

3
207



Universidad Nacional Autónoma de México

ESCUELA NACIONAL DE ARTES PLASTICAS

DEPARTAMENTO DE DISEÑO GRAFICO

PROYECTO DE IDENTIDAD VISUAL

T E S I S

Que para obtener el título de:

LICENCIADO EN DISEÑO GRAFICO

P r e s e n t a :

CESAR ALEJANDRO VELARDE ROBLES



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

INDICE

1	INTRODUCCION	1
2	PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y OBJETIVOS	4
3	ANALISIS	6
	3.1 Análisis del Medio Socioeconómico	6
	3.2 Análisis de Estructura y Semántica	7
	3.3 Análisis de las Aplicaciones Actuales	13
	3.4 Análisis de Necesidades	29
	3.5 Definición de Criterios de Diseño a Seguir	30
4	DESARROLLO	31
	4.1 Diseño del Símbolo	31
	4.1.1 Antecedentes	31
	4.1.2 Alternativas de Diseño	32
	4.1.3 Evaluación y Selección	44
	4.1.4 Afinación del Diseño Seleccionado	46
	4.2 Diseño del Logotipo	52
	4.2.1 Antecedentes	52
	4.2.2 Antecedentes del Alfabeto	53
	4.2.3 Diseño de un Alfabeto	56
	4.2.4 Adecuaciones	64
	4.3 Color	66
5	APLICACIONES	67
	5.1 Manual de Aplicaciones	67

5.2	Construcción del Símbolo	67
5.3	Tamaños de la Identidad Visual	73
5.4	Ordenes de Aparición y Guía de Espacios	77
5.5	Variaciones y Usos Incorrectos	82
5.6	Tipografía Compatible	85
5.7	Sistema de Colores	88
5.8	Papelería	88
5.8.1	Hoja Carta	88
5.8.2	Hoja Oficio	93
5.8.3	Sobre Carta	95
5.8.4	Sobre Oficio	95
5.8.5	Tarjeta Personal	99
5.8.6	Memorandum	101
5.8.7	Sobre Manila	104
5.8.8	Folder Carta	106
5.8.9	Folder Oficio	106
5.9	Formas	109
5.9.1	Credencial	109
5.9.2	Libreta de Calificaciones	112
5.9.3	Diploma	114
5.9.4	Certificado	114
5.10	Uniformes y Escudos	117
5.11	Calcomanía	117
5.12	Anillos	117
5.13	Vehículos	119

1 INTRODUCCION

A lo largo de la historia, organizaciones e individuos han empleado elementos visuales para ser reconocidos por el público. Así, en la actualidad nuestro medio ambiente se encuentra saturado de imágenes que imitan a las formas y a los conceptos. Estas imágenes son transformadas por el individuo en entidades estructuradas y significativas.

El Diseño Gráfico es la disciplina que se encarga del manejo de estos elementos visuales de comunicación. Es comunicación visual que incide en la conducta humana. Su finalidad es muy objetiva: satisfacer necesidades de comunicación. Conjuga los materiales con las técnicas, la creatividad y la economía, para lograr sus objetivos. Su aportación social es la de facilitar la comunicación e intervenir en el proceso de socialización.

Actualmente, el Diseño Gráfico se ha convertido en uno de los medios más importantes de comunicación masiva. Esto se debe a los modernos sistemas de impresión, a los grandes adelantos tecnológicos que facilitan la difusión masiva de información, y al desarrollo que en sí ha tenido el Diseño Gráfico como medio de comunicación visual.

El papel que desempeña el diseñador gráfico es importante porque es un comunicador visual que transmite mensajes entre unas personas y otras. Debe estar capacitado profesionalmente para po-

der transmitir estos mensajes de manera que incidan en una forma positiva en el público.

Dentro del campo del Diseño Gráfico se encuentran los sistemas de Identidad Visual Institucional, tema de este proyecto. Dichos sistemas se utilizan cada vez más porque las instituciones estan más conscientes de la importancia y la necesidad de comunicar sus mensajes con claridad y efectividad. Así, la "Imagen" de una institución se puede proyectar a través de su Identidad Visual Institucional. De aquí la importancia de que ésta sea óptima, funcional, efectiva y muy bien lograda.

No existe un acuerdo general para denominar a las imágenes gráficas que sirven para identificar a una organización. En general, se usan actualmente estos nombres: Imagen Corporativa, Identidad Corporativa o Identidad Visual. Lo lógico es pensar que si se trata de una corporación se le llame Identidad Corporativa y si se trata de un instituto se le llame Identidad Institucional. Para este proyecto se decidió usar el nombre de Identidad Visual Institucional por tratarse de un instituto.

Algunos autores dan las siguientes definiciones:

"Identidad Visual.- Son las características manifestaciones visibles de una organización y sus actividades. Es usada por las organizaciones con el propósito de identificarse"¹

"Identidad Visual es la esencia visual de una cosa o idea. La forma en que se visualiza a una corporación, un producto o servicio, es la identificación visual que uno le atribuye. En

este sentido es una forma de información y rápida persuasión, es un elemento de comunicación de alto impacto"²

"Identidad Corporativa.— Son los elementos visuales que representan a una compañía"³

Se puede ver que la segunda definición es la más completa y que la tercera es la más general, pero lo que importa es que se refieren a lo mismo, a la imagen o elementos visuales que sirven para representar a una organización con el firme propósito de que el público la conozca e identifique.

¹ John E. Blake. A Management Guide to Corporate Identity. p. 7.

² Ben Rosen. The Corporate Search for Visual Identity. Prefacio.

³ David E. Carter. Corporate Identity Manuals. Glosario.

2 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA Y OBJETIVOS

Mediante la observación de la identidad visual institucional del Instituto Satélite, S. C. se llegó a las conclusiones siguientes:

En cuanto a contenido semántico se refiere, la identidad visual actual cumple con su función porque comunica lo que es un centro de enseñanza. Los elementos gráficos empleados en el símbolo evocan su carácter escolar, pero en cuanto a su forma no es satisfactoria desde el punto de vista gráfico.

El problema de forma radica en la realización gráfica, la combinación de los elementos gráficos del símbolo, la relación símbolo-logotipo, y consecuentemente la "Imagen" negativa que se está proyectando.

La mayor parte de las escuelas de la Ciudad de México han recurrido al tradicional escudo ya sea representando antorchas del triunfo, hojas de laurel, libros, etc., pero la mayoría mal logrados gráficamente.

Formalmente no funciona la identidad visual actual porque proyecta una imagen negativa, una imagen que no concuerda con la realidad del Instituto Satélite. No existe una relación fiel entre lo que el Instituto representa y cómo se está representando.

También se observó que no se sigue un sistema uniforme en las aplicaciones de la identidad. En algunos casos se deforma el

símbolo original, en otros se usan distintos estilos de letra en el logotipo y los colores se aplican indistintamente.

Por lo antes expuesto, se plantea la necesidad de hacer un nuevo diseño de Identidad Visual Institucional para el Instituto Satélite, S. C.

Este proyecto propone el diseño de una nueva identidad visual que aparte de comunicar lo que es un centro de enseñanza, esté bien realizada gráficamente. Propone también uniformidad en las aplicaciones de la identidad y un proceso de diseño para lograr una solución satisfactoria. El objetivo principal es lograr que se proyecte una imagen positiva y real del Instituto Saté -- lite.

El plan de trabajo consiste en hacer un análisis del medio socioeconómico, un análisis de la estructura y la semántica de la identidad visual actual, un análisis de necesidades, formular los criterios de diseño a seguir, diseñar un símbolo y un logotipo, y lograr uniformidad en las aplicaciones de la identidad visual que resulte de este proyecto.

3 ANALISIS

3.1 Análisis del Medio Socioeconómico.

El Instituto Satélite, S. C. es una escuela particular incorporada a la Secretaría de Educación Pública y a la Universidad Nacional Autónoma de México. Fue fundada en el año de 1966 a nivel de educación primaria. Fue creciendo con rapidez y actualmente se imparten los niveles de preprimaria, primaria, secundaria, preparatoria y normal. Se encuentra ubicada en la avenida Fuentes de Satélite 116, en Ciudad Satélite, Estado de México. Es una escuela particular que se esmera por proporcionar un buen servicio y se preocupa por tener prestigio, por tener una buena "Imagen"

Los alumnos del Instituto son en general de la clase media, alumnos cuyos padres pueden pagar una educación particular.

Las personas que más directamente entran en contacto con la identidad visual del Instituto son, jerárquicamente, los alumnos, los maestros, la dirección, los empleados y los padres de familia. Las que entran en contacto más indirectamente son: otras escuelas, los habitantes de Ciudad Satélite y los habitantes del Distrito Federal.

Desde el punto de vista económico, los padres de familia son los más importantes pues financian la educación de sus hijos. Son los que hacen posible la existencia del Instituto. Es importante la forma en que los propietarios dirijan al Instituto.

La identidad visual actual tiene que competir con otras identidades similares. El medio ambiente se encuentra saturado de mensajes visuales y si el objetivo de la identidad visual es el de identificar al Instituto con el público, esto lo hace más difícil.

En cuanto al costo que significa un cambio de identidad visual, ello depende de que los directivos del Instituto afirmen la necesidad de este cambio y sus posibilidades de financiamiento.

3.2 Análisis de Estructura y Semántica.

Estructuralmente, la identidad visual actual está mal lograda por las siguientes razones:

Las relaciones de tamaño de los elementos que la componen no son apropiadas. El símbolo es muy grande en relación al logotipo; y la tipografía para la ubicación del Instituto, muy grande en relación al logotipo. En el símbolo las hojas de laurel son muy pequeñas, sobre todo en las presentaciones menores, pues se ven como manchas. Por otro lado, las iniciales, el libro y el escudo tienen buena proporción, pero deben aparecer con el logotipo en la mayoría de los casos.

La distancia entre símbolo y logotipo es exagerada. Esta separación hace que no se vean integrados los elementos. La Identidad visual no aparece como una unidad.

Las dimensiones del símbolo parecen no obedecer a una proporción geométrica coherente o sistemática. Probablemente, sólo

se consideró que los elementos cupieran dentro del escudo, sin importar si las medidas quedaban justificadas.

No hay coherencia entre las formas del símbolo y las formas del logotipo. El estilo de letra del logotipo se ve moderno con curvas cortas y cara gruesa. Por otro lado, el símbolo es un escudo con líneas curvas delgadas, y con dos terminaciones en punta muy marcadas. Las hojas de laurel son aún más diferentes en forma. Las formas del libro pueden coincidir con las formas del logotipo, pero deben aparecer con los otros elementos. El estilo de letra de las iniciales no coincide ni con el escudo ni con el logotipo.

No se tienen colores institucionales definidos, sino que se usan los colores indistintamente y sin ningún sistema.

Las aplicaciones no se presentan uniformemente porque en algunos casos se deforma el símbolo y en otros se usan distintos estilos de letra para el logotipo.

En lo que respecta al contenido semántico, funciona la identidad visual actual en tanto comunica que se trata de un centro de enseñanza.

El problema es que debe funcionar tanto semántica como estructuralmente: no pueden separarse los dos aspectos pues la identidad visual es una.

En lo que respecta al logotipo, se observó que no concuerda con el símbolo por tener ambos formas diferentes y diferentes contenidos semánticos.

Y por último, el estilo de letra que se emplea en el logotipo es de catálogo, Optex de Letraset de la edición de 1980, página 93. El problema que se presenta aquí es que si un logotipo está constituido por letras de un alfabeto de catálogo, va a carecer de personalidad propia, puede cambiar el sentido semántico de la identidad visual. Cuando se diseña un estilo de letra especial para el logotipo se logra una mejor realización gráfica y un mejor contenido semántico.

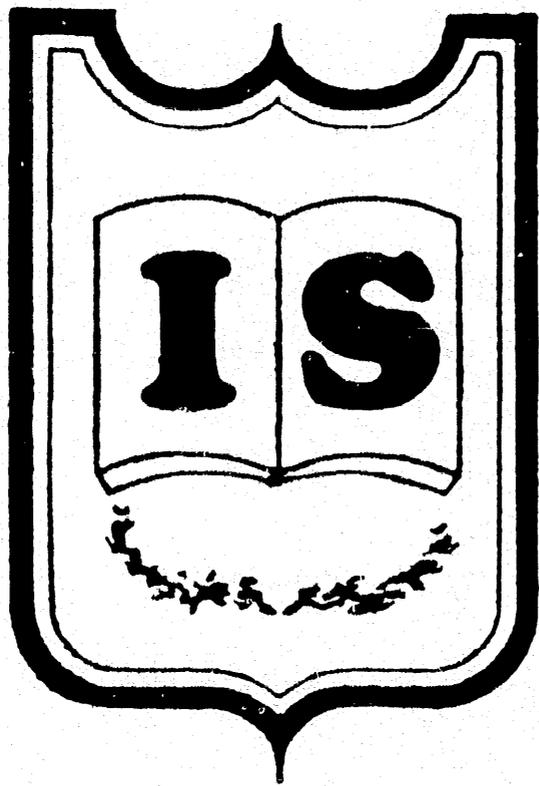


Instituto Satélite

Av. Fuentes de Satélite No. 116

Cd. Satélite, Edo. de México

Tel. 562-65-81



Instituto Satélite

3.3 Análisis de las Aplicaciones Actuales.

3.3.1 Papelería.

3.3.1.1 Hoja carta. La distribución y tamaño de los elementos de la identidad visual están mal logrados. La colocación de símbolo y logotipo no está hecha con base en alguna modulación respecto al área de la hoja. En cuanto al tamaño, el símbolo es demasiado grande en relación al tamaño de la hoja y aunque el logotipo tiene un tamaño adecuado, el conjunto de los elementos se ve mal. La separación entre símbolo y logotipo es notable y hace que se vean como elementos separados, no como una unidad. La identidad visual aparece en negro.

3.3.1.2 Hoja oficio. La aplicación es similar a la anterior, pero con el tamaño de la hoja más grande. El problema es el mismo.



Instituto Satélite

Av. Fuentes de Satélite No. 116

Cd. Satélite, Edo. de México

Tel. 562-65-81

3.3.1.3 Sobre carta. En general se usa más el sobre -- bre oficio, pero el problema es el mismo.

3.3.1.4 Sobre oficio. La relación símbolo-logotipo es más adecuada porque el símbolo no aparece tan grande, pero la separación entre ambos es notable. La identidad visual aparece en negro.

En todas las aplicaciones no se sigue un sistema para la distribución y tamaño de los elementos, por ejemplo que se consideren los tamaños del símbolo o del logotipo para obtener la distancia de separación entre la orilla del sobre y los elementos de la identidad visual. No se hace ninguna modulación conforme al área de que se dispone.



Instituto Satélite

Av. Fuentes de Satélite No. 116
Cd. Satélite, Edo. de México

3.3.1.5 Tarjeta personal. Tampoco está bien considerado el espacio. El logotipo se encuentra alineado con la parte superior del símbolo, como si se tratara de orillarlo para tener más espacio para los demás elementos y sin tomar en cuenta la adecuación supuestamente original. Las iniciales S. C. aparecen con minúsculas en vez de mayúsculas, aunque en el diploma aparecen con mayúsculas, y en otras aplicaciones no aparecen para nada. Por la reducción de tamaño del símbolo las hojas de laurel se ven como manchas, ya no como hojas. El color se aplica en azul obscuro.



Instituto Satellite s.c.

PROFRA. MA. DE LA LUZ F. DE SEVERINI
DIRECTORA DE LA ESCUELA NORMAL "LUZ MA. BERRAZEL"

AV. FUENTES DE SATELITE 116
CIUDAD SATELITE, EDO. MEX.

5-82-13-87
5-82-14-87

3.3.2 Formas.

3.3.2.1 Credencial. Se presentan más variaciones y más errores. Se rompe con la adecuación original al separar símbolo y logotipo. No está bien aprovechado el espacio y está mal hecha la distribución de los elementos. El tamaño de la credencial es muy grande y poco práctico. El espacio para la fotografía es muy grande también, aunque al parecer debido al tamaño de la foto. El símbolo está colocado en un sitio que por jerarquía no le corresponde, debería estar del lado izquierdo. La distribución de los elementos es caótica porque no están colocados apropiadamente. Se supone que una forma se diseña para que sea funcional, para que llene ciertas necesidades, no para que dificulte las cosas. En este caso todo aparece en negro, excepto las iniciales I S que aparecen en rojo.

