



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

20  
24

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS  
COLEGIO DE PEDAGOGÍA

INFORME DE ACTIVIDADES PSICOPEDAGÓGICAS EN LA  
UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL.

INFORME ACADÉMICO DE ACTIVIDAD PROFESIONAL  
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:

LICENCIADA EN PEDAGOGÍA

P R E S E N T A:

MARÍA DE LA LUZ FERNÁNDEZ TORRES

ASESOR DE TESIS:  
JOSÉ LUIS ROMERO HERNÁNDEZ

FACULTAD DE FILOSOFÍA  
Y LETRAS

México, D.F.



1997

COLEGIO DE PEDAGOGÍA

TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional  
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

**Biblioteca Central**



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

---

**A LA MEMORIA DE MIS ABUELOS.**

**A MI MADRE:**

*Por su ejemplo de lucha y paciencia,  
porque sabe con una mirada expresar en silencio  
la ternura y el amor, que con palabras calla*

*Por todo lo que implica ser madre y padre, al mismo tiempo.  
POR SER MI MADRE.*

*A JOSEFINA por su presencia, alegría, cariño y apoyo*

*A JUAN por su apoyo incondicional*

*A ambos por compartir mis alegrías y fracasos  
por soportar mi mal humor y los tragos amargos . Por amarme*

*A LUPIA, MIGUEL, PEPITO, ROBE, ANA, GEORGINA, ELENA PEDRO y VALENTINA  
por estar presentes en todas las etapas de mi vida por ser no sólo tíos, sino amigos*

*A MIS PRIMOS*

*AIDA, por ser siempre mi amiga.*

*A ESPERÁN por saberme escuchar*

*A GRACIELA, EMILIO, MARCEN, TERE,  
LETI Y CLAUDIA por su amistad, compañerismo  
y apoyo*

**A LA UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL.**

**A la Lic. María Elena por su experiencia, tiempo, apoyo y confianza; por su calidad de persona, por su amistad**

**Al Lic. José Luis Romero**

**Por su tiempo y conocimientos, por brindarme en todo momento su apoyo incondicional**

**Por ayudarme a concluir una fase tan importante en mi vida.**

**Ya todas las que en un momento  
formaron y forman parte muy especial  
de mi historia particular  
que me motivaron con su ejemplo,  
carida, amistad y ternura a escribir estas páginas**

## ***ÍNDICE***

	<b><i>Pág.</i></b>
<b><i>Introducción</i></b>	<b><i>1</i></b>
<b><i>Marco Institucional</i></b>	<b><i>2</i></b>
<b><i>Ubicación de la Institución</i></b>	<b><i>12</i></b>
<b><i>Ubicación del área laboral</i></b>	<b><i>13</i></b>
<b><i>Práctica Profesional como Licenciado en Pedagogía en el Departamento Psicopedagógico</i></b>	<b><i>16</i></b>
<b><i>Descripción Laboral</i></b>	<b><i>17</i></b>
<b><i>Marco de referencia de la Formación y Actualización Docente en la Universidad Intercontinental</i></b>	<b><i>22</i></b>
<b><i>Marco teórico de referencia para la Coordinación de Apoyo Académico en la UIC</i></b>	<b><i>25</i></b>
<b><i>Descripción del puesto</i></b>	<b><i>27</i></b>
<b><i>Evaluación de la formación académica recibida en el Colegio de Pedagogía de la Universidad Nacional Autónoma de México en el periodo de 1989-1993</i></b>	<b><i>35</i></b>
<b><i>Evaluación de la Práctica Profesional en la Coordinación de Apoyo Académico</i></b>	<b><i>37</i></b>
<b><i>Conclusiones</i></b>	<b><i>39</i></b>
<b><i>ANEXO 1</i></b>	<b><i>42</i></b>
<b><i>Bibliografía</i></b>	<b><i>54</i></b>

## **INTRODUCCIÓN**

*De lo que hablaré a lo largo de este trabajo será de las actividades realizadas a lo largo de casi dos años de colaboración con la 'Universidad Intercontinental en el Departamento Psicopedagógico, específicamente en dos áreas, un poco en la administración escolar en donde se puso en marcha los mecanismos necesarios para abrir un proceso de admisión, trabajando propiamente en la parte administrativa del mismo para la Universidad Intercontinental.*

*Por otra parte se trabaja en el área de Apoyo Académico en la parte de la Inducción para Profesores así como la Formación y Actualización Docente, siendo el proceso más fuerte del área de Apoyo Académico, pero no el único pues existen actividades tales como los cursos propedéuticos para alumnos de nuevo ingreso, en los cuales se brinda apoyo a las escuelas y facultades de la Universidad Intercontinental que lo solicitan; también se apoya a los docentes a través de publicaciones mensuales como el Boletín Artículos Educativos los cuales tienen por objetivo dar a conocer temas educativos que les ayuden en medida de lo posible a mejorar o ampliar su práctica educativa.*

*Los conocimientos adquiridos durante la carrera de pedagogía son puestos en práctica en el ámbito laboral en donde se vincula la teoría con la práctica, dando cuerpo al ejercicio profesional y al reto que implica el desarrollar actividades que entran en el perfil del egresado de la licenciatura.*

*Dicho perfil nos orienta para instrumentar acciones educativas, ya sea desde el área de la planeación, la administración escolar, la formación y actualización docente, la investigación, la psicopedagogía o la difusión de actividades culturales, entre otras.*

*El objetivo del presente trabajo es presentar a manera de informe las actividades realizadas en el Departamento Psicopedagógico, vinculándolas con la formación académica recibida en el Colegio de Pedagogía.*

## **MARCO INSTITUCIONAL.**

*La Universidad Intercontinental, fue fundada por los Misioneros de Guadalupe, congregación que nace en 1938 a través de los ideales de tres seminaristas mexicanos: Enrique Mejía originario de Tepic, Enrique Salazar procedente de Tulancingo y Carlos Quintero del estado de Guadaluajara; en 1942 se dio impulso a la propuesta del proyecto de un Seminario de Misiones, aprobado en 1945, por la Santa Sede.*

*El 11 de marzo de 1948 El Santo Padre Pío XII concedió el permiso para inaugurar el Seminario de Misiones,<sup>1</sup> nombrando a el Excelentísimo Alonso Manuel Escalante como rector del mismo; quien estaba convencido que para transmitir el mensaje de Cristo se debía atender a todos los pueblos del mundo, para que pudieran florecer en ellos la fe y el amor a Cristo Jesús.*

*El 7 de octubre de 1947 se inaugura oficialmente el Seminario de Misioneros, oficiándose una misa en la Basílica de Guadalupe, en donde doce seminaristas tomaron los hábitos y se consagraron a la Santísima Virgen de Guadalupe. Allí recibieron el mensaje de las rosas que esparcirían por todo el mundo.*

*El 28 de Abril de 1953 la Santa Sede aprobó la Constitución del Seminario de Misiones, que fue elevado a la categoría de Instituto <sup>2</sup> Misionero con el título de Instituto de Santa María de Guadalupe para las Misiones Extranjeras y sus miembros serían llamados "Misioneros de Guadalupe".*

*Los Misioneros de Guadalupe, desde los años sesentas, han visto la bondad de las instituciones educativas como instrumentos de la evangelización, aprovechando de las mismas ésta característica para introducir la palabra de Cristo en las diferentes misiones como es el caso : del Japón (1955), Corea (1961), África (1965), Hong Kong (1974), Kenia, Angola (1980), Luanda, Perú (1980), el Brasil (1987) y en 1995 la misión de Cuba; en donde han promovido junto con la*

<sup>1</sup> Se entendió por Seminario de Misiones aquel lugar en donde se forma a los sacerdotes misioneros.

<sup>2</sup> Instituto es la sociedad, o manera de congregación, constituida por dichos sacerdotes dispuestos en las diversas Misiones de la Iglesia, pero todos perteneciendo entre sí como miembros de una misma familia, bajo sus propios superiores y guardando la misma regla en un mismo sistema de vida y trabajo.

*evangelización, el desarrollo de la nación en el campo de la educación con la apertura de jardines de niños y escuelas de nivel elemental y medio superior.*

*Es en México, donde la preocupación de la evangelización y transmisión de valores se extendió a otro nivel nuevo para ellos, la Educación Superior, dando de esta manera origen a la Universidad Intercontinental, la cual toma su nombre del espíritu Intercontinental de los Misioneros de Guadalupe; quienes de esta manera participan en la labor evangelizadora de las culturas teniendo presente la frase de Pablo VI: "La ruptura entre el Evangelio y la Cultura es sin duda el drama de nuestro tiempo".*

*De tal manera que la Universidad Intercontinental dependiente del Instituto Internacional de Filosofía A. C.\* ha contado con el apoyo de los Misioneros de Guadalupe desde sus orígenes.*

*La Universidad Intercontinental fue inaugurada el 20 de agosto de 1976 como una Institución Privada, Libre, de Cultura Superior cuyo objetivo es la formación integral de la persona humana y el bien de la sociedad mediante: la investigación científica y la transmisión del saber.*

*Anteriormente la Universidad Intercontinental contó con el reconocimiento de la Universidad Nacional Autónoma de México, pero a partir de 1983 cambia su incorporación a la Secretaría de Educación Pública.*

*Es el 3 de mayo de 1983 cuando se obtuvo el acuerdo No 104 por el que la Secretaría de Educación Pública otorgó reconocimiento de validez oficial a los estudios de educación superior. (Diario Oficial del miércoles 18 de mayo de 1983).*

*Por lo tanto la Universidad Intercontinental tiene como compromiso esencial, llevar a cabo objetivos fundamentales de superación para alcanzar un alto nivel académico y el cultivo de los valores humanos particularmente de la responsabilidad profesional, de la solidaridad social y del amor a la*

\* I.V.U.I.C., 98. *Universidade condita compoioio de modico.* ed. U.I.C. México 1991 p. 11.

\* Constituido el 16 de noviembre de 1955, es la asociación que le da personalidad jurídica, de acuerdo a las leyes de 1976, cuando las asociaciones religiosas cesaron de serlo.

