las unidades de información, en ambos casos con el 50 % de inclinación.

Lo que marca la diferencia en este objetivo es el compromiso en satisfacer las necesidades de información que la sociedad demanda.

La tendencia, de acuerdo con el objetivo de este plan mostrado en la Tabla 9, muestra un 50 % en las áreas de Administración de las unidades y sistemas de información documental y Servicios bibliotecarios y de información (véase anexo 9).

**Tabla 9. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el objetivo del plan de estudio 2005**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>50 %</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>50 %</b>
Organización bibliográfica y documental	0 %
Recursos de información documental	0 %
Básica	0 %
Tecnología de la información	0 %
Metodología	0 %
Área no bibliotecológica	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

### **2.3.3.2 Perfil de egreso**

Al concluir la licenciatura, como señala la Facultad de Filosofía y Letras (2010), el egresado deberá poseer las siguientes características:

#### Conocimientos

- Evaluación de Unidades de información.
- Desarrollo de proyectos de servicios de información.
- Organización bibliográfica.
- Administración de Unidades de información.
- Desarrollo de colecciones.
- Selección e implementación de sistemas de automatización para Unidades de información.

- Aplicación de la metodología de investigación en el campo de la bibliotecología.
- Recuperación de información en los diferentes medios y formatos
- Fundamentos teóricos y metodológico sobre los cuales se sustenta la disciplina

#### Habilidades

- Identificar fuentes y recursos de información
- Mente inquisitiva
- Desarrollar planes estratégicos ligados a las metas de su organización.
- Resolver problemas en el campo de la profesión
- Saber comunicar con elementos adecuados la importancia del servicio.
- Capacidad de ser metódico, lógico y ordenado
- Usar las tecnologías de información y comunicación como herramientas para el desempeño de su labor.
- Habilidad de análisis y síntesis.

#### Actitudes

- Interés por el quehacer humano
- Valoración de la cultura nacional
- Libertad de pensar, opinar, expresar
- Interés de trabajo en equipo interdisciplinario
- Disposición de servicio hacia la comunidad
- Libertad de informar y recibir información veraz
- Responsabilidad en el desempeño de su profesión
- Liderazgo en el desarrollo de proyectos
- Ética profesional
- Autoestima.<sup>2</sup> (s. p.)

El perfil de egreso como se muestra en la Tabla 10, presenta una tendencia principalmente hacia el área no bibliotecológica con un 44.44 %, seguido de administración de las unidades y sistemas de información documental con un 18.51 % y aunque en menor porcentaje el área bibliotecológica de recursos de información hace presencia con un 11.11 % de tendencia (véase Anexo 10).

---

<sup>2</sup> En este momento ya no existe.

**Tabla 10. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil de egresado 2005**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Área no bibliotecológica	<b>44.44 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>18.51 %</b>
Recursos de información documental	<b>11.11 %</b>
Servicios bibliotecarios y de información	7.4 %
Tecnología de la información	7.4 %
Organización bibliográfica y documental	3.7 %
Básica	3.7 %
Metodología	3.7 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Esta tendencia hacia áreas no bibliotecológicas sobrepasa por mucho el porcentaje en relación con el resto de las áreas bibliotecológicas en este perfil de egreso, siendo el área de Administración de las unidades y sistemas de información documental la que le sigue en porcentaje con tan sólo 18.51 %.

### **2.3.3.3 Materias del plan curricular**

La tendencia de áreas bibliotecológicas, de acuerdo con el plan curricular, como se observa en la Tabla 11, presenta una tendencia hacia la organización bibliográfica y documental con un 29.79 %. Seguida por los Servicios bibliotecarios y de información con 17.02 % y, después, con un porcentaje de 14.89 % en el área de Recursos de información documental (véase Anexo 11).

**Tabla 11. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2005**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>29.79 %</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>17.02 %</b>
Recursos de información documental	<b>14.89 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	12.77 %
Tecnología de la información	10.64 %
Metodología	10.64 %
Básica	4.25 %
Área no bibliotecológica	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Las materias del tercer plan de estudios tienen, como distinción, haber incluido dos talleres, específicamente, sobre la Organización bibliográfica y documental; además

del Taller de catalogación de materiales especiales, el Taller de catalogación de monografías y, uno más, de Recursos de información documental con el Taller de fuentes de información.

Se agregan también las prácticas en el área de Recursos de información documental con la materia de Práctica de fuentes de información, así como un seminario de investigación en bibliotecología; lo cual fortalece la destreza de los estudiantes. Se caracteriza, también, por la inclusión de materias optativas que el estudiante puede cursar a partir del sexto semestre.

#### **2.3.3.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2005**

Como puede observarse en la Tabla 12, el objetivo muestra una tendencia marcada hacia dos áreas bibliotecológicas: la Administración de las unidades de información documental y los Servicios bibliotecarios y de información; ambas con una tendencia del 50 %.

El perfil, por otro lado, presenta un porcentaje muy bajo en estas dos áreas enfocándose, principalmente, en el área de No bibliotecológicas con 44 % en su tendencia.

Resulta interesante observar que el plan curricular responde con una tendencia enfocada al área bibliotecológica de Organización bibliográfica y documental con un 29.79 %, lo cual no responde de forma equilibrada a la tendencia de los objetivos y del perfil.

**Tabla 12. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 2005**

<b>Comparación de tendencias 2005</b>			
<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Perfil</b>	<b>Materias</b>
Organización bibliográfica y documental	0 %	3.7 %	<b>29.79 %</b>
Recursos de información documental	0 %	11.11 %	14.89 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>50 %</b>	18.51 %	12.77 %
Servicios bibliotecarios y de información	<b>50 %</b>	7.4 %	17.02 %
Básica	0 %	3.7 %	4.25 %
Tecnología de la información	0 %	7.4 %	10.64 %
Metodología	0 %	3.7 %	10.64 %
Área no bibliotecológica	0 %	<b>44.44 %</b>	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Sobre la tabla anterior, puede verse que la tendencia del objetivo del plan 2005 está enfocada en dos áreas bibliotecológicas: la de Administración de las unidades de información documental y el área de Servicios bibliotecarios y de información, ambas con una tendencia del 50 %; mientras que el perfil presenta un porcentaje muy bajo en estas dos áreas, enfocando principalmente en el Área no bibliotecológica con un 44 % de inclinación.

Es interesante observar que el plan curricular responde con una tendencia enfocada al área bibliotecológica de Organización bibliográfica y documental con un 29.79 % de tendencia; mismo que no responde de forma equilibrada a la tendencia de los objetivos y del perfil.

#### **2.3.4 Plan de estudio de 2013**

El cuarto plan de estudios conserva el nombre de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, se desarrolló con un total de nueve semestres; los primeros dos semestres del área básica común tenían once materias y los siete semestres restantes aplicaban hasta treinta materias propias de la carrera, así como la opción de materias optativas a partir del tercer semestre (véase anexo 12).

### 2.3.4.1 Objetivo

El propósito del programa descrito por la Facultad de Filosofía y Letras (s. f.) se describe a continuación.

Formar licenciados en Bibliotecología y Ciencias de la Información con alto sentido de responsabilidad social y ética profesional, capaces de administrar toda unidad de información aplicando las políticas, los criterios y los estándares internacionales en el desarrollo y organización de colecciones documentales, en el diseño, implementación, automatización y evaluación de los procesos y servicios ofrecidos en bibliotecas, archivos y centros de información. Comprometido en conocer y satisfacer las necesidades de información de la comunidad de usuarios en instituciones públicas y privadas, favoreciendo la generación, transmisión y conservación de nuevo conocimiento con la intención de promover cambios benéficos y significativos para su entorno. (párr. 2)

En su descripción, el propósito de este plan como se observa en la Tabla 13, tiene como tendencia las áreas bibliotecológicas de Servicios bibliotecarios y de información con 28.57 %, Recursos de información documental y la Organización bibliográfica y documental, Recursos de información documental, Administración de las unidades y sistemas de información documental y Tecnología de la información, con 14.29 % cada una de éstas.

**Tabla 13. Tendencia de las áreas bibliotecológicas de acuerdo con el propósito 2013**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>28.57 %</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>14.29 %</b>
Recursos de información documental	<b>14.29 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	14.29 %
Tecnología de la información	14.29 %
Área no bibliotecológica	14.29 %
Metodología	0 %
Básica	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

En análisis se desarrolló a partir de las asignaturas que se pueden ver en el anexo 13.

El propósito del cuarto plan de estudio muestra interesantes diferencias con los planes anteriormente desarrollados; por ejemplo, destaca el alto sentido de responsabilidad social y ética profesional de los futuros egresados quienes, además de ser capaces de administrar unidades de información, deben hacer uso de los estándares internacionales en el diseño, implementación, automatización y evaluación de los procesos y los servicios ofrecidos.

#### **2.3.4.2 Perfil de egresado**

Se describe, a continuación, el perfil de egresado de acuerdo con la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL (s. f.).

##### Perfil del egresado

##### Conocimientos

- Facilidad para la búsqueda de información
- Nociones de computación básica
- Buena ortografía y redacción
- Comprensión del idioma inglés

##### Capacidades deseables

- Gusto por la lectura
- Espíritu de servicio
- Alto grado de responsabilidad y honestidad
- Proactividad
- Compromiso con la sociedad

##### Habilidades

- Trabajo en equipo
- Aprendizaje autónomo
- Capacidad analítica, crítica y reflexiva

Como un elemento distintivo se agregan las competencias específicas que el egresado debe tener:

#### Competencias específicas de la profesión

- Implementar las estrategias y herramientas de gestión de información en la unidad de información donde se desempeña el bibliotecólogo para la solución de las necesidades académicas, tecnológicas y administrativas de los usuarios.
- Diseñar los servicios y productos de información que requieren las organizaciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para el manejo eficiente de la información.
- Generar soluciones creativas e innovadoras a las problemáticas del área apoyándose en la investigación colaborativa para crear nuevas propuestas en el campo de la bibliotecología y las ciencias de la información.
- Administrar instituciones de información, públicas y privadas con ética profesional y honestidad, de acuerdo a las políticas, los criterios y los estándares internacionales, para garantizar su adecuado funcionamiento, con un alto nivel de eficacia.
- Administrar los documentos en las unidades de información, utilizando los estándares y sistemas internacionales de descripción y organización documental adaptándolos al contexto institucional, para facilitar su acceso y recuperación.
- Crear sistemas integrales de gestión de información que permitan la automatización de los procesos y servicios para la atención de las necesidades y requerimientos particulares de cada unidad de información.
- Gestionar los recursos y servicios de información aplicando las políticas y los estándares en un ámbito global para que sean aprovechados por sus usuarios.<sup>3</sup>

El perfil de egreso muestra una tendencia muy particular hacia el área de Conocimiento no bibliotecológica con un 47.37 %, seguida de la Administración de las unidades y sistemas de información documental y tecnología de la información con igual porcentaje de 15.79 % en ambos casos; como se observa en la Tabla 14. (véase Anexo 14).

---

<sup>3</sup> En este momento ya no existe.

**Tabla 14. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil del egresado 2013**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Área no bibliotecológica	<b>47.37 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	<b>15.79 %</b>
Tecnología de la información	<b>15.79 %</b>
Servicios bibliotecarios y de información	10.53 %
Básica	5.26 %
Organización bibliográfica y documental	5.26 %
Metodología	0 %
Recursos de información documental	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Históricamente, una vez más la tendencia del perfil de egreso presenta un mayor porcentaje en el área No bibliotecológica sobre el resto de las áreas bibliotecológicas.

### **2.3.4.3 Materias del plan curricular**

Las materias de este cuarto plan de estudios muestran un panorama flexible para los estudiantes, casi la mitad de las materias, treinta en total, están descritos en el programa durante los diez semestres de duración de la carrera, mientras la otra mitad (veintinueve materias) son optativas a partir del tercer semestre.

La tendencia de acuerdo con el plan curricular en este caso se observa en la Tabla 15 y responde al área de Servicios bibliotecarios y de información con un 18.64 %, seguido de las áreas de Tecnología de la información y del Área no bibliotecológica con un 15.25 % de tendencia en este plan (véase Anexo 15).

**Tabla 15. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2013**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Servicios bibliotecarios y de información	<b>18.64 %</b>
Tecnología de la información	<b>15.25 %</b>
Área no bibliotecológica	<b>15.25 %</b>
Organización bibliográfica y documental	13.56 %
Básica	13.56 %
Recursos de información documental	10.17 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	6.78 %
Metodología	6.78 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Es de observarse en la Tabla 15 que, pese a ser el Área no bibliotecológica la que obtiene el mayor porcentaje de tendencia, el resto de las áreas no distan mucho en su tendencia.

#### 2.3.4.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2013

En la Tabla 16 puede observarse, que el objetivo de este plan de estudios tiene una tendencia en el área de Servicios bibliotecarios y de información documental, con un 28.57 %; mientras que, en el perfil de egreso, el Área no bibliotecológica tiene casi el doble, con 47.37 %. Es de resaltar que, en este plan las materias curriculares responden tanto al objetivo como al perfil de este plan. El objetivo tiene una tendencia hacia los Servicios bibliotecarios con un 28.57 %; mientras que, el plan curricular responde a este con un 18.64 % de tendencia y el perfil incrementa con un 47.37 % en el Área no bibliotecológica. Además, el plan curricular responde con un 18.64 % como la tendencia más alta en el área de Servicios bibliotecarios y de información.

**Tabla 16. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 2013**

<b>Comparación de tendencias 2013</b>			
<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Perfil</b>	<b>Materias</b>
Organización bibliográfica y documental	14.29 %	5.26 %	13.56 %
Recursos de información documental	14.29 %	0 %	10.17 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	14.29 %	15.79 %	6.78 %
Servicios bibliotecarios y de información	<b>28.57 %</b>	10.53 %	<b>18.64 %</b>
Básica	0 %	5.263 %	13.56 %
Tecnología de la información	14.29 %	15.79 %	15.25 %
Metodología	0 %	0 %	6.78 %
Área no bibliotecológica	14.29 %	<b>47.37 %</b>	15.25 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

A diferencia del tercer plan, que contaba con nueve materias optativas, este plan amplió, de manera significativa, las materias optativas.

En el programa se eliminan materias, que habían estado presentes de forma continua en los planes de estudios tales como: estadística, bibliotecología comparada, archivología y publicaciones seriadas; e incluye una serie de nuevas

materias, que se relacionan con el compromiso social a adquirir por el futuro profesionista. El plan incluye el servicio social del estudiante, en el octavo semestre.

### 2.3.5 Plan de estudio de 2019

El plan que se aplicó en 2019 inició con el cambio del nombre (el cual había permanecido por más de diecinueve años como Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información) a Licenciatura en Gestión de Información y Recursos Digitales, arrancó el ciclo lectivo con once estudiantes y once profesores, de los cuales dos tienen doctorado y nueve maestrías, tenía una duración de diez semestres y un total de sesenta unidades de aprendizaje (véase Anexo 16).

#### 2.3.5.1 Objetivo

El objetivo de este plan, según la Universidad Autónoma de Nuevo León (2019), es “[...] abordar y sistematizar todo el fenómeno informacional de esta nueva era, enfocándose en el ambiente digital y en las tecnologías de la información (párr. 4).

La tendencia del área bibliotecológica, de acuerdo con el objetivo de este plan, responde en un 100 % al área de tecnología de la información, como se observa en la Tabla 17 sobre la tendencia de áreas bibliotecológicas congruente al objetivo del plan 2019 (véase Anexo 17), pero no así al nombre de la licenciatura ya que deja de lado la gestión de la información que tienen que ver con administración y servicios.

**Tabla 17. Tendencia de áreas de bibliotecología de acuerdo al objetivo del plan de estudio 2019**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Tecnología de la información	<b>100 %</b>
Organización bibliográfica y documental	0 %
Recursos de información documental	0 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	0 %
Servicios bibliotecarios y de información	0 %
Básica	0 %
Metodología	0 %
Área no bibliotecológica	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Como lo menciona Nieves Lahaba, citada por Rodríguez Palacios (2019), coordinadora del Colegio de Gestión de la Información y Recursos Digitales:

Hay siete carreras en ciencias de la información en el país, pero la de la Universidad es la única que combina la visión de la información, los datos y los archivos. Además, es la única en el noreste de México. (párr. 3)

Este plan de estudios, recientemente incorporado, se distingue por tener el área bibliotecológica de Tecnología de la información, con un 100 % en su tendencia.

Como puede observarse en el objetivo de la licenciatura, desde su fundación en 1984 hasta el cuarto plan de estudios del 2013, existe una evolución en función de las necesidades y requerimientos de la sociedad; esta vez, en un contexto de desarrollo tecnológico y social.

#### **2.3.5.2 Perfil de egreso**

Para determinar el perfil de egreso de la carrera, es necesario revisar antes el propósito de la Licenciatura Gestión de la Información y Recursos Digitales descrito por la Facultad de Filosofía y Letras (s. f.); es el siguiente:

Formar profesionales en Gestión de Información y Recursos Digitales, capaces de sistematizar la información, considerando formatos, fuentes, procesos y tecnologías digitales, así como la aplicación de métodos adecuados en su organización y análisis; competentes para la investigación y la enseñanza en un marco ético y socialmente responsable, con perspectiva de género, habilidades socioemocionales y compromiso dialógico, que les permitan responder a los requerimientos en torno al acceso y uso a la información y los documentos con el fin de contribuir a la toma de decisiones pertinentes en las organizaciones. (párr. 1)

De tal manera que, como se muestra en la Tabla 18, el perfil de egreso de este plan presenta una tendencia del 20 % en cuatro de las áreas bibliotecológicas: Organización bibliográfica y documental, Recursos de información documental,

Tecnología de la información, Metodología y Área no bibliotecológica (véase Anexo 18).

**Tabla 18. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con el perfil de egresado 2019**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>20 %</b>
Recursos de información documental	<b>20 %</b>
Tecnología de la información	<b>20 %</b>
Metodología	<b>20 %</b>
Área no bibliotecológica	<b>20 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	0 %
Servicios bibliotecarios y de información	0 %
Básica	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Las áreas bibliotecológicas, según el perfil, que quedan sin tendencia alguna en este plan son: Administración de las unidades y sistemas de información documental, Servicios bibliotecarios y de información, y la Básica.

### **2.3.5.3 Materias del plan curricular**

Este plan está compuesto por doce materias impartidas en el área básica común y cuarenta materias propias de la carrera. (véase Anexo 19).

La tendencia de este plan está enfocada en un 50 % al área de Tecnología de la información, seguido de Organización bibliográfica con un 18.42 % y el Área no bibliotecológica con un 10.53 % como se puede observar en la Tabla 19.

**Tabla 19. Tendencia de áreas bibliotecológicas de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2019**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>%</b>
Tecnología de la información	<b>50 %</b>
Organización bibliográfica y documental	<b>18.42 %</b>
Área no bibliotecológica	<b>10.53 %</b>
Básica	7.89 %
Metodología	7.89 %
Recursos de información documental	2.63 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	2.63 %
Servicios bibliotecarios y de información	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Se observa también en la Tabla 19 cómo este plan curricular presenta una tendencia sumamente baja en las áreas de Recursos de información documental y Administración de las unidades y sistemas de información documental con tan solo 2.63 %, así como un 0 % en el área de Servicios bibliotecarios y de información.

#### **2.3.5.4 Análisis comparativo de áreas bibliotecológicas del plan 2013**

Como puede observarse en la Tabla 20, la tendencia del objetivo de este plan se enfoca hacia el área de Tecnología de la información en un 100 %, mientras que el perfil de egreso se enfoca en igual porcentaje a la Organización bibliográfica y documental, Recursos de información documental, Tecnología de la información, Metodología y Área no bibliotecológica con el mismo porcentaje de 20 %.

