

885823



INSTITUTO UNIVERSITARIO Y TECNOLÓGICO  
MODELO

LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA

INCORPORADA A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE  
MÉXICO  
CON CLAVE 8858-23

“LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA  
FACILITAR LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA  
PROFESIONAL”

TESIS

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE

LICENCIADAS EN PEDAGOGÍA

PRESENTAN:

MIRIAM MARGARITA ISLAS MARTÍNEZ  
BRENDA MELIZA YÉPEZ BAÑOS

ASESOR: LICENCIADO ARTURO RIVERA MEDERO

COACALCO, ESTADO DE MÉXICO A 19 DE MAYO DE 2004

m 346206

**TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN**



Universidad Nacional  
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

**Biblioteca Central**



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

ESTA TESIS NO SALE  
DE LA BIBLIOTECA

" LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL  
FUNDAMENTAL PARA FACILITAR LA ELECCIÓN  
DE UNA CARRERA PROFESIONAL "

## DEDICATORIAS

### A MIS PADRES:

Les agradezco la oportunidad que me brindaron para llevar a cabo mis sueños, mis objetivos y una de mis grandes metas, ya que sin su apoyo moral, no lo hubiera logrado, realmente les estaré agradecida siempre, por permitirme llegar a esta etapa de mi vida.

Gracias por sus desvelos y dedicación.

¡Recuerden que los quiero mucho!

### A MI HERMANO:

Muchas gracias por tu buen humor y entusiasmo que me transmitiste cuando más lo necesitaba. Tus bromas y tu espíritu, hicieron más llevaderas las actividades para culminar este proceso educativo.

### A DIOS:

Gracias por dejarme disfrutar paso a paso este gran momento de mi vida, tanto personal como escolar. Muchas gracias por darme esta familia y la oportunidad de tener una carrera que me motiva a luchar día tras día, sabes que en todo momento estas conmigo.

Autorizo a la Dirección General de Bibliotecas de la UNAM a difundir en formato electrónico e impreso el contenido de mi trabajo recepcional.

NOMBRE: ISÍAS MARTÍNEZ MIRIAM M.  
YEPER BAÑOS BRENDA M.

FECHA: 27-MAYO-04

FIRMA: P.A. [Firma]

# DEDICATORIAS

## **A MIS PADRES**

CON TODO MI AMOR. LES BRINDO  
ESTE TRABAJO YA QUE POR SU CARIÑO,  
DEDICACIÓN, Y COMPRENSIÓN  
LOGRARON QUE FUERA  
UNA PROFESIONISTA, DEDICADA,  
RESPONSABLE. Y RECUERDEN QUE LOS AMARÉ  
POR EL RESTO DE MI VIDA.

## **ROGELIO**

LE DOY LAS GRACIAS POR  
SU AMOR, COMPRENSIÓN  
Y POR ESTAR SIEMPRE CONMIGO  
APOYÁNDOME EN LAS BUENAS  
Y EN LAS MALAS. CON TODO  
MI AMOR.

## **OSCAR**

GRACIAS YA QUE POR TU BUEN  
HUMOR, HICISTE QUE FUERÀ  
MÁS LLEVADERO EL TRANSCURSO  
DEL TIEMPO QUE ESTUVE EN LA  
ESCUELA.

# DEDICATORIAS

## A NUESTROS PROFESORES:

Les agradecemos su tiempo, esfuerzo, dedicación, trabajo, solidaridad ..., por ayudarnos a realizar dicho trabajo y así poder cumplir la meta que nos propusimos: Terminar una carrera universitaria.

Ya que sin la orientación teórica y técnica de ustedes se nos hubiese hecho más difícil esta labor.

## GRACIAS:

Lic. Arturo Rivera Medero

Mtra. Magda A. Brito Serna

Lic. Sara Claudia Tapia Reynoso

Lic. Juan Francisco Trejo Olvera

Lic. Lucia Elvia González

## INDICE

Dedicatorias.....	4
Introducción.....	9
Justificación.....	12

### CAPITULO I “GENERALIDADES”

1.1 Antecedentes de la orientación vocacional.....	15
1.2 Definición de orientación vocacional.....	21
1.3 Objetivos y funciones de la orientación vocacional.....	24
1.4 Definición y características de la adolescencia.....	28
1.5 Características del nivel medio superior.....	34

### CAPITULO II “EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL Y ALGUNAS DIFICULTADES PARA LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL.”

2.1 Generalidades del departamento de orientación vocacional.....	37
2.2 El orientador .....	43
2.3 Proceso de la Orientación vocacional.....	46
2.4 Dificultades para la elección de una carrera profesional.....	55

**CAPITULO III**  
**“INSTRUMENTOS DE LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL”**

3.1 Definición de instrumentos de la orientación vocacional y ejemplificaciones.....	67
3.2Clasificación de las carreras profesionales que el adolescente puede elegir.....	79
3.3Características que debe tener el adolescente para elegir una carrera.....	85

**CAPITULO IV**  
**“PROPUESTA PEDAGÓGICA”**

4.1 Generalidades.....	90
4.2 Método y Técnicas dentro de la propuesta pedagógica.....	94
4.3 Planeación de la propuesta pedagógica.....	103
Conclusiones.....	114
Anexos.....	116
Glosario.....	173
Bibliografía.....	175

## “INTRODUCCIÓN”

Sin duda nuestra sociedad está formada en su mayoría por niños y jóvenes, mismos que en ocasiones se sienten en una encrucijada a la hora de elegir su destino vocacional, convirtiendo este paso natural, en un verdadero laberinto de confusión.

Lamentablemente en estos casos convergen factores sociales, económicos, tradiciones familiares e insuficiencia de los planteles vocacionales. A pesar de la apertura de los medios informativos, muchos no tienen el acceso a los mismos, además de que los adolescentes se enfrentan al conflicto de conocerse a sí mismo y por lo tanto creen no saber lo que quieren. Los padres o seres cercanos no deberían obligarlos o confundirlos a elegir una carrera. Sino al contrario considerar sus posibilidades, capacidades, gustos, entre otros, para que ellos puedan tomar una adecuada decisión. Esta es una situación que en nuestra sociedad es difícil, ya que nosotros hemos observado y analizado algunas de las dificultades que tienen los discentes para realizar una elección de carrera, entre las que podemos mencionar son: Distractores naturales de la edad, la gran dependencia familiar existente para tomar decisiones libres de remordimiento, vocación frustrada de los padres, desconocer sus capacidades, habilidades, preferencias, inseguridad y miedo al fracaso, desconocimiento e ignorancia por la gama de opciones vocacionales, falta de interés o apatía, influencia negativa de amigos o familiares o bien la falta de estímulo y apoyo familiar.

Al analizar estos problemas (solo por mencionar algunos), nos hemos preocupado aún más por este fenómeno “La falta de Orientación Vocacional”, por tal motivo dentro de nuestra tesis titulada “ **LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA FACILITAR LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL** ” se hablará del aspecto educativo (Primordial para una buena

preparación), en el nivel medio superior "Bachillerato propedéutico", haciendo una indagación sobre esta dificultad de elección vocacional.

Esta investigación se divide en tres capítulos y una propuesta pedagógica, con el fin de que se tenga una mejor comprensión de este trabajo. El primer capítulo se titula "Generalidades" en donde se dará una visión sobre sus antecedentes de la Orientación Vocacional, su conceptualización, sus objetivos, sus funciones; a su vez se explicará qué es la etapa de la adolescencia y en combinación con esto se dará a conocer las características del nivel medio superior. En el segundo capítulo nombrado "El departamento de orientación vocacional y algunas dificultades para la elección de una carrera profesional", en este se presentarán las generalidades del departamento de orientación vocacional y por tal motivo se analizará la función del orientador dentro de este, se estudiará el proceso de la Orientación Vocacional y las dificultades para la elección de una carrera profesional. Y para darle continuidad a este trabajo, el capítulo tres lleva por nombre "Instrumentos de la orientación vocacional", en donde se profundizará sobre el concepto de los instrumentos de la orientación vocacional y ejemplificaciones, se dará una clasificación de las carreras profesionales que el adolescente puede elegir y las características que debe tener el adolescente para que tome una adecuada decisión de una optima carrera.

Y por último para darle un mejor seguimiento a esta investigación se muestra una propuesta, la cual esta planeada de acuerdo con el marco teórico de este trabajo, en ella no sólo se explican conceptos y teorías, sino se consideran actividades prácticas con el propósito de que el Pedagogo originé la participación de los alumnos en este largo y continuo camino hacia la elección de una carrera profesional.

En conjunto estos capítulos, como la propuesta esta sustentada en una gama de bibliografías, apoyada por autores dedicados a la Orientación Vocacional, como: Sergio Rascovan, Emilio Mira y López, John L. Holland, Samuel H. Osipow, María

Luisa Rodríguez, Edwin Jeangros, solo por nombrar algunos estudiosos de esta disciplina.

Esperando que esta tesis llene las expectativas de los pedagogos interesados en la orientación vocacional, así como a nosotros nos apoyo en dicho campo, damos pauta con el análisis de los contenidos ya citados

## JUSTIFICACIÓN

Cabe aclarar que el presente trabajo "LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA FACILITAR LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL", es una investigación a nivel bachillerato (Bivalente y propedéutico), que ayudará a elegir una carrera profesional universitaria, el cual fue elegido a partir de las necesidades que tienen los adolescentes en el nivel medio superior donde se encuentran con el dilema de elegir una carrera, que por lo regular que la decisión se realiza en función de:

- A.) La que está de moda
- B.) La mejor pagada
- C.) Por decisión de sus padres
- D.) Influencia de sus amigos
- E.) Cercanía de su casa al plantel
- F.) Por sus emociones...

Es aquí donde los alumnos se pueden apoyar de la orientación vocacional para que se les de una serie de opciones a partir del interés, habilidades, aptitudes, conocimientos, entre otros.

Con el propósito de que los alumnos de este nivel educativo se les facilite el proceso de elección de una carrera profesional, ya que las personas capacitadas para dar dicha orientación puedan darles a conocer la gran gama de opciones donde pueden poner en práctica todas sus capacidades, sin embargo esto no es verdadero por que encontramos que en el departamento de orientación en realidad el personal que esta al frente de este, no tienen el perfil adecuado (Pedagogos, Psicólogo, etc).

A la vez esto fue elegido por que como estudiantes que fuimos del nivel medio superior no contamos con ningún tipo de orientación que nos apoyará en la selección de una carrera, y vemos que tristemente que en la actualidad sigue existiendo el mismo problema, situación que no deseamos que se acrecente sino que se solucione y se apoye con el fin de guiar a los alumnos de este nivel para que en realidad tomen una decisión acertada y pongan en práctica al 100% sus capacidades físicas, sociales e intelectuales.

# CAPÍTULO

## I



**GENERALIDADES**

## 1.1 ANTECEDENTES DE LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL

Para comprender la orientación vocacional, es necesario estudiar los acontecimientos históricos, porque hay diferentes perspectivas de diversos autores. Por eso es conveniente presentar un panorama general del modelo que retomamos como base de este trabajo. Iniciaremos dando una idea global acerca de los antecedentes de la orientación.

La orientación dio sus inicios en épocas antiguas en el tratado de Platón llamado "La República" en el cual manifiesta que cada trabajador debe desempeñar la ocupación para la cual puede adaptarse con naturalidad. Después en 1575 el español Juan de Dios Huarte Navarro, escribió un libro el cual llamo "Examen de Ingenios para la Ciencia", en él habla de las reglas para descubrir talentos, habilidades e ingenios del hombre. La idea de la Orientación cobró impulsos a fines del siglo XIX y principios del XX y se institucionalizó en tiempos de la primera guerra mundial en que los duros factores de desempleo en algunas profesiones y la escasez de personal en otras, crearon el problema concreto de la renovación de trabajadores.

Sin embargo en efectos prácticos en la educación el que inició la labor de la orientación fue el economista Frank Parsons, quien en 1908, por primera vez habló de orientación vocacional, donde maneja a dicha corriente como labor humanitaria que pretendió ayudar a la población obrera, víctimas del caos organizativo que dio origen a la complejidad consecuente de la división del trabajo surgida con la revolución industrial.

Por lo cual Frank Parsons crea la "Boston Civis Service House of Massachusetts, E.E.U.U", aquí el orientador fundamenta la comparación de las características de las personas que aspiraban una profesión con los requisitos y demandas de estas exhortando a los jóvenes para que visitaran industrias, charlaran con los

trabajadores y los directivos. La función del orientador se centraba en desarrollar el potencial analítico del individuo para ayudarle en su tarea de toma de decisiones.

Posteriormente, a mediados del siglo XX en el año de (1932), el concepto Parsoniano de orientación vocacional fue complementándose con el de orientador educativo. "Usando por primera vez por T.L Kelley en 1914, para describir la ayuda proporcionada a aquellos estudiantes que preguntaban sobre la elección de estudios y sobre la adaptación escolar" (Rodríguez, 1995) que fue aceptado de modo general, como fuerza mediadora preocupada por distribuir y adaptar a los alumnos del nivel medio superior, a su medio escolar.

Proporcionándole al alumno la ayuda necesaria para que este pueda formular sus objetivos vocacionales, sociales, cívicos, recreativos, intelectuales, entre otros, facilitando el conocimiento de sí mismo y del medio.

Esta función distributiva favoreció, finalmente el encuentro con adecuadas oportunidades educativas y vocacionales, hecho que incidió fundamentalmente en que sea el propio alumno quien trate de conocerse a sí mismo y a los demás, procurando de esa forma que tenga la oportunidad de hacer elecciones que sean compatibles con el concepto que tiene de sí mismo y de su entorno, tratando de ayudar a los estudiantes a encontrar oportunidades vocacionales y a la vez aprender a ajustarse a situaciones profesionales nuevas.

Todo este proceso se lleva a cabo mientras que en otros países simultáneamente se trabajaba en un aspecto similar "La Orientación Vocacional", ya que Münsterberg se interesaba en Harvard por la clasificación de los trabajos desde el punto de vista de las aptitudes que demandan y tiene cada individuo, sin embargo en otro lado del mundo (En Europa), en 1914 Christiaens y Decroly fundaron en Bruselas el "Office Intercomunale d' Orientación el Sélection Vocacionnelle and Professionnelle", a la par que en Suiza se extendía un movimiento de las ligas de

aprendizaje, para guiar a los jóvenes hacia las profesiones en que pudiesen hallar mejor provecho de acuerdo a su vocación, en España también se fundaba el "Secretariado de Aprendizaje", en el que se iniciaban estudios e investigaciones que iban a conducir en 1919 a la formación del Instituto de Orientación Vocacional y Profesional.

Estos hechos dieron como resultado el gran impulso al movimiento que surgió en Septiembre de 1920 donde se pudo reunir bajo la invitación del Profesor Chaparede, en Ginebra, con la participación de investigadores de 11 países Europeos, que integraron allí la primera Conferencia Internacional de Psicotecnia y fundaron la correspondiente Asociación Internacional Permanente. Desde esa fecha hasta 1936, se celebraron otras siete reuniones internacionales, en las que fueron discutidos los problemas y las técnicas de orientación vocacional y de la elección profesional, unificada la terminología y creadas algunas comisiones permanentes, que hicieron provechosa labor. Poderosas instituciones surgieron para dedicarse plenamente, en diversos países Europeos, a esa tarea orientadora.

Otro país que se interesó en este aspecto fue Japón, en Asia, por el empleo de las capacidades de sus jóvenes de acuerdo con las reglas científicas, esto se efectuó en la Universidad de Tokio, el cual emprendió una serie de interesantes investigaciones en el campo de la orientación vocacional y profesional, creándose laboratorios para la investigación de aptitudes profesionales en diversas ciudades.

También cabe mencionar que en 1955 se realizó en Río de Janeiro y en San Pablo, el primer seminario Latinoamericano de Psicotecnia con la asistencia de los representantes de ocho países subdesarrollados y centroamericanos, habiendo sido presentados y discutidos trabajos referentes a normas para unificar la validez de los test, los exámenes de personalidad en los procesos de elección profesional, los resultados de los mismos, la organización sistemática del proceso vocacional para no tener problemas de la formación de los jóvenes, así como el conocer que perfil deben de tener los formadores vocacionales.

En Venezuela existe un completo servicio psicotécnico, aplicado en el trabajo que elija cada joven. En cambio en Chile ha continuado el movimiento psicotécnico y el Instituto Nacional de Psicotécnica, bajo la dirección del Doctor Cubillas, tanto en el campo de la elección como en el de la Orientación Vocacional, al mismo tiempo que continuaban los servicios correspondientes de la Universidad de Chile, Instituto de Educación, Servicio de Menores, Clínica del trabajo; así como el del Ministerio de Educación en Chile. En Brasil, la orientación vocacional ha adquirido ambiente nacional en el servicio nacional de aprendizaje. En Uruguay existe un servicio de la clasificación y orientación de los alumnos en la Universidad del Trabajo, otro en la Escuela Normal.

No podríamos dejar a un lado el país que fue el pionero de la orientación vocacional; el cual organizó el DOV, "Departamento de Orientación Vocacional de la Universidad de Buenos Aires, en 1965, posteriormente en Argentina; en 1984, surge la Asociación de Profesionales de la Orientación Vocacional, APOV, institución que dio origen a APORA (Asociación de Profesionales de la Orientación de la República Argentina), que reúne a los orientadores de todo el país y lo más reciente que se inició ha realizarse desde 1986 la APORA, son los seminarios de alcance nacional, jornadas y cursos relacionados con la orientación vocacional, entre otras cosas que fueron el gran comienzo y el reconocimiento de la importancia de la orientación vocacional.

Por último mencionaremos el país que nos interesa en el proceso de la Orientación Vocacional, puesto que como Pedagogas se puede mejorar dicho desarrollo; ese país es México, en donde se visualiza con tristeza que no se lleva a cabo en un 100% el trabajo de guiar a los alumnos para una selección óptima de una carrera profesional, ya sea por cuestiones de tiempo, acumulación de trabajo administrativo, de planeación de actividades como: junta con padres de familia, conferencias, juntas académicas, etc... otras situaciones que se llegan a presentar dentro de la institución es que al orientador se le considere como un prefecto, y tenga la responsabilidad de meter a los alumnos a sus salones después de

terminar una clase, llenar reportes escolares, citatorios, entre otros aspectos, puesto que la función de un orientador no es esta, sin embargo no solo hay estos factores, sino que existen otros motivos innumerables, los cuales, provocan que realmente la orientación vocacional no sea funcional, para los discentes, como a los profesionistas que están inmersos en este ámbito.

Analizando dicha teoría observamos, que la orientación vocacional tiene un gran alcance en los adolescentes en su desarrollo intelectual, social, emocional, los cuales se van evaluando continuamente, sin embargo, desafortunadamente esto es falso, ya que no se trabaja diariamente o por lo menos cada tercer día, porque cuando corresponde la clase de orientación vocacional no se imparte, ya sea porque los orientadores están ocupados o porque los alumnos se encuentran en otra actividad, provocando que no se de un seguimiento a este proceso; es decir, todos los aspectos positivos de la orientación vocacional se derrumban provocando que se considere a esta, como una materia sin importancia, de sustituto o en otras palabras como el comodín del nivel medio superior (Opiniones retomadas por alumnos y profesores del nivel antes mencionado), Otro punto negativo en dicha práctica es que los profesionistas que la imparten no tienen el perfil académico adecuado como se sugiere en la teoría (Deben ser pedagogos y psicólogos), puesto que este cargo en la mayoría de las preparatorias se efectúa por trabajadores sociales, normalistas y en casos muy tristes administradores, sociólogos, por mencionar sólo algunos.

Todos estos factores provocan que por una parte las personas que laboran en este departamento, no retomen el valor fundamental que se requiere en este equipo de trabajo como de su carrera, y esto ocasiona la desmotivación de seguir planeando sus clases, como renovar nuevas formas de transmitir los conocimientos integrales planteados de los programas y a su vez los alumnos tomen este departamento como un juego, porque a veces se les imparte la clase y en otras no, en otras se les aplica un test, cuestionario, etc. sin mencionarles el motivo, ni el cómo entender e interpretar las respuestas, dando como resultado

que los alumnos no tengan una motivación para exponer sus puntos de vista, no tengan la confianza de preguntar sus dudas a los orientadores, así como comentar sus incertidumbres, miedos, metas y demás situaciones.

Todos estos aspectos nos preocupan como Pedagogas, porque entonces ¿Qué profesionistas se van a formar, si la orientación vocacional es la base para la elección consciente de una carrera por parte del alumno?

## 1.2 ORIENTACIÓN VOCACIONAL

Conociendo los antecedentes de la orientación vocacional, es necesario saber la conceptualización de dichos términos; antes que nada, hay que entender la palabra orientar, "Como aquella guía que se da al individuo para llegar a una meta determinada" (Ibáñez, 1982); es decir, señalar caminos para alcanzar con éxito los objetivos y proyectos.

Otro punto importante es ¿Qué entendemos por vocación?, nosotros pensamos que la vocación es cuando el ser humano encuentra una ocupación, trabajo, actividad o profesión, en la que se desarrolle con interés y motivación para sí mismo y todos los demás.

Al analizar dichas conceptualizaciones se deduce que la orientación vocacional es un proceso de ayuda técnica y humana dirigida al individuo para que alcance autonomía y madurez, la orientación vocacional, puede decirse que es aquella que facilitará la elección de una carrera profesional, pudiendo decir que de esta forma se encontrará la actividad para el hombre y no el hombre para la actividad.

La orientación vocacional en otras palabras es el "Asesoramiento que se dirige a los jóvenes antes de iniciar un aprendizaje de una carrera, ya que ayuda al aspirante en la elección de un oficio adecuado, para que no se lamente de una decisión inadecuada" (Jeangros, 1859).

Y en términos más técnicos podemos decir que la orientación vocacional es un "Campo de actividad científica, que abarca una serie de dimensiones o ejes que van desde el asesoramiento en la elaboración de planes de estudio, hasta la elección de una vocación por parte de los jóvenes" (Bohoslavszy, 1981).

Reafirmando que la vocación es cuando el sujeto con un mínimo de esfuerzo, da un máximo rendimiento, provecho y satisfacción para él y para la sociedad.

La orientación vocacional constituye por lo tanto un amplio orden de tareas que incluyen lo pedagógico y lo psicológico en el nivel del diagnóstico, la investigación, la prevención y resolución de la problemática vocacional. De acuerdo con este planteamiento la orientación vocacional tiene la tarea de prevenir y resolver los problemas implicados en el proceso de la situación de elegir una carrera; dicho compromiso lo realizan los pedagogos o psicólogos, especializados, donde los destinados son las personas que enfrentan en determinado momento de su vida, (Por lo general de un ciclo educativo a otro, entre la preparatoria y la universidad), la posibilidad y necesidad de ejecutar decisiones. Esto hace de la elección un momento crítico de cambio en la vida de los individuos, de la cual depende que las personas se enfrenten y elaboren un camino de desarrollo profesional.

Por otro lado para Ma. Luisa Rodríguez (OP.CIT), la orientación (guidance), evoca los conceptos de guía, gestión, hacia ciertas finalidades o intenciones educativas y vocacionales. A la vez es esencia para conducir, indicar de manera correcta a ayudar a las personas a conocerse a sí mismas y al mundo que las rodea; es decir, es un servicio integral de procedimientos útiles que auxilia a un individuo a clarificar la esencia de su vida, a comprender que él es una unidad con significado capaz de sí mismo y con derecho a hacer uso de su libertad, su dignidad personal, dentro de un clima de igualdad de oportunidades y actuando en calidad de ciudadano responsable, tanto de la actividad laboral como de su tiempo libre.

La orientación fundamentalmente previene, mejora o soluciona problemas y obstáculos ante los que el alumno se enfrenta, puesto que se preocupa sistemáticamente del desarrollo de las personas, intentando conseguir el funcionamiento al máximo de las potencialidades del estudiante, ya que se centra en un proceso continuo de encuentro y confrontación consigo mismo, con la propia responsabilidad y con la toma de decisiones personal, en un ensayo hacia la acción progresiva y su futuro. Para esto la orientación vocacional debe ser alentadora, animadora e incentivadora, centrada en el objeto de incidir hacia la reflexión responsable de sus actos, enseñando a usar y procesar la información y

a clarificar las propias experiencias, y a su vez reconoce la dignidad y valor de las personas y su derecho de elegir, procurando obtener un desarrollo escolar y laboral o Profesional.

Como se puede analizar, varios autores difieren de la definición de orientación vocacional; pero todos coinciden en que ésta, sirve como ayuda al propósito fundamental de prevenir, mejorar o solucionar problemas y obstáculos ante los cuales el hombre se enfrenta; esta puede darse, en forma personalizada o en grupo a los estudiantes para facilitar la elección de una carrera, situación que en primer momento los individuos se preocupan en su vida normal, donde la orientación vocacional hará un proceso más fácil y menos confuso para la elección de una carrera profesional.

En conclusión la orientación vocacional es aquella que previene, ya que anticipa circunstancias con obstáculos y problemas, apoya el desarrollo promoviendo la educación integral de la persona e interviene socialmente implicando el actuar conscientemente hacia los cambios del alumno.

Al tener una visión general sobre lo que es la orientación vocacional es importante conocer las funciones y objetivos que pretende llevar a cabo en la práctica educativa.

### 1.3 OBJETIVOS Y FUNCIONES DE LA ORIENTACIÓN

Para que se comprenda mejor el campo de la orientación vocacional pensamos que es importante distinguir las funciones y objetivos de ésta, los cuales reconocen que es necesario saber que la orientación vocacional se fundamenta en el principio de que todos los seres humanos necesitamos ayuda ya que ella actúa para guiar a los individuos con la finalidad de que se desenvuelvan de manera adecuada, surgiendo o proponiendo oportunidades para actuar, o situaciones que permitan llevar a cabo tareas que los conduzcan a experiencias en las que ellos mismos solucionen sus problemas, al mismo tiempo que les formen conciencia de sus cualidades, virtudes, limitaciones o deficiencias.

Por otro lado la orientación vocacional atiende aspectos de aprendizaje, conducta y vocación, los cuales son:

**De aprendizaje:** Registra oportunamente promedios, materias, aprobados, reprobados, mantiene un contacto permanente entre el maestro de clase y el orientador.

**De conducta:** Conoce el comportamiento mediante la observación y reportes; mantiene una relación desde el punto de vista humano con los padres de familia y maestros, lleva a cabo conferencias de aspectos sociales, físicos e intelectuales.

**De vocación:** Con instrumentos adecuados, detecta preferencias, aptitudes, inteligencia, carácter, ideales, además mantiene estrechas relaciones con el alumno, padres del alumno, amigos y maestros.

El trabajo de la orientación vocacional no queda solo en estos aspectos, ya que ayuda al alumno en sus propias determinaciones, para una adaptación al ambiente escolar, trata de que se desarrolle socialmente, fomentando las

oportunidades de convivencia social, lo motiva a estudiar, haciendo cumplir las reglas y normas establecidas de aprendizaje, desarrollando métodos para tomar notas, proporcionándole técnicas de aprendizaje, muestra el panorama ocupacional, ofreciendo información correcta y actual, llevando a los alumnos a varios centros de instrucción o de trabajo, mostrando diferentes materiales para que tengan una adecuada elección de la carrera profesional, más favorable para su desarrollo físico, social e intelectual.

Todo esto con el objetivo de que el alumno rinda al máximo en sus estudios y aproveche sus capacidades, al mismo tiempo que acate los principios de la higiene mental y física, aproveche todos los recursos y oportunidades que brindan tanto la escuela como el ambiente extraescolar, encauzar a los alumnos para que encuentren satisfacción en el cumplimiento de sus responsabilidades, al mismo tiempo que contribuyan desempeñando su papel en el progreso y bienestar de la colectividad, ayudar a los estudiantes a encontrar el camino más adecuado en los estudios y en el trabajo, para la realización de sus intereses, aptitudes y cualidades personales estimular a los estudiantes en su proceso de autoafirmación y maduración personal, a fin de que sean capaces de afrontar sus problemas y responsabilidades con objetividad, buen juicio y decisión, orientándolos hacia una vida plena, equilibrada, constructiva y llena de posibilidades en los aspectos físico, emocional e intelectual y ayudarlos a resolver todos aquellos problemas y dificultades que interfieran en la realización de los anteriores objetivos.

Con el fin de que los adolescentes sean apoyados por la orientación vocacional y estos a su vez se acerquen con confianza, interés, motivación y demás.

La orientación vocacional se ocupa del desarrollo de las personas, intentando conseguir el funcionamiento al máximo de las potencialidades del estudiante o del adulto, enseña a estas a conocerse a sí misma, a desarrollarse direccionalmente en un camino previsto, tratando de resolver carencias, flaquezas y debilidades, la

orientación vocacional se centra en un proceso continuo de encuentro y confrontación consigo misma, con la propia responsabilidad y con la toma de decisiones personales; es decir un ensayo hacia la acción progresiva, hacia delante, la reintegración y el futuro del adolescente, puesto que la orientación vocacional debe de tratar de estimular, alentar, animar e incentivar la toma de decisiones responsables, así como reconocer la dignidad y la valía de las personas y su derecho de elegir una carrera profesional.

Sin embargo muchos autores tratan de dar una inmensa lista de funciones; las cuales por muy variadas que sean pueden resumirse de la siguiente manera: (Rodríguez, 1995).