*verdad, a la justicia y a la paz, valores indispensables para el desarrollo integral de la persona y del país.*

*Lo cual se sustenta bajo su ideario :*

**EXCELENCIA ACADÉMICA  
INSPIRACIÓN CRISTIANA  
ORIENTACIÓN SOCIAL.**

*Para responder a este ideario las autoridades se esfuerzan por mantener un cuerpo académico selecto, el personal técnico y de apoyo óptimo, las instalaciones adecuadas y las condiciones indispensables para la enseñanza universitaria y la investigación científica y la autonomía académica con independencia de fuerzas económicas y políticas individuales, grupales o de partido.*

*Por otro lado y sin contradecir el ideario en las dos últimas premisas, se está consciente de la necesidad de libertad de cátedra, la libertad de conciencia, la apertura al diálogo con todas las corrientes del pensamiento y la unidad del saber, y armonizando con la visión general de la cultura y la especialización adecuada de la interdisciplinariedad para evitar el riesgo de la fragmentación del saber y la visión unilateral de los problemas.*

*De tal manera que la Universidad parte del principio de que la Inspiración Cristiana, es el compromiso, por vivenciar en hechos y actitudes, la fe que se profesa, particularmente promoviendo en su seno un ambiente comunitario acorde con los valores humanos y evangélicos; por colaborar al mutuo esclarecimiento del contenido real de la fe, de las ciencias y de la filosofía, en lo que respecta al hombre y a su mundo, de acuerdo a la reflexión y los descubrimientos científicos que vayan abriendo nuevas perspectivas y creando exigencias de una integración del conjunto del saber; por contribuir, según la índole propia de su actividad universitaria, a la presencia operante de esa visión concreta del hombre y del mundo en el medio social correspondiente, para su transformación hacia metas de justicia y humanismo.<sup>2</sup>*

<sup>2</sup> Reglamento interno de la Universidad Intercontinental, Bogotá, D.F. 1991 P. 3.

*Por su Orientación Social, la Universidad se considera comprometida en el nivel universitario, al mejoramiento social, " al desarrollo integral del país y a la promoción de la paz entre los individuos y entre los pueblos, según las exigencias de la justicia social."*

*Además la Universidad se esfuerza, por proporcionar mediante una formación teórica y práctica, el cultivo del sentido social en los alumnos, el respeto a todos los hombres y a todas las naciones, la búsqueda de las mejores soluciones a los problemas socioeconómicos nacionales.*

*Como toda Institución de Educación Superior la Universidad Intercontinental cuenta con un escudo que la caracteriza, el cual fue elaborado por el segundo rector de la Universidad: El Dr. Agustín Lamus Zalavera, quien lo ideó y fue aprobado por el Consejo de Gobierno, el 4 de septiembre de 1978.*



*\*El escudo está elaborado de acuerdo a la usanza del siglo XVIII en Inglaterra.*

**1.- División:**

*Sobre el escudo, listel de oro con tres palabras latinas "DUCIT ET DOCET" (Conduce y Enseña), síntesis de las funciones inalienables del maestro y de los ideales universitarios; es decir conducir y enseñar.*

**2.- Cuartelado en cruz por estrecha de plata:** la cruz misionera que da identidad cristiana a nuestra Universidad.

### 3.- Primer Cuartel: De la Institución

En campo de oro, cinco fajas de sinople<sup>7</sup> que simboliza el *ambitus*<sup>8</sup> del pensamiento de los cinco continentes de la tierra.

### 4.- Segundo Cuartel: De los Dirigentes

En campo sinople, media torre partida de oro mazonada, almenada, sostenida por un león de oro. Simboliza la fortaleza de la vida interior, sostenida por la autoridad vigilante y magnánima que habla con valentía y entereza.

### 5.- Tercer Cuartel: De los Docentes

En campo de sinople, sol de oro de 24 flamas que brilla sin cesar, simbolizando la generosidad y constancia de quien entrega sabiduría las 24 horas del día.

### 6.- Cuarto Cuartel: De los Discentes

En campo de oro, tres cipreses en sinople que simboliza la perseverancia de quien recibe conocimiento, que cruza y se forma en los tres principios fundamentales de la Universidad Intercontinental.<sup>9</sup>

Es indispensable que toda Institución de Educación Superior tenga definidos sus objetivos pues, a partir de ellos se podrán verificar los resultados de su labor educativa.

Por lo que la Universidad como Institución de Educación Superior tiene por Objetivo primordial la misión de:

1.- La formación plena de profesionistas competentes e íntegros, la investigación científica y la difusión cultural. "En la realización de estos objetivos, la Universidad establece, como características propias, un alto nivel académico y el cultivo de los valores humanos, particularmente de la responsabilidad profesional, de la solidaridad social y el amor a la verdad, a la justicia y a la paz, valores indispensables para el desarrollo integral de la persona y del país."<sup>10</sup>

<sup>7</sup> Sinople, color heráldico que representa el verde.

<sup>8</sup> *Ambitus*, ámbito.

<sup>9</sup> *Boletín de la UIC, 28* Universidad cambia compromiso de estudios. ed. UIC. México 1991. p. 10,11

<sup>10</sup> Reglamento interno de la Universidad Intercontinental, México. D.F. 1991 p.3.

*II.- "De acuerdo a sus valores la Universidad tiende a enriquecer la formación del Universitario, con los valores del humanismo, tanto en el campo del conocimiento, como en el campo vivencial."<sup>11</sup>*

*De esta manera la Universidad Intercontinental tiene sus orígenes, su conformación como personalidad jurídica, su escudo y sus objetivos; para la realización de una labor ardua, profunda y de continua reestructuración como lo es la Educación Superior.*

*La Universidad Intercontinental inició actividades el 20 de agosto de 1976, con once carreras que en su mayoría contaban con incorporación de la Universidad Nacional Autónoma de México como son:*

**ARQUITECTURA**  
**ADMINISTRACIÓN**  
**CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN**  
**CONTABILIDAD**  
**DERECHO**  
**FILOSOFÍA**  
**PEDAGOGÍA**  
**PSICOLOGÍA**  
**TEOLOGÍA**  
**TRADUCCIÓN**

*Posteriormente se abrieron las carreras de:*

<b>ADMINISTRACIÓN HOTELERA</b>	(1980)
<b>FILOSOFÍA SISTEMA ABIERTO</b>	(1996)
<b>PSICOLOGÍA SISTEMA ABIERTO</b>	(1993)
<b>RELACIONES TURÍSTICAS</b>	(1980)
<b>DISEÑO GRÁFICO</b>	(1984)
<b>INFORMÁTICA</b>	(1990)

*Actualmente todas las licenciaturas están incorporadas a la Secretaría de Educación Pública bajo el acuerdo 104.*

<sup>11</sup> *IBAM*

Cabe mencionar que en el año de 1995 la Facultad de Pedagogía inició su replanteamiento del plan de estudios y está en proceso de incorporación, de igual manera en este año las Escuelas de Informática, Ciencias de la Comunicación, Arquitectura, Relaciones Comerciales Internacionales; están trabajando en el replanteamiento de su plan de estudios.

Por otra parte las Facultades de Diseño Gráfico Filosofía, Odontología, Pedagogía, Psicología y Turismo han rebasado el nivel de licenciatura y actualmente cuentan con Maestrías en las áreas de:

- \*+ Gestión del Dinero
- \*\*+ Filosofía de la Cultura
- \*\*\* Ortodoncia.
- \*\*\* Prostoponcia.
- \*\*\* Periodoncia e implantología,
- \*\*\* Asistencia en odontología general.
- \*\*\*\* Educación especial.
- \*\*\*\* Pedagogía Universitaria.
- \*\*\*\*\* Doctorados en psicoterapia de la infancia,
- \*\*\*\*\* Psicoterapia de la adolescencia,
- \*\*\*\*\* Psicoterapia psicoanalítica,
- \*\*\*\*\* Psicoterapia y espiritualidad
- \*\*\*\*\* Psicoterapia familiar.
- \*\*\*\*\* Administración Turística<sup>12</sup>

Como se puede observar la Universidad Intercontinental, por su amplitud, es una Institución que necesita de diferentes instancias tanto académicas como administrativas y de apoyo para desarrollar armónicamente su labor educativa para lo cual mantiene una estructura que le permite esa interacción.

---

\* Escuela de Diseño Gráfico

\*\*Escuela de Filosofía

\*\*\*Facultad de Odontología

\*\*\*\*Facultad de Pedagogía

\*\*\*\*\*Facultad de Psicología

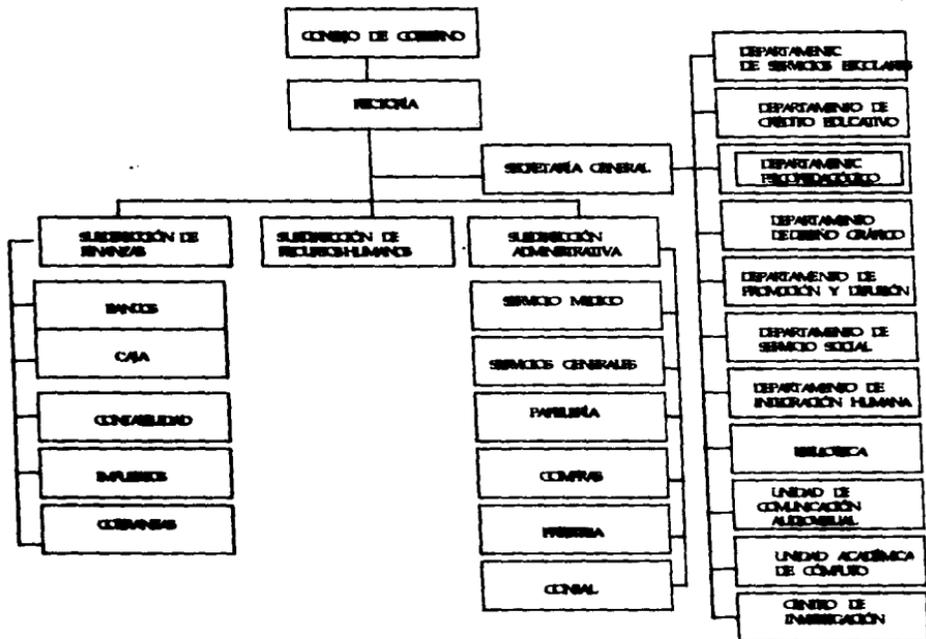
\*\*\*\*\*Facultad de Turismo

+Escuela Libre

**ORGANOGRAMA DE LA UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL**

10

*La Universidad Intercontinental cuenta con una organización interna que sostiene las funciones administrativas que sustentan el trabajo académico*

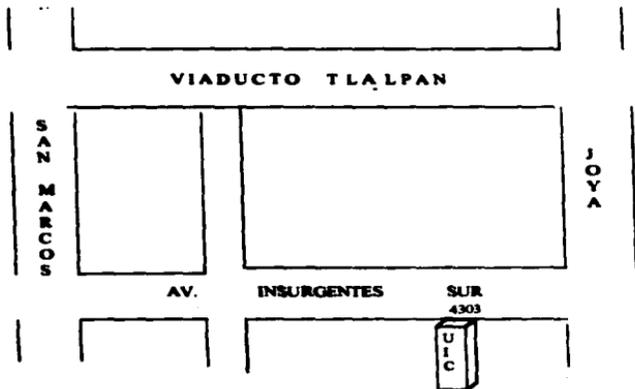


*En toda organización educativa existe un eje directriz de las obligaciones que tiene la Institución para con sus miembros y las de éstos para con la Institución, las cuales se encuentran establecidos en el Reglamento Interno, los Estatutos y el Reglamento para alumnos.*

