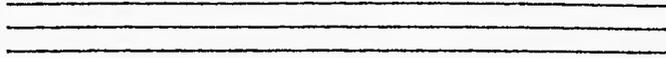


39
2 ej



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO



ESCUELA NACIONAL DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA

"ESTUDIO PARA IDENTIFICAR LOS FACTORES DE REZAGO EN LA
TITULACIÓN DE LOS EGRESADOS DE AMBOS NIVELES DEL
SISTEMA ESCOLARIZADO DE LA ENEO, A PARTIR DE 1989"

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE
LICENCIADA EN ENFERMERÍA Y OBSTETRÍCIA
PRESENTA

EMMA ROSA VARGAS DAZA

U.N.A.M.
ESCUELA NACIONAL DE
ENFERMERIA Y OBSTETRICIA

ASESORA ACADÉMICA
Carolina Solís Guzmán

LIC. CAROLINA SOLÍS GUZMÁN:
SERVICIOS
SOCIALES Y ORGANIZACIONES
GENERALES DE ASESORIA

MÉXICO D.F.

1996.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

AGRADECIMIENTOS

A MIS HIJOS KRISTIAN Y ENEIDY

**POR TODO EL AMOR, COMPRENSIÓN Y APOYO
QUE ME HAN BRINDADO DURANTE TODA SU VIDA
Y ESPECIALMENTE DURANTE EL DESARROLLO DE MI CARRERA.
CON TODO MI AMOR PARA ELLOS**

A MI MADRE:

**QUE AUNQUE AUSENTE FÍSICAMENTE
SIGUE ESTANDO PRESENTE EN CADA UNO DE
NOSOTROS.
ESTA VA POR TÍ MAMÁ.**

A MI PADRE:

**POR DARME LAS BASES PARA MI
FORMACIÓN PERSONAL, PROFESIONAL Y
POR SER MI PADRE.**

A MI HERMANA PALMIRA:

**POR ESE ESPÍRITU DE LUCHA Y DE FORTALEZA
QUE ME SIRVE DE EJEMPLO PARA LOGRAR MIS METAS
EN LA VIDA, POR ESE AMOR INCONDICIONAL QUE NOS BRINDA
A CADA UNO DE NOTROS ,PORQUE GRACIAS A ELLA Y AL APOYO
QUE ME BRINDA EN TODOS LOS ASPECTOS LOGRE UNA DE LAS MÁS
ANHELADAS METAS DE MI VIDA:
SER PROFESIONAL EN ENFERMERÍA.**

A SU ESPOSO EL LIC. RUFÓ ESTRADA TOLEDO:

**POR TODO EL APOYO Y EL AMOR QUE LE BRINDA A MI
HERMANA Y POR CONSIGUIENTE A NOSOTROS.**

A MIS HERMANOS:

**NADIA, GUADALUPE, SANTIAGO, ABEL ,
ANTONIO Y MI CUÑADO JORGE SOLIS
BENTANCOUR POR TODO EL APOYO QUE
DE ALGUNA MANERA ME HAN APOYADO**

A LA PROFESORA CATALINA QUESADA FOX:
POR LA AMISTAD Y APOYO QUE ME BRINDÓ,
POR REPRESENTAR UN PILAR EN MI PROFESIÓN,
Y SER UN EJEMPLO A SEGUIR.

A LA PROFESORA CAROLINA SOLÍS GUZMAN:
POR SU CALIDAD HUMANA, POR LA PACIENCIA Y
AMISTAD QUE ME BRINDÓ DURANTE LA ELABORACIÓN DE
LA TESIS.

A LA PROFESORA SUSANA ROSALES BARRERA.
POR SU AMISTAD Y LOS CONSEJOS QUE ME
BRINDO EN MOMENTOS DIFÍCILES QUE PASE
JUNTO CON ELLA

**A LA PROFESORA CARMEN HERNANDEZ
GUILLÉN.**
CON TODO EL AMOR Y RESPETO QUE SIENTO
POR ELLA

**A MIS AMIGAS GEORGINA, AMANDA ,NORMA , GABRIELA, ROCIO Y
DULCE:**
POR HABER CRECIDO JUNTAS PERSONAL Y
PROFESIONALMENTE CON TODO CARIÑO PARA ELLAS.

A LA PROFESORA IRMA VALVERDE:
POR EL AMOR QUE LE TIENE A LA PROFESIÓN Y
POR CONSIDERARME SU AMIGA.

SE QUE EN ESTOS MOMENTOS SE ME ESCAPAN MUCHAS
PERSONAS A LAS CUALES QUIERO Y ESTIMO Y AUNQUE
NO LAS MENCIONO SE LAS DEDICO CON MUCHO AMOR.

INDICE

• Introducción	1
• Objetivos	5
• Justificación	6
1. Planteamiento del Problema	7
2. Metodología	14
3. Variables	16
3.1 Variables Pasantes	17
3.2 Variables Profesores	18
4. Marco Teórico	20
4.1 Eficiencia terminal	20
4.1.1. Aspectos conceptuales	20
4.1.2. Examen Profesional	27
4.1.3. Base Jurídica del Examen Profesional	28
4.2 Titulación en la ENEO	29
4.2.1. Antecedentes de las Modalidades	30
4.2.2. Modalidades para Titulación	31
4.3 Coordinación de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación	39
4.3.1. Organización	41
4.3.2. Funcionamiento	42
4.3 Programa Académico de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación	47
4.4 Programa de Tutoría Académica	48

5. Resultados	58
5.1 Resultados Pasantes	59
5.2 Conclusiones Pasantes	63
5.3 Resultados Profesores	64
5.4 Conclusiones Profesores	66
5.5 Conclusiones Generales	67
Sugerencias	68
Bibliografía	72
Anexos:	75
Anexo 1. Cuestionario Pasantes	76
Anexo 2. Cuestionario Profesores	88
Anexo 3. Cuadros y Gráficas	93

INTRODUCCIÓN

Dado que uno de los objetivos de la Universidad Nacional Autónoma de México es la de formar profesionales, profesores universitarios, investigadores, técnicos útiles a la sociedad, se vuelve relevante la titulación de sus egresados.

La titulación es la parte final de una carrera que constata la preparación y nivel académico del egresado, avalando así su nivel profesional dentro de la sociedad y por lo tanto dentro del mercado laboral.

Siendo la Escuela Nacional de Enfermería y obstetricia parte integrante de a UNAM, ésta no escapa a la problemática del bajo índice de titulación ya que, a pesar de contar con varias opciones de titulación sigue persistiendo este fenómeno entre su población de estudiantes egresados. Ante esta situación se hace imprescindible realizar un estudio entre las generaciones que ha partir de 1989 al 31 de diciembre de 1994 para el nivel licenciatura y 31 de marzo de 1995 para el nivel técnico, han concluido sus estudios.

Esta problemática no solo va en perjuicio del pasante que debe conformarse con ser subempleada, sino que la institución como centro educativo sufre también las consecuencias, ya que su funcionamiento y logros son ovaluados con índices de titulación que reflejan la eficiencia terminal.

Dicha evaluación se basa en tres criterios : el ingreso, el egreso y la titulación de su comunidad estudiantil. Razón por la cual se toma a la titulación como un indicador cualitativo y cuantitativo que refleja la eficiencia terminal interna y externa de una institución.

Si entendemos como eficiencia interna a todos aquellos aspectos que se dan dentro de la escuela y que influyen directamente sobre el proceso de formación académica de los alumnos, se entiende como y de que manera funciona la institución educativa para satisfacer las necesidades presentes de nuestra sociedad.

Esta evaluación sobre si se cubren o no dichas necesidades se establecen cuando el egresado se titula y participa activamente en su medio poniendo en práctica los conocimientos y habilidades en situaciones reales con un amplio criterio y convicción de las capacidades adquiridas durante su trayectoria escolar. Considerando esta última etapa, en la vida académica de los estudiantes, la titulación, ha podido observarse que existe un gran número de egresados que han concluido el servicio social y no se han titulado.

Ante este panorama la Coordinación de Servicio Social y Opciones terminales de Titulación realiza la siguiente investigación para identificar los factores que intervienen durante este proceso final en donde profesores y pasantes se interrelacionan estrechamente, e incidir do alguna manera en aquellos que corresponda a la institución para elevar los índices de titulación en beneficio de ambos (institución y pasantes).

El contenido de esta investigación consta de los siguientes apartados:

Objetivos.

En ellos se plasma lo que se pretende alcanzar o conocer en el desarrollo de esta investigación primero de una manera general y luego específicamente, de tal forma que ayude a la institución a conocer e incidir en los factores que se detecten como motivos para la no titulación.

Justificación.

En este apartado se explican los motivos por los cuales se efectuó la investigación.

Planteamiento del problema:

Aquí se hace una descripción detallada de las situaciones encontradas en la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia referentes a los bajos índices de titulación en las generaciones consideradas para el estudio .

Metodología.

Es un estudio de tipo observacional , transversal exploratorio y descriptivo aplicado a las generaciones del 1989 al 31 de diciembre de 1994 para los de nivel licenciatura y 31 de marzo de 1995 para nivel técnico fecha. Se eligieron a pasantes de ambos niveles académicos de amañera aleatoria simple, se enviaron cartas a las personas elegidas solicitando su presencia en la CSSOTT para llenar los formularios. Acudiendo a la cita 209 pasantes del nivel técnico y solo 6 del nivel licenciatura por la que esa población se descartó en los resultados por no ser representativa. La organización de los datos fue hecha en el área de cómputo, se vaciaron los datos en cuadro sacando totales y porcentaje.

Resultados:

La presentación de los datos encontrados en la revisión de las encuestas aplicadas fueron puestos en cuadros y gráficas llevando análisis cada uno de ellos así como

sus porcentajes. Se anotaron las sugerencias manifestadas por pasantes y profesores.

Dada la importancia que representa este estudio para mejorar y elevar la eficiencia terminal de los egresados y por lo tanto de la institución se espera que los resultados presentados aquí sirvan de apoyo para los tomadores de decisiones sobre aspectos importantes que corresponden a los factores propios de la institución y en los cuales puede incidir para que nuestra noble profesión se eleve a la categoría que le corresponde dentro del área de la salud en nuestra sociedad.

OBJETIVOS

Objetivo general

- ◊ Identificar los factores que han influido en la disminución del índice de titulación de los egresados de ambos niveles académicos del sistema escolarizado de la ENEO.

Objetivos específicos

- ◊ Analizar y describir la situación de los egresados de la ENEO en el proceso de titulación de 1989 a la fecha.
- ◊ Proponer estrategias que aumenten el índice de titulación en los egresados de la ENEO de ambos niveles.

JUSTIFICACIÓN

La presente investigación se realizará con el fin de valorar la situación sobre titulación de los egresados de ambos niveles académicos del sistema escolarizado de la ENEO de 1989 a la fecha para encontrar alternativas que disminuyan el rezago de los egresados y se aumente la eficiencia terminal en la ENEO.

Dado que la titulación refleja en gran medida la eficiencia terminal y el funcionamiento de una institución se vuelve relevante la necesidad de aumentar el índice de esta en las generaciones de egresados, mediante la revisión constante de los elementos que influyen en la no titulación.

Al elevar la titulación entre los egresados de la ENEO se vera reflejado el grado de profesionalización de la carrera en los ámbitos de la salud en donde se desempeñe socialmente dándole mayor auge a la enfermería y por lo tanto a la institución encargada de su formación.

Estas razones requieren de un estudio más minucioso para conocer objetivamente cuales son los factores que han rezagado la titulación a partir de 1989 de los egresados de ambos niveles académicos y por el momento solamente del sistema escolarizado.

1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La formación profesional de los egresados de la Universidad Nacional Autónoma de México culmina con la titulación, entendiendo a ésta como la parte final de una carrera que constata la preparación y nivel académico del egresado, avalando su nivel profesional dentro de la sociedad y por lo tanto dentro del mercado laboral.

Siendo la UNAM la máxima casa de estudios, tiene a su cargo una variedad de carreras que se imparten en sus facultades y escuelas, a las que ingresan año con año una gran cantidad de alumnos, razón por lo cual se esperaba que la misma cantidad que ingresa, egrese en los periodos establecidos para cursar los planes de estudio correspondientes y se titulen en el menor tiempo posible.

Sin embargo el panorama se muestra poco satisfactorio a este respecto, debido a los bajos índices de titulación que se presentan en los diferentes niveles educativos como se demuestra, en la Agenda Estadística de la UNAM del año escolar 1993-1994 en la cual se menciona que ingresaron a sus diferentes facultades y escuelas un total de 263,851 alumnos (70,535 de primer ingreso y reingreso 193,316) correspondiendo el 41% al nivel de bachillerato, 1% del técnico, 53% de licenciatura estos dos en los sistemas educativos escolarizado y abierto y finalmente un 5% que corresponde al postgrado; en el mismo periodo egresaron después de haber concluido los créditos especificados en los planes de estudio, un total de 42,207 correspondiendo esto a un 53% de bachillerato, 2% nivel técnico, 45% del nivel

licenciatura y de postgrado no se encuentran especificadas las cifras. En el mismo ciclo se titularon 15,621 alumnos, de los cuales según la clasificación de los Consejos Académicos de Área, corresponde el 8% a Humanidades y Arte, 14% a las Ciencias Físicas Matemáticas e Ingeniería, 31% a las Ciencias Biológicas y de la Salud y un 47% de las Ciencias Sociales.

Reconociendo el alcance de este problema, la UNAM revisa constantemente los elementos más importantes que causan el bajo índice de titulación y propone alternativas para superarlo sin perder su calidad profesional, dado que "uno de sus objetivos es formar profesionales, profesores universitarios, investigadores y técnicos útiles a la sociedad y solo puede lograrlo aumentando el índice de titulación en sus carreras profesionales y técnicas¹

Dicho análisis se lleva a cabo mediante estudios realizados desde 1985 a través de la Secretaría General de la UNAM y de los resultados surgen propuestas para implementar programas que incrementen la titulación sin abatir los niveles académicos y así disminuir el rezago, actualizar procedimientos administrativos y mejorar la eficiencia terminal de los estudios profesionales.

Aunque existen varias opciones de titulación sigue persistiendo este fenómeno en los egresados, provocando un déficit económico a la institución por los altos costos que esto implica. "Es indudable que el bajo índice de titulación constituye un problema de carreras universitarias inconclusas y que al traducirse en un fuerte rezago académico por la misma inversión de recursos que requiere, dificultan la agilización del servicio de apoyo para las generaciones que van egresando.

Así se observa que esta situación es grave dentro de la UNAM y siendo la ENEO parte de ella, no se escapa a esta problemática que no va solo en perjuicio del alumno egresado que tiene que conformarse con ser subempleado, sino que también la Institución como centro educativo sufre las consecuencias, ya que su funcionamiento y logros son evaluados con índices titulación que reflejan la eficiencia terminal.

Ante esta panorámica la CSSOTT y el departamento de Investigación de la ENEO anualmente realiza estudios para evaluar las opciones de titulación acordados por el H. Consejo Técnico y así valorar hasta que grado se ha logrado a través de estos, la disminución de este problema considerando cifras correspondientes a ingresos, egresos, servicio social y titulación.

**RELACIÓN DE INGRESOS, EGRESOS, SERVICIO SOCIAL Y
TITULACIÓN DE ALUMNOS 1989 - 1994**

AÑO	NIVEL ACAD.	INGRESOS	EGRESOS	SERV. SOC.*	TITULACIÓN
89	LIC.	202	188	114	155
	TEC.	276	149	392	246
90	LIC.	161	106	14	97
	TEC.	394	153	26	112
91	LIC.	196	106	339	75
	TEC.	418	166	976	124
92	LIC.	253	128	110	59
	TEC.	448	184	171	127
93	LIC.	282	86	82	28
	TEC.	344	198	261	77
94	LIC.	424	79	72	4
	TEC.	340	209	263	46
TOTAL	LIC.	1518	693	731	423
	TEC.	2230	1059	2089	712

Fuente: Servicios Escolares

*Archivo CSSOTT

De acuerdo con este cuadro puede inferirse que las cifras de egreso, no concuerdan con las de servicio social y estas con las de titulación dado que existen múltiples razones, entre ellas:

- Reinscripción anual de alumnos rezagados de otras generaciones.
- Suspensión temporal de trámites para lograr la Titulación (no liberación de carta única de servicio social, dos o más empleos.
- Suspensión de servicio social por problemas varios entre ellos los relativos a ingreso laboral, personales, etc.
- Número considerable de pasantes que cursan años posteriores al primero y solo se regulariza el servicio social que realizaron durante la carrera técnica.
- Falta de incentivos de tipo económico manifiesto en la diferencia existente entre el personal no profesional de enfermería y el profesional.
- Distancias grandes que impiden la continuidad de trámites administrativos.

Otro de los problemas por el que los egresados no se titulan es la realización de servicio social con 70% de créditos como mínimo y la reprobación de materias, un factor determinante para los trámites de Titulación, ya que se necesita el 100% de los créditos del plan de estudios. Hasta septiembre del 95 existen en la CSSOTT 833 cartas únicas de servicio social que no han sido liberadas y 69 aunque liberadas no han sido recogidas, posiblemente por las razones ya mencionadas

Otro aspecto importante que debe tomarse en cuenta es la tutoría y asesoría académica que durante el servicio social debe brindarse al pasante para el desarrollo de esta actividad y la elaboración de trabajos de titulación principalmente sobre cuestiones metodológicas y académicas, dado que solo existen 69 profesores de enfermería y ramas afines que fungen como tutores y/o asesores.

2. METODOLOGÍA

Tipo de estudio:

Descriptivo, observacional transversal exploratorio.

Universo:

Egresados de la ENEO-UNAM de 1989 a la fecha del sistema escolarizado
ambos niveles académicos.

Profesores inscritos en la CSSOTT que realizan tutoría y/o asesoría.

Muestra:

215 egresados de la ENEO-UNAM de 1989 a la fecha, como mínimo.

70 profesores de la ENEO

Tipo de muestra:

Aleatoria simple

Criterios de inclusión:

Egresados de la ENEO-UNAM de 1989 a la fecha del sistema escolarizado
ambos niveles académicos.

Profesores de la ENEO-UNAM

Criterios de exclusión:

Egresados que liberan servicio social de acuerdo al artículo 5º constitucional (art. 91)

Egresados del sistema SUA ambos niveles académicos

Egresados de generaciones previas a 1989.

Egresados en enero de 1995 para nivel licenciatura y abril para los de nivel técnico

Método de recolección de datos:

Encuesta

Técnica:

Entrevista

Instrumentos:

Formulario alumnos (Anexo 1)

Formulario profesores (Anexo 2)

Estrategia de recolección de datos:

- Envío de cartas para citar a los egresados elegidos en la CSSOTT para llenar formulario.
- Localización de profesores para aplicación de cuestionarios.

Recursos humanos:

Emma Rosa Vargas Daza Pasante de la Licenciatura en Enfermería y Obstetricia:

Lic. en Enf. y Obst.: Carolina Solís Guzmán Asesora Académica

Lic. en Enf. y Obst. Susana Rosales Barrera Coordinadora de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación:

Lic. Teresa Sánchez Estrada Coordinadora de Investigación

Recursos físicos y materiales:

Los propios de la CSSOTT

Área de computo

Tiempo:

Septiembre 95-

3. VARIABLE

VARIABLES PASANTES

VARIABLES	INDICADORES
Perfil del pasante	Sexo, estado civil, edad, ocupación, lugar de trabajo, nivel socioeconómico, No. de integrantes de la familia, lugar que ocupa en la familia, tiempo que realizo la carrera, elección profesional, nivel académico, tutoría y/o asesoría. Otras actividades.
Opciones de titulación Preferenciales	Informe del servicio social, Tesis individual, Tesis de compilación, PAE, Tesis Grupal, Libro, Manual, EPAC, escrito.
Recursos	Apoyo tutoría y/o asesoría Acceso a acervo bibliográfico

VARIABLES PROFESORES

CUALITATIVAS	INDICADORES
Área	<p>Plan Estudios Nivel Licenciatura</p> <p>Área I: Enfermería y Salud en México</p> <p>Área II: Proceso Salud Enfermedad en las diferentes etapas evolutivas.</p> <p>Área III: Proceso Salud en la reproducción humana</p> <p>Plan Estudios Nivel Técnico</p> <p>Área I: El hombre y su ambiente</p> <p>Área II: Crecimiento y desarrollo</p> <p>Área III: Historia natural de las enfermedades</p> <p>Área IV: Enfermería avanzada</p>
Materia	Materia que imparte. actualmente.
Nombramiento Actual	<p>Profesor de Carrera Titular: A,B,C.</p> <p>Profesor Asociado: A, B, C</p> <p>Profesor de Asignatura: A o B</p> <p>Profesor Técnico Académico: A o B</p>
Beneficios	Estímulos, Apoyos por parte de la institución educativa.