1. **FUNCIÓN DE AYUDA:** Esta función esta basada en que el orientado consiga su adaptación en cualquier momento, ambiente y etapa de su vida. Esta compleja función intenta reforzar las aptitudes del propio orientado para que alcance un nivel de decisión y obligándolo a que de soluciones a dicha dificultad y no se espere a que se las resuelvan.

2. **FUNCIÓN EDUCATIVA Y EVOLUTIVA:** Esta función se integra por los profesores, padres, orientadores y directivos, por la combinación de estrategias y procedimientos que implica; puesto que todas estas personas son protagonistas de conocer y reconocer el desarrollo tanto físico, social e intelectual que tiene cada joven, dando como resultado una verdadera instrucción.

3. **FUNCIÓN ASESORA Y DIAGNOSTICADORA:** En ella se intenta recoger todo tipo de datos del orientado, desde como opera y su estructura, el cómo integra los conocimientos, actitudes y como desarrolla sus posibilidades. Los datos recogidos no deben provenir de la aplicación de un programa congruente y metódico de pruebas estandarizadas, sino que es preciso proceder a análisis individualizados de las distintas conductas, aptitudes, habilidades.

4. FUNCIÓN INFORMATIVA: Esta trata sobre la situación personal y del entorno; sobre aquellas posibilidades que la sociedad ofrece al educando (programas educativos, instituciones a su servicio, carreras y profesiones que debe reconocer, entre otras) y que también deben de hacerse entendibles tanto a la familia del orientado como a sus profesores.

Como se puede analizar en los objetivos y funciones de la orientación vocacional tenemos un enorme trabajo como pedagogas en estos rubros.

Para entender la gran dificultad que se tiene, es importante conocer y analizar la etapa del desarrollo en que se encuentran dichos estudiantes del nivel medio superior.

## 1.4 DEFINICIÓN Y CARACTERÍSTICAS DE LA ADOLESCENCIA

Entrar en el mundo de los adultos significa para el adolescente algo deseado y a la vez temido ya que es un momento crucial en la vida del hombre, constituyendo la etapa decisiva de un proceso humano. Por esto el adolescente se encuentra en una disyuntiva puesto que por una parte quiere imitar conductas de adultos pero a la vez teme de las responsabilidades que conllevan dichos actos.

Es por este motivo que como pedagogos es importante que se conozca que a finales del siglo XIX y a principios del XX fue reconocido el período de la adolescencia como una etapa física, intelectual, social y psicológica en el desarrollo del ser humano, que procede del latín *adolescere* que a su vez:



En otras palabras, la adolescencia es etimológicamente “lo que se dirige al perfeccionamiento” (Alomar, 1987)

Otros autores como Stanley, (en Manzanilla, 1996) dice que “La adolescencia es una etapa difícil porque se mezclan cambios físicos y emocionales ocasionando que el adolescente sufra cambios severos en su conducta. Esta definición se liga con las de Douval y Adelson que dice que “La adolescencia estará

determinada por los cambios físicos; los cuales producirán cambios emocionales, psicológicos e intelectuales en el ser humano” (Delval, 1992).

Estos autores dividen a la adolescencia en tres etapas.

**ADOLESCENCIA TEMPRANA:** Entre los 11 y los 13 años, aquí las amistades se centran en hacer cosas juntos.

**ADOLESCENCIA MEDIA:** De los 14 a los 16 años; donde lo importante para el adolescente es la seguridad y la lealtad se convierten en un valor central.

**ADOLESCENCIA TARDIA:** A partir de los 17 años; donde se valora sobre todo al amigo como persona y la posibilidad de compartir puntos de vista.

Los propios adolescentes marcan estas diferencias en sus agrupaciones, en sus intereses y en las relaciones entre ambos sexos.

La verdad universal para todos los adolescentes de diferentes culturas y clases sociales, es que necesitan entrar en el mundo adulto, puesto que su cuerpo se lo impone, y que ese ingreso será más o menos doloroso de acuerdo con lo que la familia, la sociedad, y la cultura le ofrezcan.

Retomaremos a Meneses que nos dice que el individuo pasa de la niñez a la madurez; es decir, es la etapa en la cual alcanza la plena posesión de sus capacidades físicas y mentales (Meneses, 1991).

Mencionaremos los cambios físicos, intelectuales y sociales que pasa el adolescente en esta etapa para comprender mejor como el adolescente interactúa, como se comporta ante la sociedad y sobre todo como influyen estos cambios sobre la responsabilidad para elegir una carrera.

Comenzaremos con los cambios físicos del adolescente, que inician desde la pubertad, en esta hay cambios drásticos en la estatura y en los rasgos físicos.

#### CUADRO COMPARATIVO DE LOS ASPECTOS FISICOS DEL ADOLESCENTE

MUJER	HOMBRE
<ul style="list-style-type: none"> <li>⇔ Los senos se desarrollan.</li> <li>⇔ Ensanchamiento de cadera.</li> <li>⇔ Aparece vello en axilas y pubis.</li> <li>⇔ Aumento de estatura (crecimiento de esqueleto)</li> <li>⇔ Menstruación</li> <li>⇔ Los órganos sexuales llegan a su madurez, es decir; tiene la capacidad de reproducción.</li> <li>⇔ Crecimiento de los órganos sexuales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>⇔ El cuerpo aumenta de estatura y complexión (crecimiento del esqueleto)</li> <li>⇔ Aumenta el vigor de sus músculos.</li> <li>⇔ Crecimiento de los órganos sexuales.</li> <li>⇔ Ensanchamiento de hombros.</li> <li>⇔ Modifica el tono de su voz, esta se hace más grave.</li> <li>⇔ Crecimiento de vello en axilas, pecho, región pubica, así mismo en los órganos sexuales.</li> <li>⇔ Los órganos sexuales llegan a su madurez; es decir, tiene la capacidad de reproducción.</li> </ul>

Los cambios fisiológicos que se presentan tanto en el hombre como en la mujer, durante la adolescencia en ciertos órganos y sistemas tienen como finalidad lograr un óptimo funcionamiento; es decir, una maduración. Mencionaremos solo algunos cambios los cuales son:

- \* El sistema nervioso central alcanza su madurez.
- \* El corazón duplica su volumen hasta alcanzar un peso de 200 gramos.
- \* Al ensancharse la caja torácica, los pulmones se dilatan y ocupan todo su espacio.

- \* El sistema digestivo se desarrolla a partir de las mayores necesidades de nutrición, el estómago gana un tamaño y capacidad.

Como se puede ver los adolescentes pasan por un período en el cual sufren numerosos y extraordinarios cambios los cuales ocasionan que se sientan por un lado adultos y por otro lado niños, situación que provoca muchos conflictos.

Conociendo los cambios físicos, ahora mencionaremos los cambios intelectuales por los que pasa un adolescente

Durante esta etapa el adolescente tiene la oportunidad de introducirse al mundo de los adultos con todos los problemas que esto conlleva y por otro lado es el período en el que los individuos empiezan a ser capaces de manejar el pensamiento hipotético deductivo, en el cual el adolescente es capaz de formular hipótesis para explicar un problema nuevo basándose en los datos que se obtienen en ese momento y que son obtenidos anteriormente, tiene opinión propia, se le considera demasiado grande para decir algo gracioso y demasiado joven para decir algo sensato, se plantean proyectos de vida el cual le permite reflexionar sobre su propio pensamiento y construye teorías.

Otra característica es que amplía enormemente las capacidades del chico ya que no sólo es capaz de razonar sobre lo real, sino, que puede hacerlo también sobre lo posible, donde lo posible exige que el razonamiento sea puramente verbal. Mientras que hasta la etapa anterior el sujeto podía actuar sobre las cosas, aquí va a hablar sobre las cosas además de actuar sobre ellas.

El lenguaje pasa a ocupar un papel mucho más importante pues lo posible sólo puede formularse en términos verbales. En relación con esto el sujeto utiliza la lógica de proposiciones que participa de las características de ser un tipo de lógica

verbal y de estar fundada en una combinatoria. Para manejar lo posible necesita un instrumento para generarlo y ese instrumento es una combinatoria, un procedimiento para combinar elementos, que ante una situación dada, nos permite producir todos los casos posibles (Delval, 1996).

Estas capacidades nuevas son las que van a permitir al adolescente entender el pensamiento científico y razonar sobre problemas complejos.

Después de que ya se conocieron los cambios físicos e intelectuales abordaremos el proceso social que ocasiona los cambios físicos por los que el adolescente pasó y a su vez la percepción que genera en el proceso intelectual.

El adolescente en esta etapa generalmente:

- Alcanza la conciencia de sí mismo como persona sumergida en la realidad y opuesta al mismo tiempo a ella.
- Tratan de conquistar la independencia, originando fricciones entre padres e hijos.
- Se muestran inconformes con las normas de los adultos.
- Búsqueda de la definición del rol sexual y la elección vocacional y matrimonial.
- Búsqueda de la identidad personal.
- Valoran la personalidad del amigo (a).
- Lo importante para estos jóvenes es la seguridad y la lealtad.

Es común en esta etapa que el adolescente no se acepte a sí mismo, tanto por su imagen física que percibe frente al espejo y así cómo lo ven los demás.

Por otro lado en general, a veces pasa de un estado de ánimo a otro sin que haya un motivo aparente.

Como se puede ver la etapa de la adolescencia es muy importante en el desarrollo humano pero a la vez hace que los jóvenes tengan tantas dificultades en el desarrollo físico, intelectual y social, situaciones en las que el orientador vocacional puede guiarlos.

## 1.5 CARACTERÍSTICAS DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR

Este nivel esta destinado a los adolescentes propiamente dichos ( 14 a 15 u 18 o 19 años), el cual es de carácter evidentemente profesional y debe preparar al adolescente para el ejercicio de una actividad profesional, en forma eficiente y responsable, así como predisponerlo a prestar servicio y cooperación a la comunidad.

Mencionaremos algunos objetivos con los que cumple dicho nivel educativo según (Nerici, 1969).

- \* Desarrollar estudios de cultural general.
- \* Formar y orientar al alumno hacia la coherencia del comportamiento y el respeto al prójimo.
- \* Predisponer al educando a la constitución de la familia.
- \* Llevar un proceso para que el alumno tenga opciones profesionales; es decir, que se dedique a una profesión.
- \* Realizar una adecuada formación; es decir, los conocimientos teóricos llevarlos a la práctica, para que el educando, al ingresar al mundo del trabajo, no lo haga de una manera insegura, tímida y frustrante.
- \* Propiciar una elección profesional por orgullo y vocación y no solo verla como supervivencia económica.
- \* Motivarlo a conocer el área de la profesión, en el sentido de posibilidad al trabajo y el perfeccionamiento.

Tiene la misión de observar al educando en la que se refiere a sus posibilidades intelectuales, con el fin de estimular a los más capaces, en forma más directa a que sigan estudios de nivel superior.

Darles una perspectiva universal; es decir, un panorama de los problemas no solo de su comunidad sino a la vez de otras, con el fin de que ese educando tenga la perspectiva general y no quede su visión encerrada en la comunidad más próxima.

Proporcionar prácticas que ofrezcan oportunidades de elegir actividades secundarias o de preferencias puramente personal.

Enfatizar la responsabilidad del ciudadano participante. Es preciso convencer al educando de que, a medida que el individuo avanza en su formación, en sus estudios, también aumentan sus responsabilidades sociales, por lo cual ahora, como consecuencia de su formación media, él debe considerar con más seriedad sus deberes para con la comunidad.

# CAPÍTULO

## II



**EL DEPARTAMENTO DE  
ORIENTACIÓN VOCACIONAL Y  
ALGUNAS DIFICULTADES PARA  
LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA  
PROFESIONAL.**

## **2.1 DEFINICIÓN DEL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL**

De acuerdo con los antecedentes de la Orientación Vocacional ya analizados surge la necesidad de que los discentes reciban una guía adecuada, permanente, real y que tenga un seguimiento lógico, para este fin, se crea el Departamento de Orientación; el cual es un espacio dentro de la organización de las escuelas preparatorias que esta destinado para los jóvenes. En el laboraran pedagogos ò psicólogos, quienes ayudarán y apoyarán al individuo para alcanzar un desarrollo integral que le servirá para una adecuada inserción en la sociedad.

El orientador tratará de que el joven se conozca a si mismo, desarrolle sus habilidades, sus aptitudes y las mejore con el fin de que le permita dedicarse a una ocupación o profesión, con el objetivo de ser productivos dentro de la sociedad.

En términos técnicos el Departamento de Orientación se define como "La aplicación sistemática de la psicología que tiende a mejorar la función educativa y docente que nos apoyará en las diferencias individuales, con sus repercusiones en el proceso de enseñanza aprendizaje y las capacidades físicas y mentales" (Rodríguez, 1997).

Es importante tomar en cuenta que dentro de este departamento se ofrece a los alumnos apoyo técnico pedagógico para que formen hábitos y actitudes que desarrollarán sus habilidades para el estudio. (Éste se realizará de manera permanente con el apoyo de profesores de todas las asignaturas) que favorecerán su crecimiento en el área intelectual.

El orientador contribuirá al desarrollo intelectual y social de los alumnos reforzando la capacidad de adaptación, desenvolvimiento con las personas que le rodean, haciendo énfasis en la necesidad de respetar normas para el buen funcionamiento del individuo en la escuela y la sociedad, estos aspectos proporcionarán el autoconocimiento de habilidades, e intereses de los alumnos, motivaran a los mismos para que elijan una profesión, así como despertar el interés por el trabajo como medio de realización personal y social.

Para que funcione realmente el departamento de Orientación se requiere que el orientador trabaje con los grupos, para propiciar la participación en clases, realización de ejercicios, así como poner en práctica los conocimientos adquiridos en su vida diaria.

El desarrollo de las funciones tutelares y orientadoras que deben desempeñar los profesores y especialmente el profesor que está a cargo, requiere del apoyo técnico de servicios, departamentos ò equipos específicamente calificados para ello, por esta necesidad, la administración escolar destacó la importancia de crear los Departamentos Psicopedagógicos y de Orientación integrados por profesores, coordinados por un profesor Orientador con título en Pedagogía o Psicología.

De acuerdo con esto el Departamento de Orientación deberá promover actividades informativas y de orientación para los alumnos.

El objetivo principal del Departamento de Orientación es proporcionar al personal docente instrumentos válidos y seguros para realizar con éxito, o al menos con el mayor número posible de probabilidades de obtenerlo, la labor de guías de los alumnos.

Otros de los objetivos del departamento es continuar la formación humana de los alumnos, intensificar la preparación de éstos en la medida necesaria para poder prepararlos a iniciar los estudios superiores o a la formación profesional.

En el departamento de orientación también existen funciones, las cuales se dividen en 3 sectores:

El primer sector se refiere al centro educativo en general.

- ◆ **Colaboración:** Delimita objetivos generales y específicos del centro, elijan al profesorado y poner en marcha e integrarse en el establecimiento escolar, formación de los padres de los alumnos y su relación y funciones de los distintos departamentos del centro.
- ◆ **Asesoramiento.** Elegir métodos y técnicas del trabajo, así como elaborar programas de diferentes actividades y todo lo que implica un conocimiento de la psicología del alumno.
- ◆ **Evaluación:** Rendimiento del centro, de acuerdo con los objetivos propuestos y las necesidades de la sociedad y de la comunidad de la que forma parte.
- ◆ **Información:** Distintas actividades del Departamento y de los problemas especiales que surjan o se constaten en él.

El segundo sector corresponde de los tutores y profesores.

El cual ayuda en el conocimiento de su propia personalidad, información de las actividades del departamento relacionadas directamente con su grupo de alumnos, colabora en el proceso educativo mediante análisis de aptitudes que sirvan de base a un aprendizaje individualizado, estudio de personalidad y adaptación, diagnóstico de niños catalogados como problema tomando en cuenta situación que viven, la identificación de las causas que lo originan, su evolución, el pronóstico y la orientación, así como el asesoramiento en la auto evaluación del profesor, colaboración en su trabajo con los padres y ayuda en las situaciones críticas que puedan surgir en la clase.

Y el tercer sector compete al alumno, cuando considera toda las funciones señaladas anteriormente, al cual debemos añadir una atención individual en el aspecto personal, escolar y profesional.

Para ser más específicos de acuerdo a las funciones de cada integrante del departamento de orientación, en el siguiente cuadro se muestran las características, de cada rubro.

PERSONAL	FUNCIONES
Orientador escolar	Exploración pedagógica y psicológica, entrevista con los alumnos, padres, labor asesora y coordinadora
Tutores	Conocimiento de los servicios disponibles intra y extraescolares. Responsabilidad sobre grupos determinados de alumnos.
Padres	Coordinación con los tutores.
Médico escolar	Revisiones, exploraciones, estudio de casos, terapias.
Asistente social	Fomentar desarrollo emocional, adaptación social, colaboración, escuela-comunidad.

El departamento de orientación esta integrado por:

- ◆ Especialista en orientación
- ◆ Especialista en pedagogía y psicología

- ◆ Médico
- ◆ Asistente social
- ◆ Tutores

Generalmente son estos los miembros de un departamento que funciona como equipo, aunque cada centro escolar tiene que determinar que personas deben integrar el departamento de orientación.

Otro aspecto importante dentro del departamento es conocer las dependencias que debe de tener:

- ❖ Despacho del orientador: cuyas funciones principales son las aplicaciones individuales y entrevista con alumnos, profesores y padres.
- ❖ Sala para trabajos en grupos: Aplicación de tests en grupos reducidos, clases especiales y reuniones de grupos de alumnos o profesores.
- ❖ Despacho para el trabajo burocrático: Destinado a la recreación de pruebas y cumplimiento de expediente y sirve a la vez para almacenamiento de material.
- ❖ Gabinete médico: Dispondrá de un espacio habilitado con el instrumental necesario para llevar a cabo la exploración médica y archivar fichas médicas de los alumnos.

Deberá tener una buena ubicación en el edificio escolar para facilitar el que se acuda al departamento y se sienta como algo inmerso en el vivir normal del centro escolar.

Una tarea importante del departamento de orientación consiste en hacer dinámica la capacidad orientadora del centro educativo en general, brindar apoyo a los profesores, para que estos a su vez puedan potencializar sus funciones de orientación individual y grupalmente. Dentro del Departamento se forma al profesorado, no sólo en relación con los aspectos científicos y técnicos vinculados con las distintas áreas de contenidos escolares, sino también inmersos con la preparación pedagógica o profesional.

## 2.2 EL ORIENTADOR

Después de analizar las generalidades del Departamento de Orientación Vocacional; es importante conocer que personas están inmersas en este campo educativo.

Dichas personas son los orientadores, ellos son educadores, que tratan de crear mediante el ejercicio de sus habilidades un ambiente en el que los estudiantes puedan enfrentarse con sus propios sentimientos y explorarlos sin miedo, aprender a tomar decisiones de manera eficaz y examinar sus valores y los objetivos educativos y personales sin peligros de restricción.

Los orientadores deben tener un perfil pedagógico o psicológico, para que puedan llevar satisfactoriamente el proceso de orientación, puesto que dicho perfil dota de características positivas que ayudarán a la buena conducción de los alumnos a la elección de una carrera profesional.

El orientador debe planear sus servicios constantemente para que, esté en concordancia con la concepción sostenible de las funciones de la escuela, con las necesidades de los alumnos y las de la sociedad, y con la naturaleza de las relaciones laborales efectivas en un grupo de adultos profesionales; por otro lado deberá estar calificado y evaluando constantemente los resultados de sus esfuerzos y los de sus colegas participantes del personal escolar. Debe iniciar los cambios en el programa de mantenerlos al día, adaptando las necesidades y condiciones cambiantes.

El orientador es la persona responsable de mantener un contacto directo con el alumno, (para conocer sus inquietudes, gustos, habilidades, aptitudes y otros aspectos) con los profesores (con el fin de reflexionar sobre su aprovechamiento escolar, conducta, etc.) y con los padres de familia (esto con

el fin de conocer los puntos de vista de ellos, hacia las elecciones de su hijo); es decir formar un triado.

Ejemplo del triado



Para cumplir con las perspectivas ya comentadas es importante que el orientador tenga varias cualidades; sin embargo solo se mencionarán las más importantes, como son:

- La aceptación: Esta característica incluye dos cosas, primero, una buena disposición para permitir a los individuos ser originales en todos los aspectos; y segundo, la convicción de que la experiencia creciente de cada persona es un singular complejo de esfuerzos, pensamientos y sentimientos.
- La comprensión: Para Carkhuff (En Tyler, 1994) "Es el experimentar lo mismo que el orientado (alumno), en un momento determinado, suele emplearse para mostrar una buena acogida a la persona, pese a todos sus defectos u oposiciones y sin comentar el error de anticipar opiniones acerca de la conducta observada." Esto quiere decir, que el orientador debe situarse en el lugar del alumno para entenderlo mejor, intentando ver las circunstancias como éste las ve, y no como las vería un extraño.
- Guiar: Debe de tratar de ayudar a conocer información, o abrir nuevos canales de búsqueda y acceso a aspectos de la realidad poco conocidos o distorsionados a ofrecer contenidos significativos. Los cuales le ayudarán al alumno a llegar a una meta destinada.
- La sinceridad: Para Rogers, (En Tyler, 1994) es "La armonía indispensable que debe existir entre lo que dice y hace un orientado y los principios que lo

rigen"; En otras palabras, tener una congruencia con sus actos, para que en realidad el alumno le tenga confianza.

- Capacidad de adaptación: Ayudar al alumno para que se relacione, no solo con su medio ambiente, sino a la vez con las personas que lo rodean, con el fin de ayudarlo a que obtenga una vida mejor.
- Capacidad intuitiva: Es importante que el orientador pueda reconocer e identificar los estados de ánimo de los alumnos en particular para que el pueda dirigirse hacia ellos de la manera más adecuada.
- Sentido del deber: Es fundamental esta cualidad puesto que lleva al orientador a una concientización, de la importancia de que, el alumno sea responsable con las tareas dispuestas a su cargo, haciéndolo reflexionar que los elementos con los que trabaja no son materias primas que se pueden echar a perder y después recuperarlas, sino al contrario con sujetos que no se podrán recuperar.
- De capacitación: Un orientador sin el espíritu de enseñar, no sería un buen conductor, puesto que cada profesión necesita aspirantes capacitados; él tiene que dar a conocer a los alumnos que tipo de profesiones, hay en que lugares, finalidades, materiales, medios, posición, procedimiento y desarrollo del trabajo, con el fin de que el orientado analice sus aptitudes y limitaciones para la profesión deseada.
- Comunicativa: Es una habilidad esencial que debe tener al orientador, ya que al alumno se le dificulta expresar sus ideas con palabras y es aquí donde él debe poner en práctica su sentido de escuchar para propiciar que se exprese el orientado con facilidad para poder entender sus gustos, conocimientos, etc. Y a su vez el orientador debe tratar de hablar sin un lenguaje técnico para que pueda entender el alumno el mensaje deseado.

Después de comprender y analizar dichas cualidades, nos damos cuenta de que el orientador es un profesional encargado del estudio del hombre y de sus interacciones, el cual al poseer las cualidades antes mencionadas, hace que realmente la conducción del orientador será óptima para los alumnos.

## 2.3 EL PROCESO DE LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL

Como se puede observar en el departamento de orientación vocacional se debe llevar adecuadamente el óptimo desarrollo del proceso para que el alumno tenga la facilidad y concientización de la elección de una carrera, este será guiado por el orientador el cual manifestará todas (la mayoría) las cualidades antes mencionadas y de cavida a que el pueda tener la oportunidad de recolectar datos, intereses, inquietudes, motivaciones, entre otros, de los alumnos dichos aspectos puedan ser obtenidos en grupo (en clase) para posteriormente iniciar el proceso, el cual se organiza alrededor de determinadas cuestiones que van a constituirse en momentos en que cada orientado y en cada orientación tendrán una matriz especial teniendo como base los siguientes puntos:

**PREENTREVISTA:** Esta intenta abrir al orientado la oportunidad de conversar con el orientador y tener una relación cómoda con el mínimo de resistencia. Deberá intentarse construir una base de confianza que capacite al adolescente a ser capaz de romper la división que existe hacia el orientador.

Es aquí donde el orientador debe cuestionarse que tanta resistencia está poniendo el alumno y comprender que es difícil comprometerse consigo mismo a enfrentarse al cambio y entregarse a la influencia del orientador; que no es fácil confiar en un extraño o ver claramente los propios problemas al principio, pues estos o parecen demasiado amplios o abrumadores o excesivamente personales para compartirlos fácilmente con otros. Así pues para ayudar al orientado, a determinar su madurez para la relación de ayuda, el orientador debe estar seguro de que aquél es consciente de sus sentimientos; de que desee a cambiar su conducta actual ayudándose a sí mismo; de que es sensato conocer sus potencialidades y limitaciones, tratando de facilitar el inicio de la relación mediante un respeto al estilo individual y al decoro de los implicados, evitando o eliminando distracciones e interrupciones y guardando las distancias prudenciales que

señalen las costumbres, en este momento pueden utilizarse varias frases sin términos técnicos, como: "¿Qué crees?, por cierto ¿Tenias algo que decirme?, me importa saber como piensas, entre otros".

Todo esto con la finalidad de que el alumno se sienta comprendido, situación que facilitará tanto al orientador como al orientado un desarrollo en todos los ámbitos de este proceso; sin embargo el orientador debe considerar lo siguiente:

Debe de realizar preguntas abiertas para que el discente hable más libremente, comprendiéndolo en sus puntos de vista para que se sienta a gusto con él, tratar de indagar los aspectos más importantes de su vida, el orientador debe ser el responsable de manipular la conversación (Tiempo, preguntas, estrategias, etc.), debe usar un lenguaje corporal, tono apropiado de voz, ser claro, concreto y verificar si las indicaciones se han comprendido, concientizar al orientado el impacto de sus acciones, para facilitarle la toma de decisiones futuras, ejemplificarle conductas para que su comportamiento se modifique, presentarle puntos de vista actualizados, guiarlo para que exponga su opiniones a cerca de su medio social, familiar y escolar. Después que se lleve este desarrollo, es importante que se continúe con el siguiente aspecto; ya que aunque los alumnos pasen por este momento, habrá alumnos que se sientan confundidos, por que no saben lo que quieren ni lo que desean, otros solo asisten porque se sienten con miedo para elegir algo, algunos se sienten con cierto temor por saber que les conviene y por último hay discentes que se sienten con responsabilidad de elegir pues ya son concientes de pensar que solo ellos son forjadores de su propio andar profesional, daremos a conocer el siguiente aspecto; el cual es:

**LA ENTREVISTA:** La cual se puede conceptualizar como aquella conversación seria que se propone un fin determinado distinto del simple placer de dialogar, debe estructurarse a través de una preparación (Objetivos, tipos de preguntas, lugar, hora), para que esta tenga una concordancia en el desarrollo de la misma. La entrevista en el campo de la orientación es fundamental porque a través de ella

se obtiene datos del discente o se le facilitan, se le proporciona un conocimiento de sí mismo y del núcleo que le rodea, se le ayuda a enfrentarse con problemas y sirve como medio comprensivo y unificador para entender de forma global la personalidad del entrevistado. La entrevista posee el gran valor de propiciar la comunicación interpersonal y de facilitar el proceso de comprensión.

Una entrevista puede durar de 30 a 60 minutos, en todo caso sea la entrevista corta o larga, lo que importa es que sea provechosa. Los objetivos importantes de una entrevista es sentar las bases para una relación entre el orientador y el alumno, esta relación debe ser afectuosa y genuina, basada en el respeto y confianza, para que el alumno lo considere como aquella persona en quién puede confiar, otro aspecto es que el orientador deje a un lado la compasión hacia el alumno, para que esto de como resultado la madurez deseada por el orientador tomando en cuenta el trabajo de ambos para explorar las realidades implícitas de la situación del alumno, estructurarle la idea en que la orientación puede ayudarlo y hacer una planeación para realizar las actividades deseadas, también es importante aclarar lo que debe hacer el individuo y lo que debe hacer por el bien de él. Esto se podrá realizar con una cálida amistad y no con una apatía, es importante que el orientador trate de ser más audaz con sus contestaciones o preguntas para que el orientado no se sienta como aquella persona a la que no se le toma en cuenta, manifestarle continuamente al alumno que el orientador es un guía, un apoyo para que el pueda elegir su carrera. Y no que es la persona que le solucionará sus miedos, confusiones, problemas, y otras situaciones que se le presenten.

La entrevista es la parte más difícil de este trabajo de orientación exige una intensa concentración, para reconocer las diferencias de cada individuo, puesto que cada entrevista que se le haga al alumno esta destinada a complementar todo este proceso no delimitado al inicio de la preentrevista. Esto facilitará un grado de comunicación que le permita al pedagogo o psicólogo comprender al orientado y les permita entender la forma de trabajar juntos en un futuro. Después de este

seguimiento procede a explicar el como iniciar la entrevista; es importante que al alumno se le reciba de una manera amistosa, si es posible llamarlo por su nombre para que exista una familiarización, también es importante la puntualidad del orientador a todas las citas con la finalidad de que ningún alumno tenga que esperar. El lugar donde debe llevarse a cabo la entrevista es un espacio no demasiado ostentoso, pero tampoco muy vacío, basta con tener un escritorio, asientos confortables y un pequeño librero para que el alumno no tenga distractores, es fundamental que al dar inicio la entrevista no haya interrupciones (llamadas por teléfono, visitas personales, música, entre otros) en (Rascoban 1998).