*De esta manera la Universidad Intercontinental, se encuentra conformada como una Institución de Educación Superior en la que se desarrollen actividades administrativas y académicas principalmente; por lo que es necesario contar con un cuadro de profesionistas de diferentes disciplinas del conocimiento e instituciones educativas de nivel superior para ocupar los puestos medios y ejecutivos, éstos pueden ser: administradores, economos, psicólogos, informáticos, pedagogos, etc.*

**UBICACIÓN DE LA INSTITUCIÓN**

*La Universidad Intercontinental se encuentra ubicada en Av. Insurgentes Sur 4303, Santa Ursula Xitla, Tlalpan, México, D.F.*



*La Universidad cuenta a un sin número de egresados de diferentes disciplinas e instituciones educativas que le permite conformar un cuadro de profesionistas óptimo. De tal manera que estos profesionistas aportan sus conocimientos teóricos y los ponen en práctica en la construcción de toda una ideología institucional.*

*La asignación laboral de la cual se hablará en este documento se encuentra adscrito al Departamento Psicopedagógico.*

## **UBICACIÓN DEL ÁREA LABORAL**

*El Departamento Psicopedagógico es una instancia académico-administrativa que de acuerdo al organigrama depende de la Secretaría General de la Universidad y que a su vez se encuentra relacionado con los departamentos de:*

- Servicio Social
- Servicios Escolares
- Diseño Gráfico
- Promoción y Difusión
- Biblioteca
- Crédito Educativo y Becas
- Integración Humana
- Unidad Académico de Cómputo
- Unidad de Comunicación Audiovisual
- Centro de Investigación Universitarias.

## **OBJETIVO DEL DEPARTAMENTO**

*El Departamento tiene como objetivo el proporcionar a la comunidad universitaria los elementos psicopedagógicos necesarios para la conformación de un cuerpo académico selecto y la selección de aspirantes que cumplen con el perfil propio de cada licenciatura para operacionalizar los principios rectores*

*Desarrollándose de los los siguientes objetivos específicos:*

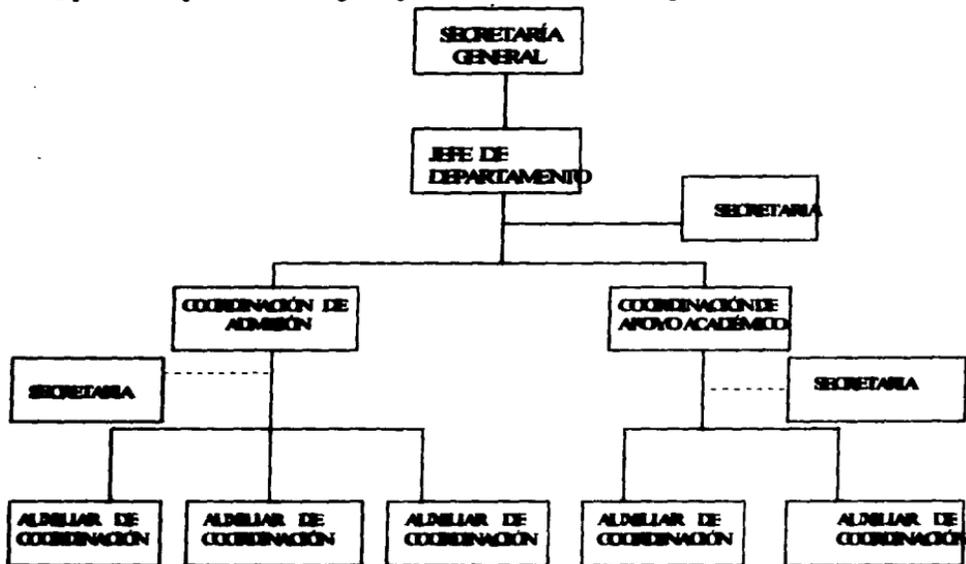
- Diseñar instrumentos de evaluación válidos y confiables que permitan la selección de los alumnos de nuevo ingreso a la universidad.
- Determinar las baterías psicométricas que permitan una visión global de las habilidades y rasgos de los aspirantes a las licenciaturas.
- Coordinar y controlar el proceso de admisión de alumnos de nuevo ingreso a la Universidad

*-Proporcionar los resultados del proceso de admisión a escuelas y facultades.*

*-Sistematizar, dirigir y evaluar todas aquellas acciones que directamente se relacionarán con la inducción, formación y actualización del personal docente.*

**ORGANIGRAMA DEL DEPARTAMENTO PSICOPEDAGÓGICO**

*Este Departamento depende de Secretaría General y se encuentra estructurado de la siguiente manera:*



*El Departamento cuenta con:*

*Un Jefe de Departamento  
Secretaria del jefe de departamento.*

*Coordinación de Admisión  
Coordinadora  
Tres auxiliares de Coordinación  
Secretaria de la Coordinación de Admisión*

*Coordinación de Apoyo académico  
Coordinadora  
Dos Auxiliares de Coordinación  
Secretaria de la Coordinación de Apoyo académico*

#### **PRÁCTICA PROFESIONAL COMO LICENCIADO EN PEDAGOGÍA EN EL DEPARTAMENTO PSICOPEDAGÓGICO**

*El departamento cuenta con profesionistas<sup>13</sup> de dos áreas del conocimiento primordialmente : los psicólogos y pedagogos, lo cual le permite tener una amalgamación de conocimientos y poder brindar a la comunidad universitaria un panorama integral de la educación.*

*Hablo de manera particular esto del pedagogo quien académicamente es el que atiende las necesidades del área educativa, respondiendo al perfil de egreso.<sup>14</sup>*

*El cual lo ubica como el especialista en materia de educación, ya que durante la licenciatura se proporcionaron las bases teórico-metodológicas y se desarrollan en él aquellos saberes prácticos, habilidades, capacidades y destrezas que le permiten el manejo de conceptos y argumentos que van desde la planeación curricular hasta la administración educativa mediante las diferentes disciplinas que integran el plan de estudios de la*

<sup>13</sup> Se definen al profesionista, como aquel sujeto, que ha recibido una formación específica, con bases culturales, filosóficas, técnicas y científicas en una área en particular.

<sup>14</sup> El perfil al cual nos estamos refiriendo en su totalidad se encuentra en el perfil de egreso de la licenciatura de Pedagogía de la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Nacional Autónoma de México, ya que es los privilegiado el trabajo pedagógico más en el área educativa o de la escuela, lo cual reduce la posibilidad de innovación en otras áreas, como lo son: la investigación, la difusión cultural así como la atención a la formación social en materia educativa (educación no formal, capacitación para el trabajo), detección y consejería de problemas de aprendizaje, etc.

*licenciatura que articuladas, le permiten tener una visión global de lo que es la pedagogía y como ésta se puede aplicar a hechos concretos en las instituciones educativas.*

*De las consideraciones anteriores, se puede decir, que el pedagogo, es el profesionista que recupera las aportaciones provenientes de diferentes campos disciplinarios, los integra y complementa a través de una propuesta didáctica, dándole cuerpo teórico orientándolo hacia la construcción de saberes prácticos en la realidad institucional.*

*De tal manera que la inserción de estos profesionistas en esta instancia de la 'Universidad' es indispensable*

### **DESCRIPCIÓN LABORAL**

*Para comenzar, presento una breve reseña de mi ingreso en el departamento:*

*Siendo agrada de la Licenciatura de Pedagogía, encontré eco a mi solicitud de prestar mis servicios en la 'Universidad Intercontinental'.*

*Mi incorporación al Departamento Psicopedagógico, instancia académico-administrativa, fue a partir del 17 de mayo de 1994; es en éste momento de ingreso a la 'Universidad' que se me brindó un curso de inducción, en el cual se presentaba una visión general de ésta y las instancias académico-administrativas con las que cuenta; para continuar con un curso breve de capacitación en donde se describieron las funciones genéricas de la Coordinación de Admisión y las funciones específicas para las que fui contratada, que consistían en actividades de apoyo durante el segundo y tercer período del proceso de admisión a los aspirantes de nuevo ingreso para las 16 licenciaturas de la 'Universidad', realizándolas durante un mes y que a continuación describo:*

*-Recepción de documentos de los posibles aspirantes.*

*Es decir, revisar la documentación de los aspirantes a las 16 licenciaturas que se imparten en la U.I.C. Que consistía de:*

*Copia de el acta de nacimiento, certificados de estudios del bachillerato, o constancia que certificara que fuera alumno regular del último año de preparatoria, así como su historial académico, además de tres fotografías tamaño infantil con su nombre al reverso; si venía de preparatoria abierta debería de*

*tener como mínimo 20 materias aprobadas además de firmar una carta compromiso, en donde quedaba asentado que debería de entregar su certificado el día 20 de septiembre del corriente, de no ser así se le daría de baja inmediata por falta de documentos; de ser extranjero debería de presentar su certificado de estudios legalizado; en ambos casos debería de presentar copia del acta de nacimiento.*

*Al cubrir los requisitos anteriores, se le entregaba un folder expediente para ser llenado con datos generales y especificaciones de la carrera, un voucher que debería de pagar en el banco, una ficha de solicitud para examen de admisión, cuestionario personal, así como un instructivo para el llenado del folder expediente y sólo para las carreras de diseño gráfico y psicología se les entregaba un formato de examen médico para ser firmado por un especialista.*

*Al realizar el llenado del folder expediente, la ficha y el pago correspondiente debería de regresar a terminar su proceso de inscripción.*

*De la anterior documentación sólo el formato del examen médico se entregaba el día de la entrevista o prueba práctica.*

*Al regresar se les entregaba toda su documentación, se pagaba una fotografía en el folder expediente, otra en la ficha y la última en el cuestionario personal. Se daba por terminada la inscripción.*

*Las siguientes actividades eran propias de la aplicación del examen; en el cual fui aplicador auxiliar y el trabajo consistía en :*

*Auxiliar en la aplicación de examen de admisión integrado en ese momento de:*

*-examen de conocimientos, esto de acuerdo a la carrera por la que estaban concursando.*

*-examen de ortografía de cincuenta reactivos*

*-pruebas psicométricas de habilidades mentales y rasgos temperamentales de Thurstone.*

*-examen de posesión de inglés (nivel del dominio de la lengua) para las carreras de: Ciencias de la Comunicación, Relaciones Comerciales Internacionales y Administración Hotelera*

-examen de comprensión del inglés (se evalúa solo lectura de comprensión) para las trece carreras restantes.

