



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES

ACATLÁN

**"JEFE DE REDACCIÓN EN NOTICIAS CON GABRIELA
CALZADA EN EL PERIODO 2002-2003"**

MEMORIA DE DESEMPEÑO PROFESIONAL.

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:

LICENCIADO EN PERIODISMO Y COMUNICACIÓN COLECTIVA

PRESENTA:

JOSÉ ANTONIO LÓPEZ CABALLERO

ASESOR: LIC. MIGUEL ÁNGEL MATA SALAZAR

MÉXICO, D.F.

ABRIL 2005.

m 343906



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

Asignado a cargo de
UNAM en el cargo de
COMPTON
NOMBRE José Antonio López
CABALLERO
FECHA 09/Mar/05
FIRMA 

AGRADEZCO A TODAS Y CADA UNA DE LAS PERSONAS QUE CONTRIBUYERON A LA REALIZACIÓN DE ESTA MEMORIA DE DESEMPEÑO PROFESIONAL, EN ESPECIAL:

A DIOS:

POR PERMITIRME EXISTIR, REALIZAR Y CONCLUIR UNA CARRERA, ADEMÁS DE DARMER UNOS PADRES Y HERMANOS MARAVILLOSOS.

A MIS PADRES:

QUIENES NO CONFORME CON DARMER LA VIDA, SIEMPRE SE PREOCUPARON POR PROPORCIONARME LAS HERRAMIENTAS NECESARIAS PARA HACER DE MÍ UNA PERSONA COMPETITIVA.

A MIS HERMANOS:

QUE SIN TENER OBLIGACION, DIA CON DIA, VELARON POR MÍ. A LOS SIETE LES AGRADEZCO DE TODO CORAZON EL APOYO QUE ME, SIGUEN BRINDANDO. LOS QUIERO.

A ADDY Y ADRIÁN:

POR HABER LLEGADO EN EL MOMENTO QUE MÁS SÓLO ME SENTÍA Y PORQUE DURANTE EL TIEMPO QUE LLEVAMOS JUNTOS HEMOS VIVIDO EXPERIENCIAS INIGUALABLES. LOS AMO. LO MEJOR ESTÁ POR VENIR.

A MIS SOBRINOS:

A ESOS PEQUEÑOS TRAVIESOS QUE POR MUCHO TIEMPO ME SACARON CANAS VERDES, PERO QUE DIERON COLOR A MI VIDA. ESPERO QUE ESTE TRABAJO SEA UN ESTÍMULO PARA USTEDES.

A JOSÉ HAMRA:

PERSONA CLAVE PARA LA REALIZACIÓN DE ESTA MEMORIA. JOSÉ GRACIAS POR LA CONFIANZA QUE DEPOSITASTE EN MÍ AL ENCOMENDARME TAN IMPORTANTE TAREA.

A MIS AMIGOS DE LA INFANCIA:

POR HABERME BRINDADO SU AMISTAD INCONDICIONAL POR MUCHOS AÑOS Y POR TODOS LOS MOMENTOS QUE PASAMOS JUNTOS.

A MIS COMPAÑEROS DE CANAL ONCE:

PORQUE SIN SU APOYO NO HUBIERA PODIDO REALIZAR ESTE TRABAJO. GRACIAS.

A MI ASESOR:

QUIEN SIEMPRE CUIDO CADA DETALLE DE ESTA MEMORIA. AGRADEZCO TU TIEMPO.

SINCERAMENTE....

ANTONIO CABALLERO

ÍNDICE.

| | |
|--|----------|
| INTRODUCCIÓN | I |
| 1. CANAL ONCE Y LAS NOTICIAS | |
| 1.1. Canal Once, una breve historia. | 1 |
| 1.2 Orígenes y trayectoria noticiosa en el Canal Once. | 2 |
| 2 REDACCIÓN EN TELEVISIÓN | |
| 2.1 La redacción en el periodismo. | 6 |
| 2.2 La redacción en televisión. | 8 |
| 2.3 La redacción en noticiarios televisivos. | 10 |
| 2.4 Qué es una mesa de redacción y quienes la integran. | 12 |
| 2.5 El área de redacción en canal Once. | 14 |
| 2.6 La mesa de redacción en Noticias con Gabriela Calzada. | 22 |
| 3 NOTICIAS CON GABRIELA CALZADA | |
| 3.1 Antecedentes. | 30 |
| 3.2. Política editorial. | 34 |
| 3.3 Diferentes formatos de nota. | 36 |
| 3.4 Estructura. | 41 |
| 3.5 Secciones. | 52 |
| 4 EN VOZ DE SUS PROTAGONISTAS | |
| 4.1 El jefe de redacción, funciones y problemáticas. | 55 |
| 4.2 El jefe de redacción en Noticias con Gabriela Calzada. | 60 |
| 4.3 Coordinación con el área de Producción. | 67 |
| 4.4 Coordinación con la conductora del Noticiero. | 72 |

| | |
|---|-----------|
| 4.5 Coordinación presentadores de secciones. | 74 |
| 4.6 Junta de evaluación y planificación. | 77 |
| CONCLUSIONES. | 81 |
| BIBLIOHEMEROGRAFÍA. | 87 |

INTRODUCCIÓN.

En muchas ocasiones, cuando egresamos de la universidad nos enfrentamos a un campo laboral muchas veces desconocido, en el que las experiencias de quienes ya se encuentran inmersos en la actividad profesional podrían ser de gran apoyo para quienes recién se incorporan a él. Para quienes hemos escalado peldaños dentro de este difícil medio resultaría interesante compartir lo aprendido con las nuevas generaciones. La preparación que recibimos en la universidad constituye el elemento básico de nuestro desempeño, sin embargo con este trabajo pretendería que los futuros egresados tengan una visión más clara de lo que es una de las vertientes profesionales de la comunicación a través de la mesa de redacción de un informativo televisado. ¿Qué es una mesa de redacción en televisión dentro de la dinámica de un noticiero?, ¿qué es un redactor?, ¿qué es un jefe de redacción?, ¿cuál es su importancia?, ¿cuáles sus funciones?, ¿qué problemáticas se enfrentan? y, sobre todo, ¿cuál es su responsabilidad en tanto lleva las riendas de un informativo?.

La televisora del IPN Canal Once, produce 3 noticieros diarios que se caracterizan por su profesionalismo: Noticias con Gabriela Calzada, De todo con María Roice y Noticias con Adriana Pérez Cañedo, ha sido la jefatura de redacción de Noticias con Gabriela Calzada el área de trabajo tomada como el referente experiencial de esta memoria de desempeño profesional. A pesar de ello he considerado indispensable, realizar diversas entrevistas con los protagonistas del noticiero, no me refiero exclusivamente a sus conductores, sino al personal que, aunque no aparece a cuadro, es de vital importancia para la realización del mismo. Es decir, hablamos del encargado de contenidos, redactores, reporteros, editores y equipo técnico, información que fue enriquecida con material impreso dentro de uno de los espacios televisivos más importantes de México, la televisora del Instituto Politécnico Nacional.

Se ha pretendido generar un documento de apoyo y consulta para el conocimiento de la actividad en el área informativa de la televisión, que permita la identificación de diversas actividades ligadas con la jefatura de redacción entre los estudiantes e interesados, que facilite la identificación de las principales actividades vinculadas al noticiero de Gabriela Calzada y proporcione al personal operativo del mismo datos de cierta relevancia para desenvolverse en diversas situaciones dentro del mismo a fin de promover el trabajo coordinado de la producción informativa.

De igual forma, esta memoria ha tenido como objetivo generar un conjunto de reflexiones sobre la experiencia que, como responsable de redacción, he acumulado durante más de tres años al frente de esta jefatura en "Noticias con Gabriela Calzada", un espacio clave para que la transmisión del informativo. Aunque en el tiempo que tengo de prestar mis servicios en esta televisora he tenido la oportunidad de laborar con los conductores Adriana Pérez Cañedo y Miguel de la Cruz, este trabajo se enfocará en la nueva etapa del noticiero, es decir, bajo la batuta de Gabriela Calzada, de julio del 2002 a la fecha.

En un primer momento proporciono una breve perspectiva histórica del Canal Once así como los orígenes y antecedentes noticiosos en el Canal del Instituto Politécnico Nacional. En un segundo momento planteamos nuestra perspectiva de la labor de redacción, desde los aspectos más generales concernientes a la redacción periodística, lo específico de la redacción para Televisión y las particularidades que ello presenta en el caso de Noticias con Gabriela Calzada, de la cual trazamos una radiografía en la tercera parte del trabajo, lo que nos permite precisamente desarrollar las particularidades del noticiero en cuanto a las actividades de la jefatura de redacción y las áreas que se involucran con la misma, así como la participación que en ello tienen áreas como la de producción, considerando actividades de planeación y evaluación del mismo, todo ello en la cuarta parte. Por último establecemos en las conclusiones algunos elementos

adicionales al perfil de la jefatura de redacción propuesto por el canal, además de ofrecer una serie de reflexiones en torno a la jefatura de la mesa de redacción, la formación que ello me ha permitido la experiencia profesional propia así como la importancia que esa labor tiene en la proyección de la institución misma, así como en las características del propio informativo a partir de mi actividad en la redacción periodística como una actividad profesional de la comunicación.

Por otra parte quiero señalar finalmente que el presente texto puede igualmente servir para la corrección de algunas deficiencias en nuestro trabajo, lo que si bien no es el objetivo fundamental, se puede derivar como consecuencia de la exploración de nuestra actividad. Cabe resaltar además que, como se señaló anteriormente, parte de la importancia de este trabajo radica en que puede servir no solo como fuente de documentación para los estudiantes de la carrera de comunicación así como para aquellos interesados en el área, dejando en claro la importancia del trabajo que realiza el jefe de redacción con el propósito de describir y reflexionar sobre los elementos que intervienen en esta labor mediante una documentación de una práctica profesional del periodismo y la comunicación.

1. CANAL ONCE Y LAS NOTICIAS.

1.1. Canal Once, una breve historia.

Con 45 años de existencia, Canal Once es considerada como la televisora de servicio público más antigua e importante de América Latina. Con el objetivo de satisfacer las necesidades de entretenimiento del auditorio con programas de calidad, así como Información veraz y objetiva, la emisora del Instituto Politécnico Nacional transmite una programación rica y variada.

Su señal cubre aproximadamente el cincuenta por ciento de los hogares de México mediante diversas estaciones transmisoras y retransmisoras ubicadas en varios puntos del país. Acorde con su función social, su programación responde a los intereses de una amplia gama de segmentos de la sociedad mexicana, por lo que su público constituye un verdadero corte transversal de la población, donde predomina el interés por lo que ocurre en la política, economía, espectáculos, el arte, la salud, la ciencia y la naturaleza, entre otros muchos temas.

La televisora del IPN, produce tres noticiarios diarios que se caracterizan por su objetividad y profesionalismo: Noticias con Gabriela Calzada, De todo con María Roíz y Noticias con Adriana Pérez Cañedo. Además de sus programas de análisis Archivo Abierto, que conduce Elisa Alanís; y Primer Plano, donde participan destacados analistas como Blanca Heredia Rico, Lorenzo Meyer, Sergio Aguayo, Leonardo Curzio, José Antonio Crespo y Carmen Aristegui.

Consciente de su responsabilidad social, Once TV transmite la única barra de servicio comunitario e información al público en la televisión mexicana: Diálogos en Confianza, programa que permite la discusión seria y abierta de diversos temas de interés para padres de familia, amas de casa y educadores.

Con 25 años de vida, merece especial mención Aquí nos tocó vivir, serie de entrevistas y reportajes que realiza la periodista Cristina Pacheco a los personajes de los sectores más marginados de nuestra sociedad. Además de estos programas de corte social, la televisora se ha preocupado por explorar y documentar diversos aspectos de nuestra historia, cultura y entorno natural. A esta necesidad responden Boleros... y un poco más, Águila o Sol, Música Mexicana, Sónicamente, El rincón de los sabores, Mochila al hombro, Detrás de la aventura, México: Ciudad de Ciudades, Biografía de una lengua, Los últimos santuarios, México azul y Los espíritus de la naturaleza.

Canal Once produce una barra infantil entretenida y no violenta que permite a los niños interactuar con los programas, obteniendo un estímulo intelectual. De ello dan cuenta los programas Bizbirije, Camino a Casa, Mi gran amigo y Once Niños.

1.2 Orígenes y trayectoria noticiosa en el Canal Once.

Canal Once comenzó sus transmisiones el 15 de diciembre de 1958, desde un pequeño estudio con cámaras de circuito cerrado. Curiosamente la primera transmisión de la televisora del Instituto Politécnico Nacional fue una clase de matemáticas impartida directamente a cámaras por el profesor Vianey Vergara. Desde sus inicios Once tv se dedicó a fomentar la cultura. De hecho, los primeros 4 años de vida los destinó a difundir cursos aislados de matemáticas, física, electrónica, además de clases de inglés, francés y alemán.

Años después, de 1964 a 1969, también se produjeron teleteatros, al tiempo que se proyectaba cine francés. Fue en ese entonces cuando iniciaron los programas de mesa redonda conducidos por un reducido grupo de personajes.

Ocasionalmente se le daba cabida a documentales del Centro Universitario de Estudios Cinematográficos (CUEC) y comenzaron a hacerse los primeros controles remotos desde el Palacio de Bellas Artes durante las temporadas de la Orquesta Sinfónica Nacional de Opera. Tiempo después, estos remotos se trasladaron a los deportes colegiales: fútbol americano, fútbol soccer y fútbol americano infantil.

Sería injusto no mencionar algunas producciones que comenzaron a forjar los primeros años de esta televisora. Destacan: Fiesta de México, México Insólito y desde luego El Festival de Teatro al que convocó Canal Once y el Ciclo de Teatro de Shakespeare. Para 1975, cobran prestigio los programas de los analistas Raquel Tibol, Miguel Granados Chapa, Froylán López Narvaez y Antonio Rodríguez. Es en ese año, cuando se tiene el primer antecedente de los noticiarios de esta emisora: El Mundo de las Ocho, bajo la conducción de Sergio Romano. Entre agosto y septiembre de 1977, inician las series: En Voz Alta, que conducen indistintamente Sergio Romano, Juan Saldaña y Verónica Rascón; Del Hecho al Dicho, de Virgilio Caballero; Lo que ve el que vive, de Ricardo Garibay. Además, comienzan las emisiones matutinas con la Revista Cultural de la Universidad. Las transmisiones, en su mayoría eran en blanco y negro; sólo 20 por ciento de la producción era a color, mientras que la programación duraba de 17 a 18 horas al día.

Canal Once, XE –IPN – TV, opera en la Ciudad de México y hasta 1978, el 90% de su programación se transmitió en color. El 15 de octubre de ese mismo año, esta televisora recuperó el objetivo de apoyar y auxiliar a la educación mediante la introducción de Educación Media superior para todos, barra matutina de ocho horas que iniciaba a las 8 de la mañana y concluía a las 15:30 horas. La barra infantil, "el Trompo y el Lápiz" con duración de 30 minutos se transmitía diariamente, mientras que la difusión cultural la encabezaban Panorama de la Cultura, La Plástica y la Crítica, Memorias Improvisadas, En Voz Alta, Los libros en Imágenes y Discoteca Privada. Las emisiones de carácter

informativo fueron en ese momento los noticiarios Enlace, Así fue la Semana, Del Hecho al Dicho, Luis Suárez Siempre en el Once; Noticiero del Instituto Politécnico Nacional; Escenario, La Primera Ciudad, Polémica Deportiva.

Para 1980, entre la programación de Canal Once, destaca de conformidad con los grandes lineamientos de auxilio de los medios de comunicación al servicio de la Secretaría de Educación Pública, emisiones que van dirigidas a estimular el hábito por la lectura. A los normalistas con Amor, de Ricardo Garibay; Los Cuentos de María Luisa, que son escenificaciones de cuentos tomados de los clásicos para niños editados por la Secretaría de Educación Pública. En lo que toca a difusión de cultura, destacan los conciertos didácticos, poesía para militantes, Teatro al Aire Libre, Teatro infantil. Como refuerzo a los programas del Instituto Politécnico Nacional, destacan Escavisión, Fimoteca del Once, que presenta la Dirección general de Difusión del Instituto Politécnico Nacional, Historia de la Arquitectura, Elaborado por la Escuela superior de Ingeniería y Arquitectura.

Evidentemente para la década de los 90, el canal adquirió equipo de vanguardia que le permitió ofrecer una producción de mayor calidad, con lo que pudo convertirse en una verdadera alternativa para el auditorio. Durante la administración de Alejandra Lajous Vargas, que culminó en el 2001 y con la llegada del actual director Julio Di-Bella Roldán, esta emisora buscó ampliar su cobertura a nivel nacional y con ello llegar a un mayor número de hogares, además de diversificar su producción, lo que dio nuevos bríos a la programación del Canal. En esta naciente administración hubo cambios al interior de cada una de las producciones, tanto de personal como en la cancelación o creación de nuevos programas. En esta nueva etapa, Once noticias resultó beneficiada al ampliarse su barra informativa, pues se abrió un nuevo espacio de lunes a viernes a las 16:30 horas, en un inicio bajo la conducción de Laura Barrera, en tanto que el noticiero estelar se extendió a una hora.

Tras la salida del entonces Director de Noticias, Sergio Uzeta, quien además conducía el informativo de las 21:00 horas, la barra de noticias sufrió una transformación. Ahora la Dirección del área quedó en manos del Maestro José Hamra; el noticiero nocturno, ahora estaría bajo la conducción de la periodista Adriana Pérez Cañedo. Mientras que el informativo matutino, estuvo a cargo por un tiempo, por el conductor Miguel de la Cruz, quien luego de unos meses cedió su lugar a la actual conductora Gabriela Calzada.

El noticiero de la tarde, no podría estar exento de estos cambios por lo que después de unos meses, Laura Barrera dejaría su lugar a la conductora Carmen Muñoz, quien a su vez, pasó la estafeta a la hoy titular María Roiz.

Con toda esta riqueza, **Canal Once** se ha propuesto extender su cobertura. A la fecha, su señal cubre gran parte de los telehogares de la República Mexicana, mediante estaciones transmisoras y retransmisoras:

| | | |
|----------------------------------|-------|-------|
| Acapulco, Guerrero | XHACG | 7 |
| Aguascalientes, Aguascalientes | XHCGA | 5 y 6 |
| Cancún, Quintana Roo | XHNQR | 5 |
| Culiacán, Sinaloa | XHSIN | 5 |
| Chetumal, Quintana Roo | XHLQR | 7+ |
| Estado de Morelos | XHCIP | 6 |
| Playa del Carmen, Quintana Roo | XHCZQ | 9 |
| Saltillo, Coahuila | XHSCE | 13+ |
| San Luis Potosí, San Luis Potosí | XHSLP | 4 |
| Tepic, Nayarit | XHTPG | 10 |
| Tijuana, Baja California | XHTJB | 3 |
| Valle de Bravo, Estado de México | XHVBM | 7 |

2. REDACCIÓN EN TELEVISIÓN

2.1 La redacción en el periodismo.

Los periodistas de prensa, radio y televisión están organizados en redacciones más o menos amplias, dependiendo de los recursos financieros de cada medio. Estas redacciones no son otra cosa que grupos de trabajo constituidos para crear en muchas ocasiones un producto perecedero: Diarios y programas informativos de radio y televisión.

Literalmente el referente del área de redacción está dada por el trabajo que se desempeña en una oficina donde se redacta y que corresponde tanto a un área editorial como al conjunto de sus redactores que se desempeñan dentro de un periódico.¹ El otro significado que es el que más nos interesa; Redacción: Acción y efecto de redactar del latín *redactum, supino de redijere*, "compilar, poner en orden, significa escribir lo pensado, acordado o sucedido o investigado". "La palabra bien organizada es la llave que abre las tres razones que existen en el hombre: la del corazón, para agradar y emocionar; la de la voluntad, para persuadir; y la del entendimiento, para convencer. Llegar a penetrar en una o en las tres razones debe ser el fin de todo documento"².

Podemos decir que el periodista es un privilegiado si lo comparamos con el escritor de ficción. La angustia de tener una hoja en blanco, u hoy en día la pantalla de la computadora, no debe existir para él, siempre tiene un tema. La calle, las ciudades, las familias, los animales, la vegetación, la luna, los descubrimientos, en fin tiene miles de alternativas para no bloquearse. Sólo debe organizarse y elegir la mejor opción.

