



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

**FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
CENTRO UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIONES BIBLIOTECOLÓGICAS
PROGRAMA DE POSGRADO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ESTUDIOS DE LA
INFORMACIÓN**

**PROGRAMAS DE DESARROLLO DE HABILIDADES
INFORMATIVAS EN LOS SISTEMAS BIBLIOTECARIOS DE
LAS UNIVERSIDADES PÚBLICAS DEL ESTADO DE SAN
LUIS POTOSÍ: ANÁLISIS, DESARROLLO E
IMPLEMENTACIÓN.**

T E S I S
QUE PARA OBTENER EL GRADO DE
MAESTRA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y
ESTUDIOS DE LA INFORMACIÓN
P R E S E N T A:
ANA LILIA GLORIA GOMEZ



ASESOR: DR. JUAN JOSÉ CALVA GONZÁLEZ

México, D.F.

2010



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

Agradecimientos

Esta tesis está dedicada con todo mi corazón y el más profundo amor a mi sobrinita **Fernanda Palomo Gloria** quien a sus escasos 13 meses de vida, se convirtió en mi más alta inspiración, me mostro la fortaleza, esperanza, gratitud y humildad ante la fatalidad de su grave enfermedad hepática, dándome la más grande lección de vida y a saber que nunca debes rendirte por más grave que resulten los problemas “Siempre debes mirar y caminar hacia adelante”.

A mis padres María del Socorro y J. Félix, a mis hermanos Erika, Héctor Fernando e Iván Israel; quienes siempre han estado conmigo apoyándome, aconsejándome para alcanzar todas mis metas y anhelos personales y profesionales. Así como a mi abuela María Ana y mi tía Lupita quienes son mis segundas madres y me han enseñado el camino de la rectitud y honestidad. A mi sobrina Ana Paola Gloria Zarate quien a sus 4 años de vida me contagia todos los días de alegría.

En especial a mi tutor y asesor de tesis al Dr. Juan Jose Calva González por su paciencia, comprensión y apoyo incondicional en la elaboración de esta tesis; también al Dr. Roberto Garduño Vera por la confianza y tiempo brindado para la conclusión de este trabajo.

Por último a mi gran amigo y compañero de trabajo Mtro. Rafael Zavala Alonso quien ha estado presente en todo momento, animándome y apoyándome para no tirar la toalla.

Resumen

Los Programas de DHI en los Sistemas Bibliotecarios del Estado de San Luis Potosí enfrentan día a día la grata tarea de hacer de sus comunidades universitarias asiduos usuarios de las bibliotecas, para ello la función primordial del personal de estas instituciones es educar, formar y dotar de las habilidades suficientes que permitan a los estudiantes el crecimiento y desarrollo educativo a lo largo de su instrucción profesional, promoviendo una nueva relación en el aula, los estudiantes y la biblioteca.

Esto ha obligado a replantear las formas de relación de los procesos de educación superior, cambios que exigen en los bibliotecarios el desarrollo de actitudes y habilidades tanto de estudiantes y profesores. Este trabajo de investigación presenta los fundamentos teórico-metodológicos que deben estructurar los Programas de Desarrollo de Habilidades Informativas para un sistema bibliotecario de educación superior, así como el análisis y comparación de los programas de las instituciones analizadas.

Palabras clave:

Programas de DHI
Estrategias de aprendizaje
Habilidades – Usuarios
Universidades Públicas – San Luis Potosí

Abstracts

The Programs of DHI in the Systems Librarians of San Luis' State Potosí faces the burnisher task day by day of making of its communities university assiduous users of the libraries, for it the primordial function of the personnel of these institutions is to educate, to form and to endow of the enough abilities that allow the students the growth and educational development along its professional instruction, promoting a new relationship in the classroom, the students and the library.

This has forced to restate the forms of relationship of the processes of superior education, changes that demand in the librarians the development of attitudes and students' so much abilities and professors. This investigation work presents the theoretical-methodological foundations that should structure the Programs of Development of Informative Abilities for a system librarian of superior education, as well as the analysis and comparison of the programs of the analyzed institutions.

Words key:

Programs of DHI
Learning strategies
Abilities - Users
Public universities - San Luis Potosí

TABLA DE CONTENIDO

PAGINACION

Introducción.....	5
Capítulo I	
El contexto teórico conceptual de los Programas de DHI	
1.1 Los Programas de DHI	13
1.2 Estrategias de aprendizaje.....	32
1.3 Problemas relacionados con el uso de la información.....	39
Capítulo II	
Los programas de DHI y las Universidades Públicas de SLP	
2.1 Los modelos universitarios de las Universidades Públicas de SLP	48
2.2 UPSLP.....	56
2.3 UASLP.....	61
2.4 UTSLP.....	67
Capítulo III	
Análisis del modelo educativo y de los programas de DHI de los Sistemas Bibliotecarios	
3.1 Análisis de los Programas de desarrollo de habilidades informativas y su comparación con la teoría.	75
3.2 Comparación del modelo educativo de cada una de las Universidades.....	87
3.3 Comparación de los programas de desarrollo de habilidades informativas entre las Universidades.....	94
Conclusiones y recomendaciones.....	100
Bibliografía.....	104
Anexo 1. Cuestionario aplicado al personal de Servicios Bibliotecarios	114
Anexo 2. Cuestionario aplicado al Responsable de Biblioteca.....	116

Introducción

Las Universidades Públicas enfrentan grandes retos en el desarrollo de la Educación Superior, debido a los cambios generados en los modelos educativos centrados en el aprendizaje, se ha tenido que replantear su filosofía educativa en beneficio de nuevos esquemas orientados a la enseñanza, donde los actores principales del proceso educativo son los estudiantes. Debido a esto, se alejan de los modelos orientados a la enseñanza, donde el principal actor es el maestro quien es el responsable directo del proceso instruccional.

Los cambios tecnológicos propician dar como resultado una exigencia mayor en la forma de instruir a los estudiantes, donde los procesos tradicionales deben ser reorientados acorde con los cambios que están generándose en los modelos educativos.

Estos nuevos enfoques de la educación superior implican una nueva modernización que involucra directamente a las bibliotecas, por ser las instituciones que apoyan en conjunto con los docentes los procesos educativos en la formación profesional que tiene toda Universidad. Basado en este enfoque las bibliotecas tienen la misión de situar a los alumnos en este proceso de aprendizaje, por ello sus servicios bibliotecarios deben estar orientados en apoyar el desarrollo de competencias académicas tales como: manejo de información, atención a la diversidad de usuarios, creación de nuevos entornos de aprendizaje, así como el uso de las tecnologías de información, entre otros.

Por lo tanto, los Sistemas Bibliotecarios están obligados a proponer nuevos programas que permitan el desarrollo de actitudes y habilidades informativas que ayuden a sus comunidades universitarias a competir y acrecentar sus conocimientos para el uso de cualquier sector informacional; por ejemplo aquellos que están enfocados al uso de información electrónica (Bases de Datos, Revistas Online, e-books).

Sin embargo el proceso educativo demanda mayor preparación de sus educandos, es entonces cuando se ve en la necesidad de recurrir a nuevos mecanismos que le permitan ampliar sus conocimientos. Pero enfrentan un gran reto pues no saben cómo utilizar la información y peor aun darle el valor justo a todos los recursos que ofertan las bibliotecas.

La educación superior ha manifestado grandes cambios en las últimas décadas en su función de docencia e investigación y una de las entidades que tiene un mayor impacto sobre los resultados globales de estas instituciones son las bibliotecas universitarias, principalmente porque han retomado su papel en las funciones de enseñanza – aprendizaje.

En todo este proceso los sistemas bibliotecarios de las universidades deben revisar cuidadosamente como están atendiendo a sus comunidades universitarias, frente a sus necesidades de información, actitudes, habilidades desarrolladas durante su formación universitaria y que les permita competir con éxito en el mercado laboral.

Aunque existe una gran variedad de artículos que tratan sobre como fomentar las habilidades informativas dentro de las instituciones de educación superior en México estos logros y alcances se han limitado a solo insertar algunos cursos de formación de usuarios, pero por las experiencias y comunicación con otros pares en el área es sabido que no estructuran el programa como parte de las actividades de mejora continua de los objetivos propuestos al inicio de cada ciclo escolar; es bien conocido que el pionero en este desarrollo de formación, habilidades y estudios de usuarios han estado a cargo de la Universidad Autónoma de Ciudad Juárez y anualmente organiza foros para compartir las experiencias, limitaciones y alcances en materia de formación de usuarios en todos los niveles. Al menos en el estado de San Luis Potosí no se conoce de algún modelo apegado a los preceptos que se discuten en estos foros y máxime que se implementen en las bibliotecas debido a que la convocatoria es limitada y exclusividad de unos cuantos.

Los autores Menzel y Herner^{1, 2} señalan que esto no sería posible si las bibliotecas no conocen las necesidades reales de información que demandan sus usuarios señalan que esto no sería posible sin una metodología apropiada que permita conocer (necesidades, uso, comportamiento, habilidades, entre otros).

“Gracias a los estudios de usuarios es posible conocer cómo se comportan los usuarios, con los resultados de estos estudios es que puede diseñarse e implementar un programa de formación de habilidades.”³

Esta investigación permite dar a conocer y exponer como están trabajando los Sistemas bibliotecarios del Estado de San Luis Potosí en el desarrollo e implementación de programas de habilidades informativas; así mismo los resultados permitirán a las bibliotecas de estas tres Instituciones evaluar las actividades realizadas por su personal para plantear nuevos objetivos en materia de habilidades informativas y con ello fomentar el uso de técnicas y herramientas adecuadas en sus comunidades universitarias.

También se pretende sensibilizar a los involucrados de este proceso para que revisen la conveniencia de establecer mecanismos más idóneos y conforme a la educación que se exigen en las aulas. Es decir, la biblioteca tiene la responsabilidad de apoyar y reforzar a los profesores dotándolos de acervos y recursos suficientes que apoyen los programas de estudio; para ello los estudiantes deben poseer las habilidades informativas suficientes para su formación profesional, evaluar las capacidades de estos a través de los programas dentro de un proceso de mejora continua que permita en conjunto hacer de los usuarios profesionales altamente capacitados en el manejo de la información.

¹ Menzel, H. “Information needs and uses in Science and Technology”. Annual Review of Information Science and Technology, (1966), 1: 41-69.

² Herner S. “Information needs and uses in Science and Technology”. Annual Review of Information Science and Technology, (1967), 2: 1-34.

³ Seminario Latinoamericano sobre formación de usuarios de la información y los estudios de usuarios / Coord. Patricia Hernández Salazar, participantes Saray Córdoba González, Ma. Cristina Pérez Giffoni, Susana Romanos de Tirately. México: UNAM, CUIB. 1997. 85 p.

En la práctica de los Sistemas bibliotecarios el personal cuenta con las capacidades para realizar los programas de habilidades informativas ya que todos poseen la formación bibliotecológica, aunque si bien es cierto desconocen la teoría de los programas y en este sentido limita el desarrollo de los mismos, por lo tanto es recomendable se actualicen en el tema.

La teoría descrita en el capítulo 1 puntualiza todos los elementos a considerar en la ejecución de un programa de desarrollo de habilidades informativas, su estructura es abundante y compleja sobre todo porque para constituirlo es fundamental conocer los perfiles, necesidades y exigencias de las diferentes comunidades de usuarios de las tres Universidades, sin estos elementos difícilmente podrán armar el programa. Sin embargo obligará a que el personal tenga un completo conocimiento de los usuarios.

De atreverse alguna de estas instituciones aunque vale la pena recomendarles a las tres revisen los elementos teóricos y conceptuales que determinan un buen programa de habilidades informativas y que pueden servir como modelo para las otras instituciones de educación superior del Estado de San Luis Potosí.

Los beneficios y los resultados que arrojan los programas de habilidades informativas en la práctica del sujeto, representan su percepción de la realidad, de cuál ha sido su experiencia respecto a los recursos de información, la detección y evaluación de las necesidades de información de los usuarios, éstos estudios resultan de vital importancia para desarrollar un enfoque formativo, ya que genera un perfil de necesidades que representa el primer paso en el desarrollo de la formación de los estudiantes.

Los Programas de DHI logran en los estudiantes un conjunto de habilidades técnicas que les permite alcanzar una perspectiva más amplia, integrada y crítica acerca del mundo contemporáneo del conocimiento y de la información.

En el caso de México y muchos otros países, los sistemas educativos de nivel superior prestan más atención a la formación en conocimientos y en habilidades técnicas, y menos a la consolidación de valores y desarrollo de habilidades de aplicación general.

Lo anterior tiende a modificarse gradualmente, por lo que los bibliotecarios, en su función de apoyo de la educación integral de los estudiantes universitarios, deberán también prepararse para incidir favorablemente en la formación de sus valores y en la consolidación de cualquiera de las habilidades que puedan ser un factor que determine su éxito personal y profesional.

Los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas en el contexto de los cambios generados en los modelos educativos, han tenido que adecuar y replantear nuevos procesos de habilidades informativas para satisfacer las exigencias de información de sus instituciones.

Por lo anterior, las preguntas de investigación que se plantean son las siguientes:

1. ¿Los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas cuentan con programas de desarrollo de habilidades informativas?
2. ¿Los programas de desarrollo de habilidades informativas, en los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas de San Luis Potosí, cumplen con los fundamentos teóricos para su elaboración?
3. ¿Estos programas están orientados a los nuevos esquemas que exige el proceso de enseñanza – aprendizaje de la educación superior?
4. ¿Cuál es la respuesta y en qué medida los alumnos toman o ingresan a estos programas de desarrollo de habilidades informativas?
5. ¿El personal de estas bibliotecas debe poseer características específicas para llevar a cabo programas de desarrollo de habilidades informativas?

6. ¿Qué cambios se deben incorporar en la elaboración de los programas de desarrollo de habilidades informativas en las bibliotecas universitarias de las Universidades Públicas de San Luis Potosí?

Para realizar esta investigación se proponen los siguientes objetivos:

- a) Analizar los programas de desarrollo de habilidades informativas en las Universidades Públicas de SLP.
- b) Realizar un estudio comparativo de los programas de desarrollo de las habilidades informativas que tienen los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas de San Luis Potosí.
- c) Analizar si los programas de desarrollo de habilidades informativas son elaborados conforme a los fundamentos teóricos.
- d) Puntualizar los criterios y aspectos importantes que se deben incorporar a los programas de desarrollo de habilidades informativas de los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas de San Luis Potosí.

Tomando en consideración el planteamiento del problema y con la intención de realizar un análisis profundo apegado a los aspectos teóricos sobre los cuales deben desarrollarse los programas de DHI, las hipótesis que se proponen están presentadas en forma afirmativa y no de manera negativa ya que en las Universidades existen los programas y la cuestión es investigar su estado y elaboración.

1. Los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas de SLP., conforman sus programas de desarrollo de habilidades informativas de acuerdo a los fundamentos teóricos establecidos para su elaboración, dentro del ámbito bibliotecológico.

En otras palabras se asume que las bibliotecas realizan por escrito el programa de desarrollo de habilidades informativas bajo los preceptos señalados por los expertos para llevar a cabo el programa.

2. Se cuenta con el personal profesional para poder desarrollar los programas de desarrollo de habilidades informativas. De acuerdo al sondeo entre los responsables de las áreas de servicios bibliotecarios todos son egresados en áreas de bibliotecología y estudios en ciencias de la información, por lo tanto tienen los conocimientos para poder realizar un programa de desarrollo de habilidades informativas.

Para llevar a cabo la presente investigación se realizó la siguiente metodología:

1. Para este trabajo primeramente se consulto las fuentes bibliográficas sobre la temática que se pretendía abordar y las cuales quedan señaladas en el capítulo 1, además se consideró a los autores más representativos que han trabajado sobre el desarrollo de programas de habilidades informativas y de formación de usuarios.
2. Se analizaron los programas de cada una de los sistemas bibliotecarios en el capítulo 3 apartado 3.1 enfatizando los elementos más representativos a favor o en contra para la formación de habilidades entre sus alumnos. Por ello es necesario tener un contexto amplio de las políticas que utilizan los sistemas bibliotecarios, sobre que estructura trabajan para apoyar a las comunidades que atienden.
3. Para recopilar la información se utilizo como instrumento un cuestionario para aplicarse a cada una de las Universidades Públicas (anexos 1 y 2). Así mismo se entrevisto al personal que está encargado de desarrollar los programas de desarrollo de habilidades informativas, en este caso de los responsables de las bibliotecas.

4. Análisis e interpretación de los resultados, identificados en el capítulo 3, apartados 3.1, 3.2. y 3.3.

5. Conclusiones y recomendaciones.

El Estado de San Luis Potosí cuenta con la APIES - Asociación Potosina de Instituciones de Educación Superior- integrado por las instituciones siguientes: (Universidad Abierta, Tangamanga, Justo Sierra, Potosina, Interamericana del Norte, Cuauhtémoc, CINADE y el Instituto del Potosí) así como Instituciones de educación superior privadas y públicas del Estado (Universidad del Centro de México, Mesoamericana, del Valle de México, Champagnat, Instituto Tecnológico de San Luis, Universidad Tecnológica, Universidad Politécnica y el Tecnológico de Río Verde, Universidad Autónoma de San Luis Potosí).

Para los fines de la investigación se tomó 3 de las instituciones que tienen las características señaladas para la investigación: 1) Que sean Universidades Públicas, 2) que tienen o manifiestan contar con programas de desarrollo de habilidades informativas, 3) además de contar con acreditaciones a nivel Nacional.

El desarrollo de la investigación consta de tres capítulos, en el primero se plantea el contexto teórico conceptual de los Programas de DHI, sus características, estrategias, el papel del bibliotecario, la alfabetización, estrategias de aprendizaje, competencias y problemas relacionados con el uso de la información. El segundo capítulo está dirigido a la descripción de los Programas de DHI de las tres Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí; así como del modelo educativo de cada una de estas. Por último el tercer capítulo permite mostrar el análisis de resultados y comparación de los Programas de DHI respecto de la teoría y sobre las similitudes y diferencias entre cada uno de los Programas. Finalmente las conclusiones y recomendaciones.

Capítulo I. El Contexto teórico conceptual de los programas de DHI

1.1 Los Programas de DHI

Abordar de manera adecuada los Programas de DHI no es tarea fácil, puesto que la misma conceptualización genera una gran variedad de términos para su estudio, por mencionar algunos es muy común encontrar en la literatura los conceptos de formación de usuarios, instrucción de usuarios, competencias informativas, library instruction, bibliographic instruction, user education, desarrollo de destrezas de información; y algunos términos más novedosos como Information Literacy (Alfabetización informativa), Information Skills (habilidades Informativas), Infoalfabetización, etc. Todos estos conceptos representan cosas similares y tienen como fin último la generación de habilidades informativas para los usuarios en ambientes pedagógicos de enseñanza- aprendizaje dentro de la biblioteca.

En México no está aceptado el concepto Information Literacy⁴ que traducido al español es “Alfabetización Informativa” y se refiere a enseñar a las personas a leer y escribir, Hernández y Vega también lo señalan de esta forma. Al analizar etimológicamente el termino “literacy” podemos apreciar que esta palabra proviene del latín “literate” adjetivo que significa “culto”, el sustantivo “litteratus” significa también culto, educado. Este término se enfoca a que una persona desarrolle aptitudes en el manejo de la información, por lo tanto ha adquirido cierto nivel en el uso de la misma, es decir, ha sido educado para que pueda reconocer la información, seleccionarla, evaluarla, y organizarla.

La International Encyclopedia of Information and Library Science define a las habilidades informativas como: habilidades usadas en la localización e interpretación de información tales como el uso del índice de un libro y la

⁴ Klein, Ernest. A comprehensive etymological dictionary of the english language: dealing with the origin of words and their development thus illustrating the history of civilization and culture. 2a. ed. Nueva York: Elsevier, 1967. p. 896

conducción de búsquedas en línea⁵. Lamentablemente esta definición es muy breve y no contempla ni explica las distintas habilidades informativas que puede desarrollar un individuo.

Por otra parte, la American Library Association (ALA) señala que este conjunto de habilidades exige a los individuos “reconocer cuando se necesita información y poseer la capacidad de localizar, evaluar y utilizar eficazmente la información requerida”, por este motivo es de suma importancia que la biblioteca asuma este rol en colaboración con otras categorías involucradas en una institución de educación superior.

Estos programas de formación tienen como objetivo desarrollar habilidades entre sus usuarios y para obtener mejores resultados deben integrarse a los planes y programas de estudios para que sean significativos para los estudiantes. Desafortunadamente, algunos programas de formación de usuarios se han diseñado y desarrollado en forma aislada, es decir, sin la participación de la comunidad académica por lo que el resultado de estos programas no puede beneficiarse sustancialmente a los alumnos si no se realiza junto con los profesores.

Actualmente, los modelos de aprendizaje de las instituciones de educación superior están cambiando de paradigmas tradicionales a los centrados en los alumnos y esto está llevando a una serie de cambios en estas instituciones. La biblioteca no ha quedado ajena a este asunto y ha tenido que modificar la manera de formar a sus usuarios.

Gracias a ello es posible que la biblioteca replantee sus programas de formación de usuarios para enfocarse a los nuevos lineamientos de la Institución. Además, el aumento considerable de la información en medios impresos y electrónicos, la disposición de bases en Internet, y las millones de páginas web que se están creando diariamente, confunden a los usuarios y no les permite discriminar la información que necesitan.

⁵ International encyclopedia of information and library science / ed. John Feather y Paul Slurges. London: Routledge, 1997. p. 281

Facilitar el desarrollo de habilidades informativas beneficiará a los alumnos pues estarán mejor preparados en el transcurso de su carrera profesional.

Es decir, *“un alumno con competencias informativas cuenta con las bases para involucrarse activamente en los procesos de asimilación, creación, y transmisión de conocimientos, elementos que le permitirán crecer intelectualmente y tener éxito en su formación y en su vida profesional”*⁶ e indudablemente contribuirá en beneficio de la sociedad.

Es esencial que los usuarios como principales actores de este proceso sepan reconocer que si están informados poseerán los elementos necesarios para enfrentarse a su vida diaria, es indispensable que sepan localizar sus respuestas a un gran número de interrogantes para evaluar, seleccionar y aplicar la información adecuada y pertinente.

Para lograrlo se requiere que la biblioteca participe de manera activa en el proceso de enseñanza-aprendizaje de sus alumnos. Uno de los mecanismos más idóneos para alcanzarlo son los Programas de Desarrollo de Habilidades Informativas. Pero al mismo tiempo la biblioteca necesita de mayor estructura, personal y equipo adecuados para el desarrollo de los servicios de información; los cuales demandan de nuevos escenarios para el proceso de enseñanza-aprendizaje, encaminado a nuevos modelos educativos que permitan aprender para aprender, lograr un pensamiento crítico, reflexivo que logre aplicar, recrear y crear conocimiento.

Ante esto, la respuesta urgente y necesaria de la comunidad bibliotecaria a tales demandas, es el establecimiento de programas permanentes de alfabetización informativa, que obliga al personal bibliotecario a colaborar en el mismo nivel que el de sus académicos para desarrollar las habilidades y conocimientos informativos necesarios para el uso de la información, los

⁶ Normas sobre alfabetización informativa en educación superior: declaratoria / redactada por Jesús Cortés, Diana González, Jesús Lau, Ana Lilian Moya, Alvaro Quijano, Lourdes Róvalo y Saúl Soto. Ciudad Juárez, Chihuahua: UACJ, 2004. 12 p. [Folleto]

cuales permitan a los alumnos un desarrollo integral frente a las demandas de la educación y de la sociedad.