La manera de cómo crear la atmósfera ideal por parte del orientador es solo mostrando preocupación por el bienestar del visitante, es recomendable iniciar con una conversación general durante los primeros momentos de la entrevista, hasta que el alumno comience a crear oportunidades para tratar de otros temas que a él le interesen, es aquí donde el orientador aprovechará las oportunidades para indagar sobre los aspectos personales, familiares, intelectuales, escolares, entre otros. Es conveniente no comparar al alumno con personajes ficticios, familiares o con alguna otra situación, puesto que el alumno solo necesita que se ponga cómodo y reciba una simple pregunta como esta: ¿De qué te gustaría hablarme?, para originar el pequeño gran inicio de una charla que tratará de ser provechosa en todos los ámbitos, para que exista una retroalimentación entre ambos; es decir, el orientador hablará de sus experiencias reales para propiciar los comentarios del alumno, es fundamental que el orientador tenga una empatía hacia el alumno, y este lo pueda percibir como un compañero más; el cual a su vez tiene una responsabilidad y una autoridad (no abusando de su mando), propiciando la aceptación del orientador hacia el alumno, evitando la preferencia hacia uno de ellos.

En esta evolución el orientador puede sentirse agobiado por las actitudes negativas que pueda mostrar algunos alumnos, pero es aquí donde debe tomar

las cosas con calma hasta decidir el rumbo que se seguirá, esta situación proporcionará la experiencia para que se anticipe ante las conductas que tomen, propiciando una relación cordial que permitirá la continuidad de este seguimiento. Ahora explicaremos el siguiente aspecto de dicho proceso de orientación; el cual es:

**DESARROLLO DEL PROCESO:** Aquí menciona Bléger en (Rascovan, 1998) "Que el orientador ayudará a esclarecer sus ideales, metas, valores, entre otros, que le facilitará una buena elección de una carrera que lo forjará en toda su potencialidad originando una confrontación del alumno con su realidad"

Este se efectúa sobre los datos recogidos en la preentrevista y entrevista para definir una metodología que le ayude a conducir al alumno, dicho desarrollo se va estableciendo a medida que transcurre el tiempo, entre los dos aspectos ya mencionados, para descifrar los gustos, aspiraciones, intereses, motivaciones, deseos del alumno, los puntos ya citados se retomaran en el transcurso de este, puesto que la elección de una carrera no es un momento pendiente en el desarrollo de una persona, sino por el contrario es una conducta inmersa en un continuo proceso de cambio en ellos. En el desarrollo propiamente dicho el orientador puede apoyarse por medio de varios instrumentos que le facilitarán un mejor entendimiento de la perspectiva de cada alumno. Los puntos necesarios que debe considerar el orientador es el manejo del tiempo, momento por el que atraviesa el alumno en el proceso de decisión, la confiabilidad de los instrumentos que va a utilizar, desenvolvimiento y control de la situación y de que manera concluirá dicho procedimiento.

Propiciando que al final de este trayecto el alumno haya adquirido las siguientes características:

- ❖ Deseo por ser una persona productiva en su vida futura.
- ❖ Ser una persona que no se ponga límites.

- ❖ Individuo que piense y actúe por si mismo y no por manipulaciones de otros individuos (familiares, amigos, profesores, etc.)
- ❖ Capaz de ser autentico para y por él.
- ❖ Luche por sus ideales y convicciones.
- ❖ Adquiera un bienestar familiar, emocional, intelectual, social y económico.
- ❖ Desarrollar una actitud y aptitud de acuerdo a su personalidad.
- ❖ Consciente de lo que el desea.
- ❖ Manifieste una colaboración hacia los demás.
- ❖ Logre la madurez apropiada para la elección de una carrera.

En todo este seguimiento como orientadores debemos estar conscientes que los propósitos destinados en dicho aspecto son fundamentales para que el alumno sea capaz de elegir una carrera óptima para él. El mapa conceptual (número I) muestra el proceso que debería llevarse en el transcurso del ciclo escolar en el Departamento de Orientación, dicho mapa nos permitirá lograr una visión general de lo que deseamos como pedagogas: llevar a cabo en un futuro en la formación vocacional de los adolescentes, se podrá analizar los objetivos generales de la guía pedagógica que se impartirá; el cual tiene como eje al orientado con ayuda de una orientación vocacional, posteriormente se llevará el seguimiento con los aspectos que están en un recuadro y estos a su vez generarán otros vínculos importantes dentro de la formación académica (Vocacional), ellos en conjunto propiciarán las decisiones futuras del adolescente, que como pedagogas deseamos y esperamos que sea la más óptima y satisfactoria para él como para su desarrollo intelectual, físico y social.

MAPA NÚMERO I  
"PROCESO DE LA ORIENTACIÓN"



- \* ¿Para qué?
- \* Cualidades
- \* Personal (No imitativo)
- \* Académica
- \* Intereses y perspectivas

- \* Limitación
- \* Personal
- \* A los demás
- \* Preferencias y disgustos

- \* Carreras
- Realista
- Científico
- Artístico
- Social
- Emprendedor
- Convencional

- \* Tolerante
- \* Reflexivo
- \* Adaptarse a su sociedad
- \* Analítico

Formación profesional para una inserción al mundo laboral

Proyección y ejecución de vida óptima que le permita desarrollarse a favor de sus capacidades integrales

Después de que el orientado pasa por la preentrevista y el desarrollo del proceso, se dará una conclusión (cierre) puesto que es la parte fundamental para una posible elección o decisión de una carrera, estudio o trabajo.

**CIERRE:** Este se define como la terminación del proceso de orientación donde el orientador proporciona las bases, herramientas, fundamentos, conocimientos, práctica de habilidades y demás, para que origine una concientización del camino que quiere elegir en su andar académico. Este no debe de ser un corte abrupto en el terreno, puesto que va ligado a la preentrevista, entrevista y desarrollo y por otro lado las circunstancias sociales, familiares y económicas despiertan temores, inestabilidad frente a la imposibilidad de la certeza absoluta ya que la decisión que se tome no será siempre la correcta (Algunos alumnos así lo piensan) y para esto, el orientador está ligado con el proceso de cada alumno para favorecer una elección correcta.

Este cierre se efectuará con el apoyo del mapa conceptual presentado anteriormente; el cual nos dice que la base para que se cumpla dicho proceso es la orientación, dirigida hacia los alumnos de nivel medio superior, continuando con la preentrevista, que en dicho mapa es la aceptación y la vocación (Expresada por cada discente), posteriormente, seguirá la entrevista, en esta se expresa los aspectos del comportamiento dirigidos hacia una decisión para llegar a un desarrollo el cual se enfocara en el penúltimo recuadro del mapa y para finalizar se tratará que el alumno comprenda realmente, su vocación para que sea capaz de enfrentarse ante la sociedad con una adecuada inserción a la misma.

Para que el orientador proporcione herramientas y las bases necesarias es importante que tome en cuenta y analice los aspectos familiares, sociales y económicos a los que se enfrentarán cada alumno (Se planteará en el siguiente tema) así como darle una visión general de las carreras posibles que sus habilidades, capacidades, limitaciones, etc., le permitan desarrollarse en su campo profesional y de trabajo.

Como se puede analizar es de gran importancia que exista un departamento de orientación vocacional en las escuelas preparatorias ya que se encuentran guías (Orientadores) para efectuar el proceso necesario que a los adolescentes les ayudará para elegir una carrera, sin embargo el orientador debe tomar en cuenta que todos los alumnos de nivel medio superior se encuentran en una etapa muy difícil ocasionando que se presenten problemas para la elección de una carrera, dichos inconvenientes deberán de ser enfrentados por los alumnos y a la vez una actividad ardua del orientador ya que es una tarea que debe de ser examinada por él. ¿Y qué aspectos se deben de tomar en cuenta? Para (OSIPOW, 1981) "La orientación vocacional debe de estudiar 3 aspectos que en el orientado son determinantes para la elección de una carrera, los cuales son el familiar, social y económico".

OSIPOW (OP. CIT.) nos expresa que lo importante para que el alumno se pueda desarrollar plenamente en un campo profesional deberá ser apoyado por la familia con ejemplos y experiencias los cuales facilitarán y proveerán los recursos monetarios (aspecto económico), que le ayuden a poner en práctica sus conocimientos de acuerdo al alcance que tengan los padres para que el alumno tenga las condiciones económicas generales y ésta a su vez le de mejores oportunidades educativas y pueda ponerlos en práctica en una sociedad, en un ambiente ocupacional que le pueda apoyar a crecer y favorecer en su desarrollo, intelectual, físico y social.

Es por eso que profundizaremos estos tres aspectos: El familiar, el social y el económico, iniciaremos con el familiar.

## 2.4 DIFICULTADES PARA LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL.

Iniciaremos con la primera dificultad a la que se enfrenta un adolescente para la elección de una carrera profesional, la cual es: **LA FAMILIA**, en donde el papel de los padres es de suma importancia para todo el desarrollo del ser humano. El problema reside, aparte del método y de las finalidades educativas en la propia inseguridad de los adultos cuando esta no les permite proporcionar una educación que no suponga a cambio una sobreprotección (que ellos mismos necesitan y que proyectan sobre el hijo). Cuando la relación entre los padres no es buena (parejas disfuncionales), se crean tensiones emocionales en la familia que perturba el equilibrio de todos sus componentes. En estas familias, los hijos sirven, por un lado, para aliviar la frustración generada en el matrimonio, y, por otro lado se convierte en los receptores de los conflictos que los padres pueden proyectar y revivir, lo que les lleva a ser manipulados en pro de uno y en perjuicio del otro. Cuanto más inseguros se sientan los padres, más necesidad tendrán de aferrarse a sus hijos (pudiendo llegar a confundirse). En tal caso, el paso a la independencia de esos adolescentes siempre constituirá un camino penoso y difícil, si es que alcanzan a conseguirla, con esto no se pretende decir que todos los hijos de padres separados o divorciados sean adolescentes inseguros y con dificultades para llegar a ser adultos autónomos.

Por otra parte la fluctuación entre la niñez y la adolescencia es dolorosa. Los adolescentes querrían ser o bien adultos de golpe o bien no crecer nunca. También para los padres es un proceso conflictivo aceptar las progresiones y regresiones necesarias en la adolescencia de sus hijos. En efecto: no sólo el adolescente padece ese largo proceso con los cambios de su cuerpo y sus consecuencias, sino que los padres suelen tener dificultades para aceptar el crecimiento y la expansión de la personalidad. Este conflicto suele expresarse, por ejemplo, cuando los padres no aceptan que su hijo empiece a elegir su ropa, una

decisión, objetivos e incluso una carrera y en otras ocasiones se encuentra disfrazado tras una actitud totalmente opuesta, la cual es dar una excesiva libertad que al adolescente vive como abandono. Esto provoca que los padres se vean obligados a aceptar el ir y venir de los hijos en ese momento de su evolución, entre la dependencia y la independencia, el refugio entre la fantasía y el afán de crecimiento y cuando se pueden adaptar posibilitan la labor en el proceso de sus hijos, que necesitan permanentes ensayos de pérdida y recuperación.

Esta situación originó que anteriormente la juventud por regla general, no eligiera su profesión. En el estado organizado (en la Revolución Francesa) el hombre nacía en la profesión y posición de su familia: El hijo del campesino sería también campesino, el hijo del artesano aprendía el oficio paterno, el del comerciante se dedicaría al comercio, el descendiente de una familia de abuelo sería, como lo habían sido sus antepasados, servidor del estado en algún cargo militar, administrativo o gubernativo... Así se transmitían por herencia las profesiones y cargos de padres a hijos en una viva tradición profesional, ya que la familia es el primero y más próximo ambiente que rodea al recién nacido. Nosotros coincidimos con Pestalozzi en (JEANGROS, 1959) que "En la familia se desarrolla el ser humano y ella constituye a su vez la base de toda cultura pura", por que ella transmite la herencia, valores, estabilidad y el medio ambiente que determinarán su estructura particular y su atmósfera especial.

En cada ambiente familiar se revelan las costumbres, la vida intelectual y sentimental, la de las representaciones y deseos, la de los valores reconocidos, en que el niño se convierte en adolescente. El contacto y la separación del niño que crece con los padres, los hermanos, los parientes que influyen sobre él y actúan formándole bien o mal sus aptitudes, conducta, carácter, entre otras, la intervención del padre sobre el hijo, es la variable crucial en el desarrollo de los rasgos de personalidad "resultado de influencias genéticas y ambientales" (OSIPOW, 1981), que posteriormente influirá en la conducta vocacional, siendo los padres los causantes de la libertad e independencia de los hijos. El adolescente

que hasta el momento ha vivido muy unido a sus padres, hará más difícil su camino hacia la independencia, los padres que establecen el diálogo y la comprensión darán paso a un mayor entendimiento y un fácil camino hacia la independencia de sus hijos. Como podemos comprender es un gran error que la mayoría de los padres aún practiquen el método de transmisión de una profesión por herencia, he aquí el factor más importante de la deserción y elección de una carrera profesional, ya que en muchos países latinoamericanos se acostumbra a decidir la elección del trabajo o estudio hasta el final de la etapa de la adolescencia, donde el sujeto carece no sólo de personalidad, sino de concientización y si a esto se le agrega que no hay una buena y adecuada orientación vocacional, ocasiona un fracaso en el campo profesional y de trabajo situación que debe mejorarse en el proceso de la orientación vocacional, apoyado necesariamente de la familia como lo maneja Mira y López Emilio, 1965, el cual dice que las decisiones familiares se deben de hacer tomando en consideración los verdaderos fundamentos en los cuales el adolescente tenga una verdadera libertad de elección hacia su vida, metas, objetivos y a una carrera profesional.

El orientador debe realizar en ocasiones, una difícil labor para que tal o cual padre, madre o hermano mayor no se oponga a la elección de una carrera pero por el otro lado cuando se enfrenta con familias de criterio generoso, liberal y moderno, su intervención en fácil y equitativa. De aquí la conveniencia de basar todo el proceso de orientación vocacional en una previa difusión de los conceptos científicos respecto de este campo, para conseguir que las personas que no son conscientes de la importancia de este comprendan la necesidad de dejar en manos ajenas, pero expertas la decisión del porvenir profesional de sus vástagos, limitándose a colaborar en esa obra con el aporte de sus inapreciables observaciones e informaciones respecto a su vida, entorno familiar, entre otras cosas.

Otro aspecto donde el adolescente encuentra problemas es en **LA SOCIEDAD**, ya que a medida que el adolescente se va distanciando de sus padres aumenta su

acercamiento a sus compañeros, y con ello la crítica a los padres se convierte en uno de los temas favoritos del grupo originando que en la etapa de la adolescencia el joven comience a distanciarse de la familia, a la que en etapas anteriores estaban íntimamente ligado, para refugiarse en el grupo de amigos, único lugar donde se siente seguro plenamente a gusto (ellos así los piensan). El grupo se convierte así en el medio en el que el adolescente manifiesta y comparte sus temores y preocupaciones, lo que tal vez el no se atreve siquiera pensar por su cuenta, puede manifestarlos por el solo hecho de sentirse tranquilo y seguro consigo mismo, es aquí donde sus interés se vuelcan entonces fuera del hogar, y solo se encuentra a gusto entre amigos.

Ya pasando el adolescente esta evolución comienza a enfrentarse de alguna forma con sus padres con el fin de lograr una libertad e independencia empezando a plantearse una serie de cuestiones, tales como: ¿Qué será de su vida?, ¿qué valores familiares, sociales retomará?, ¿cómo integrarse a la sociedad?, ¿de qué manera debe de actuar?, ¿a qué se dedicará?, ¿qué podrá estudiar?, ¿en dónde podrá hacerlo?, entre otras, en las que hasta el momento no había pensado.

Cuanto más profundos y rápidos son los cambios que se producen en una sociedad, más fácil es que las tensiones entre los jóvenes y los adultos se acentúen, porque generalmente, los adultos no comprenden la confusión que un crecimiento rápido provoca en la vida física, mental, social y emocional de los jóvenes, y este a su vez tendrá que aprender a vivir en armonía con otras personas. El progreso social y emocional son continuos, pero igual que en otros aspectos del desarrollo, el ritmo de crecimiento no es el mismo en todas las personas, algunos jóvenes aceptan más responsabilidades que otros de su misma edad, es por eso que el fijarse metas y lograrlas o procurar alcanzarlas tiene como consecuencia el crecimiento emocional, la meta universal de la vida tendrá que ser aproximada a una madurez emocional y social, es muy importante pertenecer a un grupo para buscar el apoyo, la aprobación y la seguridad en un grupo de iguales,

es decir, de compañeros que están viviendo situaciones parecidas a las de ellos. A diferencia de la niñez en la que, además de los padres, profesores y compañeros desempeñan un papel muy importante para el desarrollo, en la adolescencia, la interacción con los amigos es la más importante. Es la fuente de referencia principal para el desarrollo del autoconcepto, del lugar en la sociedad, de las futuras relaciones entre adultos; es el ámbito en el que los adolescentes pueden compartir sus sentimientos, dudas, temores y proyectos con otras personas, para lograr una mutua comprensión, los iguales son modelos y espejos en este tramo del camino hacia la independencia.

La amistad desempeña un papel muy importante y adquiere un matiz particular: Es amigo el que forma parte de su mundo, el que comparte las experiencias propias de la edad, el que apoya y alienta, el que está dispuesto a defender activamente la filosofía de su grupo; la amistad ofrece protección contra la ansiedad, temores, y otros aspectos, y es una fuente de soporte, debido a esto, los jóvenes están dispuestos a pasar por encima la autoridad de sus padres para llegar a ser aceptados ante el grupo. Aunque para algunos jóvenes estos refugios son temporales y enriquecedores, para otros pueden implicar toda una forma de vida, pues les permiten evadir sus dificultades.

Es por eso que los padres deben de tener mucho cuidado de la relación de su hijo con los amigos, compañeros de la escuela, familiares, etc., porque en esta etapa el adolescente es muy fácil de influenciarse por los comentarios, modelos y circunstancias que le rodean ocasionando que se encuentre en una disyuntiva puesto que él desea igualar a sus compañeros y tomar decisiones parecidas a la de ellos, no considerando que cada uno tiene sus propios ideales, metas y objetivos, esto es una tarea muy importante para los padres pero aún más para el orientador puesto que él es una persona que debe fomentar el valor de la amistad sin dejar a un lado que esto influya para que los alumnos elijan una carrera solo porque su amigo se lo pide o se lo insinúa, (porque eso no es una verdadera amistad). Hay que conscientizar a los alumnos que no debe elegir

necesariamente la carrera que un amigo va a estudiar (con promesas absurdas de ayuda, como el préstamo de libros, trasladarse en su automóvil, ayuda de diversos tipos) y nada debe hacerlo cambiar de opinión, por que solo él debe de elegir la carrera por si mismo, para que cada uno de los que considera como sus amigos sean verdaderamente útiles, responsables, trabajadores, conscientes, etc., en su propia carrera y posteriormente en una ocupación.

Por otro lado el orientador debe considerar y analizar con los alumnos que aparte de estos factores debe tomarse en cuenta el nivel económico, aspecto que es difícil de entender pero que es muy importante para poder estudiar adecuadamente y completamente la carrera deseada. Es por eso que se analizará el aspecto **ECONÓMICO**, en el adolescente, este es un gran problema porque a la vez lucha por adquirir su independencia emocional pero se topa con un problema agobiante el cual es; la manera de cómo adquirir dinero pudiéndose convertir en una auténtica obsesión para él ya que el grupo de amigos al que pertenece lo motivan a que debe de ser autosuficiente e independiente en el aspecto monetario, ocasionando que el adolescente con tal de conseguir esto busque un trabajo esporádico que le permita obtener ingresos y que en la orientación vocacional es un obstáculo donde el orientador se enfrenta a una situación encontrando a los adolescentes sin un espíritu de estudiar una carrera, si no de trabajar en cualquier oficio para conseguir dinero. Y si a esto le agregamos que la familia se ve presionada por la sociedad que impone que a los hijos se les debe dar un nivel económico favorable pues su obligación es brindarles casa, vestido, recreación, educación, por medio de un conjunto de actividades que hagan posibles el uso de los bienes materiales, para beneficio de la convivencia y una solvencia dentro de la familia.

Por eso es importante que el orientador reflexione con los alumnos acerca de la carrera que desean, puesto que la educación no es ajena a los requerimientos de carácter económico, para cumplir en la mejor forma el servicio que esta presta y que los alumnos requieren. La educación como trabajo social planificado,

realizado institucionalmente, a cargo de profesionales y con adecuada atención económica, debe satisfacer sus necesidades materiales y de cumplimiento a las funciones que implica. Como nos damos cuenta el aspecto económico es fundamental para poder estudiar cualquier carrera que el adolescente quiere, porque si es de recursos económicos bajos, posiblemente la educación que el elija sea truncada por falta de dichos recursos o bien haga la diferencia entre el disfrutar y terminar o no la preparación elegida. La educación es un servicio que los alumnos necesitan y por lo tanto esta debe ser pagada, recordando que es una prestación que comprende todo el conjunto de hechos y acciones con los que se da un sustento material representando en ella la relación de profesionistas, alumnos y padres un amplio y complejo del proceso de la educación integral, dichas condiciones no habían sido estudiadas ya que anteriormente la posición económica a la que pertenecía el sujeto no se ocupaban los orientadores en analizar con los orientados, sólo trataban de que eligieran una carrera por que les gustaba y no por el sustento económico con el que contarán, sin embargo según Mira y López Emilio, comentaban que el orientador debe examinar si el alumno cuenta con un nivel económico limitado, que a veces las posibilidades de elección del sujeto de una carrera son muy limitadas por que su familia no puede pagar el costo de aprendizaje y desafortunadamente el adolescente se ve en la necesidad de truncar sus caminos para poder avanzar sus estudios. Y por otro lado ver si tiene un nivel económico impulsado, este se refiere directamente si el adolescente cuenta con todos los medios suficientes o superiores (clase media y alta), donde el adolescente tiene la libertad necesaria para elegir una carrera acorde a sus habilidades, aptitudes, conocimientos, destrezas y demás sin preocuparse por la solvencia económica que la carrera le demande.

Estos autores mencionan que "El único medio para transformar las bases de la sociedad, consisten en que la tarea de orientación sea respaldada por un amplio sistema de becas, otorgadas por el Estado, organizaciones, filántropos, entre otros," (MIRA, 1965) para que el adolescente sienta el apoyo de las autoridades y tenga un mayor compromiso para poder decidir, comenzar y continuar sus

estudios. Sin embargo en México no se cuenta aún con el apoyo financiero hacia la orientación vocacional; es más en varias instituciones desafortunadamente no existe el Departamento de Orientación Vocacional.

El orientador tiene la responsabilidad y obligación de informarle y reflexionar con el alumno que ninguna carrera da dinero fácil o que produzca dinero al por mayor, que considere y recapacite el discente, que elegir una carrera sólo por dinero es lamentable y mezquino, quien estudia una carrera pensando en el dinero, pocas veces logrará ser un buen profesionalista si llega a obtenerlo, será comercializando su profesión y hasta etiquetarla, en su actuación estará ausente el sentido humano y tratará solamente de obtener beneficios personales, la tarea del orientador es motivarlo a elegir una carrera satisfactoria, porque si elige mal una carrera o actividad vivirá con la duda de no saber si podía haber triunfado en otro campo o si le faltan posibilidades por descubrir en sí mismo.

También se debe tomar en cuenta que no sólo el aspecto familiar, social y económico, influyen en la decisión del adolescente para elegir una carrera profesional, sino que a la vez existen otras características psicosociales que provocan que al adolescente se le dificulte la elección de una profesión u ocupación laboral, siendo estas:

CARACTERÍSTICA	DESCRIPCIÓN
Omnipotente	Piensa que todo lo puede hacer, pero a la vez niega el dolor frente al pasado; no acepta los cambios

<p>Conducta ambivalente</p>	<p>La sociedad le exige más que a un niño y se le pide que contraiga responsabilidades, pero por otro lado se le considera un inmaduro e inexperto.</p>
<p>Identidad gregaria</p>	<p>El joven se identifica con personajes públicos, figuras de la música, de los espectáculos, etc., que se convierten en "Modelos".</p>
<p>Hostil</p>	<p>Frente a los padres y al mundo en general se expresa con desconfianza, por la idea que tiene de no ser comprendido, en su rechazo de la realidad.</p>
<p>Espíritu de independencia</p>	<p>Uno de los aspectos más importantes de esta etapa es la conquista de conseguir una autonomía, originando demasiadas fricciones entre los padres e hijos.</p>
<p>Rebelde</p>	<p>Por naturaleza, para llegar a ser responsable, el joven debe probar sus capacidades, esto propicia que se muestre inconforme con las normas de los adultos</p>

<p>Voluble</p>	<p>El joven cambia repentinamente de humor, en algunos momentos está feliz, por otro momento triste, agobiado, inquieto, etc.</p>
<p>Inestable</p>	<p>Origina que el joven se confunda con lo que piensa y actúa, ya que él desea expresar algo, pero por el otro lado no lo ejecuta.</p>
<p>Lógico formal</p>	<p>El adolescente formula hipótesis para explicar un problema nuevo, basándose de datos previos u obtenidos en ese momento.</p>
<p>Compulsivo</p>	<p>Se caracteriza por invadir varios campos a la vez; ya sea el de aprendizaje o el de trabajo, siendo la finalidad, el poder dominar la angustia de la espera.</p>

Orgullosos	Su carácter de soberbia origina, que si necesita ayuda para realizar cualquier actividad, no se atreva a ser humilde para pedir el apoyo que necesita.
Inflexibles	El adolescente cree tener la razón en todas las situaciones, por eso es severo al hacer sus juicios sobre las demás personas, lo aplican exigiendo que se cumplan las reglas estipuladas previamente.

Aunque la confusión del papel social ocasiona problemas a muchos adolescentes, la elección ocupacional puede ser de mayor importancia y significado, podría ser quizá la principal decisión que llevará a un sentido de identidad. La ocupación que elegimos influye en otros aspectos de nuestra vida, más que cualquier otro factor, nuestro trabajo determinará cómo vamos a pasar gran parte de nuestro tiempo; dónde y cómo vamos a vivir, con quién trataremos social y laboralmente, etc., que a su vez todos los factores unidos influyen en las reacciones de los demás y esto nos lleva a desarrollar percepciones desconocidas de nosotros mismos. Es por eso que a continuación hablaremos de la clasificación de las carreras que los adolescentes pueden elegir, así como sus pormenores.

# CAPÍTULO

## III



**INSTRUMENTOS DE LA  
ORIENTACIÓN VOCACIONAL**

### 3.1 DEFINICIÓN DE INSTRUMENTOS DE LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL Y EJEMPLIFICACIONES

En este capítulo comenzaremos con un aspecto fundamental en el que el orientador se apoyará con respecto a lograr un diagnóstico, que le permita al alumno a poner en práctica sus conocimientos, habilidades, etc., los cuales se les denomina como instrumentos de la orientación vocacional, definiéndolos como, "Aquellos con los que podemos recibir y facilitar información llegando a un conocimiento lo más perfecto posible de cada escolar, por medio de estos se obtienen los datos suficientemente objetivos sobre los alumnos" (MORA, 1991); en otras palabras, los instrumentos son un conjunto de procesos, recursos o técnicas que facilitan la realización de un diagnóstico; es decir, como llevarlo a cabo en la práctica, estos instrumentos nos permiten obtener información sobre el problema o aspectos que nos interesa conocer del alumno, una de las ventajas que tienen, es una considerable economía de tiempo.

Existen varios instrumentos, pero los más utilizados con frecuencia por los orientadores son: la observación de la conducta del alumno, los test, cuestionarios y la entrevista. Se analizarán los siguientes instrumentos:

- **LAS PRUEBAS DE DIAGNÓSTICO:** Estas deben aplicarse dentro de los dos primeros meses del curso, se dividen en dos pruebas de aplicación colectiva e individual.
  - **PRUEBAS DE APLICACIÓN COLECTIVA:** Se realiza en el aula de clases de los alumnos, principalmente por razones de economía de espacio y tiempo, pero tomando en cuenta las ventajas que tiene el lugar de trabajo habitual de los alumnos.
  - **PRUEBAS DE APLICACIÓN INDIVIDUAL:** Se realizan en la oficina del orientador, este debe estar decorado de tal forma que resulte agradable

para el estudiante. Se debe tomar en cuenta que cuando se llevan varios años decorando igual le resulta familiar al alumno y puede haber dificultad para sentirse tranquilos en él.

En ambas deben cuidarse las condiciones ambientales, como la temperatura, luz, aire, ruidos, comodidad, etc., que pueden favorecer o entorpecer su actividad de concentración y resistencia en el trabajo. En cuanto a la fecha y hora de aplicación, debe tenerse en cuenta el horario de las actividades escolares, será contraproducente aplicarse en días en que los alumnos están sometidos a tensiones fuertes de trabajo por controles, recuperaciones, tampoco debe aplicarse después de la jornada escolar, momento en que se supone que están cansados y mucho menos en el receso.