VARIABLES PROFESORES

CUALITATIVAS	INDICADORES
Área	<p>Plan Estudios Nivel Licenciatura</p> <p>Área I: Enfermería y Salud en México</p> <p>Área II: Proceso Salud Enfermedad en las diferentes etapas evolutivas.</p> <p>Área III: Proceso Salud en la reproducción humana</p> <p>Plan Estudios Nivel Técnico</p> <p>Área I: El hombre y su ambiente</p> <p>Área II: Crecimiento y desarrollo</p> <p>Área III: Historia natural de las enfermedades</p> <p>Área IV: Enfermería avanzada</p>
Materia	Materia que imparto. actualmente.
Nombramiento Actual	<p>Profesor de Carrera Titular: A,B,C.</p> <p>Profesor Asociado: A, B, C</p> <p>Profesor de Asignatura: A o B</p> <p>Profesor Técnico Académico: A o B</p>
Beneficios	Estímulos, Apoyos por parte de la Institución educativa.

Concesiones	Tiempo.
Asesoría académica en Servicio Social	Criterios que deben reunir los tutores y o asesores académicos
Conocimiento de Programa de Tutoría Académica en Servicio Social	Si-No
Conocimiento del Programa Académico de Servicio Social y Titulación	Si-No
Conocimiento de las diferentes opciones de titulación	Si-No
Número limitado de alumnos para asesorar trabajos de titulación	Si-No
Criterios para la aprobación de trabajos de titulación	Respeto a la esencia del trabajo Respeto a la metodología de la investigación Cumplimiento a reglas gramaticales otros
CUANTITATIVAS	
Horas de clase	20, 30, 40 horas
Horas a la semana para proporcionar asesoría	1-3, 4-6, 7-9, 11-15, 16-20.

4. MARCO TEÓRICO

4.1 Eficiencia Terminal

4.1 .1 Aspectos Conceptuales

La eficiencia terminal en educación superior es "la relación entre el número de alumnos que se inscriben por primera vez a una carrera profesional, conformando a partir de este momento una determinada generación y los que logran egresar de la misma generación, después de acreditar todas las asignaturas correspondientes a los currículos de cada carrera en los tiempos estipulados por los diferentes planes de estudio."¹

La eficiencia terminal tiene considerados los momentos extremos de la trayectoria escolar de la población estudiantil como son: el ingreso y el egreso, sin embargo al proceder operativamente se encuentra el problema relacionado con el tiempo de duración de una carrera. Porque si bien se tiene como punto de referencia para la definición el tiempo establecido en los planes de estudio, en la realidad estos tiempos no siempre coinciden con la duración real, dado que los alumnos no siempre terminan en los límites establecidos en los planes de estudio, a los que demás se agrega la existencia de carreras con tiempos diferentes de duración (estudios realizados por Granja y la Coordinación Nacional para la planeación de la educación Superior).

Por la inconsistencia de los datos y la prolongación en el tiempo propuesto como ideal en el plan de estudios, se considera un tiempo promedio de 5 años

¹ CAMARENA, C, Rosa María, et al. REFLEXIONES EN TORNO AL RENDIMIENTO ESCOLAR Y A LA EFICIENCIA TERMINAL. C.I.S.E Revista de la educación Superior. pag 49

(distinguiendo entre "tiempo formal" de duración de una carrera y tiempo normal en que se termina) atenuando así el margen de error.

La eficiencia terminal del sistema educativo como manifestación del rendimiento, se expresa en entidades observables que son factibles de ser estudiadas de manera cualitativa, sin embargo el aspecto cualitativo se vuelve relativo en el momento de la interpretación y explicación de los niveles de eficiencia terminal, ya que estos solo reflejan los resultados finales de un proceso escolar; notándose la dificultad en el establecimiento del tiempo en que ingresan y terminan los estudios los alumnos, ya que el número de egresados de una carrera en una fecha determinada; generalmente, incluyen alumnos pertenecientes tanto a la generación que ingresa en ese período como egresados de generaciones inscritas anteriormente que presentaron rezago en su recorrido escolar.

Dentro de la definición operativa de eficiencia terminal entra la titulación como un indicador cuantitativo que refleja la conclusión de los estudios académicos del egresado y por lo tanto los objetivos logrados de la institución, se utiliza como parte de la evaluación del funcionamiento y rendimiento del organismo educativo.

La titulación es la parte final de una carrera que constata la preparación y nivel académico del egresado, lo que avala su nivel profesional dentro de la sociedad y por lo tanto dentro del mercado laboral, cumpliendo así los objetivos de la institución educativa al preparar personal capaz de enfrentar las necesidades presentes de la sociedad en la que se desarrolla.

La eficiencia terminal titulación está íntimamente ligada con el rendimiento escolar " el rendimiento es un criterio de racionalidad referido a la productividad y

"rentabilidad" de las inversiones de los procesos y del uso de los recursos, tradicionalmente su evaluación ha tenido como principal objetivo la "optimización" y/o el incremento de la eficiencia del proceso de producción y de sus resultados².

Dada esta relación tan estrecha, la ubicación analítica del rendimiento se expresa en los resultados de un proceso escolar con lo que se tiende a reconocer y sistematizar al rendimiento a partir de representaciones como las calificaciones de los alumnos, su acreditación, la reprobación y el egreso, ubicando así al rendimiento como una expresión con valor particular del proceso enseñanza-aprendizaje que se da dentro de los lineamientos de la institución escolar. En este proceso se relacionan aspectos sociales y pedagógicos que influyen en la institución de manera directa condicionando el rendimiento, ya que esta subordinado a todas las variaciones, contradicciones, cambios y transformaciones del mismo proceso.

La eficiencia terminal-titulación, es un indicador educativo de uso corriente en los diagnósticos, evaluaciones y proceso de planeación de los sistemas escolares. En ella se refleja la eficiencia interna y externa con que funcionan y rinden las instituciones educativas entendidas como sistemas.

"Un sistema es la combinación ordenada de partes que aunque independientes, se interrelacionan e interactúan y por medio del esfuerzo colectivo y dirigido, constituyen un todo racional y organizado que actúa con el fin de alcanzar metas de desempeño previamente definidas"³

² CAMARENA, C. Rosa María, et al. REFLEXIONES EN TORNO AL RENDIMIENTO ESCOLAR Y A LA EFICIENCIA TERMINAL. C.I.S.E. Revista de la educación Superior. pág 35

³ CLIFTON, B. Chadwick. TECNOLOGÍA EDUCACIONAL PARA EL DOCENTE. 2da edición Paidós Educador, España 1987.pág. 23

Características de un sistema.

- a) Un sistema existe dentro un cierto nivel. Un nivel superior estará formado de sistemas provenientes de niveles inferiores, por ejemplo: un sistema escolar se integra de una escuela y las diversas partes que lo componen
- b) Esta constituido por un gran número de elementos humanos y físicos.
- c) Un sistema se comprende mejor mediante el establecimiento de reglas o líneas guías para definir y especificar los niveles que están por encima o por debajo del sistema definido.

Ámbito Educacional como Sistema.

"Un sistema educativo es un conjunto de instituciones educativas de una nación jurídicamente reconocidas. El sistema educacional no solo comprende las instituciones docentes ; incluye todos los demás medios por los cuales se propaga la cultura (prensa, radio, televisión, etc)."⁴

Su análisis se basa en seis partes fundamentales: estructura, procesos, entradas, productos o egresos, ambiente y realimentación. Por le momento y por que así conviene a nuestro estudio solo mencionaremos 4 de ellas, los cuales son:

1. La estructura: Compuesta por aspectos físicos y conceptuales.

- a) Aspectos físicos: Todo lo relacionado con el inmueble y su área física (salones, oficinas, baños, escritorios, pizarrones, etc.) con los cuales se apoya el desarrollo de los objetivos planteados por la Institución.

⁴ COPLAMAR. NECESIDADES ESENCIALES EN MÉXICO, EDUCACIÓN. 4ta edición Siglo XXI. México 1989. pág. 17

- b) Aspectos conceptuales: Incluye los grados académicos que se manejan en la institución, materias que se imparten así como la relación del estudiante y el docente con el área física.
2. Los procesos: Serie de pasos que se llevan a cabo para realizar una transformación educativa en el alumno que ingresa de acuerdo a los objetivos propuestos para la institución . A dicho proceso se le denomina proceso primario o educativo, es decir, la modificación en la conducta, conocimientos, destrezas y aptitudes de los alumnos durante su trayectoria escolar.
3. Las entradas: Elementos que ingresan desde el medio ambiente (suprasistema) para ser modificados o para apoyar en el proceso de cambio. Todo lo que el sistema sustrae del suprasistema para modificarlo durante su proceso de transformación es entrada (incluye recursos humanos, físicos, objetivos y propósitos de la Institución escolar).
4. Las salidas: Es el producto obtenido de la transformación hecha durante el proceso educativo y el cual interactúa con sus aptitudes actuales en el sistema social general.

En nuestra sociedad el sistema educativo nacional está organizado en tres tipos o niveles: El elemental , el medio y el superior teniendo las siguientes características:a) La base geográfica: El sistema educativo se aplica en un determinado territorio en el que existen las condiciones apropiadas para su desarrollo y desempeño (hidrografía, clima, flora y fauna).

b) Antecedentes históricos: Su base son la tradición y los acontecimientos sociales, políticos y económicos más significativos de la población.

c) Contenido cultural: Comprende idioma, ciencia, régimen político de gobierno, la estructura económica, hábitos y costumbres, las artes y la religión.

Dentro de estos conceptos del sistema educativo cuya finalidad es la de preparar personal con características y habilidades propias para que cubran las necesidades presentes, hace necesario una constante evaluación de su funcionamiento en base a sus productos acabados por lo que se utilizan los siguientes criterios:

La atención a la demanda y su grado de eficiencia interna.

1) "La eficiencia en la utilización de los recursos y

2) El grado de eficiencia externa"⁵

Primer criterio: Se basa en la capacidad de cobertura que tiene el sistema educativo y comprende " el grado en que los servicios de educación alcanzan a toda la población que, por su edad o por su situación, constituye la demanda potencial de esos servicios; b) el grado en que los alumnos inscritos aprueban sus estudios y pasan al siguiente curso, y c) la proporción en que los alumnos inscritos en el primer grado terminan su instrucción educativa con el cumplimiento de todos los créditos propuestos en el curriculum.

Segundo criterio: Utilización de los recursos dentro de la eficiencia terminal se refiere a la relación que existe entre el tipo de educación que se pretende impartir y

los recursos asociados para realizar lo mejor posible el desarrollo de la misma, por ejemplo: la relación entre el número de grupos formados y un número determinado de profesores para la atención de los mismos, el número de alumnos por escuela, aulas con las que cuenta para la ubicación de los grupos, material y equipo a utilizar o bien el que se encuentra disponible. Esta utilización racional de los medios disponibles sirve como base para el logro de los objetivos institucionales en torno a la educación manifestándose como una relación existente entre las aportaciones a la educación y los productos obtenidos.

Los productos obtenidos son los egresados que se titulan y logran insertarse al mercado laboral razón por la cual la institución también es evaluada de manera externa. Este reflejo externo es la eficiencia externa con la cual se llega a el análisis de las capacidades de los egresados en el momento de ejercer y asumir sus responsabilidades sociales y políticas que la misma profesión y la sociedad le inhere; lo que permite estimar la calidad de la enseñanza de los contenidos que se desprenden de acuerdo con los objetivos planteados por el sistema educativo.

⁵ COPLAMAR. NECESIDADES ESENCIALES EN MÉXICO, EDUCACIÓN. 4ta edición Siglo XXI México 1989. pág . 23

4.1.2 Examen Profesional.

El examen profesional es la recapitulación de todos los aspectos teórico metodológicos que el pasante logró adquirir a través de su actividad académica dentro de una institución educativa, plasmándolos dentro de un trabajo que presenta en forma escrita y/u oral ante un jurado que evalúa su capacidad para aplicar dichos conocimientos generales o específicos en una problemática real con criterio profesional.

Esta valoración puede ser escrita y/u oral conforme se señala en los artículos 18, 19, 20 del Reglamento General de Exámenes de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Requisitos

Para presentar Examen Profesional se requiere:

Haber aprobado el 100% de los créditos académicos.

Haber cumplido con el servicio social y el trabajo seleccionado para titulación.

4.1.3. Base Jurídica del Examen Profesional.

El examen profesional tiene una base legal expedida en la UNAM sustentada en los siguientes artículos de la Legislación Universitaria:

Artículo 18: Los objetivos de los exámenes profesionales y de grado son:

Valorar en conjunto los conocimientos generales del sustentante en su carrera o especialidad; que este demuestre su capacidad para aplicar los conocimientos adquiridos y que posea criterio profesional.

Artículo 19: En el nivel licenciatura, el título se expedirá a petición del interesado, cuando haya cubierto el plan de estudios respectivo y haya sido aprobado en el examen profesional correspondiente. El examen profesional comprenderá una prueba escrita y una oral. Los Consejos Técnicos de las facultades o escuelas podrán resolver que la prueba oral se sustituya por otra prueba escrita. Cuando la índole de la carrera lo amerite habrá, además, una prueba práctica.

Artículo 20: La prueba escrita podrá ser una tesis o, en los casos establecidos por el C. Consejo Técnico correspondiente:

- a) Un trabajo elaborado en un seminario, laboratorio o taller que forme parte del plan de estudios.
- b) Un Informe satisfactorio sobre el servicio social, si este se realiza después de que el alumno haya acreditado todas las asignaturas de la carrera correspondiente y si implica práctica profesional.

Artículo 21: "El examen profesional podrá versar principalmente sobre la tesis o sobre conocimientos generales de la carrera o especialidad según lo determine el consejo técnico correspondiente; pero en todo caso deberá ser una exploración general de los conocimientos del estudiante, de su capacidad para aplicarlos y de su criterio profesional. Podrá realizarse en una o varias sesiones, según lo establezca el consejo técnico.

El examen sobre conocimientos generales se ajustará a los lineamientos aprobados por el mismo consejo⁶

Después de que el pasante ha cubierto los requisitos académicos y administrativos y ha presentado la exposición escrita y oral para el examen profesional se le hace entrega de un documento llamado acta. "El acta del examen profesional es el documento oficial que contiene los datos del alumno y el resultado que obtuvo al sustentar el examen profesional o de grado, es imprescindible para la expedición y registro del título y cédula profesional."⁷

4.2. Titulación en la ENEO.

"En los últimos 10 años en la ENEO se ha titulado aproximadamente el 64% de pasantes, en relación con el ingreso total, razón por la cual se han buscado estrategias que incrementen el índice de titulación"⁸

Ante esta panorámica los procedimientos de titulación en la UNAM y por lo tanto en la ENEO sufrieron cambios sustantivos en la década de los 80's al crearse nuevas opciones de titulación para los niveles académicos de técnico y licenciatura con el afán de facilitar y promover la fase final de la formación profesional del egresado.

Dichas opciones son aceptadas por el H. Consejo Técnico y se ponen en marcha en el año de 1975 teniendo como requisito indispensable la liberación del Servicio

⁶ UNAM. LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA NORMAS FUNDAMENTALES. México 1992. pág 264-265

⁷ UNAM. DGAE. INSTRUCTIVO PARA EL REQUISITADO DEL ACTA DE EXAMEN PROFESIONAL. Marzo 1990. pág 1

⁸ ARCHIVO DE SERVICIOS ESCOLARES

Social por parte de los pasantes no siendo aplicable a las generaciones anteriores a ese año.

En la E.N.E.O, las opciones de la prueba escrita, aprobadas por el H. Consejo Técnico, son:

- Tesis: Individual, Grupal o de Compilación
- Proceso de Atención de Enfermería
- Informe Final de Servicio Social
- Libro o Manual de Enfermería

4.2.1. Antecedentes de las Modalidades.

Dada la problemática de los bajos índices de titulación en todas las facultades y escuelas pertenecientes a la UNAM en el año de 1986 se forma un comité especial llamado Servicio Social Integral, ahora conocido como Programa de Servicio Social Multidisciplinario, cuya función principal desde su fundación es el de proponer acciones concretas que contribuyan a incrementar las índices de titulación mediante la vinculación de la práctica del servicio social y el proceso de titulación (modalidad conocida como servicio social-titulación). Por tal motivo se han creado varias modalidades que se ajusten a las necesidades e intereses de los pasantes para elevar la eficiencia terminal entre sus egresados sin perder de vista la calidad y excelencia académica.

En la ENEO y a partir de 1986, es evaluado el servicio social y la titulación por la CSSOTT y la Secretaría académica, lo que permite hacer modificaciones y/o

elaborar programas de servicio social, de tutoría y/o asesoría académica y de modalidades de titulación para que su población escolar con formación de nivel licenciatura y técnico en sus dos sistemas educativos (escolarizado y abierto) que egresa y cumple con la fase complementaria a su formación profesional logre obtener su título mediante la presentación de un examen profesional. Dentro de este aspecto y para elevar los índices de titulación la escuela adopta dos estrategias:

1ra: Consiste en la elaboración del trabajo de titulación por parte del pasante conjuntamente con la realización de su servicio social, para que al término de éste inicie los trámites administrativos y pueda sustentar el examen profesional para la obtención del título (acuerdo aprobado por el PSSM en 1986).

2do: Que el pasante cubra los requisitos académicos y elija alguna de las opciones de titulación aprobadas por el H. Consejo Técnico en 1975 para que concluyan en los términos señalados. Esta estrategia está basada en los artículos contenidos en el 1, 8 y 10 de la Ley Reglamentaria del art. 5 Constitucional relativo al ejercicio de las profesiones del D. F; al 14 del Reglamento de la Ley mencionada; al art. 22 del Reglamento de Estudios Técnicos y Profesionales de la UNAM, y en los capítulos IV y V del Reglamento General de Exámenes de la UNAM.

4.2.2 . Modalidades Para Titulación.

Debido a la problemática existente y con la finalidad de maximizar la eficiencia terminal entre los egresados de la ENEO se hace necesario que el pasante elabore simultáneamente al desarrollo del servicio social, un trabajo que pueda ser utilizado en

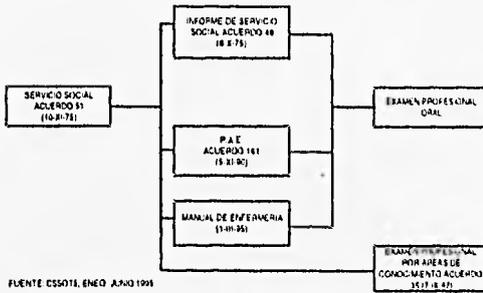
el examen profesional tal y como se señala en los artículos 18, 19, 20 y 21 del Reglamento General de Exámenes de la UNAM.

