

74167

**INVESTIGACION
SOBRE CURSOS DE
HABITOS DE ESTUDIO
Y PROPOSICION DE ALTERNATIVAS**

Yolanda Lucio León



TESIS PROFESIONAL PARA
OBTENER EL TITULO DE
LICENCIADO EN PSICOLOGIA

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA
DE MEXICO**

FACULTAD DE PSICOLOGIA

MEXICO 1983



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

**INVESTIGACION
SOBRE CURSOS DE
HABITOS DE ESTUDIO
Y PROPOSICION DE ALTERNATIVAS**

**Un estudio realizado en
la Dirección General de
Orientación Vocacional de
la Universidad Nacional
Autónoma de México.**

**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA
DE MEXICO**

FACULTAD DE PSICOLOGIA

MEXICO 1983

P R E F A C I O

El propósito que me guió para escribir el presente trabajo, - fue intentar precisar las reflexiones que suscitan en mí, y - en otras tantas personas que han tenido experiencias con grupos de hábitos de estudio.

Para la preparación del material estuve un tiempo razonable - tratanto de afinar las pautas metodológicas que mejor se ajustaron a mis propósitos y que presentaran un nuevo aspecto de la Psicología. Por fin, en la teoría de Sistemas, encontré - la respuesta a las varias interrogantes que giraban en torno a mí, tiempo atrás.

Me parece que el mirar a la Psicología bajo un enfoque sistémico, nos permite el poder conceptualizar alternativas diferentes en la solución de problemas que antes no habían sido - contempladas. Si al final de cuentas el psicólogo clínico es un solucionador de problemas, entonces debemos estar preparados, no sólo con bases firmes en la teoría clínica, sino con una fuerte metodología que guíe la resolución, implantación y control de las soluciones. Por tanto, también debemos ser capaces de brindar al alumno un autoaprendizaje con miras hacia un futuro deseado contruido por él mismo.

Y. L. L.

México, D. F.

C O N T E N I D O

RESUMEN	
PREFACIO	
INTRODUCCION	
1. PROBLEMATICA	3
1.1 Funciones de la Oficina de Consulta Individual.	6
2. PARADIGMA	8
3. DEFINICION DEL PROBLEMA	12
3.1 Origen e importancia.	13
3.2 Objetivos.	13
3.3 Alcances y limitaciones.	13
4. DESCRIPCION DE LOS CURSOS Y DEL MATERIAL	15
4.1 Descripción de los cursos.	16
4.2 Descripción del material.	21
5. HIPOTESIS	25
6. METODOLOGIA	28
6.1 Metodología para la clasificación, análisis y presentación de resultados.	29
6.1.1 Sistematización del material.	32
6.1.2 Tipos de análisis.	35
6.1.3 Tablas de contingencia.	37
6.2 Metodología para la interpretación y construcción de alternativas.	38
6.2.1 Metodología para la interpretación.	38
6.2.2 Metodología para la construcción de alternativas.	38
7. RESULTADOS	43
7.1 Resultados.	44
7.2 Análisis.	61
7.3 Interpretación.	70
7.3.1 Comprobación de hipótesis.	70
7.3.2 Datos generales de la población.	77
7.3.3 Perfil global de la personalidad.	91
7.3.4 Técnicas de estudio y rasgos de personalidad.	102
7.3.5 Detección de ansiedad.	105

7.3.6	Cambios emocionales después del curso.	106
7.3.7	Deserción en los cursos.	111
7.3.8	Diferencias entre sexos.	113
8.	CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES	115
9.	UNA ALTERNATIVA	120
9.1	Futuro Lógico.	122
9.2	Futuro Idealizado.	125
9.3	Alternativa.	131
9.3.1.	Objetivos.	131
9.3.2.	Metas.	131
9.3.3.	Alcances y limitaciones.	133
9.3.4.	Actividades	133
9.3.5.	Temas sobre aspectos psicológicos.	136
9.3.6.	Guías de estudio.	158
9.3.7.	Dinámicas de grupo.	193
9.3.8.	Evaluación y control.	199
	BIBLIOGRAFIA	222

R E S U M E N

En este trabajo, se presenta una investigación realizada con información y experiencias recopiladas en los Cursos de Hábitos de Estudio que se imparten en la Dirección General de Orientación Vocacional (DGOV) de esta Universidad.

Para la elaboración de esta tesis, se adoptó como marco metodológico el enfoque de sistemas bajo un procedimiento general de planeación. Así mismo, en el análisis de la información, se consideró al Paquete Estadístico para las Ciencias Sociales (SPSS) como la mejor herramienta para realizar dicho análisis.

Resulta importante el indicar que en la evaluación de los rasgos de personalidad, el instrumento psicológico utilizado, fue el Análisis de Temperamento de Taylor y Johnson (T-JTA).

Por otra parte, los principales resultados sugieren que los alumnos muestran algunos cambios favorables después del curso; que existen algunas diferencias entre sexos; y que los alumnos que asisten a los cursos, no padecen serios trastornos.

Finalmente, se presenta una alternativa - en forma estructurada la cual integra las recomendaciones para el mejoramiento de los cursos.

I N T R O D U C C I O N

La idea que motivó el nacimiento del presente estudio, surge a raíz de experiencias obtenidas en los cursos de Hábitos de Estudio impartidos en la Dirección General de Orientación Vocacional de esta Universidad .

Tras contemplar una serie de síntomas -- que sugerían un cambio de modalidad en la impartición de los mismos, se conjugaron diversas circunstancias favorables que coadyuvaron en la culminación de dicho trabajo.

Existe ya, bastante bibliografía abocada al estudio de los hábitos de estudio. Sin embargo, la actitud en que esta tesis enfoca dicho tópicó, la hace abrir una nueva perspectiva en la indagación acerca del mismo.

La manera en que el trabajo encara el problema, es mediante el uso de un marco sistémico y un camino poco explorado, que es el de la planeación prospectiva. Para ésto, la tesis irá siendo desarrollada paulatinamente, encauzándose inicialmente al esclarecimiento de la situación actual en la que se encuentra inmerso el sistema en estudio. Enseguida, se plantea el paradigma de la teoría de los rasgos y el análisis factorial, con el cual se pretende indagar sobre la situación real de la problemática.

Para moldear el tipo de percepción hecho con anterioridad, se adopta el marco de los Sistemas. Ahí, dentro de éste, será definido el problema y el sistema a tratar.

Una vez hecha la reseña del funcionamiento de los cursos de hábitos (sistema) y su entorno, serán enunciadas las hipótesis de investigación. Posteriormente, se describe el instrumento (modelo) con el cual se detectarán los rasgos de personalidad, mismo que será manipulado haciendo uso del Paquete Estadístico para Ciencias Sociales (SPSS). A continuación de esto, se explica la metodología empleada para el análisis e interpretación de los resultados obtenidos.

Finalmente, se aporta la reestructuración del sistema, con el cual se espera obtener buenos resultados mediante una forma diferente de impartición y aprovechamiento de los cursos.

1.

P R O B L E M A T I C A

1.1 Funciones de la Oficina de Consulta Individual.

El presente estudio surge tras convivir en algunos cursos de Hábitos de Estudio que son impartidos en la Oficina de Consulta Individual de la Dirección General de Orientación Vocacional, dependiente de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Durante el transcurso de la impartición de los cursos, así como al término de cada uno de ellos, se manifestaban ciertas anomalías y cambios en las relaciones interpersonales entre los alumnos y el asesor. Surgieron entonces, interrogantes acerca del porqué de los alumnos en el curso, su diferencia del cambio que se detectaba aparentemente entre sexos, edad y otros factores, y el poder cuestionarse la validación del curso mismo.

Estos síntomas detectados, no definidos de una manera formal y mucho menos comprobados, se presentaban al arranque del estudio.

Posteriormente se realizó una búsqueda de información histórica de los cursos anteriormente impartidos, llevándose a efecto en los archivos de la Oficina de Consulta Individual. Y se encontró en forma general, la historia de los cursos en cuestión. Estos surgieron después de que el Psic. B.F. Brown hizo tres visitas a la Dirección General de Orientación Vocacional, en 1973 y 1974, en las cuales explicó toda la investigación, metodologías y técnicas de estudio. Aportó a la D.G.O.V. su investigación "Student To Student conseling aproach".

A partir de entonces, los cursos se han venido perfeccionando en cuanto a técnicas de estudio.

Por otro lado, el T-JTA (Análisis de Temperamento de Taylor y Johnson) se usó para fines de investigación en forma secundaria, siendo el instrumento principal del Inventario de Técnicas de Estudio de Brown.

La información obtenida se encontraba sin analizar, se conocían en forma general los efectos de los cursos en los alumnos y se carecía de una evaluación de los mismos.

Un instrumento evaluador de los alumnos, es la Prueba de Análisis de Temperamento de Taylor y Johnson con la cual se han detectado los rasgos de personalidad de los alumnos al inicio y terminación de la impartición del curso. *Esta prueba se ha utilizado en Consulta Individual desde 1972.*

Los ítems de la prueba y las hojas de perfil están en diferentes idiomas, entre ellos el español y las normas son las mismas que se utilizan para la población de los Estados Unidos de Norteamérica.

En México se ha utilizado - además de la Dirección General de Orientación Vocacional-, en investigaciones internas de la Universidad Autónoma Metropolitana Ixtapalapa, como parte de un Inventario de personalidad que incluye ítems de múltiples pruebas de personalidad. Los resultados de estos estudios aún no han sido publicados.

El otro instrumento para la evaluación, es el Inventario de Estudio de Brown, el cual también se aplica antes y después del curso.

Se tiene seguridad en la efectividad del curso por el incremento favorable en las gráficas del Brown. Así mismo, se han observado cambios en las técnicas de estudio positivos en la mayor parte de los alumnos.

Aquellos alumnos que no registran cambios favorables en sus pruebas, suponen una problemática emocional y/o vocacional fuerte.

Cabe mencionar que psicólogos de esta Oficina, conforme han obtenido información después de cada curso impartido, los han mejorado de acuerdo a las necesidades de los alumnos.

Esta información se obtiene a través de sus opiniones - en cuestionarios administrados antes y después del curso.

Por otra parte, en la D.G.O.V. se carece de un estudio que haya evaluado los cursos desde el punto de vista de su eficiencia y eficacia.

Por último, reportes encontrados en los archivos de la Oficina de Consulta Individual de psicólogos que anteriormente impartieron los cursos, registran un alto índice de deserción en los mismos.

Los síntomas o anomalías expuestas representan la problemática actual con la cual se inicia el presente estudio.

1.1 FUNCIONES DE LA OFICINA DE CONSULTA INDIVIDUAL,

La Dirección General de Orientación Vocacional, depende directamente de la Universidad Nacional Autónoma de México.

Su objetivo principal es orientar al alumno universitario.

En esta Dirección se atiende a los alumnos de Colegios de Ciencias y Humanidades, Preparatoria y nivel profesional.

Los programas de orientación vocacional en preparatorias se llevan a cabo por su delegación correspondiente en cada plantel, mismos que se coordinan desde esta Dirección.

Dentro de las diversas oficinas de esta dependencia se encuentra la Oficina de Consulta Individual en el Ciclo Profesional. - Misma que se encarga de orientar a los alumnos que solicitan el servicio.

El proceso que se lleva a cabo es el siguiente:

El alumno que solicita el servicio de consulta individual se le entrega un cuestionario el cual debe contestar y entregar a las personas encargadas de la recepción para que le abran un expediente de control.

Enseguida se le asigna el psicólogo que lo atenderá y se le cita para la entrevista inicial.

En este cuestionario se incluyen aspectos como datos generales, trayectoria escolar, vocacional, familiar y experiencia laboral.

7

Después de la primera entrevista con el psicólogo, éste lo envía a la sección de Psicometría para aplicarle las pruebas que considera pertinentes para su segunda entrevista, en la cual el psicólogo con el alumno encauzan la elección vocacional.

El psicólogo después de terminar el caso, integra el estudio y lo reporta para futuros trabajos de investigación.

En la sección de Psicometría, se lleva el control de la aplicación y calificación de las pruebas psicológicas.

Por otro lado, ahí mismo se convoca mediante carteles a todo estudiante para asistir a los cursos de Hábitos de Estudio que organiza la misma oficina.

Se inscriben con las personas encargadas de la recepción bajo los requisitos de puntualidad y asistencia únicamente.

Algunos psicólogos recomiendan a sus entrevistados -- asistir a los cursos, ya que consideran que les ayudará en su elección vocacional y/o en el transcurso de sus estudios.

2.

P A R A D I G M A

Un paradigma es la interpretación conceptual de la "realidad". En otras palabras, permite elaborar el conocimiento que sobre la realidad se desarrolle, quedando como un producto en el espacio de constructos.

Thomas S. Kuhn quien definiera por vez primera la palabra paradigma (1962), escribe: "... aquellas realizaciones científicas universalmente reconocidas durante cierto tiempo que proporcionen modelos de problemas y soluciones a una comunidad científica serán denominadas paradigmas ..."*

Un paradigma es importante en el desarrollo de cualquier investigación. Es la lente que permite al científico estudiar la problemática, indagar acerca de las apariciones, siendo lo único que llega a observarse del fenómeno. Es decir, ignoramos la realidad.

Dentro de un marco teórico (espacio de constructos) se define al problema que está inmerso en el objeto de estudio o constructo, siendo éste último aquella estructura metodológica que ha sido construida mediante conceptualizaciones provenientes del paradigma.

* Thomas S. Kuhn: LA ESTRUCTURA DE LAS REVOLUCIONES CIENTÍFICAS; (tr.) Agustín Contin; Vol. 213 Breviarios; edit. - Fondo de Cultura Económica; México, 1971; pp. 80-91

El paradigma adoptado en este trabajo, es la Teoría de Rasgos y la Teoría Factorial].

En el presente estudio se elige el paradigma mencionado con el objeto de apegarse lo más posible a la idea original de los autores del instrumento evaluador, y poder así interpretar los resultados de las mismas, que son los únicos datos confiables con que se cuenta de los cursos.

Las teorías clásicas de la personalidad incluyen algunas características generales que permiten distinguirlas como una subvariedad de las teorías de la conducta. Centran su atención en la comprensión del desarrollo, supervivencia y adaptación general del organismo. Destacan los procesos motivacionales y consideran como objeto de estudio a la persona total en su "habitat" natural. Son típicamente integradoras y se interesan por variables que las teorías más limitadas no consideran.

La motivación, que sólo recientemente recibió una amplia atención de parte de los psicólogos, ha sido sostenida durante mucho tiempo por los teóricos de la personalidad, como básica para la comprensión de la conducta.

Además de la inclusividad, incluyen un concepto que sirve para explicar y destacar la coherencia de la conducta per se, *

Los principales representantes de la Teoría de Rasgos y la Teoría Factorial, son Allport, Eysenck y Catell,

* Melvin H. Marx y William A. Hillix; SISTEMAS Y TEORIAS PSICOLOGICAS CONTEMPORANEOS; (versión castellana) Jorge Colapinto; Vol. 14; Biblioteca Psicologías del siglo XX, serie mayor; edit. Paidós; Buenos Aires, 1980; pp.326-366.

11 .

quienes han desarrollado teorías que tienen una considerable similitud lógica. A semejanza en su vigor y en sus rasgos que la psicología necesita actualmente y especialmente en la teoría de la personalidad. Allport en la Teoría de Rasgos es -- muy diferente de los otros autores mencionados por su actitud y su método de estudio, y simpatiza poco con el análisis factorial o los experimentos masivos. Eysenck y Catell en la Teoría Factorial, han demostrado poseer actitudes poco -- usuales para elaborar diseños experimentales que unan los métodos cuantitativos con el estudio de la personalidad.*

Cabe aclarar que Taylor y Johnson no sustentan la prueba con una teoría de personalidad sólida. Representa un estudio empírico el cual fue desarrollado con aspectos similares a las teorías de Rasgos y Factores. No hay que olvidar que se pudo haber elegido cualquier otra teoría para el estudio de -- los resultados del instrumento.

* Ibidem.

3.

DEFINICION DEL PROBLEMA

3.1 Origen e importancia

3.2 Objetivos

3.3. Alcances y limitaciones

3.1 ORIGEN E IMPORTANCIA.

El estudio surge a raíz de la falta de información que detectara los cambios en rasgos de personalidad de alumnos que asisten a cursos de Hábitos de Estudio en la Dirección General de Orientación Vocacional.

La información recabada carece de sistematización y análisis; y esto en parte suscita la investigación que se presenta, misma que será relevante para la impartición de los cursos posteriores. De esta forma habrá un análisis más profundo que respalde el enfoque clínico para las dinámicas de grupo que se realicen en los cursos.

3.2. OBJETIVOS.

Analizar y evaluar los cambios emocionales que ocurren después del curso.

Analizar y evaluar el índice de deserción en los cursos.

Analizar y evaluar la relación de las técnicas de estudio con los rasgos de personalidad.

Analizar y evaluar las diferencias en rasgos de personalidad entre sexos.

Diagnosticar el perfil de personalidad del alumno que asiste a los cursos.

Identificar opciones correctivas o de mejoramiento.

3.3 ALCANCES Y LIMITACIONES.

Se considera como limitación más relevante para la realización de este estudio, el no poder evaluar al alumno después de haber asistido a clases escolares por un determinado tiempo, así como también el no tener conocimiento de sus calificaciones escolares como indi

cador de la trayectoria escolar que lleva. Así mismo, se desconocen sus relaciones interpersonales fuera de los cursos.

Por otra parte, se trabaja con una población representativa del estudiantado universitario, *que asiste a los cursos de Hábitos de Estudio. El tamaño de la población no fue el deseado; esperándose que algún estudioso interesado en el tema pueda llevar éste proyecto a escalas mayores.*

En cuanto a los alcances del estudio, será de ayuda -- -- para investigaciones posteriores respecto al tema; estimulará al -- -- alumnado de la Facultad de Psicología para que use *como* herramienta *el paquete estadístico para Ciencias Sociales S.A.S.S;* y aportará un documento a la Dirección General de Orientación Vocacional que dé pauta a la promoción de investigaciones internas y formule acciones encaminadas *a mejorar los cursos de* Hábitos de Estudio.

4.

DESCRIPCION DE LOS CURSOS Y
DEL MATERIAL

4.1 Descripción de los cursos

4.2 Descripción del material

En esta sección se bosqueja los elementos que servirán en el estudio presentado.

Todo lo referente a la prueba del T. JTA, está descrito en el capítulo sexto con más detalle por lo que en esta sección sólo se hace mención de ella.

En cuanto a la otra prueba, "Hábitos de Estudio", no se profundiza ya que el instrumento principal es el T- JTA por ser el que detecta los rasgos de personalidad y la herramienta para el objeto de estudio. Se incluye en esta investigación por ser parte del material recopilado en los cursos de Hábitos de Estudio; y se administra para detectar el nivel de técnicas de estudio en los estudiantes antes y después del curso.

Los cuestionarios que se proporcionan al iniciar y al terminar los cursos (veáse 4.3), son también parte de este estudio. Por consiguiente, se incluye todo el material que informa sobre los cursos.

4.1 :

DESCRIPCION DE LOS CURSOS

Los cursos se dan por períodos y pueden ser variables durante cada mes.

El período de cada curso es de dos horas diarias durante dos semanas aproximadamente.

Se ha reunido de agosto de 1978 a diciembre de 1979, información de catorce cursos impartidos, Cada uno de estos cursos corresponde a lo que designamos grupo. Por orden cronológico se les asigna números en forma ascendente y el número designado le calificará durante todo este estudio.

Se consideró que estos grupos representarían a los impartidos hasta la fecha ya que actualmente no han variado demasiado.

De cualquier forma si se deseara actualizar los datos con fines de ampliar esta investigación queda accesible el paquete estadístico diseñado para el material de los cursos.

Un grupo de Hábitos de Estudio lo integran tres factores esenciales:

Los integrantes, el material y la técnica.

1) Integrantes.

Para iniciar un grupo es necesario que esté constituido como mínimo de diez personas y como máximo treinta. Estas personas necesitan cubrir requisitos como ser puntuales y poder asistir.

El grupo es conducido por psicólogos capacitados de la D.G.O.V, y se les designa como asesores.

Las funciones del asesor son el conducir, asesorar, auxiliar, facilitar, integrar, informar y coordinar a los integrantes del grupo. Finalmente reportan los hallazgos del curso mediante un informe.

2) Material.

Se utilizan diez guías de Hábitos de Estudio de W.F. Brown. * Se dan dos guías diarias por alumno hasta completar las diez en cada uno. Si llegase a faltar algún integrante del grupo, no se le proporciona las guías faltantes.

* William F. Brown, GUIA DE ESTUDIO EFECTIVO;
(tr.) Lidia Guzmán Zurita; Edit, Trillas S,A.; México, 1975;
pp. 7 - 103

Se utilizan cuestionarios en los que se les pide información sobre el curso antes y después de éste, con el fin de encontrar anomalías en éstos y mejorarlos. Se les administra también pre y post test de la prueba de Análisis de Temperamento y la de Hábitos de Estudio para retroalimentar al alumno - - dándole a conocer los resultados obtenidos. También se utiliza cronómetro, hojas blancas, hojas de horarios y lápices para el control de registros en las discusiones de grupo.

Se da bibliografía a quienes lo soliciten.

En algunas ocasiones se llegan a utilizar proyecciones y esquemas.

A los alumnos se les entrega únicamente las diez guías, hojas para administrar el tiempo y la hoja de perfil del pre y post test del Brown.

El demás material, se acumula para fines de investigación y mejoramiento de los cursos.

3) Técnica.

i. Formación de equipos. Se agrupa a los alumnos en equipos de cuatro personas aproximadamente. La agrupación es diferente cada día del curso. Cada equipo elige a tres - - personas, mismas que varían en cada sesión. Una controla el tiempo e informa al equipo sobre el tiempo recorrido y del -- restante. Otra persona anota las conclusiones del equipo. Y la otra como mediadora de la discusión para promover la participación de todos los miembros del equipo.

ii. Asignación del tema. El tema a discutir es asignado por el asesor. El tema es diferente cada día y se dan en forma de cuestionamiento. Los cuestionamientos a tratar son:

- a) En caso de que estudien, ¿ Qué estudian y - - por ~~qué~~ estudian? . En el caso de que no estudien, ¿ Qué van a estudiar y por ~~qué~~ ?.

- b) Tratar de saber si las calificaciones refle--
jan realmente lo que saben.
- c) Algunos conceptos de las guías de estudio enfo--
cados hacia ellos mismos, como por ejemplo: --
concentración, organización, administración --
del tiempo, motivación, etc.
- d) Existe una sesión donde expresan las caracte--
rísticas de personalidad cada uno, mediante --
cinco objetos y después ~~son~~ evaluados por los --
demás integrantes del equipo de la misma forma.
- e) En algunas ocasiones se introducen temas de --
acuerdo ~~con~~ las direcciones que tome la dinámica
del grupo.

En los cuestionarios cada alumno expresa sus pro--
pias experiencias y atiende la de los demás para facilitar el
intercambio de observaciones y proporcionar dife--
rentes perspectivas a elegir en cada uno.

iii. Control del tiempo. El asesor organiza sus activi--
dades dentro de las dos horas diarias de sesión programadas e
indica el inicio y el final de cada discusión. Para cada tema
a discutir, se conceden treinta minutos. Este tiempo debe ser
aprovechado por los alumnos y también por el asesor.

Cada equipo se pone de acuerdo para utilizar el -
intervalo concedido y el asesor distribuye esos - --
treinta minutos para registrar observaciones en todos los equi--
pos mientras trabajan.

iv. Registro de observaciones. Durante los treinta -
minutos el asesor registra las observaciones distribuyendo en

forma equitativa, el registro a cada equipo. El registro de las observaciones se efectúa de cuatro formas básicamente:

- a) Anota textualmente lo que escucha de las personas de cada equipo durante la discusión.
- b) Anota diferentes formas de expresar comentarios de cada uno de los equipos. Por ejemplo: tipo de voz, gesticulaciones, estado de ánimo, expresiones, etc..
- c) Anota el comportamiento global de cada equipo. Por ejemplo: formal, rígido, espontáneo, alegre, confiado, sincero, inhibido, etc.
- d) Anota el comportamiento del grupo general. Por ejemplo: cooperación, tipo de funcionamiento -- de los equipos, resistencias al trabajar, etc.

v. Discusión general. Al terminarse el tiempo señalado, el asesor convoca a los equipos a reunirse para la discusión general. Cada equipo expone conclusiones y opiniones referentes a cada parte de la discusión efectuada.

Después de exponer todos los equipos sus conclusiones, el asesor les da a conocer las observaciones que registró -- en cada equipo. Ya expuestas ^{los} conclusiones y opiniones de cada -- equipo y las observaciones del asesor, éste integra en una conclusión general las experiencias vividas en la sesión y las da a conocer al grupo.

4.2

DÉSCRIPCION DEL MATERIAL

El material lo constituyen los cuestionarios y -- las pruebas psicológicas. La información de éstos se integra -- para cada alumno.

A) Cuestionario de entrada: el cuestionario de -- entrada se les administra el primer día del curso y las pregun- -- tas indican: interés por el curso, el medio informativo por el cual se enteraron del curso y la información sobre Hábitos de -- Estudio.

B) Cuestionario de salida: se les aplica al ter-- minar el curso y las preguntas informan lo siguiente: la opi- -- nión sobre el material, la forma en que se impartió, la utili-- dad que obtuvieron, el grado de satisfacción y las sugerencias que proporcionan.

Las pruebas psicológicas utilizadas son el T-JTA y el Inventario de Estudio de W.F. Brown.

Se les administra las dos pruebas a cada alumno - dos veces, La primera al iniciar el curso y la segunda al fina- lizarlo.

C) Prueba del T,JTA: contiene un cuestionario de -- ciento ochenta preguntas, la hoja de respuestas y hoja de perfil. Las dos primeras son utilizadas por los alumnos y la hoja de --- perfil por los psicólogos. En la hoja de perfil están graficados los puntajes procesados de cada una de las nueve escalas de ras-- gos de personalidad y el total de respuestas dudosas (MIDS).

- | | |
|----------------------------------|-------------------------------------|
| Escala A NERVIOSO-CALMADO | Escala F SUBJETIVO-OBJETIVO |
| Escala B DEPRESIVO-ANIMOSO | Escala G DOMINANTE-SUMISO |
| Escala C ACTIVO SOCIAL-TRANQUILO | Escala H HOSTIL-TOLERANTE |
| Escala D EXPRESIVO-INHIBIDO- | Escala I AUTODISCIPLINADO-IMPULSIVO |
| Escala E EMPATICO-INDIFERENTE | ESCALA DE ACTITUD |
| | TOTAL DE MIDS. |

El análisis de temperamento de Taylor y Johnson se originó al revisar y reestandarizar el Análisis de Temperamento de Johnson (JTA) el cual fue desarrollado por Roswell H. Johnson y publicado originalmente en 1941.

El análisis de Temperamento de Taylor y Johnson (T-JTA) se diseñó como resultado de muchos años de experiencia clínica e investigaciones en Psicoterapia individual y consejo matrimonial. Por lo mismo, no se fundamenta en alguna teoría de la personalidad.

Las revisiones que se han hecho a este instrumento se han efectuado de acuerdo con técnicas estadísticas modernas.

El T-JTA se elaboró principalmente para proporcionar una forma de evaluación visual, mostrando los sentimientos de la persona hacia sí misma en el momento que contestó las preguntas.

Esta prueba psicológica proporciona indicaciones de patrones o configuraciones extremas que requieren cambios inmediatos; por lo tanto, no pretende serias anormalidades o disturbios emocionales.

Se ha estado utilizando el test con normas norteamericanas.

El desarrollo estadístico del instrumento que se ha efectuado desde el JTA hasta el T-JTA, se reúne en forma detallada en el Manual del Análisis de Temperamento de Taylor y Johnson*

* Taylor- Johnson Temperament Analysis; (tr) Jorge E. García Calderón; Psychological Publications, Inc. 5300 Hollywood Blvd., Los Angeles, California 90027, 1967.

D) Inventario de Estudio: lo constituyen un cuestionario de ciento veinte preguntas y la hoja de respuestas. La hoja donde se perfilan los puntajes va contenida en la misma hoja de respuestas, en la cual se encuentran doce escalas cada una con diez reactivos que se grafican en puntaje crudo sobre el perfil y se interpretan sobre la escala "T" de Student.

La forma en que surgió la adaptación de esta prueba fue mediante un programa que se desarrolló con el asesoramiento en capacidades de estudio con un grupo piloto en la preparatoria siete.*

Para fines de análisis, el material archivado y generado por los cursos impartidos se ordenó aprovechando las características del mismo quedando como se muestra en la fig. 4.1

* Rosa Aurora Mier Zamudio; IMPLANTACION DE UN PROGRAMA DE ORIENTACION EDUCATIVA EN EL TIPO DE ENSEÑANZA MEDIA SUPERIOR; Tesis Nivel Licenciatura; Facultad de Psicología, Universidad Nacional Autónoma de México, 1976.

DATOS PERSONALES

- Var 01 No. de caso
- Var 02 Grupo
- Var 03 Edad
- Var 04 Sexo
- Var 05 Estado Civil
- Var 06 Nacionalidad
- Var 07 Escolaridad
- Var 08 Carrera

PRE TEST DEL T-JTA

- Var 09 Escala de Actitud
- Var 10 Total de Mids
- Var 11 Escala A
- Var 12 Escala B
- Var 13 Escala C
- Var 14 Escala D
- Var 15 Escala E
- Var 16 Escala F
- Var 17 Escala G
- Var 18 Escala H
- Var 19 Escala I

POST TEST DEL T-JTA

- Var 20 Escala de Actitud
- Var 21 Total de Mids
- Var 22 Escala A
- Var 23 Escala B
- Var 24 Escala C
- Var 25 Escala D
- Var 26 Escala E
- Var 27 Escala F
- Var 28 Escala G
- Var 29 Escala H
- Var 30 Escala I

CUESTIONARIO DE ENTRADA

- Var 55 Interés por el curso
- Var 56 Medio informativo
- Var 56 Informacion previa

MATERIAL APLICADO ANTES DEL CURSO

MATERIAL APLICADO DESPUES DEL CURSO

CUESTIONARIO DE SALIDA

- Var 58 Opinión del material
- Var 59 Forma Impartida
- Var 60 Utilidad
- Var 61 Grado de satisfacción
- Var 62 Sugerencias

PRE TEST DEL INVENTARIO

- Var 31 Escala 1
- Var 32 Escala 2
- Var 33 Escala 3
- Var 34 Escala 4
- Var 35 Escala 5
- Var 36 Escala 6
- Var 37 Escala 7
- Var 38 Escala 8
- Var 39 Escala 9
- Var 40 Escala 10
- Var 41 Escala 11
- Var 42 Escala 12

POST TEST DEL INVENTARIO

- Var 43 Escala 1
- Var 44 Escala 2
- Var 45 Escala 3
- Var 46 Escala 4
- Var 47 Escala 5
- Var 48 Escala 6
- Var 49 Escala 7
- Var 50 Escala 8
- Var 51 Escala 9
- Var 52 Escala 10
- Var 53 Escala 11
- Var 54 Escala 12

Fig. 4.1 ESQUEMA DE TODO EL MATERIAL UTILIZADO EN ESTA INVESTIGACION

5.

H I P O T E S I S

5.- HIPOTESIS .

Una hipótesis indica lo que se está buscando. Se trata de una proposición comprobable y que podría ser la solución de un problema.

Con base en los análisis propuestos en 6.1.2 se suponen cinco hipótesis principalmente:

HIPOTESIS DE INVESTIGACION (1).

$$H_0 \mu_p = \mu_{p^*} \quad \mu_p \text{ (población de pre test).}$$

$$H_1 \mu_p \neq \mu_{p^*} \quad \mu_{p^*} \text{ (población de post test).}$$

Hipótesis nula.- Los puntajes del pre test son iguales a los -- puntajes del post test en ambas pruebas: el T-JTA y el Brown.

Hipótesis alternativa.- Existe diferencia significativa entre los los puntajes del pre test y los puntajes del post test en ambas pruebas (T-JTA y - Brown).

HIPOTESIS DE INVESTIGACION (2).

$$H_0 \mu_T = \mu_A \quad \mu_T \text{ (población de los que terminaron),}$$

$$H_1 \mu_T \neq \mu_A \quad \mu_A \text{ (población de los que abandonaron).}$$

Hipótesis nula.- La diferencia entre los puntajes del grupo de los que terminaron el curso y los puntajes del grupo que lo abandonaron en azarosa.

Hipótesis alternativa.- Existe diferencia significativa entre los puntajes de los alumnos que terminaron el curso y de los que lo abandonaron.

HIPOTESIS DE INVESTIGACION (3)

$$H_0 \mu_M = \mu_F \quad \mu_M \text{ (sexo masculino)}$$

$$H_1 \mu_M \neq \mu_F \quad \mu_F \text{ (sexo femenino)}$$

Hipótesis nula.

No existe diferencia significativa -
entre el sexo femenino y el sexo mas
culino.

Hipótesis alternativa.

No es azarosa la diferencia entre el
sexo femenino y el sexo masculino --
(la diferencia es significativa).

6.

M E T O D O L O G I A

6.1 Metodología para la clasificación, análisis y presentación de resultados.

6.1.1 Sistematización del material

6.2.2 Tipos de análisis

6.3.3 Tablas de contingencia

6.2 Metodología para la interpretación y construcción de alternativas.

6.2.1 Metodología para la interpretación

6.2.2 Metodología para la construcción de alternativas.

En la exposición del capítulo que se está iniciando, podrá observarse claramente las dos metodologías empleadas para la elaboración de la tesis: la primera, cuyo marco se sustenta en el método científico y se complementa con el enfoque de sistemas, guió el desarrollo para la clasificación, análisis y presentación de los resultados. En la segunda, básicamente se empleó el paradigma sistémico con una visión prospectiva del sistema, es decir, utilizándose la planeación prospectiva.

Es conveniente hacer mención que el enfoque de sistemas (la manera de ver las cosas como sistema) es concebido cuando son empleados: el marco de sistemas, el análisis y la síntesis, una situación problemática, un método de inquirir y una metodología.

Finalmente se incorpora el esquema general de trabajo fig. 6-3., el cual incorpora las dos metodologías expuestas.

6.1 Metodología para la clasificación, análisis y presentación de resultados.

La investigación es un proceso que mediante la aplicación de métodos científicos, procura obtener información relevante, fidedigna e imparcial, para extender, verificar, corregir o aplicar el conocimiento.*

Esta surge a partir de las observaciones sobre la diversidad de hechos dispersos y la experimentación directa que obligaron a mejorar los métodos para la explicación y predicción de los fenómenos.

La investigación de los fenómenos naturales y sociales no ha seguido patrones similares y los métodos han tenido que ajustarse a los recursos disponibles, así como a los intereses propios de cada disciplina.*

En cualquier área del conocimiento humano, la investigación científica plantea como finalidad la descripción, explicación y predicción de los fenómenos,

La investigación se inicia con el planteamiento de un problema que requiere solución, considerando los aspectos de magnitud y trascendencia del problema, así como la vulnerabilidad y factibilidad ante el mismo.***

La investigación se realiza de acuerdo con criterios o reglas generales, las cuales son ajustadas según los requerimientos del objeto de estudio y las limitantes técnicas y financieras.

La investigación exploratoria sirve de base para la descripción.

* Ario Garza Mercado: MANUAL DE TÉCNICAS DE INVESTIGACION; Biblioteca Daniel Cosío Villegas; Edit. Colegio de México; México, 1972.

** Raúl Rojas Soriano; GUIA PARA REALIZAR INVESTIGACIONES SOCIALES: Textos Universitarios; Edit. Universidad Nacional Autónoma de México; México, 1977.

*** William J. Goode y Paul K. Hatt; METODOS DE INVESTIGACION SOCIAL; (tr.) Lic. Ramón Palazón B; Edit. Trillas, S.A.; México-1967.

La primera tiene por objeto familiarizarnos con el problema de estudio y seleccionar, adecuar o perfeccionar, los recursos y los procedimientos disponibles para una investigación posterior.

La investigación descriptiva tiene por objeto exponer las características de los fenómenos. Tiene carácter diagnóstico cuando propone establecer relaciones causales entre distintos fenómenos.

Los estudios diagnósticos tienen carácter predictivo cuando proponen diagnosticar la realización de ciertos efectos.

Mediante el procedimiento de análisis se estudia un objeto desintegrándolo en las partes que lo forman, para observarlas separadamente. Y por el procedimiento de síntesis se establece relaciones entre distintos objetos, agrupándolos a una unidad de investigación más compleja.

En consecuencia, el trabajo que aquí se presenta es una investigación de acuerdo a los renglones expuestos con anterioridad.

Para exponer el procedimiento de ésta investigación, se explica posteriormente cada procedimiento con más detalle.

Para facilitar el manejo de la información se ha adoptado como herramienta el Paquete Estadístico Para Ciencias Sociales S.P.S.S., el cual se tiene incorporado en el Centro de Servicios de Cómputo de ésta Universidad.

6.1.1 Sistematización del material.

Las partes que constituyen todo el proceso de sistematización de la información permiten que en forma analítica - se desglose la misma, con el objeto de darle una secuencia lógica para integrar en forma ordenada la información que posteriormente será analizada con base en esa sistematización.

Se procede a ordenar el material, crear el instructivo de variables, describir cada una de las variables y codificar la información para la sistematización de la información en estudio.

Ordenamiento del material

Se integró por alumno cuestionario de entrada, -- cuestionario de salida, pre test del T-JTA y post test del --- Brown.

Se encontró que estaba incompleto el material ya - que no todos los alumnos tenían los seis elementos mencionados. Y en este caso se agruparon los que tenían.

Se integraron los casos por grupo según habían ingresado en Hábitos de Estudio. En cada grupo se separaron los ca--sos que terminaron y los que abandonaron el curso. En los casos que terminaron se dividieron a su vez en sexo femenino y sexo masculino.

Después de ordenados los grupos, se les asignó a cada caso un número ascendente y se comenzó por el caso del grupo que tiene más tiempo de haberse dado y se finalizó con el más re- - ciente de la información.

* Véase más detalladamente en PAQUETE ESTADISTICO PARA CIENCIAS- SOCIALES; Act. Patricia Trespacios de Ortega; I.I.M.A.S., -- Universidad Nacional Autónoma de México, 1980.

No se logró detectar el número de alumnos inscritos ni el total de inasistencias.

Los casos están comprendidos en tres clasificaciones principalmente.

El primer día contestan el cuestionario de entrada y los exámenes psicológicos. Ese mismo día se les proporcionan dos guías de estudio, las que deberán estudiar para el día siguiente.

De los catorce grupos el total de los que asistieron es de 274 alumnos. De estos son 170 hombres y 104 mujeres. Esto es el 62.04 % de hombres y el 37.95 % de mujeres.

Los que terminaron el curso.

El total de los alumnos que siguieron la secuencia de las sesiones hasta terminar el curso sin dejar de asistir más de dos días consecutivos es de 179, esto es el 65.32 % de los que asistieron el primer día. Entre ellos 110 hombres y 69 mujeres. Esto es el 61.45 % de hombres y el 38.54 % de mujeres de los que asistieron.

Los que abandonaron el curso.

Se totalizaron 95 personas que dejaron de asistir a las sesiones, encontrándose 60 hombres y 35 mujeres. Esto significa el 34.67 % de los que se inscribieron y asistieron el primer día. De éstos el 63.15 % de hombres y el 36.84 % de mujeres.

No se detectó el número de casos que tienen material incompleto; existe éste en alumnos que terminaron el curso y en los que lo abandonaron.

El siguiente cuadro comprende toda la información disponible para esta investigación.

TABLA 6.1

GRUPO	ASISTIERON			TERMINARON			ABANDONARON			ASESOR		FECHA DE IMPARTICION	
	Número Asignado	SEXO MASCULINO	SEXO FEMENINO	SEXO MASCULINO	SEXO FEMENINO	SEXO MASCULINO	SEXO FEMENINO	SEXO MASCULINO	SEXO FEMENINO	INICIAL - ASESOR	DESIGNACION	D E L	A L
01	23	14	9	16	8	8	7	6	1	Y	A1	27-VII-78	7-VIII-79
02	16	10	6	10	6	4	6	4	2	Y	A1	4-IX-78	14-IX-79
03	25	17	8	13	8	5	12	9	3	L	A2	21-XI-78	30-XI-79
04	17	10	7	14	8	6	3	2	1	L	A2	22-I-79	1o.II-79
05	12	8	4	9	6	3	3	2	1	L	A2	19-II-79	28-II-79
06	23	15	8	13	6	7	10	9	1	N	A3	19-II-79	1o.III-79
07	20	9	11	12	9	3	8	0	8	L	A2	5-III-79	16-III-79
08	21	12	9	13	8	5	8	4	4	J	A4	17-IV-79	30-IV-79
09	20	15	5	14	10	4	5	4	1	N	A3	17-IV-79	30-IV-79
10	13	8	5	9	5	4	4	3	1	L	A2	18-VI-79	29-VI-79
11	20	11	9	16	9	7	4	2	2	L	A2	13-VIII-79	24-VIII-79
12	18	12	6	13	9	4	5	3	2	S	A5	3-IX-79	13-IX-79
13	20	11	9	7	5	2	13	6	7	S	A5	5-X-79	25-X-79
14	26	18	8	19	12	7	7	6	1	L	A2	5-XI-79	16-XI-79
TOTALES	274	170	104	178	109	69	95	60	35				

Total Asistieron : 274
Sexo Masculino : 170
Sexo Femenino : 104

Total de Grupos : 14
Total de Aplicadores: 5

Total Terminaron : 179
Sexo Masculino : 110
Sexo Femenino : 69

Total Abandonaron: 95
Sexo Masculino : 60
Sexo Femenino : 35

6.1.2

Tipos de Análisis

Con la información sistematizada, será posible - - llevar a cabo variados análisis.