Se podrá decir que un alumno estará alfabetizado en información cuando posea el desarrollado de habilidades para a) reconocer cuando necesita información, b) localizarla, evaluarla, y usarla efectivamente, y c) resolver sus necesidades, preguntas, tareas y toma de decisiones.⁷

Este usuario por lo tanto sabrá:

- a) aprender a aprender,
- b) organizar,
- c) encontrar, y
- d) usar la información

1.1.1 Características de los Programas de DHI

Cualquier programa de educación de usuarios, formación de usuarios, entre otros, requiere de una adecuada planeación que asegure el cumplimiento de los objetivos trazados. Por lo tanto, la planeación de cualquier programa contempla como primer paso el definir los objetivos generales y los específicos. Con base en los objetivos, se establecerá el contenido de los cursos y calendarización de éstos, así como los métodos y medios para la enseñanza que se van a utilizar. Por último se debe establecer la forma en que se va a evaluar si los objetivos fueron alcanzados o en su defecto replantearlos para la mejora continua.

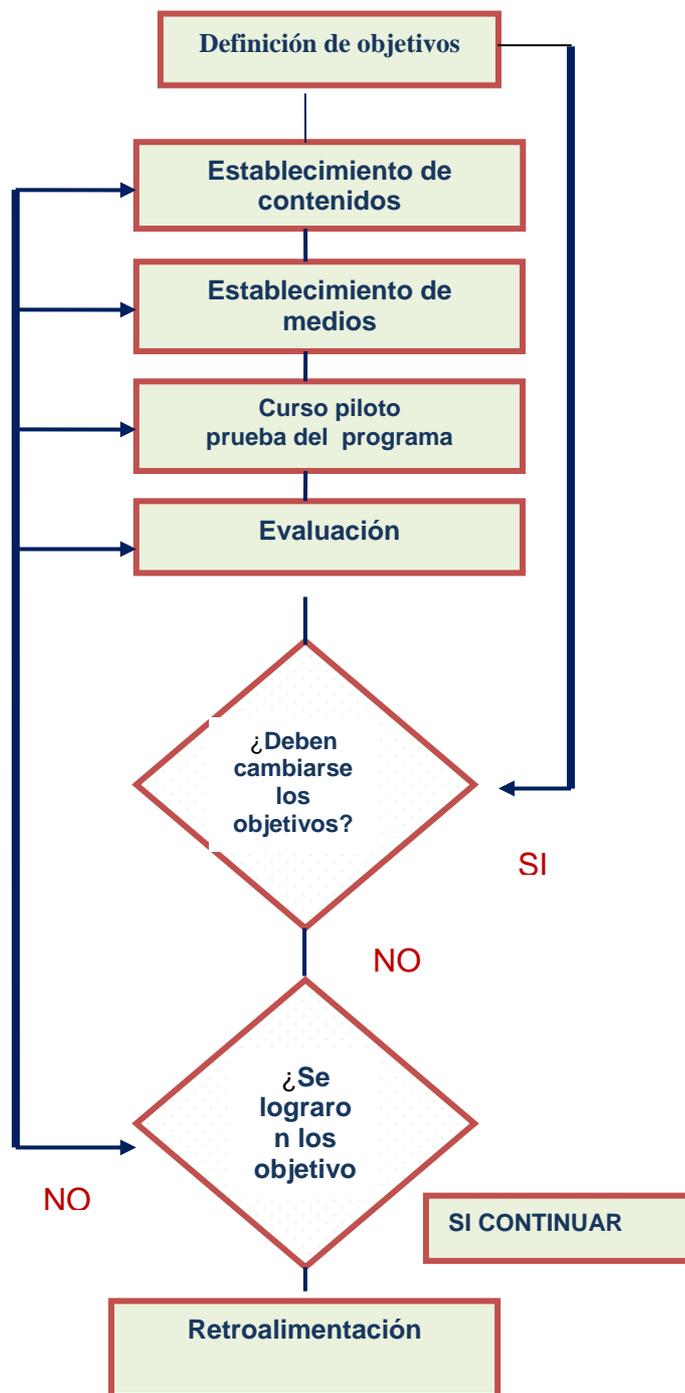
Nancy Fjalbrant y la National Society for the Study of Education describen en el siguiente modelo como se debe realizar el proceso de planeación y elaboración de un Programa de DHI:^{8, 9}

⁷ Lizabeth, Wilson. "Information Literacy-Fluency Across the Communiy", en la instrucción de usuarios ante los nuevos modelos educativos. Jesús Lau y Jesús Cortés (edits) Chihuahua, Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, 2000. p. 21-39

⁸ Fjalbrant, Nancy. User education in library. London, Clive Bingley, 1984.

⁹ Anuario de la Unidad States National Society for the Study of Education.

Gráfico no.1 –Modelo de Planeación y Elaboración de un Programa de DHI



Fuente: Fjalbrant, Nancy. User education in library. London, Clive Bingley, 1984.
Anuario de la Unidad States National Society for the Study of Education.

Un buen programa debe cumplir con las siguientes características:

- 1) *Precisión*: él o las personas que van a aplicar el programa deberán conocer con detalle lo que se pretende lograr así como los pasos que se deben seguir.
- 2) *Unidad*: Cada objetivo o meta debe corresponder a un programa único, independientemente de que en él se conjuguen diversos elementos, o forme parte de un programa global o general. Estos objetivos deben ser claros y con bases pedagógicas.
- 3) *Continuidad*: Se refiere a la seguridad de que la acción se desarrolle en forma ininterrumpida durante el período o lapso previsto.
- 4) *Flexibilidad*: La estructura del programa debe permitir alteraciones al mismo, ya sea que se trate de supresiones, adiciones, modificación de prioridades, prolongación o reducción de tiempos, entre otros.¹⁰
- 5) Diagnosticar las habilidades informativas antes y después de ser impartido el programa.
- 6) Incorporar las nuevas tecnologías de información.
- 7) Tener instrumentos para medir el control de calidad y la retroalimentación de los participantes.¹¹

De acuerdo a Hernández Salazar,¹² la planeación sistematizada de un programa de educación incluye las siguientes etapas

- a) Definir el problema. Es importante delimitar el problema, de tal manera que se le identifique como uno de educación de usuarios. La falta de definición en este sentido trae como consecuencia tomar las alternativas de solución menos adecuadas.

¹⁰ Carrión, Guadalupe. Planeación de servicios bibliotecarios: programas. En: XI Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, 1980. p. 260

¹¹ SCONUL. Organismo encargado de promover la excelencia de los servicios de la biblioteca en la educación superior y en las bibliotecas del Reino Unido e Irlanda. En: SCONUL <http://www.sconul.ac.uk/intro/> [consultada: 10/03/2008]

¹² Hernández Salazar, Patricia. La formación de usuarios de información en instituciones de educación superior. México, UNAM, CUIB, 1998 p. 14-25

- b) Determinar el entorno institucional. Se debe conocer el entorno institucional en el cual estará inserto el programa o curso de educación de usuarios. Dentro de los datos que se deben tener claros están: objetivos generales y específicos, estructura organizacional, políticas, programas, recursos (humanos, económicos y físicos). También se debe considerar el entorno físico: instalaciones y tamaño.
- c) Determinar el perfil de necesidades de información del usuario. Tener presente en el momento de diseñar las tareas de aprendizaje, las siguientes variantes: estructura cognoscitiva, disposición del desarrollo, factores motivacionales, actitudes y factores sociales y de grupo. Esta etapa se considera como evaluación diagnóstica, ya que proveerá información sobre las características de los sujetos que aprenderán y nos permitirá establecer los objetivos y contenidos de las tareas de aprendizaje. Así mismo las necesidades de información propias de la comunidad de usuarios.
- d) Establecer los objetivos del programa. La determinación de las necesidades de información (perfil) y formación, será la base para identificar las áreas que requieren atención prioritaria. Los objetivos del curso o programa establecerán los planes para satisfacer estas necesidades identificadas, de manera que se conviertan en objetivos.
- e) Elaborar los contenidos. Los contenidos representan el desglose de conceptos y procedimientos que se deberán desarrollar para cubrir los objetivos del programa.
- f) Seleccionar el método, las técnicas y los medios didácticos. Ya que se han seleccionado los objetivos del curso, el siguiente paso es elegir el método, las técnicas y los medios didácticos más adecuados para cubrir los objetivos del programa. Para llevar a cabo esta etapa es necesario considerar como elemento básico el acervo cognoscitivo de la persona a ser formada, tanto general como dentro de la formación en el uso de la información.

- g) Elaborar los medios didácticos. En caso de que entre los materiales existentes para apoyar la formación no hubiera ninguno que cubriera los objetivos de aprendizaje planteados en el programa, se hace necesario elaborarlos de acuerdo con los nuevos requerimientos.
- h) Implementar el programa. Es la ejecución del programa, esta etapa contempla las siguientes actividades:
- Determinar el período y lugar de impartición.
 - Elaborar el calendario de actividades.
 - Promocionar el programa entre el personal de la biblioteca, usuarios, administradores y cualquier persona interesada.
 - Preparar la papelería de control y apoyo: hojas de trabajo, formas de evaluación, formatos estadísticos y formas para reportes, de acuerdo con el objetivo y contenidos del programa.
 - Capacitar al personal que apoyará en la impartición del programa.
 - Pilotear el programa en un grupo pequeño, hacer ajustes y aplicarlo al grupo meta.
- i) Evaluar el programa. Es el proceso que permite obtener información significativa para comparar los resultados obtenidos con los objetivos planteados, y concluir si el programa es eficiente o no.

1.1.2 Estrategias para los Programas de DHI

Algunas de las características de las estrategias que pueden utilizarse como apoyo para un Programa de DHI, pueden ser las siguientes:

- a) Pláticas o conferencias
- b) Taller
- c) Demostración

- d) Tutoriales
- e) Reuniones y encuentros
- f) Seminarios
- g) Visitas guiadas
- h) Cursos
- i) Instrucción individual

La descripción de cada una de ellas se presenta en los siguientes párrafos:

a) Pláticas o conferencias: El contenido de una plática es particularmente importante y la conveniencia del medio debe ser considerada cuidadosamente. Las conferencias o pláticas no son buenas para la presentación de habilidades o procesos prácticos. Son buenos para aumentar la conciencia, apasionar a los usuarios sobre el potencial de obtener información por sí mismos y crear una impresión del valor servido.

b) Taller: Los talleres agregan una dimensión práctica a una plática, generalmente comienzan con una entrada del instructor pero posteriormente da oportunidad a los usuarios de hacer prácticas por sí mismos.

c) Demostración: La demostración es una conferencia que enseña un procedimiento o un principio. El instructor ejecuta el procedimiento ilustrando cada paso. Los bibliotecarios utilizan con frecuencia este método para explicar el uso de una herramienta; a los usuarios no se les da oportunidad de ensayar el procedimiento por sí mismos durante la clase a pesar de que se espera que hayan aprendido lo suficiente para poder llevarlo a cabo más tarde.

d) Tutoriales: Pueden ser realizados individualmente o en pequeños grupos, siempre enfocados a necesidades específicas de los usuarios. Pueden ser muy efectivos pero obviamente son muy costosos en tiempo del personal.

e) Reuniones y encuentros: Están dirigidos a grupos más pequeños que las conferencias y frecuentemente hacen alusión a la necesidad de impresionar a la audiencia, tal vez porque eso sea lo relevante. Las habilidades de una buena

presentación por parte de los profesionales de la información son esenciales ya que la audiencia puede requerir de mucha persuasión.

f) Seminarios: Son impartidos a grupos pequeños y debido a que éstos tienen un carácter menos formal permiten una mayor integración entre el personal y los estudiantes lo que conduce a que los estudiantes se motiven y se involucren activamente al realizar ejercicios prácticos y de esa manera sea posible una retroalimentación.

g) Visitas guiadas: Consiste en un acercamiento inicial para dar una orientación sobre la unidad de información. Esta visita se da generalmente a pequeños grupos.

Factores a considerar para planear visitas guiadas:

- El momento oportuno
- La duración
- La naturaleza de los grupos
- El tamaño de los grupos
- La coordinación de las visitas
- El empleo de presentaciones preparadas
- El empleo de ayudas audiovisuales o guías impresas
- El contenido. Este punto en particular debe incluir información de:
 - Publicaciones primarias
 - Publicaciones secundarias
 - Organización (Ubicación de los materiales, catálogos)
 - Servicios
 - Procedimientos de uso
 - Ejercicios

h) Cursos: Los cursos pueden darse en dos modalidades:

- Curso formal: Dirigido a grupos cautivos, inserto en el plan de estudios. En el diseño de programa deben intervenir especialistas en pedagogía, bibliotecología, así como profesionales de la carrera de que se trate.

- Curso no formal: Extracurricular dirigido a grupos no cautivos.

i) Instrucción individual: Es un método poco utilizado ya que requiere de un mayor número de dispositivos y recursos. Comprende la instrucción programada (utiliza textos programados) y la instrucción por computadora.

Para lograr el éxito de un Programa de DHI dependerá entre otras cosas de que se consideren aprendizajes que caigan dentro del dominio afectivo y no sólo de tipo cognoscitivo, es decir, que se debe pensar qué actitudes deben tener los usuarios acerca de la unidad de información y que experiencias de aprendizaje se deben promover para lograr esas actitudes.

Para alcanzar lo anterior se deben tomar en consideración los siguientes factores para establecer las prioridades del programa: ¹³

1. Las necesidades de aprendizaje de la mayoría de los usuarios.
2. Las necesidades de aprendizaje que son básicas o fundamentales.
3. Las necesidades de aprendizaje en áreas donde existe apoyo para la educación de los usuarios.
4. La existencia de programas que pueden ser construidos o mejorados.
5. El establecimiento de requerimientos para habilidades.
6. Las necesidades de aprendizaje expresadas por un grupo de usuarios o en documentos de un proceso de evaluación.
7. Las necesidades de aprendizaje visibles.
8. Las necesidades de aprendizaje que apoyan prioridades de la institución.
9. Áreas de gran interés para el personal.

Los factores que afectan el éxito de un buen programa son:

¹³ Vélez Salas, Ma. Cecilia. Metodología para el desarrollo de Programas de Educación de Usuarios de Bibliotecas Universitarias. Tesis, Licenciado en Bibliotecología. Facultad de Filosofía y Letras, UNAM. México: La Autora, n.d.

1. Recursos financieros limitados.
2. Recursos humanos limitados.
3. Falta de habilidades (técnicas, experiencia, destreza, etc.)
4. Falta de cooperación.
5. Falta de facilidades.
6. Falta de tiempo.

Es recomendable que todo Programa de DHI realice algunos formatos que facilite la tarea de planeación del programa ya que la utilización de estos formatos permitirá desarrollar planes de acción concretos detallando objetivos, actividades, tiempos, responsables, mediciones concretas, así como la evaluación correspondiente.

1.1.3 El papel de la Biblioteca y del Bibliotecario en el desarrollo de los Programas de DHI

Actualmente, se exige que el personal de las bibliotecas tenga los conocimientos necesarios para ser un facilitador instruccional con sus comunidades de usuarios y que sirva de apoyo directo para los docentes en su desarrollo académico. Todos en conjunto facilitarán el proceso de enseñanza-aprendizaje a través de los servicios promovidos por la biblioteca.

Es así que el compromiso que se espera de estos bibliotecarios es fundamental pues se les considera como agentes claves para el desarrollo de habilidades informativas, entre sus actividades deben promover los medios de acceso a la información, crear los espacios adecuados para el uso de la información, y al mismo tiempo es necesario que orienten a los usuarios en el eficiente manejo de la información.

También resulta de mayor importancia que los Programas de DHI dirigidos al desarrollo de habilidades informativas emanen directamente de la biblioteca y se basen en las limitantes de los usuarios para localizar, recuperar y utilizar los recursos con que ésta cuenta, pero también es importante se contemplen temas tales como cambio de actitud y la adquisición de habilidades necesarias para aprovechar los recursos informativos disponibles en la comunidad.

Según Cortés¹⁴ las bibliotecas requieren dar un énfasis especial a la promoción de la lectura crítica y al entendimiento de las diferentes formas de aprendizaje que pone en práctica el ser humano.

Para lograrlo “deben diseñarse programas de educación de usuarios que los *habilite en la búsqueda, recuperación, análisis, evaluación, procesamiento y uso de la información*; sea que ésta se encuentre en fuentes documentales impresas, o en cualquier dispositivo electrónico”.

Es así, que la biblioteca es de manera directa la responsable de proporcionar estos programas para fortalecer las habilidades de los estudiantes y con ello permitirles ahorrar tiempo y esfuerzo en su quehacer cotidiano, esto permitirá a que sean demandados con mayor facilidad en el campo laboral y en su vida profesional.

De lograr el desarrollo de habilidades informativas en los universitarios, propiciará que las instituciones formen profesionales más competitivos, elevando el índice de eficiencia terminal e incrementará el interés por la actualización permanente del conocimiento y por la cultura, y por último alcanzarán un desarrollo científico y tecnológico más dinámico.

Para facilitar el cumplimiento de estos Programas las Universidades Públicas deben colaborar con sus Sistemas Bibliotecarios para establecer estrategias que les permitan avanzar en el desarrollo de habilidades, entre las cuales se encuentran las siguientes:

¹⁴ Hernández Salazar, Patricia. La formación de usuarios de información en instituciones de educación superior. México, UNAM, CUIB, 1998 p. 14-25

- Formalizar intensas campañas de difusión sobre los servicios de información existentes y los mecanismos para utilizarlos.
- Otorgar valor curricular a los cursos formales de DHI.
- Buscar que los proyectos encaminados al DHI queden registrados en cada Plan Institucional de Desarrollo y contemplar los presupuestos para su realización. Aspecto que por lo menos se cumple en los 2 últimos sexenios.¹⁵
- Buscar que la biblioteca cuente con aulas electrónicas, para un óptimo aprovechamiento de los cursos y talleres de DHI.

Los Programas de DHI desde el particular punto de vista de los especialistas

*“pueden formar parte de un programa amplio de alfabetismo informativo, pues enfocan su atención a desarrollar el ámbito de las habilidades, pero al mismo tiempo son a la vez un conducto por el cual es posible incidir en los conocimientos y actitudes de los usuarios, en una dinámica más atractiva para ellos”.*¹⁶

Así se ve que en el primer artículo de la Declaratoria de la UNESCO sobre Educación Superior, en la que se habla de la misión y función que ésta debe tener, se señala “Constituir un espacio abierto para la formación superior que propicie el aprendizaje permanente”¹⁷

Si bien es cierto cualquier programa de educación, al incrementar los conocimientos de los individuos, podrá darles mayores elementos y capacidades de desarrollo en sus vidas profesionales. Los bibliotecarios a través de los programas de alfabetismo informativo se apoya a cualquier persona a desarrollar habilidades que le permitan ser más autosuficientes en el proceso de aprendizaje, en la medida en que facilitemos ciertos conocimientos que brindan un mayor aprovechamiento sobre los recursos de información; en

¹⁵ Martínez Rizo, Felipe. Las Políticas Educativas Mexicanas antes y después del 2001. En: Revista Ibero-Americana de Educación. Organización de Estados Iberoamericanos No. 27

¹⁶ Breivik, Patricia Senn. Student Learning in the Information Age. Phoenix: American Council on Education: Oryx Press, 1998. 173 p. (Series on Higher Education)

¹⁷ UNESCO. “Declaración mundial sobre la educación superior en el siglo XXI, visión y acción”. En: Confluencia, No. 68, octubre 1998. p. 16-22

la medida también en que seamos capaces de asentar en su conciencia la importancia y el valor de la información estaremos contribuyendo a la formación de esos individuos.

No obstante alfabetizar informativamente a los estudiantes de cualquier Institución Educativa de Educación Superior *no es tarea exclusiva de los bibliotecarios*, se requiere de un trabajo concertado tanto de los profesores como de los estudiantes. Realizar un trabajo colaborativo donde se plasmen estrategias encaminadas al desarrollo de habilidades informativas y diseñadas a cada perfil de usuarios.

En este sentido, los sistemas bibliotecarios son los espacios donde se combinan la administración, las técnicas y la pedagogía de y para la formación del espíritu de la indagación y la eficacia de la recuperación de estos bienes; además de acortar las distancias entre aula, laboratorio, campo profesional y los acervos de la cultura científica.¹⁸

En términos generales, los servicios de información con que cuentan las instituciones educativas son un elemento importante que incide en la calidad de la educación y la investigación, de ahí que sea primordial promover y fomentar un mayor uso y un aprovechamiento más racional de los recursos documentales, mediante la educación de los usuarios, sean estudiantes o profesores.

Según Domínguez¹⁹, más allá del acceso a los contenidos o herramientas, lo importante es cómo los profesionales de la información pueden abordar soluciones para impactar en la calidad del aprendizaje. Las bibliotecas de las Universidades Públicas deben moverse del enfoque de contenidos (libros, conocimientos) al enfoque de competencias, lo que los estudiantes deben saber hacer. Una corriente actualmente importante, en los contextos educativos, es la cual adopta esquemas de enseñanza en los que la evaluación

¹⁸ FORINF@ No. 8, Abril-Junio, 2000.

¹⁹ Domínguez M. La biblioteca universitaria ante el nuevo modelo de aprendizaje : docentes y bibliotecarios, aprendamos juntos porque trabajamos juntos. Disponible en: http://spdece.uah.es/papers/Dominguez_Final.pdf

de los resultados del proceso de aprendizaje se vincula estrechamente a las competencias alcanzadas por los estudiantes.

Por lo tanto, ¿qué competencias requieren los profesionales de la información para apoyar con efectividad los procesos de enseñanza-aprendizaje y la alfabetización informacional?

Al respecto *Lombello* ha señalado que “Profesor entre profesores”, el profesional de la información que labora en los ambientes de la sociedad del aprendizaje debe adquirir tres competencias elementales: bibliotecología, gestión y pedagógico-didáctica”.²⁰

Esto implica, en otras palabras, que no es suficiente poseer los conocimientos y las habilidades en el uso de la información, las estrategias de búsquedas, la gestión de información. En contra parte *Baró* ha indicado que, a las habilidades de carácter general que debe poseer el profesional de la información, como comunicación y cooperación, deben agregarse dos más:

- *Renovar el método pedagógico*: El cual consiste en:
 - Preparar y difundir materiales específicos de apoyo a la docencia y la alfabetización.
 - Exponer ante el profesorado experiencias particulares de trabajo con la información que incentiven el uso de nuevos métodos docentes.
 - Trabajar para convertir las bibliotecas universitarias en centros de recursos para el aprendizaje.
 - Desarrollar condiciones de aprendizaje que integren competencias en información como parte de la formación académica.

- Reforzar la biblioteca como agente formador activo:

²⁰ Baro M. Cosials A. World Library Information Congress. 69th. IFLA. General Conference and Council 1-9 August 2003, Berlín. Disponible en <http://www.ifla.org> [Consultado 12 de diciembre del 2007]

- Identificar las necesidades específicas de los alumnos y preparar programas de formación adecuados que cubran la diversidad de perfiles.
- Evaluar la práctica formadora de la biblioteca y del bibliotecario, en relación con los aprendizajes de los alumnos y, también, con la adopción por parte del profesorado de nuevos métodos de enseñanza.
- Usar las tecnologías como instrumento para facilitar el aprendizaje.

Si bien son importantes todos los conocimientos y habilidades, también es muy importante las actitudes en el logro de la misión educativa de las universidades. Afortunadamente las instituciones pueden llevarlo a la práctica es decir; en su mayoría han conformado Comités de Bibliotecas en donde se permite hacer propuestas a las autoridades para replantear la misión educativa de las universidades, en estos intervienen la cooperación e integración de grupos multidisciplinarios en donde los principales actores son los docentes quienes se mantienen activos e imparten las cátedras y por ende conocen mejor a sus alumnos ya que poseen las técnicas pedagógicas necesarias para apoyar las actividades que realiza la biblioteca.

1.1.4 La necesidad de la alfabetización en información

Los señalamientos que se han expresado para el desarrollo de habilidades informativas radica esencialmente en la forma como se enseña y se aprende en las instituciones educativas. Las bibliotecas de las universidades públicas tienen que establecer nuevos servicios que ayuden a la alfabetización de la comunidad a la que se atiende. La participación y colaboración entre docentes y bibliotecarios se vuelve una obligación puesto que en ellos recae la formación para el desarrollo de sus habilidades, es decir que lleven a los universitarios a reconocer cuándo requieren información, cómo aprender a localizarla, evaluarla y usarla efectivamente.