El Doctor en Filología y graduado en Periodismo y Arte, en España, Iván Tubau,³ habla de 3 operaciones requeridas para sentarse a escribir:

¹ García Ramón y Pelayo Gross. *Diccionario Manual Ilustrado*, Larousse, México 1999 p. 734.

² Saad Antonio Miguel. *Redacción*, CECSA, México, 1985. p 24.

³ Tubau Iván, *Periodismo oral*, Paidós, España, 1993, p.57

1.- Pensar cuál es el mejor modo de decirlo, desde el punto de vista del contenido. Es decir, saber cuál es el objetivo o la idea del núcleo de lo que queremos comunicar.

2.- Ir pensando en la expresión mientras vamos produciéndola: qué palabras usamos y cómo las organizamos, es decir tener bien claro lo que queremos comunicar.

3.- Volver a pensar, una vez escrito el texto y retocarlo si es necesario.

No hay que olvidar que el periodismo es una forma de comunicación social a través de la cual se dan a conocer y se analizan los hechos de interés público. "Sin el periodismo, el hombre conocería su realidad únicamente a través de versiones orales, resúmenes e interpretaciones históricas y anecdóticas."⁴

La información periodística responde a las preguntas esenciales a propósito de qué, quién, cómo, cuándo, dónde y por qué del acontecer social. El periodismo resuelve de manera periódica, oportuna y verosímil la necesidad que tiene el hombre en la sociedad moderna de saber que pasa en su ciudad, en su país, en el mundo, y como repercute en la vida individual y colectiva. El periodismo solo tiene como límite la intimidad de las personas.

Así periodicidad, oportunidad, verosimilitud e interés público son características del ejercicio periodístico. Como cada actividad intelectual, cumple su función en la medida en que se desarrolla no solamente con relativa libertad sino como un ejercicio de liberación tanto de quien lo practica como quien lo dirige.

⁴ Leñero Vicente y Marín Carlos, *Manual de periodismo*, Grijalbo, México, 1998, p.11

2.2 La redacción en televisión.

Ya vimos lo que es la redacción en el periodismo, ahora analicemos lo que es escribir para televisión. Aunque podría pensarse que realizar esta actividad en televisión es igual a realizarlo en otros medios, es diferente. Escribir para televisión tiene sus exigencias. Hay que hacerlo de tal forma, hasta donde sea posible, que la persona que lo lea lo haga como si estuviera hablando.

“Los guionistas de espacios dramáticos, los autores de diálogos que serán dichos por actores, lo saben bien: los diálogos deben poder parecer dichos, no memorizados. Los periodistas audiovisuales debieran saberlo también: la verosimilitud del texto oral como discurso hablado es su primera condición⁵. Es importante que cuando escribamos para televisión se tenga en mente que el destinatario del mensaje no es un lector, es un oyente, y que como tal no tiene el texto, en cuya lectura habría de dedicar algunos minutos para su comprensión, por lo que en consecuencia no podrá volver atrás ni saltarse algunos párrafos para comprender la idea.

Se dice que nuestro receptor oye, pero rara vez escucha, y aunque parezca trabalenguas, no podemos escribir para quien oye como para quien lee.

“Ha llegado la hora de escribir. De escribir para quien lee un texto como si hablara. A fin de cuentas, pues para quien oye. La escritura para ser oída tiene unas exigencias distintas de la escritura para ser impresa. Desde que existe la radio y la televisión, y por primera vez después de la era de Gutemberg. Escribir para quien oye es escribir para quien habla. Si tenemos claro que quien escribe está al servicio de quien habla y si somos precisos, podemos escribir lo que sea.”⁶

Esta memoria habrá de ser impresa, por lo que la redacción no sería la misma si estuviera diseñada para ser oída. Aunque incluso en los textos destinados a

⁵ Tubau Iván, *Periodismo oral*, Paidós, España, 1993, p.57.

⁶ Ibid.

la lectura silenciosa individual es bueno no alejarse mucho de la lengua hablada, en aquellos que se preparan para los medios audiovisuales deben extremarse precauciones. Desde la redundancia calculada hasta la búsqueda del léxico pasando por la simplificación sintáctica, sin olvidar que el texto estará diseñado para el destinatario, es decir el oyente, y de su transmisor – la persona que lo lee-. Dado que el locutor lo leerá como si hablara.

Aunque nuestro auditorio no conoce la forma en que escribimos, la ortografía juega un papel importante, pues una coma, un punto e incluso un acento pueden cambiar el sentido de una frase que seguramente el destinatario percibirá inmediatamente. Es necesario que la escritura sea lo más clara posible, no abreviar, no utilizar números romanos y menos escribir cifras extensas con números, pues será muy probable que nuestro lector se equivoque. Además, en televisión es de vital importancia utilizar en lenguaje sencillo, pero llamativo, pues este medio se basa en el gancho. Su objetivo principal es atraer al público y conseguir que no cambien de canal.

“La televisión es una forma de arte visual. Por eso, escribir para televisión hay que pensar en imágenes. Un buen sentido visual es absolutamente crucial. La temporalización y el ritmo son también

2.3 La redacción en noticieros televisivos.

Redactar exige disciplina y capacidad creativa, que va mucho más allá de escribir por horas y sin sentido. Entre las cualidades necesarias que requiere un redactor destaca la capacidad para escribir con la mayor precisión y rapidez posible. Desde luego que los sistemas de redacción digital facilitan la sencillez del proceso.

Conforme avanza la tecnología y aumenta la inmediatez y la necesidad de informar en directo, el tiempo para corregir y revisar textos es cada vez menor. Para escribir bien hay que sentir el deseo de comunicar algo que se considera noticioso y el placer de trabajar con la lengua escrita y oral, así como las imágenes y sonidos disponibles.

Cuando nos sentamos a redactar, debemos tener en mente a la audiencia a quien el periodista se dirige. El estilo será distinto si se escribe para un informativo local o nacional, para gente joven o adulta, en la madrugada o en la noche.

Por la propia naturaleza del medio, redactar para televisión tiene poco que ver con escribir en prensa. El reportero debe aunar la claridad, la sencillez y la comunicación efectiva. Su trabajo consiste en explicar que sucede de forma interesante. Para lograrlo, es importante estructurar el material y conocerlo a fondo antes de empezar a escribir.

Numerosas noticias llevan la etiqueta de "complicadas", porque recogen temas difíciles de contar en dos minutos. Luego de reunir una serie de imágenes, entrevistas y notas, el redactor deberá tener la capacidad para ordenar esa cantidad inmensa de material. Si desde el principio el redactor no entiende de qué se trata la noticia, es un hecho que menos lo hará su audiencia. No sabrá explicarla. Se limitará a salir del paso, con un reportaje que recoge una serie de obviedades.

Antes de escribir es importante reflexionar sobre el tema que se desarrollará, no hay que redactar hasta que se comprenda la información. Hay que estar conciente, que a diferencia de la prensa escrita, en este medio no podemos extendernos mucho, por lo que hay que ser breves, esta es una gran desventaja frente a los medios escritos donde podemos ampliarnos y por consecuencia profundizar más.

De tal forma, para un noticiario televisivo es fundamental ser selectivo tanto en la calidad de noticias que se transmitan como en el tiempo dedicado a cada una de ellas. Esta limitante, obliga al periodista a diferenciar entre los hechos que merecen ser presentados al auditorio y los acontecimientos poco importantes. Es una realidad que nuestro público sabe distinguir entre las notas trascendentales y las que no lo son, por lo que si no tenemos cuidado en la selección de la información simplemente cambiarán de canal.

No hay que olvidar, cuando un lector de periódicos no entiende una oración puede releerla, si así lo desea, incluso puede consultar un diccionario. En un noticiario, el auditorio no tiene tiempo para esto. Por lo que si no entendió el principio de la nota, difícilmente comprenderá el desenlace de la misma. De ahí la importancia de que utilicemos un lenguaje claro y sencillo.

A diferencia de la radio y la prensa escrita, cuando escribimos para un noticiario televisivo debemos tener en mente que en este medio juega un papel importante la imagen, como dicen por ahí "una imagen vale más que mil palabras". Para muestra un botón. El famoso caso de los videoescándalos, aquel donde se ve a funcionarios del gobierno capitalino recibiendo dinero por parte del empresario argentino Carlos Ahumada, tuvo la trascendencia por las imágenes que transmitieron los diversos noticiarios televisivos. El impacto en los televidentes pudo ser menor si se hubiera dado esta noticia, pero usando imágenes de archivo.

Es por esto que cuando escribimos para un noticiario televisivo debemos conocer a fondo el material gráfico con que contamos. De ahí la importancia de los camarógrafos y las agencias informativas, que además de surtirnos de información nos proveen de imágenes del día.

“La imagen lleva el peso. En un medio con valor esencialmente icónico, las imágenes permiten mostrar una representación de la realidad. De hecho, muchas noticias se emiten solo por la espectacularidad de la imagen y el editor suele controlar este aspecto. Se corre el riesgo de ofrecer un caleidoscopio de espectáculos visuales, olvidando las explicaciones puntuales de cada evento”⁸.

Evidentemente cuando la información es de suma importancia podemos dejar en segundo término las imágenes; ya sea que se transmita sin ilustrar o la editemos con material de archivo. Pero si nos referimos a una nota, donde lo llamativo es la imagen y no contamos con ésta habría que valorar si es necesario transmitirla, pues de pasarla al aire, podríamos evidenciar ciertas carencias.

Además, de la información y las imágenes, los sonidos ambientes y en ocasiones la musicalización de las historias, pueden hacer más atractivo el producto que transmitiremos.

2.4 Qué es una mesa de redacción y quiénes la integran.

El redactor es el periodista que se encarga de escribir la información que los reporteros transmiten en sus datos esenciales por vía telefónica o por telex. También rehace notas o integra varias en una sola.

En los departamentos de telex trabajan redactores *cablistas*, que tienen a su cargo el proceso del material que llega de las agencias nacionales e internacionales de noticias, a cuyo servicio están suscritas las instituciones

⁸ Bandrés Elena, García Avilés, (et.al.). *El periodismo en la televisión digital*, España, Paidós, España, 2000, p. 63.

periodísticas. Los *cablistas* seleccionan las notas susceptibles de ser reproducidas y fusionan en una sola las que tratan un mismo hecho desde ángulos distintos, originales.

Si partimos del supuesto que el reportero de calle es el que se desplaza al escenario del que se le ha hecho responsable y establece mecanismos para obtener de forma metódica y continúa hechos susceptibles de ser convertidos en noticia, los reporteros de la mesa de redacción harán la misma función a través del control de teletipos y despachos que lleguen a la redacción, y de una correcta utilización de la televisión, el radio, el teléfono e internet.

En televisión, los integrantes de la mesa de redacción son los encargados de dar seguimiento en todo momento al guión que se utilizará durante la transmisión del informativo. Cada uno de estos elementos debe conocer perfectamente el importante papel que desempeña dentro de un noticiario. Aunque por lo regular estos periodistas no salen a la calle en busca de la información, es su obligación estar al tanto de las noticias que se llevarán durante la transmisión.

El redactor debe valerse de todos los recursos y aprovechar al máximo los mismos para estar al tanto de la información, de tal forma que es común que una redacción cuente con los siguientes elementos: Teléfonos con conexión para grabadora, teléfonos celulares, internet, Fax, Teletipos conectados a agencias, conexiones MODEM para ordenadores, red de ordenadores unidos al servidor, ordenadores personales portátiles y CD-ROM para bancos de datos, periódicos, revistas, radios y televisiones.

A pesar de que el redactor tiene a su alcance todos estos avances para ponerse en contacto con cualquier parte del mundo, el problema eterno de este profesionalista radicará en como conseguir información fidedigna. El número de personas que integran una mesa de redacción en un noticiario televisivo

dependerá de las necesidades del informativo, pero es un hecho que la mayoría de las veces estarán bajo la batuta de un jefe de redacción, es decir, del encargado de asegurar la mejor redacción y presentación de los escritos, lo mismo informativos que de opinión. Para ello debe contar con una sólida formación periodística y en ocasiones un equipo profesional de correctores de estilo y cabeceadores o tituladores.

El jefe de redacción valora todos los materiales y deshecha o manda rehacer los que no satisfacen los mejores requisitos. Este profesionalista debe conocer a fondo toda la información que se maneje en un noticiario, incluso mejor que la conductora, quien en muchas ocasiones confía "ciegamente" en su jefe de redacción.

2.5 El área de redacción en canal Once.

La organización periodística está basada en pirámides en cuya cúspide se encuentra el director del medio, quien decide en situaciones de conflicto, señala las metas a alcanzar, negocia con la empresa los recursos necesarios y estudia conjuntamente con diversas instancias de la empresa los objetivos del programa informativo en cuestión.

En Once Noticias, el director tiene a sus órdenes un subdirector de información, de quien dependen cinco coordinadores de secciones: Información Nacional, Internacional, Investigación y Análisis, Ciencia y Tecnología, así como Cultura y Espectáculos. Estos coordinadores, tienen a su cargo un promedio de 3 reporteros. Mención especial merece la coordinación de Información Nacional que maneja a 8 periodistas, para hacer un total de 21 reporteros.

Por otra parte, el Director de Once Noticias coordina a las 5 conductoras con quienes cuenta el área, así como al Coordinador de Contenidos del noticiario matutino, encargado de supervisar el trabajo del Jefe de Redacción de Noticias con Gabriela Calzada. Vale la pena aclarar que, aunque hay un Coordinador de

la Mesa de Redacción en Once Noticias y que, según el organigrama es el encargado de evaluar mi trabajo esto no ocurre así, pues por cuestiones de horario el Coordinador se enfoca a los noticiarios de María Roíz y Adriana Pérez Cañedo, mientras por mi parte me enfoco al informativo de Gabriela Calzada.

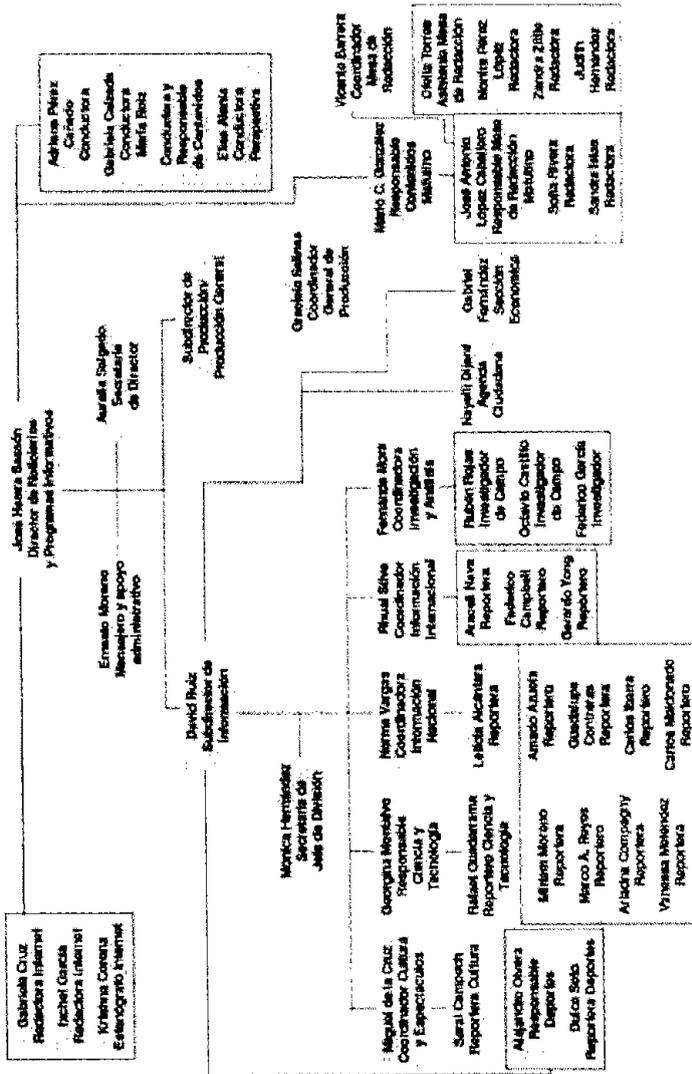
Mientras que el Coordinador de la Mesa de Redacción de Once Noticias tiene bajo sus órdenes a cuatro redactoras, el responsable de la mesa del noticiario matutino supervisa a tres. En el organigrama aparecen dos redactores sin embargo, hay un tercero, quien a pesar de pertenecer al área internacional, está supeditado a las órdenes de este profesionalista, ya que el horario de trabajo así lo demanda.

En Once Noticias contamos con 3 redactoras que se enfocan exclusivamente a subir la información a internet. De igual forma, se cuenta con el apoyo de 2 secretarías, que además de desempeñar sus actividades cotidianas, en muchas ocasiones se encargan de contactar entrevistas. Se cuenta con un mensajero, como apoyo en labores de mensajería de material para los noticiarios. El área de producción es responsabilidad del subdirector de producción, en la que labora una coordinadora general, 3 coordinadores de edición, 15 editores y 4 asistentes, en Once Noticias intervienen 3 directores de cámara, que dependen directamente del subdirector de noticias.

Es importante mencionar a los 10 camarógrafos y sus respectivos asistentes, quienes con sus imágenes, día con día dan color a los espacios noticiosos, éstos reporteros gráficos dependen de la subdirección de producción⁹. A continuación las gráficas del ORGANIGRAMA ONCE NOTICIAS 2003, el primero corresponde al área de redacción, mientras que el segundo a producción.

⁹ Ver gráficas respectivas en el organigrama Once Noticias 2003 en los cuales se ubica al primero en el área de redacción, mientras que el segundo a producción.

DIRECCIÓN DE NOTICARIOS Y PROGRAMAS INFORMATIVOS



Además, continúa el director, cuida los contenidos de información, esto a pesar de que hay un Coordinador de Contenidos. El hecho de revisar, como una de sus funciones, el guión, la redacción y la Información, le da la oportunidad de interiorizar el programa.¹⁰

En otras palabras, la labor del jefe de redacción es importante porque es un filtro de información que puede detectar incoherencias, datos erróneos o imprecisos en el guión. Y no solo esto, su función va más allá, pues tiene la capacidad y obligación de proponer elementos que pudieran fortalecer el noticiario.

Como explicaba, el Director de Once Noticias, estos periodistas son el enlace entre las áreas de redacción y producción. Por lo que la buena coordinación será de vital importancia para transmitir un producto de calidad, competitivo y sin errores.

Vayamos paso por paso. Cuando una nota esta terminada, hay que estar seguros que el área de producción cuente con el texto de la misma y además cerciorarse que la tenga con el formato deseado. Ha ocurrido que se programa una historia grabada de 2 minutos y lo que se transmite al aire es una nota de 30 segundos. (En el acápite 4.2 profundizaremos sobre los diferentes tipos de nota).

Para ello, es necesario designar a una persona que lleve el control de las notas que ha repartido al Coordinador de Producción, quien deberá asignarla rápidamente a su equipo para una pronta y buena edición.

Si la nota lo requiere también se repartirá al área de imagen, donde se diseñan los gráficos que hagan la historia más atractiva visualmente y fácil de entender. Esto sucede regularmente cuando nos referimos a cifras, nombres, mapas, banderas, recreaciones, recomendaciones, entre otros.

¹⁰ Entrevista realizada al director de noticias José Hamra, 2003.

Otra de las personas con la que hay que tener estrecha relación es con el operador de la tituladora, encargado de realizar los "supers" de las notas. A este profesionalista hay que mandarle una lista con los títulos, nombres y cargos que ocuparemos durante la transmisión. A continuación vemos una nota que se transmitió en Noticias con Gabriela Calzada en 2003, realizada por la reportera Leticia Alcántara.