El presente estudio, se concentrará sólo en los concer-- nientes a los objetivos de la investigación en estudio.

Cambios emocionales después del curso

Se considera al curso una parte esencial en los cambios de algunos rasgos de personalidad. Y dentro de los cur-- sos se observa a la dinámica de grupos empleada como el elemento esencial en los cambios emocionales después del curso.

Para reafirmar esto con algún fundamento, se propo-- ne el análisis entre el pre test y el post test del Análisis de Temperamento (T-JTA) y del Inventario de Estudio. Esto es, un análisis de varianza del pre test y post test (incluyendo el to-- tal de MIDS) de los alumnos que terminaron el curso.

De este modo, las variables 9 a la 19 se analizarán con las variables 20 a la 30 respectivamente. Y las variables 31 a - la 42 analizarlas con las variables de la 43 a la 54 respectiva-- mente.

Se realiza el análisis con ambas pruebas; el T-JTA como instrumento principal de este estudio y el Inventa-- rio de Estudio para detectar las técnicas de estudio en los alum-- nos.

Abandono del curso

Se intenta encontrar algunas diferencias entre - - alumnos que terminaron el curso y quienes lo abandonaron.

Puesto que se carece de una explicación hacia el - abandono de los alumnos al curso, se pretende determinar de algu-- na forma el motivo por el cual se da esta situación.

Para ello, se sugiere el análisis de varianza entre el pre test de ambos grupos: los que terminaron y los que abandonaron.

Definiéndose cada uno como :

Terminaron.- Si tienen datos de las variables 20 a la 30, de las variables 43 a la 54 y de las variables 58 a la 62.

Abandonaron.-Que están sin datos de las variables 20 a la 30 y de las 43 a las variables 54.

El análisis incluye ambas pruebas pues también en esta parte resultan interesantes los hallazgos en las técnicas de estudio del alumno y sin duda de sus rasgos de personalidad.

Por tanto, se analizará de las variables 9 a la 19 de los que terminaron con las variables 9 a la 19 de los que abandonaron (T-JTA). Y por otro lado, de las variables 31 a la 42 de los que terminaron con las variables 31 a la 42 de los que abandonaron.

Escala de MIDS

La respuesta dudosa que da el alumno al contestar la prueba T-JTA se le designa como MIDS.

No existe una norma que regule la escala de MIDS. Se utiliza para cada alumno el total de MIDS en su prueba porque resulta mejor su manejo que utilizar los MIDS por cada escala.

Se pretende trabajar con el pre test de todos los alumnos y correlacionar el número total de MIDS con las escalas A (nervioso), B (depresivo), F (subjetivo) y H (hostil). Esto sería, la variable 11,12,16 y 18 respectivamente.

De este modo, se verá el grado de correlación con las escalas que detectan ansiedad de algún modo.

Análisis por sexo

Se pretende detectar algunas diferencias significativas entre sexos,

Para ello se utilizará el pre test de ambas pruebas para el análisis entre el sexo masculino y el sexo femenino.

Esto es se correlacionará de la variable 9 a la 19 del sexo masculino entre la variable 9 a la 19 del sexo femenino, como también de la variable 31 a la 42 en la misma forma.

6.1.3 Tablas de Contingencia

Se utilizará el mismo paquete estadístico SPSS para llenar las tablas ideadas.

La información que estas tablas proporcionen globalmente, le darán a la información ya analizada una mejor integración.

Datos Generales

Esta tabla proporcionará los datos personales en forma accesible para un conocimiento de la población que se estudia.

Indicará el dato de más alta frecuencia sobre estado civil y nacionalidad.

Cuestionarios

Los cuestionarios se utilizan con la frecuencia más alta de cada pregunta del cuestionario. De esta forma, detectaremos fácilmente la opinión del alumno en el área específica, por lo cual determinaremos cuál es la opinión general.

6.2

Métodología para la interpretación y construcción de alternativas.

En este apartado se presenta de manera clara, los diagramas que sirvieron de guía para la interpretación de los resultados fig. 6.1 y la construcción de alternativas fig. 6.2.

Como se podrá observar, en los diagramas mencionados será muy fácil diferenciar las diversas etapas para la interpretación y construcción de alternativas.

6.2.1

Métodología para la interpretación.

Básicamente como es de observarse, la manera de interpretar los resultados obtenidos del sistema y llegar a rendir un diagnóstico del mismo, estuvo guiada por el método del análisis (método de la ciencia o método científico) en conjunción con el método sistémico), los cuales facilitaron comparar los resultados con las hipótesis planteadas y permitieron contemplar algunas alternativas de solución que no habrían podido ser detectadas de manera relativamente fácil.

6.2.2.

Metodología para la construcción de alternativas

BLOQUE 1

Se analiza la problemática del sistema. Es decir, la percepción de la situación presente y pasada. Aquí se especifican los fines (ideales, objetivos y metas)

BLOQUE 2

Se proyecta la situación presente percibida. Es conveniente proyectar variables compuestas relevantes para la mejor visión del futuro.

BLOQUE 3

Construcción del futuro lógico. Aquí se sintetizan las observaciones del bloque 2 con las descripciones iniciales del bloque 1. Esta será la imagen del sistema en un futuro si es que no existe intervención alguna sobre éste.

BLOQUE 4

Aquí se diseñan diversas alternativas las cuales conjugan los bloques 1,2 y 3. Se desarrollan escenarios que describen, cómo se pueden llegar a alcanzar los fines propuestos a partir de la situación presente.

BLOQUE 5

Estado deseado. Se integran los escenarios factibles o el más deseado, que esté en consonancia con los fines y medios planteados, y permita la ^{aprehen}aprehensión de los mismos de manera más efectiva y eficazmente posible. Aquí se plantean claramente los ideales del sistema a través del escenario compuesto.

BLOQUE 6

Las estrategias consisten en definir de manera clara los objetivos a corto y mediano plazo para el logro de los ideales planteados. De esta forma, las políticas y programas revestirán este apartado denominado Planeación estratégica.

BLOQUE 7

Este inciso incluye la Planeación Táctica Organizacional y de Recursos; es decir, la definición de metas, organización y asignación de recursos para la operatividad del sistema.

BLOQUE 8

Aquí se diseña la implantación del sistema especificando las medidas que serán empleadas para el control y aprendizaje del sistema, de manera que aprenda por sí mismo y se adapte para su mejor funcionamiento en la realidad.

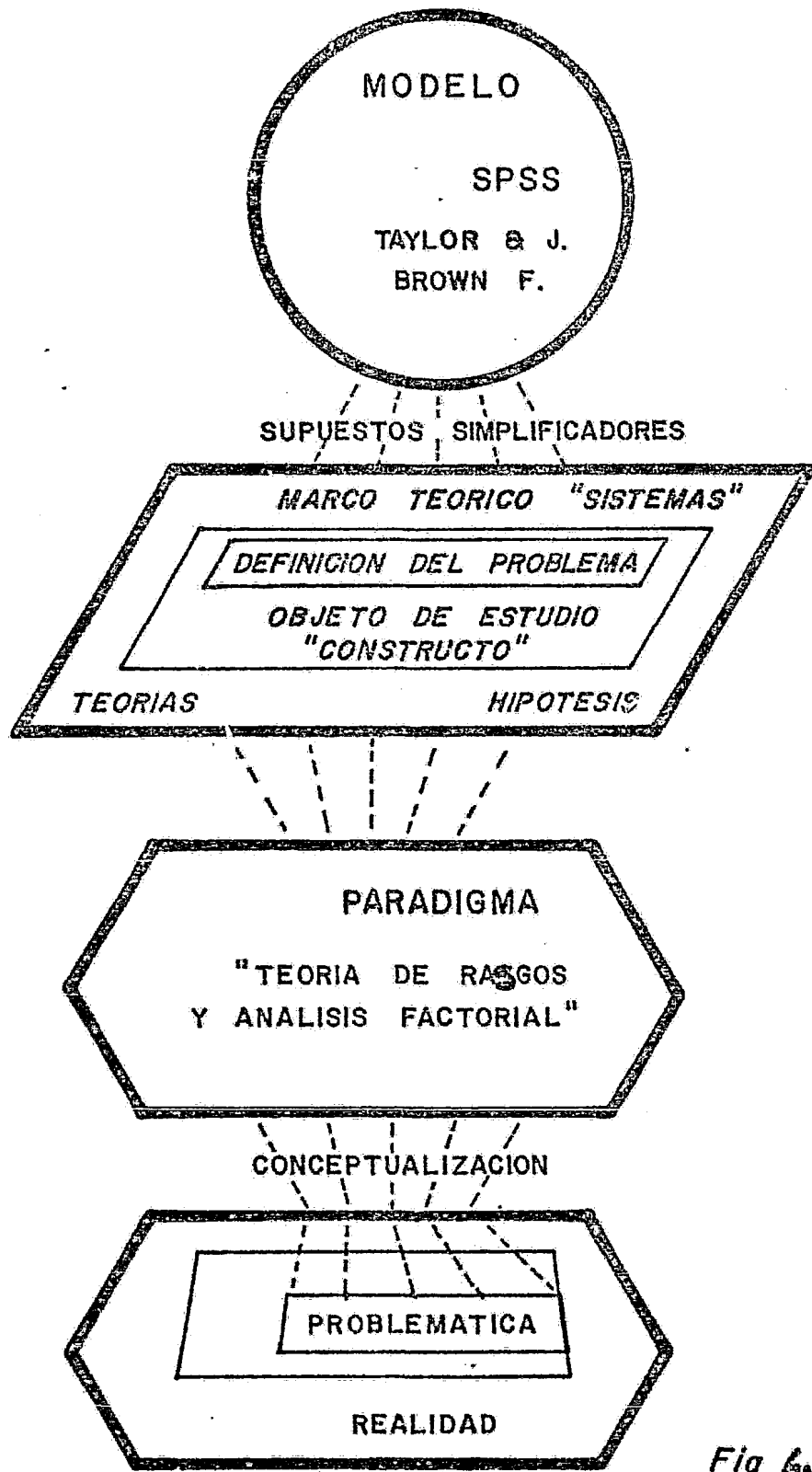


Fig 6.1

**ESQUEMA METODOLOGICO PARA
LA INTERPRETACION DE RESULTADOS**

ESQUEMA METODOLOGICO PARA LA CONSTRUCCION DE ALTERNATIVAS

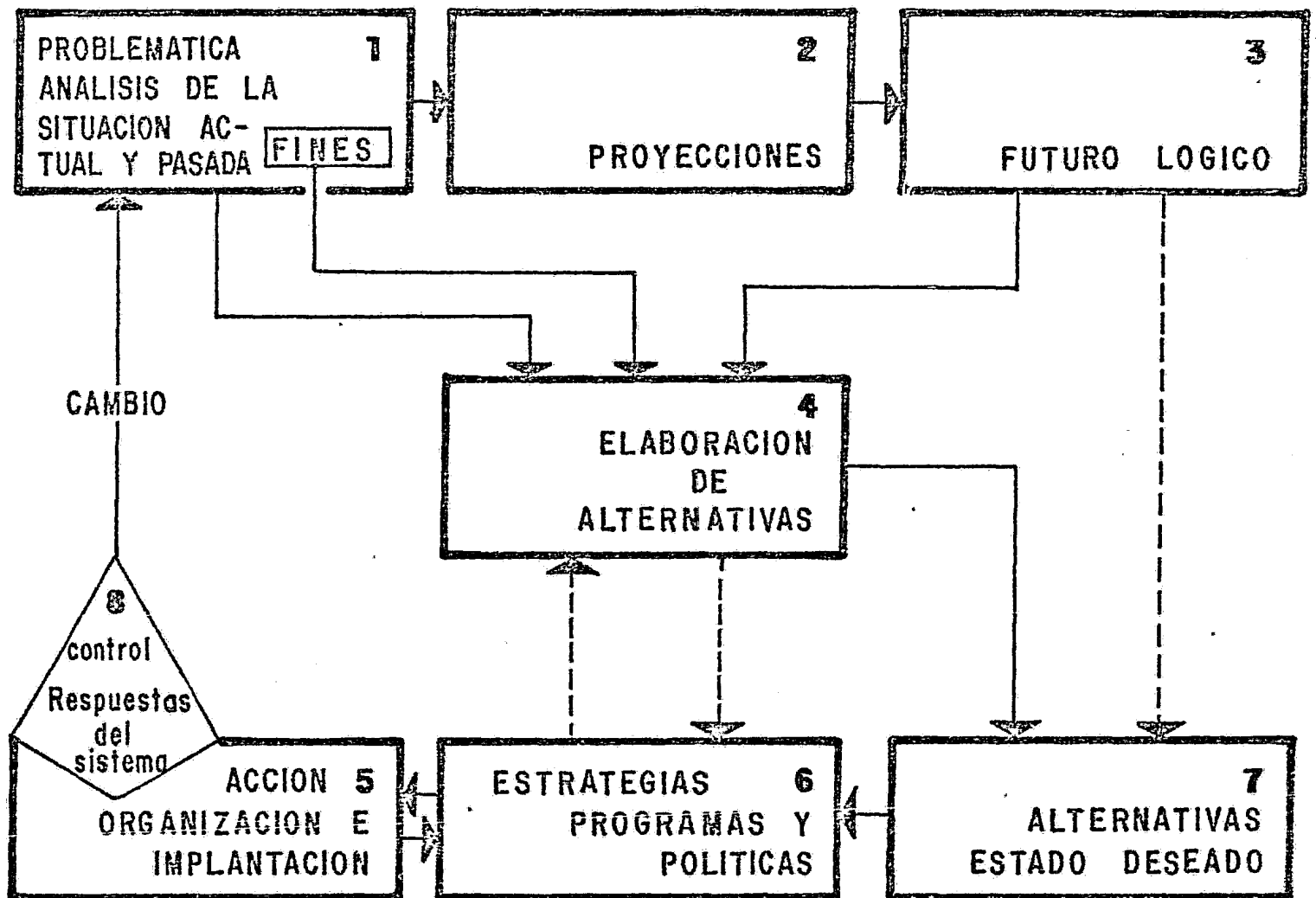


Fig 6.2

ESQUEMA GENERAL DEL TRABAJO

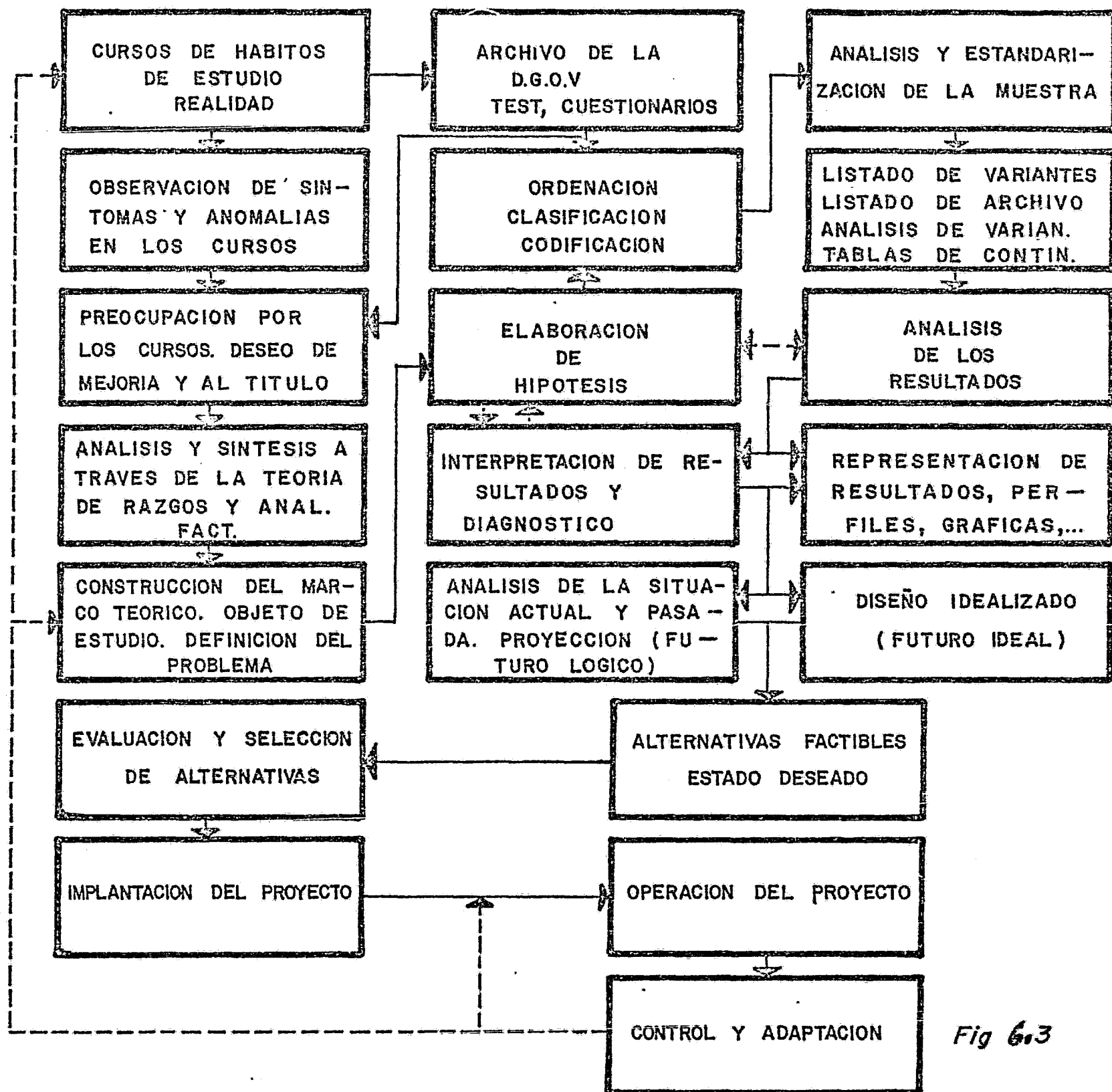


Fig 6.3

METODOLOGIA GENERAL*

ANALISIS DEL SISTEMA; EVALUACION DE LOS RESULTADOS; DIAGNOSTICO DEL SISTEMA; DETERMINACION DE ALTERNATIVAS; EVALUACION DE ALTERNATIVAS; SELECCION DE LA ALTERNATIVA; IMPLANTACION Y REALIZACION; CONTROL Y ADAPTACION.

(*) Incluye la parte de análisis y la interpretación de resultados, así como la construcción de alternativas.

7.

R E S U L T A D O S

7.1 Resultados

7.2 Análisis

7.3 Interpretación

7.3.1 Comprobación de hipótesis

7.3.2 Datos generales de la población

7.3.3 Perfil global de la personalidad del estudiante

7.3.4 Técnicas de estudio y rasgos de personalidad.

7.3.5 Detección de ansiedad

7.3.6 Cambios emocionales después del curso.

7.3.7 Deserción en los cursos

7.3.8 Diferencias entre sexos

7.- RESULTADOS .

El paquete estadístico para Ciencias Sociales SPSS, fue manipulado por un especialista que anexó al paquete algunos programas - adicionales para satisfacer los planteamientos de esta investigación.

Se estandarizaron los datos para la muestra de estudio - con el fin de que se comportara como una distribución normal. La distribución sesgada que mostró la compilación, se modificó de acuerdo con la agrupación de cada uno de los materiales en estudio: Cuestionario de entrada, Pre test T-JTA, Pre test Brown, Post test T-JTA, Post test del Brown y Cuestionario de salida.

Los resultados obtenidos tanto en calculadora como en -- computadora, se lograron con base en los análisis propuestos en el capítulo 6 (Metodología) y también se llegaron a comprobar las hipótesis -- planteadas en el Capítulo 5 (Hipótesis).

El proceso que se sigue en este capítulo es: Primero se dan los resultados obtenidos, después se analizan y por último se interpretan.

7.1. RESULTADOS.

Las tablas que se presentan fueron obtenidas de las originales del procesamiento en computadora.

Como se sabe, el paquete estadístico para Ciencias Sociales SPSS, en sus diversos análisis imprime una serie de resultados, de los cuales los más importantes para esta investigación son la media, la desviación estandar y el valor T.

El valor T deriva de las demás columnas y es con el cual se comparará el valor T de tablas estadísticas.

Por tanto, las tablas que se presentan a continuación intentan clarificar la información obtenida.

TABLA 7.1.1

RESULTADOS DEL PRE TEST-POST TEST DE LA PRUEBA PSICOLOGIA: "ANALISIS DE TEMPERAMENTO"
DE TAYLOR Y JOHNSON.

VARIABLES:	DESCRIPCION DE LAS VARIABLES	NUMERO DE CASOS	MEDIA ARITMETICA	DESVIACION ESTANDARD	VALOR T
VAR 9 VAR 20	Esc.de Actitud del Pre Test Esc.de Actitud del Post Test	274	18.73 15.16	9.03 13.61	4.03
VAR 10 VAR 21	Total de Mids del Pre Test Total de Mids del Post Test	274	14.61 6.90	55.90 12.38	2.27
VAR 63 VAR 72	Escala A. del Pre Test Escala A del Post Test	274	2.59 2.24	0.55 0.45	9.69
VAR 64 VAR 73	Escala B del Pre Test Escala B del Post Test	274	2.54 2.22	0.55 0.43	9.84
VAR 65 VAR 74	Escala C del Pre Test Escala C del Post Test	274	2.91 2.66	0.35 0.58	6.68
VAR 66 VAR 75	Escala D del Pre Test Escala D del Post Test	274	2.60 2.53	0.55 0.60	1.65
VAR 67 VAR 76	Escala E del Pre Test Escala E del Post Test	274	2.55 2.46	0.58 0.56	2.10
VAR 68 VAR 77	Escala F del Pre Test Escala F del Post Test	274	2.58 2.22	0.56 0.43	10.52
VAR 69 VAR 78	Escala G del Pre Test Escala G del Post Test	274	2.54 2.47	0.56 0.62	1.79
VAR 70 VAR 79	Escala H del Pre Test Escala H del Post Test	274	2.57 2.27	0.57 0.49	8.29
VAR 71 VAR 80	Escala I del Pre Test Escala I del Post Test	274	2.57 2.58	0.58 0.67	- 0.32

La tabla 7.1.1. muestra los resultados del análisis estadístico entre el pre test y el post test de la prueba psicológica: -- "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" de Taylor y Johnson.

Los datos que se manejaron fueron puntajes crudos de la prueba T-JTA.

Los datos más relevantes en esta tabla con la media -- aritmética, la desviación estándar y el valor T.

A modo de recordatorio, las escalas llevan el nombre de sus extremos y son designadas por letras.

La escala de Actitud.

Total de MIDS (respuestas dudosas).

- La escala A NERVIOSO-REPOSADO CALMADO.
- La escala B DEPRESIVO-ANIMOSO.
- La escala C ACTIVO SOCIAL-TRANQUILO.
- La escala D EXPRESIVA RESPONSIVA-INHIBIDO.
- La escala E EMPATICO-INDIFERENTE.
- La escala F SUBJETIVO-OBJETIVO.
- La escala G DOMINANTE-SUMISO.
- La escala H HOSTIL-TOLERANTE.
- La escala I AUTODISCIPLINADO-IMPULSIVO.

TABLA 7.1.2.

ANALISIS PRE TEST-POST TEST DE LA PRUEBA PSICOLOGICA: "INVENTARIO DE ESTUDIO" DE BROWN.					
VARIABLES.	DESCRIPCION DE VARIABLES.	NUM.DE CASOS.	MEDIA ARIT.	DESVIACION ESTANDARD.	VALOR. T
VAR. 31 VAR. 43	ESCUELA 01 PRE ESCUELA 01 POST	274	2.64 2.70	0.51 0.65	-1.37
VAR. 32 VAR. 44	ESCUELA 02 PRE ESCUELA 02 POST	274	2.69 2.76	0.51 0.72	-1.31
VAR. 33 VAR. 45	ESCUELA 03 PRE ESCUELA 03 POST	274	2.73 2.63	0.48 0.56	2.50
VAR. 34 VAR. 46	ESCUELA 04 PRE ESCUELA 04 POST	274	2.92 2.85	0.69 0.79	1.08
VAR. 35 VAR. 47	ESCUELA 05 PRE ESCUELA 05 POST	274	2.76 2.69	0.50 0.60	1.57
VAR. 36 VAR. 48	ESCUELA 06 PRE ESCUELA 06 POST	274	2.70 2.66	0.51 0.63	0.93
VAR. 37 VAR. 49	ESCUELA 07 PRE ESCUELA 07 POST	274	3.08 3.00	0.55 0.84	1.40
VAR. 38 VAR. 50	ESCUELA 08 PRE ESCUELA 08 POST	274	2.76 2.68	0.54 0.66	1.63
VAR. 39 VAR. 51	ESCUELA 09 PRE ESCUELA 09 POST	274	2.65 2.81	0.49 2.12	-1.25
VAR. 40 VAR. 52	ESCUELA 10 PRE ESCUELA 10 POST	274	2.76 2.77	0.56 0.72	-0.21
VAR. 41 VAR. 53	ESCUELA 11 PRE ESCUELA 11 POST	274	2.67 2.80	0.90 2.00	-1.40
VAR. 42 VAR. 54	ESCUELA 12 PRE ESCUELA 12 POST	274	2.63 2.53	1.62 0.57	0.92

La Tabla 7.1.2 reúne los datos obtenidos del análisis entre el pre test y el post test de la prueba de "Inventario de Estudio" de Brown.

Las doce escalas que integran esta prueba psicológica se describen a continuación:

PRUEBA SOBRE HABILIDADES DE ESTUDIO (1)

- Escala 01 - EOE Organización del estudio.
- Escala 02 - ETE Técnicas de estudio.
- Escala 03 - EME Motivación para el estudio.

PRUEBA SOBRE EL ESTUDIO EFECTIVO (2)

- Escala 04 - EOR Orientación hacia la realidad.
- Escala 05 - EOE Organización hacia el estudio.
- Escala 06 - ECR Conducta de redacción.
- Escala 07 - ECL Conducta de lectura.
- Escala 08 - ECE Conducta de exámenes.

PRUEBA SOBRE HABITOS Y ACTITUDES SOBRE EL ESTUDIO (3)

- Escala 09 - ER Evitación-retraso.
- Escala 10 - MT Métodos de trabajo.
- Escala 11 - AM Aprobación del maestro.
- Escala 12 - AED Adaptación a la Educación.

La tabla 7.1.3, muestra los resultados del pre test de los que abandonaron el curso con el pre test de los que terminaron el curso. Esta tabla se refiere a la prueba de "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" (T-JTA), en la cual se tiene media estándar y el valor T como valores importantes en este estudio.

Se llevó a cabo la manipulación de datos mediante el uso del puntaje crudo de la prueba.

TABLA 7.1.3

RESULTADOS DEL PRE TEST DE LOS QUE ABANDONARON CON EL PRE TEST DE LOS QUE TERMINARON
EL CURSO EN EL "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" DE TAYLOR Y JOHNSON.

VARIABLES	DESCRIPCION DE LAS VARIABLES	NUMERO DE CASOS	MEDIA ARITMETICA	DESVIACION ESTANDARD	VALOR T
VAR 9	Esc. de Actitud del Grupo 1 (aband.) Esc. de Actitud del Grupo 2 (term.)	114 160	18.46 18.92	8.34 9.52	- 0.42
VAR 10	Total de MIDS del Grupo 1 (aband.) Total de MIDS del Grupo 2 (term.)	114 160	11.18 17.06	13.53 72.25	- 0.86
VAR 63	Escala A del Grupo 1 (aband.) Escala A del Grupo 1 (term.)	114 160	2.50 2.65	0.56 0.54	- 2.24
VAR 64	Escala B. del Grupo 1 (aband.) Escala B del Grupo 2 (term.)	114 160	2.44 2.62	0.52 0.56	- 2.71
VAR 65	Escala C del Grupo 1 (aband.) Escala C del Grupo 2 (term.)	114 160	2.91 2.91	0.34 0.36	- 0.01
VAR 66	Escala D del Grupo 1 (aband.) Escala D del Grupo 2 (term.)	114 160	2.67 2.55	0.56 0.55	1.72
VAR 67	Escala E del Grupo 1 (aband.) Escala E del Grupo 2 (term.)	114 160	2.58 2.54	0.58 0.58	0.58
VAR 68	Escala F del Grupo 1 (aband.) Escala F del Grupo 2 (term.)	114 160	2.48 2.64	0.54 0.57	- 2.38
VAR 69	Escala G del Grupo 1 (aband.) Escala G del Grupo 2 (term.)	114 160	2.62 2.49	0.57 0.54	2.00
VAR 70	Escala H del Grupo 1 (aband.) Escala H del Grupo 2 (term.)	114 160	2.58 2.56	0.53 0.59	0.24
VAR 71	Escala I del Grupo 1 (aband.) Escala I del Grupo 2 (term.)	114 160	2.59 2.55	0.59 0.57	0.53

TABLA 7.1.4

RESULTADOS DEL PRE TEST DE LOS QUE ABANDONARON CON EL PRE TEST DE LOS QUE TERMINARON EL CURSO EN EL "INVENTARIO DE ESTUDIO" DE BROWN.						
VARIABLES.	DESCRIPCION DE VARIABLES.	NUM.DE CASOS.	MEDIA ARIT.	DESVIACION ESTANDARD.	VALOR. T	
VAR. 31	Esc. 01 Grupo 1 (aband.)	114	2.65	0.52	0.29	
	Esc. 01 Grupo 2 (term.)	160	2.63	0.51		
VAR. 32	Esc. 02 Grupo 1 (aband.)	114	2.74	0.52	1.28	
	Esc. 02 Grupo 2 (term.)	160	2.66	0.52		
VAR. 33	Esc. 03 Grupo 1 (aband.)	114	2.71	0.51	-0.46	
	Esc. 03 Grupo 2 (term.)	160	2.74	0.46		
VAR. 34	Esc. 04 Grupo 1 (aband.)	114	2.91	0.70	-0.00	
	Esc. 04 Grupo 2 (term.)	160	2.91	0.70		
VAR. 35	Esc. 05 Grupo 1 (aband.)	114	2.75	0.51	-0.03	
	Esc. 05 Grupo 2 (term.)	160	2.75	0.50		
VAR. 36	Esc. 06 Grupo 1 (aband.)	114	2.68	0.54	-0.49	
	Esc. 06 Grupo 2 (term.)	160	2.71	0.50		
VAR. 37	Esc. 07 Grupo 1 (aband.)	114	3.05	0.56	-0.43	
	Esc. 07 Grupo 2 (term.)	160	3.08	0.54		
VAR. 38	Esc. 08 Grupo 1 (aband.)	114	2.79	0.54	0.79	
	Esc. 08 Grupo 2 (term.)	160	2.74	0.53		
VAR. 39	Esc. 09 Grupo 1 (aband.)	114	2.67	0.47	0.38	
	Esc. 09 Grupo 2 (term.)	160	2.64	0.51		
VAR. 40	Esc. 10 Grupo 1 (aband.)	114	2.82	0.62	1.43	
	Esc. 10 Grupo 2 (term.)	160	2.72	0.52		
VAR. 41	Esc. 11 Grupo 1 (aband.)	114	2.60	0.69	-1.17	
	Esc. 11 Grupo 2 (term.)	160	2.73	1.02		
VAR. 42	Esc. 12 Grupo 1 (aband.)	114	2.56	0.53	-0.57	
	Esc. 12 Grupo 2 (term.)	160	2.68	2.08		

La tabla 7.1.4, refleja los resultados procesados en computadora del pre test de los alumnos que abandonaron el curso con el pre test de los que lo terminaron. La prueba de Brown, es la que se utilizó para esta tabla con las mismas características que las demás: manejo de puntaje crudo y columnas más relevantes como la media, desviación y valor T.

TABLA 7.1.5

RESULTADOS DEL PRE TEST DE ALUMNOS DE SEXO MASCULINO CON EL PRE TEST DE SEXO FEMENIDO DEL "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" DE TAYLOR Y JOHNSON.

VARIABLES	DESCRIPCION DE LAS VARIABLES	NUMERO DE CASOS	MEDIA ARITMETICA	DESVIACION ESTANDARD	VALOR T
VAR 9	Esc. de Actitud del Grupo 1 (masc.) Esc. de Actitud del Grupo 2 (fem.).	165 108	18.37 18.70	8.36 8.11	- 0.33
VAR 10	Total de Mids del Grupo 1 (masc.) Total de Mids del Grupo 2 (fem.).	165 108	12.43 9.67	14.97 10.98	1.65
VAR 63	Escala A del Grupo 1 (masc.) Escala A del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.56 2.62	0.53 0.58	- 0.83
VAR 64	Escala B del Grupo 1 (masc.) Escala B del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.50 2.61	0.54 0.56	- 0.69
VAR 65	Escala C del Grupo 1 (masc.) Escala C del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.93 2.90	0.34 0.36	0.67
VAR 66	Escala D del Grupo 1 (masc.) Escala D del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.55 2.69	0.52 0.59	- 2.05
VAR 67	Escala E del Grupo 1 (masc.) Escala E del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.51 2.63	0.57 0.59	- 1.67
VAR 68	Escala F del Grupo 1 (masc.) Escala F del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.58 2.57	0.55 0.57	0.02
VAR 69	Escala G del Grupo 1 (masc.) Escala G del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.58 2.49	0.54 0.57	1.33
VAR 70	Escala H del Grupo 1 (masc.) Escala H del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.54 2.62	0.57 0.56	- 1.16
VAR 71	Escala I del Grupo 1 (masc.) Escala I del Grupo 2 (fem.).	165 108	2.55 2.59	0.58 0.58	- 0.57

La tabla 7.1.5. integra los resultados del pre test de alumnos de sexo masculino con el pre test de sexo femenino, con base en la prueba psicológica: "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" de Taylor y Johnson.

Las columnas que se destacan son la media aritmética, la desviación estándar y el valor T, los cuales se obtuvieron a partir de puntaje crudo de las escalas.

Con base en puntaje crudo de la prueba del "INVENTARIO DE ESTUDIO" se reúnen los resultados del análisis estadístico del pre test de los alumnos de sexo masculino con el pre test de los alumnos de sexo femenino.

TABLA 7.1.7.

RESULTADOS DE LA CORRELACION ENTRE EL TOTAL DE MIDS Y LAS ESCALAS: A, B, F y H DEL PRE TEST EN EL "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" DE TAYLOR Y JOHNSON					
CORRELACION PEARSON	ESC.A DEL PRE TEST.	ESC.B DEL PRE TEST.	ESC.F DEL PRE TEST.	ESC.H DEL PRE TEST.	ESPECIFICACION.
TOTAL DE MIDS.	0.18	0.19	0.21	0.25	COEFICIENTE.
TOTAL DE MIDS.	274	274	274	274	CASOS
TOTAL DE MIDS.	0.05	0.05	0.05	0.05	SIGNIFICANCIA.

La tabla 7.1.7 comprende la correlación de los puntajes de la escala del total de MIDS del pre test del T-JTA con los puntajes de las escalas A, B, F y H del pre test del T-JTA.

Se presenta en primer renglón el coeficiente de correlación entre cada una de las cuatro correlaciones.

TABLA 7.1.6

RESULTADOS DEL PRE TEST DE LOS ALUMNOS DE SEXO MASCULINO Y EL PRE TEST DEL SEXO FEMENINO EN EL "INVENTARIO DE ESTUDIO" DE BROWN.					
VARIABLES.	DESCRIPCION DE VARIABLES.	NUM.DE CASOS.	MEDIA ARIT.	DESVIACION ESTANDARD.	VALOR. T.
VAR. 31	Esc. 01 del Grupo 1 (masc.) Esc. 01 del Grupo 2 (fem.)	165 108	2.60 2.70	0.49 0.53	-1.65
VAR. 32	Esc. 02 del Grupo 1 (masc.) Esc. 02 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.65 2.75	0.54 0.48	-1.50
VAR. 33	Esc. 03 del Grupo 1 (masc.) Esc. 03 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.71 2.76	0.49 0.45	-0.85
VAR. 34	Esc. 04 del Grupo 1 (masc.) Esc. 04 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.83 3.05	0.69 0.69	-2.54
VAR. 35	Esc. 05 del Grupo 1 (masc.) Esc. 05 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.72 2.82	0.49 0.51	-1.77
VAR. 36	Esc. 06 del Grupo 1 (masc.) Esc. 06 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.69 2.70	0.50 0.53	-0.20
VAR. 37	Esc. 07 del Grupo 1 (masc.) Esc. 07 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	3.00 3.18	0.55 0.53	-2.55
VAR. 38	Esc. 08 del Grupo 1 (masc.) Esc. 08 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.73 2.81	0.53 0.54	-1.09
VAR. 39	Esc. 09 del Grupo 1 (masc.) Esc. 09 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.62 2.71	0.51 0.45	-1.56
VAR. 40	Esc. 10 del Grupo 1 (masc.) Esc. 10 del Grupo 2 (fem.)	1.64 1.08	2.73 2.80	0.57 0.56	-0.93
VAR. 41	Esc. 11 del Grupo 1 (masc.) Esc. 11 del Grupo 1 (fem.)	1.65 1.08	2.63 2.74	1.00 0.72	-0.99
VAR. 42	Esc. 12 del Grupo 1 (masc.) Esc. 12 del Grupo 2 (fem.)	1.65 1.08	2.65 2.60	2.05 0.53	-0.23

En la tabla 7.1.6, se presentan resultados en tres columnas principales: media, desviación estándar y valor T.

TABLA 7.1.8.

DATOS PERSONALES DE LA MUESTRA POBLACIONAL														
DATOS PERSONALES.	SEXO :		ESTADO CIVIL:			NACIONALIDAD		E D A D :			ESCOLARIDAD:			
	MASC.	FEM.	SOLTERO	CASADO	DIVORC.	MEX.	EXTR.	11-18	19-26	27-35	SEC.	BACH.	LIC.	POSTG.
Frecuencia.	165	108	257	14	2	270	3	61	159	53	3	70	199	1
No.de Casos	273		273			273		273			273			

En la tabla 7.1.8, se presentan los datos generales de la muestra en estudio; los resultados se presentan en frecuencias.

TABLA 7.1.9.

DATOS OBTENIDOS DEL CUESTIONARIO DE ENTRADA (completo)												
CUESTIONARIO DE ENTRADA	DEFICS. PERSON.	FINES DOCENTES	CONOC. GRAL	D.G.O.V.	ESC.	TRABAJO	AMIGO QUE LO TOMO	CURSO	ESC.	PROPIA	NINGUNA	NUM.DE CASOS.
Interés por el curso	208	16	7									231
Medio informativo.				179	13	13	27					232
Previa información.								3	9	71	150	233

La tabla 7.1.9, proporciona en frecuencias los datos obtenidos en cada una de las preguntas del cuestionario que se les aplica al ingresar al curso.

TABLA 7.1.10

DATOS OBTENIDOS DEL CUESTIONARIO DE SALIDA (primera parte).											
CUEST. SALIDA	MODIF. EN LA CANT.	MODIF. DEL CONTENIDO	UTILIDAD EN ESC.	UTILIDAD EN EL TRABAJO.	UTILIDAD PERSONAL	BUENO	REGULAR	MALO	TECNICA	DINAMICA	NUM. DE CASOS.
Opinión del material.	3	16	4	1	3	102	4	2			135
Forma - impartida.									17	117	134

TABLA 7.1.11

DATOS OBTENIDOS DEL CUESTIONARIO DE SALIDA (segunda parte).										
CUESTIONARIO SALIDA	HACIA SI MISMO	VOCAC. Y ESCOLAR	EN EL AREA LABORAL	TOTAL	PARCIAL	NINGUNA	ASESOR	TIEMPO	APLICACION PRUEBAS	NUM. DE CASOS.
Utilidad	91	43	1							135
Grado de satisfacción.				100	33	2				135
Sugerencias.							18	9	1	28

Las tablas 7.1.10 y 7.1.11, dividen los resultados del cuestionario de salida, esto es, el cuestionario que se les aplica a los alumnos al terminar el curso. Y como realmente resulta incómodo presentar los resultados en una sola tabla, se presentan en dos tablas. Cada tabla contiene las frecuencias que los alumnos refieren a la pregunta.

TABLA 7.1.12

DATOS OBTENIDOS DE LAS AREAS DE CARRERAS.	
A R E A S	FRECUENCIA.
Humanidades clásicas.	6
Disc. económico Adminis- trativas.	24
Disciplinas Sociales.	23
Ciencias físico matemá- ticas	26
Químico biológica.	121
Bellas Artes	0
NUMERO DE CASOS	200

La tabla 7.1.12 da a conocer los datos obtenidos en cada una de las áreas de carreras. Se presentan en frecuencias por área.

