



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE PEDAGOGÍA

**SERVICIO DE ASESORÍA PEDAGÓGICA
PARA MAESTROS *DIA***

**INFORME ACADÉMICO POR ACTIVIDAD PROFESIONAL
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADA EN PEDAGOGÍA
PRESENTA:
LETICIA MUÑOZ CARRANZA**

ASESORA: DRA. EN C. ILEANA ROJAS MORENO



MÉXICO D. F. CIUDAD UNIVERSITARIA, MAYO 2012



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

Agradecimientos

A ti mamá, por todo tu apoyo y amor incondicionales. Gracias por estar siempre a mi lado. Te quiero y te admiro.

A ti papá, por todo el apoyo que, a tu manera me has brindado. Te quiero.

A mis hermanas, Silvia y Verónica por brindarme su amor, amistad y comprensión. Las quiero.

A mis hermanos Raúl y Rodrigo, por ayudarme a entender que cada quien se pone metas distintas y que lo más importante es luchar por llegar a ellas. Los quiero.

A mi esposo Roberto, por su apoyo y paciencia desde el inicio. Te amo.

A mis sobrinas Lucette y Linette, aunque su visita fue muy corta fueron un gran ejemplo de vida.

A mi sobrino, por ser esa persona que a muchos en la familia nos ayudó a salir adelante.

A mis amigas por su apoyo, consejos y escucharme cuando lo he necesitado.

A mi asesora la Dra. Ileana que sin su apoyo y enorme paciencia no hubiese sido posible lograrlo.

A todos ustedes; ¡Gracias por estar ahí!

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	4
Capítulo 1.- Asesoría pedagógica	
1.1 Orígenes de la asesoría	6
1.1.2 Asesoramiento, tutoría y orientación	7
1.1.3 La asesoría pedagógica	9
1.2 El asesor pedagógico	10
1.2.1 El <i>rapport</i> en la asesoría pedagógica	12
1.2.2 El perfil de un asesor pedagógico	13
Capítulo 2.- Encuadre institucional	
2.1 Las instituciones de asistencia privada.....	15
2.2 PROED (Proeducación IAP)	18
2.2.1 Origen y desarrollo	19
2.2.2 Objetivos generales	20
2.2.3 Misión y visión.....	23
2.3 Equipo de trabajo de (PROED).....	24
2.3.1 Patronato	24
2.3.2 Equipo operativo	25
2.3.3 Enlaces Interinstitucionales	30
Capítulo 3.- Caracterización y análisis de la actividad profesional	
3.1 Generalidades del Programa <i>dia</i> (sic)	33
3.2 Puesta en marcha del Programa	35
3.2.1 Capacitación y formación	35
3.2.2 Organización y planeación institucional.....	37
3.2.3 Visitas de observación	38
3.2.4 Trabajo colegiado	45
3.3 Evaluación	46
Valoraciones sobre la actividad profesional	49
Comentarios finales	52
Bibliografía consultada	57
Anexos	60

INTRODUCCIÓN

Este documento titulado “Informe Académico de Actividad Profesional: Servicio de asesoría pedagógica para maestros *dia*”, se presenta para obtener el grado de Licenciada en Pedagogía y muestra una exposición sistematizada de mi actuación profesional.

La actividad profesional es un momento en el que se ve consolidada la formación académica poniendo en práctica los conocimientos adquiridos y las habilidades desarrolladas durante la formación universitaria.

Correspondiente a la modalidad de Informe Académico, el documento se basa en la caracterización de la práctica profesional del egresado de la carrera de pedagogía en una de las áreas de intervención como lo es el servicio de asesoría. Dicho servicio se da por medio de una institución de asistencia privada que brinda apoyo a diferentes instancias educativas de carácter público con el objetivo de propiciar que la educación que ahí se brinda sea integral para la comunidad educativa. El trabajo reúne cuatro capítulos organizados de la siguiente manera:

Enmarcándonos en la asesoría pedagógica, en el primer capítulo se sustenta de manera teórica el presente trabajo, por medio de la revisión de algunos conceptos referentes a la asesoría, la tutoría y la orientación, además de hacer una diferenciación en cuestión de significados y propósitos respecto a la educación, lo cual es pertinente para que mi actividad como asesora pedagógica sea entendida dentro de una institución educativa, delimitando qué es un asesor y cuál es su perfil.

Por otra parte y como marco para la ubicación de la entidad en donde se ha llevado a cabo la práctica profesional, en el segundo capítulo se realiza la caracterización de la organización y funciones de las instituciones de asistencia privada, profundizando en la entidad Proeducación IAP (Institución de Asistencia Privada)(PROED), que como institución tiene una misión específica, la cual consiste en mejorar la calidad de la educación que se brinda en escuelas primarias públicas promoviendo el desarrollo integral de la comunidad educativa. Aquí se hará énfasis en el origen y desarrollo de la institución, así como en sus objetivos principales y en cómo está conformada actualmente.

Para el tercer capítulo se presenta la caracterización de la actividad profesional, consistente en identificar el servicio de asesoría pedagógica brindado al personal docente de las

escuelas beneficiadas por PROED, en el marco del programa “Desarrollo de la inteligencia a través del arte” (*dia*), el cual fue diseñado para que los maestros desempeñen una función cada vez más significativa en la formación integral de sus alumnos a partir del desarrollo humano, promoviendo experiencias de aprendizaje que propicien en los alumnos el desarrollo de habilidades que les permitan construir conocimientos dando sentido, dirección y significado a sus acciones.

Finalmente, se realiza una valoración de la actividad profesional, haciendo una reflexión de los retos a los que se enfrenta el profesional que realiza actividades de asesoría pedagógica.

Considero pertinente resaltar que esta experiencia profesional nos muestra una de las diversas formas en las cuales el egresado de pedagogía puede intervenir profesionalmente, aplicando gran parte de los conocimientos adquiridos durante el proceso de formación académica que nos brinda la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM).

CAPÍTULO 1.-ASESORÍA PEDAGÓGICA.

El objetivo de este capítulo es analizar las diferentes concepciones que se tienen de asesoría, de dónde se toma el concepto y cómo se ha adaptado a la dinámica educativa e institucional. Para comprender el concepto de asesoría se hará una comparación con el término de orientación y tutoría, ya que en diferentes ocasiones han sido directamente relacionados. Asimismo, se abordará la concepción de asesoramiento y el trabajo de un asesor pedagógico, la determinación de un rol y sus características.

1.1 Orígenes de la asesoría

En este apartado ubicamos el concepto de asesoría vinculado con la pedagogía, enmarcando algunos sucesos históricos que determinaron la concepción que se tiene actualmente. Por ejemplo, de acuerdo con Moser (1968, pág. 17): “La mayoría de las autoridades en la historia y desarrollo del asesoramiento y orientación...sitúan el asesoramiento formal en la inauguración del asesoramiento vocacional, alrededor de 1908, con el patrocinio de Frank Parsons en Boston”. Para este autor, en aquella época la tarea de asesorar era cumplida básicamente en el área psicológica, con el objetivo de ayudar a jóvenes adultos a obtener un mejor ajuste vocacional. Sin embargo, no fue sino hasta la mitad del siglo XX que la asesoría fue utilizada de forma distinta, tratando de darle un significado específico pero relacionado directamente con la orientación.

Moser señala que a finales de la Segunda Guerra Mundial se debió realizar un asesoramiento como parte del programa de veteranos, el cual se caracterizó por estar dirigido en su mayoría a varones adultos y se comenzó a notar que el asesoramiento era una preocupación fundamental. En palabras del autor, la asesoría representó una “actividad filantrópica” que rápidamente se extendió a la religión y a las escuelas y en este momento, un movimiento bélico de impacto mundial ejerció una influencia decisiva en las tareas de asesoramiento y orientación.

Durante la postguerra el movimiento de asesoramiento y orientación se expandió en diferentes ámbitos, como fue el caso de la industria, las fuerzas armadas, los medios religiosos y la rehabilitación vocacional entre otras. Según Moser: “La rápida difusión de los conceptos de asesoramiento en los sectores no escolares ha determinado cierto número

de innovaciones en la terminología y en las pautas de identificación de quienes se consideran asesores (Moser, 1968, pág. 20)”.

1.1.2 Asesoramiento, tutoría y orientación.

En este apartado nos interesa presentar una comparación entre las nociones de asesoría, tutoría y orientación, estableciendo algunos criterios que nos permitan comprender las características de cada una de estas modalidades de atención pedagógica.

Algunos autores señalan que el asesoramiento puede considerarse como la esencia de la orientación vocacional y la tutoría como una estrategia, colocando a la orientación como un punto de partida; sin embargo, existen algunos factores como el objetivo y el propósito que determinan las diferencias entre los tres, como se indica a continuación.

Mientras que la orientación tiene por objetivo contribuir a que las personas reconozcan y utilicen sus recursos personales, “fijarse objetivos, trazarse planes y resolver, bajo las más favorables condiciones del hogar y la escuela todos los problemas de su desarrollo” (Strang, Ruth y Morris, 1964), el asesoramiento se enfoca en una práctica localizada y especializa. En el caso de la tutoría:

Metodológicamente podríamos diferenciar dos tipos generales de la tutoría, que corresponderían a la doble función del tutor: como orientador en el proceso de aprendizaje (campo cognitivo) y como orientador desde el punto de vista personal (campo emocional y afectivo)... (Ortega, 1988, pág. 55).

En este sentido, “Su objetivo final es indudablemente la orientación del alumno individual en todos los campos de su formación” (Ortega, 1988, pág. 50).

Por otra parte, podemos identificar que mientras la orientación está dirigida a personas que requieren de las herramientas para poder resolver los problemas de su desarrollo personal o escolar, la tutoría por su parte está dirigida a alumnos, brindando ayuda desde el punto de vista humano y el del aprendizaje que en conjunto, les permitirá descubrir sus intereses personales sin dejar de lado el cumplimiento de los programas escolares. Respecto del asesoramiento, éste va dirigido a los profesionales de cualquier área que necesitan tener un seguimiento y acompañamiento en relación con su actuación profesional.

De tal forma, a las personas que se dedican a dar orientación se les conoce comúnmente como “Orientadores” y en el caso de quienes se dedican a dar asesorías se les denomina “Asesores” y para las tutorías, “Tutores”. Algunos conceptos que nos ayudarán a diferenciar la actuación profesional de estas personas en el ámbito educativo los podemos observar en el siguiente cuadro:

CUADRO 1

CONCEPTO Y PROPÓSITO DE ORIENTACIÓN, ASESORÍA Y TUTORÍA

ACTIVIDAD	CONCEPTO	PROPÓSITO
Orientación	Es una dimensión de la educación mediante la cual se estudia y promueve a lo largo de la vida todas las capacidades del ser humano.	Vincular armónicamente su desarrollo individual con su desarrollo social.
Asesoría	Proceso planteado en términos de asistencia, de responsabilidad compartida, de interacción permanente, y de comunicación armónica con los otros profesionales.	Orientar de manera puntual el proceso específico de enseñanza y aprendizaje utilizado por los docentes para favorecer la formación integral de los alumnos.
Tutoría	Es un servicio educativo en cuanto proceso de acompañamiento durante la formación de los estudiantes, que se concreta mediante la atención personalizada con un alumno y/o con un grupo, por parte del educador-tutor respectivo. Es una modalidad de la actividad docente.	Dar acompañamiento para favorecer la formación integral de los alumnos.

FUENTE: Elaboración propia con base en Alonso, 2006.

De acuerdo con lo anterior, podemos reconocer que la orientación es más un proceso formativo que implica todas las situaciones de vida de un individuo. En contraste, la asesoría es una técnica de la orientación que solamente implica situaciones en las que los profesionales de alguna área necesiten del acompañamiento para fortalecer su práctica. La tutoría por su parte, puede considerarse como una estrategia o modalidad de la orientación.

A partir de las puntualizaciones señaladas, se puede observar que efectivamente la orientación es el punto de partida, siendo ésta una dimensión muy compleja de la educación, que al abarcar muchas actividades, con el paso del tiempo delegó responsabilidades concretas a otras áreas de la educación, dando significado a conceptos utilizados en otras áreas.

En este sentido, Sanz (1999) plantea los principales enfoques teóricos surgidos a lo largo de la historia del movimiento de la orientación, en los cuales encontramos: el enfoque educativo, enfoque vocacional, enfoque de ajuste centrado en problemas, enfoque de servicios, enfoque del desarrollo y enfoque del asesoramiento.

Aunque todos los enfoques que plantea el autor tienen antecedentes y estrategias de intervención propios, se reconoce al asesoramiento como una técnica que es utilizada en todos ellos. Sin embargo, también se utiliza como un sinónimo de orientación, es aquí, en donde se reconoce como un enfoque profesional el cual es considerado uno de los más especializados de todos los existentes en el campo de la orientación.

De esta manera, la concepción de asesoramiento que trata de abordarse para determinar el quehacer de un asesor pedagógico, consiste básicamente en una práctica vinculada con la dinámica institucional, desde un enfoque en el que como ya se dijo antes, plantea sus objetivos en términos de colaboración, de responsabilidad compartida, de interacción permanente, y de comunicación armónica con los otros profesionales, que en caso del ámbito educativo puede tratarse con: directivos, integrantes del equipo técnico y muy especialmente con los docentes.

1.1.3 La asesoría pedagógica

Entonces, ¿qué es el asesoramiento pedagógico? A esta pregunta Nicastro y Andreozzi (2003) indican que: “El asesoramiento pedagógico es una práctica localizada en un puesto de trabajo específico, pero también alude a una práctica transversal que se expande, extiende y desarrolla como componente constitutivo del trabajo realizado desde diferentes posiciones institucionales” (Nicastro & Andreozzi, 2003, pág. 28).

De esta forma la práctica de asesoría puede estar localizada en un puesto de trabajo específico, o bien, extenderse a otras posiciones institucionales, lo que implica al mismo tiempo la configuración de un campo dinámico en el que se hacen presentes fenómenos

diversos como: los personales, intersubjetivos, grupales y organizacionales, y que a su vez, supone un despliegue de un montaje de escenas en constante movimiento.

Esta idea de montaje y escenas alude al contexto de ejemplificación que abordan Nicastro y Andreozzi (2003) para poder dar un panorama de lo que es la asesoría pedagógica en acción haciendo una analogía con una obra de teatro, lo que resulta interesante, ya que nos lleva a visualizar el acto de asesoramiento de una forma sencilla y entendible, porque nos permite concebir en otro contexto los por qué y para qué de la asesoría.

1.2 El asesor pedagógico

El objetivo del siguiente subtema es el de establecer un concepto de *asesor* relacionándolo directamente con la pedagogía. Para tal propósito es importante tomar en cuenta la aportación de Imbernón (1998, pág. 119) en la que establece diversos tipos de asesor:

- Asesores para la formación del profesorado.
- Asesores de programas educativos especiales.
- Asesores de desarrollo curricular de área, etapa o ciclo.

En este contexto podemos decir que un asesor es un profesional que se desarrolla en una estructura organizativa desde una posición externa o interna, lo que implica una interacción con otro. “Se trata de otro, individual o colectivo, portador de tradiciones, saberes, representaciones y valores que derivan tanto de la cultura profesional como de la cultura institucional de la organización en la cual se desempeña (Nicastro & Andreozzi, 2003, pág. 30)”.

Holly (citado por Imbernón, 1998) en su propuesta de desarrollo organizativo de las instituciones escolares, destaca la figura del asesor externo y le otorga seis funciones básicas:

1. Establecer un objetivo claramente definido del trabajo que se está llevando a cabo.
2. Que el asesor implique a todos los participantes.
3. Que les capacite para formar un grupo para la indagación colaborativa.
4. Que se integre en una cultura de desarrollo.