Por otra parte, el plan curricular responde con un 50 % de tendencia hacia la Tecnología de la información y, comparado con el objetivo que presenta la tendencia en esta área en un 100 %, dista en la mitad del porcentaje con esta área; mientras que el perfil muestra el 20 % de tendencia en Organización bibliográfica y documental, Recursos de información documental, Tecnología de la información, Metodología y Área no bibliotecológica con un 20 % de tendencia.

El plan curricular responde con un 50 % de tendencia en el área de Tecnología de la información, seguido del área de Organización bibliográfica con un 18.42 %.

Un dato interesante en este plan que se observa en esta tabla comparativa es que, tanto el área de Servicios bibliotecarios y de información como el área Básica, no fueron tomadas en cuenta en ninguno de los tres rubros que conforman este plan.

**Tabla 20. Comparación de tendencia entre el objetivo, perfil y materias del plan 2019**

<b>Áreas bibliotecológicas</b>	<b>Objetivo</b>	<b>Perfil</b>	<b>Materias</b>
Organización bibliográfica y documental	0 %	20 %	18.42 %
Recursos de información documental	0 %	20 %	2.63 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	0 %	0 %	2.63 %
Servicios bibliotecarios y de información	0 %	0 %	0 %
Básica	0 %	0 %	7.89 %
Tecnología de la información	100 %	20 %	50 %
Metodología	0 %	20 %	7.89 %
Área no bibliotecológica	0 %	20 %	10.53 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Como se ha mostrado en el presente capítulo, cada plan curricular ha presentado una tendencia en cuanto al objetivo, el perfil y el plan curricular. Resulta interesante conocer la tendencia promedio desde el primer plan de estudios de 1984 hasta el cambio del 2013, que representa el último plan con el nombre Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la información; así como comparar esta tendencia con la del recién incorporado Plan de estudios 2019, cuyo cambio de nombre fue al de Licenciatura en Gestión de la Información y Recursos Digitales.

- **Objetivo**

Como se observa en la Tabla 21, sobre la tendencia de objetivo 1984-2013, el plan curricular presenta una inclinación de 39 % en las áreas de Organización bibliográfica y documental y, en el mismo porcentaje, se encuentra el de Recursos de administración documental, seguidos por el 35 % en Administración de las unidades y sistemas de información documental, un 31 % de propensión en servicios bibliotecarios y de información, lo que deriva en un balance muy equitativo en estas cuatro áreas; mientras que, el nuevo plan presenta una tendencia del 100 % en el área de Tecnología de la información.

**Tabla 21. Tendencia de objetivo 1984-2013**

Áreas bibliotecológicas	Objetivo 1984	Objetivo 2000	Objetivo 2005	Objetivo 2013	%	Objetivo 2019
Organización bibliográfica y documental	25 %	0 %	0 %	14.29 %	<b>39 %</b>	0 %
Recursos de información documental	25 %	0 %	0 %	14.29 %	<b>39 %</b>	0 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	25 %	50 %	50 %	14.29 %	<b>35 %</b>	0 %
Servicios bibliotecarios y de información	25 %	50 %	50 %	28.57 %	<b>31 %</b>	0 %
Básica	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Tecnología de la información	0 %	0 %	0 %	14.29 %	<b>23 %</b>	<b>100 %</b>
Metodología	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %	0 %
Área no bibliotecológica	0 %	0 %	0 %	14.29 %	3 %	0 %

Fuente: Elaboración propia, 2021.

- Perfil

La tendencia del perfil en la Tabla 22 permite ver que el mayor porcentaje está en el Área no bibliotecológica (23 %), seguido de la Administración de las unidades y sistemas de información documental (14.46 %). Comparado con el nuevo plan 2019, este último con el 20 % de tendencias en las áreas de Organización bibliográfica y documental, Recursos de información documental, Tecnología de la información, Metodología y Área no bibliotecológica, con igual porcentaje.

**Tabla 22. Tendencia del perfil 1984-2013**

Áreas bibliotecológicas	Perfil 1984	Perfil 2000	Perfil 2005	Perfil 2013	%	Perfil 2019
Organización bibliográfica y documental	17.64 %	0 %	3.7 %	5.26 %	6.65 %	<b>20 %</b>
Recursos de información documental	11.76 %	0 %	11.11 %	0 %	5.72 %	<b>20 %</b>
Administración de las unidades y sistemas de información documental	23.52 %	0 %	18.51 %	15.79 %	<b>14.46 %</b>	0 %
Servicios bibliotecarios y de información	29.41 %	0 %	7.4 %	10.53 %	11.84 %	0 %
Básica	0 %	0 %	3.7 %	5.263 %	2 %	0 %
Tecnología de la información	11.76 %	0 %	7.4 %	15.79 %	8.74 %	<b>20 %</b>
Metodología	5.88 %	0 %	3.7 %	0 %	2.4 %	<b>20 %</b>
Área no bibliotecológica	0 %	0 %	44.44 %	47.37 %	<b>23 %</b>	<b>20 %</b>

Fuente: Elaboración propia, 2021.

- Materias

En la Tabla 23 se observa que el plan curricular responde tanto al objetivo como al perfil con una tendencia hacia el área de Servicios bibliotecarios y de información con un 24 %, Organización bibliográfica y documental con un 21.95 %, seguido del

15.25 % en el Área no bibliotecológica, mientras que el nuevo plan presenta como tendencia el área de Organización bibliográfica y documental con el 18.42 % y el Área no bibliotecológica como segundo mayor porcentaje con el 10.53 %.

**Tabla 23. Tendencia de materias 1984-2013**

Áreas bibliotecológicas	Materias 1984	Materias 2000	Materias 2005	Materias 2013	%	Materias 2019
Organización bibliográfica y documental	11.11 %	33.33 %	29.79 %	13.56 %	<b>21.95 %</b>	<b>18.42%</b>
Recursos de información documental	5.55 %	15.15 %	14.89 %	10.17 %	11.44 %	2.63%
Administración de las unidades y sistemas de información documental	11.11 %	9.09 %	12.77 %	6.78 %	9.94 %	2.63%
Servicios bibliotecarios y de información	50 %	9.09 %	17.02 %	18.64 %	<b>24 %</b>	0%
Básica	11.11 %	6.06 %	4.25 %	13.56 %	8.75 %	7.89%
Tecnología de la información	5.5 %	15.15 %	10.64 %	15.25 %	11.64 %	50%
Metodología	5.5 %	9.09 %	10.64 %	6.78 %	8 %	7.89%
Área no bibliotecológica	0 %	3.03 %	0 %	15.25 %	<b>15.25 %</b>	10.53%

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Se observa en la Tabla 23, que la tendencia del objetivo está enfocado, equitativamente, hacia la organización documental, servicios bibliotecarios, recursos de información y administración, un perfil con tendencia hacia área no bibliotecológica y administración de las unidades de la información y una tendencia en el plan curricular hacia la organización bibliográfica y área no bibliotecológica.

## **2.4 Profesorado**

Los primeros profesores que impartieron clases en la Licenciatura eran, solamente, el Maestro Vicente Sáenz, Abraham Ibarra y Fernando Flores; durante esta época existían jornadas diarias de trabajo en las que un mismo profesor impartía dos materias; lo que incidía en que, a veces, se tenía cuatro horas de clases con el mismo profesor.

Conforme transcurría la carrera, la plantilla de profesores fue incrementándose e, incluso, había quienes se “estrenaron” como profesores; tal es el caso del catalogador de la biblioteca de la facultad, Michael Levitas, quien rompió las barreras del idioma; puesto que, es ciudadano extranjero, fue quien impartió las primeras clases de catalogación.

Otros profesores de esta generación fueron el Lic. Antonio Cortés, el Dr. Porfirio Tamez Solís, MLS Cecilia Armas, el Ing. Luis Miguel Sánchez, el Mtro. Saúl Souto Fuentes, la Mtra. Rosario Banda Martínez y el Mtro. Abel Ayala Gaspar, esos tres últimos eran egresados de la primera generación de la Maestría en Bibliotecología impartida por la UANL.

## **2.5 Infraestructura**

El edificio donde se desarrolla e imparte la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información, hoy Licenciatura en Gestión de la Información y Recursos Digitales que imparte la FFYL, cuenta con un edificio de tres niveles, en donde también está el edificio Centro Para el Desarrollo Interdisciplinario de las Humanidades (CEPADIH), el cual cuenta con áreas de trabajo tanto para profesores como para alumnos. Además, se encuentra la biblioteca José Alvarado con sus diversos servicios, así como diversas salas académicas.

Esta facultad posee un área de reunión para docentes, áreas administrativas y técnicas, áreas para eventos, centro de copiado, cafetería, área deportiva, librería, un auditorio, además de las aulas, estacionamiento, baños, escaleras, elevador y puentes.

La Facultad de Filosofía y Letras tiene un edificio de posgrado, un Centro de idiomas y la Escuela de Teatro.

Antes existió un laboratorio de computación en el que, en alguna ocasión, se desarrollaron las prácticas de catalogación en el sistema automatizado VTLS, gracias a la adquisición de este sistema por la red de bibliotecas de la UANL; pero, actualmente, ya no se desarrolla.

## **Capítulo 3. Estudio de egresados de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL**

*Tus talentos y habilidades irán mejorando con el tiempo, pero para eso has de empezar.*

Martin Luther King

### **3.1 Materiales y métodos**

Se realizó un estudio de campo, exploratorio descriptivo, con análisis mixto y una muestra de tipo intencional, con el objetivo de detectar los sectores y actividades en que se desempeña el profesional del área bibliotecológica, así como la correspondencia con su formación profesional de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información de la FFYL de la UANL.

La recolección de datos se realizó mediante la aplicación del Cuestionario de seguimiento de egresados de las escuelas de bibliotecología (Escalona Ríos, 2002) en formato electrónico. La población estuvo conformada por 46 egresados de la Licenciatura de Bibliotecología y Ciencias de la Información, que imparte la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Autónoma de Nuevo León desde su primera generación hasta la del 2015.

### **3.2 Resultados**

A continuación se presentan los resultados encontrados durante la investigación comenzando con la descripción general de los egresados para continuar con la valoración de la formación profesional recibida durante su trayectoria estudiantil, para pasar a realizar la descripción del desempeño profesional ya como egresado, las actividades que realizan como profesionistas y la vinculación con su formación profesional, así como también una autoevaluación de su desempeño.

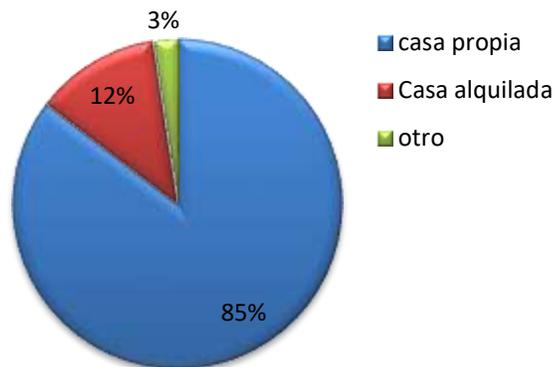
### 3.2.1 Datos generales

Respecto al estado civil de los egresados, el 55.31 % de los participantes están casados, 19.14 % solteros y el 14.89 % son divorciados; las edades varían de 20 a 60 años, cuyo promedio es de 41 años; el género femenino destaca, de manera considerable, con 76.1 % a comparación del 23.9 % masculino; además, Nuevo León resultó el estado natal de la mayoría de los encuestados con 72.34 %, seguido de Coahuila, región vecina, con un 12.76 %.

### Nivel socioeconómico

El nivel socioeconómico que arroja la encuesta muestra que el 85 % de la población encuestada cuenta con casa propia, mientras el 12 % la alquila como se observa en la Gráfica 1.

**Gráfica 1. Casa habitación**



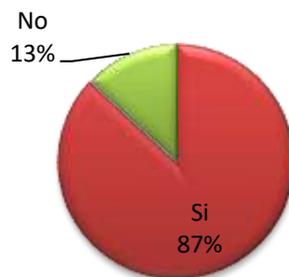
**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

El 93.62 % de ellos tiene teléfono, 57.45 % con cuarto con televisión, 91.94 % tiene computadora, 89.36 % cuenta con computadora e Internet y el 17.02 % posee cuarto de servicio.

Como se observa en la Gráfica 2, la mayoría posee automóvil con 87 % de representación, mientras que 13 % no cuenta con este servicio. El 67 % tiene de uno

a dos dependientes, 20 % asume de tres a cinco dependientes, mientras que 13 % no cuenta con personas que dependan de sus ingresos económicos.

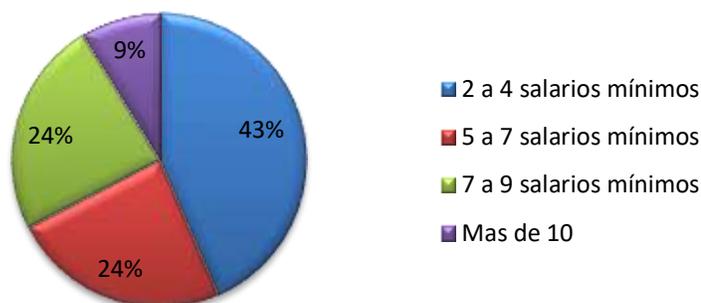
**Gráfica 2. Poseedor de vehículo 1**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

En la Gráfica 3, se muestra que el 43.5 % tiene un ingreso que asciende de dos a cuatro salarios mínimos, seguido del 24 % con un ingreso de cinco a siete y, en el mismo porcentaje, de siete a nueve salarios mínimos. Tan sólo el 9 % cuenta con un salario mayor a los diez salarios mínimos.

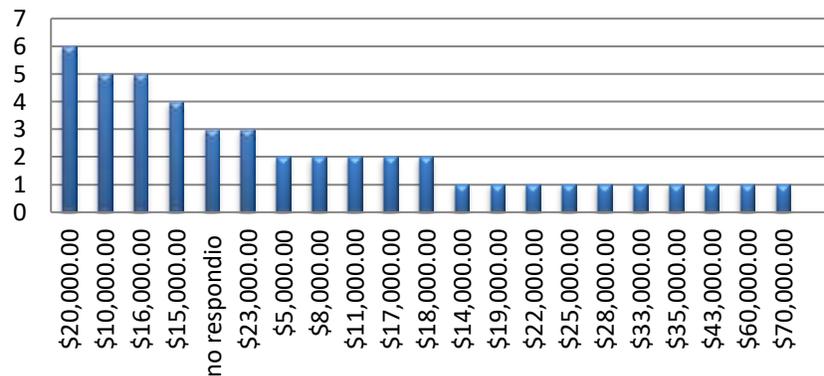
**Gráfica 3. Salarios mínimos**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

La Gráfica 4 muestra el ingreso familiar aproximado en pesos de la familia de los encuestados donde el 48 % comparte con uno o dos miembros de su familia, los ingresos y los gastos del hogar, con un promedio mensual de 24 mil 600 pesos tomando en cuenta los ingresos de todos los miembros que aportan.

**Gráfica 4. Monto mensual (aproximado en pesos) de los ingresos de la familia**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

El 37 % que representa la mayoría, indica que el medio por el cual sostuvo económicamente sus estudios fue financiado por sus padres y el 31 % por beca/ crédito educativo, mientras que un 28 % trabajó para sostener económicamente sus estudios.

En el análisis de las respuestas del cuestionario contemplado en la Tabla 24 de la Asociación Mexicana de Agencias de Inteligencia de Mercado y Opinión Pública, A. C. (AMAI), coincide con la publicación de los resultados de la Encuesta Nacional de Ingresos y Gastos de los Hogares (ENIGH) respecto del nivel socioeconómico de los egresados, que corresponde a la categoría C (nivel socioeconómico medio), como se muestra a continuación.

**Tabla 24. Tabla de clasificación del nivel socioeconómico**

Nivel socioeconómico	Puntos
A/B	205 o más
C+	166 A 204
C	136 A 165
C-	112 A 135
D+	90 A 111
D-	48 A 89
E	0 A 47

**Fuente: Cuestionario para la aplicación de la regla AMAI 2018 y tabla de clasificación**

### **3.3 Formación profesional**

En esta sección se presenta la modalidad en que los egresados obtuvieron su titulación, la valoración que expresan sobre la formación que recibieron tanto de sus profesores como del plan de estudios, así como su opinión respecto a la institución y la carrera para continuar con la actualización profesional.

#### **3.3.1 Modalidad de titulación de la licenciatura**

Los egresados que contestaron la entrevista concluyeron sus créditos de la licenciatura entre 1988, fecha de culminación de la primera generación de la Licenciatura en Bibliotecología de la UANL, hasta el 2015.

El 78 % obtuvo su titulación mediante la modalidad de materias con opción a título y el 22 % lo hizo a través de su promedio de calificación, lo que indica que los graduados no presentaron una tesis.

#### **3.3.2 Valoración de los egresados sobre la formación profesional**

En esta parte del trabajo de investigación se describe la opinión de los egresados sobre la formación profesional que tuvieron en su paso por la universidad, se valoran factores como el profesorado y su capacidad de conocimiento y claridad expositiva, la medida en que la formación profesional le proporcionó una preparación tanto en aspectos teóricos, metodológicos, prácticas de campo o talleres, como en la valoración que tiene del plan de estudios, toda vez que le proporcionó conocimientos generales y actualizados de naturaleza humanística, habilidades de comunicación oral y escrita, capacidad analítica y lógica, capacidad para ampliar conocimientos teóricos en la práctica, así como para la identificación y solución de problemas. El resultado, lo leeremos a continuación.

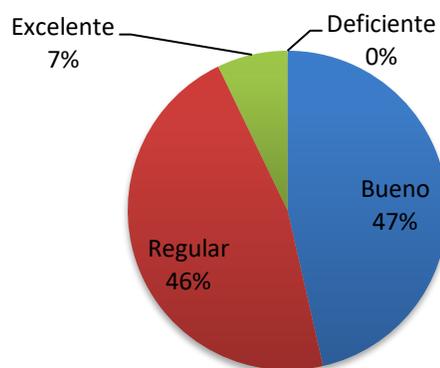
##### **3.3.2.1 Opinión sobre la formación**

- **Profesores**

De entre los valores: deficiente, regular, bueno, muy bueno y excelente, el 47 % de los egresados valoran de forma buena a los profesores que los formaron en la licenciatura, 46 % los colocan en el campo regular y sólo 7 % en excelente; cabe

destacar que 0 % opinó que sus profesores los formaron deficientemente. Esto indica que los egresados valoran a sus profesores como buenos y regulares, pues ambos se encuentran casi en el mismo porcentaje, como se muestra en la siguiente gráfica.

**Gráfica 5. Valoración hacia los profesores**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

En la Tabla 25 se observa que los egresados validaron a sus profesores de licenciatura en los campos deficiente, regular, bueno, muy bueno y excelente, respecto de los aspectos y los resultados que se presentan a continuación.

**Tabla 25. Valoración del egresado hacia los profesores**

	Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
Claridad expositiva	0 %	19 %	37 %	35 %	0 %
Atención fuera de clase	2 %	22 %	48 %	26 %	2 %
Pluralidad de enfoques teóricos y metodológicos	7 %	26 %	39 %	28 %	0 %
Evaluación objetiva de los trabajos escritos y exámenes	7 %	26 %	35 %	28 %	4 %
Motivación para acceder a nuevos conocimientos	9 %	35 %	30 %	22 %	4 %
Motivación a la participación de estudiantes de clases	4 %	26 %	48 %	20 %	2 %
Respeto al alumnado	1 %	19 %	46 %	24 %	9 %
Asistencia regular a clase	4 %	17 %	50 %	18 %	11 %
Puntualidad	2 %	26 %	41 %	20 %	11 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

De esta tabla, se reflexiona que los egresados validaron a los profesores de forma buena o muy buena en la mayoría de los aspectos, con una inclinación del 50 % en la asistencia regular a clase y muy buenos en la claridad expositiva (35 %) y, aunque también aparecen validaciones de forma deficiente, en la mayoría de los aspectos evaluados se trata de porcentajes mínimos.

