



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA

**“PROPUESTA DE UN TALLER DE PROMOCIÓN A LA LECTURA EN LA
BIBLIOTECA DEL COLEGIO DE BACHILLERES No. 17
HUAYAMILPAS-PEDREGAL”**

T E S I N A

**QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADA EN BIBLIOTECOLOGÍA**

P R E S E N T A

MARY JACQUELINE PERALES AGUILAR

ASESOR:

MTRO. MIGUEL ÁNGEL AMAYA RAMÍREZ



Ciudad Universitaria, México, D.F.

2013.



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

AGRADECIMIENTOS

A la UNAM orgullosamente y por haberme dado la oportunidad de formarme profesionalmente.

Al Mtro. Miguel Ángel Amaya Ramírez, por su infinito apoyo, confianza y paciencia para la culminación de esta tesina.

A los sinodales, por sus valiosas aportaciones y sugerencias para el presente trabajo:

Mtro. Miguel Ángel Amaya Ramírez

Lic. Patricia de la Rosa Valgañón

Mtra. Mary Carmen Rivera Espino

Lic. Marisa Rico Bocanegra

Mtro. Jorge Octavio Ruiz Vaca.

Al personal de la biblioteca y autoridades del Colegio de Bachilleres No. 17 por todas las atenciones y la información proporcionada para esta investigación.

Gracias.

Con Dedicatoria Muy Especial.

A Dios por todo lo que me ha brindado. Por darme un espíritu fuerte y entusiasta de la vida y de los retos.

A mis padres José Perales Jiménez y Lydia Aguilar Tapia. Gracias por todo su amor, apoyo incondicional, sus enseñanzas y todo lo que me han brindado. Los Amo!

A mis hermanos, por su cariño y por todo lo que hemos compartido juntos.

A ti, que ésta sea un estímulo gratificante cuando llegue la culminación de tus estudios profesionales. Sabes que cuentas conmigo y deseo lo mejor para ti. Te Amo Bebé

A mis sobrinos, en especial a Allan y Jair.

A ti Manuel, por tu amor y apoyo incondicional. Gracias por ser mi esposo, mi compañero, mi amigo y mi cómplice. TE AMO! Dios te bendiga siempre. Gracias también por tu valiosa ayuda en la elaboración de los planos arquitectónicos para este trabajo.

A los amigos y amigas verdaderos, a los colegas (arrieros somos y en el camino andamos) que me han brindado su amistad, estima y apoyo.

Gracias

Al libro.



Un libro abierto, un compañero,

Un libro cerrado, un extraño,

Un libro en el estante, un amigo,

Un libro guardado, un libro olvidado,

Un libro prestado, no regresa.

M. Jacqueline Perales A..



*La palabra escrita es el primer vehículo de
información y conocimiento
que un ser humano tiene al alcance de sus manos y que
le permite interactuar social y culturalmente.*

Anónimo

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN	8
CAPÍTULO I. El fomento al hábito a la lectura	
1.1 Definición e importancia de leer y de lectura.....	12
1.2 Funciones de la lectura.....	16
1.3 Tipos de lecturas.....	21
1.4 La lectura dentro de las bibliotecas.....	23
1.5 El bibliotecólogo como promotor de la lectura.....	32
1.6 Los talleres de lectura.....	38
1.7 Infraestructura de los talleres de lectura.....	41
CAPÍTULO II. El Colegio de Bachilleres	
2.1 Antecedentes.....	51
2.2 Objetivo.....	52
2.3 Planteles.....	53
2.4 Estructura educativa.....	55
2.5 Misión.....	56
2.6 Visión.....	56
2.7 Modalidades de estudio.....	57
2.8 Población estudiantil.....	57
2.9 Plan de estudios.....	58
2.10 Capacitaciones técnicas.....	63
2.11 Actividades paraescolares.....	64
2.12 Servicios educativos.....	65
2.13 Servicios académicos.....	68
2.14 Subdirección de Bibliotecas del Colegio de Bachilleres.....	69
2.14.1 Sistema bibliotecario del Colegio de Bachilleres.....	71
2.14.2 Catálogo público automatizado.....	73
2.15 El Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas – Pedregal”.....	74
2.15.1 Ubicación.....	74
2.15.2 Instalaciones del Colegio No.17.....	75
2.16 Biblioteca del Colegio No. 17.....	76
2.16.1 Objetivos.....	77
2.16.2 Normas de los servicios bibliotecarios.....	78
2.16.3 Servicios bibliotecarios.....	78
2.16.4 Catálogo público automatizado de la Biblioteca del Colegio No. 17.....	80
2.17 Acervo.....	83
2.18 Usuarios.....	84
2.19 Personal.....	85
2.20 Equipo de seguridad.....	85
2.21 Horario de servicio.....	85

CAPITULO III. “Propuesta de un taller de promoción a la lectura en la biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas-Pedregal”

3.1 El papel del bibliotecólogo en la animación a la lectura.....	87
3.2 El espacio del taller de lectura.....	89
3.3 ¿Cómo organizar un taller de lectura?.....	94
3.4 Los recursos gráficos: medios para impulsar la imagen de la biblioteca y promover la lectura.....	100
3.4.1 Difusión.....	100
3.4.2 Carteles.....	101
3.4.3 Folletos.....	103
3.4.4 Volantes.....	103
3.4.5 Periódico mural.....	104
3.4.6 El uso de las tecnologías de información y comunicación en las bibliotecas.....	104
3.4.7 Actividades para promocionar la biblioteca al inicio del ciclo escolar.....	105

CONCLUSIONES.....	106
--------------------------	------------

OBRAS CONSULTADAS.....	107
-------------------------------	------------

ANEXOS

INTRODUCCIÓN

Dentro de las estrategias que ha llevado a cabo el gobierno mexicano en los últimos años, referente al aspecto educativo en nuestro país; se identifica la implementación de programas nacionales para fortalecer y animar el hábito a la lectura entre la población mexicana. El más representativo de estos es el *Programa Nacional de Lectura* (PNL), creado en el año 2002, establecido por la Secretaría de Educación Pública (SEP). El cual tiene sus antecedentes en el *Programa Nacional para el Fortalecimiento de la Lectura y la Escritura (PRONALEES 1995-2001)* y el *Programa Rincones de Lectura (1986-2000)*, entre otros.¹ Uno de los objetivos principales del Programa Nacional de Lectura de 2002, es la formación de lectores, instaurando la infraestructura necesaria para ello y la elaboración permanente de materiales impresos para este propósito. Posteriormente con la creación de la Ley de fomento para la lectura y el libro en el año 2008, se busca fomentar de diversas maneras el acercamiento del libro a la sociedad mexicana en la cual se genere entre esta una mayor práctica hacia la lectura.

Como parte de estos esfuerzos que ha realizado el Gobierno Federal, a través de las instancias correspondientes, estos proyectos están orientados a nivel nacional, a la creación y difusión de una mayor y amplia cobertura del libro y de la lectura de calidad entre la población de nuestro país, elevar el número de lectores y el gusto por la práctica permanente de la lectura, como vehículos de aprendizaje, conocimiento, información y desarrollo de las personas; aunado a los impulsos que se realizan desde el ámbito familiar, escolar y en las bibliotecas para animar la práctica de la lectura entre los individuos.

Aunado a lo anterior, la presente investigación abordará el tema del fomento a la lectura, donde se pretenderá que los jóvenes estudiantes del Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas - Pedregal”; sean motivados por medio de la implementación de un taller de lectura y con sesiones planificadas, puedan influir a la práctica de la lectura entre ellos y sean usuarios frecuentes de la biblioteca.

Con esta propuesta de carácter informal, fuera del horario escolar, se busca sea vista por los alumnos como una actividad recreativa, creativa, dinámica, de esparcimiento, con el único propósito para el disfrute de la lectura y que por supuesto no implique de ninguna manera una consigna de tipo escolar, u obligatoria o una nota calificativa; sino todo lo contrario, se aprecie como una tarea de esparcimiento entre los jóvenes de este plantel escolar.

De igual manera, se deseará también que los jóvenes usuarios de la biblioteca de este colegio descubran que la práctica de la lectura, les permitirá acceder a un universo de

¹ PROGRAMA NACIONAL DE LECTURA. http://www.cerlalc.org/redplanes/Planes/Mexico/PNL_3erEncuentro_Redplanes_09mx.pdf). [Consulta: 6 de junio 2012].

información y conocimiento ilimitado que les podrá brindar apoyo para comprender mejor el mundo que les rodea y que a su vez les servirá en su vida diaria, personal, social, académica y al mismo tiempo, les apoyará en sus estudios posteriores para ser un usuario permanente de los libros y de las bibliotecas.

Por otro lado, el bibliotecólogo dentro de su ejercicio profesional en este caso, en una biblioteca escolar de nivel medio superior, será un importante elemento para acercar más a los jóvenes usuarios a la práctica de la lectura, donde el manejo de diversos medios y/o estrategias le permitirán motivar el hábito lector entre los estudiantes de este nivel educativo.

Asimismo, es importante destacar la labor de animación al hábito lector dentro de la biblioteca, debido a que es un componente importante dentro de la enseñanza escolar, que permitirá a los alumnos conocer diversos materiales y tipos de lecturas (desde el informativo, educativo, ilustrativo hasta el recreativo) que lo posibilitarán conocer y explorar el enorme conocimiento que guardan los libros.

Con base en lo anterior, la presente investigación pretenderá que los jóvenes se sientan motivados no solamente a leer libros de textos obligatorios, sino también aquellos de carácter recreativo; con el establecimiento de un taller de lectura mediante actividades guiadas y planificadas que les proporcionará descubrir aquella lectura amena.

Por lo cual, el presente trabajo de investigación se desarrolla en tres capítulos que están estructurados de la siguiente manera:

El primer capítulo aborda los conceptos e importancia de leer y de lectura, funciones y los tipos de lecturas respectivamente. Al igual, la lectura dentro de las bibliotecas y el bibliotecólogo como promotor de la lectura. Finalizando con los talleres de lectura y su infraestructura.

El segundo capítulo integra los antecedentes, el objetivo principal y estructura educativa del Colegio de Bachilleres. Asimismo, la conformación en general correspondiente al plantel No. 17. Dentro de este mismo capítulo se dan a conocer: los objetivos, servicios y funciones que la biblioteca de este colegio ofrece a su comunidad.

En el tercer capítulo se describe la importancia del papel que juega el bibliotecólogo como principal promotor del hábito lector en la biblioteca. De igual forma, se delinea la integración física y la organización del taller de lectura, junto con algunas sesiones y actividades sugeridas para animar el hábito lector entre los participantes. Asimismo, se destacan los recursos gráficos y las actividades para promocionar la biblioteca. El uso de las tecnologías de comunicación e información, como medios para impulsar la imagen de la

biblioteca y la difusión de la lectura entre los individuos que integran la comunidad a la que sirve esta.

Por último, se presentan las conclusiones, las obras consultadas y un anexo.

CAPÍTULO UNO

EL FOMENTO AL HÁBITO A LA LECTURA

CAPITULO I. EL FOMENTO AL HÁBITO A LA LECTURA

“Leer es solamente placer cuando es creativo y activo.”

W. Iser

1.1 Definición e importancia de leer y de la lectura.

Para comprender los conceptos de leer y lectura, primeramente es importante establecer la definición de cada uno de ellos:

El término “Leer” viene del latín, *legere* y del griego, *legein*, recorrer y decir. Iguiniz cita en su diccionario bibliográfico, define este verbo como “la acción de pasar la vista por un manuscrito o impreso, haciéndose cargo de la significación de los caracteres, pronunciando o no las palabras o las frases por ellos representados”. El término “Lectura” se define como la acción de comprender, asimilar o captar el pensamiento o las ideas de otros, mediante el repaso visual de un texto compuesto en caracteres gráficos”. Asimismo este autor establece que la lectura presupone lo siguiente: a) reflexionar sobre las ideas expresadas en la publicación, b) deducir ideas que pueden ser útiles, tanto por las posibles aplicaciones prácticas en la vida como para el cultivo del espíritu.”¹

Según el autor, tanto los conceptos de leer y de lectura respectivamente, es en el primero, pasar la vista a un texto y en el segundo, es comprender la idea o las ideas que se quisieron plasmar en él.

Adicionalmente, otra acepción del término leer de María Clemencia Venegas señala que: “...pueda captar el mensaje del texto, en una forma muy cercana a como el autor quiso expresarse. Leer es interpretar la palabra escrita y comprender su mensaje. Es decir, que puede ser un lector activo y crítico en relación con el texto al relacionarlo con sus experiencias y conocimientos.”²

De acuerdo con la autora, el acto de leer significa entender, comprender el contenido de una obra y brindarle un valor o utilidad dentro de nuestro pensamiento.

¹ LITTON, Gastón. Los lectores en sus libros. Buenos Aires : Bowker Editores Argentina, c1971. p. 18

² VENEGAS, María Clemencia, Muñoz, Margarita, Bernal, Luis Darío. Promoción de la lectura en la biblioteca y en el aula. Capital Federal : AIQUE, 1990. p. 13

Asimismo, el concepto de lectura lo definen los autores Ana Arenzana y Aureliano García como: “la lectura es un acto de comunicación en el que el lector reconstruye el sentido del texto a partir de sus propios conocimientos y experiencias de vida”.³

Conforme lo expuesto por estos autores, al leer un escrito lo analizamos de acuerdo a nuestro criterio, a nuestras enseñanzas y dependerá de nosotros conferirle algún interés o utilidad en nuestra vida.

Norma Romero Ibarrola señala que: “...la lectura es un instrumento fundamental para el aprendizaje y la comunicación, de que es un recurso insustituible en las múltiples actividades de la vida diaria”. “...La biblioteca es el impulsor ideal de la lectura. Su función es mucho más amplia que el préstamo de libros: es formar usuarios y crear necesidades de lectura y de información; es crear condiciones para que los libros se conozcan, se utilicen y se disfruten.”⁴

La autora afirma que la lectura es imprescindible en nuestras vidas, ya que en todo momento leemos para la satisfacción de nuestras necesidades de información tanto personales como en las diversas tareas que realizamos diariamente. Asimismo, señala que la biblioteca es uno de los principales actores para impulsar la práctica de la lectura, acercar a los usuarios a los libros y diseñar actividades de fomento a la lectura, en una forma eficaz y amena.

Adicionalmente, Marie-Claire Germanaud, puntualiza que: “La biblioteca, además debe ser, en muchos casos, el primer eslabón de una cadena tendiente a formar y confirmar hábitos lectores”⁵

Al respecto la autora dice que la biblioteca es uno de los principales agentes para formar y reafirmar lectores, como una de sus principales funciones hacia la animación a la práctica de la lectura entre sus usuarios.

Otro concepto de lectura establecido por José Gómez Hernández dice que: “La lectura no es mero desciframiento, se relaciona con su desarrollo personal completo, y en la infancia se forma la personalidad del individuo, y se da un desarrollo lingüístico, físico y perceptivo-motor”.⁶

³ ARENZANA, Ana, Aureliano García. Espacios de lectura : estrategias metodológicas para la formación de lectores. 2ª ed. México : Asociación Mexicana de Promotores de Lectura : Consejo Nacional para la Cultura y las Artes : Fondo Nacional para la Cultura y las Artes, 2000. p. 13

⁴ Lectura. Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx> (3 Ago. 2005)

⁵ GERMANAUD, Marie-Claire. Crear y animar una biblioteca en el medio rural, en las pequeñas poblaciones, en el hospital, en la empresa / M. C. Germanaud, G. Rappaport. Madrid ; Salamanca : Fundación G. Sánchez Ruipérez ; Madrid : Pirámide, 1992. p. 11

⁶ GÓMEZ Hernández, José. Biblioteconomía general y aplicada, conceptos básicos de gestión de bibliotecas : texto-guía. Murcia : Universidad de Murcia, 1997. p. 156

Para el autor la lectura implica que se le de un alcance, una apreciación de acuerdo al juicio personal de cada sujeto.

Por su parte, Ilda Nelly Yuspa expresa que: “La lectura es una vía de penetración tan maravillosa que no sólo despierta en el niño el gusto por los buenos libros y el hábito de lectura, sino que contribuye a que vaya adquiriendo una apreciación y valoración exacta de las cosas, a desarrollar sus potencias, a despertar su curiosidad, a inquietarse por todo lo nuevo, a ampliar su horizonte, a progresar”.⁷

La autora menciona que la práctica de la lectura, permite a las personas tener un mayor conocimiento cultural, amplía su juicio personal y a ser más creativos y asertivos.

J. Martínez de Sousa establece que la lectura es la “Acción de pasar la vista por lo escrito o impreso para hacerse cargo del valor y significación de las palabras empleadas”. Asimismo, menciona que la lectura recreativa es aquella que: “no importa estudio, sino mero placer o recreo”.⁸

De acuerdo con el autor, cuando leemos un texto le brindamos un valor o una utilidad en nuestra vida diaria. La lectura recreativa por su parte dice que es aquella que se lleva a cabo por entretenimiento o por diversión.

Al respecto Silvia Dubovoy puntualiza que se debe: “...estimular la lectura voluntaria, libre, y gustosa, la que alimenta y al mismo tiempo responde a las curiosidades, intereses y aficiones de los niños lectores”.⁹

La autora señala que el acercamiento de los niños hacia la lectura desde temprana edad, debe ser un vínculo positivo, cordial y ameno para que los chicos se interesen realmente por ella y mostrarles al mismo tiempo, el conocimiento y entretenimiento que pueden encontrar en los libros.

Por su parte, Italo Calvino citado por Moisés Ladrón de Guevara menciona que la lectura no es comparable con ningún otro medio de aprendizaje y de comunicación, ya que la lectura tiene su ritmo propio, gobernado por la voluntad del lector”.¹⁰

Como lo afirma el autor una persona al leer una obra, establece un diálogo interno y voluntario con el creador del libro, donde se relaciona lo que escribió el autor y lo que

⁷ YUSPA, Ilda Nelly. La biblioteca escolar. Buenos Aires : EUDEBA, 1968. p. 11

⁸ MARTINEZ DE SOUSA, José. Diccionario de Bibliología y ciencias afines. – Gijón, Asturias : Trea, 2004. p. 536.

⁹ DUBOVOY, Silvia. Leer es crecer. En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (21^a. : 1990 : México, D. F.). México : AMBAC, 1990. p. 207

¹⁰ LADRÓN DE GUEVARA, Moisés. La lectura. México : CONAFE, 1985. p. 12

interpretó el lector, resultando una opinión emitida por éste, de acuerdo a su criterio personal.

Asimismo, Rubén López R., considera que: "... la lectura más que un acto encaminado a descifrar e interpretar signos impresos en cualquier medio, se presenta como un mecanismo mediante el cual nos adueñamos de una información que determina nuestro intelecto, ya que de manera central acciona el proceso de razonamiento".¹¹

Este autor estipula que cuando una persona lee y comprende un escrito, lo realiza de acuerdo a su juicio personal.

Por su parte, Carlos Monsiváis señala que: "... Si leer diversifica nuestros conocimientos, también educa nuestro espíritu crítico y amplía nuestro horizonte personal. La lectura no solamente es útil, práctica e interesante, sino también placentera, sugerente, emotiva y formadora del carácter"¹²

El autor refiere que la práctica de la lectura, amplía y abre nuevos caminos para adquirir un mayor conocimiento, influye además en el carácter y en el criterio de los individuos.

Con base en las definiciones anteriores, son valiosas aportaciones para conocer la importancia y la diferencia que existe entre los conceptos de leer y lectura respectivamente. De acuerdo con estos, implican un proceso muy complejo, ya que se involucra la visión personal de cada individuo en la que se mezclan una serie de factores psicológicos, emocionales, educativos y sociales que resultará en un significado que le brinde cada persona. Además la interpretación que se le de a cada uno de estos términos, responderán siempre a requerimientos de información en la vida personal y cotidiana de las personas, así como para su desarrollo personal y/o bien para el cultivo y goce de su espíritu.

En el siguiente punto, trataré las distintas funciones de la lectura y sus implicaciones en la vida personal y diaria de los sujetos.

¹¹ LÓPEZ Roblero, Rubén. La lectura, un placer y la forma de ubicarnos en el mundo. Disponible en: <http://www.cnca.gob.mx>. (26 Jun. 2007)

¹² MONSIVÁIS, Carlos. La animación a la lectura. Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (12 Jul. 2007)

1.2 Funciones de la lectura

La lectura además de proporcionarnos el conocimiento necesario para responder a una necesidad de información, para el desarrollo personal o bien de carácter recreativo de un individuo; también tiene las siguientes funciones como lo señala María Clemencia Venegas y estas son:

“Función cognoscitiva:

- Satisfacer la curiosidad y necesidad de información de cualquier persona

En esta función la autora señala que una persona al iniciar la lectura de un texto, esta satisfaciendo primero su interés y posteriormente su requerimiento de información que va cubrir esa necesidad.

- Desarrollar su lenguaje y operaciones mentales

En esta parte la autora menciona que una persona que lee constantemente, la lectura influye positivamente en el lenguaje que utiliza para comunicarse, enriqueciendo así su vocabulario al emplear un mayor número de palabras. Además, la lectura beneficia las operaciones mentales como el juicio o el razonamiento de los individuos que leen con frecuencia.

Función afectiva:

- Resolver conflictos y satisfacer necesidades de tipo emocional.

Con referencia a este punto la autora dice que la lectura, sirve como un paliativo para enfrentar o resolver los problemas que tiene un individuo a lo largo de su vida. Ayuda también a los sujetos a resolver sus necesidades de carácter emocional como la tristeza, la soledad, o la angustia, que enfrentan en ocasiones en su vida personal.

- Encontrar alivio a sus temores, en la identificación con los personajes de la literatura infantil de ficción.

En este apartado la autora cita que leer este tipo de lecturas, puede ayudar a una persona a mitigar este tipo de problemas que a veces afronta a lo largo de su vida.

- Mejorar sus sentimientos y enriquecer su mundo interior.

La autora refiere al respecto que la lectura sirve a los individuos para conocer otros sentimientos humanos y nobles como la honestidad, la sinceridad, la bondad. Al igual el hábito lector en los sujetos les ayuda a ser más comprensivos, a tener mejores sentimientos hacia uno mismo y hacia los demás.

Función instrumental:

- Como herramienta de aprendizaje

En esta función la autora señala que los individuos a través de la lectura, aprenden y adquieren un mejor y amplio conocimiento en general.

- Para solucionar problemas

En este apartado la autora dice que la lectura puede ayudar a las personas a encontrar soluciones a cualquier conflicto que tenga en su vida personal o cotidiana.

- Para encontrar información general o datos específicos

Con referencia a este punto la autora señala que la lectura, permite a los individuos encontrar aquella información que requiera para cubrir alguna necesidad de información, sea de carácter personal o práctico.

- Para seguir instrucciones con el fin de realizar una labor

En esta parte la autora menciona que una persona al leer esta clase de textos, la lleva a cabo para efectuar o hacer algún trabajo que implique este tipo de actividad.

- Para encontrar actividades que ocupen su tiempo libre

La autora señala en este punto que la lectura permite a las personas encontrar aquellas tareas u ocupaciones que puedan cubrir su tiempo libre.

Función de socialización:

- Para recibir información que permita al lector estar integrado a la vida de su comunidad, ganando seguridad con esta identificación

En este apartado la autora señala que la lectura permite a los sujetos integrarse mejor a la sociedad o a un grupo de carácter educativo, religioso, laboral, etc., ganando confianza y un mejor desenvolvimiento personal dentro y fuera de el.

- Para asimilar y cambiar creencias y comportamientos dentro de los grupos sociales

Dentro de esta función la autora refiere que la lectura, influye de manera positiva en los individuos en su desenvolvimiento social.

- Para comprender mejor el lenguaje y las costumbres de un pueblo y para identificarse con su tradición oral y escrita

Con referencia a este punto la autora cita que la lectura, puede ayudar a las personas a comprender y a preservar las costumbres y tradiciones de su comunidad.

Función de estímulo a la creatividad y a la imaginación:

- Para encontrar en sus lecturas la posibilidad de fantasear, descansar, soñar e imaginar

En esta función la autora refiere que existen lecturas recreativas, que permiten a los individuos desarrollar su imaginación y creatividad para su deleite personal.

- Para enriquecer sus posibilidades creativas

La autora indica en este párrafo que la lectura puede influir de manera positiva en los sujetos para el desarrollo de sus aptitudes creativas o artísticas.

- Para potenciar su capacidad de asociar ideas nuevas integrándolas a su experiencia personal.”¹³

En este apartado la autora menciona que la lectura ayuda a las personas a asimilar nuevos conceptos o modos de estilos de vida e integrarlos de algún modo a su vida personal o cotidiana.

Asimismo, además de las distintas funciones y utilidades de la lectura antes señaladas. Existen también los beneficios que puede proporcionar la práctica constante de esta, como señala Claudia Díaz Córdova, al mencionar que: "...A pesar de que el principal fruto de la lectura es la lectura en sí misma, con ella se reportan diversos beneficios tanto personales como sociales como son:

- "Aumento de vocabulario.

En este punto la autora dice que al leer ampliamos nuestro vocabulario, al emplear un mayor número de palabras, enriqueciendo nuestro lenguaje para comunicarnos mejor de forma oral o escrita con los demás.

- Facilita localizar información rápidamente.

La autora en esta parte señala que la lectura permite a las personas tener una mayor facilidad para encontrar aquella información que le ayude a cubrir su requerimiento de información de cualquier índole.

- Mejora su potencial de retención.

Con respecto a este apartado la autora subraya que la práctica de la lectura, puede ayudar a los sujetos a comprender mejor lo que leen, mejorando así su aprendizaje personal.

- Habilita su capacidad esquemática, es decir, habilidad para sintetizar, resumir, elaborar cuadros y mapas conceptuales de cualquier área del conocimiento humano, no sólo del español.

¹³ VENEGAS, María Clemencia. Ibidem. p. 15-16

Para la autora señala en este apartado que con la lectura los individuos pueden ser personas más razonables, mejorando su aprendizaje personal.

- Forma personas críticas porque pueden enfrentar diversos materiales de lectura y sacar sus propias conclusiones.

Con relación a este punto la autora apunta que la lectura permite a los sujetos ser mejores lectores críticos y a externar una mejor opinión o idea al respecto.

- Eleva sus capacidades lingüísticas y literarias, esto es, gramaticales, sintácticas, ortográficas y de estilo, mejorando así, sus ensayos, monografías, investigaciones, etc.

La autora recalca en esta parte que la lectura puede ayudar a las personas a escribir y expresarse mejor, poseer un estilo propio para comunicarse, sea de forma oral o escrita con sus semejantes.

- Crea un estilo único de redacción.

En este punto la autora destaca que con la lectura los individuos adquieren una mejor forma de comunicarse por escrito con los demás.

- Eleva la imaginación y con ello su creatividad.

La autora alude que la lectura puede ayudar a las personas a desarrollar su capacidad creativa, innovando nuevas ideas en cualquier área del conocimiento o para el gozo del espíritu humano.

*- Los prepara para una educación de nivel superior, ya que encuentran sentido a la lectura”.*¹⁴

En este punto la autora indica que el hábito lector en los sujetos desde temprana edad, incide de manera positiva a lo largo de su vida, a través de ella adquieren conocimiento, entretenimiento y simultáneamente van formando sus ideales de vida a futuro.

Por otro lado, Gabriel Zaid, puntualiza lo siguiente: “Un lector que lee atentamente, reflexiona, habla animadamente con otros lectores, recuerda, relee, puede volverse amigo de un millar de libros a lo largo de su vida. Un lector prodigio o un lector profesional, que

¹⁴ DÍAZ Córdova, Claudia. Animación a la lectura y a la labor del bibliotecario en esta tarea. Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx> (12 Jul. 2007)

maneja y consulta libros con propósitos concretos, puede leer varias veces más, pero no mucho más”¹⁵

El autor menciona que las personas que leen con frecuencia, pueden volverse lectores incansables, pueden leer un libro varias veces, pero no pueden leer varios libros a la vez; es como si quisieran probar varios platillos al mismo tiempo, con prisas, sin deleite. Es mejor leer un solo libro para descubrir el mensaje que su autor le plasmó.