- **TEST:** Es una prueba objetiva y estandarizada que proporciona información cuantificable e independiente sobre determinadas características de una persona; es decir, "Es un instrumento fundamental para conocer las aptitudes e intereses de los estudiantes que solicitan el servicio de orientación y, a partir de este instrumento se formulan consejos acerca de lo que el estudiante le conviene hacer" (MANZANILLA, 1996). Dichos tests tienen como objetivo determinar el rendimiento intelectual, social y físico en diversos campos, como también se extraen datos importantes de indudable aplicación en la labor educativa, pero nunca se debe de emplear como único medio. El orientador puede apreciar el potencial intelectual que cada alumno, pone en práctica a lo largo de su clase, como calidad y grado de inserción en la comunidad escolar. El empleo eficaz de estos requiere en algunas situaciones que aparezcan como pieza coadyuvante adjunta de una entrevista, de manera que las puntuaciones de los tests puedan interpretarse adecuadamente.

Esencialmente un test, es un medio de contrastar la actuación o comportamiento de una persona, de tal modo, que nos permita extraer deducciones generalizadas

sobre los mismos, un test es solo un instrumento que sirve y apoya para reunir información sobre un individuo, también es considerado como "Una prueba experimental científicamente elaborada, que pone de manifiesto y mide objetivamente una muestra de conducta o una característica de un sujeto" (MORA, 1991).

Los tests se desarrollaron a partir de las principales pruebas de evaluación que partieron de la necesidad de dar respuesta a ciertas demandas sociales, el primer test de inteligencia fue elaborado en 1905 por los psicólogos Franceses Alfred Binet y Théodore Simón en (ANG), quienes desarrollaron una serie de pruebas para identificar que niños de las escuelas de París necesitarían una educación especial por su menor Cociente Intelectual (CI), este lo determinó Stern en 1912, quien lo define "Como la relación entre la edad mental (EM) dividida entre la edad cronológica (EC) por cien ( $CI = (EM/EC) \times 100$ )", la inteligencia cognitiva se mide a partir de determinadas habilidades, como la memoria, la capacidad verbal y visual, el vocabulario, el pensamiento abstracto y la aptitud para resolver problemas, todo esto constituye el cociente intelectual.

Existen diferentes tipos de test, donde normalmente los orientadores se apoyan de una amplia gama de pruebas, cada una de las cuales evalúa objetivos específicos. Para dar una visión general se presentarán varios de ellos, se dará su definición, funciones, objetivos y lo que cada uno mide, examinaremos algunos de ellos, el primero es:

**TEST DE CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS:** Estos se emplean por lo general para estimar el nivel que tiene el alumno en una materia académica concreta, por lo que se aplican como indicador del aprendizaje previo y como índice para predecir éxitos académicos futuros.

**TEST DE APTITUDES:** Determinan la ejecución futura en un área en la que el individuo aún no ha sido formado. Las escuelas, compañías privadas e instituciones públicas se sirven de ellos para asignar puestos específicos a cada

candidato. También son necesarios en la orientación vocacional. Si alguien se ubica en las diferentes aptitudes (es decir, tiene un determinado "perfil"), como los profesionales de un campo concreto, se puede suponer que será apropiado para ocupar un determinado puesto de trabajo. Algunos cubren un amplio rango de habilidades necesarias para profesiones muy diferentes, midiendo la capacidad de razonamiento general, la percepción, la coordinación motora y la destreza manual. Otros se centran en un área profesional determinada, como el arte, la ingeniería o la capacidad para aprender idiomas.

La principal dificultad teórica con este test, es que una cualidad nunca puede ser medida directamente.

**TEST DE INTELIGENCIA:** A diferencia de los tests de habilidades y capacidades específicas, los de inteligencia miden la capacidad global de un individuo para relacionarse con su entorno. Pueden ser de distintos tipos: el de Stanford-Binet revisión de la escala de Binet-Simon realizada por Lewis-Terman, destaca las habilidades verbales, mientras que las escalas de Weschler (WAIS y WISC para niños) separan en dos subescalas la inteligencia verbal de la no verbal, cada una con su cociente intelectual específico, y los tests de inteligencia diseñados para ser aplicados de forma colectiva.

**TEST DE ACTITUDES E INTERESES:** Utilizados en orientación vocacional, pueden indicar los índices de satisfacción futura en una determinada actividad. Los cuestionarios de auto aplicación son realizados por el propio individuo, que indica sus preferencias entre una serie de actividades profesionales. Estos tests no pretenden predecir el éxito en una profesión concreta, pero sí ofrecer un marco que reduzca el abanico de posibilidades para el estudiante. Una dificultad en la que se incurre sistemáticamente es confundir los intereses vocacionales con los pasatiempos que tienen como base el tiempo de ocio del estudiante.

**TEST PSICOMÉTRICO DE PERSONALIDAD:** Este tipo de test, mide el ajuste social y emocional, y se utilizan para identificar la necesidad de ayuda psicológica. Sus ítems describen brevemente sentimientos, actitudes y comportamientos

típicos que se agrupan posteriormente en subescalas, cada una de las cuales representa un estilo o rasgo de personalidad determinado, en algunos casos puede ser la depresión y/o extraversión. En conjunto, estas subescalas dibujan el perfil de la personalidad del sujeto.

**TÉCNICAS PROYECTIVAS:** Algunos tests de personalidad se basan en el fenómeno de la proyección, proceso descrito por Sigmund Freud como la tendencia de atribuir a otros ideas o sentimientos que uno no admite tener. Debido a su relativa falta de estructuración, logran obtener las respuestas más personales y significativas que orientan sobre algunas motivaciones profundas del individuo, esto justifica su estudio y aplicación, ya que por medio de ellas, el evaluador tiene un contenido rico para la determinación de hábitos y actitudes deseables para el escolar.

Los más conocidos son el test de Rorschach, o test de las manchas de tinta, y el TAT. Hay otros que consisten en completar frases, asociar palabras o dibujar (el de la figura humana - llamado esquema corporal -, la casa y el árbol son los más empleados).

Aunque la complejidad de la interpretación y menor objetividad de ellos, implican que los haya hecho vulnerables a las críticas metodológicas, son difíciles de aplicar en grandes grupos, pero en la psicología clínica son muy útiles, ya que aportan información más relevante, aunque en ocasiones menos rigurosa, que las pruebas psicométricas y profundizan en el análisis individual de la personalidad. Las pruebas proyectivas con frecuencia reciben validez por medio de "un procedimiento conocido con el nombre de emparejamiento ciego de protocolos o registro de respuestas y de historias clínicas, en los estudios de validación de esta índole, las pruebas de proyección casi siempre son deficientes" (WHITTAKER, 1990).

Los tests deben reunir tres condiciones fundamentales:

☞ Validez: Medir realmente lo que el test nos proporcione.

- ☞ **Fiabilidad:** Cuando las medidas resultantes en la aplicación del mismo son constantes.
- ☞ **Tipificación:** Cuando existen unas normas estandarizadas que nos permiten establecer comparaciones de las puntuaciones obtenidas por los sujetos a los que se aplica el test.

Otros instrumentos que se utiliza dentro de la orientación vocacional son:

- **LOS CUESTIONARIOS:** Para Pearsons y Otto Lipmann (En RODRÍGUEZ, 1997) "Son una forma de prueba caracterizada por la utilización de preguntas y respuestas estandarizadas y tabuladas". Estos están destinados a investigar al sujeto, por escrito, en un número elevado de preguntas; estas se refieren a sus opiniones, sus gustos, su comportamiento en circunstancias precisas, sus sentimientos, intereses, etc. Posteriormente se le solicita al sujeto que responda si o no, y me gusta, no me gusta o no lo sé, escogiendo entre una serie de eventualidades propuestas como respuestas posibles, sin embargo tiene una limitación la cual consiste frecuentemente en la falta de validez y consistencia, pues el sujeto puede contestar de propósito, lo que no es real en él, o dar una interpretación equivocada a la cuestión sin que el investigador pueda reconocer este tipo de errores, al recoger opiniones subjetivas sobre las creencias y actitudes del alumno, fundamentan su actividad de este, por ello el orientador deberá explicar claramente el sentido y utilización de las respuestas, así como preparar una formulación muy clara de las preguntas, con vocabulario adecuado al nivel cultural de los alumnos, para que el sujeto entienda el sentido de la pregunta.

Dentro de estos existen 2 tipos:

**CUESTIONARIO PERSONAL:** Se refiere a la investigación que se hace de un sujeto en particular. Solo pretende conocer aquellos datos que no es posible obtener a través de otros medios, y aún así, las respuestas de los sujetos

deben ser confirmadas por investigaciones diversas, lo cual constituye una limitación en su validez, pueden ser unifásicos (cuando miden un rasgo), o multifásicos (cuando miden varios rasgos), algunos ejemplos de ellos pueden ser: Cuestionario de adaptación, de personalidad, de actitudes y opiniones o intereses y valores, estos analizan hábitos de trabajo.

**CUESTIONARIOS IMPERSONALES:** Conocidos también con el nombre de colectivos, en este tipo no se hace necesario ni indispensable conocer el nombre del sujeto, pues su objetivo casi siempre consiste en recabar informes que fundamenten estudios generales, obteniendo en cuenta respuestas concretas. De esta manera se realizan las encuestas, y un ejemplo la que aplican algunas escuelas para conocer las preferencias por las materias del plan de estudios, de profesores, instalaciones, entre otras.

Algunas recomendaciones para mejorar los cuestionarios son:

- ❖ Interesar y convencer al sujeto de la necesidad de dar respuestas sinceras y verdaderas.
- ❖ Aplicar el mismo cuestionario en días distintos para poder conocer las respuestas que variaron y las que fueron contestadas de la misma manera.
- ❖ Elaborar distintas preguntas pero que, sin embargo, pretendan la misma respuesta, para fines de comprobación.
- ❖ Utilizar el cuestionario en combinación con otras técnicas psicológicas.

Por otro lado Rodríguez, 1997, nos dice que " El éxito de un cuestionario depende de su estructura, es decir, de la manera como se organizan y se presentan las cuestiones y del propósito del investigador", es por eso que hace las siguientes recomendaciones para la elaboración y el uso correcto de esta técnica:

- ❖ El investigador debe dominar su materia.
- ❖ El campo de investigación debe ser cuidadosamente delimitado.

- ☉ Ningún dato debe recabarse por medio del cuestionario, si puede ser obtenido por otros medios.
- ☉ El objetivo del cuestionario debe formularse antes de su elaboración y aplicación.
- ☉ Las preguntas deben ser claras y sencillas, evitando en ellas toda ambigüedad o confusión.
- ☉ Los datos que se piden deben ser sólo aquellos que el interrogado pueda proporcionar.
- ☉ El cuestionario debe ser probado en un número reducido de sujetos antes de su empleo definitivo.

□ **OBSERVACIÓN:** Llamada como "La observación para el conocimiento del alumno"( MORA,1991) , es un procedimiento básico para obtener datos sobre los alumnos, las utiliza el orientador como uno de los mejores medios a su alcance para conocer lo que el estudiante hace, piensa o siente y de acuerdo con ello, realizar la actividad que le favorezca. Completa la información obtenida por otros instrumentos y favorecen el interés continuo por cada uno al seguir la conducta real que este manifiesta en su ambiente natural, sin crear ninguna situación provocada que podría hacer variar sus respuestas.

El orientador, que tiene contacto con los alumnos en las distintas situaciones de la vida escolar, ocupa un lugar privilegiado para realizar una buena observación; porque, puede analizar fácilmente la conducta de las diferentes situaciones de aprendizaje, las actitudes, relaciones con sus compañeros, hábitos de trabajo, etc., siendo esta una gran ventaja.

Existen tres tipos de instrumentos de la observación, y son:

**LOS ANECDOTARIOS:** Son registros de los alumnos que tienen carácter acumulativo y que se forman recogiendo todos aquellos acontecimientos de la

conducta del estudiante, ya sean positivos o negativos, materializándolos en una descripción clara y bien definida. Los criterios para redactar una buena anécdota son: La objetividad, brevedad, claridad, y precisión. Al escribir una anécdota hay que distinguir tres partes: la descripción objetiva, la interpretación que da el observador y las recomendaciones que se deriven en cada caso. Las anécdotas que deben recogerse son aquellas que ponen de manifiesto algún aspecto significativo de la conducta del alumno, los comportamientos que se repiten con frecuencia y las conductas insólitas e inesperadas. Estas suelen registrarse en las fichas donde el orientador archiva todas las anécdotas de cada alumno para ser estudiadas e integradas con el resto de los datos que poseemos sobre él.

**LAS LISTAS DE CONTROL:** Son un instrumento de observación en el que se trata únicamente de indicar, sin formular ningún juicio, si ciertas cualidades o rasgos de conducta se dan o no en cada uno de los alumnos. Se pueden utilizar tanto a nivel individual como para un grupo.

Para construir una lista de control hay que empezar individualizando los rasgos a observar y posteriormente, desglosarlos e ítems concretos, para un empleo fácil y así poder indicar las características sobre las que se pretende una evaluación, para comprobar si ciertos rasgos deseables se dan o no en el alumno para analizar los métodos de trabajo, las actividades, los juegos y demás.

**LAS ESCALAS DE EVALUACIÓN:** Son otros instrumentos válidos para observar y describir la conducta de los alumnos. En las listas de control se trataba únicamente de señalar la presencia o ausencia de algunos rasgos seleccionados; aquí viene implicada una estimación cuantitativa que refleja el juicio del observador: hay que señalar la mayor o menor intensidad con que se posee el rasgo que se observa.



La personalidad del orientador y su preparación contribuyen a la realización correcta de las pruebas, se debe respetar fielmente las normas especiales de aplicación del test, es necesario que conozca la población con que trabaja y el material que emplea, sin dar margen a la improvisación, sin embargo debe ser capaz de salir al paso de las dificultades que surjan e incluso pueda preverlas y anticiparse a ellas. Es necesario a la hora de la aplicación de las pruebas calmar los nervios, dar confianza y seguridad, crear un clima de responsabilidad, ejercer un control del silencio y autenticidad de las pruebas. Atender las dificultades personales que puedan afectar algún sujeto determinado en el momento de la ejecución de las pruebas: mal estado de salud, dolores, preocupaciones y otros aspectos que el orientador no tenga conocimiento.

Su campo de utilización en la actividad educativa de los cuestionarios, entrevista, test y la observación de la conducta del alumno, es muy amplio y variado, si se usa e interpretan correctamente pueden ofrecer una contribución significativa para la orientación de los alumnos, pues aportan datos que pueden ser particularmente útiles cuando se contrastan con los obtenidos por otros instrumentos, permiten obtener información, de manera sistemática y controlada, sobre aquellos aspectos del sujeto que desea conocer: las aptitudes de los sujetos, tanto generales como específicas, datos para el diagnóstico, para la orientación profesional, para poner de manifiesto distintos aspectos de la personalidad individual. Pueden representar también un medio de autoreflexión y un estímulo para que el alumno se interese por sus propias cualidades y su personalidad. Permiten también una comparación de los sujetos a quienes se aplica con su propio grupo y con otros de características semejantes, poniéndose de manifiesto las diferencias entre unos y otros facilitando pautas sobre el tipo de ayuda que cada uno necesita.

Cabe mencionar que los resultados de cualquiera de estos instrumentos no pueden interpretarse aisladamente, sino apoyándose por lo menos con otro instrumento a la vez, solo así podrá obtenerse el máximo rendimiento de ellos y evitarse el llegar a conclusiones erróneas.

Con ayuda de estos instrumentos el orientador podrá apoyarse para poder guiar al joven con todos los datos que obtuvo en el proceso de la orientación con los recursos antes mencionados, para que a su vez él pueda elegir la carrera deseada de acuerdo a sus aptitudes, actitudes, conocimientos de una manera ya personalizada, es por eso que presentaremos una visión específica del campo profesional al que puede ingresar de acuerdo a la conciencia que adquirirá en este proceso de elección.

### **3.2. CLASIFICACIÓN DE LAS CARRERAS PROFESIONALES QUE EL ADOLESCENTE PUEDE ELEGIR**

Anteriormente se pensaba que la tarea de orientación consistía esencialmente en divulgar la información ocupacional, se suponía que una persona en posesión de datos, sería capaz de decidir de manera razonable y sin gran dificultad, qué trabajo le conviene más. Sabemos que esto no sucede siempre, y que ni siquiera suele suceder, esto nos enseña que es un grave obstáculo puesto que carece del conocimiento real de sus propias habilidades y limitaciones, sin embargo actualmente sigue existiendo el problema de que el individuo necesita información adecuada acerca de los campos del trabajo, que le debe ser suministrada de una manera que la comprenda. Es por eso que el orientador debe tener un conocimiento general de las clases y conceptos básicos del mundo del trabajo, que sirven para diferenciar una clase de trabajo de otra, así como la facilidad para encontrar fuentes confiables de información, a la vez está obligado a estar enterado de los materiales recientes, contenidos en folletos, en resúmenes de revistas, y en informes, periódicos de organizaciones de investigación; así como es importante conocer las demandas y tendencias sociales, aunque se debe suponer que el orientado quizá pasará necesariamente toda la vida en su pueblo, país o ciudad natal, hay que informarlo bien acerca de los planes y programas de la carrera en la que tiene posibilidades y en las que no la tiene, por otro lado debe que dar el ejemplo de su profesionalismo y ética en el campo en el que está laborando, como también tiene la responsabilidad para su profesión como para las personas con quién está desempeñándose y que la carrera que elija, es para él la mejor, no siendo que las demás carreras son importantes y por lo tanto él debe de evitar las críticas de los métodos y enfoques de los demás profesionales, el orientador debe tener la madurez de guiar al adolescente al perfil al que sus posibilidades intelectuales, sociales y económicos que le permitan desempeñar la carrera; por ejemplo, un joven que ha demostrado y comprobado su predilección por la carrera de medicina, pero a quién por el momento la situación económica de

su familia impide solventar los gastos indispensables para sus estudios, bien puede elegir cualquier rama de la medicina pudiéndose dedicar a ser laboratorista, vendedor de medicina o enfermero. Cualquiera de estas carreras que elija le pueden servir de conocimientos, para no estar alejado de su objetivo primordial de esta manera tanto en lo económico o en lo moral y en los conocimientos científicos siempre estará ubicado en el mismo campo de su elección y solo bastará una sola oportunidad para que se coloque en el campo que deseaba.

Por esto se describirán los tipos o también conocidos como la clasificación de las carreras, la cual abarca seis categorías y a su vez se mostrarán las carreras que están vinculadas con las mismas, dicha clasificación fue retomada a partir de John I. Holland, porque consideramos que fue la mejor división que se les pudo dar, ya que otros autores como: García, utilizan demasiadas categorías que hacen que el alumno confunda una con otra y no sea capaz de generalizarlas. Las categorías son las siguientes:

⌘ **TIPO REALISTA:** Este medio se caracteriza por el predominio, exigencias y oportunidades ambientales vinculadas al manejo explícito, ordenado o sistemático de objetos, instrumentos, máquinas, animales y evitar actividades educativas o terapéuticas, teniendo generalmente habilidades manuales, mecánicas, agrícolas, eléctricas y técnicas. Esta clasificación exige que una atmósfera de:

- Alentar las habilidades y logros técnicos.
- Estimula a las personas a considerarse a sí mismas como poseedoras de habilidad mecánica y sin habilidad para las relaciones humanas; las impulsa a ver la vida en sus aspectos sencillos, tangibles y tradicionales.
- Recompensa a las personas por demostrar valores y bienes convencionales: Dinero, poder y posesiones.

⌘ **TIPO CIENTÍFICO:** Se le caracteriza así porque en él predominan las exigencias y oportunidades ambientales destinadas a la observación e investigación científica, sistemática y creativa de los fenómenos físicos, biológicos o culturales, para comprenderlos y controlarlos, y a un rechazo de las actividades persuasivas, sociales y rutinarias, estas tendencias conductuales, a su vez, llevan a adquirir habilidades científicas y matemáticas y a la insuficiencia en cuanto a habilidades persuasivas. Estas exigencias, oportunidades y personas científicas crean una atmósfera característica que funciona de la siguiente manera:

- Estimula a las personas a que desempeñe actividades de investigación.
- Alienta las habilidades y logros científicos.
- Alienta a los individuos a considerarse así mismos como eruditos con habilidad matemática y científica y sin capacidades de líder, los estimula a ver el mundo de manera completa, abstracta, independiente y original.
- Recompensa a las personas por mostrar valores científicos.

⌘ **TIPO ARTÍSTICO:** En éste, predominan exigencias y oportunidades ambientales vinculadas a actividades y habilidades ambiguas, libres, no sistematizadas, para crear productos artísticos. Haciéndole preferir al individuo el manejo de materiales físicos, verbales o humanos, para crear formas o productos artísticos, despertando un rechazo por las actividades explícitas, sistemáticas y ordenadas. Esta tendencia conductual llevan a su vez, a una adquisición de habilidades artísticas como: lenguaje, arte, música, teatro y literatura y a una insuficiencia relativa a las habilidades requeridas en los negocios y a su vez producen el siguiente ambiente:

- Estimula a las personas a que desarrollen actividades artísticas.
- Alienta habilidades y logros artísticos.
- Estimula a las personas a considerarse expresivas, originales, intuitivas, no conformistas, independientes y con habilidades artísticas (para la actuación,

literatura u oratoria) y las alienta a ver al mundo de una manera compleja, independiente, poco convencional y flexible.

- Las personas se hacen susceptibles a las influencias personales, emocionales e imaginativas.
- Más dispuestas a tratar con los demás de manera personal, emocional, expresiva y original.

⌘ **TIPO SOCIAL:** En éste, predominan exigencias y oportunidades ambientales vinculadas a la manipulación de otras personas a las que pueda informar, educar, formar, curar o servir de guía, y a sentir un rechazo por actividades explícitas, ordenadas y sistemáticas relacionadas con el uso de materiales, instrumentos o máquinas. Estas tendencias conductuales conducen, a su vez, a una adquisición de habilidades sociales, tales como las capacidades interpersonales y educativas y a una insuficiencia en cuanto a las actividades manuales y técnicas. Esto produce una atmósfera característica que funciona de la siguiente forma:

- Estimulan a las personas a que desempeñen actividades sociales.
- Fomenta las habilidades sociales.
- Alienta a las personas a considerarse a sí mismas como prontas a ayudar a los demás y entenderlos, a ser cooperativas y sociales y a ver al mundo de una manera flexible.
- Recompensa a las personas para mostrar valores sociales.
- Son más susceptibles a las influencias humanitarias y religiosas.
- Son más inclinadas a comportarse con los demás en una forma amistosa, servicial y cooperativa.

⌘ **TIPO EMPRENDEDOR:** Se caracteriza porque en él predominan las exigencias y oportunidades ambientales vinculadas al manejo de otras personas para conseguir fines organizados o de su propio interés, y por el predominio de los equipos emprendedores, así como a tener un rechazo por

las actividades de observación, simbólicas y sistemáticas. Estas tendencias conductuales conducen, a su vez, a adquirir habilidades a ser líder, interpersonales y persuasivas, lo mismo que a una insuficiencia por cuanto a las habilidades científicas. Esto ocasiona lo siguiente:

- Estimula a las personas a que desempeñen actividades emprendedoras, dirigir a los demás a vender.
- Alienta a las habilidades y éxitos relativos al carácter emprendedor.
- Estimula a las personas a considerarse agresivas, populares, con confianza en sí mismas, sociales y con capacidad de liderazgo y oratoria.
- Hace que las personas tiendan a ver al mundo por lo que tiene de poder, de nivel social y de responsabilidad, de una manera estereotipada, restringida, dependiente y sencilla.
- Recompensa a las personas por mostrar valores y objetivos emprendedores: dinero, poder y nivel social o económico.
- Son más susceptibles a los influjos sociales, emocionales y materiales.
- Son más prontas a enfrentarse a los demás de una manera emprendedora; es decir, mediante el dominio, la afabilidad, etc.

⌘ **TIPO CONVENCIONAL:** En este predominan las exigencias y oportunidades ambientales vinculadas con el manejo explícito, ordenado y sistemático de los datos, como llevar documentos, archivar, reproducir materiales, organizar datos escritos y numéricos conforme a planes prescritos, operar máquinas procesadoras de los datos de la empresa, y por una población en que predominan los tipos convencionales y a rechazar las actividades ambiguas, libres, exploratorias o poco sistemáticas. Estas tendencias conductuales, a su vez, la llevan a adquirir un sistema de capacidades propias de los empleados, inteligencia para el cálculo y del negocio, y a padecer una deficiencia en cuanto a las habilidades artísticas, y esto nos da como resultado:

- Estimula a las personas a que desarrollen actividades convencionales, como tomar y organizar datos o registros.
- Da lugar a que las personas se consideren conformistas, ordenadas, no artísticas y con habilidades propias de los empleados; las alienta a ver al mundo de maneras convencionales, estereotipados, estrechas, sencillas y dependientes.
- Recompensa a las personas por mostrar valores convencionales: aprecio por el dinero, la responsabilidad y la conformidad.
- Más susceptibles a los influjos materiales: el dinero, el nivel social ó económico
- Más dispuestas a enfrentarse con los demás de una manera convencional; a tener autoridad, a conformarse, a ser prácticas.

Para comprender más sobre los intereses de los discentes, se presenta un inventario de preferencias vocacionales, **(ANEXO VIII)** el cual tiene como objetivo conocer el conjunto sistemático de intereses que los jóvenes pueden tener como oportunidades para poder elegir un trabajo, oficio, una profesión o una carrera. Dicho inventario cuenta con ciento sesenta preferencias que el alumno puede llegar a tener, el llenará los espacios (S) si es que le agrada, le interesa o le atrae la preferencia que se le presenta y (N) si le desagrada, si no le interesa o simplemente encuentra falta de interés. Es muy importante que el alumno no llene o haga marcas en cualquier cuadro, si es que esta indeciso acerca de una ocupación.

Es importante que el orientador lea, analice y comprenda cada preferencia para que pueda darle una conducción satisfactoria a cada discente, sin más preámbulo se presenta dicho inventario y posteriormente se muestra la clasificación de las carreras profesionales u ocupaciones que el alumno puede elegir. **(ANEXO IV)** (Titulado: Requerimientos específicos de algunas profesiones)

### 3.3 CARACTERÍSTICAS QUE DEBE TENER EL ADOLESCENTE PARA ELEGIR UNA CARRERA PROFESIONAL

El adolescente para poder elegir cualquier tipo de carrera, ya sea realista, científica, artística, social, emprendedora o convencional es importante que se evalúe y reconozca todos los aspectos necesarios para cada una.

Por tal motivo mostraremos algunas características con las que debe contar el adolescente para poder escoger cualquier carrera de acuerdo a sus intereses, para facilitararlo se mostrará en un cuadro.

TIPO REALISTA	TIPO CIENTÍFICO
Poco sociable	Analítico
Conformista	Cauteloso
Sincera	Critico
Auténtica	Curioso
Materialista	Independiente
Natural	Intelectual
Normal	Introspectivo
Persistente	Introvertido
Táctica	Metódico
Retraída	Pasivo
Estable	Pesimista
Ahorrativa	Preciso
Falta de perspicacia	Racional
No complicada	Reservado
Franco	Modesto
Genuino	Poco popular
Práctico	Cuidadoso

TIPO ARTÍSTICO	TIPO SOCIAL
Complicada	Influyente
Desordenada	Cooperativa
Emocional	Amistosa
Idealista	Generosa
Imaginativa	Servicial
Poco práctica	Idealista
Impulsiva	Perspicaz
Independiente	Amable
Introspectiva	Persuasiva
Intuitiva	Responsable
No conformista	Sociable
Original	Discreta
	Comprensible
	Predominante

TIPO EMPRENDEDOR	TIPO CONVENCIONAL
Adquisitivo	Conformista
Aventurero	Escrupuloso
Ambicioso	Defensivo
Discutidor	Eficiente
Confiante	Inflexible
Dominante	Inhibida
Enérgico	Obediente
Exhibicionista	Ordenado
Engreído	Persistente
Impulsivo	Práctico
Optimista	Mojigato
Confiado en si mismo	Calmado

Sociable Locuaz Dependiente Amigo de los placeres	Controlado Poco imaginativo
--	--------------------------------

Presentaremos un cuestionario de intereses vocacionales (**ANEXO III**), donde el alumno podrá definirse por qué tipo de carrera esta más inclinado para elegirla, la primera es para evaluar sus actividades de acuerdo a los intereses adquiridos en donde el alumno llenará de negro el cuadro bajo la letra (A), para indicar las actividades que le agrada realizar, o bajo la letra (D) para indicar las actividades que le son indiferentes, que nunca ha hecho o que no le agradan y la segunda es para reconocer que habilidades tiene cada alumno el cual cubrirá el espacio (S) si es que le agrada, le interesa o le atrae dicha habilidad que se le presenta y (N) si le desagrada, si no le interesa o simplemente encuentra falta de interés en ella.

Después de esta ardua investigación iniciaremos con la propuesta, que a lo largo de este trabajo como pedagogas, nos interesó llevar todos estos fundamentos, teorías, conceptos, métodos y todos los pormenores a la práctica ya que se ha reconocido y reflexionado sobre la importancia de orientar adecuadamente a los discentes, en esta etapa donde ellos se encuentran confundidos y a la vez preocupados por su futuro, haciendo esto un momento difícil para ellos, para los docentes, padres de familia y aún más para los orientadores, puesto que es una tarea fundamental de éstos y necesaria para que en su futuro profesional no origine deserción escolar, profesionistas conformistas, fracasados...