Consideraciones generales para la elaboración del trabajo de titulación:

1. Seleccionar desde el inicio del servicio social el tipo de trabajo para titulación con el fin de contar con todo tipo de facilidades y recursos para el desarrollo en el programa seleccionado.
2. Obtener autorización de los responsables de programas de servicio social y en algunos casos de la Coordinación para planear y desarrollar el trabajo.
3. Estructurar el diseño del trabajo con asesoría en los aspectos académicos y metodológicos. Solo nivel licenciatura
4. Registrar en la Coordinación el trabajo para titulación aprobado por asesor académico.
5. Desarrollar el trabajo simultáneamente a la realización del servicio social, considerando los lineamientos respectivos.
6. Al término del trabajo de investigación (individual, grupal o de compilación) presentar un resumen con el objeto de difundirlo en la comunidad universitaria.
(Solo nivel licenciatura)

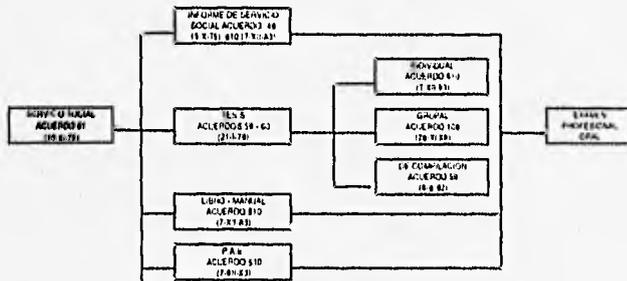
ESCUELA NACIONAL DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA
 COORDINACION DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACION
 MODALIDADES DE TITULACION

NIVEL TECNICO



ESCUELA NACIONAL DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA
 COORDINACION DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACION
 MODALIDADES DE TITULACION

NIVEL LICENCIATURA



4.2.2.1. Informe Final del Servicio Social.

Es la integración total de todas las actividades realizadas durante el período de servicio social en un esquema de información, con integración, claridad y sencillez, para que se constituya en un documento que concrete metodológicamente todos los datos que permitan por un lado, valorar el desempeño individual del pasante en el programa de servicio social seleccionado y por otro la utilización para la retroalimentación de planes y programas.

Generalidades.

- I. Debe ser individual ya que las actividades realizadas y las experiencias obtenidas son únicas para el pasante que informa.
- II. Seleccionar los datos más relevantes para integrarlos en cada una de las secciones que conforman el informe.

Estructuración del Informe

sección preliminar

Anotar los elementos de identificación del trabajo, institución patrocinadora de servicio social, período en que se informa, nombre y número de cuenta y nivel académico del autor, asesor académico y fecha en que se realizó.

1. Elaborar el informe final conforme a lo planeado en el programa de trabajo, previo análisis de los informes parciales.

2. Revisar meticulosamente el contenido y presentación del Informe, para evitar errores ortográficos y de redacción, antes de presentarlo al tutor o asesor académico.

4.2.2.2. Tesis.

Es la presentación por escrito de una situación real que se investigó de manera lógica y ordenada, que brinda al pasante la oportunidad de poner en juego su capacidad crítica para aplicar sus conocimientos teórico metodológicos, iniciándose así de una manera formal, en el campo de la investigación en enfermería. Una adecuada planeación permite la organización de tareas a realizar con un mínimo de riesgos durante su ejecución. Por lo que la tesis bien planeada permite tener desde su inicio un panorama global del trabajo en forma lógica y sistemática.

Esta opción sólo puede ser utilizada por pasantes de nivel licenciatura y existen dos formas de presentar este trabajo de titulación siendo las siguientes:

Tesis Individual: Realizada y presentada por una sola persona.

Tesis Grupal: Realizada por 2ó más personas, para su réplica en examen profesional oral ante el jurado examinador

La investigación pretende comunicar , el problema de investigación, los métodos usados para su estudio, los resultados obtenidos y las conclusiones inferidas a partir de estos.

Es función del investigador, informar en forma clara lo que se hizo, por que se hizo, los resultados del estudio y las conclusiones a las que se llegó., deberá estar escrito de tal manera que el lector pueda obtener sus propias conclusiones a partir de la objetividad y claridad de la presentación.

La forma de presentación puede ser libre, siempre y cuando incluya todos los elementos que se manejaron en dicha investigación.

4.2.2.3. Libro de Enfermería

Es la integración de conocimientos relacionados a la práctica de enfermería bien fundamentados que apoyen científicamente a las futuras generaciones de estudiantes de ambos niveles y sistemas académicos.

Esta opción requiere de la unificación de criterios en cuanto a su estructura, por tal motivo se consideran los siguientes lineamientos generales:

1. Seleccionar tema
2. Solicitar asesoría académica
3. Elaborar diseño que contenga , entre otros

Motivos que sustenten el trabajo, así como una síntesis de antecedentes y elementos teóricos relativos a dicho trabajo. Exposición de propósitos general y/o específicos que se pretenden al realizar el libro así como:

Enunciar metodología a utilizar para el desarrollo del trabajo.

4.2.2.4. Manuales de Enfermería

Instrumento de trabajo que proporciona de manera ordenada y sistemática información necesaria para el desarrollo de tareas administrativas con el fin de unificar conductas o procedimientos, establecer métodos de trabajo, introducir al puesto al personal de nuevo ingreso, informar aspectos administrativos y tareas a realizar y precisar funciones específicas.

En enfermería los manuales más usuales son los de organización, de bienvenida y de procedimientos.

Para realizar un manual se requiere de:

1. Investigar inexistencia o necesidad de revisión de manuales en la institución donde se pretenda elaborar uno. Buscar apoyo y cooperación a las autoridades respectivas para elaborar los manuales.
2. Elaborar manual previa justificación para su elaboración (complejidad de trámites, unificación de procedimientos, simplificación de actividades, capacitación al personal, establecimiento o modificación de un sistema de información).

Realizar entrevistas con personal competente en el área que se desea investigar y observar directamente aspectos que complementen la información deseada.

3. Elaborar el diseño del manual de organización, de bienvenida o de procedimientos y solicitar asesoría académica en cuanto a contenido sencillo, preciso y comprensible, redacción, ortografía y estilo. Desarrollar bajo asesoría académica, el contenido propuesto simultáneamente a la realización del servicio social para obtener continuamente facilidades de las autoridades correspondientes

4.2.2.4.1. Manual de Organización

Instrumento de trabajo que describe principalmente la organización

estructuro-funcional del departamento, unidad o servicio, sin olvidar los antecedentes

históricos significativos, la base legal, las atribuciones, los niveles jerárquicos y responsabilidad de cada uno.

4.2.2.4.2. Manual de Bienvenida

Instrumento de trabajo administrativo que señala generalidades sobre la Institución y el departamento, unidad o servicio, así como los derechos y obligaciones del personal que labora.

4.2.2.4.3. Manual de Procedimientos

Instrumento de trabajo que describe procedimientos generales y/o específicos necesarios en un departamento, unidad o servicio determinado, con el objeto de unificar sistemas de trabajo.

Se pueden complementar con diagramas, flujogramas y formatos varios.

4.2.2.5. Proceso de Atención de Enfermería

Es una de las estrategias para aplicar los distintos modelos de atención de enfermería, el cual permite desarrollar un pensamiento reflexivo y crítico para solucionar problemas de salud del individuo, familia o comunidad, a través de una atención metódica y científica.

Las ventajas que esta metodología ofrece son no solo al individuo, familia o comunidad, sino también al personal de enfermería en formación y profesional en las áreas aplicativa, administrativa, educativa y de investigación.

Para elaborar esta modalidad se requiere:

1. Seleccionar un caso clínico, familia o comunidad con el objeto de que el pasante haga su seguimiento clínico durante el tiempo que considere necesario.
2. Considere los recursos humanos, materiales y técnicos disponibles para la elaboración del plan de atención de enfermería o del plan de alta si el caso lo amerita.

4.2.2.6. EPAC

Es la aplicación de una prueba escrita que versa sobre todas las áreas de conocimiento que integran enfermería, con el afán de evaluar el proceso de aprendizaje del pasante que elige esta opción de titulación.

4.3. COORDINACIÓN DEL SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN.

En 1973 durante la gestión del rector Guillermo Soberón Acevedo se creó la Comisión Coordinadora del Servicio Social (CCSS) y con ello la organización y evaluación de esta actividad, la integración de brigadas multidisciplinarias, análisis de la legislación respectiva e implementación de la cartilla para prestadores del servicio social

(pasantes egresados de la institución).

En la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia en el año de 1975 se implementa el servicio social por indicación de las autoridades universitarias con base legal

sustentada en el art. 5to Constitucional relativo al ejercicio de las profesiones que dice lo siguiente: "De conformidad con los artículos 52 y 55 de la ley reglamentaria de los artículos 4to y 5to Constitucionales, los estudiantes de la Universidad Nacional Autónoma de México y los de las escuelas incorporadas deberán prestar su servicio social como requisito previo a la obtención del título profesional"⁹

Con este motivo el Consejo Técnico de la escuela acordó lo siguiente:

- "Servicio Social previo a la titulación a partir de 1975, no siendo aplicable a pasantes de generaciones que finalizaron su formación en años anteriores.
- Aprobación de normas sobre servicio social.
- Elaboración de un trabajo escrito para su réplica en examen profesional"¹⁰

En la gestión de la Lic. Graciela Arrollo de Cordero (1986-1990) el Departamento de Servicio Social pasó a ser la Coordinación de Servicio Social y Opciones terminales de Titulación (CSSOTT) la cual quedo a cargo de la Lic. Ana María Badillo Ramfroz Integrándose a esta coordinación el Departamento de Exámenes Profesionales como apoyo administrativo para la realización de los trámites administrativos necesarios.

Siendo la CSSOTT parte integrante de la Secretaria General de la escuela se encarga de planear, implementar y oevaluar las actividades tendientes a lograr condiciones óptimas, para que los pasantes que realizan su servicio social cuenten con los elementos básicos y necesarios para cumplir y desarrollar algunas de las

⁹ UNAM, LEGISLACIÓN UNIVERSITARIA NORMAS FUNDAMENTALES. 2da edición. México 1992. pág 269

¹⁰ UNAM-ENEO, PROGRAMA ACADEMICO DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN. México. 1995. pág. 14

opciones terminales de titulación basadas en las áreas académicas y en el perfil de egresado.

Objetivos de la CSSOTT.

- "Impulsar la práctica del servicio social universitario, para que desde una perspectiva académica los pasantes de enfermería de ambos niveles y sistemas educativos realicen un servicio social que permita consolidar los conocimientos obtenidos durante su formación académica y se incorporen a la solución de los problemas de salud y educativos que la población requiera.
- Evaluar el proceso de titulación para incrementar el índice en los egresados de ambos niveles académicos"¹¹

4.3.1 Organización.

"La CSSOTT se encuentra en el 5to nivel de la organización de la ENEO y esta integrado por una Coordinadora, dos profesores y una Secretaria .

Sus funciones principales están dirigidas hacia la administración del servicio social y a la coordinación de opciones terminales de titulación."¹² Dependen directamente de la Secretaría Académica General relacionados con diversas instancias tales como:

Con la ENEO - Secretaría de Asuntos Escolares

- Educación Continua
- Sistema SUA
- Departamento de Investigación

¹¹ UNAM-ENEO. PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN. MÉXICO. 1995.pág. 15

¹² ENEO- UNAM. COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN. Mecanograma.

Con la UNAM- Programa del Servicio Social Multidisciplinario (PSSM)

- Dirección General de Asuntos Escolares
- Instituciones del Sector Salud
- Instituciones de atención privada
- Instituciones del Sector Público Social
- Otras.

4.3.2. Funcionamiento:

Conforme al proceso administrativo, las funciones que se realizan son las siguientes: de planeación, integración, organización, dirección y control, relativo al servicio social de las pasantes de las carreras de enfermería de ambos niveles académicos en áreas metropolitanas y rural así como de las opciones terminales de titulación -.

Actividades de planeación.

- Conocer la filosofía, políticas y objetivos tanto de la ENEO como del programa del PSSM .
- Conocer los planes de estudio y programas de enfermería de ambos niveles académicos
- Conocer las disposiciones legales y reglamentarias en torno al servicio social
- Participar con el PSSM en la planeación del programa de servicio social
- Conocer diagnóstico de salud imperante de las diferentes lugares en el que se realiza el servicio social
- Elaborar el programa de trabajo
- Localizar lugares y programas de servicio social

- Establecer convenio entre instituciones patrocinadoras de servicio social y la ENEO
- Planear la distribución de pasantes de enfermería en los diferentes lugares seleccionados para servicio social
- Investigar las necesidades u/o problemas relativos al servicio social
- Participar en la integración de brigadas multidisciplinarias de servicio social
- Desarrollar seminarios de servicio social y opciones terminales de titulación
- Elaborar proyectos de investigación sobre índices de titulación
- Modificar y/o elaborar folletos sobre servicio social y tramites para titulación

Actividades de integración.

- Participar en la orientación e integración de pasantes de enfermería, relativo al servicio social
- Participar en el adiestramiento y educación de pasantes de enfermería durante su servicio social
- Incrementar interés en los pasantes de enfermería para realizar el servicio social
- Fomentar y mantener relaciones armónicas con el personal de las instituciones patrocinadoras de servicio social
- Participar en el reclutamiento de pasantes de enfermería para realizar el servicio social
- Reestructurar programas de servicio social en coordinación con el PSSM,

- Conducir reuniones periódicas con el personal directivo, operativo y docente tanto en la ENEO como de las instituciones patrocinadoras de servicio social, para superación del trabajo de los pasantes de enfermería
- Incrementar en el pasante de enfermería la aplicación relativa a la investigación documental y de campo
- Distribuir a los pasantes de enfermería en los lugares seleccionados para la realización del servicio social
- Difundir programas de servicio social Interdisciplinarios, multidisciplinarios
- Proponer campos para la realización de servicio social
- Integrar el ejercicio del servicio social en programas de educación continua y de extensión académica, preferentemente el correspondiente a primer nivel de atención a la salud
- Orientar sobre servicio social y opciones terminales de titulación a los alumnos desde su Ingreso a fin de concientizando esta parte complementaria en su formación
- Calendarizar las entrevistas con otras instituciones para los programas de los pasantes y orientación a estos sobre las oportunidades de integrar sus conocimientos y experiencias que genera una práctica profesional organizada y concreta.

Actividades de Organización.

- Organizar métodos de trabajo o instrumentos que simplifiquen y superen el trabajo

- Establecer y/o modificar normas y reglamentos relativos al servicio social.
- Coordinar actividades con el personal de instituciones patrocinadoras
- Elaborar programa de trabajo
- Organizar actividades conforme a los diferentes programas del servicio social
- Definir responsabilidades y asignar deberes
- Definir objetivos y señalar políticas generales de trabajo
- Calendarizar la programación del servicio social en los diferentes periodos de presentación
- Enviar la relación de pasantes a las Instituciones seleccionadas para el cumplimiento del servicio social
- Identificar y solucionar entidad e institución que ofrezcan programas para presentación del servicio social
- Establecer rutinas de trabajo en la CSSOTT
- Establecer un sistema de tutoría y supervisión para los pasantes de enfermería en servicio social
- Analizar las opciones de titulación aprobadas y elaborar lineamientos correspondientes
- Elaborar examen global de conocimientos para titulación
- Elaborar reglamento general de servicio social
- Elaborar manual de organización
- Establecer mecanismos de dirección, supervisión y evaluación del servicio social
- Elaborar programas de orientación, seguimiento supervisión y evaluación del pasante del servicio social

- Revisar y/o modificar convenios de Instituciones prestadoras de servicio social
- Organizar seminarios de titulación para los egresados de ambos niveles, que no se hayan titulado
- Crear programas de servicio social que den oportunidad al pasante de elaborar determinada opción de titulación simultánea a la aplicación práctica de conocimientos adquiridos
- Identificar la ubicación de los pasantes del servicio social

Actividades de Control

- Participar en la evaluación de los pasantes de enfermería
- Evaluar informes mensuales y finales
- Elaborar informe final
- Investigar
- Evaluar programas de servicio social
- Controlar y registrar actividades programadas
- Asistir a exámenes profesionales
- Certificar cumplimiento del servicio social
- Controlar registro de pasantes de enfermería
- Evaluar cuantificación de actividades por programa y porcentaje de logros de metas planeadas, así como cumplimiento de objetivos y normas.

4.4. Programa Académico de Servicio Social y Titulación.

El Programa de Servicio Social y Titulación es una estrategia adoptada en la ENEO para fomentar y elevar la superación académica de los egresados y

la eficiencia terminal de los mismos ya que sirve de apoyo y guía a pasantes docentes y responsables de los programas de servicio social en las actividades que los pasantes desarrollan durante este periodo así como los lineamientos para la elaboración del trabajo de titulación.

Ante la necesidad de conformar un solo criterio en cuanto a los lineamientos metodológicos, base legal, desempeño del servicio social, y conocimiento de las opciones de titulación, se elabora el Programa Académico de Servicio Social y Opciones terminales de titulación en el año de 1995. En este programa se conjunta el Programa de Tutoría Académica en servicio social realizado en 1990 y el Programa de Servicio Social, creado en 1993. Estas estrategias y modos de información es aceptada por el H. Consejo Técnico de la ENEO.

Los objetivos del programa son los siguientes:

Guiar a los pasantes en las actividades a desarrollar durante el servicio social.

Unificar criterios entre los responsables de programas de servicio social y tutores y/o asesores académicos sobre las actividades que los pasantes deben desarrollar durante el servicio social.

Promover la elaboración simultánea del trabajo de titulación y el servicio social.

En base a estos objetivos planteados se desprende el siguiente contenido del programa:

Formación del personal de enfermería en la ENEO.

Coordinación de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación .

Programas del Servicio Social.

Servicios de 1er nivel de atención a la salud.

Servicios de 2do y 3er nivel de atención.

Docencia.

Investigación.

Servicio social por art, 91 de la Ley General de Profesiones.

Tutoría académica.

Titulación.

4.5. Programa de Tutoría Académica.

La creación del programa de tutoría académica responde a la necesidad de integrar y unificar criterios sobre el marco conceptual que oriente las generalidades, antecedentes y objetivos tanto del servicio social como de la tutoría académica individual o grupal.

La tutoría académica consiste en establecer una relación intencional, organizada y sistemática entre pasantes y docentes, con el objeto de formalizar y hacer más accesible la orientación profesional individualizada que el pasante requiera para solucionar problemas y enfrentar situaciones específicas de la práctica real de enfermería de acuerdo con los propósitos y compromisos establecidos con c/u de las instituciones patrocinadoras del servicio social.

La tutoría es una metodología de trabajo docente que permite el desarrollo profesional individual, o grupal mediante la interrelación intencionada y sistemática entre pasantes y tutores, para solucionar problemas específicos de la problemática real de enfermería en el marco de los propósitos y compromisos establecidos en cada uno de los programas

Objetivos del Programa,

"Unificar criterios en relación con los objetivos y actividades del servicio social.

Que los pasantes realicen un trabajo para titulación simultáneo al desarrollo del servicio social.

Acrecentar el potencial del servicio social del pasante de enfermería por medio de la tutoría para mejorar el impacto de sus actividades en beneficio de la sociedad y de él mismo."¹³

Uno de los objetivos de la ENEO es la de incrementar los índices de titulación entre las generaciones de egresados, por tal motivo se brinda tutoría y/o asesoría a los pasantes que realizan su servicio social, con la finalidad de proporcionarles los elementos teórico-prácticos y humanos que ayuden a fortalecer la última etapa de formación profesional y así mismo que haya una mayor proyección social de enfermería en el ámbito de la salud.

La Coordinación de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación preocupada por mejorar constantemente este servicio en cuanto a calidad se refiere, evalúa el programa de tutoría que existe en la institución siendo la última revisión en agosto de 1995 en donde participaron docentes y pasantes de la escuela con el objetivo de consolidar el sistema de tutoría de servicio social de enfermería para elevar la productividad académica de los pasantes en programas congruentes con su perfil académico-profesional aumentando así la eficiencia terminal de los egresados de enfermería.

¹³ UNAM-ENEO. PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN 1995.