- Formación profesional

Los egresados evaluaron aspectos sobre su formación profesional, como la enseñanza teórica, metodológica y la práctica de campos, en talleres, etc., como se muestra en la Tabla 26.

**Tabla 26. Tabla de valoración del egresado hacia la formación profesional**

<b>Aspecto</b>	<b>100 %</b>	<b>75 %</b>	<b>50 %</b>	<b>25 %</b>	<b>0 %</b>
Enseñanza teórica	11 %	<b>72 %</b>	<b>13 %</b>	4 %	0 %
Enseñanza metodológica	4 %	<b>61 %</b>	<b>24 %</b>	9 %	2 %
Práctica de campo, en talleres, etc.	4 %	<b>48 %</b>	<b>39 %</b>	7 %	2 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Sobre el campo de Enseñanza teórica, tan sólo el 11 % de los egresados consideran haber obtenido el 100 % de la enseñanza teórica necesaria, mientras que la mayoría de los egresados (72 %) considera haberla obtenido en un 75 %, cabe resaltar que el 4 % consideró que no obtuvo la enseñanza teórica necesaria durante su preparación académica.

En la Enseñanza metodológica, se tiene que tan sólo un 2 % considera haber obtenido enseñanza metodológica en un 100 %, mientras que la mayoría (61 %) considera que la tiene en un 75 %; sin embargo, también aparece un porcentaje mínimo de 2 % de egresados que consideran nula la enseñanza metodológica en su formación profesional.

Respecto de la Práctica de campo, en talleres, etc., solamente el 4 % considera que su formación profesional los preparó al 100 %, mientras que el 48 % en porcentaje consideró su preparación en un 75 %, seguido del 39 % que considera haber sido preparado al 50 %.

- Plan de estudios

En promedio los egresados consideran que, de acuerdo con los resultados mostrados en la Tabla 27, durante su formación académica, el plan de estudios le proporcionó al 41 % conocimientos generales de naturaleza humanística al 75 %, así como el 52 % cuenta con conocimientos amplios y actualizados sobre los principales enfoques teóricos de la disciplina. El 48 % opina que logró 75 % de la habilidad de comunicación oral, escrita y gráfica, 41 % alcanzó las capacidades analítica y lógica, mientras que el 54 % considera que tiene la capacidad de aplicar conocimientos teóricos en la práctica; finalmente, el 46 % comentó que tiene la capacidad para identificar y solucionar problemas del área.

**Tabla 27. Valoración del egresado hacia el plan de estudios**

<b>Aspectos</b>	<b>100 %</b>	<b>75 %</b>	<b>50 %</b>	<b>25 %</b>	<b>0 %</b>
Conocimientos generales de naturaleza humanística	22 %	<b>41 %</b>	<b>28 %</b>	9 %	0 %
Conocimientos amplios y actualizados	15 %	<b>52 %</b>	<b>26 %</b>	7 %	0 %
Habilidades para la comunicación oral y escrita	7 %	<b>48 %</b>	<b>30 %</b>	11 %	4 %
Capacidad analítica y lógica	11 %	41 %	35 %	11 %	2 %
Capacidad para aplicar conocimientos teóricos en la práctica	15 %	<b>54 %</b>	<b>24 %</b>	7 %	0 %
Capacidad para identificación y solución de problemas	11 %	<b>35 %</b>	<b>46 %</b>	6 %	2 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Se observa que el 52 % de egresados obtuvieron conocimientos amplios y actualizados del plan de estudios en un 75 %, que el 24 % lo lograron en un 50 % en todas las áreas de bibliotecología que les proporcionó el plan de estudios y 54 % consiguieron la capacidad de aplicar esos conocimientos teóricos que adquirieron mediante el programa de estudios y lograron aplicarlos en sus lugares de trabajo en el mismo porcentaje (75 %).

Al obtener 75 % como promedio general de la obtención de conocimientos amplios y actualizados de acuerdo al plan de estudios, se entiende las razones que tienen los egresados de su búsqueda constante para actualizarse, que, como se comentó en el apartado anterior, buscaron su actualización en Áreas no bibliotecológicas, incluso que se presenta un menor porcentaje en la tabla de áreas bibliotecológicas por materias del plan de estudios, así como de organización bibliográfica y documental y de tecnología de la información principalmente.

### 3.3.2.2 Opinión sobre la institución

Se solicitó que los egresados expresaran su opinión sobre aspectos de la institución, tales como la atención a las solicitudes de documentación y registro de alumnos, la disponibilidad de material bibliográfico y hemerográfico, la atención del personal encargado del servicio de biblioteca y hemeroteca, acceso a los servicios de cómputo, disponibilidad del material didáctico, equipamiento de aulas, existencia de espacios para desarrollar sus actividades de estudio, limpieza de salones y limpieza de laboratorio de cómputo.

Las respuestas se muestran a continuación en la Tabla 28 en valores de deficiente, regular, bueno, muy bueno y excelente se describen a continuación.

**Tabla 28. Valoración del egresado hacia los servicios de la institución**

Servicio	Deficiente	Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
Atención a las solicitudes de documentación y registro de alumnos	4 %	20 %	52 %	20 %	4 %
Material bibliográfico y hemerográfico	7 %	39 %	35 %	15 %	4 %
Personal encargado del servicio de biblioteca y hemeroteca	0 %	17 %	52 %	18 %	4 %
Acceso a los servicios de computo	11 %	30 %	48 %	11 %	0 %
Disponibilidad de material didáctico	20 %	26 %	37 %	13 %	4 %
Equipo de aulas	14 %	36 %	39 %	11 %	0 %
Existencia de espacios para desarrollar sus actividades de estudio	11 %	34 %	37 %	18 %	0 %
Limpieza de salones	4 %	30 %	48 %	18 %	0 %
Limpieza de sanitarios	2 %	44 %	30 %	2 %	2 %
Limpieza de laboratorios de cómputo	11 %	22 %	50 %	15 %	2 %

Fuente: Elaboración propia, 2021.

En general, se considera que la opinión en torno a la calidad de los servicios ofrecidos se encuentra en el campo de bueno a regular, pero sobresalen los siguientes aspectos deficientes: de acceso a los servicios de cómputo con un 11 %, la disponibilidad del material didáctico con un 20 %, la existencia de espacios para desarrollar sus actividades de estudio con un 11 %, la limpieza de laboratorios y cómputo con 11 % y la limpieza de sanitarios con 22 %; éstas pueden ser consideradas áreas de oportunidad para la institución.

### **3.3.2.3 Satisfacción de la carrera**

Se conoce la opinión de los egresados respecto a la institución educativa, Facultad de Filosofía y Letras de la UANL, para ello se les cuestionó su preferencia para cursar, nuevamente, la carrera, ya sea en la misma escuela o en otra y que explicaran sus respuestas.

#### **Institución educativa**

Más de la mitad de los participantes (61 %) coincide en que se inscribirían en la misma institución educativa en caso de cursar, otra vez, la licenciatura; las principales razones a elegir están divididas y explicadas en las siguientes categorías:

- **Satisfacción:** Una de las razones por las que los egresados cursarían nuevamente la licenciatura en la misma institución es por la satisfacción que les brindó al proporcionarles las bases para desarrollar su trabajo.
- **Calidad académica:** También resultó un factor importante que reconoce quien terminó sus estudios en la carrera, puesto que, tanto la Facultad como la Universidad, cuenta con un reconocimiento social de calidad; así como por el valor de la experiencia que lograron los egresados.
- **Ubicación:** Como tercer motivo se encuentra la ubicación de la institución, puesto que, contestaron, la volverían a cursar, porque es la única institución que la imparte a nivel local (véase Anexo 20).

Del total de egresados cuya opinión era que no volverían a elegir la misma institución, 30 % se dividieron sus razones en las siguientes categorías:

- Planes de estudio. Consideran que es necesario actualizarlos para darle un mayor enfoque práctico más que teórico.
- Formato. Unos opinaron que preferirían un formato de educación a distancia.
- Oferta educativa. A algunos egresados les agradaría buscar otras opciones para cursar la carrera, incluso mencionaron las instituciones que se ubican en San Luis Potosí o la Ciudad de México (véase Anexo 21).

### **Carrera**

Otra cosa muy importante que se les preguntó fue sobre si tuvieran que cursar nuevamente la licenciatura, ¿elegirían inscribirse a la misma? Y las razones de su contestación.

Un porcentaje alto (65 %) mencionó que, si tuviera que cursar nuevamente la licenciatura, elegiría la misma carrera principalmente por las siguientes razones categorizadas, a continuación:

- Me gusta la carrera. El egresado opina que volvería a cursar la carrera por el gusto que le da ser un puente de enlace entre los usuarios y la información; algunos de ellos comentaron que se debía a que comenzaron trabajando en una biblioteca y esto los llevó a estudiar motivados por el gusto a la profesión.
- Satisfacción. Es una de las respuestas con mejores inclinaciones, puesto que la satisfacción profesional y laboral son términos utilizados por los egresados para definir sus razones para volver a cursar la carrera.
- Vocación. Al entender la importancia y trascendencia de esta carrera los egresados opinan que la volvería a considerarla en su proyecto de vida (véase Anexo 22).

De los egresados, 35 % respondieron que no volverían a cursar la misma carrera, sus razones fueron las siguientes:

- Percepción de la carrera. La carrera no es redituable económicamente, además opinan que no es reconocida ni valorada por la sociedad.
- Perspectiva a futuro. En este sentido los egresados opinan que lo interesante podría ser que hubieran estudiado algo distinto y tener nuevos retos.
- Plan de estudios. Es anticuado o les gustaría que estuviera más enfocado a lo privado (véase Anexo 23).

Como se observa el egresado valoró la institución como buena en sus servicios, con buenos profesores, que le proporcionó una formación profesional al 75 % general de enseñanza teórica, metodológica y práctica de campo o talleres, con un plan de estudios que, en promedio, le brindó 75 % de conocimientos generales de naturaleza humanística, conocimientos amplios y actualizados de los principales enfoques teóricos de la bibliotecología, comunicación oral y escrita, capacidad analítica y lógica, para aplicar conocimientos teóricos a la práctica, y sobre la identificación y solución de problemas.

Un porcentaje considerable de 60 % de egresados comentaron que volverían a cursar su carrera en la misma institución por la satisfacciones que le brindó esta carrera, la calidad por la que se reconoce a la institución y la ubicación, también al ser la única opción a nivel local, incluso, en un menor porcentaje (30 %) opinaron que no volverían a cursar sus estudios en la misma institución, porque los planes de estudio le parecen anticuados, porque sólo existe el formato presencial y no a distancia, así como porque considera que hay otras instituciones más atractivas.

El 65 % valoró volver a cursar la misma carrera, por la satisfacción encontrada en su servicio laboral, por la calidad académica de la institución y porque se imparte localmente; quienes no volverían a estudiarla (35 %), entre sus razones principales encuentran que los planes de estudio de la carrera no están vigentes, el formato presencial y la percepción de falta de reconocimiento de la carrera.

### 3.3.3 Actualización profesional

Mediante la actualización profesional, principalmente a través de cursos, los egresados han adquirido o reforzado los conocimientos y habilidades propios de la carrera, que les permite mantenerse vigentes en sus centros de trabajo; además del aprendizaje de otro idioma, como el inglés que se habla a nivel mundial.

#### 3.3.3.1 Cursos de actualización

El 85 % de los encuestados dijo haber tomado cursos de actualización profesional (véase Anexo 24).

Los cursos de actualización complementan y actualizan las habilidades de los egresados. Como puede observarse en la Tabla 29, el mayor porcentaje de cursos tomados por los egresados (con un 29 % de los cursos) fueron de Áreas no bibliotecológicas, 24 % de Organización bibliográfica y documental, 16 % en Tecnología de la información, 14 % en Servicios bibliotecarios y de información, con un 12 % en Administración de las unidades y sistemas de información documental en un y, cierra la información con 5 % en el área Básica.

**Tabla 29. Porcentaje de áreas bibliotecológicas de acuerdo con los cursos de actualización tomados por los egresados**

Áreas bibliotecológicas	%
Área no bibliotecológica	29 %
Organización bibliográfica y documental	24 %
Tecnología de la información	16 %
Servicios bibliotecarios y de información	14 %
Administración de las unidades y sistemas de información documental	12 %
Básica	5 %
Metodología	0 %
Recursos de información documental	0 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

El análisis de la tabla sobre las tendencias de cursos de actualización profesional de acuerdo con las áreas bibliotecológicas, el porcentaje más alto 29 % del área que, mayormente, tomaron curso los egresados fue de Área no bibliotecológica.

El área de Organización bibliográfica y documental tiene la segunda posición en la tabla de cursos de actualización profesional con un 24 %, a pesar de que tuvo en su plan curricular una formación significativa del 21.95 %; esta necesidad de actualización en el área de organización bibliográfica y documental parte de una evolución de las reglas de catalogación impulsadas por las necesidades –y tendencias– tecnológicas para realizar la descripción de múltiples materiales y accesos a los recursos; lo que, necesariamente, impulsa al egresado a tomar estos cursos.

Sobre la Tecnología de la información, que en la tabla de tendencia de cursos ocupa el tercer lugar, podemos ver que, en la tabla comparativa de tendencias de materias de acuerdo con los planes de estudio, esta área estuvo cubierta en un 11.64 %.

Los Servicios bibliotecarios obtuvieron el cuarto lugar en la tabla de cursos de actualización y vemos que, en la tendencia de materias de los planes de estudio, se encuentran con el porcentaje más alto, con un 24 %; por lo cual, éste podría ser el motivo por el que los egresados no tomaron tantos cursos en esta área.

Como se observa, cada uno de los porcentajes de cursos de actualización que obtuvieron los egresados responde a una necesidad específica, que se justifica en un momento histórico respecto de la necesidad de tomarlos para desarrollar sus actividades laborales, de acuerdo con las exigencias de una época y una sociedad en constante evolución.

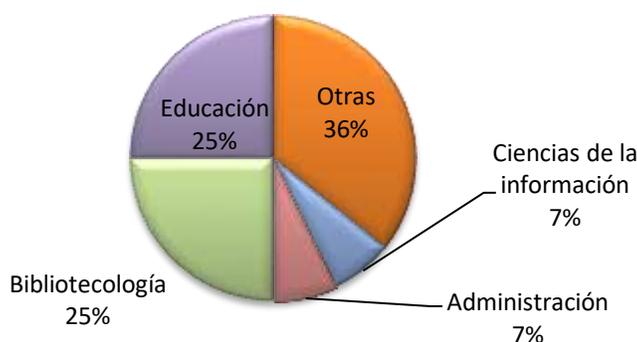
### **3.3.2 Expectativas académicas**

Se cuestionó a los egresados sobre las expectativas que pudieran tener respecto a los estudios de maestría, doctorado o alguna especialidad; a continuación, se describen las expectativas de cada uno de ellos.

Un total de 61 % de los egresados encuestados expresaron tener expectativas académicas de continuar sus estudios y cursar una maestría (véase Anexo 25).

El 25 % tiene expectativas de estudiar la maestría en bibliotecología, al igual que la maestría de educación con la misma tendencia, seguidas del 7 % que desearía estudiar una maestría en administración y ciencias de la información en el mismo porcentaje, así como el porcentaje restante de quienes tienen expectativas para cursar una maestría de otras áreas como arte, trabajo social, antropología; por mencionar algunas (véase Anexo 25).

**Gráfica 6. Expectativas académicas de maestría**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

### **Expectativas académicas de maestría**

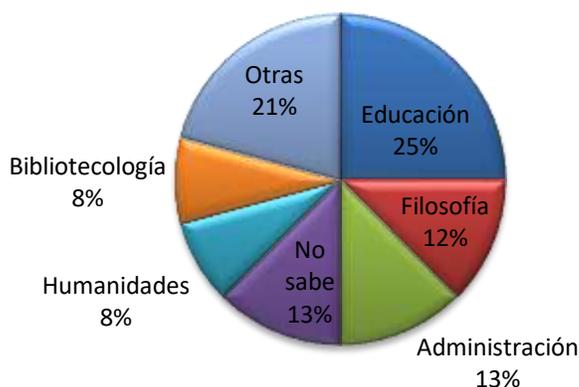
En la Gráfica 6 se observa que la maestría en bibliotecología y la de educación son las dos maestrías con mayor porcentaje de expectativa académicas de los egresados, dejando abierta la posibilidad de que los interesados puedan llevar a cabo el estudio de la maestría en bibliotecología en otras instituciones a nivel nacional; puesto que, no existe a nivel local. Otras de las maestrías mencionadas con frecuencia son las de administración y ciencias de la información, lo que representa la expectativa de los egresados en adquirir y reforzar su disciplina en esta área como parte de sus funciones laborales diarias.

Cabe mencionar que el 15 % de los egresados encuestados ya cuenta con una maestría en áreas de bibliotecología, educación y administración, dejando claro que son estas tres áreas las más destacadas del rubro.

### Expectativas académicas de doctorado

Un 52 % dijo tener expectativas académicas sobre un doctorado. De los cuales, el 25 % aspira al área de educación, seguido de filosofía con un 12 %, un 13 % no sabe qué doctoral le gustaría estudiar, pero sí les gustaría (véase Anexo 26).

**Gráfica 7. Expectativas académicas de doctorado**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Cabe destacar que, como se muestra en la Gráfica 7, el mayor porcentaje en expectativas académicas de la maestría fue en estudios de bibliotecología; mientras que a nivel doctoral no es así, el egresado mantiene sus expectativas en el área de educación en igual porcentaje que la expectativa de la maestría. Aunque, también a nivel doctorado el área de administración tiene mucha presencia.

### Expectativas académicas de especialidad

El 56 % de los egresados tiene expectativas académicas para cursar una especialidad, de los cuales el porcentaje más alto correspondiente al 19 %, que se refiere a cursar una especialidad de administración preferentemente, 15 % considera al área de educación, 15 % no sabe en qué área le gustaría incursionar, aunque sí tiene aspiraciones de estudiar una especialidad (véase Anexo 27). Mientras que el

resto del área de especialidad mencionó una amplia gama como recursos humanos, derechos de autor, arte, etc.

**Gráfica 8. Expectativas académicas de especialidades**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Puede observarse en la Gráfica 8, que el área de bibliotecología y educación son las áreas de mayor interés a nivel maestría, mientras que las áreas de administración y educación son las áreas que mayor interés presenta para los egresados tanto en expectativa de doctorado y especialidad, mostrando que el área de educación es la que mayor expectativa presentan en todos los casos, resultando interesante al conocer que el 27 % de los egresados que realizan actividades adicionales se desempeña como docentes a nivel licenciatura, maestría e incluso nivel técnico, que de ahí pudiera surgir el interés en el área de educación.

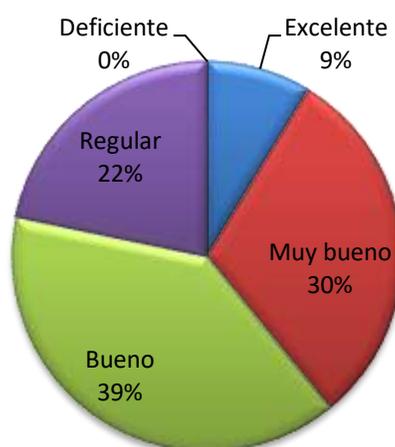
### **Dominio de idiomas**

Cabe destacar que, el 70 % de los egresados, cuenta con un buen nivel de dominio del inglés, mientras que el 30 % no ha logrado esta habilidad.

### 3.3.3 Autoevaluación de desempeño como estudiante de la carrera del área de bibliotecología

De entre deficiente, regular, bueno, muy bueno y excelente autoevaluación de desempeño de los egresados se autocalificaron con los siguientes porcentajes como se muestran en la Gráfica 9.

