



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES
CENTRO DE ESTUDIOS DE ADMINISTRACIÓN PÚBLICA

CONTROL Y SUPERVISIÓN DE LAS COMPRAS DEL SECTOR PÚBLICO FEDERAL

ESTUDIO DE CASO

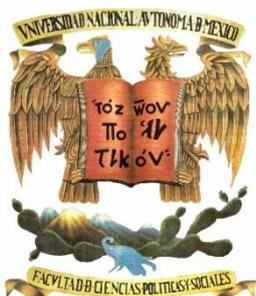
PROYECTO DE TESINA
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADA EN CIENCIAS POLÍTICAS Y
ADMINISTRACIÓN PÚBLICA
(OPCIÓN EN ADMINISTRACIÓN PÚBLICA)

PRESENTA
MAYTE PÉREZ GARCÍA

306116384

ASESORA

DOCTORA NEDELIA ANTIGA TRUJILLO



CIUDAD UNIVERSITARIA, 2014



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

Índice

Introducción.....	4
Capítulo I.- La Administración Pública y su relación con el Gobierno Electrónico.....	8
1.1 Teoría de la Administración Pública.....	10
1.2 Modelos de Gestión Administrativa.....	11
1.3 Importancia de la Modernización Administrativa.....	12
1.4 El Gobierno Electrónico en la Administración Pública.....	13
1.4.1 Características del Gobierno Electrónico.....	16
1.4.2 Significado y Trascendencia del Gobierno Electrónico.....	18
1.5 Las Compras de Gobierno en la Administración Pública.....	19
1.5.1 La utilidad de las Tecnologías de la Información y Comunicación en las compras de Gobierno.....	22
1.6. El Gobierno Electrónico en México.....	23
Capítulo II.- Gobierno Electrónico como herramienta de mejora en el control y supervisión de las compras de gobierno.....	27
2.1 Marco Jurídico de las compras de Gobierno.....	28
2.1.1 Licitación Pública.....	29
2.1.2 De las Excepciones a la Licitación Pública.....	30
2.1.2.1 Invitación a cuando menos tres personas.....	31
2.1.2.2 Adjudicación Directa.....	31
2.2 Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales: CompraNet.....	31
2.2.1 Objetivo del Sistema.....	33
2.3 Implementación de CompraNet en la Administración Pública.....	34
2.3.1 Estructura y Componentes de CompraNet.....	35
2.4 Funcionamiento del Sistema.....	38
2.4.1 Esquema comparativo entre los Procedimientos <i>en línea</i> y los <i>tradicionales</i>	39

2.5 Procedimientos de Contratación en CompraNet.....	41
Capítulo III.- Control y supervisión de las compras de ProMéxico durante el año de 2013.....	46
3.1 Rangos de Adjudicación para el Ejercicio Fiscal 2013 en ProMéxico...	51
3.2 Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.....	53
3.2.1 ¿Cuál es la finalidad del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios?.....	66
3.3 Resultados del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector.....	67
3.4 Beneficios del control y supervisión en las Compras de Gobierno.....	75
Conclusiones.....	77
Fuentes de Consulta.....	82

Introducción

Esta tesina es un estudio de caso para obtener el título de Licenciada en Ciencias Políticas y Administración Pública. La motivación que tengo es dar a conocer los conocimientos adquiridos durante mi estancia en la Facultad de Ciencias Políticas y Sociales, donde aprendí los fundamentos básicos sobre la disciplina de la Administración Pública.

El estudio que desarrollé es sobre las Compras de Gobierno¹, ello debido a que en los últimos años se ha visto a las contrataciones como un motor del crecimiento económico y del desarrollo empresarial, además de una fuente de oportunidad para el crecimiento de las micro, pequeña y medianas empresas (MIPYME).

En este sentido, a partir de la implementación de las Tecnologías de la Información y la Comunicación (TIC) en la Administración Pública, se ha observado una mayor apertura en las compras de gobierno, se han creado sistemas electrónicos que permiten tener un mayor control sobre cómo se ejerce el gasto público en relación a las adquisiciones y servicios del sector público.

En México, el sistema implementado para tal propósito se denomina Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales (CompraNet): una plataforma electrónica que permite dar seguimiento a las compras que realiza el sector Público Federal. Al respecto, me ocuparé de analizar si CompraNet cumple o no con el fin para el cual fue creado, de conformidad a lo establecido en el artículo 56 de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, es decir: contribuir a la generación de una política general en la Administración Pública Federal en materia de contrataciones; propiciar la transparencia y seguimiento de las adquisiciones, arrendamientos y servicios del sector público; y generar la información necesaria que permita la adecuada

¹ Entendiendo a las Compras de Gobierno como las contrataciones que realiza el sector público federal permitidas por la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

planeación, programación y presupuestación de las contrataciones públicas, así como su evaluación integral.

Para realizar este estudio de caso me centraré en ProMéxico: “Entidad Paraestatal sectorizada a la Secretaría de Economía que tiene el mandato de coadyuvar en la conducción, coordinación y ejecución de las acciones que en materia de promoción al comercio exterior y atracción de inversión extranjera directa realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como de la internacionalización de empresas mexicanas para contribuir al desarrollo económico y social de México.”²

El tema es de relevancia para la Administración Pública debido a que está “surgiendo un nuevo paradigma de la organización gubernamental como punto de contacto entre las nuevas tecnologías administrativas y la responsabilidad política y social de la gestión pública”.³ Por tal motivo, es importante detectar cuáles son los puntos que permiten generar mejoras en la transparencia y rendición de cuentas, entendiendo por estas “la creación de mecanismos institucionales que permitan el control y la supervisión social como práctica institucionalizada”⁴.

La metodología que se utilizó fue el método deductivo. Así, para realizar esta investigación parto del supuesto de que si el sistema de compras del Sector Público Federal ha contribuido a tener un mayor control y supervisión, entonces ha permitido que las compras se realicen con mayor transparencia y accesibilidad. Entendiendo que el sistema designa un “conjunto formado de partes, elementos u objetos relacionados entre sí y que es necesario comprender en su recíproca articulación”.⁵

Por tal motivo, abordaré esta tesina a partir de la relación que existe entre la Administración Pública y el control y supervisión de las Contrataciones del

² Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones de ProMéxico, Noviembre 2012, pp.3.

³ Michael Barzelay, *Atravesando la Burocracia, Una Nueva Perspectiva de la Administración Pública*, México, FCE, 1998, pp. 11

⁴ *Ibíd.* Pp. 12

⁵ German A. de la Reza, *Teoría de sistemas, Reconstrucción de un paradigma*, México, UAM-Xochimilco, Miguel Ángel Porrúa, 2001, pp. 15

Sector Público Federal, tomando como pregunta de investigación la siguiente:
¿cómo a partir de la implementación de las TIC's en la Administración Pública ha existido un control y supervisión en las compras de Sector Público Federal que permita que éstas se desarrollen con transparencia y accesibilidad?

Donde el control, según Burt K. Scanlan, tiene como objeto cerciorarse de que los hechos vayan de acuerdo con los planes establecidos, se requiere medir la ejecución y los resultados mediante la aplicación de unidades de medida que deben ser definidas de acuerdo con los estándares.

Para poder llevar a cabo el control es necesario contar con sistemas de información; por lo tanto, la efectividad del proceso de control dependerá directamente de la información recibida, misma que debe ser oportuna, confiable, válida, con unidades de medición apropiadas y fluida, ya que debe estar en los canales adecuados de comunicación. Finalmente, una vez efectuada la medición y obtenida esta información, será necesario comparar los resultados medidos en relación con los estándares preestablecidos.

A partir del control se puede partir a la supervisión, que es el acto de vigilar ciertas actividades de tal manera que se realicen en forma satisfactoria.

La investigación se llevó a cabo en ProMéxico, que es la entidad paraestatal sectorizada a la Secretaría de Economía encargada de coordinar las estrategias dirigidas al fortalecimiento de la participación de México en la economía internacional; apoyando el proceso exportador de empresas establecidas en nuestro país y coordinando acciones encaminadas a la atracción de inversión extranjera. Fue creada bajo la figura de Fideicomiso mediante Decreto Presidencial Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 13 de junio de 2007; el trabajo de investigación se desarrollará durante las compras realizadas en el año de 2013 en dicha Entidad.

El objetivo de esta investigación consiste en analizar si CompraNet, como sistema de Control y Supervisión de las compras del Sector Público Federal, se ha convertido en una herramienta de modernización administrativa en el proceso de compras de la Administración Pública. Esto se pretende demostrar

a través de la descripción de cómo se llevan a cabo el control y la supervisión de las compras de Gobierno; y de si la supervisión de los procedimientos se llevan conforme a lo establecido en la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, por medio de la recopilación de información sobre los diferentes tipos de compras realizados durante 2013 y la comparación con el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios, programado para ese mismo año. Finalmente, se revisa si el control y la supervisión han causado alguna mejora en las compras de gobierno y si estas han permitido mejorar la rendición de cuentas.

La estructuración de la presente tesina se encuentra dividida en tres capítulos. En el primero, abordo la relación entre la Administración Pública y el Gobierno Electrónico; ya que esta disciplina se encuentra en continuo movimiento, dando respuesta a las necesidades que demanda la ciudadanía e incorporando nuevas formas de organización y métodos. Por tal motivo, está surgiendo la tendencia de automatizar los procedimientos y de hacer uso de las nuevas Tecnologías de la Información y Comunicación (TIC), permitiendo proporcionar información de manera directa y realizar la rendición de cuentas con el propósito de tener un gobierno más enfocado a los ciudadanos y a los resultados.

El segundo capítulo consiste en definir al Gobierno Electrónico como herramienta de mejora a través de la implementación de CompraNet, cuestionando si éste ha permitido tener un control y una supervisión de las Compras de Gobierno. Se define en primera instancia en qué consisten los tipos de contratación que pueden realizar las Dependencias y Entidades, cuáles son sus características, identificando además el marco normativo que las regula. Es así como posteriormente se llega a la utilización del Sistema electrónico denominado CompraNet, se desarrolla una breve reseña sobre su origen y utilización, definiendo con qué objetivo fue creado y si ha cumplido con el mismo.

Finalmente, en el tercer capítulo, se aborda el tema del Control y la Supervisión de las Compras de ProMéxico durante el año de 2013. Aquí se evalúa la

importancia de dar cumplimiento al Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, partiendo del supuesto de que este programa permite determinar las contrataciones que se realizarán por ejercicio fiscal; derivado de ello que se pueden controlar y supervisar las compras que se realizarán, esto se logrará con la comparación entre las compras estimadas y lo que realmente se contrató.

En conclusión, la finalidad de este trabajo es demostrar que las compras gubernamentales pueden ser un instrumento central de la política pública, debido a que, por una parte, proveen a los gobiernos de los insumos necesarios para gobernar y ofrecer servicios públicos, y por la otra, podrían considerarse para la instrumentación de políticas públicas con la finalidad de crear desarrollo industrial y de apoyo a sectores específicos de la economía.

Capítulo I.- La Administración Pública y su relación con el Gobierno Electrónico

La Administración Pública se encuentra en continuo movimiento y transformándose para dar respuesta a las necesidades de la sociedad, ya que ella es el resultado de la sociedad a la que gobierna. Por tal motivo hay que entenderla como “el gobierno en acción”.

En la corriente clásica de esta disciplina, se consideraba al gobierno como “autoridad local para el detalle de los asuntos y para la ejecución directa de las leyes de interés general con relación a los administrados”. Para Bonnin, “el gobierno es el pensamiento que dirige, la administración el brazo que ejecuta.”⁶

Actualmente, la Administración Pública es una disciplina que sigue creciendo y dando respuesta a las necesidades de nuestra sociedad, por tal motivo se ocupa defensivamente de la gobernación.

No debe olvidarse que

“Una buena gobernación y administración pública consiste justamente en la capacidad de administrar el cambio, de conducirlo y regularlo, de saber cuáles materiales (formas organizativas, esquemas directivos, cuerpos normativos, ideas, procesos laborales...) ya dieron de sí y cuáles merecen ser revalorados y reelaborados porque encierran todavía nuevas posibilidades y alcances”.⁷

Aguilar Villanueva, en su libro *Gobernanza y Gestión Pública*,⁸ habla de las dos nuevas tendencias que animan y reorientan a la Administración Pública, la cual es estructura y proceso administrativo de las decisiones de gobierno, como ejercicio profesional y como disciplina académica.

De las dos tendencias planteadas por este autor, la primera hace referencia en la necesidad de reivindicar, recuperar y reconstruir la naturaleza pública de la Administración Pública. Ella es el resultado del despertar de los ciudadanos y

⁶ Omar Guerrero, *La Teoría de la Administración Pública*, México, Harla, 1986, pp.74

⁷ Luis F. Aguilar Villanueva, *Gobernanza y Gestión Pública*, México, FCE, 2006, pp.13

⁸ *Ibíd.*, pp.15

las agrupaciones de la sociedad civil, pues son éstos los que ahora dan seguimiento y evalúan la actuación de los poderes públicos; luchando además por determinar los temas de la agenda de gobierno y la política pública.

Por otro lado, la segunda tendencia se ocupa de recuperar, reactivar y reconstruir la capacidad administrativa de la Administración Pública. Obedece a una demanda social de bienes, servicios y oportunidades por parte de una sociedad con sectores cada vez más autónomos, pero con núcleos de población cuyas condiciones de vida son desfavorables, dependiendo en gran medida de la acción gubernamental.

En relación con lo anterior, la recuperación y reactivación de la capacidad administrativa de la Administración Pública se concentra en que las estructuras administrativas incorporen nuevas formas organizativas y nuevos métodos gerenciales. Por estas razones comienzan a introducirse

“esquemas de organización posburocrática y a emplearse los métodos avanzados de gestión financiera, dirección estratégica, administración de calidad, gestión del desempeño, rediseño de procesos, gestión del conocimiento, formatos alternativos de control interno, [...] la incorporación del gobierno electrónico o digital y con énfasis en la formulación y observancia de códigos de ética pública”.⁹

Se puede vislumbrar que el desafío en la administración pública está en automatizar sus procedimientos, desarrollar y perfeccionar bases de datos y bancos de información a través de la implementación de las TIC, coordinar y confrontar toda la información que posee, digitalizar los formatos de requerimientos, aprovechar los servicios de paquetería y logística disponibles, y convalidar y utilizar los servicios de firmas digitales; en fin, abarcar todos los aspectos vinculados al servicio público.

⁹ *Ibíd.*, pp.43.

1.1 Teoría de la Administración Pública

En el ámbito de lo público, el principio del Estado de Derecho se traduce en legalidad, donde la administración pública sólo puede llevar a cabo lo que expresamente las leyes le ordenan; asimismo, no antepone los intereses particulares de ningún grupo social a los de la mayoría de la población.

Para comprender a la Administración Pública es necesario analizarla desde su campo de acción, el cual es el gobierno definido como un “conjunto de organizaciones dentro de un espacio institucionalizado”, aunque también como un “conjunto de leyes, normas, costumbres, espacios creados desde el régimen y el sistema político”.¹⁰ Es decir, el gobierno es una red de organizaciones dentro de la cual las acciones de los actores y grupos adquieren sentido y se determina cuál es el campo de ejecución.

Por lo anterior, se debe entender a las instituciones de la administración pública como “espacios sociales creados en la dinámica de sociedades heterogéneas. Esto implica que las estructuras de acción no son rígidas y lineales sino que se desarrollan a través de esquemas interpretativos y de acciones estratégicas contingentes de un sin número de actores al amparo de reglas, recursos y formas organizativas.”¹¹

Tal como lo explican Arellano, Caballero y del Castillo:

La teoría y disciplina de la administración pública, en muchos sentidos, se formó como un continente teórico y práctico desde el argumento clásico de la “modernidad”: la separación Estado-sociedad civil y un cuerpo de funcionarios profesionales responsables de la instrumentación, quienes se constituían en la “correa de transmisión” entre tales entes “abstractos”, con una particularidad legal claramente establecida que les daba su esencia y posibilidad.¹²

¹⁰ David Arellano, Enrique Caballero, Arturo del Castillo, *Reformando al Gobierno: una visión organizacional del cambio gubernamental*, México, CIDE, Miguel Ángel Porrúa, 2007, p. 12

¹¹ *Ibíd.*, p. 11

¹² *Ibíd.*, p. 8-9

En la Administración Pública está “surgiendo un nuevo paradigma de la organización gubernamental, como los puntos de contacto entre las nuevas tecnologías administrativas y la responsabilidad política y social de la gestión pública”¹³; por tal motivo, es importante detectar cuáles son los puntos que permiten generar mejoras en la rendición de cuentas, entendiéndola como “la creación de mecanismos institucionales que permiten el control y la supervisión social como práctica institucionalizada.”¹⁴

Con lo anterior, se debe entender que los procesos de cambio organizacional, al ser procesos sociales amplios, tienen que comprenderse más allá de la dinámica política; donde las grandes iniciativas políticas, las transformaciones masivas de normatividades y reglas formales, y los intentos derivados de nuevos diseños de políticas públicas se cruzan con los procesos complejos de implantación y movilización de estructuras organizacionales.

1.2 Modelos de Gestión Administrativa

Existe una diversidad de modelos administrativos que han sido implementados con la finalidad de obtener diferentes y mejores resultados, ya que a partir de ellos se crea la innovación dentro de las mismas organizaciones, ya que cada una de éstas constituye una manera de dar respuesta a los diferentes elementos que las componen.

Dada la enorme importancia que las organizaciones han adquirido para el desarrollo social, actualmente es posible afirmar que éstas “son el mecanismo matriz que dirige la evolución social contemporánea”.¹⁵ Por tal motivo, en los últimos años la Teoría de la Organización ha cobrado mayor relevancia, además de ser una ciencia en construcción cuyo fin consiste en obtener una explicación comprensiva de la organización como objeto de estudio.

De igual manera, el impulso a las reformas administrativas provino de los daños sociales provocados por las crisis fiscales de los Estados

¹³ Michael Barzelay: op.cit., p.11

¹⁴ *Ibíd.*, p. 12

¹⁵ David Arellano: op.cit., p. 21

desarrolladores y debido a la democratización¹⁶ de los regímenes. En este sentido, debe entenderse que la reforma administrativa no ocurre en el vacío, sino que forma parte de un movimiento mayor, de naturaleza política e institucional.

1.3 Importancia de la Modernización Administrativa

En la Administración Pública existe una mejora continua que utiliza los modelos internacionales, entre los que se encuentran los de modernización, reingeniería, reestructuración, innovación, rediseño, reinención. Se entiende por reforma administrativa, o reforma de la gestión pública, “el cambio de las normas, las estructuras organizacionales y los patrones directivos y operativos del gobierno, que por sus propósitos, modos o resultados se orienta hacia formas pos burocráticas de organización, dirección y operación, con el fin de elevar la eficiencia, calidad y la responsabilidad de la acción pública.”¹⁷

Luis Aguilar Villanueva indica que la reforma administrativa ha consistido prácticamente en modificar:

- a) La naturaleza de la administración pública, es decir, su ámbito de acción, responsabilidad y modo de actuar mediante reformas constitucionales y legales, en correspondencia con el cambio del patrón de gobernación que fue tomando forma después de la crisis fiscal y política de los Estados sociales;
- b) La estructura organizativa de las entidades administrativas con su correspondiente normatividad interna;
- c) El sistema de gestión o los procesos gerenciales y, finalmente,
- d) Los procesos y procedimientos administrativos.

Aunado a lo anterior, Ignacio Pichardo nos plantea que toda modernización de la administración pública debe buscar, necesariamente, la mayor eficiencia en

¹⁶ Entendiéndolo como la democratización de los regímenes, reconstrucción del gobierno de leyes y del sistema de justicia, reorganización de la sociedad civil, revaloración de las identidades y gobiernos locales.

¹⁷ Luis F. Aguilar Villanueva: op. cit.,p. 146

el desempeño del aparato gubernamental, utilizando a la eficacia, eficiencia y la economía, a las cuales define como:

- *Eficacia* es la capacidad de una persona, un grupo o una institución, para alcanzar las metas y resultados realmente esperados de un programa o una actividad.
- *Eficiencia* es la capacidad para obtener el mayor y mejor resultado con el menor uso de insumas (recursos) posible y al más bajo costo.
- *Economía* es la actitud de evitar el desperdicio, la ostentación, la mala administración; es actuar con espíritu de ahorro y austeridad.¹⁸

Por lo anterior, la prestación eficaz, imparcial y a un costo razonable de los servicios públicos incluye la procuración e impartición de la justicia y la formulación de normas jurídicas que faciliten la convivencia; asimismo, cualquier ciudadano tiene derecho a recibir el mismo trato. Además un sistema inadecuado de administración pública representa graves obstáculos para lograr los fines que se plantean cumplir desde el inicio, ya que éstos se convierten en grandes limitantes para la creación de respuesta a las necesidades de la sociedad.

1.4 El Gobierno Electrónico en la Administración Pública

Las TIC¹⁹ comienzan a utilizarse en el gobierno con la finalidad de otorgarle elementos que le permiten proporcionar información de manera directa y realizar la rendición de cuentas con el propósito de tener un gobierno más enfocado a los ciudadanos y a los resultados.

Estos elementos se concentran en la utilización del internet, es decir en el uso del conjunto de redes de comunicación por medio del cual un usuario puede acceder a la información o incluso tener comunicación directa con otros

¹⁸ Ignacio, Pichardo Pagaza, *Modernización Administrativa: Propuesta para una reforma inaplazable*, El Colegio Mexiquense, A.C. y Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM, 2004, p. 42.

¹⁹ Este término abarca todas las formas de tecnología, incluyendo telefonía e informática, usadas para crear, almacenar, intercambiar y utilizar información en sus variadas formas: datos, voz, imágenes, películas y multimedia, entre otras.

usuarios; por tal motivo el internet será el medio perfecto para desarrollar el gobierno electrónico.