En dicha propuesta se aplicarán los antecedentes de la orientación vocacional así como sus objetivos, funciones, apoyándonos en las características de la adolescencia y del nivel medio superior, ya que creemos que es la parte

fundamental para poder partir, por otro lado retomaremos los aspectos importantes del Departamento de Orientación Vocacional, basándonos en el proceso de orientación por que a partir de esto nos darán herramientas fundamentales para poder guiar a los alumnos a la elección de una carrera profesional y esto a su vez complementándolo con los instrumentos de orientación que nos apoye para cada alumno, no perdiendo la visión de que en el proceso de enseñanza - aprendizaje, hay diferencias individuales.

# CAPÍTULO

## IV



**PROPUESTA PEDAGÓGICA**

## 4.1 PROPUESTA PEDAGÓGICA

La presente propuesta la realizaremos con la finalidad de llevar la teoría a la práctica. Hemos tomado como marco teórico los planteamientos de Frank Parsons y a su vez apoyándonos de María Luisa Rodríguez quien se ha desempeñado como Catedrática de la Orientación Vocacional y Formación Profesional de la Universidad de Barcelona, España.

La cual en su libro Orientación e Intervención Psicopedagógica, señala la conceptualización vocacional, los modelos de orientación educativa y profesional del siglo XX, la orientación desde la perspectiva escolar, educativo vocacional, del desarrollo y del consejo.

También, la obra especifica la metodología y los instrumentos de medida que deben emplearse en la orientación, así como la organización, la planificación y la evaluación de los programas de orientación vocacional.

Nuestra propuesta pretende demostrar que si a los alumnos se les orienta adecuadamente conforme a sus capacidades y medios socioeconómicos podrá elegir una carrera profesional, y al ser una elección pensada y estudiada por el discente, le permitirá realizar un buen desempeño profesional y esta a la vez le da la oportunidad de lograr sus objetivos propuestos.

Lo que hemos comprobado, nos permite señalar que la orientación vocacional proporcionada a los alumnos del nivel medio superior, permite al alumno hacerse de las suficientes estrategias y herramientas para elegir una carrera profesional, pues en general, los orientadores vocacionales, solo preguntan a los alumnos que quieren estudiar y sobre esto, se basan para proporcionar consejos y sugerencias para la elección de carrera.

Ante esta débil orientación, el alumno no puede definir adecuadamente, pues la confusión lo coloca ante una disyuntiva, estudiar lo que desea o lo que puede estudiar por los recursos económicos de la familia. Naturalmente que la segunda

opción, en ocasiones provoca deficientes profesionistas o la deserción escolar a nivel superior, pues el alumno no se siente motivado y satisfecho con lo que está estudiando y lo que le depara su futuro profesional.

En México, se ha confundido la función del orientador vocacional en el nivel medio superior, puesto que los orientadores parecen solamente tutor de los alumnos, que consejeros vocacionales, y esto, les impide ganarse el respeto de los discentes, pues cuando se trata de orientarlos sobre una carrera profesional, no existe el clima de respeto y confianza mutua pues el alumno ve en el orientador al prefecto y el orientador ve en el alumno a una persona desordenada, desobligada e irrespetuosa hacia los compañeros, a los profesores y a la escuela.

La propuesta tiene como finalidad los siguientes objetivos:

#### OBJETIVO GENERAL:

- ❖ El orientador tendrá la capacidad de guiar a los alumnos adecuadamente para una elección óptima de acuerdo a sus capacidades, intereses, habilidades y demás aspectos, apoyándose de los fundamentos, proceso y herramientas de la orientación vocacional, propiciando que el alumno sea consciente, pensante y reflexivo sobre la carrera profesional elegida.

#### OBJETIVOS PARTICULARES:

- ❖ El alumno reconocerá la importancia del departamento de Orientación Vocacional, siendo esto un detonante para que se apoye de él.
- ❖ Los orientadores darán a los discentes las herramientas suficientes que les permita elegir una carrera profesional de acuerdo a su perfil.

- ❖ Alumnos y Orientadores estarán en continuo contacto para darle una secuencia al proceso de orientación.
- ❖ Los orientadores tendrán pláticas de forma colectiva y cuando sea necesario se podrá efectuar individualmente.

#### OBJETIVOS ESPECÍFICOS:

- ❖ Los alumnos recurrirán al departamento de orientación vocacional para aclarar sus dudas, conocer sus capacidades físicas, sociales e intelectuales.
- ❖ Los orientadores llevarán un proceso continuo, por medio de una ficha psicopedagógica de los discentes para apoyarlos en la elección de una carrera.
- ❖ Los alumnos asistirán a diferentes empresas para conocer y reconocer el campo laboral de cada una.
- ❖ La institución realizará una feria de carreras profesionales, para que los alumnos conozcan las generalidades y tipos de carreras de diversos planteles educativos.

Para llevar a cabo esta propuesta es necesario contar con el siguiente material didáctico:

- Hojas blancas y de colores
- Cuaderno de notas
- Láminas
- Rota folio
- Copias de cuestionarios, tests y folletos
- Acetatos
- Proyector

- Lápices, bolígrafos, gomas, sacapuntas y colores
- Cassettes
- Grabadora
- Marcadores
- Gises
- Cinta adhesiva
- Engrapadora
- Clips
- Regla
- Pegamento

Lugar de aplicación:

Instituto Modelo, Cerrada López Portillo, S/N, Villa de las Flores, Coacalco, Estado de México, "Campus Coacalco".

Horario: 17:00 – 20:00 hrs.

Tiempo de aplicación:

Dicha propuesta se efectuará en un lapso de dos meses. (Realmente esto en el campo escolar se debe llevar en un ciclo escolar completo "Tercer año de preparatoria")

## 4.2 MÉTODO Y TÉCNICAS DENTRO DE LA PROPUESTA PEDAGÓGICA

El método es uno de los elementos necesarios del trabajo educativo, sin un método no se realiza eficazmente dicho trabajo, cuyo significado es, el camino por el cual se llega a un resultado, también se le denomina la manera razonada de conducir el pensamiento y la actividad del ser humano.

La palabra método se utiliza en el campo didáctico como sinónimo de otras (modo, forma o procedimiento.) según la definición que cada autor utilice.

El método es la ordenación racional de recursos (materiales, libros, objetos, contenidos a utilizar en la enseñanza), técnicas (motivadoras, individualizadas o cooperativas.) y procedimientos (analíticos, sintéticos y otros) para alcanzar los objetivos propuestos, de acuerdo con el modelo previsto. El método que utilizaremos será el global, ya que este se apoya de varios métodos, y esto nos da la pauta de ir cambiando el proceso de acuerdo a las necesidades del grupo en el que se trabajará. Por otro lado las técnicas en las que nos apoyaremos serán las grupales que tienen como finalidad conocer, interactuar y retro alimentar el proceso de la orientación vocacional. Estas se definen como "un proceso de conducción y ayuda del docente, con la finalidad de que el discente alcance la socialización favorable dentro del ambiente escolar" (JEREZ, 1970).

Para llevar a cabo el proceso de conducción de una técnica es necesario seguir ciertos pasos como son:

- ◆ **Presentación:** Es importante iniciar la sesión motivando a los participantes a través de anécdotas, fábulas y hasta cuentos alusivos a las actividades, con el objetivo de presentarles la técnica.
- ◆ **Ubicación:** Organizar al grupo formando equipos, con el número de integrantes que crea necesario el orientador, instalarlos dentro del espacio, así como disponer del mobiliario a utilizar.

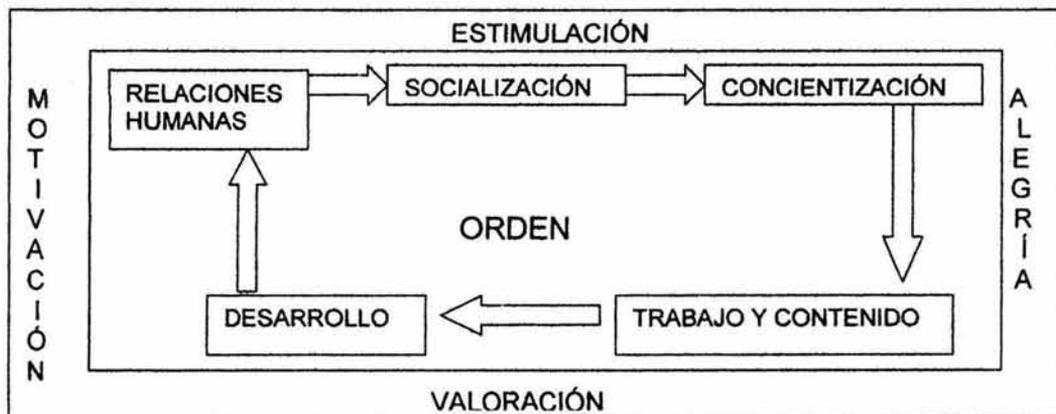
- ♣ Explicación: Debe ser clara y lo más sintética posible.
- ♣ Demostración: Cuando la técnica es un poco complicada en su ejecución, verificar que la explicación ha sido clara y si no volver a explicar.
- ♣ Inicio de la técnica: Una vez aclaradas las dudas, de manera ordenada se dará la voz de inicio.
- ♣ Estimulación: Suele suceder que cuando se ha iniciado la técnica hay personas distraídas, para esto requiere ser cordialmente severos para animarlos.
- ♣ Concreción de la técnica: Aunque parece simple dar por terminada la actividad es aquí donde se requiere mucha visión y control así como energía para decir alto, se acabó, etc., de lo contrario al decaer el entusiasmo del grupo, la técnica no tendrá mayor interés.
- ♣ Premiación: Todo ser humano ansía el reconocimiento siempre que realiza cualquier esfuerzo, esto podría ser con un aplauso, felicitación, una medalla de papel o un dulce.

También será necesario tener en cuenta diversos puntos a fin de que las actividades tengan éxito. Para lo cual se ofrecen a continuación algunas estrategias para llevar a cabo las técnicas:

- \* Para empezar: Romper el hielo, estimular la participación activa, motivarlo por medio de juegos, técnicas de integración, para que haya participación activa.
- \* Orden: Es importante mantener el sentido del orden tanto en actividades individuales como intergrupales y grupales, pero sin dejar a un lado la alegría y el movimiento al trabajo.
- \* Material de apoyo: Es importante preparar el material que se utilizará en las técnicas, es recomendable escribir claramente el material a utilizar en el plan de trabajo, como también su control, distribución y su colocación.
- \* Las instrucciones: Es necesario que el grupo esté atento para que luego se den las indicaciones de manera breve y concisa, con voz clara, lo suficiente

para que todos escuchen. La exposición de la técnica y su proceso deberá hacerse con mucho entusiasmo para provocar el deseo de iniciar.

- \* **Respeto al grupo:** Gritarle al grupo, perder el buen humor o tomar actitudes agresivas, significa perderle el respeto. Si alguno de los participantes hace algo ajeno a lo deseado, hay que invitarlos, motivarlos, para obtener su colaboración y atención.
- \* **Actividad constante:** Una vez que se a logrado el interés, es importante mantener al grupo activo, pleno y ocupado y en estos momentos debemos estar cerca de ellos para animarlos y encauzarlos.
- \* **Estimulación constante:** La conducción de todas las actividades debe ser dirigida con alegría, con conocimiento, seguridad, decisión, detalles, pero a la vez con vigor y entusiasmo, algunas veces basta con solo un cumplido o una sonrisa para lograr una participación integra de los alumnos.
- \* **Número de participantes:** El mayor éxito se alcanzará en grupos de 20 o 30 personas, en relación con los equipos, nunca deben de formarse de más de 10 personas.
- \* **Formación de equipos:** Los equipos deben ser formados por personas de ambos sexos, será siempre recomendable integrarlos, asimismo si son de diferentes edades, clase social o nivel profesional.
- \* **Programación:** Al elaborar un programa o plan de clase se debe partir de un análisis de factores como: lugar, número de participantes, edades, sexo, tiempo disponible, actividades a que se dedican, con el objetivo de seleccionar las técnicas que más se adecuan a ellos.



Ahora mencionaremos las técnicas grupales que se utilizarán:

## ☐ TÉCNICA DEL CIRCUITO INTEGRADO

### OBJETIVO

- ↳ Que los participantes mediante el intercambio se integren libre y espontáneamente.

### APLICACIÓN

- ↳ Integración.
- ↳ Cultura en general.
- ↳ Motivación.
- ↳ Concientización.
- ↳ Recreación.

### DESCRIPCIÓN

- ↳ Cada asistente, teniendo colocada una letra a su espalda, formará uniéndose a otros, palabras de acuerdo al número de letras que indique el dirigente.

### PROCESO

- ↳ Los asistentes reciben una tarjeta de aproximadamente 15 x 20 cms. Conteniendo una letra mayúscula escrita, tan grande como sea posible.
- ↳ Se pide que se la coloquen en la espalda.
- ↳ Se nombra entre los participantes a supervisores, quienes controlarán el trabajo de cada diez.
- ↳ Se suprimirán las letras x, w y z.

- ↳ Se sugiere que existan el 70% de vocales.
- ↳ A la voz de " palabras de 7" los asistentes buscarán con quién formar una palabra con dicho requisito, con significado y formando una fila.
- ↳ Formando la palabra, los supervisores registrarán el número de puntos que van obteniendo en forma individual.
- ↳ Hasta registrar la puntuación se indicará otro número.

## RECOMENDACIONES

- ↳ No se pueden repetir letras.
- ↳ Forma parte de la palabra quien lo solicita primero.
- ↳ Se prohíbe jalarse o empujarse, la integración tiene que ser voluntaria.
- ↳ Gana quien más puntos individuales logre.
- ↳ La técnica dura tanto se mantiene el interés.
- ↳ Registrar las palabras que se formen.

## MATERIALES

- ↳ Tarjetas.
- ↳ Seguros.
- ↳ Registros individuales.

## EVALUACIÓN

- ↳ Los encargados de evaluar el trabajo son los supervisores, que apoyados en un registro anotan los puntos que van logrando individualmente.
- ↳ Se otorgará un punto por cada participación en cada palabra.
- ↳ No cuentan palabras sin significado o incompletas.
- ↳ No olvide que lo más importante es la integración no los puntos.

## VARIANTES

- ↳ Pueden formarse palabras acerca de un tema determinado previamente preparado.
- ↳ Puede aplicarse en la fijación o afirmación de conocimientos.

## ☐ TÉCNICA LÁMINA INTEGRADORA

### OBJETIVO

- ↳ Desarrollar actitudes de cooperación, compañerismo, comprensión, como elementos fundamentales de la comunicación.

### APLICACIÓN

- ↳ Comunicación.
- ↳ Integración.
- ↳ Concientización.
- ↳ Desarrollo

### DESCRIPCIÓN

- ↳ Cada participante en relación con los demás, participa en la integración de rompecabezas integradores.

### PROCESO

- ↳ Distribuir a todos los participantes un sobre de buen tamaño conteniendo piezas de diferentes rompecabezas (5 ó 6).
- ↳ Indicarles que en determinado tiempo deberán formar rompecabezas.

- ↳ No indique tiempo, en esta técnica lo importante es el nivel de comunicación que se logre.
- ↳ Disponga de tantas mesas como rompecabezas.
- ↳ La técnica se desarrolla libremente.
- ↳ La técnica concluye cuando queden formados los 5 ó 6 rompecabezas.
- ↳ Retroalimenten, mencionando aspectos favorables o desfavorables en la consecución de la meta.

## RECOMENDACIONES

- ↳ Los rompecabezas pueden hacerse cortando un cromó, póster o de otro tipo de materiales, con el número de piezas propio a cada edad.
- ↳ Cuide que cada sobre contenga piezas indistintas de todos los rompecabezas.

## MATERIALES

- ↳ Sobres.
- ↳ Cromos, póster, láminas.

## EVALUACIÓN

- ↳ Valore el nivel de comunicación alcanzado por el grupo.

## VARIANTES

- ↳ Puede hacerlo con carteles, enunciados, frases, pensamientos, leyendas, mensajes y otros en que la imagen no sea lo central.

## ☐ TÉCNICA PROYECCIÓN PERSONAL

### OBJETIVO

- ☞ Estimular el respeto hacia los demás de manera informal para lograrlo afectivamente.

### APLICACIÓN

- ☞ Concientización.
- ☞ Integración.
- ☞ Comunicación.
- ☞ Recreación.
- ☞ Terapia interpersonal.

### DESCRIPCIÓN

- ☞ Los participantes escriben en una tarjeta una acción que supuestamente desea hagan los demás, pero que finalmente tiene que realizar él mismo.

### PROCESO

- ☞ Entregar a cada alumno un lápiz y una tarjeta de 10 x 10 cms., aproximadamente.
- ☞ Indicarles que en forma confidencial escriban en la referida tarjeta una acción, la que más les moleste hacer, la que aborrezcan y que desean verla realizada en otro compañero.
- ☞ Una vez que hayan terminado de escribir, indicarles que por ningún motivo cambien su decisión.
- ☞ Formar un círculo.

- ↳ Informarles que la decisión se ha cambiado y que cada uno hará lo que escribió.
- ↳ Se procede a representar cada uno de los papeles.
- ↳ Una vez concluido, se harán los comentarios acerca de sus experiencias y de los que deseaban para los demás.
- ↳ Obtener conclusiones.

## RECOMENDACIONES

- ↳ Lo que se escribió se debe respetar para después representarlo.
- ↳ Colocados en círculo escuchen la acción y la vean representada.

## MATERIALES

- ↳ Tarjetas.
- ↳ Lápices.

## EVALUACIÓN

- ↳ Evalúe la técnica en relación a los comentarios, experiencias y conclusiones.

## VARIANTES

Aplicuela exclusivamente si así lo desea como recreación, entonces no llegue a las conclusiones.

### **4.3 PLANEACIÓN DE LA PROPUESTA PEDAGÓGICA**

Se mostrará la planeación de temas que proponemos, llevar a la práctica en el nivel medio superior con los alumnos del último año (Tercero), dichas actividades se consideran a partir del inicio de clases hasta la cuarta semana de Diciembre, por que en este lapso de tiempo los discentes reconocerán la importancia de la elección de una carrera profesional, reflexionarán, platicarán con su orientador para llegar a una elección final, como en este nivel y tipo de escuelas hay una matrícula grande de alumnos (aproximadamente entre 50-60 de discentes), las entrevistas, cuestionarios, observaciones, para elaborar la ficha psicopedagógica, se realizarán en el mes de Agosto y Septiembre, para que en los meses siguientes (Octubre y Noviembre) se apliquen test, se analicen, estudien, se comenten para que en el mes Diciembre se obtenga una elección por parte del alumno de una carrera profesional.

Ya que a partir del mes de Enero al mes de Junio se aplican los exámenes de admisión en las escuelas oficiales y en algunas privadas, siendo en este proceso parte fundamental el apoyo brindado del orientador a los alumnos. También en este transcurso (Agosto a Diciembre) se irá retomando las generalidades sobre la orientación vocacional, para que el alumno tome en cuenta la importancia, objetivos, necesidad dentro del proceso de su formación académica, así como la importancia del departamento de orientación, etc. A su vez los orientadores estarán revisando la información de los folletos que el orientador previamente recopilará, se realizarán por lo menos una visita a los centros de trabajo que contengan los tipos de carreras.

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
PLAN DE TRABAJO**



**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA**

**ASESORES VOCACIONALES: ISLAS MARTÍNEZ MIRIAM MARGARITA – YÉPEZ BAÑOS BRENDA MELIZA**

**PRÁCTICA DE LA PROPUESTA DE TESIS "LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL"**

**NIVEL EDUCATIVO: MEDIO SUPERIOR**

FECHA	TEMA	ACTIVIDADES	MATERIAL
<p style="text-align: center;">MES DE AGOSTO Y SEP.</p>	<p style="text-align: center;">GENERALIDADES</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Aplicación de la técnica grupal "Circuito Integrado"</li> <li>– Valoración de sí mismo (<b>ANEXO IX</b>)</li> <li>❖ ¿Qué es la orientación vocacional? (<b>ANEXO II</b>)</li> </ul>	<p>HOJAS BLANCAS</p> <p>CARTULINAS</p> <p>MARCADORES</p> <p>GRABADORA</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Collage por los alumnos "¿Qué entiendo por Orientación Vocacional?"</li> <li>❖ Reconocer la importancia de la orientación vocacional y sus objetivos.</li> <li>❖ Explicar la manera de trabajo.</li> <li>- Horarios de la asignatura.</li> <li>❖ Valoración de su tiempo</li> <li>- Distribución de su tiempo personal y de estudio. <b>(ANEXO X)</b></li> <li>❖ Conscientización del trabajo en equipo</li> </ul>	<p>REVISTAS</p> <p>RESISTOL</p> <p>DISCOS COMPACTOS</p> <p>CINTA ADHESIVA</p> <p>FOTOCOPIAS</p> <p>RECURSOS FISICOS (SALONES, SILLAS, ETC)</p> <p>BOLÍGRAFOS Y LAPICES</p>
--	--	---	--

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Sus motivaciones <b>(ANEXO II)</b></li> <li>- Sus preferencias <b>(ANEXO II)</b></li> <li>- Cómo manejar tus emociones <b>(ANEXO XI)</b></li>   <li>❖ Exponer la función, importancia, etc. de un departamento de orientación dentro de las escuelas preparatorias.</li>   <li>- ¿Qué espero del departamento de Orientación? <b>(ANEXO II)</b></li>   <li>❖ ¿A qué llamamos intereses? <b>(ANEXO XII)</b></li> </ul>	
--	--	--	--

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
PLAN DE TRABAJO**



**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA**

ASESORES VOCACIONALES: ISLAS MARTÍNEZ MIRIAM MARGARITA – YÉPEZ BAÑOS BRENDA MELIZA

PRÁCTICA DE LA PROPUESTA DE TESIS "LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL"

NIVEL EDUCATIVO: MEDIO SUPERIOR

FECHA	TEMA	ACTIVIDADES	MATERIAL
MES DE OCTUBRE	PROCESO DE LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Realización de la técnica grupal "Lamina Integradora"</li> <li>❖ Reunión con los alumnos para propiciar el Rapport</li> <li>- Aplicación de Entrevistas Individuales</li> <li>- Llenar ficha psicopedagógica (ANEXO I)</li> </ul>	<p>HOJAS BLANCAS</p> <p>FOTOCOPIAS</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Aplicación de cuestionarios de habilidades, intereses y aptitudes. <b>(ANEXOS III - XIII)</b></li> <li>- Estudio de las respuestas obtenidas de la entrevista por parte del orientador.</li> <li>- Análisis de la información obtenida de los cuestionarios de los orientadores a los alumnos.</li> <li>- Seguimiento del proceso (desarrollo propiamente dicho)</li> <li>❖ Las ocupaciones <b>(ANEXO V)</b></li> <li>- Reconocer las familias de ocupaciones <b>(ANEXO V)</b></li> <li>- Visita a una empresa para tener una visión sobre el campo de trabajo</li> </ul>	<p>BOLÍGRAFOS Y LAPICES</p> <p>PERMISOS NECESARIOS PARA VISITAR EMPRESAS</p>
--	--	--	--

**ASESOR VOCACIONAL**

**ASESOR VOCACIONAL**

---

**MIRIAM MARGARITA ISLAS MARTÍNEZ**

---

**BRENDA MELIZA YÉPEZ BAÑOS**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
PLAN DE TRABAJO**



**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA**

ASESORES VOCACIONALES: ISLAS MARTÍNEZ MIRIAM MARGARITA – YÉPEZ BAÑOS BRENDA MELIZA

PRÁCTICA DE LA PROPUESTA DE TESIS “LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL”

NIVEL EDUCATIVO: MEDIO SUPERIOR

FECHA	TEMA	ACTIVIDADES	MATERIAL
MES DE NOV.	INSTRUMENTOS DE LA ORIENTACIÓN OCACIONAL	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Uso de la técnica grupal “Proyección personal”</li> <li>❖ Aplicación de test y cuestionarios</li> <li>- Comprensión Técnica (ANEXO XIV)</li> <li>- Prueba de Yerkes (Capacidad Espacial) (ANEXO XV)</li> </ul>	<p>FOTOCOPIAS</p> <p>PAPEL BOND</p> <p>MARCADORES</p> <p>BOLÍGRAFOS Y LAPICES</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Prueba de memoria audiovisual (ANEXO XVI)</li> <li>- Prueba de atención (ANEXO XVII)</li> <li>- Cuestionario diferencial Otis "A" (Inteligencia factorial) (ANEXO XVIII)</li> <li>- Prueba de personalidad (ANEXO XIX)</li> <li>- Prueba de aptitud motriz A y B (ANEXO XX)</li> <li>- Análisis de la información obtenida en los test y cuestionarios</li> </ul> <p>❖ Visita a una empresa para reconocer el campo laboral</p>	<p>PERMISOS NECESARIOS PARA VISITAR EMPRESAS</p>
--	--	--	--

**ASESOR VOCACIONAL**

**MIRIAM MARGARITA ISLAS MARTÍNEZ**

**ASESOR VOCACIONAL**

**BRENDA MELIZA YÉPEZ BAÑOS**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
PLAN DE TRABAJO**



**LICENCIATURA EN PEDAGOGÍA**

**ASESORES VOCACIONALES: ISLAS MARTÍNEZ MIRIAM MARGARITA – YÉPEZ BAÑOS BRENDA MELIZA**

**PRÁCTICA DE LA PROPUESTA DE TESIS "LA ORIENTACIÓN VOCACIONAL FUNDAMENTAL PARA LA ELECCIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL"**

**NIVEL EDUCATIVO: MEDIO SUPERIOR**

FECHA	TEMA	ACTIVIDADES	MATERIAL
MES DE DIC. Y ENERO	ELECCIÓN DE UNA CARRERA	<ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Estudiar la posibilidad de la elección de una carrera de acuerdo a los alcances económicos, familiares, intelectuales y sociales con los que se cuentan.</li> <li>– Investigación de una carrera profesional. <b>(ANEXO VI)</b></li> </ul>	<p>HOJAS BLANCAS</p> <p>FOLLETOS</p> <p>FOTOCOPIAS</p> <p>ESPACIO FISICOS DE LA</p>

		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Realización de una feria para presentar la gama de escuelas y carreras</li> <li>❖ Analizar la información de los folletos</li> <li>- Ficha de investigación de una carrera profesional. <b>(ANEXO VII)</b></li> <li>- Reflexionar sobre la distancia de su casa a la escuela, posiblemente elegida</li> <li>❖ Estudiar los requisitos de inscripción de las escuelas para el examen de admisión</li> <li>- Conocer las convocatorias de diferentes instituciones por medio de periódicos, folletos, internet,</li> </ul>	<p>INSTITUCIÓN</p> <p>PERIÓDICOS</p> <p>CONVOCATORIAS.</p> <p>PAPEL BOND</p> <p>CARTULINA</p> <p>MARCADORES</p> <p>GRABADORA</p> <p>DISCOS COMPACTOS</p> <p>BOLÍGRAFOS Y LAPICES</p> <p style="text-align: right;">Y</p>
--	--	---	--

		<p>etc., con la guía del Orientador.</p> <ul style="list-style-type: none"> <li>❖ Realizar una técnica grupal de concientización "Proyección Personal"</li> <li>❖ Cierre "Toma de decisiones" (ANEXO XXI)</li> </ul> <p>– Reflexión sobre la importancia de una correcta elección de carrera.</p>	
--	--	---	--

**ASESOR VOCACIONAL**

**ASESOR VOCACIONAL**

---

**MIRIAM MARGARITA ISLAS MARTÍNEZ**

---

**BRENDA MELIZA YÉPEZ BAÑOS**

## CONCLUSIONES

Al finalizar este trabajo de investigación se puede decir que dentro del aspecto educativo, aún falta muchas situaciones por mejorar, como es el caso de la Orientación Vocacional, debido al mal funcionamiento y a la deficiencia del sistema educativo en México, que se tiene la mayoría de las escuelas preparatorias, esto está fundamentado por la ardua investigación que se realizó durante este trabajo de tesis sobre la Orientación Vocacional.

Los aspectos ya analizados han ocasionado una gran preocupación, en nosotras como Pedagogas, en el ámbito de que no se están retomando los propósitos y objetivos del programa y más perjudicial es para los alumnos que tratan de acercarse a esta asignatura y no se les da un espacio para expresarse y demostrar sus habilidades y conocimientos, propiciando en el adolescente problemas para elegir una carrera profesional.

Este juicio está basado, por que en el lapso que estuvimos practicando nos percatamos, de que la mayoría de los jóvenes a los que se le aplicó cuestionarios, test, técnicas dinámicas, entrevistas, entre otras, no tenían la idea de lo que era la Orientación Vocacional, un departamento de orientación y mucho menos la función de un orientador, ocasionando un problema que como sabemos se trae arrastrando desde tiempos remotos, originando que los discentes tengan el problema sobre la elección vocacional y a la vez se percato, que los que están al frente de este departamento no están capacitados para poder auxiliar al adolescente cuando este se enfrenta con el dilema de que carrera elegirá y en ocasiones más lamentables se observó que en algunas instituciones no existe dicho departamento.