Con base en lo anterior, se puede mencionar que la práctica constante de la lectura en la vida de las personas -además de tener una función y una utilidad- trae múltiples beneficios tanto a nivel personal, práctico o social, donde redundará en un mayor crecimiento personal, un mayor conocimiento y una mejor comprensión del mundo que les rodea.

En el siguiente punto, mostraré los diversos tipos de lectura que existen y la manera que influyen en la vida de los individuos.

1.3 Tipos de lecturas

Dentro de la lectura como tal, según Gastón Litton diferencia cuatro tipos de lecturas las cuales son:

- *“Lecturas recreativas:* Son las que se efectúan con fines de entretenimiento o diversión, generalmente en las horas de ocio y en respuesta a la elección personal de cada individuo.

En este tipo de lectura el autor menciona que son aquellas obras de entretenimiento, esparcimiento o diversión que elige por voluntad propia cada individuo para su gozo personal.

- *Lecturas obligatorias o recomendadas:* Se llaman así, las que el alumno realiza por exigencia o sugerencia de sus profesores en cumplimiento de deberes didácticos específicos.

Con referencia a este punto el autor dice que estas lecturas, son para fines educativos las cuales lleva a cabo el estudiante para aprobar una materia dentro de un plan de estudios de un nivel educativo.

¹⁵ Zaid, Gabriel. El costo de leer y otros ensayos. México : CONACULTA, 2004. 194 p.

- *Lecturas complementarias*: Son las que realizan los estudiantes por cuenta propia a fin de ampliar sus conocimientos y lograr una mayor comprensión de un determinado tema.

El autor señala que este tipo de lectura las lleva a cabo por iniciativa propia el alumno para reforzar y/o ampliar sus conocimientos adquiridos en clase.

- *Lecturas libres*: Representan una superación de las otras lecturas y tienen como único objeto ampliar la cultura personal, adquirir un gusto literario más refinado o formarse un criterio estético superior.¹⁶

Con respecto a esta parte el autor refiere que es la que realiza una persona que lee constantemente y se vuelve un mejor lector. Asimismo, le proporcionará mayores posibilidades de ser un individuo crítico del entorno que le rodea y emitir una opinión al respecto. De igual forma su apreciación artística se verá beneficiada.

Otra clasificación de tipos de lectura, son identificados por Domingo Buonocore como:

- *“Lectura complementaria*. Es la lectura que deben realizar los alumnos, además de la lectura de los textos para la enseñanza, a los fines de la mejor comprensión y ampliación de los conocimientos.

En este sentido el autor señala que este tipo de lectura, se amplía el conocimiento obtenido por los estudiantes y es una forma de entender mejor lo aprendido en el salón de clase.

- *Lectura libre*. Es la lectura voluntaria realizada a elección por los estudiantes, además de la obligatoria exigida por los profesores. Tiene por objeto estimular el buen gusto literario y la educación estética.

Según el autor este tipo de lectura, es un buen inicio para acercar a los estudiantes al hábito lector en una forma agradable y amena. Además de estimular y mejorar su apreciación artística.

- *Lectura recreativa*. Dícese de la lectura que se practica como entretenimiento o diversión del ánimo, durante los ratos de ocio, a diferencia de la lectura que se hace por razones de estudio o investigación. La lectura libre o voluntaria sirve de complemento a la lectura de libros de texto, es decir de las obras preparadas exclusivamente con un fin didáctico y tiene un profundo sentido educador y cultural.¹⁷

¹⁶ LITTON, Gastón. Ibidem, p. 23

¹⁷ BUONOCORE, Domingo. Diccionario de Bibliotecología. Buenos Aires : Marymar, 1976. p. 273.

Como lo define el autor la lectura recreativa es meramente de entretenimiento, con un fin educativo o cultural.

A lo anteriormente citado por estos autores, se puede afirmar que cada uno de estos tipos de lectura cumple con un objetivo determinado en la vida de las personas, sea social, educativo, personal y/o recreativo influyendo positivamente en ella.

Así como existen los distintos tipos de lecturas, en el siguiente apartado abordaré el tema de la lectura dentro de las bibliotecas y cómo incide en el hábito lector y en la formación de lectores.

1.4 La lectura dentro de las bibliotecas

La biblioteca, al igual que la familia y la escuela son uno de los actores principales para propiciar el acercamiento de los niños, jóvenes y adultos al hábito a la lectura.

Como señala José A. Gómez Hernández dice que: “La formación de hábitos lectores es un tema muy complejo.” ...”la lectura no es meramente una actividad perceptiva, cuya practica dependa de una simple actividad de desciframiento. Al contrario, es una actividad intelectual, social y emocionalmente compleja, en la que entran en juego múltiples factores.”¹⁸

En este sentido el autor apunta que la práctica de la lectura por parte de las personas, se involucran varios factores como psicológicos, emocionales, educativos y sociales que resultarán en un significado que le de cada individuo de acuerdo a su criterio personal.

Asimismo, indica que “... pueden ayudar al niño y al joven a completar su proyecto personal, completando el papel de la escuela, porque facilitan nuevos acercamientos y encuentros con el libro, no condicionados a objetivos académicos, y el de la familia, que siendo fundamental a veces no sabe hacerlo.”¹⁹

Según el autor en el entorno familiar, los padres pueden contribuir a que los niños y jóvenes tengan un acercamiento a la lectura, de forma divertida y amena con la lectura de cuentos y novelas. Aunque a veces y por diversos motivos no se anima el hábito lector dentro de ella.

¹⁸ GÓMEZ Hernández, José. Ibidem. p. 155

¹⁹ Ibidem p. 155

Asimismo en el Manifiesto de la UNESCO citado por el mismo autor señala que “...específicamente entre las misiones de la biblioteca son las de “crear y consolidar los hábitos de lectura en los niños desde los primeros años”, “brindar posibilidades para el desarrollo personal creativo” y “estimular la imaginación y creatividad de niños y jóvenes”. “Ello vincula especialmente a la biblioteca con el servicio a los niños y a la animación a la lectura”.²⁰

Como lo recalca la UNESCO, es importante crear las condiciones necesarias para animar el hábito lector en niños y jóvenes, de manera eficaz dentro de la biblioteca y despertar su imaginación y su creatividad a través de ella.

Nuevamente José Gómez Hernández, dice que en las bibliotecas principalmente las escolares, encontramos tareas que tienen el objetivo de fomentar el hábito a la lectura y que son “... actividades que la biblioteca proporciona a los usuarios con el propósito fundamental de promover que se acerquen a la lectura; actividades, como conferencias, exposiciones, talleres, coloquios, etc.”²¹

El autor menciona que una de las principales funciones que tiene una biblioteca, en especial la escolar es la animación a la lectura entre sus usuarios, acercarlos a los libros creando para ello diversas actividades que despierten un interés real y positivo por ellos.

Por su parte Ana Arenzana y Aurelio García, indican que dentro de la biblioteca la animación a la lectura sigue dos corrientes:

- *“Para estimular a las personas a que lean más y realicen una lectura de mayor calidad, crítica, analítica y placentera.*

En este punto los autores mencionan que hay que acercar más a las personas a la práctica de la lectura, sea general o recreativa que les brinde un mayor conocimiento y entretenimiento, a fin de que puedan ser mejores lectores y personas.

- *Como animación para que las personas que no leen, se acerquen a la lectura y la disfruten plenamente.”*²²

De igual forma acentúan que las personas, que no tienen el hábito lector se han de diseñar actividades para acercarlos a ella; como podrían ser los círculos o clubes de lectura con el propósito de que conozcan los múltiples beneficios que conlleva la práctica lectora de manera constante en sus vidas.

²⁰ Ibidem p. 155

²¹ Fomento al hábito a la lectura. Disponible en: <http://www.sep.gob.mx> (7 Feb. 2008)

²² ARENZANA, Ana. Ibidem. p. 30

Adicionalmente, destacan la importancia que tiene la animación a la lectura en nuestra vida diaria y puntualizan que: “Para despertar el deseo y el interés por leer, tendremos que detectar las necesidades del lector.” Asimismo, establecen que para la animación a la lectura apuntan que: “La motivación principal para generar el gusto por la lectura...”, “... radicará en mostrar su utilidad en la vida práctica.”²³

Según los autores la animación a la lectura se debe destacar en todo momento, conocer las diversas bondades que genera la práctica constante de la lectura en la vida de los individuos.

Paralelamente a esto los autores señalan que los jóvenes y adultos no lectores que están fuera del ámbito escolar, tienen requerimientos de información de capacitación, recreación y superación personal.”²⁴

En este sentido los autores mencionan que las personas que están fuera del ámbito escolar y que tienen necesidades de información en su vida personal y diaria, se requiere acercarlos a la lectura de una forma real y agradable para que puedan cubrir sus requerimientos de información de cualquier índole.

Por otro lado, L. Arroyo subraya que: “La promoción lectora se basa en una relación interpersonal que se establece entre el lector infantil o adolescente y un mediador: familiar, docente, bibliotecario; se trata de un hacer sistemático que se propone la formación del hábito lector, una educación de carácter lúdico, antes que didáctico.”²⁵

El autor señala que el hábito a la lectura, se debe iniciar de una forma eficaz y agradable entre niños y jóvenes, principalmente dentro del ámbito familiar, escolar o en la biblioteca y no sea vista por ellos, como una obligación o una tarea forzada, sino todo lo contrario como una actividad divertida y placentera.

De igual manera indica Gastón Litton la importancia de la lectura y la manera positiva que influye la lectura en los jóvenes: “La promoción de la lectura entre los jóvenes y adolescentes adquiere especial importancia si consideramos los siguientes aspectos:

- Puede contribuir a la formación de hábitos lectores y desarrollar en los jóvenes no sólo el gusto por leer, sino destrezas para la lectura comprensiva, analítica y crítica que trasciendan el ámbito académico y se manifiesten en su interacción con el medio que les rodea.”²⁶

²³ Ibidem. p. 31

²⁴ Ibidem, p. 31

²⁵ El hábito lector: goce estético y comprensión del mundo / L. Arroyo... [et al.]. Buenos Aires : Centro de Publicaciones Educativas, 2003. p. 75

²⁶ LITTON, Gaston. Op. cit. p. 150

El autor señala que el hábito lector entre los individuos deberá ser un acercamiento efectivo, ameno y cordial, que no implique una obligación o una actividad forzada; resaltando los múltiples beneficios que trae la lectura en su vida. Adicionalmente, la lectura le brindará ser un mejor individuo crítico del ambiente que le rodea.

Por su parte L. Arroyo destaca también que: "... un nuevo acercamiento a la literatura, a los textos de calidad, incitar a una lectura aguda y crítica y a la vez placentera y recreativa..." "Promover a través del juego y las actividades compartidas, desarrollen su creatividad, su imaginación y puedan seleccionar su propio material de lectura..."²⁷

Al respecto el autor indica que la práctica constante de la lectura entre los jóvenes, influye de manera positiva a que sean mejores lectores al elegir libremente obras de calidad, con el fin de que adquieran una mayor cultura y entretenimiento.

En cuanto a la lectura en los jóvenes José A. Gómez H. señala que: "...Los chicos participan de ideas superiores como verdad, justicia. Tiene el gusto por la poesía, el teatro. Aventuras, misterio y "novelas cortas". El joven está afrontando su transición a la edad adulta, está formándose sus propios valores, y necesita modelos de identificación, libros que planteen los problemas que esta viviendo".²⁸

Es importante subrayar que la lectura de textos con los que el joven se identifique y logre ayudarlo a reflexionar sobre sus propios problemas, junto con actividades grupales como son los talleres o clubes de lectura en los que se genera la convivencia y el intercambio de opiniones entre los participantes, contribuyen a aligerar los problemas de soledad, autoestima y afirmación que los sujetos en ocasiones afrontan en esta etapa de su vida.

Asimismo, este mismo autor determina los beneficios que la lectura trae a los jóvenes como son:

- A través de actividades de promoción de la lectura, los jóvenes pueden percatarse de que leer es una actividad gratificante y necesaria para su desarrollo intelectual y personal.

En este punto el autor destaca que los jóvenes al acercarse a la lectura de una forma eficaz y positiva descubren los verdaderos beneficios que conlleva la práctica lectora en sus vidas.

- Las acciones de fomento de la lectura deben en un primer momento enfocarse a acompañar al joven en su elección y tránsito por lecturas que enriquezcan y faciliten su relación con el mundo, pero buscar en un segundo momento su independencia como lector maduro y autónomo.

²⁷ ARROYO, L.. Op. cit. p. 72

²⁸ GÓMEZ HERNÁNDEZ, José A. Ibidem, p. 156

Conforme a lo que el autor refiere en esta parte, dice que las actividades que se diseñen para acercar a los individuos a la lectura deberán estar orientadas para este propósito, de forma amena y cordial. Posteriormente cuando el joven sea un lector autónomo, él por sí solo buscará y elegirá los textos que cubran sus requerimientos de información o de entretenimiento.

- A través de la lectura, los jóvenes pueden descubrir las posibilidades de la palabra, alimentar su imaginación y desarrollar su capacidad de expresarse por medio del lenguaje escrito.

El autor menciona que una de las bondades que conlleva la práctica de la lectura en los individuos, es el desarrollo de su imaginación y creatividad, como también de poseer un estilo propio de redacción que le permitirá comunicarse mejor con los demás.

- El adolescente busca identidad e identificación social, por lo que el participar en actividades grupales en torno a la lectura le permite interactuar con personas de su edad con lenguaje, modo de vestir y gustos afines, y expresar libremente sus intereses, preferencias, miedos o deseos, no sólo en relación con un texto, sino en cuanto a la vida misma.”²⁹

De acuerdo a lo que señala el autor, los jóvenes se sienten identificados con este tipo de asociaciones que les permite dentro de un ambiente de cordialidad, confianza y respeto sentirse identificados con personas de su misma edad, expresando con libertad sus sentimientos, inquietudes, gustos e intereses.

Por su parte, Adela Castronovo de Sentís destaca que: “Los chicos no tienen, por lo general, la estimulación correcta hacia la lectura. Es decir que no están acostumbrados a hábitos lectores por parte de los padres o los maestros y, sobre todo, no tienen contacto con libros que les puedan resultar interesantes, atractivos y adecuados a su edad, característica y gusto...”³⁰

La autora refiere que los jóvenes no tienen una adecuada orientación hacia la práctica lectora, por lo cual es importante crear las condiciones ideales para acercarlos de forma positiva y agradable hacia ella.

Con base en lo anterior se puede afirmar que es importante establecer estrategias y/o mecanismos de animación a la lectura dirigidos a los jóvenes principalmente dentro y fuera del entorno familiar o escolar. Uno de esos espacios idóneos para tal fin, es la biblioteca donde el bibliotecólogo diseñara líneas de acción como puede ser un taller de lectura, con sesiones y actividades planificadas, creativas y eficaces para acercarlos a la lectura y

²⁹ Ibidem, p. 156

³⁰ CASTRONOVO DE SENTÍS, Adela. Promoción de la lectura : desde la librería hacia nuevos lectores. Buenos Aires : Colihue, 2004. p.16

mostrarles el mundo ilimitado de información y entretenimiento que pueden encontrar en ellos y satisfacer sus necesidades de información en esta etapa de su vida, de joven a adulto.

Al señalar anteriormente los múltiples privilegios que trae el hábito a la lectura en la vida de los individuos, podemos encontrar los “errores” como señala J. A. Gómez Hernández que debemos evitar al momento de iniciar a los niños y a los jóvenes hacia la práctica de la lectura. Menciona que “Debemos conocer que errores se suelen dar en relación con la lectura en el entorno del niño que está iniciándose en los textos. Evitándolos ayudaremos a formar no un receptor pasivo sino un verdadero lector, es decir, no sólo una persona que sepa leer, sino que desee leer y comprenda lo que lee.”³¹

Para el autor es importante no caer en equivocaciones que desalienten el interés por la lectura entre los niños y jóvenes especialmente, porque se trata de afianzarles el hábito lector para la cual se buscarán diseñar actividades que verdaderamente le despierten un interés verdadero y real por la lectura.

Según M. Guillermo citado por J. A. Gómez señala los errores que pueden surgir en el acercamiento a la práctica lectora, como son:

a) *Falta de afectividad en el acercamiento a la lectura*, dice que: “... Antes de saber leer debemos llenar al niño de ritmos, de palabras e historias contadas y leídas por boca de un adulto, ...” “... Con ello el niño está aprendiendo desde el principio que la lectura, además de su valor práctico ofrece una fuente de conocimiento personal ilimitado y la posibilidad de descubrir nuevos mundos ante su mente y su imaginación”.

En este punto el autor destaca que la lectura animada desde temprana edad, los niños descubren que la lectura de cuentos leídos por otra persona, puede ser una actividad divertida, agradable y entretenida.

b) *Carencia de referentes lectores y de modelos de conducta en relación con el libro y la lectura*. “...pocos niños disfrutan de un entorno en el que la lectura se utilice para desempeñar el trabajo diario, para estar informado o para disfrutar sin más...”

En este sentido el autor menciona que la animación a la lectura es importante iniciarla desde el seno familiar donde el niño aprenda que la práctica lectora puede ser una actividad divertida y educativa a lo largo de su vida.

³¹ GÓMEZ HERNÁNDEZ, José A. Ibidem, p. 56

c) *Opresión lectora*. Es tanta la presión que el niño recibe a veces, que la lectura, aún siendo una actividad muy valorada dentro de su grupo, puede convertirse para él en un reto inalcanzable, y responder mediante el rechazo.³²

El autor señala en este punto, que el niño en ocasiones no recibe un adecuado acercamiento a la lectura, debido a que a veces se le obliga y no es vista por él como una actividad placentera.

Por su parte Kepa Osoro menciona también los errores y riesgos que pueden surgir en torno al fomento a la lectura entre los niños y jóvenes como son:

- *Confundir la animación con actividades en torno al libro.*

En este punto el autor destaca el valor y la verdadera utilidad de lo que es la animación a la lectura, principalmente cuando se carece de referentes y se desconocen los múltiples beneficios que la práctica lectora trae consigo en la vida de las personas.

- *Utilizar fragmentos de obras para realizar las animaciones.*

Como lo refiere el autor es preferible la lectura completa de un libro y no solamente un fragmento o capítulo del mismo. También señala evitar repetir dos actividades de animación lectora con el mismo texto.

- *Transformar la animación en una clase más.*

En el entorno escolar se debe insistir que la práctica lectora entre los individuos, debe ser una tarea voluntaria, libre y gustosa y no sea vista como una obligación por parte de los alumnos.

- *Pedir a los niños que realicen un trabajo sobre ese libro.*

La animación a la lectura debe ser voluntaria, donde el niño o el joven pretende o desee participar. Jamás debe ser impuesta como una tarea escolar más, sino como una actividad de esparcimiento, lúdica y agradable fuera del horario o entorno escolar.

- *Obligar a los niños a participar en la animación.*

Recomienda el autor sobre este punto, que las actividades de animación a la lectura deben ser voluntarias, libres y no obligadas para participar en ellas.

³² GÓMEZ HERNÁNDEZ, José A. Ibidem, p. 156

- Elegir los libros en función sólo de nuestros gustos o desde el punto de vista estético o literario. El libro debe elegirse en función de los intereses y el gusto del niño.³³

El autor destaca que es importante evitar imponer la lectura de un texto, sino que deberá elegirse por mutuo acuerdo entre el grupo, tomando en cuenta los gustos e intereses de los niños o jóvenes participantes.

Con base en lo anterior es importante evitar o caer en estas equivocaciones que dificultarían u obstaculizarían las actividades que se diseñen para tal efecto, como es la animación lectora entre niños y jóvenes en especial.

Al igual, como se dan desaciertos o confusiones en torno a la animación lectora hacia niños y jóvenes especialmente. Existen “los derechos de los lectores” frente a la lectura, cuando ésta se obliga o no existe interés alguno por parte de los lectores hacia ella. Según Daniel Pennac citado por J. A. Gómez, donde formula los siguientes *Derechos imprescindibles del lector*:

- 1.- El derecho a no leer
- 2.- El derecho a saltarnos las páginas
- 3.- El derecho a no terminar un libro
- 4.- El derecho a releer
- 5.- El derecho a leer cualquier cosa
- 6.- El derecho al bovarismo (enfermedad de transmisión textual)
- 7.- El derecho a leer en cualquier sitio
- 8.- El derecho de hojear
- 9.- El derecho a leer en voz alta
- 10.- El derecho a callarnos.”³⁴

Adicionalmente Pennac citado por Rubén López Roblero, señala lo siguiente “*Los enemigos del libro*”

³³ La práctica de la animación a la lectura. Disponible en: http://sol.com/bancorecursos/actividades_fichaEsp.php?id=59 (23 Ene. 2013)

³⁴ GÓMEZ HERNÁNDEZ, José A. Ibidem, p. 156

- 1.- *“El que sabiendo leer no lee*
- 2.- *El enemigo de la libertad de pensamiento*
- 3.- *La polilla y las numerosas plagas*
- 4.- *El que pide prestado un libro y no lo devuelve*
- 5.- *El librero que especula ferozmente con él*
- 6.- *El editor pirata*
- 7.- *El bibliófilo que no los usa ni los deja usar”*.³⁵

De igual manera, este autor hace mención de los *“Mandamientos para odiar la lectura:*

- 1.- *Lee niño, no veas la televisión*
- 2.- *Lee niño para que aprendas gramática y redacción*
- 3.- *Los libros son verdad, los comics son violencia y maldad*
- 4.- *Lee niño libros de conocimiento, no solo cuentos*
- 5.- *Saca niño la moraleja. Todo libro una lección enseña*
- 6.- *Desarrolla tu inteligencia y escribe el resumen del libro en tu libreta*
- 7.- *No juegues, agarra un libro y lee*
- 8.- *El libro es educación, nada de juego y diversión*
- 9.- *Como sigas así de inquieto, te mando a la biblioteca.”*³⁶

Con los anteriores referentes inherentes para rechazar o practicar la lectura por parte de las personas en su vida, se debe procurar no caer en ellos, porque así los individuos se estarían negando el derecho al conocimiento y al disfrute de la lectura. Al mismo tiempo, no se verían beneficiados con las diversas bondades que otorga la práctica lectora frecuente en sus vidas.

³⁵ LÓPEZ ROBLERO, Rubén. *Abecedario del lector : un diccionario para promover la lectura*. México : CONACULTA : FONCA, 1999. p. 32

³⁶ *Ibidem*. p. 59

En el siguiente punto trataré el papel que juega el bibliotecólogo como uno de los principales impulsores de la lectura en la biblioteca, además de la familia y la escuela entre las personas.

1.5 El bibliotecólogo como promotor de la lectura

La biblioteca junto con la familia y la escuela, es uno de los elementos principales para fomentar el hábito a la lectura en la vida de una persona, en el caso de la biblioteca, Gastón Litton dice que: "...el bibliotecólogo ha de saber cómo estimular las lecturas. Si el bibliotecólogo quiere que el estudiante use la biblioteca escolar para algo más que la mera consulta ocasional de diccionarios o enciclopedias, tendrá que convertirla en un lugar agradable y acogedor para sus lectores".³⁷

Según el autor es muy importante que el bibliotecólogo sea un anfitrión cordial y amable con sus usuarios, brindarle una atención personalizada para proporcionarle los textos que satisfagan sus necesidades de información y que ellos regresen a ella las veces que requieran para cubrir estas, procurando siempre que la biblioteca sea un espacio idóneo para la practica de la lectura o el estudio.

Asimismo Litton señala que "...el verdadero papel del bibliotecario no es guardar los libros en los anaqueles de la institución, sino facilitar su uso al mayor número de lectores y en todas las formas y ocasiones posibles".³⁸

Adicionalmente afirma el autor que el papel fundamental del bibliotecólogo en una biblioteca, es facilitar y ayudar a sus usuarios a encontrar aquellos libros que cubran sus necesidades de información las veces que sea necesario.

Menciona también que "...la verdadera función del libro no es tampoco la de ocupar un lugar en los estantes de una biblioteca, sino estar encima de una mesa y abierto ante los ojos ávidos de un lector, comunicándole el mensaje que le infundió el autor"³⁹

De acuerdo con el autor dice que la función primordial del libro, no es solamente ocupar un espacio dentro del estante de una biblioteca, sino estar abierto ante la mirada atenta del lector y transmitirle el conocimiento que le expreso su creador.

³⁷ LITTON, Gastón. Op. cit. p. 23

³⁸ Ibidem, p.23

³⁹ Ibidem, p.23

Por su parte Joseph L. Wheeler apunta que los bibliotecarios “...se preocupan excesivamente por catalogar y preparar los libros para que puedan ser utilizados y descuidan en cambio fomentar la lectura.”⁴⁰

Este autor señala que el bibliotecólogo en ocasiones ocupa más su tiempo trabajando y preparando los libros para su consulta y descuida una de sus funciones primordiales, especialmente en una biblioteca escolar el de acercar los usuarios a los libros a fin de que los lean, los miren o los hojeen.

Igualmente refiere el autor que el acercamiento a la lectura debe darse como: ...”La iniciativa de promover la lectura ha de darse de manera consciente y activa para poder ofrecer una amplia gama de posibilidades a los lectores en potencia y al mismo tiempo crear la necesidad de transformación dentro de cada uno de nosotros. Así se establece una verdadera relación entre lector y libro”.⁴¹

El autor destaca la importancia de crear una relación positiva de los individuos con los libros, a fin de que descubran el conocimiento y el disfrute que encierran estos y los variados beneficios que se obtienen al practicar la lectura constantemente en su vida.

Por su parte, el autor Gardiner citado por Gastón Litton señala las siguientes medidas para estimular la lectura recreativa: ⁴²

a) *Reunir una colección de libros que refleje todas las materias que se estudian en el centro educativo.*

Para este autor es importante que una biblioteca en especial la escolar, cuente con un acervo suficiente, vasto y completo para que pueda responder a los múltiples requerimientos de información de la comunidad a la que sirve.

b) *Crear en la biblioteca un ambiente atractivo que induzca a la lectura, fomentando la camaradería entre los lectores.*

Asimismo, el autor distingue que dentro de una biblioteca debe imperar un ambiente cordial y agradable, que invite al estudio o a la lectura de los libros por parte de los usuarios.

c) *Proporcionar asesoramiento adecuado para la lectura.*

En este sentido el autor recalca que el bibliotecólogo debe orientar al lector a encontrar aquellas obras que satisfagan sus necesidades de información, ya sean académicas, personales o de otro carácter.

⁴⁰ La biblioteca pública : lecturas escogidas. México : SEP, Dirección General de Bibliotecas, 1988. p. 57

⁴¹ Ibidem, p. 57

⁴² LITTON, Gastón. Op. cit. p. 57

d) Estimular el interés por la lectura de diversos temas, utilizando para ese fin anuncios en el tablero, exposiciones y pequeñas guías o listas de lecturas recomendadas.

Según el autor en este punto, menciona que el bibliotecólogo para animar e impulsar entre sus usuarios el acto de leer, deberá idear o diseñar diversas estrategias con el fin de despertar un interés positivo de estos hacia los libros.

Adicionalmente, como lo señala nuevamente G. Litton: “...La biblioteca, entonces, se antoja un ambiente propicio y fructífero cuando de acoger a lectores se trata; y un medio genial para dar vida a nuevas generaciones de lectores (aunque éstos ya no se cuezan al primer hervor: nunca se es demasiado viejo para empezar)”⁴³

Como lo establece este autor, la biblioteca junto con la escuela y la familia principalmente, inciden en la formación de nuevos lectores. La biblioteca desde su ámbito particular deberá contar con un ambiente adecuado, agradable y cordial para practicar y animar el acto de leer entre sus usuarios.