Instituto Satélite

FUENTES DE SATELITE No. 116
TEL. 562-1485 562-6581

PREPARATORIA
INC. UNAM
NORMAL DE EDUCADORAS
SECUNDARIA INC. S.E.P.
Primaria INC. S.E.P.



SECCION

GRADO

NOMBRE

CICLO

FIRMA ALUMNO

FIRMA DE LA DIRECTORA GRAL.

3.3.2.2 Libreta de calificaciones. La jerarquiza --
ción de los elementos está mal hecha, el símbolo debería ir colo-
cado en la parte superior, y consecutivamente el logotipo, el ni-
vel, el grado, y en la parte inferior el nombre del alumno y el
año. Los tamaños de las tipografías secundarias están mal jerar -
quizados también, sobre todo las palabras Quinto Grado que son
demasiado grandes. Está bien aprovechado el espacio, pero no bien
adecuados el tamaño y la distribución de los elementos. Se usa el
negro en fondo gris.

Instituto Satellite s.c.

AV. FUENTES DE SATELITE No. 118
CIUDAD SATELITE, EDO. DE MEXICO

NORMAL PARA MAESTRAS
DE EDUCACION PRE-ESCOLAR

QUINTO GRADO



LIBRETA DE CALIFICACIONES
PERTENECIENTE A LA ALUMNA

AÑO _____

3.3.2.3 Diploma. El formato que se usa es muy tradicional, tanto por el tamaño como por la distribución de los elementos. Uno de los errores más graves es el estilo de letra que se utiliza para el logotipo: no es el original de la identidad visual actual y además no concuerda con el estilo de letra de la palabra Diploma, más bien choca. El tamaño de la tipografía secundaria es un poco grande. Un aspecto muy tradicional es el de presentar el símbolo en sello de agua, de gran tamaño y en el fondo. Otro error notable es usar el color café, en lugar de usar un color común a todas las aplicaciones, como el azul.

INSTITUTO SATELITE, S. C.

Otorga el Presente

Diploma

A _____

por haber obtenido _____

durante el presente año escolar

Cd. Satélite, Edo. de México, el _____ de 19____

El Director

Maestro del Grupo

3.3.3 Uniformes y Escudos.

Los colores de los uniformes para preprimaria, primaria y secundaria son: gris, blanco y rojo. Los colores de los uniformes para preparatoria y normal son: gris, blanco y azul. Y los uniformes para deportes son blancos.

Existe la necesidad de definir cuáles son los colores institucionales. El gris y el blanco se presenta en todos los uniformes, excepto en los de deportes. Los colores que varían son el rojo y el azul. En las otras aplicaciones de la identidad visual se usan el negro, el azul y el café. La mayoría de las personas del Instituto prefieren el azul y el blanco.

La distribución de los colores en los uniformes es la siguiente:

	Uniforme Diario	
	Mujeres	Hombres
Preprimaria	Falda gris Pantalón gris Blusa blanca Suéter rojo	Pantalón gris Camisa blanca Suéter rojo
Primaria	Falda gris Pantalón gris Blusa blanca Suéter rojo	Pantalón gris Camisa blanca Suéter rojo
Secundaria	Falda gris Pantalón gris Blusa blanca Suéter rojo	Pantalón gris Camisa blanca Suéter rojo
Preparatoria	Falda gris Pantalón gris Blusa blanca Suéter azul y gris	Pantalón azul Camisa blanca Suéter azul y gris

Falda azul
Pantalón azul
Normal Blusa blanca
Suéter azul y gris
Saco azul

Como se puede apreciar, hace falta unificar el uso de los colores en los uniformes. Se utilizan demasiados colores tanto para los uniformes como para las otras aplicaciones de la identidad visual. El azul y el blanco podrían ser los colores institucionales más adecuados, se usan ampliamente y son preferidos por una gran mayoría de las personas del Instituto.

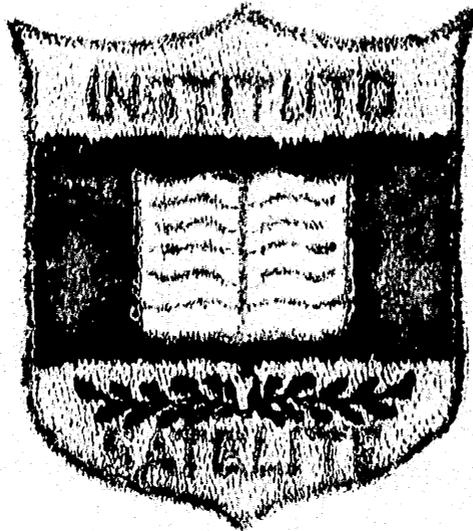
Los empleados y trabajadores no usan uniforme.

Existen tres tipos de escudos, dos de tela y uno de metal. Uno de tela para el uniforme diario, otro de tela para el uniforme de deportes, y uno de metal para los ojales de los sacos.

Uno de los problemas que se presenta es que no debería haber tres tipos distintos de escudos, con uno es suficiente. En cuanto al material, en los escudos de tela no se puede reproducir la identidad muy fielmente. En los de metal se puede un poco mejor.

Otro problema es que el escudo tiene integrado el logotipo, pero no adecuadamente porque desaparecen las iniciales I S, se separan las dos palabras del nombre y el estilo de letra no es el original.

También se usan otros colores. El escudo diario tiene azul, rojo, amarillo y café claro. El de deportes, amarillo, rojo, gris y blanco. El de metal, oro, gris y rojo oscuro.



3.3.4 Calcomanía.

Como en la mayoría de las aplicaciones, se varían las formas de los elementos que componen la identidad visual actual. Se deforma el diseño original del símbolo, se usa otro estilo de letra para el logotipo y se aplican colores distintos. La calcomanía es parecida al escudo de tela para el uniforme diario, pero utilizando los colores azul y oro. El uso indiscriminado de colores hace que se desintegre la identidad visual, así como la constante deformación de un diseño original.

3.3.5 Vehículos.

El Instituto cuenta con tres autobuses y dos camionetas. En los autobuses se usa solamente el logotipo, pero con un estilo de letra diferente a los demás. Se emplean más de cuatro estilos de letra para el logotipo en todas las aplicaciones. Lo normal es que sólo se use uno, el del diseño original.

En las camionetas no se usa nada, por lo menos hasta la fecha. Los Vehículos están pintados de naranja oscuro. En el autobús el logotipo aparece en negro.

3.3.6 Arquitectura.

Los edificios del Instituto son de tabique rojo y los muros están pintados de café claro. En la fachada principal y sobre el muro de las escaleras laterales se encuentran colocadas las iniciales I S en blanco y de unos 30 cm. de altura. La Identidad Visual Institucional no aparece en ningún sitio.

3.4 Análisis de Necesidades.

Las observaciones anteriores van a servir para hacer un análisis de necesidades apropiado.

Fundamentalmente existe la necesidad de rediseñar la identidad visual institucional actual porque está mal realizada gráficamente.

Existe también la necesidad de definir los colores institucionales que se deben usar. No hay colores institucionales para la identidad visual actual. Al definir los colores institucionales se va a lograr uniformidad en todas las aplicaciones de la nueva identidad visual.

Otra serie de necesidades son hacer nuevos diseños para las distintas aplicaciones de la nueva identidad visual que resulte de este proyecto. Diseños que no presenten la serie de problemas que se han mostrado de las aplicaciones actuales.

Se requiere un símbolo que esté bien construido, que sea legible, que sea moderno, que concuerde con el logotipo, y que semánticamente comunique lo que es un centro de enseñanza.

También se requiere un logotipo que concuerde con el símbolo y que esté bien realizado.

Todas las necesidades planteadas aquí van a ser resueltas para que se obtenga una nueva identidad visual institucional que proyecte una imagen positiva y real del Instituto Satélite.

3.5 Definición de Criterios de Diseño a Seguir.

Los criterios de diseño que se deben seguir deben estar de acuerdo con el análisis de necesidades y con los objetivos principales de este proyecto.

Primero hay que diseñar un símbolo que esté bien construido y que comunique lo que es un centro de enseñanza. Se puede mantener la idea del escudo o hacer otros diseños. Sobre la marcha se aclarará lo que más conviene.

Una vez diseñado el símbolo se tiene que diseñar un logotipo que principalmente concuerde con el símbolo y que lo apoye. Debe ser un logotipo original y si es necesario hay que diseñar un estilo de letra especial.

Una vez integrada la Identidad Visual Institucional nueva se procede a lograr que las aplicaciones estén bien diseñadas, a lograr que la identidad visual quede bien aplicada, escoger colores institucionales adecuados y lograr uniformidad.

4 DESARROLLO

4.1 Diseño del Símbolo.

4.1.1 Antecedentes.

El símbolo es generalmente el elemento más importante de una identidad visual. Su función principal es la de representar una idea o concepto y ser una síntesis de comunicación. Es el elemento que generalmente pone al receptor en contacto directo con el Instituto.

Los símbolos gráficos generalmente se dividen en dos clases: logogramas y fonogramas. Los logogramas representan cosas o ideas, y los fonogramas representan sonidos.

Los logogramas se dividen a su vez en: logogramas figurativos si representan objetos de la realidad con detalle, logogramas en relación a conceptos si dan una idea de los objetos de la realidad o de un concepto, y logogramas arbitrarios, que pueden representar cualquier cosa.

Para este proyecto se utilizarán grafismos que representen objetos de la realidad, símbolos para un centro de enseñanza. Para mantener un poco la idea del símbolo existente se va a trabajar con grafismos de escudos, libros, lápices o similares. Se va a buscar un grafismo que sea original y que cumpla con su función de representar a un centro de enseñanza.

4.1.2 Alternativas de Diseño

En esta parte del proyecto empieza el verdadero trabajo del diseñador gráfico. Se ponen a prueba la creatividad y el dominio de las técnicas del diseñador. Es la búsqueda de una alternativa de solución que satisfaga las necesidades planteadas en el análisis. Intervienen también los factores sociales, económicos y hasta políticos de alguna manera. También se imprime el estilo del diseñador.

Una vez teniendo los criterios de diseño a seguir y los parámetros que se deben respetar, se empieza a bocetar buscando las imágenes gráficas que puedan funcionar para llenar las necesidades planteadas. En este proyecto se tuvieron muchas ideas y se hicieron muchos bocetos. Se presentan los seis que más posibilidades tuvieron de funcionar.

En el Diseño 1 se buscó hacer un símbolo diferente al actual. Se trató de integrar tres cosas: una idea de la forma de la letra S, la forma de un satélite y la idea de movimiento. También se pretendió que fuera un símbolo sencillo y moderno.

El problema que surgió es que semánticamente este símbolo no da la idea de representar un centro de enseñanza. Su construcción es aceptable, pero no llena las necesidades que se plantearon inicialmente. Este diseño sirve como contraste para tener una idea visual más clara de qué camino se debe seguir, es parte del proceso de diseño y búsqueda de una solución satisfactoria.



DISEÑO 1

En el Diseño 2 se procuró apegarse a los criterios de diseño establecidos, pero se mantuvo la idea del satélite en movimiento, aunque las imágenes principales del símbolo son dos lápices con la idea de movimiento y enmarcados en un escudo.

Semánticamente se acerca un poco más a la idea de un centro de enseñanza, pero no suficientemente. En cuanto a la estructura, el escudo es muy rígido si se compara con las formas de los lápices.



DISEÑO 2

En el Diseño 3 se buscó representar el perfil de dos libros, uno sobre otro, y a la vez la idea de la forma de la letra S.

Este diseño no resultó adecuado porque esta idea se ha utilizado bastante, sobre todo en símbolos para casas editoriales y librerías.

Lo que se pretende es encontrar los motivos gráficos que semánticamente y estructuralmente funcionen. Para encontrar estos motivos gráficos se deben intentar todas las diferentes posibilidades de diseño. En este proceso de búsqueda una idea puede conducir a otra mejor, dos ideas formar otra, o una idea retomada conduce a otra mejor.

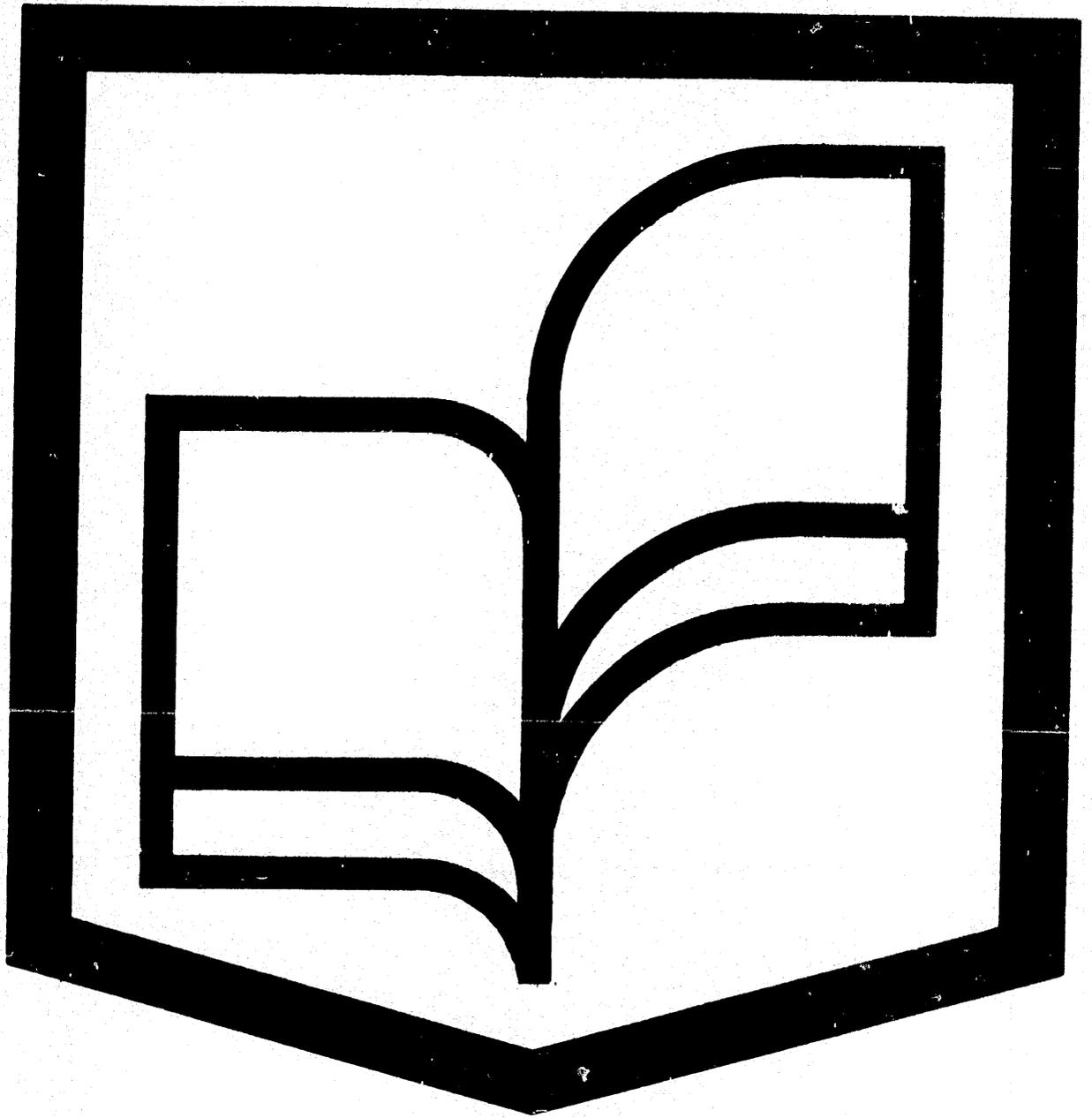


DISEÑO 3

En el Diseño 4 se hizo la representación de un libro abierto, aunque buscando un diseño original.

La combinación de libro y escudo da bien la idea de un centro de enseñanza y no difiere del diseño de la identidad visual actual, semánticamente funciona. El problema que se presenta ahora es el de encontrar un diseño con esta clase de elementos, pero que sea bastante original y que esté bien construido gráficamente.

Un problema que presenta este diseño es que en un momento dado el libro podría parecer una flor o un árbol. El escudo es muy rígido si se compara con las formas del libro. Los Diseños 2, 3, 4 y 5 se hicieron al mismo tiempo, poniendo más atención al grafismo que va dentro del escudo, y es por eso que las formas del escudo aparecen rígidas.