En la ENEO hasta 1994 se cuenta con 69 profesores que fungen como tutores y/o asesores en los diversos programas existentes para el desarrollo de esta fase final de formación e integración. "La responsabilidad que asumirá el egresado fuera del ámbito escolar y con diferentes matices de complejidad significa para el pasante dar respuesta a varias interrogantes, iniciando por reconocer la importancia de seleccionar un programa de servicio social acorde con sus expectativas profesionales, así como también la de elegir un tutor académico que el oriente a lograr la mayor productividad profesional en el servicio social"

Características de la tutoría:

- Existe una relación tutor-pasante de compromiso, de cooperación y propósitos definidos para que las decisiones y las acciones se fundamenten, implementen y evalúen por el pasante con el apoyo del tutor.
- Debe desarrollarse en un ambiente de confianza que favorezca una genuina comunicación y propicie que el tutor y el pasante compartan sus puntos de vista profesionales.
- Partir de la utilización del conocimiento y de la aplicación del conocimiento científico.
- Fomentar la actitud heurística y el juicio crítico del pasante.
- Propiciar la valoración de las experiencias significativas derivadas de la práctica en servicio.
- Enriquecer el marco de habilidades y destrezas profesionales que exige la práctica específica del servicio social asignado.

- Impulsar en el pasante el interés por el autoaprendizaje que le oriente a separar insuficiencias o deficiencias de formación profesional.
- Evitar que el pasante caiga en la rutina que es frecuente en el campo profesional y previene la subutilización de sus capacidades o la desviación de sus funciones.
- Promueve a la formulación de los trabajos requeridos para la temprana titulación. Facilita el cumplimiento de las disposiciones reglamentarias para el servicio social.
- Ofrece la posibilidad de que el pasante supere inseguridades o temores naturales al iniciar la etapa de autodefinición profesional.

Tipos:

La tutoría puede ser, desde el punto de vista de:

- Número de integrantes
 - Individual
 - Grupal
- Operacionalización
 - Directa
 - A distancia
- Función
 - Académica
 - Clínica

Metodología:

- Establecer la normatividad para la operacionalización del programa de tutoría.
- Integración de un comité académico para la selección de tutores.
- Selección de tutores conforme a lineamientos establecidos.
- Formación del tutor en los aspectos:
 - a) Formación académica.
 - Actualización en su disciplina
 - Actualización en técnicas de trabajo intelectual:
 - Técnicas de estudio y de investigación.
 - Formación en metodología didáctica.
 - Conocimiento de la situación real de su profesión, de los planes de estudio y de las salidas profesionales de la carrera , así como la de las fuentes de información, de los centros de proceso de datos y de los organismos relacionados con la profesión.

b) Formación personal.

Para la relación directa con los alumnos, conviene tener conocimientos en:

- Técnicas de ayuda.
- Técnicas de entrevista como formas de comunicación.

Técnicas de observación como método de aproximación a la realidad humana.

- Integración de tutores en los programas de servicio social.
- Evaluación del impacto del programa tutorial.

Perfil del Tutor

- Tener dominio en el conocimiento del Plan de Estudios de cada carrera y asimismo tener claridad en la características del perfil de egreso de los estudiantes.
- Estar suficientemente informado sobre el concepto, objetivos, disposiciones legales y reglamentarias sobre el servicio social y la titulación.
- Tener una visión amplia de los problemas de salud, considerando los puntos de vista de la multicasualidad de la interacción salud-enfermedad para entender el origen de los mismos y alternativas de solución.
- Poseer los conocimientos y experiencia general de enfermería y en el área del ejercicio profesional que corresponda al programa de servicio social.
- Poseer cualidades para conducir sesiones en pequeños grupos conforme a la estrategia de aprendizaje significativo o por descubrimiento y tener disposición para compartir experiencias de mutuo aprendizaje.
- Tener habilidad para identificar los intereses y metas personales de los pasantes tanto como para reconocer cualidades, potencialidades o limitaciones.
- Tener interés en conducir trabajos recepcionales en el área de su especialidad para logren los pasantes su pronta titulación.
- Responsabilidades del Tutor y/o Asesor Académico Durante el Servicio Social
- Establecer un enlace entre los responsables del programa en cada sede y con la Coordinación de Servicio Social de la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia.

- Orientar al pasante sobre técnicas y hábitos de estudio, consulta bibliográfica que fomenten su capacidad creativa en el cumplimiento de las actividades inherentes al servicio social.
- Guiar, revisar y aprobar los trabajos elaborados durante el servicio social, conforme al programa académico de servicio social.
- Asumir la conducción de los trabajos recepcionales relacionados con el programa de servicio social cuando el pasante así lo desee.
- Organizar sesiones de orientación teórica-metodológica y las destinadas a la enseñanza práctica en situaciones reales.
- Establecer reuniones periódicas en la sede, con el grupo de pasantes para participar en la reorientación del plan de trabajo y asegurar la identificación de actividades.
- Establecer contacto con autoridades para la participación del pasante en cursos, que complementen su formación académica profesional.
- Tener experiencia profesional de acuerdo con sus preferencias sobre la sede y programa en que desea participar.
- Poseer información sobre las disposiciones reglamentarias y de procedimientos, tanto universitarios como de las instituciones sedes de servicio social.
- Proponer alternativas y/o estrategias para mejorar experiencias, productividad y eficiencia del programa de servicio social, así como la titulación de los pasantes que egresan del programa a su cargo.
- proporcionar asesoría académica , seguridad y confianza al pasante durante la tutoría y/o asesoría.

Reglamento Interno Del Servicio Social Para Fungir Como Tutor Y Asesor Académico

Artículo 17. Se considera tutor, al académico de la UNAM preferentemente al profesor de la Escuela que supervise y evalúe en forma directa las actividades realizadas por el pasante, en la Institución Patrocinadora de Servicio Social.

Artículo 18. El docente que desee participar como tutor en servicio social, deberá seleccionar la institución deseada y registrarse en la Coordinación.

Artículo 19. El tutor académico se comprometerá a supervisar mensualmente a los pasantes en la Institución Patrocinadora seleccionada, considerando los Programas de Servicio Social, Académico de Servicio Social y Titulación y el de Tutoría Académica en Servicio Social y Titulación.

Artículo 20. Entre las actividades de tutoría académica se consideran las entrevistas con los responsables del programa de servicio social y el pasante, para identificar necesidades y problemas de salud o educativos en enfermería y promover las estrategias que permitan satisfacerlas o resolverlas de manera eficaz, a fin de mejorar el potencial de servicio social del pasante.

Artículo 21. El tutor académico proporcionará a la Coordinación la información obtenida en la entrevista, con personal directivo y operativo de la Institución Patrocinadora y en la supervisión de pasantes.

Artículo 22. Se considera asesor al académico de la UNAM, preferentemente al profesor de la Escuela que a petición del pasante, acepte dirigir la elaboración del trabajo seleccionado para su titulación.

Artículo 23. El asesor académico avalará con su firma, los requisitos académicos y metodológicos de la opción de titulación concluida.

Criterios de evaluación para la Tutoría y/o Asesoría Académica

Los mejores indicadores de la efectividad de la labor tutorial son los logros de los propósitos en cada programa para dar cuenta del rendimiento e impacto social de las acciones que desarrollan los pasantes.

El análisis de los informes del tutor constituyen una alternativa de valoración y en él se deben detectar los siguientes datos:

- Relación de pasantes que iniciaron y terminaron en el programa.
- Porcentaje de pasantes que elaboraron tesis del programa durante el servicio social.
- Porcentaje de pasantes que cumplieron con los informes parciales y con el final satisfactoriamente
- Porcentaje de avance de los trabajos recepcionales al concluir el servicio social.

- Volumen y calidad de actividades (preventivas, terapéuticas, de investigación, educativas y administrativas) que realizan los pasantes en cada sede y programa.
- El grado de satisfacción de los pasantes en relación a la labor del tutor, a través de la aplicación de técnicas o instrumentos elaborados, de común acuerdo con los tutores.
- Evaluar la coherencia de los programas de servicio social con respecto a las facilidades que para su desarrollo proporcione la institución

-

-

-

-

- 5. RESULTADOS

-

-

-

5.1 RESULTADOS PASANTES

La población encuestada fue la siguiente: 209 pasantes de nivel técnico, 6 pasantes de nivel licenciatura y 70 profesores de la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia.

De acuerdo las encuestas aplicadas a los pasantes egresados durante las generaciones de 1989 al 31 de diciembre de 1994 para nivel licenciatura y al 31 de marzo de 1995 para nivel técnico se, obtuvieron los siguientes resultados:

Nivel licenciatura: se descartan los resultados de este nivel por no ser representativa la muestra ya que de 32 cartas que se enviaron solo 6 personas acudieron a la cita.

Nivel Técnico:

Datos Generales.

La edad de los encuestados fluctúa en un 46% entre los 18-21 años, prevaleciendo en un 97% el sexo femenino, siendo el 66% soltero y el lugar que ocupa es el de hijo de familia, de manera general el número de integrantes se encuentra en un 49% formado por 4-5 integrantes y en un 40% de 3-4.

Antecedentes Académicos:

El 78% terminó la carrera en 3 años, tiempo formal del curriculum académico, y solo el 21% la terminó en 4 años.

El 97% de los pasantes eligió como primera opción la carrera de enfermería y el otro 3% la eligió como último recurso.

Antecedentes Laborales:

El 62% esta empleado como auxiliar en enfermería, de estos el 33% está laborando en institución de salud privada, en cuanto al ingreso quincenal el 47% de la población percibe salario mínimo, y solo el 23% gana más de 3-4 salarios mínimos.

Servicio Social:

En este rubro el 88% de las personas que lo concluyeron, el 76% lo realizó en los 6 meses estipulados . El 46% que no concluyó refiere que fue por problemas familiares.

De acuerdo con las actividades realizadas durante el servicio social. El 65% refiere que fue de tipo asistencial y el 22% de tipo sanitario, así mismo durante este período la ampliación y profundización de conocimientos fue suficiente en un 58% y regular en un 26% por lo que la aplicación teórico-práctico de los conocimientos fue en un 58% suficiente, aunado a esto, las facilidades para la investigación bibliográfica y de campo fueron suficientes en un 54% y en un 34% regulares, para la realización de los trabajos complementarios las.

facilidades recibidas ocuparon el 50% en forma suficiente, y el 39% regulares.

Tutoría Académica.

- Esta se dio en un 83% en forma directa por parte del personal docente de la ENEO y de manera indirecta el 68% por parte del personal de enfermería de la institución en donde se realizó el servicio social. De la población que no recibió asesoría el 18% opto por asesorarse con sus compañeros pasantes y el 13% se esperó a recibirla de su tutor. En cuanto a los motivos que el pasante menciona como principal obstáculo

para liberar su carta única del servicio social se encuentran el trabajo de titulación incompleto en un 46% y el adeudo de materias con un 43%.

Opciones para Titulación.

De las opciones de titulación con mayor preferencia se encuentra el Informe Final de Servicio Social con un 65% y con un 22% el Proceso de Atención de Enfermería, .De los pasantes que no han elegido ninguna opción el 77% refiere que es por falta de interés. En cuanto a los trámites de titulación el 60% menciona que no ha recibido dicha información por no haber realizado trámites previos .En cuanto a la guía metodológica para la elaboración de trabajos académicos complementarios o de titulación fue regular en un 45% y suficiente en un 33%. En lo que se refiere a la guía académica (redacción, ortografía, secuencia) consideran que fue suficiente en un 44% y solo el 40% la indica como regular.

La frecuencia mensual de asesoría que recibieron para la elaboración del trabajo de titulación fue de 1-2 veces en un 66% de, y el 22% 3 veces o más. La asesoría recibida en forma oportuna ocupa un 52% en cuanto el tiempo disponible para dicha actividad fue regular en un 38%, y suficiente en un 34%. La localización del asesor académico fue en un 49% en ocasiones, y en un 37% siempre. Para la realización de sus trabajos tuvieron acceso al acervo bibliográfico el 76% de ellos. De entre los motivos para la no titulación se encuentran la falta de coordinación con el asesor y/o tutor en un 18%, el 16% por trabajos deficientes en contenido, con un 12% asesoría deficiente y el 72% por adeudo de materias entre las que se encuentran las siguientes: Anatomía y Fisiología con un 10%, Psicología Evolutiva y Farmacología con un 9% c/u, Patología III y Estadística con un 8% c/u, Patología I y Administración

con un 7% c/u, Ecología y Salud y Dietoterapia con un 6% c/u, Técnicas de la Enseñanza y Etimologías con un 5% c/u, Ética y crecimiento y Desarrollo con un 4% c/u, Método Científico Patología IV, y Fundamentos en Enfermería con un 2% c/u y Comunicación y Sociología y Antropología con 1% c/u. Otros de los motivos que han dificultado la titulación de manera más personal son motivos económicos con un 31% , y el 30% por motivos laborales. Los pasantes están de acuerdo en que la titulación eleva su calidad y aceptación a nivel institucional lo cual mejora su situación profesional y laboral.

5.2 CONCLUSIONES PASANTES.

De acuerdo con los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas para identificar los factores que determinan la no titulación de los egresados en la ENEO se encontró como factor determinante el adeudo de materias, otras de las causas que el pasante atribuye como dificultad para titularse aparecen los motivos personales , económicos y laborales, cuestiones en las cuales la ENEO no puede incidir, para la titulación, la asesoría y tutoría recibidas durante este proceso y la realización del trabajo de titulación no son suficientes ni adecuadas en cuanto a tiempo se refiere ya que la falta de coordinación entre ambos (pasante-tutor y/o asesor) complica el desarrollo favorable del mismo y lo que ello conlleva. La apatía y falta de interés por elegir o terminar el trabajo final por parte de los pasantes concuerda con el hecho de que le faltan elementos metodológicos para la culminación del mismo.

5.3 RESULTADOS PROFESORES

De las 70 encuestas aplicadas a los profesores de la ENEO se obtuvieron los siguientes resultados:

En la población de profesores de la ENEO prevalece el sexo femenino en un 74%, siendo el 60% casado. El 75% no ejerce otra profesión. De los que ejercen se destaca pedagogía, psicología y cirujano dentista con un 13% c/u, antropología en un 12%. El tiempo que tienen de laborar en la ENEO fluctúa entre 1-4 años en un 22% y en un 20% de 5-8 años. El 69% son profesores de asignatura (A 49%, y B20%). El 49% labora entre 28-30 horas semana-mes y el 28% labora entre 30-40 o más hrs. El 31% tiene grupos de nivel licenciatura. En un 54% refieren no recibir ningún tipo de apoyo por dar tutoría y/o asesoría por parte de la institución educativa y el 26% manifiesta que si, para asistir a eventos científicos. De los apoyos que los profesores proponen que deberían de recibir se encuentra los de tipo económico y tiempo en un 53%, en un 29% reconocimiento por escrito. El 18% de los profesores opina que para ser tutor y/o asesor debe de contar con conocimientos del área a tratar, el 14 % con experiencia y el 11% con conocimiento metodológico. El 73% conoce el programa de tutoría académica así mismo el 73% conoce el programa académico de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación , el 90% conoce las diferentes opciones de titulación existentes en la escuela. El 66% opina que debe de haber un número limitado de alumnos para asesorar. Para la aprobación de trabajos de titulación el 66% que opina como primer criterio el respeto a la metodología empleada en el trabajo de titulación, el 31% respeto a la esencia de

este. En cuanto a los trámites de titulación 76% refiere tener conocimiento de ello , el 86% opina que son suficientes las opciones para titulación existentes. El 21% opina que deberían existir seminarios de titulación como una opción más. De los problemas durante la asesoría académica para trabajos de titulación. el 40% no tiene tiempo disponible, el 8% refiere que le falta experiencia para asesorar trabajos de este tipo , 23% manifiesta que el alumno carece de elementos metodológicos para la elaboración de trabajos

5.4 CONCLUSIONES PROFESORES.

De acuerdo con los resultados obtenidos de las encuestas aplicadas a los profesores para identificar los factores de rezago de la titulación en la ENEO se encontró que:

De los problemas que se les presentan para poder brindar asesoría y/o tutoría se encuentra la falta de tiempo exclusivo en el que puedan dedicar toda su atención al pasante en esa cuestión , dado que todos los profesores sin excepción tienen horas frente a grupo y otros están en campo clínico. Así mismo refieren que la falta de elementos metodológicos por parte del pasante dificulta y retrasa el desarrollo de los trabajos académicos .

6. CONCLUSIONES GENERALES

Dada la estrecha relación que existe entre los tutores y/o asesores con los pasantes en el desarrollo del servicio social y la elaboración de trabajos de investigación es importante tomar en cuenta el hecho de que ambos -con sus apreciaciones muy personales- toquen el mismo punto, la tutoría y/o la asesoría como un problema relevante para ambos. Ya que por un lado los profesores manifiestan la falta de tiempo asignado exclusivamente para asesorar, y la ausencia de un área física dentro de la institución para esos fines académicos. Por parte del egresado este manifiesta dentro de estos mismos puntos, en primer lugar el adeudo de materias, así como el no tener una asesoría más fluida durante su desempeño como prestador del servicio social y en la ejecución del trabajo de titulación por lo que el pasante achaca su problema a los siguientes puntos: la falta de coordinación con su asesor y/o tutor, no localizarlo tan frecuentemente cuando lo busca de lo cual se desprende que recibe muy pocas veces apoyo en la asesoría y guía metodológica y académica. Ambos perciben deficiencias en la metodología para la elaboración de trabajos académicos y de titulación razón por la cual el egresado muchas veces desiste, esperando como último recurso realizar el EPAC para según él evitarse estas complicaciones. Como se puede observar estos fenómenos se entrelazan por ambas partes, reflejándose en el bajo índice de titulación que presenta la ENEO

Sugerencias

Las siguientes sugerencias se elaboraron con base en la Opinión de los profesores y pasantes encuestados.

- Que el Servicio Social se realice solo cuando el egresado tenga el 100% de los créditos académicos para que continúe inmediatamente los trámites de titulación al término de este.
- Dar a conocer las generalidades y base legal institucional del servicio social así como los trámites administrativos para la titulación a los estudiantes de la ENEO en su último año de la carrera o bien desde que ingresa.
- Tomar en cuenta a los tutores de los programas para que ellos se encarguen de dar a conocer de manera más directa y personal al grupo inscrito a los aspectos metodológicos de los trabajos académicos.
- Formar grupos de asesores y/o tutores exclusivamente para el desempeño de la tutoría y/o asesoría del servicio social y opciones terminales de titulación.
- Informar que el servicio social, no es un trámite administrativo, sino una extensión de su preparación académica la cual fortalece y enriquece sus conocimientos favoreciendo su titulación en el menor tiempo posible sin perder su calidad y excelencia académica.
- Que los tutores y/o asesores se contacten con los pasantes que por motivos de trabajo o particulares dejan de solicitar asesoría.
- Que los profesores que propocionan asesorías para trabajos de titulación tengan experiencia en el tema de investigación o bien conozcan la metodología del informe

final del servicio social, así como el dominio en el Proceso de Atención de Enfermería.

- Impartir cursos a tutores y/o asesores para mejorar las asesorías académicas en trabajos de titulación.
- Las opciones de titulación que se enfoquen a enfermería, sean asesorados por los profesores en enfermería.
- Que se mejoren las estrategias para informar a los docentes sobre los cambios administrativos que se lleguen a dar en las opciones para titulación.
- Que el alumno entregue su trabajo final al término del servicio social para que pueda recibir su carta única de liberación y proceda a realizar trámites para titulación si cumple con el 100% de los créditos académicos.
- Que el trabajo de titulación sea acorde con las actividades que realiza el pasante en la dependencia donde brinda su servicio social para que al término de este pueda titularse.
- Dar estímulos económicos y en tiempo a los profesores que dan asesoría en los trabajos de titulación.
- Que los integrantes del jurado sean seleccionados de y tal forma que haya concordancia entre el área científica de trabajo, la formación y actividad docente.
- Que exista compromiso compartido en los docentes para asesorar trabajos de titulación.
- Incrementar y renovar el acervo bibliográfico para que exista un mayor apoyo a la investigación bibliográfica.