La actividad propiamente realizada durante la aplicación del examen era: auxiliar al aplicador en la revisión de las credenciales de identificación y corroborar que el folio de la ficha de admisión fuera realmente el asignado al grupo. Así mismo, se daban las instrucciones para cada prueba y se vigilaba que todos fueran en el reactivo adecuado y que no copiaran.

Al término de cada prueba se ordenaban de acuerdo al número de folio y se entregaban: el examen de conocimientos generales, ortografía, y los dos psicométricos a la coordinación del proceso de admisión para su recuento y poder calificarlos por lector óptico.

De igual manera los exámenes de inglés se entregaban a la Coordinación del proceso de admisión, ordenados por número de folio y estos a su vez eran enviados por la Coordinación de Admisión al Centro de Estudios de Lengua Extranjera, de la misma institución, para ser calificados.

Ya concluido el examen, en los días posteriores se realizaban actividades de revisión de los materiales empleados durante el proceso, tales como:

-el recuento de todos los instrumentos utilizados y la revisión de cada uno; ya revisados se les anexaba la hoja de respuestas para el siguiente periodo de examen.

A partir del 17 de julio de 1994 fui asignada a la Coordinación de Apoyo Académico, con el puesto de Auxiliar de Coordinación hasta agosto de 1995, el siguiente puesto que me fue asignado es el de Coordinadora, mismo que desempeño desde el 15 de agosto de 1995.

Presento, a manera de lista las actividades que se realizaron en la Coordinación de Apoyo Académico, desarrollando mi actividad específica como auxiliar, en cada una de ellas:

-Elaboración de la guía de auto-instrucción sobre metodología de la investigación.

-Planación de cursos, talleres y seminarios de Formación y Actualización Docente

*-Diseño de cursos, talleres y seminarios de Formación y Actualización docente*  
*-Jornada de integración para alumnos de nuevo ingreso.*

*-Coordinación de cursos de Formación y Actualización docente*

*-Planación del Boletín Artículos Educativos.*

*-Estructuración del Boletín Artículos Educativos.*  
*-Diseño del Boletín Artículos Educativos.*

*-Planación de cursos propedéuticos en materia de: inducción, hábitos de estudio, redacción y ortografía.*

18

*-Instrumentación de cursos propedéuticos en materia de: inducción, hábitos de estudio, redacción y ortografía*

*Coordinación y ejecución de cursos propedéuticos en materia de : inducción, hábitos de estudio , redacción y ortografía.*

*-Planación de examen de requisito ortográfico<sup>13</sup>*

*-Diseño de examen de requisito ortográfico*

*-Aplicación de examen de requisito ortográfico*

*Dentro de la Coordinación como se ha podido ver, existen diversas actividades de las cuales la Formación y Actualización Docente es la que tiene gran prioridad ya que de ésta se derivan las demás actividades que ocupan a esta instancia, además de la necesidad Institucional de mantener y formar una planta docente con elementos teórico-metodológicos en materia pedagógica que garanticen en la medida de lo posible, el logro de los objetivos de aprendizaje tanto de la institución, como el de las*

<sup>13</sup> Examen que solicita cinco acrobacias de la ortografía, que son: arquitectura, derecho, diseño gráfico, relaciones comerciales internacionales y etimología, para poder registrar en proyecto de tesis.

*diversas licenciaturas, ya que al contar con éstos el profesor podrá optimizar su labor educativa, siendo éste el objetivo de la formación docente.*

## **MARCO DE REFERENCIA DE LA FORMACIÓN Y ACTUALIZACIÓN DOCENTE EN LA UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL**

*La Educación Superior es un tema muy complejo en el que intervienen múltiples procesos para su desarrollo, representando un reto para cualquier Institución responsable de su actuar, ya que no sólo implica las instalaciones adecuadas y funcionales, la actualización de sus planes de estudio, el mantener su planta administrativa y académica altamente capacitada, principalmente a esta última, en su día de conocimiento, sino además, con elementos pedagógicos que le permita favorecer el proceso de enseñanza-aprendizaje.*

*La Institución al propiciar el desarrollo de sus docentes, contribuye a alcanzar uno de sus principios rectoras y el propio objetivo para el cual fue creada como centro de educación superior, cumpliendo con el compromiso adquirido para con la sociedad y el país, quienes esperan formen cuadros de profesionistas altamente capacitados para cubrir las demandas del aparato productivo.*

*De tal manera que la Universidad Intercontinental al ser una Institución de Educación Superior concierne de lo anterior, procura a través del Departamento Psicopedagógico, formar y actualizar a su profesorado.*

*La Formación y Actualización Docente ha sido constante en la U.I.C., en un primer momento con el Centro de Didáctica en 1980-1988, que desaparece y las funciones de admisión son tomadas por la Subdirección Administrativa a partir de ese momento y hasta 1990, que se crea el Departamento Psicopedagógico, retomando algunas de las actividades del Centro de Didáctica, por lo que a nivel organizacional se encuentra en un nivel jerárquico menor, con respecto a su status anterior.*

### **Las Actividades de Formación y Actualización Docente a Partir de 1990.**

*En la Coordinación de Apoyo Académico se aborda a la Formación y Actualización Docente bajo la concepción teórica de la Didáctica Crítica, como se refleja en una metodología participativa, los contenidos, estrategias y recursos, que provocan al docente a la autorreflexión de los problemas que le atañen directamente, y aunque el marco teórico como documento rector no se encuentra integrado, las dos anteriores titulares de dicha coordinación<sup>14</sup> trabajaron sobre una misma concepción del fenómeno; la cual se apoya a la didáctica crítica, rescatando las bondades de las diversas corrientes pedagógicas existentes, además de la basta experiencia en particular de la Lic. María Elena Navarrete Toledo quien, cuenta con veinte años de experiencia en la formación de recursos humanos y docentes.*

*La concepción que se tiene de formación y actualización docente consiste en proporcionar a los profesores elementos teórico-metodológicos, en materia pedagógica, que les facilite la optimización de su labor educativa coadyuvando a la vez a su desarrollo profesional dentro del magisterio; por lo que los cursos impartidos son de carácter teórico-práctico en donde de manera sencilla pero clara se le presenta al profesor la teoría necesaria que le ayude a comprender y reflexionar el contenido de la temática a tratar e inmediatamente se les presentan ejercicios prácticos sobre lo visto, de manera que ellos puedan ser participantes activos de lo que se les está proponiendo y puedan establecer una vinculación entre lo teórico y su contexto; pues es muy frecuente escuchar comentarios, por ejemplo, de que no se tiene el tiempo necesario para elaborar materiales didácticos, lo cierto es que al final de los cursos los docentes comentan que no es tanto la falta de tiempo sino el desconocimiento de la elaboración y los beneficios que se pueden alcanzar al utilizarlos.*

*Es conveniente destacar la importancia de la transmisión de conocimientos nuevos, pero lo más importante es buscar que el docente reflexione sobre su propia práctica ya que a partir de ésta podrá modificar su actuar. Con lo que podrá llevar a sus alumnos a un verdadero aprendizaje significativo*

<sup>14</sup> Aparte de que se consideró el Departamento Psicopedagógico como tal han ocupado el puesto de Coordinador de Apoyo Académico tres personas contando a una corrobora.

En el periodo comprendido de 1990 a abril de 1994, la Lic. María Elena Navarrete Toledo, actual Jefe de Departamento y Director de la Facultad de Pedagogía en esta Institución  
De Agosto de 1994 a Agosto de 1995, la Lic. Adriana Raquel Galindo; actualmente Coordinadora Académica en la Facultad de Pedagogía de esta Institución

*y no continuar con la mera transmisión de conocimientos sin referentes conceptuales que provoquen en los alumnos una simple repetición.*

*Por ejemplo en algunos grupos de trabajo se ha llegado a la siguiente reflexión: "de que el hecho de estar en un nivel superior no implica la destitución de los recursos didácticos y que no se puede seguir privilegiando el verbalismo y la mera transmisión de conocimientos."<sup>17</sup>*

*Por lo que si bien es cierto se ha trabajado desde una línea definida el quehacer sustantivo de la Coordinación, es necesario establecer un marco teórico de referencia que sustente desde la teoría, la labor de la Coordinación de Apoyo Académico.*

---

<sup>17</sup> Reflexión elaborada por un grupo de trabajo en el curso de "Metodología de la Enseñanza Superior", impartido por la Lic. María Elena Novarro Velasco, Directora de la Facultad de Pedagogía, México 1995.

## MARCO TEÓRICO DE REFERENCIA PARA LA COORDINACIÓN DE APOYO ACADÉMICO EN LA U.I.C

*La Formación y Actualización Docente en este departamento es sustentada, como ya se mencionó antes, por la Corriente de la Didáctica Crítica y sus tres características, ya que ésta propone la formación de docentes con autonomía, creatividad y desarrollo; en donde se ve a esta formación como un espacio en el que se proporcionan elementos no sólo pedagógicos, sino también, como un espacio de reflexión sobre su desempeño magisterial, de tal manera que se logre despertar en los docentes un pensamiento crítico y creativo: "Para crear una sociedad deseada, no realizada pero esperada y posible"<sup>11</sup>, tomando las bondades y aciertos de los elementos substanciales que nos proporcionan tanto la tecnología educativa como la didáctica tradicional.*

*Lo que se pretende es proporcionar a los profesores una visión general del cómo manejar o conducir los diferentes procesos de enseñanza aprendizaje en el aula, sin desvincularlos del contexto histórico-social y político-económico en que vive.*

*Por lo tanto la didáctica crítica será concebida como aquella pedagogía que incrementa la autoconciencia y que ayuda al sujeto en su propio desarrollo histórico.*

*"La pedagogía crítica es esencialmente una política de vida en la cual profesores y estudiantes están comprometidos en el trabajo de la historia; como tal, ésta es una pedagogía que trata con las relaciones concretas entre los individuos y las formas culturales e institucionales en las que se desarrolla este tipo de compromisos sociales."<sup>12</sup>*

*Así, durante los cursos y seminarios los docentes reflexionan sobre el rol que juegan en el proceso de enseñanza-aprendizaje, sin descontextualizarlos de todo aquello que se involucra en este proceso, como lo es la propia ideología, y la transmisión de los temas de importancia que les ayudarán a mejorar su desarrollo en el aula; pero con una visión crítica que les permita reflexionar, con argumentos, sobre su desempeño docente, es decir que descubran la congruencia entre el saber hacer y*

<sup>11</sup> Rogelio Sáenz, "Crítica y reforma de la Universidad", Cuernavaca Ciudad M., Rodríguez G. R., Universidad contemporánea, ed. CIESU, México, 1994.

