

872702

6
29

UNIVERSIDAD DON VASCO, A.C.

**INCORPORADA A LA UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTONOMA DE MEXICO**

Escuela Superior de Administración y Contaduría

ETA
S.



**EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL ADMINISTRADOR
EGRESADO DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO
EN LA CIUDAD DE URUAPAN, MICHOACAN.
SITUACION ACTUAL Y PERSPECTIVAS**

**Seminario de investigación
que para obtener el título de**

Licenciado en Administración

P R E S E N T A:

Elizabeth Gómez Rodríguez

URUAPAN, MICHOACAN 1995.

FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

DEDICATORIAS

A DIOS:

Porque siempre me ha llenado de bendiciones.

A MIS PADRES SALVADOR Y MARTHA:

Por haberme dado la vida.

Por su constante lucha para proveerme siempre de lo mejor.

Por guiarme a cada momento hacia la rectitud y superación.

Por ser ejemplo de integridad y valor humano.

Por todo su amor.

A TI PAPA:

Porque gracias a tu gran experiencia e inteligencia me apoyé en ti para

la realización de muchos trabajos escolares.

A TI SAUL:

Por tu gran ayuda y comprensión en la realización de este estudio.

Por el ejemplo, apoyo y aliento brindados para que logre mi autorrealización.

Por todo tu cariño.

A MIS HERMANOS MARTA, SALVADOR Y CARLOS ANDRES:

Porque entre juegos y pleitos hemos cultivado un gran cariño y respeto.

A MIS AMIGOS Y COMPAÑEROS:

Porque con ellos compartí una de las mejores etapas de mi vida.

A MIS MAESTROS Y DIRECTIVOS:

Por su ardua labor de formar profesionistas capaces de ofrecer una mejor calidad de vida a la sociedad uruapense.

AL LIC. JUAN CARLOS CASTILLO FOMCERRADA:

Por el interés y colaboración otorgados a la universidad para fomentar la cultura en el universitario.

Por el carácter tan estricto y disciplinado que me otorgó con su orientación y asesoría, para la realización de este trabajo de investigación.

Por ser un ejemplo de hombre culto.

Por toda su ayuda incondicional.

EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL ADMINISTRADOR EGRESADO DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO EN LA CIUDAD DE URUAPAN, MICHOACAN. SITUACION ACTUAL Y PERSPECTIVAS.

INTRODUCCION

1. LA ADMINISTRACION Y SUS DIVERSAS POSIBILIDADES DE APLICACION.

1.1	¿ Qué es la Administración ?.....	1
1.2	Importancia de la Administración.....	8
1.3	Universalidad de la Administración.....	12
1.4	¿Qué es un Licenciado en Administración?.....	14
1.5	¿ Qué función desempeña el Administrador dentro de un organismo social ?.....	17
1.6	Perfil del administrador.	
	1.61 Perfil clásico del Administrador.....	31
	1.62 Perfil actual del Administrador.....	39
	1.63 El perfil del Administrador necesario para el futuro.....	47
1.7	Campo de acción del Administrador.....	55

2. EL MUNICIPIO DE URUAPAN Y SUS CARACTERISTICAS GENERALES.

2.1	Características generales de la ciudad de Uruapan	59
2.2	Ubicación.....	61
2.3	Mapa de ubicación de la ciudad de Uruapan.....	62
2.4	Población / Aspectos demográficos.....	63
2.5	Principales actividades económicas :	
	2.51 Actividad comercial.....	65
	2.52 Actividad industrial.....	67
	2.53 Actividad frutícola.....	68
	2.54 Otras actividades.....	72

3. LA UNIVERSIDAD DON VASCO Y SUS CARACTERISTICAS GENERALES.

3.1	Reseña histórica de la U.D.V.....	73
3.2	Organización actual.....	81
3.3	La escuela de Administración de la U.D.V.	
	3.31 Reseña histórica de la escuela de Administración.....	89
	3.32 Situación actual de la escuela de Administración.....	92

4. LA ACTIVIDAD PROFESIONAL DEL ADMINISTRADOR EN EL MUNICIPIO DE URUJAPAN. REALIDADES Y PERSPECTIVAS.

4.1	La participación actual del Administrador en las principales actividades económicas.	
4.11	Descripción de la participación del Administrador.	
4.11.1	En la actividad comercial.....	96
4.11.2	En la actividad industrial.....	105
4.11.3	En la actividad frutícola.....	114
4.11.4	Otras actividades.....	122
4.12	Análisis de la participación del Administrador.....	132
4.2	La situación que vive actualmente el Licenciado en Administración egresado del Don Vasco	
4.21	Descripción de la situación que vive actualmente el egresado en Administración del Don Vasco.....	139
4.22	Análisis de la situación del egresado de la Licenciatura en Administración.....	146
4.3	Perspectivas en el desarrollo profesional del Administrador.....	150

5. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

5.1	Conclusiones.....	155
5.2	Recomendaciones.....	161

BIBLIOGRAFIA.

ANEXOS.

INTRODUCCION.

El propósito de esta investigación radica en dar a conocer las diferentes actividades que está desempeñando en la actualidad el Administrador de la ciudad de Uruapan (desde un punto de vista técnico y económico), cómo las están desempeñando, en qué área y que beneficios acarreará su participación en dicha actividad para la población; los problemas y limitantes a los que se ha enfrentado, a los que se enfrentará y como solucionarlos, sus posibilidades de desarrollo (tanto profesionales como personales) a través del tiempo, la imagen que proyecta al empresario y a la sociedad en general, su visualización como egresado de la carrera de Administración, sus planes, el perfil del Administrador requerido por la sociedad en el futuro y las perspectivas a que se enfrentará.

Para cumplir con dicho cometido, el estudio se encuentra estructurado en 5 capítulos que atienden a lo siguiente:

Capítulo 1

Este apartado explica la esencia del Administrador, sus funciones, las características aptitudes y conocimientos que ha tenido en los últimos años y que requerirá para su buen desarrollo profesional en el futuro; y en dónde puede desempeñarse actualmente.

Capítulo 2

En este título se presenta una descripción general de los aspectos más importantes del Municipio de Uruapan, como son sus características, su ubicación, su población y los sectores económicos de mayor trascendencia que en él se concentran.

Capítulo 3

Aquí se expone, de manera sintética, la historia de la Universidad Don Vasco, en la que se alude la concepción de la idea misma de su creación, las etapas de evolución por las que ha pasado y su situación y organización actual; destacando a su vez, la historia de la Escuela de Administración de dicha universidad hasta su desarrollo en la actualidad.

Capítulo 4

Esta sección contiene la parte medular de la investigación, puesto que en ella se centran los estudios y resultados de la misma. Las técnicas de recolección de datos utilizadas fueron el cuestionario (el que se aplicó a los gerentes administrativos o a los gerentes generales) y la entrevista (la que se practicó a los Licenciados en Administración egresados de las últimas 5 generaciones del Don Vasco), con las que se obtuvo información sumamente interesante.

Capítulo 5

Finalmente, en este capítulo se presentan las conclusiones y se dan algunas alternativas de solución para la problemática de la actividad profesional del Administrador.

**1. LA ADMINISTRACION Y SUS
DIVERSAS POSIBILIDADES DE
APLICACION.**

1.1 ¿ QUE ES LA ADMINISTRACION ?

El surgimiento de la administración se remonta a la época del origen del hombre mismo, en la que se realizaban ya actos administrativos de modo consciente e inconsciente. Estos surgen en el momento en el que el individuo siente la necesidad de agruparse con otros, bien fuera por el simple hecho de que el hombre es un ser social por naturaleza y requiere la convivencia social para poder subsistir; o bien, para alcanzar objetivos que individualmente no hubieran logrado. Objetivos tales como el mover una roca, recolectar alimentos, y hasta la caza de un mamut, en los que se requería del uso del proceso administrativo.

Es así como a través del tiempo fueron dándose numerosos casos del uso de conceptos y procesos administrativos, lo mismo entre los aztecas, los incas, la antigua Grecia, China, etc... y hasta en los mismos libros religiosos y sagrados se encuentran consejos administrativos como es el caso de la Biblia en la que se observan consejos de como organizar al pueblo.

Sin embargo, no es sino hasta fines del siglo pasado cuando se realizan los primeros intentos tendientes a integrar y sistematizar una serie de conocimientos que darían lugar al surgimiento de la

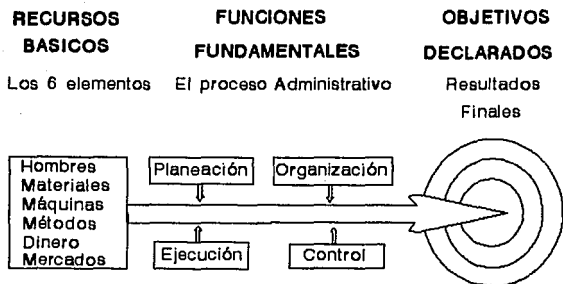
administración como área específica de estudio. La consolidación de la administración como disciplina fue desde su inicio, y sigue siendo, un proceso de conjunción en el que concurren aportaciones derivadas de diversas disciplinas como la psicología, sociología, derecho, las matemáticas, mercadeo, etc..

Pero en sí, según lo establecido por Terry y Franklin la administración es:

"La administración es un proceso muy particular consistente en las actividades de planeación, organización, ejecución y control desempeñadas para determinar y alcanzar los objetivos señalados con el uso de seres humanos u otros recursos". (1)

(1) Terry y Franklin, "Principios de Administración", CECSA, p. 22.

Asimismo, Terry y Franklin nos muestran en el siguiente cuadro los componentes necesarios para que se de la administración: El contar con ciertos recursos y manejarlos a través de un proceso para la obtención de un objetivo.



Se define a la administración como un proceso debido a que, "todos los administradores, prescindiendo de sus habilidades o aptitudes, realizan ciertas actividades interrelacionadas con el fin de lograr sus metas deseadas". (2)

(2) James A.F. Stoner y Charles Wankel, "Administración", Prentice Hall Hispanoamericana, Tercera Edición, p.4.

Por otra parte, Wilburg Jiménez Castro define a la administración como una :

"Ciencia social compuesta por principios, técnicas y prácticas y cuya aplicación a conjuntos humanos permite establecer y mantener sistemas racionales de esfuerzo cooperativo, a través de los cuales se pueden alcanzar propósitos comunes que individualmente no es factible lograr". (3)

A su vez Idalberto Chiavenato establece que la administración es :

"La Administración es la conducción racional de las actividades de una organización, sea ella lucrativa o no lucrativa". (4)

Empero, existe una definición de Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet que va un poco en contra de mi punto de vista y que menciona lo siguiente :

-
- (3) Wilburg Jiménez Castro, "Introducción al Estudio de la Teoría Administrativa", Fondo de Cultura Económica, p.23.
(4) Idalberto Chiavenato, "Introducción a la Teoría General de la Administración", Mc. Graw Hill, p.1.

"Administración es el proceso por el cual se realizan trabajos por y a través de otras personas". (5)

Dicha definición le atribuye todo el esfuerzo para el logro de los objetivos a "otras personas", sin considerar que esto no puede darse si no se tiene al frente a una persona quien lleve la conducción racional de las actividades; no obstante sea imprescindible el trabajo de los demás.

Sin embargo, ellos mismos después parecen contradecirse al afirmar que:

"Las organizaciones con administradores efectivos, por lo general habrán de ser organizaciones con éxito, en tanto aquellas con malos administradores suelen fracasar". (6)

Y de que otra manera se lograría el éxito en una organización, sino a través del alcance de los objetivos, para lo cual se requieren administradores efectivos que lleven las riendas de la misma.

(5) Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet, "Administración", CECSA, p.27.

(6) Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet, "Administración", CECSA, Segunda edición en español, p.25.

Por otra parte, en la misma definición no se menciona en ningún momento la utilización de la teoría administrativa, como son sus técnicas, conceptos y principios, etc...; tal vez por que se este refiriendo a la administración informal o empírica.

De cualquier forma, el conocimiento de los principios y técnicas fundamentales de la administración puede ejercer una gran influencia en la práctica de la misma, al mejorarla y simplificarla. Desde hace mucho tiempo, estudiosos y expertos de la administración como Henry Fayol, Chester Barnard y Alvin Brown, han reconocido la necesidad de contar con un concepto claro de lo que es la administración y con una estructura de su teoría y principios fundamentales. Esta necesidad la reconocen también los gerentes inteligentes a medida que pasa el tiempo.

Cuando los principios y técnicas de la administración se desarrollan, prueban y utilizan, la efectividad administrativa mejora inevitablemente. El administrador concienzudo puede, así, hacerse más efectivo al emplear normas aceptadas para la resolución de sus problemas, sin tener que realizar por su propia cuenta investigaciones y sin recurrir al arriesgado sistema de ensayo y error.

En conclusión se entiende por administración a la ciencia social que busca lograr objetivos mediante un proceso de combinación adecuada de recursos y funciones; y técnicas, principios y prácticas sistematizadas.

Recursos, tales como humanos, financieros, técnicos y materiales.

Funciones, tales como planeación, organización, dirección y control.

Principios, tales como de organización, de dirección y generales.

Técnicas, tales como la administración autocrática, democrática o participativa.

1.2 IMPORTANCIA DE LA ADMINISTRACION.

La importancia de la administración nace, como ya se mencionó con anterioridad, en el origen del hombre mismo, cuando éste comienza a unirse con otros en grupo para lograr objetivos que no eran posibles individualmente, como la caza del mamut, mover una roca pesada o defenderse de algún animal.

De la misma manera; a través del tiempo, fueron creciendo esos grupos cada vez más y más al igual que sus necesidades, y al no poder satisfacerlas por completo aparece el trueque, el que a su vez también fue desarrollándose hasta dar por resultado al gremio en la época de la revolución industrial, éstos también evolucionaron y llegaron a formar los grandes monstruos industriales de hoy en día.

En cada una de esas formas de organización se dio la administración, y , mientras más complejas se hicieron dichas agrupaciones más complicada fue la aplicación de la administración. De aquí que autores como Terry y Franklin mencionen que : "En todo tipo de organización humana existe alguna forma de administración" . (7).

(7) Terry y Franklin, "Principios de Administración", CECSA p. 23

Todo ese proceso de desarrollo arrojó una mayor importancia y necesidad de la existencia de la administración, ya que fue haciéndose mayor la dependencia de unos con otros y la convivencia de grupo; al grado tal que actualmente es imposible sobrevivir aislados de la sociedad.

Es así como la administración adquiere su verdadero significado, naturaleza e importancia. "A medida que la sociedad depende aún más del esfuerzo de grupo, y en tanto los grupos organizados se han hecho más grandes, la tarea del administrador adquiere mayor importancia". (8).

La administración también es valiosa desde un punto de vista nacional.

La tarea de construir una sociedad mejor económicamente hablando, mejorar los niveles sociales o de organizar la administración gubernamental en forma más eficiente, son las oportunidades que se presentan a quienes tengan aptitudes administrativas debido a que la administración imparte eficacia a los esfuerzos humanos, hace posible la obtención de mejores equipos, talleres, oficinas, productos, servicios

(8) Koontz y O'Donell, "Administración", Mc Graw Hill, p. 4

y relaciones humanas, se adelanta a las contingencias de situaciones cambiantes y proporciona mayor amplitud de criterio, a la vez que activa la imaginación. El progreso es su objetivo constante. La administración pone en orden los esfuerzos. Permite agrupar sucesos aparentemente aislados con el informe de hechos o suposiciones que al relacionarse entre sí adquieren significado. Esta relación permite afrontar el problema de inmediato, señalar posibles dificultades futuras y dictar las mejores soluciones.

Al estudiar Mc Clelland el desarrollo económico nacional, descubrió que la necesidad de que los administradores y empresarios alcancen logros se consideraba determinante para el desarrollo económico de una nación. Por lo tanto, las habilidades y motivaciones de los administradores están directamente relacionadas con el desarrollo económico y demás progreso de un país.

La misma idea señalan Koontz y O'Donnell al mencionar que :

"Todos resultamos afectados por las buenas o malas prácticas administrativas". (9).

(9) Koontz y O'Donnell, "Administración" Mc.Graw Hill, p.7

Es así como debemos tener presente que en la medida en la que se desarrollen y crezcan las empresas, se generan mayores empleos y se contribuye al bienestar de la comunidad.

1.3 UNIVERSALIDAD DE LA ADMINISTRACION

La ciencia, conceptos, principios, teorías y funciones administrativas son esencialmente las mismas, sin importar el tipo de organización o nivel del administrador en la organización, y son igualmente adaptables en instituciones públicas o privadas, militares o civiles, grandes o pequeñas, chinas o latinas, políticas o económicas, educativas, religiosas, científicas, recreativas o artísticas, o de cualquier otra índole, que bien puede ser hasta la misma familia.

Tal como lo señalan Koontz y O'donell: "Actuando en su capacidad gerencial los presidentes de las compañías, jefes de departamento, capataces, supervisores, rectores de las universidades, obispos, jefes de las dependencias gubernamentales, todos ellos realizan lo mismo". (10).

Sin que por esto pierda validéz ya que "La Administración no conoce de fronteras, tamaños o campos de aplicación". (11).

(10) Harold Koontz y Cyril O'donell, "Principles of Management", Mc. Graw Hill, quinta edición, p.53.

(11) Wilburg Jiménez Castro, "Introducción. al Estudio de la Teoría Administrativa." Fondo de Cultura Económica, p27.

Sin embargo, la administración no sólo se da en grupos u organismos sociales "La Administración como dirección eficaz tiene lugar en todos los grupos que, con carácter estable, persiguen un fin común". (12).

Y "El fenómeno Administrativo se da dondequiera que existe un organismo social o no social, porque en él tiene siempre que existir coordinación sistemática de medios". (13).

La Administración se aplica también en todas y cada una de las actividades que realizamos diariamente los seres humanos de manera individual, desde la planeación y elaboración del itinerario para el día siguiente, hasta la organización, la ejecución y el control o ajuste de las actividades realizadas las 24 horas del día.

(12) Isacc Guzmán Valdivia, "La dirección de los Grupos Humanos", LIMUSA, Cuarta Reimpresión, p. 31.

(13) Agustín Reyes Ponce, "Administración de empresas", LIMUSA, trigésima cuarta reimpresión, p. 27.

1.4 ¿QUE ES UN LICENCIADO EN ADMINISTRACION (L.A.)?

Levitt, profesor de Administración de la Harvard Business School, refuta la existencia del "Administrador Profesional", debido a que, mientras un abogado o un médico son considerados profesionales porque pasaron pruebas de conocimientos en sus universidades, no ocurre lo mismo con el administrador, cuyo conocimiento es apenas uno de los múltiples aspectos en la evaluación de su capacidad profesional. El no es evaluado únicamente por las organizaciones o por sus conocimientos tecnológicos de administración, sino principalmente por su modo de actuar, por sus actitudes, personalidad y filosofía de trabajo.

Desde mi punto de vista, el administrador es un profesionista que funge como coordinador de los recursos humanos, técnicos y económicos de una organización para lograr su efectividad, tomando en cuenta la interrelación del sistema organizacional con su medio ambiente y entre sus partes, en la búsqueda del beneficio social.

"La preparación del L.A. es la que corresponde a un coordinador. No es un experto en producción, en comercialización, en finanzas o en relaciones humanas. Pero sí debe tener suficientes conocimientos en cada una de esas áreas para lograr comprender a los especialistas y amalgamar las actividades de los diferentes campos de acción de una empresa,

logrando sus objetivos sin el desequilibrio que puede provocar una preparación limitada a una especialidad". (14)

No obstante la ENCA afirma : "La carrera de L.A. tiene por objeto, precisamente, formar profesionales que puedan abordar los problemas inherentes a la Administración de empresas con una visión multilateral".(15)

Se establece que dichos profesionistas pueden ser colocados como consultores de empresas, como elementos asesores de la alta dirección; o bien, pueden ser integrantes de la misma. Una confirmación de lo anterior la encontramos en el "Código de Ética" del colegio de Licenciados en Administración de Empresas de México, A.C., cuyas regulaciones son claramente destinadas para un profesional de tipo independiente. Sus capítulos así lo demuestran: "De las relaciones con la clientela, De la actuación como profesional independiente, De la difusión de servicios, etc...". (16).

(14) CLAEM, "Código de ética del Colegio de Licenciados en Administración de Empresas de México, A.C. 1971, p. 1

(15) Esc.Nal.de Comercio y Admóm., "Licenciados en Administración de Empresas", ENCA-UNAM, p. 7.

(16) CLAEM "Código de ética del Colegio de Licenciados en Administración de Empresas de México A.C., 1971, p.14

Empero, un joven recién egresado de la carrera puede tener un conjunto de conocimientos técnicos de administración y alguna experiencia si éste hubiese trabajado durante su carrera, pero carece de madurez intelectual y conocimientos adquiridos por la práctica necesarios para calificarlo como un hombre que esté en condiciones de administrar y ser coordinador de una empresa, con una visión multilateral.

Considero pues que para efectos de lo anterior, se debería participar por largo tiempo en todas y cada una de las áreas que conforman a una empresa, a fin de lograr la experimentación y la práctica.

1.5 ¿ QUE FUNCION DESEMPEÑA EL ADMINISTRADOR DENTRO DE UN ORGANISMO SOCIAL ?

Escencialmente, la función de los administradores consiste en guiar a las organizaciones hacia el logro de metas.

Función que consiste en crear y mantener un ambiente adecuado en el que los individuos, trabajando en grupo, puedan llevar a cabo funciones y objetivos preestablecidos. En otras palabras, del administrador depende la asignación de acciones necesarias que permitan a los individuos hacer sus mejores contribuciones a los objetivos colectivos con el menor costo de tiempo, dinero, esfuerzo, inconvenientes y materiales. Para lo cual se seleccionan con cuidado los recursos a utilizar.

Como los mismos Terry y Franklin establecen : "El administrador convierte los recursos humanos y físicos desorganizados, en resultados útiles y efectivos". (17).

(17) Terry y Franklin, "Principios de Administración", CECSA, p. 23.

Asimismo : "Las funciones del Administrador pueden considerarse como una interacción dinámica entre las fuerzas y presiones ambientales que se ejercen sobre él, y las fuerzas que se originan en el gerente mismo, sus valores, personalidad y aspiraciones". (18)

El administrador desempeña dos tipos de funciones: generales y particulares.

A. Por lo que se refiere a las generales.

El administrador realiza una función operativa y otra administrativa. El hablar de la función operativa no se refiere a que el administrador tenga que operar por sí mismo las máquinas, o bien, programar una computadora, sino que se habla de que el administrador supervise el trabajo del grupo de los operadores o de los programadores de éstas. A su vez, el administrador podría coordinar el trabajo en una empresa gigantesca o actuar como director del departamento académico de una universidad.

(18) Douglas Mc. Gregor, "El Administrador Profesional", Diana, p.75

Dentro de las funciones administrativas se encuentra la aplicación del proceso administrativo, la planeación, la organización, la dirección y el control.