El término mismo “alfabetización” genera varias connotaciones entre los especialistas, por ejemplo: se le ha llamado *digital literacy*, *information literacy*, *media literacy*, *technological literacy*.²¹ Estos conceptos se refieren entre sí a la capacidad de leer y escribir de cualquier individuo y tienen como objetivo final lograr que los individuos adquieran un proceso de aprendizaje a lo largo de la vida, que sean capaces de encontrar, evaluar y usar la información de cualquier fuente (sea impreso, electrónico, digital), de manera eficaz para la generación de nuevos conocimientos.

A lo largo de los años el uso de las bibliotecas y de sus recursos no es una preocupación nueva: en la década de los 50's la biblioteca era el centro donde giraban todas las actividades de la universidad. Es bien sabido que entre el gremio bibliotecario se discute mucho sobre la función de las bibliotecas en el entorno educativo y social, pero más allá de las funciones concernientes del personal bibliotecario se cuestiona su función de proveedor y facilitador de la información.

Conforme el desarrollo de habilidades informativas toman importancia en las universidades el papel del bibliotecario se torna más complejo: se les llama referencistas, documentalistas, bibliógrafos, instructores; entre otros. Cada uno de estos con características diferentes de acuerdo a su capacidad de gestión dentro de la biblioteca. Este punto en particular ocasiona grandes conflictos de tipo profesionales como laborales dentro de las instituciones, pues en muchas ocasiones limita las actividades del bibliotecario en la toma de decisiones y generación de proyectos que permitan alcanzar un mayor desarrollo de habilidades entre sus comunidades. Y en la mayoría de los casos se cuestiona “el nombramiento” que debe tener el bibliotecario.

A través de los años se ha hecho reiterativo el concepto Biblioteca como una institución subutilizada. Es entonces que empiezan los nuevos nombres: A hora la tendencia es llamarlos “Centros de recursos para el aprendizaje” (CRA)., no obstante falta mucho por hacer en este sentido aunque los bibliotecarios están

²¹ Gómez Hernández, J.A. (2000). La alfabetización informacional y la biblioteca universitaria. En: Estrategias y métodos para enseñar a usar la información. Murcia: KR.

conscientes de la diversidad de usuarios que deben atender; para Bernhard se justifica en función de las siguientes características:

- El crecimiento exponencial de la información disponible y accesible en cualquier forma de presentación.
- La necesidad de que la información se analice continuamente para verificar su autenticidad, validez y credibilidad.
- La utilización de las tecnologías en las actividades económicas de servicios.
- La adquisición y desarrollo de aptitudes utilizables a lo largo de la vida es independiente de la motivación de cada individuo para aprender a aprender en función de la solución de problemas.
- La actualidad que deben tener los métodos o las técnicas para la práctica de la investigación.
- Las habilidades para utilizar la tecnología, buscar información en fuentes electrónicas e Internet, su evaluación, la gestión de información interna y externa, así como el establecimiento de servicios de alerta que se les piden a los aspirantes a algún empleo.
- La formación de los estudiantes debe estar basada en los recursos y en la solución de problema.
- La capacidad para usar la información tiene relación con el éxito en los estudios.

Los Programas de DHI en su mayoría deben ser pensados y estructurados conforme a los objetivos de las Instituciones de Educación Superior, estar diseñados a los objetivos y metas propuestos durante cada ciclo escolar. Deben ser integrados al inicio de cada semestre a la curricula para que durante el tiempo de estancia de los alumnos pueda alcanzarse los objetivos propuestos. De lo contrario los alumnos por si mismos sin la iniciativa de sus profesores difícilmente acudirán a las bibliotecas y/o centros de información. El docente es el principal agente instructor del cambio en el uso de la información, desde luego apoyado por el personal de bibliotecas quienes en conjunto desarrollarán las técnicas y estrategias necesarias para que cada alumno

pueda desarrollar sus habilidades en el manejo y recuperación de información frente a los requerimientos que exija su quehacer estudiantil y adelantos de investigación demandados por sus carreras y formación profesional.

Es necesario el trabajo en conjunto de todos los entes que están al frente como responsables de la educación superior de estos estudiantes, sólo así el cambio de conducta de los alumnos redundará en un mejor aprovechamiento académico, y se verá reflejado en su formación profesional.

Es muy recurrente escuchar que el personal de bibliotecas se queja de no tener el apoyo de los docentes, Comités de Biblioteca y directivos los cuales en conjunto o por separado externen cuales servicios requieren de la biblioteca. Aunado a esto no existe un acercamiento más eficiente de los responsables de biblioteca y por ello se trabaja en programas aislados y carentes de contenido y sustento académico que facilite el aprovechamiento de los servicios bibliotecarios, y de los recursos de información existentes en estos centros educativos. Parecería que cada entidad trabaja por separado y sin una visión clara de necesidades satisfactorias para los usuarios.

La respuesta debería implicar un mayor compromiso entre las partes afectadas para así crear un verdadero programa de habilidades informativas casado con los programas académicos y con la función misma de las bibliotecas.

1.2 Estrategias de aprendizaje

Resulta un tanto complicado para un bibliotecario determinar correctamente como apoyar a los usuarios en la búsqueda y recuperación de información sin las estrategias de aprendizaje adecuadas que le permitan el desarrollo de programas dirigidos a eficientizar los métodos de recuperación de información.

Para lograrlo el bibliotecario requiere conocer sus comunidades y diseñar perfiles de usuarios que le permitan acercarse a ellos para apoyar su proceso de enseñanza–aprendizaje.

Existen dos concepciones que deben estar presentes en las necesidades de formación educativa para bibliotecarios: Uno de éstos son los *procesos pedagógicos* (los cuales están enfocados propiamente a las formas de aprendizaje de los estudiantes y aquellos quienes están en un proceso de aprendizaje más elevado, los llamados pre adultos). Por otro lado están los *procesos andragógicos* (los que cubren las necesidades de adultos en la solución de problemas concretos).²²

Abordar a un individuo con necesidades de búsqueda de información, varía mucho de sus formas de adquisición, es decir, tanto en contenido como en el procedimiento como se plantea la situación, por lo mismo, se refiere a que cada individuo tendrá su propio estilo de aprendizaje y requerirá apoyo distinto de aquel individuo que demande lo mismo pero bajo su propia forma de abordar soluciones en problemas específicos.

Kolb define los estilos de aprendizaje utilizando un modelo llamado *aprendizaje mediante experiencias*, las cuales pueden ser historias (previas del individuo) o a través del rol que juega la experiencia misma (resultados exitosos previos siguiendo esa forma de abordar el problema). El cual se emplea para la elección de nuevas experiencias, en donde se logra observar la necesidad individual de solucionar situaciones por medio de solicitud de información presentadas como experiencias concretas, partiendo de la reflexión, formación de conceptos o el ensayo-error, tal como se especifica en el modelo de Kolb en la siguiente figura.²³

²² Tarango, Javier. Sofía Hernández. (2006) . Estilos de aprendizaje en el desarrollo de competencias informativas. México: Universidad Autónoma de Chihuahua. p. 82

²³ Kolb, David, Robin, Irwin y McIntyre, James. Psicología de las organizaciones: Experiencias. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice Hall International, 1996.

Gráfico no. 2 – Modelo de aprendizaje por experiencias



Fuente: Kolb, David, Robin, Irwin y McIntyre, James. Psicología de las organizaciones: Experiencias. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice Hall International, 1996.

Para explicar más adecuadamente los modelos de aprendizaje Kolb definió cuatro estilos de aprendizaje, conocidos como: *Convergente*, *divergente*, *asimilador* y *acomodador*.

El estilo de aprendizaje *tipo convergente* situado entre conceptualización abstracta y experimentación activa sucede en personas en las que hay una sola respuesta o solución concreta para una pregunta o problema.

El *estilo divergente*, que se desempeña entre la experiencia concreta y la observación reflexiva corresponde a personas con capacidad imaginativa, exigen una producción de ideas y tienden a ser imaginativos y sensibles.

Las capacidades para *el asimilador* son la conceptualización abstracta y la observación reflexiva, este es capaz de crear modelos teóricos, aplica el razonamiento inductivo y necesita información para crear modelos teóricos

En el caso del *estilo acomodador*, se desempeña entre la experiencia concreta y la experimentación activa, llevar a cabo proyectos e involucrarse en experiencias nuevas.

Una vez identificado el estilo de aprendizaje; ya sea este por observación o por la aplicación del instrumento de evaluación del mismo, se pueden abordar situaciones tales como:

Tabla no. 1 – Estilos de aprendizaje

Estilo de aprendizaje	Aplicación Práctica
Convergente	Requiere una respuesta concreta a un tema que se trae pensado previamente. Es propio de las áreas de ingeniería, enfermería y en general de las ciencias exactas.
Divergente	Es común de las áreas como historia, ciencias políticas, psicología, idiomas, etc. Las formas de búsqueda se caracterizan por acceder primero a marcos teóricos, divagando sobre lo que realmente desean y mostrando entusiasmo en cada fuente e información que aparece en la búsqueda.
Asimilador	Requiere abundantes fuentes de información para de ahí crear sus propios modelos teóricos, observan características investigativas y de planificación. Incluyen áreas como la economía, las matemáticas, la química y la sociología.
Acomodador	Comportamiento independiente hacia la ayuda del referencista. Si desea buscar algo nuevo, preferirá hacerlo él mismo ya que su conducta es más arriesgada. Las áreas del conocimiento generalmente son las administrativas, comercio, contaduría, entre otros.

Fuente: Kolb, David, Robin, Irwin y McIntyre, James. Psicología de las organizaciones: Experiencias. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice Hall International, 1996.

Lo interesante de todo este proceso es la identificación del estilo y la definición de estrategias de ayuda a los usuarios para crear una cultura de trabajo informativo, integrándose comunidades de aprendizaje o de práctica que propicien el compromiso mutuo, del trabajo conjunto y el repertorio compartido.

Sin embargo para lograr un proceso de aprendizaje en cualquiera de estos 4 estilos debemos detenernos a pensar en los conocimientos que están adquiriendo los bibliotecarios, documentalistas, referencistas, entre otros. en las escuelas de bibliotecología y ciencias de la información.

Las escuelas requieren de la implementación de programas formales que permitan el aprendizaje que los usuarios demandan; en los cuales se ofrezcan materias o ejes curriculares en donde los estudiantes tengan la oportunidad de adquirir suficientes elementos para desarrollar programas nacionales para el aprendizaje. Es necesario obtener las bases suficientes para el desarrollo de programas de alfabetización con el enfoque adecuado a los requerimientos de los usuarios, los cuales tradicionalmente son elaborados para pre adultos que se desenvuelven en ambientes académicos, dejando de lado las organizaciones que únicamente trabajan con poblaciones adultas o de carácter andragógico.

Si se toma como referencia el procedimiento de identificación de estilos de aprendizaje de los diversos grupos de participantes, podrá recurrirse a dos procedimientos básicos:²⁴

1. Cuando la atención de usuarios se centra en una sola persona a la vez, por lo que el referencista podría, a través del correcto uso de la entrevista, identificar el estilo personal de aprendizaje del solicitante de servicios de información. Los procesos de atención de usuarios, aunque pudieran ser masivos por el número de personas que se atienden a la vez, también se convierte en individualizada tal como lo demanda la

²⁴ Jesús Cortés- Berenice Mears. Implementación de Programas de alfabetización informativa: contextos y experiencias. Cd. Juarez, Chihuahua, México: UACJ., 2006.

aplicación de las metodologías de estilos de aprendizaje, ofreciendo alternativas concretas según se demanden.

2. Cuando se requiera aplicar la atención de usuarios de forma masiva, entendida como la presencia de más de una sola persona a la vez y que regularmente los participantes le sea posible que estén inmersos en un proceso de entrenamiento para el uso de recursos informativos, es posible aplicar los estilos de aprendizaje de Kolb, para obtener resultados y de esa forma enseñar los procedimientos, abordando un mismo problema, partiendo desde la integración de equipos de personas con estilos similares para encontrar soluciones de forma grupal, según el estilo propio de los participantes; o bien, la posibilidad de trabajar con todo el grupo a la vez, separados por estilo de aprendizaje, para así comparar la forma como cada uno de ellos trabajarían en la solución de un mismo problema.

En la redefinición del rol del bibliotecario, la presencia de estilos de aprendizaje en los individuos es natural, aclarando que ninguno está por encima del otro, por el contrario, son perspectivas individuales que facilitan la búsqueda de información y el logro de los objetivos de aprendizaje.

La identificación del estilo propio y la detección del estilo de los demás nos llevan a ser personas más eficaces en la construcción de metodologías que permitan influir positivamente en otros, así como en el logro de las expectativas que cada usuario tiene por sí solo sobre lo que desea suplir en necesidades de información.

También en este ejercicio de aprendizaje, los estudiantes puedan detectar, de manera individual, que requieren desarrollar la capacidad de autoevaluarse periódicamente en el cómo están haciendo uso de la información utilizada a diario, de tal suerte que el resultado les permita a los responsables de desarrollar los Programas de DHI modificar los objetivos y metas propuestos en los programas y replantear las mejoras necesarias.

Además los mismos alumnos detectarán cuáles son sus debilidades para corregir los errores y puedan aprender a ser usuarios independientes.

Para ello es recomendable insertar en el mismo Programa de DHI técnicas que permitan valorar el aprendizaje obtenido en los alumnos después de haber tomado las inducciones y cursos según sea el caso sobre el manejo de habilidades informativas.

Las herramientas para evaluar a los alumnos podrían ser²⁵:

- Listas de Verificación
- Rúbricas
- Diálogo grupal/individual
- Portafolio
- Reportes/ensayos
- Exámenes
- Cuestionarios

Estas técnicas de aprendizaje independiente deberán ser frecuentes en los procesos de evaluación antes, durante y al final de los Programas. La valoración deberá estar basada en el desempeño de manera que los estudiantes estén preparados para la vida, no sólo para la escuela.

En este sentido los profesionales de la información tienen una mayor participación y le permite diferentes formas de involucramiento. Idealmente, estas técnicas de evaluación se obligarán a ser parte integral de los Programas de DHI así como de la curricula, pues se requiere de la continuidad a lo largo de la estancia de los alumnos; es decir desde el primer y últimos semestres de su formación e instrucción académica.

²⁵ Lau, Jesús. Evaluación DHI para el aprendizaje independiente. Disponible en: <http://www.jesuslau.com/udoc/diapo/> [Consultado 01 de octubre del 2008]

1.3 Problemas relacionados con el uso de la información

Las aptitudes para el acceso y uso de la información resultan cada vez más importantes en el entorno actual de rápidos cambios tecnológicos y de proliferación de los recursos de información. A causa de la complejidad cada vez mayor de este entorno, los individuos se enfrentan a diversas alternativas a la hora de elegir entre una información diversa y abundante (en sus estudios universitarios, en su puesto de trabajo y en su vida privada). Se puede disponer de la información a través de las bibliotecas, los centros de recursos, las organizaciones profesionales o de intereses especializados, los medios de comunicación e Internet y cada vez más la información llega a los individuos en formatos sin filtrar, lo cual genera interrogantes sobre su autenticidad, validez y fiabilidad. Además, la información está disponible a través de múltiples medios, incluyendo los gráficos, audiovisuales y textuales, que plantean nuevos retos a los individuos a la hora de evaluarla y comprenderla.

Esto origina que tanto la falta de calidad como la cantidad en expansión de la información planteen retos a la sociedad, tales como las aptitudes para el acceso y uso de la información que constituyen la base para el aprendizaje en todos los niveles de educación. Pues se capacita a quien aprende para dominar el contenido y ampliar sus investigaciones, para hacerse más auto-dirigido y asumir un mayor control sobre su propio proceso de aprendizaje.

Según la American Library Association, una persona competente en el acceso y uso de la información debe ser capaz de:²⁶

- Determinar el alcance de la información requerida.
- Acceder a ella con eficacia y eficiencia
- Incorporar la información de manera eficaz para realizar tareas específicas

²⁶ American Library Association. Presidential Committee on Information Literacy. Final Report. (Chicago: American Library Association, 1989). <http://www.ala.org/acrl/nili/ilit1st.html> [Consultada 05/03/2008]

- Evaluar de forma crítica la información y sus fuentes
- Incorporar la información seleccionada a su propia base de conocimientos
- Utilizar la información de manera eficaz para acometer tareas específicas
- Comprender la problemática económica, legal y social que rodea al uso de la información y acceder a ella y utilizarla de forma ética y legal

Las aptitudes para el acceso y uso de la información están en relación con las destrezas en tecnologías de la información, pero tienen unas implicaciones mucho más amplias para el individuo, el sistema educativo y la sociedad. Las destrezas en tecnologías de la información capacitan a un individuo para usar ordenadores, aplicaciones informáticas, bases de datos y otras tecnologías para alcanzar una gran variedad de metas académicas, laborales y personales. Obligando a que los individuos sean competentes en el acceso y uso de la información y necesariamente tienen que dominar determinadas destrezas tecnológicas.

Es primordial para la misión de las instituciones de educación superior el desarrollo de personas que sean capaces de aprender a lo largo de toda su vida. Asegurándose de que los individuos poseen las capacidades intelectuales del razonamiento y del pensamiento crítico, y ayudándoles a construir un marco para aprender a aprender, las instituciones universitarias ofrecen la base para un crecimiento continuo a lo largo de sus carreras, así como en sus funciones como ciudadanos y miembros de la comunidad bien informados. Las aptitudes para el acceso y uso de la información son un componente clave que contribuye al aprendizaje continuo a lo largo de toda la vida, extendiendo el aprendizaje mucho más allá del entorno formal del aula y facilitando la experiencia en investigaciones auto dirigidas a medida que los individuos van integrándose en sus primeras ocupaciones profesionales e incrementando sus responsabilidades en los más variados aspectos de la vida. Es permitir que las aptitudes en el acceso y uso de la información aumenten la capacidad de los estudiantes para evaluar, gestionar y utilizar la información, actualmente estas

aptitudes están siendo consideradas ya por diversas agencias de acreditación regional y profesional como un resultado clave para los alumnos universitarios.

27

Para el caso de los estudiantes que no están presentes en el entorno universitario tradicional, los recursos de información a menudo están asequibles a través de las redes de comunicación y otros canales, y las tecnologías para el aprendizaje distribuido permiten que tanto la enseñanza como el aprendizaje tengan lugar sin que el profesor y el alumno tengan que coincidir en el mismo lugar y al mismo tiempo.

No obstante la incorporación de las aptitudes para el acceso y uso de la información en el plan de estudios, en todos los programas y servicios y a lo largo de la vida administrativa de la Universidad, requiere un esfuerzo de colaboración entre profesores, bibliotecarios y administradores. A través de sus clases y del estímulo a la discusión, los profesores establecen el contexto para el aprendizaje; también inspiran a los estudiantes para que exploren lo desconocido ofrecen guía y consejo sobre cómo satisfacer mejor sus necesidades de información y a la vez que controlan el progreso de los estudiantes.

La consecución de estas aptitudes multiplica las oportunidades de aprendizaje auto dirigido para los estudiantes, puesto que se sienten comprometidos en la utilización de una gran variedad de fuentes de información para ampliar sus conocimientos, plantearse cuestiones claramente, y agudizar su pensamiento crítico para un aprendizaje todavía más auto dirigido. El logro de estas aptitudes para el acceso y uso de la información exige comprender que esta gama de habilidades no es algo extraño al propio plan de estudios, sino que está entrelazada en el contenido, estructura y secuencia del currículo.²⁸

²⁷ Algunas agencias claves de acreditación interesadas en las habilidades y en el acceso al uso de la información son: la Middle States Commission on Higher Education, la Western Association on Schools and Colleges y la Southern Association of Colleges and Schools.

²⁸ American Library Association. Op. Cit.

Esta integración curricular también ofrece muchas posibilidades de aumentar la influencia e impacto de métodos de aprendizaje centrados en el estudiante tales como el aprendizaje basado en problemas, el aprendizaje basado en evidencias o el aprendizaje mediante investigación.²⁹ Guiados por el profesorado y demás especialistas en los planteamientos basados en problemas, los estudiantes razonan acerca del contenido de las asignaturas a un nivel mucho más profundo de lo que es posible hacer a través del uso exclusivo de clases magistrales y textos básicos. Para obtener el máximo beneficio del aprendizaje basado en problemas, los estudiantes tienen que usar a menudo destrezas de pensamiento que les obligan a convertirse en hábiles usuarios de las fuentes de información disponibles en muchas localizaciones y formatos, aumentando de esta manera su responsabilidad respecto de su propio aprendizaje.

Por lo tanto el profesorado universitario considera la utilización de la biblioteca como una actividad muy deseable desde el punto de vista académico. Cuando formulan sus objetivos generales en los manuales de la Universidad o en las guías de los estudiantes, las destrezas en el acceso y uso de la información están incluidas de forma implícita, e incluso se les menciona de forma explícita.

He aquí un ejemplo de formulaciones de este tipo: "se requiere de los egresados capacidad de participación en el desarrollo de su propia profesión, así como capacidad para recoger de forma continua la información relevante dentro de su propio campo profesional, y la destreza para desarrollar sus propias tareas y para buscar continuamente la producción científica necesaria para cumplirlas"³⁰.

Las actitudes del profesorado a este respecto resultan cruciales para el éxito en la formación de las destrezas en el acceso y uso de la información.

²⁹ Boyer Commission on Educating Undergraduates in the Research University. Reinventing undergraduate education: a blueprint for America's research Universities. <http://notes.cc.sunysb.edu/Press/boyer.nsf>.

³⁰ Kautto, Vesa "Kirjallisuuden haun ja käytön opetus korkeakouluopetuksen osana. (Information skills teaching as part of university education) University of Oulu. Department of Information studies. 1998, 169 pp. (Finnish Information Studies 9)

Vale la pena reflexionar entonces sobre cuál es la tendencia de las comunidades académicas tanto de las humanidades, las ciencias, la medicina y la tecnología y plantearse las siguientes interrogantes:

1. ¿Cuáles son los puntos de vista de los docentes sobre la importancia del acceso a la producción científica como forma de enseñanza en la Universidad?
2. ¿Qué tipos de formación y de guía ofrecen los docentes a sus estudiantes en relación con la búsqueda de información bibliográfica?
3. ¿Qué opinan los docentes sobre la formación y la guía que la biblioteca ofrece para la búsqueda de información bibliográfica y el uso de los medios de información disponibles?
4. ¿Qué observaciones han hecho acerca de las destrezas de los alumnos en la búsqueda y uso de la producción científica?

La reflexión a estas preguntas tiene una gran trascendencia pues sin lugar a dudas el comportamiento que deben las comunidades académicas a sus estudiantes resulta muy importante y valioso a lo largo de su vida académica y profesional, al igual que en la formación y destrezas alcanzadas en el uso de los recursos bibliográficos. El esfuerzo y compromiso que realicen los docentes en las aulas de estudio obligará a los estudiantes a adquirir mayores habilidades y destrezas y por lo tanto se exigirán mayores resultados en la búsqueda y recuperación de información.

No obstante los esfuerzos que realicen las comunidades académicas no tendrán el éxito esperado si no se trabaja en equipo con las bibliotecas, ambas partes deben estar en la misma sintonía, por ejemplo apoyarse en la elaboración de las guías bibliográficas de cada uno de los semestres. En donde en conjunto biblioteca y docentes serán responsables de supervisar el uso de las fuentes y recursos bibliotecarios. Así mismo permitirá evaluar y replantear si este tipo de mecanismo es el idóneo para acercar al alumno en el uso correcto de la información.

