



17  
203  
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS  
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO**  
**FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS**  
**COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA**

**FACTIBILIDAD DE EDUCACION DE USUARIOS DE**  
**LA INFORMACION EN ESCUELAS PRIMARIAS**  
**PUBLICAS DEL D. F.**

**TESIS QUE PARA OBTENER EL TITULO DE LICENCIADAS EN**  
**BIBLIOTECOLOGIA PRESENTAN:**

**CAROLINA PALACIOS SALINAS Y MARIA GUADALUPE VEGA DIAZ**

**ASESORADA POR:**  
**LIC. JOSE ALFREDO VERDUGO SANCHEZ**

**ASESOR POR PARTE DEL CUIB**  
**LIC. PATRICIA HERNANDEZ SALAZAR**

**MEXICO, D. F.**



**1994**

**FALLA DE ORIGEN**



## **UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso**

### **DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

**Agradecemos:**

**A la Universidad Nacional Autónoma de México, por permitirnos acceder a la educación superior. En particular al Colegio de Bibliotecología de la Facultad de Filosofía y Letras en donde realizamos nuestro estudios.**

**Al Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, por el apoyo y la confianza otorgados.**

**A nuestros padres: Dolores, Gudelia, Juan René y Margarito, por su infinita comprensión y confianza.**

**Al Lic. José Alfredo Verdugo Sánchez y a la Lic. Patricia Hernández Salazar, por su tiempo y dedicación.**

**A todos los que leyeron nuestro trabajo, especialmente a la Mtra. Estela Morales, Lic. Elsa Ramírez y al Lic. Rafael Pagaza.**

**A nuestros hermanos: Pedro, Irma, Yadira, José, Laura, Alejandro, Elvira y María.**

**A Jesús y a mi hijo Emmanuel.**

**A todos nuestros amigos, especialmente a Maru, Eugenio y Rosita.**

**Al apoyo recibido por parte de las instituciones en donde hemos laborado: UAM, UPN y CINVESTAV y a la Escuela Nueva Primaria de México.**

# TABLA DE CONTENIDO

Introducción

viii-xiv

## Capítulo I

### La educación de usuarios de la información y la biblioteca escolar

<b>1. Educación</b>	<b>1</b>
<b>2. Biblioteca escolar</b>	<b>3</b>
2.1 Categorías de biblioteca escolar	6
2.2 Usuarios	7
2.3 Servicios	8
2.4 Personal	9
<b>3. Educación de usuarios de la información</b>	<b>10</b>
3.1 Educación de usuarios de la información para escuelas primarias en América Latina	13
3.2 Programas de educación de usuarios de la información para escuelas primarias	16
3.2.1 Estructura del programa de educación de usuarios	18
3.2.1.1 El diagnóstico	19
3.2.1.2 Delimitación de objetivos	20
3.2.1.3 Delimitación de contenidos	21
3.2.1.4 Elección y diseño de métodos, técnicas y materiales	22
3.2.1.5 Coordinación de etapas	22
3.2.1.6 Implementación	23
3.2.1.7 Evaluación	23
Obras consultadas	24

## Capítulo II

### **La educación primaria en México y sus relaciones con la biblioteca escolar y la educación de usuarios de la información en este nivel.**

<b>1 Educación primaria en México</b>	<b>30</b>
1.1 Aportaciones anteriores a 1958	31
<b>2 Plan de Once Años 1958-1964</b>	<b>36</b>
2.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios	37
<b>3 Reforma Integral de la Educación 1964-1970</b>	<b>40</b>
3.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios	42
<b>4 Reforma educativa 1970-1976</b>	<b>44</b>
4.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios	46
<b>5 Educación para Todos 1976-1982</b>	<b>51</b>
5.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios	53
<b>6 Revolución Educativa 1982-1988</b>	<b>57</b>
6.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios	59
<b>7 Modernización Educativa 1988-1994</b>	<b>63</b>
7.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios	66
Obras consultadas	73

## Capítulo III

### Programas de educación de usuarios de la información para escuelas primarias en México

<b>1 Programas de educación de usuarios elaborados por bibliotecarios</b>	<b>85</b>
<b>2 Contenidos dentro de los programas de educación primaria dirigidos hacia la educación de usuarios</b>	<b>106</b>
2.1 Análisis de los libros para el maestro y para el alumno utilizados en la educación primaria	107
2.1.1 Primer grado	107
2.1.2 Segundo grado	110
2.1.3 Tercer grado	113
2.1.4 Cuarto grado	117
2.1.5 Quinto grado	122
2.1.6 Sexto grado	127
<b>3. Análisis de los programas utilizados de 1992 a 1994 en el nivel de educación primaria</b>	<b>141</b>
3.1 Programas ajustados	141
3.2 Programa Emergente de Reformulación de Contenidos y materiales	141
3.3 Plan y programa 1993	145
Obras consultadas	153

## **Capítulo IV**

### **Diagnóstico de la educación de usuarios de la información en las escuelas primarias públicas del D. F.**

<b>1. Consideraciones sobre la aplicación de los cuestionarios y guías de observación</b>	<b>158</b>
<b>2. Información obtenida a través de informante clave</b>	<b>162</b>
<b>3. Piloteo, muestra y aplicación de cuestionarios</b>	<b>163</b>
<b>4. Análisis de la información</b>	<b>166</b>
Obras consultadas	180
<b>Conclusiones y propuestas</b>	<b>181</b>
Apéndice 1	186
Apéndice 2	268

**"Releyendo viejos papeles que datan de mi adolescencia, fui impresionado por dos hechos aparentemente contradictorios y que considerados juntos ofrecen cierta garantía de objetividad. El primero consiste en que yo había olvidado totalmente el contenido de esas producciones juveniles algo ingenuas; el segundo, reside en que, a pesar de su falta de madurez anticipaban de manera asombrosa lo que he tratado de hacer durante treinta años."**\*

**(Jean Piaget)**

## INTRODUCCION

En diferentes etapas históricas, la política educativa mexicana ha dado atención prioritaria a la educación primaria; ésta en las últimas décadas ha tenido un notable avance en la cobertura y cantidad de servicios que se ofrecen, llegando a satisfacer la totalidad de aspirantes a este ciclo desde 1981; aunque debido "a la masificación educativa, los niveles académicos, a partir de la década de los años setenta, se han deteriorado"<sup>1</sup>, y demostrado deficiencias como el fracaso escolar, y la insuficiencia terminal ya que "de cada 100 alumnos que ingresan a ella sólo 57 logran terminarla"<sup>2</sup>. Algunas cifras con respecto de esta masificación son<sup>3</sup>:

Año	Alumnos	Maestros	Escuelas
1921	868,460	N.D.	11,041
1949	2,867,272	62,858	23,273
1960	5,342,092	106,822	32,533
1970	9,146,460	191,868	44,578
1980	14,666,257	375,220	76,024
1990-1991	14,401,600	471,625	81,280
1991-1992	14,585,300	476,718	83,924

Guevara Niebla en 1992, analizó los principales problemas que aquejan a la educación primaria en México tales como: la alta demanda de aspirantes a este ciclo escolar; el centralismo administrativo de la Secretaría de Educación Pública (SEP), la influencia del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación (SNTE) en aspectos administrativos como la asignación de plazas, o los criterios de escalafón del personal; así como en el desarrollo educativo.

Pero los problemas más graves son los de tipo académico, como la calidad y equidad de la educación. Se afirma que hay evidencias de que los niños no adquieren "los elementos básicos de la lengua, las matemáticas, la ciencia y el civismo"<sup>4</sup> en la escuela primaria y que, en términos generales, existe una diferencia entre lo que la escuela certifica y los conocimientos reales de los alumnos.

En los cuestionarios aplicados por Nexos (Mayo de 1990) sobre los contenidos centrales que los alumnos debieran adquirir en la escuela primaria, de acuerdo con los programas de estudio vigentes en las áreas de español, matemáticas, ciencias sociales y naturales; "en una escala de 10, los alumnos examinados de sexto, obtuvieron promedios de 4.8 [83.7%] y los de tercero de secundaria 3.9 [96.2%]"<sup>5</sup>. De las áreas incluidas el mejor promedio (5.23) fue para la de español aprobando un 30.5% de los alumnos.

<sup>1</sup> Tirado Segura, Felipe. "La crítica situación de la educación básica en México".-- En : Ciencia y desarrollo.-- No. 71, año XII, (nov.-dic. 1986) p. 89

<sup>2</sup> Guevara Niebla, Gilberto. "El malestar educativo".-- En: Nexos.-- No. 170, (feb. 1992) p. 22

<sup>3</sup> Ibid p. 21

<sup>4</sup> Ibid p. 23

<sup>5</sup> Cfr Guevara Niebla, Gilberto. "México: ¿Un país de reprobados?".-- En: Nexos.-- Vol. 14, no. 162 (jun. 1991) p. 33, 37

Otros estudios realizados con anterioridad reportan una situación similar denotan que la calidad de la educación primaria afecta a otros niveles educativos, inclusive a universidades públicas y privadas, llegando a cuestionarse si "¿cursar la primaria, la secundaria y la preparatoria no garantiza los conocimientos más elementales?"<sup>6</sup>.

Tirado en sus investigaciones consideró que "hay conocimientos que podemos llamar básicos, porque son la base para comprender otros, y estructurales porque son nociones que permiten conferir un campo de organización en un área de conocimientos"<sup>7</sup>, y que justamente son estos los que no proporciona la escuela primaria, ya que la enseñanza se basa en la adquisición de conocimientos enciclopédicos y por memorización, dirigidos a la aprobación de exámenes y la obtención de certificados.

Para elaborar los cuestionarios Tirado utilizó los libros de texto y los programas de estudio de educación primaria vigentes, en las mismas áreas que la investigación de Nexos (Mayo 1990). El cuestionario incluyó dos tipos de preguntas: las dirigidas a los conocimientos básicos estructurales, y las referentes a conocimientos específicos. Se aplicaron 247 cuestionarios a grupos con diferente escolaridad en toda la República Mexicana.

Los resultados reportaron que los "niveles de conocimientos elementales que se aprenden en la primaria son muy bajos"<sup>8</sup>, el promedio general de los encuestados, aplicando el factor de respuesta al azar, fue del 38% de aciertos, inclusive si se consideraban sólo las 20 preguntas de conocimientos básicos el promedio seguía siendo muy bajo (45%).

El estudio realizado por Tirado en coautoría con Víctor Serrano en 1989, pretendía confirmar las observaciones de 1986 y verificar si los alumnos de universidades privadas, dadas las condiciones económicas y sociales, obtenían con respecto de las públicas mejores porcentajes de respuestas sobre los conocimientos básicos de primaria.

De los 897 cuestionarios de la aplicados en términos generales "los resultados muestran que los egresados del sistema privado también son objeto de una deficiente formación académica"<sup>9</sup>, al igual que los de universidades públicas; de lo que se deriva que el problema está en los planteamientos curriculares los cuales tienen deficiencias programáticas, metodológicas, carecen de una organización general conveniente, son enciclopédicos y sin significación para el estudiante.

Con respecto a los maestros los principales problemas que afectan la calidad de la educación son: "carecen de formación básica, mantienen dudas vocacionales que hablan de múltiples y preocupantes puntos de fuga en la carrera magisterial y viven cerca de la miseria"<sup>10</sup> Se plantea que, en forma similar a la educación primaria, lo que certifica la escuela no es equivalente con sus conocimientos.

Adicionalmente a esto en los últimos años se ha observado una disminución de aspirantes a esta carrera, lo que se atribuye a su estatus de carrera profesional adquirida en 1984, lo cual la "despojó del carácter de opción de estudios para jóvenes de extracción humilde y, en esas condiciones, o bien inhibió esa demanda (tradicional) o bien canalizó la

<sup>6</sup> Tirado Segura, Felipe. Op. cit p. 81

<sup>7</sup> Tirado Segura, Felipe, Víctor Serrano Carrillo. "En torno a la calidad de la educación pública y privada en México".-- En: *Ciencia y desarrollo*.-- Vol. 15, no. 85, (marzo, abril, 1989) p. 39

<sup>8</sup> Tirado Segura, Felipe. Op cit p. 86

<sup>9</sup> Tirado Segura, Felipe, Víctor Serrano Carrillo. Op cit, p. 44

<sup>10</sup> Cordera, Rolando. "Los hombres, los nombres y los hechos: ¿A quién le importa la educación en México?".-- *Cuaderno de Nexos*.-- No. 44 (feb. 1992) p.11

demanda natural hacia las otras opciones de estudios superiores toda vez que el esfuerzo que habría de realizarse en uno u otro caso era equivalente<sup>11</sup>.

Por otro lado Guevara afirma que los mecanismos de información, a la sociedad y padres de familia, sobre la educación no son regulares; y que los maestros y directores "temen la integración de una sociedad de padres poderosa y dinámica por la sencilla razón de que su existencia es garantía de presiones sobre la marcha de la escuela"<sup>12</sup>; en lo individual los padres y las asociaciones de éstos no mantienen relaciones sobre cuestiones académicas con la escuela ni con los maestros.

Las relaciones entre maestro-alumno, "en una abrumadora mayoría de casos se trata de relaciones tradicionales fundadas en el principio del maestro emisor del discurso-alumno receptor"<sup>13</sup>, lo cual puede ser consecuencia de la carga de trabajo, los grupos numerosos, la carencia de equipo y apoyo pedagógico. A esto se añaden los problemas sociales y económicos de los alumnos, tales como nutrición y salud, que limitan la labor del maestro dentro del aula.

En cuanto a los contenidos en los planes y programas de estudio, Guevara menciona que la producción de conocimientos ha sido mayor que la incorporación de éstos al currículo, el cual desde hacía 20 años no se actualizaba. La solución no ha sido el adicionar más contenidos ya que "se tiene un curriculum excesivo y confuso en la medida que no hay ejes ordenadores ni mínimos educativos a alcanzar"<sup>14</sup>, y que en lo general el tiempo escolar es insuficiente para cubrir los objetivos planteados.

## **CONTENIDOS BASICOS DIRIGIDOS AL USO DE LA INFORMACION**

La educación de usuarios de la información es una función que se ha atribuido a la biblioteca. Es el nivel de educación superior donde, principalmente, se han realizado esfuerzos tendientes a proporcionar los conocimientos para hacer uso de la información.

Sin embargo se ha manifestado que este problema tiene sus antecedentes en la falta de una tradición bibliotecaria en el establecimiento de bibliotecas escolares, y la carencia de actividades escolares que permitan la adquisición gradual de los conceptos y habilidades en el uso y manejo de la información por parte del individuo desde edad temprana.

Se observa que los programas tendientes a fomentar el hábito de la lectura y a proporcionar conocimientos sobre el uso de la información elaborados por bibliotecarios, la mayoría de las veces están dispuestos desde la biblioteca hacia la comunidad escolar, pasando de largo los planes de estudio, la opinión y formación de los docentes así como los recursos informativos con los que cuenta la comunidad.

Este tipo de estudios representan una postura tradicional dentro de la bibliotecología, porque los planteamientos se hacen dirigidos a que la educación de usuarios, desde la biblioteca, solucione problemas concretos e inmediatos proveyendo de los servicios y materiales necesarios para que el proceso de enseñanza-aprendizaje se lleve a cabo. Asumiendo más por costumbre que por convicción que los objetivos de la institución educativa son los mismos que persigue la biblioteca.

<sup>11</sup> Guevara Niebla, Gilberto. "El malestar educativo", p. 29

<sup>12</sup> Ibid p. 24

<sup>13</sup> Ibid p. 27

<sup>14</sup> Ibid p. 28

En forma independiente a estos programas existen los esfuerzos realizados por profesores que envían a sus alumnos a buscar información a las bibliotecas, pero sin relacionarse con éstas, por lo que no es posible determinar si los materiales existentes son de utilidad para el alumno o si el personal de la misma estará capacitado para solucionar las dudas que se le presenten.

Un análisis de los libros para el maestro empleados hasta 1992 en la educación primaria ha demostrado la existencia de contenidos y actividades que involucran la instrucción; así como lineamientos que canalizan al alumno al uso de recursos informativos adicionales al libro de texto gratuito. Es preciso señalar que la sola existencia de los contenidos no ha garantizado que el educando los adquiera; ya que además han influido, entre otros aspectos, los recursos disponibles en su comunidad, la forma en que el maestro imparte su clase y el tiempo que el estudiante dispone para realizar sus actividades escolares y extraescolares.

Investigaciones realizadas bajo el patrocinio de Nexos y la Presidencia de la República en 1991 y 1992, así como las de Tirado en 1986 y 1989 en torno a la calidad de la educación básica confirman lo anterior.

En éstas se consideró como uno de los contenidos centrales, o contenidos básicos estructurales, el que los alumnos y maestros supieran el orden alfabético; conocimiento que a la luz del uso de los materiales de apoyo a la enseñanza, tales como el diccionario y la enciclopedia, debía ser considerado como esencial.

Sin embargo en los cuatro estudios, se observaron deficiencias graves en torno a este conocimiento.

En el cuestionario de la investigación de Tirado (1986), la pregunta relativa al uso del diccionario reportó que en una muestra de 247 individuos, el 68% de alumnos de primaria tiene problemas; asimismo, 45% de secundaria, 37% de bachillerato, y 18% de universitarios ante lo cual se pregunta el investigador "¿Cómo es posible que haya personas en secundaria, ya no se diga en niveles superiores, que no dominan el uso del diccionario ni, por ende, el de una enciclopedia?"<sup>15</sup>.

Al igual que en la investigación anterior, en la de 1989 realizada por Tirado y Serrano la pregunta sobre el uso del diccionario reportó de un total de 897 casos que el 29%<sup>16</sup> de los alumnos de universidades privadas y públicas presentan problemas en su uso.

En la investigación de Guevara (1991), la pregunta 7 del cuestionario aplicado a 3248 alumnos de sexto de primaria se dirigió al orden alfabético de las palabras, donde "las respuestas correctas fueron 27.04%, incorrectas 52.23% y sin responder 20.73%"<sup>17</sup>.

Esta misma pregunta fue planteada a 1192 maestros de primaria en la investigación de Nexos en 1992, donde se reportó que "el 16.39% de los profesores falló en un ejercicio simple de comprensión de lectura... más de la cuarta parte de los profesores (27.88%) no pudo ordenar alfabéticamente una serie de cinco palabras"<sup>18</sup>.

Estas cifras son alarmantes porque denotan que el 29% de los estudiantes de

<sup>15</sup> Tirado Segura, Felipe. "La crítica situación de la educación básica en ... p. 87-88

<sup>16</sup> Tirado Segura, Felipe, Víctor Serrano Carrillo. "En torno a la calidad de... p. 41

<sup>17</sup> Guevara Niebla, Gilberto. "México: ¿Un país de reprobados?... p. 37

<sup>18</sup> "La escuela primaria: el aula que quedó".-- En: Nexos.-- No. 170, (feb. 1992) p. 34

universidad el 27.88% de los maestros y más del 50% de los alumnos de primaria (según los datos de Tirado en 1986 y Guevara en 1991) no podrían utilizar un diccionario o una enciclopedia eficazmente, y que sin duda repercutiría en el uso de la biblioteca, ya que la mayoría de los accesos y en el ordenamiento interno se sigue el principio alfabético (catálogo, kardex, etc.).

Así de acuerdo con los anteriores resultados se considera que en la escuela primaria los alumnos no han recibido los conocimientos mínimos para usar los recursos informativos.

Se considera que en la educación primaria debe ser el etapa en donde se proporcionan los conocimientos básicos que el niño necesita para desarrollarse en su vida futura y, que debería, entre otros aspectos, encaminarse hacia la educación de usuarios de la información, con la cual no sólo se provea de las técnicas esenciales de búsqueda o registro de información sino de los conocimientos que permitan al individuo ser consciente de la riqueza que ofrece la información y la lectura.

Así los objetivos de este trabajo están encaminados a estudiar la factibilidad\* para implementar programas de educación de usuarios de la información en la educación primaria; partiendo del supuesto de que éstos han sido mínimamente desarrollados, en las escuelas primarias públicas del D.F. y que por lo tanto los alumnos y profesores le dan poco valor y uso a los recursos informativos. Para abordar el tema se han considerado los siguientes aspectos:

- Sistema educativo nacional
- Planes y programas de estudio
- Recursos informativos existentes
- Programas dirigidos por bibliotecarios hacia la educación de usuarios en este nivel.

El objetivo específico de cada uno de estos aspectos es:

1º Esbozar las características del Sistema Educativo Nacional en México, para identificar las políticas y orientaciones que han favorecido o entorpecido el establecimiento de programas de educación de usuarios de la información y la creación de bibliotecas escolares.

2º Identificar los contenidos incluidos dentro de los planes de estudio de 1º a 6º grado de educación primaria en los cuales se traten aspectos relacionados con la biblioteca, la lectura, la información, además de las técnicas de investigación y de estudio.

3º Identificar y analizar los programas de educación de usuarios que se han propuesto o implementado en las escuelas primarias por bibliotecarios o con la ayuda de éstos.

4º Diagnosticar la situación actual de los recursos informativos disponibles para el nivel de educación primaria, del sector público del Distrito Federal.

Cuando se trata de insertar en planes de estudio un programa de este tipo se hace evidente y urgente recurrir a la teoría educativa y analizar las relaciones y características de los usos de la información con respecto del sistema educativo nacional, la escuela, los maestros, los alumnos y los bibliotecarios; sólo así es posible realizar planteamientos coherentes con las necesidades informativas de maestros y alumnos.

---

\* Se considera un estudio de factibilidad como: "estudio que busca determinar en qué medida una estrategia es aplicable o un proyecto realizable". Tomado de Glosary of educational technology terms = Glosario de términos de tecnología de la educación. - París, Francia : UNESCO, 1986 p. 166

Por ello para desarrollar estos apartados es necesario establecer una fundamentación teórica en aspectos educativos e históricos, que permitan conocer las bases y normas bajo las cuales se ha determinado la posibilidad de realizar la educación de usuarios de la información en este nivel.

Uno de los principales problemas para abordar el tema es la inexistencia de estudios históricos que permitan observar las tendencias que han prevalecido en la educación de usuarios de la información en los niveles básicos en México. La mayor parte de la información disponible se refiere a estudios de caso o investigaciones que cubren períodos cortos, y no relacionan este tema con la teoría educativa o el sistema educativo nacional. Por lo que se considero conveniente realizar una investigación previa, toda vez que se parte del supuesto que el tema ya había sido discutido.

Por otro lado, el análisis histórico del tema, permitirá identificar las tendencias que han llevado a la educación de usuarios de la información al desarrollo en el que se encuentra actualmente; así como reconocer las características que han predominado, desde el punto de vista educativo, y repercutido en ella. Con ello se comprendería claramente lo que la Modernización Educativa y los nuevos programas de estudio implican.

Se seleccionó como punto de partida el año de 1958, porque se consideró que es justamente cuando, con la edición de los libros de texto gratuito, se benefició a muchos niños con la posibilidad de contar con materiales de estudio, pero también se canalizaron los recursos económicos a la producción de dichos materiales educativos, más que a la creación de bibliotecas escolares, toda vez que las necesidades informativas han sido cubiertas por estos libros. Situación que se ha modificado recientemente con el apoyo a través del Programa Nacional de Bibliotecas Públicas y los Rincones de Lectura distribuidos por la Unidad de Publicaciones de la SEP.

La información se organiza en periodos sexenales de acuerdo con las características de la política mexicana; en donde los proyectos educativos suelen tener continuidad sólo durante el periodo en que se gestaron y en muy pocas ocasiones se proyectan para repercutir en los siguientes sexenios. En cada periodo se analizan los aspectos de sistema educativo, recursos informativos y educación de usuarios; se incluye información del presente periodo educativo.

Derivado del desarrollo histórico de las bibliotecas escolares y la educación de usuarios de la información se localizaron propuestas de programas y contenidos dirigidos a este fin; lo cual demuestra un interés porque los niños adquieran estos conocimientos en el nivel elemental, el análisis que se incluye en el tercer capítulo abarca tanto los programas de estudio de educación primaria vigentes hasta el ciclo escolar 1992-1993, así como propuestas por parte de bibliotecarios. Se insertan a modo de apéndice los contenidos, relacionados con el uso de la información, localizados en el plan y programas de estudio vigentes a partir del ciclo escolar 1993-1994, así como en los libros de texto gratuito del alumno.

En el último capítulo se describen los resultados obtenidos del trabajo de campo en donde se aplicaron cuestionarios a maestros y alumnos; así como de la guía de observación para identificar la situación actual de los recursos informativos dentro de las escuelas primarias en el D.F.

## OBRAS CONSULTADAS

- Cordera, Rolando. "Los hombres, los nombres y los hechos : ¿A quién le importa la educación en México?."-- p. I-II.-- En : Cuadernos de nexos-- No. 44 (feb. 1992)
- "La escuela primaria: el aula que quedó".-- En: Nexos-- p. 31-36.-- No. 170, (feb. 1992)
- Glossary of educational technology terms = Glosario de términos de tecnología de la educación.-- París, Francia : UNESCO, 1986 p. 166
- Guevara Niebla, Gilberto. "El malestar educativo".-- p. 22-30.-- En: Nexos-- No. 170 (feb. 1982)
- Guevara Niebla, Gilberto. "México : país de reprobados?".-- p. 33-43.-- En: Nexos-- Vol. 14. no. 162 (jun. 1991)
- Tirado Segura, Felipe. "La crítica situación de la educación básica en México".-- p. 81-94.-- En: Ciencia y desarrollo, Año XII, no. 71, (nov. dic. 1986)
- Tirado Segura, Felipe., Víctor Serrano Carrillo. "En torno a la calidad de la educación pública en México".-- p. 37-49.-- En: Ciencia y desarrollo-- Vol. 15, no. 85 (mar.-abr. 1989)
- Trejo, Delarbre, Raúl. "El sindicato y su laberinto : los hilos del SNTE".-- p. I, III.-- En: Cuadernos de nexos-- No. 44 (feb. 1992)

**EDUCACION DE USUARIOS DE LA  
INFORMACION Y LA BIBLIOTECA  
ESCOLAR**

## CAPITULO I

# LA EDUCACIÓN DE USUARIOS DE LA INFORMACIÓN Y LA BIBLIOTECA ESCOLAR

### 1. EDUCACIÓN

Con el fin de conceptualizar el término educación de usuarios de la información se han retomado los aspectos relevantes de la teoría educativa, mismos que se detallan a continuación.

El origen etimológico del término educación "proviene, fonética y morfológicamente de educare (conducir, guiar, orientar); pero semánticamente recoge desde el inicio también, la versión de educere (hacer salir, extraer, dar a luz), lo que ha permitido, desde la más antigua tradición la coexistencia de dos modelos conceptuales básicos: a) Un modelo <directivo> o de intervención, ajustado a la versión semántica de educare; b) un modelo de <extracción>, o desarrollo referido a la versión de educere"<sup>1</sup>; en la actualidad se asume un modelo que admite los conceptos de la educación como dirección y como desarrollo o perfeccionamiento.

Sin embargo, es difícil acercarse a una definición única de este concepto ya que los fines de la educación han variado en diferentes épocas históricas dependiendo de las necesidades de cada sociedad y cultura. Aunque podría mencionarse que un fin general es lograr la humanización del hombre, y los fines específicos podrían ser:

- Contribuir al desarrollo biopsíquico del educando.
- Socialización y culturización del educando.
- Profesionalización, es decir proporcionarle los elementos de la cultura, tales que le permitan trabajar y desarrollarse dentro de la sociedad <sup>2</sup>.

Delval sostiene que éstos podrían identificarse dentro de una corriente conservadora que implica la transmisión y reproducción del orden social, lo cual se contrapone con la idea liberadora y el progreso social del hombre, mencionado con frecuencia. En términos generales él afirma que: "los fines de la educación no son los mismos para todos, ni tampoco son los que se suelen mencionar. Las fuerzas que se oponen a cambiar la educación son muy poderosas y, lo que es peor, muchas de ellas están en nosotros mismos. No en vano nos han formado en la escuela para reproducir el orden social"<sup>3</sup>.

Es a fines del siglo XIX y principios del XX, cuando se introduce en las naciones industrializadas la concepción sobre la educación basada en las ideas progresistas y en las investigaciones en psicología y educación, centradas en el desarrollo del niño, que han contribuido a desarrollar la llamada *Educación nueva*, en contraposición con lo que se denominó *Educación tradicional*.

La educación tradicional se ha caracterizado por priorizar su atención en la figura del maestro como agente modelador y activo, actitud que ha originado la pasividad por parte del alumno a quien se le atribuye la función de receptor de los conocimientos y habilidades que

<sup>1</sup> Diccionario de las ciencias de la educación.-- México : Santillana, 1990, p. 475

<sup>2</sup> Cfr. Delval, Juan. Los fines de la educación.-- 2a ed.-- México : Siglo XXI, 1991 p. 91

<sup>3</sup> *Ibid* p. 102

le son proporcionados en forma verbal, otra de las características de la educación tradicional es el uso del libro de texto.

Otro aspecto se refiere al carácter enciclopédico de la educación, en el cual los alumnos están en contacto con una gran cantidad y variedad de información, pero ésta se les proporciona en forma aislada como productos ya hechos, los cuales tienen en la mayoría de los casos que memorizar y no necesariamente relacionarlos o asimilarlos.

Los métodos de evaluación de la educación tradicional se basan en la aplicación de instrumentos rígidos como el examen donde los conocimientos aislados y especializados adquieren relevancia; los cuales en muchos de los casos sólo tienen valor dentro de la escuela y no guardan relación con los intereses y vida cotidiana del educando.

Los avances en educación y psicología han permitido identificar al educando como un elemento de gran importancia, el cual, inclusive puede prescindir del educador al adoptar una actitud independiente y reflexiva ante los conocimientos. Así el maestro asume la función de guía, orientador e inclusive aprendiz. Todo esto dentro de un proceso dinámico de enseñanza-aprendizaje.

El alumno es considerado como el eje central del proceso, pretendiéndose que adquiera las facultades necesarias para desarrollar su razonamiento libre, sobre cualquier tipo de materias, de acuerdo con su madurez intelectual.

Dentro de la educación nueva se identifican algunas características generales, tales como:

Educación centrada en el desarrollo, necesidades e intereses del niño.

Uso de métodos activos, que involucran la participación del maestro y alumno, así como la individualización y la diferenciación de la enseñanza.

Transformación del papel del maestro en guía u orientador.

La relación maestro-alumno basada en la interdependencia, en la cual ambos se desarrollan y adquieren conocimientos constantemente.

Algunos de los autores que han desarrollado estas ideas son: Decroly, Dewey, Reddy, Freinet, Montessori, etc. El objetivo perseguido por todas estas corrientes es renovar los métodos de enseñanza y la concepción de la escuela dentro de la sociedad.

Dentro de este trabajo se considera al proceso educativo como la acción continua de enseñanza-aprendizaje, en la cual se persigue modificar una conducta a través de medios y ambientes favorables; donde el sujeto (educando) se apropia de los conocimientos (cultura, tradiciones, etc.) de una sociedad y el sujeto (educador) transmite tales conocimientos desarrollando en el educando aptitudes, habilidades y potencialidades. Es dentro de la educación activa, donde el papel del educador y del educando se transforma en una relación de interdependencia, donde adquieren importancia la existencia y uso constante de los recursos informativos, tal como la biblioteca escolar.

## **2. Biblioteca escolar**

Se han generado diversos términos para designar a la biblioteca escolar, principalmente con respecto de los materiales que alberga y el uso que se hace de ellos; algunos de los términos identificados son:

Centro de recursos de la escuela (school resource centre)<sup>4</sup>.

Centro de recursos bibliotecarios de la escuela (school library resource centre)<sup>5</sup>.

Mediateca escolar (school library media center, elementary school library media centre, school media centre)<sup>6</sup>.

Almacén general de recursos (resource general store)<sup>7</sup>. La cual incluye el préstamo y venta de material bibliográfico.

Centro de materiales (resource centre)<sup>8</sup>.

Por otro lado están los que se relacionan la biblioteca escolar con el uso de los materiales, tales como:

Centro de materiales de instrucción<sup>9</sup>.

Centro de materiales educativos y de recursos pedagógicos<sup>10</sup>.

Centro de recursos de aprendizaje y educativos<sup>11</sup>.

No obstante existe una posición defendida por varios autores<sup>12</sup>, en la cual se considera que el término de biblioteca escolar puede seguir siendo utilizado, ya que no excluye ningún tipo de material o servicio, y por el contrario puede ampliar sus funciones dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Uno de los programas de la Organización de Estados Americanos (OEA) desarrollado en América Latina, fue el *Proyecto Multinacional de Bibliotecas Escolares*, con la participación de Colombia, Costa Rica, Perú y Venezuela, el objetivo de dicho proyecto era el intercambiar experiencias relativas a los programas de bibliotecas escolares implementados en cada una de estas naciones con la finalidad de sistematizar los esfuerzos. El producto del Proyecto Multinacional fue el *Modelo Flexible para un Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares*.

A partir de los elementos comunes proporcionados por cada país sobre el concepto de biblioteca escolar se obtuvo la siguiente definición:

"La biblioteca escolar es una institución del sistema social que organiza materiales bibliográficos y los pone a disposición de una comunidad educativa. Constituye parte

<sup>4</sup> Herring, James E. *Teaching library skills in schools*.-- London : NFER Pub., 1980 p. 86

<sup>5</sup> *Ibid.*

<sup>6</sup> a) "School library media service manifesto".-- p. xi-xii.-- En: Carrol, Frances Laverne. *Recent advances in school librarianship*. -- Oxford : Pergamon Press, 1981

b) Vandergrift, Kay E. & Jane Anne Hannigan.-- "Elementary school library media centers as essential components in the schooling process".-- p. 171-173.-- En: *School library media quarterly*.-- Vol. 14, no. 4 (summer, 1986)

c) Herring, James E. Op cit.

<sup>7</sup> Carrol, Frances Laverne. Op cit. p. 5

<sup>8</sup> American Library Association. American Association of School Librarians. *Normas para las bibliotecas escolares* / trad. Cecilia Jimenez Saravia.-- Washington : Unión Panamericana, OEA, 1963

<sup>9</sup> Carrol, Frances Laverne. Op. cit. p. 5

<sup>10</sup> American Library Associations. Op. cit. p. 11

<sup>11</sup> Casrillón, Silvia y Elia María Van Patten de Ocampo. *Modelo flexible para un sistema nacional de bibliotecas escolares*.-- Colombia : OEA, [1982] p. 36

<sup>12</sup> a) Carrol, Frances Laverne Op cit. 1981; p.5

b) Herring, James E. Op. cit. 1980

c) Hall, Noelene. *El personal docente, la información y la biblioteca escolar* / prep. para el Programa General de Información y UNISIST.-- París : UNESCO, 1986

d) American Library Association. Op cit. (1963)

integral del sistema educativo y comparte sus objetivos, metas y fines. La Biblioteca escolar es un instrumento de desarrollo del currículo y permite el fomento de la lectura y la formación de una actitud científica; constituye un elemento que forma al individuo para el aprendizaje permanente; fomenta la creatividad, la comunicación, facilita la recreación apoya a los docentes en su capacitación y les ofrece la información necesaria para la toma de decisiones en el aula. Trabaja también con los padres de familia y con otros agentes de la comunidad"<sup>13</sup>.

Una definición como la anterior permite tener una visión amplia de la biblioteca escolar la cual involucra diferentes aspectos, que van desde su papel en el sistema educativo, hasta la relación con la comunidad extraescolar.

Desde una perspectiva educativa y tomando como base las consideraciones hechas en el proyecto multinacional se retoman los siguientes objetivos para biblioteca escolar<sup>14</sup>:

En función del sistema educativo.

- Contribuir al logro de los objetivos formulados por el sistema educativo, expresados a través de las políticas nacionales.
- Contribuir al logro de metas cualitativas de la educación ofreciendo los materiales requeridos por los docentes y alumnos y proporcionando situaciones estimulantes para el aprendizaje.

En función del proceso de enseñanza-aprendizaje.

- Coadyuvar a los métodos educativos de aprender-haciendo y enseñar-produciendo.
- Ayudar a crear y mantener un ambiente educativo, rico, variado, dinámico que estimule las innovaciones en el proceso educativo y permita aplicar los avances en el terreno de la enseñanza de un modo amplio y significativo.
- Contribuir al cumplimiento de las características de un currículo flexible y dinámico, basado en el aprendizaje.
- Orientar al maestro en el uso de estos materiales.

En relación con la lectura.

- Proveen materiales, orientación y crear condiciones para el desarrollo de experiencias que estimulen en el alumno el gusto por la utilización de los libros y el hábito de la lectura como fuente de información y de placer y para aprovechar el tiempo libre.

Otros objetivos del Modelo Flexible para un Sistema Nacional de Bibliotecas Escolares, se relacionan con el desarrollo de la creatividad, la recreación y la información científica.

Es posible identificar dos funciones de la biblioteca escolar, la primera consiste en organizar, administrar y aumentar la disponibilidad de recursos para el uso de la comunidad; la segunda corresponde al papel educativo. Este en un principio consistió en el diseño de cursos, dirigidos principalmente a los alumnos, sobre aspectos relacionados con el uso de la biblioteca, de las fuentes de información y el proceso de lectura; con la finalidad de permitir tanto la resolución de problemas inmediatos como el desarrollo de una actitud de autosuficiencia que en algún momento lograra extenderse fuera del ámbito escolar.

---

<sup>13</sup> Castrillón, Silvia y Elia Marfa Van Patten de Ocampo. Op. cit. p. 19

<sup>14</sup> Ibid. p. 49

Posteriormente con la amplitud de la posición de la biblioteca con respecto a la educación, el sistema escolar los adoptó como parte integral de su currículo. Lo anterior se dio en algunas naciones de América, en los Estados Unidos, Inglaterra y Australia entre otros.

## **2.1 Categorías de biblioteca escolar**

Un sistema nacional bibliotecario comprende diferentes niveles de bibliotecas, la variedad y cantidad depende de la importancia que tengan dentro de la política educativa de cada nación.

Generalmente se ubica dentro del primer nivel de la estructura del sistema nacional bibliotecario, el de biblioteca escolar, cuyos servicios están dirigidos a los ciclos de educación primaria y secundaria. La introducción de ésta permite familiarizar al niño con respecto a la información y la adquisición de hábitos y técnicas para el mejor desempeño escolar.

Un subsistema de bibliotecas escolares, podría comprender las siguientes categorías<sup>15</sup>:

- Biblioteca central o de núcleo. Que proporcionaría servicios a cierto número de escuelas sin servicios bibliotecarios propios.
- Biblioteca de plantel o de base. Que proporcionaría servicios a la comunidad escolar.
- Biblioteca de aula. Localizada en el salón de clases bajo la supervisión del maestro; puede ser complemento de la biblioteca del plantel y en casos extremos ser la unidad básica de información.
- Biblioteca rotativa, caja viajera o colección itinerante. Se establecen ante la carencia de servicios de biblioteca completa, se denomina así por que se considera la unidad mínima que circula de forma sistemática y periódica en diferentes planteles.
- Servicio bibliotecario móvil. Semejante al anterior, sólo que instalado en una camioneta o auto.
- Centro de recursos educativos para el aprendizaje. Se sitúa como un nivel superior de biblioteca ya que involucra actividades relacionadas con la elaboración y producción de materiales educativos.
- Biblioteca pública-escolar. Una modalidad que incluye y combina las funciones de la biblioteca pública que presta servicio a escolares y viceversa.
- Bibliotecas pedagógicas. Ubicadas en el nivel de formación y capacitación de docentes.

Lo deseable es que cada escuela cuente con una biblioteca de plantel y con una colección dentro del aula, y que sus servicios estén coordinados con los maestros y autoridades de la propia escuela.

---

<sup>15</sup> Ibid. p. 105-112

## 2.2 Usuarios

Una definición común de usuario es el "individuo que utiliza los servicios de la biblioteca, así como su colección"<sup>16</sup>, una visión como ésta se limita a un contexto reducido, ya que existen actualmente muchos medios para adquirir información.

Así hablar de usuarios de la biblioteca se vuelve obsoleto, sobre todo, en el caso de la educación primaria mexicana, donde los servicios bibliotecarios son deficientes o no existen.

Un concepto más amplio pretende, que el usuario "de la información experimente por sí mismo el hecho de involucrarse de manera directa en la consecución de su satisfactor de tipo informativo; pudiendo ser en un sistema organizado como la biblioteca...; o bien en cualquier acervo o colección que carezca de un proceso de sistematización bibliotecaria"<sup>17</sup>, sobre todo considerando que muchas personas llegan a la edad adulta sin conocer ni acudir a una biblioteca porque sus necesidades de información han sido cubiertas por otros medios e instituciones.

Por lo tanto es más conveniente hablar de usuarios de la información ampliando así el concepto a todas las experiencias que puede tener un individuo en su vida cotidiana.

Los sistemas de información toman al usuario como su razón de existencia, principio y fin. Pero esto muchas veces sólo pretende justificar la actividad profesional ya que en la mayoría de los casos no se cuenta con estudios de usuarios que analicen las características y necesidades informativas de éstos y fundamenten el diseño, organización y evaluación de los servicios.

Los principales problemas que se han identificado a través de los estudios de usuarios son<sup>18</sup>:

- Desconocimiento de los recursos y servicios que ofrece la biblioteca.
- Falta de entrenamiento del usuario sobre la localización y uso de los recursos informativos de la misma.
- Instalaciones físicas deficientes.
- Falta de accesibilidad de la colección (idioma, acervo).
- Uso inadecuado de catálogos.
- Desconocimiento o falta de definición en cuanto a lo que desea investigar el usuario .

Los estudios de usuarios se basan en los instrumentos adoptados de la investigación en ciencias sociales, tales como: cuestionario, entrevista, observación, técnica Delfos, etc.

Los requerimientos informativos, la mayoría de las veces, tienen un carácter transitorio; es decir no son permanentes, de ahí que un complemento a los estudios de usuarios en instituciones educativas sean los mapeos curriculares en donde se identifican

---

<sup>16</sup> Hernández Aguilar, David. Anteproyecto de un programa piloto de educación de usuarios en bibliotecas públicas del Estado de Tamaulipas.-- México : El autor, 1988 p. 8

<sup>17</sup> Verdugo Sánchez, José Alfredo. "Hacia un concepto de formación de usuarios y propuesta de un programa".-- En: Investigación bibliotecológica : archivonomía, bibliotecología e información.-- Vol. 76, no. 15 (jul.-dic., 1993) p. 6

<sup>18</sup> Castillo Sánchez, Octavio. "Técnicas de recolección de información más utilizadas en los estudios de usuarios".-- En: Boletín del Departamento de Bibliotecología. Universidad de Panamá.-- No. 16 (jul.-dic. 1987) p. 46

contenidos y necesidades de información que por lo menos dentro de un ciclo escolar tendrán vigencia.

En la biblioteca escolar los datos más utilizados para clasificar a los usuarios son aquellos que se refieren al papel que desempeñan dentro del proceso educativo (alumnos, maestros, padres de familia, etc.), al grado escolar (primero, segundo, etc.), así como los demográficos (edad, sexo, etc.).

El maestro además de ser usuario, puede ser promotor del uso de la información entre sus alumnos e inclusive con los padres de familia. Por ello es necesario establecer contacto permanente con él, ayudarlo en sus búsquedas, apoyarlo en sus clases, y en una meta más ambiciosa, tratar de insertar las actividades tendientes al uso de la información en el proceso educativo.

Cabe señalar que el papel de la biblioteca con los alumnos va más allá de ayudarles en la solución de tareas, partiendo de que es en esta etapa cuando se adquieren hábitos y costumbres; considerando que la educación primaria es para muchos el único nivel al que se tiene acceso. Por lo que es relevante enfatizar la atención al niño con respecto de las técnicas de estudio e investigación que le permitirán acceder a una infinidad de información durante toda su vida.

### 2.3 Servicios

La organización de la colección de la biblioteca escolar representaba, hasta la primera mitad del siglo XX, una de las actividades primordiales, pero "a medida que crecía la importancia del aprendizaje basado en los recursos didácticos... dejó de ser un depósito de libros para convertirse en un activo centro de diversos medios de comunicación; y cuando no existía [la biblioteca] se procuró crearla como una unidad esencial de la escuela"<sup>19</sup>, con una gran variedad de materiales informativos.

Existe un mínimo de servicios que deben ser proporcionados por la biblioteca, tendientes a satisfacer las necesidades informativas de sus usuarios; una mayor integración al proceso educativo requiere de estudios profundos sobre las características de éstos, con el fin de planear adecuadamente los servicios adicionales destinados a los usuarios.

Las necesidades de información de los usuarios de la biblioteca escolar son diferentes, en profundidad y contenidos, algunos de los servicios más comunes son:

La consulta y atención a preguntas y dudas en la preparación de tareas, trabajos, etc.; otras actividades son las visitas guiadas a principio del año escolar, la instrucción y orientación permanente, la elaboración de bibliografías para profesores; el apoyo a los alumnos en el uso de los materiales de la biblioteca, y a los maestros en el desarrollo y planeación de sus clases.

La instrucción y la orientación, propuesta por los bibliotecarios se ha originado con el fin de que los usuarios cuenten con las técnicas y conocimientos para localizar información. En la mayoría de los casos limitándose a enseñar el uso y manejo de los materiales de la biblioteca así como la organización de ésta.

---

<sup>19</sup> Hall, Noelens, op cit. p. 10

De hecho se considera que es una de las funciones que debe cumplir la biblioteca escolar, sobre todo cuando se refiere al nivel básico de educación ya que "el niño de la escuela primaria debe familiarizarse con el manejo de la biblioteca [acercándolo]... a las fuentes que le permitan ir más allá de lo aprendido en el aula, profundizar en los temas que le interesan y abrirle un horizonte amplio a sus inquietudes de conocimiento"<sup>20</sup>. No obstante este servicio es considerado en muchos casos como un lujo.

Otros servicios son el fomento al hábito de la lectura donde se desarrollan actividades como la hora del cuento, talleres, círculos de lectores, etc. Y el préstamo interno de los materiales en la sala de lectura, en los salones de clase, a domicilio por el tiempo que sea necesario.

Entre los servicios que se pueden proporcionar a los padres de familia están la orientación sobre literatura infantil y complementaria para apoyar a sus hijos en las tareas y trabajos escolares. Aunque es necesario mencionar que estos servicios no están claramente especificados en la literatura sobre el tema.

En general la calidad y variedad de los servicios de la biblioteca escolar se derivan de la organización, recursos y básicamente de la preparación e interés por parte del personal a cargo de ésta.

Desde el punto de vista de la educación es deseable que se integren los recursos y servicios a cada una de las actividades escolares, con el fin de que la actitud de la comunidad escolar sea positiva ante la información. Permitiendo con ello no sólo resolver problemas inmediatos al saber utilizar la biblioteca de su escuela sino, ser capaces de lograr el autoaprendizaje y hacer uso de diferentes sistemas de información en el futuro.

Los servicios que se han enunciado pertenecen a una biblioteca central escolar pero hay que recordar que existen otras categorías, entre ellas la más común es la biblioteca de aula donde los servicios son coordinados por el docente. Para transmitir al alumno los conocimientos y actitudes que favorezcan el autoaprendizaje y una conducta informativa positiva, principalmente porque puede relacionar los aspectos educativos con el uso de recursos informativos adicionales al libro de texto, en su trabajo diario de clase.

Otra opción viable es el trabajo conjunto entre maestros y bibliotecarios, de tal manera que uno se apoye en los conocimientos del otro; pero para que esto pueda ser cierto es necesario concientizar al bibliotecario de su labor educativa y al maestro de la necesidad de implementar procesos educativos activos que requieran el uso de material informativo adicional. Para incidir en ello lo conveniente sería iniciar programas en las escuelas donde se forman a estos profesionales; tales programas deberían incidir en la educación de usuarios de la información y en los aspectos relativos a la organización y administración de la biblioteca escolar.

#### **2.4 Personal**

El desarrollo de sistemas bibliotecarios en cada país ha contribuido a que la condición social del bibliotecario dentro de la escuela sea o no relevante, también ha influido en el desarrollo de la especialidad en bibliotecología escolar.

---

<sup>20</sup> Casa Tirao, Beatriz. Bibliotecas y educación.-- México : CEMPAE, CEID, 1974 p. 32

El personal idóneo de la biblioteca escolar inicialmente se consideró a aquel que había recibido educación profesional, técnica o capacitación en el área de bibliotecología, misma que le permitiría organizar, controlar y proporcionar servicios con los recursos bibliográficos disponibles.

Sin embargo, a partir de la introducción de nuevos métodos pedagógicos, el papel del bibliotecario amplió sus actividades dentro del proceso educativo. Este rol involucró relaciones directas con los maestros y sus actividades en el salón de clases, alejándolo de las actividades de organización.

Al asumir este nuevo papel se han originado, entre otros, los siguientes problemas<sup>21</sup>:

Desconocimiento del proceso educativo, de los planes y programas de estudio.

Falta de aptitud para la docencia.

Carencia de personal que se dedique a las tareas rutinarias.

Falta de cursos de capacitación.

Poca motivación e interés en la labor educativa (.

En la mayoría de los casos, por lo menos en naciones en vías de desarrollo, el bibliotecario y el maestro han desarrollado sus actividades por separado sin un plan de trabajo conjunto. Esta falta de comunicación así como el desconocimiento del currículo y del proceso educativo han ocasionado que se diseñen cursos de instrucción sobre aspectos de poco interés y relevancia para alumnos y maestros; estos cursos más que de una investigación provienen de las apreciaciones personales obtenidas de la experiencia cotidiana por parte del bibliotecario.

Para mejorar su condición dentro de la escuela, el bibliotecario, debería conocer los métodos, programas y contenidos escolares, con el fin de integrarse a la comunidad y apoyar las actividades educativas.

Una de las actividades del bibliotecario que se priorizan es la de motivar y capacitar al maestro y directivos en los aspectos relativos al uso de la información, ya que no en todos los casos están lo suficientemente motivados.

Debido a la carencia de personal especializado así como por su preparación pedagógica el maestro-bibliotecario es una de las opciones más viables para satisfacer la demanda de profesionales dentro de las bibliotecas escolares.

### 3. Educación de usuarios de la información

Para establecer un análisis de la terminología empleada en las últimas décadas sobre aspectos relacionados con la educación de usuarios, se hace necesario ubicar tanto el desarrollo y la importancia de la biblioteca con respecto de la educación así como los avances tecnológicos y la explosión informativa. Existen otros factores que influyeron aunque aquí sólo se han retomado los referentes al aspecto educativo.

En el desarrollo de la biblioteca escolar se han identificado dos etapas; la primera ubicada en las décadas de los 50 y 60 donde se inicia su establecimiento. En ésta los

<sup>21</sup>a) Cfr. Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. User education in libraries.-- 2n ed.-- London : Clive Bingley Limited, 1984

b) Winkworth, F.V. User education in schools : a survey of the literature on education for library and information use in schools.-- London : The British library, 1977

bibliotecarios se dedicaron más a las cuestiones administrativas y de organización, al mismo tiempo que se enfrentaron a la introducción de los nuevos materiales no impresos e inclusive el equipo para proyectar material audiovisual. Lo cual originó que en naciones como Estados Unidos, se adoptara el término de mediateca escolar. Su relación con la educación se limitó al apoyo en las actividades escolares.

Los programas dirigidos a la educación de usuarios emanaron de la biblioteca y se basaron en las limitantes de los usuarios para localizar, recuperar y utilizar los recursos con los que contaba. En esta etapa es posible encontrar términos como "instrucción sobre el uso de la biblioteca", "clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros"<sup>22</sup>, y los utilizados por la American Library Association (ALA) *El programa de la biblioteca escolar* y *Programa integral de instrucción*. Se inician como cursos aislados y proporcionados sin relación directa con otros contenidos del programa escolar, bajo la enseñanza directa del bibliotecario y la mayoría de las veces sin establecer contacto con los docentes.

La segunda etapa se desarrolla a partir de la década de los 70 los cambios en la educación repercutieron directamente en la biblioteca, éstos estuvieron relacionados con el énfasis en los procesos de desarrollo del pensamiento del niño, nuevas teorías de enseñanza-aprendizaje y la integración de los recursos informativos al proceso educativo. En palabras de Hall, "la insistencia en aprender cómo aprender ha puesto de relieve el empleo de la información y las fuentes donde puede obtenerse. Se alienta a los alumnos a que busquen, identifiquen, evalúen, seleccionen, sinteticen, reestructuren y presenten información. Esto ha hecho que paulatinamente se pusiera de manifiesto la importancia de las técnicas fundamentales sobre las que se hace hincapié en el aprendizaje escolar"<sup>23</sup>.

De tal forma que la biblioteca escolar pasó a formar parte integral de la educación, aunque esto no se dio en forma generalizada sino sólo donde los nuevos métodos educativos incidieron y donde los recursos disponibles lo permitieron. Otro fenómeno que se presenta es la explosión informativa que llevó a reconsiderar tanto los recursos y servicios que proporcionaba la biblioteca como la necesidad de las personas por hacer uso de la información. En este período es posible ubicar dentro de la literatura una amplia variedad de términos que se relacionan directa e indirectamente con la educación de usuarios tales como *Técnicas relativas a la información*<sup>24</sup>, *Entrenamiento de usuarios*, *Habilidades de información* (técnicas de estudio, técnicas de aprendizaje y comunicación, técnicas bibliotecarias)<sup>25</sup>.

Según lo antes mencionado se identifica que no hay una normalización en cuanto a la definición del término *educación de usuarios* ni en cuanto a los aspectos que ésta debe incluir, debido a ello es posible encontrar diversos trabajos, investigaciones y estudios que bajo otros términos presentan características similares. El problema no sólo radica en la amplia variedad de términos sino en las definiciones que en forma arbitraria, utilizan uno o varios términos para definir a otro.

Por otra parte diversos autores<sup>26</sup>, consideran que el término educación de usuarios debería ampliarse y abarcar no sólo aspectos relacionados con la biblioteca sino con la información como parte fundamental del proceso educativo y de investigación.

<sup>22</sup> Manrique de Lara, Juana. *Bibliotecas escolares y literatura infantil*. -- México : SEP, Dirección General de Enseñanza Superior e Investigación Científica, Departamento de Bibliotecas, 1947

<sup>23</sup> Hall, Noelene. Op. cit. p. 9

<sup>24</sup> Hall, Noelene. Op cit. 1986

<sup>25</sup> Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. Op cit, 1984

<sup>26</sup> a) Heather, Pauline. *Teaching methods and the use of books and libraries in primary schools : a review*. - Sheffield : University of Sheffield, Centre for Research on User Studies, 1984

Un aspecto que ha sido de gran importancia para cambiar el enfoque de la educación de usuarios de la información es la introducción directa de las llamadas *técnicas relativas a la información* que Hall define como aquellas que "abarcan... técnicas de estudio, técnicas de utilización de una biblioteca, aptitud para manejar una computadora, técnicas de investigación, capacidad para resolver los problemas de la vida cotidiana y metodología para realizar una búsqueda"<sup>27</sup>.

Otros rubros incluidos dentro de la educación de usuarios son los relacionados con el cambio de actitud y la adquisición de las habilidades necesarias para aprovechar los recursos informativos disponibles en la comunidad.

La introducción de programas de educación de usuarios de la información en los planes y programas de estudio surgió raíz de los cambios del proceso educativo y principalmente se desarrolló en el nivel de educación superior. Respondiendo a la idea de vincular todas las técnicas informativas con las actividades escolares se parte del supuesto de que los cursos de instrucción aislados y que emanan de la biblioteca tienen poca incidencia en el comportamiento informativo de los usuarios.

Existen diversas propuestas<sup>28</sup>, dirigidas a que los aspectos anteriores, se integren a los planes de estudio de primaria, el fin primordial es desarrollar en los niños la actitud investigadora y de reflexión, ligada con las actividades cotidianas y escolares.

En forma general una definición de educación de usuarios de la información debe incluir todos los puntos anteriormente señalados. Se ha considerado la definición proporcionada por Herring<sup>29</sup> como la más próxima a estos puntos; él dice que la educación de usuarios en las escuelas es un intento de bibliotecarios y maestros para enseñar a los alumnos el propósito, localización y uso de la información, después de reconocer que los alumnos necesitan adquirir determinadas técnicas para aprender el uso efectivo de la información en la forma de libros, revistas, periódicos, audiovisuales, programas de computación y personas.

Por otro lado, el programa de educación de usuarios no sólo debe dirigirse a los alumnos sino que ha de iniciar con el docente ya que él será el principal elemento para generar cambios de actitudes y acciones en los alumnos. En tanto que el papel del

---

b) Herring, James E. "Library user education".-- En: *International encyclopedia of education research and studies*. -- Oxford : Pergamon Press, 1985, vol. 5, p. 3053-3054

c) Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. Op cit. (1984)

d) Hall, Noelene. Op cit. (1986)

<sup>27</sup> Hall, Noelene. Op. cit. p. 11

<sup>28</sup> a) Ojeda Trejo, Rosa María. *Educación de usuarios*.-- México: El autor, 1978

b) Díez Ibañez, María Teresa, Angel Peñalver Martínez. "La formación de usuarios de información : propuesta de cursos".-- En: *Jornadas Bibliotecarias de Andalucía : actas* (6a : 1989 : Alcalá de Guadaíra)

c) Fernández, Stella Maris y Josefa E. Sabor. "Formación de usuarios de la información educativa".-- En: *Reunión del Sistema Nacional de Información Educativa* (2a : Tucumán : 1980) p. 10

d) Acerenza Ermelinda "El planeamiento de los servicios educativos y su inserción en el planeamiento de la educación". -- En : *Anuario de Bibliotecología, archivología e informática*.-- Ep. 3, año 3, no. 4 (1983) p. 227

e) Hernández Aguilar, David. Op. cit. p. 11

f) Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. Op cit p. 13

<sup>29</sup> Cfr. Herring, James E. "Library user education".-- En: *International encyclopedia of education : research and studies*.-- Oxford : Pergamon press, 1985 Vol. 5, p. 3053

bibliotecario se transformaría al adquirir una mayor responsabilidad en el proceso educativo de manera planeada y activa.

Además de los fines atribuidos a la educación de usuarios de la información en las escuelas de educación primaria, relacionados con las actividades escolares, se identifican otros de mayor alcance tales como la educación permanente, la educación para la vida y la autoeducación.

### **3.1 Educación de usuarios de la información para escuelas primarias en América Latina**

Algunos organismos internacionales que han influido en el desarrollo de programas de educación de usuarios para escuelas primarias en América Latina, realizando estudios, conferencias, etc., para discutir y analizar las perspectivas del tema son la United Nations Educational Scientific and Cultural Organization (UNESCO), la Organización de los Estados Americanos (OEA) y la International Federation of Library Association (IFLA).

En 1963, en la traducción al español de las *Normas para Bibliotecas Escolares de la ALA*, bajo los auspicios de la OEA y la Unión Panamericana, se hace referencia a la elaboración de programas de enseñanza sobre el uso de material y recursos de la biblioteca o programa integral de educación bibliotecaria, se recomienda que sea el maestro quien lo desarrolle apoyándose en el bibliotecario. El fin era que mediante la acción del docente este programa, considerado como una materia más dentro del plan de estudios, se integrara en forma gradual a las prácticas escolares, persiguiendo la independencia y el desarrollo de las habilidades que permitan a los alumnos acceder por sí mismos a la información.

En la Conferencia Internacional de la International Federation of Documentalist (FID) realizada en 1971 se discutió la importancia del entrenamiento en información en las escuelas; a raíz de esto en 1974 se efectuó un estudio preliminar el cual encontró que la instrucción sistemática no era una actividad frecuente y que la existente era proporcionada por las bibliotecas.

Igualmente en 1974 la UNESCO a través del National Information Systems (NATIS) dio impulso a la planeación del sistema de bibliotecas escolares y sistemas de información que se integrarían a los planes nacionales para educación<sup>30</sup>. Es importante retomar el objetivo marcado como apoyo a la bibliotecología escolar (school librarianship):

"Estimulación de la conciencia del usuario, en diferentes niveles educativos para que incluyan en sus programas la instrucción sistemática en el uso de la información en todos los elementos de NATIS. El uso de la biblioteca debería por lo tanto ser una parte de la instrucción ofrecida desde el nivel de escuela primaria en adelante tal que la búsqueda de información llegue a ser una parte normal de la vida diaria. El contenido de estos programas debería expandirse como el avance a través de los progresos del sistema educativo"<sup>31</sup>.

Durante 1978 el *Programa Regional de Desarrollo Educativo (PREDE)* presenta una evaluación global, en la cual muestra la posición de la biblioteca escolar, desde los inicios del programa en 1969 hasta esa fecha, donde algunas de las funciones del bibliotecario estaban dirigidas hacia las actividades técnicas de la biblioteca, "en vez de

---

<sup>30</sup> Cfr. Carrol Frances, Laverne. Op cit. p.33

<sup>31</sup> Cfr. Fjällbrant, Nancy & Ian Malley p. 40

orientarlos más bien hacia las necesidades curriculares de los sistemas educativos y hacia el modo de educar a los usuarios y mejorar los servicios que se ofrecen<sup>32</sup>.

Esta situación ya había sido identificada por Ziegler en 1976 aunque ella consideraba que cambiaría "como consecuencia de la actividad mundial de adiestramiento de usuarios"<sup>33</sup>. Así como por la orientación de los programas de estudio hacia la investigación, el cambio de actitud y preparación del bibliotecario.

Tanto la IFLA como la UNESCO contaron con secciones dedicadas a la biblioteca escolar, en las cuales también se realizaron estudios internacionales como el de la UNESCO que versaba sobre la factibilidad en cuanto a técnicas y conceptos relativos a la información; de dicho estudio se presentó el reporte final en 1980, intitulado *Instructional Materials Developing Information Concepts and Information-Handling Skills in Schoolchildren : an Internacional Study*<sup>34</sup>.

Se observa otro intento por parte de la UNESCO a través del Programa General de Información (PGI), creado en 1976 entre cuyos objetivos se encuentra el de formar al personal y a los usuarios de la información, planteamiento confirmado hacia el año de 1982 en el Congreso Internacional sobre la Disponibilidad Universal de las Publicaciones (UNESCO, IFLA). Entre las recomendaciones se encuentran las siguientes<sup>35</sup>:

- Deberían hacerse esfuerzos adicionales por idear y desarrollar técnicas de enseñanza y asistencia a los usuarios en la utilización de los sistemas de información de las bibliotecas.
- La formación de los usuarios de la información debería estar integrada a los programas de enseñanza formal en todos los niveles, desde la enseñanza primaria en adelante para lo cual se pondría a disposición de todos los usuarios la información; y ahí donde fuere necesario la formación sobre las diversas posibilidades de acceso a las publicaciones, la información y sobre la manera de utilizarlas.

A partir de investigaciones realizadas a fines de la década de los 70 y 80 se inicia un interés particular por la educación de usuarios como componente fundamental, o núcleo de la educación.

Hacia 1980 en América Latina aquellas naciones que se integraron al Proyecto Multinacional auspiciado por la OEA, tales como Colombia, Costa Rica, Perú y Venezuela, desarrollaron Programas Nacionales de Bibliotecas que incluyeron en sus actividades de microplaneación las de promoción; entre las que se encontraban las de formación de usuarios con el "objeto de darle herramientas que les permitan la búsqueda de la información y les faciliten posteriormente su educación permanente"<sup>36</sup>. Esto permitiría hacer uso de la información oportunamente ante las necesidades inmediatas tanto de docentes como alumnos.

En forma independiente es posible citar experiencias realizadas en países de Latinoamérica para promover este tipo de cursos, tales como el propuesto por Acerenza

<sup>32</sup> Tomé Martha. "El PREDE y las bibliotecas escolares y universitarias".-- En: La educación: revista interamericana de desarrollo educativo.-- Año XXII, no. 78-80, (1978) p. 118-119

<sup>33</sup> Ziegler de Cabrera, Nylia. "Curso de adiestramiento de usuarios para Uruguay".-- En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática.-- Ep. 3, año 5, (1976) p. 45

<sup>34</sup> Cfr. Carroll Frances, Laverne. Op. cit. p. 106

<sup>35</sup> Cit. por Hall, Noelene. Op. cit p. 3

<sup>36</sup> Castrillón, Silvia. Op cit. p. 120

Ermelinda quien en 1976 planteó un programa de adiestramiento de usuarios para bibliotecas escolares en el nivel de primaria y enseñanza media, insistiendo en la adquisición del hábito de la lectura y el aprendizaje del manejo de las obras de referencia, procurando además, desarrollar actividades tendientes a estimular el interés intelectual, el espíritu de colaboración y el sentido de responsabilidad individual y social de los niños.

En el año de 1977 Mercedes Morales presentó el trabajo *Los servicios de extensión bibliotecaria para una biblioteca escolar* dirigido a educación primaria en la República Dominicana. Sitúa la biblioteca escolar como "la base de los programas de instrucción... en la escuela" añade que "un buen programa de biblioteca incluye no sólo la lectura sino otras funciones relacionadas con los objetivos de la educación de acuerdo al nivel específico en el cual presta sus servicios"<sup>37</sup>. Requiriendo para desarrollarlo personal bibliotecario con conocimientos sobre el sistema educativo nacional y que a su vez forme parte activa de las actividades escolares; siendo una de ellas la de "crear una necesidad de investigación y lectura en todos los miembros del equipo de la escuela para que ésta se convierta en una parte esencial y necesaria en el progreso individual de cada uno"<sup>38</sup>; así la función de la biblioteca escolar debiera ir más allá de su organización, e impulsar los servicios y el apoyo al docente.

Un programa para docentes incluiría aspectos sobre técnicas bibliográficas, y concientizarlos de la necesidad de promover un tiempo, dentro de las actividades escolares, para asistir a la biblioteca.

La sección fundamental del artículo es la destinada a mostrar un programa de instrucción en el uso de la biblioteca dirigido a primaria, desde jardín de niños hasta el sexto año, el cual consiste en listados de conocimientos y actividades a desarrollar; que van desde el acercamiento físico con los libros, pasando por el conocimiento de los diferentes materiales y organización de la biblioteca, hasta llegar al sexto grado donde se tratan las técnicas de investigación y estudio. Se incluyen preguntas y lineamientos de observación para evaluar los resultados.

En 1980 en la Reunión del Sistema Nacional de Información Educativa en Argentina se presentó un documento denominado, *Formación de los usuarios de la información educativa*. En éste se incluye un análisis sobre "la nueva concepción educativa que aspira a preparar para el autoaprendizaje para lo que es necesario formar hábitos de estudio en los alumnos, capacitarlos para adquirir por sí mismos los conocimientos, enseñarles a utilizar los libros y la biblioteca y aprender a informarse"<sup>39</sup> desde el nivel de educación primaria y tomando como elemento esencial la formación del docente; para lo cual se inserta un programa dirigido a éstos.

En Lima Perú en 1983 se edita un manual de capacitación sobre bibliotecas escolares<sup>40</sup>, entre las actividades a desarrollar, se incluye el diseño de programas de adiestramiento sobre técnicas de manejo y evaluación de las fuentes de la información, señalando como medio más adecuado los cursos de instrucción sobre el uso de la biblioteca, se sugirió que estos cursos deberían presentar continuidad, estar graduados y ser coordinados por docentes.

---

<sup>37</sup> Morales, Mercedes. "Los servicios de extensión biblioteca escolar".-- En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática.-- Ep. 3, vol. 6 (1977)

<sup>38</sup> Ibid.

<sup>39</sup> Fernández, Stella Maris. Op cit. p. 8

<sup>40</sup> Curso básico de bibliotecas escolares : manual de capacitación.-- Lima : Ministerio de Educación. Dirección de bibliotecas escolares, 1983

### 3.2 Programas de educación de usuarios de la información para escuelas primarias

La implementación de programas de educación de usuarios ha estado ligada a la existencia de bibliotecas escolares, por ejemplo "la disponibilidad de numerosas bibliotecas escolares en primarias dieron a los Estados Unidos la ventaja de proporcionar instrucción en una edad más temprana"<sup>41</sup>, esto mismo ocasionó que en Estados Unidos y en menor grado en Australia se originaran programas en el nivel de secundaria en donde había un desarrollo de bibliotecas más amplio.

En la elaboración de programas de educación de usuarios de la información se han identificado diversas opiniones: Una es cuando el bibliotecario elabora los programas, los cuales en ciertos casos, presentaron información muy especializada y de poco interés para los usuarios ya que, como lo ha identificado Fjällbrant la instrucción "ha estado con frecuencia divorciada del aula misma y de la participación activa del maestro"<sup>42</sup>.

Otra opinión es cuando se insertan dentro de algunas materias contenidos relativos a la biblioteca, por ejemplo en los Estados Unidos en las clases de inglés hubo un capítulo dedicado al uso de la biblioteca en el libro de texto<sup>43</sup>, siendo el maestro quien la impartía y no siempre contando con los conocimientos adecuados ni con la colaboración del bibliotecario.

Posteriormente se estructuran programas insertados como una materia más a los estudios, cuyos contenidos permanecieron aislados de los temas y actividades de las demás materias, ante lo cual se consideró que "el uso de la biblioteca no es parte de una disciplina académica separada [sino que] consiste de una serie de técnicas las cuales pueden ser utilizadas en conexión con diferentes estudios académicos"<sup>44</sup>.

Los cambios presentados en la educación exigieron el uso de materiales informativos adicionales al libro de texto y el desarrollo de ciertas técnicas de estudio, investigación, así como el uso de la biblioteca y en un sentido más amplio, recuperación de la información; en otras palabras acceder a:

"la nueva concepción educativa que aspira a preparar para el autoaprendizaje, para lo cual es necesario formar hábitos de estudio en los alumnos, capacitarlos para adquirir por sí mismos los conocimientos, enseñarles a utilizar libros y bibliotecas y aprender a informarse"<sup>45</sup>.

De la misma forma, Winkworth considera que las técnicas de información funcionan cuando están integradas al currículo de la escuela, porque:

Hacen la educación de usuarios relevante.  
Son enseñadas en el contexto de tópicos de estudio.  
Son vistas como un medio para un fin, más que un fin en sí mismas.

La integración permitiría que el niño pudiera aplicar tales técnicas para los trabajos o tareas escolares, ante necesidades inmediatas, lo cual lo llevaría a reconocer la utilidad de lo aprendido. Esto no implica que la instrucción proporcionada por la biblioteca a través del

<sup>41</sup> Carroll, Frances Laverne. Op. cit. p. 132

<sup>42</sup> Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. Op cit. p. 122

<sup>43</sup> Cfr. Carroll, Frances Laverne. Op. cit. p. 114

<sup>44</sup> Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. Op cit. p. 22

<sup>45</sup> Fernández, Stella Maris y Josefa Sabor. Op. cit. p. 8

servicio de consulta sea suprimida sino por el contrario que continúe y se intensifique ya que la integración supone una mayor afluencia de usuarios; cuando el uso de la biblioteca en la escuela ha llegado a ser habitual y se ve como necesaria<sup>46</sup>.

Dentro de un contexto más amplio se perseguiría que el niño fuera capaz de reconocer sus necesidades informativas, de identificar las fuentes y propósitos de la información y acceder de una manera selectiva y habitual a la gran cantidad de información que se produce cotidianamente; finalmente que tuviera la capacidad de analizarla y sintetizarla.

Podría tomarse como modelo de desarrollo de actividades en el aula el presentado por Heather relacionado con las técnicas de información:

- Determinar la tarea y definir el propósito.
- Localizar información.
- Seleccionar información.
- Utilizar y organizar el material.
- Evaluar información.
- Presentar información.
- Evaluación final del proyecto por el alumno<sup>47</sup>.

Otras técnicas y habilidades que según Herring<sup>48</sup>, son importantes desarrollar en los alumnos son las de exploración de la información, la capacidad para relacionar el conocimiento que ya se posee con el nuevo y las técnicas para tomar notas y elaborar trabajos o proyectos escolares.

En la planeación de los programas de educación de usuarios, cuando se trata de insertar técnicas bibliotecarias y de información a la currícula educativa, se hace necesaria la adopción de teorías educativas para fundamentar sólidamente esta inserción.

Un ejemplo de ello, es la experiencia reportada por Janet Hanson<sup>49</sup>, en ella analiza las teorías de Bruner y Gagné con la intención de aplicarlas a un programa de educación de usuarios dirigido al nivel de educación superior.

Sin embargo no es común encontrar este tipo de trabajos, por lo que es un área que requiere de estudios profundos y sistematizados, sobre todo en los niveles de educación elemental donde la integración de las técnicas de información es imprescindible.

A partir de un análisis de la literatura es posible identificar, al nivel de educación primaria como aquel donde debe iniciar la educación de usuarios, al considerar al niño como un sujeto viable a recibir este tipo de educación; entre las razones expuestas, se encuentra que influye de manera positiva su carácter dinámico y su actitud curiosa. Por otro lado se considera que "un entrenamiento temprano logra resultados duraderos"<sup>50</sup>.

---

<sup>46</sup> Winkworth, F.V. Op. cit. p. 12

<sup>47</sup> Cfr. Heather, Pauline. Op. cit. p. 51

<sup>48</sup> Herring, James. "Library user ...

<sup>49</sup> Cfr. Hanson, Janet R. "Teaching information sources in business studies: an application of the theories of J. Bruner and R. M. Gagné".-- En: Journal of Librarianship.-- Vol. 17, no. 3, (jul. 1985)

<sup>50</sup> Heather, Pauline. Op. cit. p. 50

### 3.2.1 Estructura de un programa de educación de usuarios

Una estructura aceptada para el diseño de estos programas, es la propuesta por Fjällbrant en 1984. Sin embargo cuando se trata de integrar al currículo de la escuela primaria, se hace evidente ajustar dicha estructura, para generar una que se adecúe a las necesidades del nivel escolar.

El diseño de los programas debería presentar una estructura lógica tal que los contenidos estén graduados, sean sistemáticos y continuos de primero a sexto grado; adecuándolos al desarrollo intelectual y psicológico del niño. Considerando la participación conjunta de docentes, bibliotecarios y autoridades educativas, así como el desarrollo de una política escolar.

El proceso para diseñar un programa de educación de usuarios de la información, ajustado a las necesidades de la educación primaria, puede ser:

1. Diagnóstico.
  - 1.1 Identificación de los recursos:
    - Informativos
    - Materiales
    - Económicos
    - Humanos
  - 1.2 Identificación de las necesidades informativas de los usuarios
    - Estudios de usuarios
    - Mapeo curricular
2. Definición de objetivos
  - Generales
  - Específicos
3. Delimitación de contenidos
  - 3.1 Determinar los contenidos
  - 3.2 Graduar y jerarquizar los contenidos de primero a sexto año.
4. Selección de métodos, técnicas y materiales de enseñanza.
  - 4.1 Métodos
  - 4.2 Técnicas
  - 4.3 Materiales de enseñanza
5. Coordinación de etapas
  - 5.1 Determinar fases de aplicación del programa
  - 5.2 Prueba piloto
  - 5.3 Evaluación de prueba piloto
  - 5.4 Corrección del programa
6. Implementación masiva.
7. Evaluación del programa de acuerdo con los objetivos.
  - 7.1 Evaluación
  - 7.2 Redefinición de objetivos

### 3.2.1.1. El diagnóstico

#### Recursos informativos, materiales, humanos y económicos

Un aspecto al cual se ha subordinado la implementación de programas de educación de usuarios se refiere a la existencia de bibliotecas escolares y las características de éstas; aunque es importante tomar en cuenta que existen recursos informativos dentro de las escuelas que sin llegar a constituir una biblioteca pueden contribuir al desarrollo de estos programas (colecciones de aula, biblioteca circulante, colecciones de libros, salones con libros, estantes con libros en la dirección de la escuela, etc.) inclusive un programa de este tipo debería tener como uno de sus objetivos a largo plazo la creación de una biblioteca escolar, o el enriquecimiento de la existente. Por ello es importante que se identifiquen los recursos informativos, materiales y económicos con que se cuenta, así como los que se pueden conseguir.

Los recursos humanos merecen especial atención ya que de la disposición, motivación e interés que los maestros y bibliotecarios (cuando existan) tengan, se derivará el logro de los objetivos del programa.

El personal que reúne los requisitos óptimos (entendiéndose como tales los conocimientos pedagógicos, psicológicos e intelectuales sobre el proceso de enseñanza-aprendizaje y trato con los niños) es el maestro quien, en algunos casos requeriría de la capacitación en el manejo de técnicas relativas a la información, así como de la motivación para implementar el programa.

#### Necesidades informativas del usuario

Con el fin de identificar las necesidades de información, se deben llevar a cabo estudios de usuarios; para realizarlos se requiere examinar la literatura sobre el tema, determinar los objetivos del estudio, la muestra de la población a estudiarse, los métodos para la compilación y el análisis de datos y los medios de presentación de los resultados.

La muestra del estudio de usuarios estará integrada por toda la comunidad escolar, es decir, autoridades, maestros, alumnos y padres de familia.

Por medio del mapeo curricular se puede identificar el momento en el cual la instrucción es oportuna y necesaria dentro del programa escolar; en otras palabras "aquellas unidades del plan de estudios particularmente apropiadas para su coordinación con la instrucción de técnicas bibliotecarias"<sup>51</sup>. Los pasos para realizar el mapeo curricular son: ubicar la unidad instruccional, identificar los elementos de interés (tales como la secuencia de unidad), tiempo total asignado, metas, recursos, organización de la instrucción y procedimientos de evaluación.

Para recopilar la información se recurre tanto a los programas de estudio como a los documentos de clase de los maestros y la observación directa. Una vez recuperada la información se registran las unidades de estudio relacionadas, así como aquellas que requieren ser ajustadas.

A partir de lo anterior se determinan los objetivos y se diseñan las actividades para cada una de las unidades identificadas.