“El gobierno electrónico o *e-gobierno* forma parte de un esquema de cibercultura y pensamiento innovador para lograr cada vez mayor eficacia, eficiencia y legalidad en la gestión de gobierno.”²⁰ Es necesario notar que para lograr llegar a un gobierno electrónico se debe de ir más allá de la implantación de sistemas, es decir, se requieren personas convencidas de la necesidad de implantar las innovaciones y que tengan los conocimientos para implementar y generar mejoras en el sistema; es ahí donde se hace presente la relación de la administración pública con la sociedad, porque si ambas partes comienzan a trabajar en conjunto se pueden llegar a resultados muy favorables.

Las relaciones internas del sistema son las “formas mediante las cuales las partes existen en combinación con otras partes para formar la entidad”. Así, “la comprensión del sistema radica en el conocimiento de sus relaciones y de las formas y variaciones mediante las cuales los componentes entran en interacción de fuerzas que lleva inscritos los requisitos y la dinámica de integración del sistema”²¹

No se debe pensar que los servicios públicos online aspiran a suplir al gobierno tradicional; por el contrario, vienen a ser un auxiliar suyo en la mejora de la atención al ciudadano, pues no todos los tramites pueden ser suplidos por los de tipo electrónico. Además, la mejora en la atención del servicio no sólo consiste en aumentar la tecnología instalada, sino en impulsar procesos de participación social que conviertan al sector público en un proveedor de información, entendida ésta como un insumo fundamental para el buen gobierno.

El gobierno electrónico es la mejor oportunidad para colocar en internet páginas que contengan información respecto a los poderes, órganos, dependencias de la administración pública, medios de comunicación y

²⁰ Fernando Díaz Montiel; Javier Sánchez Galicia, *Gobierno electrónico, Tecnologías de la información al servicio de los ciudadanos*, México, SICOM, 2006, pp. 19

²¹ *Ibíd.* Pp. 141

legislación de los tres niveles de gobierno, así como trámites que otorguen a la sociedad la ocasión de lograr una mayor interacción con el gobierno. Sin embargo, este gobierno electrónico ha resultado beneficioso solamente para unos cuantos.

Para su implementación fue necesaria la “realización de un análisis sobre la viabilidad, que incluyó por un lado el conocimiento del Internet, y por otro, la elaboración de determinada normatividad expresada en términos de los contenidos que deberían ser incluidos en las páginas web de la administración pública.”²²

El gobierno electrónico, entonces, consistió en crear páginas electrónicas para cada dependencia, en la cual se coloca información relevante: legislación, misión, visión, objetivos, servicios y acciones. Sin embargo, el análisis que se realizó no previó que la sociedad mexicana estaba viviendo una época de crisis en materia de Internet e informática. Debe tomarse en cuenta que la entrada al país de estos dos elementos no sólo fue tardía y lenta, sino que además todavía no se cuenta con computadoras y acceso a Internet a lo largo del país.

El gobierno electrónico, por tanto, tiene el propósito de contribuir al proceso de cambio del gobierno, transformarlo en una institución competitiva donde el ciudadano interactúa. En este sentido, el establecimiento de un gobierno electrónico debe incluir “... todas aquellas actividades basadas en las nuevas tecnologías informáticas, en particular Internet, que el Estado desarrolla para aumentar la eficiencia de la gestión pública, mejorar los servicios ofrecidos a los ciudadanos y proveer a las acciones del gobierno de un marco mucho más transparente que el actual, tanto en las aplicaciones internas como las externas de las tecnologías de la información y las comunicaciones en el sector público”.²³

²² Gabriela Quintanilla Mendoza, *Gobierno Electrónico, Realidad para unos Cuantos*, Revista Digital Universitaria, Volumen 6 Número 6, ISSN: 1067 6079, 10 de junio, 2005, p. 3, Dirección URL <http://www.revista.unam.mx/vol.6/num6/art52/int52.htm> [Consultado: 15 de enero de 2014]

²³ *Ibíd.*, p. 5

1.4.1 Características del Gobierno Electrónico

Las TIC's permiten a los servidores públicos desarrollar sus actividades cotidianas, viéndolo como un campo que permite innovar, mejorar la productividad, establecer reingeniería de procesos y generar estándares en el control de calidad.

Actualmente, la creciente demanda de la ciudadanía de nuevos programas y servicios se ha visto reflejada en la ampliación de las funciones del Estado, pues la ciudadanía necesita que sus demandas sean escuchadas y resueltas en el menor tiempo posible, generando mejoras que impactan en su comunidad y derivando en la implementación de un gobierno electrónico que permite reducir costos y tiempos, acercando así el gobierno a los ciudadanos con la finalidad de identificar las necesidades de la comunidad.

Para Fernando Díaz,²⁴ el desarrollo del gobierno electrónico debe asumirse como un proceso evolutivo que comprende cuatro fases, a saber:

- ✓ *Presencia.* En esta fase se provee básicamente de información del servicio al ciudadano.
- ✓ *Interacción.* Considera comunicaciones simples entre el servicio y el ciudadano, y la incorporación de esquemas de búsquedas básicas.
- ✓ *Transacción.* Incluye provisión de transacciones electrónicas al ciudadano por parte del servicio, en forma alternativa a la atención presencial en las dependencias del servicio.
- ✓ *Transformación.* Considera cambios en los servicios para proveer aquellas prestaciones que componen su misión crítica en forma electrónica y la introducción de aplicaciones que administran la entrega de prestaciones a los ciudadanos.

²⁴ Fernando Díaz Montiel; Javier Sánchez Galicia, *Gobierno electrónico, Tecnologías de la información al servicio de los ciudadanos*, México, SICOM, 2006, p. 74

Asimismo, es necesario mencionar las ventajas que trae consigo la implementación de las TIC's en la administración pública, las cuales se pueden resumir como sigue:

- Mejoran el desempeño general de todas las actividades del gobierno; se obtiene mayor eficiencia en sus tareas; permite que sea más competitivo y, por tanto, contribuye a elevar la calidad de la gobernabilidad.
- Se obtiene la medición de resultados en la ejecución de programas y la prestación de servicios; por tanto, se logra mayor respuesta ante la demanda ciudadana.
- Permite dar respuesta en “tiempo real” a quejas, peticiones, sugerencias y demandas ciudadanas que antes se procesaban burocráticamente.
- Los usuarios tienen una gran variedad de servicios, con eficiencia, rapidez, bajo costo y comodidad sin desplazarse de su propio domicilio.

No se debe olvidar que “cada administración pública debe avanzar en gobierno electrónico de acuerdo con sus propias condiciones, cultura, marco legal, y desarrollo organizacional y tecnológico”²⁵; asimismo, para avanzar hacia proyectos de gobierno para servicios en línea, como dice Ignacio Pichardo, los responsables de la modernización deben asegurar el cumplimiento razonable de las condiciones siguientes:

- La existencia de una infraestructura adecuada de telecomunicaciones.
- Un nivel de formación digital conveniente entre los funcionarios responsables.
- Fortalecimiento de los sistemas de seguridad informática.
- Existencia del marco normativo para la aplicación de las nuevas tecnologías.
- El liderazgo institucional.

Además, un programa de gobierno electrónico debe cumplir con los requisitos siguientes:

- Oferta de trámites y servicios centrados en el ciudadano.

²⁵ Ignacio, Pichardo Pagaza: op. cit.; p.344

- Validez jurídica de las transacciones electrónicas.
- Seguridad de la información y de las transacciones.
- Solicitud de información al ciudadano por única vez.
- Acceso desde cualquier lugar y a cualquier hora.
- Disponibilidad de siete días de la semana, las 24 horas.
- Posibilidad de medir, auditar y evaluar el programa.

No hay que olvidar que el “internet es una cultura para establecer enlaces de comunicación e interacción entre diversos grupos, sectores y agentes. Ello ha permitido su aprovechamiento en el gobierno para lograr una innovación continua en la entrega de servicios, la participación de los ciudadanos y la forma de gobierno”.²⁶

Un buen programa de desarrollo informático debe comprender el impulso de la formación de recursos humanos en el uso de las TIC y ampliar la cultura informática, estimular el mayor uso de las tecnologías de la información, así como la investigación y el desarrollo tecnológico en la materia, el fomento del desarrollo de la industria informática nacional que propicie el desarrollo de redes de datos y el marco jurídico necesario e instancias eficaces de coordinación.

1.4.2 Significado y Trascendencia del Gobierno Electrónico

Como ocurre con gran parte de los conceptos en ciencias sociales, no hay una definición globalmente aceptada sobre gobierno electrónico, sin embargo, el Banco Mundial lo define como “el uso de las tecnologías de información y comunicación para mejorar la eficiencia, efectividad, transparencia y rendición de cuentas del gobierno, en otras palabras, se refiere al uso que los organismos de gobierno hacen de tecnologías de información y comunicación que permiten transformar su relación con los ciudadanos, empresas y otros brazos del gobierno; a través de generar mejoras en el servicio del gobierno, mayor interacción con empresas y ciudadanos, mayor acceso a la información

²⁶ *Ibíd.*, p. 348

y una administración más eficiente del gobierno, donde los beneficios pueden traducirse en menos corrupción, más transparencia y menos costos”.²⁷

También encontramos a Gil, Mariscal y Ramírez que lo definen como “la selección, implementación y uso de tecnologías de información y comunicación en el gobierno para la provisión de servicios públicos, el mejoramiento de la efectividad gerencial y la promoción de valores y mecanismos democráticos, así como el desarrollo de un marco regulatorio que facilite iniciativas que usan información de forma intensiva y fomente la sociedad del conocimiento”.²⁸

Como se puede apreciar, el gobierno electrónico radica en su aplicación, por tanto, “el e-gobierno se refiere a una filosofía y a un método de trabajo institucional que cumple sus funciones públicas de proveer bienes y servicios de manera eficiente, transparente, responsable y de acuerdo a los estándares de la cultura de la legalidad y la democracia por medio de las Tecnologías de la Información y la Comunicación”.²⁹

La Administración Pública ha sido pieza clave para la implantación de esquemas de gobierno electrónico que buscan mejorar los procedimientos y, en general, los trámites que realizan los ciudadanos ante las instituciones. El concepto de ventanilla virtual es claro ejemplo de como las TIC asisten a los individuos en el ingreso de solicitudes y la obtención de respuesta por parte de las dependencias y entidades.

Las TIC adquieren cada vez más un nuevo significado para el gobierno, pues traspasa las fronteras de lo estrictamente científico y tecnológico para posicionarse como un campo que gestiona y aplica redes y servicios de comunicación e información que favorecen la organización interna de las instituciones, así como la prestación de servicios públicos oportunos, de calidad y con un costo razonable.

²⁷ <http://www.bancomundial.org/>

²⁸ Gil García, José Ramón, Judith Mariscal Avilés y Fernando Ramírez Hernández, *Gobierno Electrónico en México*, México, CIDE, 2008, p.3

²⁹ Maximiliano García: op.cit.; p. 119

1.5 Las Compras de Gobierno en la Administración Pública

El término de gobierno electrónico es un concepto a partir del cual se formulan las decisiones que se adoptan en el nivel gubernamental; de tal manera que el uso de las tecnologías de la información comienza a ser reconocido y valorado como un recurso apropiado para gobernar de una manera significativamente distinta y mejor, para facilitar los cambios que requiere el proceso de modernización y reforma del Estado.

Para que la implantación de una Intranet pueda traducirse en beneficios reales deben considerarse:

- La definición de estándares de calidad para la prestación de servicios.
- Un aumento en el intercambio de datos entre las dependencias y servicios conectados.
- La instalación de una unidad de atención a eventos críticos.

El uso de las TIC en la administración pública debe denotar cambios que sean trascendentes. Por ejemplo, debe de crear mejoras que incluyan la participación de los ciudadanos en la gestión del Estado, el fomento de la eficacia, la eficiencia y la transparencia del quehacer institucional, la mejora de la calidad de atención a los usuarios, la promoción del acceso al uso de la tecnología y el reforzamiento del liderazgo de las instituciones públicas en la modernización tecnológica del país.

De igual manera, es importante mencionar que, con la finalidad de modernizar la gestión de los servicios públicos que conforman la administración del Estado, se requiere la creación de una red de conectividad y de comunicaciones del Estado.

Con una red de este tipo es posible:

- Formar una base para el intercambio de diversos tipos de información, conectando bases de datos de organismos relacionados.

- Permitir que cada institución pública ofrezca a los ciudadanos distintos servicios por medios informáticos, con un mayor ancho de banda y en un esquema de alta disponibilidad.

Por tal motivo, se puede definir la importancia de un sistema de información de compras y contrataciones, debido a que permite simplificar, modificar y dar transparencia a los procesos de compras y contratación de bienes y servicios; y favorece el ahorro y la eficiencia en la gestión de las operaciones de compras del aparato estatal. Estos ahorros son posibles gracias a la posibilidad de disminuir los precios que los gobiernos pagan por sus insumos, así como sus gastos operacionales.

La lógica del funcionamiento de un sistema de compras consiste en:

- ✓ Permitir que toda persona que se encuentre en condiciones de ofrecer productos o servicios pueda inscribirse en forma gratuita en el sistema como un proveedor potencial del Estado en los rubros de su interés.
- ✓ Los proveedores reciben una notificación vía correo electrónico cada vez que en el sistema se publica una solicitud de compra o contratación correspondiente al rubro en el que el proveedor se encuentre inscrito.
- ✓ Permitir que los proveedores cuenten con la información de dónde, cuándo y cómo pueden participar en las licitaciones de su interés.
- ✓ Posibilitar que todas las instituciones públicas publiquen a través de internet sus llamados a la licitación y requerimientos de cotización de todas sus compras.
- ✓ Realizar un registro de los detalles de los resultados de los procesos de compra o contratación.

Para que esto pueda ser llevado a cabo, es necesario contar con la elaboración de funciones de “inteligencia de compras y contratos” que faciliten las transacciones, la fijación de normas y estándares aceptados que generen un sistema abierto y competitivo; así como la incorporación de proveedores del Estado a dicho sistema.

1.5.1 Utilidad de las TIC en las Compras de Gobierno

El concepto de TIC ha ganado relevancia no sólo por su creciente nivel de accesibilidad (costo y manejo), sino también por su utilidad e impacto en la forma en que a partir de la tecnología se relacionan los individuos, ya sea por sí mismos o a través de las organizaciones. Sin embargo, “la noción de TIC’s [sic] ha ido más allá de la difusión de información para poner su acento en el intercambio de la misma, es decir, plantea un proceso dinámico donde emisor y receptor son cualidades que comparten simultáneamente las personas que interactúan”.³⁰

Las aplicaciones de las TIC en la vida actual son diversas, desde el uso del correo electrónico hasta la provisión de servicios especializados. Y sin duda uno de los sectores donde las TIC han tenido un impacto significativo ha sido el gubernamental, cuyas instituciones asignan cada vez más esfuerzos y recursos a modificar sus procesos, incorporándoles tecnología para hacerlos más eficientes, baratos y útiles a los ciudadanos. Por tanto, “las TIC en la gestión pública se acercan a la idea de gobierno electrónico (e-gobierno), que también plantea una transformación sustancial en la relación que existe entre autoridad e individuos”.³¹

En México se han registrado avances importantes en la implantación de las TIC en ciertos procesos de gestión pública, particularmente en los que tienen que ver con compras del sector público y realización de trámites menores. Sin embargo, continúan existiendo tareas pendientes que pueden agudizar problemáticas como la brecha digital, la debilidad en la protección de datos personales y la heterogeneidad en los sistemas informáticos de las dependencias y entidades.

Abordar el tema del gobierno electrónico resulta complejo debido a que no es sólo un valor institucional de reciente aparición, sino porque en él se encuentran las capacidades de gestión pública y las TIC. Así, el propósito de la

³⁰ Maximiliano García Guzmán, “Gobierno Electrónico, TIC gobierno electrónico y gestión pública en México”, Buen Gobierno, Revista N° 11, julio-diciembre, 2011, p. 116

³¹ *Ibíd.* p. 116

comunicación no es la información en sí misma, sino sólo en la medida en que mejora las condiciones de vida, la toma de decisiones, la eficiencia, la calidad y la transparencia.

Los mayores esfuerzos e inversiones en la incorporación de tecnología se han hecho en las instituciones públicas, lo que significa un replanteamiento de la actividad de gobierno y de la forma en que ésta se vincula con la población. Es posible decir que ha cambiado el paradigma donde las TIC eran vistas solo como medios para hacer más con menos; ahora ayudan a impulsar procesos de democratización basados en la obtención de mejores resultados y en el trabajo transparente y responsable de los servidores públicos.

1.6. El Gobierno Electrónico en México

En México, el desarrollo del gobierno electrónico ha sido relevante y de amplia trascendencia, pero no ha sido una tarea acabada. Aún existen pendientes por atender, como la accesibilidad, la interconexión entre los diferentes sistemas que manejan las dependencias y la heterogeneidad que en ellas existen en términos de estándares informáticos. Aunado con el avance tecnológico, los logros se dimensionan y queda claro que la labor es ardua, compleja y de largo plazo.

En el país, el problema de gobierno electrónico ha constituido una parte importante de la agenda en materia de reforma y modernización administrativa del Gobierno Federal. A mediados de la década de los noventa del siglo pasado se ha intensificado el diseño de programas y se han asignado presupuestos considerables para hacer del e-gobierno una realidad institucional.

De hecho, se calcula que se ha invertido sostenidamente en los últimos diez años una cantidad anual de alrededor de 30,000 millones de pesos.³² Ha sido una tarea compleja, pero como todo proceso ha producido mejorías sólo en

³² Gil García: op.cit.; p. 27

algunos rubros. Aún queda pendiente la seguridad informática y la colaboración inter e intra dependencias.

En términos generales, la ruta que ha seguido el e-gobierno en el país ha sido relativamente breve y reciente, pues los primeros esfuerzos por mejorar la gestión pública a través de las telecomunicaciones y la informática se vislumbran en la década de los setentas del siglo pasado, situándose en la Administración Pública Federal, concretamente la de carácter descentralizado. En este sentido, PEMEX, Comisión Federal de Electricidad y Nacional Financiera se posicionaron como los referentes más notorios en los albores del impulso al gobierno electrónico; en ese entonces no existía el concepto como tal, y estas entidades comenzaron su proceso de modernización administrativa con la implantación de servicios de cómputo.

Posteriormente, el Plan Nacional de Desarrollo (PND) 1995-2000 fue el marco para el surgimiento del Programa de Modernización de la Administración Pública, coordinado por la entonces Secretaria de la Contraloría y Desarrollo Informático; así como también el programa de Desarrollo Informático coordinado por el entonces Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (hoy Instituto Nacional de Estadística y Geografía). Esas acciones representaron esfuerzos importantes de automatización en materia de adquisiciones y compras del sector público, así como en temas educativos y de capacitación.

En el siguiente sexenio, de 2001 a 2006, el gobierno mexicano creó la infraestructura básica para las tareas que comprenden el ejercicio del gobierno electrónico. El PND de este periodo estableció explícitamente el compromiso de buscar “que la modernización de procesos y mecanismos [...] haga [los trámites] cada vez más rápidos, eficientes y accesibles a la ciudadanía. Este esfuerzo incluye el uso de la tecnología de internet y las telecomunicaciones para lograr procesos que nos lleven a un componente de gobierno cada vez mayor”.³³

³³ Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006

Por lo anterior, en la administración de Vicente Fox se incrementaron sustancialmente las inversiones en tecnología y telecomunicaciones alrededor de 35,000 millones al año, es decir, aproximadamente el 0.6% del PIB,³⁴ principalmente a cargo de la Secretaría de la Función Pública que creó sistemas como TRAMITANET, DECLARANET y COMPRANET.³⁵ También se desarrollaron sistemas que pusieron a disposición de los ciudadanos servicios y trámites en línea que pasaron de 170 en 2001 a 1876 en 2006, según datos presentados por la Presidencia de la República en 2006; así como la adecuación de las reglamentaciones internas de las dependencias para dar soporte jurídico a los nuevos esquemas tecnológicos.

Estas acciones tuvieron como marco la Agenda Presidencial de Buen Gobierno, publicada en el año 2002, en la que se estableció el compromiso de impulsar el concepto y los esquemas de soporte para el Gobierno Digital. Allí se expresaba la intención de “aprovechar al máximo las tecnologías de la información y las telecomunicaciones, no sólo para hacerla más eficiente y proporcionar servicios de mayor calidad”.³⁶

Un desarrollo particularmente relevante de este periodo del gobierno fue la creación del Sistema Nacional e-México, a cargo de la Secretaría de Comunicaciones y Transportes; posteriormente, en 2005, se emitió el Acuerdo para la creación de la Comisión Intersecretarial de Gobierno Electrónico para fortalecer el uso estratégico de las TIC.

En lo concerniente al sexenio del Presidente Felipe Calderón, el PND 2007-2012 estableció como compromiso en materia de e-gobierno “elevar los estándares de eficiencia y eficacia gubernamental a través de la sistematización y digitalización de todos los trámites administrativos y

³⁴ Gil García: op.cit.; p. 27

³⁵ Sistema de Trámites Electrónicos Gubernamentales, Sistema Electrónico de Recepción de Declaraciones Patrimoniales y Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales.

³⁶ Presidencia de la República, Agenda Presidencial de Buen Gobierno, 2002

aprovechamiento de tecnologías de la información y comunicaciones para la gestión pública”.³⁷

Además, puntualizó como objetivos específicos el acceso a una ventanilla universal, el desarrollo de una estrategia de e-gobierno con continuidad transexenal, la creación de un presupuesto especial para dependencias y entidades, conformar un órgano colegiado que dirija la implementación del e-gobierno, diseñar una política informática, fomentar la transparencia, rendición de cuentas y participación ciudadana en las fases de la política pública de e-gobierno, capacitar a los servidores públicos en materia de TIC, entre otros.