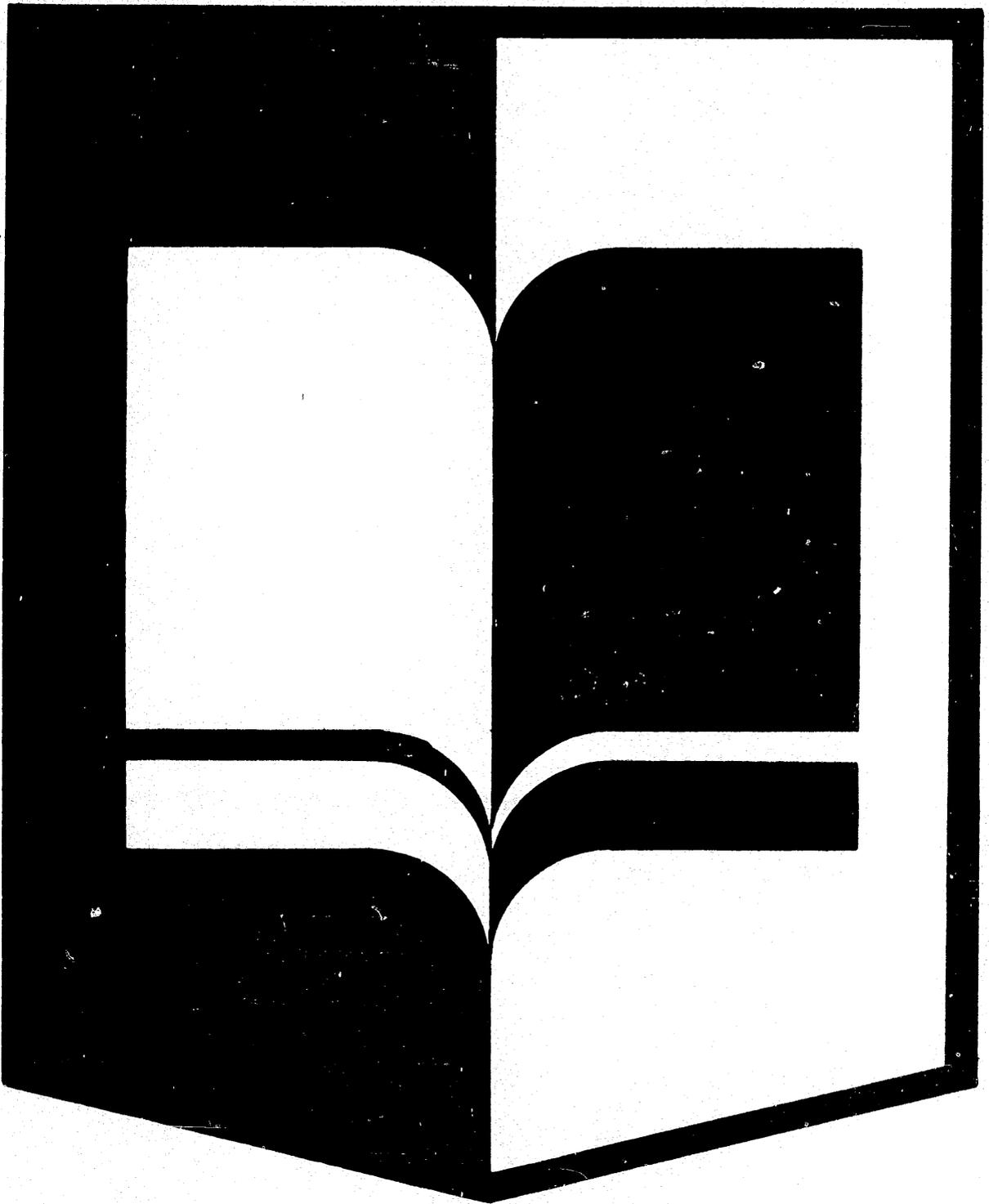


DISEÑO 4

En el Diseño 5 se buscó representar un libro abierto en un escudo, pero usando el efecto positivo-negativo y simetría con un eje central.

La idea es original y puede funcionar, pero se tienen que evaluar otras alternativas de diseño. La evaluación final se hace cuando se esté seguro de que se han agotado todas las posibilidades de diseño y que se tienen suficientes alternativas para poder seleccionar una buena.

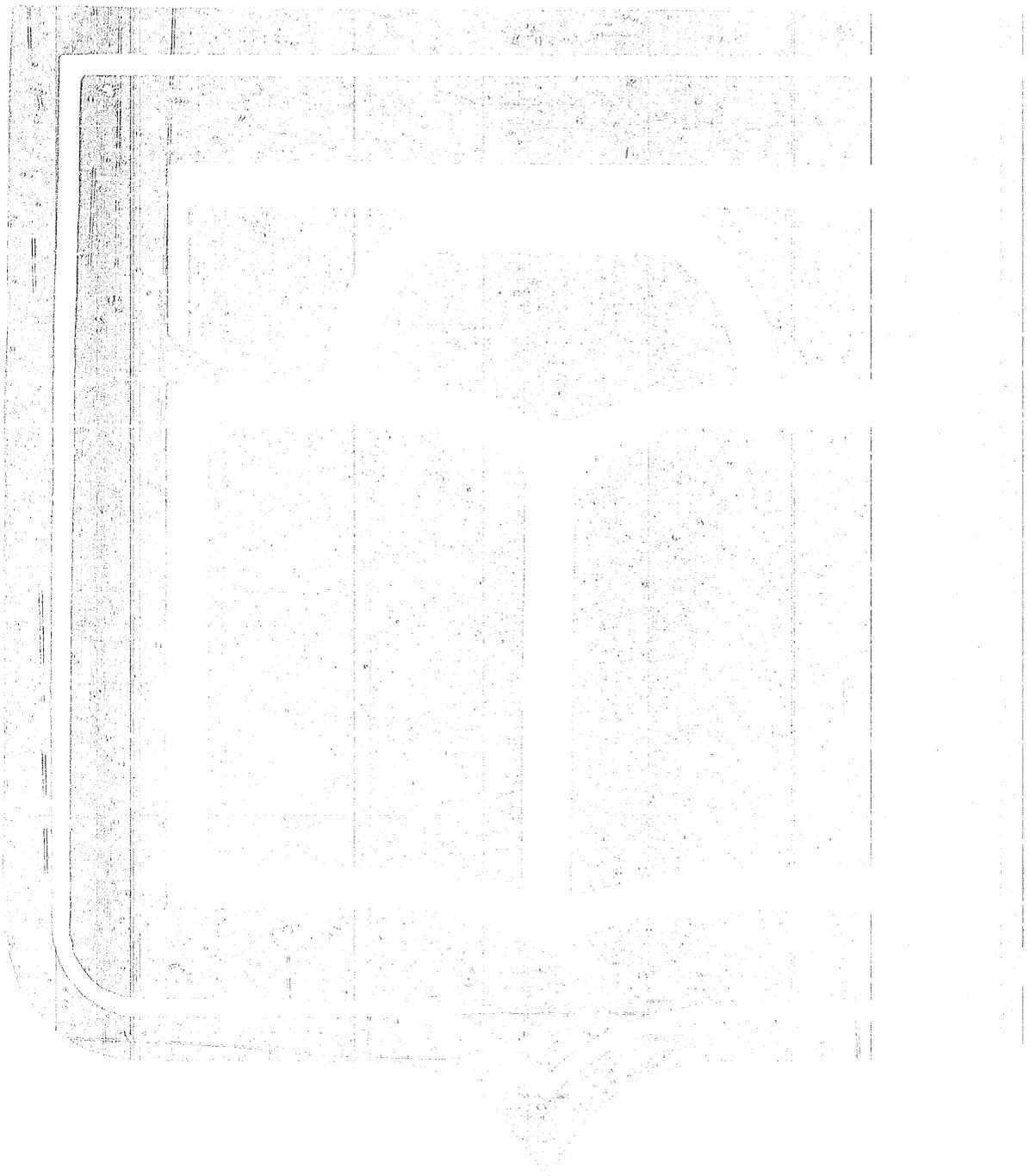
DISEÑO 5

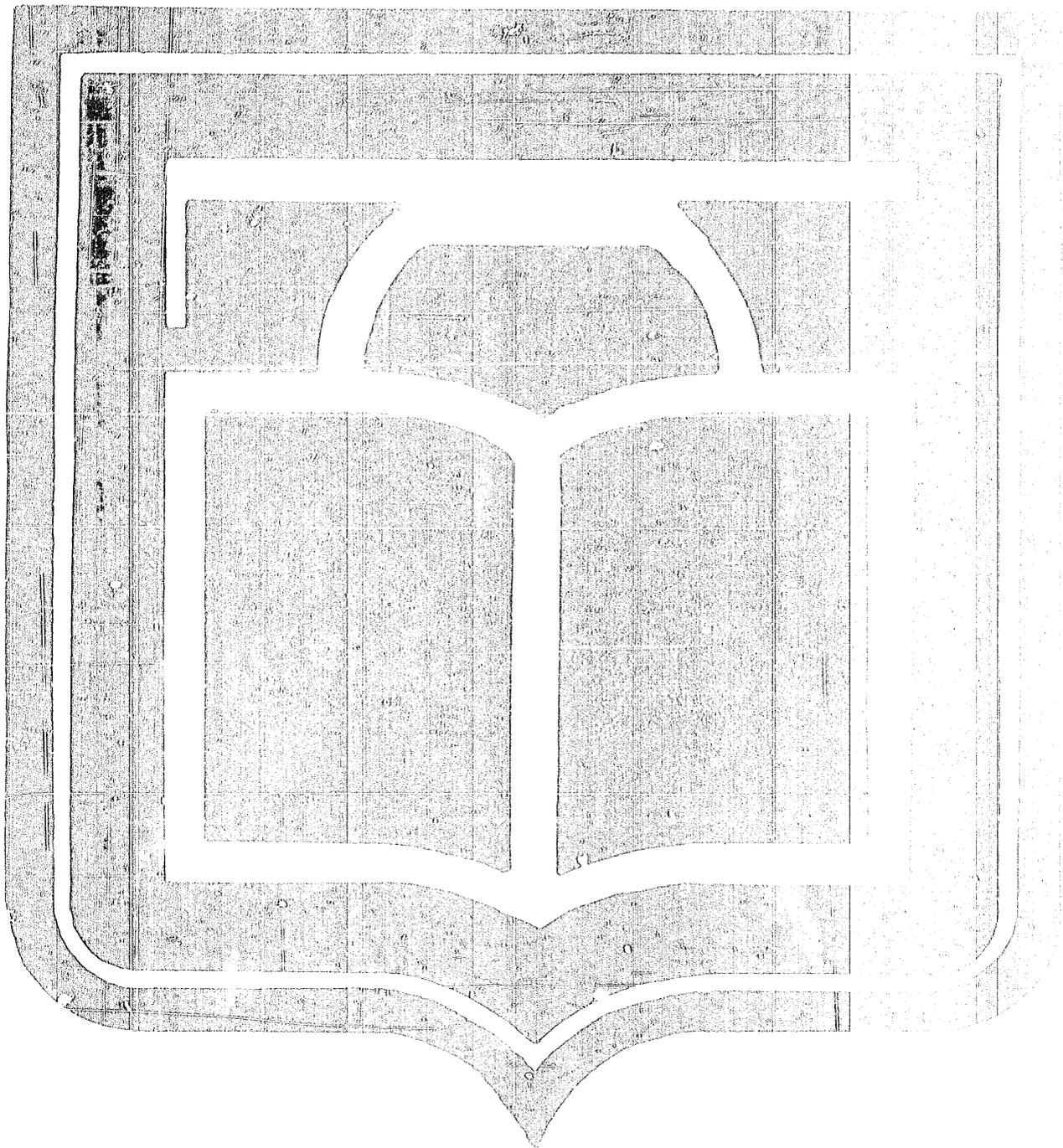


En el Diseño 6 se buscó representar elementos gráficos que evoquen lo que es un centro de enseñanza, pero elementos originales. Con esta idea en mente se pensó en cuáles son los elementos que hay en un centro de enseñanza, no sólo objetos materiales, sino personas también. Se buscó integrar tres elementos: un escudo, un libro y un estudiante. Para lograr que la representación del estudiante fuera mejor, se le añadió un birrete, gorra que se utiliza en varios países para graduaciones u otros eventos especiales. Generalmente es usada por estudiantes, pero en algunos casos por maestros. La idea es que el estudiante aparente leer un libro, aunque podría ser un maestro también.

Semánticamente puede funcionar este símbolo porque la combinación de estos elementos evoca claramente que se trata de un centro de enseñanza.

Estructuralmente es un boceto que se tiene que proporcionar y afinar. No es un diseño terminado.





4.1.3 Evaluación y Selección.

Para evaluar y seleccionar la mejor alternativa de diseño se deben tomar en cuenta los criterios de diseño que se plantean a partir de las necesidades y los objetivos de este proyecto.

Después de analizar las alternativas de diseño se decidió escoger la del Diseño 6 que representa a una persona leyendo un libro en un escudo. La decisión se tomó porque se consideró que era la alternativa de diseño que más llenaba las necesidades de comunicación del Instituto Satélite. La combinación de los elementos evoca claramente un centro de enseñanza.

Las alternativas de diseño donde aparecen libros solamente no son suficientemente satisfactorias porque podrían ser símbolos que representen casas editoriales, librerías o bibliotecas. La alternativa del Diseño 1 queda descartada por no cumplir con los criterios de diseño establecidos y no llenar las necesidades de comunicación del Instituto. Y la alternativa de diseño donde se representan lápices, tampoco es satisfactoria porque podría representar una fábrica de lápices o una escuela de dibujo.

La idea de representar a una persona leyendo un libro y además con un birrete, y en un escudo, da la idea completa de un centro para la educación. Realmente el elemento gráfico que más refuerza esta idea es el birrete.

Una de las partes más difíciles de este proceso es encontrar una idea que pueda funcionar. La otra parte difícil es la realización gráfica.

Una vez obtenido el boceto de esta idea se procede a aplicar los principios y técnicas de diseño para lograr que dicho boceto se convierta en un símbolo gráfico perfectamente bien logrado.

El siguiente paso es afinar el diseño seleccionado. Es una tarea difícil porque se tiene que lograr que el diseño esté bien construido gráficamente. Es la principal razón por la cuál se inició este proyecto.

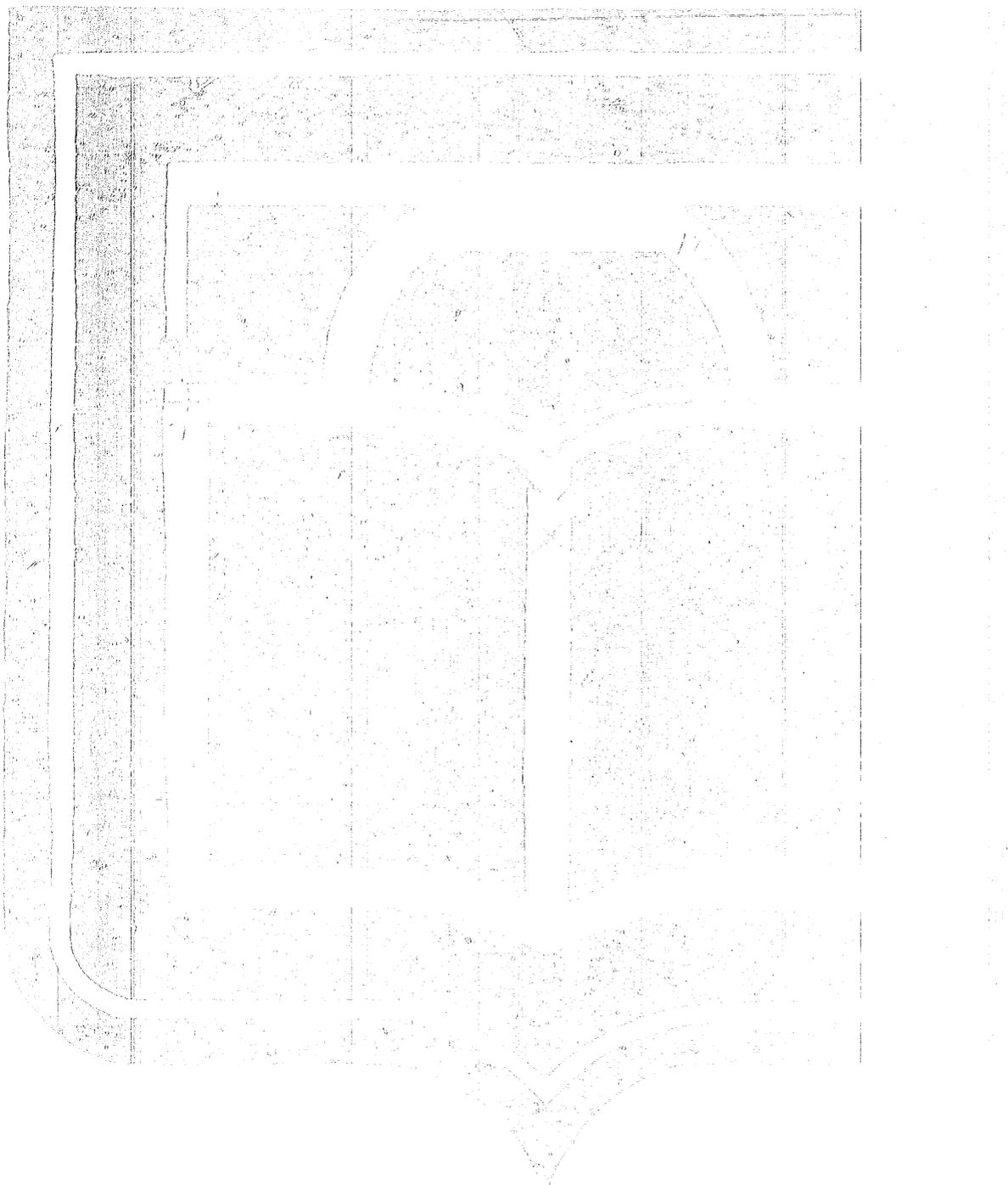
4.1.4 Afinación del Diseño Seleccionado.

