



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
CENTRO UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIONES
BIBLIOTECOLÓGICAS

PROGRAMA DE POSGRADO EN BIBLIOTECOLOGÍA Y
ESTUDIOS DE LA INFORMACIÓN

EL PERFIL DE INGRESO DE
LOS ALUMNOS A LA LICENCIATURA
DEL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA
EN MÉXICO

T E S I S
QUE PARA OBTENER EL GRADO DE
MAESTRA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y
ESTUDIOS DE LA INFORMACIÓN

P R E S E N T A :

E L B A F E R N Á N D E Z C R U Z

ASESORA: DRA. LINA ESCALONA RÍOS

MÉXICO, D. F. 2010





Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

Fernández Cruz, Elba, 1981-

El perfil de ingreso de los alumnos a la licenciatura del área bibliotecológica en México / Elba Fernández Cruz. -- México : La Autora, 2010.

ix, 169 p. : il. ; 24 cm. + 1 CD-ROM.

Asesora: Lina Escalona Ríos

Tesis (Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información) -- Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras, División de Estudios de Posgrado.

Perfil de ingreso; Bibliotecología en México

DR © Elba Fernández Cruz

Leyenda: Agradezco de antemano el interés y las críticas que se den al presente trabajo. Se autoriza la reproducción parcial con la cita o referencia de la fuente.

*Con mucho amor dedico este trabajo a mis papás
Ysabel Cruz Cruz y Arturo Fernández Romero
y hermanos Noé, Verónica y Óscar.*

Y a mi hermosa familia Leno y Inés.

Gracias por todo, besitos.

AGRADECIMIENTOS

Todo compromiso tiene su plazo de vencimiento y para llevar a buen término esta tesis de maestría, resultó de inapreciable valor el apoyo de un grupo de personas que me motivaron y facilitaron el inicio y la conclusión de este estudio.

Inicialmente quiero agradecer a la Dra. Lina por haber aceptado dirigir esta tesis así como por todas sus atenciones, apoyo, paciencia, comprensión, persistencia y amistad a lo largo de este tiempo. Gracias por compartirme sus conocimientos en todas sus charlas que han sido muy enriquecedoras y por estar al pendiente de mi aprendizaje y desarrollo académico.

Quisiera agradecer a mis sinodales:

Dr. Adolfo Rodríguez Gallardo

Dr. Juan José Calva González

Dr. Jaime Ríos Ortega

Dr. Ariel Alejandro Rodríguez García

por brindarme su tiempo y esfuerzo para revisar los resultados de mi investigación así como por sus observaciones y recomendaciones que sin duda la han enriquecido.

Este trabajo no hubiese sido posible sin la anuencia de los miembros de las escuelas estudiadas, un agradecimiento a ellos por recibirme con alegría y solidaridad que se mencionan a continuación:

- Secretaría de Educación Pública. Escuela de Biblioteconomía y Archivonomía. Licenciatura en Biblioteconomía. Lic. Rafael Pagaza García.*
- Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras. Colegio de Bibliotecología. Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información. Mtro. César Augusto Ramírez Velázquez.*
- Universidad Autónoma de San Luis Potosí. Escuela de Ciencias de la Información. Licenciatura en Bibliotecología e Información. Mtra. Rosa Ma. Martínez Rider.*
- La Universidad Autónoma de Chihuahua. Facultad de Filosofía y Letras. La Licenciatura en Ciencias de la Información. M.A.T.I. Manuel Arana Nava.*
- La Universidad Autónoma de Chiapas. Facultad de Humanidades C-VI. Licenciatura en Bibliotecología. Lic. José Saraín García.*
- La Universidad Autónoma del Estado de México. Facultad de Humanidades. Licenciatura en Ciencias de la Información Documental. Dra. Merizanda Ma. del Carmen Ramírez Aceves.*

Por otra parte, mi más sincero agradecimiento al personal bibliotecario de CUIB ya que fue parte de importante para la recuperación de los documentos.

Finalmente, quiero agradecer muy especialmente a la Universidad Nacional Autónoma de México por darme la oportunidad de ser parte de ella y por su apoyo financiero para realizar mis estudios de Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información.

TABLA DE CONTENIDO

	PÁG.
INTRODUCCIÓN.....	1
CAPÍTULO 1. EL PERFIL DEL ALUMNO DE NUEVO INGRESO EN EL DISEÑO CURRICULAR	
1.1 Definición de currículo.....	6
1.2 Diseño curricular.....	10
1.2.1 Etapas del diseño curricular para la educación superior.....	12
1.3 Definición del perfil de ingreso, utilidad y características.....	18
CAPÍTULO 2. LA FORMACIÓN DE LOS ALUMNOS DE LICENCIATURA DEL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA EN MÉXICO	
2.1 Antecedentes de la educación bibliotecológica en México.....	27
2.2 Escuelas del área bibliotecológica.....	28
2.2.1 La Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía.....	28
2.2.2.1 Plan de estudio (2000).....	30
2.2.2.2 Perfil de ingreso.....	32
2.2.2 Colegio de Bibliotecología de la UNAM.....	35
2.2.2.1 Plan de estudio vigente.....	36
2.1.2.2 Perfil de ingreso.....	40
2.2.3 La Universidad Autónoma de San Luis Potosí.....	43
2.2.3.1 Plan de estudio.....	44
2.2.3.2 Perfil de ingreso.....	46
2.1.4 La Universidad Autónoma de Chihuahua.....	47
2.2.4.1 Plan de estudio.....	47
2.2.4.2 Perfil de ingreso.....	51

2.1.5 La Universidad Autónoma de Chiapas.....	52
2.2.5.1 Planes de estudio.....	52
2.2.5.2 Perfil de ingreso.....	56
2.1.6 La Universidad Autónoma del Estado de México.....	57
2.2.6.1 Planes de estudio.....	58
2.2.6.2 Perfil de ingreso.....	62
2.3 Perfil de ingreso de las licenciaturas.....	62
CAPÍTULO 3. EL PERFIL DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO A LA LICENCIATURA DEL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA EN MÉXICO	
3.1 Metodología y procedimiento.....	64
3.1.1 Diseño de la investigación.....	64
3.1.2 Población del estudio.....	65
3.1.3 Instrumento.....	65
3.1.4 Planteamiento del problema.....	69
3.1.5 Objetivos.....	70
3.1.6 Hipótesis.....	71
3.2 Resultados.....	72
DISCUSIÓN.....	115
CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.....	120
OBRAS CONSULTADAS.....	124
ANEXO I.....	[1]

ÍNDICE DE TABLAS

	PÁG.
Tabla 1 Edad de los alumnos encuestados.....	72
Tabla 2 Promedio obtenido en el bachillerato.....	77
Tabla 3 Duración del bachillerato.....	78
Tabla 4 Opciones que requieren mejorar como estudiante.....	79
Tabla 5 Iniciación de otra licenciatura.....	81
Tabla 6 Factores de influencia para la elección de la carrera de bibliotecología.....	81
Tabla 7 Nombre de otra carrera como primera opción en vez de bibliotecología...	82
Tabla 8 Carrera elegida en primera opción.....	83
Tabla 9 Lugar que seleccionó la licenciatura en bibliotecología.....	84
Tabla 10 Medio por el que se enterara de la licenciatura en el área bibliotecológica	85
Tabla 11 Razón principal por la que eligieron estudiar la licenciatura en el área bibliotecológica.....	86
Tabla 12 Factores sobresalientes que tuvieron importancia para la elección de a carrera en bibliotecología.....	86
Tabla 13 Factores que no tuvieron importancia para la elección de la carrera en bibliotecología.....	87
Tabla 14 Motivación de los padres a sus hijos para que continúen estudiando.....	87
Tabla 15 Razón por la cual seleccionó la institución donde cursa la licenciatura....	88
Tabla 16 Consideración de los alumnos en cuanto a tener un panorama de la carrera en el área bibliotecológica.....	88
Tabla 17 Expectativas de titulación de los alumnos.....	89
Tabla 18 Expectativas de los alumnos al egresar.....	89
Tabla 19 Expectativas de lugar de trabajo.....	90
Tabla 20 Cargo de quisiera desempeñar.....	91
Tabla 21 Tipo de documentos que consultan los alumnos.....	92
Tabla 22 Forma de estudio.....	94
Tabla 23 Forma de estudio.....	94
Tabla 24 Tiempo dedicado al estudio.....	95
Tabla 25 Lugar de estudio.....	96

Tabla 26 Tipo de música que escuchan los alumnos.....	101
Tabla 27 Aptitudes de los estudiantes.....	107

ÍNDICE DE GRÁFICAS

	PÁG.
Gráfica 1 Género de población.....	73
Gráfica 2 Lugar de residencia.....	73
Gráfica 3 Estado civil.....	74
Gráfica 4 Área de especialización en el bachillerato.....	75
Gráfica 5 Bachillerato incorporado	76
Gráfica 6 ¿Cuál es el tipo de bachillerato o equivalente que cursaste?.....	77
Gráfica 7 Considerando tu vida escolar, ¿Cómo te calificarías como estudiante?...	79
Gráfica 8 Percepción de la preparación que recibieron en el bachillerato.....	80
Gráfica 9 ¿Qué tipo de documentos consultan más?.....	93
Gráfica 10 ¿Con qué frecuencia buscas información en la biblioteca para realizar tus trabajos o proyectos de investigación?.....	95
Gráfica 11 Nivel socioeconómico de los alumnos de nuevo ingreso.....	97
Gráfica 12 ¿Con qué frecuencia lees el periódico?.....	99
Gráfica 13 ¿Con qué frecuencia lees un libro que no está relacionado con tus estudios?.....	99
Gráfica 14 ¿Cuál es el autor y título del último libro que recién leíste?.....	100
Gráfica 15 ¿Con qué frecuencia ves la televisión?.....	100
Gráfica 16 Los días que ves la televisión, ¿cuánto tiempo la ves?.....	101
Gráfica 17 ¿Con qué frecuencia vas al cine?.....	102
Gráfica 18 ¿Cuál es el orden de tus documentos (libros, revistas, cd, videos) que tienes en tu casa?.....	103
Gráfica 19 ¿Cuándo realizas búsquedas de información consultas primero?.....	104
Gráfica 20 ¿En qué medida eres una persona comunicativa?.....	104
Gráfica 21 ¿Te consideras una persona segura de ti misma?.....	105

Gráfica 22 ¿Consideras que eres una persona sociable?.....	106
Gráfica 23 ¿Te consideras una persona creativa.....	106
Gráfica 24 Razonamiento verbal.....	109
Gráfica 25 Razonamiento matemático.....	110
Gráfica 26 Conocimientos disciplinarios – Español.....	110
Gráfica 27 Conocimientos disciplinarios – Matemáticos.....	111
Gráfica 28 Conocimientos disciplinarios – Historia Universal.....	111
Gráfica 29 Conocimientos disciplinarios – Historia de México.....	112
Gráfica 30 Conocimientos disciplinarios – Literatura.....	112

INTRODUCCIÓN



En diversos programas de educación superior, existen una serie de requisitos de ingreso que el alumno tiene que cubrir para incorporarse a un programa de licenciatura; sin embargo, en la mayoría de dichos programas no existe un perfil de ingreso definido que permita un óptimo desarrollo académico de quienes estudian ese nivel educativo.

Lo anterior se debe que en las instituciones de educación superior se le ha dado poca importancia a este perfil ya que los alumnos pueden llegar a la licenciatura, por ejemplo, por pase reglamentado, en cuyo caso no se determina la clase de conocimientos y habilidades con los que ingresan; o bien, por examen de selección que solo sirve para discriminar a los alumnos que deben ingresar de los que no. Los demás requisitos poco o nada tienen que ver con un perfil de ingreso.

En la formación bibliotecológica también se tiene el mismo problema ya que de las ocho instituciones de educación superior que brindan estudios de nivel licenciatura, seis no muestran en la información pública de su página Web el perfil que debe cubrir el aspirante a estudiar la carrera y las que lo hacen, no mencionan la forma en que será identificado ese perfil y para qué les servirá a las autoridades y docentes.

El perfil de ingreso como elemento imprescindible en todo plan de estudios, permite al aspirante ubicarse en lo que quiere estudiar y saber si tiene los conocimientos y habilidades necesarias para su buen desempeño o enfrentarse al reto que implica ingresar a esta carrera; por otra parte, el conocimiento del perfil con que ingresan los

estudiantes, permite a las autoridades la toma de decisiones para seleccionar de forma adecuada los requerimientos académicos de la licenciatura, a los estudiantes que ingresen a la carrera o bien establecer las estrategias que se deben seguir para que los estudiantes adquieran los conocimientos, habilidades y actitudes necesarios para iniciar su formación profesional.

En este contexto, para el ámbito bibliotecológico se pretende saber:

¿Cuál es el perfil de ingreso de los alumnos a la licenciatura del área bibliotecológica en México?

De tal forma, los objetivos a lograr a través de la presente investigación son:

Objetivo general

- Analizar el perfil de ingreso de los alumnos a la licenciatura del área bibliotecológica para determinar los conocimientos, habilidades y actitudes que tienen al inicio, para su formación en el área.

Se plantearon con objetivos particulares:

- 1) Determinar los motivos de ingreso a la carrera de bibliotecología.
- 2) Describir las características socioeconómicas de los estudiantes de primer ingreso.
- 3) Identificar los conocimientos generales que posee el estudiante al ingresar.
- 4) Determinar las estrategias de aprendizaje que dominan.
- 5) Identificar sus habilidades y actitudes.

La hipótesis planteada fue la siguiente:

El perfil de ingreso de los alumnos a la licenciatura del área bibliotecología¹ es heterogéneo ya que:

- a) Los estudiantes que ingresan son de diferentes áreas disciplinarias por lo tanto tienen diferentes conocimientos preuniversitarios, así como diferentes habilidades y actitudes. Lo anterior se debe a que los estudiantes son de reacomodo, esto es, habían hecho el examen a otra área pero al no ser aceptados, optaron por aceptar la oportunidad de cursar lo que fuese con tal de entrar a la universidad y así después cambiarse de carrera (a lo que les interesa).
- b) Los alumnos que ingresan al área bibliotecológica tienen un panorama poco claro (visión y misión) de la profesión y por consiguiente del campo de trabajo (que puede proveerles satisfacciones personales como económicas), ya que, carecieron de una orientación vocacional para la selección de la carrera.
- c) Los alumnos que ingresan al área de bibliotecología en su mayoría son jóvenes de clase media que no trabajan, por lo se dedican de tiempo completo sus estudios.
- d) Los estudiantes que ingresan al área de bibliotecología dominan una o dos estrategias de aprendizaje principalmente el subrayado de textos, siendo esto una limitación para su desarrollo académico ya que se pretende una formación crítica, analítica y reflexiva.

¹ Se usa el término "área bibliotecológica" para identificar a todas las licenciaturas relacionadas con la bibliotecología que existen el país como licenciatura en Biblioteconomía, Ciencias de la información, Ciencias de la información documental, etc.

Para lograr los objetivos planteados y comprobar la hipótesis mencionadas la investigación se estructuró en tres capítulos; en el primero se dan algunas definiciones del currículo, la que se analizan para llegar a una definición de su significado; además de abarcar sus funciones y alcance. De igual forma se analiza la concepción de diseño curricular a partir de diferentes autores, para su definición y se desarrollan sus etapas (1. Fundamentación de la carrera profesional, 2. Elaboración del perfil profesional, 3. Organización y estructuración curricular y 4. Evaluación continua del currículo) retomando la propuesta de teóricos de la pedagogía quienes ubican al perfil de ingreso como elemento imprescindible en todo plan de estudios que permite al aspirante situarse en lo que quiere estudiar y saber si tiene los conocimientos y habilidades necesarias para su buen desempeño.

Dentro del segundo capítulo se contextualiza a la educación bibliotecológica en México a nivel superior, se analizan los planes de estudio vigente y el perfil de ingreso que solicitan para los aspirantes a la licenciatura, considerando lo declarado en su plan de estudios.

Las escuelas participantes en la presente investigación son: la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (ENBA); La Universidad Nacional Autónoma de México con el Colegio de Bibliotecología; La Universidad Autónoma de San Luis Potosí la Licenciatura en Bibliotecología e Información; La Universidad Autónoma de Chihuahua la Licenciatura en Ciencias de la Información; la Universidad Autónoma de Chiapas la Licenciatura en Bibliotecología; y la Universidad Autónoma del Estado de México la Licenciatura en Ciencia de la Información Documental.

Es preciso señalar que de las ocho licenciaturas existentes para el 2007, solamente de dos no se obtuvieron datos, son las que pertenecen a Nuevo León y Guadalajara; por lo que se espera que en un futuro se de continuidad a este trabajo incluyendo a estas licenciaturas.

En el tercer capítulo, se muestra la metodología usada para la recuperación de la información de los 246 estudiantes de primer ingreso de las licenciaturas del área bibliotecológica que aceptaron responder y se analizan los resultados de acuerdo a los rubros establecidos, haciendo énfasis en la determinación de conocimientos, habilidades y aptitudes que poseen dichos alumnos.

Se presenta la discusión académica a partir del perfil de ingreso, a nivel teórico para confrontarlo con los resultados dados en el capítulo tres, específicamente en lo que se refiere a la identificación y determinación de los conocimientos, habilidades y aptitudes de los alumnos de nuevo ingreso en el área bibliotecológica en México así como sus motivos de ingreso a la carrera; su nivel socioeconómico y las estrategias de aprendizaje que dominan.

Finalmente se dan las conclusiones y se expresa las recomendaciones a las instituciones que imparten la formación en el área bibliotecológica para apoyar se desarrollo académico.

CAPÍTULO 1

EL PERFIL DEL ALUMNO DE NUEVO INGRESO DENTRO DEL DISEÑO CURRICULAR

*“El alumno
que deseamos formar
es principio y fin
de cualquier
nivel educativo.”²*



Considero necesario partir de bases teóricas que sustenten el perfil de ingreso como elemento integral e indispensable del diseño curricular a nivel superior para la planeación educativa. En este sentido se propone dar una visión fundamentada de todo lo que rodea el perfil de ingreso a nivel superior, es decir, se inicia de lo general a lo particular.

1.1 DEFINICIÓN DE CURRÍCULO

Dentro de las múltiples definiciones de los autores que han estudiado el currículo, se mencionan algunas a continuación para su análisis y comprensión de su significado:

Díaz menciona que currículo es:

“Una conclusión deducida de un proceso dinámico de adaptación al cambio social y al sistema educativo. Asimismo, se consideran que aspectos tales como el diseño de programas específicos de estudio, la organización de experiencia de aprendizaje, y el diseño de contenido de enseñanza-aprendizaje, si bien son elementos constitutivos del currículo, de ninguna manera representan el único objetivo o el aspecto central de su

² TORRES ESTÉVEZ, G. C. *Diseño curricular: metodología para el perfeccionamiento del currículum en su esfera de acción*, [p. 7].

estudio. Por otro lado, el currículo no debe ser analizado sólo internamente, en sus aspectos educativos; tampoco únicamente a la luz de teorías psicológicas del aprendizaje; al contrario, el currículo debe ser estudiado en toda su complejidad y deben analizarse tanto sus facetas internas como su efecto social, político y económico en sus diferentes alcances.”³

Ruíz, le llama currículo:

“Al conjunto de decisiones que ha de tomar el conjunto de profesores de un centro educativo sobre lo que habría que enseñar a sus alumnos, en función de las metas educativas que intentan alcanzar, definiendo cómo hacerlo, intentando que haya un acercamiento entre lo planificado y lo que se va realizando y que se evalúa formativa y continuamente para ir introduciendo cambios, mejoras e innovaciones.”⁴

Y de acuerdo con Zabalza, es:

“El conjunto de los supuestos de partida, de las metas que se desea lograr y los pasos que se dan para alcanzarlas; el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes, etc. que se considera importante trabajar en la escuela año tras año. Y por supuesto la razón de cada una de esas opciones.”⁵

García, comenta que es:

“Concedido como una idea social que proyecta una forma de pensar la educación, de pensar la enseñanza y el aprendizaje, y la función de los involucrados en este proceso: Estado, sociedad, institución, alumnos, profesores.”⁶

El currículo en educación superior se entiende:

³ DÍAZ-BARRIGA, F.; LULE, Ma. de L.; PACHECO PINZÓN, D... [et al.]. *Metodología de diseño curricular para educación superior*, p. 20.

⁴ RUIZ RUIZ, J. Ma. *Teoría del currículum: diseño, desarrollo e innovación curricular*, p. 84.

⁵ ZABALZA, M. Á. *Diseño y desarrollo curricular: para profesores de enseñanza básica*. p. 14.

⁶ ZABALZA, ref. 5, p. 14.

“Como el eje integrador de la docencia y la universidad, en torno a reflexiones acciones académicas, es decir, propósitos, secuencias de contenido, metodologías y prácticas pedagógicas que buscan conformar en el alumno las características que requiere el ejercicio de una profesión.”⁷

Si bien estas definiciones son distintas, poseen elementos comunes que permiten determinar que el *currículo*, es aquel documento que fundamenta la propuesta en acción de un programa educativo, que incluye una interdependencia de sus partes donde se abarca: la filosofía institucional, la misión, el modelo educativo, objetivos, los perfiles de ingreso y egreso, análisis del contexto en el cual se inserta el programa académico, diseño de contenidos, estrategias de enseñanza-aprendizaje y evaluación de otros medios empleados para alcanzar los fines de la educación de formar profesionales que cubran las expectativas y demandas de la sociedad.

El currículo tiene las funciones siguientes:

- Hacer explícitas las intenciones del sistema educativo.
- Orientar la práctica educativa.

Las preguntas que responde y atiende el currículo son:

- *¿Qué enseñar?* Proporcionar información acerca de los objetivos y de los contenidos de la enseñanza.
- *¿Cuándo enseñar?* Indicar los criterios para ordenar y secuenciar los objetivos y los contenidos.

⁷ MEDELLÍN MILÁN, P. y NIETO CARAVEO, L. M. *El desarrollo curricular en la construcción de un proyecto académico*, p. 56.

- *¿Cómo enseñar?* Permite decidir acerca de la planificación de las actividades y recursos necesarios del proceso enseñanza-aprendizaje que mejor contribuyan al logro de las intenciones educativas.
- *¿Qué evaluar?* Es referente a todos los procesos para saber si se han alcanzado los objetivos planteados.
- *¿Cómo evaluar?* Determinar procedimientos o criterios que permitan realizar un seguimiento de la marcha del proceso.
- *¿Cuándo evaluar?* Debe ser continuamente de tal manera que se pueda ajustar el proceso para conseguir los objetivos (evaluación continua y formativa).

Una vez descritos los elementos del currículo que brotan de la respuesta a una serie de interrogantes (qué, cuándo y cómo enseñar y el qué, cómo y cuándo evaluar), se mencionan las fuentes⁸ del currículo donde se obtiene información para decidir acerca de cada uno de estos elementos curriculares.

- ≈ *La fuente epistemológica.* Son los conocimientos científicos que integran las correspondientes áreas o materias curriculares. La metodología, estructura interna y estado actual de conocimientos en las distintas disciplinas científicas, así como las relaciones interdisciplinarias entre éstas, realizan también una aportación decisiva a la configuración y contenidos del currículo.
- ≈ *La fuente pedagógica.* Esta fuente recoge, por una parte, los planteamientos teóricos que inspiran la práctica docente y el proceso de enseñanza-aprendizaje para hacer los ajustes pedagógicos necesarios en diseñar para una realidad muy concreta. Esta fuente nos informa también de cómo se aprenden los distintos tipos de contenidos. Saberlo nos ayudará a decidir cuáles son las

⁸ RUIZ, ref. 4, p. 63, 78.

mejores estrategias, métodos, recursos a utilizar para que se dé el oportuno aprendizaje.

∞ *La fuente psicológica.* Brinda el panorama de los procesos de desarrollo y de aprendizaje de los alumnos. El conocimiento de las regularidades del desarrollo evolutivo en las distintas edades y de las leyes que rigen el aprendizaje y los procesos cognitivos en los seres humanos ofrece al currículo un marco indispensable acerca de las oportunidades y modos de la enseñanza: cuándo aprender, qué es posible aprender en cada momento, y cómo aprenderlo.

∞ *La fuente sociológica.* Se refiere a las demandas sociales y culturales acerca del sistema educativo; a los contenidos de conocimientos, actitudes y valores que contribuyen al proceso de socialización de los alumnos; la asimilación de los saberes sociales y del patrimonio cultural de la sociedad. El currículo ha de recoger la finalidad y funciones sociales de la educación, intentando asegurar que los alumnos lleguen a ser miembros activos y responsables de la sociedad a la que pertenecen.

1.2 DISEÑO CURRICULAR

Hurst comenta que existen dos fases claras con relación al currículo: una fase de diseño curricular y otra fase de desarrollo curricular.

“La primera fase hace referencia a la explicitación teórica de las intenciones educativas –qué enseñar, qué aprender- y del plan de acción a seguir para alcanzar esas intenciones. Esta explicitación teórica va a ser la que oriente la fase de desarrollo curricular o fase en la que se pone en práctica lo diseñado. Siendo muy importante que la puesta en práctica esté orientada por lo diseñado, no lo es menos el hecho de que la

puesta en práctica replantee el diseño teórico: o confirmándolo o haciendo ver la necesidad de modificarlo.”⁹

De acuerdo con Díaz:

“El diseño curricular es una respuesta no sólo a los problemas de carácter educativo, sino también a los de carácter económico, político y social.”¹⁰

Por su parte Guillén, dice que:

“debe entenderse como una actividad comprometida con el futuro. Compromiso de futuro en tres dimensiones: social, institucional e individual; las decisiones que se toman en torno a la formación de las personas afectan su vida directa y significativamente, estas decisiones curriculares afectan, de alguna manera, el desarrollo y realización de los sujetos a quienes están destinados esos planes y programas y, consecuentemente, la dinámica social y la vida institucional.”¹¹

Comenta Ruiz:

“El diseño curricular puede ser caracterizado desde una doble perspectiva: como proceso de elaboración del curriculum, y como producto o documento final. Este diseño curricular es espacio flexible para la enseñanza.”¹²

Asimismo, se puede concluir que el diseño curricular es la fase teórica del currículo como proceso dinámico de carácter educativo que responde a su contexto social del país.

⁹ HURST, G. L. *Módulo taller de metodología de diseño curricular*, p. 21.

¹⁰ DÍAZ-BARRIGA, ref. 3, p. 20.

¹¹ GUILLEN NIEMEYER, B. *Notas sobre metodología del diseño curricular (1a. de tres pares)*, p. 15.

¹² RUIZ, ref. 4, p. 85.

1.2.1 ETAPAS DEL DISEÑO CURRÍCULAR PARA LA EDUCACIÓN SUPERIOR

Existen diversas concepciones en la bibliografía revisada del contexto nacional para definir las etapas o fases del diseño curricular, por ello se retoma la más completa, elaborada por, Díaz y colaboradores¹³ quienes mencionan las siguientes etapas.

1. *Fundamentación de la carrera profesional.* Consiste en proporcionar los elementos teóricos que sustenta el proyecto curricular, en donde se debe establecer las necesidades del ámbito en el que laborará el profesional a corto y largo plazo, situando la carrera en una realidad y en un contexto social. Ya detectadas las necesidades, se analiza si la disciplina es la adecuada para solucionarlas y si existe un mercado ocupacional mediano o inmediato para el profesional. Con el fin de no duplicar esfuerzos se investigan otras instituciones que ofrezcan preparación en dicha disciplina. Ya que el proyecto de creación o reestructuración de una carrera compete a una institución educativa, deben analizarse los principios que la rigen, con el fin de adaptarse a ellos sin que se desvirtúen las habilidades que debe obtener el egresado para solucionar las necesidades sociales, que constituyen la base del proyecto curricular.

Las sub-etapas son las siguientes:

- 1.1. Investigación de necesidades que serán abordadas por el profesionalista.
- 1.2. Justificación de la perspectiva a seguir, con viabilidad para abarcar las necesidades.
- 1.3. Investigación del mercado ocupacional para el profesionalista.

¹³ DÍAZ–BARRIGA, ref. 3, p. 45.

- 1.4. Investigación de las instituciones nacionales que ofrecen carreras afines a la propuesta.
 - 1.5. Análisis de los principios y lineamientos universitarios pertinentes.
 - 1.6. Análisis de la población estudiantil.
2. *Elaboración del perfil profesional.* Después de una sólida fundamentación de la carrera que esta por crearse, es necesario fijar las metas que se quieren alcanzar con relación al tipo de profesionales que se intenta formar, como segunda etapa es necesario contemplar las habilidades y conocimientos que poseerá el profesional al egresar de la carrera. Para construir el perfil profesional se debe realizar una investigación de conocimientos, técnicas y procedimientos disponibles en la disciplina, los cuales serán la base de la carrera que conllevará a determinar las áreas de trabajo en que laborará el profesional, con base en las necesidades sociales, el mercado ocupacional y los conocimientos, técnicas y procedimientos con que cuenta la disciplina. La conjunción de áreas, tareas y poblaciones, implica la delimitación, del perfil profesional, el cual debe contener, enunciados en rubros, los conocimientos y habilidades terminales u objetivos que debe alcanzar el profesionista.

Las sub-etapas son las siguientes:

- 2.1. Investigación de los conocimientos, técnicas y procedimientos de la disciplina aplicables a la solución de problemas.
- 2.2. Investigación de las áreas en las que podría laborar el profesional.
- 2.3. Análisis de las tareas potenciales del profesional.
- 2.4. Determinación de poblaciones donde podría laborar el profesional.

2.5. Desarrollo de un perfil profesional a partir de la integración de las áreas y poblaciones determinadas.

2.6. Evaluación del perfil profesional.

3. *Organización y estructuración curricular.* Se constituye por la organización y estructuración curricular, con base en los rubros (conocimiento y habilidades terminales) que contienen el perfil profesional, se enumeran los conocimientos y habilidades específicos que debe adquirir el profesional para que se logren los objetivos derivados de los rubros, se organizan con base a las áreas de conocimiento, temas y contenidos. Para después estructurar y organizar estas áreas de temas y contenidos en diferentes alternativas curriculares, en los que se encuentra plan lineal o por asignatura, el plan modular y el plan mixto. Por último se selecciona la organización curricular más adecuada para los elementos contemplados.

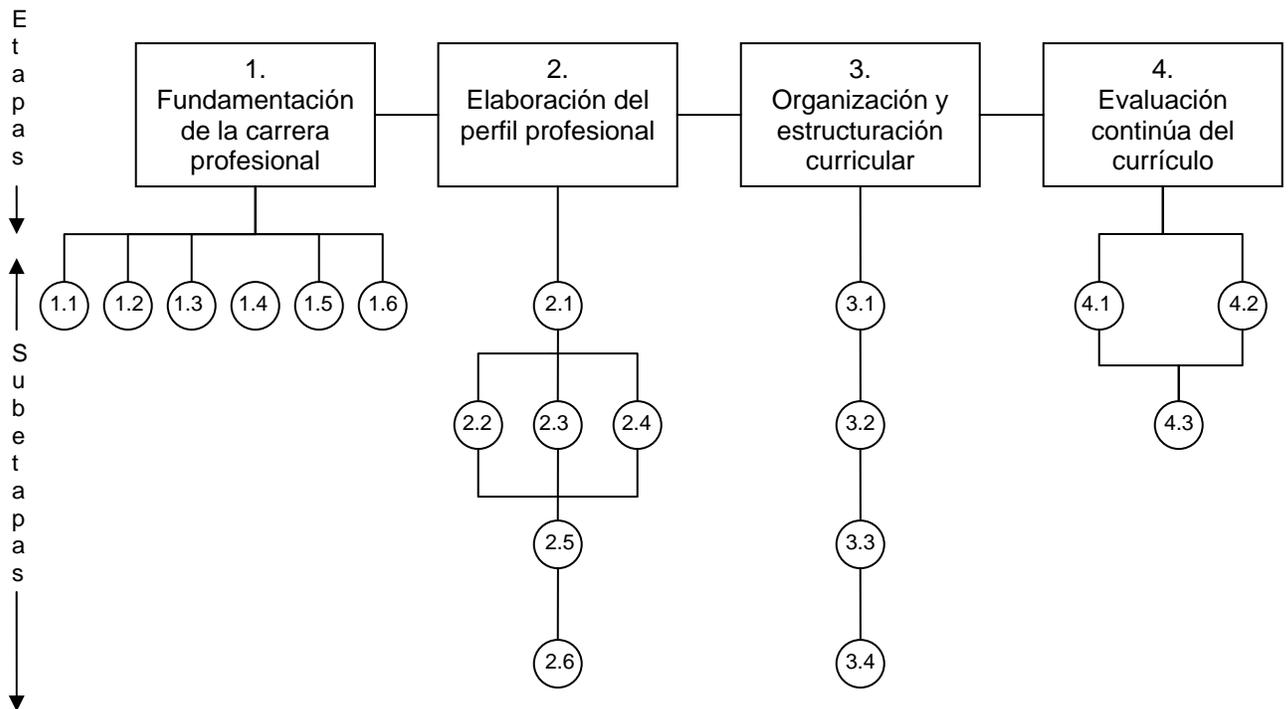
Las sub-etapas son las siguientes:

- 3.1. Determinación de los conocimientos y habilidades requeridas para alcanzar los objetivos especificados en el profesional.
- 3.2. Determinación y organización de áreas, tópicos y contenidos que contemplen los conocimientos y habilidades específicos.
- 3.3. Elección y elaboración de un plan curricular determinado.
- 3.4. Elaboración de los programas de estudio de cada curso del plan curricular.
4. *Evaluación continúa del currículo.* Se debe llevar a cabo de forma interna y externa para conocer si la enseñanza satisface realmente los objetivos de la educación y del contexto social y no se quede estático.

Las sub-etapas son las siguientes:

- 4.1. Diseño de un programa de evaluación externa.
- 4.2. Diseño de un programa de evaluación interna.
- 4.3. Diseño de un programa de reestructuración curricular basado en los resultados de las evaluaciones anteriores.

Figura 1. Etapas de la metodología de diseño curricular de DÍAZ–BARRIGA, Frida



De lo anterior, se comentarán la subetapa 1.6 y etapa 2 de la metodología del diseño curricular¹⁴ que sustentan las bases teóricas que dan pauta posteriormente a identificar que elementos integran el perfil de nuevo ingreso a nivel licenciatura.

En el Análisis de la población (*Subetapa 1.6*) se tiene que identificar:

- ☐ La manera en que participa el estudiante en el proceso de aprendizaje desde una posición teórica acerca de cómo lo concibe.

¹⁴ DÍAZ–BARRIGA, ref. 3, p. 76-77.

-
- ☐ Los objetivos, conocimientos y habilidades que domina el estudiante de bachillerato.
 - ☐ La preparación académica real con que egresa el estudiante del nivel escolar anterior, a partir de analizar los resultados obtenidos en los exámenes finales de bachillerato, o en los exámenes de admisión a la universidad.
 - ☐ Los requisitos de preparación académica que deberá dominar el estudiante para ingresar a la escuela o facultad, señalando criterios cualitativos y cuantitativos de ejecución.
 - ☐ Las técnicas de aprendizaje que el estudiante emplea, para conocer posibles deficiencias e incluir en el currículo aspectos que puedan superarlas.
 - ☐ La identificación del nivel socioeconómico al que pertenecen los estudiantes es otro dato que debe tomarse en cuenta.

Menciona Torres, que los elementos que deberá contener la formación de un currículum son:

1. Perfil de ingreso;
2. Mapa Curricular (materias o contenidos de formación distribuidos de manera secuencial y gradual);
3. Perfil de egreso.

“Aunque todo proceso se inicia por la “entrada” para efectos del diseño curricular es necesario comenzar por el fin.”¹⁵

¹⁵ TORRES, ref. 2, [p. 7].

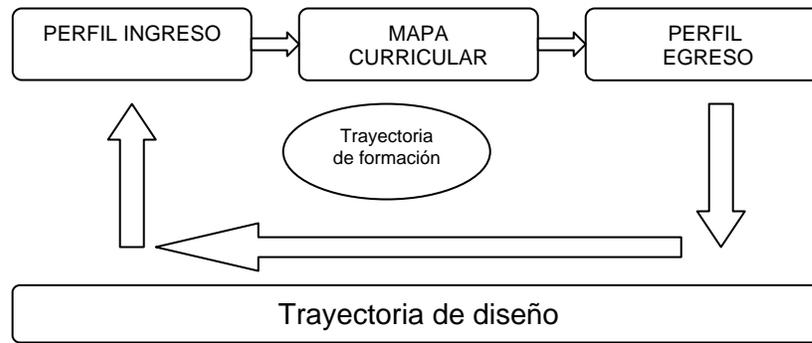


Figura 2. Proceso de formación curricular con enfoque de sistema.

Lo anterior plantea que el diseño curricular se debe iniciar, elaborando el perfil de egreso en el que se establezcan de manera precisa los conocimientos, habilidades y actitudes, en general, que adquirirán los estudiantes al finalizar la carrera para desenvolverse en un futuro como buen profesional. A partir del perfil de egreso se puede formular el perfil de ingreso que presentará un acercamiento descriptivo del candidato a cursar los estudios en cuestión para garantizar que lo podrá hacer con un cierto grado de éxito.

Y que respalda Harold cuando dice que:

“El curriculum debe ser planificado teniendo en cuenta las características de los alumnos a quienes habrá de servir.”¹⁶

De tal forma que, de acuerdo a Díaz, el perfil de egreso (*etapa 2*) se define como:

“... la determinación de las acciones generales y específicas que desarrolla un profesional en las áreas o campos de acción (emanados de la realidad social y de la propia disciplina) tendientes a la solución de las necesidades sociales previamente advertidas.”¹⁷

¹⁶ HAROLD, T. J. *Currículo y educación*, p. 93.

¹⁷ DÍAZ-BARRIGA, ref. 3, p. 76-77, 87-101.