Si bien el impulso al gobierno electrónico en México ha sido amplio y ha favorecido la penetración de las TIC en los ciudadanos, todavía falta explorar cómo se puede llegar a la política digital; para llegar a ésta aún hace falta reducir la brecha digital que existe en nuestro país, aunque se sigue trabajando en ello y en la asimilación burocrática de la cultura digital.

³⁷ Presidencia de la República, Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012

Capítulo II.- Gobierno Electrónico como herramienta de mejora en el control y supervisión de las Compras de Gobierno

La importancia y la magnitud presupuestal de las compras gubernamentales motivó a la entonces Secretaria de la Contraloría y Desarrollo Informático a realizar en 1995 un diagnóstico de los procesos gubernamentales de contratación para detectar la situación existente, las posibles deficiencias y las oportunidades de mejorar estos procesos.

El Gobierno Federal destina cada año entre el 25 y el 30%, de acuerdo a lo publicado en el Presupuesto de Egresos de la Federación en cada ejercicio fiscal, a los procesos de contratación. Estos procesos se realizan a través de alrededor de 20 mil licitaciones públicas³⁸ anuales y un número indeterminado de licitaciones por invitación restringida, en las que participan más de 3 mil unidades compradoras de la Administración Pública Federal conforme a la información obtenida de CompraNet.

Si bien existe todo un cuerpo normativo que establece con claridad las reglas y lineamientos aplicables a las contrataciones gubernamentales, la complejidad del proceso motivaba costos significativos tanto para el sector público como para las empresas que participan en él. Para el sector público, no existía información integral de los proveedores y contratistas, ni de los productos y sus precios.

Para las empresas, los mecanismos de consulta para conocer los requerimientos del sector público eran limitados y la participación en las licitaciones costosa, al implicar la obligación de presentar, para cada una, los mismos documentos, y por la necesidad de acudir a las unidades compradoras para los diversos actos que involucra el proceso.

Adicionalmente, prevalecía una percepción negativa sobre los procesos de compras, principalmente en cuanto a la complejidad de participación y la falta de claridad en el proceso. Todo ello limitaba la participación del sector privado,

³⁸ Información consultada en <http://web.compranet.gob.mx>, 2013

en particular de las pequeñas y medianas empresas, así como de los proveedores que radican en el interior de la República.

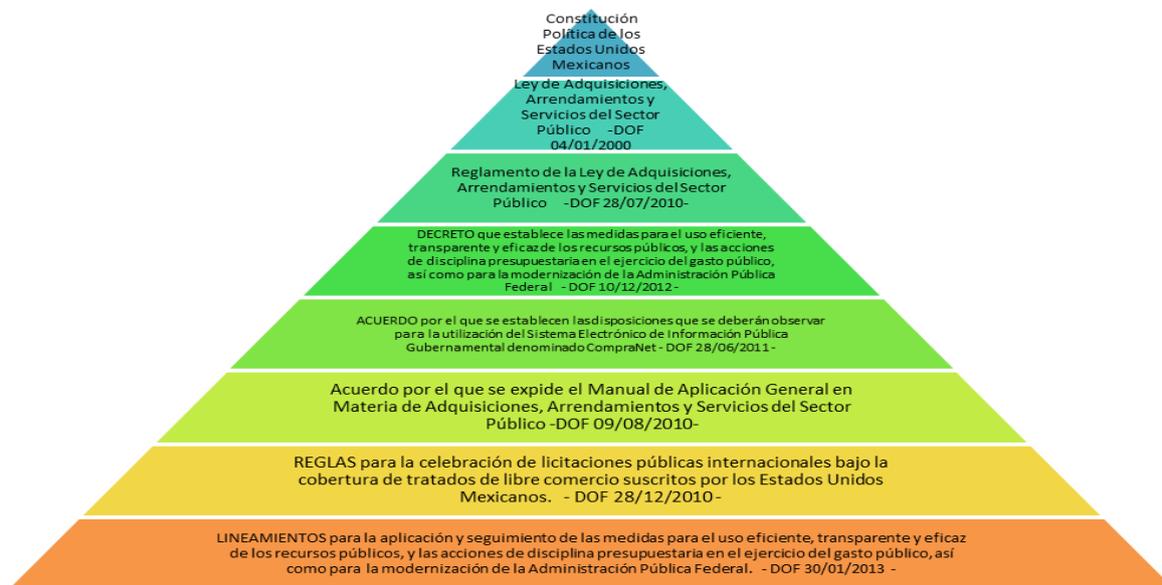
Por lo que respecta a las dependencias globalizadoras, no existían sistemas integrales de seguimiento y control, lo cual motivaba una falta de transparencia en el proceso. Y, finalmente, la sociedad no tenía mecanismos de acceso a la información pública.

Por ello la importancia de instrumentar un mecanismo de contrataciones ágil, oportuno, que evite trámites innecesarios y recurrentes, que ahorre tiempo, inhiba la discrecionalidad, facilite la participación del sector empresarial en el proceso de compras del Gobierno y, sobre todo, que sea totalmente transparente.

2.1 Marco Jurídico de las compras de Gobierno

Para explicar este apartado, tomaré como fundamento la Pirámide de Kelsen³⁹, utilizando como base la normatividad aplicable a los procedimientos de contratación:

Figura 1. Marco jurídico de las compras de gobierno



Fuente: Elaboración propia con base en la normatividad aplicable a los procedimientos de las contrataciones públicas, en cada caso se señala la fecha de las últimas reformas.

³⁹ Kelsen, H. Teoría general del Estado, (Traducción Legaz y Lacambra) México, Ed. Nacional, 1965

La Constitución representa la base del Sistema Jurídico Mexicano. Toda la legislación de orden jerárquico menor y la actuación de las autoridades deben corresponder a las directrices que en ella se establecen. Esto significa que la Constitución regula el poder público y define las garantías de los ciudadanos mexicanos.

Asimismo, para la atención de las necesidades de la ciudadanía se requiere de proveer de bienes y servicios, por lo que es necesario realizar procedimientos y determinar las mejores condiciones para el Estado. Lo anterior se fundamenta en el artículo 134, que a la letra dice:

Los recursos económicos de que dispongan la Federación, los estados, los municipios, el Distrito Federal y los órganos político-administrativos de sus demarcaciones territoriales, se administrarán con eficiencia, eficacia, economía, transparencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados.⁴⁰

A fin de dar cumplimiento a este artículo a través de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (LAASSP) y su Reglamento.

2.1.1 Licitación Pública

En este sentido, y con fundamento en el artículo 26 de la LAASSP, se mencionan los procedimientos que aseguran las mejores condiciones de contratación por parte del Estado. Como regla general, ésta —la contratación— deberá realizarse a través de una Licitación Pública, Invitación a cuando menos tres personas o mediante Adjudicación Directa, cada uno de los cuales se determina conforme a los montos de actuación de acuerdo al presupuesto asignado.

Es fundamental tomar en cuenta que el contenido de la Convocatoria a la Licitación debe cumplir una serie de requisitos establecidos en el artículo 29 de la LAASSP; sin que por ello se limite la participación de ninguno de los

⁴⁰ *Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos* art. 134, Última reforma del Diario Oficial de la Federación, 27 de diciembre de 2013

licitantes, determinando la Convocatoria los requisitos para participar en el procedimiento.

2.1.2 De las Excepciones a la Licitación Pública

Conforme a los procedimientos que no sean llevados a través de Licitación Pública, procederá lo establecido en el artículo 40 de la LAASSP, donde se determina cuál es el procedimiento a seguir en caso de Adjudicación Directa e invitación a cuando menos tres concursantes.

En ambos supuestos se deberá de considerar a proveedores que cuenten con capacidad de respuesta inmediata, con los recursos técnicos, económicos y financieros que sean necesarios y cuyas actividades comerciales y profesionales estén relacionadas con los bienes o servicios del objeto del contrato a celebrarse.

De igual manera, a estos procedimientos le será aplicable el carácter a que hacen referencia las fracciones I, II y III del artículo 28 de la LAASSP, es decir, se deberá determinar si la contratación será de carácter nacional, internacional bajo la cobertura de los tratados o internacional abierta.

2.1.2.1 Invitación a cuando menos tres personas

Este procedimiento de contratación cuenta con características similares a la Licitación Pública, como lo fundamentó el artículo 43, fracción V de la LAASSP,⁴¹ derivadas del hecho de que se debe realizar una Convocatoria de Invitación, pero en donde exclusivamente participarán los licitantes que sean invitados como resultado de una investigación de mercado realizada. De igual manera, se establecen los requisitos que se deben cumplir para llevar a cabo este procedimiento.

⁴¹ En esta fracción se hace mención que se le deberá aplicar a la Invitación a cuando menos tres, las disposiciones mencionadas en el artículo 43 de la LAASSP, y las demás disposiciones de la misma, que le resulten aplicables a la licitación pública, a excepción de la realización de la junta de aclaraciones, donde resulta optativo para la convocante.

Además, se permite que, en el supuesto de que un procedimiento de invitación a cuando menos tres personas haya sido declarado desierto, el titular del área responsable de la contratación en la dependencia o entidad adjudique directamente el contrato, siempre que no se modifiquen los requisitos establecidos en la convocatoria.

2.1.2.2 Adjudicación Directa

Finalmente, el procedimiento de adjudicación directa se encuentra fundamentado de igual manera en el artículo 42 de la LAASSP, en su último párrafo.

Es importante destacar que se cuenta con un tipo de Adjudicación Directa que tiene que someterse a Comité que dictamina su procedencia con fundamento en el artículo 22, fracción II de la LAASSP.⁴²

2.2 CompraNet: Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales

CompraNet es un “sistema informático desarrollado por el gobierno federal de México con el objetivo de simplificar, modernizar y dar transparencia a las distintas etapas de los procesos de contratación de bienes, servicios, arrendamientos y obra pública de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal”.⁴³

El sistema permite a las unidades compradoras del gobierno “difundir —por medio de Internet— sus demandas de bienes, servicios, arrendamientos y obras públicas, a los proveedores y contratistas obtener *en línea* dicha información, presentar sus ofertas y ejercer el seguimiento de todo el proceso de contratación, hasta su finalización, a través de la misma vía, a los ciudadanos, acceder *en línea* a información de acceso público referida a las

⁴² Para saber los supuestos consultar la Ley de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público, artículo 41, *Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de julio de 2010.*

⁴³ Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, publicado en el D.O.F. 04/01/2000.

contrataciones gubernamentales,⁴⁴ con lo cual se da transparencia a los procesos, se inhibe la corrupción y se da seguimiento físico-financiero de los proyectos de obra pública.

Como parte de las acciones emprendidas para mejorar la atención y servicios a la ciudadanía, la Secretaría de la Función Pública (SFP) impulsó el proyecto CompraNet para modernizar, hacer más eficiente y dar transparencia a las contrataciones gubernamentales mediante sistemas informáticos.

En este sentido, el desarrollo del Sistema Electrónico de Contrataciones Gubernamentales, denominado CompraNet, se realizó en diferentes etapas:

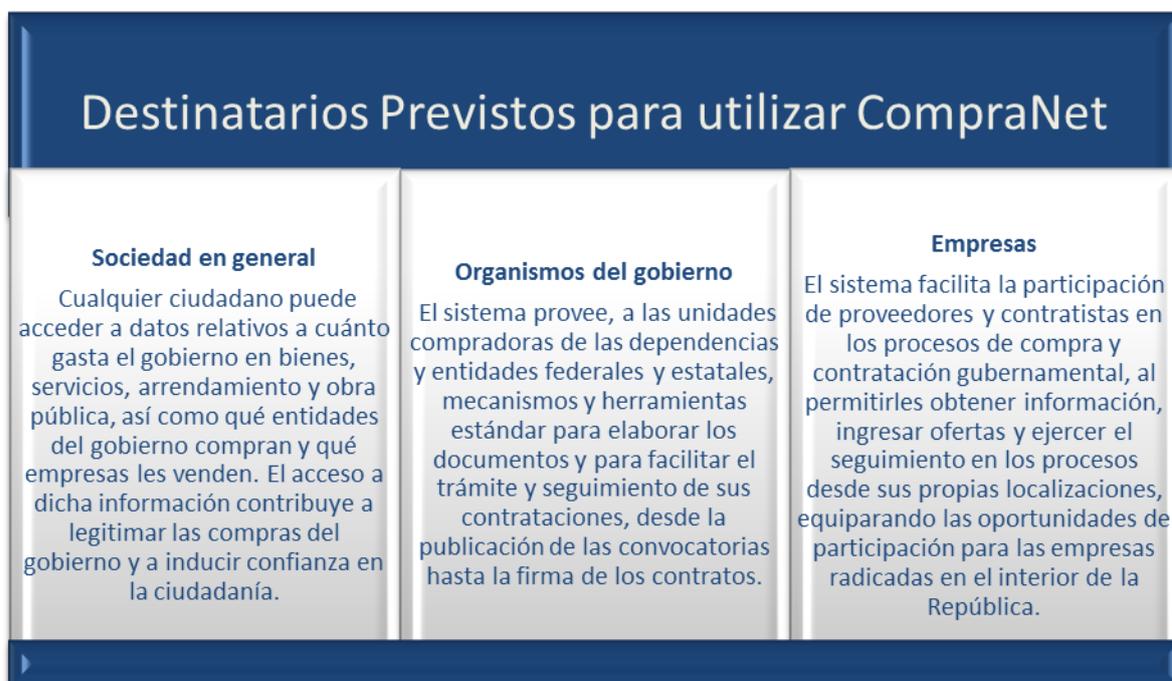
CUADRO 1

Desarrollo Sistema CompraNet	
1996	Se implantó un módulo de información sobre las licitaciones.
1997	Se implantó el acceso <i>en línea</i> a las bases de las licitaciones.
2000	Se implantó el módulo de licitaciones electrónicas.
2006	La finalidad de mejorar los procesos relacionados con las contrataciones gubernamentales se instrumentó una nueva versión denominada CompraNet, que incluye los procedimientos de contratación en las modalidades de Invitación a Cuando Menos Tres y Adjudicación Directa, así como la vigilancia, supervisión y control de obras públicas.
2011	En Marzo Los Órganos Estatales de Control (OEC) iniciaron actividades como supervisores de CompraNet. En diciembre inició operaciones el nuevo sistema de capacitación en línea de CompraNet.
2012	El 1º de Marzo de 2012 se envió un correo electrónico a poco más de 3,000 operadores de UC estatales y municipales, con la clave de acceso al sistema de capacitación en línea.
2013	Se implementó la nueva plataforma CompraNet 5.0, la cual permite acceso a los procedimientos de contratación que lleva a cabo el Gobierno a través del sistema, donde podrán visualizar toda la información de los mismos, participación totalmente electrónica, en aquellos procedimientos configurados en esa modalidad, sin necesidad de hacer acto de presencia en los eventos, recepción de invitaciones en los procedimientos de participación restringida, a través del Sistema y búsqueda de procedimientos de participación abierta a cualquier interesado, en los cuales se demanden bienes, servicios, arrendamientos u obra pública que su empresa oferte.

Fuente: Elaboración propia con información obtenida de <https://docs.google.com/file/d/0B09ZgVtP1FfeZDBxLW95YmZ3Q0U/edit?pli=1> 09/05/2014

⁴⁴Secretaría de la Función Pública, *Cuadros comparativos de experiencias claves Sitios de Compra y Contratación Estatal* [en línea], CLAD, Dirección URL: <http://siare.clad.org/siare/innotend/gobelec/cc-5mexico.html#7>, [Consultado: 11 de enero de 2014]

Este sistema fue creado para facilitar el acceso a los diferentes procedimientos publicados, por tal motivo los destinatarios previstos para poder hacer uso de este sistema son:



Fuente: Elaboración propia con información obtenida de <https://docs.google.com/file/d/0B09ZgVtP1FfeZDBxLW95YmZ3Q0U/edit?pli=1> 09/05/2014

2.2.1 Objetivo del Sistema

Los objetivos del sistema quedaron definidos de la siguiente manera: establecer un “modelo de e-Government Procurement (e-GP) en CompraNet que refuerce la transparencia y rendición de cuentas en el proceso de adquisición, contratación y entrega de bienes, servicios y obra pública en la Administración Pública Federal”.⁴⁵

Además de la participación de las empresas en las contrataciones gubernamentales a través de CompraNet mediante el acceso a la información y presentando por este mismo medio sus propuestas.

⁴⁵ Secretaría de la Función Pública: op. cit., Pág. 15

Por tal motivo, desde junio de 1997 las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal están obligadas a incorporar a CompraNet las convocatorias, las notas aclaratorias, las actas de las juntas de aclaraciones, los fallos y los datos relevantes de los contratos. Por su parte, las empresas proveedoras acreditadas pueden revisar *en línea* la información referida a los procesos de licitación, se las exime de presentar documentación para acreditar su personalidad legal al participar en licitaciones, pueden ingresar sus ofertas y ejercer el seguimiento de todo el proceso licitatorio por vía telemática hasta su culminación.

Los objetivos de la Unidad de Gobierno Electrónico y Política de Tecnologías de la Información (UGEPTI) relativos a las adquisiciones y contrataciones públicas son los siguientes:

- “a) dar mayor eficiencia y transparencia a las contrataciones gubernamentales mediante el uso de sistemas electrónicos.
- b) garantizar seguridad y certeza jurídica a los ciudadanos al participar en contrataciones y realizar trámites gubernamentales, mediante el uso y certificación de medios de identificación electrónica”.⁴⁶

El proceso de contrataciones gubernamentales basado en CompraNet incluye las etapas de recepción por parte de la SFP del oficio de solicitud de integración al sistema por parte de las unidades compradoras, la entrega a la unidad compradora de una aplicación para la publicación de los procedimientos de contratación, la certificación de la unidad compradora, la publicación del procedimiento de contratación y de la convocatoria la Diario Oficial de la Federación y el seguimiento a las publicaciones que realiza la SFP.

Por medio de la aplicación de acciones de mejora y de la evolución tecnológica del sistema CompraNet se busca reducir los tiempos en las publicaciones del procedimiento de contratación y de la convocatoria en el Diario Oficial de la Federación, así como en el seguimiento de la información publicada.

⁴⁶ Información consultada en <https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html>

2.3 Implementación de CompraNet en la Administración Pública

CompraNet ha sido pionero y líder en lo relacionado con sistemas de contrataciones gubernamentales vía Internet en América Latina. Es utilizado por el 100% de las dependencias y entidades de la APF,⁴⁷ por las administraciones de las 32 entidades federativas y por los diferentes municipios. De igual manera, ha registrado constante crecimiento anual tanto en el número de licitaciones como en la incorporación de proveedores y de unidades compradoras de la APF.⁴⁸

El Banco Mundial y el Banco Interamericano de Desarrollo certificaron en forma conjunta al sistema CompraNet para la realización de contrataciones con financiamiento de ambas instituciones, tanto en licitaciones nacionales como internacionales.

El sitio www.compranet.gob.mx registra en promedio 22,500 consultas al día (más de 35 millones desde el inicio de sus operaciones). Se ha capacitado a 1,515 servidores públicos para el uso de este sistema y se ha certificado a 768 proveedores. Actualmente, cerca de 65,000 empresas utilizan el sitio de CompraNet.⁴⁹

2.3.1 Estructura y Componentes de CompraNet

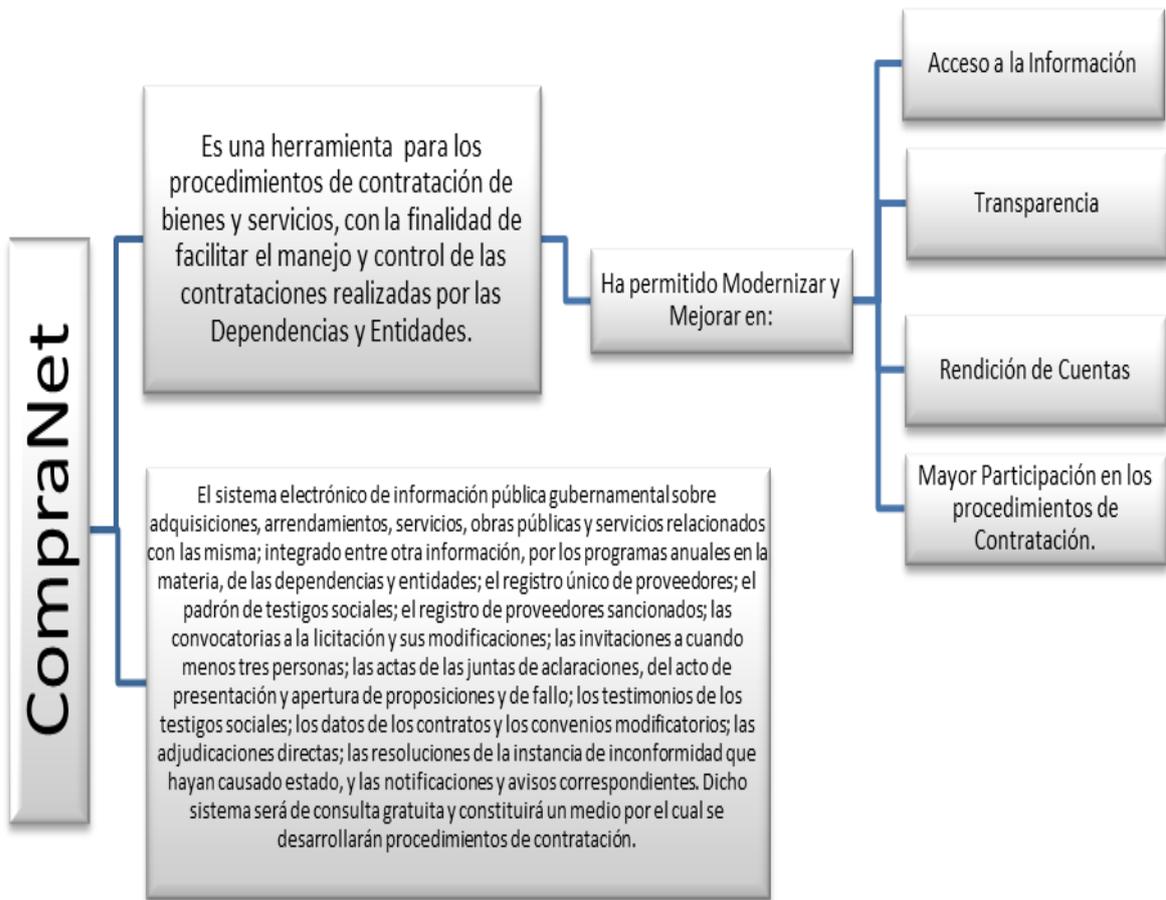
CompraNet integra las secciones relacionadas con los procedimientos de contratación, los procedimientos de designación de auditores externos, el registro de proveedores, los proveedores y contratistas sancionados y los programas anuales de adquisiciones.