*el quehacer de la enseñanza; ya que al concebir al hecho educativo como un proceso dialéctico tal como lo señala Lukács " la concepción marxista de la dialéctica equivale a la cuestión de la teoría con la práctica "*<sup>20</sup>.

*De acuerdo con Giroux, "el pensamiento dialéctico se refiere tanto a la crítica como a la reconstrucción teórica. A modo de crítica, éste descubre los valores que a menudo son negados por el objeto social que es analizado. "*<sup>21</sup>

*De tal manera que este proceso dialéctico será parte fundamental para establecer los mecanismos de comunicación adecuados, en primer lugar entre el docente y el formador, y en segundo para que el docente llegue al aula y pueda establecer este intercambio de conocimientos ( proceso dialéctico), de manera que le proporcione al alumno un aprendizaje significativo; entendiendo por "aprendizaje significativo, aquél que adquiere un sentido sustantivo para la estructura cognoscitiva del sujeto "*<sup>22</sup> es decir, es apropiado por el alumno.

<sup>20</sup> Alfonso José Arceán, *Metodología*, ed. Médica, México, 1989 p. 105

<sup>21</sup> St-Laurent Olier, "Integración crítica, las posturas de la resistencia y un lenguaje de esperanza", *Formación de profesionistas de la educación*, Océano México, Ediciones Océano, Ransam, ed. UNAM, UNESCO, ANULDES, México 1990 p 27

<sup>22</sup> Rogelio L. Salcedo y Cleoberto Nolasco. *Una propuesta de Formación de Profesores CESU*

### **DESCRIPCIÓN DEL PUESTO:**

*Como lo mencione al principio, el puesto que ocupe al incorporarme a esta área fue el de auxiliar de coordinación, a partir del primero de julio de 1995, desde el cual participaba en el desarrollo tanto de actividades administrativas como en la planeación académica de las mismas<sup>23</sup>, y que a continuación describo:*

*-Se me asignó la elaboración de una Guía de Auto-instrucción de Metodología de la Investigación, la cual fui desarrollando con los principios de la investigación documental bibliográfica, reuniendo diferentes materiales bibliográficos que nos permitieron elaborar de manera específica la metodología idónea para el desarrollo de una investigación principalmente para un proyecto de tesis; en cuanto a su elaboración la guía fue terminada pero no se publicó, pues en ese momento, se designó un nuevo Jefe de Departamento.*

*-Jornada de integración, la cual consistió en proporcionar a los alumnos de nuevo ingreso un panorama general del campus universitario así como las diferentes instancias administrativas con las cuales tendrán contacto durante su estancia en la universidad. En ésta el departamento tuvo a su cargo proporcionar a los alumnos de nuevo ingreso en su primer día de clase un recorrido por todo el campus Universitario; comentándoles las principales funciones o actividades que se realizan en el edificio administrativo; y que son de gran ayuda para sus trámites personales durante su estancia en la Universidad; para lograr dicho recorrido participe en la capacitación de edecanes como en el la coordinación del recorrido.*

*-El Departamento Psicopedagógico por su parte y en conjunto con todas las entidades académico-administrativas de la universidad tuvo a cargo un stand en donde fui la responsable de preparar el material que se presentaría en dicho evento y distribuir dentro del mismo de manera gráfica los servicios que presta el departamento a la comunidad universitaria.*

<sup>23</sup> *En dicho puesto las actividades administrativas de las académicas ya que ambas se realizan conjuntamente y dan cuerpo a un todo o al producto del trabajo de la coordinación.*

### *Formación y Actualización Docente*

*-Diseño y estructuración de los cursos de formación docente, es decir de manera conjunta con mi coordinador se les daba cuerpo a las temáticas sugeridas por los profesores, a través de las evaluaciones de cada curso, y se elaboraban las cartas descriptivas para el tema en cuestión.*

*-El apoyo brindado durante los cursos era en torno a auxiliar al coordinador o el ponente en cuanto a la organización del mobiliario del aula, la repartición del material didáctico, etc.*

*-Durante los cursos propedéuticos, mi actuación fue como participante y apoyo del ponente en la repartición de material didáctico.*

1995

*-En los Cursos Propedéuticos mi labor consistió en la distribución de horarios de los diferentes instructores en las temáticas de ortografía, redacción e inducción, así como auxiliar en la planeación de los programas de estudio tanto para ortografía, redacción e inducción para la Universidad; siendo esta última la primera vez que se impartieron en tres licenciatura, Administración Diseño Gráfico, Traducción.*

*-Durante los cursos propedéuticos participé como instructor de tres grupos en los cursos de ortografía y redacción impartidos a las licenciaturas de Arquitectura, Administración Hotelera y Psicología.*

*En la licenciatura de Administración se les impartió el tema de inducción a la Universidad a cuatro grupos, y a un grupo de la escuela de Diseño Gráfico.*

*Al término de los cursos propedéuticos, fui ascendida al puesto de Coordinadora del área dando un giro importante en cuanto a mi desarrollo profesional y principalmente en la aplicación de los conocimientos pedagógicos entre otros aspectos.*

*Listado las actividades que he realizado durante este periodo en este puesto:*

*-Calendularización de las actividades de la coordinación de apoyo académico*

**ESTA TESIS NO DEBE  
SALIR DE LA BIBLIOTECA**

29

- Calendario de fechas programadas para los cursos de Formación y Actualización Docente.*
- Diseño e instrumentación de los cursos de Formación Docente*
- Diseño de los instrumentos de evaluación de los cursos, talleres y seminarios de la Formación y Actualización Docente*
- Aplicación de la evaluación al curso o seminario de Formación y Actualización Docente.*
- Planación de los seminarios de Actualización Docente*
- Diseño de las invitaciones para los cursos y seminarios para docentes*
- Coordinación de cursos y seminarios de Formación Docente.*
- Planación de examen de requisito ortográfico*
- Diseño de examen de requisito ortográfico*
- Aplicación de examen de requisito ortográfico para la titulación*
- Elaboración de los informes de los cursos, talleres o seminarios de la Formación y Actualización docente*
- Selección de los artículos o textos de los Boletines Artículos Educativos*
- Revisión de los Boletines Artículos Educativos.*
- Calendariación de las portadas de los Boletines Artículos Educativos*

- Calendarización de entrega a el impresor de los Boletines Artículos Educativos<sup>24</sup>
- Revisión y apoyo teórico en la elaboración de proyectos diversos
- Conformación de mecanismos para la realización de cursos propedéuticos
- Calendarización de los cursos propedéuticos
- Diseño e instrumentación de los tópicos a tratar para la Actualización Docente
- Aplicación de los temas de los cursos propedéuticos.
- Informe del desarrollo de los cursos propedéuticos por escuela o facultad.

-Elaboración del informe general de las actividades de la coordinación.

Cada inicio de semestre en la Coordinación de Apoyo Académico se calendarizan las actividades siguientes, es decir establecer fechas para: un curso de inducción para profesores, dos cursos de formación y un seminario de actualización<sup>25</sup> docente (VER ANEXO) y entrega a las escuelas de los boletines artículos educativos, examen de requisito ortográfico, curso de ortografía para alumnos que tienen el requisito de ortografía, así como la entrega de los proyectos solicitados por el jefe de departamento.

Este calendario es entregado, en primer lugar, al jefe de departamento para el visto bueno y después para el departamento de promoción y difusión para su publicación.

Una vez calendarizadas las fechas de los cursos y seminario de actualización docente, se establecen los tópicos a tratar. Elaborando un calendario propio para ser difundido entre los docentes.

<sup>24</sup> Publicación mensual elaborada por la coordinación, en donde se tratan temas pedagógicos en sus dos secciones que son: reflexiones pedagógicas y didácticas.

<sup>25</sup> Nota aclaratoria: En los semestres pares se programa un curso de inducción a la universidad a profesores de nuevo ingreso, dos cursos de formación docente y en los semestres impares se abre un seminario de actualización docente a partir los dos cursos de formación docente y el de inducción.

*-Al tener establecidas las fechas y los tópicos a tratar para los cursos de formación docente se procede a diseñar e instrumentar los mismos, es decir se recopila el material bibliográfico a utilizar y se desarrolla el temario en una carta descriptiva.*

*-Se diseñan los instrumentos de evaluación del curso, que contemplen los objetivos de aprendizaje de acuerdo a la temática a tratar; ya que aunque existen diferentes instrumentos que han sido utilizados en los diferentes cursos, siempre se trata de que éstos contengan elementos de juicio que nos ayuden a mejorar cada día .*

*-Al término de cada curso o seminario se aplica un instrumento de evaluación docente el cual, tiene por objetivo dar a conocer la pertinencia del tema tratado .*

*Para los seminarios de actualización docente se establece el tópico a tratar y se busca minuciosamente en la cartera de instructores quien es el candidato idóneo para impartirlo. Después se procede a negociaciones con él sobre : la temática, el tiempo para el desarrollo del curso y los honorarios.*

*-Llegado a un acuerdo se procede a realizar el diseño de las invitaciones correspondientes para el evento, las cuales deben contener las siguientes características: Portada, nombre del tema a tratar, objetivos generales, temario, y currículum así como información general de fechas y horario para el curso y para informes e inscripciones.*

*-La coordinación de los cursos va desde los preliminares administrativos, es decir las solicitudes de los diferentes servicios a utilizar como son: Espacio físico para realizar el evento (salón o auditorio), Servicio de cafetería ( ambos a subdirección administrativa), Apoyos didácticos como: televisión, videocasetera, videocassetes, proyector de acetatos, pantalla, etc. (a la Unidad de Comunicación Audiovisual UCA), traslado de aparatos al salón asignado y del salón a la UCA (Prestesa). Verificar que los servicios solicitados estén en el lugar y hora indicada y que sean devueltos a la UCA.*

*Durante el curso se apoya al instructor en la repartición del material didáctico, y lo que se necesite para el mejor desarrollo del mismo.*

-Al término de cada curso o seminario se realizan los informes del mismo a Secretaría General los cuales constaban de: Datos generales, desarrollo por sesión y evaluación cuantitativa y cualitativa de las evaluaciones emitidas por los participantes.

-La supervisión de las temáticas seleccionadas para los Boletines Artículos Educativos, consiste en verificar que las lecturas, presentadas por el auxiliar, sean temáticas relacionadas con la didáctica y que permitan la reflexión del docente sobre aspectos pedagógicos del hecho educativo; además de ser actuales y de interés para los docentes.

-Cada día 15 de mes el auxiliar de coordinación presenta el boletín artículo educativo terminado para la revisión final, en la cual se revisa que no tenga errores ya sean ortográficos o de captura, que la bibliografía este bien realizada y que la parte final contenga los avisos importantes para la planta docente de la Universidad.