---

<sup>51</sup> Cfr. Eisenberg, Michael. "Curriculum mapping and implementation of an elementary school library media skills curriculum".-- En: School library media quarterly.-- Vol. 12, no. 5 (fall, 1984) p. 411-413

### 3.2.1.2. Delimitación de objetivos

Los objetivos de un programa de educación de usuarios estarán acordes con los de la institución a la que pertenecen y en términos más amplios, con los del sistema educativo nacional. Sólo de esta forma serán relevantes para las autoridades educativas, maestros y alumnos.

Es necesario establecer objetivos correspondientes a las categorías cognitivas, afectivas y psicomotoras, tomando como base el grado y el desarrollo del niño.

Los objetivos deben ser evaluables cuantitativamente y cualitativamente.

Un programa de educación de usuarios integrado a la currícula podría abarcar dos grupos de objetivos: el primero relacionado con la información, el estudio y el proceso de investigación en general y el segundo con el uso de la biblioteca escolar. Los objetivos que a continuación se plantean, han sido diseñados para programas dirigidos a nivel superior, sin embargo son tan amplios que pueden ajustarse a este nivel de estudio:

#### 1. Dirigidos al uso y manejo de la biblioteca escolar<sup>52</sup>.

- Comprender la organización y funcionamiento de la biblioteca y otras instituciones similares.
- Enseñar las destrezas para el uso adecuado de la biblioteca y que el usuario la reconozca como medio para la respuesta de sus necesidades escolares y personales.
- Modificar las actitudes y comportamiento de los individuos con respecto a éstas al considerar a la institución como un lugar agradable y valioso.

#### 2. Dirigidos a la información, el estudio y el proceso de investigación.

- Comprender las ventajas de la información y saber cómo utilizarla.
- Adiestrar en la búsqueda de la información y en el uso de los recursos bibliográficos.
- Desarrollar la habilidad para interpretar su necesidad informativa.
- Conocer y aplicar las técnicas de investigación elementales.
- Usar de manera efectiva y regular las fuentes de información como una etapa integrante de toda actividad de trabajo o investigación.
- Conocer y seleccionar las fuentes apropiadas ante una necesidad determinada.

Uno de los objetivos generales que con mayor frecuencia es retomado en la educación elemental, existan o no recursos informativos, es el dirigido al fomento al hábito

<sup>52</sup> Los objetivos anteriores se retomaron de diferentes autores y algunos de ellos fueron modificados, por ello si se desea obtener una versión original se debe consultar a:

- a) Trejo, Rosa María. Op. cit. p. 31
- b) Fernández Stella, Maris y Josefa Sabor. Op. cit. p. 10
- c) Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. Op. cit. p. 33

de la lectura, el cual se considera como pilar para acercar a los niños a la biblioteca y la investigación.

Desde una perspectiva general los objetivos a largo plazo del programa de educación de usuarios debieran dirigirse hacia el autoaprendizaje.

### **3.2.1.3. Delimitación de contenidos**

Del resultado de los estudios de usuarios se identifican necesidades de información y mediante el mapeo curricular se pueden abordar contenidos que de manera permanente se ven a lo largo del ciclo escolar.

Entre las características que los contenidos del programa de educación de usuarios deben tener, están:

#### **Oportunidad**

Deben diseñarse de acuerdo con los temas de clase ya que el aprendizaje puede ser más significativo cuando se requiere en un momento determinado para la resolución de problemas, tareas o trabajos de investigación.

#### **Teoría-práctica**

Los conocimientos proporcionados en forma teórica al alumno son mejor asimilados cuando se realizan prácticas inmediatas y constantes a la instrucción recibida.

#### **Continuidad**

Un programa debe mantener continuidad tanto en los contenidos que le anteceden como en los que le suceden e inclusive entre diferentes grados y ciclos escolares. Con la finalidad de que haya coherencia interna y que no se repitan.

#### **Graduación**

La información que se proporcione a los alumnos debe ir de lo más sencillo a lo más complejo considerando que en los primeros niveles se darán los conocimientos básicos para que en los últimos grados escolares se dé información especializada, sin caer en la creación de minibibliotecarios.

#### **Supervisión**

Para determinar el avance es necesario supervisar constantemente el trabajo y las prácticas de los alumnos con el fin de proporcionar ayuda individual e inmediata; y disminuir las diferencias de aprendizaje al reforzar los contenidos en los cuales hay poca comprensión.

Para introducir las técnicas relativas a la información en los contenidos del programa es necesario proporcionar la fundamentación teórica que permita al alumno comprender la importancia y utilidad de éstas, diseñar la enseñanza específica y las actividades prácticas correspondientes y determinar cómo y cuándo incluir o reforzar cada técnica.

Winkworth<sup>53</sup> tomando como referencia a Osborne (1962) enuncia las técnicas elementales de investigación que deben ser incluidas en el nivel de primaria:

- Orden alfabético; de modo que los niños puedan utilizar enciclopedias, diccionarios, el índice temático, los índices de libro.
- Orden numérico; de modo que puedan encontrar los libros por su clasificación.
- Cómo encontrar la información; utilizando el índice temático, los índices de libros y utilizando las enciclopedias, diccionarios y atlas más sencillos.
- Cómo seleccionar información y registrar descubrimientos.
- Uso de materiales audiovisuales.

Un programa de educación de usuarios según Fjällbrant incluye dos etapas: la de orientación y la de instrucción, aunque en el caso de la integración en currículo estas etapas pueden ser definidas para cada uno de los temas del programa.

El fomento al hábito de la lectura puede verse desde dos perspectivas, la orientada al aspecto recreativo y la enfocada a adoptar estrategias de lectura para los diferentes tipos de material. Cuando la lectura se examina así puede verse como parte del proceso de aprendizaje independiente.

#### **3.2.1.4 Elección y diseño de métodos, técnicas y materiales**

En la selección de éstos, ha de considerarse la atención grupal e individual, así como las sugerencias del docente de acuerdo al tema, los instrumentos a utilizar, cantidad de alumnos y recursos disponibles en la escuela. Es difícil determinar cuál de todos los medios tienen mayor impacto aunque los recursos que reportan mayores ventajas son los audiovisuales y éstos pueden ser elaborados por la institución o adaptados de otras.

#### **3.2.1.5. Coordinación de etapas**

Identificación de etapas de aplicación y supervisión tomando en cuenta el tiempo, profundidad, selección del grado, materia en la que será integrado cada uno de los contenidos del programa así como la capacitación de recursos humanos, equipo, espacio, y presupuesto.

Es imprescindible realizar una prueba piloto durante un tiempo razonable en una muestra seleccionada de diferentes grados, con el fin de observar el funcionamiento del programa, corregirlo y determinar la viabilidad de la implementación masiva.

Sensibilización del maestro y alumno, es decir motivar e interesar tanto al maestro como al alumno sobre la relevancia que tiene incluir los recursos de la biblioteca en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

---

<sup>53</sup> Winkworth, F.V. Op. cit. p. 10

### **3.2.1.6 Implementación**

Aplicar el programa en los grados escolares en dos fases; la primera dirigida a los alumnos de segundo a sexto grado, que incluye una nivelación, con respecto de los contenidos generales que se proporcionan en los grados anteriores. Y la otra que inicia con los alumnos de primer grado y continúa paulatinamente a lo largo de los seis grados con los contenidos específicos.

### **3.2.1.7 Evaluación**

Una evaluación permite mejorar y determinar el logro de los objetivos planteados, ésta se puede realizar durante el desarrollo del curso (evaluación formativa) o al final del mismo (evaluación sumativa). La primera permite, entre otros, identificar los errores y aciertos de los alumnos y corregirlos oportunamente; a nivel de contenidos permite saber si éstos son apropiados y si se están proporcionando adecuadamente. Obteniéndose así una retroalimentación directa entre maestros y alumnos.

A través de la evaluación sumativa se conoce el logro de los objetivos identificando las causas de aquéllos que no se consiguieron y determinando la eficacia de los medios y métodos empleados, verificando que la coordinación y ejecución de los contenidos sea la correcta, con el fin de obtener información suficiente para modificar, adaptar o innovar el programa.

Ambas evaluaciones son complementarias y se dirigen tanto a maestros, instructores y alumnos.

En el caso del programa de educación de usuarios de la información inserto en currículo se evaluaría por contenido, grado y ciclo escolar.

En este primer capítulo se han establecido los fundamentos teóricos bajo los cuales se ha determinado, la posibilidad de implementar programas de educación de usuarios dentro de los planes de estudios de la educación primaria, en un trabajo conjunto y comprometido de bibliotecarios y maestros para que los alumnos adquieran las nociones básicas en el uso de la información.

Pero esto no siempre ha podido ser así; principalmente porque son pocos los países en los cuales el sistema educativo nacional ha considerado como parte fundamental de su desarrollo los contenidos y programas dirigidos a las técnicas relativas al uso de la información.

Esta situación es la que ha prevalecido en nuestro país y es la que se intenta describir en el siguiente capítulo.

## OBRAS CONSULTADAS

- Acerenza, Ermelinda. "Entrenamiento de usuarios".-- p. 189-197. -- En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática.-- Ep. 3, año 1 (1972).
- . "El planeamiento de los servicios bibliotecarios y su inserción en el planeamiento de la educación".-- p.227-271. --En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática.-- Ep. 3, año 3, no. 4 (1983)
- American Library Association of School Librarians. Normas para bibliotecas escolares /Trad. por Cecilia Jimenez Saravia.-- Washington : Unión Panamericana, OEA, 1963, 132 p. (Estudios bibliotecarios ; 6)
- "La biblioteca". -- p. 329-554.-- En: Enciclopedia práctica de pedagogía.-- vol. 2. La escuela.-- Barcelona : Planeta, c1988
- Borchardt, D.H. "Aspectos de los servicios bibliotecarios y de información dentro del marco de un planeamiento de una política social".-- p. 65-76.-- En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática.-- Ep.3, año V, 1976
- Carroll, Frances Laverne. Recent advances in school librarianship.-- Oxford : Pergamon press, 1981, 249 p.
- Casa Tírao, Beatriz. Bibliotecas y educación.-- México : CEMPAE, CEID, c1974, 125p.
- Castillo Sánchez, Octavio. "Técnicas de recolección de información más utilizadas en los estudios de usuarios".-- p. 45-58. -- En: Boletín del Departamento de Bibliotecología. Universidad de Panamá. -- No.16, (jul.-dic 1987)
- . "Estudio de usuarios : comentarios y anotaciones".-- p. 7-14.-- En: Boletín del Departamento de Bibliotecología. Universidad de Panamá.-- No. 8 (jul.-dic. 1983)
- Castrillón, Silvia y Elia María Van Patten de Ocampo. Modelo flexible para un sistema nacional de bibliotecas escolares. -- Colombia : OEA [1982], 318 p.
- Culebra y Vives, Cecilia. "La formación de usuarios en bibliotecas universitarias".-- p. 27-47.-- En: Mesa Redonda : Reunión Anual del DESIE. (11 de junio 1982)
- . Ma. Dolores Medina y de la B. "Formación de usuarios en bibliotecas universitarias del Distrito Federal".-- p. 79-85.-- En: Jornadas Mexicanas de Bibliotecología y Archivonomía. Memorias (14 : 1983 : Zacatecas, Zac.).-- México : AMBAC, 1983
- Curso básico de bibliotecas escolares (manual de capacitación. -- Lima: Unidad de Tecnología Bibliotecaria, Dirección de Bibliotecas Escolares, 1983, 171 p.
- Delval, Juan. Creer y pensar. La construcción del conocimiento en la escuela.-- México : Paidós mexicana, 1991, 376 p.

---. Los fines de la educación.-- 2a ed.-- México : Siglo XXI, 1991, 109p.

Díaz Pérez, Porfirio., Minerva Amedrano Delgadillo, Silvia Samborino Burri. "Vinculación del servicio bibliotecario con el sector educativo : el programa conoce tus bibliotecas".-- p.29-33 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (19 : 1988 : Villahermosa, Tabasco).-- México : AMBAC, 1988

Diccionario de las ciencias de la educación.-- México : Santillana, 1990, 2 v.

Díez Ibañez, María Teresa, Angel Peñalver Martínez. "La formación de usuarios de información : propuesta de cursos".-- p.255-265 -- En: Jornadas Bibliotecarias de Andalucía: actas (6 : 1989 : Alcalá de Guadaçca)

Eisenberg, Michael. "Curriculum mapping and implementation of an elementary school library media skills curriculum".-- p. 411-418.-- En: School Library Media Quarterly .-- Vol. 12, no. 5 (fall, 1984)

Enciclopedia técnica de la educación.-- México : Santillana, 1988, 6 vols.

Fernández, Stella Maris y Josefa E. Sabor. "Formación de usuarios de la información educativa: documento base. Punto 1 del temario".-- En: Reunión del Sistema Nacional de Información Educativa (2a : Tucumán : 1980).-- Argentina : [s.e.], 1987 27p.

Ferrandez, Aldalberto, Jaime Sarramona. Aspectos diferenciales de la educación.-- 2a ed.-- Barcelona: CEAC, 1980, 236 p.

Fjällbrant, Nancy & Ian Malley. User education in libraries.-- 2nd ed.-- London : Clive Bingley Limited, 1984, 251p.

Fundamentos de la educación / Francisco Larroyo, et. al.-- 3a ed.-- Argentina : EUDEBA : UNESCO, 1971, 413p.

Gaete Zuñiga, Alicia, María Eugenia Olguín Steenbecker. "Educación de usuarios en un sistema de bibliotecas universitario: una experiencia transferible".-- p 26-36 -- En: Trilogía.-- Vol. 6, no.11, (dic. 1986)

Gilbert, Roger. Las ideas actuales en pedagogía.-- México : Grijalbo, c1977, 248 p.

Hall, Noelene. El personal docente, la información y la biblioteca escolar / preparado por Noelene Hall, [para el] Programa General de Información y UNISIST.-- París : UNESCO, 1986, 89 p.

Hanson, Janet R.. "Teaching information sources in business studies : an application of the theories of J.Bruner and R. M. Gagné".-- p. 185-199.-- En: Journal of Librarianship.-- Vol. 17, no. 3 (jul. 1985)

Harris, Colin. "Necesidades de los usuarios y mercado de la información : su importancia en el currículo de las escuelas de biblioteconomía".-- p. 15-31 -- En: Revista Interamericana de Biblioteconomía.-- Vol. 19, no. 1 (ene.-jun. 1986)

Heather, Pauline. Teaching methods and the use of books and libraries in primary

- Heather, Pauline. Teaching methods and the use of books and libraries in primary schools : a review.-- Sheffield : University of Sheffield . Centre for Research on User Studies, c1984, 57 p. (CRUS Occasional Paper ; 10)
- Hernández Aguilar David. Anteproyecto de un programa piloto de educación de usuarios en bibliotecas públicas del Estado de Tamaulipas-- México : el autor, 1988, 114 h. (tesis de licenciatura) UNAM
- Hernández Salazar, Patricia y José A. Verdugo Sánchez. Programa del curso *Programas de instrucción de usuarios del servicio bibliotecario*-- México : [Documento base para el curso que se llevó a cabo en el Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas del 9 al 11 de sep. 1992]
- Herrera Miranda, Israel. La organización de los servicios de la biblioteca infantil para la promoción de la lectura. -- México : el autor, 1981 (tesina Bibliotecología) UNAM, 58 h.
- Herring, James E. "User education in schools : some international comparisons"-- p. 5-9.-- En: INFUSE-- Vol. 7, no. 4. (1983)
- . "Library user education"-- p. 3053-3054.-- En: The international encyclopedia of education : research and studies-- Oxford : Pergamon Press, c1985, Vol. 5
- . Teaching library skills in schools-- London : NFER Pub., 1980, 96 p.
- Larroyo, Francisco. La ciencia de la educación-- 2a ed.-- México : Porrúa, 1980, 614 p.
- Lau, Jesús G. "El usuario universitario"-- p. 222-224.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (11 : 1980 : México, D.F.) -- México : AMBAC, 1980
- Leylan, Eric. Libraries in schools--London : Oldburne, 1961, 143 p.
- Lonngi Rojas, Natalia. "Instrucción programada para usuarios de bibliotecas universitarias : una alternativa"-- p. 207-212.-- En: Encuentro de Bibliotecarios de la UNAM (2 : México, D.F. : 1983)-- México : UNAM, DGB, 1984, 364p.
- Malley, Ian. "Educating the special library user"-- p. 305-372.-- En: ASLIB Proceedings -- Vol. 30 no. 10-11, (Oct.-nov. 1978)
- Manrique de Lara, Juana. Bibliotecas escolares y literatura infantil-- México : SEP, Dirección General de Enseñanza Superior e Investigación Científica. Departamento de Bibliotecas, 1947, 132 p.
- Mendoza Benítez, Luz Ma. "Algunas reflexiones en torno a la educación de usuarios". -- p.3-6 . -- En: Boletín informativo de la Dirección General de Bibliotecas UNAM. -- Vol.6, no.2 (abr.-jun. 1991)
- Mialaret, Gaston. Ciencias de la educación-- Barcelona: OIKOS, 1977, 117 p.
- Morales, Mercedes. "Los servicios de extensión bibliotecaria para una biblioteca escolar"-- p. 248-360.-- En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática-- Ep. 3, vol. 6 (1977)

- Nassif, Ricardo. Teoría de la educación : problemática pedagógica contemporánea.-- Madrid : Cincel-Kapelusz, 1984, 249 p.
- Nieves Saavedra, Jorge Luis. "El usuario : ese desconocido".-- p. 205-215.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (11 : 1980 : México, D.F.). -- México: AMBAC, 1980
- Ojeda Trejo, Rosa María. Educación de usuarios.-- México : R.M. Ojeda, 1978, 104 h. (Tesis Biblioteconomía) ENBA
- Oliveira, María José de, "O usuario e os programas de treinamento".-- p. 119-121.-- En: Revista ALEBCI.-- Vol. 1, no. 1.
- Ortiz Uribe, Frida Gisela. La biblioteca: servicios y fuentes de información (guía para el lector). -- México: el autor, 1971, 83 h.(Tesina Bibliotecología) UNAM
- Pedagogía : bases psicológicas /Universidad Pedagógica Nacional; Secretaria de Educación Pública.-- México: SEP; UPN, 1982, 190 p.
- Roth Dana, L. "Las necesidades de los usuarios de las bibliotecas".-- p. 99-103.-- En: Boletín de la UNESCO para bibliotecas.-- Vol. 28, no. 2 (mar.-abr. 1974)
- Seminario sobre Políticas Internacionales de Información para la Investigación y el Desarrollo (1987 : México D.F.). Primer Seminario... CONACYT, UNESCO /comp. Estela Morales Campos.-- México : UNAM, CUIB, 1990, 98p.
- Sullivan, P. "Libraries in school" (Resource center).-- p. 3050.-- En: The International encyclopedia of education: research studies.-- Oxford : Pergamon press, c1985, vol. 5
- Tefko Saracevic, & Judith B. Wood. "Los usuarios y los estudios sobre usuarios".-- p. 7-35.-- En: Consolidation of information : a handbook of evaluation, restructuring and repackaging scientific and technical information. Paris : UNESCO, (P61 181/W5/6)
- Tomé, Martha. "El PREDE y las bibliotecas escolares universitarias". -- p. 117-122. -- En: La educación, revista interamericana de desarrollo educativo. -- Año XXII, no.78-80 (1978)
- Vandergrift, Kay E. & Anne Hannigan. "Elementary school library media centers as essential components in the schooling process".-- p. 171-173.-- En: School Library Media Quarterly.-- Vol. 14, no. 4. (Summer 1986)
- Ventura, Nuria. Guía práctica para bibliotecas infantiles y escolares.-- Barcelona : Laia, 1982, 147 p. (Cuadernos de Pedagogía; 17)
- Verdejo Herrera, Pilar."Orientación y formación de usuarios: experiencia de la Universidad Iberoamericana". -- p.175-184. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (14 : 1983 : Zacatecas). -- México : AMBAC, 1983

Verdugo Sánchez, José Alfredo. "Hacia un concepto de formación de usuarios y propuesta de un programa".-- 4-15.-- En: Investigación bibliotecológica : archivonomía, bibliotecología e información.-- Vol. 76, no. 15 (jul.-dic., 1993)

Winkworth, F.V. User education in schools : a survey of the literature on education for library and information use in schools.-- London : The British Library, 1977, 47 p.

Ziegler de Cabrera, Nylia. "Cursillo de adiestramiento de usuarios para Uruguay".-- p.35-63. -- En: Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática. -- Ep.3, año 5, (1976)

**LA EDUCACION PRIMARIA EN MEXICO Y  
SUS RELACIONES CON LA BIBLIOTECA  
ESCOLAR Y LA EDUCACION DE  
USUARIOS DE LA INFORMACION EN ESTE  
NIVEL**

## CAPITULO II

### LA EDUCACION PRIMARIA EN MÉXICO Y SUS RELACIONES CON LA BIBLIOTECA ESCOLAR Y LA EDUCACIÓN DE USUARIOS DE LA INFORMACIÓN EN ESTE NIVEL

Antes de comenzar el análisis del tema se ha considerado conveniente, mencionar la estructura del sistema educativo, la cual está determinada "en niveles, ciclos y grados que intentan una correlación dinámica entre las fases del período del crecimiento y un escalamiento ordenado de la cultura. Y estos dos elementos (edades de los educandos y contenidos culturales) más los objetivos a cumplir, proporcionan los criterios para definir, en su generalidad, los niveles escolares"<sup>1</sup>.

En México de conformidad con la Ley General de Educación aprobada en el mes de julio de 1993, el sistema educativo nacional queda integrado por las siguientes modalidades de educación:

- Educación de tipo básico, la cual comprende el nivel preescolar, de primaria y secundaria. Esta división corresponde a una graduación por edades que van desde la niñez hasta la adolescencia. En la cual se proporcionan los conocimientos elementales así como los valores propios de la sociedad en que está inserta.
- Educación de tipo medio-superior que comprende los niveles de bachillerato, niveles equivalentes a éste, así como la educación profesional que no requiere bachillerato o sus equivalentes.
- Educación de tipo superior, compuesto por licenciatura, especialidad, maestría y doctorado. Se incluye la educación normal en todos sus niveles y especialidades.

También se incluyen la educación inicial, especial y para adultos (sección 1 art.37, 39).

El único nivel obligatorio es el básico exceptuando en éste a la educación preescolar. Se sostiene el carácter gratuito y laico de la educación impartida por el estado (art.4, 5, 6).

El sistema educativo nacional queda constituido por: los educandos y educadores, autoridades educativas, los planes, programas, métodos y materiales educativos; las instituciones educativas del Estado y de sus organismos descentralizados así como las instituciones de los particulares y las de educación superior a las que la ley otorga autonomía.

Las atribuciones de la Autoridad Educativa Federal son: determinar para toda la República los planes y programas de estudio para la educación primaria, secundaria y normal; tomando en cuenta las opiniones tanto de autoridades educativas locales como del Consejo Nacional de Participación Social en la Educación, integrado por padres de familia y sus asociaciones, maestros y su representación sindical, directivos de la escuela, exalumnos y miembros de la comunidad.

---

<sup>1</sup>. Nassif, Ricardo. *Teoría de la educación: problemática pedagógica contemporánea*. -- Madrid: Cincel-Kapelusz, 1984. p.293

Los planes de estudio que autorice la SEP contendrán los siguientes elementos: propósitos, contenidos fundamentales de estudio, secuencia entre asignaturas o unidades, así como los criterios y procedimientos de evaluación y acreditación.

Otras atribuciones de la autoridad educativa son las de determinar el calendario escolar, elaborar y actualizar el libro de texto gratuito para primaria, fijar lineamientos y autorizar el uso de otros libros de texto y material educativo.

Se considera al educador como promotor, coordinador y agente directo del proceso educativo. Para que pueda realizar mejor su labor, se arraigue a las comunidades locales y permanezca frente a grupo; se otorgarán salarios profesionales, se reducirán las cargas administrativas, y se organizará el Sistema Nacional de Formación, Actualización, Capacitación y Superación Profesional para Maestros.

## 1. Educación primaria en México

La educación primaria en México es para una gran parte de la población el único nivel al que tiene acceso, ante ello se ha considerado que el alumno, en este nivel, debe adquirir los conocimientos y habilidades necesarias para su integración a las actividades económicas o bien, para continuar con sus estudios; por lo que la satisfacción de la demanda de inscripción a primaria ha sido una de las prioridades del sistema educativo nacional.

Los objetivos enunciados para la educación primaria dentro del nuevo plan y programas de estudio vigentes a partir de 1993, son que los niños<sup>2</sup>:

- Adquieran y desarrollen las habilidades intelectuales (la lectura y la escritura, la expresión oral, la búsqueda y selección de información, la aplicación de las matemáticas a la realidad) que les permitan aprender permanentemente y con independencia, así como actuar con eficacia e iniciativa en las cuestiones prácticas de la vida cotidiana.
- Adquieran los conocimientos fundamentales para comprender los fenómenos naturales, en particular los que se relacionan con la preservación de la salud, con la protección del ambiente y el uso racional de los recursos naturales, así como aquellos que proporcionan una visión organizada de la historia y la geografía de México.
- Se formen éticamente mediante el conocimiento de sus derechos y deberes y la práctica de valores en su vida personal, en sus relaciones con los demás y como integrantes de la comunidad nacional.
- Desarrollen actitudes propicias para el aprecio de las artes y del ejercicio físico y deportivo.

En cuanto a la creación y desarrollo de las bibliotecas escolares en México, ésta se ha visto ligada a las características del sistema educativo; su evolución ha sido lenta, porque el concepto bajo el cual se han definido ha sido pobre, no han existido suficientes recursos económicos, ni lineamientos específicos para establecerlas. Pero sobre todo porque la función de la biblioteca dentro del proceso educativo no ha sido tomada en cuenta como un elemento esencial de apoyo.

---

2. México. SEP. Educación básica, primaria: plan y programas de estudio. México: SEP, 1993 p. 13

No obstante, se han detectado propuestas dirigidas, no sólo a la creación de bibliotecas escolares, sino encaminadas a proporcionar a los alumnos elementos para el uso de la información.

A continuación se presenta una visión global de la educación primaria dentro del sistema educativo nacional, el desarrollo de recursos informativos y bibliotecas escolares así como las aportaciones con respecto a la educación de usuarios en México desde 2 perspectivas fundamentales el discurso oficial y la opinión de especialistas en bibliotecología. Para ello se realizó un análisis histórico de las principales acciones y propuestas desde 1958 a la fecha (con algunos antecedentes localizados en las décadas 20 y 40).

### 1.1 Aportaciones anteriores a 1958

Uno de los primeros esfuerzos se debe atribuir a José Vasconcelos, quien fue el Encargado de la SEP en los años de 1920 a 1924. El tenía una idea muy clara sobre la importancia de las bibliotecas en el proceso educativo, la consideraba como un complemento de la escuela: "Después de que se aprende a leer es necesario saber lo que debe leerse y disponer de libros. Una buena biblioteca puede substituir a la escuela y aun, algunas veces superarla"<sup>3</sup>, desde esta perspectiva, la colección de libros distribuida durante el periodo en que fue Secretario incluía un porcentaje dirigido a la recreación y fomento al hábito de la lectura, y otro destinado a complementar la enseñanza. No obstante no se proporcionaban lineamientos ni recomendaciones de cómo el maestro debía utilizar los materiales en las actividades diarias.

Vasconcelos ideó una red de bibliotecas, dividida en siete niveles:

- Primer nivel. Biblioteca ambulante, constituida por cerca de 50 obras que debían ser transportadas en cajas sobre animales de carga.
- Segundo nivel. Biblioteca rural, situada en la escuela, pero que debía dar servicio a la comunidad, la colección básica la conformaban 100 libros.
- Tercer nivel. Biblioteca escolar, con materiales de apoyo a las actividades educativas, no se detalla la cantidad de volúmenes.
- Cuarto nivel. Biblioteca urbana, cuya ubicación sigue siendo la biblioteca escolar.
- Quinto nivel. Bibliotecas especiales o bibliotecas técnicas, dirigidas a escuelas secundarias, técnicas y profesionales.
- Sexto nivel. Grandes bibliotecas situadas en las ciudades con un número ilimitado de volúmenes.
- Séptimo nivel. Biblioteca nacional.

Vasconcelos afirmaba que no había en todo el país bibliotecas dignas de su misión, así que se dio a la tarea de organizarlas; de esta forma para 1923 se contaba con 285 bibliotecas públicas, 130 bibliotecas obreras, 129 escolares, 21 bibliotecas ambulantes y una biblioteca circulante. Otras de las acciones en pro de los libros fue la edición de los Clásicos de literatura.

La organización de la SEP incluyó el Departamento de Bibliotecas, el cual debía coordinar y asesorar a las bibliotecas dependientes de ésta Secretaría. La jerarquía que se otorgó a este Departamento fue una manifestación más de la importancia que José Vasconcelos daba a las bibliotecas.

Resulta importante mencionar, la labor de Esperanza Velázquez Bringas, quien

<sup>3</sup> Citado por Rodríguez Gallardo, Adolfo. "Vasconcelos y las bibliotecas".-- En: Mesa Redonda, las bibliotecas en la vida de México de Carranza a nuestros días.-- UNAM, CUIB, 1986 p. 57

siendo jefa del Departamento de Bibliotecas de la SEP durante los años de 1924 a 1928, continuó con la labor de José Vasconcelos. Las funciones del Departamento, eran "inspección de bibliotecas, supervisión, elaboración de inventarios, elaboración del directorio, estadísticas de lecturas, organización de cursos de biblioteconomía"<sup>4</sup>.

La política educativa de Plutarco Elías Calles, presidente de la República en ese entonces, descansaba sobre el supuesto de que era posible lograr la igualdad social mediante el acceso a la educación y la cultura, debido a ello, el Departamento de Bibliotecas debía organizar diferentes tipos de éstas, tales como las populares y las infantiles.

Se define a la biblioteca escolar como centro de consulta y estudio para alumnos y maestros. Se menciona la existencia de 2000 bibliotecas, entre escolares, infantiles, ambulantes y rurales; en cuanto a sus características, se dice que, en general no contaban con espacios propios, ni personal capacitado, las colecciones se formaban con los recursos de la comunidad. Debido a esta precaria situación fueron desapareciendo paulatinamente quedando en 1928, mil quinientas veinte.

En el año de 1929 se estableció un acuerdo entre la Oficina de Estadística Social y la SEP, según el cual sólo se considerarían como bibliotecas aquéllas que contaran con más de 500 volúmenes, y las otras colecciones serían consideradas como "lotes de libros". Se eliminaron así de las estadísticas gran parte de las bibliotecas Vasconcelianas<sup>5</sup>, registrándose al siguiente año sólo 166 bibliotecas.

El Departamento de Bibliotecas de la SEP, tuvo como uno de sus fines el "que a través de biblioteca (se) adquirieran hábitos de lectura, de investigación y con ello de superación para el beneficio de la nación"<sup>6</sup>. El problema al que se enfrentó el logro de estos fines fue no contar con personal suficiente y capacitado para hacerse cargo de las bibliotecas; para tratar de solucionar este problema y planteando que la mejor solución era la de un maestro con conocimientos de Biblioteconomía en 1926 se organizó un curso de verano para preparar a los maestros interesados en aspectos relacionados con la biblioteca, la duración del curso era de un mes y con carácter de opcional; se decía que debido a su duración no podría ser considerado como educación formal. El temario de dicho curso, incluía aspectos sobre: organización, selección de los materiales, reglamento, promoción de los servicios, diseño de cursos para los alumnos, crítica sobre libros, literatura infantil y juvenil. Veinte personas acreditaron el curso, las cuales según testimonio de Esperanza Velázquez mostraron interés en ampliar la instrucción y pensar en dedicarse a la profesión de bibliotecarios-maestros, en sus respectivas escuelas.

Dado que en México no había escuelas de bibliotecarios se capacitó personal en el extranjero, tal es el caso de Juana Manrique de Lara y María Teresa Chávez Campomanes, quienes posteriormente produjeron obras valiosas dentro de bibliotecas escolares.

En 1944 se llevó a cabo el Tercer Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas, cuyo objetivo era discutir el *Proyecto de Ley de Servicio Bibliotecario*; entre las Comisiones que se formaron estaba la que analizaría la relación entre bibliotecas y escuela, así como la labor del maestro. De la discusión que se generó en la Comisión de bibliotecas

---

<sup>4</sup> Sametz de Walerstein, Linda. "Lic. Esperanza Velázquez Bringas, su aportación a la biblioteconomía mexicana". -- En: *Bibliotecas y archivos* -- No. 13, (1982) p.82

<sup>5</sup> Quintana Paolí, Guadalupe. "La investigación histórica sobre bibliotecas públicas del Distrito Federal durante los años 1910-1940". -- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía* (16 : 1985 : Pachuca, Hidalgo) p.296, 297

<sup>6</sup> Sametz de Walerstein, Linda. Op. cit. p. 84

escolares, emanaron las siguientes propuestas<sup>7</sup>:

Que la Secretaría de Educación Pública declare obligatorio el establecimiento de bibliotecas en todas las escuelas tanto oficiales como particulares, cualquiera que sea su clase o categoría.

Que se establezca en el Departamento de Bibliotecas de la Secretaría de Educación Pública una sección especial encargada de fundar, organizar, desarrollar, etc. las bibliotecas escolares.

Otras de las propuestas se refirieron a la organización de las bibliotecas y su funcionamiento. En el Congreso se manifestó no priorizar la atención a las bibliotecas escolares en detrimento de las populares, ya que unas no deben sustituir a las otras. Se consideró a la biblioteca como un complemento indispensable de la escuela, y no de la comunidad.

Con respecto a las bibliotecas escolares la SEP había "determinado que en todos lo edificios escolares que construirá el Comité constituido por la Ley del 23 de Marzo de 1944 se reserve un local para biblioteca... con dos tipos de colecciones: uno de obras de texto y de lectura y otro de consulta y de ampliación para maestros"<sup>8</sup>. Esta disposición era muy ambiciosa ya que en general se observa que el Estado no tenía las condiciones económicas para crear por sí sólo las bibliotecas que se necesitaban, por ello una de las recomendaciones del Congreso era la de conseguir recursos federales, estatales e inclusive particulares, por lo que en muchos lugares se crearon los Comités Amigos de la Biblioteca.

Los servicios y materiales que en palabras de Juana Manrique de Lara, la biblioteca debería proporcionar eran "el material de estudio a los alumnos para afirmar los conocimientos adquiridos en las diversas clases y materias de enseñanza incluyendo, por supuesto la resolución directa de toda clase de consultas relativas a dichos estudios... ofrecer a los estudiantes campos nuevos de conocimientos, muchos de lo cuales, tal vez no están incluidos en los programas de estudio de la escuela... enseñarle los medios para la investigación personal, haciéndole conocer cómo están organizadas técnicamente las bibliotecas; cómo usar con eficiencia los libros mismos, la manera de formas bibliográficas elementales y en general los medios para servirse con facilidad y rapidez de cualquier colección de obras... pero sobre todo inculcar el amor y el hábito por la lectura de libros"<sup>9</sup>.

Entre las recomendaciones que surgieron de la Comisión estaba la de organizar juntas, conferencias, seminarios, etc., con el fin de que el personal a cargo de las bibliotecas conociera los planes de estudio, los problemas de la escuela y la biblioteca; además de que se estableciera un horario para que asistieran los alumnos a ésta, se implementara la hora del cuento y se evitara usar los espacios como lugar de castigo.

Juana Manrique de Lara en su ponencia inaugural del Tercer Congreso de Bibliotecarios, mencionó que era necesario contar con personal preocupado por encauzar y orientar a los usuarios; por lo que a cargo de la biblioteca debería estar, si es posible, un maestro especializado en disciplinas biblioteconómicas. Esto para que no sólo conociera cómo ordenar y manejar sus libros sino para utilizarlos con habilidad como agentes educativos y que a su vez pudiera transmitir a sus educandos el amor y respeto por los

<sup>7</sup> Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas : memoria (3 : 1944 : México).— p. 507

<sup>8</sup> *Ibid.* p. 51

<sup>9</sup> Manrique de Lara, Juana. "Ponencia que presenta la presidencia de la sección de bibliotecas escolares del Tercer Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas".— En: Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas (3 : 1944 : México) p. 118-120

libros. Con la finalidad de lograr esta meta el Departamento de Bibliotecas impartió un curso sobre *Bibliotecas escolares y literatura infantil* para un grupo de maestros del Distrito Federal el cual fue impartido por Juana Manrique de Lara.

Otra problemática con respecto al personal lo representó la baja estimulación económica para los bibliotecarios.

Una de las propuestas de las discusiones plenarias del Tercer Congreso se refieren a que "a todas las escuelas normales del país se agregue al programa de quinto año del magisterio, una clase especial de nociones de biblioteconomía"<sup>10</sup>, esta propuesta fue descartada por la dificultad para proveer de maestros a todas las normales. Otras sugerencias fueron:

Que se doten a las bibliotecas de escuelas normales de un maestro especializado en biblioteconomía, en los planteles cuya asistencia efectiva sea de más de mil alumnos.

Que los maestros ya capacitados encargados del trabajo de la biblioteca escolar, se les compense por este servicio.

Que con el objeto de preparar en el futuro al personal técnico necesario para prestar servicios satisfactorios y eficientes en estas instituciones se establezcan cursos sobre bibliotecas escolares tanto en el Departamento de Bibliotecas como en las escuelas del país.

Otro de los productos del Congreso fue el programa de estudio de la Escuela Nacional de Bibliotecarios y Archivistas inaugurada en 1945. Una de sus misiones era la de capacitar a los maestros normalistas y bibliotecarios en ejercicio para que pudieran hacerse cargo de los servicios informativos de su comunidad, el curso duraba tres meses y al finalizarlo se otorgaba un certificado de capacitación de bibliotecario escolar.

Otra de las obras importantes de Juana Manrique en favor de las bibliotecas escolares y la educación es el libro *Bibliotecas, escuela y literatura infantil* editado en 1947 el cual proporciona lineamientos generales sobre la organización de la biblioteca escolar. Ella consideraba que la biblioteca escolar tenía dos labores fundamentales<sup>11</sup>:

Promover el fomento al hábito de la lectura mediante materiales y actividades.

Proporcionar al niño la habilidad para servirse por sí mismo de toda clase de bibliotecas y la adquisición de una capacidad e inclinación por el estudio y las investigaciones personales.

Afirmaba que el bibliotecario escolar debería enseñar a los alumnos a aprovechar y usar los recursos de la biblioteca ya que estos conocimientos le serían de utilidad, lo cual se conseguiría a través de un servicio que capacitará al niño en los procedimientos y conocimientos para el uso metódico de las bibliotecas y de los libros. Dicho servicio estaría constituido por elementos de biblioteconomía y bibliografía, proponía que esta instrucción se proporcionara en las primeras semanas del trabajo escolar y durante las visitas obligatorias a ésta.

---

<sup>10</sup> Vargas, Fulgencio. "Necesidad de agregar una asignatura de biblioteconomía a los programas de estudios de las escuelas normales del país". -- [Cita de la relatoria del Congreso de Bibliotecarios y Primero de Archivistas, (3 : México : 1944 ) p.223]

<sup>11</sup> Manrique de Lara, Juana. Bibliotecas, escolares y literatura infantil.-- México : Dirección General de Enseñanza Superior e Investigación Científica, Departamento de Bibliotecas, SEP, 1947 p. 10

En forma adicional y como parte del servicio de consulta integró la ayuda individual tanto a los alumnos como a los maestros en la preparación de sus clases y la manera de estudiar, tratando de acostumbrar al alumno a hacer investigaciones. Los padres de familia forman parte de la comunidad a la que la biblioteca escolar debe brindar servicio.

Para ampliar las posibilidades de uso de la biblioteca consideró que se debían rotar en los salones, pequeñas colecciones seleccionadas de acuerdo con los temas de clase; con respecto de éstas Manrique de Lara señala que hasta la más modesta colección puede ofrecer conocimientos y recreación a los alumnos.

Incluye los objetivos y contenidos de las *Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros*, con temas dirigidos tanto para los alumnos como para los maestros con la meta de formar hábitos de estudio e investigación que lleven al auto-aprendizaje. Los lineamientos generales de los contenidos desarrollados para estas clases en gran parte los retoma de su ponencia presentada en el tercer Congreso.

En 1956 se realizan las primeras Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía Bibliografía y Canje, organizadas por la Asociación Mexicana de Bibliotecarios y el Centro de Documentación Científica y Técnica de México. En estas Jornadas se contó con la asistencia de personal de la UNESCO, quienes propusieron un Plan Orgánico para un Servicio Nacional de Bibliotecas Escolares, trabajo destinado a los países de Latinoamérica que requerían de la organización de sus servicios. Se mencionan como factores relevantes para el establecimiento de bibliotecas escolares<sup>12</sup>:

- Definición de una clara política, en materia de bibliotecas escolares.
- Centralización de los servicios de una sección de bibliotecas escolares dependientes del ministerio de educación.
- Coordinación de los servicios de las bibliotecas escolares con las bibliotecas públicas.
- Formación de personal.
- Recursos económicos.

Sin estos rubros, según el documento, era poco probable que las bibliotecas pudieran incidir en las labores escolares. Las funciones que debía asumir el Departamento de Bibliotecas según la UNESCO<sup>13</sup> eran:

- Definir y llevar a la práctica una política bibliotecaria en materia de bibliotecas escolares.
- Crear y fomentar el desarrollo de una conciencia bibliotecaria en los maestros, alumnos y miembros de las diversas comunidades.
- Organizar con la colaboración de las escuelas de bibliotecarios cursos de perfeccionamiento para los maestros bibliotecarios.
- Lograr de las autoridades educacionales del país la inclusión en los programas de estudio de las escuelas normales y otras de tipo pedagógico, materias relativas a la organización y administración de bibliotecas escolares.

Se recomendaba la capacitación de maestros graduados priorizando la enseñanza de temas relacionados con los servicios bibliotecarios. Tal propuesta fue retomada como una de las recomendaciones finales de las Jornadas.

Sobre la situación de las bibliotecas escolares, se presentó un diagnóstico del

<sup>12</sup> Centro Regional de la UNESCO en el Hemisferio Occidental. "Plan orgánico para un servicio nacional de bibliotecas escolares". -- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía Bibliografía y Canje : informe final* (1956 ; México, D.F. ), p. 131-145

<sup>13</sup> *Ibid* p. 135

Departamento de Bibliotecas, donde se incluyeron 210 bibliotecas dependientes. El panorama presentado era bastante positivo, ya que se manifestó que las bibliotecas tendían a satisfacer las necesidades de sus lectores que en su gran mayoría eran estudiantes.

Para 1956 la situación, según la titular del Departamento de Bibliotecas, había variado considerablemente ya que en un diagnóstico afirma que se contaba con personal capacitado.

En los cursos profesionales de la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía, se incluyeron las materias de *Bibliotecas y literatura infantil y la de Bibliotecas escolares y literatura para adolescentes*. El primero de los cursos abarcó temas como; historia, organización, administración, infraestructura de la biblioteca infantil, papel de la biblioteca dentro de la educación y finalmente el desarrollo y origen de la literatura infantil. El segundo curso se dirigió a aspectos relacionados con las bibliotecas de escuelas elementales y secundarias, se trataron temas de organización y administración, relaciones con los objetivos y con la educación, necesidades e intereses básicos, instrucción y dirección en el uso de la biblioteca, lectura y análisis de la literatura para adolescentes<sup>14</sup>.

## 2. PLAN DE ONCE AÑOS 1958-1964

En 1958, siendo presidente Adolfo López Mateos y secretario de educación Jaime Torres Bodet, se inicia una de las cruzadas más grandes dentro del sistema educativo mexicano, para extender los servicios de la escuela primaria a toda la República. Para tal fin se creó la Comisión encargada de formular el Plan Nacional para la Expansión y Mejoramiento de la Enseñanza Primaria, mejor conocido como Plan de Once Años, cuyo objetivo era "garantizar a todos los niños de México la educación primaria, gratuita y obligatoria"<sup>15</sup>, además de "estudiar un plan nacional para incorporar al sistema de enseñanza primaria al gran número de niños que no la recibían... dotar al sistema para inscribir anualmente en el primer grado a todos los niños de seis años; y mejorar el rendimiento terminal del sistema primario"<sup>16</sup>; el plan no incluía metas que garantizaran la permanencia y conclusión de este ciclo, sólo pretendía asegurar la inscripción a primer grado.

El Consejo Nacional Técnico de la Educación<sup>17</sup>, presentó en enero de 1960 la sustitución del programa de asignaturas de la escuela primaria por las áreas de:

1. Protección a la salud y mejoramiento del vigor físico.
2. La investigación como medio y aprovechamiento de los recursos naturales.
3. La comprensión y mejoramiento de la vida social.
4. Las actividades creativas.
5. Las actividades prácticas
6. La adquisición de los instrumentos de la cultura (lenguaje y cálculo).

<sup>14</sup> cfr. Madrazo, Carlos A. "Labores de la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía". En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Bibliografía y Canje*, (1956 : México), p. 40-47

<sup>15</sup> Guzmán, José Teófilo. *Alternativas para la educación en México*. -- 2a ed. -- México: Gernika, 1980. p. 124

<sup>16</sup> Meneses Morales, Ernesto. *Tendencias educativas oficiales en México : 1934-1964*.-- México : UIA, CEE, 1988, p. 461

<sup>17</sup> *Historia de la educación pública en México*. /coord. Fernando Solana, Raúl Cardiel Reyes y Paul Bolaños.-- México : FCE; SEP, 1982 p. 379

Este nuevo programa entró en vigor en febrero de 1961. La educación primaria se encontraba organizada en años escolares, los cuatro primeros se concebían como una unidad formativa y los últimos dos se encaminaron hacia actividades prácticas. En apoyo al magisterio se editaron los Manuales Pedagógicos para los Maestros; en 1964 se realizó una nueva edición de los planes de estudio.

Durante este período las Escuelas Normales modificaron su plan de estudio quedando reorganizado en dos etapas "una cultural-vocacional de un año y otra profesional de dos"<sup>18</sup>. Además se edificaron dos centros normales regionales: uno en Jalisco y otro en Guerrero.

Dada la cobertura del Plan de Once Años y debido al déficit de maestros de primaria se planteó como un requerimiento que los egresados de la secundaria impartieran clases en las escuelas primarias del interior del país, bajo la promesa de concluir los estudios normales por correspondencia a través del Instituto Nacional de Capacitación del Magisterio. Otra de las medidas tomadas para satisfacer la demanda de maestros en provincia fue la de establecer el servicio social de los egresados de las normales situadas en zonas urbanas, principalmente el D.F.

El 2 de febrero de 1958 se creó la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos, la cual debía elaborar los libros de texto que serían utilizados en la educación primaria. Desde un principio esta labor fue criticada dado su carácter obligatorio, único, exclusivo y uniforme. No obstante las protestas, en enero de 1962 la SEP decretó que "las escuelas de educación primaria que observen calendario tipo A (federales, estatales, municipales y particulares) que según aviso publicado el 30 de enero de 1960, los libros de texto y los cuadernos editados por la Comisión... son los aprobados como obligatorios para la enseñanza en el primero, segundo, tercero y cuarto grados"<sup>19</sup>. La selección de los grados obedeció a que aún no se editaban los de quinto y sexto. El único Estado exceptuado de este decreto fue el de Nuevo León, el cual quedaba en libertad de usar otros libros de texto con la condición de que éstos se distribuyesen gratuitamente, así los de la SEP pasarían a ser complementarios.

Dada la precaria situación de una gran parte de la población, los libros de texto gratuito serían los primeros en llegar a los hogares mexicanos. Esta meta causó que una gran parte del presupuesto educativo se destinara a este fin. Se editaron cerca de 114 millones de libros.

## 2.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios

No obstante este gran esfuerzo por dotar de materiales de trabajo a maestros y alumnos, se denota la necesidad de contar con libros que "amplíen y enriquezcan el plan de estudios, haciendo posible la aplicación de nuevas técnicas pedagógicas que desplacen el texto único y conviertan la enseñanza en un campo de investigación individual"<sup>20</sup>, en otras palabras el libro de texto gratuito no debería ser la única fuente de información; por ello el

<sup>18</sup> Prawda, Juan. *Teoría y praxis de la planeación educativa en México*.-- 4a ed. -- México : Grijalbo, c1985 p. 67

<sup>19</sup> Citado por: Larroyo, Francisco. *Historia comparada de la educación en México*.-- 18a. ed. -- México : Porrúa, c1983 p. 548

<sup>20</sup> Mayol, Josefina. "Sugerencias para el establecimiento de un servicio bibliotecario rural en México". -- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía* ( 3 : 1960 : México) p. 22

Plan de Once años incluía dentro de sus metas la de proporcionar a los niños los recursos necesarios ya que "el aula sola aún servida por un maestro capaz, no puede llenar los anhelos de nuestro pueblo. Son necesarios cierto número de auditorios, de pequeños teatros y centros de reunión, de bibliotecas de uso común... Por ello, el plan prevé que en las ciudades, pueblos de gran importancia, comunidades agrarias en que puedan existir escuelas de gran número de aulas, se construyan esas instalaciones para el servicio común educativo"<sup>21</sup>.

La característica esencial del Plan de Once Años fue la expansión del sistema educativo, y no fue posible solucionar la demanda de recursos y personal que una meta de este tipo llevaba consigo, incluyendo la edición de los libros de texto gratuitos, por lo que era difícil que hubiese una partida presupuestal importante dirigida al establecimiento de bibliotecas escolares; en palabras de Rafael Velez: "nos preguntamos si quedarán recursos disponibles para iniciar un servicio de biblioteca adecuado a nuestras necesidades... la respuesta es probablemente negativa"<sup>22</sup>. Por otro lado argumenta que el Plan no incluía especificaciones sobre las características, normas, o tipo de servicios con que debían contar dichas bibliotecas; no es clara la forma en que éstas deberían insertarse en la escuela, de lo que se deriva que no hay una coordinación con los programas y cursos escolares ni con las actividades de maestros y alumnos. Propone la creación de una Comisión para formular un programa de promoción de bibliotecas escolares paralelo al Plan. Tal Comisión estaría formada por funcionarios del Departamento de Bibliotecas, de la Dirección de Enseñanza Primaria con la asesoría de educadores y bibliotecarios.

Las III Jornadas de Biblioteconomía y Archivonomía, realizadas en 1960 fueron dedicadas a la biblioteca escolar. El propósito era "analizar el servicio bibliotecario en las escuelas primarias y secundarias y sugerir... la forma más adecuada para lograr su establecimiento donde no existan, su buen funcionamiento y su integración al sistema educativo nacional"<sup>23</sup>, la inquietud principal versaba sobre la necesidad de organizar y planear los servicios bibliotecarios para las zonas rurales y el establecimiento de las normas mínimas para este fin. Pero tal esfuerzo no tuvo los frutos deseados ya que no fueron retomadas las propuestas.

En contraposición y para lograr la meta establecida en el Plan de Once Años, el Comité Administrador del Programa Federal de Construcción de Escuelas (CAPFCE) organismo encargado de la construcción de las aulas-casa, distribuyó colecciones de libros de 40 volúmenes. Con respecto a las características de estas obras dice Rafael Velez que "la colección de libros distribuidos por el CAPFCE a cada aula-casa no cuenta más que con una obra de consulta, el pequeño Larousse, los demás libros son más bien de índole literaria aunque la selección sea por otros conceptos excelente"<sup>24</sup>. En términos generales estas colecciones no llegaron a formar bibliotecas. Debido a la falta de evaluación y control de dichos lotes no fue posible determinar el uso y servicio que se dio. Al parecer la situación manifestada en 1921, se repite para esta etapa.

En cuanto a las bibliotecas existentes en el país se reportan para 1958 habían 209; de las cuales 75 eran salas de lectura y 12 bibliotecas juveniles<sup>25</sup> ubicándose la mayoría en las zonas urbanas más pobladas. Durante este periodo se impulsó la creación de salas

<sup>21</sup> Cit. en Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía : memorias, (3 : 1960 : México) p. X

<sup>22</sup> Velez, Rafael. "Las bibliotecas en el Plan de Once Años de Educación primaria". — En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía, (4 : 1965 : Jalapa, Ver.) p. 33

<sup>23</sup> Jornadas ..... (3 : 1960 : México) p. IX

<sup>24</sup> Velez, Rafael. Op. cit. p. 31

<sup>25</sup> Cfr. Historia de la lectura en México : seminario de historia de la educación en México. — México : Del Ermitaño, Colegio de México, 1988 p. 330

populares de lectura por la Dirección General de Enseñanza Extra-escolar, con la finalidad de proporcionar material complementario a los recién alfabetizados. Este proyecto pretendía que se organizaran dentro de la escuelas colecciones de libros para los diferentes grados escolares los cuales debían contribuir al desarrollo moral e intelectual del niño, cabe señalar que no se localizaron documentos que detallaran el fin de estas colecciones<sup>26</sup>.

Con respecto a los servicios bibliotecarios en las escuelas primarias Leonor Llach, nos muestra un panorama muy completo de la situación que imperaba. Localiza 12 bibliotecas escolares situadas generalmente en "un salón interior de la escuela, a donde no tiene acceso más que el personal y el alumnado de la misma, dan un servicio que no es todo lo satisfactorio que quisiéramos en el programa no hay una hora para la biblioteca"<sup>27</sup>. Manifiesta que la biblioteca es usada como un lugar de control y castigo para los alumnos; apartada de las labores educativas de la escuela. Concluye enfatizando la importancia de mejorar las condiciones de las bibliotecas existentes.

María Teresa Chávez Campomanes, en estas mismas Jornadas, propuso la creación de un departamento o subdirección dentro del Departamento de Bibliotecas que llevara a su cargo la planeación de los servicios bibliotecarios en las escuelas primarias y secundarias.

Un análisis de los programas y planes de estudio de las Escuelas Normales realizado por Roberto Gordillo reporta que "en ninguna de ellas se ofrece al profesor normalista que descubra que la biblioteca es una fuente inagotable de sabiduría"<sup>28</sup>, por lo cual se afirmó que el profesor egresado de la normal no tenía una visión clara de la utilidad de los servicios bibliotecarios. Ante ello se proponen como alternativas la:

Impartición de cursos intensivos de un año a profesores con inclinaciones hacia la biblioteca.

Introducción de materias, para iniciar a los normalistas en el concepto y uso de la biblioteca.

Se toma como supuesto que si el normalista sabe de la utilidad de la biblioteca, será un usuario y promotor de la misma. Otras propuestas se encaminaron a que fuera un bibliotecario de profesión el responsable de la biblioteca o en su defecto un maestro comisionado. Una opinión muy interesante al respecto, es la de Margarita Pérez Poire quien afirma que "el bibliotecario .. que deba asumir funciones dentro de la biblioteca escolar de ninguna manera le toca asumir el papel de pedagogo... si así fuera, la escuela dejaría de tener razón de ser. Además aunque la Biblioteconomía moderna insiste en preparar pedagógicamente a sus miembros esta preparación no involucra que necesariamente deba dedicarse a la enseñanza"<sup>29</sup>. Esta es una posición muy particular cimentada en una realidad, en que no había bibliotecarios que asumieran el papel de maestros ya que su formación y cantidad no era la adecuada para educar en las bibliotecas escolares.

Con respecto a la educación de usuarios, de manera independiente, la Biblioteca Benjamín Franklin proporcionó clases para el uso de la biblioteca en apoyo a las escuelas cercanas a ésta, los niños aprendían "de acuerdo con su edad y grado escolar a saber qué es

<sup>26</sup> Cano, Celerino. "La biblioteca a través de los diferentes grados escolares".-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México) p. 10

<sup>27</sup> Llach Trevoux, Leonor. "Las bibliotecas escolares de primera y segunda enseñanza en México : situación actual".-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México) p.2

<sup>28</sup> Gordillo, Roberto A. "Preparación profesional del profesor bibliotecario".-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México) p. 67

<sup>29</sup> Pérez Pofre, Margarita. "Las bibliotecas escolares".-- En: Boletín de la Biblioteca Nacional.-- Ep. 2., t xv, no. 3-4, (jul.-dic. 1964), p. 77

una biblioteca, para qué sirve, cómo está organizada, cómo puede hacerse uso de ella, y después [escuchaban] un cuento... poco a poco [aprendían] a hacer uso del catálogo y a localizar por sí mismos los libros en los estantes"<sup>30</sup>. Estas clases se supervisaban por el bibliotecario y el maestro. Sin embargo este servicio era limitado por la inexistencia de recursos informativos en las escuelas.

Eugenia Shepperd en 1960 en su artículo "*Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria*" propone contenidos que se deberían enseñar a los alumnos en la escuela elemental. Tales como la clasificación, el uso del catálogo, las obras de consulta, las partes del libro, etc., también incluye aspectos relacionados con las técnicas de estudio. Desde su punto de vista la creación de colecciones en el aula contribuiría a enriquecer las clases y a facilitar el acceso de maestros y alumnos a los libros.

María de la Luz López en un trabajo presentado en las III Jornadas, atribuye a la biblioteca las funciones de apoyar a los maestros y alumnos en la "satisfacción [de] sus necesidades de investigación y resolución de las tareas diarias en la escuela"<sup>31</sup>.

Otra autora que escribe sobre el tema en este período es María Teresa Chávez Campomanes quien atribuye tres funciones a la biblioteca: la formativa, la informativa y la recreativa, para que se llevaran a cabo era necesario que se integrara activamente con el trabajo del aula, apoyando al docente y enseñando "a los estudiantes a investigar, a comparar, a evaluar a adquirir una visión exacta del futuro"<sup>32</sup>, por lo cual debería asumir una función educativa.

Para concluir con este período podemos decir que la situación de las bibliotecas escolares era crítica y que no se mejoró con la colección de libros distribuidos por el CAPFCE, es decir que era necesario que el sistema educativo mexicano retomara, por lo menos en sus generalidades, las sugerencias y observaciones que hicieron los bibliotecarios en las III Jornadas de Biblioteconomía y Archivonomía. De haber sido así, se hubiera dado el primer paso para la creación de bibliotecas escolares y su inserción en el sistema educativo.

### 3. REFORMA INTEGRAL DE LA EDUCACIÓN 1964- 1970

Las acciones emprendidas durante el sexenio de Gustavo Díaz Ordaz siendo secretario de educación Agustín Yañez; pueden ser divididas en dos partes: la anterior a 1968 dirigida por la Comisión Nacional para el Planeamiento Integral de la Educación creada en 1965 y la posterior a 1968, conocida como Reforma Integral de la Educación.

Las acciones de la primera se dirigieron a estimar las necesidades y demanda de servicios educativos en todos los niveles hasta 1980, y a analizar las políticas y contenidos de la educación. En el caso de la primaria se retomaron los puntos de: ausentismo, deserción escolar, reprobación, problemas de tipo técnico y los ligados a la preparación y nivel económico de los maestros. Las propuestas de esta Comisión pueden resumirse en:

<sup>30</sup> Labastida, Aurora. "Ocho años de servicio bibliotecario a los niños de la Ciudad de México".— En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía*. (3 : 1960 : México) p.12

<sup>31</sup> López Ortiz, María de la Luz. "Integración del acervo en la biblioteca en la escuela primaria y secundaria". — En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía*. (3 : 1960 : México) p.47

<sup>32</sup> Chávez Campomanes, María Teresa. "La biblioteca pública y la biblioteca escolar". — En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía* (5 : 1969 : México) p.110

Coordinación de la educación preescolar con la primaria.  
Ampliación de los servicios educativos según la demanda prevista para 1980.  
Reestructuración de la educación primaria rural de acuerdo a las necesidades de cada zona geográfica.  
Reforzar en la primaria y secundaria el estudio de las ciencias y la técnica.

Este último punto es de suma importancia ya que se refiere a la necesidad de que sea en la escuela primaria donde se deba procurar una formal integración que permita al alumno incorporarse con una mejor preparación a las actividades productivas en caso de que tuviese que abandonar sus estudios<sup>33</sup>. Se propone también el establecimiento de un sistema de educación extraescolar y la formación de técnicos y profesionales. Se solicita incrementar el gasto destinado a educación. Cabe señalar que las propuestas de esta Comisión no se llevaron a cabo pero muchos de sus puntos se retomaron en la Reforma Integral de la Educación, la cual se dio después del movimiento estudiantil de 1968.

Para llevar a cabo la *Reforma Integral de la Educación* se realizó una gran consulta popular sobre seis puntos esenciales:

- La doctrina educativa y su relación con la estructura social y política de México.
- Análisis de los factores de eficacia, medidas de superación, reformas a los planes de estudio y a los programas técnicos de enseñanza en los diferentes niveles educativos.
- Relaciones de la escuela con el hogar y la comunidad; el problema vocacional y empleo de las fuerzas de la naturaleza.
- Planeación integral de la educación.
- Responsabilidad y participación de la juventud en el desarrollo educativo, cultural, y cívico del país.
- Organización de las Conferencias Nacionales de la Formación Cívica y Educación de Adultos.

El Consejo Nacional Técnico de la Educación (CNTE) organizó las seis comisiones encargadas del análisis, el resultado de ellas se dio a conocer en la 8va Asamblea Nacional del CNTE. Como ya se mencionó algunos de los puntos desarrollados en la Reforma Integral ya habían sido considerados anteriormente en el Plan Integral de la Educación, a continuación se detallan algunos de los más importantes:

Reformar la educación desde primaria hasta postgrado  
Descentralización y reorganización administrativa de la SEP.  
En las zonas rurales se recomienda mejorar la preparación de los profesores en todos los niveles así como diferenciar la curricula de las escuelas rurales y las urbanas.  
Utilizar los medios de comunicación con fines educativos. (Radio-primaria y tele-secundaria).

Estas acciones no pudieron llevarse a cabo por la premura de tiempo con la que fueron planteadas ya que estaba por finalizar este sexenio. Pero dieron la pauta para la Reforma Educativa del siguiente sexenio.

Con la finalidad de profesionalizar lo estudios en las normales se consideró necesario el bachillerato como antecedente para el ingreso a este nivel. Tal propuesta ponía en desventaja a los profesores que ya ejercían la profesión y además causaba desajustes en los procedimientos de escalafón. Por ello las resoluciones se concretaron en aumentar en un año la carrera de maestro, separar las secundarias adscritas a las normales y reorganizar los

<sup>33</sup> Cfr. Guzmán, José Teófilo. Op cit. p. 147

planes y programas de estudio. En este período se aprueba el Nuevo Plan de Estudios de la carrera de profesor de educación primaria.

Se introdujeron dos métodos de enseñanza llamados *enseñar produciendo* y *aprender haciendo*, el segundo de ellos estaba dirigido a la educación primaria y debía "habituarse al niño a comprender racionalmente lo que hace, lo prepara para que sepa hacer bien las cosas y lo ayuda a descubrir su vocación"<sup>34</sup>.

Se continuó con la edición de los libros de texto gratuito de los cuales se imprimieron y distribuyeron 291 millones de ejemplares y cuadernos de trabajo, y 600 mil manuales del método aprender haciendo.

### 3.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios

A finales de los años 60 dentro del programa de la Reforma Educativa, el papel de la biblioteca escolar se retomó como un aspecto fundamental y necesario para elevar la calidad de la educación, por lo que se dio entre los bibliotecarios un fuerte movimiento tendiente a aportar sugerencias, principalmente en lo que se refiere al establecimiento de bibliotecas escolares.

En una compilación sobre proyectos bibliotecarios nacionales, realizada por Estela Morales y Nahúm Pérez, se identifica la aportación de Fernando García, 1965, en su proyecto sobre la legislación bibliotecaria, en la cual manifiesta que las bibliotecas escolares debieran "ubicar al niño con miras a suministrarle información, instruirlo y capacitarlo para que reaccione en forma equilibrada ante los múltiples estímulos [y habituarlo]... a utilizar el libro, lo enseñará a usar y servirse de la biblioteca"<sup>35</sup>, lo cual se conseguiría a través del apoyo del maestro.

Es en las V Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía donde se plasman muchas de las inquietudes. Se afirma que el crecimiento de las bibliotecas especializadas y universitarias va en aumento pero "las escuelas primarias y secundarias no mantienen el mismo ritmo"<sup>36</sup>. Dada esa situación una de las principales propuestas que emanaron de éstas Jornadas se dirigieron hacia el establecimiento de bibliotecas escolares, pero para que esto fuera efectivo era necesario; concientizar al gobierno y sector educativo de la necesidad de contar con bibliotecas escolares; integrar en los planes de educación nacional y en los de desarrollo económico y social un sistema de bibliotecas bien articulado.

Otro de los foros de gran importancia fue la Octava Asamblea del CNTE, de donde surgió la conclusión de que "es necesario realizar una profunda modificación a las bibliotecas, organizándolas si es necesario en un servicio nacional para que las agencias promotoras del desarrollo educativo y cultural intervengan de manera activa en la vida escolar; para lo cual es necesario dictar medidas organizativas, procurarles recursos económicos y realizar acciones que lo consigan"<sup>37</sup>, esta asamblea contó con la participación de bibliotecarios.

<sup>34</sup> Historia de la educación pública... p. 412

<sup>35</sup> La planeación del servicio nacional bibliotecario: proyectos presentados de 1956-1976 / compilados por Estela Morales C. y Nahúm Pérez Paz. -- México : AMBAC, 1977 p.28-29

<sup>36</sup> Gordillo, Roberto. "Estado actual de las bibliotecas públicas en el país". -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (5 : 1969 : México) p. 32

<sup>37</sup> Chávez Campomanes, María Teresa. "La biblioteca pública y la biblioteca escolar". -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. -- (5 : 1969 : México) p.110

Se encontró que la biblioteca pública se había visto invadida por los alumnos de las escuelas elementales; usuarios que constituían más del 75% de sus lectores, y que debido a esta afluencia de usuarios los servicios en las bibliotecas públicas se habían deteriorado, sobre todo porque éstas no podían proporcionar el material adecuado a los alumnos de enseñanza elemental y sus colecciones habían sido creadas para otros fines.

En cuanto a bibliotecas escolares la realidad mostraba que la mayoría de las escuelas tenían un salón al que se referían como biblioteca las cuales eran incapaces, frecuentemente, de hacerle frente a las demandas de los programas educativos<sup>38</sup>. Panorama que fue comprobado por Estela Morales Campos en su tesis. En dicho documento reporta la existencia de 16 bibliotecas dependientes, en la mayoría de los casos, del Departamento de Bibliotecas de la SEP; esto hacía que existiera una división entre la biblioteca y la escuela, ya que los maestros y directivos no la consideraban como parte esencial de las actividades escolares.

Entre las actividades principales para las que se usaba la biblioteca era para mantener el orden y control tanto de los materiales como de los alumnos. El único servicio que se proporcionaba era el de préstamo en sala. En cuanto a la colección señala que ésta se encontraba integrada por libros viejos y en muchas ocasiones sin relación con los programas de estudio.

Considera que "las nuevas corrientes de la educación piden a maestros y alumnos conocimientos más acorde con nuestra época, para que el egresado de escuelas primarias esté más capacitado para estudios superiores o actividades técnicas necesarias para el país. Esta superación de la educación y la integración de sus postulados a la comunidad a la que sirve, no se puede lograr únicamente dentro del aula, hoy día hay que investigar, ampliar conocimientos, fuera de la clase, en donde se encuentren los elementos necesarios para estas tareas y es precisamente aquí donde funciona la biblioteca como auxiliar de alumnos y maestros, en estas actividades propias de la educación moderna"<sup>39</sup>.

Tomando en cuenta lo anterior plantea objetivos de la biblioteca escolar, dirigidos a apoyar el proceso educativo mediante servicios y materiales adecuados, así como ayudar y capacitar a los docentes para utilizar y concientizarlos sobre los materiales de la biblioteca. Y los relacionados con el fomento al hábito de la lectura y la creación del juicio crítico en los niños.

El objetivo que concretamente enuncia la necesidad de un programa de educación de usuarios es el de: "enseñar a los alumnos el uso de la biblioteca y dar a conocer sus recursos y servicios a fin de que a través de este entrenamiento se acostumbre desde temprana edad a usar otros tipos de bibliotecas, en donde continuará su desarrollo cultural e intelectual"<sup>40</sup>.

Instrucción que podría llevarse a cabo a través del servicio de consulta, y abarcaría desde la orientación individual y continua en el uso de algún material, hasta la elaboración de bibliografías. O mediante el programa de *Orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales*, del cual desglosa un temario.

---

<sup>38</sup> Escamilla, Gloria. "La biblioteca pública: objetivos y servicios". -- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía* (5 : 1969 : México) p. 12

<sup>39</sup> Morales Campos, Estela. *Servicios bibliotecarios en la escuela primaria*. -- México : la autora, 1970 (Tesis, Biblioteconomía) ENBA p. 21

<sup>40</sup> *Ibid.* p. 9

En las actividades de promoción, se incluyen aspectos relativos al fomento de la asistencia a la biblioteca, para lo cual plantea el establecimiento de un horario obligatorio. Los padres de familia, también son considerados como usuarios.

Estela Morales propone la categoría de supervisor bibliotecario, dada la imposibilidad para dotar a cada escuela de un profesional del área, así como la dificultad de remunerarlo adecuadamente. Otras propuestas son capacitar al maestro o introducir materias de biblioteconomía dentro de la currícula de las escuelas normales.

Las aportaciones planteadas durante este sexenio por los bibliotecarios, no tuvieron las repercusiones deseadas, ya que no incidieron de manera directa en el sistema educativo, pero, por otro lado, constituyeron un antecedente importante para la Reforma Educativa del siguiente periodo.

#### 4. REFORMA EDUCATIVA 1970-1976

Durante este sexenio se crea la Comisión Coordinadora la cual tuvo a su cargo la consulta popular para sentar las bases de la Reforma Educativa<sup>41</sup> de Luis Echeverría Álvarez, fungiendo como secretario de educación Víctor Bravo Ahuja. Los aspectos de ésta fueron:

- Vía democrática para plantear y realizar la reforma educativa.
- Atención preferente a las zonas marginadas.
- Educación permanente.
- Regionalización de los contenidos educativos.
- Salidas laterales para que el alumno concluya el ciclo de estudios.
- Descentralización administrativa de los servicios educativos.

Además se pretendía intensificar la educación informal y la participación de diferentes sectores, principalmente de la iniciativa privada.

Durante esta Reforma, se presentaron modificaciones en distintos sectores y niveles educativos. Dentro de la SEP se crea, entre otras, la Subsecretaría de Educación Primaria y Normal.

Se vislumbraba ya la posibilidad de iniciar la desconcentración de organismos de toma de decisión en el Distrito Federal (D.F.), ante los problemas de la falta de regionalización de los contenidos de planes y programas de estudio así como la centralización de los aspectos administrativos y de planeamiento.

Ante la demanda insatisfecha de aspirantes para este ciclo, principalmente en zonas rurales o marginadas, se formula el Plan Nacional de Educación para Todos.

El nuevo plan de estudios y los programas de educación primaria<sup>42</sup> incluyeron entre sus objetivos:

- El aprendizaje como proceso;
- El desarrollo de habilidades intelectuales;

<sup>41</sup> Larroyo, Francisco. op cit. p.569-570.

<sup>42</sup> Guzmán Teófilo, op cit, p.154

- La formación de actitudes críticas que propicien comprensión de los conceptos y principios básicos de las ciencias naturales y sociales;
- La adquisición de técnicas indispensables para comunicarse, obtener y comprender nueva información; y
- Participar en actividades cívicas del respectivo grupo social al que se pertenece.

Los criterios para estructurar el nuevo programa fueron el carácter permanente de la educación, la actitud científica, la conciencia histórica, la relatividad y el énfasis en el aprendizaje. El plan se organizó en las áreas de: español, matemáticas, ciencias naturales y sociales; educación física, artística y tecnológica.

Para este sexenio la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos elaboró, conforme a los nuevos programas de estudio, 54 diferentes títulos, 30 para alumnos y 24 para los maestros; entre los que se encontraban los auxiliares didácticos que incluían actividades y técnicas de enseñanza; no obstante se pensó que la mayoría de los maestros carecía de la preparación, habilidades e instrumentos necesarios para dar el nuevo enfoque educativo.

Se dice que estas obras "adolecían de incongruencias metodológicas y el nivel de su contenido no siempre era el adecuado para la comprensión del niño"<sup>43</sup>, además de que no ofrecían los contenidos adecuados para las escuelas rurales o marginadas. Y que el pretendido esquema de educación activa era superficial y no modificaba la pasividad de los alumnos los maestros tendían a crear sus propias metodologías de acuerdo con su formación. Por otro lado se consideró que los programas, los libros de texto y los auxiliares para el maestro no guardaban relación entre áreas y grados.

Se menciona que durante este sexenio se dio prioridad a la "enseñanza media, con detrimento de la educación elemental"<sup>44</sup>.

El 14 de diciembre de 1973 entró en vigor la nueva Ley Federal de Educación que sustituyó a la Ley Orgánica de la Educación Pública. Cuyo objetivo era regular las disposiciones del Artículo Tercero Constitucional, y proporcionar directrices sobre la función educativa nacional. Esta ley estableció la educación como un servicio público el cual se da a través del Estado, permitiendo la participación de la iniciativa privada y "organiza el sistema educativo nacional, distribuye la función social educativa, precisa las bases del proceso educacional y los derechos y obligaciones sobre la materia"<sup>45</sup>. En cuanto a educación primaria se pretendió que los estudios de preescolar fueran obligatorios ya que se consideraban como un antecedente deseable; no obstante en la Ley Federal de Educación no se consideró como indispensable.

Las escuelas normales para primaria fueron el sector más favorecido en este sexenio, con una atención de la demanda del 92 por ciento. No obstante este crecimiento, la calidad formativa de maestros no era la adecuada debido a que la mayoría eran egresados de secundaria y se dudaba de su vocación para la enseñanza.

La Asamblea Nacional de Educación Normal realizada en 1972 propuso reformar el plan de 1969 tratando de que "los alumnos realizasen simultáneamente estudios de bachillerato y los correspondientes a la formación profesional"<sup>46</sup>. En 1976 sólo se hicieron

<sup>43</sup> Prawda, Juan. Op cit p.82

<sup>44</sup> Gallo, María. Las políticas educativas en México como indicadores de una situación nacional (1958-1976). -- México: CIESAS : SEP, 1987 p.194

<sup>45</sup> Historia de la educación pública... p.416

<sup>46</sup> Ibid. p.459

cambios a los planes de estudio encontrando posteriormente que incluían un excesivo número de materias que no integraban a las relacionadas con la investigación y la evaluación, así como la falta de precisión del perfil de los futuros maestros. Las severas críticas que tuvieron implicaron una nueva reforma y el establecimiento de otro plan en el mismo año.

Las actividades del Instituto Federal de Capacitación del Magisterio se reorientaron en 1971 a partir de ello se sustituyó por la Dirección General de Mejoramiento Profesional del Magisterio, cuyo objetivo era "ofrecer asesoría permanente y procurar actualización al magisterio en servicio"<sup>47</sup>. Promoviendo servicios a través del Centro de Documentación e Información Pedagógica.

No obstante esto, la sobredemanda de maestros llevó a incluir dentro del personal docente a maestros con carrera inconclusa los cuales no habían sido instruidos suficientemente sobre las reformas educativas; problemática que se agravó en las escuelas unitarias (aquellas donde un maestro se encarga de impartir clases en forma simultánea a diferentes grados).

Otras acciones educativas estuvieron orientadas hacia el desarrollo de la Campaña Nacional de Alfabetización, las salas populares de lectura y las aulas móviles. Se considera que a nivel administrativo los problemas que se enfrentaron en el sector fueron la falta de organización entre las instituciones dedicadas a la formación del magisterio y el centralismo administrativo de la SEP.

#### 4.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios

Uno de los mayores logros que en materia de bibliotecas escolares se han dado, y que emanó de la participación entusiasta de bibliotecarios a fines de década de los 60 y principios de los 70 es el reconocimiento de la necesidad de organizar el Servicio Nacional Bibliotecario; lo cual se retomó en la Segunda Conferencia Nacional de Educación realizada en 1970, en donde se presentaron recomendaciones generales en cuanto a la necesidad de que el país contara con servicios bibliotecarios.

La participación bibliotecaria más importante se realizó durante 1971 en los trabajos de la Comisión Coordinadora de la Reforma Educativa donde "a raíz de la iniciativa de un grupo de maestros y bibliotecarios se organizó una subcomisión específica que estudió el problema y produjo un informe con conclusiones y recomendaciones sobre diversos aspectos del quehacer bibliotecario"<sup>48</sup>.

Tal informe señaló la relación estrecha que debería existir entre la biblioteca y la educación aclarando que "las diversas reuniones de carácter nacional e internacional que se realizan para examinar los problemas educativos, pocas veces se ocupan del problema bibliotecario"<sup>49</sup>, siendo éste un aspecto de gran importancia para el planeamiento educativo.

El informe final integró aportaciones dirigidas a los diferentes niveles educativos donde se propuso un marco general para conformar bibliotecas escolares. Considerando que "la creación del hábito de la lectura y del uso de la biblioteca debe iniciarse desde los primeros años de la vida escolar, para inculcar desde esta etapa, el espíritu de investigación

<sup>47</sup>. Ibid. p. 420

<sup>48</sup>. Casa Tirao, Beatriz. Bibliotecas y educación.— México : CEMPAE, CEID, 1974 p.64-65.

<sup>49</sup>. México. SEP. Comisión Coordinadora de la Reforma Educativa. Subcomisión bibliotecas. Informe final.

-- México: la Subcomisión, 1971. h..1,2.

necesario que permita al individuo incorporarse a la población económicamente activa"<sup>50</sup>.

La Comisión ubicó 14 bibliotecas en el D.F., anexas a primarias, las cuales no se encontraban integradas al plan de la escuela, ante tal circunstancia se afirmaba que las bibliotecas públicas asumían funciones de las escolares ante la carencia de éstas.

Entre los objetivos que debía cumplir la biblioteca escolar, según el informe de la Comisión, se encontraba uno directamente relacionado con el aspecto de educación de usuarios este es, "enseñar a los alumnos el uso del material bibliográfico, consulta de catálogos, manejo de obras de consulta, para que puedan resolver por sí solos sus dudas y confrontar datos"<sup>51</sup>.