En esta parte del proceso se aplican los principios del Diseño Gráfico y se aplican las técnicas de diseño necesarias para lograr que el símbolo quede terminado lo más satisfactoriamente posible.

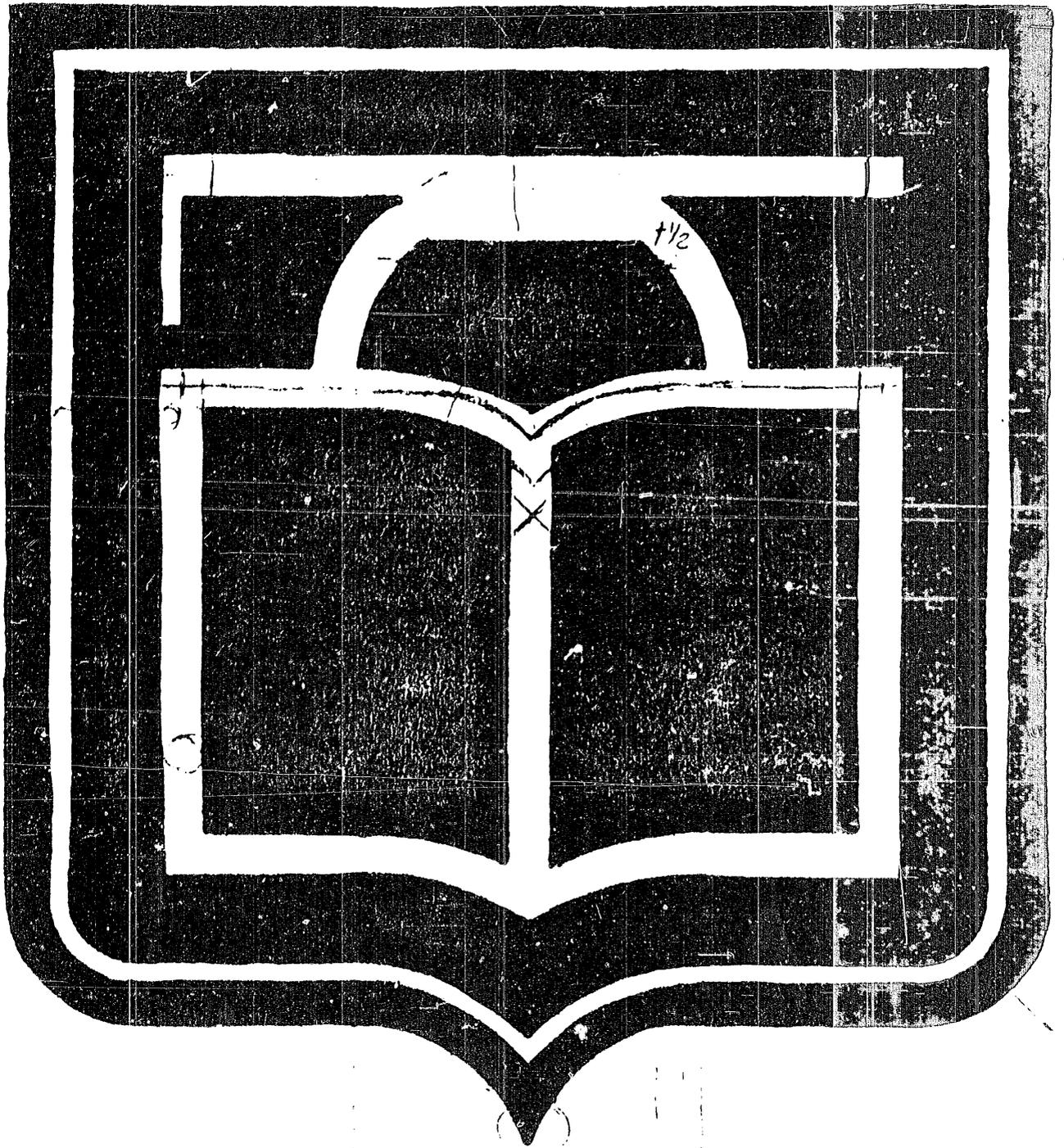
Se tiene que construir el símbolo en base a los principios del orden geométrico, con medidas coherentes y con proporcionalidad. Por otro lado, se tiene que verificar que visualmente se perciba bien el símbolo. Los dos aspectos están estrechamente relacionados. Si visualmente se justifica el trazo de un símbolo, gráficamente se tiene que adecuar a lo visual. Es muy importante la forma en que se percibe la imagen, aunque siempre se busca la manera de que haya armonía entre ambos aspectos.

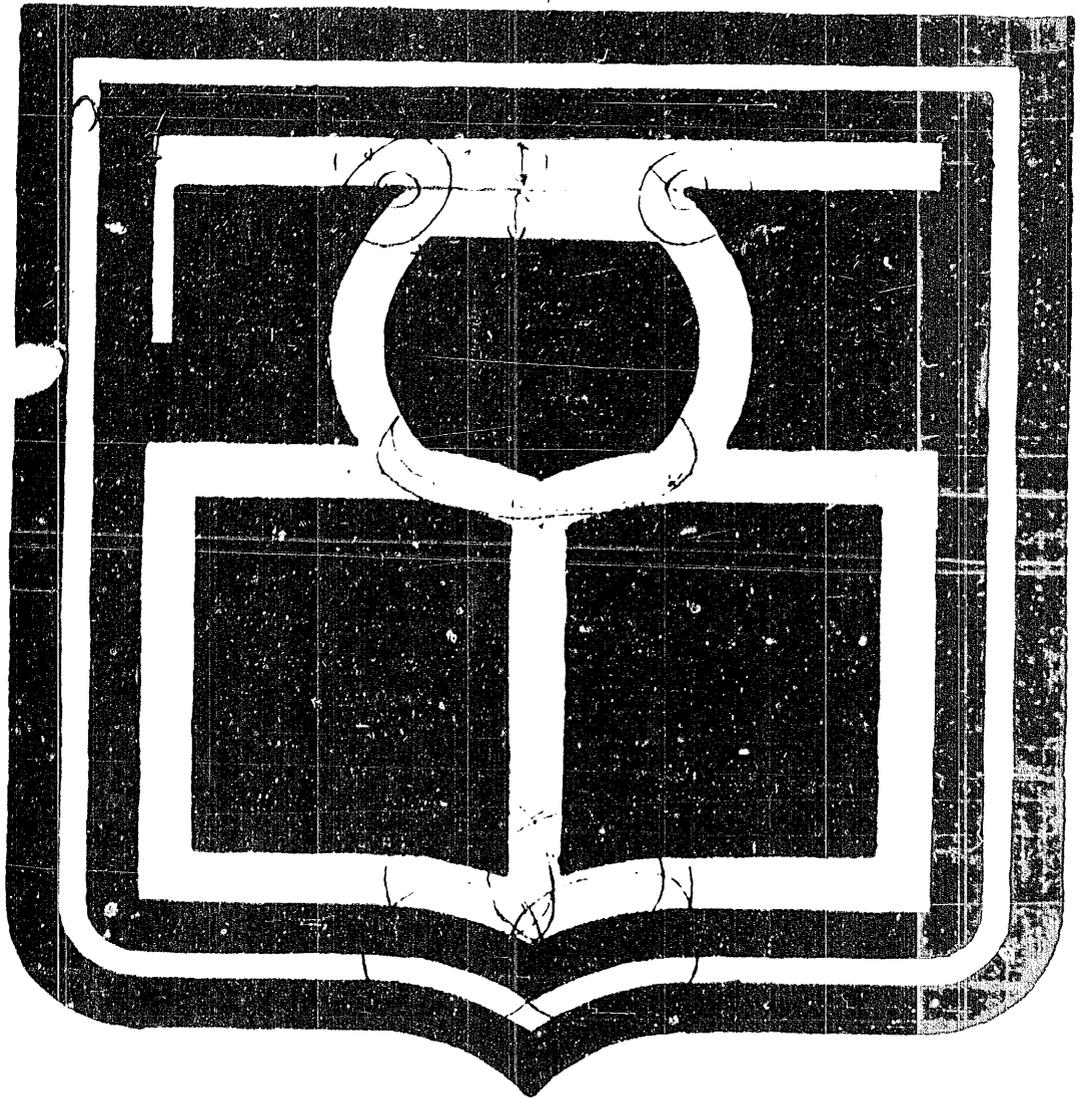
En este proceso se debe ir analizando cada cambio que se le haga al símbolo para asegurarse de que mejora la calidad del trazo y que al mismo tiempo se percibe bien visualmente.

A continuación se presentan los pasos más importantes que se dieron para llegar al diseño definitivo del símbolo.

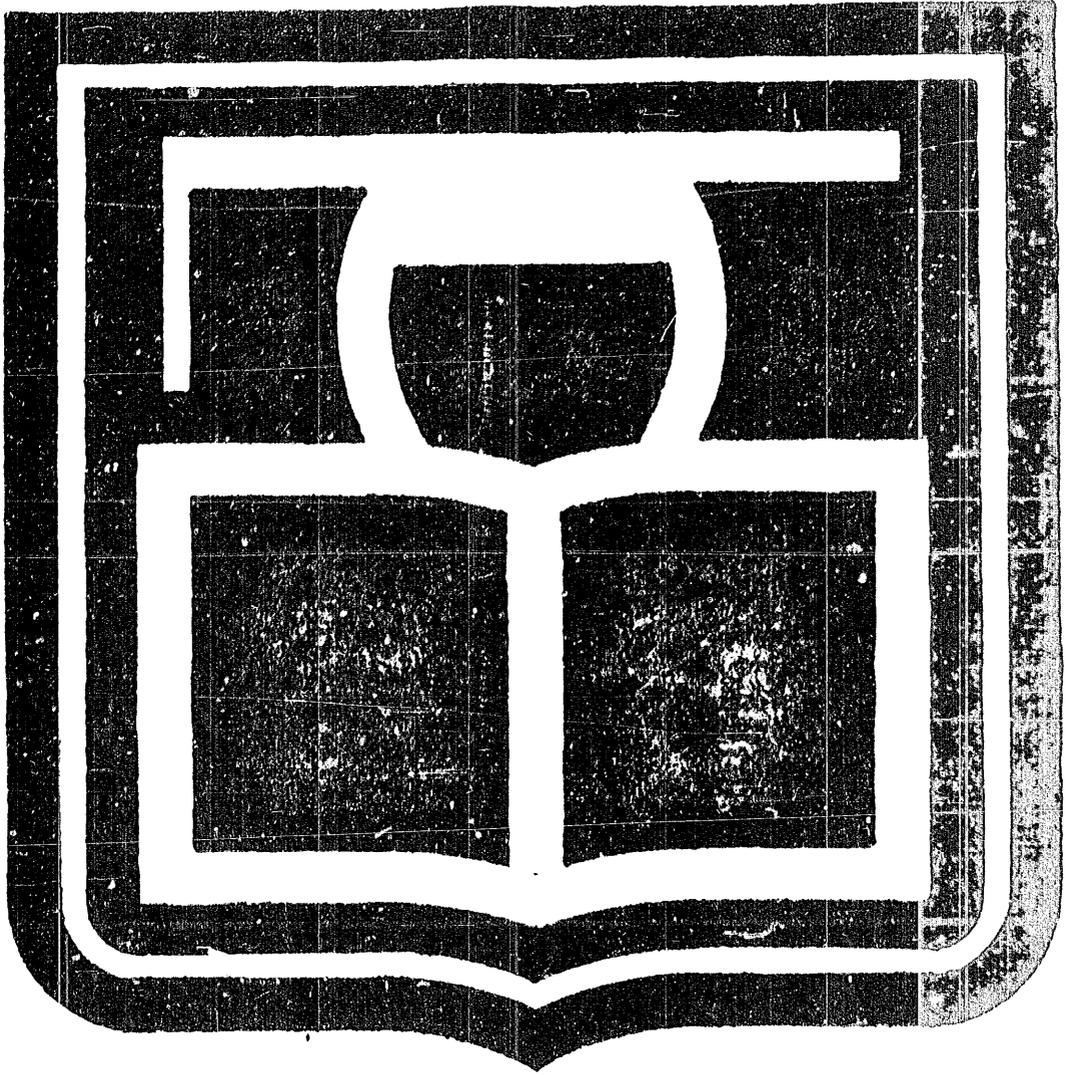


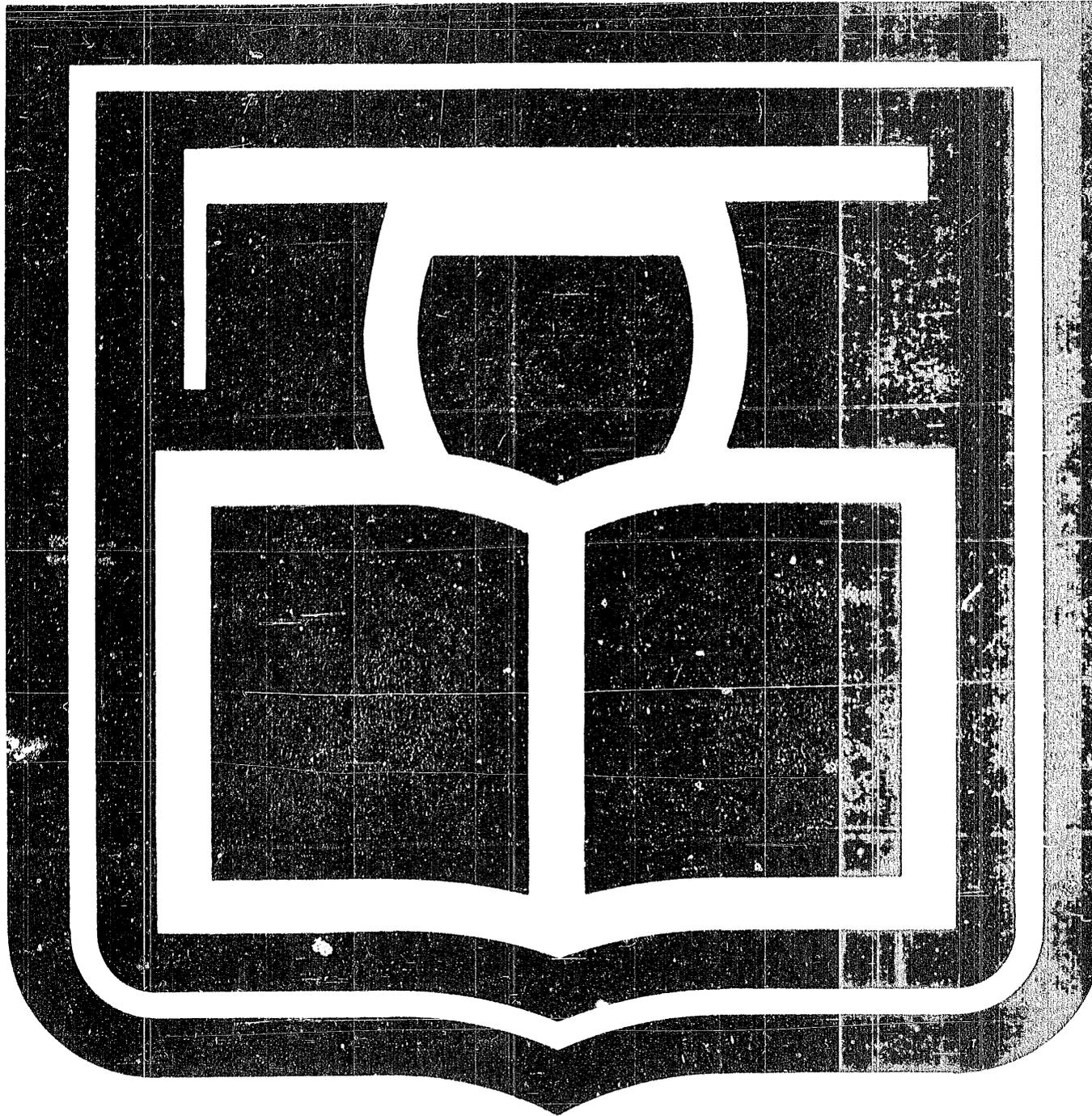












4.2 Diseño del Logotipo.

4.2.1 Antecedentes.

Un logotipo es el arreglo tipográfico del nombre de una organización, corporación o institute, según el caso.