Así también Litton señala que para la animación a la lectura: “...Para provocar el interés por la lectura vamos a orientar, conocer, ayudar, diseñar”⁴⁴

Para el autor la animación a la lectura, es importante porque así la biblioteca estará formando lectores potenciales y reafirmando lectores ya formados.

Por ello es importante el papel que juega una biblioteca, junto con las estrategias y actividades que diseñe el bibliotecólogo para acercar a sus usuarios a los libros, a través de la práctica de la lectura.

Con base en lo anterior, André Maurois señala que: “... Es importante que el bibliotecario llegue a conocer a cada uno de sus lectores habituales, desde el solitario que desea se le deje en paz, hasta el vacilante a quien hay que orientar.”⁴⁵

De igual modo este autor subraya que el bibliotecólogo, deberá procurar ser amigo y anfitrión de sus usuarios asiduos o frecuentes a la biblioteca, con la finalidad de conocer sus gustos e intereses referentes a la lectura.

Asimismo, Gaston Litton destaca que: “Uno de los grandes desafíos para el bibliotecario es idear incentivos para que los libros sean leídos por todas las personas indiferentes a los

⁴³ LITTON, Gastón. Op. cit. p. 57

⁴⁴ Ibidem. p.57

⁴⁵ La biblioteca pública, Ibidem. p. 57

hechos culturales y que desconocen los beneficios de las lecturas sanas y adecuadas. El profesional debe desarrollar programas de promoción a la lectura, de acuerdo al nivel de las necesidades de la comunidad. Este estímulo y el sostenimiento del interés de los lectores exige recurrir a normas y medios de publicidad,..."⁴⁶

El autor menciona en este punto que el bibliotecólogo deberá diseñar estrategias atractivas, que capturen un interés permanente y verdadero entre los lectores potenciales hacia la lectura y a los libros.

Por su parte María de Lourdes González Dueñas, dice que: "Implementar programas de promoción de la lectura entre los usuarios de la biblioteca. El diseño de un plan que incluya estrategias de animación a la lectura y campañas de difusión del libro y la lectura impulsados desde la biblioteca ayudará para acercar a los usuarios a los libros."⁴⁷

Según la autora las estrategias de promoción a la lectura que se establezcan dentro de la biblioteca, para acercar los libros a los usuarios serán de gran ayuda, como pueden ser las exposiciones de libros, los círculos o clubes de lectura, entre otras que fomenten o animen una práctica lectora permanente entre los usuarios.

Adicionalmente la autora designa que: "A través de la promoción de la lectura, la biblioteca y el bibliotecólogo realizan la función educativa, social, profesional y personal que les corresponde. Además de que contribuyen así a difundir las bondades de la lectura."⁴⁸

En este punto la autora menciona que el bibliotecólogo desempeña un papel muy importante dentro de la biblioteca, al ser uno de los principales agentes para fomentar el hábito lector entre los individuos. Además de difundir los diversos beneficios que se generan con la práctica continua de la lectura en la vida de los individuos.

De igual forma para entender mejor el concepto de animación a la lectura, la Enciclopedia Hispánica señala que: "... la animación a la lectura debe presentarse con el atractivo de las actividades lúdicas o de juego, e insistir en su vertiente creativa..." Al igual, se establece que para llevar a cabo esta tarea se requiere: "... utilizar diversas estrategias, y en ellas se tienen en cuenta el número de participantes, su nivel, el material que haya de emplearse, la ordenación de las distintas fases de la animación, etc. ..." Que también aquel lector potencial "... descubra el valor lúdico del libro, y que ello lo ayude a la lectura activa y le descubra la diversidad de materiales que puede encontrar." ..."⁴⁹

⁴⁶ LITTON, Gastón. Op. cit. p. 57

⁴⁷ GONZÁLEZ Dueñas, María de Lourdes. El papel del bibliotecólogo en la formación de lectores. México : el autor, 2003. Tesis Licenciatura (Licenciada en Bibliotecología) UNAM. Colegio de Bibliotecología. p.50

⁴⁸ *Ibidem*, p. 50

⁴⁹ ENCICLOPEDIA HISPÁNICA. 2ª. ed. Barcelona : Barsa Planeta, 1993. v. 9, p. 93-94.

Según lo refiere esta obra, la animación a la lectura debe influirse entre las personas a través de dinámicas y ejercicios que incidan de manera positiva hacia ella. Como también señala que la animación a la lectura debe brindarse dentro de un ambiente ideal y adecuado, con sesiones y actividades planificadas para que en su conjunto despierten un verdadero interés real por la lectura entre los individuos.

Asimismo el documento Animación a la lectura y la labor del bibliotecario en esta tarea menciona que: “La animación a la lectura, entendida como un método consistente en actividades lúdicas para producir un acercamiento afectivo e intelectual a un libro concreto, ...” el papel que juega el bibliotecólogo como “... verdaderos animadores, personas que posean los conocimientos y las habilidades necesarias para lograr, a través de diferentes estrategias de animación, que el niño experimente la lectura como una actividad profunda, gratificante y plena de sentido”.⁵⁰

De acuerdo con el documento, señala que el bibliotecólogo deberá ser un impulsor entusiasta hacia la lectura, con la proyección de actividades recreativas y lúdicas que influyan de manera positiva entre los usuarios de la biblioteca.

Por su parte Mónica González Sangueniz expresa que: “La animación es, sobre todo, una actividad lúdica que pretende despertar en nuestros alumnos el placer de leer y el apetito por la lectura.”⁵¹

La autora destaca que la animación a la lectura en el contexto escolar debe ser una tarea divertida y gratificante, con el diseño de actividades recreativas que estimulen de forma correcta el interés por la lectura entre los estudiantes.

Por otro lado, Carlos Silveyra señala que: “Toda actividad de animación de la lectura debe permitir a los chicos comprender, gozar y reflexionar sobre un texto dado.” Asimismo el autor señala que “Entendemos que las actividades de animación a la lectura deben animar, entusiasmar, motivar positivamente a los chicos hacia los libros y la lectura.”⁵²

Como refiere el autor la práctica lectora de manera continua en la vida de las personas, les permitirá asimilar y disfrutar la lectura de obras de su interés. Al mismo tiempo, las actividades encaminadas hacia la animación lectora, despertará en los individuos su interés por los libros.

⁵⁰ Animación a la lectura y la labor del bibliotecario en esta tarea. Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (7 Feb. 2008)

⁵¹ GONZÁLEZ DE S., Mónica. La animación a la lectura: de la teoría a la praxis. Montevideo : Arca-Auli, 1994. p. 79

⁵² SILVEYRA, Carlos. Literatura para no lectores : la literatura y el nivel inicial. Rosario, : Homo Sapiens, 2002. p. 94.

Adicionalmente María Monserrat Sarto destaca que: “Es un acto consciente realizado para producir un acercamiento afectivo e intelectual a un libro concreto, de forma que este contacto produzca una estimación genérica hacia los libros”⁵³

Conforme a lo que señala la autora el acercamiento adecuado de las personas hacia la lectura y a los libros, les permitirá establecer una unión libre, gozosa, divertida y amena hacia ellos.

Paralelamente a esto, la autora menciona los fines o propósitos que se pueden generar con la animación a la lectura: “A grandes rasgos, con la animación a la lectura, nos proponemos:

- Que el niño no lector –o poco lector- descubra el libro.

En este punto la autora dice que es muy importante que el niño tenga un acercamiento positivo hacia los libros de manera agradable y eficaz.

- Ayudarle a pasar de la lectura pasiva a la lectura activa.

En esta parte la autora destaca que es importante que los individuos tengan una efectiva orientación hacia la lectura, que les permita ser lectores activos y críticos de las obras que leen.

- Desarrollar en él el placer de leer.

Para la autora en este apartado es primordial despertar un verdadero interés por la lectura entre las personas, que conozcan los beneficios que se obtienen a través del hábito lector permanente en su vida.

- Ayudarle a descubrir la diversidad de los libros.”⁵⁴

Con referencia a este punto, la autora destaca que la lectura permite a los sujetos encontrar un sinfín de obras de diversos temas, que le ofrezcan ampliar su horizonte cultural, a mejorar su percepción del mundo que les rodea y brindarle aquella lectura recreativa para su deleite o gozo personal.

Asimismo la autora subraya que: “Al niño hay que introducirlo en la literatura mediante una lectura

⁵³ SARTO, María Monserrat. La animación a la lectura : para hacer al niño lector. Madrid : SM, 1989. p. 18 y 19.

⁵⁴ Ibídem, p. 95

a) Que pueda comprender.

Según la autora destaca en este punto, que es importante brindar a los niños obras literarias adecuadas a su edad, que le despierten un interés genuino por la lectura.

b) Que además, le haga gozar.

En este apartado la autora menciona que además de brindar a los niños textos acordes a su etapa de vida, es primordial acercarlos a las lecturas recreativas que despierten su imaginación y creatividad.

c) Que también -esta lectura le haga comprender, le haga gozar- le permita reflexionar.”⁵⁵.

Para la autora es relevante ofrecer a los niños obras literarias de carácter recreativo, pero que al mismo tiempo, lo inviten a pensar, a razonar.

Lo anteriormente expuesto por estos autores, nos permite comprender que despertar un interés genuino por la lectura entre los usuarios de una biblioteca y más aún en aquellos que inician o tienen un cierto nivel de animación hacia la lectura; son elementos muy importantes para llevarlos a la práctica, donde redundará en un mayor acercamiento hacia ella y a los libros por parte de los individuos. Adicionalmente, se deben considerar una variedad de estrategias y actividades que hagan de la lectura, una tarea voluntaria, atractiva, creativa y dinámica por parte de los individuos que les permita descubrir un sinfín de conocimientos y entretenimiento que pueden obtener a través de ella.

En el siguiente tema, trataré sobre los talleres de lectura y su importancia para el fomento a la lectura entre los sujetos.

1.6 Los talleres de lectura

Como se ha mencionado anteriormente, los espacios de lectura se pueden propiciar en el entorno familiar, en la escuela o en la biblioteca, donde cada uno de ellos juega un papel preponderante a la hora de difundir la promoción de la lectura.

Una de las estrategias, para promocionar la animación a la lectura en el caso de una biblioteca, es dentro de la misma, en un espacio ex profeso, que sea destinado para tal propósito, la creación de un taller de lectura.

⁵⁵ Op. cit. p. 19

Al respecto, Ana Arenzana y Aureliano García, dicen que los talleres de lectura por su versatilidad pueden darse en cualquier lugar, adecuarse a diversos tiempos y destinarse a cualquier grupo de personas. “... Surgen de la necesidad de incrementar los espacios que motiven a las personas a practicar, apreciar y compartir situaciones cognoscitivas, afectivas y sociales generadas por la lectura...” Asimismo mencionan que estos espacios “... Son una alternativa en que las personas puedan acercarse a la actividad lectora en forma libre, individual o grupal, y asumirla como parte activa y permanente de su vida.”⁵⁶

Adicionalmente estos autores destacan que los objetivos fundamentales para llevar a cabo la promoción o animación de la lectura, es con la finalidad de que el promotor o el bibliotecólogo revise si son congruentes las metas que él mismo se ha fijado y que deberá de llevar a cabo dentro de las actividades y programas de fomento a la lectura dentro del taller, tomando en cuenta los siguientes aspectos:

- Que los asistentes al taller descubran y valoren el texto escrito.

En este punto los autores mencionan que es importante que dentro de un taller de lectura, los participantes le integren un interés y beneficio a las obras que leen.

- Despertar entre los asistentes el gusto por la lectura.

Los autores destacan en esta parte, la importancia que entre los asistentes al taller de lectura, se les provoque el ánimo por leer obras atractivas e interesantes que despierten su inclinación por la lectura.

- Apoyar a quienes leen para que ejerciten, practiquen y disfruten esta actividad.

Con relación a este apartado, los autores destacan que dentro de un taller de lectura es fundamental el apoyo que se les de a los lectores asiduos a los libros, brindándoles aquellas lecturas que despierten su curiosidad o su interés y entretenimiento permanentes.

- Propiciar un desarrollo integral de las habilidades de comunicación entre los asistentes del taller de lectura.

Para los autores este tipo de grupos o asociaciones, les permite a los individuos desarrollar sus capacidades de comunicación con los demás miembros de su comunidad o grupo.

- Desarrollar en los participantes su capacidad de crítica ante la lectura.

⁵⁶ ARENZANA, ANA. Op. cit.

En este punto los autores resaltan que uno de los objetivos de un taller de lectura, es desarrollar la visión crítica de los participantes al momento de leer.

*- Promover o mantener el placer por la lectura y su autonomía como lector.*⁵⁷

En esta parte los autores expresan que el taller de lectura, debe mantener un interés constante y real por la lectura entre los asistentes; brindándoles aquellas obras que sea de su interés o curiosidad, respetando su soberanía como lectores libres de elegir sus propias lecturas.

Por su parte, Martha Sastrías define que: "... un taller de lectura es el conjunto de métodos, técnicas o actividades que se utilizan para alcanzar el objetivo de formar lectores...". "...considera, que el taller es realmente un tiempo de recreo, en el que debe prevalecer un ambiente de libertad y de respeto a los gustos e ideas de cada individuo y grupo en general, por lo que todas las técnicas que se emplean tienen un carácter lúdico, informal y atractivo."

⁵⁸

Según la autora señala que el taller de lectura debe considerarse como un espacio libre y ex profeso para la práctica de la lectura, donde se lleven a cabo las sesiones y actividades ya planificadas previamente, dentro de un ambiente cordial y de respeto entre los asistentes del taller de lectura, considerando opiniones, gustos e intereses personales de cada participante.

Con base en lo anterior, los objetivos que se pretenderán alcanzar dentro del ejercicio del taller de lectura, serán las bases fundamentales para proponer líneas de acción que busquen la realización de los mismos, y evitar en la medida de lo posible, la dispersión de actividades que pudieran afectar el buen funcionamiento del taller y que los participantes cautivos o potenciales pierdan el interés por la lectura.

Adicionalmente Brenda Velasco señala que "...el gusto por la lectura no es innato, por lo que fomentarlo hasta hacerlo un hábito constituye un largo y complejo camino en el que deben tomarse en cuenta, rasgos y necesidades personales y sociales."⁵⁹

Como lo menciona la autora, fomentar el hábito lector desde temprana edad en las personas y de manera positiva, es primordial para que los individuos descubran el conocimiento y entretenimiento que pueden descubrir en la lectura y las bondades que ofrece la práctica constante hacia ella.

⁵⁷ *Ibíd*em, p. 113

⁵⁸ SASTRIAS, Martha. ¿Cómo motivar a los niños a leer? : lecto-juegos y algo más. México : Pax, 2003. p. 13

⁵⁹ VELASCO Ruiz, Brenda. El fomento a la lectura en la biblioteca escolar. México : el autor, 2004. Tesis Licenciatura (Licenciada en Bibliotecología) Universidad Nacional Autónoma de México. p. 53

Asimismo, la autora haciendo referencia a los jóvenes señala: “Es necesario propiciar un espacio para otro tipo de literaturas, tomando en cuenta los diferentes modos de ficción con los que se identifican los adolescentes (cómicos, cine, periódicos, revistas, grafiti, videoclips, etc.) Se debe entender el acto de leer como un fenómeno de identificación entre el lector y el texto.”⁶⁰ Sin duda alguna, los diversos temas con los cuales se identifican los adolescentes y jóvenes es una buena “estrategia” para acercarlos a la lectura y a los libros que traten sobre estas temáticas, aparte del tema literario como son los cuentos, las novelas, las fábulas y la poesía; a fin de propiciarles un acercamiento efectivo hacia el gusto por la lectura.

La animación a la lectura a través de las actividades planificadas, dinámicas, sesiones lúdicas y entusiastas que desarrolle el bibliotecólogo dentro del taller de lectura, deberán estar constantemente evaluadas por él mismo, para no perder de vista el objetivo central del taller de lectura fomentar el hábito lector en los jóvenes.

Por otra parte, es de suma importancia considerar una definición de estrategia dentro del ámbito de la animación a la lectura. Al respecto Celia Berenice Luberto H. menciona que: “La estrategia es considerada como una guía de acciones organizadas que hay que seguir, es flexible y aplicable de acuerdo con el contexto que se está refiriendo. La estrategia nos permite definir y ubicar cómo vamos a resolver algún problema.”⁶¹

De acuerdo con la autora, el concepto de estrategia son mecanismos o procedimientos que nos permitirán cambiar la dirección de las acciones establecidas de antemano, por otras que nos ayudarán a lograr o mejorar el fin determinado. Por ello es importante establecerlas de antemano y reemplazarlas cuando su efecto no sea el esperado.

En el siguiente punto, abordaré la conformación física de un taller de lectura en una biblioteca en especial.

1.7 Infraestructura de los talleres de lectura

Para establecer o crear un taller de lectura, dentro de una biblioteca, el bibliotecólogo primeramente deberá considerar el área que ocupara tal propósito.

Al respecto Marie-Claire Germanaud señala que “La biblioteca debe ser un lugar familiar y atractivo. Generalmente el espacio que ocupa una biblioteca su emplazamiento y su

⁶⁰ *Ibidem*, p. 39

⁶¹ LUBERTO H., Celia Berenice. Estrategias de motivación lectora para la asignatura de literatura 1 del Colegio de Bachilleres. México : el autor, 2006. Tesis Licenciatura (Licenciada en Lengua y Literatura Hispánicas) Universidad Nacional Autónoma de México. p. 41

acondicionamiento no son elementos separados uno del otro en cuanto al impacto que pueden tener entre la población a atender.”⁶²

Por lo tanto el diseño o planeamiento de las diversas áreas que conforman una biblioteca, según la autora no deberán ser espacios aislados, sino que deberán conformarse de acuerdo a las características y necesidades, tanto del personal de la biblioteca como de los usuarios principalmente, para que ellos perciban que la biblioteca es un lugar confortable y agradable y puedan llevar a cabo sus labores académicas y/o recreativas.

Para llevar a cabo lo anterior, es importante destacar la importancia que tiene el espacio físico que se destinará para este objetivo, el establecimiento de un taller de lectura dentro de la biblioteca. Adicionalmente la autora destaca los puntos que se deberán considerar para proyectarlo:

a) “Emplazamiento y situación: Para promover el taller de lectura, se colocarán señalizaciones claras y precisas en lugares estratégicos.

En relación a esta parte la autora señala que es primordial, la utilización de avisos y señalamientos adecuados y precisos para la promoción del taller de lectura entre la comunidad escolar.

b) Acondicionamiento del local o espacio: La iluminación. La biblioteca deber ser un lugar con mucha luz natural, en el que se pueda leer sin fatigar la vista. Por ello, es preciso aprovechar al máximo la luz solar, complementada a ello con iluminación eléctrica adecuada.⁶³

La autora menciona en este apartado, que la conformación física del taller de lectura deberá contar con iluminación natural y eléctrica adecuadas y suficientes para una apropiada práctica de la lectura entre los asistentes del taller.

c) El revestimiento de muros: “También se debe tomar en cuenta que como ya se sabe los estantes cubren la mayor parte de los muros de las bibliotecas. En los espacios libres para ello se deben escoger los materiales en función de la luminosidad del espacio destinado para el taller de lectura dentro de la biblioteca.

En este punto la autora subraya que el recubrimiento de las paredes del espacio físico del taller de lectura, se deberán emplear materiales que permitan una mejor y mayor luminosidad dentro del lugar.

⁶² Germanaud, Marie-Claire. Crear y animar una biblioteca en el medio rural, en las pequeñas poblaciones, en el hospital, en la empresa / M. C. Germanaud, G. Rappaport. Madrid ; Salamanca : Fundación G. Sánchez Ruipérez ; Madrid : Pirámide, 1992. p. 65

⁶³ Op. cit., p. 66

d) La calefacción: *“En la medida posible y en ocasiones, es importante contar con un calefactor eléctrico cuando la estación invernal o temporadas de frío así lo requieran.”*⁶⁴

Con referencia a este apartado, la autora destaca que dentro del espacio del taller de lectura, es recomendable contar con un calefactor eléctrico para la temporada invernal que no afecte el quehacer del taller y crear una atmósfera cálida y confortable en esta época del año.

e) Paredes o muros pintados: *.-Colocación de carteles u otro material que aluda a la promoción de la lectura, ya sea impresos o realizados por el bibliotecólogo o por los mismos alumnos participantes del taller de lectura. Al igual es muy conveniente y útil contar con un pizarrón de anuncios”*⁶⁵

Según la autora es importante contar con este tipos de elementos, que le darán al taller de lectura un ambiente propicio y agradable para animar las actividades de fomento a la lectura, y al mismo tiempo crear un clima de pertenencia entre los participantes.

f) Recubrimiento de los suelos: *“La biblioteca es un lugar de paso, por ello debe tener un suelo lavable e insonoro. Para un espacio ex profeso para la lectura, como es el taller es recomendable que cuente con alfombra, tapetes o recubrirse con alguna loseta para dar una impresión o imagen más acogedora que permitan sentarse en ella”.*⁶⁶

La autora menciona que es importante que el taller de lectura cuente con un piso idóneo para llevar a cabo las actividades del taller, sean individuales o grupales, que no cause distracción o molestia entre los demás asistentes. Adicionalmente, contar con algún tapete o alfombra de tamaño adecuado al espacio para quien guste leer en ella.

g) La organización del espacio: *“El espacio debe organizarse de forma que la relación entre el libro y el lector potencial sea lo mejor posible. El usuario que llega a la biblioteca debe sentirse acogido por un lugar a la vez familiar –en este punto juega un papel importante el aspecto contemporáneo del mobiliario- y privilegiado. La utilización de las superficies y la colocación del mobiliario deben plantearse de manera que la impresión final sea acogedora, cómoda y libre”.*⁶⁷

En este apartado la autora señala el alcance que tiene el uso de un mobiliario moderno y acogedor que invite a leer, creando un clima grato y placentero para el disfrute de la lectura entre los integrantes del taller.

Asimismo, menciona que “Los libros colocados en los estantes en plan de acceso directo ocupan, como es natural, la mayor parte del espacio. Es conveniente colocar las estanterías

⁶⁴ Op. cit., p. 67

⁶⁵ Ibidem, p. 68

⁶⁶ Idem

⁶⁷ Idem

a lo largo de las paredes o en batería, con objeto de aumentar las posibilidades de almacenamiento y de aprovechar mejor el espacio. La disposición de las estanterías y la altura de los entrepaños deben ser aquellas que más faciliten el acceso de los lectores a los libros.”⁶⁸

La autora puntualiza en esta parte, el uso de estantes adecuados y suficientes para aprovechar al máximo el área física del taller y que los asistentes a el, puedan acceder fácilmente a los libros.

h) El mobiliario: “De madera, metal o plástico, debe ser nuevo o reciente. Los muebles de segunda mano en mal estado o envejecidos dan una mala imagen de la biblioteca. Por ello un mobiliario diseñado hace décadas no corresponde ya a la estética que hoy nos es familiar”.⁶⁹

La autora apunta en este punto, la importancia de contar con muebles modernos y versátiles, para crear un ambiente atrayente y atractivo que provoque a la lectura entre los participantes del taller.

Por su parte Adela Castronovo de Sentís señala algunas características o condiciones que debe reunir el taller de lectura dentro de la biblioteca.

“Las características que debe reunir son las siguientes:

1.- El ambiente del espacio de lectura deberá ser iluminado y ventilado, de fácil acceso y visibilidad. El empleo de pintura y la inclusión de detalles coloridos y dibujos realizados por los mismos jóvenes, le dará un ambiente cálido y acogedor.

La autora recalca en este apartado, tomar en cuenta varios puntos al momento de crear un entorno lector agradable, cómodo y confortable para los participantes del taller de lectura. Adicionalmente, con la inclusión de detalles decorativos que le proporcionen al taller una atmósfera placentera, grata y cómoda.

2.- Los libros deberán estar al alcance de la mano de los chicos, es decir contar con estantes pequeños que puedan instalarse junto a los muros del espacio del taller de lectura para aprovechar al máximo el lugar. También es conveniente que los libros estén clasificados por colores (una etiqueta de color colocada en el lomo del libro determinara la temática del material.

En este apartado la autora, menciona la importancia de contar con estantes adecuados y suficientes que faciliten el acceso de los individuos a los libros. Además de que los libros

⁶⁸ Idem

⁶⁹ Idem

cuenten con una etiqueta de color a fin de que puedan ser fácilmente identificados por los integrantes del taller y faciliten su posterior acomodo, por parte del lector cuando deje de usarlos.

3.- Adaptar el mobiliario. No es necesario desechar el mobiliario viejo o antiguo. Se pueden adaptar los estantes, se pueden pintar de colores, cortar las patas a alguna mesa, entre otras más para que los libros luzcan en los estantes. También se puede conseguir alguna alfombra usada en buen estado y almohadones de diversos colores fabricados por las mamás para crear un ambiente agradable para incitar a la lectura “panza abajo”.

Con relación a este punto la autora dice que se puede usar el mobiliario que se tiene en la biblioteca y adecuarlo cuando no se tienen los recursos monetarios suficientes para la compra de mobiliario nuevo, aprovechando al máximo el que se tenga, además la aportación de otros materiales que podrían proveer los padres de familia o las autoridades escolares; a fin de brindarle al espacio del taller de lectura, una atmósfera cómoda y agradable para la práctica lectora entre los asistentes del taller.

4.- Poner los libros al alcance de los chicos. Que ellos puedan mirarlos, elegir y leerlos sin necesitar la ayuda y el asesoramiento del encargado. Se recomienda que los estantes estén pintados en colores para permitir que los chicos ubiquen por sí mismos los libros, tanto al sacarlos como al ponerlos en su lugar.⁷⁰

Según la autora señala en este punto que los libros deben estar fácilmente accesibles y ubicados, con el propósito de facilitar su localización y lectura por parte de los integrantes del taller y sean ellos mismos accedan de manera fácil a los materiales de su interés.

Asimismo, José A. Gómez Hernández recomienda que “Una biblioteca... debe permitir múltiples y muy diversas actividades...” Al igual indica que: “... lograr una organización de los espacios que permita todo...” , ...”que haya una buena relación de vida entre los usuarios y los espacios, que den lugar a interacciones ricas y diversas con los demás, con los objetos, etc. Que sea un entorno afectivamente seguro, bello, a la medida. El ambiente se convierte así en fuente de riqueza.”⁷¹

De acuerdo con el autor menciona que dentro de cada una de las áreas que conforman una biblioteca, debe haber armonía y equilibrio, a la vez que permita la interacción rica y fructífera entre libro y lector.

⁷⁰ CASTRONOVO DE SENTÍS, Adela. Promoción de la lectura : desde las librerías hacia nuevos lectores. Buenos Aires : Colihue, 2004. 144 p.

⁷¹ Gómez Hernández. Op. cit., p. 160

Adicionalmente, señala que el taller de lectura: "... ha de ser especialmente acogedor, atrayente y cómodo. El bibliotecario ha de esforzarse para que con su organización y decoración se consiga un lugar atractivo, interesante, sugestivo, a veces mágico."⁷²

Como lo establece el autor el bibliotecólogo deberá diseñar un ambiente ideal para conformar un taller de lectura que permita desarrollar una relación amigable y cordial entre el lector y los libros, creando una atmósfera agradable, cálida y acogedora que invite simplemente a leer, hojear o curiosear libros.

Al respecto Carlos Silveyra menciona que: "El taller de lectura estará ubicado en un lugar accesible para los jóvenes y los libros deben estar acordes a su edad, inquietudes e intereses".⁷³

Según el autor subraya que un taller de lectura deberá estar ubicado en un lugar o espacio accesible, sin ningún obstáculo que impida a los individuos asistir al taller y disfrutar de las bondades que ofrece la práctica de la lectura, además con materiales de diversos temas que despierten su ánimo o curiosidad.