El planteamiento global de la Comisión se encaminó hacia la creación de una Dirección General del Servicio Nacional Bibliotecario tomando en cuenta los elementos que su planeación requeriría. Beatriz Casa señala en su libro *Bibliotecas y educación* que no se obtuvo una respuesta favorable por parte de la Comisión, la cual sólo proporcionó información con respecto al avance de las bibliotecas ambulantes de grupo escolar.

En esta misma obra enfatiza la relación que debiera existir entre la biblioteca y la Reforma Educativa, ya que considera a la biblioteca escolar como el "primer contacto del niño con el libro y la investigación, contacto que de no ser positivo provocará grandes deficiencias de actitudes hacia estas actividades que serán luego muy difícil de contrarrestar"<sup>52</sup>. Para ello la labor conjunta entre maestros y bibliotecarios resulta importante.

Considera que el niño de la escuela primaria debería conocer el manejo de la biblioteca para acercarlo a "las fuentes que le permitan ir más allá de lo aprendido en el aula, profundizar en los temas que le interesan y abrirle un horizonte amplio a sus inquietudes de conocimiento"<sup>53</sup>.

La Asamblea Nacional de Directores de Educación, celebrada a comienzos del curso escolar 1971-1972 promovió bajo la iniciativa de la SEP la creación de bibliotecas circulantes en el salón de clases. Considerándolas como apoyo para la enseñanza de la lengua nacional y como medio para propiciar la lectura recreativa libre entre los escolares, mediante colecciones de libros en cada aula integradas con donativos por parte de los padres de familia y controladas por el profesor.

La necesidad de contar con estas colecciones se originó a partir de los cambios del sistema educativo por ejemplo; Nahúm Pérez Paz consideró que la introducción del concepto de educación científica, de esta Reforma, implicó profundos cambios en cuanto a la necesidad de establecer servicios de información.

Con el fin de apoyar al maestro en la organización de la colección y la realización de actividades se editó la obra de Maty Finkelman y Silvia Dubovoy titulada *Biblioteca circulante en el salón de clase: un sistema para crear el hábito de lectura en el niño*, colección graduada de 1º a 6º grado, a la cual se anexó un pequeño manual para la organización de la colección. Esta obra intentó generar la necesidad de contar con biblioteca y, en general, con información, al despertar en ellos el interés por la lectura considerando que "la creación de una biblioteca en clase instruye y acostumbra al niño en las inevitables

---

<sup>50</sup> Ibid, h. 2

<sup>51</sup> Ibid, h. 5

<sup>52</sup> Casa Tirao, Beatriz. Op. cit p.24

<sup>53</sup> Ibid. p.32

rutinas y reglamentos que rigen el funcionamiento de cualquier biblioteca<sup>54</sup>. En la realización de actividades se involucró a maestros, padres de familia y alumnos.

La opinión que el CNTE<sup>55</sup> dio al respecto de la obra fue:

1. El trabajo constituye un excelente manual para iniciar el hábito de la lectura.
2. Está actualizado en su contenido.
3. La presentación del contenido está de acuerdo con la práctica pedagógica, se considera la importancia de la colaboración de los padres en la tarea de los maestros y sobre todo la participación activa de los niños lo cual conduce a un verdadero aprendizaje.
4. Este trabajo está de acuerdo con los objetivos generales de la educación en el nivel primario, y,
5. Tal como está presentado se consigue el objetivo del curso; que el niño aprecie el libro como un amigo.

En 1973 ante la iniciativa de la nueva Ley Federal de Educación, se presentaron observaciones a través de la Asociación Mexicana de Bibliotecarios A.C. y la Asociación de Bibliotecarios de Instituciones de Educación Superior e Investigación<sup>56</sup>; entre las cuales se retoman las siguientes:

• Que se haga extensiva a todos los establecimientos educativos, la obligación de ofrecer los servicios bibliotecarios, sin reservarlos como un requisito, que en realidad es un privilegio, para las escuelas particulares.

• Que, en forma paralela a la fracción 26 del artículo 2 de la Ley del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología, el artículo 24 de la Ley General de Educación incluya específicamente, como función del Estado, la responsabilidad de establecer y fomentar un sistema nacional de servicios y colecciones.

Tal que permitiera fomentar hábitos de lectura, estudio independiente e investigación en el educando. Observaciones que no fueron tomadas en cuenta ya que los lineamientos originales no se modificaron.

Ante la demanda, que generaría la existencia de bibliotecas escolares, de personal preparado, se recomendó incluir en la educación normal "una asignatura acerca de la enseñanza de los métodos y técnicas de estudio e investigación documental, que abarcaría tres aspectos fundamentales: métodos y técnicas de estudio, e investigación documental, biblioteconomía en general y un enfoque específico hacia las bibliotecas escolares"<sup>57</sup>. La capacitación del personal y profesores que se encontraban ejerciendo se consideró necesaria por lo que se sugirió la elaboración de cursos especiales, según los planteamientos de la Subcomisión de bibliotecas anteriormente señalada.

En las VI Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, donde uno de los temas desarrollados fue el de bibliotecas escolares como base del sistema nacional bibliotecario, Nahúm Pérez propuso "establecer servicios de información en el Sistema Educativo

<sup>54</sup> Finkelman de Sommer, Maty, Silvia Dubovoy de Graber. Biblioteca circulante en el salón de clase: un sistema para crear el hábito de lectura en el niño, primer año. - Extemporáneos, c1975, p.17

<sup>55</sup> Ibid p. 7

<sup>56</sup> Tomado del desplegado titulado "Los servicios bibliotecarios son un pilar esencial de la educación" /AMBAC, ABIESI. - En: Excelsior. - 26 noviembre 1973 p.9-A

<sup>57</sup> Pérez Paz, Nahúm. "Criterios básicos para la organización y el funcionamiento del sistema nacional de bibliotecas escolares: resumen de la ponencia". - En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (6 : 1974 : Guanajuato), p. 74

Nacional mediante la instalación, promoción y organización de bibliotecas escolares<sup>58</sup> o Centros de Materiales de Información Escolar en todos los niveles educativos; los cuales deberían<sup>59</sup>:

- Proveer en forma oportuna y eficiente los materiales y servicios de información que requieran el niño y el maestro en la labor docente.
- Propiciar la información (sic) de los hábitos de lectura, de investigación y de recreación en los educandos, que la escuela, en su tarea formativa imprime en ellos, para que sean factores positivos y dinámicos de su propio desarrollo y de la comunidad en que viven.

El sistema propuesto se integra por núcleos en zonas escolares que incluían una biblioteca central, una móvil, una rotatoria y una de grupo.

Con respecto a la SEP, su Reglamento Interior, en el año de 1973 menciona como competencia de la Dirección General de Educación Audiovisual y de Divulgación "extender el uso y la aplicación del libro en toda la República, mediante la organización, dirección, administración, control y desarrollo de las bibliotecas dependientes de la Secretaría, así como editar un directorio de las mismas y difundirlo. (Art.31)"<sup>60</sup>.

Se mantuvo el Departamento de Bibliotecas que durante 1974 pasó a formar parte de la Dirección General de Divulgación.

El secretario de educación señaló que "la naturaleza de la biblioteca se ha transformado... los fenómenos de crecimiento demográfico, la explosión bibliográfica y el desarrollo de los nuevos medios de información han hecho necesario que las instituciones educativas rectifiquen su política en casi todo lo que concierne a estos centros de información"<sup>61</sup>.

Eugenia Sheperd en su participación en la Reunión Interamericana de Expertos en Materiales realizada en 1971, reconoce que "mientras las Secretarías de Educación no formulen una lista de los conocimientos y destrezas bibliotecarios (sic) que deben adquirirse cada año, los maestros pueden hacerlo... con machotes para los alumnos. Al enseñar la biblioteconomía práctica, los maestros aprenderán y muchos padres contagiarán el entusiasmo de los hijos"<sup>62</sup>, además formula un programa dirigido a alumnos de las escuelas primarias, graduado desde guardería hasta el sexto año y otro para maestros de primaria.

Ortiz Uribe atribuyó la deficiencia en los conocimientos para hacer uso de la información a los "planes y programas de estudio a nivel primaria, secundaria, etc. debido a que no incluyen a la biblioteca como parte integral de enseñanza, por múltiples razones, entre otras, la carencia de medios económicos y la falta de profesionales de la bibliotecología consecuencia de ello es que cuando llegan los alumnos a un nivel de enseñanza superior desconocen el uso del libro y de la biblioteca, lo que conduce hacia una deficiencia de la investigación en todos los niveles"<sup>63</sup>, por ello era necesario que se insertaran dentro de los

<sup>58</sup>. Ibid p.61

<sup>59</sup>. Ibid p.64-65

<sup>60</sup>. Cid Ramírez, Elías. "Disposiciones oficiales en materia de bibliotecas de 1976 a 1982: balance de un sexenio". - En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (13 : 1982 : Hermosillo, Son.) p. 144

<sup>61</sup>. Bravo Abuja, Víctor, José Antonio Carranza Palacios. La obra educativa. (México): SEP, 1976, p.135

<sup>62</sup> Sheperd, Eugenia. "Bibliotecología en la primera enseñanza". - En : Reunión Interamericana de Expertos en Materiales de Enseñanza y de Bibliotecas en Español. (1971 : México), h.2

<sup>63</sup> Ortiz Uribe, Frida Gisela. La biblioteca: servicios y fuentes de información (guía para el lector.) --

planes de estudio de la escuela elemental tales contenidos. Atribuye al servicio de consulta la función de orientación sobre el uso de la biblioteca y recursos bibliográficos.

Perales opina que desde los primeros años escolares se deben proporcionar al alumno aspectos relativos al fomento del hábito de la lectura así como de investigación, que conlleven a la autoeducación y a la utilización de los instrumentos bibliográficos.

Para abordar el problema sugiere se analicen los servicios bibliotecarios en los diferentes niveles educativos. Así como identificar los servicios, dentro de la escuela primaria "en los cuales el usuario requiere recibir un entrenamiento en el que aprenda a utilizar debidamente al libro, a la biblioteca, a los documentos, al centro de documentación e información, al mismo informador, reconociendo su posición profesional y colaborando con él"<sup>64</sup>, evitando con ello que el alumno llegue a la universidad y no sepa manejar la información. A lo que denomina formación de usuarios en donde "el individuo empiece a recibir un servicio de orientación a los seis años y a los ocho aprenda a utilizar obras de consulta a su alcance y en esta forma continúe el entrenamiento en el transcurso del resto de la primaria, la segunda enseñanza, los estudios profesionales de la docencia, de la investigación por una parte y por la otra la autoeducación y la educación continua"<sup>65</sup>.

Desde su punto de vista son varios los factores que intervienen en los servicios de información, entre ellos, la carencia de una planeación e integración al sistema educativo.

Por su parte Guadalupe Carrión en su propuesta sobre el Plan Nacional Bibliotecario, consideró que la biblioteca debe adoptar un nuevo papel más activo frente a la educación y plantear alternativas al libro de texto gratuito, para lo cual se necesita personal capacitado y entrenado.

Carrión menciona que la situación de los profesionales en bibliotecología cambiaría si "se empieza a formar desde la escuela primaria al usuario sobre lo que son los servicios de una biblioteca; los catálogos, su ordenamiento, y aún sobre fuentes básicas de consulta"<sup>66</sup>.

Ante el interés por la enseñanza tecnológica y el incremento al subsidio en las universidades, en el aspecto bibliotecario, se advirtió a partir de los años 60 un incremento en las bibliotecas universitarias, especializadas y técnicas en tanto que se observó un crecimiento precario en las bibliotecas: nacional, escolar y las públicas o municipales.

Durante este sexenio fue posible identificar un interés por desarrollar servicios informativos, el cual a pesar de haber sido reconocido por autoridades educativas no fue concretado en cuanto al establecimiento de bibliotecas escolares, y derivó sólo al impulso inicial de creación de colecciones de aula. Se retoma como idea general la urgencia de propiciar el desarrollo de bibliotecas escolares como parte integral del proceso educativo y como base de un sistema nacional de información planteado hacia el año de 1974 por parte de la UNESCO<sup>67</sup>.

---

México: el autor, 1971 h.1

<sup>64</sup> Perales de Mercado, Alicia. "El sistema nacional de información: apuntes y comentarios". -- En : Anuario de Bibliotecología, archivología e informática. -- Ep.3, año 1 (1973) p.41

<sup>65</sup> *Ibid.* p.47

<sup>66</sup> Carrión, Guadalupe. "Importancia de los técnicos bibliotecarios para satisfacer la demanda de profesionales". -- En : Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. ( 7 : 1976 : Querétaro), p.58

<sup>67</sup> Perales de Mercado, Alicia. "Infraestructura de algunos servicios de información en México." -- En : Anuario de Bibliotecología. -- Ep.4, no., 3 (1982) p.84

## 5. EDUCACIÓN PARA TODOS 1976-1982

Durante la primera etapa del sexenio de José López Portillo, y siendo secretario de educación Porfirio Muñoz Ledo, se elaboró, con base en una amplia consulta, el *Plan Nacional de Educación*, el cual presentó un análisis de la situación educativa del país. Los propósitos del plan eran: fortalecer el carácter democrático y popular de la educación, elevar su calidad, orientar el desarrollo armónico de todas las facultades del ser humano; vincular la educación con los objetivos nacionales y necesidades del desarrollo; comprometer y organizar los esfuerzos sociales en favor de ésta. Varios autores coinciden en señalar que el plan careció de objetivos precisos, principalmente en lo que respecta "al problema pedagógico, como todos sus antecesores, es éste un documento político más, una reiteración de respeto al artículo tercero y a los logros del sistema educativo de los gobiernos de la revolución"<sup>68</sup>.

Hacia 1978 se da a conocer otro proyecto educativo, siendo secretario de educación Fernando Solana; el cual retomó como marco el plan anterior. Formalmente el programa educativo se presentó en el documento denominado *Programas y metas del Sector Educativo 1979-1982* donde se plantearon los siguientes objetivos programáticos<sup>69</sup>:

Asegurar la educación básica a toda la población.

- Vincular la educación terminal con el sistema productivo de bienes y servicios social y nacionalmente necesarios.
- Elevar la calidad de la educación.
- Mejorar la atmósfera cultural del país.
- Aumentar la eficiencia del sistema.

El primero de los objetivos del plan incluyó programas relacionados con la educación primaria y metas dirigidas a asegurar la primaria completa a todos los niños en las diferentes regiones del país, elevar la calidad de la educación y desconcentrar el sistema educativo. En cuanto al cuarto objetivo, éste incluyó como una de sus metas, el promover el hábito de la lectura.

Entre las medidas que se tomaron para lograr que todos los niños tuvieran acceso a la educación primaria, se encuentra la creación de la Coordinación Nacional de Educación Primaria para Todos los Niños, la cual debía hacer estudios pertinentes a fin de garantizar el logro de esta meta; misma que se alcanzó en 1980 cuando se dio inscripción a 15.1 millones de aspirantes a este ciclo escolar. Sin embargo, en el cuarto informe de gobierno se afirmó que habían aproximadamente 20 millones de ciudadanos sin primaria completa, principalmente debido al rezago educativo.

Durante este período se propone, en el *Plan Global de Desarrollo 1980-1982*, el principio de educación básica universal en diez grados, el cual estaría formado por: uno de jardín de niños, seis de primaria y tres de secundaria. Propuesta que no se llevó a cabo.

En cuanto a los planes de estudio de primaria en este período se crean los programas integrados para primero y segundo grado, basados en unidades temáticas donde convergen las ocho áreas de estudio (español, matemáticas, ciencias sociales, ciencias naturales, educación física, educación artística, educación para la salud y educación tecnológica). Para lo cual se editan libros de texto para estos grados y se dan cursos de capacitación al

68. Castrejón Díez, Jaime. *Ensayos sobre política educativa*. --México: Instituto Nacional de Administración Pública, 1986. p.120-121

69. México: SEP. *Metas del sector educativo 1979-1982*. -- México: SEP, 1979 h..7

magisterio en cuanto al uso y manejo de los programas integrados aunque se pensaba que "la inercia tradicional en el magisterio [había] hecho que muchos maestros de primero y segundo grados de primaria [siguieran] utilizando los programas tradicionales"<sup>70</sup>.

También se actualizaron los libros de texto de tercero y cuarto grado, se elaboraron los libros para el maestro de primero a sexto grado, así como monografías estatales y libros para los padres de familia de primero a tercer grado.

Otra de las tareas que tuvo prioridad dentro de este sexenio fue la reorganización administrativa de la SEP, para tal efecto el secretario de educación presentó en 1978 el *Reglamento interior*. Se forman a raíz de esta iniciativa la Subsecretaría de Educación Básica subdividida a su vez en Educación Elemental y Educación Media.

En 1979 se inicia la desconcentración de servicios educativos, estableciéndose delegaciones en cada entidad federativa con la finalidad de "adecuar el servicio a las necesidades particulares de los habitantes de diversas regiones"<sup>71</sup>, propiciando la participación del sector federal y estatal; no obstante la desconcentración sólo se concretó en algunos estados.

El 25 de agosto de 1978 se fundó la Universidad Pedagógica Nacional (UPN) con el objetivo de "prestar, desarrollar y orientar servicios educativos de tipo superior encaminados a la formación de profesionales de la educación"<sup>72</sup>; sus funciones eran las de: docencia de tipo superior; investigación científica en materia educativa y disciplinas afines; difusión de los conocimientos relacionados con la educación y la cultura en general.

El Reglamento Interior de la SEP<sup>73</sup> presentó reformas durante 1982, en su art.45 señala entre otras funciones las de:

- Promover el hábito de la lectura en el país.
- Normar y coordinar el sistema bibliotecario de la Secretaría y establecer las relaciones institucionales con otros sistemas bibliotecarios del país y del extranjero.
- Establecer sistemas de distribución de publicaciones, especialmente... para la dotación de acervos en bibliotecas públicas y escolares.

Durante este sexenio se fomentó la creación de salas populares de lectura con el fin de apoyar la educación básica o complementaria a la población adulta.

Durante este período existe una sobreoferta de maestros de primaria incluso en las zonas rurales por lo que el Consejo Nacional para el Fomento Educativo (CONAFE) propuso la introducción de los maestros egresados de las normales estatales, a la educación preescolar. Otra de las medidas fue la creación del Consejo Nacional Consultivo de la Educación Normal, el cual tenía entre sus funciones la de celebrar acuerdos con los estados y la SEP, para controlar el flujo de estudiantes a las escuelas normales; se restringiéndose, principalmente, el ingreso de estudiantes a las escuelas normales de primaria.

---

<sup>70</sup>. Cfr. Prawda, Juan. Op. cit. p.96

<sup>71</sup>. Larroyo, Francisco. Op. cit. p.580

<sup>72</sup>. México. SEP. Decreto que crea la Universidad Pedagógica Nacional.-- México : s.n., 1980, [folleto], Artículo 2, p.8-9

<sup>73</sup>. Cid Ramírez, Elías. Op cit, p.143,144

## 5.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios

Con respecto a las bibliotecas escolares y su vinculación con los sistemas nacionales bibliotecarios, durante este periodo se sugieren diversas propuestas, las cuales se detallan a continuación.

En 1975 aparece el decreto de creación del Comité para el Desarrollo de la Industria Editorial y el Comercio del Libro el cual establece la creación del Plan Nacional Bibliotecario; ante tal disposición se presentaron argumentos en contra por parte de la ABIESI, la cual solicitó su derogación y presentó un documento donde señaló las prioridades que se deberían tomar en cuenta en los diferentes niveles, entre ellos el de biblioteca escolar.

Roberto Gordillo, tomando en cuenta un discurso del secretario de educación, propuso la estructura y financiamiento de siete tipos de bibliotecas, situando entre éstas a aquella que proporcionaría "servicios a adultos, jóvenes y niños, en centros de población entre 10000 y 20000 habitantes" apoyando " a los escolares por medio de la colección infantil-escolar y la juvenil escolar. (Se da por descartado que la biblioteca escolar en primarias y secundarias pueda establecerse suficientemente, como parte del sistema educativo nacional en este sexenio)"<sup>74</sup>. Entre sus conclusiones resalta que "la educación mexicana acusa bajos niveles porque los educandos han carecido de pilares de apoyo como las bibliotecas"<sup>75</sup>.

Por parte de la Dirección General de Bibliotecas de la SEP se inició la investigación del Programa de Desarrollo Nacional de los Servicios Bibliotecarios y de Información (PRODENASBI); uno de los supuestos manejados en esta investigación declaraba que "las bibliotecas públicas servían fundamentalmente a la comunidad escolar, que las bibliotecas escolares existían solamente en unos cuantos establecimientos educativos, y que, finalmente varias de las bibliotecas centrales universitarias asumían también el papel de públicas"<sup>76</sup>; los resultados de la investigación fueron cuestionados ya que no corroboraron tal supuesto.

Beatriz Casa presentó diferentes pautas para el establecimiento de un sistema bibliotecario nacional, su recomendación con respecto al nivel de educación primaria fue realizar un "estudio y análisis de la situación de las bibliotecas escolares para determinar si deben seguir con su status actual o incorporarse al sistema con el carácter de bibliotecas públicas escolares"<sup>77</sup>.

En cuanto a los logros, del periodo, con respecto a las bibliotecas dependientes de la SEP se menciona que la red se amplió en más de 30% en relación a 1976. Se adquirieron y distribuyeron más de 10 millones de ejemplares<sup>78</sup>; se contó con colecciones de "carácter general que responden a los intereses de escuelas sobre todo de nivel básico y medio y de enseñanza normal"<sup>79</sup>.

<sup>74</sup>. Gordillo Gordillo, Roberto A. "Normas para el establecimiento y sostenimiento de bibliotecas públicas en la República Mexicana". -- En: Bibliotecas y archivos. -- No. 9, (1978) p. 35

<sup>75</sup>. Ibid p.44

<sup>76</sup>. Gordillo Gordillo, Roberto. "Reflexiones sobre PRODENASBI : revisión de la propuesta de normas para el establecimiento y sostenimiento de bibliotecas públicas en la República Mexicana". -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (14 : 1983 : Zacatecas) p.313

<sup>77</sup>. Casa Tirao, Beatriz. "El sistema bibliotecario nacional; algunas pautas para su organización". -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (8 : 1977 : Guadalajara), p.75-76

<sup>78</sup>. Prawda, Juan. Op. cit. p.107

<sup>79</sup>. Carrión, Guadalupe. "El desarrollo de las bibliotecas de México". -- En: Anuario de Biblioteconomía,

En el *Diagnóstico de la situación de las bibliotecas en escuelas primarias y secundarias en el Distrito Federal*; Aurelia Orozco ubica un total de 6 escuelas primarias públicas con biblioteca, de las cuales presenta una descripción general de su organización, servicios y funcionamiento concluyendo que sólo "el 10% de las primarias en el D.F. cuenta con biblioteca escolar y de éstas sólo la mitad llenan los requisitos de una biblioteca"<sup>80</sup>. Ubica 38 escuelas que cuentan con biblioteca circulante de las cuales, 31 se encuentran en cada salón de clases y 7 sólo en algunas aulas. Resalta el caso de una escuela piloto de enseñanza personalizada, donde las bibliotecas circulantes funcionaron desde 2° a 6° año. Encontró una estrecha participación entre los alumnos, profesores, dirección de la escuela y padres de familia. Con respecto a los escolares señala que "aprenden desde pequeños a leer e interpretar el lenguaje escrito, a cuidar los libros, a respetarlos, a extraer de ellos conocimiento y ponerlos en práctica, a ser independientes en sus consultas, a concentrarse, a conducirse, etc."<sup>81</sup>.

Aurelia Orozco propone la formación del maestro-bibliotecario, la introducción de materias relacionadas con la organización, uso y manejo de la biblioteca en los planes de las escuelas normales, la organización de cursos para maestros, relacionados con aspectos básicos y generales sobre bibliotecas tanto escolares como circulantes.

Con respecto a la capacitación y formación del personal bibliotecario, en las VII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, se presentaron aportaciones, las cuales consideraban la realización de cursos, talleres, programas por correspondencia dirigidos al nivel de bachillerato o al personal que trabajaba en bibliotecas.

El trabajo titulado *Planeamiento de cursos de capacitación para personal de bibliotecas escolares en México, D.F.* presentado por Alicia P. Somohano y Jaqueline A. de Pedro señala la existencia de 26 escuelas públicas a nivel primaria y secundaria que cuentan con biblioteca "lo cual indica (sic) que a pesar de ser una necesidad imperante, todavía no se le da suficiente importancia"<sup>82</sup>. Por lo cual consideran que se debería "cambiar la imagen que existe respecto a lo que es una biblioteca y procurar concientizar a las autoridades escolares haciéndoles ver que un salón con libros no es una biblioteca. Para que exista realmente una biblioteca es necesario contar con una colección adecuada, que esté bien organizada y que cuente con personal capacitado"<sup>83</sup>.

Por ello su propuesta se encaminó hacia la estructuración de cursos de capacitación y a proporcionar las características ideales del bibliotecario escolar, así como las actividades que debería realizar.

El curso propuesto incluyó siete programas entre los cuales se rescata el concerniente al *programa de servicio a los usuarios*; en donde se establece la relación que debe existir entre el servicio bibliotecario y el proceso educativo a través del apoyo a los planes de estudio; manteniendo la comunicación con maestros, promoviendo la imagen del bibliotecario como parte integral y activa de la escuela, y enseñando el uso de la biblioteca en cursos formales e informales.

---

*Archivología e Informática (ANBAI)*. -- Ep. 3, año 8 (1979) p.44

<sup>80</sup>. Orozco Aguirre, Aurelia. *Diagnóstico de la situación de las bibliotecas en escuelas primarias y secundarias en el Distrito Federal*. -- México: la autora, 1978 (Tesis Biblioteconómica) UNAM. h.47

<sup>81</sup>. *Ibid.* h.29

<sup>82</sup>. Somohano Mendoza, Alicia P., Jaqueline A. de Pedro Banos. *Planeamiento de cursos de capacitación para personal de bibliotecas escolares en México, D.F.* -- México: el autor, 1978. (Tesis Biblioteconómica) UNAM, h.3

<sup>83</sup>. *Ibid.* h.5

Entre las conclusiones presentadas consideran la creación de bibliotecas escolares que apoyen la educación, mejorar las condiciones de las existentes; darle prioridad a la capacitación de personal y la recomendación de que la disposición contenida en la *Ley Federal de Educación* con respecto a la obligatoriedad de contar con bibliotecas se hiciera extensiva a las escuelas oficiales.

En el *Proyecto para el establecimiento de una biblioteca escolar rural en Cuajiniculapa, Gro.* presentado por Carlos D. Añorve, se consideró que se ha mantenido en el olvido la función de las bibliotecas escolares y públicas por lo tanto se requiere iniciar el desarrollo de las mismas tomando en cuenta las necesidades de la comunidad. Afirma que el desarrollo de un sistema bibliotecario escolar a nivel nacional no puede contar con la participación de los egresados en bibliotecología por su escaso número; ante lo cual propone la introducción de nociones y prácticas en bibliotecología dentro del plan de estudios de la Escuela Normal de Maestros; y la creación de la especialidad en el área dentro de los cursos de verano que se proporcionan a los maestros en servicio.

Recomienda además que la SEP centralice la organización de las bibliotecas escolares, la creación de bibliotecas piloto y el establecimiento de una legislación bibliotecaria nacional.

Resulta conveniente resaltar los esfuerzos realizados por diversas instituciones interesadas en desarrollar servicios bibliotecarios para niños. Entre los cuales se encuentran los siguientes:

La Universidad Iberoamericana (UIA), estableció dentro de sus instalaciones una biblioteca infantil y escolar como parte de las actividades del Centro de Información Académica, por lo que se diseñó el programa de biblioteca preuniversitaria, cuyo objetivo era "atender la urgente necesidad de despertar en el niño el gusto por la lectura, suscitar su curiosidad por despertar distintos puntos de vista acerca del mundo en que vive, relacionarlo con el universo contenido en los libros y auxiliarlo en su tarea escolar"<sup>84</sup>. En forma adicional se señala la asesoría relacionada con visitas guiadas a grupos escolares, la impartición de cursos de formación de bibliotecarios escolares e infantiles, así como la elaboración de trabajos escritos.

En 1980 la UIA implementó otro programa de biblioteca en el cual se incluyeron aspectos relacionados con la orientación en el uso de la biblioteca dirigido a las escuelas cercanas al Valle de Toluca.

En 1981 se presentan los avances del programa *Leer y crecer. Bibliotecas para niños y talleres de lectura infantil* desarrollado por Silvia Dubovoy en la sala infantil de la Biblioteca México con niños de seis a trece años; esta sala se dividió en la sección de consulta y estudio en donde se atendieron dudas y problemas, relacionados con las tareas y trabajos escolares; y la sección recreativa en donde se fomentó el hábito de lectura mediante diversos talleres. El programa, según la autora fue desarrollado con éxito y se evaluó mediante la opinión de los niños participantes. Por lo que propone el desarrollo de las salas infantiles en las bibliotecas públicas o la creación de bibliotecas infantiles dada la carencia de bibliotecas escolares.

Durante el año de 1980 se constituye en México la sección nacional de la Organización Internacional para el Libro Juvenil mejor conocida como IBBY (International

---

<sup>84</sup> Muggenburg, Rodríguez Vigil, María E., Juan Anaya Duarte. *Biblioteca preuniversitaria*. — México: UIA, Centro de Información Académica, 1984, p.14

Board on Books for Young People). Considerada, en ese entonces, como la "única organización internacional interesada en el trabajo profesional de todas aquellas disciplinas que tengan relación con el estudio, el desarrollo, la creación, la promoción y la difusión de libros para niños y jóvenes y la lectura de los mismos"<sup>85</sup>. Uno de sus propósitos ha sido promover el establecimiento de diferentes tipos de bibliotecas incluyendo entre éstas a las escolares. En sus inicios estuvo integrada por editores, maestros, libreros, escritores y bibliotecarios contando con el apoyo de la SEP y de la Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas. Dentro de las actividades que realizó resalta su participación en la organización de la Primera Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil en nuestro país.

Con respecto a la educación de usuarios Rosa María Trejo en su tesis de licenciatura, menciona que en México la educación se basaba en el uso del libro de texto y debido a ello no se reconocían la labor ni los servicios de la biblioteca escolar y como consecuencia no había una introducción en el uso de la información ni los recursos necesarios para llevarla a cabo.

Afirma que el interés de los autores por considerar nuevos métodos de capacitación se debe a "que sólo a través de programas de instrucción podrá ser aprovechada la riqueza que representa la información acumulada en la biblioteca"<sup>86</sup>. Las habilidades adquiridas mediante estos programas podrían aplicarse dentro de cualquier disciplina, por lo que esta instrucción debería integrarse oficialmente en los programas de estudio en los diferentes niveles educativos, por lo que el bibliotecario debería promover dentro de las escuelas la implementación de programas de educación de usuarios.

Dentro de su trabajo inserta un apartado exclusivo para la educación de usuarios en la escuela elemental, nivel que propone como el ideal para "iniciar esta instrucción... ya que la enseñanza en el manejo de la biblioteca hará más efectivo el aprendizaje a lo largo de la vida del estudiante"<sup>87</sup>.

Plantea la introducción, dentro de la formación profesional de los maestros, de aspectos que los lleven a reconocer la importancia de contar con biblioteca en el proceso educativo al adoptar sistemas de educación activos, con la finalidad de permitir al estudiante resolver sus trabajos de investigación en la biblioteca.

Un estudio reportado en 1978, observó, que hay una falta de educación en el uso de la biblioteca y de hábitos de lectura que afecta a diversos sectores de la población. Menciona que cuando el maestro envía a sus alumnos a resolver sus tareas e investigaciones a la biblioteca, lo hace sin enseñarle cómo desenvolverse en ella, por lo que se requiere "incrementar el uso de éstas desde la escuela de enseñanza elemental en donde coadyuve con su acervo a apoyar el proceso de aprendizaje del alumno"<sup>88</sup>, durante toda su vida.

Una de las conclusiones a las que llegan es que la educación de usuarios no es una actividad frecuente en las bibliotecas ya que de las personas entrevistadas, un 60% contestó que aprendieron solos a usarla, un 30% aprendió por medio de maestros; y sólo un 10% a través de los bibliotecarios; por lo que se sugiere diseñar y aplicar, programas de educación

---

<sup>85</sup> Esteva de García Moreno, Carmen. IBBY. -- En Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (12 : 1981 : San Luis Potosí) p.233

<sup>86</sup> Ojeda Trejo, Rosa María. Educación de usuarios. -- México : la autora, 1978, (tesis Biblioteconomía) ENBA h.67

<sup>87</sup> *Ibid.* h. 84

<sup>88</sup> Martínez Arellano, Felipe. F.; Beatriz Patiño Luna y Margarita Morales Hernández. "Análisis de la opinión de diversos sectores sociales en relación con las bibliotecas".-- En : Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (9 : 1978 : Mérida, Yuc.), p. 18

de usuarios desde la educación elemental hasta la superior, en una labor conjunta entre bibliotecarios y maestros "estos últimos tienen gran influencia para convertir en buenos usuarios a los estudiantes a través de la aplicación de técnicas educativas que ameriten la investigación en el desarrollo de sus programas"<sup>89</sup>.

En 1980 Casa Tiraó hace otra aportación al tema, en su artículo *El niño en edad escolar como usuario de los servicios de información* en donde enfatiza la importancia de la etapa en la que la escuela primaria acoge al niño, y cómo el sistema educativo coarta su iniciativa y curiosidad. Plantea a la biblioteca como una alternativa que debería integrarse a la escuela para poner al alcance de los alumnos "las fuentes que le permitan documentarse, comparar ideas, conocer distintos puntos de vista de un mismo asunto y asumir responsablemente sus propias conclusiones como resultado de una labor de análisis"<sup>90</sup>. Afirmó que el libro de texto único, no permite al alumno la posibilidad de investigar, ni adquirir conocimiento adicional sobre los temas de estudio.

El bibliotecario debería asumir la función de orientador, guía del alumno; el maestro por su parte tendría que desarrollar una educación más activa donde cada individuo busque información por sí mismo. De donde se deriva la necesidad de contar con una biblioteca cuyo programa permita la "enseñanza individualizada [y haga] énfasis en la adquisición de métodos para el estudio y la investigación"<sup>91</sup>.

Al igual que en el sexenio anterior, se manifestó la necesidad de contar con apoyos bibliográficos. Aunque no se promocionó ni continuó su desarrollo; ni existieron perspectivas de crecimiento y real conformación de tales, por parte del sistema educativo, pese a los esfuerzos y aportaciones de los bibliotecarios por demostrar la importancia de la biblioteca dentro del proceso educativo. Ya que de ser así el sistema realmente se hubiera interesado en continuar y fortalecer los intentos anteriores (bibliotecas circulantes).

## 6. REVOLUCIÓN EDUCATIVA 1982-1988

Iniciado el periodo de Miguel de la Madrid Hurtado y siendo secretario de educación Jesús Reyes Heróles, se realizó un diagnóstico de la situación educativa en nuestro país, el cual permitió identificar las líneas de acción que se habrían de implementar durante el sexenio. Los problemas encontrados estaban relacionados con los factores que afectaban la calidad de los servicios educativos. Por ejemplo, los contenidos del nivel básico no correspondían a las necesidades de cada región; había una "alta deserción y la no menos grave alta reprobación de escolares, la deficiencia de los servicios de educación de los indígenas"<sup>92</sup>, aunados a los problemas originados por la centralización administrativa de la SEP.

En cuanto a escuelas normales se dice que los programas de actualización y superación eran insuficientes y que existía una falta de coordinación en sus programas de estudio.

---

<sup>89</sup> Ibid, p. 19

<sup>90</sup> Casa Tiraó, Beatriz. "El niño en edad escolar como usuario de los servicios de información".- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía*. (11 : 1980 : México, D.F.) p. 57

<sup>91</sup> Ibid. p. 59

<sup>92</sup> Larroyo, Francisco. Op cit, p.584

Los objetivos tendientes a solucionar estos problemas fueron planteados en el *Plan Nacional de Desarrollo 1983-1988*<sup>93</sup>, y fueron:

1. Promover el desarrollo integral del individuo y de la sociedad mexicana.

Para ello se planteó la reorganización de la educación normal y la revisión e integración de los planes y programas de estudio de educación básica así como de los libros de texto gratuito.

2. Ampliar al acceso a todos los mexicanos a las oportunidades educativas, culturales, deportivas y de recreación.

Las acciones se encaminaron a buscar una articulación entre los niveles básicos a fin de lograr la educación básica de diez grados y la eliminación de las causas de reprobación y deserción. Para lo cual se realizó una consulta pública con la finalidad de que hacia 1988 se pudiera integrar el ciclo.

3. Mejorar la prestación de servicios educativos, culturales y de recreación.

Mediante la descentralización de los servicios educativos a nivel básico y normal.

El 16 de agosto de 1984 se presentó el *Programa Nacional de Educación, Cultura, Recreación y Deporte 1984-1988*<sup>94</sup> donde se formularon metas para el año 2000 y metas a mediano plazo que abarcarían hasta finales del sexenio. De los seis objetivos que persiguió el programa, tres tuvieron relación con la educación primaria:

-Elevar la calidad de la educación en todos los niveles a partir de la formación integral de los docentes;

-Racionalizar el uso de los recursos disponibles y ampliar el acceso a los servicios educativos a todos los mexicanos;

-Regionalizar y descentralizar la educación básica y normal.

En términos generales se detectaron tres sectores de atención para mejorar la calidad de la educación: docentes, programas y contenidos de estudio; métodos y técnicas que elevaran el aprovechamiento de los alumnos y la eficiencia terminal. Por lo que se propuso la introducción de métodos que ayudaran a reducir estos problemas aunque no se especificaron cuáles.

Se tomó la decisión de incluir el bachillerato como requisito y antecedente de la educación normal, las carreras de profesor de educación primaria y preescolar se elevaron a nivel de licenciatura. Se buscó que los programas de la normal estuvieran en congruencia con los programas de educación a los que estaban dirigidos; y que los programas educativos de diferentes niveles respondieran a las características de cada entidad.

Durante este período se concibió el proceso de descentralización administrativa del sistema educativo, con el anuncio por parte del presidente de la "transferencia de la Federación a los gobiernos locales de la educación preescolar, primaria, secundaria y normal así como los recursos financieros correspondientes y los servicios de apoyo respectivos"<sup>95</sup>, esta nueva reorganización se fundamentó en la Constitución de 1917, según la cual los

<sup>93</sup>. México. Presidente (1982-1988: De la Madrid Hurtado) *Plan Nacional de Desarrollo 1983-1988*. -- México: Poder Ejecutivo Federal, 1983, p.226-235

<sup>94</sup>. México. Presidencia de la República.. *Programa Nacional de Educación, Cultura, Recreación y Deporte: 1984-1988*. -- México: Poder Ejecutivo Federal, 1984. p.47,49,54

<sup>95</sup>. Prawda, Juan. Op cit p.211

estados tenían la responsabilidad de la educación básica; y la Federación sólo mantenía un papel de coordinador. La descentralización además del nivel administrativo incluyó el correspondiente a contenidos educativos y capacitación del magisterio. La SEP mantuvo su carácter normativo del sistema educativo nacional en cuanto a programas y planes de estudio así como del control y supervisión del sistema.

## 6.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios

A lo largo del período se plantea, en diversas ocasiones, que la carencia de bibliotecas escolares se contraponen a las necesidades derivadas por el sistema educativo; ante tales circunstancias surgen propuestas encaminadas a solucionar esta situación. Una de ellas se dirigió a que los niños tuvieran acceso a las bibliotecas públicas para resolver sus tareas escolares, profundizar en temas de clase y para recibir orientación vocacional, actividades que tradicionalmente se han considerado como servicios de las bibliotecas infantil y escolar.

Por otra parte se menciona que los maestros y alumnos carecen de experiencia en el uso de la biblioteca escolar, lo que aunado a los deficientes servicios bibliotecarios en este nivel, no ha permitido el logro de los fines educativos.

Por lo que el manejo de la biblioteca es una de las habilidades que requieren dominar los alumnos y maestros, así la misión de la biblioteca escolar es acercar al alumno "hasta las fuentes que le permitan ir más allá de lo aprendido en el aula y profundizar en los temas que le interesan"<sup>96</sup> en tanto que al maestro le sirve de apoyo en la actualización de sus conocimientos y de los métodos pedagógicos que su tarea demanda.

Ante tales circunstancias las funciones de la biblioteca, debidamente organizada e integrada al programa de la escuela, van desde el apoyo a los estudiantes con el material necesario para desarrollar sus trabajos hasta el fomento de hábitos de lectura e investigación documental, manejando ante ello la idea del desarrollo de la educación continua. Lo que no sería posible dada su precaria situación.

Hacia el año de 1984 se cuenta con 16 bibliotecas escolares, lo cual representaban el 2.6 % de un total de 620 bibliotecas en el D.F.<sup>97</sup>.

Así el *Programa Nacional de Bibliotecas Públicas* el cual formó parte de la estrategia de desarrollo educativo y cultural señalada en el *Plan Nacional de Desarrollo 1983-1988*, y claramente retomado en el *Programa Nacional de Educación, Cultura, Recreación y Deporte 1984-1988* se inició en 1983 logrando extenderse a todos los Estados de la República a través de la política de descentralización.

Tal Programa desempeñaría un papel fundamental en varios aspectos relacionados con el proceso educativo del nivel básico. En cuanto al fomento del hábito de la lectura y la investigación dirigida a niños y jóvenes incluyó actividades para "vincular en primera instancia, las lecturas que realizan estos usuarios en la biblioteca pública con los contenidos escolares de primaria y secundaria"<sup>98</sup>.

<sup>96</sup>, Casa Tirao, Beatriz. "La biblioteca escolar" -- En: *Revista Patria...* -- Año 1, no. 3 (feb 1987) p.5

<sup>97</sup>. Cfr. Castañeda Sánchez, Jorge. *Administración de los servicios bibliotecarios proporcionados por las bibliotecas establecidas en el D.F.* -- México: el autor, 1985 p.41-42

<sup>98</sup>, México. SEP. DGB. *Principales resultados del Programa Nacional de Bibliotecas Públicas.* -- documento mecanografiado (ago. 1987) h.4

Como parte de las investigaciones desarrolladas por el Programa Nacional de Bibliotecas Públicas durante la etapa denominada de consolidación se realiza una relacionada con el tipo de lecturas que se tienen en los hogares mexicanos; en la cual se identificó un alto porcentaje de hogares que no contaban con libros y en aquéllos donde sí existían se comprobó que "de acuerdo con la pirámide de escolaridad del país, los títulos de textos con mayor número de repeticiones fueron aquéllos vinculados con los grados básicos de enseñanza"<sup>99</sup>.

En el D.F. se llevó a cabo un estudio para "conocer si las condiciones socioeconómicas y educativas influyen en los hábitos de lectura, en el uso del tiempo libre y en las expectativas ante las bibliotecas públicas"<sup>100</sup>. En éste se identificó al maestro como el principal promotor en el uso de las bibliotecas el peligro que se corría era concebirla como una actividad puramente escolar. Se obtiene que la mayor parte de estudiantes no va a las bibliotecas públicas y entre los que asisten se encuentran los alumnos de primaria y secundaria con el fin de realizar un trabajo o acompañar a un amigo.

Al mismo tiempo se inició el desarrollo de las salas infantiles en las bibliotecas públicas y a partir de 1985 se llevaron a cabo talleres infantiles de verano denominados *Mis vacaciones en la biblioteca*, relacionados con el fomento a la lectura, el uso de la colección, el conocimiento de los servicios y la promoción de la biblioteca pública, dirigidos a niños de hasta 13 años.

Durante las XV Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía se realizan observaciones en torno a la relación profesor-bibliotecario-estudiante, retomando la idea de que se requiere una estrecha colaboración y verdadero convencimiento de los profesores en cuanto a lo necesaria que es la información.

Paulatinamente se va impulsando la publicación y difusión de literatura infantil y juvenil durante este periodo, por ejemplo se desarrolla en forma ininterrumpida la Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil.

Quizá uno de los más importantes programas editoriales es el dirigido a las escuelas primaria públicas de México y desarrollado por la Dirección General de Publicaciones y Medios de la SEP titulado *Rincones de Lectura*. Su principal objetivo "consiste en fomentar la lectura entre los alumnos de las escuelas públicas del país"<sup>101</sup>, tratando de resolver la carencia de recursos informativos que se tienen en éstas, con la posibilidad de acercar a alumnos, maestros y padres de familia a los libros; tanto en el salón de clases como en su propio domicilio.

El programa en sus inicios fue de inscripción voluntaria a través de "un sistema de autofinanciamiento basado en la venta de libros (para los diferentes grados de la primaria) a las cooperativas escolares o a las asociaciones de padres"<sup>102</sup>. Se inició con libros de 3° a 6° grado, su proyección fue a nivel nacional y diferentes estados lo acogieron en forma

99. Calleja, Nazira; Ma. Elena Castro, Ma. Teresa Rangel. "Materiales de lectura en los hogares mexicanos oct. 1985". -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones I, mayo 1984-oct. 1985. -- México: SEP, DGB, p.157

100. López Zárate, Romualdo, Ana María Durán; Blanca Rosa Campos "Comunidad y bibliotecas mayo 1985". -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones I. -- México: SEP, DGB, 1988 p.98

101. Acevedo, Marta. "El proyecto 'Rincones de lectura' en las escuelas públicas de México" -- En: Seminario Internacional en torno al Fomento de la Lectura: memoria (1989 : México, D.F.). Senderos hacia la lectura. -- México: FIL Guadalajara : INBA ; CNCA, 1990 p.267

102 Ibid.

experimental.

Como parte de la consolidación del programa de bibliotecas públicas se aprobó en 1987 la *Ley General de Bibliotecas*<sup>103</sup>, la cual suscitó una fuerte polémica principalmente por la relación que establece la Red con el *Sistema Nacional Bibliotecario*. Así como su rechazo por parte del gremio bibliotecario debido a los procedimientos seguidos en su elaboración y revisión, que no permitieron la participación de las diferentes instituciones bibliotecarias.

Con respecto al diseño de programas sobre el uso de la biblioteca ésta se ve como una actividad de importancia para permitir al niño desarrollar habilidades en el uso de la información en los diferentes niveles educativos y para otros fines además del de aprendizaje.

Alberto Arellano afirma que "los sistemas educativos desde la educación primaria hasta la universidad, no apoyan el comportamiento de búsqueda de información. Es bien conocido el hecho de que el alumno satisface sus necesidades de información con los libros de texto gratuitos en la educación primaria y obligados por el propio sistema"<sup>104</sup>.

Lourdes Feria reconoce que no sólo es importante contar con bibliotecas organizadas sino que los usuarios sepan utilizarlas considerando como responsabilidad de la biblioteca pública el iniciar con la educación temprana, persiguiendo el objetivo de que "el [usuario] aprenda a aprender, a investigar, a descubrir la verdad o alcanzar el conocimiento, proceso que lo capacitará para una posterior educación permanente"<sup>105</sup>. Su propuesta se dirige a la planeación de cursos de entrenamiento formales e informales dirigidos a la localización y uso de materiales.

Estela Morales<sup>106</sup> hacia 1983 señaló que en México, tanto en escuelas primarias como secundarias, no hay servicios bibliotecarios adecuados y que, por otro lado, se exige al alumno realizar investigaciones principalmente para resolver sus tareas, por ello las bibliotecas públicas se ven en la necesidad de apoyar a los alumnos, con las colecciones de las salas infantiles mediante la orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales.

En 1984 Benavides señaló que en México, las bibliotecas escolares no han sido consideradas como fuerzas para lograr las metas educativas. Afirma, con respecto a los maestros, que quienes "reconocen y utilizan los recursos de la biblioteca son los agentes del cambio en la formación de usuarios"<sup>107</sup>; proporciona características básicas que se esperan del maestro en su relación con la biblioteca; el status de los bibliotecarios, así como perspectivas y recomendaciones generales entre las que se encuentra institucionalizar los programas de inducción a la biblioteca.

---

<sup>103</sup> Cfr "Ley General de Bibliotecas" -- En: *Boletín ABIESI* -- No.5 (jul.1988) p. 3

<sup>104</sup> Arellano, J. Alberto "Usuarios de la información escrita". -- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía*. (18 : 1987 : México), p. 329

<sup>105</sup> Feria, Lourdes. "El usuario como beneficiario (receptor) de la información bibliotecaria".-- En: *Anuario de Biblioteconomía*.-- Ep. IV, no.3, (1982) p. 138

<sup>106</sup> Morales Campos, Estela. "El niño, usuario de la biblioteca pública" -- En: *Bibliotecas y archivos* -- No. 14 (1983) p. 26

<sup>107</sup> Benavides de Diego, Cecilia; Fernando Herrera Rincón, Víctor Salinas Salazar. "El profesor como usuario y promotor de los recursos de la biblioteca".-- En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía*. (15 : 1984 : Tlaxcala), p. 335

Nahúm Pérez Paz reconoce que hasta ese momento los servicios bibliotecarios han sido tradicionalmente marginados en el proceso educativo en México, a pesar de que juegan un papel importante y determinante dentro de él. Afirma que "en México se carece de experiencia en el uso de la biblioteca escolar por parte de estudiante y maestros, especialmente en educación preescolar, primaria y media básica"<sup>108</sup>.

El sugiere que "el estudiante debe adquirir una constante y adecuada preparación en la localización de la información y debe desarrollar las habilidades para su utilización. Esto es, dentro de los programas escolares deberían incluirse objetivos de enseñanza para desarrollar estas habilidades"<sup>109</sup>, con la finalidad de convertirse en adultos que razonen, piensen y sean críticos. La introducción de esta preparación en los programas de estudio permitiría aplicar los conocimientos adquiridos en los temas de clase. Requiriendo para ello contar con bibliotecas o hacer uso de las públicas u otras cercanas, y proyectando que la evaluación del alumno debería incluir las habilidades que éste haya desarrollado.

Pérez Paz sitúa entre las funciones de la biblioteca con respecto al alumno el de "familiarizarlo con los recursos documentales en todas sus variantes y fomentarle los hábitos de la lectura y de investigación documental que habrán de asegurarle su educación continua"<sup>110</sup>.

En el año de 1986 se inicia en forma experimental el programa *Conoce tus bibliotecas* en Tabasco dirigido a vincular los servicios culturales con el sector educativo. En los avances presentados, dos años después de iniciado el programa se afirma que "si el niño de primaria y más aún el de pre-escolar no se acercan a los libros en la secundaria el problemas (sic) se agrava por que el trabajo escolar exige diversas fuentes de información que los estudiantes no saben o no pueden localizar por sí mismos. Esto los obliga a adoptar actitudes de descrédito hacia la Biblioteca y de rebeldía contra los libros"<sup>111</sup>.

En 1987 se llevó a cabo el Seminario sobre Políticas Nacionales de Información para la Investigación y el Desarrollo, donde se enunció que "uno de los problemas fundamentales en México en materia de información, es la limitada preparación de los usuarios y la escasa difusión y promoción que recibe este servicio. Como resultado ... no se aprovechan debidamente los recursos informativos para resolver problemas, tomar decisiones, o desarrollar conocimientos. Es necesario prever medidas que atiendan estos problemas, incluyendo la formación de usuarios y la promoción y la difusión de los servicios por todos los medios"<sup>112</sup>.

Afirman que "el uso de servicios bibliotecarios, así como el manejo de la información se aprende de manera aleatoria y sin técnica alguna, esto propicia que ni la biblioteca, ni la información se utilicen ni se aprovechen de manera correcta"<sup>113</sup>.

---

<sup>108</sup> Pérez Paz, Nahúm. "Bibliotecas y educación". -- En *Revista Patria: información bibliográfica y docente*. -- Año 1, no. 3 (feb.1987), p. 3

<sup>109</sup> Pérez Paz, Nahúm. "La biblioteca al servicio del niño y del adolescente".-- En: *Literatura infantil y juvenil*.-- México : SEP, UPN, 1984 p. 160

<sup>110</sup> Pérez Paz , Nahúm. "Bibliotecas y ...", p.3

<sup>111</sup> Díaz Pérez, Porfirio; Minerva Arredondo Delgadillo, Silvia Sanbarino Birri. "Vinculación del servicio bibliotecario con el sector educativo : el programa conoce tus bibliotecas".-- En : *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía*. (19 : 1988: Villahermosa, Tabasco), p. 29

<sup>112</sup> Seminario sobre Políticas Nacionales de Información para la Investigación y el Desarrollo (1987 : México, D.F.). *Primer seminario ...* / CONACYT-UNESCO, comp. Estela Morales Campos.-- México : UNAM, CUIB, 1990 p. 6

<sup>113</sup> *Ibid.* p. 24

Cuando llegan a existir programas se ha observado que no toman en cuenta características y necesidades de usuarios, no forman parte de los programas educativos, o en caso contrario no tienen valor a currículum y el estudiante opta o no por participar en los cursos. Otras razones son que están aislados, no cuentan con los recursos necesarios y no toman en cuenta a los profesores aún cuando su participación es determinante.

Sumamente importante resulta la recomendación final dirigida a incorporar "cursos a los programas de educación formal para que los usuarios aprendan el uso y asimilen los beneficios que pueden obtener de los servicios de información"<sup>114</sup>.

Para este período se puede concluir que la creación de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas transformó, en cierta forma, la actitud de la sociedad con respecto a las bibliotecas ya que constituyó uno de los apoyos primordiales para el desarrollo de las actividades educativas, dada la falta de impulso hacia la creación y desarrollo de las bibliotecas escolares. Así los programas de instrucción dirigidos por estas bibliotecas han sido los primeros que en forma sistemática y continua han recibido los escolares del nivel básico.

## 7. MODERNIZACIÓN EDUCATIVA 1988-1994

Durante este sexenio siendo Carlos Salinas de Gortari presidente de la República, y secretario de educación Manuel Bartlett Díaz se presenta el *Plan Nacional de Desarrollo: 1989-1994* con cuatro objetivos dirigidos a educación:

- Mejorar la calidad del sistema educativo en congruencia con los propósitos de desarrollo nacional,
- Elevar la escolaridad de la población,
- Descentralizar la educación y adecuar la distribución de la función educativa a los requerimientos de su modernización y de las características de los diversos sectores integrantes de la sociedad, y
- Fortalecer la participación de la sociedad en el quehacer educativo.

En octubre de 1989 se presentó el *Programa para la Modernización Educativa: 1989-1994* en el cual se manifestó una preocupación por atender la educación a nivel primaria ya que es la fase terminal para muchas personas debido a las presiones económicas.

Con respecto a la política educativa, el documento planteó los retos de: descentralización, rezago educativo, aspecto demográfico, cambio estructural, vinculación de los ámbitos escolar y productivo, avances científicos y tecnológicos e inversión educativa.

La descentralización del Sistema Educativo Nacional se planteó conforme a las necesidades educativas de cada región o estado, se aclara que esta medida no se contrapone con el objetivo de lograr una identidad nacional.

En la segunda parte de este documento se presentó un diagnóstico y análisis de los diferentes niveles educativos, entre ellos la educación básica. En este último se presentaron datos estadísticos relativos a la cobertura del sistema, eficiencia terminal, rezago, reprobación; con respecto a los planes y programas de estudio de este nivel se dice que están

<sup>114</sup> Ibid. p. 91

desvinculados entre sí, además de que no hay una coherencia interna.

Dentro de este contexto se establecen los objetivos que con relación a los otros niveles de enseñanza básica debe guardar la escuela primaria: "articular los programas de educación preescolar, primaria y secundaria a fin de conformar un modelo congruente y continuo que evite los traslapes y vacíos existentes"<sup>115</sup>, para ello se propuso la revisión y ajuste a los programas previos a la elaboración de un nuevo plan de estudios.

Para septiembre de 1990 se iniciaron las pruebas operativas, las cuales darían como resultado las modificaciones a los libros de texto gratuitos para el período 1991-1992; y la presentación del nuevo programa de estudios para el período escolar 1993-1994. Como parte de las pruebas operativas se introdujeron los *Ajustes al Programa Vigente en la Educación Primaria*, el documento de *Apoyo a los Ajustes y los Perfiles de desempeño*.

En enero de 1992 tomó posesión como secretario de la SEP Ernesto Zedillo Ponce de León en sustitución de Manuel Bartlett Díaz.

El 16 de marzo de ese mismo año se anunció que en el próximo ciclo escolar se pondría en práctica un plan emergente, para reforzar algunas áreas del conocimiento. Al mismo tiempo se elaborarían los nuevos libros de texto y del nuevo programa de educación completo que se aplicaría en el período escolar 1993-1994. Los programas derivados del plan emergente fueron presentados el 16 de julio y constaron de material de apoyo, guías y lecturas. Se buscó "fortalecer la lectura, escritura y expresión oral; desarrollo de la capacidad de plantear y resolver problemas; estudio sistemático de la historia y geografía; impartir educación cívica en la conciencia de derechos y valores; y formar científicamente a los alumnos sobre el cuidado del ambiente y la salud"<sup>116</sup>.

Con respecto a los maestros el *Programa para la Modernización Educativa 1989-1994* enfatizó la educación, actualización, nivelación y capacitación del magisterio y las funciones de la UPN. Prioriza la educación en comunidades indígenas y propone establecer y mantener el proceso de educación continua.

En cuanto a la enseñanza normalista Olac Fuentes señala que "la introducción del bachillerato... produjo un descenso brutal de la matrícula, que hoy se encuentra estancada en 120 mil alumnos. Actualmente egresan cada año 24 mil profesores normalistas, lo cual indica que hay probabilidades de que el sistema educativo esté ya incapacitado para atender la renovación natural de los maestros"<sup>117</sup>. Menciona la necesidad de establecer acciones firmes para involucrar a los jóvenes dentro de la carrera magisterial con el fin de expandir el sistema y al mismo tiempo replantear los contenidos de la carrera.

En mayo de 1992 se firmó el *Acuerdo Nacional para la Modernización de la Educación Básica* y normal. La finalidad del Acuerdo es extender la cobertura de los servicios educativos y elevar la calidad de la educación, para lo cual se comprometieron recursos presupuestales crecientes y se propuso "la reorganización del sistema educativo, la reformulación de los contenidos y materiales educativos, así como la revaloración de la función magisterial"<sup>118</sup>. En cuanto a la reorganización del sistema educativo se planteó la

<sup>115</sup>. México. SEP. *Programa para la Modernización Educativa 1989-1994 : separata para educación básica*.-- México : Poder Ejecutivo Federal , [1989] p.42, 53

<sup>116</sup>. Vargas, Rosa Elvira. "Serán presentadas hoy las guías educativas emergentes". -- En: *La Jornada* (16 de julio de 1992) p.20

<sup>117</sup>. Vargas, Rosa Elvira. "Más sustancia y menos teoría en la UPN, plantea Fuentes Molinar". -- En: *La Jornada* (21 de julio de 1992) p. 15

<sup>118</sup>. México. SEP. Acuerdo Nacional para la Modernización de la Educación Básica. -- En: *La Jornada* (19

federalización del sistema consistente en la transferencia a los estados de "la Dirección de los establecimientos educativos... los servicios de la educación preescolar, primaria, secundaria y para la formación de maestros incluyendo la educación normal, la educación indígena y la educación especial"<sup>119</sup>. Meta que se anunció como concluida en diciembre del mismo año.

Se creó la carrera magisterial, con la finalidad de estimular la calidad de la educación así como elevar el nivel académico, económico y social del maestro. El Acuerdo estableció el *Programa Emergente de Actualización del Maestro* con el fin de apoyar al *Programa Emergente de Reformulación de Contenidos y Materiales Educativos*. Entre los objetivos de este programa se retoma el de "fortalecer en los seis grados el aprendizaje y el ejercicio asiduo de la lectura, la escritura y la expresión oral. Se hará énfasis en los usos del lenguaje y la lectura y se abandonará el enfoque de lingüística estructural"<sup>120</sup>.

Como parte de la reestructuración interna que sufrió la SEP se crearon la Subsecretaría de Educación Básica y la Subsecretaría de Servicios Educativos para el Distrito Federal en sustitución de las de Educación Elemental y Media.

Se establecieron programas contra el rezago educativo en cuatro de las entidades con mayores problemas en el país.

En noviembre de 1992 se realizó una *Consulta Nacional sobre Planes y Programas de Estudio para la Educación Primaria y Secundaria* por parte del CNTE; la tendencia de los participantes "fue demandar una educación que sea más activa, menos rígida, impositiva burocratizada y tradicional, donde el alumno elabore más el conocimiento"<sup>121</sup>.

Cabe mencionar que durante este sexenio se aprobó la educación básica de nueve grados al adicionarse el nivel de educación secundaria.

Para el ciclo escolar 1993-1994 se inició con la aplicación de los nuevos planes y programas de estudio de 1º, 3º y 5º. Será hasta el ciclo 1994-1995 cuando se apliquen los correspondientes a 2º, 4º y 6º grado. Las nuevas áreas de estudio comprenden el Español, Matemáticas, Historia, Geografía, Educación Cívica, Educación Artística y Educación Física.

Se menciona la puesta en marcha del *Programa de apoyo didáctico y bibliográfico a la educación básica* a través de la edición y distribución de material documental. Se estimaba que durante este período se editarían aproximadamente 80 millones de libros de texto para primaria<sup>122</sup>.

El 9 de julio de 1993 se aprobó la *Ley General de Educación* la cual entró en vigor el día 14 del mismo mes; con ésta se abrogaron la Ley Federal de Educación (1973), la Ley que establece la Educación Normal para Profesores de Centros de Capacitación para el Trabajo y la Ley Nacional de Educación para Adultos.

---

de mayo de 1992) p. 23

<sup>119</sup>. Ibid p.24

<sup>120</sup>. Ídem.

<sup>121</sup>. "Una educación alejada de esquemas rígidos, piden en foros de consulta". -- En: *La Jornada* (28 nov. 1992) p. 15

<sup>122</sup>. Vargas, Rosa Elvira "SEP: actualización constante con los concursos sobre textos" -- En: *La Jornada* - (14 de mayo de 1993) p.21

## 7.1 Biblioteca escolar y educación de usuarios

Como una de las metas para mejorar la calidad de la educación primaria en México, el *Programa para la Modernización Educativa 1989-1994* planteó la necesidad de contar con medios auxiliares, entre los que se menciona a la biblioteca. Se considera que ésta es una forma de que los alumnos complementen su formación. Se afirma que "la producción y distribución de materiales y apoyo didácticos, con excepción del libro de texto gratuito, son precarias. Las bibliotecas escolares en la práctica son inexistentes"<sup>123</sup>. Debido a esto la modernización de la educación primaria, propone poner en marcha un programa de bibliotecas escolares, a fin de que las actitudes del educando de indagación, experimentación y gestión, proporcionados por los nuevos métodos de enseñanza que se pretenden implementar tengan material informativo de soporte. La meta, es que en 1994 se debe "concluir el programa de integración de bibliotecas escolares en todas las escuelas primarias oficiales que carezcan de ella e impulsar el enriquecimiento de aquellas existentes"<sup>124</sup>. Cabe mencionar que se consideró a la biblioteca escolar como un elemento indispensable en el proceso de enseñanza-aprendizaje de la lengua escrita.

Dentro de la Ley General de Educación desaparece el apartado destinado a que las escuelas particulares deban contar con biblioteca. Sólo en el documento *Bases mínimas de información para la comercialización de los servicios educativos privados* el artículo 3 señala que "los prestadores del servicio educativo sólo podrán cobrar de manera general y obligatoria los conceptos a que se refieren los incisos a, b y c de la fracción III del artículo anterior, garantizando que tales conceptos correspondan a la prestación de todos los servicios necesarios para que el alumno pueda cumplir con los planes y programas de estudios, por lo cual quedan incluidos los relativos al uso de:

- Bibliotecas, laboratorios, talleres y demás instalaciones de los establecimientos educativos,
- y
- Materiales y equipo de laboratorios y talleres, así como los relativos a las actividades de enseñanza y prácticas deportivas.

Lo anterior, siempre que ello se realice dentro del horario ordinario de clases o, en su caso, en la aplicación de los planes y programas de estudios"<sup>125</sup>.

En la actual Ley sólo aparece lo señalado en la fracción VII del artículo 14 referido a "prestar servicios bibliotecarios a través de bibliotecas públicas, a fin de apoyar al sistema educativo nacional, a la innovación educativa y a la investigación científica, tecnológica y humanística"<sup>126</sup>.

En otro contexto durante 1988 con la creación del Consejo Nacional Para la Cultura y las Artes (CNCA) se establece bajo su organigrama a la Dirección General de Bibliotecas y por lo tanto al *Programa Nacional de Bibliotecas Públicas*.

Entre las principales acciones para ofrecer educación primaria de calidad está el "enriquecer y diversificar la obra editorial, educativa y cultural, principalmente la destinada a

<sup>123</sup> México, SEP. *Programa para la Modernización Educativa...*, p. 37

<sup>124</sup> *Ibid.* p. 57

<sup>125</sup> "Bases mínimas de información para la comercialización de los servicios educativos privados según...". - En: *La Jornada* : (21 abr. 1993) p.23

<sup>126</sup> México, SEP. "Ley General de Educación". -- En: *Diario Oficial de la Federación: órgano del gobierno constitucional de los Estados Unidos Mexicanos.* -- (13 jul. 1993) p.55

niños y jóvenes"<sup>127</sup>, tomando a la biblioteca como un sitio de aprendizaje y continuando con los talleres *Mis vacaciones en la biblioteca*.

Asimismo, durante este período se inicia una constante discusión y análisis sobre los aspectos que involucran el fomento al hábito de la lectura dirigido a los diferentes niveles educativos y sociales; a través de seminarios nacionales e internacionales donde participaron especialistas de diversas áreas, profesores y directivos de varias instituciones.

El desarrollo logrado en cuanto a la producción de literatura infantil y juvenil se incrementó durante este período donde la participación de instituciones públicas y privadas permitió el desarrollo y diversificación de las publicaciones<sup>128</sup>, permanece como el principal medio de difusión y distribución la Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil.

La SEP continuó, ahora a través de su Unidad de Publicaciones Educativas, con el programa *Rincones de Lectura* que se plantea "estrategias encaminadas a crear situaciones donde los niños y adultos descubran las posibilidades de la letra impresa"<sup>129</sup>. En 1989 se completó la publicación de libros para los seis grados de educación primaria; durante una segunda etapa del programa se dirigió a las escuelas indígenas del interior de la República a través de un convenio de inscripción voluntaria, generándose para ello actividades que involucraran a los maestros, padres de familia y la comunidad en general. Para ello se diversificaron los materiales, publicando hasta 1992, 360 títulos con un volumen aproximado de 18 millones de ejemplares, a lo largo de siete años.

Durante el tiempo en que el programa se dirigió a las zonas rurales de la República, en el D.F. se manejaron rincones-itinerantes por medio de las Direcciones de Educación Primaria. Se planeaba distribuir los rincones a todas las escuelas primaria oficiales del D.F. en forma gratuita.

Se incluyó en la colección una *Guía para el uso del acervo escolar*, destinada a orientar a los docentes en la organización y uso de los paquetes de libros; se insertó un apartado para mostrar los usos educativos del acervo, en dos formas esenciales; la libre y creativa que permite a los niños acercarse y manipular los libros espontáneamente; y como apoyo al aprendizaje del alumno permitiendo la realización de investigaciones sobre diversos temas del programa escolar.

Los lineamientos generales de organización recomendaron que los rincones se colocaran en un lugar accesible dentro del salón de clases o en un lugar especial llamado biblioteca; el cual requeriría de una persona a cargo ya que, según su punto de vista: "los locales con libros suelen inhibir el interés de los niños, de los padres y hasta de los maestros"<sup>130</sup>. Se incluyen recomendaciones relacionadas con el registro, control y evaluación; el mantenimiento de instalaciones y conservación de la colección; por último la promoción a través de campañas que informen sobre el material e inviten a su uso. Estas actividades serían realizadas por maestros y alumnos integrados en comisiones.

También se persigue que la colección apoye a la formación del docente, los padres de familia y la comunidad en general con libros adecuados a su nivel y necesidades

127. México. SEP. *Programa para la Modernización*.... p.56

128. De Santiago, Arnulfo. "El vuelo de Colibrí. México: una década de libros para niños". --En: *Libros de México* -- No.26 (1992), p. 41-46

129. *Rincones de Lectura un programa para las escuelas de México* (hoja volante)

130. *Guía para el uso del acervo escolar. Rincones de Lectura*/ Unidad de Publicaciones Educativas -- [Documento probablemente correspondiente a la etapa en la que el programa se dirigió a las zonas indígenas, de 1991 a 1992]

informativas.

Entre los materiales que se incluyeron en el Programa Emergente y en los Rincones de Lectura se encuentra el libro *Haceres, quehaceres y deshaceres con la lengua escrita*, donde se narran las experiencias obtenidas en comunidades rurales (escuelas unitarias).

En una de las experiencias se afirma que "cuando el maestro pone empeño y trabaja con los libros de la biblioteca y solicita a los niños que busquen y que lean cuentos o que realicen investigaciones que impliquen buscar información en libros de texto o informativos, promueve la lectura y fomenta en los niños una positiva actitud frente a los libros"<sup>131</sup>. Los alumnos, seleccionan material de su interés leyendo títulos o comparando colores y formas. El maestro debe hacer hincapié en la importancia de la organización y orientar a sus alumnos sobre el sitio que corresponde a cada material dentro de la colección, para que al final de la sesión los niños retornen los libros a donde corresponden. Algunas de las experiencias obtenidas muestran cómo es posible que los niños comiencen a identificar características particulares del material y originar comparaciones sobre los temas que tratan. Ubicando así diferentes tipos y secciones de una biblioteca.

El conocimiento que adquieren sobre los diferentes materiales de su colección les permite interesarse por las obras de tipo recreativo y ser capaces de identificar la utilidad de los materiales para determinadas actividades de investigación.

En las Guías para el Maestro del Programa Emergente se proponen actividades para el área de español en donde se parte de que el niño comprende mejor la lengua escrita y hablada, cuando ésta tiene significado para él. Por lo que el maestro debe relacionar en la enseñanza, materiales escritos de uso común e integrar con éstos las bibliotecas de la escuela y del aula, a lo largo de los seis grados escolares. Es importante señalar que en 1992 se realizó la Consulta Nacional sobre los materiales educativos de los programas emergentes, en la cual participó el Colegio Nacional de Bibliotecarios con tres ponencias, dos de ellas dirigidas al nivel de educación primaria.

Las guías para el maestro recomiendan incluir dentro de las bibliotecas del aula diversos tipos de libros como los del Rincón de Lectura, de texto, de cuentos, de fotografías e historias; y otros tipos de materiales como: calendarios, cancioneros, instructivos, cartas, recados, diccionarios, historietas y libros de adultos, etiquetas, titulares del periódico, etc. La forma de acopio de los materiales es mediante la donación por parte de los alumnos, maestros y de la comunidad en general. No hay una política de selección; se parte del supuesto de que entre "mas variadas sean las oportunidades de escritura y lectura que la escuela ofrezca a los niños mayor será su oportunidad de aprender"<sup>132</sup>.

La biblioteca del aula debe localizarse en un lugar apropiado dentro del salón de clases. En el caso del sexto grado se propone para la organización de la biblioteca, además de las sugerencias de la guía, hacer uso del apéndice *¿Qué hacer en una biblioteca?* lección que se incluye en el libro de Español Ejercicios de sexto grado. El préstamo de los libros de la biblioteca del aula tanto en salón como a domicilio se controla mediante un reglamento que elaboran los propios alumnos. Se recomienda establecer un tiempo de uso diario de los materiales y que la responsabilidad en la organización y control de la colección recaiga en los alumnos y el maestro.

<sup>131</sup> "Los libros están para leerlos, y después...(exploración de la biblioteca)". -- En: *Haceres quehaceres y deshaceres con la lengua escrita en la escuela primaria*. -- 2a ed. -- México : SEP, 1992 p.46

<sup>132</sup> México, SEP. *Guía para el maestro : primer grado*. -- México : SEP, 1992 p. 14

En 1989 se dio a conocer la colección *Leer es crecer* de Silvia Duvoboy, obra auspiciada por la Dirección General de Publicaciones del CNCA; la cual es resultado de "la experiencia obtenida... durante cinco años de trabajo en diversas salas de lectura que conforman la Red Nacional de Bibliotecas Públicas"<sup>133</sup>. Consta de módulos graduados de lo sencillo a lo complejo, de un manual descriptivo y un fichero de actividades. El objetivo de la obra es crear y fomentar en los niños el hábito de la lectura.

Entre los títulos de esta obra se encuentra el de *La casa de los libros*, la cual se constituye como una "guía práctica para seleccionar, ordenar y catalogar cualquier colección bibliográfica"<sup>134</sup>. Incluye además una explicación sencilla de la importancia y el diseño de una biblioteca, así como del servicio de préstamo.

Considera que la respuesta ante las interrogantes de los niños debiera ser a través de la orientación hacia el uso de libros en distintos ambientes, mediante su acercamiento a la lectura a través del juego y actividades recreativas. Tratando de que los niños sean independientes en el uso de la biblioteca, y que la lectura forme parte de su vida diaria.

Durante las XX Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía se planteó el problema de no contar aún con el personal adecuado y suficiente para cubrir los diferentes sectores bibliotecarios, ante lo cual se sugirió la elaboración de programas de capacitación, la creación de otras instituciones, además de las existentes, encargadas de formarlos. Se recomienda la inclusión de una materia relacionada con la biblioteconomía en los planes de estudio de las escuelas normales.

Con respecto al docente se analizó su situación social y de trabajo, las cuales afectan tanto su desarrollo personal como sus actividades profesionales. Estos estudios permitirían comprender la situación del proceso educativo dentro de las aulas y las posibles causas que hayan impedido desarrollar en sus alumnos la capacidad de lectura, investigación y aprendizaje en general.

En 1990 Elsie Rockwell realizó una investigación sobre el acceso a los libros y materiales impresos de apoyo para docentes en su trabajo diario el cual "se da a pesar de las escasas vías de acceso público a publicaciones... la carencia de bibliotecas escolares"<sup>135</sup>.

Señala que "en las escuelas estudiadas no existían bibliotecas escolares en los años que se hizo el trabajo de campo; [años 80] sólo en algunos casos la dirección contaba con libros que los maestros podrían consultar: los libros de texto, tanto los vigentes como las ediciones anteriores eran la referencia más importante para la enseñanza del contenido curricular de la primaria"<sup>136</sup>. La utilidad inmediata de la información obtenida de los libros era para preparar clase, dar respuesta a preguntas de alumnos, más que para obtener datos de la ficha bibliográfica.

Entre las instituciones educativas y culturales que han participado en relación con el estudio y análisis del proceso de lectura se encuentra la asociación IBBY- México que durante el mes de noviembre de 1991 llevó a cabo el taller de animación bibliotecaria; educación bibliotecaria del niño, selección de fondos, etc., como parte del III Taller de

133. "Nuevos libros para ser grandes" -- En: *La feria de los libros: órgano informativo de la Novena Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil*, -- (18 nov.1989) p. 1

134. Duvoboy, Silvia . *La casa de los libros: módulo del conductor.* -- México: CNCA, c1989 p.8 (Colec. *Leer es crecer*)

135. Rockwell, Elsie. "Los usos magisteriales de la lengua escrita".-- En: *Basica : revista de la lengua y el maestro.* -- No. 0, (nov-dic 1991) p. 4

136. *Ibid* p.5

*Animación a la Lectura y Seminario de Literatura Infantil* a partir de experiencias directas de especialistas españoles. El temario general abarcó aspectos relacionados con la biblioteca de aula y la escolar, el bibliotecario escolar, el programa para educación bibliotecaria, el libro; la organización de la biblioteca, selección de libros, archivo documental, etc. Así como la elaboración de un programa graduado, dirigido a la educación bibliotecaria del niño, el cual debería tomar en cuenta el conocimiento de la familia y del niño sobre lectura y bibliotecas; con respecto al educador sus conocimientos y habilidades.

Actualmente se desarrolla en el Departamento de Investigación sobre Desarrollo de Currículo de la UPN un estudio denominado *La lengua escrita, la alfabetización y el fomento de la lectura* el cual señala que "existen pocos estudios que abordan el lugar que ocupa la lectura como herramienta de conocimiento en la escuela, [así como sobre] la conceptualización que de ella tienen los maestros, los alumnos, los padres de familia; tampoco [hay] estudios sobre prácticas y usos de la lectura en la escuela o análisis sobre el tipo de lecturas que se seleccionan y sobre el papel que juegan el texto y su contenido en el proceso educativo"<sup>137</sup>.

Esta investigación está dirigida a docentes de escuelas primarias de la delegación Iztapalapa con el fin de obtener su interés y apoyo para el desarrollo de diversas prácticas de lectura.

Su proyecto incluye objetivos dirigidos al fomento de la lectura para alumnos y docentes. Inicia con un proceso de concientización dirigido a los maestros a través de talleres de lectura y sesiones de trabajo que lo lleven a la necesidad de desarrollar una biblioteca de aula. Retoman para ésto ciertos lineamientos presentados en el taller de iniciación bibliotecaria mencionado anteriormente.

Hacia el año de 1988 se presenta una tesis dirigida al diseño de un programa de educación de usuarios en bibliotecas públicas del estado de Tamaulipas, elaborada por David Hernández. El define a la educación de usuarios como un "proceso por el cual se proporcionan al individuo los conocimientos que le permitan desarrollar actitudes, aptitudes y habilidades necesarias para obtener un mejor aprovechamiento de los recursos y servicios bibliotecarios"<sup>138</sup>.

Plantea que "un programa de educación debería contemplarse en los programas oficiales de estudio y a lo largo de las diferentes etapas educativas del individuo"<sup>139</sup>, siendo en la escuela elemental donde se debería iniciar. Sitúa como elemento indispensable el contar con biblioteca para poder participar en forma conjunta con la escuela; de tal manera que se forme un usuario capaz de aprovechar los recursos y servicios bibliotecarios.