Nosotros consideramos que para darle continuidad a este proceso se puede tomar como base la propuesta que se dio anteriormente, ya que se basa en impulsar un modelo pedagógico dinámico flexible en donde se conciba a la orientación

vocacional como algo permanente, cuyo fin sea garantizar una vida de calidad que permita a los alumnos a desarrollar sus habilidades, conocimientos, aptitudes, destrezas y su vocación para su profesión, para desempeñarse satisfactoriamente tanto en su vida cotidiana presente, como en su vida futura, de tal manera que se cumpla con el perfil del egresado del nivel medio superior para una toma de decisiones.

Como reflexión podemos decir que la Orientación Vocacional, funcionará de una manera eficaz cuando: El personal adquiera el compromiso de ser agente promotor dinámico, hábil, tenaz, con iniciativa de cambios favorables para que se involucre en los propósitos, funciones y objetivos reales que la Orientación Vocacional plantea, así como la sensibilización y participación continua de la comunidad Educativa.

# ANEXOS



# **FICHA PSICOPEDAGÓGICA**

VIDALES, Delgado Ismael, "Nuevas Prácticas de Orientación Educativa", Ed. Trillas, México, 1993.

ANEXO I

*FICHA PSICOPEDAGÓGICA*

ESCUELA:

GRADO:

GRUPO:

*SERVICIO DE ORIENTACIÓN  
EDUCATIVA Y VOCACIONAL*

*FICHA PSICOPEDAGÓGICA*

FOTO

APELLIDO PATERNO

MATERNO

NOMBRES

MUNICIPIO

20\_\_ - 20\_\_

### 1. DATOS PERSONALES

APELLIDOS		NOMBRE	
Fecha de nacimiento: el día _____ de _____ de 19__			
Sexo			
Fecha de ingreso a esta escuela:			
Nombre del padre:		Profesión:	
Nombre de la madre:		Ocupación:	
Domicilio:			

### 2. DATOS SOMATICOS

	1	2	3
Edad			
Talla			
Peso			

### 3. DATOS MÉDICOS

Enfermedades frecuentes en la familia:
Enfermedades hereditarias en el alumno:
Alergias
Vacunas que he recibido
Deficiencias orgánicas o nerviosas
Deficiencias motoras
Accidentes graves que ha sufrido



#### 5. ÁREA DE APROVECHAMIENTO ESCOLAR

	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Superación						
Hábitos de estudio						
Metodología						

#### 6. DATOS SOCIOECONÓMICOS

	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Total de miembros que integran la familia						
Lugar que ocupa en la familia						
Total de miembros de la familia que concluyeron educación secundaria o su equivalente						
¿Trabaja el alumno?						

#### 7. ÁREA DE ORIENTACIÓN PSICOSOCIAL

	1°	2°	3°	4°	5°	6°
Integración personal						
Integración social						

#### 8. RECOMENDACIONES

a) Al alumno

b) A la familia

c) A las instituciones post Bachillerato – Preparatoria

EL ORIENTADOR VOCACIONAL DE: 1º sem. \_\_\_\_\_  
2º sem. \_\_\_\_\_  
3º sem. \_\_\_\_\_  
4º sem. \_\_\_\_\_  
5º sem. \_\_\_\_\_  
6º sem. \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_ a \_\_\_\_\_ de \_\_\_\_\_ del 20\_\_\_\_,

LA DIRECTORA DE LA ESCUELA

\_\_\_\_\_  
ASESOR VOCACIONAL

\_\_\_\_\_  
ASESOR VOCACIONAL

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

# **EL DEPARTAMENTO DE ORIENTACIÓN VOCACIONAL**

VIDALES, Delgado Ismael, "Nuevas Prácticas de Orientación Educativa", Ed.  
Trillas, México, 1993.

ANEXO II



## LA VOCACIÓN

Objetivo: El alumno analizará el concepto de vocación.

Spranger señala los siguientes tipos de vocación:

1. Teórica o Intelectual.
2. Estética o artística.
3. Asistencial o social.
4. Técnica o económica.
5. Religiosa o mística.
6. Política.

El interés del hombre teórico se centra en conocer la verdad. El interés del hombre estético o artístico, en crear y expresar la belleza.

Al hombre con vocación de asistencia social le interesa procurar el bien a sus semejantes, auxiliarlos y hasta sacrificarse por ellos.

El hombre con vocación técnica o económica le interesa actuar con eficiencia para producir bienes económicos.

Al hombre religioso o místico le interesa la fe, la propagación de ideas y prácticas religiosas, la búsqueda del bien espiritual.

Por último, el hombre político le interesa el ejercicio de los derechos, la participación de cosas públicas, la acción en grupos sociales.



## MOTIVACIÓN Y AUTOCONTROL

**Objetivo:** El alumno conocerá la importancia de la motivación y podrá hacerse partícipe de ella.

La motivación es una fuerza o impulso que nos lleva a conseguir un objetivo o una meta; este impulso puede ser interno, es decir, estar en nosotros mismos, o externo, cuando pertenece al medio que nos rodea.

Cuando realizamos alguna actividad con la finalidad de conseguir o de obtener algún pago o recompensa, estamos siendo motivados por situaciones externas; en cambio, cuando las realizamos por la satisfacción que ellas nos producen, estamos siendo motivados internamente.

Algunas circunstancias que interfieren en tu motivación para estudiar y aprender son:

- a) Temor al fracaso.
- b) No encontrar el para qué.
- c) Tener demasiadas actividades.
- d) Interrupciones constantes.
- e) Dificultades con la materia debido a la falta de bases.

Para contrarrestar estas circunstancias y mejorar tu motivación para el estudio y el aprendizaje te presentamos las siguientes sugerencias:

- a) Define tu meta u objetivo.
- b) Organiza y jerarquiza tus actividades de tal manera que puedas realizarlas.
- c) Selecciona un lugar adecuado para estudiar.
- d) Organiza los libros y materiales que necesites.
- e) Establece metas de aprendizaje a corto plazo.
- f) Conoce tus resultados y trázate metas más altas.
- g) Practica tus conocimientos.

Se dice que una persona tiene autocontrol cuando presenta un comportamiento que era poco probable que apareciese debido a limitaciones externas o internas, aun cuando dicho comportamiento fuese desagradable para ella.

Por medio del autocontrol se puede alcanzar:

- a) Que una conducta que se consideraba poco probable en una persona se vea incrementada.

ejemplo: si sólo se estudia cuando se va a presentar examen, se espera que mediante el autocontrol aumente considerablemente el tiempo de estudio.

b) Que tolere mejor las situaciones aversivas, para lograr resultados positivos a largo plazo.

ejemplo: tolerar el comportamiento no aceptable de algún compañero de equipo, para poder realizar el trabajo encomendado.

Algunas estrategias para lograr el autocontrol son:

a) Modificar el ambiente antes de que aparezca la conducta que queremos cambiar.

b) Obtener una recompensa después de haber realizado una conducta deseada.

## MIS MOTIVACIONES

1. Cita tres cosas que te gustaría ser o hacer en la vida.

---

---

---

---

2. Explica los motivos que tienes para querer ser o hacer lo anterior.

---

---

---

---

3. Explica las circunstancias que favorecen la realización de tus deseos.

---

---

---

---

4. Señala las circunstancias que te obstaculizan lograr ser o hacer lo que tú quieres.

---

---

---

---



## QUÉ ESPERO DEL SERVICIO DE ORIENTACIÓN

Contesta las siguientes cuestiones.

1. Tres estimulantes que dañan al sistema nervioso:

---

---

2. Tres condiciones materiales para mejorar el estudio:

---

---

---

3. Nombra un recurso que consideres deba ser proporcionado por la escuela para el mejor desempeño en el estudio:

---

---

---

5. Da tu opinión sobre el servicio de orientación vocacional que recibes.

---

---

---

---

---

6. ¿Qué aspectos personales, familiares o escolares crees que estén impidiendo tu realización personal?

a) Personales: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

b) Familiares: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

c) Escolares: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

# **CUESTIONARIO INTERESES VOCACIONALES DE**

ANEXO III

## CUESTIONARIO DE INTERESES VOCACIONALES

- 1.Reparar una licuadora
- 2.Hacer un análisis de sangre
- 3.Escribir cuentos para una revista
- 4.Visitar asilos de huérfanos
- 5.Participar en debates y mesas redondas
- 6.Resolver rompecabezas numéricos
- 7.Manejar un torno o un taladro eléctrico
- 8.Coleccionar plantas
- 9.Distinguir y apreciar la buena música
- 10.Participar en campañas contra la delincuencia juvenil
- 11.Ayudar a los candidatos en sus campañas políticas
- 12.Ejecutar mecanizaciones aritméticas
- 13.Dibujar máquinas
- 14.Tener conocimientos básicos de energía eléctrica
- 15.Asistir a exposiciones de pintura
- 16.Ayudar a personas a que se ayuden a sí mismas
- 17.Hacer campañas estudiantiles
- 18.Convertir fracciones a enteros
- 19.Instalar un contacto eléctrico
- 20.Informarse sobre la energía atómica
- 21.Leer los libros sobre arte
- 22.Expresarse con facilidad en clase
- 23.Convencer a otros para que hagan lo que tu digas
- 24.Calcular el área de una habitación
- 25.Observar como el técnico repara la T. V.
- 26.Observar el movimiento aparente de las estrellas
- 27.Diseñar escenarios para representaciones teatrales
- 28.Impartir conocimientos a aquellas personas que no los tienen
- 29.Ser propagandista de artículos nuevos
- 30.Usar una regla de cálculo
- 31.Soldar alambres y partes metálicas
- 32.Estudiar el espectro solar
- 33.Obtener el autógrafa de un músico famoso
- 34.Conversar en reuniones y fiestas
- 35.Defender el punto de vista de alguna persona
- 36.Calcular porcentajes
- 37.Observar como el mecánico repara automóviles
- 38.Presenciar una intervención quirúrgica
- 39.Hacer mosaicos artísticos para decoraciones
- 40.Entrevistar a los solicitantes de empleo
- 44.Ser líder de un grupo
- 42.Consultar tablas de logaritmos
- 43.Desarmar y armar un reloj
- 44.Visitar una exposición científica
- 45.Correr composiciones o artículos periodísticos
- 46.Leer cuentos a los ciegos
- 47.Organizar y dirigir festivales, excursiones y campañas
- 48.Ayudar a otras personas a resolver problemas matemáticos
- 49.Armar y componer muebles comunes
- 50.Coleccionar insectos
- 51.Estudiar la música de diferentes países
- 52.Escuchar a otros comprender sus puntos de vista
- 53.Dirigir a un grupo o equipo en situaciones difíciles
- 54.Ilustrar problemas geométricos con ayuda de instrumentos
- 55.Aprecia las actividades marinas
- 56.Visitar un observatorio astronómico
- 57.Dibujar o delinear personas o cosas
- 58.Visitar hogares humildes y conocer sus necesidades
- 59.Mostrar un nuevo producto al público
- 60.Resolver problemas matemáticos
- 61.Observar la instalación de una máquina
- 62.Cultivar plantas exóticas
- 63.Tocar un instrumento musical
- 64.Participar en juegos de palabras con sus amigos
- 65.facilidad de relacionarse con las demás personas
- 66.Habilidad para mecanografiar cartas
- 67.Facilidad para manejar objetos de madera
- 68.Experimentar la necesidad del oxígeno para la combustión
- 69.Distinguir y apreciar las buenas pinturas
- 70.Cuidar a hermanos menores
- 71.Asistir con frecuencia a conferencias de su agrado
- 72.Facilidad de manejar máquinas de trabajo para negocio
- 73.conducir camiones y tractores
- 74.Observar con frecuencia como acarrear las hormigas su carga
- 75.Escribir artículos en un periódico
- 76.Ayudar a encontrar empleo a personas de bajos recursos
- 77.Facilidad para vender y relación con otras personas
- 78.Habilidad para registrar datos en una computadora
- 79.Se le facilita el cultivo de plantas
- 80.Tomar las fotografías de las fases de un eclipse
- 81.Hacer un proyecto de decoración interior
- 82.Ser consejero de un club de niños
- 83.Facilidad de palabra para con los demás
- 84.Talento para realizar maquetas
- 85.Ingenio para repara automóviles
- 86.Practicar primero auxilios
- 87.Componer música
- 88.Dar la bienvenida públicamente a un visitante
- 89.Astucia para relacionarse con gente importante
- 90.Facilidad para realizar gráficas estadísticas.

## HOJA DE RESPUESTAS

NOMBRE DEL ALUMNO: \_\_\_\_\_ GRUPO: \_\_\_\_\_ N. L. \_\_\_\_\_  
 GRADO: \_\_\_\_\_

INTERESES

SUMA

<b>REALISTA</b>	1	7	13	19	25	31	37	43	49	55	61	67	73	79	85
<b>CIENTIFICO</b>	2	8	14	20	26	32	38	44	50	56	62	68	74	80	86
<b>ARTISTICO</b>	3	9	15	21	27	33	39	45	51	57	63	69	75	81	87
<b>SOCIAL</b>	4	10	16	22	28	34	40	46	52	58	64	70	76	82	88
<b>EMPRENDEDOR</b>	5	11	17	23	29	35	41	47	53	59	65	71	77	83	89
<b>CONVENCIONAL</b>	6	12	18	24	30	36	42	48	54	60	66	72	78	84	90

INTERÉS DE MAYOR PUNTAJACIÓN: \_\_\_\_\_

**R E Q U E R I M I E N T O S**  
**ESPECÍFICOS**  
**DE**  
**ALGUNAS**  
**PROFESIONES**

VIDALES, Delgado Ismael, "Nuevas Prácticas de Orientación Educativa", Ed.  
Trillas, México, 1993.

ANEXO IV

**REQUERIMIENTOS ESPECÍFICOS DE  
ALGUNAS PROFESIONES**

PROFESIÓN	
Arquitecto	Intereses: artístico – plástico, mecánico, de cálculo y científico. Aptitudes: artística, científico-mecánica, persuasiva. Inteligencia: normal superior.
Biólogo	Intereses: científico y al aire libre. Aptitudes: científica; exactitud en el trabajo; paciencia y perseverancia, agilidad mental, concentración, vista normal. Inteligencia: normal o superior.
Biólogo bacteriólogo parasitólogo	Intereses: científico y de investigación en laboratorio. Aptitudes: científica, exactitud en el trabajo; capacidad de análisis y trabajo minucioso; paciencia y habilidad. Inteligencia: normal o superior.
Bordado máquina	a Intereses: artístico-plástico; de construcción y diseño. Aptitudes: capacidad para dibujar y trazar, cortar y hacer creaciones propias. Inteligencia: normal.
Contador público y auditor	Intereses: Cálculo y trabajo de oficina; numérico y administrativo. Aptitudes: numérica, habilidad para pensar con lógica; responsabilidad e integridad moral; alto sentido práctico y económico. Inteligencia: superior.
Cocina repostería	y Intereses: artístico-plástico; de servicio. Aptitudes: capacidad para preparar diferentes recetas en función de la dietética y la gastronomía; sentido artístico de la presentación; sentido del gusto bien desarrollado. Inteligencia: normal o media.
Corte confección ropa.	y Intereses: artístico-plástico, de construcción, de diseño. Aptitudes: capacidad para realizar trazos; para trazar y cortar; creaciones propias, sentido estético, amplitud de criterio, paciencia y capacidad de trabajo. Inteligencia: normal o media.
Cocina popular	Intereses: artístico-plástico. Aptitudes: capacidad para comprender la importancia alimenticia de los recursos regionales; habilidad para hacer creaciones particulares; alto sentido económico y estético; sentido práctico. Inteligencia: normal media.
Conservación de alimentos	Intereses: artístico-plástico. Aptitudes: capacidad para conocer las formas de envasado y enlatado; características de los alimentos; auxiliares químicos, comprensión del valor alimenticio, sentido económico y práctico.

	Inteligencia: normal o media.
Cirujano dentista	Intereses: servicio social, mecánico-científico, artístico-plástico. Aptitudes: mente analítica, destreza manual, aptitud mecánica, juicio artístico; sereno, limpio, ordenado. Inteligencia: normal o superior.
Contador privado	Intereses: numérico o de cálculo. Aptitudes: capacidad para realizar y comprender situaciones lógicas; números, cálculos, operaciones mercantiles, etc. Inteligencia: normal.
Contador de comercio	Intereses: numérico y de cálculo. Aptitudes: capacidad para realizar operaciones contables; para comprender las relaciones legales y comerciales, etc. Inteligencia: normal.
Dibujante industrial	Intereses: artístico, numérico, de cálculo. Aptitudes: capacidad para realizar trazos; para comprender procesos mecánicos de diseño, limpieza, orden, sentido práctico y de sentido espacial. Inteligencia: normal.
Decorador de interiores	Intereses: artístico-plástico. Aptitudes: capacidad para realizar obras estéticas; sentido artístico y de las dimensiones; capacidad para crear; facilidad manual. Inteligencia: normal.
Electricista	Intereses: mecánico-científico, numérico. Aptitudes: capacidad para entender diagramas, circuitos; para realizar cálculos numéricos, habilidad manual y facilidad para entender la mecánica; deseo de investigación Inteligencia: normal.
Físico	Intereses: científico, de cálculo, mecánico. Aptitudes: científico-mecánica y matemática; imaginación, agilidad mental; habilidad manual, capacidad para la investigación, inventiva. Inteligencia: superior.
Ingeniero químico	Intereses: mecánico-científico y de cálculo. Aptitudes: matemática, científica y de cálculo; destreza manual, poder de investigación y creación; capacidad para trabajar en laboratorio en contacto con elementos peligrosos; capacidad para dar órdenes. Inteligencia: superior.
Ingeniero civil	Intereses: mecánico, de cálculo-científico; al aire libre. Aptitudes: capacidad para la mecánica, la ciencia y las matemáticas; exactitud en el trabajo, capacidad de convivencia; capacidad para dar órdenes. Inteligencia: superior.
Ingeniero industrial	Intereses: científico y de cálculo. Aptitudes: capacidad para dirigir el trabajo de otras personas;

administrador	exactitud en el trabajo; investigación y concentración. Inteligencia: superior.
Ingeniero mecánico electricista	Intereses: mecánico, de cálculo y científico. Aptitudes: capacidad para la mecánica; para la investigación; destreza manual y pulcritud en el trabajo; habilidad para trazar. Inteligencia: superior.
Ingeniero mecánico administrador	Intereses: mecánico, de cálculo, científico. Aptitudes: interés de trabajar al aire libre; paciencia, perseverancia, exactitud, investigación, capacidad de dirección. Inteligencia: superior.
Ingeniero agrónomo administrador	Intereses: científico, persuasivo, al aire libre. Aptitudes: capacidad de mando, inventiva, creación, capacidad para entender problemas abstractos; gusto por el trabajo organizado; pulcritud y limpieza. Inteligencia: superior.
Ingeniero agrónomo fitotecnista	Intereses: de trabajo al aire libre; científico-mecánico. Aptitudes: paciencia, perseverancia, cooperación, investigación, organización, gusto por el trabajo al aire libre. Inteligencia: superior.
Ingeniero agrónomo zootecnista	Intereses: científico, de trabajo al aire libre, servicio social. Aptitudes: capacidad para análisis; paciencia, habilidad para dar órdenes. Inteligencia: superior.
Ingeniero bioquímico	Intereses: científico, de cálculo. Aptitudes: mecánica, matemática, habilidad para inferir, destreza manual, paciencia, perseverancia. Inteligencia: superior
Ingeniero electricista	Intereses: mecánico, científico. Aptitudes: buena salud, agilidad física, don de investigación, precaución, exactitud. Inteligencia: superior.
Ingeniero en ciencias computacionales	Intereses: científico-mecánico. Aptitudes: habilidad manual, capacidad para descifrar, capacidad para interpretar diagramas y entender circuitos; capacidad para entender la mecánica. Inteligencia: superior
Licenciado en filosofía	Intereses: persuasivo, literario, de oficina, de investigación. Aptitudes: agilidad mental, amplia cultura, confianza en sí mismo
Licenciado en letras	Intereses: persuasivo, literario, artístico, creativo. Aptitudes: capacidad para entender las formas bellas de expresión; para escribir en prosa o en verso; para redactar o construir oraciones. Inteligencia: superior.
Licenciado en sociología	Intereses: social; persuasivo. Aptitudes: tolerancia, objetividad, sentido común, habilidad para

		entender los problemas sociales; capacidad para resolverlos Inteligencia: superior.
Licenciado en derecho	en	Intereses: persuasivo, literario, de servicio social. Aptitudes: capacidad para inferir; aspecto agradable, aptitud para trabajar con otras personas; persuasiva, habilidad verbal. Inteligencia: superior.
Licenciado en economía	en	Intereses: de cálculo, científico, persuasivo, de servicio social. Aptitudes: capacidad matemática, capacidad para laborar; exactitud en el trabajo, amplio dominio del lenguaje escrito. Inteligencia: superior.
Licenciado en administración de empresas	en	Intereses: Persuasivo, numérico, de cálculo, científico, social. Aptitudes: capacidad verbal, habilidad para comprender problemas sociales, habilidad matemática, objetividad y don de mando. Inteligencia: superior
Licenciado en ciencias físico matemático	en	Intereses: científico, matemático, de cálculo. Aptitudes: numérica, gusto por la experimentación, aptitud para elaborar proyectos; agilidad mental, habilidad manual, exactitud y orden; concentración, paciencia, perseverancia. Inteligencia: superior.
Licenciado en ciencias jurídicas	en	Intereses: persuasivo, verbal, literario. Aptitudes: para trabajar en equipo; capacidad para concluir asuntos, aspecto agradable, serenidad, capacidad para entender los problemas de la conducta. Inteligencia: superior.
Licenciado en física	en	Intereses: de cálculo, científico, mecánico, matemático, de investigación. Aptitudes: habilidad mental, imaginación, capacidad para investigar, capacidad para elaborar proyectos, precisión manual para descifrar diagramas y fórmulas. Inteligencia: superior.
Licenciado en matemáticas	en	Intereses: de cálculo, persuasivo, de trabajo social. Aptitudes: mecánica, matemática, aspecto agradable, dominio de sí mismo, capacidad para entender fórmulas. Inteligencia: superior.
Licenciado en enfermería	en	Intereses: científico, de servicio social. Aptitudes: capacidad para trabajos complicados y precisos, buena memoria, habilidad manual, estabilidad emocional, sentido de responsabilidad, buena salud. Inteligencia: superior.
Licenciado en trabajo social	en	Intereses: de servicio social, persuasivo, científico, de trabajo al aire libre. Aptitudes: personalidad atractiva, aptitud para tratar a otras personas; tolerancia, objetividad, sentido común, madurez, estabilidad emocional, habilidad para trabajar en equipo. Inteligencia: superior.

Licenciado en ciencias químicas	Intereses: científico, de cálculo. Aptitudes: matemática, científica, mecánica, destreza manual, habilidad para trabajar con otros y dirigir o supervisar trabajos. Inteligencia: superior.
Licenciado en lengua inglesa	Intereses: literario, científico. Aptitudes: literaria, exactitud en el trabajo, gusto por la conversación, capacidad para interpretar los sentimientos expresados en otro idioma, gusto por la superación cultural constante. Inteligencia: superior.
Licenciado en letras españolas	Intereses: literario, persuasivo, servicio social, de oficina. Aptitudes: lingüístico, personalidad atractiva, habilidad para trabajar con otros; paciencia. Inteligencia: normal o superior.
Licenciado en ciencias de la educación	Intereses: de servicio social, científico, persuasivo, literario. Aptitudes: personalidad atractiva, habilidad para persuadir y dirigir otros, aptitud para enseñar y organizar, dominio de sí mismo, capacidad para expresarse. Inteligencia: superior.
Médico	Intereses: de servicio social, científico, persuasivo, artístico. Aptitudes: capacidad para trabajar bajo precisión o riesgo; buen juicio, ética profesional, capacidad para entregarse a la profesión aun a costa de sacrificios. Inteligencia: superior.
Médico cirujano partero	Intereses: científico, artístico-plástico, social. Aptitudes: capacidad para trabajar en condiciones insalubres, alto sentido social, desinterés económico, alto sentido profesional. Inteligencia: superior.
Músico	Intereses: musical, artístico, literario. Aptitudes: concentración, habilidad para trabajos de concentración continua, habilidad para ejecutar composiciones musicales, para leer música, para escribirla. Inteligencia: superior.
Maestro de instrucción primaria	Intereses: literario, científico, persuasivo, social. Aptitudes: capacidad para querer y entender a los niños; buena presencia, personalidad equilibrada, estabilidad emocional, don de mando, habilidad para trabajar en equipo. Inteligencia: superior.
Maestro de niños deficientes mentales	Intereses: persuasivo, social, científico, literario. Aptitudes: entrega especial a los niños deficientes, interés social, responsabilidad, ética profesional, capacidad para entender y buscar soluciones a la problemática de los deficientes mentales. Inteligencia: superior.
Maestro de	Intereses: literaria, social, científico, persuasivo.

		interpretar la belleza en cualquiera de sus manifestaciones. Inteligencia: normal.
Maestro en educación física		Intereses: al aire libre, artísticos, manuales. Aptitudes: capacidad para realizar actividades basadas principalmente en la coordinación de movimientos, la fuerza, la habilidad y la coordinación de reflejos; capacidad vital, serenidad, buena salud, conciencia de equipo. Inteligencia: normal
Maestro en inglés y francés		Intereses: literario, científico, verbal. Aptitudes: capacidad para comprender y entender otros idiomas, buena memoria auditiva y visual, facilidad de dicción. Inteligencia: normal o superior.
Maestro en lengua y literatura españolas		Intereses: literario, artístico, científico. Aptitudes: capacidad para crear, para escribir con propiedad, para entender el pensamiento de otra persona expresada en forma oral o escrita, para escribir o hablar con emotividad, para criticar obras con alto sentido de la ética y con un buen juicio artístico. Inteligencia: superior.
Maestro en educación preescolar		Intereses: social, persuasivo, científico. Aptitudes: capacidad para tratar a los niños, para entender los problemas y la conducta infantil; paciencia, control y equilibrio emocional. Inteligencia: normal o superior.
Mecánico automotriz		Intereses: mecánica manual Aptitudes: capacidad para realizar trabajos manuales, para entender planos y dibujos, para comprender la mecánica del funcionamiento de cualquier motor, para armar y desarmar objetos. Inteligencia: normal
Mecánico en máquinas y herramientas		Intereses: mecánico, numérico, manual. Aptitudes: capacidad para hacer cálculos numéricos, para integrar planos, diagramas o dibujos, para realizar trabajos manuales. Inteligencia: normal.
Odontólogo		Intereses: social, persuasivo, artístico, manual. Aptitudes: capacidad para realizar trabajos precisos, para crear artísticamente sus trabajos; paciencia, buen pulso, entereza, equilibrio emocional. Inteligencia: superior.
Químico		Intereses: científico, investigación numérica. Aptitudes: capacidad para interpretar fórmulas, para trabajar bajo tensión nerviosa, para realizar cálculos numéricos. Inteligencia: superior.
Químico-biólogo-analista		Intereses: científico, de investigación. Aptitudes: capacidad para realizar cálculos numéricos, para

niños con problemas de audición y lenguaje	de y	Aptitudes: capacidad para comprender los problemas de estos niños y ayudarlos: para estudiar los adelantos de esta capacidad, ética profesional, responsabilidad. Inteligencia: superior.
Maestro infractores sociales	en	Intereses: social, persuasivo, literario, científico. Aptitudes: capacidad para entender la problemática de la conducta humana; habilidad para tratar a otros con ética profesional, responsabilidad. Inteligencia: superior.
Maestro invidentes	de	Intereses: social, persuasivo, literario, científico. Aptitudes: responsabilidad, ética profesional, habilidad para entender los problemas sociales y psicológicos de los alumnos. Inteligencia: superior.
Maestro actividades tecnológicas	en	Intereses: artístico, manual, científico. Aptitudes: capacidad para realizar trabajos manuales, para hacer creaciones propias, para enseñar a los alumnos, para darles proyección a sus enseñanzas. Inteligencia: normal.
Maestro ciencias sociales	en	Intereses: investigación científica, social. Aptitudes: habilidad para realizar experimentos e investigaciones; capacidad para entender socialmente las formas de vida; habilidad para hacerse entender. Inteligencia: normal.
Maestro física y química	en	Intereses: científico, de cálculo, matemático. Aptitudes: capacidad para entender fórmulas, despejar incógnitas, experimentar, planificar. Inteligencia: superior.
Maestro pedagogía	en	Intereses: persuasivo, de investigación, social, científico, de oficina. Aptitudes: capacidad para trabajar en equipo, para entender los problemas abstractos de la educación, para enseñar. Inteligencia: superior.
Maestro psicología	en	Intereses: persuasivo, de investigación, social, científico. Aptitudes: capacidad para entender la problemática de la conducta, para manejar términos abstractos, para manejar los dinamisismos de la conducta. Inteligencia: superior.
Maestro orientación vocacional	en	Intereses: de servicio social, persuasivo, científico, de investigación Aptitudes: capacidad para hacerse entender de los alumnos, para manejar situaciones abstractas, para resolver situaciones complicadas. Inteligencia: superior.
Maestro actividades artísticas	en	Intereses: artístico-plástico, manual. Aptitudes: capacidad para crear obras originales, para hacer trazos y cortes, para dibujar, modelar, decorar; habilidad para

	investigar, para trabajar aislado; buena salud, orden, exactitud y limpieza. Inteligencia: superior.
Químico-farmacéutico-industrial	Intereses: científico, investigación numérica. Aptitudes: capacidad para realizar trabajos bajo tensión emocional y bajo peligros reales para investigar, para trabajar dentro y fuera de los laboratorios; exactitud, limpieza, orden. Inteligencia: superior.
Químico-farmacéutico-biólogo	Intereses: científico, de investigación, numérico. Aptitudes: capacidad para realizar investigaciones, para trabajar en equipo, para entender fórmulas y diagramas; exactitud, limpieza y orden. Inteligencia: superior.