**Gráfica 9. Autoevaluación como estudiante de la carrera**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

El mayor porcentaje de autoevaluación de los egresados como estudiantes fue bueno (39 %) seguido de muy bueno (30 %), luego está el regular (22 %) y muy pocos se consideraron excelentes (9 %).

Quienes se autoevaluaron de manera regular consideran que, durante su periodo estudiantil, les faltó disciplina y constancia; incluso interés.

Quienes autoevaluaron su desempeño académico como bueno, atribuyen esta característica a sus buenas calificaciones que, incluso, al obtener el promedio requerido, consiguieron una beca durante sus estudios y, a pesar de que describen falta de madurez en esa etapa, también comentaron que los conocimientos que iban adquiriendo los aplicaban en sus áreas de trabajo; puesto que, recordemos, estudiaban y trabajaban a la vez. De igual manera, quienes se autoevaluaron como

muy bueno, reconocen que complementan sus actividades laborales con el aprendizaje obtenido, además de obtener un buen promedio de calificaciones.

Quienes se autoevaluaron como excelentes atribuyen este calificativo a la disciplina que dedicaron durante su carrera y el aporte que retribuyeron a la sociedad, lo que se reflejó en las calificaciones obtenidas obteniendo los primeros lugares de su generación (véase Anexo 28).

### **3.4 Desempeño profesional**

Para conocer el desempeño profesional de los egresados se solicitó información sobre el ritmo en que se incorporaron al mercado laboral, su ubicación en su sector de trabajo, los puestos que ocupan, así como las actividades que desempeñan; además de una autoevaluación de su desempeño profesional.

#### **3.4.1 Ritmo de incorporación al mercado laboral**

El 80 % de los egresados obtuvo su primer empleo como estudiante de licenciatura, 11 % como pasantes de licenciatura y 8.70 % con otro; esto muestra que, la mayoría de los egresados se incorporan al mercado laboral desde que son estudiantes de la carrera.

#### **Puesto del primer empleo**

Los egresados adquirieron su primer empleo, principalmente, como auxiliares de biblioteca (22 %), seguido de catalogadores (15 %), también como auxiliares de catalogación (11 %), encargados de biblioteca y bibliotecarios de servicios al público (9 %) y otros en menor porcentaje en puestos administrativos (2 %), auxiliares de servicios al público, consultor, coordinador, recepcionista, consultor de referencia, encargada de procesar revistas, indizado, responsable de sala, responsable de centro de control de documentos como se observa en la Tabla 30.

**Tabla 30. Tabla de porcentaje de puestos del primer empleo**

<b>Puesto</b>	<b>%</b>
Auxiliar de biblioteca	22 %
Catalogador	15 %
Auxiliar de catalogación	11 %
Encargada de Biblioteca	9 %
Bibliotecario de servicios al público	9 %
Auxiliar en procesos técnicos	4 %
Asistente	4 %
Técnico bibliotecario	4 %
Otro	18 %
Responsable del Centro de control de documentos	2 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Respecto a los requisitos solicitados para obtener su primer empleo, a un 59 % de ellos no se les solicitó ningún requisito, 22 % presentó un examen, 9% se les requirió experiencia laboral y sólo 6 % consideraron como menester el título.

Ante este panorama resulta evidente que el egresado, al obtener su primer empleo aun siendo estudiante, obtuviera su primer empleo como auxiliar y que, a la mayoría, no les solicitaran algún requisito para contratarlos, puesto que aún no tienen experiencia, igualmente, al ser estudiante no se cuenta con un título profesional, pero sí puede exigirse que aplique para algún examen como es el caso del 22 % a quienes les fue solicitado.

Al preguntar la cantidad de empleos que los egresados han tenido, tanto en el sector público como privado, se encontró que el mayor porcentaje (49 %) tan sólo tuvo un empleo en el sector público y, en segundo lugar (30 %), obtuvieron un empleo en el sector privado.

Este porcentaje refleja también la estabilidad del lugar de trabajo de los egresados, lo cual indica que, independientemente del sector, el mayor porcentaje de egresados (49 % y 30 %) han tenido sólo un empleo, entre el 27 % y 25 % han tenido dos empleos y, por último, entre el 10 % y 20 % han tenido únicamente tres empleos. En los porcentajes más bajos se indica que los egresados han tenido de cuatro a ocho empleos en ambos sectores, como puede verse a continuación en la Tabla 31.

**Tabla 31. Tabla de porcentaje de cantidad de empleos en el sector público y privado**

<b>Sector</b>	<b>1 empleo</b>	<b>2 empleos</b>	<b>3 empleos</b>	<b>4 empleos</b>	<b>5 empleos</b>	<b>6 empleos</b>	<b>8 empleos</b>
Sector público	49 %	27 %	10 %	5 %	2 %	5 %	2 %
Sector privado	30 %	25 %	20 %	12 %	5 %	5 %	3 %

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

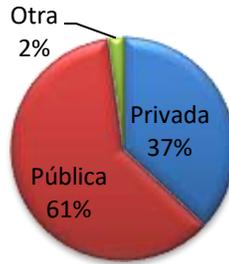
### **3.4.2 Ubicación en el mercado de trabajo**

En relación a la trayectoria de los egresados en el mercado de trabajo, se encontró que el 24 % de los egresados ha tenido más de cinco empleos a partir de su primer empleo, 17 % ha tenido cuatro empleos, 17 % obtuvo tres empleos, 13 % consiguió más de dos y 11 % adquirió más de uno; los medios más frecuentes para encontrar trabajo fueron por recomendación de amigos de la licenciatura, principalmente, representado por el 28 %, seguido del 26 % que lo hizo a través de una invitación expresa de una empresa o institución; mientras que un 22 % fue por la bolsa de trabajo. Además, contaron que lo lograron por otros medios como recomendaciones de profesores, anuncios de periódico, incluso encontraron empleo después de realizar el servicio social en la institución donde lo realizaba.

### **Tipo de institución**

El tipo de institución en el que laboran actualmente es de 61 % en el sector público y 37 % en el sector privado, resulta interesante conocer que el sueldo promedio del personal que trabaja en institución privada asciende a 22 mil pesos y, quienes trabajan en institución pública, tienen un promedio de 18 mil pesos. Aun así, el sector público es el que mayor porcentaje presenta, como se muestra en la Gráfica 10.

**Gráfica 10. Autoevaluación como estudiante de la carrera**

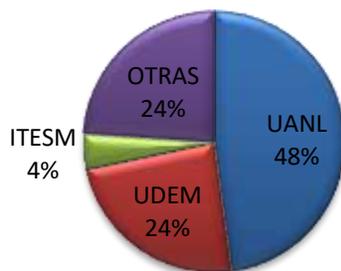


**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Se observa en la Gráfica 11 que las empresas o instituciones donde trabajan los participantes son, en su mayoría, instituciones educativas de educación superior, predominando las dependientes de la Universidad Autónoma de Nuevo León con un 48 % de egresados, quienes colaboran en esta institución, seguido del 24 %, caso que no es de extrañarse, puesto que es la academia que imparte esta licenciatura en el estado y cuenta con ochenta y cuatro bibliotecas repartidas en las diversas Facultades, Escuelas y Campus de la Universidad, que se encuentran en el Sistema Integral de Bibliotecas de la UANL; lo que representa un amplio catálogo de opciones de empleo en esta Universidad, también en la UDEM y, siendo una institución pública, también se entiende que este sector represente el porcentaje de mayor presencia.

Otras instituciones educativas donde laboran los egresados, actualmente, son la Universidad de Monterrey (UDEM), el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM), la Universidad del Valle de México (UVM) y otras instituciones como el Centro de Investigaciones y Estudios Superiores de Antropología Social (CIESAS), el Museo de Historia Mexicana, Hansbrand, el Consejo para la Cultura y las Artes (CONARTE), Universidad La Salle, la Auditoría Superior del Estado de Nuevo León, la Universidad Metropolitana de Monterrey (UMM).

**Gráfica 11. Instituciones donde laboran actualmente los egresados**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Como puede analizarse, 78 % de las instituciones en donde laboran tienen más de 25 empleados, 18 % entre 16 y 25 empleados, lo que indica que son instituciones con alta capacidad de empleo. 53 % se enteró de su actual trabajo por otros medios, mientras que 42 % se enteró por medio de amistades; los requisitos fueron contar con título (41 %), experiencia laboral (41 %) y una antigüedad de trabajo entre cuatro meses hasta 34 años.

### 3.4.3 Cargo y puesto nominal que desempeñan actualmente

La Tabla 32 refleja los cargos que desempeñan los egresados, así como los puestos nominales que les son asignados en sus áreas laborales.

**Tabla 32. Tabla de cargos y puestos nominales empleados para los profesionistas**

Cargos que desempeñan	Puestos nominales que utilizan
Administrar y organizar en el Depto. de <i>Screen Room</i>	Analista
Asistente de referencia	Asistente de Procesos Técnicos
Atención al público	Asistente de referencia
Auxiliar de Intercalación y Orden	Auxiliar
Auxiliar del Departamento de Servicio Social	Auxiliar de confianza
Bibliotecaria de servicios al público	Bibliotecaria
Bibliotecaria de Unidad Bachillerato	Bibliotecaria de Unidad de Bachillerato
Bibliotecario	Bibliotecario
Bibliotecario referencista	Capturista
Capturista	Catalogador
Catalogador	Coordinación de Biblioteca
Coordinación	Coordinador
Coordinador de Arquitectura y Diseño de Información	Coordinadora
Coordinador de catalogación	Departamento de Servicio Social
Coordinador de Organización Documental	Docente por horas por contrato

Coordinadora de la Biblioteca de la facultad	Empleado
Coordinadora de Sistemas de Calidad	Encargada de biblioteca
Docente	Especialista
Encargada de Archivo	Jefa de Biblioteca
Encargada de biblioteca	Jefa del Departamento de Procesos Técnicos
Jefa de Biblioteca	Jefatura
Jefa de departamento	Jefe de Departamento
Jefa del Departamento de Circulación de materiales	Personal administrativo no docente
Jefe de biblioteca	Personal no docente de tiempo completo
Jefe de Procesos Técnicos	Personal profesional no docente
Jubilado	Profesional
Profesor	Profesionista
Publicaciones Periódicas	Responsable de Catálogo Electrónico
Responsable de Adquisiciones	Screen Room Tec II
Responsable de áreas de Servicios al Público	
Responsable de Biblioteca	
Responsable de Catálogo Electrónico	
Responsable de Procesos Técnicos	
Responsable de sala	
Responsable de seguimiento de egresados e investigación	
Responsable del Depto. Procesamiento de Información	
Servicios al Público	
Responsable de las adquisiciones de los materiales de las Bibliotecas de la Universidad	

De la información recopilada, se tiene que 89.13 % cuenta con equipo de cómputo para realizar sus actividades, 50 % cuenta con recursos humanos, 36.96 % tiene un presupuesto y 19.57 % obtiene otros recursos para realizar sus actividades. El tipo de puesto que ocupan, en su mayoría, es de tiempo indeterminado o de planta representado con 76 %, seguido del 11 %. El horario de trabajo que predomina es el de ocho horas.

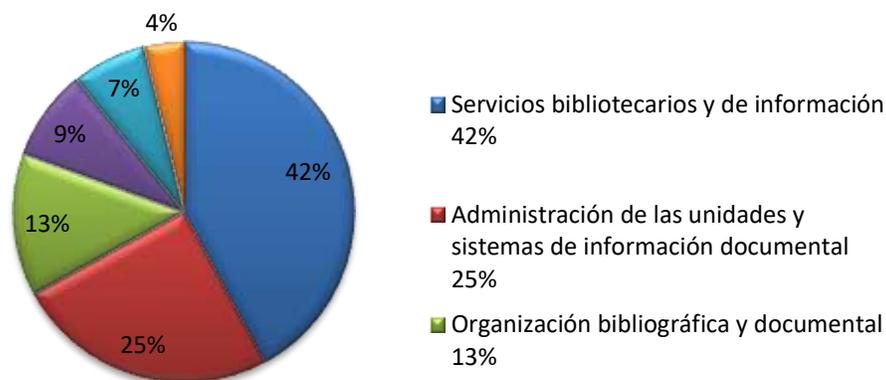
Se reconoce, entonces, que un 61 % de los egresados pertenece al sector público y 37 % al sector privado, las instituciones donde trabajan están representadas por universidades en su mayoría, destacando considerablemente la UANL con cargos como analista, asistente, auxiliar, bibliotecaria, capturista, catalogador, coordinador, docente, empleado, encargado, jefe, especialista; por mencionar algunos.

El 89 % de los egresados cuenta con equipo de cómputo, 19 mil 357 con recursos humanos y 76 % tiene un puesto con contrato por tiempo indeterminado y su horario predominante es de ocho horas diarias.

### 3.4.4 Actividades que desempeñan en su institución

Como se observa en la Gráfica 12, entre las cinco principales actividades que desempeñan en su trabajo actual los egresados se enfocan principalmente, a los servicios bibliotecarios y de información hacia los usuarios con las actividades específicas de consulta, referencia y capacitación con un 42 %; además, se destacan las actividades de administración de las unidades y sistemas de información documental con un 25 % con actividades administrativas tanto de personal como departamentales y el manejo de estadística. La organización bibliográfica y documental con un 13 % con actividades de catalogación y clasificación de materiales, así como el desarrollo de colecciones son actividades que también muestran un porcentaje representativo.

**Gráfica 12. Actividades según las áreas bibliotecológicas**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Retomando la Tabla 23, es interesante observar la coincidencia entre el promedio de las áreas bibliotecológicas cubiertas por el plan de estudios y el porcentaje de actividades que los egresados desempeñan.

Los servicios bibliotecarios y de información presentan el mayor porcentaje de actividades que los egresados desempeñan (42 %), coincidencia que también presenta la Tabla 23 al mostrar que la tendencia principal está enfocada en los servicios bibliotecarios en un 24 %; lo que muestra que el plan prepara al egresado para desarrollar esta actividad.

El segundo mayor porcentaje de actividades que desarrolla el egresado se encuentra en el área bibliotecológica de administración de las unidades y sistemas de información documental, en un 25 %, para lo cual los planes de estudio reflejan que en esta área tan solo se atendió en un 9.94 %; esto muestra un área de oportunidad en los planes curriculares.

El tercer mayor porcentaje que presentan las actividades realizadas, según las áreas bibliotecológicas la de organización bibliográfica y documental, área representada también en tercer lugar de la Tabla 33 de tendencia de materias que refleja un 21.95 %; mostrando con esto que también en esta área el plan de estudio preparo al egresado para desarrollar las actividades que se requieren en su lugar de trabajo.

**Tabla 33. Tendencia de materias 1984-2013**

Áreas bibliotecológicas	Materias 1984	Materias 2000	Materias 2005	Materias 2013	%	Materias 2019
Servicios bibliotecarios y de información	50 %	9.09%	17.02%	18.64%	<b>24%</b>	0%
Organización bibliográfica y documental	11.11 %	33.33%	29.79%	13.56%	<b>21.95 %</b>	18.42%
Tecnología de la información	5.5 %	15.15%	10.64%	15.25%	<b>11.64 %</b>	50%
Recursos de información documental	5.55 %	15.15%	14.89%	10.17%	<b>11.44 %</b>	2.63%
Administración de las unidades y sistemas de información documental	11.11 %	9.09%	12.77%	6.78%	<b>9.94%</b>	2.63%
Básica	11.11 %	6.06%	4.25%	13.56%	<b>8.75%</b>	7.89%
Metodología	5.5 %	9.09%	10.64%	6.78%	<b>8%</b>	7.89%
Área no bibliotecológica	0 %	3.03%	0%	15.25%	<b>15.25 %</b>	10.53%

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Cabe señalar que, entre los primeros empleos obtenidos por los aún estudiantes, hoy egresados, son los de catalogador y auxiliar de catalogador en segundo y tercer lugar respectivamente, después de auxiliar de biblioteca.

Otro dato importante para destacar es el porcentaje que presenta el área de Tecnología de la información en las actividades desarrolladas por los egresados con un 4%, los Recursos de información al 7 % y las Áreas no bibliotecológicas 9 %; áreas que, en la Tabla 22, representa 15.25 %, 11.44 % y 11.64 % respectivamente.

### Temática que se ajusta a las actividades de los egresados

Sobre la temática donde se ajustan sus actividades, se nota que el 33 % de los egresados describen mejor sus actividades en los Servicios Bibliotecarios, 24 % en los Procesos técnicos y 15 % en la Administración bibliotecaria. Esto muestra el alto porcentaje de egresados que aplica sus conocimientos tanto en el área administrativa como de procesos, lo que deja en una muy alta expectativa sobre las otras áreas como la innovación tecnológica; considerando que se desarrolla en un mercado laboral con usuarios demandantes de aplicaciones tecnológicas.

**Gráfica 13. Enunciados que describe las actividades de los egresados**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Se observa en la Gráfica 13, que los enunciados que mejor describen las actividades de los egresados son las de Servicios bibliotecarios, Procesos técnicos y la de Administración y que, en este mismo orden, se representan de acuerdo con las áreas bibliotecológicas. Recordemos que el 52 % de los egresados expresaron haber obtenido conocimientos amplios y actualizados del plan de estudios reflejado con el 75 % en todas las áreas de la disciplina y que el 54 % opinó que, el plan de estudios les brindó la capacidad de aplicar esos conocimientos teóricos adquiridos, así como que los aplicaron en sus lugares de trabajo.

Otra actividad que llama la atención es la docencia, representada con un 6 % que, como veremos más adelante, representa una actividad adicional que suele realizar el 27 % de los egresados.

Para obtener un ascenso, 57 % de los egresados contestaron que no tienen posibilidades para lograrlo, mientras que el 43 % dijo que sí lo tenían. Entre los requisitos solicitados para obtener un ascenso se mencionaron: maestría, jubilación de superiores, capacitación en la nueva área, dominio de idioma inglés, maestría en Bibliotecología o doctorado. También contestaron que, en el puesto establecido como jefatura no hay posibilidades de convertirlo en coordinación o dirección hasta la fecha, requieren una gama de requisitos como experiencia, plazas y antigüedad donde deben comprobar de cuatro meses hasta cuarenta y tres años de práctica.

### **3.4.5 Actividades adicionales al empleo actual**

Un alto porcentaje, 73 %, no tiene empleos adicionales, mientras que el 27 % restante sí lo tiene; estos últimos se desempeñan, principalmente, como docentes a nivel licenciatura, mayoritariamente en la UANL; pero también en el ITESM e IMSS. Además, se conoce que, entre las asignaturas que imparten se encuentran:

- Aplicación a las tecnologías de información
- Ambiente y sustentabilidad
- Evaluación de bibliotecas
- catalogación de materiales especiales
- Desarrollo de colecciones y Encabezamiento de materias
- Historia y enfoque de la investigación
- Legislación / Fuentes de información
- Literatura: Poesía
- Referencia, Desarrollo de colecciones, Tecnologías de servicio
- Usuarios de la información, Sociedad de la información
- Varias

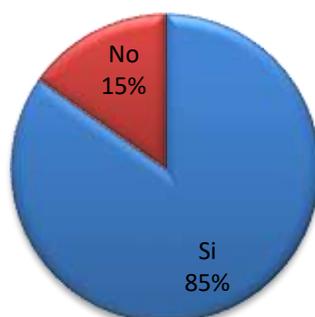
Del total de encuestados, el 13 % se dedica a la investigación en temas como la juventud, antropología social, herramientas web y lectura, además de su empleo actual.

Resulta interesante conocer que un 37 % no tiene expectativas laborales, 35 % esperan una promoción y 23.9 % quieren un cambio de trabajo.

### 3.5 Satisfacción del empleo

El nivel de satisfacción de los egresados acerca de su empleo, que refleja este estudio, muestra que 85 % está satisfecho con las actividades que realiza en su empleo contra un 15 % quienes no están satisfechos como se observa en la Gráfica 14.