Es posible ubicar hacia 1990 las actividades desarrolladas por la escuela primaria particular Antonio Caso en Guadalajara cuyos objetivos están dirigidos a facilitar e impulsar el uso de la biblioteca escolar y el hábito de lectura para desarrollar el concepto de información en los alumnos. Entre los programas que desarrollaron se encuentra el de instrucción bibliotecaria el cual "sigue los procedimientos tradicionales de esta actividad, tales como visitas guiadas, boletín de biblioteca, guías bibliotecarias, etc."<sup>140</sup>, para llevarlo a

<sup>137</sup> La lengua escrita, la alfabetización y el fomento de la lectura en la educación básica: programa de investigación (Copia del documento original), h.2

<sup>138</sup> Hernández Aguilar, David. Anteproyecto de un programa piloto de educación de usuarios en bibliotecas públicas del estado de Tamaulipas. — México : el autor, 1988, (Tesis Bibliotecología) UNAM p.18

<sup>139</sup> *Ibid.*, p.31

<sup>140</sup> Castillo de Sainz, Teresita. "Sistemas de información para escuelas primarias". — En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía, (21 : 1990 : México, D.F.), p.202

cabo, maestros y alumnos, asisten a la biblioteca una vez al mes.

En 1989 Casa plantea una nueva posición de las escuelas, como "centros de información y experimentación en los cuales los alumnos orientados por la labor siempre integrada del maestro y del profesional de la información vayan adquiriendo paulatinamente su autonomía intelectual y humana"<sup>141</sup>. Como elementos de infraestructura menciona: las bases para seleccionar el material, la enseñanza individualizada y el énfasis en la adquisición de métodos tanto de estudio como de investigación.

Usa el término de formación para identificar una actividad integrada directamente al proceso educativo, tomando en cuenta como paso inicial la lectura. "La formación del pequeño usuario en este contexto deberá estar orientada hacia el empleo de la investigación documental... complementada con la adquisición de la capacidad para analizar la información que obtiene, lo que le permitirá comparar versiones, organizar el conocimiento obtenido y llevarlo al plano de la discusión con sus compañeros de grupo"<sup>142</sup>. El maestro apoyará el acercamiento a los medios de información para lograr que el alumno sea autónomo en el manejo y utilización de la información.

Así "el programa de la biblioteca escolar deberá comprender todas aquellas actividades destinadas a familiarizar al alumno con los servicios, no sólo a nivel de usuarios sino también como colaboradores del bibliotecario"<sup>143</sup>.

Ante ello se debe preparar a maestros y bibliotecarios además de "buscar una metodología pedagógica que reemplace los procedimientos tradicionales para la formación de usuarios de la información entre niños en edad escolar y los prepare para la nueva situación"<sup>144</sup>. Recomienda incrementar el número de bibliotecas escolares, ampliar las investigaciones sobre sus servicios de información, y el trabajo de investigación conjunto entre maestros y bibliotecarios con el propósito de integrar ambos campos de estudio.

En el año 1992 se presenta en el *Seminario de documentación II* sobre educación de usuarios una *Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria*, dirigida a los primeros grados de primaria, particularmente con los alumnos de 2º grado. Para que "desde la escuela primaria el niño adquiera las habilidades necesarias para utilizar de manera eficiente la lectura y la escritura, como una introducción al posterior empleo de fuentes de información de niveles más elevados"<sup>145</sup>.

Su propuesta incluye objetivos generales y específicos encaminados tanto al uso de la lectura y escritura como a la integración de la biblioteca en la escuela y a la actividad del alumno. El programa de educación de usuarios sería aplicado a lo largo de los seis grados, principalmente a través de visitas guiadas como medio de orientación y posteriormente instrucción; con la participación del maestro intentando relacionar los temas de clase, con los servicios de la biblioteca, a través de un acercamiento libre a los libros.

---

<sup>141</sup>Casa Tirao, Beatriz. "La motivación para la lectura en el niño en edad escolar". — En : Seminario Internacional en torno al Fomento de la Lectura : memoria (1989 : México, D.F.). Senderos hacia la lectura. — México ; Guadalajara : INBA, CNCA, 1990 p.212

<sup>142</sup>Idem.

<sup>143</sup>Ibid. p.210

<sup>144</sup>Ibid p.212-213

<sup>145</sup>Salgado Licona, Rosalba. Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria. — (Documento presentado en la materia de Seminario de Documentación II. Colegio de Bibliotecología), UNAM, 1992, h.1

Cabe señalar que una de las líneas de investigación del Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas se dirige a la formación de usuarios de la información, línea bajo la cual se han desarrollado trabajos dirigidos a diferentes niveles educativos, así como a la publicación de diversos trabajos tal como *Hacia un concepto de formación de usuarios y propuesta de una programa* y cursos de capacitación y actualización elaborados por investigadores de mismo centro tales como la Lic. Patricia Hernández Salazar y el Lic. José Alfredo Verdugo Sánchez.

En este último periodo es posible identificar, cómo la importancia de la biblioteca escolar y la educación de usuarios de la información, en el nivel de educación primaria, ha tomado un nuevo giro, y se ha relacionado directamente con el sistema educativo nacional para elevar su calidad. La participación de los bibliotecarios, incluye desde las propuestas para insertar bibliotecas dentro de la escuela, hasta la elaboración de programas dirigidos a lograr en los alumnos la autosuficiencia informativa.

## OBRAS CONSULTADAS

- Acevedo, Marta. "El uso de materiales educativos en el aula y el papel de los medios de comunicación" -- Documento presentado en Seminario Regional. Comprensión de los niños de áreas rurales y urbanas marginales.-- OREALC (1992), 6 h.
- ."El proyecto rincones del lectura en las escuelas públicas de México" -- p.265-273 -- En: Seminario Internacional en torno al fomento de la lectura : memoria (1989 : México, D.F.) Senderos hacia la lectura. -- México : FIL Guadalajara : INBA : CNCA,1990
- Adama, Rosa Esther."La actualidad de las campañas de fomento a la lectura" -- Documento presentado en el Seminario 'Lectura y Sociedad' en la XII Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil dic.1992 6 h.
- Añorve Aguirre, Carlos Daniel. Proyecto para el establecimiento de una biblioteca escolar rural en Cuajinicuilapa, Gro. -- México : el autor, 1978, 43h. (Tesina Bibliotecología) UNAM
- Arellano, Alberto. "Usuarios de la información escrita".-- p. 327-332.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (18 : 1987 : México).-- México : AMBAC, 1989
- "Bases mínimas de información para la comercialización de los servicios educativos privados según..."-- p. 23.-- En: La Jornada (21 abr. 1993)
- Bello Viveros, Juan. "Bibliotecas populares".-- p. 139-146 -- En: Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archiveros (3 : 1944 : México).-- México : Departamento de Bibliotecas, 1944
- Benavides de Diego, Cecilia, Fernando Herrera Rincón y Víctor Salinas Salazar. "El profesor como usuario y promotor de los recursos de la biblioteca".-- p. 335-338.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (15 : 1984 : Tlaxcala).-- México : AMBAC, 1985
- Bermudez Arrazate, Nelly. "La Biblioteconomía dentro del plan de estudios de la carrera Administración Educativa" -- p.47-63 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (20 : 1989 : Saltillo, Coahuila).-- México : AMBAC, 1989
- "La biblioteca infantil de la Universidad Iberoamericana : tres años de servicio"/ Ma. Eugenia Muggenburg et al. -- p.167-177. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (12 : 1981 : San Luis Potosí).-- México : AMBAC, 1982
- Bibliotecas escolares. -- México: NUTESA: Santillana, 1974. 94p.--(Serie Reforma Educativa)
- "Las bibliotecas escolares cobran auge entre la nueva generación de bibliotecarios". - p.9 -- En Noticiero AMBAC. --No.45 dic. (1978)

- Bravo Ahuja, Víctor, José Antonio Carranza Palacios. La obra educativa. -- [México] : SEP, 1976, 203 p.
- Calleja, Nazira, Ma. Elena Castro, Ma. Teresa Rangel. "Materiales de lectura en los hogares mexicanos oct. 1985". -- p. 113-161 -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones I, mayo 1984- oct. 1985 -- México: SEP, DGB, 1988
- Cano, Celerino. "La biblioteca a través de los diferentes grados escolares".-- p. 6-11.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- Carrión, Guadalupe. "El desarrollo de las bibliotecas de México. -- p.43-64 . -- En : Anuario de Bibliotecología, Archivología e Informática -- Ep.3, año 8 (1979)
- . "Importancia de los técnicos bibliotecarios para satisfacer la demanda de profesionales". -- p.53-66 . -- En : Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (7 : 1976 : Querétaro). -- México : AMBAC, 1976.
- Casa Tirao, Beatriz. "La biblioteca escolar". -- p.5,6 -- En: Revista Patria: información bibliográfica y docente. -- Año 1, no. 3 (feb. 1987)
- . Bibliotecas y educación. -- México: CEMPAE, CEID, c1974, 125 p.
- . "El sistema bibliotecario nacional: algunas pautas para su organización". --p.69-81. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (7 : 1977: México).-- México : AMBAC, 1976
- . "La motivación para la lectura en el niño en edad escolar" -- p.203-213 -- En: Seminario Internacional por las bibliotecas establecidas en el D.F. : memoria (1989 : México, D.F.) Senderos hacia la lectura. -- México : FIL Guadalajara : INBA : CNCA, 1990
- . "El niño en edad escolar como usuario de los servicios de información". -- p.53-62. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (11 : 1980 : México, D.F.).-- México : AMBAC, 1980
- Castañeda Sánchez, Jorge. Administración de los servicios bibliotecarios proporcionados por las bibliotecas establecidas en el D.F. -- México : el autor, 1985 227 h.(Tesis Contaduría y Administración) UNAM
- Castillo de Sainz, Teresita. "Sistemas de información para escuelas primarias".-- p. 196-203.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (21 : 1990 : México, D.F.).-- México : AMBAC, 1991
- Castrejón Díez, Jaime. Ensayos sobre política educativa -- México: Instituto Nacional de Administración Pública, 1986, 337 p.
- Centro Regional de la UNESCO en el Hemisferio Occidental. "Plan orgánico para un servicio nacional de bibliotecas escolares".-- p. 131-145.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Bibliografía y Canje. (1956 : México ).-- México : AMBAC, Centro de Documentación Científica y Técnica de México, 1957

- Chávez Campomanes, María Teresa. "La biblioteca pública y la biblioteca escolar"-- p. 107-112.-- En : Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (5 : 1969 : México).-- México : AMBAC, [1971]
- . "Necesidad de crear un organismo coordinador del servicio bibliotecario en las escuelas primarias y secundarias del país"-- p. 73-76.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- . "La biblioteca en la escuela primaria". -- p.55-66. -- En: Bibliotecas y archivos. - No.7 (1976)
- Cid Ramírez, Elias. "Disposiciones oficiales en materia de bibliotecas de 1976 a 1982: balance de un sexenio". -- p.137-147. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (13 : 1982 : Hermosillo, Sonora).-- México : AMBAC, 1985
- Cielak, Perla. "Lectura, investigación y creatividad : una solución a varios problemas". -- p.173-177 -- En: Seminario Internacional en torno al fomento de la lectura : memoria (1989 : México,D.F.). Senderos hacia la lectura. -- México : FIL Guadalajara : INBA : CNCA, 1990
- Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas : memoria (3 : 1944 : D.F., México).-- México : SEP : Departamento de Bibliotecas, Congreso de la Unión 1944, 2 t.
- Cuéllar, Mireya. "Presentan proyecto de reformas penales sin cateos...: la Ley de educación, aprobada en la Cámara con enmiendas en 44 artículos" -- 1ª plana.-- En: La jornada (3 de julio de 1993)
- De Santiago, Arnulfo. "El vuelo de colibrí. México: una década de libros para niños" -- p.41-46 -- En: Libros de México -- No. 26 (1992)
- Díaz Pérez, Porfirio, Minerva Arredondo Delgadillo; Silvia Sanbarino Birri. "Vinculación del servicio bibliotecario con el sector educativo: el programa 'conoce tus bibliotecas'" -- p.29-33 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía(19 : 1988 : Villahermosa, Tabasco).-- México : AMBAC, 1988
- Dubovoy, Silvia. "Bibliotecas escolares: comentario". --- p. 101-105.--En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía.-- (6 : 1974 : Guanajuato).-- México : AMBAC, [1975]
- . La casa de los libros: módulo del conductor. -- México: CNCA, 1989, 70 p. (Colec. Leer es crecer)
- . El niño y los libros: (manual teórico-práctico).-- México: CNCA, DGP, 1989 69 p. (Colec. Leer es crecer)
- . "Leer y crecer. Bibliotecas para niños y talleres de lectura infantil". -- p.157-165. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (12 : 1981 : San Luis Potosí).-- México : AMBAC, 1982
- "En el próximo ciclo la SEP renovará programas de estudio: habrá también nuevos libros. Olac Fuentes".-- p. 13. -- En: La jornada (29 de abril de 1993)

- Enciso Berta. La biblioteca: bibliosistemática e información -- México: El Colegio de México, 1983 142 p.
- Escamilla, Gloria "La biblioteca pública : objetivos y servicios".-- p. 9-27.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (5 : México : 1969).-- México : AMBAC, [1971]
- Esteva de García Moreno, Carmen. "IBBY". -- p.233-238.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía, (12 : 1981 : San Luis Potosí).-- México : AMBAC, 1982
- Feria, Lourdes. "El usuario como beneficiario (receptor) de la información bibliotecaria"-- p. 131-143.-- En: Anuario de Bibliotecología -- Ep.IV, no. 3 (1982)
- Fernández de Zamora Rosa María, Surya Peniche de Sánchez M. México país con bibliotecas sin bibliotecarios -- p. 81-100. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (20 : 1989 : Coahuila).-- México : AMBAC, 1989
- Finkelman de Sommer, Maty, Silvia Dubovoy de Graber. Biblioteca circulante en el salón de clase: un sistema para crear el hábito de lectura en el niño. -- México: Extemporáneos, c1975. Obra de 6 volúmenes de 1º a 6º más un manual de clasificación
- Flores Valderrama, Armando." La planeación del servicio bibliotecario nacional a mediano y largo plazo". -- p.95-104. -- En : Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (8 : 1977 : Guadalajara, Jal.).-- México : AMBAC, 1977
- Gallardo Rodríguez, Adolfo. "Vasconcelos y las bibliotecas". -- p. 51-69 -- En: Mesa Redonda. Las Bibliotecas en la vida de México de Carranza a nuestros días.-- México : UNAM, CUIB, 1986
- Gallo, María. Las políticas educativas en México como indicadores de una situación nacional (1958-1976).-- México : CIESAS : SEP, 1987, 111 p.
- Gamorra, Francisco. "Plan de un sistema de bibliotecas populares aplicable a los diferentes estados de la República".-- p. 76-78 -- En: Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas (3 : 1944 : México).-- México : SEP, Departamento de Bibliotecas, Congreso de la Unión, 1944
- Gordillo Gordillo, Roberto. "Estado actual de las bibliotecas públicas en el país".-- p. 31-40.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (5 : 1969 : México).-- México : AMBAC, [1971]
- . "Estructura, recursos y funcionamiento de las bibliotecas mexicanas" -- p.63-101 - En: Bibliotecas y Archivos -- No. 2 (1971)
- ."Legislación bibliotecaria".-- p. 174-193.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (18 : 1987 : México, D.F.).-- México : AMBAC, 1989

- . "Normas para el establecimiento y el sostenimiento de bibliotecas públicas en la República Mexicana". -- p.9-45. -- En : Bibliotecas y archivos. -- No.9 (1978)
- . "Preparación profesional del profesor bibliotecario". -- p.67-72. En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- . "Reflexiones sobre PRODENASBI y revisión de la propuesta de normas para el establecimiento y sostenimiento de bibliotecas públicas en la República Mexicana". -- p.312-326. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (14 : 1983 : Zacatecas ).-- México : AMBAC, 1983
- Guerrero Chiprés, Salvador. "Aprobó el Senado la nueva Ley General de Educación" -- p. 7.-- En: La jornada -- (10 de julio de 1993)
- Guía para el uso del acervo escolar Rincones de Lectura/ Unidad de Publicaciones Educativas -- [documento probablemente correspondiente a la etapa en la que el programa se dirigió a las zonas indígenas de 1991 a 1992], 14h.
- Guzmán, José Teófilo. Alternativas para la educación en México.-- 2a ed.-- México : Gemika, 1980, 310 p.
- Hernández Aguilar, David. Anteproyecto de un programa piloto de educación de usuarios en bibliotecas públicas del estado de Tamaulipas -- México: el autor, 1988 114 h.(Tesis Bibliotecología) UNAM
- Historia de la educación pública en México / coord. Fernando Solana, Raúl Cardiel Reyes y Paul Bolaños. México : FCE; SEP, 1982, 645 p.
- Historia de la lectura en México : seminario de historia de la educación en México.-- México : Del Ermitaño, Colegio de México, 1988, 383 p.
- Labastida, Aurora. "Ocho años de servicio bibliotecario a los niños de la Ciudad de México".-- p. 12-16.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- Larroyo, Francisco. La ciencia de la educación . -- 2a ed. -- México: Siglo XXI, 1991, 614 p.
- . Historia comparada de la educación en México.-- 18a. ed.-- México : Porrúa, c1983, 599 p.
- La lengua escrita, la alfabetización y el fomento de la lectura en la educación básica: programa de investigación / Xochitl Moreno, et. al. -- Programa de investigación del Departamento de Desarrollo de Currículo, UPN, [documento original].-- [México] : UPN [1992] 9 h.
- "Ley General de Bibliotecas" -- p. 3.-- En: Boletín ABIESI. -- No. 5 (jul.1988)
- "Los libros están para leerlos, y después...(exploración de la biblioteca)". -- p. 46-53.-- En: Haceres quehaceres y deshaceres con la lengua escrita en la escuela primaria. -- 2a ed. -- México : SEP, 1992

- Llach Trevoux, Leonor. "Bibliotecas escolares de primera y segunda enseñanza en México : situación actual".-- p. 1-5.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- López Ortiz, María de la Luz. "Integración del acervo en la biblioteca en la escuela primaria y secundaria".-- p. 45-54. --En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México)-- México : SEP, 1960
- López Zarate, Romualdo, Ana María Durán; Blanca Rosa Campos."Comunidad y bibliotecas. mayo 1985" -- p.93-111 -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones I... -- México: SEP,DGB, 1988.
- Madrazo, Carlos A. "Exposición de los motivos por los que debe ser reconocida la profesión de bibliotecario".-- p. 146-153 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Bibliografía y Canje. (1956 : México ).-- México : AMBAC, Centro de Documentación Científica y Técnica de México, 1957
- . "Labores de la Escuela Nacional de Bibliotecarios y Archivistas".-- p. 40-47 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Bibliografía y Canje. (1956 : México ).-- México : AMBAC, Centro de Documentación Científica y Técnica de México, 1957
- Magaloni de Bustamante, Ana Ma., Yolanda Gayol "Avances del Programa Nacional de Bibliotecas Públicas" -- p.42-43 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía(16 : 1985 : Pachuca, Hgo.).-- México : AMBAC, 1986
- ."Principales resultados del Programa Nacional de Bibliotecas Públicas" -- p.207-210.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía(18 : 1987 : México, D.F.).-- México : AMBAC, 1989
- . "El Programa Nacional de Bibliotecas Públicas: ¿factor de influencia en la legislación bibliotecaria?".-- p. 57-60 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (19 : 1988 : Villahermosa, Tabasco) .-- México : AMBAC, 1988
- Manrique de Lara, Juana. Bibliotecas escolares y literatura infantil.-- México : SEP, Dirección General de Enseñanza Superior e Investigación Científica, Departamento de Bibliotecas, 1947, 132 p.
- . "Ponencia que presenta la presidencia de la sección de bibliotecas escolares del Tercer Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas". -- p. 116-125 -- En: Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas (3 : 1944 : México).-- México : SEP, Departamento de Bibliotecas, Congreso de la Unión, 1944
- . Martínez Arellano, Felipe. F.; Beatriz Patiño Luna y Margarita Morales Hernández. "Análisis de la opinión de diversos sectores sociales en relación con las bibliotecas".-- p. 14-28.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (9 : 1978 : Mérida, Yuc.) -- México : AMBAC, 1979
- Mantecón Navasal, José. "El sistema de información : apuntes y características".-- p. 147-159.-- En : Anuario de Bibliotecología.-- Ep. 3, 1973

- Martínez Hurtado, José Luis. "Bibliotecas en México: análisis y programa". -- p.35-54 -- En: Nuestro Tiempo -- (1975)
- Martínez Rizo, Felipe. "Sociología de la lectura: una aproximación a la promoción de la lectura en México".-- Documento presentado en el Seminario Lectura y Sociedad en la XII Feria Internacional del Libro Infantil Y Juvenil (dic. 1992) 20 h. [no editado]
- Mayol, Josefina. "Sugerencias para el establecimiento de un servicio bibliotecario rural en México".-- p. 17-27. En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- Medina Melgarejo, Patricia. "Cuerpo, voz y lectura: ¿obligación o placer?" -- Documento presentado en el Seminario Lectura y Sociedad en la XII Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil (dic. 1992), 14 h.[no editado]
- Méndez Rodríguez, Natalia. "Animación a la lectura entre niños" -- p.285-296 -- En: Seminario Internacional en torno al fomento de la lectura : memoria (1989 : México,D.F.), Senderos hacia la lectura. -- México : FIL Guadalajara : INBA : CNCA, 1990
- Mendoza Benítez, Luz Ma. "Algunas reflexiones en torno a la educación de usuarios".-- p. 3-6.-- En: Biblioteca universitaria : boletín informativo de la Dirección General de Bibliotecas. UNAM.-- Vol. VI, no. 2, (abr-jun, 1991)
- Meneses Morales, Ernesto. Tendencias educativas oficiales en México : 1934-1964.-- México : UIA : CEE, 1988, 683 p.
- México. Presidente (1982-1988 : De la Madrid Hurtado). "Decreto por el que se consolida la Red Nacional de Bibliotecas Públicas.-- p.9 -- En: Diario Oficial de la Federación: órgano del gobierno constitucional de los Estados Unidos Mexicanos -- (8 ene. 1987)
- . Plan Nacional de Desarrollo: 1983-1988. México: Poder Ejecutivo Federal, 1983, 211 p.
- México. Presidencia de la República. Programa Nacional de Educación, Cultura, Recreación y Deporte: 1984-1988. México: Poder Ejecutivo Federal, 1984, 100 p.
- México. Presidente (1976-1982 : López Portillo, ) Cuarto informe de gobierno : 1980.-- México : Presidencia de la República, 1980, [150 p.]
- México.SEP. "Acuerdo Nacional para la Modernización de la Educación Básica".-- p. 23-26.-- En: La jornada (19 mayo 1992)
- . Comisión Coordinadora de la Reforma Educativa .Subcomisión bibliotecas. Informe final. -- México : la Subcomisión, 1971, 44h.
- . Decreto que crea la Universidad Pedagógica Nacional.-- México: s.e., 1980, folleto [20p.]
- . Educación básica, primaria: plan y programas de estudio. -- México: SEP, 1993, 164 p.

- . Guía para el maestro : educación primaria. -- México: SEP, 1992, 6 vols. de 1° a 6°
- . Ley General de Bibliotecas -- p.14-16 -- En: Diario Oficial de la Federación: órgano del gobierno constitucional de los Estados Unidos Mexicanos (21 ene. 1988)
- . "Ley General de Educación" --p.42-56 -- En: Diario Oficial de la Federación: órgano del gobierno constitucional de los Estados Unidos Mexicanos (13 de julio de 1993)
- . Metas del sector educativo 1979-1982. -- México: SEP, [1979], 25 h.
- . Obra educativa en el sexenio 1958-1964.-- México : SEP, 1964, 553 p.
- . Plan Nacional de Educación. -- México : SEP, 1977, 2 vols.
- . Programa para la Modernización Educativa 1989-1994. Ajustes al programa vigente en la educación primaria. -- México: Poder Ejecutivo Federal : Dirección General de Educación Primaria, [1989], 57 p.
- . Programa para la Modernización Educativa 1989-1994 : separata educación básica. -- México: Poder Ejecutivo Federal, 1989, 61 p.
- . DGB. Principales resultados del Programa Nacional de Bibliotecas Públicas. -- documento mecanografiado (ago.1987) 7h.
- Morales Campos, Estela. "La biblioteca escolar". -- p.75-96. -- En: Bibliotecas y archivos. -- No.4 (1973)
- . "El niño, usuario de la biblioteca pública". -- p.23-31 -- En: Bibliotecas y archivos -- No.14 (1983)
- . "Las recomendaciones de las Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía". -- p.157-191. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (10 : 1979 : Monterrey, Nuevo León).-- México : AMBAC, 1979
- . Servicios bibliotecarios en la escuela primaria.-- México : el autor, 1970, 123 h. (Tesis, Biblioteconomía) ENBA
- Müggenburg Rodríguez Vigil, Ma. Eugenia, Juan Anaya Duarte. Biblioteca preuniversitaria. -- México : UIA : Centro de Información Académica, 1984. 120p.
- Muñoz Izquierdo, Carlos. El problema de la educación en México : laberinto sin salida. -- México : CEE, 1983, 204 p.
- Nadurille Téllez, Ramón. "Bases para la planeación de las bibliotecas públicas en México".-- p. 73-90.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (5 : 1969 : México, D.F.)-- México : AMBAC, 1969
- Nassif, Ricardo. Teoría de la educación: problemática pedagógica contemporánea. -- Madrid: Cincel-Kapelusz, 1984, 349 p.

- Ocampo, María Luisa. "Estado actual de las bibliotecas del Departamento de Bibliotecas de la Secretaría de Educación Pública".-- p. 1-7 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Bibliografía y Canje. (1956 : México ).-- México : AMBAC, Centro de Documentación Científica y Técnica de México, 1957
- Ojeda Trejo, Rosa María. Educación de usuarios. -- México : la autora, 1978, 104h, (Tesis Biblioteconomía) ENBA
- Oria Razo, Vicente. Política educativa nacional: camino a la modernidad. -- 2a ed. -- México : Imagen, 1991, 335 p.
- Orozco Aguirre, Aurelia. Diagnóstico de la situación de las bibliotecas en escuelas primarias y secundarias en el Distrito Federal. -- México: el autor, 1978. 69h, (Tesina Bibliotecología) UNAM
- Ortiz Uribe, Frida Gisela. La biblioteca: servicios y fuentes de información (guía para el lector.) -- México: el autor, 1971, 83 h.
- Palacios Beltrán, Miguel. La biblioteca pública y la comunidad: hacia el año 2000". -- p.255-256 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (18 : 1987 : México, D.F.)-- México : AMBAC, 1989
- Perales de Mercado, Alicia. "El sistema nacional de información: apuntes y comentarios". -- p. 23-51.-- En : Anuario de Bibliotecología, archivología e informática. -- Ep.3, año 1 (1973)
- . "Infraestructura de algunos servicios de información en México" -- p.73-96 - En: Anuario de bibliotecología -- Ep.4, no.3 (1982)
- Pérez López, Cuauhtémoc. "El niño y el libro, una obligación o un placer" -- documento presentado en el Seminario Lectura y Sociedad en la XII Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil (dic. 1992) 6 h.
- Pérez Paz, Nahúm. "Criterios básicos para la organización y el funcionamiento del sistema nacional de bibliotecas escolares: resumen de la ponencia". -- p.56-83. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (6 : 1974 : Guanajuato).-- México : AMBAC, [1975]
- . "La biblioteca al servicio del niño y del adolescente" -- p.157-172 -- En: Literatura infantil y juvenil -- México: SEP : UPN, 1984 (Serie Seminarios; 1. Colec. Cuadernos de Cultura Pedagógica)
- . "Bibliotecas y educación" -- p.3,4 -- En: Revista Patria: información bibliográfica y docente -- Año 1, no.3 (feb.1987)
- . "Sistema de centros de materiales de información escolar al servicio de la educación primaria". --p.41-49. -- En: Bibliotecas y archivos. -- No. 5 (1974)
- Pérez Poire, Margarita. "Las bibliotecas escolares". -- p. 73-81.-- En: Boletín de la Biblioteca Nacional.-- Ep. 2, t. xv, no. 3-4 (jul.-dic. 1964)

- Pichardo Pagaza, Ignacio. Introducción a la administración pública de México. -- México: INAP, 1984, 347p.
- La planeación del servicio nacional bibliotecario: proyectos de 1956-1976 / compilados por Estela Morales Campos, Nahúm Pérez Paz. -- México: AMBAC, 1977, 250 p.
- Polanco Tapia, Minerva E., Víctor Alejandro Sañz Mora. Sociedad, estado y educación primaria en México (1917-1984). -- México : el autor, 1985, 202p. (Tesis Sociología) ENEP Acatlán UNAM.
- Prawda, Juan. Teoría y praxis de la planeación educativa en México. -- 4a ed.-- México : Grijalbo, c1985, 380 p.
- Quintana Paolí, Guadalupe. "La investigación histórica sobre las bibliotecas públicas del Distrito Federal durante los años 1910 a 1940".-- p. 295-297 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (16 : 1985 : Pachuca, Hidalgo).- México : AMBAC, 1986
- Ramírez Leyva, Elsa M. "La promoción de las bibliotecas en el año 2000" -- p.27-38 -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (18 : 1987 : México, D.F.).-- México : AMBAC, 1989
- Rincones de Lectura un programa para las escuelas de México (hoja volante)
- Rincones de lectura -- [s.p.] -- En: XII Feria Internacional del Libro Infantil y Juvenil: catálogo de expositores. -- México: CNCA, [1992]
- Rockwell, Elsie. "Los usos magisteriales de la lengua escrita". -- p.4-10 -- En: Básica : revista de la escuela y el maestro -- Núm. 0, (nov.-dic. 1991)
- Rodríguez Gallardo, Adolfo. "Vasconcelos y las bibliotecas".-- p. 57.-- En: Mesa redonda, las bibliotecas en la vida de México de Carranza a nuestros días.-- UNAM, CUIB, 1986
- Rodríguez, Dolores. "Aspectos generales del servicio bibliotecario".-- p. 191-202 -- En : Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas (3 : 1944 : México).-- México : SEP, Departamento de Bibliotecas, Congreso de la Unión, 1944
- Román, José Antonio. "Ramón Bonfil : plan emergente en el próximo ciclo educativo" -- p.14 -- En: La Jornada (17 de marzo 1992)
- Román Haza, Ma. Trinidad."El desarrollo de una conducta lectora a través del aprendizaje significativo" -- p.27-30 -- En: Investigación bibliotecológica: archivonomía, bibliotecología e información -- Vol.3 no.7 (1987)
- Saavedra Rosas, Amílcar y Aureliano García Arreguín. -- "La representación del libro y el acto lector en el salón de clases: Rincones de lectura" -- p.274-284 -- En: Seminario Internacional en torno al fomento de la lectura : memoria (1989 : México,D.F.), Senderos hacia la lectura. -- México : FIL Guadalajara : INBA : CNCA,1990

- Salgado Licona, Rosalba. Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria. -- (Documento presentado en el Seminario de Documentación II, Colegio de Bibliotecología, UNAM), 1992 10 h.
- Sametz, Linda. "Comentarios a la ponencia del profesor Nahúm Pérez Paz". -- p. 95-98. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (6 : 1974 : Guanajuato).-- México : AMBAC, [1975]
- . "Lic. Esperanza Velázquez Bringas, su aportación a la bibliotecología mexicana".-- p. 69-98 -- En: Bibliotecas y archivos.-- No. 13 (1982)
- Sánchez Saldaña, Mariana. La política de educación e investigación educativa en el sexenio 1976-1982. -- México: el autor, 1983, 144 h. (Tesis Pedagogía) UNAM
- Seminario sobre Políticas Nacionales de Información para la Investigación y el Desarrollo (1987 : México, D.F.) Primer Seminario... CONACYT, UNESCO/comp. Estela Morales Campos. -- México: UNAM; CUIB, 1990, 98p.
- "Los servicios bibliotecarios son un pilar esencial de la educación"/AMBAC, ABIESI. -- p. 9-A.-- En: Excelsior. (26 de noviembre de 1973)
- Shepperd, Eugenia. "Bibliotecas escolares". -- 86-93.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (6 : 1974 : Guanajuato).-- México : AMBAC, [1975]
- . "Bibliotecología en la primera enseñanza". -- h. 1-5.-- En : Reunión Interamericana de Expertos en Materiales de Enseñanza y de Biblioteca en Español (1971 : México, D.F.)-- México : Biblioteca México, OEA, REMEBE, 1971, [Documento base ; 21]
- . "Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria".-- p. 30-38. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía. (3 : 1960 : México).-- México : SEP, 1960
- Somohano Mendoza, Alicia P., Jaqueline A. de Pedro Banos. Planeamiento de cursos de capacitación para personal de bibliotecas escolares en México, D.F. -- México : los autores, 1978, 94 h. (Tesis Bibliotecología) UNAM
- Tirado Segura, Felipe. "La crítica situación de la educación básica en México" --p.81-94 -- En: Ciencia y desarrollo. -- No.71 año xii (nov.-dic. 1986)
- Tomé, Martha. "El PREDE y las bibliotecas universitarias".-- p. 117-122.-- En: La educación : revista interamericana de desarrollo educativo.-- Año XXII, No. 78-80, 1978
- Vargas, Fulgencio. "Necesidad de agregar una asignatura de biblioteconomía a los programas de estudios de las escuelas normales del país".-- [cit. en la relatoria p. 253-254].-- En : Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas (3 : 1944 : México).-- México : SEP, Departamento de Bibliotecas, Congreso de la Unión, 1944

- . "De la necesidad de crear breves cursos de biblioteconomía en cada una de las entidades federativas".-- p. 110-115 -- En: Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archivistas (3 : 1944 : México).-- México : SEP, Departamento de Bibliotecas, Congreso de la Unión, 1944
- Vargas, Rosa Elvira. "Aumento de 150 horas hábiles en el ciclo 93-94: SEP. Presenta Zedillo el nuevo plan..."-- 1ª plana y p. 16 -- En: La jornada (6 de agosto de 1993)
- . "La enseñanza no mermará en calidad, asegura la SEP: presentación del currículum para primaria" -- p. 13.-- En: La jornada (9 de agosto de 1993)
- . "Más sustancia y menos teoría en la UPN, plantea Fuentes Molinar" -- p.15 -- En: La jornada (21 de julio 1992)
- . "SEP: lista, la reforma curricular para la primaria y la secundaria" -- p. 10 -- En: La jornada (11 de abril de 1993 )
- . "Serán presentadas las guías educativas emergentes" -- p.20 -- En: La jornada (16 de julio 1992)
- Velez, Rafael. "Las bibliotecas en el Plan de Once Años de Educación Primaria".-- p. 30-37.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía Y Archivonomía (4 : 1965 : Jalapa, Ver.).-- México : AMBAC, 1967
- Verdugo Sánchez, José Alfredo. "Hacia un concepto de formación de usuarios y propuesta de un programa".-- p. 4-15.-- En : Investigación bibliotecológica : archivonomía, bibliotecología e información.-- Vol. 76, no. 15 (jul.-dic, 1993)
- Zaragoza Silva, José Raúl. "Promoción bibliotecaria en Michoacán: análisis de una experiencia". -- p.141-152. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (14 : 1983 : Zacatecas).-- México : AMBAC, 1983

**PROGRAMAS DE EDUCACION DE  
USUARIOS DE LA INFORMACION PARA  
ESCUELAS PRIMARIAS EN MEXICO**

## CAPITULO III

### PROGRAMAS DE EDUCACIÓN DE USUARIOS DE LA INFORMACIÓN PARA ESCUELAS PRIMARIAS EN MÉXICO

#### 1. PROGRAMAS DE EDUCACIÓN DE USUARIOS ELABORADOS POR BIBLIOTECARIOS

Como parte de la investigación de antecedentes de educación de usuarios en México, se identificaron 19 programas dirigidos a escolares, docentes y escuelas del nivel primaria desde 1924 hasta 1992. Es importante señalar que existen otros programas dirigidos a este fin, pero debido a la dispersidad y carencia de control, no fue posible consultarlos.

Para la descripción y análisis de los programas se procedió a dividirlos en dos apartados: los que se dirigieron a/o desde bibliotecas escolares, y los que emanaron de bibliotecas públicas o salas infantiles. A su vez se organizaron cronológicamente. Intentando rescatar, en la descripción, los puntos básicos de autor, nombre del programa, características, estructura, contenidos y evaluación.

Los siguientes programas se ubican dentro de la primera categoría, arriba señalada:

##### **Curso de verano sobre organización de bibliotecas escolares (1924-1926)**

Curso elaborado por el Departamento de Bibliotecas de la Secretaría de Educación Pública siendo jefa del Departamento Esperanza Velázquez Bringas.

Se implementó ante la falta de personal bibliotecario capacitado para atender las bibliotecas escolares.

Los contenidos se dirigieron a la organización y administración de la biblioteca escolar; incluyeron un apartado de *Cursos de biblioteca para los alumnos*. La asistencia al curso era opcional dentro del *Programa de Clases para Maestros*, tuvo duración de un mes y se aplicó durante dos años.

Se mencionan resultados favorables al indicar que algunos maestros se sintieron motivados hacia la profesión de bibliotecario-maestro.

##### **Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros (1947)**

Curso elaborado por Juana Manrique de Lara, el cual consideró como el servicio más trascendental de la biblioteca ya que proporcionaría tanto a alumnos como a maestros conocimientos que les servirían dentro y fuera de la escuela. Los objetivos del curso se dirigieron hacia su capacitación para el uso de la biblioteca y formar hábitos de estudio e investigación.

El programa abarcó aspectos sobre el fomento a la lectura, organización y servicios de la biblioteca, instrucción sobre el uso de los materiales; destacando las actividades

relacionadas con la elaboración de bibliografías, así como la manera de estudiar y tomar notas.

Se planteó que se podía aplicar en las primeras semanas del ciclo escolar a través de horas de visita obligatoria pero no se localizaron datos que indiquen que haya sido realmente implementado.

### **Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria (1960)**

Eugenia Shepperd propuso, a través de recomendaciones generales para establecer servicios en las bibliotecas escolares, contenidos que deberían conocer los niños al terminar la primaria. Entre éstos, la realización de lecturas, el conocimiento de materiales y otros medios de información, la elaboración de bibliografías, apuntes y aspectos relativos al catálogo así como la clasificación de los libros; estos contenidos deberían estar graduados de 1° a 6°.

La implementación del programa sería a través de media hora de lectura libre; en caso de que no existiera servicio de préstamo de libros, recomendó una hora de lectura diaria.

### **Orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales (1970)**

En su tesis, Estela Morales propuso este programa como parte de los servicios para enseñar a los niños el uso de la biblioteca.

Estableció dos formas en las cuales se puede proporcionar la instrucción del uso de la biblioteca: una es mediante el servicio de consulta y la otra es propiamente el programa; a través de los cuales se daría orientación sobre los temas de clase, organización y servicios de la biblioteca, características y manejo de materiales, algunas técnicas de estudio (cómo tomar notas) individual y en grupos.

Adicionalmente planteó el servicio de lectura recreativa, para fomentar el hábito de lectura; para su implementación propuso una hora semanal obligatoria a los niños y maestros de la escuela, graduando el contenido de acuerdo al usuario y apoyándose en la utilización de materiales audiovisuales.

Las explicaciones se complementarían con ejercicios prácticos que les permitieran aplicar los conocimientos adquiridos. Se recomendó que cuando el bibliotecario considerara que el curso hubiera llegado a su fin aplicara preguntas sobre el mismo a los alumnos. Para llevar a cabo la implementación de estos servicios sería imprescindible contar con el apoyo de las autoridades de la escuela.

### **Cursillos incluidos en los programas y planes de estudio (1971)**

Frida Gisela Ortiz enunció cuatro formas de instruir en el uso de la biblioteca y las fuentes de información, éstas son: los cursillos, los folletos, las explicaciones a grupos y la instrucción individual.

En el caso de los cursillos, éstos deberían incluirse en los programas y planes de estudio; propuso como contenidos la organización, servicios de la biblioteca y las características y usos de los materiales informativos.

Deberían ser impartidos por un experto en la materia e incluir teoría y práctica, sugiriendo para la evaluación un trabajo de investigación final.

### **Curso de literatura infantil y bibliotecas escolares : para maestros normalistas (1971)**

En 1971 Eugenia Shepperd en la Reunión Interamericana de Expertos en Materiales de Enseñanza y Biblioteca en Español (REMEBE), elaboró este programa dirigido a maestros normalistas, propuesto para desarrollarse en tres años. Con el objetivo de fomentar el hábito de la lectura y proporcionarle los conocimientos para que pudiera guiar al niño en la selección de sus lecturas según su edad y grado escolar.

La estructura de los contenidos se dividió en:

- Literatura infantil; con indicaciones de la cantidad y tipo de literatura que debe leer el alumno, se incluyeron cuentos, diccionarios, enciclopedias etc.
- Bibliografía y divulgación; en este rubro reunió los aspectos relacionados con las características de los libros, bibliotecas y literatura infantil, así como algunas actividades manuales.
- Biblioteconomía; retomó los aspectos relacionados con el uso de los libros, la organización y servicios de la biblioteca, así como actividades manuales y prácticas de los conocimientos adquiridos.

A pesar de ofrecer una graduación y sistematización en el programa de los contenidos, se observa que no hay una secuencia lógica, se ignora si fue implementado.

### **Bibliotecología en la primera enseñanza (1971)**

En esta misma reunión (REMEBE), Eugenia Shepperd también propuso una lista de los conocimientos y destrezas bibliotecarias que deberían adquirirse desde la guardería y jardín de niños hasta el sexto año de educación primaria, integrando a la biblioteca dentro de la escuela elemental. La graduación de los contenidos es la siguiente:

#### Guardería y Jardín de niños

Aprender a manipular el libro y familiarizarse con las normas de comportamiento y servicios de la biblioteca, motivar a la lectura mediante libros ilustrados e historias atractivas.

#### Primer grado

Manipulación del libro, características de éste, fomento al hábito de lectura mediante una práctica constante de ésta, discusión y recomendación de libros interesantes y atractivos.

#### Segundo grado

Organización y servicios de la biblioteca, elementos esenciales para la elaboración de bibliografías.

#### Tercer grado

Elaboración de fichas bibliográficas, historia del papel, el libro y la escritura, conocer revistas infantiles.

#### Cuarto grado

Características de los libros y obras de consulta, conocimiento general de la clasificación decimal y el uso del catálogo.

#### Quinto grado

Manejo de las obras de consulta y periódicos, se promueve la lectura de comprensión y el fomento de ésta.

#### Sexto grado

Se pide comprobar el dominio adquirido a lo largo de los años anteriores, conocer revistas generales y especializadas, diferentes tipos de libros, redactar bibliografías, conocer bibliotecas y librerías cercanas, emitir juicios de valor sobre el contenido de los libros.

Se ignora si el programa fue implementado.

### **Biblioteca circulante en el salón de clases (1975)**

Maty Finkelman y Silvia Dubovoy presentaron un programa graduado de primero a sexto grado de educación primaria dirigido a: formar el hábito y el gusto por la lectura; adquirir seguridad en la búsqueda de información; y permitir que los niños vayan sistematizando gradualmente sus lecturas, investigaciones y expresiones; así como la integración paulatina de una colección del aula, denominada *biblioteca circulante*. La graduación de los contenidos fue de lo sencillo a lo complicado, pretendiendo que un modelo a escala de biblioteca permitiera al alumno familiarizarse con los servicios de información y hacer uso de ellos.

Se pretendía estimular al alumno y enseñarle los diferentes tipos de lectura a los que se enfrentaría en su vida escolar y cotidiana, mediante el trabajo activo y la comunicación constante.

Se detallaron para cada grado los objetivos y actividades; proponiendo al maestro procurar llevar a los alumnos donde pudieran obtener información directa o en su defecto mediante el uso de películas y audiovisuales.

### Primer grado

Conocimiento físico del libro para que el niño pueda manipularlo, para ello se propone que observe el proceso de elaboración de un libro para que a su vez elabore uno, para familiarizarse con su uso y cuidado.

Se pretende que el niño elabore fichas catalográficas sencillas para integrar el catálogo de la colección del aula; ésta sería una práctica constante a desarrollar en todos los grados a medida que se integraran más libros a la colección.

La organización de la biblioteca en cuanto al reglamento de préstamo, orden en la estantería.

Se desarrolla la lectura como un medio de información y diversión intentando formar un club de lectores.

### Segundo grado

Se pide a los niños comprendan la lectura observando la utilidad práctica de ésta a través del manejo de libros y obras de consulta, tomando en cuenta las características, estructura y utilidad de la enciclopedia infantil y del material hemerográfico. Se introduce el término de *fuentes de información bibliográfica* y *fuentes de información real* (oral, observación, audiovisual etc.).

Se reconoce la importancia de la investigación y el seguimiento de un procedimiento a través del desarrollo de diversos temas. Se les enseña a utilizar los índices de los libros y se continúa con la formación del club de lectura.

### Tercer grado

Se plantea que el niño conozca y valore la técnica de investigación y motivarlo hacia la lectura del periódico. Mediante la explicación de sus procesos de elaboración tanto del acopio de noticias como de la impresión física de éste. Se incluyen las revistas, semanarios y se plantea una visita a una hemeroteca.

Con el fin de aplicar las técnicas de investigación, de estudio y compilación de información, se desarrollan diversos temas y se pide al alumno realizar conferencias.

### Cuarto grado

Se enseña al niño el concepto de lectura especializada mediante un tema de investigación, se le pide para recuperar bibliografía adecuada consultar el catálogo de temas e identificar aquellos materiales de utilidad. Se trata el tema del análisis de la información contenida en los libros y la redacción final de una guía expositiva para la realización de una conferencia.

Se identifican libros para la elaboración de fichas de trabajo y bibliográficas como apoyo de la investigación con el fin de llevar un registro de lecturas. A cada tarjeta se le asigna un tema y al final se integrará un archivo de clase ordenado temáticamente.

### Quinto grado

A través de un tema de interés propio del niño (hobby) se desarrollan diversas actividades de investigación que pretenden obtener un conocimiento mejor de sí mismos. La investigación incluye el uso de diversas fuentes de información ya sean materiales impresos, visitas a lugares (bibliotecas, archivos, museos), preguntas directas a personas; con la finalidad de recuperar, organizar y presentar resultados.

Se identifican otras fuentes de información a las ya conocidas, al final el alumno expone ante el grupo la información obtenida. Se establecen las diferencias entre biblioteca, hemeroteca y centro de información.

### Sexto grado

Se reflexiona sobre el curso, enfatizando los avances logrados en la enseñanza y la relación maestro-alumno. Se pide al alumno realizar lecturas a partir de intereses propios. Introduciéndolo en el uso de la biblioteca, escolar y pública, así como de la librería.

Se realizan actividades para organizar información de temas determinados y la elaboración de fichas analíticas.

Se continúa con la realización de investigación con la finalidad de que los alumnos observen al libro como medio, no sólo de estudio, sino como fuente de información para sus intereses personales.

Se plantean actividades que requerían de una constante preparación por parte del maestro (instructor, encargado) abarcando trabajos individuales y por equipo, insistiendo en la realización de investigación a través de la lectura de diversos medios.

El programa se desarrolló en un colegio particular con la participación de maestros y padres de familia; los resultados obtenidos a través de la opinión de los participantes en el curso permitieron identificar una actitud positiva de éstos con respecto de la biblioteca y la investigación. Otra forma de evaluar fue mediante los trabajos y exposiciones finales de los alumnos participante

### **Cursos de capacitación para bibliotecarios escolares (1978)**

Alicia Somohano y Jacqueline A. de Pedro, presentaron en su tesis el planeamiento de tales cursos, ante la ausencia de personal preparado para trabajar en las bibliotecas escolares así como para fomentar el incremento de éstas en las escuelas. Plantearon diversos objetivos entre los que destacan el de "concientizar al personal con respecto de su labor como instructor y guía de los niños que empiezan a conocer la biblioteca y su manejo, sobre la base de la responsabilidad que le cabe al bibliotecario en la labor de orientar a los alumnos en los primeros pasos para la investigación"<sup>1</sup>.

En los contenidos se plantean siete puntos dirigidos a la organización y servicios de la biblioteca, que a su vez conforman un programa en particular; así como aspectos pedagógicos esenciales para el conocimiento de la educación y sus componentes. Sitúan en el programa de *servicio a los usuarios* los objetivos particulares y temas dirigidos a la

<sup>1</sup> Somohano Mendoza, Alicia P., Jaqueline A. de Pedro Banos. Op. cit.h. 57

enseñanza en el uso de la biblioteca mediante la orientación, y cursos formales o informales para los usuarios.

Se intenta transformar la posición de los bibliotecarios para que puedan desarrollarse como bibliotecarios-maestros incluyendo aspectos relacionados con el papel educativo que deben asumir para instruir al niño en los primeros pasos hacia la investigación con el objetivo de lograr su autoaprendizaje.

El curso se programó con una duración de tres meses, con clases diarias (teoría y práctica). Se aplicarían diversos métodos de enseñanza, y se evaluaría a través de exámenes, trabajos finales y prácticas. Se planteó como institución responsable de organizar los cursos a la Dirección General de Bibliotecas de la SEP.

### **Formación de hábitos de lectura y consulta. Educación de usuarios en la escuela elemental (1978)**

Rosa María Ojeda presentó su tesis dirigida a la educación de usuarios, en donde incluyó un diagnóstico de la situación de ésta en México.

En forma general propuso la meta de capacitar al usuario en la localización y uso de la información. Y que en los objetivos se tomen como base los de la educación primaria, planteando los siguientes:

"Ayudar al niño a reconocer la biblioteca como el lugar en el que se localizan las fuentes bibliográficas que los auxiliarán en la resolución de problemas de información tanto escolares como personales.

Enseñar el manejo de los materiales tanto bibliográficos como audiovisuales.

Formar en los niños el hábito y el gusto por la lectura.

Que los escolares vayan sistematizando gradualmente sus lecturas, sus investigaciones y expresiones"<sup>2</sup>.

Analiza dos programas de educación de usuarios, uno de Estados Unidos y otro de México, de los cuales desglosa sus contenidos en forma comparativa y al final presenta un programa propio. Propone actividades como la hora del cuento y la introducción a las normas de comportamiento en la biblioteca, haciendo énfasis especial en las técnicas de investigación elemental.

El temario que presenta, abarca desde la organización y servicios de la biblioteca, su relación con la escuela, destinando un apartado a las *técnicas de investigación*, donde presenta lineamientos que van desde la selección, organización y análisis de información hasta la redacción final de trabajos. Destina un capítulo en particular de los métodos de enseñanza que podrían aplicarse. Toma como eje central la función de la biblioteca ya sea escolar o ante su ausencia la biblioteca pública. En cuanto a los contenidos del programa señala que éstos pueden ser los mismos para cualquier nivel educativo, modificándose en cuanto a la profundidad y graduación con que se trate cada tema.

Para implementarlo propone un horario de una hora por semana, siendo la biblioteca el lugar apropiado para llevarlo a cabo.

<sup>2</sup> Ojeda Trejo, Rosa María. Op cit. h.24

## Leer es crecer (1989)

Silvia Dubovoy inició este programa en el año de 1981 en la sala infantil de la Biblioteca de México, con el subtítulo de *Bibliotecas para niños y talleres de lectura infantil* se dirigió a alumnos, de escuelas cercanas, entre los seis y los trece años. Los contenidos abarcaron el fomento del hábito de la lectura tanto recreativa como de estudio, así como los servicios de la biblioteca, el uso de material bibliográfico y el desarrollo de actividades de investigación. Según la autora los resultados fueron positivos basándose en las opiniones y recomendaciones de los niños.

Lo anterior se considera como el antecedente directo al programa que Dubovoy presenta hacia 1989 integrado por libros y fichas de actividades.

La obra se estructura en diferentes módulos con actividades específicas a desarrollar. Entre los objetivos generales del proyecto se encuentran:

- "Interesar a los niños en el conocimiento de nuevas ideas y realidades.
- Familiarizar a los niños con diversas fuentes de información bibliográfica.
- Inducir a los niños a que se conviertan en lectores activos, capaces de ejercitar su espíritu analítico y su juicio crítico.
- Promover gradualmente en los niños la capacidad de informarse e investigar por sí mismos.
- Incrementar en los niños las habilidades de lecto-escritura, como uno de los medios más eficientes de autoeducación permanente"<sup>3</sup>

Relacionado con la lectura de investigación, propone "que practiquen la lectura de consulta o investigación bibliográfica en forma gradual, guiándose por sus propios intereses y curiosidades; que aprendan a leer e interpretar correctamente las instrucciones de carácter técnico y mecánico; que mediante lecturas de consulta y experimentos acrecenten su conocimiento de las disciplinas correspondientes a las ciencias naturales"<sup>4</sup>.

Los materiales incluyen objetivos particulares para determinadas actividades. El análisis del contenido de cada material permite visualizar la diversidad de temas abarcados en los dos tipos de libros de que consta cada título de la obra, los cuales son, el módulo del conductor y el cuaderno de trabajo del alumno.

### Hacia los libros : fichero de actividades para fomentar el gusto de la lectura en los niños

Encaminado al desarrollo de la lectura recreativa, de investigación y consulta (lectura analítica y de juicio), conocimiento del proceso de elaboración del material bibliográfico, sus características físicas e internas (periódicos, libros, obras de consulta); manejo de material, investigación a través del catálogo (relación del orden alfabético y elementos clave para realizar búsquedas); la elaboración de resúmenes, lectura e investigación (reportes fichas, redacción) y la presentación de trabajos finales donde se dan a conocer los resultados obtenidos.

### Cómo compartir mis investigaciones

<sup>3</sup> Dubovoy, Silvia. *El niño y los libros : (manual teórico-práctico)*.-- México : CNCA, DGP, 1989 p. 14

<sup>4</sup> *Ibid.* p. 53

Orientado a fomentar la lectura de investigación a través de temas de interés; se identifica la estructura de diferente material informativo, la forma de utilizarlos, y cómo ubicar información en cada uno. Otros materiales que se dan a conocer son el mapa y el globo terráqueo. El cuaderno de trabajo apoya a través de un juego el uso del catálogo, así como las cuestiones generales de conducta, cuidado y uso del material.

### Cómo hacer una minicienciclopedia

Los contenidos están dirigidos a ubicar información en diversos medios como diccionarios, enciclopedias, revistas y periódicos, a través de la explicación de sus características, diseño y elaboración, así como de su manejo. Se enseña la ubicación de las diversas áreas de la colección; orden en la estantería y la localización de libros.

Los servicios que se promocionan son el préstamo a domicilio, enfatizando el porque las obras de consulta no se consideran para esta modalidad de préstamo.

Se trata el resumen como técnica de estudio y la elaboración de fichas bibliográficas y de trabajo, de las cuales se introducen prácticas y ejemplo en el cuaderno de trabajo. El cual se complementa con juegos que indican las partes del libro y los tipos de enciclopedias en las cuales se pueden consultar diversos temas.

### Cómo nace un libro

El propósito fundamental de este módulo es el fomento de la lectura a través del reconocimiento de los diversos géneros literarios. Se muestran los criterios de ordenamiento de los libros, el sistema de clasificación, áreas de la biblioteca, y la historia del libro.

El cuaderno de trabajo se apoya en diversos procedimientos para elaborar materiales impresos y juegos para identificar la clasificación, los géneros literarios y la historia del libro.

### Casa de los libros

En éste se desarrolla la lectura libre, la estructura y organización de la biblioteca pública y personal, se proporcionan los lineamientos generales para organizar una en el salón de clases. La división de los materiales se sugiere en tres áreas básicas: la de consulta, la de estudio y la recreativa. Aclara que si se han colocado correctamente los libros no es necesario un catálogo aún cuando se dan indicaciones generales de cómo hacerlo.

El cuaderno de trabajo refuerza los aspectos de organización a partir de un sistema de clasificación y las razones para realizarla; en forma adicional se presentan juegos de apoyo a los temas vistos.

En forma global las actividades pueden desarrollarse en cualquier momento como apoyo a los temas de clase o en talleres. Se muestran los procedimientos particulares, el desarrollo de actividades manuales, visitas a la biblioteca, actividades de difusión para la presentación de resultados y el constante apoyo de juegos que permitan reforzar lo aprendido.

Los talleres fueron aplicados en bibliotecas públicas y algunos colegios particulares; las actividades del fichero del módulo *Hacia los libros* señalan la graduación de acuerdo con la edad del niño.

Puede ejecutarlas cualquier persona interesada ya que cada manual incluye materiales, contenidos, orientaciones pedagógicas, bibliografía de consulta, procedimientos, manualidades, además del desarrollo de juegos educativos como medio para atraer la atención de los alumnos.

### **Lectura, investigación y creatividad (1989)\***

Perla Cielak presentó los avances del programa desarrollado en el Colegio Hebreo Tarbut. Este programa contó con una etapa de diagnóstico (realizado hacia 1979) donde dadas las observaciones y la investigación sobre los factores que influían en la falta de hábito hacia la lectura por parte de los niños, su resistencia a localizar información y del análisis de las características de la biblioteca; se decidió estructurar un programa consecutivo a lo largo de los seis años de la primaria, orientado tanto al desarrollo de la comprensión de la lectura como del aprendizaje.

En cuanto a los contenidos abarca: el interés por la lectura relacionada con la investigación, las características del material bibliográfico (libro, obras de consulta, periódicos, revistas), organización de la biblioteca de la escuela y la del aula, elaboración de fichas bibliográficas, de bibliografías e identificación del papel del bibliotecario.

El programa se implementó a través de una hora semanal de visita a la biblioteca; su estructura actual se obtuvo como resultado de diversos intentos de integrarlo en forma paralela al programa de estudios, diseñando contenidos de lo sencillo a lo complejo y tomando en cuenta las características del crecimiento de los alumnos. En un principio se contó con el apoyo de madres de familia para su aplicación, posteriormente se integraron los profesores de la escuela.

### **Programa para una educación bibliotecaria (1991)**

Como parte del taller de *Animación Bibliotecaria* organizado por IBBY de México, se presenta este programa dirigido a: profesionales, bibliotecarios, maestros y público interesado.

Cabe señalar que sólo fue posible recuperar el temario y las observaciones por parte de su representante.

En el programa se integran, en forma general, cuestiones de los medios de comunicación y las características de la comunidad para elaborar el programa.

Los contenidos se dirigen a las características y uso de los materiales bibliográficos, localización de información; conocimiento y uso de servicios de la biblioteca de la escuela y la del aula, realización de actividades culturales; la organización de un archivo documental y la elaboración de ex-libris.

---

\* Se ha identificado por el título del artículo, ya que no se le denominó de manera específica al programa

Se consideró que la elaboración de un programa debía incluir el desarrollo de determinadas actividades según el tema y que los contenidos deberían graduarse.

### **Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria (1992)**

Rosalba Salgado presentó una propuesta de programa, tomando como base el proceso de adquisición de la lecto-escritura y la finalidad de integrar la biblioteca a la vida del alumno a través del proceso educativo.

El contenido del programa abarcó actividades de fomento a la lectura, vista como una actividad grata y no por obligación; acercamiento a la diversidad de materiales además del libro de texto, así como la iniciación del estudiante en el uso de la biblioteca ya fuera escolar o pública.

El programa permitiría que hacia el tercer año de educación primaria se iniciara el proceso de investigación. Todo ello a través de la visita constante a la biblioteca. El programa estaría dirigido por el maestro de grupo. Se ignora si el programa fue aplicado.

En cuanto a los programas elaborados por bibliotecarios, que emanaron de bibliotecas públicas o salas infantiles se describen a continuación los siguientes:

### **Servicio de la sección infantil de la biblioteca Benjamín Franklin (1960)**

En 1960 se presentan los resultados de este servicio implementado durante ocho años, dirigido a enseñar, durante el ciclo escolar a los niños de las escuelas cercanas el uso y manejo de la biblioteca y sus materiales. Mediante pláticas, visitas guiadas, horas del cuento y ejercicios prácticos; actividades que fueron supervisadas por el maestro y el bibliotecario.

### **La biblioteca preuniversitaria (1978)**

En la Universidad Iberoamericana se inició un programa de complementación y formación de usuarios, a partir de las primeras etapas del desarrollo de los alumnos, en vista de las deficiencias que presentaban los alumnos de secundaria, preparatoria y aún los de universidad para el uso de la biblioteca y las fuentes de información.

En 1984 se presentaron los primeros avances del programa. Los objetivos del servicio eran: capacitar gradualmente a los niños en el uso de la biblioteca del nivel superior, crear conciencia en el niño sobre los recursos de una biblioteca y las ventajas de su uso, evitarle al futuro estudiante de educación superior, que cuando ingrese en este nivel y se le pida realizar una investigación personal se vea desorientado, sin el hábito, ni los conocimientos necesarios para llevarla a cabo.

Los propósitos eran: despertar el gusto por la lectura, suscitar la curiosidad por la observación y la investigación, relacionar lo aprendido con la realidad, y ayudar al niño a hacer mejor su tarea escolar al poner a su alcance la bibliografía adecuada. Como objetivo

final se planteó transformar la actitud y conducta de los usuarios de la información en los niveles superiores.

Tal programa se dirigió a niños de cuatro a doce años de edad, se evaluó una primera etapa (dos meses) y se le realizaron ajustes.

El programa abarcó temas relacionados con el fomento al hábito de la lectura, considerado como prioridad de éste, los servicios de la biblioteca, la consulta (como apoyo para la elaboración de tareas escolares); y en general el apoyo que la biblioteca le brinda a los alumnos para realizar investigaciones y reforzar los hábitos de estudio; a través de visitas constantes a la biblioteca y con apoyo de conferencistas, la hora del cuento, etc.

Como parte del servicio se brindaron asesorías a otras instituciones.

Este programa intenta situar a la biblioteca como un agente para transformar la conducta de los niños ante la información, intentando que cada niño la maneje y utilice por sí mismo. Relacionado todo esto con el aprendizaje significativo, en un trabajo conjunto entre bibliotecarios, maestros y alumnos.

### **Programa sistemático de instrucción sobre el uso de la biblioteca (1981)**

Israel Herrera, como parte de su tesina sobre la organización de servicios en biblioteca infantil, enunció que como apoyo a las actividades de los escolares que asisten a este tipo de bibliotecas era necesario enseñar el método de investigación documental en forma básica, la localización información en el catálogo, la selección lecturas, así como organización y análisis de la información obtenida.

A través de temas relacionados con la orientación al fomento a la lectura, el conocimiento de las características de las obras de consulta, el servicio de préstamo y el uso del catálogo de la biblioteca. Todo ello graduado conforme a las etapas de desarrollo del niño.

### **Mis vacaciones en la biblioteca (1985)**

A partir de 1985 se inician talleres de verano dentro del Sistema Nacional de Bibliotecas Públicas, de los cuales se realizaron continuamente evaluaciones a través de equipos de investigación coordinados por Nazira Calleja y María Elena Castro, quienes presentaron los primeros resultados en 1989.

Los objetivos de los talleres se dirigieron tanto al fomento a la lectura como al uso de la colección, el conocimiento de los servicios y la promoción de la biblioteca pública.

El primer programa abarcó actividades relacionadas con la lectura, el uso de la colección y servicios de la biblioteca pública. En el segundo programa se integraron diversos *Minitalleres* encaminados a la lectura, el uso de acervos de consulta y de estudio, así como la realización de investigación, conocimiento y uso del catálogo, incluyendo actividades dirigidas a niños de educación primaria y preescolar.

Las evaluaciones realizadas en las diversas etapas permiten observar avances en cuanto a las diferencias mostradas entre los niños que asisten a los talleres y los que asisten

sólo a la biblioteca; con respecto de los primeros se identificó mayor habilidad y destreza en la búsqueda de la información y uso de la biblioteca en comparación con aquéllos que no asistieron a los talleres. Lo que fue un avance significativo para continuar proporcionando los talleres hasta la fecha.

Conforme a dos épocas de observación, se encontró que "la aptitud para localizar información en la mayor parte de los rubros fue más alta entre los niños entrevistados en la época de clase, tiempo en el que se ponen en práctica los conocimientos adquiridos durante el taller"<sup>5</sup>.

La imagen de la biblioteca como medio para obtener información y para satisfacer su gusto por la lectura así como el manejo y uso de sus servicios, se transformó y mejoró tanto en los niños que asistieron a los talleres como en los que asisten con frecuencia a la biblioteca.

Se apoyaba además asesorando el temas escolares en épocas de exámenes, resolución de tareas y actividades recreativas.

Se consideraba que la consolidación del Programa Nacional de Bibliotecas Públicas favoreció los resultados obtenidos.

### **Conoce tus bibliotecas (1988)**

Uno de los esfuerzos desarrollados en provincia para iniciar a los niños en el uso de la biblioteca es el de *Conoce tus bibliotecas*, mismo que fue implementado en el Estado de Villahermosa, Tabasco.

Se dirige a niños, considerando las características propias de éstos, y apoyándose "en el trabajo cotidiano del maestro, quién motivará al niño a pensar [y sentir] que el libro no es solamente un objeto escolar utilizado por presión del maestro, sino un compañero de aventuras, de juegos, cantos, fantasías y dibujos"<sup>6</sup>. Los objetivos del programa son:

Iniciar a los niños en el conocimiento, uso y aprovechamiento de la biblioteca, sus recursos y servicios.

Buscar el acercamiento de los niños hacia los libros y los materiales informativos.

El programa contó con la participación estrecha entre los maestros, directores y supervisores de la escuela primaria.

Se dividió en dos fases; la primera dirigida a los maestros y autoridades, la cual consistió en una serie de unidades pedagógicas, basadas en la obra *Biblioteca circulante en el salón de clases*, que deberían desarrollar en el salón de clases con la finalidad de sensibilizar al niño; la segunda fase consistió en una visita guiada a la biblioteca, programada por las bibliotecas públicas y complementada con una investigación en la cual el niño aprendió a utilizar el catálogo y a localizar información.

La evaluación del programa se realizó preguntando a los profesores su opinión sobre el curso y observando su actitud durante éste. En forma adicional se reportó un incremento

<sup>5</sup> Calleja, Nazira, Irma Plata. "Efectos del taller mis vacaciones en la biblioteca 1985".-- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora : investigaciones 3.-- México : CNCA, DGB, 1989 p. 78

<sup>6</sup> Díaz Pérez, Porfirio, et. al. Op. cit. p. 30

en la asistencia a las salas infantiles para la realización de tareas así como para actividades recreativas.

En este análisis de los diferentes programas elaborados por bibliotecarios es posible observar que aunque se reconoce la importancia de la educación de usuarios dirigida a educación primaria, son pocos los trabajos desarrollados para este fin, el más antiguo data de 1924. En la terminología empleada es común encontrar el uso indistinto de diferentes términos relacionados, pero en pocas ocasiones se usa el de educación de usuarios.

Estos programas en la mayoría de los casos no cuentan con apoyo institucional, carecen de metas que involucren una cobertura nacional, no cuentan con lineamientos para capacitar a los maestros o bibliotecarios que implementaran los programas, por lo que es comprensible que sólo en algunas escuelas particulares (donde reportan los autores que fueron aplicados) hayan tenido éxito.

De acuerdo con lo mencionado por Heather se encontró que los contenidos de los programas son listados de temas considerados como esenciales, aunque no es clara la forma en la cual se determinó que realmente estos contenidos eran los que se requerían, pues carecen de: análisis de la curricula escolar, de estudios de usuarios, y en general de diagnósticos. Una excepción a lo anterior son los trabajos de *Biblioteca circulante*, *Leer es crecer*, *Bibliotecología en la primera enseñanza* y *Mis vacaciones en la biblioteca*; siendo justamente estos programas los que han tenido mayor impacto en la educación primaria.

Para identificar claramente los contenidos tratados en estos programas, se elaboraron cuadros temáticos sobre 5 puntos:

- Fomento al hábito de la lectura
- Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo
- Técnicas de investigación
- Técnicas de estudio
- Organización y servicios informativos (Ver cuadros 1-5)

De acuerdo con la información presentada en los cuadros es posible afirmar que la mayoría de los trabajos descritos rescatan la importancia de la biblioteca como un factor que puede contribuir al proceso de enseñanza-aprendizaje; su enfoque se dirige a que los recursos informativos sean mejor aprovechados por los usuarios, por lo que éstos requieren ser instruidos en el manejo de la biblioteca, de los recursos documentales así como fomentaries el hábito por la lectura.

La mayoría de los programas toma como punto de partida y objetivo general el fomentar hábitos de lectura en alumnos o maestros. Se observa predominantemente la instrucción sobre las características y cuidado de libros, seguido por las obras de consulta y en menor grado con respecto a periódicos, revistas o materiales audiovisuales.

Los aspectos relacionados con la organización y control de los materiales de la biblioteca, también son frecuentes, así como la instrucción en el uso del catálogo y la ubicación física de los materiales en estantería.

De los programas, 12 de ellos promueven la realización de investigaciones (principalmente de tipo documental), enseñando la metodología a seguir. Poco más de la mitad (10 programas), incluyen aspectos relacionados con la investigación y el estudio, tales como la orientación sobre los hábitos de estudio, la forma de tomar notas de clase, la elaboración de fichas de estudio y bibliográficas.

En cuanto a la organización de la biblioteca escolar, la mayor parte (15) de los programas consideran lineamientos generales o específicos que se orientan hacia la importancia de contar con recursos informativos dentro de la escuela como una forma de familiarizar al alumno con el uso de las bibliotecas.

En cuanto a la evaluación de los programas ésta no se incluye como una actividad frecuente sino que se da en forma esporádica. En aquellos programas donde si se incluye, por lo regular, se sugiere la aplicación de exámenes de conocimientos y de encuestas sobre la opinión de los participantes.

**CUADRO I**  
**FOMENTO AL HABITO DE LA LECTURA**

AÑO/AUTOR/TÍTULO	CONTENIDOS
1947 / <u>Juana Manrique de Lara / Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros</u>	Incluye pautas para fomentar el hábito de la lectura.
1960 / <u>Biblioteca Benjamin Franklin / Alameda Labastida (Servicio de orientación a los escolares)</u>	Incluye la hora del cuento entre sus actividades.
1960 / <u>Eugenia Shepperd / Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria</u>	Incluye actividades de registro y evaluación de las lecturas realizadas por parte de los niños.
1970 / <u>Escola Morales Campos / Orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales.</u>	Incluye la lectura recreativa y la hora del cuento.
1971 / <u>Eugenia Shepperd / Curso de literatura infantil y biblioteca escolar para maestros normalistas</u>	Incluye aspectos relacionados con la literatura infantil.
1971 / <u>Eugenia Shepperd / Bibliotecología en la primera enseñanza</u>	Incluye actividades de fomento al hábito de la lectura desde el primer grado de la escuela primaria.
1975 / <u>Mary Finkelman de Sommer y Silvia Dubovoy de Graber / Biblioteca circulante</u>	El objetivo primordial de la obra a través de los 6 grados escolares es formar lectores, para ello introduce la lectura como fuente de placer y de recreación mediante diversas actividades de investigación y juego. Destaca la formación del club de lectores desde el primer grado y la elaboración de un reglamento para dicho club. Así como la introducción de diferentes tipos de lectura como son la especializada, la informativa, la práctica y la recreativa, selectiva, etc.
1978-1984 / <u>María Eugenia Mäggenborg Rodríguez Vigil y Juan Anaya Duarte / Biblioteca universitaria</u>	Uno de los objetivos de este programa es fomentar el gusto por la lectura, mediante actividades como la hora del cuento.
1978 / <u>Rosa María Ojeda Trejo / Educación de usuarios en la escuela elemental</u>	Se incluye como parte de los objetivos la formación de hábitos de lectura, a través de actividades como la hora del cuento.
1981 / <u>Israel Herrera Miranda / (Programa sistemático de instrucción sobre el uso de la biblioteca)</u>	Incluye su programa aspectos relacionados con la orientación de lecturas.
1989 / <u>Silvia Dubovoy de Graber / Leer es crecer</u>	En los diferentes libros de que se compone la obra así como en el fichero de actividades, se incluyen aspectos dirigidos a el fomento del hábito de la lectura, se les enseñan diferentes tipos de lecturas, tales como: la selectiva, la libre, la especializada, de investigación; así como la identificación de diferentes géneros literarios.
1991 / <u>IBY - México / Animación bibliotecaria. [Información extraída del temario del curso]</u>	Este taller se complementa con otros tres dirigidos a niños de diversas edades para iniciarlos en la lectura.
1989 / <u>María Elena Castro y Nazira Calleja / Mis vacaciones en la biblioteca</u>	Se fomenta el hábito de la lectura a través de diversos talleres dirigidos a niños entre los 6 y los 12 años, estos cursos se programan en las bibliotecas públicas en los ciclos de vacaciones escolares.
1989 / <u>Perla Cielak / Lectura, investigación y creatividad: una solución a varios problemas</u>	Uno de los objetivos del curso es despertar el gusto por la lectura en los niños y que sepan diferencias entre la lectura informativa, especializada y la recreativa.
1992 / <u>Rosalba Salgado Licona / Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria</u>	Plantea en su curso que se debe promover la lectura como portadora de experiencias grata.

**CUADRO 2**  
**INSTRUCCION SOBRE EL USO Y MANEJO DE MATERIAL INFORMATIVO**

<b>AÑO/AUTOR/TITULO</b>	<b>LIBROS</b>	<b>OBRAS DE CONSULTA</b>	<b>MAT. HEMEROGRAFICO</b>	<b>OTROS</b>
1924-26 / Esperanza Velázquez Brígida / <u>Cursos de verano sobre organización de bibliotecas escolares</u>	- Se introducen aspectos para evaluar la información de los libros.			- Incluye la catalogación y clasificación de libros.
1947 / Juana Manrique de Lara / <u>Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros</u>	- Se incluye la instrucción sobre obras de tipo general.	- Incluye la instrucción sobre las obras de consulta.		- Se introduce al uso del catálogo.
1950 / Biblioteca Benjamin Franklin / Aurora Labastida / <u>Servicio de orientación a los escolares</u>	- Se incluye instrucción sobre obras de carácter general.	- Se incluye instrucción sobre las obras de consulta.		- Se introduce al uso del catálogo. - Se explica el orden en la estantería
1960 / Eugenia Shepperd / <u>Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria</u>	- Se explican las partes de los libros. - Se instruye sobre el uso de las obras generales.	- Se incluye instrucción sobre las obras de consulta.	- Se explica el uso de revistas y periódicos.	- Se instruye sobre el catálogo y la clasificación.
1970 / Estela Morales Campos / <u>Orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales.</u>	- Incluye instrucción sobre el cuidado, características y manejo de los libros.	- Se instrucción sobre el cuidado, características y manejo de las obras de consulta.	Se incluye la instrucción sobre el cuidado, características y manejo de publicaciones periódicas.	- Se instruye sobre materiales audiovisuales. - Se incluye la clasificación y el orden en la estantería. - Se instruye sobre técnicas para usar la información, y el catálogo.
1971 / Frida Gisela Ortiz Uribe / <u>Currículo incluidos en los programas y planes de estudio</u>	- Se considera importante la instrucción sobre las fuentes de información en general.	- En especial considera la instrucción sobre el uso de las obras de consulta.		- Se instruye sobre técnicas para usar la información, y el catálogo.
1971 / Eugenia Shepperd / <u>Curso de literatura infantil y biblioteca escolar para maestras normalistas</u>	- Se incluye la instrucción sobre el uso de obras de carácter general.	- Incluye instrucción sobre el uso de obras de consulta.		- Se preparan las pautas para elaborar las tarjetas del catálogo.
1971 / Eugenia Shepperd / <u>Bibliotecología en la primera enseñanza</u>	-Se incluye la instrucción sobre el cuidado, características y manejo de los libros.	-Incluye instrucción sobre el cuidado, características y manejo de las obras de consulta.	-Incluye instrucción sobre el cuidado, características y manejo de las revistas y los diarios.	- Se explica el uso del catálogo.
1975 / Mety Fishelman de Sommer y Silvia Dubovoy de Graber / <u>Biblioteca circulante</u>	- En el primer grado se explican las características, cuidado y organización de los libros. Así como a obtener información de sus índices. En el 2° y 4° grado se refuerza esta estrategia.	- En el segundo grado se enseñan las características, estructura, uso y utilidad de la enciclopedia infantil para realizar lecturas prácticas.	- En el tercer grado se enseñan las características, estructura, uso, utilidad y función del periódico y otros materiales de publicación periódica. Así como lo que es una hemeroteca.	- Se promueve y explica el uso constante del catálogo y la clasificación de los libros a través de los seis grados escolares. - Desde 1° se solicita a los alumnos elaborar el catálogo de la biblioteca circulante.