- Informar al pasante que puede pedir asesoría a otros profesionales para que lo apoyen en las áreas que se relacionan con su investigación.
- Que el profesor que funge como asesor en los trabajos de titulación forme parte de jurado durante el examen profesional.
- Que se asigne un día específico para las tutorías mediante un oficio para así tener las facilidades cuando se este de práctica en campo clínico.
- Proporcionar cursos de Investigación y elaboración de trabajos de titulación a los profesores para tratar de seguir los mismos lineamientos y no descontrolar a los alumnos.
- Publicar las investigaciones que realizan los pasantes.
- Que los profesores que no han tenido la experiencia de asesorar conozcan el programa de tutoría y/o asesoría así como el programa de servicio social y opciones terminales de titulación .
- Que se establezca en la ENEO una norma interna para que los egresados terminen su trabajo un año después de registrarlo.
- Formar un equipo de profesores por áreas académicas o temas para dar asesoría en trabajos de titulación (equipo multidisciplinario).
- Formar grupos especiales para cursar y así acreditar las materias reprobadas que adeudan los pasantes durante y después del servicio social.
- Abrir un periodo especial de exámenes extraordinarios para los pasantes de servicio social que adeuden materias y las acrediten en el menor tiempo posible.
- Los profesores que impartan los cursos especiales sean los que realicen el examen extraordinario.

- Que el profesor que funge como asesor en los trabajos de titulación forme parte de jurado durante el examen profesional.
- Que se asigne un día específico para las tutorías mediante un oficio para así tener las facilidades cuando se este de práctica en campo clínico.
- Proporcionar cursos de investigación y elaboración de trabajos de titulación a los profesores para tratar de seguir los mismos lineamientos y no descontrolar a los alumnos.
- Publicar las investigaciones que realizan los pasantes.
- Que los profesores que no han tenido la experiencia de asesorar conozcan el programa de tutoría y/o asesoría así como el programa de servicio social y opciones terminales de titulación .
- Que se establezca en la ENEO una norma interna para que los egresados terminen su trabajo un año después de registrarlo.
- Formar un equipo de profesores por áreas académicas o temas para dar asesoría en trabajos de titulación (equipo multidisciplinario).
 - Formar grupos especiales para cursar y así acreditar las materias reprobadas que adeudan los pasantes durante y después del servicio social.
- Abrir un periodo especial de exámenes extraordinarios para los pasantes de servicio social que adeuden materias y las acrediten en el menor tiempo posible.
- Los profesores que impartan los cursos especiales sean los que realicen el examen extraordinario.

BIBLIOGRAFIA

1. ALCÁNTARA A. "Consideraciones sobre la tutoría en la enseñanza universitaria" Perfiles educativos, Núm. 49-50 Julio-Diciembre 1990; pp. 51-55.
2. BOLÍVAR FRANCISCO "La formación multidisciplinaria de recursos humanos en ciencias: posgrado compartidos en la Universidad", en Julio Labastida et al. Educación, Ciencia y Tecnología. Los nuevos desafíos para América Latina, México: UNAM, 1993; pp. 89-92.
3. CAMARENA C. ROSA MARÍA et. al. "Reflexiones en torno al rendimiento escolar ya al eficiencia terminal". CISE. revista de la educación superior No. 14. Pp. 34-63 enero-marzo 1985.
4. CISE "Perfiles educativos" No. 7 p. 3-13, octubre-diciembre 1984.
5. CORTÉS ROCHA X. "La tutoría en el posgrado de UNAM", pp. 23-27.
6. CSSOTT. "Programa de Tutoría Académica en Servicio Social". Agosto 1995.
7. CSSOTT. Archivo. Cartas Únicas del Servicio Social
8. CHACÓN F. "La supervisión educativa en el contexto de la administración de los sistemas educativos y su participación en el mejoramiento de la calidad de la enseñanza-aprendizaje". Ponencia. Caracas, 1986.
CHANFÓN OLMOS C. "La tutoría en el posgrado de Arquitectura", pp. 37-40..
9. ENEO. "Manual de Organización y Funcionamiento de la CSSOTT".
10. ENEO-UNAM "Programa del Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación". México, 1995.
11. GARRITZ ALDONI et al. "Hacia la evaluación del posgrado en la UNAM". Universidad Futura. Vol. 1 Núm. 3, octubre 1989, pp. 89-92.

12. GARRITZ RUÍZ A. "Tutoría universitaria: Tres casos citables", pp. 11-15.
13. HERBERT ESPINOZA J. "La asesoría en el sistema de enseñanza abierta: Funciones y características", pp. 17-22.
14. HERNÁNDEZ ROJAS GERARDO, GUZMÁN CARLOS MTE ILCE módulo: "Fundamentos del Desarrollo del T.E. Bases Sociopsicopedagógicas Unidad 5 diseño curricular", México 1995.
15. MARTÍNEZ C., "El profesor-tutor en las universidades a distancia" en los sistemas de educación superior y distancia. La Práctica Tutorial en la UNED, 2a. ed., Madrid. UNED 1988.
16. MARTÍNEZ E. "Tutores y orientadores en los sistemas de educación a distancia" en el papel del tutor en los sistemas de educación a distancia. México: SEP-UPN (Cuadernos de cultura pedagógica. Serie educación para adultos No. 1) 1985,
17. MÉNDEZ RAMÍREZ, IGNACIO et. al. "Protocolo de Investigación lineamientos para su elaboración y análisis", Trillas México, 1990 p 202..
18. RODRÍGUEZ ROBERTO "La universidad latinoamericana contemporánea los desafíos de fin de siglo". Universidad Futura. Vol. 4 Núm. 13. Invierno 1993. pp. 47-59.
19. ROSALES, BARRERA SUSANA, BERGER, MUNIVE ESTHER. "Manual de Organización de la Coordinación de Servicio social y Opciones Terminales de Titulación. UNAM-ENEO". México 1996.
20. SÁNCHEZ SÁNCHEZ S. "La tutoría en los centros docentes, manual del profesor - tutor". Editorial, Escuela Española, Madrid 1982.

21. SARUKHÁN KERMEZ JOSÉ. "La tutoría en la enseñanza universitaria", pp. 5-10.
22. TÉLLEZ Y REYES RETAMA E.; FREGOSO M. "El tutor en el sistema universidad abierta", pp. 29-36.
23. UNAM "Eficiencia terminal" 1970-1981
24. UNAM "Legislación Universitaria, Normas fundamentales" México, 1992. pp. 304.
25. UNAM. Anuario Estadístico 1994
26. UNAM. ENEO. "Reglamento Interno del Servicio Social México, 1989. UNAM. OMNIA. AÑO 5 No. 13-14 dic. 88/ mar. 89

ANEXO

ANEXO.1

**ESCUELA NACIONAL DE
ENFERMERÍA Y OBSTETRICIA****COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y
OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN**

CÉDULA DE ENTREVISTA

ALUMNOS

Esta encuesta tiene como finalidad recabar información para detectar las posibles causas por las cuales los egresados de ambos niveles académicos escolarizados no se titulan.

Indicaciones.

- Analiza con atención cada uno de los reactivos o preguntas.
- Rellena el ovalo completamente de la respuesta que juzgues como adecuada en la hoja óptica.
-

- DATOS GENERALES.

1.- Edad:

- A) 18-21 años B) 22-25 años C) 26-29 años D) 29-32 años
E) Más de 32 años

2.- Sexo:

- A) Femenino B) Masculino

3.- Estado civil:

- A) Soltero B) Casado C) Divorciado D) Viudo
E) Unión libre

4.- Lugar que ocupa en la familia:

- A) Esposo (a) B) Hijo (a)

5.- Número de integrantes de la familia

- A) 1-2 B) 3-4 C) 5 o más

DATOS ACADÉMICOS

6.- En cuantos años curso la carrera.

- A) 3años B) 4años C) 5años D) 6años
E) Más de 6 años

7.- Eligió esta carrera como:

- A) 1ra. opción B) 2da. opción C) Reubicación

8.- Realiza una segunda carrera

- A) Sí B) No

DATOS LABORALES.

9.- Ocupación:

- A) Auxiliar de enfermería B) Docente en enfermería
C) Administrativo en enfermería D) Otro sin relación con enfermería

ESTA TESIS NO DEBE
SALIR DE LA BIBLIOTECA

10.- En que institución labora:

- A) IMSS B) ISSSTE C) Secretaria de Salud
D) Particular E) Otro

11.- Ingreso económico quincenal:

- A) Menor del salario mínimo B) Salario mínimo C) 2-3 salarios mínimos
D) Más de 4 salarios mínimos

SERVICIO SOCIAL.

12.- El servicio social fue completo en tiempo.

- A) Sí B) No

13.- En caso negativo ¿cuál de las siguientes causas fue el motivo?

- A) Problemas académicos B) Problemas económicos C) Problemas de salud
D) Problemas familiares E) Otros

19.- Las facilidades para la elaboración de trabajos complementarios fueron:

- A) Suficientes B) Regulares C) Limitadas
D) Nula

20.- Las facilidades para la elaboración del trabajo de titulación fueron:

- A) Suficientes B) Regulares C) Limitadas
D) Nulas

TUTORÍA ACADÉMICA.

21.- La tutoría académica recibida en forma directa fue dada por personal profesional

- A) De la escuela B) De la institución

22.- De manera indirecta quién le asesoró para el trabajo de titulación .

- A) Personal médico B) Personal de enfermería C) Otros

23.- Si nunca obtuvo supervisión , ¿qué medidas tomó?

- A) Esperó a tener supervisión B) Se asesoró con personas ajenas a
la escuela e institución
- C) Se asesoró con compañeros de la escuela D) No buscó asesoría.

LIBERACIÓN DE LA CARTA ÚNICA DE SERVICIO SOCIAL

24.- Liberó su carta de servicio social:

- A) Si B) No

25.- Si la respuesta anterior es negativa ¿que motivo ha determinado la no liberación de la carta?

- A) Adeudo de materias B) Desconocimiento del trámite
- C) Trabajo para titulación incompleto D) Atención limitada en la CSSOTT
- E) Horario de atención en la CSSOTT

OPCIONES PARA TITULACIÓN

26.- Si usted tiene el nivel licenciatura ¿ que opción para titulación ha seleccionado?

- A) Tesis individual o compilación B) Tesis grupal c) Proceso de atención en enfermería
D) Libro o manual E) EPAC

27.- Si usted tiene el nivel técnico ¿qué opción para titulación ha seleccionado?

- A) Informe B) Proceso de atención en enfermería C) Manual
D) Manual E) EPAC

28.- ¿Porqué razón ha seleccionado esta opción?

- A) Más fácil de elaborar B) Menos trámites administrativos C) Menos asesoría académica
D) Más interés E) Más económico

29.- Si no ha elegido ninguna opción ¿cuál es el motivo?

- A) Falta de tiempo B) Desconocimiento metodológico C) Falta de asesoría
D) Falta de interés E) Problemas económicos

30.- ¿Durante la elaboración del trabajo para titulación ha recibido orientación sobre los trámites a seguir?

- A) SI B) No

31.- En la elaboración del trabajo para titulación, la guía metodológica en cuanto a secuencia, redacción y ortografía fue:

- A) Suficiente B) Regular C) Insuficiente

32.- La guía académica (elementos del trabajo, bibliografía) al elaborar la opción para titulación fue:

- A) Suficiente B) Regular C) Insuficiente

33.- La frecuencia mensual de asesoría del trabajo fue:

- A) Una vez B) 2 veces C) 3 o más

34.- ¿La asesoría para el trabajo fue oportuna?

- A) Sí B) No

35.- El tiempo disponible en cada sesión de asesoría fue:

- A) Suficiente B) Regular C) Insuficiente

36.- Al asesor académico del trabajo lo localizó

- A) Siempre B) En ocasiones C) Nunca

37.- ¿Tuvo acceso al acervo bibliográfico en la escuela para la elaboración del trabajo?

- A) Sí B) No

38.- ¿Ha realizado trámites para titulación?

- A) Sí B) No

39.- ¿La titulación no ha sido realizada por adeudar materias?

A) Si

B) No

(Si su respuesta es afirmativa favor de anotar las materias adeudadas en la hoja anexa).

40.- Durante el servicio social los motivos que han impedido la titulación son: (si son más de 1 conteste los reactivos del 40 al 45).

A) Liberación de la carta única de servicio social

41.- A) Trabajo para titulación deficiente en contenido

42.- A) Desconocimiento de lineamientos generales para elaborar trabajo de titulación.

43.- A) Asesoría deficiente en el trabajo para titulación.

44.- A) Trabajo para titulación deficiente en redacción y ortografía.

45.- A) Falta de coordinación con el asesor y/o tutor.

46.- Los trámites administrativos que más han repercutido en la titulación son: (si son más de 1 conteste los reactivos del 46 al 50)

A) Revisión de estudios

47.- A) Trámites para examen profesional

48.- A) Burocratización de la CSSOTT.

49.- A) Burocratización en servicios escolares

50.- A) Burocratización en instancias de C.U.

51.- ¿A qué causa atribuye usted la dificultad para titularse?

A) Selección de opción para titulación B) Elaboración del trabajo para titulación

C) Motivos laborales D) Motivos económicos

E) Motivos personales

52.- ¿Considera que la carrera de enfermería eleva su calidad y aceptación a nivel institucional con la titulación?

A) Sí B) En parte

C) No

ANEXO. 2



ESCUELA NACIONAL DE ENFERMERÍA
Y OBSTETRICIA



COORDINACIÓN DE SERVICIO SOCIAL Y
OPCIONES TERMINALES DE TITULACIÓN

CÉDULA DE ENTREVISTA:

PROFESORES

FOLIO _____

Esta encuesta tiene como finalidad recabar información necesaria para detectar posibles causas por las cuales los egresados de ambos niveles académicos del sistema escolarizado, no se han titulado.

Indicaciones:

- Marque con una "X" en el paréntesis que juzgue como adecuada.
- En las preguntas anote brevemente la respuesta que usted considere.

1 Datos Generales

Sexo: M () F ()

Estado Civil: S () C () D () V () UL ()

2 Datos Académicos

2.1 Nivel Técnico ()

Grado: Licenciatura ()

Maestro ()

Doctorado ()

2.2 Antigüedad en la ENEO

3 Datos académicos-laborales en la ENEO.**3.1 Nombramiento actual**

Profesor titular de carrera A () B () C ()

Profesor asociado A () B () C ()

Profesor asignatura A () B ()

Profesor técnico academia A () B ()

3.2 Horas contratadas en la UNAM

20 () 30 () 40 () Más de 40 () .

3.3 Área (s) académica (s) a la (s) que pertenece

De nivel técnico ()

De nivel licenciatura ()

3.4 Materia (s) que imparte.

3.5 Apoyos que le otorga la ENEO por asesoría y/o tutoría

() Económico

() En tiempo

() Asistencia a eventos científicos

() Otros ¿Cuáles? _____

3.6 ¿Qué tipos de estímulo considera usted que debe otorgar la ENEO por la tutoría y/o asesoría académica?

4 Asesoría académica en servicio social y titulación

4.1 ¿Qué criterios considera usted que deben reunir los tutores y/o asesores académicos de trabajos para titulación?

4.2 ¿De que tiempo dispone para dar asesoría?

4.3 ¿Tiene conocimiento del programa de tutoría académica en servicio social?

SI () NO ()

4.4 ¿Conoce el programa académico de servicio social y titulación?

SI () NO () ¿Porqué? _____

4.5 ¿Conoce las diferentes opciones de titulación?

SI () NO ()

4.6 ¿Considera usted que debe existir un número limitado de pasantes para asesorar trabajos para titulación?

SI () NO () ¿Porqué? _____

4.7 ¿Qué criterios considera para la aprobación de los trabajos de Investigación para titulación?

() Respeto a la esencia del trabajo

() Respeto a la metodología de la Investigación

() Cumplimiento a reglas gramaticales

() Otros

4.8 ¿Conoce los trámites previos a la titulación?

SI () NO ()

4.9 ¿Conoce la base legal sobre servicio social y titulación?

SI () NO ()

4.10 ¿Considera usted que deben existir otras opciones para titulación?

¿Cuáles? _____

5 Problemas durante la asesoría académica en trabajos para titulación por su parte y por parte del pasante.

Desconocimiento del trámite ()

Aspectos metodológicos ()

Aspectos académicos ()

Tiempo disponible ()

Experiencia acorde al trabajo ()

Bibliografía suficiente y adecuada ()

6 Sugerencias _____

Por su colaboración GRACIAS

CUADROS Y GRÁFICAS PASANTES

CUADRO 1

EDAD DE LOS PASANTES DE LAS GENERACIONES DE 1989 A 1995 QUE
NO SE HAN TITULADO ENEO-UNAM 1996

EDADES (años)	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
18-21	0	0	93	46	97	45
22-25	1	17	83	40	84	39
26-29	4	66	15	7	19	9
30-32	1	17	4	2	5	2
más de 32	0	0	10	5	10	5
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Datos procesados por la Lic. Carolina Solís Guzmán y la pasante Emma Rosa Vargas Daza. Coordinación de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación. ENEO-UNAM 1996.

CUADRO 2

SEXO DE LOS PASANTES ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

SEXO	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
Femenino	5	83	202	97	207	96
Masculino	1	17	7	3	8	4
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1

CUADRO 3

ESTADO CIVIL DE LOS PASANTES ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

ESTADO CIVIL	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SOLTERO	3	50	138	66	141	66
CASADO	3	50	54	26	57	27
DIVORCIADO	0	0	0	0	0	0
UNIÓN LIBRE	0	0	16	8	16	7
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 4

LUGAR QUE OCUPA EL PASANTE EN LA FAMILIA ENEO-UNAM 1996

LUGAR QUE OCUPA EN LA FAMILIA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
ESPOSO (A)	3	50	72	34	75	35
HIJO (A)	3	50	137	66	140	65
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 5

NUMERO DE INTEGRANTES DE LA FAMILIA DE LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

INTEGRANTES	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
1-2	1	17	22	11	23	11
3-4	3	50	84	40	87	40
5 o más	2	33	103	49	105	49
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1

CUADRO 6

**AÑOS EN QUE CURSARON LA CARRERA LOS PASANTES ENCUESTADOS
Eneo-UNAM 1996**

AÑOS EN QUE CURSO LA CARRERA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
3 años	0	0	164	78	164	77
4 años	5	83	43	21	48	22
5 años	1	17	2	1	3	1
6 años	0	0	0	0	0	0
Más de 6 años	0	0	0	0	0	0
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 7

NÚMERO DE PASANTES QUE REALIZAN UNA 2da. CARRERA ENEO-UNAM
1996

REALIZA N 2da. CARRER A	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SI	0	0	16	8	16	7
NO	6	0	193	92	199	93
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

NOTA: No se pregunto que otra carrera están realizando, aunque de nivel superior no podría ser posible ya que les falta el bachillerato.

CUADRO 8

**OCUPACIÓN ACTUAL DE LOS PASANTES ENCUESTADOS ENEO-UNAM
1996**

OCUPACIÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
AUXILIAR EN ENFERMERÍA	5	83	129	62	134	0
DOCENTE EN ENFERMERÍA	0	0	3		3	0
ADMINISTRATIV O EN ENFERMERÍA	0	0	3		3	0
OTRO SIN RELACIÓN A ENFERMERÍA	0	0	40	19	40	0
NO TRABAJA	1	17	34	17	35	0
TOTAL	6	100	209	100	215	0

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 9

INSTITUCIÓN DONDE LABORAN LOS PASANTES ENCUESTADOS ENEO-
UNAM 1996

INST. DONDE LABORA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
IMSS	2	33	9	4	11	5
ISSSTE	0	0	3	1	3	1
S.S	33	50	43	21	46	21
PARTIC.	0	0	68	33	68	32
OTRO	0	0	52	25	52	24
NO TRAB.	1	17	34	16	35	17
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 10

INGRESO ECONÓMICO QUINCENAL QUE PERCIBEN LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

ING. ECON. QUINCENAL	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
MENOS DEL MINIMO	0	0	18	9	18	8
SALARIO MINIMO	1	17	99	47	100	47
2-3 SALARIOS	3	49	55	25	58	27
MAS DE 4	1	17	3	1	4	2
NO TRAB.	1	17	34	16	35	16
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro1.