-La calendarización de las portadas para los Boletines Artículos Educativos, consiste en establecer en la segunda semana de mes la entrega de las mismas a través de un memorándum al Departamento de Promoción y Difusión con copia al Departamento de Diseño Gráfico, el cual es el encargado de realizarlas de acuerdo a lo convenido con su servidora.

-Calendarización de entrega al impresor, cada semestre se le notifica al impresor por medio de un memorándum que día tendrá que pasar a recoger dicho material al Departamento Psicopedagógico; así como la fecha en la que se debe de entregar el trabajo al almacén.

-Cada semestre a solicitud del Jefe de Departamento se elaboran varios proyectos, relacionados con lo pedagógico.

En 1996 se realizaron proyectos como: Manual de Evaluación Curricular, Manual de Evaluación para Docentes, Guía de Inducción a la Universidad para el Personal de la UIC, Manual de Procedimientos del Departamento Psicopedagógico, Reedición de la Guía de Ortografía y por último la Reestructuración de la Guía de Hábitos de Estudio.

-Los proyectos se realizaron conjuntamente con el personal auxiliar y una servidora.

*En la realización de los proyectos mi función consistió en revisar el trabajo periódicamente y brindar apoyo en cuanto a metodología y teoría relacionada con el tema a desarrollar.*

*La reestructuración de la guía de hábitos de estudio fue en cuanto a metodología y orden lógico así como en la ampliación y corrección de algunos temas; la cual será utilizada durante los cursos propedéuticos.*

*-Conformación de mecanismos para los cursos propedéuticos. Los cursos propedéuticos como ya se comentaba, son aquellos en donde se les proporcionó a los alumnos de primer ingreso elementos ortográfico, de redacción, de inducción y de hábitos de estudio, a solicitud de las diferentes licenciaturas que integran esta casa de estudios.*

*Los mecanismos tomados para los cursos de este año fueron: una semana exclusiva para las temáticas antes mencionadas, los alumnos aceptados pasaron a registrarse con antelación al departamento psicopedagógico de manera que éste fue el encargado de asignarles grupo y horario es decir los aspirantes de las licenciaturas solicitantes (Arquitectura, Derecho, Informática, Odontología, Psicología, Pedagogía y Relaciones Comerciales Internacionales) quedaron heterogéneamente distribuidos en los grupos, de manera que se optimicen recursos humanos y financieros, puesto que en una sola semana se dan los contenidos básicos de ortografía y redacción (20 horas) y tres horas para el tema de inducción a la universidad. El tema de hábitos de estudio fue programado en 15 horas y sólo será impartido a la licenciatura de Derecho.*

*Estos mecanismos fueron tomados después de analizar los resultados de los cursos propedéuticos del año pasado, los cuales indicaban que los objetivos de aprendizaje no eran cubiertos; así como las expectativas de los alumnos y del propio instructor.*

*-Informe anual de las actividades realizadas por la Coordinación de Apoyo Académico.*

*En este apartado se describen escuetamente las actividades realizadas durante todo el año escolar, es decir cuántos y cuáles fueron las temáticas de los cursos de formación y actualización docente, que tipo y cantidad de población fue atendida, cuáles fueron las escuelas y facultades participantes en los eventos;*

la

regularidad

*de las publicaciones de los Boletines Artículos Educativos, el porcentaje real de avance en los proyectos encomendados.*

*Este informe es dirigido al rector de la universidad, quien a su vez rinde informe de las actividades realizadas por todos los departamentos que integran esta gran comunidad universitaria.*

**EVALUACIÓN DE LA FORMACIÓN ACADÉMICA RECIBIDA EN EL COLEGIO DE PEDAGOGÍA DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO EN EL PERIODO DE 1989 A 1993**

*Los conocimientos adquiridos durante mi formación académica dentro del Colegio, han sido el punto fundamental para interpretar mi quehacer pedagógico en la Universidad Intercontinental.*

*El diseño curricular del programa de estudios de la licenciatura cuenta con materias tanto teóricas como prácticas, y que si bien unas son necesarias para cubrir los créditos, también nos presenta una gama de materias optativas que me permitieron definir, un currículum de acuerdo a mis expectativas, como futuro profesionista.*

*Ya que al contar con materias inminentemente teóricas y prácticas obtuve los conocimientos que sobre el ejercicio profesional me permiten tener una visión general de los procesos que desarrollo, es decir la división de materias en áreas de conocimiento como lo son las áreas de didáctica, investigación: sociopedagogía y los talleres de investigación y organización educativa, organización escolar, entre otras, que me faciliten el instrumentar de manera operativa los requerimientos que implica la planeación de programas de formación y actualización docente desde la recolección de bibliografía hasta la planeación didáctica de los mismos, o bien el poder supervisar trabajos sobre manuales de organización y desarrollo curricular.*

*Las materias teóricas como: antropología filosófica, filosofía de la educación, sociología de la educación, psicología del aprendizaje, psicología de la motivación, ética profesional y del magisterio, legislación educativa, sistema educativo nacional, desarrollo de la comunidad, entre otros, me brindaron los elementos teóricos para establecer, a partir de los diferentes enfoques tanto filosóficos como psicológicos y pedagógicos, el concepto de hombre al que se pretende formar, (tanto a los docentes, como a los discentes) al mismo tiempo que se le contextualiza vinculando, tanto las necesidades de la institución como las de los sujetos de aprendizaje, ubicándola, así, dentro de un espacio histórico en un primer momento institucional, para desprenderse en una forma más personalizada a partir de las reflexiones que se van haciendo durante los cursos y seminarios.*

*De tal manera que los conocimientos académicos obtenidos, me proporcionan la seguridad del desempeño de mi quehacer como pedagoga comprometida con su formación y los retos que implica los cambios tecnológicos y económicos que requiere el país.*

*Considerando también, que en cuanto a teoría pedagógica necesité profundizar más sobre lo visto en el colegio para conocer más las características de la misma.*

*Lo único que tengo que señalar es en cuanto a tratar de ligar un poco más la teoría con la práctica, y abrir más los espacios en materia de capacitación en el currículum de la licenciatura.*

*Por lo demás, los conocimientos que adquirí durante mi formación académica, me permiten ubicar mi práctica profesional en un contexto y espacio determinado para poder definir y conceptualizar el modelo educativo de la institución, y a partir de esto poder definir el concepto de hombre que se pretende preparar a través de la formación y actualización docente.*

## **EVALUACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL EN LA COORDINACIÓN DE APOYO ACADÉMICO**

*De acuerdo con el objetivo general del departamento que es proporcionar los elementos necesarios para la conformación de un cuerpo académico y la selección de aspirantes que cumplan con el perfil propio de cada licenciatura, la operacionalización de los principios rectores, implica necesariamente que dicho departamento mantenga un compromiso en cuanto a la calidad y eficiencia de sus servicios.*

*Al evaluar el cumplimiento de las funciones que se trabajan en la Coordinación podemos dividirla en tres sectores:*

*Formación y Actualización Docente*

*Curso propedéuticos en materia de ortografía y redacción*

*Proyectos específicos.*

*Formación y Actualización Docente: La Coordinación de Apoyo Académico, desde 1990 se ha caracterizado por brindar cursos y seminarios de calidad y con contenidos de interés para los profesores, lo que implica una programación constante y una adecuada planeación de los mismos.*

*Es decir en cuanto a la programación, calidad y calendarización están en un 100%.*

*Lo único que habría que cuidar es la detección de necesidades, ya que si bien dentro de las evaluaciones al curso existe un apartado de recomendaciones y sugerencias, es necesario implementar una detección de necesidades que nos llevara, consecuentemente, a proporcionar una mejor programación de temas.*

*En cuanto a los Cursos Propedéuticos, se ha tratado de buscar el espacio adecuado para su debida aplicación, lo importante aquí sería dar a conocer un proyecto de definición de propedéuticos para las carreras y ubicar desde este planteamiento a los cursos de ortografía y redacción en un espacio más definido y propio, que le permita al alumnado reconocer la necesidad de estas temáticas.*

*Proyectos: considero que estos han sido desarrollados dentro de un marco de calidad y adecuados a la realidad que se vive dentro de la institución, de manera que puedan ser aplicados en situaciones*

*concretas que conforven a la realización plena y armónica de los distintos sistemas que interactúan en la universidad en torno a lo académico.*

*La Coordinación de Apoyo Académico en combinación con la jefatura se ha ido transformado paso a paso definiéndose más explícitamente sus características en cuanto a instrumentar y operacionalizar las actividades para las que fue creada.*

*La responsabilidad que se adquiere no tan sólo con la Institución, sino con los docentes y las escuelas en las que se imparten los cursos propedéuticos de ortografía y redacción implican una constante superación de parte de la responsable y de los auxiliares.*

*Para concluir puedo decir que la formación académica recibida durante la licenciatura es fundamental ya que me permite tener una visión global de la pedagogía, para ejercer como pedagoga y cumplir con mis actividades laborales como Coordinadora de Apoyo Académico de manera satisfactoria.*

## CONCLUSIONES

*Al realizar este trabajo que me permitió reflexionar sobre la vinculación que existe entre los saberes teóricos que me fueron proporcionados a lo largo de la licenciatura y los saberes que se necesitan en una práctica del ejercicio laboral, como lo es la Formación y Actualización Docente en la Universidad Intercontinental, me doy cuenta que es en la experiencia cotidiana en donde se reconoce la pertinencia de lo aprendido en el aula; pues en muchas ocasiones como estudiantes no reconocemos la importancia de la teoría y quisiéramos tener prácticas concretas, pero en cambio, cuando estamos ejerciendo, nos damos cuenta de lo imprescindible que es tener las bases teóricas que fundamentan nuestro trabajo cotidiano.*

*El cual es respaldado a través de una formación interdisciplinaria, que nos permite amalgamar los conocimientos tanto filosóficos, psicológicos, como pedagógicos y sociales adquiridos durante los cuatro años de la licenciatura y operacionalizarlos en un contexto histórico-social y político-económico particular, al egresar, respondiendo así a un perfil determinado; es decir darle cuerpo a estos conocimientos.*

*Durante la licenciatura se cursan materias, eminentemente teóricas, prácticas y teórico-prácticas, en donde se trató de desarrollar las habilidades y estrategias necesarias, que como egresado se requiere en el campo laboral; conscientes de las limitaciones que implica el número excesivo de alumnos en la cobertura institucional y que debido a esto los grupos tienden a ser numerosos, implica que muchas de las materias cursadas fueran en un cien por ciento verbalistas; considero que si se buscará la forma de que algunas materias de carácter teórico-práctico (didáctica general, didáctica y práctica de la especialidad, psicotécnica pedagógica, por citar algunas) el número de integrantes del grupo fuera reducido, podría propiciarse un aprendizaje significativo a través de la vinculación real que se haga de la teoría con la práctica, para poder encontrarles un sentido vivencial y práctico dentro del proceso de formación que como estudiante se vive.*

*Por otra parte en la materia de teoría pedagógica que cursé, si bien fue abordada con generalidad, considero que ésta debería tener mayor profundidad de análisis en la revisión de las teorías pedagógicas existentes, de manera que al concluir el semestre se tenga una comprensión y un manejo de conceptos adecuados de cada una de ellas para poder establecer a lo largo de la licenciatura una orientación definida con bases teóricas, que nos permitirían tener una postura crítica y personal de*

algunas de las corrientes que se nos presentaron; por otra parte que en las materias restantes que integran el currículum, exista la exigencia de un lenguaje pedagógico adecuado, que nos permita responder a las condicionantes que requiere el mercado de trabajo.