PLANEACION.- En esta etapa se desarrollan objetivos para la organización y se determinan planes para alcanzarlos tales como son los programas, las estrategias, las políticas, los procedimientos, los métodos y los presupuestos. Los que en grupo definen en forma exacta y detallada las tareas que deben ser ejecutadas, en que forma, en que momento, por quien; así como, el ingreso y erogación que acarrearán las mismas.

"La planeación implica que los administradores proyectan de antemano sus metas y acciones". (19).

O mejor dicho, "Planear es decidir con anticipación qué se debe hacer, cómo hacerlo, dónde y quién lo hará". (20).

(19) James A.F. Stoner y Charles Wanker, "Administración", Pertice Hall Hispanoamericana, Tercera Edición, p. 4.

(20) Koontz y O'donell, "Administración", Mc. Graw Hill, Octava Edición en Español, p. 69.

Todos los puestos de confianza de la empresa participan en la planeación, desde el supervisor hasta el director.

No obstante, "El alcance de la planeación es más estrecho a nivel de supervisores que de directores. El lapso para el cual se planea, es también más corto cuando se trata del supervisor en contraste con el director". (21).

ORGANIZACION.- Se lleva a cabo cuando el trabajo necesario para lograr determinado objetivo se distribuye entre los departamentos y luego entre las personas.

Es importante denotar que se dice que esta función crea los mecanismos para poner los planes en acción, debido a que, las personas que operan dentro de la organización reciben asignaciones de tareas que contribuyen al logro de las metas, mismas que fueron diseñadas de forma tal que el rendimiento individual contribuya al éxito de los departamentos, el cual a su vez coadyuvará al éxito general de la organización. Al asignar el trabajo a la persona se le brinda autoridad para realizarlo, pero a su vez se le responsabiliza por los resultados.

(21) Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet, "Administración", CECSA, Segunda Edición en Español, p. 27.

Para Koontz y O'donell Organización "Es la parte de la Administración que comprende el establecimiento de una estructura intencional de roles para las personas de una empresa. Es intencional en el sentido de asegurar que se han asignado todas las tareas necesarias para lograr los objetivos y se espera que se asignen a las personas que mejor pueden realizarlas". (22)

Terry la define como el arreglo de las funciones que se estiman necesarias para lograr un objetivo, y una indicación de la autoridad y la responsabilidad asignadas a las personas que tienen a su cargo la ejecución de las funciones respectivas.

DIRECCION.- Consiste en hacer que los miembros de la organización actúen de modo que contribuyan al logro de los objetivos organizacionales y del grupo, a través de la motivación o estimulación y liderazgo. Su propósito final es incrementar la productividad.

"Puesto que todos los administradores trabajan con la gente, deberán crear condiciones que alienten a los empleados a realizar un

(22) Koontz y O'donell, "Administración", Mc. Graw Hill, Tercera Edición en Español, p. 70.

buen trabajo. La motivación de las demás personas, constituye un proceso bastante complejo; contempla recompensas externas dentro de las que se encuentran los aumentos de sueldos, los reconocimientos y la promoción. También incluye crear condiciones de manera tal que se puedan autoadministrar las recompensas, como por ejemplo, la satisfacción brindada al realizar un trabajo que constituye un reto. Para que sea efectivo, los administradores deberán preocuparse por brindar ambos tipos de satisfacciones". (23).

Dichos satisfactores o motivadores a los que hacen alusión los autores pueden estructurarse o agruparse de 2 formas distintas :

La primera se refiere a las recompensas extrínsecas (tales como condiciones de trabajo, sueldo, prestaciones, categoría), y a las recompensas intrínsecas (realización personal, autoactualización). La otra nos habla de estímulos económicos y salariales (mayor retribución, mayores prestaciones, compensaciones), y estímulos psicológicos, afectivos o sociales (sentirse estimado por el jefe, ser aceptado en la organización, sentirse indispensable).

(23) Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet, " Administración ", CECSA, segunda Edición en Español, p.28

"La dirección describe como los administradores dirigen e influncian a sus subordinados". (24).

CONTROL.- Consiste en que el administrador verifique que lo ejecutado se de acorde a lo planeado, o bien, comparar los resultados con los objetivos preestablecidos para corregir las posibles desviaciones, tanto de las funciones administrativas como la eficiencia de los trabajadores.

"El control significa que los administradores tratan de asegurarse que la organización siga la dirección correcta en la obtención de sus metas . Si alguna parte de la organización se ha desviado del camino, los administradores tratan de averiguar el por qué y arreglan las cosas".(25)

O bien, "es la medición y corrección de las actividades de los subordinados, para asegurar que los hechos se ajusten a los planes"; y,

(24) James A.F. Stoner y Charles Wanker, "Administración", Prentice Hall Hispanoamericana, Tercera Edición, p. 4.

(25) Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet, "Administración", CECSA, Segundo Edición en español, p.28

"el plan guía al administrador en el empleo oportuno de los recursos para alcanzar metas específicas".(26)

Asimismo, el control es un proceso continuo. Los administradores reúnen continuamente información, hacen sus comparaciones, y tratan de encontrar nuevas formas de mejorar la producción a través de modificaciones organizacionales.

"Cuando se lleva a cabo la función de control por lo general se incluyen las otras funciones administrativas, de planeación, organización y dirección".(27)

De la misma manera que el control, el resto de las funciones no se dan como conjuntos aislados de actividades, sino como un grupo de funciones interrelacionadas. Asimismo dichas funciones no necesariamente se dan en la secuencia presentada. El mismo Mintzberg aclara que "los gerentes operan dentro de un ambiente en constante cambio aunque tratan

(26) Koontz y O'Donell, "Administración", Mc Graw Hill, Tercera edición en español ,p.71.

(27) James A. F. Stoner y Charles Wanker, "Administración", Prentice Hall Hispanoamericana, Tercera Edición, p.4

de seguir procedimientos sistemáticos y racionales, a menudo se ven interrumpidos en su trabajo".

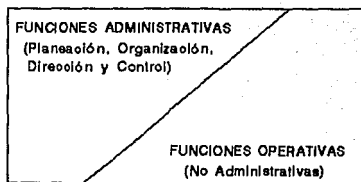
A su vez, la cantidad de funciones administrativas u operativas que han de desempeñar los administradores va a depender de su status dentro de la organización . A mayor status se desempeñarán mayores funciones administrativas y menores operativas; y , mientras más se descienda en el status mayores serán las funciones operativas a realizar y menores las administrativas.

Según lo establecen Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet "La mezcla de trabajo de los administradores varía conforme al nivel organizacional del administrador. Los administradores en los niveles jerárquicos más elevados, dedican relativamente más tiempo a realizar funciones administrativas en contraste con los administradores a niveles jerárquicos más bajos de la organización".(28)

ADMN. A NIVELES
SUPERIORES



ADMN. A NIVELES
INFERIORES



MEZCLA DEL TRABAJO DE LOS
ADMINISTRADORES

(28) Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet, "Administración", CECSA, Segunda edición en español, p.29 y 30.

Koontz y O'Donell están de acuerdo, al decir "las personas que desempeñan un papel administrativo, rara vez dedican todo su tiempo y talento a la administración, pues casi todos los puestos de una organización comprenden tareas no administrativas. Este fenómeno es más pronunciado a medida que se desciende en la jerarquía organizacional: el número de tareas no administrativas tiende a crecer".(29)

B. Por lo que se refiere a las funciones específicas o también llamadas papeles o roles del Administrador.

Este papel o rol es la posición o actitud que toma el administrador frente a determinadas situaciones.

Herbert G. Hicks y C. Ray Gullet lo definen como " un patrón de comportamiento esperado", el cual se integra por las funciones generales y específicas.

Para Mintzberg son "conjuntos organizados de comportamiento".

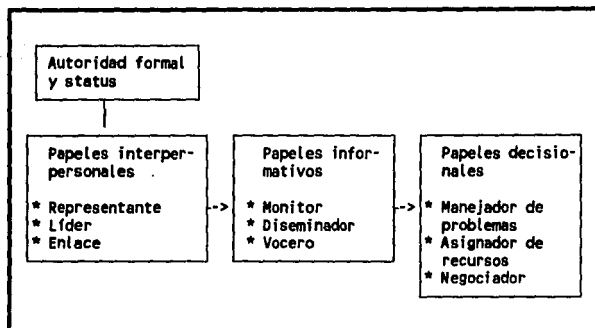
(29) Koontz y O'Donell, "Administración", Mc Graw Hill, Tercera edición en español, p.5.

Dichos papeles son:

- Los gerentes trabajan con otras personas, como los subordinados, supervisores, otros gerentes de la organización, clientes, proveedores y representantes sindicales.
- Los gerentes actúan como canales de comunicación en el interior de la organización con el objeto de suministrar y suministrarse información necesaria para ejecutar las tareas.
- Los gerentes son responsables no sólo por su propio trabajo, sino también por el de los demás.
- Los gerentes deben encontrar un equilibrio entre las diversas metas y necesidades, debido a que los recursos siempre son limitados. Así, algunos clasifican las tareas diarias por orden de prioridad.
- Los gerentes han de decidir quien llevará a cabo una tarea particular y deben asignar el trabajo al subordinado idóneo.
- El gerente tiene que pensar en forma analítica y conceptual.

- Los gerentes son mediadores y resuelvan las disputas entre trabajadores antes que escapen a su control.
- Los gerentes son políticos, debido a que han de crear relaciones y servirse de la persuasión y el compromiso para lograr las metas de la empresa.
- Los gerentes son diplomáticos. cumplen a veces la función de representantes oficiales de sus unidades de trabajo y/o del total de la organización, en las reuniones de la empresa, en el trato con clientes, proveedores, contratistas, funcionarios de gobierno y personal de otras empresas.
- Los gerentes son símbolos. Personifican ante los miembros de la organización y observadores los éxitos o fracasos de ella.
- Los gerentes tienen la obligación de encontrar la solución a problemas difíciles y no dar marcha atrás en su decisión.
- Los gerentes deben servir como ejemplo para que otros los imiten.

En una palabra, existen según Mintzberg "papeles interpersonales, informativos y decisivos del administrador:



PAPELES DEL GERENTE

Y agrega: " Los gerentes han de cambiar rol frecuentemente y mantenerse alertas ante el papel que necesite en un momento dado. La capacidad de reconocer el papel que debe desempeñarse y saber cambiar de papel fácilmente es una característica del gerente eficaz". (30).

(30) James A.F. Stoner y Charles Wanker, "Administración", Prentice Hall Hispanoamericana, Tercera edición, p. 9.

1.6 PERFIL DEL ADMINISTRADOR

Para Koontz y O'Donell perfil es, el conjunto de habilidades, aptitudes y características que debe tener una persona; al que además de estos elementos, yo agregaría conocimientos y experiencia, debido a que es importante (sobre todo en este tiempo) que se requiera el que la persona tenga cierto nivel académico, cultura y determinada experiencia para desempeñarse en cualquier profesión.

1.61 PERFIL CLASICO DEL ADMINISTRADOR

El perfil clásico del administrador se encuentra formado de 5 diferentes subperfiles:

- Perfil Social. Consiste en aumentar la productividad, para así, incrementar los bienes y servicios, y con ello el nivel económico de México.
- Perfil General. Consiste en poner en marcha el proceso administrativo, formado por la planeación, organización, integración, dirección y control.
- Perfil de Técnicas de Comunicación. El administrador

debe saber que la comunicación es fundamental para el entendimiento del personal de la empresa, y es en donde el administrador debe implantar técnicas y medios para que se realice esta comunicación debidamente, y se logren los objetivos propuestos.

- Perfil de Recursos Humanos. Consiste en mantener la coordinación e integración de la empresa para controlar sus recursos humanos.
- Perfil en Areas Funcionales. El administrador debe aplicar sus conocimientos administrativos básicos, y realizar actividades en base a la planeación y organización de la empresa, para lograr sus objetivos.

Teóricamente dichos subperfiles deben complementarse, formando un perfil ideal del L.A., ya que para que se de el perfil social (aumentar la productividad), debe presentarse primero el perfil general (proceso administrativo). A su vez éstos perfiles se logran mediante la integración, coordinación y comunicación de los recursos humanos, que se encuentran contenidos en los tres últimos perfiles antes mencionados.

Ahora bien, las habilidades, conocimientos, intereses y destrezas que debe tener el administrador, van desde capacidades técnicas hasta capacidades de diseño :

Capacidad Técnica.- Es el conocimiento y la habilidad necesarios para realizar actividades que implican métodos, procesos y procedimientos. Como habilidad para el establecimiento de objetivos y cómo medirlos, así como la actividad analítica del mismo o saber cómo realizar una auditoría de estados financieros.

Robert L. Katz, educador y ejecutivo hace alusión en la mayoría de sus libros de que el administrador necesita suficiente habilidad técnica para efectuar la mecánica del trabajo que le haya sido encomendado.

Capacidad Humana.- Es la habilidad para trabajar con otras personas, de entenderlas y motivarlas.

El mismo Katz establece "los gerentes necesitan poseer en grado satisfactorio esta cualidad de las relaciones humanas para trabajar con otros miembros de la organización y dirigir sus grupos de trabajo".

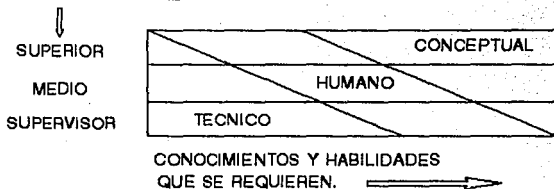
Capacidad Conceptual.- Se refiere a la habilidad de contemplar la "imagen global", es decir, la habilidad de visualizar la empresa como un todo y entender como sus partes se relacionan entre sí. También incluye su capacidad de entender como un cambio en una parte de la organización puede afectarla en su totalidad; para lo cual se requiere de imaginación, amplios conocimientos y la capacidad mental para concebir

ideas abstractas.

"Este requisito conceptual es el que hace que un ejecutivo reconozca las interrelaciones y los valores relativos de los varios factores entrelazados en un problema administrativo. Y a través de este se puede sugerir el entrar al mercado internacional o introducir tecnología de computadora a las operaciones de la organización, o sugerir una nueva línea de productos a una compañía, como ejemplos". (31).

Katz afirma al respecto que " el gerente necesita suficiente habilidad conceptual para reconocer como están interrelacionados los factores de una situación, de modo que las medidas que tome redunden en beneficio de toda la organización".

NIVELES ORGANIZACIONALES



(31) James A. F. Stoner y Charles Wanker, "Administración", Prentice Hall Hispanoamericana, Tercera Edición, p. 22.

La capacidad técnica es muy importante en los niveles inferiores de la administración y va perdiendo importancia conforme ascendemos por a línea de mando. Así, seguramente un supervisor de producción en una planta industrial necesitará más destreza técnica que el presidente de la compañía, puesto que deberá ocuparse diariamente de los problemas de producción que surjan.

Por otra parte la importancia de la capacidad conceptual crece a medida que ascendemos por los rangos de la administración. Cuanto más elevado sea el nivel de un gerente en la jerarquía, más participará en las decisiones generales a largo plazo que afectan a grandes segmentos de la organización.

La capacidad humana es muy importante en todos los niveles de la organización, la razón de esto es que los gerentes realizan su trabajo en coordinación con otras personas.

"La destreza humana es mucho más difícil de enseñar o aprender que la destreza técnica: las relaciones humanas suponen muchos elementos emocionales de carácter complejo, y es difícil mostrar que un método interpersonal es más adecuado que otro.

La destreza Conceptual ha sido difícil de enseñar, sobre todo

por exigir hábitos mentales que han de adquirirse en los primeros años de vida". (32).

Capacidad de Idear.- Es la habilidad para resolver problemas de manera que se beneficie a la empresa. Debe tener capacidad para idear una solución factible para el problema, a la luz de las realidades a que se enfrentan.

Los administradores necesitan también poner en práctica las soluciones: Deben identificar las emociones, necesidades y motivaciones de las personas implicadas en la iniciación de los cambios que se requieren, así como identificar a las personas que se oponen al cambio.

Además de las diversas capacidades, son importantes diversas características personales:

- Deseo de administrar. Requiere de esfuerzo, tiempo, energía y prolongadas sesiones de trabajo.

(32) James A. F. Stoner y Charles Wanker, "Administración", Prentice Hall Hispanoamericana, Tercera edición, p. 22.

- La habilidad para comunicarse poniéndose en el lugar de los otros. Habilidad de ubicarse en lugar del interlocutor, lo que implica comprender los sentimientos de las otras personas y manejar los aspectos emocionales de la comunicación.
- Integridad y honestidad. Los administradores deben tener una moral sólida y deben ser merecedores de confianza. Incluye aspectos como honestidad en asuntos de dinero y de manejo de materiales, y en tratos con otras personas, esfuerzos para mantener informados a sus superiores, apego a la verdad, fortaleza de carácter y conducta de acuerdo a estándares éticos.
- Experiencia personal. Su desempeño previo como administradores debe ser profundo.

También es importante que el administrador tenga ciertas habilidades, como son :

Sentido del orden y organización, capacidad de análisis y observación, capacidad de adaptabilidad, capacidad de coordinación, sociabilidad y tolerancia, capacidad de expresión verbal, objetividad e independencia de juicio, integridad moral, buena expresión verbal y escrita y capacidad numérica.

Terry y Franklin por su parte mencionan algunas otras :
"establecer metas, dirigir y motivar, confianza en sí mismo, decisivo,
competitivo, piensa en el trabajo que sigue y cauto al asumir riesgos".
(33).

Oliver Sheldon describió una "filosofía de la administración",
en la cual subraya la responsabilidad social de la empresa de prestar un
servicio a la sociedad; así, los bienes y servicios que ofrece la
industria debieran ser ofrecidos a los precios más bajos compatibles con
un buen nivel de calidad y distribuidos en forma tal que, directa o
indirectamente, facilitará la obtención de los fines supremos de la
comunidad. Para él los gerentes casi siempre están obligados a tratar a
sus subordinados con justicia y honestidad, además de que necesitan
combinar los valores eficientes de la administración científica con la
ética de servicio a la comunidad, según tres principios :

a) Las políticas, las condiciones y los métodos de la industria
favorecen el bien común.

(33) Terry y Franklin, "Administración", CECSA, p. 32.

b) La administración procurará conseguir la máxima aprobación moral de la comunidad en general y realizar los ideales de justicia social que suelen ser aceptados por la parte más imparcial de la opinión comunitaria.

c) La administración tomará la iniciativa y perfeccionará la norma ética general y el concepto de justicia social.

1.62 PERFIL ACTUAL DEL ADMINISTRADOR

El perfil actual del Administrador según los planes de estudio para 1993 presentados por la UNAM, contemplan una serie de habilidades, conocimientos, y actitudes que atienden a la globalización económica, la revolución tecnológica para el procesamiento de la información, el desarrollo de las telecomunicaciones y la modernización en la política y estrategias educativas del país, con lo que estiman se responderá a las necesidades presentes y futuras de las organizaciones; siendo así:

a) ACTITUDES

- De compromiso. El Licenciado en Administración debe contribuir al máximo en el logro de los objetivos de la empresa, considerándolos como suyos.

- De respeto y observancia a los cánones éticos. Los egresados de la FCA deben ejercer sus funciones con ética profesional ante cualquier situación.
- De servicio. A través de las relaciones laborales en la organización, puesto que éstas coadyuvan al logro de los objetivos.
- De éxito. Es importante que el profesionista considere como éxito personal el éxito de las organizaciones.
- Emprendedora. El egresado de la carrera de Administración debe estar lo suficientemente capacitado y motivado en la creación de nuevas empresas o de innovaciones técnicas de operación de las mismas.
- De superación diaria. El desempeño de los profesionales debe representar día a día un logro.
- De aprendizaje permanente. El egresado debe continuar estudiando y actualizándose con las nuevas teorías administrativas, métodos, sistemas, procedimientos, etc..., que aplicará en su ejercicio profesional.

b) HABILIDADES

Dentro de este apartado la UNAM presenta habilidades en el

sentido amplio para el perfil de los egresados de la facultad de Contaduría, Administración e Informática, y habilidades en el sentido específico para el perfil de los Licenciados en Administración.

Por lo que se refiere a las habilidades en el sentido amplio se tienen:

- Adaptación a los avances tecnológicos y cambios socioeconómicos a nivel nacional e internacional.
- Desarrollar una visión integral sobre la misión y estrategias operativas de las organizaciones.
- Liderazgo para conducir grupos de trabajo y lograr fines concretos en un ambiente de mutua confianza.
- Aplicar con creatividad, durante su ejercicio profesional, los conocimientos teóricos adquiridos.
- Tomar decisiones sin recibir instrucciones precisas.
- Fundamentar sus decisiones en el análisis e integración de información que resulte de búsquedas específicas.
- Negociación para promover acciones que signifiquen beneficios para la organización.
- Promover un ambiente de excelencia y calidad.

- Participar en equipos multidisciplinares que logren los objetivos institucionales en un ambiente de apoyo y cooperación recíprocos.
- Manejar sistemas de cómputo y comunicación para el procesamiento de la información.
- Comunicarse correctamente en forma verbal y escrita en español e inglés.
- Resolver conflictos interpersonales que pudieran afectar a la organización.

En cuanto a las habilidades en el sentido específico para el perfil de los Licenciados en Administración, se incluyen:

- Generar fuentes de trabajo mediante la creación de nuevas empresas.
- Formular estrategias empresariales innovadoras.
- Analizar situaciones para detectar y crear oportunidades estratégicas.
- Profesionalizar la Administración empresarial mexicana y orientarla a un nivel competitivo.

- Diseñar sistemas, manuales de organización, administrativos y técnicas de operación innovadoras y eficientes.
- Diseñar e implantar estándares de calidad en las organizaciones.
- Formular y utilizar modelos administrativos para la toma de decisiones.
- Prever, detectar y evidenciar errores y desviaciones en los procesos administrativos.
- Adecuar de manera integral las diferentes áreas de la organización a los cambios de los factores internos y externos.

c) CONOCIMIENTOS

Los egresados de la FCA deben tener un conocimiento con alto contenido multidisciplinario, con esto se pretende formar profesionales generalistas que tengan la capacidad para participar en diferentes niveles de la vida organizacional y asegurar su desarrollo individual, para lo cual la distribución de créditos por área general de

conocimientos será la siguiente:

ASIGNATURA	PORCENTAJE DE CREDITOS
Administración	44 %
Contaduría	20 %
Socioeconómica jurídica	16 %
Matemáticas	9 %
Investigación	6 %
Informática	5 %

Por otra parte, la UNAM establece que es trascendental la formación de los egresados en base a:

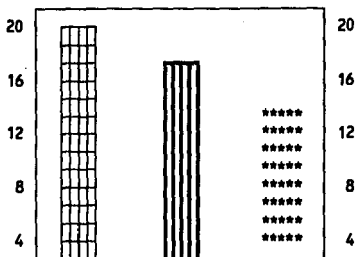
- Los avances más recientes en las teorías, técnicas y métodos
- La disposición para convivir y trabajar en grupos sociales y organizacionales
- La posibilidad de desarrollar tecnología y conocimientos a través de procesos de investigación y

actualización constante, empleando todas las potencialidades, habilidades y creatividad que los estudiantes posean.