En la elaboración del perfil de egreso se realiza la fundamentación y determinación de:

- ☐ La carrera que se va a crear.
- ☐ Las metas a alcanzar con relación al profesional que se desea formar.
- ☐ Las habilidades y conocimientos que poseerá el egresado de la carrera a partir de una investigación de los conocimientos, técnicas y procedimientos disponibles en la disciplina, los cuales serán la base de la carrera.
- ☐ Las áreas de trabajo en que laborará el profesional, con base en las necesidades sociales, el mercado ocupacional y los conocimientos, técnica y procedimientos con que cuenta la disciplina.

Este conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes terminales que debe alcanzar el profesional, se retoma para establecer el perfil de ingreso con la finalidad de que comparta características similares a desarrollar para cumplir el ciclo.

1.3 DEFINICIÓN DEL PERFIL DE INGRESO, UTILIDAD Y CARACTERÍSTICAS

Dentro las definiciones de *perfil de ingreso* se analizaron las siguientes:

Guillén, lo concibe:

“...como el establecimiento del presente de que parte el proceso educativo.”

Torres menciona que:

“Expresa las características tanto personales como de formación que debe poseer la persona interesada en el programa de que se trate.”¹⁸

Hurst citando a Aldana de Insausti, 1992, dice que:

“Identifica los requerimientos exigidos por el centro educativo para considerar apto a un aspirante a estudiar las áreas de enseñanza que allí se sirven. Este perfil es el resultado de la educación que recibió el alumno en años anteriores.”¹⁹

En el Glosario de Educación Superior se define al alumno de primer ingreso como:

“El que se matricula o inscribe por primera vez en una institución educativa.”²⁰

Fernández y Martínez, dicen que en la definición del perfil de ingreso a una carrera deben establecer:

“- Los prerrequisitos de estudio.

- Los conocimientos que debe poseer.

- Las habilidades que debe desarrollar.

- Los valores y las actividades necesarias para cursar la carrera.

- Las expectativas reales sobre las posibilidades que ofrece.”²¹

De acuerdo a los autores antes mencionados se puede decir que el perfil de ingreso identifica los requerimientos exigidos en términos de conocimientos, habilidades y actitudes, así como la mención de los mecanismos bajo los cuales serán evaluadas

¹⁸ TORRES, ref. 2, [h. 15].

¹⁹ HURST, ref. 9, p. 31.

²⁰ *Glosario de educación superior*, p. 12.

²¹ Cfr. FERNÁNDEZ PÉREZ, J. E. y MARTÍNEZ SALGADO, O. *El perfil de ingreso de los alumnos del CECYT no. 13 “Ricardo Flores Magón”*, p. 45.

dichas características por una institución o centro educativo para considerar apto a un aspirante a estudiar las áreas de enseñanza que se imparten ahí. Este perfil es el resultado de la educación que recibió el alumno en años anteriores.

El perfil se utiliza²² para:

- a) Establecer los requerimientos mínimos que debe poseer un alumno para tener acceso a la inscripción.
- b) Seleccionar, con instrumentos que puedan evaluar cada uno de los rasgos contemplados en dicho perfil. Desde el punto de vista de la Investigación Educativa y evaluación del Plan de Estudios, esta selección nos deberá arrojar la información pertinente para ajustar el currículum, ya sea para elevar o disminuir los contenidos de formación y desde luego ajustar el perfil de egreso.
- c) Detectar los conocimientos, las habilidades y aptitudes requeridas que son tanto personales como de formación del aspirante a cursar los estudios en cuestión.
- d) Clasificar a los alumnos a fin de eliminar las carencias que evidencien y que son susceptibles de ser superadas a través de trabajos intensivos y metodologías especiales.
- e) Garantizar que los alumnos que son aceptados en cierta medida podrá realizar la licenciatura con un cierto nivel de éxito.
- f) Cumplir con las condiciones académico-administrativas solicitadas.

²² TORRES, ref. 2, [h. 15].

Es importante señalar las características de ingreso que debe poseer el aspirante a cursar el programa académico a nivel superior además de las condiciones académico-administrativas que debe cumplir, las cuales se mencionan a continuación:

- ☐ *Conocimientos.* Son los conocimientos básicos que debe poseer el aspirante y que se utilizan como criterio de selección y parámetro para elegir a los alumnos que ingresan a una carrera determinada.
- ☐ *Actitud.* Es una propiedad de la personalidad individual, es decir, es uno de los constructivos de personalidad, aunque sus principales determinantes sean influencias sociales (normas, roles, valores o creencias) y que se distingue de temperamento, estado de ánimo o humor, éste es menos duradero que una actitud, valor, opciones, cogniciones, hábitos, habilidades o inteligencia. En síntesis, las actitudes han de poseer los componentes: cognitivo, afectivo y conductual. Son parte integral ya que guían los procesos perceptivos y cognitivos del aprendizaje de cualquier tipo de contenido, ya sea conceptual, procedimental o actitudinal.

La actitud ha de distinguirse de:

1. Temperamento: éste es más estable que una actitud.
2. Estado de ánimo o humor: éste es menos duradero que una actitud.
3. Valor: es más estable y central. Además, incluye a las creencias.
4. Opciones: son manifestaciones de las actitudes.
5. Cogniciones: las actitudes incluyen el afecto.
6. Hábitos: son automatismo y se expresan en la práctica cotidiana.
7. Habilidades o inteligencia: requieren un componente motivacional para desencadenarla y carecen de componente afectivo.

Características de las actitudes

1. Son experiencias subjetivas internalizadas.
2. Son experiencias de una cosa u objeto, situación o persona.
3. Implican una evaluación sobre algo.
4. Implica juicios evaluativos, una comprensión consciente sobre ese algo.
5. Se pueden expresar mediante un lenguaje verbal o no verbal.
6. Se transmiten, se expresa con la intención de que sea entendida y recibida por otros.
7. Son predecibles ya que existe una consistencia entre ellas, y la expresión verbal o gestual y la conducta asociada.
8. Poseen una coherencia actitudinal, es decir, las personas tienden a organizar sus actitudes en estructuras internas consistentes.

Funciones de las actitudes

- Defensiva: actúan mecanismos de defensa ante los hechos negativos que nos desagradan. Estos mecanismos son la racionalización y la proyección en otros de las actitudes negativas.
- Adaptativa: las actitudes maximizan las recompensas y minimizan los castigos.
- Expresiva de los valores: ayudan a confirmar socialmente la validez del concepto de uno mismo y la de valores.
- Cognoscitiva: ordenan, clasifican, dan estabilidad, categorizar y ayudan a simplificar las ideas que tenemos sobre el mundo en que vivimos.

☰ *Habilidad.* Es el grado de competencia o destreza de un sujeto para ejecutar una cosa o capacidad y disposición para negociar y conseguir los objetivos a través de unos hechos en relación con las personas, bien a título individual o bien en grupo.

- Entre las habilidades básicas/mínimas, también conocidas como materias instrumentales, se incluyen la alfabetización y la aritmética que constituyen la base para el estudio (escolar e informal) y para poder desempeñar las tareas propias de todas las demás materias. Se utilizan, respectivamente para aprender a partir de un material impreso para transmitir ideas mediante la palabra escrita y para resolver problemas de naturaleza cuantitativa.

 *Alfabetización.* Es la adquisición de la capacidad de saber leer, escribir, hablar y escuchar que son instrumentos fundamentales para el aprendizaje.

La lectura supone aprender a identificar palabras impresas, aprender a aplicar el idioma y las capacidades cognoscitivas mientras se lee, y a organizar esos dos componentes de aprendizaje en un proceso armónico. Aprender a leer consiste en el conocimiento y la utilización práctica de la configuración de letras, el deletreo, los signos de puntuación y la aplicación de reglas gramaticales.

Escribir implica producir textos significativos, coherentes, cohesionados, adecuados y gramaticalmente correctos, en variedad de formatos de uso personal y social, y a través de prácticas asiduas y sostenidas.

El desarrollo y dominio del lenguaje oral que está basado principalmente en información acústica debe expresar con fluidez, melodía y entonación al habla natural, ya que es de gran importancia para el proceso de

aprendizaje y se debe tomarse en cuenta, de manera que el currículum satisfaga sus necesidades y capaz de citar actitudes positivas por parte de todos los alumnos, al tiempo que elevar su nivel reaspiraciones.

Saber escuchar en el momento de la audición es prestar atención sin interrumpir, emocionarse con la conversación, interesarme con sinceridad, valorar y reconocer la importancia del momento compartido con la persona comunicante. Es un proceso dilatado que requiere mucho tiempo y mucha paciencia; necesita una actitud receptiva en la constante ayuda del comunicante para que se sienta acogido y respetado.

La integración de los componentes del lenguaje (escuchar-hablar-leer-escribir) a partir del enfoque comunicativo-funcional práctico favorece el desarrollo del pensamiento crítico y creativo de los alumnos.²³



Aritmética. El aprendizaje de la aritmética, incluye las operaciones de suma, resta, multiplicación, división, decimales y de medición. Constituye una parte importante del currículum escolar y que los conceptos numéricos representan la base sobre la cual pueden desarrollarse elevadas competencias numéricas.

La reflexión que el estudiante hace de sus propias acciones ligadas a estos procesos permite la modificación de sus estructuras cognitivas, que implica la conjugación de la experiencia previa, el conocimiento y la intuición, que permitirán la re-elaboración de hechos, conceptos y relaciones, pues no puede ser resuelto de forma mecánica.

²³ CALDERA, R. *Proposiciones Teóricas para la Enseñanza-Aprendizaje de la Escritura en Educación Básica*, p. 45-83.

El desarrollo de las habilidades básicas es el resultado de (a) una enseñanza directa, más avanzada, de estas habilidades, (b) el conocimiento acumulado para la instrucción y la utilización de estas habilidades en materias diversas, tales como la historia, la literatura o la física. En otras palabras cuando un individuo está utilizando las habilidades básicas para desempeñar tareas en estas materias, la enseñanza de estas mismas materias está ampliando y aumentando los recursos de conocimientos que estos individuos tienen que poner en acción para utilizar dichas habilidades básicas.

Los cursos/materias que reciben los estudiantes a lo largo de su formación contribuyen a mejorar, ampliar y aumentar sus habilidades básicas y de forma recíproca, para llevar a los individuos más allá de un nivel mínimo de alfabetización.

- o Las habilidades sociales se deben ajustar tanto a factores de tipo cognoscitivo como a los de comportamiento que permiten una mayor fluidez en las relaciones con los demás y con uno mismo. Se incluyen: características grupales, habilidades sobre cómo tratar con grupos, habilidades para escuchar, habilidades de empatía, habilidades de comunicación no verbal, habilidades para la identificación de los sentimientos de uno mismo, habilidades de autocontrol.

☐ *Antecedentes académicos.* Se refiere a los estudios formales que son necesarios que posea el aspirante, señalando si deben corresponder a un área específica o si deben poseer antecedentes especiales, marcar, en algunos casos, limitantes o condiciones respecto de las escuelas de origen. Los indicadores empleados con más frecuencia son los que se refieren a las escuelas de donde proceden los alumnos, a la orientación vocacional que recibieron y el promedio de calificaciones

obtenidas en el bachillerato. La información proporcionada por ellos permitirá establecer algunas políticas académicas para retroalimentar al proceso de orientación vocacional y establecer algunas estrategias curriculares de apoyo.

☐ *Requisitos Académicos Administrativos.* Desde luego que toda estructura curricular se inserta en una institución que requiere cumplir formalidades: certificados, títulos, constancias, etc.

CAPÍTULO 2

LA FORMACIÓN DE LOS ALUMNOS DE LICENCIATURA DEL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA EN MÉXICO

“Una organización con éxito es aquella que ha dominado la técnica de escuchar a sus clientes y adoptar después una acción”²⁴

2.1 ANTECEDENTES DE LA EDUCACIÓN BIBLIOTECOLÓGICA EN MÉXICO

 continuación se contextualiza la educación bibliotecológica en México a nivel superior, desde que se establece la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (1945) para continuar con el Colegio de Bibliotecología de la UNAM (1956); la Licenciatura en Biblioteconomía de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí (1980), este programa sufre cambios y de ser un programa dependiente de la Facultad de Economía llega a constituirse en la Licenciatura de Bibliotecología e Información (1998) dependiendo de la Escuela de Ciencias de la Información; La Universidad de Nuevo León imparte la Licenciatura en Bibliotecología (1985); La Universidad Autónoma de Chihuahua la Licenciatura en Ciencias de la Información (1990); la Universidad Autónoma de Chiapas la Licenciatura en Bibliotecología (1992); y ese mismo año la Universidad Autónoma del Estado de México implementa la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental; la

²⁴ ESCALONA RÍOS, L. “El Colegio de Bibliotecología de la Universidad”. *La educación bibliotecológica en México a través de sus instituciones educativas*, p. 39-41.

Universidad Autónoma de Nuevo León, crea la Licenciatura en Bibliotecología y Ciencia de la Información (1999) y la Universidad de Guadalajara la Licenciatura en Bibliotecología (2002).²⁵ Lo anterior de con la finalidad de analizar sus planes de estudio vigente y el perfil de ingreso que solicitan para los aspirantes a estudiar la carrera.

2.2 ESCUELAS DEL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA

2.2.1 SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA. ESCUELA DE BIBLIOTECONOMÍA Y ARCHIVONOMÍA. LICENCIATURA EN BIBLIOTECONOMÍA.

En 1944, se llevó a cabo el Tercer Congreso Nacional de Bibliotecarios y Primero de Archiveros, del 21 al 28 de octubre, donde se hace la propuesta de creación de una Escuela Nacional de Bibliotecarios y Archivistas que forme profesionales de esta naturaleza para el servicio del estado. Inaugurándose el 20 de Julio de 1945 en el Palacio de Bellas Artes como una dependencia del Departamento de Bibliotecas de la SEP.²⁶

Su Plan de estudios de 1945 cambió sustancialmente en los años de 1950, 1952, 1954, 1960, 1975, 1992, 1998 y posteriormente en el 2000 su última revisión a las carreras que imparte la ENBA. Es importante mencionar que en 1997 se establece la Modalidad de Educación Abierta y a Distancia, para lo cual se considero el plan de estudios de 1998, cabe destacar que permite acceder a estudiantes de todo el país al estudio formal de la carrera en Biblioteconomía y Archivonomía, a través de guías de auto-aprendizaje

²⁵ ESCALONA, ref. 24, p. ix.

²⁶ ESCALONA, ref. 24, p. 1-2.

y la orientación (presencial y a distancia) de un grupo de asesores, con el respaldo de los modernos sistemas de comunicación electrónica.²⁷

La misión²⁸ de la ENBA es formar con calidad a los profesionales en la Biblioteconomía y la Archivonomía para desempeñar su profesión con



compromiso social y contribuir al desarrollo nacional, atendiendo a las demandas que en su ámbito generan los diferentes sectores del país.

Y su visión es perfilarse como una opción de educación superior atractiva en la formación profesional de bibliotecarios y archivistas por la mejora en los niveles de calidad de su programas educativos, lo que estará sustentado en una adecuada formación docente y actualización profesional de sus profesores, que posibilite la organización de estos en Cuerpos Académicos; una mayor eficiencia Terminal de sus estudiantes; la evaluación continua de sus planes y programas de estudio; la cobertura nacional de su oferta educativa; su estrecha vinculación con los diversos sectores sociales; y el desarrollo de un Sistema de Gestión de la Calidad que contribuya a la acreditación de sus programas educativos y a la certificación de sus procesos de gestión.²⁹

²⁷ ESCOBAR BARRIOS, A. *La Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía: esbozo histórico a sesenta años de su fundación*, p. 37-72.

²⁸ ENBA. *Licenciatura en Biblioteconomía y Archivonomía* [en línea]. [citado febrero 10, 2008]. Disponible de World Wide Web: <http://www.enba.sep.gob.mx/new800x600/vision/indexvision.htm>.

²⁹ ENBA. *Programa Integral de Fortalecimiento Institucional, Versión 3.1*, p.3.

2.2.2.1 PLAN DE ESTUDIOS (2000)

Actualmente la Licenciatura en Biblioteconomía se cursa en nueve semestres con dos ciclos de formación profesional: el primero de ellos del 1o al 5o semestre donde se preparan en 24 asignaturas obligatorias que le permiten al estudiante obtener los conocimientos sobre la práctica profesional, que aplicará en el quinto semestre donde realiza su estancia profesional para entregar un informe que defenderá en un examen profesional para poder obtener el título de Profesional Asociado en Biblioteconomía.³⁰ En el segundo ciclo abarca del 6o al 9o semestre, donde cursará 21 asignaturas obligatorias por las cuales adquirirá conocimientos teóricos que completa la formación de Licenciado en Biblioteconomía.

Para la obtención de título de licenciatura debe cumplir con lo estipulado por el Reglamento de titulación de la ENBA.³¹

- ↳ Aprobar el 100% de créditos del plan de estudios.
- ↳ Acreditar un idioma extranjero.
- ↳ Acreditar conocimientos de informática.
- ↳ Haber cubierto el servicio social.
- ↳ Realizar tesis, tesina, memoria o informe.
- ↳ Presentar el examen profesional de acuerdo con las disposiciones del Reglamento de Titulación.

A través de la división de estudios se dan dos perfiles de egreso:

La formación del Profesional Asociado en Biblioteconomía es que el estudiante desarrolle habilidades, aptitudes y actitudes, que le permitan llevar a cabo labores técnicas para la elaboración de colecciones, organización de materiales documentales y

³⁰ Dicho título le es muy benéfico para su incorporación temprana al mercado de trabajo.

³¹ "Reglamento de titulación 3ª ed.". En *Reglamentación interna 2005*, p. 39-45.

servicios, todo ello mediante el uso de recursos tecnológicos orientados a la provisión de información.

Y con la conclusión de dicha carrera se busca formar al Licenciado en Biblioteconomía capaz de interpretar, planear, administrar, dirigir, supervisar y evaluar los programas, proyectos y tareas profesionales de las bibliotecas, unidades y centros de información documental, aplicando los medios manuales y/o automatizados para atender las necesidades de información que demanden los diversos sectores de la sociedad.

Su campo de trabajo del profesional en Biblioteconomía a partir de los conocimientos y prácticas adquiridos durante su formación se puede desarrollar en las bibliotecas o unidades de información de las instituciones educativas, dependencias gubernamentales o empresas privadas; puede ejercer de manera independiente como consultor o asesor profesional; o bien dedicarse al campo de la investigación y la docencia.

El mapa curricular está integrado de la siguiente forma:

1° SEMESTRE	FUNDAMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN TÉCNICA	SERVICIOS AL PÚBLICO	INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOTECONOMÍA	HISTORIA DEL LIBRO Y LAS BIBLIOTECAS I	INTRODUCCIÓN A LA ORGANIZACIÓN DEL CONOCIMIENTO	INVESTIGACIÓN DOCUMENTAL	HERRAMIENTAS PRÁCTICAS DE LA COMPUTACIÓN	51
2° SEMESTRE	CÓDIGOS DE CATALOGACIÓN I	FUENTES DE INFORMACIÓN	PUBLICACIONES SERIADAS	BIBLIOGRAFÍA	HISTORIA DEL LIBRO Y LAS BIBLIOTECAS II	REDES EN EL ENTORNO DE LA INFORMACIÓN		40
3° SEMESTRE	SISTEMA DE CLASIFICACIÓN DECIMAL DEWEY	ENCABEZAMIENTOS DE MATERIA	USO Y MANEJO DE FUENTES DE INFORMACIÓN	PROCESO ADMINISTRATIVO	ADQUISICIÓN DE RECURSOS DE INFORMACIÓN	AUTOMATIZACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN		48
4° SEMESTRE	CÓDIGOS DE CATALOGACIÓN II	SISTEMA DE CLASIFICACIÓN L. C.	USUARIOS DE LA INFORMACIÓN	ÁREAS FUNCIONALES DE LA ADMINISTRACIÓN	CONSERVACIÓN PREVENTIVA			37
5° SEMESTRE	ESTANCIA PROFESIONAL	INFORME DE LA ESTANCIA PROFESIONAL						36
6° SEMESTRE	INDIZACIÓN	PLANEACIÓN BIBLIOTECARIA	BIBLIOTECAS ESCOLARES Y UNIVERSITARIAS	BIBLIOGRAFÍA MEXICANA	INVESTIGACIÓN DE CAMPO	ESTADÍSTICA DESCRIPTIVA	CONVERSIÓN Y MIGRACIÓN DE INFORMACIÓN	45
7° SEMESTRE	CATALOGACIÓN AUTOMATIZADA	PROMOCIÓN DE LOS SERVICIOS	BIBLIOTECAS PÚBLICAS E INFANTILES	POLÍTICAS DE INFORMACIÓN	INDUSTRIA DE LA INFORMACIÓN	INTRODUCCIÓN A LA BIBLIOMETRÍA	ALMACENAMIENTO Y RECUPERACIÓN DE LA INFORMACIÓN	46
8° SEMESTRE	BIBLIOTECAS ESPECIALIZADAS	DESARROLLO DE COLECCIONES	SEMINARIO DE PROSPECTIVA DE LA PROFESIÓN	DIDÁCTICA	SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN I	SEMINARIO DE AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS		40
9° SEMESTRE	SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN II	SERVICIO SOCIAL						40

2.2.2.2 PERFIL DE INGRESO

La Escuela desde sus inicios en 1945, al ser una institución dependiente directamente de la SEP, es conciente en solicitar como principal requisito que los aspirantes tengan concluidos los estudios previos respectivos³² conforme al nivel en el que se desea incursionar.³³

En cuanto a los criterios de ingreso, la información existente en el Archivo Histórico de la ENBA, permite dilucidar que se han establecido puntajes y/o rangos mínimos para la selección de aspirantes obtenidos de diferentes instrumentos como:

- Examen de conocimientos elaborado por personal de la ENBA. Incluía conocimientos generales; la última versión del 2000 contaba con contenidos dirigidos a la archivonomía y a la biblioteconomía.
- Test de inteligencia (Raven o Dominós).
- Batería de Pruebas de Admisión con la que se evaluaba cuatro aspectos: ortografía, vocabulario, archivo y cálculo a un nivel muy básico.
- Cuestionarios de intereses y aptitudes escolares.
- Curso de inducción a los estudiantes inscritos (sin fines de evaluación).

A partir del año 2001 se planteó como criterio de ingreso, el puntaje medio nacional obtenido con la aplicación del EXANI-II,³⁴ elaborado por el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior (CENEVAL). Consta de un examen común y dos

³² SALAS ESTRADA, E. "Evolución de la ENBA, su papel en el papel en el Sistema Educativo Nacional". En *Bibliotecas y Archivos*, p. 38.

³³ En la Escuela se han impartido cursos a nivel Profesional, Subprofesional, Técnico Bibliotecario, Técnico Archivista, Bachillerato Técnico, Maestría (no correspondiente al nivel actual de los posgrados), Licenciatura y desde el año 2000 Profesional Asociado.

³⁴ Examen Nacional de Ingreso a la Educación Superior, elaborado por el Centro Nacional de Evaluación de la Educación Superior A. C. (<http://www.ceneval.edu.mx>).

módulos a elegir; en la ENBA se emplean el de Humanidades, y el de administración, derecho y ciencias sociales además del curso de inducción a los estudiantes inscritos (sin fines de evaluación). Para 2003 se empleó un formato de entrevista grupal con el propósito de recabar información acerca de los intereses, aptitudes y actitudes de los aspirantes y tener otro elemento para tomar decisiones de confirmación o rechazo en la selección.

Por otro lado, desde finales de los años 90³⁵ hasta el 2003, se instrumentó un curso de inducción para los *estudiantes aceptados* como un momento adicional de cierre del proceso de ingreso. El curso ha tenido diferentes objetivos; en sus primeros años el propósito fue el de proporcionar un panorama general a los *estudiantes de nuevo ingreso* sobre las profesiones, el contexto institucional de la Escuela, así como los servicios que ofrecen algunas instancias administrativas para su desarrollo profesional. En los últimos dos años el objetivo se centró en motivar a los *estudiantes de nuevo ingreso* en su trayectoria y conclusión exitosa de la carrera e introducirlos al contexto de la educación superior desde el marco pedagógico de la Escuela.

Actualmente, la ENBA a través de su página web solicita las siguientes características en sus aspirantes:

- Vocación de servicio.
- Motivación por conocer la importancia de la información, su desarrollo y aplicación.
- Facilidades para la integración con sus grupos y equipos de trabajo.
- Especial interés por difundir el patrimonio de la humanidad.

³⁵ El documento de referencia que se tiene en el Departamento de Psicopedagogía, es un programa del curso en el año de 1998. Un documento del proceso de admisión de 1997 menciona la realización de pláticas de orientación hacia las carreras antes de aplicar el examen.

- Hábito de lectura.
- Gusto e interés por aplicar y fomentar la investigación.

Además de colocar en otro apartado los requisitos académicos de ingreso que son:

- Haber concluido los estudios de Educación Media Superior.
- Aprobar el examen de conocimientos (CENEVAL).

Respecto a las características y requisitos académicos de ingreso, éstos son muy escuetos y ambiguos. Es decir, no cumplen con las características que señala la definición que se da como perfil de ingreso debido a que no se aclara los conocimientos, habilidades y actitudes que deberían solicitar en los aspirantes a la licenciatura en biblioteconomía.

Lo único claro es que para el ingreso a dicha licenciatura se debe cubrir dos pasos que son: Primero hacer los trámites administrativos solicitados para la inscripción como en toda institución superior que se define a través del web de la ENBA como haber terminado los estudios de Educación Superior (con certificado). Y el segundo aprobar el examen de conocimientos del CENEVAL se puede tomar como la parte de comprobación de conocimientos, sin embargo solo sirve para efectos de selección y no se determina el conjunto de conocimientos con los que llega el estudiante.

El conjunto de características que se mencionan no son elementos que se deban someter a prueba o a entrevista para selección, solo son una serie de características deseables en los alumnos que pretendan ingresar a la institución.

2.2.2 UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS. COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA. LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA Y ESTUDIOS DE LA INFORMACIÓN.

En 1954, por el Consejo Técnico de la Facultad de Filosofía y Letras aprueba la creación del Colegio de Biblioteconomía y Archivonomía. Y el 12 de enero de 1955 se discute el primer Plan de Estudios que se aprueba el 12 de enero de 1956. En 1966 Guadalupe Pérez Sanvicente



solicita al Consejo Técnico que se cambie el nombre del Colegio por el Bibliotecología y Archivología, teniendo como base el significado de los términos usados; esta solicitud fue atendida y aprobada. Para la sesión de Consejo Técnico del 11 de abril de 1975, la Facultad de Filosofía y Letras la suprime la licenciatura en Archivología y crea la misma especialidad, aunque la ausencia de alumnos dio fin a dicho maestría.³⁶

Respecto a los planes de estudio, el correspondiente al de 1956 se reestructura en los años de 1958, 1966, y posteriormente en el 2002. Cabe señalar que, a partir de este último plan, los egresados de Colegio de Bibliotecología reciben el título de Licenciado en Bibliotecología y Estudios de la Información.

³⁶ ESCALONA, ref. 24, p. 39-41.

2.2.2.1 PLAN DE ESTUDIO VIGENTE

La Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información se cursa en ocho semestres, su plan de estudios vigente fue aprobado por el H. Consejo Académico del Área de las Humanidades y de las Artes el 29 de julio de 2002. Incluye un total de 51 asignaturas de las cuales 42 son obligatorias y 9 optativas (4 optativas humanísticas, 3 optativas libres y 2 optativas de “Temas selectos de bibliotecología”) las cuales deben ser cursadas en ocho semestres. Tiene un total de 360 créditos, 324 corresponden a asignaturas obligatorias y 36 a optativas. El plan no contempla la seriación obligatoria de las asignaturas. Sin embargo, el orden sugerido en que deberán cursarse corresponde al presentado en el mapa curricular como una seriación indicativa solamente.

Para obtener el título profesional, el alumno cumplirá con lo señalado en el *Reglamento General de Estudios Técnicos y Profesionales*, en el *Reglamento General de Servicio Social* y en el *Reglamento General de Exámenes de la Universidad Nacional Autónoma de México*, que señalan lo siguiente:

- Tener el 100% de créditos del plan de estudios.
 - Cumplir con el servicio social reglamentario.
 - Aprobar el examen profesional. El examen profesional comprenderá una prueba escrita y una oral, conforme a lo dispuesto en el *Reglamento General de Exámenes*.
- a) La prueba escrita de acuerdo con el *Reglamento Interno de la Facultad de Filosofía y Letras para la Presentación de Exámenes Profesionales*, puede tener las siguientes modalidades: Tesis, Tesina, Informe académico. El examen profesional

consistirá en la réplica y defensa del informe académico, ante el jurado correspondiente.³⁷

Además de los requisitos señalados en el *Reglamento General de Estudios Técnicos y Profesionales*, en el *Reglamento General de Servicio Social* y en el *Reglamento General de Exámenes de la Universidad Nacional Autónoma de México*, el egresado tendrá que presentar constancia de aprobación del examen de comprensión del idioma inglés expedida por la Facultad de Filosofía y Letras o por el Centro de Enseñanza de Lenguas Extranjeras.

La formación de este profesional responde a la necesidad de fomentar el uso de la información por medio de la organización documental, la administración de centros de información, la planeación de los servicios, el estudio y la satisfacción de las necesidades de los usuarios, así como la integración de las nuevas tecnologías para la conservación y difusión de la información.³⁸

³⁷ UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. Facultad de Filosofía y Letras. *Reglamento interno de la Facultad de Filosofía y Letras para la presentación de exámenes profesionales*, p 3-8.

³⁸ ESCALONA, ref. 24, p. 39-41.

Mapa curricular del Plan de Estudios

10.	FUNDAMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL 4 8	FUNDAMENTOS DE LA BIBLIOTECOLOGÍA 4	HISTORIA DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS I 4 8	FUNDAMENTOS DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN 4 8	COMPUTACIÓN APLICADA A LA BIBLIOTECOLOGÍA 2 4	INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN 4 8			44
20.	CATALOGACIÓN I 4 8	BIBLIOTECOLOGÍA EN MÉXICO 2 4	HISTORIA DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS II 4 8	BIBLIOTECOLOGÍA SOCIAL 4 8	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN EN BIBLIOTECAS 4 8	MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN CUANTITATIVOS 4 8			44
30.	CATALOGACIÓN II 4 8	FUNDAMENTOS DE LA ADMINISTRACIÓN 4 8	RECURSOS DE INFORMACIÓN 2 4	LECTURA, LECTORES Y BIBLIOTECAS 4 8	BASES DE DATOS 4 8	MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN CUALITATIVOS 4 8	OPTATIVA HUMANÍSTICA 2 4		48
40.	CATALOGACIÓN POR TEMA 4 8	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE INFORMACIÓN 4 8	TEORÍA Y TÉCNICA BIBLIOGRÁFICA 4 8	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE INFORMACIÓN 4 8	TELECOMUNICACIONES EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN 4 8	OPTATIVA HUMANÍSTICA 2 4	OPTATIVA HUMANÍSTICA 2 4		48
50.	SISTEMA DE CLASIFICACIÓN DEWEY 4 8	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS 4 8	INDUSTRIAS EDITORIAL Y DE LA INFORMACIÓN 4 8	CONSULTA I 4 8	SISTEMAS Y PROGRAMAS DE AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS 4 8	OPTATIVA LIBRE 2 4	OPTATIVA HUMANÍSTICA 2 4		48
60.	SISTEMA DE CLASIFICACIÓN LC 4 8	MERCADOTECNIA DE LA INFORMACIÓN 4 8	DESARROLLO DE COLECCIONES 4 8	CONSULTA II 4 8	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS AUTOMATIZADOS 4 8	OPTATIVA LIBRE 2 4			44
70.	OPTATIVA TEMAS SELECTOS DE BIBLIO. I, II, III ó IV 2 4	EVALUACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN 4 8	BIBLIOGRAFÍA MEXICANA: SIGLOS XVI-XIX 4 8	USUARIOS DE LA INFORMACIÓN 4 8	RECURSOS DIGITALES Y MULTIMEDIA 4 8	SEMINARIO DE TITULACIÓN I 4 8			44
80.	INDIZACIÓN 4 8	OPTATIVA TEMAS SELECTOS DE BIBLIO. I, II, III ó IV 2 4	BIBLIOGRAFÍA MEXICANA CONTEMPORÁNEA 4 8	OPTATIVA LIBRE 2 4	DIDÁCTICA DE LA BIBLIOTECOLOGÍA 4 8	SEMINARIO DE TITULACIÓN II 4 8			40

RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS Y DE INFORMACIÓN

ORGANIZACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y DOCUMENTAL

TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN

ASIGNATURAS OPTATIVAS

Obligatorios	324
Optativos	<u>36</u>
TOTAL	360

Nombre de la asignatura
4 8

Horas

Créditos

Las áreas en que se divide el plan de estudios son de acuerdo a las áreas de Colegio Nacional Bibliotecario (CNB):

- a) Organización bibliográfica y documental. Consta de asignaturas sobre organización documental, catalogación, indización y sistemas de clasificación.
- b) Administración de servicios de información. Se imparten fundamentos de administración, así como administración aplicada a recursos humanos, a servicios bibliotecarios y de información, mercadotecnia de la información y evaluación de unidades de información.
- c) Recursos bibliográficos e información. Las materias se enfocan a la historia del libro y de las bibliotecas; recursos de información; colecciones; bibliografía; industria editorial y de la información; y bibliografía mexicana de distintas etapas históricas.
- d) Servicios bibliotecarios. Se proporcionan las bases de los servicios de información; bibliotecología; servicios bibliotecarios y de información; usuarios de la información; y consulta.
- e) Tecnología de la información. Se imparte teoría y práctica sobre la aplicación de la tecnología de la información a las bibliotecas, bases de datos y unidades de información.
- f) Investigación y docencia en bibliotecología. Son materias orientadas a la bibliotecología, a la investigación cuantitativa y cualitativa, y el seminario de titulación.

Las asignaturas optativas se refieren a distintos tipos de bibliotecas: académicas, escolares, públicas, nacionales; catalogación de manuscritos y libros raros, de

materiales no impresos, de materiales cartográficos; análisis de texto, conservación de documentos, organización de archivos, y temas selectos de bibliotecología.⁴⁵

El perfil profesional del egresado de la licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información, del Colegio de Bibliotecología, contempla el conocimiento de distintos tipos de recursos de información, ya sea impresos o en otros formatos; debe saber organizar y sistematizar dichos recursos, así como encargarse de la planeación, organización y administración de servicios bibliotecarios y de información, a fin de atender los requerimientos de información que tengan diferentes sectores de la población. Para dicho trabajo, el licenciado en Bibliotecología debe hacer uso de las tecnologías de la información, y debe ser capaz de realizar “investigación para encontrar solución a los problemas derivados de su práctica profesional y de las características del entorno económico, social y cultural en que desarrolla sus actividades profesionales.”⁴⁶

2.2.2.2 PERFIL DE INGRESO

Desde los inicios del Colegio en 1954, los requisitos de ingreso que se establecieron fueron los que se exigían a cualquier aspirante a una carrera universitaria: ser bachiller, tener buena conducta y buena salud. Además, la Facultad exige capacidad de dominio de una lengua extranjera.⁴⁷

Con el tiempo se han ido modificando la forma de ingreso a la Licenciatura en Bibliotecología y Estudios de la Información y actualmente, los alumnos se ajustan a lo

⁴⁵ ESCALONA, ref. 24, p. 39-41.

⁴⁶ UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. Facultad de Filosofía y Letras. *Licenciado en Bibliotecología y Estudios de la Información* [en línea], [citado agosto 6, 2007]. Disponible de World Wide Web: https://www.dgae.unam.mx/planes/f_filosofia/Biblio.pdf.

⁴⁷ ESCALONA, ref. 24, p. 40.

dispuesto en los artículos 2 y 4 del *Reglamento General de Inscripciones* vigente, que a la letra dicen:

Artículo 2.- Para ingresar a la Universidad es indispensable:

- a) Solicitar la inscripción de acuerdo con los instructivos que se establezcan.
- b) Haber obtenido en el ciclo de estudios inmediato anterior un promedio mínimo de siete o su equivalente.
- c) Ser aceptado mediante concurso de selección, que comprenderá una prueba escrita y que deberá realizarse dentro de los periodos que al efecto se señalen.

Para alumnos de la UNAM:

- a) Solicitar la inscripción de acuerdo con los instructivos que se establezcan.
- b) Haber obtenido en el ciclo de estudios inmediato anterior un promedio mínimo de siete o su equivalente.

Artículo 4.- Para ingresar a nivel de licenciatura el antecedente académico indispensable es el bachillerato.

Dentro de la página Web del Colegio de Bibliotecología se menciona que es conveniente que el aspirante a ingresar a esta carrera, además de haber cursado el área de las Humanidades y de las Artes en el bachillerato, cuente con habilidad para analizar, sintetizar y resolver problemas específicos en forma práctica, así como comprender textos en inglés, ya que el 95% del material que requiere está en tal idioma; asimismo necesita manejar el lenguaje oral y escrito en forma fluida, poseer una

amplia base cultural, científica y humanística, inventiva y creatividad, hábito por la lectura e interés para tratar a diferentes tipos de usuarios.⁴⁸

Sin duda en el reglamento de la UNAM refleja requisitos generales para el ingreso de todos los aspirantes a sus diferentes licenciaturas anulando toda cabida a una selección por un perfil de ingreso definido por cada licenciatura sino ajustando a dos condiciones tener pase automático o presentar el examen para la licenciatura deseada. Lo cual todo lo que se dice a través del web del Colegio de Bibliotecología es solo algo deseable para el ingreso a su licenciatura.

Cabe destacar que a pesar de que solo sea un perfil de ingreso deseable por el Colegio, es la única escuela (de las cinco estudiadas) que menciona la conveniencia de que el aspirante venga de un bachillerato en el área de las Humanidades y de las Artes, ya que es una licenciatura ubicada dentro de la Facultad de Filosofía y Letras; así como una amplia cultural. A pesar que la realidad no sea esa ya que en el caso del Colegio de Bibliotecología la mayor parte de los estudiantes ingresan por pase reglamentado, lo que descarta lo deseable del área de procedencia. Es importante reiterar el anterior punto ya que el web del colegio es el medio de difusión y que sirve como referente a los futuros aspirantes para ubicarlos en lo que se espera de ellos para moldearlos y formar profesionales de calidad para el beneficio de la sociedad.