TABLA 7.1.13

DATOS PERSONALES DE LOS 200 REGISTRADOS EN AREAS DE CARRERAS.							
D A T O S PERSONALES	ESTADO CIVIL.			NACIONALIDAD		ESCOLARIDAD	
	SOLTERO	CASADO	DIVORC.	MEX.	EXTR.	LIC.	POSTG.
Frecuencia	185	13	2	199	1	199	1

La tabla 7.1.13 presenta algunos datos personales en general de los 200 casos que se presentaron en las áreas de carreras. Se dan en -- frecuencias los resultados.

TABLA 7.1.14.

DATOS DE LA MEDIA GENERAL PARA DETECTAR EL PERFIL DE PERSONALIDAD MEDIANTE PRE TEST DEL "ANALISIS DE -- TEMPERAMENTO".											
T-JTA.	MIDS.	ALTITUD.	A	B	C	D	E	F	G	H	I
Percentil	12.94	19.58	63.1	66.58	40.05	42.77	39.29	58.29	47.90	55.61	49.71

La tabla 7.1.14, muestra la media aritmética total del puntaje convertido del pre test del T.JTA.

Este puntaje convertido es el utilizado para interpretar sobre el perfil graficado de la prueba del T-JTA; y es convertido con base en normas estadounidenses.

TABLA 7.1.15.

DATOS DE LA MEDIA GENERAL PARA DETERMINAR UN PERFIL DE ESTUDIO GENERAL MEDIANTE EL PRE TEST DEL "INVENTARIO DE ESTUDIO" DE BROWN.												
BROWN.	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
Puntaje crudo.	5.19	4.83	5.57	8.25	7.49	7.25	8.26	7.3	3.85	6.33	7.15	7.4

La tabla 7.1.15, muestra al igual que la anterior, los resultados de la media aritmética de la muestra en estudio para determinar el perfil del alumno. La anterior para el perfil de personalidad y ésta para el perfil de estudio. Por ello, reúne los datos del pre test del "INVENTARIO DE ESTUDIO" de Brown.

TABLA 7.1.16.

DATOS DE LAS CARRERAS DEL AREA QUIMICO-BIOLOGICA										
CARRERA	535 Med. Ciruj.	541 Psico. logía.	538 Química	532 Bio- logía	534 Med. Vet-Zoo	533 Cir. Dent.	536 Ing. Químico	539Quim. Far-Biol	537 Ing. Quim-Met	542 Ing-Agr.
Frecuen- cia	43	26	17	13	7	5	5	3	1	1

La tabla 7.1.16, proporciona la frecuencia de las carreras del área Químico-Biológicas.

TABLA 7.1.17.

DATOS DE LAS CARRERAS DEL AREA DE CIENCIAS FISICO-MATEMATICAS.								
CARRERA	420 Ing-Civ.	430 Arquit.	422 Ing-Mec.	426 Ing-Geof.	429 Actuar.	428 Matemat.	427 Físico	425 Ing-Geol
Ne 26	8	6	6	2	1	1	1	1

La tabla 7.1.17, reúne las frecuencias en cada una de las carreras del área de - Ciencias Físico-Matemáticas.

TABLA 7.1.18,

DATOS DE LAS CARRERAS DEL AREA DE DISCIPLINAS ECONOMICO ADMINISTRATIVAS.				
CARRERA	211 Contaduría	214 C.P. Admón Pub.	210 Economía	212 Admón.
Frecuencia 24	9	6	6	3

La tabla 7.1.18, proporciona las frecuencias de las carreras del área Disciplinas Económico Administrativas.

TABLA 7.1.19.

DATOS DE LAS CARRERAS DEL AREA DE LAS DISCIPLINAS SOCIALES					
CARRERA	318 DERECHO	317 CIENC-COM.	315 SOCIOLOGIA	316 REL-INT	319 TRAB.S.
Frecuencia 23	10	6	4	2	1

En la tabla 7.1.19 se dan a conocer las frecuencias de las carreras del área de las Disciplinas Sociales.

TABLA 7.1.20.

DATOS DE LAS CARRERAS DEL AREA DE HUMANIDADES CLASICAS.					
CARRERA	107 PEDAGOG.	109 EST.LATINOS	108 BIBLIO.	106 LET.-MOD.	101 FILOSOF
Frecuencia 6	2	1	1	1	1

La tabla 7.1.20 al igual que las anteriores, da la frecuencia de las carreras del área de Humanidades Clásicas.

TABLA 7.1.21.

MEDIA GENERAL OBTENIDA DEL PRE TEST DEL "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" EN EL AREA QUIMICO - BIOLOGICA.											
T - JTA.	ACTITUD	MIDS	A	B	C	D	E	F	G	H	I
PUNTAJE PERCENTIL	19.92	10.87	59.49	63.82	88.75	45.84	39.19	53.17	50.36	54.74	49.88

La tabla 7.1.21, comprende la media aritmética obtenida del pre test del "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" en el área Químico-Biológica. Se trabajó con puntaje convertido en normas originales de la prueba psicológica.

TABLA 7.1.22.

MEDIA GENERAL OBTENIDA DEL "INVENTARIO DE ESTUDIO" EN EL AREA QUIMICO-BIOLOGICA MEDIANTE EL PRE TEST												
BROWN	01	02	03	04	05	06	07	08	09	10	11	12
PUNTAJE	5.04	4.63	5.05	6.13	6.49	7.21	8.27	7.31	3.70	5.22	7.10	5.85

La tabla 7.1.22, muestra la media aritmética general de los alumnos del área Químico-Biológica. Se obtuvo por medio del "INVENTARIO DE ESTUDIO" manipulando puntaje crudo.

TABLA 7.1.23

MEDIA GENERAL DEL "ANALISIS DE TEMPERAMENTO" EN LA CARRERA DE MEDICO-CIRUJANO OBTENIDA DEL PRE TEST											
T-JTA PUNTAJE PERCENTIL	ACTITUD	MIDS	A	B	C	D	E	F	G	H	I
MEDIA	18.94	7.88	68.68	70.81	36.81	41.78	40.31	60.06	52	54.72	45.75

7.2 ANALISIS

Con base en los resultados que se dieron a conocer en la parte 7.1, aquí se analizan brevemente para proseguir con la interpretación de los mismo. Este análisis facilita la comprensión para la interpretación de los resultados.

La tablas 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5, y 7.1.6, se comparan con la tabla de valores críticos de T para prueba de dos colas a un nivel de significación de .05

Se utilizó la tabla de valores críticos de T debido a que el método que se utilizó para los diferentes análisis de comparación fue una prueba de aleatoriedad para dos muestras independientes donde N1 y N2 son muestras grandes. No se trabajó con valor Z, ya que la muestra poblacional se tuvo que recortar para ajustarla a una distribución normal, puesto que este ajuste fue necesario debido a que se presentaron errores y anomalías. Se consideran como posibles determinantes en ésta distribución anormal: material incompleto; material extrañado; algunos casos de pruebas psicológicas del T-JTA de poca confiabilidad a causa del total de MIDS elevado y la escala de actitud no neutral; y por último, los diferentes aplicadores y calificadores del material que no fueron controlados.

La prueba de aleatoriedad para dos muestras independientes consiste en una técnica no paramétrica útil y poderosa para probar la significación de las diferencias entre las medias de dos muestras independientes. Con la prueba de aleatoriedad se puede determinar la probabilidad exacta conforme a la hipótesis nula asociada con las observaciones, sin suponer distribuciones normales necesariamente o la homogeneidad de la varianza en las poblaciones involucradas.

El valor encontrado en la tabla de valores críticos de T es 1.96, mismo que se compara con el puntaje T obtenido en los análisis especificados en la sección 7.1. Se detectan diferencias significativas en algunas escalas y para condensar estas diferencias se presenta la siguiente tabla que contiene sólo las escalas que mostraron diferencia significativa en sus respectivas tablas.

TABLA 7.2.1.						
SELECCION DE LAS DIFERENCIAS SIGNIFICATIVAS EN LOS DIVERSOS ANALISIS REGISTRADOS EN TABLAS 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5, y 7.1.6.						
ESCALAS \ TABLAS	TABLA 8.1.1	TABLA 8.1.2	TABLA 8.1.3	TABLA 8.1.4	TABLA 8.1.5	TABLA 8.1.6
T-JTA ACTITUD	4.03					
T-JTA TOTAL MIDS	2.27					
T-JTA ESC A	9.69		- 2.24			
T-JTA ESC B	9.84		- 2.71			
T-JTA ESC C	6.68					
T-JTA ESC E	2.10					
T-JTA ESC F	10.52					
T-JTA ESC H	8.29					
T-JTA ESC D					- 2.05	
BROWN ESC 03		2.50				
BROWN ESC 04						- 2.54
BROWN ESC 07						- 2.55
Tipos de análisis comparados con un nivel de significancia de .05 en tablas de valores críticos de "T"	Pre-Post T-JTA	Pre-Post Brown.	Pre-Aband Pre-Term. T-JTA	Pre-Aband Pre-Term. Brown	Pre-Masc. Pre-Fem. T-JTA	Pre-Masc. Pre-Fem. Brown.

La tabla 7.2.1, condensa las diferencias significativas encontradas.

Las tablas 7.1.1, 7.1.2, 7.1.3, 7.1.4, 7.1.5 y 7.1.6 se refieren a los análisis siguientes:

- 7.1.1. Pre Test T-JTA con Post Test T-JTA
- 7.1.2 Pre Test Brown con Post Test Brown.
- 7.1.3 Pre Test T-JTA de los que abandonaron con Pre Test T-JTA de los que terminaron.
- 7.1.4 Pre Test Brown de los que abandonaron con el Pre Test Brown de los que terminaron.
- 7.1.5 Pre Test T-JTA de sexo masculino con el Pre Test T-JTA femenino.
- 7.1.6 Pre Test Brown de sexo masculino con el Pre Test Brown femenino.

Las escalas que se presentan en la misma tabla, son las que hubo diferencia significativa según el análisis que le corresponde.

Por otra parte, en la tabla 7.1.7 las correlaciones resultaron deficientes. Se utilizó el coeficiente de correlación de Pearson.

Se presenta a continuación una tabla de porcentajes obtenida de la tabla 7.1.8 con el fin de esquematizar más los hallazgos.

TABLA 7.2.2

DATOS PERSONALES EN PORCENTAJES.

Sexo	Sexo Masculino	60.4 %
	Sexo Femenino	39.6 %
Estado Civil	Soltero	94.1 %
	Casado	5.1 %
	Divorciado	.7 %
Nacionalidad	Mexicana	98.9 %
	Extranjera	1.1 %
Edad	De 11 a 18 años	22.3 %
	De 19 a 26 años	58.2 %
	De 27 a 35 años	19.4 %
Escolaridad	Secundaria	1.1 %
	Bachillerato	25.6 %
	Licenciatura	72.9 %
	Postgrado	.4 %

Queda bastante claro que el mayor porcentaje de alumnos es de sexo masculino (60.4%); de estado civil soltero (94.1%); de nacionalidad mexicana (98.9%); oscila de 19 a 26 años de edad (58.2%); y de escolaridad dentro del nivel de Licenciatura (72.9%). En la tabla 7.2.3, los cuestionarios de entrada reflejan que el interés del alumno por el curso es debido a deficiencias personales (90%); que el 77.2 % de los D.G.O.V.; y que no tenían información previa antes del curso (64.4%). - Los porcentajes utilizados en la tabla 7.2.3 derivan de la información de la tabla 7.1.9.

TABLA 7.2.3			
CUESTIONARIO DE ENTRADA EN PORCENTAJE			
Interés por el curso	 <	Deficiencia Personal	90. %
		Fines Docentes	6.9 %
		Conocimiento General	3. %
Medio informativo	 <	D.G.O.V.	77.2 %
		Escuela	5.6 %
		Trabajo	5.6 %
		Amigo que lo tomó	11.6 %
Previa información	 <	Curso	1.3 %
		Escuela	3.9 %
		Propia	30.5 %
		Ninguna	64.4 %

Las tablas 7.2.4 y 7.2.5 están elaboradas con base en las tablas 7.1.10 y 7.1.11; estas tablas reflejan la información de los cuestionarios de salida en cuales se destaca que el 75.6 % de los alumnos - opina que el material es bueno; también se refieren a la dinámica de grupo como la forma impartida del curso (87.3%); en cuanto a la utilidad, - el 67.4% considera útil el curso para sí mismos; el 74.1% mostró su grado de satisfacción total; y la mayoría de las sugerencias (64.3%) se dirigen al asesor, siguiéndole el 32.1% de los que se refieren al tiempo - de los cursos.

TABLA 7.2.4			
CUESTIONARIO DE SALIDA EN PORCENTAJE			
Opinión del material	<	Modificación en Cantidad	2.2 %
		Modificación en contenido	11.9 %
		Utilidad en la Escuela	3.0 %
		Utilidad en el trabajo	0.7 %
		Utilidad personal	2.2 %
		Bueno	75.6 %
forma impartida		Regular	3.0 %
		Maló	1.5 %
	<	Técnica	12.7 %
		Dinámica	87.3 %

TABLA 7.2.5			
CUESTIONARIO DE SALIDA			
Utilidad	<	Hacia si mismo	67.4%
		Vocacional y escolar	31.9 %
		Area laboral	0.7 %
Grado de satisfacción	<	Total	74.1 %
		Parcial	24.4 %
		Ninguna	1.5 %
Sugerencias	<	Asesor	64.3 %
		Tiempo	32.1 %
		Aplicación pruebas	3.6 %

Las tablas 7.1.2 y 7.1.3 se presentan en la tabla - - 7.2.6 que a continuación se da y en la cual el 60.5% de los alumnos del curso son del área Químico-Biológica, área en la cual el 92.5 % son solteros.

La tabla 7.2.7 tomada de la tabla 7.1.16, muestra que dentro de los alumnos del área de Ciencias Químico-Biológicas predominan los de la carrera de medicina (35.54%) y Psicología (21.49 %).

TABLA 7.2.6

AREA DE CARRERAS

Areas	Ciencias Físico Matemáticas	13. %
	Químico Biológicas	60.5 %
	Disciplina Económico-Admvas.	12. %
	Disciplinas Sociales	11.5 %
	Humanidades Clásicas	3. %
Estado Civil	Solteros	92.5 %
	Casados	6.5 %
	Divorciados	1.0 %

TABLA 7.2.7

AREA QUIMICO-BIOLOGICA

Carreras	Médico Cirujano	35.54%
	Psicología	21.49%
	Química	14.05%
	Biología	10.74%
	Méd-Vet-Zoo.	5.79%
	C. Dentista	4.13%
	Ing. Químico	4.13%
	Químico-Farmaco-Biología	2.48%
	Ing-Quím-Metalúrgico	.83%
	Ing.Agrícola	.83%

TABLA 7.2.8		
AREA DE CIENCIAS FISICO-MATEMATICAS.		
Carreras	Ingeniero Civil	30.77%
	Arquitectura	23.08%
	Ingeniero Mecánico	23.08%
	Ingeniero Geofísico	7.69%
	Actuario	3.85%
	Matemático	3.85%
	Físico	3.85%
	Ingeniero Geólogo	3.85%

La tabla 7.2.8 referente al área de las Ciencias Físico Matemáticas, destaca los porcentajes de las carreras que se obtuvieron. En ella vemos que el 30.77% de los alumnos de esta área son de la carrera de Ingeniería Civil, siguiéndole en 23.08% la carrera de Arquitectura.

TABLA 7.2.9		
AREA DE DISCIPLINAS ECONOMICO ADMINISTRATIVAS.		
Carrera	Contaduría	37.5 %
	C.P. y Administración Pública.	25. %
	Economía	2.5 %
	Administración	12.5 %

En la tabla 7.2.9 se dan a conocer los porcentajes de las carreras del área de Disciplinas Económico Administrativas, teniendo el 37.5 % de la carrera de Contaduría como porcentaje mayor.

TABLA 7.2.10		
AREA DE DISCIPLINAS SOCIALES		
Carrera <	Derecho	43.48 %
	Ciencias de la Comunicación	26.09 %
	Sociología	17.39 %
	Relaciones Internacionales	8.70 %
	Trabajo Social	4.35 %

En el área de Disciplinas Sociales que se muestra en la tabla 7.2.10, la carrera de Derecho se presenta en un 43.48 %.

TABLA 7.2.11		
AREA DE HUMANIDADES CLASICAS		
Carreras <	Pedagogía	33.33 %
	Estudios Latinos	16.67 %
	Biblioteconomía	16.67 %
	Letras Modernas	16.67 %
	Filosofía	16.67 %

Dentro del área de Humanidades Clásicas, la carrera de la Pedagogía resultó la más alta con el 33.33 % apareciendo las demás carreras de la tabla 7.2.11 con igual porcentaje.

7.3 INTERPRETACION.

Con base en la presentación hecha en 7.1 y el Análisis expuesto en 7.2 de los resultados, se interpretan los mismos con el fin de corroborar la hipótesis planteadas y analizar la información obtenida. Así mismo, se integra en forma clara y concisa de acuerdo con los objetivos establecidos en este estudio.

7.3.1 COMPROBACION E HIPOTESIS.

En la mayor parte de las hipótesis planteadas en el capítulo 7 (Hipótesis), se aceptan las hipótesis alternativas y se rechazan las hipótesis nulas con un nivel de significancia de .05.

Primera hipótesis de investigación:

Se acepta la hipótesis alternativa con un $\alpha = .05$, la cual supone que existe diferencia significativa entre los puntajes del pre test y los puntajes del post test en cada una de las escalas en ambas pruebas utilizadas: T-JTA y Brown.

Esto se cumple pero no en su totalidad, sino sólo en -- ciertas escalas como:

- A) La escala F del T-JTA que oscila de SUBJETIVO a OBJETIVO (con valor T de 10.52).
- B) La escala B del T-JTA que oscila de DEPRESIVO a ANIMOSO (con valor T de 9.84).
- C) La escala A del T-JTA que oscila de NERVIOSO a REPOSADO, CALMADO (con valor T de 9.69).
- D) La escala H del T-JTA que oscila de HOSTIL a TO LERANTE (con valor T de 8.29).
- E) La escala C del T-JTA que oscila de ACTIVO - SOCIAL a TRANQUILO (con valor T de 6.68)
- F) La escala de actitud del T-JTA (con valor T de 4.03).

7.3 INTERPRETACION.

Con base en la presentación hecha en 7.1 y el Análisis expuesto en 7.2 de los resultados, se interpretan los mismos con el fin de corroborar la hipótesis planteadas y analizar la información obtenida. Así mismo, se integra en forma clara y concisa de acuerdo con los objetivos establecidos en este estudio.

7.3.1 COMPROBACION E HIPOTESIS.

En la mayor parte de las hipótesis planteadas en el capítulo 7 (Hipótesis), se aceptan las hipótesis alternativas y se rechazan las hipótesis nulas con un nivel de significancia de .05.

Primera hipótesis de investigación:

Se acepta la hipótesis alternativa con un $\alpha = .05$, la cual supone que existe diferencia significativa entre los puntajes del pre test y los puntajes del post test en cada una de las escalas en ambas pruebas utilizadas: T-JTA y Brown.

Esto se cumple pero no en su totalidad, sino sólo en -- ciertas escalas como:

- A) La escala F del T-JTA que oscila de SUBJETIVO a OBJETIVO (con valor T de 10.52).
- B) La escala B del T-JTA que oscila de DEPRESIVO a ANIMOSO (con valor T de 9.84).
- C) La escala A del T-JTA que oscila de NERVIOSO a REPOSADO, CALMADO (con valor T de 9.69).
- D) La escala H del T-JTA que oscila de HOSTIL a TOLERANTE (con valor T de 8.29).
- E) La escala C del T-JTA que oscila de ACTIVO - SOCIAL a TRANQUILO (con valor T de 6.68)
- F) La escala de actitud del T-JTA (con valor T de 4.03).

71
G) La escala 03 del Brown, EME, que se refiere a la motivación para el estudio (con valor T de 2.50)

H) El total de MIDS (respuestas dudosas) del T-JTA (con valor T de 2.27).

I) La escala E del T-JTA que oscila de EMPATICO a INDIFERENTE (con valor T de 2.10)

Segunda Hipótesis de Investigación:

Se acepta la hipótesis alternativa con un $\alpha = 0.05$, la cual supone que existe diferencia significativa entre los puntajes de los alumnos que terminaron el curso y de los que abandonaron. Esta hipótesis se acepta únicamente en dos escalas:

a) La escala A del T-JTA que oscila de NERVIOSO a REPOSADO, CALMADO (con valor T de - 2.24) y,

b) en la escala B del T-JTA que oscila de DEPRESIVO a ANIMOSO (con valor T de - 2.71).

Tercera Hipótesis de Investigación:

Se acepta la hipótesis alternativa con un $\alpha = 0.05$, la cual se refiere a las diferencias entre sexos.

Supone que la diferencia entre el sexo masculino y el sexo femenino es significativa en las escalas del pre test del T-JTA y del Brown.

Sólo se cumple esta hipótesis en tres escalas:

a) La escala D del T-JTA que oscila de EXPRESIVO RESPONSIVO a INHIBIDO (con un valor T de - 2.05).

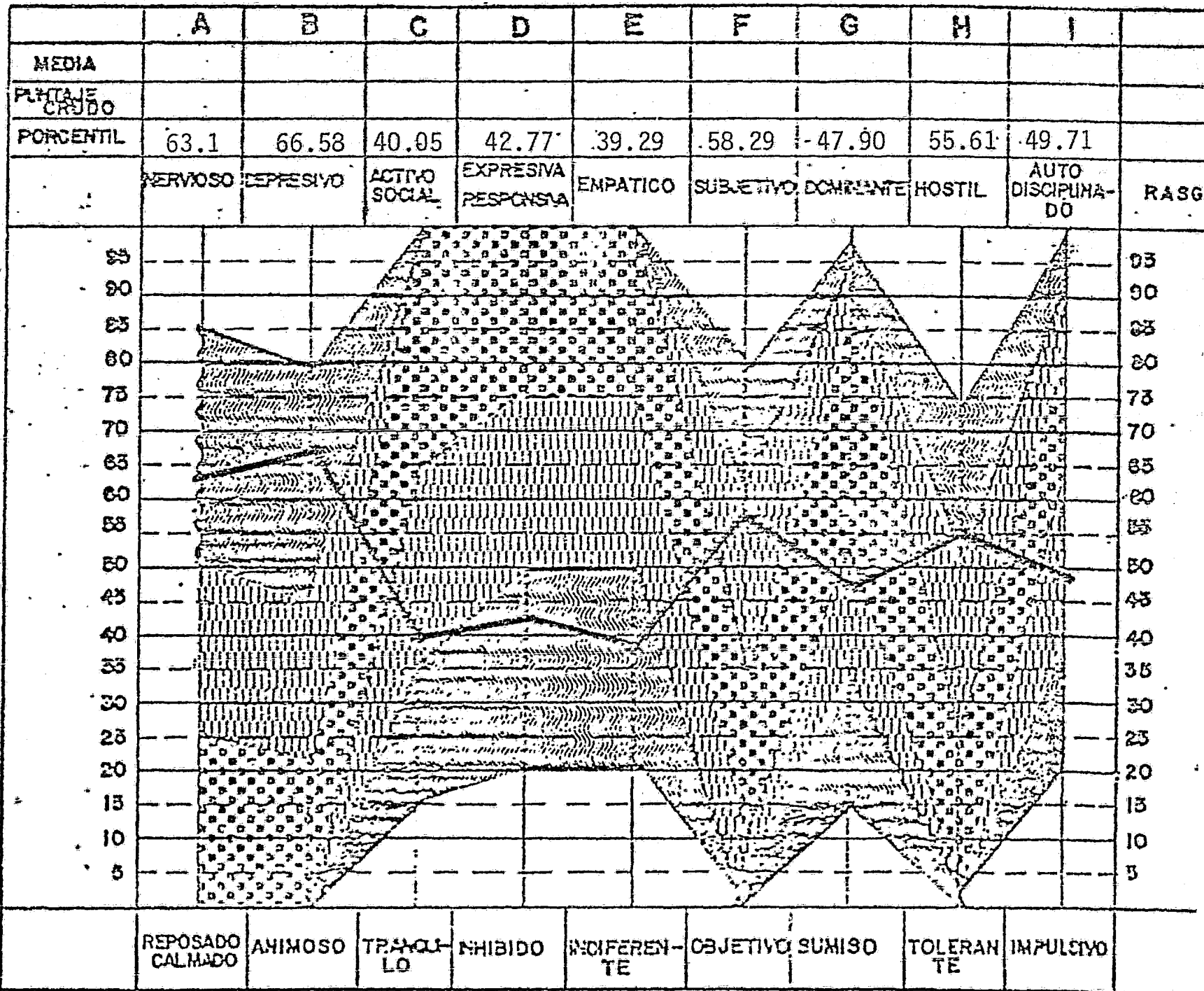
b) La escala 04 del Brown que se refiere a la orientación hacia la realidad, EOR, (con un valor T de - 2.54).

c) La escala 07 del Brown, ECL, que se refiere a la conducta de lectura (con un valor - 2.55).

PERFIL 1.

PRE TEST GLOBAL DE LA MUESTRA POBLACIONAL EN EL ANALISIS DE TEMPERAMENTO DE TAYLOR & JOHNSON.

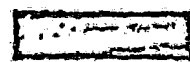
PROMEDIO TOTAL DE RESPUESTAS DUDOSAS: 12.04 ESCALA DE ACTITUD: 19.58 - NEUTRAL.



EXELENTE



ACEPTABLE



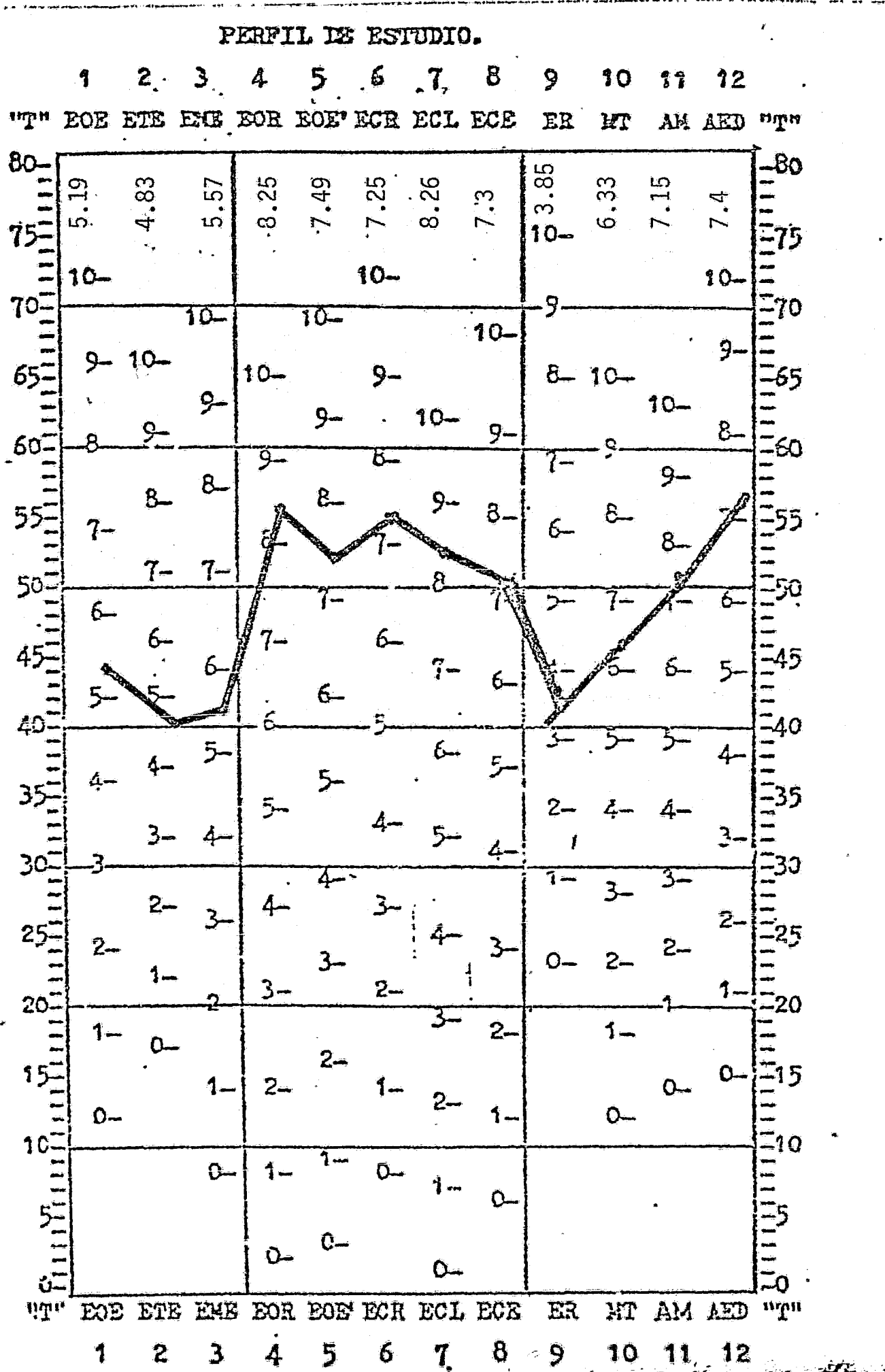
ES DESEABLE UN CAMBIO



EL CAMBIO ES URGENTE

PERFIL 2.

PRE TEST GLOBAL DEL PERFIL DE ESTUDIO EN LA MUESTRA POBLACIONAL.

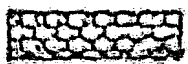
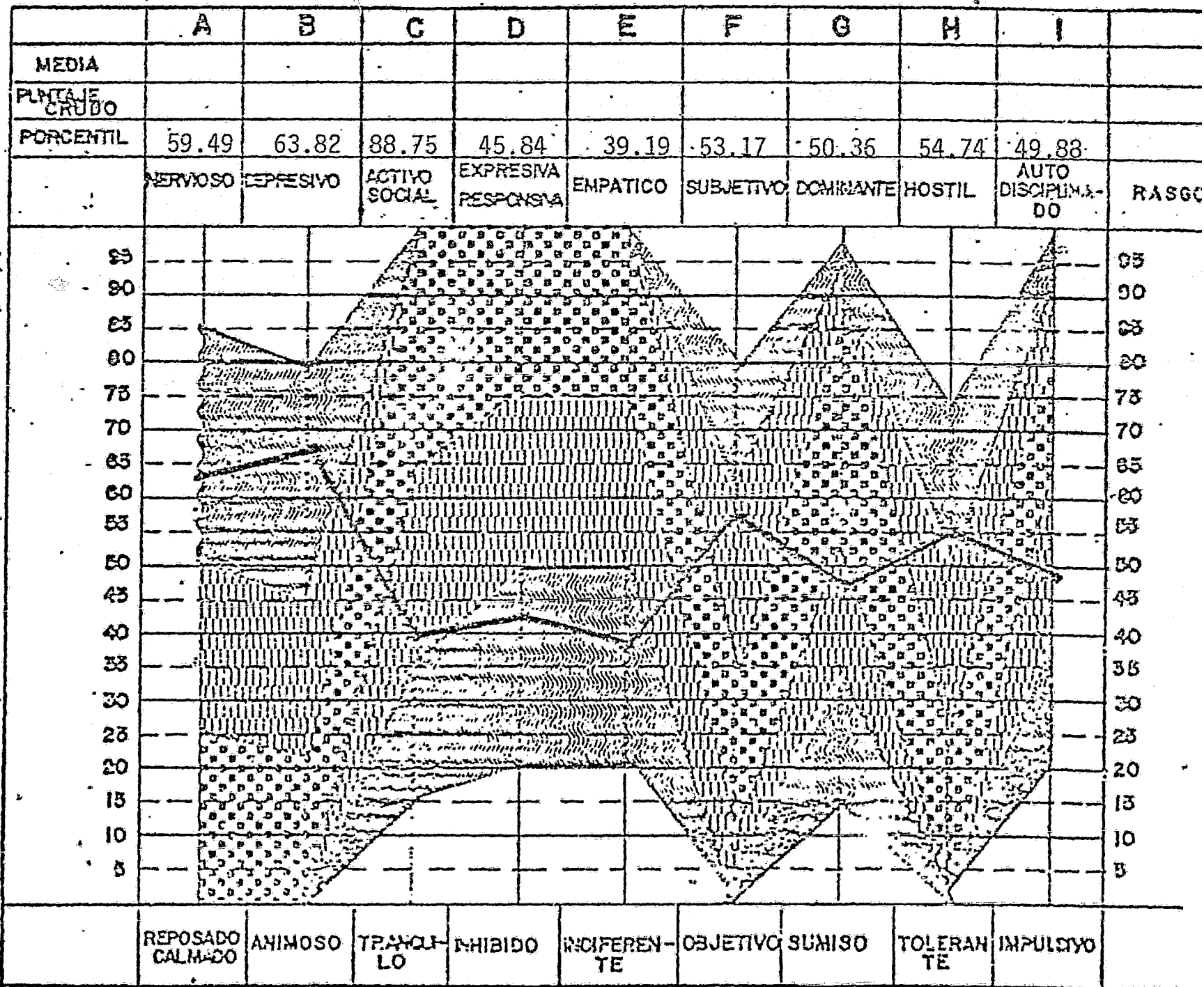


PERFIL 3.

PERFIL DE ANALISIS DEL TEMPERAMENTO DE TAYLOR & JOHNSON MEDIANTE EL PRE TEST GLOBAL DE LOS ALUMNOS DEL AREA QUIMICO - BIOLOGICA.

TOTAL DE RESPUESTAS DUDOSAS: 10.87.

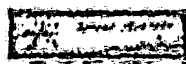
ESCALA DE ACTITUD: 19.92 NEUTRAL.



EXLENTE



ACEPTABLE



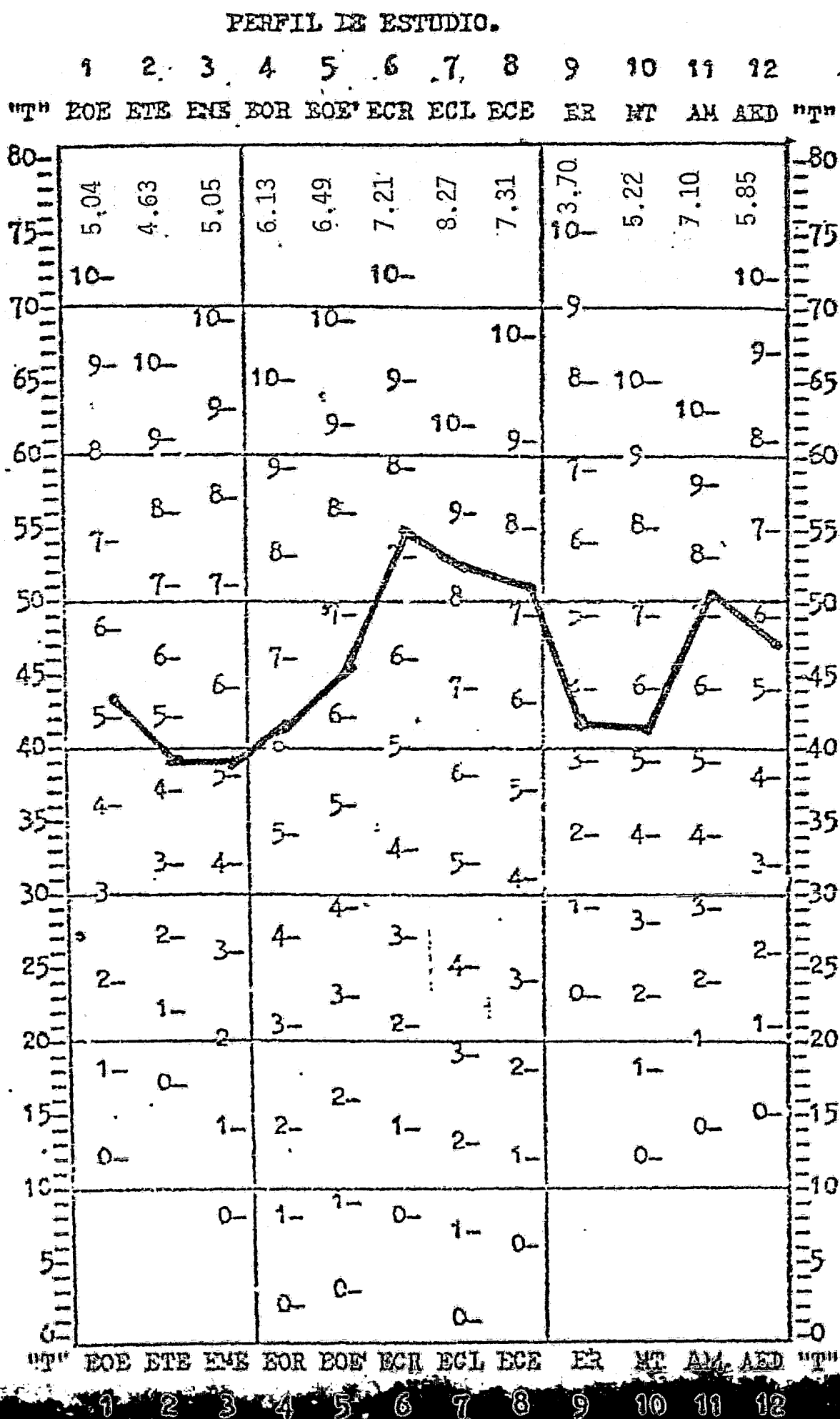
ES DESEABLE UN CAMBIO



EL CAMBIO ES URGENTE

PERFIL 4.

PERFIL DE ESTUDIO DERIVADO DEL PRE TEST GLOBAL DE LOS ALUMNOS DEL AREA - QUIMICO - BIOLOGICA.

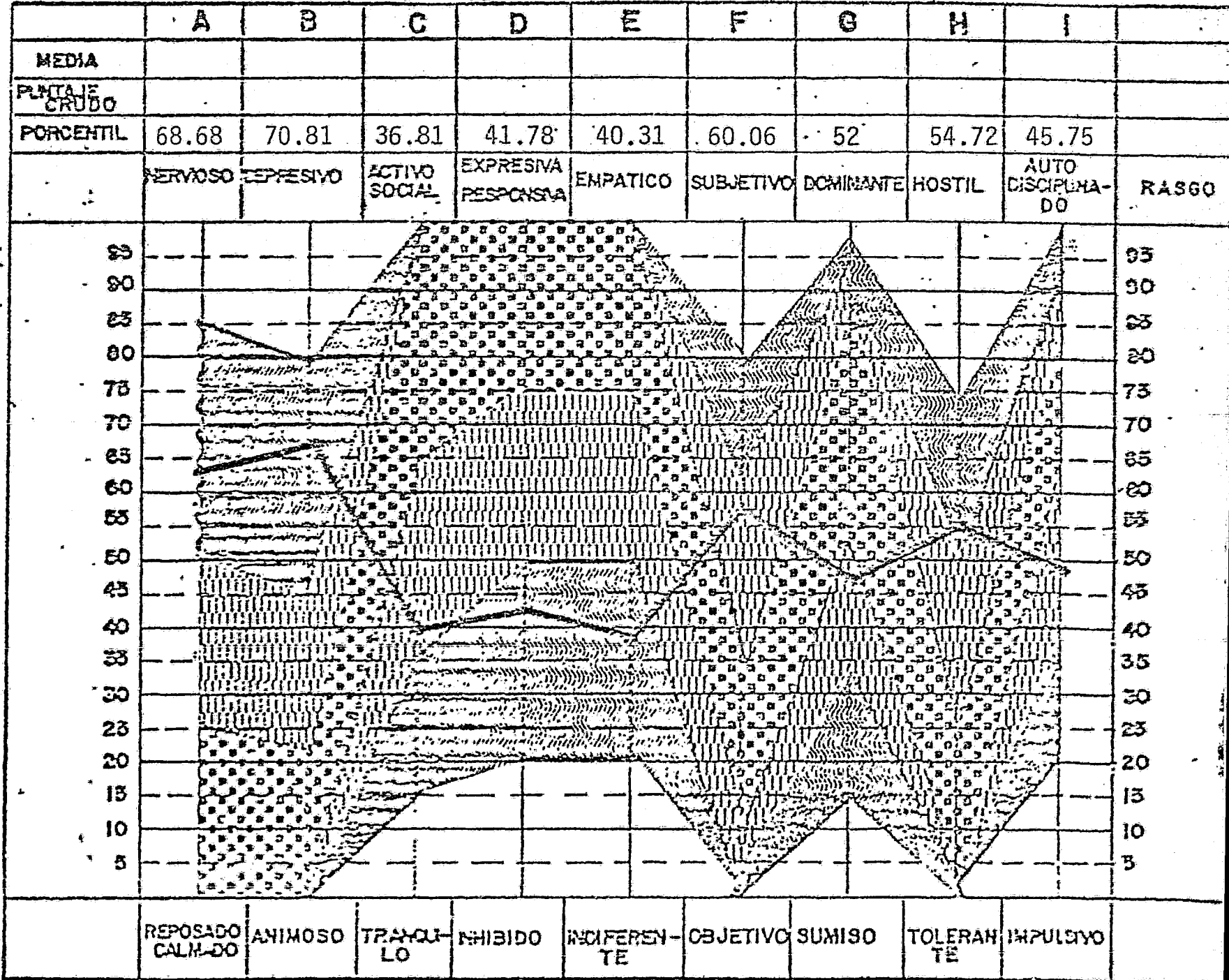


PERFIL 5,

PERFIL DE ANALISIS DEL TEMPERAMENTO CON BASE EN EL PRE TEST GLOBAL DE LOS ALUMNOS DE LA CARRERA DE MEDICO CIRUJANO.