Con respecto a la decoración del espacio del taller de lectura, el autor puntualiza que esta debe ser agradable y atrayente, que los mismos chicos puedan colaborar en ello. El espacio debe estar bien iluminado y provisto de mobiliario y elementos decorativos que inviten a hojear, mirar o leer libros, una alfombra o tapete, almohadones de diversos tamaños y colores, elementos que inviten a sentarse o a leer boca abajo.

En relación al material bibliográfico que ha de conformar la colección de libros del taller de lectura se deben considerar: Cuentos, poesías, libros informativos, diccionarios enciclopédicos, revistas, libros turísticos, entre otros temas que sean de interés para los jóvenes.

De igual forma referente a la organización que debería tener un taller de lectura, señala que: "...la organización en general, proponemos que los libros estén clasificados por colores en el lomo, indicando tipos de libros (literarios, de información, de referencia, etc.) y, dentro de cada grupo, especificaciones o clasificaciones internas (poesías, cuentos, novelas o libros de animales, de plantas, de otras épocas, de cosas para hacer, etc.) De este modo los chicos podrán servirse solos."⁷⁴

De acuerdo con el autor, el arreglo de los libros del taller de lectura deberán estar accesibles y fácilmente identificados por los asistentes al taller los libros de su interés o curiosidad.

⁷² Ibid., p. 160

⁷³ SILVEYRA, Carlos. Literatura para no lectores : la literatura y el nivel inicial. Rosario : Homo Sapiens, 2002. p. 94

⁷⁴ Ibidem, p. 94

Por otro lado, G. Vaca Pliego establece unas relaciones temáticas que invitan a la lectura creativa para los adolescentes y que serían muy importantes tomar en cuenta a la hora de formar la colección bibliográfica para el taller de lectura:

- *“Novelas de aventuras, relatos y descubrimientos*

- *Ciencia ficción*

- *Novelas relacionadas con situaciones propias de la adolescencia y personajes con problemas similares a los de los jóvenes.*

- *Documentos de información científica y técnica*

- *Cómics*

- *Recursos sobre drogas*

- *Videojuegos- Juegos y deportes*

- *Internet y nuevas tecnologías*

- *Música actual*

- *Partituras musicales*

- *Inserción laboral*

- *Sexualidad*

- *Idiomas y viajes*

- *Cine*

- *Juegos de rol*

- *Solidaridad y cooperación*

- *Otras culturas*⁷⁵

Según la autora, esta lista de temas puede ser un punto de partida para seleccionar y conformar la colección de libros del taller de lectura. Es importante señalar que con el transcurso y desarrollo de las sesiones y actividades del taller y tomando en cuenta las recomendaciones bibliográficas que realicen los participantes serán medios idóneos para enriquecer y actualizar los libros del taller; con el propósito de formar un rico y variado acervo de interés para los asistentes.

⁷⁵ VACA Pliego, Gabriela. Fomento a la lectura en los adolescentes como medio de construcción de sí mismos. México : el autor, 2007. Tesis (Licenciada en Bibliotecología) Universidad Nacional Autónoma de México. p. 95-96

Como lo menciona Adela Castronovo de Sentís existen tres importantes elementos fundamentales que intervienen para la animación o fomento a la lectura entre los chicos, estos son: *espacio, tiempo y libros*.

Es decir:

- *“Un espacio propio para leer con tranquilidad, sin tiempos, sin compromisos escolares,*

Para la autora, es importante crear un lugar ideal para la práctica y disfrute de la lectura, en un ambiente idóneo y agradable para los individuos.

- *Un lugar adecuado, cálido, acogedor y dedicado a ellos,*

Como lo afirma la autora, el espacio físico del taller de lectura deberá cumplir con estas características en particular; a fin de motivar y animar el hábito lector entre los asistentes al taller.

- *Un tiempo para leer, solamente leer, sin pensar en posteriores actividades y descubriendo libros de todos los temas,*

En este punto la autora destaca que la práctica de la lectura, por parte de las personas debe ser un acto voluntario, libre, sin horarios, sin consignas escolares u obligatorias o de otra índole.

- *Libros, muchos libros, libros variados, que ejerzan un mágico acercamiento en los chicos hacia los libros,*

Según la autora, señala la importancia de contar con muchos libros interesantes, útiles y variados, con el propósito de atrapar el interés permanente y constante de los sujetos hacia los libros.

- *Libros para tocar, mirar, hojear, leer, disfrutar.*

Para la autora es significativo este punto, el cual el taller de lectura entre sus objetivos deberá despertar entre sus lectores la curiosidad y el interés por los libros.

-*Con estos tres elementos, la unión de los chicos con los libros nunca falla.”*⁷⁶

La autora subraya la importancia de la fusión entre lector, libro y espacio, piezas fundamentales para animar de manera permanente y positiva el hábito lector entre las personas.

⁷⁶ CASTRONOVO DE SENTIS, Adela. Promoción de la lectura : desde la librería hacia nuevos lectores. Buenos Aires : Colihue, 2004. p. 130

Lo anteriormente expuesto por estos autores para la creación e implementación de un taller de lectura dentro de una biblioteca, como es en este caso, además de que pueda idearse en cualquier lugar, será importante llevarlo a cabo para animar el hábito lector entre los individuos, creando para ello una atmósfera y un entorno que invite a la lectura, junto con elementos tales como: el mobiliario, la iluminación, los libros, los detalles decorativos, entre otros que harán posible que un espacio físico pueda convertirse en una zona o área para la práctica de lectura y sea más que un lugar con libros, un sitio agradable y acogedor que motive el acercamiento de los individuos hacia la lectura y hacia los libros.

Se destaca también que la formación de lectores, es una responsabilidad que comparte la biblioteca, junto con la familia y la escuela. La biblioteca desde su contexto particular, es un elemento importante para crear ese vínculo permanente entre lector y libro. De igual forma, el bibliotecólogo por su parte dentro de sus funciones, en especial en la biblioteca escolar, es la animación lectora a través de diversos medios, como podría ser un taller de lectura para fomentar el hábito lector entre sus usuarios.

Una vez explicado todo lo relacionado a los conceptos e importancia de leer y de lectura respectivamente, así como su función y tipología. De igual modo, la lectura dentro de las bibliotecas y el bibliotecólogo como promotor de la lectura. Como también lo referente a los talleres de lectura y su infraestructura, es fundamental tener en cuenta que el principal objetivo de esta investigación está dirigido a una biblioteca de nivel medio superior o de bachillerato.

Por lo tanto, en el siguiente capítulo se dará un panorama general sobre el Colegio de Bachilleres como institución educativa de educación media superior. Posteriormente trataré la conformación del Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas- Pedregal” y en particular de las funciones y servicios que dispone la biblioteca de este plantel brinda a su comunidad con la finalidad de conocer a quién va dirigida esta propuesta de un taller de promoción a la lectura.

CAPÍTULO DOS

EL COLEGIO DE BACHILLERES.

CAPITULO II. EL COLEGIO DE BACHILLERES

2.1 Antecedentes

En la historia de la educación en nuestro país es a partir de la época colonial hasta nuestros días, que los acontecimientos políticos y sociales que se sucedían en México, fueron contribuyendo al desarrollo de la educación media superior en particular. El primer indicio se origina en la Escuela Nacional Preparatoria (ENP). El 2 de diciembre de 1867, el entonces Presidente Benito Juárez expidió la “Ley Orgánica de Instrucción Pública en el Distrito Federal”, en el cual se establecía la fundación de la Escuela Nacional Preparatoria; los estudios que se impartirían serían los correspondientes para ingresar a las Escuelas de Altos Estudios)⁷⁷. Otro hecho se sitúa en el año de 1936 con las escuelas vocacionales fundadas por Juan de Dios Bátiz con la colaboración y acuerdo del entonces Presidente Lázaro Cárdenas, las cuáles sirven como antecedente educativo del IPN.⁷⁸ Uno más se identifica con la creación de los CCH (Colegio de Ciencias y Humanidades) los cuales se originaron por un acuerdo del H. Consejo Universitario, el 26 de enero de 1971, para cumplir funciones de motor permanente de innovación de la enseñanza universitaria y nacional. Iniciando sus actividades en el ciclo de bachillerato el 12 de abril de 1971 con tres unidades académicas, planteles Azcapotzalco, Naucalpan, y Vallejo).⁷⁹

Estas instituciones sostenían a la población estudiantil, sin embargo la demanda para ingresar al nivel medio superior comenzó en aumento, por lo que la ANUIES (Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior) ha participado en la formulación de programas, planes y políticas nacionales, así como en la creación de organismos orientados al desarrollo de la educación superior mexicana⁸⁰. En 1973 esta institución presentó ante el Presidente de la República Luis Echeverría Álvarez, un análisis denominado “Estudio sobre la demanda de la educación de nivel medio superior y nivel superior (primer ingreso) en el país y proposiciones para su solución”, en el cual se señalaba un déficit de 56 000 plazas para primer ingreso en todo el país y que esta cifra se elevaría en 1980 hasta 105 000. Este estudio recomendó: “La creación por el Estado, de un organismo descentralizado que podría denominarse el Colegio de Bachilleres, institución distinta e independiente de las ya existentes, con capacidad para crear planteles de educación media superior; establecer planteles en coordinación con los gobiernos de los Estados e incorporar planteles privados”. Los planteles del Colegio de Bachilleres podrían atender parte de la demanda de educación para la que no hay capacidad en el próximo mes de septiembre de 1973. El Colegio coordinaría la actividad docente en todos los planteles, de manera que la educación que en ellos se imparta corresponda a programas y métodos integrados a nivel nacional.”⁸¹

⁷⁷ Escuela Nacional Preparatoria. Antecedentes. Disponible en: <http://dgenp.unam.mx/identidadenp/index.htm>. (07 Feb. 2008)

⁷⁸ IPN. Compendio histórico. Disponible en: http://www.ipn.mx/contenido/conocenos/historia_30s.htm. (07 Feb. 2008)

⁷⁹ CCH. Origen del CCH. Disponible en: <http://www.cch.unam.mx/antecedentes.php>. (07 Feb. 2008)

⁸⁰ ANUIES. ¿Qué es la ANUIES?. Disponible en: http://www.anui.es/la_anui/es/laanui.php. (07 Feb. 2008)

⁸¹ Primer año de actividades del Colegio de Bachilleres. En: Revista de la Educación Superior. vol. 4, no. 1 enero-marzo, 1975. p. 99

El gobierno del entonces presidente Luis Echeverría Álvarez atendió la demanda y el día 26 de septiembre de 1973 por decreto presidencial se crea el Colegio de Bachilleres como organismo descentralizado del Estado, con personalidad jurídica, patrimonio propio y domicilio en la ciudad de México.

2.2 Objetivo

Su objetivo es, “Ofrecer estudios de bachillerato a los egresados de la educación secundaria, en las modalidades escolar y abierta. El Colegio de Bachilleres, institución educativa del Gobierno Federal con sede en la capital del país, contribuye de manera importante en la atención de la demanda de bachillerato general en la zona metropolitana de la Ciudad de México. Su sistema escolar atiende a una amplia población estudiantil, distribuida en dos turnos. Su sistema abierto presta los servicios propios de la modalidad en cinco centros de estudios y ha extendido su cobertura a empresas, dependencias públicas y organizaciones sociales en el Distrito Federal, en diversas ciudades del interior del país y en Estados Unidos, mediante el establecimiento, por convenio, de centros de asesoría y de centros de evaluación autorizados, estos últimos asociados a las plazas comunitarias instaladas por el Consejo Nacional de Educación para la Vida y el Trabajo (CONEVYT) en todo el país, donde se ofrece nuestro bachillerato en línea.”⁸² Cabe resaltar que la creación del Colegio de Bachilleres se debe al “crecimiento de la población en el país y la necesidad que confronta la juventud mexicana de capacitarse profesionalmente para responder a los requerimientos que plantea el desarrollo económico, social y cultural de la nación, han provocado un constante aumento de aspirantes que demandan su admisión en instituciones públicas y privadas que imparten educación del ciclo superior de nivel medio... Es menester crear un organismo descentralizado que paralelamente a las instituciones estatales, incremente el sistema educativo nacional, auspiciando en el establecimiento de la escuela que imparta educación de nivel medio superior”⁸³

De acuerdo a lo anteriormente citado, nos ha permitido conocer un panorama general de las condiciones sociales y educativas y la demanda escolar que existía en este nivel educativo. Por ello, el gobierno mexicano decidió la creación del Colegio de Bachilleres para sustentar esta problemática escolar en nuestro país.

En el siguiente punto, mostraré los planteles que conforman al Colegio de Bachilleres en la ciudad de México como en el interior de la República Mexicana.

⁸² ¿Qué es el Colegio de Bachilleres? Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cb/quees.htm>. (07 Feb. 2008)

⁸³ Decreto que crea el Colegio de Bachilleres. Diario Oficial, órgano del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. Tomo CCCXX, no. 18, 26 de septiembre de 1973. p. 8

2.3 Planteles

El Colegio de Bachilleres inició sus funciones con cinco planteles en el Distrito Federal. En el año de 1977 se llevaron a cabo estudios de planeación que contemplaban la creación y ubicación de nuevos planteles, ante la demanda de los aspirantes, por lo cual la Secretaría de Educación Pública (SEP) y el Colegio de Bachilleres concluyeron que deberían contar con 25 planteles, sin embargo por cuestiones de presupuesto no fue posible llevarlo a cabo, sólo se crearon 20 colegios como se muestra en el cuadro siguiente:

Fecha de creación	Plantel	Nombre
06-Febrero-1974	1, 2 y 3	El Rosario, Cien Metros, Iztacalco ⁸⁴
21-Febrero-1974	4 y 5	Culhuacán y Satélite.
Año 1977	6	Vicente Guerrero
Año 1978	7 al 16	Iztapalapa, Cuajimalpa, Aragón, Aeropuerto, Atzacalco, Nezahualcoyotl, Xochimilco-Tepepan, Milpa Alta, Contreras y Tláhuac.
Año 1980	17 al 19	Huayamilpas-Pedregal, Tlilhuaca-Azcapotzalco y Ecatepec
Año 1985	20	Del Valle.

Cabe señalar las zonas geográficas en el Distrito Federal y zona metropolitana donde se encuentran ubicados cada uno de los 20 planteles del Colegio, como sigue:

Zona Norte

- Plantel 1 El Rosario
- Plantel 2 Cien Metros "Elisa Acuña Rossetti"
- Plantel 5 Satélite
- Plantel 8 Cuajimalpa
- Plantel 11 Atzacalco
- Plantel 18 Tlilhuaca-Azcapotzalco

- Plantel 19 Ecatepec.

⁸⁴ Primer año de actividades del Colegio de Bachilleres. Op. cit. p. 10

Zona Centro

- Plantel 3 Iztacalco
- Plantel 6 Vicente Guerrero
- Plantel 7 Iztapalapa
- Plantel 9 Aragón
- Plantel 10 Aeropuerto
- Plantel 12 Nezahualcóyotl

Zona Sur

- Plantel 4 Culhuacán “Lázaro Cárdenas”
- Plantel 13 Xochimilco “Quirino Mendoza y Cortés”
- Plantel 14 Milpa Alta “Fidencio Villanueva Rojas”
- Plantel 15 Contreras
- Plantel 16 Tláhuac “Manuel Chavarría Chavarría”
- Plantel 17 Huayamilpas-Pedregal”
- Plantel 20 Del Valle “Matías Romero”⁸⁵

En lo que respecta al interior de la República Mexicana, en 1973 en el estado de Chihuahua inició sus actividades el Colegio de Bachilleres con tres planteles establecidos en la capital.⁸⁶

Para el año de 1975 por decreto, el día 9 de julio, se crea el Colegio de Bachilleres en el estado de Sonora, iniciando sus labores el día 8 de Septiembre del mismo año.⁸⁷

En 1976 por decreto del gobierno del Estado de Tabasco, se crea el Colegio de Bachilleres con 13 planteles propios y 4 incorporados comenzando sus labores el día 20 de septiembre, distribuidos en Villahermosa, capital del Estado, y en las ciudades de Tenosique, Emiliano Zapata, Ciudad Pémex, Jalapa, Cuncuacán, Comacalco, Huimanguillo y Teapa.⁸⁸

⁸⁵ Planteles del Colegio. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/208>. (12 Abr. 2013)

⁸⁶ Colegio de Bachilleres. Antecedentes. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cb/quees.htm>. (07 Abr. 2008)

⁸⁷ Creación del Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora. En: Revista de la Educación Superior, vol. 4, no. 3, julio-septiembre, 1975. p. 88-89

⁸⁸ Creación del Colegio de Bachilleres del Estado de Tabasco. En: Revista de la Educación Superior, vol. 4, no. 3, julio-septiembre, 1976. p. 126-127

2.4 Estructura educativa

El Colegio de Bachilleres está formado por varios acuerdos, los cuales se celebraron en distintas asambleas realizadas por la ANUIES, una de ellas celebrada en la ciudad de Villahermosa, Tabasco, en el mes de abril de 1971 en donde se estableció que la enseñanza media superior debía establecerse:

“Con duración de tres años, deberá ser formativo, en el sentido genérico de la palabra; más que informativo o enciclopédico se concebirá en su doble función de ciclo terminal y antecedente propedéutico para estudios de licenciatura incorporará los conocimientos fundamentales tanto de las ciencias como de las humanidades y en forma paralela, capacitará específicamente para la incorporación al trabajo productivo.”⁸⁹

La ANUIES estableció este modelo educativo de bachillerato para la formación de estudiantes que continuaran posteriormente con estudios superiores, y al mismo tiempo brindarles una educación técnica que les permitiera incorporarse al trabajo asalariado en caso de requerirlo.

Desde sus inicios el Colegio de Bachilleres ofreció a su comunidad estudiantil la modalidad de bachillerato:

- **Propedéutico** en donde los alumnos podrían seguir con sus estudios a nivel superior
- **Terminal** los alumnos al concluir sus estudios pueden ingresar a trabajar, y
- **General bivalente** la cual es una fusión de las dos anteriores.

Asimismo, en la XIV Asamblea General Ordinaria de la ANUIES celebrada en Tepic, Nayarit en el mes de octubre de 1972 se llega a un acuerdo referente al bachillerato, en este se destacaba “La realización de las actividades de aprendizaje en tres áreas de trabajo: actividades escolares, capacitación para el trabajo y actividades paraescolares.

La división de las actividades de aprendizaje de carácter escolar en dos núcleos: Uno básico o propedéutico, que permita el aprendizaje de la metodología y la información esencial de la lengua, las matemáticas, las ciencias naturales, las Ciencias histórico – sociales y las humanidades, y en un núcleo de actividades selectivas que permita un aprendizaje de contenidos de cierta especialización que en forma flexible se adecuen a los intereses y propósitos del estudiante. La realización de actividades de capacitación para el trabajo en

⁸⁹ XIII Asamblea General de la Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Educación Superior, abril de 1971. Disponible en: <http://sesic.sep.gob.mx/dgb/anexo2.htm>. ·XIII ASAMBLEA GENERAL DE LA ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUTOS. (07 Abr. 2008).

estrecha relación con las actividades escolares, utilizando con frecuencia recursos externos y tomando en cuenta las condiciones económicas y ocupacionales de la región.”⁹⁰

Según en este evento y los acuerdos establecidos, se acordó una nueva modalidad para el bachillerato que ofrecía el Colegio de Bachilleres en esos años. Con la incorporación de nuevos temas del conocimiento humano al plan de estudios, además de la capacitación técnica a elección del estudiante junto con las actividades extraescolares para la formación educativa de los alumnos.

2.5 Misión

Por su parte, la misión del Colegio de Bachilleres se centra en este punto que es:

“Formar ciudadanos competentes para realizar actividades propias de su momento y condición científica, tecnológica, histórica, social, económica, política y filosófica, con un nivel de dominio que les permita movilizar y utilizar, de manera integral y satisfactoria, conocimientos, habilidades, destrezas y actitudes, pertenecientes a las ciencias naturales, las ciencias sociales y a las humanidades.”⁹¹

Según en este documento, se señala que los alumnos deberán adquirir una formación integral en todas las áreas del conocimiento humano; destacando además las habilidades y destrezas que se requieren para afrontar esta época actual, el siglo XXI.

2.6 Visión

Asimismo, se menciona también la parte correspondiente a este punto:

“Ser una institución educativa con liderazgo académico y prestigio social, con estudiantes de excelencia, comprometidos consigo mismos y con su sociedad; en instalaciones bien equipadas, seguras y estéticas, con procesos administrativos eficientes que favorezcan la formación de bachilleres competentes para la vida.”⁹²

⁹⁰ XIV Asamblea Ordinaria de la Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Educación Superior, Octubre de 1972. Acuerdos de Tepic, Nayarit. Disponible en <http://sesic.sep.gob.mx/dgb/anexo2.htm>: XIV ASAMBLEA ORDINARIA DE LA ASOCIACIÓN NACIONAL DE UNIVERSIDADES E INSTITUTOS. (07 Feb. 2008)

⁹¹ Misión. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/278> (7 Feb. 2011).

⁹² Visión. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/278> (7 Feb. 2011).

En este texto se destaca el principal motor del Colegio de Bachilleres, que es la formación de alumnos con una educación de calidad, comprometidos con sus ideales de vida y con la sociedad. Además de ofrecerles toda la infraestructura necesaria para su formación académica de manera integral.

2.7 Modalidades de estudio

El Colegio de Bachilleres ofrece dos modalidades de estudio:

a) Sistema escolarizado. Está dirigido a las personas que tienen posibilidades de asistir regularmente a clases y pueden cumplir con horarios y calendarios establecidos.

b) Sistema de enseñanza abierta y a distancia (SEAD). Está dirigido a las personas que, por diversas razones no pueden asistir con regularidad a clases, por ello, se basa en el estudio independiente. Cuenta con diversos recursos educativos, asesoría personalizada y un sistema de evaluación aprendizaje; todos ellos para apoyarlos en su desempeño educativo. Este sistema se proporciona en los planteles del 1 al 5.

2.8 Población estudiantil

El Colegio de Bachilleres atiende a cerca de 100 mil estudiantes, distribuidos de la siguiente manera:

- Aproximadamente 90 mil en el sistema escolarizado, en 20 planteles, atendidos por poco más de 5 mil profesores en más de 2 mil aulas.

- Cerca de 11 mil 500 alumnos activos en las modalidades mixta y no escolarizada, atendidos por 270 docentes en 5 planteles y en línea.

Además, la institución cuenta con el apoyo de poco más de 2 mil 700 personas distribuidas en las áreas administrativas, en bibliotecas, laboratorios y salas de cómputo.⁹³

⁹³ Población estudiantil. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/278> (7 Feb. 2011).

2.9 Plan de estudios

“El Plan de estudios del Colegio de Bachilleres se caracteriza por proporcionar una formación integral, preparando a sus estudiantes para la vida, el trabajo y los estudios superiores...”⁹⁴

En este documento se destaca el principal propósito del plan de estudios de esta institución educativa, el de llevar a cabo una preparación completa de las personas que ingresan a ella y proporcionarles los elementos necesarios para ello.

En sus 39 años de existencia el Colegio de Bachilleres dentro de su plan de estudios ha sufrido diversas modificaciones:

- El primer plan de estudios (1974-1975) se retomó de la propuesta que hizo la ANUIES y Olac Fuentes Molinar “Un modelo de estructura académica para el ciclo superior de enseñanza”, también presentó una propuesta de plan de estudios, el cual comenzó a funcionar en 1974 y por causas desconocidas fue diferente al que se había propuesto.⁹⁵

- En el segundo plan de estudios (1976-1981) se hacen algunos cambios de reubicación, se implementa una materia y cambia el nombre de otra.

- El tercer plan de estudios (1982-1985) es el resultado del Congreso Nacional de Bachillerato, celebrado por la ANUIES en el mes de marzo en Cocoyoc, Morelos. En este congreso participaron universidades, colegios y otras instituciones que imparten este ciclo educativo en el país; en donde se discutieron problemas referentes a este nivel escolar. Aquí también se estableció el Acuerdo no. 71 por el que se determinan objetivos y contenidos del Ciclo de Bachillerato, el cual se publicó en el Diario Oficial de la Federación el 28 de mayo de 1982 que señala: “...establecer un tronco común dentro de la estructura académica del bachillerato, entendido como el universo básico de contenidos que proporcionen al educando los conocimientos y herramientas metodológicos necesarios para alcanzar una cultura integral.”⁹⁶

Para complementar lo antecede el Acuerdo No. 77 publicado en el Diario Oficial de la Federación el 21 de septiembre de 1982 que menciona: “Corresponde a la Secretaría de Educación Pública expedir los programas maestros de la materia y cursos que integran la estructura curricular del tronco común del bachillerato y establecer los procedimientos de

⁹⁴ Colegio de Bachilleres : la opción educativa. México : El Colegio, 2006?. p. 3

⁹⁵ CERON Islas, Minerva Margarita. Análisis del modelo de evaluación del aprendizaje en los programas de estudio del Colegio de Bachilleres. México : el autor, 2000. Tesis Licenciatura (Licenciada en Pedagogía) Universidad Nacional Autónoma de México, p. 21

⁹⁶ Acuerdo No. 71 por el que se determina objetivos y contenidos del ciclo de Bachillerato. Diario Oficial, órgano del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. Tomo CCCLXXII, num. 19, 28 de mayo de 1982. p. 12

evaluación”. “Cada institución educativa estructurará los contenidos y determinará los métodos de enseñanza-aprendizaje de conformidad con los respectivos programas maestros aprobados, y de acuerdo con las diversas modalidades de bachillerato que este autorizada a impartir”⁹⁷

- El cuarto plan de estudios (1985-1987) se procedió a desvincular las materias optativas de las capacitaciones y a reorganizarlas en función de las áreas de conocimiento del núcleo básico. Se elaboraron nuevos programas para el primer paquete de optativas, pero el plan de estudios quedó incompleto.⁹⁸

- El quinto plan de estudios (1990-1997)⁹⁹ es resultado del “Modelo Educativo del Colegio de Bachilleres:

Donde se plantea los siguientes objetivos:

- Desarrollar la capacidad intelectual del alumno, mediante la obtención y aplicación de conocimientos
- Conceder la misma importancia a la enseñanza que al aprendizaje
- Crear en el alumno una conciencia crítica que le permita adoptar una actitud responsable ante la sociedad
- Proporcionar al alumno capacitación y adiestramiento en una técnica o especialidad determinada.”¹⁰⁰

En adición a lo anterior el “Programa para la Modernización Educativa 1989-1994” puntualiza los siguientes puntos:

- “... Mejorar la calidad de la educación media superior y superior y ampliar su oferta, frente a una demanda creciente son tareas urgentes, a las que se destinará un esfuerzo especial.”
- “...Implementar modelos educativos adecuados a las necesidades de la población que demanda estos servicios e introducir innovaciones adaptadas al avance científico y tecnológico mundial.”

⁹⁷ Acuerdo No. 77. Diario Oficial, órgano del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. Tomo CCCLXXIV, num. 14, 21 de septiembre de 1982. p. 34

⁹⁸ CERON ISLAS, Minerva Margarita, Op. cit. p. 23.

⁹⁹ Ibidem. p. 24

¹⁰⁰ Modelo Educativo del Colegio de Bachilleres. Subprograma del 01 del PDIMP 1991-1994. México : Colegio de Bachilleres, 1994? p. 16

- "...Vincular, reorientar y fortalecer la educación media superior y superior conforme a las exigencias de la modernización del país..."¹⁰¹

Estos son en conjunto los objetivos que proponen generar en los estudiantes habilidades lógicas y metodológicas en la construcción del conocimiento en sus diversos campos y participar en el proceso de enseñanza-aprendizaje. Además de reconocer la importancia del trabajo ofreciendo los conocimientos y habilidades básicas dentro de su educación.