**Gráfica 14. Satisfacción de actividades del empleo**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Las razones por las cuales los egresados sí muestran satisfacción con las actividades de su empleo se dividieron en las siguientes categorías:

- Actividades que desarrollan. Van de acuerdo con el gusto y los estudios que realizaron; además, están relacionados con la investigación.
- Desarrollo profesional. La carrera les ha permitido tener un desarrollo profesional ante las constantes actualizaciones que representa y las situaciones tan diversas que hay.

- Gusto y satisfacción de su profesión. El egresado expresa que, en general, le agrada dar un servicio de calidad, apoyado en la formación académica, mediante la guía a los usuarios en la recuperación de la información y la satisfacción de poder tomar decisiones y realizar actividades diferentes que le permiten un nuevo aprendizaje (véase Anexo 29).

Entre las razones por las cuales los egresados no se encuentran satisfechos con las actividades de su empleo están, principalmente, que las actividades se han vuelto rutinarias y, en su opinión, se distribuyen de manera inapropiada de acuerdo con el nivel profesional.

### 3.5.1 Grado de dificultad de la realización de actividades en su trabajo

Respecto al grado de dificultad de las actividades que se realizan los egresados, como se muestra en la Gráfica 15, el 50 % de los encuestados opinaron que les resultaba poco el grado de dificultad de la realización de sus actividades en su trabajo, mientras que al 28 % no se le dificulta, finalmente, para el 22 % le resulta mucho el grado de dificultad.

**Gráfica 15. Grado de dificultad de realización de actividades en el trabajo**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Al revisar la Tabla 27 se observa que, en su mayoría (entre 54 % y 24 %), los egresados opinaron haber obtenido entre un 75 % y 50 % de los conocimientos

requeridos, las habilidades y las capacidades para desarrollar su trabajo; lo que coincide con que 50 % de los egresados consideran poco difícil la realización de sus actividades laborales.

Se observa en la Tabla 34 que, un 22 % mencionaron un alto grado de dificultad al desarrollar su trabajo, reflejado del 2 % al 11 % de opiniones, quienes dijeron haber obtenido entre 0 % y 25 % de los conocimientos, las habilidades y las capacidades para desarrollar su trabajo mediante los planes de estudio que les fueron ofrecidos.

**Tabla 34. Valoración del egresado hacia el plan de estudios**

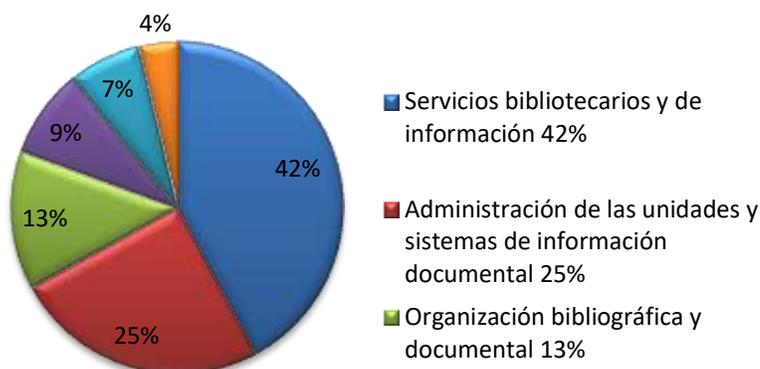
<b>Aspectos</b>	<b>100%</b>	<b>75%</b>	<b>50%</b>	<b>25%</b>	<b>0%</b>
Conocimientos generales de naturaleza humanística	22%	41%	28%	9%	0%
Conocimientos amplios y actualizados	15%	52%	26%	7%	0%
Habilidades para la comunicación oral y escrita	7%	48%	30%	11%	4%
Capacidad analítica y lógica	11%	41%	35%	11%	2%
Capacidad para aplicar conocimientos teóricos en la práctica	15%	54%	24%	7%	0%
Capacidad para identificación y solución de problemas	11%	35%	46%	6%	2%

**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

### **3.5.2 Porcentaje de coincidencia de las actividades laborales con los estudios de licenciatura**

Vemos en la Gráfica 16 las actividades y categorías que mejor describen las actividades de los egresados, que son las de Servicios bibliotecarios, administración de las unidades y sistemas de información documental y la Organización bibliográfica y documental; mismas que presentan una alta relación de acuerdo con la Tabla 23 sobre las tendencias de materias 1984-2013.

**Gráfica 16. Actividades según las áreas bibliotecológicas**

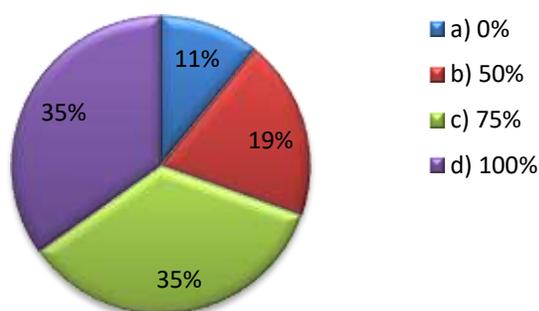


**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Conoceremos ahora la relación entre estas actividades y la opinión del egresado con sus estudios de la licenciatura, así como sus razones.

Al respecto, en la Gráfica 17 se observa que un 35 % de los egresados opina que sus actividades laborales coinciden al 100 % con sus estudios de licenciatura, otro 35 % opina que coincide con sus estudios (reflejado al 75 %), mientras que 19 % opina que sólo coinciden en un 50 % y el 11 % no coincide con sus estudios de licenciatura (véase Anexo 29).

**Gráfica 17. Coincidencia de actividades laborales con estudios de licenciatura**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

Para detallarlo a mayor profundidad, cabe señalar que el 35 % opina que la coincidencia es del 100 %, porque las actividades que realiza están enfocadas a los estudios aprendidos y son propias de la profesión, además de que los ejercen dentro de una biblioteca.

De la misma manera, otro 35 % opina que coinciden con un 75 % menciona entre sus razones que algunas de las actividades las aprende día a día, en ocasiones porque cada institución maneja diferentes procedimientos; suelen mencionar que algunos temas no fueron abordados en la carrera, como la administración y el manejo de personal.

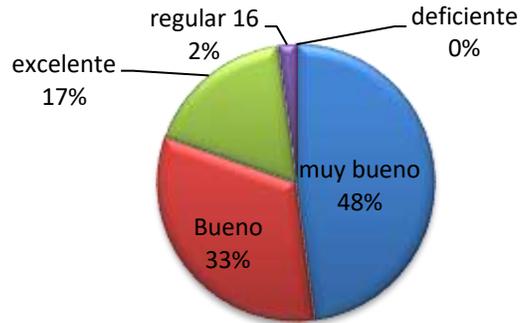
El 19 % de egresados opina que sólo coincide un 50 %, entre otras cosas porque su actividad está relacionada a la contabilidad, lo que coincide con otros que expresaron la falta de materias en el plan curricular o lo rutinario que suele ser el trabajo sin poder delegarlo para realizar tareas más profesionales.

Un 11 % opina que no tiene relación alguna, porque no se desempeña en un área relacionada con la carrera (véase Anexo 30. Tabla de razones de coincidencia de actividades laborales con estudios de licenciatura).

### **3.5.3 Autoevaluación de desempeño por los egresados**

En un rango entre deficiente, regular, bueno, muy bueno y excelente, los egresados autoevaluaron su desempeño profesional, arrojando como resultado que la mayoría dijo tener un muy buen desempeño profesional, 33 % comentó que logró un desempeño bueno y 17 % tiene un excelente desempeño como se observa en la Gráfica 18.

**Gráfica 18. Autoevaluación de desempeño profesional**



**Fuente: Elaboración propia, 2021.**

A lo largo de este capítulo pudo observarse el grado de coincidencia que existe entre las actividades desarrolladas por el profesional egresado con la formación profesional adquirida durante su formación académica de acuerdo con el plan de estudio, así como también la valoración de su formación en opinión del egresado.

## Discusión

Se describió la tendencia del objetivo, perfil de egresado y plan curricular de los planes de 1984 hasta 2013, donde se mostró que la tendencia del **objetivo** presenta una inclinación de 39 % en las áreas de Organización bibliográfica y documental y, en el mismo porcentaje, se encuentra el de Recursos de administración documental, seguidos por el 35 % en Administración de las unidades y sistemas de información documental, un 31 % de propensión en servicios bibliotecarios y de información, lo que deriva en un balance muy equitativo en estas cuatro áreas; mientras que, el nuevo plan presenta una tendencia del 100 % en el área de Tecnología de la información. La tendencia del **perfil** permite ver que el mayor porcentaje está en el Área no bibliotecológica (23 %), seguido de la Administración de las unidades y sistemas de información documental (14.46 %). Comparado con el nuevo plan 2019, este último con el 20 % de tendencias en las áreas de Organización bibliográfica y documental, Recursos de información documental, Tecnología de la información, Metodología y Área no bibliotecológica, con igual porcentaje. Mientras que la tendencia de el **plan curricular** responde tanto al objetivo como al perfil con una tendencia hacia el área de Servicios bibliotecarios y de información con un 24 %, Organización bibliográfica y documental con un 21.95 %, seguido del 15.25 % en el Área no bibliotecológica, mientras que el nuevo plan presenta como tendencia el área de Organización bibliográfica y documental con el 18.42 % y el Área no bibliotecológica como segundo mayor porcentaje con el 10.53 %.

Por otra parte se conoció la opinión de los egresados en torno a la calidad de los servicios así como de los profesores, que en ambos casos consideran como buenos y regulares durante su formación académica.

Mientras que para el plan de estudios consideran éste les proporcionó al 41 % conocimientos generales de naturaleza humanística al 75 %, así como el 52 % cuenta con conocimientos amplios y actualizados sobre los principales enfoques teóricos de la disciplina. El 48 % opina que logró 75 % de la habilidad de comunicación oral, escrita y gráfica, 41 % alcanzó las capacidades analítica y lógica,

mientras que el 54 % considera que tiene la capacidad de aplicar conocimientos teóricos en la práctica; finalmente, el 46 % comentó que tiene la capacidad para identificar y solucionar problemas del área.

Ante esta panorama más de la mitad de los participantes (61 %) coincide en que se inscribirían en la misma institución educativa y un 65 % que volvería a cursar la misma licenciatura, si tuviera que cursar nuevamente sus estudios y entre las razones principales por lo que esto sería posible mencionan la satisfacción del servicio que ofrecen, la percepción de sentido de vocación la calidad educativa e institucional, sin dejar de mencionar que los egresados que opinaron no volver a cursar estos estudios mencionan entre los motivos el plan de estudios de la carrera, el formato, así como la percepción de falta de valoración hacia la carrera, además consideran que su evaluación como estudiantes fue bueno (39 %) seguido de muy bueno (30 %), luego está el regular (22 %) y muy pocos se consideraron excelentes (9 %).

Se conocieron en este estudio las cinco principales **actividades que desempeñan** en su trabajo actual los egresados. Los servicios bibliotecarios y de información presentan el mayor porcentaje de actividades que los egresados desempeñan (42 %), coincidencia que también presenta la Tabla 23 al mostrar que la tendencia principal está enfocada en los servicios bibliotecarios en un 24 %; lo que muestra que el plan prepara al egresado para desarrollar esta actividad.

El segundo mayor porcentaje de actividades que desarrolla el egresado se encuentra en el área bibliotecológica de administración de las unidades y sistemas de información documental, en un 25 %, para lo cual los planes de estudio reflejan que en esta área tan solo se atendió en un 9.94 %; esto muestra un área de oportunidad en los planes curriculares.

El tercer mayor porcentaje que presentan las actividades realizadas, según las áreas bibliotecológicas la de organización bibliográfica y documental, área representada también en tercer lugar de tendencia de materias puesto que refleja un 21.95 %;

mostrando con esto que también en esta área el plan de estudio preparo al egresado para desarrollar las actividades que se requieren en su lugar de trabajo

Respecto de la Tecnología de la información, se encontró en el tercer lugar de incidencia, de acuerdo con los planes de estudio, con 11.64 % que corresponde a lo enseñado al egresado; sin embargo, el porcentaje de actividades muestra que tan sólo lo desempeñan en 4 % en sus actividades.

Se observó que el plan de estudios preparó al egresado en un 11.44 % en el área de recursos de información documental que, en las actividades del egresado, corresponden al 7 %. En el área de administración de las unidades y sistemas de información documental, el plan de estudios representó el 9.94 %; resulta interesante observar que el egresado presentó un porcentaje destacado con un 25 % de esta área dentro de sus actividades.

Al respecto de las actividades realizadas por el egresado, el 35 % de ellos opina que sus actividades laborales coinciden al 100 % con sus estudios de licenciatura, otro 35 % opina que coincide con sus estudios (reflejado al 75 %), mientras que 19 % opina que sólo coinciden en un 50 % y el 11 % no coincide con sus estudios de licenciatura y en cuanto a desempeño profesional la mayoría considera tener un 48 % muy buen desempeño profesional, 33 % comentó que logró un desempeño bueno y 17 % tiene un excelente desempeño.

## **Conclusiones y recomendaciones**

A lo largo de esta investigación, pudo conocerse la relevancia que adquieren en la sociedad los estudios de egresados, como enlace entre el mercado de trabajo y las Instituciones de Educación Superior (IES) que permitan generar planes de estudio acordes a las nuevas necesidades y tendencias de una sociedad en constantes cambios tecnológicos, sociales y culturales, así como se dio a conocer la función y el papel actual en que los profesionistas de la carrera responden a esos cambios.

Se describió también la tendencia de los objetivos, perfiles de egresado y plan curricular de los planes de estudio desde la creación de la carrera hasta el perfil actual, que aunado a la información proporcionado por los egresados en las entrevistas, se realizó el análisis que permitió conocer que el desempeño laboral del egresado de la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información de los egresados de la Facultad de Filosofía y Letras de la UANL se encuentra estrechamente relacionado con los conocimientos y habilidades adquiridas durante su formación profesional además de conocer que valoran positivamente, tanto a los profesores como a la institución que les proporciona su formación académica.

De acuerdo con los resultados obtenidos, así como la comprobación de la hipótesis planteada, se puede mencionar que el programa académico de la Licenciatura en Bibliotecología que imparte la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Autónoma de Nuevo León, tiene presencia, no solo en el estado de Nuevo León, también en los estados cercanos a éste.

Es importante mencionar que si bien, los resultados obtenidos en el presente estudio sobre el seguimiento de egresados cubre de 1984 a 2019, puede servir como sustento para futuras investigaciones que se pudieran realizar a las generaciones del actual plan de estudios de la Licenciatura en Gestión de la Información y Recursos Digitales, de tal manera que permita no solo fortalecerla, también continuar dándole mayor presencia en la sociedad de Nuevo León y en los Estados cercanos

## Bibliografía

Aguilar González, Salette María Guadalupe. (2015). *El mercado de trabajo del bibliotecólogo: su construcción a través de las trayectorias laborales de los egresados del posgrado*. (Tesis de Maestría). Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad de México. TESIUNAM. <https://bit.ly/3ckl3lh>

Banda Martínez, María del Rosario. (2004). *Educación bibliotecológica en Nuevo León*. (Tesis de maestría). Universidad Autónoma de Nuevo León, México. Colección Digital UANL. [\\_https://cd.dgb.uanl.mx/handle/201504211/1876](https://cd.dgb.uanl.mx/handle/201504211/1876)

Cajas Rojas, Antonio. (2003). El mercado laboral de los bibliotecarios en el Perú: una aproximación a su estudio. *Investigación Bibliotecológica: archivonomía, bibliotecología e información*, 17(35), 113-141. <http://rev-ib.unam.mx/ib/index.php/ib/article/view/4025/3575>

*La educación superior en el siglo XXI: líneas estratégicas de desarrollo: una propuesta de la ANUIES*. (2000). Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior. <https://bit.ly/3kNjEju>

Escalona Ríos, Lina. (2004). *El mercado de trabajo del bibliotecólogo y su vinculación con la formación y certificación profesional*. (Tesis doctoral). Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad de México. TESIUNAM. [http://132.248.9.195/ptb2010/anteriores/0339864/0339864\\_A1.pdf](http://132.248.9.195/ptb2010/anteriores/0339864/0339864_A1.pdf)

Escalona Ríos, Lina. (2004). Mercado y ejercicio profesional del bibliotecario en México. *Investigación Bibliotecológica: archivonomía, bibliotecología e información*. 19(38), 161-172. <http://rev-ib.unam.mx/ib/index.php/ib/rt/prINTERfriendly/4069/51635>

Escalona Ríos, Lina. (2005). *La educación bibliotecológica en México a través de sus instituciones educativas*. UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas. <https://bit.ly/30fUSAw>

Escalona Ríos, Lina. (2006). *Formación profesional y mercado laboral: vía real hacia la certificación del bibliotecario*. UNAM. Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas. [https://ru.dgb.unam.mx/handle/DGB\\_UNAM/TES01000216833](https://ru.dgb.unam.mx/handle/DGB_UNAM/TES01000216833)

Escalona Ríos, Lina. (2011). *La evaluación de la educación bibliotecológica en América Latina*. UNAM. Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas. <https://bit.ly/3m6jeEm>

Escalona Ríos, Lina & Fernández Cruz, Elba. (2007). Los estudios de egresados del área bibliotecológica: de la teoría a la práctica. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 30(2), 113-135. <https://bit.ly/3uk09IN>

*Esquema básico para estudios de egresados*. (1998). Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior. <https://bit.ly/3kNjuZq>

García Ancira, Claudia, Treviño Cubero, Arnulfo y Banda Muñoz, Fernando. (2019). Caracterización del seguimiento de egresados universitarios. *Revista Estudios del Desarrollo Social: Cuba y América Latina*, 7(1), 23-38. <https://www.redalyc.org/journal/5523/552364016015/552364016015.pdf>

García González, Cleotilde. (s.f.) *Seguimiento de egresados*. ICEA Universidad Autónoma del Estado de Hidalgo. [https://www.uaeh.edu.mx/campus/icea/revista/articulos\\_num7/articulo4.htm](https://www.uaeh.edu.mx/campus/icea/revista/articulos_num7/articulo4.htm)

Herrera Cortés, Rocío y Velásquez A., Olga Cecilia. (2017). Áreas de trabajo y movilidad ocupacional del bibliotecólogo en Colombia. *Investigación Bibliotecológica*, 11(22), 21. <http://www.ejournal.unam.mx/ibi/vol11-22/IBI001102202.pdf>

Jaramillo, Orlanda. (2015). Pertinencia del perfil de los profesionales de la información con las demandas del mercado laboral. *Revista Interamericana de Bibliotecología*, 38(2), 111-120. <https://doi.org/10.17533/udea.rib.v38n2a03>

Martínez Rider, Rosa María. (s.f.) Perfil ocupacional y bolsa de trabajo en San Luis Potosí, UASLP. [Documento interno].

Murillo López, José de Jesús. (1994). *Formación y prácticas profesionales del bibliotecólogo*. (Tesis de licenciatura). Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad de México. TESIUNAM. <https://bit.ly/3c1fT4R>

Pérez Fuentes, Dewin Iván, Castillo-Loaiza, Jorge Leonardo. (2016). Capital humano, teorías y métodos: importancia de la variable salud. *Economía, Sociedad y Territorio*, 16 (52), 651-673. <https://bit.ly/30kQ3Xb>

Pirela Morillo, Johan Enrique, Pulido Daza, N. J., Almarza Franco, Y. M. y Suárez Castañeda, G. (2020). Autoevaluación para la reacreditación del Programa Sistemas de Información, Bibliotecología y Archivística de la Universidad de La Salle-Bogotá. *Investigación bibliotecológica*, 34(84), 203-218.  
<http://rev-ib.unam.mx/ib/index.php/ib/article/view/58173>

Real Academia Española. (2020). *Diccionario de la lengua española*.  
<https://dle.rae.es/egresado?m=form>

Red GRADUA2 (2006). Manual de instrumentos y recomendaciones sobre el seguimiento de egresados. <https://bit.ly/3C9E6QM>

Reyna Rojas, A.B. y Hinojosa Gámez, A. A. (2006). La bibliotecología y la práctica: diferencia entre el aula y el trabajo. UANL. [Documento interno].