<p>1975 / Maty Finkelman de Sommer y Silvia Dubovoy de Graber <u>Biblioteca circulante</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se proporciona la historia y el proceso de fabricación de un libro, y se solicita al niño elabore uno.</li> <li>- En el segundo grado se refuerzan los puntos anteriores.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el cuarto grado se introduce al niño en el uso de la enciclopedia para hacer investigaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se enseña el proceso de elaboración de un periódico.</li> <li>- La solicitud de búsqueda de notas en este material es constante a partir del 2°.</li> <li>- Se pide al alumno se suscriba a una revista.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se explica el orden en la estantería y cómo localizar información en el libro.</li> <li>- En 4° se pide al alumno elaborar un fichero y un archivo temático de la colección de la clase.</li> <li>- En los grados de 5° y 6° se utiliza lo aprendido para que el alumno emplee diferentes materiales informativos para realizar una investigación.</li> <li>- Se refuerzan los temas al inicio de cada grado.</li> </ul>
<p>1978 / Rosa María Ojeda Trejo <u>Educación de usuario en la escuela elemental</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se explica el cuidado y el uso de los libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se explica el cuidado y el uso de las obras de consulta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se explica el cuidado y el uso de las publicaciones periódicas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se considera oportuna la instrucción sobre el uso de catálogo y los elementos de la ficha catalográfica, así como las pautas de alfabetización.</li> </ul>
<p>1981 / Israel Herrera Miranda <u>Programa sistemático de instrucción sobre el uso de la biblioteca</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incluye la instrucción sobre las obras generales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Incluye la instrucción sobre las obras de consulta.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se explica el uso del catálogo y el orden alfabético.</li> </ul>
<p>1989 / Silvia Dubovoy de Graber <u>Leer es crecer</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el fichero de actividades se proporcionan las características, proceso de elaboración y uso de los libros.</li> <li>- En <i>Cómo compartir mis investigaciones</i> se enseña a hojear libros.</li> <li>- En <i>Cómo nace un libro</i> se explica el proceso de fabricación y la historia del libro y se pide al alumno que elabore uno.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el fichero de actividades se proporcionan las características, proceso de elaboración y uso de las obras de consulta.</li> <li>- En <i>Cómo hacer una miniclopedia</i> se explica el uso de las obras de consulta, así como sus partes, su cuidado y los tipos de enciclopedias y diccionarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- En el fichero de actividades se proporcionan las características, proceso de elaboración y uso del periódico.</li> <li>- En esta misma obra se detallan aspectos sobre las revistas y los periódicos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se instruye sobre el uso del catálogo, el orden en la estantería y el orden alfabético.</li> <li>- Se explica el uso de las etiquetas de clasificación Dewey en los libros y cómo ubicar materiales en la estantería.</li> <li>- Los temas anteriores se refuerzan en toda la obra.</li> <li>- Otros materiales de los que se instruye son los mapas y el globo terráqueo.</li> </ul>
<p>1991 / IBBY - México <u>Asignación bibliotecaria</u> [Información extraída del temario del curso]</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se incluye en el temario las partes y la importancia de los libros.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>- Otros temas incluidos son: la organización de un archivo documental y la explicación de la clasificación.</li> </ul>
<p>1989 / María Elena Castro y Nazira Calleja <u>Mis vacaciones en la biblioteca</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dependiendo del taller se hace uso de diversos libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Dependiendo del taller se hace uso de diversas obras de consulta.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>- Se instruye sobre el uso del catálogo, la clasificación y el orden en la estantería.</li> </ul>
<p>1989 / Perla Cielak <u>Lectura, investigación y creatividad : una solución a varios problemas</u></p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propone el uso de libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propone el uso de obras de consulta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propone el uso de revistas y periódicos.</li> </ul>	
<p>1992 / Rosalba Salgado Licona <u>Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria.</u></p>				<ul style="list-style-type: none"> <li>- Propone en lo general la instrucción sobre diversos tipos de material informativo adicionales al libro de texto.</li> </ul>

**CUADRO 3**  
**TÉCNICAS DE DE INVESTIGACION**

AÑO/AUTOR/TÍTULO	CONTENIDOS
1947 / Juana Manrique de Lara / <u>Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros</u>	- Propone la investigación de temas y apartir de éstos que se elaboren bibliografías.
1960 / Eugenia Shepperd / <u>Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria</u>	- Propone la investigación de temas y apartir de éstos que se elaboren bibliografías.
1971 / Frida Gisela Ortiz Uribe / <u>Cursillos incluidos en los programas y planes de estudio</u>	- Propone como práctica final del programa de educación de usuarios la elaboración de un trabajo de investigación por parte del alumno.
1975 / Maty Finkelman de Sommer y Silvia Dubovoy de Graber / <u>Biblioteca circulante</u>	- El objetivo general del programa es que los alumnos adquieran seguridad en la búsqueda de información y la sistematización de la investigación de temas de interés. Para ello se le introduce en los pasos de diferentes tipos de investigación (retrospectiva, histórica y al día) y la forma de obtener información a través de la observación, la entrevista, visita a hemerotecas y bibliotecas. Pero principalmente se pide la consulta de los materiales de la biblioteca circulante. Algunas de las investigaciones propuestas llevan a la elaboración de objetos como es el caso del 3º grado donde el niño elabora un periódico.
1978-1984 / María Eugenia Móggenburg Rodríguez Vigil y Juan Anaya Duarte / <u>Biblioteca preuniversitaria</u>	- Se considera que la biblioteca se debe fomentar como un lugar propicio para la investigación, para de esta manera los niños sean sus usuarios y sepan buscar la información por sí mismos en las bibliotecas.
1978 / Rosa María Ojeda Trejo / <u>Educación de usuario en la escuela elemental</u>	- Se propone la promoción de la investigación, y que se haga énfasis en las técnicas de investigación, la selección, la organización, el análisis y la evaluación de la información.
1981 / Israel Herrera Miranda / <u>Programa sistemático de instrucción sobre el uso de la biblioteca</u>	- Incluye como tema los métodos para la investigación documental.
1989 / Silvia Dubovoy de Graber / <u>Leer es crecer</u>	- En los diferentes materiales de que compone la obra se considera como una actividad constante la investigación, para acercar a los diferentes tipos de libros y materiales informativos. Se sugieren algunos temas, pero también se deja en libertad al alumno de escoger lo que desea investigar.
1991 / IIBY - Méjico / <u>Animación bibliotecaria [Información extraída del temario del curso]</u>	- Se recomienda como actividades de investigación la búsqueda de libros por parte del alumno.
1989 / María Elena Castro y Nazira Calleja / <u>Mis vacaciones en la biblioteca</u>	- Algunos de los talleres realizados, permiten a los alumnos seleccionar temas de su interés u otros propuestos, mediante los cuales se acercan a el acervo de la biblioteca pública a buscar información.
1989 / Perla Ciclak / <u>Lectura, investigación y creatividad : una solución a varios problemas</u>	- Una de las metas que propone la auto es despertar la inquietud por la investigación documental y orientar al usuario sobre el método de ésta.
1992 / Rosaiba Salgado Licona / <u>Propuesta de un programa de educación de usuarios en la escuela primaria.</u>	- Se considera a la investigación como una actividad que debe promoverse a partir del tercer grado.

**CUADRO 4**  
**TECNICAS DE ESTUDIO**

AÑO/AUTOR/TITULO	CONTENIDOS
1947 / Juana Manrique de Lara / <u>Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros</u>	- Se considera que el alumno debe conocer la manera de estudiar, y de tomar notas, así como fomentarle hábitos de estudio personal.
1960 / Biblioteca Benjamín Franklin / Aurora Labastida <u>(Servicio de orientación a los escolares)</u>	- En este servicio, y en apoyo a los maestros, algunas de los temas tratados servían para los temas expuestos en clase.
1960 / Eugenia Shepperd / <u>Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria</u>	- Se considera como esencial que el alumno aprenda a tomar notas de clase y elaborar bibliografías.
1970 / Estela Morales Campos <u>Orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales.</u>	- Considera que la biblioteca debe permitir al alumno ampliar los temas de clase, enseñarle a tomar notas de clase, y ser un apoyo para el desarrollo de los temas escolares.
1971 / Eugenia Shepperd <u>Bibliotecología en la primera enseñanza</u>	- Incluye la redacción de bibliografías como apoyo para el estudio.
1975 / Mary Finkelman de Sommer y Silvia Dubovoy de Graber <u>Biblioteca circulante</u>	- Durante los 6 grados los alumnos adquieren diversos conocimientos para estudiar. El primer grado realizan fichas catalográficas sencillas, ya para el 3° y 4° se le pide localizar ideas principales, y que aprenda a tomar notas de clase, y que reflexione sobre las lecturas que realiza. En los últimos grados se le enseña la forma de planear y elaborar trabajos, ha hacer fichas analíticas y sinopsis. En todos los grados una actividad frecuente es la exposición y realización de conferencias sobre los temas de investigación. Se instruye sobre la elaboración de fichas bibliográficas
1978-1984 / María Eugenia Møggenburg Rodríguez Vigi) y Juan Anaya Duarte <u>Biblioteca preuniversitaria</u>	- Reforzar los hábitos de estudio.
1978 / Rosa María Ojeda Trejo / <u>Educación de usuario en la escuela elemental</u>	- Solicita intentar llegar hasta la redacción de trabajos científicos.
1989 / Silvia Dubovoy de Graber <u>Leer es crecer</u>	- En los diferentes talleres de que consta la obra se solicita al alumno que realice resúmenes de los textos leídos, elabore fichas bibliográficas, de trabajo, reportes, bibliografías y exposiciones de investigaciones. En <i>Cómo hacer una minieniclopedia</i> y en <i>Cómo compartir mis investigaciones</i> se le proporcionan, además de los temas anteriores, algunas técnicas y características de resumen.
1989 / Perla Cielak <u>Lectura, investigación y creatividad : una solución a varios problemas</u>	- Considera que el alumno debe aprender a elaborar fichas bibliográficas y bibliografías.

**CUADRO 5**  
**ORGANIZACION Y SERVICIOS INFORMATIVOS**

AÑO/AUTOR/TÍTULO	CONTENIDOS
1924-26 / Esperanza Velázquez Bringas / Curso de verano sobre organización de bibliotecas escolares	- Incluye los diferentes tipos de bibliotecas y la selección y organización del acervo de una biblioteca escolar.
1947 / Juana Manrique de Lara / Clases para enseñar el uso de la biblioteca y de los libros	- Incluye aspectos sobre la organización y los servicios de la biblioteca.
1960 / Aurora Labastida / [Biblioteca Benjamín Franklin]	- En curso contiene una orientación sobre los servicios y organización de la biblioteca.
1960 / Eugenia Shepperd / Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria	- Además de incluir temas relacionados con la organización de la biblioteca escolar, también considera la visita a librerías, museos y otras bibliotecas en donde el alumno pueda encontrar información.
1970 / Estela Morales Campos Orientación y adiestramiento sobre el uso de la biblioteca y sus materiales	- Los temas desarrollados al respecto de la biblioteca son: el fomento a la asistencia, instrucción sobre el funcionamiento y organización, los servicios.
1971 / Frida G. Ortiz Uribe / Currículos incluidos en los programas y planes de estudio	- Considera que se debe orientar al alumno sobre los servicios de la biblioteca.
1971 / Eugenia Shepperd / Curso de literatura infantil y biblioteca escolar para maestros normalistas	- Incluye aspectos sobre la organización y los servicios de la biblioteca.
1971 / Eugenia Shepperd / Bibliotecología en la primera enseñanza	- Incluye aspectos sobre la organización y los servicios de la biblioteca.
1973 / Maty Finkelman de Sommer y Silvia Dubovoy de Graber Biblioteca circulante	- Uno de los fines del curso es que los alumnos formen o incrementen el acervo de la biblioteca del salón mediante donativos, mediante las pautas que se le dan. En todos los grados se promueve la visita a la biblioteca, se le enseña qué es una biblioteca, los diferentes tipos de ésta, el préstamo y su reglamento. También se pide al alumno que busque información en diferentes lugares, tales como las hemerotecas, la redacción de un periódico (2º), librerías, museos, archivos, centros de información, (3º); en dichos lugares se tiene que identificar el tipo de información que contienen su manejo y medio de suscripción. Para el 6º grado el alumno debe saber las normas de uso de la biblioteca pública y escolar, así como conocer el trámite de préstamo interbibliotecario
1978-1984 / María Eugenia Múggenburg Rodríguez Vigil y Juan Anaya Duarte Biblioteca preuniversitaria	- El curso incluye aspectos sobre los servicios de la biblioteca y sus normas de uso.
1978 / Rosa María Ojeda Trejo Educación de usuario en la escuela elemental	- Incluye los aspectos de: normas de comportamiento y reglamento de la biblioteca, su importancia, el préstamo de sus materiales y cómo localizar información.
1981 / Israel Herrera Miranda / [Programa sistemático de instrucción sobre el uso de la biblioteca]	- Normas de préstamo de libros.
1989 / Silvia Dubovoy de Graber Leer es crecer	- En el módulo <i>Cómo hacer una minieniclopedia</i> se enseñan al alumno las diferencias las áreas recreativas y las de estudio de una biblioteca, a ubicar el área de consulta y la hemeroteca, las normas de préstamo y conducta dentro de la biblioteca. En <i>La casa de los libros</i> se hace referencia a la organización de la biblioteca pública y la privada, el proceso de registro y control del acervo, el ordenamiento temático, el préstamo de los libros y el diseño de una biblioteca.
1991 / IIBY - México Animación bibliotecaria [Información extraída del temario del curso]	- Se introduce en los diferentes tipos de bibliotecas, tales como la central y la de aula, así como la selección y organización de la biblioteca.
1989 / María Elena Castro y Nazira Calleja Mis vacaciones en la biblioteca	- Incluye la organización de la biblioteca como tema de los talleres, así como el manejo del área de consulta y de lectura recreativa.
1989 / Perla Cielak Lectura, investigación y creatividad: una solución a varios problemas	- Incluye la diferencia entre librerías y biblioteca la elaboración y funcionamiento de la biblioteca de clase y un juego donde los niños asumen el papel del bibliotecario.
1992 / Rosalba Salgado Licoma Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria	- Considera que se debe inicial al alumno en el uso constante de la biblioteca pública y la escolar por medio de la organización de visitas guiadas.

## 2. CONTENIDOS DENTRO DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN PRIMARIA DIRIGIDOS HACIA LA EDUCACIÓN DE USUARIOS

La información que a continuación se presenta corresponde a diversos materiales que se emplearon durante los últimos años en la educación primaria mexicana. El análisis se divide en 2 apartados: los materiales empleados hasta 1992 y los que emanaron del Programa para la Modernización Educativa. Para el primer caso se ha considerado necesario presentar un análisis de los contenidos en los libros para el maestro y libros del alumnos de la educación primaria con el fin de detectar aquellos que están dirigidos hacia la educación de usuarios de la información. Cabe señalar que se han seleccionado estos materiales ya que son los que se utilizan directamente en el salón de clases y por lo tanto los más cercanos a alumnos y maestros.

El análisis de los contenidos en los Planes Emergentes que emanaron del Programa para la Modernización Educativa, es de gran importancia por el énfasis que se hace en el uso de la biblioteca del aula para la enseñanza de la lengua escrita. Se incluye un breve resumen del nuevo plan y programas de estudio para educación primaria vigentes a partir de 1993 así como un apéndice final donde se detallan los contenidos del programa de español.

Recuperar los contenidos ha permitido negar el supuesto de que los maestros de manera espontánea y sin una base envían a sus alumnos a buscar información en otras fuentes adicionales al libro de texto gratuito, ya que tanto en los libros del maestro como en los libros del alumno existen objetivos y actividades que se dirigen a este fin. Sin embargo, es preciso señalar que la sola existencia de los contenidos y objetivos no garantiza que el alumno los adquiera ya que además influye, entre otras cuestiones, la forma en que el maestro impartido las clases, los recursos informativos con que cuenta y el tiempo disponible del educando para realizar sus actividades extraescolares.

Para realizar el análisis se partió de los contenidos que se sugieren en el Modelo Ajustado para la Educación de Usuarios de la Información (Ver capítulo I); los indicadores son:

1. **Fomento al hábito de la lectura.** Que incluyen las actividades de lectura recreativa y las que apoyan a ésta, tales como las artísticas.
2. **Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo.** Se rescatan aspectos relacionados con las características y uso de diferentes tipos de libros, revistas y obras de consulta.
3. **Técnicas de investigación.** Se incluyen los aspectos en los que se pide al alumno realizar investigaciones empleando el método científico y sobre todo en las fuentes de información que se sugieren para que el alumno las realice.
4. **Técnicas de estudio.** En éstas, se rescatan aquellos contenidos que se refieren a los métodos y actividades para que los alumnos sepan estudiar, tales como elaboración de fichas bibliográficas, hemerográficas, resúmenes, cuadros sinópticos, etc.
5. **Organización y servicios informativos.** Se refiere a los aspectos de organización, servicios, trámites, etc. de los diferentes tipos de bibliotecas, u otras instituciones en donde se puede obtener información.

El análisis se realizó para cada uno de los grados y dentro de éste área por área:

español, ciencias naturales, ciencias sociales, educación artística, educación para la salud y educación tecnológica, excluyendo las de matemáticas y educación física en las cuales no se localizaron contenidos que se refirieran a cualquiera de estos temas.

En el caso del libro del alumno, cuando se juzgó oportuno, se incluyeron ejemplos de las lecciones, unidades y lecturas que tratan el tema.

## 2.1. ANÁLISIS DE LOS LIBROS PARA EL MAESTRO Y PARA EL ALUMNO UTILIZADOS EN LA EDUCACIÓN PRIMARIA EN MÉXICO HASTA 1992

La estructura del análisis es la siguiente: se detallan primero los contenidos en los libros del maestro seguido por el libro del alumno, esto se repite grado por grado, y dentro de cada rubro se especifica dónde localizar la información.

Se utiliza la siguiente notación:

- LA1P - Libro del alumno primera parte
- LA2P - Libro del alumno segunda parte
- LAE - Libro del alumno español
- LAL - Libro del alumno de lecturas
- LACN - Libro del alumno ciencias naturales
- LACS - Libro del alumno ciencias sociales

Las referencias a los grados a que corresponde cada libro se omiten ya que el análisis es grado por grado, dentro de los rubros ya descritos. Cuando el tema no es tratado en algún grado se omite.

Cabe señalar que esta descripción se basa únicamente en los materiales que se utilizan como apoyo para la enseñanza, por lo que de ninguna manera se debe entender que son aplicados efectivamente.

### 2.1.1 PRIMER GRADO

El libro del maestro de primer grado en la educación primaria mexicana está organizado en un sistema que se le ha denominado *Programa Integrado*, que consiste "en presentar al alumno las cosas, los hechos como se presentan en la realidad, como un todo unificado, susceptible de ser estudiado parcialmente desde cada una de las áreas de aprendizaje"<sup>1</sup>. La modalidad del *Programa Integrado* surgió de la combinación de los siguientes métodos: el de esquemas conceptuales que consiste en "tomar como núcleo integrador una idea eje de la ciencia o una situación real del mundo del niño"<sup>2</sup>, el método de procesos que "consiste en tomar como núcleo... uno de los procesos de la investigación científica"<sup>3</sup> y finalmente el método de objetivos, definido como la "búsqueda de metas comunes a una área del aprendizaje"<sup>4</sup>.

---

<sup>1</sup> México, SEP. Libro para el maestro de primer año.-- México : SEP, 1988 p. 56

<sup>2</sup> *Ibid* p. 58

<sup>3</sup> *Idem*

<sup>4</sup> *Idem*

## **Libro para el maestro**

Los temas incluidos en el primer grado abarcan las ocho áreas ya mencionadas, en las cuales se va enseñando en forma gradual e integrada las características personales del niño, luego las de su familia, escuela, localidad y comunidad.

### Fomento al hábito de la lectura

Uno de los objetivos del primer grado está centrado en la adquisición, por parte de los niños, de la lecto-escritura; para su enseñanza se sugiere al maestro utilice el Método Global de Análisis Estructural, el cual consiste en tomar oraciones del habla cotidiana que tengan sentido para el niño e iniciar el análisis de las partes de dichas oraciones de lo general a lo particular (enunciado, palabras, sílabas).

Este método se puede entender bajo la frase "leer es entender la lengua escrita"<sup>5</sup>, es decir, que se pretende que al mismo tiempo que el niño adquiere la lecto-escritura, entienda y comprenda lo que lee.

La lectura la realiza el maestro en voz alta, las actividades de apoyo de las lecturas son juegos, cantos, representaciones teatrales, etc., que se pide al alumno realizar individual o colectivamente. Es hasta la séptima unidad del Programa Integrado cuando se espera que el alumno haya adquirido los elementos para leer oraciones sencillas.

### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

Dentro del tema de los medios de comunicación se introducen los periódicos y los libros.

Se pide al maestro que explique al alumno el concepto de biografía y pida una a sus alumnos.

### Técnicas de investigación

Con la finalidad de iniciar al niño en el método científico se le sugiere realizar investigaciones sencillas sobre diversos temas. La búsqueda consiste en preguntar a diversas personas información sobre su ocupación, características, etc. En otros casos, no se indica la fuente en dónde deba buscar el niño.

Al final del libro de primer grado se incluye un apartado denominado *Informaciones complementarias o sugerencias metodológicas* en el cual se proponen al maestro alternativas para la enseñanza, entre ellas se retomó el punto de investigación científica, donde se aclara que en el primer grado "el trabajo se enfoca hacia la obtención de información y hacia las técnicas específicas para obtenerla a saber, observación, explicaciones provisionales, experimentación, consulta y registro"<sup>6</sup>. En cuanto a la consulta se dice que las "fuentes pueden ser libros, películas, el maestro, otras personas, etc."<sup>7</sup>.

---

<sup>5</sup> Ibid p. 5

<sup>6</sup> Ibid p. 352

<sup>7</sup> Ibid p. 353

### Técnicas de estudio

El maestro debe propiciar la adquisición de la lecto-escritura empleando el sistema de Análisis Global Estructural. Y fomentar en el alumno la redacción de textos breves.

### Organización de los servicios informativos

No se incluyen información al respecto.

### **Libro del alumno**

Los libros para el niño de primer grado son dos obras divididas en dos partes cada una. Las dos primeras son básicas y las otras dos son complementarias. En cada parte se desarrollan cuatro unidades.

La organización de cada libro es por módulo y a cada uno de ellos le corresponde un objetivo planteado en el libro del maestro.

Las lecciones de cada módulo constan de párrafos sencillos con grandes ilustraciones de colores llamativos.

### Fomento al hábito de la lectura

Las lecturas están acompañadas de grandes ilustraciones de colores llamativos que pretenden atraer a los niños hacia el texto.

El alumno puede tener la opción de leer, ya sea de los textos incluidos en los **LA1P** y **LA2P** o de los libros a su alcance, algunas lecturas se refieren a la importancia, utilidad o la diversión que se puede encontrar en leer. (ejem. *Tomasito y el Libro*<sup>8</sup>)

Se promueven diversas actividades artísticas y lúdicas derivadas de las lecturas.

### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

#### - Libros

Se observan sólo ilustraciones de libros o se le relaciona con los medios de comunicación

#### - Periódicos, revistas

En la unidad 7 (**LA2P**) se enseñan los diferentes medios de comunicación, entre los que están los periódicos, a través de ilustraciones o mediante una investigación que se pide realizar a los alumnos.

#### - Otros

Se introduce el concepto de biografía al solicitarle al niño que escriba la suya.

---

<sup>8</sup>LA2P p. 388

### Técnicas de investigación

En diferentes partes se pide al niño que indague, principalmente con personas tal o cual tema, las investigaciones sugeridas son sencillas y se pueden contestar observando las ilustraciones del libro de texto.

### Técnicas de estudio

Se incluyen lecturas de textos breves para ser leídos por el maestro y el alumno con la finalidad de propiciar la adquisición de la lecto-escritura, como una habilidad proyectada para la séptima unidad.

### Organización de los servicios informativos

No se incluye información al respecto.

## **2.1.2 SEGUNDO GRADO**

### **Libro para el maestro**

El libro del maestro de segundo grado cuenta con la misma estructura que el de primero, es decir, se organizan las áreas del conocimiento en unidades y módulos dentro de un programa integrado.

Al igual que en el primer grado se anexa un apartado denominado *Informaciones complementarias y sugerencias metodológicas* para apoyar actividades del programa y del libro del alumno.

### Fomento al hábito de la lectura

Las lecturas incluidas en los libros de texto han sido cuidadosamente seleccionadas abarcando diversos géneros literarios; entre los narrativos están el cuento fantástico, de hadas, el realista, la leyenda, etc. Se dice que el cuento se puede utilizar tanto para verificar conocimientos como para recrear.

### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

#### - Obras de Consulta

Para iniciar al alumno en la instrucción sobre el uso del diccionario se pide al alumno identificar en los textos las palabras desconocidas y consultar el significado de éstas con su maestro o compañeros. Se sugiere que el maestro prepare con anticipación las lecturas que se van a llevar a cabo para que pueda responder las dudas de lenguaje que surjan.

#### - Libros

En la unidad 2 se destina un módulo para dar a los niños instrucciones acerca del cuidado, protección e importancia que se deben tener con los libros de texto, para

el aprendizaje diario.

- Periódicos y revistas

Se pide indagar cuál ha sido la experiencia que han tenido con los medios de comunicación, tales como los periódicos y las revistas.

- Mapas

A partir de una representación gráfica se ubica geográficamente a México, sus características y países vecinos.

### Técnicas de investigación

Se solicita al niño que realice investigaciones sobre diversos temas, indagando con sus familiares, maestros o compañeros; en otros casos no se indica la fuente a la que debe acudir el alumno o la forma en que tenga que realizar la búsqueda.

El apartado de *Investigación científica* aclara que "en este grado los niños manejarán de una manera más sistemática que en el primer grado los procedimientos y técnicas, tales como la observación, explicaciones provisionales, experimentación, consulta y registro, llegando a establecer clasificaciones y elaborará modelos elementales de los objetos, seres y fenómenos"<sup>9</sup>. La actividad de consulta es la misma a la del año anterior sólo que en el procedimiento se incluyen los puntos de comentar y redactar conclusiones de la investigación.

### Técnicas de estudio

En este grado se propone que el alumno sea capaz de desarrollar la capacidad de comprensión de la lectura, mediante las actividades de:

- Leer o escuchar la lectura de cuentos, rimas, versos, etc.
- Comentar sobre la lectura
- Realizar actividades artísticas

En el apartado de *Informaciones complementarias y sugerencias metodológicas* se pide un manejo más sistemáticos de los procedimientos y técnicas, tales como la observación, las explicaciones provisionales, experimentación, consulta y registro.

Se pide al alumno seleccionar, registrar y comentar la información obtenida de diversas fuentes.

### Organización de los servicios informativos

No se incluye información al respecto.

---

<sup>9</sup> México. SEP. Libro para el maestro : Segundo Grado.-- México : SEP, 1982 p. 397

## Libro del alumno

Al igual que en los libros de primero, se desarrollan cuatro unidades en cada parte, en ellas se incluyen temas relacionados con las ocho áreas del conocimiento.

La complejidad y extensión de los textos aumenta, las ilustraciones de apoyo siguen siendo llamativas y grandes. Se incluyen diferentes géneros literarios.

### Fomento al hábito de la lectura

Se motiva a la lectura de los textos mediante las actividades artísticas de apoyo (teatro, títeres, dibujos, etc.) En el LAE se incluyen: versos, poemas, cuentos, narraciones, adivinanzas, etc., más el conocimiento de los géneros literarios. Al final de este libro se proporciona la definición de estos términos.

Se presenta la lectura de *Anita*<sup>10</sup> que narra la historia de una niña que aprendió a leer y su afición por los libros de cuentos de animales, enfatizando los diferentes tipos de textos y su utilidad.

### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

#### - Libros

En el libro de lecturas se distingue entre una obra con autor y una anónima, diciendo que "si la lectura nos ha gustado conviene saber a quién agradecersele"<sup>11</sup> así como para leer más obras del mismo autor.

En la unidad 1 *Regreso a la escuela*<sup>12</sup>, se presenta una adivinanza, en la cual se pueden apreciar algunas características del libro, los ejercicios que acompañan la lección proporcionan sugerencias del cuidado de los libros (a través de ilustraciones).

#### - Periódicos y revistas

Dentro del módulo, titulada *Comunicamos lo que conocemos*<sup>13</sup>, se cuestiona al niño sobre los medios de comunicación que conoce; entre las ilustraciones de apoyo que se proporcionan están la de un libro y una revista. Se pide al alumno que busque una noticia.

#### - Mapas

Dentro de la unidad 8 *Otros tiempos y lugares*<sup>14</sup> se presenta la lectura *Leamos un mapa* en donde se define en términos muy sencillos lo que es un mapa y se explica la información que debe contener.

---

<sup>10</sup> LAIP p. 68-69

<sup>11</sup> LAE p. 141

<sup>12</sup> LAIP p. 21

<sup>13</sup> LAL p. 199

<sup>14</sup> LAIP p. 382.83

### Técnicas de investigación

La actividad de investigación en este grado se orienta hacia los aspectos de observación de ilustraciones o fotografías del libro de texto y la consulta a personas, incluyendo al maestro o la visita a los lugares.

### Técnicas de estudio

Las lecturas incluidas en los libros del alumno están encaminadas a desarrollar la lectura de comprensión así como el conocimiento de diferentes géneros literarios.

Mediante el apoyo de ilustraciones y fotografías se le pide al alumno redactar textos pequeños y que conteste preguntas relativas a éstas, y a las lecciones.

### Organización de los servicios informativos

No se incluye información al respecto.

## **2.1.3 TERCER GRADO**

### **Libro para el maestro**

A partir de este grado cambia la estructura y el desarrollo de las ocho áreas, cada una de ellas tiene por separado, los objetivos, unidades, actividades y procedimientos a seguir.

### Fomento al hábito de la lectura

En este grado se considera que los niños deben ser motivados hacia la lectura, para formar en ellos un hábito; tanto la representación como la interpretación de las diferentes manifestaciones de la literatura, permitan al niño comprender la lengua escrita y disfrutarla. Se promueve la lectura, comprensión e interpretación de textos literarios, tales como cuentos, poemas, leyendas canciones populares y coplas.

Las actividades artísticas son un apoyo para la motivación y acercamiento del alumno a la lectura. El maestro debe preguntar al niño en todas las lecciones si le gustó y comprendió la lectura o no.

### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

#### **- Obras de Consulta**

Con respecto al uso del diccionario en este grado se enseña:

La importancia y forma de usarlo

El orden alfabético

La forma de elaborar uno

A buscar palabras en éste con ayuda del maestro

Para enseñar el uso del diccionario se sugiere: la lectura de un texto por parte del alumno (cuento, rima, poema, etc.), que identifique las palabras cuyo significado desconoce y buscarlas en el diccionario bajo la supervisión del maestro.

Se recomienda al profesor preparar las lecciones y lecturas con tiempo para que pueda detectar las palabras que pueden obstaculizar la comprensión del texto.

Se sugiere al maestro no aclarar el significado durante la lectura ya que ésta pierde agilidad y se impide la motivación para aficionarse a ella <sup>15</sup>.

#### - Periódicos y revistas

Al final del programa del área de español se pide al niño el análisis de una noticia escrita y que la comente con sus compañeros, aunque no se indica específicamente que tenga que consultar un periódico.

#### - Mapas

Como apoyo a diferentes lecciones se promueve el uso constante de los mapas.

### Técnicas de investigación

Una de las actividades que con más insistencia se sugiere a los profesores para encaminar a los alumnos hacia la aplicación del método científico es la realización de investigaciones por equipo e individualmente, en las diferentes áreas, principalmente en las de ciencias naturales y sociales.

Cabe señalar que no se trata de que el alumno aplique correctamente este método, sino de familiarizarlo con los procedimientos del mismo.

De los pasos que se sugieren se ha retomado el que se refiere a la consulta ya que indica que se deben utilizar varias fuentes de información y extraer de las ideas principales.

Se sugiere que el niño primero indague en su libro de texto, en otras fuentes o con personas. El libro de ciencias naturales incluye además la investigación por medio de la experimentación y el análisis.

### Técnicas de estudio

Se persigue que los alumnos comprendan los textos leídos en sus investigaciones.

El producto principal de las investigaciones son los resúmenes o reportes por escrito de los resultados obtenidos, los cuales se expondrán ante el grupo.

### Organización de los servicios informativos

No se incluye información al respecto.

---

<sup>15</sup> México. SEP. Libro para el maestro: Tercer grado. -- México : SEP, 1972 cfr p. 23

## Libro del alumno

### Fomento al hábito de la lectura

En el **LAL** se incluyen textos de diversos géneros (cuentos populares, versos, etc.). La extensión de las lecturas es más amplia que en grados anteriores, el lenguaje es más complejo y las ilustraciones siguen siendo grandes y llamativas.

Para motivar la lectura se proponen diversos juegos y actividades artísticas. Se introducen algunos aspectos relativos a las formas literarias, como son prosa y verso. Otro tipo de actividad es cuando se le pide al alumno que relate con sus propias palabras una historia a partir de una serie de ilustraciones (ejem. *Había una vez*<sup>16</sup>).

En los **LACN** y **LACS** las lecturas son amenas debido a que las lecciones se narran en forma de cuento o historia, hay grandes ilustraciones que complementan el texto o indican la forma de hacer un experimento. El libro de **LACN** tiene una forma especialmente amena de tratar el tema de la *Reproducción humana*<sup>17</sup> a través de una historieta.

### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

#### - Obras de Consulta

En las primeras lecciones del **LAE** se sugiere que sea el profesor quien resuelva las dudas de lenguaje; posteriormente en la lectura *El libro de las palabras*<sup>18</sup>, se muestra la página de un diccionario con ilustraciones correspondiente a la letra **A** se pide al alumno que bajo la supervisión del maestro consulte un diccionario; a partir de este ejercicio el uso de éste es constante y obligado para solucionar las dudas de lenguaje.

La hoja reproducida del diccionario sirve para enseñar algunas características de estas obras, tales como el tipo de información que brindan y el orden alfabético por el cual se organiza. Se complementa la lección con ejercicios de ordenamiento alfabético, así como la búsqueda de palabras en el diccionario, las cuales tiene que transcribir y ordenar en su cuaderno a fin de iniciar la elaboración de un diccionario propio.

Adicionalmente los libros de **LACN** y **LACS** incluyen vocabularios y glosarios al final; las palabras definidas se denotan en las lecciones marcando la palabra con letras negritas.

#### - Libros

La importancia del título como parte esencial de un texto es uno de los temas que se tratan en varias lecciones del libro **LAE**; en los ejercicios se solicita al alumno que asigne un título a una secuencia de ilustraciones o a un texto, e inclusive que invente su propio cuento y le ponga título (ejem. *Cuento sin título*<sup>19</sup>).

---

<sup>16</sup>LAE p. 71

<sup>17</sup>LACN p. 85-89

<sup>18</sup>LAE p. 20

<sup>19</sup>LAE p. 59

La lectura *Un gran invento*<sup>20</sup> refiere brevemente la historia de la imprenta y cómo ésta ayudó a la masificación de producción de libros.

#### - Periódicos y revistas

En este grado se trata de introducir en el niño el concepto de noticia, para tal efecto se incluyen varias lecciones en el libro de LAE que tratan el tema (ejem. *Se evitará la contaminación de los mares*<sup>21</sup>), se le solicita al alumno que localice en cualquier medio de comunicación una noticia; en la lección *Globos festivos*<sup>22</sup>, se reproducen textos extraídos de un periódico y se solicita al alumno comparar las noticias e interpretarlas.

En el libro de LACS en el tema *Tu comunidad y otras comunidades*<sup>23</sup> se pide al alumno que lea un periódico e identifique noticias relativas al campo.

#### - Mapas

Es en el libro LACS donde se utilizan con mayor frecuencia los mapas; el mismo texto proporciona los que se van a emplear para este grado e incluye mapas de la República Mexicana y varios planisferios (ejem. *Somos mexicanos*<sup>24</sup>).

En la mayoría de los casos los libros se usan como apoyo para otros temas como los de las culturas precolombinas, que cuenta cada uno con un mapa.

En el libro LACN se hace uso de los mapas para indicarle al alumno las características geográficas de las regiones.

### Técnicas de investigación

Se solicitan investigaciones principalmente en los libros de LACN y LACS, ya sea por equipo o individualmente. Recomendando principalmente la observación para recabar información tanto del medio ambiente como de la comunidad.

En la mayoría de los casos los libros de texto incluyen las ilustraciones para contestar los ejercicios de investigación, sólo en algunos casos y cuando así se indica el alumno puede recurrir al maestro u otras personas.

Algunas preguntas se responden mediante la reflexión del tema por parte del alumno (ejem. *Para vivir mejor*<sup>25</sup>).

En forma indirecta cuando se plantea la necesidad de conocer o investigar algo se le recomienda buscar en libros.

### Técnicas de estudio

Las lecturas de LAE se encaminan a lograr una mejor comprensión de lectura; se le pide al alumno identificar personajes del texto, ideas principales, la elaboración de resúmenes

<sup>20</sup>LAE p. 90-91

<sup>21</sup>LAE p.162

<sup>22</sup>LAE p. 202

<sup>23</sup>LACS p. 102

<sup>24</sup>LACS p. 104

<sup>25</sup>LACS p. 13-15

particularmente en la lectura *Resumen*<sup>26</sup>, se le indica que para ello es necesario tomar las ideas principales.

#### Organización de los servicios informativos

No se incluye información al respecto.

### **2.1.4 CUARTO GRADO**

#### **Libro para el maestro**

##### Fomento al hábito de la lectura

En el apartado de *iniciación a la literatura* se sugiere que el alumno no sólo comprenda lo que lee, sino que produzca ideas propias con respecto a las lecciones y las manifieste por escrito. Las lecturas pueden ser efectuadas tanto por el maestro como por los alumnos.

La lectura libre se propone como un medio para alcanzar esta meta, su objetivo específico es que el alumno adquiera el gusto por la lectura de manera espontánea, no obligatoria. Para ello los alumnos después de leer deben entablar discusiones sobre los temas de la lectura, resaltar ideas principales, ubicar las palabras que no entiendan, hacer ejercicios y actividades artísticas.

Se trata de introducir al niño en los conceptos de teoría literaria mediante el uso de vocablos específicos, la identificación de elementos de un poema, y la diferencia entre textos narrativos, descriptivos e informativos.

##### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

###### - Obras de consulta

Constantemente se pide al niño, en el área de español, que consulte diversas fuentes de información. En la séptima unidad se pide al maestro que "comente qué información se puede encontrar en diccionarios, enciclopedias, libros de consulta y otras fuentes"<sup>27</sup>.

Partiendo del hecho de que en tercer grado se enseñó la forma de utilizar el diccionario, en este grado se solicita al niño usarlo con rapidez, tomando en cuenta el orden alfabético.

En la introducción al área de ciencias sociales se dice que el niño debe aprender a manejar diferentes fuentes de consulta como libros, revistas, folletos, periódicos y consulta a instituciones, personas especializadas<sup>28</sup>.

---

<sup>26</sup> LAE p. 159

<sup>27</sup> México, SEP. Libro para el maestro: cuarto año. - México : SEP, 1972 p. 52

<sup>28</sup> *Ibid.* p. 18

- Libros

Uno de los objetivos de este grado es que el niño sea capaz de reconocer las partes principales de los libros. Su utilidad como fuente de información y consulta así como los diversos tipos de libros que existen.

Se presentan conceptos relacionados con la especialización temática de los libros, en el área de español.

- Periódicos y revistas

Con la finalidad de enseñarle al niño la diferencia entre el texto narrativo y el informativo, se le solicita que busque noticias en los periódicos. Se destacan las características y el tipo de información que contienen las revistas y los periódicos en la octava unidad del área del español.

- Mapas

En el área de ciencias sociales en la unidad 4, se pide que el alumno obtenga información de mapas, pero no se especifica el tipo de mapa, ni el procedimiento. En la siguiente unidad se pide que los interprete y los comente.

En el área de ciencias naturales se utilizan mapas que representan toda la tierra.

- Otros

Con la finalidad de que el alumno se familiarice con el orden que debe seguir un procedimiento se le pide que interprete instructivos en la unidad 4 del área de español.

Otras obras de las que se sugiere su consulta son: la Constitución Mexicana, los censos y las biografías.

### Técnicas de investigación

En el cuarto año se pretende que el niño sienta la necesidad de aplicar el método científico ya que para "el planteamiento y solución de problemas y comprender que en el estudio de cualquier hecho o fenómeno es fundamental utilizar algunos procedimientos propios de la investigación científica"<sup>29</sup>.

Se sugiere al niño obtenga información de los libros de texto, u otras fuentes aunque sólo se determina que puede ser por observación o mediante la consulta con el maestro u otras personas.

### Técnicas de estudio

En el libro de cuarto año aparecen la lectura básica y la de estudio: la primera se sugiere para ayudar a los niños a mejorar su velocidad y comprensión de la lectura, y tiene por objetivo: "que el niño sea capaz de leer literalmente, que sea capaz de interpretar, que sea capaz de criticar"<sup>30</sup> la lectura.

---

<sup>29</sup> Ibid. p. 128

<sup>30</sup> Ibid. p. 22

Se parte del hecho que al leer, el niño amplía su vocabulario y conoce las reglas ortográficas.

La lectura de estudio por su parte tiene por objeto "utilizar la lectura como un instrumento para el aprendizaje. Se le enseña a localizar datos en un escrito, a consultar enciclopedias y otras obras de consulta, a manejar índices y fichas bibliográficas"<sup>31</sup>.

Ambos tipos de lectura suponen una mejor comprensión por parte del niño, de los textos así como lograr que realice una lectura independiente.

Los pasos de la lectura de estudio son: examinar la lectura, plantear preguntas relativas al texto, obtener información a través de la lectura; se sugiere que el maestro dirija y enseñe a los niños a mirar las ilustraciones que la lectura proporciona y lograr una mejor comprensión de la misma; finalmente los niños exponen el contenido y lo sintetizan.

Los resultados de la investigación deben completarse con la elaboración de resúmenes, cuadros sinópticos, etc.

#### Organización de servicios informativos

No se incluye información al respecto.

#### **Libro del alumno**

Los libros contienen información que varía de una a cinco páginas, las ilustraciones son abundantes pero ya no ocupan la página entera.

#### Fomento al hábito de la lectura

Las lecturas del área de español sirven de apoyo para el desarrollo de diversos temas y para presentar los diferentes géneros literarios. Se aclaran algunos conceptos literarios como la prosa (narrativa, descriptiva), rima, métrica etc. (ejem. *Estampa*<sup>32</sup>)

Para contribuir a que el niño se acerque a la lectura las lecciones incluyen actividades artísticas, cantos y juegos.

Las lecciones de los LACN y LACS desarrollan los temas como un cuento, e inclusive en la lección *En qué trabajan los yucatecos* se observa una forma indirecta de motivar a la lectura cuando se expresa que la maestra del salón "se pasaba las tardes leyendo para estar bien informada"<sup>33</sup>.

#### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

- Obras de consulta

El uso del diccionario se recomienda para aclarar dudas de vocabulario. Algunas lecciones introducen a conceptos relativos al uso de esta obra, tales como la

---

<sup>31</sup> Ibid. p. 23

<sup>32</sup> LAE p. 39

<sup>33</sup> LACS p. 34

**definición**, una de las prácticas es la elaboración de un diccionario ilustrado por parte del alumno (ejem *Sabancıu*<sup>34</sup>).

Se le recuerda la forma de búsqueda en el diccionario en orden alfabético; palabra por palabra "y si la primera letra de cada palabra es la misma, hay que buscar por la segunda y si la segunda también es la misma, hay que fijarse en la tercera"<sup>35</sup>.

Los libros de LACN y LACS incluyen su propio vocabulario.

#### - Libros

En el prólogo de *Mi libro de ejercicios y lecturas de cuarto año*<sup>36</sup> se manifiesta la importancia de cuidar los libros de años pasados y los nuevos.

La lectura con que inicia el LAE es *El árbol que canta*<sup>37</sup>, en la cual se hace una analogía entre el árbol y el libro; en los ejercicios que la acompañan se describen algunas características de los libros, como son las ilustraciones, las hojas, la carátula, el título, las páginas, el índice; pidiendo al alumno localice estas partes en su libro de texto.

Se reconoce al título como parte importante del contenido de una obra en la lección *Un bosque de noche y de día*<sup>38</sup>; el ejercicio solicita al alumno que asigne título a unos textos.

La lectura *Los problemas de matemáticas y mis problemas*<sup>39</sup>, sirve para indicar la existencia de diferentes tipos de libros, en los cuales se puede encontrar información especializada.

Se propone localizar información en libros especializados, tratando de relacionar las portadas de diferentes libros con el tema a investigar.

#### - Periódicos y revistas

En la lectura *Otros diarios*<sup>40</sup> se detallan las características de los periódicos, tales como sus ilustraciones, fotografías, el tipo de información, la localización, variedad de títulos y la periodicidad. En el ejercicio relativo a esta lectura se trata de identificar el lugar y fecha de unos periódicos.

Los diferentes tipos de revistas en los que se puede encontrar información se detalla en la lección *Lo que nos dicen las revistas*<sup>41</sup>. El ejercicio ilustra diferentes tipos de revistas y preguntas relacionadas con éstas.

En el LACS se remite a buscar información tanto en revistas como en periódicos.

---

<sup>34</sup>LAE p. 123

<sup>35</sup>Idem.

<sup>36</sup>LAE p. 212

<sup>37</sup>LAE p. 6

<sup>38</sup>LAE p. 142-143

<sup>39</sup>LAE p. 189-191

<sup>40</sup>LAE p. 92-93

<sup>41</sup>LAE p. 196

## - Mapas

El uso de mapas se hace frecuente en este grado en las diferentes áreas, inclusive en la de español (ejem. *Todos los niños de México*<sup>42</sup>), en la lección *Un viaje imaginario a...*<sup>43</sup>, se muestra un planisferio; otras lecciones muestran regiones específicas tales como algunas provincias de la República Mexicana (*Sabancuy*<sup>44</sup>).

En el LACN el tratamiento de los mapas es muy completo, a través de la lección *Cómo usamos los mapas*<sup>45</sup>. Se enseñan los puntos cardinales, el concepto de escala y algunos de los símbolos empleados para elaborar los mapas.

Para reforzar lo anterior se pide al alumno elabore un mapa con todo lo aprendido. Más adelante se reproduce un mapa y se hacen preguntas al alumno con respecto a éste. Se aclara que hay diferentes tipos de mapas (por continentes, ciudades, ríos, países, montañas, etc.) así como que los planisferios son mapas de la tierra.

En el LACS también se utilizan los mapas, sobre todo de la República Mexicana, para identificar los conceptos de territorio, división política, población y gobierno.

## - Otros

Se incluyen aspectos relativos a los censos de población y vivienda, sus características y el tipo de información que reportan; así como de gráficas, instructivos, biografías de héroes de la Independencia y la *Constitución Mexicana*.

### Técnicas de investigación

En el LAE se sugieren algunas investigaciones, la mayoría de éstas pueden resolverse con la consulta a otras personas o con el maestro (ejem. *Canto porque tengo gusto*<sup>46</sup>).

La investigación puede ser individual o colectiva. Cuando es en equipo se busca que los alumnos estén de acuerdo entre sí con la información obtenida pero "si no están de acuerdo contigo, hay que buscar una información más completa"<sup>47</sup>.

En los libros de LACN y LACS se promueve con frecuencia la investigación, aunque la búsqueda de información se limita a la experimentación, la observación y la discusión en grupo.

En muchos casos no se especifica dónde buscar la información. En la unidad *Cómo estudiamos*<sup>48</sup> se reproducen los pasos del método científico y se define a la actividad de **consultar** como el hecho de preguntar a otras personas o buscar en libros la información sobre el problema.

---

<sup>42</sup>LAE p. 105

<sup>43</sup>LAE p. 111

<sup>44</sup>LAE p. 124

<sup>45</sup>LACN p. 174, 175

<sup>46</sup>LAE p. 71

<sup>47</sup>LAE p. 197

<sup>48</sup>LACN p. 18

En el **LACS** se narra, a través de diferentes lecciones, que se puede compilar información de revistas, periódicos e inclusive de películas y libros sobre diversos temas (*Los mayas*<sup>49</sup>)

### Técnicas de estudio

Los ejercicios del LAE en su mayoría contienen preguntas de comprensión de la lectura.

Como resultado de las investigaciones se pide a los alumnos realizar resúmenes, cuadros sinópticos y reportes de investigación. Algunos de ellos se presentan ante el grupo o se entregan directamente al maestro.

### Organización de servicios informativos

En el **LACS** se incluyen lecciones que indirectamente se pueden relacionar con ésta, por ejemplo en la lección *La ciudad*<sup>50</sup>, menciona entre los lugares en los que se puede aprender a la biblioteca y los museos.

El tema *Características de la ciudad de México*<sup>51</sup>, menciona que entre las ventajas de la ciudad está la de contar con bibliotecas.

## **2.1.5 QUINTO GRADO**

### **Libro para el maestro**

#### Fomento al hábito de la lectura

En iniciación a la literatura se intenta introducir al niño con las características de ésta, se enseña la diferencia entre lenguaje literario, coloquial, texto narrativo y descriptivo, métrica del poema, etc.

La comprensión de la lectura se hace necesaria ya que los ejercicios que acompañan a las lecturas piden la identificación de los personajes importantes, argumento, relaciones de causalidad y finalmente que sea capaz de idear sus propios cuentos. Actividades paralelas a ésta, son las artísticas. Las lecturas se pide efectuarlas en voz alta o en silencio.

#### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

##### - Obras de Consulta

En la primera unidad del libro para el maestro se le sugiere pida al alumno:

•Leer sobre distintos tipos de libros que pueden servir como obras de consulta.

---

<sup>49</sup>LACS p. 37

<sup>50</sup>LACS p. 18

<sup>51</sup>LACS p. 107

·Comentar sobre la necesidad de consultar diferentes obras.

·Identificar a partir del tema de investigación la obra en la cual se obtendrá información.

·Elaborar cuestionarios que serán resueltos mediante la consulta de las obras.

Las obras de consulta que se ven en este grado son : diccionarios, enciclopedias y atlas.

En el caso del diccionario se sugiere su uso continuo tanto en la lectura de estudio como en la básica, pidiendo al niño que busque las palabras desconocidas; la finalidad es que se adquiera experiencia en su uso y se enriquezca el vocabulario. En la unidad 3 del área de español se refuerza el orden alfabético.

#### - Libros

Se enseña al niño, en forma general a usar los diferentes tipos de libros. Se pide que reconozcan las partes y elementos gráficos del libro de texto y otros, que aprenda la diferencia de cómo tratan la información sobre un mismo tema diferentes libros especializados.

#### - Periódicos y revistas

La unidad 5 del área de educación tecnológica ratifica la importancia de los libros, periódicos y revistas como medios de comunicación. En la unidad 3 del área de español se recomienda asistir a una hemeroteca y comparar la información de una noticia y un cuento.

#### - Mapas

El uso de los mapas en el quinto grado es constante, ya que en todas las unidades del libro de ciencias sociales y algunas de español y naturales se pide al niño identificar en mapas y planisferios diversas zonas, aspectos sociales, geográficos y climatológicos.

#### - Otros.

Con la finalidad de que el alumno conozca la importancia de seguir un orden y secuencia se pide que consulte libros de cocina y vea los procedimientos.

En el área de ciencias sociales se desarrollan temas de historia para lo cual se solicita el uso constante de biografías.

Se utilizan diversos planos de ubicación.

#### Técnicas de investigación

A lo largo de las diferentes unidades se pide a los alumnos que investiguen diversos temas, pero no se especifica donde deben buscar la información.

En el área de ciencias naturales, las actividades de investigación orientan a

"identificar y definir el problema a investigar; a buscar información; a consultar, experimentar y registrar la información obtenida; y con base en esto, sacar conclusiones y comprobarlas. Esto permitirá que el educando comprenda la utilidad de los procedimientos básicos de la investigación científica"<sup>52</sup> En términos generales se propone que el alumno, observe, registre lo observado, y que realice investigación en el libro de texto, diccionario, consultando a otras personas, con el maestro o sin determinar la fuente.

Los conceptos de investigación documental y de campo son proporcionados al alumno en la primera unidad del área de ciencias sociales, donde además se sugiere que se comente en el grupo acerca de estos términos y que se diseñe una investigación de cada tipo, siguiendo los procedimientos que caracterizan a cada una. Para ello la consulta de libros, folletos, revistas, periódicos, personas e instituciones le permitirán ampliar su visión.

### Técnicas de estudio

Al igual que en el tercer y cuarto grados se hace una diferenciación entre la lectura de estudio y la básica, con respecto de la primera se tiene por objetivo "desarrollar en los niños las habilidades necesarias para utilizar la lectura como un instrumento de aprendizaje. Se les enseñará a manejar índices y fichas bibliográficas, a consultar enciclopedias y otras fuentes de estudio. Aprenderá también a seleccionar las informaciones obtenidas y a registrarlas por medio de notas, apuntes, resúmenes, cuadros sinópticos, gráficas, etc."<sup>53</sup>.

De lo anterior se deriva que la lectura de estudio tiene dos metas:

- Conocer y utilizar diversas fuentes de consulta.
- Obtener productos de dichas consultas.

Se sugiere obtener la idea general del texto y las palabras clave, plantear preguntas de comprensión de la lectura, obtener información para responderlas y verificarlas, exposición de los contenidos de la lectura por parte del niño y sintetizar la información obtenida.

En la lectura básica se persigue que el alumno sea capaz de leer literalmente y de interpretar; para ello se solicita al niño que lea en voz alta y en silencio, en grupo o individualmente, se recomienda que después de leer, se establezca un diálogo, se aclaren dudas de vocabulario con el uso del diccionario, se realicen los ejercicios y que el niño exprese en forma oral y por escrito sus conclusiones con respecto a la lectura.

### Organización de los servicios informativos

No se incluye información al respecto.

### **Libro del alumno**

#### Fomento al hábito de la lectura

Las lecturas del libro de español son más extensas, se apoyan para el desarrollo de los temas en ilustraciones de menor tamaño y ejemplos. El alumno aprende en este grado a identificar a los personajes e ideas principales, con base en esto, se le pedirá que elabore

<sup>52</sup>México, SEP, Libro para el maestro : quinto grado,-- México : SEP, 1972 p. 114

<sup>53</sup> Ibid p. 23

resúmenes los cuales son considerados como el argumento del texto (ejem. *Tres entradas y una salida*<sup>54</sup>); en forma adicional otras lecciones piden al alumno escriba un cuento y le asigne un título (ejem. *Juan sabelotodo*<sup>55</sup>).

Dentro de los conceptos literarios que se enseñan en este grado están los de texto narrativo, descriptivo y el de rima.

Las actividades incluyen juegos como el de completar historias secuenciadas.

En el caso de los LACN y LACS la exposición de los temas es en forma de diálogo constante entre los personajes de una narración, que en la mayoría de los casos, representan una relación maestro-alumno.

#### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

##### - Obras de consulta

El uso de los materiales de consulta se introduce desde la primera lección del LAE, *Los libros* <sup>56</sup> donde se proporciona el significado de obras de consulta, refiriéndose en particular a los diccionarios, la enciclopedia y el atlas mundial. Luego se pregunta al niño acerca de algunos temas y la fuente donde encontraría información, por ejemplo con respecto a la enciclopedia el ejercicio *Los libros*, pide al alumno identifique en una ilustración el tomo en el cuál estaría la respuesta a un tema determinado.

El diccionario se utiliza principalmente para satisfacer dudas de lenguaje (*Los osos Rocoito*<sup>57</sup>). Se recuerda su orden alfabético complementando la explicación a través de ejercicios de ordenación de palabras.

La parte final de los LACN y LACS incluyen glosarios y vocabularios.

##### - Libros

En el LAE en la lección *Los libros* se ofrece un panorama completo sobre los antecedentes y características del libro (carátula, título, autor, índice, láminas, bibliografía, etc.); el desarrollo de la imprenta y los diferentes tipos de libros que existen.

El ejercicio de esta lección pide al alumno reconocer algunas de las partes ya mencionadas en el libro de texto.

Para realizar esta actividad el libro cuenta con una serie de ilustraciones que representan las partes que se quiere que el alumno reconozca, así el alumno recibe el concepto y el ejemplo de cada una de las partes.

El título como parte sustancial de un texto se refuerza en distintas lecciones (ejem. *La aventura de Juan Chiripas*<sup>58</sup>).

---

<sup>54</sup>LAE p. 171

<sup>55</sup>LAE p. 177-181

<sup>56</sup>LAE p. 9-11

<sup>57</sup>LAE p. 83

<sup>58</sup>LAE p. 177-183

El libro de LACS presenta las diferentes culturas que han existido en la humanidad, dentro de estos temas se localizan datos relevantes acerca del desarrollo histórico de los libros, iniciando por Egipto con el papiro, hasta el renacimiento con la invención de la imprenta.

Se cuenta con ilustraciones acerca de las inscripciones en piedra, escritura en papiro, pergamino, una reproducción del *Código Hammurabi*; sus formas de almacenamiento y los escribas son otros de los temas que se relacionan con la historia del libro.

- Periódicos y revistas

La recomendación del uso de los periódicos y revistas es muy común para buscar información sobre alguna investigación. En el LAE en la lección *De la tierra a la luna*<sup>59</sup>, se pide al alumno que busque información en periódicos del año en que el hombre llegó a la luna, para ello debe asistir a una hemeroteca y presentar resultados.

- Mapas

En el LAE en la lección *El mapa*, se cuestiona al alumno sobre los usos de éste.

En el LACN el uso de los mapas se deriva de la necesidad de representar las zonas geográficas, los climas, etc., de un determinado tema.

Cada uno de los temas del LACS incluye mapas ya sea recientes, históricos o representativos de las diferentes culturas.

- Otros

La lección *La sal de la cocina*<sup>60</sup>, sirve para enseñar al alumno cómo encontrar la información en los libros de instrucciones, señalando la importancia del orden y secuencia de los pasos.

Se introduce al alumno a la ubicación mediante el uso de planos.

### Técnicas de investigación

En el LACN mediante el método científico se promueve la investigación mencionando que para resolver un problema se puede observar, consultar y experimentar<sup>61</sup>; se pide al alumno que identifique la información que puede obtener con cada una de éstas formas.

En este mismo libro se da una definición de consulta en el contexto de la investigación, la cual es "averiguar conocimientos... ya sea discutiendo con otras personas, o leyendo libros, revistas, folletos, y periódicos"<sup>62</sup>.

---

<sup>59</sup>LAE p. 53

<sup>60</sup>LAE p. 118

<sup>61</sup>LACN p. 70

<sup>62</sup>Idem

A partir de esta explicación se plantea la búsqueda de información sobre diferentes temas, en algunas lecciones la orientación sobre la fuente que debe consultar el alumno es precisa pero en otras no.

El libro de LACS propone al alumno trabajar igual que los científicos sociales a través de la consulta de libros, revistas o periódicos de la casa o la escuela, para que pueda relacionar los temas de clase con el mundo real.

Las lecturas incluyen ejercicios, ilustraciones, para propiciar su comprensión.

El producto final de las investigaciones son los resúmenes, reportes escritos, exposición de temas que, entre otros, se piden al alumno.

#### Organización de los servicios informativos

La lección *Los libros* se refiere a la carrera de biblioteconomía de la siguiente forma "El mundo de los libros es amplísimo e interesante, tanto que hay personas que se dedican a estudiar y clasificar los libros, para lo cual tienen que estudiar una materia que se llama biblioteconomía ¿Te gustaría estudiarla?"<sup>63</sup>.

Aparece en el LACN una ilustración de una biblioteca como parte de los lugares en dónde se puede llevar a cabo una investigación, se pide expresamente al alumno buscar en "bibliotecas, enciclopedias, revistas etc."<sup>64</sup> o acudir en forma directa a instituciones relacionadas para investigar.

### **2.1.6 SEXTO GRADO**

#### **Libro para el maestro**

En el sexto grado se profundizan y dan por terminados los conocimientos que se adquirieron en los grados antecedentes.

#### Fomento al hábito de la lectura

En la lectura básica se pide al alumno que lea, interprete y critique el texto, la finalidad es que se considere la lectura como fuente de placer que lo lleve a escribir y crear literatura.

En iniciación a la literatura se pide que lean textos, los comenten y los discutan; el producto de esto son actividades artísticas, resolución de ejercicios o la presentación de

Se pide el análisis de los contenidos para identificar ideas principales e interpretar el contenido de un texto. Se establece la diferencia entre texto científico y literario.

---

<sup>63</sup> LALE p. 9

<sup>64</sup> LACN p. 151

## Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

### - Obras de Consulta

El uso del diccionario en este grado es más variado y se incrementa, ya que además de usarlo para definir términos se señalan otras características, como es la búsqueda de verbos (modo infinitivo) y la investigación de algunos temas.

En el área de ciencias sociales en la primera unidad *Medios de comunicación*, se identifica la importancia de los libros como fuentes de consulta así como las partes del libro y el impacto del descubrimiento de la imprenta.

### - Periódicos y Revistas

Se pide al alumno buscar y consultar noticias en periódicos y revistas. Dentro del área de ciencias sociales se pide al alumno identificar los principales medios masivos de comunicación que utiliza el hombre para comunicarse y dentro de éstos que obtenga un periódico.

### - Mapas

Se recomienda que para complementar la información obtenida en una investigación, se realicen lecturas de mapas.

### - Otros

En las primeras unidades se le pide investigar una biografía pero es hasta la séptima, al tratar la ficha-resumen, cuando se da su definición.

Se instruye en el manejo del directorio en la unidad 6 de área de español, se pide reconocer el tipo de información que contiene y el orden alfabético en el cual se encuentra.

Otros materiales que se recomiendan para ampliar la información de los diferentes textos son los mapas y las gráficas.

## Técnicas de investigación

Se continúa con la diferenciación entre lectura básica y de estudio.

Al igual que en el quinto año en el área de ciencias naturales, se pide al alumno investigar sobre diferentes temas; la metodología y el tipo de investigación propuesta no varía, ya que entre otros aspectos se toma al libro como fuente de consulta.

Se insiste en que el alumno conozca e investigue en diversas fuentes de información, tomando en cuenta todos los recursos posibles a su alcance tales como la bibliotecas, hemerotecas, archivos y librerías.

## Técnicas de estudio

Se propone como objetivo reconocer los elementos de la ficha bibliográfica, mediante la siguiente metodología:

- Observar modelo
- Identificar datos
- Que el alumno intente hacer una
- Comentar su utilidad

Se elabora la ficha resumen a partir de la información bibliográfica compilada en enciclopedias.

### Organización de los servicios informativos

En el área de iniciación literaria una de las actividades más importantes que se recomiendan en este grado es la conformación de la biblioteca escolar mediante la aportación la voluntaria de los alumnos. Esta biblioteca sería administrada por los propios alumnos, bajo la coordinación del maestro.

La finalidad es que apoye la búsqueda de información y se promueva la asistencia a otras bibliotecas.

En la primera unidad del área de ciencias sociales se pide que el maestro organice a los alumnos para que incrementen el acervo de la biblioteca.

### **Libros del alumno**

#### Fomento al hábito de la lectura

Los LAE y LAL incluyen poemas, canciones, relatos, etc., con ilustraciones llamativas que complementan el texto. La introducción al LAL hecha por Antonio Alatorre narra al niño cómo es que él disfrutó y continuaba disfrutando de la lectura; recomienda a los alumnos leer mucho aunque "más vale leer poco y bien, que mucho y mal... el que sabe leer tiene siempre la posibilidad de leer bien y el que lee bien puede siempre leer mejor"<sup>65</sup>.

El LAE complementa los textos con dibujos, cuestionarios de comprensión, etc. Se introducen los conceptos de sentido figurado y sentido literal, relacionados con la diferencia entre lectura recreativa y la informativa. Asimismo, se pide reconocer las ideas principales de la lectura (ejem. *La carretilla*<sup>66</sup>).

#### Instrucción sobre el uso y manejo de material informativo

- Obras de consulta

Con el fin de establecer diferencias entre el lenguaje literal y el figurado se pide al alumno que use el diccionario o la enciclopedia para comparar el significado que éstos dan, con las que proporcionan los alumnos en forma espontánea; así como para que establezca la veracidad o falsedad de cierta información. A partir de la información que obtenga el alumno debe elaborar sus propias definiciones.

<sup>65</sup>LAL p. 11

<sup>66</sup>LAE p. 47

Para que reconozca las limitaciones de las obras de consulta generales se pide que busquen palabras de origen indígena.

Se introduce la noción de palabra clave, relacionada con el tema por investigar, como una de las formas de buscar información en las enciclopedias (ejem. *¿Conoces al alfabeto Braille?*<sup>67</sup>); se recuerda que la búsqueda se hace de acuerdo a la letra inicial de cada palabra para ubicar el tomo de la enciclopedia que se debe consultar a través de ilustraciones.

La lectura *Los verbos en el diccionario*<sup>68</sup> señala que para buscar el significado de los verbos conjugados se debe conocer el modo infinitivo de éstos. Se refuerza este conocimiento con un ejercicio de búsqueda en el diccionario.

#### - Libros

Con el objetivo de identificar la importancia de los libros como fuentes de información en la lección *Cómo abrirse paso en un libro*<sup>69</sup> se señalan las partes del libro de texto; el ejercicio incluye preguntas relativas a dichas partes. Se le sugiere al alumno un procedimiento para rescatar la información de un libro: lectura, definición de palabras desconocidas, identificar ideas principales, responder preguntas, observar ilustraciones.

En LACS se incluye un resumen sobre el desarrollo de la imprenta<sup>70</sup>.

El apéndice del LAE incluye la lección *Páginas a consultar*<sup>71</sup> el cual señala los siguientes tipos de libros: de entretenimiento, de texto, de consulta, aclarando que estos últimos no son para memorizarlas sino para consultarlos y resolver dudas.

#### - Periódicos y revistas

En el LAE se reproducen las primeras planas de cuatro periódicos (*Viaje a la luna*<sup>72</sup>). El ejercicio incluido se resuelve con información extraída de los periódicos. La última lectura del LAE (*El diario a diario*<sup>73</sup>), narra la diferencia entre un diario y un montón de hojas impresas.

En la primera unidad del LACS se muestran los diferentes medios de comunicación, entre los que se ubica al periódico. Más adelante se observan a unos niños consultando un periódico. El ejercicio incluido se resuelve observando las ilustraciones de las páginas de los periódicos.

#### - Mapas

El uso de los mapas en el LAE se incluye como un medio para que los alumnos ubiquen información de un texto, establece la diferencia entre un mapa con división

---

<sup>67</sup>LAE p. 125

<sup>68</sup>LAE p. 48

<sup>69</sup>LACS p. 23

<sup>70</sup>LACS p. 8-25

<sup>71</sup>LAE p. 209

<sup>72</sup>LAE p. 38-41

<sup>73</sup>LAE p. 106-107

política y otro sin esta característica (ejem. *El misterio de la migración de las aves*<sup>74</sup>).

En el LACN se proporcionan mapas donde se pide que el alumno localice diferentes regiones y biomas de la república mexicana.

#### - Otros

A partir de la lección titulada *José Martí*<sup>75</sup>, se pide al alumno que redacte una biografía, consultando información en diferentes obras de consulta; para ello se proporciona un cuestionario-guía; más adelante es cuando se define el significado de biografía.

La estructura general del directorio en cuanto al tipo de información que contiene, el arreglo alfabético y su organización se introduce al final del LAE (*Los problemas de Santiago*<sup>76</sup>).

Se utilizan y se ven las características de planos y gráficas.

#### Técnicas de investigación

A partir del texto *El buen maestro*<sup>77</sup> se introduce al niño al plan de *Reforma educativa* mencionando las diferentes formas de aprendizaje entre las que se encuentra la investigación de diferentes temas por equipo o individualmente en libros, diccionarios y enciclopedias, así como el uso de la biblioteca circulante.

Se pide al alumno que identifique, de una serie de ejemplos, las actividades para llevar a cabo una investigación. Se incluyen también las técnicas de investigación de campo (observación, encuestas, etc.).

A través de un ejemplo se muestra cómo la investigación se realiza apoyada por la información obtenida en diferentes medios.

#### Técnicas de estudio

La información extraída de una enciclopedia sobre un científico sirve de base para que en la lección *Ficha resumen*<sup>78</sup>, se introduzca la forma de elaborar una ficha de estudio; para guiar al alumno se incluye el modelo de una ficha con los datos para llenarla: nombre, fecha de nacimiento y muerte, profesión, descubrimientos, y la definición de una palabra relacionada con el tema.

Más adelante en el LAE se pide al alumno identificar los datos de una ficha bibliográfica, para lo cual se proporciona un modelo de ficha con los elementos más importantes. El ejercicio pide al alumno que localice los datos en el modelo. (*Una ficha bibliográfica*<sup>79</sup>).

---

<sup>74</sup>LAE p.170-171

<sup>75</sup>LAE p. 29

<sup>76</sup>LAE p.126-128

<sup>77</sup>LAE p. 166

<sup>78</sup>LAE p. 133

<sup>79</sup>LAE p. 196

En la introducción del LACS titulada *¿Qué hay en tu libro?* se le aclara al niño que al terminar de trabajar con su libro habrá aprendido a realizar investigaciones, cuadros, entrevistas, esquemas, informes orales y escritos, consulta de libros, mapas, periódicos y revistas, y que con ello se ha adquirido un método de trabajo.

### Organización de los servicios informativos

En el apéndice del LAE se incluyen las lecciones *¿qué hacer en una biblioteca?* y *Organicemos nuestra biblioteca*<sup>80</sup>; en la primera se explica la forma de clasificación de los libros según el sistema decimal de Melvil Dewey, resaltando que lo importante es el tema del libro. Se incluyen algunas ventajas del sistema y su uso en diferentes aspectos y documentos.

En la segunda lectura se pide al maestro y a los alumnos que realicen fichas de los libros que hubiera en el salón de clases. Se incluye un cuestionario sobre las características del libro, datos de la ficha bibliográfica y del sistema de clasificación.

En México a partir de la década de los 70 se manifestó una postura educativa que involucró un papel más activo para el maestro y los alumnos, así como el uso de recursos informativos. Ideas que quedaron plasmadas claramente en los planes y programas de estudio vigentes hasta mediados de los años 90 en donde se identificaron lineamientos dirigidos a: la iniciación al hábito por la lectura y la literatura, "la formación de la biblioteca circulante del grupo y el establecimiento de campañas permanentes para el enriquecimiento de las bibliotecas escolares"<sup>81</sup> en todos los grados; aunque se observa que tal disposición fue omitida en los libros para el maestro y el alumno y sólo en el sexto grado aparece una orientación dirigida a tal fin.

Para visualizar mejor los contenidos localizados en los libros del maestro y del alumno se ha considerado pertinente, incluir cuadros comparativos, los cuales se diseñaron de acuerdo con los mismos rubros desarrollados en los cuadros de los programas elaborados por bibliotecarios (ver cuadros 6 al 15)

De acuerdo con la información de los cuadros se identifica que existe una correspondencia entre los libros del alumno y del maestro, las discrepancias que aparecen en los cuadros 14 y 15 (donde hay un mayor número de contenidos localizados en el libro del alumno), se deben principalmente a que los rubros utilizados para este análisis no están desarrollados de igual manera en los materiales escolares.

Algunos aspectos presentes en todos los grados, referentes al fomento al hábito de la lectura son: la adquisición y comprensión de la lengua escrita, la ejercitación constante de diversos tipos de lectura y el apoyo de actividades lúdicas y artísticas para promover la lectura.

Los materiales informativos de los cuales se incluye alguna instrucción sobre su uso son:

- Diccionario
- Enciclopedia
- Revista
- Periódico
- Mapas

<sup>80</sup>LAE p. 210-211

<sup>81</sup>México.SEP. Consejo Nacional Técnico de la Educación. Plan y programas de estudio para la educación primaria: español, matemáticas, ciencias naturales, ciencias sociales, educación física, educación artística, educación tecnológica. - México: SEP, CNTE, 1977. 6 vols p. 8

- Libros
- Censos de población
- Folletos e instructivos
- Directorio telefónico

Esta instrucción incluye, en la mayoría de los casos, aspectos relacionados con las características del material, el tipo de información que contiene y la forma de utilizarlos; así como ejercicios de reforzamiento.

En el caso del diccionario, a partir del 3º, se introduce su uso constante como una fuente para aclarar dudas de lenguaje; para ello se proporcionan los conocimientos esenciales para su uso.

Otros materiales de los que se pide su uso constante, aunque en menor grado que el diccionario son: la enciclopedia, los libros, mapas y los periódicos.

De los que hay menos información son: instructivos, directorios, censos de población, planos y gráficas.

Con respecto a las técnicas de investigación, a lo largo de los 6 grados se introducen los pasos del método científico, y dentro de éste particularmente se desarrolla el aspecto de recuperación de información en diversas fuentes, formales e informales. Se establece la diferencia entre investigación documental y de campo.

La recomendación de efectuar investigaciones sencillas sobre diversos temas es constante, en las áreas de español, ciencias sociales y naturales, principalmente a partir del 4º.

La lectura de comprensión es una actividad frecuente a partir de que el niño aprende a leer y a escribir (al final del 1º) y para ello se recurre a ejercicios con preguntas sobre: la lectura, los personajes, el argumento, etc. A partir del 3º se marca una diferencia entre lectura básica y de estudio.

Es hasta el 5º donde se mencionan las fichas bibliográficas, pero la instrucción formal sobre el tema inicia hasta el 6º (tanto en el libro del maestro como del alumno) se detallan los elementos que la conforman y se pide al alumno elaborar una.

A partir del 4º en el libro del alumno se presentan breves comentarios con respecto a la utilidad de las bibliotecas y aspectos relacionados con la biblioteconomía y la organización de (clasificación y catalogación) de materiales. Sin embargo en el libro del maestro es hasta el 6º cuando se pide buscar información en bibliotecas y conformar la biblioteca del aula.

En lo general es posible afirmar que existe cierta continuidad, graduación y orden en tales contenidos pero se carece de objetivos generales, y de una coordinación entre las diferentes áreas y grados; por lo cual es poco probable que el alumno adquiera una noción global de la importancia y uso de la información en su aprendizaje diario.