⁴⁷ De conformidad con la información consultada en <https://sites.google.com/site/cnetuc/directorio>, donde define cuales son las unidades compradoras registradas el cual muestra un total de 4306, considerando las diferentes dependencias, entidades y gobiernos de los estados

⁴⁸ Información consultada en <https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html>.

⁴⁹ Secretaria de la Función Pública: op.cit.

CUADRO 2



Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de www.compranet.gob.mx

Para ofrecer mayor información sobre cómo se estructura el sistema CompraNet, su página de internet permite encontrar fácilmente diferentes componentes, entre los que destacan:

Eventos en Proceso

Permite consultar la información de los procedimientos de contratación publicados, desde su fecha de convocatoria hasta la fecha del fallo. Asimismo, permite acceder a la información de prebases previo a la publicación de la convocatoria, al menos durante cinco días hábiles contados a partir del siguiente a su difusión, lapso durante el cual se recibirán los comentarios pertinentes en la dirección electrónica que señale la unidad compradora o de obra.

Fallo de Partidas

Permite consultar los resultados de los procedimientos de contratación publicados a partir de la fecha de fallo.

Propuestas de Apertura

Permite consultar, después de las fechas de apertura, la información de las propuestas presentadas en los procedimientos de contratación.

Procedimientos de Designación Directa

Permite consultar información de las partidas designadas y las propuestas presentadas en los procedimientos de designación directa de auditores externos.

Registro de Proveedores

Permite a los proveedores y contratistas ingresar sus datos al sistema; además, esta información le permitirá al proveedor recibir su cuenta de acceso para participar por medios electrónicos, una vez recibido su certificado público de la Firma Electrónica, que le permitirá acreditar y encriptar sus propuestas presentadas a través del CompraNet.

Proveedores y Contratistas Sancionados

Permite consultar la lista de proveedores y contratistas que se encuentran sancionados, a los cuales les está restringida la participación en los procedimientos de contratación publicados.

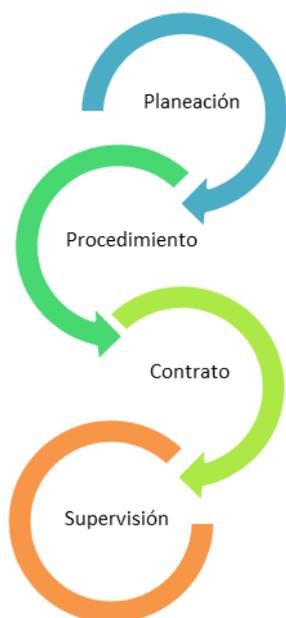
Programas Anuales de Adquisiciones

Permite acceder a los Programas Anuales de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) y a los Programas Anuales de Obras Públicas (PAOP) de las dependencias de la Administración Pública Federal y de entidades federativas, de manera que las empresas proveedoras y contratistas puedan prever las demandas y programar su eventual participación en las correspondientes convocatorias y procesos de selección.

Proveedores y Contratistas

Permite acceder a datos relativos a las empresas proveedoras y contratistas adjudicatarias de licitaciones, mediante búsquedas por: a) Registro Federal de Contribuyentes (RFC), b) nombre o razón social, c) giro de la empresa, y d) dependencia o entidad federativa. Además de los datos generales, se accede a información sobre las adjudicaciones recibidas por cada empresa y el importe acumulado por año.

De igual manera, puede decirse que CompraNet cumple con los siguientes parámetros, toda vez que proporciona una secuencia sobre cómo han de realizarse las contrataciones desde inicio de año:



A través de CompraNet y de su página en Internet, las dependencias y entidades pondrán a disposición del público en general, a más tardar el 31 de enero de cada año, su programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios correspondiente al ejercicio fiscal correspondiente.

De acuerdo al PAAAS, se determina qué tipo de procedimiento es el que se utilizará para realizar las contrataciones conforme al calendario propuesto.

Es el resultado del procedimiento realizado con el proveedor que resultó ganador derivado del proceso administrativo correspondiente.

Se realiza conforme a lo programado a contratar. Inicialmente se verifica si se compró lo que se tenía estimado a inicio de año.

2.4 Funcionamiento del Sistema

Las prestaciones de CompraNet en los procedimientos de contratación se delinearán a través de las siguientes fases:

1. Los proveedores y contratistas que desean presentar propuestas "en línea" se habilitan ante la Unidad de Gobierno Electrónico y Política de Tecnologías de la Información.
2. Los organismos y entidades convocantes publican en CompraNet las convocatorias y bases de sus licitaciones.
3. Los proveedores y contratistas pueden consultar las bases de licitaciones a través de CompraNet.
4. El proveedor o contratista ingresa "en línea" sus consultas y preguntas.

5. Se publican en CompraNet las actas de las Juntas de Aclaraciones, en respuesta a las consultas y preguntas recibidas "en línea" y por los procedimientos tradicionales.
6. Los proveedores o contratistas envían sus propuestas técnicas y económicas "en línea" a través de CompraNet.
7. Apertura y evaluación de las ofertas técnicas y económicas recibidas tanto "en línea" —a través de CompraNet— como por la vía tradicional, y emisión del acta correspondiente.
8. Apertura de ofertas económicas recibidas tanto "en línea" como por la vía tradicional.
9. Publicación del fallo en CompraNet. Las empresas pueden averiguar a qué oferente fue adjudicada la contratación y a qué precio.
10. Formalización de la adjudicación mediante la firma del contrato.
11. Registro de los compromisos contractuales tanto de las unidades compradoras como del proveedor, y publicación en CompraNet de los datos relevantes de los mismos.⁵⁰

En cualquier fase del proceso cualquier interesado puede reclamar "en línea" (o por las vías tradicionales) sobre cualquier acto del procedimiento de contratación que contravenga las disposiciones de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público; esto dentro de los 10 días hábiles siguientes a aquel en que ocurra el acto o cuando el disconforme tenga conocimiento de éste. Quien promueve el reclamo de disconformidad debe acompañar la documentación que sustente su petición.

2.4.1 Esquema comparativo entre los Procedimientos *en línea* y los *tradicionales*

En comparación con el procedimiento licitatorio tradicional desde la perspectiva del Proveedor o Contratista, CompraNet evita a los licitantes los traslados y demoras asociados a:

⁵⁰ Información consultada en <https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html>

- a) Consultar las convocatorias publicadas en el DOF, dado que CompraNet les ofrece la información en forma permanente 24 horas al día y los 7 días de la semana.
- b) Acudir a la convocante a consultar la convocatoria, dado que en CompraNet pueden consultarlas en forma gratuita, a su conveniencia y sin desplazamiento.
- c) Acudir a la convocante para obtener la convocatoria, en caso de estar interesados en participar en ella.
- d) Respecto de las clarificaciones, los licitantes evitan entregar en la convocante sus consultas y preguntas, dado que pueden hacerlo "en línea" vía CompraNet.
- e) No necesitan acudir a la reunión de la Junta de Aclaraciones para recibir el acta aclaratoria, dado que disponen de la misma a través de CompraNet.
- f) No necesitan acudir al acto de presentación de propuestas para entregar en sobres cerrados sus propuestas técnica y económica, dado que pueden hacerlo "en línea", de manera segura efectiva y rápida.

Los licitantes sólo deben concurrir a la reunión de presentación de resultados de la licitación y firmar el contrato en caso de resultar adjudicatarios.

A continuación se señalan esquemáticamente las diferencias entre los procedimientos *en línea* y *los tradicionales* para cada fase del proceso:

Cuadro 3

Comparación entre los procedimientos "en línea" y los tradicionales

	Proveedor o contratista por medio de CompraNet	Proveedor o contratista por medios tradicionales
La convocante publica, en el Diario Oficial de la Federación (DOF) y en CompraNet Plus, la convocatoria y las bases de licitación.	Consulta en CompraNet Plus las convocatorias de todas las licitaciones vigentes con la totalidad de sus partidas. Obtiene la convocatoria de su interés.	Consulta las convocatorias publicadas en el DOF cada martes y jueves, donde puede conocer sólo las 5 partidas principales de cada licitación.
La convocante recibe preguntas para	Envía sus consultas y preguntas en forma	Entrega en la convocante sus consultas y preguntas,

	Proveedor o contratista por medio de CompraNet	Proveedor o contratista por medios tradicionales
aclaración de bases, efectúa la Junta de Aclaraciones, elabora el acta y la publica en CompraNet	electrónica, conforme, y obtiene un acuse de recibo.	conforme se estipule en la convocatoria. Una vez celebrada la Junta de Aclaraciones, consulta el acta de aclaraciones en la página de CompraNet Plus. Acude a la Junta de Aclaraciones de la convocante, y recibe el acta generada.
La convocante efectúa el acto de presentación y apertura de propuestas técnica y económica: a) obtiene de la "bóveda de seguridad" de CompraNet las propuestas técnicas recibidas "en línea", procede a su apertura e imprime las partes que se hayan determinado en las bases de la licitación, b) obtiene y abre los sobre de los licitantes que participan de forma tradicional y c) elabora el acta y la transmite a CompraNet.	Elabora sus propuestas técnica y económica, les incorpora el medio de identificación electrónica, las "ensobra" criptográficamente y -en línea- las envía a CompraNet. Consulta el acta en CompraNet.	Acude al acto de presentación de propuestas y entrega en sobres cerrados sus propuestas técnica y económica. Obtiene el acta en la convocante.
La convocante evalúa las propuestas técnica y económica recibidas por vía tradicional y "en línea", y elabora el análisis detallado. La convocante realiza el acto de fallo y elabora el acta correspondiente. La convocante evalúa las propuestas económicas, elabora el dictamen de fallo, efectúa el acto de fallo, elabora el acta y la transmite a CompraNet.	Consulta los datos del fallo en CompraNet	Obtiene el acta en la convocante.
La convocante formaliza la adjudicación mediante la firma de los contratos y transmite a CompraNet Plus los datos relevantes de los mismos.	En caso de haber resultado ganador, acude a la convocante para firmar el contrato.	En caso de haber resultado ganador, acude a la convocante para firmar el contrato.

Fuente: elaboración propia con información obtenida de <http://compranet.gob.mx/>

2.5 Procedimiento de Contratación en CompraNet

Permite acceder a las licitaciones de las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal y las que realizan los gobiernos estatales y municipales, cuyas bases aún pueden ser adquiridas.

Estas licitaciones se hallan clasificadas en dos categorías: a) Adquisiciones, que incluye adquisiciones, arrendamientos y servicios, y b) Obra Pública, que

incluye obra y servicios de obra pública. Dentro de cada grupo, las licitaciones se clasifican, a su vez, en: i) Federales, ii) Estatales y iii) Todas.

Los criterios de búsqueda para consultar las licitaciones son: a) por tipo de bienes y servicios (o, en su caso, por concepto de obra pública), b) por nombre de la dependencia o entidad, c) por entidad federativa, d) por fecha de publicación en el Diario Oficial de la Federación (DOF), e) por tipo de contratación, f) por carácter de la licitación, y g) por número de licitación. Para facilitar la consulta, es posible seleccionar más de un criterio de búsqueda.

Como resultado de la búsqueda, el sistema exhibe diversos detalles de la licitación, tales como: fechas de los distintos actos, lugar para obtener las bases, datos de entrega, domicilio de la unidad compradora, descripción de los bienes e indicación de las cantidades requeridas, arrendamientos o servicios licitados por partida y clave (en su caso, de la obra o servicios de obra pública).

a. Seguimiento de Licitaciones

Permite consultar la información que se va generando durante el proceso licitatorio, desde el cierre del período de adquisición de bases hasta la firma de los contratos. El seguimiento de licitaciones responde a dos categorías: a) Seguimiento de Adquisiciones, y b) Seguimiento de Obras Públicas.

Los resultados de la búsqueda consisten en una tabla que exhibe los íconos de acceso a la información o a los documentos disponibles conforme a lo siguiente: a) número de licitación, que permite acceder al detalle de la licitación y a la convocatoria publicada en el DOF, b) bases de la licitación, que permite obtener los documentos de bases y sus anexos, c) notas aclaratorias, que proporciona acceso a los documentos referentes a notas aclaratorias de convocatorias y bases, así como de avisos modificatorios de fallos, d) actas de Juntas de Aclaraciones, que permite consultar y obtener los documentos de las actas y sus anexos, e) actas de visita a instalaciones o al sitio de los trabajos, que permite consultar y obtener los documentos de las respectivas actas y sus anexos, e) fallos, que permite consultar y obtener los resultados de las licitaciones, especificando los proveedores o contratistas adjudicatarios de

cada una de las partidas (o conceptos de obra) y sus montos, f) contratos, que permite acceder a los datos relevantes de los contratos adjudicados.

Esta componente contribuye a dar total transparencia a todos los procesos licitatorios gubernamentales.

b. Fallos

Permite consultar los resultados de las licitaciones. Los fallos se hallan clasificados en: a) Adquisiciones, y b) Obra Pública. Dentro de cada categoría, se clasifican, a su vez, en: i) Federales, ii) Estadales y iii) Todas.

La búsqueda de fallos puede realizarse por: a) catálogo de productos (o, en su caso, de conceptos de obra pública), b) dependencia o entidad, c) proveedor o contratista, d) número de licitación, y e) fecha de emisión.

Como resultado de la búsqueda, el sistema exhibe los fallos que reúnen las características solicitadas en una tabla que contiene: a) número de licitación y detalle de la misma, b) partidas (o conceptos de obra) adjudicadas, en proceso, desiertas o canceladas, c) información de las adjudicaciones, indicando el proveedor o contratista adjudicatario, la cantidad, la unidad de medida, el precio unitario y el importe total, y d) la fecha de emisión del fallo.

Si en una partida o concepto adjudicado se selecciona "proveedor o contratista", se obtiene información de las personas físicas o jurídicas a las cuales fue adjudicada la partida (o concepto de obra), incluyendo su domicilio, teléfono, los importes de todas las adjudicaciones que haya recibido y el monto total acumulado.

c. Notas aclaratorias

Permite consultar las notas aclaratorias a las convocatorias y a las bases de licitación, así como los avisos modificatorios de fallos. Las notas aclaratorias se hallan clasificadas en dos categorías: a) Adquisiciones, y b) Obra Pública. Dentro de cada categoría, se clasifican, a su vez, en: i) Federales, ii) Estadales

y iii) Todas. Las búsquedas pueden realizarse por: a) sector, b) dependencia o entidad, c) número de licitación, y d) fecha de publicación.

Como resultado de la búsqueda, el sistema exhibe una tabla con el número de la licitación, el número de nota aclaratoria, la fecha de su publicación en DOF y de su inclusión en CompraNet. La selección del número de nota permite acceder al detalle de las aclaraciones y el ícono permite obtener el documento tal como fue publicado en el DOF.

d. Contratos

Permite acceder a los datos más relevantes de los contratos suscritos con proveedores y contratistas adjudicatarios, tales como la fecha de suscripción, el proveedor o contratista y los respectivos montos. Los contratos se hallan clasificadas en dos categorías: a) Adquisiciones, y b) Obra Pública. Dentro de cada categoría, se clasifican, a su vez, en: i) Federales, ii) Estadales y iii) Todos.

La búsqueda de un contrato puede realizarse por: a) dependencia o entidad, b) proveedor o contratista, c) número de licitación, y d) fecha de suscripción. Como resultado, el sistema exhibe una tabla con el número de licitación, el número de contrato y el proveedor o contratista. A partir de cada uno de esos datos puede consultarse la correspondiente información de detalle.

- **Invitación a cuando menos tres personas**

Permite consultar las contrataciones realizadas por el gobierno bajo el procedimiento de "Invitación a cuando menos tres personas". Las invitaciones están clasificadas en: a) Adquisiciones, y b) Obra Pública. Dentro de dichas categorías, están clasificadas, a su vez, en: i) Federales, ii) Estadales, o iii) Todas.

Entre los diversos criterios de búsqueda, se destacan: a) por dependencia o entidad, b) por producto, c) por ubicación geográfica, d) por proveedor o contratista, y e) por mes de reporte. Como resultado de la búsqueda, el sistema exhibe los datos generales de la invitación y los contratos específicos,

señalando —por partida o por concepto de obra— el precio unitario, la cantidad y el importe total, así como el nombre del proveedor o contratista adjudicatario.

- **Adjudicaciones Directas**

Permite acceder a la información relativa a las contrataciones realizadas por el gobierno bajo el procedimiento de "Adjudicación Directa". Las adjudicaciones están clasificadas en: a) Adquisiciones, y b) Obra Pública. Dentro de dichas categorías, están clasificadas, a su vez, en: i) Federales, ii) Estadales, o iii) Todas.

Los criterios de búsqueda son similares a los ya señalados en las secciones anteriores. Como resultado se obtienen datos generales de la adjudicación y de cada uno de sus contratos, especificando —por partida o concepto de obra— el precio unitario, la cantidad y el importe total, así como el nombre del proveedor o contratista adjudicatario.

Este módulo sólo proporciona información sobre los contratos ya adjudicados por vía directa. Para acceder a la información relativa a lo que las entidades prevén adquirir por vía directa es necesario consultar sus planes anuales de adquisiciones.

Capítulo III.- Control y supervisión de las compras de ProMéxico durante el año de 2013

ProMéxico, en su calidad de Entidad Paraestatal sectorizada a la Secretaría de Economía, tiene el mandato de coadyuvar en la conducción, coordinación y ejecución de las acciones que, en materia de promoción al comercio exterior y atracción de inversión extranjera directa, realicen las dependencias y entidades de la Administración Pública Federal, así como de “la internacionalización de empresas mexicanas para contribuir al desarrollo económico y social de México”.⁵¹

Creado bajo decreto Publicado en el Diario Oficial de la Federación el 13 de junio de 2007, puede apreciarse que al ser una Entidad de reciente creación, la aplicación de este sistema de compras debió de realizarse de manera sencilla, buscando que las personas encargadas de coordinar el proceso de contratación conocieran acerca de los cambios y la nueva reglamentación.

Conforme a lo anterior, en las instituciones se encuentran diferentes tipos de procesos, los cuales pueden definirse como de “Apoyo, los Sustantivos y de Alto Impacto, entendiendo al proceso como el conjunto de actividades que transforman o convierten uno o más insumos en resultados que proporcionan un valor a quien utiliza, aplica o demanda dichos resultados”.⁵²

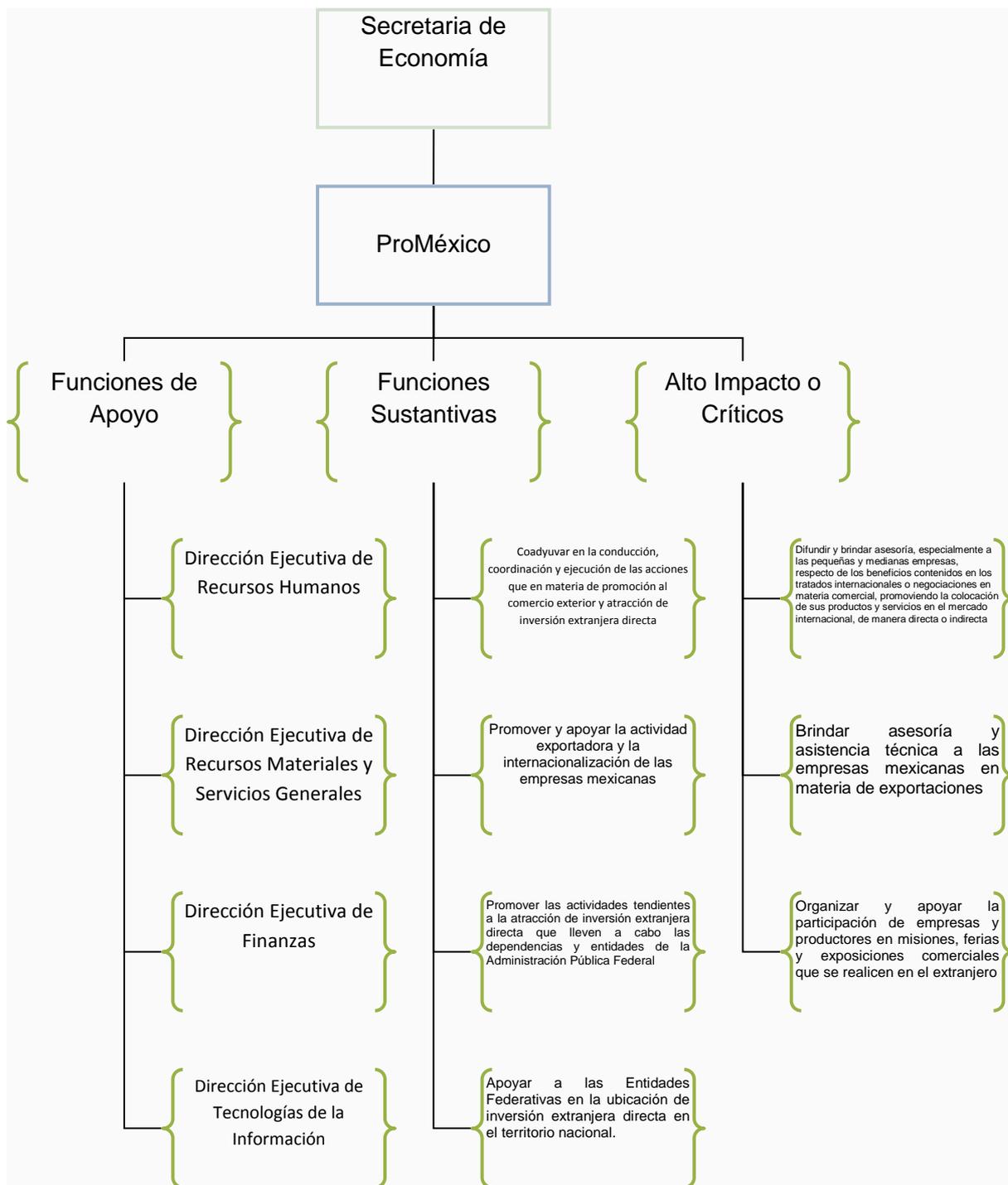
Los procesos institucionales:

- **De apoyo:** Son aquellos que, como su nombre lo indica, apoyan a los procesos Sustantivos y a la operación Administrativa.
- **Sustantivos:** Son aquellos que se derivan de la misión y objetivos estratégicos de la Entidad.
- **Alto impacto o críticos:** Son aquellos que, además de ser sustantivos, impactan a la población en general por los Servicios que prestan.