- "El sexto plan de estudios comenzó en el año de 1998, sufrió un cambio importante, al aumentar una materia a su tronco común, así como a las materias optativas."¹⁰²

Por su parte Roberto Arriola Ruiz considera que "... En el año 2003, el Colegio de Bachilleres inició un proceso de reforma curricular, con las asignaturas del Área de formación básica; y en el año siguiente con los módulos de aprendizaje que corresponden al Área de formación para el trabajo, incorporando el enfoque de competencia laboral a los programas de estudio, materiales de apoyo; así como a los procesos de enseñanza aprendizaje y evaluación. La reforma curricular se encuentra en una fase de implantación, que tiene como objetivo generar las condiciones administrativas y académicas que contribuyan en la operación del diseño de la capacitación y lograr los objetivos educativos. Esta reforma se desarrolló en el plantel No. 17 "Huayamilpas-Pedregal", que es un plantel pequeño con capacidad para atender hasta 3 mil estudiantes"¹⁰³

Según el autor con estas modificaciones al plan de estudios del Colegio, se pretendía mejorar aun más la educación impartida en esta institución educativa.

De igual manera, esta reforma educativa que llevó a cabo el Colegio de Bachilleres, se centra en los siguientes aspectos:

- Adecuar su plan y sus programas de estudios a la situación del mundo actual.

- Mejorar la actualización y la capacitación de sus profesores.

- Plantear distintas opciones de estudio.

- Apoyar de mejor forma a sus estudiantes.¹⁰⁴

¹⁰¹ Ibidem, p. 102-104.

¹⁰² Área de formación específica. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/opcion/area1.html>. (06 Jul. 2008)

¹⁰³ ARRIOLA RUIZ, Roberto. Los procesos de comunicación educativa que generan los docentes del plantel 17 "Huayamilpas-Pedregal" del Colegio de Bachilleres para operar la capacitación en Servicios Bibliotecarios y de Información. México : el autor, 2006. Licenciatura (Licenciado en Pedagogía) UNAM, Facultad de Estudios Profesionales Acatlán. p. 39

¹⁰⁴ Reforma del plan de estudios. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/46> (07 Ene. 2013)

Como se establece en este texto, estos cambios obedecen a que el Colegio de Bachilleres los lleva a cabo para realizar los ajustes necesarios a su plan de estudios, para responder a las expectativas educativas actuales de las personas que deseen ingresar a la institución y esté acorde a los cambios que demanda la época actual.

Asimismo, el Colegio de Bachilleres "...ha realizado varias actualizaciones a su Plan de estudios." Donde se ha distinguido "... por ofrecer un bachillerato general, cuyo objetivo es proporcionar una formación científica, humanística y tecnológica, que permite a los estudiantes ingresar a cualquier carrera profesional en las universidades o en las escuelas superiores del sistema de educación tecnológica, previo examen de admisión."¹⁰⁵

Por lo cual, el plan de estudios que se encuentra vigente desde el año de 2011 a la fecha esta conformado por "...44 asignaturas obligatorias de Formación Básica y, en cuatro campos, a seleccionar, 16 asignaturas optativas de Formación Específica, además de los módulos de Formación Laboral." Asimismo las "Actividades paraescolares contribuyen a tu formación integral en lo intelectual, afectivo, creativo y lo social. Forman parte de éstas los talleres artísticos: Artes plásticas, danza, música, teatro, y talleres deportivos: ajedrez, atletismo, basquetbol, fútbol y voleibol. Al igual se señala también que es "...muy importante resaltar la contribución fundamental que los talleres han hecho a la difusión de la cultura, el arte y el deporte de manera interna en cada uno de los 20 planteles y de manera externa en contacto con otras instituciones a través de las compañías titulares de teatro, música y danza, y equipos deportivos, al obtener reconocimientos de carácter nacional e internacional como primeros lugares en diferentes ediciones".¹⁰⁶

Es decir que el alumno cursará el bachillerato como sigue:

44	asignaturas obligatorias de formación básica equivalente a 262 créditos.
4	asignaturas optativas de formación específica , equivalente a 24 créditos.
1	Grupo ocupacional de formación para el trabajo que puede tener de 5 a 7 módulos en 28 salidas ocupacionales equivalente a 40 créditos. ¹⁰⁷

De igual forma, el plan de estudios está integrado por tres áreas principales que son:

- *Área de Formación Básica.* Las asignaturas y contenidos de esta área son indispensables para todos los estudiantes de bachillerato, ya que proporcionan los elementos teóricos y la metodología básica del conocimiento científico y humanístico de la naturaleza y la sociedad, los cuales son esenciales en su preparación académica. Esta área

¹⁰⁵ La opción. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/46> (07 Abr. 2011)

¹⁰⁶ Formación integral. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46> (12 Mar. 2013)

¹⁰⁷ Plan de estudios. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/48> (12 Ene. 2013)

abarca los siguientes campos del conocimiento: Matemáticas, Ciencias Naturales, Ciencias Sociales, Metodología, Filosofía y Lenguaje-Comunicación.¹⁰⁸

En este punto se pretende que los alumnos desarrollen y adquieran los conocimientos, habilidades, actitudes y valores que puedan incorporar a su vida diaria y que son primordiales para que se desenvuelvan como individuos de la sociedad del siglo XXI.

- *Área de Formación Específica.* Las materias de esta área de formación son optativas; los estudiantes cursan seis asignaturas que eligen de acuerdo a su vocación, aptitudes, necesidades e intereses personales, para cursarlas en los semestres de 5º. y 6º. Esta área fortalece los conocimientos, habilidades, valores y actitudes del estudiante al profundizar en determinados ámbitos del saber, lo que contribuye a la consolidación de sus expectativas vocacionales.¹⁰⁹

De acuerdo a lo que señala esta parte es "... una continuación del Área Básica a través de materias optativas que preparan, de acuerdo a los intereses del alumno, para ingresar a estudios superiores. En esta área las materias están agrupadas en cuatro grupos de concentración profesional: Físico-Matemáticas; Químico-Biológicas; Económico-Administrativas y Humanidades y Artes."¹¹⁰

- *Área de Formación para el Trabajo.* Como parte de la formación para el trabajo, en el Colegio de Bachilleres se desarrollan habilidades, destrezas y aptitudes que fortalecen las competencias en sus alumnos para que puedan incorporarse a un campo laboral específico y reconozcan el valor del trabajo productivo, las responsabilidades que implica y las condiciones en que se desarrolla. Por ello, el Colegio ofrece un conjunto de opciones de capacitación de las que el estudiante elige una, que cursa de quinto a sexto semestre. Así, en caso de requerirlo, los estudiantes se incorporan al mundo laboral contando con una serie de competencias y, simultáneamente, tienen la posibilidad de continuar sus estudios superiores.¹¹¹

En suma el alumno al finalizar su ciclo escolar en este sistema educativo, obtendrá un total de 326 créditos. Posteriormente podrá continuar con sus estudios superiores o incorporarse al trabajo remunerado, en caso de que no pueda continuar estudiando.

En el siguiente apartado, trataré las capacitaciones que son opciones técnicas que ofrece el Colegio de Bachilleres a sus alumnos, con el propósito de formarlos técnicamente para que puedan incorporarse al campo laboral cuando así lo requieran.

¹⁰⁸ Colegio de Bachilleres : la opción educativa. México : El Colegio, 2006?. p. 2

¹⁰⁹ Ibidem, p. 5

¹¹⁰ Área de formación específica. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46>. (12 Mar. 2013)

¹¹¹ Colegio de Bachilleres : la opción educativa, Ibidem. p. 6

2.10 Capacitaciones técnicas

A continuación se describen cada una de las capacitaciones que ofrece el Colegio de Bachilleres a sus alumnos y son las siguientes:

- Informática.

Proporciona al estudiante los conocimientos y habilidades para usar software y manejar el equipo de micro computación, diseña modelos de sistemas de información, elabora y analiza programas elementales de computación.

- Administración de recursos humanos.

Permite al estudiante los conocimientos para desarrollar procesos de trabajo, aplica técnicas en admisión de empleo y remuneración, tabula pruebas de conocimiento, conforma expedientes de personal, elabora manuales, diseña programas y participa en la evaluación y seguimiento de la capacitación del personal.

- Empresas turísticas.

Proporciona al estudiante los conocimientos para desempeñar actividades operativas en el área de hotelería, como reservacionista, información turística, funge como jefe de piso en restaurante o cafetería y supervisor de cuartos, entre otros.

- Laboratorista químico.

Ofrece al estudiante los conocimientos necesarios para que comprenda los fenómenos presentes en la realización de análisis de naturaleza física y química a sustancias y compuestos, así como determinaciones analíticas de muestras comerciales para verificar su calidad.¹¹²

- Dibujo industrial.

Proporciona al estudiante conocimientos del campo específico del dibujo técnico industrial y de la ingeniería mecánica, elabora dibujos mecánicos, organigramas y diferentes tipos de simbologías.

¹¹² *Ibidem*, p. 7

- Contabilidad.

Ofrece al estudiante conocimientos relacionados con el registro contable de operaciones elementales, elabora nóminas, documentación comercial y bancaria, o una entidad o empresa comercial.

- Organización y métodos.

Proporciona al estudiante los conocimientos en el desarrollo e implementación de sistemas y procedimientos en las instituciones, así como las técnicas de organización que mejoren los procesos productivos en las empresas.

- Dibujo arquitectónico y de construcción.

Facilita al estudiante los conocimientos y habilidades para elaborar e interpretar planos arquitectónicos, planos de instalaciones, planos estructurales, elabora maquetas y aplica técnicas de representación cromática (tinta, lápices de colores y plumones).

-Biblioteconomía.

Proporciona a los estudiantes los conocimientos relacionados con selección, adquisición, clasificación y catalogación de documentos, así como para apoyar en las actividades de consulta, circulación y difusión de los servicios de las bibliotecas o unidades de información, librerías y empresas editoriales.¹¹³

De acuerdo a lo expuesto anteriormente, estas son las opciones técnicas que imparte esta institución educativa. De igual forma, en el siguiente apartado trataré sobre la educación integral que recibe el alumno dentro del Colegio de Bachilleres.

2.11 Actividades paraescolares

La estructura académica del Colegio de Bachilleres comprende el plan de estudios y diversas áreas no curriculares, en apoyo a la formación integral del estudiante. Una de esas áreas no curriculares, corresponden a las: “Actividades Paraescolares que contribuyen a tu formación integral en lo intelectual, afectivo, creativo y lo social. Forman parte de éstas los talleres artísticos: artes plásticas, danza, música, teatro, y talleres deportivos: ajedrez, atletismo, basquetbol, fútbol y voleibol.”¹¹⁴

¹¹³ *Ibíd.*, p. 7

¹¹⁴ *Ibíd.*, p. 8

Las actividades que brinda el Colegio a su comunidad escolar, están diseñadas para ofrecer una educación integral a sus alumnos para el desarrollo de sus aptitudes artísticas y deportivas, adicionales a su enseñanza escolar dentro de la institución.

También dentro de este rubro, se atiende lo referente a la:

- Orientación escolar.

El servicio de orientación escolar fomenta actividades que contribuyen a la formación integral del joven y promueven el desarrollo de habilidades, métodos y técnicas de estudio para lograr un óptimo aprovechamiento escolar. Asimismo, estimulan la reflexión y valoración de intereses personales y aptitudes vocacionales para una correcta decisión respecto a su futuro profesional y laboral. Además este servicio, procura el adecuado desarrollo personal, el avance académico y la superación individual de los alumnos. Además de apoyar a los alumnos a tomar la mejor decisión y puedan continuar posteriormente una carrera universitaria.

2.12 Servicios educativos

Este tipo de servicios que ofrece el Colegio de Bachilleres a sus alumnos sirven de apoyo en su formación escolar como son los siguientes:

- Tutorías.- Es una actividad académica realizada por los docentes del Colegio, como apoyo al alumno durante su proceso formativo. Para ello, durante la trayectoria del educando en la institución contará cada semestre con un *tutor grupal* que le acompañará y apoyará, al igual que a sus compañeros de grupo, para que desarrollen todas sus capacidades, así como para prevenir, identificar y, en su caso, buscar soluciones a problemas de orden escolar, personal o académico que afecten su desarrollo. Contará también con el apoyo de *tutores académicos*, es decir, docentes expertos en las diferentes asignaturas del plan de estudios, quienes le podrán ayudar a identificar y superar dificultades en el aprendizaje de temas específicos; en estos casos podrán incorporar a grupos de alumnos conformados para tal efecto, o bien, tendrá la posibilidad de solicitar atención individualizada.¹¹⁵

Este servicio brinda apoyo a los alumnos en aquellas materias que se les dificulten durante su enseñanza escolar. Al igual, proporcionarle orientación y asesoría en cuestiones de carácter personal u otro que puedan afectar su desarrollo educativo.

¹¹⁵ Tu mejor opción. El Colegio de Bachilleres. <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46> (27/ Mar. / 2013)

- **Servicio médico.-** Este tipo de servicio, proporciona atención profesional médica a los alumnos, en caso de que presenten algún problema de salud y/o soliciten orientación médica sobre temas de interés en los jóvenes tales como: sexualidad, alcoholismo, drogadicción, entre otros. Asimismo, este servicio brinda la posibilidad a los jóvenes interesados en participar en talleres de primeros auxilios o en las diferentes actividades orientadas al cuidado de la salud y la prevención de enfermedades; ofrece también la posibilidad de expedir certificados de salud a los alumnos que lo soliciten.

De igual forma, este servicio ayuda a sensibilizar a los alumnos de esta institución a cuidar su salud, o en caso de que requieran consulta o asesoría médicas. Como también integrar al alumno en los talleres que tiene para este propósito el Colegio de Bachilleres.

- **Correo electrónico institucional.-** El alumno del Colegio tiene a su disposición una cuenta de correo electrónico institucional, que le sirve para recibir o enviar mensajes o archivos a sus compañeros o a cualquier otro destinatario; a través de este recibirá también información oportuna de los programas de becas, de las actividades académicas, artísticas, sociales o culturales que ofrece el Colegio a su comunidad.

El uso de este tipo de herramientas tecnológicas que ofrece la institución a su comunidad escolar, es con el fin de que tengan un medio electrónico de comunicación dentro de ella. Adicionalmente, los alumnos pueden informarse también de las diversas actividades que lleva a cabo el Colegio de Bachilleres.

- **Programas de becas.-** El Colegio de Bachilleres ofrece este programa, gracias al apoyo de la Secretaría de Educación Pública y de la Secretaría de Desarrollo Social, en la cual el Colegio cuenta con diversos esquemas de becas para motivar el desempeño académico y fomentar la permanencia de los jóvenes en esta institución. Estos proyectos cuentan con sus propias características y requisitos, los cuales los alumnos interesados podrán participar y registrarse en las fechas que indiquen las autoridades de cada plantel, a través de la Unidad de Registro y Control Escolar (URCE).

Este programa becario ofrece a los estudiantes, apoyarlos cuando no cuenten con los recursos económicos suficientes para terminar su ciclo escolar y evitar el abandono o deserción escolar ante esta situación.

- **Kiosko de servicios.-** El alumno del Colegio a través de este servicio en línea puede consultar en cualquier momento su historial académico en la página electrónica del Colegio de Bachilleres (www.cbachilleres.edu.mx). El estudiante deberá contar con su matrícula escolar y su fecha de nacimiento. El historial académico es el documento que enlista las materias que ha cursado el alumno y las calificaciones correspondientes.

Según se menciona en esta parte, el estudiante cuando requiera este tipo de documentación, podrá obtenerlo a través de este medio e informarse del estado en que se encuentra su matrícula escolar.

- **Programa de Fomento a la lectura.**- El Programa de Fomento a la Lectura es una excelente oportunidad para que te acerques a los libros...” el cual tiene como principal objetivo: “... buscar el acercamiento de los jóvenes a la lectura mediante estrategias que fortalezcan sus habilidades reflexivas de comprensión lectora...”, “... la operación de un plan de trabajo por plantel considerando las características y necesidades de sus alumnos...” También señala que: “... Este plan de trabajo integrará estrategias para el desarrollo de competencias lectoras, así como la utilización del portal *Jóvenes lectores*, que será coordinado por el jefe de materia de Taller de Lectura, Redacción y Literatura de cada plantel...”¹¹⁶

A través de este programa, el Colegio de Bachilleres busca sensibilizar y acercar a sus alumnos hacia la práctica de la lectura en cada uno de sus planteles.

- **Bibliowiki.**- “Es un sitio web cuyas páginas pueden ser editadas por múltiples voluntarios a través del navegador web. Los usuarios del Colegio pueden crear, modificar o borrar un mismo texto que comparten. La bibliowiki está conformada por una serie de recursos documentales digitales (libros, revistas, periódicos, videos, y enlaces), seleccionados específicamente para que la comunidad educativa encuentre, administre y publique información acorde a los planes de estudio de la institución. Funciona como una plataforma que almacena y agiliza la búsqueda de cualquier tipo de documento digital, que sea colocado por la comunidad académica del Colegio de Bachilleres a partir de sus requerimientos.

Su misión: Brindar recursos y servicios bibliotecarios especializados a través de las diversas contribuciones de la comunidad educativa, tales como:

- Biblioteca digital
- Publicación continua y comunitaria
- Consulta a través de los foros de discusión
- Herramientas didácticas.

Su objetivo: Ofrecer a la comunidad del Colegio de Bachilleres y a los usuarios en general, un espacio donde puedan encontrar y crear diversas herramientas didácticas (libros, revistas, periódicos, videos, herramientas multimedia, entre otras) para apoyar al desarrollo de los procesos de enseñanza-aprendizaje”.¹¹⁷

¹¹⁶ Programa de Fomento a la lectura. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.fomentoallectura.sems.gob.mx/> (18 Ene. 2013)

¹¹⁷ Bibliowiki. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://bibliowikicb.wikispaces.com/Quienes+somos>. (18 Ene. 2013)

- Unidad de Registro y Control Escolar (URCE)

El Colegio de Bachilleres a través de esta unidad, ofrece a sus estudiantes realizar cualquier trámite administrativo como la obtención y resello de la credencial de alumno, constancias de estudio, reinscripciones u obtener otro documento que requiera el estudiante.

2.13 Servicios académicos

“Estos servicios apoyan el proceso de aprendizaje de los estudiantes a través de su participación en diversas actividades, uso de materiales y equipo que permiten perfeccionar sus habilidades y estrategias de aprendizaje para un mejor desempeño escolar... “...Están conformados por los servicios de cómputo, laboratorio y biblioteca.”¹¹⁸

Con relación a las Salas de cómputo, se señala lo siguiente:

“-En las salas de cómputo del Colegio de Bachilleres te espera un conjunto de servicios de cómputo e Internet. Contamos con personal capacitado que te brindará la ayuda que requieras”. “... Actualmente el Colegio de Bachilleres cuenta con 71 salas de cómputo con 2 339 computadoras distribuidas en sus 20 planteles...”¹¹⁹

En este documento se menciona que las salas de cómputo del Colegio son espacios debidamente equipados con programas computacionales modernos, con asesorías y apoyo del personal que esta a cargo de este servicio y para que los alumnos aprendan todo lo relacionado al conocimiento de la informática. Se brinda también el servicio de acceso a Internet.

Sobre los laboratorios, se menciona que:

“-Los laboratorios de tu plantel, disponen de los espacios físicos y materiales necesarios para que puedas realizar tus prácticas en ciencias tan importantes como la química, la física y la biología. Los laboratorios también cuentan con el personal capacitado para apoyarte y orientarte en la enseñanza de estas importantes actividades.”¹²⁰

Según se anota en este documento, señala el papel fundamental que tiene este tipo de servicios que se les brinda a los educandos como parte de su enseñanza escolar dentro del Colegio de Bachilleres.

¹¹⁸ Colegio de Bachilleres : la opción educativa, Ibídem. p. 9

¹¹⁹ Salas de cómputo. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/salas-de-computo> (18 Ene. 2012)

¹²⁰ Laboratorios. Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/laboratorios> (18 Ene. 2013)

Por su parte, lo relativo a las bibliotecas pertenecientes al Colegio de Bachilleres, se menciona lo siguiente:

"- *Bibliotecas*. ... son centros de consulta y divulgación del conocimiento científico, tecnológico, humanístico y artístico..." Además los alumnos "...encuentran el material bibliográfico que requieren para obtener información..."¹²¹ para la realización de tareas e investigaciones o de estudio.

Todos los planteles tienen una biblioteca de estantería semiabierta, donde los estudiantes tienen la posibilidad de elegir libremente el material de su interés.

Actualmente, todas las bibliotecas cuentan ya con un Catálogo público automatizado, en el cual los usuarios pueden acceder a él para la búsqueda y localización de información a través del portal del Colegio de Bachilleres en la siguiente dirección electrónica:

http://201.147.155.198:28080/janium-bin/busqueda_rapida.pl?ld=20130821121336

En suma, estos servicios anteriormente descritos que ofrece el Colegio a su comunidad escolar, están enfocados principalmente al bienestar y desarrollo académico integral de sus alumnos, a fin de brindarles todas las facilidades para que concluyan con éxito su educación media superior en esta institución educativa.

En el siguiente apartado, trataré sobre el organismo rector de las bibliotecas del Colegio de Bachilleres.

2.14 Subdirección de Bibliotecas del Colegio de Bachilleres

La Subdirección de Bibliotecas es la encargada de coordinar los servicios bibliotecarios que se llevan a cabo en cada uno de los 20 planteles del Colegio de Bachilleres. Esta subdirección inicio sus funciones en el año de 1974 con el nombramiento de "Asesoría de Bibliotecas", dedicada únicamente a la selección de recursos humanos y a la adquisición de material bibliográfico. Posteriormente en el año de 1975 se le denomina como "Departamento de Bibliotecas", y su función principal es el procesamiento técnico de material bibliográfico los cuales serían para los cinco primeros planteles. Para el año de 1978 en el mes de octubre se consolidaron los servicios bibliotecarios de los seis planteles bajo el nombre de "Centro de Bibliotecas". Desde este año de 1978 a la fecha se ha ocupado del procesamiento técnico masivo de material bibliográfico así como la capacitación de personal orientado a la atención de las bibliotecas de los planteles que se crean a partir de este año. Es cuando recibe el nombre de "Subdirección de Bibliotecas". En el año de

¹²¹ Colegio de Bachilleres : la opción educativa, Ibídem. p. 9

1980 se catalogaron y distribuyeron 25 mil 865 libros y se hizo el procesamiento de volúmenes de las bibliotecas de los planteles 17, 18 y 19 de la ciudad de México. En agosto de ese mismo año se realizó el inventario en todos los centros bibliotecarios del Colegio de Bachilleres.¹²² En 1981, fue inaugurada la Biblioteca central del Colegio, la cual tiene como función principal la de proporcionar información necesaria acerca del colegio así como temas sobre la estructura curricular y la posibilidad de realizar investigación. Se encuentra dirigida al personal y a la comunidad en general que integra el Colegio de Bachilleres.

Conforme a lo citado, esta Subdirección de bibliotecas del Colegio de Bachilleres, ha realizado y desempeña un importante papel para dotar a cada biblioteca de cada uno de los planteles de esta institución educativa, el material documental necesario en beneficio de sus respectivas comunidades.

En la siguiente tabla se muestra la evolución que han tenido las bibliotecas de los planteles que integran la red bibliotecaria del Colegio de Bachilleres en la ciudad de México.¹²³

Fecha	Plantel	Nombre
1975	1 al 5	El Rosario, Cien Metros, Iztacalco, Culhuacán y Satélite
1977	6	Vicente Guerrero
1979	7-19	Azcapotzalco, Iztapalapa, Cuajimalpa, Aeropuerto, Xochimilco-Tepepan, Milpa Alta, Contreras, Tláhuac, Huayamilpas-Pedregal, Aragón, Nezahualcoyotl, Atzacolco y Ecatepec
1981	20	Del Valle.

Cada una de las bibliotecas de los planteles del Colegio de Bachilleres desde su fundación, han contado con un acervo mínimo, formado únicamente por títulos básicos para el apoyo de las distintas asignaturas de cada uno de los semestres que conforman el plan de estudios de esta institución educativa. Contando además, que el 90% de los planteles cuenta con edificios construidos ex profeso para albergar una biblioteca.

En el siguiente punto, mostraré un panorama general sobre el sistema de bibliotecas del Colegio de Bachilleres.

¹²² HERNÁNDEZ ESPINDOLA, Ignacio. Los servicios bibliotecarios en el bachillerato, enlace entre la educación básica y superior. En: Gaceta Colegio de Bachilleres no. 15, feb., 1981. p. 6-7

¹²³ Dirección de Servicios Académicos. Subdirección de Bibliotecas. Situación actual y problemáticas de los servicios bibliotecarios del Colegio de Bachilleres. Diciembre 1986. p. 6

2.14.1 Sistema bibliotecario del Colegio de Bachilleres

Actualmente el Sistema bibliotecario del Colegio de Bachilleres está integrado por 21 bibliotecas, una por cada plantel y una Biblioteca Central. Asimismo, se destaca dentro de este sistema, lo siguiente:

“- El acervo bibliográfico es de más de 27 mil títulos y cerca de medio millón de volúmenes. La mayoría del acervo está compuesto por libros, y, en menor medida, por cd’s y dvd’s.

En este punto se observa que el material bibliográfico con el que cuentan cada una de las bibliotecas de los planteles del Colegio, es mayoría y en menor cantidad corresponde al material audiovisual. Contando además con obras de consulta y revistas.

- El Colegio de Bachilleres a través de su red de bibliotecas, cuenta con “...siete suscripciones de revistas impresas en las que destacan: National Geographic en español, México Desconocido, Muy Interesante, Cómo Ves y Scientific American”¹²⁴

En esta parte se destaca que las revistas son relevantes en el acervo que resguardan cada una de las bibliotecas del Colegio.

- Los títulos son seleccionados por el área académica de acuerdo al plan de estudios.

Este apartado menciona que la bibliografía que se adquiere para este propósito, es para apoyar cada una de las materias que integran el plan educativo de esta institución educativa.

- Nuestro universo de usuarios está formado por la comunidad del Colegio, específicamente: alumnos, personal académico y personal administrativo.

Con respecto a este párrafo, las comunidades del Colegio están conformadas por estos grupos principalmente.

- Como alumno del Colegio, puedes acudir a la biblioteca de tu plantel a solicitar libros, sin ningún trámite previo; sólo es necesario presentar tu credencial vigente.

En este punto se destaca que el estudiante puede hacer uso de los diversos servicios que ofrece la biblioteca de su plantel, presentando un documento oficial que lo avale como alumno del colegio.

- Recientemente se instaló un nuevo sistema de gestión de los servicios bibliotecarios y estamos en constante labor para brindar a nuestros usuarios los mejores servicios utilizando lo último en tecnología en esta área.

¹²⁴ Bibliotecas del Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46> (12 Feb. 2013)

Según señala esta parte, el Colegio ofrece a su comunidad la incorporación de este tipo de tecnologías que le permiten brindar mejores servicios a sus educandos.

- El catálogo es centralizado, de tal manera que puedes buscar y encontrar lo que hay en las 21 bibliotecas. Cualquier duda que tengas sobre el catálogo, puedes consultarla con el Responsable de tu biblioteca.”¹²⁵

De acuerdo con este apartado, este catálogo de acceso público a través de Internet los usuarios pueden obtener información sobre los diversos materiales que resguardan cada una de las bibliotecas de los planteles y de la misma biblioteca que funge como central. Además el personal que se encuentra a cargo de las bibliotecas, brinda asesoría y orientación a los estudiantes para el manejo y uso de esta herramienta en caso de requerirlo.

Lo anteriormente expuesto, ha permitido conocer de manera general como opera el sistema de bibliotecas de esta institución educativa.