5. Que actúe como amigo crítico.
6. Que se sitúe en un contexto general congruente.

Este rol obliga a plantear una toma de postura frente a los asuntos más decisivos en los procesos de asesoramiento, como la interacción entre iguales y el equilibrio entre las demandas externas y los requerimientos de los centros educativos, esto porque dentro las actividades de un asesor debe existir ese compromiso que le permita tomar en cuenta su metodología pero enfocada a brindar apoyo a profesionistas como él. Imbernón (1998, pág. 120): plantea algunos de los trabajos importantes del asesor:

... en los centros son el de ayudar a analizar necesidades de formación, colaborar en proyectos de formación en centros, aconsejar la implantación de innovaciones, ayudar a diagnosticar obstáculos, etc., convirtiéndose en *mediador del proceso* formativo y en las confrontaciones.

La interacción puede considerarse entonces como un rasgo central del asesoramiento, en donde es indispensable reconocer al asesor como un portador de los mismos contenidos que tiene la persona a quien se asesora, lo que "...simultáneamente enlaza saberes propios de las trayectorias académicas y profesionales que el asesor y los asesorados ponen en juego (Nicastro & Andreozzi, 2003, pág. 30)", de tal forma, que este vínculo entre el asesor y el asesorado implica otras cuestiones que las autoras expresan de la siguiente manera: "ligazón, enlace, compromiso emocional, niveles variados de dependencia y autonomía, reconocimiento, credibilidad y confianza, significados fantaseados que invisten al otro más allá de él mismo (Nicastro & Andreozzi, 2003, pág. 31)".

Es necesario considerar que en su práctica cotidiana todo asesor, pone en juego aspectos de su propia personalidad, significados construidos en su biografía profesional y su trayectoria social, concepciones y representaciones ligadas a la posición institucional que ocupa. En este aspecto, la incondicionalidad entre el asesor y el asesorado puede verse representada con frases que determinan una empatía entre ambas partes.

Esto supone pensar que la posición institucional de un asesor no se define sólo por el lugar formal que se le asigne al mismo, ya sea el de "ayudante técnico" o "asesor pedagógico", por el espacio simbólico que implica presencia, territorio y límites. Sin embargo, es importante poder establecer los roles que juega un asesor en el ámbito educativo, debido a

que se puede tener un punto de partida que nos permita visualizarlo en su actuación profesional.

El rol del asesor presenta características variadas; en el caso del asesor pedagógico en un primer momento su rol se basa en brindar un servicio individual o colectivo a quienes lo requieran estableciendo y manteniendo a su vez una relación profesional para contribuir al mejor desarrollo de un programa en específico. Un asesor pedagógico acepta la responsabilidad personal y profesional que su actuación implica.

No obstante la especificidad en el desempeño entre un tutor, un orientador y un asesor, la observación es una tarea común. En este sentido y enfocado en el quehacer del tutor, Ortega plantea lo siguiente:

Para conseguir que los datos procedentes de la observación no sean el resultado de un momento o circunstancia, conviene que el tutor se la plantee de un modo sistemático y sea lo más objetivo posible, separando los hechos de su interpretación, comprobándolos y registrándolos de forma adecuada. (Ortega, 1988, pág. 78).

Desde este punto de vista, no sería pertinente realizar una observación¹ sin una anticipada planeación, lo que constituye en la asesoría pedagógica uno de los roles más importantes del asesor.

1.2.1 El *rapport* en la asesoría pedagógica

En el marco del rol de un asesor pedagógico, el hecho de establecer relaciones con un gran número de individuos implica lograr que esas personas lo consideren como alguien en quien pueden apoyarse. Como diría Carl Rogers (1979), se trata de establecer una relación de ayuda, entendiendo por ésta a la situación en la que un profesional se dedica a apoyar a otros, en donde la calidad y efectividad del servicio depende del tipo de relación que el profesional establezca con la persona que va a ayudar, en otras palabras, del *rapport*.

El *rapport* implica construir confianza, armonía y cooperación en la relación. “entendimiento mutuo armonioso”, “consentimiento”, “estar en sintonía” y “de acuerdo”, son algunas de las categorizaciones para describir el proceso de estar en *rapport* con el otro.

¹ Se hablará más a fondo de este tema en el capítulo 3, correspondiente a la “Caracterización de la actividad profesional”.

El término proviene del latín *re + apportare* y literalmente significa “traer otra vez” o “recuperar” (<http://www.sergerente.com.ar/%c2%bfque-es-rapport/>, consulta abril 2011).

Crear un ambiente cálido y cordial entre el asesor y el asesorado es importante en todas las formas de asesoramiento; no obstante, es pertinente formular algunas reflexiones cuando se habla del asesoramiento escolar, considerando como primer punto que el tiempo que se tiene al realizar una asesoría escolar es corto, comparado con asesorías llevadas a cabo en el ámbito clínico. Las diversas actividades que se tienen en las instancias educativas no permiten que existan tiempos específicos para tener asesorías, esto por supuesto resta tiempo para lograr establecer el *rapport*.

El *rapport* ha sido considerado como parte de la planeación de la asesoría, en el que el asesor desarrolla habilidades destinadas a motivar a las personas y animarlas a seguir trabajando para lograr sus objetivos en la materia. Respecto a ello, se ha planteado la idea de que el *rapport* deje de ser parte de esa planeación, es decir, que no sea un objetivo estar en armonía sino que sea un estilo de trabajo.

En este sentido, y de acuerdo nuevamente con Moser, en el área educativa: “El asesor debe esforzarse constantemente por conquistar el respeto del cuerpo de estudiantes. Podrá alcanzar su objetivo solamente si realiza un esfuerzo espontáneo y natural _entendido como extensión de su personalidad _en lugar de representar un rol teatralizado (Moser, 1968, pág. 235)”.

1.2.2 El perfil de un asesor pedagógico

El poder enmarcar un perfil para el asesor pedagógico es de suma importancia, ya que de esta forma se tendrá un punto de partida para lograr entender qué es, qué hace y cómo desarrolla ese quehacer pedagógico un profesional que se denomina asesor; sin embargo, muchas de las características de un asesor pedagógico tienen que ver con su formación tanto personal como profesional y si el hecho de desarrollar las funciones de un asesor fue una elección o impuesto por el ámbito laboral.

De cualquier manera, el asesor deberá estar en constante formación, capacitación y actualización para lograr tener un mejor desempeño en su actuación profesional, facilitar la interacción, seleccionando, organizando, reordenando, agrupando y estructurando los

estímulos para ayudar al asesorado a analizar la situación y desarrollar sus propias estrategias para dar solución a los problemas y enfrentar las situaciones que puedan presentarse.

Desde una perspectiva de la escuela como centro de cambio, la labor del asesor se dirige a una relación de colaboración en el trabajo dentro de las instituciones, para ofrecer herramientas y procesos que ayuden a los propios docentes a mejorar lo que hacen. Supone crear una relación de igualdad entre asesor y los asesorados.

Así, puede verse cómo es que el rol del asesor en una institución se va conformando a través de la práctica de diversas funciones, las cuales tienen que ver con la coordinación y el apoyo continuo en distintas cuestiones de la institución en general.

* * *

A modo de cierre nos interesa reforzar la idea de una diferenciación sustancial entre la asesoría, la figura del asesor respecto del tutor y del orientador. Por otra parte, si bien hay una base psicológica para el desarrollo de la asesoría, ya en el ámbito educativo esta labor adquiere matices diversos que enriquecen tanto su conceptualización como las posibilidades de aplicación.

CAPÍTULO 2. ENCUADRE INSTITUCIONAL.

Es importante conocer lo que es una Institución de Asistencia Privada para poder entender el papel que desempeñan en la sociedad actual, por ello, en este capítulo se describirán las características de este tipo de instituciones, en un inicio se verá de una manera breve qué son las instituciones de asistencia privada, cuáles son sus características y cómo se encuentran legisladas desde que se constituyen. Posteriormente, se hará énfasis en PROED, que es la institución en la que actualmente laboro y en la cual asentaré mi reporte de prácticas profesionales, en este apartado se aborda, su origen y desarrollo; objetivos, en qué valores y creencias se fundamenta, cuál es su misión, visión y cómo está constituida actualmente.

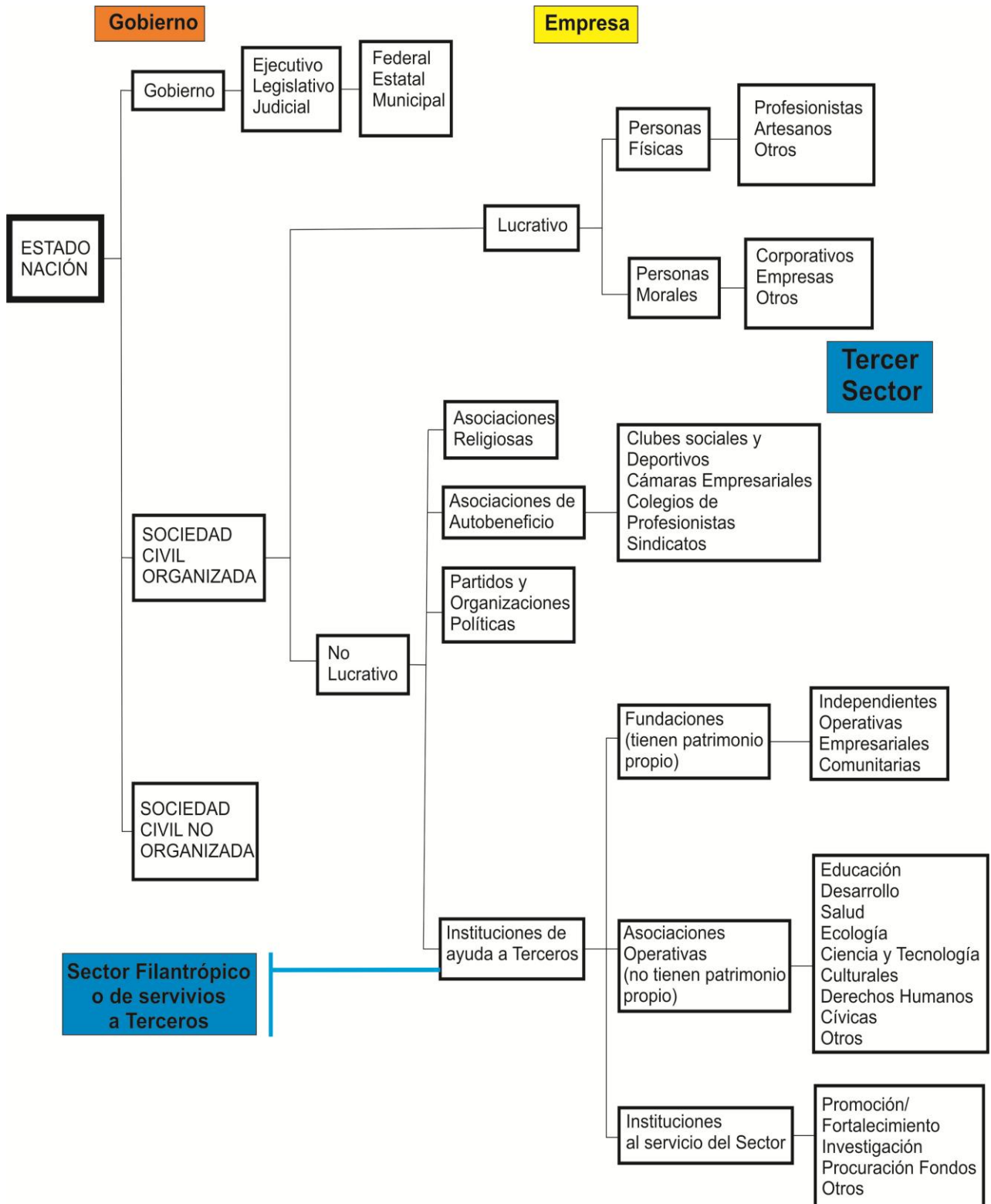
2.1 Las instituciones de asistencia privada

Comenzaremos diciendo que el 14 de diciembre de 1998, en la *Gaceta Oficial del Distrito Federal*, se reconoció a las instituciones de asistencia privada como entidades con personalidad jurídica y patrimonio propio, sin propósito de lucro que, con bienes de propiedad particular ejecutan actos de asistencia social sin designar individualmente a los beneficiarios.

Las instituciones de asistencia privada serán fundaciones o asociaciones (Ley de instituciones de asistencia privada para el Distrito Federal).

En el siguiente organigrama podemos observar de manera gráfica la estructura de la organización social en México, identificando a PROED en el sector filantrópico o de servicios a terceros.

Organigrama 1



FUENTE: Centro Mexicano para la Filantropía (CEMEFI).

Las instituciones de asistencia privada (IAP'S) se caracterizan por dar asistencia social con bienes de propiedad particular y sin fines de lucro, es decir, desplegar y dirigir acciones para lograr la integración social y el desarrollo de las personas o grupos de personas que se encuentran en situación vulnerable o de riesgo sin obtener ningún beneficio económico, abasteciendo sus necesidades por medio de donativos en especie, en efectivo y en servicios. Para otorgar los servicios que determinan cada institución, en la *Ley de instituciones de asistencia privada para el Distrito Federal* se toma en cuenta que sea sin discriminación de género, etnia, religión o ideología, mediante personal calificado y responsable, cuidando siempre de respetar los derechos humanos, así como la dignidad e integridad personal de los beneficiarios (Artículo 3).

Este tipo de instituciones que prestan un servicio realizando actividades de carácter asistencial desde 1899 se han regido por una ley, en un inicio era la Ley de Instituciones de Beneficencia Privada para el Distrito Federal. Para 1904 se modificó y fue nombrada Ley de Beneficencia Privada para el Distrito y Territorios Federales, sin embargo, es hasta las reformas de 1943 que cambia su nombre por el de Ley de Instituciones de Asistencia Privada para el Distrito Federal (LIAPDF) (cf. www.jap.org.mx consulta abril, 2011.) A partir de estas modificaciones, surge la Junta de Asistencia Privada del Distrito Federal (JAPDF).

La junta de Asistencia Privada del Distrito Federal es un órgano administrativo con autonomía técnica y operativa, jerárquicamente subordinado al Jefe de Gobierno del Distrito Federal y tiene como objetivo ejercer la vigilancia, asesoría y coordinación de las Instituciones de Asistencia Privada que se constituyen conforme a la ley (LIAPDF, Cap. X Art. 70-72).

Así, por medio de la LIAPDF y la JAPDF las instituciones de asistencia privada son reguladas desde su constitución, su representante, sus bienes, sus donativos, la estimación de los ingresos y del presupuesto de egresos, las operaciones para obtener fondos, su transformación o extinción, los actos realizados ante notarios y jueces, las sanciones, todo esto por medio de una junta de asistencia y visitas de inspección (LIAPDF, Cap. X).

2.2.1 Origen y desarrollo

Como toda institución, sociedad, asociación o cualquier otro organismo de asistencia social, PROED se caracteriza por tener una historia que determina su origen y el desarrollo que ha tenido hasta lograr ser la Institución que ahora es, por lo que el objetivo de este apartado es dar a conocer el origen y el desarrollo de esta entidad.

PROED surgió a partir del interés de personas comprometidas con la sociedad, y se constituye como tal en el año de 1997 con la intención de promover de una manera efectiva el mejoramiento de la educación pública básica en México, iniciando en este mismo año en la Ciudad de Querétaro en escuelas públicas de nivel preescolar, primaria y secundaria, al proporcionar cursos de capacitación y talleres de valores, orientados a maestros y padres de familia (PROED, 2010).

En 1998, Pilar Farrés y Alfonso Noriega, especialistas en educación, crearon y diseñaron la metodología lúdica “Hagámoslo juntos”, propiedad de PROED y debido a su contenido y estructura, se decidió trabajar únicamente en escuelas primarias. Para 1999 en PROED se tomó la decisión de complementar el apoyo a las escuelas creando el proyecto “Escuela Integral”, que consta de talleres a maestros, cursos para padres de familia e Instalación de Aulas de Cómputo (PROED, 2010).