⁵¹ Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones de ProMéxico, Noviembre 2012, p.3.

⁵² Ballesteros Mesa, Sergio Víctor, Dinámica para el rediseño de procesos en la Gestión Pública Gubernamental, Documento de Trabajo Número 1, FCPyS, Septiembre 2006, pág. 12

Para esta investigación, se describirá el proceso de la contratación de compras con la finalidad de dar cumplimiento a los procesos sustantivos de la Entidad.



Fuente: Elaboración Propia con Información Obtenida de http://www.portaltransparencia.gob.mx/pot/estructura/showOrganigrama.do?method=showOrganigrama&_idDependencia=10110

Para que una institución pueda dar cumplimiento al objetivo para el cual fue creada, debe cubrir una serie de requisitos fundamentales: contar con procesos institucionales de apoyo completamente definidos, considerando la autorización presupuestal durante un ejercicio fiscal y debiendo prever todos los gastos durante ese mismo ejercicio. Por tal motivo, es importante la planeación para cumplir metas y objetivos.

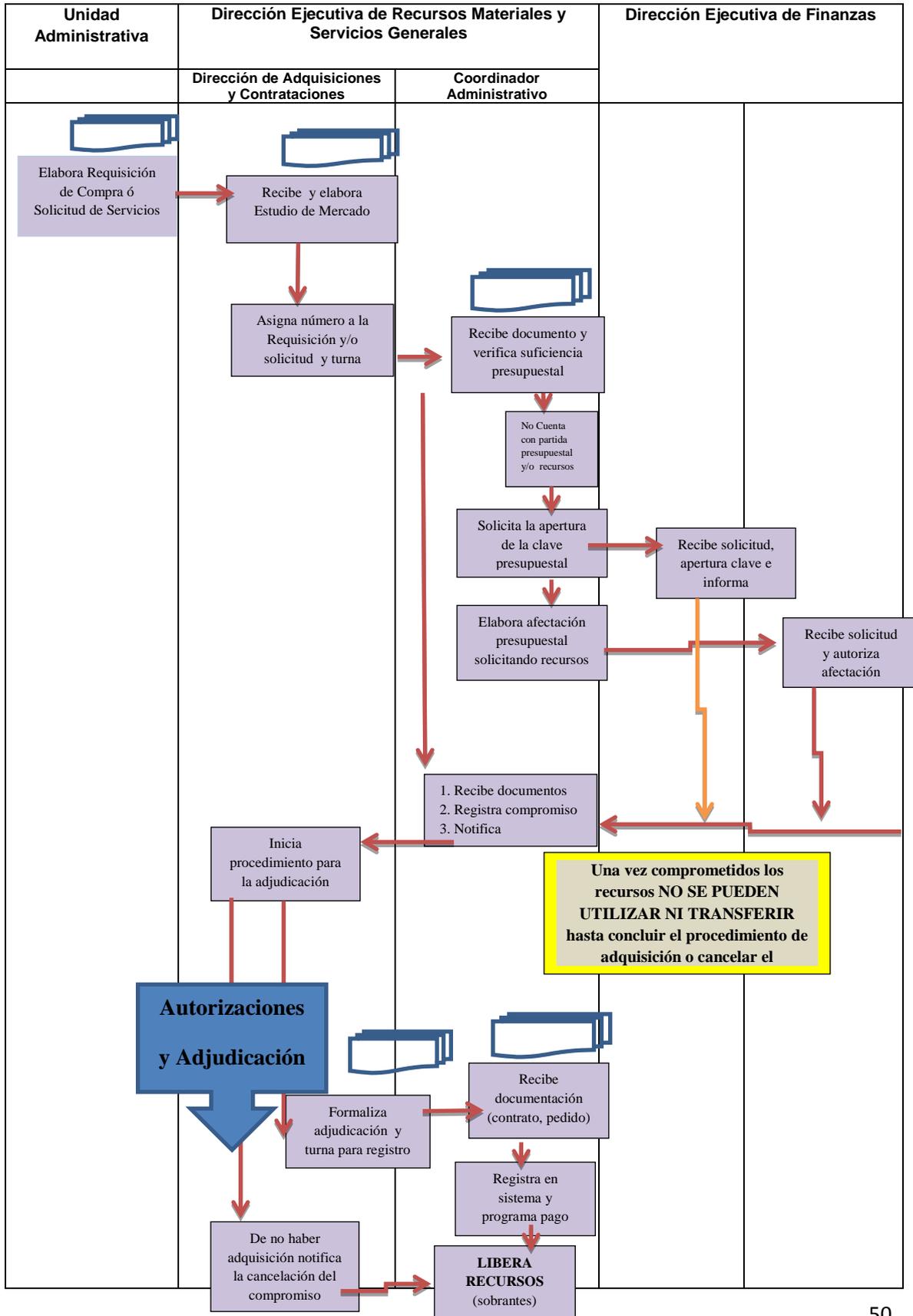
Por lo anterior, el proceso de compra de los servicios se debe ver reflejado en una utilidad para las funciones sustantivas de la Entidad; de esta manera se encuentra el flujo administrativo para llevar a cabo un proceso de contratación.

A través del diagrama que se muestra a continuación, se establece cuáles son los pasos que deben seguirse para llevar a cabo la solicitud de contratación de un servicio. Cada uno de ellos es importante, ya que cumplen con las funciones de apoyo indispensables para el funcionamiento de la Entidad. Esto hay que señalarlo dado que, en muchas ocasiones, las áreas administrativas pasan a segundo plano, pues sólo se observan las metas y objetivos logrados por la Entidad. En tal sentido, no hay que olvidar que para que las metas se cumplan es indispensable contar con los requerimientos básicos necesarios (en este caso, todos los recursos humanos, financieros, materiales y tecnológicos), ya que son éstos los que permiten que la Entidad funcione de manera más eficiente.

Este diagrama permite identificar las etapas previas a la realización de una contratación. A partir de esto se determina el tipo de procedimiento que se realizará con base en los fundamentos establecidos por la LAASSP, es decir, el diagrama describe cuál es el proceso administrativo previo a la determinación del tipo de contratación a realizar, ya sea Licitación Pública, Invitación a cuando menos tres personas o Adjudicación Directa, ya que cada uno tiene un tratamiento especial.

Figura 2

Diagrama de Flujo para la Solicitud de Inicio de Proceso de Contratación



A partir de la implementación del Sistema Electrónico de Compras Gubernamentales (CompraNet), todas las dependencias y entidades del sector Público Federal se encuentran obligadas a utilizarlo; convirtiéndose de esta manera en un mecanismo de control y supervisión de las compras que permite identificar cuáles de éstas son planeadas a lo largo de un año. En esta investigación me ocuparé del año 2013.

Esta plataforma es una herramienta que permite, a través del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público (PAASS), establecer un mecanismo de control. Primero, porque el PAASS debe ser publicado en el Sistema de CompraNet, tal como lo establece el artículo 21 de la LAASSP. Y luego, porque al programar las compras de acuerdo a las necesidades de la Entidad, se debe prever la fecha para la cual se necesita el servicio. Por esta razón es necesario cargar en el sistema las compras realizadas de manera mensual, para que, al finalizar el año, se compare lo que se programó a inicios de año con lo que realmente se compró. Es por esto que CompraNet es una herramienta de supervisión.

Ya que al programar el PAASS, se establece, de manera tentativa, en qué trimestre se piensan realizar las compras, ello conforme a las necesidades de las áreas sustantivas de la Entidad. Así, puede supervisarse si realmente se está cumpliendo con el calendario previsto, identificar cuáles son las deficiencias, cómo mejorarlas, y, en situaciones imprevistas o de extrema urgencia, poder reportarlas en el sistema. De esta forma, CompraNet permite identificar cuánto se ha ejercido durante el año.

Además, el poder cargar información en el sistema mejora la transparencia y la rendición de cuentas, pues cualquier interesado puede acceder a ella, identificar cuáles son las necesidades de la Entidad y determinar si un proveedor cuenta con los elementos necesarios para cumplir con los requerimientos y así poder participar en los diferentes procedimientos de compra, dando cumplimiento a la LAASP.

3.1 Rangos de Adjudicación para el Ejercicio Fiscal 2013 en ProMéxico

En primera instancia, debe entenderse que los rangos de adjudicación son los montos máximos que al efecto se establecen en el Presupuesto de Egresos de la Federación por cada ejercicio fiscal. Éstos son determinados conforme al presupuesto otorgado a cada dependencia y entidad, por tal motivo su actualización es de manera anual.

De igual manera, para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21, fracción III, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el comité de cada dependencia es el encargado de determinar los rangos de los montos máximos de contratación en que se ubica la dependencia o entidad de conformidad con el artículo 42 de la Ley, a partir del presupuesto autorizado a la dependencia o entidad para las adquisiciones, arrendamientos y servicios.

Rangos de los montos máximos de adjudicación para el ejercicio fiscal 2013 a que alude el artículo 42 de la Ley De Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, con base en el Presupuesto autorizado para Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.

El presupuesto autorizado a ProMéxico, incluyendo los capítulos 2000, 3000 y 5000, se encuentra entre el rango de \$450,000,000.00 a \$600,000,000.00 (montos expresados en pesos), conforme al anexo 8 del decreto del Presupuesto de Egresos de la Federación (PEF) para el ejercicio fiscal 2013.

*Presupuesto autorizado 2013**

Capítulo	Concepto	Importe
2000	Materiales y Suministros	3'440,209
3000	Servicios Generales	462'907,266
5000	Bienes Muebles, Inmuebles e Intangibles	505,000
Total:		466'852,475

Fuente: Cuadro obtenido de <http://www.apartados.hacienda.gob.mx/presupuesto/temas/pef/2013/>

Por tal motivo, los montos máximos de adjudicación por procedimiento de compra correspondiente a ProMéxico para el ejercicio fiscal 2013, son los que a continuación se señalan:

Monto máximo total de cada operación que podrá adjudicarse directamente.	\$ 326,000.00
Monto máximo total de cada operación que podrá adjudicarse mediante Invitación a cuando menos tres personas.	\$2'226,000.00
Monto autorizado a partir del cual deberá llevarse a cabo el procedimiento de Licitación Pública Nacional.	\$2'226,000.01

Fuente. Sistema GRP de ProMéxico.

Nota: En los montos determinados no se considera el Impuesto al Valor Agregado.

A continuación se muestra la tabla correspondiente al Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2013, correspondiente a ProMéxico:

K2W ProMéxico							
Presupuesto de Egresos de la Federación para el ejercicio fiscal 2013							
(Cifras en pesos)							
Unidad / Actividad / Programa Presupuestario	1000 Servicios personales	2000 Materiales y sum.	3000 Servicios grales.	4000 Transf. Asign. Sub.	5000 Bienes muebles e inmueb.	6000 Obra pública	Total
K2W ProMéxico	359,121,253	3,440,209	462,907,266	121,041,267	505,000	0	947,014,995
001 Función pública y buen gobierno	11,781,974	3,432	1,034,758	0	0	0	12,820,164
0001 Actividades de apoyo a la función pública y buen gobierno	11,781,974	3,432	1,034,758	0	0	0	12,820,164
002 Servicios de apoyo administrativo	70,948,727	393,856	7,083,657	0	0	0	78,426,240
M001 Actividades de apoyo administrativo	70,948,727	393,856	7,083,657	0	0	0	78,426,240
006 Libre comercio con el exterior e inversión extranjera	276,390,552	3,042,921	454,788,851	121,041,267	505,000	0	855,768,591
F003 Promoción al Comercio Exterior y Atracción de Inversión Extranjera Directa	276,390,552	3,042,921	454,788,851	84,457,934	505,000	0	819,185,258
R002 Fondo proaudiovisual	0	0	0	3,100,000	0	0	3,100,000
U004 Proyectos estratégicos para la atracción de inversión extranjera	0	0	0	33,483,333	0	0	33,483,333
Total	359,121,253	3,440,209	462,907,266	121,041,267	505,000	0	947,014,995
Total capítulos 2000, 3000 y 5000	466,852,475						

Fuente: Cuadro obtenido de <http://www.apartados.hacienda.gob.mx/presupuesto/temas/pef/2013/>

3.2 Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

Este programa se encuentra fundamentado en el artículo 20 de la LAASSP, donde se determina que las dependencias y entidades formularán sus programas anuales de adquisiciones, arrendamientos y servicios, y los que abarquen más de un ejercicio, considerando:

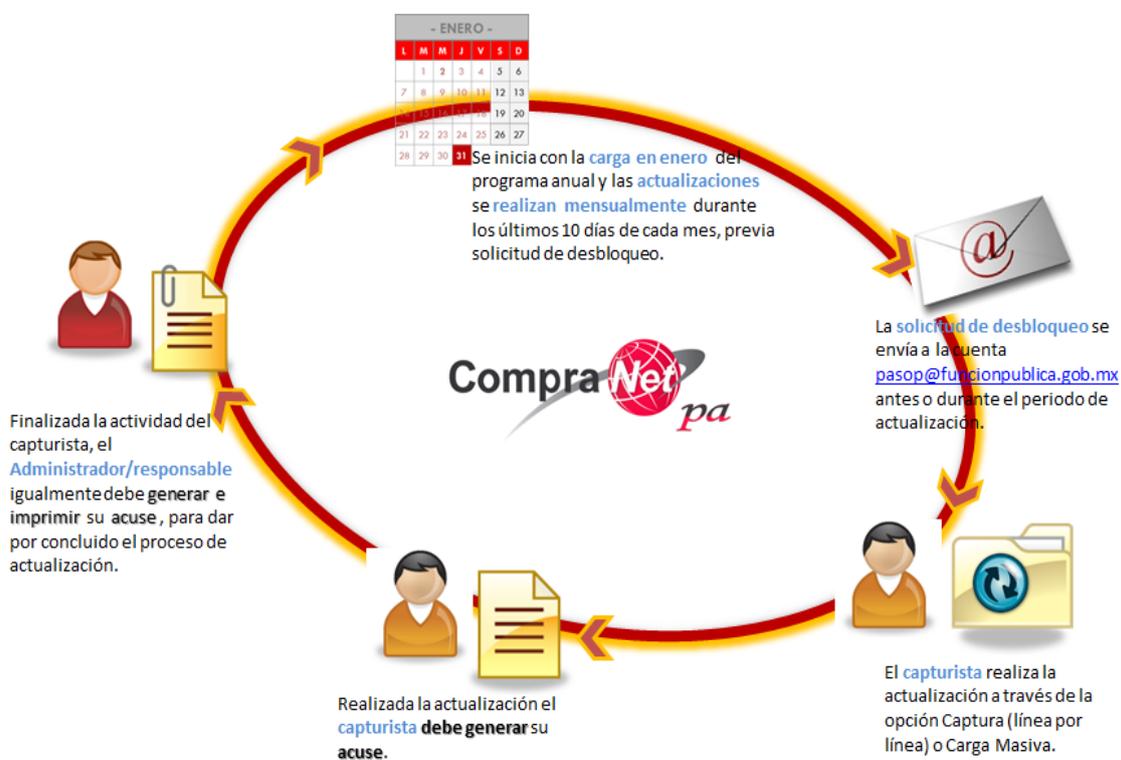
- I. Las acciones previas, durante y posteriores a la realización de dichas operaciones;
- II. Los objetivos y metas a corto, mediano y largo plazo;
- III. La calendarización física y financiera de los recursos necesarios;
- IV. Las unidades responsables de su instrumentación;
- V. Sus programas sustantivos, de apoyo administrativo y de inversiones, así como, en su caso, aquéllos relativos a la adquisición de bienes para su posterior comercialización, incluyendo los que habrán de sujetarse a procesos productivos;
- VI. La existencia en cantidad suficiente de los bienes; los plazos estimados de suministro; los avances tecnológicos incorporados en los bienes, y en su caso los planos, proyectos y especificaciones;
- VII. Las normas aplicables conforme a la Ley Federal sobre Metrología y Normalización o, a falta de éstas, las normas internacionales;
- VIII. Los requerimientos de mantenimiento de los bienes muebles a su cargo, y
- IX. Las demás previsiones que deban tomarse en cuenta según la naturaleza y características de las adquisiciones, arrendamientos o servicios.

Para dar cumplimiento a lo establecido en el artículo 21, fracción IV, de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, el Comité de la entidad es el encargado de revisar el programa anual de adquisiciones, arrendamientos y servicios antes de su publicación en CompraNet y en la página de Internet de la dependencia o entidad, de acuerdo con el presupuesto aprobado para el ejercicio correspondiente.

Lo anterior se realiza con la finalidad de que el Comité se encuentre enterado de la programación que se tiene planeada por ejercicio fiscal, permitiendo así llevar un control y seguimiento del mismo, ya que en cada reunión del Comité se da un informe del seguimiento en el que se encuentran las contrataciones.

Asimismo, este programa debe actualizarse de manera constante, tal y como se muestra en el diagrama de flujo siguiente, con la finalidad de que el sistema se encuentre actualizado y los posibles proveedores conozcan los procedimientos:

Flujo del Proceso -Sistema PAAASOP-



Fuente: Diagrama obtenido de la pág. <https://sites.google.com/site/cnetpaaasop/>

El Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público (PAAAS), para ProMéxico en el 2013, se muestra en el Anexo 1, con Información obtenida de http://www.promexico.gob.mx/es_mx/promexico/Compras_y_adquisiciones_en_2013.

3.2.1 ¿Cuál es la finalidad del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios?

La finalidad de contar con el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios consiste en tener un instrumento de planeación, ejecución y control del gasto público destinado a las contrataciones que se pretendan realizar por ejercicio fiscal.

La elaboración del PAAAS es una herramienta que permite identificar cómo se tiene programado gastar, además de que, al actualizarse mensualmente, permite dar seguimiento puntual a las estimaciones, a partir del mismo podemos utilizarlo para programar lo que se puede ejercer en el siguiente ejercicio fiscal, comparando lo planteado inicialmente y verificando lo ejercido a final de año.

Definir el PAAAS permite que las empresas proveedoras y contratistas puedan prever las demandas y programar su eventual participación en las correspondientes convocatorias y procesos de selección.

Es importante mencionar que el PAAAS tiene un carácter informativo y no implica compromiso de contratación. Al considerarse una estimación de las adquisiciones o servicios que la Entidad pudiera necesitar durante el año, no hay obligación de seguir el calendario de manera estandarizada, aunque es conveniente que lo ejercido no sea tan distinto a lo planteado originalmente.

De igual manera, con el fin de tener un control del mismo, el sistema de CompraNet se actualiza de manera mensual para determinar si la Entidad está cumpliendo con su estimación inicial.

La consulta del PAAAS se realiza a través de las siguientes secciones: a) Bienes, b) Servicios, c) Obra Pública, d) Directorio de Áreas, y e) Opinión. Las búsquedas pueden realizarse por: a) dependencia o entidad, b) tipo de bien, servicio u obra pública, c) entidad federativa, y d) trimestre.

Como resultado de la búsqueda, el sistema exhibe la siguiente información:

- a) Descripción de bienes, servicios u obras públicas a adquirir o contratar,
- b) Valor estimado de la adquisición o contratación,
- c) Volumen (cantidad y unidad de medida),
- d) Origen (nacional o importado), y
- e) Entidad federativa donde se realizará la adquisición o contratación.

3.3 Resultados del Programa Anual de Adquisiciones Arrendamientos y Servicios del Sector.

De acuerdo a las contrataciones realizadas en ProMéxico durante 2013, se realizaron una serie de tablas (anexo 2: de la TABLA 1 a la TABLA 6) que se encuentran clasificadas por el procedimiento de compra realizada, y en donde, con base en el Resultado del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se determina cuánto es lo que se gastó para cada partida.