NOTA A 8 (CON SONIDO)

<CUÁNTOS DOLORES DE CABEZA Y DINERO LE HA OCASIONADO CUALQUIER TIPO DE CONSTRUCCIÓN EN SU TERRENO O CASA HABITACIÓN?. >

[CG :2 Líneas\EDITH GUERRERO\Solicitante]

[ENTRA INSERTO

NÚMERO: 0300368-34

DESDE: fue

HASTA: pensábamos

ENTRA: 14:04:51

SALE: 14:05:00

Duración:0:09]{entra inserto}

<fue tardado y fue difícil de trato, incluso nos llevo a hacer gastos superiores a lo que pensábamos>

<DESDE EL PASADO LUNES EN EL DISTRITO FEDERAL LA LICENCIA SE SUSTITUYE POR UNA MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN QUE AHORA LE PERMITE AVISAR A LA AUTORIDAD. BAJO PROTESTA DE DECIR VERDAD, QUE CUMPLE CON LO ESTIPULADO POR LA LEY PARA CONSTRUIR.>

[CG :2 Líneas\LAURA ITZEL CASTILLO\Secretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda, DF]

[ENTRA INSERTO

NÚMERO: 0217548-34

DESDE: que la

HASTA: coyotaje

ENTRA: 18:21:55

SALE: 18:22:08

Duración:0:13]{entra inserto}

<que la gente opte por manifestar que va a a construir y con ello abatir los tiempos, los trámites que a veces son muy engorrosos y sobre todo la corrupción y el coyotaje>

[ENTRA GRÁFICO: FACILIDADES CON LA MANIFESTACIÓN "A"

OBS.: CASA O TERRENO EN SUELO URBANO; HASTA 200 M2; DOS PISOS; CUARTOS DE 4 M2 DE ANCHO; ALTURA NO MAYOR A 5.5 M2; 6 M2 DE FRENTE]

<LA MANIFESTACIÓN DE CONSTRUCCIÓN TIPO "A" ECORRESPONDE A LA CONSTRUCCIÓN EN UN LOTE O VIVIENDA UNIFAMILIAR EN SUELO URBANO, QUE NO REBASE 200 METROS DE CONSTRUCCIÓN, DE DOS PISOS Y CUARTOS DE HASTA CUATRO METROS DE ANCHO, CON BARDAS NO MAYORES A 5.5 METROS Y 6 METROS DE FRENTE.>

[CG :2 Líneas\LAURA ITZEL CASTILLO\Secretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda, DF]

[ENTRA INSERTO

NÚMERO: 0217548-34

DESDE: acudir

HASTA: construir

ENTRA: 18:22:44

SALE: 18:23:09

Duración:0:25]{entra inserto}

<acudir a la delegación política, ver que se encuentra efectivamente en suelo urbano y entregar sus planos para la contrucción, así como el documento denominado alineamiento y número oficial que es entregado por la misma delegación política, pagar los derechos e inmediatamente empezar a construir>

<ESTA MANIFESTACIÓN APLICA TAMBIÉN A CUALQUIER MODIFICACIÓN EN CASA. ESTO LE PERMITIRA TENER ACTUALIZADOS SUS PLANOS DE CONSTRUCCIÓN Y EVITARÁ SANCIONES CUANDO SE REALICEN LAS VISITAS DE INSPECCIÓN QUE AHORA SERÁN DE MANERA ALEATORIA O POR QUEJA DE ALGÚN VECINO. ONCE NOTICIAS, LETICIA ALCÁNTARA>

En ésta podemos entender mejor lo que es un super, es decir resaltar el cargo, de la persona que entrevisto la reportera y que consideró podría dar mayor peso a su información; evidentemente, en esta nota nos referimos a *Laura Itzel Castillo, Secretaria de Desarrollo Urbano y Vivienda del Distrito Federal, y a Edith Guerrero, una solicitante de información para construir una vivienda.*

Para que el televidente entendiera mejor los requisitos que se necesitan para una construcción, la reportera sugirió unos gráficos: *Facilidades con la Manifestación "A", casa o terreno en suelo urbano; hasta 200 m²; dos pisos; cuartos de 4 m²; altura no mayor a 5.5 m²; 6m² de frente.*

Al principio de la nota vemos el número que se le asignó en esta ocasión fue **A8**, esto es para que tanto producción como redacción rotulen con el mismo número el reportaje, así cuando la conductora lo presente al aire pase sin ningún problema. Seguramente en alguna ocasión habrán visto qué un conductor presenta una noticia sobre determinado tema y al aire aparece otro completamente diferente al anunciado.

Después del número del reportaje sobre construcción vemos la indicación técnica (*CON SONIDO*). Aquí lo que se quiere dar a entender es que la nota que se programó es la grabación de imágenes, pero sobretodo con el audio (voz) de un reportero. Igual que en el ejemplo anterior, cuantas veces no hemos escuchado que el conductor de un noticiario dice escuchemos la información de nuestro reportero, y al aire lo que vemos son solo imágenes, sin audio; por lo que inmediatamente regresan con el conductor, quien inevitablemente ofrece una disculpa a su auditorio por el error cometido.

Cuando la Mesa Editorial, integrada en muchas ocasiones por el Director y Subdirector del noticiario, jefe de Información, productor y coordinadores de sección y Jefe de Redacción, ha decidido congelar la orden de edición, es decir, han asignado un número a las notas y acordado el formato de las mismas, la

mesa de redacción tendrá que repartir copias de esta orden para que todos los actores involucrados en el noticiario conozcan la información que se transmitirá.

Ya que se haya fijado un orden, número y formato a las notas, el responsable de la mesa de redacción deberá leer cuidadosamente el guión, para que además de confirmar que la información que manejamos es correcta y actualizada, dé una secuencia al mismo.

Cuando se tenga la certeza de que el guión está en óptimas condiciones, es decir que la información es correcta, las indicaciones técnicas son las debidas, los gráficos de apoyo están acorde con la información y no hay faltas de ortografía en los supers, un integrante de la mesa de redacción deberá imprimirlo y mandarlo a fotocopiar, para luego repartirlo a las personas involucradas.

2.6 La mesa de redacción en Noticias con Gabriela Calzada.

"Es responsabilidad de la Mesa de Redacción proporcionar el guión que será utilizado..." "... es la encargada de cuidar, dar seguimiento y revisar el guión en todas sus etapas". "es el nexo natural entre las áreas de información y producción de noticias. Por ello, todas las coordinaciones y secciones relacionadas con contenidos de Once Noticias deberán dar aviso a la Mesa de Redacción de todos los cambios que cualquier nota pudiera tener..." (Política general de once noticias)

Ya hemos hablado de las funciones del personal que integra una mesa de redacción, las cuales como vemos no están nada alejadas de las establecidas en la política de calidad de Once Noticias.

"Como en cualquier noticiario televisivo, la calidad y la entrega oportuna del guión, juega un papel fundamental en Noticias con Gabriela Calzada, pues es la base del informativo", considera César Mario González, Coordinador de

Contenidos de Noticias con Gabriela Calzada en entrevista realizada en octubre de 2003.

Es muy común que una nota sufra alteraciones durante la elaboración del guión, esto se debe principalmente a dos factores: actualización de datos o corrección de información. Cualquiera que sea el motivo, inmediatamente después que el reportero modificó la nota, deberá avisar del cambio a la Mesa de Redacción, para que ésta diga a las áreas involucradas la alteración que sufrió y así evitar errores.

No toda la información manejada en Noticias con Gabriela Calzada es elaborada por los reporteros con quienes cuenta Once Noticias, aunque la gran mayoría sí es generada por ellos.

Para el informativo matutino, contamos con 3 redactores, cuya tarea principal consiste en redactar noticias procedentes de agencias, comunicados oficiales o de los propios reporteros que por alguna razón no se encuentran en las instalaciones y tienen que dictar la información vía telefónica.

Uno de los redactores se enfoca a cuestiones internacionales; mientras que los otros dos se dedican a escribir sobre información nacional; sin embargo, estos tres profesionistas tienen la capacidad y obligación (cuando sea necesario) de escribir sobre cualquier tema.

Estos 3 redactores, son encabezados por el Jefe de Redacción, quien a su vez rinde cuentas al Coordinador de Contenidos; este último, es quien toma la decisión final y quien además programa toda la información que llevaremos durante la emisión, como su cargo lo dice es el responsable de los contenidos que manejamos y da el visto bueno a las posibles entrevistas que nos pudieran servir.

Aunque en Once Noticias laboran cerca de 100 personas, en la mesa de redacción del noticiario matutino sólo somos 5 quienes nos dedicamos al 100 por ciento a esa emisión que se transmite de lunes a viernes con una duración de 90 minutos.

Es por esto que la coordinación entre este pequeño equipo debe ser óptima y no sólo entre ellos, sino con todas las áreas involucradas, como producción, imagen, dirección de cámaras, conductores, co-conductores y reporteros. Como somos un equipo compacto también los horarios de trabajo deben estar perfectamente planificados.

De tal forma, que a las seis de la tarde llega a la redacción la primera redactora de Noticias con Gabriela Calzada, es decir Sofía Rivera: "lo primero que hago al llegar es recabar toda la información que nos hayan dejado preparada los reporteros exclusivamente para nosotros. Posteriormente, redacto pies de notas, escribo el panorama del noticiario y además redacto algunas notas"¹¹.

El siguiente en llegar a la Redacción, a las siete de la noche, es el Coordinador de Contenidos, quien luego de una reunión con la redactora en la que ésta le proporciona un avance de la información que ha recabado, tendrá una junta con el Director y Subdirector de Once Noticias, para planificar el noticiario.

Como sucede en casi todas las emisiones matutinas, el Coordinador de Contenidos rescatará la información más importante del noticiario nocturno, en este caso Noticias con Adriana Pérez Cañedo, pero además agregará las secciones propias del informativo y las noticias surgidas hasta las 12:15 de la noche, que es cuando abandona la redacción para regresar a las 5 de la mañana.

¹¹ Entrevista realizada el 11 de mayo del 2004..

El siguiente en llegar es el Responsable de la Mesa de Redacción a las 12 de la noche, quien después de una reunión ejecutiva con el Coordinador de Contenidos, toma las riendas del noticiario hasta el regreso de éste. En el encuentro, se comenta sobre notas en las que hay que poner mayor atención, si hay que esperar información o incluso el responsable de la mesa le propone noticias o imágenes que por alguna razón no estén contempladas y que sucedieron durante el día.

Una hora más tarde, a la una de la mañana, ya contamos con el apoyo de los dos redactores restantes: nuestro especialista en cuestiones internacionales, Gerardo Yong, quien como él mismo nos explica su participación es fundamental en el noticiario: "mi labor es igual de importante que la de todo el equipo; mi función principal es actualizar toda la información internacional que tengamos preparada para el noticiario; además escribo una historia de 2 minutos de algún tema internacional que en ese momento (como a las seis de la mañana) sea el más relevante"¹².

Otra de las secciones importantes es la que está a cargo de Sandra Islas responsable de dar el estado del tiempo "Es una sección que para muchos puede pasar desapercibida e incluso otros consideran que es de poco interés, sin embargo a lo largo de los dos años que llevo de trabajar aquí (Noticias con Gabriela Calzada) me he dado cuenta que nuestro público sigue día con día el Estado del Tiempo, pues le es de gran utilidad, sus llamadas y los correos que nos mandan así lo demuestran".¹³

Además, de estas actividades, esta redactora tendrá la obligación de elaborar una lista de supers (títulos que aparecen en pantalla y que sirven para resaltar, entre otras cosas, el nombre y cargo de la persona que en ese momento está al aire) y enviarla al titular, esto con el objetivo de facilitarle el trabajo al operador, quien de esta forma, ya no tendrá la necesidad de buscar nota por nota las que lleven supers, aunque para reducir el margen de error la

¹² Entrevista realizada al redactor de Noticias con Gabriela Calzada, Gerardo Yong.

¹³ Entrevista realizada a la redactora de Noticias con Gabriela Calzada, Sandra Islas.

información que viene en la lista deberá compararla con el guión que se le entregue. A continuación la lista de supers que utilizamos el 20 de marzo de 2003.

Cuando la redactora haga la lista de supers deberá tener mucho cuidado que el nombre, cargo, país, teléfono, preguntas, temas, entre otros, que se requieran llevar durante el noticiario y que desde luego vienen marcados en el guión, estén escritas sin faltas de ortografía, pero además revisar que estas indicaciones técnicas sean coherentes. Cuantas veces no hemos visto en un noticiario errores ortográficos en el nombre y cargo de funcionarios, investigadores, escritores, políticos, entre otros, sobretodo cuando no son del todo conocidos; incluso es común que por desconocimiento le cambiemos el cargo a un funcionario. Otro error frecuente, es que no se le haya avisado al operador del titular de un super y por consecuencia no pase al aire.

Otra de las actividades de esta redactora, es elaborar la lista de cabezas (un pequeño texto que aparece en un recuadro al momento de que el conductor da cuenta de las notas más importantes del noticiario) que entregará al área de imagen para su realización.

(ejemplo de la lista de cabezas que utilizamos el 20 de marzo de 2003).

Para elegir una cabeza llamativa, es necesario que la redactora lea, pero sobretodo comprenda cada una de las notas. Una mala interpretación, cambiaría el sentido del reportaje, lo que podría ocasionar confusión en nuestro auditorio, pues estaría un tanto predispuesto a ver lo que le presentamos en el recuadro.

Ya con los tres redactores presentes, entre estos Sofía Rivera quien se va a las 3 de la mañana, el Jefe de Redacción encabeza una junta y les reparte el trabajo de forma equitativa, pero sobretodo con base en las fortalezas de su equipo. Inmediatamente después, entregamos un guión preliminar y una orden de edición al área de producción, para que durante la madrugada vaya editando el material necesario para el noticiero.

Dentro del compacto equipo que integra la mesa de redacción, sería injusto no mencionar el apoyo de los jóvenes que realizan el Servicio Social. Durante el tiempo que llevo de encabezar este grupo, he visto desfilas decenas de estudiantes deseosos de una oportunidad. Aunque, afortunadamente algunos de éstos han hecho carrera en Once Noticias, ya sea como reporteros, redactores, editores y asistentes, la mayoría después de seis o siete meses abandonan la redacción, pues para ese lapso ya terminaron su servicio. Esta situación representa un verdadero problema para quienes integramos la mesa de redacción, pues cuando un estudiante se integra de lleno a la elaboración del guión y desempeña bien su función, resulta que ya concluyó el servicio social, por lo que hay que solicitar a otra persona y volverla a preparar; proceso que se repite cada seis meses. Lamentablemente, no todos los estudiantes se comprometen con el encargo ni tienen la misma preparación, disposición e iniciativa; por lo que su único interés es cumplir con el requisito que les piden en sus escuelas. Finalmente cabe destacar que entre las principales actividades de estos jóvenes destacan: buscar información para una investigación, redactar notas, imprimir, fotocopiar y entregar el guión, recibir invitados que tendremos en el noticiero, y realizar llamadas para los enlaces telefónicos

3 NOTICIAS CON GABRIELA CALZADA

3.1 Antecedentes.

Con el objetivo de ofrecer una diversidad en la programación de Canal Once y desde luego ser una alternativa en la información, en 1995, la televisora del Instituto Politécnico Nacional da vida a un proyecto llamado *Café Express* que con el paso de los años y el esfuerzo de su equipo se fue consolidando.

Adriana Pérez Cañedo, periodista con reconocida trayectoria fue durante 5 años la titular de este espacio informativo que se ha transmitido ininterrumpidamente por más de nueve años.

"Al principio no me gustaba el nombre, lo tomé a broma pensé que no podía llamarse así un noticiario. Después pensando un poco más en el concepto ya no me parecía tan mala idea, 'Café se antoja en la mañana y 'Express' se refiere a algo rápido. Por lo que se esperaba que el programa tuviera un ritmo ágil. Y aunque ya no se llama así, la gente lo sigue recordando con ese nombre"¹⁴.

Evidentemente, al paso de los años y en un afán de presentar un mejor producto, la estructura del informativo ha cambiado. Aunque sigue transmitiéndose de lunes a viernes, en un inicio duraba 2 horas, y se dividía en dos partes:

En la primera hora se daba cuenta de la información nacional e internacional más importante del momento. Desde luego se contaba con secciones como economía, estado del tiempo, cultura, efemérides e incluso se difundían las actividades del Instituto Politécnico Nacional.

La parte complementaria iniciaba a las 8 de la mañana. En este espacio diversas conductoras, como Verónica Ortiz, Lilia Silvia Hernández, Peggy Echánove y Cristina Pacheco conversaban con destacados especialistas sobre cuestiones de salud. Es decir, trataban temas como nutrición, sexualidad,

¹⁴ Benítez Patricia, " Actividad cotidiana de alto riesgo: la dirección de cámaras de Noticias con Adriana Pérez Cañedo" Tesis. UNAM, 2002, p. 40.

terapia familiar, medicina alternativa, entre muchos otros. Con el paso del tiempo esta sección se convertiría en lo que hoy conocemos como "Diálogos en Confianza".

Luego de concluir este bloque, las conductoras pasaban la palabra a Adriana Pérez Cañedo, quien después de dar un resumen de los hechos más relevantes del momento, así como algunas previsiones de la información más importante que podría generarse durante el día, despedía el noticiario.

Tres años después, *Café Express* pasaría a ser Noticias con Adriana Pérez Cañedo y contaría con una duración de 90 minutos.

El tener 30 minutos más de información era todo un reto, pues no sólo se trataba de rellenar el espacio. El objetivo era ofrecer un producto más completo y ser una verdadera opción para nuestro televidente.

Los primeros meses no fueron nada fácil, aunque había mucho entusiasmo y ganas de sacar adelante este ambicioso proyecto, todavía no había la infraestructura suficiente para producir 90 minutos de información. Esta carencia, obligó a que en los últimos 30 minutos de cada emisión, se repitieran algunas notas de las que ya se había dado cuenta durante la primera hora.

Para disfrazar esta situación, era necesario modificar la estructura de las notas. Había ocasiones en que a la información se le quitaban algunos párrafos, que no aportaban gran cosa y en otras se le agregaban actualizaciones de último momento.

A pesar de esto, muchas notas tenían que transmitirse sin modificaciones, esto se debe a que eran notas grabadas en voz off por reporteros, es decir, la información más importante del día anterior.

Afortunadamente, también se tenía la capacidad de reacción de dar noticias de último momento, tanto nacional como internacional. Para el primer caso, los redactores que se encargaban de organizar el guión, eran quienes escribían

estas notas, mientras que para redactar la información internacional de última hora, se contaba con una reportera especialista.

Con el paso del tiempo, a principios de 2000, el ambicioso proyecto se fue consolidando. Quien fuera Director de Once Noticias, Sergio Uzeta, designó a José Hamra, en aquel entonces subdirector del área, para que tomará las riendas del noticiario matutino.

Inmediatamente después, el subdirector de Once Noticias comenzó a proponer nuevas secciones, reportajes especiales, entrevistas con los personajes del día, conversaciones con analistas, enlaces vía microondas y llamadas telefónicas.

Lamentablemente, el crecimiento del informativo se veía opacado con los constantes errores que provocaban los integrantes de la mesa de redacción. La falta de comunicación, la mala organización, descuidos y en ocasiones desinterés se reflejaban al aire día con día. Fue en ese momento, cuando el subdirector de Noticias, pidió la salida del responsable de la mesa de redacción, y que se me diera una oportunidad ya que por 3 años me había desempeñado como asistente de edición, editor y asistente de director de cámaras.

A pesar de haber escrito y colaborado en otros medios de comunicación, la confianza hacia mi trabajo no era total, había cierta resistencia por parte de algunos redactores y reporteros que con el paso del tiempo fue desapareciendo.

El siguiente objetivo fue darle vida a las secciones, es decir, que los reporteros encargados de estos espacios, compartieran con el público, experiencias, anécdotas, impresiones y reacciones de la gente que captaron durante su investigación y que solamente ellos podían compartir.

El primero en aparecer, fue Miguel de la Cruz, responsable de la sección Cultura; le siguió Nayelli Dijard con su Agenda Ciudadana; tiempo después se incorporó Aarón Soriano, encargado de Deportes, espacio al que no estaba acostumbrado el auditorio de Canal Once, y que poco a poco lo fue aceptando.

Al tiempo que crecían estas secciones, los espacios donde dábamos cuenta de la información de economía, política, ciudad, estados, internacional y el clima, terminaron por consolidarse. Para esto, fue fundamental el incremento en la plantilla de reporteros, redactores y camarógrafos en el área de Once Noticias, que con el paso del tiempo fue aumentado hasta llegar a 100 trabajadores.

A finales de 2001, la salida del Director de Once Noticias y conductor del noticiario estelar que se transmitía a las 21:00 horas, Sergio Uzeta, provocó una serie de movimientos al interior del área y del informativo matutino.

José Hamra, pasó a ocupar la dirección; Adriana Pérez Cañedo dejó el noticiario de la mañana para conducir el de la noche; mientras que a Miguel de la Cruz se le dio la oportunidad de encabezar el espacio matutino.

No fue fácil que el público que acostumbraba a despertar con el noticiario de Adriana Pérez Cañedo, aceptara a Miguel de la Cruz, y esto se reflejó en el rating que no despegaba y por el contrario descendía. Se idearon diversas fórmulas para apoyar este espacio, incluso una de ellas, que cada semana un reportero acompañara en la conducción a Miguel de la Cruz, propuesta que no funcionó.