En el año 2000 con la metodología del Instituto Kubli y Asociados², PROED inició el taller para Padres “Desarrollo de la Inteligencia Emocional”. En este mismo año y después de un arduo trabajo, se concluyó con el apoyo de PROED en la Ciudad de Querétaro continuando el trabajo en escuelas ubicadas en el Distrito Federal y en el Estado de Morelos. Para esta nueva tarea se capacitó a las coordinadoras de Proeducación en el Diplomado de Orientación Familiar de Enlace A.C. y en los cursos de “Domina el Optimismo y Domina la Autoestima” del Instituto Kubli de capacitación, con el fin de contar con personal propio, capaz de impartir el Taller a Padres.

Un año más tarde, se amplificó el apoyo a 22 escuelas del Distrito Federal y 6 en el Estado de Morelos y en 11 de ellas se instalaron salones de cómputo y gracias al apoyo de los donantes al año siguiente se le dio mantenimiento a esas aulas. Para finales de ese año se obtuvieron resultados evidentes, se favoreció a 374 maestros, 200 padres de familia, en beneficio de 8500 alumnos.

² Institución dedicada al fomento de la Autodeterminación y Autoeficacia de las personas.

Con el fin de ofrecer mayor variedad y calidad a los beneficiarios se capacitó a las coordinadoras en el Diplomado de Orientación Familiar y de Domina la Autoestima, lo cual se vio reflejado en resultados de los años siguientes.

A partir de un proceso de evaluación para conocer la respuesta y compromiso de cada una de las escuelas apoyadas actualmente, en septiembre de 2003 en PROED se decidió trabajar en 11 escuelas durante seis años implementando el Programa Escuela Integral con el objetivo de buscar el desarrollo integral de toda la comunidad educativa.

En el año 2009 se inició el trabajo con 15 escuelas primarias de tiempo completo ubicadas en el Distrito Federal, siendo apoyadas con el programa Aprendamos cuyo objetivo es contribuir al desarrollo integral de alumnos, maestros y padres de familia con el fin de elevar la calidad de la educación que reciben los alumnos.

En trece años de trabajo Proeducación IAP ha logrado apoyar a 269 escuelas, 92,924 alumnos, 4,182 maestros y 5,561 padres de familia.

Actualmente, se trabaja con 39 escuelas en el Distrito Federal, Estado de México, Morelos, Michoacán y Zacatecas, buscando ampliar la calidad del servicio que se brinda para cumplir con los objetivos y se han inaugurado 11 bibliotecas en las diferentes escuelas que apoya.

Después de esta breve reseña sobre el origen y desarrollo esta Institución de Asistencia Privada y debido a la importancia de su razón de ser, es pertinente abordar los dos siguientes apartados en los que se indican los objetivos generales de PROED así como los valores en los que fundamenta su trabajo. También se podrán ver enlistadas las creencias que determinan su identidad.

2.2.2 Objetivos Generales.

A lo largo de su desarrollo, PROED se ha planteado una serie de objetivos en los que se plasman de forma breve los intereses primordiales de la institución, y son los siguientes:

- Desarrollo del maestro como persona y docente.
- Desarrollo humano para los padres de familia.
- Apoyo al alumno en las áreas de salud, desarrollo humano y tecnológico.
- Fortalecimiento de la comunidad educativa a través del proceso educativo integral.

- Canalizar esfuerzos de la sociedad civil en beneficio de la comunidad educativa.

Como podemos observar, los objetivos están enfocados en poder diseñar y desarrollar programas educativos encaminados a brindar una educación integral a las escuelas primarias, en donde se vean involucrados todos los miembros de la comunidad educativa que está conformada por: Maestros, Alumnos y Padres de Familia.

Para cumplir con sus objetivos, PROED respalda y justifica sus actividades de asistencia social poniendo especial atención a cuatro valores fundamentales y manteniéndose firme en sus creencias como lo veremos a continuación (PROED, 2010).

Valores:

Responsabilidad; es asumirse como causante de la propia vida, implica reconocer el valor de las propias acciones y su impacto en la realidad colectiva. Institucionalmente, la responsabilidad se manifiesta en cuatro aspectos:

1. Participación: Involucrarse en la vida activamente.
2. Autonomía: Valerse por uno mismo para la realización de las actividades y decisiones asumidas.
3. Compromiso Social: Aportar en beneficio de la sociedad.
4. Calidad: Apreciar y hacer el trabajo bien hecho.

Respeto; va más allá de la tolerancia, ya que implica la aceptación de que cada quién es único y de igual forma su camino también lo es. Institucionalmente se manifiesta en cuatro aspectos.

1. Honradez: Pensar, hablar y actuar congruentemente y con verdad.
2. Confianza: La consistencia en la veracidad en lo que digo y en lo que hago permite que el otro confíe tanto en mis palabras como en mis acciones.
3. Equidad: Atender a las necesidades reconociendo las diferencias en acceso y capacidad, con el fin de reducir la brecha de la desigualdad de oportunidades y recursos.

4. Inclusión: reconocer el valor de las diferencias y tomar en cuenta las necesidades diferentes de cada grupo o individuo en la toma de decisiones.

Sabiduría; entendida como la virtud de actuar en forma acertada, aplicando la inteligencia a la experiencia para lograr un mayor entendimiento de la realidad. Se manifiesta institucionalmente en tres aspectos:

1. Creatividad: Genera nuevas ideas, nuevos conocimientos a partir de la asociación de conocimientos previos, encontrar respuestas innovadoras, estimular y utilizar la imaginación.
2. Reflexión: Cuestionar los conocimientos establecidos, las nociones aprendidas y confrontarlos con la experiencia y otras fuentes de información.
3. Discernir entre lo correcto y lo incorrecto. Decidir acertadamente. Expresarse con claridad y cuidado.

Aprecio: es reconocer el valor intrínseco del otro y de uno mismo, se manifiesta institucionalmente en:

1. Autoestima: Reconocerse y valorarse uno mismo. Tomar decisiones sanas, productivas y encaminadas a una autorrealización.
2. Empatía: Reconocer y valorar las necesidades del otro.
3. Cuidado del entorno: Reconocer el valor del entorno social, histórico, ambiental. Asumirse parte del mismo y comprometerse con su cuidado.

Creencias:

Tras estos valores, PROED reconoce la importancia de tener una identidad por lo cual en su labor como Institución la establece en las siguientes creencias.

- El niño tiene la capacidad de desarrollarse plenamente y es en potencia un agente de cambio para nuestra sociedad.
- El maestro es una guía que encausa y acompaña al niño en su desarrollo.
- Los padres de familia son la influencia más importante en el desarrollo emocional del niño a través de su ejemplo, relación y ambiente familiar.

- La escuela es el espacio donde conviven la comunidad educativa, es la que le puede brindar al niño la oportunidad de desarrollarse integralmente.
- El acceso a las nuevas tecnología determina las oportunidades del niño en su futuro laborar.

Estos valores y creencias que reconoce PROED como parte fundamental de la institución se convierten en el punto de partida de la labor que, con un equipo de trabajo realizan y brindan a las escuelas que actualmente apoyan.

2.2.3 Misión y visión.

Toda Institución, empresa u organización tiene un cometido, mismo que se plantea dentro del marco de sus objetivos, en el caso de PROED, la misión es la siguiente:

Misión: Contribuir a mejorar la calidad de la educación que reciben los niños de las escuelas primarias públicas a través del desarrollo integral de la comunidad educativa.

Con respecto a la perspectiva que tiene Proeducación a largo y corto plazo, se plantea una Visión:

Visión: Contar con un modelo de intervención replicable y escalable que fortalezca a la comunidad escolar en su conjunto en las escuelas primarias públicas de México.

Como pudimos observar, la misión y la visión se encuentran encaminadas a mejorar la calidad de la educación y contar con un modelo de intervención para el apoyo de escuelas primarias de México.

Reconociendo el enorme esfuerzo que ha realizado la Secretaría de Educación Pública (SEP) para impulsar el desarrollo social de la educación y la calidad de la misma, y debido a que no corresponde a las necesidades reales de la población de nuestro país, PROED considera que trabajando en el desarrollo humano de los padres de familia y maestros se podrá lograr un cambio significativo en la calidad de la educación de los alumnos, por lo tanto, para lograr su misión y ser coherente con su visión, Proeducación IAP como cualquier otra institución se encuentra organizada del tal forma que sus partes realicen diversas actividades para lograr el mejor funcionamiento.

2.3 Equipo de trabajo de PROED.

El objetivo de este apartado es dar a conocer la estructura interna de PROED, enfocándonos en el patronato y equipo operativo que caracteriza a la institución, sin dejar de lado las alianzas con diversas instituciones educativas que, realizando un trabajo en equipo se fijan la meta de cumplir con los objetivos planteados por la institución basándose en los valores y creencias con los que se identifican.

En un inicio, PROED estaba organizado de una manera distinta y el equipo de trabajo estaba conformado por los cinco patronos fundadores y con el apoyo de voluntariado contando con poco más de seis personas.

Actualmente el equipo de trabajo, incluyendo a los integrantes del patronato y al equipo operativo, está conformado por cincuenta personas que colaboran de manera directa (ver Foto 1).

Foto. 1. EQUIPO DE TRABAJO PROED



Evento de fin de año para personal de PROED (2010)

2.3.1 Patronato

El patronato es el órgano supremo de Proeducación, es decir, la pieza principal de la institución que se encuentra integrado por un presidente, un vicepresidente, un tesorero, un secretario, ocho vocales y siete asesores.

El patronato, se caracteriza por cumplir con diferentes funciones, entre ellas se enlistan las siguientes (PROED, 2010).

- Vigilar la coherencia entre las acciones de Proeducación con su misión y principios.
- Vigilar el buen uso de los recursos.
- Vigilar el cumplimiento de los requerimientos legales y éticos.
- Representar a la organización ante la comunidad.
- Asegurar que se cuente con los recursos financieros necesarios.
- Seleccionar al director ejecutivo.
- Apoyar al director y evaluar su desempeño.
- Garantizar la planificación eficaz.
- Determinar y supervisar los programas y servicios.
- Promover la visibilidad.
- Reclutar y orientar a nuevos miembros del patronato.
- Evaluar su propio desempeño.

2.3.2 Equipo operativo.

Como parte de la organización interna de Proeducación se encuentra el equipo operativo que corresponde al conjunto de personas encargadas de establecer contacto directo con los beneficiarios de los programas brindados por la institución.

El Proceso Macro³ de PROED refiere que la administración de la institución depende de la Dirección General, la cual tiene a su cargo a la Dirección de Finanzas, el Departamento de Relaciones Públicas y tres coordinaciones: Coordinación de Desarrollo Educativo, Coordinación General Operativa y Coordinación General de Fomento a la Lectura.

Dirección General.

Tiene como principales funciones, dirigir el funcionamiento y labores de la Dirección de Finanzas, del Departamento de Relaciones Públicas y de las tres coordinaciones, así como promover nuevas acciones para el desarrollo institucional siendo congruente con los lineamientos establecidos por el Patronato.

³ El texto "Proceso Macro" es un documento de manejo interno restringido disponible únicamente en la red institucional (versión electrónica). En él se describe cada uno de los procesos realizados en la institución para lograrlos objetivos planteados; en este sentido, dicho documento podría compararse con un manual de organización y operación.

Dirección de Finanzas.

Tiene como funciones la administración de todos los recursos financieros y materiales que por medio de donativos llegan a la institución. Esta dirección funge como enlace en materia presupuestal ante las autoridades correspondientes, así como gestionar las disponibilidades en caja y banco.

Departamento de Relaciones Públicas.

Establece la comunicación interna y externa de PROED, se encarga de organizar los eventos de difusión de la institución, eventos para recaudar fondos y dar visibilidad, es decir, dar a conocer a Proeducación por medio de informes anuales, boletines informativos, redes sociales y página Web.

Coordinación de Desarrollo Educativo.

La coordinación de Desarrollo Educativo se encarga de conocer y revisar el contenido de los programas educativos que ofrecen los especialistas para ser implementados en las escuelas beneficiadas, de igual forma se encarga de adecuar los programas y si es requerido realizar modificaciones para lograr con éxito el desarrollo de los mismos. La capacitación interna del equipo operativo es también responsabilidad de esta coordinación.

Coordinación general de fomento a la lectura.

Respecto a esta coordinación general de fomento a la lectura, es la encargada de coordinar las bibliotecas que han sido inauguradas por medio de Proeducación, ésta coordinación a su vez cuenta con una coordinadora, dos supervisoras especialistas en bibliotecas y cinco bibliotecarios.

Coordinación General Operativa.

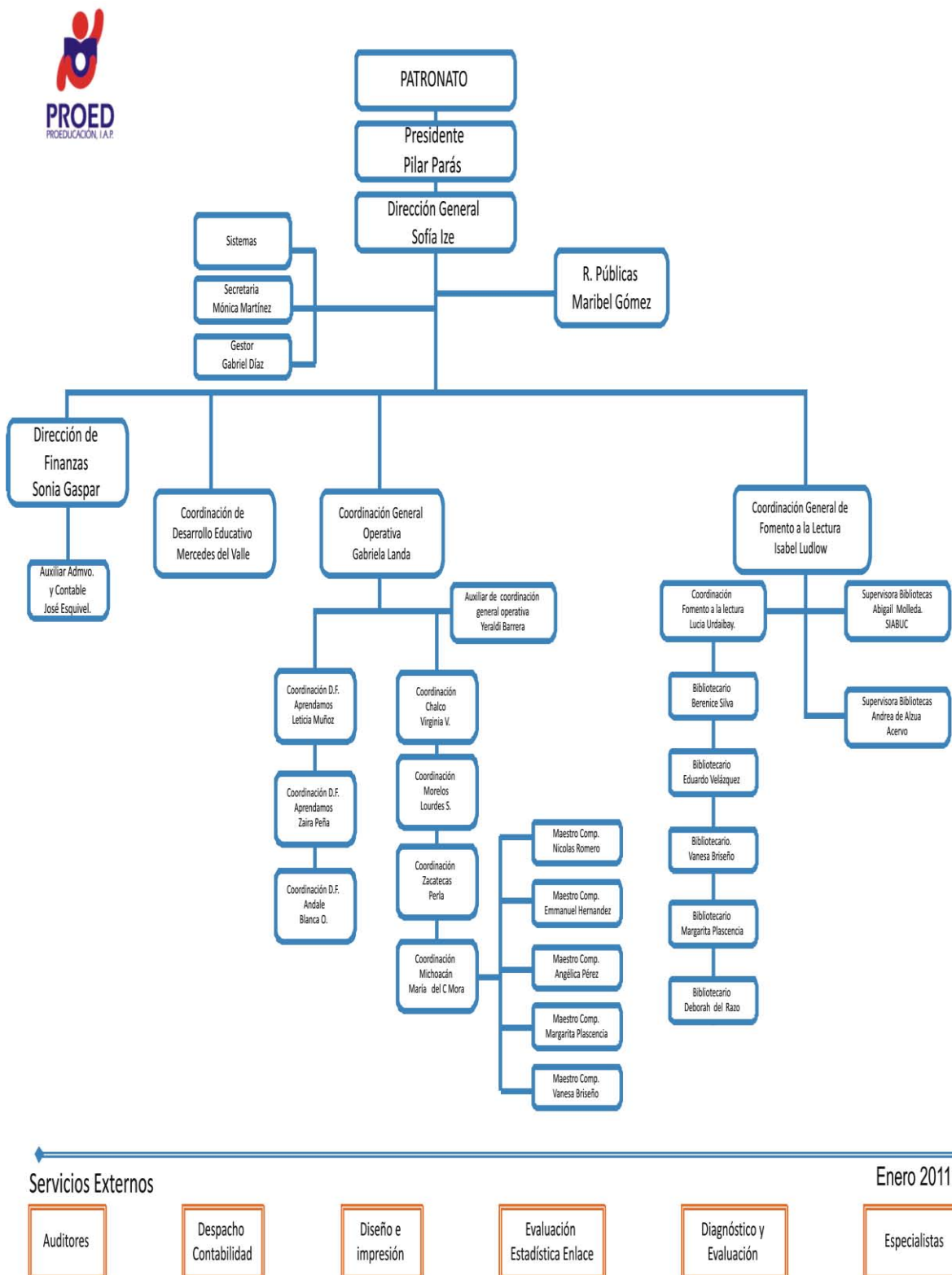
La Coordinación General Operativa es la instancia responsable del enlace entre los programas educativos y su aplicación en las escuelas beneficiadas, de tal manera realiza la programación e implementación de las actividades destinadas a estas escuelas y da seguimiento de ellas. Esta coordinación tiene a su cargo a cuatro coordinadoras en el Distrito Federal, una en el Estado de México, una en Zacatecas, dos en Morelos y otra en

Michoacán, quienes son el contacto directo para organizar y coordinar las actividades dentro de las escuelas.