En el siguiente punto, trataré lo referente al Catálogo público automatizado del Colegio de Bachilleres.

2.14.2 Catálogo público automatizado.

Cada biblioteca que integra el sistema bibliotecario del Colegio de Bachilleres, cuenta con un catálogo público automatizado, el cual permite al usuario buscar y consultar el acervo que resguardan, mediante el módulo de consulta del programa para bibliotecas JANIAM, o también se puede acceder desde Internet en el portal institucional de esta institución educativa. Véase ilustración 1

¹²⁵ Bibliotecas del Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/bibliotecas>. (18 Ene. 20 2013)

Ilustración 1. Cartel promocional del Catálogo público automatizado del Colegio de Bachilleres



Este catálogo permite a los usuarios de cada biblioteca de los planteles del Colegio conocer los distintos materiales que integran el acervo y que pone al alcance de su comunidad.

Posteriormente en el punto correspondiente a la Biblioteca del Plantel No. 17, daré una breve explicación sobre este catálogo.

Asimismo, una vez descrita de manera general la conformación del Colegio de Bachilleres como organismo educativo en nuestro país. Es necesario, destacar que el propósito de esta investigación está dirigida a una biblioteca de nivel medio superior. Por lo cual en el siguiente punto, daré a conocer la estructura física y las áreas que corresponden al Colegio de Bachilleres No. 17 "Huayamilpas-Pedregal" en particular. Dentro de este mismo capítulo se mostrarán: los objetivos, servicios y funciones que la biblioteca de este plantel ofrece a su comunidad, con el propósito de conocer a quien va proyectada esta propuesta de un taller de promoción a la lectura.

2.15 El Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas-Pedregal”

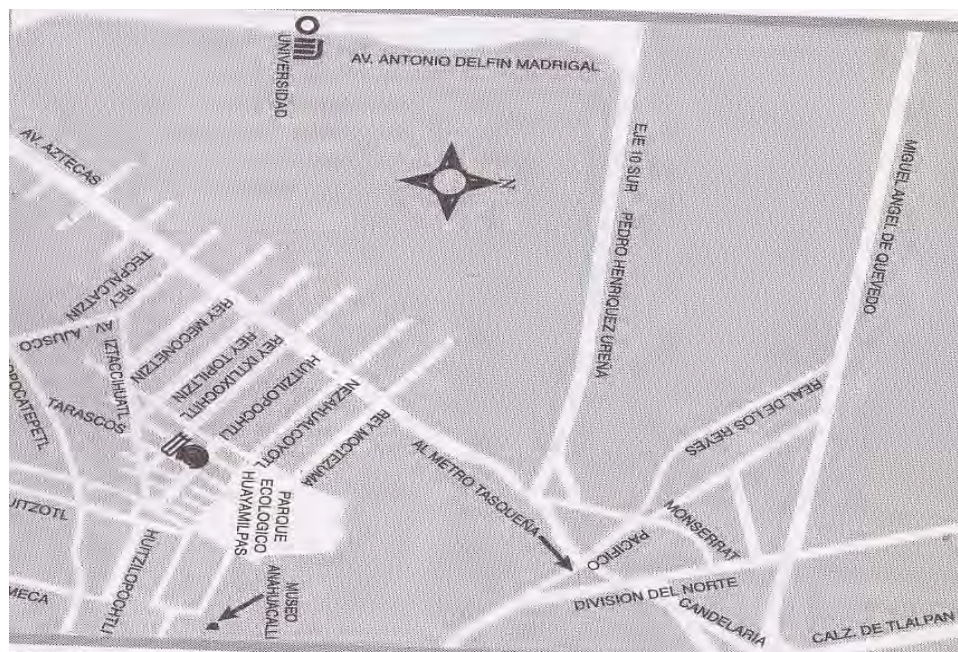
El Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas-Pedregal” fue creado oficialmente el 7 de marzo de 1979, se localiza en la delegación Coyoacán al sur de la ciudad de México, su matrícula inicial fue de 432 alumnos. Paralelamente al crearse este colegio se iniciaron también las actividades de la biblioteca.

El plantel No. 17 esta construido de forma rectangular, con una extensión de 3, 582.870 metros cuadrados y tiene una superficie construida de 839.50 metros cuadrados.

2.15.1 Ubicación

El plantel 17 se encuentra localizado en la calle de Huitzilopochtli s/n, esquina con Tarascos, Colonia Ampliación Ajusco Huayamilpas-Pedregal, C.P. 04300. Teléfono 5618 4779.¹²⁶ En la ilustración 2 se muestra el mapa de ubicación del Colegio de Bachilleres No. 17. Véase ilustración.

Ilustración 2. Mapa de localización del Plantel 17



En la siguiente ilustración se aprecia la entrada principal del Plantel No. 17. Véase ilustración 3.

¹²⁶ Colegio de Bachilleres : la opción educativa, Ibídem. p. 22

Ilustración 3. Entrada principal del Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas-Pedregal”



Cabe señalar que la construcción de este plantel estuvo a cargo del Comité Administrador del Programa de Construcción de Escuelas (CAPFCE) que es la instancia que le compete la construcción de los centros de enseñanza en el país, de acuerdo a los programas de la Secretaría de Educación Pública.¹²⁷

2.15.2 Instalaciones del Colegio de Bachilleres No. 17

La conformación física del Colegio, esta constituido de la siguiente manera:

- **Edificio A:** *Planta baja (Dirección, Subdirección y Unidad de Control Escolar), Planta alta (Biblioteca)*
- **Edificio B:** *Salones, Sala de maestros, Laboratorio de cómputo y áreas tutoriales*
- **Edificio C:** *Salones, Laboratorios de química y física y auditorio*
- **Edificio D:** *Salones, Talleres de actividades artísticas y almacén.*
- **Área de Salones provisionales** *(construidos ex profeso después del sismo de 1985)*
- **Área de Instalaciones deportivas** *(Cancha de básquetbol y fútbol)*

¹²⁷ FLORES CERVANTES, Leticia. Análisis de la practica profesional de la orientación escolar en el Colegio de Bachilleres Plantel No. 18 "Tlilhuaca-Azcapotzalco durante el semestre 88-A. México : el autor, 1995. Tesis Licenciatura (Licenciado en Pedagogía) UNAM, Facultad de Estudios Profesionales Acatlán, p. 203.

- *Área de estacionamiento para personal académico y administrativo.*

Por otro lado, las capacitaciones para el trabajo que ofrece el plantel No. 17 son las siguientes:

- *“Biblioteconomía*
- *Contabilidad e*
- *Informática”*.¹²⁸

De igual manera, este plantel ofrece a su comunidad los siguientes servicios como:

- Internet de banda ancha (ADSL) para la realización de prácticas de Laboratorio y para la capacitación en Informática y

- Conexión inalámbrica a Internet para la comunidad en general.¹²⁹

De acuerdo a la información presentada y recabada sobre el Colegio de Bachilleres No. 17, es momento de pasar al siguiente punto, la biblioteca de este plantel en particular.

2.16 Biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17

La biblioteca de este plantel, se encuentra ubicada en la planta alta en uno de los edificios principales que alberga la Dirección, la Subdirección y la Oficina de la Unidad de Registro y Control Escolar (URCE). Cabe mencionar que esta biblioteca, es similar a la de los otros planteles y son dependientes de la Secretaría Académica, esto es un apoyo fundamental para el desarrollo de cada uno de los programas de estudio de las distintas asignaturas y sobre todo para satisfacer las necesidades de información de los alumnos, así como de los maestros y personal administrativo de este colegio y público en general. Cabe señalar que la Secretaría Académica, depende de la Dirección de Servicios Académicos y de la Subdirección de Bibliotecas, pone a disposición del alumno lo siguiente “...Las bibliotecas pertenecientes al sistema bibliotecario del Colegio de Bachilleres ofrecen a su comunidad el material bibliográfico y audiovisual necesario para apoyarlos en el desarrollo de sus actividades”.¹³⁰

¹²⁸ Capacitaciones. Colegio de Bachilleres No. 17. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/planteles-del-colegio-de-bachilleres/zona-sur/plantel-no-17> (18 Ene. 2013)

¹²⁹ Servicios. Colegio de Bachilleres No. 17. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/planteles-del-colegio-de-bachilleres/zona-sur/plantel-no-17>. (18 Ene. 2013)

¹³⁰ Guía de la biblioteca. México : Colegio de Bachilleres, Secretaría Académica, Dirección de Servicios Académicos, Subdirección de Bibliotecas [2000?]. 1 folleto

En la siguiente ilustración se aprecia el edificio “A” planta alta, donde se encuentra ubicada la biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17. Véase ilustración 6.

Ilustración 6. Edificio “A” planta alta donde se encuentra ubicada la biblioteca de este plantel



En el Anexo uno podemos visualizar como se encuentran distribuidas cada una de las áreas que conforman la biblioteca del Plantel No. 17 (Véase Anexo 1)

Esta biblioteca como las demás que operan en cada uno de los planteles del Colegio de Bachilleres es con la finalidad de apoyar a su comunidad escolar, enfocándose en proporcionarles el material bibliográfico, hemerográfico y audiovisual y en el uso de las tecnologías de información y de comunicación actuales, como apoyo a sus actividades académicas.

2.16.1 Objetivos

Como en cada una de las bibliotecas integrantes del Colegio de Bachilleres, se establecen los propósitos para los cuales fueron creadas y sobre todo, para satisfacer los requerimientos de información de la comunidad a la que sirven, en el caso de la Biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17, tiene los siguientes objetivos:

- Satisfacer las necesidades de información de los alumnos, personal académico, administrativo y público en general que acude a la biblioteca; con material bibliográfico, audiovisual y hemerográfico actualizado.
- Proporcionar los servicios de orientación y consulta para el mejor aprovechamiento de las distintas colecciones que conforman el acervo de la biblioteca, a través de la adecuada utilización del catálogo público, así como de los servicios e instalaciones.

En este sentido se busca la satisfacción de los requerimientos de información de los usuarios, contando con material bibliográfico, audiovisual y hemerográfico actualizado y suficiente, junto con los servicios bibliotecarios ex profeso para el mejor uso y aprovechamiento del acervo que se resguarda en la biblioteca de este plantel.

2.16.2 Normas de los servicios bibliotecarios

El objeto de las normas para la prestación de servicios bibliotecarios en los Planteles y Oficinas Generales del Colegio de Bachilleres es establecer los derechos y deberes de los usuarios en la utilización de los servicios que prestan las bibliotecas, a fin de facilitar al máximo el aprovechamiento de los mismos.¹³¹

Según en este documento se describe la normatividad vigente para estos servicios que ofrecen cada una de las bibliotecas del Colegio de Bachilleres a su comunidad escolar.

2.16.3 Servicios bibliotecarios

Los servicios bibliotecarios que ofrece la biblioteca del Colegio No. 17 a su comunidad son los siguientes:

a) *Estantería abierta controlada.*- La biblioteca funciona bajo la modalidad de estantería abierta controlada, a manera de autoservicio. De esta forma el alumno puede retirar y consultar en la sala de lectura general un máximo de tres libros, mismos que se pueden intercambiar por otros del acervo, devolviendo los libros al personal del mostrador de circulación los libros ya consultados para su posterior acomodo en la estantería.

¹³¹ Normas de servicios bibliotecarios. Colegio de Bachilleres, Secretaría Académica, Dirección de Servicios Académicos, Subdirección de Bibliotecas [2000?]. 1 folleto

En la siguiente ilustración se puede apreciar la zona del acervo de la biblioteca de este plantel. Véase ilustración 7.

Ilustración 7. Zona del acervo de la biblioteca del Plantel No. 17



b) *Servicio de consulta.*- El personal bibliotecario proporciona la información necesaria, a fin de que los usuarios obtengan un mejor aprovechamiento de los recursos documentales con los que cuenta la biblioteca del plantel.

c) *Servicio de préstamo a domicilio.*- El servicio de préstamo a domicilio, permite a los alumnos llevarse como máximo tres títulos diferentes por 48 horas, con derecho a un resello. El préstamo es personal e intransferible. También puede solicitar en este préstamo las revistas. Cabe mencionar que para poder hacer uso de este servicio, el usuario deberá contar con su credencial vigente que lo acredite como usuario de la biblioteca. Para tramitarla es necesario que el alumno presente una fotografía, la credencial escolar vigente o el talón de pago correspondiente al ciclo escolar. Al igual, si desea la renovación de la misma, deberá presentar dichos documentos.

d) *Servicio de reserva.*- El servicio de reserva, como su nombre lo indica es cuando previamente un libro ha sido apartado. El personal de la biblioteca indica al usuario sobre las condiciones de este préstamo. Al igual, si un libro que requiera un usuario y se encuentre el material prestado bajo esta modalidad se puede solicitar su reserva al ser devuelto a la biblioteca.

e) Préstamo para fotocopiado o en clase.- La biblioteca carece del servicio de copias, por lo cual el alumno que lo desee puede hacerlo fuera de ella o para su clase escolar. Se requiere que el alumno deje su credencial actualizada para la salida del material para fotocopia, salón de clase o a domicilio.

f) Servicio de visitas guiadas.- Este servicio de visitas guiadas a la biblioteca se proporciona en cada inicio de semestre, con el propósito de dar una plática de “Inducción” a los alumnos, a fin de que conozcan la biblioteca, los materiales que resguarda, los servicios que ofrece, el horario de atención y la ubicación de la misma. Esta deberá ser solicitada previamente por parte de los profesores del colegio. Asimismo, a petición de los maestros que imparten la capacitación en Biblioteconomía, solicitan este servicio para los alumnos que están inscritos en esta opción técnica.

2.16.4 Catálogo público automatizado

La biblioteca cuenta con este catálogo, mediante el módulo de consulta del Programa para bibliotecas “Janium”. Es una herramienta útil que permite conocer el acervo de la misma, su consulta puede hacerse dentro y fuera de la biblioteca a través del portal del Colegio de Bachilleres.¹³²

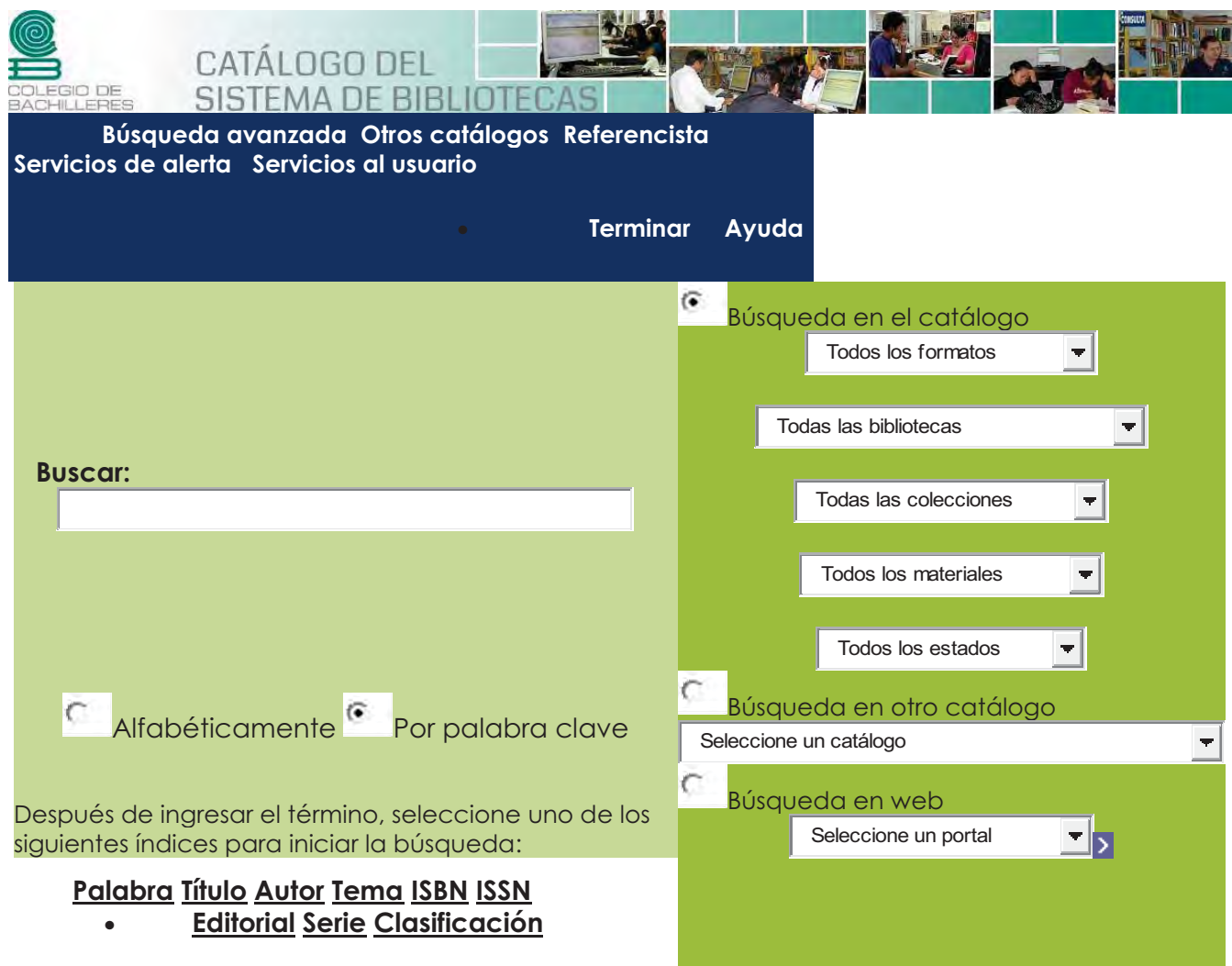
Este catálogo opera en cada una de las bibliotecas de los planteles del Colegio, permite a los alumnos buscar y consultar el acervo que resguardan. En la siguiente lista muestra las formas de búsqueda básica que se realizan mediante: ¹³³ Véase ilustración 8

- Palabra libre
- Título
- Autor
- Tema
- ISBN
- ISSN
- Editorial
- Serie y
- Clasificación

¹³² Bibliotecas del Colegio de Bachilleres. Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/bibliotecas> (18 Ene. 2013)

¹³³ Portal de búsqueda del Catálogo de las Bibliotecas del Colegio de Bachilleres. Disponible en http://201.147.155.198:28080/janium-bin/busqueda_rapida.pl?id=20130605103234 (23 Mar. 2013)

Ilustración 8. Catálogo público automatizado del Colegio de Bachilleres. Programa Janium. Búsqueda básica



CATÁLOGO DEL SISTEMA DE BIBLIOTECAS

Búsqueda avanzada Otros catálogos Referencista
Servicios de alerta Servicios al usuario

Terminar Ayuda

Buscar:

Alfabéticamente Por palabra clave

Después de ingresar el término, seleccione uno de los siguientes índices para iniciar la búsqueda:

- Palabra Título Autor Tema ISBN ISSN
Editorial Serie Clasificación

Búsqueda en el catálogo

Todos los formatos

Todas las bibliotecas

Todas las colecciones

Todos los materiales

Todos los estados

Búsqueda en otro catálogo

Seleccione un catálogo

Búsqueda en web

Seleccione un portal

Al igual, se pueden realizar también búsquedas avanzadas, utilizando los operadores booleanos tales como: and, or y not. Véase ilustración 9.

Ilustración 9. Catálogo público, opción búsqueda avanzada. Programa Janium



Búsquedas por número		
Número	<input type="text"/>	
<input type="checkbox"/> Cod. barras	<input type="checkbox"/> No. control	<input type="checkbox"/> No. adquisición
<input type="checkbox"/> Clasif (Bib)	<input type="checkbox"/> ISBN	<input type="checkbox"/> ISSN
<input type="checkbox"/> No. BIB	<input type="checkbox"/> No. ITEM	
Búsquedas avanzadas		
General de palabras	<input type="text"/>	AND
Título	<input type="text"/>	AND
Autor	<input type="text"/>	AND
Tema	<input type="text"/>	AND
Editorial	<input type="text"/>	AND
Serie	<input type="text"/>	

Buscar

Todos los formatos

Todas las bibliotecas

Todas las colecciones

Todos los materiales

Todos los estados

Esta herramienta permite a los usuarios de la biblioteca del plantel como de los demás planteles del Colegio, conocer los distintos materiales que integran el acervo de esta biblioteca que es parte de esta institución educativa y que pone al alcance de su comunidad que la integra.

2.17 Acervo

Los materiales documentales que integran el acervo de la biblioteca apoyan a cada una de las materias que integran el plan de estudios, así como las necesidades de información de los estudiantes, del personal académico y administrativo de la institución.

Actualmente la biblioteca de este plantel cuenta con alrededor 26, 967 volúmenes, donde se incluyen material de consulta, revistas, audiovisuales y libros en general.

La organización del material documental de la biblioteca, está basado en el Sistema de Clasificación Decimal de Dewey. Con apoyo de las Reglas de Catalogación Angloamericanas segunda edición. En cuanto a la gestión y consulta de la biblioteca se utiliza el software "Janium". Cabe mencionar que la biblioteca central del Colegio de Bachilleres es la que realiza todos los procesos bibliográficos (adquisición, proceso técnico y menor) para hacer llegar posteriormente a cada biblioteca su remesa de libros. Después los encargados de cada una de las bibliotecas verifican el material enviado por esta, para su posterior integración al acervo de la biblioteca. Este paquete de libros nuevos se efectúa en cada inicio del semestre escolar.

Para facilitar la consulta del acervo, se encuentra organizado de la siguiente manera:

- ***Colección general.***- Esta colección esta formada por aquellos títulos que integran la bibliografía básica que apoya a cada uno de los programas de las asignaturas que forman el plan de estudios vigente del Colegio de Bachilleres. Cuenta con aproximadamente con 22,956 títulos.

- ***Colección de consulta o referencia.***- Esta sección esta formada por aquellas obras que no son leídas de principio a fin como son los diccionarios, enciclopedias, almanaques, atlas, entre otros; la consulta es por el tiempo que lo requiera el usuario y solamente puede ser consultados dentro de la sala de lectura de la biblioteca. Cuenta con aproximadamente 663 volúmenes.

- ***Colección hemerográfica.***- Los títulos vigentes de las revistas que se encuentran en esta colección, responden al plan de estudios y algunas de las capacitaciones que ofrece este colegio como son: Biblioteconomía, Contabilidad e Informática y son enviadas por la Secretaría Académica. Se pueden consultar o leer en la sala de lectura o solicitarlas en préstamo a domicilio y son las siguientes:

- *¿Cómo ves?*
- *Este país*
- *Laboral*

- *México desconocido*
- *Muy interesante*
- *National geographic*
- *PC Magazine en español*
- *Prontuario de Actualización Fiscal y*
- *Quo.*

- ***Colección de reserva.***- La colección de reserva esta conformada a sugerencia de los profesores y por aquellos títulos que tienen una mayor demanda (a criterio del personal de la biblioteca) por un periodo de tiempo determinado.

- ***Colección de videos.***- Esta colección esta integrada por videograbaciones que contienen temas de interés cultural y que apoyan a cada una de las asignaturas del plan de estudios vigente del Colegio de Bachilleres. Se cuenta con aproximadamente 100 volúmenes.

- ***Colección de fascículos.***- Está formada por títulos editados por el Colegio de Bachilleres y que apoyan a cada una de las unidades que integran el programa de una asignatura que se imparte en la institución. Cuenta con 515 folletos.

- ***Boletín de Nuevas Adquisiciones.***- Este boletín se difunde principalmente en el pizarrón que se encuentra justo en la entrada principal de la biblioteca. Se hace llegar también a los profesores de cada una de las asignaturas, con el propósito de que conozcan las últimas novedades de la biblioteca.

2.18 Usuarios

La comunidad a la que sirve esta biblioteca esta conformada por los estudiantes de ambos turnos: matutino y vespertino, profesores y el personal administrativo forman la población restante de este plantel. Cabe mencionar que esta biblioteca se encuentra inmersa en una colonia popular, por lo cual la biblioteca del colegio brinda también servicio a alumnos de primaria y secundaria principalmente como apoyo a sus necesidades de información para la resolución de tareas o de investigación.

De igual forma, la biblioteca proporciona servicio aproximadamente a 100 usuarios registrados con credencial (de primero a sexto semestres). La edad de estos usuarios fluctúa entre los 15 y 19 años de edad. Cabe señalar que en los últimos años, la cantidad de usuarios atendidos se ha visto afectado por el incremento en el uso del Internet por parte de los alumnos para la realización de tareas u otras actividades académicas.

2.19 Personal

El personal con el que cuenta la biblioteca de este plantel, esta dividido en tres turnos matutino, vespertino y mixto. En cada turno hay un encargado y dos auxiliares; los encargados de cada uno de los turnos cuentan con estudios profesionales en otras áreas. Los auxiliares tienen estudios de bachillerato, y uno de ellos cuenta con un curso de capacitación en biblioteconomía que brinda el Colegio de Bachilleres a su personal que así lo requiera.

2.20 Equipo de seguridad

La biblioteca de este plantel, tiene los señalamientos necesarios para la evacuación de personas así como dos extintores. El primero, ubicado en el área del acervo general y el segundo se encuentra en la sala de lectura de la biblioteca. No se cuenta con un sistema de seguridad para los libros lo que implica que puedan ser hurtados fácilmente de ella.

2.21 Horario de servicio

El horario de servicio de la biblioteca se brinda de las 7: 00 a las 21: 00 hrs. de lunes a viernes y sábados de 9: 00 a las 14: 00 hrs.

De acuerdo a la información presentada y recabada sobre la biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17, es momento ahora de pasar al tercer capítulo en el que se desarrolla la propuesta de un taller de lectura de acuerdo a las características de la comunidad estudiantil de esta institución educativa.

CAPÍTULO TRES

PROPUESTA DE UN TALLER DE PROMOCIÓN A LA LECTURA EN LA BIBLIOTECA DEL COLEGIO DE BACHILLERES No. 17 “HUAYAMILPAS – PEDREGAL”

CAPÍTULO III. PROPUESTA DE UN TALLER DE PROMOCIÓN A LA LECTURA EN LA BIBLIOTECA DEL COLEGIO DE BACHILLERES No. 17 “HUAYAMILPAS-PEDREGAL”

*“La lectura hace completo al hombre;
la conversación lo hace ágil;
el escribir lo hace preciso.”*

F. Bacón

3.1 El papel del bibliotecólogo en la animación a la lectura

El principal objetivo de esta investigación es llevar a cabo una: *“Propuesta de un taller de promoción a la lectura en la Biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas-Pedregal”*, con un carácter recreativo y de solaz esparcimiento, sin ninguna consigna de tipo escolar u obligatorio o que signifique una nota calificativa. Este taller de lectura estaría ubicado dentro de la biblioteca de este colegio, con sesiones y actividades ex profesas para fomentar el hábito lector entre los alumnos de este centro escolar.

Una de las misiones del bibliotecólogo dentro de su quehacer profesional es la animación a la lectura, despertar el interés por esta actividad mediante la creación de un taller de lectura, con actividades planeadas previamente en una forma entusiasta y participativa, sobre todo tomando en cuenta las opiniones o comentarios que puedan surgir por parte de los participantes del taller.

Adicionalmente, el bibliotecólogo desempeña un papel muy importante dentro de la biblioteca, ya que es el principal actor, promotor, comunicador, anfitrión, amigo y educador, de él depende en gran medida el acercamiento que tengan los usuarios a la biblioteca. Con base en ello, el bibliotecólogo debe ante todo ser un difusor de la biblioteca y de las colecciones que resguarda esta, con la finalidad de acercar al usuario a la biblioteca en una forma amigable y cordial, propiciando un ambiente cálido y agradable para generar el propósito inicial la animación a la lectura mediante un taller de lectura.