# **FAMILIA DE OCUPACIONES**

GARCÍA, Everardo, "Orientación Educativa", Ed. Trillas, México

ANEXO V

## FAMILIAS DE OCUPACIONES

Objetivo: El alumno conocerá las diferentes profesiones y su agrupación según las aptitudes que éstas requieren.

Las ocupaciones suelen tener afinidad entre sí, de tal manera que en el plan práctico se pueden considerar que los conocimientos adquiridos en cada una de ellas son totalmente indispensables o, por lo menos, son complemento o fundamento de una carrera.

Las carreras que tienen esta afinidad constituyen lo que se llama familia de ocupaciones. Se les da este nombre precisamente porque, dada su relación, se pueden considerar de la misma familia; es decir, a través de algunas materias guardan un parentesco muy estrecho. Es muy útil conocer las familias de ocupaciones porque, cuando no es posible incursionar directamente en la profesión elegida puede seguirse otra carrera u ocupación de la misma familia, a fin de escalar paulatinamente los peldaños que conduzcan a la meta definitiva.

Por ejemplo, un joven que ha demostrado y comprobado su predilección por la carrera de medicina, pero que por el momento la situación económica de su familia le impide solventar los gastos más indispensables para sus estudios, bien puede elegir cualquier rama de la medicina (se supone que deseaba ser médico general) y podrá dedicarse lo mismo a laboratorista o a representante médico, o ser enfermero. Cualquiera de estas carreras que elija le puede servir en conocimientos, para no estar alejado de su objetivo primordial; de esta manera, tanto en lo económico como en lo moral y en los conocimientos científicos estará siempre ubicado en el mismo campo de su elección y sólo bastará una pequeña oportunidad para que se coloque en el campo adecuado. No sucedería lo mismo si, al no poder estudiar medicina, se hubiera dedicado a la mecánica, por ejemplo; esto sólo le hubiera ocasionado mayor incertidumbre y las posibilidades de ubicarse correctamente se reducen al mínimo o desaparecen en forma definitiva.

Para comprender más este ejemplo, primero, se mostrará un cuadro en donde aparecen algunas posibilidades para elegir una profesión, dependiendo el tipo de carrera y para facilitar dicho análisis, posteriormente se presentarán las familias de ocupaciones por medio de dibujos representativos de las carreras.

**“CUADRO DE LOS TIPOS DE CARRERAS”**

TIPO	PROFESIÓN U OCUPACIÓN
1.Realista	Piloto naval, director de tráfico aéreo, mecánico tornero, ingeniero mecánico, ingeniero civil, marinero, ingeniero ferrocarrilero.
2.Científico	Químico, físico, médico, enfermera, veterinario agrónomo, ingeniero, actividades marítimas, biólogo, cirujano, dentista, economista.
3.Artístico	Músico, compositor, crítico, cantante, escritor, reportero, pintor, fotógrafo, filósofo, actor, modista, arquitecto.
4. Social	Sociólogo, maestro, pedagogo, psicólogo, orientador, trabajador social, diplomático, jefe de relaciones, historiador.
5.Emprendedor	Militar, líder, jefe, abogado, administrador, guía de turistas, ingeniero industria, aeromoza, juez, analista de sistemas.
6.Convencional	Contador público, estadístico, urbanista, arquitecto, diseñador de máquinas, dibujante industrial, diseño gráfico.

**Falta página**

**N° 147**

“TIPO CIENTÍFICO”



DOCTOR



ENFERMERA

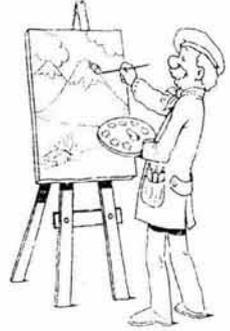


VETERINARIO

"TIPO ARTÍSTICO"



REPORTERO

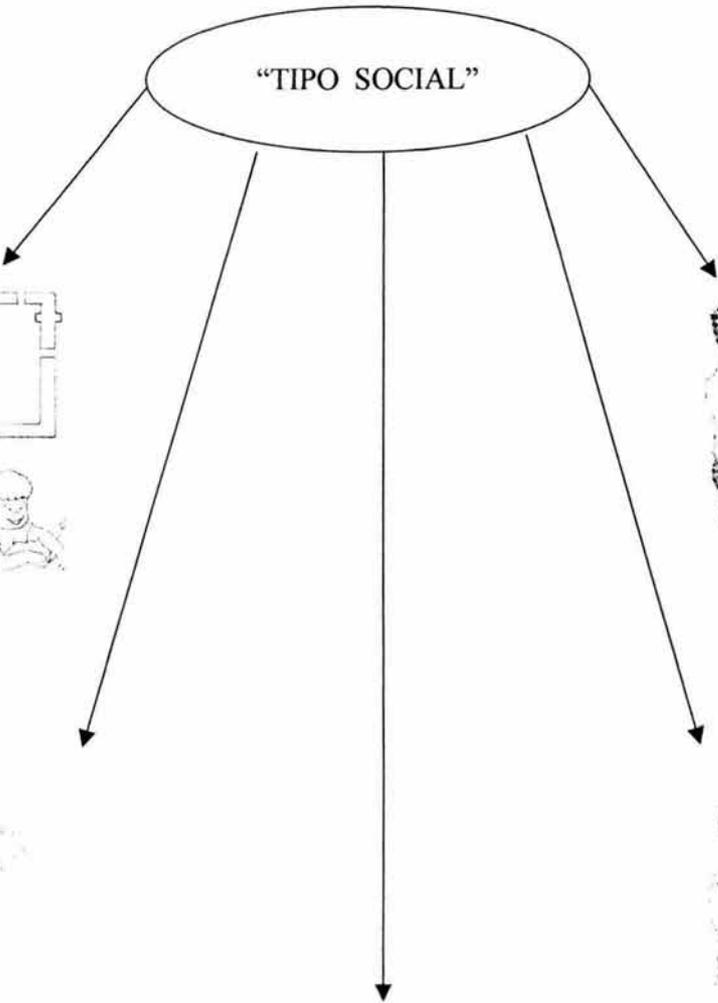


PINTOR

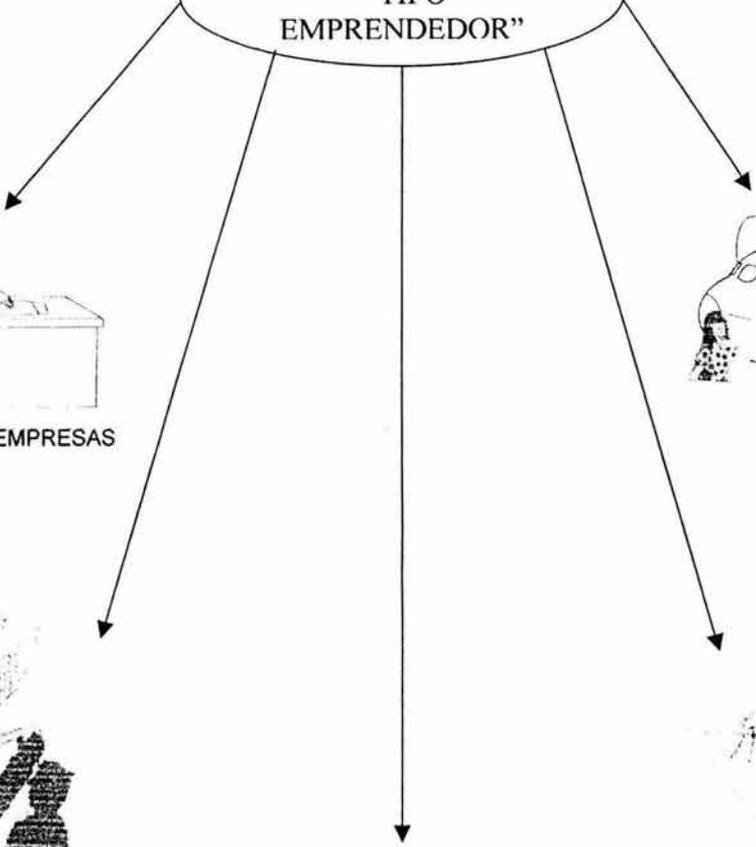


ESCRITOR

“TIPO SOCIAL”



“ TIPO  
EMPREDEDOR”



MINISTRADOR DE EMPRESAS



AEROMOZA



GUÍA TURISTA



INGENIERO INDUSTRIAL



ABOGADO

"TIPO  
CONVENCIONAL"



SECRETARIA



CONTADOR



BIBLIOTECARIO



ESTADÍSTICO



LICENCIADO EN INFORMÁTICA

# **INVESTIGACIÓN DE UNA CARRERA OCUPACIONAL**

VIDALES, Delgado Ismael, "Nuevas Prácticas de Orientación Educativa", Ed. Trillas, México, 1993.

ANEXO VI

## INVESTIGACIÓN DE UNA CARRERA U OCUPACIÓN

El alumno usará esta guía para entrevistar a un profesional destacado en su localidad.

Investigación de una carrera u ocupación.

### I. Estudios

¿En qué instituciones se puede estudiar?

¿Cuáles son los requisitos de ingreso?

¿Cuántos años de estudio se requieren después de la preparatoria?

¿Cuáles son las materias básicas?

¿Cuáles son las más difíciles?

¿En cuáles se reprueba más a menudo y por qué?

¿Cuáles son los procedimientos de graduación y certificación?

### II. Costo de la profesión

¿Son muy costosos los libros o útiles?

¿Cuánto cuestan, más o menos?

¿Es fácil encontrarlos en la biblioteca?

¿Qué gastos extraordinarios tiene la carrera?

¿Existen becas?

¿Cuáles son los requisitos para obtenerlas?

¿Se puede trabajar mientras se estudia?

¿En qué?

### III. Actividades

¿Cuáles son las actividades características de la profesión?

¿Qué es lo más atractivo en ellas?

¿Qué es lo más tedioso?

¿Cómo son las condiciones y el ambiente de trabajo?

¿Peligroso? ¿Por qué?

¿Antihigiénico? ¿Monótono?

¿Variado? ¿Al aire libre?

¿Se requiere hacer viajes? ¿A dónde?

### IV. Cualidades personales

¿Cuáles son las cualidades que se requieren?

¿En qué aspectos se debe ser apto principalmente?

Si no se es apto para el desempeño de la profesión, ¿a qué otras actividades puede uno dedicarse en las cuales se utilicen los estudios hechos?

## V. La carrera

1. ¿Qué dificultades principales hay para recibirse?
2. ¿Qué facilidades tiene el que se recibe, para comenzar a trabajar?
3. ¿Qué dificultades, en el mismo sentido?
4. ¿Cuál es el sueldo inicial aproximado que se puede obtener?
5. ¿Qué dificultades hay para el ejercicio de la profesión?
6. ¿Es fácil trabajar por cuenta propia?
7. ¿Con qué tipo de personas hay que trabajar con más frecuencia en el ejercicio de la profesión?
8. ¿Son muchos los trabajos en la profesión?
9. ¿A qué se deben?
10. ¿Qué posibilidades hay de progresar?
11. ¿Puede uno ganar prestigio social por medio del desempeño de esta profesión?
12. Al presente, ¿existe demanda de este tipo de trabajadores?

## VI. Otras preguntas o respuestas obtenidas.

# **FICHA DE INVESTIGACIÓN DE UNA CARRERA PROFESIONAL**

VIDALES, Delgado Ismael, "Nuevas Prácticas de Orientación Educativa", Ed.  
Trillas, México, 1993.

ANEXO VII

## FICHA DE INVESTIGACIÓN DE UNA CARRERA U OCUPACIÓN

En la orientación profesional, el estudio de las profesiones se hace por medio de monografías y fichas profesionales. En ellas se reúnen todos los datos concernientes a la profesión, a fin de que el aspirante con conocimiento de causa. La monografía profesional debe ser la base de toda orientación profesional racional. Se dirige al alumno, a los padres, a los educadores, a los que de algún modo hacen conocer la fisonomía de las diferentes profesiones, que deberán aconsejar a unos alumnos y escoger para otros. Para que sea eficaz, toda monografía profesional debe cumplir las siguientes condiciones:

- a) Ser completa; la indicación del más pequeño detalle puede, en muchas ocasiones, afirmar una vocación dudosa.
- b) Estar escrita en un lenguaje sencillo y atrayente, de manera que pueda ser fácilmente comprendida por los alumnos y por sus padres.
- c) Tener proporciones razonables, a fin de no aburrir o fatigar a las personas a las que se dirige.
- d) Llegado el caso, la monografía puede ser ilustrada (útiles, interiores de talleres, fábricas, oficinas, canteras, diagramas, etc.)

Una monografía profesional puede elaborarse considerando los títulos generales de los diferentes informes que se desean, y que a continuación se indican:

- a) Objeto de oficio. Definición, descripción sumaria de las principales operaciones efectuadas.
- b) Aptitudes exigidas.
  - Físicas (contradicciones).
  - Intelectuales
  - Aptitudes diversas, cualidades morales.
- c) Grado de instrucción: conocimientos escolares estrictamente indispensables para entrar como aprendiz.
- d) Condiciones de un aprendizaje racional.

- Edad
- Duración
- Contrato
- Etapas del aprendizaje
- Salarios para comenzar, alojamiento, comida, gratificaciones.

e) Porvenir de la profesión.

- Salario del obrero aventajado
- Salario del obrero no aventajado
- Salario de la profesión
- Capital necesario para establecerse por su propia cuenta en una ciudad
- Posibilidades de trabajo en otra profesión en caso de paro.

f) Ventajas e inconvenientes de la profesión.

- Enfermedades profesionales, accidentes de trabajo
- Ventajas diversas: Trabajo al aire libre, viajes, etc.

g) Indicación de las agrupaciones profesionales, sociales, cursos y escuelas de perfeccionamiento, obras y periódicos técnicos que puedan ser útiles al aprendiz, al obrero y al maestro.

La monografía deben ir precedidas de una nota sucinta sobre la historia de la profesión y seguida de algunos relativos al control de aprendizaje de las agrupaciones profesionales. El orientador procurará poner al alcance de sus alumnos varias de estas monografías, con el fin de que puedan escoger la profesión que crean se adecuen más a sus aptitudes.

# **INVENTARIO DE PREFERENCIAS VOCACIONALES**

HOLLAND, John L, "La elección vocacional, teorías de las carreras", Ed. Trillas,  
México

ANEXO VIII

## EL INVENTARIO DE PREFERENCIAS VOCACIONALES

Este es un inventario de sus sentimientos y actitudes acerca de muchos tipos de trabajo. Llene su hoja de respuestas siguiendo las instrucciones que se dan abajo.

1. Indique en su hoja de respuestas las ocupaciones que le *interesan* o *atraen*, pintando de negro el cuadrado de la *ese* mayúscula (S), que quiere decir "Sí".
2. Indique las ocupaciones que le *desagradan* o encuentra *faltas de interés*, pintando de negro el cuadrado de la *letra ene* mayúscula (N), que quiere decir "No".
3. *No haga marcas* cuando esté indeciso acerca de una ocupación.

- |  |  |
|--|--|
| 1. Aviador   | 31. Operador de estación eléctrica             |
| 2. Investigador privado                              | 32. Astrónomo                                  |
| 3. Secretario de la ACJM                             | 33. Experto en asuntos de delincuencia juvenil |
| 4. Detective   | 34. Revisor de cuentas                         |
| 5. Empleado de correos                               | 35. Vendedor de acciones y títulos financieros |
| 6. Vendedor de ruta                                  | 36. Músico                                     |
| 7. Técnico en electrónica                            | 37. Boxeador profesional                       |
| 8. Humorista   | 38. Diplomático                                |
| 9. Fotógrafo   | 39. Ingeniero de laboratorio experimental      |
| 10. Científico interplanetario                       | 40. Operador de grúa                           |
| 11. Mecánico de aviones                              | 41. Maestro plomero                            |
| 12. Meteorólogo                                      | 42. Ingeniero diseñador aeronáutico            |
| 13. Misionero religioso                              | 43. Terapeuta del habla                        |
| 14. Tenedor de libros                                | 44. Director de tráfico                        |
| 15. Especulador de la bolsa                          | 45. Representante de una fábrica               |
| 16. Poeta  | 46. Escritor                                   |
| 17. Buzo de profundidad                              | 47. Bombero                                    |
| 18. Director de periódico                            | 48. General del ejército                       |
| 19. Maestro de jardín de niños                       | 49. Decorador de interiores                    |
| 20. Abogado  | 50. Novelista                                  |
| 21. Especialista en piscicultura y animales salvajes | 51. Operador de pala mecánica                  |
| 22. Biólogo  | 52. Antropólogo                                |
| 23. Maestro de secundaria                            | 53. Orientador matrimonial                     |
| 24. Experto en control de calidad                    | 54. Estadígrafo                                |
| 25. Comprador  | 55. Productor de televisión                    |
| 26. Director de sinfónica                            | 56. Dibujante comercial                        |
| 27. Demoledor de edificios                           | 57. Entrenador de animales no domésticos       |
| 28. Inspector de narcóticos                          | 58. Oficial de la ONU                          |
| 29. Maestro de primaria                              | 59. Escultor                                   |
| 30. Director de escuela                              | 60. Mecánico automotriz                        |

61. Topógrafo
62. Zoólogo
63. Maestro de educación física
64. Taquígrafo de tribunal
65. Administrador de hotel
66. Escritor independiente
67. Acróbata (de la cinematografía)
68. Abogado criminalista
69. Atleta profesional
70. Carpintero
71. Inspector de construcciones
72. Químico
73. Director de campos deportivos
74. Pagador de banco
75. Ejecutivo de negocios
76. Arreglista musical
77. Jinete profesional
78. Ventrílocuo
79. Oficial del ejército
80. Banquero
81. Radiooperador
82. Investigador científico independiente
83. Psicólogo clínico
84. Perito en impuestos
85. Empleado de restaurante
86. Comerciante de obras de arte
87. Motociclista
88. Juez de policía
89. Árbitro (de deportes)
90. Horticultor
91. Empleado de gasolinera
92. Escritor de artículos científicos o técnicos
93. Maestro de ciencias sociales
94. Contralor de inventarios
95. Maestro de ceremonias
96. Apuntador
97. Dinamitero
98. Clarividente
99. Maestro de inglés
100. Gerente de ventas
101. Experto en patología de árboles (fitopatólogo)
102. Director de una revista científica
103. Director de una institución de beneficencia
104. Operador de equipo IBM
105. Agente de ventas
106. Cantante de concierto
107. Agente de la F.B.I.
108. Fiscal
109. Supervisor de fábricas
110. Profesor universitario
111. Diseñador de herramientas
112. Geólogo
113. Ayudante de superintendente de escuela municipal
114. Analista de finanzas
115. Vendedor de bienes raíces
116. Compositor
117. Alpinista
118. Investigador del congreso
119. Pintor retratista
120. Maquinista
121. Ingeniero maquinista
122. Botánico
123. Orientador personal
124. Evaluador
125. Orientador de relaciones industriales
126. Director de teatro
127. Explorador
128. Juez de la suprema corte
129. Dibujante
130. Juez
131. Fotograbador
132. Investigador científico
133. Trabajador de casos psiquiátricos
134. Empleado de pagaduría
135. Promotor de deportes
136. Dramaturgo
137. Piloto de pruebas
138. Criminólogo
139. Modista de niños
140. Conductor de camión
141. Electricista
142. Físico
143. Orientador vocacional
144. Inspector de bancos
145. Director de campañas políticas
146. Caricaturista
147. Conductor de autos de carreras
148. Censor de libros
149. Trabajador social
150. Cerrajero
151. Administrador de pompas fúnebres
152. Agente de contraespionaje
153. Arquitecto
154. Empleado de envíos y entregas
155. Psicólogo criminalista
156. Empleado de seguros
157. Peluquero
158. Cobrador
159. Ayudante de pabellón
160. Masajista

## GUÍA DE OCUPACIONES

Entre las 456 ocupaciones de esta clasificación figuran todas las ocupaciones más comunes en los Estados Unidos. Están dispuestas en un sistema en que se emplean las letras clave (R, I, A, S, E, C).

Entre las ocupaciones realistas (R) está la del negociante hábil, las ocupaciones técnicas o algunos empleos de servicio.

Entre las ocupaciones investigativas (I) están las científicas y algunas técnicas.

Entre las ocupaciones artísticas (A) están las de las artes plásticas, la música y la literatura.

Entre las sociales (S) están las ocupaciones educativas y de asistencia pública.

Entre las ocupaciones emprendedoras (E) están las de administración y negocios.

Entre las ocupaciones convencionales (C) están las de oficina y de dependiente.

Las claves de tres letras describen las ocupaciones; por ejemplo, la clave de ESC de agente comercial quiere decir que éste se asemeja en primer lugar a las personas de ocupaciones emprendedoras, un poco menos a las personas de ocupaciones sociales, y aún menos a las personas de las ocupaciones convencionales. En esta forma, las claves la proporcionan un breve resumen de lo que es una ocupación y muestran sus grados de similitud con los tres grupos profesionales.

Hay unas cuantas combinaciones de las letras clave que no ocurren en absoluto o que ocurren con muy poca frecuencia. En tales casos, la persona puede usar una clave de dos letras, en lugar de una de tres, y estudiar la naturaleza de todas las ocupaciones con dicha clave.

El dígito solo indica el nivel de desarrollo educativo general que se requiere en una ocupación. Los niveles 5 y 6 significan que es necesario haber cursado la universidad. Los niveles 3 y 4 significan que se necesita educación de secundaria y algo de universidad, de conocimientos tecnológicos o de comercio. Los niveles 1 y 2 significan que en la ocupación se requiere solamente educación primaria o que no hace falta ningún entrenamiento especial. En general, estos niveles son sólo estimaciones, y no deberán considerarse como requisitos precisos.

El número de seis dígitos se ha tomado del **Diccionario de títulos ocupacionales** (DTO), que puede hallarse en la mayor parte de las bibliotecas y oficinas de empleo y orientación. El DTO contiene descripciones de ocupaciones y estimaciones de intereses y aptitudes relacionadas con cada ocupación.

Usando la clave de seis dígitos y el DTO, podemos ampliar nuestro entendimiento de cualquier ocupación enlistada, la cual constituye una parte muy importante de la investigación autodirigida. Un recurso adicional sería localizar un lugar en que se empleara a trabajadores en una ocupación en particular, observar el trabajo, hablar con los empleados acerca de su trabajo y con supervisores o patrones respecto a las condiciones, requisitos y oportunidades del trabajo.

A menos que se esté extraordinariamente bien informado acerca del mundo del trabajo, habrá muchas ocupaciones de **La guía de ocupaciones** de las que nunca se ha oído hablar, algunas que parezcan graciosas y otras más de las que uno está "seguro" que nunca disfrutaría, aunque se tenga muy poco conocimiento en cuanto al trabajo se refiere. Uno no debiera rechazar una ocupación hasta entenderla cabalmente.

Puede obtenerse más información útil acerca de las ocupaciones en el **Occupational Outlook Handbook**, Departamento del Trabajo de los Estados Unidos, Oficina de Estadística Laboral, que se publica cada dos años. (Consulte a su orientador o bibliotecario o escriba a la Superintendencia de Documentos, Oficina Impresora del Gobierno de los Estados Unidos, Washington, D. C., 20 402, y adjunte un cheque por 6.25 dólares.) Este manual proporciona amplia y completa información acerca de las ocupaciones, ingresos, entrenamiento y tendencias en el mundo de los empleos.

## OCUPACIONES REALISTAS

<b>CLAVE: RIA</b>		<b>NE</b>	Plomero (862.381)	4
Dibujante arquitectónico (017.281)	4		Hojalatero (804.281)	4
Técnico dental (712.381)	4		Reparador de carrocerías (807.381)	3
			Operador de compresoras (953.782)	
<b>CLAVE: RIS</b>			Grabador (704.884)	3
Silvicultor (040.081)	5		Operador de prensas de forjadura (611.782)	3
Maestro de artes industriales (091.228)	5		Operador de equipos pesados (859.883)	3
Radiooperador (003.187)	5		Techador (866.381)	3
Electricista (820.281)	4		Tapicero (806.887)	3
Encargado de molino (521.130)	4		Leñador (940.884)	2
Joyer (700.281)	4		Operador de máquinas*	2
Operador de planta eléctrica (950.782)	4		Encargado del almacén de herramientas (223.387)	2
Reparador de planta (631.281)	4			
Artesano calificado*	4		<b>CLAVE: RIC</b>	<b>NE</b>
Diseñador de herramientas (601.280)	4		Inspector de cargamentos (952.387)	4
Laqueador (638.281)	4		Picapedrero (771.281)	4
Reparador de telares (683.280)	4		Tornero de torrecillas (604.380)	4
Repostero (526.781)	3		Mecánico de elevadores (829.281)	4
Cocinero (315.381)	3		Cerrajero (709.281)	4
Ayudante de estación gasolinera (915.867)	3		Técnico de reactores nucleares (015.380)	4
Comerciante de combustibles (504.782)	3		Floricultor (406.168)	4
Optometrista (713.381)	3		Técnico en conservación de árboles (409.181)	4
Soldador (812.884)	3		Afinador de pianos (730.381)	4
Trefilador (614.782)	3		Conmutador (telecomunicaciones) (822.281)	4
Operador de impresora offset (651.885)	2		Ensamblador de línea (827.884)	3
<b>CLAVE: RIE</b>		<b>NE</b>	Operador de torno de presión (606.782)	3
Ingeniero automotriz (007.081)	6		Tintorero (362.782)	3
Ingeniero mecánico (007.081)	6		Molinero* (603.782)	3
Ingeniero de minas (010.081)	5		Inspector (504.387)	3
Ingeniero civil (005.081)	5		Conductor de aplanadora (613.782)	3
Ingeniero técnico industrial (012.288)	5		Impresor (651.782)	3
Ingeniero técnico mecánico (007.181)	5		Empleado de env. os (222.387)	3
Mecánico aeronáutico (621.281)	4		Armador de estructuras de acero (801.781)	3
Director de tráfico aéreo (193.168)	4		Vulcanizador (750.864)	3
Mecánico automotriz (620.281)	4		Zapatero remendón (365.381)	3
Relojero (715.281)	4		Conductor de camión carguero (919.883)	2
Calderero (805.281)	4		Vigilante de propiedad (407.884)	2
Dibujante (017.281)	4			
Galvanizador (500.380)	4		<b>CLAVE: RAI</b>	<b>NE</b>
Encargado de taller automotriz (620.131)	4		Cajista (formador) (973.381)	4
Ranchero (421.181)	4		Encuadernador (977.884)	3
Cadenero (de telecomunicaciones) (822.381)	4			
Técnico de telar (683.380)	4		<b>CLAVE: RSE</b>	<b>NE</b>
Reparador de máquinas (600.280)	4		Herrero (610.381)	4
Operador de máquinas (600.280)	4		Fogonero de locomotoras (910.383)	4
Conserje (899.281)	4			
Radiotécnico (823.281)	4			
Mecánico* (600.280)	4			

\* Clasificado por primera vez.

## OCUPACIONES REALISTAS (continuación)

Reparador de gasoductos (862.381)	4	<b>CLAVE: RES</b>	
Vaciador (de fundición) (518.381)	4	Guardabosque (379.168)	
Fontanero (862.381)	4	Ingeniero ferrocarrilero (910.383)	
Cobrador de trenes (198.168)	4	Ganadero (413.181)	
Peluquero (330.371)	3	Embalador y empacador (920.884)	
Carnicero (316.884)	3	Guardafrenos (910.884)	
Policia (patrullero) (375.268)	3	Empleado de almacén (223.387)	
Detective (376.868)	3	Pescador (431.884)	
Operador de equipos a base de carbón (922.883)	3	<b>CLAVE: RCI</b>	
Bombero (373.884)	3	Inspector (081.188)	
Conductor de trolebús (913.363)	3	Mecánico de instrumental (710.281)	
Conductor de taxi (913.463)	3	Técnico de proyección de películas (960.382)	
Chofer (913.883)	3	Mecánico de máquinas de escribir (633.281)	
Mesera (mesero) (311.878)	3	Carpintero (860.381)	
Empleado de fuente de sodas (319.878)	2	Pintor (de casas, edificios, equipo) (840.781)	
Peón, vigilante, afanador, velador, bodeguero*	2	Jalonero (018.587)	
Ayudante de estacionamiento (915.878)	2		
<b>CLAVE: RSC</b>		<b>CLAVE: RCS</b>	
Cobrador a domicilio (240.368)	3	Reparador de instalaciones (822.281)	NE
Elevadorista (388.868)	2	Sastre (785.261)	3
Almacenero (929.887)	2	Tejedora (785.381)	2
Cocinero (318.887)	1	Enlozador (861.781)	2
		Dinamitero (859.281)	1
		Albañil (861.381)	
		Conductor de autobuses (913.463)	NE
		Mampostero (844.884)	
		Costurera (785.361)	
		Instalador o reparador de caloríferos (558.782)	5
		Cartero (233.388)	4
		Lector de medidores (239.588)	3
		Minero (850.781)	2
		Navegante (marinero) (911.887)	
		Yesero (842.781)	NE
		Conductor de camiones industriales (922.883)	2
		Hilandero (682.885)	2
		<b>CLAVE: RCE</b>	NE
		Operador de grúas (921.883)	
		Graduador (589.687)	4
		Conductor de camiones (905.883)	4
		Tractorista (929.883)	4
		Elevadorista de carga (922.883)	2

## OCUPACIONES DE INVESTIGACIÓN

<b>CLAVE: IAS</b>		<b>CLAVE: IAR</b>	
Economista (050.088)		Antropólogo (055.088)	6
Internista (médico) (070.108)		Astrónomo (021.088)	6

\* Clasificado por primera vez.