CUADRO 11

TIEMPO EN QUE REALIZARON SU SERVICIO SOCIAL LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

COMPLETO EN TIEMPO	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SI	5	83	183	88	188	87
NO	1	17	26	12	27	13
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 12

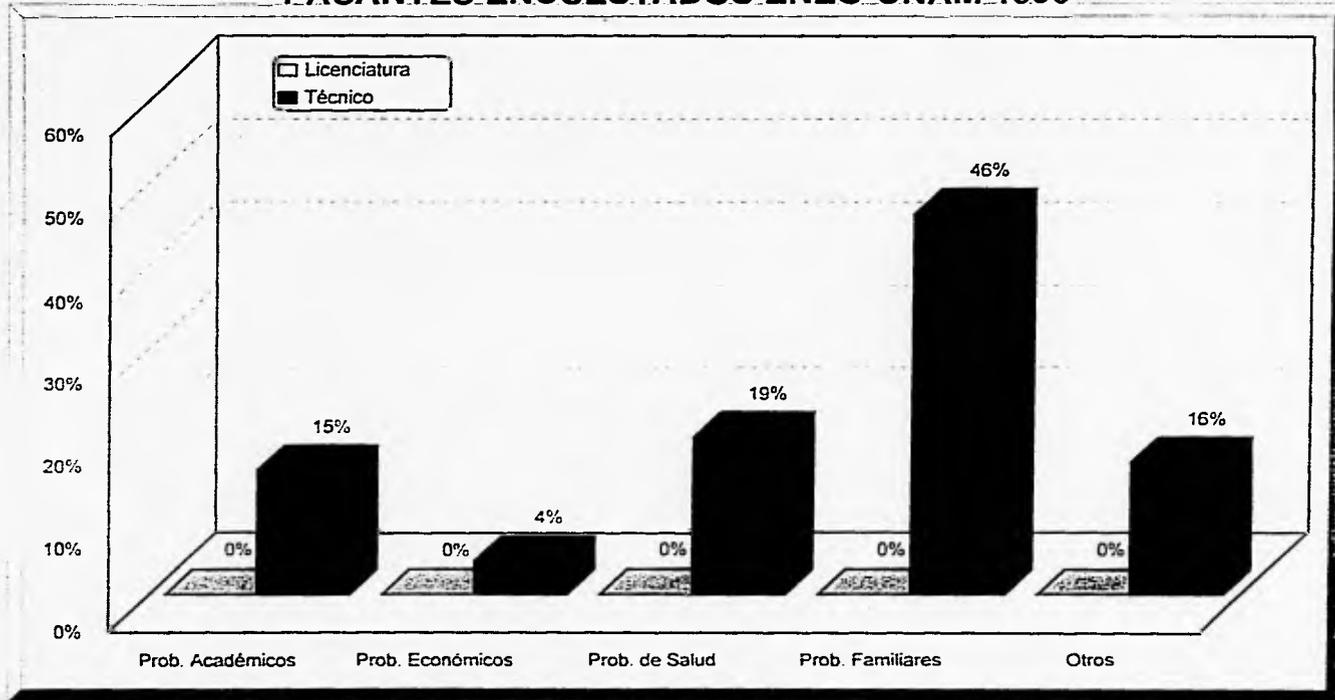
**CAUSAS QUE MOTIVARON LA NO CONCLUSIÓN DEL SERVICIO SOCIAL DE
LOS PASANTES ENCUESTADOS ENEO UNAM 1996**

CAUSAS	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
PROB.	0	0	4	15	4	15
ACADÉMICOS						
PROB.	0	0	1	4	1	4
ECONÓMICOS						
PROB. DE SALUD	0	0	5	19	5	18
PROB. FAMILIARES	1	0	12	46	13	48
OTROS	0	0	4	16	4	15
TOTAL	1	100	26	100	27	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 12

CAUSAS QUE MOTIVARON LA NO CONCLUSION DEL SERVICIO SOCIAL DE LOS PASANTES ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

Entre las causas que motivaron la no titulación se encuentran los problemas familiares con un 46%, por problemas de salud en un 19%, en el rubro de otros aparece con un 16%, por problemas académicos un 15% y por problemas económicos el 4%

CUADRO 13

TIEMPO EN QUE REALIZARON SU SERVICIO SOCIAL LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

REALIZACIÓN EN TIEMPO	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
6 MESES	0	0	166	79	183	85
1 AÑO	5	83	17	9	22	10
INCONCLUSO	1	17	26	12	10	5
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 14

ÁREA DE SALUD DONDE REALIZARON SERVICIO SOCIAL LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

ÁREA	LICENCIATUR A		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SANITARIO	0	0	46	22	46	21
ASISTENCIAL	4	66	135	65	139	64
DOCENTE	1	17	0	0	1	1
INVESTIGACIÓN	1	17	0	0	1	1
OTRO	0	0	2	1	2	1
SIN SERVICIO SOCIAL			26	12	26	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 15

**CALIDAD EN LA AMPLIACIÓN Y PROFUNDIZACIÓN DE CONOCIMIENTOS
ADQUIRIDOS POR LOS PASANTES ENCUESTADOS DURANTE SU
SERVICIO SOCIAL ENEO-UNAM 1996**

	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SUFICIENTE	4	67	122	58	126	59
REGULAR	2	23	54	26	56	26
LIMITADO	0	0	7	3	7	3
NO REALIZARON SERVICIO SOCIAL	0	0	26	13	26	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 16

**APLICACIÓN DE CONOCIMIENTOS TEÓRICO-PRÁCTICOS POR LOS
PASANTES ENCUESTADOS DURANTE SU SERVICIO SOCIAL ENEO-UNAM
1996**

LA APLICACION DE LOS CONOCIMIENTOS FUERON	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SUFICIENTE	4	67	122	58	126	59
REGULAR	2	23	54	26	56	26
LIMITADA	0	0	7	3	7	3
NO REALIZARON	0	0	26	13	26	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro1.

CUADRO 17

FACILIDADES RECIBIDAS PARA LA INVESTIGACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y DE
CAMPO DURANTE EL SERVICIO SOCIAL POR LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

FACILIDADES	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SUFICIENTE.	3	50	112	54	115	53
REGULAR	2	33	71	34	73	34
LIMITADA	1	17	18	9	19	9
NULA	0	0	0	0	0	0
SIN TRABAJO DE INVEST.	0	0	7	3	7	3
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 18

FACILIDADES PARA LA REALIZACIÓN DE TRABAJOS COMPLEMENTARIOS
DURANTE EL SERVICIO SOCIAL POR PARTE DE LOS PASANTES
ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

FACILIDADES	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SUFICIENTE	3	50	104	50	107	50
REGULAR	3	50	81	39	84	39
LIMITADA	0	0	17	8	17	8
NULAS	0	0	0	0	0	0
SIN TRABAJO COMP.	0	0	7	3	7	3
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 19

FACILIDADES QUE RECIBIERON LOS PASANTES ENCUESTADOS PARA LA
REALIZACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN DURANTE SU SERVICIO
SOCIAL
ENEO-UNAM 1996

FACILIDADES	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SUFICIENTE	2	33	74	35	76	35
REGULAR	1	17	78	37	79	37
LIMITADA	2	33	29	14	31	14
NULAS	1	17	8	4	9	4
SIN CONTESTAR	0	0	20	10	20	10
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

NOTA: Los pasantes hicieron el intento de realizar su trabajo para titulación.

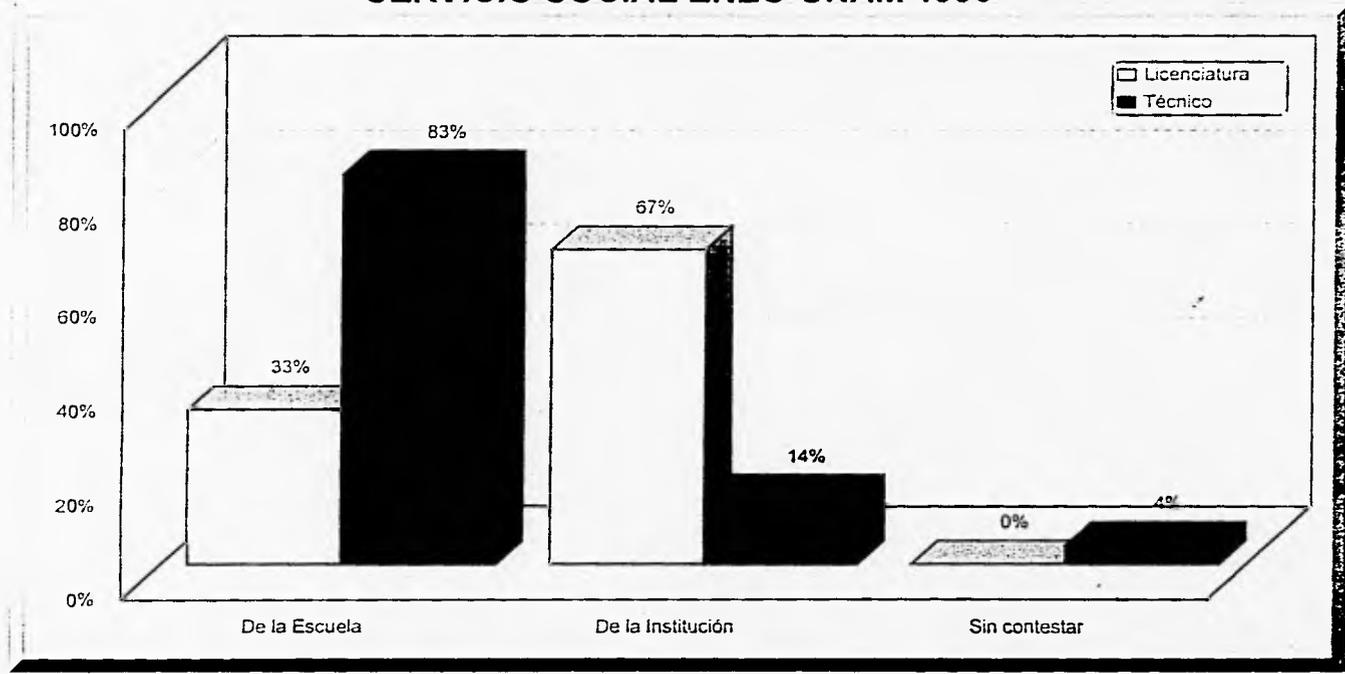
CUADRO 20

TUTORÍA ACADÉMICA QUE RECIBIERON LOS PASANTES DURANTE SU
SERVICIO SOCIAL ENEO-UNAM 1996

TUTORÍA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
DE LA ESCUELA	2	33	171	83	173	83
DE LA INSTITUCIÓN	4	67	30	14	34	14
SIN CONTESTAR	0	0	8	4	8	4
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 20
TUTORIA ACADEMICA QUE RECIBIERON LOS PASANTES DURANTE SU
SERVICIO SOCIAL ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior
 La tutoría directa recibida por los pasantes durante su servicio social fue la siguiente:
 De manera directa fue dada por el personal docente de la ENEO en un 83%
 Dada por el personal de la institución donde prestaron servicio social en un 14%
 Población que no contesto 4%

CUADRO 21

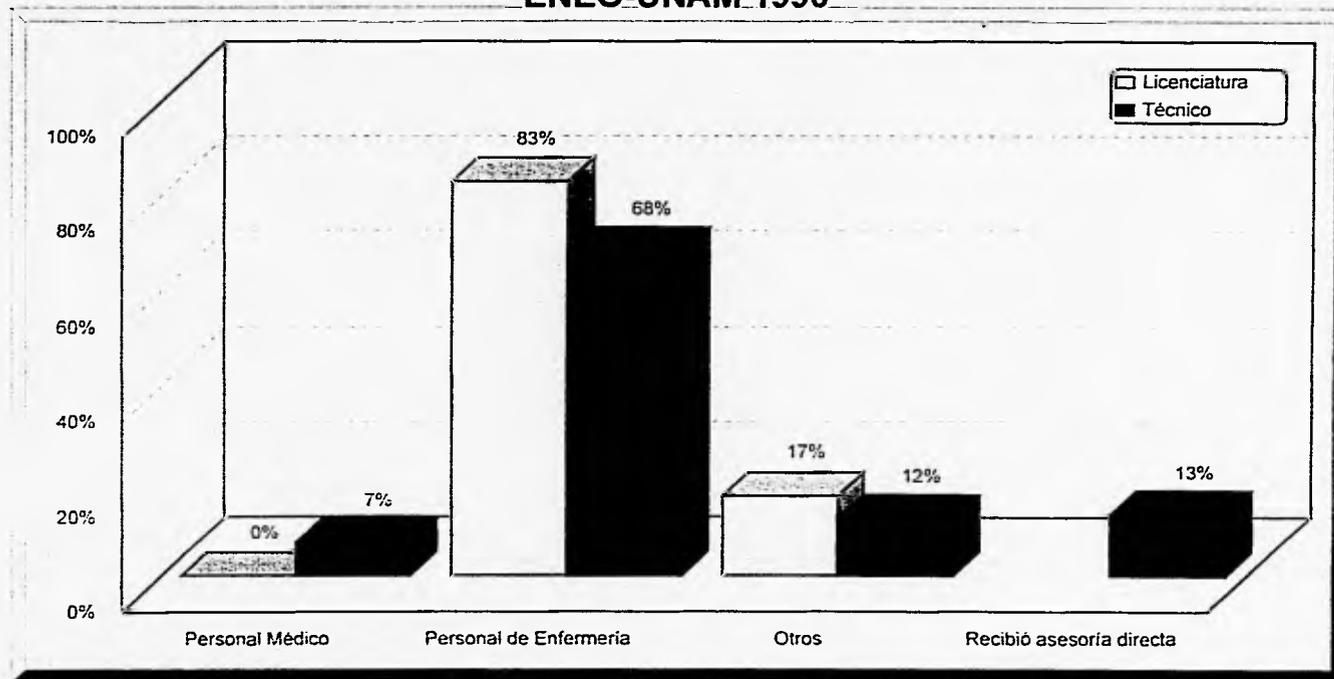
**ASESORÍA RECIBIDA POR LOS PASANTES DURANTE SU SERVICIO
SOCIAL.
ENEO-UNAM 1996**

ASESORÍA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
PERSONAL MÉDICO	0	0	15	7	15	7
PERSONAL ENFERMERIA	5	83	142	68	147	68
PERSONAL ACADÉMICO ENEO			28	13	28	13
OTROS	1	17	24	12	0	0
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 21

ASESORIA RECIBIDA POR LOS PASANTES DURANTE SU SERVICIO SOCIAL ENEO-UNAM. 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

La asesoría que recibieron los pasantes de manera indirecta fue dada por el siguiente personal:

Personal de Enfermería en un 68%

Por otras personas 12%

Por personal médico 7%

Recibió asesoría directa 13%

CUADRO 22

MEDIDAS QUE ADOPTO EL PASANTE CUANDO NO TUVO ASESORIA
 ENEO-UNAM 1996

MEDIDAS	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
ESPERO A TENER ASESORÍA	1	17	26	13	27	13
SE ASESORÓ CON COMPAÑEROS	2	33	38	18	40	18
NO BUSCO ASESORÍA	0	0	9	4	9	4
RECIBIO ASESORÍA	2	33	122	58	124	58
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADROS 23-24

OPCIÓN DE TITULACION PREFERIDA POR EL PASANTE ENEO-UNAM 1996

OPCIÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
TESIS INDIVIDUAL O COMPILACIÓN	3	50	0	0	3	1
TESIS GRUPAL	1	17	0	0	1	1
INFORME	0	0	137	65	137	64
PAE	1	17	46	22	47	21
LIBRO O MANUAL	1	17	8	4	9	4
EPAC	0	0	10	5	10	5
SIN OPCIÓN	0	0	8	4	8	4
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 25

RAZÓN POR LA CUAL EL PASANTE ELIGE LA OPCIÓN DE TITULACIÓN
 ENEO-UNAM 1996

RAZÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
MAS FÁCIL DE ELABORAR	0	0	55	2	55	26
MENOS TRAMITES ADTIVOS	1	17	7	3	8	3
MENOS ASESORÍA ACADÉMICA	0	0	18	9	18	9
MÁS INTERESANTE	5	83	120	58	120	58
MÁS ECONÓMICO	0	0	9	4	9	9
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 26

MOTIVOS QUE REFIEREN LOS PASANTES PARA LA NO ELECCIÓN DE LA
OPCIÓN DE TITULACIÓN. ENEO-UNAM 1996

MOTIVOS DE LA NO ELECCIÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
FALTA DE TIEMPO	1	17	12	6	13	6
DESC. DE METODOLOGÍA	1	17	7	3	8	3
FALTA DE ASESORÍA	0	0	14	7	14	7
FALTA DE INTERÉS	1	17	162	77	163	77
PROBLEMAS ECONÓMICOS	3	50	14	7	17	7
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 27

ORIENTACION METODOLOGICA QUE RECIBIERON LOS PASANTES EN
CUANTO A SECUENCIA, REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA PARA LA
ELABORACIÓN DE TRABAJO DE TITULACIÓN ENEO-UNAM 1996

ORIENTACION METODOLOGICA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SUFICIENTE	1	17	69	33	70	33
REGULAR	3	50	94	45	97	45
INSUFICIENTE	2	33	15	7	17	7
NO CONTESTÓ	0	0	31	15	31	15
TOTAL.	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 28

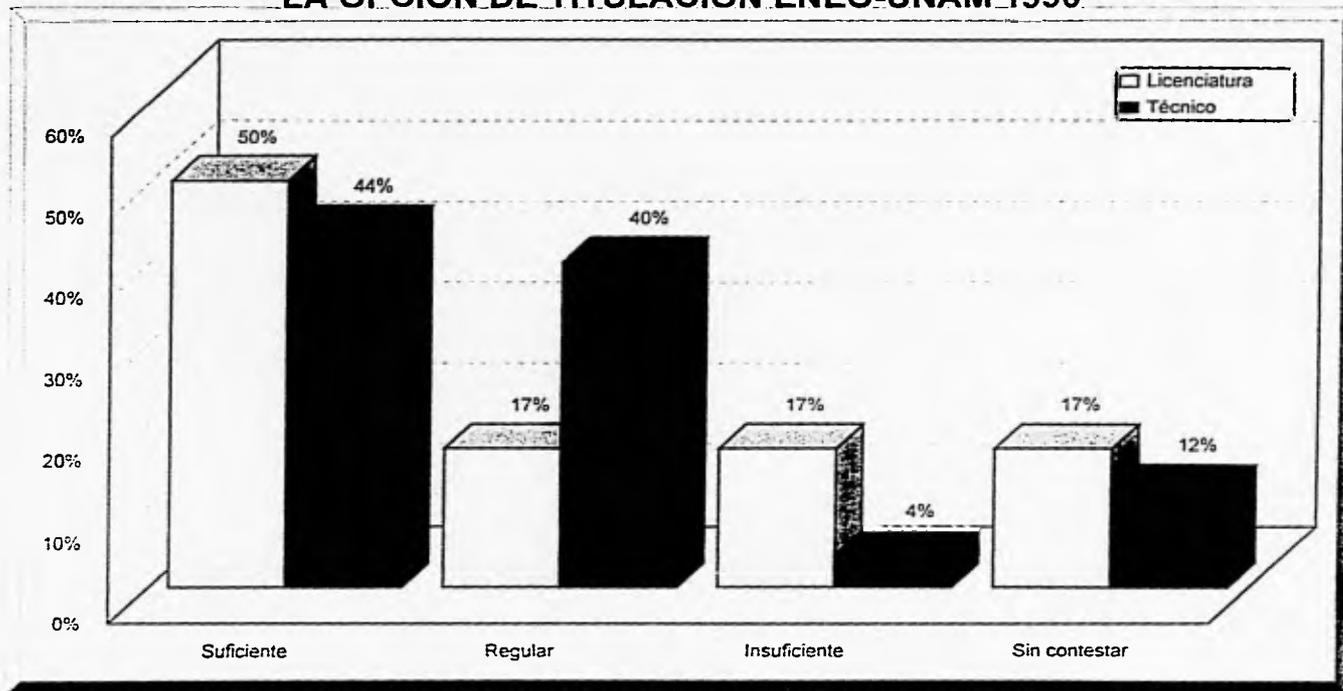
ORIENTACIÓN ACADÉMICA RECIBIDA POR LOS PASANTES PARA
ELABORAR LA OPCION DE TITULACION ENEO-UNAM 1996