PROMEDIO TOTAL DE RESPUESTAS DUDOSAS: 7.88

ESCALA DE ACTITUD: 18.94 NEUTRAL.



			
EXELENTE	ACEPTABLE	ES DESEABLE UN CAMBIO	EL CAMBIO ES URGENTE

7.3.2. DATOS GENERALES DE LA POBLACION

Algunos datos generales del estudiantado que asiste a los cursos se presenta a continuación para conocer hasta donde es posible, el tipo de población que recurre a los cursos de hábitos de estudios en la U.N.A.M.

1. SEXO

Predomina en la población el sexo masculino en un 60.4% sobre el femenino que es de 39.6%. De esto se puede notar a simple vista la heterogeneidad del grupo.

2. ESTADO CIVIL.

El 94.1 % de los estudiantes de la población - en estudio son solteros, disminuyendo los casados a un 5.1 % y los divorciados al .7%. Aquí en esta característica es más uniforme el grupo.

3. NACIONALIDAD

Se encontró que el 98.9 % de los estudiantes son mexicanos y el 1.1% extranjeros. Por lo cual, la uniformidad es más consistente en el grupo.

4. EDAD.

Dentro de los intervalos de edad establecidas, destacan el 58.2% los estudiantes que comprenden la edad de 19 a 26 años, lapso en el cual se espera que el alumno curse el nivel Licenciatura (se da margen a dos años más).

Enseguida el 22.3% de los alumnos comprenden de los 11 a los 18 años, edad que considera los niveles -secundaria y preparatoria en el alumno. Y por último, el 19.4% de los alumnos que comprenden de 27 a 35 años de edad. Aquí se considera al alumno con un grado escolar a nivel postgrado y de no ser así, a un atraso escolar muy marcado.

5. ESCOLARIDAD.

Aquí se corrobora el atraso escolar que lleva el -- 19.4% de los alumnos que asisten a los cursos y son aquellos que tienen de 27 a 35 años de edad y no estudian postgrado. Esto se deduce ya que únicamente el .4% de la población estudia o estudió el nivel -postgrado. Por otro lado, el 72.9% de los estudiantes estudian o estudiaron el nivel de licenciatura. Por último el 25.6% estudia o estudió nivel de ba--chillerato.

6. CARRERA.

El 60.5% de los alumnos que asiste a los cursos pertenece a las carreras del área Químico-Biológicas; el 13.% a las Ciencias Físico-Matemáticas; el 12% a las Disciplinas Económico-Administrativas; el 11.5% a las Disciplinas Sociales; y el 3% a las Ciencias de Humanidades Clásicas. En las carreras del área Químico-Biológica, la carrera de Médico Cirujano sobresale en un 35.54%, siguiéndole la carrera de Psiciología en un 21.49%; la carrera de Química en un -14.05%; Biología en un 10.74%; Médico Veterinario Zootecnista en un 5.79%; Cirujano Dentista en un -

4.13; Ingeniero Químico en un 4.13%; Químico-Farmaco-Biología en un 2.48%; Ingeniero-Químico-Metalúrgico en un .83% y el Ingeniero Agrícola en un .83%.

En el área de Ciencias Físico-Matemáticas, la carrera de Ingeniería Civil aparece en un 77%; Arquitectura en un 23.8%; Ingeniería Mecánica en un 23.08%; Ingeniería Geofísica en un 7.69%; Actuaría en un 3.85%; e Ingeniería Geológica en un 3.85%.

En el área de Disciplinas Económico-Administrativas se presentan las carreras de Contaduría en un 37.5%; CP. y Administración Pública en un 25%; Economía en un 25; y Administración - en un 12.5%

En el área de Disciplinas Sociales, la carrera de Derecho muestra el 43.48%; la carrera de Ciencias de la Comunicación un 26.9%; la carrera de Sociología un 17.39%; la carrera de Relaciones Internacionales un 8.70%; y la carrera de Trabajo Social en un 4.35%.

En cuanto al área de Humanidades Clásicas, - aparecen las carreras de Pedagogía en un 33.33%;

Estudios Latinos en un 16.67%; Biblioteconomía en un 16.67%; Letras Modernas en un 16.67% y Filosofía en un 16.67%.

7. INTERES POR EL CURSO.

El 90% de la población le interesa el curso porque se considera con deficiencias personales, ya sean problemas de tipo vocacional, interpersonal, escolar, personal, familiar, etc.

El 6.9% se interesa por el curso para impartirlo después en escuelas, en la DGOV, o en alguna otra Institución.

Y el 3% se interesa por el curso porque desea incrementar sus conocimientos en cualquier aspecto.

8. MEDIO INFORMATIVO.

El medio informativo más predominante es la DGOV, pues el 77.2% de los alumnos que ingresan al curso, se enteraron de él, ya sea mediante el anuncio en cartel, psicólogos u otro tipo de personal que laboran ahí mismo en la DGOV.

El 11.6% de los alumnos se enteraron del curso por algún amigo ajeno a la escuela y que asistió a los cursos impartidos en la D.G.O.V.

El 5.6% de los alumnos reportan enterarse del curso mediante maestros, compañeros, conferencias, proyecciones, curso, pláticas, libros, revistas y otros elementos más que surgen de la escuela.

Y por último, el 5.6% de alumnos que a través - del compañero de trabajo u otra persona relacio- nada con el área laboral se informaron del curso.

9. PREVIA INFORMACION.

Se encuentra entre la población que el 64.4% de los alumnos no tienen información alguna sobre técnicas de estudio.

El 30.5% si poseen información ya que por cuenta propia han investigado y estudiado técnicas de estudio.

Por otra parte, el 3.9% de los estudiantes conocen las técnicas de estudio porque en su escuela les han impartido alguna información al respecto.

Y únicamente el 1.3% han asistido a cursos similares.

10. OPINION DEL MATERIAL.

En una evaluación somera, el 75.6% de los alumnos considera el material bueno en general y el 11.9% cree que debe modificarse el contenido del material.

Los otros porcentajes son pequeños, para cualquier duda se puede consultar la tabla 8.2.4.

11. FORMA IMPARTIDA.

El 87.3% refiere que el curso fue impartido de acuerdo con actividades que van dirigidas a la -- convivencia del grupo. Esto es; las dinámicas grupales.

El otro 12,7% se refiere a la forma impartida cuando predominaba en las sesiones del aspecto teórico de técnica de estudio.

12. UTILIDAD.

Resulta que para el 67,4% de los estudiantes les es útil el curso en cualquier aspecto de su vida excluyendo el área laboral, vocacional y escolar.

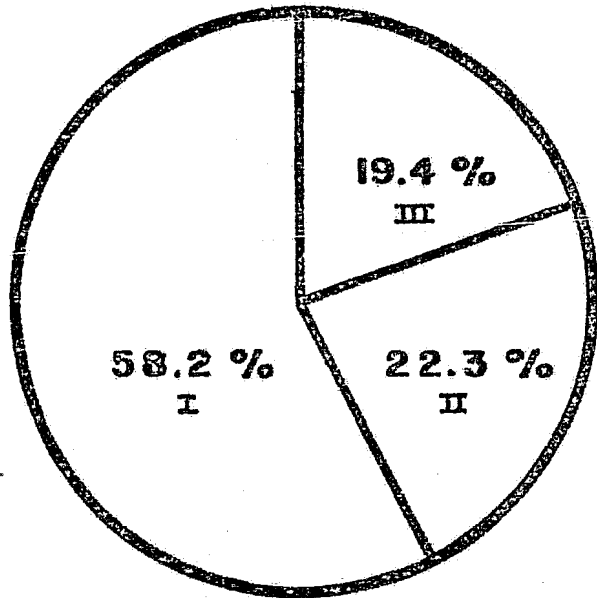
Para el 31,9% de los alumnos les ayuda a elegir carrera o para el curso escolar que llevan en el momento de ingresar a los cursos de hábitos de estudio.

13. GRADO DE SATISFACCION.

El 74,1% considera que sus objetivos respecto al curso fueron cumplidos satisfactoriamente en forma total. Al 24,4% sólo en forma parcial se lograron sus objetivos y quedando el 1,5% de los alumnos sin satisfacción alguna por el curso.

14. SUGERENCIAS.

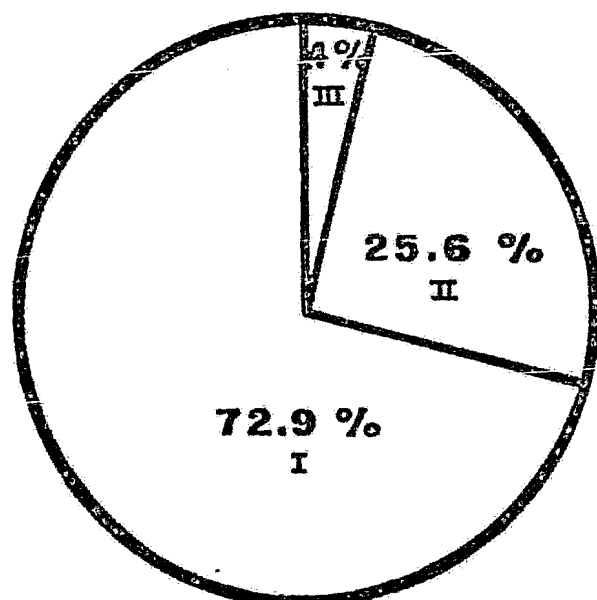
Se distingue el 64,3% de las sugerencias que van dirigidas al asesor, el 32,1% al tiempo de impartición y el 3,6% a la aplicación de las pruebas.



EDAD

I	19 a 26 años de edad
II	11 a 18 años de edad
III	27 a 35 años de edad

GRAFICA 7.3.1 Porcentaje de edad

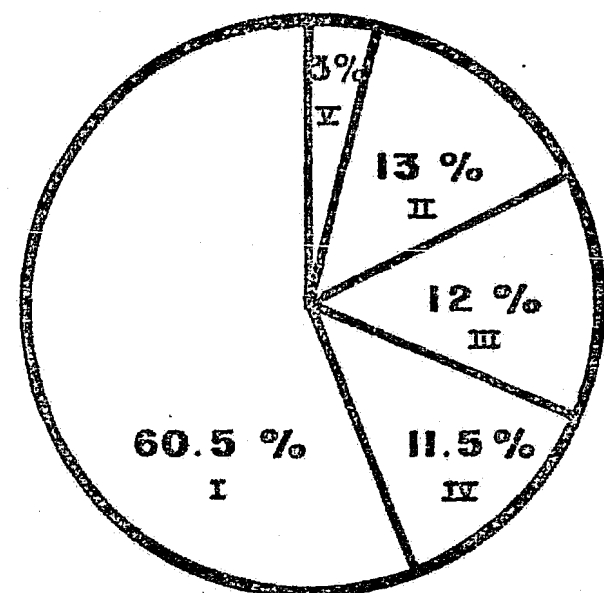


ESCOLARIDAD

I	Nivel Licenciatura
II	Nivel Bachillerato
III	Nivel Postgrado

GRAFICA 7.3.2 Porcentaje de escolaridad

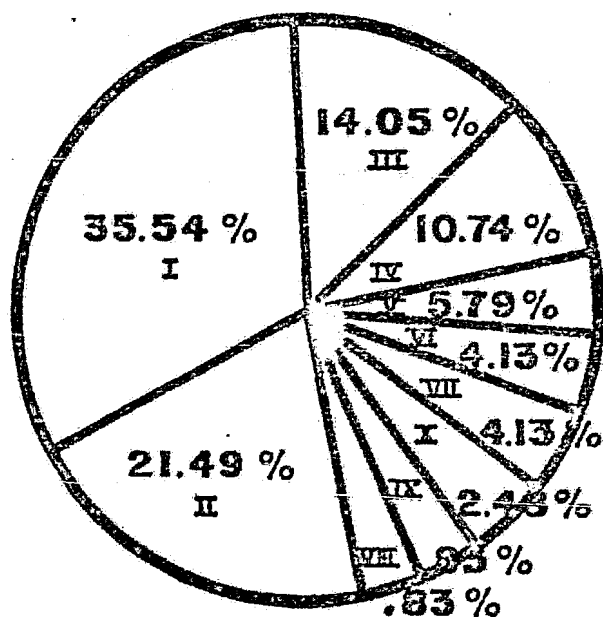
AREAS DE CARRERAS



I	Químico Biológicas
---	--------------------

II	Físico Matemáticas
III	Económico Administrativas
IV	Disciplinas Sociales
V	Humanidades Clásicas

GRAFICA 7.3.3 Porcentaje de las áreas de carreras



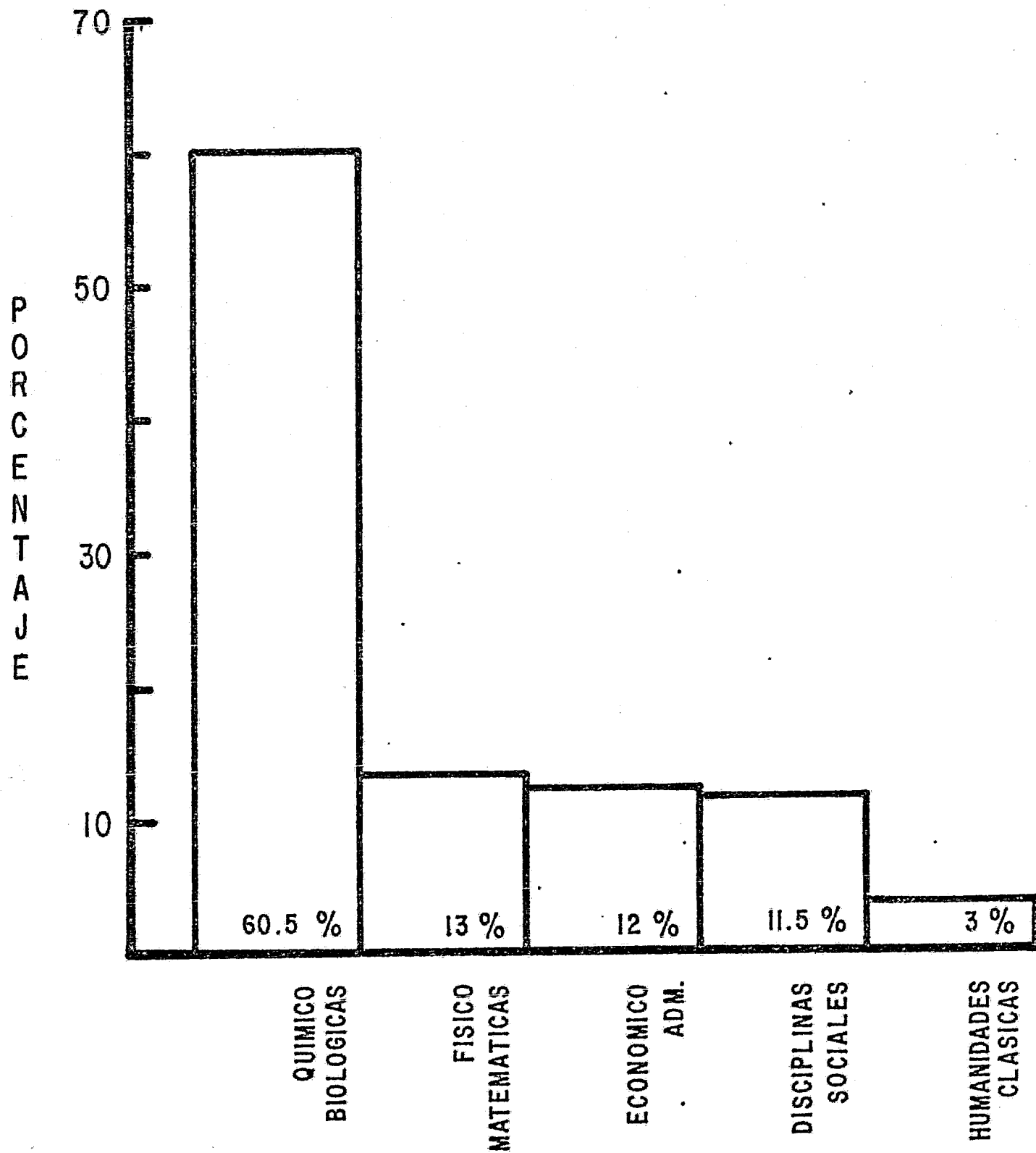
I	Médico Cirujano
II	Psicología

AREA QUIMICO BIOLOGICA

III	Química
IV	Biología
V	Médico Veterinario Zootecnista
VI	Cirujano Dentista
VII	Ingeniero Químico
VIII	Ingeniero Agrícola
IX	Ingeniero Químico Metalurgista
X	Químico Fármaco-Biólogo

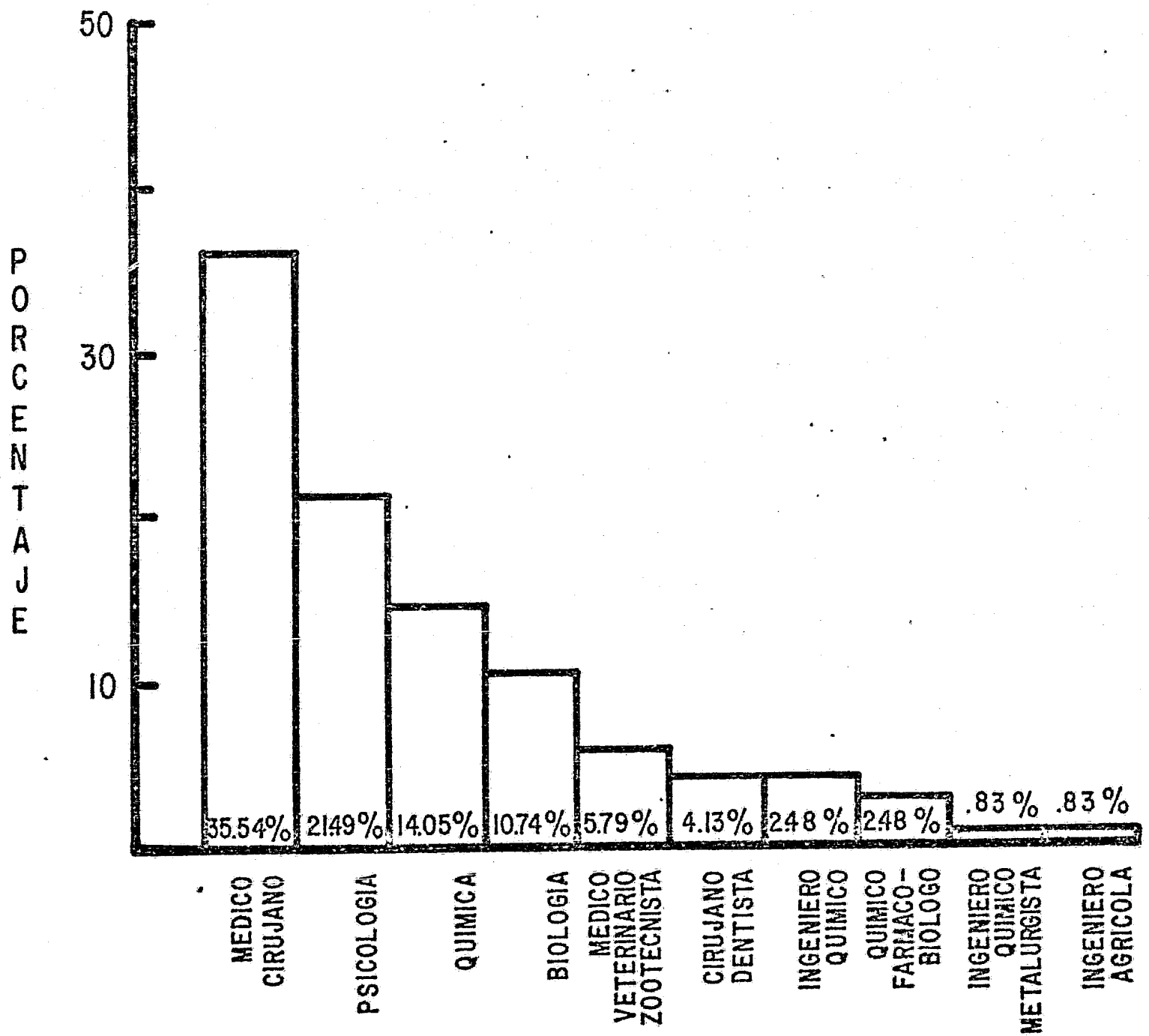
GRAFICA 7.3.4 Porcentaje de las carreras Quim. Biológicas

AREA DE CARRERAS



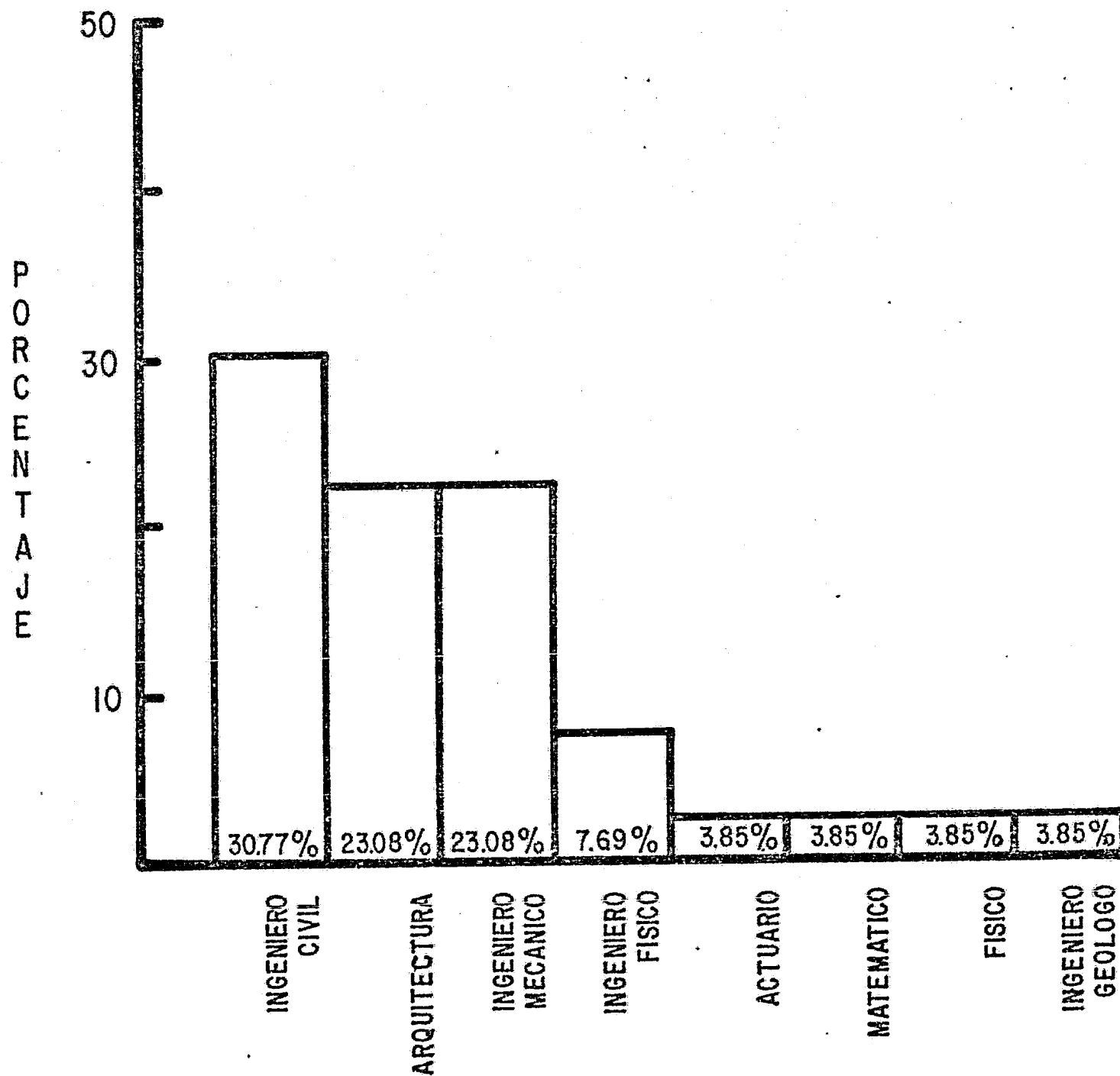
GRAFICA 7.3.5 Porcentaje de las áreas de carreras

AREA QUIMICO BIOLÓGICAS



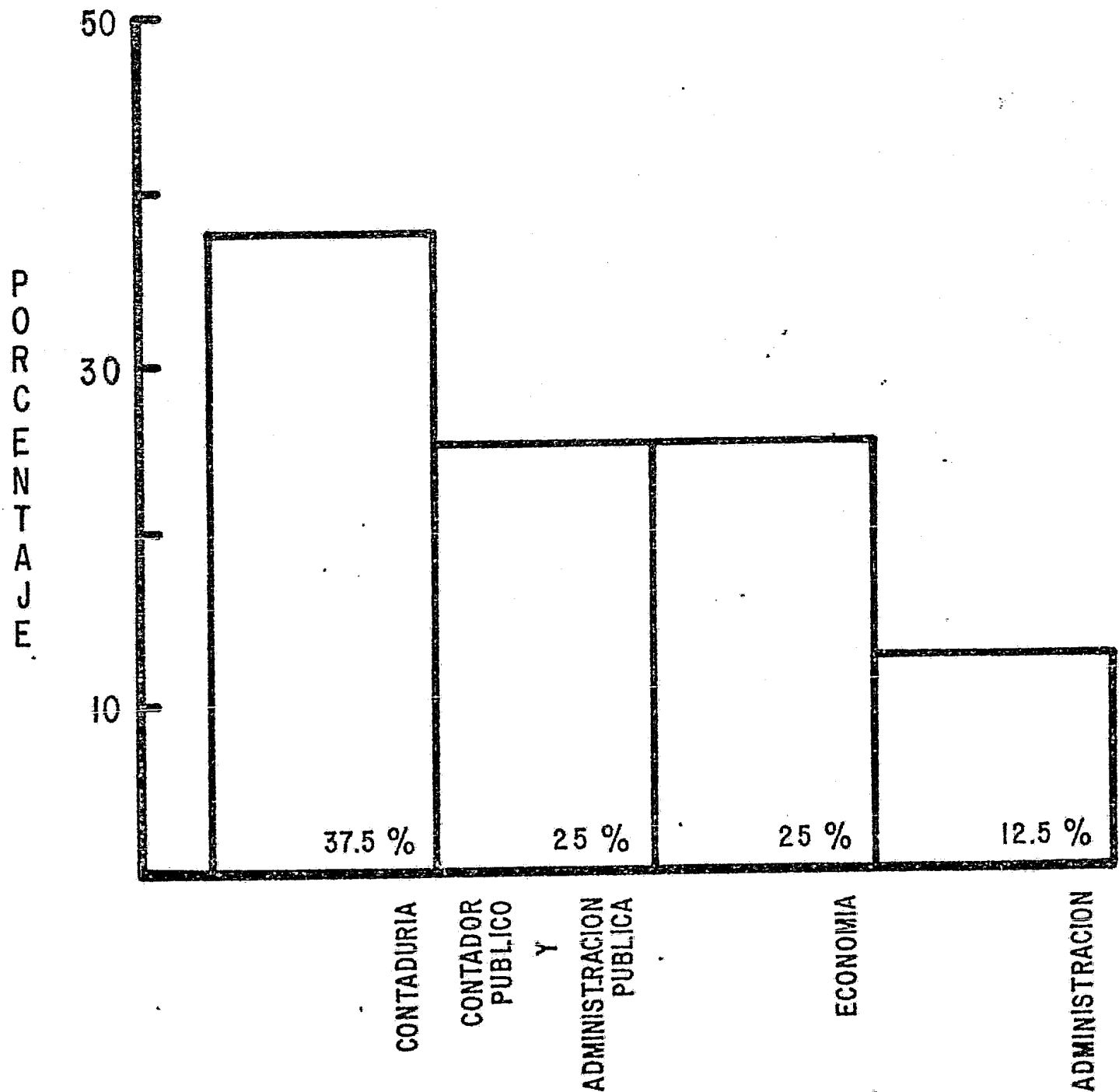
GRAFICA 7.3.6 Porcentaje de las Carreras del área Químico Biológicas

AREA DE CIENCIAS FISICO MATEMATICAS



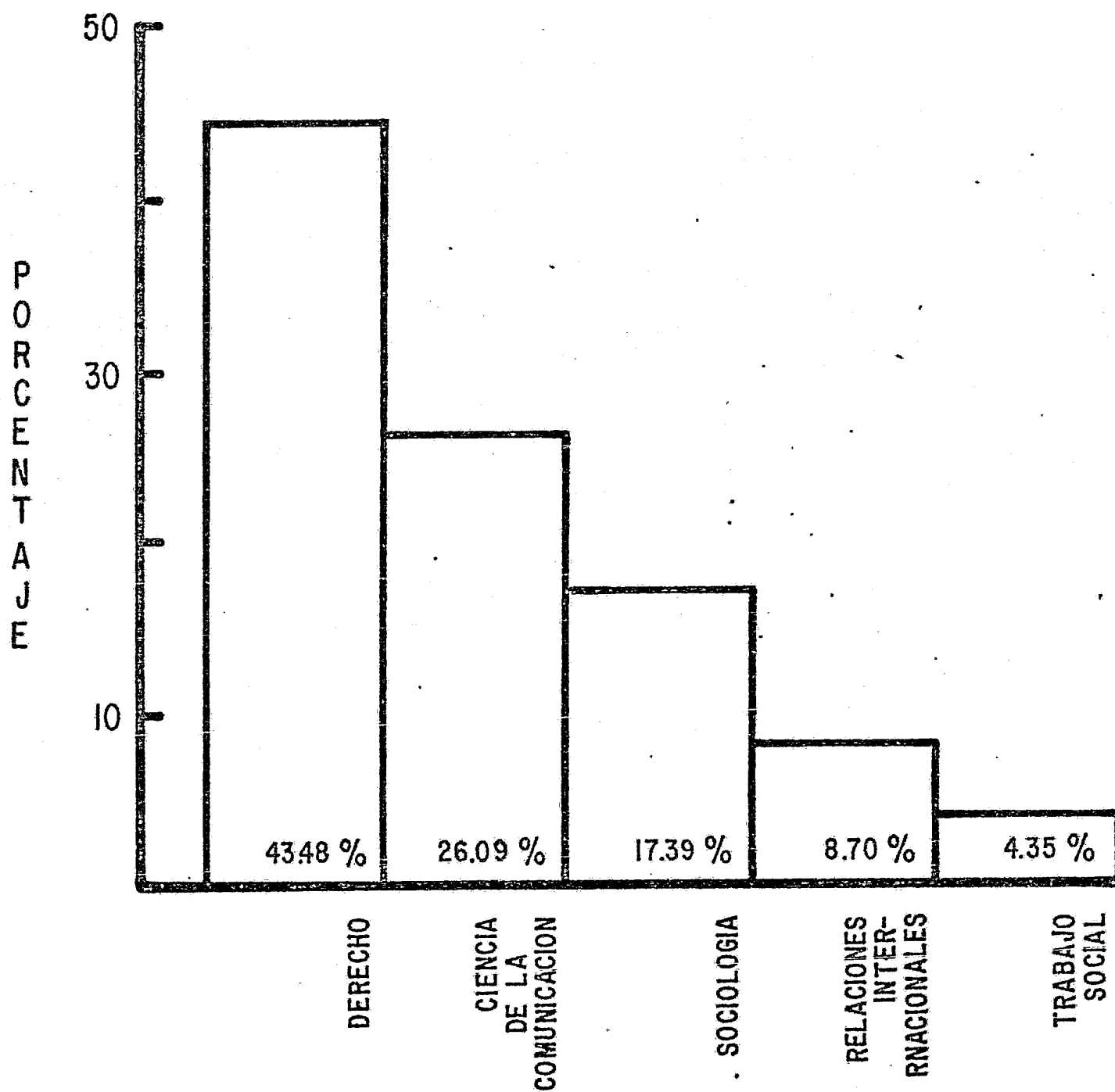
GRAFICA 1.3.7 Porcentaje de las carreras del área de Ciencias Físico Matemáticas

AREA DE DISCIPLINAS ECONOMICO ADMINISTRATIVAS



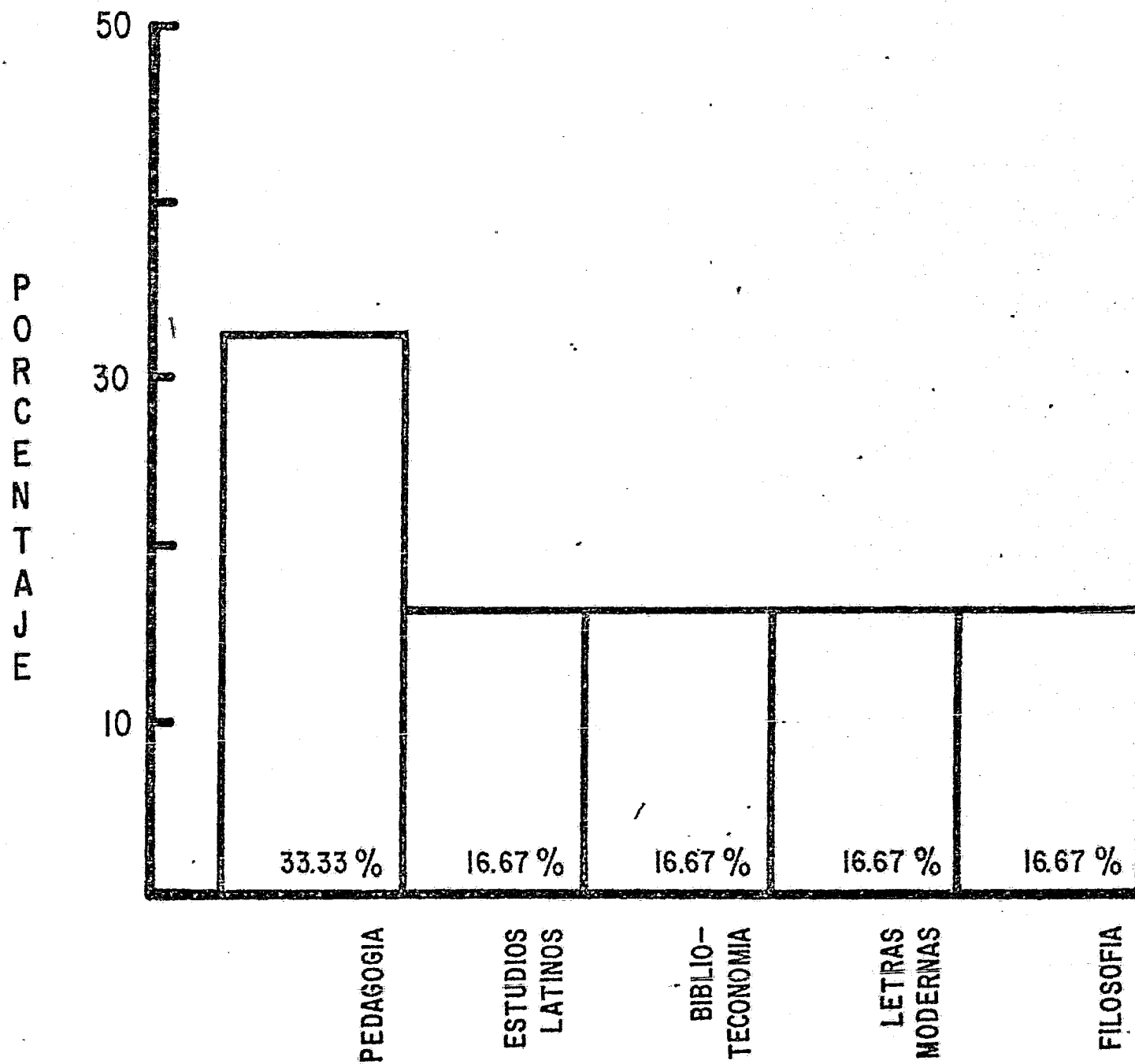
GRAFICA 7.3.8 Porcentaje de las carreras del área de disciplinas Económico Administrativas

AREA DE DISCIPLINAS SOCIALES



GRAFICA 7.3.9 Porcentaje de las carreras del area de Disciplinas Sociales

AREA DE HUMANIDADES CLASICAS



GRAFICA 7.3.10 Porcentaje de carreras del área de Humanidades Clásicas.

7.3.3 Perfil Global de Personalidad.

Se encontró que en el perfil global de personalidad del estudiante que asiste a los cursos disminuye su grado de desequilibrio en los rasgos de personalidad, ya que al realizarse la media aritmética en el pre-test del TJTA, se aminoraron las escalas que necesitan un cambio urgente.

El perfil global denota que en cinco escalas es deseable un cambio y cuatro son aceptables. El promedio del total de MIDS es - - 12.04 y la actitud hacia la prueba es 19.58 neutral, siendo así de más confiabilidad el diagnóstico.

Por tanto, el promedio de los alumnos refleja que necesitan un cambio en sus escalas;

Nervioso-Tranquilo, Depresivo-Animoso, Expresivo-Respon-sivo-Inhíbido, Empático-Indiferente, y Hostil-Tolerante.

A continuación se describe la inclinación que tuvieron - los alumnos en las cinco escalas recién mencionadas.

- a) Nervioso, Como la incapacidad para concentrarse, la presencia de temor excesivo, preocupación ex-cesiva sobre la salud y el bienestar físico. Se podría considerar este nerviosismo como temporal ya sea resultado de stress inmediato o agudo es-tado de tensión persistente.
- b) Reacción depresiva, como sentimientos de apatía, de falta de ánimo, desilusión, pesimismo, preocu-pación depresiva por la vida, problemas y agota-miento emocional, sentimientos de abandono, de -temor y miedo, sentirse poco importante o poco -apreciado y desaliento debido a la falta de auto-confianza.

- c) Inhibición, como cohibido, poco responsivo, reprimido conductualmente, incapaz de expresar sentimientos de ternura y reservado.
- d) Indiferencia, como ausencia de interés empático por los demás, la tendencia a ser estricto, incapacidad para reconocer las necesidades familiares y de amigos.
- e) Hostilidad, como crítico, argumentativo, punitivo, irreflexivo, actitudes y modales demasiado desconsiderados e irrazonables. Miedos profundos y amenazadores subyacen en no pocas ocasiones a dichas actitudes defensivas.

Por otra parte, el promedio de los alumnos reflejan como aceptables sus rasgos:

Activo Social-Tranquilo, Subjetivo-Objetivo, Dominante-Sumiso, y Auto disciplinado-Impulsivo.

A continuación se describe la inclinación que tuvieron en estas cuatro escalas los alumnos:

- a) Tranquilo, como la preferencia por una vida reposada y calmada, por el deseo de estar solo -- más que con gente y por la escasa participación en eventos o actividades sociales.
- b) Subjetivo, como la persona emotiva, ilógica, en simismada, sensibilidad neurótica, conflicto o emotividad que interfiere en la habilidad para juzgar y evaluar situaciones de la realidad.

- c) Sumiso, como la tendencia a dejarse llevar por otros, fiarse demasiado de otras personas, tendencia a no quejarse, dejarse persuadir fácilmente. Refleja frecuentemente la carencia de autoestima.
- d) Impulsivo, como precipitación o apresuramiento al tomar decisiones, vacilación, deficiencia para planear, ser fácilmente provocado, falta de habilidad para romper malos hábitos, meterse en líos por acciones apresuradas y raramente continúan los proyectos que se proponen.

En lo que se refiere al perfil global de estudio, se detecta que el alumno se encuentra superior de 50 en la escala T en cinco escalas. Esta desviación de la media, es menor a una -- desviación estándar de diez. Las escalas involucradas son:

- EOR Orientación hacia la realidad.
 EOE Organización hacia el estudio.
 ECR Conducta de redacción.
 ECL Conducta de Lectura.
 AED Aceptación de la educación.

EOR

· Cuando el estudiante programa su estudio diariamente en forma sistemática y constante para el desarrollo más efectivo. Sabe que influyen de manera importante el desarrollo de buenos hábitos para estudiar, la -- iluminación, la temperatura o la --

ventilación del cuarto. Se siente motivado para pedir orientación de cómo estudiar y desarrollar procedimientos efectivos de lectura, así como para tomar apuntes. Organiza un horario de actividades diarias consiguiendo un equilibrio entre el estudio, la recreación y el descanso. Está consciente de que los hábitos efectivos de estudio en la Universidad están directamente relacionados con los hábitos eficientes de trabajo.

EOE

-Al hacer su programa de actividades diarias, cada hora de estudio la dedica a una materia específica. Repasa y revisa los apuntes de clase inmediatamente después de ésta. Da lectura al libro de texto antes de que el maestro imparta su Cátedra. Conoce los métodos efectivos para organizar su tiempo en un horario y el ambiente en que debe estudiar. Al comenzar su estudio lo hace empezando por la materia más difícil.