- La tendencia a mejorar la calidad de vida en todos los órdenes: individual, familiar, social, político y económico.

Ahora bien, de acuerdo a un sondeo personalmente practicado en 50 de las empresas más sobresalientes de los sectores económicos de la ciudad de Uruapan, Mich., y que se presenta en el capítulo 4, se detectó que dicho perfil presentado por la UNAM para el año en curso efectivamente corresponde a la opinión de varios de los cuestionados de los requerimientos actuales; puesto que, 20 consideran que el Administrador debe reunir para su perfil características de creatividad, iniciativa, ser procurador del cambio, facilidad para tomar decisiones y una educación multidisciplinaria, 17 estiman que debe estar interesado con lo que sucede en el país, trabajar mientras estudia, ser dinámico y revolucionario, maduro y objetivo; y los 13 restantes establecen que el egresado debe interesarse por su desarrollo personal y profesional, debe tener capacidad para aplicar e innovar técnicas, métodos, sistemas, etc..., tener amplios conocimientos en administración, contabilidad y estar actualizado en cuanto a modificaciones fiscales, tener estabilidad

emocional, ser intuitivo, analítico, de carácter firme y tener una buena educación familiar, social y cultural y sobretodo que sea bilingüe.



Creatividad, iniciativa, procurador del cambio, facilidad para tomar decisiones y educación multidisciplinaria.



Interesado por el país, trabajar mientras estudia, dinámico, revolucionario, objetivo y maduro.

**** Interesado por su desarrollo personal y profesional,
 **** capaz de innovar técnicas, métodos, sistemas, etc.,
 **** estabilidad emocional, intuitivo, analítico, etc...

1.63 EL PERFIL DEL ADMINISTRADOR NECESARIO PARA EL FUTURO

Según el Contador Público Francisco Perea Roman, el perfil necesario para el L.A. de México en el año 2000, deberá contener lo siguiente:

- Habilidades para la innovación y creatividad.
- Formación con una rica gama de disciplinas complementarias, tales como economía política, psicología, sociología, matemáticas, comunicación colectiva, relaciones humanas, computación y una mayor sensibilidad hacia la filosofía y arte.

Sobre todo debe hacerse hincapié en las ciencias sociales debido a que: "Los cursos se han enfocado exclusivamente a las llamadas sociedades mercantiles sin haberse referido nunca a las sociedades cooperativas, ejidales, sociedades locales de crédito, etc." (34).

(34) Adalberto Ríos Szalay y Andrés Paniagua Aduna, "Orígenes y Perspectivas de la Administración", Trillas, Novena Reimpresión, p.16.

- Utilización de la administración por excepción, o por desviación.
- Capacidad para ajustar nuevos conocimientos y el cambio tecnológico.
- Gran interés por la "aceptación de la técnica" en relación a aspectos ético sociales.
- Se dedicarán a apreciar, analizar y resolver problemas microeconómicos y macroeconómicos con más inteligencia.
- Deberán desarrollar análisis "multivariados" con la ayuda de planificadores, maestros en administración y especialistas en sistemas.
- Perseguirán objetivos utilitarios múltiples y cada vez a más largo plazo, cuidando lo social.
- Su función social estará en vías de institucionalizarse plenamente; es decir, instituir y/o mantener diversas medidas que obren netamente en beneficio de la colectividad.
- Habilidades y capacidades para enfrentarse a los diferentes retos:
 - a) Hacer de México un país del primer bloque.

b) Combatir la disparidad de salarios en el territorio mexicano.

c) Conseguir lo anterior, sin perder de vista nuestro régimen de "economía mixta".

Sin embargo, como se puede apreciar todos éstos puntos ya fueron considerados para el perfil de 1993 presentados por la UNAM y comentados en el tema anterior.

A su vez, el perfil del Administrador ante el TLC expuesto por el Lic. Antonio Chagin Espinoza corresponde a dos subperfiles que también han sido contemplados por la UNAM:

A) Subperfil empresarial.

- Debe ser un Administrador estratégico y no operativo.
- Debe ser dinámico, competitivo, creativo, y trabajar con calidad.
- Capacitación constante y prever la situación futura.
- Tener una visión multilateral.
- Desarrollar medios para evitar depredar la ecología.

B) Subperfil personal.

- Tener un plan de vida personal a la superación, para obtener un desarrollo técnico y mental.
- Habilidad mental para la toma de decisiones.

Por otra parte, en mi apreciación el perfil del Administrador en el futuro debe estar integrado no sólo con una visión o conocimiento multidisciplinario desarrollado en la universidad, sino que como anteriormente mencionaba, es fundamental que éstos se adquieran a través de la experiencia, para lo cual tendrían que trabajar en cada una de las áreas funcionales que pueden tener los organismos sociales. Asimismo, considero que el Administrador deberá fungir como líder; ya que esta característica es esencial para el Administrador, en el sentido de que se encamina a las personas al logro de los objetivos de la organización, en forma efectiva y entusiasta, y a satisfacer sus propias necesidades y deseos. Es preciso a su vez, que el Administrador se convierta en indagador de la situación imperante en el mundo, que analice dicha situación y que la pronostique hacia el futuro, con el objeto de que la información que obtenga le permita tomar mejores decisiones. Deberá además, estar bien capacitado y motivado en lo referente a la asociación de empresas y a la promoción de empresas; la primera característica a razón de que será fundamental que el administrador asesore a

microempresas y pequeñas empresas para que se agrupen y así sean más fuertes frente a la gran competencia generada por el TLC; y la segunda característica a causa de que cada vez estos profesionistas tendrán que preocuparse por crear nuevas fuentes de trabajo y a promover las ya existentes, no sólo en cuanto a un crecimiento físico o financiero, sino básicamente en la creación de esquemas más acordes a la realidad y así contribuir al mejoramiento del país. Sin embargo, para esto "se requiere del nuevo administrador: dispuesto a radicar donde haga falta, conocedor y crítico de su realidad, estudioso, investigador y de sólida formación técnica en el que se conjuga la iniciativa y el empuje del empresario, con la conciencia, preparación y compromiso del verdadero universitario." (35).

Según lo anterior, surge entonces la necesidad de presentar el perfil del pequeño empresario y promotor o emprendedor, aportado por Salo Grabinski y el cual contiene lo siguiente:

- a) Es una persona inquieta, rebelde e inconforme con lo que el medio le ofrece, actúa como si estuviera loco puesto que se

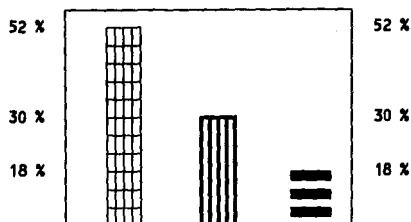
(35) Adalberto Ríos Szalay y Andrés Paniagua Aduna, "Orígenes y Perspectivas de la Administración", Trillas, Novena Reimpresión, p. 29.

lanza a competir contra grandes consorcios, es terco, tiene gran confianza en sí mismo y en lo que va a emprender sin detenerlo las dificultades.

- b) Es una persona obsesiva y explotadora de sí misma.
- c) Es intuitivo del camino a seguir, y de si una idea tendrá éxito.
- d) Disciplina, liderazgo, optimismo, don de mando, capacidad de organización y buena condición física.
- e) Constante lucha por vencer nuevos retos.
- f) Deseo de crear riqueza y tener éxito.

Por otro lado las características que debe tener el perfil del administrador en el futuro considerando lo establecido por los encuestados son las siguientes: 26 afirman que será necesario que conozcan idiomas, 15 más piensan que deben conocer mercadotecnia internacional y que deben estar más preparados para la promoción de empresas; el resto, dijeron que este egresado debe buscar la excelencia, la eficiencia, la efectividad y relacionarse con gente de amplios conocimientos, basarse en trabajos de investigación, tener creatividad, sentido común, humildad para saber escuchar, una actitud emprendedora firme y decisiva, amplios conocimientos en sistemas de computación, ser

analista, preocuparse por su actualización constante y estar bien documentado en cuanto a empresas de grupo debido a que estiman será lo que prevalecerá en el futuro.



Manejo idiomas.



Mercadotecnia internacional y más promotores.



Efectivo, eficiente, buscar excelencia, creativo, con sentido común, humilde, analista, emprendedor firme y decisivo, documentado en cuanto a empresas de grupo.

Como puede verse, lo establecido en el plan de la UNAM continúa siendo compatible con el sentir de la mayoría de los estudiados, excepto en lo que se refiere a tener amplios conocimientos del mercado internacional, y lo más importante, estar bien documentado en cuanto a

empresas en grupo, a lo que considero vital que se tomaran en cuenta en dichos planes.

Cabe señalar, que el sistema de educación universitaria, hasta ahora, hace referencia en su mayoría a empresas grandes sin considerar que la generalidad de las empresas en nuestro país son pequeñas y medianas; por ende, la preparación del L.A. debería encaminarse con un enfoque mayor a éstas y a las microempresas, puesto que serían a lo que podríamos aspirar los administradores al tomar el papel de " creadores de empresas ". Y de ser así, de la misma manera su enseñanza estaría más acorde con la realidad y el desempeño de los egresados en cualquiera de sus puestos sería mucho mejor.

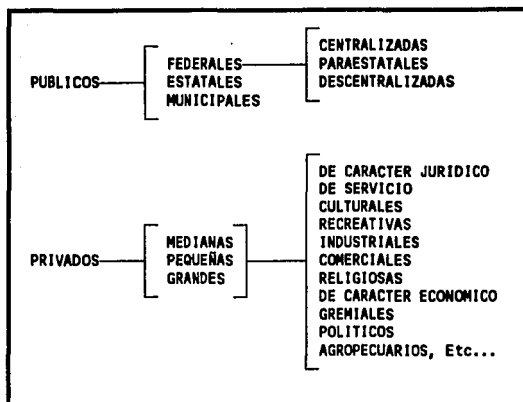
1.7 CAMPO DE ACCION DEL ADMINISTRADOR

En la actualidad existe un campo muy variado en donde desarrollar el talento y la habilidad administrativas.

"El profesional de administración puede trabajar en los más variados niveles de una organización : desde el nivel jerárquico de supervisión hasta el nivel de dirigente máximo de la organización. Puede trabajar en las diversas especializaciones de la administración: sea en la administración de la producción, o en la administración financiera, o en la administración de recursos humanos, o en la administración de mercados, en la organización, en el análisis y simplificación de procedimientos administrativos, en la auditoría administrativa o más aún en la administración general".(36)

(36) Idalberto Chiavenato, "Introducción a la teoría general de la administración, Mc Graw Hill, p.2

A su vez, el Licenciado en Administración puede desempeñarse en cualquiera de los diferentes tipos de organismos sociales sean:



Otra alternativa para el mismo, es el que se convierta en su propio jefe, es decir que se incorpore al proceso económico del país creando una nueva empresa. Tal como nos lo dice Rogelio Oliver: "El administrador también puede ser el promotor de nuevas fuentes de trabajo

o encargarse de la reorganización, fusión o ampliación de las ya existentes".(37)

Teóricamente, la problemática que vive actualmente el L.A. se vería resuelta debido a que éste se podría desarrollar en un sin número de áreas y de organismos; empero, desde mi punto de vista la realidad de la ciudad de Uruapan demuestra que el campo de acción del administrador se encuentra saturado y que aunque sí existen muchas opciones, no son suficientes para la gran demanda de éstos profesionistas.

Por otra parte, este campo de acción también es menor debido a que en la localidad la mayoría de las empresas son pequeñas (aproximadamente el 80%, según datos proporcionados por CANACINTRA); y además al administrador no se le es muy permitido incursionar en organismos culturales, recreativos, religiosos, gremiales, políticos, o bien en las mismas de carácter público, lo cual no le da libertad de explotar sus capacidades al máximo.

(37) Rogelio Oliver H., "Selección de carrera", LIMUSA, Cuarta reimpresión, p. 168

Aunado a lo anterior, cada vez son mayores los contrastes que se ven entre la pobreza de muchos y la ostentación y el lujo de unos cuantos, por la falta de oportunidades y el egoísmo de gente que no quiere entender los problemas de este país y ayudar a resolverlos.

Por todo esto es que tenemos razones muy importantes para estar preocupados, y debemos pensar en otros caminos que nos sirvan para aminorar ese problema. Una solución sencilla, pero muy efectiva es la de fomentar, a como de lugar, la creación de nuevas empresas privadas; y por tanto, la búsqueda, apoyo y capacitación de aquellos individuos que reúnan las características necesarias para ponerlas en marcha: los emprendedores. Existen universidades tanto públicas como privadas, organizaciones no lucrativas, el Consejo Nacional de la Publicidad y otros organismos que, preocupados por este drama social que vivimos, tienen el interés por crear una nueva generación de emprendedores, de promotores de empresas que aporten sus ideas y motivación a la generación de nuevos empleos. Son éstos a mi parecer, los que más necesita el país.

**2.- EL MUNICIPIO DE URUAPAN
Y SUS CARACTERISTICAS
GENERALES**

2.1 CARACTERISTICAS GENERALES DE LA CIUDAD DE URUAPAN.

El estado de Michoacán tiene una extensión territorial de 59,864 km., la cual representa el 3% de la superficie continental de la República Mexicana.

Una de las ciudades más bellas de este estado, situada al suroeste del mismo, es la ciudad de Uruapan, considerada como un paraíso o tierra de la eterna primavera y como la segunda ciudad en importancia en el estado.

Orográficamente la condicionan el núcleo neovolcánico que cubre en su totalidad la meseta tarasca y las depresiones de la misma, al noroccidente, al sur y al suroeste. Por éstas se vierte parte del caudal de lluvias que recibe gracias a la zona todavía boscosa.

" La Ciudad de Uruapan se asienta en un valle formado por el Rfo Cupatitzio, el cual se estrecha en su parte suroeste, pues en ambos lados existen una serie de elevaciones, como es el caso de los cerros 'Tocolote', 'Las Chivas', 'El Maluco', entre otros; al norte de la ciudad se levanta el cerro 'La Cruz'; al oeste sobresalen los cerros El 'Jabalí' y 'Sapien' y al este el relieve es predominantemente llano"

(38). El cupatitzio es utilizado como atracción turística en el lugar donde nace, como riego y como fuente de energía para plantas hidroeléctricas y finalmente su caudal se deposita en el Tepalcatepec.

En esta zona de tierra templada los cultivos predominantes son el aguacate, el durazno, la zarzamora y la nuez de macadamia, y esta cubierta de pinos, encinos, acacias y guayaba silvestre. Las condiciones del suelo son óptimas para el bosque.

(38) Francisco Miranda. Monografía Municipal de Uruapan. p. 29 y 31.

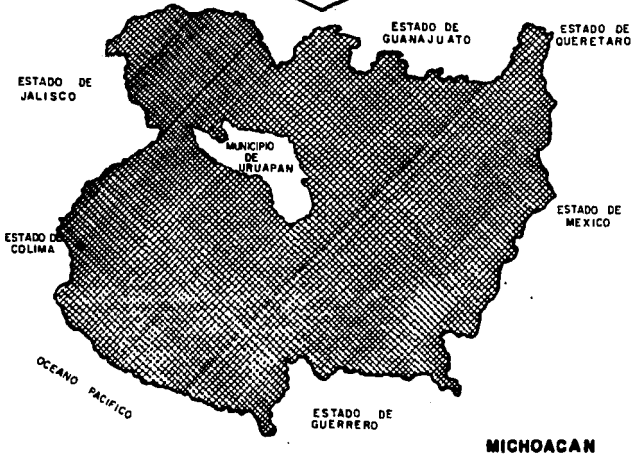
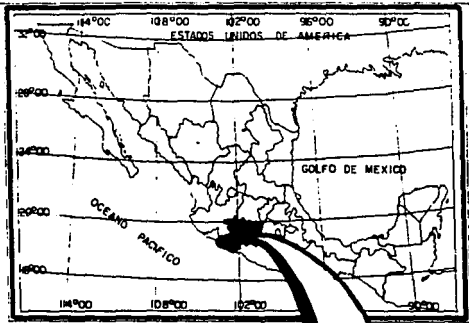
2.2 UBICACION.

La ciudad de Uruapan es la cabecera de un distrito político del mismo nombre : El Municipio de Uruapan. Está situado al suroeste del Estado de Michoacán, formando parte del eje volcánico. Su altura sobre el nivel del mar se considera de 1,634 metros y queda situada a los 19 24' 56" de latitud norte y 102 02' 46" de longitud oeste del meridiano de Greenwich.

Su extensión es de 830.2 Kilómetros cuadrados y "los límites del Municipio de Uruapan se marcan por los municipios de Tingambato, Ziracuaretiro, y Taretan al este; Nuevo Parangaricutiro al oeste; Paracho, Carapan y los Reyes al norte; y el Municipio de Gabriel Zamora (Lombardía) hacia el sur". (39).

(39) Francisco Miranda. Monografía Municipal de la ciudad de Uruapan.
p. 29.

UBICACION DEL MUNICIPIO DE URUPAN



FALLA DE ORIGEN

2.4 POBLACION / ASPECTOS DEMOGRAFICOS.

El crecimiento de la población se ha venido dando de la siguiente manera:

1940	1950	1960	1970	1980	1990
20,583	31,409	45,727	82,677	122,828	217,068

FUENTE: Anuario Estadístico del Estado de Michoacán, I.N.E.G.I., p.33, edición 1990. Y Anuario Estadístico del Estado de Michoacán, I.N.E.G.I., p.79, edición 1992.

En la tabla anterior se observa un crecimiento ascendente de la población, fenómeno que está relacionado con un aumento en la tasa de natalidad y una disminución en la tasa de mortalidad.

Actualmente, según el Censo General de Población y Vivienda 1990 (INEGI), el total de habitantes del Municipio de Uruapan es de 217, 142 que representa el 6.14 % del total de la población del estado de Michoacán, de los cuales 104, 697 son hombres y 112, 445 son mujeres.

Así, podemos ver que el 51.78 % de la población del Municipio de Uruapan son mujeres, y el 48.21 % de la población son hombres. La densidad de la población en el área urbana (habitantes por kilómetro) es de 261.53.

Esta población se encuentra asentada principalmente en la ciudad de Uruapan, que es la cabecera municipal. Las principales causas de ésta absorción de población se basan en el potencial hidrológico y forestal del área, así como en la dinámica de sus actividades industriales, comerciales y de servicios de la ciudad de Uruapan, cuya ubicación juega un papel muy importante al servir de enlace entre la Tierra fría o Meseta Tarasca y Tierra Caliente (región Tepalcatepec).

El ingreso per cápita en Uruapan casi dobla en cantidad a los demás municipios del área, los servicios de vivienda son del 60 % que disponen de agua, drenaje y luz; mientras que en el resto, la cobertura es mínima y deficiente.

2.5 PRINCIPALES ACTIVIDADES ECONOMICAS.

En la ciudad de Uruapan podemos distinguir fundamentalmente tres actividades económicas.

2.51 ACTIVIDAD COMERCIAL.

Tradicionalmente, esta actividad ha tenido una enorme importancia en la vida de esta ciudad. Lo anterior se intensifica aún más, a partir de la introducción de caminos y carreteras que conectaban a la ciudad de Uruapan con las regiones de la Meseta Tarasca o Tierra Fría y de la Tierra Caliente.

Al respecto, Jaime Espín en su libro "Tierra Fría, Tierra de Conflictos" comenta: "La actividad comercial se ha desarrollado desde que hubo apertura de carreteras directamente con el centro urbano de Uruapan, y esto trajo consigo la desaparición de un sistema de mercados zonales de las cabeceras municipales bajo la influencia de un mercado regional e interregional en los principales centros urbanos de influencia. Este sistema de mercado zonal repetitivo tenía la característica básica de conjuntar y poner en circulación productos de primera necesidad, con la ventaja de tener cierta autosuficiencia e independencia en el manejo especializado de productos y el trato directo entre productores". (40).

(40) Jaime L. Espín Díaz, "Tierra Fría, Tierra de Conflictos en Michoacán", "El colegio de Mich.", Gobierno del Edo. de Michoacán., p. 15.

Actualmente sigue existiendo un gran auge comercial ya que su desarrollo ha sobrepasado al resto de las actividades de la ciudad, lo cual la ha llevado a considerarse como un factor que ha influido destacadamente en el crecimiento de la misma, sobretodo en los últimos 20 años en los que gracias al comercio se han creado gran cantidad de empleos y se han atraído capitales importantes.

Recientemente, la Cámara Nacional de Comercio y Servicios de la ciudad de Uruapan tiene registrados alrededor de 1,450 comercios, incluyendo medianos y pequeños; sin embargo, se dice que son alrededor de 4,500 contando pequeños comercios como son las tiendas de abarrotes.

Entre los más importantes destacan :

- La Nacional
- Comercial Mexicana
- El Surtidor del Hogar
- Pinturas de la Sierra
- Autos Vial
- Dina de Uruapan
- Automotores de Uruapan
- Materiales Ledesma
- Abarrotera Pave
- Multivideo Junior
- Automóviles y Camiones de Uruapan
- Centro Camionero Jiménez
- Centro Automotriz de Michoacán.

2.52 ACTIVIDAD INDUSTRIAL.

La actividad industrial no había tenido gran desarrollo, ya que la ciudad de Uruapan era una zona básicamente comercial. Y no es, sino hasta las últimas décadas que se empieza a notar una mayor actividad industrial.

En 1874 se tenía una industria incipiente; no obstante, se consideraba a Uruapan como la tercera en producción silvícola del país, y la primera en la elaboración de aguarrás. En esta época había también fábricas de hilados y tejidos, de cigarros, refrescos, embotelladoras, velas y veladoras y una que otra de jabones, etc...; sin embargo, todas éstas desaparecieron al empuje de otras más modernas, excepto las de velas y veladoras que fueron las únicas que lograron sobrevivir.

En la actualidad se encuentran registradas en la Cámara Nacional de la Industria de la Transformación, alrededor de 200 industrias, que emplean aproximadamente a 5,000 obreros, entre las que destacan:

- Chocolatera de Uruapan
- Industrial Papelera Mexicana
- Industrias Marves
- Bebidas Purificadas del Cupatitzio

- Aguardientes Uruapan
- Plásticos del Cupatitzio
- Artífibras
- Telas rústicas de Uruapan
- Doddoli, Hnos.
- Química Hércules
- Resinas de Michoacán
- Agrifrut
- Empacadora Alejandrina
- Gas de Michoacán
- Plásticos Alejandrina

Su existencia ha sido un motor económico que representa fuentes de trabajo e impuestos, los industriales de Uruapan aceptan que la conservación del equilibrio ecológico es una exigencia social; y, por tanto participan en la misma.