ORIENTACIÓN ACADÉMICA	LICENCIATUR A		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SUFICIENTE	3	50	92	44	95	44
REGULAR	1	17	83	40	84	40
INSUFICIENTE	1	17	9	4	10	4
SIN CONTESTAR	1	17	25	12	26	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 28

ORIENTACION ACADÉMICA RECIBIDA POR LOS PASANTES PARA ELABORAR LA OPCION DE TITULACION ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

La guía académica (elementos de trabajo, bibliografía) al elaborar la opción para titulación para los pasantes de nivel técnico fue:

Suficiente el en 44%

Regular en un 40%

CUADRO 29

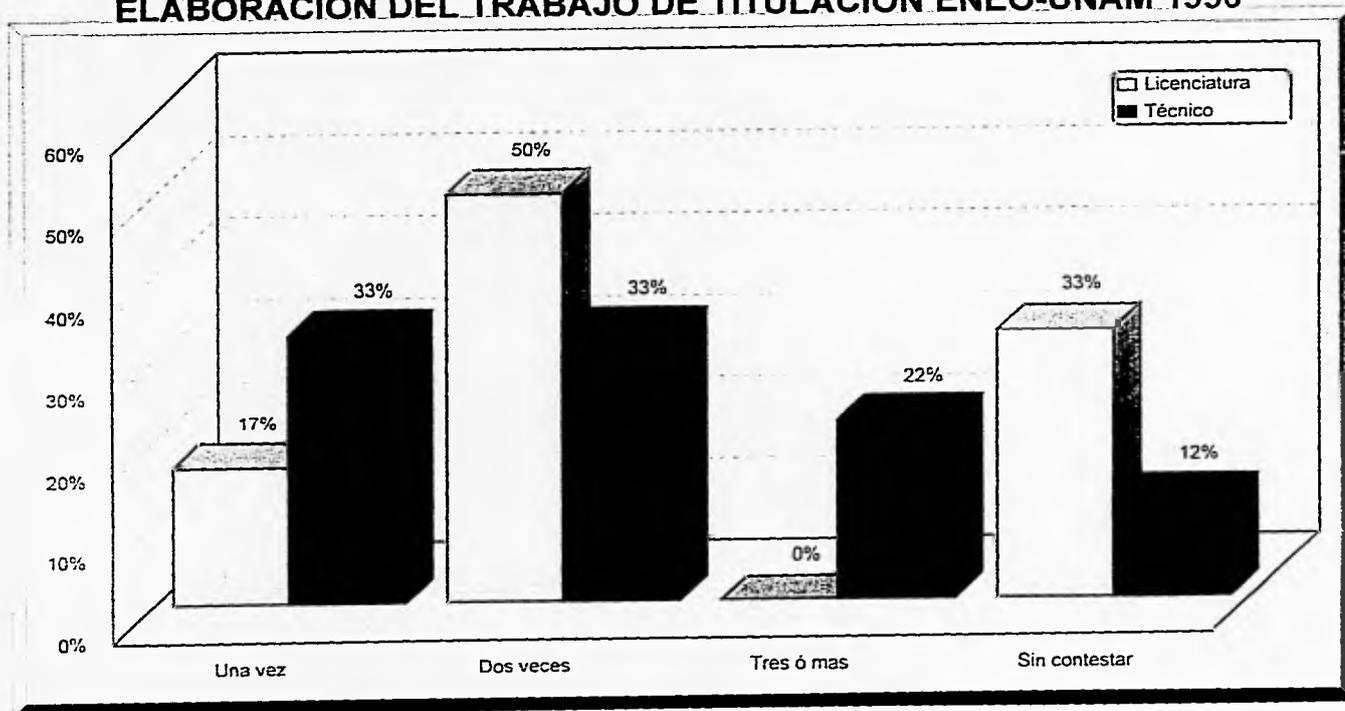
FRECUENCIA DE LA ASESORÍA RECIBIDA POR EL PASANTE PARA LA
ELABORACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN ENEO -UNAM 1996

FRECUENCIA DE LA ASESORÍA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
UNA VEZ	1	17	68	33	69	33
2 VECES	3	50	68	33	71	33
3 O MÁS	0	0	47	22	47	22
SIN CONTESTAR	2	33	26	12	28	28
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 29

FRECUENCIA DE LA ASESORIA RECIBIDA POR EL PASANTE PARA LA ELABORACION DEL TRABAJO DE TITULACION ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

La frecuencia mensual con la que la población encuestada recibió asesoría fue:
1 vez 33%, 2 veces 33%, y solo 3 veces o mas en un 12%
La asesoría fue oportuna solo en pocas ocasiones.

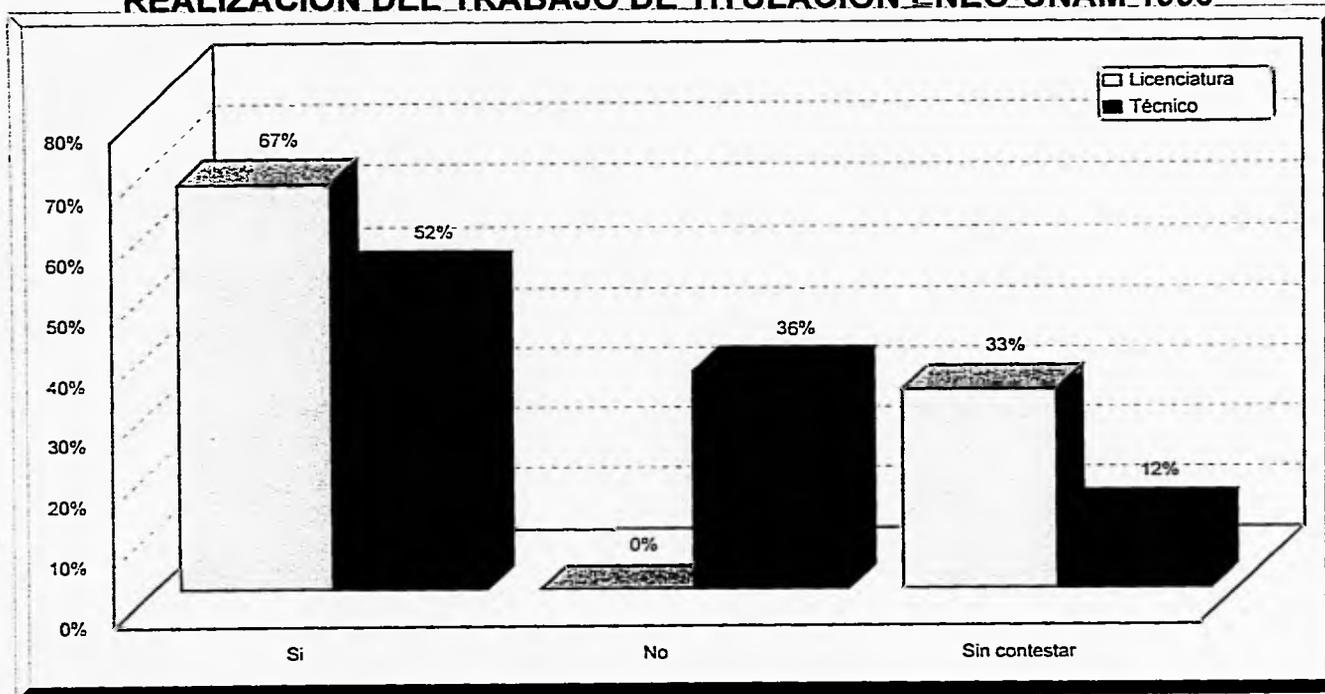
CUADRO 30

**OPORTUNIDAD CON QUE SE RECIBIÓ EL PASANTE LA ASESORÍA PARA
LA REALIZACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN ENEO-UNAM 1996**

OPORTUNA	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SI	4	67	109	52	113	52
NO	0	0	74	36	74	36
SIN CONSTESTAR	2	33	26	12	28	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 30
OPORTUNIDAD CON QUE SE RECIBIO EL PASANTE LA ASESORIA PARA LA REALIZACION DEL TRABAJO DE TITULACION ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

La asesoría fue oportuna durante la elaboración del trabajo de titulación en un 52% y no fue oportuna solo en un 36%

CUADRO 31

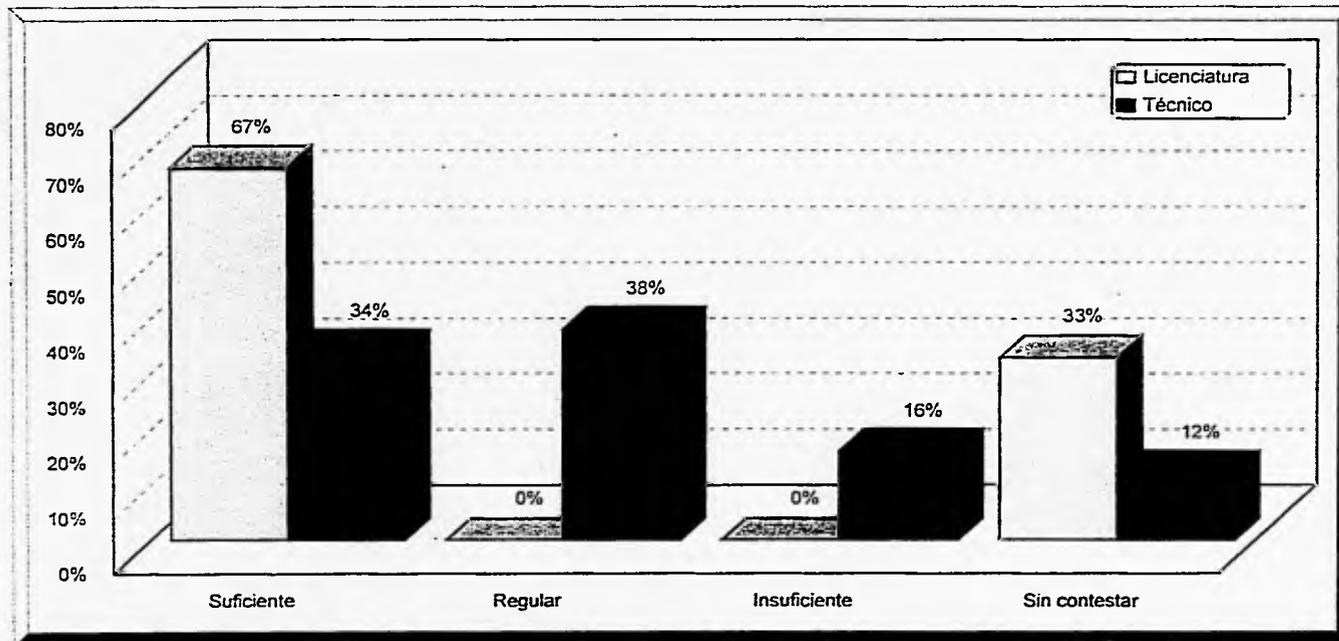
TIEMPO DISPONIBLE POR EL ASESOR ACADÉMICO EN CADA SESION DE
 ASESORÍA PARA LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN ENEO-
 UNAM 1996

TIEMPO DISPONIBLE	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SUFICIENTE	4	67	71	34	75	34
REGULAR	0	0	79	38	79	38
INSUFICIENTE	0	0	33	16	33	16
SIN CONTESTAR	2	33	26	12	28	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 31

TIEMPO DISPONIBLE POR EL ASESOR ACADEMICO EN CADA SESION DE ASESORIA PARA LA ELABORACION DEL TRABAJO DE TITULACION ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

El tiempo disponible para cada sesión de asesoría entre los pasantes y el profesor fue regular en un 38% e insuficiente en un 16%

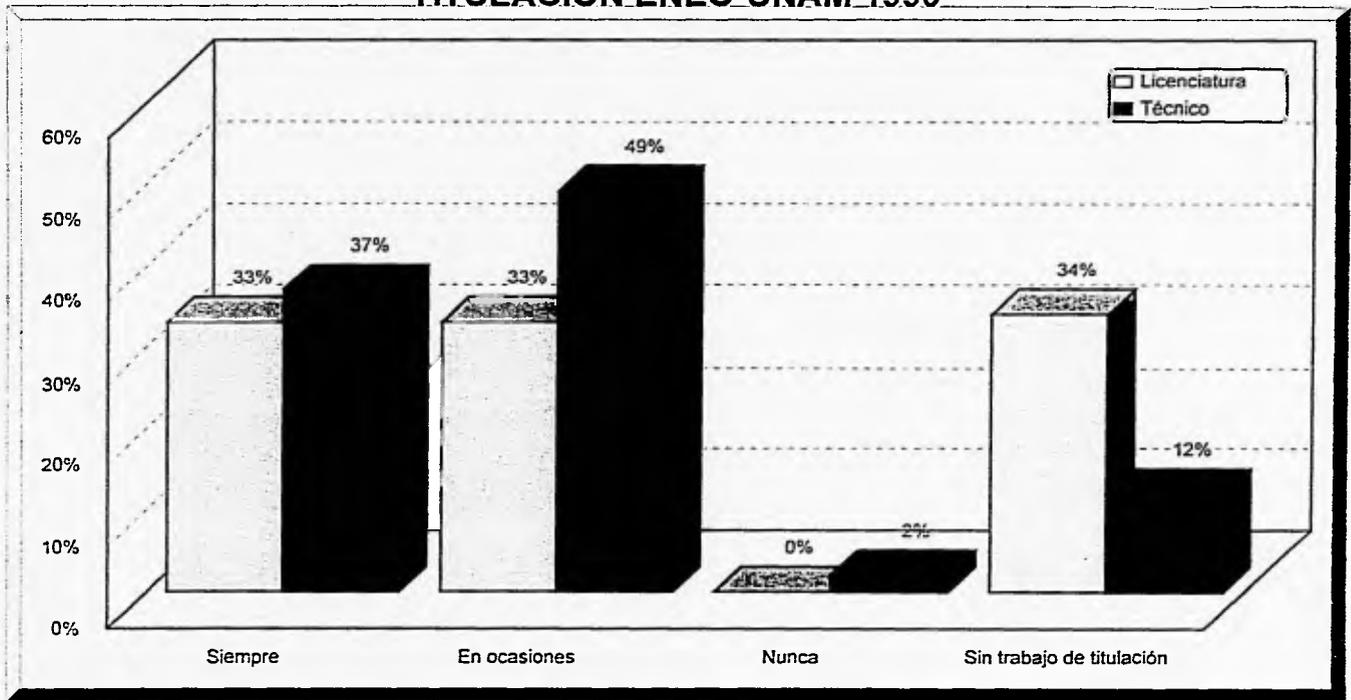
CUADRO 32

LOCALIZACIÓN DEL ASESOR ACADÉMICO PARA ASESORIA DEL TRABAJO
DE TITULACIÓN ENEO-UNAM 1996

LOCALIZACIÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SIEMPRE	2	33	78	37	80	37
EN OCACIONES	2	33	100	49	102	49
NUNCA	0	0	5	2	5	0
SIN TRABAJO DE TITULACIÓN	2	34	26	12	28	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 32
LOCALIZACION DEL ASESOR ACADEMICO PARA ASESORIA DEL TRABAJO DE
TITULACION ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

La localización del asesor por parte de los pasantes fue solo en ocasiones en un 49%, lo localizaron siempre un 37% y nunca lo localizo solo el 2%

CUADRO 33

ACCESO QUE TUVO EL PASANTE AL ACERVO BIBLIOGRÁFICO DE LA ESCUELA PARA LA ELABORACIÓN DEL TRABAJO DE TITULACIÓN. ENEO-UNAM 1996

ACCESO	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SI	3	50	157	76	160	76
NO	1	17	26	12	27	12
SIN TRABAJO DE TITULACIÓN	2	33	26	12	28	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

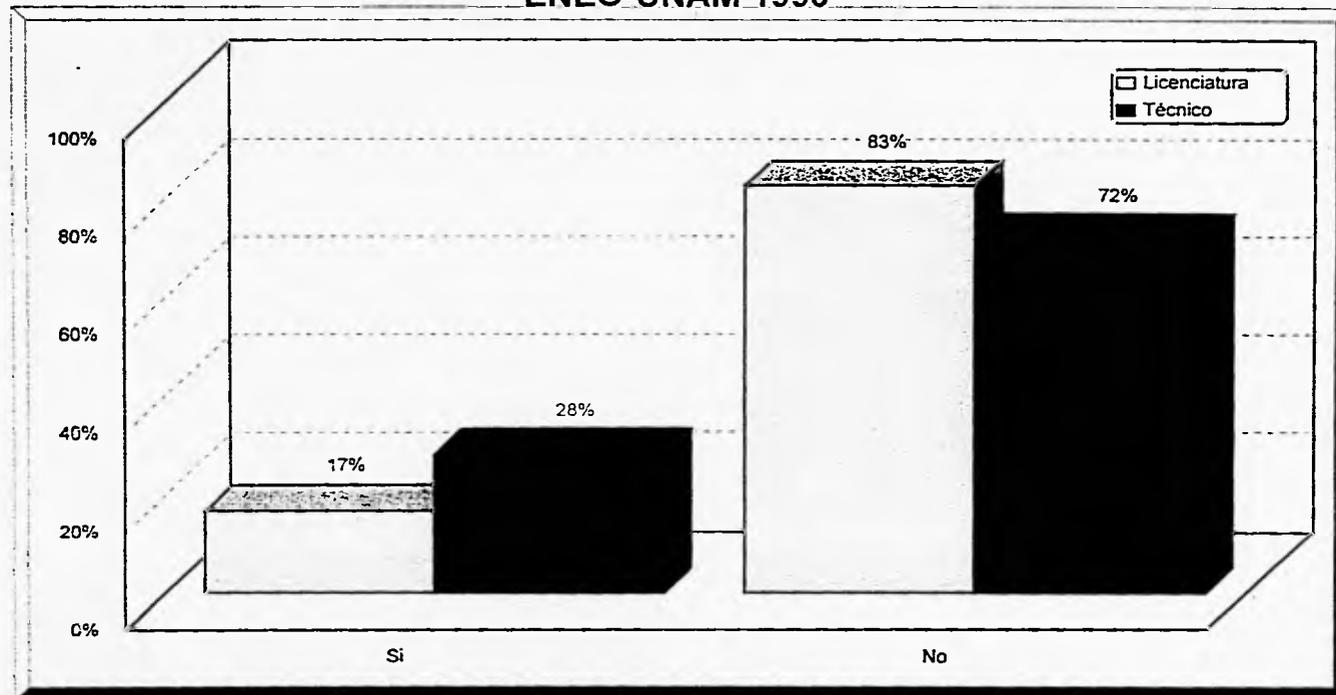
CUADRO 34

ADEUDO DE MATERIAS COMO CAUSA DE LA NO TITULACIÓN. ENEO-
UNAM 1996

ADEUDO DE MATERIAS	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SI	1	17	59	28	60	28
NO	5	83	150	72	155	72
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 34 ADEUDO DE MATERIAS COMO CAUSA DE LA NO TITULACION Eneo-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

Dentro de la población encuestada el 28% de los pasantes adeuda alguna materia de su curriculum académico motivo por el cual no ha logrado titularse ya que se requiere del 100% de los créditos.