Para el siguiente año, en 2002, la dirección general de Canal Once en conjunto con la dirección de Once Noticias, deciden cambiar al titular del noticiario de la mañana y darle la oportunidad a la periodista Gabriela Calzada.

De esta forma, el 29 de julio de ese año, comienza una nueva etapa llamada Noticias con Gabriela Calzada. Espacio, que día con día ha ganado audiencia, a pesar de lo competido del horario y no sólo en televisión sino en radio; informativo que ya hizo olvidar al que en su momento conducía Adriana Pérez Cañedo; y que a pesar de las transformaciones ya tiene un estilo propio que se ha ido consolidando.

3.2. Política editorial.

Canal Once se caracteriza desde el punto de vista informativo por sus noticiarios veraces, equilibrados, objetivos y respetuosos; espacios que han marginado el tono amarillista y la nota roja de las noticias. No obstante, y dada la apertura política que se ha registrado en los últimos años en nuestro país, concentrarnos en informar de los sucesos más relevantes en México y el mundo, ya no es suficiente.

Por lo que ahora "el reto de Once Noticias es mantener nuestras calidades de veracidad, equilibrio, objetividad y respeto, pero buscando obtener un mayor impacto en la opinión pública a través del ejercicio de un periodismo crítico, que también genere noticias y se caracterice por la investigación y el cuestionamiento sustentados y presentados en su justa dimensión"¹⁵.

Un periodismo con enfoque social, que se abra al debate y presente alternativas y posibles soluciones a los rezagos históricos de nuestro país. En otras palabras, el periodismo que se desarrolle en Canal Once se convertirá en un medio que articule diferentes puntos de vista, capaz de identificar problemáticas de nuestro país y presentar alternativas de solución.

Los cambios políticos en México permiten hoy en día a un medio como Canal Once presentar un periodismo diferente, imparcial y sin adjetivos, que sea reconocido y que aporte elementos al debate público en la sociedad mexicana.

De tal forma, que según la **Política General de Once Noticias**, el objetivo es presentar el acontecer noticioso de una manera clara, objetiva, veraz y oportuna. Además de informar, es aspirar a que su auditorio conozca las razones y significado de los acontecimientos. Es decir: por qué suceden las cosas. De esta manera, información y análisis son las dos vertientes a las que concentra su atención.

¹⁵ Proyecto de noticias del 2002

Debe ser un espacio plural y dar cabida a todas las expresiones políticas, artísticas, entre otras, siempre y cuando sean del interés público. Ni en Noticias con Gabriela Calzada, ni en los otros espacios informativos de Canal Once, hay cabida para descalificaciones o ataques personales. Siempre que sea posible, la información deberá presentarse de manera completa y equilibrada.

La **Política General de Once Noticias**, resalta que no hay espacio para rumores, trascendidos o conjeturas infundadas. Todas las notas que se pretendan incluir en cualquiera de los espacios informativos deberán estar confirmadas y, si es posible, tener plenamente identificada la fuente.

El amarillismo y la nota roja no tienen cabida en nuestros espacios informativos, que evita presentar imágenes de violencia exacerbada o crudas. Forma parte de su política general de noticias el que cuando sea necesario hacer cortes en la programación para presentar alguna información de carácter urgente, por respeto a nuestra audiencia deberá dársele aviso antes de salir al aire.

A partir del código de ética de Once Noticias los contenidos informativos que se generen responderán al criterio e interés periodístico del medio. Estos criterios se establecen en la Mesa Editorial de Once Noticias, que antes que nada valorará como prioridad el interés público.

Para el Coordinador de Contenidos de Noticias con Gabriela Calzada, Mario González, la política editorial de nuestro noticiero la define el Consejo Editorial de Once Noticias, integrada por el director del área, subdirector, jefe de información, coordinador de redacción y subdirector de producción.

Cada canal o cada noticiero tiene su política editorial y no solo en medios de comunicación. Noticias con Gabriela Calzada es un noticiero de tinte mucho más social que político, económico y amarillista¹⁶.

¹⁶ Entrevista realizada al Coordinador de Contenidos el 10 de Junio de 2004.

Por otra parte, para su antecesor, el ex Coordinador de Contenidos de este noticiario, Ulises Pego, "lo más importante es Informar contenidos de calidad e interés, realizados con objetividad e imparcialidad, sobre diferentes aspectos, además de rescatar y presentar asuntos comunitarios de interés común y contribuir al impulso y fomento de una cultura de protección de la salud, de divulgación de la ciencia y la tecnología, de la preservación, respeto y cuidado del medio ambiente y las finanzas personales".¹⁷

3.3 Diferentes formatos de nota.

Aunque Parezca difícil de creer los recursos técnicos con que cuenta una televisora condicionarán el bagaje de noticias que ofrezcan a su auditorio. En ocasiones una nota de sumo interés, tendrá que darse en sólo 30 segundos o menos, pues aunque la información lo valga, no tendría caso dedicarle 2 o más minutos, sino se cuenta con la imagen suficiente para apoyar la información, de lo contrario sólo se harían evidentes las limitaciones de la televisora.

Aunado a esto, en la actualidad, la información suele ser caótica y excesiva, por lo que en ocasiones resulta complicado dar cuenta de lo más relevante del acontecimiento, este problema ha sido identificado por la dirección de Once Noticias cuando en el documento Construcción del Relato Noticioso señala que: "A menudo resulta difícil discernir lo que es importante y trascendente, sobretodo porque en ocasiones los medios, enzarzados en una feroz competencia, privilegian lo escandaloso y lo trivial, en aras de lograr un mayor público, y ven al televidente como un consumidor y no como un ciudadano".

Ante esta situación, resulta importante saber construir un relato noticioso el cual garantice que la Información transmitida sea veraz, completa, coherente y llamativa para el televidente.

¹⁷ Entrevista realizada el 20 de Junio de 2004.

En Noticias con Gabriela Calzada manejamos los diferentes géneros periodísticos: nota informativa, reportaje, crónica y entrevista; la extensión y el formato de las notas dependerá del tema que tratemos y del material con que contemos. Es decir, pueden ser notas con sonido, notas sin sonido y texto con inserto.

Ejemplo:

Noticia grabada o nota con sonido: habitualmente usa más de una forma narrativa. Tiene varios narradores: el conductor, el reportero, y uno o varios personajes, ya que lleva una introducción del conductor y, a veces, un comentario final del mismo. Puede emplear imágenes fijas, en movimiento y declaraciones, discursos o entrevistas.

<NOTA CON SONIDO (CRÓNICA GUERRA SUCIA)

<

NO HAY PLAZO QUE NO SE CUMPLA, AUNQUE EN ESTA OCASIÓN LA DEUDA QUEDÓ SIN PAGARSE.

EL 24 DE JULIO PASADO VENCÍA EL PLAZO PARA QUE EL JUEZ DEL MINISTERIO PÚBLICO DECIDIERA GIRAR ÓRDENES DE APREHENSIÓN EN CONTRA DEL EXPRESIDENTE LUIS ECHEVERRÍA ÁLVAREZ, MARIO MOYA PALENCIA QUIEN FUERA SU SECRETARIO DE GOBERNACIÓN Y EL EX PROCURADOR GENERAL DE LA REPÚBLICA JULIO SÁNCHEZ VARGAS.

LAS 10 DE LA MAÑANA ERA LA HORA LÍMITE PARA EMITIR EL FALLO, SIN EMBARGO, CONFORME ÉSTA SE ACERCABA, LOS RUMORES DE UN EVENTUAL ATRASO EN LA RESOLUCIÓN SE CONCRETABAN.

TUVIERON QUE PASAR 5 HORAS PARA QUE FINALMENTE EL JUEZ CÉSAR FLORES CONSIDERARA PRESCRITO EL DELITO DE GENOCIDIO Y NEGARA LAS ÓRDENES DE APREHENSIÓN EN CONTRA DE ECHEVERRÍA Y SUS ANTIGUOS COLABORADORES.

[ENTRA INSERTO]{ENTRA INSERTO}
<Me parece, lo he vivido estoy cierto que los jueces ya no dejan que alguien se meta con ellos, y eso a lo mejor a muchos no les gusta respecto de Echeverría, pero que bueno, lo digo como mexicano y como abogado defensor que esto suceda>

AUNQUE LOS PARTIDOS POLÍTICOS HICIERON UN LLAMADO A RESPETAR LA DECISIÓN JUDICIAL, HUBO QUIENES RECORDARON QUE EL DOLOR DE AQUEL DÍA NO PRESCRIBE.

[ENTRA INSERTO]{ENTRA INSERTO}
<Yo estuve presente en el 10 de Junio y vi muertos y puedo decirle al señor y puedo gritarle al señor, por eso estoy aquí, que el señor no se merece otra cosa, los muertos están saliendo de sus tumbas señor Echeverría>

EL DEFENSOR DE LUIS ECHEVERRÍA, EL ABOGADO JUAN VELÁSQUEZ ACUDIÓ A LA CASA DEL EX PRESIDENTE EN SAN JERÓNIMO PARA INFORMARLE DE LO OCURRIDO, TRAS UN BREVE ENCUENTRO CON LOS MEDIOS VELÁSQUEZ INTENTÓ CONVENCER AL EX MANDATARIO DE REUNIRSE CON LA PRENSA COSA QUE NO SUCEDIÓ. EL CAPÍTULO EN EL ESCLARECIMIENTO DE LOS HECHOS DEL JUEVES DE CORPUS NO TERMINA AQUÍ, TODA VEZ QUE EL FISCAL ESPECIAL IGNACIO CARRILLO PRIETO HA DECLARADO QUE IMPUGNARÁ LA DECISIÓN DEL JUEZ ONOC...

[CG :2 Líneas]JUAN VELÁSQUEZ|Abogado de Luis Echeverría|
[ENTRA INSERTO
NÚMERO. DVC-0217711-34
DESDE: Me parece
HASTA: suceda
ENTRA: 14.50.46
SALE: 14.51.06
Duración:0:20]{ENTRA INSERTO}

[CG :2 Líneas]JAVIER MARÍN|Testigo del 10 de Junio de 1971|
[ENTRA INSERTO
NÚMERO. DVC 0217711-34
DESDE: Yo estuve
HASTA: Echeverría
ENTRA: 14.58.49
SALE: 14.59.03
Duración:0:14]{ENTRA INSERTO}

Nota sin sonido: su forma narrativa puede ser la descripción, la exposición o el relato. El narrador de los hechos será el conductor del noticiario. En la nota sin sonido, pueden utilizarse imágenes fijas o en movimiento.

NOTA SIN SONIDO

<

[REACCIONES DICTAMEN GUERRA SUCIA]

LUEGO DE CONOCER EL FALLO, EL FISCAL PARA ASUNTOS DEL PASADO, IGNACIO CARRILLO PRIETO, QUIEN LLEVÓ TODA LA INVESTIGACIÓN, EXPRESÓ SU ABSOLUTO RESPETO A LA DETERMINACIÓN DEL JUEZ, AUNQUE DESTACÓ QUE NO COMPARTE SUS CRITERIOS Y RAZONAMIENTOS...

DIJO QUE QUIZÁ, POR LA PREMURA LEGAL, EL JUEZ NO ANALIZÓ A PROFUNDIDAD LOS PLANTEMIENTOS DEL EXPEDIENTE DE NUEVE MIL FOJAS QUE INTEGRAN LA AVERIGUACIÓN PREVIA...

ADELANTÓ QUE APELARÁ EL FALLO DENTRO DEL PLAZO DE TRES DÍAS QUE ESTABLECE LA LEY, ADEMÁS DE BUSCAR QUE LA SUPREMA CORTE ATRAIGA A SU CONOCIMIENTO ESTE RECURSO LEGAL.

Texto con inserto: Puede usar la descripción, la exposición y habitualmente el inserto constituye una opinión. La voz narrativa pasa del conductor, quien hace la introducción, al personaje que declara y, a veces, regresa al conductor, quien remata la nota con un comentario. Utiliza imagen fija y declaraciones, discursos o entrevistas.

<

TEXTO CON INSERTO

[SEGOB REACCIÓN DICTAMEN]

TAMBIÉN EL SECRETARIO DE GOBERNACIÓN, SANTIAGO CREEL MIRANDA HABLÓ DELTEMA...

DE VISITA POR EL ESTADO DE JALISCO, AFIRMÓ QUE EL PODER EJECUTIVO ES RESPETUOSO DE LAS DECISIONES DE LOS TRIBUNALES Y QUE EL RESPETO AL ESTADO DE DERECHO GARANTIZA LA ARMONIA DEL PAÍS...

[ENTRA INSERTO]{ENTRA INSERTO}

<Yo estoy por la legalidad, estoy por el uso de nuestras instituciones, estoy por la vía institucional de la República y por el estado de derecho, estoy en contra de todo lo que sea un arreglo fuera de la institución, estoy en contra de una negociación política que rija sobre cuestiones de derecho eso, no debe de estar en discusión en esta etapa democrática del México moderno>

[CG :2 Lineas\SANTIAGO
MIRANDA\Secretario de Gobernación] CREEL
[ENTRA INSERTO
OBS.: VOZ...
NÚMERO: EDICIÓN NOTICIAS 284
DESDE: Yo estoy por la
HASTA: moderno
ENTRA: 4:25
SALE: 4:54
Duración 0:29]{ENTRA INSERTO}

En otras palabras, según el Coordinador de Contenidos de Noticias con Gabriela Calzada, Marlo González, “La nota con sonido da un panorama amplio de la situación, preferentemente tuvo que haber ido el reportero a cubrir el evento, llámese marcha, conferencia, obra de teatro o juego de fútbol. Es importante, que reporteros y camarógrafos traigan aspectos novedosos, de lo contrario la nota se tendrá que cubrir con imagen de archivo. La nota sin sonido, es información más específica, puede ser una reacción un boletín de prensa, algo que se levante en el escritorio, donde no necesariamente tenga que ir el reportero, se elabora en la redacción, puede manejar imagen de archivo, no necesariamente debe manejar imagen nueva. Incluso muchas notas sin sonidos, podrán ser la nota del día, pues puede ser una nota que se elaboró de último momento. Y el texto con inserto, es muy parecida a la nota sin sonido, aunque en ocasiones el inserto tiene la misma fuerza que una nota con sonido”. Esto no quiere decir, continúa, “que un formato sea más importante que otro, en ocasiones la nota sin sonido podría ser más relevante que la nota con sonido”.¹⁸

Independientemente, del formato que se elija para realizar la nota, no debemos olvidar, éste es un medio de comunicación visual, por lo tanto contar con imágenes que hablen por sí solas, harán más atractivo y llamativo el noticiario.

No tendrá el mismo impacto en el auditorio, informar sobre los atentados del 11 de septiembre de 2001, en Estados Unidos, con imágenes de archivo que con la imagen del día, donde se observa a los aviones estrellarse contra las Torres Gemelas, dejando un saldo de cientos de víctimas.

3.4 Estructura.

“La producción periodística es el proceso profesional-industrial por el que los informadores toman lo que consideran la parte más importante del material noticioso para ofrecerlo a su público a través de una determinada y

¹⁸ Entrevista propia realizada el 10 de junio de 2004.

metodológica presentación. Pues bien, el desarrollo de la primera fase del proceso, la distribución del espacio/tiempo, se plasma en un documento de programación y planificación que recibe diferentes denominaciones: pauta, planilla, planillo, lanzado, casado, reglilla e incluso guión, según zonas. Se trata de un esbozo gráfico de la distribución que está condicionado por las noticias y por la publicidad¹⁹, resalta el periodista Manuel López en el libro *Cómo se fabrican las noticias*.

En Once Noticias, este documento al que se hace referencia se le llama Orden de Edición y está conformada por 5 hojas. Esta escaleta, es una verdadera guía para todos los que trabajamos en el noticiario.

Como su nombre lo dice, en este escrito viene especificado el orden en el que aparecerán las notas del informativo, por lo que para evitar confusiones a cada noticia se le asignará una letra y un número, así como un título que englobe el tema de la misma.

En este documento, conformado por ocho columnas, también se marcan las iniciales del reportero que realizó la investigación, el formato de la misma y, de ser necesario, el material especial para ilustrar la nota. En caso de tener programada una entrevista, también debe venir la indicación en la orden de edición, lo mismo sucede si se tiene contemplada una sección, llamada telefónica o un enlace vía microondas. De igual forma, en esta guía viene señalado, el momento en que la conductora debe dar la bienvenida, cuando tenga que mandar a un corte de estación, y desde luego el instante en el que deberá despedir el programa.

Es fundamental que al momento de elaborar esta orden edición se escriba la fecha del noticiario, pero sobretodo el tiempo de duración de cada nota, para que al estar al aire, no tengamos problemas de que nos sobre o falte información para ajustarnos a la duración del noticiario que es de 90 minutos.

¹⁹ López Manuel, *Cómo se fabrican las noticias*. Paidós, España, p. 120.

Ejemplo de la Orden de Edición del día 20 de marzo de 2003.

GC

ONCE NOTICIAS

20/03/2003

| Pag. (Nota) | Información | Material | Apoyo Gráfico | Resp. | Duración | Real | Observaciones |
|-------------|---------------------------|----------|---------------|-------|----------|------|---------------|
| A1 | CORTINILLA BIENVENIDA | VG | | | | 0:08 | |
| A2 | PANORAMA INFORMATIVO | CS | | SR | | 3:00 | |
| A3 | BIENVENIDA | AC | | SI | | 1:00 | |
| A4 | CORTINILLA PRENSA HOY | VG | | | 0:05 | 0:08 | |
| A5 | PRENSA HOY | AC | | GC | 4:00 | 4:00 | |
| A6 | GABRIELA MANDA A CORTE 1 | AC | | SI | | 0:45 | |
| B0 | CORTE 1 | | | | | 2:00 | |
| B1 | CORTINILLA DIAS DE GUERRA | VG | | | | 0:20 | |
| B2 | PIE RECUENTO | AC | | SR | | 0:30 | |
| B3 | NOTA RECUENTO | CS | | SI | | 1:55 | |
| B4 | NOTA MENSAJE BUSH | TCI | | SR | | 2:30 | |
| B5 | SONDEOS EU | TCI | | | | 1:16 | |
| B6 | INTELIGENCIA ATAQUES | SS | | | | 0:30 | |
| B6.1 | EMBAJADAS EU | SS | | | | 0:35 | |
| B7 | MENSAJE HUSSEIN | TCI | | SR | | 2:00 | |
| B8 | IRAK PARLAMENTO | SS | | INT | 0:15 | 0:24 | |
| B9 | IRAK RENDICIÓN SOLDADOS | SS | | INT | 0:15 | 0:20 | |
| B10 | PIE DE SITUACION COSTOS | AC | | SR | | 0:15 | |
| B11 | IRAK SITUACIÓN COSTOS | CS | | FC | 1:15 | 1:38 | |
| B11.1 | RUSIA CHINA | SS | | | | 0:44 | |
| B12 | OTAN REUNION | SS | | | | 0:40 | |
| B12.1 | DESPLAZADOS | SS | | | | 0:36 | |

GC

ONCE NOTICIAS

20/03/2003

| Pag (Nota) | Información | Materia | Apoyo Gráfico | Resp | Duración | Real Observaciones |
|------------|--------------------------------|---------|---------------|------|----------|--------------------|
| B13 | ISRAEL MÁSCARAS | SS | | INT | 0:15 | 0:29 |
| B14 | TURQUÍA PARLAMENTO | SS | | INT | 0:15 | 0:34 |
| B15 | ITALIA ESPACIO AÉREO | SS | | INT | 0:15 | 0:21 |
| B16 | AUSTRALIA PARTICIPA | SS | | | | 0:24 |
| B17 | SONDEO AUSTRALIA | TCI | | | | 0:27 |
| B18 | REACCIONES GOBIERNOS | SS | | | | 0:32 |
| B19 | JAPÓN MANIFESTACIONES | SS | | | | 0:37 |
| B20 | JAPÓN SONDEO | TCI | | | | 0:24 |
| B21 | PROTESTAS EU | SS | | | | 0:35 |
| B22 | PARO UNAM POLI | SS | | | | 0:32 |
| B23 | DEPORTES EU SEGURIDAD | SS | | AO | 0:15 | 0:38 |
| B24 | TAEKWONDO CANCELA | TCI | | DS | 0:35 | 0:34 |
| B25 | PIÉ DE CULTURA | AC | | SR | | 0:20 |
| B26 | CULTURA Y SEGURIDAD | CS | | SC | 1:00 | 1:27 |
| B27 | SÍNTESIS INFORMATIVA 730 | SS | | SI | | 3:30 |
| B28 | GABRIELA MANDA A CORTE 2 | AC | | SI | | 0:35 |
| C0 | CORTE 2 | | | | | 2:00 |
| C | CORTINILLA DÍAS GUERRA | VG | | | | 0:00 |
| C1 | PIÉ DE NOTA EU | AC | | SR | | 0:20 |
| C2 | EU CONSEJO GUERRA RIDGE | CS | | AA | 1:15 | 1:33 |