Las funciones principales de las coordinadoras son: “impartir capacitación y pláticas a padres de familia, alumnos y maestros según las necesidades de cada escuela; coordinar y aplicar el Programa “Escuela Integral” de PROED en escuelas públicas de nivel primaria de tiempo completo y enfocar el trabajo en el cumplimiento de la misión de PROED” (Carpeta de coordinadoras PROED)⁴. A continuación, se presenta de manera gráfica la estructura de organización.

⁴ La carpeta de coordinadoras PROED es un documento interno en el cuál se describen las funciones principales, específicas y esenciales de las personas a cargo del puesto.

Organigrama 2. ESTRUCTURA DE ORGANIZACIÓN



Fuente: Proceso Macro Institucional, 2011

Con base en el esquema anterior destacaremos las instancias denominadas coordinadoras, dado que son las encargadas de crear un vínculo directo entre Proeducación IAP y las

escuelas beneficiadas debido a que el trabajo que realizan es en su mayoría de campo, por ello el rol que tienen en PROED es uno de los más importantes para el desarrollo de las actividades que se establecen en los diferentes programas que se implementan en las escuelas.

En un inicio, organizar el trabajo en las escuelas apoyadas mediante la aplicación del Programa “Escuela Integral”, era la principal función de una coordinadora. Todo cambió cuando las necesidades del mismo Programa determinaron que las coordinadoras deberían ser capacitadas para impartir a su vez capacitación y pláticas a padres de familia, alumnos y maestros según las necesidades de cada escuela, finalmente esa capacitación se lleva a cabo y se enmarcan las funciones específicas de las coordinadoras (Carpeta de coordinadoras PROED) :

- Facilitar y coordinar la comunicación y colaboración entre diferentes personas, especialistas e instituciones que participan en el proyecto.
- Conocer las características, intereses y necesidades de la comunidad de las escuelas apoyadas.
- Tener una buena relación con supervisores, directores, maestros y padres de familia de las escuelas apoyadas.
- Realizar el cronograma de actividades en las escuelas por ciclo escolar junto con la gerencia y el director de la escuela.
- Aplicación de valuación del programa en escuelas.
- Seguimiento y supervisión de los cursos y talleres que se aplican en las escuelas por parte de PROED.
- Recopilar testimonios, fotografías y dibujos de los beneficiarios.

Una vez indicadas las funciones específicas, que realizan las coordinadoras y reconociendo la importancia que tiene cada una de ellas, para efectos de este trabajo, se desarrollará el punto de dar seguimiento y llevar a cabo la supervisión de los programas brindados por PROED, centrándonos en los que se capacita al personal docente, esto con el fin de conocer si los maestros aplican en sus clases los conocimientos adquiridos y cómo es que lo hacen; dicho proceso lo podremos ver y analizar en el capítulo correspondiente al desarrollo de la actividad profesional.

2.3.3 Enlaces interinstitucionales.

Para poder cumplir con los objetivos institucionales, PROED se vincula con varias instituciones educativas que permiten desarrollar de una mejor forma las actividades propuestas. Actualmente, Proeducación cuenta con la colaboración de las siguientes entidades:

CUADRO 2
CARACTERIZACIÓN DE ENLACES INTERINSTITUCIONALES

INSTITUCIÓN	CARACTERIZACIÓN
Secretaría de Educación Pública (SEP)	Facilita la inserción de los programas educativos en las escuelas primarias públicas.
United Nations International Children's Emergency Fund (UNICEF).	Es la agencia de Naciones Unidas que trabaja por la niñez. Por más de cincuenta años, su misión ha sido la de promover y proteger los derechos y necesidades de los niños y niñas del mundo, ayudar a satisfacer sus necesidades básicas y aumentar las oportunidades que se les ofrecen, para que alcancen plenamente su desarrollo. http://www.cinu.org.mx/onu/estructura/mexico/fond/unicef.htm (recuperado en Julio de 2011)
Capacitación, talleres y seminarios (CAPTAS)	Es una asociación que busca compartir y acompañar en la tarea cotidiana a los docentes de la educación inicial, básica y media superior cuyo enfoque es motivar la apertura a técnicas y a estrategias didácticas. http://captas.org.mx/index.php?page=1
Nuestra escuela pregunta su opinión (NEPSO)	Consiste en la diseminación del uso de la encuesta de opinión, como instrumento pedagógico, en escuelas públicas de enseñanza regular, primaria y media y en cursos de Educación de Jóvenes y Adultos (EJA). Es fruto de la asociación entre el Instituto Paulo Montenegro-institución sin fines de lucro vinculada al IBOPE- y la ONG Ação Educativa. http://www.ipm.org.br/ipmb_pagina.php?mpg=3.01.00.00.00&ver=esp
Programa Universitario del Medio Ambiente (PUMA)	Es un espacio para la integración entre el quehacer universitario y las necesidades de la sociedad, a través del impulso y coordinación de proyectos multi e interdisciplinarios, así como multi-institucionales, que incentiven la investigación, la educación, la capacitación, la difusión, la comunicación y la vinculación de los temas ambientales y del desarrollo sustentable http://www.puma.unam.mx/?p=puma .

Excelencia Educativa (EXCELDUC)	Ofrece cursos, talleres, conferencias y diplomados que llevan a los participantes a descubrirse como protagonistas de su propio aprendizaje.
Academia Mexicana de Ciencias (AMC)	Es una asociación civil independiente y sin fines de lucro con el fin de Promover el diálogo entre la comunidad científica nacional e internacional, Orientar al Estado Mexicano y a la sociedad civil en los ámbitos de la ciencia y la tecnología, la producción de conocimiento y su orientación hacia la solución de los problemas que atañen al país. , Fomentar el desarrollo de la investigación científica en diferentes sectores de la población. , Buscar el reconocimiento nacional e internacional de los científicos mexicanos. Y Contribuir a la construcción de una sociedad moderna, equitativa y justa. http://www.amc.unam.mx/ (Recuperado en agosto de 2011)
Instituto Nacional de Ciencias Médicas y Nutrición Salvador Zubirán (INCMNSZ)	Colabora con un programa diseñado para dar apoyo y seguimiento nutricional a los alumnos de las escuelas apoyadas por PROED.
Instituto Pedagógico para Problemas de Lenguaje IAP (IPPLIAP)	Atiende a niños y adolescentes con problemas de audición, lenguaje y aprendizaje. Es una Institución de Asistencia Privada, sin fines de lucro, que brinda sus servicios sin importar la situación económica de sus alumnos.
Aseguramiento de la Calidad en la Educación y en el Trabajo, S.C. (ACET),	Es una sociedad civil conformada por un conjunto de expertos que han participado en procesos de evaluación de sistemas educativos, instituciones, proyectos e individuos, en los ámbitos nacional e internacional. Estos expertos, a su vez, forman parte de redes académicas y profesionales en evaluación educativa que le permiten a ACET establecer una serie de alianzas nacionales e internacionales para el desarrollo de proyectos. http://acet-latinoamerica.net/ (Recuperado en agosto de 2011).
Centro de Estudios Superiores Monte Fénix	Es una institución enfocada en la preparación de profesionales para el combate de las adicciones que busquen promover estilos de vida saludables y factores de protección. http://www.cesmf.edu.mx/
Edificar la familia	Es una organización dedicada a desarrollar cursos, talleres y pláticas plenarias dirigidas a padres y madres de familia. http://www.familiaunida.org/articulos/listaArticulos2.phtml?secc=27
La Vaca Independiente	Es una organización de innovación educativa, enfocada al desarrollo humano, con el arte como fuente de inspiración. Integrada por un equipo interdisciplinario de pedagogos, sociólogos, psicólogos, artistas e historiadores de arte. http://www.lavaca.edu.mx/quienes-somos.php

FUENTE: Cuadro elaborado a partir de la consulta a las referencias indicadas.

Cada uno de los enlaces anteriores cumple una tarea específica y en su conjunto logran, por medio de Proeducación, construir un modelo integral que beneficia a la comunidad educativa de las escuelas que resultan beneficiadas por la institución.

* * *

Una vez caracterizado el encuadre institucional de Proeducación IAP, es posible contar con referentes más precisos sobre el ámbito en el que se desarrolla el programa Desarrollo de la inteligencia a través del Arte (*dia*) que fue creado por La Vaca Independiente y en el cual está centrado mi Informe Académico por Actividad Profesional. Es pertinente reconocer la importancia del trabajo desarrollado por PROED a partir de la implementación del programa *dia* el cual se abordará detalladamente en el siguiente capítulo.

CAPÍTULO 3.- CARACTERIZACIÓN Y ANÁLISIS DE LA ACTIVIDAD PROFESIONAL

El objetivo de este capítulo es caracterizar y analizar la actividad profesional en asesoría pedagógica en el marco del programa “Desarrollo de la inteligencia a través del arte (*dia*)”. Se podrán identificar las generalidades del Programa, la puesta en marcha en las escuelas apoyadas por PROED, así como el trabajo de organización, planeación y seguimiento por parte de la coordinación de PROED.

3.1 Generalidades del Programa *dia* (sic).

En la búsqueda de programas que contribuyeran al modelo de “Escuela Integral” de PROED, se realizó la alianza con una organización que brinda programas enfocados al desarrollo humano teniendo como punto de partida el arte. Esto complementaría la serie de programas que se establecieron para ser desarrollados en las escuelas de educación primaria beneficiadas por PROED.

La Vaca Independiente ⁵ creó el Programa *dia* (sic), el cual surgió como una alternativa a las necesidades actuales en materia de educación y que, en palabras de sus creadores, se considera como un “modelo educativo que utiliza el arte visual como recurso central para desarrollar la inteligencia de alumnos y maestros” (Madrado, 2007, pág. 16), promoviendo experiencias de aprendizaje que habiliten a los alumnos para su construcción y poder así dar significado al mundo a partir de la expresión creativa.

El modelo educativo *dia* consta de tres niveles de formación para los maestros, el primero corresponde al nivel de sensibilización, el segundo a la Observación y escucha activa y el tercero al Diálogo significativo y construcción colectiva del conocimiento; para cada uno de estos niveles, existen también tres etapas de desarrollo de los alumnos los cuales son: Lenguaje para conocer, Imaginación para comprender e Interpretación y construcción de significados, cada uno es el complemento entre los niveles de formación de los maestros y las etapas de desarrollo de los alumnos respectivamente.

⁵ Organización de innovación educativa, enfocada al desarrollo humano, con el arte como fuente de inspiración.

Este modelo funciona por medio de una dinámica grupal mediada por los maestros *dia* a partir de la discusión en torno a obras de arte visual en la cual el profesor suscita que los alumnos observen, organicen sus ideas y puedan expresarse libremente. El maestro *dia* como mediador de la clase, interviene directamente en el proceso de aprendizaje de sus alumnos promoviendo el desarrollo de habilidades.

De esta forma y con base en los objetivos generales, el Programa *dia* se ocupa de (Madrado, 2007, pág. 17):

- Formar mediadores *dia* con una visión trascendente de la educación, abiertos a modificar su práctica docente y a potenciar su proceso de aprendizaje y desarrollo.
- Promover el desarrollo integral de los alumnos a través de cuatro áreas de habilidades: cognitiva, comunicativa, afectiva y social.
- Crear un espacio de aprendizaje donde se fomente el diálogo y la construcción colectiva de conocimiento, en un ambiente de armonía y respeto.
- Integrar el arte como medio para el desarrollo humano.

Para la implementación del Programa en el nivel de Sensibilización, se plantearon tres momentos: el primero corresponde a la formación, el segundo a la práctica y el tercero al seguimiento y realimentación; esto puede relacionarse con las nuevas tendencias en la formación del profesorado en donde se pone la práctica como referencia. Imbernón explica que cada vez más autores “piensan que el problema reside en la formación de un profesorado que desarrolle una cultura profesional potenciando el ser un *agente de cambio*, individual y colectivamente, y que si bien es importante saber qué hay que hacer y cómo, también lo es saber por qué y para qué hay que hacerlo (1998, pág. 39)”.

Así, en el primer momento se ofrecen los conocimientos teóricos y metodológicos necesarios para que los maestros inicien el proceso que los llevará a consolidarse como mediadores *dia*; en un segundo momento, para lograr los objetivos es indispensable la práctica de la metodología *dia*, considerando que “Sólo la atención constante en la experiencia de cada clase, podremos avanzar en el camino del desarrollo profesional (Madrado, 2007, pág. 17)”. Para el tercer momento se considera fundamental dar seguimiento a la práctica, y para ello el mismo Programa ofrece diversas estrategias entre

las cuales podemos encontrar la auto-observación, observación cruzada, seguimiento a distancia, monitoreo y reuniones colegiadas. Estas dos últimas estrategias, dieron lugar a mi actividad profesional una vez que se puso en marcha el Programa, dado que representan los únicos momentos en los que intervengo directamente con asesorías según se establece en mi perfil de actividades como coordinadora de PROED.

3.2 Puesta en marcha del Programa.

Bajo los lineamientos y generalidades descritos en el apartado anterior, para el ciclo escolar 2009-2010 PROED promovió y puso en marcha el Programa *dia* en ocho de las quince escuelas primarias de tiempo completo apoyadas en el Distrito Federal, capacitando a más de noventa maestros frente a grupo y al equipo de coordinadoras a cargo de dichas escuelas.

3.2.1 Capacitación y formación.

Como parte de la puesta en marcha del Programa *dia* se llevó a cabo la capacitación que, para efectos de este trabajo, la entendemos como “la acción intencional, planeada y dirigida que busca desarrollar o potenciar habilidades” (Morales, 2010).

En la capacitación impartida para formar a los docentes como maestros *dia* mi intervención consistió en un primer momento, en llevar a cabo la coordinación de ese proceso, misma que se desarrolló en las etapas que se enlistan a continuación:

- a) Asignación de sedes para la capacitación.
- b) Realización de calendarización.
- c) Realización de la convocatoria.
- d) Seguimiento a las inscripciones.
- e) Reporte de inscripciones.
- f) Supervisión de actividades en la capacitación.
- g) Entrega de reporte a la Dirección Operativa de PROED.

Tomando en cuenta estas etapas y la importancia que tuvo cada una de ellas, se destacará el inciso f en el que se menciona la supervisión de las actividades en la capacitación, ya que,

como coordinadora supervisé dicha etapa pero también formé parte de ella y fui formada como maestra *dia* y a partir de la observación participante pude rescatar las implicaciones de dicha formación, en este sentido, Rojas (2008, pág. 16) en un intento de aproximación para delimitar el concepto de formación, destaca que la formación “va más allá de la capacitación o habilitación” tomando en cuenta esto, y para tener un panorama de la formación que recibí junto con el personal docente, en un primer momento se realizó una presentación del Programa previo a la capacitación, esto con el fin de sensibilizar al personal y que no la tomaran por compromiso sino por estar convencidos de lo que implicaría la implementación del Programa en beneficio de sus alumnos.

De esta forma sería importante considerar que “para capacitar a los futuros profesores para que actúen con prudencia y reflexionen sobre lo que constituyen buenas razones de sus acciones educativas, deben inspeccionar y reflexionar sobre sus creencias, pasiones, valores, imágenes y prejuicios personales (Liston, 1997, pág. 84)”. Así podrían comprometerse a poner en práctica lo que se plantea en *dia* y desarrollar las clases basándose en los objetivos del Programa.