## FOMENTO AL HABITO DE LA LECTURA

### CUADRO 6 ( LIBRO PARA EL MAESTRO)

1º	2º	3º	4º	5º	6º
<p>Adquisición de la lecto-escritura por parte del alumno mediante el método global de análisis estructural de la palabra.</p> <p>· Lectura en voz alta por parte del maestro.</p> <p>· Apoyo de actividades artísticas y lúdicas para promover la lectura en los niños.</p>	<p>· Se refuerza la adquisición de la lecto-escritura y se introduce la comprensión de textos breves. Promoción de la lectura para conocer y recrear.</p> <p>· Lectura de textos cortos por parte del alumno en voz alta.</p> <p>· Apoyo de actividades artísticas y lúdicas para promover la lectura</p> <p>· Introducción de conceptos literarios.</p>	<p>· Comprensión de textos breves. Se promueve la lectura libre para motivar al alumno a leer.</p> <p>· Lectura por parte de alumno en voz alta y en silencio.</p> <p>· Apoyo de actividades artísticas y lúdicas para promover la lectura.</p> <p>· Introducción de textos literarios cortos (narrativa)</p>	<p>· Comprensión de textos breves. Se promueve que el alumno adquiere el gusto por la lectura libre y espontánea y la discusión grupal.</p> <p>· Lectura de textos en voz alta y en silencio por parte del alumno y el maestro.</p> <p>· Apoyo de actividades artísticas y lúdicas para promover la lectura.</p> <p>· Introducción de los conceptos de narrativa, texto descriptivo e informativo.</p>	<p>· Comprensión de la lectura de diferentes tipos de texto.</p> <p>· Lectura de textos en voz alta y en silencio por parte del alumno.</p> <p>· Apoyo en actividades artísticas y lúdicas para promover la lectura.</p> <p>· Se continúa la explicación de textos narrativos, descriptivos y de diversos géneros.</p>	<p>· Comprensión de la lectura. Se propone que el alumno la considere como fuente de placer que lo lleve a crearla.</p> <p>· Lectura de textos en voz alta y en silencio por parte del alumno.</p> <p>· Se introducen los conceptos de texto científico y literario.</p>

### CUADRO 7 ( LIBRO DEL ALUMNO)

1º	2º	3º	4º	5º	6º
<p>· Se proporcionan al alumno lecturas, en algunas de ellas se denota la importancia de leer.</p> <p>· Textos breves con ilustraciones grandes y llamativas.</p> <p>· Se promueven actividades artísticas y lúdicas derivadas de la lectura.</p>	<p>· Se proporcionan lecturas. Se incluyen textos sobre la afición por los libros.</p> <p>· Textos breves con ilustraciones grandes y llamativas.</p> <p>· Se promueven actividades artísticas y lúdicas derivadas de la lectura.</p>	<p>· Se proporcionan lecturas</p> <p>· La extensión de los textos se amplia, con ilustraciones grandes y llamativas.</p> <p>· Se promueven actividades artísticas y lúdicas derivadas de la lectura.</p> <p>· Se introduce el concepto de formas literarias.</p>	<p>· Se proporcionan lecturas, se incluye un que versa sobre la importancia de estar informado.</p> <p>· La extensión de los textos se amplia, con ilustraciones grandes y llamativas.</p> <p>· Se promueven actividades artísticas y lúdicas derivadas de la lectura.</p> <p>· Se introduce el concepto de formas literarias.</p>	<p>· Se proporcionan lecturas, se identifican las ideas principales y el argumento.</p> <p>· Textos de 2 y 3 páginas con ilustraciones moderadas y de menor tamaño.</p> <p>· Se promueven actividades artísticas y lúdicas derivadas de la lectura.</p> <p>· Se introducen otros conceptos literarios</p>	<p>· Se proporcionan lecturas, se hace énfasis en el placer de leer y en las ventajas de hacerlo bien.</p> <p>· Textos de 2 y 3 páginas con ilustraciones moderadas y de menor tamaño.</p> <p>· Se introduce el concepto de sentido figurado y real.</p> <p>· Se establece la diferencia entre lectura recreativa e informativa.</p>

## INSTRUCCIÓN SOBRE EL USO Y MANEJO DEL MATERIAL INFORMATIVO

### CUADRO 8 (LIBRO DEL MAESTRO)

1°	2°	3°	4°	5°	6°
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enfatiza la importancia y cuidado de los libros de texto.</li> <li>Se trata el tema de la comunicación y sus medios.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se reconocen las partes principales de los libros, su utilidad como fuentes de consulta y los diferentes tipos que hay.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se identifican los libros que pueden servir como obras de consulta.</li> <li>Se explica el uso y la diferencia entre los libros comunes y los especializados.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se identifican las partes del libro.</li> <li>Se promueven los libros como fuentes de consulta.</li> <li>Se enfatiza la importancia de la imprenta y su impacto en el proceso de elaboración del libro.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide al maestro aclarar dudas de lenguaje que surgen de las lecturas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enseña la importancia y cómo usar el diccionario. Se pide elaborar uno.</li> <li>Se instruye sobre el orden alfabético.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita usar el diccionario con rapidez.</li> <li>Se introduce al uso de enciclopedias, diccionarios, revistas, folletos, etc.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se promueve el uso continuo del diccionario para que el alumno adquiera experiencia y enriquezca su vocabulario.</li> <li>Se refuerza el orden alfabético.</li> <li>Se enseña a consultar el uso de enciclopedias.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita el uso continuo del diccionario para investigar temas y conceptos.</li> <li>Se instruye sobre cómo buscar verbos en los diccionarios.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se introducen los periódicos y revistas como medios de comunicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide identificar experiencias con algún medio de comunicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita el análisis de una noticia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide al alumno aprenda la diferencia entre texto narrativo e informativo.</li> <li>Se destacan las características y tipo de información de periódicos y revistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se retoma a revistas y periódicos como medios de comunicación.</li> <li>Se recomienda asistir a una hemeroteca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita obtener información de periódicos y revistas y que los identifique como medios de comunicación.</li> </ul>
	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide identificar la ubicación de México y los países vecinos en una representación gráfica.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se promueve el uso de mapas en las diferentes áreas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se promueve el uso constante de mapas y que el alumno obtenga información de éstos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se promueve el uso de mapas, planos y planisferios con diferentes características.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se recomienda el uso de los mapas y planos que acompañan al texto.</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>Se introduce el instructivo como medio para que el alumno se familiarice con el orden de un procedimiento.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita el uso de instructivos, principalmente de recetas de cocina.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se introduce el concepto de biografía.</li> </ul>			<ul style="list-style-type: none"> <li>Otras obras que se sugiere consultar son la Constitución y las biografías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Otras obras que se sugiere consultar las biografías.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide la consulta de biografías, y gráficas.</li> <li>Se instruye en el uso y características del directorio.</li> </ul>

**CUADRO 9 ( LIBRO DEL ALUMNO)**

1°	2°	3°	4°	5°	6°
<p>Se destaca la importancia de los libros como medios de comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluye una lectura sobre las características y cuidado de los libros.</li> <li>Se toman los libros como medios de comunicación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Incluye un texto de las ventajas de la lectura y la utilidad de los libros.</li> <li>Se denota la importancia y utilidad del título.</li> <li>Se incluye una lectura sobre la historia de la imprenta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enseñan las partes y características de los libros y la importancia de cuidarlos.</li> <li>Se reconoce el título como elemento importante del texto.</li> <li>Se instruye sobre los libros especializados y la búsqueda de información en éstos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen lecturas sobre la importancia, utilidad y partes del libro.</li> <li>Se reconoce al título como parte importante del texto.</li> <li>Se incluye una lectura sobre la historia del libro.</li> <li>Se observan diferentes tipos de libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluye una lectura sobre las partes del libro y cómo recabar información en éste.</li> <li>Se incluye la historia de los medios de comunicación y el desarrollo de la imprenta.</li> <li>Se señalan diferentes tipos de libros.</li> <li>Se identifica al libro como fuente de información y medio de comunicación.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enseñan las características y el uso del diccionario.</li> <li>Se instruye sobre el orden alfabético.</li> <li>Se pide elaborar un diccionario</li> <li>Se pide al alumno buscar información en diccionarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita el uso constante del diccionario, se proporciona el concepto de "definición".</li> <li>Se recuerda el orden alfabético y cómo buscar palabras en el diccionario.</li> <li>Se pide al alumno elaborar un diccionario ilustrado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita el uso constante del diccionario. Se define a la obra de consulta.</li> <li>Se recuerda el orden alfabético</li> <li>Se pide al alumno buscar información en obras de consulta. Se instruye sobre su uso mediante ilustraciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide al alumno comparar definiciones propias, con las del diccionario o enciclopedias.</li> <li>Se recuerda el orden alfabético.</li> <li>Se introduce el concepto de palabra clave, para buscar información en enciclopedias. Se indica el procedimiento para buscar verbos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se muestran ilustraciones del periódico y de la revista como medios de comunicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se muestra una ilustración de la revista como medio de comunicación.</li> <li>Se pide investigar una noticia el periódico o la radio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide al alumno que comprenda e interprete noticias periodísticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se identifican las características de los periódicos, su utilidad y su tipo de información</li> <li>Se señala que hay diferentes tipos de revistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita al alumno recurrir a periódicos y revistas para localizar información.</li> <li>Se pide al alumno visitar una hemeroteca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se enfatiza el tipo de información que contiene el periódico, ubicándolo como un medio de comunicación.</li> </ul>

**CUADRO 9 ( LIBRO DEL ALUMNO)**

1°	2°	3°	4°	5°	6°
<p>Se destaca la importancia de los libros como medios de comunicación</p>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluye una lectura sobre las características y cuidado de los libros.</li> <li>• Se toman los libros como medios de comunicación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Incluye un texto de las ventajas de la lectura y la utilidad de los libros.</li> <li>• Se denota la importancia y utilidad del título.</li> <li>• Se incluye una lectura sobre la historia de la imprenta.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enseñan las partes y características de los libros y la importancia de cuidarlos.</li> <li>• Se reconoce el título como elemento importante del texto.</li> <li>• Se instruye sobre los libros especializados y la búsqueda de información en éstos.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluyen lecturas sobre la importancia, utilidad y partes del libro.</li> <li>• Se reconoce al título como parte importante del texto.</li> <li>• Se incluye una lectura sobre la historia del libro.</li> <li>• Se observan diferentes tipos de libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluye una lectura sobre las partes del libro y cómo recabar información en éste.</li> <li>• Se incluye la historia de los medios de comunicación y el desarrollo de la imprenta.</li> <li>• Se señalan diferentes tipos de libros.</li> <li>• Se identifica al libro como fuente de información y medio de comunicación.</li> </ul>
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enseñan las características y el uso del diccionario.</li> <li>• Se instruye sobre el orden alfabético.</li> <li>• Se pide elaborar un diccionario</li> <li>• Se pide al alumno buscar información en diccionarios.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita el uso constante del diccionario, se proporciona el concepto de "definición".</li> <li>• Se recuerda el orden alfabético y cómo buscar palabras en el diccionario.</li> <li>• Se pide al alumno elaborar un diccionario ilustrado.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita el uso constante del diccionario. Se define a la obra de consulta.</li> <li>• Se recuerda el orden alfabético</li> <li>• Se pide al alumno buscar información en obras de consulta. Se instruye sobre su uso mediante ilustraciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se pide al alumno comparar definiciones propias, con las del diccionario o enciclopedias.</li> <li>• Se recuerda el orden alfabético.</li> <li>• Se introduce el concepto de palabra clave, para buscar información en enciclopedias. Se indica el procedimiento para buscar verbos.</li> </ul>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se muestran ilustraciones del periódico y de la revista como medios de comunicación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se muestra una ilustración de la revista como medio de comunicación.</li> <li>• Se pide investigar una noticia el periódico o la radio.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se pide al alumno que comprenda e interprete noticias periodísticas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se identifican las características de los periódicos, su utilidad y su tipo de información</li> <li>• Se señala que hay diferentes tipos de revistas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita al alumno recurrir a periódicos y revistas para localizar información.</li> <li>• Se pide al alumno visitar una hemeroteca.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enfatiza el tipo de información que contiene el periódico, ubicándolo como un medio de comunicación.</li> </ul>

**CUADRO 9 (LIBRO DEL ALUMNO)**

	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se explica que es un mapa y para que sirve.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita la consulta constante de mapas del libro de texto, en las áreas de ciencias sociales y naturales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita el uso constante del mapa en todas las áreas.</li> <li>• Se introducen símbolos empleados en los mapas.</li> <li>• Se solicita elaborar un mapa.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita el uso constante de mapas en todas las áreas de estudio y se enfatiza su utilidad.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se solicita el uso constante de los mapas.</li> <li>• Se establece la diferencia entre mapa con y sin división política.</li> </ul>
			<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se incluyen lecturas de la importancia y uso del instructivo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se indica cómo encontrar información en instructivos.</li> </ul>	
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se introduce el concepto de biografía y se pide al alumno elabore la propia.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se introduce el concepto de autor y obra anónima.</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se pide investigar información en censos</li> <li>• Se pide el uso de gráficas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Inv. y redacción de un biografía</li> <li>• Se pide el uso de planos.</li> <li>• Se instruye y se pide usar planos y gráficas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Se enseña al niño la estructura general del un directorio, su orden y la forma de obtener información en él.</li> </ul>

## TÉCNICAS DE INVESTIGACIÓN

### CUADRO 10 (LIBRO DEL MAESTRO)

1°	2°	3°	4°	5°	6°
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se propone iniciar al alumno en el método científico.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se propone continuar con la enseñanza del método científico.</li> <li>Se le solicita obtener información observando, haciendo preguntas a personas y consultando diversas fuentes de información</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se propone la aplicación del método científico para familiarizar al alumno con la investigación grupal o individual.</li> <li>Se pide indagar en el libro de texto u otras fuentes, incluyendo a personas información para realizar investigaciones sencillas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se propone la aplicación de método científico para resolver algún problema.</li> <li>Se pide observar ilustraciones y fotos en los libros de texto, así como consultar otros libros, revistas, folletos, etc. Para obtener información en sus investigaciones.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se pide identificar y definir un tema de investigación y la comprensión del método científico.</li> <li>Se solicita buscar información en diversas fuentes, la consulta, la registre y elabore sus propias conclusiones.</li> <li>Se establece la diferencia entre investigación documental y de campo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita realizar investigaciones sencillas.</li> <li>Se solicita buscar información, y consultar otras bibliotecas incluyendo la del salón de clases.</li> <li>Se le pide al alumno realizar investigación de campo y documental.</li> </ul>

### CUADRO 11 (LIBRO DEL ALUMNO)

1°	2°	3°	4°	5°	6°
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se proponen investigaciones sencillas, en las que se pide observar ilustraciones del libro de texto, o preguntar a una persona.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se proponen investigaciones sencillas, dirigidas hacia la búsqueda de información mediante la observación de ilustraciones, fotografías y la consulta a personas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita realizar investigaciones sencillas, por equipo o individualmente, observando el medio ambiente y las ilustraciones del libro de texto.</li> <li>Se le recomienda buscar información en libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicita realizar investigaciones sencillas en equipo o individualmente, consultando a libros o personas como parte de la inv. científica.</li> <li>En el libro de ciencias sociales del alumno se explica cómo se puede compilar información de revistas, periódicos películas y libros.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitan investigaciones sencillas en equipo o individualmente.</li> <li>Se le pide identificar libros, revistas, periódicos, o personas para obtener información sobre un tema determinado.</li> <li>En ciencias sociales se introduce el procedimiento y las características de la investigación documental y la de campo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se solicitan investigaciones sobre diversos temas. Se buscar información en la biblioteca circulante.</li> <li>Se reconsidera la posición del libro, de los diccionarios y las enciclopedias como fuentes de consulta.</li> <li>Se pide al alumno realizar investigaciones de campo y documentales.</li> </ul>

**TÉCNICAS DE ESTUDIO**  
**CUADRO 12 (LIBRO DEL MAESTRO)**

1°	2°	3°	4°	5°	6°
<ul style="list-style-type: none"> <li>Adquisición de la lecto-escritura.</li> <li>Redacción de textos breves.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensión de la lectura.</li> <li>Elaboración de sencillos resúmenes y reportes de investigación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Comprensión de la lectura.</li> <li>Análisis de la lectura y elaboración de resúmenes y reportes de investigación que se exponen ante el grupo.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>La lectura básica se pide mejorar la velocidad y la comprensión de la lectura a través de la interpretación y crítica de textos y:</li> <li>Se solicita la elaboración de resúmenes, cuadros, etc.</li> <li>Se introduce la lectura de estudio para el aprendizaje, y para localizar datos en un escrito.</li> <li>En forma adicional, se parte de que el niño al leer, amplía su vocabulario y conoce las reglas ortográficas.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>En lectura básica se pide el análisis y comprensión de la lectura.</li> <li>Se solicita elaborar resúmenes, cuadros sinópticos, y la identificación del argumento de un texto. Se enseña a manejar índices y fichas bibliográficas.</li> <li>En lectura de estudio se solicita al alumno el uso de obras de consulta, para localizar la información en estas se propone el manejo de los índices, la identificación de palabras clave y de las ideas principales de un texto.</li> <li>Se propone la lectura como un medio para el aprendizaje.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se continua con la diferenciación de la lectura básica y de estudio. Se pide el análisis y comprensión de la lectura.</li> <li>Se solicita la elaboración de fichas bibliográficas, y de resúmenes. Para ello se identifican los elementos esenciales de este tipo de ficha, y se proporciona un modelo, para que el alumno se base en él.</li> </ul>

**CUADRO 13 (LIBRO DEL ALUMNO)**

1°	2°	3°	4°	5°	6°
<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen lecturas y textos cortos para ser leídos por el maestro o el alumno y propiciar la adquisición de la lecto-escritura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen ejercicios, ilustraciones, etc. para propiciar la comprensión de la lectura.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen ejercicios, ilustraciones, etc. para propiciar la comprensión de la lectura.</li> <li>Se enseña la elaboración de un resumen a partir de la identificación de las ideas principales.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen ejercicios, ilustraciones, etc. para propiciar la comprensión de la lectura.</li> <li>Se enseña a elaborar resúmenes, cuadros sinópticos y reportes de investigación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen ejercicios, ilustraciones, etc. para propiciar la comprensión de la lectura.</li> <li>Se pide elaborar resúmenes, reportes, escritos, exponer temas en grupo los resultados de la investigación.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>Se incluyen ejercicios, ilustraciones, etc. para propiciar la comprensión de la lectura.</li> <li>Se identifican los datos de la ficha bibliográfica y de estudio. Se propone un modelo con los datos más importantes de éstas.</li> <li>Se aprende a realizar investigaciones, y con ello adquirir un método de trabajo.</li> </ul>

## ORGANIZACIÓN Y SERVICIOS INFORMATIVOS

### CUADRO 14 (LIBRO DEL MAESTRO)

6°
<ul style="list-style-type: none"><li>• Se sugiere enviar a los alumnos a buscar información a bibliotecas, hemerotecas, archivos y librerías.</li><li>• Se recomienda la formación de la biblioteca escolar por parte de alumnos y maestros, con materiales donados por los mismos.</li></ul>

### CUADRO 15 (LIBRO DEL ALUMNO)

4°	5°	6°
<ul style="list-style-type: none"><li>• El libro de ciencias sociales menciona a la biblioteca y el museo como lugares de aprendizaje.</li><li>• Se menciona como una ventaja de la ciudad el poder contar con bibliotecas.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se canaliza en el área de ciencias naturales a buscar información en bibliotecas para realizar investigaciones</li><li>• Se explican algunos aspectos relacionados con la biblioteconomía.</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Se explican algunas características de una biblioteca.</li><li>• Se explica brevemente el esquema de clasificación Dewey, para orientar al alumno en las búsquedas temáticas.</li><li>• Se pide organizar una biblioteca en el salón de clases.</li><li>• Se pide elaborar fichas bibliográficas de los materiales del aula. Y en general las pautas para que procese los materiales que habrán de integrarse a la biblioteca del salón.</li></ul>

### **3. ANÁLISIS DE LOS PROGRAMAS UTILIZADOS A PARTIR DE 1991 EN EL NIVEL DE EDUCACIÓN PRIMARIA**

#### **3.1 Programas Ajustados**

En 1991 se presentan los Ajustes al Programa Vigente en la Educación Primaria a partir de un diagnóstico donde se analizaron objetivos y contenidos, a través de un mapa curricular de los programas de estudio vigentes. A partir de ello se transformaron los objetivos de los programas en contenidos y se suprimieron las actividades.

En términos generales se pretendía articular niveles, revisar contenidos, vincular procesos y renovar métodos. Con respecto a éstos últimos se promovió el *aprender a aprender o aprender a ser y aprender a hacer*.

Estos programas no mantuvieron una vinculación con los libros de textos.

Con respecto a los cinco indicadores que hemos analizado los programas sólo presentaron información resumida, no se observaron mayores cambios o aportaciones que no hayan sido retomadas y por ello no se consideró oportuno presentar un análisis por separado.

#### **3.2 Programas Emergentes de Reformulación de Contenidos y Materiales Educativos.**

Como parte del Acuerdo Nacional para la Modernización de la Educación Básica y para mejorar la calidad de la educación en un plazo corto, se instrumentó el Programa Emergente de Reformulación de Contenidos y Materiales Educativos.

De los materiales que se editaron como parte del Programa Emergente, están los *Contenidos básicos* y las *Guías para los maestros*, estas guías se utilizaron durante el ciclo escolar 1992-1993 junto con los programas vigentes y los libros de texto, tenían por objetivo apoyar la práctica docente, intentando alentar la creatividad del maestro mediante nuevas formas de emprender la enseñanza.

La aplicación de los contenidos básicos, considerados como prioritarios dentro de cada grado escolar, no implicó el descuido de otros temas incluidos en los programas.

Con la finalidad de evitar las rupturas anuales y favorecer la continuidad de los programas se dividieron en ciclos los grados escolares de primaria, el primer ciclo estuvo integrado por los grados de primero y segundo; el segundo, por los de tercero y cuarto y el tercero por los de quinto y sexto.

El análisis que a continuación se detalla corresponde a las guías para el maestro; debido a que los contenidos por ciclos son similares, se procedió a tomar sólo un grado por cada uno de ellos, es decir el de primero, cuarto y sexto grado.

Uno de los cinco puntos considerados como críticos en la educación básica, es el correspondiente al área de español, el cual es "fortalecer el aprendizaje de la lectura, la escritura y la expresión oral, es decir orientar a las generaciones jóvenes hacia un uso eficaz

y creativo de nuestra lengua tanto en el aula como en la vida cotidiana<sup>1</sup>, el objetivo es propiciar un ambiente óptimo dentro del aula, poner al alcance y promover en el trabajo escolar, el uso de materiales didácticos, obras de consulta, y otros materiales impresos que se encuentren accesibles a maestros y alumnos, integrando así la biblioteca del aula.

Entre los puntos críticos para el área de español están:

#### Lengua oral

Se propone vincular dentro de la enseñanza de la lengua oral las particularidades de la lengua materna de cada individuo o de la comunidad, aceptando que "los usos no escolares e informales son tan legítimos como cualquier otra"<sup>2</sup>.

#### Lengua escrita

Se parte de que el niño antes de entrar a la escuela, tiene contacto con los materiales impresos, de tal forma que "el aprendizaje de la lectura y la escritura es proceso que enfrenta a quien lee y escribe con una gran diversidad de usos, tanto por su contenido como por la forma que tienen y la utilidad que prestan"<sup>3</sup>, por ello se considera oportuno ofrecer variadas oportunidades de escritura y lectura a los niños. El diseño de los materiales se basa en que el aprendizaje es mejor cuando se tiene un interés en ello.

### **Primer ciclo : primero y segundo grados**

En los grados de primero y segundo se pretende que el niño adquiera la lectura y la escritura, lo cual depende del "contacto que el niño haya tenido con personas que leen y escriben usualmente y la oportunidad que haya tenido de manipular materiales escritos"<sup>4</sup>, inclusive de los que se consideran como no escolares tales como periódicos, recetas o volantes. La finalidad es acercarse a los usos reales de la lengua escrita con textos que tienen significado fuera del aula.

Entre las actividades que se recomiendan están:

- Dedicar un tiempo diario de lectura, motivando a ella mediante actividades artísticas y representaciones teatrales. Poniendo énfasis especial en la comprensión del texto, el propósito final es formar el hábito de la lectura.
- Formación de la biblioteca del salón con los libros del rincón de lecturas y diversos materiales compilados, e inclusive, elaborados por los maestros y alumnos. Se considera que ésta debe "ser usada como un espacio en donde cada niño pueda desarrollar el gusto por la lectura, capacidad imaginativa y ampliar el conocimiento del mundo. Es el lugar en el que los niños pueden interactuar libremente con los materiales escritos"<sup>5</sup>, apoyando otras actividades del programa. Esta biblioteca debería contar con un reglamento y control de préstamos.

---

<sup>1</sup>México, SEP. Programa Emergente de Reformulación de Contenidos y Materiales Educativos. Programas de Educación Básica : contenidos básicos, ciclo escolar 1992-1993.-- México : SEP, 1992 p. 6

<sup>2</sup> *Ibid* p. 10

<sup>3</sup> *Ibid* p. 14

<sup>4</sup>México, SEP. Contenidos de la guía para el maestro : primer grado, español, matemáticas, civismo.-- México : SEP, 1992 p. 17

<sup>5</sup> *Ibid* p. 24

- Otros auxiliares que se proponen son la interpretación de letreros, volantes, etc. que se encuentren en la localidad, en donde el alumno perciba las aplicaciones reales y la utilidad de la lectura.
- Se proponen actividades de exploración de los libros mediante las cuales el alumno aprenda a distinguir las imágenes de los textos, para que comprenda la relación entre ambas, y la dirección de la lectura.
- En expresión escrita el alumno debe elaborar sus propios cuentos e historietas, partiendo de que ellos mismos lleven al salón de clases este tipo de materiales y los analicen. En general se recomienda utilizar todas las posibles formas escritas incluyendo los recados, dictados, etc.

Al final aparecen una serie de juegos para reforzar las actividades en la enseñanza de la lengua oral y escrita.

### **Segundo ciclo : tercero y cuarto grados**

El segundo ciclo tiene como objetivo lograr "que los alumnos adquieran un conocimiento más profundo de los usos de la lengua oral y escrita"<sup>6</sup> tratando de que se adquiera una mejor comprensión global de los textos. Por lo que se recomienda el uso constante de los diferentes textos de la biblioteca del salón.

Las actividades recomendadas son:

- En lectura que se exploren diversos tipos de textos; tales como cuentos, periódicos, historietas, anuncios comerciales, etc. ya que su uso permite: conocer los diferentes usos del lenguaje, desarrollar estrategias de búsqueda de información, aprender a identificar diferentes modelos de la lengua escrita.
- Dedicar un tiempo diario o semanal a la lectura recreativa, no obligatoria.
- El uso de la biblioteca del salón es constante para tratar de desarrollar en el niño "el gusto por la lectura, su capacidad imaginativa y ampliar su conocimiento del mundo y de la lengua escrita"<sup>7</sup>, el enriquecimiento del acervo de la biblioteca se hace con aportaciones voluntarias incluyendo el material elaborado por los niños y materiales de la vida cotidiana, como la lista de compras, recados, etc. Los materiales de la biblioteca serán accesibles a los niños propiciando en ellos la capacidad de investigación.

Para familiarizar a los niños con los materiales escritos se sugiere:

- Identificar los materiales escritos que conocen.
- Explorar los libros, identificando las partes de éstos y la forma de localizar información mediante los índices, títulos e imágenes.
- Resolver los ejercicios.
- Explorar la información de las ilustraciones y los gráficos.

<sup>6</sup>México. SEP. Contenidos básicos. guía para el maestro: tercer grado: español, matemáticas, civismo. -- México : SEP, 1992, p. 19-39

<sup>7</sup> Ibid p. 17

Se introduce el uso de los mapas recurriendo a la lección *Cómo usamos los mapas* del libro de español ejercicios de tercer grado. También se sugiere familiarizar al alumno con la interpretación de los signos cartográficos elementales para lo cual se solicita que lleven: mapas, planos, folletos turísticos, etc. y que este material integre la colección de la biblioteca.

Recomienda ejercitar en el alumno diferentes tipos de lectura (dramatizada, comentada, en voz alta, etc.) y que realice actividades artísticas.

Se introducen las noticias (incluyendo las que aparecen en la TV) y el periódico como medios para favorecer la expresión oral y escrita. Con la información obtenida de estos medios se recomienda elaborar un periódico mural, escolar, un álbum o un noticiero.

El uso del diccionario se introduce dentro de las actividades relacionadas con los libros de texto, se solicita al alumno continuar con la elaboración de un diccionario de grupo, se debe enfatizar la importancia, utilidad, orden alfabético y tipo de información que contiene.

Al final de las guías aparecen una serie de juegos para apoyar las actividades de enseñanza de la lengua escrita y oral, al igual que en el ciclo anterior.

### **Tercer ciclo : quinto y sexto grado**

Se considera que este ciclo es la última oportunidad para que el alumno aprenda, ya que muchos de ellos no podrán, continuar con sus estudios por lo que se debe asegurar que la intención de formar lectores y escritores esté presente en todas las actividades del plan de estudios.

En las prácticas escolares en torno a la lengua oral y escrita se propone explorar los materiales escritos, para que los alumnos identifiquen la información de cada uno de ellos, sepan buscarla y utilizarla.

- Una de las actividades incluidas es que el alumno identifique cómo se elaboran los libros de texto gratuitos y cómo pueden buscar información a través de índices o títulos.
- En lectura se enfatiza que "una de las tareas más importantes de la escuela es enseñar a leer y a disfrutar de lo que se lee. Si eso se logra el aprendizaje de los contenidos se hará mucho más fácilmente"<sup>8</sup> por ello se sugiere la lectura comentada y el diálogo de los textos.
- El trabajo con la biblioteca es considerado como una actividad permanente tanto para fomentar el gusto por la lectura como para familiarizar al niño con la búsqueda constante de material informativo variado en sus actividades de investigación.

Se propone una lista básica de materiales que debe incluir la biblioteca del aula, entre los que están los instructivos, periódicos, recados, etc. La forma que se sugiere para adquirir

---

<sup>8</sup>México. SEP. Contenidos básicos, guía para el maestro, sexto grado: español, matemáticas, civismo.— México: SEP, 1992 pp., 13-45

los materiales es por donación, compra y con préstamos interbibliotecarios. Se incluyen lineamientos generales para la organización, control y servicios de la biblioteca.

El maestro debe evaluar el uso de la biblioteca, su utilidad e importancia así como la actitud del alumno ante las actividades que la involucran.

- El uso, estructura del periódico y el manejo de noticias también es una de las actividades permanentes, por lo que se pide al maestro conversar sobre ellos, y que los alumnos busquen este tipo de material, lo lleven a clase para que se discuta y se elabore una noticia del grupo.
- El diccionario se recomienda para mejorar la ortografía de los alumnos.
- En las actividades con los libros de texto se mencionan lecturas, que incluyen el uso de periódicos y revistas. La visita a una biblioteca el uso del cuestionario para obtener información directa, etc..

Se recomienda usar los libros del *Rincón de lectura*, en caso de contar con esta colección en el aula o la escuela.

De acuerdo con la información presentada, se afirma que el Programa Emergente, desarrollan actividades dirigidas a la adquisición de la lengua escrita y elaboración de trabajos escolares que involucran el uso de una biblioteca del aula.

Sin embargo, debido a que estas colecciones se formarían con los recursos disponibles, las características de éstas estarían determinadas por las condiciones socioeconómicas de la comunidad, y en su uso influiría el interés, tiempo y conocimientos que de la organización tuviera el maestro para desarrollar estas actividades.

La orientación que se le proporcionó al maestro para formar su biblioteca de aula y de cómo utilizarla se limitó a la proyección de un video y la distribución de materiales de apoyo, por lo que es poco probable que tuviera efectos importantes dentro de la educación primaria.

### 3.3. Plan y programas de estudio (1993)

Como parte de las acciones para mejorar la calidad de la educación primaria en México se han dado a conocer los nuevos programas de estudio<sup>9</sup>, mismos que entrarán en vigor en dos fases: la primera de ellas durante el ciclo escolar 1993-1994, en el cual se implementarán los programas de 1º, 3º y 5º; así como los de historia, geografía y educación cívica para 4º y 6º, excluyendo los de ciencias naturales que no se aplicarán en 3º y 5º.

La segunda fase consiste en implementar todos los programas en todos los grados, para el ciclo escolar 1994-1995. Para esta determinación se tomó en cuenta que los grados no son "por tradición fuertes en la inclusión de nuevos contenidos en temas fundamentales, en tanto que los años pares son, en general, grados de reforzamiento"<sup>10</sup>

<sup>9</sup>México. SEP. *Educación básica. Primaria : plan y programas de estudio*. -- México : SEP, 1993 p. 1-47

<sup>10</sup>Vargas, Rosa Elvira. "En la enseñanza no mediará en calidad asegura la SEP: presentación del currículum para primaria". -- En: *La Jornada*. -- (9 de agos. 1993) p.3

Los nuevos programas de estudio consideran que "la capacidad de seleccionar y evaluar información transmitida por múltiples medios será un requisito indispensable en todos los campos"<sup>11</sup> dados los próximos cambios económicos y sociales en el país.

Con base en las propuestas de la Consulta Nacional realizada en Noviembre de 1992 sobre los programas emergentes y con la colaboración de especialistas se diseñó el plan y programas de estudio, los cuales tienen como propósito organizar la enseñanza y el aprendizaje de contenidos básicos para asegurar que los niños: (entre otros aspectos)

1. "Adquieran y desarrollen habilidades intelectuales (la lectura y la escritura, la expresión oral, **la búsqueda y selección de información**, la aplicación de las matemáticas a la realidad) que les permitan aprender permanentemente y con independencia, así como actuar con eficacia e iniciativa en las cuestiones prácticas de la vida cotidiana"<sup>12</sup>.

Se entiende por contenido básico "aquello que permite adquirir, organizar, y aplicar saberes de diverso orden y complejidad creciente"<sup>13</sup>.

El área de español desarrolla contenidos dirigidos hacia la búsqueda y selección de la información. Esta área pretende "propiciar el desarrollo de las capacidades de comunicación de los niños en los distintos usos de la lengua hablada y escrita"<sup>14</sup>.

Para alcanzar esta meta se proponen, entre otras cosas, que los niños<sup>15</sup>:

- Aprendan a reconocer las diferencias entre diversos tipos de texto y a construir estrategias apropiadas para su lectura.
- Adquieran el hábito de la lectura y se formen como lectores que reflexionen sobre el significado de lo que leen y puedan valorarlo y criticarlo, que disfruten la lectura y formen sus propios criterios de preferencia y gusto estético.
- Sepan buscar información, valorarla, procesarla y emplearla dentro y fuera de la escuela, como instrumento para el aprendizaje autónomo.

Para ello se recomienda vincular los contenidos y las actividades, dejar en libertad a los maestros de elegir sus técnicas y métodos así como reconocer las experiencias previas de los niños en relación a la lectura y la escritura, desarrollar el uso de la lengua en todas las actividades y promover el trabajo grupal.

Los programas de español de 1º a 6º giran en torno a 4 ejes temáticos que son: la lengua hablada, la lengua escrita, la recreación literaria y la reflexión sobre la lengua.

El primer eje se refiere a que se empleen dentro del salón de clases diversas formas de expresión oral, tales como las exposiciones y las conferencias que permitan al niño desarrollar sus habilidades de expresión.

En lengua escrita se propone desarrollar destrezas para el estudio, tales como "la elaboración de resúmenes y esquemas, fichas bibliográficas y notas a partir de la exposición

---

<sup>11</sup> México. SEP. Educación básica... p.10

<sup>12</sup>Ibid p.13

<sup>13</sup>Idem

<sup>14</sup>Ibid p.23

<sup>15</sup>Idem

de un tema"<sup>16</sup>, mediante las cuales los niños podrán adquirir habilidades para la preparación y redacción de textos de distinto tipo y con ello acercarlos a los usos reales de la lengua escrita; considerando como un recurso indispensable a la biblioteca del aula, el rincón de lectura u otras colecciones que se puedan formar con materiales compilados en la localidad.

El tercer eje está dirigido a la recreación literaria y tiene como propósito que al mismo tiempo que se fomente el placer por la literatura se despierte en el niño el interés por crearla. Se recomienda que los maestros en los primeros grados lean a sus alumnos textos donde les despierten la curiosidad e interés por la narración, la descripción, la dramatización y la poesía; en los demás grados se pide ir analizando paulatinamente los textos, para que se aprenda a identificar la trama, las formas y estilos de los mismos.

En el cuarto eje, *Reflexión sobre la lengua* se agrupan los contenidos básicos de gramática y lingüística.

Se consideran como actividades permanentes el cuidado y mantenimiento de los materiales del Rincón de lectura o de la biblioteca del aula, en tres aspectos básicos:

- Recopilación de material escrito de uso común y de diversos tipos.
- Renovación constante de los materiales.
- Procurar el acceso libre de los alumnos a los materiales de lectura.

Así como que los niños dispongan de un tiempo de lectura libre y exista la posibilidad de que puedan llevarse el material a su casa.

También se recomienda, para fomentar el gusto por la lectura, que el maestro lea y cuente textos a los niños así como que propicie la redacción, revisión y corrección de textos escritos; tales como álbumes, boletines, periódicos, donde se muestren los propósitos de la escritura como medio de comunicación, estos materiales pueden integrarse a la colección del aula.

Las actividades lúdicas y artísticas, tales como la escenificación de cuentos, pueden coadyuvar a desarrollar la de fomento al hábito de la lectura.

Tomando en cuenta lo anterior es posible afirmar que los aspectos incluidos en el Programa de Modernización Educativa relacionados con el uso de la información originaron, en cierta medida, los cambios presentados con los nuevos programas de estudio donde se retomó el uso de diferentes materiales informativos como medio para la adquisición de la lengua escrita y oral.

Dado que los contenidos dentro de los programas de estudios vigentes están explícitamente señalados hacia la búsqueda y selección de información; se consideró conveniente incluirlos en forma de cuadros, respetando los rubros bajo los cuales se describen en los programas originales (ver cuadros 16 al 22).

Es importante señalar que existe una estrecha similitud entre estos contenidos y los existentes en los programas anteriores, la diferencia radica en que están agrupados dentro de propósitos claramente definidos, lo que no ocurría con los vigentes hasta 1992. Se enfatizan además, estos contenidos como un fin esencial y prioritario dentro del proceso educativo. Es importante señalar que algunos contenidos, como en el caso de la ficha bibliográfica, se introducen en los primeros grados, y existen refuerzos a lo largo del programa escolar.

---

<sup>16</sup>ibid p.27

Finalmente, la conformación y enriquecimiento de las colecciones de la biblioteca de aula con los recursos de la comunidad, tiene los mismos inconvenientes de aplicación que la propuesta de los Programas Emergentes, sobre todo porque existe una enorme desigualdad en cuanto a la calidad y cantidad de los servicios educativos en las comunidades no urbanas, así como en las características socioeconómicas de éstas.

## CONTENIDOS DIRIGIDOS AL USO DE LA INFORMACIÓN DENTRO DEL EJE "LENGUA ESCRITA"

**CUADRO 16**

### CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES

1º grado	2º grado	3º grado	4º grado	5º grado	6º grado
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura y comprensión de textos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura y redacción de textos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Lectura y elaboración de resúmenes de textos.</li> <li>• Orden alfabético</li> <li>• Uso y utilidad del diccionario</li> <li>• Partes principales del libro y periódico</li> <li>• Búsqueda de información en libros de consulta</li> <li>• Elaboración de fichas bibliográficas elementales (autor y título)</li> <li>• Lectura de instructivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Identificación de los tipos y el objeto de la lectura</li> <li>• Manejo e identificación de las partes del diccionario</li> <li>• Reconocimiento y uso de fuentes escritas de información</li> <li>• Elaboración de Resúmenes</li> <li>• Redacción de instrucciones</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura de diversas formas literarias</li> <li>• Uso de abreviaturas en los diccionarios</li> <li>• Identificación de las ideas principales y elaboración de resúmenes y apuntes</li> <li>• Uso de fichas bibliográficas</li> <li>• Fichas de trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Estructura y ubicación de las ideas principales de un texto</li> <li>• Familiarización con los materiales de consulta más comunes diccionarios, enciclopedias, periódicos y libros</li> <li>• Conocimiento de las normas de uso de las bibliotecas públicas, solicitud de inscripción, empleo de catálogos, préstamo en sala o a domicilio</li> <li>• Familiarización y uso de instructivos y formatos de manejo común</li> </ul>

**CUADRO 17**

### SITUACIONES COMUNICATIVAS (ESCRITURA)

1º GRADO	2º GRADO	3º GRADO	4º GRADO	5º GRADO	6º GRADO
		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Revisión y auto-corrección de textos con ayuda del diccionario</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Elaboración de cartas, identificando las partes formales de un texto</li> </ul>		

**CUADRO 18**  
**SITUACIONES COMUNICATIVAS (LECTURA)**

1° grado	2° grado	3° grado	4° grado	5° grado	6° grado
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Exploración libre de materiales escritos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lectura de letreros y avisos de la comunidad</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Identificación de los tipos de textos usados en la escuela y la calle</li> <li>· Comparación de un periódico con otros materiales escritos</li> <li>· Comprensión y seguimiento de un instructivo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lectura de índices, introducción y contraportada para anticipar el contenido de texto de un libro</li> <li>· Seguimiento y elaboración de instructivos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Estructura de textos, (título, subtítulo, introducción, ..)</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lectura y análisis de capítulos de libros, de artículos periodísticos y de divulgación.</li> <li>· Recolección de formatos e instructivos de uso común</li> </ul>

**CUADRO 19**  
**SITUACIONES COMUNICATIVAS (TÉCNICAS DE ESTUDIO)**

3° Grado	4° grado	5° grado	6° grado
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Técnica y elaboración de resúmenes</li> <li>· Elaboración de un diccionario personal</li> <li>· Reconocimiento del título y el subtítulo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Discusión sobre las fuentes escritas adecuadas para cada tarea</li> <li>· Técnica y elaboración de resúmenes</li> <li>· Identificación y uso de los tipos de información que contiene el diccionario y elaboración de uno</li> <li>Partes y organización de textos en libros, periódicos y revistas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Técnica y elaboración de resúmenes y notas de clase</li> <li>· Técnica y elaboración de fichas de trabajo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Búsqueda de información para realizar investigaciones</li> <li>· Técnica y elaboración de resúmenes</li> </ul>

**CUADRO 20 SITUACIONES COMUNICATIVAS (BIBLIOTECA)**

3º Grado	4º grado	5º grado	6º grado
<ul style="list-style-type: none"><li>· Clasificación de los libros y materiales del RILEC o biblioteca y elaboración de fichas bibliográficas elementales (autor, título)</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Organización de ficheros de los materiales existentes en el aula, por tema y título</li><li>· Localización de bibliotecas accesibles e investigación sobre las normas de uso</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Clasificación de los libros y materiales del RILEC o biblioteca del aula,</li><li>· Elaboración de fichas bibliográficas completas (autor, título, editorial, lugar de edición y año)</li><li>· Establecimiento de reglas para el préstamo a domicilio</li></ul>	<ul style="list-style-type: none"><li>· Organización de visitas guiadas a bibliotecas, hemerotecas o centros de documentación</li><li>· Conocimiento inicial de las formas de catalogación de libros</li></ul>

## CONTENIDOS DENTRO DEL EJE "RECREACION LITERARIA"

### CUADRO 21

#### CONOCIMIENTOS, HABILIDADES Y ACTITUDES

1º grado	2º grado	3º grado	4º grado	5º grado	6º grado
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Atención, seguimiento y participación en las lecturas hechas por el maestro</li> <li>· Cuidado en el manejo de los libros</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Audición, participación y redacción de poemas y cuentos con base en lecturas hechas por el maestro</li> <li>· Cuidado y manejo de los libros</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Apreciación, creación y representación de cuentos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Creación, recopilación de cuentos, poemas y leyendas</li> <li>· Representación teatral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Recreación a partir de crónicas, novelas y relatos históricos, poesía coral.</li> <li>· Representación teatral</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Descripción de textos y recopilación de antologías</li> </ul>

### CUADRO 22

#### SITUACIONES COMUNICATIVAS

1º grado	2º grado	3º grado	4º grado	5º grado	6º grado
<ul style="list-style-type: none"> <li>· Audición, comentarios de cuentos leídos por el maestro.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lectura, y redacción de cuentos y textos individual y en grupos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lectura individual o colectiva de los materiales del RILEC o biblioteca de aula</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Lectura individual o colectiva de materiales elaborados por los alumnos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Todas las que se generen de los otros ejes</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>· Todas las que se generen de los otros ejes</li> <li>· Lectura de textos seleccionados por el maestro</li> </ul>

## OBRAS CONSULTADAS

- Calleja, Nazira, Ma. Elena Castro. "Efectos del taller *Mis vacaciones en la biblioteca* 2a fase 1986 y 1987". -- p.53-113. -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones 4 1985 y 1987. -- México : CNCA, DGB, 1989.
- . "Los talleres de verano: percepción de los bibliotecarios". -- p. 115-128. -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones 4 1985 y 1987. -- México : CNCA, DGB, 1989.
- , Irma Plata. "Efectos del taller *Mis vacaciones en la biblioteca* 1985". -- p. 33-81. -- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora: investigaciones 3. -- México : CNCA, DGB, 1989.
- Cielak, Perla. "Lectura, investigación y creatividad: una solución a varios problemas".-- p. 173-177.-- En: Seminario Internacional en torno al Fomento de la Lectura : Senderos hacia la lectura (1989 : México, D.F.: Memorias).-- México : FIL; Guadalajara : INBA : CNCA, 1990
- Díaz Pérez, Porfirio; Minerva Arredondo Delgadillo, Silvia Sambarino Birri. "Vinculación del sector bibliotecario con el sector educativo : el programa conoce tus bibliotecas".-- p. 29-33.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (19 : 1988 : Villahermosa, Tabasco).-- México : AMBAC, 1988
- Duboboy de Graber, Silvia. "Leer y crecer : bibliotecas para niños y talleres de lectura infantil".-- p. 157-165.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (12 : 1981 : San Luis Potosí).-- México : AMBAC, 1982
- . Leer es crecer.-- México : CNCA, Dirección General de Publicaciones, 1989 9 vols. -- NOTA: Vol.1 Cómo compartir mis investigaciones. -- Vol.2 Cómo hacer una minicienciopedia. -- Vol.3 Cómo nace un libro. -- Vol.4 El niño y los libros. -- Vol.5 La casa de los libros. -- Vol.6 Tradiciones y costumbres mexicanas. -- Fichero de actividades "Hacia los libros". (Módulo conductor y libro de trabajo)
- \*Efectos del taller : *Mis vacaciones en la biblioteca, 2a fase* (1986-1987) / Nazira Calleja, Ma. Elena Castro.-- p. 53-113.-- En: Bibliotecas públicas y conducta lectora : investigaciones 1985-1987.-- México : CNCA, SEP : DGB, 1989 131p.
- Finkelman de Sommer, Maty, Silvia Dubovoy de Graber. Biblioteca circulante en el salón de clase: un sistema para crear el hábito de lectura en el niño.-- México : Extemporáneos, c1975 6 vols. más un manual de clasificación
- Herrera Miranda, Israel. La organización de los servicios de la biblioteca infantil para la promoción de la lectura.-- México : el autor, 1981, 58 h. (Tesina Biblioteología) UNAM

Labastida, Aurora. "Ocho años de servicios bibliotecarios a los niños de la ciudad de México".-- p. 12-16.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México, D.F.).-- México : SEP, 1960

Manrique de Lara, Juana. "Clases para enseñar el uso de la biblioteca y los libros".-- p. 67-74.-- En: Bibliotecas escolares y literatura infantil.-- México : SEP ; Departamento de Bibliotecas Dirección General de Enseñanza Superior e Investigación Científica, 1947

México. SEP. Ciencias naturales: cuarto grado. -- 7a ed. -- México: SEP, 1987. 207 p.

----. Ciencias naturales: quinto grado. -- México: SEP, c1977 (Impr.1990) 159 p.

----. Ciencias naturales: sexto grado. -- México: SEP, c1976, 239 p.

----. Ciencias naturales: tercer grado. -- México: SEP, 1981, 175 p.

----. Ciencias sociales: cuarto grado -- México: SEP, 1982

----. Ciencias sociales: quinto grado. -- México: SEP, c1984 (impr. 1990). 143p.

----. Ciencias sociales: sexto grado. -- México: SEP, 1984. 205 p.

----. Ciencias sociales: tercer grado. -- México: SEP, 1988.125 p.

----. Consejo Nacional Técnico de la Educación. Plan y programas de estudio para la educación primaria: español, matemáticas, ciencias naturales, ciencias sociales, educación física, educación artística, educación tecnológica. -- México: SEP, CNTE, 1977. 6 vols. de primero a sexto grado.

----. Contenidos básicos : guía para el maestro, primer grado, español, matemáticas, civismo.-- México : SEP, 1992 p. 19-39 (Primer ciclo)

----. Contenidos básicos : guía para el maestro, tercer grado, español, matemáticas, civismo.-- México : SEP, 1992 p. 15-49 (Segundo ciclo)

----. Contenidos básicos : guía para el maestro, sexto grado, español, matemáticas, civismo.-- México : SEP, 1992 p. 13-45 (Tercer ciclo)

----. Contenidos básicos: ciclo escolar 1992-1993. Programa Emergente de Reformulación de Contenidos y Materiales Educativos. -- México: SEP, 1992. 103 p. (Programas de Educación Primaria)

----. Educación básica. Primaria : plan y programas de estudio.-- México : SEP, 1993 164 p.

----. Español. Cuarto grado: ejercicios y lecturas. -- México : SEP, c1972, (impr. 1990), 318p. il.

----. Español. Quinto grado: ejercicios. -- México: SEP, c1972 (impr. 1990), 192 p.

----. Español. Quinto grado: lecturas. -- México: SEP, c1972 (impr. 1991), 121 p.

- . Español. Sexto grado: ejercicios. -- México: SEP, c1974 (impr. 1990), 235p.
- . Español. Sexto grado: lecturas. -- México: SEP, c1974 (impr. 1991), 109 p.
- . Español. Tercer grado: ejercicios. -- 2a ed. 6a reimpr.-- México : SEP, 1989, 206p.
- . Español. Tercer grado: lecturas. -- 2a ed. reimpr. -- México: SEP, 1991, 110 p.
- . Español: segundo año. Libro de lecturas. -- México: SEP, 1982 , 93 p.
- . Libro para el maestro: cuarto grado. -- México: SEP, c1982, 295 p.
- . Libro para el maestro: primer grado. -- 2a ed. -- México: SEP, 1980. (1988 reimpr) 381 p.
- . Libro para el maestro: quinto grado. -- México: SEP, 1982, 298 p.
- . Libro para el maestro: segundo grado. -- México: SEP, 1981, 459 p.
- . Libro para el maestro: sexto grado. -- México: SEP, c1982, 345 p.
- . Libro para el maestro: tercer grado. -- México: SEP, C1982, 250 p.
- . Mi libro de primero: parte 1. -- 3a ed. 9a reimpr. -- México: SEP, 1991, 239 p.
- . Mi libro de primero: parte 2. -- 3a ed. reimpr. -- México: SEP, 1991, 479 p.
- . Mi libro de segundo: lecturas. -- 2a ed. 8a reimpr. -- México: SEP, 1991.143 p.
- . Mi libro de segundo: parte 1. -- 2a ed. 2a reimpr. -- México: SEP, 1985, 318 p.
- . Mi libro de segundo: parte 2.-- 2a ed. reimpr.-- México: SEP, 1991, 327-638 p.
- . Programa para la Modernización Educativa 1989-1994: Ajustes al Programa Vigente en la Educación Primaria de 1º a 6º grado. -- México: SEP, [1989], 57 p.
- . Programa Emergente de Reformulación de Contenidos y Materiales Educativos. Programas de Educación Primaria . contenidos básicos, ciclo escolar 1992-1993. -- México : SEP, 1992, 103 p.
- Morales Campos, Estela. Servicios bibliotecarios en la escuela primaria. -- México : la autora, 1970, 123 p. (Tesis Biblioteconomía) ENBA
- Müggenburg, María Eugenia, Rodríguez Vigil, Juan Anaya Duarte. Biblioteca preuniversitaria.-- México : Universidad Iberoamericana : Centro de Información Académica, 1984, 120p.

- Ojeda Trejo, Rosa María. Educación de usuarios.-- México : la autora, 1978, 104 h. (Tesis Biblioteconomía) ENBA
- Ortiz Uribe, Frida Gisela. La biblioteca, servicios y fuentes de información : guía para el lector.-- México : el autor, 1971, 83 h. (Tesina Biblioteconomía) UNAM
- "Programa para una educación bibliotecaria".-- En: Animación bibliotecaria.-- México : IBBY, 1991 (Temario)
- Salgado Licona, Rosalba. Propuesta para un programa de educación de usuarios en la escuela primaria.-- Documento presentado en el Seminario de Documentación II, Colegio de Biblioteconomía UNAM 1992, 10 h.
- Sametz de Walerstein, Linda. "Lic Esperanza Velázquez Bringas : su aportación a la biblioteconomía mexicana".-- p. 69-98.-- En: Bibliotecas y archivos.-- No. 13, 1982
- Shepperd, Eugenia. "Función y organización de la biblioteca en la escuela primaria".-- p. 30-38. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (3 : 1960 : México, D.F.).-- México : SEP, 1960
- . "Curso de literatura infantil y bibliotecas escolares : para maestros normalistas".-- En: Reunión Interamericana de Expertos en Materiales de Enseñanza y Biblioteca en Español (1971 : México, D.F.).-- México : Biblioteca México : OEA : REMEBE, 1971 7 h. (Documento base ; 21)
- . "Biblioteconomía en la primera enseñanza".-- h 1-5.-- En: Reunión Interamericana de Expertos en Materiales de Enseñanza y Biblioteca en Español (1971 : México, D.F.).-- México : Biblioteca México : OEA : REMEBE, 1971 (Documento base ; 21)
- Somohano Mendoza, Alicia P., Jacqueline A. de Pedro Banos. Planeamiento de los cursos de capacitación para personal de bibliotecas escolares en México, D.F..-- México : los autores, 1978, 94 h. (Tesis Biblioteconomía) UNAM
- Vargas, Rosa Elvira. "En la enseñanza no mermará en calidad asegura la SEP : presentación de currículum para primaria".-- p. 13.-- En: La jornada. (9 ago. 1993)

**DIAGNOSTICO DE LA EDUCACION DE  
USUARIOS DE LA INFORMACION EN LAS  
ESCUELAS PRIMARIAS PUBLICAS DEL  
D.F.**

## CAPITULO IV

### DIAGNOSTICO DE LA EDUCACIÓN DE USUARIOS DE LA INFORMACIÓN EN LAS ESCUELAS PRIMARIAS PUBLICAS DEL D.F.

Con la finalidad de identificar, en forma general, el vínculo de maestros y alumnos con los recursos informativos; en el nivel de educación primaria. Se planteó como necesaria la aplicación de cuestionarios y entrevistas que permitieran observar su comportamiento y disposición hacia la lectura y el uso de la información dentro de las actividades escolares.

Se pretendió comprobar que, no obstante la existencia de contenidos dentro de los programas de estudio vigentes y los elaborados por bibliotecarios, no hay conciencia por parte de los maestros tanto de estos conocimientos como de la importancia que tienen dentro del proceso educativo, y que por lo tanto los alumnos de este nivel no los adquieren en forma sistemática.

Los instrumentos de acopio de información seleccionados fueron: el cuestionario, la entrevista a informantes clave y la observación ordinaria, la razón fue el tratar de abordar el problema desde distintas perspectivas y poder confrontar la información obtenida.

Se integraron como indicadores los puntos extraídos de los libros para el maestro y del alumno, que fueron a su vez reestructurados para obtener y elaborar las preguntas del cuestionario.

#### Cuestionario para el alumno:

Dirigido a los alumnos de sexto grado de educación primaria. Su objetivo fue identificar la relación del alumno, con la lectura, los recursos informativos existentes y hábitos de investigación y de estudio.

Los indicadores fueron:

- Actitud hacia la lectura.
- Conocimiento y uso de recursos informativos.
- Conocimientos sobre los elementos esenciales para usar y localizar la información.
- Uso de materiales adicionales al libro de texto.
- Identificación de la persona que le ha transmitido los conocimientos sobre el uso de los materiales informativos al alumno.

#### Cuestionario para el maestro:

Dirigido a docentes de 1° a 6° grado en escuelas primarias oficiales, con el objeto de identificar la relación del docente con los recursos informativos existentes y su opinión sobre cómo utilizarlos en sus actividades diarias; así como los aspectos relacionados con el fomento al hábito de la lectura, de estudio y de investigación, de acuerdo con los contenidos

en programas de estudio.

Los indicadores, para este instrumento fueron:

- Conocimiento de los programas de estudio.
- Actividades que realiza en torno al fomento al hábito de la lectura.
- Conocimiento y uso dentro de las clases de materiales adicionales al libro de texto.
- Opinión sobre qué y quién debe enseñar a utilizar los materiales informativos.
- Opinión sobre la función de la biblioteca escolar dentro de la escuela.

#### Entrevista a informante clave:

Para obtener información oficial sobre cantidad, estructura y funcionamiento de bibliotecas o colecciones de material informativo en las escuelas primarias del Distrito Federal, se procedió a identificar a aquellas personas responsables, dentro de diversas instituciones (SEP, FEESPO, IBBY), que proporcionarían la información requerida. A estas personas las llamamos informantes clave.

Con los siguientes indicadores:

- Descripción general de las actividades que se realizan en la institución, en relación con las bibliotecas escolares.
- Metas y objetivos del programa.
- Recursos humanos, económicos, y materiales con los que se implementa el programa.
- Relación con bibliotecarios (asociaciones, escuelas, institutos de investigación, etc.)

#### Guías de observación:

La guía de observación se dirigió a las escuelas primarias y tuvo por objetivo identificar las características de los recursos informativos con los que cuenta la escuela primaria pública, en cuanto a:

- Existencia de recursos informativos dentro de la escuela.
- Características y funcionamiento de los servicios informativos.
- Características de los encargados de la biblioteca.
- Identificación de los programas utilizados para la educación de usuarios.
- Fines con que se usan los recursos informativos.

Al final del trabajo se incluye un apéndice con los cuestionarios y la guía de observación definitivos.

### **1. Consideraciones sobre la aplicación de los cuestionarios y guías de observación**

A lo largo del proceso de investigación, se dieron constantes cambios en la educación primaria y el sistema educativo nacional. Con la finalidad de mantener actualizada y relevante la información del trabajo se procuró compilarla conforme se iba generando, así los cuestionarios y la guía de observación, fueron modificados de acuerdo con los Programas Ajustados (Junio 1990), y el Programa Emergente de Reformulación de Contenidos (Septiembre de 1992); ante esto, la posibilidad de aplicar los cuestionarios fue pospuesta en varias ocasiones.

El anuncio, por parte de la Secretaría de Educación Pública, de que en el ciclo escolar 1993-1994, entrarían en vigor los nuevos programas de estudio para primaria definitivos, apresuró la aplicación del piloto. Dada la premura de tiempo, la falta de recursos económicos y humanos no fue posible aplicar la muestra estratificada que incluía escuelas primarias, maestros y alumnos en el Distrito Federal de acuerdo con los porcentajes de distribución de los servicios educativos por delegación. Por lo se que optó a través de un sorteo al azar, por aplicar la muestra definitiva en la Delegación Benito Juárez, considerando que las características de la población eran similares, en cuanto a los materiales educativos empleados, en el Distrito Federal.

Antes de iniciar la aplicación de los cuestionarios se investigó si existía información oficial sobre bibliotecas escolares, u otro tipo de recursos informativos dentro de las primarias públicas, los resultados fueron los siguientes.

En 1972 Jorge González Durán en su artículo *Las bibliotecas en la educación* y basándose en el *Directorio de Bibliotecas de la República Mexicana* de 1968 editado por la SEP y el *Directorio de Bibliotecas de la Ciudad de México* editado por la Universidad de la Américas, afirma que había catorce bibliotecas dependientes de la SEP anexas a escuelas de enseñanza primaria, éstas son:

BIBLIOTECA	AÑO FUNDACIÓN
Estado de Chiapas	1956
Benito Juárez	1936
Centro Escolar Revolución	1935
Salvador Díaz Mirón	1935
José Enrique Rodo	1922
Amado Nervo	1933
Manuel Acuña	1922
Gabriela Mistral	1925
Federico Chopin	1949
Centro Escolar México	1953
Gertrudis Bocanegra	1936
Ezequiel A. Chávez	1968
Cuauhtémoc	1955
Santiago Aguirre C.	1958

Tabla 1

El autor denota discrepancias entre el número de bibliotecas así como el número de volúmenes, consignados en ambos directorios.

En un estudio realizado en 1989 por Rosa María Fernández de Zamora y Surya Peniche<sup>1</sup> se refieren datos sobre la cantidad de bibliotecas existentes en México; el estudio

<sup>1</sup>. Fernández de Zamora, Rosa María, Surya Peniche de McGregor. *¿México, país con bibliotecas sin*

incluyó a las bibliotecas escolares. La información varía de un año a otro y de una fuente a otra, esta disparidad en el manejo de la información es atribuida al deficiente control que existe por parte de la SEP, así como a la carencia de criterios para definir una biblioteca escolar.

Otra de las fuentes consultadas fue el *Directorio de Bibliotecas de la República Mexicana* (1979) en el cual se identificaron 10 bibliotecas de este nivel escolar; 7 de las cuales fueron reportadas en el estudio de González Durán, estas bibliotecas son:

ESCUELA	BIBLIOTECA
Centro Escolar Benito Juárez	Benito Juárez
Escuela Centenario del Himno Nacional	Aurora Guerrero
Esc. primaria Carlos A. Carrillo	Manuel Acuña
Esc. primaria Estado de Jalisco	José E. Rodó
Esc. primaria Estado de Michoacán	Gabriela Mistral
Esc. primaria Ezequiel A. Chávez	Ezequiel Chávez
Escuela Nacional de Maestros	Ignacio Manuel A.
Centro Escolar México	Biblioteca anexa
Escuela Leonismo Internacional	Biblioteca anexa

Tabla 2

Con la finalidad de recuperar información reciente se acudió a la Subdirección de Planeación de la Dirección General de Educación Primaria, de la SEP obteniéndose los datos de la tabla 3.

## AUXILIARES ESCOLARES

Delegaciones y Direcciones	Diurnas Vespertinas Diurnas Particulares								TOTAL	
	B. esc. *	Rilec. **	B. esc.	Rilec.	B. esc.	Rilec.	B. esc.	Rilec.	B. esc.	Rilec.
Azcapotzalco	29	107	9	69	38	176	8	28	46	204
Cuauhtémoc	57	114	17	6	74	120	36	70	110	190
Miguel Hidalgo	16	86	1	15	17	101	51	1	68	102
<b>Subtotal Dirección 1</b>	<b>102</b>	<b>307</b>	<b>27</b>	<b>90</b>	<b>129</b>	<b>397</b>	<b>95</b>	<b>99</b>	<b>224</b>	<b>496</b>
Gustavo A. Madero	92	94	52	55	144	149	53	12	197	161
Venustiano Carranza	28	22	17	7	45	29	7	3	52	32
<b>Subtotal Dirección 2</b>	<b>120</b>	<b>116</b>	<b>69</b>	<b>62</b>	<b>89</b>	<b>178</b>	<b>60</b>	<b>15</b>	<b>249</b>	<b>193</b>
Álvaro Obregón	29	15	14	7	43	22	42	0	85	22
Benito Juárez	26	10	4	0	30	10	63	0	93	10
Cuajimalpa	11	2	8	0	19	2	13	1	32	3
Magdalena Contreras	9	12	5	4	14	16	6	0	20	16
<b>Subtotal Dirección 3</b>	<b>75</b>	<b>39</b>	<b>31</b>	<b>11</b>	<b>106</b>	<b>50</b>	<b>124</b>	<b>1</b>	<b>230</b>	<b>51</b>
Iztacalco	16	6	4	1	20	7	10	0	30	7
Iztapalapa	46	24	24	7	70	31	21	0	91	31
<b>Subtotal Dirección 4</b>	<b>62</b>	<b>30</b>	<b>28</b>	<b>8</b>	<b>90</b>	<b>38</b>	<b>31</b>	<b>0</b>	<b>121</b>	<b>38</b>
Coyoacán	37	478	19	376	56	854	43	1	99	855
Milpa Alta	5	0	2	0	7	0	0	0	72	7
Tláhuac	7	0	5	0	12	0	2	0	14	0
Tlalpan	21	5	8	2	29	7	43	0	7	0
Xochimilco	14	1	0	0	14	1	10	1	24	2
<b>Subtotal Dirección 5</b>	<b>84</b>	<b>484</b>	<b>34</b>	<b>378</b>	<b>118</b>	<b>862</b>	<b>98</b>	<b>2</b>	<b>216</b>	<b>864</b>
<b>TOTAL GENERAL<sup>2</sup></b>	<b>443</b>	<b>976</b>	<b>189</b>	<b>549</b>	<b>632</b>	<b>1525</b>	<b>408</b>	<b>117</b>	<b>1040</b>	<b>1642</b>

**Tabla 3**

Es importante mencionar que los datos de las bibliotecas se encuentran insertos dentro de las estadísticas de auxiliares escolares, tales como: huerta escolar, desayunos, etc.

\* B. esc. igual a Biblioteca escolar.

\*\* Rilec igual a Rincones de lectura.

<sup>2</sup> Esta información se obtuvo de la Dirección General de Educación Primaria. Subdirección de Planeación. Departamento de Servicios Escolares y Sistemas de Información. Estadística Inicial por Delegaciones y Direcciones. Organos, servicios y apoyos escolares. Año escolar 1991-1992.

## 2. Información obtenida a través de informantes clave

Para obtener información sobre las características de las bibliotecas escolares fue necesario recurrir al Departamento de Proyectos Académicos de la Dirección 3 de Educación Primaria, donde se desconocían los criterios para designar a una biblioteca como tal ya que sólo se coordinaban, entre otros proyectos, el de *Rincones de Lectura*<sup>3</sup>. Se mencionó que las bibliotecas se formaban por iniciativa de los directores de las escuelas, con recursos de la comunidad, ya que Proyectos Académicos no brindaba ninguna clase de ayuda para el establecimiento y desarrollo de las mismas.

En la investigación de campo se identificó que uno de los organismos interesados en fundar bibliotecas escolares era la Federación de Escuelas Populares (FEESPO), como parte del Programa de Solidaridad Social, de atención a las escuelas primarias y secundarias. Por lo que se procedió a aplicar una entrevista al responsable del proyecto, Guillermo Arroyo.

Este proyecto tiene por objetivo establecer bibliotecas en las escuelas primarias y secundarias públicas del Distrito Federal. Para fines de 1993 la cifra de bibliotecas fundadas ascendía a 1300. Este programa inició en zonas con comunidades de escasos recursos, como la delegación de Iztapalapa.

En su instalación el primer paso consistió en una plática con el Director de la escuela primaria, maestros y padres de familia a quienes se les motiva hacia el establecimiento de la biblioteca. La plática fue fundamental para que se abrieran las puertas de la escuela a los brigadistas.

Un requisito indispensable para establecer bibliotecas, es el que se cuente con un local y mobiliario adecuado para ello.

Para el establecimiento de bibliotecas escolares se forman equipos con jóvenes pasantes de diversas carreras a nivel licenciatura, a quienes se recluta, para realizar su servicio social apoyando al programa. Estos jóvenes son capacitados para el acopio, selección y organización de los materiales. No se pudo determinar si en el programa de capacitación han intervenido bibliotecarios profesionales.

Para recabar el material que formará parte del acervo de la biblioteca, los brigadistas (de dos a tres por escuela) van recorriendo las calles casa por casa solicitando donaciones de materiales informativos a las librerías, editoriales y bibliotecas. No se aceptan aportaciones en efectivo. Los centros de acopio de material se establecen en la casa de algún brigadista, maestro, o padre de familia. La cantidad mínima de ejemplares, para establecer lo que denominan como pie de biblioteca es de 1200 ejemplares.

La única política para la selección de los materiales, se establece de acuerdo al artículo 3ro de la Constitución; con relación al carácter laico de la educación; según este precepto los brigadistas deben desechar los materiales de tipo religioso. Por lo demás, se observó que se puede incluir cualquier tipo de material y tema, no importando que no esté de acuerdo al nivel educativo de los alumnos, o que sea obsoleto.

Para la organización de los materiales se emplea el esquema de clasificación de Mevil Dewey, aunque no se utilizan subclasificaciones, ni números de Cutter; diferenciándose sólo por un número progresivo asignado a cada obra.

---

<sup>3</sup> Las características de este proyecto se detallaron en el capítulo 2

Para el arreglo en estantería, se adhiere en los lomos de los libros etiquetas con la clasificación general, de un color distintivo de acuerdo al área a que corresponde; no se sellan, ni llevan proceso físico para el préstamo.

Como medio de acceso a la información se utiliza el catálogo ordenado por autor, las fichas incluyen los datos de título, pie de imprenta y tema; en la esquina superior de la tarjeta se coloca un papelito con el color del área asignada a la obra.

Para auxiliar al usuario en el arreglo temático, se coloca una cartulina, con el esquema de Dewey y los colores con los que se relaciona.

La FEESPO cuenta con un cartel informativo denominado *Siembra*, por medio del cual da a conocer los últimos avances del programa; éste se distribuye gratuitamente en las escuelas oficiales y lugares públicos.

### 3. Piloteo, muestra y aplicación de cuestionarios

Como parte de la corrección de los instrumentos se procedió a pilotear el cuestionario, para ello se seleccionó una escuela al azar ubicada en la Delegación Miguel Hidalgo.

Para la selección de la muestra se contactó con un especialista en estadística quien recomendó el procedimiento a seguir. La fórmula aplicada se sustrajo del libro de Raúl Rojas Soriano, *Gula para realizar investigaciones sociales*.

$$n = \frac{Z^2 \cdot pq}{E^2}$$

Dónde **Z** es igual a la confiabilidad de la muestra; **pq**, es igual al nivel de variabilidad y **E** el nivel de precisión.

Para el cuestionario de los alumnos se consideró conveniente estimar un 90% de confiabilidad, dado el tipo de preguntas (cerradas) que nos permitiría tener un mínimo de sesgo en las respuestas de los alumnos, considerando que los casos atrapados se encontrarían entre las alternativas proporcionadas.

Basándose en el estudio de Guevara<sup>4</sup> se consideró oportuno para determinar las variables **pq**, retomar los resultados de la pregunta relativa al orden alfabético; en donde se reporta que, un 52.23% de las respuestas de los alumnos era incorrecta. Cerrando la cifra, se determinó un valor de .5 o 50% para **p** y **q** respectivamente. El nivel de precisión se determinó del .05 considerando que en este intervalo se podrían encontrar los respuestas reales de la población.

Con los datos anteriores se sustituyeron los valores en la fórmula:

$$n = \frac{(1.645)^2 (.5)(.5)}{(.05)^2} = 270$$

Aplicando la fórmula de corrección de la muestra y considerando como universo el

<sup>4</sup> Guevara Niebla, Gilberto. "México ¿Un país de reprobados?-- En *Nexos*-- No. 162 (jun. 1991) p. 37

total de los alumnos inscritos a fines del curso 1991-92 de sexto grado de primaria, se obtuvo :

$$N = 145,622 \text{ alumnos (universo)}$$

$$n = \frac{n}{1 + \frac{p-1}{N}}$$

Sustituyendo los valores

$$n = \frac{270}{1 + \frac{270-1}{145622}} = 269.5$$

En el caso de los cuestionarios a los maestros, se aplicaron las mismas fórmulas, considerando en este caso un 60% de confiabilidad dado el tipo de preguntas (abiertas), y tomando en cuenta la diversidad de respuestas que los maestros pudieran proporcionar.

En el caso de las variables pq, se tomó en cuenta el estudio de Nexos<sup>5</sup> en el cual se afirma que un 27.88 % de los maestros no pudo ordenar alfabéticamente una serie de cinco palabras. Cerrando la cifra, nos quedo para p un .7 y .3 para q.

Se consideró un nivel de precisión del .05 igual que en el cuestionario de alumnos, considerando que en este intervalo se podrían encontrar las respuestas reales.

Aplicando la fórmula :

$$n = \frac{(.841) (.7) (.3)}{.0025} = 59.4$$

Aplicando la fórmula para la corrección de la muestra y considerando al universo de los maestros de primero a sexto grado, de acuerdo con los datos obtenidos de fines del ciclo escolar 1991-92, se obtiene:

$$N: 32,740$$

$$n = \frac{59.4}{1 + \frac{59.4-1}{32740}} = 58.8$$

<sup>5</sup> "La escuela primaria : el aula que quedo".-- En : Nexos.-- No. 170 (feb. 1992) p. 34

Para aplicar los instrumentos se seleccionaron al azar 5 escuelas, éstas fueron:

Enrique Olavarría y Ferrari  
Independencia  
República de Paraguay  
Centro Urbano Presidente Alemán  
Leonismo Internacional

Pertenecientes a la Delegación Benito Juárez y a la Dirección 3 de Escuelas Primarias.

Se estimó por escuela, la cantidad de alumnos de cada grupo de sexto grado y la de maestros de 1° a 6°, para ello se consultó el documento *¿Cuál escuela conviene a mis hijos en la Delegación Benito Juárez?* de 1992 donde se indicaba para cada escuela los siguientes datos:

ESCUELA	No. Grupos	Alum. por Grupos
Enrique Olavarría y Ferrari	12	39
Independencia	12	31
República de Paraguay	15	33
Centro Urbano Presidente Alemán	11	27
Leonismo Internacional	8	18

Los cuestionarios se introdujeron en cajas membretadas con el nombre de la escuela y la fecha probable de aplicación. Se tramitó una carta de presentación por parte del Coordinador del Colegio de Bibliotecología para que se permitiera el acceso a las escuelas.

#### Aplicación de la muestra

La cantidad de cuestionarios aplicados fue de 270 a alumnos y 57 de maestros. En el caso de las guías de observación se aplicaron nueve (la cantidad se incrementó debido a la existencia de rincones de lectura, biblioteca circulante y biblioteca escolar). La información obtenida se complementó con las entrevistas a informantes clave realizadas en la Dirección General de Escuelas Primarias y la de la Federación de Escuelas Populares (FEESPO) que ya se reportó.

No se encontraron problemas para aplicarlos salvo la negativa por parte de algunos maestros. Para ingresar a la escuela fue necesario dialogar con el director de la misma, explicándole los propósitos de la investigación.

Para abordar a los docentes se prefirió la hora de su descanso, procurando no incomodarlos y solicitándoles que lo entregaran al finalizar su descanso o si lo preferían al término de sus clases.

En el caso de los alumnos se aplicaron los cuestionarios a grupos completos dentro de la jornada escolar y a la hora recomendada por el profesor a cargo. Esta forma de aplicación permitió dar una sola explicación a todo el grupo, así como atender las preguntas

individuales en forma ordenada y sistemática. La aplicación no duró más de 30 minutos por cada grupo.

#### 4. Análisis de la información

Para analizar y tabular la información se procedió a diseñar una hoja de cálculo en el paquete Works, para ello se cerraron las preguntas abiertas de los cuestionarios de maestros, y en el caso de los alumnos las del inciso *Otros, ¿Cuáles?*, al finalizar la tabulación se sumaron los totales de las preguntas y se obtuvieron porcentajes.

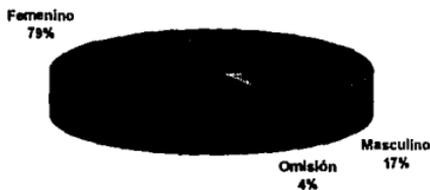
##### - Cuestionario del maestro

Debido a que las preguntas de este instrumento eran en su mayoría abiertas, se obtuvo una gran diversidad de respuestas que permitieron identificar aspectos importantes que no habían sido contemplados originalmente. El principal problema fue que una respuesta caía en varias categorías, debido a ello no se obtuvieron porcentajes de respuesta con respecto a un cien por ciento.

#### Datos generales

El cuestionario contó con 16 preguntas de las cuales 3 eran cerradas y 13 abiertas, adicionalmente se incluyó un espacio para observaciones por parte del docente. Se aplicaron 59 cuestionarios, en cinco escuelas, de los cuales sólo dos no se recuperaron. fueron contestados en un 79% por mujeres y en un 17% por hombres, los restantes no incluyeron este dato. La edad de los encuestados fluctuaba entre los 26 y los 60 años, predominando en un 19% de 26 a 30 años.

Gráfica 1: Distribución por Sexo



#### Conocimiento de los programas de estudio

Con respecto a los programas de estudio utilizados para impartir sus clases, la mayoría de las respuestas resultaron ambiguas, ya que se referían en forma indistinta a los de la SEP, programas emergentes, programas ajustados, y otro tipo de programas que consideraban como *vigentes*; esto podría ser consecuencia de los constantes cambios efectuados en educación en los últimos dos años. Debido a la imprecisión de las respuestas y de la pregunta misma no fue posible determinar si los maestros realmente utilizaban los programas en forma continua, ni los contenidos que dentro de estos (Programas vigentes

hasta 1992 y los Emergentes) estaban dirigidos hacia el tema de educación de usuarios de la información. También se detectó que en un 19% los maestros emplean programas o materiales complementarios, tales como las guías prácticas.

En la pregunta uno, con respecto a los años en el servicio educativo, se encontró que en un 30% se ubicaron entre los seis y diez años de servicio, los cuales en un 90% han impartido de uno a cuatro grados diferentes.

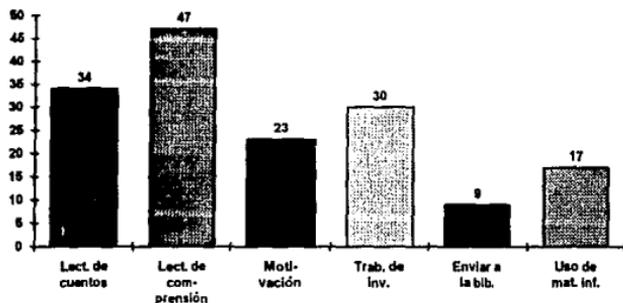
### Fomento al hábito de la lectura

La pregunta que se refería al tipo de lecturas que se efectuaban en clase, denotó dos tipos de respuestas: las que se refieren a los fines de la lectura: recreación, información, comprensión, investigación, etc. y las que se enfocan al tipo de lectura: oral y en silencio. La respuesta predominante fue la de lectura recreativa (49%) y la menor fue la de lectura de investigación (9%).

Dentro de las actividades que se realizan para fomentar el hábito de la lectura están: la lectura de cuentos, fábulas, principalmente del libro de texto de alumno (34%), la lectura de comprensión (47%), motivación previa a la lectura (23%) así como la realización de trabajos de investigación (30%).

También se consideran dentro de estas actividades el enviar a los alumnos a la biblioteca (9%) y el uso de materiales informativos (17%). En cuanto a la frecuencia de estas actividades los maestros reportaron realizarlas: diario (43%), cada tercer día (34%), una vez a la semana (21%) y ajustándose a las necesidades del grupo (9%).

Gráfico 2: Actividades de fomento al hábito de la lectura

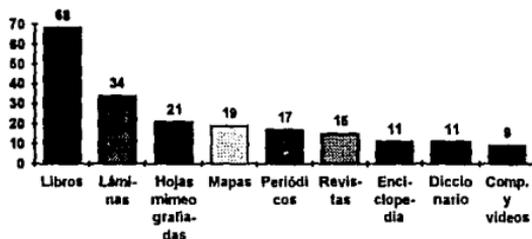


### Materiales adicionales al libro de texto

De los materiales auxiliares utilizados para dar sus clases los maestros emplean principalmente libros (68%), láminas (34%), hojas mimeografiadas (21%), mapas (19%), periódicos (17%), revistas (15%); otros materiales empleados en menor grado son

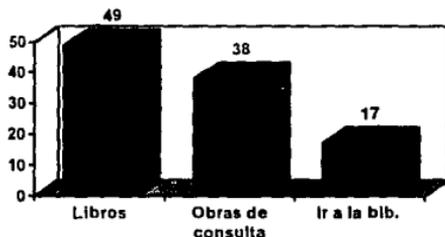
enciclopedias y diccionarios así como la asistencia a la biblioteca (11% cada uno). Relacionado con el nuevo equipo distribuido a las escuelas reportan el uso de computadora y videos (9% cada uno).

Gráfica 3: Materiales para dar clases



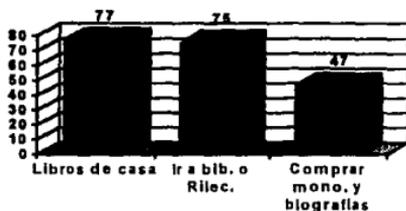
Se observa que al necesitar información complementaria para preparar las clases el maestro acude principalmente a: libros (49%) y obras de consulta (38%); en un 17% reportaron acudir a la biblioteca.

Gráfica 4: Información complementaria para clases



En las tareas y actividades de investigación se pide a los alumnos consultar los libros de su casa (77%), acudir a la biblioteca o rincón de lectura (75%), se observa la tendencia a la compra de monografías y biografías en un 47%.

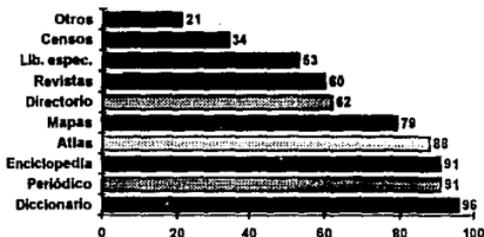
Gráfica 5: Actividades para tarea e investigación



### Responsabilidad sobre qué y quién debe enseñar a utilizar los materiales de la biblioteca

De la lista proporcionada para que el maestro seleccionara los materiales considerados como útiles se encontró:

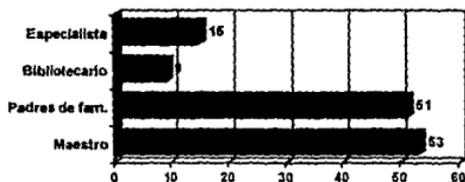
Gráfica 6: Materiales informativos útiles



Los elementos que se consideraron necesarios para que los alumnos aprendieran a utilizarlos fueron: que estuvieran disponibles y pudieran manejarlos (38%), realizar actividades de investigación que les permitan utilizar estos materiales (15%), se les enseñen sus características y se le de orientación y práctica, así como que se les motive (11% cada uno).