GC

ONCE NOTICIAS

20/03/2003

| Pag (Nota) | Información | Material | Apoyo Gráfico | Resp. | Duración | Real | Observaciones |
|------------|---------------------------|----------|---------------|--------|----------|------|---------------|
| C3 | EU BOMBA ELECTRONICA | SS | | INT | 0:15 | 0:29 | |
| C4 | PIE DE NOTA ONU | AC | | SR | | 0:15 | |
| C5 | CS ONU REUNIÓN | CS | | AN | 1:15 | 1:57 | |
| C6 | PIE DE NOTA FOX | AC | | SR | | 0:20 | |
| C7 | FOX LÍDERES PARTIDOS | CS | | MAR | 1:36 | 1:38 | |
| C8 | MONSI DE LA FUENTE GUERRA | TCI | | FC | 0:45 | 0:51 | |
| C9 | CONGRESO CENTINELA | SS | | NV | 0:15 | 0:37 | |
| C10 | PIE DE NOTA VISUAL | AC | | SR | | 0:15 | |
| C11 | MÉXICO MANIFESTACIONES | CS | | FC/A N | 1:15 | 1:15 | |
| C12 | GABRIELA MANDA A CORTE 3 | AC | | SI | | 0:35 | |
| D0 | CORTE 3 | | | | | 2:00 | |
| F | CORTINILLA | VG | | | | 0:00 | |
| F7 | NOTAINTER4 | SS | | GY | | 0:30 | |
| F9 | NOTAINTER8 | SS | | GY | | 0:30 | |
| Z3 | PIE PORTAAVIONES | AC | | SR | | 0:11 | |
| Z4 | PORTAAVIONES | CS | | | | 1:30 | |
| D1 | PIE DE CRONOLOGIA | AC | | CS | | 0:15 | |
| D2 | CRONOLOGIA | CS | | | | 2:59 | |
| D3 | PIE COSTOS GUERRA | AC | | SR | | 0:15 | |
| D4 | ANÁLISIS COSTO GUERRA | CS | | GF | 1:49 | 1:44 | |
| D5 | DOLAR HOY | SS | | SI | | 0:20 | |
| D6 | BOLSAS MÉXICO EU | SS | GRÁFICO | GF | 0:20 | 0:18 | |
| D6.1 | BOLSAS HOY | | | | | 0:51 | |

GC

ONCE NOTICIAS

20/03/2003

| Pag (Nota) | Información | Material | Apoyo Gráfico | Resp. | Duración | Real | Observaciones |
|------------|--------------------------------|----------|---------------|-------|----------|-------------|---------------|
| D7 | PIE DE NOTA BREVES | AC | | SR | | 0:15 | |
| D8 | BREVES ECONOMÍA GUERRA | CS | | GF | 1:00 | 1:00 | |
| D9 | NORCOREA | SS | | | | 0:20 | |
| D10 | AFGANISTÁN | SS | | | | 0:24 | |
| D13 | PIE DE PERFIL HUSSEIN | AC | | SR | | 0:15 | |
| D14 | PERFIL SADDAM | CS | | | | 2:00 | |
| D15 | SÍNTESIS 800 | SS | | SI | | 3:30 | |
| D16 | GABRIELA MANDA A CORTE 4 | AC | | SI | | 0:35 | |
| E0 | CORTE 4 | | | | | 2:00 | |
| E1 | PIE DE NOTA PRI | AC | | | | 0:15 | |
| E2 | PRI IMPUGNACIÓN IFE | CS | | CI | 1:30 | 1:29 | |
| E3 | ROMERO PEMEXGATE | TCI | | LA | 0:35 | 0:52 | |
| E4 | FERNÁNDEZ CAREO AMIGOS | SS | | MJ | 0:20 | 0:44 | |
| E5 | PGR DELITOS ELECTORALES | SS | | LA | 0:35 | 0:34 | |
| E6 | EBRARD POLICÍA DE BARRIO | SS | | MJ | 0:20 | 0:26 | |
| E7 | AMLO LEY TRANSPARENCI A | TCI | | KC | 0:35 | 0:44 | |
| E8 | SEXUALIDAD ESTUDIO | TCI | | CM | 1:00 | 1:00 | |
| E9 | CORTINILLA ESTADOS | VG | | PROD | 0:07 | 0:07 | |
| E10 | CNDH MUERTAS DE JUÁREZ | SS | | KC | 0:20 | 0:50 | |
| E11 | CHALCO AGUA | TCI | | SI | | 1:00 | |
| E12 | PIE ESTADOS | AC | | SR | | 0:15 | |

GC

ONCE NOTICIAS

20/03/2003

| Pág (Nota) | Información | Material | Apoyo Gráfico | Resp. | Duración | Real | Observaciones |
|------------|---|----------|---------------|-------|----------|------|---------------|
| E13 | BREVES ESTADOS GABRIELA MANDA A CORTE 5 | CS | | MP | 1:00 | 1:15 | |
| E14 | | AC | | SI | | 0:35 | |
| F0 | CORTE 5 | | | | | 2:00 | |
| F1 | PIE VISUAL | AC | | SR | | 0:15 | |
| F2 | VISUAL GUERRA | CS | | | | 1:00 | |
| F3 | PIE DE INTER HOY | AC | | GY | | 0:15 | |
| F4 | NOTA INTER HOY | CS | | GY | | 1:30 | |
| F4.1 | ESPAÑA PROTESTAS | | | | | 0:28 | |
| F5 | NOTAINTER2 | SS | | GY | | 0:30 | |
| F6 | NOTAINTER3 | SS | | GY | | 0:30 | |
| F8 | NOTAINTER5 | SS | | GY | | 0:30 | |
| F10 | PIE RES 1441 | AC | | SR | | 0:15 | |
| F11 | 1441 | CS | | | | 1:30 | |
| F12 | PIE DE NOTA POR QUE IRAK | AC | | SR | | 0:15 | |
| F13 | POR QUE IRAK FM | CS | | FM | 3:20 | 1:15 | |
| F14 | PIE DE NOTA RUMOR | AC | | SR | | 0:15 | |
| F15 | RUMOR AZIZ GUERRA INEVITA | CS | | GY | 1:12 | 1:12 | |
| D11 | PIE DE WARGHOG | AC | | SR | | 0:15 | |
| D12 | A 10 WARGHOG | CS | | | | 1:20 | |
| Z1 | PIE BIOG BUSH | AC | | SR | | 0:10 | |
| Z2 | BOIG BUSH | CS | | | | 2:00 | |
| F16 | DESPEDIDA | AC | | SI | | 0:30 | |

Las decenas de noticias que llegan a la redacción nos someten a una drástica prueba: eliminar buena parte de ese volumen. Este proceso, que nos conduce a rechazar y echar a la papelera centenares de noticias, se puede definir como seleccionar, incluir, excluir y por último jerarquizar. Esta última fase no sólo significa dar prioridad a una información sobre otra, sino también decidir las dimensiones y volumen de presentación.

La toma de decisiones es permanente a lo largo del proceso de producción periodística: es probable que lo que se previó por la noche, no sirva para las 6:50 de la mañana, cuando estamos a punto de salir al aire. Posiblemente, en la noche se tenía previsto que la nota que abriría el noticiario, fuera una gira de trabajo del presidente Vicente Fox, pero sí en la madrugada surge información más relevante, como un fuerte atentado, como los sucedidos el 11 de marzo de 2004 en España, que costó la vida a decenas de personas, pues indudablemente el orden de las notas cambiará.

Cuando se ha procedido a seleccionar, incluir, eliminar y jerarquizar la información, es necesario establecer prioridades para que cada noticia tenga su espacio dentro del producto global. Además, de haber decidido con que información abriremos el noticiario, debemos tener claro qué elementos acompañarán la nota como recuadros, gráficos, insertos, supers e imágenes.

A pesar de que el periodismo acepta y requiere una buena dosis de imaginación e improvisación, ningún producto informativo es fruto del azar, de ahí la necesidad de revisar exhaustivamente el guión. Por ejemplo, cuando se le asigna un lugar erróneo a determinada nota, el jefe de redacción debe tener la capacidad de corregir este error y ubicar el texto en el lugar adecuado.

Luego de tener claro estos conceptos vale la pena destacar, que con el objetivo de presentar un mejor producto a nuestro auditorio y gracias a las llamadas que recibimos, el noticiario que conduce Gabriela Calzada ha sufrido constantes modificaciones en su estructura.

En la actualidad Noticias con Gabriela Calzada se transmite de lunes a viernes de 7:00 a 8:30 de la mañana. Aunque este informativo está estrechamente ligado con los otros dos noticieros que se transmiten en Canal Once, posee características propias acorde a su público y horario.

Este informativo podemos dividirlo en tres grandes bloques de media hora cada uno con cinco cortes de estación que los llevamos cada 15 minutos. Este espacio, inicia con un panorama informativo, en el que damos cuenta de las notas más relevantes que llevaremos durante el noticiero. Estos titulares, como se le conoce normalmente, son redactados de una forma ágil y llamativa; en éste elegimos las 10 noticias más importantes del día y para hacerlas aún más atractivas utilizamos pequeños insertos de los personajes que dieron la nota.

Después de este panorama informativo y de una cálida bienvenida, la conductora echa un vistazo a los encabezados que resaltaron diversos periódicos de circulación nacional e internacional.

Antes de mandar al primer corte de estación, llevamos el pronóstico del tiempo que se espera para ese día. El objetivo de esta sección, es informarle al auditorio, de una forma ágil y muy coloquial, las cuestiones climatológicas que prevalecerán, así como promover sitios turísticos de interés.

Posteriormente, en el segundo bloque, se da cuenta de la noticia más relevante del día, aquella que acapara las primeras planas de los periódicos. Es común que luego de esta información, se presenten diversas reacciones de la nota. Incluso de ser necesario se hace un pequeño análisis o reportaje especial para que el auditorio comprenda mejor lo que se le está transmitiendo.

Como no queremos saturar a nuestro auditorio con información dura o coyuntural, al final de éste y de los demás bloques programamos notas agradables o de color. Para este caso en particular, utilizamos las secciones de cultura o deportes.

Antes de mandar al tercer corte de estación presentamos una síntesis de las 7:30 AM en donde damos cuenta de la información más importante presentada hasta el momento. En ocasiones, este espacio lo ocupamos para dar a conocer noticias que por cuestiones de tiempo no las llevaremos como notas dentro de la emisión, pero que valen la pena mencionarlas. De esta forma, podemos decir, sin mayores detalles, ya informamos de los hechos.

Es muy frecuente que el tercer bloque lo abramos con notas internacionales o noticias económicas, evidentemente si la información lo amerita estas secciones las pasaremos al principio del noticiario. Como es un bloque bastante pesado de información, entre sección y sección, utilizamos algunas notas amables que puedan darle un descanso a nuestro auditorio. Es decir, en este lapso podemos utilizar la sección Músicos, Poetas y Otros, Y la nave va..., Nuestro Entorno o simplemente algunas notas de color.

Aproximadamente, a las 7:45 horas, dependiendo el día, comenzamos con la sección Agenda Ciudadana, Con-sumo cuidado o Corazón de Ciudad. Con el objetivo de darle más peso a estos espacios, contamos con un conductor de apoyo o colaborador. En promedio se destina 8 minutos para estas secciones.

Otro recurso que ocupamos en este lapso, es programar la entrevista del día, es decir, la conversación del personaje que acapara los reflectores y a quien el auditorio quiere escuchar.

Después de estas secciones o entrevistas se programan reportajes especiales o notas que no son tan relevantes, pero que resultan interesantes para el auditorio. A las 8:00 de la mañana, presentamos nuestro segundo resumen informativo, donde nuevamente damos un repaso y una actualización de las noticias más relevantes del momento. Posteriormente, vamos al cuarto corte de estación. Al regresar realizamos un enlace vía microondas a la sede del Gobierno Capitalino, donde un reportero nos da los detalles de la conferencia

matutina del jefe de Gobierno del Distrito Federal, Andrés Manuel López Obrador.

En ocasiones, después de este enlace, realizamos una llamada telefónica con algún político, analista o funcionario que por cuestiones personales no pudo acompañarnos en el estudio, pero era importante tener su reacción o comentario. Los lunes, ocupamos parte de este bloque para la sección "Al centavo", donde una conductora de apoyo presenta, con un lenguaje sencillo, opciones en materia de finanzas personales que representan una posibilidad real para mejorar la economía de los televidentes. Posteriormente, hacemos un recorrido informativo por diversos puntos de la República Mexicana, donde resaltamos las notas más importantes que se generaron en algunos estados.

Después del quinto y último corte de estación, es decir a las 8:15 horas, damos a conocer lo más reciente de la información nacional e internacional. Es en este bloque donde normalmente programamos las noticias que se van generando durante la transmisión, desde luego resaltaremos lo siguiente: a continuación le presentamos "Lo Último de la Información", de esta forma el auditorio pondrá especial atención, y de paso resaltaremos que estamos actualizados.

Para que le gente se quede con buen sabor de boca, dedicamos los últimos minutos a dar información amable, donde no haya muertos, heridos, pobres, violaciones, fraudes, sino por el contrario haya descubrimientos, gente que rompió un record, la persona humilde que se sacó la lotería, la boda que se realizó en el fondo del mar, en fin toda la información que le haga pasar un momento agradable.

Ya para despedir el noticiario, la conductora Gabriela Calzada lee algunas llamadas del público y agradece las sugerencias y comentarios hechos durante la emisión.

3.5 Secciones.

Además de dar a conocer las notas más relevantes del acontecer nacional e internacional, Noticias con Gabriela Calzada, se distingue de otros espacios informativos por el peso que le da a sus secciones:

Estados (transmisión diaria): Este espacio da cuenta de los eventos más importantes registrados fuera del Distrito Federal y que tienen un impacto regional o nacional. Considerando que la información de cada estado o localidad ya está cubierta por las televisoras estatales, y algunas de ellas se enlazan con el noticiario, nuestro esfuerzo en esos casos es orientado a complementar la información desde una perspectiva nacional.

Cultura (transmisión diaria): la información cultural se refleja diariamente en Noticias con Gabriela Calzada. Para tal efecto, en principio el responsable del espacio, Miguel de la Cruz, junto con una reportera, se encarga de nutrir de noticias relevantes del ámbito cultural y otras partes del mundo, que incluya desde difusión hasta la cobertura de los eventos más importantes.

Nuestro Entorno (transmisión lunes, miércoles y viernes): el objetivo de este espacio es generar, producir y transmitir material informativo que haga evidente la importancia del desconocimiento científico para el desarrollo integral del país y su vínculo con el cuidado de la salud, el desarrollo de la tecnología y el conocimiento y preservación del medio ambiente.

Y la nave va... (transmisión que depende de la fecha del acontecimiento que se vaya a resaltar): realización de un reportaje, con base en los acontecimientos históricos y hechos relevantes marcados en las efemérides. Es decir, en este espacio se da cuenta de sucesos y personajes que por sus aportes, se hayan significado como valores de cambios sustantivos en el desarrollo de la humanidad.

Músicos, poetas y otros (transmisión dependiendo la fecha del personaje que deseamos recordar): este espacio es muy parecido a "Y la nave va", sólo que aquí el reportaje gira en torno a la vida y obra de músicos, literatos, plásticos, escultores, cineastas, actores, dramaturgos, artesanos y creadores en general.

Deportes (transmisión diaria): Como su nombre lo dice, en este espacio se da cuenta de los hechos más relevantes del ámbito deportivo tanto nacional como internacional. Sin embargo, nuestro propósito es complementar su cobertura con prácticas alternativas y no comerciales, además de difundir eventos deportivos que escapen de la televisión comercial.

Lo último de la información: Las nuevas tecnologías han hecho posible acceder a nuevas formas de informar al público de una manera más precisa y rápida, por lo que valiéndonos de estas herramientas, el objetivo de esta sección es dar cuenta de los hechos nacionales e internacionales que se generen durante la transmisión del noticiario. Aquellos acontecimientos de última hora, que hacen de un informativo más fresco y oportuno.

Agenda Ciudadana (transmisión lunes, miércoles y viernes): En un principio, el objetivo de esta sección era tratar temas metropolitanos, atender la demanda de la ciudadanía, informarles de temas de interés, llámese cursos, ferias de empleos y descuentos. Con el paso del tiempo también se daba cuenta de asuntos relacionados con seguridad, economía y turismo, siempre teniendo en cuenta las necesidades del ciudadano.

Clima (transmisión diaria): De una forma ágil, coloquial y fresca, se le informa a la gente sobre las condiciones climatológicas que se esperan durante el día. Además, este espacio se aprovecha para promover sitios turísticos del país, que son de interés para nuestro auditorio.

Con-sumo Cuidado (transmisión jueves): Según estudios realizados por el área de mercadotecnia de Canal Once, a nuestro auditorio le gusta escuchar información que de alguna u otra forma le afecte, para bien o para mal. Por tal motivo, se decidió llevar cada semana este espacio que conduce Efrén García, director de Comunicación Social de la Procuraduría Federal del Consumidor, y en la que se dan consejos al televidente para que al momento de adquirir un producto, realice la compra adecuada, y en caso de que no se respeten sus derechos como consumidor sepa donde denunciar esta violación.

Al Centavo (transmisión lunes): El propósito de esta sección es presentar, con el lenguaje más sencillo posible, opciones en materia de finanzas personales e inversiones que representen una posibilidad real y propositiva para mejorar la economía de los televidentes.

Corazón de Ciudad (transmisión viernes): Su objetivo es rescatar la memoria de lugares y personajes del Centro Histórico de la Ciudad de México y darlos a conocer a través de reportajes grabados o presentados por la cronista Ángeles González Gamio. Con esta sección se pretende generar, impulsar y fomentar la cultura de conocimiento del legado histórico social de cariño y pasión hacia la ciudad.

4 EN VOZ DE SUS PROTAGONISTAS

4.1 El jefe de redacción, funciones y problemáticas.

“El jefe de redacción es el coordinador y responsable de un ámbito que agrupa a diferentes secciones. Por esta razón debe trabajar muy estrechamente con los jefes de sección con los que establecerá lazos de profunda sinceridad profesional²⁰, resalta el periodista Manuel López, en su libro *Cómo se fabrican las noticias*.

Entre las funciones que desempeña un jefe de redacción está la de asistir a las juntas del consejo de redacción así como reuniones con niveles superiores del medio a fin de perfilar la estrategia final del noticiero, es decir el producto y establecer los temas de la portada en caso de ser un diario o los sumarios en los casos de la radio y la televisión.

El jefe de redacción no trata tan directamente con los periodistas, pues para eso están los jefes de sección. Sin embargo, sí lo hace cuando la información es verdaderamente importante al grado que requiera de la participación de miembros del cuadro directivo del medio.

La noticia como el inicio de la Guerra en Irak en 2003, por ejemplo, no sólo fue tratada entre el reportero que cubrió la fuente y su jefe de sección (internacional), pues también participó el responsable de la mesa de redacción, entre otras personas, como el coordinador de contenidos y el mismo conductor del noticiero.

El jefe de redacción es el encargado de asegurar la mejor redacción y presentación de los escritos, lo mismo informativos que de opinión. Para ello debe contar con una sólida formación periodística y en algunos casos, dependiendo del medio de comunicación, con un equipo profesional de correctores de estilo y cabeceadores o tituladores. Este profesionalista tiene la

²⁰ López Manuel. *Cómo se fabrican las noticias*, España, Plados, 1995, p.62.

capacidad de valorar todos los materiales y desecharlos o mandarlos rehacer cuando a su criterio la información no cumpla con el objetivo del noticiero.

Deberá cuidar que los relatos noticiosos se emitan en los formatos ya establecidos, tanto técnica como informativamente. Este periodista tendrá la obligación de releer atentamente todo lo que escriben los reporteros y redactores antes de imprimir la nota, aunque hay que aclarar que la responsabilidad de los errores, en este sentido, es directa de quien escribe y de forma solidaria del supervisor.