Respecto a la capacitación, G. Ferry (citado por Rojas, 2008, pág. 15) considera que la formación puede analizarse desde diferentes perspectivas que a su vez se complementan, como lo vemos en el siguiente cuadro:

CUADRO 3

PERSPECTIVAS PARA EL ANÁLISIS DE LA FORMACIÓN

PERSPECTIVA SOCIOLÓGICA	PERSPECTIVA PSICOLÓGICA	PERSPECTIVA EDUCATIVA
-Una función social de transmisión del saber (conocimiento), saber-hacer (habilidad) y saber-ser (actitud), en beneficio de un sistema económico o de una cultura dominante	-Un proceso de desarrollo y de estructuración de la persona que lo realiza con una doble perspectiva: la de maduración interna, y la de posibilidades de aprendizajes, reencuentros y experiencias.	-Una institución que comprende: un dispositivo organizacional hecho de programas, planes de estudio, niveles y modalidades de enseñanza, certificaciones, espacios áulicos de la práctica educativa con sus normas, modelos, tecnicidad y lenguaje propios.

FUENTE: Cuadro elaborado con base en Rojas, 2008.

Con lo anterior y viendo a la formación como función social, como proceso de desarrollo y como dispositivo organizacional dentro de una institución, se puede comparar con la formación en el Programa *dia* que recibió el personal docente con el apoyo de PROED; desde la organización y elaboración del programa (perspectiva educativa), hasta la posibilidad de estructurar en los docentes la posibilidad de aprender y experimentar (perspectiva psicológica) sin dejar de lado el beneficio social que implica el saber, el saber-hacer y el saber-ser (perspectiva sociológica).

En otro momento, después de la capacitación para formar al personal docente, el equipo de coordinadoras PROED además de habernos preparado como maestras *dia* en una capacitación con veinte horas de duración, fuimos habilitadas como monitoras⁶*dia* en una sesión de cuatro horas. De esta manera y de acuerdo con los facilitadores de La Vaca Independiente, estuvimos capacitadas para dar seguimiento al Programa.

3.2.2 Organización y planeación institucional.

Una vez que por medio de la capacitación se formó tanto a maestros como a monitores *dia*, se creó una serie de lineamientos a partir de los cuales se llevaría a cabo el seguimiento del programa y se realizó la planeación de los monitoreos *dia*.

⁶ Un monitor es el responsable directo del seguimiento y realimentación para el maestro (Madrado, 2007: 18)

De acuerdo con Madrazo (2007, pág. 18): “Esta modalidad consiste en la visita del monitor al aula con el objetivo de observar el desempeño del maestro durante una clase día y ofrecerle sugerencias concretas para mejorar su práctica”. Así, se establecieron acuerdos previos a la puesta en marcha del programa, además de los criterios de comunicación y organización basados en dos de las estrategias propuestas: el monitoreo y las reuniones colegiadas, mismos que sustentan mi informe de actividad profesional.

Para establecer las fechas en las que se impartirían las clases, se requirió tomar en cuenta las posibilidades de días y horarios de los profesores. Una vez acordadas las fechas, se planearon las visitas de observación.

3.2.3 Visitas de observación.

Con el fin de motivar y alentar el desarrollo del maestro, identificar las dificultades a las que se enfrenta y ayudar a la búsqueda de soluciones a esas dificultades, se dio seguimiento a la implementación del Programa, es decir, no solamente se puso en marcha, sino que se realizó el monitoreo de los maestros en acción. Pini (citado por Imbernón, 1998) plantea que el movimiento de investigación-acción “intenta motivar al profesorado para llevar a cabo un profundo estudio de sí mismos, a partir del cual asumir con responsabilidad profesional determinadas decisiones en torno a su propia práctica educativa y social”. Desde este punto de vista, podemos pensar que para lograr una formación profesional los docentes necesitan comprometerse y saber que al poner en marcha un programa dentro de su salón de clases, manejar el referente teórico los hace parte de una investigación que facilita mirar al programa desde la práctica con una visión crítica y reflexiva.

Autores como Carr y Schön han expresado su punto de vista respecto a los términos de teoría y práctica. Por ejemplo Carr (1999, pág. 189) tomando como base el pensamiento aristotélico señala que:

...el conocimiento requerido por los maestros no es “teórico” sino técnico y se genera codificando principios implícitos en la “buena práctica” de aquellos que ya están considerados como maestros efectivos. Este conocimiento puede ser usado entonces como base para reconocer competencia profesional e identificar deficiencias en el pensamiento práctico...es la práctica lo que determina la validez de la teoría en vez de que la teoría determine la validez de la práctica.

Por otra parte, Schön (1998) destaca que a lo largo de la vida, las personas van adquiriendo y dominando diferentes saberes que en la mayoría de los casos no pueden ser explicados. Según este autor, se trata de un conocimiento en acción que se sobre entiende pero que no proviene de una operación intelectual, lo que en el campo de la educación se conoce como “Saber Hacer” en donde no se hace de manera consciente la forma en que las personas o profesionales resuelven los problemas a los que se enfrentan hasta que hacen una reflexión de su propia actuación. Se puede afirmar que, con base en los referentes y relacionándolos con la metodología *dia*, los maestros fueron formados en tres momentos diferentes, el primero a manera de sensibilización, el segundo con los fundamentos teóricos y el tercero por medio de la práctica a la que posteriormente se le dio seguimiento.

El seguimiento realizado se llevó a cabo por medio de monitoreos durante el ciclo escolar que consistieron en la observación y retroalimentación de clases, en las cuales, se realizó una valoración cualitativa y cuantitativa de las acciones e interacciones desarrolladas en los cinco principios pedagógicos⁷ propuestos por el programa *dia*.

Para dicho seguimiento, la observación se convierte en una herramienta indispensable, y según Alvarez (1984, pág. 216) “consiste en describir cómo es la enseñanza de clase, según las dimensiones observadas”. Esta descripción se realiza de manera formal en formatos diseñados por el mismo Programa *dia*, en donde se considera importante la reflexión y la evaluación respecto al desempeño de los maestros día y como dice (Madrazo, 2007, pág. 9):

En el seguimiento, el monitor es la figura clave, ya que las funciones que desempeña son de gran valor para lograr los objetivos planteados...Es quien enlaza al maestro con los expertos (facilitadores y formadores) para comunicar las necesidades de aprendizaje y ofrecer soluciones concretas.

De esta forma en tres de las cinco escuelas a mi cargo como coordinadora PROED, se puso en marcha el Programa *dia*. Para su seguimiento, una vez acordadas las fechas y

⁷ Los principios pedagógicos que se plantean en el Programa *dia* son: orientar, generar, rescatar, motivar y cerrar y trascender.

establecidos los horarios con el personal docente de cada escuela, realicé la primera visita de observación.

Para esta visita fue necesario tomar en cuenta las siguientes etapas:

- a) Petición de plan de clase *dia*.
- b) Observación de la clase *dia*.
- c) Llenado de formatos.
- d) Retroalimentación
- e) Invitación a la primera reunión colegiada.

Para la primera etapa, solicité a los maestros su plan de clase (ver Anexo 2-anverso). En ese momento realicé preguntas para saber si usan el plan regularmente y si tuvieron alguna dificultad para llenarlo. En algunos casos fue necesario dar asesoría para el llenado del formato y a los maestros que no tuvieron problema con ello pero que no lo utilizaron, los motivé para que hicieran uso del formato y planearan su sesión.

La motivación fue parte fundamental para lograr cambios profundos en el desarrollo del Programa, de alguna forma algunos docentes modificaron su actitud ante la aplicación logrando cambios significativos. Según Imbernón (1998, pág. 40):

Está claro, en este sentido, que un factor importante en el desarrollo profesional será la actitud de los profesores al diseñar su tarea docente, no únicamente como técnicos infalibles, sino como facilitadores de aprendizaje, capaces de provocar la cooperación y participación del alumnado.

Por otra parte, para la observación de cada clase fue necesario colocarme en un lugar que me permitiera escuchar al maestro y a los alumnos. Tratar de que mi presencia fuera discreta para que el diálogo respecto a la imagen *dia* se realizara de manera natural y no interrumpir al maestro durante la clase fueron factores importantes para el mejor desarrollo de cada sesión, sin dejar de lado la participación de los alumnos quienes son los mayores beneficiarios al tener la oportunidad de desarrollar y adquirir nuevas habilidades.

En esta etapa utilicé el formato de Observación de clase *dia* (ver Anexo 2). Ese formato fue utilizado para registrar si se realizaron y cómo se realizaron las acciones interacciones⁸ correspondientes a cada uno de los principios pedagógicos, si se hicieron de forma oportuna y adecuada de acuerdo con la metodología planteada por el propio Programa. También llevé a cabo el registro de los comentarios que en otro momento utilicé para justificar mis recomendaciones durante la retroalimentación y tomarlos en cuenta para dar la asesoría.

Como parte de mi labor como coordinadora PROED, fue necesario recabar evidencias de las actividades que se llevaron a cabo en cada sesión de observación; mediante este recurso dimos cuenta de lo que sucedió al dar seguimiento de las actividades y en el ámbito administrativo fue una forma de comprobar a las personas que realizaron donativos lo que se consumaron esos fondos. A continuación, mediante el testimonio fotográfico recabado durante las sesiones de observación se hace una descripción de algunas de las acciones interacciones que realizaron los maestros *dia* durante la aplicación de la metodología a partir de los principios pedagógicos (ver Fotos 2-11).



Foto 2 y 3 Ejercicios de orientación correspondientes al principio pedagógico “Orientar”⁹

⁸ Las acciones interacciones se refieren a lo que el maestros *dia* debe hacer para llevar a cabo la clase y alcanzar sus objetivos, es decir, las acciones son tareas que realiza el maestro y que no implican directamente al alumno y las interacciones son las actividades recíprocas entre el maestro y los alumnos.

⁹ El principio pedagógico Orientar, busca plantear objetivos claros y centrar la atención para dar sentido y dirección a las acciones interacciones durante el proceso educativo, de esta forma se prepara a los alumnos para aprovechar la sesión (Madrado, 2007, pág. 54).



Foto 4 y 5 Formulación de preguntas básicas y complementarias para la exploración sistemática de la imagen correspondiente al principio pedagógico “Generar”¹⁰.

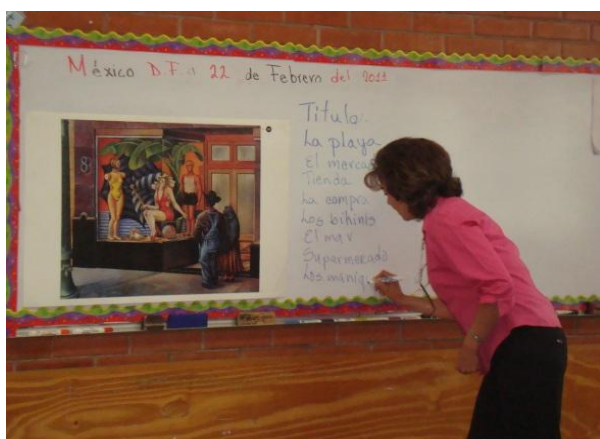


Foto 6 y 7 Selección y organización de las palabras e ideas clave en el pizarrón correspondiente al principio pedagógico “Rescatar”¹¹.

¹⁰ El principio pedagógico Generar utiliza el arte de preguntar para activar la observación, la libre expresión de ideas y el pensamiento reflexivo (Madrazo, 2007, pág. 64).

¹¹ En la metodología dia, Rescatar es la habilidad de identificar la información relevante para valorar, profundizar y elaborar los comentarios y reflexiones grupales. Al recuperar las ideas, experiencias y saberes de los alumnos, es posible lograr aprendizajes significativos (Madrazo, 2007, pág. 75).



Fotos 8 y 9 Escuchar con atención y dar agilidad a las participaciones de los alumnos como parte del principio pedagógico “Motivar”¹².



Foto 10 y 11 Actividad de cierre correspondiente al principio pedagógico “Cerrar y trascender”¹³

Al término de cada clase observada realicé una reflexión para valorar la manera en que se desarrolló la sesión, identificando los logros y los retos a los que se enfrentó el maestro y organicé las sugerencias que facilité para que cada maestro trabajara en las siguientes sesiones, así, el hecho de que los maestros se sintieran acompañados y asesorados marcó la diferencia.

¹² La motivación de los alumnos por expresarse y aprender es básica para su desarrollo integral. Es fundamental que se sientan escuchados, respetados y tomados en cuenta (Madrazo, 2007, pág. 84).

¹³ Cerrar y trascender significa recapitular lo que se ha aprendido para aprovecharlo y aplicarlo en otras áreas de la vida (Madrazo, 2007, pág. 90).

En este sentido, mi labor como asesora consistió en la intervención a partir de las demandas del programa y de la valoración de la aplicación de la metodología *dia* por parte de los maestros.

Por lo anterior, antes de cada retroalimentación fue necesario hacer preguntas a los maestros respecto a su sentir, esto con el fin de establecer una relación de confianza y promover una reflexión sobre su desempeño. En este momento, fue importante que el autoanálisis de cada maestro se volviera parte del proceso de su propio aprendizaje, para lograrlo, formulé frases de aliento¹⁴ que me ayudaron a crear un ambiente amable. A partir de lo anterior, realicé los comentarios correspondientes a los logros del maestro en la clase con base en los principios pedagógicos, así como las áreas de oportunidad. Para este proceso en la capacitación como monitora *dia*, me fue recomendado nombrar más logros que aspectos a mejorar, de lo contrario el maestro podría verse desmotivado.

Una vez concluida la retroalimentación, invité a los maestros a contestar el formato de Reflexión final (Ver Anexo 2-reverso), con el objetivo de valorar su actuación partiendo del objetivo planteado para la sesión y reconociendo la funcionalidad de los ejercicios de orientación, las preguntas complementarias, la actividad de cierre e identificando los logros y dificultades que se presentaron, así como poder hacer un registro de algún comentario o anécdota de la clase.

Posteriormente expresé a cada maestro, mi disposición para brindar asesoría respecto a la metodología *dia*, dejando en claro la importancia de dar continuidad y poder aprovechar las habilidades que pueden desarrollar como maestros y lograr desarrollar en sus alumnos. Después de esta etapa, hice la invitación a la reunión colegiada que se llevaría a cabo en un Junta de Consejo Técnico (JCT) previamente organizada con el director de cada escuela.

Después de cada clase observada, hice el llenado del formato de Valoración cuantitativa del monitoreo (ver Anexo 4). Este llenado lo realicé a solas y apoyada de las notas hechas en el formato de observación, con la finalidad de que el maestro no se sintiera evaluado o calificado.

¹⁴En la metodología *dia* las frases de aliento son reconocimientos verbales que se formulan para motivar y crear un ambiente de confianza.

3.2.4 Trabajo colegiado.

Una vez que llevé a cabo el monitoreo de las clases *dia*, realicé un informe basado en una captura en la cual fueron vaciados los datos obtenidos por medio de las observaciones (ver Anexo 5). Como resultado de esta captura, elaboré un reporte, mismo que fue enviado a los formadores *dia*, quienes, utilizando la información obtenida planearon una reunión colegiada en la cual dieron seguimiento a mis actividades como monitora.

En la reunión colegiada, mi trabajo consistió en dar evidencia de mis experiencias como monitora para que el formador o formadora pudiera identificar los problemas que surgieron en la práctica. En ese momento me brindaron las herramientas, el material didáctico (CD-DVD) y el material impreso para poder planear, organizar y llevar a cabo mi propia reunión colegiada con los maestros participantes en el *Programa dia*.

Para la planeación de la reunión colegiada con maestros *dia*, tomé como punto de partida los resultados obtenidos en cada sesión de monitoreo para valorar las acciones interacciones utilizadas por los maestros en cada una de las escuelas. Aquí se vieron reflejadas las líneas de oportunidad para mejorar la actuación de los maestros en cada clase y que pudieran apropiarse de la metodología.

A condición de que la reunión colegiada resultara productiva, fue indispensable informar con anticipación a los maestros *dia*, la hora y el lugar de la reunión (este proceso dependió de la organización de cada escuela y de la disposición de tiempo que cada director brindó en la J.C.T). También fue necesario confirmar que en cada escuela hubiera un reproductor de DVD o computadora y cañón disponibles. Solicité a los maestros que para ese día llevaran consigo los planes de clase elaborados hasta ese momento.