ECR

-Al tomar apuntes lo hace usando su propio vocabulario y sólo escribe lo más importante. Las definiciones de términos técnicos las escribe con palabras exactas del maestro. Copia los mapas, tablas y gráficas que el maestro escribe en el pizarrón. Compara sus apuntes de clase con el libro de texto.

Toma los apuntes en forma de cuadro sinóptico y los repasa y revisa inmediatamente después de la clase. Al hacer un trabajo de investigación, toma sus notas en fichas. Antes de empezar un trabajo, recurre a los libros de referencia necesarios para realizar un bosquejo del tema, elaborando un cuadro sinóptico con los apuntes principales.

ECL

-Detiene la lectura de texto a intervalos frecuentes, haciéndose preguntas que podría formular el maestro y recita en voz baja los puntos principales que han sido cubiertos y que requieren estudios, tales como nombres, fechas, lugares y eventos. Lee con especial cuidado los párrafos difíciles y subraya palabras clave y frases importantes del texto, que le permita más tarde reconstruir el material, atendiendo especialmente a palabras y frases en letras cursivas, tablas, gráficas, e ilustraciones.

Prepara tablas sencillas o diagramas de los puntos principales y escribe breves resúmenes de éstos en los márgenes del texto. Lee el resumen del capítulo, así como los subtítulos, ilustraciones y encabezados y busca respuestas al leer el texto. Relee el primero y el último párrafo de cada unidad pa-

ra aumentar la comprensión y la continuidad. Reduce el olvido replanteando el material en sus propias palabras. Evita estímulos distractores mientras lee y revisa en el texto lo ya visto en clase, para afirmar y ampliar los puntos principales.

AED

-Estudia todas las materias independientemente de la simpatía que siente por los maestros o de cuando le gusta la materia. Hace sus trabajos con suficiente habilidad para elegir los temas y reportes a entregar lee con interés y atención sus libros de texto. Piensa que a los maestros les gusta tratar temas y cuentos de actualidad con sus alumnos. Que las calificaciones son justas y reflejan la capacidad con bastante precisión. Está convencido de que la escuela lo prepara para afrontar los problemas de la vida adulta y al estudiar lo hace con el fin de aprender y no sólo para obtener un título.

En vista de que el 60.5% de los alumnos que asisten a los cursos pertenecen al área de las carreras Químico-Biológicas, se logró obtener el perfil global de personalidad de esa área.

Por principio se encontró que su total de respuestas dudosas es inferior al

perfil global de la población (10.87) y que su actitud frente a la prueba y al examinador es neutral (19.92).

Además, en lo que se refiere a los demás rasgos no varían considerablemente del perfil global general, ya que en cinco escalas se desea un cambio, en tres se aceptan los rasgos y en una escala se considera excelente.

Esto sugiere que el alumno del área Químico Biológica, aparece con nerviosismo, depresión inhibición, indiferencia y hostilidad; siendo necesario aquí un cambio.

Por otro lado, resulta aceptable la subjetividad, la sumisión y la impulsividad que reflejan las pruebas del pre test de los estudiantes del área Químico-Biológicas.

Y para terminar, este perfil del área Químico-Biológica, se encontró que es excelente la actividad social.

En lo que se refiere al perfil de estudio de los alumnos del área Químico-Biológica, se encontró que difieren del perfil global de estudio considerablemente. Sólo su conducta de lectura, exámenes, de redacción y su apro-

bación del maestro lo mantienen superior a 50, la media de la escala T. - Las demás escalas están inferiores al puntaje 50 de la escala T.

Para mayor detalle de lo que significa cada escala hecha con anterioridad, sólo quedaría por ampliar ECE la conducta de exámenes, que se trata cuando el alumno estudia para exámenes, se concentra en los conceptos generales y trata de predecir las preguntas que serán formuladas por el maestro. Hace un cuadro sinóptico de la materia y lee los apuntes. No deja el estudio para última hora. Pregunta al maestro sobre el tipo de examen y memoriza los puntos importantes si la prueba es objetiva. Revisa los temas de examen para tener una apreciación completa antes de comenzar a escribir y dedica parte del tiempo para revisar errores.

Un examen por temas lo resuelve eficazmente en forma de cuadro sinóptico. Si el examen es de tipo Falso-Verdadero, tiene en cuenta que la primera conjetura puede ser la más correcta, pero tiene cuidado especial en palabras como "todo", "ninguno", "siempre", y "nunca". No insiste en una pregunta problemática, sino que se le salta y la revisa después de terminar el examen. Si se restan puntos por las contestaciones incorrectas, no trata de adivinar lo que no sabe. Solicita del maestro aclarar los errores y utiliza las pruebas parciales corregidas como auxiliares en su preparación del examen final.

Dentro del área Químico-Biológicas, el 35.54% resulta ser de la carrera de Médico Cirujano por lo que se captó el perfil global de personalidad de éste.

Se encontró que el total de MIDS es inferior a los otros perfiles descritos (7.88) y la actitud hacia la prueba es neutral (18.94).

En cuanto a los demás rasgos, es deseable un cambio en nerviosidad, depresión, inhibición, indiferencia, subjetividad y hostilidad.

Resulta aceptable su pasividad social, sumisión e impulsividad.

En general, se puede suponer que:

- a) La mayor parte de los alumnos que asisten a los cursos de hábitos de estudios y que están incluidos en el área Químico-Biológica tiene inestabilidad personal.
- b) El ambiente escolar en las carreras del área Químico-Biológica es de suma presión emocional para el alumno que ingresa en él.

Esto se supone, a raíz de los resultados obtenidos en los tres perfiles de personalidad y los dos perfiles de estudio explicados anteriormente.

La estabilidad personal resulta de pasar un momento integrado por una serie de ambientes consistentes que aumenten y fomenten la habilidad propia para enfrentarse al mundo. Necesita poca ayuda y resiste la influencia.

En contraste, la inestabilidad personal resulta de vivir en una sucesión de ambientes inconsistentes, que crean y perpetúan autoconceptos inexactos y contradictorios y una conducta de enfrentamiento conflictiva e ineficaz, dado que sus valores, necesidades y capacidades entran en conflicto, lo que causa una mayor necesidad de ayuda externa,

es especialmente sensible a presiones ambientales y está más propensa - al cambio *

La mayoría de las investigaciones que se relacionan con la elección vocacional y el comportamiento psicopatológico han sido realizadas en un nivel muy elemental. Pero en general, no hay certificación entre una relación específica entre la psicopatología y la carrera, aún cuando algunas suposiciones de los informes muestran el interés que existe entre el papel de la ocupación y la enfermedad mental.

En lo referente a ciertos rasgos de personalidad acordes con la carrera, existe la idea de que los rasgos de personalidad diferencian a la gente dependiendo de la ocupación. Esto ha sido defendido durante mucho tiempo y ha estimulado la investigación.

La respuesta a ello supone que debido a las diferencias de papeles que las ocupaciones imponen a las personas, varían las características del ideal personal de los miembros de diversas ocupaciones. Al mismo tiempo, la exposición a las actividades y al clima de una ocupación dada ejerce influencia en el comportamiento y en la personalidad del individuo.

Una aportación más integral al problema de la personalidad-carrera estriba en el enfoque sobre el estilo de personalidad y el comportamiento vocacional en el cual, dos clases de variables son especialmente importantes para el estudio vocacional:

*

* John L. Holland: Técnica de la Elección Vocacional; (tr). Federico Patán López; Edit. Trillas, S.A.; México, 1971; pp. 87-95.

1) Variables motivacionales que implican ...

- Motivación hacia el logro
- Motivos que crecen por miedo al fracaso.
- Motivos hacia el dominio

2) Estilo de respuesta (riesgo de la persona)

Las características generales de la personalidad relacionada con la motivación al éxito, el miedo al fracaso y el deseo de asumir el riesgo proporcionan un marco de referencia muy útil para hacer predicciones acerca de la vida vocacional de un individuo.

El estilo personal hacia la aceptación y la resistencia es uno de los mayores determinantes en la elección de la carrera.*

Donald Super** sugirió que el currículo escolar debe -- promover la planeación con el fin de ayudar a los jóvenes a tomar conciencia del nivel de las aspiraciones ocupacionales y de la cantidad de educación requerida para lograrlo.

Define la madurez vocacional como la congruencia que existe entre el comportamiento vocacional del individuo y la conducta que - vocacionalmente se espera de él a su edad.

* Samuel H. Osipow; Teorías sobre la Elección de Carreras; (tr) Benjamín Álvarez; Edit. Trillas, S.A.; México, 1976; - pp 177-227.

** Osipow, pp 141 - 176.

Donald Super se puede distinguir generalmente por dos características:

- a) Concepto de sí mismo
- b) La reflexión del individuo con la cual intenta mejorar sus pensamientos autodescriptivos y autoevaluativos.

Super sostiene que los comportamientos que la persona emplea para mejorar su concepto de sí mismo están en función de su nivel de desarrollo. A medida que se madura, este concepto de sí mismo se estabiliza; sin embargo, la forma como éste mejora a través de la vocación depende de condiciones que son externas al individuo.

De acuerdo ~~con~~ Super, los diversos comportamientos vocacionales pueden comprenderse si se tiene en cuenta el papel que desempeñan las demandas y presiones que cada ciclo vital impone en el individuo y que están dirigidas a mejorar el concepto de sí mismo.

Diferencia entre la Psicología de las ocupaciones y la de carreras. La primera tiene como base principal la Psicología diferencial y supone que si el individuo y la carrera que eligió están de ---- acuerdo, él estará bien. La segunda, se fundamenta en la Psicología -- evolutiva y supone que el desarrollo de las carreras se realiza conforme al desarrollo humano, el cual es en su naturaleza evolutivo.

Super escogió el término de Psicología Vocacional para referirse al área de estudio que resulta de la fusión de esas dos co--- rrientes de pensamiento.

Por otra parte, se ha ideado un sistema para el estudio vocacional, el cual reconoce que varios factores situacionales e individuales influyen ampliamente en el comportamiento ocupacional.

Con un sistema altamente complejo de desarrollo de las carreras, las cuestiones sobre el papel biológico y social y sobre los factores situacionales serían más explícitas, y por tanto, más abiertas al análisis y a la comprensión de las relaciones que existen entre los diferentes puntos de vista.

La teoría de sistemas es la posición que mejor utiliza los conceptos del desarrollo vocacional y los aplica a la comprensión del comportamiento vocacional. En ella los elementos de la situación social, personal y económica en la cual opera el individuo, son analizados más explícitamente y se comprende con más claridad la relación de un sistema con otro *

* Osipow, pp 261 - 278.

7.3.4. TECNICAS DE ESTUDIO Y RASGOS DE PERSONALIDAD.

Es necesario enfatizar que el 90% de los alumnos que ingresan a los cursos lo hacen con el fin de eliminar ciertas deficiencias personales.

El tipo de solución a estas deficiencias no se da con sólo proporcionar técnicas de estudio en el curso, sino también de fomentar las relaciones interpersonales mediante dinámicas de grupo para concentrarlos en el comportamiento y en los rasgos de personalidad de cada uno.

El enfoque clínico es la forma de conjugar las técnicas de estudio con los rasgos de personalidad. Esta orientación clínica dirigida al alumno, parte de que los alumnos que recurren a los cursos de muestran estar preocupados por su persona en relación con su futuro.

De acuerdo con Bohoslavsky ^{*}/, la Psicología clínica se caracteriza por una estrategia de abordaje al objeto de estudio, que es la conducta de los seres humanos.

La estrategia implica subrayar el tipo de operación sobre las conductas humanas ~~por~~ encima de lo que se mire o lo que se opere. Esta estrategia puede emplearse para estudiar cualquier tipo de conducta (normal o anormal), en cualquier ámbito de trabajo (Psicosocial, sociodinámico, institucional o comunitario), dentro de cualquier campo de trabajo (familiar, penal, educacional, recreativo, laboral, etc.) y según la finalidad de quien emplee esta estrategia respecto a una situación humana, cualquiera que sea su modificación, su comprensión y explicación, o bien la prevención de dificultades.

*/ Rodolfo Bohoslavsky, Orientación Vocacional; (Dir.) Jorge Rodríguez, Colección Psicología contemporánea.- Ediciones Nueva Visión.- Buenos Aires, 1971.

Toda estrategia tiene un carácter intencional consciente. Los momentos que configuran una estrategia responden a criterios nacionales que surgen del marco de referencia del usuario. Este marco de referencia está constituido tanto sobre la base de las teorías y sistemas con los que está de acuerdo el psicólogo, como la de sus experiencias, sistemas de valores, ideología y estilo personal.

El psicólogo tiene en cuenta, por ejemplo, que su rol de observador modifica, aún por su sola presencia, el campo de observación; es por lo tanto, un observador participante y consciente de esa participación en el fenómeno que está bajo su mirada.

En la estrategia clínica la reflexión y la decisión se encuentran sólidamente unidas, de modo que el mirar, el pensar y el operar o cambiar conforman una unidad.

La Psicología Clínica es individual por su encuadre (particularizante), pero no necesariamente por el hecho de que estudie o trabaje con individuos solamente.

La estrategia clínica puede aplicarse para conocer, investigar, comprender y modificar la conducta de los seres humanos operando tanto en un ámbito psicosocial (individual) como sociodinámico (grupal), institucional o comunitario. Se aclara que por ámbito se entiende cierto recorte que establece el psicólogo y que le sirve para contextualizar una conducta determinada. Por táctica se entiende el encuadre que el psicólogo hace de la situación.

La Psicología Clínica se caracteriza por una estrategia que incluye tres momentos: ver, pensar y actuar psicológicamente, esto es: la síntesis entre la investigación y la acción; entre la teoría y la práctica; entre conocer y hacer.

El siguiente esquema muestra el sistema estratégico de los cursos que el psicólogo, bajo la estrategia clínica, implementa para mejorar o modificar el perfil de personalidad del alumno.

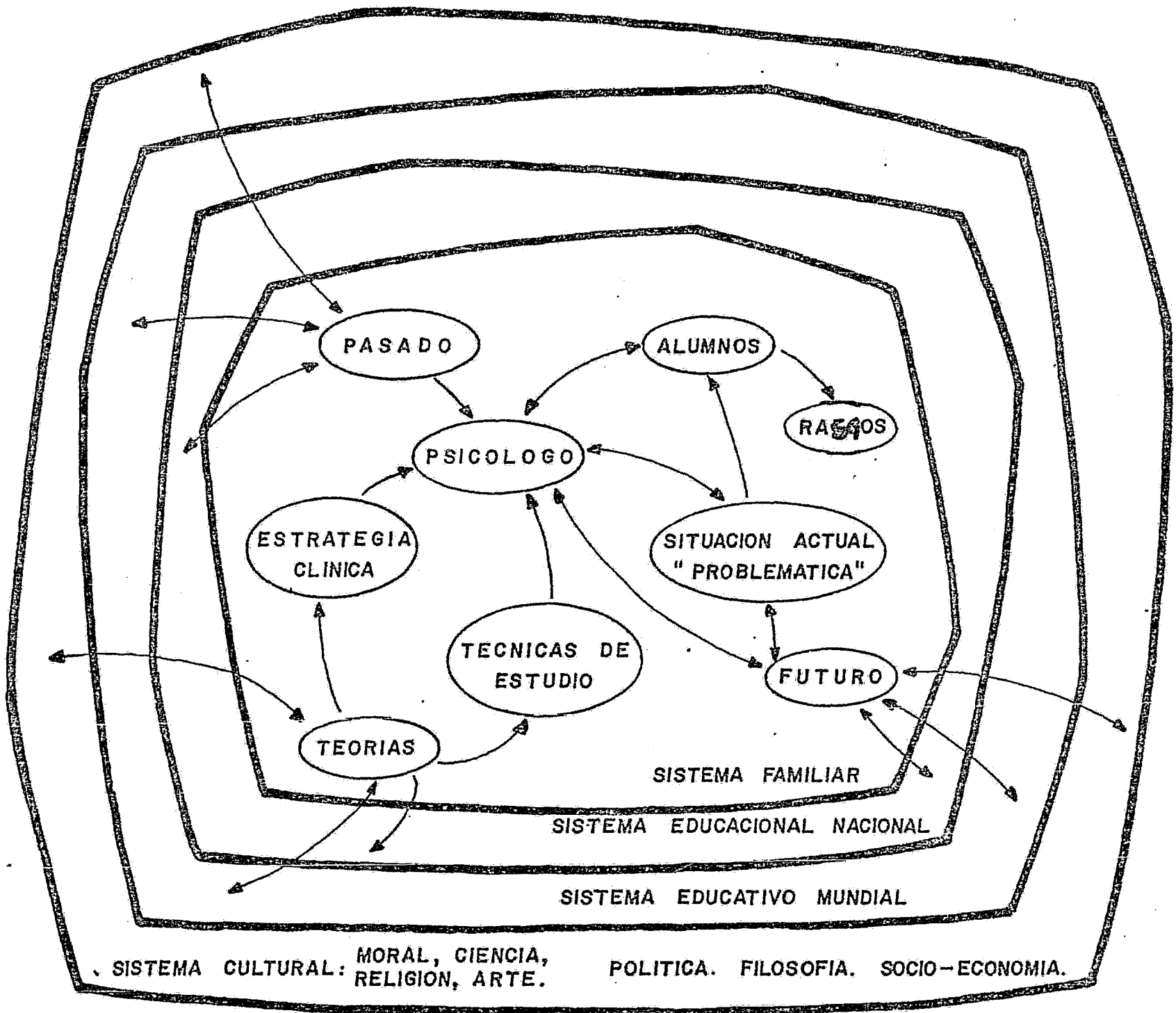


Fig 7.1

SISTEMA ESTRATEGICO DE LOS CURSOS

7.3.5. DETECCION DE ANSIEDAD.

Para esta sección se trabajó con el pre test del T-JTA. El total de MIDS (respuestas dudosas) de todos los alumnos detecta dos tipos de conducta:

- a) Mal entendimiento de las instrucciones o los reactivos de la prueba; o
- b) Un alto grado de ansiedad y, por lo mismo, dificultad al contestar la prueba.

Al intentar correlacionar el total de MIDS con las cuatro escalas (nervioso-tranquilo; depresivo-animador; subjetivo-objetivo y hostil-tolerante) se encontró que el coeficiente de correlación de Pearson es deficiente (0.05)

Ahora bien, considerando que el promedio general del total de MIDS es 12.04, confirma la falta de correlación entre el total de MIDS con las cuatro escalas mencionadas con anterioridad.

Ambos datos nos indican la posibilidad de que el índice alto de respuestas inseguras (MIDS) del promedio general de examinados, no tiene relación alguna con ansiedad, sino probablemente la *in*comprensión de instrucciones de la prueba o de reactivos contestados dudosamente en el T-JTA. De cualquier forma, no es por demás, profundizar con cautela sobre las pruebas contestadas con un alto índice de respuestas dudosas; teniendo en cuenta que se consideran quince respuestas como máximo.

Con base en el ANALISIS DE TEMPERAMENTO de Taylor y Johnson, se considera como síntomas de ansiedad, un estado o condición caracterizado por: alta tensión, actitud aprensiva, pesimismo, desaliento, depresión, emoción, pensamiento ilógico, ensimismamiento, crítica, constante argumentación y agresión.

En general, se descarta la posibilidad de considerar al promedio del estudiantado que recurre a los cursos, como individuos con extrema ansiedad. Desde luego que existen alumnos con extrema ansiedad reflejada por un total de MIDS superior a quince, sólo que al promediar con la población en general se favorece el puntaje de MIDS individual.

7.3.6 CAMBIOS EMOCIONALES DESPUES DEL CURSO

El análisis en los cambios detectados entre el pre test y post test de ambas pruebas psicológicas de los alumnos que permanecieron al finalizar el curso determinan algunos puntos a consideración.

La escala de motivación hacia el estudio en general, detectada por el Inventario de Estudio B.F. Brown, mostró un cambio significativo a un nivel de $\alpha = .05$ arrojando un valor T de 2.50 lo cual indicaría que a los alumnos de les motiva respecto a :

- a) Al acercamiento con sus maestros para preguntar dudas y pedir ayuda en materias difíciles para ellos.
- b) La asistencia a la escuela para prepararse mejor y no sólo para pasar exámenes.
- c) La asistencia y dedicación de dar más tiempo al estudio que a la diversión.
- d) La consideración del estudio como una inversión a largo plazo.
- e) La consideración de que los maestros se preparan constantemente para estar actualizados y así transmitir sus conocimientos a los estudiantes.

Por otra parte, respecto a los rasgos de personalidad -- con cambios significativos a un nivel $\alpha = .05$ después del curso son:

- a) Escala de actitud (valor T 4.03)
- b) Total de MIDS (valor T 2.27).
- c) Escala nervioso-tranquilo (valor T 9.69).
- d) Escala depresivo-alegre (valor T 9.84).
- e) Escala activo-social (valor T 6.68)
- f) Empatía-indiferencia (valor T 2.10).
- g) Subjetividad-objetividad (valor T 10.52).
- h) Hostil-tolerante (valor T 8.29)

La configuración de ansiedad dada por las escalas nervioso, depresivo, subjetivo y hostil, se ve favorecida al finalizar el curso, disminuyendo en alguna medida la ansiedad detectada mediante esta configuración clínica. Esto se respalda aún más por el total de MIDS - que es de 12.04 y la escala de actitud mental (19.58).

En relación con los cambios de empatía-indiferencia y activo-social, se logra distinguir una diferencia significativa después del curso. Suponiendo con ello que el alumno después del curso, contempla - la compasión o interés por el mal ajeno; el interés por los demás; la - capacidad empática por perdonar; el ser sensible a las necesidades y - sentimientos de otras personas; el interés por el bienestar y salud de los menos afortunados; el interés por los niños, animales y personas ne - cesitadas de bondad, comprensión y ayuda.

Las escalas que permanecieron sin cambios significativos en el inventario de estudio fueron las que detectan:

- a) Organización del estudio (valor T de - 1.37).
- b) Técnicas de estudio (valor T de - 1.31).
- c) Orientación hacia la realidad (valor T de 1.08).
- d) Organización hacia el estudio (valor T de 1.57).
- e) Conducta de redacción (valor T de 0.93).
- f) Conducta de lectura (valor T de 1.40).
- g) Conducta de exámenes (valor T de 1.63).
- h) Evitación-retraso (valor T de - 1.25).
- i) Métodos de trabajo (valor T de - 0.21)
- j) Aprobación del maestro (valor T de -1.40)
- k) Aceptación de la educación (valor T de 0.92).

A continuación los incisos a, b, h, i, j se detallan; los incisos c, d, e, f, g, se pueden consultar en las descripciones hechas en este capítulo con anterioridad.

EOE Organización del Estudio- El alumno reúne los libros y el material necesario para estudiar. Estudia siempre en un lugar fijo y adecuado, con buena iluminación y sin factores de distracción. Se separa por anticipado para los exámenes y hace sus trabajos con tiempo su

ficiente. Dedicar sus ratos libres para estudiar y revisar sus apuntes. Organiza su tiempo para estudiar sin interrupción y en lugares silenciosos.

ETE Técnicas de Estudio - Se concentra en la lectura. Revisa libros para tener una idea global de lo que va a estudiar. Al tomar apuntes, lo hace usando su propio vocabulario y sólo anota lo más importante, integrándolos al terminar la clase. Organiza y selecciona el contenido de los trabajos. Al presentar sus exámenes trabaja rápidamente pero con cuidado, para tener tiempo de revisar al final lo que contestó.

ER Evitación-Retraso - Si la tarea a realizar es larga o difícil, no solamente estudia las partes fáciles y si se retrasa, se pone al corriente sin que se le indique. No "sueña despierto" mientras estudia. Termina el estudio aún cuando le parezca aburrido. Lleva los apuntes de cada materia juntos y ordenados, lógicamente y trata de aclarar dudas con el maestro.

Corrige los errores de sus exámenes y estudia en un medio adecuado, sin factores de distracción. Se concentra en sus estudios y prepara sus trabajos con anticipación suficiente. Prefiere estudiar antes que divertirse, ocupando sus horas libres para el estudio. Estudia anticipadamente y organiza su tiempo para no retrasarse en ninguna materia.

MT Métodos de Trabajo - Al preparar reportes, temas o cualquier trabajo escrito, lo hace organizadamente, con fluidez y asegurándose de haber entendido lo que pide el maestro antes de empezar a hacerlo y así entregarlos con limpieza. Cuando no entiende lo que se tiene que hacer en un trabajo, pide explicación al maestro.

En los exámenes se prepara bien para evitar confusiones. Al tomar apuntes lo hace resumiendo lo más importante. Al estudiar en el libro de texto revisa los dibujos y tablas con especial atención. Se concentra de tal manera, que no olvida lo ya estudiado. Hace sus trabajos buscando un modelo o guía. Cuando estudia se detiene periódicamente y trata de recordar los puntos importantes. Copia los diagramas, dibujos, tablas y otras ilustraciones que el maestro pone en el pizarrón.

Al estudiar para un examen pone los diferentes conceptos en un orden lógico, es decir, en orden de importancia. Los exámenes los hace en limpio y teniendo cuidado con la ortografía y la gramática en general. Los exámenes los termina a tiempo y revisa al final.

AM Aprobación del Maestro - El alumno piensa que los profesores se preocupan por las necesidades e intereses de los estudiantes, haciendo sus clases interesantes; tratando de entender a los alumnos y no siendo tan rígidos; manifestando amplio criterio, dando explicaciones en clase o contestando preguntas con un vocabulario al nivel de los alumnos; tratando de dar una amplia explicación de las dudas; ayudando y entendiendo a todos los estudiantes por igual.

Sabe que los maestros dan sus clases principalmente porque les gusta enseñar.

Los rasgos de personalidad detectados en el T-JTA sin cambios son:

- a) Expresivo-responsivo-inhíbido (valor T de 1.65).
- b) Dominante-sumiso (valor T de 1.79).
- c) Autodisciplinado-impulsivo (valor T de - 0.32).

Los resultados indican que falta enfatizar algunas consideraciones muy importantes y de gran relevancia para el encauzamiento del alumno en sus diferentes actividades en general, en brindarle perspectivas de cambios hacia sí mismo y hacia sus decisiones.

En vista de que no todas las escalas tuvieron diferencias significativas después del curso, al menos en rasgos más que en técnicas se lograron algunas diferencias significativas, y desde luego, se puede lograr mucho más.

7.3.7 DESERCIÓN EN LOS CURSOS.

Se encontró en el inventario de estudio que la diferencia entre los alumnos que abandonaron el curso y los alumnos que permanecieron en él es azarosa, a un $\alpha = .05$ lo que nos indica que los alumnos que asisten a los cursos tienen el mismo nivel de conocimientos acerca de técnicas para estudiar y hábitos de estudio similares.

Se presentó diferencia significativa a un $\alpha = .05$ en los rasgos de personalidad incluidos en el T-JTA. Estos son los pertenecientes a las siguientes escalas:

- a) Dominante-sumiso (valor T 2.00).
- b) Nervioso-Tranquilo (valor T - 2.24).
- c) Subjetivo-Objetivo (valor T - 2.38).
- d) Depresivo-Alegre (valor T - 2.71).

Parece que se trata de una configuración de ansiedad en sustitución de la dominancia por la hostilidad. Esto es, el alumno que deserta de los cursos se diferencia del que permanece por tener una configuración de rasgos que sugieren ansiedad. Por lo mismo, la diferencia entre ambos grupos (deserción-permanencia) es azarosa en cuanto a las escalas.

- a) Expresivo-Resposivo (valor T de 1.72).
- b) Empatía-Indiferencia (valor T de 0.58).
- c) Autodisciplinado-Impulsivo (valor T de 0.53).
- d) Actitud hacia la prueba y el examinador (valor T de - 0.42).
- e) Hostil-Tolerante (valor T de 0.24).
- f) Activo-Social-Pasivo (valor T de - 0.01).
- g) Respuestas dudosas (MIDS) (valor T de - 0.86).

Esto se relaciona en alguna medida con el avance del período escolar en el momento de participar en los cursos de hábitos de estudio, pues en ocasiones los alumnos están por terminar el semestre escolar y pueden tener los siguientes obstáculos.

- a) Exámenes finales y por lo mismo no pueden dedicarle un tiempo prolongado a las guías de estudio y la práctica de éstas.
- b) Semestre perdido por no haber estudiado, no estar motivado, etc. y angustiarse más, pensando en una solución inmediata a su problema que no encuentra en los cursos.
- c) Período de vacaciones.
- d) Por el horario de los cursos muchos alumnos no se inscriben o abandonan en caso de haberlo hecho, por no coincidir con su horario escolar. Se proponen abrir nuevos horarios diferentes en el día.

7.3.8 DIFERENCIAS ENTRE SEXOS.

Se encontró diferencia significativa entre los sexos en las técnicas de estudio tales como orientación hacia la realidad (valor T de -2.54) y conducta de lectura (valor T de - 2.55) a un $\alpha = .05$.

Entre rasgos de personalidad fue la diferencia significativa entre los sexos en la escala de expresivo-responsivo con valor T de - 2,05.

En las demás escalas no hubo cambios significativos.

Se registró que las mujeres tienden más al cambio en --
cuanto a :

- a) Espontaneidad.
- b) Efectuosidad.
- c) Cariño.
- d) Apertura y franqueza hacia los demás.
- e) Amistad y cordialidad.
- f) Intimas expresiones de sentimientos.

Las mujeres por destacarse con fuerte emotividad que los hombres, persisten en estudios realizados en diferencia entre sexos como fuertemente emotivas. Esta emotividad sugiere neuroticidad e inestabilidad.

La visión positiva de los innumerables problemas planteados por las diferencias entre sexos exige un estudio científico - que permite realizaciones objetivas y constructivas.

El interés por las diferencias existentes entre el hombre y la mujer es tan antiguo como la humanidad, pero a pesar de los continuos avances de las ciencias biológicas y humanas es muy difícil distinguir claramente a los factores biológicos y culturales que intervienen en la diferenciación sexual.*/

La investigación cuantitativa de las diferencias entre los sexos comenzó aproximadamente a principios de nuestro siglo y se fue ampliando rápidamente.**/

Realmente se necesitaría un estudio mucho más profundo para determinar las diferencias entre los sexos.

Sería conveniente aplicar la Psicología de las diferencias individuales a este estudio particular en caso de requerirse un estudio detallado de las diferencias entre sexos.

Por lo mismo, resulta comprometedor el intentar un estudio sobre las diferencias de sexos ya que la información con que se cuenta no incluye aspectos biológicos y sociales, de cada sexo.

*/ Jordi Bachs; Psicología Diferencial; (tr) Manuel Pareja; Biblioteca Básica de Psicología; Ediciones (EAC, S. A.); Barcelona, 1980; pp 75 - 102.

**/ Leona E. Tyler; Psicología de las Diferencias Humanas; -- (tr). José A. Forteza; Biblioteca Marova de Estudios del Hombre; ediciones Marova; Madrid, 1973; pp. 241 - 272.

8.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES

8. CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES,

A lo largo de esta investigación se ha intentado una -- aproximación a las diferentes alternativas propuestas en el capítulo si siguiente (9. UNA ALTERNATIVA).

Se encontró que los cursos no están lo suficientemente diseñados para recopilar información detallada de cada sesión; ofrecer información formal a los alumnos; fundamentar las dinámicas de grupo en general; e intentar una evaluación grupal.

Otro punto al cual se llegó es que después del curso - los alumnos muestran cambios en: subjetivo- objetivo; depresivo-animoso; nervioso-calmado; hostil-tolerante; activo-social-tranquilo; ~~em~~^{em}ático-indiferente; actitud hacia el examen de temperamento; motivación para el estudio y el total de respuestas dudosas.

Se concluye por otro lado, que los alumnos que abandonan el curso se diferencian de los alumnos que terminan los cursos en los - siguientes rasgos: nervioso-calmado y depresivo-animoso.

Se logró afirmar que el promedio de los alumnos no sufre ansiedad aguda ya que el total de MIDS en promedio es menor al límite establecido (15) y también se encontró que no existe correlación entre el total de respuestas dudosas y las escalas del instrumento psicológico T-JTA que detectan ansiedad.

De igual forma se pudo corroborar que las diferencias - entre sexos se da sólo en las escalas: expresivo responsivo-inhibido; - orientación hacia la realidad; y conducta de lectura.

Así mismo, se considera que la estrategia clínica con-- templada desde un enfoque sistémico y aplicada a la investigación de - los cursos es importante para el estudio de los cursos y para el alumno.

Por consiguiente, a partir de lo anterior se considera que se debe contribuir de alguna forma para que disminuya el alto número de respuestas dudosas en el T-JTA en aquellos alumnos que muestran un índice superior a 15. La opción puede ser que el examinador se asegure de la comprensión de cada alumno a las instrucciones del T-JTA, así como cada uno de los reactivos de la misma prueba (T-JTA).

De esta forma, se evitarán errores y disminuirán las posibles respuestas dudosas.

Por otro lado, se considera necesario integrar los grupos en forma homogénea.

Así mismo, sería conveniente tomar algunas medidas para cambiar algunos rasgos de los alumnos que no suscitaron notable mejoría después del curso. Entre estas medidas se sugieren:

- a) Profundizar en la dinámica de grupo primordialmente.
- b). Identificar la realidad y los planes futuros en cada alumno.
- c) Participar el asesor como facilitador de las relaciones interpersonales.

Con respecto a ciertas normas de autodisciplina, técnicas y hábitos de estudio, se considera óptimo:

- a) Sintetizar las guías de estudio de B.F. Brown.
- b) Cambiar el orden original de las guías de estudio que le interese con una que se le dificulte o que no le interese.

- c) Anexar alguna otra información para cada par de guías de estudio con el fin de variar el material proporcionado.
- d) Elaborar el material que se proporcione al alumno en forma explícita, breve y completa.
- e) Proporcionar solamente al alumno que lo solicite, la información que desee. Pero en general, no saturar de información a los alumnos, sino centrarlos en el cambio de actitudes.

También se propone impartir los cursos a nivel de jornadas los primeros meses de cada semestre escolar y así se espera que favorecerá las siguientes ventajas:

- a) Se completan los grupos.
- b) Como los alumnos están en vías de mejorar, - incitarlos a que se propongan ideales a alcanzar y los lleven a cabo.
- c) Tiempo suficiente para que el asesor proporcione los resultados mediante un informe formal con el fin de presentar a sus compañeros asesores experiencias, sugerencias e idealizaciones para planear la siguiente temporada de cursos.
- d) Tiempo suficiente para la corrección, perfección y mejoramiento de los cursos mediante - el estudio intensivo de cada asesor con respecto a las experiencias vivenciadas.

- e) Entrenamiento especial a los asesores que se inician en los cursos,
- f) Promover reuniones para evaluar al asesor -- junto con los alumnos, el semestre que iniciaron cuando participaron en los cursos. De esta manera se tendrá la autoevaluación de su aprovechamiento escolar y de otras actividades.

Como complemento a la información de las guías de estudio se propone la elaboración de temas escritos sobre aspectos de la personalidad que pudieran interesarle al alumno y repercutir en sus actividades cotidianas.

Estos temas sugerirían una personalidad óptima y/o ideal; para ello sería conveniente seleccionar algunas aportaciones de variados autores para así establecer formas al cambio.

Se considera de suma importancia enfatizar la orientación del alumno hacia la realidad que le circunda, para así partir a un futuro establecido por el alumno mismo.

También el asesor debe fortalecer las relaciones interpersonales mediante las dinámicas de grupo, la explicación de las evaluaciones individuales y el conocimiento del grupo acerca de las evaluaciones grupales detectadas mediante el Test Sociométrico.

Todo esto se sugiere en forma general en el capítulo siguiente, en el cual se propone una aproximación para la estructura de los cursos.

Se trata de una modificación y adaptación del sistema en que se imparten los cursos.

9.

U N A A L T E R N A T I V A

9.1 Futuro Lógico

9.2 Futuro Ideal

9.3 Alternativa

9.3.1 Objetivos

9.3.2 Metas

9.3.3 Alcances y limitaciones

9.3.4 Actividades

9.3.5 Temas sobre aspectos psicológicos

9.3.6 Guías de estudio

9.3.7 Dinámicas de Grupo

9.3.8 Evaluación y control

Este capítulo se presenta como una respuesta a las recomendaciones planteadas al final del capítulo anterior, las cuales implican algunas modificaciones y aportaciones a los aspectos más relevantes de los cursos. De la misma manera, se esbozan algunos factores organizacionales que tienen el objeto de coadyuvar al mejoramiento de los cursos impartidos.

Es de hacerse notar, que en este capítulo se reúnen las características básicas de todos los capítulos precedentes. Es decir, con base en la problemática planteada, la manera totalizadora de concebir un sistema y analizando el material y sus resultados. Así, se llega a la proposición de este capítulo.

Para el establecimiento de la alternativa, se requirió de hacer previamente un análisis de la situación pasada y presente de los cursos, tomándose en consideración tan solo algunas variables relevantes.

Por otro lado, se es necesario realizar un ejercicio mental creativo, libre de restricciones económico-sociales; la única restricción posible es que lo que se idealice sea factible técnicamente -- con los recursos que dispone la sociedad.

De este modo, se sintetiza y se propone una alternativa capaz de poder alcanzar objetivos más elevados.

En la alternativa propuesta, se fijan los objetivos, metas y actividades de los cursos; desarrollándose con más detalle, aquellos aspectos de mayor relevancia para los mismos.

Existe una serie de caminos alternativos, todos ellos -- factibles, que tienen la característica de poder conducir al sistema de un estado actual a un estado idealizado. Al realizarse la selección en tre las diferentes alternativas, se eligió aquella cuyas característi-- cas propias estaban más acordes con las condiciones actuales del siste-- ma. Por razones obvias, no se desarrolló esta gama de alternativas, ya que algunas de ellas pueden obtenerse al modificar las características de la propuesta.

Por último, se hace una presentación de los mecanismos - de las dinámicas de grupos y su evaluación y control de los cursos, que tiene por objeto detectar anomalías y posibles cambios en los mismos, - para ser aprovechados en un proceso de adaptación que vaya con el trans curso del tiempo rumbo a alcanzar objetivos cada vez más sutiles.

9.1 FUTURO LÓGICO.

Esta primera alternativa se presenta construyendo el fu-- turo lógico de lo que ha ocurrido y lo que está ocurriendo con los cur-- sos.

Este breve análisis se considera necesario para poderse construir un escenario futuro a partir de un análisis de la situación - pasada y presente.

SELECCION DE ALUMNOS.

Las inscripciones se llevan a cabo cada mes mediante las personas encargadas de la recepción.

La mayor parte de los alumnos que asisten a ellas son -- los que acuden a la Dirección General de Orientación Vocacional para pe-- dir información y/o los que son atendidos en consulta individual por -- problemas emocionales y/o vocacionales.

El número de alumnos inscritos varía según las demandas; el mínimo que se tolera es más o menos 10 y el máximo es de 30 alumnos aproximadamente.

LUGAR DE SESIONES.

El lugar de sesiones no es óptimo en algunos detalles, - entre ellos se encuentran:

- a) ventilación inadecuada.
- b) espacio pequeño.
- c) mobiliario desfavorable para las dinámicas grupales.
- d) disponibilidad del salón de sesiones.

GUIAS DE ESTUDIO.

Las guías de estudio llevan esta secuencia en la obra -- original de B.F. Brown "Guía de Estudio Efectivo".*

- Guía 1 - Cómo administrar el tiempo.
- Guía 2 - Cómo mejorar la concentración.
- Guía 3 - Cómo mejorar la memoria.
- Guía 4 - Cómo leer libros de texto.
- Guía 5 - Cómo tomar apuntes.
- Guía 6 - Cómo escribir temas e informes.
- Guía 7 - Cómo presentar exámenes.
- Guía 8 - Cómo hacer informes orales.
- Guía 9 - Cómo mejorar la motivación escolar.
- Guía 10 - Cómo mejorar las relaciones interpersonales.

* B. F. Brown : *GUIA DE ESTUDIO EFECTIVO*

Los alumnos obtienen dos guías de estudio diarias, la -- forma en que se combinan no está uniformada y varía de la secuencia original descrita. Los alumnos entregan diario el resumen y comentarios -- de las guías de estudio del día anterior.

Las guías de estudio son algo amplias y contienen párra- fos no adaptables al estudiantado mexicano.

DINAMICAS DE GRUPO.

Las dinámicas de grupo que se dan, son flexibles y/o - - adaptables a las características del grupo. Sin embargo, no se ha des- arrollado una metodología adecuada a las características de la población que manejen los asesores y que permita una constante adaptación y supe- ración de la misma.

EVALUACION DE LOS CURSOS.

Las pruebas psicológicas: T-JTA y el inventario de estu- dio de B.F. Brown, son los instrumentos que intentan evaluar al indivi- duo mismo.

Los cuestionarios de entrada y salida intentan captar la opinión que tienen los alumnos del curso en general.

ASESOR.

Los asesores de grupo se inician participando como alum- nos de los cursos; teniendo así, una formación empírica.

Los pocos informes existentes de cursos anteriores, han sido de escaso estímulo para que se regularicen las entregas de los mis- mos, por parte de los asesores que han continuado impartiendo los cur- sos.

MATERIAL EXTRA.

La bibliografía de técnicas de estudio se les proporciona anexo al material y en caso de que el alumno lo solicite, se le amplía la misma, pero toda referente a técnicas de estudio.