Las destrezas en el acceso y uso de la información son consideradas como capacidades básicas para un aprendizaje independiente efectivo. De esta forma las oportunidades para enseñar estas destrezas se presentan con más facilidad, dando a los bibliotecarios la posibilidad de tener más iniciativa. Para conseguir el mayor éxito posible, estas destrezas deben ser enseñadas de manera obligatoria como parte integrante del programa académico y ser consustanciales al proceso mismo de aprendizaje.

Para llevar a cabo estas destrezas es preciso integrar la enseñanza de las destrezas en el acceso y uso de la información dentro del plan de estudios de las Universidades y consiste en que el bibliotecario conozca los programas y necesidades del profesorado, de los estudiantes y del personal. Sólo así las destrezas cuya adquisición se pide a los estudiantes deben ser identificadas por adelantado y planificadas según objetivos específicos de aprendizaje basados en el conocimiento, destrezas y actitudes exigidas para los demás componentes educativos del plan de estudios.

Representa un trabajo arduo para el bibliotecario, quien tiene que establecer comunicación con los comités de bibliotecas de las Escuelas y Facultades en la planificación de los programas académicos, los gestores educativos, los profesores y especialistas en métodos pedagógicos, etc., y lograr acuerdo y comprensión mutua; pero es absolutamente necesario si se quiere llegar a tener éxito, gran parte del reto estriba en la identificación exacta de las destrezas y conocimientos en información que en la práctica necesitan los estudiantes, los profesores y tutores y, en última instancia, los profesionales en ejercicio.

La tarea del bibliotecario, a su vez, consistirá en transmitir a los profesores información vital acerca de los recursos disponibles, incluyendo las tecnologías más recientes, para facilitar el aprendizaje. Esto es lo que determina la relevancia de la biblioteca para los estudiantes. Otra tarea vital del bibliotecario consiste en enfatizar constantemente la continuidad en el aprendizaje, que la enseñanza del acceso y uso de la información debe estar siempre presente en

diferentes módulos importantes de los programas académicos a lo largo de la carrera, y que las destrezas en el acceso y uso de información forman parte intrínseca de los criterios y sistemas de valoración y examen.

La pregunta más importante por hacernos como bibliotecarios es: ¿estamos realmente enseñando destrezas y habilidades en el acceso y uso de información; o estamos más bien enseñando destrezas en el uso de las tecnologías de la información? Todavía el enfoque a la hora de enseñar las destrezas en el acceso y uso de la información se centra, en gran medida, en la mecánica de la recuperación de información: uso de los catálogos y sistemas de clasificación, explotación de resúmenes, índices y bases de datos, recursos de Internet, entre otros.; es decir: los conocimientos técnicos acerca de cómo usar los sistemas, a veces incluso los propios de una sola biblioteca. Esto, en realidad, es enseñar destrezas en el manejo de ordenadores o en las tecnologías de la información, y no destrezas en el acceso y uso de la información en sí misma.

El objetivo pedagógico debe consistir en que los estudiantes comprendan y puedan sintetizar y evaluar las publicaciones científicas y ser capaces de comunicar los resultados. El profesor, y el bibliotecario que colabora en las tareas de docencia, tienen que desarrollar destrezas básicas para el proceso de aprendizaje, ser capaces de utilizar una gran variedad de estrategias de docencia y de aprendizaje, y preferiblemente enseñar en equipo o en co-tutoría las destrezas en acceso y uso de la información.

Por lo expuesto hasta ahora se puede concluir que la incorporación de Programas de DHI dentro de las Instituciones de Educación Superior como parte del proceso de enseñanza-aprendizaje de las Instituciones de Educación Superior no es tarea fácil para las bibliotecas, requiere del compromiso mutuo de docentes y los profesionales de la información para enfrentar con decisión los diferentes niveles y exigencias nuevas del sistema educativo formal. No obstante, muchas veces es evadida porque se prefiere dedicarse a las actividades que deparan resultados más inmediatos o aquellas que necesitan de atención con urgencia.

Es una realidad de nuestra sociedad la falta de buenas y suficientes bibliotecas, la existencia y permanencia de un profesional de la información caracterizado por ser pasivo y la escasa conciencia sobre la importancia de la información en diferentes niveles de la población, provocan que el uso de la información sea muy escaso y casi ignorado.

Pero si reconocemos que el desarrollo de habilidades informativas y la formación de usuarios constituyen un aporte muy importante en el desarrollo de una sociedad, podremos observar que sus efectos a largo plazo, son el resultado de nuestra acción profesional, para lograr que las personas lleguen a ser más productivas, reflexivas y capaces de explotar más eficientemente su inteligencia.

Sin embargo la práctica demuestra, que ha sido común que sean las bibliotecas universitarias las que se preocupen por formar al usuario, pues se enfrentan a la incómoda situación de verse obligados a explicarles repetitivamente el uso y explotación de los recursos que estas ofrecen. Por ende es en estos niveles donde se vuelve indispensable trabajar con usuarios con características indispensables y habilidades en el manejo de los instrumentos de búsqueda de la información.

De esta manera, la labor más apremiante es formar una cultura de uso de la información, a partir de un adulto que sea consciente de la importancia del uso de la información. No es una tarea fácil, se trata de un proceso que se inicia desde que la persona nace, cuando se promueve la lectura desde la infancia, continúa en la escuela, y ya en la universidad los profesionales de la información se dedican a demostrar los beneficios otorgados por el uso de la información, a partir del apoyo que se ofrezca al estudiante que sabe explotar las fuentes y recursos que contienen las unidades de información; además en apoyarles a utilizar adecuadamente la tecnología que se encuentre a su alcance.

De llevar a cabo este proceso, el resultado será un adulto educado, capaz de tomar decisiones fundamentadas, capaz de explotar su propio potencial y

consecuentemente, más productivo y con capacidad para aportar sus conocimientos al desarrollo nacional. Asimismo, tendrá mayor potencial mental al concentrarse en saber “cómo encontrar el conocimiento donde quiera que esté, en lugar de tratar de recordar todo cuanto haya aprendido”.³¹

El reto de las Universidades Públicas a través de su Sistema de Bibliotecas es hacer posible que los usuarios desarrollen capacidades y habilidades que les permitan asimilar, discernir, evaluar y transmitir conocimientos a lo largo de su formación académica y profesional. La conformación e implementación de Programas de Desarrollo de Habilidades Informativas permitirá que el profesional de la información haga posible que los alumnos y docentes, se involucren en los servicios bibliotecarios, los cuales están diseñados para satisfacer sus necesidades de información y hacer de ellos excelentes manejadores de la información.

³¹ Tiefel, Virginia M. “Library use education: examining its past, projecting its future”. *Library trends*, 44(2): 318-338, 1995.

Capítulo II. Los programas de DHI y las Universidades Públicas de SLP

2.1 Los modelos universitarios de las Universidades Públicas de SLP.

Las Universidades Públicas de San Luis Potosí se han visto sometidas a fuertes presiones derivadas del proceso globalizador. Sus estructuras administrativas con sus componentes más importantes (fuentes de financiamiento, relaciones con la sociedad, diseños curriculares, carácter y objetivos de las actividades de investigación y formas de evaluación) se encuentran en constante crecimiento y desarrollo.

El Estado de San Luis Potosí cuenta con la APIES - Asociación Potosina de Instituciones de Educación Superior- integrado por las instituciones siguientes: (Universidad Abierta, Tangamanga, Justo Sierra, Potosina, Interamericana del Norte, Cuauhtémoc, CINADE y el Instituto del Potosí) así como Instituciones de educación superior privadas y públicas del Estado (Universidad del Centro de México, Mesoamericana, del Valle de México, Champagnat, Instituto Tecnológico de San Luis, Universidad Autónoma de San Luis Potosí, Universidad Tecnológica, Universidad Politécnica y el Tecnológico de Río Verde).

Para abordar la educación superior de San Luis Potosí, se debe remontar un poco a la historia reciente de las universidades públicas la cual puede ser analizada por la dicotomía conceptual representada por el *paradigma societal desarrollista* y el *paradigma neoliberal*.³²

El paradigma societal desarrollista. Toma forma a partir de los movimientos estudiantiles y sociales de los sesentas y contiene como principales paradigmas los siguientes:

³²Tristá Pérez, Boris. "Notas del módulo Paradigmas y cambio organizacional", del Diplomado en Educación Superior, Fotocopia, México. 1997.

- Consciencia del valor del conocimiento para un desarrollo económico con equidad social orientado y definido estatalmente.
- Las instituciones de educación pública superior son subsistemas del sistema de las formas de la intervención estatal en la vida económica y social. La educación superior es, de manera preponderante, una función estatal.
- Estas instituciones de educación superior se enfrentan a las necesidades sociales desde una perspectiva crítica.
- Las prácticas académicas tienden a desarrollar los enfoques sistémicos, participativos, orientados a la solución de los problemas.
- El Estado, mediante el financiamiento, define la orientación del funcionamiento organizacional y premia o castiga su desempeño. Se puede observar entonces que este paradigma es altamente dependiente del financiamiento público. La crisis de este paradigma institucional, por tanto, está relacionada con la crisis del presupuesto. Situación que afecta el desarrollo institucional de las Universidades Públicas.

En cuanto al *paradigma neoliberal*. En este paradigma se exigen las direcciones siguientes:

- La premisa de que la economía debe desarrollarse siguiendo las leyes mercantiles. Por tanto, la intervención estatal debe desaparecer.
- El mercado no sólo debe ser el rector de la vida económica, sino también de las instituciones de educación superior. El mercado definirá las demandas y ofertas educativas. Las prácticas profesionales deben privar sobre las necesidades sociales en los diseños curriculares.
- La calidad derivará de la propia competencia mercantil.
- El espíritu empresarial debe gobernar en las instituciones de educación superior. Los pagos serán funciones de la productividad, las relaciones costo beneficio regirán la toma de decisiones, el servicio social debe ser relegado con respecto a la docencia, y la investigación sólo tendrá sentido si responde a las necesidades de los mercados.

Estos paradigmas resultan un tanto complicados de entender, ya que están básicamente enfocados al proceso económico social del país y sujetos en su mayoría al presupuesto federal que asigna el Gobierno Federal a las Universidades Públicas de los Estados para la realización de sus proyectos institucionales.

El hecho de no precisar tal situación de indefinición es la que nos permite discutir sobre el futuro que deseamos para la educación superior, de manera particular, sobre la de tipo público. En el sentido favorable, para que pueda existir mayores recursos para financiar, para apoyar a la educación en su conjunto y a la educación superior de manera particular se requieren recursos adicionales a los que actualmente el estado mexicano capta, para ello uno de los mejores escenarios que tienen estas instituciones es a través de la ANUIES, en donde se reclame la necesidad de mayores recursos destinados a la educación superior permitiendo así el desarrollo y quehacer de las IES.

Uno de los retos actuales de todas las universidades es la planificación y gestión de los servicios universitarios que ofrecen a la comunidad, principalmente aquellos que se relacionan con la docencia, la investigación y la formación continuada a lo largo de toda la vida. Para conseguir este objetivo, las universidades buscan estrategias de mejora, idean propuestas organizativas y ponen en marcha programas y proyectos para conseguir una mayor eficacia de los recursos.

En este sentido las universidades innovadoras están desarrollando tres líneas de trabajo:

- a) Evalúan rigurosamente los servicios universitarios a partir de un análisis de costos y resultados.
- b) Potencian aquellos servicios clave que inciden directamente en la calidad y prestigio de la docencia e investigación, y también en la estrategia y visión de futuro.

- c) Integran aquellos servicios que realizan tareas diferentes, pero que tienen objetivos similares. Los servicios antes dispersos, duplicados y poco utilizados se ubican ahora en grandes puntos focales para las Instituciones.

La Universidad como institución educativa emplea el uso de las bibliotecas para incidir en la formación académica de sus comunidades universitarias, el cual es empleado como vínculo para el desarrollo académico de los alumnos, la biblioteca entendida hasta el momento como un servicio de soporte a la universidad, ha de transformarse en un servicio estratégico clave que ayude y facilite a los estudiantes y profesores a acceder, gestionar y manipular la información en una nueva época llamada (Sociedad del Conocimiento).

Es así que la biblioteca universitaria hasta ahora considerada como un servicio clásico de la universidad, como depositaria de la producción científica y técnica de todos los conocimientos es uno de los servicios que, en este nuevo entorno, puede aglutinar toda una serie de servicios y presentar soluciones favorables a la consecución de los cambios. La biblioteca con una imagen hasta ahora conservadora y poco amante de los cambios, se convierte con este reto en la punta de la innovación en política de servicios universitarios.³³

Todo esto se debe, principalmente, a que desde hace ya dos décadas, las bibliotecas universitarias han efectuado con éxito transformaciones considerables, provocadas, en su gran mayoría, por la irrupción de las tecnologías de la información y la comunicación (TIC) y también porque la enseñanza presencial basada en la clase magistral y en el libro está cambiando. Las nuevas formas de estudio, de lectura y de aprendizaje de los usuarios dan como resultado nuevos modelos de biblioteca universitaria. La Biblioteca, antes era considerada como un servicio de segundo “orden”, ahora se está convirtiendo en un elemento estratégico de la propia universidad y son los bibliotecarios quienes así lo entienden.

³³ Martínez, Didac. “El Centro de recursos para el aprendizaje (CRA). El nuevo modelo de Biblioteca Universitaria”. Universidad de Verano Adeje, 2004.

Actualmente y de forma aún más acentuada en los próximos años, la formación superior está cambiando hacia un nuevo paradigma y modelo educativo donde el estudiante es el centro del sistema de enseñanza. Una universidad centrada en el profesor que enseña, se pasará a una universidad que fomentará en que el estudiante aprenda. El autor Martínez Didac³⁴ presupone que el nuevo modelo de aprendizaje para las bibliotecas universitarias deberá tomar en consideración los siguientes puntos:

- Cambio en los contenidos docentes: de una docencia basada en los temarios y en asignaturas rígidas a una docencia basada en la resolución de casos de forma individual y en colaboración con otros estudiantes. El trabajo en grupo potenciará una mayor necesidad de búsquedas de información y de otras fuentes documentales. Las habilidades informacionales de los estudiantes serán básicas para potenciar este tipo de aprendizaje. Las formas pedagógicas presenciales –muchas veces derivadas en la pasividad, como escuchar al profesor, tomar apuntes y responder a exámenes, etc.- continuarán durante un tiempo pero cada vez más irán compaginándose con nuevas formas pedagógicas más dinámicas basadas en la resolución de problemas reales.
- Cambio en la comunicación docente: las TIC potenciarán una mayor comunicación entre el proveedor y los estudiantes, incrementarán el volumen y el acceso a la información y documentación y, por lo tanto, provocarán un cambio constante en los ritmos de aprendizaje. El estudiante podrá gestionar su propio proyecto educativo. El software educativo de nueva generación, fácil y rápido, será fundamental para desarrollar un aprendizaje distribuido en calidad y de una forma interactiva que resultará mucho más atractiva.

³⁴ Ibidem

- Cambio en los roles: el profesor pasará a ser asesor, consultor, guía del proceso educativo del estudiante. En este nuevo rol se verá acompañado por otros agentes educativos universitarios: bibliotecarios, informáticos, pedagogos, creativos, gestores, etc.
- Cambio en los espacios físicos: el aula como espacio físico cerrado, ligado a un horario y con equipamientos determinados, dejará de tener la función y las connotaciones que hasta el momento tenía. De hecho, el aula como tal irá transformándose. Se apoyará de nuevos espacios como los espacios virtuales, aulas virtuales, complementado por nuevos espacios como laboratorios, seminarios, empresas externas, áreas de investigación, salas de encuentro y discusión.

Los nuevos servicios de biblioteca están orientados actualmente a partir de las tipologías y necesidades de los usuarios, por mencionar algunos:

- Servicio de préstamo: préstamo domiciliario, préstamo inter bibliotecario, renovaciones, reservas.
- Servicio de atención e información al usuario.
- Servicio de información bibliográfica básica.
- Servicio de consulta en sala: sala de lectura, trabajo individual y en grupo.
- Servicio de formación de usuarios en las herramientas electrónicas de acceso a la información a medida y/o en grupos.
- Servicio de auto aprendizaje: presentación y defensa de proyectos y trabajos.
- Servicio de colecciones bibliográficas.
- Servicio de acceso a los catálogos.
- Servicio de acceso a Internet.
- Servicios de reprografía y consulta de micro formas.
- Otros.

Por otro lado se han implementado servicios bibliotecarios enfocados para la investigación, destinados a profesores y estudiantes implicados en proyectos de investigación, como son³⁵:

- Servicio de información y referencia especializada.
- Servicio de consulta a bases de datos y e-revistas.
- Servicio de obtención de documentos externos.
- Servicio de búsqueda documental a bases de datos.
- Servicio de formación de usuarios en las herramientas electrónicas de acceso a la información: a medida y/o en grupos.
- Servicio de formación especializada en la explotación de bases de datos documentales.
- Servicio de formación en la elaboración y edición de un proyecto o trabajo científico.
- Servicio de trabajo individualizado y por grupos de investigación.
- Servicio de colecciones especializadas.
- Otros.

Y por último los denominados servicios bibliotecarios digitales, destinados a toda clase de usuarios virtuales.

- Servicio de acceso a la biblioteca digital y a los repositorios institucionales.
- Servicio de acceso a los productos multimedia.
- Servicio de web y acceso a Internet.
- Servicio de difusión selectiva de la información y a medida.
- Servicios de préstamo en línea.
- Servicio de adquisición y pedidos de libros en línea.
- Servicios a medida a través de la red.
- Servicio de formación en navegación avanzada en Internet.
- Servicio de soporte documental y bibliográfico en línea.
- Servicio de recursos digitales en línea.
- Otros.

³⁵ Ibidem

Todas estas consideraciones resultan un tanto ambiciosas para cualquier biblioteca universitaria, en la teoría son fáciles de señalar pero de llevarlas a la práctica redunda en un complejo y costoso proyecto ya que requiere de mucha infraestructura tecnológica y de mayores recursos humanos. Por otro lado se piensa que la tecnología virtual como herramienta facilitara el uso de los servicios otorgados por las bibliotecas de forma física, y si bien es cierto propicia a que los usuarios no tengan que trasladarse a la biblioteca en horarios de servicios preestablecidos. Sin embargo, no debemos pasar por alto que la realidad de los estudiantes es otra, la mayoría carecen de las habilidades necesarias para aprovechar los recursos digitales, además estos servicios son sólo una herramienta que ofrecen las llamadas bibliotecas virtuales.

Las bibliotecas virtuales son hasta cierto punto la herramienta más valiosa que tienen los Programas de Habilidades Informativas como uno de los medios más accesible a los usuarios, puesto que esta conformado por recursos de todo tipo desde bases de datos de tipo académico hasta las conformadas por revistas especializados con un alto factor de impacto, esto permite que la información fluya a un nivel más adecuado y propicio con las exigencias actuales del proceso de enseñanza – aprendizaje de las Universidades Públicas.

El profesor por otro lado tiene que estar actualizado en el uso de estas herramientas para que enseñen mejor y sea más agradable; es decir deben tener mejores espacios y propiciar mayores discusiones en las aulas, ahora más que nunca, es muy importante debido a las exigencias que la sociedad del conocimiento ejerce directamente sobre la educación en general.

El papel de los Programas de Habilidades informativas conlleva a fortalecer el proceso dentro y fuera de las aulas, pues es muy necesario considerar el desarrollo de habilidades cognitivas como forma constructiva del conocimiento. Ante esta realidad haciendo uso de la tecnología misma, incorpora a sus objetivos de formación de usuarios, no solo los programas tradicionales, sino un medio educativo que promueva el acceso y uso adecuado de los diferentes

recursos documentales y de información y oriente al usuario sobre los servicios que ofrece una biblioteca.

2.2 UPSLP

La Universidad Politécnica de San Luis Potosí se caracteriza por ser una institución de educación superior que promueve un modelo académico flexible basado en innovaciones en materia de formación académica y de vinculación con el entorno social y productivo. Se encuentra ubicada en Urbano Villalón no. 500, Col. La Ladrillera, San Luis Potosí, S.L.P.

Modelo educativo

Cuenta con programas de Licenciatura de nueve semestres con planes de estudio flexibles que ofrecen salidas laterales con título de Profesional Asociado en cuatro semestres y Licenciatura Técnica en el sexto semestre.³⁶

También ordenamientos académicos que facilitan la movilidad horizontal, permitiendo la incorporación de egresados de las Universidades tecnológicas, y además reconocen conocimientos de personas con estudios de educación superior incompletos.

Planes y programas de estudio acordes a los estándares y criterios de los Comités Interinstitucionales de Evaluación de la Educación Superior (CIEES) y de otros organismos acreditadores.

Ofrece planes y programas de estudio con base en competencias académicas y profesionales, que aseguran un balance entre la teoría y la práctica y promueven la certificación externa.

³⁶ Mirabal Santillán, Alí Omar. Coordinador del Centro de Información y Documentación de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí.

Desarrolla planes y programas de estudio que fortalecen el dominio de las matemáticas, las ciencias, las tecnologías de la información, el idioma inglés y las habilidades de análisis, razonamiento y auto aprendizaje.

Esquemas de evaluación y actualización permanente de los planes y programas de estudio.

Sistema de tutoría individualizado a lo largo de los estudios para fortalecer el proceso formativo del estudiante y elevar su rendimiento académico.

Procesos de enseñanza centrados en la adquisición de aprendizajes.

Equipamiento académico de vanguardia que responde a los requerimientos de las áreas de especialidad de los programas educativos.

Certificación de competencias

A lo largo de su formación los estudiantes de la Universidad Politécnica de San Luis Potosí adquieren habilidades que complementan la teoría con herramientas o tecnologías aplicables en su campo profesional y que les serán reconocidas una vez que se incorporen al sector ocupacional. En este sentido, los estudiantes que acreditan los conocimientos que van demostrando durante sus estudios en la Universidad, tienen la oportunidad de obtener diversas certificaciones reconocidas por organismos nacionales e internacionales.

Actualmente, la Universidad Politécnica de San Luis Potosí ofrece a sus estudiantes de todas las carreras la posibilidad de certificarse como Microsoft Office Specialist al finalizar el segundo semestre de sus estudios. Cuenta con el reconocimiento de *Cisco Systems* para operar como Academia local, lo que permite preparar a estudiantes para las certificaciones que ofrece en el campo de diseño, implementación y operación de redes de telecomunicaciones.

También el *Centro Certificador Pearson Vue* ofrece a los estudiantes y profesores, más de 80 certificaciones que ofrecen diversas compañías líderes

de la industria de las tecnologías de la información como Microsoft, SUN, IBM, Cisco Systems, Macromedia, etc.

Oferta educativa

La comunidad académica de la UPSLP posee áreas del conocimiento relacionadas con la Manufactura, las Tecnologías de la información, a través de un modelo académico flexible, basado en competencias y en sincronía con los procesos dinámicos de la ciencia, de la tecnología y de la sociedad.

De entre las cuales se encuentran:

Ingeniería en Sistemas y Tecnologías Industriales

Ingeniería en Tecnologías de la Información

Ingeniería en Telemática

Ingeniería en Tecnologías de Manufactura

Licenciatura en Administración y Gestión

Licenciatura en Mercadotecnia Internacional

Planta Académica

La UPSLP., impulsa un alto perfil de su profesorado. Actualmente la totalidad de su planta académica (tiempo completo y parcial) cuenta con posgrado (maestría o doctorado).

Para el ingreso de personal académico se ha instrumentado un sistema sustentado en una Comisión de Ingreso con miembros a la Universidad, que permite cumplir con el perfil requerido por el modelo académico.

El profesorado desarrolla como funciones sustantivas: docencia, tutoría, gestión académica colegiada, investigación aplicada, así como diversas actividades relacionadas con el fortalecimiento de programas institucionales.