## OCUPACIONES DE INVESTIGACIÓN (continuación)

Patólogo (070.108)	6	<b>CLAVE: IRS</b>	<b>NE</b>
Físico (023.081)	6	Agrónomo (040.081)	6
Químico (022.081)	6	Científico de animales (040.081)	6
<b>CLAVE: ISC</b>	<b>NE</b>	Botánico (041.081)	6
Planeador de producción (012.188)	5	Horticultor (040.081)	6
Ayudante de laboratorio de medicina (078.381)	4	Naturalista* (023.081)	6
Reparador de televisores (720.281)	4	Oceanógrafo (024.081)	6
<b>CLAVE: ISR</b>	<b>NE</b>	Zoólogo (041.081)	6
Biólogo (041.081)	6	Bioquímico (041.081)	6
Osteópata (071.108)	6	Ayudante de ingeniero (007.181)	5
Quiropráctico (079.108)	5	Veterinario (073.108)	5
Maestro de matemáticas (091.228)	5	Geógrafo (029.088)	5
Maestro de ciencias naturales (091.228)	5	Técnico de rayos X (078.368)	4
Optometrista (079.108)	5	<b>CLAVE: IRE</b>	<b>NE</b>
<b>CLAVE: ISA</b>	<b>NE</b>	Ingeniero administrativo (002.081)	6
Médico* (070.108)	6	Ingeniero aeronáutico (002.081)	6
Psiquiatra (070.108)	6	Ingeniero químico (008.081)	6
Psicólogo (045.088)	6	Dentista (072.108)	6
Tecnólogo de la medicina (078.381)	5	Ingeniero electricista (003.081)	6
<b>CLAVE: IES</b>	<b>NE</b>	Ingeniero metalúrgico (011.081)	6
Bacteriólogo (041.081)	6	Ingeniero aeronáutico de pruebas (002.081)	6
Fisiólogo (041.081)	6	Ingeniero* (007.081)	6
Farmacéutico (070.181)	5	Técnico de laboratorios químicos (022.281)	5
Analista de investigación (011.281)	4	Ingeniero de radio o televisión (003.081)	5
<b>CLAVE: IEC</b>	<b>NE</b>	Técnico de ingeniería aeronáutica	4
Actuario (020.188)	5	Técnico de electrónica (729.381)	4
<b>CLAVE: ICR</b>	<b>NE</b>	Metalúrgico, ayudante (011.281)	4
Técnico en control de calidad (019.281)	5	<b>CLAVE: IRC</b>	<b>NE</b>
Operador de computadoras (213.382)	4	Navegador aéreo (196.188)	5
Reparador de equipos (620.281)	4	Programador de computadoras (020.188)	5
Ayudante de investigaciones (199.384)	4	Diseñador de herramientas (007.081)	5
<b>CLAVE: IRA</b>	<b>NE</b>	Maquetista (149.281)	5
Geólogo (024.081)	6	Piloto aéreo (196.283)	5
Matemático, estadístico (020.088)	6	Técnico de ingeniería* (007.181)	5
Cirujano (070.108)	6	Reparador de instrumentos (710.281)	4
Meteorólogo (025.088)	5	Técnico de laboratorio (029.381)	4
Observador meteorológico (025.288)	5	Verificador de sistemas electrónicos (729.381)	4
		Manufacturador de herramientas (601.280)	4

## OCUPACIONES ARTÍSTICAS

<b>CLAVE: ASE</b>	<b>NE</b>	Periodista-reportero (132.268)	5
Entrenador de teatro (150.028)	5	Maestro de teatro (150.028)	5
Maestro de inglés (091.228)	5	Maestro de baile (151.028)	5
		Intérprete de idiomas (137.268)	5

\* Clasificado por primera vez.

## OCUPACIONES ARTÍSTICAS (continuación)

<b>CLAVE: ASI</b>	<b>NE</b>	Escritor de programas de radio (130.088)	6
Filósofo (090.228)	6	Dramaturgo (131.088)	6
Maestro de artes (149.028)	5	Actor-actriz (150.048)	5
Maestro de literatura (091.228)	5	Decorador de interiores (142.051)	5
Maestro de música (152.028)	5	Crítico (de literatura) (132.088)	5
Músico (152.048)	5	Dibujante de revistas de modas (141.081)	5
Instrumentista principal de orquesta (152.048)	5	Diseñador de muebles (142.081)	5
		Diseñador de joyas (142.081)	5
<b>CLAVE: AES</b>	<b>NE</b>	Peletero (142.081)	4
Propagandista (164.068)	5	Modista (142.081)	4
Gerente de publicidad (164.118)	5		
Actor de variedades (bailarín, cantante) (159.048)	5	<b>CLAVE: AIE</b>	<b>NE</b>
Experto en relaciones públicas (165.068)	5	Decorador (298.381)	4
Modelo (de modas) (297.868)	3		
		<b>CLAVE: AIR</b>	<b>NE</b>
<b>CLAVE: AIS</b>	<b>NE</b>	Arquitecto (001.081)	6
Escritor (130.088)	6	Pintor (144.081)	5
Director de publicaciones (132.038)	6	Fotógrafo (143.062)	4
		Fotolitógrafo (972.382)	4
		Retocador de fotografía (970.281)	3

## OCUPACIONES SOCIALES

<b>CLAVE: SEC</b>	<b>NE</b>	Ingeniero en salud ambiental (079.118)	5
Director de servicio social (195.118)	6	Historiador (052.088)	5
Orientador de compensaciones (169.118)	5	Maestro de historia (091.228)	5
Director de dormitorio (045.108)	5	Representante de servicios del hogar (278.258)	5
Representante patronal (166.268)	5		
Director de funerales (187.168)	5	<b>CLAVE: SEA</b>	<b>NE</b>
Entrevistador (166.268)	5	Administrador de villas de recreo	6
Analista de empleos (166.088)	5	Orientador* (045.108)	5
Ejecutivo de la cámara de comercio (187.118)	5	Oficial de consulado (188.118)	5
Aprobador de prestaciones a los empleados (166.168)	4		
Gerente del servicio de alimentos (319.138)	4	<b>CLAVE: SCE</b>	<b>NE</b>
Cantinerero (312.878)	3	Director de recreaciones (187.118)	6
Anfitriona (de hotel, sala de té, etc.) (310.868)	3	Secretario de comercio o de sindicatos de trabajadores (187.118)	5
		Ama de gobierno ejecutiva (187.168)	5
<b>CLAVE: SER</b>	<b>NE</b>	Oficial de salubridad (187.118)	5
Ajustador de reclamaciones (241.168)	5	Administrador de teatro (187.168)	5
Coordinadora de producción (221.168)	5	Abastecedor (187.168)	4
Coordinador de salud y bienestar social (166.168)	4	Administrador de vinaterías (187.168)	4
		Propietario de restaurante (187.168)	4
<b>CLAVE: SEI</b>	<b>NE</b>	Corresponsal de envíos (204.288)	4
Administrador educacional (090.118)	6	Billeteo (919.368)	4
Director de entrenamiento (166.118)	6	Maletero (de transportes mecanizados) (358.878)	3

\* Clasificado por primera vez.

## OCUPACIONES SOCIALES (continuación)

<b>CLAVE: SRI</b>	<b>NE</b>	Político	<b>5</b>
Agente de extensión (096.118)	5	Maestro de ciencias sociales (091.228)	5
<b>CLAVE: SRE</b>	<b>NE</b>	Director de educación física de la Asociación de Jóvenes Católicos (195.168)	5
Entrenador de atletismo (099.228)	5	Secretario de la Asociación de Jóvenes católicos (195.168)	5
Administrador de edificios (187.168)	5	Oficial de reos libres bajo palabra (195.108)	5
Ama de llaves (321.138)	4	<b>CLAVE: SIR</b>	<b>NE</b>
Terapeuta ocupacional (079.128)	4	Ortopedista (0.79.108)	5
Institutriz (099.228)	4	Fisioterapeuta (072.378)	4
Atleta (153.348)	3	Terapeuta*	3
Director de residencia estudiantil (359.878)	3	<b>CLAVE: SAE</b>	<b>NE</b>
<b>CLAVE: SRC</b>	<b>NE</b>	Ecónomo (096.128)	5
Ayudante de pabellón (359.878)	3	Maestro de un idioma extranjero (091.228)	5
<b>CLAVE: SIA</b>	<b>NE</b>	Maestro de dicción (091.228)	5
Politólogo (051.088)	6	Maestro*	5
Científico social*	6	<b>CLAVE: SAC</b>	<b>NE</b>
Sociólogo (054.088)	6	Cosmetólogo (332.271)	4
Enfermera profesional (075.378)	5	Electrocauterista (339.371)	4
Trabajador social (195.108)	5	Peluquero de señoras (332.271)	4
Trabajador de grupo (195.108)	5	Manicurista (331.878)	2
Orientador de rehabilitación (045.108)	5	<b>CLAVE: SAI</b>	<b>NE</b>
<b>CLAVE: SIE</b>	<b>NE</b>	Clérigo (120.108)	6
Inspector de edificios (168.168)	5	Maestro de primaria (092.228)	5
Director de personal (166.118)	5	Bibliotecario (100.168)	5
Dietista (077.168)	4	Clínico del habla y de la audición (079.108)	5
Inspector de administración pública (168.287)	4	Ayudante de dentista (079.378)	4
Inspector de aduana (168.168)	4	Higienista dental (078.368)	4
<b>CLAVE: SIC</b>	<b>NE</b>	Enfermera habilitada (079.378)	4
Inspector escolar (091.118)	6		
Inspector de alimentos y drogas (168.287)	5		

## OCUPACIONES EMPRENDEDORAS

<b>CLAVE: ECI</b>	<b>NE</b>	<b>CLAVE: ERI</b>	<b>NE</b>
Analista de mercados (050.088)	6	Ingeniero industrial (012.188)	6
Banquero (186.118)	5	Administrador de rancho (409.168)	4
<b>CLAVE: ECS</b>	<b>NE</b>	Contratante (182.168)	4
Acopiador de cereales (162.168)	5	<b>CLAVE: ERS</b>	<b>NE</b>
Asegurador profesional (169.188)	5	Gerente de almacén (184.168)	5
Tasador de hacienda (191.287)	5	<b>CLAVE: ERC</b>	<b>NE</b>
Agente comprador (162.158)	4	Administrador de correos (188.168)	4
Vendedor de bienes raíces (250.358)	4	<b>CLAVE: EIS</b>	<b>NE</b>
Supervisor de ventas de billetes (912.138)	4	Agente comercial de productos técnicos (284.258)	5
Florista (distribuidor) (162.158)	4		
Comerciante de artículos para las artes plásticas (162.158)	4		
Comerciante de muebles (162.158)	4		

\* Clasificado por primera vez.

## OCUPACIONES EMPRENDEDORAS (continuación)

<b>CLAVE: EAS</b>	<b>NE</b>	Empleado de ventas (290.478)	3
Abogado, juez, procurador (110.118)	6	Agente de ventas*	3
<b>CLAVE: EAR</b>	<b>NE</b>	<b>CLAVE: ESR</b>	<b>NE</b>
Locutor de radio y televisión (159.148)	5	Comerciante de artículos deportivos (286.358)	4
		Vendedor de ruta (292.358)	3
<b>CLAVE: ESC</b>	<b>NE</b>	<b>CLAVE: ESI</b>	<b>NE</b>
Subgerente administrativa (169.168)	5	Director de servicios administrativos (195.118)	6
Gerente de sucursal (186.118)	5	Analista de sistemas, Business EDP (012.168)	5
Director de relaciones industriales (166.118)	5	Director de prestaciones y compensaciones (166.168)	4
Entrevistador de personal (166.268)	5	Agente vendedor de seguros de vida (250.258)	4
Oficial del gobierno	5	Asesor de mano de obra (166.168)	4
Gerente de seguros (186.118)	5	Vendedor de enciclopedias	4
Gerente/administrador*		Concesionario automotriz (185.168)	4
Gerente de operaciones (184.188)	5	Gerente de gasolinera (185.168)	4
Administrador de restaurante o de bar (187.168)	5	Gerente de tienda de regalos (185.168)	4
Subdirector de personal (166.118)	5	Abarrotero (185.168)	4
Gerente de personal (166.168)	5	Importador-exportador (185.168)	4
Contratador de personal (166.268)	5	Comerciante minorista (185.168)	4
Gerente de producción (183.118)	5	Administrador de zapatería (185.168)	4
Administrador de salarios y sueldos (169.118)	5		
Gerente de ventas (163.118)	5	<b>CLAVE: ESA</b>	<b>NE</b>
Director de tráfico (184.168)	5	Experto en seguros (251.258)	6
Administrador de negocios (191.118)	5	Director de parque de diversiones (352.878)	4
Arbitrador laboral (169.118)	5	Guía de turistas (353.168)	4
Jefe de oficina (169.168)	5	Negociante de equipo y accesorios fotográficos (285.358)	4
Supervisor de servicios al cliente (912.138)	4	Comerciantes de instrumentos musicales y accesorios (287.358)	3
Administrador de edificio de apartamentos (186.168)	4	Aeromoza (352.878)	3
Investigador de seguros (191.268)	4		
Demostrador (297.458)	3		
Despachador de vehículos de transporte (919.168)	3		
Vendedor ambulante (291.858)	3		

## OCUPACIONES CONVENCIONALES

<b>CLAVE: CRI</b>	<b>NE</b>	<b>CLAVE: CRE</b>	<b>NE</b>
Cronometrador (215.483)	4	Costurera (de máquina) (787.782)	3
Billetero (219.388)	3	Ensamblador de equipos	
Operador de máquina tabuladora (213.782)	3	<b>CLAVE: CIS</b>	<b>NE</b>
Operador de máquina duplicadora (207.782)	3	Contador público titulado (160.188)	5
		Analista de tiempos y movimientos (012.188)	5
<b>CLAVE: CRS</b>	<b>NE</b>	Operador de autotipo (215.388)	4
Archivista (206.388)	3	Operador de máquina de contabilidad (215.388)	4
Cajero de banco (211.468)	3		

\* Clasificado por primera vez.

## OCUPACIONES CONVENCIONALES (continuación)

Estimador (en una editorial) (219.388)	4	<b>CLAVE: CSR</b>	<b>NE</b>
Empleado de comercio exterior (219.488)	4	Agente de reservaciones (912.368)	4
Operador de máquinas calculadoras (216.488)	3	Inspector de tráfico (919.368)	3
Empleado de contabilidad y esta- dística (219.488)	3	<b>CLAVE: CSI</b>	<b>NE</b>
Operador de impresoras de alta ve- locidad (213.382)	3	Tenedor de libros (210.388)	4
		Cajero (211.368)	4
<b>CLAVE: CIE</b>	<b>NE</b>	<b>CLAVE: CSA</b>	<b>NE</b>
Empleado de oficina*	4	Secretaria* (201.368)	4
Empleado de pagaduría (215.488)	4	Secretaria de médico (201.368)	4
Corrector de pruebas (209.688)	3	Ayudante de bibliotecario (249.368)	4
Mecanógrafa (203.588)	3	Empleado en una oficina eclesiástica (249.368)	3
<b>CLAVE: CIR</b>	<b>NE</b>	<b>CLAVE: CER</b>	<b>NE</b>
Operador de calculadora (215.388)	4	Procesador de datos	4
Operador de máquinas de oficina (216.488)	3	Empleado de correos (232.268)	4
Telegrafista (203.588)	3	<b>CLAVE: CEI</b>	<b>NE</b>
<b>CLAVE: CSE</b>	<b>NE</b>	Experto en finanzas (020.188)	5
Maestro de comercio (091.228)	5	Secretaria de personal (201.368)	4
Empleado de una empresa (205.368)	4	<b>CLAVE: CES</b>	<b>NE</b>
Corresponsal de ventas (204.388)	4	Contador (160.188)	5
Empleado de agencia de viajes (237.368)	4	Gerente de crédito (168.168)	5
Recepcionista (237.368)	3	Empleado* (209.388)	3
Telefonista (235.862)	3	Empleado-taquígrafo (202.388)	3

\* Clasificado por primera vez.

**OCUPACIONES**

Este es un inventario de sus sentimientos y actitudes respecto de muchos tipos de trabajo. Señale las ocupaciones que le **interesen** o **agraden**, pintando de negro los cuadritos bajo la letra S ("Sí"). Señale las ocupaciones que le desagradan o que encuentra **sin interés**, pintando de negro los cuadritos bajo la letra N ("No").

	S	N		S	N
Mecánico aeronáutico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Misionero religioso	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Especialista en piscicultura	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maestro de secundaria	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Operador de estación eléctrica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Experto en asuntos de delincuencia juvenil	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Maestro plomero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Terapeuta del habla	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Operador de palas mecánicas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Orientador matrimonial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Investigador privado	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Profesor de educación física	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Inspector de construcciones	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Director de campos deportivos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Radiooperador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Psicólogo clínico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Empleado de gasolinería	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maestro de ciencias sociales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Experto en patología de árboles	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Director de una institución de beneficencia	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Diseñador de herramientas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ayudante del superintendente de la escuela municipal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ingeniero maquinista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Consejero personal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Fotografador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Trabajador de casos psiquiátricos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Electricista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Orientador vocacional	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(Realistas) Número total de eses	<input type="checkbox"/>				

(Sociales) Número total de eses

	S	N		S	N
Meteorólogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Especulador de la bolsa	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Biólogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Comprador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Astrónomo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vendedor de acciones y títulos financieros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Ingeniero diseñador aeronáutico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Representante de una fábrica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Antropólogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Productor de televisión	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Zoólogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Administrador de hotel	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Químico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Ejecutivo de negocios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Investigador científico independiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Empleado de restaurante	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escritor de artículos científicos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Maestro de ceremonias	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Director de una revista científica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Agente vendedor viajero	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Geólogo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Vendedor de bienes raíces	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Bctánico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Asesor de relaciones industriales	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Investigador científico Físico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Promotor de deportes	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Director de campañas políticas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(De investigación) Número total de eses	<input type="checkbox"/>		(Emprendedoras) Número total de eses	<input type="checkbox"/>	

	S	N		S	N
Poeta	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Tenedor de libros	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Director de sinfónica	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Experto en control de ca-		
Músico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	lidad	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Autor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Revisor de cuentas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dibujante comercial	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Director de tráfico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Escritor independiente	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Estadístico	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Arreglista musical	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Taquígrafo de tribunal	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Comerciante en obras de			Pagador de banco	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
arte	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Perito en impuestos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Director de teatro	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Contralor de inventarios	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Cantante de concierto	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Operador de equipo IBM	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Compositor	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Analista de finanzas	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Director de escena	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Evaluador	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Dramaturgo	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Empleado de pagaduría	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
Caricaturista	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	Inspector de bancos	<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>
(Artísticas) Número total	<input type="checkbox"/>		(Convencionales) Número total	<input type="checkbox"/>	
de eses			de eses		

## GLOSARIO

o Adolescente: Es la etapa donde el individuo experimenta una transformación física, social, psicológica y cognoscitiva, junto con la adquisición de compromisos sociales como el sentido de la responsabilidad y el respeto hacia propios y ajenos.

o Clasificación: Proceso que permite una ordenación de elementos según un determinado criterio atendiendo al valor de una clave.

o Cuestionarios: Son una forma de prueba caracterizada por la utilización de preguntas y respuestas estandarizadas y tabuladas.

o Departamento de Orientación: Es la aplicación sistemática de la psicología que tiende a mejorar la función educativa y docente que nos apoyará en las diferencias individuales, con sus repercusiones en el proceso de enseñanza aprendizaje y las capacidades físicas y mentales.

o Elección: Es la libertad de poder elegir o decidir que profesión o que plan de estudios habrá que hacer para continuarlos.

o Instrumentos: Son un conjunto de procesos, recursos o técnicas que facilitan la realización de un diagnóstico.

o Método: Es el camino por el cual se llega a un resultado, también se le denomina la manera razonada de conducir el pensamiento y la actividad del ser humano.

o Orientación: Como aquella guía que se da al individuo para llegar a una meta determinada.

o Orientador: Es la persona responsable de mantener un contacto directo con el alumno, (para conocer sus inquietudes, gustos, habilidades, aptitudes y otros aspectos) con los profesores (con el fin de reflexionar sobre su aprovechamiento escolar, conducta, etc.) y con los padres de familia (esto con el fin de conocer los puntos de vista de ellos, hacia las elecciones de su hijo).

o Profesional: Es quien se ha preparado para realizar una actividad y que ejerce una determinada profesión.

o Técnicas: Es un proceso de conducción y ayuda del docente, con la finalidad de que el discente alcance la socialización favorable dentro del ambiente escolar.

o Test: Es un instrumento fundamental para conocer las aptitudes e intereses de los estudiantes que solicitan el servicio de orientación y, a partir de este instrumento se formulan consejos acerca de lo que el estudiante le conviene hacer.

o Vocación: Es cuando el ser humano encuentra una ocupación, trabajo, actividad o profesión, en la que se desarrolle con interés y motivación para sí mismo y todos los demás.

## BIBLIOGRAFÍA

- ⇔ ALOMAR, Esteve Gabriel, et. Al., "Enciclopedia Unesco de las Ciencias Sociales", Ed. Planeta-Agostini, España, 1987.
- ⇔ AMORIN, Neri José, "Gran Enciclopedia Temática de la Educación (ETESA)", Ed. Técnicas Educativas, S: A.: México, 1986.
- ⇔ ANG, Gonzalo, "Como estimular la inteligencia de sus hijos", Ed. Reader's Digest, México.
- ⇔ ARCE, Gurza Francisco, "Historia de las profesiones en México", Ed. Programas Educativos, México, 1982.
- ⇔ BLANCO, García Yolanda, "Orientación Educativa", Ed. Castillo, México, 1986.
- ⇔ BOHOSLAVSKY, Rodolfo, "Orientación Vocacional, La estrategia clínica", Ed. Nueva Visión, Buenos Aires, Mayo 1981.
- ⇔ CABRERA; Diago Jesúa, "Orientación Educativa, Instrumentos didácticos", Ed. Servicio de Publicaciones de la Universidad de Alcalá, 1999.
- ⇔ CORTADA de Kahan Nuria, "El profesor y la Orientación Vocacional", Ed. Trillas, México 1980.
- ⇔ DELVAL, Juan , "Crecer y pensar", Ed. Paídos, España 1996.
- ⇔ DELVAL, Juan , "Desarrollo humano", Ed. Anagrama, Madrid, 1992.

- ⇔ Departamento de Educación Secundaria, "Segunda Guía de Material de Apoyo para el Servicio de Orientación Educativa en Escuelas Secundarias", Ed. SEP, Toluca México, 1992.
- ⇔ EGAN, Gerard, "El Orientador experto, Manual de Entrenamiento" Ed. Wads Worth Internacional / Iberoamericana, E. E. U. U., 1982.
- ⇔ "ENCARTA", 99 Microsoft.
- ⇔ E. L. Tolbert, "Técnicas de Asesoramiento en Orientación Profesional", Ed. OIKOS – TAU, España, 1982.
- ⇔ E. Tyler Leona, "La función del orientador", Ed. Trillas, México, Abril 1994.
- ⇔ GARCIA, Hoz Victor, Et. Al, "La Orientación en la Educación Institucionalizada" Ed. RIALP, Madrid, 1994.
- ⇔ GARCIA, Everardo, "Orientación Educativa", Ed. Trillas; México.
- ⇔ GISPERT, Carlos, "Autodidáctica Océano Color", Ed. Océano, España, 1997.
- ⇔ HAYES, John, Hopson Barries, "Orientación Vocacional en la Enseñanza Media", Ed. Oikos – tau, Barcelona, 1982.
- ⇔ HOLLAND, John, L, "La elección Vocacional Teoría de las carreras", Ed. Trillas, México.
- ⇔ HOLLAND, John, L, "Técnica de la elección vocacional, Tipos de Personalidades y modelos ambientales" Ed. Trillas, México, 1983.

- ⇔ JEANGROS, Edwin, "Orientación Vocacional y Profesional", Ed. Kapelusz, Buenos Aires, Julio, 1959.
- ⇔ JEREZ, Talavera Humberto, "Introducción a la Didáctica del Nivel Superior", Ed. Herrero, Mé4xico, 1970.
- ⇔ LLUIS, Monreal José, "Consultor de Psicología Infantil y Juvenil (El desarrollo del niño)", tres tomos, Ed. Océano, México, 1987.
- ⇔ LLUIS, Monreal José, "Consultor de Psicología infantil y juvenil (La adolescencia)", tres tomos, Ed. Océano, México, 1987.
- ⇔ MANZANILLA, López Miguel Angel, Rojas Nova Verónica, Alvarez Orozco Ricardo, "Orientación educativa, Desarrollo de la Personalidad Adolescente", Ed. Prentice – Hall Hispanoamericana, S. A., México, 1996.
- ⇔ MEJIA, Rijas Benito; "Siciodidáctica I, Técnicas y prácticas dinámicas", Ed. Progreso, México, 1989.
- ⇔ MENESES, Morales Ernesto, "Educar comprendiendo al niño", Ed. Trillas, México, 1991.
- ⇔ MIRA, y López Emilio. "Manual de Orientación Profesional", Ed. Kapelusz, Argentina, 1965.
- ⇔ MORA, Juan Antonio, "Acción Tutorial y Orientación Educativa", Ed. Narcea, Madrid, 1991.
- ⇔ NASSIF, Morales Ernesto, "Educar comprendiendo al niño", Ed. Trillas, México, 1991.

- ⇔ NERICI; Imideo G., "Hacia una didáctica General dinámica" Ed. Kapelusz, Buenos Aires, 1969.
- ⇔ O: Crites, John, "Psicología Vocacional", Ed. Pardos, Buenos Aires, 1974.
- ⇔ OSIPOW; Samuel H. "Teorías sobre la Elección de Carreras", Ed. Trillas, México, Agosto 1981.
- ⇔ PATTERSON, C.H, "Orientación Autodirectiva y Psicoterapia y teoría y práctica", Ed. Trillas, México, 1977.
- ⇔ RAMOS, Alas Teresa, "Orientación Educativa" Ed. Harla Oxford, 1995.
- ⇔ RASCOVAN, Sergio, "Orientación Vocacional, aportes para la formación de orientadores", Ed. Novedades Educativas, México, 1998.
- ⇔ RODRÍGUEZ, Espinar Sebastián, "El orientador y su práctica profesional (cuaderno de casos)", Ed. OIKOS-TAU, España, 1981.
- ⇔ RODRÍGUEZ María Luisa, "Orientación e intervención psicopedagógica", Ed. CEAC, Barcelona 1995.
- ⇔ RODRÍGUEZ, Moreno María Luisa, "Reflexiones entorno a la orientación educativa" Ed. Oikos – tau, Barcelona 1987.
- ⇔ RODRÍGUEZ, Pérez María del Lourdes, R. Espinoza y Montes Angel R., "Intercambio académico de profesionales de la Orientación Educativa de la carrera de pedagogía", Ed. Escuela Nacional de Estudios Profesionales (UNAM), México, Septiembre 1992.

- ⇔ RODRÍGUEZ, Rivera Víctor Matías, "Psicotécnica Pedagógica, Teoría y Práctica", Ed, Trillas, México, 1997.
- ⇔ ROJAS; Soriano Raúl, "Guía para realizar investigaciones sociales", Ed, Plaza y Valdes, México, 1993.
- ⇔ SOL; Ramón , "Enciclopedia Práctica Planeta" Ed. Poblar – tanto, España, 1992.
- ⇔ T: Iturbide, I. Del Carmen, "El departamento de orientación en una centro escolar", Ed. Narcea, 1990.
- ⇔ VALDIVIA, Sánchez Carmen, "La Orientación y la tutoría en los centros educativos, cuestionario de evaluación y análisis tutorial (C. E. A. T.)", Ed. Mensajero, 1998.
- ⇔ VIDALES, Delgado Ismael, "Nuevas Prácticas de Orientación Vocacional", Ed. Trillas, México, Mayo, 1993.
- ⇔ VIDALES, Delgado Ismael, "Orientación Educativa", Ed. Limusa, México, 1986.
- ⇔ VIDALES, Delgado Ismael, "Orientación Vocacional", Ed. Trillas, México, Septiembre, 1994.
- ⇔ WHITTAKER, James O., "Psicología" Ed. Mc-Graw-Hill, México, 1990.