A continuación se muestra una comparación entre lo programado y lo ejercido del PAASS. Esta información es tomada del Anexo 1 y Anexo 2, de manera aleatoria para demostrar cuál fue el control y la supervisión.

El cuadro que se muestra a continuación corresponde a contrataciones que no se realizaron, aun cuando se tenían previstas, en los diferentes trimestres del año:

**Cuadro 1
Contrataciones No Realizadas**

Concepto	Cantidad	Unidad	Tipo de Procedimiento	Carácter del Procedimiento	Entidad Federativa	T1	T2	T3	T4
Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Aeroespacial de Querétaro	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Nacional de Diseño e Ingeniería	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	0%	100%
Vestuario y uniformes	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	50%	0%	50%
Investigación y actualización del Mapa de Ruta Aeroespacial Nacional	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
Investigación y actualización del Mapa de Ruta Nacional de Manufactura Avanzada	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
Investigación y actualización del Mapa de Ruta de Puebla: Capital Mundial de Diseño	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Nacional de Biotecnología	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Binacional México-Reino Unido	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%

Fuente: Elaboración propia, con información obtenida del Anexo 1

El siguiente cuadro, muestra contrataciones que se tenían previstas contratar en el primer trimestre, de las cuales se contrataron en trimestres posteriores de acuerdo a la fecha de la formalización del contrato:

**Cuadro 2
Contrataciones Realizadas en trimestres diferentes a los planeados**

Concepto	Tipo de Procedimiento Programado	Tipo de Procedimiento Realizado	Trimestre Programado	Trimestre en que se Contrato
Materiales y útiles de oficina	Adjudicación Directa	Invitación a Cuando Menos Tres Personas	Primer Trimestre	Segundo Trimestre
Impresión Revista Negocios	Licitación Pública	Licitación Pública	Primer Trimestre	Segundo Trimestre
Diseño y Edición Revista Negocios	Licitación Pública	Invitación a Cuando Menos Tres Personas	Primer Trimestre	Segundo Trimestre

Fuente: Elaboración propia, con información obtenida del Anexo 1 y Anexo 2.

**Cuadro 3
Contrataciones Realizadas**

Concepto	Como se había Planeado					Como se Ejerció	
	Valor total estimado de compra	Unidad	Tipo de Procedimiento	Carácter del Procedimiento	T1	Tipo de Procedimiento	Valor de compra
Servicio integral de reservación, expedición y entrega de pasajes aéreos con agencias con viajes (internacional)	\$5,655.00	Servicio	Licitación Pública	Nacional	100%	Art. 41 Fracción XX, Contrato Marco	\$14.500.000,00
Servicio integral de reservación, expedición y entrega de pasajes aéreos con agencias con viajes (nacional)	\$8,845.00	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	100%		
Monitoreo de medios impresos y electrónicos	\$2,000.00	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	100%	Adjudicación Directa	\$664.540,75
Servicios de recepción, consolidación, tramitación, liberación, transportación aérea, trámites aduanales y entrega en el aeropuerto	\$3,500.00	Servicio	Licitación Pública	Nacional	100%	Licitación Pública	\$3.500.000,00
Impresión Revista Negocios	\$3,500.00	Servicio	Licitación Pública	Nacional	100%	Licitación Pública	\$2.399.112,00
Diseño y Edición Revista Negocios	\$3,600.00	Servicio	Licitación Pública	Nacional	100%	Invitación a cuando Menos Tres Personas	\$2.000.000,00

Fuente: Elaboración propia, con información obtenida del Anexo 1 y Anexo 2.

**Cuadro 4
Contrataciones Realizadas aun cuando no se tenían programadas**

Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYME C/IVA	Ramo
33501	Servicio de análisis de la industria de turismo médico en México	Parametría, S.A. de C.V.	\$309.140,00	\$309.140,00	Mediana Servicios
36201	Servicio de evaluación de impacto y desempeño de las campañas de ProMéxico	Factum Mercadotécnico, S.A. de C.V.	\$640.320,00	\$640.320,00	Pequeña Servicios
33104	Servicios de evaluación en materia de consistencia y resultados del programa presupuestal F003, promoción al comercio exterior y atracción de inversión extranjera directa	Servicios Profesionales para el Desarrollo Económico, S.C.	\$344.500,00	\$344.500,00	Pequeña Servicios
33301	Servicio de implementación tecnológica para la integración de aplicaciones analíticas en el centro de contacto ProMéxico	Toga Customer Services, S. de R.L. de C.V.	\$732.006,40	\$732.006,40	Pequeña Servicios

33901	Servicio de Coordinación del concurso para la selección del diseño del anteproyecto para el pabellón de México en la Expo Milán	José Luis Cortés Delgado	\$226.200,00	\$226.200,00	Micro Servicios
37701	Servicio de transportación, empaque, embalaje, traslado, entrega y desempaque "Puerta a Puerta" del menaje de casa del servidor público que ocupa la plaza de Consejero de ProMéxico en Colombia; con origen en la Ciudad de México y destino a la ciudad de Bogotá, Colombia	Sancalsa Servicios Internacionales, S.A. de C.V.	\$300.000,00	\$300.000,00	Pequeña Servicios

Fuente: Elaboración propia, con información obtenida del Anexo 1 y Anexo 2.

Con base en la información de las tablas contenidas en el Anexo 2, a continuación se muestra un resumen de cuánto se gastó en cada procedimiento, tanto en el monto total contratado como en el monto adjudicado a las MIPYME.

TABLA 7
Monto Adjudicado a MIPYME

PROCEDIMIENTO	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO	MONTO ADJUDICADO A MIPYME
Art. 1, Entre Entidades	\$19,438,740.60	\$0.00
Art. 41, Fracc. I, III y X	\$11,255,293.04	\$1,608,391.60
Art. 41, Fracc. XX	\$100,312,000.00	\$100,312,000.00
Art. 42 Adj. Directa	\$6,502,642.68	\$6,356,969.88
Art. 26, Fracción I, LPN	\$187,053,823.79	\$141,697,897.88
Art. 42, ITP	\$8,956,050.03	\$6,011,278.82
Totales	\$333,518,550.14	\$255,986,538.18

Fuente: Elaboración propia en base a la información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

Con base en el cuadro anterior, se determina cuánto es el porcentaje que se adjudicó con respecto a cada procedimiento:

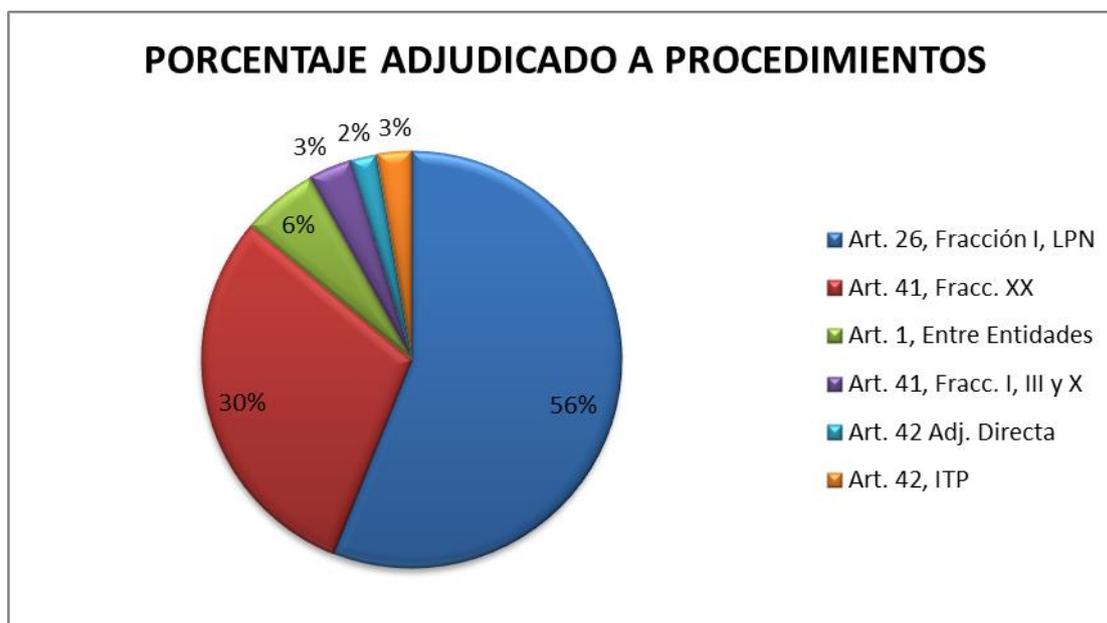
Tabla 8

Monto Adjudicado por cada Procedimiento

PROCEDIMIENTO	MONTO MÁXIMO ADJUDICADO	PORCENTAJE
Art. 26, Fracción I, LPN	\$ 187.053.823,79	56.08%
Art. 41, Fracc. XX	\$ 100.312.000,00	30.08%
Art. 1, Entre Entidades	\$ 19.438.740,60	5.83%
Art. 41, Fracc. I, III y X	\$ 11.255.293,04	3.37%
Art. 42 Adj. Directa	\$ 6.502.642,68	1.95%
Art. 42, ITP	\$ 8.956.050,03	2.69%
Totales	\$ 333.518.550,14	100%

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

Gráfica 1



Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de la Tabla 8.

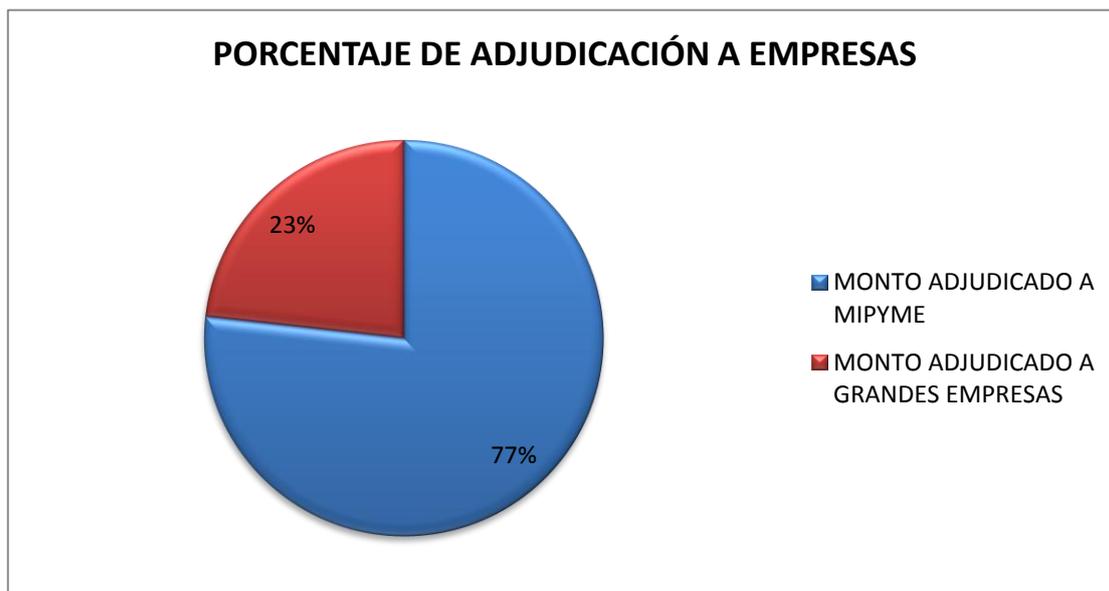
Asimismo, se puede mostrar el porcentaje de adjudicación a las MIPYMES:

MONTO TOTAL ADJUDICADO	MONTO ADJUDICADO A MIPYME	MONTO ADJUDICADO A GRANDES EMPRESAS
\$333,518,550.14	\$255,986,538.18	\$77,532,011.96
100	76.75%	23.25%

Fuente: Elaboración propia en base a los datos de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

No debe olvidarse que las compras gubernamentales son un instrumento por medio del cual se provee a los gobiernos de insumos necesarios para gobernar y ofrecer servicios públicos. Por otra parte, dichas compras pueden ser utilizadas para la instrumentación de políticas de comercio, de desarrollo industrial y de apoyo a sectores específicos de la economía.

Gráfica 2



Fuente: Elaboración propia en base a los datos de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

3.4 Beneficios del control y supervisión en las Compras de Gobierno

La medición y el control sistemático de los avances en la instrumentación de CompraNet permiten realizar ajustes a la mejora de la información, en la transparencia y rendición de cuentas con la finalidad de generar estrategias y, a través de su implementación, contribuir a la generación de ciclos de mejora y aprendizaje continuo. Para ello, debe definirse claramente qué medir, con qué indicadores, con qué unidades de medida, con qué referentes y cómo contribuirá el sistema de control al aprendizaje y la toma de decisiones.

La implementación de sistemas de control y supervisión de las compras de gobierno permite que cada día la ciudadanía esté más atenta, cuestione e

identifique en qué se está gastando, cuáles son las prioridades del gobierno para cumplir con sus metas y propósitos programados.

Para realizar esta estimación, también se debe tomar en cuenta que podrán contratarse servicios no considerados a inicio de año, esto debido a que durante el transcurso del mismo las prioridades cambian y es necesario hacer modificaciones con la finalidad de cumplir con las metas y objetivos de la institución.

Así, puede decirse que el control y la supervisión son herramientas y una parte fundamental en la Administración Pública dada la necesidad de que las compras de gobierno se realicen con transparencia, eficacia, rendición de cuentas. Metas, en suma, que la sociedad demanda y que obligan al gobierno a demostrar la manera en la que ejercen los recursos.

Aunado a lo anterior, estas herramientas permiten desarrollar mejoras en las contrataciones, pues uno de sus fines es impulsar el crecimiento de las micro, pequeña y medianas empresas; promoviendo sus productos y permitiéndoles competir con las grandes empresas, ya que al situarlas en igualdad de circunstancias pueden acceder a las convocatorias publicadas.

Se pueden vislumbrar ya las grandes ventajas de esta herramienta, como son la mayor participación de posibles proveedores, la transparencia en los procedimientos de compra, en donde cualquier interesado puede solicitar información de la misma, y en donde cualquier persona puede acceder a esta información desde una computadora con acceso a internet. En pocas palabras, el control y la supervisión de compras de gobierno permiten desarrollar los procedimientos de compras de gobierno de manera transparente.

Conclusiones

A través de la elaboración de este trabajo se pudo establecer que la Administración Pública es una disciplina que se encuentra en continuo movimiento, transformándose para dar respuesta a las nuevas necesidades de la sociedad, pues la administración es el resultado de la sociedad a la que gobierna, y por tal motivo hay que entenderla como “el gobierno en acción”.

Por lo anterior, está surgiendo una nueva tendencia hacia el gobierno electrónico, aunque, más allá de la sola implantación de sistemas, se requieren personas convencidas de la necesidad de introducir innovaciones y renovar mecanismos para facilitar el acceso a la información.

No se debe pensar que los servicios públicos online aspiran a suplir al gobierno tradicional. Por el contrario, viene a ser un auxiliar en la mejora de los servicios públicos, para generar una mejora en el servicio al ciudadano; mejora que no sólo consiste en aumentar la tecnología instalada sino en impulsar procesos de participación social que conviertan al sector público en un proveedor de información, y que hagan de ésta un insumo fundamental para el buen gobierno.

Un buen programa de desarrollo informático debe comprender el impulso de la formación de recursos humanos en el uso de las TIC, ampliar la cultura informática, estimular el mayor uso de las tecnologías de la información, la investigación y el desarrollo tecnológico en la materia, fomentar el desarrollo de la industria informática nacional y propiciar la generación de redes de datos, del marco jurídico necesario y de instancias eficaces de coordinación.

De igual manera, se mostró cómo las TIC, en conjunto con el e-gobierno, se refieren a una filosofía y a un método de trabajo institucional que cumple sus funciones públicas de proveer bienes y servicios de manera eficiente, transparente, responsable; aquellas —las TIC— comienzan a utilizarse en el gobierno con la finalidad de otorgar a éste elementos que le permitan proporcionar información de manera directa y realizar la rendición de cuentas,

constituyéndose así en un gobierno más enfocado a los ciudadanos y a los resultados.

Los servidores públicos utilizan las TIC para desarrollar sus actividades cotidianas, por tal motivo es necesario utilizar la tecnología como un campo de mejora que permita innovar, desarrollar mejoras en la productividad, establecer reingeniería de procesos y generar estándares en el control de calidad.

Actualmente, la creciente demanda de la ciudadanía de nuevos programas y servicios se ha visto reflejada en la ampliación de las funciones del Estado; aquella necesita que sus demandas sean escuchadas y resueltas en el menor tiempo posible, generando mejoras que impactan en su comunidad y derivado en la implementación de un gobierno electrónico que permite reducir costos y tiempos, acercando así el gobierno a los ciudadanos con la finalidad de identificar las necesidades de la comunidad.

Como resultado de todo el proceso de implementación tecnológica, surge CompraNet: un sistema de información pública gubernamental en línea sobre adquisiciones, arrendamientos y servicios de la Administración Pública Federal; y mediante el cual se puede llevar un control y supervisión de las compras realizadas y de las que no se llevaron a cabo.

Este sistema transaccional propicia la operación de los procedimientos de contratación con transparencia y agilidad; asimismo, permite darles seguimiento desde la publicación de la convocatoria hasta el fallo correspondiente.

Además, una vez que se ha ingresado a la página, es posible encontrar información sobre: Procedimientos de licitación vigentes, Programas Anuales, Actas de las juntas de aclaraciones, Fallos de las Licitaciones e Información de Contratos.

CompraNet permite que las empresas interesadas y proveedores puedan registrarse para enviar proposiciones, participar en procedimientos de contratación y convertirse en proveedores del Gobierno.

Las ventajas de implementar el Sistema electrónico de compras gubernamentales denominado CompraNet consisten en la reducción de costos transaccionales a través de la participación electrónica en los procedimientos de contratación, la obtención de información oportuna y la disposición de una sección pública de libre y fácil acceso al público en general con información relacionada a los procedimientos de contratación.

El poder determinar cómo debe comprar el gobierno es algo complejo, aunque una respuesta se encuentra en la eficiencia del proceso que se sigue para llevar a cabo la compra, la cual depende de la calidad y correcta aplicación de la ley de adquisiciones y demás normatividad aplicable. A diferencia de los consumidores privados, los servidores públicos que toman las decisiones de compra en el sector público no son quienes pagarán ni quienes recibirán directamente el beneficio de lo comprado.

Por lo tanto, un proceso de adquisiciones es exitoso en la medida en que dirige a los funcionarios a gastar eficientemente y a comprar como si fuera su dinero y su beneficio lo que está en juego. Una condición necesaria para que los funcionarios públicos compren eficientemente es que la normatividad contenga lineamientos claros y específicos sobre cómo deben comprar y cómo rendir cuentas de lo que compran.

Aunque una buena ley es una condición necesaria para que las compras públicas se realicen de manera adecuada, no es una condición suficiente. El complemento fundamental de una ley de calidad son funcionarios públicos capacitados para implementarla correctamente. Un primer paso en la capacitación de los funcionarios es sensibilizarlos sobre la importancia de las compras públicas como un insumo para atender las necesidades de la ciudadanía y como un catalizador de desarrollo económico.

En segundo lugar, es esencial que los funcionarios, tanto a nivel federal como estatal, sean instruidos para comprar estratégicamente. Para ello es necesario

que reciban capacitación constante sobre cuáles son los mecanismos más adecuados para obtener el “máximo valor por el dinero”. Por ejemplo, la capacitación deberá contemplar la utilización de los estudios de mercado como insumo básico para las decisiones de compra, la elección de esquemas de contratación que generen ahorros (como las compras consolidadas y los contratos marco) cuando las circunstancias lo permitan, el uso de TIC y la detección de actos de colusión. También es relevante que los funcionarios reciban asesoría jurídica sobre los procesos de inconformidades o de impugnación de las decisiones de compra.

Idealmente, las compras públicas deben estar sujetas a mecanismos de control de dos actores: otras autoridades competentes (como las contralorías o los órganos internos de control) y la ciudadanía; se creó CompraNet para establecer un canal de comunicación entre el gobierno y los proveedores, y algunas agencias de gobierno han realizado procesos de compra por medio de subastas electrónicas que han traído grandes ahorros. Una de las recomendaciones es que estas prácticas se extiendan a otras entidades y otros niveles de gobierno.

CompraNet también puede ser un instrumento para fomentar la transparencia en las compras públicas. Aunado a lo anterior, no debe olvidarse que sólo es una herramienta que actualmente ha permitido generar avances para acceder a la información, fomentar la transparencia y rendición de cuentas y ampliar la participación en los procesos de compras del sector público, pero que en algún momento puede que no responder a las nuevas necesidades; si no se mantiene actualizado, puede tender a ser deficiente y a ser sustituido por un nuevo programa.