2.53 ACTIVIDAD FRUTICOLA.

En Uruapan la siembra de cultivos anuales se ve limitada por la baja aptitud de los suelos con capacidad agrícola; no obstante, los frutales, siempre se han podido producir con gran éxito como lo fue en su época el café, el que llegó a tener gran demanda por su buena calidad, y llegó a ser fuente de ingreso económico importante. Actualmente, se produce principalmente el aguacate, el durazno, la zarzamora y la nuez de macadamia, puesto que se encuentran condiciones

favorables para su cultivo comercial y amplias posibilidades para incrementar " la planta agroindustrial actual compuesta por 148 empresas, de las cuales 44 son agrícolas, 31 pecuarias y 91 forestales ". (41).

La actividad frutícola es una de las actividades más importantes, debido a que Uruapan es el principal productor de aguacate a nivel mundial, cosa que ha venido dando un gran impulso a la economía, no sólo local sino regional.

A partir de la década de los sesentas se inició la expansión del cultivo del aguacate sin considerarse su industrialización, la obtención de productos derivados, su exportación y la publicidad para aumentar su consumo tanto en el país como del extranjero.

Sin embargo, poco a poco los productores se vieron en la necesidad de mejorar la calidad del aguacate y con ello, llevarlo a su comercialización y a su exportación teniendo como principales barreras, la falta de apoyo por parte del gobierno federal; así como, la falta de

(41) Secretaría de agricultura y Recursos Hidráulicos, Delegación Uruapan.

estructura naviera y de una adecuada línea de transporte y nula asesoría en mercadotecnia internacional.

Mas tarde, se buscó la exportación del aguacate hacia Europa y Estados Unidos, quienes impusieron medidas proteccionistas para impedir el paso del aguacate de Michoacán.

No obstante, finalmente se logró su introducción al mercado europeo (exportando así a Francia, Inglaterra y Bélgica entre otros), japonés y canadiense.

Por otra parte, hasta ahora Estados Unidos no le ha permitido al aguacate de Michoacán incursionar en su mercado, puesto que dicho producto no ha logrado rebasar las barreras sanitarias impuestas por este país, ya que se dice que esta fruta es portadora del gusano barrenador.

Aún así, aunque no directamente, el aguacate uruapense se comercializa en Estados Unidos a través de su penetración por Europa y de su exportación mediante "brockers", compañías norteamericanas que fungen como intermediarias.

Empero, el mercado que más les convendría a los productores de aguacate y derivados sería precisamente el estadounidense, debido a su

cercanía con nuestro país lo cual representaría una ventaja para el transporte, desde luego en lo que se refiere al costo de transportación, costo que afecta directamente en el precio de venta. Es por esto que los productores de aguacate siguen insistiendo en que se les deje ingresar directamente a este mercado estadounidense, pues es su principal meta.

Recientemente se inició su industrialización, dicho proceso se realiza en 3 plantas de la ciudad y consiste en la transformación del aguacate en guacamole, mismo que es embolsado al alto vacío para su conservación. Dicho producto es elaborado exclusivamente para su exportación al mercado estadounidense; el cual, se ha contemplado por el momento como el mercado objetivo para sus productores.

Algunos principales productores de aguacate son:

- Sr. Joaquín Barragán Ortega
- Sr. Saúl Aguilar
- Sr. Juan Mendoza Fernández
- Sr. Alfredo Benítez Berber
- Sr. Salvador García de Alba
- Sr. Francisco Barragán Vivas
- Sr. Salvador Elvira Vega
- Sr. Jesús Huerta
- Sr. Armando Cruz Guillén
- Sr. Leopoldo Vega

Existen; por otro lado, estudios sobre la producción de hongos comestibles, producto que podría explotarse con buenos resultados debido a que su rendimiento es alto, se da todo el año y ocupa poco espacio para su cultivo.

2.54 OTRAS ACTIVIDADES:**ACTIVIDAD SERVICIOS**

La Cámara Nacional de Comercio de Uruapan tiene actualmente registradas 475 empresas de este ramo económico, de entre las que destacan:

- Hotel Mansión del Cupatitzio
- Hotel Plaza Uruapan
- Gasolinera Fernández
- C.D.I.
- Hospital Civil
- Bancomer
- Banamex
- Motel Pie de la Sierra
- Hotel Victoria
- Gasolinera Navarro
- Cíneas Gemelos
- Hospital del Angel
- Hospital Fray Juan de San Miguel
- Probursa

Por otra parte, ellos mismos consideran que la suma de empresas de servicios pueden llegar hasta 600 considerando las " no registradas ", de las que se desprenden algunos servicios médicos y bufetes de asesoría, etc...

Esta actividad no se considera muy importante dentro de la población; sin embargo, proporcionalmente llega a tener gran trascendencia en el desarrollo económico de la ciudad.

**3.- LA UNIVERSIDAD DON VASCO
Y SUS CARACTERISTICAS
GENERALES**

3.1 RESEÑA HISTORICA DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO A.C.

En el año de 1961, el Sr. Obispo de la Diócesis de Zamora determinó que el Seminario Menor de la Diócesis se construyera en Uruapan, Michoacán. En ese momento los encargados en su construcción el PBRO. Gonzalo Gutiérrez Guzmán y el PBRO. José Luis Sahagún de la Parra, se vieron envueltos en tres grandes problemas referentes a la educación de los seminaristas: el primero consistía en que sus estudios no eran reconocidos oficialmente y su educación era exclusivamente eclesiástica, (sin trato con muchachos seculares ni muchachas de su edad), lo cual era una desventaja para los mismos si se consideraba que algunos decidirían separarse del seminario por falta de vocación.

El segundo problema radicaba en una fuerte separación en la región entre escuelas particulares y escuelas oficiales, entre escuelas para ricos y escuelas para pobres; y entre escuelas particulares para hombres y sólo para mujeres.

El último dilema hacía referencia a la escasez de instituciones educativas en la región, que generaba la emigración de los jóvenes a las capitales; o bien, la renuncia de proseguir con sus estudios.

Así fue como lo anterior engendró cierta inquietud en estas personas por resolver dichos problemas, y fue entonces que en 1962 nace la idea de crear una escuela que lograra una integración social, que ayudara a la elevación de los valores culturales y morales y que tuviera una proyección comunitaria, con una mentalidad abierta.

No obstante, para cumplir con dicho cometido era necesario contar con la participación de la comunidad, por lo que se reunieron varias personas para formar una asociación civil, y fue a través de este organismo que se consiguieron recursos suficientes para que el 7 de marzo de 1964 se edificara el Instituto Cultural Don Vasco, con el primer año de secundaria incorporado a la Secretaría de Educación Pública.

Para el año de 1967, comienza a funcionar la preparatoria incorporada a la Universidad Nacional Autónoma de México, bajo la denominación de Colegio de Ciencias y Humanidades (C.C.H.) y es en ese mismo año cuando se funda la biblioteca de dicha institución.

Empero la inquietud no quedó ahí, ya que la asociación civil tenía la idea de que la educación en la localidad requería ir más allá del nivel medio, por lo que se llevaron a cabo largas investigaciones para determinar que la primer carrera que se impartiría en la institución, en el año 1970, sería la Licenciatura en Administración de

Empresas, de la que para 1975 egresaría la primera generación.

Desgraciadamente en 1976, debido a dicha expansión se presentó un gran déficit inesperado que generó la clausura de la Secundaria.

Para 1977, a consecuencia de la gran aceptación de los egresados de dicha institución y de la dinámica de crecimiento de este colegio, fue necesario considerar la conveniencia de la apertura de una nueva licenciatura, que sería la de Licenciado en Contaduría Pública.

Hacia 1981, es fundada la escuela de Arquitectura, la que por su gran profesionalismo y creatividad ha dado prestigio a la institución. En este mismo año con la participación del Licenciado Juan Carlos Castillo Focerrada en la institución es creado el " Centro de Extensión Universitario ", consagrado a las actividades de:

- Radiodifusión semanal del programa "Extensión".
- Edición mensual de la revista universitaria extensión en donde el Lic. Juan Carlos Castillo Focerrada funge como el director fundador.
- Creación de un taller literario.

- Se imparte curso superior de actualización en docencia, donde participaron maestros y directivos de todas las áreas existentes en ese momento.

Posteriormente, se realiza un sondeo de necesidades en la localidad que contempla la apertura de las carreras de Trabajo Social, Planificación para el Desarrollo Agropecuario, Pedagogía y Diseño Gráfico.

Es así como en 1985, el Instituto Cultural Don Vasco decide abrir sus puertas a las licenciaturas de trabajo social y planificación para el desarrollo agropecuario.

En 1988, se obtiene la autorización para inaugurar dos nuevas carreras: la Licenciatura en pedagogía y la Licenciatura en diseño gráfico. Por otra parte, tiempo atrás se contemplaba la necesidad de sustituir la denominación de Instituto Cultural Don Vasco (I.C.D.V.), por la de Universidad Don Vasco (U.D.V.), debido al desarrollo de su carácter a nivel universitario; y es en este mismo año cuando finalmente se logra la autorización por parte de la Secretaría de Relaciones Exteriores.

Finalmente en 1991, fue fundada la Licenciatura en Ingeniería civil y se reanudaron las actividades de la Secundaria Don Vasco.

Cabe mencionar que la Universidad Don Vasco es una entidad en constante dinámica, por lo que continuará su lucha por crecer paralelamente a las necesidades de la localidad y dentro de sus posibilidades. Es así como en la actualidad, sus directivos han venido contemplando y analizando la posibilidad de colocar la Carrera de Psicología, misma que se espera poder ofrecer a la ciudad de Uruapan en un corto plazo.

A su vez, debe resaltarse la importancia y el reconocimiento que año con año va adquiriendo la Universidad dentro de la sociedad uruapense, gracias al esfuerzo que realizan sus directivos y personal docente por mejorar la calidad de la educación que se ofrece, así como a los mismos ex-alumnos que han dado, con su desarrollo profesional, buen crédito a la misma. Para demostrar lo anterior no hay más que advertir la relación del número de estudiantes que han ingresado a cada

una de las carreras que se imparten en la U.D.V. desde su inicio, y que a continuación presento:

AÑO	LP	LDG	LTS	LPDA	ARG	LA	LC
1971	-	-	-	-	-	25	-
1972	-	-	-	-	-	30	-
1973	-	-	-	-	-	36	-
1974	-	-	-	-	-	36	-
1975	-	-	-	-	-	39	-
1976	-	-	-	-	-	48	-
1977	-	-	-	-	-	46	-
1978	-	-	-	-	-	49	8
1979	-	-	-	-	-	54	5
1980	-	-	-	-	-	52	38
1981	-	-	-	-	25	50	50
1982	-	-	-	-	50	53	50
1983	-	-	-	-	50	50	52
1984	-	-	-	-	62	50	72
1985	-	-	49	24	50	50	68
1986	-	-	48	25	50	60	78
1987	-	-	44	28	48	68	69
1988	50	50	42	13	65	92	59
1989	43	50	22	12	50	79	70
1990	35	41	18	6	57	82	75
1991	50	48	11	0	50	68	132

(cabe resaltar que se muestra una simbología de las carreras en el apartado de anexos, específicamente el el anexo 3).

Fuente: Departamento Escolar de la Universidad Don Vasco.

Por otra parte, en lo que se refiere a la infraestructura de dicha institución, se sabe que en los inicios de la Universidad se comenzaron las clases a nivel secundaria en una casa acondicionada, más tarde se ocuparon las instalaciones actuales para impartir la educación preparatoria y las licenciaturas en lo que sería un primer edificio, conformado únicamente por la biblioteca y un laboratorio.

ESTA TESIS NO DEBE SALIR DE LA BIBLIOTECA

79

Actualmente las instalaciones de la Universidad Don Vasco consisten en:

- 32 aulas de un promedio de 33 a 50 alumnos por cada uno.
- Aula magna.
- 6 talleres.
- Biblioteca (que cuenta con 10,000 volúmenes aproximadamente).
- 5 laboratorios (incluyéndose uno para idiomas).
- 2 salas de proyección.
- Auditorio.
- Cafetería.
- 12 computadoras.
- 3 fotocopadoras.
- 6 líneas de teléfono.
- Fax.
- Oficinas administrativas.
- 14 cubículos para maestros.
- Area deportiva.
- 2 estacionamientos con capacidad para 170 vehículos.

En cuanto a la población estudiantil y docente, se concentran 1,577 alumnos en promedio por ambos niveles de educación (preparatoria y licenciaturas) en cada ciclo escolar, lo cual representa 333 alumnos de primer ingreso y 1,244 alumnos de reingreso.

Referente a la filosofía de dicho organismo, es necesario recalcar que la Universidad Don Vasco nace con la misión de ayudar a que los jóvenes se formen de una manera más sólida, profunda e integrada. A su vez, la escuela edifica la razón de su existencia en una fe profunda del valor del hombre y en la dignidad humana. A través del tiempo éstas ideas se han ido madurando y adecuando a los cambios en el medio ambiente; sin embargo, en esencia, continúan siendo las mismas.

Una vez aclarado lo anterior, mencionaré los principios en que se sustenta en la actualidad la Universidad Don Vasco: La integración y la Superación.

Se entiende por integración la unidad de mentes y esfuerzos de todos los integrantes de la institución, para lograr una mejor formación. Esto implica la interrelación de clases sociales en el alumnado para que aprenda a convivir y a respetar a sus semejantes, a vivir sin complejos y sin odios.

La superación consiste en la búsqueda constante de nuevos y mejores horizontes para lograr una vida más completa y más digna.

3.2 ORGANIZACION ACTUAL

Es importante señalar, que la organización inicial del Don Vasco se encontraba a cargo de un patronato, constituido legalmente como Asociación Civil, el cual tenía la máxima autoridad y delegaba su autoridad en un Director General y este, a su vez, se valía de 5 departamentos: Dirección técnica, Prefectura de disciplina, Administración, Asesoría moral y Secretaría General, además de los Directores tanto de preparatoria como de las escuelas profesionales.

Actualmente la estructura organizacional de la Universidad se encuentra representada por un Rector, el cual cede autoridad a un Director General, mismos que a su vez encabezan 10 departamentos: Departamento de Administración, Departamento escolar, Dirección técnica de Administración, Dirección Técnica de Contaduría, Dirección técnica de Arquitectura, Dirección técnica de Trabajo Social, Dirección Técnica de Planificación para el Desarrollo Agropecuario, Dirección de Pedagogía, Dirección de Diseño Gráfico y Dirección de Ingeniería Civil. Además la Universidad cuenta con 3 departamentos de asesoría, que dependen directamente del Director General y que son: Departamento de Informática, Departamento de Investigación y Departamento Psicopedagógico.

Para comprender con mayor detalle la estructura organizacional mencionada en el párrafo anterior, expongo a continuación algunas de las funciones que realizan los encargados de los puestos más importantes; y presento el organigrama de la misma.

RECTORIA:

(Representada por el Pbro. José Luis Sahagún de la Parra).

- Impulsar las iniciativas y proyectos de la comunidad universitaria.
- Vigilar que la institución siga los objetivos y filosofías establecidos.
- Observar que la institución corresponda a las necesidades de la población uruapense, tanto educativas como económicas y morales.
- Representar legalmente a la Universidad Don Vasco.
- Representar a la universidad en cualquier actividad o evento académico-social.

DIRECCION GENERAL:

(A cargo del Lic. Rafael Anaya).

- Coordinar esfuerzos y acciones que permitan la evolución de la institución.
- Tomar decisiones que determinan la dinámica de la institución.

- Nombrar y remover a los directores de las carreras y otros empleados de la Universidad.
- Tiene a su cargo la apertura y el cierre de programas académicos.
- Vigilar que exista un adecuado manejo administrativo-financiero.

DEPARTAMENTO DE COMPUTO:

- Apoya las actividades docentes de la Universidad.
- Colabora con labores administrativas de la misma.
- Difunde la información requerida por la Universidad.

DEPARTAMENTO DE INVESTIGACION:

- Vinculación de la Universidad a los procesos económicos y sociedad en general.
- Indaga sobre las necesidades y expectativas en relación a la educación superior a nivel local y regional.
- Orienta a los alumnos sobre el proceso de investigación.

DEPARTAMENTO PSICOPEDAGOGICO:

- Funge como orientador vocacional a nivel preparatoria.
- Proporciona las diferentes opciones del camino a seguir al egresar del nivel licenciatura.

- Establece relaciones con otras instituciones educativas en cuanto a actividades psicopedagógicas.

DEPARTAMENTO ADMINISTRATIVO:

- Maneja los ingresos y egresos de la Universidad.
- Lleva el control de nóminas y realiza los pagos correspondientes a las mismas.
- Realiza las compras para el abastecimiento de la Universidad.
- Tiene a su cargo los asuntos fiscales.
- Realiza presupuestos anuales para cada escuela de la institución.

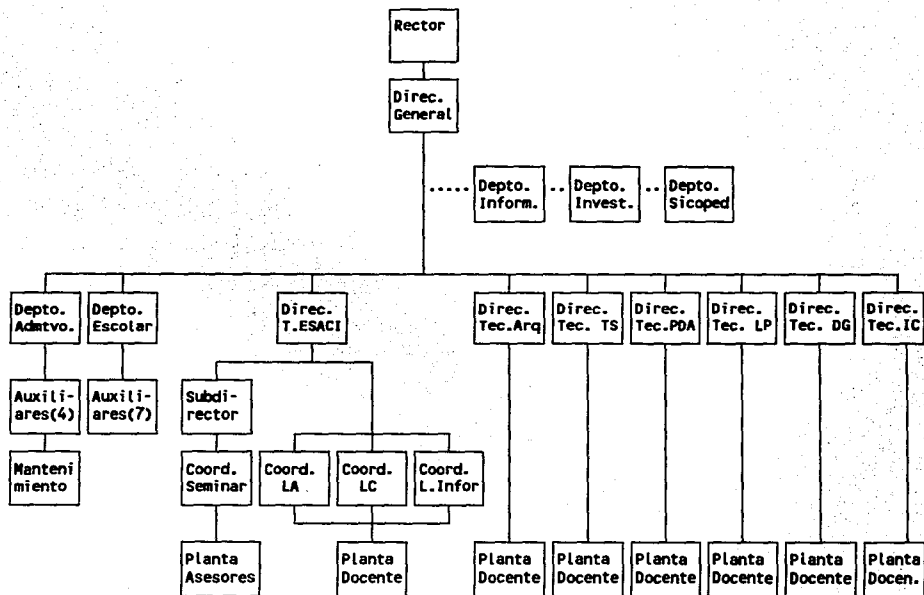
DEPARTAMENTO ESCOLAR:

- Maneja información interna de la Universidad.
- Realiza trámites de inscripción, de titulación y de revalidación de estudios.
- Lleva el control y registro de las calificaciones de cada alumno de la Universidad.
- Registra las asistencias e inasistencias del estudiante.
- Acumula el historial académico del alumnado.

DIRECTORES TECNICOS:

- Solucionan los problemas de índole estudiantil que corresponda únicamente a su plantel.
- Vigilan las actividades en los mismos.
- Proveen información del desarrollo de su escuela al Director General.
- Elaborar los reglamentos internos y políticas de su escuela.
- Elegir y nombrar la planta docente correspondiente a su Licenciatura.
- Vigilan el desempeño del profesorado en su área.
- Elaboran los horarios para cada semestre.
- Realizan la asignación de salón para cada grupo y de estudiantes en el mismo.
- Actualizan y adecuan los planes y programas de estudios en su área.
- Observan el avance y cumplimiento de los planes y programas de estudios.

ORGANIGRAMA VERTICAL DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO.



FALLA DE ORIGEN

SUBDIRECTOR:

- Supervisa el desempeño de los maestros en clase.
- Analiza el desglose de los programas escolares y su avance durante el semestre.
- Maneja información del alumnado y planta docente referente a calificaciones, inasistencias, horarios, exámenes, etc...

COORDINADORES DE SEMINARIOS:

- Dan seguimiento al programa de seminarios.
- Supervisan que los integrantes del programa de seminario, tengan un asesor y se encuentren trabajando con el que realmente les corresponde.
- Controlan las entregas de los borradores en la fechas indicadas.

COORDINADORES DE CARRERA:

- Supervisan y controlan la situación académica del alumnado.
- Realizan investigaciones acerca de planes de estudios.
- Vinculan las carreras con la sociedad.

ASESORES:

- Brindan tutelaje a integrantes del programa de seminario.
- Asesoran al alumnado en sus tesis.

3.3 LA ESCUELA DE ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO.

La información que presento en este apartado fue capturada a través de un cuestionario aplicado al Director Técnico de la Licenciatura en Administración, el Lic. Pedro Rubio.

Ahora bien, para efectos del adecuado desarrollo de dicho tema consideré necesario el fragmentarlo en 2 subtemas, los cuales se presentan a continuación:

3.31 RESEÑA HISTORICA DE LA ESCUELA DE ADMINISTRACION.

La Licenciatura en Administración, como se mencionó anteriormente, es la primera que comienza a impartirse en la Universidad Don Vasco; es así que para éste ciclo escolar cumple ya 24 años de formar cientos de profesionistas en la administración con una calidad competente a cualquier Licenciado en Administración de la república.

Este hecho en el fondo no siempre ha sido favorable, ya que en un principio se dieron ciertos problemas económicos para lograr que la carrera sobreviviera, posteriormente los obstáculos se referían al

mantenerla y sobretodo al consolidarla; más tarde, una vez que la licenciatura en administración fue aceptada por la población uruapense y alrededores, y que comenzó a ser bien reconocida, las necesidades de calidad en la formación de los Licenciados en Administración se hicieron mayores, por lo que sus directivos contemplaron el buscar mejor profesorado, percatándose de que en la localidad existen realmente pocas personas que reúnen el total del conjunto de aptitudes que se requieren para trabajar en la docencia a nivel Licenciatura; y que además, es muy difícil localizarlos, puesto que la única manera de constatarlo es a través del método ensayo-error, y los costos que acarrearán estas prácticas son bastante caras al perjudicar directamente en el aprendizaje y formación del estudiante.

Durante la vida de la Licenciatura en Administración, han pasado por la directiva técnica 4 personalidades: El primero fue el C.P. Alfonso Cervón Andalco, en segundo lugar estuvo el L.A. Guillermo Vargas Marín, posteriormente el cargo fue para el L.A. Héctor Aguirre, finalmente el puesto fue ocupado por el L.A. Pedro Rubio Ibarra, quién en la actualidad continúa ejerciendo la dirección.

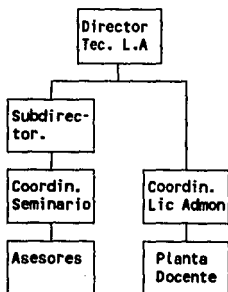
En los últimos años el problema que se ha tenido es por la desvinculación de la Escuela de Administración con su alumnado, se ha perdido el verdadero espíritu universitario, el respeto y el cariño por la Universidad y se olvida que ésta tiene su propia identidad y misión

como institución, y que es diferente a la de los estudiantes no obstante ambas se dirijan a un mismo fin que es el de formar Licenciados en administración capaces y competitivos.