Rodríguez Palacios, Eduardo. (2019). *Gestión de la información, nueva carrera de Filosofía*. <https://bit.ly/30kOaJW>

Secretaría de Educación Pública. (s. f.). *Glosario educación superior*.  
[http://dsia.uv.mx/cuestionario911/Material\\_apoyo/Glosario%20911.pdf](http://dsia.uv.mx/cuestionario911/Material_apoyo/Glosario%20911.pdf)

Smith, A. (1776). *La riqueza de las naciones*. Brontes Ediciones.  
<https://bit.ly/3F8kjDw>

Tecuatl Quechol, M. G. M. (2000). *Los bibliotecarios del Distrito Federal: un análisis social*. (Tesis de maestría). Universidad Nacional Autónoma de México, Ciudad de México. TESIUNAM. [http://ru.iibi.unam.mx/jspui/handle/IIBI\\_UNAM/TM334](http://ru.iibi.unam.mx/jspui/handle/IIBI_UNAM/TM334)

Universidad Autónoma de Chihuahua. Facultad de Filosofía y Letras. (s.f.). *Licenciatura en Ciencias de la Información*. <http://ffyl.uach.mx/ciencias.html>

Universidad Autónoma de Nuevo León. Facultad de Filosofía y Letras. (2019) *Plan de desarrollo 2012-2020*. <https://bit.ly/3FORBoB>

Universidad Autónoma de Nuevo León. Facultad de Filosofía y Letras. (s.f.) *Estructura institucional*. <https://www.uanl.mx/estructura-institucional>

Universidad Autónoma de Nuevo León. Facultad de Filosofía y Letras. (s.f.) *Propósito del Programa Educativo de Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información*. <https://bit.ly/2Y6eKFy>

Universidad Autónoma de San Luis Potosí. Facultad de Ciencias de la Información. (2021). *Licenciatura en Gestión Documental y Archivística*. <http://www.fci.uaslp.mx/OE/OELDGA>

Universidad de Guadalajara. (1997-2021). *Licenciatura en Bibliotecología y Gestión del conocimiento*. Red Universitaria de Jalisco. <https://www.udgvirtual.udg.mx/lbgc>

Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras. (2015). *Proyecto de Modificación del Plan de estudios de la Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información*. <https://bit.ly/39OIKZW>

*Visión y acción 2030 propuesta de la ANUIES para renovar la educación superior en México: diseño y concentración de políticas públicas para impulsar el cambio institucional*. (2018). Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior. <https://bit.ly/30fzqwd>

# Anexos

## Anexo 1. Lista de materias del primer plan de estudios de 1984

Nombre de la carrera: Licenciatura en Bibliotecología

### Área básica común

- Hermenéutica y expresión de lingüística
- Lenguaje y razonamiento
- Seminario de problemas contemporáneos
- Idioma extranjero
- Historia de la cultura occidental
- Lógica
- Persona y sociedad
- Epistemología
- Seminario de apoyo educativo

### Plan de estudios de la licenciatura

- Administración de bibliotecas
- Clasificación y catalogación
- Consulta
- Fundamentos y técnicas bibliotecológicas
- Selección y adquisición de materiales documentales
- Publicaciones periódicas
- Plantación de servicios bibliotecarios
- Estadística aplicada a las bibliotecas
- Técnicas de investigación
- Introducción al procesamiento de datos
- Bibliotecas escolares e infantiles
- Bibliotecas públicas
- Bibliotecas universitarias
- Bibliotecas especializadas
- Biografía y bibliotecas internacionales
- Bibliografía y bibliotecas nacionales
- Bibliotecología compara
- Evaluación de servicios bibliotecarios

## Anexo 2. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 1984

Objetivos	Área bibliotecológica
Formar profesionales capaces de seleccionar, adquirir, organizar y diseminar la información.	Organización bibliográfica
Orientar al usuario en la utilización de los recursos y servicios bibliotecarios.	Servicios bibliotecarios y de información
Conocer la infraestructura de fuentes y recursos de información existentes;	Recursos de información documental
Planificar, organizar, dirigir y evaluar los servicios financieros, humanos y materiales que hacen posible la operación de la biblioteca.	Administración de las unidades y sistemas de información documental

### Anexo 3. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 1984

Habilidad	Perfil de egresado	Tendencia
Conocimientos	Determinar la aplicación y distribución del presupuesto de la unidad a su cargo.	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Conocimientos	Interpretar las estadísticas de procesos y servicios para coadyuvar a la evaluación.	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Habilidades	Seleccionar los recursos humanos necesarios para el desarrollo de los servicios bibliotecarios de información y documentación.	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Actitudes	Participar en la estructuración del sistema de remuneraciones, prestaciones e incentivos del personal de la unidad.	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Conocimientos	Planificar y realizar investigaciones bibliográficas.	Metodología
Conocimientos	Analizar los materiales documentales que se adquieren en la unidad informativa de su responsabilidad.	Organización bibliográfica
Habilidades	Escoger y aplicar las normas y reglas más adecuadas para la catalogación y clasificación de los materiales documentales que demanden los usuarios de la unidad de información a su cargo.	Organización bibliográfica
Habilidades	Elaborar resúmenes de los materiales bibliográficos y documentales que posee la unidad informativa.	Organización bibliográfica
Conocimientos	Conocer la infraestructura en fuentes y recursos informativos existentes.	Recursos de información documental
Actitudes	Decidir acerca de las políticas de selección y adquisición de los materiales documentales que demanden los usuarios de la unidad de información a su cargo.	Recursos de información documental
Actitudes	Orientar y guiar a los usuarios en la consulta y manejo de la información que requieran.	Servicios bibliotecarios y de información
Habilidades	Educar a los usuarios en el uso de las bibliotecas y centros de información y/o documentación.	Servicios bibliotecarios y de información
Habilidades	Elaborar los manuales y reglamentos necesarios para el mejor funcionamiento de los servicios.	Servicios bibliotecarios y de información
Actitudes	Auxiliar a los usuarios en la localización de la información que requieran.	Servicios bibliotecarios y de información
Conocimientos	Asesorar dentro de su campo de especialización a particulares e instituciones que lo soliciten.	<b>Servicios</b>
Habilidades	Diseminar la información que se reciba en la unidad a su cargo, por medios manuales, mecánicos y/o electrónicos.	Tecnología de la información
Habilidades	Diseñar las actividades necesarias para integrar su unidad de información a las redes de bibliotecas, centros de documentación e información.	Tecnología de la información

**Anexo 4. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 1984**

Materias	Área bibliotecológica
Administración de bibliotecas	Administración de unidades
Estadística aplicada a las bibliotecas	Administración de unidades
Fundamentos y técnicas bibliotecológicas	Básica
Bibliotecología comparada	Básica
Técnicas de investigación	Metodología
Clasificación y catalogación	Organización bibliográfica
Publicaciones periódicas	Organización bibliográfica
Selección y adquisición de materiales documentales	Recursos
Plantación de servicios bibliotecarios	Servicios bibliotecarios
Bibliografía y bibliotecas nacionales	Servicios bibliotecarios
Bibliotecas escolares e infantiles	Servicios bibliotecarios
Bibliotecas especializadas	Servicios bibliotecarios
Bibliotecas publicas	Servicios bibliotecarios
Bibliotecas universitarias	Servicios bibliotecarios
Biografía y bibliotecas internacionales	Servicios bibliotecarios
Consulta	Servicios bibliotecarios
Evaluación de servicios bibliotecarios	Servicios bibliotecarios
Introducción al procesamiento de datos	Tecnología de la información

## Anexo 5. Lista de materias del tercer plan de estudios de 2000

<p>Nombre de la carrera: Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información Área básica común</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Procesos socioculturales del siglo XX</li> <li>2. Fundamentos bibliográficos</li> <li>3. Problemas de la filosofía</li> <li>4. Educación y desarrollo</li> <li>5. Análisis e interpretación de textos</li> <li>6. Teoría de la sociedad actual</li> </ol>	<p style="text-align: center;">Plan de estudios de la licenciatura</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>7. Introducción a la catalogación</li> <li>8. Introducción a la bibliotecología</li> <li>9. Usuarios de la información</li> <li>10. Servicios de información</li> <li>11. Teoría y modelos de comunicación</li> <li>12. Catalogación descriptiva</li> <li>13. Sistema de clasificación decimal Dewey</li> <li>14. Fuentes de información</li> <li>15. Administración general</li> <li>16. Catalogación de materiales especiales</li> <li>17. Sistema de clasificación L. C.</li> <li>18. Administración de recursos humanos</li> <li>19. Bibliografía</li> <li>20. Introducción a la informática</li> <li>21. Archivología</li> <li>22. Administración de unidades de información</li> <li>23. Encabezamientos de materia y tesauros</li> <li>24. Bibliografía mexicana</li> <li>25. Telemática y redes de información</li> <li>26. Bibliotecología comparada</li> <li>27. Publicaciones seriadas</li> <li>28. Indización y elaboración de resúmenes</li> <li>29. Taller de catalogación y clasificación</li> <li>30. Sistemas automatizados</li> <li>31. Panorama actual de la información</li> <li>32. Evaluación de procesos y servicios</li> <li>33. Desarrollo de colecciones</li> <li>34. Matemáticas aplicadas a la bibliotecología</li> <li>35. Procesos automatizados</li> <li>36. Investigación bibliotecológica</li> <li>37. Estadística aplicada a la bibliotecología</li> <li>38. Legislación y normalización</li> <li>39. Introducción al análisis de sistema de información</li> </ol>
---	---

## Anexo 6. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2000

Tendencia del objetivo	Área bibliotecológica
<p>Formar profesionales con sentido de responsabilidad, capaces de:                      administrar, (las actividades de las unidades de información)</p> <p>desarrollar, comparar, implementar y evaluar las actividades de las unidades de información dentro del contexto humanista e histórico, comprometido en conocer y satisfacer las necesidades de información</p>	<p><b>Administración</b></p> <p><b>Servicios</b></p>

## Anexo 7. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2000

Materia	Área bibliotecológica
1. Administración general	Administración de las unidades y sistemas de información documental
2. Administración de recursos humanos	Administración de las unidades y sistemas de información documental
3. Administración de unidades de información	Administración de las unidades y sistemas de información documental
4. Teoría y modelos de comunicación	Área no bibliotecaria
5. Introducción a la bibliotecología	Básica
6. Matemáticas aplicadas a la bibliotecología	Básica
7. Bibliotecología comparada	Metodología
8. Investigación bibliotecológica	Metodología
9. Estadística aplicada a la bibliotecología	Metodología
10. Introducción a la catalogación	Organización bibliográfica
11. Catalogación descriptiva	Organización bibliográfica
12. Sistema de clasificación decimal Dewey	Organización bibliográfica
13. Catalogación de materiales especiales	Organización bibliográfica
14. Sistema de clasificación L. C.	Organización bibliográfica
15. Archivología	Organización bibliográfica
16. Encabezamientos de materia y tesauros	Organización bibliográfica
17. Publicaciones seriadas	Organización bibliográfica
18. Indización y elaboración de resúmenes	Organización bibliográfica
19. Taller de catalogación y clasificación	Organización bibliográfica
20. Legislación y normalización	Organización bibliográfica
21. Desarrollo de colecciones	Recursos de información
22. Fuentes de información	Recursos de información documental
23. Bibliografía	Recursos de información documental
24. Bibliografía mexicana	Recursos de información documental
25. Panorama actual de la información	Recursos de información documental (duda)
26. Usuarios de la información	Servicios bibliotecarios y de información
27. Servicios de información	Servicios bibliotecarios y de información
28. Evaluación de procesos y servicios	Servicios bibliotecarios y de información
29. Introducción a la informática	Tecnología de la información
30. Telemática y redes de información	Tecnología de la información
31. Sistemas automatizados	Tecnología de la información
32. Procesos automatizados	Tecnología de la información
33. Introducción al análisis de sistema de información	Tecnología de la información

## Anexo 8. Lista de materias del tercer plan de estudios de 2005

<p>Nombre de la carrera: Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información</p> <p style="text-align: center;"><b>Área común</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apreciación de las artes</li> <li>2. Comunicación oral y escrita</li> <li>3. Historia contemporánea</li> <li>4. Introducción a la filosofía</li> <li>5. Educación, posmodernidad y ciudadanía</li> <li>6. Investigación documental</li> <li>7. Computación</li> <li>8. Inglés (primer semestre)</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Plan de la licenciatura</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Fundamentos de la bibliotecología</li> <li>2. Fundamentos de la organización bibliográfica</li> <li>3. Servicios de información</li> <li>4. Unidades de información</li> <li>5. Administración general</li> <li>6. Administración aplicada a la bibliotecología</li> <li>7. Fuentes de información</li> <li>8. Sistema de clasificación decimal Dewey</li> <li>9. Taller de catalogación de monografías</li> <li>10. Usuarios de la información</li> <li>11. Diseño de bases de datos</li> <li>12. Método bibliográfico</li> <li>13. Sistema de clasificación L C.</li> <li>14. Taller de catalogación de materiales especiales</li> <li>15. Taller de fuentes de información</li> <li>16. Automatización de unidades de información</li> <li>17. Bibliografía mexicana</li> <li>18. Practica de fuentes de información</li> <li>19. Taller de catalogación y materiales especiales</li> <li>20. Bibliotecología comparada</li> <li>21. Encabezamientos de materia</li> <li>22. Estadística aplicada a la bibliotecología</li> <li>23. Gestión de sistemas automatizados para Unidades de información</li> <li>24. Archivología</li> <li>25. Metodología de la investigación en bibliotecología</li> <li>26. Publicaciones seriadas</li> <li>27. Desarrollo de colecciones</li> <li>28. Indización y elaboración de resúmenes</li> <li>29. Seminario de investigación en bibliotecología</li> <li>30. Evaluación de unidades de información</li> <li>31. Legislación y normalización</li> <li>32. Practica de organización bibliográfica</li> </ol>	<p style="text-align: center;"><b>Optativas</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Bibliometría</li> <li>2. Bibliotecas escolares</li> <li>3. Bibliotecas especializadas</li> <li>4. Bibliotecas públicas</li> <li>5. Catalogación de recursos electrónicos</li> <li>6. Control de autoridades</li> <li>7. Diseño de recursos electrónicos y multimedia</li> <li>8. Diseño y plantación de espacios en unidades de información</li> <li>9. Documentación</li> <li>10. Fuentes y servicios de información comercial y técnica</li> <li>11. Industria editorial</li> <li>12. Mercadotecnia de la información</li> <li>13. Promoción de la lectura</li> <li>14. Sistemas de calidad de unidades de información</li> <li>15. Telecomunicaciones aplicadas a unidades de información</li> </ol> <p style="text-align: center;">Optativas de otros colegios:</p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Cultura inglesa</li> <li>2. Cultura francesa</li> <li>3. Cultura americana</li> <li>4. Estrategias de enseñanza-aprendizaje.</li> </ol>
---	---	---

### Anexo 9. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2005

Objetivo	Área bibliotecológica que cubre el objetivo
<p>Formar profesionales con alto sentido de responsabilidad, capaces de : administrar,</p> <p>desarrollar, comparar, implementar y evaluar las actividades y servicios de las unidades de información dentro del contexto humanista, comprometidos en conocer y satisfacer las necesidades de información que la sociedad demanda.</p>	<p><b>Administración</b></p> <p><b>Servicios</b></p>

### Anexo 10. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 1984

Habilidad	Perfil de egresado	Área bibliotecológica
Actitudes	Liderazgo en el desarrollo de proyectos	Administración
Conocimientos	Evaluación de Unidades de información.	Administración
Conocimientos	Administración de Unidades de información.	Administración
Habilidades	Desarrollar planes estratégicos ligados a las metas de su organización.	Administración
Habilidades	Resolver problemas en el campo de la profesión	Administración
Habilidades	Habilidad de análisis y síntesis.	Área no bibliotecológica
Habilidades	Capacidad de ser metódico, lógico y ordenado	Área no bibliotecológica
Actitudes	Libertad de pensar, opinar, expresar	Área no bibliotecológica
Actitudes	Interés de trabajo en equipo interdisciplinario	Área no bibliotecológica
Actitudes	Disposición de servicio hacia la comunidad	Área no bibliotecológica
Actitudes	Libertad de informar y recibir información veraz	Área no bibliotecológica
Actitudes	Responsabilidad en el desempeño de su profesión	Área no bibliotecológica
Actitudes	Autoestima.	Área no bibliotecológica
Habilidades	Mente inquisitiva	Área no bibliotecológica
Actitudes	Valoración de la cultura nacional	Área no bibliotecológica
Actitudes	Ética profesional	Área no bibliotecológica
Actitudes	Interés por el quehacer humano	Área no bibliotecológica
Conocimientos	Fundamentos teóricos y metodológico sobre los cuales se sustenta la disciplina	Básica
Conocimientos	Aplicación de la metodología de investigación en el campo de la bibliotecología	Metodología
Conocimientos	Organización bibliográfica.	Organización bibliográfica y documental
Conocimientos	Desarrollo de colecciones.	Recursos de información
Conocimientos	Recuperación de información en los diferentes medios y formatos	Recursos de información
Habilidades	Identificar fuentes y recursos de información	Recursos de información
Habilidades	Saber comunicar con elementos adecuados la importancia del servicio.	Servicios
Conocimientos	Desarrollo de proyectos de servicios de información.	Servicios bibliotecarios y de información
Habilidades	Usar las tecnologías de información y comunicación como herramientas para el desempeño de su labor.	Tecnología de información
Conocimientos	Selección e implementación de sistemas de automatización para Unidades de información.	Tecnología de la información

## Anexo 11. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio

<b>Materia</b>	<b>Área bibliotecológica</b>
1. Unidades de información	Administración de las unidades y sistemas de información documental
2. Administración general	Administración de las unidades y sistemas de información documental
3. Administración aplicada a la bibliotecología	Administración de las unidades y sistemas de información documental
4. Evaluación de unidades de información	Administración de las unidades y sistemas de información documental
5. Diseño y plantación de espacios en unidades de información	Administración de las unidades y sistemas de información documental
6. Sistemas de calidad de unidades de información	Administración de las unidades y sistemas de información documental
7. Fundamentos de la bibliotecología	Básica
8. Bibliometría	Básica
9. Método bibliográfico	Metodología
10. Bibliotecología comparada	Metodología
11. Estadística aplicada a la bibliotecología	Metodología
12. Metodología de la investigación en bibliotecología	Metodología
13. Seminario de investigación en bibliotecología	Metodología
14. Fundamentos de la organización bibliográfica	Organización bibliográfica y documental
15. Sistema de clasificación decimal Dewey	Organización bibliográfica y documental
16. Taller de catalogación de monografías	Organización bibliográfica y documental
17. Sistema de clasificación L. C.	Organización bibliográfica y documental
18. Taller de catalogación de materiales especiales	Organización bibliográfica y documental
19. Taller de catalogación y materiales especiales	Organización bibliográfica y documental
20. Encabezamientos de materia	Organización bibliográfica y documental
21. Archivología	Organización bibliográfica y documental
22. Publicaciones seriadas	Organización bibliográfica y documental
23. Indización y elaboración de resúmenes	Organización bibliográfica y documental
24. Legislación y normalización	Organización bibliográfica y documental
25. Práctica de organización bibliográfica	Organización bibliográfica y documental
26. Catalogación de recursos electrónicos	Organización bibliográfica y documental
27. Control de autoridades	Organización bibliográfica y documental
28. Desarrollo de colecciones	Recursos
29. Fuentes de información	Recursos de información documental
30. Taller de fuentes de información	Recursos de información documental
31. Bibliografía mexicana	Recursos de información documental
32. Practica de fuentes de información	Recursos de información documental
33. Fuentes y servicios de información comercial y técnica	Recursos de información documental
34. Industria editorial	Recursos de información documental
35. Mercadotecnia de la información	Servicio
36. Servicios de información	Servicios bibliotecarios y de información
37. Usuarios de la información	Servicios bibliotecarios y de información
38. Bibliotecas escolares	Servicios bibliotecarios y de información