Por otra parte, para llevar a cabo la reunión colegiada, fue necesario tomar en cuenta los tres objetivos planteados por el Programa. El primero estuvo enfocado a que los maestros compartieran sus experiencias, logros, dudas y dificultades durante la práctica, el segundo, en que los maestros y el monitor construyéramos colegiadamente alternativas de solución y el tercero, que yo como monitor ofreciera herramientas específicas para que el docente pudiera resolver sus necesidades.

A fin de lograr los objetivos preparé mi sesión para cada una de las escuelas, realicé una presentación en Power Point (ver Anexo 6) en la que incluí fotografías tomadas en algunas

de las clases observadas, revisé el video que me fue proporcionado y fotocopié los formatos correspondientes a la Auto observación del maestro *dia* y el Desempeño del grupo en la clase *dia*.

Al inicio la reunión colegiada y como parte del protocolo institucional para recaudar evidencias, pasé una lista de asistencia y enseguida esboqué los objetivos de la reunión, y tomando en cuenta los principios pedagógicos que plantea el Programa, orienté a los maestros para que conocieran la forma en la que se trabajaría. Para tal fin, realicé una dinámica de orientación y propicié la participación del grupo fomentando la reflexión sobre sus experiencias, logros y dificultades, muchos de ellos compartieron las estrategias que les fueron útiles para poder mejorar su desempeño.

Asimismo, escuché con atención los comentarios de cada maestro, traté de fomentar un ambiente agradable y de confianza, los motivé resaltando los logros alcanzados durante el proceso y reconocí la gran experiencia que adquirí al haber observado y retroalimentado sus clases para llegar a realizar una asesoría tanto personal como grupal. Rescaté cada experiencia positiva que correspondía a la práctica de los maestros, así como las alternativas de solución a los problemas encontrados durante el proceso. Para el momento del cierre tomé en cuenta cada una de las sugerencias de los maestros tratando de responder a cada una de las dudas que se presentaron, tomando en cuenta que “El papel de guía y mediador entre iguales no da soluciones, sino que ayuda a encontrarlas (Imbernón, 1998, pág. 120)”.

Finalmente, realicé un ejercicio de reflexión con cada grupo invitando a los asistentes a relacionar el impacto que tiene la aplicación de la metodología *dia*, no solamente con la materia de arte, sino con las demás asignaturas.

Después de haber cerrado la reunión, hice entrega de los formatos de Auto observación del maestro *dia* y el Desempeño del grupo en la clase *dia*. Con las respuestas obtenidas fue generado un nuevo reporte que se empató con el reporte de monitoreo.

3.3 Evaluación.

Día con día todos de alguna forma valoramos nuestras actividades cotidianas, y aunque dicha valoración no es metódica si nos ayuda a darnos cuenta de los resultados de nuestras acciones. En este sentido, la evaluación se considera como uno de los momentos esenciales

en el área educativa que no puede dejarse de lado, ya que es un proceso que nos ayuda a analizar, reflexionar e investigar y que permite a los sujetos, en este caso Maestros y Asesores, construir a partir de los resultados obtenidos durante la práctica con estrategias adecuadas para mejorar.

Respecto al tema, Morán (2007) señala que uno de los efectos que prevalecen en la evaluación escolar es que sus resultados no se traducen en acciones y políticas de mejoramiento de la tarea educativa, porque en general las deficiencias y los fracasos se atribuyen casi exclusivamente al mal desempeño del estudiante. En el caso particular del programa *dia*, los maestros no son evaluados a partir de los resultados de sus alumnos, sino desde su propia valoración, es decir, que ellos al ser observados y recibir una retroalimentación por parte de los asesores, reconocen su esfuerzo, valoran el trabajo realizado e identifican las áreas de oportunidad para mejorar sus clases. Así, aunque no directamente en una materia específica, los asesores pueden ver reflejados los avances en el desarrollo de habilidades y competencias de sus alumnos en las diferentes áreas¹⁵ que se pretenden beneficiar por el programa, observando que logran percibir, pensar, imaginar y expresar lo que descubren, saben y sienten.

En el caso del Programa *dia*, para llevar a cabo la evaluación, se tomaron en cuenta los resultados derivados de las observaciones, mismos que como se ha comentado, se sistematizaron por medio de formatos específicos.

Como resultado de dicha evaluación y con la finalidad de obtener mayores resultados se replantearon las estrategias de seguimiento y se planearon las actividades para el siguiente ciclo escolar, que a partir de los resultados obtenidos se espera que existan mejoras respecto a la primera aplicación.

Es importante mencionar que el proceso de evaluación corresponde directamente al personal de La Vaca Independiente quien ha desarrollado sus propios instrumentos de evaluación. Las adecuaciones para dar seguimiento se realizaron en conjunto con el equipo de coordinadoras PROED y el personal de La Vaca Independiente, sin embargo, algunas estrategias para mejorar el seguimiento de los maestros de cada escuela dependerán de cada coordinadora, en donde se harán presentes las habilidades personales y profesionales que cada una haya desarrollado y adquirido durante su vida tomando en cuenta que “la confidencialidad, la negociación, la facilitación de la comunicación y de la toma de

¹⁵ El programa *dia* busca fomentar cuatro áreas de habilidades: El área cognitiva, el área comunicativa, el área afectiva y el área social.

decisiones y la accesibilidad a la información que pone al servicio del profesorado, son temas clave (Imbernón, 1998, pág. 120)”.

* * *

Para concluir, es importante enfatizar que el Programa *dia* al ser caracterizado y analizado como punto de partida para asentar mi actividad profesional, dio lugar a ciertas reflexiones que me permitieron reconocer y valorar la importancia de mi trabajo como coordinadora de Proeducación IAP y específicamente en mi labor como asesora pedagógica.

VALORACIONES SOBRE LA ACTIVIDAD PROFESIONAL.

Autores como Schön y Carr han resaltado la importancia de abordar el tema de la práctica profesional, considerando la articulación con el soporte de la teoría.

Hoy en día, de acuerdo con Schön, “las profesiones se han hecho esenciales para el funcionamiento de la sociedad (1998, pág.15)”. Sin embargo, muchos son los factores que evitan que los profesionales ejerzan su actividad con seguridad, lo que, según el autor nos coloca en una crisis de confianza. Por ejemplo, escasa reflexión sobre los conocimientos de los que se tiene pleno dominio, temor a equivocarse y dar la imagen de un desempeño inadecuado, limitaciones en la búsqueda de elementos de apoyo para ampliar la formación académica, entre otros.

En mi experiencia personal, concuerdo con lo expresado por este autor, ya que al concluir mi formación universitaria no reconocía en su totalidad las habilidades adquiridas durante la carrera, lo que me provocaba inseguridad en el momento de la búsqueda de empleo. Fue a partir del trabajo en Proeducación cuando por medio de la práctica comencé a valorar mi formación aplicando los conocimientos teóricos.

De inicio, mi intervención profesional en Proeducación IAP consistió en la coordinación y supervisión de programas educativos que se implementan en escuelas primarias de tiempo completo ubicadas en el Distrito Federal. Posteriormente, participé en el servicio de asesoría pedagógica y apoyo académico. Considero que en ambos momentos mi participación ha sido muy valiosa y acorde con los objetivos planteados por la institución con la que colaboro.

Cuando comencé a brindar el servicio de asesoría pude observar que los maestros mostraban inseguridad al trabajar con grupos, como ellos los llaman, de “las nuevas generaciones”, lo que no tiene que ver con la ausencia de conocimiento, sino que la mayoría de ellos trabaja de manera mecánica, es decir, pretende resolver problemas actuales aplicando teorías y técnicas fijas que les funcionaron en generaciones anteriores, lo que provoca que se sientan incompetentes. Respecto a lo anterior, Schön propone el conocimiento a partir de la acción, esto es, una vez que hemos rechazado el modelo de la racionalidad técnica que nos ha llevado a entender la práctica inteligente como una

aplicación del conocimiento entonces se podrán resolver los problemas que se identifican en la práctica.

Si bien mi actividad profesional ha sido muy enriquecedora en todos los aspectos, debo reconocer que no todo ha sido fácil pues me he encontrado en situaciones que marcaron mi desempeño profesional. Por ejemplo, en la etapa de Capacitación y formación uno de los principales problemas a enfrentar ha sido la renuencia por parte del personal docente a recibir capacitación o actualización en algunas materias, situación que puede deberse a múltiples factores como los personales, laborales, académicos, etc.

En mi opinión y como base lo expresado por Carr (1999), tanto la formación como la actualización docentes habrían de atenderse haciendo énfasis en la siguiente distinción: a) los maestros pueden ser formados en lo concerniente a la *thecné*, en donde el propósito es el de inculcar capacidades y habilidades prácticas para reportar resultados; b) los maestros pueden ser formados a partir de la *teoría* cuyo propósito es el de preparar a partir de la teoría generada por expertos que no están relacionados directamente con la práctica de los maestros en las escuelas; y, c) los maestros pueden ser formado desde la visión de la *praxis* en donde se ofrecen más oportunidades para reflexionar sobre los valores educacionales que definen los objetivos de su práctica.

Muy probablemente, este aspecto en la formación permitirá una visión más amplia y enriquecedora de la práctica de la asesoría, si consideramos las diversas formas en las que son y han sido formados los maestros que actualmente ejercen su profesión.

En lo que se refiere a mi actividad profesional, en la etapa de organización y planeación institucional, resultaba difícil acordar fechas y horarios para efectuar las visitas de observación y seguimiento a la aplicación del programa. Se trató de un problema de logística que finalmente se solucionó ordenando la información con el apoyo de los maestros.

En cuanto a la tarea de observar las clases, resultó interesante apreciar cómo los maestros esperan al final de la sesión una calificación por su desempeño y al informar sobre el reporte obtenido de la retroalimentación se predisponían, demostrando actitud de miedo y agresión lo que afectaba de alguna forma el ambiente de empatía necesaria para brindar la asesoría.

A pesar de esa predisposición, en la mayoría de los casos pude lograr el *rapport* que nos permitió tanto a los maestros como a mí establecer una excelente relación fundamentada en la confianza y la comunicación, propiciando que fueran los maestros quienes solicitaran el apoyo de mi asesoría para mejorar la aplicación de los programas dentro del salón de clases.

Debido a la cantidad de maestros monitoreados en el ciclo escolar, el trabajo colegiado representó para mí un gran reto en cuestiones de organización y administración. Como se mencionó en el Capítulo Tres, buena parte de mi trabajo consistió en realizar el vaciado de los datos adquiridos a partir de la observación de las clases. Pero además del trabajo administrativo, tuve nuevos retos que enfrentar, aunque de índole diversa como por ejemplo convocar reuniones colegiadas fungiendo de moderadora.

Este tipo de actividad novedosa para mí, me permitió definir un panorama del trabajo mediante el cual los maestros identificaron sus logros y sus dificultades y a la vez pudieran proponer y compartir soluciones.

Finalmente, en la etapa de evaluación fue interesante observar como los maestros pudieron aplicar exitosamente las propuestas para mejorar sus clases *dia*; y aunque dicha evaluación no la realizamos directamente las coordinadoras, resultó satisfactorio apreciar que nuestro servicio de asesoría resultó valioso en la mayoría de los casos, y con la exigencia de obtener mejores resultados con los maestros que no se esforzaron lo suficiente.

Esta etapa en particular me ayudó a reconocer algunas habilidades que hasta entonces no había ponderado, y pude concluir que en cada momento en mi actividad profesional requerí de construir nuevas estrategias que me servirán para continuar y mejorar.

Me resta decir que laborar en una institución de asistencia privada como lo es PROED me ha dado la oportunidad de reconocirme como profesionista, de aprender a identificar mis fortalezas y competencias, y sobre todo, poder aplicarlas profesionalmente.

COMENTARIOS FINALES

Al cursar la Licenciatura en Pedagogía pude reconocer las diferentes dimensiones y los alcances que caracterizan tanto la carrera como el campo disciplinario. Estudiar de manera integral el fenómeno educativo con la finalidad de comprender, analizar, evaluar y proponer soluciones para mejorar los procesos educativos, ha significado para mí el reconocimiento de mi actuación, identificando mis conocimientos, habilidades y actitudes para poder desarrollarme profesionalmente.

Considero que al término de mis estudios profesionales he logrado un cambio significativo en mi formación académica, y teniendo claro el propósito de mi preparación como pedagoga y con la intención de colocarme rápidamente en el mercado laboral, analicé las diferentes maneras en que respecto a mi formación podría intervenir y son las siguientes:

- Planeación educativa, con tareas como diseño curricular.
- Asesoría pedagógica sobre el diseño de recursos didácticos y su manejo, capacitación, servicios de consultoría y asesoría e investigación.
- Orientación en sus diferentes variables como la orientación educativa, la vocacional, la escolar y la profesional.
- Evaluación educativa, correspondiente a la valoración de modelos de enseñanza en los sistemas educativos, tanto en la educación formal, educación no formal, educación especial, educación abierta y a distancia.
- Organización, administración y dirección de instituciones educativas, así como lo correspondiente a la administración de recursos humanos.

Una vez finalizados mis estudios, comprendí que debía identificar y valorar mi perfil de egreso respecto a las materias cursadas tanto obligatorias como optativas, y la experiencia obtenida al prestar mi servicio social, mismo que realicé como tutora en un Programa ofrecido por la Dirección General de Orientación y Servicios Educativos (DGOSE) de la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM). Al finalizar el servicio social me convocaron para ser becaria y desarrollar actividades como coordinadora de tutores de dos generaciones. Con esta actividad desarrollé habilidades que me permitieron iniciar la búsqueda de empleo y colocarme en la institución en la que actualmente laboro.

Sin duda, de todas las asignaturas que cursé durante la carrera gran parte de ellas me ha permitido desarrollarme profesionalmente, pero haré énfasis en las que más me he apoyado para desempeñar mi actividad profesional. A continuación mencionaré algunos ejemplos.

En primer lugar menciono la asignatura de Teoría Pedagógica, la cual me ayudó a reconocer que no se puede separar la educación de la realidad, entendida como esa exigencia de construcción que nos enfrenta con nuestras propias limitaciones. El acercamiento a las teorías me permitió reconocer que la realidad educativa no está dada, sino que se construye bajo diversos procesos y esa idea de construcción es la que me motiva para apoyar a otros profesionistas a que construyan y valoren su propio proceso educativo. De ahí mi interés por delimitar uno de los conceptos clave de mi carrera, como es el de educación y para ello he retomado la referencia de Rojas (2008, pág. 21), a propósito del planteamiento de Ardoino y Mialaret en el cual se refiere a lo educativo visto como un objeto no acabado, puntualizando que la educación puede ser entendida como:

1. Un campo de prácticas sociales.
2. Una función social.
3. Un discurso ético, normativo y político.
4. Una forma de profesionalización.
5. Un objeto de estudio.
6. Un objeto de investigación.

Se puede apreciar que en cualquier punto de la enumeración anterior refleja a la educación como algo inacabado por la realidad que sufre modificaciones constantes.

En segundo lugar menciono el caso de la asignatura de Psicotécnica Pedagógica, la cual me permitió entender que para ejercer influencia en otras personas debe existir una actitud de por medio que nos ayude a obtener resultados prácticos, en la educación y concretamente en mi actividad profesional, me ha ayudado a reconocer y a aprovechar las habilidades de los profesores y de esa forma poderlos asesorar.

En tercer lugar y directamente relacionada con las demás asignaturas, está la materia de Orientación educativa, vocacional y profesional que me ha permitido utilizar las bases

teóricas y metodológicas para tratar los problemas educativos de la realidad actual y utilizar las estrategias para establecer una relación de ayuda que me permita brindar orientación al personal docente reconociendo sus necesidades y las aptitudes con las que cuenta para solventarlas.