En este proyecto se han establecido ciertos criterios de diseño a seguir. Primero se diseñó el símbolo. El siguiente paso es diseñar un logotipo que acompañe al símbolo y forme una unidad armónica con éste. Es necesario que el logotipo concuerde con el símbolo, tanto en su forma como en su contenido semántico.

Una gran cantidad de logotipos no son diseñados especialmente, sino que utilizan un estilo de letra escogido de un catálogo. Lo más recomendable es que se haga un diseño especial o que por lo menos se le de un tratamiento especial al estilo de letra que se escoja del catálogo. Entre más original sea un logotipo, mejor porque va a tener una personalidad propia. La originalidad de la identidad visual no sólo dependerá del símbolo, sino del logotipo también. El logotipo es como una firma personal.

Como se mencionó anteriormente, uno de los criterios que se va a tomar en cuenta es que el estilo de letra que se va a diseñar para el logotipo debe ser acorde a las formas del símbolo. La letra debe ser un poco gruesa, cuadrada, con curvas cortas y sin serifs. La proporción debe ser normal, ni condensada, ni extendida. Para diseñar un alfabeto con estas características es necesario tener los antecedentes de nuestro alfabeto y las clasificaciones que hoy en día se utilizan.

4.2 Diseño del Logotipo.

4.2.1 Antecedentes.

Un logotipo es el arreglo tipográfico del nombre de una organización, corporación o instituto, según el caso.

En este proyecto se han establecido ciertos criterios de diseño a seguir. Primero se diseñó el símbolo. El siguiente paso es diseñar un logotipo que acompañe al símbolo y forme una unidad armónica con éste. Es necesario que el logotipo concuerde con el símbolo, tanto en su forma como en su contenido semántico.

Una gran cantidad de logotipos no son diseñados especialmente, sino que utilizan un estilo de letra escogido de un catálogo. Lo más recomendable es que se haga un diseño especial o que por lo menos se le de un tratamiento especial al estilo de letra que se escoja del catálogo. Entre más original sea un logotipo es mejor porque va a tener una personalidad propia. La originalidad de la identidad visual no sólo dependerá del símbolo, sino del logotipo también. El logotipo es como una firma personal.

Como se mencionó anteriormente, uno de los criterios que se va a tomar en cuenta es que el estilo de letra que se va a diseñar para el logotipo debe ser acorde a las formas del símbolo. La letra debe ser un poco gruesa, cuadrada, con curvas cortas y sin serifs. La proporción debe ser normal, ni condensada, ni extendida. Para diseñar un alfabeto con estas características es necesario tener los antecedentes de nuestro alfabeto y las clasificaciones que hoy en día se utilizan.

4.2.2 Antecedentes del Alfabeto.

De acuerdo con los especialistas como James Craig, David Gates y Michael Harvey, los antecedentes del alfabeto que hoy en día utilizamos se dieron, a grandes rasgos, de la siguiente manera:

Hace muchos años el hombre empezó a comunicarse visualmente por medio de dibujos simples de objetos, animales y personas. Después tuvo la necesidad de representar ideas abstractas, surgiendo así los ideogramas, por ejemplo, el símbolo de la muerte.

Los fenicios como mercaderes y comerciantes tuvieron la necesidad de inventar símbolos simples con los que pudieran escribir con facilidad sus mensajes. Así por el año 1600 A. C. surgieron los primeros símbolos que representaban sonidos del lenguaje, el alfabeto fenicio.

Los griegos comenzaron a adoptar el alfabeto fenicio por el año 1000 A. C. Para ellos era un medio de conservar los conocimientos. Este alfabeto no tenía vocales y le añadieron cinco. Formalizaron las letras y en el año 403 A. C. el alfabeto fue oficialmente adoptado en Atenas.

Posteriormente los romanos adoptaron y modificaron el alfabeto griego. Trece letras fueron aceptadas sin cambios, ocho letras fueron revisadas y dos letras fueron añadidas. Esto dió un total de 23 letras, las necesarias para escribir latín. Después se añadieron otras dos.

Las letras minúsculas surgieron de las mayúsculas y fue en

la Edad Media cuando se formalizaron. Antes de la invención de la imprenta por Gutemberg (1455), a mediados del siglo XV hubo dos escuelas importantes, una la de la escritura humanística en Italia y otra la de la escritura gótica en Alemania.

Posteriormente, en los siguientes siglos se hicieron versiones de las letras romanas y aparecieron nuevos estilos. El estilo Egipcio fue uno de los más importantes.

En el siglo XIX se hicieron versiones gruesas del estilo romano. Otro estilo importante fue el de las letras Sans Serif que existía desde los tiempos romanos y durante el Renacimiento. Estas letras no presentaban serifs y sus trazos eran uniformes. El estilo Sans Serif se empezó a utilizar más a fines del siglo XIX y principios del XX. Se considera un estilo contemporáneo.

En la actualidad existe una gran variedad de estilos del alfabeto. Frederick Kagy en su libro "Graphic Arts" expone que el sistema de clasificación más comúnmente utilizado hoy en día es el de seis estilos básicos: romano, text, serif cuadrado, sans serif, script y decorativo. James Craig en su libro "Designing with Type" da la misma clasificación, pero no incluye el estilo text, llamado gótico también.

Las características de cada estilo son las siguientes:

Romano. Todos los estilos romanos tienen elementos delgados y gruesos, y serifs. Las diferencias en los elementos y la forma de los serifs dan sus tres categorías: "Old Style", de transición y moderno.

Las romanas Old Style se ven informales y hechas a mano. Están diseñadas para verse como las primeras letras romanas que aparecieron impresas. Un ejemplo es la letra Garamond.

La romana de transición tiene características del Old Style y del estilo moderno. El contraste entre los elementos no es tan marcado como en el estilo moderno. Los serifs son largos y tienen curvas suaves. Un ejemplo es la letra Baskerville.

El romano moderno muestra la influencia de la precisión mecánica. Hay un marcado contraste entre los elementos. Los serifs son muy delgados. Un ejemplo es la letra Bodoni.

El Text o estilo gótico empezó con letras de formas angulares, trazadas por escribanos medievales. Es un estilo muy adornado. Gutenberg escogió este estilo para sus primeras impresiones. Este estilo se ha usado mucho en impresiones religiosas occidentales. Es muy difícil su lectura.

El estilo Serif Cuadrado o estilo Egipcio presenta letras con trazos casi del mismo grosor. Los serifs son gruesos y cuadrados. Las letras son generalmente gruesas. Un ejemplo es la letra Clarendon.

En el estilo Sans Serif las letras carecen de serifs. Los trazos o elementos son uniformes. Al principio no fue aceptado, pero en la actualidad es muy popular. Se le considera un estilo contemporáneo. Un ejemplo es la letra Helvética.

El estilo Script presenta letras que se ven como la letra manuscrita. Un ejemplo es la letra Art Script.

En el estilo Decorativo o Misceláneo las letras están diseñadas para un propósito especial o decorativo. No entran en las categorías anteriores. En este estilo se dan las formas más caprichosas de letras. Un ejemplo es la letra Art Deco.

4.2.3 Diseño de un Alfabeto.

Ha quedado establecido que en este proyecto se considera que el estilo de letra que se va a diseñar debe ser con letras gruesas, cuadradas, con curvas cortas y sin serifs. También ha quedado establecido que el estilo de letra que se va a diseñar debe ser semánticamente acorde al símbolo. Se trata de un alfabeto para un logotipo, pero debe funcionar de manera que todas sus letras se puedan combinar entre sí. Se van a diseñar letras mayúsculas solamente.

De acuerdo con estos criterios y de acuerdo con las clasificaciones que dan Frederick Kagy y James Craig, el estilo de letra que se va a diseñar puede quedar en el grupo de las Sans Serif si no se es muy estricto con las características de cada estilo, o puede quedar en el grupo de las Decorativas si se considera que es un diseño especial que no tiene las características básicas del estilo Sans Serif.

Por lo que se refiere a la anatomía de las letras, éstas deben ser de proporción normal, cara más bien gruesa y de acuerdo con la clasificación que da James Craig en su libro.

En cuanto a las medidas, se sabe que actualmente la altura de las letras se mide en puntos tipográficos. Las letras del alfa-

beto que se va a diseñar quedan sujetas a la relación de tamaño que va a haber entre símbolo y logotipo. James Craig expone que el ancho de las letras se puede medir en unidades. Para el alfabeto que se va a diseñar quedan bien ocho unidades.

Después de hacer varios bocetos se llegó a obtener una letra que entra en los parámetros establecidos. El siguiente problema que se resolvió fué el de la relación de tamaño entre símbolo y logotipo. Como el nombre del Instituto Satélite quedaba muy largo se decidió proporcionar la altura de las letras a una cuarta parte de la altura del símbolo, pero siguió quedando largo el nombre, y además, las letras quedaron muy pequeñas en relación al símbolo.

Para resolver esto, se decidió armar el logotipo en dos renglones con la altura del símbolo, pero quedó muy grande el logotipo. Ante esto, se optó por reducir un poco los dos renglones, quedando arriba a la altura del birrete y abajo en la parte inferior del libro. El resultado fué positivo porque se logró equilibrar la relación de tamaño símbolo-logotipo. Esto es importante porque ambos deben captarse visualmente como una unidad.

En este proyecto se ha seguido un proceso, pero no es el único, cada diseñador tiene sus métodos y cada diseño puede seguir caminos diferentes, lo importante es que se obtengan resultados positivos. Un problema de diseño se puede resolver de muy diferentes maneras. Desde luego hay métodos que son comunes y formas similares de abordar un problema de diseño.

El siguiente paso es perfeccionar el alfabeto. Para que un alfabeto esté bien diseñado es necesario que haya unidad y coherencia en todas sus letras. Es necesario que todas las letras se vean de la misma familia.

Para lograr unidad y coherencia se pueden utilizar varias técnicas de representación gráfica. El método que se empleó para diseñar el alfabeto de este proyecto es el que está basado en el uso de un patrón envolvente. La letra que encaja en su totalidad en el patrón envolvente es la O, la O es el patrón envolvente. Las demás letras encajan en este patrón en gran parte de su forma. Hay algunas excepciones como la letra I, pero está justificada su forma y no rompe con la armonía de todo el alfabeto.

Uno de los factores determinantes para que el alfabeto funcione es que al armar el logotipo y juntarlo con el símbolo se logre una identidad visual con unidad y coherencia.

Otro factor importante es que todas las letras se puedan combinar entre sí. Es importante que cualquier palabra que se arme se vea bien. Se puede presentar el caso en que el Instituto decida cambiar el nombre.

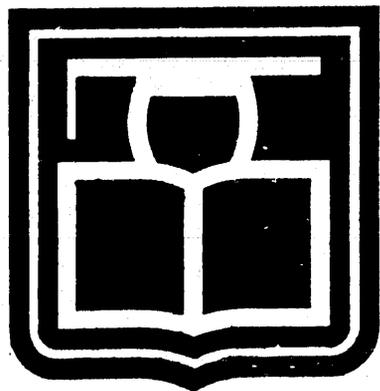
A B C D E F G H I J K

L M N O P Q R S T U

V W X Y Z Z C @ A

! , ? , % % () G T J

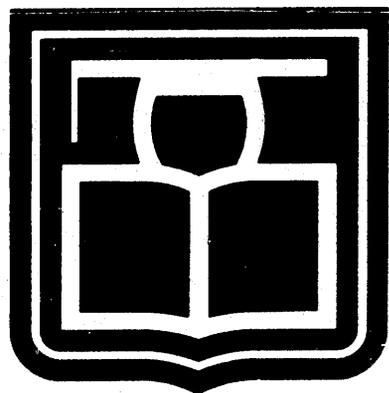
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0



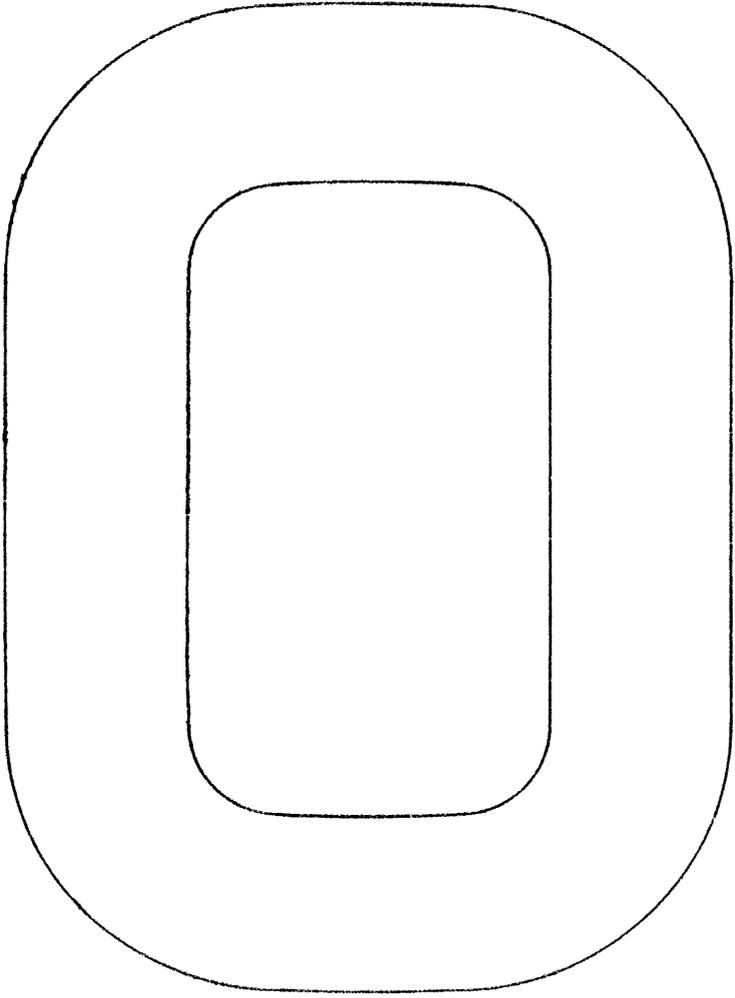
INSTITUTO SATELITE S.C.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



A B C D E F G H I
J K L M N O P Q R
S T U V W X Y Z
1 2 3 4 5 6 7 8 9 0
! " # \$ % & ' ()

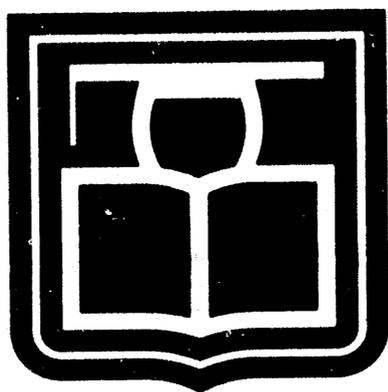
4.2.4 Adecuaciones.