⁴⁸ UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. Facultad de Filosofía y Letras. *Licenciado en Bibliotecología y Estudios de la Información* [en línea], [citado agosto 6, 2007]. Disponible de World Wide Web: http://proyectos.filos.unam.mx/~biblio/colegio/bibliotecologia/licenciatura_biblio.html.

2.2.3 UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ. ESCUELA DE CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN. LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA E INFORMACIÓN.

La creación de la carrera de Licenciado en Biblioteconomía de la U.A.S.L.P en agosto de 1980, obedeció al Acuerdo de Rectores de las Universidades de la Zona III de la Asociación Nacional de Universidades e Institutos de Educación Superior (A.N.U.I.E.S), que comprende los estados de



Aguascalientes, Durango, Querétaro, San Luis Potosí y Zacatecas, para satisfacer las demanda de servicios bibliotecarios profesionales en los anteriores estados.

Su misión es formar “profesionales reflexivos, éticos, críticos e innovadores en el manejo de la información documental, a partir del desarrollo de las habilidades y competencias requeridas para gestionar, seleccionar, organizar, analizar, conservar y difundir documentos en cualquier formato, elaborar productos y servicios documentales, así como el manejo de centros y sistemas de información de manera eficiente y con calidad que le permitan adaptarse a las necesidades de la sociedad actual y futura.”⁴⁹

El campo de trabajo del licenciado en bibliotecología e información se encuentra en instituciones donde se utilice información en cualquier soporte. Asimismo, puede haber un ejercicio libre de la profesión, tanto en forma individual como asociada con otras profesiones. El profesional de la Bibliotecología también puede colocarse en la industria

⁴⁹ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ. *Escuela de Bibliotecología e Información, Nuevo plan curricular*, p. 4.

editorial, en la docencia y la investigación, así como en las áreas encargadas del patrimonio documental.

2.2.3.1 PLAN DE ESTUDIO

La Licenciaturas de Archivología y Bibliotecología, tienen un tronco común de un total de 40 asignaturas obligatorias y 5 optativas de especialización desde el cuarto semestre, además de realizar en el sexto y séptimo su servicio social y prácticas profesionales. Algo peculiar que presenta el plan de estudios es que se imparten actividades culturales y extracurriculares, durante el primero y el segundo semestre así como actividades deportivas en el tercer semestre.

El plan de estudios se rige por el Estatuto Orgánico de la propia UASLP, se basa en un sistema de créditos y se proponen ocho modalidades de titulación: tesis, tesina, informe recepcional de prácticas profesionales, promedio superior, grado superior de estudios, proyecto emprendedor de negocios, desempeño profesional y seminario de titulación.

Las materias integradas en los dos planes de estudios (Archivología y Bibliotecología) pueden agruparse en cuatro tipos distintos: teóricas, procedimentales, metodológicas y prácticas. Las teóricas y las procedimentales tienen un gran peso en el plan, puesto que sobre ellas se basa la formación académica tanto de archivólogos como de bibliotecólogos, orientada a su desempeño profesional en distintos ámbitos, como son las unidades de información, o los servicios de información y consulta.

En la siguiente página se puede observar el mapa curricular del Plan de Estudios de la Escuela de Ciencias de la Información:

	CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL (CID)	BIBLIOGRAFÍA	DOCUMENTACIÓN	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN Y COMUNICACIÓN	LÓGICA	DUI	ACTIVIDADES CULTURALES (SEMINARIOS: IMAGEN, ACTITUD, VALORES, ARTE)
2° SEMESTRE	HISTORIA DE LA CULTURA ESCRITA	TÉCNICAS DE REGISTRO DOCUMENTAL	TIPOLOGÍA DEL DOCUMENTO	EVALUACIÓN DE PROGRAMAS DE AUTOMATIZACIÓN	ESTADÍSTICA	DUI	ACTIVIDADES EXTRACURRICULARES (TALLERES DE LECTURA, REDACCIÓN, ETC.)
3° SEMESTRE	PATRIMONIO DOCUMENTAL	DESCRIPCIÓN DOCUMENTAL	LENGUAJES DOCUMENTALES	RECURSOS DIGITALES	MODELOS MATEMÁTICOS PARA LAS CID	DUI	ACTIVIDADES DEPORTIVAS
4° SEMESTRE	TEORÍA DEL CONOCIMIENTO	CATALOGACIÓN DESCRIPTIVA	UNIDADES DE INFORMACIÓN	CLASIFICACIÓN DEWEY	OPTATIVA 1. OPTATIVA ESPECÍFICA 2. OPTATIVA ESPECÍFICA 3. OPTATIVA GENÉRICA	DUI	
5° SEMESTRE	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CUANTITATIVA	RECURSOS CONTINUOS	CLASIFICACIÓN LC	ADMINISTRACIÓN GENERAL	OPTATIVA 1. OPTATIVA ESPECÍFICA 2. OPTATIVA ESPECÍFICA 3. OPTATIVA GENÉRICA	DUI	
6° SEMESTRE	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN CUALITATIVA	DESARROLLO DE COLECCIONES	SERVICIOS DE INFORMACIÓN DOCUMENTAL	ADMINISTRACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	OPTATIVA 1. OPTATIVA ESPECÍFICA 2. OPTATIVA ESPECÍFICA 3. OPTATIVA GENÉRICA	SERVICIO SOCIAL (480 HORAS)	
7° SEMESTRE	USUARIOS DE LA INFORMACIÓN	PLANEACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	SERVICIOS DE CONSULTA	PROYECTOS DE AUTOMATIZACIÓN	OPTATIVA 1. OPTATIVA ESPECÍFICA 2. OPTATIVA ESPECÍFICA 3. OPTATIVA GENÉRICA	PRÁCTICAS PROFESIONALES (480 HORAS)	
8° SEMESTRE	ECONOMÍA DE LA INFORMACIÓN	LEGISLACIÓN	SERVICIOS DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADA	PRÁCTICAS PROFESIONALES	OPTATIVA 1. OPTATIVA ESPECÍFICA 2. OPTATIVA ESPECÍFICA 3. OPTATIVA GENÉRICA		

	Tronco Común
	Unidades Básicas
	Unidades Optativas
	Inglés
	Act. Complementarias/ créditos sólo Servicio Social y Prácticas profesionales

Los egresados de las carreras de Bibliotecología e información de la UASLP, deben manejar y aplicar los conocimientos obtenidos a lo largo de la carrera. Deben interesarse por la educación continua. Requieren contar con distintas habilidades, como el pensamiento crítico, análisis, síntesis, clasificación, creatividad, uso de técnicas y de

tecnología, planificar, evaluar, comunicar, promover, distribuir, innovar y poder trabajar en equipo.

La licenciatura en Bibliotecología, ofrecida por la UASLP, pretende formar profesionales con la capacidad de desarrollo, administración, organización, sistematización, gestión y difusión de información, según las necesidades de los usuarios.

2.2.3.2 PERFIL DE INGRESO

Aunque la Escuela no maneja un perfil de ingreso propiamente, solicita de sus aspirantes: dedicación para el estudio, sentido del orden y la organización, con la capacidad de trabajar en equipo, además de tener disponibilidad para cooperar. Además es deseable que los alumnos tengan conocimientos elementales de cómputo, en especial Internet, además de contar con el idioma inglés, a nivel de traducción.

Es importante mencionar que en cuanto a la estructura del plan de estudios, se plantean cursos propedéuticos, en lo tocante al desarrollo de habilidades de pensamiento y expresión verbal, así como hábitos de estudio, todo dentro de un curso introductorio con duración de 10 días hábiles, dentro del inicio del ciclo escolar.

Un aspecto importante a considerar es que aunque no se tenga un perfil de ingreso, los cursos propedéuticos son buenos ya que establecen una base general de conocimientos en la que se sustenta el desempeño académico del estudiante, aunque no consideran el estado disciplinar con el que llegan los alumnos.

2.2.4 LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA. FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS. LA LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN.

En agosto de 1990, la Facultad de Filosofía y Letras de la Universidad Autónoma de Chihuahua (UACH) abre la carrera de Licenciado en Ciencias de la Información, siendo Rector de la Universidad el Dr. Carlos Ochoa Ortega y Director de la Facultad el Lic. Arturo Rico Bovio.⁵⁰



El programa de Ciencias de la Información de la UACH, integra la formación básica de la disciplina con “procesos de información con enfoque a organizaciones distintas a las bibliotecarias, el uso de la tecnología de la información y los procesos de procesamiento de información de formas menos convencionales o que suceden en ámbitos distintos a una biblioteca como comúnmente se le conoce.”⁵¹

2.2.4.1 PLAN DE ESTUDIO

El plan de estudios se divide en nueve semestres y está compuesto de 54 materias, 48 de las cuales son curriculares y 6 optativas. Además, se incluyen carnet cultural,

⁵⁰ Cfr. UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA. *Plan de estudios. Licenciatura en ciencias de la información. (UACH)* [en línea], [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.ffyl.uach.mx/ciencias.htm>.

⁵¹ TARANGO, J. *Intereses Laborales de los Egresados de Licenciatura en Ciencias de la Información: Caso UACH (México)*, Disponible de World Wide Web: <http://www.inforosocial.net/ponencias/eje05/21.pdf>.

servicio social e inglés, que se considera como curricular u obligatoria, para quienes hayan ingresado a la carrera en 2006. A continuación se presenta el plan de estudios.⁵²

Mapa curricular del Plan de Estudios:

1° SEMESTRE	TEORÍA DE LA INFORMACIÓN.	BIBLIOTECOLOGÍA Y DOCUMENTACIÓN.	CATALOGACIÓN DE DOCUMENTOS IMPRESOS.	METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN.	ESPAÑOL SUPERIOR.	
2° SEMESTRE	CATALOGACIÓN DE DOCUMENTOS NO CONVENCIONALES Y ELECTRÓNICOS.	ÍNDICES Y RESÚMENES.	ARCHIVOS Y REGISTROS.	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	REDACCIÓN DE DOCUMENTOS.	
3° SEMESTRE	SISTEMAS DE CLASIFICACIÓN.	CENTROS DE INFORMACIÓN.	DESARROLLO Y EVALUACIÓN DE COLECCIONES.	ANÁLISIS DE TEXTOS.	ANÁLISIS Y FORMACIÓN DE USUARIOS.	
4° SEMESTRE	LENGUAJES DOCUMENTALES.	CONSTRUCCIÓN DE TESAUROS.	ESTRATEGIAS DE RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN.	SERVICIOS DE INFORMACIÓN DE REDES.	PRODUCTOS DOCUMENTALES.	
5° SEMESTRE	ADMINISTRACIÓN GENERAL.	PUBLICACIONES PERIÓDICAS.	ANÁLISIS Y DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMACIÓN.	DOCUMENTACIÓN DE PROCESOS.	COMUNICACIÓN ORAL.	1 OPTATIVA.
6° SEMESTRE	MAPEO DE INFORMACIÓN.	DESARROLLO DE CAPITAL HUMANO.	EVALUACIÓN DE SOFTWARE EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN.	FUENTES Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN NEGOCIOS.	CULTURA CONTEMPORÁNEA.	1 OPTATIVA.
7° SEMESTRE	INFORMETRÍA.	PLANEACIÓN ESTRATÉGICA.	FUENTES Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN CIENCIAS SOCIALES Y GOBIERNO.	FILOSOFÍA DE LA CULTURA.	LEGISLACIÓN DE LA INFORMACIÓN.	1 OPTATIVA.
8° SEMESTRE	TEORÍA DEL CONOCIMIENTO.	FUENTES Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN EN CIENCIA Y TECNOLOGÍA.	DESARROLLO DE PRODUCTOS DOCUMENTALES USANDO TECNOLOGÍA.	INTELIGENCIA ORGANIZACIONAL.	GEOPOLÍTICA.	1 OPTATIVA.
9° SEMESTRE	ÉTICA PROFESIONAL.	GESTIÓN DEL CONOCIMIENTO.	PRESERVACIÓN Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS Y ARCHIVOS.	MERCADOTECNIA DE PRODUCTOS Y SERVICIOS DE INFORMACIÓN.	2 OPTATIVAS.	

APLICA ÉTICAMENTE LAS BASES COGNOSCITIVAS Y METODOLÓGICAS DE LAS CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN...	
PROCESA DOCUMENTOS EN TODOS SUS FORMATOS A TRAVÉS DE LA CATALOGACIÓN...	
DISEÑA, DESARROLLA, ADMINISTRA Y EVALÚA CENTROS DE INFORMACIÓN...	
ALMACENA Y RECUPERA DOCUMENTOS EN TODOS SUS FORMATOS, TANTO MANUAL COMO AUTOMATIZADA...	
DESARROLLA, A TRAVÉS DEL PROCESAMIENTO DE INFORMACIÓN, LA ESTRUCTURA DE DIVERSOS PRODUCTOS DOCUMENTALES...	
CONTRIBUYE EN LA CREACIÓN, DIFUSIÓN, ANÁLISIS Y CONSERVACIÓN DE DOCUMENTOS DIVERSOS...	
OPTATIVAS...	

⁵² UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA. *Plan de estudios. Licenciatura en ciencias de la información. (UACH)* [en línea], [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.ffyl.uach.mx/ciencias.htm>.

LISTA DE POSIBLES MATERIAS OPTATIVAS

Catalogación para especialistas.
Desarrollo de colecciones especiales.
Fuentes y servicios de información en humanidades.
Servicios de referencia.

Normatividad Informativa.
Procesos de Consultoría en Información.
Psicopedagogía.
Procesamiento de Información en lenguaje natural.
Bibliografía.
Bibliotecas Virtuales.

Filosofía de la información.
Acceso y administración de Bases de Datos.
Desarrollo de Bases de datos.

Administración de colecciones.
Problemas contemporáneos en información.

Desarrollo y administración de Web Sites.
Seminario de política de información.
Estructuración de medios de enseñanza para formación de usuarios.
Proceso de comunicación en la información.
Administración de colecciones.

Problemas contemporáneos en información.
Desarrollo y administración de Web Sites.
Seminario de política de información.
Estructuración de medios de enseñanza para formación de usuarios.
Proceso de comunicación en la información.

El perfil del egresado de la licenciatura de Ciencias de la Información, contempla los siguientes aspectos:

- Aplica éticamente las bases cognoscitivas y metodológicas de las ciencias de la información en cualquier contexto organizacional, tanto en el procesamiento de documentos como en la generación del conocimiento.
- Procesa documentos en todos sus formatos a través de la catalogación, clasificación, indización y resumen de los mismos.
- Diseña, desarrolla y evalúa centros y servicios de información en diferentes modalidades para diversas áreas del conocimiento aplicando las bases de la administración general.
- Almacena y recupera documentos en todos sus formatos, tanto manual como automatizada, en y para bases de datos o cualquier otra fuente y servicios de información.

- Desarrolla a través del procesamiento de información, la estructura de diversos productos y servicios documentales y de información, mismos que contribuirán en programas de capacitación y de enseñanza, de diseminación de información, de documentación organizacional, de comunicación institucional y de investigación y desarrollo, a través del uso de medios impresos y electrónicos.
- Contribuye en la creación, difusión, análisis y conservación de documentos diversos, correlacionándolos con su contexto cultural, social, histórico y legal de acuerdo a las necesidades de usuarios específicos.⁵³

Por lo que respecta al escenario de trabajo, consiste en:

- ✓ Centros de información.
- ✓ Industrias y empresas en general.
- ✓ Archivos históricos, administrativos, dactiloscópicos, clínicos, eclesiásticos, fotográficos, municipales, forales, contables, legales o de prensa.
- ✓ Bibliotecas.
- ✓ Servicios especializados en información.
- ✓ Centros de investigación y de enseñanza como soporte de documentación y producción de información.
- ✓ Editoriales y librerías.
- ✓ Videotecas de estaciones de televisión.

⁵³ CNB. *Plan de estudio de chihuahua*. [en línea], [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.cnb.org.mx/uachihuahuaplanesdeestudio.doc>.

2.2.4.2 PERFIL DE INGRESO

La Universidad establece que para ingresar a la licenciatura en Ciencias de la Información, es necesario:

- ✓ Cualquier tipo de Bachillerato concluido.
- ✓ Aprobar el examen de admisión PACES.
- ✓ Aprobar examen propio de la carrera.

Además, se indica que el estudiante debe tener curiosidad intelectual, gusto por la lectura, creatividad, facilidad para utilizar tecnología, actitud de servicio, capacidad para analizar y sintetizar, habilidad para ordenar y sistematizar, agrado por los procesos administrativos, y sea respetuoso, confidencial y discreto para el manejo de la información.

Nuevamente la institución se enfoca a características deseables que no se prueban a través de ningún examen ni son requisitos de ingreso a la licenciatura; los exámenes solicitados como requisito tienen el objetivo de descartar alumnos y no de determinar conocimientos y habilidades que propicien el desarrollo de los alumnos de esta licenciatura.

2.2.5 LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS. FACULTAD DE HUMANIDADES C-VI. LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLOGÍA.

Esta licenciatura surge de las inquietudes de gentes e instituciones interesadas por el desarrollo de la bibliotecología, las cuales fueron manifestadas públicamente durante las XXII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía llevadas a cabo el mes



de mayo de 1991, en Tuxtla Gutiérrez Chiapas. Durante este evento, el Gobierno del Estado y la administración de la Universidad Autónoma de Chiapas denotaron interés por la creación de la Licenciatura en Bibliotecología. En 1992, la carrera de Bibliotecología se incorpora a la Facultad de Humanidades, campus VI, ubicada en la ciudad de Tuxtla Gutiérrez, Chiapas; con el fin de formar bibliotecarios que respondan a los requerimientos de información que la sociedad reclama, para satisfacer sus intereses de autoeducación y recreación.⁵⁴

2.2.5.1 PLAN DE ESTUDIO

El plan de estudios de la Licenciatura en Bibliotecología, impartida por la UNACH, fue aprobado en la sesión Ordinaria del Consejo Universitario, celebrada en septiembre de

⁵⁴ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS. *Licenciatura en Bibliotecología*, Disponible de World Wide Web: <http://www.unach.mx/wrapper/index.php>.

1992, y en 2001 se incorporó una modificación, referida a la reducción del idioma inglés, que pasó de darse en siete semestres a tres.

La Licenciatura en Bibliotecología se cursa en nueve semestres, incluye un total de 49 asignaturas con 429 créditos, de los cuales 328 son de carácter teórico y 101 prácticos; tiene 39 asignaturas teóricas o prácticas, cuatro seminarios y seis talleres.

Para egresar de esta licenciatura, deberán cumplirse con los requisitos estipulados en el Reglamento Académico para alumnos vigentes de la UNACH, específicamente en los artículos correspondientes a la acreditación del plan de estudios, la práctica del servicio social, las alternativas de titulación y la sustentación del examen profesional.

Para efectos de titulación, el egresado debe:

- I. Acreditar con constancia ante el Departamento de Lenguas de la UNACH, tres semestres del idioma inglés, que le den la capacidad de comprensión y traducción del idioma.
- II. Deberán cumplirse con los requisitos estipulados en el Reglamento Académico para alumnos vigentes de la UNACH, específicamente en los artículos correspondientes a la acreditación del plan de estudios, la práctica del servicio social, las alternativas de titulación y la sustentación del examen profesional.

Mapa curricular del Plan de Estudios:

	USUARIOS DE LA INFORMACIÓN	SERVICIOS DE INFORMACIÓN	TECNOLOGÍAS DE LA INFORMACIÓN	ORGANIZACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	INVESTIGACIÓN	SISTEMAS DE CLASIFICACIÓN DOCUMENTAL	
1° SEMESTRE	TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN I	DESARROLLO HISTÓRICO DE LA BIBLIOTECOLOGÍA	TALLER: USO DE LAS COMPUTADORAS	INTRODUCCIÓN AL ESTUDIO DE LA ADMINISTRACIÓN	ESTADÍSTICA	LOS SISTEMAS DE CLASIFICACIÓN DEL CONOCIMIENTO	42
2° SEMESTRE	TALLER DE LECTURA Y REDACCIÓN II	PROBLEMAS CONTEMPORÁNEOS DE MÉXICO	TALLER: AUTOMATIZACIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	SEMINARIO: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN I	LOS SISTEMAS BIBLIOTECOLÓGICOS DE CLASIFICACIÓN	48
3° SEMESTRE	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN I	LA FRONTERA SUR Y SU PROBLEMÁTICA ACTUAL	TALLER: SISTEMAS AUTOMATIZADOS DE INFORMACIÓN BIBLIOGRÁFICA	ADMINISTRACIÓN BIBLIOTECARIA	SEMINARIO: METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN II	ANÁLISIS Y REPRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN I (DESCRIPCIÓN)	51
4° SEMESTRE	TEORÍA DE LA COMUNICACIÓN II	EL CONOCIMIENTO TECNOLÓGICO	ECONOMÍA DE LA INFORMACIÓN	COOPERACIÓN BIBLIOTECARIA	SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN BIBLIOTECOLÓGICA	ANÁLISIS Y REPRESENTACIÓN DE INFORMACIÓN II (CONTENIDO TEMÁTICO)	52
5° SEMESTRE	DIDÁCTICA	BIBLIOTECAS PÚBLICAS	BANCOS AUTOMATIZADOS DE INFORMACIÓN	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	RECUPERACIÓN DE INFORMACIÓN	CLASIFICACIÓN DE ACERVOS	47
6° SEMESTRE	DIDÁCTICA INSTRUMENTAL Y CRÍTICA	DESARROLLO DE COLECCIONES	DISEÑOS DE BASES DE DATOS BIBLIOGRÁFICOS I	ARCHIVONOMÍA I	COLECCIONES ESPECIALES	CLASIFICACIÓN DE CATÁLOGOS	48
7° SEMESTRE	USUARIO I	BIBLIOTECOLOGÍA COMPARADA	DISEÑO DE BASES DE DATOS BIBLIOGRÁFICOS II	ARCHIVONOMÍA II	BIBLIOTECAS UNIVERSITARIAS	RESÚMENES	53
8° SEMESTRE	USUARIO II	FILOSOFÍA Y PRAXIS DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	TALLER: CONSERVACIÓN Y RESTAURACIÓN DE DOCUMENTOS	UNIDADES DE INFORMACIÓN ESPECIALIZADAS	FUENTES DE INFORMACIÓN	TESAUROS	46
9° SEMESTRE					SEMINARIO DE TESIS		42

Las áreas de formación de la licenciatura en Bibliotecología de la UNACH son:

- a) Usuario de la información. Esta área se enfoca a los elementos del proceso de la comunicación, además de la expresión oral y escrita. Sienta las bases de los sistemas de información y los requerimientos de los usuarios.
- b) Servicios de información. Se explican la evolución de la bibliotecología y fundamentos de epistemología, así como las variedades de la prestación de servicios públicos y privados de información.
- c) Tecnología de la información. Se presentan las bases e ideologías de los avances tecnológicos en materia de almacenamiento y recuperación de datos.

- d) Organización de unidades de información. Se explican los principios de la organización y administración de servicios de información.
- e) Investigación. Se pretende que el alumno genere un discurso científico, dotado de claridad, precisión y solidez, basado en teorías y su aplicación práctica.
- f) Sistemas de clasificación documental. Se explican los principios de los sistemas de clasificación documental; y del análisis y representación de información, para generar servicios de información.
- g) Lengua extranjera. Es el idioma inglés, a nivel de comprensión y traducción, referida a la bibliografía fundamental de la carrera, en dicho idioma. Se imparte en forma extracurricular, a lo largo de siete semestres.

Cada área se compone por ocho materias, exceptuando el Área Investigación, que abarca nueve materias. Además, está el Área Lengua Extranjera, que es el inglés.

El egresado de esta carrera será capaz de planificar, diseñar y administrar sistemas de información organizados en forma manual o computarizada, tales como bibliotecas, centros de documentación, archivos y otros, además, debido al auge del desarrollo y demanda de información, se pretende que los egresados sean capaces de diseñar estrategias para promover el uso de sistemas de información, así como de tecnologías y metodologías de avanzada. Tendrá capacidad para responder a las necesidades de información local, regional y nacional, así como adecuar y racionalizar el uso de los avances tecnológicos y las nuevas metodologías de la especialidad, que se desarrollan en este ámbito.

El campo de trabajo del bibliotecólogo consiste en todo lo relacionado con la información: centros de documentación e información, archivos públicos y privados,

redes y sistemas de información, bancos de datos, así como docencia e investigación, entre otros.

2.2.5.2 PERFIL DE INGRESO

Los aspirantes a esta licenciatura se supeditan a lo dispuesto por la Ley Orgánica de la UNACH, específicamente a lo descrito en los artículos 50, 51 y 54 así como otros artículos que para fines de regulación sean necesarios acatar.

“Artículo 50. Son alumnos de la Universidad los que estén debidamente inscritos de acuerdo con el reglamento respectivo. La constancia correspondiente será expedida por la Dirección de Servicios Escolares.

No generarán ningún derecho escolar ni vínculo alguno con la Universidad, quienes no estén debidamente inscritos en ella.

Artículo 51. Únicamente podrán ser inscritos como alumnos de la Universidad, quienes hayan realizado los estudios de preparatoria en el Estado de Chiapas, o que sean hijos de padres chiapanecos que residan en el Estado, aun cuando hayan cursado los estudios de preparatoria fuera de la entidad.

De acuerdo con la capacidad de los planteles se aceptarán alumnos de otras entidades federativas cuando hayan alcanzado un promedio sobresaliente, y cuyas carreras no sean impartidas en su entidad.

Artículo 54. Para ingresar a las escuelas de la Universidad, los aspirantes deberán ser seleccionados mediante un concurso de ingreso sobre conocimientos generales y básicos de preparatoria.

Los aspirantes que sean seleccionados en el concurso anterior, tendrán derecho a presentar los exámenes de conocimientos

especiales de las escuelas a las que soliciten su ingreso, de acuerdo con el reglamento correspondiente.”⁵⁵

Lamentablemente, lo anterior solo se refiere a requisitos de ingreso pero en ninguna parte del plan o del la página web se establece un perfil de ingreso de los aspirantes a la carrera.

2.2.6 LA UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO. FACULTAD DE HUMANIDADES. LICENCIATURA EN CIENCIAS DE LA INFORMACIÓN DOCUMENTAL.

La apertura de la Licenciatura en Ciencias de la Información documental en 1992 obedece a varias razones: contribuir al desarrollo académico, dar respuesta a la demanda de profesionales en el campo de la información y aligerar el problema de



concentración en algunas disciplinas impartidas en la Universidad, por lo que la Facultad de Humanidades se dio a la tarea de promover la formación de este tipo de profesional en el nivel superior, a través de una licenciatura, siendo su objeto de estudio la información documental, con las siguientes características e implicaciones:

- “La información, su procesamiento y suministro se reconocen como un recurso de naturaleza nacional y por lo tanto, su uso o ignorancia afectan a la vida de todos

⁵⁵ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS. *Ley Orgánica. Publicada en el Periódico Oficial de fecha 16 de agosto de 1989 [en línea], [citado junio 4, 2007].* Disponible de World Wide Web: http://74.125.47.132/search?q=cache:_idr_-kvG-cJ:www.unach.mx/images/stories/legislacion/documentos_pdf/Ley_organica_de_la_UNACH.pdf+Ley+Org%C3%A1nica+de+la+UNACH&cd=1&hl=es&ct=clnk.

los mexicanos y tiene efectos inmediatos en el ejercicio de la democracia y el desarrollo de este país.

- La información es imprescindible para la producción del conocimiento científico, el avance y la aplicación de la tecnología. En consecuencia, los profesionales encargados de procesar y suministrar la información, coadyuvan a la transformación de la realidad nacional.
- La información es un recurso estratégico fundamental para la toma informada de decisiones y, por ello mismo, trascendentes y oportunas en cualquier ámbito o sector de la sociedad.
- La información es un recurso insustituible en todas las etapas del proceso educativo.”⁵⁶

2.2.6.1 PLAN DE ESTUDIO

“Formar los profesionales que nuestro país requiere, en la organización, conservación, catalogación, clasificación, análisis y difusión de material documental y bibliográfico, mediante la aplicación y dominio de nuevas tecnologías.”⁵⁷

Es un profesional capaz de analizar e interpretar los procesos del medio ambiente en sus componentes biofísico, social, económico, para definir las formas óptimas de uso y aprovechamiento de los recursos naturales.⁵⁸

Mapa curricular del Plan de Estudios:

⁵⁶ CABRERA BOHÓRQUEZ, J. “La experiencia de la Universidad Autónoma del Estado de México en la formación de Licenciados en Ciencias de la Información Documental”, En: *XV Aniversario 1980-1985*.p. 51-52.

⁵⁷ ESTRADA LARA, E. *La Licenciatura en Ciencias de la Información Documental una nueva alternativa*, p. 336.

⁵⁸ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO. *Lic. en Ciencias de la Información Documental* [en línea], [citado agosto 6, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.dep.uaemex.mx/mapas/>.

ORGANIZACIÓN BIBLIOGRÁFICA Y DOCUMENTAL	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS DE INFORMACIÓN	RECURSOS BIBLIOGRÁFICOS Y DE INFORMACIÓN	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN	INVESTIGACIÓN Y DOCENCIA EN BIBLIOTECOLOGÍA
FUNDAMENTOS DE LA ORGANIZACIÓN DOCUMENTAL	FUNDAMENTOS DE ADMINISTRACIÓN	HISTORIA DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS I	FUNDAMENTOS DE LOS SERVICIOS DE INFORMACIÓN	COMPUTACIÓN APLICADA A LA BIBLIOTECOLOGÍA	FUNDAMENTOS DE LA BIBLIOTECOLOGÍA
CATALOGACIÓN I	ADMINISTRACIÓN DE SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE INFORMACIÓN	HISTORIA DEL LIBRO Y DE LAS BIBLIOTECAS II	BIBLIOTECOLOGÍA SOCIAL	TECNOLOGÍA DE LA INFORMACIÓN EN BIBLIOTECAS	BIBLIOTECOLOGÍA EN MÉXICO
CATALOGACIÓN II	ADMINISTRACIÓN DE RECURSOS HUMANOS	RECURSOS DE INFORMACIÓN	LECTURA, LECTORES Y BIBLIOTECAS	BASES DE DATOS	INTRODUCCIÓN A LA INVESTIGACIÓN
CATALOGACIÓN POR TEMA	MERCADOTECNIA DE LA INFORMACIÓN	TEORÍA Y TÉCNICA BIBLIOGRÁFICA	SERVICIOS BIBLIOTECARIOS Y DE INFORMACIÓN	TELECOMUNICACIONES EN LAS UNIDADES DE INFORMACIÓN	MÉTODOS DE INVESTIGACIÓN CUANTITATIVOS
SISTEMA DE CLASIFICACIÓN DEWEY	EVALUACIÓN DE UNIDADES DE INFORMACIÓN	INDUSTRIAS EDITORIAL Y DE INFORMACIÓN	CONSULTA I	SISTEMAS Y PROGRAMAS DE AUTOMATIZACIÓN DE BIBLIOTECAS	DIDÁCTICA DE LA BIBLIOTECOLOGÍA
		DESARROLLO DE COLECCIONES	CONSULTA II	ADMINISTRACIÓN DE SISTEMAS AUTOMATIZADOS	SEMINARIO DE TITULACIÓN I
			USUARIOS DE LA INFORMACIÓN	RECURSOS DIGITALES Y MULTIMEDIA	SEMINARIO DE TITULACIÓN II

El perfil de egreso de los estudiantes de la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental, contempla el campo de conocimientos que dominarán, las habilidades y actitudes que desarrollarán en su ejercicio profesional, así como los métodos y técnicas que deberá emplear e innovar, se desglosan a continuación estos aspectos, así como las necesidades sociales que satisface.

Conocimientos del egresado de la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental:

A) Específicos

De manera particular, el conjunto de conocimientos que dominará el egresado abarca disciplinas a fines que convergen e interactúan de manera armónica en el Plan de estudios y dichos conocimientos incluyen conceptos, teorías y leyes, fundamentos, métodos, herramientas, estudios e investigaciones propias de las ciencias de la información documental, aportadas por la archivología, la bibliotecología, las ciencias de la información y la documentación. En lo fundamental estos conocimientos versan sobre la adquisición, selección, procesamiento u

organización, suministro, evaluación y conservación de la información documental en diversas unidades y sistemas de información, ubicado lo anterior en la perspectiva de satisfacer diversas demandas de información, haciendo uso de procedimientos manuales y automatizados.

B) Complementarios

Este tipo de conocimientos comprende lo relativo a las áreas, humanística, científica, de investigación y tecnológica. Se desprende de lo anterior que estos conocimientos tratan en lo esencial de la cultura universal y nacional, método científico y técnicas de investigación, así como conocimientos y aplicaciones de la informática. Se agrega también el conocimiento de instrumentos y técnicas que favorecen la comprensión y la comunicación en sus diversas formas.

❖ Habilidades.

Las habilidades que desarrollará el egresado de esta licenciatura, le permitirán, con base en los conocimientos adquiridos, identificar y resolver problemas de organización de información documental o bien generar propuestas novedosas para el desarrollo de los servicios de información de las instituciones en las cuales labore. Asimismo, poseerá las habilidades administrativas para planear, dirigir y evaluar sistemas y unidades de información. Además será capaz satisfacer necesidades distintas de información, de manera oportuna y eficiente, participando en equipos de trabajo multidisciplinarios. Paralelamente, propiciará que la comunidades usuarios o instituciones en donde brinde sus servicios reconozca el valor, las implicaciones y beneficios de la información documental. Su natural inquisitiva, fomentada por la investigación constante, le permitirá ser

creativo en cualquier ámbito donde preste sus servicios y por ello será capaz de transformar o incidir positivamente en el medio en que se ubique. Cabe destacar de estas habilidades las relacionadas con la comunicación, ya que su capacidad de comprensión y orientador o informador, le dotará de las destrezas suficientes para convertirse en un recurso humano insustituible que facilite el acceso de cualquier usuario de los registros de información, su organización y preservación.

❖ *Actitudes*

El egresado de esta licenciatura poseerá y aplicará una filosofía del servicio. Lo anterior reforzará sus características de solidaridad y autoestima. Se propiciará que el egresado sea emprendedor y se adapte sin dificultad a diversos ambientes. Por lo anterior, poseerá una actitud favorable para la constante actualización y aplicación de conocimientos y tecnologías modernas, o bien generarlas o perfeccionarlas. Asimismo, aplicará conductas de autoaprendizaje y evaluación procurando que las actividades profesionales que desarrolla se hagan en un marco de excelencia, oportunidad y eficiencia. Finalmente será por definición comunicativo, humanista, respetuoso de los valores individuales y de grupo, con una verdadera identidad cultural y ejercitará códigos éticos, sociales y de su profesión, ejercitará el método científico y reconocerá las diversas expresiones espirituales del arte dentro de su profesión, participará en el ejercicio de la democracia y de prácticas y constructivas dentro de su especialidad, en beneficio de la misma y la sociedad.

2.2.6.2 PERFIL DE INGRESO

En la página web de la Licenciatura en Ciencias de la Información Documental se menciona que las características deseables de los aspirantes son: poseer hábitos de lectura, tener gusto y atracción por la información documental, tener espíritu de servicio, solidaridad, autoestima, facilidad de adaptación a diversos ambientes, ser comunicativo, humanista, respetuoso de los valores individuales, grupales, disponibilidad para la aplicación de conocimientos y utilización de nuevas tecnologías, además, tener una actitud crítica, poseer creatividad para mejorar y perfeccionar el uso de las nuevas tecnologías de la información, poseer conocimientos de cultura general y de una lengua extranjera.⁵⁹

2.3 PERFIL DE INGRESO DE LAS LICENCIATURAS

De acuerdo a la teoría de revisada en el capítulo uno el perfil de ingreso es el conjunto de conocimientos, habilidades, actitudes y aptitudes que se le solicita al aspirante a la profesión bibliotecológica, partimos de que las instituciones educativas analizadas no cuentan con un perfil de ingreso claramente definido, ya que si bien todas ellas tienen requisitos de ingreso como haber concluido el bachillerato, aprobar el examen de selección, promedio mínimo de 7 (en una institución), comprensión del inglés, que se encuentran en el ámbito administrativo; solo algunas mencionan un perfil de ingreso con algunas características deseables, por ejemplo:

⁵⁹ UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO. *Lic. en Ciencias de la Información Documental* [en línea], [s.l.: s.n., s.a.]. [citado agosto 6, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.uaemex.mx/pestud/licenciaturas/CInformacion.html>.

En cuanto a conocimientos el aspirante debe poseer una amplia cultura general, científica y humanística; con habilidades para integrarse en equipos de trabajo, hábitos de lectura, interés por diferentes tipos de usuarios, sentido del orden y la organización, capacidad de análisis y síntesis; con gusto e interés por aplicar y fomentar la investigación, inventiva y creatividad, curiosidad intelectual, actitud de servicio, respetuoso y discreto para el manejo de la información, solidario y con una autoestima elevada.

Sin embargo, el examen que se aplica no toma en cuenta algunas habilidades importantes como el hábito de la lectura; tampoco incluye actitudes ni aptitudes para efectos de selección.

Por otra parte, los resultados del examen solo son considerados para la selección de alumnos pero no se hace un análisis que brinde información sobre el nivel de conocimientos con que llega cada alumno y las habilidades que poseen para desempeñarse académicamente.

Bajo este panorama, en el siguiente capítulo se presentan los resultados sobre el perfil de ingreso de los estudiantes de primer ingreso de la profesión bibliotecológica.

CAPÍTULO 3

EL PERFIL DE LOS ESTUDIANTES DE NUEVO INGRESO A LA LICENCIATURA DEL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA EN MÉXICO

“La formación profesional tiene como objetivo preparar al estudiante proporcionándole una serie de conocimientos, habilidades y capacidades para desempeñarse adecuadamente en su ámbito laboral”⁶¹

3.1 METODOLOGÍA Y PROCEDIMIENTO

3.1.1 DISEÑO DE LA INVESTIGACIÓN



siguiendo la clasificación de Hernández Sampieri, Fernández y Baptista (1998) el tipo de estudio de la presente investigación es cuantitativo, no experimental, transversal, descriptivo y confirmatorio.⁶²

La investigación comprende una investigación documental que permite dar el sustento teórico sobre lo que es el perfil de ingreso y los diferentes perfiles que se manejan en las instituciones de educación bibliotecológica.