PERSPECTIVAS.

Las políticas de la Dirección General de Orientación Vocacional *es* probable que no cambien y lleven un ritmo constante. Así mismo, factores como el número de alumnos, tiempo de las dinámicas, duración del curso y otros, se mantienen constantes por la misma situación en que fueron descritas cada una de estas variables anteriormente.

En términos generales, *si no se mejoran* los cursos, *se* irá perdiendo valiosa información que no ha sido analizada y *sistemati*zada para evaluar y perfeccionar objetivamente cada uno de los componentes de los cursos.

De continuar esto así, se podría llegar a perder prestigio ante los alumnos que asisten a los cursos, así como ante la comunidad universitaria en general.

9.2 FUTURO IDEALIZADO.

En este apartado se intenta hacer un ejercicio mental -- creativo idealizando cómo deseáramos que estuviesen los cursos de hábitos en un futuro, que por definición, al ser idealizado, no podemos alcanzarlo. Sin embargo, el proceso de adaptación al que estará sujeto, mantendrá un avance continuo hacia los objetivos finales (ideales) a través del tiempo.

Para la conceptualización de la idealización, la única restricción que se reconoce es que ésta sea factible técnicamente, sin restricciones económicas, sociales, etc.

SELECCION DE ALUMNOS.

Las inscripciones se promoverían en cada facultad y se llevarían a cabo cada inicio de semestre. Después de terminado el curso se seguiría al estudiante a lo largo del semestre con encuentros cada mes en sus facultades o lugares acordados.

Por otra parte, sería necesario agrupar a los alumnos -- que son atendidos en consulta individual en un grupo especial. Este -- grupo especial se atendería de acuerdo con la intensidad de su problemática mediante técnicas terapéuticas en grupo. Para este grupo se desarrollaría un programa especial con base en el diagnóstico de sus resultados -- obtenidos en consulta individual.

Por otro lado, en caso de requerir atención especial algún alumno que haya participado en los cursos, se le encauzaría a consulta individual.

A su vez, si el asesor al iniciar el curso, detecta que algún alumno necesita atención particular, no debe esperar a que termine el curso para canalizarlo. Al decir que se encauza al alumno a consulta individual, se quiere decir que el asesor especifique la problemática del alumno al psicólogo que lo atenderá más particularmente. Teniendo asesor y psicólogo, una constante comunicación sobre el estado emocional del alumno hasta la solución del problema. Volviendo a las inscripciones, el tamaño del grupo podría oscilar de 10 a 15 alumnos -- por curso; estos cursos durarían 15 días con dos horas de sesión diarias.

LUGAR DE SESIONES.

Un lugar ideal sería un pequeño auditorio semicircular - con plataforma. El espacio de este auditorio debería dar cabida a tres mesas pentagonales para cinco personas cada una.

En la plataforma habría una mesa o escritorio amplio, detrás de éste, un pizarrón y una pantalla para proyecciones.

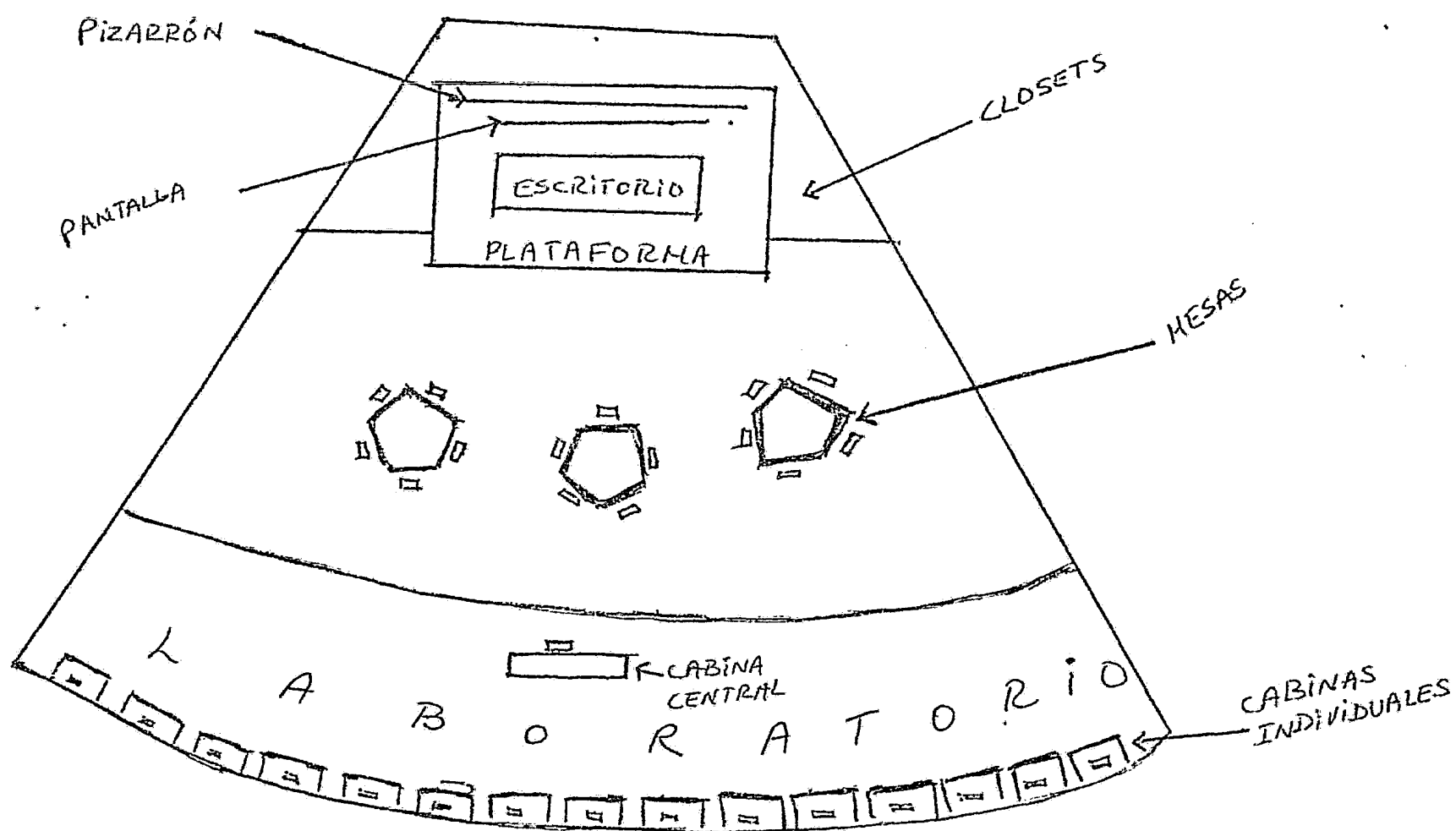
En la contrapared, -detrás del auditorio-, habría cabinas de aprendizaje individuales donde el material sería elaborado por psicólogos especializados.

Las 15 cabinas darían a todos aquellos equipos y aparatos necesarios para la realización del aprendizaje. Esta cabina estaría conectada directamente en una computadora, en la cual se almacenarían datos personales, cuestionarios diversos con tópicos del curso y pruebas psicológicas. La evaluación y control sería autocontrolable por el alumno, asegurándose así un óptimo aprendizaje.

Habría una cabina central para el asesor. La función del asesor dentro de la cabina sería el control general del grupo y el asesoramiento del mismo.

Los estantes se diseñarían como dos grandes closets para archivar todo el material que se requiera.

La ventilación, la luz y el aspecto del auditorio en general, deberían ser óptimos para que contribuyan a crear una atmósfera grupal agradable.



GUIAS DE ESTUDIO.

Se elaborarían nuevas guías de estudio propias para el - estudiantado de la Universidad. Esto es, de acuerdo con las características de cada alumno; teniéndose de esta manera un catálogo completo de - guías. Por ejemplo: un alumno de Veterinaria, soltero, en primer grado de licenciatura y trabajando, tendría diferente guía de estudio que el alumno de Derecho, casado, en tercer grado y que trabaja.

Así, manejando las variables: sexo, edad, estado civil, grado de escolaridad, carrera y ocupación, cada alumno encontraría su - guía adecuada.

Para ello, se investigaría sobre técnicas de estudio y - sobre diversas metodologías para implantar nuevas guías sobre técnicas de estudio denominadas; Módulos.

Anexo a los módulos se entregarían en cada sesión, artículos elaborados con el mismo cuidado que los módulos de estudio y se desarrollarían temas importantes aplicables a la solución de problemas cotidianos del estudiante.

DINAMICAS DE GRUPO.

Se necesitaría aplicar diferentes tipos de dinámica al grupo y variarlas cada día. Para ello, se requeriría un estudio de las técnicas grupales existentes y se crearían técnicas propias a los cursos. De esta forma, mantendríamos la motivación del alumno hacia el grupo.

ASESORES.

Se capacitarían a los asesores que se iniciaron en la impartición de los cursos; por tanto, se crearía un manual que involucrase la parte teórica y práctica de los mismos.

Después que estudiara el nuevo asesor dicho manual, participaría como observador en los cursos que se impartirían y una vez capacitado se evaluaría su aprendizaje mediante un cuestionario y exposición del manual y experiencias del curso.

Además del asesor, siempre habría un observador, ya sea un próximo asesor o algún psicólogo. Sus actividades serán registrar conductas grupales (tanto de los alumnos como del asesor).

EVALUACION.

Toda la información que se obtendría, necesitaría estar sistematizada desde la del asesor, hasta la del estudiante.

En la información del asesor irían comprimidos en discos de computadora los resultados derivados del reporte semestral que entregue a la oficina, mismo que integra todas las variables del curso.

Respecto a la información del alumno, sería grabada di--rectamente por el mismo estudiante en su cabina para almacenarla en discos de computadora.

Se procesaría e interpretaría la información rápidamente para proporcionar resultados computarizados al estudiante.

Por otro lado, el reporte semestral que entregaría el --asesor, estaría desarrollado bajo la metodología acordada por las autoridades; siendo ésta: clara, concisa y significativa.

PERSONAL.

Para llevar a cabo este futuro ideal, se requeriría va--riado y cuantioso personal; teniendo como los principales:

- a) ASESORES- Psicólogos y pedagogos responsables del curso.
- b) OBSERVADORES- Psicólogos y pedagogos principiantes en la impartición de los cursos.
- c) PSICOLOGOS y pedagogos encargados del control del alumno durante el semestre, manteniendo contacto con los estu--diantes en sus domicilios, facultades, trabajo, etc.
- d) PROFESIONISTAS ESPECIALES- encargados de la sistematiza--ción del material y procesamiento de la información en -computadora.
- e) PROFESIONISTAS TECNICOS- encargados del mantenimiento de la instrumentación del laboratorio (cabinas, grabaciones, programas audiovisuales, etc.)
- f) SECRETARIAS- encargadas del trabajo que requerirían los cursos.

9.3 ALTERNATIVA

9.3.1 OBJETIVOS.

Los objetivos se definen como los fines. En otras palabras, son todos aquellos resultados que se desean alcanzar en un período más allá del período de planeación. Para nuestro caso, el período de planeación estratégico será de diez días. Sin embargo, alcanzar los objetivos de cada ciclo de cursos llevaría aproximadamente seis meses después de haberse impartido.

Como es de notarse, la planeación es continua debido a que depende de la demanda y por lo mismo, el servicio se mantiene constante. Todo esto permitirá un control, una evaluación final y una adaptación para el mejoramiento de los cursos.

A continuación se enumeran, por jerarquía, los objetivos de los cursos de hábitos de estudio.

10. Contribuir a la *disminución de la tasa de deserción del estudiantado universitario.*
- 20.- Integrar al alumno al contexto universitario.
- 30.- Motivar al estudiante hacia el estudio.
- 40.- Apoyar el proceso integral de consulta individual.
- 50.- Brindar ayuda a todo alumno universitario con miras al mejoramiento de sus estudios.
- 60.- Esclarecer los problemas vocacionales del alumno.
- 70.- Enriquecer las perspectivas del alumno para que su elección vocacional sea efectiva.

9.3.2 METAS.

Las metas son resultados cuantificables que serán alcanzados dentro del período de planeación. En la planeación táctica es --

donde se plantean los compromisos a cumplir dentro del período establecido.

Para el caso de los cursos, habrá que establecer todas - aquellas metas que deberán cumplirse en diez días con el propósito de - alcanzar los objetivos posteriormente.

En seguida se enlistan las principales metas de los cursos:

1.- Serán proporcionadas dos guías de estudio diarias - a cada estudiante, durante los primeros cinco días, sumando treinta - guías de estudio en total por grupo.

2.- Serán proporcionados cinco temas de aspectos psicológicos relacionados con las guías de estudio por cada alumno, haciendo un total de setenta y cinco documentos entregados por grupo.

3.- Se aplicarán dos pruebas psicológicas, al inicio y al término del curso; lo que hará un total de treinta pruebas por grupo.

4.- Serán detectadas aquellas inquietudes respecto a -- cursos y dinámicas impartidas. Esto habrá de cunificarse aplicando -- quince cuestionarios de entrada, quince de salida y ciento cinco formularios por grupo, respectivamente.

5.- Para fines de investigación, serán aplicados quince cuestionarios para un sociograma del grupo.

6.- Serán atendidos quince alumnos, por grupo. Considerando doce meses la impartición de cursos, la Dirección General de - - Orientación Vocacional atenderá un total de 540 alumnos aproximadamente por año en el turno matutino.

9.3.3.

ALCANCES Y LIMITACIONES.

La puesta en marcha de los cursos en forma permanente -- (mensualmente) serviría para una mayor y mejor difusión de la Dirección General de Orientación Vocacional y de sus funciones.

La imagen de la Dirección tendría otro importante factor de sostén ante la comunidad universitaria. Estaría comprobada la gran ayuda que recibe el alumnado integrante de los cursos. El margen de estudiantes atendidos podría ser ampliado y así el rendimiento del estudiante universitario verse incrementado.

Definitivamente existen algunas limitantes de espacio y eventualidades tales como vacaciones, paros, etc. que afectan la asistencia constante de los alumnos.

Estas y otras circunstancias deberían ser tomadas en consideración para distribuir horarios y asesores por grupos; recordándose que para una planeación efectiva habría que considerar los objetivos de todos los involucrados.

9.3.4.

ACTIVIDADES.

Se propone un programa de actividades, en el cual, en el primer día se presentarían los objetivos del curso se aplicarían las pruebas -- psicológicas y el cuestionario de entrada.

Los siguientes siete días se trabaja combinando los temas de aspectos psicológicos en dinámicas grupales. Otro día, serán -- aplicados los instrumentos evaluadores del curso.

El último día del curso, se destinará a la presentación de resultados integrados en forma individual y por grupo.

Se sugiere impartir los cursos cada mes en diez días y de dos horas diarias cada sesión.

Los horarios sugeridos son:

10 a 12 A.M.

12 a 14 P.M.

14 a 16 P.M.

El número de grupos que se propone dependería de las demandas del alumnado.

Por otro lado, se convocaría a los estudiantes en el último día del curso impartido, a una nueva reunión - seis meses después para expresar los cambios experimentados a partir de su participación en los cursos.

El programa de actividades esquematiza más directamente las etapas para desarrollar el curso.

9.3.5. TEMAS SOBRE ASPECTOS PSICOLÓGICOS.

El material anexo a las guías de estudio, sugiere los siguientes temas:

- | | |
|----------|---------------------------|
| Tema I | Motivación. |
| Tema II | El tiempo libre. |
| Tema III | Concentración al leer. |
| Tema IV | Personalidad (1a. parte). |
| Tema V | Personalidad (2a. parte) |

En algunos temas se da la bibliografía de donde fue tomado; y en otros temas no se brinda esta bibliografía ya que es difícil encontrar un libro que contenga todos los conceptos.

El fin de estos temas es ampliar perspectivas e inducir a la búsqueda de otros horizontes para facilitar una decisión mejor.

MOTIVACION (Tema I)

Las teorías tienen por meta unificar los hechos conocidos y sugerir qué nuevos hechos debemos buscar. Existen diversas teorías que intentan definir lo que es la motivación.

Sin embargo, la teoría de la motivación humana expuesta por Maslow,* sirve para entender por qué actúan los hombres, pues ayuda a relacionar algunos hechos, al parecer en conflicto, sobre los hombres.

La teoría afirma que hay cinco tipos generales de necesidades:

*Frank G. Goble: LA TERCERA FUERZA; (trad) Ignacio Arzate; edit. Trillas; México 1977.

1.- NECESIDAD FISIOLÓGICA.

Estas necesidades generalmente toman los impulsos fisiológicos como punto de partida para toda teoría de la motivación.

Estas necesidades no deben considerarse características del ser humano, ya que son aislables y se pueden localizar somáticamente. Es decir, que en términos generales son relativamente independientes las unas de las otras y en muchos casos es posible demostrar una base somática localizable. Estas necesidades y sus conductas consumatorias pueden servir como canales para otras clases de necesidades. Las necesidades fisiológicas son las más poderosas en el sentido de que cuando no están satisfechas a un nivel mínimo, el ser humano sólo actuará en busca de su satisfacción.

Las necesidades fisiológicas son el alimento, agua, oxígeno, sexo, excreción y descanso que en su mayor parte se controlan por condiciones químicas y nerviosas del interior del organismo.

Algunas de estas necesidades son carencias que inducen -salidas (sexo y excreción). La importancia económica de estas necesidades se palpa en reclamos publicitarios.

Por ejemplo:

"La rubia que todos quieren"

"Sabor que refresca y perdura"

"Es más grande que su sed"

" A que no puedes comer sólo una".

2.- NECESIDAD DE SEGURIDAD.

Las necesidades de seguridad se refieren a la reacción -al peligro o a la amenaza que entrañan evitar situaciones físicas daño-

sas como el calor y el frío excesivos, sustancias venenosas, accidentes, dolor, etc. A diferencia de las necesidades fisiológicas, las de seguridad no las controla ninguna situación física o nerviosa dentro del -- cuerpo.

El cuerpo puede describirse como un mecanismo buscador - de seguridad; satisfechas las necesidades fisiológicas, estas necesidades se convierten en las organizadoras de la conducta.

Cuando el hombre se encuentra en una relación de depen--dencia donde teme la deprivación arbitraria, su mayor necesidad es la - de tener garantías, protección y seguridad. En esta situación de depen--dencia arbitraria la tendencia es a minimizar sus efectos. Sin embargo, sin este temor el hombre está más dispuesto a tomar riesgos. En un sen--tido más amplio, esta necesidad se manifiesta en la tendencia común a - preferir lo familiar y lo conocido a lo desconocido. En los anuncios - se hace frecuente referencia a las necesidades de seguridad. Por ejem--plo:

"Nada de lo que usted compre tiene tanta importancia como proteger la seguridad de su familia".

"Haga de su castillo un hogar".

"Bastan dos segundos - ¡Pronto alivia el dolor".

"El almacén que abarata la vida".

"Certificado por científicos en el laboratorio".

3.- NECESIDAD. DE RELACION AFECTIVA.

Las necesidades de relación afectiva, de amor o social - se refieren a las necesidades de amor, afecto y pertenencia. La perso--na busca amigos, familia, hijos; estará deseosa de relaciones afectivas

con la gente, esta necesidad implica tanto dar como recibir. Estas necesidades generalmente están rodeadas de ambivalencia y culturalmente se les han impuesto restricciones e inhibiciones.

Los rasgos heredados del hombre, su larga dependencia de sus padres, y sus experiencias en la vida le hacen saber que la satisfacción de muchas de sus necesidades les llegan ~~por medio~~ de los demás: familia, amigos, compañeros de trabajo y jefes. Por tanto, también se incluye la necesidad de que nos acepte la gente y de tener buenas relaciones con los demás.

Los anuncios de "todo lo que el mundo hace" hablan a la necesidad afectiva. Por ejemplo:

"Déjese acariciar por la vida".

"No huela a hombre, huela a perfume de mujer bonita".

"La revista que todos leen".

"Este 10 de mayo haga feliz a mamá".

4.- NECESIDAD DE LA POSICION:

Las personas tienen necesidad de una estable y alta evaluación de sí mismas, de autoestima y de estima de los demás. La estima debe estar basada sobre una capacidad real, éxitos y respeto de los demás. Este grupo se puede dividir en dos categorías:

- a) Necesidad de logro, autoconfianza, independencia, y
- b) Necesidad de reputación, prestigio, reconocimiento, atención y aprecio.

Estas necesidades se satisfacen poco o nada en los niveles inferiores de las organizaciones jerárquicas y producen conflictos en ellas.

La posición es la situación dentro de un grupo que implica obligaciones y privilegios. Todos los miembros del grupo tienen una situación, pero unos la tienen más alta que otros. Esto suele ser un motivo poderoso de cuando menos mantener, y de ser posible acrecentar nuestra posición social.

Los llamamientos comerciales a la necesidad de posición suelen combinarse con llamamientos a la necesidad de autoexpresión: - - "El hombre de éxito usa ... por el placer de llevarlas, no por el prestigio de la marca". Algunos ejemplos que se refieren a la necesidad de posición:

"No se conforme con lo bueno, exija lo mejor".

"Hoy la gente de categoría usa".

"Para usted que sí sabe comprar".

"Con el poder de su firma".

5.- NECESIDAD DE AUTOREALIZACION.

Se refiere al deseo de actualizar aquello para lo cual se tiene potencialidad. Esta necesidad se manifiesta en diferentes formas en todas las personas y no necesariamente implica creatividad; la creatividad será una necesidad para aquellos que tengan capacidad de creación.

Las necesidades de autorealización es la necesidad de llegar a ser. Los comerciales se refieren a este grupo:

"Por el placer de ser".

"Va con mi personalidad".

LA JERARQUIA DE LAS NECESIDADES.

Las necesidades se jerarquizan en forma ascendente.

Las más bajas son las fisiológicas, vienen luego las de seguridad y las de relación afectiva y de posición.

La más elevada es la autorealización. Las más bajas, las que los adultos comparten con los animales y los niños, son las más urgentes. Por satisfacerlas sacrificaríamos la satisfacción de las de más alto rango; el hombre bien alimentado, pero que está en peligro, sacrificará la satisfacción de la relación afectiva para darse seguridad; el hombre seguro, bien alimentado y aceptado, pero ansioso de posición, sacrificará la autorealización con tal de ganar posición.

Las necesidades más poderosas tenderán a monopolizar la conducta consciente y a reorganizar toda la actividad y capacidad del organismo alrededor de su satisfacción. Las menos fuertes tenderán a ser descuidadas u olvidadas. Pero cuando un grupo de necesidades es satisfecho, el siguiente grupo aparecerá para dominar la actividad y servir como centro organizador de la conducta. En este caso, las necesidades satisfechas ya no sirven como motivadoras del comportamiento.

Algunos anuncios se refieren combinando varias necesidades de las ya descritas. Por ejemplo: "Todo está solucionado con su firma compañera".

Algunas veces sin palabras y sólo con imágenes se refieren a las necesidades con las cuales quieren comerciar. Es de utilidad esta información para que evaluemos nuestras necesidades y logremos detectar qué tipo de información recibimos y a qué parte de nosotros va dirigida.

Por otra parte, es conveniente establecer nuestro tipo de necesidad más alta, esto es la de autorealización, para que sea sugerida por nosotros mismos y no creada por otros factores externos.

EL TIEMPO LIBRE (Tema II).

Aquí se hace una breve introducción a la psicología del tiempo libre como ayuda a la comprensión del desglosamiento de nuestro tiempo en la vida.

En este tema aún no existe una teoría unificada, por lo que los conceptos aquí establecidos sólo son una parte de toda una variedad de controversias.

Por medio del condicionamiento de la conducta, podemos establecer una tipología del tiempo social que contiene los siguientes cuatro tipos fundamentales: El tiempo psicobiológico, el tiempo socioeconómico, el tiempo sociocultural y el tiempo libre. Antes de explicar cada uno de estos tiempos, se aclarará qué es heterocondicionamiento y autocondicionamiento.

El heterocondicionamiento se refiere cuando la obligación consiste en estar condicionado desde afuera.

El autocondicionamiento es cuando la esencia de la libertad consiste en el hecho de condicionarse uno a sí mismo.

EL TIEMPO PSICOBIOLOGICO.- Es el ocupado por las conductas impulsadas por nuestras necesidades psíquicas y biológicas elementales: sueño, nutrición, actividad sexual, etc. Incluye el tiempo invertido en las acciones necesarias y preparatorias a estas necesidades. También incluye el tiempo de enfermedad.

El tiempo psicobiológico es un tiempo de individualismo, porque se refiere a condiciones endógenas a toda persona no creadas por ella, sino impuestas por la naturaleza psicobiológica de ésta.

EL TIEMPO SOCIOECONOMICO.- Es el tiempo empleado en las conductas derivadas de las necesidades económicas, consistentes en una actividad laboral, productiva de bienes o servicios sean o no materia--

les, para ganarse la vida o con vistas a ello; esto es para mantenerse y mejorar personal y colectivamente. Comprende el tiempo complementario de desplazamientos hogar-trabajo. Pero también debe incluirse en él, el tiempo dedicado por la mujer al trabajo doméstico, así como el que los estudiantes destinan a su formación.

El tiempo socioeconómico está fuertemente heterocondicionado, sobre todo en la sociedad industrial. El autocondicionamiento se da en pequeñas y aisladas dosis (elección de trabajo, cantidad de tiempo rendido, et) excepto en el ama de casa y del estudiante que admiten un autocondicionamiento.

EL TIEMPO SOCIOCULTURAL.- Viene dado por el que se dedica a las acciones que demanda la vida sociocultural.

Es el tiempo invertido en visitar a unos amigos, o en ir con ellos al cine, o en votar en unas elecciones, asistir a un mítin político, etc.

Se trata de los compromisos resultantes de los sistemas de valores y de pautas culturales establecidos en cada sociedad y en cada grupo, e ineludibles a corto y a largo plazo.

En el tiempo sociocultural, el hetero y el autocondicionamiento se dan entremezclados de un modo más o menos equilibrado, pero están siempre muy íntimamente unidos.

EL TIEMPO LIBRE.- Hay también acciones que el hombre -- realiza sin una necesidad externa que le impulse a ellas. No es que en ellas no exista necesidad, pero ésta nos es intrínseca; es autocreada -- por cada persona. En consecuencia, uno mismo es quien pone, más que impone, las condiciones para la satisfacción de aquella necesidad. La -- conducta así producida es libre, porque la libertad no está dada primariamente por el hecho de obligarse así mismo. El tiempo libre a diferencia del restante tiempo social, es el tiempo dedicado a aquellas acciones que tienden a satisfacer necesidades autocreadas.

Es libre no porque en él la libertad se oponga a la necesidad, sino en el sentido de que la libertad es la que define la necesidad.

El tiempo libre está constituido por aquel aspecto del tiempo social en el que el hombre autocondiciona su conducta personal y social.

El tiempo percibido como libre por el individuo, basa su naturaleza en el hecho de hacer lo que cada uno quiere, o más concretamente, en la libre iniciativa, o la libre elección, o el carácter voluntario de la actividad, o el obrar según nuestros propios deseos.

Las innumerables definiciones que se han propuesto al tiempo libre u ocio, mantienen posturas muy diversas sobre el aspecto temporal del mismo.

En términos generales, se distinguen en:

- a) Tiempo libre es el que queda después del trabajo.
- b) Tiempo libre es el que queda libre de las necesidades y las obligaciones cotidianas.
- c) Tiempo libre es el que queda libre de las necesidades y las obligaciones cotidianas y se emplea en lo que uno quiere.
- d) Tiempo libre es el que se emplea en lo que uno quiere. - Es la concepción más característica de la tendencia burguesa.
- e) Tiempo libre es definido como la parte del tiempo (fuera del trabajo aclaran algunos) destinada al desarrollo físico, e intelectual del hombre en cuanto fin en sí mismo.

Cada uno podemos definir nuestro tiempo libre y destinarlo a lo que consideremos satisfactorio a nosotros mismos.

Al tener nuestro tiempo libre ya destinado a lo que queremos, mantendremos más interés por organizar mejor el resto de nuestro tiempo. Esto con el fin de ampliar más el tiempo libre y de esta forma, disfrutamos y compensamos nuestras actividades obligatorias.

Este breve tema fue tomado de PSICOSOCIOLOGIA DEL TIEMPO LIBRE, un enfoque crítico de Frederic Munné; editorial Trillas, México, 1980.

CONCENTRACION AL LEER (tema III).

En un instante los ojos y la mente tantean, pulen, rellen y manejan información de una manera que desafía a la computadora -- más ingeniosa.

El ojo, por ejemplo, no registra letras aisladas. Capta varias al mismo tiempo, seleccionando automáticamente grupos más o menos numerosos, según la complejidad de la materia de lectura. El promedio es de siete letras a la vez, invirtiéndose en cada paso menos de un cuarto de segundo. A los científicos les intriga la capacidad del ojo para procesar rápidamente información inesperada.

Una de las razones de que esto ocurra así, es que la tarea del ojo se realiza en equipo: dos partes del ojo se comunican con dos partes del cerebro (la fóvea o parafóvea). La fóvea, pequeña porción especializada de la retina, escudriña el sentido de las palabras y envía señales directamente a la conciencia. No obstante, la fóvea recibe sólo una pequeña parte de la luz que entra en el ojo; por lo general, no más del equivalente a siete letras cada vez.

La parafóvea puede recibir mucho más. Se trata de un -- área de la retina que rodea a la fóvea, menos sensible al significado y al detalle, pero mejor adaptada a la detección de formas. La parafóvea está conectada con las regiones más primitivas del cerebro, encargadas del gobierno de reflejos e instintos.

Inspecciona palabras antes de que la fóvea se encargue de ellas y envía al cerebro información necesaria para que éste se dé una idea de su complejidad. El cerebro, a su vez, ordena a la fóvea en focar un número manejable de letras o palabras.

Se ha encontrado que una persona, si se concentra, puede leer únicamente con la parafóvea, pero a la desesperante velocidad de diez palabras por minuto.

Se propuso recientemente en la Universidad del Estado de Arizona, que para lograr que el estudiante al leer aprenda a comprender, necesita emprender todo un proceso. Aquí se mencionan los pasos esenciales para llevarlo a cabo:

- 1.- Se debe corregir a sí mismos tan frecuentemente cuando se cometan errores que tienen que ver con el significado de de las palabras.
- 2.- Se debe insistir en el significado de las palabras, ya que la comprensión se considera tradicionalmente como conocer el significado y secundariamente como razonar -- cuando se lee.
- 3.- Ordenar oraciones segmentadas, para lograr considerables progresos en cuanto a la comprensión.
- 4.- Reconocer el estilo del autor. Existe una relación directa entre la habilidad del lector para reconocer el estilo del autor y lo que el lector puede recordar de la lectura. Quienes tienen dificultades para comprender -- pueden mejorar si se adiestran para reconocer estilos característicos de los autores.
- 5.- Preguntarse a uno mismo, cuestionarios que hagan memorizar. Diversos estudios informan que las preguntas interesantes son muy útiles para quien lee con dificultad, -- pues éste suele tener problemas de vocabulario. La memoria mejora cuando los alumnos se hacen preguntas sobre el material leído y luego lo leen para respondérselas. Es importante reafirmar que la habilidad de los alumnos mejora para responder a preguntas interesantes. Mejora -- cuando ellos mismos las generan. Estas preguntas generadas por los alumnos serán más efectivas con quien tenga poca capacidad verbal.
- 5.- Usar la imaginación.- Se ha comprobado que mejora notablemente la comprensión cuando los alumnos con dificultades representan lo que leyeron.

Por otra parte, el Centro Mc Gill tiene un programa de entrenamiento para lectura dinámica muy simple, puede practicarse en casa y sólo requiere de un reloj, despertador o algún otro dispositivo de este tipo. Si este método se practica por quince minutos diarios durante 6 semanas, se logran avances considerables en la velocidad de lectura. La técnica exige un esfuerzo sostenido para leer más rápido bajo -- condiciones y se divide en 9 etapas:

- 1.- Elegir un material de lectura ligero, que puede ser una novela o el artículo de una revista.
- 2.- Preparar el reloj despertador para que suene exactamente cuando se cumplan quince minutos desde que empezó a leer.
- 3.- Leer tan rápido como sea posible hasta que suene la alarma. La forma de leer debe ser tan rápida que se vuelva incómoda. Si no es así, acelere el ritmo.
- 4.- Detenerse cuando suene la campana y anotar el número de páginas leídas en el informe de avances. No es necesario contar el número de palabras, sólo el número de páginas.
- 5.- Cerrar el libro.
- 6.- Relatar en voz alta lo que se leyó, para tener una mejor idea de lo que se recuerda y lo que se olvidó del texto. Además es mejor leer rápido y entender poco, que leer lentamente y alcanzar el mismo nivel de comprensión.
- 7.- Al día siguiente deben leerse más páginas en el mismo -- tiempo.
- 8.- Es importante practicar diariamente, de otra forma los resultados no serán concluyentes. Debe tenerse al día -- el informe de avances.
- 9.- Después de acabar un libro, empezar otro similar. Los -- primeros quince días de lectura servirán para comprobar los avances.

Todo aquel que se interesa en la lectura veloz, debe saber distinguir cuáles son los elementos que hacen a un texto fácil de entender.

Por consiguiente, el saber leer y mejorar cada vez más - muestra velocidad y comprensión de la lectura nos facilitará abordar en el tema de cualquier libro.

Este apartado se elaboró con la extracción de tres artículos de la revista "Información Científica y Tecnológica", CONACYT, -- Vol. 4 No. 60, 1o./I/'82; Vol. 3 # 53, 15/IX/81; y Vol. 3 Núm. 48, 1o./VII/'81.

Se espera que aporte ayuda alguna en la ejecución de todo tipo de lectura (incluyendo la de textos) y logre obtener nuevos elementos en su proceso educativo.

PERSONALIDAD (tema IV).

(primera parte).

No existe alguna definición específica de la personalidad, ya que varía de acuerdo con el enfoque teórico que se utilice para definirla.

Por lo mismo, en este apartado se intenta considerar en una forma elemental algunas características de personalidad que pueden servir como base para autoevaluar someramente nuestro comportamiento - presente hacia nuestro comportamiento futuro.

1.- SENSACION DE BIENESTAR.

Para iniciar se describe como sensación de bienestar, cómo percibimos nuestra salud y cómo lo reflejamos en la vida diaria.

Se podrían considerar como indicios de esta sensación de bienestar:

a) Observar nuestro organismo biológicamente en cuanto a funciones internas y externas. En caso de encontrar alguna anomalía -- que impida o perturbe al organismo en el funcionamiento con las actividades diarias, entonces reflexionar en lo que se ha hecho para evitar -- el daño y pensar en las posibles medidas que se tomarán para mejorar la situación y de ser posible, eliminarla.

b) Dormir lo necesario para descansar el cuerpo, pues horas en exceso u horas escasas lo desequilibran.

c) Comer con apetito lo óptimo para mantener al organismo -- sano. De ser posible comer en orden y con calma.

d) Levantarse con ánimo de la cama; de ser posible hacer -- ejercicio y baño diario.

e) Llevar siempre vestimenta limpia y arreglo personal adecuado y con gusto propio, para reflejarlo hacia los demás.

f) Mostrar siempre en todo momento, dinamismo en toda actividad y estar dispuesto a emprender cualquier empresa sin pensar en el cansancio o en otro impedimento.

Podrían existir otros indicios más que nos indicarían -- vida en una persona y no sólo al decir vida nos referimos al organismo biológico en marcha estable, sino también los deseos de vivir y de luchar en la persona misma.

2.- CAPACIDAD INTELECTUAL.

La capacidad intelectual que se explica aquí, es qué tan to somos capaces de relacionar y aplicar nuestros conocimientos en nues

tro trabajo, escuela, hogar, etc., como también cuánto y cómo nos dedicamos a aprender algo diferente a lo que uno se dedica. Por ejemplo: - un estudiante de cualquier ciencia social, qué tanto estudia sobre el área de ciencias exactas; y así a la inversa.

Aunque se le dedique poco tiempo a otras actividades intelectuales fuera de la ciencia que se estudie, a lo largo del tiempo - al menos podrá comprender lo elemental de variadas áreas, sin aspirar a dominarlas.

Así que la capacidad intelectual consiste en asimilar -- más allá de lo que nos concierne.

3.- POSTERGACION DE PLACERES.

Cuando tenemos la capacidad de postergar placeres presentes por futuros, *esto es*, cuando se detiene a ejercitar alguna función que proporciona placer y que no tiene ninguna relación con metas futuras a corto o largo plazo.

Por ello debemos establecer: qué, porqué y para qué actuamos sobre alguna decisión.

Pongamos por ejemplo, si un estudiante se ha propuesto - terminar su carrera con éxito, desde luego que sabrá cuándo satisfacer diversiones y hasta qué grado no le distraen en su meta propuesta.

Un ejemplo más simple, cuando se tiene hambre, qué tanto somos capaces de soportar el hambre, hasta llegar a donde acostumbramos comer (generalmente en la casa). En caso contrario, al no soportar tener hambre, compraríamos cualquier cosa que no alimenta y solo "calma" el hambre. En general, se puede ejemplificar con otros tantos detalles prácticos que sería difícil establecerlos aquí.

4.- PROYECCION HACIA EL FUTURO.

En ocasiones tenemos ideales simples como por ejemplo: - lograr manejar un automóvil. Mientras lo logramos toda acción va dirigida al manejo del automóvil.

Sabemos que tiene sus riesgos, pero pese a ello, es ^{tan} fuerte la ilusión de llevarlo a cabo, que buscamos las formas de practicar mediante cualquier alternativa (con auto propio, ajeno o alquilado, etc.) y en esta medida se va aproximando hacia su meta planteada y se logra el objeto, (al menos hasta donde es posible para cada caso en particular).

De forma similar nos introduciremos a reflexionar hacia el futuro. Esto es, establecer nuestros ideales a lo largo de la vida para tener razones por las que vivir. Un ejemplo de ideal para toda una vida, sería establecer un tipo de persona al cual deseáramos igualar para mantener la esperanza de poder llegar a ese ideal propuesto.

Por tanto, entre más ideales tenga una persona, más deseos tiene por vivir activamente hacia el futuro.

5.- CONSTANCIA.

Otra forma de buscar madurez personal, sería el mantener constancia en cualquier cosa que emprendamos.

Supongamos que hemos resuelto llevar a cabo algunas decisiones hechas a partir de los puntos anteriores y que las hemos logrado, la constancia en ellas nos aproximará a una madurez. Para ello se necesita constancia por varios años, pero por lo pronto es posible iniciarla con las posibilidades que posee cada quien. En sí, intentar hasta donde sea posible ser constante con exactitud y orden en lo que se lleva a cabo todos los días, explica el significado en este apartado de lo que es constancia.

PERSONALIDAD (Tema V)
(segunda parte).

6.- CONCIENCIA DE LA REALIDAD.

Aquí se considera el grado en que está orientada la persona hacia su realidad externa, interna y respecto así misma.

Se divide en tres tipos a la conciencia de la realidad - sólo para describir cada uno de estos conceptos. Sin embargo, con esto no se excluye interrelaciones entre éstas puesto que van tan unidas que la falta de conciencia en alguna de ellas descompensa a las otras dos.

Por lo tanto, el propósito de la conciencia de la realidad es un autoanálisis por el cual se aprecian las acciones del medio - y las propias acciones con el fin de permanecer al contacto -- con ellas.

Los tres tipos actúan de la misma forma, pero a diferentes niveles. La persona debe involucrarse en los siguientes niveles:

NIVEL 1	Realidad del sí mismo.
NIVEL 2	Realidad interna.
NIVEL 3	Realidad externa.

NIVEL 1.- La conciencia de la realidad del sí mismo incluye:

- a) Salud.
- b) Necesidades básicas.
- c) Miedos.
- d) Debilidades.
- e) Problemas existenciales.
- f) Habilidades y aptitudes.
- g) Discriminación

La forma de conocer estos aspectos es pensar-actuando so
bre sí mismo.

NIVEL 2.- La conciencia de la realidad interna conside-
ra los siguientes puntos:

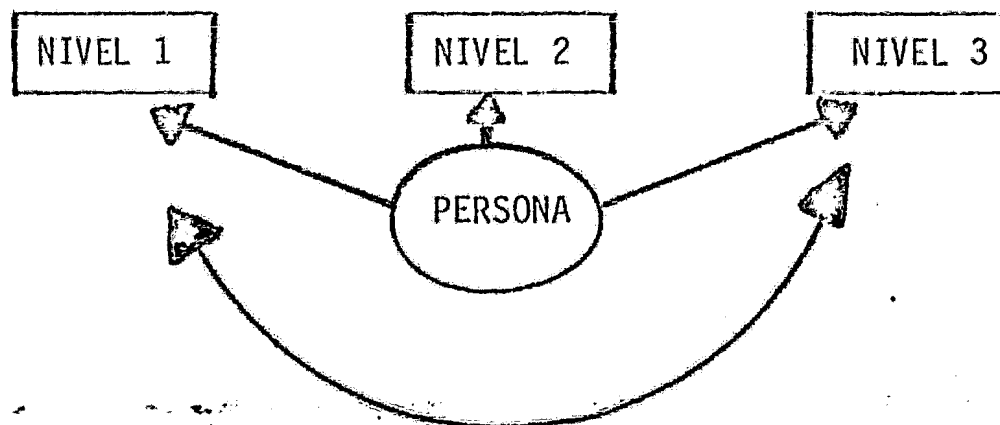
- a) Situación familiar.
- b) Situación económica personal.
- c) Situación escolar y vocacional.
- d) Situación interpersonal.