Asimismo, las materias de Didáctica General, Taller de Didáctica y Didáctica y Práctica de la Especialidad me brindaron las herramientas para poder reconocer los procesos de enseñanza y aprendizaje, así como los elementos del sistema que participan en el proceso que ocurre en el aula. Fue en estas asignaturas en donde realicé mis primeras observaciones dentro de un salón de clases identificando los momentos de entrada, contenido y salida, valorando por primera vez y de manera profesional, la relación existente entre maestro y alumno, identificando las actitudes antes, durante y al final de la clase.

Es muy gratificante poder contribuir al desarrollo y crecimiento de otros profesionistas, saber que los resultados mejoran gracias al esfuerzo y la constancia que he puesto en mi actividad profesional y que, si en algún momento mi trabajo puede verse minúsculo, sumado al de otras personas que realizan actividades iguales o similares a las mías, los resultados en el ámbito de la educación serán cada vez mejores, así, la experiencia de trabajar con grupos multidisciplinarios ha enriquecido mi práctica.

El aprovechamiento de las materias que conforman mi historial académico en la licenciatura me han permitido involucrarme en algunas de las áreas de intervención de los pedagogos; sin embargo, el hecho de participar de una manera formal en una institución que me dio la oportunidad de actuar profesionalmente me hace pensar que cada vez existen más oportunidades para que el pedagogo pueda colocarse rápidamente en el mercado laboral y adquirir esa experiencia que le ayudará a seguirse desarrollando.

De hecho, mi permanencia en la UNAM ha significado para mí una de las experiencias de crecimiento más grande a lo largo de mi vida y por medio de la Licenciatura en Pedagogía me ha preparado para enfrentarme a la realidad laboral. Sin embargo, considero que existen algunos conocimientos que deberían ser brindados como parte del plan de estudios para futuros profesionistas, tal es el caso de programas de computación para su aplicación en el área educativa, ya que es una necesidad actual trabajar con las nuevas tecnologías para simplificar el trabajo de sistematización de información en los casos de captura de datos en diferentes formatos. Con ello no quiero decir que no exista este tipo de apoyo, sino que

cada maestro le da un enfoque diferente a las asignaturas, mismo que no es de conocimiento de un alumno sino hasta que ya está inscrito.

Poner en práctica los conocimientos y habilidades adquiridas ha representado un reto que tiene que ver con lo profesional, pero que no excluye de ninguna forma mis aspiraciones personales. Para caracterizar a lo profesional, Gómez Campo (citado por Rojas, 2008, pág. 17) plantea una diferenciación al ubicar dos grupos de componentes:

- Un cuerpo de conocimientos teóricos e instrumentales, habilidades prácticas y valores que objetiva y directamente quedan referidos a un determinado campo del saber, disciplina, quehacer o práctica profesional, estableciendo así cierta legitimidad;
- Un cuerpo de conocimientos, habilidades, costumbres, tradiciones y prácticas referido a un determinado contexto socioeconómico, histórico y cultural en el que se origina y evoluciona como un quehacer social.

Para efectos del presente trabajo realicé la caracterización de mi actividad profesional en la que ciertamente pude aplicar gran parte de los conocimientos adquiridos durante la carrera. Por todo lo anterior estoy sumamente agradecida y orgullosa de pertenecer a la comunidad educativa de la máxima casa de estudios, y estoy convencida de que la formación recibida en la UNAM me ha abierto las puertas de la cultura.

Recuerdo y conservo con gran orgullo la carta de bienvenida que recibí por parte de la UNAM regida en ese entonces por el Dr. Juan Ramón de la Fuente en la que me expresaron lo siguiente:

Estar en la UNAM es un privilegio y debes sentirte muy orgulloso y satisfecho de haber ingresado a ella. Entre todos tenemos que cuidarla, protegerla y tratar de hacerla cada vez mejor, para que pueda ayudarte en tu formación como lo ha hecho con miles y miles de personas en el pasado, y para que pueda seguir haciéndolo, con la mayor calidad que seamos capaces, en beneficio de las generaciones que vengan después de la tuya.

En esa carta resaltaron que a partir del momento en que formé parte de la UNAM mi lema sería el de todos los universitarios, el lema de la universidad que nos da un sentido de

pertenencia “Por mi raza hablará el espíritu” que significa...”la convicción de que la raza nuestra, elaborará una cultura de tendencias nuevas, de esencia espiritual...” (Lozada, 1998) me hace pensar que mi paso por la UNAM no fue en vano y a la vez me compromete a seguir luchando por un ideal.

A partir de lo anterior sugiero a los futuros profesionistas no tener miedo de insertarse en el mundo laboral, la intención primordial es reconocer que las personas tenemos conocimientos y la capacidad de desarrollar las habilidades que nos permitirán vernos realizados en todos los aspectos. Hagamos esa reflexión.

BIBLIOGRAFÍA CONSULTADA

- ALONSO, José (2006), *Manual de orientación educativa y tutoría; Educación media y media superior*, (3ra ed.) Universidad La Salle y Plaza Valdés editores, p. 59-91.
- ÁLVAREZ, Víctor, *Diagnóstico pedagógico*, Alfar, Sevilla, p. 216-265.
- BISQUERRA, Rafael (1996), *Orígenes y desarrollo de la orientación psicopedagógica*, Narcea, Madrid.
- CARR, Wilfred (1999) *¿Teoría, tecnología o praxis? El futuro de la educación de los maestros*, en Marta Elba Tlaseca Ponce (coord.). *El saber de los maestros en la formación docente*, México UPN, pp. 183-194.
- CEMEFI, (2009), *Compendio Estadístico del sector no lucrativo*, Centro Mexicano para la Filantropía A.C. México.
- CESCO (2007), *El Gobierno de las Entidades de la Sociedad Civil Organizada; Evolución, principios, herramientas y experiencias*, Centro de Excelencia en Gobierno Corporativo, México.
- DUCOING W, Patricia y Monique LANDESMANN (Comps.) (1993) *Las nuevas formas de investigación en educación*. Capítulo: *La intelección de la complejidad, hacia una investigación educativa cuidadosa de las prácticas*. J. Ardoino y G. Mialaret, pp.64-72.
- GIMENO, José, (1998), *El curriculum: una reflexión sobre la práctica* (7ma ed.), Morata, Madrid, p.13-64.
- IMBERNÓN, Francisco (1998) *La formación y el desarrollo profesional del profesorado; hacia una nueva cultura profesional*. Graó Barcelona, 163p.
- LISTON, D.P y K.M Zeichner (1997), *Formación del profesorado y condiciones sociales de la escolarización*, Madrid, Morata.
- LOZADA, Guadalupe (1998) *José Vasconcelos; Hombre, educador y candidato*, UNAM, México.

- KRICHESKY, Marcelo (1999) *Proyectos de orientación y tutoría; Enfoques y propuestas para el cambio en la escuela*. Paidós Buenos aires
- MADRAZO, Claudia (2007). *Libro dia 1; Nivel sensibilización y etapa de Lenguaje para conocer*, Grupo CAZ, Ciudad de México.
- MORALES, Verónica (2010). *Elaboración de manuales en el departamento de capacitación de correos de México*. Informe académico de servicio social.
- MORÁN, Oviedo, P. *La evaluación cualitativa en el espacio del aula*. Revista Reencuentro No. 48, UAM-Xochimilco, México, 2007. Saludos, El profesor.
- MOSER, Leslie E. y SAMALL, Moser Ruth (1968). *Asesoramiento y Orientación*, Paidós, Buenos Aires.
- NICASTRO, Sandra y ANDREOZZI (2003), Marcela. *Asesoramiento pedagógico en acción; La novela del asesor*. Paidós, Buenos Aires.
- ORTEGA, Ángel, *Tutorías; qué son, qué hacen, cómo funcionan*, Editorial popular, Colec. Experiencias pedagógicas, p.48-65.
- PROED, Proeducación IAP (2010), *Curriculum institucional*. Actualización 2010.
- PROED, Proeducación IAP (2011), *Proceso Macro*, Documento institucional.
- PROED, Proeducación IAP (2009), *Carpeta de coordinadoras*, Documento institucional.
- ROJAS, Ileana (2008). *La formación universitaria en educación en la facultad de Filosofía y Letras de la UNAM; Notas para su estudio*. México SUAFyL, UNAM.
- SANZ, Rafael (1999), *Los Departamentos de Orientación en Educación Secundaria: roles y funciones*, Cedecs, Barcelona, p.13-52.
- SCHÖN, Donald (1998), *El profesional reflexivo: Cómo piensan los profesionales cuando actúan*. Paidós Barcelona.
- STRANG, Ruth y MORRIS, Glyng (1964) *La orientación escolar*. Paidós Buenos aires.
- TYLER, Ralph (1982), *Principios básicos del currículo* (4ta ed.), Troquel, Buenos Aires. P. 9-63.

Mesografía

AMC, Academia Mexicana De Ciencias, Recuperado en agosto de 2011 en:

<http://www.amc.unam.mx>

Asamblea legislativa Del Distrito Federal, IV Legislatura. Ley de instituciones de asistencia privada del Distrito Federal. *Capítulo I: Disposiciones generales*. 1998.

https://www.imolin.org/doc/amlid/Mexico/Mexico_Ley_de_Instituciones_de_Asisitencia_Privada_Para_el_Distrito_Federal.pdf PUBLICACIONES GUBERNAMENTALES

CAPTAS, Capacitación, talleres y seminarios, Recuperado en julio de 2011 en:

<http://captas.org.mx/index.php?page=2>

GOOGLE, Mapas de ubicación, recuperado el 18 de agosto en:

(<http://maps.google.com.mx/>)

LA VACA INDEPENDIENTE, quienes somos, <http://www.lavaca.edu.mx/quienes-somos.php>

MONTE FENIX, Centro de estudios superiores, recuperado en agosto de 2011 en:

<http://www.cesmf.edu.mx/>

NEPSO, Instituto Paulo Montenegro Recuperado en julio de 2011 en:

http://www.ipm.org.br/ipmb_pagina.php?mpg=3.01.00.00.00&ver=esp

PUMA, Programa Universitario del Medio Ambiente, Recuperado en agosto de 2011 en:

<http://puma.unam.mx/?p=puma>

PROED, Proeducación IAP, Misión y visión de PROED, Recuperado en abril de 2011 en:

www.proeducacion.org.mx

RAPPORT, Concepto de Rapport, Recuperado en Abril de 2011 en:

[http://www.sergerente.com.ar/%c2%bfque-es-rapport/.](http://www.sergerente.com.ar/%c2%bfque-es-rapport/)

SEP, Misión de la Secretaría de Educación Pública. Recuperado en julio de 2011 en:

([http://www.sep.gob.mx/es/sep1/sep1_Vision_de_la_SEP,](http://www.sep.gob.mx/es/sep1/sep1_Vision_de_la_SEP))

UNICEF, Agencia de las Naciones Unidas, Recuperado en julio de 2011) en:

<http://www.cinu.org.mx/onu/estructura/mexico/fond/unicef.htm>

ANEXOS

Relación de anexos

Anexo 1 anverso

Formato de plan de clase *dia*.61

Anexo 1 reverso

Formato para la autovaloración de desempeño.....62

Anexo 2 anverso

Formato de observación para el monitoreo de clase *dia*.63

Anexo 3 anverso

Formato de valoración cuantitativa del monitoreo de clase *dia*.....65


Anexo 4

Formato para el primer informe del monitor *dia*.....67

Anexo 5

Presentación en el programa Power Point para la primera reunión colegiada con maestros *dia*.74

Anexo 1-anverso. Formato de plan de clase *dia*.

	Plan de clase		<i>dia</i>
Fecha	Lección	Imagen	
Observe cuidadosamente la imagen y conteste:			
1. Objetivo de la clase			
2. Elija y prepare ejercicios de orientación			
Relajación	Atención	Activación	
3. Temas que pueden surgir		4. Palabras clave para reflexionar	
5. Planee preguntas complementarias			
Explorar sistemáticamente		Definir y aclarar palabras	
Indagar: <ul style="list-style-type: none">• Conocimientos• Experiencias• Opiniones		Construir narraciones	
6. Seleccione y describa brevemente la actividad de cierre			

Anexo 1-reverso.Formato para la autovaloración de desempeño.



Plan de clase

dia

Reflexión final

¿Fue posible trabajar su objetivo? ¿Por qué?

¿Le sirvió el ejercicio de orientación que eligió? ¿Por qué?

¿Funcionaron las preguntas complementarias que planeó? ¿Por qué?

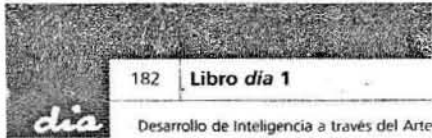
¿La actividad de cierre fue pertinente y valiosa? ¿Por qué?

¿Qué logros tuvo?

¿Qué dificultades se le presentaron?

Comentarios y anécdotas

Anexo 2-anverso.Formato de observación para el monitoreo de clase *dia*.



Observación de clase *dia*, Nivel Sensibilización

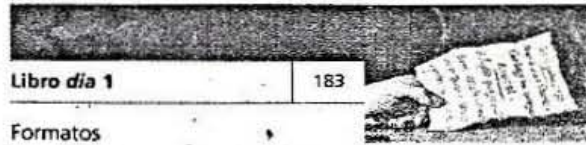
Maestro _____		Observador _____	
Fecha _____	Grado _____	Grupo _____	Lámina _____

Valore si se presenta o no la acción o interacción y si se hace de manera adecuada y oportuna. Anote las observaciones que le sirvan para apoyar su alimentación. Al terminar la clase registre los aspectos positivos y por mejorar que le parecen importantes para comentar con el maestro, y las sugerencias que puede ofrecerle. Lo conveniente es realimentarlo en sólo dos aspectos por mejorar.

Principio pedagógico	Observaciones
Orientar <ul style="list-style-type: none"> Realizó el Plan de clase Preparó el salón de clase Realizó ejercicios de orientación Fomentó que se practicaran las reglas del juego con coherencia y consistencia 	
Generar <ul style="list-style-type: none"> Formuló las preguntas básicas Formuló preguntas complementarias para: <ul style="list-style-type: none"> Explorar sistemáticamente la imagen Definir o aclarar palabras Construir narraciones Indagar los conocimientos, experiencias y opiniones para reflexionar en torno a un tema 	
Rescatar <ul style="list-style-type: none"> Seleccionó y organizó las palabras e ideas clave en el pizarrón Resumió para organizar y diferenciar las ideas o suposiciones Seleccionó palabras para que los alumnos exploren, definan y/o aclaren Ayudó a que se estructuren frases claras (sintaxis) Relacionó las participaciones para construir narraciones Identificó los conocimientos y experiencias de los alumnos para indagar, profundizar o aclararlos Gujó un diálogo grupal en torno a una idea o tema de interés específico 	

Anexo 2-reverso

C 7/5/07 6:12 PM Page 183




Principio pedagógico	Observaciones
Motivar <ul style="list-style-type: none">• Escuchó con atención• Formuló frases de aliento• Proyectó su voz• Expresó una actitud positiva a través de su lenguaje corporal• Dio agilidad a las participaciones• Parafraseó los comentarios de los alumnos• Resumió las ideas principales para dar ritmo a la dinámica	
Cerrar y trascender <ul style="list-style-type: none">• Resumió las ideas principales para dar una visión global de la clase• Realizó una actividad de cierre	

Anote cuatro o cinco aspectos positivos para comentar:

Anote dos aspectos por mejorar y sus sugerencias:

Comentarios generales de la sesión:

Anexo 3-anverso. Formato de valoración cuantitativa del monitoreo de clase *dia*.



Nivel Sensibilización _____
 Desarrollo de Inteligencia a través del Arte

Valoración cuantitativa del monitoreo, nivel Sensibilización

Monitoreo _____ Grado _____ Grupo _____
 Fecha _____ Monitoreo 1() 2() Escuela _____
 Ciudad/Estado _____ Monitor _____


Maestro
 Marque la casilla correspondiente al número con el que evalúa el desempeño del maestro. La valoración *No aplica* sólo puede ser marcada en las casillas que no están sombreadas.
 Sume los puntos de cada apartado y promedie el resultado entre el número de reactivos contestados, sin tomar en cuenta las acciones e interacciones que marcó con *No aplica*.
 Al terminar, ubique los promedios de cada principio en el cuadro de *interpretación de resultados*.