⁶¹ ESCALONA, ref. 24, p. 21.

⁶² Los autores señalan algunas características de la investigación en ciencias sociales; de ellos se toman las siguientes: cuantitativa porque se hace el análisis estadístico de los datos en términos de frecuencia y porcentaje; no experimental y transversal por ser un estudio de momento, es decir que sus resultados solo son válidos para la generación; descriptivo porque se detallan los resultados obtenidos y confirmatorio por que se pretende confirmar las hipótesis señaladas en la metodología.

También implica una investigación de campo en la que se aplicó una encuesta a los estudiantes de primer ingreso, lo que permitió establecer el perfil de ingreso de los estudiantes.

3.1.2 POBLACIÓN DE ESTUDIO

La población a la cual se dirigió la investigación comprende a todos los alumnos de primer ingreso a la carrera del área bibliotecológica del país. En el ciclo escolar 2008 se encuestaron a 246 alumnos de seis escuelas que accedieron a participar en este estudio.

❖ *Criterios de inclusión*

Se consideraron: los alumnos inscritos en primer semestre de las escuelas en el área de bibliotecología a nivel nacional de ambos turnos y géneros.

❖ *Criterios de exclusión*

Los alumnos pertenecientes a las escuelas que no respondieron la petición de colaboración para realizar la investigación, ya que la respuesta era voluntaria.

Los alumnos que cursan del segundo al último semestre de la licenciatura.

Los alumnos que no se presentaron a la institución, el día de aplicación del cuestionario diseñado para esta investigación (ver anexo 1).

3.1.3 INSTRUMENTO

El cuestionario aplicado (ver anexo1), presenta dos tipos principales de preguntas: cerradas y abiertas. En los ítems cerrados se establece un número limitado de opciones de carácter dicotómico (SI / NO), así como otras de elección múltiple. Los ítems abiertos

generan un tipo de información más personalizada y complementaria a las anteriores. Teniendo en cuenta algunas características generales que presentan nuestros informantes, evitamos la complejidad en las preguntas del cuestionario.

Al no tener acceso a la aplicación de un cuestionario acorde con el estudio planteado, se construyó un protocolo “ad hoc”; ello posibilitó reunir información sustancial. Siguiendo a Bisquerra (1989) el uso del cuestionario facilitó la recolección de datos a través de preguntas relevantes que permitieron identificar rasgos, características, aficiones, etc. del alumnado objeto de estudio.

Finalmente el instrumento quedó dividido en nueve secciones con total de 118 reactivos:

- Sección I. Datos generales del estudiante (5 reactivos): incluyen edad, género, nacionalidad, lugar de residencia y estado civil.
- Sección II. Datos del bachillerato de procedencia (11 reactivos): incluye características de la escuela de procedencia del bachillerato, promedio obtenido, tiempo de terminó del bachillerato y perspectiva de su vida académica.
- Sección III. Datos de procedencia escolar universitaria (2 reactivos): incluye otros estudios de licenciatura y tipo de escuela.
- Sección IV. Elección de carrera e institución (14 reactivos): incluye la importancia de algunos factores para decidir el estudio del área.
- Sección V. Condiciones de hábitos de estudio y estrategias de aprendizaje (7 reactivos): incluye tipos de material de consulta, lugar, tiempo y formas de estudio.

Sección VI. Datos socioeconómicos (22 reactivos): incluye número de integrantes dentro la familia, condiciones en cuanto espacio y artículos dentro la vivienda además cuantificar bienes y servicios que disfruta y por último tipos de ingresos que percibe.

Sección VII. Intereses extraescolares (10 reactivos): incluye gustos por la lectura, televisión, cine así como realización de alguna actividad deportiva o ejecución de instrumentos musicales y la pertenencia a un grupo cultural o comunitario.

Sección VIII. Habilidades y aptitudes (7 reactivos): incluye básicamente algunas características que distinguen a los bibliotecarios como el orden, la creatividad, etc.

Sección IX. Conocimientos generales (40 reactivos): El test comprende dos partes, una de prueba de aptitudes y otra de conocimientos específicos, que son:

- a) Prueba de aptitudes su objetivo es evaluar experiencias y conocimientos adquiridos, utilizando el razonamiento.

Consta de:

- Comprensión verbal (5 reactivos). Se refiere al entendimiento de ideas expresadas en palabras como es la capacidad de lectura y comprensión, así como la amplitud de vocabulario. Esta actividad es esencial para todas las actividades en donde la información se obtiene mediante la lectura o al escuchar el lenguaje hablado. Las secciones que contiene la prueba de razonamiento verbal son: analogía, sinónimos, oraciones incompletas, antónimos y comprensión de lectura.

- Razonamiento matemático (5 reactivos). Se relaciona con el desempeño académico pues, como se sabe, prácticamente todas las disciplinas científicas utilizan a la matemática como uno de sus instrumentos. Incluye una parte operativa en la que se requiere: sumar, restar, multiplicar y dividir, aunque para resolverla correctamente es necesario, además, reflexionar y razonar las secciones que contiene son: Sucesión numérica, razonamiento aritmético, geométrico y algebraico.

b) Prueba de conocimientos específicos (30 reactivos).

Consta de:

- Una serie de preguntas que tiene como objetivo conocer tu nivel de información y capacidad para manejar conceptos relacionados con tu área de interés. Los temas y subtemas cubren de manera general los conocimientos que se necesitan para la carrera que elegiste. Las secciones que contiene son: Español, Matemáticas, Historia Universal, Historia de México y Literatura.

El cuestionario contiene un total de 118 reactivos (114 preguntas cerradas de las cuales 20 incluían la alternativa de “otros” en caso de que la respuesta no estuviera considerada en las opciones señaladas y 4 reactivos de preguntas abiertas, que finalmente para ser analizadas se “cerraron” a través de códigos derivados de las mismas respuestas obtenidas por los participantes).

Entre julio y agosto de 2007, se aplicó la encuesta a 246 alumnos del primer semestre de la licenciatura del área bibliotecológica.

La herramienta fundamental empleada en el procesamiento y análisis de la información fue el ordenador y se hizo la captura de los datos en Excel, versión Office 2007. De las preguntas cerradas del cuestionario, se exponen en este trabajo los resultados estadísticos de tipo descriptivo.

Para los ítems abiertos del cuestionario se aplicó el análisis de contenido, para lo cual se realizó un sistema de categorización estructurado de acuerdo al nivel de incidencia y singularidad de la información recogida, tratando de no perder de vista las unidades de estudio. Las categorías fijadas se acompañan del porcentaje respectivo, dado que este registro es muy usado en el análisis de contenido. En este caso, el estudio de contenido ha sido utilizado más como una estrategia de análisis que como técnica de recogida de datos.

La recogida de estos datos de tipo cualitativo nos permitió completar y ampliar los resultados obtenidos a través de las preguntas cerradas del cuestionario, incorporando a la investigación un contrapunto cualitativo del alcance cuantitativo. Asimismo produjo información contextualizada de elementos que intervienen en el proceso de enseñanza-aprendizaje, generando datos descriptivos, explicativos e interpretativos que no era factible conseguir por la otra vía.

El cuestionario se aplicó de forma directa a cuatro instituciones educativas mientras que a las otras dos, se pidió apoyo a las autoridades respectivas para su aplicación y envío.

3.1.4 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

A nivel nacional, las instituciones de educación superior realizan un examen de selección para los alumnos que quieren estudiar alguna de las carreras de nivel

licenciatura; sin embargo el examen solo se usa para ese fin y no es público ni se aprovechan los resultados para definir el “status” académico con el que llegan los alumnos.

En el área de bibliotecología es exactamente lo mismo ya que no hay evidencia del perfil de ingreso de los alumnos, por lo que se plantea el siguiente problema de investigación:

¿Cuáles son las características que determinan el perfil de ingreso de los alumnos de la licenciatura del área bibliotecológica en México?

3.1.5 OBJETIVO (S)

3.1.5.1 OBJETIVO GENERAL

- Analizar las características de los alumnos que ingresan a la licenciatura del área bibliotecológica para determinar los conocimientos, habilidades y actitudes que tienen al inicio, para su formación en el área.

3.1.5.2 OBJETIVOS PARTICULARES

De acuerdo a lo que, hipotéticamente, es el perfil de ingreso, se definieron los siguientes objetivos específicos:

- 1) Determinar los motivos de ingreso a la carrera de bibliotecología.
- 2) Describir las características socioeconómicas de los estudiantes de primer ingreso.
- 3) Identificar los conocimientos generales que posee el estudiante al ingresar.
- 4) Determinar las estrategias de aprendizaje que dominan.

- 5) Identificar sus habilidades y actitudes.

3.1.6 HIPÓTESIS

El perfil de ingreso de los alumnos a la licenciatura del área bibliotecología⁶³ es heterogéneo ya que:

- a) Los estudiantes que ingresan son de diferentes áreas disciplinarias por lo tanto tienen diferentes conocimientos preuniversitarios, así como diferentes habilidades y actitudes. Lo anterior se debe a que los estudiantes son de reacomodo; esto es, habían hecho el examen a otra área pero al no ser admitidos, optaron por aceptar la oportunidad de cursar lo que fuese con tal de entrar a la universidad y así después cambiarse de carrera a la que les interesa.
- b) Los alumnos que ingresan al área bibliotecológica tienen un panorama poco claro (visión y misión) de la profesión y por consiguiente del campo de trabajo (que puede proveerles satisfacciones personales como económicas), ya que, carecieron de una orientación vocacional para la selección de la carrera y no existe una imagen social clara del bibliotecario profesional.
- c) Los alumnos que ingresan al área de bibliotecología en su mayoría son jóvenes de clase media que no trabajan, por lo se dedican de tiempo completo a sus estudios.
- d) Los estudiantes que ingresan al área de bibliotecología dominan una o dos estrategias de aprendizaje que son aprendidas en el bachillerato; principalmente

⁶³ Se usa el término “área bibliotecológica” para identificar a todas las licenciaturas relacionadas con la bibliotecología que existen el país como licenciatura en Biblioteconomía, Ciencias de la Información, Ciencias de la Información Documental, etc.

el subrayado de textos, siendo esto una limitación para su desarrollo académico ya que se pretende una formación crítica, analítica y reflexiva.

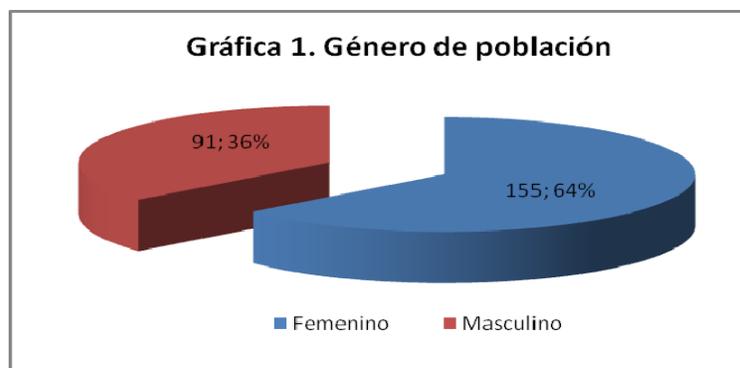
3.2 RESULTADOS

3.2.1 Datos generales del estudiante

Los 246 alumnos encuestados están en un rango de **edad** que oscila, entre los 17 y los 78 años; presentando una acentuación de los 17 a 20 años, lo que nos lleva a decir que los alumnos de nuevo ingreso al área de bibliotecología en México son jóvenes.

También se puede observar que al ingresar al área de bibliotecología el 69% tenía menos de 20 años y solo 23% de los estudiantes tenía 21 años ó más. El 8% de los encuestados no respondió.

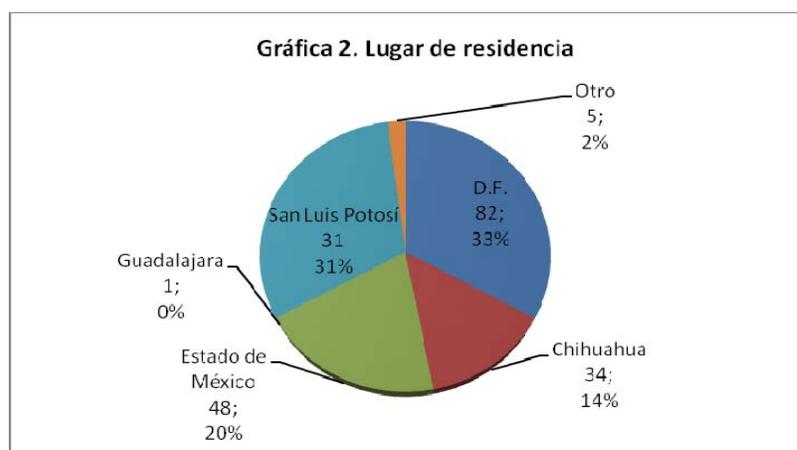
TABLA 1		
EDAD DE LOS ALUMNOS ENCUESTADOS		
EDAD	F	%
<u>17 – 20</u>	<u>168</u>	<u>69</u>
21 – 25	32	13
26 – 30	15	6
31 – 35	4	2
36 – 40	0	0
41 – 45	3	1
46 – 50	2	1
51 – 55	0	0
56 – 60	1	0
61 – 65	0	0
66 – 70	0	0
71 – 75	0	0
76 - 80	1	0
No contestó	20	8
Total	246	100



En cuanto al **género**, la población que nos ocupa está marcada por un predominio de las mujeres, ya que el 63% de los estudiantes de nuevo ingreso pertenece a dicho género (véase la gráfica 1). Este hecho muestra que el área de bibliotecología continúa teniendo una imagen “femenina” que se ha venido observando empíricamente desde años atrás.⁶⁴

Lo anterior es comprensible ya que la bibliotecología ha sido vinculada con la educación, desde que surge como profesión.

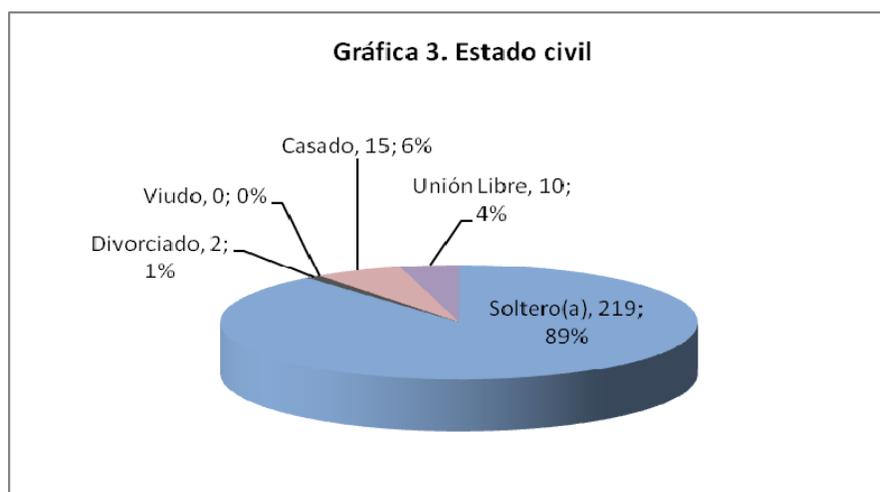
Por otra parte, en cuanto a la **nacionalidad**, todos los alumnos de primer ingreso son mexicanos y su **lugar de residencia** coincide con la ubicación de las instituciones educativas, como se puede observar en la gráfica 2.



⁶⁴ Existen autores como Gutiérrez Barrera, Ruíz Figueroa, Escalona Ríos, Tecuatl Quechol, entre otras; que mencionan en sus tesis receptorales que existe un porcentaje elevado de bibliotecólogas.

Es de notarse que la mayor concentración de profesionales del área bibliotecológica se encuentra registrada en el Distrito Federal, en parte por que es la entidad con mayor población de los estados del país y en segundo lugar porque es en esta ciudad en donde se localizan las dos escuelas de educación superior de más tradición.

Al analizar los datos sobre el **estado civil** de los alumnos en la gráfica 3, se confirmó la preeminencia de individuos solteros (89%). En contraste, sólo el 11% de la población ingresante refiere tener alguna responsabilidad familiar. Esta situación permite aventurar que el desempeño de los alumnos, al menos desde esta perspectiva, será favorable debido a que dedican más tiempo a sus actividades académicas, tal y como se ha observado en la mayor parte de los estudiantes de primer ingreso de otras instituciones de educación superior.

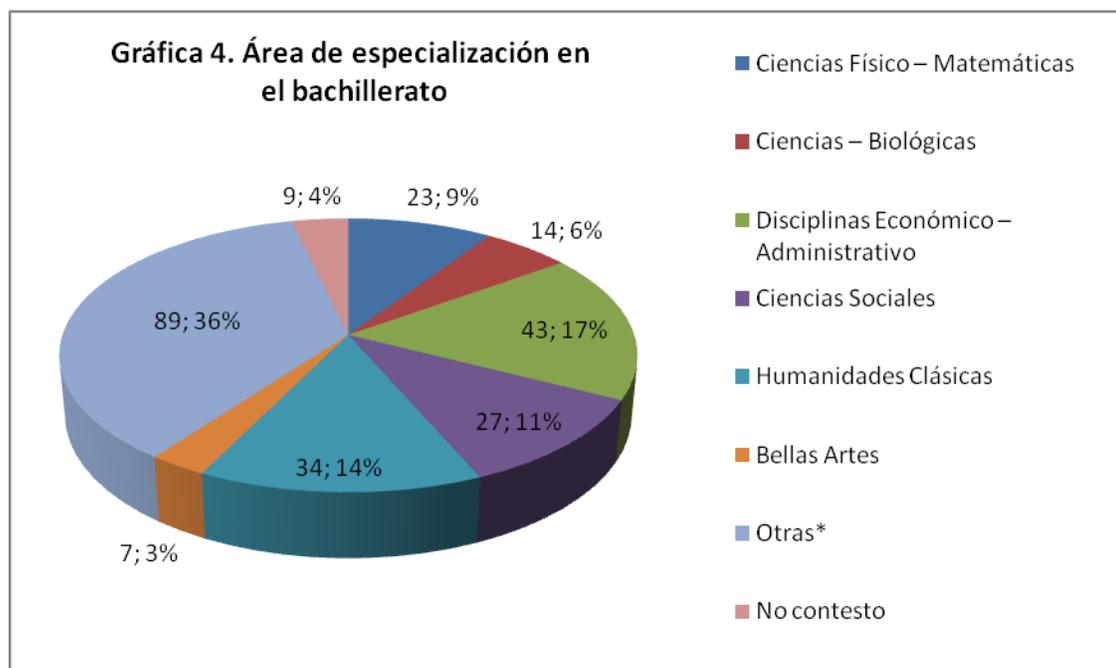


3.2.2 Datos del bachillerato de procedencia

Como se puede observar en la gráfica 4, en cuanto a las áreas⁶⁵ de procedencia del bachillerato existe mucha dispersión, ya que solo el 14% de los estudiantes de primer ingreso provienen de las humanidades.

⁶⁵ Algunos Bachilleratos se dividen por áreas que son: Ciencias Físico – Matemáticas, Ciencias Sociales, Ciencias Biológicas, Humanidades Clásicas, Disciplinas Económico – Administrativo y Bellas Artes.

Cabe mencionar que solo 4% de los encuestados que respondieron la opción “Otras*” han recibido la capacitación técnica en el bachillerato: carrera técnica en informática, arquitectura, biblioteconomía, ciencias de la comunicación, ciencias de la salud; y además el bachillerato único por acuerdo 286.⁶⁶



El 30% restante, de dicho rubro, se encuentra distribuido en carreras técnicas de diversa índole.

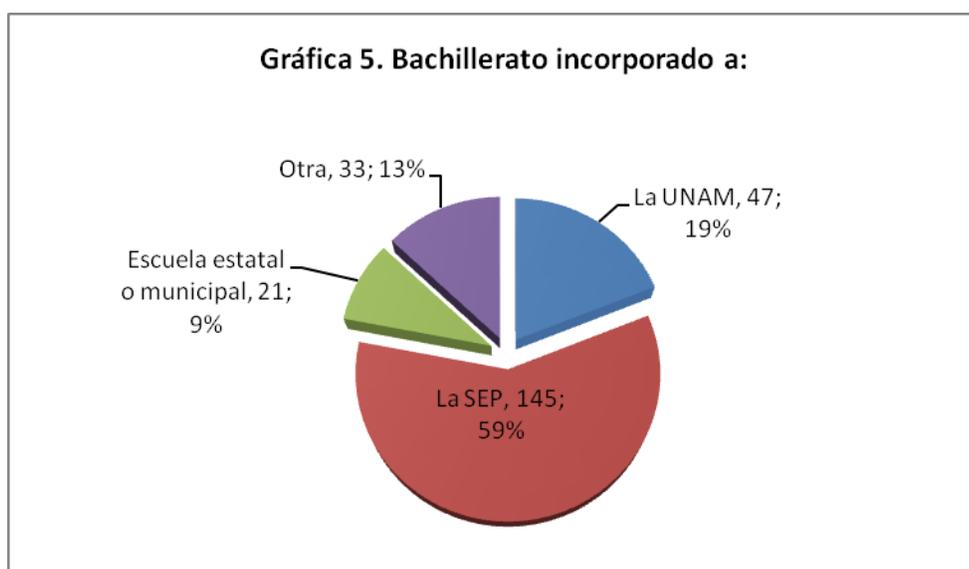
Esta heterogeneidad hace que los estudiantes no tengan un conocimiento básico común, que les permita desarrollar su nivel académico con el mismo nivel de efectividad. Faltaría determinar o hacer un estudio que nos indique el desempeño por área para saber si, como se presume en la bibliotecología, es el área de humanidades el área de la cual debiesen llegar los estudiantes a estas carreras.

⁶⁶ Ante la determinación planteada en el Plan Nacional de Desarrollo 1995-2000 de enfrentar el rezago educativo, a través de un instrumento de evaluación que atienda a las personas mayores de 21 años que no cursaron o no terminaron sus estudios de Bachillerato, se estableció el acuerdo 286 de la SEP, cuyo objetivo es acreditar conocimientos equivalentes al bachillerato general obtenidos en forma autodidacta o por medio de la experiencia laboral. La institución responsable del diseño, aplicación y calificación de dicho examen es el Centro Nacional de Evaluación para la Educación Superior, A.C. (Ceneval), por solicitud explícita de la Secretaría de Educación Pública (SEP).

En lo que respecta al tipo de escuela en la que cursaron sus estudios de bachillerato, se encontró que el 83% de la población lo cursó en escuela pública y sólo el 17% en privada.

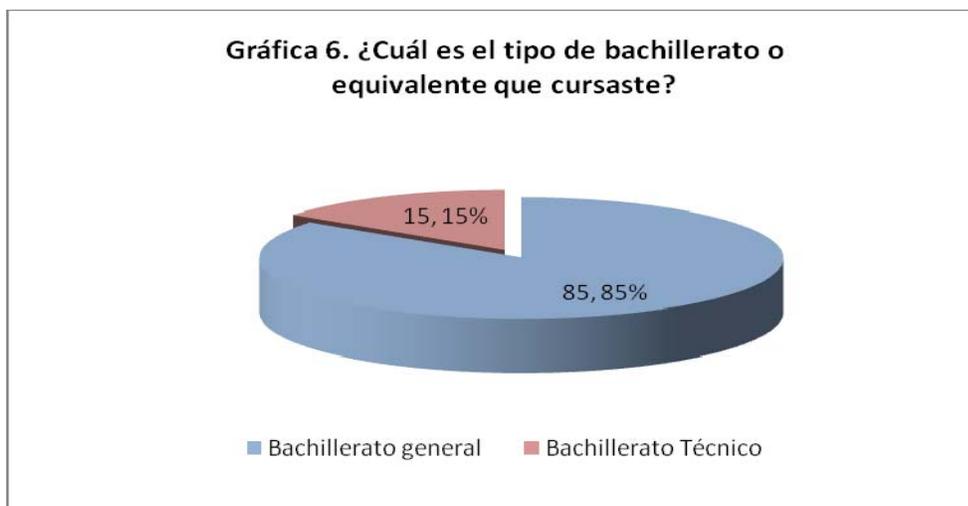
Por otra parte se tiene que el 92% de los estudiantes de primer ingreso cursaron el bachillerato en sistema escolarizado y el 8% en sistema abierto.

En cuanto a la incorporación de las escuelas de procedencia y dado que sólo una institución educativa del área bibliotecológica pertenece a la UNAM; es lógico que a nivel nacional, el 81% de los estudiantes de primer ingreso provengan de bachilleratos distintos a la Universidad, ya sea incorporado a la SEP (59%), de escuelas estatales o municipales (9%) y otras (13%) véase la gráfica 5.



Lo anterior también representa una diferencia significativa en cuanto al tipo de conocimientos con los que se llega a la carrera, ya que cada organismo del cual dependen los bachilleratos tiene la libertad de realizar sus propios planes de estudio, aunque deban pasar a evaluación de la SEP para ser autorizados.

Por otra parte, otro aspecto importante que va a trascender en la vida académica del estudiante es el tipo de formación que ha recibido; en este sentido se puede observar que el 85% ha cursado un bachillerato general y el 15% uno técnico.



Lo anterior implica que los alumnos poseen conocimientos de todas las disciplinas, en mayor o menor medida, dependiendo del área que han elegido dentro del bachillerato general. Esta elección es una posibilidad que las escuelas les brindan a los alumnos para prepararlos para el estudio de la profesión que desean, ya que como se puede observar en la Tabla 7, el 54% de los alumnos no eligieron la bibliotecología como primera opción.

Respecto al promedio de los encuestados obtuvieron en el nivel bachillerato, se encontró lo siguiente: Como se puede observar el 47% tiene de 7.1 a 8.0; mientras que el 36% tiene un promedio que va de 8.1 a 9.0.

TABLA 2 PROMEDIO OBTENIDO EN EL BACHILLERATO		
PROMEDIO	F	%
Entre 6.0 y 6.5	5	2
Entre 6.6 y 7.0	19	8
Entre 7.1 y 7.5	51	21
Entre 7.6 y 8.0	65	<u>26</u>
Entre 8.1 y 8.5	48	20
Entre 8.6 y 9.0	40	16
Entre 9.1 y 9.5	8	3
Entre 9.6 y 10.0	10	4
Total	246	100

Lo anterior implica que la mayoría de los estudiantes de primer ingreso llegan con un nivel académico, ya que va de regular a bueno.

Si estos resultados de promedio se relacionan con los hábitos de estudio podemos observar que prácticamente todos consultan libros y los combinan con otro tipo de materiales; el 59% consulta más los impresos y tienden a estudiar de forma individual (56%). Además el 46% tiende a buscar la información en bibliotecas (43%), sin embargo estudian en la casa en un 49%. Ello significa que por lo menos el 40% de los alumnos deben tener los conocimientos y habilidades adecuadas para un buen desarrollo académico. Aunque también es un factor que ha caracterizado a los profesionales de la bibliotecología y que es su tendencia al trabajo individual.

En cuanto a la trayectoria escolar de los alumnos de nuevo ingreso, ha sido regular en virtud de que el 68% de los estudiantes están en un intervalo de 17-20 años, que es el promedio de edad considerada para iniciar estudios superiores, estimando que la escolaridad comienza a los 6 o 7 años y que ha cursado su bachillerato en tres años como lo muestra la tabla 3.

TABLA 3		
DURACIÓN DEL BACHILLERATO		
RANGO	F	%
En menos de tres años	46	19
En tres años	162	<u>66</u>
En cuatro años ininterrumpidos	21	9
En cuatro años interrumpidos	7	3
En cinco años ininterrumpidos	1	0
En cinco años interrumpidos	8	3
En más de cinco años	1	0
Total	246	100

La percepción que tienen los estudiantes de su vida académica del bachillerato está entre buena con 57% y regular con 36% (véase gráfica 7), aunque el porcentaje mayor de estudiantes (60%) consideran que requieren mejorar la forma de organizar su tiempo y en un porcentaje mucho menor (20% y 10% respectivamente), consideran el desarrollo de habilidades y el poseer mejores técnicas de estudios como se ve en la tabla 4.

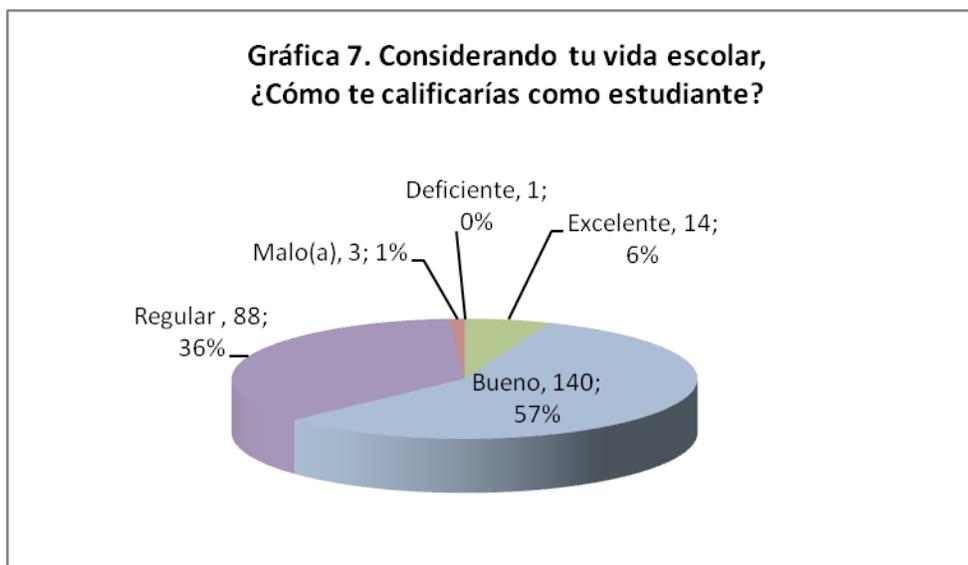
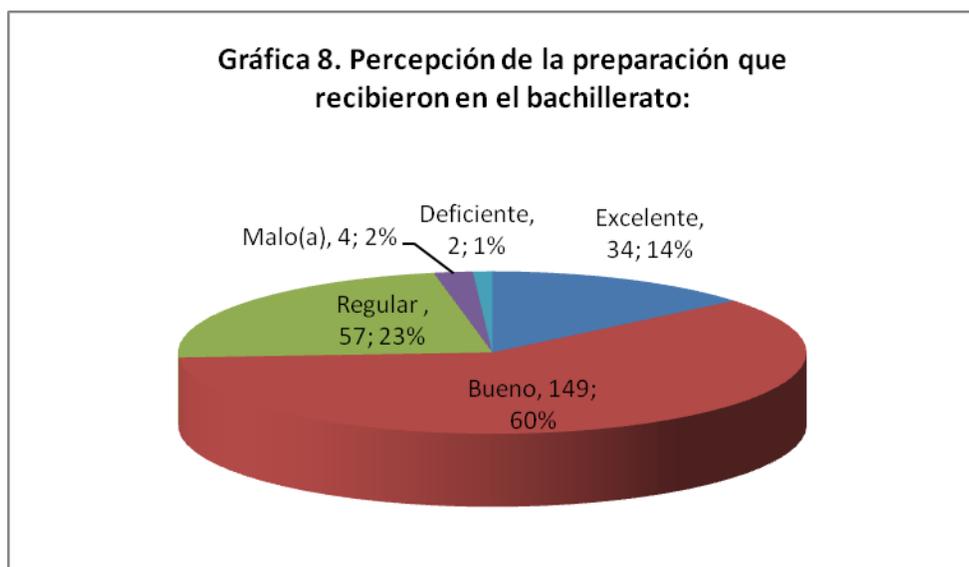


TABLA 4		
OPCIONES QUE REQUIEREN MEJORAR COMO ESTUDIANTES		
RUBROS	F	%
Tener más iniciativa	29	12
Organizar mejor tu tiempo	99	<u>40</u>
Desarrollar mejor tus habilidades de estudio	51	<u>21</u>
Ser más consistente o cumplido	33	13
Poseer mejores técnicas de estudio	24	<u>10</u>
Valorar mejor el significado de estudiar	10	4
Total	246	100

Es significativo el hecho de que los alumnos no consideren como opción de mejora, el desarrollo de habilidades de estudio o poseer mejores técnicas ya que el 71% usa como técnica el subrayado de textos y mientras estudian, el 30% escucha radio y televisión; lo que justificaría que el 57% de los estudiantes tengan un promedio menor a 8.

La percepción que los jóvenes tienen sobre la formación recibida durante el bachillerato es buena con 60% y regular con el 23%, nuevamente, el resultado indica que los estudiantes consideran que 7 u 8 y con ello se conforman.



3.2.3 Datos de procedencia escolar universitaria

En lo que se refiere al estudio de otra carrera universitaria, se encontró que solo el 16% de los alumnos de nuevo ingreso han iniciado otra licenciatura; en su mayoría en escuela oficial pero solo el 2% los ha concluido. De este porcentaje el 12% está cursando la licenciatura en escuela oficial y el 4% en privada.

TABLA 5		
INICIACIÓN DE OTRA LICENCIATURA		
OPCIONES	F	%
Sí y los he interrumpido	27	11
Sí y aún los continúo	8	3
Sí y los he concluido, pasa a la pregunta 18	6	2
No he iniciado otra licenciatura, pasa a la pregunta 19	205	<u>84</u>
Total	246	100

3.2.4 Elección de carrera e institución

El factor decisivo para elección de la carrera en bibliotecología fue la superación personal en un 68% y el visualizar mejores oportunidades de empleo en un 43%; mientras que el interés de los padres o el valor social del título universitario se disgregan en diferentes niveles de importancia, como se ve en la siguiente tabla 6.

TABLA 6					
FACTORES DE INFLUENCIA PARA LA ELECCIÓN DE LA CARRERA EN BIBLIOTECOLOGÍA⁶⁷					
RUBROS	MUCHA	REGULAR	POCA	NINGUNA	NO CONTESTÓ
Mejores posibilidades de empleo	<u>43</u>	23	13	14	7
Interés de mis padres	16	<u>17</u>	13	47	7
El valor social que tiene el título universitario	<u>18</u>	16	7	6	3
Superación personal	<u>68</u>	17	5	6	4

Es comprensible su respuesta, ya que en la siguiente pregunta se les cuestiona si la carrera del área bibliotecológica fue su primera opción; y, los estudiantes de primer ingreso contestaron que sí en un 44%, mientras que el 54% dijeron que no la tenían contemplada como una primera opción. Cabe mencionar que el 4% de quienes respondieron que la carrera en el área bibliotecológica era su primera opción, colocaron

⁶⁷ Esta tabla de forma vertical no da 100% porque los alumnos eligieron diferente nivel para cada factor.

el nombre de otra carrera también como primera opción, como se muestra en la tabla 7, esto nos dice que entonces la bibliotecología no lo fue.

TABLA 7		
NOMBRE DE OTRA CARRERA COMO PRIMERA OPCIÓN EN VEZ DE BIBLIOTECOLOGÍA		
NOMBRE DE LA CARRERA	F	%
Administración de empresas	1	<u>4</u>
Arquitectura	1	
Ciencias de la comunicación	2	
Derecho	3	
Gastronomía	1	
Mecatrónica	1	
Psicología	2	

Como era de esperarse por la dispersión en el área de procedencia del bachillerato en la pregunta 20 se identificaron 33 carreras que habrían elegido los alumnos, algunas de ellas muy distantes del área bibliotecológica, como se muestra en la tabla 8.

TABLA 8. CARRERA ELEGIDA EN PRIMERA OPCIÓN			
NO.	NOMBRE DE LA CARRERA	F	%
0	No contestó	8	20
1	Administración de empresas	1	3
2	Antropología	1	2
3	Arquitectura	1	2
4	Ciencias de la comunicación	10	22
5	Ciencias políticas	2	4
6	Contaduría	1	2
7	Derecho	3	7
8	Diseño grafico	2	4
9	Diseño industrial	1	2
10	Diseño y comunicación visual	0	1
11	Economía	1	2
12	Gastronomía	1	2
13	Historia	2	5
14	Informática	0	1
15	Ingeniería eléctrica electrónica	1	2
16	Ingeniería en computación	1	2
17	Ingeniería en sistemas	0	1
18	Lengua extranjeras	0	1
19	Lengua y literatura hispánicas	0	1
20	Letras clásicas	0	1
21	Letras latinoamericanas	0	1
22	Literatura dramática y teatro	2	4
23	Mecatrónica	1	2
24	Medicina	5	10
25	Nutrición	1	3
26	Periodismo	1	3
27	Psicología	7	15
28	Psicología educativa	1	3
29	Sociología	0	1
30	Teología	0	1
31	Terapia física	0	1
32	Turismo	0	1
33	Veterinaria	0	1
Total		54/100	134/246

Dado lo anterior se explica la alta deserción de los estudiantes en los primeros semestres, aunque este problema no es privativo de los estudios de bibliotecología, los docentes y autoridades deben considerar este factor para establecer los mecanismos de acción o para hacer una mejor selección de alumnos o para interesarlos en esta carrera.

Con respecto al lugar que ocupaba la carrera del área en bibliotecología entre las opciones de elección, los alumnos respondieron lo siguiente:

TABLA 9		
LUGAR QUE SELECCIONÓ LA LICENCIATURA EN BIBLIOTECOLÓGICA		
OPCIONES	F	%
No respondió	113	<u>46</u>
Segunda opción	58	24
Tercera opción	20	8
No estaba entre mis opciones	50	20
Si fue una de mis opciones pero no recuerdo en que número de opción la puse	5	2
Total	246	100

El porcentaje que no respondió corresponde a los estudiantes que eligieron a la bibliotecología como primera opción (44%) y por tanto no tendrían porque responder a esta pregunta. Sin embargo, es de notar el porcentaje de alumnos (20%) que no la tenían contemplada como opción ya que se esperaría que fueran los primeros desertores.