3.32 SITUACION ACTUAL DE LA CARRERA DE ADMINISTRACION.

Inicialmente, la estructura organizacional de la Licenciatura en Administración la conformaban únicamente un Director Técnico y una Secretaria, los cuales ejercían también su autoridad y desempeño, respectivamente, para la preparatoria y las carreras que fueron surgiendo; hoy en día, dicha facultad cuenta con su propio Director Técnico, un Subdirector, un coordinador de seminarios, planta de asesores de tesis, un coordinador de área, planta docente y una secretaria que aunque realiza actividades administrativas únicamente para esta carrera, no depende directamente del Director técnico de la misma, sino que del Departamento Escolar.

ORGANIGRAMA VERTICAL DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO.



A su vez, se cuenta con una población estudiantil de 250, los cuales se conforman en 2 grupos por cada año, considerando un total de 5 años de duración de la carrera. Y son 20 los trabajadores en la docencia asignados a impartir las materias en ésta carrera.

Por lo que se refiere a la filosofía de la Licenciatura en Administración, es importante resaltar que primeramente atiende a los mismos principios de la Universidad, que son los ya mencionados: Integración y Superación. Posteriormente, se refiere al formar profesionistas con las aptitudes necesarias para coordinar los esfuerzos de cualquier organismo social para la consecución de sus objetivos, con una mentalidad emprendedora, conscientes de su labor social ante la ciudad de Uruapan y sobretodo competitivos.

Ahora bien, los planes que contempla la Universidad para con la Licenciatura en Administración en el corto plazo, se refieren al:

- a) Intercambio tanto de alumnos como de actividades educativas, ya sean conferencias, seminarios, asambleas, etc., a nivel nacional e internacional a través de la relación con la ANFECA (Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración).

b) Aumento en la vinculación de la Licenciatura con el sector productivo, que vendrá a solucionar los problemas de falta de reconocimiento de los empresarios acerca de la necesidad e importancia del Licenciado en Administración, falta de bolsas de trabajo, etc...

c) Desarrollo de un departamento de investigación propio de ésta Licenciatura, el cual proporcione datos referentes al desarrollo profesional de los egresados, al desarrollo empresarial de la localidad y a las perspectivas que le deparan al Administrador en el futuro próximo.

**4.- LA ACTIVIDAD PROFESIONAL DEL
ADMINISTRADOR EN EL MUNICIPIO
DE URUAPAN :
REALIDADES Y PERSPECTIVAS.**

4.1 LA PARTICIPACION ACTUAL DEL ADMINISTRADOR EN LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES ECONOMICAS

Para obtener la información correspondiente a este tema, recurrí al método de recolección llamado censo, el cual se basó en el cuestionario, (como técnica de investigación), dicho cuestionario se aplicó a los gerentes administrativos; y, en su defecto, a los gerentes generales de los organismos sociales más importantes de las principales actividades económicas de la localidad; así, el número total de cuestionarios aplicados fueron 50, los cuales se conforman de la siguiente manera:

- En el sector comercial : 16 cuestionarios.
- En el sector industrial : 10 cuestionarios.
- En el sector frutícola : 8 cuestionarios.
- En el sector servicios : 16 cuestionarios.

El criterio utilizado para definir el número de encuestas a realizar, se fincó en la consideración que tiene la Cámara Nacional de Comercio (CANACO) para definir a las empresas más relevantes, en cada sector económico también más importantes de la ciudad de Uruapan, Mich., y la cual se refiere a características tales como: Complejidad y tamaño de las empresas, volúmen de ventas, volúmen de producción, número de

empleados, reconocimiento de las empresas en la población, y tamaño del mercado que atienden.

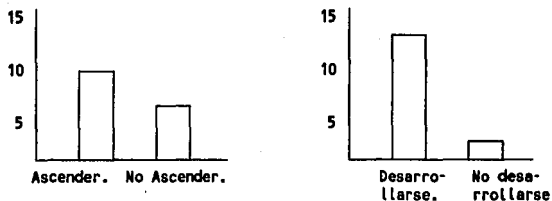
Cabe señalar que el formato de dicho cuestionario, se encuentra en la sección de anexos.

4.11 DESCRIPCIÓN DE LA PARTICIPACIÓN DEL ADMINISTRADOR.

4.11.1 EN LA ACTIVIDAD COMERCIAL.

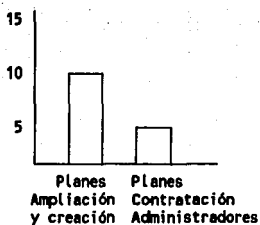
Como mencioné anteriormente, en este sector fueron aplicados 16 cuestionarios. En base a dicha información se detectó que sólo 4 de los encuestados son Licenciados en Administración, lo cual representa un 25% del total de los cuestionarios para este sector, y, de los cuales 2 estudiaron en la ciudad y 2 estudiaron fuera de ésta.

A su vez, 10 personas consideran la posibilidad de ascender y 14 creen podrán desarrollarse en la empresa:



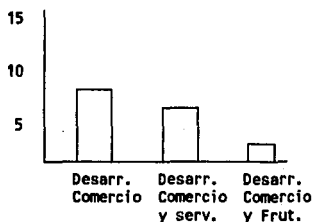
Se observó que todos los cuestionados tienen perfectamente bien definida la importancia de su participación dentro de la economía de la ciudad y del país.

En dicho sector comercial, el 43.75% de los administradores tienen planeada una ampliación en sus empresas, de las cuales 4 lo harán a corto plazo y las 3 restantes a mediano plazo. Un 12.5 % contemplan el abrir una nueva sucursal y sólo el 6.25% creará una nueva empresa con diferente giro; es importante destacar, que de estas 7 empresas que se ampliarán próximamente, 2 en que se abrirá una sucursal y 1 en que se creará una nueva empresa con distinto giro, únicamente 5 requerirán la contratación de administradores:



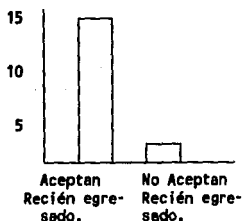
En lo que se refiere a si existe o no libertad de desarrollo profesional en Uruapan, encontré que se tiene una opinión dividida; ya que el 50% de los cuestionados contestó que sí porque el administrador puede adaptarse en cualquier puesto, (aunque sea diferente a su misma profesión), y desarrollarse; y, el otro 50% expresó lo contrario debido a que mencionan que la mayoría de las empresas son familiares, y en éstas no hay posibilidad de desarrollo para los empleados.

Absolutamente todos los encuestados opinaron que sí existe desarrollo empresarial en la ciudad de Uruapan; sin embargo la mayoría expresó que se da de forma muy lenta, entre los cuales 9 consideran que dicho desarrollo se ve más acentuado en el sector comercial, 6 que en el sector comercial y servicios y 1 que en el sector comercial y frutícola.



El 93.75% de los consultados afirmaron que aceptarían a un Licenciado en administración recién egresado de la carrera, puesto que es importante darles la oportunidad de que demuestren sus conocimientos y habilidades, y de que aporten ideas nuevas, ya que aunque carecen de experiencia, con una buena dirección contribuirán al éxito de las

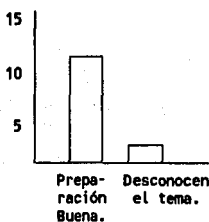
empresas. Y el 6.25% que representa sólo a un cuestionado, mencionó que no lo aceptaría puesto que están desprovistos de experiencia.



De los 16 cuestionarios practicados, el 87.5% establece que la actividad profesional del Administrador en Uruapan es limitada, debido a la falta de oportunidades; tanto por la poca conciencia de su importancia en las empresas, como por el lento desarrollo empresarial. El 12.5% restante desconocía la situación.

Por lo que se refiere a la situación del egresado de Administración hace 10 años atrás en la ciudad de Uruapan, 9 contestaron que fue regular debido a que en ese tiempo se tenía poco conocimiento de la necesidad de la profesión. Otros 6 comentaron que dicha situación fue buena, puesto que en ese momento tenían los conocimientos que las empresas requerían. El restante se abstuvo de responder por ser originario de otra ciudad.

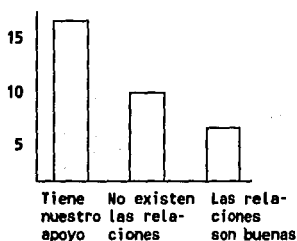
Encontré por otra parte, que 12 de los cuestionados consideran que la preparación del estudiante de administración en Uruapan actualmente es buena, puesto que se ha actualizado su programa de estudios; sin embargo, mencionaron que hace falta promover a la escuela de Administración y vincular más a éste estudiante con la realidad de las empresas del medio. Y los 4 restantes expresaron su desconocimiento del tema.



Se descubrió que un 50% de los 16 cuestionados en este sector comercial, opinan que los administradores deberían estar más capacitados en la promoción empresarial. Un 31.25% considera que se les debe capacitar más en determinadas áreas como: informática, psicología y finanzas. Y el otro 18.75% piensa que se les debe capacitar por igual en todas las áreas administrativas.

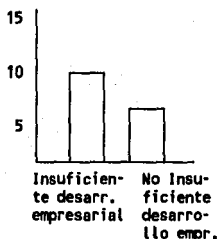
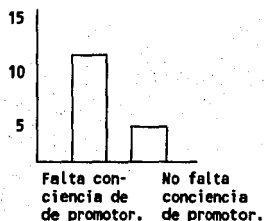
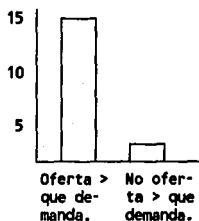
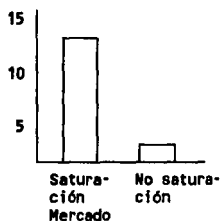
Absolutamente, todos los empresarios del sector comercial afirman que el administrador es aceptado por la comunidad, algunos dicen que por ser uruapenses y conocer a muchos empresarios y otros dicen que porque su preparación es buena.

A la par, en definitivo los 16 empresarios encuestados establecen que el Licenciado en administración egresado del Don Vasco cuenta con el apoyo de los empresarios; sin embargo, (10 de ellos) comentan que ni siquiera existen relaciones entre ellos.



La mayoría de los estudiados en este sector comercial, respondieron que la causa de que el egresado de la carrera de administrador este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde, se debe a que existe saturación del mercado de trabajo; ya que, se tiene en el mercado una mayor oferta que demanda de administradores, a razón de el insuficiente desarrollo empresarial en la

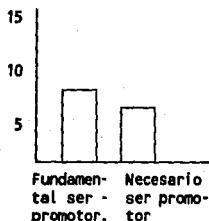
ciudad y a la falta de concientizar y apoyar al estudiante de administración para que se convierta en promotor de empresas; lo cual lo lleva a no encontrar fácilmente trabajo.



Asimismo, otros aspectos mencionados como causales de que el administrador este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde son: "Hace falta calidad en su formación", "el egresado no se preocupa por su superación personal", "los egresados de esta carrera buscan salarios altos"; y, "les hace falta experiencia, lo que da poca confianza en ellos".

Por otro lado, al preguntarles su opinión acerca del concepto que tienen del Licenciado en Administración egresado del Don Vasco, pude detectar que definitivamente todos los encuestados poseen una buena imagen del mismo, ya que insistieron en que su preparación es buena, (excepto que les faltaba un poco más de vinculación con la realidad), por lo que los consideran buenos elementos con capacidad para desenvolverse en cualquier área o en la promoción de empresas.

El 56.25% de los 16 cuestionarios practicados en el sector comercial; es decir, 9 empresarios creen que el estudiante de administración no esta motivado para crear empresas y ellos mismos consideraron ser fundamental su formación como tal, debido a que dicen será la solución para terminar con la saturación del mercado y para elevar la economía de la localidad; y los 7 restantes opinaron que no es fundamental pero sí necesaria y manifestaron las mismas razones.



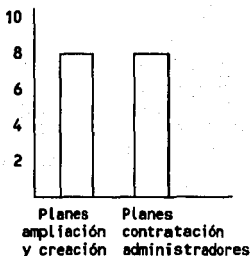
4.11.2 EN LA ACTIVIDAD INDUSTRIAL

Se observó que sólo el 50% de los encuestados son Licenciados en Administración, lo cual representa 5 personas de las 10 que se encuestaron para este sector; y, de las cuales 4 estudiaron fuera de la ciudad y sólo una en la Universidad Don Vasco.

A su vez, 8 personas consideran la posibilidad de ascender y creen que podrán desarrollarse en la empresa.

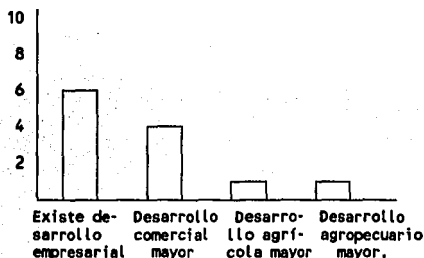
Por otra parte, se detectó que todos los cuestionados tienen perfectamente bien definida la importancia de su participación dentro de la economía de la ciudad y del país.

En este sector Industrial, el 60% de los empresarios tienen planeada una ampliación en sus empresas, de las cuales 5 lo harán a mediano plazo y la restante a corto plazo, y sólo el 20% creará una nueva; es importante destacar, que todos estos planes contemplan la contratación de administradores.



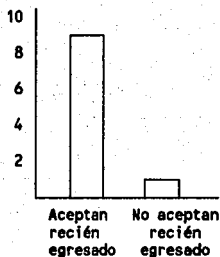
En lo que se refiere a si existe libertad de desarrollo profesional en Uruapan, el 70% de los cuestionados contestó que no porque la mayoría de las empresas son familiares, y en éstas no hay posibilidad de desarrollo para los empleados; y, el otro 30% expresó lo contrario debido a que piensan que el administrador puede desarrollarse en cualquier puesto.

Solamente 6 de los encuestados opinaron que sí existe desarrollo empresarial en la ciudad de Uruapan pero que se dá de forma lenta; de los cuales, 4 consideran que dicho desarrollo se ve más acentuado en el sector comercial, 1 más estima que es en el agrícola y el otro evalúa ser el sector agropecuario.



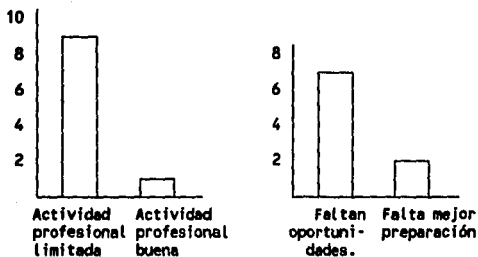
El 90% de los consultados afirmaron que aceptarían darle la oportunidad de trabajar en su empresa a un Licenciado en Administración recién egresado de la carrera, puesto que asientan que es una especie de obligación darles la oportunidad de que demuestren sus conocimientos y habilidades, y de que aporten ideas nuevas, ya que aunque carecen de experiencia, con una buena orientación lograrán su desarrollo y el éxito de la empresa. Dos de éstos también expresaron la necesidad de

contribuir en el desarrollo de éste administrador, a causa de que es muy difícil traer ejecutivos de fuera. Y el 10% faltante que representa sólo a un cuestionado, mencionó que no lo toleraría puesto que los mismos se encuentran desprovistos de experiencia.



De los 10 cuestionarios aplicados, el 90% establece que la actividad profesional del administrador en Uruapan es limitada, 7 personas contestaron que esto se debía a la falta de oportunidades; tanto por la poca conciencia de la comunidad de su importancia en las empresas, como por el lento desarrollo empresarial y la falta de formación del administrador como promotor de empresas. Las otras 2 agregaron que es limitada a consecuencia de que se requiere mejor preparación académica para este profesionista, preparación acorde a la

realidad. El 10% restante considera que es buena, ya que cada vez más, el empresario se da cuenta de la necesidad del Administrador.



Por lo que se refiere a la situación del egresado de Administración hace 10 años atrás en la ciudad de Uruapan, 5 contestaron que fue buena puesto que la poca industria, comercio y agricultura que se tenían permitió que los también pocos administradores se ubicaran y desarrollaran profesionalmente. Cuatro más comentaron que fue regular, ya que en ese tiempo se tenía poco conocimiento de la importancia y necesidad del Administrador en las organizaciones, por lo que había una casi nula demanda. Y el faltante se abstuvo de responder por desconocimiento del tema.

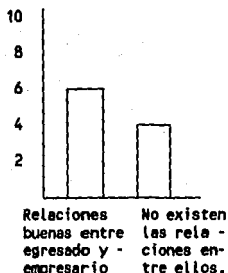
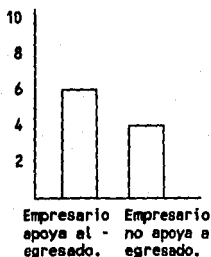
Encontré por otra parte, que absolutamente todos los estudiados opinan que la preparación del estudiante de administración en Uruapan es buena, algunos expresaron que la razón es que se ha actualizado su programa de estudios con más participación en las empresas, otros expresaron que los estudiantes egresados que conocían se habían desarrollado satisfactoriamente. Y otros más explicaron que es necesario que el administrador trabaje mientras estudia para que sea mezclada la teoría con la práctica.

Se descubrió que un 80% de los 10 cuestionados en este sector industrial, piensan que a los administradores se les debe capacitar más en determinadas áreas como: comercio internacional, fiscal, toma de decisiones, motivación y computación. Y el otro 20% cree que se les debe capacitar por igual en todas las áreas administrativas.

Definitivamente, todos los empresarios del sector industrial afirman que el administrador es aceptado por la comunidad, algunos dicen que por que su nivel académico es bueno y los otros que por ser los profesionistas de la localidad, (lo que representa que tienen los conocimientos teóricos).

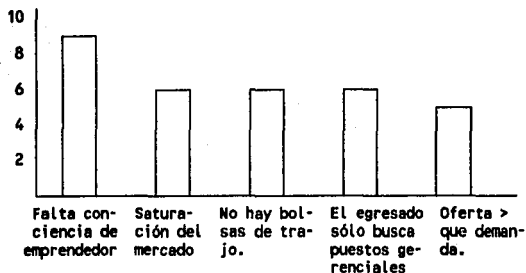
FALLA DE ORIGEN

No obstante, sólo 6 de los 10 empresarios encuestados establecen que el Licenciado en Administración egresado del Don vasco cuenta con el apoyo de los empresarios. El resto piensa que no existe este apoyo y que ni siquiera se dan relaciones entre el empresario y el estudiante de esta carrera.



La mayoría de los estudiados en este sector industrial, respondieron que la causa de que el egresado de la carrera de administración este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde, se debe a que falta adoctrinar al egresado con una conciencia de promotor de empresas (respuesta de 9 empresarios industriales), a que existe saturación del mercado de trabajo (respuesta de 6 empresarios), a que no existen bolsas de trabajo para los

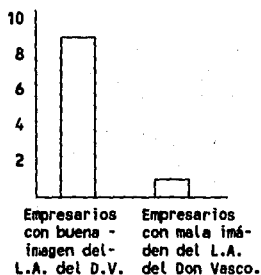
administradores (respuesta de 6 personas), a que el administrador sólo busca puestos gerenciales (contestación de 6 industriales); y, a consecuencia de una mayor oferta que demanda de administradores (respuesta de 5 industriales).



Asimismo, otros aspectos mencionados como causales de que el administrador este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde son: "Los egresados de ésta carrera buscan salarios altos" y "La mayoría de las empresas son pequeñas y familiares". Todo lo anterior lleva al administrador egresado a no encontrar fácilmente trabajo.

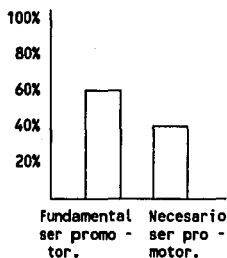
Por otro lado, al preguntarles cual es su concepto del Licenciado en Administración egresado del Don Vasco, puede detectar que 9 empresarios industriales poseen una buena imagen del mismo, ya que

insistieron en que son buenos elementos capaces de desenvolverse en cualquier área o en la promoción de empresas; aunque dicen, depende mucho de su superación personal y de que tengan una mayor vinculación con la práctica. Y sólo uno comentó lo contrario: "No tienen experiencia y por ende no son capaces de desenvolverse en cualquier ramo administrativo"



El 100% de los cuestionarios practicados en el sector industrial, reflejan que los empresarios creen que el estudiante de administración no está motivado para crear empresas; de los cuales, (aunque un poco contradictorio con lo que anteriormente habían expresado) sólo el 60% consideró ser fundamental su formación como tal, y el 40% por el contrario expresó que es únicamente necesario. Ambas

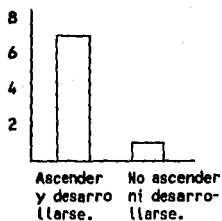
partes justificaron su respuesta diciendo que es importante enriquecer a la ciudad con nuevas empresas de distintos giros y crear nuevas fuentes de trabajo.



4.11.3 EN LA ACTIVIDAD FRUTICOLA.

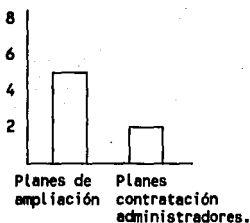
Se detectó que sólo 1, de los 8 encuestados en este sector, es Licenciado en Administración y estudio fuera de la ciudad, lo cual representa un 12.5% del total.

A su vez, 7 personas consideran la posibilidad de ascender y de desarrollarse plenamente en la empresa:



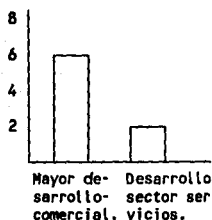
Se observó que todos los cuestionados tienen perfectamente bien definida la importancia de su participación dentro de la economía de la ciudad y del país.

En dicho sector frutícola, el 62.5% de los empresarios tienen planeada una ampliación en sus empresas, de las cuales 3 lo harán a mediano plazo y las 2 restantes a corto plazo; es importante destacar, que de éstas 5 empresas que se ampliarán solamente 2 requerirán la contratación de administradores:



En lo que se refiere a si existe o no libertad de desarrollo profesional en Uruapan, el 75% de los cuestionados contestó que sí porque el administrador puede adaptarse en cualquier puesto, (aunque sea diferente a su misma profesión), y desarrollarse; y, el otro 25% expresó lo contrario debido a que mencionan que la mayoría de las empresas son familiares y que en éstas no hay posibilidad de desarrollo para los empleados.

Definitivamente todos los encuestados opinaron que sí existe desarrollo empresarial en la ciudad de Uruapan, de los cuales 6 consideran que dicho desarrollo se ve más acentuado en el sector comercial y 2 que en el sector servicios.

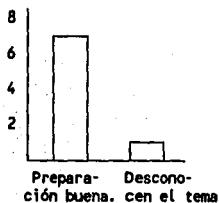


El 87.5% de los consultados afirmaron que aceptarían a un Licenciado en Administración recién egresado de la carrera, puesto que la juventud y el entusiasmo son importantes para lograr objetivos y es importante darles una mano a estos jóvenes de que demuestren su talento.

De los 8 cuestionarios practicados, el 75% establece que la actividad profesional del Administrador en Uruapan es limitada, debido a que su campo de acción es pequeño, está mal remunerado y tiene pocas perspectivas de superación. El 25% restante desconocía la situación.