Escala de Puntuación

1. No lo tomó en cuenta	2. Apenas lo tomó en cuenta	3. Regular	4. Bien	5. Muy bien	NA. No aplica
-------------------------	-----------------------------	------------	---------	-------------	---------------

Principio	Acciones e interacciones	1	2	3	4	5	NA	Observaciones	
Orientar	Realizó el Plan de clase (Si el maestro cuenta con el plan marque 5. En caso contrario marque 1)								
	Preparó el salón de clase								
	Realizó ejercicios de orientación								
	Fomentó que se practicaran las reglas del juego con coherencia y consistencia								
	Promedio	Suma						+	Reactivos contestados
Guiar	Formuló la pregunta básica ¿qué está pasando aquí?								
	Formuló la pregunta básica ¿qué ves en la imagen que te hace decir que...?								
	Formuló la pregunta básica ¿qué ves aquí?								
	Formuló preguntas complementarias para explorar sistemáticamente la imagen								
	Formuló preguntas complementarias para definir o aclarar palabras								
	Formuló preguntas complementarias para construir narraciones								
	Formuló preguntas complementarias que indagan los conocimientos, experiencias y opiniones para reflexionar en torno a un tema								
Promedio	Suma						+	Reactivos contestados	=
Rescatar	Seleccionó y organizó las palabras e ideas clave en el pizarrón								
	Resumió para organizar y diferenciar las ideas o suposiciones								
	Seleccionó palabras para que los alumnos las exploraran, definieran y/o aclararan								
	Ayudó a que se estructuraran frases claras (sintaxis)								
	Relacionó las participaciones para construir narraciones								
	Identificó los conocimientos y experiencias de los alumnos para indagar, profundizar o aclararlos								
	Guió un diálogo grupal en torno a una idea o tema de interés específico								
Promedio	Suma						+	Reactivos contestados	=

Anexo 3-reverso



Nivel Sensibilización _____
Desarrollo de inteligencia a través del Arte

Valoración cuantitativa del monitoreo, nivel Sensibilización

Principio	Acciones e Interacciones	1	2	3	4	5	NA	Observaciones
Motivar	Escuché con atención							
	Formuló frases de aliento							
	Proyectó la voz							
	Expresó una actitud positiva a través del lenguaje corporal							
	Dio agilidad a las participaciones							
	Parafraseó los comentarios de los alumnos, cuando fue necesario							
	Resumió las ideas principales para dar ritmo a la dinámica							
	Promedio							
				Suma			+	Reactivos contestados =
Cerrar y trascender	Resumió las ideas principales para dar una visión global de la clase							
	Realizó una actividad de cierre							
		Promedio						
				Suma			+	Reactivos contestados =

Interpretación de resultados

Principios Pedagógicos	1. No lo toma en cuenta	2. Apenas lo toma en cuenta	3. Regular	4. Bien	5. Muy bien
Orientar	1 a 1.5	1.6 a 2.5	2.6 a 3.5	3.6 a 4.5	4.6 a 5
Generar	1 a 1.5	1.6 a 2.5	2.6 a 3.5	3.6 a 4.5	4.6 a 5
Rescatar	1 a 1.5	1.6 a 2.5	2.6 a 3.5	3.6 a 4.5	4.6 a 5
Motivar	1 a 1.5	1.6 a 2.5	2.6 a 3.5	3.6 a 4.5	4.6 a 5
Cerrar y trascender	1 a 1.5	1.6 a 2.5	2.6 a 3.5	3.6 a 4.5	4.6 a 5


Alumnos
Marque la casilla correspondiente al número con el que evalúa el desempeño de los alumnos a lo largo de la clase, considerando al grupo o a los alumnos que participaron activamente.

Escala de Puntuación

1. No	2. Apenas	3. Regular	4. Bien	5. Muy bien
-------	-----------	------------	---------	-------------

	Indicadores de habilidades	1	2	3	4	5	Observaciones
Grupo	Manifiestan entusiasmo e interés en participar						
	Prestan atención a la imagen a lo largo de la clase						
	Escuchan con atención sin interrumpir ni distraerse						
Participantes	Respetan las ideas de los demás evitando emitir juicios o gestos desaprobatorios						
	Levantán la mano y esperan su turno para participar						
	Hablan fuerte, claro y con un tono afirmativo al participar						
	Justifican sus ideas con base en elementos de la imagen o de su experiencia						

Anexo 4a-anverso. Formato para el primer informe del monitor *dia*.



Primer informe del monitor Nivel Sensibilización _____
 Desarrollo de Inteligencia a través del Arte

Complete este formato después de realizar el Primer monitoreo a sus maestros. Entréguelo a su facilitador *dia*. Esta información será utilizada para ofrecerle estrategias y recomendaciones en la Primera Reunión Colegiada con su facilitador.

Fecha _____ Ciclo escolar _____

Carátula de información general de escuela *dia*¹

Datos generales

Nombre de la escuela _____ Clave _____ Zona / Sector / Dirección Operativa _____

Calle _____ No. _____ Colonia _____ Municipio o delegación _____ Estado _____ Código postal _____

Teléfono _____ Fax _____ Correo electrónico _____

Contexto de la escuela

Tipo de zona Urbana Semiurbana Rural

Cuenta con:

Aula de medios Si No

Enciclomedia Si No

Biblioteca Si No

Acceso a Internet Permanente Ocasional No cuenta

Datos del monitor

Nombre del monitor: _____ Puesto del monitor _____


Fecha de formación como monitor: _____ Máximo grado de estudios: _____

Nombre de su facilitador: _____ Años como director de este plantel: _____

En caso de no haber recibido formación, comente la causa: _____

¹ Nota para el facilitador: haga una fotocopia de esta carátula (hoja 1 y 2) y anéxela en el Primer informe del facilitador.

Anexo 4a-reverso



Nivel Sensibilización
Desarrollo de Inteligencia a través del Arte

Primer informe del monitor

Información día

No. de maestros formados Fecha aproximada de formación Duración aproximada de la formación

No. total de maestros frente a grupo No. de maestros que imparten la clase *día* actualmente No. de maestros que desea incorporar al Programa *día* en el siguiente ciclo escolar

Fecha de inicio de la práctica de clase *día* en su escuela: _____

Materiales día

Escuela	Portafolio de imágenes <i>Aprender a mirar</i>	Si <input type="text"/>	No <input type="text"/>
	Portafolio de imágenes <i>Lenguaje para conocer</i>	Si <input type="text"/>	No <input type="text"/>
Monitor	Carpeta del monitor	Si <input type="text"/>	No <input type="text"/>
Maestros formados durante el ciclo escolar 2006-2007 y anteriores	Libro Nivel <i>Sensibilización</i>	Todos <input type="text"/>	No. de faltantes <input type="text"/>
	Guía de trabajo <i>Lenguaje para conocer</i>	Todos <input type="text"/>	No. de faltantes <input type="text"/>
	Guía de trabajo <i>Lenguaje para conocer</i> , con imágenes de <i>Aprender a mirar</i>	Todos <input type="text"/>	No. de faltantes <input type="text"/>
Maestros formados durante el ciclo escolar 2007-2008 y posteriores	Libro <i>día</i> 1, Nivel <i>Sensibilización</i> y etapa <i>Lenguaje para conocer</i>	Todos <input type="text"/>	No. de faltantes <input type="text"/>
	Complemento del Libro <i>día</i> 1, con imágenes de <i>Aprender a mirar</i>	Todos <input type="text"/>	No. de faltantes <input type="text"/>

Anexo 4b-anverso

dia

Nivel Sensibilización _____

Primer informe del monitor Desarrollo de Inteligencia a través del Arte 

Apartados²

1. Primer monitoreo

- a. Información general
- b. Experiencia como monitor
- c. Concentrado del formato: **Valoración cuantitativa del monitoreo**

1. Primer monitoreo

a. Información general

Complete los siguientes datos. Al finalizar sume las cifras totales:

Maestros que imparten la clase <i>dia</i> actualmente (iniciales o apellido)	Número de alumnos <i>dia</i>	Grado						Imparte clase <i>dia</i> con Enciclomedia	Frecuencia de la clase <i>dia</i>				Fue monitoreado
		1°	2°	3°	4°	5°	6°		Semanal	Quincenal	Mensual	Esporádica	
1													
2													
3													
4													
5													
6													
7													
8													
9													
10													
11													
12													
13													
14													
15													
16													
17													
18													
19													
20													
Total													

² Nota para el facilitador: esta es la información que va a sistematizar en el Primer informe del facilitador.

Anexo 4b-reverso

Nivel Sensibilización _____

Desarrollo de Inteligencia a través del Arte _____



Primer informe del monitor

b. Experiencia como monitor

Anoto el número con el que valora su desempeño durante los monitoreos, así como las necesidades en las que pudiéramos apoyarlo para mejorar

Escalas de Puntuación

1. No lo tomo en cuenta 2. Apenas lo tomo en cuenta 3. Regular 4. Bien 5. Muy bien

Aspectos a observar		Indicadores	Valoración					Necesidades para mejorar mi desempeño
			1	2	3	4	5	
Actitud	Empatía	Tomé en cuenta lo que mis maestros <i>dia</i> sienten y piensan						
	Calidez	Propicié un ambiente agradable y de confianza						
	Coherencia	Mi lenguaje corporal fue congruente con lo que dije						
Comunicación	Claridad y precisión	Mis mensajes fueron concisos y claros						
	Prudencia y Asertividad	Fui amable y considerado al señalar los aspectos por mejorar y los señalé con precisión						
	Apertura y flexibilidad	Escuché y entendí los puntos de vista de los maestros						
Pertinencia	Pertinencia de los aspectos positivos resaltados	Elegí las cuatro o cinco acciones interacciones mejor realizadas por cada maestro						
	Pertinencia de los aspectos por mejorar señalados	Elegí las dos acciones o interacciones más importantes que cada maestro requiere mejorar						
	Utilidad de las sugerencias ofrecidas	Ofrecí a los maestros alternativas de acuerdo a sus necesidades						

Anexo 4c-anverso

Nivel Sensibilización

Primer informe del monitor

Desarrollo de Inteligencia a través del Arte



c. Concentrado del formato: Valoración cuantitativa del monitoreo

Instrucciones

Maestros

1. Sume el número de maestros que recibieron un 1 de valoración en la primera acción de Orientar, después los que recibieron 2 y así sucesivamente. Sume también las casillas marcadas con *No aplica*. Continúe con las acciones o interacciones de los demás principios.
2. La suma total de cada acción o interacción deberá ser equivalente al número de maestros monitoreados. Ejemplo: Si usted monitoreó a 9 maestros, la suma total de cada acción o interacción deberá ser 9.
3. Marque con una X las acciones o interacciones en las cuales le falta información para proporcionar estrategias y recomendaciones a los maestros.

Escalas de Puntuación

1. No lo tomó en cuenta	2. Apenas lo tomó en cuenta	3. Regular	4. Bien	5. Muy bien	NA. No Aplica
-------------------------	-----------------------------	------------	---------	-------------	---------------

Principio	Acciones e interacciones	1	2	3	4	5	NA	Me falta información de:
Orientar	Realizó el Plan de clase	2				7		
	Preparó el salón de clase		2	1	5	1		
	Realizó ejercicios de orientación				1	8		X
	Fomentó que se practicaran las reglas del juego con coherencia y consistencia			2	1	6		X

Alumnos

1. Sume el número de grupos que recibieron un 1 de valoración en el primer indicador a observar, después los que recibieron 2 y así sucesivamente.
2. La suma total de cada indicador a observar deberá ser equivalente al número de grupos observados. Ejemplo: Si usted observó a 9 grupos, el total de cada indicador a observar debe ser 9.

Escalas de Puntuación

1. No	2. Apenas	3. Regular	4. Bien	5. Muy bien
-------	-----------	------------	---------	-------------

Grupo	Indicadores de habilidades	1	2	3	4	5
	Manifiestan entusiasmo e interés en participar			1	4	4
	Prestan atención a la imagen a lo largo de la clase		3	3	2	1
	Escuchan con atención sin interrumpir ni distraerse		4	3	2	


Anexo 4c-reverso

dia

Nivel Sensibilización

Primer informe del monitor

Desarrollo de Inteligencia a través del Arte



Maestros

Principio	Acciones e interacciones						NA	Me falta información:
		1	2	3	4	5		
Orientar	Realizó el Plan de clase (Si el maestro cuenta con el plan marque 5. En caso contrario marque 1)							
	Preparó el salón de clase							
	Realizó ejercicios de orientación							
	Fomentó que se practicasen las reglas del juego con coherencia y consistencia							
Generar	Formuló la pregunta básica ¿qué está pasando aquí?							
	Formuló la pregunta básica ¿qué ves en la imagen que te hace decir que...?							
	Formuló la pregunta básica ¿qué ves aquí?							
	Formuló preguntas complementarias para explorar sistemáticamente la imagen							
	Formuló preguntas complementarias para definir o aclarar palabras							
	Formuló preguntas complementarias para construir narraciones							
	Formuló preguntas complementarias que indagan los conocimientos, experiencias y opiniones para reflexionar en torno a un tema							
Rescatar	Seleccionó y organizó las palabras e ideas clave en el pizarrón							
	Resumió para organizar y diferenciar las ideas o suposiciones							
	Seleccionó palabras para que los alumnos las exploraran, definieran y/o aclararan							
	Ayudó a que se estructuraran frases claras (sintaxis)							
	Relacionó las participaciones para construir narraciones							
	Identificó los conocimientos y experiencias de los alumnos para indagar, profundizar o aclararlos							
	Guió un diálogo grupal en torno a una idea o tema de interés específico							

Anexo 4d- anverso



Primer informe del monitor

Nivel Sensibilización

Desarrollo de Inteligencia a través del Arte

Principio	Acciones e interacciones						NA	Me falta información:
		1	2	3	4	5		
Motivar	Escuchó con atención							
	Formuló frases de aliento							
	Proyectó la voz							
	Expresó una actitud positiva a través del lenguaje corporal							
	Dio agilidad a las participaciones							
	Parafraseó los comentarios de los alumnos, cuando fue necesario							
Cerrar y trascender	Resumió las ideas principales para dar ritmo a la dinámica							
	Resumió las ideas principales para dar una visión global de la clase							
	Realizó una actividad de cierre							

Alumnos

Indicadores de habilidades		1	2	3	4	5
Grupo	Manifiestan entusiasmo e Interés en participar					
	Prestan atención a la imagen a lo largo de la clase					
	Escuchan con atención sin interrumpir ni distraerse					
	Respetan las Ideas de los demas evitando emitir juicios o gestos desaprobatorios					
Participantes	Levantán la mano y esperan su turno para participar					
	Hablan fuerte, claro y con un tono afirmativo al participar					
	Justifican sus ideas con base en elementos de la imagen o de su experiencia					

Anexo 5. Presentación en Power Point para la primera reunión colegiada con maestros *dia*.



Diapositiva 1



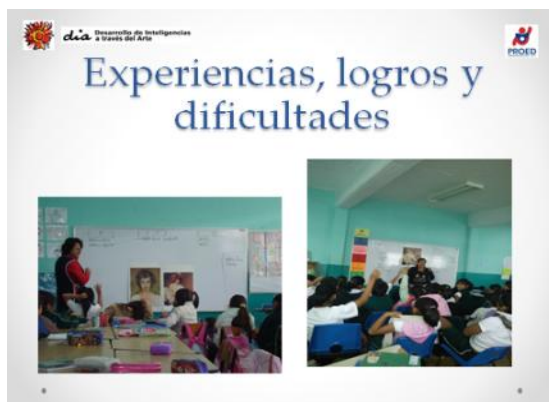
Diapositiva 2



Diapositiva 3



Diapositiva 4



Diapositiva 5



Diapositiva 6



Diapositiva 7



Diapositiva 8



Diapositiva 9



Diapositiva 10



Diapositiva 11



Diapositiva 12