Características de la Planta Académica:

- Se cuenta con 136 profesores con un promedio de edad de 34 años.
- La planta académica tiene un promedio de 9 años de experiencia docente y 10 años de experiencia profesional.
- 83 profesores poseen grado de maestría (12 estudian actualmente su doctorado), 5 de doctorado y 18 con la certificación para la enseñanza del inglés otorgada por la Universidad de Cambridge.
- 36 profesores participan de tiempo completo en la institución.

La UPSLP hace énfasis en sus objetivos estratégicos para consolidar el desarrollo del Modelo académico, personal académico, entre los cuales destacan:

- Evaluar e identificar alternativas de nuevos programas educativos.
- Actualizar planes y programas de estudios con base en competencias.
- Impulsar las actividades de las Academias en los procesos de planeación y seguimiento de los PE.
- Promover la investigación e innovación para fortalecer los PE.
- Fortalecer el programa de tutoría.
- Consolidar el programa de certificación de competencias tecnológicas y en el dominio del idioma inglés.
- Desarrollar el modelo de vinculación de la UPSLP con su entorno social y productivo.
- Impulsar el sistema de seguimiento de egresados.
- Acreditar los PE por organismos reconocidos por COPAES.
- Promover la atracción de personal académico que responda al perfil requerido.
- Impulsar la formación y actualización de la planta académica.
- Fortalecer la investigación aplicada y detonar la formación de cuerpos académicos .
- Fortalecer los servicios del Centro de Información y Documentación.

Talleres y círculos de estudio.

Para apoyar a los estudiantes en el logro de sus objetivos, la Universidad Politécnica de San Luis Potosí ha desarrollado un programa orientado a elevar su rendimiento académico a través de talleres y círculos de estudio, como actividades complementarias a la carga académica regular.

Dichos talleres y círculos de estudio se organizan a partir de los diagnósticos que los profesores, academias y tutores realizan sobre el rendimiento del estudiante y buscan atender las necesidades del estudiante en áreas de su interés.

Estos talleres y círculos de estudio se promueven a lo largo del semestre para la profundización del conocimiento, la aclaración de dudas, la solución de ejercicios y el desarrollo de casos.

Por las características de estos talleres y la relevancia que tienen durante el semestre y que es consistente en el ciclo escolar, podría señalarse que se cumple con la característica de un Programa de DHI y los alcances del sistema bibliotecario de la UPSLP promueve la educación de usuarios.

Centro de Información y Documentación

El Centro de Información y Documentación (CID) tiene como misión ofrecer servicios de información documental de calidad para apoyar las labores de docencia, estudio, investigación y difusión de la comunidad de la Universidad Politécnica con información actualizada y oportuna.

El CID tiene un acervo de 22,500 volúmenes y registra un promedio de 8,500 servicios de consulta y préstamo al mes.

Este CID ofrece los servicios de:

Sala de lectura

Sala de acceso electrónico (terminales de consulta)

Préstamo

Colección General
Colección de Reserva
Colección de Consulta
Revistas

Bases de datos (acceso directo a la red institucional)

Tutorías

Cursos de inducción y de formación de usuarios

Curso en bases de datos

Préstamo inter-bibliotecario

El Centro de Documentación con el apoyo de la academia organiza visitas guiadas para todos los alumnos, en esas visitas explican brevemente el uso del catálogo, el acomodo de la colección y los servicios al público.

Para este propósito se reúnen grupos de 20 personas en una sala de cómputo y se realizan ejercicios prácticos de búsqueda en el catálogo y se hacen presentaciones para mostrar como ubicar el material en la colección.

2.3 UASLP

La Universidad Autónoma de San Luis Potosí, es una institución de educación superior que contribuye al desarrollo académico de investigación y la difusión cultural del estado de San Luis Potosí y de México. Se caracteriza por alcanzar altos indicadores de calidad en sus programas curriculares, y además, es depositaria de una tradición cultural centenaria. Por tanto, es una de las universidades de más tradición del país y ejerce su autonomía con responsabilidad y madurez. El Edificio central de la Universidad se localiza en Av. Álvaro Obregón no. 64; Col. Zona Centro y los Campus Universitarios en Zona Oriente, Poniente y Zona Universitaria en la capital del Estado.³⁷

³⁷ Universidad Autónoma de San Luis Potosí. Rector (2004- García Valdez). Informe 2009-2010. San Luis Potosí: Universitaria Potosina, 2009.

El Licenciado Mario García Valdez, Rector actual de la Universidad, ha encomendado a la Secretaría General la difusión de los contenidos de la legislación universitaria, así como los acuerdos del H. Consejo Directivo Universitario, máximo órgano de gobierno de la Universidad.

La difusión de la normativa universitaria tiene el fin de proporcionar a la comunidad universitaria y a la sociedad en general, la información que da sustento jurídico a las Funciones sustantivas y adjetivas de esta casa de estudios.

Modelo educativo

La Universidad Autónoma de San Luis Potosí cuenta con 12 facultades, dos escuelas y una coordinación en la capital del estado; dos unidades académicas multidisciplinarias en los municipios de Rio verde y Ciudad Valles, y una escuela preparatoria en Matehuala, su planta académica y administrativa está conformada por:

Tabla no. 2- Planta Académica y Administrativa

Docentes		Administrativos	
Tiempo completo	670	Sindicalizados	1129
Doctorado	255	Confianza	466
Maestría	241	Funcionarios	420
Especialidad	43		
Medio tiempo	79	Alumnos	
Hora clase	1356	Licenciatura	18315
Técnico académico	159	Posgrado	1498
Profesores SNI	177	Bachillerato	619

Fuente: Universidad Autónoma de San Luis Potosí. Rector (2004- García Valdez). Informe 2009-2010. San Luis Potosí: Universitaria Potosina, 2009.

Para atender las necesidades educativas y sociales de las regiones del estado de San Luis Potosí, el H. Consejo Directivo Universitario aprobó para el ciclo escolar 2007-2008, 16 nuevas carreras.

Posgrado

La Institución ofrece 62 programas de posgrado; 10 doctorados, 29 maestrías y 23 especialidades, con una matrícula de 1498 alumnos; 24 de estos programas están registrados en el Padrón Nacional de Posgrados (PNP).

La Universidad imparte, además doctorados interinstitucionales: uno en Arquitectura y otro en Administración, y una Maestría en Alta Dirección, que ofrece de manera conjunta con la Universidad de Quebec en Montreal, Canadá.

Investigación

En la Universidad se desarrollan importantes líneas de investigación a través de sus 436 profesores-investigadores de los siete institutos de investigación y de los 14 centros de investigación adscritos a las escuelas y facultades, a la Coordinación de Ciencias Sociales y Humanidades, a las unidades académicas multidisciplinarias de la zona media y huasteca, a la Agenda Ambiental y al Departamento de Físico-Matemáticas.

Reconocimientos

La Universidad fue reconocida por la calidad de sus funciones sustantivas y adjetivas. Ha recibido, entre otras, las siguientes distinciones:

- Premio Nacional al Mérito Ecológico 2006.
- Premio Nacional SEP-ANFEI al desarrollo institucional en el área de las ingenierías.
- Presidencia del Consorcio de Universidades Mexicanas CUMex.
- 24 programas de posgrado de excelencia, registrados en el Padrón Nacional de Posgrados del CONACYT.
- Cien por ciento de sus carreras en el nivel 1 de los CIEES.

- Acreditación nacional de buena calidad a 29 de sus carreras.
- Registro de 177 profesores-investigadores en el Sistema Nacional de Investigadores.
- Recientemente certificación de calidad ISO 9001-2000

Sistema de Bibliotecas

El Sistema de Bibliotecas de la UASLP es líder de importantes proyectos dentro de las organizaciones en las que participa, como el Consejo Nacional para Asuntos Bibliotecarios de Instituciones de Educación Superior (CONPABIES), la Red de Sistemas Bibliotecarios de las Universidades del Centro (RESBIUC), la Red de Bibliotecas de Instituciones de Educación Superior del Noreste (REBIESNE) y recientemente del Consorcio de Universidades Mexicanas (CUMex).

Cuenta con 4 Centros de Información, una Biblioteca Pública Universitaria, Biblioteca Virtual localizados en la capital del estado, y tres Centros denominados de Aprendizaje-Unidades Foráneas (Rio verde, Matehuala y Ciudad Valles), todos aglutinan los acervos de las colecciones bibliográficas de Escuelas, Facultades, Institutos y Posgrados de esta Universidad.

El Sistema bibliotecario está estructurado como sigue:

Centro de Información Ciencia, Tecnología y Diseño atiende a;

- Facultad de Ciencias
- Facultad de Ciencias Químicas
- Facultad de Ingeniería
- Facultad del Hábitat
- Departamento Físico-Matemático

Y coordina a las bibliotecas departamentales de:

- Facultad de Agronomía
- Instituto de Investigación en Comunicación Óptica
- Instituto de Física
- Instituto de Geología

- Instituto de Investigaciones en Zonas Desérticas

Centro de Información en Ciencias Biomédicas

- Facultad de Enfermería
- Facultad de Estomatología
- Facultad de Medicina

Centro de Información en Ciencias Sociales y Administrativas

- Escuela de Ciencias de la Comunicación
- Facultad de Contaduría y Administración
- Facultad de Derecho
- Facultad de Economía
- Postgrado de Contaduría y Administración
- Postgrado de Derecho
- Instituto de Metalurgia

Centro de Información en Humanidades Bibliotecología y Psicología

- Escuela de Ciencias de la Información
- Facultad de Psicología
- Coordinación de Ciencias Sociales y Humanidades

Biblioteca Pública Universitaria

- Preparatorias incorporadas a la UASLP
- Bibliografía Potosina

Centro Integral de Aprendizaje Zona Media

Centro Integral de Aprendizaje Matehuala

- Escuela Preparatoria de Matehuala

Centro Integral de Aprendizaje Zona Huasteca

Servicios bibliotecarios

Generales

Préstamo Interno

Préstamo Externo

Reserva

Orientación

Libro en Renta

Videoteca

Fotocopiado

Paquetería

Autoservicio de paquetería

Renta de Lockers

Salas de lectura formal

Especializados

Consulta Selectiva de Información

Formación de Usuarios: Esta importante actividad le permite a los estudiantes de la UASLP adquieran nuevas formas para utilizar los recursos informativos existentes dentro de sus bibliotecas, además son considerados el eje central de los Programas de DHI³⁸, cuyo servicio promueve y facilita la instrucción de los usuarios permanentemente en su formación profesional.

Se ofertan cursos, talleres, visitas guiadas entre otras actividades para desarrollar las habilidades informativas de la comunidad universitaria y público en general, para su quehacer diario y académico.

Las bibliotecas y centros de información de la UASLP cuentan con un acervo documental de 248 mil 120 libros y 624 títulos de publicaciones periódicas.

³⁸ Lau, Jesús y Jesús Cortés. La instrucción de usuarios ante los nuevos modelos educativos. México: Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, 2000. 162p.

2.4 UTSLP

La Universidad Tecnológica de San Luis Potosí se basa en el modelo francés de los institutos Universitarios de Tecnología, con formaciones diseñadas alrededor de áreas del conocimiento aplicables a diferentes campos profesionales, con programas de dos años, que en el caso de la UTSLP se tradujo a nivel de Técnico Superior Universitario. En la actualidad existen 61 Universidades Tecnológicas marcando un gran enfoque hacia la pertinencia de este subsistema de educación, el cual está orientado a las necesidades sociales, económicas e industriales de la región donde se establecen.³⁹

La UTSLP se localiza en Prolongación Av. de las Américas no. 100, Rancho nuevo, Soledad de Graciano Sánchez.

Cuenta con la certificación en la norma internacional ISO 9001-2000 y Premio Estatal de calidad que otorga la Cana cintra

Modelo educativo

El modelo educativo propone una formación tecnológica con visión humanística que mira a los alumnos como seres integrales, cuyas vocaciones, aptitudes, conocimientos y destrezas deben ser incitados armónicamente para que puedan desarrollarse a plenitud. Por ello, pone mayor énfasis en el desarrollo de la creatividad, la innovación, la investigación y difusión, el pensamiento lógico y matemático, además de privilegiar el aprendizaje de los más modernos sistemas informáticos y de una o varias lenguas extranjeras, herramientas indispensables para crecer competitivamente en el mundo actual.

La UTSLP ofrece las carreras de: Comercialización, Mecánica, Procesos de Producción, Mantenimiento Industrial y Electricidad y Electrónica. Además se llevan a cabo servicios dirigidos a la industria con la finalidad de propiciar el

³⁹ Martínez Rodríguez Martha Verónica. Coordinadora de Servicios Bibliotecarios de la Universidad Tecnológica de San Luis Potosí.

máximo aprovechamiento de los recursos humanos y materiales de ambas partes e incluye programas como:

- 1) Determinación de dureza Rockwell normal, Rockwell superficial y Brinel
- 2) Metrología
- 3) Pruebas eléctricas
- 4) Estudios termo gráficos de cualquier tipo
- 5) Medición de ruido
- 6) Medición de iluminación
- 7) Análisis de vibraciones

En la UTSLP se valora la importancia que tienen el entrenamiento y la capacitación, tanto de sus egresados, como de los trabajadores y empleados de los diferentes sectores productivos, por lo que elaboran planes de acción enfocados al desarrollo de proyectos de Educación Continua.

Se busca garantizar que los técnicos superiores universitarios actualicen sus conocimientos, competencias y valores éticos acordes al mundo laboral en constante cambio, que les permita adecuarse a las nuevas exigencias sociales y las necesidades de desarrollo.

La UTSLP cuenta con dos Direcciones Académicas:

1. División Electromecánica
2. División Procesos de Producción y Comercialización

El personal académico de la Universidad está integrado por:

Tabla no. 3 – Planta Académica y Administrativa

Docentes		Alumnos por Carreras	
Tiempo completo	32	Comercialización	380
Profesores de Asignatura	65	Procesos de Producción	228
		Plásticos	72

Electricidad y Electrónica Industrial	123
Mecánica	106
Mantenimiento Industrial	149
Personal Administrativo se conforma en Departamentos	
Rectoría	3
Planeación y Evaluación	2
Gestión de Calidad	2
Administración y Finanzas	
Tesorería	1
Informática	4
Recursos Humanos	3
Mantenimiento de Instalaciones y Edificios	5
Contabilidad	4
Vinculación	2
Prácticas y Estadías	3
Captación	4
Educación Continua y Desarrollo de Proyectos Tecnológicos	2
Incubación de Empresas	1
Seguimiento de Egresados y Bolsa de Trabajo	1
Direcciones Académicas	2
División Electromecánica	9
División Procesos de Producción y Comercialización	8
Seguimiento de Egresados y Bolsa de Trabajo	1
Direcciones Académicas	2
División Electromecánica	9
Dirección de Gestión Universitaria	1
Servicios Escolares	4
Servicios Bibliotecarios	4
Servicios Estudiantes	1

Servicio Médico	2
Vigilancia	10

Fuente: Martínez Rodríguez, Martha Verónica (2009). Universidad Tecnológica de San Luis Potosí.

Biblioteca

La biblioteca depende del Departamento de Gestión Universitaria, el cual está conformado por el siguiente personal:

L.I. Alberto Escobedo Campos
 Director de Gestión Universitaria
 L.B.I. Martha Verónica Martínez Rodríguez
 Coord. de Servicios Bibliotecarios
 Adquisiciones
 Procesos Técnicos

L.B. Ma. De Lourdes Rocha Manzano
 Jefe de Oficina
 Servicios al Público

Tec. Ma. Del Carmen Zambrano Morales
 Jefe de oficina

Préstamo de computadoras y Cubículo

La biblioteca tiene a su alcance, libros, revistas, enciclopedias, diccionarios, audiovisuales, reportes de estadía, etc. Posee las siguientes colecciones:

Colección General

Colección de consulta

Colección de publicaciones periódicas

Colección especial (videos, CD, Discos 3/1, entre otros)

Colección de reportes de estadía

Servicios bibliotecarios

Préstamo de Acervo:

Servicio de estantería abierta.

Préstamo interno (dentro de la universidad, pero fuera de la biblioteca, por ejemplo los videos).

Préstamo externo (a domicilio).

Préstamo en sala (en biblioteca).

Áreas de cubículos: Cubículos de estudio o trabajo en grupo para 8 personas, que cuentan con televisión, videocasetera y una computadora portátil.

Préstamo de videos a alumnos (sólo dentro de la biblioteca).

Préstamo de computadoras en laboratorio de Cómputo y SAC:

Las computadoras cuentan con sistema operativo Windows XP profesional, Internet y la suite de Microsoft.

Este se otorga en el SAIT presentando la credencial vigente.

Sólo una persona por máquina.

Sala de lectura formal:

Para la consulta del Acervo y realizar trabajos.

Sala de lectura informal:

Para lectura de revistas y periódicos.

Módulos de estudio individual.

Módulo electrónico para consultar el catálogo del acervo.

Servicio de fotocopiado e impresión.

Reconocimientos

- Certificación en la norma internacional ISO 9001:2000.

- En 2003 obtuvimos el Premio Estatal de Calidad que otorga Cana cintra cada año.
- En 2007 se obtuvo la segunda Recertificación ISO 9001:2000.

Como parte de la mejora continua del Sistema de Gestión de Calidad la UTSLP asume el compromiso de la implementación y mejora de su sistema, se distingue por ser la primera Universidad del subsistema en lograr la segunda rectificación con “cero” no conformidades.

Saber, hacer, ser e innovar son los cuatro ejes fundamentales que orienta y sustenta el modelo educativo y les da vida en el marco de la comunidad que las rodea, para activar en beneficio de esta y del sector industrial, estableciendo una relación entre la planeación académica y la oferta de empleo.

La fórmula 30% de teoría y 70% de prácticas es el hilo conductor de los planes de estudio que a su vez, incluyen un 80% de asignaturas comunes a todos los programas educativos del subsistema y un 20% de materias relacionadas con los requerimientos específicos de la región. El total de asignaturas de tiempo completo en la modalidad escolarizada se desarrolla en 3000 horas, distribuidas en siete horas diarias, cinco días a la semana, 15 semanas por cuatrimestre, tres cuatrimestres por año, es decir, dos años.

Desde el primero y hasta el quinto cuatrimestre, los alumnos combinan los estudios en el aula, el taller y los laboratorios con actividades relacionadas con el sector empresarial, como las visitas de inducción, las visitas específicas y las estadías profesionales, con las que culmina el sexto cuatrimestre. Es aquí cuando los estudiantes se integran a los núcleos productivos, donde desarrollan proyectos supervisados tanto por la Universidad Tecnológica como por las empresas.

En resumen las tres Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí y conforme a lo expuesto en cada uno de sus apartados se puede concluir que el quehacer educativo de las Universidades Públicas han tenido que replantearse

nuevos modelos educativos que vayan acorde con las exigencias educativas en el proceso de enseñanza-aprendizaje, los Sistemas bibliotecarios de estas instituciones están basados en dos actualizaciones:

- 1) La transformación de la biblioteca presencial en un centro abierto durante amplios horarios con recursos disponibles para el aprendizaje de todo tipo.

En la práctica se presentan grandes retos tanto para los docentes como para los bibliotecarios a la hora de lograr las metas propuestas en la enseñanza universitaria, que no pueden ser otras que lograr en el estudiante, la capacidad de acceder de forma independiente al conocimiento utilizado la producción científico-técnica relevante como recurso. Así como de evaluarlo críticamente y aplicarlo en su vida de trabajo.

- 2) La configuración de un nuevo equipamiento a partir de una fuerte apuesta tecnológica en sus servicios, con una biblioteca digital que aglutine los sistemas de información.

En otras palabras este servicio queda de manifiesto en las llamadas bibliotecas digitales en donde se almacenan los recursos de información en una plataforma electrónica en donde vía web o internet, los estudiantes puedan consultar las colecciones ofertadas por las instituciones, tales como (libros, revistas, bases de datos, entre otros.) desde dentro del campus universitario como vía acceso remoto desde cualquier terminal con acceso a internet.

Las directrices políticas y de gestión de las universidades ven en este nuevo modelo la posibilidad de centralizar servicios antes dispersados, duplicados y, algunas veces, degradados, de poco uso y excesivamente caros.

Sin embargo en este complejo esquema se insertan los Programas de DHI (talleres y círculos de estudio, visitas guiadas, pláticas, conferencias) gracias a los cuales se puede reorientar la enseñanza – aprendizaje de las comunidades universitarias e incluso de los mismos cuerpos académicos, replanteando la forma de educar a sus alumnos dentro y fuera de las aulas; ya que su

principal misión es apoyar el desarrollo académico y formación profesional de muchos estudiantes universitarios.

La actualización y crecimiento constantes tanto de sus instalaciones como del personal docente y administrativo son los principales compromisos adquiridos por estas instituciones, pues el grado de competitividad de los alumnos de cada una de estas son el punto de partida para mejorar y replantear los objetivos propuestos que vayan acordes a las exigencias actuales de innovación educativa.

Capítulo III. Análisis del modelo educativo y de los programas de DHI de los Sistemas Bibliotecarios

3.1 Análisis de los Programas de desarrollo de habilidades informativas y su comparación con la teoría.

Analizar cualquier programa de habilidades informativas no es tarea fácil para los involucrados, máxime si se carecen de los conocimientos teóricos que permitan verificar que sean los más idóneos para los ambientes de cualquier Institución de Educación Superior.

Las Instituciones de Educación Superior tienen el compromiso de lograr que todo aprendizaje, como proceso activo, soporte una serie de actividades que permitan al alumno asimilar los contenidos informativos que se realizan dentro y fuera de las aulas, según repita, reproduzca o relacione los conocimientos, en los cuales el alumno realizará un aprendizaje repetitivo, reproductivo o significativo.

Para ello las actividades que se llevan a cabo en el Programa de Desarrollo de Habilidades Informativas encajan perfectamente con las tendencias pedagógicas actuales, su uso dentro y fuera de las aulas y demás entornos educativos provocan un cambio metodológico en los académicos y alumnos. Ya que aprender significativamente supone modificar los propios esquemas de conocimiento, reestructurar, revisar, ampliar y enriquecer las estructuras cognitivas.

Al seleccionar cualquier Programa ofrecido por los Sistemas Bibliotecarios es muy importante considerar dos aspectos para utilizarlo en una determinada situación educativa:

- 1) sus características y
- 2) su adecuación al contexto en el que se quiere utilizar.

Para conocer las características de un programa, el bibliotecólogo y/o responsable de realizar el Programa de Habilidades Informativas deberá tener los conocimientos teóricos necesarios para interactuar con él y cuyo propósito será determinar sus objetivos, los contenidos, el planteamiento didáctico, el tipo de actividades que presenta, la calidad técnica, es decir, deberá realizar una evaluación del programa.

Y por otro lado no debe trabajar aislado y ajeno de la colaboración de los aspectos académicos, es decir necesita conocer los programas curriculares y los contenidos de las materias de las Escuelas y Facultades adonde será impartido el programa. En otras palabras precisar la comunidad académica a la cual estará enfocado el programa de habilidades, sólo así podrá apoyar realmente el quehacer de enseñanza-aprendizaje de profesores y alumnos.

Actualmente, el modelo educativo, asigna el papel protagónico que los servicios de información deberán asumir las bibliotecas, dado que ahora la atención se centra en el aprendizaje y no en la enseñanza, en donde el maestro se convierte en facilitador del proceso, y el estudiante en el principal protagonista. Estos nuevos esquemas de enseñanza advierten la necesidad de que los estudiantes adquieran durante su formación, las habilidades informativas que les permitan mantenerse actualizados a lo largo de toda su vida profesional.

Para lograrlo, deben diseñarse programas de habilidades informativas para los usuarios que los habilite en la búsqueda, recuperación, análisis, evaluación, procesamiento y uso de la información; sea que esta se encuentre en fuentes documentales impresas, o en cualquier dispositivo electrónico de vanguardia siempre y cuando sean implementados dentro de los ambientes bibliotecarios. Las características de estos programas deberán ser siempre la eficiencia, la oportunidad, la relevancia y la pertinencia.⁴⁰

⁴⁰ Association of College and Research Libraries, ACRL. (2000), Information Literacy Competency Standards for Higher Education: Standards, Performance Indicators, and Outcomes.