Un dato interesante de resaltar es el vinculado al medio a través del cual los alumnos se enteraron de la licenciatura en bibliotecología; el 41% se enteró a través de amigos y familiares. Siendo ellos los medios más comunes en todas las escuelas, lo que habla de una transmisión directa de experiencias y de información. Cabe mencionar que los medios de difusión (radio, televisión, periódico y publicidad de la institución) que han

hecho uso de las diferentes escuelas que imparten la licenciatura son de muy poco alcance como se ve en la siguiente tabla 10.

TABLA 10		
MEDIO POR EL QUE SE ENTERA DE LA LICENCIATURA EN EL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA		
RUBROS	F	%
Radio	10	4
Orientación vocacional	23	9
Televisión	3	1
Amigo(a)	49	<u>20</u>
Internet	25	10
Maestra(o) del bachilleres	19	8
Familiares	51	<u>21</u>
Periódico	21	9
Publicidad de la institución	33	13
Otro, ¿cuál? Guía de carrera, al ingresar, reacomodo	12	5
Total	246	100

Los resultados anteriores muestran que los alumnos conocían la carrera a la hora de elegir, aunque fuese de segunda y tercera opción y menos del 5% son de reacomodo. Esto es bueno para la licenciatura ya que los alumnos por lo menos han escuchado de qué trata la bibliotecología.

Tres de las razones de mayor peso, por las que el alumno elige la carrera de bibliotecología son: a) Se consideran afines a los campos de acción bibliotecológica (20%), b) Tienen interés por el campo profesional (18%) y, c) Porque la carrera les brinda prestigio social (16%); lo que se puede entender ya que la mayor parte de los estudiantes provienen de la clase media y la licenciatura les brinda ese prestigio social y académico que requieren como personas.

TABLA 11**RAZÓN PRINCIPAL POR LA QUE ELIGIERON ESTUDIAR LA LICENCIATURA EN EL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA**

RUBROS	F	%
Aunque ciertamente es la carrera que elegí, no se cual es la razón principal del por qué la elegí.	21	2
Por el simple hecho de continuar estudiando.	52	4
Porque es una carrera con la que se puede lograr un buen nivel de ingresos.	23	7
Porque conozco a personas del área que me pueden ayudar en el futuro.	11	9
Porque es una carrera que contribuye significativamente al beneficio social.	29	11
Porque mis familiares me motivan a estudiar.	7	13
Porque es una carrera que brinda prestigio social.	4	16
Interés por el campo profesional.	28	18
Porque conociendo cuáles son los campos de acción de la profesión me considero afín a ellos.	69	<u>20</u>
No contestó.	2	0
Total	246	100

Por otra parte, dentro de los factores importantes para la elección de la licenciatura en el área bibliotecológica, los alumnos mencionan dos aspectos relevantes: primero, consideran que la bibliotecología es un campo amplio de desarrollo (57%) y en segundo lugar, piensan que es afín a ellos por sus habilidades 59%, como se puede ver en la tabla siguiente.

TABLA 12**FACTORES SOBRESALIENTES QUE TUVIERON IMPORTANCIA PARA LA ELECCIÓN DE LA CARRERA EN BIBLIOTECOLOGÍA**

RUBROS	F	%
Plan de estudios.	57	40
Duración de los estudios.	25	10
Por vocación y habilidades personales.	71	29
La oportunidad de desarrollo profesional.	140	<u>57</u>
La orientación vocacional.	48	20
* Esta tabla de forma vertical no da 100% porque los alumnos eligieron diferente rubros por cada factor.		

Por otra parte, los factores que no tuvieron importancia para la elección de la carrera, fueron:

TABLA 13		
FACTORES QUE NO TUVIERON IMPORTANCIA PARA LA ELECCIÓN DE LA CARRERA EN BIBLIOTECOLOGÍA		
RUBROS	F	%
El prestigio social de la carrera.	99	40
Es una carrera que no requiere mucho tiempo.	109	44
Trabajo en una biblioteca.	123	<u>50</u>
Me ayudará a obtener un ascenso.	110	44
La orientación vocacional.	37	15
* Esta tabla de forma vertical no da 100% porque los alumnos eligieron diferente rubros por cada factor.		

Esta tabla presenta datos interesantes ya que entre la comunidad bibliotecaria se ha discutido mucho la falta de prestigio o reconocimiento social que tiene la profesión bibliotecológica, pero no fue un elemento importante para elegirla.

Cabe señalar que la mayoría de los estudiantes (78%) reciben motivación para estudiar por parte de sus padres, lo que les permite tener un buen ambiente y apoyo familiar.

TABLA 14		
MOTIVACIÓN DE LOS PADRES A SUS HIJOS PARA QUE CONTINÚEN ESTUDIANDO		
RUBROS	F	%
Mucho	192	<u>78</u>
Regular	26	11
Poco	11	4
No insisten	15	6
No contestó	2	1
Total	246	100

Las razones principales de la elección de la carrera con relación a la institución se concentran en el prestigio de ésta, su fácil ingreso y por ser la única que la brinda 74%. Las demás opciones están vinculadas a otros aspectos educativos.

TABLA 15		
RAZÓN POR LA CUAL SELECCIONÓ LA INSTITUCIÓN DONDE CURSA LA LICENCIATURA		
RUBROS	F	%
Prestigio de la institución	108	<u>45</u>
Facilidad de ingreso	38	15
La carrera sólo se ofrecía en esta Institución	35	14
Consejo de profesores	9	4
Su cercanía geográfica a mi domicilio	20	8
Consejo de familiares	9	4
El costo de la inscripción y cuotas	10	4
Consejo de orientadores	3	1
Sus fechas de ingreso	3	1
Otro, ¿Cuál?	10	4
No contestó	1	0
Total	246	100

Los estudiantes de educación previa reciben orientación vocacional, ya sea por carteles, programas de radio, trípticos y otros medios de educación; se observa que el 55% de los encuestados cuentan con un panorama regular respecto a lo que ofrece la bibliotecología.

TABLA 16		
CONSIDERACIÓN DE LOS ALUMNOS EN CUANTO A TENER UN PANORAMA DE LA CARRERA EN EL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA		
RUBROS	F	%
Incompleto, limitado de ella	29	12
Regular de lo que es y lo que me ofrece	137	<u>55</u>
Buen panorama de lo que es y lo que me ofrece	80	33
Total	246	100

Ahora bien, a pesar de poseer un panorama limitado o regular, el deseo de superación personal se ve reflejado en la tabla 17, ya que un alto porcentaje requiere de la titulación para continuar estudios de posgrado y sabiendo que estos estudios pretenden formar profesionales, docentes e investigadores de calidad, que propicien el desarrollo disciplinar, sería excelente que ese porcentaje de los estudiantes logrará su expectativa.

TABLA 17		
EXPECTATIVAS DE TITULACIÓN DE LOS ALUMNOS		
EXPECTATIVAS	F	%
Es necesario para conseguir empleo	41	17
Objetivo profesional	101	<u>41</u>
Vital para continuar estudios de posgrado	103	<u>42</u>
Otro, ¿cuál?	1	0
Total	246	100

Lo anterior se reafirma con las expectativas personales, ya que lo que pretenden los alumnos es incorporarse al mercado de trabajo y desarrollarse académicamente, como se muestra en la tabla 18.

TABLA 18		
EXPECTATIVAS DE LOS ALUMNO AL EGRESAR		
DESPUÉS DE TERMINAR TU CARRERA, ESPERAS:	F	%
Trabajar	45	18
Estudiar un posgrado	22	9
Trabajar, y estudiar un posgrado	178	<u>73</u>
No contestó	1	0
Total	246	100

Las expectativas laborales son claras en lo que se refiere al sector bibliotecario, lo que habla de su visión limitada ya que el 53% refiere querer trabajar en una biblioteca, en servicios, procesos técnicos, fondo antiguo y fonoteca; el 13%, también considera el

archivo y las editoriales, quienes seguramente corresponden a la licenciatura en ciencias de la información documental, carrera que incorpora al archivo entre su campo de trabajo, como se ve en la tabla 19.

TABLA 19		
EXPECTATIVAS DE LUGAR DE TRABAJO		
MENCIONA EL LUGAR DONDE TE GUSTARÍA TRABAJAR	F	%
Biblioteca	49	<u>20</u>
Biblioteca – servicios	7	3
Biblioteca - procesos técnicos	21	9
Biblioteca - fondo antiguo	4	2
Biblioteca – fonoteca	1	0
Donde organicen información	14	6
Archivo	25	10
Editorial	7	3
No contestó	118	<u>47</u>

Sin embargo es importante hacer notar el porcentaje de alumnos que no contestó (47%), lo que significa que no tienen idea del campo en el que pueden desempeñarse y que en bibliotecas, no lo quieren hacer, porque sería la respuesta lógica a esta pregunta.

Más allá de las respuestas, lo que indica la tabla anterior es que no se ha dado, a la bibliotecología, la suficiente proyección como una profesión que puede desempeñarse en todas las instituciones que manejen información: radio, televisión, prensa, hospitales, etc. Y por supuesto, en los sistemas de información digital.

También se preguntó sobre el cargo que quisieran desempeñar, encontrándose lo siguiente:

TABLA 20		
CARGO QUE QUISIERA DESEMPEÑAR		
MENCIONA EL CARGO QUE TE GUSTARÍA DESEMPEÑAR:	F	%
Jefe(a) de biblioteca	50	<u>20</u>
Investigador en bibliotecología	4	2
Docente	6	2
Administrador de información electrónica	6	2
No contestó	180	<u>74</u>

Un porcentaje elevado de quienes contestaron, refieren querer trabajar dirigiendo una biblioteca, dejando las labores académicas como la docencia y la investigación, de lado. Lo cual da respuesta al tipo de profesión que se estudia, ya que es para ejercer profesionalmente en unidades o sistemas de información y ello hace que los estudiantes la visualicen como una profesión práctica más que de ejercicio académico.

3.2.5 Condiciones de hábitos de estudio y estrategias de aprendizaje

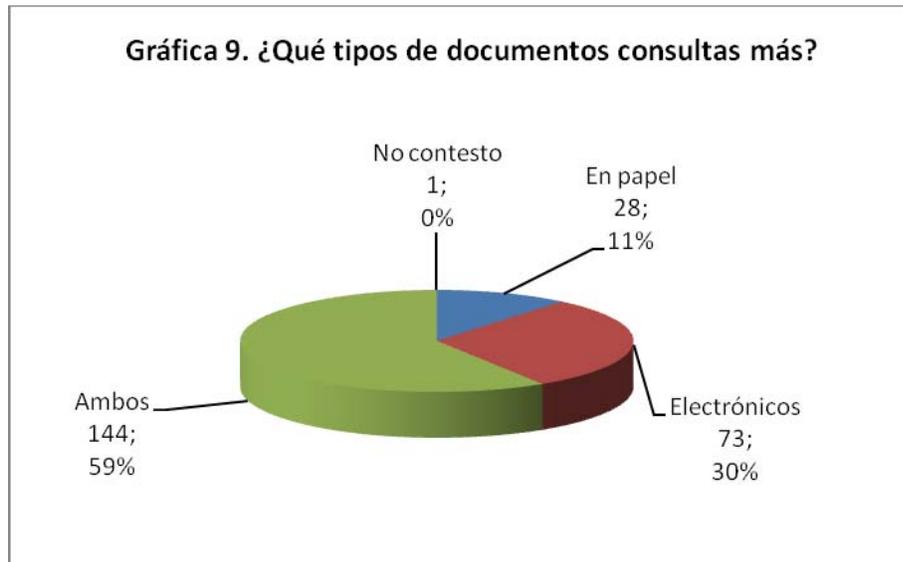
Respecto a los hábitos de estudio de los estudiantes de primer ingreso, es de observarse que el 45% revisan libros, enciclopedias y documentos electrónicos para hacer tareas escolares; y solo el 13% revisa específicamente documentos electrónicos y el 18% sólo documentos impresos, lo que echa por tierra la afirmación de diversos autores sobre que la Internet ha sustituido a los documentos impresos y que los jóvenes investigan de forma directa en documentos digitales. Por lo menos con esta generación no sucede.

Cabe destacar que un porcentaje elevado incluye los documentos electrónicos pero los combina con otro tipo de documentos lo que implica que si se tiene acceso a este tipo

de información, como se muestra en la tabla 21; pero no se considera como único medio.

TABLA 21		
TIPO DE DOCUMENTOS QUE CONSULTAN LOS ALUMNOS		
TIPO DE DOCUMENTOS	F	%
Libros.	20	8
Libros, Documentos electrónicos.	1	0
Libros, Enciclopedias.	7	3
Libros, Enciclopedias, Revistas culturales.	2	1
Libros, Enciclopedias, Revistas culturales, Mapas y Atlas, Periódicos.	1	0
Libros, Enciclopedias, Revistas culturales, Mapas y Atlas, Periódicos, Documentos electrónicos.	16	7
Libros, Enciclopedias, Revistas culturales, Mapas y Atlas, Documentos electrónicos.	5	2
Libros, Enciclopedias, Revistas culturales, Documentos electrónicos.	18	7
Libros, Enciclopedias, Periódicos.	1	0
Libros, Enciclopedias, Periódicos, Revistas culturales.	1	0
Libros, Enciclopedias, Periódicos, Documentos electrónicos.	13	5
Libros, Enciclopedias, Documentos electrónicos.	59	24
Libros, Revistas culturales.	2	1
Libros, Revistas culturales, Mapas y Atlas, Periódicos, Documentos electrónicos.	1	0
Libros, Revistas culturales, Periódicos.	1	0
Libros, Revistas culturales, Periódicos, Documentos electrónicos.	5	2
Libros, Revistas culturales, Documentos electrónicos.	7	3
Libros, Documentos electrónicos.	29	12
Libros, Enciclopedias, Revistas culturales, Mapas y Atlas.	1	0
Enciclopedias.	9	4
Enciclopedias, Revistas culturales, Periódicos.	1	0
Enciclopedias, Documentos electrónicos.	6	2
Revistas culturales.	2	1
Revistas culturales, Periódicos.	1	0
Documentos electrónicos.	32	13
Ninguno.	5	5
Total	246	100

Con relación al soporte en que más consultan los alumnos, se encontró lo siguiente:



Como se puede observar la mayor parte de alumnos de nuevo ingreso combinan el uso de medios electrónicos con impresos lo que indica el manejo de medios y sigue siendo, el material impreso la mayor fuente de información de los jóvenes estudiantes.

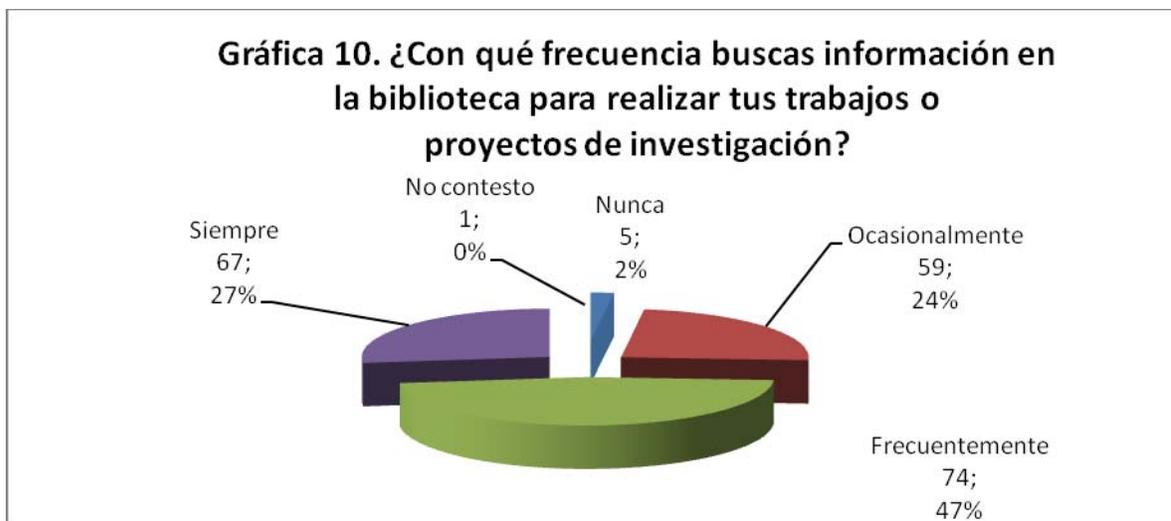
Respecto a los hábitos de estudio de los alumnos de primer ingreso, las estrategias de aprendizaje más usadas, de acuerdo a la tendencia presentada son: el subrayado de las ideas principales en un 71%, hacer resumen del documento en un 48%, hacer síntesis en un 48%, resolver problemas para reafirmar conocimientos en un 35% y leer todo el tema en 35%; además, el 30% de los encuestados señalan que mientras estudian escuchan radio y televisión y el 42% estudian sin ninguna distracción.

Por otra parte, los estudiantes tienden a estudiar de forma individual en un 78%, más que a hacerlo en equipo (27%), característica que ha predominado el desarrollo académico de los estudiantes de bibliotecología.

TABLA 22		
FORMA DE ESTUDIO		
a) Individual	F	%
Siempre (+ del 90% de las veces);	140	<u>56</u>
Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);	54	22
Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);	21	9
Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)	27	11
No contestó	4	2
Total	246	100

TABLA 23		
FORMA DE ESTUDIO		
b) En equipo	F	%
Siempre (+ del 90% de las veces);	15	5
Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);	60	22
Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);	89	32
Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)	90	<u>33</u>
No contestó	22	8
Total	246	100

Ahora bien, el 74% de los estudiantes de primer ingreso acostumbran buscar información en la biblioteca para realizar sus trabajos o proyectos de investigación (véase gráfica 10), lo que resulta relevante ya que el 43% estudia en la biblioteca.



En lo que se refiere al tiempo empleado para estudiar se puede observar que existe una gran dispersión ya que los rangos van de menos de una hora hasta más de ocho a la semana sin tener una diferencia estadística significativa para poder establecer tendencias o generalidades.

TABLA 24		
TIEMPO DEDICADO AL ESTUDIO		
ADEMÁS DE LAS HORAS DE ASISTENCIA A CLASES, ¿CUÁNTO TIEMPO LE DEDICAS EN PROMEDIO, A TUS ESTUDIOS POR SEMANA?	F	%
Una o menos de una hora a la semana	15	6
De una a una y media horas a la semana	17	7
De una y media a dos horas a la semana	33	13
De dos y media a tres horas a la semana	30	12
De tres y media a cuatro horas a la semana	27	11
De cuatro y media a cinco horas a la semana	28	11
De cinco y media a seis horas a la semana	22	9
De seis y media a siete horas a la semana	24	10
De siete y media a ocho horas a la semana	16	7
Más de ocho horas a la semana	32	13
No contestó	2	1
Total	246	100

Con respecto al espacio de estudio los estudiantes de primer ingreso responden que el lugar donde estudian siempre (49%) y frecuentemente (21%) es en su casa; lo que se relaciona con el 34% de estudiantes que comentan que esporádicamente acuden a la biblioteca a estudiar (véase tabla 25). Dentro de la casa es en un escritorio o mesa donde los estudiantes tienden a estudiar.

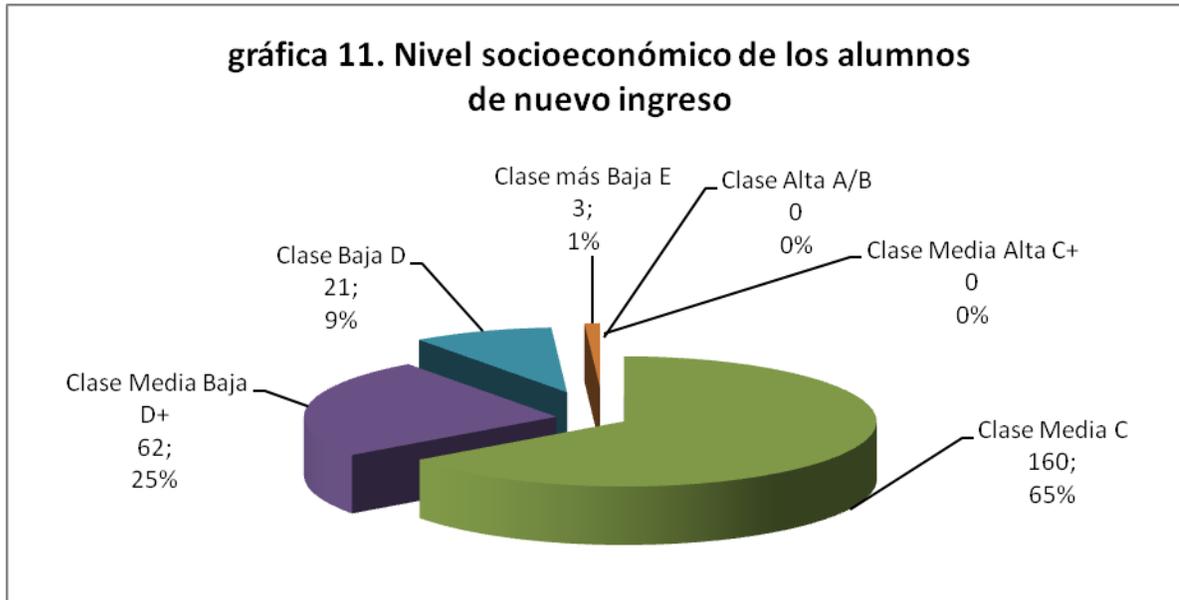
TABLA 25					
LUGAR DE ESTUDIO					
OPCIONES	Siempre (+ del 90% de las veces);	Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);	Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);	Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)	No contestó
a) En la casa	49	21	11	15	4
b) En la cama	11	20	28	35	6
c) En escritorio o mesa	24	34	20	15	7
d) En el transporte colectivo	9	15	27	43	6
e) En el parque	9	5	11	66	9
f) En la biblioteca	12	31	34	16	7

3.2.6 Datos socioeconómicos

Para obtener el nivel socioeconómico de los alumnos de nuevo ingreso se les hizo una serie de preguntas que se retomaron del AMAI (Asociación Mexicana de Agencias de Investigación de Mercado y Opinión Pública). Donde se definen 6 niveles diferentes que son: A/B (Clase Alta); C+ (Clase Media Alta); C (Clase Media); D+ (Clase Media Baja); D (Clase Baja); E (Clase más Baja).⁶⁸

⁶⁸ AMAI: Niveles Socioeconómicos [en línea], [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.amai.org/niveles.php>.

Los resultados obtenidos muestran que el 65% de los alumnos de nuevo ingreso se encuentran en C (Clase Media); el 25% en el D+ (Clase Media Baja); el 9% en la D (Clase Baja); y el 1% en la E (Clase más Baja).



Se puede observar que la mayoría de los estudiantes de la licenciatura del área bibliotecológica pertenece a la clase media (90%) y esto le da características específicas a los profesionales del área. Por lo pronto, sus características como alumnos nos indican que pertenecen a familias en las que el perfil educativo del jefe de familia es de preparatoria y algunas veces secundaria. Dentro de las ocupaciones del jefe de familia destacan pequeños comerciantes, empleados de gobierno, vendedores, maestros de escuela, técnico y obreros calificados.

En cuanto a los hogares, son casas o departamentos propios o rentados que cuentan en promedio con 4 habitaciones y 1 baño completo. Los hijos algunas veces llegan a realizar su educación básica (primaria/secundaria) en escuelas privadas, terminando la educación superior en escuelas públicas.

En lo que refiere a sus pertenencias, dos de cada tres hogares de clase C sólo posee al menos un automóvil, que regularmente es para uso de toda la familia, compacto o austero, y no de modelo reciente; casi nunca está asegurado contra siniestros.

Cuentan con algunas comodidades: 1 aparato telefónico, equipo modular, 2 televisores, y videocassettera. La mitad de los hogares tiene horno de microondas y uno de cada tres tiene televisión pagada y PC. Muy pocos cuentan con servidumbre de entrada por salida.

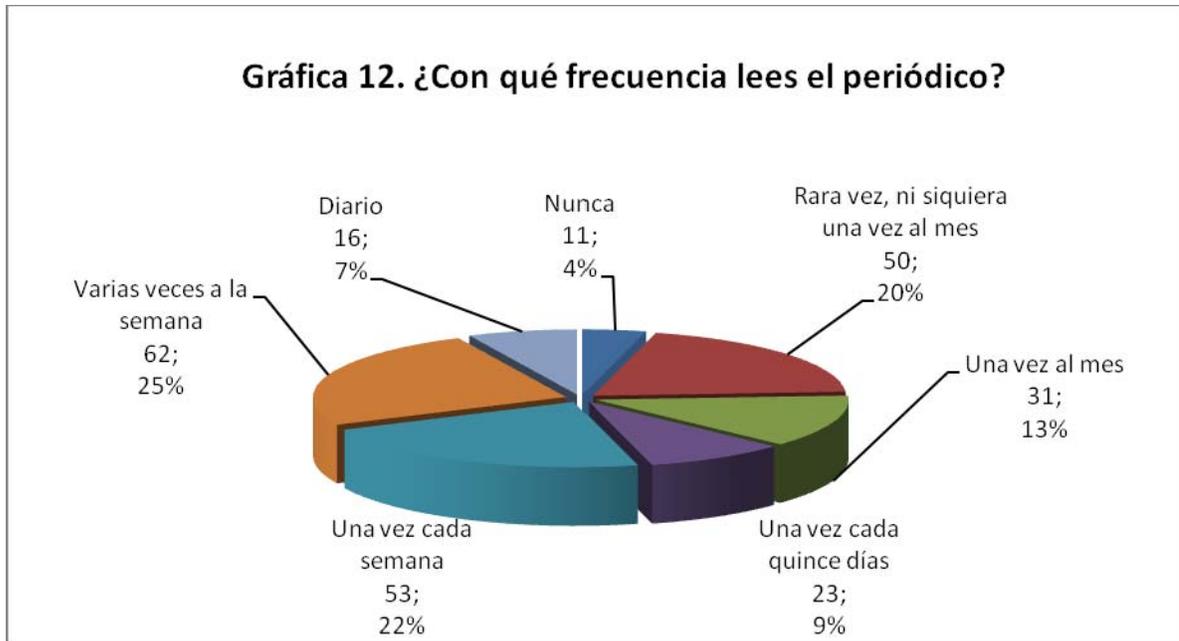
En cuanto a instrumentos bancarios, algunos poseen tarjetas de crédito nacionales y es poco común que usen tarjeta internacional.

Dentro de los principales pasatiempos destacan el cine, parques públicos y eventos musicales. Este segmento usa la televisión como pasatiempo y en promedio la ve diariamente por espacio de dos horas. Gustan de los géneros de telenovela, drama y programación cómica.

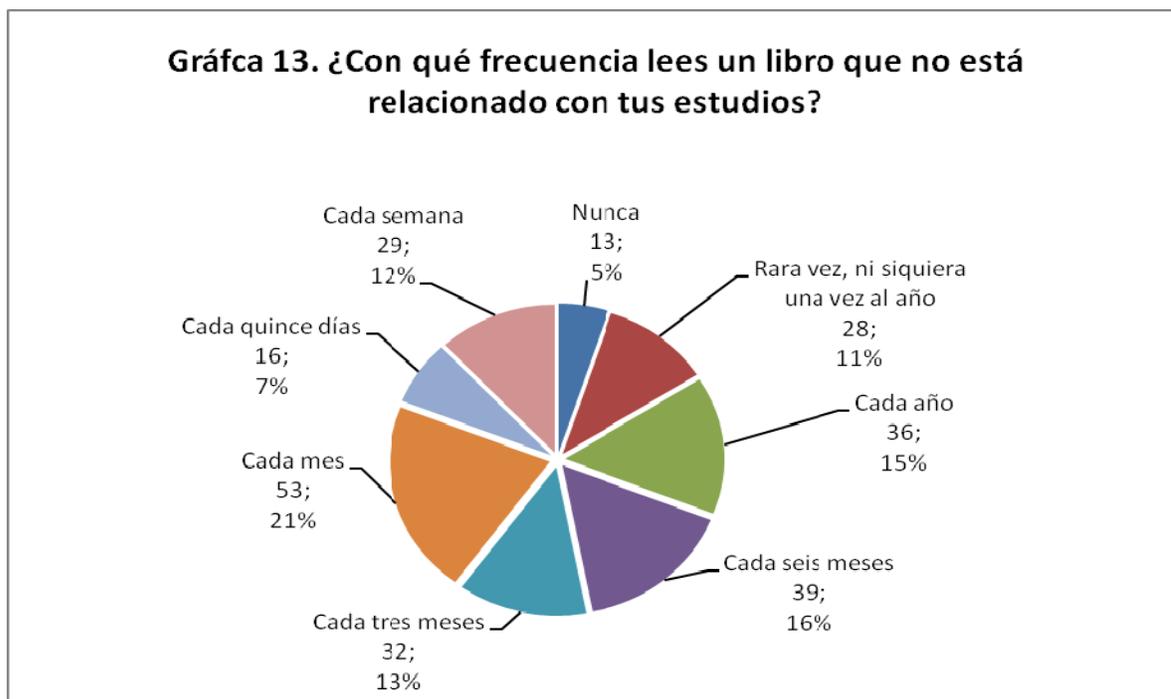
Estas familias vacacionan en el interior del país, aproximadamente una vez por año van a lugares turísticos accesibles (poco lujosos).

3.2.7 Intereses extraescolares

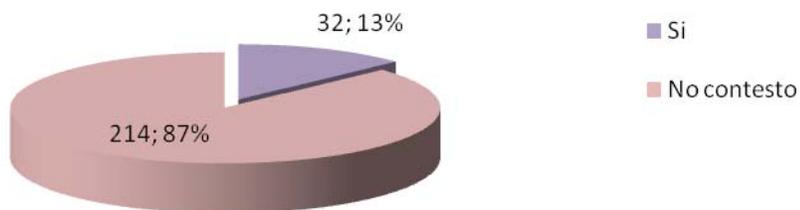
Una de las características que es esencial en un bibliotecólogo es el hábito por la lectura por ello se realizaron algunas preguntas para conocer la frecuencia con que leen y el tipo de material que leen. En primer lugar se preguntó sobre la lectura del periódico, partiendo de que es un material cotidiano de información general. Se encontró que sólo el 7% lo lee diariamente y el 25% varias veces por semana, lo que indica una tendencia a la no lectura de periódico (véase la gráfica 12).



En lo que se refiere a los libros, los jóvenes mencionan que leen cada quince días en 7%; cada mes en un 21%; con un total de 28%. Sin embargo solo el 13% recuerda el autor y el título del libro que leyeron hace un mes, lo que hace dudar de la veracidad de esta frecuencia.

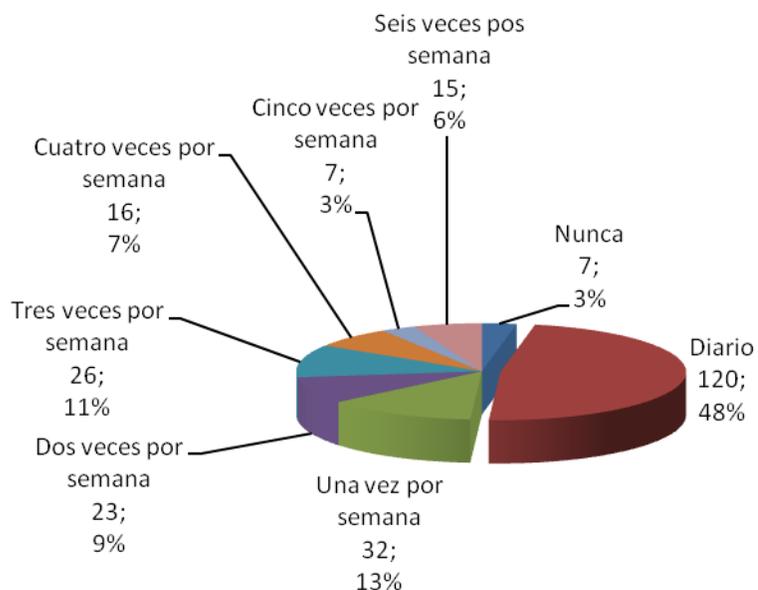


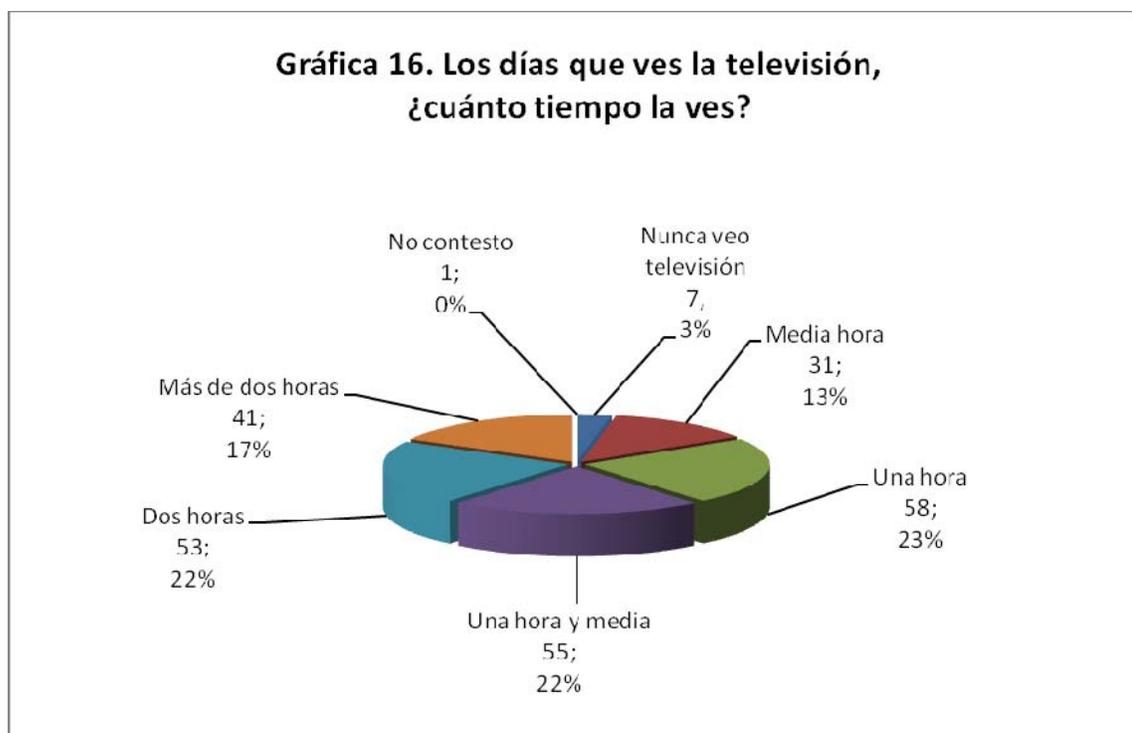
Gráfica 14. ¿Cuál es el autor y título del último libro que recién leíste?



Con respecto a la frecuencia con que ven televisión, el 48% respondió que la ven diario y solo 3% comentan que nunca la ven; y el tiempo que le invierten va de media hora hasta más de dos horas al día.

Gráfica 15. ¿Con qué frecuencia ves la televisión?

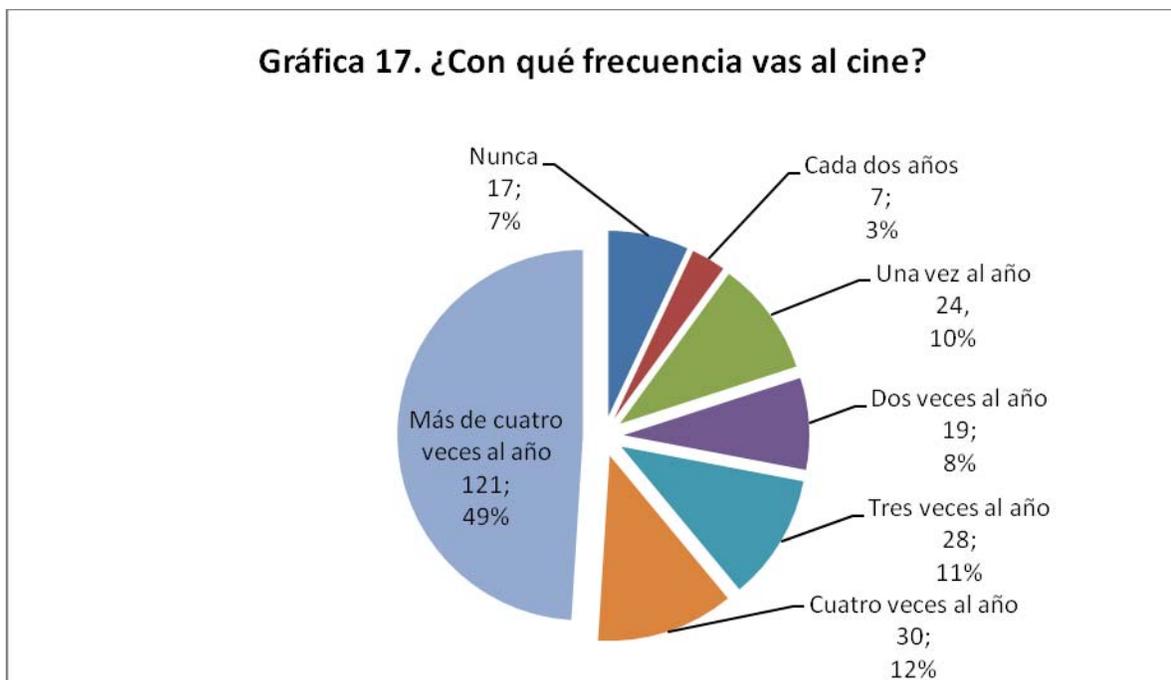




El tipo de música que prefiere es en un 45% electrónica. Cabe decir que el 55% se diversifica en otros 9 tipos como el ranchero, música tropical, salsa, etc. como se muestra en la gráfica siguiente.

TABLA 26		
TIPO DE MÚSICA QUE ESCUCHAN LOS ALUMNOS		
¿CUÁL DE LOS SIGUIENTES TIPOS DE MÚSICA PREFIERES ESCUCHAR MÁS?	F	%
No acostumbro escuchar música	4	2
Música ranchera	7	3
Música tropical (salsa, cumbias, etc.)	3	1
Balada romántica en español	34	14
Balada romántica en inglés	12	5
Rock en español	22	9
Rock en inglés	26	11
Blues y/o jazz	7	3
Metal	9	4
Música clásica	8	3
Otra, ¿cuál? Electrónica	113	<u>45</u>
No contestó	1	0
Total	246	100

Su asistencia al cine es regular ya que el 49% de los alumnos asiste más de cuatro veces al año, como se muestra en la gráfica 17.