ANEXO 1														
Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios (PAAAS) 2013														
Dependencia o Entidad: PROMÉXICO														
En miles de pesos														
Producto														
CUCOP	Materiales y útiles de oficina	Concepto	Valor total estimado de compra	Compras no cubiertas por Tratados	Compra a MIPyMe	Cantidad	Unidad	Tipo de Procedimiento	Carácter del Procedimiento	Entidad Federativa	T1	T2	T3	T4
21101	Materiales y útiles de oficina	Materiales y útiles de oficina	\$750.00	\$750.00	\$375.00	1	Lote	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21101	Materiales y útiles de impresión y reproducción	Compra de materiales y útiles de oficina para las Oficinas en el Interior de la República (OMEX)	\$45.00	\$45.00	\$45.00	1	Lote	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21201	Material de apoyo informativo	Compra de tinta para impresoras de las Oficinas en el Interior de la República (OMEX)	\$11.00	\$11.00	\$11.00	1	Lote	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	28%	18%	27%	27%
21500015	Material de apoyo informativo	Suministro de Periódicos y Revistas	\$70.00	\$70.00	\$70.00	2	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500020	Material de apoyo informativo	Material de apoyo informativo	\$10.00	\$10.00	\$5.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500004	Material de apoyo informativo	Directorios Sectoriales	\$91.16	\$91.16	\$45.58	1	Lote	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500004	Material de apoyo informativo	Directorio INA	\$6.00	\$6.00	\$3.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500004	Material de apoyo informativo	Directorio: The Yearbook of Worlds Electronics	\$70.29	\$70.29	\$35.15	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500004	Material de apoyo informativo	Directorio de maquiladoras	\$10.00	\$10.00	\$5.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500004	Material de apoyo informativo	Directorio: The North American EMS Industry - Database of North American EMS Providers	\$6.05	\$6.05	\$3.03	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21500004	Material de limpieza	Directorio: Automotive Electronics - A Profile of International Markets & Suppliers to 2014	\$16.50	\$16.50	\$8.25	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
21600067	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	Compra de material de limpieza para las Oficinas en el Interior de la República (OMEX)	\$2.30	\$2.30	\$2.30	1	Lote	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	35%	22%	22%	21%
22104	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de las dependencias y entidades	Productos alimenticios para el personal en las instalaciones de la entidad	\$400.00	\$400.00	\$200.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
22104	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	Alimentación para el personal	\$60.00	\$60.00	\$30.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%

22100397	Productos alimenticios para el personal derivado de actividades extraordinarias	Realización de jornadas de reforestación en el Parque Nacional "Desierto de los Leones" para la integración y convivencia del personal, así como el cuidado del medio ambiente.	\$45.00	\$45.00	\$45.00	6	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
22100397	Utensilios para el servicio de alimentación	Compra de artículos alimenticios para reuniones en Oficinas Centrales y en el Interior de la República (OMEX)	\$3.60	\$3.60	\$3.60	1	Lote	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	28%	22%	28%	22%
22300077	Material eléctrico y electrónico	Utensilios para el servicio de alimentación	\$10.00	\$10.00	\$5.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
24600097	Medicinas y productos farmacéuticos	Material eléctrico y electrónico	\$212.50	\$212.50	\$106.25	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
25301	Combustibles, lubricantes y aditivos para vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales destinados a servicios administrativos	Medicinas y productos farmacéuticos	\$15.00	\$15.00	\$7.50	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
26100013	Vestuario y uniformes	Servicio de suministro de vales canjeables por combustible	\$934.28	\$934.28	\$467.14	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
27100150	Vestuario y uniformes	Vestuario y uniformes	\$200.00	\$200.00	\$200.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	50%	0%	50%
27100150	Prendas de protección personal	Vestuario y uniformes	\$30.00	\$30.00	\$15.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
27200020	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	Prendas de protección	\$20.00	\$20.00	\$10.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
27500010	Herramientas menores	Blancos y otros productos textiles, excepto prendas de vestir	\$10.00	\$10.00	\$5.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
29101	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	Herramientas menores	\$106.00	\$106.00	\$53.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
31600004	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	Servicio de televisión por cable	\$35.00	\$35.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
31600003	Servicios de conducción de señales analógicas y digitales	Servicio de Internet Dedicado	\$1,700.00	\$1,700.00	\$0.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
31600003	Servicio postal	Servicio de Internet Móvil	\$198.00	\$198.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
31800001	Arrendamiento de Edificios y locales	Servicio de mensajería y paquetería nacional e internacional	\$3,463.97	\$3,463.97	\$1,731.98	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%

32201	Arrendamiento de equipos y bienes informáticos	Pago del contrato de colaboración con la Secretaría de Economía por concepto de la estadía de las OMEX en las Delegaciones Federales de dicha Entidad.	\$1,500.00	\$1,500.00	\$1,500.00	2	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	46%	54%	0%	0%
32300001	Arrendamiento de vehículos terrestres para servicios administrativos	Alquiler de Maquinaria y Equipo de video y foto	\$500.00	\$500.00	\$250.00	2	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
32500023	Arrendamiento de vehículos terrestres para servidores públicos	Arrendamiento de vehículos terrestres para servicios administrativos	\$750.00	\$750.00	\$375.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
32500024	Patentes, Regalías y otros	Arrendamiento de vehículos terrestres para servidores públicos	\$1,600.00	\$1,600.00	\$800.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
32700002	Patentes, Regalías y otros	Derechos de autor (Huaapango - Huapango Remix - etc.)	\$900.00	\$900.00	\$900.00	2	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	50%	50%	0%
32700002	Patentes, Regalías y otros	Derechos Revista Negocios	\$3.00	\$3.00	\$3.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
32700002	Patentes, Regalías y otros	Registro de marca	\$3.00	\$3.00	\$3.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
32700002	Patentes, Regalías y otros	Derechos de Publicaciones	\$3.00	\$3.00	\$3.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
32700002	Patentes, regalías y otros	Continuidad al Sistema de Evaluación del Desempeño.	\$700.00	\$700.00	\$700.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
32700003	Patentes, regalías y otros	Mantenimiento de los derechos de uso de un Administrador de Procesos de Negocio	\$900.00	\$900.00	\$0.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
32700003	Patentes, regalías y otros	Mantenimiento de los derechos de uso de una base de datos	\$600.00	\$600.00	\$0.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
32700003	Patentes, regalías y otros	Mantenimiento de los derechos de uso de una plataforma tecnológica de Inteligencia de Negocios	\$400.00	\$400.00	\$0.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
32700003	Servicios de informática	Mantenimiento de los derechos de uso de un CRM	\$1,800.00	\$1,800.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300001	Servicios de informática	Servicios de soporte técnico y a aplicativos y sistemas de ProMéxico	\$4,300.00	\$4,300.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
33300001	Servicios de informática	Servicio de desarrollo y mantenimiento de sistemas de ProMéxico	\$3,000.00	\$3,000.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
33300001	Servicios de informática	Servicios tecnológicos para la implementación y administración de flujos de trabajo y proceso de comercialización	\$2,750.00	\$2,750.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%

33300001	Servicios de informática	Servicios para el mantenimiento evolutivo del portal ProMéxico	\$1,000.00	\$1,000.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	30%	30%	40%
33300001	Servicios de informática	Servicios de implementación y derechos de uso de una plataforma para la administración de contenidos	\$2,000.00	\$2,000.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	50%	50%
33300001	Servicios de Informática	Servicio de mantenimiento evolutivo sistema GRP	\$5,000.00	\$5,000.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
33300001	Servicios de Informática	Actualización Exportanet B2B Consulta de oportunidades en el exterior	\$3,000.00	\$3,000.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300001	Servicios de Informática	Actualización y evolución del Portal	\$1,200.00	\$1,200.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33300001	Servicios de Informática	Ranking y posicionamiento de ProMéxico en internet	\$750.00	\$750.00	\$750.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33300001	Servicios estadísticos geográficos	Aplicaciones Centro de Contacto Contact Center, CRM on Demand	\$1,700.00	\$1,700.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos World Trade Atlas/Global Trade Atlas	\$1,751.21	\$1,751.21	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos World Economic Service / World Industry Service	\$1,324.07	\$1,324.07	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos IBIS World	\$95.73	\$95.73	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Aviation Web	\$55.68	\$55.68	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Business Monitor on line	\$917.35	\$917.35	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Marquet Line	\$528.23	\$528.23	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos FDI Marquet / FDI Benchmark	\$1,266.87	\$1,266.87	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Passport Online	\$376.74	\$376.74	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Kompass	\$105.54	\$105.54	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Piers TI	\$116.87	\$116.87	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%

33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Bloomberg New Energy Finance	\$271.81	\$271.81	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Portal Iqom	\$252.55	\$252.55	\$126.27	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Hoovers	\$113.70	\$113.70	\$56.85	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Trade wizards	\$119.03	\$119.03	\$59.51	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Wards Auto	\$54.81	\$54.81	\$27.41	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Día	\$20.54	\$20.54	\$10.27	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Inteligencia comercial	\$300.00	\$300.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Global entertainment and media outlook: 2012-2016	\$26.83	\$26.83	\$13.41	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios estadísticos y geográficos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos Automotive news (cifras de producción y ventas en EUA)	\$2.89	\$2.89	\$1.44	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33300003	Servicios para capacitación a servidores públicos	Subscripciones a los servicios de información y bases de datos The Survey of Salaries and Benefits 2013	\$11.77	\$11.77	\$5.89	1	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional abierto	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33400001	Servicios para capacitación a servidores públicos	Atención del Plan Anual de Capacitación 2012, del personal de ProMéxico.	\$3,000.00	\$3,000.00	\$3,000.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	10%	20%	50%	20%
33400001	Estudios e investigaciones	Contratación de cursos de capacitación para el personal	\$300.00	\$300.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Cadena de valor en México de la industria electrónica (software embebido, PCV's, componentes pasivos y activos) y sus oportunidades en México	\$1,015.00	\$1,015.00	\$507.50	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Guía para invertir en México	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%

33500010	Estudios e investigaciones	Análisis de requerimientos, tendencias y capacidades existentes en México de Micromecánica (incluye micrometalmeccánica y microplásticos)	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Exportaciones de servicios de salud: Mapeo de vocaciones de exportación para 5 estados seleccionados.	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Alimentos procesados: Diagnósticos de la capacidad productiva y potencial de exportación de la industria de productos orgánicos en México.	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Estudio de mercado para identificar las principales razones por las que las empresas mexicanas han dejado de exportar.	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y actualización del Mapa de Ruta Aeroespacial Nacional	\$200.00	\$200.00	\$100.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Aeroespacial de Querétaro	\$200.00	\$200.00	\$100.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Nacional de Diseño e Ingeniería	\$400.00	\$400.00	\$200.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	0%	100%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y actualización del Mapa de Ruta de Manufactura Avanzada	\$200.00	\$200.00	\$100.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y actualización del Mapa de Ruta de Capital Mundial de Diseño	\$300.00	\$300.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Nacional de Biotecnología	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Investigación y elaboración del Mapa de Ruta Binacional México-Reino Unido	\$300.00	\$300.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Estudio para desarrollo e impulso de polos de competitividad en la Región Noroeste	\$350.00	\$350.00	\$175.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Estudio para desarrollo e impulso de polos de competitividad en la Región Noreste	\$350.00	\$350.00	\$175.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33500010	Estudios e investigaciones	Estudio para desarrollo e impulso de polos de competitividad en la Región Centro-Occidente	\$350.00	\$350.00	\$175.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	0%	100%

33500010	Servicios relacionados con traducciones	Estudio para el desarrollo e impulso de polos de competitividad en la Región Sur	\$350.00	\$350.00	\$175.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33601001	Servicios relacionados con traducciones	Servicio de traducción	\$750.00	\$750.00	\$375.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33601001	Servicios relacionados con traducciones	Traducciones Español- Inglés, Mapas de Ruta	\$628.00	\$628.00	\$314.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33601001	Otros Servicios Comerciales	Traducciones Español- Inglés, Diagnósticos sectoriales	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33602008	Otros Servicios Comerciales	Tarjetas de Presentación de Servidores Públicos	\$350.00	\$350.00	\$350.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33602008	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	Entrega de Reconocimientos al Personal de ProMéxico para reconocer su desempeño.	\$32.00	\$32.00	\$32.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
33600001	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	Impresión Revista Negocios	\$3,500.00	\$3,500.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33600001	Impresión y elaboración de material informativo derivado de la operación y administración de las dependencias y entidades	Diseño y Edición Revista Negocios	\$3,600.00	\$3,600.00	\$3,600.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33600001	Información en medios masivos derivada de la operación y administración de las dependencias y entidades	Contratación del servicio de diseño e impresión de tarjetas de presentación para el personal con funciones de promoción.	\$120.00	\$120.00	\$120.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33600003	Servicios de vigilancia de bienes inmuebles	Gastos de difusión en medios impresos y/o complementarios de información	\$1,000.00	\$1,000.00	\$1,000.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	50%	0%	50%	0%
33800001	Subcontratación de servicios con terceros	Vigilancia y seguridad intramuros en los inmuebles de ProMéxico	\$5,100.00	\$5,100.00	\$0.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Servicios especializados con terceros	\$67,498.23	\$67,498.23	\$33,749.12	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Servicio Médico: Brindar atención médica de primer contacto al personal de ProMéxico en las Oficinas Centrales implementar acciones que fomenten una cultura de prevención.	\$660.00	\$660.00	\$660.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%

33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Mantenimiento de plataformas de comunicación interna (Plasmas de boletín electrónico) para informar al personal sobre las acciones que realiza la entidad, con el fin de fortalecer la identidad institucional.	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Aplicación de encuestas de clima Laboral y Análisis de sus resultados para identificar las fortalezas y áreas de oportunidad que permitan mejorar la cultura y el ambiente de trabajo en ProMéxico.	\$190.00	\$190.00	\$190.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	0%	100%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Recertificación en norma para la igualdad laboral entre mujeres y hombres.	\$20.00	\$20.00	\$20.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Identificación de Talento clave, plan de carrera y sucesión.	\$100.00	\$100.00	\$100.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Evaluación de idioma inglés.	\$50.00	\$50.00	\$50.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	50%	0%	50%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Evaluación de competencias Gerenciales.	\$200.00	\$200.00	\$200.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Anualidad Prueba psicométrica en web.	\$18.00	\$18.00	\$18.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Norma Institucional del Promotor de Comercio de Inversión (NIPCIPI)	\$400.00	\$400.00	\$200.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Norma Institucional del Promotor de Comercio de Inversión (NIPCIPI CONOCER)	\$300.00	\$300.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Desarrollo de aplicación de E-Learning	\$1,000.00	\$1,000.00	\$500.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Taller Homologación 2013	\$150.00	\$150.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Contratación para la evaluación de los servicios de ProMéxico 2013	\$500.00	\$500.00	\$500.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Subcontratación de servicios con terceros	Evaluación de los servicios de Fondo ProMéxico	\$600.00	\$600.00	\$600.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
33900011	Servicios Integrales	Actualización de BPM	\$150.00	\$150.00	\$150.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%

33900012	Servicios bancarios y financieros	Contratación de servicios para la adecuación de la superficie, reparación y colocación de los letreros ProMéxico en las oficinas con cambio de domicilio y de los letreros en mal estado.	\$30.00	\$30.00	\$30.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
34100002	Seguro de bienes patrimoniales	Servicios bancarios y financieros	\$310.00	\$310.00	\$155.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
34500001	Seguro de bienes patrimoniales	Programa de aseguramiento para los bienes propiedad de ProMéxico	\$160.00	\$160.00	\$80.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
34500003	Fletes y acarreo de bienes muebles	Contratación del servicio de aseguramiento de bienes patrimoniales	\$1,900.00	\$1,900.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	20%	80%	0%	0%
34700001	Mantenimiento de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	Servicios de recepción, consolidación, tramitación, liberación, transporte, aerea, trámites aduanales y entrega en el aeropuerto	\$3,500.00	\$3,500.00	\$0.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35100001	Mantenimiento de inmuebles para la prestación de servicios administrativos	Mantenimiento a red de bajadas pluviales y red del suministro a baños	\$950.00	\$950.00	\$475.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35100001	Mantenimiento y conservación de mobiliario y equipo de administración	Mantenimiento a los acabados del inmueble.	\$550.00	\$550.00	\$275.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35200003	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	Servicios de mantenimiento y conservaciones de bienes muebles	\$500.00	\$500.00	\$250.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35300001	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	Mantenimiento a "PDU"	\$212.17	\$212.17	\$106.09	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35300001	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	Mantenimiento a tablero de "BY PASS" de UPS	\$280.00	\$280.00	\$140.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35300001	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	Mantenimiento a equipo de precisión de aire acondicionado del SITE	\$250.00	\$250.00	\$125.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35300001	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	Mantenimiento a equipo de aire acondicionado del área de UPS	\$100.00	\$100.00	\$50.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35300001	Mantenimiento y conservación de bienes informáticos	Mantenimiento a equipo de seguridad contra incendio del SITE	\$280.00	\$280.00	\$140.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35300001	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	Mantenimiento a CCTV	\$450.00	\$450.00	\$225.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35500005	Mantenimiento y conservación de vehículos terrestres, aéreos, marítimos, lacustres y fluviales	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo a los vehículos terrestres propiedad de ProMéxico	\$400.00	\$400.00	\$200.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%

35500005	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	Mantenimiento a vehículos oficiales asignados a Oficinas en el Interior de la República (OMEX)	\$50.00	\$50.00	\$50.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	60%	0%	40%	0%
35700001	Mantenimiento y conservación de maquinaria y equipo	Mantenimiento a elevadores	\$455.93	\$455.93	\$227.97	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35700001	Servicios de lavandería, limpieza, higiene	Mantenimiento preventivo y correctivo a la instalación eléctrica y acondicionado.	\$1,250.00	\$1,250.00	\$625.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35800003	Servicio de lavandería, limpieza e higiene	Servicio de lavandería, limpieza, desinfección e higiene en los bienes muebles e inmuebles propiedad de ProMéxico	\$1,949.37	\$1,949.37	\$974.69	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35800003	Servicios de jardinería y fumigación	Servicio de jardinería, limpieza e higiene	\$7.00	\$7.00	\$3.50	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
35900001	Difusión de mensajes comerciales para promover la venta de productos o servicios	Contratación de los servicios de jardinería y fumigación	\$280.00	\$280.00	\$280.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
36200001	Difusión de mensajes comerciales para promover la venta de productos o servicios	Administración de publicidad y acciones de promoción	\$42,000.00	\$42,000.00	\$21,000.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
36200001	Difusión de mensajes comerciales para promover la venta de productos o servicios	Campaña Nacional internet, radiodifusora, impreso, revistas, video on board	\$30,000.00	\$30,000.00	\$15,000.00	10	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
36200001	Difusión de mensajes comerciales para promover la venta de productos o servicios	Impresión de material de trabajo	\$15,000.00	\$15,000.00	\$15,000.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
36200001	Difusión de mensajes comerciales para promover la venta de productos o servicios	Preproducción, producción y postproducción para video y audio	\$12,000.00	\$12,000.00	\$6,000.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
36200001	Servicios relacionados con monitoreo de información en medios masivos	Evaluación de impacto y desempeño de las campañas	\$5,000.00	\$5,000.00	\$5,000.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
36900001	Pasajes aéreos nacionales para servidores públicos de mando en el desempeño comisiones y funciones oficiales	Monitoreo de medios impresos y electrónicos	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	1	Servicio	Invitación a cuando Menos Tres Personas	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
37100006	Pasajes aéreos internacionales asociados a los programas de seguridad pública y nacional	Servicio integral de reservación, expedición y entrega de pasajes aéreos con agencias con viajes (nacional)	\$8,845.00	\$8,845.00	\$8,845.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
37100002	Instalación del Personal Federal	Servicio integral de reservación, expedición y entrega de pasajes aéreos con	\$5,655.00	\$5,655.00	\$5,655.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%

		agencias con viajes (internacional)												
37700001	Instalación del Personal Federal	Proporcionar Prestaciones al personal de las Oficinas del Exterior, el Servicio de Traslado de Menaje de Casa, por cambio de Adscripción y así como atender los gastos de implementación.	\$3,800.00	\$3,800.00	\$3,800.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
37700001	Congresos y convenciones	Proporcionar Prestaciones al personal de las Oficinas del Exterior, el Servicio de Traslado de Menaje de Casa, por cambio de Adscripción y así como atender los gastos de implementación.	\$2,000.00	\$2,000.00	\$2,000.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	25%	25%	25%	25%
38300001	Congresos y convenciones	Servicios diversos para la organización de eventos	\$35,000.00	\$35,000.00	\$17,500.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
38300001	Congresos y convenciones	Evento de Estrategia para el Sector Químico en México	\$260.00	\$260.00	\$130.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	100%	0%	0%
38300001	Congresos y convenciones	Evento para el sector Metalmeccánico	\$260.00	\$260.00	\$130.00	1	Servicio	Adjudicación Directa	Nacional	Distrito Federal	0%	0%	100%	0%
38300001	Congresos y convenciones	Contratación de servicios integrales para la celebración de seminarios, encuentros de negocios y demás eventos contenidos en el programa de trabajo del PROCEI en territorio nacional.	\$500.00	\$500.00	\$500.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
38300001	Exposiciones	Contratación de servicios integrales para la celebración de seminarios, encuentros de negocios y demás eventos contenidos en el programa de trabajo del UPE en territorio nacional.	\$800.00	\$800.00	\$800.00	1	Servicio	Licitación Pública	Nacional	Distrito Federal	100%	0%	0%	0%
38400001		Contratación de servicios integrales para la celebración de seminarios, encuentros de negocios y demás eventos contenidos en el programa de trabajo del UPE en el extranjero.	\$2,233.33	\$2,233.33	\$2,233.33	33	Servicio	Adjudicación Directa	Internacional Abierto	Distrito Federal	0%	0%	60%	40%

		% de compras a MIPYME
Valor Total estimado de compras	\$329,551.88	
Valor total de compras no cubiertas por tratados	\$329,551.88	52%

ANEXO 2

A continuación se muestran una relación de tablas en donde, con base en el Resultado del Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público, se determina cuánto es lo que se gastó para cada partida conforme al procedimiento de contratación. La elaboración de las mismas tiene la finalidad de mostrar cómo fue que se ejerció el presupuesto para así poder comparar con el Programa Anual de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público.