CUADRO 34 a

MATERIAS REPROBADAS QUE IMPIDEN LA TITULACIÓN DE LOS PASANTES DEL NIVEL TÉCNICO. ENEO-UNAM 1996

MATERIAS	F°	%
PATOLOGÍA I	16	7
PATOLOGÍA II	9	4
PATOLOGÍA III	17	8
PATOLOGÍA IV	5	2
ANATOMIA Y FISIOLÓGIA	21	10
PSICOLOGÍA EVOLUTIVA	20	9
FARMACOLOGÍA	20	9
ECOLOGÍA Y SALUD	13	6
ESTADÍSTICA	17	8
CRECIMIENTO Y DESARROLLO	8	4
ADMINISTRACIÓN	15	7
DIETOTERAPIA	13	2
FUNDAMENTOS DE ENFERMERÍA	4	2
SOCIOLOGÍA Y ANTROPOLOGÍA	3	1
ETIMOLOGÍAS	11	5
ÉTICA	9	4
TÉCNICAS DE LA ENSEÑANZA	10	5
METODO CIENTÍFICO	4	2
COMUNICACIÓN	1	1

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADRO 35-39

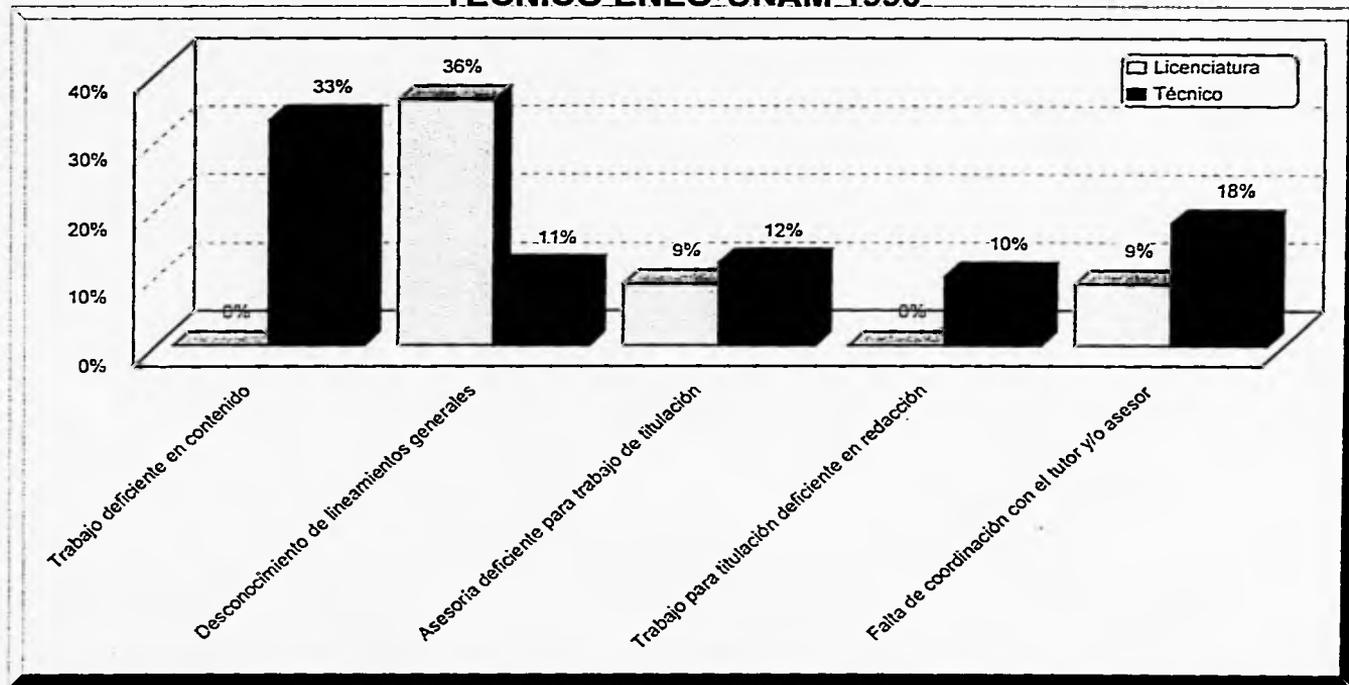
**MOTIVOS QUE PROPICIAN LA NO TITULACION DE LOS PASANTES DEL
NIVEL TÉCNICO. ENEO-UNAM 1996**

NO TITULACIÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
TRABAJO DEFICIENTE EN CONTENIDO	0	0	149	33	154	33
DESCONOCIMIENTO DE LINEAMIENTOS GENERALES PARA ELABORAR TRABAJO DE TITULACIÓN	4	36	49	11	53	11
ASESORIA DEFICIENTE PARA TRABAJO DE TITULACIÓN	1	9	56	12	57	12
TRABAJO PARA TITULACIÓN DEFICIENTE EN REDACCIÓN Y ORTOGRAFÍA	0	0	46	10	46	10
FALTA DE COORDINACIÓN CON EL TUTOR Y/O ASESOR	1	9	80	18	81	18
TOTAL	11	100	453	100	464	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 35-39

MOTIVOS QUE PROPICIAN LA NO TITULACION DE LOS PASANTES DEL NIVEL TECNICO ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

La causa principal que mencionan los pasantes como dificultad para titularse es la falta de coordinación con su asesor y/o tutor ocupando este un 18%, le sigue el trabajo de titulación deficiente en contenido con un 16%, por asesoría deficiente un 12% y por deficiencias en redacción y ortografía un 10%.

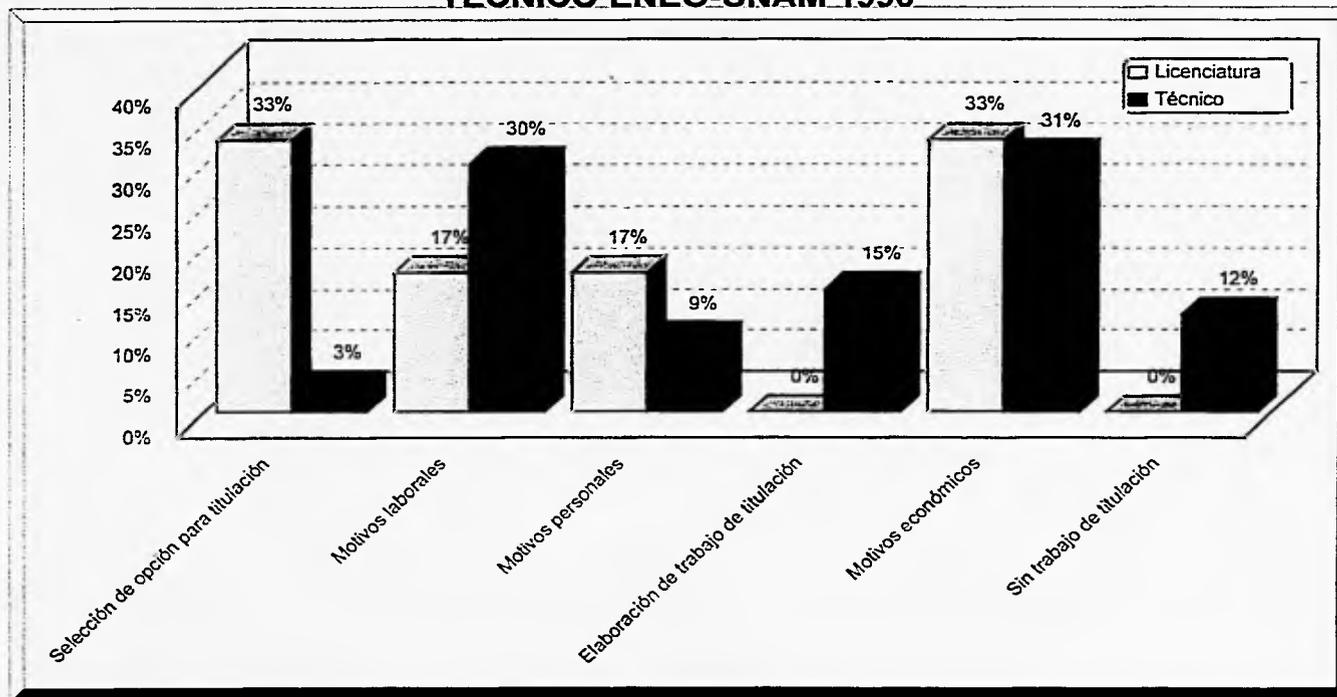
CUADRO 40

CAUSAS QUE DIFICULTAN LA TITULACIÓN DE LOS PASANTES DE NIVEL
TÉCNICO. ENEO-UNAM 1996

CAUSAS	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	F°	%	F°	%	F°	%
SELECCION DE OPCION PARA TITULACIÓN.	2	33	6	3	8	3
MOTIVO LABORALES	1	17	62	30	63	30
MOTIVOS PERSONALES	1	17	18	9	19	9
ELABORACIÓN DE TRABAJO DE TITULACIÓN	0	0	31	15	31	15
MOTIVOS ECONÓMICOS	2	33	66	31	68	31
SIN TRABAJO DE TITULACIÓN	0	0	26	12	26	12
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

Gráfica 40
CAUSAS QUE DIFICULTAN LA TITULACION DE LOS PASANTES DE NIVEL TECNICO ENEO-UNAM 1996



Fuente: La misma de la gráfica anterior

Entre las causas principales que los pasantes atribuyen para no titularse se encuentran los motivos económicos con un 31%, le siguen los aspectos laborales con un 30% y con un 15% a la elaboración de trabajo de titulación. Solo un 9% refiere motivos personales.

CUADRO 41

ELEVACIÓN DE LA CALIDAD Y ACEPTACIÓN DE ENFERMERÍA A NIVEL INSTITUCIONAL CON LA TITULACIÓN. ENEO-UNAM 1996

ELEVA SU CALIDAD Y ACEPTACIÓN ENFERMERÍA A NIVEL INSTITUCIONAL CON LA TITULACIÓN	LICENCIATURA		TÉCNICO		TOTAL	
	Fº	%	Fº	%	Fº	%
SI	6	100	193	92	199	92
EN PARTE	0	0	12	6	12	6
NO	0	0	4	2	4	2
TOTAL	6	100	209	100	215	100

FUENTE: Misma del cuadro 1.

CUADROS PROFESORES

CUADRO 1

SEXO DE LOS PROFESORES ENCUESTADOS ENEO-UNAM 1996

SEXO	F ^a	%
FEMENINO	52	74
MASCULINO	18	26
TOTAL	70	100

FUENTE. Datos procesados por la Lic. Carolina Solís Guzmán y la pasante Emma Rosa Vargas Daza en la Coordinación de Servicio Social y Opciones Terminales de Titulación. ENEO- UNAM- 1996.

CUADRO 2

ESTADO CIVIL DE LOS PROFESORES ENEO-UNAM 1996

ESTADO CIVIL	F ^o	%
SOLTERO	17	24
CASADO	42	60
DIVORCIADO	4	6
VIUDO	3	4
UNIÓN LIBRE	1	2
SE NEGÓ A CONTESTAR	3	4
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 3

TIEMPO QUE TIENEN DE LABORAR EN LA ESCUELA ENEO-UNAM 1996

TIEMPO	F ^a	%
1-2 años	12	22
5-8	11	20
9-12	8	15
13-16	9	17
17-20	5	9
21-24	1	1
25-28	2	4
29-32	4	8
33-36	0	0
37-42	2	4
SIN CONTESTAR	16	

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 4

HORAS CONTRATADAS EN LA ESCUELA ENEO-UNAM 1996

HORAS	F ^a	%
12-14	3	4
15-17	0	0
18-21	6	9
22-24	0	0
25-27	2	3
28-30	34	49
31-34	0	0
35-37	2	3
38-40 Ó MAS	20	28
SIN CONTESTAR	3	4
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 5

NOMBRAMIENTO ACTUAL DE LOS PROFESORES ENEO-UNAM 1996

NOMBRAMIENTO	F ^a	%
PROFESOR TITULAR DE CARRERA		
A	3	4
B	3	4
PROFESOR ASOCIADO:		
A	2	3
B	6	9
C	3	4
PROFESOR DEASIGNATURA		
A	34	49
B	14	20
PROF. TECNICO ACADEMICO		
A	2	3
B	0	0
SIN CONTESTAR	3	4
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 6

NIVEL ACADÉMICO EN QUE IMPARTEN CLASE LOS PROFESORES DE LA
ESCUELA ENEO-UNAM 1996

• NIVEL ACADÉMICO	F ^a	%
NIVEL TÉCNICO	27	35
NIVEL LICENCIATURA	47	61
SIN CONTESTAR	3	4
TOTAL	77	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

Nota: Hay profesores que dan a los dos niveles

CUADRO 7
MATERIAS QUE IMPARTEN EN LA ESCUELA ENEO-UNAM 1996

MATERIAS	F ^a	%
OBSTETRICIA I Y II	5	6
ANAT Y FISILOGIA	3	3
FARMACOLOGÍA	2	2
PROCESO SALUD ENFERMEDAD EN EL NIÑO	7	8
DOCENCIA	1	1
NUTRICIÓN	2	2
FUNDAMENTOS DE ENF.	9	10
INVESTIGACION C.	10	11
CRECIMIENTO Y DESRROLLO	6	7
ATENCION A LA SALUD	1	1
HISTORIA DE LA ENF.	3	3
PSICOLOGÍA	5	6
ENFERMERÍA ADOLESCENTE ADULTO ANCIANO	8	9
PATOLOGÍAS	12	13
ADMINISTRACIÓN	3	3
SEMINARIOS	4	5
ETICA	2	2
ECOLOGÍA	2	2
SALUD PÚBLICA	3	3
SOCIOLOGÍA	2	2
ESTADÍSTICA	1	1
SIN CONTESTAR	3	3

Fuente: Misma del cuadro 1.

- Nota: Hay profesores que dan más de una materia

CUADRO 8

APOYOS QUE LOS PROFESORES CONSIDERAN DEBERIAN TENER POR
PROPORCIONAR TUTORIA ENEO-UNAM 1996

APOYOS	F ^a	%
ECONÓMICO	0	0
EN TIEMPO	5	7
ASISTENCIA A EVENTOS CIENTÍFICOS	18	26
OTROS	1	1
NINGUNO	38	54
NO HA PARTICIPADO	8	12
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 9

APOYOS QUE LOS PROFESORES CONSIDERAN DEBERIAN TENER POR
PROPORCIONAR ASESORIA ENEO-UNAM 1996

APOYOS	F ^a	%
ECONÓMICOS Y EN TIEMPO	37	53
BECAS	3	4
APOYO PARA EVENTOS CIENTÍFICOS	5	7
RECONOCIMIENTO POR ESCRITO	20	29
NINGUNO	4	6
SER JURADO	1	1
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 10

**CRITERIOS QUE PROPONEN LOS DOCENTES PARA SER TUTOR Y/O
ASESOR ENEO- UNAM 1996**

CRITERIOS	F ^o	%
RESPONSABILIDAD	5	4
EXPERIENCIA	18	14
SER TITULADOS	5	4
AFINIDAD CON LOS ALUMNOS	3	2
DISPONIBILIDAD	9	7
INTERES	9	7
ENTUSIASMO	2	1
CONOC. DEL AREA ACADEMICA	23	18
TIEMPO DISPONIBLE	11	9
TENER CONOC. METODOLOGICO	14	11
SER HONESTO	1	1
HABER ELABORADO TESIS	2	1
TENER MAESTRÍA O ESPECIALIDAD	4	3
CONOCER LAS NECESIDADES DEL PASANTE	1	1
CON ETICA	2	1
PREPARACIÓN PARA SER TUTOR Y/O ASESOR	4	3
CONTAR CON ESTÍMULOS	1	1
FLEXIBLE DEVANGUARDIA	1	1
COMPROMETERSE	2	1
SER TUTOR	2	1
CONOCER PSS	2	1
CONOCER REGLAMENTO DE SS	1	1
EXPERIENCIA EN ENFER.	1	1
SER DOCENTE	2	1
RELACIONES HUMANAS ENTRE TUTORES Y/O ASESORES	2	1
ESTIMULAR AL PASANTE A TERMINAR SU TRABAJO DE TITULACIÓN	1	1
TOTAL	128	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 11

**HORAS DISPONIBLES POR SEMANA QUE TIENEN LOS PROFESORES
PARA ASESORAR A LOS PASANTES ENEO-UNAM 1996**

HORAS	F°
1-3	18
4-6	26
7-9	3
10-12	8
13-15	1
NINGUNA	5
TOTAL	61

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 12

CONOCIMIENTO QUE TIENE EL DOCENTE DEL PROGRAMA DE TUTORIA
ACADEMICA EN SERVICIO SOCIAL ENEO-UNAM 1996

CONOCIMIENTO.	F ^a	%
SI	51	73
NO	19	27
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 13

**CONOCIMIENTO QUE TIENE EL DOCENTE DEL PROGRAMA ACADÉMICO
DE SERVICIO SOCIAL Y OPCIONES TERMINALES DE TITULACION ENEO-
UNAM 1996**

CONOCIMIENTO	F ^a	%
SI	50	73
NO	20	27
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 14

**CONOCIMIENTO DE LAS OPCIONES DE TITULACION POR PARTE DEL
DOCENTE ENEO-UNAM 1996**

CONOCE LAS DIFERENTES OPCIONES DE TITULACIÓN	F^a	%
SI	63	90
NO	7	10
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 15

CONSIDERACION DE NUMERO LIMITADO DE PASANTES PARA ASESORAR
TRABAJOS DE TITULACION ENEO-UNAM 1996

No LIMITADO DE PASANTES PARA ASESORAR TRABAJO DE TITULACIÓN	F ^a	%
SI	46	66
NO	24	34
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 16

CRITERIOS QUE CONSIDERAN LOS DOCENTES PARA LA APROBACION DE
TRABAJOS DE TITULACION ENEO- UNAM 1996

CRITERIOS	F ^a	%
RESPETO A LA ESENCIA DEL TRABAJO	44	31
RESPETO A LA METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	51	36
CUMPLIMIENTO A LAS REGLAS GRAMATICALES	32	22
OTROS	13	9
TODAS	3	2
TOTAL	143	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 17

CONSIDERACION DE LOS DOCENTES HACERCA DE LA EXISTENCIA DE
OTROS OPCIONES DE TITULACION ENEO UNAM 1996

DEBEN EXISTIR OTRAS OPCIONES DE TITULACIÓN	F ^a	%
SI	10	14
NO	60	86
TOTAL	70	100

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 18

OPCIONES DE TITULACION QUE PROPONEN LOS DOCENTES
Eneo-UNAM 1996

OPCIONES DE TITULACION QUE DEBERÍAN EXISTIR	F ^a
CURSOS PARA REZAGADOS	1
CURSOS DE COMPUTACIÓN	1
ANTOLOGIAS FUNDAMENTADAS	1
POR PROMEDIO DE 100	1
SEMINARIOS DE TITULACIÓN	3
PROGRAMAS	1
TALLERES DE ACTUALIZACION	1
TESINA	1
PRESENTACIÓN DE PROYECTOS AUDIOVISUALES DIDACTICOS	1
INVESTIGACION GRUPAL (TECNICO)	1
EPAC	1

Fuente: Misma del cuadro 1.

CUADRO 19

PROBLEMAS RELACIONADOS ENTRE LOS DOCENTES Y PASANTES
DURANTE LA ASESORIA EN LA REALIZACION DE TRABAJOS DE
TITULACION

PROBLEMAS	F ^o	%
DESCONOCIMIENTO DEL TRÁMITE	10	10
ASPECTOS METODOLÓGICOS	22	23
ASPECTOS ACADÉMICOS	9	9
TIEMPO DISPONIBLE	39	40
EXPERIENCIA ACORDE AL TRABAJO	7	8
BIBLIOGRAFIA SUF. Y ADECUADA	10	10
TOTAL	97	100

Fuente: Misma del cuadro 1.