Para lo cual, el bibliotecólogo de preferencia debe contar con experiencia o capacitación, así como haberse instruido con literatura especializada sobre promoción a la lectura; es importante también el entusiasmo, la creatividad y el ánimo que tenga este para llevar a cabo esta tarea. Por ello, el bibliotecólogo deberá contar con un proyecto global, permanente, de forma ascendente y por escrito donde se integren, se diseñen las sesiones y actividades de animación a la lectura, cuya base deberán estar bien estructuradas y en

constante evaluación para despertar un verdadero y constante interés por la lectura, por parte de los asistentes.

Como lo menciona Claudia Díaz Córdova “La biblioteca, entonces, se antoja un ambiente propicio y fructífero cuando de acoger a lectores se trata; y un medio genial para dar vida a nuevas generaciones de lectores (aunque éstos ya no se cuezan al primer hervor: nunca se es demasiado viejo para empezar)”.¹³⁴

Según la autora la biblioteca es uno de los medios ideales para la animación y formación lectora entre sus usuarios.

Con la implementación o creación de un taller de lectura, en este caso en una biblioteca escolar de nivel medio superior, es un elemento importante para fomentar la animación a la lectura. Destacar también que este tiene un fin lúdico, de entretenimiento, de conocimiento general, para el disfrute de la lectura por parte de los usuarios de la misma. Asimismo, el bibliotecólogo deberá plantear de antemano los objetivos principales del taller de lectura y no perderlos de vista con el fin de evaluar constantemente la efectividad de los mismos.

En la presente investigación el taller de lectura tendría los siguientes objetivos:

- Promover entre los jóvenes una participación activa y entusiasta para encauzarlos hacia la lectura, con una serie de estrategias y actividades dirigidas por el bibliotecólogo.
- La creación de un espacio ex profeso para llevar a cabo sesiones de lecturas sobre diversos temas de interés para los jóvenes, dentro de un ambiente agradable y cordial, en el cual el bibliotecólogo sea el promotor, guía, planificador y orientador.
- Que los jóvenes a través de este taller tengan un mayor acercamiento a los libros y a las bibliotecas.
- Establecer estrategias para crear un vínculo entre la palabra escrita y hablada entre los jóvenes.
- Contribuir a formar y fortalecer lectores autónomos, críticos y libres.

¹³⁴ DÍAZ Córdova, Claudia. Animación a la lectura y la labor del bibliotecario en esta tarea. Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (12 Jul. 2007)

- Utilizar la lectura para expresiones artísticas (como la plástica, la música, la gráfica, la escrita, entre otras) y guiar a los lectores por caminos expresivos, lúdicos y creativos.

Con estos objetivos, se pretende que los jóvenes de este plantel se acerquen a los libros para que en lo futuro sean asiduos lectores a los libros y a las bibliotecas y los apoyen en sus estudios posteriores.

Por otra parte, es importante destacar que entre los usuarios de la biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17, existirán algunos estudiantes que no cuenten con un nivel mínimo o aceptable del hábito lector, esto no es una medida discriminatoria, al contrario es un parámetro para darnos cuenta que este hábito toma relevancia si se fomenta desde el contexto familiar y/o escolar y que en muchos casos no se anima este acto de leer por el escaso o nulo interés que existe hacia el. Por lo cual, es importante señalar el papel fundamental que tienen tanto la biblioteca como el bibliotecólogo al promover este hábito lector dentro del entorno educativo.

Con base en lo anterior, se enlistan a continuación las etapas para implementar o crear un taller de lectura dentro de un espacio ex profeso en una biblioteca, como es el caso de la biblioteca de este plantel.

3.2 El espacio del taller de lectura.

El espacio físico del taller de lectura, que se pretenderá implementar dentro de la biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17, deberá permitir a los jóvenes participantes múltiples y variadas actividades que los hagan disfrutar y participar activamente en cada una de estas, considerando sus opiniones, ideas y comentarios al respecto para enriquecer aun más esta actividad.

El taller de lectura contempla las siguientes condiciones físicas como son:

a) El espacio.

El espacio físico donde se ubicaría el taller de lectura, sería en el lado izquierdo de la entrada principal de la biblioteca, junto a una de las ventanas con las que cuenta ésta, con el fin de aprovechar al máximo la luz solar que ofrece este elemento. Las medidas aproximadas que tendría este serían de 4.70 metros de ancho por 6.20 metros de longitud, colocándose un muro artificial divisorio de cancelería de aluminio y cristal transparente para

encuadrar el espacio, así como la colocación de una puerta del mismo material para cuando el taller no se encuentre en servicio. Véase ilustración

Ilustración 10. Espacio propuesto para el taller de lectura dentro de la biblioteca del plantel No. 17



En la siguiente tabla se puede apreciar como estaría organizado y diseñado el taller de lectura, con el mobiliario y demás detalles decorativos que se proponen. (Véase Anexo 2)

No.	Concepto de áreas	Detalles decorativos y mobiliario
1	Área de lectura en piso	Alfombra, cojines y revistero
2	Área de lectura individual	Sillones estilo “puff” y mesa de centro
3	Área de lectura grupal	Mesa cuadrada con 8 sillas plegables de material plástico
4	Área de proyección	Pantalla TV, Pizarrón o pizarra, aparato reproductor con mesa y 5 sillas plegables
5	Área de mostrador	Mostrador, computadora, silla, archivero pequeño y guardarropa

6	Área de acervo	Estantes para libros y revistas
7	Área externa	Periódico mural

b) Mobiliario.

Los siguientes son el tipo de mobiliario que se sugiere para conformar el Taller de lectura y son:

- Un mostrador y una silla secretarial que se ubicarían en la entrada del taller de lectura. Además un equipo de cómputo que estaría conectado en red al Catálogo público automatizado de la biblioteca, un archivero pequeño que permita almacenar papelería u otro que considere el bibliotecólogo y un guardarropa para las pertenencias de los lectores que se ubicaría detrás del mostrador en la entrada del taller de lectura.

- Estantes.- Contaría el taller de lectura con estantes que se colocarían en los muros fijos. En la parte superior del estante se acomodaría el material bibliográfico y en la parte inferior contaría con puertas para almacenar o acomodar las revistas u otro material que considere necesario el bibliotecólogo. Al igual, contaría con estantes de mediana altura para colocarse debajo de la ventana con el fin de aprovechar al máximo los muros fijos. Se sugiere sean de color blanco, a fin de brindarle una atmósfera acogedora y de amplitud al espacio del taller de lectura.

- Un pizarrón de corcho para el periódico mural del taller y que se ubicaría afuera de el.

- Una pizarra de color blanco que se colocaría dentro del taller de lectura. Este elemento permitiría tener varios usos, entre los cuales para explicar alguna sesión o actividad a los asistentes del taller u otra utilidad que considere el bibliotecólogo.

- Una mesa cuadrada de tamaño adecuado al espacio físico del taller. Se sugiere sea de material plástico en color blanco y plegable para cuando no se utilice.

- Sillas plegables de material plástico en color blanco o en colores vivos para darle un toque de color al taller de lectura y aprovechar al máximo el espacio físico del taller cuando no se usen.

- Un televisor y un aparato reproductor de videos o películas con un mueble ex profeso para colocar estos aparatos. En caso de no poder contar con este equipo se podría solicitar el apoyo de la biblioteca.

- Revisteros y estantes en escuadra para colocar revistas y libros del taller de lectura.
- Unos sillones estilo “puff” de diversos colores y con una pequeña mesa en el centro para quien desee realizar una lectura individual y se ubicarían junto al área de lectura “individual”.
- Un revistero vertical para colocar y promocionar las últimas adquisiciones del taller de lectura y se acomodaría junto al espacio destinado para la alfombra.

c) Elementos decorativos.

- Almohadones de distintos tamaños y de diversos colores.
- Una alfombra en buen estado y de tamaño adecuado al espacio físico del taller y que se sugiere sea de lado derecho a un lado del área de las revistas para aquellos que quieran leer sobre esta.
- Carteles, dibujos o frases célebres alusivos o referentes a la lectura, que el mismo bibliotecólogo o los integrantes del taller podrían elaborar, por ejemplo:

“Leer es ir al encuentro de algo que está a punto de ser y aún nadie sabe que será.”
del autor Italo Calvino

“Algunos libros son probados, otros devorados, poquísimos masticados y digeridos.”
del autor Francis Bacón.

O la elaboración de dibujos o carteles alusivos a la lectura como los siguientes ejemplos:



Decálogo de la biblioteca

- ✚ La biblioteca no es de los profesores, es de los **ALUMNOS**
- ✚ La biblioteca no es para castigar, es para **DISFRUTAR**
- ✚ La biblioteca no es para hablar , pero tampoco para el silencio **ABSOLUTO**
- ✚ La biblioteca no es un museo, es un lugar lleno de **VIDA**
- ✚ La biblioteca no es para leer lo que quieran, sino lo que **QUEREMOS**
- ✚ La biblioteca no es para detenerse, sino para **CRECER**
- ✚ La biblioteca no es tu escuela, es tu **HOGAR**
- ✚ La biblioteca no es solo para estudiar, sino para **SOÑAR**
- ✚ La biblioteca no es un lugar para sentirse obligado, sino **VOLUNTARIO**
- ✚ La biblioteca no es un lugar para sentirse incómodo, sino **RELAJADO.**

Autor: Juan José L. Fernández.
Animar a leer desde la biblioteca

- Otro elemento decorativo que los integrantes del taller de lectura quieran agregar.

d) Iluminación artificial

Es importante observar si existe suficiente luz artificial, ya que en este caso, la luz natural que entre por la ventana será insuficiente para iluminar el espacio del taller, cuando empiece a oscurecer, para ello será necesario solicitar el apoyo a la biblioteca para instalar iluminación artificial para lograr con ello una atmósfera ideal, agradable y estimulante para el disfrute de la lectura.

e) Organización técnica del material bibliográfico del taller de lectura

Asimismo, es importante señalar que el material bibliográfico del taller de lectura, deberá contar con una etiqueta que lo identifique como tal. Es decir, la utilización de etiquetas de distintos colores para ubicar los libros, las revistas u otro material del taller de lectura que auxilien a los usuarios a que posteriormente coloquen en su lugar correspondiente el material que hayan utilizado al terminar de usarlos. El color de las etiquetas es arbitrario y se colocaría esta en la parte superior del material para facilitar su identificación y acomodo.

Por ejemplo:

- ***Para los obras de consulta:*** *Diccionarios, enciclopedias, atlas, anuarios, entre otros, se les colocaría una etiqueta de color azul,*

- **Para las obras referentes a literatura:** *Novelas, cuentos, poesía, se les pondría una etiqueta de color rojo,*
- **Para las obras de conocimiento general:** *libros de aviones, de automovilismo, de naturaleza, entre otros, tendría una etiqueta de color amarillo,*
- **Para las revistas** *se les colocaría una etiqueta de color verde,*
- **Para películas, material audiovisual o juegos didácticos** *se les colocaría una etiqueta blanca.*

Asimismo, este material también tendría la misma clasificación que se le haya asignado a los libros de la biblioteca. Esta etiqueta se colocaría en la parte inferior del lomo para que los usuarios se familiaricen aún más con el sistema de clasificación que se utiliza en la biblioteca del plantel. Esto les servirá para futuras visitas a otras bibliotecas que utilicen el mismo sistema de clasificación u otro sistema clasificatorio.

f) Catálogo público automatizado.

Este catálogo automatizado para la búsqueda de información dentro del taller de lectura, estaría conectado al catálogo de la biblioteca, se ubicaría en el mostrador a la entrada del taller de lectura. En este punto es importante destacar que cuando se realice una búsqueda en el programa Janium y se desee consultar algún material del taller de lectura, se deberá registrar una nota indicando que el título se encuentra en el taller de lectura de la biblioteca del plantel para facilitar su ubicación y localización por parte del usuario.

En el siguiente apartado trataré los puntos relativos a la organización de un taller de lectura, como son los siguientes:

3.3 ¿Cómo organizar un taller de lectura?

Fomentar la animación a la lectura entre los jóvenes es invitarlos, es provocarles el gusto por la lectura, el hacer uso de un beneficio gratuito, al intercambio de opiniones, ideas y gustos con personas de su misma edad. Disfrutar la práctica de la lectura, como una experiencia nueva, gratificante, dinámica, creativa y entretenida; sobre todo como una opción fuera del ámbito y horario escolar. Al igual, el realizar este tipo de actividades como es la animación a la lectura, se promueve con ello la socialización y aprendizaje continuos entre los jóvenes. Como lo menciona Debbie Hicks, que uno de los muchos beneficios que brinda la lectura en los jóvenes es el siguiente: "... los cambios reales que la lectura por

placer pueden producir en los jóvenes es en su maduración personal, en su coherencia emocional y en su desarrollo intelectual”.¹³⁵

Es importante recordar que la población escolar de este colegio, oscila entre los 15 y 19 años de edad y el tipo de lecturas que son objeto de interés en esta etapa de su vida (la transición de adolescentes a adultos), debe incluir lecturas de diversos y variados temas que apoyen a los jóvenes en esta etapa de su vida.

Por otra parte, en las actividades del taller de lectura se requiere que el bibliotecólogo, planee con anticipación cada sesión, con las actividades y dinámicas que llevara a cabo, que tengan una secuencia lógica y atractiva para motivar el interés constante y permanente de los participantes hacia la lectura, así como contar con los materiales necesarios de que se dispondrán para llevar a cabo cada sesión o actividad.

Como también se destaca no perder de vista los objetivos centrales del taller de lectura, ya que es esencial producir, provocar el deseo de leer, despertar el interés por lectura de una manera constante y atractiva. Por lo cual, cada sesión del taller deberá planificarse y adecuarse a las características de nuestros lectores potenciales. Por lo tanto, se recomienda que en las primeras sesiones del taller de lectura, se realicen dinámicas de presentación, para que los participantes se conozcan y a su vez el bibliotecólogo propicie un ambiente cordial y de respeto entre los participantes.

Otra recomendación importante en cuanto al número de asistentes y edades, la señala Martha Sastrías que indica que: “...no se debe de reunir a más de veinte asistentes y la edad de los participantes debe ser acorde y uniforme...”¹³⁶

La autora recomienda tomar en cuenta estas recomendaciones que son necesarias tomar en cuenta para el buen funcionamiento del taller de lectura. En este caso, los grupos serían reducidos (de 10 personas como máximo) dicha cantidad se sugiere debido al espacio del taller de lectura y para que las actividades se lleven con comodidad y agrado entre los asistentes. En cuanto a la edad de los jóvenes esta sería entre los 15 y 20 años) edades promedio de los asistentes al taller de lectura.

Asimismo, menciona que la frecuencia y duración de las reuniones, recomienda que “...se programen una vez por semana, con una duración aproximada de una hora...”¹³⁷

¹³⁵ HICKS, Debbie. Animación a la lectura para adolescentes. Disponible en: http://travesia.mcu.es/documentos/seminario_h_b/15debbiehicksspa2.pdf (07 Feb. 2008)

¹³⁶ SASTRÍAS, M. ¿Cómo motivar a los niños a leer? : lecto-juegos y algo más. México : Pax, 2003. p. 35

¹³⁷ Ibidem.

De acuerdo con la autora, es importante tomar en cuenta estos factores a fin de que se programen las sesiones del taller, se sugiere sean de una a tres veces por semana, con una hora de duración dependiendo de la sesión o actividad del taller y el número de asistentes.

En cuanto a las actividades de tipo permanente para la promoción a la lectura dentro del taller de lectura se describen las siguientes:

- ***Círculo de lectura***

Objetivo: Con esta actividad, se pretenderá que los jóvenes profundicen en el contenido de una lectura de un texto, así como su análisis y asimilación del mismo.

Cómo organizarlo:

- Se recomienda difundir esta actividad del taller de lectura, así como los horarios y fechas establecidos.
- Seleccionar un tema elegido por los jóvenes o seleccionado por el bibliotecólogo que considere de interés para los jóvenes.
- Para llevar a cabo esta actividad el bibliotecólogo deberá preparar el material necesario conforme al número de asistentes.
- Al realizar una presentación o introducción al tema es necesario que el bibliotecólogo inicialmente comente entre los participantes, a través de preguntas, comentarios, o anécdotas alusivos al tema a tratar en la sesión.
- Al inicio de la sesión y con los materiales distribuidos entre los asistentes para iniciar sería solicitar a algún participante, inicie la lectura y posteriormente indicándole a otro lector continuar con la misma y así sucesivamente.
- Cuando se haya finalizado la lectura, el bibliotecólogo solicitará a los lectores externar comentarios al respecto, en caso contrario será el mismo el que inicie la serie de comentarios a fin de motivar o dar confianza para que expresen sus opiniones los lectores.
- Finalmente el bibliotecólogo agradecerá la participación de cada uno de los lectores. Asimismo, invitará a los asistentes a la próxima sesión, les solicitará seleccionar un tema de su interés para esa ocasión, en el caso de que ya sea un grupo integrado. En caso contrario, será él que seleccione el texto.

Duración: De 45 a 60 minutos.

- **Teatro en atril**

Objetivo: Con esta actividad, se buscará que los lectores sean los protagonistas, es decir no actúan la obra literaria elegida, sino que la leen sentados y con un atril para sostener el texto. La lectura se hace con intenciones, como si se tratara de una radionovela. A veces se incluyen elementos escenográficos y/o de vestuario para apoyar la lectura con imágenes.

Cómo organizarlo:

- El bibliotecólogo elegirá un guión de teatro o un texto breve con diálogos que resulten de interés y atractivo para los jóvenes,
- El bibliotecólogo dará a conocer los datos más relevantes del autor de la obra literaria, a manera de presentación,
- Se deberá contar con suficientes ejemplares o copias fotostáticas del texto elegido para cada participante.
- Para realizar esta actividad, se deberá organizar a los participantes asignándoles los personajes que intervienen en el texto, es necesario que uno de los asistentes pueda ser el narrador y otro más que efectúe efectos especiales como: lluvia, viento, pasos, si el texto así lo requiere.
- Para llevar a cabo las participaciones en el momento preciso, los participantes podrían leer individual y/o en voz baja el texto para identificar los diálogos de sus personajes.
- Es importante que se indique a los asistentes que se deberá cuidar la entonación, el volumen y la claridad de la voz.
- Al finalizar la actividad el bibliotecólogo pedirá a cada uno de los integrantes sus opiniones o comentarios al respecto y sobre todo si fue de su agrado.

Duración: El tiempo de esta actividad puede ser variable, de acuerdo a las características de la obra, al igual su montaje y representación.

- **Encuentros con autores**

Objetivo: Con esta actividad se buscará que los autores que escriben obras de literatura juvenil tengan un mayor acercamiento hacia los jóvenes. Que los escritores sensibilicen a los jóvenes a leer, no por obligación, sino elegir libremente lo que les gusta, lo que les atrae.

Cómo organizarlo:

- Para llevar a cabo esta actividad, la biblioteca o la institución educativa podría llevar a cabo invitaciones a autores reconocidos para que realicen lecturas y comentarios de

sus obras dirigidas a los jóvenes, en donde prevalezca un ambiente de interacción entre los asistentes. Para ello, es importante que los jóvenes conozcan la obra literaria del autor invitado previamente.

Duración: De 45 a 60 minutos.

- ***Juegos de investigación***

Objetivo: En la realización de esta actividad, se pretenderá que los jóvenes tengan un mayor acercamiento a los libros y a lectura, mediante mecanismos de búsqueda de información sobre un tema elegido previamente.

Como organizarla:

- Elección de un tema, ya sea establecido por el bibliotecólogo o por los jóvenes participantes,
- El bibliotecólogo deberá seleccionar el material bibliográfico que se usara para esta actividad o indicar el color de la etiqueta del material bibliográfico,
- El bibliotecólogo deberá orientar la actividad de investigación mediante una serie de preguntas, cuyo grado de dificultad este acorde a los jóvenes. También es necesario cuidar la redacción a fin de que sea comprensible para los participantes,
- Al igual, explicará al grupo en qué consiste la actividad, se organizarán equipos y se repartirán tareas a cada uno de los asistentes.
- Se puede colocar el material bibliográfico ya seleccionado en alguna mesa o colocar rótulos en los libros o en los estantes, con frases que indiquen los temas a buscar por ejemplo: ¿buscas a los antílopes?, ¡aquí están!

Duración: De 45 a 60 minutos.

- ***Recorridos por el mundo creativo***

Objetivo: En esta actividad, se pretenderá que los jóvenes tengan un mayor acercamiento al mundo de la historia del arte y de la literatura de todos los tiempos.

Cómo organizarla:

- Los jóvenes participantes realizarán una presentación que contenga imágenes, fotografías o ilustraciones de las obras de arte de todas las épocas. Así como

también la presentación de las obras literarias más famosas o representativas de la literatura universal.

Duración: De 45 a 60 minutos.

- ***La literatura en el cine***

Objetivo: Para llevar a cabo esta actividad, se buscará que los jóvenes conozcan como se ha representado la literatura en el cine, la adaptación de una novela para una versión cinematográfica, por ejemplo “Fahrenheit 451” o “El nombre de la rosa”, entre otras que han sido llevadas a la cinematografía.

Cómo organizarla:

- Seleccionar alguna película que el bibliotecólogo considere sea de interés para los jóvenes participantes,
- Realizar la presentación de la película, así como el autor y título de la novela.
- Posteriormente, el bibliotecólogo invitara a los jóvenes lectores, a leer algunas novelas que han sido llevadas al cine.

Duración: El tiempo aproximado de la proyección de la película y presentación de la misma.

- ***Concursos literarios***

Objetivo: En esta actividad se motivará a la creación literaria entre los jóvenes.

Cómo organizarla:

- Se organizarán y se promoverán estos eventos solicitando el apoyo institucional, a fin de darle un mayor realce y se despierte un interés genuino entre los jóvenes para participar en este tipo de concursos.
- Se realizará también la propaganda, difusión y las bases para participar en estos certámenes como: la temática a desarrollar, la extensión o límite del tema, la presentación o forma, así como la fecha límite para concursar, el jurado y los premios a otorgar para los ganadores.

Duración: Los plazos para la entrega de trabajos, las bases para el concurso como los premios serán determinados por el comité organizador del evento.

- ***Sentarse o tumbarse tranquilamente a leer o mirar libros.***

Objetivo: Esta actividad es de carácter libre.

Las actividades anteriores son algunas de las muchas y variadas propuestas que existen y que se han de diseñar para la promoción de la lectura dirigidas hacia los jóvenes, donde deberán estar enfocadas a los objetivos principales con las que fueron diseñadas, con material didáctico de apoyo adecuado y suficiente para captar un interés constante por parte de los asistentes buscando siempre su participación entusiasta.

Asimismo, el bibliotecólogo deberá tomar en cuenta las opiniones, comentarios o sugerencias que hagan los participantes del taller de lectura, a fin de enriquecerlo y a la vez que se sientan parte de él. Por lo cual, es importante lograr una adecuada organización del espacio físico del taller de lectura, para que se puedan llevar a cabo las tareas ya mencionadas. Así como también, la planeación de nuevas actividades de fomento a la lectura para enriquecer su labor. Por otro lado, despertar una fructífera y cordial relación entre los jóvenes y el taller que les permita disfrutar y aprovechar al máximo este espacio y se propicie con ello, un ambiente agradable, ameno y de respeto con los demás asistentes al taller de lectura.

En el siguiente tema hablaré sobre la conformación de los medios para impulsar y difundir la biblioteca y la lectura.

3.4 Los recursos gráficos: medios para impulsar la imagen de la biblioteca y promover la lectura.

3.4.1 Difusión

Para la autora Ilda Nelly Yuspa existen varios recursos y condiciones que deben de tomarse en cuenta para atraer a los lectores a la biblioteca, estos son algunos:

- “Una vista agradable de las instalaciones, arregladas convenientemente con el objeto de despertar en el lector una sensación de comodidad y gusto por permanecer en la biblioteca.
- Un trato cordial y sin protocolos, con la misma sencillez y espontaneidad con que nos conducimos frente a nuestros amigos. Que el nuevo lector advierta que se le trata como si fuera viejo amigo de la biblioteca.

- Un material de atracción publicitaria equilibrado en color, elementos para usar y forma variada e interesante. Sin ellos, todo intento de atracción será defectuoso o inútil.”¹³⁸

La autora señala estos puntos que son importantes llevarlos a cabo dentro de la biblioteca, a fin de que el usuario se sienta acogido y cómodo, en un ambiente cordial y agradable dentro de ella.

Asimismo, esta autora menciona que: “Todo lo que se planea para atraer ha de ser flexible, funcional, que es lo mismo que si dijéramos practicidad, eficacia y armonía en la distribución del material –con un mínimo de gasto-“¹³⁹ Por lo que, es muy importante mantener siempre una buena imagen de la biblioteca, tratar de que se vea como un lugar, un espacio cálido, acogedor, limpio y agradable, que invite a los jóvenes usuarios a frecuentarla y sobre todo que conozcan y hagan uso de los recursos tanto bibliográficos, hemerográficos y audiovisuales, con los que cuenta a fin de acercarlos más a la biblioteca. Asimismo, el bibliotecólogo procurara ser atento y gentil anfitrión.

Por otro lado, es imprescindible impulsar la imagen de la biblioteca y promover la lectura a través de un taller del cual se requieren de esfuerzo, voluntad, creatividad y entusiasmo.

Para llevar a cabo tareas de difusión de la biblioteca se necesitan de factores que son primordiales para llevar a cabo este propósito, como serían los siguientes:

3.4.2 Carteles

La utilización de carteles es un medio excelente para la difusión de la biblioteca, a través de ellos, podemos dar a conocer los recursos documentales, los servicios y las actividades que ofrece la biblioteca, así como orientar a los usuarios. Los puntos en los cuales se centra son los siguientes:

- *La ubicación de cada uno de los espacios en la biblioteca*
- *La orientación y utilización en el uso del acervo y de los diversos servicios que ofrece la biblioteca*
- *La orientación y utilización del catálogo público*
- *Promoción de las diversas actividades de la biblioteca.*

¹³⁸ YUSPA, Ilda Nelly. La biblioteca escolar. Buenos Aires : EUDEBA, 1968. p. 159

¹³⁹ Ibidem, p. 159

Al igual, es importante que los usuarios identifiquen cada una de las áreas que conforman la biblioteca y se recomienda la utilización de anuncios y carteles para orientar al usuario para:

- *Señalar el área del acervo*
- *Señalar el área de mostrador para atención de los usuarios*
- *Señalar el área del catálogo público*
- *Señalar el área de la sala de lectura*
- *Señalar el área de oficinas del personal de la biblioteca*
- *Señalar el área del servicio de fotocopiado.*

De igual manera para la utilización de letreros o señalización en cuanto a su ubicación, no importa el tamaño de la biblioteca, lo importante será siempre orientar al usuario dentro de la misma, a fin de brindarle un mejor servicio. Es importante colocar este tipo de letreros o materiales con señales en pasillos, salones de maestros, talleres, laboratorios, en la dirección del colegio, en el departamento de control escolar, en la entrada principal del plantel, para promover la biblioteca, sus colecciones, servicios y horarios de atención. Asimismo, es necesario organizar actividades para promover la biblioteca entre la comunidad escolar, a fin de que se conozcan los servicios y los diversos materiales documentales que pueden encontrar en ella, así como brindarles ayuda en la localización de información para la resolución de tareas, dudas, estudio, entre otros.

En la elaboración de los carteles, se sugiere sean atractivos en cuanto a su tamaño, color y diseño, que llamen o atraigan la atención. La redacción de la información plasmada en ellos, debe ser clara, concisa y sin faltas de ortografía y utilizar para ello, colores armónicos que no lastimen la vista ni la legibilidad de las letras. El tamaño de los carteles debe estar acorde a los espacios que se cuenten dentro y fuera de la biblioteca para su exposición, para lo cual hay que calcular la medida adecuada. Es importante también que el bibliotecólogo, revise periódicamente el deterioro que sufren los carteles a fin de sustituir un cartel maltratado o antiguo por un nuevo a fin de mantenerlo en buenas condiciones.