Una vez terminado el alfabeto se procede a hacer las adecuaciones. Esto consiste en hacer las órdenes de aparición posibles, las diferentes formas en que pueden aparecer juntos símbolo y logotipo. De estas posibilidades se seleccionan las mejores, las que sean más funcionales y se vean mejor.

Las órdenes de aparición que se consideraron más adecuadas para cubrir las necesidades del Instituto Satélite fueron: una horizontal donde el logotipo aparece armado en dos renglones y al lado derecho del símbolo, y otra vertical donde el logotipo aparece armado en dos renglones y centrado en la parte inferior del símbolo. La decisión de seleccionar estas dos se tomó considerando las necesidades de comunicación del Instituto, pero considerando aspectos de diseño también. Solamente para un caso muy especial se podrá utilizar otra orden de aparición diferente.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

4.3 Color.

El color es una parte muy importante de la identidad visual institucional. Va a proyectar la personalidad del Instituto Satélite. Es un elemento de cohesión que da uniformidad a las aplicaciones. Semánticamente puede reforzar el significado de la identidad visual.

Es muy importante que se seleccionen los colores más adecuados. Cuando no se hace una buena selección de colores se corre el riesgo de echar á perder una identidad visual.

El procedimiento que se sigue para obtener los colores institucionales es el de hacer pruebas de color para ver qué colores son los que más favorecen, tanto en el aspecto semántico como en el estructural. Se tiene que verificar que los colores funcionen a todos los niveles.

En este proyecto se llegó a la conclusión de que los colores más adecuados son el azul marino y el blanco. Son colores apropiados para un centro de enseñanza. El símbolo se ve mejor con un color obscuro de fondo para que el blanco de las figuras resalte. El logotipo se ve bien con un color obscuro, el azul marino, que además sirve para unirlo al símbolo. Otro factor que se tomó en cuenta es el de las reducciones, pues al usar estos colores se logra que haya suficiente contraste tonal para que no se pierdan las figuras. Y finalmente por la generalizada aceptación por parte de la mayoría de las personas del Instituto.

5 APLICACIONES

Este capítulo es la presentación de la nueva Identidad Visual Institucional y la forma en que debe usarse.

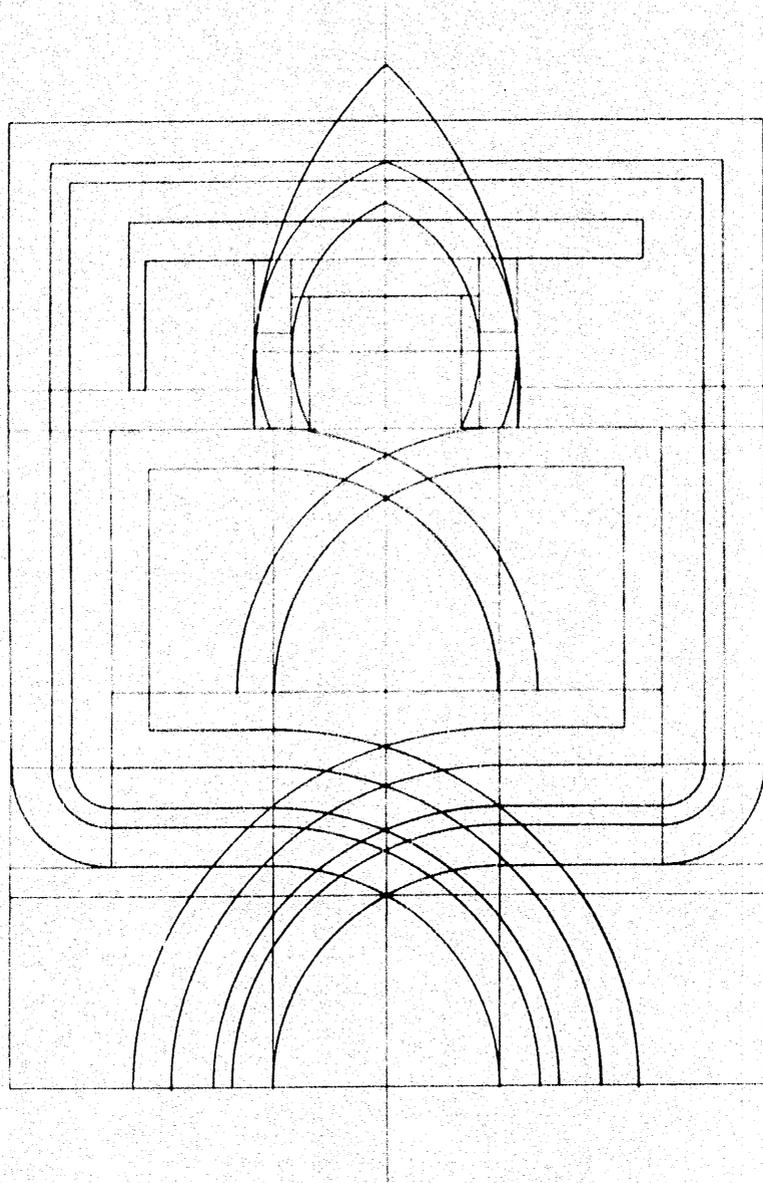
Hay muchas razones para planificar la forma en que debe usarse una identidad visual. Existe la necesidad de establecer un sistema por medio del cual se le informe a la gente quién deberá usar la identidad visual, qué significa y como se emplea.

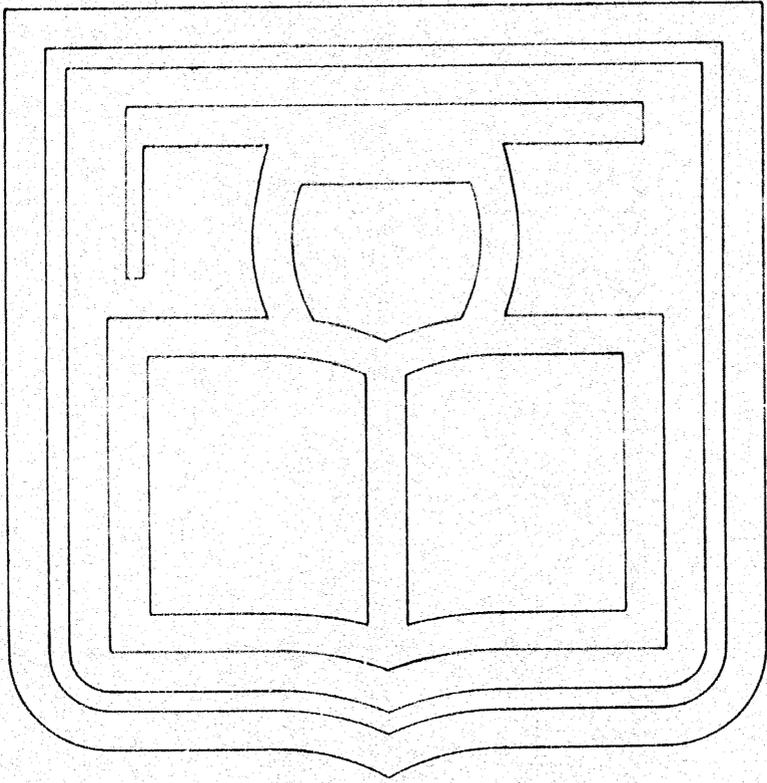
5.1 Manual de Aplicaciones.

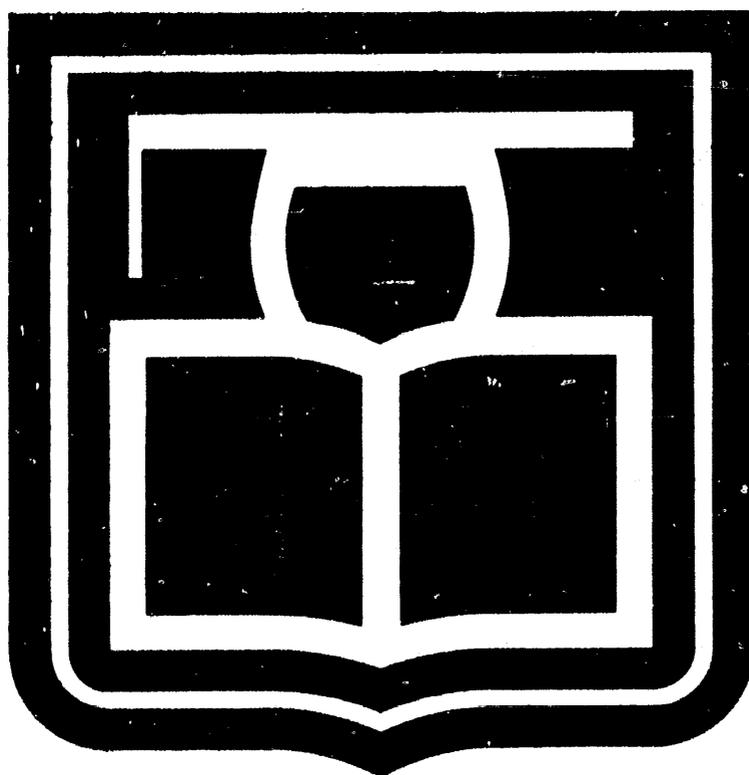
El manual de aplicaciones es una guía de consulta que contiene las instrucciones para la correcta aplicación de una identidad visual. El manual debe contener el número de aplicaciones que requiera el Instituto Satélite y se debe dejar abierto para aplicaciones posteriores. Para que un sistema de aplicaciones funcione es necesario que haya un encargado o coordinador que supervise el uso del manual. Cualquier diseño mostrado o norma establecida debe ser fielmente llevada a cabo sin alteraciones.

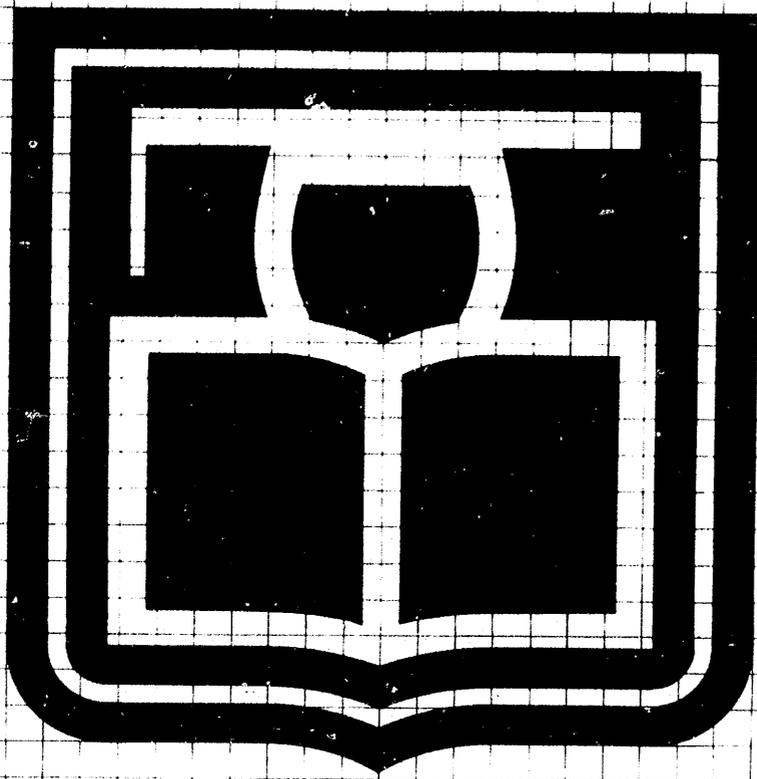
5.2 Construcción del Símbolo.

Es necesario mostrar la forma de construcción del símbolo porque existen situaciones en las cuales es requisito fundamental el realizar un tamaño tal que no es factible obtenerlo de un original pequeño, ya que como es sabido nunca se deben efectuar ampliaciones cinco veces mayores al original inicial, debido a las distorsiones y mala calidad de la copia obtenida.









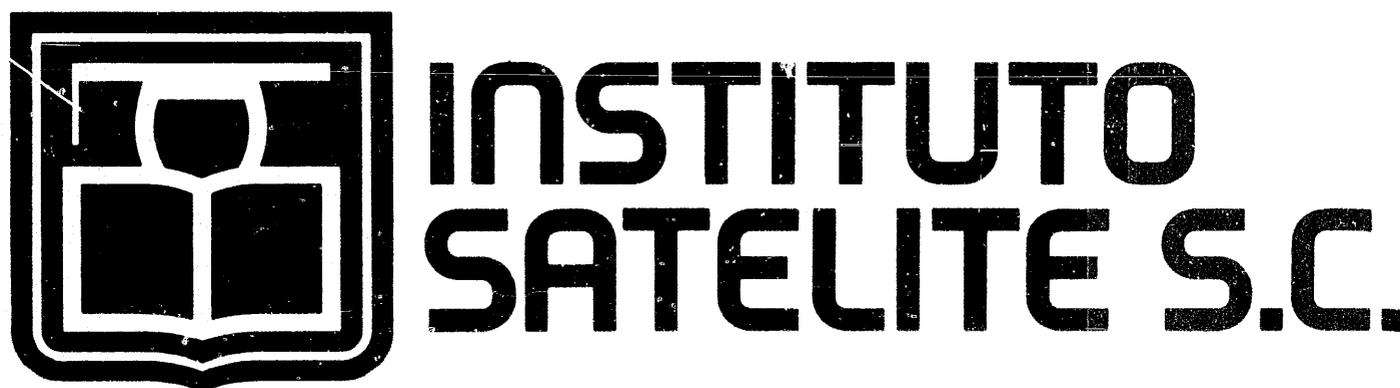
5.3 Tamaños de la Identidad Visual.

Es necesario que las personas tengan una idea clara de cómo se ve la identidad visual en diferentes tamaños.

En la gran mayoría de los casos el símbolo y el logotipo van a aparecer juntos. Por esta razón no se presenta al símbolo solo.

La medida más pequeña a la que se puede reducir la identidad visual es con el ancho del símbolo de un centímetro, excepto en la aplicación de los anillos, que puede ser más pequeña.

En general se presentan los tamaños que concuerdan con los usados en las aplicaciones.