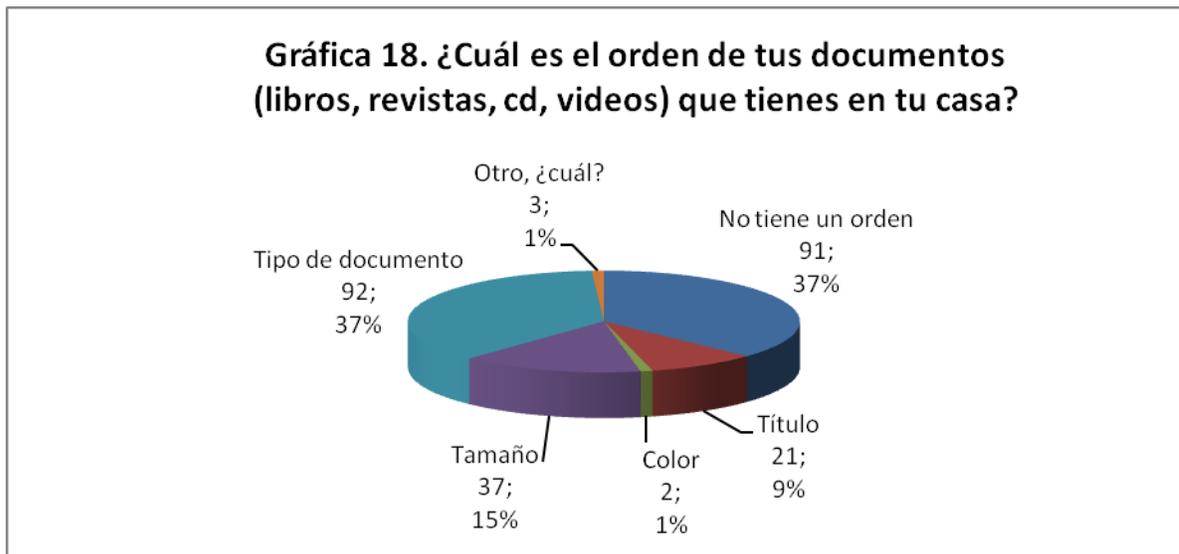
El 52% de los alumnos no practica ninguna actividad deportiva y el 48% se diversifican de mayor a menor en las siguientes actividades: Fútbol (23%), Atletismo (7%), Baloncesto (6%), Aerobic (4%), Natación (4%), Béisbol (2%) y Gimnasia (2%).

El 70% de los alumnos no toca ningún instrumento musical y el 30% restante varía de instrumento, desde la guitarra hasta el piano y la flauta.

El 76% de los alumnos no pertenece a ningún grupo o movimiento cultural o comunitario, el 8% a grupos religiosos, 6% a bandas musicales 4% a grupos de danza, 3% a grupos teatrales, 2% a ambientalistas y solo el 1% a grupos de acción comunitaria.

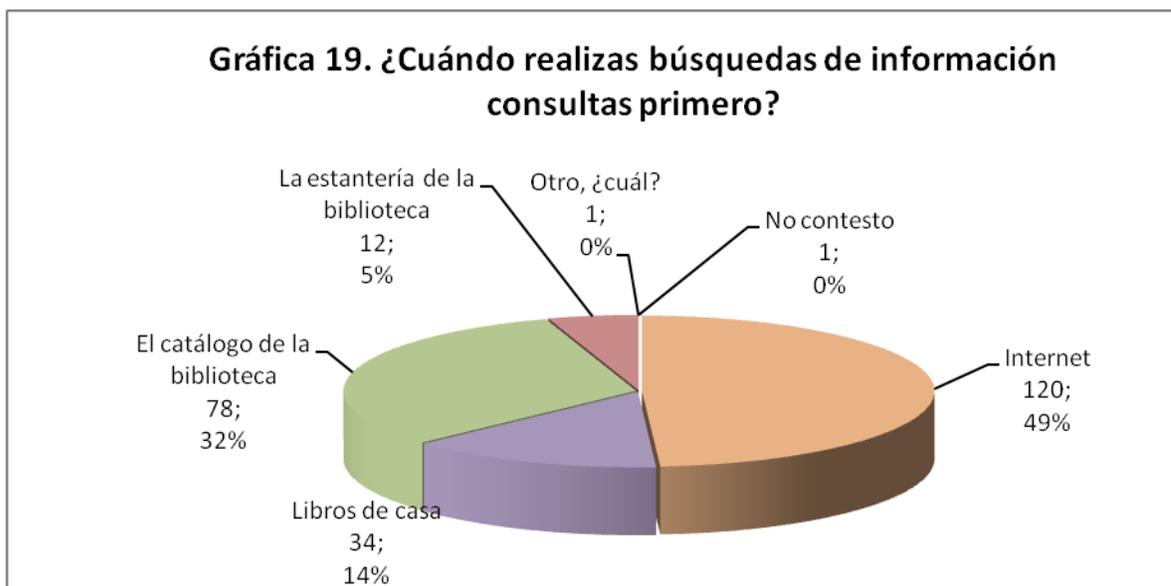
3.2.8 Habilidades y aptitudes

La siguiente pregunta se considero exploratoria para conocer la forma en que los estudiantes organizan la información en su casa fue ¿Cuál es el orden de tus documentos (libros, revistas, cd, videos) que tienes en tu casa? Se respondió en un 37% que no tiene ningún orden, mientras que el 63% comenta que lo ordena por tipo de documento, tamaño, color y título como se muestra en la siguiente gráfica.

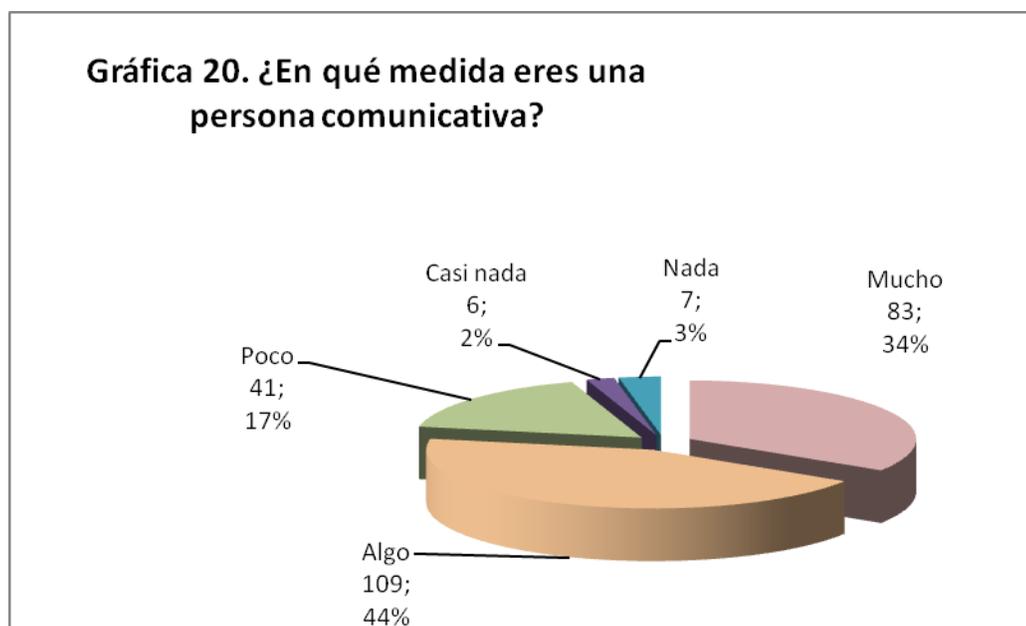


De acuerdo a estos datos, los jóvenes tienen una tendencia positiva para la bibliotecología: la organización, lo que implica un buen desarrollo académico en esta área de la bibliotecología.

Hoy día, con los nuevos medios de comunicación como Internet se hace evidente que se haga más uso del mismo al realizar búsquedas de información, de tal forma que no sorprende el hecho de que el 49% use Internet para obtener algún tipo de información mientras que el 32% busca en el catálogo de la biblioteca y solo el 14% busca en libros de su casa.

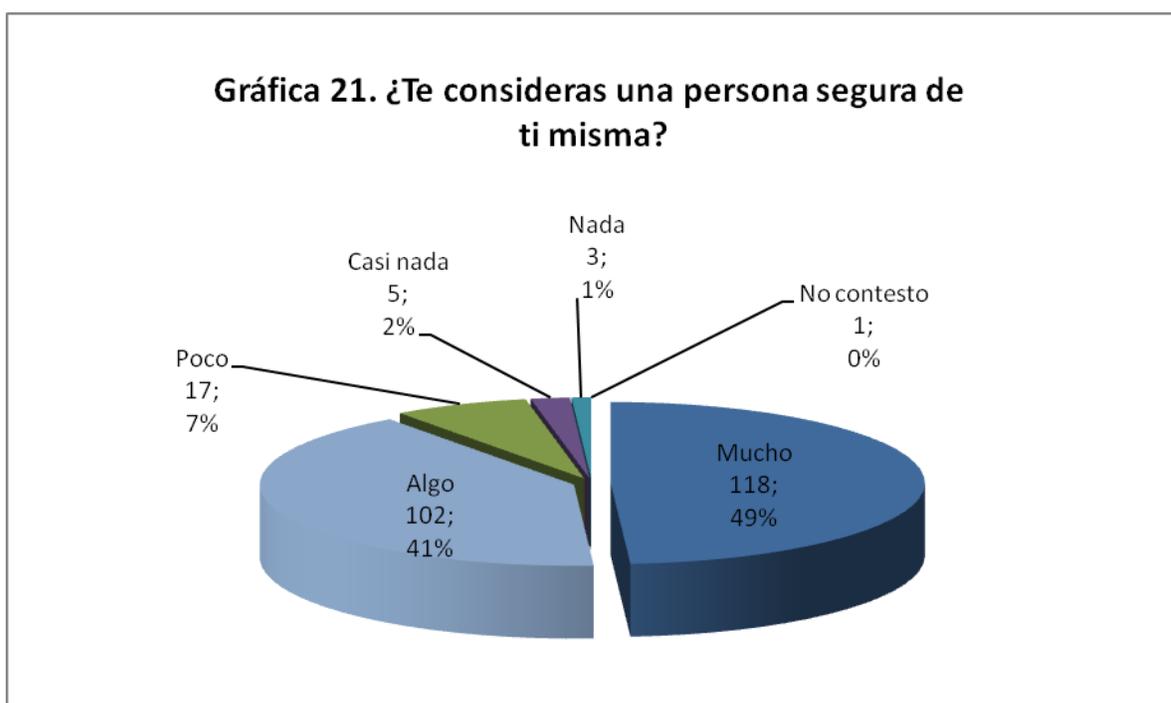


Dentro de las aptitudes que se consideran importantes y que debe poseer el bibliotecólogo, es la comunicación. Por ello se les preguntó a los estudiantes, la medida en que son comunicativos, respondieron lo siguiente:



Se puede ver que la tendencia (44%) refiere que los estudiantes son “algo” de comunicativos lo que tendría que analizarse ya que en esta profesión, la interacción con los usuarios, personal y autoridades es de vital importancia para el desarrollo de las instituciones bibliotecarias.

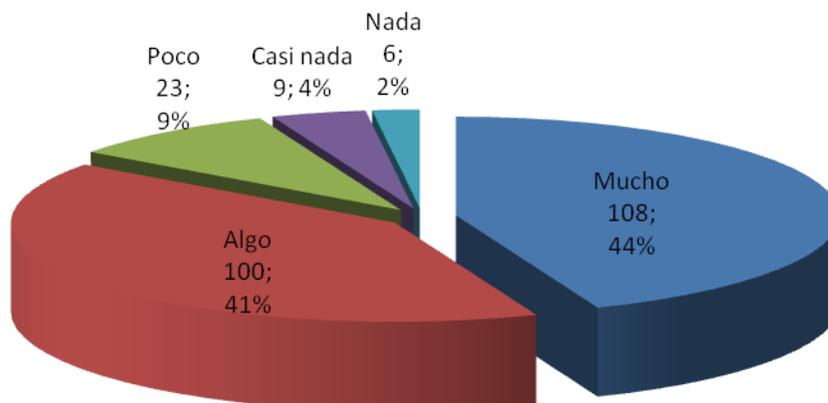
Esa habilidad de interactuar con los demás, se encuentra relacionada con la seguridad de sí mismo, en donde se encontró lo siguiente:



Como se observa en la tabla anterior, la mitad de los estudiantes de primer ingreso se considera seguro de sí mismo, lo que necesariamente va a influir en su desarrollo académico y profesional.

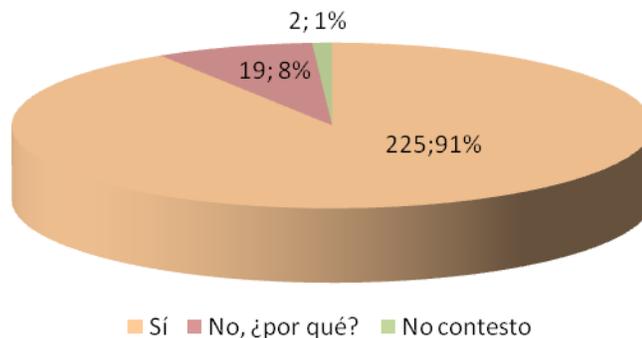
En el aspecto de sociabilidad, se encontró que el 85% de los estudiantes se consideran sociables (véase la gráfica 22). Cabe decir que un elemento que se complementa es la sensibilidad que se tenga en el trato a las personas y que los jóvenes se consideran sociables y sensibles para comunicarse.

Gráfica 22. ¿Consideras que eres una persona sociable?



El 91% de los alumnos se consideran creativos, otra característica importante para mejorar los procesos o servicios dentro de la biblioteca o centro de información.

Gráfica 23. ¿Te consideras una persona creativa?



La expresión oral sirve como instrumento para comunicar y requiere de elementos paralingüísticos para completar su significación final, por ello la expresión oral no solo implica un conocimiento adecuado del idioma, sino que abarca también varios elementos no verbales. La importancia de estos últimos es crucial. Mehrabian, un

psicólogo social, identificó que el impacto total de un mensaje es aproximadamente de un 7% verbal, un 38% vocal (tono de voz, ritmo, etc.) y en un 55% no verbal.

Por ello se hace importante preguntarles a los alumnos de nuevo ingreso que tan aptos se consideran al hablar para ser jefes de un grupo, equipo o sociedad, ya que es una característica importante para llegar a líder o jefe dentro de una biblioteca. Así como la sensibilidad que expresan y que se considera en la pregunta 78 en los incisos c, l, m, n donde ellos tienden de 74% a un 99%.

Por ello es importante determinar las competencias que los estudiantes de nuevo ingreso poseen.

TABLA 27		
APTITUD DE LOS ESTUDIANTES		
LOS ESTUDIANTES DE PRIMER INGRESO SE CONSIDERAN APTOS EN LAS SIGUIENTES ACTIVIDADES:	F	%
a) Tratar y hablar con sensibilidad a las personas	224	92
b) Ser jefe competente de un grupo, equipo o sociedad	201	82
c) Expresarte con facilidad en clase o platicar con tus amigos	215	87
d) Ser miembro activo y útil en un club o sociedad	198	81
e) Organizar y dirigir evento	197	79
f) Redactar composiciones	171	69
g) Colaborar con otros para el bien de una institución	209	85
h) Convencer a otros para que hagan lo que crees que deben hacer	193	78
i) Componer calaveras para tu familia	128	52
j) Seleccionar adecuadamente los colores para un folleto	207	84
k) Contestar y redactar correctamente oficios y cartas	207	85
l) Saber escuchar a otros con paciencia y comprender su punto de vista	220	89
m) Corregir a los demás sin ofenderlos	212	86
n) Exponer juicios públicamente sin preocupación a la crítica	183	74
ñ) Colaborar en la elaboración de un mural	200	81
o) Colaborar en el desarrollo de métodos más eficientes de trabajo	204	83

Lo anterior implica que la mayoría de los jóvenes se sienten aptos para formar grupos de trabajo y dirigirlos hacia los objetivos institucionales, mediante el lenguaje oral y escrito; aspectos ideales que debiesen guiar la selección de bibliotecólogo; sin embargo esta información hay que analizar a la luz de los conocimientos que tienen los jóvenes.

3.2.8 Conocimientos generales

La Educación Superior tiene como objetivo formar profesionales, investigadores y en general personas útiles a la sociedad, como el propósito de atender la problemática del país mediante la transmisión de la cultura a través de la educación.

Es por ello que en las instituciones de nivel superior del país, se lleva a cabo un examen de selección para elegir a los aspirantes más capaces que demuestren tener los conocimientos y habilidades intelectuales comunes, básicas y necesarias para propiciarles formación académica profesional de calidad.

Para lograr dicho fin, las instituciones aplican un examen acorde al área de selección en donde se pretenden desarrollarse los aspirantes.

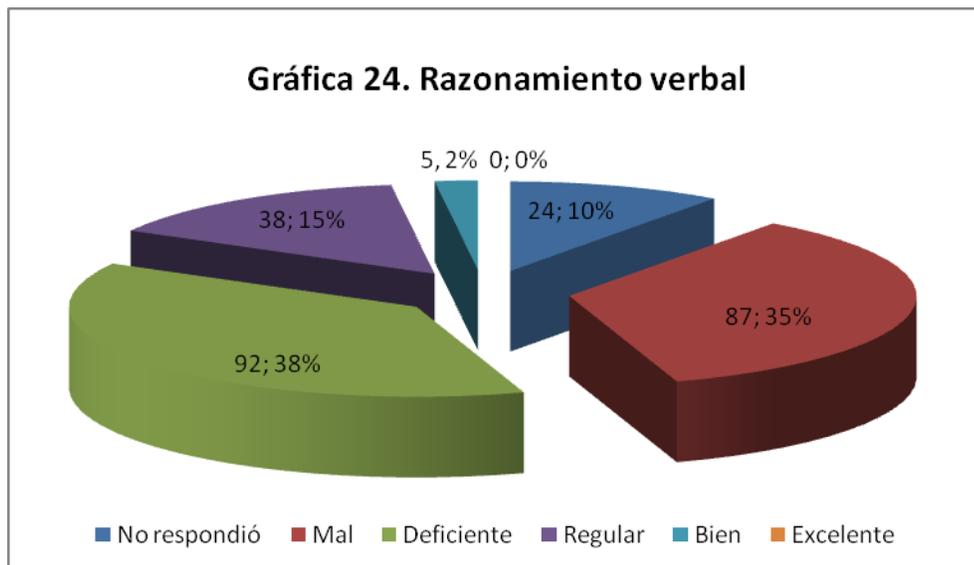
De las cuales para el área de humanidades y las ciencias sociales son esenciales las siguientes materias que retoma el examen del CENEVAL:

- Español y Literatura
- Historia Universal y de México
- Matemáticas

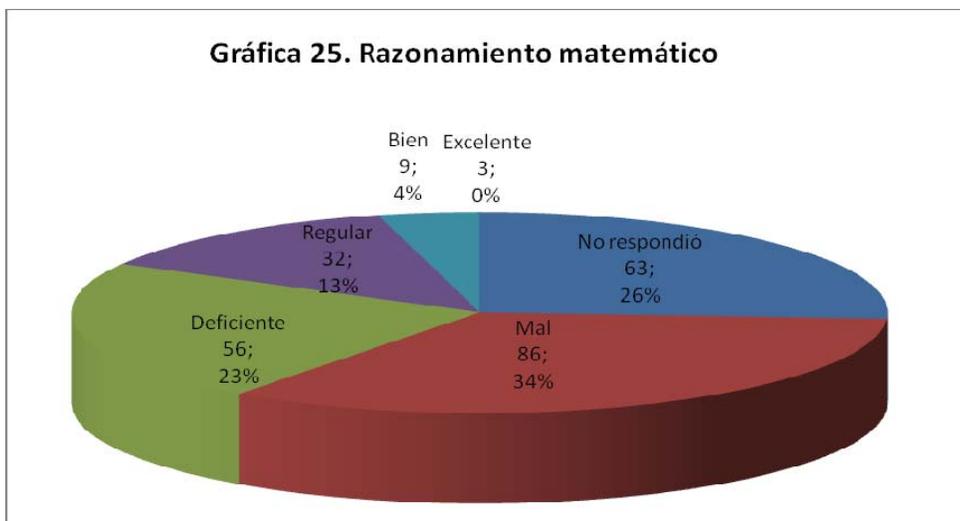
Por ello se hizo necesario conformar un test que contuviera las anteriores áreas que comprenden dos partes, una de prueba de aptitudes y otra de conocimientos específicos, que es la prueba de aptitudes cuyo objetivo es evaluar experiencias y

conocimientos adquiridos, utilizando el razonamiento. Esta prueba consta de: Comprensión verbal y Razonamiento matemático. Y la prueba de conocimientos específicos o multidisciplinarios que contiene preguntas de: Español, Matemáticas, Historia Universal, Historia de México y Literatura.

Los resultados obtenidos en el apartado de razonamiento verbal que se compone de analogía, sinónimo, oraciones incompletas, antónimos y comprensión de lectura fue:

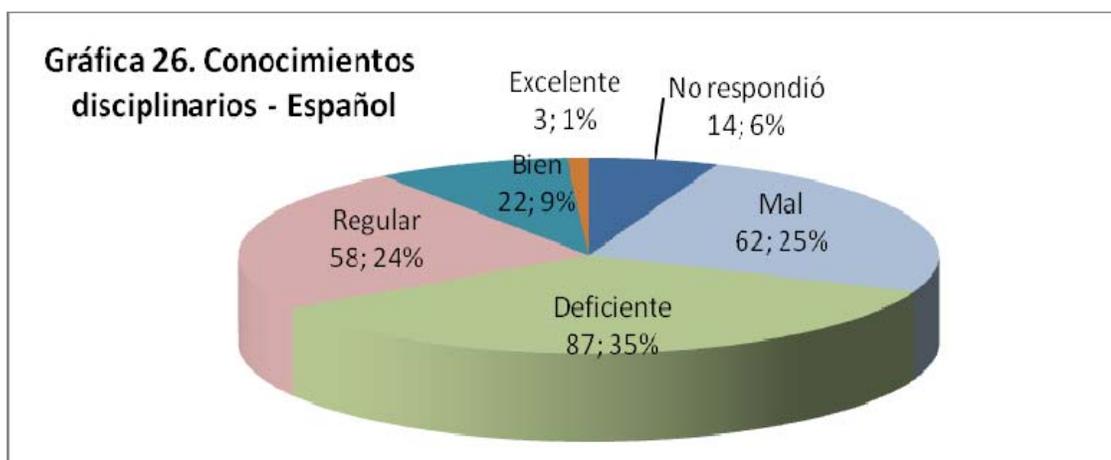


De acuerdo al cuadro anterior podemos decir que sumando los tres primeros aspectos (mal, deficiente y regular) es el 88% el que está en un nivel deficiente en su capacidad de lectura y comprensión, así como la amplitud de su vocabulario esto por consecuencia repercute en sus habilidades de inteligencia como la agudeza, la agilidad, la concentración, la memoria y la organización, que son consecuencias de las primeras por ello podemos decir que los alumnos tiene serios problemas para la realización de trabajos escritos.

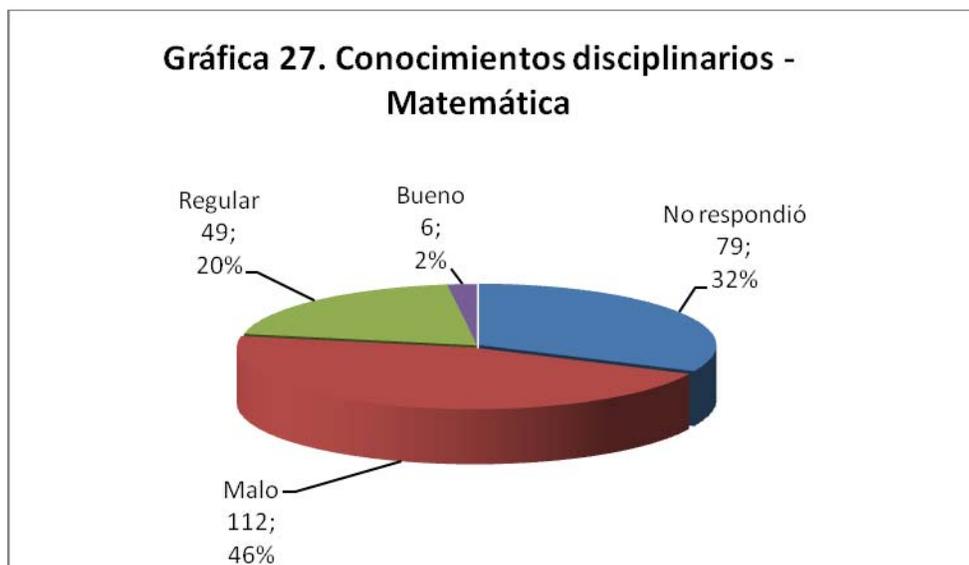


En el siguiente rubro, sólo el 17% de los alumnos en la sección de razonamiento matemático que está integrado por sucesiones numéricas, razonamiento aritmético, razonamiento geométrico y razonamiento algebraico respondieron correctamente de 1 a 2, lo que nos dice que en un 83% están en un nivel de mal a deficiente, es decir que los alumnos tienen problemas para la reflexión y razonamiento, lo que influye en el aprovechamiento académico del alumno.

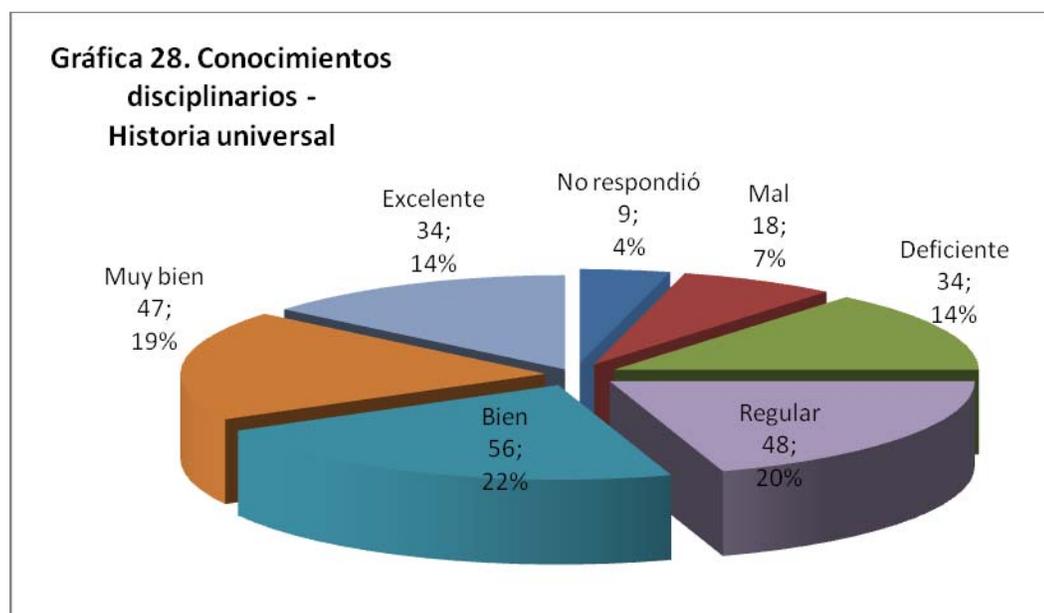
En lo que se refiere a los conocimientos de español se puede observar que el 84% se encuentra en un rubro deficiente a malo ya que no respondieron adecuadamente, lo que contradice con la percepción de los alumnos sobre su aptitud para manejar documentos escritos entre autoridades.



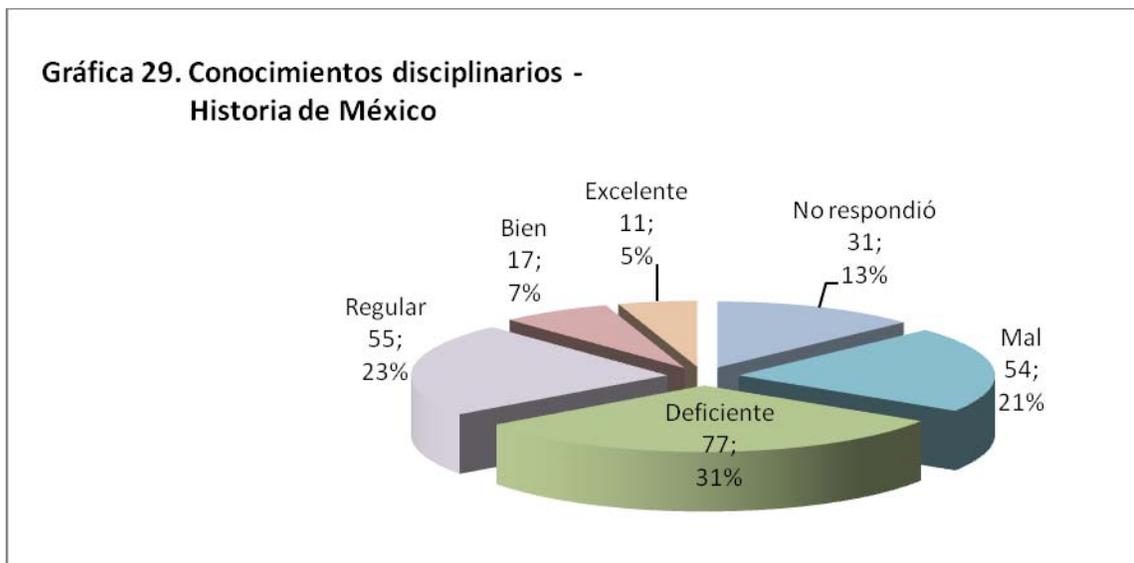
Por otra parte, en matemáticas se encontró que el 96% no posee estos conocimientos que son necesarios. Lo que hace suponer que la idea de elegir esta carrera es porque no se llevan matemáticas y por que no son buenos en ellas.



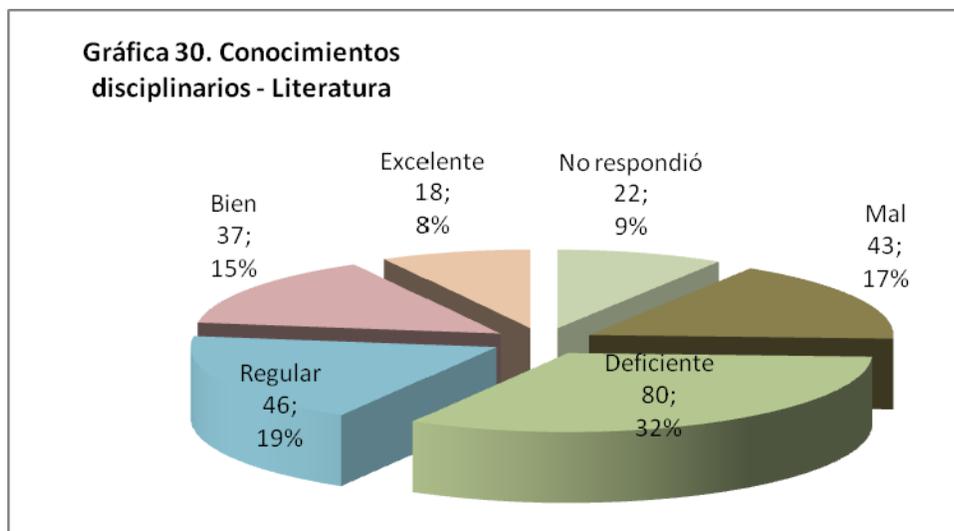
El test de Historia universal es, definitivamente, el área más rescatable ya que el 75% se encuentra en un nivel de regular a excelente, manifestando con ello que se posee un buen conocimiento.



Sin embargo en el test de Historia de México el 65% de los alumnos tienen conocimientos deficientes, demostrando que en los anteriores años de preparatoria, secundaria y primaria, han tenido un conocimiento efímero e insuficiente de cómo ha evolucionado la cultura mexicana.



Finalmente sobre los conocimientos de literatura el 58% de los estudiantes tienen una deficiencia lo que representa que no tienen el hábito de lectura por lo que su conocimiento se limita solo a lo necesario para la elaboración de trabajos escolares que no trascienden en su reflexión, análisis y crítica que les permita que el conocimiento perdure a lo largo del tiempo.



3.3 Perfil de ingreso de los estudiantes de bibliotecología

Los alumnos de primer ingreso de la carrera del área bibliotecológica del país, de la generación 2007, se caracterizan por los siguientes aspectos:

Son jóvenes entre 17 y 20 años, de clase media, que en general no han elegido la carrera como primera opción, aunque sí ha estado entre sus opciones de carrera. Informados de manera directa por familiares y amigos, eligen la carrera por superación personal y porque la ven con buenas posibilidades de desarrollo profesional.

Aunque provienen de un bachillerato general y público, su preparación es heterogénea ya que proceden de diversas áreas disciplinarias. Son alumnos regulares, que cursaron su bachillerato en el tiempo establecido y su promedio oscila entre 7 y 8, aunque ellos se consideran buenos estudiantes y consideran que su preparación fue buena.

Es importante hacer notar que los estudiantes ingresan a la licenciatura con una visión parcial de lo que es la carrera, en la que consideran como único campo de trabajo a las bibliotecas; como resultado lógico del nombre de la carrera, sin contemplar a la información como objeto de trabajo profesional en cualquier institución que se encuentre.

En cuanto a los hábitos de estudio que tienen los alumnos de primer ingreso, generalmente estudian solos, en su casa, aunque consultan las bibliotecas para hacer su búsqueda de información y estudian escuchando radio o televisión, con una gran dispersión en el tiempo que le dedican al estudio, que va desde menos de una hora hasta ocho horas a la semana. Es importante señalar que son alumnos que admiten que no leen con frecuencia el periódico ni libros, solo lo que se refiere a tareas.

La tendencia a ver televisión es significativa (48%) y el tiempo de exposición a este medio va de media hora a dos horas diarias; quizá esta tendencia explique el porqué

los alumnos no practican ningún deporte ni tienen afición a instrumentos musicales; tampoco pertenecen a ningún grupo o movimiento cultural o comunitario. Con lo anterior, nuevamente se observa la tendencia al trabajo individual y a la falta de sociabilidad de nuestros estudiantes, aunque ellos se asumen como personas sociables en un 41% y creativas. En este sentido es necesario observar que los jóvenes usan el Internet para sus búsquedas de información y que quizá éste sea su medio de socializar con sus amistades, aunque que tampoco pertenecen a grupos o redes sociales.

En lo que se refiere a habilidades y aptitudes, en términos de tendencia se puede decir que los estudiantes de primer ingreso, organizan sus documentos por tamaño, color y título, lo cual no es la mejor forma pero son personas organizadas, aptitud que les va a servir a lo largo de su vida académica y de su ejercicio profesional.

En cuanto a conocimientos, la situación es la siguiente:

Los estudiantes de reciente ingreso, son jóvenes que tienen serias deficiencias en cuanto a razonamiento verbal y razonamiento matemático; en conocimientos disciplinarios también se tienen deficiencia en español, matemáticas, historia de México y literatura; solo están en buen nivel en Historia universal. Lo anterior, lamentablemente, no es una situación privativa de los bibliotecólogos ya que en términos de educación, a nivel nacional, la OCDE reporta deficiencias en estos rubros en los niveles de primaria y secundaria, siendo esta la base del bachillerato en México.

Ahora bien, ¿qué se puede hacer bajo este contexto educativo?

DISCUSIÓN



Para iniciar la discusión es necesario partir de la definición del perfil de ingreso, retomando las bases teóricas del primer capítulo que se fundamenta en varios autores como Guillén, Aldana, Fernández y Martínez; el perfil de ingreso está constituido por conocimientos, habilidades y actitudes que posee el alumno al ingresar a un nivel educativo y que son considerados para decidir si un aspirante es apto o no en las áreas de conocimiento que se imparten ahí. Este perfil es el resultado de la educación que recibió el alumno en años anteriores. La finalidad de que exista un perfil de ingreso es orientar a los estudiantes para la toma de decisiones en cuanto al estudio de una carrera y que debe decidir en el bachillerato, mínimo con un año de anticipación, en los que requieren de la elección del área de estudio.

Para el nivel licenciatura, la definición y consideración del perfil de ingreso les representaría una serie de ventajas ya que los alumnos tendrían un panorama más claro de las características del estudiante que tendría mejor desempeño en el estudio de la bibliotecología y, en un autoanálisis, reflexionarían sobre sus conocimientos y habilidades que les servirían para la licenciatura.

A nivel de plan de estudios, las cinco instituciones analizadas retoman el perfil de ingreso de forma escueta, como se muestra en el capítulo dos y que remite solo a características deseables en el aspirante a la licenciatura en bibliotecología. Si se ubicarán esas características en los apartados correspondientes a un perfil definido,

nos encontramos con que las instituciones educativas mencionan que el aspirante debe contar con:

Conocimientos: Una amplia base cultural general, científica y humanística.

Habilidades: Dominio en expresión oral, escritura, lectura, análisis, liderazgo, interpretación, administración, promoción, distribución, innovación, persuasión y comunicación.

Actitudes: Flexibilidad, creatividad, disponibilidad de trabajo en equipo y autoestima.

Por otra parte, uno de los requisitos de todas las escuelas es que para ingresar requieren de hacer un examen de selección, excepto los alumnos que provienen del bachillerato de la UNAM y que ingresan a la licenciatura de la misma Universidad. Por supuesto que en el examen de selección se tiene un conjunto de reactivos que analizan las habilidades y los conocimientos solicitados; sin embargo este examen cumple con su función de selección y no establece las características de los alumnos que ingresan a la licenciatura por lo que los docentes y autoridades ignoran la situación en la que llegan los alumnos y solo, tienen una visión general cuando inician exposiciones o entregan trabajos de clase.