En algunos casos los maestros expresaron las razones de esta enseñanza: porque son indispensables para sus trabajos, investigaciones y tareas (9%), porque son parte del proceso educativo (6%), porque con ello serán capaces de utilizarlos (4%). Se considera en un 53 % que el maestro es quien debe enseñar a utilizarlos, los padres de familia en un 51% y el bibliotecario sólo en un 9%, también se menciona a un especialista (15%), aunque no se especifica quien.

Gráfico 7: Responsable de la instrucción



La justificación que se presenta ante ello es la responsabilidad y los conocimientos que tanto maestros, padres de familia y los especialistas tienen de la educación de los niños.

Los requerimientos para que el maestro enseñe a utilizarlos son:

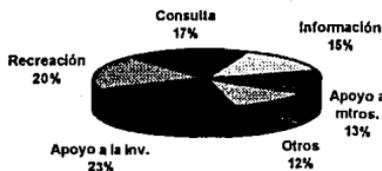
Gráfico 8: Conocimientos que el maestro requiere



La frecuencia con la que se considera necesario realizar estas actividades es principalmente diario (30%) o por el tiempo que fuera necesario (28%).

Las funciones de la biblioteca escolar identificadas por los maestros son :

Gráfico 9: Función de la biblioteca escolar



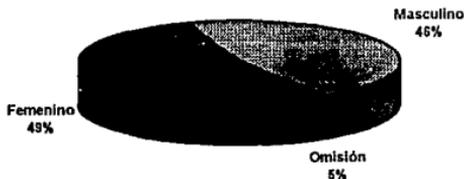
Las observaciones realizadas por los maestros se dirigieron a la necesidad de contar con una biblioteca en un 26%, con respecto de nuestra investigación en un 15% y relacionadas con el fomento al hábito de la lectura e investigación en un 4%.

- Cuestionario del alumno

### Datos generales

Se aplicaron 270 cuestionarios, integrados por 15 preguntas de opción múltiple a alumnos de sexto grado en las mismas cinco escuelas donde se obtuvo información de los maestros, la edad de los niños principalmente fue de once años (49%), seguida de aquellos que tenían 12 (38%). En cuanto al sexo no hubo grandes diferencias ya que casi respondieron la misma cantidad de hombres (46%) que de mujeres (49%).

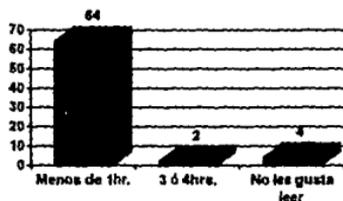
Gráfico 10: Distribución por sexo



## Actitud hacia la lectura

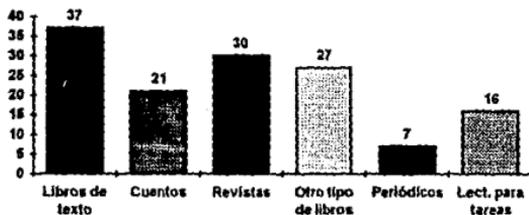
La mayoría de los niños (64%) reportaron dedicar menos de una hora diaria a la lectura, la opción que indicaba, dentro del cuestionario, mayor tiempo dedicado a la lectura fue el que obtuvo el menor número de respuestas (Tres o cuatro horas 2%), algunos respondieron que no les gustaba leer (4%).

Gráfico 11: Tiempo dedicado a la lectura



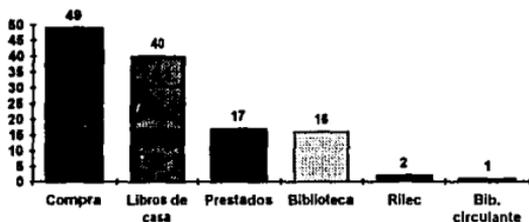
Los libros de texto son los materiales que más leen (37%), seguidos por los cuentos (*Kalimán, Batman, Así soy y qué*, 21%) y por las revistas (30%). También mencionan leer otro tipo de libros (27%). Entre los materiales que menos leen están los periódicos (7%), las lecturas que realizan para resolver sus tareas reportaron un 16%.

Gráfico 12: Materiales de lectura



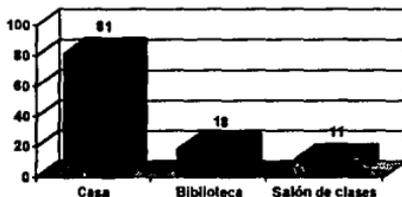
La forma de obtención de estos materiales es: a través de la compra por parte de sus padres (49%), los libros que tienen en casa (40%), aquellos que les prestan (17%). Un 16% de los niños manifestó obtener los materiales de la biblioteca (pública o escolar), o de colecciones dentro del salón de clases, pudiendo ser Rincónes de lectura (2%) o la biblioteca circulante (1%).

Gráfico 13: Forma de obtener materiales



En cuanto al lugar en donde les gusta leer, predominó la casa (81%). La biblioteca (18%) y el salón de clases (11%) representan los otros lugares preferidos por los niños. Muchos niños fueron más específicos en cuanto al lugar por ejemplo: 6 contestaron que les gustaba leer en su recámara, 4 que en el jardín, 4 en el camión o carro.

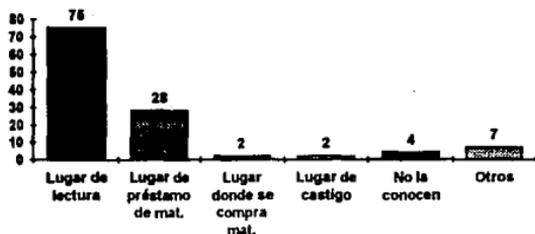
Gráfico 14: Lugar de lectura



#### Conocimiento y uso de recursos informativos (biblioteca, Rincón de lectura, etc.)

Se consideró a la biblioteca como un lugar donde se va a leer (75%), un lugar donde se prestan libros y revistas (28%), un porcentaje mínimo de niños la consideran como un lugar donde se compran libros (2%), o lugar de castigo (2%), un 4% contestó que no la conoce. En esta pregunta se incluyeron en la opción "Otros" (7%), argumentos como que es un lugar a donde se va a consultar, buscar información, a aprender, a instruirse, a actualizar la enseñanza, pero también hubo quien la consideró como "un lugar dónde se debe guardar absoluto silencio".

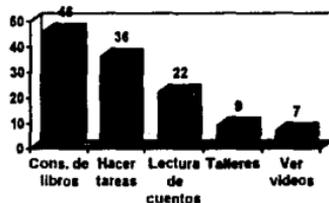
Gráfica 15: Concepción de biblioteca



La mayoría de los alumnos (81%) visita la biblioteca, siendo principalmente la pública (44%) seguida de la escolar (36%) y de la de su casa (23%). De lo que se puede derivar la importancia que ha tenido la Red Nacional de Bibliotecas Públicas como apoyo a la educación primaria. En la escuela "Leonismo Internacional" hubo un alto índice de niños que asistían a la biblioteca escolar debido a que hay una hora semanal de asistencia obligatoria.

Las actividades que han realizado en la biblioteca son principalmente, la consulta de libros (46%), acudir a hacer tareas (36%), y la lectura de cuentos (22%), las actividades que se efectúan en menor grado son la participación en talleres (9%) y ver videos (7%).

Gráfica 16: Actividades en la biblioteca

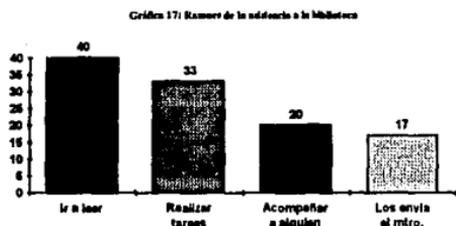


### Materiales adicionales al libro de texto

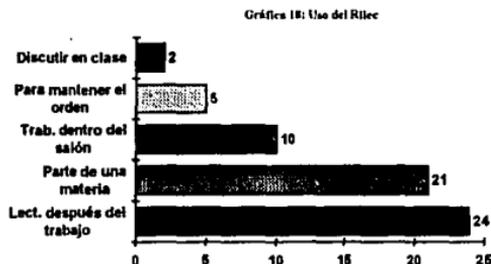
Para hacer sus tareas los alumnos mencionaron consultar además de su libro de texto otros libros (50%), el preguntarle a alguien, comprar monografías y biografías (33% cada uno). Los datos muestran que las actividades que menos se realizan son la visita a biblioteca (17%) y la consulta exclusiva del libro de texto (14%).

Entre las razones por las cuales ha asistido a la biblioteca predominan su interés por ir a leer (40%) y realizar tareas (33%), en menor grado está cuando acompañan a alguien

(20%) y cuando los envía el maestro (17%).



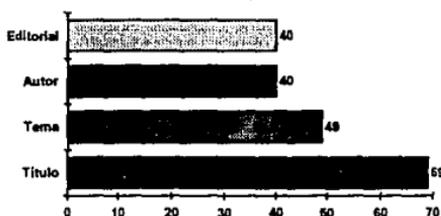
En relación con el Rincón de lectura sólo un 23% manifestó conocerlo y que se empleaban para lectura después de hacer un trabajo (24%), como actividad dentro de una materia (21%), para hacer trabajos dentro del salón (10%), mantener en orden al grupo (5%) y discutir en clase (2%).



### Conocimientos esenciales para usar y localizar información

Los elementos principales por los que se reconoce un libro son: el título (69%), el tema de que trata(49%), el autor y la editorial (40% cada uno).

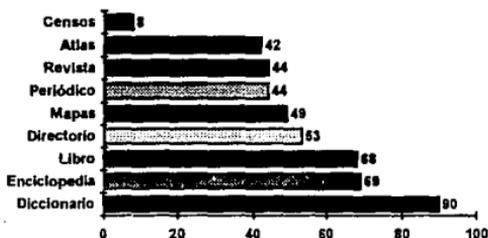
Gráfica 19: Elementos para reconocer un libro



Esta pregunta faltó complementarla con una que cuestionara sobre los accesos a la información que emplea cuando asiste a la biblioteca para determinar si reconoce estos elementos dentro de la descripción de la ficha catalográfica.

De la lista proporcionada a los alumnos para que seleccionaran aquellos materiales que sabían utilizar se obtuvieron los siguientes datos:

Gráfica 20: Materiales utilizados por los alumnos

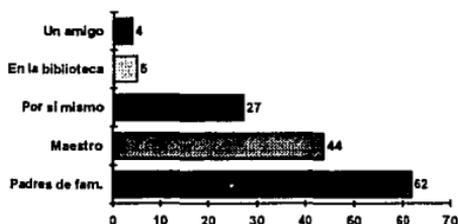


Aunque no es posible afirmar que en realidad hayan sabido utilizarlos sobre todo si consideramos que no se incluyeron preguntas relativas al orden alfabético o de reconocimiento de las partes físicas de éstas.

#### Identificar a la persona que ha enseñado el uso de materiales informativos

Estos materiales de acuerdo con las respuestas de los niños han sido principalmente enseñados por sus padres (62%), el maestro (44%) o que él ha aprendido a utilizar (27%) por sí mismo; las respuestas más bajas fueron con relación a lo que algunos aprendieron en la biblioteca (5%) o mediante un amigo (4%).

Gráfico 21: Medio por el cual ha aprendido a utilizarlo



- Guías de observación

### Existencia y características de los recursos informativos dentro de la escuela

En el caso de los recursos informativos dentro de la escuela todas las primarias visitadas contaban con un local específico para éstos, aunque sólo algunas tenían las condiciones óptimas y el espacio suficiente para albergar a grupos completos. En la escuela Independencia la biblioteca se encontraba en el salón de usos múltiples compartiendo el espacio con la computadora y la video; las actividades programadas para este equipo limitaban las de la biblioteca ya que los alumnos no tenían espacios para la lectura libre.

Cuatro de las colecciones localizadas fueron organizadas por la FEESPO aunque se observó que la organización no es adecuada porque el proceso no establece diferencias entre libros de diversos autores, no se cuenta con papeletas para el préstamo; el catálogo no siempre estaba en la biblioteca y la guía auxiliar para ubicar las áreas de la clasificación presentaba errores. La biblioteca anexa a la escuela Leonismo Internacional, dependiente de la Dirección de Evaluación, Incorporación y Revalidación de Estudios presenta una organización más completa, tiene su material procesado técnicamente para el servicio, se contaba con un catálogo.

En las cinco escuelas visitadas se localizaron colecciones dispersas de libros ya fueran Rincones de lectura, biblioteca circulante, libros de texto u otros materiales, ubicadas en salones de clases o la dirección de la escuela; se encontraban en vitrinas o estantes bajo el control del maestro o director. Estos materiales carecían de proceso para su organización y servicio.

### Funcionamiento de los servicios informativos

Las colecciones del aula son las que tienen mayor uso dentro de las actividades escolares sobre todo en lo que se refiere a la lectura recreativa y al fomento al hábito de la lectura. Tales actividades son promovidas por el maestro.

Se identificó poco uso de las colecciones organizadas por la Federación ya que éstas no estaban preparadas para el servicio así, tanto los directores como los maestros no contaban con instrucciones precisas para el funcionamiento de la biblioteca.

Ante las limitaciones de la colección se observó, en algunos casos, que los maestros enviaban a sus alumnos a la biblioteca pública u otras cercanas para realizar sus trabajos de investigación.

La biblioteca de la escuela Leonismo Internacional era la única que contaba con reglamento, control de préstamo a domicilio y en sala así como un horario establecido de asistencia obligatoria para todos los grupos dentro de las actividades escolares.

#### Características de los encargados de la biblioteca

La única escuela que contaba con personal especializado en el área de bibliotecología era la de Leonismo Internacional en los demás casos no había responsable directo y el maestro que deseaba utilizar la colección se hacía responsable de ésta.

En la mayoría de los casos los directores y maestros plantearon la necesidad de contar con personal que se hiciera cargo del servicio de la biblioteca y que se les orientara en algunos aspectos del uso de la colección.

#### Identificación de los programas de educación de usuarios empleados

Sólo en el caso de la biblioteca de la escuela Leonismo Internacional el responsable de ésta comentó que existían algunas actividades de orientación y apoyo a los alumnos en sus tareas y trabajos de investigación. Se observa que existe un distanciamiento entre las actividades escolares del maestro y el uso de las colecciones ya que éstas se utilizan, principalmente, con fines recreativos. Los maestros desconocen los materiales disponibles, los servicios que se pueden prestar y los beneficios que con su manejo podrían obtener.

#### Fines con que se usan los recursos informativos

En general se observa que la selección del material hecha por la Federación no estaba dirigida a apoyar los planes y programas de estudio ya que en ocasiones se identificaron libros altamente especializados, antiguos y completamente alejados del nivel escolar. En la biblioteca de la escuela Leonismo Internacional se encontraban descartando material de poca utilidad para los alumnos y maestros, aunque se identificó la carencia de material para los alumnos de los primeros grados escolares.

Los resultados presentados permiten esbozar ciertas tendencias generales en el uso de los materiales informativos, hábitos de estudio, investigación y lectura dentro de la escuela primaria.

Afirmar que de acuerdo con los datos históricos existe una precaria situación en el D.F. con respecto a las características y la cantidad de los recursos informativos para este nivel, aún con los esfuerzos de la FEESPO, Rincones de lectura y Bibliotecas públicas.

Se identifica que una gran parte de las bibliotecas organizadas por la FEESPO no están preparadas para dar servicio y no se proporcionan los lineamientos generales a los maestros para hacer uso de dicho material. Aun con las indicaciones de los nuevos

programas, los maestros no podrían utilizar las colecciones en sus actividades escolares debido a que muchos de los casos están integradas con materiales que resultan de poca utilidad.

La integración de los acervos se hace sin considerar las necesidades reales de los maestros y alumnos, ya que no se realizan estudios de usuarios, ni se revisan los programas de estudio. El tipo de material recolectado no se adecua a la edad ni grado escolar de los alumnos. Debido a ello es recomendable que las colecciones integradas sean depuradas considerando las necesidades y características de los maestros y alumnos.

De los resultados obtenidos en las respuestas de los cuestionarios, por parte de los alumnos se observa que la Red Nacional de Bibliotecas Públicas ha contribuido a mejorar la situación del uso de la información en las escuelas primarias, ya que los alumnos reportaron hacer uso frecuente de éstas ante la carencia de bibliotecas escolares.

Sin embargo no es posible determinar si los niños realmente están siendo educados en el uso de la información, ya que si bien la mayoría reporta el uso de diferentes tipos de materiales y la visita frecuente a la biblioteca, no es posible determinar con el tipo de preguntas aplicadas en el cuestionario si los alumnos están siendo educados en el uso de la información y si ellos están asimilando los conocimientos, por ello es importante que las investigaciones subsecuentes se centren en estos aspectos de tipo cualitativo y con ello se obtenga una visión clara y exacta del fenómeno.

En cuanto a los docentes tampoco es posible determinar su participación real en el desarrollo de los temas detectados en los libros para el maestro y el alumno, aunque sí se identificó un interés porque se lleven a cabo actividades tendientes al uso de la información, asimismo que los maestros mantienen una actitud distante con las bibliotecas públicas y que sólo envían a sus alumnos a buscar información sin que ellos mismos lo hagan ya que la mayoría de ellos refirió como medio para preparar sus clases el uso de colecciones personales.

Esto ha originado que se haga poco uso de la información tanto por parte de los alumnos como de los maestros y que no se sienta la necesidad de crear bibliotecas escolares ni de fortalecerlas. Una de las necesidades expresadas por el maestro, es el contar con un especialista en el uso de la información que apoye el desarrollo de estas actividades o el de recibir instrucción para hacer uso de las colecciones de que disponen en la escuela. Por lo anteriormente señalado se considera que la investigación de campo debiera ampliarse en la medida que se ajusten los instrumentos a los cambios reportados en los Programas de Estudio.

## OBRAS CONSULTADAS

- Daniel, Wayne W. Biostatística : base para el análisis de las ciencias de la salud. p. 198-204.-- México : Limusa, 1997
- "La escuela primaria : el aula que quedó".-- En : Nexos. -- p. 34.-- No. 170 (feb. 1992)
- Fernández de Zamora, Rosa María, Surya Peniche de McGregor. México, país con bibliotecas sin bibliotecarios -- p. 81-110.-- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía y Archivonomía (20 : Saltillo, Coah. : 1989).-- México : AMBAC, 1989
- González Durán, Jorge. "Las bibliotecas en la educación".-- p. 59-78.-- EN: Bibliotecas y Archivos.-- No. 3. 1972
- Guevara Niebla, Gilberto. "México ¿Un país de reprobados?".-- En :Nexos .-- p. 37.-- No. 162 (jun. 1991)
- México. Secretaría de Educación Pública. Directorio de bibliotecas de la República Mexicana.-- 6a ed.-- México : Dirección General de Publicaciones y Bibliotecas, 1979 T. I
- . Dirección de Programación en el Distrito Federal. Subdirección de Sistemas de Información. Estadísticas correspondientes al fin de cursos 1991-1992.-- [listados de computadora].-- México : SEP, s.a.
- . Dirección General de Educación Primaria. Subdirección de Planeación. Departamento de Servicios Escolares y Sistemas de Información. Estadística Inicial por Delegaciones y Direcciones. Órganos, servicios y apoyos escolares. Año escolar 1991-1992.-- México : SEP, s.a.
- . Subsecretaría de Coordinación Educativa. ¿Cuál escuela conviene a mis hijos en la Delegación Benito Juárez? : preescolar, primaria, secundaria 1992-1993.-- 3a ed.-- México : SEP, c1992, 61 p.
- Rojas Soriano, Raúl. Guía para realizar investigaciones sociales.-- 7a ed.-- México : Plaza y Valdés, 1991 286 p.
- "1300 bibliotecas escolares en el D.F. con el apoyo de 1300 Comités de Padres de Familia, Pro Biblioteca Escolar en Solidaridad".-- [1 cartel].-- En : Siembra.-- México : FEESPO, Lo Nuestro, 1993

## **CONCLUSIONES Y PROPUESTAS**

## CONCLUSIONES Y PROPUESTAS

El desarrollo de programas de educación de usuarios de la información dentro de la escuela primaria, se encuentra ligado a las características del sistema educativo de cada nación. En países como Estados Unidos, Australia e Inglaterra donde existe un complejo y bien instrumentado servicio de bibliotecas escolares, la educación de usuarios se ha dirigido a introducir las técnicas esenciales para su uso, así como al desarrollo de habilidades para aprovechar los materiales informativos y el cambio de actitud hacia la información y la investigación, con el fin primordial de mejorar la calidad de la educación.

En México los índices de eficiencia terminal, deserción y reprobación en la escuela primaria son todavía muy altos. Encontrar las soluciones a estos problemas es muy complejo debido a la diversidad de factores que intervienen en el fenómeno, pero no se puede dejar de considerar que la presencia de materiales y servicios informativos organizados o no, dentro y fuera de la escuela, y la instrucción sobre su uso pueden contribuir a disminuir esta situación.

A través del análisis realizado a lo largo de toda la investigación se han identificado dos perspectivas desde las que es posible implementar programas de educación de usuarios, éstas son : programas elaborados por bibliotecarios y la inserción de contenidos dentro del programa escolar.

La primera de ellas, cuando los programas de educación de usuarios se elaboran por bibliotecarios, en México desde 1947 se han encontrado diversas propuestas, en las cuales el programa es visto como parte de las funciones o servicios de la biblioteca. La implementación del programa se basa en la existencia de la biblioteca escolar, lo cual ha limitado y condicionado su aplicación.

De acuerdo con el análisis histórico presentado desde fines de los años 50 hasta comienzos de los 90 la política educativa mexicana se ha dirigido a la expansión de los servicios educativos de primaria. Siendo una constante del sistema el reconocimiento de la importancia de los materiales informativos en las escuelas, pero destinando pocos recursos para proveerlos de dichos materiales.

Debido a ello la evolución de la biblioteca escolar ha sido lenta, sobre todo porque el concepto bajo el cual se ha definido ha sido pobre, limitándose a considerarla como una colección de libros dentro de aula, o la escuela. Las colecciones han sido formadas mediante aportaciones voluntarias de padres de familia, alumnos, y la comunidad en general, tal es el caso de Biblioteca circulante (1975), Rincones de lectura (en su primera fase, 1986) y las bibliotecas formadas por la FEESPO.

En otras ocasiones (Plan de Once Años, Rincones de lectura, segunda fase) la SEP ha distribuido pequeñas colecciones de libros para iniciar el establecimiento de las bibliotecas de aula o de la escuela.

Esta situación ha llevado por un lado a que se formen colecciones rápidamente, pero que de igual manera desaparezcan, y por otro a que no respondan a las necesidades de información que emanan del proceso de enseñanza-aprendizaje. En gran medida, estas necesidades han sido satisfechas por los libros de texto gratuito que son la fuente principal de información para alumno y maestros.

Recientemente en el Programa para la Modernización Educativa, se incluyó una meta dirigida a poner en marcha un vigoroso plan de bibliotecas escolares en todo el país, tomándolas como un elemento auxiliar de la educación. Sólo fue posible ubicar como acciones concretas, el programa de Solidaridad Social a través de las actividades de la FEESPO y la continuación del programa Rincones de Lectura de la SEP.

No obstante lo anterior, esta meta no quedó plasmada en la Ley General de Educación por lo que los esfuerzos logrados en estos últimos años pueden correr igual suerte que en los otros periodos, es decir que carezcan de continuidad en los siguientes años y finalmente desaparezcan.

Por todo lo anterior se puede observar que no se han desarrollado los servicios informativos dentro de las escuelas ni han existido perspectivas de crecimiento ni real conformación, ya que de ser así el sistema educativo se hubiera interesado en continuar y fortalecer los intentos anteriores.

Así los programas de educación de usuarios elaborados por bibliotecarios han carecido de su principal apoyo, es decir la biblioteca. Otras limitantes en el desarrollo de estos programas, por las cuales se ha tenido poco o nulo impacto en la escuela primaria, han sido el no tomar en cuenta las características del Sistema Educativo Nacional, los planes de estudio, las teorías educativas, los recursos humanos disponibles, ni la opinión de los maestros a cargo de impartir las clases. Cuando no ha sido así (como en el caso de Biblioteca circulante / 1975) han habido mayores posibilidades de éxito.

Ante la precaria situación de las bibliotecas escolares en México, otras bibliotecas han retomado la función de educar a los escolares en el uso de la información. En este sentido la consolidación y expansión de la Red Nacional de Bibliotecas Públicas ha permitido a un mayor número de escolares de diferentes niveles educativos acercarse a la información mediante sus colecciones, talleres y servicios. Según las evaluaciones de la Red los alumnos de educación básica son los más favorecidos ya que se les ha apoyado tanto en la realización de sus tareas como en trabajos de investigación y en general en la adquisición del gusto por la lectura y el uso de la información. Sin embargo es importante señalar que la cobertura de la Red es limitada y que no presta servicio exclusivamente a escolares.

En cuanto a la segunda posibilidad, que se refiere a insertar técnicas dirigidas al uso de la información dentro de la curricula escolar en diferentes niveles educativos, se pretende que el alumno vincule las técnicas relativas al uso de la información y la investigación en las actividades escolares cotidianas para identificar la utilidad y aplicación inmediata de las mismas.

En México, el análisis de los programas de educación primaria vigentes hasta 1992 permitió ubicar contenidos dirigidos a lo que podríamos llamar iniciación en el uso de la información, sin embargo no se observa un eje coordinador ni objetivos generales.

Es hasta 1993 cuando después de veinte años se diseñan nuevos programas de estudio para primaria a partir del programa de Modernización Educativa. Las modificaciones a la curricula escolar han favorecido la introducción de contenidos dirigidos a la búsqueda, selección y uso de la información, en forma sistemática, graduada e integrada a los programas de estudio del área de español de primero a sexto grado.

Los nuevos programas de estudio si bien retoman a la biblioteca escolar como un recurso deseable, no determinan la aplicación del programa escolar a la existencia de ésta, en general requieren de materiales informativos variados que permitan mejorar la comprensión de la lengua escrita y hablada.

Eso implica un avance importante y la única posibilidad real e inmediata de que los alumnos de educación primaria puedan ser educados en las técnicas relativas al uso de la información. Sin embargo la aplicación e impacto del programa no podrá ser evaluado sino hasta después de dos años, a fines del ciclo escolar 1994-1995.

A partir de estas modificaciones se resalta la figura del maestro como el agente responsable del desarrollo de los contenidos del programa escolar, entre ellos los dirigidos a lograr la autosuficiencia informativa dentro de la escuela primaria.

Retomando las observaciones de los docentes en ejercicio, recabadas en los cuestionarios aplicados en la investigación, se hace evidente la necesidad de proporcionar orientación y capacitación en aspectos como: la organización, control y manejo de materiales informativos, fomento a la lectura y en lo relativo a las técnicas de investigación y estudio.

En el caso de la formación profesional se hace necesario la inserción de materias dentro de la curricula de las escuelas normales a nivel licenciatura y maestría, esta propuesta ya ha sido planteada por otros bibliotecólogos y es conveniente retomarla dada la poca oferta de bibliotecarios escolares.

Tomando en cuenta todo lo anterior es necesario iniciar una línea de investigación que involucre aspectos relacionados con el uso de la información y el proceso de aprendizaje en diferentes niveles educativos. Tratando de integrar la experiencia obtenida en las áreas de

educación, psicología y bibliotecología, con el fin de establecer un vínculo estrecho entre el uso de los recursos informativos y la calidad de la educación.

Resulta importante investigar sobre las relaciones maestro-alumno, en la medida que un proceso de enseñanza-aprendizaje dinámico permitiría al alumno ser un elemento activo, capaz de adquirir una actitud independiente, crítica y reflexiva ante los conocimientos, que lo puedan llevar a la autoeducación y la autosuficiencia informativa; y donde el maestro asumiera el rol de guía y orientador.

Otros de los aspectos importantes en los que se requiere profundizar más es acerca del diseño, por parte de bibliotecólogos, de programas de educación de usuarios, en cuya elaboración se deben de tomar en cuenta las características cognoscitivas afectivas y psicomotoras del usuario, así como identificar sus necesidades formativas, informativas y de recreación. De tal forma que el programa proporcione experiencias nuevas y convincentes de acuerdo con su edad y grado. Lo cual se puede lograr mediante la aplicación de estudios de usuarios, el conocimiento del programa de estudios a través de mapeos curriculares, y la comunicación constante entre los integrantes del sistema educativo con los bibliotecólogos.

En esta línea de investigación es importante que se retome la tendencia a integrar en la curricula escolar los contenidos relacionados con la educación de usuarios de la información, iniciando desde los niveles de preescolar, primaria y secundaria, así como evaluar el impacto de los nuevos programas de estudio.

Con respecto a la determinación de los contenidos sería necesario identificar los conocimientos básicos estructurales dentro de bibliotecología, siendo indispensable para ello profundizar en el conocimiento de la teoría psicológica de la cognición. Además de diseñar objetivos no sólo encaminados al aprovechamiento de recursos informativos, sino dirigidos a generar un cambio de actitud hacia la información y el desarrollo de habilidades y técnicas de estudio e investigación adecuadas. De tal forma que los contenidos de los programas estén plenamente justificados y no se elaboren únicamente con lo que el bibliotecólogo cree que es necesario.

En términos generales los contenidos de un programa de educación de usuarios de la información de nivel primaria deberían orientarse a reconocer:

- La necesidad de acercar al niño con la información.
- La importancia y uso de la información dentro de sistemas organizados o no.
- La importancia del proceso de comunicación, como un conocimiento auxiliar para que el alumno aprenda a reconocer sus necesidades informativas y pueda expresarlas claramente.
- La importancia de las técnicas de búsqueda y selección de información.
- El fomento y gusto por la lectura y la literatura.

Una alternativa para diseñar los programas de educación de usuarios es la presentada en el primer capítulo del trabajo, en el cual se propone un modelo de experimentación.

En la implementación de tales programas es imprescindible contar con el apoyo de las autoridades educativas, a través de políticas educativas, recursos económicos, materiales y humanos; así como contar con la participación de maestros y directivos en su aplicación .

En forma paralela, de esta línea de investigación se puede derivar la normalización de la terminología en materia de educación de usuarios, realizar estudios históricos nacionales e internacionales así como reconocer los esfuerzos hechos, el porqué de los logros y de los fracasos en la implementación de este tipo de programas.

El desarrollo de investigaciones de este tipo requieren de la formación del profesional en bibliotecología en:

- Teoría educativa
- Desarrollo cognoscitivo y psicológico del individuo
- Planes y programas de estudio
- Técnicas sobre la búsqueda, selección y registro de información
- Técnicas sobre el uso de los materiales informativos
- Técnicas de estudio
- Técnicas de investigación

Estos rubros perfilan un tipo de profesional tal que puede incidir dentro del proceso de enseñanza-aprendizaje.

Con esta línea de investigación se harían aportaciones propias fuertemente ligadas a lo que es esencial aprender y al proceso educativo, brindando al bibliotecólogo la experiencia y conocimientos, para vincularse con la educación, plantear soluciones y alternativas congruentes con las necesidades que surgirán ante los nuevos programas de estudio y los cambios sociales y económicos del país; tal línea podría denominarse Bibliotecología educativa o Bibliotecología pedagógica.

## **APENDICE 1**



México. SEP. Libro integrado: primer grado. --  
México: Comisión Nacional de Libros de Texto  
Gratuitos, 1993 175p.

Autor: Luz Ma. Chapela Mendoza  
Colab. Gabriela Rodríguez, Fernando Rodríguez, Pat  
Corkidi.

## Los oficios en la ciudad



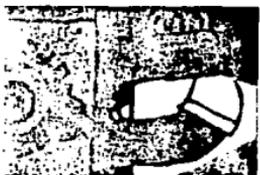
Muchas personas viven y trabajan en la ciudad.



doctora



policia



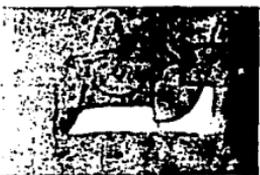
obrero



bibliotecaria



arquitecta



constructor



vendedor



locutor



músico



chofer

19  
20

## La comunicación



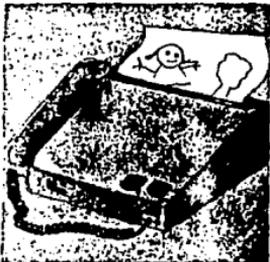
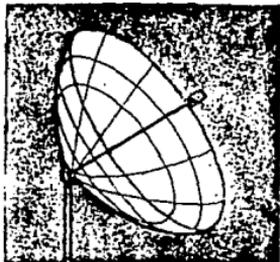
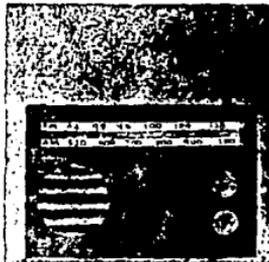
Cuando platicamos, preguntamos  
o explicamos, nos comunicamos.  
Cuando nos comunicamos, decimos a los  
demás lo que pensamos y conocemos  
también sus ideas o sentimientos.

Y tú ¿con quién te comunicas?

¿A quién escuchas?

¿A quién le dices lo que piensas?

# Los medios de comunicación



Los medios de comunicación nos permiten enviar y recibir mensajes a través de sonidos, escritos o imágenes. El periódico, la radio, el teléfono y la televisión son algunos medios de comunicación. ¿Qué otros medios conoces?



México. SEP. Español: tercer grado.  
Comisión Nacional de Libros de Textos  
1993 175p.

Autores: Elia G. Alvarado, María S. Rojas,  
María V. Vega. Colab. Miguel A. V.

## Los libros de mi casa



Son muchos, pero los conozco todos. Sé lo que cada uno de ellos tiene en sus páginas. El lugar donde están acomodados me permite verlos todos. Son los libros de mi casa.

Están ahí, en un mueble que mi familia llama librero. No siempre ha habido la misma cantidad de libros. Es más, ahora lo recuerdo, hice de una mesa, mi primer librero. Conforme llegaron más y más libros, el librero fue cambiando de forma, de tamaño y de colocación en la casa; lo que no ha variado es su nombre: siempre lo hemos llamado librero.

Varias veces he tratado de recordar el día en que llegué a la casa con mis primeros libros. No logro recordarlo, pero sin duda, los primeros fueron los libros de texto que me dieron en la escuela cuando entré a primer año de primaria.

Desde entonces, casi nunca salgo solo de mi casa: la mayoría de las veces voy acompañado de libros. Durante los seis años que fui a la primaria, los libros fueron conmigo, una y otra vez, por el camino de mi casa a la escuela. Cuando fui a la secundaria hice el mismo recorrido con otros más. Luego vino la preparatoria y cargué con nuevos títulos y temas. Después continué estudiando y los libros también me acompañaron.

## Reflexiones sobre el texto



En grupos discutan y contesten las siguientes preguntas sobre el texto "Los libros de mi casa".

¿A qué se refiere el título?

¿De cuántas maneras acomodó la narradora los libros en el librero?

¿De qué otras formas se podrían acomodar?

¿Por qué dice la narradora que no sabe cómo estarán ubicados los libros dentro de algún tiempo?

¿De qué otras maneras se puede llamar el lugar donde se acomodan los libros?



Escribe una experiencia que hayas tenido con alguno de tus libros; por ejemplo, cuando y cómo recibiste los primeros.

---

---

---

---

---

---

---

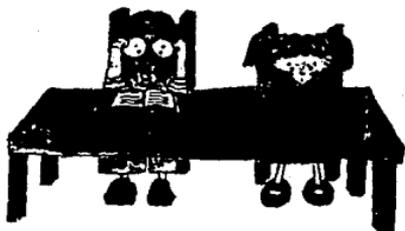
---

---

---



## Si hay libros, hay biblioteca



Si en tu escuela o tu salón existe un lugar donde haya libros que puedas leer y consultar, entonces hay una biblioteca.

En la primera lección de este libro se encuentran las indicaciones para realizar una conversación organizada. Revisenla y comenten en equipo los siguientes puntos:

- La importancia de tener una pequeña biblioteca en el salón.
- Los diferentes usos que se puede dar a los libros.
- Los ejemplares que tienen en el salón además de los Libros de texto.
- Los libros que han leído además de sus textos escolares.
- Otras obras escritas que les gustaría leer.
- Las diferentes maneras de conseguir libros.
- El lugar en que pondrían la biblioteca, si aún no la tienen.



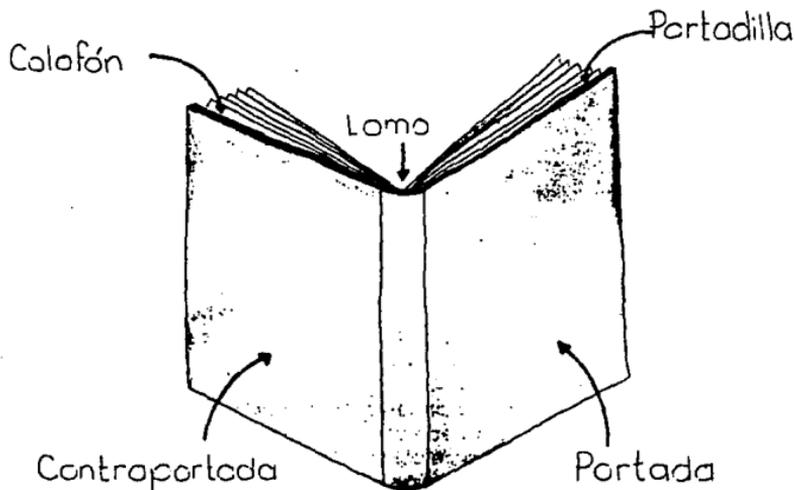
Anoten en su cuaderno las conclusiones a las que llegaron.

- Cada equipo expondrá sus conclusiones ante el grupo.

## Las partes de los libros

Formen equipos de cuatro o cinco compañeros.

- Elijan algunos de sus libros y observen qué datos hay en las partes que señalan las flechas del dibujo.
- Escriban en su cuaderno los datos que encuentren en este libro.

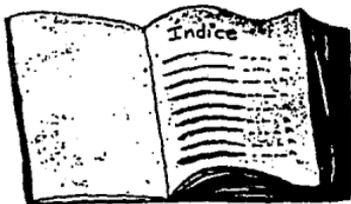


Observen otros libros y comenten lo siguiente:

- Cómo son (tamaño, peso, color, olor, etcétera).
- Qué tipos de letra y de números tienen (tamaño, forma, color, etcétera).
- En qué partes del libro se utilizan las letras más grandes.
- En qué se utilizan números en los libros.
- En dónde está el nombre de los autores.
- En qué página está la fecha en que se terminó de imprimir el libro.

## Trabajemos con el índice

El índice es una lista de los contenidos de un libro: títulos, subtítulos, lecciones, capítulos. Sirve para saber cómo está organizado el libro y en qué páginas aparecen los temas que contiene.



Junto con un compañero localiza algunas lecciones del índice de este libro.

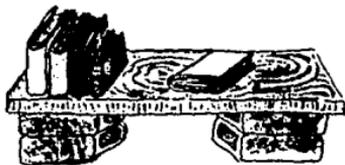
Compara los índices de varios libros.

## Los libros en la casa

Además de los libros de texto, es posible que en tu casa haya otros. Si no están en un solo lugar, sugiere a tus familiares que, juntos, los reúnan y organicen.

Si en tu casa no hay un mueble especial para ponerlos, constrúyelo. Es muy fácil. Puedes hacerlo con tabiques y tablas o con cajas y rejillas de empaque.

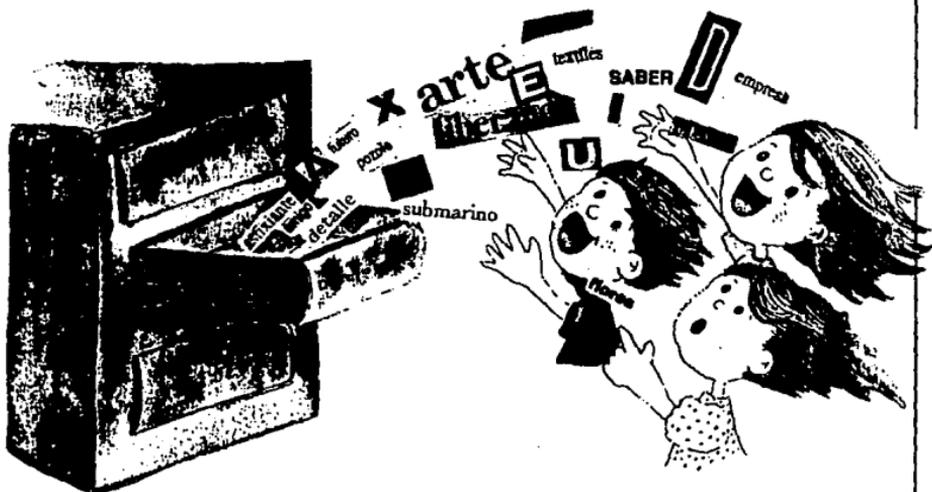
Formen equipos de cinco o seis compañeros y aporten otras ideas para construir un librero.



## Juego con el diccionario

Reúnanse en equipos de cinco alumnos y sigan las instrucciones.

- Tengan a la mano un diccionario.
- Quien tenga el diccionario buscará una palabra y la dirá; los demás escribirán una definición de ella.
- Cada uno leerá su definición.
- El niño que sugirió la palabra leerá la definición del diccionario.
- Comparen sus definiciones con la del diccionario para ver quién se aproximó más.
- El diccionario circulará entre los integrantes del equipo.
- El procedimiento se repite varias veces.

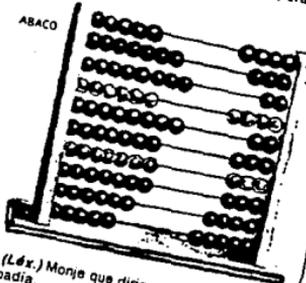


# Diccionario

## Aa

**a** (*Leng.*) Primera letra del abecedario español. // (*Leng.*) Preposición que se usa para indicar modo (*Escribió a mano*); lugar (*Llegamos a Valencia*); y tiempo (*Ven a las cinco*).

**ábaco** (*Mat.*) Tablero cuadrado de madera formado por diez alambres con diez bolas movibles en cada uno, con el que se puede sumar y restar. Fue muy usado en la antigüedad y hoy se emplea en la escuela para enseñar las primeras operaciones matemáticas.



ABACO

**abad** (*Léx.*) Monje que dirige un monasterio o abadía.

**abajo** (*Leng.*) Adverbio de lugar que indica un espacio inferior a otro. P. ej. *El libro está abajo de la estantería.*

**abanderado** (*Léx.*) Soldado que lleva la bandera e inicia los desfiles militares.

**abenco** (*Léx.*) Objeto en forma de semicirculo, formado generalmente por varillas articuladas, que sirve para darse aire.

**abdicar** (*Hist.*) Renunciar a un puesto de gobierno para que lo ocupe otro. P. ej., *cuando un rey abdicó, cedió el trono a su sucesor.*

**abdomen** (*Anat.*) Zona del cuerpo de un animal con una cavidad donde se contiene el intestino y, a veces, otros órganos importantes. En los vertebrados, el abdomen contiene los intestinos, los riñones, el páncreas, el hígado, etc. En el hombre está separado del tórax por un músculo respiratorio llamado diafragma.

**abecedario** (*Leng.*) Serie ordenada alfabéticamente de todas las letras de un idioma.

**abedul** (*Bot.*) Arbol cuya madera se emplea en la construcción de muebles. Sus hojas son pequeñas y sus ramas muy flexibles y coágantes.

**abeja** (*Bio.*) Insecto que vive en grupos o en jambres en los huecos de los árboles y de las rocas, o en el interior de colmenas preparadas por el hombre, donde producen cera miel.



ABEJA

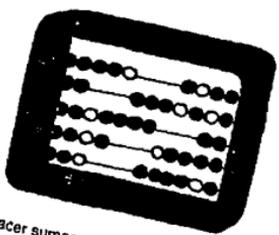


es Beli,  
que vive en el piso de abajo.  
**abanico**

**ábaco**

El **ábaco** es un cuadro, grande o pequeño,  
que tiene alambres atravesados;  
en cada uno de estos alambres  
hay bolitas de colores  
que se pueden mover de un lado a otro.  
El **ábaco** nos puede ayudar  
a aprender a contar

Un **abanico** es como un medio círculo  
de tela o de papel,  
que está pegado  
a unos palitos muy delgados.  
Lo usan algunas mujeres  
cuando hace mucho calor,  
pues al agitarlo  
de un lado a otro,  
mueve el aire



y a hacer sumas y restas.  
**abajo**

En el edificio donde yo vivo  
tengo muchos amigos,  
pero la que más juega conmigo

y así refresca el ambiente.  
Mi tía Jacinta  
siempre lleva su **abanico** azul  
para no sentir tanto el calor.  
**abecedario**

Ayer, en la escuela,  
aprendí que nuestro **abecedario**  
tiene veintinueve letras,  
y que si juntamos unas con otras,  
podemos leer y escribir  
todas las palabras.



## Reflexiones sobre el texto

En parejas contesten las siguientes preguntas sobre "Diccionario":

- ¿Qué diferencias encuentran entre una página y otra?
- ¿Contienen las mismas palabras?
- ¿Las definen de la misma manera?
- ¿Cuáles son las diferencias?
- ¿Por qué creen que una página contenga más definiciones que la otra?
- ¿Qué semejanzas y diferencias hay en las ilustraciones?
- ¿Qué diferencias hay entre el tamaño y el tipo de letra?
- ¿Cuál de los diccionarios podría ayudarles más?



## Las palabras del diccionario

Lee en silencio el texto "El escultor" que se encuentra en tu *Libro de lecturas*.

- Subraya con tu color favorito las palabras cuyo significado necesites aclarar.
- Escríbelas en las líneas de la izquierda.
- Busca su significado en el diccionario y escríbelo en las líneas de la derecha.

-----

-----

-----

-----

-----

Observa que las palabras del diccionario están acomodadas en orden alfabético. Esto es, primero están las que comienzan con a y al final, las que inician con z. Por ejemplo:

árbol            primero está árbol porque inicia con  
fruta            la letra a.

- Fíjate que hay palabras que inician con una o varias letras iguales.
- Toma en cuenta la letra que señala la diferencia para determinar el orden alfabético. Por ejemplo:

casa            primero está casa porque su  
como          segunda letra es a.

capa            primero está capa porque su  
cozo          tercera letra es p.

carbón        primero está carbón porque su  
carta        cuarta letra es b.

En el texto "El escuintle" hay tres palabras que comienzan con las letras 'ex'; cópialas aquí en orden alfabético:



-----  
-----  
-----

Haz lo mismo con las palabras que comienzan con:

pa

pe

pi

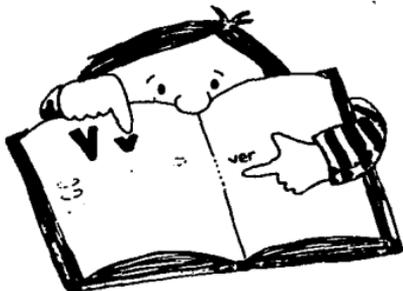
po

-----  
-----  
-----



Para que se te facilite el uso del diccionario:

- Considera las letras o palabras guía que se encuentran en la parte superior derecha del diccionario.
- Busca los sustantivos y adjetivos siempre en singular.
- Localiza los verbos en infinitivo. Por ejemplo: si la palabra es canté, busca cantar; si es leo, sólo encontrarás leer; y si la palabra fuera vendremos, tendrías que localizar la definición de venir.
- Cuando la palabra tenga varios significados, escoge el que sea más útil para ti.
- Fíjate en las abreviaturas; proporcionan información importante.



El diccionario es un libro en el que se encuentran enlistadas, en orden alfabético las palabras de una lengua, con sus significados.

## Ordenamiento de palabras

En tu cuaderno, ordena alfabéticamente las siguientes palabras.

diminuto  
áspero  
caciques  
originario  
tumbas

joyas  
mitología  
sabroso  
indígenas  
guerreros

- En tu cuaderno escribe los nombres de algunos de tus compañeros, amigos o familiares, y ordénalos alfabéticamente.
- En equipo, revisen el orden alfabético de sus respectivas listas.

## Unas veces 'v', otras 'b'

Lee en silencio el siguiente texto. Después, anota en las líneas de la derecha los nombres de personas que contenga.

### Vicente amaba a Beatriz

Vicente amaba a Beatriz,  
que amaba a Víctor,  
que amaba a Violeta,  
que amaba a Valentín,  
que amaba a Bertha,  
que no amaba a nadie.

Vicente se fue a Estados Unidos,  
Beatriz al convento,  
Víctor murió en un accidente,  
Violeta se quedó de tía soltera,  
Valentín murió de amor  
y Bertha se casó  
con B. Vázquez Balbuena  
que no había entrado en la historia.

Notarás que las palabras que escribiste se inician con b o con v.

- Busca en tu *Libro de lecturas* más palabras que empiecen con b o con v y escríbelas aquí.

b

v

- Compara tu lista de palabras con los de otro niño.
- Si desconoces el significado de alguna de ellas, búscalo en el diccionario.

# Mineros en el espacio

Berta Mendíola

# EL SIDERA

NO. 22580

DIARIO TERRESTRE  
MÉXICO, D.F., LUNES 31 DE MA



## PVP3: Nueva Estación Espacial

**P I M**  
(Prensa Interplanetaria Mexicana) México, D.F. 30 de mayo. La primera nave cargada con hierro y níquel despegó hoy de uno de los más grandes asteroides de nuestro Sistema Solar. El comandante de la nave es Mariano Rivas. El destino de esta carga de minerales, tan abundantes en aquellas regiones de nuestro Sistema, es la fundidora lunar Metallum XMAV. Con el metal obtenido se iniciará la construcción de la estación espacial PVP3.

**Los marcianos: principales turistas esta temporada.**  
**P I M** (Prensa Interplanetaria Mexicana) México, D.F. 30 de mayo. Este año, más de tres millones de marcianos son esperados en los principales puertos turísticos de nuestro país. Según una encuesta realizada por nuestro corresponsal, los marcianos se han convertido en los principales clientes de nuestra industria turística. Por esta razón, empresarios de ridades de este importante sector an la realización.

## Esta Sub

**PSM** (Prensa Su... cana) México, D.F. año, la estación Sub... Tlalocan III. rebató... cord de 100 000 mil... de oxígeno puro, que... productores noruegos... Se afirma que tan sorp... mento en la producc... mento se debe a los est... dos a los trabajadores... Estación, Tlalocan III

Carguero Interplanetario I despegando del Ateneo A34, 226RFC. Foto AP



Si esta noticia apareciera hoy en un periódico, nadie la creería sin embargo, dentro de 50 años sería recibida por los lectores como una más de tantas informaciones sobre las actividades del hombre en el espacio. Ello va a ser posible gracias a los estudios que se han hecho sobre las características de los planetas.

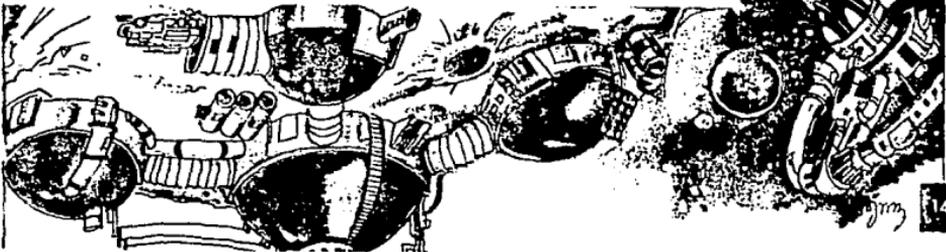
Entre Marte y Júpiter existe un cinturón de pequeños planetas llamados asteroides. Algunos fragmentos desprendidos de los asteroides, llamados meteoritos, caen en la Tierra; son de hierro y níquel. Esto hace pensar que los asteroides son los restos de un planeta que se desintegró.

Se cree que el núcleo de la Tierra es de hierro y níquel. Por lo tanto, se supone que los asteroides formados por esos minerales fueron parte del núcleo de otro planeta.

Existen muchos asteroides que, en un futuro, para no agotar las reservas terrestres, podrían ser centros mineros a los cuales se acudiría para extraer hierro y níquel.

Si bien es difícil llegar y posarse en un asteroide, es más sencillo despegar de él, incluso con carga pesada. Esto se debe a que, por el reducido tamaño de esos cuerpos celestes, es más fácil vencer su fuerza de gravedad.

Así que no te sorprendas si algún día, dentro de algunos años, te toca leer en un periódico: "PVP3 Nueva Estación Espacial".



## Reflexiones sobre el texto



Contesta las siguientes preguntas sobre el texto "Mineros en el espacio".

- ¿Cuál es el título de la noticia a la que se refiere el texto?
- La noticia no tiene escrito el año en que podría haber sido publicada. ¿Qué año le pondrías?
- ¿De dónde se obtendrán el hierro y el níquel a los que se refiere la noticia?
- ¿A qué se refieren las letras y el número PVP3?
- ¿Para qué servirán los minerales obtenidos?
- ¿Por qué se piensa en los asteroides como centros mineros?
- ¿Por qué se cree que los meteoritos son restos de un planeta?

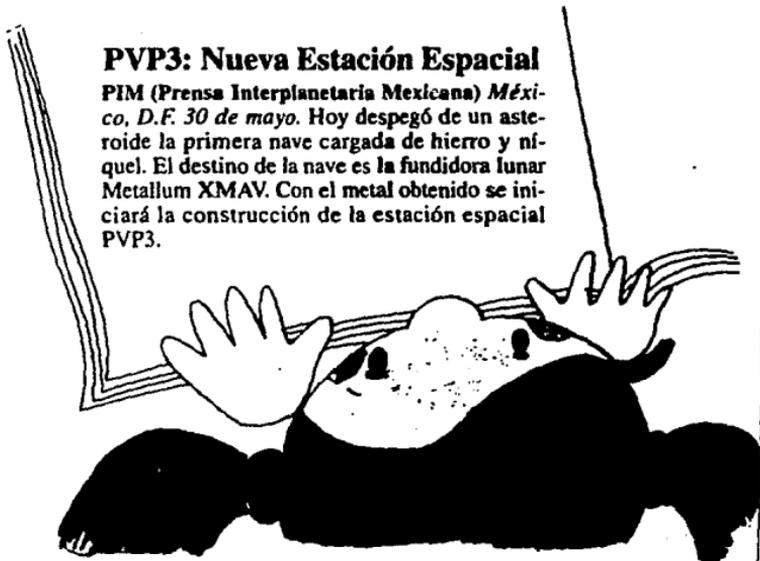
## Las ideas principales



El siguiente texto es otra manera de escribir la noticia que aparece en la página 144. Léelo con mucha atención y compáralos

### **PVP3: Nueva Estación Espacial**

**PIM (Prensa Interplanetaria Mexicana) México, D.F. 30 de mayo.** Hoy despegó de un asteroide la primera nave cargada de hierro y níquel. El destino de la nave es la fundidora lunar Metallum XMAV. Con el metal obtenido se iniciará la construcción de la estación espacial PVP3.



En esta segunda versión, algunas ideas se mantienen, otras se eliminaron. Observa cómo está escrito cada uno de los fragmentos de las dos versiones:



#### Fragmento 1

La primera nave cargada con hierro y níquel despegó hoy de uno de los más grandes asteroides de nuestro Sistema Solar. El comandante de la nave es Mariano Rivas.

Hoy despegó de un asteroide la primera nave cargada con hierro y níquel.

#### Fragmento 2

El destino de esta carga de minerales, tan abundantes en aquellas regiones de nuestro Sistema, es la fundidora lunar Metallum XMAV.

El destino de esta carga es la fundidora lunar Metallum XMAV.

#### Fragmento 3

Con el metal obtenido se iniciará la construcción de la estación espacial PVP3.

Con el metal obtenido se iniciará la construcción de la estación espacial PVP3.



Como podrás observar, en cada uno de los fragmentos hay diferencias. Lee con atención y contesta las siguientes preguntas:

¿Que diferencias encuentras entre una versión y otra de cada fragmento?

¿Se informa lo mismo en cada fragmento?

¿Qué información se mantiene y cuál no?



Escribe en las líneas las semejanzas que encuentres entre un fragmento y otro

Fragmento 1

.....

Fragmento 2

.....

Fragmento 3

.....

En los fragmentos uno y dos se conservan algunas ideas. Esas ideas pueden ser llamadas principales.

### Selecciona las ideas

Localiza el texto "Un gran invento" en tu *Libro de lecturas*. Con la ayuda del maestro identifica las ideas principales.

- Copia en tu cuaderno el primer párrafo, separándolo en fragmentos. Hazlo como en el ejercicio anterior.
- Escribe frente a cada uno de los fragmentos que copiaste, sólo las ideas que consideres importantes.
- Compara el resultado de tu ejercicio con el de algunos de tus compañeros.



## Ficha bibliográfica

Una ficha bibliográfica es el registro de los datos que permiten identificar un libro. Entre otras cosas, sirve para localizar los libros en librerías y bibliotecas.

La información que contiene una ficha bibliográfica es la siguiente:

1. Nombre del autor (empezando por el apellido paterno)
2. Título del libro (subrayado)
3. Editorial
4. Número de edición (abreviado)
5. Lugar y año de impresión



Observa estos ejemplos:

Moncada García, Francisco  
Juegos infantiles tradicionales  
Imagen Editores  
3º ed.  
México, 1985

Abreu Gómez, Ermilo.  
Canek, historia y leyenda de un héroe maya  
Ediciones Oasis  
26º ed.  
México, 1973

Verne, Julio  
La Isla misteriosa  
Editorial Porrúa  
2º ed.  
México, 1972

Elabora tres fichas bibliográficas en hojas de tu cuaderno o en tarjetas. Intercámbialas con algún compañero y revísenlas.



## Ideas para hacer un resumen



Cuando hemos leído un texto y queremos comentar su contenido es necesario hacer un resumen donde sólo presentemos las ideas principales. Hay varias maneras de hacer un resumen. Los pasos siguientes te ayudarán a elaborar uno:

- Lee en silencio el texto.
- Localiza las palabras cuyo significado desconozcas y búscalas en el diccionario.
- Lee el primer párrafo y subraya las palabras que consideres más importantes.
- Escribe oraciones que incluyan esas palabras subrayadas.
- Haz lo mismo con todos los párrafos
- Liga las oraciones formando un solo texto.

### Ejemplo de resumen

#### Los pandas

La familia de los pandas incluye al panda gigante y al panda menor. Ambos habitan en Asia. Otros animales de la misma familia son el mapache, el kinkajú, el coati y el cacomizli o gato de cola anillada. Los pandas son animales que se han adaptado a una dieta casi exclusivamente vegetariana, sobre todo de hojas y frutas.

El nombre de panda viene de Nepal, pequeño país situado en la cordillera del Himalaya, donde habita el panda menor u oso felino, así llamado porque tiene el aspecto de un gato grande. Hace relativamente poco tiempo era el único panda conocido, hasta que se descubrió otro más grande de pelambre blanco y negro, en China. Debido a su relación con el panda ya conocido, se le dio el nombre de panda gigante, y al otro, de panda menor.



Palabras importantes del primer párrafo:

panda gigante, panda menor, Asia, familia, mapache, kinkajú, coati, cacamizli, vegetariana, dieta.

Oraciones que incluyen las palabras subrayadas:

El panda gigante y el panda menor viven en Asia.

El mapache, el kinkajú, el coati y el cacamizli son de su familia.

Se han adaptado a una dieta vegetariana.

Palabras del segundo párrafo:

nombre, panda, Nepal, panda menor, oso felino, panda grande, descubrió, China.

Oraciones que incluyen estas palabras.

El nombre de panda es originario de Nepal.

El panda menor se llama también oso felino.

El panda grande se descubrió en China.

El resumen queda así:

### Los pandas

El panda gigante y el panda menor viven en Asia. El mapache, el Kinkajú, el coati y el cacamizli son de su familia. Se han adaptado a una dieta vegetariana.

El nombre de panda es originario de Nepal. El panda menor se llama también oso felino. El panda grande se descubrió en China.



## Discusión organizada

A veces la conversación no es un fin en sí misma, sino un medio para llegar a un acuerdo con amigos, compañeros, familiares o vecinos. Si se requiere llegar a un acuerdo sobre un tema determinado o proponer soluciones a un problema, entonces se lleva a cabo una discusión organizada.

Con el propósito de que la discusión resulte útil, es necesario respetar ciertas reglas de participación y que una persona se encargue de dirigirla.

Formen grupos de cinco o seis compañeros y elijan juntos un tema de interés.

De manera individual, efectúen estas actividades:

- Reúnan datos e información sobre el tema.
- Preparen sus opiniones, comentarios o sugerencias.
- Recuerden que deben nombrar a alguien para que dirija la discusión.
- Lleven a cabo una discusión organizada.
- Anoten los acuerdos.
- Elijan a un compañero para que presente esos acuerdos ante el grupo.



Para participar en una conversación organizada:

- Respetar las indicaciones de quien dirige.
- Solicita el uso de la palabra (puedes hacerlo levantando la mano).
- Escucha con atención a los participantes.
- Respetar la opinión de los demás.

México. SEP. Español: quinto grado. — México:  
Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos,

1993 207p.

Autores: Laura Elena Navarro, Celia Díaz, Ma. del  
Carmen Larios, Miguel A. Vargas.

Coord. Laura E. Navarro

1

# LA MANCHA DE TINTA

MIGUEL ÁNGEL VARGAS

María Teresa miraba las bancas vacías del salón. Estaba sola. Todos sus compañeros jugaban en el patio. Era la hora del recreo. Ella no había podido salir; una tarea travesía que no se dejó terminar había sido la culpable.

La niña miraba su salón. Le gustaba. Desde el año pasado, cuando cursaba cuarto año, y pasaba frente al de quinto, sentía ganas de estar allí. Ya estaba en quinto. Pensativa miraba a su alrededor.

De pronto escuchó un ruidito. Fue como un "shsss, shsss". María Teresa volteó. El ruidito había salido de una esquina. Del rincón. Ahí, en ese rincón, estaban, acomodados sobre una tabla, algunos libros. Los niños del año pasado los habían dejado. No eran muchos libros pero llenaban la tabla. Estaban paraditos, un poco inclinados, como en las bibliotecas. También había revistas, periódicos y otros papeles.

El "shsss, shsss" se repitió. María Teresa se levantó de su banca y se acercó al rincón. Lo hizo despacio. Se paró frente a la tabla con los libros y esperó. Quería saber quién hacía aquel ruidito. Mientras esperaba, observó los libros. Estaban pegaditos: unos a otros como si sintieran frío. Eran de diferentes tamaños: unos altos, otros chaparros; había gordos y también flacos; había de colores claros, y había negros y azules.

María Teresa esperaba y el ruidito no se repetía. Estaba por regresar a su banca y terminar la tarea, cuando vio lo que vio. Algo que parecía una mancha de tinta luchaba por salir de entre las hojas apretadas de uno de los libros en la tabla.

—¡Caramba! Cada día que pasa me cuesta más trabajo salir.





Me estoy volviendo vieja y torpe —dijo aquello que parecía una mancha de tinta, cuando acabó de salir.

María Teresa se asustó. Efectivamente, era una mancha de tinta y se le alcanzaban a notar algunas letras. ¡Ya sé! —pensó la niña— esa mancha está hecha de las letras que hay en las páginas del libro.

—¡Claro! Claro que estoy hecha de las letras que están en las páginas. Yo, como todas mis hermanas, vivo entre las hojas de los libros.

María Teresa se asustó más. ¡La mancha podía leer sus pensamientos! ¿Cuántas manchas habrá en cada libro?, pensó la niña.

—Tantas como hojas tenga el libro —contestó la mancha—. Cada una de nosotras vive entre dos páginas. Cuando un libro está guardado y nadie lo hojea, somos manchas que duermen en el centro de las páginas. Pero cuando una mano toca el libro, rápido nos despertamos y nos regamos por las páginas formando palabras en el orden en que deben ir.

La niña rió al imaginar la rapidez con la que deberían moverse las letras para acomodarse correctamente en las páginas. Igual que un hormiguero. ¿Y no se equivocan?, pensó.

—Nunca. Cada una de nosotras sabe muy bien lo que debe hacer: si el autor escribió un libro de cuentos, sabemos cómo acomodarnos para que las palabras hagan un cuento y no un poema: si el libro es de información, nos acomodamos de otra manera, y así con todo lo demás.

—Oye —la niña se atrevió a dirigirla la palabra por primera vez— enséñame cómo se acomodan.

En ese momento, la puerta del salón se abrió y empezaron a entrar los compañeros de María Teresa. El recreo había terminado.

—¡Oigan muchachos, vengan a ver!  
—los llamó María Teresa... ●

# 1

## La biblioteca



### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

Después de leer el cuento "La mancha de tinta" te preguntarán por qué no está completo. Se trata de una historia que apenas inicia y el final está en tu imaginación.

- Contesta en tu cuaderno las siguientes preguntas sobre el cuento. Si quieres, puedes leerlo varias veces.

¿Qué opinas de lo que le sucedió a María Teresa?

¿Por qué "La mancha" dice que las palabras se acomodan de diferente manera dependiendo del texto en el que estén?

- Imagina qué pasó cuando María Teresa llamó a sus compañeros. Escríbelo aquí o en tu cuaderno. Puedes hacer dibujos para ilustrar lo que escribas.

- Cuando termines, intercambia tu texto con un compañero y lean lo que cada quien escribió. Escucha con mucha atención mientras él lee. ¿Son muy diferentes sus textos?



## CONOCE TU LIBRO DE TEXTO

Saber qué tiene y cómo es este libro te ayudará a utilizarlo con mayor facilidad. Explóralo con tus compañeros, será más divertido.

- En él hay partes en las que escribes y otras donde sólo lees. Busca alguna donde debas escribir y muéstrala a los demás.
- Cada lección está formada por una lectura y varios ejercicios, actividades y juegos. Busca en el índice del libro una lección y dí cuáles son las partes que la componen y en qué páginas están.
- A lo largo del libro encontrarás palabras en negritas. Su significado está en el "Glosario". Busca la página que está al final de tu libro y consúltalo, ampliarás tu vocabulario.
- Busca el juego de la Lección 9, resuélvelo y compara con tus compañeros lo que hiciste.
- Busca en el índice de este libro lo siguiente: "Cómo revisar tus textos", "Cómo leer en voz alta" y "Cómo exponer en clase". Lee en silencio y después comenta con tus compañeros las recomendaciones que no deben olvidar.
- En la página de "Lecturas complementarias" aparecen los títulos y los autores de diversos libros; revisala y fíjate cuáles de ellos están en la biblioteca de tu escuela.
- Localiza, en tu libro de *Lecturas*, el poema "Balletito de bodas", escrito por Rafael Alberti y léelo en silencio una vez. Después léelo varias veces en voz alta, cada vez más rápido y pronunciando con claridad las palabras. Haz las pausas indicadas por los signos de puntuación.
- Realiza el siguiente ejercicio para que practiques la entonación de tu lectura cuando leas en voz alta. Repite varias veces cada una de las siguientes oraciones diciéndolas con:

alegría    miedo    enojo    sorpresa    tristeza    aburrimiento

- Teresa regresa.
- Los changos pulgientos nos invaden.
- Ya vienen las vacaciones.
- Buenas tardes.
- Les gustó el ejercicio.



## ¿QUÉ HAY EN LA PEQUEÑA BIBLIOTECA?

Seguramente en tu salón habrá libros y otros materiales escritos. Algunos tal vez los hayan dejado los niños del año pasado y otros quizá sean nuevos. Para saber qué tipo de materiales hay, realiza las siguientes actividades con tus compañeros.

- Organícense en equipos con el maestro para clasificar todo lo que hay en la biblioteca o en el Rincón de lectura. Recuerden que pueden reunir libros, periódicos, revistas, folletos y otros materiales impresos o publicaciones como atlas, enciclopedias y cuentos.



- ¿Cuáles son los libros de cuentos?
- ¿Hay historietas, periódicos y revistas?
- ¿Cómo puedes reconocer rápidamente un poema?
- ¿Hay libros que traten sobre la vida de plantas y animales?
- ¿Existe algún libro que tenga trabalenguas o adivinanzas?
- ¿Tienen instructivos para hacer alguna comida, armar un juguete o resolver acertijos?
- ¿Tienen publicaciones donde encuentren noticias? ¿Cuáles son?

- Elabora con tu equipo una lista de los materiales que clasifiquen. Después hojéalos y fijate cómo son y qué partes tienen. Cuando termines de revisarlos, contesta lo siguiente:

- ¿Para qué sirve el título de un libro?
- ¿Qué otros datos hay en la portada?
- ¿Para qué sirven los índices y cómo están organizados?

- Los siguientes títulos pertenecen a distintos tipos de textos. Piensa de qué trata el texto que corresponde a cada título y en cuál publicación lo puedes encontrar. Escríbelo en la línea.

La luna en casa

---

El ciruelo y el río

---

El sistema solar

---

Suben los precios

---

## ORGANICEMOS LA BIBLIOTECA

Junto con tu maestro y tus compañeros elige un lugar para acomodar los materiales. Realicen las siguientes actividades.

- Separen en diferentes grupos los libros, las revistas, los álbumes, los periódicos y otros materiales escritos que tengan.
- Decidan cuál es la mejor manera de ordenar cada grupo y acomódenlos en el lugar que eligieron. Hagan varios letreros que sirvan para indicar el tipo de materiales que hay en la biblioteca. Por ejemplo: cuentos, revistas, enciclopedias, diccionarios, periódicos y otros letreros que necesiten.
  - Los libros se pueden organizar por temas: los de animales, los de historia o los de temas científicos. Pueden colocar juntos los libros de cuentos, poesía y leyendas.
  - Si tienen libros de texto, pueden ordenarlos por materias o por grados. En cambio, las revistas y los periódicos pueden acomodarse por títulos o por fechas.
  - Los trabajos que ustedes realicen durante el año pueden acomodarlos por cuentos, álbumes, periódicos o biografías.
- Elige un libro que te guste y elabora su ficha bibliográfica. Cada uno de tus compañeros hará lo mismo con otro libro.

**Recuerda que las fichas bibliográficas llevan los siguientes datos:**

- Título.
- Nombre del autor.
- Nombre de la editorial.
- Lugar y fecha de publicación.
- Número de páginas.



- El maestro les ayudará a organizarlas en un fichero. Las fichas se pueden acomodar en orden alfabético por apellido de los autores, por el título del libro o por temas. Decidan entre todos cuál es la forma que funciona mejor para su biblioteca.
- Quizá por ahora existan pocos libros pero, a medida que avance el año, tú y tus compañeros podrán enriquecer la biblioteca con nuevos materiales de lectura. Aquí te damos algunas ideas:

- Pide a tus papás y hermanos que te presten un libro que tengan en la casa y tráelo a la escuela. No importa que tú lo hayas leído. Es para que lo compartas con tus compañeros; además, quizá quieras leerlo otra vez.
- Trae tus libros de texto de otros años porque, aunque ya no los ocupes para las clases, tienen temas que pueden servirte para tus trabajos. Además tienen muchos cuentos y poemas que puedes leer de vez en cuando.
- Durante el año escribirás diferentes textos sobre diversos temas, que también formarán parte de tu pequeña biblioteca.
- Tal vez a ti y a tus compañeros se les ocurran otras ideas para tener más libros; sobre todo, después de conocer lo que hay en la biblioteca y pensando en lo que les gustaría leer.

## HAGAMOS EL REGLAMENTO

- Platica con tu maestro y tus compañeros qué pueden hacer para que la biblioteca de su salón funcione bien y de qué manera la pueden mantener ordenada.

La mayoría de las bibliotecas tiene un reglamento para indicar a los usuarios cómo cuidar los libros, qué hacer para llevarse un libro a la casa y cuándo se debe regresar. Si el reglamento está escrito, todos podrán recordar las reglas para usar los materiales.

- Piensa cuáles son las indicaciones que sería necesario incluir en un reglamento. Cada quien diga sus ideas y anótelas en el pizarrón para que todos puedan leerlas. Recuerda que debes respetar el turno de otros compañeros cuando hablen.
- Entre todos lean las reglas que escribieron y marquen las instrucciones que estén repetidas. Elijan la que esté escrita con más claridad. Si creen que falta alguna recomendación, pueden agregarla.
- Decidan cuáles son las reglas que tendrá su reglamento y en qué orden deben escribirlas. Separen las reglas que tratan sobre el cuidado de los libros, de las del préstamo. En un cartoncillo escriban el título: Reglamento, y numeren todas las reglas.



- Lean el reglamento para comprobar que está completo y bien escrito. Pueden pegarlo en la pared para que quede a la vista de todos. Aquí hay un ejemplo que les puede servir para elaborar el suyo.

## REGLAMENTO

Reglas para mantener ordenados los libros:

1. Regresar a su lugar los libros que se usen en la clase.
2. Acomodar los materiales que se usaron durante el día.

Reglas para el cuidado de los libros:

1. No perder los libros.
2. No rayar ni romper los libros y otros materiales.

Reglas para organizar el préstamo de libros:

1. Se pueden pedir prestados libros para llevar.
2. Anotar el nombre del niño que pide algún material y el título de lo que se lleva a casa.
3. Regresar a la escuela los materiales que se pidan prestados.
4. No quedarse muchos días con el libro, para que los demás también lo puedan leer.



- Escoge un libro de la biblioteca para leerlo en tu casa. ¿Qué te gustaría leer? Entre los libros del Rincón de lectura encontrarás una gran variedad: cuentos, novelas cortas, poemas, libros de juegos y muchos otros. Recuerda que debes devolverlo en una semana para que otros puedan leerlo.

# 3

## Los cuentos y las leyendas



### LAS PARTES DEL CUENTO

- Platica con tus compañeros las siguientes preguntas sobre el cuento "El arriero".

¿Crees que la señora tenía razón en pedir esa clase de pago?  
¿Cuál sería el pago justo?  
¿Cuál fue el plan que pensó el viejito?  
¿Crees que sirvió?  
¿Qué habrá pasado después?

- Haz una lista de los personajes que aparecen en el cuento; di cuál de ellos es el personaje más importante y por qué.
- Escribe cuáles son los diferentes lugares donde se desarrolla el cuento. Después, contesta con tus propias palabras lo siguiente:  
¿Cuál es el problema que trata?  
¿Qué hizo el personaje central para resolver el problema?  
¿Cuál es el final del cuento?
- Intercambia tu cuaderno con uno de tus compañeros. Observa si la información que escribió es suficiente para saber lo que pasó en el cuento; si no es así, pídele que la complete.

**Los cuentos son narraciones de hechos reales o fantásticos y se organizan de la siguiente manera:**

- Al inicio aparecen los personajes.
- Luego, el autor presenta cuál es el conflicto o problema que trate el cuento; ésta es la parte más interesante de la obra.
- Después, aparece cómo se resuelve el problema, es decir el desenlace o fin de la historia.

## LAS PALABRAS EN EL DICCIONARIO

Todas las lenguas poseen una cantidad enorme de palabras que las personas usan al hablar y escribir. La mayor parte de esas palabras se pueden encontrar en el diccionario, aunque no siempre en la forma como se usan cuando se habla o se escribe.

- Las siguientes palabras están escritas tal y como aparecen en "El arriero". Con ayuda de tu maestro, busca cómo aparecen en el diccionario.

va _____	hubiera _____
señora _____	ollita _____
vinito _____	advierto _____
policías _____	buena _____
estrellados _____	cerquita _____
tristeando _____	viejito _____

- Platica con tus compañeros cuáles son los cambios que encuentraste entre las palabras del texto y las del diccionario, y contesten estas preguntas:

¿Qué palabras aparecen en el diccionario en masculino y singular?

¿Cómo están escritos los verbos?

¿Encontraste palabras en diminutivo, como ollita?

¿Cómo están escritas en el diccionario?

- Algunas veces, cuando se platica de manera informal, se utilizan palabras como *pos*, pero en el diccionario lo van a encontrar como *pues*.

¿A qué palabra se refiere *pa'*? \_\_\_\_\_

¿A qué palabras se refiere la expresión *pos 'ta*? \_\_\_\_\_

¿Qué otras expresiones como éstas has escuchado? \_\_\_\_\_





## INVENTA UN CUENTO

- Escribe un cuento, pero antes piensa en lo siguiente:

¿Qué tipo de cuento quieres inventar? Puede ser, por ejemplo, un cuento de misterio, de amor, chistoso, triste o alegre.

¿Quiénes serán los personajes de tu cuento, y quién el héroe o el personaje central? Puedes inventarlos o usar los personajes de un cuento que te haya gustado, de una película o de un programa de televisión.

¿Cuál será el problema que plantearás en tu cuento, la manera como piensas resolverlo y cuál será el desenlace?

- Cuando ya tengas una idea de cómo será, escríbelo. Puedes empezar de muchas maneras, por ejemplo: Hace muchos años... o también: En un lugar lejano...
- Cuando termines tu cuento, léelo en silencio y revisa que tu redacción sea clara y estén ordenadas las ideas. Ponle un título y consulta las recomendaciones sobre "Cómo revisar tus textos".

## APRENDAMOS ACERCA DE LA LENGUA

Lee los siguientes enunciados:



El arriero caminaba bajo el sol ardiente cuando encontró un pozo de agua.

El viejito compró un litro de aguardiente y un cuarto de garbanzos.

- Escribe lo que significan las siguientes palabras.

agua \_\_\_\_\_ ardiente \_\_\_\_\_

aguardiente \_\_\_\_\_

Cuando un sustantivo está formado por una sola palabra se llama sustantivo simple, por ejemplo agua. Cuando un sustantivo está formado por dos o más palabras, entonces se llama sustantivo compuesto, por ejemplo aguardiente.

- Une las palabras de cada columna y forma palabras compuestas. Por ejemplo: mata y moscas dan matamoscas.
- Anota las palabras en las líneas y después explica a tus compañeros lo que quieren decir las palabras que formaste.