Además de cuidar el contenido de la información deberá buscar ese "gancho extra" que haga las noticias más llamativas para el auditorio. Y es que en ocasiones, la falta de experiencia, tiempo o creatividad por parte de los reporteros y redactores ocasiona que las notas sean meramente informativas, sin ningún dato extra que las haga atractiva al televidente. Por lo que de no tener cuidado en la entrada de la nota (principalmente) corremos el riesgo de perder audiencia.

También es obligación del jefe de redacción justificar y contextualizar las notas que se transmitan, pues en muchas ocasiones un reportaje aislado sin ninguna explicación no dice nada al auditorio, y por el contrario lo puede confundir, es por esto que este profesionalista debe estar atento de fechas importantes, como son nacimientos, fallecimientos, hechos históricos, aniversarios, entre otros acontecimientos relevantes.

En algunas redacciones de medios de comunicación como en Once Noticias, los integrantes de la mesa son los responsables de redactar el pie de nota o "entrada" como la denomina Carolyn Diana Lewis, en su libro "El Reportaje por Televisión".

Para esta periodista hay dos tipos de entrada, la dura que contiene la información más importante que ocurrió y luego presenta al reportero, para que

éste proporcione la evidencia de apoyo, el contexto, las explicaciones y las opiniones opositoras.

La otra es la entrada suave, aquella en la que el conductor despierta el interés o la curiosidad del televidente para enseguida dar la palabra al reportero, quien será el encargado de decir la parte medular de la noticia.

Mientras en la entrada suave, el conductor trata de llamar la atención del auditorio, como si le dijera: "escuche, aquí está la noticia que tanto hemos estado esperando", en la entrada dura el conductor dice esto es lo que ocurrió y deja que sea el reportero quien dé los detalles

Sin embargo, en otras redacciones como en la del noticiario "Hechos de la Noche" que conduce Javier a la Torre en Televisión Azteca, el reportero es quien escribe la entrada de la nota. "Los redactores del informativo únicamente adaptan estas presentaciones al estilo del conductor, explica el actual Coordinador de Producción de Once Noticias y exdirector de Cámaras de Noticias en TV Azteca, Daniel Zavala²¹.

Para hacer más fácil y ágil la lectura del conductor, el jefe de redacción deberá procurar utilizar frases breves y contundentes. Preferentemente, hay que dividir la información en párrafos cortos, esto ayudará a que al conductor se le facilite la lectura.

Se debe tener en la mente que la persona quien está a cuadro no tiene tiempo para descifrar lo escrito en el guión. De tal forma, en la medida de lo posible es importante evitar abreviaturas, nombres complicados y extraños que no aporten nada a la información y solamente podrían ocasionar algún error en la lectura. Además es necesario omitir números romanos y cifras extensas que únicamente meterán ruido en el conductor.

²¹ Entrevista realizada el 13 de mayo de 2004.

Cuando se trate de información internacional es importante ser muy selectivos y cuidadosos en los datos y notas que manejemos, pues no todo el auditorio está empapado del acontecer mundial, pero además no a todos les interesa lo que pase al otro lado del orbe, por lo tanto si no es relevante y llamativa la información nuevamente corremos el riesgo de quedarnos sin televidentes.

Esta misma situación se presenta con las notas de economía y finanzas. Un estudio realizado entre el auditorio del noticiario matutino de Canal Once arrojó que quienes ven nuestro espacio les interesa este tipo de información, pero siempre y cuando lo transmitido les afecte a su bolsillo. Es decir, les llamará la atención una nota sobre el incremento en el kilo de frijol y de tortilla, pero les tendrá sin cuidado una sesión del Fondo Interamericano de Desarrollo o el cierre de los mercados bursátiles de Europa, América y Asia.

A pesar de que, en muchas ocasiones, por mal hábito, no estamos acostumbrados a acentuar las palabras escritas con mayúsculas, en un guión es necesario hacerlo, pues de lo contrario podría crearle ruido al conductor. *No es lo mismo "LA SECRETARIA DE DESARROLLO SOCIAL, JOSEFINA VÁZQUEZ MOTA"; QUE "LA SECRETARÍA DE DESARROLLO SOCIAL,* evidentemente, en el primer caso nos referimos a la funcionaria y en el segundo a la Instancia.

Independientemente, del estilo del jefe de redacción, éste debe ser una persona que esté al tanto de las noticias, que conozca hechos históricos, tenga la capacidad de análisis y síntesis. Como en un noticiario televisivo se manejan decenas de notas informativas de diferentes temas, el responsable de redacción deberá darle coherencia al guión que manejemos durante la emisión.

Así pues el jefe de redacción tendrá la obligación de hacer que el auditorio, no sienta cambios bruscos entre una nota y otra, por esto deberá buscar conectores y frases que hagan del noticiario más ágil, atractivo y con sentido.

Para cumplir con este objetivo, es sumamente importante que este periodista conozca todo el contenido del noticiario. Por sus manos deben pasar desde la bienvenida del programa hasta la despedida del mismo.

El Jefe de Redacción, será el responsable de tratar con la administración de su medio de comunicación en todo lo que afecta a recursos materiales y técnicos, aunque puede delegar esta función a un asistente. También tendrá un trato con otras áreas como edición, animación y staff técnico. El jefe de la mesa de redacción deberá seguir la pista a las noticias hasta estar seguro que se van a transmitir tal y como se había acordado.

Desde luego deberá atender las quejas de lectores, usuarios, personajes e instituciones, que puedan sentirse afectados por lo publicado o emitido. Naturalmente, esta labor puede ser delegada a otras personas, pero cuando se producen quejas, tendrá que enfrentar las reclamaciones, pues por su categoría está capacitado y autorizado para pactar cualquier compromiso.

El desempeñar este encargo requiere de mucha concentración y coordinación, pues al tratar con diferentes áreas el riesgo del error es más que latente. El no transmitir bien una información simplemente se reflejará al aire con una disculpa por parte del conductor.

Deberá ser capaz de conocer al cien por ciento el estilo de la conductora, ya que de lo contrario no habrá química entre ambos personajes, lo cual se notará durante la transmisión; pues constantemente la conductora modificará el guión sin previo aviso, lo que ocasionará constantes pifias.

Además, el jefe de redacción tendrá la obligación de suplir cualquier función de su equipo. Por muy sencilla o complicada, ésta deberá hacerla igual o mejor que quien habitualmente ejecuta la actividad. El objetivo es no mostrar las ausencias de sus redactores.

De tal forma, que debe estar capacitado para redactar una nota informativa, contactar una entrevista, recibir invitados, fotocopiar el guión, redactar lista de supers, en fin todas las actividades que realicen los integrantes de la mesa de redacción.

Por este motivo, es necesario que mañana, tarde y noche, esté en contacto con las noticias, pues como su puesto es clave en el informativo, podrá enriquecer el guión, además de que esas bases le servirán para saber si la información que se está manejando es la correcta y así evitar posibles errores.

4.2 El jefe de redacción en Noticias con Gabriela Calzada.

Pocas veces como en este capítulo el Responsable de la Mesa de Redacción sale del anonimato para convertirse en protagonista, aunque su trabajo se ve reflejado al aire quien se llevará el crédito será el conductor. Esta función es muy importante, puede hacer que el conductor quede bien al aire o mal, incluso se incremente o caiga el rating. Puede lograr que un noticiero sea de calidad o mediocre. No es lo mismo escribir notas sin ganchos, llenas de información confusa, a otras coherentes, llamativas para nuestro auditorio y fácil de entender.

Como hemos visto hasta ahora, ocupar este puesto no es nada sencillo, se requiere de mucho sacrificio, incluso les puedo decir que ahora que comienzo a escribir este nuevo capítulo llevo 25 horas sin dormir. Esto es muy fácil de explicar, hay que recordar que tengo un horario nocturno que inicia el domingo a las 24:00 horas y concluye el viernes a las 9:00 horas, aunque éste último es muy común que se extienda.

Hay un día especial, que es el más complicado de todos, este es el domingo. Veamos por qué es difícil; cuando termina nuestra semana de labores, es decir, a las 9 de la mañana del viernes, llego a casa y luego de hacer algunas actividades, me duermo, hablaríamos a la una de la tarde.

Después, de pernoctar por un espacio de 4 horas, para la noche ya no tendré mucho sueño, es decir, comenzaré a dormir hasta la madrugada del sábado; eso sí desde muy temprano ya estaré listo para iniciar un día más, por lo que para la noche también podré dormir a una hora razonable. Hasta aquí todo bien.

Ahora echemos un vistazo al domingo, el martirio; como un día antes dormí desde temprano, para las nueve de la mañana ya no tendré sueño. Sin embargo, para la noche será todo lo contrario y estaré rogando por una cama, deseo imposible, pues para ese tiempo estaré alistándome para iniciar mi semana, por lo que será hasta el medio día del lunes, sí bien me va, cuando pueda volver a pegar los ojos. ¿ahora entienden?.

Con este horario de trabajo, es común acumular 24 horas o más sin dormir; el promedio sería de 20 horas, lo cual también es bastante complicado. En este tipo de actividades hay un horario de entrada, no así de salida, pues ésta última dependerá de la agenda de trabajo. Recuerdo un día, con el que podríamos ejemplificarlo bastante bien.

El 20 de marzo de 2003, día en el cual estalló la guerra en Irak, simplemente nuestro horario se modificó por espacio de un mes. Como la ocasión lo ameritaba, diariamente se abrieron dos cortes informativos, uno a las 9 horas y otro a las 11 de la mañana. Además, en ese lapso nuestro horario de trabajo concluía a las 12 del día, debíamos trabajar las mañanas de los fines de semanas. No olvidemos que como en mi caso laboro los domingos debía ir hasta en dos ocasiones a la redacción, por la mañana y la noche.

Nosotros siempre debemos estar atentos ante posibles llamados de emergencia o de última hora. Si es necesario suspender descansos o incluso vacaciones deberemos hacerlo como verdaderos profesionales de la comunicación. Como el grueso de la población realiza sus actividades durante el día, cuando debo

finiquitar algún asunto de índole personal, prácticamente tendré que despedirme de un rico y abundante sueño.

Eso no es todo, independientemente de las actividades que realice en el transcurso de la mañana, como en estos momentos que escribo esta memoria, es de vital importancia, de hecho hay quien lo considera una obligación, estar viendo y escuchando la mayor cantidad de noticiarios posibles, esto aunado a los periódicos y revistas que acostumbremos a leer.

Un profesionalista con tal obligación no puede darse el lujo de llegar a la redacción con una venda en los ojos, sin conocer los hechos más relevantes y no tan relevantes del día. Y con esto quiero decir que debe conocer a detalle las noticias para que durante la noche pueda tener mejor control del guión y la información que pueda generarse.

“Yo creo que ya es una tarea, es una obligación, es un estilo de vida de noticias, estar informado, estar empapados. Esto nos permitirá saber cuál es el estado de nuestro programa, no toda la información entra, no toda la información tiene que entrar, sabemos que lo que estamos metiendo en el programa es información importante. Hay que estar informados para saber con qué contamos, que es lo que nos falta, que es lo que sí queremos y lo que no queremos transmitir, no tanto porque vaya a afectar sino que es lo importante finalmente para noticias. El hecho de estar informado te permite tener orden. A final de cuentas es tener criterio suficiente para tomar decisiones. Si estás informado tienes mayores armas para tomar una mejor decisión.”, señala el Director de Once Noticias, José Hamra.²²

Como sucede en muchos noticiarios, en Once Noticias, tenemos un público fiel que nos sigue día con día, por lo que siempre debe encontrar la misma calidad en el producto final. Pero no sólo eso, en Noticias con Gabriela Calzada debe

²² Entrevista realizada en noviembre de 2003

percibir un noticiario diferente al que vio durante la Noche, es decir, en Noticias con Adriana Pérez Cañedo.

Aunque gran parte de la Información sea la misma, el jefe de redacción deberá tener la capacidad de imprimirle su sello, de enriquecerla, de hacerle creer el televidente que las noticias que ve en la mañana son diferentes a las que vio un día antes. Para ello, tendrá que rehacer gran parte de las notas. Puede apoyarse en la internet, indagar en las agencias informativas, pero sobretodo explotar toda la información que ya escuchó y leyó durante el día. Todo esto con el objetivo de hacer un mejor producto.

“El noticiario de la mañana, es un noticiario más fresco, que intenta ser más ameno. El de la tarde, es un noticiario de inmediato, muy de leer cables, muy de actualidad, donde el lenguaje es más duro. El de la noche es más analítico, se tiene el tiempo para analizar cuál fue la noticia del día, y se puede editorializar, estos elementos te van cambiando el lenguaje de cada noticiario”, Explica el Coordinador de Contenidos de Noticias con Gabriela Calzada, Mario González.²³

Además del compromiso con nuestro auditorio, no debemos dejar a un lado el que tenemos con el conductor, en este caso, con Gabriela Calzada, a quien el jefe de redacción trata de proteger en todo momento. ¿Cómo?, simplemente manejando información confiable; empleando un lenguaje acorde a su estilo, al horario, respetuoso, pero fresco y ameno.

“Ya pasó de moda lo que se hacía antes, cuando el lenguaje que se empleaba en los noticiarios era demasiado formal, incluso esa misma formalidad hacia poco creíble la información que se trataba de transmitir, de hecho en ocasiones no se transmitía”, asegura la periodista y titular del noticiario Gabriela Calzada.

²³ Entrevista realizada el 10 de junio de 2004.

Afortunadamente, esto ha cambiado, explica, ahora se ha permitido que haya más soltura y frescura, incluso en ocasiones ser hasta irreverentes. "No está uno al pendiente de que los términos que se utilizan dentro del noticiario están dentro de los que autoriza el Diccionario de la Real Academia de la Lengua Española", señala la periodista.

Gabriela Calzada, quien también fue conductora de uno de los espacios de la Agencia de Noticias ECO, que transmitía años atrás Televisa, hace una comparación: "Esa es la diferencia con ECO; ahí había un formato tan rígido, tan acartonado que no permitía percibir la personalidad de quien transmitía la información. En el afán de que la noticia fuera la protagonista se dejó de lado la personalidad de cada uno de los conductores. Ese fue uno de los grandes errores, no permitir que cada espacio tuviera su propia personalidad sino que todos parecieran una Repetición, un eco como tal".²⁴

Seguramente muchos de ustedes se habrán dado cuenta de la diferencia del lenguaje entre los noticiarios de una televisora y otra. Incluso como nos explica la Jefa de Información de Once Noticias y exjefa de redacción del noticiario matutino, Norma Vargas, en los tres espacios informativos con los que cuenta la televisora del Instituto Politécnico Nacional, es decir, "Noticias con Gabriela Calzada", "De Todo con María Roiz" y el noticiario estelar, bajo la batuta de Adriana Pérez Cañedo, se emplean diferentes estilos de redacción: "El de la mañana debe ser más dinámico, menos serio, ameno, pero sin faltar el respeto y sin llegar a la vulgaridad. En el de la noche, debemos utilizar un lenguaje serio y formal, mientras que para el de la tarde, rompemos con los dos, debe ser juvenil, fresco, atractivo y por qué no hasta un poco 'locochón'".²⁵

Incluso dentro del mismo informativo matutino, hay que estar capacitado para redactar el guión de forma distinta, para que cuando suplan a la conductora titular, el televidente no piense que son las mismas palabras sólo que en voz de otra persona. Esto aunado a que cada conductor tiene su estilo, tal es el caso

²⁴ Entrevista realizada el 10 de junio de 2004.

²⁵ Entrevista realizada el 16 de julio de 2004.

de Elisa Alanís, suplente de Gabriela Calzada, quien nos da su punto de vista: Es importante manejar un lenguaje muy sencillo, con los datos precisos, sin mayor rebuscamiento.

En ocasiones, continúa la periodista, se nos olvida que trabajamos para televisión. En un texto escrito es muy bonito hacer las anotaciones sobre lo que estás hablando, salirte del tema para tener un marco de referencia. Pero al momento de que estás a cuadro, tienes que dar la frase más sencilla, para llegar directo y de una forma muy natural a nuestro auditorio.

Además, la excolaboradora de CNI Noticias Canal 40, hace una pequeña aclaración entre su estilo de conducción y el de Gabriela Calzada: "No es el mismo, creo que yo improviso un poco más. Me salgo más del guión, aunque es más riesgo, a mí me gusta mucho comentar, actualizar, improvisar"²⁶.

Evidentemente, trabajar con diferentes conductores y cuatro años de experiencia hacen al jefe de redacción más seguro y completo para desempeñar la encomienda. Sin embargo, cuando me dieron la gran oportunidad debía justificar tal confianza en mí, pues para muchos era un riesgo que este joven profesionista, en aquel tiempo editor del área de producción, fuera el nuevo Responsable de la Mesa de Redacción.

Dicen por ahí que las oportunidades son pocas y que cuando llegan hay que estar preparado para aceptarla. Fue en este momento donde agradecí más que nunca a la Universidad Nacional Autónoma de México, y desde luego a los maestros de la entonces ENEP-Acatlán, pues durante los 9 semestres que duró mi carrera me dieron las herramientas suficientes para salir al campo laboral y no sentirme menos frente a los miles de comunicólogos que se encuentran en la calle en busca de una plaza en un medio muy saturado.

²⁶ Entrevista realizada el 8 de junio de 2004.

Estas bases junto con las colaboraciones que realizaba como reportero y redactor en los periódicos ya desaparecidos El Nacional y Novedades Metropolitanas fueron fundamentales para aceptar y realizar con éxito la encomienda. Mi primer gran reto fue ganarme la confianza de la conductora Adriana Pérez Cañedo, cuya trayectoria y experiencia en medios de comunicación es más que reconocida. Con el paso del tiempo y después de algunos consejos e incluso reclamos, terminé por conquistar el respeto de quien en aquel entonces era la titular del noticiario.

El segundo reto fue que los integrantes de la Mesa de Redacción confiaran en mí. Para ello, fue de gran importancia prepararme mejor día con día. Es decir, tuve que tomar cursos de redacción, corrección de estilo y computación. De igual forma, fue de vital importancia leer periódicos diariamente, ver noticiarios televisivos y escuchar informativos radiofónicos.

Cuando los redactores o la misma conductora tienen alguna duda, que puede ser desde cómo iniciar la redacción de una nota, cómo se escribe una palabra, el nombre de algún funcionario o la fecha de un hecho relevante, el profesionalista debe contestar correctamente la inquietud de su equipo.

“El Responsable de Redacción debe ser una persona muy informada, que esté en contacto con todo tipo de información, para que en esa medida, pueda enriquecer el guión que está realizando; debe ser una persona con creatividad, con cierta chispa, que escriba con un lenguaje ameno; que haga que se vea al aire un guión relajado y sobretodo que tenga una curiosidad que le permita buscar o extender esa información en la medida que sea posible dentro del formato del guión”, explica la periodista Gabriela Calzada.

Pero esta función va más allá. El responsable de la Mesa de redacción debe revisar cada palabra y actividad que realice su equipo (ya en el capítulo anterior hablábamos de las actividades de los redactores de Noticias Con Gabriela Calzada, pues aunque cada quien debe asumir sus errores y aciertos, al final de

cuentas es sobre este personaje en quien caerán los reclamos, críticas y por qué no hasta los buenos comentarios.

4.3 Coordinación con el área de Producción.

A pesar de lo rutinario que en ocasiones podrían ser las funciones del responsable de la Mesa de Redacción, existe un riesgo que todo programa realizado en vivo corre: el error. Una de las formas para reducir este porcentaje es mediante la óptima coordinación.

“En este sentido, coordinación quiere decir comunicación. En ocasiones el trabajo en el área de Once Noticias tiende a ser un poco abstracto, por lo que es necesario que haya una empatía en la información que se maneja, esto con el objetivo de transmitir a nuestro auditorio las noticias tal y como las planeamos. Para que haya una buena coordinación, es necesario que tanto producción, como conductores y desde luego redacción conozcan a detalle el objetivo de lo que se quiere hacer. Aquí, el jefe de la mesa de redacción se convierte en una bisagra que permite en un momento dado llenar los vacíos de comunicación que puedan existir en el equipo”.²⁷

Como hemos visto la coordinación debe comenzar desde que llega la primera redactora, quien es la encargada de entregarle un guión preliminar al área de Producción.

“Aunque para la mesa de redacción el guión que me entregan en la noche es el preliminar, pues todavía sufrirá muchos cambios, para mí éste ya es el original, ya que es con el que trabajo. Con estos textos voy contrastando si la imagen editada para el noticiario que conduce Adriana Pérez Cañedo, nos sirve para nuestro noticiario. Constantemente cambio la imagen, en algunas

²⁷ Entrevista realizada en noviembre de 2003.

ocasiones porque está mal y en otras por cuestiones de estilo”, Explica el Coordinador de Edición de Noticias con Gabriela Calzada, Jesús Hernández.²⁸

Podemos decir que este guión preliminar todavía está en bruto, es decir, el jefe de redacción todavía no lo revisa, por lo que la redacción es exactamente la misma que llevaron en el noticiario nocturno, salvo algunas notas que se escriben exclusivamente para Noticias con Gabriela Calzada.