Los resultados obtenidos con los cuestionarios realizados en las tres Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí, al personal responsable de llevar a cabo las actividades de desarrollo de habilidades informativas dentro de sus bibliotecas, permitieron detectar la funcionalidad de cada uno de sus programas.

A continuación se mencionan los diferentes programas que se operan para lograr el desarrollo de habilidades informativas en cada una de las Universidades. Como se planteo al inicio de la investigación el criterio para solo realizarlo en tres Universidades son: 1) Que sean Universidades Públicas, 2) que tienen o manifiestan contar con programas de desarrollo de habilidades informativas, 3) además de contar con acreditaciones a nivel Nacional.

Tabla no. 4 – Descripción de los Programas de DHI de las Universidades Públicas de San Luis Potosí

UPSLP	Realiza un curso de inducción el cual se ofrece a todos los estudiantes de primer ingreso de la Universidad, con la intención de que toda la población lo reciba, este curso se incluyó como una actividad de las materias transversales, es decir, que se imparte en todos los programas académicos.
UASLP	Las áreas de Servicios al Público programan al inicio de cada ciclo escolar las visitas guiadas para todos los estudiantes admitidos en las diferentes carreras de la Universidad. Consiste en armar grupos de entre 20 y 25 alumnos, en los cuales se les muestran las instalaciones de cada Centro de Información y las diferentes áreas de apoyo, salas electrónicas, colecciones impresas y/o electrónicas.

	<p><i>Asesorías individuales.</i>- Estos grupos se organizan a solicitud de los docentes y por carreras, según las necesidades de los profesores para reforzar el uso de las colecciones.</p> <p><i>Talleres grupales.</i>- Dirigidos básicamente al manejo de las bases de datos y recursos en línea disponibles en el portal web de la Institución. Esta capacitación la recibe el usuario en el momento mismo en que se presenta la necesidad de información y está a cargo del documentalista de cada Centro de Información.</p>
<p>UTSLP</p>	<p>Al inicio de cada semestre y durante el cuatrimestre se imparten en promedio de una a dos horas los siguientes:</p> <p><i>Pláticas o conferencias.</i> Están a cargo del personal de servicios y se dirigen básicamente a los estudiantes que demuestran interés en la biblioteca.</p> <p><i>Demostraciones.</i> Diseñadas para dar a conocer el manejo de las colecciones impresas y electrónicas.</p> <p>Visitas guiadas. Los estudiantes reciben una inducción sobre las áreas con que cuenta la biblioteca, así como de los servicios que ofrecen, colecciones y horarios.</p>

Fuente: Información proporcionada por el personal entrevistado

Los Programas que realizan las tres Universidades muestran el interés que tienen por llevar a cabo la formación de usuarios, sin embargo por lo expuesto ya en el capítulo 1, faltaría confrontar si están elaborados en función de las características, etapas, estrategias, etc.

Es muy importante no dejar pasar por alto que el éxito de cualquier Programa de formación de usuarios deberá ser realizado en conjunto con el personal académico de las Universidades y en constante comunicación con el personal de Bibliotecas y con la retroalimentación de los estudiantes quienes a final de cuentas valoran, califican y aprueban los programas.

Es así que de la teoría podemos desprender **5 grandes grupos a considerar en la elaboración de un Programa de Habilidades Informativas**, los cuales quedan clasificados de la siguiente manera:

Tabla no. 5 - Grupos para elaborar un Programa de DHI

Planeación y evaluación	<ul style="list-style-type: none"> Definición de objetivos Establecimiento de contenidos Establecimiento de medios Curso piloto Evaluación
Características	<ul style="list-style-type: none"> Precisión Unidad Continuidad Flexibilidad Diagnóstico de habilidades Tecnologías de Información Medición de control de calidad
Etapas	<ul style="list-style-type: none"> Definición del problema Entorno institucional Perfil de necesidades Objetivos del programa Elaboración de contenidos Método, Técnica, Medios didácticos

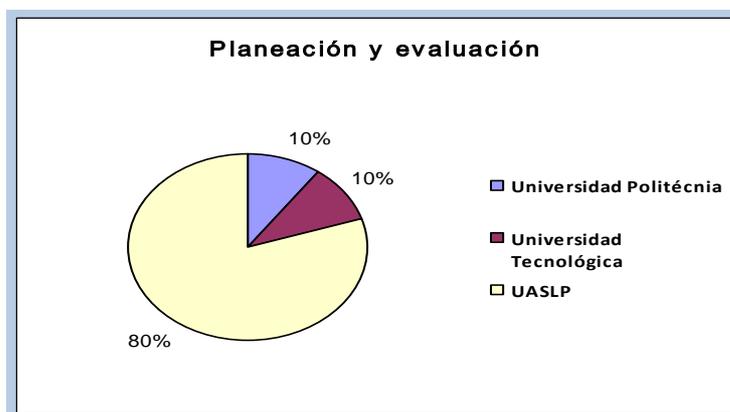
	Implementación del Programa Evaluación del Programa
Estrategias	Pláticas o conferencias Taller Demostración Tutoriales Reuniones y Encuentros Seminarios Visitas guiadas Cursos Instrucción individual
Factores	Necesidades de aprendizaje: Generales, Básicas y de apoyo a la educación Programas existentes Habilidades de los usuarios Necesidades expresadas por los usuarios Evaluación de documentos en proceso Necesidades priorizadas por la institución Áreas de interés para el personal

Fuente: Fjalbrant, Nancy. User education in library. London, Clive Bingley, 1984.

El primero de los grupos examina la **Planeación y evaluación**: Los resultados establecen que la UASLP, en la elaboración de sus visitas guiadas, asesorías individuales y talleres utiliza la *definición de objetivos, el establecimiento de contenidos, y los medios y evaluación*, esto le concede un 80% de los 5 puntos considerados en este primer grupo. Mientras que para la Universidad Politécnica y la Universidad Tecnológica sólo se cumple con un 10% de los 5 puntos establecidos en este grupo, básicamente emplean la definición de

objetivos y el establecimiento de los contenidos en sus programas de formación de usuarios.

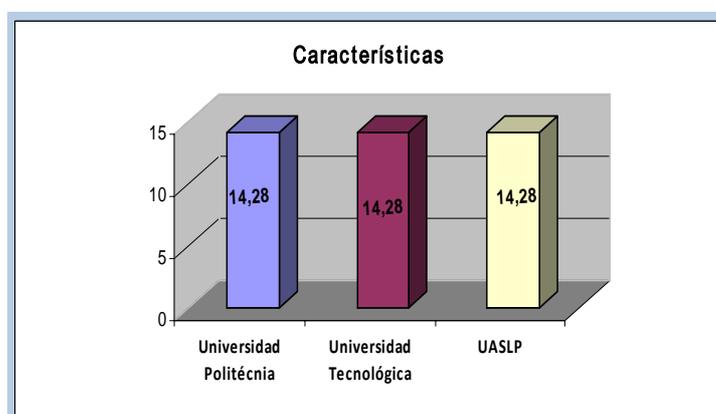
Gráfico no. 3 – Planeación y evaluación de las Universidades Públicas de San Luis Potosí



Elaboró: La autora

El segundo grupo **características** consta de 7 elementos indispensables en la elaboración de un Programa de DHI. Las respuestas del personal de las bibliotecas de las tres Universidades indican que utilizan un 14.28% de los elementos considerados en este grupo, el cual está determinado en el uso de *Tecnologías de Información* como herramienta única empleada en la formación de usuarios de sus comunidades.

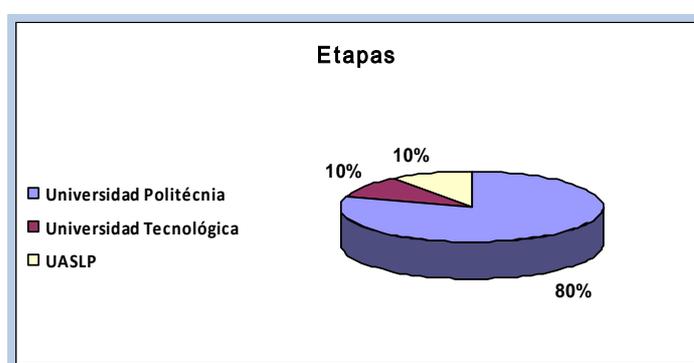
Gráfico no. 4 – Características de las Universidades Públicas de San Luis Potosí



Elaboró: La autora

El tercer grupo posee 8 **etapas**, de las cuales la Universidad Politécnica maneja un 80% de estos puntos para la ejecución de sus programas, tales como: *Método, Técnicas, Medios didácticos, Implementación del Programa y Evaluación del Programa*. En cambio la UASLP y la Universidad Tecnológica solamente un 10% y recae básicamente en *técnicas, medios didácticos, método e Implementación del Programa*.

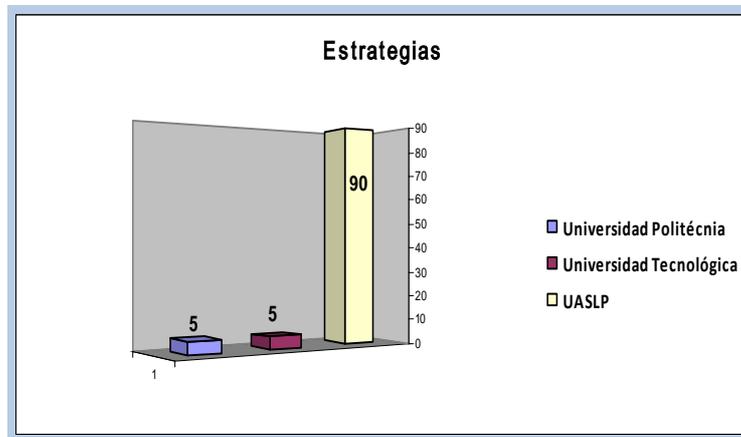
Gráfico no. 5 – Etapas de las Universidades Públicas de San Luis Potosí



Elaboró: La autora

Grupo **estrategias** contiene 9 aspectos según las respuestas del personal de la UASLP arroja un 90% empleado en sus Programas de DHI, como son: *pláticas, conferencias, talleres, demostraciones, tutoriales, visitas guiadas, cursos e instrucción individual*. Por otro lado, la Universidad Politécnica sólo emplea como instrucción para los usuarios *las visitas guiadas, reuniones y encuentros*, lo cual representa un 5% de los elementos a considerados en este grupo, así como también la Universidad Tecnológica con las *demostraciones y visitas guiadas con un 5%*

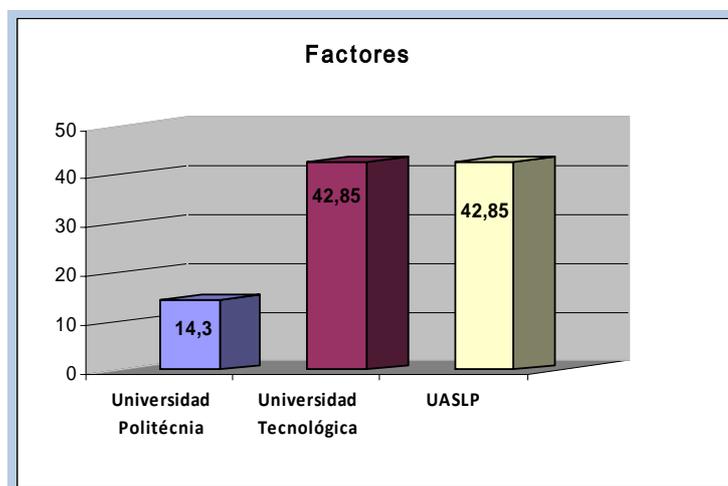
Gráfico no. 6 – Estrategias de las Universidades Públicas de San Luis Potosí



Elaboró: La autora

Por último el grupo **factores** consta de 8 factores y de acuerdo a las respuestas del personal de las Universidades; tanto la UASLP como la Universidad Tecnológica manejan igual porcentaje un 42.85% tal es el caso de: *Necesidades de aprendizaje, Habilidades de los usuarios, Necesidades priorizadas por la institución*; en cambio la Universidad Politécnica un 14.3% en las actividades: *Habilidades de los usuarios y Programas existentes*.

Gráfico no. 7- Factores de las Universidades Públicas de San Luis Potosí



Elaboró: La autora

Sin temor a equivocarse los resultados presentados dejan de manifiesto que los Sistemas bibliotecarios de las Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí, representados en la Universidad Autónoma de San Luis Potosí, la Universidad Politécnica y la Universidad Tecnológica, no cumplen con los indicadores señalados en los 5 Grupos requeridos para la elaboración y ejecución de un Programa de Habilidades Informativas.

Aunque si bien es cierto la Universidad Autónoma de San Luis Potosí califica con el mayor número de elementos considerados en la ejecución de su programa, no necesariamente demuestra que se apege estrictamente a la teoría, pues de los 36 indicadores considera 17 características en la elaboración de su Programa para la formación de usuarios de su comunidad universitaria. De tal suerte que si se asigna un porcentaje del 100% a la totalidad de los indicadores, el resultado en función del número de características aplicadas por la UASLP correspondería a un 46% y la Universidad Politécnica y la Universidad Tecnológica un 27% respectivamente.

Gráfico no. 8 – Indicadores para el desarrollo de los Programas de DHI



Elaboró: La autora

Esta situación refleja el desconocimiento de los responsables de las bibliotecas para desarrollar un correcto Programa de DHI; y por ende los ejecutores se limitan solo a realizar las actividades aprobadas por los áreas de Servicios bibliotecarios.

Por lo tanto, la muestra de este ejercicio nos permite determinar que ninguno de los tres Sistemas bibliotecarios cumplen con la normativa establecida para el desarrollo de un Programa de Habilidades Informativas. Y que sólo una de las Instituciones la UASLP cumple con tan sólo una media de las exigencias requeridas para la formación de habilidades informativas de los usuarios.

Desde luego no puede menospreciarse los esfuerzos de las tres Universidades y desde luego del personal bibliotecario que tiene la responsabilidad de llevarlo a cabo. Pero es necesario que se sienten las bases teórico-metodológicas a nivel Directivo para que en colaboración con todos los involucrados, el personal de bibliotecas y docentes implementen el Programa de DHI reforzado con los 36 indicadores, para que los esfuerzos se vean multiplicados en poseer mejores alternativas de formación de usuarios y hacer de todos los estudiantes, usuarios bien instruidos en el uso de las colecciones y recursos bibliotecarios que de por sí ya tienen disponibles en sus Centros de Información.

Así mismo, los modelos educativos impartidos por las Universidades estudiadas son muy ambiciosos, los tres concuerdan en que el proceso educativo debe estar en función del proceso centrado en la enseñanza-aprendizaje; además las Instituciones de Educación Superior son conscientes de que en cualquier proceso educativo, los alumnos no pueden ni deber estar ajenos a este proceso, en donde la Biblioteca y/o Centro de Información deberá capacitarlos en la búsqueda, recuperación, análisis, evaluación, procesamiento y uso de la información.

No obstante, las desventajas que logran percibirse de los tres Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí, con respecto a la UASLP y la Universidad Tecnológica, con todo y que a nivel Institución concuerdan en el desarrollo de habilidades informativas, no se percibe o al menos el mismo personal entrevistado lo deja de manifiesto no existe la participación ni comunicación con los Directivos, Personal Docente, Comités de Biblioteca, Coordinadores de Carrera, en el diseño y elaboración del Programa de Habilidades Informativas.

Es decir no hay reuniones de trabajo conjuntas en donde los Docentes y Directivos de estas bibliotecas o Centros de Información revisen los resultados que arrojan las actividades de formación de usuarios, hasta donde el personal respondió, las actividades de formación de habilidades actuales se realizaron en una sola ocasión y desde entonces se llevan a cabo como parte de los servicios que ofrece la biblioteca anualmente.

Además el personal que realiza la formación de habilidades informativas en los usuarios de las Universidades Tecnológica y Autónoma de San Luis Potosí calendariza sus talleres y cursos como ya están definidos y aprobados por sus jefes inmediatos y desde luego no tienen voz ni voto para proponer mejoras y nuevos programas.

En cambio el Sistema bibliotecario de la Universidad Politécnica es el único que ha logrado que su curso de inducción esté aprobado como parte de la curricula de las materias transversales, es decir, se imparte en todos los programas académicos, lo cual obliga a todos los estudiantes a tomarlo en algún momento de su formación académica, pero con todo y su aprobación curricular no cuenta con los 36 indicadores que debe tener un Programa de DHI.

No podemos dejar pasar por alto que la educación profesional está cambiando constantemente y por lo tanto los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas se obligan a ser espacios más proactivos y acordes a las demandas de educación superior que exige el modelo educativo basado en el binomio aprendizaje - enseñanza. Es decir, que si un alumno es instruido adecuadamente en el uso y recuperación de información y adquiere las habilidades informativas en todos los formatos y colecciones, alcanzará los estándares educativos de educación superior con la más alta calidad informacional para enfrentarse a la vida laboral.

3.2 Comparación del modelo educativo de cada una de las Universidades.

La Universidad como institución educativa está definida como una organización particular por que se moviliza en torno a un insumo intangible, *el conocimiento*. Así, la forma de estructurar el trabajo académico, de construir relaciones y autoridad, tienen detrás una tensión tanto institucional como disciplinar.⁴¹

Cada establecimiento instituye sus propias formas de organización del trabajo, y a éstas se adscriben los grupos que pertenecen a diversas disciplinas. Sin embargo, en la pertenencia específica a una disciplina se gestan las normas y los valores, además de compartirse un saber especializado alrededor del cual se normalizan las formas de iniciación y de reconocimiento. De ahí que una de las premisas básicas en el institucionalismo es la rendición de cuentas y la transparencia de la información.⁴² No obstante, su relevancia, la causa principal por la que no se produce información suficiente y de calidad, es por el costo implicado en su elaboración (hablamos de costos no sólo en términos económicos, sino también políticos).

En el caso concreto del sistema educativo mexicano existen además otras causas, como el hecho de que el ejercicio de evaluación y generación de información es muy reciente, no ha llegado a todo el sistema, ni a todas las instituciones, ni a todo el país, por el contrario se hacen mediciones que no permiten inferir en la calidad de las universidades.

Para los Sistemas bibliotecarios de las Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí, una de las prácticas necesarias y más convenientes de la educación superior universitaria es proveer a los estudiantes las habilidades informativas necesarias para su desarrollo profesional y quehacer laboral.

⁴¹ Clark, B. (1983). El Sistema de Educación Superior. Una visión comparativa de la organización académica, México., Nueva Imagen, Universidad Futura, UAM.

⁴² Miller Flores, Dinorah. 2009. La equidad en la Universidad. ANUIES, 2009. 230p.

Para lo cual la educación se clasifica como un bien post-experimental, lo que significa que el consumidor no puede apreciar la calidad del bien antes de consumirlo, incluso puede pasar mucho tiempo para que pueda hacerlo. Esta característica hace que la educación sea un bien vulnerable para quien participa de él como consumidor y muy atractivo para el que lo produce, independientemente que sea un productor público o privado.

El modelo educativo de las tres Universidades objeto de este estudio nos permite expresar que las tres emplean el uso de las bibliotecas para incidir en la formación académica de sus comunidades universitarias. Y que además van a la vanguardia con las nuevas exigencias de la educación superior.

Así mismo preocupadas por el reto que implica alcanzar los estándares de modernización no solo de sus espacios e instalaciones, sino también de las bibliotecas y de los servicios educativos en general para lograr satisfagan mucho más allá de las políticas de Estado sobre el desarrollo de la educación superior. En otras palabras la educación superior de estas instituciones se enfoca más bien en aspectos como liderazgo, creatividad y espíritu de trabajo colaborativo. Por lo cual han insistido en los últimos años en la cultura de la planeación y la evaluación educativa que persiguen no sólo asegurar la gestión de los recursos sino también tener el trazo del camino acerca del tipo de universidad que se quiere ser.

En este sentido es importante señalar que el modelo educativo de las Instituciones de Educación Superior de la mayoría de las Universidades mexicanas han estado realizando inversiones considerables en la creación de espacios educativos diseñados bajo las normas nacionales e internacionales con la idea de ofrecer mejores servicios a comunidades académicas de disciplinas afines, gracias a la incorporación de centros de cómputo dentro de las bibliotecas, así como diversidad de recursos para el aprendizaje que complementan las colecciones impresas en papel. Esto obedece básicamente

a la implementación de nuevos mecanismos que resulten más atractivos para las comunidades académicas.⁴³

Por ejemplo la Asociación Nacional de Universidades e Instituciones de Educación Superior ANUIES ha apoyado programas a nivel regional que han permitido acelerar la consolidación con base en normas de desarrollo de colecciones, de recursos de información, de espacios para servicios y acervos, así como de organización bibliográfica y documental con base en las nuevas tecnologías de información y comunicación.⁴⁴

El mejor esfuerzo de ello queda de manifiesto en las bibliotecas y/o Centros de Información cuyo espacio universitario común es uno de los lugares que permanecen funcionando durante más horas y más días a toda su capacidad. Así también su quehacer requiere realizar análisis acerca de los comportamientos de la comunidad académica en sus programas de búsqueda de información para poder fomentar el uso de los servicios de información.

Para lograr este acercamiento, las personas que deben funcionar en este ambiente de trabajo en los llamados servicios de información deberán entender a los usuarios tanto como a la tecnología y poseer autonomía, flexibilidad y compromiso con el servicio dirigido a personas reales con necesidades reales e inmediatas.

Con todo lo señalado anteriormente el modelo educativo ofertado por las tres Universidades del Estado de San Luis Potosí, están desarrollando tres líneas de trabajo importantes que permiten acercar no sólo al alumno (eje principal de la educación superior) sino al docente y bibliotecarios en un plano mayormente competitivo y acorde a las nuevas exigencias del proceso enseñanza-aprendizaje, entre los que destacan:

- a) Evaluar rigurosamente los servicios bibliotecarios universitarios a partir de un análisis de costos y resultados;

⁴³ Revista Confluencia: Vol. 17, no. 165 (junio, 2009)

⁴⁴ Ibidem

- b) Potenciar aquellos servicios clave que inciden directamente en la calidad y prestigio de la docencia e investigación, y también en la estrategia y visión de futuro;
- c) Integrar aquellos servicios que realizan tareas diferentes, pero que tienen objetivos similares. Los servicios antes dispersos, duplicados y poco utilizados se ubican ahora en grandes puntos focales para estas Instituciones.

Un factor determinante para las Universidades es a medida que los recursos financieros disminuyen, se observa como las instituciones universitarias se responsabilizan más del rendimiento ante las entidades gubernamentales que las financian. Es decir como parte de ese mismo proceso, las diferentes entidades de cada universidad también han asumido su responsabilidad ante los gestores de la institución, de todos los departamentos y servicios, incluidos las bibliotecas, se espera que rentabilicen el dinero que se les ha asignado e inviertan sus recursos de acuerdo con las necesidades de la institución.

Es muy importante que toda Universidad entienda cual es el objetivo de la biblioteca y como se lleva a cabo y replantearse ¿Cuáles son las estrategias de cada una de sus bibliotecas?, ¿Cómo se están implementando?, ¿Son eficaces? Estas preguntas son pertinentes para todos y cada uno de los miembros de las universidades.

Al fin y al cabo, la biblioteca utiliza una cantidad considerable de dinero. Por lo tanto, debe asumir la responsabilidad del rendimiento de su actuación.

Para alcanzar la excelencia de su modelo educativo resulta importante se le reconozca cada vez más a las bibliotecas como la unidad central del proceso de enseñanza-aprendizaje y que en ellas radica la responsabilidad compartida de su rendimiento no solo ante los gestores administrativos de la universidad, sino también ante los departamentos académicos. Esto es especialmente cierto cuando se introducen sistemas financieros nuevos y rigurosos, como es el caso de los PIFI's – Mejora de la calidad de la gestión y los servicios de apoyo académico – Presupuestos federales otorgados a las Instituciones de

Educación Superior en México para el apoyo y financiamiento de sus Programas educativos, espacios, materiales y acervos documentales.