**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



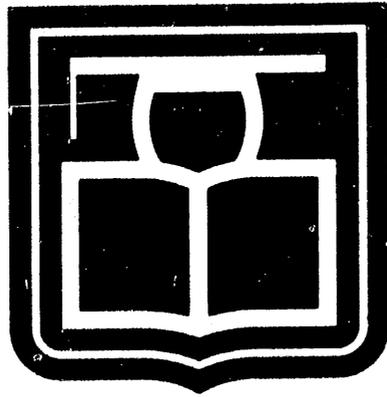
**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

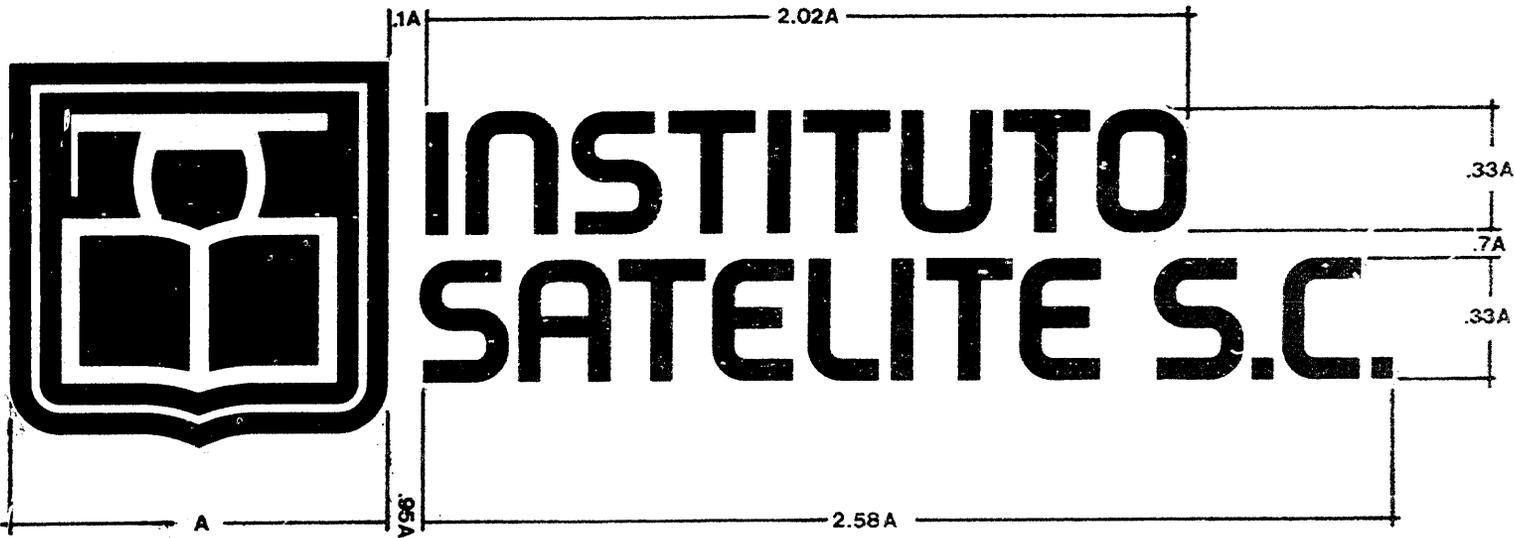


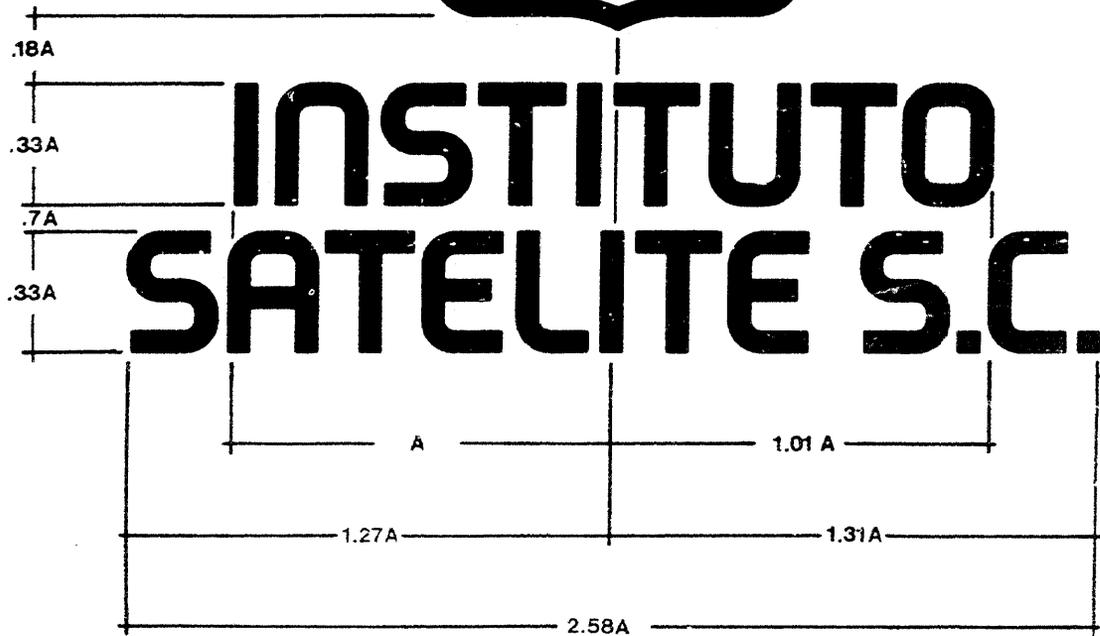
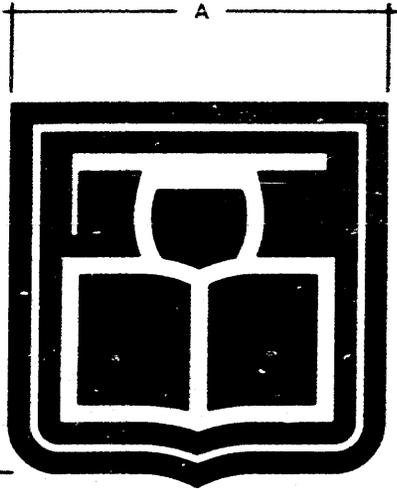
**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

5.4 Ordenes de Aparición y Guía de Espacios.

Aquí se presentan las proporciones de las dos órdenes de aparición seleccionadas. La distancia A puede ser la que se elija y simplemente se multiplica por los números que aparecen en el ejemplo.

La guía de espacios es para que se respete el área libre que debe tener alrededor la identidad visual. La distancia libre hacia los cuatro lados debe ser de una cuarta parte del ancho del símbolo, en este caso A, como se ve en el ejemplo.



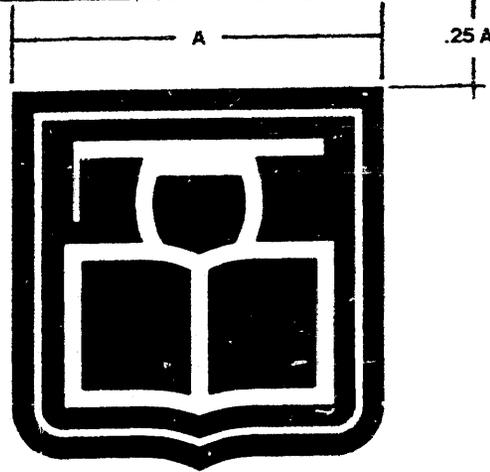




.25 A

A

**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

5.5 Variaciones y Usos Incorrectos.

5.5.1 Símbolo Delineado.

Esta variación se usará solamente que esté justificada la aplicación. Se podrá usar sobre materiales transparentes como micas o puertas de cristal y con la autorización del encargado del manual. También se podrá usar en sello de agua para hojas tamaño carta, con el ancho del símbolo de diez centímetros, y con la autorización correspondiente. El grosor de la línea debe ser como se presenta en el ejemplo.

5.5.2 Formato del Escudo.

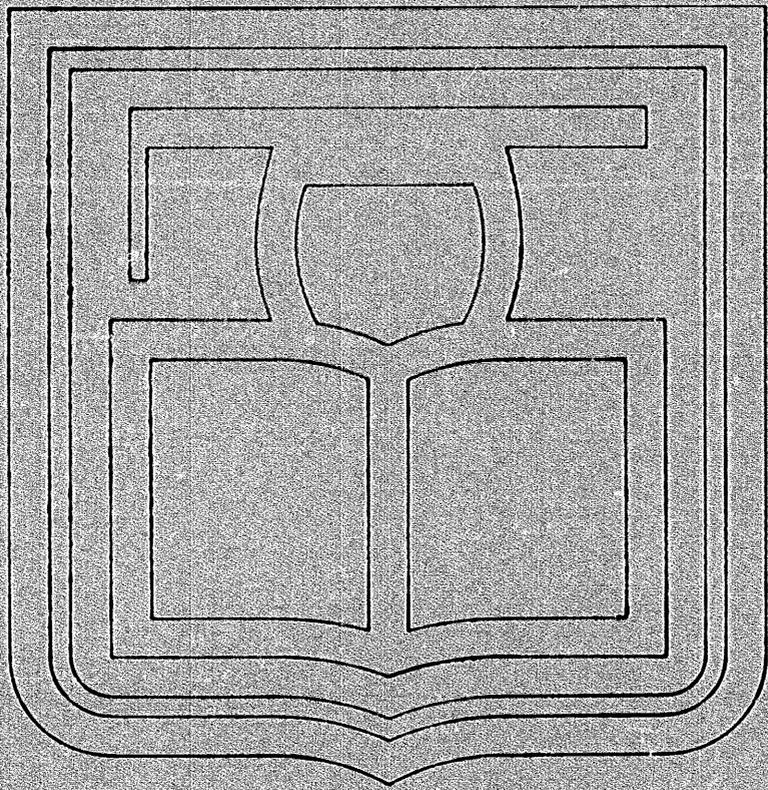
Se usará para casos especiales en que el espacio esté limitado y el tamaño no sea menor a 2.5 cm. de ancho. Se debe consultar al encargado del manual.

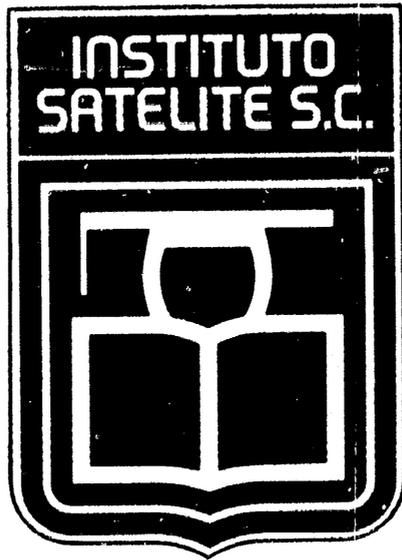
5.5.3 Grabados Ciegos.

Se usarán en papelería especial como las invitaciones. Se podrán usar en las siguientes aplicaciones: hoja carta, sobre carta, sobre oficio, sobre para invitaciones, invitaciones y tarjetas personales de los directivos. Se usarán los mismos principios para cada caso. También se debe consultar al encargado del manual.

5.5.4 Usos Incorrectos.

Son los usos de la identidad visual, símbolo o logotipo, que no estén contemplados en este proyecto. Son todas las variaciones diferentes a las ya descritas. No deben usarse nunca.





5.6 Tipografía Compatible.

Se debe especificar qué tipografías son compatibles con el estilo de letra del logotipo. Qué tipografías se pueden utilizar para títulos y cabezas. Para este proyecto se proponen las siguientes: Helvética Media, Helvética Light, Univers 55 y Univers 57, todas de Letraset.

HELVETICA LIGHT

ABCDEFGHIJK

LMNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxy

1234567890

&?!£\$(;)~»«

HELVETICA MEDIUM

ABCDEFGHIJKL

MNOPQRSTUVWXYZ

abcdefghijklmnopqrstuvwxy

1234567890

&?!£\$B(;)~%«»

UNIVERS 57

ABCDEFGHIJKL
MNOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnopqrstuvwxyz
1234567890
&?!£\$(:) ^°~
><<

UNIVERS 55

ABCDEFGHIJKLM
NOPQRSTUVWXYZ
abcdefghijklmnop
mnopqrstuvwxyz
1234567890
&?!£\$(:) ~°~
>>>

5.7 Sistema de Colores.

Los colores institucionales son el azul marino y el blanco. El símbolo aparecerá con el fondo azul marino y las figuras en blanco. El logotipo aparecerá en azul marino. En los casos en que no se pueda utilizar el color azul, se utilizará el negro. Cuando se use papel de color o cualquier fondo de color, debe evitarse usar el símbolo calado, las figuras deben ir en blanco. Cuando no se puedan usar dos tintas sobre un fondo de color, se recomienda que el fondo sea azul claro o crema claro.

5.8 Papelería.

Para las aplicaciones de la papelería se buscó un sistema o método que permitiera lograr uniformidad. La colocación de la Identidad Visual se hizo con base en las medidas del símbolo y las medidas del logotipo.

5.8.1 Hoja Carta.

Se decidió utilizar la orden de aparición horizontal. Esta decisión se tomó por las características de la información que se va a vertir en la hoja. Se ubicó la Identidad Visual en la parte superior izquierda dejando la parte superior derecha para la información que el Instituto necesite poner. La dirección y teléfonos del Instituto se ubicaron en la parte inferior de la hoja para dejar más espacio libre en la parte superior.

Se situó la Identidad Visual de tal manera que el símbolo quedara libre en el margen izquierdo. La medida de separación de la orilla de la hoja al símbolo es la medida de la altura del lo-

gotipo. La distancia de la orilla de la hoja a la dirección es también la medida de la altura del logotipo.

Un aspecto muy importante que se consideró fue el espacio que normalmente se utiliza al hacer un escrito a máquina. En la parte superior se dejan cuatro espacios dobles. En el margen izquierdo se dejan diez golpes de tecla. Normalmente se ocupan sesenta y cinco golpes en cada renglón y veinticinco renglones a doble espacio. A veces se usa espacio sencillo.

Para la hoja copia se usa el mismo principio.

México, D. F. 15 de agosto de 1984.

LICENCIADO JUAN PEREZ GARCIA
P r e s e n t e .

Me dirijo a usted para informarle que a partir del presente mes quedan formalmente abiertas las inscripciones para el presente año escolar 1984-1985.

Los requisitos de inscripción son los que oportunamente le hemos señalado en la carta anterior, donde nos solicitó informes.

En la presente queremos comunicarle que sus hijos deben presentar un exámen médico general. También es necesario que pasen a tomarse las medidas para los uniformes.

Por lo que se refiere a las cuotas queremos comunicarle que las colegiaturas y los gastos por concepto de uniformes deben quedar cubiertos a más tardar el día 30 del mes en curso. Por lo que se refiere al transporte, queremos que nos haga saber si tiene interés en que sus hijos hagan uso de este servicio ya que es necesario programar las rutas de acuerdo a la demanda.

El Reglamento Interno del Instituto es el que le mandamos en la carta anterior. Si por algún motivo tuviera usted alguna duda, tenga la amabilidad de comunicarse con nosotros. Es muy importante que los lineamientos del Reglamento se sigan al pie de la letra.

A t e n t a m e n t e
LA DIRECCION GENERAL

5.8.2 Hoja Oficio.

Se utiliza el mismo principio de la aplicación anterior.

Como es más grande la hoja, normalmente se aumenta un poco el tamaño de la identidad visual, pero no se consideró necesario. El ejemplo está reducido a la mitad.



5.8.3 Sobre Carta.

Aunque el sobre tamaño carta no se utiliza mucho en el Instituto, es necesario presentar esta aplicación ya que es de las más importantes.

La separación de la orilla superior izquierda al símbolo es la distancia que tiene el símbolo de ancho. La distancia de la orilla superior al logotipo es la distancia que tiene el logotipo de altura. La dirección del Instituto va en la parte inferior del logotipo y adecuada visualmente.

5.8.4 Sobre Oficio.

Es el sobre que más se usa en el Instituto. Se sigue el procedimiento de la aplicación anterior.

En el instituto no se usan sobres con ventana, pero se aplicaría el mismo procedimiento.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

AV. FUENTES DE SATELITE 116
CIUDAD SATELITE EDO DE MEX



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

AV FUENTES DE SATELITE 116
CIUDAD SATELITE EDO DE MEX



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

AV FUENTES DE SATELITE 116
CIUDAD SATELITE EDO DE MEX

MEXICO



22

Lic. Cemir Velarde Liljehult
Av. toluca 999-B2
Col. Olivar de los Padres
México, D.F. C.P. 01780

5.8.5 Tarjeta Personal.

En la tarjeta personal es donde aparece la identidad visual en el tamaño más pequeño, a excepción de los anillos, donde aparece un poco más pequeña.

La colocación se hizo también con base en las medidas del símbolo y del logotipo. La distancia del margen superior al logotipo es la distancia que tiene el logotipo de altura. La distancia del margen izquierdo al símbolo es dos veces el ancho del símbolo. La distancia del margen inferior a los teléfonos es la distancia de la altura del logotipo. Para el nombre de la persona se cuenta tres veces la altura del logotipo desde la orilla inferior al nombre, como se ve en el ejemplo.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

MIRIAM CRUZ DE BARBERENA
directora general

42 PUENTES DE SATELITE 116
CIUDAD SATELITE, EDO. DE MEX.
TELS. 562 65 81 Y 562 14 65

5.8.6 Memorandum.

Se propone la media hoja carta como medida para el memo --
randum. Se sigue el mismo principio que se utilizó para la hoja
carta. La palabra memorandum se propone del tamaño que tiene en
el ejemplo. Debe tener menor tamaño que las letras del logotipo
porque es más importante la identidad visual. Esta palabra está
alineada horizontalmente con la parte inferior del símbolo y ali-
neada del lado derecho hasta donde se escriben los renglones a
máquina.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

MEMORANDUM



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

MEMORANDUM

No. DG/7477/85

México, D. F., 11 de agosto de 1985.

LICENCIADO JUAN PEREZ GARCIA
P r e s e n t e .

Me dirijo a usted para comunicarle que a partir del último día del mes en curso quedan suspendidas todas las becas. Le suplico de la manera más atenta que hable con los padres de familia que tienen a sus hijos becados para que les haga saber que esta suspensión es por unos cuantos días.

A t e n t a m e n t e
EL DIRECTOR AUXILIAR
LIC. JOSE PEREZ Y PEREZ

5.8.7 Sobre Manila.

Existen varios tamaños de sobres papel manila en el mercado, pero para las necesidades presentes del Instituto se usará un tamaño, el de 23 por 30.5 cm.