Aquí es importante hacer una aclaración, cuando el responsable de la mesa de redacción hace cambios drásticos en alguna nota, éste deberá volver a mandar el texto al área de producción, pues es muy probable que después de esta modificación, el tren de imagen que se editó para apoyar visualmente la nota ya no sea el adecuado y en lugar de enriquecer la información meta ruido.

“Es importante que la mesa de redacción me vuelva a mandar los textos de las notas a la que les hizo cambios drásticos, pues de lo contrario la imagen no será la ideal, el auditorio puede pensar que el apoyo visual que está viendo era para otra información”, resalta el Coordinador de Edición, Jesús Hernández.

Con el afán de hacer un noticiario diferente al de la noche, base de nuestro informativo, el jefe de redacción rehace muchas notas, cancela y agrega datos, y desde luego imprime un sello menos formal y más ameno en su redacción, pues como ya se ha dicho con anterioridad el estilo de un informativo nocturno y matutino es diferente. Además, como en el noticiario matutino tenemos 30 minutos más para dar cuenta del acontecer las notas pueden llevar más detalles de color o informativo de los sucesos.

²⁸ Entrevista realizada el 16 de junio de 2004.

En caso de que el jefe de redacción no avise del cambio que sufrió una nota, esta falta de comunicación simplemente la veremos al aire, pues será más que evidente la desorganización.

Veamos el trato que se le dio a una misma nota que se transmitió primero en Noticias con Adriana Pérez Cañedo y al día siguiente en Noticias con Gabriela Calzada.

NOTA TRANSMITIDA EL MARTES 23 DE JUNIO DE 2004 EN NOTICIAS CON ADRIANA PÉREZ CAÑEDO

[Apuntes: SIN SUPER]

ESTA TARDE COMENZARON LAS HONRAS FUNEBRES DEL PERIODISTA FRANCISCO JAVIER ORTIZ FRANCO, EDITOR DEL SEMANARIO ZETA, ASESINADO AYER EN TIJUANA, BAJA CALIFORNIA.

PARA MAÑANA, ESTÁ PROGRAMADA UNA MISA DE CUERPO PRESENTE EN LA IGLESIA DE GUADALUPE, EN LA ZONA DEL RÍO.

NOTA TRANSMITIDA EL MIÉRCOLES 24 DE JUNIO DE 2004 EN NOTICIAS CON GABRIELA CALZADA

[Apuntes: GABY A CUADRO]

{GABY}

[Apuntes: SIN SUPER]

TODAVÍA NO HAY PISTAS DE LOS ASESINOS DEL EDITOR DEL SEMANARIO ZETA, FRANCISCO ORTIZ FRANCO...

POR LO PRONTO, EL SUBPROCURADOR DE LA PGR, JOSÉ LUIS SANTIAGO VASCONCELOS, VIAJÓ A TIJUANA, BAJA CALIFORNIA, PARA DETERMINAR SI SE COMETIERON DELITOS FEDERALES EN ESTE CRIMEN.

EL FUNCIONARIO ANALIZARÁ LAS PRUEBAS RECABADAS POR LA PROCURADURÍA DE JUSTICIA DEL ESTADO, A FIN DE ESTABLECER SI SE UTILIZARON ARMAS DE GRUESO CALIBRE O ACTUARON MÁS DE TRES PERSONAS.

MIENTRAS TANTO, DESDE AYER LOS RESTOS DEL PERIODISTA ASESINADO EL PASADO MARTES, SON VELADOS...

PARA ESTE DÍA, ESTÁ PROGRAMADA UNA MISA DE CUERPO PRESENTE EN LA IGLESIA DE GUADALUPE, EN LA ZONA DEL RÍO.

ADEMÁS, ORGANIZACIONES PERIODÍSTICAS DE BAJA CALIFORNIA EFECTUARÁN UNA MARCHA PARA EXIGIR A LAS AUTORIDADES EL ESCLARECIMIENTO DE ESTE ASESINATO

Aunque en esencia es la misma información, la versión que se transmitió por la mañana es más completa que la de un día antes. De no haber avisado al área de producción el cambio que sufrió la nota, simplemente el apoyo visual sería insuficiente y además no estaría acorde con la información que se está presentado, pues en la imagen original no estaba contemplado el subprocurador de la PGR, José Luis Santiago Vasconcelos, así como los reclamos de los medios de comunicación.

A las 5 de la mañana, llega a la redacción la directora de cámaras, a quien también se le entrega un guión provisional, solo que ya terminado, casi en su totalidad: “éste me sirve para conocer lo que voy a necesitar para el noticiario. Por ejemplo, si una nota requiere ser reforzada con un gráfico o necesita que se musicalice, para que sea más atractiva al televidente, tomo los textos de este guión y los canalizo al área pertinente”, comenta la directora de cámaras de Noticias con Gabriela Calzada, Patricia Benítez.²⁹

A la llegada de esta profesionista, el jefe de redacción le da un pequeño avance de lo que llevaremos en el noticiario, en especial, en lo que se refiere a entrevistas, llamadas telefónicas y enlaces en vivo. También, con la directora de cámaras acuerda algunas cuestiones de producción que podrían enriquecer el noticiario.

“Es importante que lo antes posible, el jefe de redacción me explique si para el noticiario se necesitará de algún material especial, si tendremos entrevistas en el estudio o vía telefónica, o simplemente que me diga si habrá enlaces con algún reportero, o incluso si hay algún gráfico que requiere de un trato diferente. Esta información me servirá para ponerme de acuerdo con el jefe de piso, quien deberá tener listo todos los recursos técnicos necesarios para las entrevistas o para las secciones que llevaremos ese día. Y cuando se trata de llamadas

²⁹ Entrevista realizada el 14 de julio de 2004

telefónicas o de enlaces vía microondas, conversaré con el jefe de estudio para que de igual forma proporcione el apoyo necesario”, concluye la directora de Cámaras.³⁰

Minutos después, el siguiente en llegar es el Coordinador de Contenidos, a quien le daré cuenta de las modificaciones que sufrió la orden de edición y el guión durante su ausencia, (hay que recordar que antes este profesionista ya había estado en la redacción y que cerca de la media noche se había ido a descansar para regresar por la mañana.) y es que en muchas ocasiones, éste personaje hace previsiones que por alguna u otra razón, no se llevan a la práctica y por consecuencia debemos cancelar esa información.

En este sentido, el jefe de redacción debe estar atento pues ha pasado que el Coordinador de Contenidos, programa notas que ya transmitimos un día antes. Esta situación se presenta sobretodo en la información internacional, en especial la que se genera en Europa y Asia, que por cuestiones de horario nosotros (hay que tener en cuenta que en estos continentes nos llevan aproximadamente 8 horas) la llevamos antes que en el noticiario nocturno; aunque durante el día puede actualizarse esa información en esencia es la misma, por lo que programarla sería repetitivo.

Otro caso en donde puede suscitarse este problema es en reportajes de color, pues como son atemporales, el coordinador de contenidos puede programarla para salir al aire, sin percatarse que la llevamos días antes.

Sí durante la noche hubo algún evento importante digno de transmitirse, el responsable de la mesa de redacción tiene la autoridad para programar esa nota, aunque desde luego después deberá informar al Coordinador de Contenidos y exponerle el porqué de su decisión. No hay que olvidar que esta nota extra

³⁰ Entrevista realizada el 14 de julio de 2004.

también deberá pasarse al área de producción para que preparen un apoyo visual.

Pero eso no es todo sí el suceso lo amerita, como en su momento fue el incendio del centro nocturno "Lobohombo", que costó la vida a decenas de personas aquí en la Ciudad de México en el año 2000, el Responsable de la Mesa de redacción deberá hablar a algún camarógrafo o incluso reportero para que se trasladen al lugar de los hechos y tengamos tanto la información como la imagen oportunamente.

Otro de los aspectos, en los que el responsable de redacción debe estar pendiente, es en el formato de las notas que programe el coordinador de contenidos, pues se ha dado el caso que él contempló determinada nota con sonido y resulta ser un texto con inserto; o pensó que era sin sonido y no fue así.

Ya hablábamos en el capítulo anterior, de los errores que podrían presentarse al aire en caso de que haya algún error en el formato de las notas, de ahí la importancia de que el jefe de redacción lea el contenido de la información esté pendiente de las cuestiones técnicas.

4.4 Coordinación con la conductora del Noticiero.

La conductora del noticiero, Gabriela Calzada, llega a la redacción de noticias a las 5:50 de la mañana; prácticamente inmediatamente después de su arribo graba en la cabina de audio el panorama informativo (titulares), que evidentemente se redactó durante el transcurso de la madrugada y que le entregará personalmente el jefe de redacción.

A pesar de que esta selección de notas que se resaltarán al comenzar la emisión, darán a la conductora una idea de la información que llevaremos en el noticiero,

es importante realizar una junta ejecutiva en la que se le explicará el contenido de cada una de las notas que se transmitirán durante los 90 minutos del informativo.

En esta reunión participan el Coordinador de Contenidos, Conductora, Responsable de la Mesa de Redacción, Directora de Cámaras y Coordinación de Edición, es decir, profesionistas con quienes para ese momento ya tuve contacto anteriormente y a quienes ya les proporcioné un adelanto de lo que será el noticiario.

Este encuentro, de aproximadamente 10 minutos, funciona para afinar detalles y hacer cambios en la estructura original del informativo, que pudieran mejorar la calidad del mismo, por lo que será de vital importancia que para este lapso la conductora ya cuente con un guión original en su poder.

Esta junta, también servirá para comentarle a la conductora, que en algunas notas se empleó un estilo de redacción tal vez irónico, serio, de admiración o muy coloquial, para que al momento de presentar la nota durante la emisión, lo haga tal y como estaba planeado.

En caso de que a la titular del informativo, no le guste del todo el estilo de redacción de alguna nota, éste será el momento para sugerir un cambio en la misma. Como al final de cuentas ella es la que da la cara al público, la mayoría de las veces se acepta su observación. Cuando esto no sucede se le da una explicación muy clara del por qué es necesario llevar tal cual la nota.

Es importante, y lo sabe cada uno de los participantes, estar abierto a los comentarios y sugerencias que se hagan durante esta junta, pues como profesionales de la comunicación debemos de saber que lo más importante es el producto final: el noticiario.

Si por algún motivo, al Coordinador de Contenidos y al jefe de redacción se les pasó programar alguna nota, simplemente porque no estaban enterados, y alguno de los participantes tienen conocimiento, esta es la oportunidad para valorar si llevamos o no la información.

En caso de tener algún invitado en el estudio o tener programada una llamada telefónica con un especialista o funcionario, se le pasará un cuestionario a la conductora con posibles preguntas que podrían enriquecer las entrevistas. Por otra parte, si la titular del noticiario necesita material informativo para enriquecer un comentario, nota o entrevista, será el momento oportuno para solicitarle al jefe de redacción una búsqueda en internet, agencias, televisión, radio o periódicos. Como en un programa que se transmite en vivo el riesgo del error es latente, esta reunión también servirá para detectar alguna posible falla tanto en redacción como en producción.

Al terminar la junta, cada uno de estos profesionistas vuelve a sus actividades para que 10 minutos antes de las siete de la mañana, todas las áreas involucradas estén listas para salir al aire y no haya algún contratiempo que pudiera afectar el noticiario. Frecuentemente, después de esta reunión surgen notas de "última hora", por lo tanto el jefe de redacción deberá asegurarse de informar a los participantes del agregado y no provocar un error al aire. Es decir, cuidará que el área de producción ilustre la nota; de ser necesario, el personal de imagen, transcribirá los gráficos propuestos; y el operador del titular, escribirá el super correcto para la nota recién redactada.

4.5 Coordinación presentadores de secciones.

Como en cualquier informativo, las secciones juegan un papel primordial en Noticias con Gabriela Calzada, por lo tanto destinar un conductor de apoyo para

presentar estos espacios de aproximadamente cinco minutos harán más ameno y completo el producto final.

“Hay quien considera que las secciones son una especie de descanso para el televidente, sin embargo yo creo que es lo contrario, es un reactivador para el auditorio. Y el que haya un conductor o reportero especial para presentar estos espacios, es importante, pues se le está dando el peso justo a las secciones, en mi caso a cultura”, resalta el exconductor del noticiario matutino de Canal Once y ahora Coordinador y presentador de la sección cultura, Miguel de la Cruz.

En el noticiario que conduce Gabriela Calzada, tenemos diversas secciones: Internacional, Clima, Política, Economía, Metropolitana, Estados y Sociales, sin embargo, solamente en los espacios de Cultura, Agenda Ciudadana, Nuestro Entorno, Deportes, Al Centavo y Con-sumo Cuidado, contamos con un conductor de apoyo para que presente adecuadamente el tema que preparó.

Como leíamos hace un momento en el comentario de Miguel de la Cruz, contar con un conductor de apoyo es un reactivador para el público, aunado a que sería un descanso para el conductor, y de paso evitaríamos que el auditorio se aburra de ver y oír durante 90 minutos a la misma persona, pues esta mecánica puede tornarse monótona. El objetivo es que durante cinco minutos el conductor interactúe con el reportero o especialista que la acompaña en ese momento. Es importante que la conductora se vea cobijada por más gente y el auditorio no escuche en todo momento su voz.

Durante este lapso, el presentador de la sección se convertirá en todo un experto en la materia, de alguna forma el conductor cooperará con él para así hacérselo creer a nuestro auditorio. Por tal motivo, antes de salir la sección al aire, ambos personajes deberán ponerse de acuerdo en el tema que se desarrollará. Incluso de ser necesario planearán ciertas preguntas para reflejar dominio en el tema.

De igual forma, se pondrán de acuerdo para no abundar en ciertos puntos que podrían evidenciar carencias en el presentador de la sección.

Desde una noche anterior, los conductores de apoyo deben tener lista su información para que haya una mejor planeación y ejecución de su espacio. Es decir, entre mayor tiempo de preparación haya, se pueden proponer mejores y más elementos que enriquezcan el espacio, como son imágenes, gráficos, "preguntas pactadas", notas extras e invitados que puedan hablar del tema.

El Responsable de Redacción es el intermediario para que todas estas propuestas se lleven a la pantalla de forma correcta. "La coordinación con este profesionista es importante; una buena comunicación con el jefe de redacción, podría evitar problemas y confusiones imperdonables", explica la presentadora de la sección Agenda Ciudadana, Nayelli Dijard, que lunes, miércoles y viernes trata temas metropolitanos, atiende la demanda de la ciudadanía e informa al auditorio sobre asuntos de interés, como son ferias de empleo, cursos, seguridad pública, tradiciones, entre otros temas.

Un ejemplo, de la relevancia de la óptima coordinación, resalta la también coordinadora de Agenda Ciudadana es que sí por equivocación o descuido el área de producción programó una nota sobre la delegación Miguel Hidalgo y ella tenía previsto hablar de un reportaje sobre demarcación Coyoacán, el jefe de redacción puede evitar esta confusión siempre y cuando haya una buena planeación.

Para evitar tal problemática que se puede experimentar en todas las secciones del noticiario, 15 minutos antes de presentar su espacio, cada uno de los conductores de apoyo deberá confirmar con el jefe de redacción que las notas de las que hablará sean las acordadas con anterioridad.

“Hay que coordinarse para saber qué nota va a ir, en qué orden aparecerá, incluso minutos antes de salir al aire afinar los últimos detalles con el jefe de redacción para saber si se transmitirá la sección tal y como estaba planeada o si se hizo alguna modificación. Es un apoyo importante porque él es el enlace con producción; como el horario es diferente al de los reporteros, pues bueno ellos serían como sus ojos. Además, también ayudará en todas las indicaciones de tipo técnico, es decir, preparación de supers, gráficos e imágenes”, concluye Nayelli Dijard.

Es común que notas, principalmente de la sección deportiva o cultura, no puedan ilustrarse sencillamente porque se carece de imágenes para hacerlo, y por consecuencia su transmisión será complicada. Difícilmente, se podrá editar una nota de 60 segundos sobre una obra de teatro si no se fue a cubrir el evento; igualmente será imposible programar una nota de un juego de fútbol sino se tuvo la cobertura. En tales, casos es de vital importancia hablar con los conductores de apoyo y llegar a un acuerdo: cancelar la información o simplemente pedirle que haga una muy breve mención de los hechos que pretendía dar en un minuto.

Caso contrario sería que por un descuido o por cuestiones de horario los conductores de apoyo no programen una nota relevante para su sección: puede ser el fallecimiento de un escritor o deportista, el resultado de un evento deportivo e inclusive la premier de una película. En estos casos la mesa de redacción se encargará de elaborar pequeñas notas que den cuenta del evento en cuestión.

4.6 Junta de evaluación y planificación.

Después de cada emisión, viene el momento de las aclaraciones y de las medidas preventivas. Luego de terminar el noticiario, los responsables de cada área que participaron en el informativo, realizan una junta de 60 minutos donde cada uno expondrá sus impresiones de la transmisión. El objetivo de esta reunión no es

exhibir a los profesionistas que cometieron un error, no es regañarlo frente a los participantes, por el contrario la idea es encontrar soluciones para evitar se repitan estas fallas. Como los errores quedan plasmados en una hoja de registro, no todos los participantes aceptan fácilmente las fallas cometidas, ya que las faltas frecuentes podrían afectar sus expedientes, y en un futuro usar este argumento para ser cesados del puesto.

En caso de que un integrante de la mesa de redacción cometa una equivocación, el responsable de este equipo deberá dar la cara y en muchas ocasiones asumir el error que salió al aire. De igual forma, deberá ser capaz de proponer una fórmula que disminuya las fallas imputables a su área y comprometerse a que éstos bajarán considerablemente. Por tal motivo, es de vital importancia conocer el origen del problema, para así atacarlo desde la raíz y por consecuencia tener más posibilidades de erradicarlo. En esta junta de evaluación y planeación participan la conductora, el coordinador de contenidos, el responsable de Redacción, la directora de cámaras y el coordinador de edición.

En el capítulo anterior y en este mismo hablábamos de los errores e imprevistos más comunes a los que nos podemos enfrentar durante la elaboración de un noticiario. Bueno, es en esta mesa donde encontramos las grandes soluciones, el objetivo es disminuir los errores en todas las áreas involucradas. Hay fallas que no se ven al aire, sin embargo existen, por consecuencia los trabajadores del informativo sabemos que están ahí y pueden afectar la calidad del mismo.

Estos errores son los siguientes: mal ritmo del noticiario, entrevistas largas en donde no se respetó el tiempo programado y en las cuales no se aportó nada relevante, notas sin fuerza o confusas, reportajes no transmitidos por falta de tiempo, imágenes repetitivas sin ser un verdadero refuerzo para la información, sobretodo, al aire aparezca un noticiario completamente diferente al planeado un día antes.

Desde luego estos errores invisibles, son un problema latente contra el cual debemos luchar, pues de lo contrario correremos el riesgo de que a la gente no le guste lo visto al aire y prefiera cambiar de opción. Son estos focos rojos, donde en muchas ocasiones se prolongan las juntas por varias horas, pues como responsables de área debemos ser capaces de dar solución a los errores, sobretodo comprometerse a que lo planeado con anterioridad se vea reflejado en la pantalla.

Cuando por fin se ha terminado de evaluar la transmisión del día, cuando se han expuesto las medidas preventivas y correctivas, así como se han deslindado responsabilidades, llega el momento de planear el noticiario del día siguiente. Los participantes deberán proponer entrevistas, reportajes, sondeos, enlaces vía microondas, llamadas telefónicas, en fin todo lo necesario para que tengamos un noticiario fresco, competitivo y actual. Para tal efecto, es de vital importancia que estos profesionistas estén perfectamente bien informados del ámbito nacional e internacional, pues de lo contrario será difícil cumplir con los objetivos antes mencionados.

Es decir, si proponemos una entrevista debemos de justificar el por qué la estamos sugiriendo. La mayoría de las veces esta propuesta dependerá de la agenda del día, de los hechos más relevantes del momento. Por ejemplo, el 15 de julio de 2004, dos temas que todos los noticiarios destacaron fueron: reunión para combatir la inseguridad en el país, y la licencia otorgada al diputado priista, Tomás Ruiz, quien dos días antes fue designado director de la Lotería Nacional, en sustitución de Laura Valdés.