Siendo así se le asigna a las bibliotecas recursos financieros que les permitan acrecentar colecciones y servicios requeridos para sus comunidades. Gracias a esto se expone a la crítica de sus departamentos académicos, quienes tienen el criterio de juzgar la certidumbre del ejercicio anual presupuestado en estos espacios y con ello aprobar o refutar los logros alcanzados con esos presupuestos, lo cual se reditúa al momento mismo de la asignación anual de los recursos.

Además se está preparando un cambio en la sociedad en general, mediante el cual todos –incluidos los estudiantes– serán más reivindicativos respecto de lo que se considere un mal servicio. La población estudiantil que a menudo se queja del servicio de sus bibliotecas deberá influir en las opiniones de los gestores de la institución, que tienen la responsabilidad de la asignación de los recursos y para esto resulta esencial que la biblioteca tenga la confianza de quienes toman las decisiones institucionales estén conscientes de ello.⁴⁵

3.2.1 *El papel educativo*

La biblioteca que desee sobrevivir y prosperar en los tiempos de cambio tiene que mostrarse realmente comprometida con los modelos educativos y con los programas académicos de sus instituciones. La biblioteca debe participar en la vida educativa de sus facultades. Puede hacerlo participando activamente en todas las actividades realizadas por estas, en las reuniones, cursos y talleres. Involucrarse con ellos totalmente en su quehacer educativo y permear su enlace y preocupación para desempeñar un papel importante en la búsqueda de soluciones a los problemas provocados por los trascendentes cambios educativos y organizativos que las instituciones enfrentan en su conjunto.

⁴⁵ Heery, M. 1993. New model librarians: a question of realism. *Journal of Librarianship & Information Science*. 25(3), 1993. pp. 137-142

La única forma que tienen tanto el personal de biblioteca como los docentes es apoyarse mutuamente haciendo propuestas positivas y no quejándose de las carencias y obstáculos que enfrentan. Por ejemplo: ¿Qué hace la biblioteca con los estudiantes a distancia?, la mayoría de las bibliotecas públicas de estas universidades no están preparadas para ofrecer servicios a los estudiantes que pocas veces visitan una biblioteca y por ende no puede ignorarlos, por el contrario debe planificar las formas de ayudar a estos usuarios, que en definitiva, han pagado su matrícula y esperan obtener un buen servicio a cambio.

El modelo educativo debe por tanto responder a las exigencias del nuevo modelo de enseñanza –aprendizaje, debe diseñar una acción positiva, y hacer propuestas que se ajusten a las necesidades de los estudiantes y en esa misma dirección, garantizar el apoyo institucional, lo cual es sinónimo para asegurar los recursos financieros.

En otras palabras el actual modelo educativo de las biblioteca de estas instituciones relativo a la enseñanza y el aprendizaje será orientado a:

1. Incrementar el número de matrícula
2. Población estudiantil cambiante
3. Reducción del tiempo de clase y aumento del aprendizaje independiente
4. Nuevos métodos para difundir información a los estudiantes
5. Técnicas transferibles
6. Enseñanza a distancia

Las estrategias de enseñanza-aprendizaje del nuevo modelo educativo centrado en el aprendizaje se están reafirmando a pesar del oscuro panorama financiero actual. De hecho pueden llegar a ser mucho más importantes puesto que las universidades intentan encontrar soluciones de costo-beneficio a los temas a que se enfrenta como:

1. Mejor colección bibliográfica
2. Utilización de especialistas temáticos y/o documentalistas

3. Papel educativo
4. Servicios de TI (Tecnologías de información)
5. Servicios especiales
6. Utilización del espacio
7. Enfoque gestor
8. Actitud positiva ante el cambio

Estos ocho puntos engloban las estrategias del modelo educativo, en primer lugar porque facilita una mayor independencia en el aprendizaje de los estudiantes, exige una mejora en el fondo de cada biblioteca. Y en segundo lugar, la exigencia de mejores profesionales a cargo de las áreas estratégicas para llevar a cabo el desarrollo de los servicios bibliotecarios.

Otro de los componentes claves de los servicios bibliotecarios es el uso de las tecnologías de la información, como son las consultas a bases de datos referenciales y de texto completo, esto facilita una mayor cobertura y acceso a la información.

Gracias a este nuevo modelo educativo basado en la enseñanza y aprendizaje es que los docentes han modificado el uso de materiales adecuados para el aprendizaje centrado en el alumno. Incluye paquetes de aprendizaje que pueden utilizarse para sustituir el contacto directo en clase.

La serie de actividades que incluyen la utilización de documentalistas, el papel educativo de la biblioteca, los servicios especializados de información y de Tecnologías de información, todos en su conjunto conforman la estrategia de aprendizaje asistido por la biblioteca.

Este aprendizaje asistido consiste en organizar al personal de la biblioteca de tal manera que pueda dedicarles un tiempo a los estudiantes y a la vez utilizar las técnicas y habilidades informativas.

En la actualidad los servicios bibliotecarios de las universidades públicas están en un proceso de innovación pues han adaptado nuevos espacios y salas para

los estudiantes, la biblioteca tradicional se ha adaptado a las nuevas exigencias del modelo educativo.

Finalmente, el papel educativo de los servicios bibliotecarios demanda de un enfoque gestor, coherente y eficaz, que conduzca la necesidad de cambio de manera positiva. El aprendizaje asistido necesita un esfuerzo coordinado de todo el personal de la biblioteca. No se trata de un tema que incumba solamente a los documentalistas o especialistas de los servicios de habilidades informativas. Se requiere de la participación activa de todos los involucrados; con esta finalidad la biblioteca debe tener una política de calidad de atención al usuario, refrendada por la participación de sesiones de formación sobre técnicas de atención al usuario tanto en la selección como en la formación continua del personal.

3.3 Comparación de los programas de desarrollo de habilidades informativas entre las Universidades.

Las habilidades informativas es una tarea que los profesionales de la información deben enfrentar en los diferentes niveles del sistema educativo formal. Sin embargo, muchas veces es evadida porque se prefiere dedicarse a las actividades que nos deparen resultados más inmediatos o aquellas que necesitan de atención con urgencia.

Si se reconoce que las habilidades informativas constituyen un aporte importantísimo al desarrollo de una nación, se puede observar que sus efectos a largo plazo, son el resultado de la acción profesional, es contundente que las personas lleguen a ser más productivas, reflexivas y capaces de explotar mas eficientemente su inteligencia.

La práctica nos demuestra sin embargo, que ha sido común que sea en las bibliotecas universitarias donde se preocupa más por formar al usuario, esto debido a la incómoda situación de verse obligado a explicarles repetitivamente el uso y explotación de los recursos que en la biblioteca se ofrece. Es en este

nivel donde se vuelve indispensable trabajar con un usuario conocedor del manejo de los instrumentos de búsqueda de la información.

Es así que la tendencia primordial de la biblioteca es enseñarle al usuario con urgencia a utilizar los recursos bibliotecarios, los esfuerzos de los bibliotecarios se han caracterizado más por la instrucción que por la educación de usuarios, sin lograr que éstos lleguen a estar conscientes de las ventajas que les ofrece el uso y la explotación de los recursos de información.

Los Programas de los Sistemas Bibliotecarios de las tres Universidades Públicas abordadas en este trabajo, nos demuestran que aunque sus responsables de bibliotecas y centros de Información, no cuentan con los elementos prescritos para la elaboración teórico-metodológica de un Programa de DHI, están formando a sus usuarios pero limitan mucho el conocimiento que deben adquirir a través de la formación de usuarios.

La siguiente tabla permite realizar la comparación entre los Sistemas bibliotecarios:

Tabla no. 6 – Comparación entre los Sistemas bibliotecarios de las Universidades Públicas de San Luis Potosí

Universidades	Programas	Características
<p style="text-align: center;">UPSLP</p>	<p>Curso de Inducción</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Este curso es elaborado por Docentes y Bibliotecarios. - No cuenta con presupuesto para la promoción del curso. - Utiliza tres criterios para su Programa: (Contenidos, Medios didácticos, Calendario de actividades). - Forma parte del Plan de estudios de la Institución, básicamente en la materia <i>Técnicas de estudio</i>. - Evalúa al final de cada semestre una encuesta de satisfacción sobre el curso de inducción. - Evalúa anualmente el curso.

<p>UASLP</p>	<p>Visitas guiadas Talleres Asesorías grupales</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Elaborado por los Responsables de las áreas de Documentación y SEI de cada uno de los Centros de Información. - No cuentan con presupuesto para la promoción de los programas. - No forman parte del Plan de estudios de la Institución. - No tienen conocimientos teóricos, técnicas para elaborar los Programas. - Involucra al personal académico. - Evalúa las visitas guiadas a través de estadísticas y reuniones de trabajo y al final de los talleres aplica una encuesta a los usuarios.
<p>UTSLP</p>	<p>Curso</p>	<ul style="list-style-type: none"> - Participa en la elaboración del curso el bibliotecario. - No posee presupuesto para promover el curso. - Emplea el criterio: Definición de objetivos. - No forma parte del Plan de estudios de la Institución. - Cuenta con la información suficiente para realizar su programa. - No involucra el personal académico - Evalúa cuatrimestralmente el curso

Elaboró: La autora

De acuerdo a las características de los Programas de DHI de las tres Universidades se puede señalar que cumplen en términos generales con la promoción del servicio de cada una de sus bibliotecas, pero no con los objetivos teórico-metodológicos de un Programa de DHI, ya que el Personal de la biblioteca en los tres casos se promueve y da a conocer los servicios y colecciones de sus bibliotecas.

Por ejemplo: La UPSLP es la única institución que inserta el curso de inducción como parte de una materia en su Plan de estudios, situación que no cumplen la UASLP y la UTSLP. Esto permite a la biblioteca de la UPSLP estar en constante comunicación con los académicos y replantear el contenido del curso.

Por otro lado en ninguno de los tres casos se ve la participación de los Directivos, elemento primordial de los Programas de DHI y lo cual obligaría al personal de biblioteca a trabajar en conjunto con el personal docente y bibliotecario. En otras palabras sus Programas son una actividad interna del servicio de la biblioteca y por tanto no tiene alcances institucionales en el concepto de enseñanza-aprendizaje, pues solo con la intervención de estos se evaluaría el conocimiento adquirido de los alumnos a nivel académico de toda la comunidad universitaria.

Además una de las características es que no cuentan con los conocimientos teóricos para estructurar y elaborar un Programa de DHI, no al menos con los descritos ya por los especialistas en el capítulo uno. Los cuales dan sustento y fortalecen la formación de habilidades informativas de los usuarios a un nivel más acorde con el modelo de enseñanza exigido en sus instituciones.

Resulta importante considerar que por lo menos existen tres matices diferentes que en la práctica ha presentado el concepto de las habilidades informativas,⁴⁶ que por lo menos deberían considerar los Sistemas bibliotecarios de las Universidades.

El primero y más común, es el que tiene un objetivo utilitario –como es el caso del contenido del término “instrucción” –el cual se aplica cuando deseamos que el usuario aprenda el manejo de las fuentes de información tradicionalmente denominadas “abstracts” o índices, publicadas en formato digital o impresas.

⁴⁶ Córdoba, Saray. Formación de usuarios para estudiantes universitarios: una experiencia con metodología participativa. México: UNAM, 1996.

En este caso, cabe señalar aquí la definición de Dupont⁴⁷, quien destaca que ésta es ... “el conjunto de actividades de aprendizaje que permiten conocer y utilizar las fuentes de información y los recursos documentales óptimos, a fin de responder a las necesidades de información para fines de estudio, de investigación y de actualización permanente.”

El segundo concepto es aquel que asimila las habilidades informativas con la divulgación o mercadeo de los servicios y productos que ofrece la unidad de información y que en el pasado se llamó también atracción de usuarios. Así, se distribuyen materiales impresos que contienen instrucciones a información sobre el contenido de la biblioteca, por ejemplo boletines y trípticos.

El tercer concepto es aquel que tiene un objetivo más integral, permanente y profundo, al que Wilson⁴⁸ le ha llamado *educación de usuarios* y que más recientemente, algunos autores le denominan “alfabetización en información”⁴⁹. Esta conceptualización la ha diferenciado de los demás porque se inicia desde la escuela, propiciando que los usuarios potenciales de la información, o los encargados de elaborar políticas nacionales en esta esfera, adquieran conciencia del valor de la información para actividades especializadas, adopten actitudes positivas con respecto a la necesidad de buscar información y estén motivados para utilizar o desarrollar recursos informativos. Tal vez de otra manera, como lo expone Fjállbrant, probé al estudiante de conceptos y herramientas que serán útiles, no sólo en conexión con sus estudios inmediatos, sino a través de toda su vida laboral.

Estos tres matices dejan de manifiesto que falta mucho por hacer en estas Universidades, no obstante se reconoce el esfuerzo alcanzado hasta el momento, pero es necesario que se vislumbre los alcances que conlleva la integración de todos los involucrados –Directivos, Académicos y Personal de

⁴⁷ Dupont, Lisette. "La place de la formation documentaire dans la formation universitaire". *Documentation et bibliothèques*, 38(2):35-40, Jan-Mar, 1992.

⁴⁸ Wilson, T.D. *Directrices para el planeamiento y ejecución de un plan nacional de formación y Enseñanza para el use de la información*, París: UNESCO 1980.

⁴⁹ Fjállbrant, Nancy. "EDUCATE: a networked user education project in Europe". *IFZA Journal*, 22(1):3134, 1996.

Biblioteca- por mucho que realicen los bibliotecarios con la promoción de los servicios y colecciones sino se estructuran con apego a la normativa la trascendencia será mínima y los usuarios no tendrán los elementos necesarios para crecer en capacidades y conocimientos informativos.

De esta manera, nuestro cometido ha de ser formar una cultura de uso de la información. La posibilidad de que en las Universidades Públicas se produzcan nuevos conocimientos dependerá por lo menos de tres factores básicos:

1. Diseño curricular que promueva la formación de los estudiantes para la investigación.
2. Planta de profesores-investigadores con una formación académica sólida en investigación. Esto le permitirá al profesor exigirle a los alumnos un nivel de conocimientos más amplio y por tanto se obligará a utilizar mayormente los recursos de la biblioteca. No obstante se tiene una desventaja, este nivel se adquiere en el nivel de posgrado y la mayoría de los profesores de las Instituciones de Educación Superior poseen un nivel educativo de licenciatura.
3. Servicios vinculados al manejo y disponibilidad de información. Es indispensable que cuenten con una infraestructura de servicios de información tal que provea los recursos y servicios de información. Estos recursos y servicios deben satisfacer las necesidades de las comunidades principales de cualquier Universidad.

Así mismo las bibliotecas deben tomar en cuenta el manejo de la reglamentación cuya aplicación de las normas rigen los servicios y son fundamentales en la promoción de los servicios y de la instrucción correcta de los usuarios. Los profesionales se obligan a intercambiar experiencias entre sí, teorizar y retroalimentar los postulados teórico-metodológicos de la formación de usuarios en sus instituciones y de ser necesario desarrollar un plan de capacitación al personal involucrado con la instrucción de usuarios, donde se puedan aplicar experiencias en otros niveles y dar a conocer los procedimientos para alcanzar mejores resultados.

Conclusiones y Recomendaciones

Los Programas de Desarrollo de Habilidades Informativas de los Sistemas Bibliotecarios del Estado de San Luis Potosí expuestos anteriormente nos dejan de manifiesto una grave preocupación como profesionales de la información, esto porque se necesitan de los elementos teóricos y metodológicos suficientes que permitan estructurar el trabajo de las bibliotecas en cuanto a formación de habilidades informativas en los usuarios.

Los Programas de DHI revisados en los tres sistemas bibliotecarios de las Universidades Públicas del Estado de San Luis Potosí, nos facilitan la comparación entre ellos y al mismo tiempo dejan de manifiesto sus fortalezas y debilidades. Pero al mismo tiempo se ve la necesidad de que replanten la formación de usuarios con elementos más acordes a las exigencias de la educación superior y esto se logra mediante la participación de las bibliotecas y las academias, así como de la adecuada planificación y normatividad de los Programas de DHI.

Es necesario modificar el esquema actual de sus sistemas bibliotecarios, además de que los sujetos involucrados deberán hacer esfuerzos adicionales para mejorar la calidad de las comunidades universitarias, en donde estas comunidades vean a la biblioteca como un verdadero centro de aprendizaje para la vida; es decir, para que la práctica se dé dentro y fuera de las aulas y de las bibliotecas, es fundamental cambiar la visión de ver y sentir los servicios y herramientas ofertadas por estas bibliotecas.

Para alcanzar este objetivo se ve la necesidad de realizar cambios curriculares en la formación del profesional de la información, conocer conceptos, métodos y técnicas pedagógicas, que se aplican sobre la planificación de proyectos de formación de usuarios, que les permitan diseñar correctamente la instrucción del usuario, no basta con tener conocimientos bibliotecológicos sino ir más allá de la práctica bibliotecaria, el profesional debe acercarse a los directivos y

académicos, convencerlos de la importancia de vincular los servicios de la biblioteca con el proceso de enseñanza-aprendizaje impartido en las aulas.

Si no se realiza el trabajo colaborativo de las partes difícilmente se alcanzarán las metas propuestas del personal de bibliotecas al inicio de cada semestre y durante todo el ciclo escolar de cada una de las Universidades.

Los resultados de este trabajo de investigación dejan de manifiesto que las hipótesis planteadas al inicio quedan desaprobadas por completo pues el personal de los Sistemas Bibliotecarios de las Universidades Públicas de San Luis Potosí no manejan la teoría existente para estructurar e implementar un Programa de DHI, y más grave aún el personal pese a ser bibliotecólogo requiere de mayores conocimientos y competencias para ejecutar el programa. Con esto no pretendo desacreditar el trabajo que realizan en sus instituciones porque todo su personal realiza su mejor esfuerzo y dedicación para llevar a cabo las actividades encomendadas en sus centros de trabajo.

Por otro parte el modelo educativo de cada de las Universidades está conformado bajo metas y objetivos trazados en los planes educativos y curriculares, cuentan con personal docente capacitado y muchos de sus profesores forman parte de cuerpos académicos consolidados en el Sistema Nacional de Investigación. Esto debería facilitar la incorporación de los programas de DHI como parte de la formación académica obligada de los alumnos; sin embargo el problema detectado en las tres Instituciones radica en la falta de comunicación y trabajo colaborativo de Directivos, Docentes y Bibliotecólogos. De tal suerte que los esfuerzos no son conjuntos y por ende los resultados van siempre dirigidos a otros fines, lo cual limita el quehacer de los centros de información y bibliotecas.

Afortunadamente existen las normas para realizar un buen Programa de Habilidades Informativas pero me atrevo en afirmar que son desconocidos por los bibliotecarios o en su defecto no se vislumbra la necesidad de formular los programas apegados a la teoría. Resulta práctico armar un curso o taller básico donde se expongan los servicios y colecciones de sus bibliotecas, pero

no hay seguimiento del aprendizaje del usuario en cuanto al uso, herramientas, y capacidad de investigación mucho menos de evaluar el aprendizaje al inicio de carrera y final de la misma.

Los profesionales de la información deben comprometerse a dedicar tiempo a crear las estrategias relevantes para persuadir y vender a sus directivos o líderes institucionales los beneficios de los Programas de Habilidades Informativas, a fin de lograr el apoyo institucional para implementarlos en los sistemas bibliotecarios. Los pasos elementales se resumen en:

- Conocer las normas y prácticas internacionales para la formación, y alfabetización de los usuarios.
- Identificar el Programa de Habilidades Informativas que mejor se adapte a los modelos de enseñanza-aprendizaje de cada una de sus Universidades.
- Diseñar un programa con base en uno ya consolidado por otras instituciones nacionales que faciliten el quehacer diario de las actividades ya realizadas por el personal de las bibliotecas.
- Definir objetivos, metas para realizar las acciones pertinentes en tiempo y forma.
- Involucrar en cualquier proceso de planeación y ejecución a todas las partes involucradas: equipo bibliotecario, docentes, administrativos, coordinadores de sistemas tecnológicos, quienes tengan la capacidad para tomar decisiones en beneficio de las instituciones. Vale la pena conformar un Comité que se reúna periódicamente para evaluar los logros y replantear las metas y acciones.
- Los profesionales de la información deberán sustentar con hechos costo-beneficio el éxito de los programas para lograr la aceptación y

reconocimiento institucional para darle continuidad a la formación de los usuarios.

- Insertar el Programa en la curricula del programa académico de las Universidades pues la formación e instrucción de usuarios requiere de un desarrollo sostenido a lo largo de los diferentes niveles educativos. Los Programas de DHI no pueden ser el resultado de cursos y talleres.
- Planificar el Programa de DHI en varios niveles: básico, medio y avanzado.
- Estructurar Programas con características pedagógicas, tecnológicas y competencias relacionadas con la información.

Por último y no por demás importante no se debe dejar pasar por alto que el aprendizaje como tal exige muchas teorías diferentes y dentro de ellas existen variaciones. No las hay correctas e incorrectas, pues las prácticas educativas están basadas en escuelas de pensamiento específicas. Los bibliotecarios necesitan seleccionar la teoría y sus variaciones de acuerdo con lo que consideren adecuado al estilo de enseñanza-aprendizaje de cada una de las instituciones.

Bibliografía

- 1 Agudo Guevara, Alvaro. Estudio de usuarios de bibliotecas en algunos países de América Latina y el Caribe. Caracas, 1983.
- 2 Aguilar, V.H. [et al] Declaratoria: desarrollo de habilidades informativas en instituciones de educación superior de México. México: UACJ., 2000.
- 3 Álvarez, Marcela ; Gazpio, Dora. Soportes en la biblioteca de hoy : desarrollo de bibliotecas En: Referencias Vol. 7 N°1 abril 2002.
- 4 Algunas agencias claves de acreditación interesadas en las habilidades y en el acceso al uso de la información son: la Middle States Commission on Higher Education, la Western Association on Schools and Colleges y la Southern Association of Colleges and Schools.
- 5 ANUIES. La educación superior en el siglo XXI: líneas estratégicas de desarrollo. Una propuesta de la ANUIES. México: ANUIES, 2000. 260 p.
- 6 Arellano Rodríguez, J. Alberto. Guía para la formación de usuarios de la información. México: SEP, 1994.
- 7 American Association of School Librarians. Information literacy standards for student learning. Chicago : American Library Association, 1998.
- 8 American Library Association. Presidential Committee on Information Literacy. Final Report. (Chicago: American Library Association, 1989). <http://www.ala.org/acrl/nili/ilist.html> [Consultada 05/03/2008]
- 9 Anuario de la United States National Society for the Study of Education.
- 10 Association of College and Research Libraries, ACRL. (2000), Information Literacy Competency Standards for Higher Education: Standards, Performance Indicators, and Outcomes.
- 11 Baró I Llambias, M. ; Mañá Terré, T. Formarse para informarse. Madrid: Celeste, 1996.
- 12 Baro M. Cosials A. World Library Information Congress. 69th. IFLA. General Conference and Council 1-9 August 2003, Berlín. Disponible en <http://www.ifla.org> [Consultado 12 de diciembre del 2007]

- 13 Bleakley, Ann., Carrigan, Jackie. Resource Based Learning Activities. Chicago and London. American Library Association. 1994.

- 14 Boyer Commission on Educating Undergraduates in the Research University. Reinventing undergraduate education: a blueprint for America's research Universities. <http://notes.cc.sunysb.edu/Press/boyer.nsf>.

- 15 Breivik, Patricia Senn. Information literacy : Revolution in the Library. London : Collier Macmillan, c1989. 250p.

- 16 Breivik, Patricia Senn. Student Learning in the Information Age. Phoenix: American Council on Education: Oryx Press, 1998. 173 p. (Series on Higher Education).