*Para finalizar haré alusión sobre la modalidad de titulación por la que opté, la cual me ha permitido reflexionar no tan sólo sobre mi formación académica y la práctica profesional, sino también sobre el compromiso que he adquirido al incorporarme al campo laboral en donde en una instancia como ésta se puedan promover cambios tal vez individuales en los docentes que participan en los cursos, pero que por muy pequeños que sean modificarán a largo plazo la concepción de su propia práctica docente, promoviendo una serie de factores que sus egresados pondrán a su vez en práctica en otro momento; como diría Peter Mc-Laren al referirse al docente como "aquel que posee la voluntad de comprometer al mundo para cambiarlo, una imagen del educador que rechaza ser extraído de la historia y quien está decidido a ser enteramente consciente y presente en la historia, esto es, estar enteramente consciente y presente en el mundo cotidiano sensual y práctico del significado."<sup>26</sup>*

*Sólo me resta reconocer los esfuerzos de la Coordinación del Colegio, por promover entre sus egresados la titulación, ya que han rebasado los estándares tradicionales y nos abren nuevos caminos como lo es el Informe Académico de Actividad Profesional, que nos permiten no sólo el concluir con los estudios de licenciatura, sino a través de nuestra propia experiencia el enriquecimiento del currículum de la carrera, lo cual abre una gama de posibilidades para los estudiantes que están por egresar; iniciando la maravillosa experiencia que es la Pedagogía, la cual tiene por objeto de estudio al hecho educativo, proceso creado por el hombre y para el hombre.*

*Lo que implica que el pedagogo debe estar en continua revisión y actualización de sus conocimientos y apertura en el proceso de consolidación como profesionista.*

*El reto para esta disciplina es afianzar estrategias que trasciendan, a través de la educación, en una reflexión crítica, ya que como individuos somos participantes en la construcción de los cambios en nuestro contexto histórico-social.*

<sup>26</sup> Mc-Laren, Peter, *Pedagogía crítica. "Las políticas de la resistencia y un lenguaje de esperanza"*, Duquing "Misty Patricia, *Pedagogía: Osmar Anzures, Compiladora, Formación de profesionales de la educación, México, al UNARM, UNESCO ANUJES; 1988, p. 29*

*Para concluir, es necesario que el pedagogo tome conciencia de su compromiso y que a través de la práctica recon firme el espacio propio del ejercicio profesional, sustentado por los contenidos académicos propios del currículum.*

**ANEXO**

*En este apartado se presentan los cursos de Inducción, Formación y Actualización Docente que se han realizado desde agosto de 1994 hasta julio de 1996, así como los objetivos generales y particulares de manera genérica para cada modalidad; también se presentan gráficas de la población atendida.*

*A partir de 1994 a 1996 se han realizado cuatro cursos de Inducción para Profesores de Nuevo Ingreso a la Universidad Intercontinental, siete de Formación Docente y dos de Actualización.*

*Cabe mencionar que en los cursos de Formación y Actualización Docente son evaluados por los participantes en cuanto a:*

*Logro del objetivo*

*Utilidad práctica*

*Manejo de tema por parte del instructor*

*Desarrollo del tema*

*Este tipo de evaluación al curso incluye un apartado de observaciones y sugerencias; siendo ésta la única manera en que nos aproximamos a conocer la eficacia y pertinencia de los resultados de los mismos.*

**CURSOS DE INDUCCIÓN PARA PROFESORES DE NUEVO INGRESO A LA U.I.C.****OBJETIVO GENERAL**

*Al finalizar el curso los docentes conocerán los orígenes y objetivos de la Universidad Intercontinental.*

**OBJETIVO ESPECÍFICO**

*Reflexionarán sobre los principales elementos didácticos que intervienen en la labor docente*

<b>CURSOS DE INDUCCIÓN</b>	<b>FECHA</b>	<b>Nº DE PARTICIPANTES</b>
<i>Inducción para profesores de nuevo ingreso</i>	<i>12 de agosto de 1994</i>	<i>14</i>
<i>Inducción para profesores de nuevo ingreso</i>	<i>28 de enero de 1995</i>	<i>15</i>
<i>Inducción para profesores de nuevo ingreso</i>	<i>27 de agosto de 1995</i>	<i>23</i>
<i>Inducción para profesores de nuevo ingreso</i>	<i>27 de enero de 1996</i>	<i>14</i>
<b>TOTAL</b>		<b>66</b>

**EVALUACIÓN DE LOS CURSOS  
DE INTEGRACIÓN PARA PROFESORES DE NUEVO INGRESO**

**RESULTADOS**

A continuación se presentan los resultados de los cuatro Cursos de Inducción para profesores, es importante señalar que el valor otorgado a cada uno de los cursos es de un cien por ciento.

La información fue recopilada de los informes de los cursos mencionados.

El Instrumento aplicado es cualitativo, con una escala de 5 a 1, compuesto por siete preguntas de opción múltiple; que evalúa dos elementos, al curso y al conductor, así como un apartado de sugerencia y observaciones generales

**ESCALA**

5: Excelente,

4: Bueno

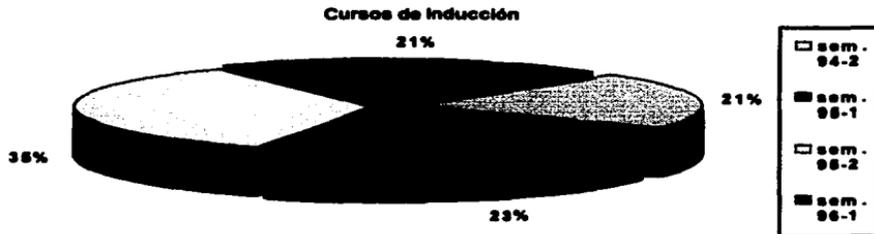
3: Aceptable

2: Regular,

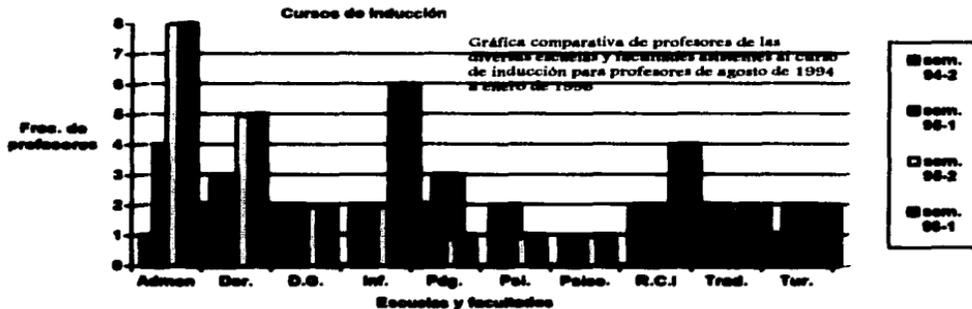
1: Deficiente o Inadecuado.

**PREGUNTAS**

CALIFICACIÓN	1	2	3	4	5
SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO DEL CURSO					400%
TENE UTILIDAD PRÁCTICA ESTE CURSO					400%
EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL CURSO FUE SUFICIENTE					400%
EL INSTRUCTOR FUE CLARO DURANTE SU EXPOSICIÓN					400%
ACABO DUDAS EN SU OPORTUNIDAD			45%	55%	300%
PROFICIO LA PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL Y LA MOTIVACIÓN DEL GRUPO					400%



**Gráfica de asistentes al curso de inducción para profesores de agosto de 1994 a enero de 1996. (60 profesores)**



**CURSOS DE FORMACIÓN DOCENTE****OBJETIVO GENERAL**

*Al finalizar el curso los docentes conocerán los aspectos teóricos metodológicos que sustentan su práctica educativa.*

**OBJETIVO ESPECÍFICO**

*Reflexionarán sobre su propia práctica docente, a partir de la teoría*

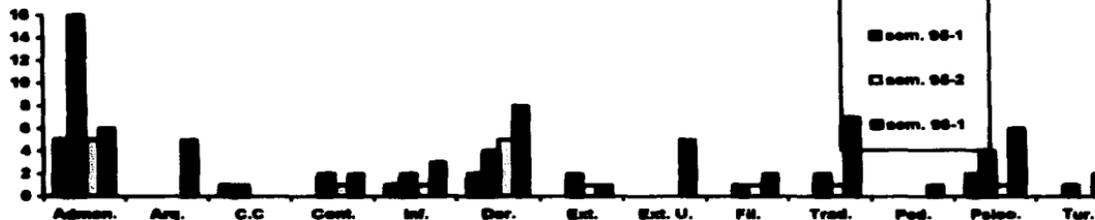
<b>CURSOS DE FORMACIÓN DOCENTE</b>	<b>FECHA</b>	<b>Nº DE PARTICIPANTES</b>
<i>La vocación magisterial como autorrealización</i>	<i>27 de agosto 3 y 10 de sep- tiembre de 1994</i>	20
<i>Técnicas didácticas y dinámicas de grupo</i>	<i>11, 18 y 25 de febrero de 1995</i>	19
<i>Taller de material didáctico</i>	<i>22, 23 y 24 de junio de 1995</i>	16
<i>Evaluación</i>	<i>14, 21 y 28 de octubre de 1995</i>	16
<i>Metodología de la enseñanza superior</i>	<i>10, 17 y 24 de febrero de 1996</i>	20
<i>Diseño y estructuración de programas de estudio para la instrumentación del hecho educativo</i>	<i>9, 16 y 23 de marzo de 1996</i>	33
<b>TOTAL</b>		<b>124</b>

## Cursos de Formación Docente



Gráfica de asistentes a los cursos de Formación Docente de agosto de 1994 a enero de 1996. 124 profesores

## CURSOS DE FORMACIÓN DOCENTE



Gráfica comparativa de profesores de las diversas escuelas y facultades asistentes a cursos de formación Docente de agosto de 1994 a enero de 1996

**EVALUACIÓN DE LOS CURSOS DE FORMACIÓN DOCENTE****RESULTADOS**

A continuación se presentan los resultados de los seis cursos de Formación Docente, es importante señalar que el valor otorgado a cada uno de los cursos es de un cien por ciento.