En este contexto, es importante destacar la identificación que se ha realizado de los conocimientos, habilidades y actitudes que poseen los alumnos de primer ingreso. Como se puede observar, a nivel general se tienen algunas deficiencias en conocimientos básicos como español, matemáticas e historia; además se tiene un bajo nivel en cuanto a comprensión de lectura y razonamiento lógico, lo que implica la dificultad para lograr óptimos resultados en el aprendizaje del alumno.

Por ejemplo, las instituciones educativas menciona que al aspirante le debe gustar la lectura pero no sólo no leen sino que no entienden lo que leen; estos problemas van más allá cuando vemos los trabajos escritos en donde no hay una secuencia lógica del discurso y se encuentran con muchas deficiencia de redacción y ortografía.

En cuanto a la parte histórica, si bien la bibliotecología es una profesión con miras al futuro por ser esencial para la Sociedad de la Información y del Conocimiento, también requiere de profesionales que tengan un bagaje cultural e histórico que les permita comprender su entorno y comunicarse con otros profesionales, de igual a igual, con el mismo nivel de discurso que debe tener cualquier profesional del área de humanidades. Como se mencionaba en el texto, las deficiencias que presentan los alumnos de primer ingreso a las escuelas de bibliotecología no es una característica específica de nuestros alumnos, sino es una característica del sistema educativo del cual se proviene y cuyas deficiencias son notables a nivel nacional e internacional.

Ahora bien, estas carencias se podrían soslayar dado que son alumnos cuya trayectoria escolar en el bachillerato es regular, aunado a que obtuvieron un promedio que va del 7.1 a 8.1, siendo una población de jóvenes que dependen económicamente de sus padres, por lo que bien podrían dedicarse de tiempo completo a estudiar; además de que el 89% son solteros y sólo el 11% tiene hijos.

En cuanto a las habilidades, las que debería tener el alumno de nuevo ingreso al área bibliotecológica se encuentra son: el dominio de la expresión oral, escritura, lectura, análisis, liderazgo, interpretación, administración, promoción, distribución, innovación, persuasión y comunicación. En los resultados obtenidos, los alumnos de nuevo ingreso comentan que poseen dichas habilidades (Véase la tabla 26) pero que al contrastarlas

con el apartado de conocimientos generales se demuestra lo contrario, es decir, existe una carencia dichas habilidades ya que analizando la gráfica 24 sobre razonamiento verbal y la 26 sobre español, se observa la clara deficiencia que existe en estos rubros que están directamente relacionados con las habilidades de expresión oral, escritura, lectura e interpretación. Por otra parte, la gráfica 25 evidencia la deficiencia que los alumnos tienen en razonamiento matemático lo que les limita la habilidad para el análisis, interpretación, administración y distribución.

Respecto al dominio de las técnicas de estudio los alumnos de nuevo ingreso solo dominan una que es el subrayado, en un 71%, y son ellos mismos quienes reconocen que requieren mejorar sus técnicas de estudio (véase la tabla 4).

Ahora bien, ya se sabe cuál es la situación de los jóvenes y cuáles son las ventajas de contar con un perfil de ingreso definido, entonces qué hacer con esos resultados.

El cambiar las estrategias de selección sería imposible ya que las instituciones educativas están enmarcadas en una institución superior y una legislación a la que habrá que ceñirse; además, como se mencionaba, no toda la culpa la tiene el estudiante ya que es resultado de un sistema educativo endeble y hasta de factores culturales (7 de promedio es bueno) y falta de atención de la familia para brindar las condiciones adecuadas de estudio, ya que estudian viendo televisión o escuchando la radio.

La solución la tienen que dar las licenciaturas que ofrecen las carreras del área bibliotecológica, estableciendo clara y objetivamente el perfil de ingreso deseado para los aspirantes de las licenciaturas, vinculando cada parte del perfil con el desarrollo académico del plan de estudios y el logro de sus objetivos.

Toda vez que se ha logrado esta vinculación y teniendo como información los resultados de cada generación se pueden establecer los cursos propedéuticos necesarios, con la tendencia adecuada a propiciar el aprendizaje significativo del estudiante y la adquisición de conocimientos necesarios para tener una base firme para su crecimiento y desarrollo personal.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES



De acuerdo a los resultados obtenidos y al análisis realizado se puede decir que las escuelas de bibliotecología de México no tienen un perfil de ingreso definido que intervenga, o sea parte relevante para la selección de los alumnos de primer ingreso a la bibliotecología. Con lo que se cuenta es con una serie de requisitos administrativos que se deben cubrir para ingresar a cualquier licenciatura.

En términos generales, Los alumnos de nuevo ingreso a la carrera de bibliotecología pertenecen a la clase media y media baja; además son solteros y no trabajan por lo que son dependientes económicos de los padres, lo que lleva a deducir que pueden dedicarse al estudio de la licenciatura de tiempo completo.

Conforme a las hipótesis declaradas, los estudiantes que ingresan al área bibliotecológica provienen de diferentes áreas de conocimiento por lo que poseen diferentes conocimientos, habilidades y actitudes, lo que necesariamente se verá reflejado a lo largo de su desempeño escolar.

Sin embargo, un aspecto preocupante y digno de ser considerado por todas las instituciones educativas que imparten la carrera de bibliotecología es el hecho de que los niveles de conocimiento en español, matemáticas e historia de México son sumamente bajos y aunque no son resultados exclusivos de la bibliotecología porque son alumnos, derivados de un sistema educativo nacional, como se mencionó en la

discusión, son los resultados con los que se debe trabajar para mejorar el desarrollo de estos profesionales y lograr el éxito de los programas educativos.

A pesar de que el 44% de los alumnos mencionan que seleccionaron la carrera como su primera opción, la mayoría de los jóvenes de nuevo ingreso desconocen el campo de trabajo en el área bibliotecológica y el amplio panorama que les brinda la profesión ya que no contaron con una orientación vocacional adecuada que les brindara una información pertinente sobre la licenciatura; y, las pláticas con sus familiares y amigos se limitan a lo que éstos conocen sobre la profesión.

Esta falta de conocimiento sobre la profesión bibliotecológica lleva a la falta de vocación así como a la desmotivación y por consecuencia a la deserción de la misma, ya que el alumno no se siente parte integral de la comunidad bibliotecaria.

En lo que respecta a las técnicas de estudio es lamentable decir que solo dominan el subrayado de textos, técnica que en el ámbito bibliotecológico habrá que limitar al subrayado de copias y no de libros ya que va en detrimento de los materiales bibliográficos y de los usuarios, para el caso de material de biblioteca. El manejo limitado de técnicas de aprendizaje, sin duda repercute en aprovechamiento del alumno, así como también en el desarrollo de sus habilidades y actitudes que influye en el éxito o fracaso de su desarrollo académico y profesional.

Dado lo anterior se hacen las siguientes recomendaciones:

Que las instituciones que imparten la licenciatura en el área bibliotecológica definan de manera clara, además de los requisitos académico/administrativos que el aspirante debe cubrir; el perfil de ingreso que se debe cubrir para ingresar al área

bibliotecológica, estableciendo los mecanismos de evaluación adecuados para la selección de los jóvenes. Dado lo anterior, es importante que una vez establecido el conjunto de conocimientos, habilidades y actitudes específicos del área, en el plan de estudios, se dé a conocer a través de sus medios de información y/o difusión.

Por otra parte, también es necesaria la elaboración, evaluación y establecimiento de un instrumento permanente que permita medir los conocimientos, habilidades y actitudes específicos del área bibliotecológica de los alumnos de nuevo ingreso para tomarlo como un elemento primordial de aceptación a la licenciatura o bien, como el elemento clave que permita planear y ejecutar mecanismos de acción para superar las debilidades y fortalecer las habilidades y conocimientos de los estudiantes de nuevo ingreso, vinculados con los resultados obtenidos con el instrumento que medirá los conocimientos, habilidades y actitudes específicos del área bibliotecológica para apoyar su desarrollo académico a lo largo de la carrera. Por ejemplo los cursos de inducción, de nivelación o de homologación, que lleven a solventar algunas carencias inmediatas de sus alumnos de nuevo ingreso.

Una práctica recomendable es la de llevar un seguimiento del desarrollo académico de dichos estudiantes para analizar la efectividad de los mecanismos establecidos para apoyar su crecimiento académico y así poderlo confrontar con el perfil de egreso propuesto por las instituciones.

Por otra parte, es imprescindible que las instituciones del área bibliotecológica realicen campañas de difusión de la licenciatura con información veraz, confiable y oportuna, en el período de selección de carrera en las escuelas de nivel medio superior para apoyar

su orientación vocacional y de ser posible establecer, con dichas escuelas, mecanismos que permitan darla a conocer de mejor forma.

Sin duda en todas las instituciones educativas, la formación profesional es difícil pero aún más es tratar de continuar formando alumnos que no tienen un perfil de ingreso homogéneo de acuerdo al área requerida para esta licenciatura, por ello, la importancia de determinar el perfil de ingreso, de forma sistemática como elemento integral e imprescindible del diseño curricular a nivel superior.

OBRAS CONSULTADAS

ALDANA DE INSAUSTI, Aída. *Planificación Curricular*. Guatemala: Editorial Piedra Santa, 1992.

ALBA, Alicia de. *Curriculum: crisis, mito y perspectivas*. México: UNAM, Centro de Estudios Sobre la Universidad, 1991. 106 p.

ABOITES, Hugo. *Evaluación de estudiantes y el sistema de educación superior en el siglo XXI*. DIDRIKSSON, Axel, coord. Escenarios de la educación superior al 2005. México: UNAM, Centro de Estudios sobre la Universidad, 1998. p. 49–60.

ALBANESI DE NASETTA, Susana; TIFNER, Sonia. Estudiantes de psicología y estilos de personalidad. En: *Revista Intercontinental de Psicología y Educación*. 2004, Época 2a., Vol. 6, Núm. 2, p. 49–54.

AMAI: *Niveles Socioeconómicos*. [en línea]. [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.amai.org/niveles.php>.

ÁNGULO MARCIAL, Noel. *Plan de estudios de la Licenciatura en Biblioteconomía ENBA*. Mesa Redonda sobre Formación de Recursos Humanos. México: CICH; CNB, 1992. p. 15–22.

ARAGÓN GONZÁLEZ, Gerardo. *Instrumentos para el diagnóstico y diseño curricular*. CANALES PALMA, Aurelio. México: UAM, División de Ciencias Básicas e Ingeniería, 1983. 17 p. Series Reporte de investigación; 83.

ARNAZ, José Antonio. Guía para la elaboración de un perfil del egresado. En: *Revista de Educación Superior*. Oct.-Dic. 1981, Vol. X, Núm. 4, p. 59-70.

----- . La planeación curricular. México: Trillas, 1990. 74 p.

AHUMADA ACERVO, Pedro. Problemas y sugerencias técnicas en el desarrollo de perfiles profesionales. En: *Estudios pedagógicos*. 1983, Núm. 9, p. 58-63.

ARENAS ARECHIGA, Ernesto; VILLAR CALVO, Alberto J. La situación del estudiante que ingresa a la UAEM. En: *Revista de información y orientación pedagógica de la escuela normal superior del estado de México*. Jun. 1991, Núm. 5, p. 94–97.

BADANO, Cristina Inés; DODERA, María Graciela. Un estudio de la influencia de la representación de la matemática en el rendimiento académico del alumno de primer año de la universidad. En: *Educación Matemática*. Dic. 1999, Vol. 11, Núm. 3, p. 79–88.

BARRÓN TIRADO, Concepción; ROJAS MORENO, Ileana. *Prospectiva de la formación profesional ante el impacto de los procesos de globalización económica*. DIDRIKSSON, Axel, coord. Escenarios de la educación superior al 2005. México: UNAM, Centro de Estudios sobre la Universidad, 1998. p. 85–96.

BECERRA DE FERNÁNDEZ, Margarita; FERNÁNDEZ P., José J.; GONZÁLEZ LIZARDO, Marisela. Perfil de ingreso del estudiante de L.U.Z. segundo periodo del 94 y primer periodo del 95. Núcleo Maracaibo. En: *Encuentro Educativo*. Jul.–Dic. 1997, Vol. 4, Núm. 2, p. 173–216.

BOURDIEU, Pierre. *Los herederos: los estudiantes y la cultura*. Buenos Aires: Siglo XXI, c2003.

BURGOS FAJARDO, Raúl Jesús; EVIA ROSADO, Ligia C.; SALAZAR AMAYA, Lucy. Perfil vocacional de los estudiantes de derecho de la Universidad Autónoma de

Yucatán. En: *Educación y Ciencia. UAY*. Ene.–Jun. 1995, Vol. 3, Núm. 11, p. 17–29.

CABRERA BOHÓRQUEZ, Jorge. “La experiencia de la Universidad Autónoma del Estado de México en la formación de Licenciados en Ciencias de la Información Documental”. p. 51-52. En: *XV Aniversario 1980-1985. Licenciatura en Biblioteconomía*. San Luis Potosí: UASLP, Editorial Universitaria, 1998.

CABRERIZO DIAGO, Jesús. *Diseño, desarrollo e innovación curricular: teoría y práctica*. [Alcalá de Henares]: Universidad de Alcalá, Servicio de Publicaciones, 1999. 361 p.

CALATAYUD ARCOS, Alejandro; MERINO GAMIÑO, María del Carmen. Los perfiles escolares en la UNAM. En: *Perfiles Educativos*. Jul.–Sep. 1984, Época Nueva, Núm. 6, p. 16–29.

CALDERA, Reina. Proposiciones Teóricas para la Enseñanza-Aprendizaje de la Escritura en Educación Básica. En: *ÁGORA -Trujillo*. Ene –Jun. 2006. Año 9, Núm. 17, p. 45-83.

CHÁVEZ CAMPOMANES, María Teresa. La carrera del bibliotecario. En: *Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía, Bibliografía y Canje. Memorias*. México: AMBAC, 1957. p. 154–157.

CIFUENTES VICENTE, Purificación. Perfil del estudiante de la universidad pontificia de salamanca en el 2001. En: *Papeles Salmantinos de Educación*. 2002, Núm. 1, p. 249–274.

CNB. Plan de estudio de chihuahua. [en línea]. [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.cnb.org.mx/uachihuahuaplanesdeestudio.doc>.

- CORTÉS CORTÉS, Manuel; GONZÁLEZ CARVAJAL VIEGO, Clary; NUÑEZ RODRÍGUEZ, Gloria. Deficiencias detectadas en los alumnos de nuevo ingreso al ISTC. En: *Revista Cubana de Educación Superior*. 1982, Vol. 2, Núm. 4, p. 102–123.
- CUEVAS, Susana; SOLOMON, Beatriz. Habilidades académicas básicas en la UIA León. En: *DIDAC*. Pri. 1997, Núm. 29, p. 18–23.
- DE GARAY SANCHEZ, Adrián. Un sistema de educación superior, dos realidades distintas: la universidad pública y la universidad privada. En: *Revista de la Educación Superior*. Abr.–Jun. 2002, Vol. 31, Núm. 2(122), p. 69–77.
- DELGADO GONZÁLEZ, Mauricio. Hacia una didáctica dinámica, orientada al desarrollo de las destrezas del pensamiento. En: *Revista Mexicana de Pedagogía*. Jul.–Ago. 2000, Vol. 11, Núm. 54, p. 29–30.
- DÍAZ BARRIGA, Ángel. Ensayo sobre la problemática CURRICULAR. 4ª ed. México: Trillas: ANUIES, 1990. 104 p.
- DÍAZ–BARRIGA, Frida; LULE, Ma. de Lourdes; PACHECO PINZÓN, Diana... [et al.]. *Metodología de diseño curricular para educación superior*. México: Trillas, 1990. 175 p.
- DÍAZ INFANTE NUÑEZ, Josefina. Los alumnos ante el siglo XXI (primera parte). contexto y factores para definir el perfil educativo. *Revista Mexicana de Pedagogía*. Nov.–Dic. 1997, Vol. 8, Núm. 38, p. 2–6.
- — — — — . Los alumnos ante el siglo XXI (segunda parte). contexto y factores para definir el perfil educativo. *Revista Mexicana de Pedagogía*. Ene.–Feb. 1998, Vol. 9, Núm. 39, p. 18–21.
-

DOBLES YZAGUIRRE, María Cecilia; FALLAS MONGE, Jeannette. Algunas facetas del problema de permanencia prolongada en las universidades. *Educación: Revista de la Universidad de Costa Rica*. Ene.–Jun. 1991, Vol. 15, Núm. 1, p. 85–93.

ENBA. *Licenciatura en Biblioteconomía y Archivonomía* [en línea]. [citado febrero 10, 2008]. Disponible de World Wide Web: <http://www.enba.sep.gob.mx/new800x600/vision/indexvision.htm>.

ENBA. *Programa Integral de Fortalecimiento Institucional, Versión 3.1*. [s.l. : s.n., s.a]. p.3.

ESCALONA RÍOS, Lina. *La educación bibliotecológica en México a través de sus instituciones educativas*. México: UNAM, CUIB, CNB, 2005. xi, 180 p.

----- . *Formación profesional y mercado laboral: vía real hacia la certificación del bibliotecólogo*. México: UNAM, CUIB, 2006. 400 p.

ESCOBAR BARRIOS, A. *La Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía: esbozo histórico a sesenta años de su fundación*, México: ENBA, 1999. 126 p.

ESTRADA LARA, Elvia. *La Licenciatura en Ciencias de la Información Documental una nueva alternativa*. 1992. p. 336.

EZCURRA, Ana María. Diagnóstico preliminar de las dificultades de los alumnos de primer ingreso a la educación superior. En: *Perfiles Educativos*. 2005, Época 3a., Vol. 27, Núm. 107, p. 118–122.

FERNÁNDEZ ALONSO, María Eugenia; RIVERA JIMÉNEZ, Ofelia; LARIOS MALANCHE, Ernesto... [et. al.]. Perfil del alumno de primer ingreso a la Facultad

de Medicina de la UNAM. En: *Revista de la Facultad de Medicina*. Ene. 1986, Vol. 29, Núm. 1, p. 7–29.

FERNÁNDEZ, Stella Maris. La enseñanza de la Bibliotecología en la Facultad de Filosofía y Letras. En: *Bibliotecología y documentación*. Jul.–Dic. 1979, Núm. 2, Año 1, p. 5–30.

FERNÁNDEZ PÉREZ, Juana Edith; MARTÍNEZ SALGADO, Oralia. El perfil de ingreso de los alumnos del CECYT no. 13 "Ricardo Flores Magón". En: *Investigación hoy*. Sep.–Dic. 1999, Núm. 90–91, p. 44–47.

GARCIA CASTILLO, Karla. Consideraciones en torno al currículo (primera parte). En: *Paedagogium*. Nov.-Dic. 2002, Núm. 14, p. 25-29.

— — — — — . Consideraciones en torno al currículo (segunda parte). En: *Paedagogium*. Nov.-Dic. 2002, Núm. 14, p. 25-29.

GARCÍA FERNÁNDEZ, María Dolores. *Diseño, desarrollo e innovación del curriculum*. Córdoba: Universidad de Córdoba, 1998. 318 p.

GIRARDI, Celina Inmaculada; ARRIOLA, Ma. Angelina; SAGAÓN, Alejandra... [et. al.]. Perfil cognoscitivo y de personalidad de estudiantes de licenciatura de la Universidad Intercontinental. En: *Revista Intercontinental de Psicología y Educación*. Ene.–Dic. 1999, Vol. 1, Núm. 1–2, p. 62–79.

GIRARDI, Celina Inmaculada; MONTERO Y LÓPEZ LENA, María; VELASCO LAMBE, Julia. El perfil del alumno UIC desde una perspectiva psico-ecológica. En: *Revista Intercontinental de Psicología y Educación*. Ene.–Jun. 2002, Época 2a., Vol. 4, Núm. 1, p. 54–64.

GILARDI, María. Origen social del estudiante universitario de la UNAM. En: *Universidad Futura*. 1991, Vol. 2, Núm. 6–7, p. 106–117.

GONZÁLEZ DE LA FUENTE, María Virginia; MONZÓN GARCÍA, Luis; JERÓNIMO MONTES, José Antonio... [et. al.]. Evaluación diagnóstica para alumnos de primer ingreso. En: *Revista Mexicana de Educación Médica*. 1990, Vol. 1, Núm. 1, p. 15–21.

GONZÁLEZ LIZARDO, Marisela; PORTILLO, Lisbeth; PETIT, Maribel. Perfil socioeconómico y demográfico del estudiante de nuevo ingreso a luz en el periodo 98 y 99. Núcleo Maracaibo. En: *Encuentro Educativo*. May.–Ago. 2002, Vol. 9, Núm. 2, p. 256–285.

GONZÁLEZ LIZARDO, Marisela; PORTILLO, Lisbeth; BERNAL, Janet. Perfil del estudiante de luz de nuevo ingreso. Cohorte 98 y 99. Características de formación preuniversitaria y de estrategias de aprendizaje. En: *Encuentro Educativo*. Ene.–Abr. 2002, Vol. 9, No.1, p. 41–61.

Glosario de educación superior. RANGEL GUERRA, Alfonso, coord. México: SEP, CONPES, 1988. 78 p.

GUILLEN NIEMEYER, Benito. Notas sobre metodología del diseño curricular (1a. de tres partes). En: *Paedagogium*. May.–Jun. 2002, Año 2, No.11, p. 5–17.

----- . Notas sobre metodología del diseño curricular. 2ª de tres partes. En: *Paedagogium*. Sep.–Oct. 2002, Año 3, Núm. 13, p. 4–7.

----- . Notas sobre metodología del diseño curricular. 3ra. de tres partes. En: *Paedagogium*. Nov.–Dic. 2002, Año 3, Núm. 14, p. 6–10.

GUTIERREZ DOÑA, Benicio. Perfil psicológico del estudiante de primer ingreso a carrera de la universidad estatal a distancia de Costa Rica. En: *Innovaciones Educativas*. 1995, Vol. 3, Núm. 6, p. 89–95.

GUZMÁN GÓMEZ, Carlota. Reflexiones en torno a la condición estudiantil en los noventa: los aportes de la sociología francesa. En: *Perfiles Educativos*. 2002, Época 3a., Vol. 24, Núm. 97–98, p. 38–56.

HAROLD, T. J. *Currículo y educación*. Buenos Aires: Paidós, 1970. 180 p.

HERNANDEZ SAMPIERI, Roberto. *Metodología de la investigación*. Roberto Hernández Sampieri, Carlos Fernández Collado, Pilar Baptista Lucio. 2a ed. México: McGraw-Hill, c1998. 501 p.

HURST, Geoconda L. *Módulo taller de metodología de diseño curricular*. Honduras, Tegucigalpa: [s.n.], diciembre 2005. [citado noviembre 21, 2006]. Nota: Universidad Pedagógica Nacional Francisco Morazán Programa de apoyo a la enseñanza media de Honduras: programa de capacitación modular (PCM) para docentes de formación profesional de la enseñanza media de Honduras. Disponible de World Wide Web: <http://www.upnfm.edu.hn/programas/prahmo/Modulos%20%20Pedagogicos/Mod.%20Dise%C3%B1o%20Curricular.pdf>.

INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL. DIRECCION DE ESTUDIOS PROFESIONALES EN INGENIERIA Y CIENCIAS FISICOMATEMATICAS. Análisis estadístico del estudio socioeconómico y cultural de los alumnos a nivel superior en el Instituto Politécnico Nacional. En: *Academia*. Jul.–Ago. 1998, Núm. 16, p. 10–19.

La educación bibliotecológica en México a través de sus instituciones educativas.

ESCALONA RÍOS, Lina, comp. México, D.F.: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 2005. xi, 180 p.

LAGUNAS RUIZ, Emma. Los nuevos objetivos de la educación para el siglo XXI. la autoestima y el cociente emocional (em) en el proceso formativo de los estudiantes. En: *Educativa: Revista de la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social del Gobierno del Estado de México.* Oct.–Dic. 2000, Vol. 7, Núm. 17, p. 14-23.

LEE DE BARAKAT, Amelia. Un perfil del bibliotecario escolar. En: *Revista Boletín del Departamento de Bibliotecología.* Ene.–Jun. 1983, Núm. 7, p. 37–39.

LOZANO MEDINA, Andrés. *Perfil de ingreso a las licenciaturas escolarizadas de la unidad Ajusco, 1995.* México, D.F.: Universidad Pedagógica Nacional, 2000. 119 p. Colección educación; Núm. 13.

LUQUE DE AZUAJE, Marlene. Estudio diagnóstico sobre el perfil académico de ingreso del estudiante en el Núcleo Punto Fijo. En: *Encuentro Educativo.* Ene.–Abr. 1999, Vol. 6, Núm. 1, p. 85–98.

MALDONADO GARCÍA, Miguel Ángel. *Las competencias, una opción de vida: metodología para el diseño curricular.* Bogotá: ECOE, 2001. XVI, 173 p. Colección Textos universitarios. Área Educación y Pedagogía.

MARTÍNEZ GONZÁLEZ, Adrián; CABRERA VALLADARES, A.; HERNÁNDEZ CRUZ, B. Características académicas y socioeconómicas de los estudiantes de primer ingreso al posgrado de la UNAM. En: *Archivos en medicina familiar.* Jul.–Sep. 2001, Vol. 3, Núm. 3, p. 65–73.

- MEDELLÍN MILÁN, Pedro y CARAVEO, Luz María. El desarrollo curricular en la construcción de un proyecto académico. En: *Revista de la Educación Superior*. Jul.–Sep. 1994, Núm. 91, p. 51-60.
- MERINO GAMIÑO, María del Carmen. Adolescencia, juventud y plan de vida: reflexiones sobre la formación y la orientación de los estudiantes universitarios. En: *Perfiles educativos*. Ene.–Jun. 1990, Núm. 47–48, p. 66–70.
- MOSCOSO, P. Perfil profesional y formativo de los alumnos de la Facultad de Documentación de la Universidad de Alcalá. En: *Revista de Biblioteconomía y Documentación*. 1998, Vol. 1, p. 155-170.
- OROZCO AGUIRRE, Aurelia. Perfil de los alumnos de nuevo ingreso del Colegio de Bibliotecología del semestre 87-1. En: *Biblioteca Universitaria*. Oct.–Dic. 1987, Vol.2, no.4, p. 48–58.
- PACHECO URBINA, Vivian María. Experiencias en la vida universitaria de estudiantes de primeros promedios de admisión. En: *Educación: Revista de la Universidad de Costa Rica*. 2003, Vol. 27, Núm. 1, p. 79–93.
- PÉREZ CASTAÑO, María Guadalupe. El perfil terminal de los alumnos de la Universidad Nacional Autónoma de México. En: *Perfiles Educativos*. Jul.–Dic. 1985, Núm. 29–30, p. 37–56.
- PÉREZ VILLEGAS, Constanza A.; MUÑOZ DE LA PEÑA, Ma. del Carmen. Aproximaciones al perfil de ingreso de los aspirantes a la carrera de Bibliotecología en la Escuela de Bibliotecología e Información de la Universidad Autónoma de San Luis Potosí parte I: generación XIX (1998–2002). En: *LIBER:*
-

Revista de Bibliotecología. Ene.–Jun. 2002, Nueva época, Vol. 4, Núm. 1–2, p. 9–16.

RAMOS JUÁREZ, Rocío Selene; ESQUIVEL ALCOCER, Landy Adelaida. Motivación hacia el estudio, expectativas y características familiares de mujeres inscritas en una licenciatura en psicología. En: *Educación y Ciencia*. Ene.–Jun. 2002, Vol. 6, Núm. 11(25), p. 61–73.

“Reglamento de titulación 3ª ed.”. En *Reglamentación interna 2005*. México: D.F.: ENBA, 2000. p. 39-45.

RICOY LORENZO, María del Carmen; PINO JUSTE, Margarita R. Estudio sobre el perfil del alumnado de educación social. En: *Estudios Sobre Educación*. 2005, Núm. 9, p. 127–143.

ROMERO, Alberto. Caracterización del estudiante de la escuela de educación afectado por las normas sobre rendimiento mínimo y condiciones de permanencia de los alumnos de la UCV. Bases para su asesoramiento académico. En: *Revista de Pedagogía*. Jul.–Sep. 1998, Vol. 19, Núm. 55, p. 55–71.

RUIZ RUIZ, José María. *Teoría del curriculum: diseño, desarrollo e innovación curricular*. 2a ed. Madrid: Universitas, 2000. 326 p.

SAAVEDRA G., Eugenio; OLIVERA R., Eduardo. Perfil cognitivo emocional de los alumnos de la Universidad Católica de Maule y su relación con el perfil esperado por sus docentes. En: *Revista de Tecnología Educativa*. 2001, Vol. 14, Núm. 4, p. 555–574.

SALAS ESTRADA, E. “Evolución de la ENBA, su papel en el papel en el Sistema Educativo Nacional”. En *Bibliotecas y Archivos*, 1985, Vol. 16, p. 38.

SIERRA GARCÍA, Ada Luz. El encuentro del otro, un proyecto de vida. En: *Psicología Iberoamericana*. Sep–Dic. 2000, Vol. 8, Núm. 3-4, p. 97-101.

TAMBUTTI R., Romilo... [et. al.]. Diagnosticar para mejorar. un estudio diagnóstico a alumnos de primer ingreso en física y biología de la facultad de ciencias de la UNAM (1978–79 a 1981–82). En: *Perfiles educativos*. Ene.–Mar. 1984, Época nueva, Núm. 4, p. 39–52.

TARANGO, Javier . *Intereses Laborales de los Egresados de Licenciatura en Ciencias de la Información: Caso UACH (México)*. México: Universidad Autónoma de Chihuahua, 2006. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado febrero 10, 2008]. Disponible de World Wide Web: <http://www.inforosocial.net/ponencias/eje05/21.pdf>.

TORRES ESTÉVEZ, Gladys Caridad. *Diseño Curricular: Metodología para el perfeccionamiento del currículum en su esfera de acción*. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado noviembre 21, 2006]. Disponible de World Wide Web: [http://www.uacam.mx/macad.nsf/4a24042bd57e05c980256509003e0809/73c5cc4fbd0792c586256e7f0004a495/\\$FILE/Diseno-Curricular.pdf](http://www.uacam.mx/macad.nsf/4a24042bd57e05c980256509003e0809/73c5cc4fbd0792c586256e7f0004a495/$FILE/Diseno-Curricular.pdf).

TOSI, Ana; BATTAGLIA, María Alejandra; MOLINA, Guillermo. Vulnerabilidad en adolescentes que estudian y trabajan. En: *Ensayos y Experiencias*. May.–Jun. 1999, Vol. 5, Núm. 28, p. 23–35.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS. *Ley Organica. Publicada en el Periódico Oficial de fecha 16 de agosto de 1989*. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado mayo 7, 2008]. Disponible de World Wide Web: http://74.125.47.132/search?q=cache:_idr_-kvG-

cJ:www.unach.mx/images/stories/legislacion/documentos_pdf/Ley_organica_de_la_UNACH.pdf+Ley+Org%C3%A1nica+de+la+UNACH&cd=1&hl=es&ct=clnk.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIAPAS. *Licenciatura en Bibliotecología*. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado mayo 7, 2008]. Disponible de World Wide Web: <http://www.unach.mx/wrapper/index.php>.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE CHIHUAHUA. *Plan de estudios. Licenciatura en ciencias de la información. (UACH)*. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado junio 4, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.ffyl.uach.mx/ciencias.htm>.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DEL ESTADO DE MÉXICO. *Lic. en Ciencias de la Información Documental*. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado agosto 6, 2007]. Disponible de World Wide Web: <http://www.dep.uaemex.mx/mapas/>.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. Facultad de Filosofía y Letras. *Licenciado en Bibliotecología y Estudios de la Información*. [en línea]. [s.l.: s.n., s.a.]. [citado agosto 6, 2007]. Disponible de World Wide Web: https://www.dgae.unam.mx/planes/f_filosofia/Biblio.pdf.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO. Facultad de Filosofía y Letras. *Reglamento interno de la Facultad de Filosofía y Letras para la presentación de exámenes profesionales*. [s.l.: s.n., s.a.]. 38 p.

UNIVERSIDAD AUTÓNOMA DE SAN LUIS POTOSÍ. *Escuela de Bibliotecología e Información. Nuevo plan curricular*. México: UASLP, 2006.

VARGAS DIEZ BARROSO, Javier. Perfil del alumno universitario. En: *Boletín de Investigación Educativa*. 2003, Vol. 18, p. 319–332.

VELAZQUEZ CAMPOS, Rafael. Tesis sobre el bachillerato y sobre el caso particular del colegio de ciencias y humanidades. En: *Cuadernos del Colegio*. Abr.–Sep. 1998, Núm. 43–44, p. 208–227.

VINCENTELLI, Herminia; DE ÁLVAREZ, Marina. Condiciones socioeconómicas y académicas del aspirante a cursar estudios en la universidad pedagógica experimental libertador (Núcleo Maracay) año 96–97. En: *Paradigma*. Dic. 1998, Vol. 19, Núm. 2, p. 167–182.

ZABALZA, Miguel Ángel. *Diseño y desarrollo curricular: para profesores de enseñanza básica*. Madrid: Narcea, c1987. 310 p.

ANEXO I

PERFIL DE INGRESO DE LOS ALUMNOS AL ÁREA BIBLIOTECOLÓGICA EN MÉXICO



INTRODUCCIÓN

El presente cuestionario tiene como objetivo:

Identificar el perfil de ingreso de los alumnos a la licenciatura del área bibliotecológica en México.

Con la finalidad de establecer estrategias para mejorar el desarrollo académico de sus estudiantes.

Para lo cual, dicho instrumento se divide en los siguientes apartados:

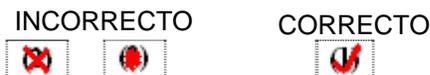
- I. Datos generales del estudiante
- II. Datos del bachillerato de procedencia
- III. Datos de procedencia escolar universitaria
- IV. Elección de carrera e institución
- V. Condiciones de hábitos de estudio y estrategias de aprendizaje
- VI. Datos socioeconómicos
- VII. Intereses extraescolares
- VIII. Habilidades y aptitudes
- IX. Conocimientos generales

INSTRUCCIONES

El presente instrumento consta de un cuadernillo:

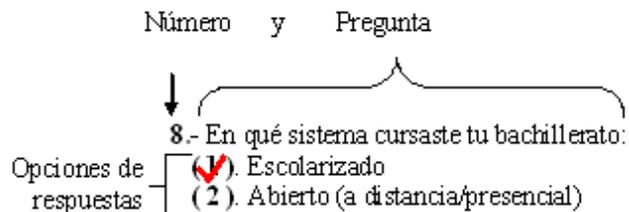
- Donde debes marcar con un “✓” el número que corresponda a tu respuesta seleccionada de acuerdo a cada pregunta.
- Favor de utilizar pluma, plumón, etc. de tinta **azul** o **rojo**.

Ejemplo de llenado:



ESTRUCTURA

1er. ejemplo:



2do. ejemplo:

35.- Al estudiar acostumbras:

Ojo
debe seleccionar
una opción de
respuesta por
cada inciso

- (1) Siempre (+ del 90% de las veces);
- (2) Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);
- (3) Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);
- (4) Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)

- (✓) (2) (3) (4) a) Primero leer todo el tema
- (1) (✓) (3) (4) b) Subtrayr las ideas principales
- (✓) (2) (3) (4) c) Hacer un resumen del documento
- (1) (2) (✓) (4) d) Hacer síntesis tipo "acordeón"
- (1) (✓) (3) (4) e) Resolver ejercicios para reafirmar el tema
- (1) (2) (3) (✓) f) Escuchando radio/televisión
- (✓) (2) (3) (4) g) Sin distracción

CUESTIONARIO

I. Datos generales del estudiante

1.- Edad: _____ años

2.- Genero:

(1). Femenino

(2). Masculino

3.- Nacionalidad:

(1). Mexicana

(2). Extranjera

4.- Lugar de residencia:

(1). D. F.

(2). Chihuahua

(3). Estado de México

(4). Guadalajara

(5). Nuevo León

(6). Chiapas

(7). San Luís Potosí

(8). Otro, ¿cuál? _____

5.- Estado civil:

(1). Soltero (a)

(2). Divorciado (a)

(3). Viudo (a)

(4). Casado (a)

(5) Unión libre

(6) Otro, ¿cuál? _____

II. Datos del bachillerato de procedencia

6.- ¿Cuál fue tu área de especialización en el bachillerato?

- (1). Ciencias Físico – Matemáticas
- (2). Ciencias Químico – Biológicas
- (3). Disciplinas Económico – Administrativo
- (4). Ciencias Sociales
- (5). Humanidades Clásicas
- (6). Bellas Artes
- (7). Otra, ¿cuál? _____

7.- El tipo de escuela donde cursaste la enseñanza media superior es:

- (1). Pública
- (2). Privada

8.- En qué sistema cursaste tu bachillerato:

- (1). Escolarizado
- (2). Abierto (a distancia/presencial)

9.- La escuela donde cursaste el bachillerato es:

- (1). Incorporada a la UNAM
- (2). Incorporada a la SEP
- (3). Escuela estatal o municipal
- (4). Otra, ¿Cuál? _____

10.- ¿Cuál es el tipo de bachillerato o equivalente que cursaste?

- (1). Bachillerato general
- (2). Bachillerato técnico

11.- Ubicación geográfica de la escuela donde cursaste el bachillerato (sólo entidad federativa, o país si se ubica en el extranjero):

- (1). _____

12.- ¿Cuál fue tu promedio de calificaciones en bachillerato?

- | | |
|----------------------|-----------------------|
| (1). Entre 6.0 y 6.5 | (2). Entre 6.6 y 7.0 |
| (3). Entre 7.1 y 7.5 | (4). Entre 7.6 y 8.0 |
| (5). Entre 8.1 y 8.5 | (6). Entre 8.6 a 9.0 |
| (7). Entre 9.1 y 9.5 | (8). Entre 9.6 y 10.0 |

13.- ¿En cuántos años cursaste el bachillerato?