Se utilizaron las mismas proporciones para las distancias hacia los márgenes, la altura del logotipo hacia el margen superior y el ancho del símbolo hacia el margen izquierdo. Y el tamaño de la identidad visual adecuado al tamaño del sobre.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

AV. FUENTES DE SATELITE 118
CIUDAD SATELITE, EDO DE MEX.

5.8.8 Folder Carta.

Se decidió utilizar la orden de aparición vertical, donde el logotipo aparece abajo del símbolo. Se ubicó la identidad visual en la parte superior del formato (visto verticalmente) porque se consideró apropiado y porque al tomar el folder con la mano, el brazo no obstruye la visibilidad del diseño. La distancia del margen superior al símbolo es la misma que tiene el símbolo de ancho.

5.8.9 Folder Oficio.

Aunque es más largo que el folder carta, se utiliza el mismo principio de la aplicación anterior. El ejemplo está reducido a la mitad.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

5.9 Formas.

Se da el nombre de Formas a la papelería que no es común y que tiene características muy particulares. Las principales características son: el tamaño del formato y la manera en que va a aparecer la información. Generalmente las formas tienen diseños especiales. Por otro lado, deben ser funcionales.

5.9.1 Credencial.

Esta forma requirió de un diseño especial por el tipo y cantidad de información que se presenta.

La ubicación de la identidad visual se hizo según los espacios disponibles para cada elemento y atendiendo a una jerarquización de dichos elementos. Se utilizaron las dos caras de un formato de cinco por nueve centímetros. Se puso atención tanto al aspecto visual como al funcional. En la cara principal se distribuyeron los principales elementos, como se ve en el ejemplo. En la cara del reverso se adecuaron los espacios para las firmas por el tamaño que éstas normalmente tienen.



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

AV FUENTES DE SATELITE 116
CIUDAD SATELITE EDO DE MEX
TELS 562 65 81 Y 562 14 86

foto	nombre		
	sección	grado	ciclo

firma del alumno
firma del director



**INSTITUTO
SATELITE S.C.**

AV FUENTES DE SATELITE 118
CIUDAD SATELITE EDO DE MEX
TELS 562 85 81 Y 562 14 86



nombre

**MARIA MIRNA
LILJEHULT VELARDE**

seccion

A

grado

1^o

ciclo

NORMAL

firma del alumno

firma del director

5.9.2 Libreta de Calificaciones.

En este caso se diseñó solamente la portada de la libreta. Se utilizó el formato de 10.7 por 16.8 por el tipo de información que el Instituto maneja en las páginas interiores.

Los elementos se situaron por orden de importancia. Los espacios entre los elementos y los márgenes son iguales, el de arriba con el de abajo y el de la izquierda con el de la derecha. Se puso atención tanto al aspecto visual como al funcional.



INSTITUTO SATELITE S.C.

LIBRETA DE CALIFICACIONES

**NORMAL PARA MAESTRAS
DE EDUCACION PRE-ESCOLAR**

QUINTO GRADO

ALUMNA _____

AÑO _____

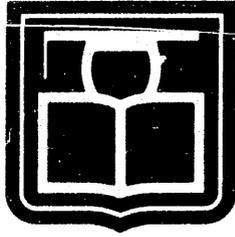
5.9.3 Diploma.

En este caso se consideró que era necesario romper con la forma tradicional de diseñar diplomas. Se decidió que el formato fuera el que tiene la hoja carta, 21.5 por 28 cm., por considerarse más funcional.

Se decidió utilizar la identidad visual vertical, donde el logotipo aparece abajo del símbolo. Con excepción de las firmas, todos los elementos van centrados en la hoja. La distancia de los márgenes a los elementos es la misma en los cuatro lados y es la del ancho del símbolo. Se buscó que la distribución de los elementos fuera lógica y que las medidas fueran apropiadas.

5.9.4 Certificado.

En este caso no se puede hacer nada porque los certificados son oficiales y los expiden las dependencias competentes. Lo mismo pasa con las boletas de calificaciones.



INSTITUTO SATELITE S.C.

Otorga el Presente

DIPLOMA

a

por haber obtenido

Ciudad Satélite, Estado de México,

de

de 19

Director

Maestro del grupo



INSTITUTO SATELITE S.C.

Otorga el Presente

DIPLOMA

a

RUTH ROMO RUIZ

por haber obtenido

PROMEDIO DE DIEZ

Ciudad Satélite, Estado de México, 4 de mayo de 1990

Director

A handwritten signature in dark ink, appearing to be 'J. M. ...', written over a horizontal line.

Maestro del grupo

A handwritten signature in dark ink, appearing to be '...', written over a horizontal line.

5.10 Uniformes y Escudos.

Después de un período de consulta, las autoridades del Instituto aceptaron la idea de establecer colores institucionales, el azul marino y el blanco. Las mismas autoridades decidirán de que color será cada prenda y si los trabajadores usarán uniforme.

En lo que respecta a los escudos, en este proyecto se propone un formato que no distorsiona al símbolo y que es práctico por su tamaño.

Se propone un escudo que tiene como base el ancho del símbolo, que en este caso es de cinco centímetros. El logotipo va colocado en la parte superior del símbolo y en un área que es una extensión del mismo símbolo, como se ve en el ejemplo. Como los escudos se mandan a hacer en tela, es probable que se deforme un poco el diseño, pero se espera que no sea así.

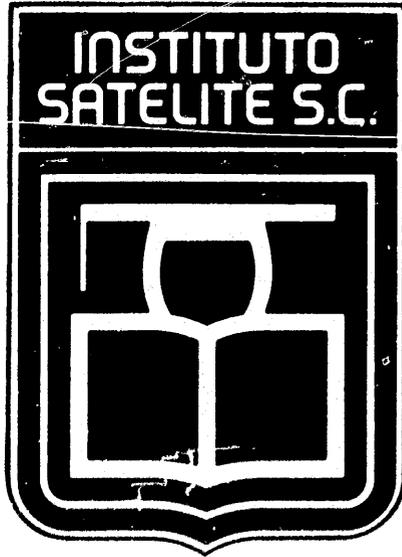
Los escudos de metal se propone que sean a la mitad de los de tela, 2.5 cm., como se ve en el ejemplo.

5.11 Calcomanía.

Se propone que se utilice el formato del escudo. Se pueden hacer de cinco o de 2.5 cm.

5.12 Anillos.

Aquí depende mucho del criterio de las autoridades del Instituto y de los alumnos de cada generación. Este proyecto propone que se utilice el formato del escudo y que sea de un centímetro de ancho. La Identidad Visual quedaría en la cara superior del anillo y las fechas de graduación en los costados.



5.13 Vehículos.

5.13.1 Autobús.

Se propone que la identidad visual sea la horizontal y que quede colocada a los lados, abajo de la primera ventanilla, cerca de la puerta principal, como se ve en el ejemplo.

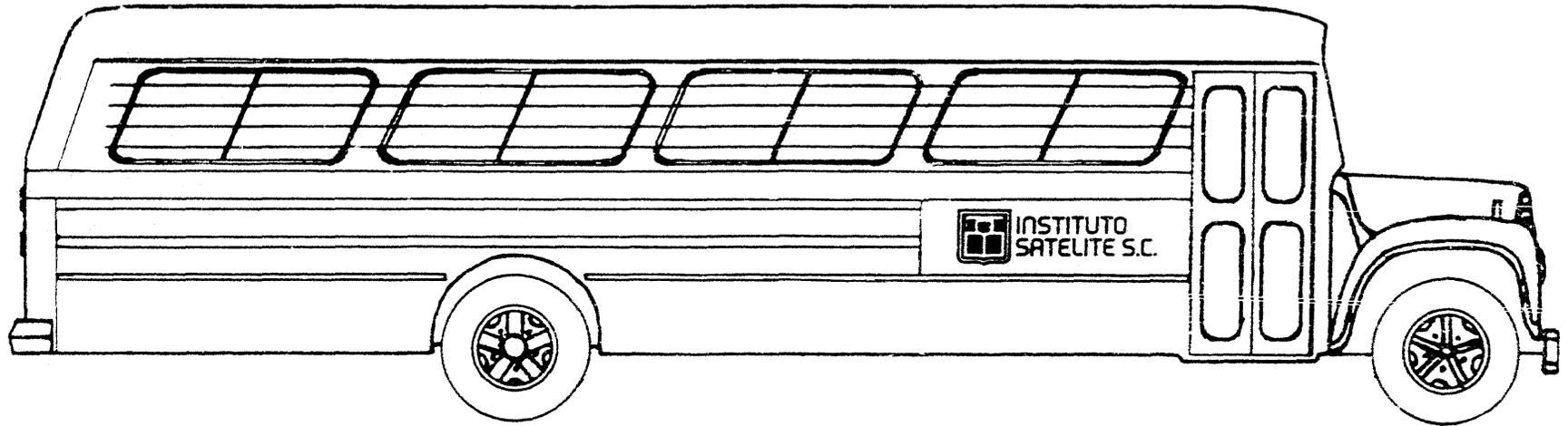
5.13.2 Camioneta.

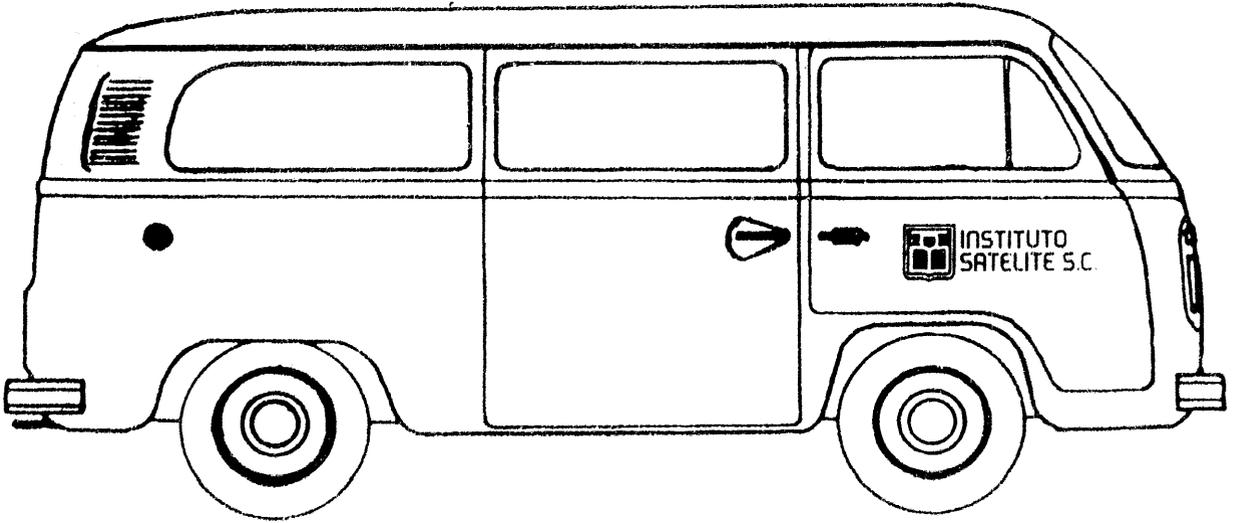
Se propone que la identidad visual sea la horizontal y que quede colocada en las puertas delanteras. El símbolo quedaría de unos quince centímetros de ancho.

5.13.3 Automóvil.

Se propone también que la identidad visual sea la horizontal y que quede colocada en las puertas delanteras, como se ve en el ejemplo.

Se seleccionó la orden de aparición horizontal por ser la más apropiada porque se puede apreciar bien cuando los vehículos están en movimiento.





5.14 Arquitectura.

Se propone la orden de aparición vertical, donde el logotipo va abajo del símbolo. Se debe colocar arriba de la entrada principal y con el símbolo de por lo menos un metro de ancho. Esto es para que sea perfectamente visible si va alguien en automóvil circulando por la avenida donde se encuentra ubicado el Instituto.

6 CONCLUSIONES

En este proyecto se planteó la necesidad de diseñar una nueva Identidad Visual Institucional para el Instituto Satélite y se analizó por qué existía esta necesidad. El objetivo principal fué el de lograr un nuevo diseño que proyectara una imagen real y positiva del Instituto. Un diseño que cumpliera con dos aspectos, el semántico y el estructural. Esto se cumplió.

Se buscó un sistema que permitiera lograr uniformidad en todas las aplicaciones de la identidad visual. El resultado fué convincente porque se logró superar el problema inicialmente planteado.

Por otro lado, se propusieron métodos para diseñar símbolos, letras y Formas. Cada diseño requiere de métodos específicos, los que se utilizaron en este proyecto pueden o no servir para un problema dado, pero son métodos.

Se estudió cómo diseñar símbolos y en especial uno para un centro de enseñanza. Se estudió cómo hacer trazos correctos para construir un símbolo. También se estudió cómo diseñar alfabetos, analizando letra por letra. Se investigó como detectar errores de diseño. Y se estudió cómo aprovechar mejor el espacio y cómo distribuir mejor los elementos gráficos en dicho espacio.

Este proyecto puede seguir desarrollándose conforme a nuevas necesidades, pero resuelve satisfactoriamente las presentes.

La experiencia que se obtuvo al realizar este trabajo es de incalculable valor, no sólo en el aspecto formal del Diseño Gráfico, sino también en el aspecto de las relaciones públicas que un diseñador gráfico tiene y debe desarrollar en nuestra sociedad.

Un profesionista no sabe que posición ocupa dentro de la sociedad hasta que se relaciona con ésta por medio de su trabajo.

BIBLIOGRAFIA

1. Baer, Barbara, *American Trademark Designs*, Dover Publications Inc., Nueva York, 1976, 150 pp.
2. Beltran, Felix, *Letragráfica*, UNAM, México, pp. 1-30.
3. Blake, John E., *A Management Guide to Corporate Identity*, Ed. John E. Blake, Londres, 1971, 140 pp.
4. Buckley, Robert D., *A Basic Guide to Lettering*, Chilton Book Company, Pennsylvania, 1951, 93 pp.
5. Carter, David E., *Corporate Identity Manuals*, Art Direction Book Company, Nueva York, 1978, 180 pp.
6. Carter, David E., *Designing Corporate Symbols*, Art Direction Book Company, Nueva York, 1978, 130 pp.
7. Craig, James, *Designing with Type*, Watson-Guptill Publications Nueva York, 1980, 176 pp.
8. Dreyfuss, Henry, *Symbol Souece Book*, McGraw-Hill Book Company Nueva York, 1972, 280 pp.
9. Garza, Ario, *Manual de Técnicas de Investigación para Estudios de Ciencias Sociales*, Colegio de México, México, 1974, pp. 17-21.
10. Gates, David, *Lettering for Reproduction*, Watson-Guptill Publications, Nueva York, 1969, 190 pp.
11. Gerritsen, Frans, *Color: Apariencia Optica, Medio de Expresión Artística y Fenómeno Físico*, Editorial Blume, Barcelona, 1976, pp. 167-169.
12. Harvey, Michael, *Lettering Design*, Bonanza Books, Nueva York, 1980, 160 pp.
13. Hornung, Clarence, *Lettering from A to Z*, W. M. Penn Publishing Corporation, Nueva York, 1971, pp. 132-146.
14. Hayten, Peter, *El Color en la Industria*, Ediciones LEDA, Barcelona, 1958, pp. 7-50.
15. Kagy, Frederick, *Graphic Arts*, The Goodheart-Wilcox Company, Inc. Publishers, South Holland, Illinois, 1978, pp. 18-20.

16. Kreimerman, Norma, *Métodos de Investigación para Tesis y Trabajos Semestrales*, UNAM, México, 1975, 176 pp.
17. Kuwayama, Yasaburo, *Trademarks and Symbols, Alphabetical Designs*, Van Nostrand Reinhold Company, Nueva York, 1973, 159 pp.
18. Kuwayama, Yasaburo, *Trademarks and Symbols, Symbolical Designs*, Van Nostrand Reinhold Company, 1973, 156 pp.
19. Pardinas, Felipe, *Metodología y Técnicas de Investigación en Ciencias Sociales*, Siglo XXI Editores, México, 1974, 138 pp.
20. Rosen, Ben, *The Corporate Search for Visual Identity*, Van Nostrand Reinhold Company, Nueva York, 1970, 256 pp.
21. Schmittel, Wolfgang, *Process Visual*, ABC Edición, Suiza, 1973, 204 pp.
22. Serrano, Luis G., *Las Sensaciones Psicológicas que Producen los Colores*, UNAM, México, 1973, Introducción.
23. Switkin, Abraham, *Hand Lettering Today*, Harper and Row Publications, Nueva York, 1976, 212 pp.