La información fue recopilada de los informes de los cursos mencionados.

El Instrumento aplicado es cualitativo, con una escala de 5 a 1, compuesto por siete preguntas de opción múltiple, que evalúa dos elementos, al curso y al conductor, así como un apartado de sugerencias y observaciones generales

**ESCALA**

5: Excelente, 4: Bueno 3: Aceptable

2: Regular, 1: Deficiente o Inadecuado.

**PREGUNTAS**

CALIFICACIÓN ASPECTOS	1	2	3	4	5
SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO DEL CURSO			10%	43%	447%
TIENE UTILIDAD PRÁCTICA ESTE CURSO			18%	71%	411%
EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL CURSO FUE SUFICIENTE			10%	62%	428%
EL INSTRUCTOR FUE CLARO DURANTE SU EXPOSICIÓN			5%	15%	480%
SE CUMPLIÓ EN SU OPORTUNIDAD PROPICIO LA PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL Y LA MOTIVACIÓN DEL GRUPO			5%	10%	48.5%
				30%	470%

**CURSOS DE ACTUALIZACIÓN DOCENTE****OBJETIVO GENERAL**

*Al finalizar el curso los docentes relacionarán las principales características de los elementos teóricos de la didáctica con su práctica docente.*

**OBJETIVO ESPECÍFICO**

*Reflexionarán sobre su propia práctica docente.*

**SEMINARIOS  
DE ACTUALIZACIÓN  
DOCENTE****FECHA****No DE  
PARTICIPANTES****Estrategias de aprendizaje**

*4, 11, 18, 25, de  
marzo y 1° de  
abril*

19

**Liderazgo Docente**

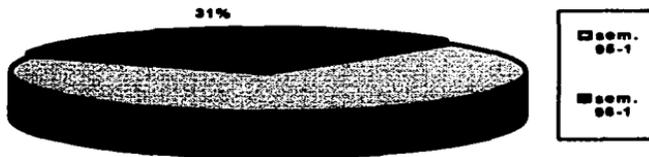
*20, 27 de abril  
y 4 de mayo*

30

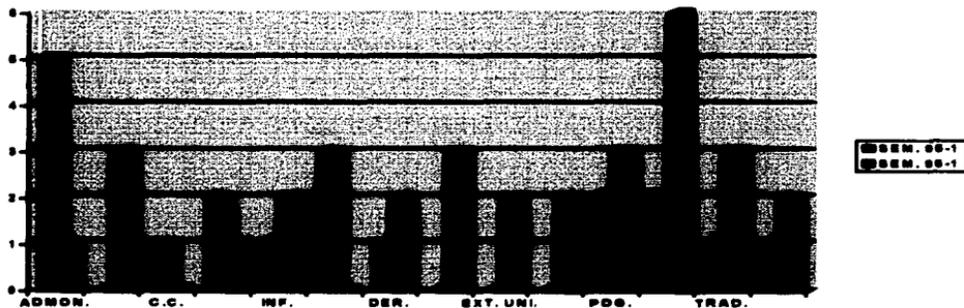
**TOTAL**

49

### Seminarios de Actualización Docente



Gráfica de asistencia a los Seminarios de Actualización Docente de los semestros 95-1 y 96-1



**EVALUACIÓN DE LOS CURSOS  
DE INTEGRACIÓN PARA PROFESORES DE NUEVO INGRESO  
RESULTADOS**

*A continuación se presentan los resultados de los dos Seminarios de Actualización Docente, es importante señalar que el valor otorgado a cada uno de los Seminarios es de un cien por ciento.*

*La información fue recopilada de los informes de los Seminarios mencionados.*

*El Instrumento aplicado es cualitativo, con una escala de 5 a 1, compuesto por siete preguntas de opción múltiple; que evalúa dos elementos, al curso y al conductor, así como un apartado de sugerencia y observaciones generales*

**ESCALA**

5: Excelente,

4: Bueno

3: Aceptable

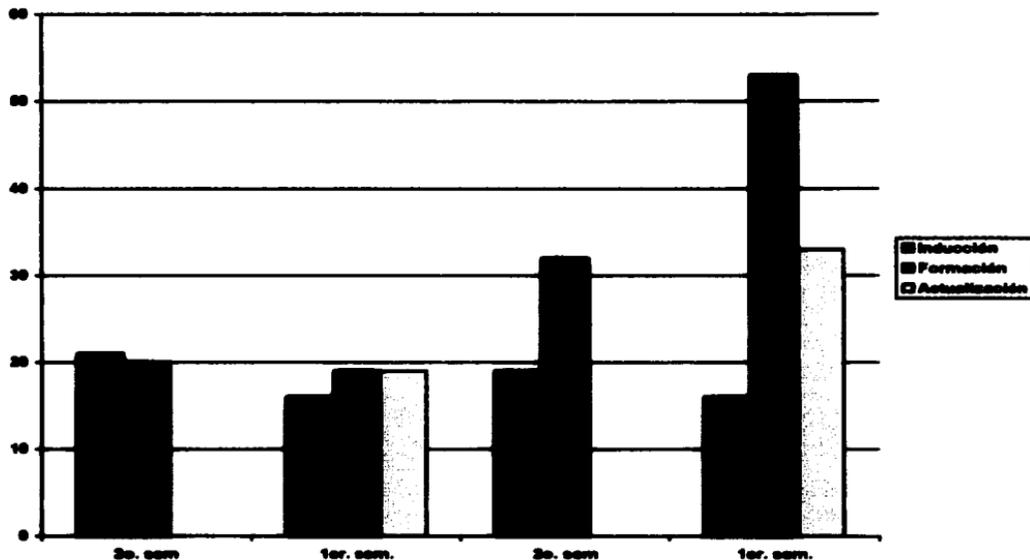
2: Regular,

1: Deficiente o Inadecuado.

**PREGUNTAS**

<b>CALIFICACIÓN</b>	<b>1</b>	<b>2</b>	<b>3</b>	<b>4</b>	<b>5</b>
<b>ASPECTOS</b>					
<b>SE CUMPLIÓ EL OBJETIVO DEL CURSO</b>			50%	50%	100%
<b>TIENE UTILIDAD PRÁCTICA ESTE CURSO</b>			26%	50%	124%
<b>EL TIEMPO DE DURACIÓN DEL CURSO FUE SUFICIENTE</b>				36%	164%
<b>EL INSTRUCTOR FUE CLARO DURANTE SU EXPOSICIÓN</b>			28%	42%	150%
<b>ACABO CUADAS EN SU OPORTUNIDAD</b>				25%	175%
<b>PROPICIO LA PARTICIPACIÓN INDIVIDUAL Y LA MOTIVACIÓN DEL GRUPO</b>				4%	196%

*Al continuación se presenta la gráfica de la población atendida, tanto en los cursos de inducción, formación y actualización docente desde el segundo semestre de 1994 al primer semestre de 1995*



**BIBLIOGRAFÍA**

**ALONSO, JOSÉ ANTONIO, METODOLOGÍA, ED. HISPÁNICAS, MÉXICO, 1989 P.120**

**ORAYO, MERCADO MARÍA TERESA, ESTUDIOS EN TORNO A LA FORMACIÓN DE PROFESORES, CUADERNOS DEL CESU, No 24, MÉXICO 1991, ED. UNAM. P 106**

**DUOING WATTY PATRICIA, RODRÍGUEZ OUSSET AZUCENA, COMPILADORAS, FORMACIÓN DE PROFESIONALES DE LA EDUCACIÓN, ED. UNAM, UNESCO, AMUNES; MÉXICO, 1988. P. 361**

**EICHENBAUM, DE GRABINANA MARÍA, SOCIOLOGÍA DE LA EDUCACIÓN, ED. EL ATENEÓ, ARGENTINA 1993.**

**GHILARDI, FRANCO, CRISIS Y PERSPECTIVAS DE LA PROFESIÓN DOCENTE, ED. GEDISA, ESPAÑA 1993. P.175**

**GIROUX, HENRY, LOS PROFESORES COMO INTELLECTUALES, HACIA UNA PEDAGOGÍA CRÍTICA, ED. SIGLO VEINTIUNO, MÉXICO 1990 P. 220**

**GIROUX, HENRY, TEORÍA Y RESISTENCIA EN LA EDUCACIÓN, ED. SIGLO VEINTIUNO, MÉXICO 1992, P.329**

**GORDON, ECI DE, INTRODUCCIÓN A LA LÓGICA DIALECTICA, ED. FONDO DE CULTURA ECONÓMICA, MÉXICO, 1985 P 117**

**GUY, AVANZINI, LA PEDAGOGÍA DEL SIGLO XXI, ED. NACEA, MADRID, 1987.**

**HERNÁNDEZ, SAMPERRI ROBERTO, FERNÁNDEZ COLLADO CARLOS, BAUTISTA LUCIO PILAR, METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN, ED. GRAW HILL, MÉXICO 1991, P 478**

JUIF, P. L. LEGRAND, GRANDES ORIENTACIONES DE LA PEDAGOGÍA CONTEMPORÁNEA, ED. NORCEA, MADRID 1988.

LALLEZ, RAYMOND, LA FORMACIÓN DE LOS FORMADORES DE PERSONAL DOCENTE, ED. UNESCO, FRANCIA 1982. P. 210

LEY DE PROFESIONES, LEGISLACIÓN EN MATERIA DE EDUCACIÓN Y PROFESIONES, ED. PRC, S.A. DE C.V. MÉXICO, 1995. P. 98

LEY GENERAL DE EDUCACIÓN, ED. PRC, S.A. DE C.V. MÉXICO, 1995. P. 105

MENDOZA, ROJAS JAVIER, PACHECO MÉNDEZ TERESA, ET. AL., LA PLANEACIÓN DE LA EDUCACIÓN SUPERIOR, DISCURSO Y REALIDAD UNIVERSITARIA, ED. NUEVONAR, MÉXICO 1996. P. 174.

NOVARRETE TOLEDO MA. ELENA, ANTECEDENTES HISTÓRICOS DEL DEPARTAMENTO PSICOPEDAGÓGICO, MÉXICO 1994. P. 30

PASZA G. MARGARITA, PÉREZ J. ESTHER C., MORAN O. PORFIRIO; FUNDAMENTACIÓN DE LA DIDÁCTICA, ED. GERANKA MÉXICO 1996.

REGLAMENTO INTERNO DE LA UNIVERSIDAD INTERCONTINENTAL, MÉXICO, D.F. 1991 P. 105

XV AÑOS DE LA UIC AS UNIVERSITATE CONDITA COMPROMISO DE MADUREZ, ED. UIC MÉXICO 1991. P. 25