TABLA 1					
TIPO DE PROCEDIMIENTO: ENTRE ENTIDADES					
ARTÍCULO DE LA LAASSP: ARTÍCULO 1					
Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYMES C/IVA	Ramo
33801	Servicios de protección, custodia, vigilancia y seguridad	Servicio de Protección Federal	\$4.909.323,00	\$0,00	Gobierno
33301	Fábrica de Software para el Desarrollo, Mantenimiento, Soporte técnico , Soporte de Aplicativo y de Sistemas	Fondo de Fomento y Desarrollo de la Investigación Científica y Tecnológica de la Universidad Autónoma del Estado de México (FONDICT-UAEM)	\$13.920.000,00	\$0,00	Gobierno
33301	Servicio tecnológico para la administración, evolución y desarrollo del portal de ProMéxico y sus aplicaciones	Fondo de Información y Documentación para la Industria INFOTEC	\$609.417,60	\$0,00	Gobierno
		Totales	\$19.438.740,60	\$0,00	

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

TABLA 2
TIPO DE PROCEDIMIENTO: LICITACIÓN PÚBLICA NACIONAL
ARTÍCULO DE LA LAASSP: ARTÍCULO 26 Fracción I

Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYMES C/IVA	Ramo
34701	Servicios de recepción, consolidación, tramitación, liberación, transportación aérea, trámites aduanales y entrega en el aeropuerto sede de la ciudad donde se lleve a cabo el evento, de muestras de empresas mexicanas que participarán en ferias y/o eventos que se realizarán en el extranjero	Palazuelos Hermanos, S.A. de C.V.	\$3.500.000,00	\$3.500.000,00	Mediana Servicios
33901	Servicios especializados con terceros para diversas áreas de ProMéxico	Staff Corporativo Nacional para la Alta Competitividad, S.A. de C.V.	\$50.000.000,00	\$50.000.000,00	Mediana Servicios
33604	Servicio de impresión de la revista Negocios ProMéxico	Compañía Impresora El Universal S.A. de C.V.	\$2.399.112,00	\$2.399.112,00	Mediana Servicios
35701	Servicio integral de mantenimiento preventivo y correctivo a inmuebles	Equipos y Climas de México, S.A. de C.V.	\$3.000.000,00	\$3.000.000,00	Mediana Servicios
35801	Servicio de Limpieza Integral para los Inmuebles de ProMéxico	Clean Crew, S. de R.L. de C.V.	\$930.165,27	\$930.165,27	Mediana Servicios
36201	Servicios de planeación estratégica, creatividad, producción y administración de medios para las campañas publicitarias de ProMéxico	Olabuenaga/Che mistri, S.A. de C.V.	\$42.000.000,00	\$0,00	Gran empresa
36201	Servicio de impresión de material de trabajo y artículos promocionales	Aquilea Soluciones, S.A. de C.V.	\$928.620,60	\$928.620,60	Pequeña Servicios
37701	Servicio de transportación, empaque, embalaje, traslado y desempaque puerta a puerta del menaje de casa de los servidores públicos de ProMéxico que son asignados en el exterior	Autotransportes Internacionales, S. de R.L. de C.V.	\$5.940.000,00	\$5.940.000,00	Pequeña Servicios
33901	Servicios Especializados con Terceros para diversas Áreas de ProMéxico	SCOI Soluciones Corporativas Integrales, S. de R.L. de C.V. participación conjunta con OVALO CP, S. de R.L. de C.V.	\$75.000.000,00	\$75.000.000,00	Mediana Servicios
31801	Servicio de mensajería y paquetería especializada de entrega internacional ordinaria y Servicio de mensajería y paquetería de entrega Internacional urgente	DHL Express México, S.A. de C.V.	\$807.432,79	\$0,00	Gran empresa
31801	Servicio de mensajería y paquetería especializada de entrega local y nacional ordinaria y Servicio de mensajería y paquetería especializada de entrega local y nacional urgente	FedEx de México, S. de R.L. de C.V.	\$1.884.009,87	\$0,00	Gran empresa
34501	Servicio del Programa de Aseguramiento de Bienes Patrimoniales: PARTIDA 1: Programa de aseguramiento consolidado, Rubro A) Póliza de Seguro Múltiple Integral, y Rubro B) Póliza de Seguro del Parque Vehicular	QBE de México Compañía de Seguros, S.A. de C.V. y ABA Seguros, S.A. de C.V.	\$664.483,25	\$0,00	Gran empresa
		Totales	\$187.053.823,79	\$141.697.897,88	

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

TABLA 3
TIPO DE PROCEDIMIENTO: ADJUDICACIÓN DIRECTA
ARTÍCULO DE LA LAASSP: ARTÍCULO 41 fracción I, III y X

Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYME C/IVA	Ramo
33302	Sistema de Inteligencia Especializado en línea sobre medidas en materia de Comercio Exterior de México	IQOM Inteligencia Comercial, S.A. de C.V.	\$203.980,20	\$0,00	Pequeña Servicios
35701	Servicio de mantenimiento preventivo, correctivo y con atención de llamadas de emergencia para 5 elevadores marca OTIS	Elevadores Otis, S.A. de C.V.	\$239.495,34	\$0,00	Gran empresa
26103 y 26104	Servicio de suministro de combustible, aditivos y lubricantes a través de vales canjeables, tarjetas inteligentes y/o medios electrónicos	Efectivale S. de R.L. de C.V.	\$450.000,00	\$0,00	Gran empresa
32505	Servicio de arrendamiento vehicular	Jet Van Car Rental, S.A. de C.V.	\$1.000.000,00	\$1.000.000,00	Mediana Servicios
12201	Seguro de gastos médicos para los empleados de ProMéxico asimilados al Servicio Exterior Mexicano adscritos en sus oficinas de representación en el exterior, así como para los prestadores de servicios contratados en Estados Unidos de América y Canadá.	Bupa Insurance Company, Bupa Insurance Limited, Bupa Worldwide Corporation y U.S.A. Medical Services Corporation	\$8.753.425,90	\$0,00	Gran empresa
33104	Servicio de mejores prácticas para la operación de ProMéxico	Alejandro Felipe Beuchot González De La Vega	\$608.391,60	\$608.391,60	Micro Servicios
		Totales	\$11.255.293,04	\$1.608.391,60	

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

Tabla 4
TIPO DE PROCEDIMIENTO: ADJUDICACIÓN DIRECTA
ARTÍCULO DE LA LAASSP: ARTÍCULO 41 fracción XX

Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYME C/IVA	Ramo
37104 37106	Servicio integral de reservación, expedición y entrega de pasajes aéreos con agencias con viajes	Tayira Travel, S.A. de C.V.	\$14.500.000,00	\$14.500.000,00	Pequeña Servicios
38301	Servicios Integrales para la Organización de Eventos	Viajes Premier, S.A.	\$85.000.000,00	\$85.000.000,00	Gran empresa
35501	Servicio de mantenimiento preventivo y correctivo del parque vehicular de ProMéxico con motor a gasolina.	Servillantas Consorcio Automotriz, S.A. de C.V.	\$290.000,00	\$290.000,00	Pequeña Servicios
33903	Servicios integrales para la organización del evento de fin de año	Flat Media, S.A. de C.V.	\$522.000,00	\$522.000,00	Pequeña Servicios
	Totales		\$100.312.000,00	\$100.312.000,00	

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

Tabla 5
TIPO DE PROCEDIMIENTO: ADJUDICACIÓN DIRECTA
ARTÍCULO DE LA LAASSP: ARTÍCULO 42

Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYME c/IVA	Ramo
33901	Servicios especializados con terceros para diversas áreas de ProMéxico	Excel Technical Services De México, S.A. de C.V.	\$348.000,00	\$348.000,00	Mediana Servicios
32505	Arrendamiento de vehículos	Jet Van Car Rental, S.A. de C.V.	\$250.000,00	\$250.000,00	Mediana Servicios
33901	Taller de Homologación en Negocios Internacionales	Experteam, S.C.	\$98.020,00	\$98.020,00	Micro Todas
33901	Aplicación de encuesta de clima laboral y evaluación comparativa 2013.	Great Place to Work Institute de México, S.A. de C.V.	\$190.430,24	\$190.430,24	Pequeña Servicios
33302	Servicio de Base de datos especializada de Comercio Internacional con información arancelaria (Trade Wizards)	LCl, International Business Solutions, S. de R.L. de C.V.	\$96.280,00	\$96.280,00	Pequeña Servicios
33302	Servicio de Base de datos especializada con información sobre perfiles de empresas y empresarios (Hoover´s)	Dun & Bradstreet de México, S.A. de C.V.	\$92.800,00	\$92.800,00	Mediana Industria y Servicios
33601	Servicio de traducción	CM Servicio Especializado de Idiomas, S.C.	\$250.000,00	\$250.000,00	Pequeña Servicios
22104	Suministro de Productos de Cafetería	María Bertha Guillermina Patricia Contreras Espinosa	\$139.200,00	\$139.200,00	Pequeña Todas
33603	Servicio de impresión de tarjetas de presentación	Israel Arturo Gómez Núñez	\$200.000,00	\$200.000,00	Pequeña Servicios
33602	Servicio de Estenografía y Sonorización	Roberto Tirado Aguilar	\$116.928,00	\$116.928,00	Micro Servicios
35801	Servicio de limpieza integral para los inmuebles de ProMéxico	Grupo de Limpieza y Mantenimiento integral, S.C.	\$220.778,16	\$220.778,16	Pequeña Servicios
35901	Servicio de control de plagas para los inmuebles de ProMéxico	Francisco Raymundo Cuevas Jiménez	\$52.437,51	\$52.437,51	Micro Servicios
35901	Servicio jardinería y mantenimiento de áreas verdes para los inmuebles de ProMéxico	Jardinería 2000, S.A.	\$180.712,54	\$180.712,54	Pequeña Servicios
36901	Servicio de monitoreo de medios de comunicación impresos y electrónicos	Efinfo, S.A.P.I. de C.V.	\$664.540,75	\$664.540,75	Pequeña Servicios
22104	Servicio de suministro de agua purificada	Prialmex, S.A de C.V.	\$160.000,00	\$160.000,00	Micro Comercio y Servicios
21401-21101-24601	Adquisición de materiales y útiles de oficina para ProMéxico	Distribuidora Gardi, S.A. de C.V.	\$41.319,43	\$41.319,43	Mediana Comercio
33301	Servicio de optimización de búsqueda y posicionamiento de ProMéxico en Internet	Roelga, S.A. de C.V.	\$131.612,87	\$131.612,87	Micro Servicios
33401	Servicio de capacitación en el idioma inglés para el personal de ProMéxico	International House México, S.C.	\$375.840,00	\$375.840,00	Pequeña Servicios

33901	Servicio de aplicación de evaluaciones de competencias o habilidades directivas en el idioma inglés o español (Assessment), para posibles candidatos a ocupar una plaza federal dentro de ProMéxico	Advanced Selection and Training International, S.A. de C.V.	\$156.600,00	\$156.600,00	Pequeña Servicios
33401	Servicio de capacitación en el idioma francés para el personal de ProMéxico	Proactive Strategies, S.C.	\$147.900,00	\$147.900,00	Pequeña Servicios
32701	Derechos de uso de la Plataforma CRM Oracle Ondemand para ProMéxico	Oracle de México, S.A. de C.V. **	\$145.672,80	\$0,00	Gran empresa
33301	Servicio de facturación electrónica	Servicios Tecnología y Organización, S.A. de C.V.	\$14.523,20	\$14.523,20	Mediana Servicios
33501	Servicio de ingeniería en persuasión	E-Juris, S.C.	\$371.200,00	\$371.200,00	Micro Servicios
27101	Servicio de elaboración de banderas y pendones	Jorge de Jesús Chávez Rojas	\$61.294,40	\$61.294,40	Pequeña Comercio
32701	Servicio de derechos de uso del sistema de evaluación del desempeño y capacitación	Armstrong Intellectual Capital Solutions, S.A. de C.V.	\$252.387,58	\$252.387,58	Pequeña Servicios
36201	Servicio de impresión de material de trabajo y artículos promocionales (Partida 1)	Rafael Arturo Moreno Velázquez	\$754.232,00	\$754.232,00	Micro Servicios
35701	Servicio de recarga y mantenimiento a extintores para los inmuebles 1679, 1580 y 287 de ProMéxico.	José Carlos Quiroz	\$23.919,20	\$23.919,20	Micro Servicios
33901	Servicio de Coordinación del concurso para la selección del diseño del anteproyecto para el pabellón de México en la Expo Milán	José Luis Cortés Delgado	\$226.200,00	\$226.200,00	Micro Servicios
37701	Servicio de transportación, empaque, embalaje, traslado, entrega y desempaque "Puerta a Puerta" del menaje de casa del servidor público que ocupa la plaza de Consejero de ProMéxico en Colombia; con origen en la Ciudad de México y destino a la ciudad de Bogotá, Colombia	Sancalsa Servicios Internacionales, S.A. de C.V.	\$300.000,00	\$300.000,00	Pequeña Servicios
24801	Suministro y colocación de persianas enrollables para el auditorio y oficinas en el inmueble de ProMéxico	Neo Carpets, S.A. de C.V.	\$49.126,00	\$49.126,00	Micro Servicios
33401	Servicios de capacitación de taller de formación de líderes y taller de perfeccionamiento de líderes para el personal de ProMéxico	Excelencia en Consultoría, S.A. de C.V.	\$19.488,00	\$19.488,00	Pequeña Servicios
33604	Servicio de impresión del libro sobre los sectores industriales de México.	Grupo Editorial Arte Visual, S.A. de C.V.	\$371.200,00	\$371.200,00	Micro Servicios
		Totales	\$6.502.642,68	\$6.356.969,88	

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

Tabla 6
TIPO DE PROCEDIMIENTO: INVITACIÓN A CUANDO MENOS TRES PERSONAS
ARTÍCULO DE LA LAASSP: ARTÍCULO 42

Partida presupuestal	Concepto	Proveedor adjudicado	Monto máximo adjudicado c/IVA	Monto adjudicado máximo a MIPYME C/IVA	Ramo
33604	Servicio de diseño, edición y redacción de la revista Negocios ProMéxico	Laboratorio Editorial, S.A. de C.V.	\$2.000.000,00	\$2.000.000,00	Pequeña Servicios
31701	Servicio de transmisión de datos vía internet para la oficina central de ProMéxico	Axtel, S.A.B. de C.V.	\$2.078.952,00	\$0,00	Gran empresa
33301	Servicio de implementación tecnológica para la integración de aplicaciones analíticas en el centro de contacto ProMéxico	Toga Customer Services, S. de R.L. de C.V.	\$732.006,40	\$732.006,40	Pequeña Servicios
22301 y 21101	Adquisición de artículos de papelería	Cosmopapel, S.A. de C.V.	\$105.096,00	\$105.096,00	Pequeña Comercio
22301 y 21101	Adquisición de artículos de papelería	Distribuidores y Fabricantes de Artículos Escolares y de Oficina, S.A. de C.V.	\$134.671,50	\$134.671,50	Mediana Comercio
22301 y 21101	Adquisición de artículos de papelería	Papelera Principado, S.A. de C.V.	\$59.902,52	\$59.902,52	Mediana Comercio
22301 y 21101	Adquisición de artículos de papelería	Abastecedora Lumen, S.A. de C.V.	\$70.639,21	\$0,00	Gran empresa
33901	Servicio médico y diagnóstico epidemiológico para el personal de ProMéxico	Medi Access, S.A.P.I. de C.V.	\$795.180,00	\$0,00	Gran empresa
33104	Servicios de evaluación en materia de consistencia y resultados del programa presupuestal F003, promoción al comercio exterior y atracción de inversión extranjera directa	Servicios Profesionales para el Desarrollo Económico, S.C.	\$344.500,00	\$344.500,00	Pequeña Servicios
33501	Servicio de análisis de la industria de turismo médico en México	Parametría, S.A. de C.V.	\$309.140,00	\$309.140,00	Mediana Servicios
32701	Servicio de derechos de uso de la plataforma CRM ORACLE ONDEMAND para ProMéxico	Servicios Tecnología y Organización, S.A. de C.V.	\$1.685.642,40	\$1.685.642,40	Mediana Servicios
36201	Servicio de evaluación de impacto y desempeño de las campañas de ProMéxico	Factum Mercadotécnico, S.A. de C.V.	\$640.320,00	\$640.320,00	Pequeña Servicios
		Totales	\$8.956.050,03	\$6.011.278,82	

Fuente: Elaboración Propia con información obtenida de <http://upcp.funcionpublica.gob.mx/descargas/ContratosSeguimiento.zip>

FUENTES DE CONSULTA

Bibliográfica

- Antiga Trujillo, Nedelia y Tenorio Herrera, Guillermo, *La Investigación y las metodologías de la ciencia*, México, LASE, 2012.
- Aguilar Villanueva, Luis F., *Gobernanza y Gestión Pública*, México, FCE, 2006, pp.500
- Barzelay Michael, *Atravesando la Burocracia, Una Nueva Perspectiva de la Administración Pública*, México, FCE, 1998, pp. 252
- David Arellano, Enrique Caballero, Arturo del Castillo, *Reformando al Gobierno: una visión organizacional del cambio gubernamental*, México, CIDE, Miguel Ángel Porrúa, 2007,
- Delgadillo, Luis y Lucero, Manuel; *Compendio de derecho administrativo*, 8ª edición, México, Porrúa, 2008
- De la Reza, German A., *Teoría de sistemas, Reconstrucción de un paradigma*, México, UAM-Xochimilco, Miguel Ángel Porrúa, 2001, pp. 178
- Díaz Montiel, Fernando; Sánchez Galicia, Javier, *Gobierno electrónico, Tecnologías de la información al servicio de los ciudadanos*, México, SICOM, 2006, pp. 19
- Gil García, José Ramón, Judith Mariscal Avilés y Fernando Ramírez Hernández, *Gobierno Electrónico en México*, México, CIDE, 2008.
- Guerrero, Omar, *La Teoría de la Administración Pública*, México, Harla, 1986, pp.726
- Martínez Chávez, Víctor Manuel; *Fundamentos Teóricos para el proceso del Diseño de un protocolo en investigación*, México, Plaza y Valdés, Colegio Nacional de Ciencias Políticas y Administración Pública, 2000, 2ª. Reimpresión 2003.
- Pichardo Pagaza, Ignacio, *Modernización Administrativa: Propuesta para una reforma inaplazable*, El Colegio Mexiquense, A.C. y Facultad de Ciencias Políticas y Sociales de la UNAM, 2004, p.

Hemerográfica

- Buen Gobierno, núm. 6 “Gestión del Cambio, Gestión del Cambio en el sector Público”, Enero-Junio de 2009, México, publicación semestral.
- Buen Gobierno, núm. 11 “Gobierno Electrónico, TIC gobierno electrónico y gestión pública en México”, Julio-Diciembre de 2011, México, publicación semestral.
- Ballesteros Mesa, Sergio Víctor, Dinámica para el rediseño de procesos en la Gestión Pública Gubernamental, Documento de Trabajo Número 1, FCPyS, Septiembre 2006

Documental

- Artículo 134 de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos
- Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público - DOF 04/01/2000-
- Reglamento de la Ley de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público -DOF 28/07/2010-
- Artículos 34 y 36 Reglamento Interior de la SFP
- Artículos de la Ley Federal de Presupuesto y Responsabilidad Hacendaria, y de su Reglamento, en materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios.
- Criterios Normativos
- Acuerdo por el que se expide el Manual de Aplicación General en Materia de Adquisiciones, Arrendamientos y Servicios del Sector Público -DOF 09/08/2010-

- LINEAMIENTOS para la aplicación y seguimiento de las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal. - DOF 30/01/2013 -
- Artículo 32D Resolución Miscelánea Fiscal para el 2013 - DOF 28/12/2012 -
- DECRETO que establece las medidas para el uso eficiente, transparente y eficaz de los recursos públicos, y las acciones de disciplina presupuestaria en el ejercicio del gasto público, así como para la modernización de la Administración Pública Federal - DOF 10/12/2012 -
- ACUERDO por el que se establecen las disposiciones que se deberán observar para la utilización del Sistema Electrónico de Información Pública Gubernamental denominado CompraNet. - DOF 28/06/2011 -
- Políticas, Bases y Lineamientos en Materia de Adquisiciones de ProMéxico, Noviembre 2012
- Plan Nacional de Desarrollo 2001-2006
- Presidencia de la República, Agenda Presidencial de Buen Gobierno, 2002
- Presidencia de la República, Plan Nacional de Desarrollo 2007-2012

E-book

- Gabriela Quintanilla Mendoza, *Gobierno Electrónico, Realidad para unos Cuantos*, Revista Digital Universitaria, Volumen 6 Número 6, ISSN: 1067 6079, 10 de junio, 2005, Dirección URL <http://www.revista.unam.mx/vol.6/num6/art52/int52.htm> [Consultado: 15 de enero de 2014]
- Tricas Lamana, Fernando (1998), *“Las tecnologías de la información como elemento estratégico para el desarrollo local.”* en el III Congreso Internacional del CLAD sobre la Reforma del Estado y de la

Administración Pública, Madrid, España, 14-17 de Octubre de 1998.
Dirección URL www.clad.org [Consultado: 20 de enero de 2014]

- Cistoldi, Pablo Adrián (2002), “*Gobierno Electrónico: contexto, coyunturas y propuestas*” Mención Honorífica en el XVI Concurso de ensayos y monografías del CLAD sobre Reforma del Estado y Modernización de la Administración Pública “Gobierno Electrónico”, Caracas (2002). Dirección URL www.clad.org [Consultado: 20 de enero de 2014]
- Carta Iberoamericana de Gobierno Electrónico, Aprobada por la IX Conferencia Iberoamericana de Ministros de Administración Pública y Reforma del Estado, Pucón Chile, 31 de mayo y 1° de junio de 2007.

Electrónicas

- www.comprasdegobierno.gob.mx
- www.compranet.funcionpublica.gob.mx
- www.funcionpublica.gob.mx
- <http://siare.clad.org/siare/innotend/gobelec/cc-5mexico.html#7>
- <https://compranet.funcionpublica.gob.mx/web/login.html>.