Por lo que se refiere a la situación del egresado de Administración hace 10 años atrás en la ciudad de Uruapan, 5 contestaron que fue buena, puesto que la poca industria, comercio y agricultura que se tenía permitió que los también pocos administradores se ubicaran y desarrollaran profesionalmente. Dos más contestaron que dicha situación fue regular debido a que en ese tiempo se tenía poco conocimiento de la necesidad de la profesión. Y el último se abstuvo de responder por desconocimiento del tema.

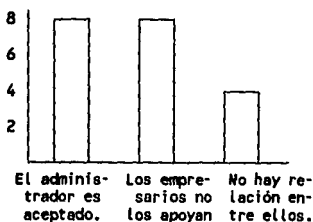
Encontré por otra parte, que 7 de los cuestionados consideran que la preparación del estudiante de Administración en Uruapan actualmente es buena, puesto que existe la inquietud de superación y se han actualizado sus programas de estudio. Y el restante expresó su desconocimiento del tema.



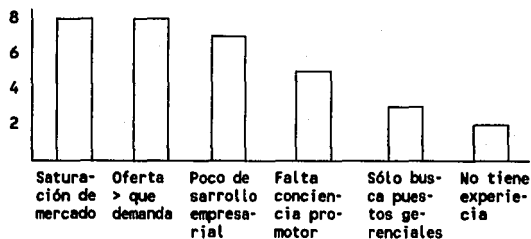
Se descubrió que el 100% de los estudiados en este sector frutícola, piensan que a los administradores se les debe capacitar más en determinadas áreas como: comercio internacional, idiomas, fiscal, finanzas, computación, mercadotecnia.

En lo que se refiere a si se considera que el Administrador uruapense es aceptado por la comunidad, completamente todos los empresarios del sector frutícola afirman que sí; ya que cada vez más, los empresarios se dan cuenta de la importancia de tener a sus servicios a un profesionista de esta carrera y disponen de los que hay en el mercado.

Empero, a su vez agregan que el Licenciado en Administración egresado del Don vasco no cuenta con el apoyo de los empresarios; y, (sólo 4 de ellos) que ni siquiera existen relaciones entre ellos.



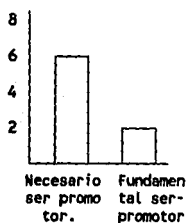
La mayoría de los estudiados en este sector frutícola, respondieron que la causa de que el egresado de la carrera de Administración este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde, se debe a que existe saturación del mercado de trabajo; ya que, se da una mayor oferta que demanda de administradores, a razón del insuficiente desarrollo empresarial en la ciudad, a la falta de concientización y apoyo del estudiante de Administración para que se convierta en emprendedor de empresas, a que el administrador sólo busca puestos gerenciales y a razón también de que la comunidad considera que el administrador no tiene experiencia; es así, como por todo lo anterior lo lleva a no conseguir trabajo fácilmente.



Por otro lado, al preguntarles su opinión acerca del concepto que tienen del Licenciado en Administración egresado del Don Vasco, puede detectar que definitivamente todos los encuestados poseen una buena imagen del mismo, ya que insistieron en que su preparación es buena,

(excepto que esta preparación depende mucho de la superación personal y que les falta un poco más de vinculación con la realidad), por lo que los consideran buenos elementos con capacidad para desenvolverse en cualquier ramo administrativo.

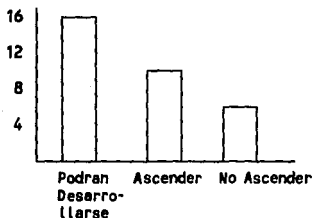
El 100% de los cuestionarios practicados en el sector frutícola; es decir, los 8 empresarios creen que el estudiante de Administración no está motivado para crear empresas y el 75% consideran ser necesaria su formación como tal, debido a que dicen es importante que se generen más empresas en la localidad.



4.11.4 EN OTRAS ACTIVIDADES:**EN LA ACTIVIDAD SERVICIOS.**

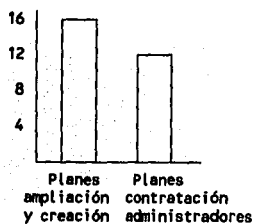
Se detectó que sólo 2, de los 16 encuestados en este sector servicios, son Licenciados en Administración, lo cual representa un 12.5% ; y, los cuales estudiaron fuera de la ciudad.

A su vez, 10 personas consideran la posibilidad de ascender y completamente todos creen podrán desarrollarse en la empresa:



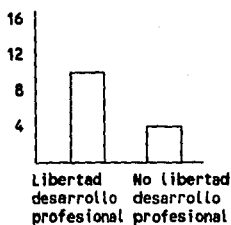
Se observó que todos los cuestionados tienen perfectamente bien definida la importancia de su participación dentro de la economía de la ciudad y del país.

En dicho sector servicios, el 87.5% de los empresarios tienen planeada una ampliación en sus empresas, de las cuales 8 lo harán a corto plazo y las 6 restantes a mediano plazo, un 6.25% contempla el abrir una sucursal y otro más piensa crear una nueva empresa; es importante destacar, que de éstas 14 empresas que se ampliarán próximamente, 1 en que se abrirá una sucursal y 1 en que se creará una nueva empresa, posiblemente 12 requieran la contratación de Administradores:



En lo que se refiere a si existe o no libertad de desarrollo profesional en Uruapan, el 62.5% de los cuestionados contestó que sí porque Uruapan goza de bastantes opciones, por lo que cada persona puede desarrollarse de acuerdo a sus intereses y en función a sus habilidades.

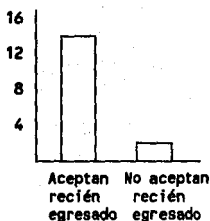
Y el 37.5% restante expresó lo contrario, debido a que mencionan que la mayoría de las empresas son familiares, y en éstas no hay posibilidad de desarrollo para los empleados.



Absolutamente todos los encuestados opinaron que sí existe desarrollo empresarial en la ciudad de Uruapan; sin embargo la mayoría expresó que se da de forma muy lenta, entre los cuales 10 consideran que dicho desarrollo se ve más acentuado en el sector comercial, 4 que en el sector comercial y servicios y 2 que en el sector comercial y agrícola.

El 93.75% de los consultados afirmaron que aceptarían darles trabajo en su empresa a un Licenciado en Administración recién egresado de la carrera, puesto que es importante darles la oportunidad de que demuestren sus conocimientos y habilidades, y de que aporten ideas

nuevas, ya que orientados en forma adecuada se obtendrán resultados positivos para la organización. Y el 6.25% que representa sólo a un cuestionado, mencionó que no lo aceptaría puesto que están desprovistos de experiencia.

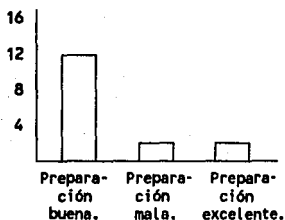


De los 16 cuestionarios practicados, el 81.25% establece que la actividad profesional del Administrador en Uruapan es limitada; debido a que, la escuela esta aislada a lo que ocurre en las empresas, a la mala preparación de algunos y a la falta de oportunidades tanto porque la mayoría de los organismos sociales de la localidad son familiares, como por la escasez de creación de nuevas empresas. El 18.75% restante concuerda en que tal actividad profesional es buena, ya que los empresarios se están dando cuenta cada vez más de la necesidad de incluir en sus entidades a este profesionista.

Por lo que se refiere a la situación del egresado de la carrera de Administración hace 10 años atrás en la ciudad de Uruapan, 8 contestaron que fue regular ya que su preparación profesional fue limitada a causa de que los maestros no estaban debidamente capacitados y no tenían la experiencia suficiente, lo cual trajo como consecuencia al egresado una escasez de calidad en su profesión. El 25% comentó que dicha situación fue buena, puesto que la poca industria, comercio y agricultura que se tenían permitió que los también pocos administradores se ubicaran y desarrollaran profesionalmente. Los 2 sobrantes se percataron de responder por ser originarios de otra ciudad.

Encontré por otra parte, que el 75% de los consultados conceptúa que la preparación del estudiante de Administración en Uruapan actualmente es buena, puesto que siempre han tenido buen soporte académico y recientemente se han actualizado sus programas de estudios, por lo que muchos de ellos vienen desempeñándose con un magnífico papel; no obstante, también manifestaron que es necesaria una mayor vinculación con el medio empresarial (problemas reales) a nivel local y regional.

Un 12.5% más expresaron que la preparación de este estudiante es mala por la razón antes mencionada: "Su preparación no es acorde con la realidad a falta de una intervención directa con las empresas". Y el otro 12.5% piensa que es excelente, puesto que: "se han obtenido buenos resultados en las empresas donde trabajan".

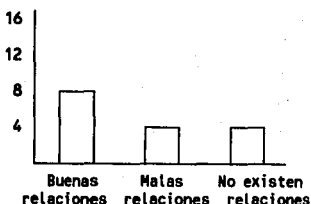


Se descubrió que 13 de los 16 cuestionados en este sector servicios, opinan que los administradores deberían estar más capacitados en determinadas áreas como: la generación de empresas, estudios de factibilidad económica, comercio internacional, fiscal y sistemas de control interno. Los demás creen que se les debe de capacitar en todas las áreas administrativas.

El 68.75% de los empresarios de este sector servicios afirman que el Administrador es aceptado por la comunidad y que cuenta con el

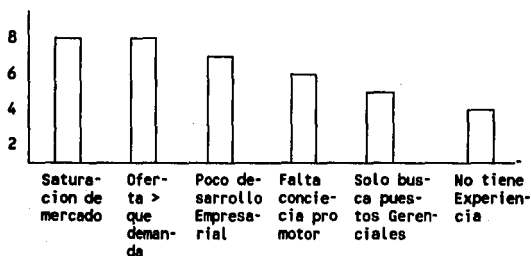
apoyo de los empresarios, ya que califican que: "su preparación es buena y las empresas locales necesitan de este tipo de profesionistas". El 31.25% faltante estima que el Administrador no es aceptado por la comunidad y que no cuenta con el apoyo de los empresarios a consecuencia de la escasez de promoción; tanto de la carrera, como de los mismos estudiantes.

A su vez, 8 encuestados establecen que existen buenas relaciones entre el estudiante de Administración del Don Vasco y los empresarios de la localidad; 4 piensan que son malas y los otros 4 piensan que ni siquiera existen.



La mayoría de los estudiados en este sector servicios, respondieron que la causa de que el egresado de la carrera de Administración este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde, se debe a que existe saturación del mercado de trabajo; ya

que, se tiene en el mercado una mayor oferta que demanda de Administradores, a razón de la falta de concientizar y apoyar al estudiante de Administración para que se convierta en promotor de empresas, de un insuficiente desarrollo empresarial, de que el Administrador sólo busca puestos gerenciales, de que los empresarios no confían en el egresado y no lo apoyan porque creen que no tiene la suficiente experiencia, y de que no existen bolsas de trabajo. Es así, como todo lo anterior lleva al Administrador a no encontrar fácilmente trabajo.

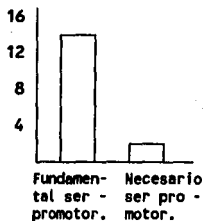


A su vez, otros aspectos mencionados como causales de que el administrador este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde son: "el egresado no se preocupa por su superación personal" y "los egresados de esta carrera buscan salarios altos a cambio de trabajar poco".

Por otro lado, al preguntarles su opinión acerca del concepto que tienen del Licenciado en Administración egresado del Don Vasco, pude detectar que 12 de los encuestados poseen una buena imagen del mismo, de los cuales 7 insistieron en que: "su preparación es buena y podría mejorarla a través de su iniciativa propia", el resto expresó: "Hace esfuerzos por superarse" y "se está desarrollando satisfactoriamente". Los 4 sobrantes reflejaron tener no muy buena imagen del mismo, al comentar: "Es un profesionalista con ganas de emprender, pero con desconocimiento de la situación real de las empresas y ciudad". De la misma manera, sólo 12 de los encuestados consideran que éste egresado es capaz de trabajar en cualquier ramo administrativo.

El 100% de los cuestionarios practicados en el sector servicios; es decir 16 empresarios creen que el estudiante de Administración no esta motivado para crear empresas y el 93.75% considera que es fundamental su preparación como tal, debido a que con esto aumentaría la

demanda ocupacional, tanto para el Administrador como para otras profesiones y oficios. El resto únicamente lo estima necesario.



4.12 ANALISIS DE LA PARTICIPACION DEL ADMINISTRADOR.

En este apartado se llevó a cabo un análisis en conjunto de los 50 cuestionarios practicados, del que se deducen varios puntos sobresalientes que se presentan a continuación:

- a) Unicamente 12 de los empresarios o el 24% son Licenciados en Administración, lo cual representa un porcentaje realmente muy bajo si consideramos que es sumamente importante que en la actualidad las empresas sean manejadas por gente preparada; a su vez, solamente 3 son egresados del Don Vasco. Ante esta situación se puede definir que la Escuela Superior de Administración del Don Vasco aún no ha logrado ser reconocida en su totalidad, puesto que se sigue contratando gente de otras ciudades.

- b) En el 78% (39) de las empresas se tienen planes de ampliación, planes de creación de una nueva empresa; o bien, planes para abrir alguna sucursal, lo cual es de gran trascendencia para la comunidad uruapense, debido a que esto significa que la mayoría de nuestros

dirigentes son dinámicos, al estar preocupados por salir adelante y poder ofrecer un mejor nivel de vida a la población, al posiblemente emplear a mucha gente que bien puede ser o no profesionista.

Por otra parte también, representa una mejora en la situación del mercado de trabajo del Administrador al considerar, (27 de ellos) que dichos planes requerirán la contratación de Administradores. Y es substancial conocer que piensan que es casi una obligación emplear al egresado de la carrera de Administración, aunque no tenga experiencia, puesto que reflejan su disposición para contribuir al desarrollo de éste profesionista.

- c) La mayoría de los cuestionados (30), opinan que existe libertad de desarrollo profesional en Uruapan, a lo que yo no estoy de acuerdo, ya que si bien el Administrador tiene bastantes opciones como el formar parte de alguno de la gran variedad de organismos sociales que hay en la ciudad; o bien, ser el creador de su propia empresa, como ya lo había mencionado, en la ciudad aún no se le es permitido incursionar en cierto tipo de organismos sociales.

- d) En Uruapan se presenta un desarrollo empresarial lento y se da en mayor proporción en el sector comercial primeramente y después en el sector servicios. Este problema trae como consecuencia primordialmente la limitación de la actividad profesional del Administrador en Uruapan, según lo establece el 84% de los estudiados.
- e) La situación del egresado de la carrera de Administración hace 10 años atrás en la ciudad fue regular, de acuerdo con lo expresado por la generalidad de los dirigentes, a razón de que se tenía un escaso conocimiento de la importancia y necesidad del Administrador dentro de la empresa. Actualmente, esta situación se estima ser buena, ya que el 82% establece que se cuenta con un buen soporte académico puesto que se han actualizado sus programas de estudios; no obstante, este mismo porcentaje juzga que hace falta promover más a este Administrador y que hace falta una mayor vinculación del estudiante con la realidad empresarial. Es así como afirman que la preparación académica del Administrador no es la adecuada a causa de no ser acorde a la realidad imperante, lo cual es preocupante porque crea una mala imagen del mismo. Cabe

mencionar, que 5 de ellos aceptaron no conocer del tema; sin embargo, considero que son contados aquellos que verdaderamente conocen la situación de la preparación del estudiante de Administración, ya que dudaron y respondieron en base a administradores egresados que conocen, pero no se han preocupado por investigar más a fondo a éstos egresados y sobretodo no han revisado los programas de estudios, lo cual considero ser preocupante puesto que esto es necesario ya que ellos mismos son los que tarde o temprano requerirán de los servicios de éste profesionista, y el contar con esta información es vital en un dirigente para la toma de decisiones.

- f) El Administrador es aceptado por la comunidad de Uruapan gracias a que su nivel académico es bueno, y por ser el profesionista de la localidad, en acuerdo con lo expresado por 45 cuestionados. Un 66% opina que además, dicho profesionista cuenta con el apoyo de los empresarios; no obstante, el resto establece que ni siquiera existen relaciones entre el empresario y el estudiante de administración.

Por mi parte creo que definitivamente no existe relación entre el empresario y el estudiante de la carrera de Administración, ya que como los mismos encuestados dicen hace falta promover más a la escuela de Administración y a los mismos estudiantes. Y me pregunto como pueden los empresarios establecer lo anterior y agregar que hace falta que se le dé una mayor vinculación al estudiante con los problemas de las empresas, cuando ellos mismos deberían de fomentarlo, y muchas veces ni siquiera se prestan a colaborar en los trabajos escolares de algunos alumnos que se los solicitan.

Pienso pues, que esto no es sólo labor de los directivos y maestros de la Universidad, sino de ésta en conjunto con estudiantes y empresarios. Después de todo los mayor beneficiados serán los mismos empresarios.

- g) La causa de que el Administrador uruapense egresado no encuentre fácilmente trabajo y decida desempeñarse en otra área distinta a la que le corresponde, se debe a que existe saturación del mercado de trabajo; ya que, se tiene una mayor oferta que demanda de Administradores, a razón de la falta de concientizar y apoyar al estudiante de Administración para que se convierta en creador de empresas, al insuficiente desarrollo profesional y a que éstos sólo buscan puestos gerenciales.

- h) El 90% de los cuestionados poseen una buena imagen del Licenciado en Administración egresado del Don Vasco, puesto que afirmaron que su preparación es buena; empero, hicieron hincapié en que desconocen la situación real de las empresas.
- i) Absolutamente todos los cuestionados tienen definido, (aunque no todos al 100%), lo trascendental que es la preparación del estudiante de Administración como promotor de empresas y lo motivante que resulta el saber que se cuenta con un apoyo para emprender cualquier proyecto; lo cual me alegra puesto que sus razones concuerdan con mi parecer. Sin embargo, no me explico el porque son contados los que han expresado abierta y públicamente su disposición para apoyar dicho proyecto.

4.2 LA SITUACION QUE VIVE ACTUALMENTE EL LICENCIADO EN ADMINISTRACION EGRESADO DEL DON VASCO.

La forma en que obtuve la información anterior se basa en un estudio realizado a través de la técnica de investigación llamada entrevista, la cual se realizó a los Licenciados en Administración egresados de las 4 últimas generaciones de la Universidad Don Vasco. Los datos del total de alumnos que egresaron por año se presentan a continuación:

AÑO	1989	1990	1991	1992	TOTAL
EGRESADOS	49	58	54	51	212

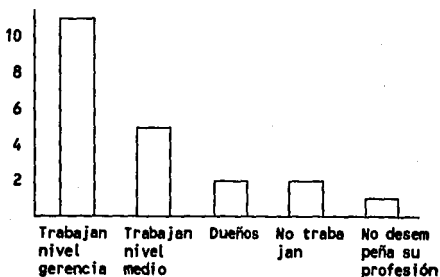
FUENTE: Departamento Escolar de la Universidad Don Vasco.

Así, el total de alumnos egresados durante ese tiempo fueron 212, de los cuales entreviste al 10 %, (porcentaje estadísticamente considerado como muestra representativa del universo); es decir a 21 de ellos, por lo que entreviste a 5 ex - alumnos de cada año exceptuando al último en que elaboré 6. Es importante denotar que la selección de las personas a estudiar la realicé aleatoriamente, para lo cual hice uso de las listas de registro de egresados de la Universidad y procuré elegir el mismo número de hombres y mujeres.

Al igual que en la investigación, el formato de la guía de entrevista se encuentra en la sección de anexos.

4.21 Descripción de la situación que vive actualmente el egresado de Administración del Don Vasco.

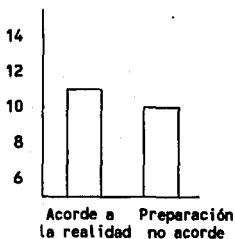
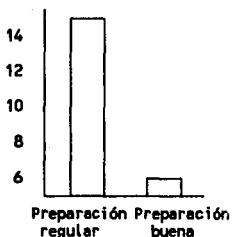
En base a los resultados obtenidos de las 21 entrevistas, encontré que 11 ex-alumnos se encuentran trabajando actualmente en algún nivel gerencial (en su mayoría son de las dos primeras generaciones estudiadas o bien trabajan en la empresa de su padre), 5 más tienen un puesto a nivel medio, sólo 2 son propietarios de la empresa (ambos de las dos primeras generaciones estudiadas), otros 2 no se encuentran trabajando (ambos de la última generación estudiada) y el restante se desempeña en una área distinta a la de su profesión.



El 85.71 % de los interrogados consideran que sí realizan actividades propias de su profesión en su puesto, ya que el resto o no trabaja, o bien no practica su profesión.

La mayoría de los cuestionados creen que no están explotando su capacidad al máximo en dicho puesto, a causa de que dicen se enfocan solamente a un área de la empresa, a una sola actividad; o bien, a una orden de sus superiores a la que limitan su capacidad.

De los 21 entrevistados 15 juzgan que su preparación académica fue regular y únicamente 6 dicen que fue buena. A su vez, 11 piensan que ésta preparación no fue acorde con la realidad que requiere la sociedad; el resto, cree lo contrario.



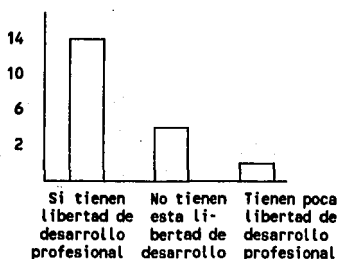
Por otro lado, el 95.23 % afirmó que su preparación personal fue suficiente y sólo el 4.76 % explicó que fue regular; sin embargo, en mi

parecer la generalidad en los alumnos es a la preparación personal deficiente, ya que realmente son muy pocos los que se preocupan por su superación personal.

Los aspectos anteriores referentes a la preparación académica y personal afectaron en el desarrollo profesional de 16 personas, debido a que establecen: "al enfrentarse con situaciones inesperadas, se tienen que analizar mucho más que si se tuviese una preparación adecuada, lo que trae como consecuencia una toma de decisiones más lenta y con mayor incertidumbre" y "se tiene dificultad para adaptarse y afrontar el funcionamiento y filosofía empresarial con toda su problemática". Al resto no le afectó según mencionaron, a razón de que trabajaron mientras estudiaban.

El 85.71 % de los entrevistados mencionaron que sí encontraron trabajo fácilmente y que no tuvieron ningún problema para ello, cabe mencionar que 2 de ellos son los propietarios de las empresas donde laboran y otros 2 prestan sus servicios en las empresas de sus padres. Al 14.28 % faltante les fue difícil encontrar trabajo, al grado tal, que 2 aún no lo consiguen y el otro se desempeña en otra profesión; los problemas a que se enfrentaron se refieren a que: "existe un campo muy limitado para el Administrador en Uruapan" y "los empresarios de la ciudad no aceptan a mujeres casadas".