Señalar también que los carteles tienen múltiples funciones, entre ellas la de proporcionar información u orientar, sino también de invitar a visitar o acercarse a la biblioteca. Es conveniente utilizar frases a manera de eslogan referentes para acercarse a ella, como puede ser interesante, divertido o entretenido leer por placer, así como las ventajas que se pueden obtener en busca de información para la resolución de tareas y el deseo de conocer muchas cosas más.

3.4.3 Folletos

La utilización de este medio en la biblioteca, permite al bibliotecólogo dar a conocer de forma atractiva, concisa y precisa, información sobre los siguientes elementos:

- Objetivo principal de la biblioteca
- Colecciones que conforman el acervo de la biblioteca
- Cómo ubicar los libros en los estantes
- Cómo usar el catálogo público
- Servicios que brinda
- Ubicación y
- Horarios de atención.

Además la utilización de imágenes o fotografías en el contenido del folleto para hacerlo aún más atractivo y llamativo a los usuarios de la biblioteca.

Es importante que este tipo de medio, este redactado en un lenguaje sencillo y claro, a fin de que sea comprensible tanto por los alumnos o por cualquier otra persona que acuda a la biblioteca.

3.4.4 Volantes

Los volantes son también un medio excelente para promover la biblioteca, de información y participación para los usuarios o alumnos, así como también para los maestros, para el personal administrativo y padres de familia. Es también un vehículo para la divulgación y propagación de las diversas actividades que se llevan a cabo en la biblioteca como son: talleres, clubes de lectura, exposiciones, mesas redondas, visitas guiadas, entre otras. El tipo de formato y su periodicidad dependerán de los objetivos que se hayan planteado con anterioridad.

3.4.5 Periódico mural

El periódico mural es un valioso recurso gráfico, tiene una función principal la transmisión de información y/o informar sobre sucesos, avisos, noticias, efemérides, novedades bibliográficas (nuevas adquisiciones) de la biblioteca, etc. Contribuye además a establecer una relación directa con todas las personas que de alguna manera leen la información que contiene.

El bibliotecólogo como los alumnos pueden participar activamente en la elaboración del periódico mural, cuidando siempre el equilibrio entre texto e imagen, así como el contenido y el lenguaje, elementos esenciales para hacerlo atractivo y llamativo.

También es importante que dentro de los textos que se coloquen en el periódico mural, contenga la fuente o las fuentes bibliográficas de donde se extrajo la información, que deberán provenir del acervo de la biblioteca.

Al igual, señalar que el periódico mural deberá colocarse a la entrada principal de la biblioteca a la vista de los usuarios o en algún punto estratégico de la escuela a fin de que sea visto por toda la comunidad.

3.4.6 El uso de las tecnologías de información y comunicación en las bibliotecas.

En este ámbito tecnológico hoy tan necesario en todas las actividades que realizamos en nuestra vida diaria. El uso de este tipo de tecnologías obliga hoy día a las bibliotecas en especial, adaptarse a su uso para aplicarlas en el diario ejercicio de su labor. Con el uso de estas tecnologías y las herramientas de la web se abre un canal nuevo de información y comunicación para las bibliotecas y sus usuarios.

Desde su aparición en los últimos años, las redes sociales como Facebook, Youtube y Twitter, entre otras y que en nuestro país son las más utilizadas por la gente como medios para comunicarse e informarse, según un estudio realizado por la Asociación Mexicana de Internet (AMIPCI) sobre los hábitos de los internautas en México.¹⁴⁰

En este sentido, el uso de estas herramientas en la biblioteca permite ser un innovador canal de información, comunicación, presencia y difusión que permite la colaboración e intercambio de información, la creación de grupos en torno a un tema de interés, y/o los recursos y servicios que ofrece la biblioteca a la comunidad.

¹⁴⁰ Hábitos de los usuarios de internet en México 2013. Disponible en: <http://www.amipci.org.mx/?P=editomultimediafile&Multimedia=348&Type=1> (28 Mayo 2013)

Por lo cual, se sugiere tomar en cuenta estos medios electrónicos de comunicación, para contar con un canal de comunicación adicional dentro del taller de lectura donde el bibliotecólogo sea el encargado y promotor del mismo y así enriquecer más el quehacer del taller.

3.4.7. Actividades para promocionar la biblioteca al inicio del ciclo escolar

Las siguientes actividades son algunas que se podrían tomar en cuenta para la promoción de la biblioteca:

- Las visitas guiadas son también actividades de suma importancia, sobre todo para los alumnos de nuevo ingreso, ya que es una forma de darles la bienvenida a esta nueva etapa escolar y sobre todo para mostrarles los recursos bibliográficos y hemerográficos, así como los servicios que ofrece la biblioteca.
- La elaboración de guías bibliográficas realizadas con cierta frecuencia, con originalidad y buen gusto, que pueden estar a la vista de todo los usuarios de la biblioteca a fin de que conozcan las últimas adquisiciones de la misma.
- Invitar a los profesores a que induzcan a sus alumnos a acudir con mayor frecuencia a la biblioteca y hagan uso de las diversas colecciones del acervo, de los servicios y de las actividades que se realizan en ella.
- La elaboración o impresión de trípticos de la biblioteca, a fin de ofrecer información general en forma precisa y concisa sobre las colecciones que forman el acervo, servicios, actividades, ubicación y horarios de la biblioteca.

Considerando todo lo anterior, las actividades anteriormente descritas son algunas de las infinitas posibilidades que existen para promocionar la biblioteca, sus colecciones, actividades y servicios que pone al alcance de la comunidad en donde se encuentre inmersa, a la que sirve la biblioteca. Asimismo, se requiere del bibliotecólogo y la participación conjunta de maestros, directivos y padres de familia, para que puedan llevarse a cabo actividades de difusión y fomento a la lectura.

CONCLUSIONES

Al término de este trabajo de investigación sobre la propuesta desarrollada de un taller de promoción a la lectura en la Biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17 Huayamilpas-Pedregal”, se presentan las conclusiones que surgieron al finalizar este y son las siguientes:

- Los esfuerzos realizados que a la fecha ha emprendido el Gobierno Federal, a través de las instituciones responsables de la educación y la cultura en todos los niveles educativos, son esfuerzos loables y encaminados para incrementar la práctica de la lectura en nuestro país, principalmente en niños y jóvenes. Además de subrayar los múltiples beneficios que trae consigo el hábito lector de manera constante y permanente en la vida de las personas.
- Las instancias gubernamentales responsables de la educación y la cultura en nuestro país, han unido esfuerzos para crear las condiciones necesarias para lograr mayores oportunidades y la ampliación de espacios para la animar el hábito a la lectura entre la sociedad mexicana.
- Desde los ámbitos familiar, educativo y en la biblioteca y desde su entorno particular de cada uno de ellos, se debería procurar que la población de nuestro país, lea más, que esta actividad no sea vista como una tarea aburrida, sin interés, sino todo lo contrario, se aprecie como una actividad lectora agradable y placentera y se conozcan los diversos beneficios que trae la práctica lectora en la vida de las personas.
- La biblioteca es un recurso muy importante para la integración lector – libro y que a través de la lectura recreativa, son algunas de las herramientas ideales para animar el hábito lector entre los individuos.
- Los bibliotecólogos como parte de su ejercicio profesional y en especial en la biblioteca escolar, deberían orientar esfuerzos, ánimo, creatividad y entusiasmo para la formación de nuevos lectores.
- Finalmente, la presente investigación, pretende colaborar a la realización de esta noble tarea de motivar al hábito a la lectura la cual no es fácil pero siempre hay una esperanza, para que los jóvenes realmente se interesen por la lectura y cultiven su espíritu, o encuentren aquella información que les sea útil para satisfacer sus necesidades informativas y personales en la Biblioteca del Colegio de Bachilleres No. 17 “Huayamilpas – Pedregal”.

OBRAS CONSULTADAS

- **Acuerdo No. 71 por el que se determina objetivos y contenidos del ciclo de Bachillerato.** En: Diario Oficial, órgano del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. Tomo CCCLXXII, num. 19, 28 de mayo de 1982. p. 12
 - **Acuerdo No. 77.** En: Diario Oficial, órgano del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. Tomo CCCLXXIV, num. 14, 21 de septiembre de 1982. p. 34
 - **Animación a la lectura y la labor del bibliotecario en esta tarea.** Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (7 Feb. 2008)
-
- **Antecedentes. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cb/quees.htm>. (7 Abr. 2008)
 - **Área de formación específica. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/opcion/area1.html>. (6 Jul. 2008)
 - **ANUIES. ¿Qué es la ANUIES?.** Disponible en: http://www.anuies.mx/la_anuies/que_es/laanuies.php. (7 Feb. 2008)
 - ARENZANA, Ana, Aureliano García. **Espacios de lectura : estrategias metodológicas para la formación de lectores**, 2ª ed. México : Asociación Mexicana de Promotores de Lectura : CONACULTA : FONCA, 2000. 175 p.
 - ARRIOLA RUIZ, Roberto. **Los procesos de comunicación educativa que generan los docentes del plantel 17 “Huayamilpas-Pedregal” del Colegio de Bachilleres para operar la capacitación en Servicios Bibliotecarios y de Información.** México : el autor, 2006. Licenciatura (Licenciado en Pedagogía) UNAM, Facultad de Estudios Profesionales Acatlán. 116 h.
 - **XIV Asamblea Ordinaria de la Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Educación Superior, Octubre de 1972. Acuerdos de Tepic, Nayarit.** Disponible en: <http://sesic.sep.gob.mx/dgb/anexo2.htm>. (7 Feb. 2008)
 - **La biblioteca pública: lecturas escogidas.** México : SEP, Dirección General de Bibliotecas, 1988. 108 p.
 - **Bibliotecas del Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46> (12 Feb. 2013)
 - **Bibliowiki. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://bibliowikicb.wikispaces.com/Quienes+somos>. (18 Ene. 2013)

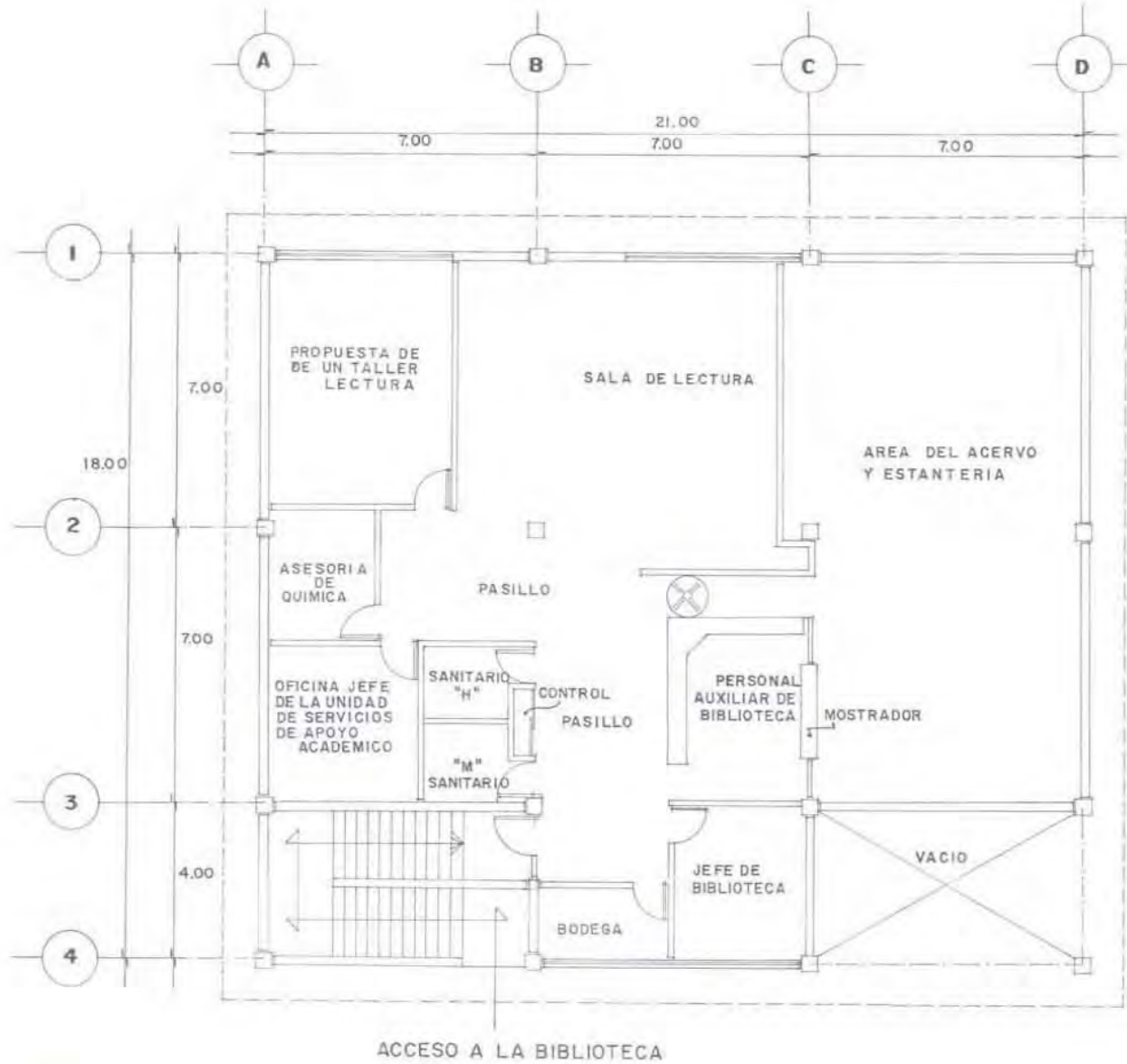
- BUONOCORE, D. **Diccionario de bibliotecología: términos relativos a la bibliología, bibliografía, bibliofilia, biblioteconomía, archivología, documentología, tipografía y materias afines.** Buenos Aires : Marymar, 1976. 453 p.
- **Capacitaciones. Colegio de Bachilleres No. 17.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/planteles-del-colegio-de-bachilleres/zona-sur/plantel-no-17> (18 Ene. 2013)
- CASTRONOVO DE SENTIS, Adela. **Promoción de la lectura : desde la librería hacia nuevos lectores.** Buenos Aires : Colihue, 2004. 141 p.
- CERÓN ISLAS, Minerva Margarita. **Análisis del modelo de evaluación del aprendizaje en los programas de estudio del Colegio de Bachilleres.** México : el autor, 2000. Tesis Licenciatura (Licenciada en Pedagogía) UNAM, Colegio de Pedagogía. 165 h.
- **CCH. Origen del CCH.** Disponible en: <http://www.cch.unam.mx/antecedentes.php>. (7 Feb. 2008)
- **Creación del Colegio de Bachilleres del Estado de Sonora.** En: Revista de la Educación Superior, vol. 4, no. 3, julio-septiembre, 1975. p. 88-89.
- **Creación del Colegio de Bachilleres del Estado de Tabasco.** En: Revista de la Educación Superior, vol. 4, no. 3, julio-septiembre, 1976. p. 126-127.
- **Colegio de Bachilleres : la opción educativa.** México : El Colegio, {2000?}. 14 p.
- **Decreto que crea el Colegio de Bachilleres.** En: Diario Oficial, órgano del Gobierno de los Estados Unidos Mexicanos. 1973, Tomo CCCXX, no. 18. p. 8
- DÍAZ CORDOVA, Claudia. **Animación a la lectura y la labor del bibliotecario en esta tarea.** Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (12 Jul. 2007).
- DUBOVOY, Silvia. **“Leer es crecer”.** En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (21 : 1990 : México, D. F.) XXI Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía : memorias. México : AMBAC, 1990. 445 p.
- **ENCICLOPEDIA HISPÁNICA.** 2ª. ed. Barcelona : Barsa Planeta, 1993. 14 v.
- **Escuela Nacional Preparatoria : antecedentes.** Disponible en: <http://dgenp.unam.mx/identidadenp/index.htm>. (7 Feb. 2008).
- FLORES CERVANTES, Leticia. **Análisis de la práctica profesional de la orientación escolar en el Colegio de Bachilleres Plantel No. 18 “Tlilhuaca-Azcapotzalco durante el semestre 88-A.** México : el autor, 1995. Tesis Licenciatura (Licenciado en Pedagogía) UNAM, Facultad de Estudios Profesionales A., 360 h.

- **Fomento al hábito a la lectura.** Disponible en: <http://www.sep.gob.mx>. (7 Feb. 2008).
- **Formación integral. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46> (12 Mar. 2013)
- GERMANAUD, Marie-Claire. G. Rappaport. **Crear y animar una biblioteca en el medio rural, en las pequeñas poblaciones, en el hospital, en la empresa.** Madrid ; Salamanca : Fundación G. Sánchez Ruipérez ; Madrid : Pirámide, 1992. 198 p.
- GÓMEZ HERNÁNDEZ, José. **Biblioteconomía general y aplicada, conceptos básicos de gestión de bibliotecas : texto-guía.** Murcia : Universidad de Murcia, 1997. 302 p.
- GONZÁLEZ DE SANGUENIS, Mónica. **La animación a la lectura : de la teoría a la praxis.** Montevideo : Arca-Auli, 1994. 128 p.
- GONZÁLEZ DUEÑAS, María de Lourdes. **Papel del bibliotecólogo en la formación de lectores.** México : el autor, 2003. Tesis Licenciatura (Licenciada en Bibliotecología) UNAM. Colegio de Bibliotecología. 126 h.
- **Guía de la biblioteca.** México : Colegio de Bachilleres, Secretaría Académica, Dirección de Servicios Académicos, Subdirección de Bibliotecas [2000?]. 1 folleto
- **El hábito lector: goce estético y comprensión del mundo.** Buenos Aires : Centro de Publicaciones Educativas, 2003. 125 p.
- **H. bi tos de los usuarios de internet en México 2013.** Disponible en: <http://www.amipci.org.mx/?P=editomultimediafile&Multimedia=348&Type=1> (28 Mayo 2013)
- HERNÁNDEZ ESPINDOLA, I. **Los servicios bibliotecarios en el bachillerato, enlace entre la educación básica y superior.** En: Gaceta Colegio de Bachilleres No. 15, feb., 1981. p. 6-7.
- HICKS, Debbie. **Animación a la lectura para adolescentes.** Disponible en: http://travesia.mcu.es/documentos/seminario_h_b/15debbiehicksspa2.pdf. (7 Feb. 2008).
- **IPN. Compendio histórico.** Disponible en: http://www.ipn.mx/contenido/conocenos/historia_30s.htm. (7 Feb. 2008).
- **Laboratorios. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/laboratorios> (18 Ene. 2013)
- LADRÓN DE GUEVARA, Moisés. **La lectura.** México : CONAFE, 1985. 159 p.

- **Lectura.** Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (3 Ago. 2005).
- LITTON, Gastón. **Los lectores en sus libros.** Buenos Aires : Bowker Editores Argentina, 1971. 242 p.
- LÓPEZ ROBLERO, Rubén. **Abecedario del lector : un diccionario para promover la lectura.** México : CONACULTA : FONCA, 1999. 109 p.
- LÓPEZ ROBLERO, Rubén. **La lectura, un placer y la forma de ubicarnos en el mundo.** Disponible en: <http://www.cnca.gob.mx>. (26 Jun. 2007).
- LUBERTO H., Celia Berenice. **Estrategias de motivación lectora para la asignatura de literatura 1 del Colegio de Bachilleres.** México : el autor, 2006. Tesis Licenciatura (Licenciada en Pedagogía) UNAM. Colegio de Pedagogía. 114 h.
- MARTINEZ DE SOUSA, José. **Diccionario de bibliología y ciencias afines.** Gijón : Trea, 2004. 1056 p.
- **Misión. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/manualg/m1.html>. (7 Feb. 2008).
- **Modelo Educativo del Colegio de Bachilleres. Subprograma del 01 del PDIMP 1991-1994.** México : Colegio de Bachilleres, 1994? 190 p.
- MONSIVÁIS, Carlos. **La animación a la lectura.** Disponible en: <http://www.conaculta.gob.mx>. (12 de julio 2007).
- **Normas de servicios bibliotecarios. Colegio de Bachilleres,** Secretaría Académica, Dirección de Servicios Académicos, Subdirección de Bibliotecas. México : El Colegio, [2000?]. 1 folleto
- **La opción. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/46> (07 Abr. 2011)
- **Plan de estudios. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/48> (12 Ene. 2013)
- **Planteles del Colegio. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/208>. (12 Abr. 2013)
- **Población estudiantil. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/278> (7 Feb. 2011).
- **Portal de búsqueda del Catálogo de las Bibliotecas del Colegio de Bachilleres.** Disponible en: http://201.147.155.198:28080/janium-bin/busqueda_rapida.pl?id=20130605103234 (23 Mar. 2013)

- **La práctica de la animación a la lectura.** Disponible en: http://sol.com/bancorecursos/actividades_fichaEsp.php?id=59 (23 Ene. 2013)
 - **Primer año de actividades del Colegio de Bachilleres.** En: Revista de la Educación Superior. 1975, vol. 4, no. 1. p. 99
 - **Programa Nacional de Lectura.** Disponible en: http://www.cerlalc.org/redplanes/Planes/Mexico/PNL_3erEncuentro_Redplanes_09mx.pdf). (6 Jun. 2012).
 - **Programa de Fomento a la lectura. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.fomentoallectura.sems.gob.mx/> (18 Ene. 2013)
 - **¿Qué es el Colegio de Bachilleres?** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cb/quees.htm>. (7 Feb. 2008).
 - **Reforma del plan de estudios. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/46> (07 Ene. 2013)
 - **Salas de cómputo. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/salas-de-computo> (18 Ene. 2012)
 - SARTO, María Montserrat. **La animación a la lectura : para hacer al niño lector.** Madrid : SM, 1989. 137 p.
 - SASTRIAS, Martha. **¿Cómo motivar a los niños a leer? : lecto-juegos y algo más.** México : Pax, 2003. 178 p.
 - **Servicios. Colegio de Bachilleres No. 17.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/planteles-del-colegio-de-bachilleres/zona-sur/plantel-no-17>. (18 Ene. 2013)
 - SILVEYRA, Carlos. **Literatura para no lectores : la literatura y el nivel inicial.** Rosario : Homo Sapiens, 2002. 120 p.
 - **Situación actual y problemáticas de los servicios bibliotecarios del Colegio de Bachilleres.** México : Colegio de Bachilleres, Dirección de Servicios Académicos, Subdirección de Bibliotecas, 1986. 60 p.
 - **Tu mejor opción. El Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/component/content/article/46> (27 Mar. 2013)
 - VACA PLIEGO, Gabriela. **Fomento a la lectura en los adolescentes como medio de construcción de sí mismos.** México : el autor, 2007. Tesis (Licenciada en Bibliotecología) UNAM. Colegio de Bibliotecología. 112 h.
-

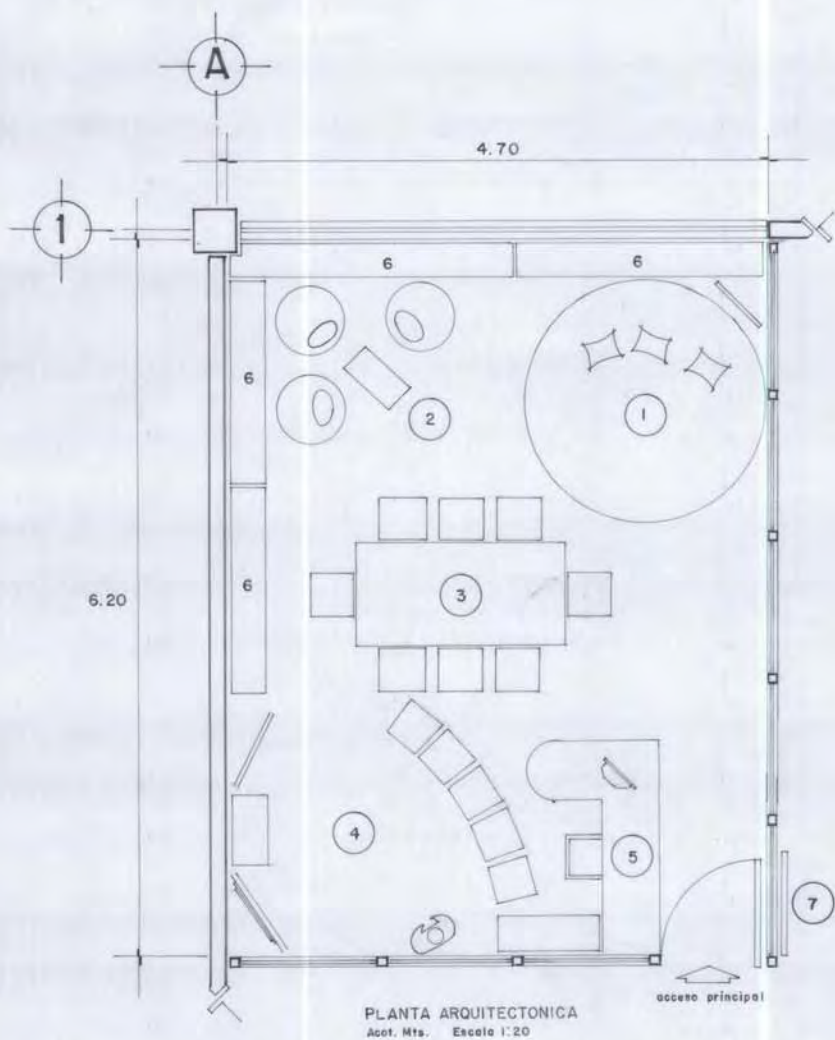
- VELASCO RUIZ, Brenda. **El fomento a la lectura en la biblioteca escolar**. México : el autor, 2004. Tesis Licenciatura (Licenciada en Bibliotecología) UNAM. Colegio de Bibliotecología. 88 p.
 - VENEGAS, María Clemencia, Margarita Muñoz, Luis Darío Bernal. **Promoción de la lectura en la biblioteca y en el aula**. Capital Federal : AIQUE, 1990. 361 p.
 - **Visión. Colegio de Bachilleres.** Disponible en: <http://www.cbachilleres.edu.mx/cbportal/index.php/alumnos/278> (7 Feb. 2011).
 - YUSPA, Ilda Nelly. **La biblioteca escolar**. Buenos Aires : EUDEBA, 1968. 177 p.
 - ZAID, G. **El costo de leer y otros ensayos**. México : CONACULTA, 2004. 115 p.
-



ESCUELA:
COLEGIO DE BACHILLERES No.17
UBICACION:
HUAYAMILPAS - PEDREGAL

EDIFICIO "A"
PLANTA ALTA

ESCALA 1:75 ACOT. MTS.



No.	CONCEPTO DE AREAS	DETALLES DECORATIVOS E INMOBILIARIO
1	AREA DE LECTURA EN PISO	ALFOMBRA COJINES REVISTERO
2	AREA DE LECTURA INDIVIDUAL	"PUF" (SILLONES) MESA DE CENTRO
3	AREA DE LECTURA GRUPAL	MESA CUADRADA 8 SILLAS PLEGABLES
4	AREA DE PROYECCION	PANTALLA T.V. PIZARRON REPRODUCTOR MESA PARA REPRODUCTOR 5 SILLAS PLEGABLES
5	AREA DE MOSTRADOR	MUEBLE MOSTRADOR COMPUTADORA P/CATALOGO ELECT. SILLA P/ MOSTRADOR GUARDARROPA
6	AREA DE ACERVO	ESTANTES P/ LIBROS
7	AREA EXTERNA	PERIODICO MURAL

TABLA 1
DISTRIBUCION DE AREAS

PROPUESTA DE UN TALLER DE LECTURA EN LA BIBLIOTECA

	ESCUELA: COLEGIO DE BACHILLERES No. 17	EDIFICIO "A" PLANTA ALTA
	UBICACION: HUAYAMILPAS-PEDREGAL	