También la forma de conocerlos es mediante la discrimina-
ción dentro de sí mismo con cada uno de ellos.

NIVEL 3.- La conciencia de la realidad externa contem--
pla el aspecto económico, político y social de las siguientes trayecto-
rias:

- a) Situación local.
- b) Situación estatal.
- c) Situación nacional.
- d) Situación internacional.

La forma de conocerlos es mediante medios de comunica- -
ción como televisión, radio, periódico, revistas, teléfono, comentarios
con los demás, etc. La persona se encuentra íntimamente ligada a éstos
niveles de la siguiente forma:



Los niveles descritos encierran lo que denominamos como conciencia de la realidad; conocimiento de lo que le rodea a la persona y lo que contiene dentro de sí.

7.- ACEPTACION DE UNO MISMO.

Para esperar un posible cambio en la persona se debe -- aceptar así mismo tal cual es. Como resulta difícil se consideran estas condiciones que algunos autores sugieren para cambiar el carácter humano.

- a) Darse cuenta de que se sufre.
- b) Reconocer el origen de lo que nos es molesto o hace sufrir.
- c) Reconocer que existen formas de aliviar estos sufrimientos.
- d) Reconocer que para aliviar estos sufrimientos se deben seguir ciertas normas de vida y cambiar la presente conducta.

Estas condiciones son aplicables a cualquier aspecto propio que no se acepta y por el cual se sufre.

Por otro lado, debe incluirse en esta aceptación del sí mismo:

- a) Reconocer muchas y variadas satisfacciones.
- b) Ser emocionalmente seguro.
- c) Reconocer satisfacciones con uno mismo.

8.- COMUNICACION.

Por comunicación se entiende la postura de la persona -- hacia las demás personas que le rodean.

La esfera de estas interrelaciones personales abarcan -- desde la capacidad de establecer contactos simples de periferia a periferia de cada persona, hasta contactos profundos de centro a centro.

La persona por sí misma sabe evaluar qué tipo de relaciones mantiene hacia los demás. Se consideran como indicios de una madurez en las relaciones interpersonales el ser capaz de participar en una variedad de actividades y disfrutarlas, relacionarse afectuosamente con los demás y demostrar a los demás tener humor y discernimiento.

Por lo tanto, la persona misma puede autoevaluar su comunicación de acuerdo ~~con~~ cómo se percibe y de acuerdo ~~con~~ cómo lo perciben - las personas.

9.- CREATIVIDAD.

Para algunos autores la creatividad es la parte más importante del ser humano y la primera en destruirse en el hogar y la educación porque se trata de fomentar por lo general.

- a) Capacidad.
- b) Aptitud para comunicarse.
- c) Interés por las otras personas (en ocasiones)

La habilidad para un razonamiento creativo depende únicamente de nuestra propia iniciativa, percepción e imaginación.

Los dos tipos de impedimentos más esenciales para la - - creatividad son los perceptuales y los intelectuales.

Los primeros suceden porque se percibe lo que no existe y no se percibe lo que existe.

Los segundos suceden cuando no se emplea la habilidad que ya se posee actualmente.

Existen otros tantos como: medio , físico, emocionales, etc.

En sí, la persona creativa es sensitiva a los problemas del mundo real; de comunicarse con los demás y de resolver los problemas que otros puedan apreciar. La persona creativa es la que genera -- sus propias oportunidades.

Es por esto que debemos tener una apertura ideológica -- que nos lleve a poder seleccionar modelos de hombre capaces de motivar nuestras acciones para una progresiva superación personal.

Erick Fromm, * propone la función de una sociedad nueva: ALENTAR EL SURGIMIENTO DE UN HOMBRE NUEVO, SER CUYA ESTRUCTURA DE CARACTER TENDRA LAS SIGUIENTES CUALIDADES:

- a) Renunciar a tener, para poder ser plenamente.
- b) Sentir seguridad, tener un sentimiento de identidad y -- confianza basados en la fé en lo que uno es, en la necesidad de relacionarse, interesarse, amar, solidarizarse con el mundo que nos rodea, en vez de tener el deseo de tener, poseer, dominar, y así volverse esclavo de sus posesiones.
- c) Estar plenamente presente donde uno se encuentra.
- d) Sentir la alegría que causa dar y compartir, y no acumular y explotar.
- e) Amar y respetar la vida en todas sus manifestaciones, sabiendo que no es sagrada la cosa ni el poder, ni lo que está muerto, sino la vida y todo lo que contribuye a su desarrollo.
- f) Tratar de reducir en la mayor medida posible la codicia, el odio y los engaños.
- g) Desarrollar la capacidad de amar y el pensamiento crítico, no sentimental.

* Erick Fromm : TENER O SER ; (tr.) Carlos Valdés ; edit. Fondo de Cultura Económica : México , 1978 : pp. 160-163.

- h) Desprenderse del sobreestimarse demasiado y aceptar las trágicas limitaciones inherentes a la existencia humana.
- i) Hacer del pleno desarrollo del sí mismo y del prójimo la meta suprema de vivir.
- j) Saber que para alcanzar esta meta, es necesaria la disciplina y respetar la realidad.
- k) Desarrollar la imaginación, no para escapar de las circunstancias intolerables, sino anticipar las posibilidades reales, como medio para suprimir las circunstancias intolerables.
- l) No engañar, pero tampoco dejarnos engañar por los otros; se puede admitir ser llamado inocente, pero no ingenuo.
- m) Percibir la unión con la vida, y por consiguiente renunciar a la meta de conquistar a la naturaleza, someterla, explotarla, violarla, destruirla, y en vez de esto tratar de comprender y cooperar con la naturaleza.
- n) Gozar de una libertad no arbitraria, sino que ofrezca la posibilidad de ser uno mismo, y no un atado de ambiciones, sino una estructura delicadamente equilibrada que en todo momento se enfrenta a la alternativa de desarrollarse o decaer, vivir o morir.
- o) Saber que el mal y la destrucción son consecuencias necesarias de no desarrollarse.
- p) Saber que sólo muy pocos han alcanzado la perfección en todas esas cualidades, y ser, sin la ambición de "alcanzar la meta", reconociendo que esta ambición sólo es otra forma de codiciar, de tener.
- q) Ser feliz en el proceso de vivir cada día más, sin importar el avance que el destino nos permita realizar, porque vivir tan plenamente como se puede, resulta tan satisfactorio que es difícil preocuparse por lo que uno haga o no.

Así como Erick Fromm, muchos autores de diferentes ocupaciones han aportado algo para la comprensión de la Filosofía de la vida.

Para seleccionar la propia, se sugeriría coleccionar refranes o frases célebres que hiciesen pensar sobre la esencia de la vida. Y lograr en alguna medida la creación de propias frases que contengan nuestra filosofía y tras reunir una variada gama de frases, llegar a unificarlas.

9.3.6.

GUIAS DE ESTUDIO.

Las presentes guías de estudio pretenden ayudar a solucionar la mayor parte de los problemas de tiempo, puesto que el estudiante que administra su tiempo adecuadamente, tiene buen éxito en lo que se propone.

Estas guías que se proporcionan fueron tomadas del texto de William F. Brown, titulado "Guía de Estudio Efectivo", y se presentan en esta versión modificadas con el fin de que sean útiles al estudiante mexicano.

En caso de que se desee conocer otros métodos de estudio, se sugiere la siguiente bibliografía para iniciarse en técnicas de estudio e introducirse a investigar otro tipo de bibliografía.

- 1.- Bosch García Carlos; LA TECNICA DE INVESTIGACION DOCUMENTAL; México, UNAM; 1974.
- 2.- Brown William F; GUIA DE ESTUDIO EFECTIVO; México; edit. Trillas, 1975.
- 3.- Brown William F; CURSO PARA EL ESTUDIO EFECTIVO; México; edit. -- Trillas; 1975.
- 4.- Brown William F; MANUAL DEL ESTUDIANTE ASESOR; México; edit. Trillas; 1975.
- 5.- Brown W.F. y Hohznan Wagne H.; GUIA PARA LA SUPERVIVENCIA DEL ESTUDIANTE; México; edit. Trillas, 1974.

- 6.- Maddox Harry; COMO ESTUDIAR; Barcelona, España; edit. Oikostau; 4a. edición, 1968.
- 7.- Mager Robert F.; ANALISIS DE METAS; México; edit. Trillas, 1973.
- 8.- Michel Guillermo; APRENDE A APRENDER; México, edit. Trillas; 1974.
- 9.- Moshinsky Marcos; UNIVERSIDAD ¿PARA QUE?; México, Proceso No. 1; Noviembre 6 de 1976.
- 10.- Staton Thomas F.; COMO ESTUDIAR; México; edit. Trillas; 1967.

COMO MEJORAR LA MOTIVACION ESCOLAR.

Desde hace tiempo los psicólogos han reconocido la relación entre la motivación y el logro de algo. En realidad, el factor motivación se considera como uno de los más importantes determinantes del éxito o fracaso en cualquier área de la experiencia humana.

Por supuesto, te debes dar cuenta de que la motivación - por sí sola no te va a asegurar el éxito en todas y cada una de las cosas que emprendas; ya que debe existir un nivel mínimo de habilidad sobre el cual se puede trabajar. Por ejemplo, si posees una cantidad más o menos razonable de la habilidad requerida, tus probabilidades de éxito aumentarán considerablemente por medio de una motivación también considerable. Y al contrario, si posees mucha habilidad, pero escasamente motivada; es muy probable que fracases en lograr tu meta.

Este es el momento apropiado para que se detengan a preguntarse a sí mismos algo muy importante:

- a) ¿Cuáles son tus razones para ir a la escuela?
- b) ¿Es más que nada porque tus padres quieren que lo hagas?
- c) ¿Es porque tus amigos están en ella y tu no quieres quedarte atrás?
- d) ¿Es para evitar ir a trabajar?
- e) ¿Vas porque quieres hacer actividades sociales?
- f) ¿Por deportes?

Probablemente te hayan preguntado ya algunas de ellas. - Ahora pregúntatelas a tí mismo y contéstalas con sinceridad para tí.

Si no te es posible emitir una razón muy definitiva, real y llena de significado para ir a la escuela, quizá tu grado de motivación escolar sea muy bajo.

Por otra parte, ¿has hecho algún plan más o menos definitivo para el futuro?

Se ha demostrado por medio de investigaciones que los estudiantes con planes definitivos acerca de su carrera y trabajo, estudian más, sacan mejores calificaciones y, persisten más en la escuela, que aquellos que no han decidido sobre su futuro. Si están dentro de este último grupo, sería muy provechoso que vean a un orientador y exploren sus intereses y aptitudes junto con él.

Los estudiantes maduros por lo general, adquieren buenas calificaciones mientras los inmaduros, no. Una explicación a esto puede ser que el estudiante maduro está dispuesto a sacrificar las necesidades y placeres inmediatos y a trabajar a fin de lograr metas y compensaciones futuras.

Los estudiantes maduros siempre anteponen sus deberes -- académicos a sus actividades sociales. Ellos han aprendido a poner lo primero en primer lugar y a hacer lo necesario antes de lo que no es absolutamente necesario.

El estudiante maduro ha aprendido a hacer frente a la -- realidad, acepta la responsabilidad y autodisciplina en sus actividades.

Si reconoces que no estás verdaderamente en situación de aceptar las libertades y responsabilidades de la escuela, o si no estás realmente preparado para hacer planes más definitivos tanto de tu carrera como de trabajo, o si no cuentas con la capacidad verbal para dar -- las razones convincentes que te hacen ir a la escuela, entonces es posi

ble que éste no sea el mejor lugar para tí, no por ahora, en todo caso. Muchos jóvenes encuentran conveniente trabajar uno o dos años antes de ingresar a la escuela. Esto les da tiempo de que se "encuentren" a sí mismos, de que "exploren" el mundo del trabajo y de que aprendan a "enfrentarse" a la realidad.

Los pasos siguientes han demostrado ser útiles a otros - estudiantes en la misma situación:

- 1.- Piensa porqué vas a la Universidad y trata de formular razonamientos realistas y llenos de sentido para pasar cuatro o cinco años de tu vida llenando los requisitos necesarios para obtener un título.
- 2.- Piensa en lo que te gustaría hacer después de salir de la Universidad y trata de formular razones realistas y convincentes acerca de tus metas.
- 3.- Trata de relacionar el trabajo de tus clases con tus planes de trabajo futuro. Recuerda, mientras más sepas acerca de tu ocupación futura más se te facilitará "ver" esta relación. Consecuentemente debes aprender todo lo que puedas acerca de la *profesión* elegida.
- 4.- Trata de relacionarte con otros estudiantes que coincidan contigo en intereses educacionales y vocacionales; lo importante es que encuentres otras personas con las que puedas hablar cuando tengas necesidad de discutir tus planes.
- 5.- Trata de adquirir experiencia en actividades que estén estrechamente relacionadas con la ocupación que has escogido; esa experiencia de trabajo por lo general te ayudará a entender mejor tu meta profesional.
- 6.- Fíjate metas educacionales a corto plazo. Al principio de cada semestre determina la calificación que quieres obtener en cada materia. Ya verás que en realidad te ayuda esto a encaminar tus necesidades de estudio de una manera más exacta.

- 7.- Lleva un régistro visual de cada una de tus materias y colócalo en lugar visible. Por medio de ésto se lograr:
- a) Recordar diario tu progreso académico.
 - b) Hacer que tu estudio se vea más provechoso.
 - c) Identificar aquellas materias en las que necesitas trabajar más duro.
- 8.- Haz un esfuerzo verdadero para mejorar tu eficiencia en el estudio. Los estudiantes que han recibido instrucción para obtener práctica en el estudio han mejorado su promedio de calificaciones.

El estudio es como cualquier otra habilidad. Todo lo -- que se necesita es dedicar el tiempo y el esfuerzo.

Hasta ahora parece que el secreto para mejorar tu motivación consiste en saber qué quieres de la Universidad y por qué. Terminar los estudios universitarios tiene sus ventajas, pero tú debes decidir si éstas valen la inversión requerida de tu tiempo y tu esfuerzo.

La educación universitaria ayuda a adquirir habilidades intelectuales muy importantes:

- a) Estimulará tu interés para investigar "porqué" y "cómo" de cosas nuevas.
- b) Desarrollará tu habilidad para analizar rápida y lógicamente las ideas y motivos de otros.
- c) Desarrollará tu habilidad para expresar tus ideas y -- creencias en forma efectiva y convincente.

Para muchos estudiantes, el estímulo del ambiente intelectual de la Universidad los reta por primera vez a profundizar en su propia comprensión, su conocimiento acerca de la ciencia y tecnología, su aprecio por la gran literatura y pensamiento del hombre, a través de los siglos y su comprensión de la cultura en cualquier otro lugar del mundo.

Estas recompensas espirituales y emocionales que proporciona la educación universitaria, posiblemente sean más decisivas para una vida llena de significado en lo futuro que la que han tenido en el pasado.

Tu nivel de motivación escolar está directamente relacionada con tu aceptación y entendimiento de esos beneficios. Debes valorar muy cuidadosamente cada uno de ellos si alguna vez te sientes inclinado a abandonar la escuela.

COMO LEER LIBROS DE TEXTO.

Muchos estudiantes nuevos se sorprenden de encontrar que las tareas de lectura que les dejan en sus cursos son mucho más difíciles de lo que esperaban.

Las señales en los libros de texto pueden ser una ayuda en el estudio y revisión, pero deben ser hechas con cuidado e inteligencia.

Los expertos en lectura eficiente han diseñado un sistema llamado Método de lectura SQ3R que consiste, en cinco pasos que fomenta una lectura con mayor significado, facilita la preparación para exámenes y da como resultado la obtención de mejores calificaciones. Te ayudará de cuatro maneras:

- 1.- Aprenderás la información de lo que debes ser responsable en tus cursos.
- 2.- Combatirás la tendencia a olvidar lo que has aprendido.

- 3.- Incrementarás tu habilidad para concentrarte en lo que estás estudiando.
- 4.- Organizarás materiales y detalles de apoyo dentro de un esquema coherente, de puntos importantes.

El método de lectura SQ3R, consiste en estos pasos:

- Paso 1: "E" para examen del material de lectura.
- Paso 2: "P" para preguntas sobre el mismo.
- Paso 3: "L" para leer.
- Paso 4: "R" para recitar.
- Paso 5: "R" para revisión.

La mejor forma para dominar el método de lectura SQ3R es seleccionar un capítulo de uno de tus libros de texto y practicar éstas técnicas. Se sugiere el siguiente procedimiento de ocho pasos como medio efectivo para aproximarse al aprendizaje del sistema SQ3R.

PASO 1.- Examina el capítulo completo para darte cuenta del contenido y organización, lee los párrafos de introducción y de resumen y todos los títulos y subtítulos.

PASO 2.- Basado en tu examen, divide el capítulo en unidades principales de no más de seis a ocho páginas cada uno.

PASO 3.- Recorre la unidad inicial del capítulo para familiarizarte con el contenido y organización de la unidad.

PASO 4.- Durante dicho recorrido, despierta tu curiosidad por el material mediante la transformación de los títulos y subtítulos en preguntas acerca de la información por presentarse.

PASO 5.- Lee activamente la unidad inicial del capítulo, subrayando y marcando apropiadamente para identificar, los puntos principales.

PASO 6.- Después de leer la unidad inicial, cierra tu libro y confirma que has aprendido el material, repitiendo para tí y -- con tus propias palabras, los principales conceptos.

PASO 7.- Repite este proceso: recorrer-preguntar-leer-recitar para cada una de las unidades siguientes del capítulo.

PASO 8.- Después de que hayas leído todas las unidades, revisa rápidamente el capítulo completo una vez más, para ayudar a -- afianzar el material en conjunto y fijar los conceptos en tu mente.

Estos pasos es una idea para aprender a leer libros de - texto de acuerdo ~~con~~ el sistema SQ3R, pero lo puedes adaptar para que sirva a tus necesidades específicas. Cuando añadas al método de lectura - -- SQ3R una actitud flexible y crítica en el desempeño de tus tareas, te - asegurará que sean un lector efectivo y eficiente.

COMO ADMINISTRAR EL TIEMPO.

La investigación ha demostrado constantemente que la administración eficiente del tiempo es un factor importante en el éxito - escolar. El tiempo es lo más difícil de controlar, porque es fácil des - perdicarlo en actividades improductivas y sin ningún objeto.

Problemas que se presentan para administrar el tiempo:

- a) Se te dificulta *empezar* a trabajar.
- b) Una vez que empiezas a estudiar, desperdicias bastante - tiempo saltando de una cosa a otra tratando de estudiar asignaturas diferentes en un tiempo muy corto.
- c) No estudias lo que deberías.

Esas faltas en el estudio se pueden corregir:

"fijánde a un programa de estudio".

Dicho programa asigna el tiempo donde se necesita, te -- previene de estudiar una materia más de lo que se requiere y, en gene-- ral, te asegura que estás haciendo la actividad debida a la hora indica-- da. Un programa de estudio bien planeado reduce al mínimo al desperdi-- cio de tiempo en el estudio y ayuda a tener la seguridad de que cuentas con los materiales de estudio a la mano cuando los necesitas.

Los principios generales que pueden probar su utilidad -- al planear cómo distribuir tu tiempo de estudio.

PRIMERO.- Debes reconocer que se requieren diferentes -- formas de aproximación al estudio de cursos tipo conferencia, o en los que hay participación de los estudiantes.

SEGUNDO.- Debes entender que un programa efectivo de es-- tudio considerará tanto períodos de preparación como revisión.

TERCERO.- Combinar largos de estudio con períodos cor-- tos de descanso. Una buena regla es tomar un descanso de 5 a 10 minu-- tos después de cada hora de estudio concentrado.

CUARTO.- Primero planea estudiar tus materias más difí-- ciles, o que sea menos estimulante o más difícil para tí.

QUINTO.- Obtén tiempo prestado no robado (cuando ocu-- rran imprevistos).

Es muy importante que logres el balance apropiado entre sueño, comida, estudio, trabajo y diversión. Construirse hábitos de -- constancia es esencial para el éxito escolar. Requiere mucha práctica y autodisciplina, pero paga buenos dividendos en lo que se refiere a me-- jores calificaciones ahora, y mejores hábitos de trabajo para el futuro. Recuerda, los hábitos de trabajo que desarrolles ahora, seguramente in-- fluirán en tu futuro éxito y en la vida ejecutiva y profesional.

La eficiente administración del tiempo requiere una planeación sistemática y cuidadosa. El programa resultante debe ser realista y práctico. La secuencia en la preparación de tu programa de actividades cotidianas deberá comprender los siguientes puntos:

- 1.- Anota tus compromisos con horario fijo.
- 2.- Programa las actividades básicas cotidianas.
- 3.- Programa el tiempo para revisiones.
- 4.- Programa períodos de diversión.
- 5.- Programa períodos de preparación de las tareas asignadas en cada clase.

Se presenta un ejemplo de horario para facilitar la organización de tu tiempo. Puedes adaptarlo a tus necesidades o crear algo nuevo.

(ejemplo de cuadro de HORARIO DE ACTIVIDADES)

en la siguiente hoja:

COMO TOMAR APUNTES.

Tomar buenos apuntes es esencial por dos razones muy importantes: para ayudarte a entender las presentaciones del maestro, y - para ayudarte en el estudio del examen correspondiente.

Sugerencias para mejorar tu habilidad auditiva:

REGLA 1.- Prepárate.- Antes de ir a la clase lee tu ta rea del libro de texto y revisa tus apuntes de la clase anterior para - que obtengas el máximo de la presentación que haga tu maestro.

REGLA 2.- Concéntrate en la conferencia, no en el confe rencista. No te distraigas por los movimientos, la voz o la técnica de tu maestro. Concéntrate en lo que dice, no en la forma cómo lo dice.

REGLA 3.- Escucha con la mente abierta. No necesitas - aceptar todo lo que se dice, pero mantén una actitud abierta y no dejes que tu oposición te haga resistente a recibir la comunicación aún antes de que el punto esté completamente desarrollado.

REGLA 4.- Mantente alerta físicamente. Disminuye las - dificultades visuales o auditivas sentándote cerca del maestro, en lu-- gar de ~~en~~ la parte de atrás del salón y mantén una actitud cómoda y alerta, en vez de estar inclinado o casi acostado en tu asiento.

REGLA 5.- Mantente alerta mentalmente. Está atento en clase haciéndote preguntas como si fuera un examen, comparando el conte nido de la clase con el del libro, interviniendo en las discusiones en clase, etc. Concéntrate en el maestro, no en el piso o el techo, o en la persona sentada junto a tí.

REGLA 6.- Usa el sistema: "escucha-piensa-escribe". Enseñate tú mismo a escuchar atentamente el material que se te presenta, a evaluar críticamente su importancia y la evidencia que lo apoya, y en tonces selecciona lo que es importante para tus notas y escríbelo con - tu propio vocabulario.

Sugerencias para mejorar tu habilidad al tomar notas:

REGLA 1.- Pon fecha e identifica los apuntes de los diferentes cursos y manténlos separados.

REGLA 2.- Escribe legiblemente y sobre un solo lado de la hoja, a fin de que no tengas problemas para descifrar tus notas.

REGLA 3.- Siempre que sea posible, trata de realizar -- tus notas en forma de esquemas, usando tu propio sistema de enumeración de hacer esquemas y marcas para distinguir los puntos de mayor y menor importancia.

REGLA 4.- Usa tus propias palabras en vez de tratar de escribir exactamente las del maestro. La única excepción es la definición de términos técnicos, la cual deberás anotar exactamente como se da.

REGLA 5.- Copia la mayoría de diagramas, dibujos y -- otras ilustraciones que el maestro haga en el pizarrón.

REGLA 6.- Donde sea apropiado, anota los ejemplos que -- da el maestro, ya que aclaran ideas que sin los mismos te parecerían -- abstractas.

REGLA 7.- Asegúrate de que anotas correctamente todos -- los nombres, fechas, lugares, fórmulas, ecuaciones, reglas, etc.

REGLA 8.- Mantente alerta en aquellos puntos en que tu -- maestro hace hincapié, sea repitiendo, escribiendo en el pizarrón, ex-- tendiéndose en comentarios, etc.

REGLA 9.- Mantente alerta en aquellos puntos en que tu -- maestro haga hincapié por medio de claves verbales. Fíjate en las enumeraciones tales como "los cinco pasos siguientes" o "las cuatro causas principales", y en resúmenes tales como "consecuentemente" o "por tanto".

REGLA 10.- Acostúmbrate a subrayar o usar símbolos, tales como el asterisco o la estrella, para identificar puntos que tu maestro enfatice.

REGLA 11.- *Subraya* tu lectura y otras tareas que estén relacionadas con tus apuntes. Igualmente, *subraya* títulos de libros y otras referencias que tu maestro haya mencionado.

REGLA 12.- Separa tus propios pensamientos de aquéllos de tu maestro. El escribir tus propias ideas, ejemplos y preguntas es una excelente forma de mantenerte alerta durante la clase; sin embargo, por razones obvias deberás incluir en corchetes o marcar de otra forma los que son tuyos y no de él.

REGLA 13.- Deja el espacio suficiente para que te permita aclarar y aumentar tus notas más tarde. Pídele a algún compañero o a tu maestro que te ayude a llenar los huecos si crees que se te pasó uno o varios puntos importantes.

REGLA 14.- No seas un vigilante del reloj. Los maestros no siempre pueden llevar un paso exacto y es posible que llenen los últimos 15 minutos con el contenido de la mitad de la conferencia; por tanto, deberás poner la misma atención al final de la clase que la que tuviste al principio.

REGLA 15.- Revisa y escribe tus notas lo más pronto posible después de la clase, pero no las vuelvas a copiar. Usa los márgenes para poner abreviaciones, aumentar puntos emitidos y corregir errores.

REGLA 16.- Lee tus apuntes cuidadosamente, para asegurarte de que los entenderás sin dificultad en lo futuro. Toma tu tiempo para aclarar el material que esté casi ilegible o parcialmente confuso.

REGLA 17.- Conforme vayas leyendo tus apuntes, subraya

o marca de alguna forma los puntos importantes a los que quieras dar - atención especial cuando estudies más tarde para examen.

Tu maestro indudablemente ha trabajado bastante y muy duro para seleccionar, organizar y aclarar los puntos sobresalientes del curso; por tanto, el tomar apuntes correctos durante tu clase te ahorrará muchas horas de arduo trabajo más tarde.

Debes recordar que para adquirir la habilidad para tomar apuntes correctos, necesitas tiempo y esfuerzo.

A veces pasan varias semanas para que el hábito de tomar apuntes correctos se establezca firmemente, por tanto no te desanimes - demasiado, pues esta habilidad es imperativa para tener éxito en los estudios.

COMO MEJORAR LA CONCENTRACION.

La habilidad de concentración varía bastante de persona a persona. Algunos estudiantes aparentan tener problemas de concentración mínimos o ninguno y pueden estudiar prácticamente en cualquier lugar, olvidándose de lo que pasa a su alrededor; sin embargo, la mayoría se distrae fácilmente y no se pueden concentrar en su estudio a menos - que el ambiente esté libre de distracciones.

La distracción puede ser de naturaleza psicológica o física. La psicológica se origina por presiones y tensiones causadas por varias fuerzas emocionales que influyen en nuestras vidas.

La física es el resultado de las cosas que percibimos mediante nuestros sentidos de la vista y del oído; sin embargo, frecuente mente la distracción física también sirve para recordarnos un problema psicológico.

Manejo de las distracciones psicológicas:

Entre las causas comunes de las distracciones psicológicas se encuentra el desacuerdo con los padres, problemas con el sexo opuesto, fricciones con los compañeros o preocupaciones de dinero. Tales distracciones internas actúan en la concentración debido a la preocupación y constante atención al problema. Consecuentemente el problema debe eliminarse, resolverse o controlarse de alguna forma antes de que te puedas concentrar efectivamente en tus estudios.

La mejor manera de tratar un problema personal es analizar sistemáticamente por qué existe éste y cómo resolverlo. Muchas veces tú mismo puedes pensar en las causas del problema y en posibles soluciones; sin embargo, en otras, el problema puede ser serio y delicado y entonces sería aconsejable la ayuda profesional. En cualquiera de los casos lo importante es que te enfrentes al problema directamente y que intentes manejarlo de manera realista. Una vez que hayas logrado esto, entonces estarás en posibilidad de dirigir tu atención a tus estudios con la tranquilidad que te produce el haber hecho todo lo posible por resolverlo. Por otra parte, el no enfrentarte al problema te producirá ansiedad y será muy difícil, sino imposible, lograr concentración efectiva en tus estudios.

Si te encuentras con que la interferencia en la concentración persiste, probablemente debes buscar ayuda para protegerte de las distracciones psicológicas.

Manejo de las distracciones físicas:

Las distracciones físicas están presentes, casi siempre, en nuestro ambiente y a menudo reducen nuestra eficacia en el desempeño de nuestras tareas individuales. Independientemente del lugar donde estudies, tu eficiencia en el estudio se ve influida por los principales factores:

- a) Distracciones auditivas.
- b) Distracciones visuales.
- c) Desorganización.

Las distracciones auditivas provienen de tres principales fuentes:

- a) Conversación.
- b) Radio y televisión.
- c) Ruido exterior.

Cada una de estas distracciones tiende a reducir tu eficiencia en el estudio al disminuir tu habilidad de concentración.

Las distracciones de todo lo que esté al alcance de tus ojos.

La superficie de tu escritorio o mesa, y el espacio inmediato que rodea tu área de estudio deberán estar libres de distracciones visuales.

La desorganización se nota por varios síntomas.

Un síntoma de desorganización es la constante interrupción para sacar punta a tu lápiz, conseguir papel, conseguir algunos apuntes que te falten, etc. La vista forzada, el sueño y la comodidad mientras estudias también pueden indicar una organización inadecuada del lugar de estudio.

Por tanto, es necesario poner atención especial a dos aspectos de tu ambiente de estudio: tu área de trabajo y tus materiales de estudio.

En tu área de trabajo es necesario una silla apropiada y el espacio adecuado para trabajar, para que el estudio sea efectivo.

La iluminación, tanto natural como artificial, debe es--

tar distribuida de manera uniforme sobre la superficie de tu escritorio o mesa, y no debe producir brillo sobre todo tu libro o reflejos en tus ojos. La luz indirecta es mejor que la directa.

También la temperatura y la ventilación son importantes.

Las frecuentes interrupciones para obtener lo que necesitas para estudiar se pueden evitar por medio de una planeación sistemática.

Por otra parte, se ha demostrado que la biblioteca es el mejor lugar para estudiar. Hay menos distracciones y aún en las bibliotecas más desorganizadas puedes adaptarte algún sitio donde no estén -- tantas distracciones. Muchos estudiantes deciden estudiar en la biblioteca, a fin de reorganizar su ambiente de estudio porque, si lo hicieran en caso, podrían producir molestias a los otros. Tú puedes tomar la misma solución de aquéllos, y evitar, al mismo tiempo, la mala voluntad que ello pudiera provocar entre tu familia o entre tus amigos íntimos.

COMO ESCRIBIR TEMAS E INFORMES.

La calificación de todos los trabajos, temas, ensayos, - críticas o informes, es un proceso subjetivo, con diferencias individuales considerables entre maestros; sin embargo, generalmente tus maestros tienen presentes seis factores al decidir tu calificación:

- 1.- Apariencia (limpieza, claridad, etc.)
- 2.- Organización (presentación lógica y efectiva).
- 3.- Originalidad (propias ideas y singularidad de tu mé todo).
- 4.- Variedad (amplitud del contenido).
- 5.- Mecanismo (ortografía, puntuación, mayúsculas).
- 6.- Formato (notas de pié, bibliografía, etc.).

Sugerencias para preparar temas en clase:

REGLA 1.- Selecciona tu tema con base en tu conocimiento e interés en las distintas asignaturas.

REGLA 2.- Si no conoces el tema anticipadamente recurre a tu experiencia tanto como te sea posible.

REGLA 3.- Acopla tu tema a un argumento corto. Concrétalo a la parte definida, esencial e interesante del asunto total.

REGLA 4.- Piensa acerca del asunto y apunta ideas que --vas a presentar.

REGLA 5.- Organiza tus ideas en un esquema breve y lógico antes de empezar a escribir.

REGLA 6.- Emplea palabras sencillas que entiendas y puedas escribir.

REGLA 7.- Conforme escribas, revisa la claridad de tu tema. Pon mucha atención a la concordancia, transición, énfasis y --fluidez.

REGLA 8.- Escribe legiblemente y haz todas las correcciones con claridad.

REGLA 9.- Dedicar algún tiempo para releer y pulir tu tema.

REGLA 10.- Haz que tu primer borrador sea el definitivo. El tiempo es limitado como para que lo vuelvas a copiar.

En un trabajo de investigación normalmente pasarás por -- las siguientes seis etapas:

- a) Selección del tema.
- b) Recolección de la información necesaria.
- c) Organización de la información.
- d) Escritura del primer borrador.
- e) Revisión del primer borrador.
- f) Preparación del informe final.

Sugerencias para escribir informes de investigación:

Selección del tema.

REGLA 1.- Escucha cuidadosamente a tu maestro cuando explique el propósito, la naturaleza, la importancia y los límites de lo que te pide.

REGLA 2.- Escoge algún tema que realmente te interese, te apasione, te excite y te sea personal.

REGLA 3.- Selecciona lo que tenga varias fuentes y que puedas consultar fácilmente para obtener información pertinente y oportuna.

REGLA 4.- Ajusta el enfoque de tu tema a la extensión - designada y al tiempo disponible.

Recolección de información necesaria.

REGLA 1.- Prepara una tesis breve y precisa, definiendo el objetivo e importancia de tu trabajo.

REGLA 2.- Emplea catálogos e índices apropiados, compendios y guías, a fin de formar una apropiada y extensa bibliografía.

REGLA 3.- Revisa brevemente cada libro o artículo para determinar si contiene o no la clase de información que necesitas.

REGLA 4.- Toma notas breves, exactas apropiadas, útiles y legibles, con tus propias palabras.

REGLA 5.- REvisa las referencias en aquellos materiales que creas pertinente para tu tema.

REGLA 6.- Reserva una hoja para ideas sugeridas durante las clases y conversaciones o que encuentres mientras lees o piensas.

Organización de la información.

REGLA 1.- Organiza la información de lo menos importante a lo más importante y examina cuidadosamente el orden. Prepara un esquema para tu trabajo.

Escritura del primera borrador.

REGLA 1.- Con tu esquema preliminar ha en manuscrito - un borrador inicial de tú trabajo.

REGLA 2.- Escribe como si hablaras, sin tomar en cuenta faltas ortográficas, puntuación correcta o estructura gramatical.

REGLA 3.- Apégate al punto principal y evita que tu interés se desvíe.

REGLA 4.- Incluye ejemplos concretos, ilustraciones y - detalles reales que respalden tus generalizaciones.

REGLA 5.- Critica, evalúa, ilustra, ataca o defiende tu tema donde lo creas apropiado.

REGLA 6.- Conforme escribas, indica tus fuentes de información.

REGLA 7.- Deja espacio suficiente para futuras correcciones y aumentos.

Revisión del primer borrador.

REGLA 1.- Para revisar con objetividad, deja el borrador por dos días.

REGLA 2.- Revisa la efectividad de expresión de tu trabajo.

REGLA 3.- Utiliza diccionario para seleccionar la palabra exacta, a fin de expresar una idea, o encontrar sinónimos de palabras que hayas repetido mucho.

REGLA 4.- Revisa ortografía, puntuación, etc.

REGLA 5.- Vigila tu trabajo cuidadosamente, para evitar cualquier posibilidad de plagio.

REGLA 6.- Redáctalo cuidadosamente para que el contenido sea claro, efectivo y correcto.

Preparación del informe final.

REGLA 1.- Mecanografía la versión final del reporte, -- asegúrate de escribir a doble espacio y dejar márgenes apropiados.

REGLA 2.- Sigue el formato que te ha indicado el maestro.

REGLA 3.- Revisa doblemente tus notas de pié.

REGLA 4.- Ya mecanografiado tu informe, asegúrate de -- leerlo para cerciorarte de algunos errores.

REGLA 5.- Presenta tu trabajo con una cubierta atractiva.

Si sigues con cuidado el procedimiento de los pasos anteriormente detallados, tu habilidad para trabajar en informes finales y de investigación, mejorará rápidamente.

Algo importante: Evita las prisas desesperadas de última hora, que ocasionan el dejar los trabajos hasta la fecha de vencimiento.

COMO MEJORAR LA MEMORIA.

Los estudiantes, en particular, se topan con el olvido - como una experiencia cotidiana.

Puesto que el olvido es el veneno de los estudiantes, es de suma importancia examinar y entender los factores que influyen en la memoria y el olvido. El olvido no puede ser eliminado por completo, pero se pueden tomar medidas pertinentes para disminuir el problema.

Estudios indican que el olvido es producto del escaso -- uso de la memoria; el olvido como efecto de la interferencia; el olvido como una consecuencia del mal aprendizaje.

El olvido que resulta del desuso ocurre porque los he- - chos, ideas y conocimientos que no se emplean, desaparecen gradualmente con el paso del tiempo.

El olvido causado por el proceso de interferencia ocurre porque el nuevo aprendizaje se pone en el camino del recuerdo de lo - - aprendido anteriormente y porque los conocimientos precedentes se interponen en el camino del recuerdo de los nuevos conocimientos.

El olvido por medio del proceso de represión ocurre porque aceptamos lo que va de acuerdo con nuestros propios intereses, valores y prejuicios y rechazamos lo que no encaja con nuestras espectati--vas y experiencias personales.

La probabilidad de dicha represión aumenta cuando tus -- creencias y valores están en marcado conflicto con los conceptos y he--chos presentados en el material que se espera aprendas y recuerdes.

El olvido también se presenta como una consecuencia del bajo aprendizaje.

Aunque el olvido no puede ser eliminado por completo, se pueden tomar medidas efectivas para disminuirlo donde la memoria es importante.

Se pueden seguir para ayudar a retrasar el olvido las siguientes reglas:

REGLA 1.- Asegúrate del significado.- El material que tiene algún significado para tí es más fácil de recordar que aquel que no está claro.

REGLA 2.- Revisión inmediata.- La mayor parte del olvido tiene lugar inmediatamente después del aprendizaje inicial.

REGLA 3.- Sobreaprendizaje del material.- Entre más elevado sea el nivel a que se aprende un conocimiento, más lento es el olvido del mismo.

REGLA 4.- Usa claves de la memoria.- Desarrolla claves y símbolos en palabras que te recuerden detalles importantes.

REGLA 5.- Distribuye el aprendizaje.- Estudia frecuentemente en períodos cortos, en lugar de tratar de aprender todo a la vez.

REGLA 6.- Práctica de repetición.- Acostúmbrate a expresar con tus propias palabras lo aprendido.

REGLA 7.- Reduce al mínimo la interferencia.- Planea tu horario de estudios de tal forma que estudies tus materias en la mejor secuencia, a fin de que el efecto de interferencia sea mínimo.

REGLA 8.- Reconoce tus actitudes.- Los estudiantes tienen a dar un valor de agrado o desagrado, acuerdo o desacuerdo al material que se estudia. Por tanto: vigila tus actitudes negativas.

El aburrimiento no es inherente a una materia, es tu pro pia actitud la que la hace aburrida. Así reconoce tus actitudes negativi vas por lo que son impedimentos tanto para el aprendizaje inicial como para el recuerdo subsecuente.

COMO PRESENTAR EXAMENES.

Puesto que las calificaciones se basan en gran parte en el resultado de exámenes, los estudiantes se aterran y olvidan fácilmente el material que podrían haber recordado sin problemas. Para la mayo ría la causa básica es la ansiedad que provoca el examen, estado que -- emerge de la falta de confianza en sí mismos.

Las dos claves para vencer tal ansiedad son: Estudiar el material completo y desarrollar habilidad efectiva.

Los exámenes son por lo general de tres tipos: Ensayo, objetivo y problemas.

Preguntas tipo ensayo pueden ser: "compara los resultados", o "señala los desarrollos", en relación ~~con~~ un tema dado. Las preguntas objetivas pueden variar considerablemente en estructura y método de clasificación. Los tipos más comunes son afirmaciones para ser marcados como verdaderas o ~~falsas~~; selecciones múltiples en las que hay una afirmación seguida de 4 ó 5 opciones de las cuales tendrás que seleccionar la respuesta más apropiada; afirmaciones faltando una o más - palabras clave, las cuales deberás escribir; y el tipo de selección por pares.

Las preguntas tipo problema pueden consistir en proble-- mas matemáticos o científicos, los cuales deberás trabajar usando fórmu las o aplicando reglas, por lo general se trata de un proceso paso por paso.

SUGERENCIAS GENERALES PARA TODOS LOS EXAMENES:

- Llega temprano en estado alerta y calmado.
- Si se te dificulta alguna pregunta, déjala durante un instante y regresa más tarde.
- Asegúrate de que entiendes perfectamente las instrucciones del examen antes de resolverlo.
- Planea cómo usar tu tiempo durante el examen.
- Lee cada pregunta del examen cuidadosa y completamente - antes de contestar.
- Pide ayuda a tu maestro sobre dudas que surjan.
- Ten cuidado de no dar la impresión de que estás copiando.
- No te inquietes porque otros terminen antes que tú.
- Si te sobre tiempo, entrega el examen hasta revisarle -- errores que tenga.