En lo que se refiere a si los estudiados cuentan con libertad de desarrollo profesional en la empresa en que laboran, 14 contestaron que sí, 2 de ellos por ser los dueños y el resto comentó: "se me permite actualizar aspectos administrativos, participar en la toma de decisiones y planeación estratégica" y "se promueve la participación directa y decidida con el apoyo de los niveles superiores"; 3 afirmaron no tener dicha libertad; uno más expresó se le da en poca proporción puesto que algunas veces le limitan ciertas funciones.



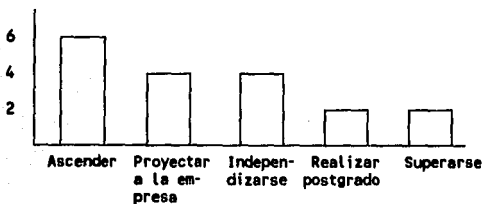
Es importante enunciar que sólo 1 (de los 18 que tienen trabajo en el área administrativa actualmente) tuvo libertad de desarrollo profesional en la empresa para la cual prestó sus servicios anteriormente a la que se encuentra ahora. Otros 4 mencionaron que no la tuvieron, 2 más que fue poca la libertad de desarrollo que se les permitió y el resto se encontraba aún estudiando.

Por lo que se refiere a la posibilidad de desarrollo personal el 71.42 % de los entrevistados afirmaron tenerla en la empresa en que trabajan actualmente, 10 de los cuales dicen que esto se debe a que existe probabilidad de que sean ascendidos, 4 más establecen que esta posibilidad se debe a que la empresa les proporciona capacitación constante además de que también se les ascenderá; y, otro afirmó que además de poder ser ascendido, adquirirá mayores responsabilidades y se le remunerará mejor. De los 6 restantes: 2 son propietarios de la empresa en que laboran, 2 no tienen trabajo, 1 trabaja en otra área distinta a la administración y el otro considera no tener posibilidad de desarrollo personal en la empresa, puesto que no tiene forma de ascender de puesto.

El 61.90 % de los estudiados poseen la inquietud de realizar otra actividad dentro de la empresa, debido a que consideran que con ello mejorará su desarrollo profesional. Los 3 sobrantes no están de acuerdo con lo anterior, puesto que dicen les satisface lo que hacen.

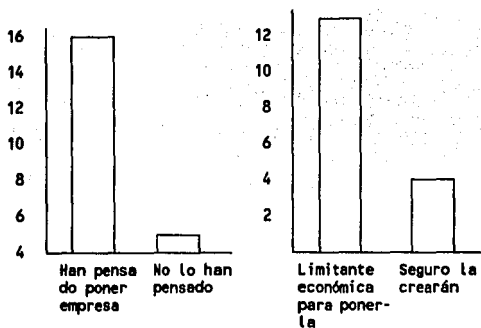
Los planes que tienen los Licenciados en Administración egresados del Don Vasco son: ocupar puestos de mayor jerarquía (lo anterior establecido por 6 personas), continuar con la proyección de la empresa (esto por parte de los 2 dueños y de los 2 jóvenes que son hijos de los dueños de las empresas en que trabajan), independizarse y formar su propia empresa (lo cual lo establecieron 4 interrogados), la

superación a través de un postgrado o maestría (inquietud manifestada por 2 administradores), y los otros 2 restantes expresaron secamente un deseo de superarse y prepararse cada vez más. Es necesario denotar que las 2 personas que no tienen trabajo actualmente planean seguir insistiendo en ser contratados por alguna entidad y manifestaron que de no tener suerte establecerán sus propios negocios. En cuanto a la persona que se desempeña actualmente en otra área distinta a la administración, dijo que sus planes son seguir con lo que hace puesto que considera sus ingresos son mayores.



El 76.19 % de los egresados de la carrera en Administración han pensado en poner su propia empresa porque dicen es fundamental para su fortalecimiento profesional puesto que así explotarán su capacidad al máximo y se generarán más empleos, de los cuales 3 es seguro la emprenderán a mediano plazo y uno a largo plazo. No obstante lo anterior, 13 de éstos consideran como limitante principal para crear su propia empresa al factor económico, 2 más consideran la falta del tiempo

oportuno y el faltante siente tener escasez de experiencia. Y únicamente el 23.80 % no ha contemplado el crear su propia empresa puesto que 2 de estos ya la tienen, 2 más dijeron que sus intensiones eran llegar a dirigir y expandir la de sus papás, y al restante definitivamente no le interesa.



Por otro lado, 10 del total de entrevistados dijeron haber sido capacitados en la escuela para crear empresas, 7 expresaron que no fue así (la mayoría de las 2 primeras generaciones estudiadas), 3 personas se abstuviéron de contestar y sólo 1 consideró que fue poco. A su vez, 18 personas consideran que es importante se de al estudiante de Administración una formación como emprendedor debido a que estiman que:

"es fundamental para la población la generación de nuevos empleos", "es responsabilidad moral del Administrador"; y, los mismos 3 anteriores no respondieron.

En cuanto a su opinión del porque otros egresados de la carrera de Administración se encuentran trabajando en una área distinta a la de su profesión, la mayoría respondió que se debe a una mayor oferta que demanda de administradores, a la falta de desarrollo empresarial, y a que existe un campo de acción limitado; otros más respondieron que se debía a que no fueran emprendedores, a que no tenían experiencia y a que se tiene saturación del mercado de trabajo; y, el resto confirmó que era a causa de una deficiente formación académica por creer que ocuparán puestos altos y por que los ingresos percibidos en otras áreas son mayores.

4.22 ANALISIS DE LA SITUACION ACTUAL DEL EGRESADO DE LA LICENCIATURA EN ADMINISTRACION.

En este apartado se llevó a cabo el análisis de la información anterior, de la cual se desprende lo siguiente:

- a) La generalidad de la situación de los egresados estudiados demuestra que han sido ascendidos a puestos altos a través del tiempo, lo cual es alentante para las siguientes generaciones, puesto que de ésto se deduce que la preparación de aquellos fue una buena base y que han sabido desempeñarse exitosamente con lo que les dejan confianza y buena imagen a éstos.

No obstante lo anterior, únicamente 6 personas consideran que su preparación académica fue buena y sólo 10 consideran que fue acorde con la realidad empresarial; por el contrario, la mayoría expresó que su preparación personal fue suficiente. Lo que a mi parecer se dió a la inversa considerando que muy pocos alumnos realmente se preocupan por su superación personal y, aunque no lo expresan, esto denota su poca confianza en sí mismos, lo que es preocupante puesto que esto les afecta en su desempeño profesional.

En lo referente a los problemas que según ellos les provocó el que su preparación haya sido regular y no acorde a la situación real de las empresas, opino que se generaron a razón de la poca o nula experiencia adquirida por los egresados.

- b) Gran parte de los Licenciados en Administración egresados del Don vasco consiguen trabajo fácilmente. Empero, el resto no lo consigue, a causa de que el campo de acción del Administrador se encuentra saturado; ya que, se tiene una mayor oferta que demanda de Administradores, a razón del insuficiente desarrollo empresarial, a la falta de concientizar y apoyar al estudiante de Administración para que se convierta en creador de empresas, a la falta de experiencia, a los pocos ingresos que se les ofrecen en esta profesión y a que no se aceptan con facilidad a mujeres casadas.
- c) Actualmente son bastantes los egresados cuestionados que se sienten con libertad de desarrollo profesional en la empresa donde laboran. Sin embargo, según los resultados del estudio son casi equivalentes las empresas que; según ellos, les proporcionaron esta libertad y las que no se la facilitaron. No obstante, yo me inclino a pensar que dicha libertad de desarrollo profesional es relativa; ya que, los mismos expresaron no aprovechar sus capacidades al máximo por enfocarse sólo a una área de la empresa, a una sola actividad o a una simple orden dada por sus superiores.

- d) El 71.42 % de los entrevistados expresaron tener posibilidades de desarrollo personal en las empresas en que prestan sus servicios, lo cual representa que están motivados a continuar superandose.
- e) Es reconfortante saber que 4 personas establecerán su propia empresa y que otros 12 lo han pensado y lo consideran importante; tanto para su superación, como para la generación de mayores empleos. Cabe señalar que la limitante principal de la falta de creadores de empresas que mencionaron los cuestionados es el aspecto económico.
- f) Un poco menos de la mitad de los cuestionados consideran que su preparación académica no se inclinó a la formación de empresas, los cuales egresaron en las 2 primeras generaciones estudiadas; el resto opina que sí se le dió. Esto me lleva a pensar que se han ido mejorando los programas de estudios y que la escuela se esta preocupando más porque el alumno sea creador de nuevas empresas.

4.3 PERSPECTIVAS EN EL DESARROLLO PROFESIONAL DEL ADMINISTRADOR.

Desde mi perspectiva, el desarrollo profesional del administrador egresado de la U.D.V. es incierto. Por una parte, tenemos que mientras que la carrera de Administración sigue siendo demandada por los estudiantes, el crecimiento empresarial de la ciudad de Uruapan en éstos momentos no es muy dinámico debido a la contracción de la economía.

Además de lo anterior, sin duda una de las nuevas variables en el escenario de la actividad profesional y del desarrollo profesional del L.A., es la firma del Tratado de Libre Comercio, puesto que se tendrán que analizar mayormente los proyectos antes de iniciarlos; ya que, habrá una mayor cantidad de obstáculos, una importante incertidumbre y posiblemente empresas en quiebra que aumentarán la cifra de desempleos.

Existe una gran polémica respecto al impacto que tendrá el T.L.C., sobretodo en la empresa micro, pequeña y mediana de nuestro país. Algunas opiniones aseguran que el T.L.C. representa una nueva oportunidad de crecimiento de éstas empresas. Otros, consideran que se verán tremendamente afectadas por la competencia desleal. Yo creo que ambas posiciones tienen su parte de verdad y de inexactitud, porque si

bien es cierto que el T.L.C. permitirá a muchas empresas mexicanas tener acceso a mercados más amplios e ingresar en las cadenas de producción de diversos productos o servicios, también debemos recordar que éstas empresas mexicanas necesitarán entrar en un proceso de cambio interno sumamente rápido, para formar un recurso humano adecuado, así como introducir nuevos sistemas productivos y nueva tecnología, para poder participar y competir en esos mercados.

Sin embargo, no debemos dejar de tomar en cuenta que si éste proceso de cambio, que no implica únicamente una transformación en la técnica y en la tecnología, sino incluso en lo que podríamos llamar la " Cultura Empresarial ", no se da con la suficiente rapidez, el riesgo es que muchas empresas de este tipo desaparezcan o sean devoradas por empresas extranjeras que introducen sus productos al mercado mexicano en condiciones de alta competitividad. Para justificar tal aseveración no hay más que ver el caso del sector automotriz de nuestro país, el que aunque se caracteriza por ser uno de los más fuertes, por su gran calidad y porque bien puede ser competitivo ante el de cualquier otro país, ha tenido una gran baja en sus ventas, debido a que la población mexicana se ha inclinado por la compra de automóviles extranjeros, y las exportaciones no se han presentado por igual.

A su vez, se dice que con el TLC aumentará considerablemente la inversión extranjera a nuestro país; en un mediano plazo, lo que

considero se dará en mayor proporción en aquellos estados con mayor crecimiento económico, por lo que casi será nulo en Michoacán (estado en el que además de existir poco crecimiento económico, posee antecedentes político-sociales poco confiables para el inversionista extranjero). Es así como considero que en la ciudad de Uruapan tampoco se tendrán grandes perspectivas para aumentar el empleo de Administradores; y sin embargo, la misma arrojará una mayor competencia de bienes que disminuirán las ideas de los uruapenses de la creación de nuevos organismos sociales.

Es importante señalar que lo anterior es únicamente una afirmación basada en el supuesto hipotético de que a un mayor desarrollo económico e industrial en una región de los recursos humanos, mayores posibilidades de que el TLC le genere un impacto positivo. Por lo contrario, en regiones en las que no existe un fuerte desarrollo económico, una planta industrial amplia y recursos humanos preparados con "cultura empresarial avanzada", es más factible que el TLC tenga un impacto negativo en las empresas.

A la vez, existen diversas opiniones en lo referente a las alternativas que pueden llevar a cabo dichas empresas para enfrentar con mayor fuerza los impactos del T.L.C.

Algunos opinan que las empresas micro, pequeñas y medianas tendrán que fusionarse, para así poder competir con las más grandes, ya sea fusionándose por completo o sólo asociando su producción para la exportación. Otras personas piensan que éstas organizaciones, a fin de sobrevivir, habrán de fungir directamente como proveedor a las más grandes, o bien como un intermediario. Algunas más, como en el caso del Lic. Antonio Chagín Espinoza, consideran que "El que una microempresa logre sobrevivir con éxito frente al T.L.C. dependerá, (entre otros factores), del sector y giro que contemple. Sin embargo, la franquicia representa la opción más acertada como microempresa ante este acuerdo trilateral de comercio". (42)

A mi parecer cualquiera de éstas opciones pueden ser buenas siempre y cuando se sepan utilizar en el tiempo adecuado, en la situación adecuada y para el ramo y giro adecuados.

(42) Lic. Antonio Chagín Espinoza. Conferencia " La competitividad ante el T.L.C. ". III Congreso de Administración y contaduría de la E.S.A.C.

Tal parece entonces, que la solución más viable al problema actual y quizás permanente en la ciudad de Uruapan, de la mayor oferta que demanda de Administradores, es el que precisamente los Administradores se conviertan en creadores de microempresas o pequeñas empresas no familiares, y luchen para que poco a poco las vayan ampliando hasta llegar a conformarlas en grandes empresas.

Pasando a otra cosa, es importante reconocer que se siguen actualizando los programas de estudios de la Licenciatura en Administración y que cada vez se van acercando más a la realidad; empero, de nada servirá para mejorar la situación e imagen de éste profesionista si no se logra: una mayor vinculación del Licenciado en Administración con el medio empresarial; tanto a través de un aumento en la promoción de la Escuela Superior de Administración y del mismo estudiantado, como a través del crecimiento de contacto de los estudiantes con los problemas reales de las empresas, una clara visión y voluntad por parte del estudiante por la superación personal y la concientización de los empresarios; (ya sea por convicción propia o bien por la misma promoción de la ESAC), de la obligación de informarse de los avances de los Administradores tanto en programas como en desarrollo personal y de colaborar para su superación y mejoramiento.

5.- CONCLUSIONES

Y

RECOMENDACIONES

5.1 CONCLUSIONES.

Después de haber analizado la información capturada, en su conjunto, he llegado a concluir varios aspectos importantes que afectan al Administrador egresado del Don Vasco, y que a continuación se presentan:

Mientras más tardío sea el desarrollo empresarial en una localidad, estará mayormente restringido el campo de acción para el egresado de la carrera de Administración, ya que esto ocasiona saturación del mercado de trabajo, al presentarse una mayor oferta que demanda del mismo.

Por otra parte, se puede afirmar que a un mayor conocimiento por parte del sector productivo (empresarios, comerciantes, agricultores, etc...) de una región acerca de la necesidad, importancia y desempeño profesional de los egresados de dicha carrera, se tendrá mayor posibilidad de ampliación del mercado para esos profesionistas, lo cual tiende a generar un mejoramiento en la imagen institucional; y por tanto, aumentará su libertad de desarrollo profesional.

Esto conlleva a reiterar que a una mayor preocupación del estudiante de la carrera de Administración por su superación personal, mayor será la certidumbre de que su formación fue buena, factor determinante que beneficia a la larga en su desarrollo profesional.

Complementando lo anterior se establece que, a mayor conocimiento por parte del empresario de la calidad en la formación del Administrador, se le darán mayores posibilidades de empleo y de aceptación en la localidad, lo que acarreará seguramente un encarecimiento de la profesión.

Asimismo, una mejor preparación y un profesionalismo en el cuerpo docente de una institución universitaria, trae como consecuencia una mejor formación en sus estudiantes. Esto es que lo que ocurre internamente en la universidad, va a repercutir en el mercado externo; es decir, en el medio profesional donde los egresados van a intentar integrarse y desarrollarse como profesionistas.

Ahora bien, cuando se da una mayor vinculación y promoción de una licenciatura y de su alumnado con su medio ambiente de referencia, existen mayores posibilidades de conseguir un empleo, y un empleo bien remunerado, esto se debe a que aumentan las relaciones de los estudiantes con los empresarios de la localidad y es más fácil que contacten con la problemática de las empresas.

Es así que, a un mayor conocimiento de los empresarios acerca del plan de estudios para la carrera de Administración y, a un mayor apoyo de los mismos en las materias y/o actividades prácticas que se requirieren en la formación del estudiante, mayores posibilidades de que la vinculación Universidad y sector empresarial sea una realidad; además, que ésta vinculación se convierta en un aspecto fundamental en el proceso de enseñanza - aprendizaje.

Desde otra perspectiva, es esencial que la idea central en este proceso de enseñanza-aprendizaje, consista en la generación de empresas; ya que, a una mayor conciencia emprendedora en el alumnado, aumentarán las posibilidades de que al egresar se conviertan en empresarios (autoempleados), y que a su vez, empleen a otras personas, con lo cual también se acrecentaría la probabilidad de que las perspectivas para el Administrador sean buenas y mejoraría la situación económica de la ciudad. Es importante destacar que para lograr este cometido se requiere de que el egresado de la Licenciatura en Administración cuente con un mayor apoyo técnico, y de ser posible económico, tanto de sus exmaestros, como sobretodo de los mismos empresarios. Esto no quiere decir, desde mi punto de vista, que se insista en la imagen de la gran empresa, (misma que requiere de una alta inversión de capital), recordemos que en nuestro país, y concretamente en nuestra región, lo que sobra es mano de obra y de lo que se carece es de capital. Sobre este punto, Gabriel Zaid en su libro LA ECONOMIA PRESIDENCIAL menciona

en el título "Invertir por invertir" lo siguiente:

" Con el progreso improductivo, hay que invertir más para producir lo mismo y aumenta el tiempo transcurrido desde los primeros desembolsos (los estudios acerca de la inversión) hasta los primeros frutos. Estas inversiones despilfarran el capital en proyectos grandiosos, que tardan mucho en producir y que producen poco, en proporción al sacrificio de tiempo, esfuerzo y recursos que requieren (aunque, por su tamaño, produzcan mucho en cantidad total). Por eso no son viables sin préstamos blandos, y se arruinan cuando suben las tasas de interés o desaparecen los créditos." (43).

Zaid menciona también que: " Un peso de inversión en manos campesinas produce más que un peso de inversión en manos del Grupo Alfa o de Petróleos Mexicanos ", la explicación sobre este hecho es que "cuando se tienen pocos recursos de inversión, no se despilfarran." (44).

(43) Gabriel Zaid, "La Economía presidencial", Editorial Vuelta, 10 de Mayo de 1980, p. 55.

(44) Gabriel Zaid, "La Economía Presidencial", Editorial Vuelta, 10 de Mayo de 1980, p. 56.

Agrega a su vez, que para aumentar la productividad nacional al menor costo de inversión posible no hay mejor alternativa que los pequeños negocios, la producción doméstica y los autoempleados, y lo ejemplifica al establecer que: " Los mexicanos más pobres pueden mejorar enormemente con inversiones muy bajas que refuercen, en vez de destruir, los recursos que ya tienen, las seguridades, conocimientos, amarchantamientos, que ya tienen. Destruir todo eso para incorporarlos al gigantismo, es un despilfarro inmenso de capital, que conduce a la quiebra." (45).

Justificando lo anterior he de finalizar mencionando que la economía del país actualmente se encuentra, como todos lo sabemos, en una etapa difícil, recesiva. Esto se debe a que no obstante, el programa económico implementado por el gobierno para el corto plazo consista en la estabilidad económica y en el largo plazo el crecimiento de la misma, observamos que el desempeño de la producción, inversión y el empleo no han sido muy satisfactorios, debido a que han sufrido una fuerte contracción a raíz de los graves acontecimientos políticos y sociales suscitados en el primer trimestre del año. Este deterioro ha propiciado desgraciadamente, una revisión a la baja de las expectativas de

(45) Gabriel Zaid, "La Economía Presidencial", Editorial Vuelta, 10 de Mayo de 1980, p.62

crecimiento económico que se habían pronosticado para 1994. Ahora bien, el que lo anterior mejore dependerá en gran parte de el candidato que se gane la presidencia y de su política económica a seguir; empero considero que ya no estamos en posibilidades de esperar a que los problemas económicos sean solucionados únicamente por el gobierno de nuestro país, sino que considero que todos los mexicanos tenemos que unirnos y conjuntar nuestras fuerzas, habilidades, conocimientos empíricos y profesionales, experiencia, inteligencia, destrezas, etc., para así luchar y poder salir adelante. Se requiere sobretodo de la participación del Licenciado en la Administración dedicado a generar negocios pequeños y a fomentar la producción doméstica y los autoempleos debido a que; a mi parecer, es la personalidad más idónea para verdaderamente cambiar la situación del país.

Con esto no estoy omitiendo la importancia que generan a la sociedad otras profesiones (como la economía, la contabilidad, las finanzas, el derecho, etc..., mismas que gracias a su esencia logran la especialización); simplemente reconozco que el profesional en la Administración logra tener una visión superior, generalizada y objetiva, que comúnmente no consiguen otras disciplinas precisamente por su especialización. Esto se debe a que el Administrador finca sus conocimientos y desarrolla su actividad con la ayuda de un gran número de disciplinas, que aunadas al conjunto de aptitudes del mismo, le dan la capacidad de amalgamar y coordinar los diferentes criterios.

5.2 RECOMENDACIONES.

Para recomendar algunos aspectos que pueden ponerse en práctica, desde mi punto de vista, habría que pensar en llevar a cabo acciones en dos dimensiones diferentes: La dimensión Formativa-Universitaria o interna y la dimensión Profesional-productiva o externa.

I.- LA DIMENSION FORMATIVA-UNIVERSITARIA O INTERNA.

La dimensión formativa-universitaria o interna se conforma por todas aquellas acciones, actitudes o medidas que pueden tomarse dentro de la Universidad en beneficio de la formación del estudiante de la carrera de Administración, y en la que intervienen:

a) Los Directivos.

Considero que un obstáculo muy importante que los encargados de fijar las directrices de la Universidad no han podido superar, es la separación de los grupos entre sí y de éstos con la comunidad académica y con la dirección, para lo cual desde mi punto de vista convendría formarse una sociedad de alumnos, que informe a ambas partes las necesidades, inconformidades y sugerencias que van surgiendo en el

alumnado; esto a su vez, sería una buena medida de motivación para el estudiante, ya que consideraría que se le toma en cuenta en las decisiones de la Universidad.