Asuntos que, por consecuencia, el auditorio quiere escuchar en voz de sus protagonistas, aquellos quienes dieron la declaración aparecida en los periódicos a ocho columnas. Por tal motivo, nuestra propuesta inicial fue invitar al Secretario de Seguridad Pública Federal, Alejandro Gertz Manero, y al legislador Tomás Ruiz.

En caso de que alguno de los invitados no pueda asistir al estudio del noticiario, por compromisos previos, una segunda opción será proponerles una entrevista vía telefónica en la que brevemente nos explique su postura sobre el tema en cuestión. Si ninguna de estas dos alternativas puede concretarse, el siguiente paso será invitar a alguien de menor jerarquía, pero que pueda hablar del tema. En los casos arriba mencionados, dos opciones pueden ser el secretario de Seguridad Pública del DF, Marcelo Ebrard, y un diputado del PRI de renombre, uno de ellos Manuel Bartlett, quien se pronunció porque Tomás Ruiz saliera de la fracción priísta.

En muchas ocasiones la fecha decidirá a quien podremos invitar o los reportajes que deberemos preparar. Si es 2 de octubre, aniversario de la masacre del 68, lo correcto será invitar a un protagonista del movimiento o un historiador, del mismo modo tendremos la obligación de preparar una nota especial que de cuenta de aquellos hechos trágicos, donde decenas de estudiantes perdieron la vida. Asimismo, esta fecha será el marco ideal para realizar un enlace con algún reportero, tal vez desde Tlatelolco o el Zócalo capitalino, donde nos diga si se espera algún acto conmemorativo.

Por otra parte, si hay un aumento en el precio de la tortilla, leche o huevo será un buen pretexto para realizar algunos sondeos con el público para que nos den su impresión sobre esta alza que al final de cuentas afectará su economía.

CONCLUSIONES.

Para el Canal Once, el perfil del jefe de redacción debe contemplar ciertos requisitos como son haber concluido la Licenciatura en Comunicación o alguna carrera afín en Ciencias Sociales, necesita un año de experiencia en la redacción de notas y deberá tener conocimientos especiales en paquetes de cómputo, equipo de oficina, redacción, ortografía, gramática, investigación en internet, así como conocimientos básicos del idioma inglés.

El perfil propuesto por la televisora resalta la creatividad, el saber trabajar bajo presión, tener iniciativa, ser organizado y hábil en relaciones humanas, así como en la comunicación interpersonal, con capacidad de análisis, actitud de servicio, seguro de sí mismo y estar abierto al cambio.

Después de haber concluido esta Memoria de Desempeño Profesional, en la cual mi experiencia ha constituido el referente fundamental, considero que el perfil del Responsable de la Mesa de Redacción de Noticias con Gabriela Calzada debe cumplir, además de las cualidades que propone Canal Once, con las siguientes y que están específicamente en función del contexto de la televisora y de su área de noticias:

Para comenzar debe ser una persona que esté al tanto del acontecer nacional e internacional, y capaz de manejar los diversos géneros informativos, como son nota, reportaje, crónica y entrevista.

Evidentemente también tendrá que estar preparado para escribir de cualquier tema, ya que en ocasiones redactará notas del ámbito político, social, económico, internacional, deportivo, así como de ciencia y tecnología.

Como el horario de trabajo del jefe de redacción de este noticiario es nocturno, y gran parte de sus fuentes, son boletines, agencias informativas, periódicos, noticiarios radiofónicos y televisivos, deberá tener la capacidad de conocer cuál de todos los medios tiene la información lo más exacta posible, aunque parezca difícil de creer, es común que cada fuente maneje datos completamente diferentes, como si se tratarán de hechos aislados. Un ejemplo claro, es la información que se generó el domingo uno de agosto de 2004, luego del incendio registrado en un centro comercial de Asunción, Paraguay. Mientras, en un noticiario de Televisa hablaban de hasta 200 muertos, en diversas agencias señalaban que la cifra de decesos podría ser de hasta 300 muertos; al final el total de víctimas superó las 400 personas.

Habrán días en que este actor central en la generación de la noticia tendrá que ir más allá, y deberá estar lo suficientemente preparado para redactar un artículo de opinión, pues el objetivo del noticiario no es editorializar los hechos, en ocasiones sí se fija una postura ante determinados acontecimientos.

La mayoría de las veces esta opinión se redacta de forma sutil en las notas, no se trata ni de estar a favor ni en contra de nadie, pero por ejemplo sí hay otro caso de corrupción en el gobierno capitalino, posiblemente la frase ideal para comenzar la nota sea "urge una limpieza en el..." "¿cuántos más faltan?, ahora fue"...

Igualmente, si el gobierno federal comete errores, pues simplemente se buscará una frase para hacer más llamativa la nota. Por ejemplo, si la Secretaría de Economía da una cifra sobre desempleo y la Secretaría del Trabajo da otra, que por cierto ha pasado, podemos comenzar con "¿A quién le creemos?"... "Para no variar, nuevamente hay confusión en". Son frases muy sutiles, pero que de alguna forma expresan la desaprobación del conductor y por consecuencia del medio de comunicación.

De otra parte es un requisito fundamental para este profesionista el contar con una excelente ortografía, ya que por alguna razón cuando haya palabras que deban aparecer a cuadro en el noticiario y tengamos dudas sobre su correcta escritura, tenemos tres caminos: consultar el diccionario, preguntar al reportero que utilizó el término y en el último de los casos suprimir el vocablo o cambiarlo por un sinónimo.

De otra parte la preparación académica ha resultado fundamental en el desempeño de mi actividad. Afortunadamente, las enseñanzas que recibí en la carrera de Periodismo y Comunicación Colectiva en la Facultad de Estudios Superiores Acatlán, fueron fundamentales para poder cumplir con el puesto, sin embargo el contexto actual en el desempeño profesional requiere de manera continua de la actualización.

En otras palabras, como la jefatura de la Mesa de Redacción es un puesto clave dentro del noticiario, es necesario estar actualizándose constantemente. Lo cual va desde la necesidad de tomar cursos de inglés o computación, en otras de redacción, hasta seminarios de liderazgo y toma de decisiones, pues no hay que olvidar que este actor fundamental de la producción noticiosa constantemente decide en cuestión de segundos, dirige a un equipo de redactores y en ocasiones a personal de otras áreas.

En este sentido, la coordinación y el trato humano son dos constantes que no se deben dejar de lado. Cuando hay buena comunicación y empatía entre el personal que participa en la realización del noticiario, se tendrá la confianza de que conductores, redactores, editores, director de cámaras y técnicos busquen un mismo fin: producir un noticiario en óptimas condiciones. Cuando no hay un ambiente de compañerismo o no se tiene la capacidad de sobrellevar una relación de trabajo, es muy probable que no se cuente con el apoyo de los demás, y por el

contrario, estén buscando la oportunidad para dañar la imagen y trabajo que uno desempeña.

Es importante que los futuros egresados de la carrera de Comunicación tengan muy claro que no todos los noticiarios cuentan con la infraestructura que tienen los de Televisa o TV Azteca, donde los recursos técnicos son de sobra conocidos. Cuando haya limitaciones de este tipo, como lamentablemente sucede en Noticias con Gabriela Calzada, donde por falta de recursos no podemos tener los enlaces que deseamos o en ocasiones la imagen del día que necesitamos, deberán suplirse con imaginación o creatividad.

Estas mismas limitaciones, obligan al jefe de redacción a optimizar los recursos que se tienen. De tal forma, que si durante la madrugada o parte de la mañana, solamente se cuenta con un radio, una televisión, una red de internet y agencias informativas, se deben aprovechar de tal modo que el auditorio no perciba estas carencias y no sepa que estos instrumentos fueron nuestras fuentes. Una forma de ocultar estas limitantes es con la creatividad que plasme el jefe de redacción en la elaboración del guión.

Armar el guión es como decorar una casa. Si la idea es que nuestro hogar tenga un estilo colonial, entonces podemos usar una sala rústica, cocina de ladrillo, colores vivos, en fin todo aquello que dé un toque a nuestra casa. Aquello que no vaya con nuestra decoración simplemente no lo compraremos o lo guardaremos. Pasa algo similar al elaborar el guión. El jefe de redacción resaltará aquello que le dé un sello a nuestro noticiario y remarcará las exclusivas que den resonancia al informativo, hay que recordar que el ritmo de éste debe variar y crear contraste. El ocuparnos de un sólo tema, puede llegar a cansar y aburrir a nuestro auditorio. Es como cuando en una película esperamos que salga el tiburón del agua y nunca lo hace.

Aunque es bien cierto que todos somos necesarios más no indispensables, la función del Jefe de la Mesa de Redacción en Noticias con Gabriela Calzada es sumamente importante para la realización de este informativo, ya que en mi experiencia profesional por alguna razón un integrante o varios de la mesa de redacción faltan, he debido dar la respuesta adecuada a la situación para que el espacio noticioso salga en óptimas condiciones y no se noten las ausencias.

El desempeñar este encargo requiere de disponibilidad. Hay ocasiones en que el horario de entrada o de salida se ha alterado por varias horas, así han existido días en los que he tenido que suspender vacaciones planeadas, ausencias de comidas familiares o incluso laborar con esa gripe o tos que ya no se tolera, y que tantas molestias provoca durante el día o la noche.

A pesar de que el conductor, es en gran medida, el responsable de que el noticiario resulte atractivo para el auditorio, mi papel como jefe de redacción juega un papel fundamental en esta acción. Aunque parezca difícil de creer, no tendrá el mismo impacto en la audiencia, el que la conductora lea al aire un guión, donde las notas no tienen fuerza, son poco llamativas, aburridas o agresivas para el público, que uno donde la información incita al auditorio a quedarse a ver y escuchar la siguiente nota, empleando palabras agradables, poco rebuscadas, un lenguaje claro y desde luego utilizando los famosos "ganchos" de los que tanto nos hablaban los profesores, es decir, escribiendo una frase que verdaderamente impacte a nuestro auditorio.

Por el rol que he desempeñado como jefe de redacción dentro de Noticias con Gabriela Calzada, es importante que el perfil de este puesto contemple la visión a futuro, y que lleve algo tan elemental como una agenda pues habrá ocasiones en que una emisión la deberá ir planeando con días o meses de anticipación. Un ejemplo claro de esto, fue la transmisión especial de las históricas elecciones presidenciales del 2000, donde con mucho tiempo de anticipación, realizamos

juntas, propusimos entrevistas, reportajes especiales, coberturas en diversos puntos del país, para que el día de los comicios, es decir, el 6 de julio, el auditorio viera un noticiario de calidad y con una oferta diferente a la que presentaron otras televisoras.

De igual forma, el perfil debe contemplar una persona con aptitudes en la investigación. Debido a la gran cantidad de información que llega a las redacciones, tendrá que ser capaz de distinguir entre lo que es noticia y lo que es simplemente relleno.

Vale la pena decir a los futuros egresados que aprovechen al máximo cada una de las enseñanzas que reciban por parte de los profesores, pues en un futuro inmediato, lo aprendido en la facultad será su principal o única arma para competir en un campo nada fácil y sí muy saturado, donde una habilidad o conocimiento extra hará la diferencia.

Luego de consultar diversos autores que han escrito sobre la redacción en los medios de comunicación, principalmente en noticiarios televisivos, y entrevistar a profesionistas que con su trabajo cotidiano en Noticias con Gabriela Calzada, ayudan a presentar un producto de calidad y competitivo, aunado a la experiencia que he acumulado a lo largo de los 4 años que llevo al frente de la Mesa de Redacción de este informativo, así como la reflexión que me deja esta Memoria de Desempeño Profesional, considero pertinente diseñar un Manual de Procedimientos que sirva de base para que esta área clave en el noticiario elimine al máximo el margen de error y por el contrario presente un guión en óptimas condiciones y una excelente coordinación con los departamentos involucrados en esta diaria y difícil tarea.

Son procedimientos que involucran al Responsable de la Mesa de Redacción, redactores y personal de Servicio Social.

A pesar de que está diseñado para las necesidades de Noticias con Gabriela Calzada consideró que varias de estas sugerencias se pueden aplicar a cualquier informativo televisivo.

Incluso para las futuras generaciones este manual les servirá para que tengan una visión más clara de cómo debe funcionar una mesa de redacción.

Lo que a continuación veremos son tareas que diariamente llevamos a la práctica, aunque muchas de estas recomendaciones pueden sonar obvias y cotidianas, la realidad es que en ocasiones no se llevan a la realidad, lo que significa pérdida de tiempo, hacer dos veces el mismo trabajo y en ocasiones transmitir un error al aire que fácilmente se podía haber evitado.

De tal forma, que el objetivo es unificar criterios entre los integrantes de la mesa de redacción, delimitar nuestras tareas y funciones, para con esto presentar un noticiario a la altura de cualquier noticiario televisivo, es decir, competitivo y sin errores.

El lograr estas metas significa que tendremos un informativo, en el que el televidente puede confiar, con lo que mantendremos cautiva nuestra audiencia, al tiempo que paulatinamente buscaremos incrementar al rating.

MANUAL DE PROCEDIMIENTOS DE LA MESA DE REDACCIÓN

1.- La Mesa de Redacción es estratégica para la realización de Noticias con Gabriela Calzada, porque es el nexo natural entre las áreas de producción e información. Su objetivo principal es tener puntual y en óptimas condiciones el guión que será utilizado diariamente en el informativo. Debe entregarse a las 5:20 horas.

2.- Sin excusas ni pretextos, la Mesa de Redacción es la encargada de cuidar, dar seguimiento y revisar el guión en todas sus etapas. Debe asegurarse de que la información esté actualizada y sea correcta.

3.- Las coordinaciones y secciones de Once Noticias deberán dar aviso a la Mesa de Redacción de todos los cambios que realicen en cada una de las notas, por mínimos que éstos sean. De igual forma, cualquier cambio en la orden de edición o en las notas del guión, la Mesa de Redacción deberá informar al área de producción y a las áreas involucradas, para que modifiquen, de ser necesario, el material visual que se utilizará.

4.- La Mesa de Redacción deberá enviar las notas sin sonido, textos con inserto, y los posibles gráficos al área de producción. Tiene que revisar que cuenten con las especificaciones correspondientes. Cuando son historias que se repiten de los otros dos espacios informativos ("Noticias con Adriana Pérez Cañedo" y "De Todo con María Roize"), debe enviar una impresión a producción para que se verifique el texto escrito con la nota que ya retransmitió, pues existe el riesgo de que la información sea diferente a la que se pretende pasar al aire.

5.- La Mesa de Redacción deberá revisar la óptima redacción de todas y cada una de las notas y que el contenido de las mismas coincida con lo solicitado en la Orden de Edición tanto en contenido como en formato.

6.- La Mesa de Redacción deberá emplear frases cortas y sencillas, así como eliminar en la medida de lo posible cifras extensas y nombres complicados, u e puedan confundir al conductor.

7.- Al tiempo de leer las notas programadas en la Orden de Edición, el Responsable de la Mesa de Redacción, deberá hilar cada una de éstas para que el guión tenga coherencia y no parezcan notas aisladas y sin sentido para el televidente.

8.- Para enriquecer las notas, los integrantes de la Mesa de Redacción deben estar bien enterados del acontecer. En caso de ser necesario, tendrán que solicitar información adicional a las diferentes coordinaciones o secciones de Once Noticias. Siempre deberán estar seguros que las noticias que se transmitirán estén correctas.

9.- cuando la Mesa de Redacción elabore una nota, deberá revisar antes el material visual con el que se cuente, pues no tendría caso extenderse en la información si no hay con que apoyarla, de lo contrario podríamos mostrar carencias al aire.

10.- La Mesa de Redacción es la responsable de elaborar los pies de nota con sonido, por lo que deberá destacar la información más importante o que complemente la nota para captar la atención del auditorio. Es necesario que siempre utilicen frases llamativas.

11.- La Mesa de Redacción es la responsable de elaborar los pases a corte, panorama informativo y síntesis. Para ello deberá identificar la información más importante de cada uno de los bloques, y en caso necesario destacar las palabras de los personajes noticiosos. Aquí se puede aprovechar los insertos con las palabras de los funcionarios que queremos resaltar; deben ser muy cortos.

12.- La Mesa de Redacción es la responsable de elaborar las cabezas (los recuadros que aparecen al lado del conductor cuando presentan una nota). En unas cuantas palabras debe destacar la esencia de la información. Es Necesario que antes se lea perfectamente la nota para no mal interpretar lo que queremos resaltar.

13.- La Mesa de Redacción es la responsable de elaborar la lista de supers. Debe asegurarse que el nombre de los personajes noticiosos y su cargo estén correctamente escritos. Tendrá que verificar que tanto el nombre como el cargo no excedan el número de caracteres establecido.

14.- La Mesa de Redacción es la responsable de dar seguimiento durante el día a la información que podríamos ocupar para el Noticias con Gabriela Calzada, ya que así podremos enriquecer el informativo.

15.- La Mesa de Redacción es responsable de buscar información para elaborar los espacios de Músicos, Poetas y Otros, La Nave va, y el pronóstico del tiempo.

16.- Cuando tengamos invitados en el estudio o alguna llamada telefónica con algún funcionario, un integrante de la mesa de redacción debe confirmar sus datos y pasarlos a las áreas involucradas.

17.- Hay que avisar al área de producción del tema que hablará el invitado para que editen un tren de imagen de acuerdo al asunto que abordará el especialista o funcionario.

18.- Siempre se debe confirmar que la información que se utilice para el noticiario ya la tiene el área de producción.

19.- En caso de que haya regalos para el teleauditorio, algún integrante de la mesa de redacción deberá dar aviso al centro telefónico para que estén prevenidos para recibir las llamadas del público.

20.- Al final del noticiario realizar una junta de evaluación entre los integrantes de la mesa de redacción, que servirá en caso de que hubiera algún error, corregirlo para próximas emisiones.

BIBLIOHEMEROGRAFÍA.

- Alsina Miguel Rodrigo. *La construcción de la noticia*. Editorial Paidós, Argentina, 208 pgs.
- Benítez Patricia. *Actividad cotidiana de alto riesgo: la dirección de cámaras de noticias con Adriana Pérez Cañedo*. Tesis. México, 2002, UNAM, 134 pgs.
- Bravo Raymond. *Producción y dirección de la noticia*. Editorial Limusa. México, 211pgs.
- C.B.S. *Técnicas de la noticia en televisión*. Editorial Trillas, México, 1988, 244pgs.
- Carolyn Diana Lewis. *El reportaje por televisión*. Publigráficos, S.A. México, 230 pgs.
- Dimaggio, *Escribir para Televisión*. Editorial Paidós. España, 1992
- Elena Bandrés, José A. García Áviles, Gabriel Pérez y Javier Pérez. *El periodismo en la televisión digital*. Editorial Paidós, España. 291 pgs.
- García Ramón. *Diccionario Manual Ilustrado*. Larousse. México 1999. 734 pgs.
- González Reyna Susana. *Manual de redacción e investigación documental*, Editorial Trillas. México 1983. 181 pgs.
- González Treviño Jorge. *Televisión y comunicación*. Editorial Limusa, México, 251 pgs.
- Leñero Vicente y Marín Carlos. *Manual de periodismo*. Grijalbo. México 1986. 315 pgs.
- López Manuel. *Cómo se fabrican las noticias*. Editorial Paidós, España,1995.
- Quijada Soto Miguel Ángel. *La televisión, análisis y práctica de la producción de programas*, Editorial Trillas, México, 1986 109pgs.
- Rojas Soriano Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. Plaza y Valdés Editores. México 1993. 285 págs.
- Saad Antonio Miguel. *Redacción*, CECSA, México, 1985.
- Tabau Iván, *Periodismo Oral*, Editorial Paidós, España, 1993.

Teun A. Van Dijk. *La noticia como discurso*. Paidós Comunicación. España 1996. 284 pgs.

Velasco Salinas Rosamartha. *Sistema organizado interno para la elaboración de programas de televisión en una estación transmisora: XE IPN TV canal once*. Tesina. México 1994. 157 pgs.

Yorke Ivor. *Periodismo en televisión*. Editorial Limusa, México, 251 pgs..

Política General de Once Noticias, elaborada por la Dirección de Noticias, 2003.

Proyecto de Once Noticias, elaborado por la Dirección de Noticias, 2002.

Código de ética Once Noticias, elaborado por la Dirección de Noticias, 2003.

Construcción del Relato Noticioso, elaborado por la Dirección de Once Noticias, 2001.