A	B	
para	- moscas	<u>matamoscas</u>
mata	buena	_____
campo	latas	_____
alta	pista	_____
auto	mar	_____
noche	santo	_____
abre	aguas	_____

Al formar una palabra compuesta como aguardiente, desaparece una o. Cuando quedan juntas dos vocales iguales, se elimina una de las dos. Por ejemplo:  
 aguo ardiente

- Haz una lista de palabras simples y otra de palabras compuestas. Di qué significan y con qué palabras están formadas. Utilízalas para escribir diferentes oraciones.



## LAS LEYENDAS

Las leyendas son narraciones populares que casi siempre hablan de personajes fantásticos y de acontecimientos extraordinarios. Son historias muy antiguas que las personas han ido contando de generación en generación. Algunas leyendas se basan en acontecimientos o personajes que realmente existieron pero, con el tiempo y al decirlos una y otra vez, se van alejando de la versión original.

- Organízate con tus compañeros. Lean en voz alta la leyenda.

### Los xocoyoles

Cuentan los que vivieron hace mucho tiempo, que había un hombre que no creía en la palabra de sus antepasados. Le contaban que al caer una tormenta con truenos y relámpagos salían unos niños llamados xocoyoles.

Los xocoyoles son los niños que mueren al nacer o antes de ser bautizados. A esos niños les salen alas y aparecen sentados encima de los cerros y los peñascos.

Cuentan que esos pequeñitos hacían distintos trabajos: unos regaban agua con grandes cántaros para que lloviera sobre la tierra; otros hacían granizo y lo regaban como si fueran maicitos; otros hacían truenos y relámpagos con unos mecates. Por eso oímos ruidos tan fuertes y nos espantamos.

Pero el hombre no creía. Un día, después de una gran tempestad, se fue a cortar leña a un cerro de ocotes. Cuando llegó vio a un niño desnudo, que tenía dos alas, atorado en la rama de un ocote.

El hombre se sorprendió, sobre todo cuando el niño le dijo:

—Si me das mi mecate que está tirado en el suelo, te cortaré toda la leña que salga de este ocote.

—¿En verdad lo harás? —le preguntó el hombre.

—Sí, en verdad lo haré.

Como pudo, fue uniendo varios palos. Al terminar puso el mecate en la punta y se lo dio. Cuando el niño tuvo el mecate en sus manos, le dijo al hombre que se fuera y regresara al día siguiente a recoger su leña. El hombre se fue y el xocoyol comenzó a hacer rayos y relámpagos. El ocote se rompió y se hizo leña. Cuando el niño terminó su trabajo se fue volando al cielo a alcanzar a sus hermanos xocoyoles.

Al día siguiente el hombre llegó al bosque y vio mucha leña amontonada; buscó al xocoyol y no lo encontró por ningún lado.

A partir de ese día comenzó a creer lo que le decían sus abuelos.

Adaptación de una leyenda náhuatl





- En pequeños grupos, platica con tus compañeros:

¿Qué se imaginan que sintió el hombre cuando vio al niño?  
¿Por qué piensan que el hombre no creía en lo que le contaban?  
¿Creen que los personajes de las leyendas existieron realmente?  
¿Alguno sabe una leyenda que pueda contar?

## INVESTIGACIÓN

- Vas a investigar sobre las leyendas que se conocen en el lugar donde vives. Si quieres ponte de acuerdo con algunos compañeros para que trabajen juntos.
- Escribe en tu cuaderno las siguientes preguntas para que las hagas a las personas que te cuenten leyendas.

¿Cómo conoció la leyenda?  
¿A quién le ha contado esa leyenda?  
¿Qué piensa acerca de esa historia?

- Pide a tus papás, a tus abuelos o a otras personas que te cuenten alguna leyenda y escucha con mucha atención. Si quieres, toma algunas notas que te ayudarán a recordar lo que te contaron.
- Escribe la leyenda que te contaron y su título. Ponle el nombre de la persona que te la contó y haz algunos dibujos para ilustrarla.
- Comparte con tu grupo la leyenda que redactaste y platica con ellos lo que piensa la gente acerca de este tipo de historias. Ayúdate con las respuestas que escribiste en tu cuaderno.



## COMPARTAMOS LOS LIBROS

- En pequeños grupos elijan varios cuentos y leyendas de los libros del Rincón de lectura y del libro de Lecturas. Léanlos siguiendo las recomendaciones acerca de "Cómo leer en voz alta".
- Platiquen quiénes son los personajes y cuál de ellos es el más importante; qué conflicto o problema se plantea, la manera como se resuelve y cuál es el desenlace.
- Finalmente, comenten lo que opinan de la lectura, si les gustó o no, y por qué. ¿Cuál libro les gustaría llevar a su casa?



# Los textos informativos



## TRABAJEMOS CON EL TEXTO

Al leer, es muy común encontrar palabras desconocidas que, a veces, dificultan la comprensión del contenido. Una buena manera para entender lo que significan las palabras de un texto es tratar de descubrir a qué se refieren leyéndolo de nuevo.

- Lee, uno por uno, los párrafos del texto "La basura" y subraya con lápiz las palabras que no entiendas. Vuelve a leer cada párrafo y fijate si ahora comprendes a qué se refieren las palabras que subrayaste.



- Si a pesar de releer el texto no descubres lo que significan esas palabras, entonces, búscalas en el diccionario.
- En tu cuaderno, escribe una lista de las palabras desconocidas y su significado. Cuando termines, compara con tus compañeros cuáles son las palabras nuevas que cada quien encontró.
- Si tienen una palabra con varios significados, lean en voz alta la parte del texto y entre todos piensen a cuál significado se refiere.
- Una vez que sepas el significado de las palabras, seguro que podrás comprender mejor el contenido. Vuelve a leer el texto completo con tus compañeros. Esta vez hazlo en voz alta.



## ANALICEMOS LA INFORMACIÓN

- Con pocas palabras completa la información que se te pide sobre el texto "La basura". Explica con tus palabras lo que entendiste, sin copiar del texto.

Localiza la introducción del texto y describe de qué trata.

¿Cuál es la diferencia entre la basura orgánica y la inorgánica?

¿Qué sucede en los basureros?

¿Qué se puede hacer para solucionar el problema?

La idea principal es aquella a partir de la cual se organiza la información que se da en un párrafo. Las ideas secundarias son explicaciones que se desprenden de la idea principal y se organizan alrededor de ella.

- Forma un equipo con tus compañeros y lean lo que cada quien escribió. Fíjense si pusieron las ideas principales del texto.

- Platiquen sobre lo siguiente:

¿Se produce mucha basura en el lugar donde viven?

¿Qué se hace con ella? ¿Dónde la ponen?

¿Qué se puede hacer con la basura de la casa y de la escuela?

- Jueguen "Serpientes y escaleras" con la ilustración de las páginas 54 y 55. Necesitan una ficha para cada jugador y un dado. Gana quien llegue primero a la última casilla.



## INVESTIGACIÓN

El humo de los automóviles y de las fábricas, así como los detergentes, son basura inorgánica que contamina el aire que todos respiramos y el agua que necesitamos.

- Platica con tu maestro y tus compañeros sobre los principales problemas ambientales del lugar donde vives.
- Forma un equipo y elijan un tema para investigar, por ejemplo, la destrucción de las áreas verdes, la contaminación del agua o el aire, y otros temas que les interesen.
- Con tu equipo, prepara un plan de lo que necesitan para investigar, y anótenlo en su cuaderno.

¿Qué saben sobre el tema?

¿Cuáles libros de la biblioteca pueden consultar?

¿A quiénes piensan entrevistar?

¿En qué lugares pueden conseguir más información?

- Busquen en la biblioteca los libros que les puedan servir. Consulten sus índices y elijan los textos que traten sobre el tema.
- Léanlos y anoten en sus cuadernos los datos que obtengan. En los libros del Rincón de lectura hay una gran variedad de textos sobre el tema. Pueden elegir alguno de ellos.
- Organízate con tus compañeros de equipo para visitar diferentes lugares, como museos o bibliotecas públicas, y para entrevistar a diversas personas que les puedan dar la información que necesitan.

## ELABORA UN TEXTO

- Con la información que encontraste sobre el tema de investigación, escribe un texto que tenga las siguientes partes:

- Título.
- Introducción con una breve descripción del problema.
- Explicación de las principales causas.
- Formas de resolver el problema.
- Tu opinión sobre lo que pueden hacer los niños, los adultos y las autoridades para resolverlo.
- Tu propuesta para evitar que surja el problema.

- Cuando termines de escribir el texto, revisa que aparezcan todos los datos que conseguiste y que las ideas estén completas y se entiendan. No olvides poner la ficha bibliográfica de los libros que hayas consultado. Consulta las recomendaciones sobre "Cómo revisar tus textos".

## APRENDAMOS ACERCA DE LA LENGUA

- Lee las siguientes oraciones e identifica el dibujo que corresponda a lo que se dice en cada una. Después, localiza la palabra que cambia el significado de cada oración y enciérrala en un círculo.



Brinqué a una tabla.  
Brinqué con una tabla.  
Brinqué de una tabla.



Las palabras que marcaste se llaman preposiciones y sirven para establecer una relación entre palabras. Por eso cuando cambia la preposición, también se modifica la relación entre brinqué (verbo) y una tabla (sustantivo).

- Lee las siguientes oraciones. ¿Significan lo mismo? ¿Por qué?

Me desayuné a mi hermano.	Ernesto se rió con Mauricio.
Me desayuné con mi hermano.	Ernesto se rió de Mauricio.

## EXPOSICIONES

- Para exponer al grupo el tema que investigaste, distribuye entre tus compañeros de equipo las partes que cada quien expondrá y lean "Cómo exponer en clase".
- Prepara tu exposición tomando en cuenta lo siguiente:



- Ordena las ideas que piensas exponer. Elabora algunas notas que te sirvan de guía.
- Practica en voz alta lo que dirás ante el grupo.
- Prepara los dibujos, los mapas y otros materiales que usarás para desarrollar el tema.
- Durante la exposición, explica el significado de palabras poco comunes.



## Las biografías

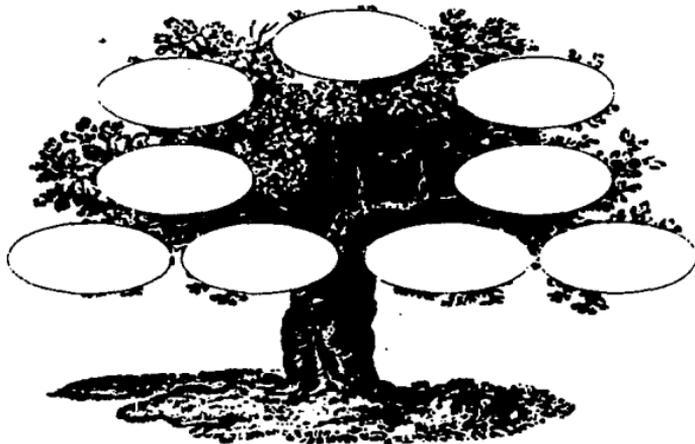
### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

- Una biografía es un texto donde se narra la historia de una persona, y en ella se relata los acontecimientos más importantes de su vida. Contesta las siguientes preguntas sobre la vida de sor Juana:



- ¿Cómo te imaginas que fue cuando niña?
- ¿Por qué su abuelo fue tan importante en su vida?
- ¿Por qué decidió Juana Inés entrar a un convento?
- ¿En qué ha cambiado la situación de las mujeres desde la época en que vivió sor Juana? ¿Por qué?
- ¿Conoces algo de lo que escribió?

- Completa el árbol genealógico de sor Juana, usando la información que aparece en su biografía y lo que puedas encontrar en los libros de la biblioteca.



## QUIERO ESCRIBIR

- Investiga los siguientes datos sobre tu vida:

¿Cuándo y dónde naciste? \_\_\_\_\_

¿Cuántos años tenían tus padres cuando naciste? \_\_\_\_\_

¿Quiénes son o fueron tus abuelos? \_\_\_\_\_

¿Cuántos hermanos tienes, y de qué edad? \_\_\_\_\_

- Ahora dibuja tu propio árbol genealógico.

- Escribir no es difícil, lo que hay que hacer es empezar. Escribe en tu cuaderno algo sobre tu vida que recuerdes bien. Por ejemplo:

¿Qué te gustaba hacer cuando todavía no entrabas a la escuela?  
¿Te acuerdas de tu primer día de clases?  
¿A dónde te llevaron? ¿Cómo te sentías?  
¿Quién fue tu mejor amigo?  
¿Cuáles han sido los acontecimientos más importantes de tu vida?  
¿Cuándo y cómo ocurrieron?

- Siempre que redactes, consulta las recomendaciones sobre "Cómo revisar tus textos".





## EXPOSICIONES

Entre los libros del Rincón de lectura existen muchas biografías escritas sobre la vida de hombres y mujeres que son personajes de la historia. Seguramente, en años anteriores, tú habrás leído algunas.

- Forma un equipo con otros compañeros para preparar una exposición sobre la vida de un personaje. ¿Qué es lo que más les llama la atención sobre él?
- Investiguen todo lo que puedan sobre ese personaje. Busquen en libros, pregunten al maestro o a sus familiares lo que sepan sobre él.
- Expongan ante el grupo lo que prepararon. Deben estar listos para responder las preguntas que hagan sus compañeros. Utilicen fotografías o dibujos durante la exposición.

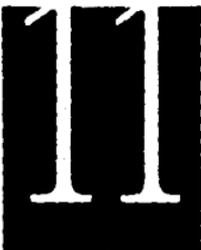
## APRENDAMOS ACERCA DE LA LENGUA

- Subraya los verbos de las siguientes oraciones:
  - Juana Inés nació el 12 de noviembre de 1648.
  - Juana Inés llegó a la ciudad de México en 1660.
  - A los 19 años, Juana Inés entró en el convento.

Los verbos que subrayaste están en pretérito y se refieren a acciones o sucesos ya terminados. En la biografía de sor Juana, además de verbos en pretérito, aparecen otros verbos que indican acciones que tuvieron cierta duración o que se repitieron en el pasado, por ejemplo: pensaba, aprendía. Esos verbos están en un tiempo verbal llamado copretérito.

- Subraya con rojo los verbos en pretérito y con azul los que están en copretérito.
  - Juana Inés se ponía un límite de tiempo para aprender algo.
  - En el siglo XVII muchos españoles viajaban al Nuevo Mundo.
  - Escuchó que existían escuelas donde se estudiaban artes.





# Los instructivos



## LAS PARTES DE UN INSTRUCTIVO

Los instructivos son textos en los que se explica, paso a paso, cómo resolver diversos tipos de problemas. Unos sirven para armar o hacer funcionar máquinas; otros indican cómo tomar algún medicamento. Existen instrucciones para preparar alimentos y también para saber las reglas de un juego. Cuando escribas un instructivo, es necesario organizarlo en forma clara para que se entienda y pueda seguirse con precisión.

- Selecciona un juego que te guste y trata de imaginar cómo lo explicarías.
- Escribe en una hoja las instrucciones necesarias para jugarlo y ponle un título. Si quieres, puedes hacer dibujos.
- Revisa lo que escribiste formulándote las siguientes preguntas:
  - ¿El título está bien elegido?
  - ¿Se entiende cuál es el objetivo del juego?
  - ¿Las acciones a realizar están escritas en forma directa y precisa?
  - ¿Las palabras para describir esas acciones corresponden a lo que querías decir?
  - ¿Las instrucciones están en orden?
- Organiza un equipo con tus compañeros y elijan uno de los instructivos que elaboraron. Lean las instrucciones y jueguen. Si no entienden de qué se trata el juego, entre todos revisen qué reglas e indicaciones necesitan corregirse
- Revisa, entre los libros de la biblioteca, los instructivos que encuentres. Si hay alguno que te interese, puedes pedir el libro prestado o copiarlo en tu cuaderno para que realices esa actividad.

# 13

## ¿Qué está pasando en nuestra ciudad, en el país, en el mundo?

Hay muchos sucesos importantes o interesantes y nosotros no podemos presenciar todos ellos porque tenemos que ir a la escuela o a trabajar. Por eso existen personas que se dedican a escribir y a fotografiar, para informarnos de estos acontecimientos.

Lo que ellos escriben y retratan lo imprimen y lo venden en la calle en forma de periódicos.

Claro, también hay programas especiales de noticias en la radio y la televisión, pero el periódico tiene la ventaja de que todos los acontecimientos quedan impresos por muchos años y el lector puede consultarlo tantas veces como lo necesite.

Los periódicos son como la historia diaria del mundo.

## ¿Por qué son importantes los periódicos?

El hombre es un ser social; vive siempre en compañía de sus semejantes y a veces lo que hace depende de los acontecimientos recientes. Por ejemplo, cuando se produce un desastre, los países amigos se organizan para enviar ayuda humanitaria. Esta ayuda es posible cuando se recibe la información.



## Noticias sobre papel

Sin duda, tú conoces un periódico. Lo has visto en tu casa o en la calle. Hay de todos los tamaños, y de diversos tipos de papel. La característica principal del periódico es que contiene información, es decir, nos cuenta qué pasó recientemente.

Los periódicos están divididos en secciones. Una sección es para deportes, otra para espectáculos, una para economía, otra de opinión, y la sección más grande es la de información general. Los acontecimientos más importantes se ponen siempre en la primera plana.

# EL PERIÓDICO

HICTOR GAMA

## Hacer un periódico

Hacer un periódico es algo muy complejo. Requiere maquinaria especial y un equipo muy grande de trabajo que labora todo el día y toda la noche.

Muy temprano salen los reporteros a buscar la información. Algunas veces tienen que ir a lugares lejanos, de difícil acceso o donde hay peligro, como las zonas de desastre o de guerra.

En cuanto es posible, regresan al periódico a escribir su información o la mandan por teléfono. Los reporteros tienen un lugar para escribir. Ese lugar se conoce como la "redacción". Este es el corazón del periódico. Ahí se planea qué acontecimientos se van a "reportear" al día siguiente.

Todo lo que escriben los periodistas se corrige para evitar errores involuntarios y cuidar el empleo correcto del idioma. Además, mediante la corrección, se le dan a los textos que publica el periódico algunas características que sólo ese periódico tiene. A este tipo de corrección que hay

en los periódicos se le llama corrección de estilo. Este trabajo lo realizan periodistas con mucha experiencia, especializados en el conocimiento del lenguaje. En el periódico los conocemos con el nombre de correctores.



Cada nota lleva un titular o cabeza. Las notas principales llevan los titulares más grandes. Poner cabeza a las notas es un trabajo muy especializado. Parece fácil pero requiere de ciertas habilidades particulares que no todos tenemos.

Las fotografías se revelan en un departamento especial, que cuenta con un cuarto oscuro. Ahí los rollos de los fotografías se meten en químicos para revelarlos.

La mesa de redacción se reúne todas las noches para escoger la información que va en cada página. Con las indicaciones de la mesa de redacción, la información pasa al departamento de diseño.

En diseño se forma el periódico, es decir, se construye cada hoja del diario, de acuerdo con una diagramación determinada. Esto se hace en la noche, cuando termina la mesa de redacción.

Las hojas del periódico se mandan al departamento de fotomecánica, donde cada hoja enviada por el área de diseño, se transporta (se copia) en placas de metal. Estas placas se montan en la prensa, máquina con que se imprime el periódico. Esto sucede después de la medianoche, y en ocasiones en la madrugada.

Lo que escriben los reporteros durante el día se imprime en la noche. Las máquinas que imprimen los periódicos son muy grandes y rápidas y utilizan enormes rollos de papel. Cuando el periódico sale de la máquina, y va cortado y doblado; está listo antes del amanecer, tal como lo vemos en los puestos.

# 13

## Los textos periodísticos

### EXPLOREMOS LOS PERIÓDICOS



Platica con tu maestro y tus compañeros acerca de lo siguiente:

- ¿Cuáles periódicos conoces?
- ¿Compran alguno en tu casa? ¿Cuál?
- ¿Quién lo compra y con qué frecuencia?
- ¿Quiénes lo leen?
- ¿Cuáles secciones les interesan más?

- Consigue un periódico de tu casa, nuevo o viejo. Forma un equipo con tus compañeros. Revisen los periódicos y platiquen sobre las noticias que hay, los anuncios, las fotografías.
- Fíjense cómo están organizados los periódicos y qué secciones tiene cada uno. Busquen noticias que traten sobre diferentes temas, como política, cultura o deportes. Observen cómo es la primera plana y qué datos tiene.
- Visita a algunos de tus vecinos para indagar lo siguiente: qué periódicos leen, cada cuánto tiempo lo compran, qué secciones les gustan más, si creen que es importante leer el periódico y por qué. Anota las respuestas en tu cuaderno y después compáralas con las que lleven tus compañeros al salón de clases.

### CLASIFIQUEMOS LAS NOTICIAS

- Trabaja en equipo con tus compañeros. Recorten seis noticias diferentes del periódico. Si tienen fotografías, recórtelas. Procuren que sean de secciones o temas diferentes, y clasifíquenlas.
- Elijan tres noticias y separen los títulos. Entreguen a un equipo las noticias, y a otro los títulos. Por separado, esos equipos dirán a qué sección pertenecen. Comparen las respuestas de los dos equipos.

## ANALIZA UNA NOTICIA

- Lee la siguiente noticia, a la cual le hemos quitado el título

**Ansa y Efe, Moscú, 14 de abril.**

■ Una expedición científica, enviada ayer a inspeccionar un barco atómico de nacionalidad rusa que se incendió y hundió el 28 de marzo frente a las costas de Noruega, no encontró, después de una cuidadosa revisión, pérdidas radioactivas en los depósitos nucleares del barco.



- Como podrás darte cuenta, en el texto se mencionan dos sucesos: por un lado, lo que hizo la expedición científica, y por el otro, el hundimiento del barco. Contesta las preguntas para cada suceso y después elige un título para la noticia.

Expedición científica

Hundimiento del barco

¿Qué ocurrió?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Quién participó?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Cómo pasó?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Cuándo pasó?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Dónde pasó?

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

Los títulos de las noticias señalan, con pocas palabras, lo más importante de un suceso. Una noticia debe dar la siguiente información: qué, quién, cómo, cuándo y dónde.



- Imagina que eres un reportero. ¿Cómo redactarías la noticia si hubieras estado en el lugar de los hechos el 28 de marzo? Escríbela en tu cuaderno.

- Relaciona mediante líneas, el tema de la noticia de la izquierda con los títulos de noticias de la derecha.

<b>POLÍTICA</b>	<b>Nueva marca mundial en 200 metros planos</b>
<b>ESPECTÁCULOS</b>	<b>Graves inundaciones en Italia</b>
<b>CULTURAL</b>	<b>El Presidente anunció un nuevo apoyo a la industria lechera</b>
<b>DEPORTES</b>	<b>Exitosa presentación del Ballet Brasileño</b>
<b>INTERNACIONAL</b>	<b>Inicia hoy la Feria del Libro</b>

### REVISEMOS ALGUNAS ABREVIATURAS

La abreviatura es una manera de escribir palabras con menos letras de las que tienen. Se utiliza para referirse, de manera breve, a personas, ocupaciones y lugares, entre otras. En algunos casos, la primera letra de la abreviatura se escribe con mayúscula y al final siempre se pone un punto.

- En los anuncios de los periódicos es frecuente encontrar palabras abreviadas. Lee los siguientes anuncios y escribe, en la siguiente página, las abreviaturas que correspondan a la lista de palabras.

Solicita pintor de brocha gorda. Interesados presentarse en Cda. del Olmo 12, con el Sr. Martínez.

Empresa en expansión solicita repartidor. Presentarse en el km. 7 de la Carr. Tula-Jalpa. Informes con la Srita. Gela.

¿Necesita ud. ganar más? Contratos de medio tiempo o por hrs. en Av. Juárez N° 34, esq. La Joya, Col. Xoco.

Se solicita Ing. Industrial para trabajar en el Edo. de Méx. Informes al tel. 6-75-45 con la Sra. Gómez.

Albañil con recomendaciones. Acudir a Calz. Dr. Vértiz N° 8 con el Arq. Ruiz.

### COMPañÍA DE LIBROS

REQUIERE AGENTES DE VENTAS para cubrir la zona norte del interior de la república. Interesados comunicarse al tel. 770-4040 con el Ing. Roberto Casasola.



señora \_\_\_\_\_ esquina \_\_\_\_\_ horas \_\_\_\_\_ ingeniero \_\_\_\_\_  
 estado \_\_\_\_\_ calzada \_\_\_\_\_ señorita \_\_\_\_\_ doctor \_\_\_\_\_  
 señor \_\_\_\_\_ cerrada \_\_\_\_\_ teléfono \_\_\_\_\_ avenida \_\_\_\_\_  
 número \_\_\_\_\_ carretera \_\_\_\_\_ kilómetro \_\_\_\_\_ colonia \_\_\_\_\_

- Busca en los periódicos otras abreviaturas y sustitúyelas por las palabras completas. Si desconoces el significado de alguna, pregunta a tu maestro.

### REVISEMOS ALGUNAS SIGLAS

La sigla es la abreviatura formada por las letras iniciales de los nombres de estados, países e instituciones. Casi siempre se escribe con mayúscula y puede usarse sin punto.

- Escribe en las líneas de abajo las siglas que corresponden a los nombres de las instituciones mencionadas en los siguientes títulos de noticias.

**Crearé PEMEX empleos en Veracruz**

**La SEP confirmó la construcción de nuevas escuelas**

**La SS, el IMSS, y el DIF en campaña de vacunación**

**Lucha contra la pobreza en AL piden ONU y OEA**

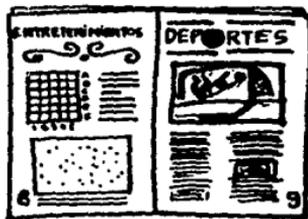
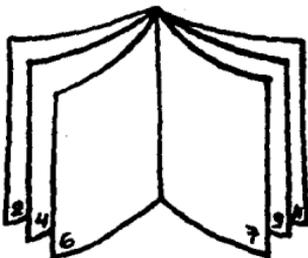
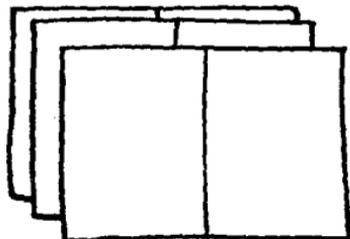
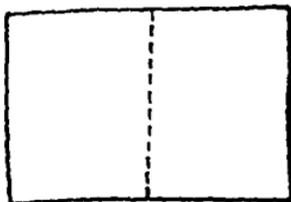


\_\_\_\_\_ Desarrollo Integral para la Familia      \_\_\_\_\_ Secretaría de Educación Pública  
 \_\_\_\_\_ América Latina      \_\_\_\_\_ Organización de las Naciones Unidas  
 \_\_\_\_\_ Secretaría de Salud      \_\_\_\_\_ Instituto Mexicano del Seguro Social  
 \_\_\_\_\_ Organización de Estados Americanos      \_\_\_\_\_ Petróleos Mexicanos

- Busca en los periódicos otras siglas, y escríbelas en tu cuaderno. Identifica lo que representan, leyendo el texto donde aparecen.

## FORMEMOS EL PERIÓDICO

- Clasifiquen los textos que el grupo ha elaborado y decidan qué noticias y avisos van a incluir en el boletín escolar.
- Formen varios equipos y organicen la sección de entretenimientos con chistes, adivinanzas, sopas de letras, crucigramas y otros juegos que se les ocurran.
- Analicen y comenten las siguientes sugerencias.





# Las monografías

## TRABAJEMOS CON EL TEXTO



- Vuelve a leer el texto "Curiosidades de los estados" pero, esta vez, revisando el mapa de la República Mexicana. A medida que leas, identifica los estados que se mencionan.
- En el texto hay datos que están incompletos; por ejemplo, dice que San Luis Potosí colinda con nueve estados, pero no menciona cuáles. Identifica los datos que faltan y complétalos con ayuda del mapa de la República Mexicana. Contesta en tu cuaderno las siguientes preguntas:

¿Cuáles son los 17 estados con litorales?

¿Cuáles son los 10 estados que tienen frontera con el extranjero?

¿En qué estados se encuentran el Popocatepetl, el Iztaccihuatl y el Nevado de Toluca?

¿Cuáles son las tres capitales que se ubican actualmente en la costa?

¿En qué casos coincide el nombre de la capital con el del estado?

## ELABOREMOS UNA MONOGRAFÍA

En las monografías se hacen descripciones detalladas acerca de un tema particular. Por ejemplo, en la monografía de un estado se describen sus principales características geográficas, históricas y culturales.

- Organiza un equipo para elaborar una monografía sobre las cosas curiosas del lugar donde vives. Pueden hacerlo de dos maneras:



- Utilicen los mismos temas que aparecen en el texto "Curiosidades de los estados" y busquen los datos de su estado.
- Indaguen sobre otras características, por ejemplo, artesanías, zonas arqueológicas, flora y fauna, comida típica o cualquier otro tema que les parezca interesante y curioso.

- Busquen en la biblioteca algunos libros que les puedan servir e investiguen entre sus familiares y vecinos. Organicen los datos que consigan y elaboren un texto.
- Relean "Cómo exponer en clase" y presenten su investigación ante el grupo. Utilicen un mapa del estado en el momento de exponer.



## LAS ABREVIATURAS DEL DICCIONARIO

En las definiciones de los diccionarios se abrevian las palabras que se repiten con frecuencia.

**LITOLOGÍA.** f. Geol. Estudio de las rocas.  
**LITORAL.** adj. Perteneciente a la orilla o costa del mar. | m. Costa de un mar o país.  
**LITÓSPERA.** f. Capa rocosa que sirve de asiento a la capa de tierra vegetal y a las aguas del globo. | Cortiza terreste.  
**LITRO.** m. Medida de capacidad equivalente a un decímetro cúbico.  
**LITUANO, NA.** adj. y s. De Lituania.

**LOBREDEZ.** f. Oscuridad.  
**LOBURLO.** m. Porción redondeada y saliente de una cosa o un órgano.  
**LOCACIÓN.** f. Articulamiento.  
**LOCARNO, NA.** adj. uel. Local.  
**LOCAL.** adj. Perteneciente al lugar. | m. Sitio cerrado y coberto.  
**LOCALIDAD.** f. Calidad de lugar. | Fábula, termino, página.

- Subraya las abreviaturas que no entiendas en el ejemplo anterior, y localiza su significado en la tabla de las abreviaturas que aparece en el diccionario.

La mayoría de las veces se consulta el diccionario para indagar el significado de una palabra, o para verificar su ortografía. Sin embargo, las abreviaturas también dan información muy importante y variada sobre las palabras, por ejemplo:

Arl.	Antiména
Arqueol.	Arqueología
Art. y Of.	Artes y Oficios

Guadal.	Guadalajara
Guat.	Guatemala
Mex.	México

adj.	adjetivo
adv.	adverbio
v.	verbo
s.	sustantivo

- Pertenecen a un tema determinado.
- Son regionalismos y se marcan escribiendo la abreviatura del lugar donde se usa la palabra.
- Indican que son: verbos, adjetivos, pronombres, preposiciones; si su género es masculino o femenino. Es decir dan información gramatical.

- Resuelve los siguientes problemas con ayuda de las abreviaturas que aparecen en las definiciones de cada palabra.

- Roberto tiene dudas acerca de si se debe decir el cólera o la cólera cuando se refiere a la enfermedad. Busca la palabra cólera en el diccionario. ¿Qué dicen las abreviaturas de esa palabra? ¿Qué significan? ¿A partir de las abreviaturas, cómo puede saber si se dice el cólera o la cólera para referirse a la enfermedad?
- Ramona no sabe si debe usar el mole o la mole, cuando quiere referirse a un objeto de gran tamaño. ¿Qué información ofrecen las abreviaturas que aparecen en la definición de mole, para resolver su problema?
- Claudia tiene una amiga colombiana a quien le escribe cartas, y quiere averiguar si su amiga sabe lo que son las memelas, o si tiene que explicárselo, porque quizá esa palabra sólo se usa en México. ¿Qué abreviatura de la definición servirá para resolver su duda?
- En la clase de matemáticas, José tiene que dibujar varios trapecios, pero no se acuerda cómo son. Consultó el diccionario y se dio cuenta de que la palabra tiene varios significados. ¿Qué abreviatura le sirve para saber cuál es el significado que busca?



## JUGUEMOS CON LAS PALABRAS

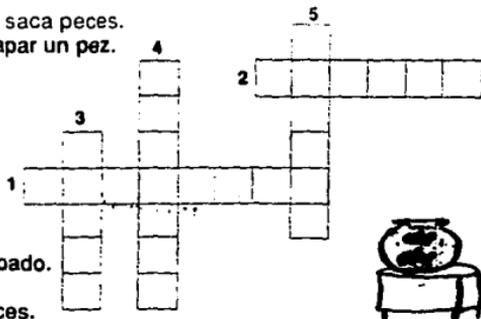
- Resuelve el siguiente crucigrama con palabras derivadas de pez.

Horizontales

- 1 Oficio del que saca peces.
- 2 Acción de atrapar un pez.

Verticales

- 3 Plural de pez.
- 4 Que está atrapado.
- 5 Recipiente de cristal con peces.



# 18

## Ideas y resúmenes



### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

- Completa la información que se te pide sobre el texto "La primera vuelta al mundo". Explica con tus palabras lo que entendiste, sin copiar.

Localiza la introducción del texto y describe de qué trata. \_\_\_\_\_

¿Por qué fue tan importante lo que hizo Magallanes? \_\_\_\_\_

Si pudieras hacerle una pregunta a Magallanes, ¿cuál sería? \_\_\_\_\_

- Compara con un compañero quién dio las respuestas más breves y más claras.

### LOCALICEMOS LAS IDEAS DE UN PÁRRAFO

- Lee el siguiente párrafo con mucha atención e identifica cuál es el tema que trata. Si necesitas, léelo varias veces.

Los marineros de aquella época, aunque no disponían de suficientes instrumentos, tenían un conocimiento del mar que hoy no deja de asombrarnos. El color del océano, su olor, el halo del sol y de la luna, el movimiento de las nubes, la posición de las estrellas y el vuelo de los pájaros eran señales que hablaban directamente a los marineros. En cambio, ahora los grandes barcos viajan con instrumentos que les permiten guiarse con mucha precisión.



- En grupo y por turnos, vayan diciendo todas las ideas que encuentren en el párrafo anterior para que su maestro escriba una lista en el pizarrón.

**En un texto, las ideas principales permiten entender el contenido central. Las ideas secundarias dan más información, ejemplifican y explican de manera más amplia las ideas principales. La información central del texto puede entenderse aunque se quiten las ideas secundarias.**

- Una vez que estén escritas todas las ideas, identifiquen cuáles sirven para ampliar o ejemplificar, y cuál es la idea principal.
- Ahora borren las que consideren ideas secundarias y observen si con lo que quedó escrito se puede entender la información central del párrafo.



## HAGAMOS UN RESUMEN

Para hacer un buen resumen, es necesario distinguir las ideas principales de un texto. De la misma manera como trabajaste con tu maestro en el ejercicio anterior, vas a elaborar un resumen del texto "La primera vuelta al mundo".

- Vuelve a leerlo párrafo por párrafo. En tu cuaderno escribe, de la manera más breve que puedas, la idea central de cada uno. Procura ocupar sólo dos renglones para hacerlo.
- Compara con un compañero si las ideas que escribiste son las mismas que él escribió. Recuerda que la información central del texto puede entenderse aunque se quiten las ideas secundarias.
- Comprueben si, con lo escrito, cualquiera puede entender la información central del párrafo.
- Si tienen diferencias, vuelvan a leer el párrafo que corresponda y cada quien diga cuáles cree que son las ideas principales y por qué. Escucha lo que te diga tu compañero y traten de ponerse de acuerdo.
- Cuando terminen, revisen en grupo los resúmenes. Recuerden que lo importante es que todos tengan las ideas principales aunque las hayan redactado de diferente manera.



## INVESTIGACIÓN

- Formen varios equipos y platicuen acerca de los temas de Historia, Geografía o Ciencias Naturales que están estudiando, y decidan cuál de ellos les interesa investigar.
- Preparen un plan de lo que necesitan, y consulten los libros de la biblioteca. Elijan los textos y repártanlos para que cada quien lea uno.
- Cada quien redacte un resumen con la información principal y, en la mitad de una hoja o en una tarjeta, elabore una ficha de trabajo con los siguientes datos:
  - Nombre del autor.
  - Título del libro y del texto consultado.
  - Lugar y fecha de la edición.
  - Nombre de la editorial.
  - Número de páginas.
  - Resumen con las ideas principales del texto.
- Cuando terminen de hacer sus fichas, revisenlas en equipo y fíjense que las ideas del resumen estén completas y se entiendan. Pueden presentar su investigación ante sus compañeros.
- En grupo, decidan cómo van a guardar las fichas que elaboraron y ordénelas por temas. Cada vez que lean algún libro de la biblioteca, pueden elaborar una ficha de trabajo e incluirla en su fichero. De esta manera, podrán consultarlas cada vez que lo necesiten; por ejemplo, para estudiar, investigar o presentar una exposición.

## APRENDAMOS ACERCA DE LA LENGUA

- Conjuga los verbos que faltan en las siguientes oraciones. Fíjate bien, porque sólo puedes escribir una palabra en cada línea.
  - Magallanes no se imaginó que en ese viaje \_\_\_\_\_  
la vida. perder
  - El rey de España lo apoyó económicamente y además le prometió  
que le \_\_\_\_\_ la décima parte de las tierras descubiertas.  
dar

El tiempo **pospretérito** se utiliza para expresar una acción que es futura en relación con otra que es pasada. Por ejemplo:

Fernando de Magallanes **pensó** que **daría** la vuelta al mundo.



**pretérito**

**pospretérito**

**daría** es algo que **podría suceder** en el futuro con relación a lo que Magallanes **pensó**.

- ¿Qué harías si inventaras una máquina del tiempo y llegaras al siglo de las exploraciones? ¿Qué te gustaría que sucediera? ¿Cómo te sentirías? ¿Qué lugares te gustaría conocer? Completa los siguientes enunciados.

Si yo fuera uno de los marineros que viajaban con Fernando de Magallanes \_\_\_\_\_

Si estuviéramos en medio de una gran tormenta \_\_\_\_\_

Si llegáramos a una isla desconocida \_\_\_\_\_



El **pospretérito** también se usa para indicar las consecuencias de una situación que puede o no suceder, o para expresar una acción con cortesía:

- Si fueras ave, volarías.
- ¿Podrías pasarme la sal?

# 19

## Los personajes de los cuentos



### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

- En el texto "Una historia disparatada", aparecen personajes de diferentes cuentos para niños. Responde lo siguiente:

¿Quiénes son los personajes? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Cuáles ya conocías? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

¿Cuál es el personaje que no pertenece al mismo tipo de cuentos?

\_\_\_\_\_

- Escoge un personaje que conozcas y escribe, en pocas palabras, cuál es el problema del cuento donde aparece y cómo se resuelve.

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_



- Por equipos realicen una lectura dramatizada del cuento "Una historia disparatada", tomando en cuenta las recomendaciones para leer en voz alta.



## HABLEMOS DE...

- Prepara con tus compañeros una lista con el mayor número de personajes fantásticos que conozcan. Pueden ser personajes de cuentos, novelas, leyendas, o personajes del cine o la televisión.
- Platiquen acerca de las características de cada personaje: si es bondadoso, malvado, chistoso, enojón, alegre; si no es bueno ni malo, si es romántico, etcétera. Decidan cuál es el que puede divertirlos o conmovierlos más.

## ANALIZA CÓMO SUCEDIÓ

- Lee las siguientes oraciones:

- Blanca Nieves corrió a pedir ayuda porque su madrastra quería deshacerse de ella.
- Como en ese cuento nadie lo necesita, el Hombre Araña pensó cambiar de profesión.
- El narrador está confundido porque Caperucita Roja y el Lobo Feroz se hicieron buenos amigos.
- Ya que el príncipe de Blanca Nieves no aparecía por ningún lado, ella decidió casarse con el príncipe de la Cenicienta.
- El narrador prefirió terminar rápidamente el cuento porque los personajes no lo dejaban contar la verdadera historia de Caperucita.

- En tu cuaderno, separa la causa de la consecuencia de cada una de las oraciones. Fíjate en el ejemplo.

<u>Causa</u>	<u>Consecuencia</u>
Porque su madrastra quiere deshacerse de ella.	Blanca Nieves corrió a pedir ayuda.



## JUGUEMOS A ESCRIBIR CUENTOS

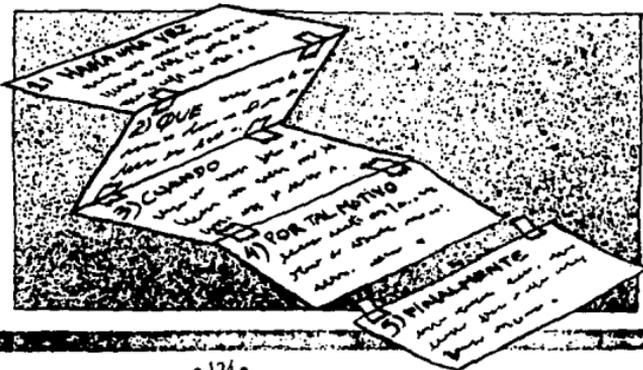
Forma un equipo con tres de tus compañeros para escribir un cuento como el de "Una historia disparatada".

- Escribe en una hoja en blanco los siguientes incisos, dejando varios renglones entre unos y otros, como se muestra en el ejemplo.

1) HABÍA UNA VEZ	
2) QUE	
3) CUANDO	
4) POR TAL MOTIVO	
5) FINALMENTE	

- En cada inciso inventa las diferentes partes de un cuento, de la siguiente manera:

- En el número uno, escribe el nombre de un personaje.
- En el dos, las características o intenciones del personaje.
- En el tres, el conflicto o problema que enfrenta.
- En el cuatro, la consecuencia o lo que hace el personaje para resolver el problema.
- En el último, escribe el desenlace.



- Recorta en tiras cada parte de tu cuento. Con tus compañeros de equipo, pon todos los números uno juntos, los dos también, y así sucesivamente. Cada quien elija al azar una tira de cada número. Fíjense que todos tengan cinco tiras.
- Cada quien ordene las tiras que sacó y lea en voz alta el cuento que resulte. ¿Cómo quedaron los cuentos? ¿Son simpáticos u originales? ¿Son cuentos disparatados?
- Vuelve a escribir el cuento que te tocó, agregando o cambiando algunos detalles para mejorar las diferentes partes del cuento. Escogan el mejor cuento del equipo y léanlo en voz alta al resto del grupo.



### APRENDAMOS ACERCA DE LA LENGUA

- Localiza, en tu libro de *Lecturas*, el cuento "El ser más poderoso del mundo". Léelo y contesta en tu cuaderno las siguientes preguntas:

¿Por qué el sol, la nube y el viento afirman, cada uno, que no son los seres más poderosos del universo?  
 ¿Cuál es el mensaje del cuento?

- Copia en tu cuaderno las oraciones de abajo, sustituyendo las palabras subrayadas, por otras que tengan un significado semejante. Fíjate en el ejemplo.

• El mago agitó los brazos para asustar al búho.

El mago movió los brazos para asustar al búho.

- El sol será tu esposo.
- El viento se estrellaba contra una poderosa montaña.
- El hombre recibió una sorprendente respuesta.
- El ratón construye su vivienda en la montaña.
- El mago convirtió al ratoncito en una linda jovencita.



Se llaman sinónimos las palabras que tienen un significado semejante entre sí.

# 20

## La información gráfica y la escrita



### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

- Subraya con lápiz las palabras que no entiendas en el texto "¿Por qué tiembla?". Vuelve a leer cada párrafo y fíjate si ahora comprendes a qué se refieren esas palabras.
- Si, a pesar de releer el texto, no descubres lo que significan, entonces, búscalas en el Glosario o en el diccionario. Recuerda que una vez que sepas el significado de las palabras comprenderás mejor el contenido.
- A partir de la explicación dada en el texto, dibuja con colores cómo se mueven las placas de la Tierra cuando tiembla.



- Intercambia tu dibujo con otros compañeros y compárenlos. Digan cuál representa mejor la información dada en el texto leído.

- Lee los datos acerca de los grandes temblores del mundo en el texto "¿Por qué tiembla?" y, en un planisferio con división política, identifica los países mencionados.

¿Por qué será que en algunos lugares los temblores son muy frecuentes y, en otras partes, nunca se sienten?

---

---

¿Sabes en qué zonas de México tiembla más, y por qué?

---

---

- En el texto también se habla de la separación de los continentes. Imagina que pasan muchos millones de años y Baja California se separa del continente americano. Imagina también, que eres un famoso cartógrafo y estás encargado de hacer el nuevo mapa del mundo. Dibújalo en tu cuaderno y escribe las anotaciones que se necesiten.

### HABLEMOS DE...

Platiquen sobre los temblores y otros fenómenos naturales que ponen en riesgo la vida. Aquí, te presentamos la forma de trabajar con el tema de los temblores pero también lo puedes desarrollar sobre inundaciones, huracanes e incendios.

- Organiza un equipo con tus compañeros y platiquen sobre los temblores. Por turnos, explique cada quien todo lo que sabe a partir de las siguientes preguntas:

¿Qué sucede cuando tiembla?  
¿Has sentido un temblor o alguien te ha platicado lo que se siente?  
¿Qué es un maremoto?  
¿Qué relación tienen los maremotos con los temblores?  
¿Qué hay que hacer cuando se presenta un temblor?

- Redacten un resumen con las ideas más importantes para presentarlo al grupo. Cada equipo lea en voz alta su resumen y, entre todos, saquen las conclusiones del tema.



- Forma un equipo con tus compañeros y elaboren un instructivo sobre qué hacer en caso de temblor con recomendaciones sobre qué hacer durante y después de un sismo. Pidan ayuda a su maestro y consulten los libros de su biblioteca.
- Decidan qué información darán y escriban en orden las indicaciones para cada momento. Revisen la Lección 11 y recuerden cómo se elaboran los instructivos.
- Junto con su maestro, revisen que la información que van a dar sea la correcta. Ningún folleto informativo puede entregarse con datos incorrectos.

### ELABOREMOS FOLLETOS Y CARTELES

Los folletos y carteles informativos orientan, entre otras cosas, sobre lo que se debe hacer cuando se presenta un accidente o una enfermedad. Conocer y comprender estos folletos ayuda a disminuir los riesgos o peligros a los que uno puede estar expuesto.

- Elijan en equipo qué forma le darán a su instructivo y qué dibujarán para completar la información que quieren dar. Puede ser un folleto o un cartel. Aquí se presentan algunas ideas que les pueden servir para elaborar el suyo.
  - Los folletos se entregan a cada persona y pueden hacerse en una hoja con varios dobleces o en forma de libro con varias hojas. Esto depende de la cantidad de información que vayan a poner.
  - Los carteles son grandes y se colocan en lugares donde cualquiera los pueda leer.



- Decidan cómo escribirán las recomendaciones. Dejen espacios en blanco para hacer dibujos que ayuden a entender mejor el instructivo. Escriban el título, grande y llamativo, fijándose que indique con claridad a qué tema se refiere.
- Utilicen los folletos y carteles elaborados para dar una plática sobre la prevención de accidentes a los alumnos de otros grupos. Organicense con el maestro para repartirlos entre la comunidad y peguen los carteles en un lugar donde se puedan leer.



### INVENTA TU CUENTO

Julio Verne, un famoso escritor francés del siglo pasado, escribió varias novelas donde narraba viajes imposibles de realizar en la época en que vivió. Estos viajes han dejado de ser fantasía porque el hombre ha inventado aviones, submarinos y cohetes espaciales. Sus novelas más conocidas son *Veinte mil leguas de viaje submarino*, *De la Tierra a la Luna*, *La vuelta al mundo en ochenta días* y *Viaje al centro de la Tierra*.

- Imagina que cavas un túnel para llegar al centro de la Tierra e inventa un cuento tomando en cuenta lo siguiente:

- ¿Cómo harías el túnel?
- ¿Cómo sería la nave en que viajarías?
- ¿Con quién te irías?
- ¿Qué aventuras sucederían durante el viaje?
- ¿Cuánto tiempo tardarías en regresar?

- Cuando termines de escribir, revisa la redacción para asegurarte que las ideas estén completas y sean claras. Intercambia el cuento con algunos de tus compañeros y lean sus textos. Si quieres compartirlo con los demás, inclúyelo en la biblioteca.
- Si lees la novela *Viaje al centro de la Tierra*, descubrirás que el personaje central emplea una manera diferente para llegar. Te gustará.

### JUGUEMOS CON LAS PALABRAS



Los chistes son una manera divertida de jugar con las palabras. Seguramente te sabes muchos, ámate y escríbelos para el boletín escolar.

- ¿Por qué los elefantes tienen las rodillas arrugadas?
- De tanto jugar a las canicas.

24

# LOS LIBROS

MIGUEL ÁNGEL PACHECO Y JO-É LUIS GARCÍA

Antes de que los libros existieran como los conocemos ahora, pasaron muchísimos años y fueron necesarios dos grandes inventos: el del papel y el de la imprenta. Gracias a esos inventos, y por supuesto a la creación de la escritura, se han podido transmitir los conocimientos a lo largo de la historia.

Las antiguas civilizaciones tuvieron diferentes sistemas de escritura. Pero sólo unos pocos, los **escribas**, los sabían utilizar. Los escribas de Mesopotamia escribían con **punzones** sobre tablas de arcilla, pero éstas eran difíciles de transportar y almacenar.

Otro material sobre el que se solía escribir en la antigüedad tuvo un origen vegetal: los tallos de la planta llamada papiro. Estos tallos se cortaban en tiras que se colocaban en capas; luego, éstas eran cubiertas con paños mojados y golpeadas hasta que formaban una hoja compacta. Las hojas de papiro se parecían ya bastante al papel.

También se utilizó el pergamino, que era una piel ablandada con agua y luego pulida. Era más resistente y se enrollaba mejor que el papiro, además se podía raspar lo escrito y volverlo a utilizar. Durante varios siglos fue el material empleado en Europa. Con el pergamino se fabricaron los primeros libros encuadernados.

Sin embargo, existía ya un material, inventado en China, que por fin iba a ser el que





toda la humanidad acabaría por utilizar para la comunicación escrita: el papel. Durante casi setecientos años, los chinos consiguieron mantener en secreto la fabricación del papel, hasta que a mediados del siglo VIII cayeron prisioneros de los árabes y fueron obligados a revelarlo. A partir de entonces comenzó la peregrinación del papel a través del imperio árabe, hasta que llegó a Europa. Gracias a él los europeos tuvieron conocimiento de ciencias muy adelantadas ya en Oriente, como las matemáticas y la medicina.

En los monasterios, los monjes se dedicaron durante mucho tiempo a copiar las obras de los autores clásicos y las sagradas escrituras, para que no se perdieran. Más tarde, en las universidades, los estudiantes copiabán los manuscritos que les interesaban para llevarlos a su casa y allí volverlos a copiar varias veces. Así, aunque lentamente, las obras importantes podrían llegar a manos de otros estudiantes y de este modo se difundía el conocimiento. ¿Te imaginas? Estudiar era mucho más complicado que ahora. La invención de la imprenta permitió reproducir mecánicamente textos escritos sin necesidad de copiarlos a mano, como se había hecho hasta entonces.

Leer y escribir no era tan común en esa época. Poca gente podía tener libros porque eran muy difíciles de hacer y resultaba muy costoso adquirirlos. La gente se enteraba de lo que ocurría escuchando a aquellos que sí sabían leer y lo hacían en voz alta para otros. Además, casi todas las noticias, se transmitían oralmente.

Con el papel y la imprenta, la educación pudo extenderse más y más entre la gente. Ya no eran sólo los monasterios y una pocas universidades donde se enseñaba: empezó a haber escuelas en muchos lugares, y a ellas acudían cada vez más niños y cada uno podía estudiar en su libro. Gracias al libro fueron posibles las bibliotecas en espacios no muy grandes. Algunas de ellas eran públicas.

Cada vez es mayor la necesidad de papel. Piensa en la cantidad de cosas en las que se utiliza: billetes, periódicos, telegramas, cuadernos, calendarios, documentos, paquetes, servilletas, pañuelos, etcétera. ¿Podrías imaginar el mundo de hoy si desapareciera el papel? Sin papel no se podrían escribir cartas, ni habría periódicos; no podrías recortar y pegar dibujitos. Sin papel ni siquiera podrías tener este libro en tus manos. ●

# 24

## Los libros y las antologías

### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

- ¿Cómo te imaginas que eran los libros antes de que se inventara la imprenta? Dibuja uno.



- Plática con tus compañeros acerca de lo siguiente:

¿Crees que sin el papel se hubiera podido transmitir el conocimiento sobre medicina y matemáticas que existía en Oriente?

¿Qué hubiera pasado con los descubrimientos científicos si no hubieran inventado el papel y la imprenta?

¿Cuántas de las cosas que utilizas están hechas con papel?

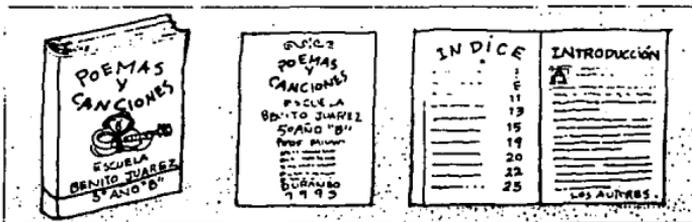
¿De dónde se saca el papel?

### ELABOREMOS UNA ANTOLOGÍA

Durante el año escolar, tú y tus compañeros han escrito muchos textos. Ahora van a reunirlos para hacer una antología. Es decir, un libro que contenga una colección de textos de un mismo tipo.



- Busca todos los cuentos, leyendas, fábulas, refranes, poemas y guiones de teatro que has elaborado durante el año y elige los que te parezcan mejores. Recuerda que puedes consultar las recomendaciones sobre "Cómo revisar tus textos" para corregir la redacción, ortografía y presentación.
- Reune los textos que seleccionaste con los de tus compañeros. Formen varios equipos y clasifiquen sus trabajos por temas.
- Cada equipo se ocupará de distintos textos. Un equipo hará una antología de cuentos; otro trabajará con las leyendas; uno más con fábulas y refranes; otro con los poemas y, por último, un equipo se encargará de los guiones de teatro.
- Cuando cada equipo tenga ordenados los textos para las antologías, elaboren un libro cosiendo o pegando las hojas. Armenlo fijándose que tenga las siguientes partes:
  - Con una cartulina o cartoncillo hagan la portada del libro. En ella escriban el título, el nombre de la escuela y su grupo. Si quieren, ilústrenla con algún dibujo.
  - En la primera página, vuelvan a poner los datos de la portada y agreguen: sus nombres completos, el de su maestro y el lugar y la fecha.
  - En la siguiente hoja redacten una pequeña introducción para presentar el contenido de la antología y preparen el índice de los textos incluidos. Pueden revisar los libros de la biblioteca para que tengan algunas ideas de cómo hacer la introducción y el índice.



- Seleccionen, de cada antología, el texto que más les gustó y alguno de ustedes léalo en voz alta al grupo. Guarden sus antologías en la biblioteca para leerlas cuando quieran. Con los materiales que elaboren, más adelante pueden hacer otros libros.



# Los informes

## TRABAJEMOS CON EL TEXTO



- Imagínense que ustedes trabajan en la oficina de la Cruz Roja Internacional y tienen que tomar algunas medidas para ayudar a las personas que se encuentran en las zonas de peligro.
- En equipos, lean atentamente la información del texto "Emergencias" y analicen el mapa para contestar las siguientes preguntas. Háganlo con cuidado; recuerden que son emergencias.
  - Existe la posibilidad de conseguir camiones y tanques para el transporte de agua y maquinaria pesada, para la construcción de viviendas y edificios. ¿A qué zona es más urgente enviarlos?
  - ¿En qué zona debe darse alerta a los barcos para que se alejen porque explotó una bomba atómica?
  - En la zona 7 se piden carpas y mantas para preparar campamentos provisionales. ¿A dónde hay que enviarlos? ¿Por qué?
  - Frente al intenso frío es mejor no salir de la casa. ¿De qué manera podría avisarse? ¿En qué zona es más necesario hacerlo?
  - ¿Es cierto que en la zona 6 es necesario buscar lugar donde puedan vivir más de mil personas?
- Para cada hecho, escriban un informe indicando sólo los datos importantes para ayudar a la población, y las medidas que se tomaron:

Explotó una bomba atómica en el Pacífico sur y se dio alerta a los barcos para que se alejaran de la zona.



## INVESTIGACIÓN

**Un informe es una exposición detallada sobre algún asunto. Para su elaboración se requieren distintas fuentes de información, como son: observaciones, entrevistas, encuestas y consulta de libros, revistas, diccionarios, enciclopedias y periódicos.**

- Vas a elaborar un informe con los materiales que tengas en la biblioteca. Escoge un tema que te interese para investigar, por ejemplo, animales salvajes, la historia del automóvil, cómo se comunican las aves o lo que a ti se te ocurra y te interese.
- Piensa para qué vas a elaborarlo:
  - Presentarlo al grupo
  - Integrarlo a una antología de temas científicos
  - Profundizar acerca de un tema que hayas estudiado en Ciencias Naturales o en Historia.
- Para guiar tu investigación, escribe qué sabes acerca del tema que escogiste y qué dudas tienes.
- Localiza los materiales que te puedan servir para obtener la información que necesites y acude a la biblioteca de tu escuela.
- Elabora las fichas de trabajo sobre los distintos materiales que recolectes. Puedes revisar la Lección 18 para que recuerdes cómo hacerlas.
- Redacta el informe, con base en los resúmenes de tus fichas de trabajo, de la siguiente forma:
  - Introducción.
  - Desarrollo del tema.
  - Conclusión que incluye tu opinión.
- Lee completo tu informe y reflexiona si pudiste resolver algunas dudas que tenías antes de elaborarlo, y qué cosas nuevas aprendiste.
- Lee "Cómo revisar tus textos" y mejora tu informe.
- Presenta el informe a tu grupo y aprovecha sus sugerencias para reescribir lo que no se haya entendido claramente.



## HAGAMOS ENTREVISTAS

En grupo, vas a investigar cuáles han sido los libros más leídos de la biblioteca, y qué otros materiales de lectura sería bueno tener.



- Comenten acerca del uso que ha tenido la biblioteca durante el año, y preparen varias preguntas para entrevistar a los alumnos de su escuela. Por ejemplo:

¿Utilizas con frecuencia los libros de la biblioteca?  
¿Cuáles libros y materiales te gustan y cuáles no? ¿Por qué?  
¿Qué materiales te han servido para estudiar?  
¿Cuáles te has llevado a tu casa?  
¿Qué otro tipo de lecturas te gustaría tener?

- Formen equipos y organicense para que cada quien entreviste al mayor número de niños y anoten las respuestas.
- Con su maestro organicen los datos que recabó cada equipo. Comenten cuál fue el resultado, qué opinan ustedes sobre el funcionamiento de la biblioteca y qué tendrían que hacer para mejorarlo. Escriban un informe y guardenlo porque lo van a necesitar en la próxima lección.

## APRENDAMOS ACERCA DE LA LENGUA

En casi todas las palabras hay una sílaba que se pronuncia más fuerte que las otras, esta sílaba se llama sílaba tónica.

- Lean el siguiente texto y con su maestro escriban en el pizarrón las palabras que están subrayadas, separándolas por sílabas.

Una mañana, Cristina se despertó, miró al piso y descubrió unos zapatos que no eran suyos. Quiso agarrarlos, pero antes de que lo lograra, los zapatos brincaron y salieron por la ventana. Eran algo único, así que, saltó al jardín, intentó tomarlos y... ¡Zaz!, los zapatos volvieron a escapar. Una y otra vez trató de atraparlos, pero no pudo. Por último, se acercó despacio, sin hacer ruido, pegó un salto y cayó con los pies dentro de ellos. Cuando los tuvo puestos sintió los pies ágiles y rápidos.



# 32

## Los materiales hechos en el salón



### TRABAJEMOS CON EL TEXTO

- Lee de nuevo "Una mancha especial" y contesta en tu cuaderno las siguientes preguntas:

¿Cuáles son los tres diferentes tipos de libros que se mencionan?  
¿Por qué son especiales los libros que se hicieron en el salón?  
¿Por qué María Teresa se pone contenta cuando ve a la mancha?  
¿Por qué se dice que ésa era una mancha especial?  
¿Qué piensa organizar el grupo para la siguiente semana?

- Seguramente la lectura de "Una mancha especial" te habrá hecho recordar el primer cuento de este libro. En aquella ocasión inventaste un final para "La mancha de tinta". Ahora es el momento de volver a leerlo. ¿Cómo te imaginaste ese final?
- Forma un equipo con tus compañeros, juntos lean los cuentos "La mancha de tinta" y "Una mancha especial" y platicuen la posibilidad de crear un solo cuento.

### HABLEMOS DE...



Seguramente a ustedes les gustaría organizar actividades para mostrar los trabajos escritos que elaboraron a lo largo del año. Hacerlo es una tarea interesante. Algunas actividades que pueden realizar son:

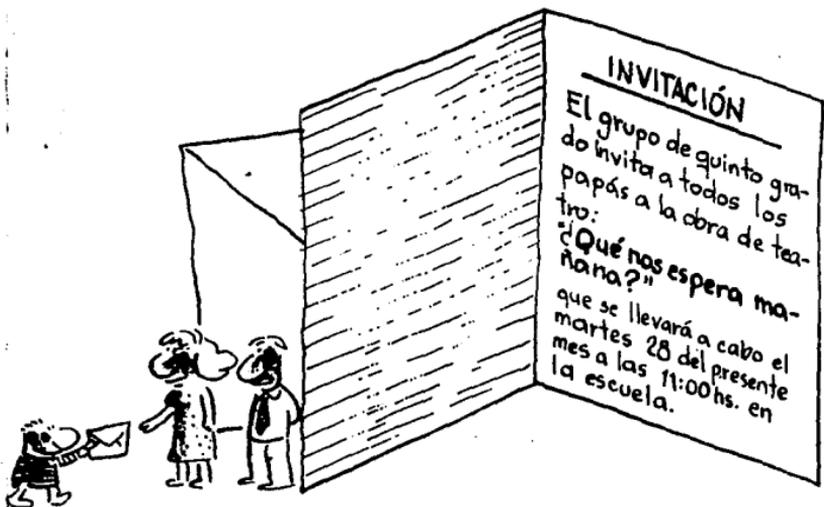
- Exposición y presentación de los materiales producidos.
  - Representación teatral.
  - Lectura dramatizada de cuentos para los alumnos de otros grados.
  - Poesía coral.
- Para decidir qué actividades pueden realizar, es necesario que sepan con qué materiales escritos cuentan. En equipos, revísenlos y piensen qué pueden hacer con cada uno de ellos.

- Una vez elegidas las actividades, distribuyan las tareas entre todo el grupo. Elaboren un programa que tenga la siguiente información:
  - Nombre de las actividades.
  - Lugar y fecha en que se llevarán a cabo.
  - Horario en el cual se realizarán.

### HAGAMOS LAS INVITACIONES

La invitación por escrito es una manera formal de solicitar la asistencia de personas a un evento. ¿Qué les parece si escriben una invitación para las actividades que están organizando?

- Las invitaciones llevan la siguiente información: quién invita, a quiénes, para qué, cuándo y a dónde se invita.
- En una hoja doblada a la mitad, elaboren una invitación cuidando que esté toda la información.
- Intercambien sus invitaciones y prepárenlas lo mejor que puedan para dárselas a sus familias.



# Cómo leer en voz alta

Cuando lees en voz alta, compartes con los demás el texto por medio de tu voz. Si tu lectura es buena, quienes te escuchen se interesarán por lo que dices; de lo contrario, te prestarán poca atención. Para ello sigue estas recomendaciones:

- Lee el texto en silencio varias veces hasta que lo entiendas y fíjate qué tipo de texto es, porque de ello dependerá la forma en que debes leerlo.
- Concéntrate en lo que dice el texto.
- Pronuncia claramente todas las palabras.
- Respeta la puntuación y haz cambios de entonación para marcar las distintas emociones que expresó quien escribió el texto (tristeza, alegría, enojo, sorpresa, etcétera.)
- Cuida que tu voz sea escuchada por todos, de manera que no sea tan fuerte que moleste, ni tan baja que no se oiga.
- Lee a una velocidad adecuada. Si lees muy rápido, quienes te escuchan no podrán entenderte; si lees muy lento, quizás se aburran.



# Cómo exponer en clase

Cuando expones en clase, compartes con tus compañeros tus conocimientos y tus puntos de vista sobre diversos temas. Además, si escuchas las opiniones de los demás, tendrás la oportunidad de ver un mismo problema de diferentes maneras y obtener información que no conocías o que no se te había ocurrido. Para facilitar tu exposición, sigue estas recomendaciones:

## **Durante la exposición**

- Sé claro y ordenado al presentar tus ideas.
- Utiliza los materiales que preparaste para apoyar tu exposición como mapas, dibujos o carteles.
- Explica el significado de las palabras poco comunes.
- El resto del grupo deberá escuchar sin interrumpir, escribiendo algunas notas acerca de lo que crea importante recordar, para que después puedan comentarlas y redactar un resumen.

## **Discusión**

La discusión se iniciará cuando termines tu exposición. Es el momento en que participarán tus compañeros para opinar, pedirte aclaraciones y mencionar información útil para complementar el tema.

No conviene que varios hablen al mismo tiempo, porque no se entenderán. Para ello, nombren un moderador que organice la discusión de la siguiente manera:

- Da la palabra, tratando de que participen en orden todos los niños y niñas que quieran hacerlo.
- Pide que argumenten o justifiquen sus opiniones.

## **Después de la exposición**

Con ayuda del maestro, todos juntos, elaboren un resumen con las ideas más importantes que se hayan discutido.



# Cómo revisar tus textos

Al escribir un texto, es necesario que lo revises para comprobar si lo que quieres expresar está claro y bien organizado.

Sigue estas recomendaciones:

- Lee lo que escribiste y confirma que esté todo lo que querías decir.
- Revisa que las ideas estén ordenadas por párrafos.
- Usa palabras como: *luego, entonces, para, pero, aunque, por*, y otras que te ayudarán a relacionar las diferentes partes del texto.
- Usa títulos y subtítulos donde sea necesario.
- Procura que tu letra sea clara para que los demás puedan leerla con facilidad.
- Revisa la ortografía con ayuda del diccionario.
- Usa letras mayúsculas al comenzar a escribir, después de un punto y en los nombres propios.
- Emplea correctamente los signos de puntuación: de interrogación, de admiración, puntos, comas, guiones, etcétera.
- Pide a alguno de tus compañeros que lea tu escrito y escucha sus comentarios.
- Vuelve a escribir tu texto si es necesario.



## **APENDICE 2**

# GUIA PARA IDENTIFICAR SERVICIOS DE INFORMACION

No.

Fecha:

Escuela:

Dirección:

Objetivo: Identificar las características de los servicios de información con que cuenta la escuela primaria pública.

1. La escuela cuenta con:

- Biblioteca escolar
- Rincón de lectura
- Biblioteca pública (Dentro de la escuela)
- Biblioteca circulante.
- Colecciones en el salón
- Otro ¿Cuál?

La fecha de creación es:

2. Se localiza en :

- La Dirección de la Escuela
- Salón de clases
- Salón de usos múltiples
- Bodega
- Salón adaptado a biblioteca
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

3. Se formó por recomendación del:

- Departamento de Bibliotecas
- Consejo Nacional para la Cultura y las Artes
- Delegación
- Otros ¿Cuál? \_\_\_\_\_

4. Se utilizaron para su organización:

- Las recomendaciones del plan emergente
- La proyección de los videos (sobre plan emergente)
- Los manuales de biblioteca circulante
- Las recomendaciones del libro de 6to año
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

5. La biblioteca, rincón de lectura... cuenta con:

- Objetivos
- Organigrama
- Reglamento
- Horario: (Matutino Vespertino Ambos )
- Estadísticas (¿Cuáles?)
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

6. La biblioteca u otro, depende de:

- La dirección de la escuela
- Departamento de Bibliotecas
- Consejo Nacional para la Cultura y las Artes
- Sociedad de Padres de Familia
- La Delegación
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

7. El encargado de la biblioteca es:

- Un maestro de la escuela
- Director
- Padres de familia
- Alumnos
- Bibliotecario no profesional.
- Bibliotecario profesional
- Todos los maestros
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

8. Los estudios del encargado son:

- Primaria
- Secundaria
- Normal
- Preparatoria
- Técnico bibliotecario
- Profesional en : \_\_\_\_\_
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

9. El encargado ha recibido cursos en:

- Departamento de Bibliotecas
- Consejo Nacional para la Cultura y las Artes
- La Escuela
- La Delegación
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

10. El encargado realiza actividades de :

- Selección
- Adquisición (donación compra canje)
- Organización del material (Cat. Clas. P. menor)
- Otras ¿Cuáles? \_\_\_\_\_

11. Los servicios que se proporcionan con los materiales son:

- Lectura en la biblioteca, etc.
- Préstamo a domicilio
- Fotocopias
- Bibliografías (¿Para quién?)
- Hora del cuento
- Cursos sobre algún tipo de material
- Cursos sobre algún tipo de servicio
- Otros ¿Cuáles? \_\_\_\_\_

12. Se cuenta con programas de:

- Educación de usuarios
- Instrucción de usuarios
- Orientación de usuarios
- Otro ¿Cuál?

13. En caso afirmativo.

- a) Título del programa: \_\_\_\_\_
- b) A quién está dirigido: \_\_\_\_\_
- c) Quién lo imparte: \_\_\_\_\_
- d) Métodos empleados: \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_
- e) Auxiliares didácticos \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

- f) Tipo de evaluación: \_\_\_\_\_  
 g) Tiempo de duración: \_\_\_\_\_  
 h) Medio de difusión: \_\_\_\_\_

14. El encargado apoya a los profesores:

- En la planeación de sus clases  
 Proporcionando material oportunamente  
 En la búsqueda de información  
 Realizando cursos para los alumnos  
 Utilizando la biblioteca como laboratorio  
 Realizando bibliografías  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

15. Los alumnos ocupan los servicios de información:

- Para solucionar sus tareas  
 Para ampliar los conocimientos adquiridos en clase  
 Porque es un lugar de castigo  
 Porque los envía el maestro  
 Como parte de las asignaturas que cursa  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

16. La colección cuenta con:

Material	Cantidad	Comentario
<b>Libros</b>		
a) Literatura	_____	
b) Libros de texto	_____	
c) Material complem.	_____	
Revistas	_____	
Periódicos	_____	
Películas	_____	
Videos	_____	
Mapas	_____	
Obras de consulta	_____	
Modelos anatómicos	_____	
Rotafolio	_____	
Otros ¿Cuál?	_____	

17. Los maestros utilizan la colección:

- Diario  
 Cada tercer día  
 Una vez a la semana  
 Una vez cada quince días  
 Una vez al mes  
 No la usan

18. Los alumnos utilizan la colección

- Diario  
 Cada tercer día  
 Una vez a la semana  
 Una vez cada quince días  
 Una vez al mes  
 No la usan

19. La colección se usa para:

- Fomentar el hábito de la lectura  
 Apoyar a los planes y programas de estudio

- Complementar la información de los libros de texto
- Apoyar actividades recreativas
- Otro ¿Cuál?

Observaciones \_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_  
\_\_\_\_\_

DOCENTES Y EDUCACION DE USUARIOS DE LA INFORMACION

Escuela \_\_\_\_\_ Edad \_\_\_\_\_ Sexo \_\_\_\_\_

La información que usted proporcione se utilizará en forma confidencial y servirá para la elaboración de la tesis de licenciatura: "Factibilidad de la educación de usuarios de la información en escuelas primarias públicas del D.F". Gracias.

Instrucciones: Conteste según su criterio y experiencia.

1. ¿Cuántos años tiene en el servicio?

\_\_\_\_\_

2. ¿Qué grados ha impartido en los últimos seis años?

\_\_\_\_\_

3. ¿Qué programas de estudio utiliza para impartir sus clases?

\_\_\_\_\_

4. ¿Qué tipo de lecturas realiza en clases?

\_\_\_\_\_

5. ¿Qué actividades realiza para fomentar el hábito de la lectura en sus alumnos?

\_\_\_\_\_

6. ¿Con qué frecuencia realiza estas actividades?

- ( ) Diario
- ( ) Cada tercer día
- ( ) Una vez a la semana
- ( ) Una vez cada quince días
- ( ) Una vez al mes
- ( ) No las realiza.
- ( ) Otro ¿Cuáles? \_\_\_\_\_

7. ¿Qué materiales auxiliares utiliza para dar sus clases?

\_\_\_\_\_

8. Cuando requiere de información complementaria para preparar sus clases usted acude a:

\_\_\_\_\_

9. En las tareas y actividades de investigación usted pide a sus alumnos que:

- Acudan a la biblioteca o rincón de lectura
- Compren monografías y biografías en la papelería
- Consulten los libros de su casa
- Pregunten a otras personas
- Otra ¿Cuál? \_\_\_\_\_

10. De la siguiente lista ¿Qué materiales considera que sus alumnos deben aprender a utilizar?

- Diccionario
- Enciclopedia
- Atlas
- Mapas
- Directorios
- Revistas
- Libros especializados
- Censos
- Periódico
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_

11. ¿Cuáles son los elementos que considera necesarios para que sus alumnos aprendan a utilizar dichos materiales? \_\_\_\_\_

12. ¿Quién cree que debe de enseñar a utilizarlos? \_\_\_\_\_

13. ¿Por qué? \_\_\_\_\_

14. En caso de que usted considere que es el maestro quién debe de enseñar el uso de estos materiales ¿Qué requeriría usted para enseñar a usarlos? \_\_\_\_\_

15. ¿Con qué frecuencia realiza estas actividades? \_\_\_\_\_

16. Dentro de la escuela primaria ¿Cuál cree que debe ser la función de una biblioteca? \_\_\_\_\_

• Agradeceremos sus observaciones \_\_\_\_\_

ALUMNOS Y EDUCACION DE USUARIOS DE LA INFORMACION

Escuela \_\_\_\_\_ Grado \_\_\_\_\_ Edad \_\_\_\_\_ Sexo \_\_\_\_\_

Instrucciones: Señala con una cruz (X) las respuestas correctas.

1. ¿Cuánto tiempo dedicas a la lectura diariamente?  
 Menos de una hora  
 Una o dos horas  
 Tres o cuatro horas  
 No me gusta leer  
 Otra ¿Cuál? \_\_\_\_\_
2. Si te gusta leer ¿Qué es lo que lees?  
 Cuentos (Kalimán, Batman, Así soy y que, etc.)  
 Libros de texto  
 Revistas (Eres, De 15 a 20, Muy interesante etc.)  
 Libros ¿Cuáles? \_\_\_\_\_  
 Periódico (Esto, ovaciones etc..)  
 Lo que me dejan de tarea  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_
3. Estos materiales los obtienes de :  
 Te los compran tus papás  
 Libros de tú casa  
 La biblioteca  
 El Rincón de Lectura  
 Biblioteca circulante  
 Te los prestan (¿Quiénes?) \_\_\_\_\_  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_
4. ¿En dónde te gusta leer?  
 En mi casa  
 En el salón de clases  
 A la hora del recreo  
 En la biblioteca  
 Otra ¿Cuál? \_\_\_\_\_
5. De los siguientes elementos ¿Cuáles te sirven para reconocer un libro? (Señala sólo tres)  
 La editorial  
 El lugar en que se editó  
 El tema de que trata  
 El autor  
 El título del libro  
 La introducción  
 Las páginas  
 La pasta

6. Para realizar tus tareas:  
 Consultas únicamente tus libros de texto  
 Consultas además de tu libro de texto otros libros  
 Preguntas a alguien  
 Vas a la biblioteca  
 Compras monografías y biografías  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_
7. Para tí la biblioteca es un lugar donde:  
 Prestan libros y revistas  
 Se compran libros  
 Se va a leer  
 Es un lugar de castigo  
 No la conozco  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_
8. ¿Visitas alguna biblioteca?  
 Sí  No
9. En caso afirmativo, visitas:  
 La de tu escuela  
 La biblioteca pública  
 La de tu casa  
 Otra ¿Cuál? \_\_\_\_\_
10. ¿Qué actividades has realizado en ella?  
 Participé en talleres  
 Leí cuentos  
 Fui a hacer mi tarea  
 Vi películas.  
 Consulté libros  
 Saqué fotocopias  
 Otra ¿Cuál? \_\_\_\_\_
11. Acudiste a la biblioteca porque:  
 Me envió el maestro  
 Acompañé a alguien  
 Fui a hacer mi tarea  
 Me gusta ir a leer  
 Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_
12. ¿Conoces los libros del Rincón de Lectura?  
Si  No
13. Los libros del Rincón se utilizan:  
 Para discutir en clase  
 Para que el grupo este callado  
 Como parte de una materia  
 Hacer trabajos dentro del salón  
 Para leer después de hacer un trabajo

14. De los siguientes materiales ¿Cuáles sabes utilizar?

- |                                      |  |
|--------------------------------------|--|
| <input type="checkbox"/> Diccionario | <input type="checkbox"/> Enciclopedia      |
| <input type="checkbox"/> Periódico   | <input type="checkbox"/> Revistas          |
| <input type="checkbox"/> Atlas       | <input type="checkbox"/> Directorio        |
| <input type="checkbox"/> Mapas       | <input type="checkbox"/> Libros            |
| <input type="checkbox"/> Censos      | <input type="checkbox"/> Otro ¿Cuál? _____ |

15. ¿Quién te enseñó a utilizarlos?

- El maestro
- Tus papás
- En la biblioteca ¿Cuál? \_\_\_\_\_
- Un amigo
- Tú solo aprendiste
- Otro ¿Cuál? \_\_\_\_\_