Por otra parte, creo que en la actualidad existen muchos impedimentos para la titulación del estudiante de Administración del Don Vasco, como el que sólo se permita la titulación con trabajos de investigación (tesis), no obstante mi propuesta de que el estudiantado tenga una mayor vinculación con el mercado de trabajo, haya sido precisamente a través de trabajos de investigación, y, aún sabiendo que el objetivo era bueno al pretender fomentar la investigación en el estudiante, sabemos que el resultado no fue el esperado al observar que realmente son pocos los que se han titulado desde que se tomó esta decisión, y he constatado que una gran cantidad de éstos no se titularán debido a ésta limitante. Es así como mis sugerencias para la dirección serían que indaguen en las diferentes opciones para la titulación que utilizan las universidades del país, y que estudien las posibilidades de la U. D. V. para adoptarlas, después de todo uno de los objetivos de cualquier institución educativa universitaria es que todos sus educandos se titulen lo más pronto posible. Ahora bien, lo ideal sería que todos los alumnos egresaran ya titulados, a lo que aconsejo una opción de las universidades de la ciudad de Guadalajara (adicional al trabajo de investigación y al curso de titulación), y que me parece muy buena, sencilla y de tramitación corta: se realiza un examen de alrededor de

2,000 preguntas y dependiendo del número de aciertos se considera si el alumno aprobó o no la titulación.

En lo que se refiere a recomendaciones para el plan de estudios, me apego a lo que presenta Gabriel Zaid en su libro " La Economía Presidencial ", y en el que menciona que: " Hay material suficiente para que en las carreras de Ingeniería y de Administración se diera un semestre de Tecnología Apropriada." (46). Esto es que en lugar de que se pretenda sustituir la tecnología rudimentaria de los campesinos con tecnología muy avanzada y costosa, que no encaja en nuestra cultura ni en nuestro medio ambiente (ya que como mencioné anteriormente en nuestro país lo que sobra es mano de obra y lo que falta es capital); se fomente la tecnología para aumentar el autoempleo y los pequeños negocios. Y continúa afirmando que para su fomento en el mercado mexicano, los catálogos son una gran idea: " Hacer, por ejemplo, un catálogo para el autoempleo, con todo lo que existe para que la gente trabaje por su cuenta: equipo para producir miel o tejer suéteres o hacer conservas o muebles o tabicones." (47).

(46) Gabriel Zaid, " La Economía Presidencial ", Editorial Vuelta, 10 de Mayo de 1980, p. 193

(47) Idem

Por lo que concierne a la mayor oferta que demanda de Administradores, la solución más acertada sería el concientizar profundamente al estudiante de la carrera de Administración para la promoción de empresas, inculcándosele durante toda la carrera y buscando apoyos tanto económicos como técnicos de empresarios. Con lo que a su vez cambiaría el problema del lento desarrollo empresarial.

Para el caso de aumentar una vinculación del estudiante de Administración con el medio empresarial, se lograría a través de una ampliación de la promoción de la carrera de Administración; y en lo particular, del estudiantado. Esto se podría dar mediante la invitación continua de diferentes empresarios a la institución para formar mesas redondas o paneles donde participen en conjunto con pequeños grupos de estudiantes, (que se pueden turnar), y se traten temas de actualidad. Dichas reuniones se utilizarían para instruirle al empresario la importancia y necesidad de tener en su empresa a un Licenciado en Administración, para conocer el nivel de conocimientos de los estudiantes, se entablarían relaciones entre ellos, aumentarían las oportunidades de conseguir bolsas de trabajo en las empresas de aquellos, ya no sería tan notorio el requisito de experiencia solicitado al egresado de la carrera y se le daría más libertad de desarrollo profesional.

Por lo que se refiere al sentir de la mayoría de los egresados de que su preparación no es grata, el remedio podría darse a través de investigaciones como la mía, en las que se resalte la situación que han logrado los egresados y darlas a conocer a través de pláticas con los maestros o con los mismos directivos de las empresas en las que varios egresados han triunfado.

Es de suma importancia recalcar que para la solución de diversos problemas como son; entre otros, la falta de experiencia y la preparación sólida en el egresado, se debería inculcar, y si se pudiese, obligar a que todos los estudiantes de la carrera de Administración ingresen a laborar en alguna empresa y que ahí se les permitiera rotar a otros puestos o realizar diferentes actividades, que fuesen las mismas que se imparten en el momento por los catedráticos de la Universidad.

b) El Profesorado.-

Es un hecho que para elevar la calidad de formación del estudiante de Administración de la U.D.V., se tendría primeramente que elevar el nivel de calidad en el catedrático, es por esto que la Universidad debería exigir que sus maestros estén titulados, que cuenten por lo menos con la maestría o especialización de la materia que van a impartir, y que posean una vasta experiencia en la misma, todo esto

unado a un brillante papel como empresario de la localidad; ya que, así como dice el mismo Zaid " Hacen falta empresarios creadores de empresarios ". Para remediar lo anterior, la misma escuela podría ser generadora de cursos de titulación y/o especialización para los actuales maestros, o bien, podrían esforzarse por conseguir que los más destacados empresarios de la localidad fuesen catedráticos y/o expositores de algunas materias o de simples prácticas contenidas en el plan de estudios.

Por lo que concierne a una mayor compenetración del estudiante con los problemas reales de las empresas, además de lo anterior, también se alcanzaría por medio de impartir las diferentes materias que componen la Licenciatura en forma práctica, (casi al 100%), con trabajos de investigación o aplicación en las empresas; ya que, son realmente pocos los catedráticos que siguen esta ruta y personalmente he comprobado que son en las que más conocimientos se adquieren, conocimientos reales y actuales. O bien, presionar a todos los alumnos para que trabajen durante toda la carrera en áreas administrativas, esta última serviría; a la par, para concientizar al estudiante de que debe preocuparse por su superación académica.

c) El estudiantado.-

Escasos son aquellos alumnos que verdaderamente toman su rol de universitarios y se preocupan por su superación personal y la de su proceso de enseñanza aprendizaje. Es para corregir lo anterior, que propongo se impartieran continuas charlas por parte de los egresados de la carrera de Administración, acerca de los diferentes problemas a los que se han enfrentado a causa de su falta de preocupación por su superación personal y de su formación como profesionales; a su vez, podría ser buena medida el que se obligara al estudiante a ingresar a laborar a alguna empresa desde el primer semestre de la carrera, ya que así se relacionarían con los problemas de la misma y adquirirían madurez e interés por aumentar la calidad de su aprendizaje.

Gabriel Zaid critica a los estudiantes de ésta época puesto que en lugar de soñar con tener un despacho, consultorio o negocio propio (como era anteriormente), sueñan con tener un muy buen puesto, oficinas de lujo, viajes y gastos pagados. Y comenta que esto ha sido un desastre para la productividad nacional, sobretodo la productividad del capital, que sigue siendo el factor escaso. Además agrega: "Los universitarios sienten que la mayor generosidad posible con los campesinos, los artesanos, los comedronas, los que producen y venden en talleres rústicos, en bicicletas, en los mercados, no es ofrecerles recursos para que fortalezcan su independencia y aumenten su productividad, sino

ofrecerles un empleo, subsidios y la ilusión de que sus hijos lleguen a ser universitarios." (48).

d) Las instalaciones.-

Es importante tomar en cuenta a las instalaciones de la Universidad en el proceso de enseñanza-aprendizaje; ya que comparándola con la empresa, hemos de recordar que con el tiempo se le ha dado mayor importancia en las organizaciones a la técnica de impulsar o estimular a las personas a través de los sentidos, de una manera efectiva para el mejor logro y desarrollo de sus actividades, a dicha técnica se le conoce como sensibilización. Esto es que se requiere en el empleado (estudiante), se sienta comfortable en su lugar de trabajo: que las paredes tengan colores motivantes, que los ruidos no sean exagerados, que la maquinaria y el equipo de trabajo sean los necesarios, y que sean suficientes y adecuados, etc...

Como sabemos la U.D.V. se encuentra limitada en cuanto al

(48) Gabriel Zaid, " La Economía Presidencial ", Editorial Vuelta, 10 de Mayo de 1990, p. 181

servicio de cómputo, puesto que no son suficientes las P.C. y no están disponibles para los alumnos de los semestres más avanzados que podrían mejorar y facilitar sus trabajos, considero de la misma manera que es sumamente importante que se les designara determinado tiempo de uso de la computadora a los estudiantes que preparan su tesis, además de que se les debería asesorar en cuanto al mejor programa y alternativas de presentación de la misma.

Por otra parte, existen también limitantes en el servicio de biblioteca, en el sentido de que son muy pocos los libros en los que se tienen varias ediciones y el acervo que se tiene no siempre se apega a la bibliografía que en cada semestre se requiere. Cabe señalar que una vez resuelto lo anterior, se debería permitir que los alumnos se lleven los libros a sus casas por el tiempo que estableciera la misma dirección, y el castigo para los incumplidos sugiero fuese donar un nuevo libro.

Existen a su vez otras trabas sumamente importantes que deberían resolverse con urgencia; debido a que dificultan, desmotivan y absorben demasiado tiempo a los estudiantes: primeramente debe eliminarse la búsqueda de los ejemplares por medio de ficheros y sustituirse por la búsqueda a través de un equipo de cómputo. Un segundo punto es el caso del llenado de las fichas para el préstamo de libros, el que se podría reemplazar implantando un sistema de cómputo

consistente en agregar un código de barras, tanto en las credenciales de los estudiantes como en los libro(s) que solicitó, y leerlos mediante un ojo óptico que realizará automáticamente el registro de los datos de ambos.

II.- LA DIMENSION PROFESIONAL - PRODUCTIVA O EXTERNA.

La dimensión profesional-productiva o externa que se integra por todas aquellas acciones que pueden realizarse fuera de la Universidad en beneficio del desarrollo profesional del estudiante de Administración, y que son:

- Realizar estudios anuales de mercado de trabajo del Administrador.

Para el logro de un mejor desempeño del egresado de la Universidad Don Vasco, ésta debería elaborar estudios anuales y pronósticos de sus perspectivas, y sobretodo de las necesidades y requerimientos de estudios que debe contener la formación educativa del Administrador para considerarse acorde con la realidad de la localidad.

- **Promocionar a la Universidad y al alumnado de la carrera de Administración.**

Sabemos que, para vender algo, es necesario darlo a conocer, enseñar sus cualidades, los resultados que puede dar, etc... Con el tiempo, si el producto es bueno se hará famoso y los fabricantes tendrán que enfrentar el reto de superar lo logrado y engrandecer la imagen de la empresa.

Es con esta idea con la que hay que promover a la Universidad y al alumno de la carrera de Administración, para lo cual podrían formarse comisiones de maestros y alumnos, que se encargaran de visitar a las empresas para ofrecerles conferencias acerca de la esencia del Administrador (su concepto, su necesidad e importancia dentro de las empresas, sus funciones, etc...); a su vez, se les informarían los objetivos de la Universidad y se les daría a conocer el plan de estudios contemplado y la filosofía con que se realiza el proceso de enseñanza-aprendizaje; y lo más importante, los resultados que han conseguido los egresados de dicha institución. Asimismo, se podrían publicar en los distintos periódicos de la localidad artículos que contemplan lo antes mencionado.

Quiero insistir que lo anterior no debe darse como una actividad eventual o una vez al año, sino de manera sistemática a través de

proyectos concretos.

■ Promover Bolsas de trabajo para los estudiantes de Administración.

Sería conveniente que los directivos y catedráticos de la U.D.V. se ocuparan de conseguir bolsas de trabajo para sus estudiantes, lo cual se daría a través de mantener una relación y comunicación estrecha con los empresarios de la localidad, que permita conocer los diferentes tipos de profesionistas que las mismas requieren, tanto en la actualidad como en el corto y mediano plazos. Es fundamental mencionar que ésta medida no daría resultado sin antes promocionar a la U.D.V., y sobretodo a la carrera de Administración y a sus estudiantes; debido a que, de ésta manera se concientizará al empresario de la necesidad e importancia de tener un Licenciado en Administración en su organización, y se demostraría que los estudiantes de dicha Universidad son capaces y tienen una formación de calidad.

■ Llevar a cabo un seguimiento de egresados.

Considero sumamente importante que la U.D.V. realice un seguimiento de estudiantes egresados de la carrera de Administración; es decir, que la institución continúe en contacto con ellos para así conocer de cerca las causas de los problemas y dificultades a las que se

han enfrentado, (tanto para conseguir trabajo como en su desempeño dentro de las empresas), y el porque de las facilidades que han tenido, y de los éxitos y beneficios que han logrado, de ésta manera se conocerán las fallas y deficiencias contenidas en el plan de estudios, y en el proceso de enseñanza aprendizaje, y se tomarán en cuenta para ser corregidas en el futuro.

BIBLIOGRAFIA

BIBLIOGRAFIA

- I. Chagín Espinoza Antonio
Conferencia "La competitividad ante el T.L.C."
III Congreso de ESAC

- II. Chiavenato Idalberto
"Introducción a la Teoría General de la Administración"
Editorial Mc. Graw Hill.

- III. Escuela Nacional de Comercio y Administración
"Carrera de licenciados en Administración"
Editorial ENCA-UNAM.

- IV. Espín Díaz Jaime L.
"Tierra fría, tierra de conflictos en Michoacán"
El colegio de Michoacán, Gobierno del estado de Michoacán.

- V. Guzmán Valdivia Isacc
"La dirección de los grupos humanos"
Editorial LIMUSA
Cuarta Reimpresión.

- VI. Hicks G. Herbert y Gullet C. Ray
"Administración"
Editorial CECSA
- VII. Jiménez Castro Wilburg
"Introducción al Estudio de la Teoría Administrativa"
Editorial Fondo de Cultura Económica.
- VIII. Koontz Harold y O' Donell Cyril
"Principles of Management"
Editorial Mc. Graw Hill, Quinta Edición
- IX. Koontz y O' Donell
"Administración"
Editorial Mc. Graw Hill.
- X. Miranda Francisco
"Monografía Municipal de Uruapan"
- XI. Olíver H. Rogelio
"Selección de Carrera"
Editorial LIMUSA, Cuarta reimpresión

- XII. **Revista Extensión**
Editorial Universidad Don Vasco
Impresiones no. 9, 12, 35, 47 y 49.
- XIII. **Reyes Ponce Agustín**
"Administración de empresas"
Editorial LINUSA
Trigésima cuarta reimpresión.
- XIV. **Ríos Szalay Adalberto y Paniagua Aduna Andrés**
"Orígenes y Perspectivas de la Administración"
Editorial Trillas
Novena reimpresión.
- XV. **Secretaría de Agricultura y Recursos Hidráulicos Delegación**
Uruapan, Michoacán.
- XVI. **Stoner James A. F. y Wankel Charles**
"Administración"
Editorial Prentice Hall Hispanoamericana
Tercera Edición
- XVII. **Terry y Franklin**
"Principios de Administración"
Editorial CECSA.

XVIII. Zeid Gabriel

"Economía Presidencial"

Editorial Vuelta

A N E X O S

A N E X O 1

FORMATO DEL CUESTIONARIO PRACTICADO A LOS GERENTES ADMINISTRATIVOS; Y EN SU DEFECTO, A LOS GERENTES GENERALES DE LOS ORGANISMOS SOCIALES MAS IMPORTANTES DE LA CIUDAD.

1.- Edad _____ ()

- a) 18 - 20 b) 21 - 30 c) 31 - 40
d) 41 - 50 e) mayor de 50

2.- Estado Civil _____ ()

- a) Soltero b) Casado c) Viudo d) Divorciado
e) Unión libre

3.- Nombre de la empresa _____

4.- Puesto a su cargo _____

5.- ¿ Cuáles son sus funciones generales ? _____

6.- ¿ Estudio ud. la carrera de Administración ? _____ ()

- a) Si b) No

7.- ¿ Dónde ? _____ ()

- a) U.D.V. b) Cetis c) Conalep
d) Fuera de la ciudad

8.- ¿ Cree tener posibilidades de desarrollo dentro de la empresa? _____ ()

- a) Si b) No

9.- ¿ Considera tener la posibilidad de ascender ? _____ ()

a) Si

b) No

10.- ¿ Considera que su actuación dentro de la empresa enriquece las actividades económicas de la localidad ? _____ ()

a) Si

b) No

¿ Por qué ? _____

11.- ¿ Cree ud. que la buena o mala administración llevada a cabo afecta a la localidad y nación donde se practique ? _____ ()

a) Si

b) No

12.- ¿ Tiene algún plan de ampliación de la empresa ? _____ ()

a) Si

b) No

13.- ¿ A qué plazo ? _____ ()

a) Largo

b) Mediano

c) Corto

14.- O bien, ¿ ha pensado en abrir alguna sucursal de la empresa ? _____ ()

a) Si

b) No

15.- O ¿ Crear una nueva con distinto giro ? _____ ()

a) Si

b) No

16.- ¿ Requieren éstos planes la necesidad de contratar más Administradores ? _____ ()

a) Si

b) No

22.- ¿ En qué sector es más acentuado este desarrollo ? _____ ()

- a) Industrial b) Comercial c) Servicios
d) Agrícola e)Otros

(especifique) _____

23.- ¿ Cómo considera que es actualmente la preparación del
estudiante de administración en la ciudad de Uruapan ? _____ ()

- a) Excelente b) Buena c) Regular
d) Mala e) Pésima

¿ Por qué ? _____

24.- ¿ Opina ud. que la formación educativa del Licenciado en
administración egresado del Don Vasco es la adecuada ? _____ ()

- a) Sí b) No

25.- Mencione en orden de importancia, ¿ En qué áreas o aspectos piensa
ud. que deberían de estar mas capacitados los administradores ?

- a) _____ b) _____
c) _____ d) _____
e) _____ f) _____
g) _____ h) _____

26.- ¿ Considera ud. que el Licenciado en administración egresado
del Don Vasco esta motivado para crear empresas ? _____ ()

- a) Sí b) No

27.- ¿ Qué tan importante es para ud. la formación del estudiante de Administración como promotor de empresas ? _____ ()

a) Fundamental b) Necesaria c) Innecesaria

¿ Por qué ? _____

28.- ¿ Cree ud. que la causa de que el egresado de la carrera de Administración este desempeñándose en otra área distinta a la que le corresponde sea por saturación del mercado de trabajo? _____ ()

a) Si b) No

29.- ¿ O estima ud. ser la causa el que los empresarios no confían en el egresado _____ ()

a) Si b) No

30.- ¿ O piensa ud. que la causa sea el que los egresados no tienen la experiencia necesaria en el ramo administrativo ? _____ ()

a) Si b) No

31.- ¿ O juzga ud. que es la consecuencia de una mayor oferta que demanda de administradores ? _____ ()

a) Si b) No

32.- ¿ O cree ud. que la causa sea el que el administrador sólo busca puestos gerenciales ? _____ ()

a) Si b) No

33.- ¿ O considera que la causa es el que la educación del administrador en la ciudades deficiente ? _____ ()

a) Si b) No

41.- ¿ Cree ud. que el Licenciado en Administración egresado del Don Vasco consigue fácilmente trabajo ? _____ ()

a) Si

b) No

42.- ¿Le daría la oportunidad de trabajar en su empresa a un Licenciado en administración recién egresado de la carrera? _____ ()

a) Si

b) No

¿ Por qué ? _____

43.- ¿ Considera ud. que el Licenciado en Administración egresado del Don Vasco es capaz de trabajar en cualquier ramo administrativo ? _____ ()

a) Si

b) No

44.- ¿ Piensa ud. que las relaciones del estudiante de administración del Don Vasco con los empresarios de la localidad son buenas ? _____ ()

a) Si

b) No

45.- Según su experiencia, ¿ Qué características debe tener el perfil actual conveniente para el Licenciado en Administración, acordes con la realidad ? _____

46.- Y ¿ Qué características agregaría y/o modificaría en un perfil conveniente para el futuro ? _____

47.- Según su apreciación, ¿ Qué perspectivas tiene el
Administrador uruapense ? _____

A N E X O 2

**GUIA DE ENTREVISTA DIRIGIDA A LOS LICENCIADOS EN ADMINISTRACION
EGRESADOS DEL DON VASCO EN LOS DIFERENTES SECTORES ECONOMICOS Y
EGRESADOS DE ADMINISTRACION DE LA UNIVERSIDAD DON VASCO.**

1.- Nombre de la empresa: _____

2.- Puesto a su cargo: _____

3.- ¿ Considera que en este puesto realiza actividades propias de su profesión ? _____

si _____ no _____

¿Porque? _____

4.- ¿ Cree ud. que explota su capacidad al máximo ?

si _____ no _____

¿Porque? _____

5.- ¿ Cómo considera que fue su preparación académica como Licenciado en Administración ? (Sólo para egresados del Don Vasco)

Buena _____ Mala _____ Regular _____

Acorde con la realidad que requiere la sociedad _____

No acorde con esta realidad _____

6.- Y ¿Cómo considera que fue su preparación personal?

Suficiente_____ Deficiente_____

7.- El que su preparación se haya dado de esa manera, ¿Cómo le afectó para el desarrollo de su profesión ? _____

8.- ¿ Consiguió ud. trabajo fácilmente ?

si_____ no_____

9.- ¿ Qué problemas tuvo ? _____

10.- ¿ A causa de que se dieron éstos problemas? _____

11.- ¿ Cuánto tiempo tiene trabajando en la empresa ?

12.- Antes de trabajar en esta empresa, ¿Qué hacía?. (Si contesta que trabajaba en otra preguntarle si tuvo libertad de desarrollo ahí).

13.- ¿ Tiene ud. posibilidades de desarrollo personal dentro de la empresa?

si _____ no _____

¿ En qué forma ? _____

14.- ¿ Tiene ud. posibilidades de ascender ?

si _____ no _____

15.- ¿ Cuenta ud. con libertad de desarrollo profesional dentro de la empresa?

si _____ no _____

¿ En qué forma ? _____

16.- ¿ Le gustaría desarrollar alguna otra actividad dentro de la empresa ?

si _____ no _____

¿ Por qué ? _____

17.- ¿ Qué planes tiene para el futuro ? _____

18.- ¿ Ha pensado en poner su propia empresa ?

si _____ no _____

¿ Por qué ? _____

19.- ¿ Qué limitantes tiene para hacerlo ?

económicas _____ psicológicas _____
falta de motivación _____ inseguridad _____

20.- ¿ Considera que fue capacitado dentro de la escuela para ser promotor ?

si _____ no _____
21.- Y ¿ Cree que sea importante hacerlo ?
si _____ no _____

¿ Por qué ? _____

22.- ¿ Porqué cree que otros Licenciados en Administración están trabajando en una área distinta a la de su profesión ?

Saturación mercado _____ No tienen experiencia _____
Mayor oferta que demanda de administradores _____
Falta desarrollo empresarial _____
No son emprendedores _____ Campo de acción limitado _____

A N E X O 3

SIMBOLOGIA UTILIZADA PARA DEFINIR LAS CARRERAS QUE SE IMPARTEN EN LA UNIVERSIDAD DON VASCO.

SIMBOLOGIA	SIGNIFICADO
L.P.	Licenciatura en Pedagogía.
L.D.G.	Licenciatura en Diseño Gráfico.
L.T.S.	Licenciatura en Trabajo Social.
L.P.D.A.	Licenciatura en Planificación para el Desarrollo Agropecuario
ARQ.	Arquitectura.
L.A.	Licenciatura en Administración.
L.C.	Licenciatura en contabilidad.