- 17 Burkhardt, Joanna M. Teaching information literacy : 35 Practical, standards-based exercises for college students. Chicago : American Library Association, 2003. 106p.

- 18 Carrión, Guadalupe. Planeación de servicios bibliotecarios: programas. En: XI Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, 1980. p. 260

- 19 Clark, B. (1983). El Sistema de Educación Superior. Una visión comparativa de la organización académica, México., Nueva Imagen, Universidad Futura, UAM.

- 20 Córdoba, Saray. Formación de usuarios para estudiantes universitarios: una experiencia con metodología participativa. México: UNAM, 1996.

- 21 Cortés, Jesús. "Semejanzas y diferencias entre estudiantes norteamericanos y mexicanos como usuarios de la información. Una aproximación a su estudio". XI Foro Transfronterizo de Bibliotecas Chihuahua, Chih., Marzo de 2005. Presentación PPT Disponible en: <http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PPT/ponChih2005.htm>

- 22 Cortés, Jesús. "Competencias informativas y comunidades de aprendizaje: nuevos escenarios para los programas de formación de usuarios." X Reunión de Bibliotecarios de la Península de Yucatán, Mérida, Yucatán, octubre 2-3, 2003. Documento PDF Disponible en: <http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PDF/Ponmerida03.pdf>

- 23 Cortés, Jesús. "Desarrollo de habilidades informativas en sistemas universitarios: ¿Por qué y para quién?" Mesa Redonda sobre Formación de Usuarios, XXX Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Morelia, Mich., mayo 5 -7, 1999. Presentación PPT | Documento PDF Disponible en: <http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PDF/PonAMBAC99.pdf>

- 24 Cortés, Jesús. Mesa redonda sobre formación de usuarios. XXX Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (5-7 de mayo) 1999. Cd. Juarez, Chihuahua. México.
- 25 Cortés, Jesús y Berenice Mears. Implementación de Programas de alfabetización informativa: contextos y experiencias. Cd. Juarez, Chihuahua, México: UACJ., 2006.
- 26 Cuevas Saavedra, Claudia. El bibliotecario: el profesional del próximo decenio ... usuario y proveedor de información. En: III Congreso de Bibliotecología, II Encuentro Nacional, I Internacional de Usuarios de CD-ROM (1197, Valdivia, Chile). Trabajos. Valdivia, Chile, 1997.
- 27 Cuevas Saavedra, Claudia. Formación de usuarios y biblioteca universitaria: Otro planteamiento. Biblioteca del Congreso Nacional de Chile. Académico Jornada Parcial Escuela de Bibliotecología. Universidad Tecnológica Metropolitana.
- 28 Culebra y Vives, Cecilia y Ma. Dolores Medina y de la B. "Formación de usuarios en bibliotecas universitarias del Distrito Federal". En: Memorias Jornadas Mexicanas de Bibliotecología (14 : Zacatecas, Zac. 1983). México: AMBAC, 1983. pp. 69-86.
- 29 Desarrollo de habilidades informativas en instituciones de educación superior / comp. Jesús Laú, Jesús Cortés. Ciudad Juárez, Chihuahua: Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, 2000. 132 p.
- 30 Dupont, Lisette. "La place de la formation documentaire dans la formation universitaire". *Documentation et bibliothèques*, 38(2):35-40, Jan-Mar, 1992.
- 31 Fjallbrant, Nancy. "EDUCATE: a networked user education project in Europe". *IFZA Journal*, 22(1):3134, 1996.
- 32 Gaete Zúñiga, Alicia y Elvira Saurina de Solanes, y David Leiva González. Promoviendo el desarrollo de habilidades informativas en los estudiantes de Educación. IX Conferencia Internacional de Bibliotecología 23 – 25 octubre, 2002. Resumen disponible en PDF en: http://www.bibliotecarios.cl/conferencia_2002/ponencias/agaete.pdf
- 33 Fjalbrant, Nancy. *User education in library*. London, Clive Bingley, 1984.
- 34 Goad, Tom W. *Information literacy and workplace performance*. Westport, Conn. : Quorum Books, 2002. 232p.
- 35 Gradowsky, Gail., Snavelly Loanne., Dempsey, Paula. *Designs for Active Learning*. Chicago. Association of College and Research Libraries.1998.

- 36 González B., Daniel y Ma. Bernarda Hormazabal. "El desafío de la implementación de Programas de Desarrollo de Habilidades en la Universidades: una mirada desde la Universidad Católica del Maule". Taller sobre programas de Educación en Información, Santiago, Chile. 13-14 de diciembre, 2004. PPT disponible en:<http://www.cabid.cl/doctos/usuarios/u-catolica%20del%20maule.pdf>
- 37 González Cortez, Manuel Alex y Elia Muñoz Castillo. "Experiencias de la Universidad de Concepción en la Formación de Usuarios de Bibliotecas." Taller sobre programas de Educación en Información, Santiago, Chile. 13-14 de diciembre, 2004. PPT disponible en:<http://www.cabid.cl/doctos/usuarios/u-concepcion.pdf>
- 38 Gómez-Hernández, José A. Estrategias y modelos para enseñar a usar la información: guía para docentes, bibliotecarios y archiveros. España. Murcia. 2000.
- 39 Gómez Hernández, José A. La alfabetización informacional como servicio de las habilidades de información. Buenos Aires : Ediciones Ciccus, 1998.
- 40 Gómez Hernández, J.A. (2000). La alfabetización informacional y la biblioteca universitaria. En: Estrategias y métodos para enseñar a usar la información. Murcia: KR.
- 41 Gómez Palacio y Campos, Carlos. Comunicación y educación en la era digital. México, D.F. : Editorial Diana. 1998.
- 42 Gros, Begoña y José Aguayos. Pantallas, juegos y educación :la alfabetización digital en la escuela. Bilbao : Desclée de Brouwer,2004.
- 43 Heery, M. 1993. New model librarians: a question of realism. *Journal of Librarianship & Information Science*. 25(3), 1993. pp. 137-142
- 44 Hernández Salazar, Patricia. La formación de usuarios de la información en instituciones de educación superior. México: CUIB, 1998.
- 45 Hernández Salazar, Patricia. La formación de usuarios de información en instituciones de educación superior. México, UNAM, CUIB, 1998 p. 14-25
- 46 International encyclopedia of information and library science / ed. John Feather y Paul Slurges. London: Routledge, 1997. p. 281
- 47 Kansas Association of School Librarians. Research Committee. The Handy 5: Planning and Assessing Integrated Information Skills. Lanham, Md.: Scarecrow Press, 2001. 165p.

- 48 Kapitzke, Cushla. " Information literacy: a positivist epistemology and a politics of outformation." *Educational Theory*, Vol. 53, No. 1, 2003, p. 37
- 49 Kautto, Vesa "Kirjallisuuden haun ja käytön opetus korkeakouluopetuksen osana. (Information skills teaching as part of university education)University of Oulu.Department of Information studies. 1998, 169 pp.(Finnish Information Studies 9)
- 50 Klein, Ernest. A comprehensive etymological dictionary of the english language: dealing with the origin of words and their development thus illustrating the history of civilization and culture. 2a. ed. Nueva York: Elsevier, 1967. p. 896
- 51 Kolb, David, Robin, Irwin y McIntyre, James. *Psicología de las organizaciones: Experiencias*. Englewood Cliffs, N.J. : Prentice Hall International, 1996.
- 52 Quarton, Barbara. "Research Skills and the New Undergraduate." *Journal of Instructional Psychology*, Vol. 30, No. 2, junio, 2003, p. 120
- 53 Reiner, Laura. "Library Instruction." *Journal of Academic Librarianship*, Vol. 29, No. 1, enero, 2003, p. 61
- 54 LaGuardia, Cheryl., Blake, Michael., Dowler, Lawrence., Farwell, Laura., Kent, Caroline., Tallent, Ed. *Teaching the New Library*. New York, London. Neal-Schuman Publishers, Inc. 1996.
- 55 *La instrucción de usuarios ante los nuevos modelos educativos / comp..* Jesús Laú, Jesús Cortes. Ciudad Juárez, Chihuahua: Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, 2000. 160 p.
- 56 Lau Jesus y Cortes Jesús. *Normas de Alfabetización informativa para el aprendizaje*. UACJ., 2004. 302p.
- 57 Lau, Jesús y Jesús Cortés. (Compiladores) *Desarrollo de Habilidades Informativas en Instituciones de Educación Superior*. México: UACJ, 2000. Disponible en: http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Libros/Memorias_Primer_DHI.pdf
- 58 Lau, Jesús y Jesús Cortés. (Compiladores) *La Instrucción de Usuarios ante los Nuevos Modelos Educativos*. México: UACJ, 2000. Disponible en: http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Libros/Memorias_Segundo_DHI.pdf

- 59 Lau, Jesús. "Aprendizaje y calidad educativa: papel de la biblioteca." Conferencia: Seminario "Bibliotecas y calidad de la educación." Sistemas de Bibliotecas, Universidad de Antioquia, Medellín, Colombia, mayo 2, 2000. Presentación PPT | Documento PDF
- 60 Lau, Jesús. "Información: Insumo básico de la educación orientada al aprendizaje." Conferencia magistral, VI Coloquio de Bibliotecarios, Feria Internacional del Libro, FIL '99, Universidad de Guadalajara, Guadalajara, Jal., México, noviembre 29-diciembre 1ro., 1999. Presentación PPT | Documento PDF disponible en: <http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PDF/ponfil99.pdf>
- 61 Lau, Jesús y Jesús Cortés. "Information Skills for Life-Long Learning / Habilidades informativas para el aprendizaje de toda la vida." 65th IFLA Council and General Conference, Bangkok, Thailand, August 20-27, 1999. Presentación PPT (Español) Documento PDF disponible en: <http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PDF/ponmedellin01.pdf>
- 62 Lau, Jesús y Jesús Cortés. "Patron Empowerment to Use Library Gateways in LID Countries: The Case of Mexico." A paper for the User Education Round Table Meeting "Library Gateways", IFLA'97 General Conference, Copenhagen, Denmark; Agosto 29-Sep. 6, 1997. Documento PDF disponible en: <http://bivir.uacj.mx/lau/Curriculum/Ponencias/PDFs/ponif97.pdf>
- 63 Lau, Jesús y Jesús Cortés. "La agenda rezagada: la formación de usuarios de sistemas de información." VII Coloquio de Automatización de Bibliotecas, Universidad de Colima, Colima, México. 1995. | Documento PDF disponible en: <http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PDF/poncol95.pdf>
- 64 Lau, Jesús. Evaluación DHI para el aprendizaje independiente. Disponible en: <http://www.jesuslau.com/udoc/diapo/> [Consultado 01 de octubre del 2008]
- 65 Lizabeth, Wilson. "Information Literacy-Fluency Across the Community", en la instrucción de usuarios ante los nuevos modelos educativos. Jesús Lau y Jesús Cortés (edits) Chihuahua, Universidad Autónoma de Ciudad Juárez, 2000. p. 21-39
- 66 Martin, Allan y Hannelore Rader, eds. Information and IT Literacy: Enabling Learning in the 21st Century. London: Facet Publishing, 2003. 284 p.
- 67 Martínez Arellano, Filiberto Felipe. "Educación, información y bibliotecas." En Añorve Guillén, Martha Alicia y Elsa M. Ramírez Leyva, comps. Los grandes problemas de la información en la sociedad contemporánea: Memoria del XIX Coloquio Internacional de Investigación Bibliotecológica y de la Información, 28, 29 y 30 de agosto de 2001. México: UNAM, 2002.

- 68 Martínez, Didac. "El Centro de recursos para el aprendizaje (CRAI). El nuevo modelo de Biblioteca Universitaria". Universidad de Verano Adeje, 2004.
- 69 Martínez Rizo, Felipe. Las Políticas Educativas Mexicanas antes y después del 2001. En: Revista Ibero-Americana de Educación. Organización de Estados Iberoamericanos No. 27
- 70 Matus Sepulveda, Gladys y Pilar Fibla R. "Alfabetización en Información: una revolución en las universidades." Taller sobre programas de Educación en Información, Santiago, Chile. 13-14 de diciembre, 2004. PPT disponible en: <http://www.cabid.cl/doctos/usuarios/u-playa-ancha.pdf>
- 71 Miller Flores, Dinorah. 2009. La equidad en la Universidad. ANUIES, 2009. 230p.
- 72 Moya Grijalva, Ana Lilian y Jesús Cortés. "Propiciando entornos de aprendizaje en las universidades mexicanas con apoyo de normas e indicadores". Ponencia presentada en el 3er. Encuentro Tercer Encuentro sobre Desarrollo de Habilidades Informativas. Cd. Juárez, Chih., octubre 10-12 de 2002.
- 73 Normas sobre alfabetización informativa en educación superior: declaratoria / redactada por Jesús Cortés, Diana González, Jesús Lau, Ana Lilian Moya, Alvaro Quijano, Lourdes Róvalo y Saúl Soto. Ciudad Juárez, Chihuahua: UACJ, 2004. 12 p. [Folleto]
- 74 OECD. Motivating Students for Lifelong Learning. Paris: Organization for Economic Cooperation and Development, 2000. 198 p.
- 75 Palacios Salinas, Carolina y Ma. Guadalupe Vega Díaz. Factibilidad de educación de usuarios de la información en escuelas primarias públicas del Distrito Federal (México). México, CUIB, 2000.
- 76 Pasadas Ureña, Cristóbal. "Certificado Internacional de Alfabetización en Información: ¿un reto para el ... milenio? Ponencia presentada en la 37ª Reunión Nacional de Bibliotecarios. Buenos Aires, 14 de Abril de 2003.
- 77 Pasadas-Ureña, Cristóbal. Materiales en castellano sobre alfabetización en información: primeros resultados de un proyecto del Comité Permanente de Bibliotecas Universitarias y otras Bibliotecas Generales de Investigación de la IFLA. 67th IFLA Council and General Conference, Boston, Mass. Agosto 16-25, 2001. Documento PDF disponible en: <http://www.ifla.org/IV/ifla67/papers/115-194s.pdf>
- 78 Pasadas-Ureña, Cristóbal "La acreditación europea/internacional de aptitud para el manejo (básico/avanzado) de la información: ¿un reto a aceptar?", Jornadas Bibliotecarias de Andalucía (12ª.2002.Málaga): Los nuevos retos de los servicios bibliotecarios. Málaga: Asociación Andaluza de Bibliotecarios, 2002, pp.335-343.

- 79 Quijano Alvaro y Guadalupe Vega, "Valor agregado y desarrollo de habilidades informativas: un enfoque sistémico". En: XXXII Reunión Nacional de Bibliotecarios, Buenos Aires, 14 de abril de 1998. Publicado posteriormente en: Referencias, vol.3, no.2, agosto de 1998. 44-50.
- 80 Rojas Vivallo, Ma. Alejandra y Gabriela Ortúzar F. "Programa de Formación de usuarios en el Uso e Recursos de Información." Taller sobre programas de Educación en Información, Santiago, Chile. 13-14 de diciembre, 2004. PPT disponible en:<http://www.cabid.cl/doctos/usuarios/u-chile.pdf>
- 81 Remetería P., Ariel. El Sistema Bibliotecario Universitario Chileno y el Acceso a la Información: Las Bibliotecas del Consejo de Rectores de las Universidades Chilenas en la Sociedad de la Información." (Extractos de los Contenidos del Documento Original). Santiago de Chile. Comisión de Estudios y Catastro de la CABID. 2002. Disponible en: <http://www.cabid.cl/doctos/cabid1.pdf>
- 82 Revista Confluencia: Vol. 17, no. 165 (junio, 2009)
- 83 Saurina de Solanes, Elvira y Alicia Gaete Zúñiga, y Virginia Leyton. "hechos relevantes, logros y desafíos del Sistema de Bibliotecas de la Pontificia Universidad Católica de Chile: realizados en el área del Desarrollo de Habilidades Informacionales." Taller sobre programas de Educación en Información, Santiago, Chile. 13-14 de diciembre, 2004. PPT disponible en: <http://www.cabid.cl/doctos/usuarios/u-catolica.pdf>
- 84 Shapiro, Jeremy J. y Shelley K. Hughes. "Information Literacy as a Liberal Art". Educom Review, Vol. 31, No. 2, March/april 1996.
- 85 Somoza, M. "Tutoriales telemáticos interactivos: nuevos modelos para nuevos entornos didácticos", 8^{as} Jornadas Españolas de Documentación, FESABID. Barcelona: FESABID, 2003, pp.477-484.
- 86 SCONUL. Organismo encargado de promover la excelencia de los servicios de la biblioteca en la educación superior y en las bibliotecas del Reino Unido e Irlanda. En: SCONUL <http://www.sconul.ac.uk/intro/> [consultada: 10/03/2008]
- 87 Sonntag, Gabriela. "Incorporando habilidades informativas al curriculum". En: Memorias de las XXX Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (30 : Morelia, Mich. : 1999). México, D.F.: AMBAC, 2000, pp.154-157.
- 88 Srytrova T., Drahomira y Angela Peragallo C., y Juana Quezada E. "Programa de Educación en Información (P.E.I.) en la Universidad Católica del Norte: como parte del nuevo modelo educativo". Taller sobre programas de Educación en Información, Santiago, Chile. 13-14 de diciembre, 2004. PPT disponible en: <http://www.cabid.cl/doctos/usuarios/uc-norte.pdf>.

- 89 Svinicki, M.Q y Schwaart. B.A. Formación de profesionales y usuarios de bibliotecas: aprendizaje y diseño de instrucción. Madrid. etc. : Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1991.
- 90 Tarango, Javier. Sofía Hernández. (2006) . Estilos de aprendizaje en el desarrollo de competencias informativas. México: Universidad Autónoma de Chihuahua. p. 82
- 91 Tiefel, Virginia M. "Library use education: examining its past, projecting its future". Library trends, 44(2): 318-338, 1995.
- 92 Trauth, Eileen Moore. Information literacy : an Introduction to Information Systems. New York : Maxwell Macmillan International, c1991. 567 p.
- 93 Tristán Pérez, Boris. "Notas del módulo Paradigmas y cambio organizacional", del Diplomado en Educación Superior, Fotocopia, México. 1997.
- 94 Tiscareño, Ma. Lourdes y Berenice Mears. "Propuesta de aplicación de una de las normas de la ACRL en un curso de formación de usuarios". 3er. Encuentro de Desarrollo de Habilidades Informativas, Cd. Juárez, Chih., Octubre, 10-12, 2002. Documento PDF disponible en: http://bivir.uacj.mx/dhi/PublicacionesUACJ/Docs/Ponencias/PDF/BMears_LTiscareño.pdf
- 95 UNESCO. "Declaración mundial sobre la educación superior en el siglo XXI; visión y acción. Confluencia, No. 68, octubre de 1998.
- 96 Universidad Autónoma de Ciudad Juárez. Plan Institucional de Desarrollo, 1994 – 2000. Ciudad Juárez: UACJ., 1996. 39p.
- 97 Varlejs, Jana. Information literacy : Learning how to Learn : Proceedings of the twenty-eighth Annual Symposium of the Graduate Alumni and Faculty of the Rutgers School of Communication, Information, and Library Studies. Jefferson, N.C. : McFarland & Co, 2001. 86 p.
- 98 Vega Díaz, María Guadalupe. "Formación de usuarios de la información y tecnologías". En: Memorias de las XXXII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía. México, D.F.: AMBAC, 2002, pp.211-219.
- 99 Velez Salas, Ma. Cecilia. Metodología para el diseño de programas de educación de usuarios en bibliotecas universitarias. (Tesis. Licenciado en Bibliotecología. Facultad de Filosofía y Letras, UNAM). México: La Autora, 95 p.
- 100 Vérdugo Sánchez, José Alfredo. "Hacia un concepto de Formación de Usuarios y propuestas de un programa". Investigación Bibliotecológica, No. 15, Jul-Dic., 1993.

- 101 Vélez Salas, Ma. Cecilia. Metodología para el desarrollo de Programas de Educación de Usuarios de Bibliotecas Universitarias. Tesis, Licenciado en Bibliotecología. Facultad de Filosofía y Letras, UNAM. México: La Autora, n.d.
- 102 Wilson, T.D. Directrices para el planeamiento y ejecución de un plan nacional de formación y Enseñanza para el use de la información, París: UNESCO 1980.
- 103 Young, Juana R. "Libraries Designed for Users." Reference & User Services Quarterly, Vol. 42, No. 3, 2003, p. 272

Anexo 1. Cuestionario aplicado al personal de Servicios Bibliotecarios

Escriba la respuesta a lo siguiente

1. ¿Cuál es su área de trabajo dentro de la biblioteca?
Adquisiciones () Servicios especializados ()
Análisis bibliográfico () Referencista ()
Servicios al público () Otros, señala cuales: _____

2. ¿Su biblioteca cuenta con Programas de DHI o cursos de formación de usuarios?
Si () NO ()
Menciona cuales: _____

3. ¿Quiénes participan en la elaboración de los Programas de DHI y/o formación de usuarios?
Directores ()
Docentes ()
Bibliotecarios ()
Otros, señala quienes: _____

4. ¿Cuáles de los siguientes criterios utilizan para elaborar los programas de formación de usuarios?
Definición de objetivos ()
Establecimiento de contenidos ()
Selección de métodos, técnicas y Medios didácticos ()
Curso piloto ()
Calendario de actividades ()
Promoción y difusión del programa ()
Evaluación del programa ()
Otros, indicar
cuales: _____

5. ¿Cuáles de los siguientes elementos apoyan el programa para la formación de usuarios de su biblioteca?
Pláticas o conferencias () Seminarios ()
Talleres () Visitas guiadas ()
Demostraciones () Cursos ()
Tutoriales () Instrucción individual ()
Reuniones y encuentros () Otros, indicar: _____

6. ¿El Programa de DHI forma parte de una asignatura en algún Plan de estudios de su Institución?
SI () NO ()
Porque?: _____

Contesta las siguientes preguntas

7. Al inicio del semestre ¿Cómo orientas a los usuarios en el uso de la biblioteca y de las colecciones?

8. ¿Qué mecanismo utilizas para detectar las necesidades y habilidades que tienen los usuarios dentro de la biblioteca?

9. ¿Cómo incorporas el uso de la tecnología a los programas de formación de usuarios?

10. De acuerdo a su experiencia, ¿tienes la información suficiente para realizar un programa de DHI para tu biblioteca?

GRACIAS POR SU COLABORACION

Anexo 2. Cuestionario aplicado al Responsable de Biblioteca

VARIABLE	DEFINICION OPERACIONAL	CATEGORIAS	INDICADORES	ITEMS
Programas de DHI	Habilidades usadas en la localización e interpretación de información con la capacidad de localizar, evaluar y utilizar eficazmente la información requerida.	Por parte de los Directivos	Tienen la obligación de buscar los recursos necesarios para la ejecución de los Programas de DHI., además de capacitar al personal involucrado.	<p>1. ¿Su biblioteca cuenta con Programas de DHI o cursos de formación de usuarios? Si () NO () Menciona cuales:</p> <p>2. ¿Quiénes participan en la elaboración de los Programas de DHI y/o formación de usuarios? Directores () Docentes () Bibliotecarios () Otros, señala quienes: _____</p> <p>3. ¿Cuenta su institución con presupuesto para la implementación y ejecución de Programas de DHI? Si () NO () especificar % asignado: _____</p>
		Por parte de los Docentes	Deben aportar sus conocimientos pedagógicos de enseñanza – aprendizaje.	<p>4. ¿Cuáles de los siguientes criterios utilizan para elaborar los programas de formación de usuarios? Definición de objetivos () Establecimiento de contenidos () Selección de métodos, técnicas y Medios didácticos () Curso piloto () Calendario de actividades () Promoción y difusión del programa () Evaluación del programa () Otros, indicar cuales: _____</p> <p>5. ¿El Programa de DHI forma parte de una asignatura en algún Plan de estudios de su Institución? SI () NO () Porque ? : _____</p>