SUGERENCIAS ESPECIALES PARA PRUEBAS TIPO ENSAYO:

- Lee todas las preguntas rápidamente y escribe los hechos o ideas que se te ocurran y creas convenientes.
- Controla el tiempo para cada pregunta.
- Contesta primero las preguntas más fáciles y concéntrate en una sola pregunta a la vez.
- Has un breve esquema y lógico para la respuesta antes de empezar a escribir.
- Decide la clase de respuesta que requiere la pregunta.
- Trata el asunto desde el primer párrafo y evita las introducciones amplias.
- Incluye detalles para apoyar tu respuesta.
- Toma el tiempo necesario para que hagas tu escritura legible.
- Deja espacios amplios entre tus respuestas.
- Si encuentras una pregunta que no puedas contestar, déjala para el final, pero no dejes de contestarla.
- Revisa todas tus respuestas y si el contenido es exacto, y errores finales.

SUGERENCIAS ESPECIALES PARA PRUEBAS OBJETIVAS:

- Contesta en orden las preguntas.
- No te detengas demasiado en una sola pregunta.
- Pon atención en palabras como "no", "lo mismo".
- Revisa para reconsiderar términos, como "todos-la mayoría-algunos-ninguno", etc.
- Vigila las frases que modifican o limitan, y las insertadas entre las preguntas falso-verdader
- Pon cuidado a las ideas o conceptos múltiples dentro de una afirmación verdadera-falsa.
- Ten cuidado al cambiar tus respuestas.
- En ejercicios de respuestas correspondientes trabaja con una sola columna a la vez.

SUGERENCIAS ESPECIALES PARA PRUEBAS DE PROBLEMAS:

- Escribe las ecuaciones, fórmulas y reglas difíciles de recordar.
- Deja el problema que se te dificulte al último.
- Entrega tu examen aunque creas que estés mal.
- Sigue todos los procesos de tu prueba y contesta marcando bien tu respuesta.
- Revisa todas las respuestas en forma diferente.

IMPORTANTE: La noche anterior al examen, repasa el material haciendo una revisión final de la comprensión y acuéstate temprano, a fin de estar alerta mental y físicamente cuando llegue la hora del examen.

COMO MEJORAR LAS RELACIONES INTERPERSONALES.

Llevarse bien con los demás, ya sean compañeros, padres o profesores, es un factor muy importante que influye en tu supervivencia en la Universidad

Hoy en día, los psicólogos no entienden por completo la dinámica de nuestras relaciones interpersonales; sin embargo, es un hecho de la vida el que nuestros objetivos y metas con frecuencia se frustran y que esta frustración produce ansiedad.

La vida está hecha de frustraciones. Por lo general, estamos en competencia con otros para obtener la mayoría de las compensaciones que da la vida y no todos podemos ganar.

En este mundo actual tan complejo, nadie es absolutamente independiente de los demás. Aquellos de quienes dependemos, a menudo tienen poder para controlar nuestra conducta u oponerse a nuestros deseos. De esta manera nuestra independencia de acción se restringe -- por nuestra dependencia de otros. Cada día surgen muchas situaciones -- en las que nuestro primer impulso es contestar la pelea. Cuando alguien nos dice lo que debemos hacer o nos hace esperar, o nos hace una observación cortante, nos enojamos y nuestras tendencias son agresivas u hostiles.

La frustración que resulta de tales impulsos contenidos tiene que ser aceptada como parte de nuestra vida cotidiana.

La consecuencia inevitable de nuestra frustración es la ansiedad. El aspecto más notable de la ansiedad es la incomodidad emocional que nos produce.

Una persona por lo general, debe tratar de entender sus motivos y ajustar sus metas para reducir la frustración hasta donde sea posible.

Puesto que la mayoría de nuestras frustraciones se originan en nuestra interacción con los demás, podemos controlar la ansiedad propiciando las situaciones por medio del mejoramiento de nuestras relaciones interpersonales. A fin de obtener buenas relaciones interpersonales debemos tener la actitud positiva que se refleja en los siguientes procedimientos para controlar las frustraciones:

- a) No le des demasiada importancia a las cosas que no la --
tienen.
- b) En caso de situaciones tensas, toma tu tiempo separándote temporalmente de ellas.
- c) Siempre pónete en el lugar de los demás y trata de pensar porqué crees que se comporten así.
- d) Cuando algo te preocupe, habla con alguien en quien puedas confiar.

Sugerencias para ajustarte a los problemas universita---
rios, cuando vives entre estudiantes:

- a) Trata a las personas con quienes interrelacionas como --
tus iguales. No les des órdenes ni les pidas cosas irra--
cionales o esperes favores.
- b) Respeta la vida privada de los demás.
- c) Evita préstamos.
- d) Evita "reformular" o "corregir" a las personas que te ro--
dean.
- e) Cumple con los quehaceres mutuamente convenidos.
- f) Sé amistoso con todos.
- g) No te quejes por cosas pequeñas.
- h) Cumple promesas y compromisos que hayas hecho.
- i) Respeta cuando los demás estudian.
- j) Participa en alguna actividad fuera de las asignaturas,
sin descuidar éstas últimas.
- k) Prepara y vive con presupuesto monetario realista.
- l) Aprende a no aceptar actividades que interfieran con el estu--
dio de tus materias.

La mayoría de los problemas personales sociales se pueden agrupar dentro de dos áreas principales:

- a) Identificarse como estudiantes completamente dentro del ambiente de la Universidad, y
- b) Acomplarse a las contínuas demandas de la vida con tu familia.

Se sugieren los siguientes puntos para ajustar estos dos problemas:

- a) No amontones tus materias en algunos días para reducir tu tiempo en la Universidad.
- b) Has un esfuerzo verdadero para lograr nuevos amigos en la Universidad.
- c) Participa en actividades extraacadémicas.
- d) Usa la biblioteca lo más que puedas.
- e) Investiga lo que pasa en el consejo de estudiantes de tu Facultad.
- f) Discute y negocia tus problemas de transporte con tu familia. No permitas que el exceso de deberes familiares sea la causa de calificaciones bajas.

Por lo general, muchos de tus maestros te pueden parecer altaneros y antipáticos la primera vez que trates de comunicarte con ellos. Muchos están verdaderamente interesados en ayudar a los estudiantes; sin embargo, prefieren que tú seas quien los busque cuando necesitas ayuda.

Las siguientes sugerencias te ayudarán a lograr unas relaciones de trabajo positivas con todos tus maestros:

- a) Llegar antes que el maestro a clase.
- b) Mantener atención durante toda la clase.
- c) Aprende lo que gusta y disgusta a tu maestro.
- d) Entrega las tareas limpias.
- e) Acepta las correcciones del maestro.
- f) Forma tu opinión de cada uno de tus maestros.

El fracaso o el éxito en tu carrera universitaria interactúan en tus relaciones con los demás.

COMO HACER INFORMES ORALES.

Muchos estudiantes temen hablar frente al grupo. Algunos se sienten inseguros de su habilidad para comunicar sus conocimientos o sentimientos acerca de algún tema de sus compañeros y maestros. - Otros, simplemente, se ponen nerviosos cuando son el centro de atención; sin embargo, la mayoría de los estudiantes se encontrarán con que se les pide que den informes orales conforme vayan aumentando su nivel de educación. De acuerdo con el creciente énfasis que se ha dado al estudio individual en la educación universitaria, se ha vuelto más y más importante para el estudiante estar en posibilidades de comunicar de manera correcta las investigaciones que haga, independientemente de la clase. Los informes orales y discusiones son las formas típicas de hacerlo.

Hacer discursos es un punto importante en la vida política y social universitaria. Además, muchos estudiantes se dan cuenta de que el tener habilidad para expresarse oralmente es aún más importante después de terminar sus estudios, porque los ascensos por lo general, - se les dan a aquellos individuos mejor capacitados para expresar sus ideas y convencer a los demás. Por tanto, el aprender a prepararse para rendir un buen informe oral es una habilidad que será de mucha importancia.

Es verdad que una buena personalidad ayuda, pero la verdadera clave para dar una plática interesante y sustanciosa radica en la preparación de la misma y en la manera de darse.

La mayoría del público juzga un discurso con base en los siguientes puntos:

- a) Interés.- Se determina el interés del auditorio en gran medida por el grado de relación que exista entre el discurso y sus experiencias, creencias, necesidades y expectativas.
- b) Organización.- La organización por lo general se evalúa por la facilidad o dificultad que los oyentes hayan experimentado en entender y seguir el material presentado -- por el orador.
- c) Originalidad.- El oyente normalmente determina la originalidad por lo nuevo y singular de las ideas del orador.
- d) Exposición.- La exposición se evalúa por lo general, mediante las técnicas de presentación, habilidad verbal y la forma en que se conduce el orador.

En un discurso, el orador debe prestar atención a tres áreas principalmente:

- a) Auditorio.
- b) Tema.
- c) Exposición.

La escritura y exposición de un reporte oral o de un discurso comprende cinco puntos:

- 1.- Evaluación del auditorio.- Las formas para evaluar a tu auditorio que se sugieren son:

- a) Determina el propósito de la reunión que se celebrará y qué atrae a tu auditorio.
- b) Determina la característica que identifica a tu auditorio.
- c) Determina el papel que se espera que desempeñes en tu discurso.

2.- Selección de un tema apropiado. Se propone los siguientes pasos:

- a) Asegúrate de que sabes con precisión la clase de discurso que se espera que des, cuánto durará y cuándo lo vas a dar.
- b) Si te es posible, escoge un tema que realmente te interese.
- c) Limita tu tema a fin de que lo cubras adecuadamente en el tiempo que se te da para exponerlo.
- d) Revisa que haya varios y abundantes recursos materiales disponibles para tí.

3.- Desarrollo del tema.- La siguiente secuencia te ayudará a desarrollar tu tema:

- a) Determina el objetivo de tu plática.
- b) Prepara una tesis breve y precisa que defina el objeto de tu plática.
- c) Divide tu tema en las ideas o áreas principales a cubrir.
- d) Busca en tu mente información, ideas y opiniones sobre el tema acerca de otras fuentes de información.
- e) Dedicar una "página para ideas" con objeto de escribir en ellas ideas acerca de tu tema.
- f) Revisa rápidamente cada libro o artículo para determinar si contiene o no la clase de información que quieres.

4.- Organización de la conferencia.- Te ayudaría a organizarte:

- a) Procura atraer el interés y la atención al escribir la introducción del discurso o conferencia.
- b) Revisa tu tesis
- c) Apégate al punto principal y evita distracciones -- aunque sean interesantes.
- d) Incluye ejemplos concretos, ilustraciones descriptivas, citas literarias, datos estadísticos, opiniones de expertos y hechos verdaderos que respalden tus generalizaciones.
- e) Emplea reafirmaciones, conexiones, esquemas, enumeraciones, resúmenes y otros recursos verbales, que sean idóneos.
- f) Escribe la conclusión de tu conferencia.

5.- Exposición del discurso. Se sugiere lo siguiente para esta parte:

- a) Escribe tu introducción, tesis, desarrollo y conclusión en tarjetas para la exposición oral.
- b) Con anterioridad, lee tu esquema del discurso varias veces, en silencio y en voz alta.
- c) De ser posible, examina el lugar donde darás tu discurso.
- d) Practica tu discurso ante alguno de tus amigos o -- grábalo si te es posible.
- e) Habla más despacio o con mayor formalidad cuando -- presentes las ideas principales o material difícil; habla más rápido y en forma de conversación cuando cites ejemplos o narres anécdotas. Haz pausas o levanta tu voz para enfatizar puntos importantes o -- llamar la atención.

- f) Trata de hacer los gestos y movimientos apropiados para reforzar tus puntos, pero que sean naturales y no forzados o afectados.
- g) Revisa tu apariencia personal y tus modales. Asegúrate de que tu ropa y tu arreglo son apropiados para la ocasión. Mantente derecho y haz un esfuerzo consciente para controlar el nerviosismo, el cual puede distraer a tus oyentes.
- h) Debes ser sensible a la respuesta de tus oyentes. Vigila sus reacciones para ver si están confundidos, inquietos, etc. Dependiendo de sus reacciones puedes necesitar ir más despacio, aumentar las explicaciones o seguir adelante y omitir algunos detalles.
- i) Habla lo suficientemente claro y fuerte como para que todos te escuchen. Escoge a alguno de tus oyentes que te parezcan particularmente atentos a la plática y establece una relación con ellos por medio de contacto visual, hablándoles directamente.
- j) Toma tiempo al practicar tu discurso, a fin de asegurarte de que están dentro de los límites. No pienses que a tus oyentes les va a agradar que te pases del tiempo fijado.
- k) Cuando hayas terminado tu plática, no corras a sentarte como un niño asustado. Al contrario, procura salir con gracia, tal como si todos fueran amigos. Recuerda que tu auditorio está para tí.

El esquema de tu discurso debe comprender estas cuatro divisiones:

- a) Introducción.- La cual debe estimular el interés del auditorio y proporcionar los antecedentes que puedan ser necesarios.

- b) Tesis.- Que indicará a tu auditorio el terreno que pretendes cubrir.
- c) Cuerpo.- Que consiste de las tres o cuatro ideas principales y todos los datos que las *apoyan*.
- d) Conclusión.- Que es un resumen de los principales puntos y un redondeo del discurso.

9.2.7.

DINAMICAS DE GRUPO.

Se proponen siete dinámicas en las cuales la forma de -- conducir las no tiene reglas, ya que se respeta la individualidad del -- asesor y las características del grupo. Estos es, considerar la relación asesor-grupo como un todo.

Por lo mismo, se describirá en cada dinámica propuesta: tema, pregunta de trabajo y objetivo de la dinámica. Sin embargo, es flexible la proposición dependiendo de la situación grupal.

DINAMICA 1.-

a) Tema:

Motivación.

b) Pregunta de trabajo:

¿Por *qué* estás estudiando? o en su caso: ¿Por *qué* vas a estudiar?

c) Objetivo:

Que el estudiante establezca su razón de ir a la es cuela, con el fin de incrementar el grado de motiva ción hacia ésta.

DINAMICA 2.-

a) Tema:

Administración del tiempo.

b) Pregunta de trabajo:

¿Tienes tiempo libre? y ¿En qué lo ocupas? o
¿Por ~~qué~~ no tienes tiempo libre?

c) Objetivo:

Que el alumno *reconozca* su grado de organización o - -
desorganización en todas sus actividades y la nece-
sidad de administrar bien su tiempo.

DINAMICA 3.

a) Tema:

Concentración.

b) Pregunta de trabajo:

¿Te concentras al estudiar? ¿Cómo? ¿Porqué?.

c) Objetivo:

Que el alumno discrimine entre problemas físicos y
psíquicos al concentrarse para estudiar, *y que bus-
que la forma de evitarlos.*

DINAMICA 4.

a) Tema:

Propósitos.

b) Pregunta de trabajo:

¿Cuáles son tus metas inmediatas y cuáles a largo -
plazo por las que vives?

c) Objetivo:

Que el estudiante distinga la profundidad de sus me
tas a corto y a largo plazo y determine acciones ha
cia su cumplimiento.

DINAMICA 5.

a) Tema:

Esperanzas.

b) Pregunta de trabajo:

¿Qué esperas de tí en el futuro?

- c) Objetivo:
Que el alumno establezca sus propios ideales.

DINAMICA 6.

- a) Tema:
Evaluación interpersonal.
- b) Indicaciones de trabajo:
Te evaluarás y después evaluarás a cada uno de tus compañeros de equipo en silencio y anotando tus evaluaciones en la hoja que se te entregue.

Evaluarás de acuerdo con cada uno de los diez puntos de -- personalidad proporcionados en el tema IV y V, de acuerdo con los crite-- rios siguientes:

- 5 Si consideras que lo vives (o lo vive)
EN SU TOTALIDAD.
- 4 Si consideras que lo vives (o lo vive)
EN SU MAYOR PARTE.
- 3 Si consideras que lo vives (o lo vive)
EN PARTE.
- 2 Si consideras que lo vives (o lo vive)
MUY POCO.
- 1 Si consideras que lo vives (o lo vive)
EN NADA.

- c) Objetivo:
Que el alumno evalúe cómo se percibe a sí mismo y cómo lo perciben los demás, vaciando su información - en el formato de personalidad (ver en 4.5) para motivarlo a que se proponga mejorar.

DINAMICA 7,

- a) Tema:
Conclusiones y recomendaciones.
- b) Pregunta de trabajo:
¿Qué concluyes del curso y qué recomiendas?
- c) Objetivo:
Concluir en forma conjunta el curso y recopilar recomendaciones para mejoras de los cursos.

UNA TECNICA GRUPAL.

La ~~tecnica~~ **tecnica** de reunión de corrillos, consiste en descomponer un grupo grande en unidades pequeñas a fin de facilitar la discusión.

Se puede dividir el grupo para formar equipos pequeños - en diversas formas dependiendo del grupo, para ello se sugieren las siguientes formas:

- a) Para la dinámica 1, por numeración corrida.
- b) Para la dinámica 2, por numeración al azar.
- c) Para la dinámica 3, por cercanía de lugar .
- d) Para la dinámica 4, por preferencias.
- e) Para la dinámica 5, por rechazos.
- f) Para la dinámica 6, por numeración corrida.
- g) Para la dinámica 7, por numeración al azar.

CARACTERISTICAS DINAMICAS DE ESTA **TECNICA**:

1. Permite la creación de una atmósfera informal.
2. Permite la participación de todos los presentes.
3. Estimula la reunión de ideas dentro del grupo pequeño y por medio de la información dada al grupo mayor se facilita la comunicación y participación de todos.

4. Alienta la división de trabajo y de la responsabilidad.
5. Asegura la máxima identificación individual total con el problema que se trata.
6. Es **una técnica** rápido para obtener un acuerdo.
7. Estimula el desarrollo de la confianza individual en el proceso democrático.
8. Torna muy difícil el control de la discusión y de las recomendaciones por conductores autoritarios o por pequeñas minorías - muy expansivas.
9. **La técnica** a menudo alivia la fatiga, el aburrimiento y la monotonía que se observan - cuando las reuniones grandes tienden a estancarse.

UTILIDAD DE LA TÉCNICA :

1. Cuando hay un deseo de ampliar la base de la comunicación y de la participación.
2. Cuando se desea recurrir a la totalidad de los recursos de los integrantes del grupo - en relación con el problema de que se trata.
3. Cuando parece importante crear una atmósfera informal, permisiva y democrática.
4. Cuando se necesita la rápida reunión de ideas en un grupo grande.
5. Cuando se desea crear identidad del individuo con el grupo o con su problema.

EL GRUPO DEBERA:

1. Tener claramente en la mente los objetivos de la reunión
2. Participar cada uno de los integrantes del curso en forma activa.
3. Elegir en cada equipo formado para dinámicas grupales: secretario (toma notas del conjunto de ideas por equipo), cronometrista (que tome tiempo) y el mediador (distribuir la participación de cada miembro por igual).
4. Reportes escritos u orales por equipo para concluir cada sesión diariamente.

EL ASESOR DEBERA:

1. Desarrollar un clima psicológico de seguridad y de facilitación para que el grupo desarrolle su propia potencia y el de sus miembros.
2. Facilitar a los miembros del grupo la expresión de sus sentimientos y pensamientos.
3. Crear realimentación de una persona a otra en forma tal que cada individuo llegue a saber cómo aparece ante los demás, y qué huella deja en las relaciones interpersonales.
4. Aceptar el silencio de un individuo siempre y cuando tenga la seguridad de que no encierra un dolor o una resistencia expresada.

5. Comprender el significado exacto de lo que comunica cada persona. Esto es, el significado que tiene para la persona.
6. Poseer gran sensibilidad para captar en qué momento un individuo está dispuesto a hablar, o se halla a punto de ser presa del dolor, el llanto o la ira.
7. Expresar al momento, los sentimientos que experimente ante el grupo.
8. Evitar las interpretaciones y comentarios del proceso grupal.
9. Responder con el contacto físico cuando lo considere auténtico, espontáneo y conveniente.
10. Disponer su persona al grupo y no centrar al grupo en torno a su persona por problemas particulares.
11. Abstraer las experiencias del grupo y re-
troalimentar al grupo con éstas.

9.3.8 EVALUACION Y CONTROL

Los instrumentos evaluadores y de control serán:

1. Hoja de control de asistencia.
2. Pruebas Psicológicas del T-JTA y Brown -- (pre y post test).
3. Cuestionarios de entrada y salida.
4. Formularios-diarios.
5. Formato de personalidad.
6. Cuestionarios Sociométrico.
7. Cuestionario de datos finales.

8. Cuestionario-diario del asesor.
9. Formato para la integración sobre la dinámica interna del grupo.

La hoja de control de asistencia se utilizará para inscribir directamente a los cursos y así controlar el número de alumnos inscritos, el número de alumnos que abandonaron y el número de alumnos que terminaron los cursos. Así como también, la constancia en las asistencias durante los diez días del curso.

Las pruebas psicológicas serán las mismas hasta el momento utilizadas.

Los cuestionarios de entrada y salida se elaboraron con base en la información obtenida de los cuestionarios de entrada y salida originales y se pretende obtener la información general del curso a través de ellos.

Los siete formularios-diarios, contienen un cuestionario respecto a la sesión del día, con el fin de mejorar cada sesión de acuerdo con el grupo y una parte en forma de diario para sensibilizar al estudiante hacia las interrelaciones.

El formato de personalidad se utilizará para la dinámica número seis y a la vez para recopilar información de futuras investigaciones.

El cuestionario sociométrico se propone con el objeto de introducir datos grupales para futuras investigaciones y a reforzar en alguna medida la interrelación del grupo para una próxima reunión. Por lo mismo, para tener una idea general se proporciona una descripción somera acerca del test sociométrico y se insiste en que se investigue con profundidad al respecto para llegar a cuantificar y procesar los datos mediante sociomatrices y otros tratamientos estadísticos y de interpretación que implica el test sociométrico.

Por lo tanto, se propone por el momento recopilar información mediante el cuestionario sociométrico elaborado.

Jacob Lévy Moreno* originó la sociometría y para definir la parte de que el concepto general del Sistema Sociométrico, es la Sociología. Esta tiene tres ramas: la Sociodinámica, la Sociometría y la Sociatría. Estas ramas del Sistema están estrechamente relacionadas entre sí y cada rama tiene una serie de métodos:

- a) La Sociología es la ciencia de las leyes sociales.
- b) La Sociodinámica es la ciencia de la estructura de los grupos sociales, de los grupos aislados, y de las asociaciones de grupos. Emplea como método la interpretación de papeles.
- c) La Sociometría es la ciencia que mide las relaciones interpersonales. Utiliza métodos sociométricos, especialmente el test sociométrico y el test sociométrico de percepción.
- d) La Sociatría es la ciencia de la creación de sistemas sociales. Utiliza métodos especialmente como: la psicoterapia de grupo, el psicodrama y el sociodrama.

La prueba sociométrica es el método empleado para conocer la estructura básica interrelacional de un grupo a través de las respuestas de sus componentes sobre sus propias atracciones y rechazos. El sociograma es la imagen de las variaciones en las relaciones recíprocas - entre los individuos de un grupo.

La prueba sociométrica es un instrumento que mide la organización de los grupos sociales y su contenido es pedir a los sujetos - de un grupo que expresen los compañeros que prefieren y aquellos que no prefieren. A raíz de estas atracciones y rechazos, el investigador sociométrico estudiará las estructuras sociales en conjunto y la situación individual en que cada uno se encuentra. Esto se explica aún más puesto que J.L. Moreno considera al individuo como una red de interrela

ciones de la que es centro el individuo. Llama "tele" a la más pequeña - unidad de sentimiento, sea de la clase que sea, transmitida de un individuo a otro, esto es: una elección o un rechazo.

Los objetivos de *la prueba sociométrica* son difíciles de determinar ya que son múltiples las utilidades que proporciona. Así pues, la utilidad está en función del conocimiento del investigador acerca de su técnica e imaginación que éste emplee para adoptarlo a las más diversas circunstancias.

Se considera como limitante en esta proposición: una reunión de personas que van empezando sus relaciones de conocimiento y puesto que al ser corto el tiempo de impartición de los cursos no hay conocimiento verdadero entre sí, entonces no puede considerarse al grupo como auténtico.

Por lo tanto, como el grupo es de formación reciente, -- los "teles" que aparecen tenderán a ser superficiales y fundamentales en un conocimiento inadecuado o en factores sin importancia.

Como la intención no es aclarar la forma de evaluar, sólo se bosquejará los criterios más elementales para evaluar a este curso. Estos criterios son de dos tipos:

1. Criterios psicotélicos.- Buscan el "tele" fundamentado en la personalidad de los miembros del grupo y por lo tanto, ponen de manifiesto la estructura del psicogrupo ya que el tamaño del grupo es pequeño, el asesor es el líder mantenedor del grupo, los miembros del grupo no eligen líderes, y es difícil sustituir a los miembros del grupo.
2. Criterios de afinidad.- Buscan las relaciones que podríamos llamar horizontales del grupo, esto es, de compañerismo.

Para administrar *la prueba*, la figura del presentador con viene que sea una persona que goce de la simpatía del grupo y confianza del mismo. En este caso se refiere al asesor.

Los sujetos deben conocer de alguna forma inteligible - la finalidad que se persigue en la administración del test y se espera que por la preparación profesional del estudiante, acepte ser objeto pa ra investigaciones futuras.

Un grupo es una entidad fundamentada en sus interrela-- ciones y conviene que cada uno de los miembros al contestar *la prueba*, re cuerden a todos los demás miembros que también forman parte del grupo, aunque estén ausentes. Después, de ser posible, se entrevistará a los -- miembros ausentes para obtener sus respuestas a *la prueba*.

Para evitar falseamiento de respuestas y desorden en la administración, se deberá:

1. Presentar *la prueba* como algo sencillo y natural.
2. Procurar que los sujetos no se comuniquen entre sí, ni con los gestos o miradas. Para evitar el olvido de nombres, se sugiere colocar los - nombres de los miembros del grupo en el piza-- rrón o entregar una lista de los nombres de ca da sujeto.
3. Garantizar totalmente el silencio profesional sobre las respuestas y los resultados indivi-- duales, a no ser que expresamente el grupo es-- té de acuerdo con otro tratamiento de los da-- tos de esta investigación.
4. Dar tiempo suficiente para contestar *la prueba*
5. Procurar que durante la administración de *la prueba* no haya preguntas superfluas de *la prueba*.

Continuando con la descripción de los instrumentos de evaluación y control, el cuestionario de datos finales recopilará información para la reunión posterior que será seis meses después de cursado el curso.

El cuestionario-diario del asesor incluye un breve cuestionario referente a la sesión del día y propone con el fin de objetivizar en parte, alguna información de la dinámica del día. Ahí mismo, el asesor en forma de diario deberá plasmar sus experiencias con el fin de sensibilizarse hacia las experiencias grupales.

En cuanto al formato para la integración sobre la dinámica interna del grupo, el asesor deberá estipular la dinámica interna del grupo en general a lo largo del curso. Se proponen algunos puntos de contenido, pero queda abierto a cualquier elaboración de formato que el asesor utilice para integrar el informe del curso, ya que irá de acuerdo con las necesidades de la Oficina de Consulta Individual.

Los instrumentos de los incisos 1, 8 y 9 son contestados por el asesor y el resto del material para evaluación y control del estudiante.

Por consiguiente, intenta de esta forma evaluar y controlar algunas variables que pudieran interferir en el mejoramiento de los cursos y en el constante progreso para el perfeccionamiento de éstos.

HOJA DE CONTRAL DE ASISTENCIA

GRUPO : _____

FECHA: _____

ASESOR : _____

N O M B R E

1 2 3 4 5 6 7 8 9 10

1.														
2.														
3.														
4.														
5.														
6.														
7.														
8.														
9.														
10.														
11.														
12.														
13.														
14.														
15.														
TOTAL DE ASISTENCIAS														

Inscritos _____

Terminaron _____

Abandonaron _____

CUESTIONARIO DE ENTRADA

NOMBRE:

GRUPO:

EDAD :

FECHA:

SEXO :

ASESOR:

ESTADO CIVIL:

ESCOLARIDAD:

CARRERA:

1.- ¿Porqué te interesa el curso?.

- Por deficiencias personales
- Por fines docentes
- Como conocimiento general.
- Otros intereses, *cuáles*

2.- ¿Cómo te enteraste del curso?.

- Por medio de esta Dirección de Orientación Vocacional.
- Por medio de la escuela.
- Mediante el trabajo.
- Por medio de algún amigo ajeno a la escuela.
- Otros medios, *cuáles*

3.- ¿Tienes conocimientos de las técnicas de estudio?

- SI
- NO.

4.- ¿Qué esperas del curso?.

FORMULARIO 1

GRUPO : _____

FECHA : _____

ASESOR : _____

1.- ¿Qué tal te pareció esta reunión?.

() Mala () Mediocre () Correcta () buena () excelente

2.- ¿Sus mejores características fueron?.

() Con relación a la dinámica de grupo.

() Con relación a las técnicas de estudio.

() Con relación a los temas impartidos.

() Con relación a otros aspectos, *como por ejemplos*

3.- ¿Los temas tratados dependen de los miembros del grupo?.

() demasiado () Lo justo () Demasiado poco.

4.- ¿Sugirías que se modifique la reunión para futuras reuniones?.

() Sí () No. *¿Cómo?*

5.- Escribe en forma de "Diario" las experiencias vivencias en esta -
reunión:

FORMULARIO 2

GRUPO : _____

FECHA : _____

ASESOR: _____

1. ¿Qué tal te pareció la reunión?
() Mala () Mediocre () Correcta () Buena () Excelente
- 2.- La calidad de esta reunión fue:
() Suficiente () Insuficiente () Excelente.
- 3.- ¿Obtuviste motivación en esta reunión?
() Sí () No.
- 4.- ¿Sugerirías mejoras para hacer más eficaz la próxima reunión?
() Sí () No.
- 5.- Escribe en forma de "Diario" la experiencia vivenciada en esta -
reunión:

FORMULARIO 3

GRUPO : _____

FECHA: _____

ASESOR : _____

1.- ¿Cuál es tu calificación general de la reunión de hoy para cada uno de estos detalles?.

	MUY BAJA	BAJA	REGULAR	ALTA	MUY ALTA
a) Arreglos y comodidades materiales	1	2	3	4	5
b) Orientación.	1	2	3	4	5
c) Atsmósfera Grupal	1	2	3	4	5
d) Interés y motivación	1	2	3	4	5
e) Participación .	1	2	3	4	5

2.- ¿Cómo evaluarías esta reunión en general?.

() Mala () Mediocre () Regular () buena () Excelente.

3.- ¿Sugerirías mejoras?.

() Sí () NO ¿Cuáles?

4.- Escribe en forma de Diario la experiencia vivenciada en esta reunión:

FORMULARIO 4

GRUPO : _____

FECHA : _____

ASESOR: _____

1.- ¿Crées que se debe mejorar la dinámica de grupo?.

() Sí () No

2.- ¿Hubo momentos durante la reunión en que hubieras deseado decir cosas que no dijiste?.

() En ningún momento () Pocas veces () Bastante a menudo
() Frecuentemente () Muy frecuente

3.- ¿Hubo razones particulares para no contribuir?.

() Sí () No

4.- ¿Hubo puntos débiles en la reunión de hoy?.

() Sí () No ¿cuáles?

5.- Escribe en forma de "Diario" la experiencia vivenciada en esta reunión.

FORMULARIO 5

GRUPO : _____

FECHA : _____

ASESOR: _____

- 1.- ¿Estabas interesado en esta reunión?
 Muchísimo Bastante Algo, pero no mucho Muy poco
- 2.- ¿Según tu opinión estaba el grupo interesado en esta reunión?
 Muchísimo Bastante Algo, pero no mucho Muy poco.
- 3.- ¿Te enteraste de hechos nuevos o lograste algunas ideas nuevas?
 Sí, Muchas Bastantes
 Algunas, pero no muchos Muy pocas o ninguna
- 4.- ¿Cambiaste tus opiniones previas como resultado de esta reunión?
 Sí muchas Bastantes
 Algunas, pero no mucho Muy pocas o ninguna
- 5.- Escribe en forma de Diario tus experiencias vivenciadas en la reunión de hoy:

FORMULARIO 6

GRUPO : _____

FECHA : _____

ASESOR: _____

- 1.- ¿Fueron reforzadas tus opiniones previas?
() Muchísimo () Bastante () Algo, pero no mucho () Muy poco
- 2.- ¿Piensas que el grupo logró algún resultado de esta reunión?
() Ciertamente () Probablemente () Lo dudo () No logró nada
- 3.- ¿Hubo suficiente preparación para la reunión?
() Más de la necesaria () Toda la necesaria
() Debió haber sido mayor. () Debió haber sido mucho mayor.
- 4.- ¿Hubo suficiente oportunidad para discusión?
() En demasía () Toda la necesaria
() Debió haber sido mayor () Debió haber sido mucha mayor
- 5.- Escribe en forma de Diario, tus experiencias de la reunión del día:

FORMULARIO 7

GRUPO : _____

FECHA : _____

ASESOR: _____

- 1.- ¿Hubiera sido mejor la sesión si se hubieran omitido algunas partes?,
 Sin duda Quizás Probablemente De ninguna manera.
- 2.- ¿Encontraste simpática y agradable la atmósfera social de la reunión?.
 Excelente Bastante buena Correcta De ninguna manera.
- 3.- ¿Tienes sugerencias para mejorar reuniones futuras?.
 Algunas Muchas Ningunas. *¿Cuáles?*
- 4.- Escribe en forma de Diario, la experiencia vivenciada en esta reunión:

CUESTIONARIO DE SALIDA

GRUPO:

FECHA :

ASESOR:

1. ¿Qué consideras como más importante en la impartición del curso?
 - () Las técnicas de estudio.
 - () Las dinámicas de grupo
 - () Los temas tratados
 - () Otras razones.

- 2.- ¿Qué predominó en la impartición del curso?.
 - () La exposición de técnicas de estudio
 - () La participación de las dinámicas de grupo
 - () Otros.

- 3.- ¿Qué opinas de la guía de estudio impartida ?.
 - () Que se modifique la cantidad
 - () Que se modifique el contenido
 - () Que es útil en la escuela
 - () Que es útil en el trabajo
 - () Que es útil para problemas personales.
 - () Que no es útil.

- 4.- ¿Qué opinas de los temas de aspectos psicológicos proporcionados?.
 - () Muy buenos () Buenos () Regulares () Malos

- 5.- ¿En que forma te fue útil el curso?.
 - () En forma íntima
 - () En la elección de estudios
 - () En actividades escolares
 - () En el trabajo
 - () En otras, por ejemplo

6.- ¿En qué grado se cumplió lo que esperabas del curso?.

() Total () Parcial () En ningún grado.

7.- Utilizando porcentaje ¿Cómo evaluarías tu satisfacción por el curso en general?.

_____ %

8.- ¿Proporcionarías sugerencias para mejorar en los siguientes puntos?.

- a) Al asesor () Si () No
- b) Al tiempo diario () Si () No
- c) A los guías de estudio () Si () No
- d) A los temas de aspectos psicológicos () Si () No
- e) A las pruebas psicológicas () Si () No
- f) A la bibliografía () Si () No
- g) A la dinámica de grupo () Si () No
- h) A los períodos de impartición () Si () No
- i) A los horarios () Si () No
- j) A la promoción de los cursos () Si () No
- k) A la organización de los cursos. () Si () No

CUESTIONARIO SOCIOMETRICO

NOMBRE:

GRUPO :

FECHA :

ASESOR:

- 1.- Indica aquellos compañeros de este grupo con los cuales preferirías - llevar una amistad. Puedes escribir los que quieras, pero en orden, - empezando por lo que más desees.

- 2.- Indica aquellos compañeros de este grupo con los cuales preferirías - no entablar amistad. Puedes escribir los que quieras, pero en orden, empezando por los que menos desees.

- 3.- Adivina los que creas que te han escogido.

- 4.- Adivina los que creas que no te han escogido.

HOJA DE RESUMEN SOCIOMETRICO

(Para el Asesor)

Grupo: _____ Fecha: _____

Pregunta: _____

Núm. de Elecciones : UNA () DOS () TRES ()

NOMBRE DE LA PERSONA QUE ELIGE	NOMBRE DE LA PERSONA ELEGIDA										
1											
2											
3											
4											
5											
6											
7											
8											
9											
10											
11											
12											
13											
14											
15											

OBSERVACIONES :

CUESTIONARIO DE DATOS FINALES

GRUPO: _____

FECHA: _____

ASESOR: _____

1.- ¿Te gustaría volver a reunirte con este grupo?.

2.- ¿En qué tiempo?.

3.- ¿Dónde se te podría localizar?.

NOMBRE :

DIRECCION:

TELEFONO :

FECHA FIJADA POR EL GRUPO PARA LA PROXIMA REUNION :

REUNION : _____

HORA : _____

LUGAR : _____

CUESTIONARIO-DIARIO DE ASESOR

GRUPO : _____

ASESOR: _____

FECHA : _____

OBJETIVO DE LA REUNION: _____

AREAS DEL PROBLEMA PRINCIPAL.	TEMAS PRINCIPALES	PUNTOS LOGRADOS EN LA DISCUSION	SOLUCIONES, ACUERDOS, DISCUSION, RECOMENDACION

1.- ¿En qué medida mantuvo el grupo una orientación común y consecuente hacia su objetivo?.

() Constantemente () Fluctuantemente () Generalmente no la tuvo.

2.- ¿En qué medida estuvieron de acuerdo los miembros con lo que el grupo trató de llevar a cabo hoy?.

() Todos de acuerdo () Aproximadamente la mitad de -- de acuerdo. () Una pequeña minoría de acuerdo.

DIARIO :

FORMATO PARA LA INTEGRACION
SOBRE LA DINAMICA DEL GRUPO
(Por el Asesor)

GRUPO :

ASESOR:

FECHA:

Se propone para el reporte final del asesor los siguientes incisos relacionados con la dinámica del grupo :

1. Fines (Metas y Objetivos)
2. Medios (Programas y Actividades)
3. Atmósfera Grupal.
4. Comunicaciones.
5. Participación.
6. Heterogeneidad.
7. Conducción.
8. Tamaño del Grupo
9. Capacidad de Relaciones Humanas.
10. Control Social.
11. Evaluación Grupal.
12. Observaciones de Otro Tipo.

B I B L I O G R A F I A

- Allport Gordon W., PSICOLOGIA DE LA PERSONALIDAD. 4 Ed.; Buenos Aires: Paidós, 1974
- Ackoff R. L. CREATING THE CORPORATE FUTURE. New York: John Wiley & Sons, 1981.
- Arruga i Valeri Artur. INTRODUCCION AL TEST SOCIO METRICO. Barcelona: Herder, 1974.
- Beal G. M., Bohlen J. M., Raudabaugh J Neil. CONDUCCION Y ACCION DINAMICA DEL GRUPO. Buenos Aires: Kapelusz, 1964.
- Bohoslavsky Rodolfo. ORIENTACION VOCACIONAL, LA ESTRATEGIA CLINICA. 5 Ed.; Buenos Aires: Ediciones Nueva Vision, 1978.
- Cueli J., Reidl L. TEORIAS DE LA PERSONALIDAD. México, D.F.: Trillas, 1972.

- Checkland, P. SYSTEMS THINKING, SYSTEMS PRACTICE. New York; John Wiley & Sons, 1981.
- Eysenck H. J. FUNDAMENTOS BIOLÓGICOS DE LA PERSONALIDAD. 4 Ed.; Barcelona: Fontanella, 1978.
- Fromm, Erich. ¿TENER O SER? México, D. F.: Fondo de Cultura Económica, 1978.
- MARX MELVIN H., Hillix William A. SISTEMAS Y TEORIAS PSICOLÓGICAS CONTEMPORÁNEOS. Buenos Aires: Paidós.
- Moreno J. L. PSICOTERAPIA DE GRUPO Y PSICODRAMA. México, D. F.: Fondo de Cultura Económica, 1966.
- Nordoy Vernon J., Hall Calvin S. VIDA Y CONCEPTOS DE LOS PSICÓLOGOS MÁS IMPORTANTES.- México, D. F.: Trillas, 1979.
- Ozbekhan H. THE EMERGING METHODOLOGY OF PLANNING. Fields Within Fields. No. 10, 1974, pp.63-80.
- Rodríguez Aroldo. PSICOLOGIA SOCIAL. México, D. F.: Trillas, 1976.

- Rogers Carl. GRUPOS DE ENCUENTRO. Buenos Aires: Amorrortu, 1970.

- Sachs W. M.- DISEÑO DE UN FUTURO PARA EL FUTURO. México, D. F.: F.J.B.S., 1980.

- Smith C., Wakeley H. PSICOLOGIA DE LA CONDUCTA INDUSTRIAL. México, D. F.: McGraw-Hill de México, -- 1977.

- Watzlawick, P., Wealkland, J., Fisch, R.. CHANGE. New York; Norton, 1974.