39. Bibliotecas especializadas	Servicios bibliotecarios y de información
40. Bibliotecas públicas	Servicios bibliotecarios y de información
41. Documentación	Servicios bibliotecarios y de información
42. Promoción de la lectura	Servicios bibliotecarios y de información
43. Diseño de bases de datos	Tecnología de la información
44. Automatización de unidades de información	Tecnología de la información
45. Gestión de sistemas automatizados para Unidades de información	Tecnología de la información
46. Diseño de recursos electrónicos y multimedia	Tecnología de la información
47. Telecomunicaciones aplicadas a unidades de información	Tecnología de la información

## Anexo 12. Lista de materias del cuarto plan de estudios de 2013

<p>Nombre de la carrera: Licenciatura en Bibliotecología y Ciencias de la Información</p> <p style="text-align: center;"><b>Área común</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Competencia comunicativa</li> <li>2. Historia de la humanidad</li> <li>3. La construcción del conocimiento</li> <li>4. Las sociedades humanas</li> <li>5. Perspectivas antropológico-filosóficas en la Interpretación de la Cultura</li> <li>6. Problemática de la realidad sociocultural mundial</li> <li>7. Aplicación de las tecnologías de información</li> <li>8. Historia contemporánea</li> <li>9. El enfoque metodológico en las ciencias humanas y de la cultura</li> <li>10. Dinámica del cambio social</li> <li>11. Debates y problemas contemporáneos en las ciencias humanas y de la cultura</li> <li>12. Problemática de la realidad sociocultural mexicana</li> </ol>	<p><b>Plan de la licenciatura</b></p> <ol style="list-style-type: none"> <li>1. Apreciación de las artes</li> <li>2. Fundamentos de la bibliotecología</li> <li>3. Fuentes de información</li> <li>4. Usuarios de la información</li> <li>5. Optativa ACFP I</li> <li>6. Ambiente y sustentabilidad</li> <li>7. Metodología de la investigación</li> <li>8. Análisis de sistemas de información</li> <li>9. Optativa ACFP II</li> <li>10. Optativa ACFP III</li> <li>11. Contexto social de la profesión</li> <li>12. Métodos cuantitativos de investigación</li> <li>13. Diseño de bases de datos</li> <li>14. Optativa ACFP IV</li> <li>15. Optativa ACFP</li> <li>16. Tópicos selectos de ciencias sociales, artes y humanidades</li> <li>17. Sistema de clasificación Library of Congress</li> <li>18. Métodos cualitativos de investigación</li> <li>19. Sociedad, información y conocimiento</li> <li>20. Optativa ACFP VI</li> <li>21. Optativa ACFP VII</li> <li>22. Tópicos selectos para el desarrollo académico y profesional</li> <li>23. Lenguajes documentales</li> <li>24. Gestión de colecciones documentales</li> <li>25. Desarrollo de habilidades gerenciales</li> <li>26. Gestión de unidades de información</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>39. Industria editorial</li> <li>40. Biblioteca y sociedad</li> <li>41. Archivología</li> <li>42. Colecciones especiales. Fondos bibliográficos antiguos</li> <li>43. Bibliotecas académicas</li> <li>44. Bibliotecas escolares</li> <li>45. Bibliotecas especializadas</li> <li>46. Bibliotecas públicas</li> <li>47. Mercadotecnia y relaciones públicas</li> <li>48. Estándares aplicados a la tecnología</li> <li>49. Recursos continuos</li> <li>50. Planeación de espacios bibliotecarios en unidades de información</li> <li>51. Diseño de productos digitales</li> <li>52. Sistema de clasificación Dewey</li> <li>53. Desarrollo de habilidades informativas</li> <li>54. Indización y elaboración de resúmenes</li> <li>55. Usabilidad y experiencia del usuario</li> <li>56. Bibliometría</li> <li>57. Paleografía</li> <li>58. Repositorios y metadatos</li> <li>59. Unidades de Aprendizaje del Área Curricular de Libre Elección</li> <li>60. Control de autoridades</li> <li>61. Arquitectura de la información y entornos web</li> <li>62. Promoción de la lectura</li> <li>63. Literatura infantil y</li> </ol>
---	---	---

	<p>27. Tópicos selectos de lenguas y culturas extranjeras</p> <p>28. Tópicos Selectos de desarrollo humano, salud y deportes</p> <p>29. Seminario de investigación</p> <p>30. Servicio social</p> <p>31. Libre elección Op</p> <p>32. Décimo semestre</p> <p>33. Ética, sociedad y profesión</p> <p>34. Bibliografía mexicana</p> <p>35. Normatividad y legislación para el acceso y manejo de la información</p> <p>36. Evaluación de unidades de información</p> <p>37. Optativa ACFP IX</p> <p>38. Optativa ACFP X</p>	<p>juvenil</p> <p>64. Cooperación bibliotecaria</p> <p>65. Lenguajes de programación</p> <p>66. Didáctica de la bibliotecología</p> <p>67. Bibliotecología comparada</p>
--	---	--

### Anexo 13. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2013

Objetivo	Área bibliotecológica
<p>Formar licenciados en Bibliotecología y Ciencias de la Información con alto sentido de responsabilidad social y ética profesional,</p> <p>capaces de administrar toda unidad de información</p> <p>aplicando las políticas, los criterios y los estándares internacionales en el desarrollo y</p> <p>organización de colecciones documentales,</p> <p>en el diseño ,implementación automatización y</p> <p>evaluación de los procesos y servicios ofrecidos en bibliotecas, archivos y centros de información.</p> <p>Comprometido en conocer y satisfacer las necesidades de información de la comunidad de usuarios en instituciones públicas y privadas, favoreciendo la generación, transmisión y conservación de nuevo conocimiento con la intención de promover cambios benéficos y significativos para su entorno.</p>	<p>No bibliotecológica</p> <p>Administración</p> <p>Recursos</p> <p>Organización de colecciones</p> <p>Tecnología de la información</p> <p>Servicios</p> <p>Servicios</p>

## Anexo 14. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 2013

Trabajo en equipo	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Administrar instituciones de información, públicas y privadas con ética profesional y honestidad, de acuerdo a las políticas, los criterios y los estándares internacionales, para garantizar su adecuado funcionamiento, con un alto nivel de eficacia.	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Gestionar los recursos y servicios de información aplicando las políticas y los estándares en un ámbito global para que sean aprovechados por sus usuarios.	Administración de las unidades y sistemas de información documental
Gusto por la lectura	Área no bibliotecológica
Buena ortografía y redacción	Área no bibliotecológica
Comprensión del idioma inglés	Área no bibliotecológica
Espíritu de servicio	Área no bibliotecológica
Alto grado de responsabilidad y honestidad	Área no bibliotecológica
Proactividad	Área no bibliotecológica
Compromiso con la sociedad	Área no bibliotecológica
Aprendizaje autónomo	Área no bibliotecológica
Capacidad analítica, crítica y reflexiva	Área no bibliotecológica
Generar soluciones creativas e innovadoras a las problemáticas del área apoyándose en la investigación colaborativa para crear nuevas propuestas en el campo de la bibliotecología y las ciencias de la información.	Básica
Administrar los documentos en las unidades de información, utilizando los estándares y sistemas internacionales de descripción y organización documental adaptándolos al contexto institucional, para facilitar su acceso y recuperación.	Organización bibliográfica y documental
Facilidad para la búsqueda de información	Servicios bibliotecarios y de información
Diseñar los servicios y productos de información que requieren las organizaciones públicas y privadas, nacionales e internacionales para el manejo eficiente de la información.	Servicios bibliotecarios y de información
Nociones de computación básica	Tecnología de la información
Implementar las estrategias y herramientas de gestión de información en la unidad de información donde se desempeña el bibliotecólogo para la solución de las necesidades académicas, tecnológicas y administrativas de los usuarios.	Tecnología de la información
Crear sistemas integrales de gestión de información que permitan la automatización de los procesos y servicios para la atención de las necesidades y requerimientos particulares de cada unidad de información.	Tecnología de la información

**Anexo 15. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio 2013**

<b>Materia</b>	<b>Área</b>
1. Desarrollo de habilidades gerenciales	Administración
2. Gestión de unidades de información	Administración
3. Evaluación de unidades de información	Administración
4. Planeación de espacios bibliotecarios en unidades de información	Administración
5. Ambiente y sustentabilidad	Área no bibliotecológica
6. Tópicos selectos de ciencias sociales, artes y humanidades	Área no bibliotecológica
7. Tópicos selectos para el desarrollo académico y profesional	Área no bibliotecológica
8. Ética, sociedad y profesión	Área no bibliotecológica
9. Apreciación de las artes	Área no bibliotecológica
10. Sociedad, información y conocimiento	Área no bibliotecológica
11. Tópicos selectos de lenguas y culturas extranjeras	Área no bibliotecológica
12. Tópicos Selectos de desarrollo humano, salud y deportes	Área no bibliotecológica
13. Mercadotecnia y relaciones públicas	Área no bibliotecológica
14. Fundamentos de la bibliotecología	Básica
15. Cooperación bibliotecaria	Básica
16. Didáctica de la bibliotecología	Básica
17. Bibliotecología comparada	Básica
18. Contexto social de la profesión	Básica
19. Servicio social	Básica
20. Biblioteca y sociedad	Básica
21. Bibliometría	Básica
22. Metodología de la investigación	Metodología
23. Métodos cualitativos de investigación	Metodología
24. Métodos cuantitativos de investigación	Metodología
25. Seminario de investigación	Metodología
26. Catalogación básica	Organización
27. Catalogación especializada	Organización
28. Sistema de clasificación Library of Congress	Organización
29. Archivología	Organización
30. Recursos continuos	Organización
31. Sistema de clasificación Dewey	Organización
32. Indización y elaboración de resúmenes	Organización
33. Control de autoridades	Organización
34. Fuentes de información	Recursos
35. Gestión de colecciones documentales	Recursos
36. Bibliografía mexicana	Recursos
37. Industria editorial	Recursos
38. Colecciones especiales.	Recursos
39. Fondos bibliográficos antiguos	Recursos
40. Productos y servicios de información	Servicios
41. Usuarios de la información	Servicios
42. Bibliotecas escolares	Servicios
43. Bibliotecas especializadas	Servicios
44. Bibliotecas públicas	Servicios
45. Desarrollo de habilidades informativas	Servicios

46. Usabilidad y experiencia del usuario	Servicios
47. Paleografía	Servicios
48. Promoción de la lectura	Servicios
49. Literatura infantil y juvenil	Servicios
50. Bibliotecas académicas	Servicios
51. Diseño de bases de datos	Tecnología
52. Repositorios y metadatos	Tecnología
53. Lenguajes de programación	Tecnología
54. Análisis de sistemas de información	Tecnología
55. Normatividad y legislación para el acceso y manejo de la información	Tecnología
56. Estándares aplicados a la tecnología	Tecnología
57. Diseño de productos digitales	Tecnología
58. Arquitectura de la información y entornos web	Tecnología
59. Lenguajes documentales	Tecnología

## Anexo 16. Lista de materias del quinto plan de estudios de 2019

<p>Nombre de la carrera: Licenciatura en Gestión de la información y Recursos digitales.</p>		
<p>Área común</p>	<p>Plan de la licenciatura</p>	
<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Responsabilidad social y desarrollo sustentable</li> <li>2. Fundamentos de la ciencia de la información</li> <li>3. Fundamentos de la investigación científica</li> <li>4. Competencia comunicativa</li> <li>5. Tradición intelectual de occidente</li> <li>6. Historia de la cultura</li> <li>7. Educación socioemocional</li> <li>8. Teoría de las organizaciones</li> <li>9. Investigación documental</li> <li>10. Cultura de género</li> <li>11. Tradición intelectual hispanoamericana</li> <li>12. Diálogos interculturales</li> </ol>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Filosofía del diálogo</li> <li>2. Información y calidad en las organizaciones</li> <li>3. Fundamentos de la organización de la información</li> <li>4. Ciencia de datos</li> <li>5. Sistemas de gestión de información</li> <li>6. Archivología</li> <li>7. Cultura de paz</li> <li>8. Descripción documental</li> <li>9. Métrica de la información y los datos</li> <li>10. Estándares tecnológicos de información</li> <li>11. Descripción archivística</li> <li>12. Ética y cultura de la legalidad</li> <li>13. Diseño de bases de datos</li> <li>14. Organización y representación del conocimiento</li> <li>15. Analítica web</li> <li>16. Repositorios</li> <li>17. Evaluación y disposición documental</li> <li>18. Didáctica de la ciencia de la información</li> <li>19. Desarrollo de bases de datos</li> <li>20. Sistemas de clasificación</li> <li>21. Minería de datos y textos</li> <li>22. Metadatos y colecciones digitales</li> <li>23. Gestión archivística</li> <li>24. Práctica docente</li> <li>25. Sistemas de recuperación de información</li> <li>26. Metodología cualitativa</li> <li>27. Redacción de contenidos digitales</li> <li>28. Optativa del área curricular de formación profesional fundamental</li> <li>29. Servicio social</li> <li>30. Metodología cuantitativa</li> <li>31. Equidad y género en la gestión de la información</li> <li>32. Parámetros y calidad de bases de datos</li> <li>33. Optativa del área curricular de formación profesional integradora</li> <li>34. Liderazgo, emprendimiento e innovación</li> <li>35. Seminario de calidad y gestión de información</li> <li>36. Desarrollo de productos de investigación</li> <li>37. Seminario de tecnología de la información</li> <li>38. Arquitectura de la información en ambientes web</li> <li>39. Accesibilidad de contenidos digitales</li> <li>40. Recursos de información</li> </ol>	<p>Unidades de Aprendizaje Optativas del Área Curricular de Formación Profesional</p>

### Anexo 17. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el objetivo 2019

Objetivo	Área bibliotecológica
Abordar y sistematizar todo el fenómeno informacional de esta nueva era, enfocándose en el ambiente digital y en las tecnologías de la información	<b>Tecnología de la información</b>

### Anexo 18. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo con el perfil de egreso 1984

Perfil de egresado: propósito	Área bibliotecológica
<p>Formar profesionales en <b>Gestión de Información y Recursos Digitales</b>, capaces de sistematizar la información, considerando formatos, fuentes, procesos y tecnologías digitales,</p> <p>así como la aplicación de métodos adecuados en su organización y análisis;</p> <p>competentes para la investigación</p> <p>y la enseñanza en un marco ético y socialmente responsable, con perspectiva de género, habilidades socioemocionales y compromiso dialógico,</p> <p>que les permitan responder a los requerimientos en torno al acceso y uso a <b>la información y los documentos</b> con el fin de contribuir a la toma de decisiones pertinentes en las organizaciones.</p>	<p>Tecnología de la información</p> <p>Organización bibliográfica y documental</p> <p>Metodología</p> <p>Área bibliotecológica</p> <p>Recursos de información</p>

## Anexo 19. Análisis por área bibliotecológica de acuerdo de acuerdo con las materias curriculares del plan de estudio

Materia	Área bibliotecológica
1. Filosofía del diálogo	Área no bibliotecológica
2. Información y calidad en las organizaciones	Administración de las unidades y sistemas de información documental
3. Fundamentos de la organización de la información	Organización bibliográfica y documental
4. Ciencia de datos	Tecnología de la información
5. Sistemas de gestión de información	Tecnología de la información
6. Archivología	Organización bibliográfica y documental
7. Cultura de paz	Área no bibliotecológica
8. Recursos de información	Recursos de información documental
9. Descripción documental	Organización bibliográfica y documental
10. Métrica de la información y los datos	Tecnología de la información
11. Estándares tecnológicos de información	Tecnología de la información
12. Descripción archivística	Organización bibliográfica y documental
13. Ética y cultura de la legalidad	Área no bibliotecológica
14. Diseño de bases de datos	Tecnología de la información
15. Organización y representación del conocimiento	Organización bibliográfica y documental
16. Analítica web	Tecnología de la información
17. Repositorios	Tecnología de la información
18. Evaluación y disposición documental	Tecnología de la información
19. Didáctica de la ciencia de la información	Tecnología de la información
20. Desarrollo de bases de datos	Tecnología de la información
21. Sistemas de clasificación	Organización bibliográfica y documental
22. Minería de datos y textos	Tecnología de la información
23. Metadatos y colecciones digitales	Tecnología de la información
24. Gestión archivística	Organización bibliográfica y documental
25. Práctica docente	Básica
26. Sistemas de recuperación de información	Tecnología de la información
27. Metodología cualitativa	Metodología
28. Redacción de contenidos digitales	Tecnología de la información
29. Servicio social	Básica
30. Metodología cuantitativa	Metodología
31. Equidad y género en la gestión de la información	Tecnología de la información
32. Parámetros y calidad de bases de datos	Tecnología de la información
33. Optativa del área curricular de formación profesional integradora	Básica
34. Liderazgo, emprendimiento e innovación	Área no bibliotecológica
35. Seminario de calidad y gestión de información	Tecnología de la información
36. Desarrollo de productos de investigación	Metodología
37. Seminario de tecnología de la información	Tecnología de la información
38. Arquitectura de la información en ambientes web	Tecnología de la información

## Anexo 20. Satisfacción de la institución

Satisfacción personal	Calidad académica	Ubicación
Aprendí lo suficiente para seguir aprendiendo	Por la calidad académica	Es la que queda más cerca, además ha habido cambios en el plan de estudios
Porque realmente me gusto la facultad	Es una institución reconocida	Por su ubicación
Porque me dio las bases para ejercer mi profesión	Por la experiencia de los maestros, el reconocimiento de la universidad y los contactos con empleadores	Porque es la única opción y accesible económicamente
Porque es de las mejores opciones que hay	Es una buena facultad	La institución que la tiene, en la zona noreste
Me enseñaron todo lo que necesitaba saber	Tiene prestigio	Porque no hay otra a nivel local
Me ha dado muchas satisfacciones	Debido al proyecto de mejora continua	Porque es la única escuela de Bibliotecología en el Estado
Porque me enseñaron buenas cosas	Porque la UANL es una universidad reconocida	Porque es la única institución que tiene en sus planes de estudio la carrera
Porque me gusta		Por ser la que está en la ciudad donde vivo
Porque tiene una base sólida que respalda los estudios que imparten		

## Anexo 21 Insatisfacción de la institución

Planes de estudio	Formato	Oferta educativa
Considero que no está suficientemente estructurada y actualizada la carrera	Elegiría una con sistema a distancia	Ya que considero que actualmente hay mayor oferta respecto a programas de estudio en otras instituciones
Le falta mejorar programa de estudios	Porque de forma presencial me resulta más complicado	Aunque me ha dado satisfacciones la UANL, me hubiera gustado cursar la carrera en San Luis Potosí o Ciudad de México
Porque es demasiado antiguo el formato de enseñanza que se ofrece		Buscaría algo más, algo que tuviera más opciones para desarrollarme
Me inclinaría por otra institución que tenga mayor reconocimiento y calidad en sus planes de estudio		Hubiera tenido la oportunidad, probablemente buscaría otra opción
Buscaría una opción con mayor enfoque práctico y no meramente teórico		

## Anexo 22. Satisfacción de la carrera

Gusto por la carrera	Satisfacción	Vocación
Porque me gusta mucho	Me hace sentir satisfecha profesionalmente	Porque es mi vocación y en el plano laboral he aprendido la importancia y proyección que tenemos
Porque desde antes de entrar a estudiar ya trabajaba en bibliotecas, y me gustaba mi trabajo aun con lo poco que aplicaba en mi área	Por el campo laboral y por las satisfacciones que se obtienen en la práctica y desarrollo de esta profesión	Definitivamente. Es un proyecto de vida, la elección fue instintiva
Me gusta lo que hago	Porque esta carrera me ha dado muchas satisfacciones profesionales	Es vocación
Me gusta mucho lo que implica ser bibliotecólogo	Realice cosas que me llenaron de satisfacción a mí y a mis compañeros	
Es una carrera muy noble y además me gusta el contacto con los libros y la atención a usuarios	No cabe duda me encanta y me llena día a día mi satisfacción personal y laboral	
Amo lo que hago, ayudar a establecer puentes entre mis usuarios y la información		
Comencé trabajando en una Biblioteca, y la estudié trabajando... me gusta		
Me gusta todo lo de información		
Porque me gusta mi trabajo		
Realmente me siento atraída por la bibliotecología, es una materia en la que me gustaría desarrollarme y crecer. Lo veo como algo a lo que me puedo dedicar por el resto de mi vida		
Por el gusto de la lectura. Y es parte de mí el conocer a fondo el análisis de la información, como producto final		
Porque me gusta mi profesión y nunca he pensado en cambiarla		
Porque me gusta mi carrera		
Me gusta la lectura, aunque el trabajo implique otras muy variadas actividades dentro de la profesión		
Porque es maravillosa		

### Anexo 23. Insatisfacción de la carrera

Percepción de la carrera	Perspectiva a futuro	Plan de estudios
Porque cuando la curse no dependía económicamente de nadie, pero si tenía dependientes económicos, y al menos en México, no me parece una carrera redituable	Me veo haciendo una cosa distinta, es una profesión de mucho valor social	El plan de estudios actual es anticuado
Hay nuevas carreras que son más atractivas	Me gustaría nuevos retos siempre quise una carrera relacionada con ciencias de la tierra	Por qué el plan de estudio se limita en muchas áreas de La carrera es excelente, su difusión y actividad solo funciona en las plazas de las universidades públicas y en algunas privadas. En el caso de las bibliotecas de Nuevo León, la mayor parte de las vacantes son utilizadas por amigos, compadres y familiares de algunos directivos de dichos planteles, o sea, no hay un campo de trabajo estable. La mayoría de mis colegas tienen que buscar en otras áreas que nada que ver con la bibliotecología, pero lo positivo de trabajar en un empleo misceláneo, se corre con la suerte que el salario sea un poco más remunerado. Tal vez si estudiaría la maestría de bibliotecología, pero con un plan de estudio más enfocado a la actividad empresarial privada. En mi caso que colaboro en revistas literarias y en el periodismo, la bibliotecología debe de tener más área en las Ciencias de la Información, haría una maestría en Ciencias de la Información
Porque la carrera no es 'reconocida'	Buscaría algo más teórico	
No es remunerablemente satisfactoria	He descubierto que es una mejor opción estudiar otra carrera y luego llevar Ciencias de la información como maestría	
Porque no es valorada como debe		
Aunque me gusta mi carrera, creo que en la actualidad hay otras opciones de carreras mejor remuneradas		

## Anexo 24. Cursos de actualización

Cursos de actualización
(Comercial) Marketing digital
(Educación) Microenseñanza
(Producción) Guionismo
Acciones preventivas y correctivas
Administración / Planeación Estratégica
Administración: curso-Administración del Tiempo
Administrativo. Herramientas 5's de calidad
Aleph, módulos de servicios
Análisis de ISO/DIS ISO 9001
Archivonomía, Transparencia y organización de archivos
Área: Administrativa, Cómo dar feedback y negociación
Área: Servicio, Desarrollo de habilidades sociales
Área: Técnica, Capacitación ALEPH
Auditor de calidad ISO 9001-2000
Auditor Interno en ISO 9001-2008
Base de datos, Emerald
Bases de datos, (Conrycit)
Bases de datos, Vlex
Bibliotecas digitales 1 junio 2014 Bibliotecas digitales
Bibliotecas escolares por iniciar este mes
Bibliotecología: Presentaciones Dinámicas Mediante el Uso de Recursos Electrónicos
Catalogación de libros con RDA, ITESM
Catalogación, (sin nombre, era para la cuenta de catalogador)
Coloquio Internacional de bibliotecarios
Curso básico de catalogación integral de libros con RDA, UASLP
Curso Inglés
Curso-taller Serie de conferencias y Taller de Catalogación y 5º. Seminario con RDA y Relaciones entre las entidades
Desarrollo de competencias conversacionales
Desarrollo de Habilidades Informativas: Formación de Instructores Internos
DGI-Aplicación práctica de las RDA en monografías pte.1
DGI-Aplicación práctica de las RDA pte.2
DGI-Introducción a las RDA-2012
Diplomado para Profesionalización de Mediadores de Salas de Lectura, CONACULTA
Diplomado Salas de Lectura
Documentación, Manejo de Administrador Bibliográfico
Documentación, Manejo de Bases de Datos
Documentación, Plum Analytics
Electrónicos
Encuadernación de material impreso
Fomento a la lectura
Gestión de bases de datos de referencia
Gestión de Calidad, ISO 9000

Gestor bibliográfico, Introduction to the new RefWorks
Habilidades de comunicación escrita
Habilidades docentes para logros de aprendizajes significativos bajo el modelo de educación por competencias
Hace un año de FRDR
HBusiness Mentor. Administración / Desarrollo Humano / Habilidades administrativas / NTICS
Introducción a la Norma, ISO9000
Introducción a las Normas ISO 9001-2008
Introducción al Manejo y Uso del Sistema de Catalogación de OCLC, a través de Conexión
Introducción y tendencias actuales de la catalogación, ITESM
La calidad más allá de las expectativas del cliente
Library ProQuest and E-Book Central en línea
Nombre: diplomado en educación
Nombre: iso 9001:2008
Nombre: plataforma de aprendizaje virtual nexus
Ortografía y redacción
Paleografía norestense: siglos XVI al XIX", organizado por CONARTE. 2010, Procedencia en los fondos antiguos de México (siglos XVI al XIX): estudio y caracterización de testimonios, UNAM
Patrimonio documental, Descolonización del pensamiento crítico, juventudes y AL
Planeación estratégica para Jefes de Biblioteca"
Presentaciones dinámicas febrero
Proceso Documental- curso- Taller de Marc 21, monografías impresas, RDA, Organización Bibliográfica
Proceso Documental-curso-Control de Autoridades
Productividad y calidad en el servicio marzo
Programación por competencias
Programación por competencias" 3er semestre
RDA: Introducción
Realización de programas analíticos
Recursos electrónicos en biblioteca
Recursos Electrónicos en las Bibliotecas
Registros de autoridad de acuerdo con las pautas RDA y lineamientos del programa PCC/NACO (2012), FRBR & RDA (2013), BIBFRAME
Seminario del derecho de autor en el ámbito editorial
Seminario Entre pares, CONRICYT
Servicios / Escala de Satisfacción de usuarios"
Servicios / Uso de redes sociales
Servicios de Información: Servicios de información generados a partir de recursos de información electrónicos
Sesión informativa de Cambios del sistema de Información para la administración de Calidad Kaizen
Taller: Servicios de Información generados a partir de recursos de información
Taller de actualización para elaboración de registros de Autoridades NACO
Taller de automatización de Bibliotecas con SIABUC9 en la Universidad de Colima

Taller de elaboración de Programas Sintéticos de Unidades de Aprendizaje. Universidad Autónoma de Nuevo León. Facultad de Filosofía y Letras.
Taylor& Francis, Herramientas y buenas prácticas para la comunicación científica de impacto
Toma de decisiones ejecutivas
Trabajo en equipo

### Anexo 25. Expectativas académicas de Maestría

Si no tiene Maestría ¿Qué expectativas académicas tiene de cursar alguna y en qué área?
Bibliotecología y Ciencias de la Información
Maestría en Competencias Educativas
Maestría en Ciencias con Orientación En Trabajo Social
Me gustaría alguna relacionada a la educación
Maestría en Bibliotecología
Educación
Concluir tesis de la maestría en bibliotecología y titularme
Pasante de maestría en Bibliotecología
Maestría en Administración
Arte
Maestría en Humanidades
En futuro : Maestría en Educación Media Superior
Ciencias de la Información y Administración del Conocimiento (MIK)
Educación
Aún no lo se
Maestría en Bibliotecología y estudios de la información
Maestría en Bibliotecología
Maestría en Comunicación con especialidad en Comunicación y Cambio Social
Documentación, Archivos
Educación
Sí. Desarrollo Humano
Maestría en Administración de empresas con orientación en Tecnologías de Información
Por ahí del 2012, dos veces en diferentes semestres mandé mi anteproyecto de investigación a la UNAM para cursar una maestría en bibliotecología. Mi primer asesor me oriento, y trabajé con el anteproyecto, pero jamás me dieron el resultado si había pasado mi proyecto. En la segunda ocasión nuevamente mande el anteproyecto y ahí de plano no me hicieron caso, desistir en cursar la maestría en bibliotecología, Actualmente estoy interesando en hace una maestría en el área de Antropología Social.
Arquitectura y diseño de bibliotecas
Maestría en Planeación y Desarrollo Institucional
Maestría en información y administración del conocimiento
Maestría en Bibliotecología
Maestría en el área de educación

## Anexo 26. Expectativas académicas de Doctorado

Si no tiene Doctorado ¿Qué expectativas académicas tiene de cursar alguno y en qué?
Estoy estudiando el Doctorado en Educación.
Doctorado en Educación
Considero emprender un Doctorado en un futuro próximo, mi elección será en al área de Humanidades
Proyectos de planeación bibliotecaria
Después de la maestría, posiblemente un doctorado en otra rama de humanidades
Doctorado en Ciencias Económicas Administrativas
Arte
En futuro : Doctorado en Desarrollo Educativo con Énfasis en Formación de Profesores
Calidad
Si me gustaría pero dentro de unos 2 años aproximado.
Filosofía
Planeación y Liderazgo Educativo.... falta tesis
Doctorado en Filosofía con acentuación en Estudios de la Cultura
En educación
En educación
Filosofía
Sí. Desarrollo Humano
Me gustaría cursar algo relacionado con educación
Doctorado en bibliotecología.
Mis planes es seguir con el doctorado
Algo enfocado al área de Sistemas
Estudio actualmente el doctorado
Administración o Educación
Investigación

## Anexo 27. Expectativas académicas de Especialidad

Si no tiene especialidad ¿Qué expectativas académicas tiene de cursar alguna y en qué?
Administración
Administración
Administración o Educación
Algo relacionado con investigación
Arte
Calidad
Derechos de autor
Desarrollo de habilidades para la investigación.
Educación
Educación
En calidad
En educación
En medios digitales.
En temas de biopolítica
Estudiar alguna especialidad en lectura
Expectativa: en Administración
Me gustaría
Me interesaría seguir con la especialidad en Educación, aspectos de enseñanza
Posiblemente después de la maestría, no tengo determinada alguna
Quiero estudiar un diplomado en traducción o en corrección de estilo
Recursos humanos
Sí, paleografía
Sí, tecnologías de la Información
Tal vez una especialidad en desarrollo de habilidades informativas

## Anexo 28. Autoevaluación como estudiante

Regular	Bueno	Muy bueno	Excelente
Porque me confiaba y me iba de pinta, además porque trabajaba	Por mis calificaciones	Siempre aprobé las materias, trabaja y estudiaba y eso hacía que fuera más fácil, me servía para complementar lo que estaba aprendiendo y frecuentemente lo que me enseñaban ya lo conocía.	Disciplina y aplicación
No pude cubrir muchas de las actividades escolares y extra-escolares necesarias para un buen desempeño	Porque tenía que trabajar y criar hijos al mismo tiempo y algunos días llegaba tarde a clases, y esto me generó algunas calificaciones en segunda oportunidad, aunque cumplí con trabajos, tareas y exámenes.	He aprovechado todo lo aprendido	Porque me gusta mi trabajo es parte de lo que estudio y para mí no es trabajo
Faltó preparación académica de algunos profesores, un programa de estudios actualizado	Me parece que pude haber aprendido más sobre metodología y realizar investigación	Cubrí el perfil de egreso	Fui el primer lugar de mi generación
Era irresponsable, faltaba a clases	Dedicada, aplicada, así lo expresaban los maestros. Mantuve promedio para beca toda la carrera.	Por promedio en calificaciones y por haber salido recomendada de la carrera para ocupar un puesto en la institución que actualmente laboro	Creo que aporte algo extra en mi formación
Falta de disciplina y constancia personal	Porque esa es mi consideración y perspectiva	Fui estudiante regular, muy responsable.	
Estoy consciente de que pude haber hecho un mayor esfuerzo y debí haberme documentado más por mi cuenta y no limitarme a las referencias teóricas que me compartían los docentes	Tuve buenas calificaciones, con promedio de 80 a 90, todas en primera oportunidad.	Calificaciones y desempeño laboral en el área de control bibliográfico	
Por las calificaciones	Falta de interés al inicio	Porque logré cumplir cada uno de los objetivos de la licenciatura y con excelentes promedios	
	Porque hay	Porque así me fue,	

	conocimientos que aún no están desarrollados al 100 % y que en la práctica se va afinando	muy bien.	
	Tengo el cumplimiento en mis tareas, trabajos, exposiciones y aportaciones en clase, lo lleve a la práctica en mi trabajo y mi graduación fue por promedio 94.	No había opción de llegar a la excelencia por el modelo de enseñanza de la institución	
	Era buena en mis clases pero podría haber sido mucho mejor	Fui buena alumna	
	Cumplí con mis deberes	Por qué obtuve beca por promedio desde 2do semestre y un reconocimiento del Gobierno del Estado de Nuevo León por ser uno de los mejores promedios de la carrera en mi generación	
	Traté de cumplir con todos los requisitos académicos con buenos resultados	Por mis habilidades	
	El plan de estudios era anticuado	Por el desenvolvimiento de aprendizaje y los nuevos conocimientos que adquirir en mi estancia en la Universidad. También por la diversidad cultural que emerge la escuela y la carrera.	
	Porque mis calificaciones lo demuestran	Porque tuvimos mucha participación en las materias que se impartían, así como proyectos para el bien social	
	Me esforcé por aplicar lo aprendido		
	Porque me faltaba madurez para poder realizar bien mis tareas		
	Le falta actualización con Bibliografía más acorde a nuestro país		
	Fui estudiante promedio		

## Anexo 29. Satisfacción del empleo

Actividades	Desarrollo profesional	Gusto a la profesión
Desempeño actividades de acuerdo con lo que me gusta y lo que estudie	Profesionalmente creo que he crecido mucho, me ha ayudado a conocer en forma general el mundo bibliotecológico	Gusto por la profesión Porque me gusta mi trabajo, lo que hago, el poder dar servicio de calidad Apoyando la formación educativa de quienes asisten a la escuela
Es una oportunidad de conocer otros aspectos en los cuales colaborar como profesional	Por qué siempre tengo trabajo, algo que aprender y actualizarme y me gusta	Es un trabajo que me gusta realizar, y además me pagan
realizo actividades de diferente índole	No es un trabajo monótono, siempre nos encontramos con situaciones diferentes	Estoy en mi área de la bibliotecología que más me gusta
Desarrollo actividades relacionadas con mi carrera	Por qué me ha permitido desarrollar mi proyecto de vida y laboral a la par	Me gusta guiar a mis usuarios en la búsqueda y recuperación de la información
Porque estoy relacionada con el ámbito de mi carrera	Trabajo dentro de una biblioteca y desarrollo mi profesión	Porque me gusta mi trabajo
Porque siempre hago algo diferente y siempre ha sido de lo que estudié.	Porque crezco profesionalmente	Están enfocados a lo que estudié y me gusta mi trabajo
Porque a lo largo de mi desempeño me ha dado muchas satisfacciones a lo largo de todas las actividades relacionadas de mi trabajo	Porque me motiva mucho a mi desarrollo	Porque me gusta y estoy aprendiendo más aplicándolo diariamente
Debido a que al dejar atrás el ABC y entrar de lleno al área bibliotecológica me interese por lo que tenía que ver con el Procesamiento de la Información	Porque me motiva mucho a mi desarrollo	Tengo la libertad de tomar decisiones, realizar actividades diferentes por lo que aprendo más y de otras áreas
Porque me gusta la investigación y va de acuerdo con mi carrera		

**Anexo 30. Tabla de razones de coincidencia de actividades laborales con estudios de licenciatura**

<b>100%</b>	<b>75%</b>	<b>50%</b>	<b>0%</b>
Todo va enfocado a los estudios	Porque algunas actividades las aprendí en el día a día	Porque es una actividad más bien para alguien de contabilidad o administración	Actualmente no laboro en actividad relacionada con mis estudios de licenciatura
Aplico todo lo que aprendí en la licenciatura	Porque cada biblioteca tiene sus propios procedimientos específicos, la carrera te ayuda para tener una formación general del trabajo en biblioteca, además en la práctica se aplica diferente la teoría	Considero que nos faltaron materias como elaboración de proyectos, etc.	Porque para transcribir no es necesario cursar una licenciatura
Son relacionadas a mi profesión	Porque de instructor y de computación no se abordan en la carrera	En la licenciatura no se ven muchos temas que se viven en la práctica cotidiana	Por qué no me desempeño en un área relacionada con mi carrera
Porque son actividades propias de la profesión	Se puede practicar lo aprendido, hay oportunidad de seguir actualizándose	Por el nivel jerárquico del puesto y las actividades	Por qué no hay relación mutua en la actividad de la bibliotecología, solo se cumple el perfil de humanidades por la carrera que estudie en FyL
Porque soy responsable de una biblioteca	Estudiaba y trabajaba al mismo tiempo en una biblioteca	Porque no estoy en un centro de información	
Porque realizo actividades relacionadas a la carrera, como la promoción de la lectura, desarrollo de habilidades informativas, desarrollo de colecciones, entre otras	Porque al ser una biblioteca especializada estamos más orientadas a la alfabetización informacional del usuario	Mucho de mi experiencia ha sido auto aprendida	
Aplico todo lo que aprendí	Porque utilizo más mis conocimientos de administración y organización	Porque yo no vi nada sobre archivos en mi generación	
Las actividades están muy relacionadas con el control bibliográfico	Según la malla curricular iba dirigido para realizar más administración y	Aun que todas las actividades giran en torno a los servicios de la biblioteca, la mayoría son actividades	

	planificación	rutinarias que podrían delegarse, para provechar el tiempo y conocimiento del personal profesional realizando otras actividades que promuevan y ayuden a mejorar la calidad de los servicios de la biblioteca	
Porque las actividades que realizo son propiamente de la Biblioteca donde trabajo	Estaba en formación la licenciatura	Por qué no me dieron Control de Calidad cuando estudie	
Porque es al 100%	Faltan más temáticas	Porque no estoy en un centro de información	
Trabajo en donde quiero y hago para lo que estudie	Por los aspectos administrativos y de manejo de personal		
Por el área de desempeño Proceso documental	Porque es de mi área pero realizo actividades que no me enseñaron en la carrera. Este trabajo ha evolucionado mucho desde que me gradué		
Ejercí mi carrera	Porque aplico mucho de lo que aprendí en la licenciatura		
Adquirí las habilidades y competencias necesarias para cumplir mis funciones	Porque la realidad la teoría es importante pero tu experiencia que vas alimentando más tus habilidades hacen el resto para que tu carrera sea tu realización día a día...		
Debido a que el área en la que me desempeño laboralmente es en una Biblioteca	Para llegar al 100 necesitaría también estar involucrado en los procesos técnicos de la biblioteca		
Porque siempre he trabajado desarrollando mi profesión dentro de diferentes tipos de bibliotecas			