- (1). En menos de tres años
- (2). En tres años
- (3). En cuatro años ininterrumpidos
- (4). En cuatro años interrumpidos

- (5). En cinco años ininterrumpidos
- (6). En cinco años interrumpidos
- (7). En más de cinco años

14.- Considerando tu vida escolar, ¿cómo te calificarías como estudiante?

- (1). Excelente
- (2). Bueno (a)
- (3). Regular
- (4). Malo (a)
- (5). Deficiente

15.- ¿Qué crees que necesitas para mejorar como estudiante?

- (1). Tener más iniciativa
- (2). Organizar mejor tu tiempo
- (3). Desarrollar mejor tus habilidades de estudio
- (4). Ser más consistente o cumplido
- (5). Poseer mejores técnicas de estudio
- (6). Valorar mejor el significado de estudiar

16.- La preparación que recibiste en el bachillerato fue:

- (1). Excelente
- (2). Bueno (a)
- (3). Regular
- (4). Malo (a)
- (5). Deficiente

III. Datos de procedencia escolar universitaria

17.- ¿Has iniciado otros estudios de licenciatura?

- (1). Sí y los he interrumpido
- (2). Sí y aún los continúo
- (3). Sí y los he concluido, *pasa a la pregunta 18*
- (4). No he iniciado otra licenciatura, *pasa a la pregunta 19*

18.- ¿De qué tipo es la institución donde estudiaste dicha carrera?

- (1). Oficial
- (2). Privada

IV. Elección de carrera e institución

19.- ¿Qué importancia tuvieron los siguientes factores en tu decisión para realizar estudios de esta licenciatura?

(1)Ninguna; (2) Poca; (3) Regular; (4) Mucha

- (1) (2) (3) (4) a) Mejores posibilidades de empleo
- (1) (2) (3) (4) b) Interés de mis padres
- (1) (2) (3) (4) c) El valor social que tiene el título universitario
- (1) (2) (3) (4) d) Superación personal

20.- ¿La carrera del área bibliotecológica fue tu primera opción?

- (1). Sí, *pasa a la pregunta 22*
- (2). No, ¿cuál fue? _____

21.- ¿Qué lugar ocupaba la carrera que cursas actualmente?

- (1). Segunda opción
- (2). Tercera opción
- (3). No estaba entre mis opciones
- (4). Si fue una de mis opciones pero no recuerdo en que número de opción la puse

22.- ¿Por qué medio te enteraste de la licenciatura en el área bibliotecológica?

- (1). Radio
- (2). Orientación vocacional
- (3). Televisión
- (4). Amigo(a)
- (5). Internet
- (6). Maestra (o) del bachilleres
- (7). Familiares
- (8). Periódico
- (9). Publicidad de la institución
- (10). Otro, ¿cuál? _____

23.- ¿Cuál es la razón principal por la que elegiste estudiar la licenciatura en el área bibliotecológica?

- (1). Aunque ciertamente es la carrera que elegí, no se cual es la razón principal del por qué la elegí.
- (2). Por el simple hecho de continuar estudiando.
- (3). Porque es una carrera con la que se puede lograr un buen nivel de ingresos.
- (4). Porque conozco a personas del área que me pueden ayudar en el futuro.
- (5). Porque es una carrera que contribuye significativamente al beneficio social.
- (6). Porque mis familiares me motivan a estudiar.
- (7). Porque es una carrera que brinda prestigio social.
- (8). Interés por el campo profesional.
- (9). Porque conociendo cuáles son los campos de acción de la profesión me considero afín a ellos.

24.- De las siguientes situaciones ¿cuál fue para ti la que más contribuyó a elegir y/o reforzar tu elección de carrera?

- (1). Plática con mis padres
- (2). Plática con mis hermanos(as)
- (3). Plática con otros familiares
- (4). Plática con estudiantes
- (5). Platica con profesores
- (6). Plática con profesores vocacionales
- (7). Otra ¿cuál? _____

25.- ¿Qué importancia tuvieron los siguientes factores para elegir la carrera en la que te encuentras estudiando?

(1) Nada; (2) Poco; (3) Regular; (4) Mucho

- (1) (2) (3) (4) a) Plan de estudios
- (1) (2) (3) (4) b) Fue la carrera que me asignaron en la institución
- (1) (2) (3) (4) c) Duración de los estudios
- (1) (2) (3) (4) d) Por vocación y habilidades personales
- (1) (2) (3) (4) e) La tradición familiar
- (1) (2) (3) (4) f) El prestigio social de la carrera
- (1) (2) (3) (4) g) La oportunidad de desarrollo profesional
- (1) (2) (3) (4) h) Es una carrera que no requiere mucho tiempo
- (1) (2) (3) (4) i) Trabajo en una biblioteca
- (1) (2) (3) (4) j) Me ayudará a obtener un ascenso

26.- ¿Qué tanto te motivan tus padres para que sigas estudiando?

- (1). Mucho
- (2). Regular
- (3). Poco
- (4). No insisten

27.- ¿Cuál es la razón por la que elegiste la institución en que cursaras la licenciatura?

- (1). Prestigio de la institución
 - (2). Facilidad de ingreso
 - (3). La carrera sólo se ofrecía en esta Institución
 - (4). Consejo de profesores
 - (5). Su cercanía geográfica a mi domicilio
 - (6). Consejo de familiares
 - (7). El costo de la inscripción y cuotas
 - (8). Consejo de orientadores
 - (9). Sus fechas de ingreso
 - (10). Otro, ¿Cuál?
-
-

28.- En tu plantel de bachillerato, la orientación vocacional:

- (1). No existe
- (2). Existe pero no me interesó
- (3). Me interesó pero no me sirvió para elegir la carrera
- (4). Me interesó pero me sirvió poco para elegir la carrera
- (5). Me interesó y me sirvió mucho para elegir la carrera

29.- Con relación a la carrera a la que ingresas:

- (1). Poseo un panorama incompleto, limitado, de ella
- (2). Poseo un panorama regular de lo que es y lo que me ofrece
- (3). Poseo un buen panorama de lo que es y lo que me ofrece

30.- Expectativas de titulación:

- (1). Es necesario para conseguir empleo
- (2). Objetivo profesional
- (3). Vital para continuar estudios de posgrado
- (4). Otro, ¿cuál? _____

31.- Después de terminar tu carrera, esperas:

- (1). Trabajar
- (2). Estudiar un posgrado
- (3). Trabajar, y estudiar un posgrado

32.- Menciona el lugar donde te gustaría trabajar y el cargo que te gustaría desempeñar:

- (1). _____
- _____
- _____
- _____

V. Condiciones de hábitos de estudio y estrategias de aprendizaje

33.- ¿Qué tipos de documentos revisas en tu casa para realizar tus tareas escolares? (*puedes marcar más de una opción*)

- (1). Libros
- (2). Enciclopedias
- (3). Revistas culturales
- (4). Mapas y Atlas
- (5). Periódicos
- (6). Documentos electrónicos
- (7). Ninguno

34.- ¿Qué tipos de documentos consultas más?

- (1). En papel (2). Electrónicos (3) Ambos

35.- Al estudiar acostumbras:

- (1) Siempre (+ del 90% de las veces);
- (2) Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);
- (3) Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);
- (4) Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)

- (1) (2) (3) (4) a) Primero leer todo el tema
- (1) (2) (3) (4) b) Subrayar las ideas principales
- (1) (2) (3) (4) c) Hacer un resumen del documento
- (1) (2) (3) (4) d) Hacer síntesis tipo "acordeón"
- (1) (2) (3) (4) e) Resolver ejercicios para reafirmar el tema
- (1) (2) (3) (4) f) Escuchando radio/televisión
- (1) (2) (3) (4) g) Sin distracción

36.- ¿Cómo estudias?

- (1) Siempre (+ del 90% de las veces);
- (2) Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);
- (3) Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);
- (4) Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)

- (1) (2) (3) (4) a) Individual
- (1) (2) (3) (4) b) En equipo

37.- ¿Con qué frecuencia buscas información en la biblioteca para realizar tus trabajos o proyectos de investigación?

- (1). Nunca
- (2). Ocasionalmente
- (3). Frecuentemente

(4). Siempre

38.- Además de las horas de asistencia a clases, ¿cuánto tiempo le dedicas en promedio, a tus estudios por semana?

- (1). Una o menos de una hora a la semana
- (2). De una a una y media horas a la semana
- (3). De una y media a dos horas a la semana
- (4). De dos y media a tres horas a la semana
- (5). De tres y media a cuatro horas a la semana
- (6). De cuatro y media a cinco horas a la semana
- (7). De cinco y media a seis horas a la semana
- (8). De seis y media a siete horas a la semana
- (9). De siete y media a ocho horas a la semana
- (10). Más de ocho horas a la semana

39.- ¿En dónde estudias?

- (1) Siempre (+ del 90% de las veces);
- (2) Frecuentemente (del 70% al 90% de las veces);
- (3) Esporádicamente (del 30% al 69% de las veces);
- (4) Nunca o casi nunca (del 0% al 29% de las veces)

- (1) (2) (3) (4) a) En la casa
- (1) (2) (3) (4) b) En la cama
- (1) (2) (3) (4) c) En escritorio o mesa
- (1) (2) (3) (4) d) En el transporte colectivo
- (1) (2) (3) (4) e) En el parque
- (1) (2) (3) (4) f) En la biblioteca

VI. Datos socioeconómicos

40.- ¿Cuántos hermanos (as) tienes?

- (1). Ninguno (a) (2). Uno (3). Dos
(4). Tres (5). Cuatro (6). Más de cinco

41.- Además de tí, ¿quiénes viven en tu casa?

- (1). Padre y madre
(2). Padre, madre y hermanos
(3). Padre, madre, hermanos y otros familiares
(4). Padre
(5). Padre y hermanos
(6). Padre, hermanos y otros familiares
(7). Madre
(8). Madre y hermanos
(9). Madre, hermanos y otros familiares
(10). Vivo sólo (a), *pasa a la pregunta 44*
(11). Pareja
(12). Pareja e hijos
(13). Hijos
(14). Amigos
(15). Familiares
(16). Otro, ¿cuál? _____

42.- ¿Cuántos hijos tienes?

- (1). No tengo
(2). Uno
(3). Dos
(4). Tres
(5). Más de cuatro

43.- El número de habitantes que residen en tu vivienda es:

- (1). Vivo sólo
(2). Dos
(3). Tres
(4). Cuatro
(5). Cinco
(6). Seis
(7). Más de siete

44.- ¿La casa o departamento donde vives es?

- (1). Prestada
(2). Propia

- (3). Familiares
- (4). Compartida
- (5). Alquilada
- (6). En crédito
- (7). Heredada
- (8). Otra, ¿Cuál? _____

45.- Del siguiente listado marca el número de espacios con los que cuenta tu vivienda:

(1) Uno; (2) Dos; (3) tres; (4) Más de cuatro; (5) Ninguno

- (1) (2) (3) (4) (5) (a) Recámara
- (1) (2) (3) (4) (5) (b) Baño completo
- (1) (2) (3) (4) (5) (c) Medio baño
- (1) (2) (3) (4) (5) (d) Cocina
- (1) (2) (3) (4) (5) (e) Sala comedor
- (1) (2) (3) (4) (5) (f) Estancia o sala
- (1) (2) (3) (4) (5) (g) Comedor
- (1) (2) (3) (4) (5) (h) Ante comedor
- (1) (2) (3) (4) (5) (i) Cochera
- (1) (2) (3) (4) (5) (j) Patio o jardín
- (1) (2) (3) (4) (5) (k) Vestíbulo
- (1) (2) (3) (4) (5) (l) Cuarto de servicio
- (1) (2) (3) (4) (5) (m) Cuarto de TV
- (1) (2) (3) (4) (5) (n) Estudio
- (1) (2) (3) (4) (5) (ñ) Zotehuela
- (1) (2) (3) (4) (5) (o) Sótano

46.- Del siguiente listado marca el número de bienes electrodomésticos con los que cuentas:

(1) Uno; (2) Dos; (3) tres; (4) Más de cuatro; (5) Ninguno

- (1) (2) (3) (4) (5) (a) TV
- (1) (2) (3) (4) (5) (b) CD
- (1) (2) (3) (4) (5) (c) Computadora personal
- (1) (2) (3) (4) (5) (d) DVD
- (1) (2) (3) (4) (5) (e) Lavadora
- (1) (2) (3) (4) (5) (f) Microondas
- (1) (2) (3) (4) (5) (g) Secadora de ropa
- (1) (2) (3) (4) (5) (h) Lavaplatos
- (1) (2) (3) (4) (5) (i) Refrigerador
- (1) (2) (3) (4) (5) (j) Teléfono
- (1) (2) (3) (4) (5) (k) Celular
- (1) (2) (3) (4) (5) (l) Horno
- (1) (2) (3) (4) (5) (m) Boíler
- (1) (2) (3) (4) (5) (n) TV por cable con parabólica

- (1) (2) (3) (4) (5) (ñ) Cámara de video
- (1) (2) (3) (4) (5) (o) Aspiradora
- (1) (2) (3) (4) (5) (p) Cafetera
- (1) (2) (3) (4) (5) (q) Fax
- (1) (2) (3) (4) (5) (r) Estero modular
- (1) (2) (3) (4) (5) (s) Impresora
- (1) (2) (3) (4) (5) (t) Internet
- (1) (2) (3) (4) (5) (u) Cocina integral
- (1) (2) (3) (4) (5) (v) Radio/grabadora
- (1) (2) (3) (4) (5) (w) Personal domestico
- (1) (2) (3) (4) (5) (x) Suscripción a periódico

47.- ¿De qué bienes y servicios disfrutas?

(1) Sí; (2) No

- (1) (2) (a) Agua potable (dentro de la vivienda)
- (1) (2) (b) Drenaje (dentro de la vivienda)
- (1) (2) (c) Alcantarillado
- (1) (2) (d) Alumbrado público
- (1) (2) (e) Calles pavimentadas
- (1) (2) (f) Banquetas
- (1) (2) (g) Transporte público
- (1) (2) (h) Servicios de limpieza público
- (1) (2) (i) Gas estacionario
- (1) (2) (j) Vigilancia
- (1) (2) (k) Escuelas
- (1) (2) (l) Comercios
- (1) (2) (m) Restaurantes
- (1) (2) (n) Parques
- (1) (2) (ñ) Club o deportivo
- (1) (2) (o) Casa de cultura
- (1) (2) (p) Museos
- (1) (2) (q) Teatros
- (1) (2) (r) Cines
- (1) (2) (s) Bibliotecas

48.- La persona que sostiene económicamente tus estudios tiene automóvil:

- (1). No
- (2). Sí, ¿Cuántos? _____

49.- ¿Quién sostiene económicamente tus estudios?

- (1). Mi padre
- (2). Mi madre
- (3). Mi hermano (a)
- (4). Mis Familiares

- (5). Mi pareja/conyugue
- (6). Por una beca/crédito educativo, *pasa a la pregunta 51*
- (7). Yo mismo, *pasa a la pregunta 55*
- (8). Por otro medio, especifique: _____

50.- ¿Por qué no trabajas?

- (1). Soy estudiante de tiempo completo
- (2). Soy extranjero
- (3). No he encontrado trabajo
- (4). No tengo necesidad
- (5). Otro, ¿cuál? _____

Pasa a la pregunta 52

51.- Nombre de la institución que te otorgó la beca:

- (1). _____
-

52.- ¿Cuál es la fuente de ingreso de tu grupo familiar?

- (1). Fortuna heredada o adquirida
- (2). Honorarios profesionales
- (3). Intereses bancarios
- (4). Beneficios de negocios
- (5). Sueldo quincenal o mensual
- (6). Sueldo Diario o Semanal
- (7). Otro, ¿cuál? _____

53.- ¿Qué grado de escolaridad tiene la persona de la que dependes económicamente para realizar tus estudios?

- (1). Ninguno
- (2). Primaria incompleta
- (3). Primaria completa
- (4). Secundaria completa
- (5). Secundaria incompleta
- (6). Técnico incompleto
- (7). Técnico completo
- (8). Medio superior incompleto
- (9). Medio superior completo
- (10). Educación superior incompleta
- (11). Educación superior completa
- (12). Posgrado completo
- (13). Posgrado incompleto

- 54.- ¿Qué trabajo desempeñan la persona que dependes económicamente para realizar tus estudios?
- (1). Campesino
 - (2). Obrero
 - (3). Empleado
 - (4). Dueño de un negocio
 - (5). Técnico
 - (6). Docente
 - (7). Profesional
 - (8). Investigador
 - (9). Comerciante o vendedor
 - (10). Ama de casa
 - (11). Otro, ¿cuál? _____
- 55.- La persona que te sostiene económicamente tus estudios, ¿qué tipo de contratación tiene?
- (1). Eventual
 - (2). Permanente
 - (3). Por su cuenta
- 56.- Su trabajo es como:
- (1). Propietario
 - (2). Trabajador independiente
 - (3). Empleado
- 57.- ¿Qué horario tiene de trabajo?
- (1). Matutino (8 a 15)
 - (2). Vespertino (16 a 20)
 - (3). Nocturno (18 a 22)
 - (4). Mixto (especifique hrs.) _____
- 58.- ¿Cuántas personas contribuyen al sostenimiento de tu hogar?
- (1). Una
 - (2). Dos
 - (3). Tres
 - (4). Cuatro
 - (5). Cinco
 - (6). Seis o más
- 59.- ¿A cuánto asciende el ingreso mensual total de tu hogar?
- (1). Menos de \$500.00
 - (2). De \$500.00 a \$1,500.00
 - (3). De \$1,500.00 a \$2,000.00
 - (4). De \$2,500.00 a \$3,000.00
 - (5). De \$3,500.00 a \$4,000.00
 - (6). De \$4,500.00 a \$5,000.00
 - (7). De \$5,500.00 a \$6,000.00
 - (8). De \$6,500.00 o más

60.- ¿Cuál es el número de personas que dependen de dicho salario?

- (1). Una
- (2). Dos
- (3). Tres
- (4). Cuatro
- (5). Cinco
- (6). Más de seis

61.- ¿Qué medida de coincidencia hay entre la actividad laboral que desempeña la persona que sostiene económicamente tus estudios y el área bibliotecológica?

- (1). Total coincidencia
- (2). Mediana coincidencia
- (3). Baja coincidencia
- (4). Nula coincidencia

VII. Intereses extraescolares

62.- ¿Con qué frecuencia lees el periódico?

- (1). Nunca
- (2). Rara vez, ni siquiera una vez al mes
- (3). Una vez al mes
- (4). Una vez cada quince días
- (5). Una vez cada semana
- (6). Varias veces a la semana
- (7). Diario

63.- ¿Con qué frecuencia lees un libro que no está relacionado con tus estudios?

- (1). Nunca
- (2). Rara vez, ni siquiera una vez al año
- (3). Cada año
- (4). Cada seis meses
- (5). Cada tres meses
- (6). Cada mes
- (7). Cada quince días
- (8). Cada semana

64.- ¿Cuál es el autor y título del último libro que recién leíste?

Autor: _____

Título: _____

- 65.-** ¿Con qué frecuencia ves la televisión?
- (1). Nunca
 - (2). Diario
 - (3). Una vez por semana
 - (4). Dos veces por semana
 - (5). Tres veces por semana
 - (6). Cuatro veces por semana
 - (7). Cinco veces por semana
 - (8). Seis veces por semana
- 66.-** Los días que ves la televisión, ¿cuánto tiempo la ves?
- (1). Nunca veo televisión
 - (2). Media hora
 - (3). Una hora
 - (4). Una hora y media
 - (5). Dos horas
 - (6). Más de dos horas
- 67.-** ¿Cuál de los siguientes tipos de música prefieres escuchar más?
- (1). No acostumbro escuchar música
 - (2). Música ranchera
 - (3). Música tropical (salsa, cumbias, etc.)
 - (4). Balada romántica en español
 - (5). Balada romántica en inglés
 - (6). Rock en español
 - (7). Rock en inglés
 - (8). Blues y/o jazz
 - (9). Metal
 - (10). Música clásica
 - (11). Otra, ¿cuál? _____
- 68.-** ¿Con qué frecuencia vas al cine?
- (1). Nunca
 - (2). Cada dos años
 - (3). Una vez al año
 - (4). Dos veces al año
 - (5). Tres veces al año
 - (6). Cuatro veces al año
 - (7). Más de cuatro veces al año
- 69.-** ¿Qué actividad deportiva realizas?
- (1). Ninguna
 - (2). Aeróbics
 - (3). Natación
 - (4). Baloncesto
 - (5). Béisbol
 - (6). Atletismo

- (7). Gimnasia
- (8). Fútbol
- (9). Otro, ¿cuál? _____

70.- Señala el instrumento que tocas:

- (1). Ninguno
- (2). Piano
- (3). Tambor
- (4). Teclado
- (5). Órgano
- (6). Flauta
- (7). Batería
- (8). Guitarra
- (9). Otro, ¿cuál? _____

71.- Tipo de grupo o movimiento cultural o comunitario al que perteneces:

- (1). Ninguno
- (2). Ambientalista
- (3). Teatro
- (4). Banda de musical
- (5). Religioso
- (6). Danza
- (7). Asociación cultural
- (8). Orfeón – Coral
- (9). Acción comunitaria
- (10). Otro, ¿cuál? _____

VIII. Habilidades y aptitudes

72.- ¿Cuál es el orden de tus documentos (libros, revistas, cd, videos) que tienes en tu casa?

- (1). No tiene un orden
- (2). Título
- (3). Color
- (4). Tamaño
- (5). Tipo de documento
- (6). Otro, ¿cuál? _____

73.- ¿Cuándo realizas búsquedas de información consultas primero?

- (1). Internet
- (2). Libros de casa
- (3). El catálogo de la biblioteca
- (4). La estantería de la biblioteca
- (5). Otro, ¿cuál? _____

74.- ¿Eres una persona comunicativa?

- (1). Mucho
- (2). Algo
- (3). Poco
- (4). Casi nada
- (5). Nada

75.- ¿Te consideras una persona segura de ti misma?

- (1). Mucho (2). Algo (3). Poco (4). Casi nada (5). Nada

76.- ¿Consideras que eres una persona sociable?

- (1). Mucho (2). Algo (3). Poco (4). Casi nada (5). Nada

77.- ¿Te consideras una persona creativa?

- (1). Sí (2). No, ¿por qué?

78.- ¿Qué tan apto de consideras para?

- (1) Muy competente;
- (2) Medianamente competente;
- (3) Competente;
- (4) Incompetente;
- (5) Muy incompetente.

- (1) (2) (3) (4) (5) a) Tratar y hablar con sensibilidad a las personas
- (1) (2) (3) (4) (5) b) Ser jefe competente de un grupo, equipo o sociedad
- (1) (2) (3) (4) (5) d) Expresarte con facilidad en clase o platicar con tus amigos
- (1) (2) (3) (4) (5) e) Ser miembro activo y útil en un club o sociedad
- (1) (2) (3) (4) (5) f) Organizar y dirigir evento
- (1) (2) (3) (4) (5) g) Redactar composiciones
- (1) (2) (3) (4) (5) h) Colaborar con otros para el bien de una institución
- (1) (2) (3) (4) (5) i) Convencer a otros para que hagan lo que crees que deben hacer
- (1) (2) (3) (4) (5) j) Componer calaveras para tu familia
- (1) (2) (3) (4) (5) k) Seleccionar adecuadamente los colores para un folleto
- (1) (2) (3) (4) (5) l) Contestar y redactar correctamente oficios y cartas
- (1) (2) (3) (4) (5) m) Saber escuchar a otros con paciencia y comprender su punto de vista
- (1) (2) (3) (4) (5) n) Corregir a los demás sin ofenderlos
- (1) (2) (3) (4) (5) ñ) Exponer juicios públicamente sin

- preocupación a la crítica
(1) (2) (3) (4) (5) o) Colaborar en la elaboración de un mural
(1) (2) (3) (4) (5) p) Colaborar en el desarrollo de métodos
más eficientes de trabajo

IX. Conocimientos generales

Razonamiento verbal

Analogía

Instrucciones: Selecciona entre las cinco opciones de respuesta, la analogía correcta.

79.- Epígrafe es a libro como:

- (1). Carburador es a motor
- (2). Sonido es a radio
- (3). Belleza es a estética
- (4). Portafolio es a oficina
- (5). Gato es a felino

Sinónimo

Instrucciones: Selecciona, entre las cinco opciones de respuesta, al sinónimo correcto.

80.- Trompicar:

- (1). Divulgar
- (2). Tronar
- (3). Trompetazo
- (4). Golpear
- (5). Tropezar

Oraciones incompletas

Instrucciones: Seleccione, entre las cinco opciones la respuesta, la palabra o palabras que completen correctamente en el sentido de la oración.

81.- Ante la inestabilidad financiera actual y la inquietud general sobre el futuro, la Universidad Autónoma Metropolitana ofrece a sus estudiantes la certidumbre de su fortaleza _____ y, con ella, la de su capacidad para convertirlos en profesionistas altamente calificados, aptos para contribuir a la _____ de los problemas asociados al desarrollo nacional.

- (1). Política --- intensificación
- (2). Institucional --- vigorización
- (3). Económica --- identificación
- (4). Académica --- solución
- (5). Administración --- clasificación

Antónimos

Instrucciones: Selecciona, entre cinco opciones la respuesta al antónimo correcto.

82.- Fuga:

- (1). Composición
- (2). Aprehensión
- (3). Fundación
- (4). Escapatoria
- (5). Fusión

Comprensión de lectura

Instrucciones: A continuación aparece un texto seguido de preguntas basadas en su contenido. Contesta todas las preguntas basándose lo que el texto afirma o implica.

El desarrollo económico es un proceso mediante el cual los países pasan de un estado atrasado de la economía a un estado avanzado de la misma. Este nivel alcanzado en el desarrollo representa mejores niveles de vida para la población en su conjunto. Dos expresiones fundamentales del desarrollo económico son los aumentos de la producción y de la productividad per cápita.

El crecimiento económico se manifiesta en la expresión de la fuerza de trabajo, de la formación de capital, el aumento de producción, de ventas y del comercio. Este concepto permite entender términos cuantitativos del desenvolvimiento de la economía de una nación.

- 83.-** El propósito principal de este texto es:
- (1). Explicar algunos conceptos de la economía.
 - (2). Describir la situación económica de un país.
 - (3). Discutir los aspectos prioritarios y los negativos del desarrollo económico.
 - (4). Demostrar que la situación económica influye en la vida de en un pueblo.
 - (5). Regular la actividad económica.

Razonamiento matemático

Instrucciones:

- Lee cuidadosamente la pregunta
- Resuelve el problema que se te plantea
- Busca entre las opciones la respuesta que obtuviste
- Coloca tu respuesta en el cuadernillo de respuestas

Sucesiones numéricas

- 84.-** En la sucesión numérica XXI ,XXII ,XXXVI, XXVIII,, el número que sigue es:
- (1). XXXIV
 - (2). XXIX
 - (3). XXX
 - (4). XXXII
 - (5). XXVIII

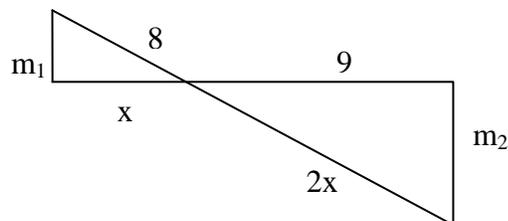
Razonamiento aritmético

- 85.-** Juan tiene el 75% de \$1,650, Antonio el 48% de \$625, y Roberto el 33% de \$827, ¿cuánto dinero tienen entre los tres?
- (1). \$1,400.51
 - (2). \$1,539.41
 - (3). \$1,700.39
 - (4). \$1,810.41
 - (5). \$1,901.31

- 86.-** Con los datos del problema anterior, ¿cuántos kilogramos de manzanas puede comprar cada uno de ellos, si el kilogramo cuesta \$3.50 y el vendedor aproxima el resultado al número entero más próximo?
- (1). Juan 78 Kg., Antonio 86 Kg. y Roberto 354 Kg.
 - (2). Juan 354 Kg., Antonio 86 Kg. y Roberto 78 Kg.
 - (3). Juan 354 Kg., Antonio 78 Kg. y Roberto 86 Kg.
 - (4). Juan 86 Kg., Antonio 354 Kg. y Roberto 78 Kg.
 - (5). Juan 86 Kg., Antonio 78 Kg. y Roberto 354 Kg.

Razonamiento Geométrico

- 87.-** En la siguiente figura, los segmentos m_1 y m_2 están sobre rectas paralelas, ¿cuál es el valor de x ?



- (1). $9/2$
- (2). 4
- (3). $2/9$
- (4). 6
- (5). $3\sqrt{2}$

Razonamiento algebraico

- 88.-** ¿Cuál de las siguientes expresiones es cierta para cualquier valor de a ?
- (1). $20a \div 5a^2 = 4a$
 - (2). $20a^2 \div 5a = 4a$
 - (3). $20a^2 \div 5a = 4a^2$
 - (4). $20^2a \div 5a^2 = 4a$
 - (5). $20^2a \div 5a = 4^a$

Conocimientos disciplinarios

Español

89.- Elige la opción que sea un ejemplo de enunciado unimembre.

- (1). La exuberante vegetación de la selva lacandona.
- (2). Fue fácil.
- (3). Dentro del crepúsculo de la tarde se observó.
- (4). ¡Cállate por favor!
- (5). Todos los meses van pasando rápidamente.

90.- Relaciona los elementos de la siguiente oración con su función:

Arturo compone una televisión para su uso personal.

a b c d

- I Preposición
- II Artículo
- III Verbo
- IV Pronombre

- (1). I-c, II-d, III-a y IV-b
- (2). I-b, II-c, III-d y IV-a
- (3). I-d, II-b, III-c y IV-a
- (4). I-c, II-b, III-a y IV-d
- (5). I-d, II-a, III-b y IV-c

91.- Elige la opción en donde se utilice un verbo en copretérito indicativo.

- (1). El viernes cerraron las inscripciones.
- (2). Todos ignoraban cuál era la forma de la Tierra.
- (3). Algunos ya habían terminado su examen.
- (4). Juan habría llegado antes que nosotros.
- (5). Mañana cobro mi sueldo.

92.- Elige la opción que contenga el conjunto de letras correctas.

El mo__iliario del de__pacho tiene un color e__ano y o__iamente disgu__to al
li__enciado Pére__.

- (1). v e v b v s c s
- (2). b s b bv s c z
- (3). b s b vb s c z
- (4). v s v vb b s s
- (5). v z v vb z s z

93.- De los siguientes enunciados, elige el que esté ortográficamente correcto.

- (1). Juan ocasionalmente falta a las reuniones.
- (2). Angélica pagó la luz atravez del banco.
- (3). Los jóvenes coadyuvaron para la realización del estadio.
- (4). La hosamenta fue encontrada en la finca.
- (5). En el umbral de su casa había un hebrio.

94.- Elige el enunciado donde se utilice el acento diacrítico:

- (1). Tú eres el culpable.
- (2). Este camión chocó.
- (3). La razón y la gloria.
- (4). Te daré su teléfono.
- (5). El concurso de selección.

95.- Elige la opción en donde se localiza el acento enfático:

“El **libro** es la mejor **opción** para que estudies los temas elegidos; **éstos**, te **dan** la llave del conocimiento y la **razón**.”

- (1). Opción
- (2). Éstos
- (3). Dan
- (4). Razón
- (5). Libro

Matemáticas

96.- Calcula el precio de una camisa que tiene un descuento del 40% sobre su valor, si al adquirir 15 de ellas se gastó \$ 3, 150.00.

- (1). \$ 415.00
- (2). \$ 355.00
- (3). \$ 400.00
- (4). \$ 135.00
- (5). \$ 350.00

97.- La expresión $x^2 - 5x + \frac{33}{4}$ es igual a:

- (1). $(x + \frac{5}{2})^2 + 2$
- (2). $(x - \frac{5}{2})^2 - 2$
- (3). $(x - \frac{5}{2})^2 + 2$

(4). $(x + \frac{5}{2})^2 - 2$

(5). $(x - 5)^2 + 2$

Historia Universal

98.- Su interpretación es <<América para los americanos>>.

- (1). Doctrina Monroe
- (2). Doctrina Marshall
- (3). Doctrina manifiesto
- (4). Americanismo
- (5). Doctrina Wilson

99.- Principales países imperialistas del siglo XIX:

- a) Gran Bretaña
- b) Portugal
- c) Italia
- d) Francia
- e) Bélgica

- (1). a y e
- (2). b y d
- (3). c y a
- (4). a y d
- (5). d y e

100.- El teléfono y el cinematógrafo son algunos inventos de:

- (1). Michael Faraday
- (2). Thomas Alva Edison
- (3). Samuel Morse
- (4). Alfred Nobel
- (5). Louis Pasteur

101.- Año en que inicia y termina la Primera Guerra Mundial.

- (1). 1914-1918
- (2). 1912-1918
- (3). 1913-1920
- (4). 1914-1917
- (5). 1915-1918

102.- Ciudad bombardeada por Estados Unidos durante la Segunda Guerra Mundial.

- (1). Tokio
- (2). Nagoya
- (3). Matsuyama

- (4). Hiroshima
- (5). Osaka

103.- Adoptó la doctrina de la no-violencia, para conseguir la independencia de la India en 1947.

- (1). Yasser Arafat
- (2). Saddam Hussein
- (3). Yitzhak Rabín
- (4). Mahatma Ghandi
- (5). Anuar el Sadat

104.- El principal bloque económico de Asia, es:

- (1). Consejo de Cooperación del Golfo Pérsico
- (2). Asociación de naciones del Sureste de Asia
- (3). Consejo de la Unidad Económica Árabe
- (4). Trabado de libre Comercio de Asia
- (5). Fondo Económico Asia Pacífico

Historia de México

105.- El Plan de Guadalupe fue expuesto por:

- (1). Pascual Orozco
- (2). Venustiano Carranza
- (3). Francisco I. Madero
- (4). Francisco Villa
- (5). Emiliano Zapata

106.- Organizador del Partido Liberal Mexicano (PLM):

- (1). Francisco I. Madero
- (2). Francisco Villa
- (3). Plutarco Elías Calles
- (4). Pascual Orozco
- (5). Ricardo Flores Magón

107.- La justificación ideológica de la dictadura porfiriana fue el:

- (1). Positivismo
- (2). Liberalismo
- (3). Magonismo
- (4). Capitalismo
- (5). Inversionismo

108.- El artículo constitucional que trata la situación agraria es el:

- (1). 3
- (2). 5
- (3). 123
- (4). 27
- (5). 127

109.- La actividad económica más importante en México durante la Colonia fue:

- (1). La industria
- (2). La ganadería
- (3). La vegetación
- (4). Los obrajes
- (5). La minería

110.- Teoría encaminada al desmantelamiento del sector paraestatal y del sistema de subsidios; finaliza el “Estado benefactor”.

- (1). Modelo neoliberal
- (2). Modelo estabilizador
- (3). Modelo económico nacionalista
- (4). Modelo positivista
- (5). Modelo económico industrial

111.- Causa externa que propició en México la crisis de 1987.

- (1). Se nacionaliza la Banca de México
- (2). La desincorporación de las empresas paraestatales
- (3). La alza del petróleo
- (4). No existe estabilidad política y social en el país
- (5). El desplome de los principales centros financieros Internacionales

Literatura

112.- Relaciona los siguientes géneros literarios con sus características:

Géneros

- 1- Tragedia
- 2- Cuento
- 3- Novela
- 4- Comedia
- 5- Epopeya
- 6- Oda
- 7- Drama
- 8- Soneto
- 9- Redondilla

a-Narraciones cortas de acciones verdaderas o fingidas, escritos en prosa.

b-Obra subjetiva que expresa los sentimientos de admiración escrito.

c-Combinación métrica de cuatro versos octosílabos, en donde el primero rima con el cuarto y el segundo con el tercero.

d-Obra en la cual los personajes son conducidos por caminos inverosímiles, producto de la confusión o el ridículo.

e-Es una obra extensa que representa un asunto ficticio o verídico, en donde todos los hechos de carácter humano caben dentro de la misma. Está escrita en prosa narrativa.

- (1). 1-a, 2-d, 3-e, 4-c, 5-b
- (2). 2-a, 6-b, 9-c, 4-d, 3-e
- (3). 3-e, 5-d, 6-c, 7-b, 5-a
- (4). 1-e, 2-d, 7-e, 8-c, 9-a
- (5). 2-a, 6-b, 9-e, 4-c, 3-d

113.- En el texto siguiente, se utilizan los recursos literarios:

“Sólo venimos a dormir,
sólo venimos a soñar:
¡No es verdad, no es verdad
que venimos a vivir en la tierra!”

- 1-Metáfora
- 2-Repetición
- 3-Comparación
- 4-Difrasismo
- 5-Paralelismo

- (1). 1, 2 y 3
- (2). 1 y 2
- (3). 2 y 4
- (4). 2 y 5
- (5). Todas

114.- En el fragmento: “Mas blasonar no puedes satisfecho”. Se observa el recurso literario:

- (1). Hipérbole
- (2). Hipérbaton
- (3). Netonimia
- (4). Silepsis
- (5). Retruécano

115.- El principal exponente de la literatura náhuatl es:

- (1). Ixtlilxóchitl
- (2). Nezahualcóyotl
- (3). Quezalcóatl
- (4). Tzitzitlini
- (5). Ahuízotl

116.- El principal exponente de la literatura clásica griega en el género épico es:

- (1). Horacio

- (2). Platón
- (3). Cicerón
- (4). Pitágoras
- (5). Homero

117.- El existencialismo que surge de la época contemporánea tiene como principales exponentes a:

- (1). Pablo Neruda y Octavio Paz
- (2). Friedrich Nietzsche y Herbert Spencer
- (3). Jean Paul Sartre y Albert Camus
- (4). Antonio Machado y Rubén Darío
- (5). José Revueltas y Juan Rulfo

118.- Los principales precursores del modernismo en México son:

- (1). Salvador Díaz Mirón y Amado Nervo
- (2). Manuel Gutiérrez Nájera. y Cesar Vallejo
- (3). José Martínez Ruiz (Azorín) y Antonio Machado
- (4). Manuel Gutiérrez Nájera y Salvador Díaz Mirón
- (5). Rubén Darío y Amado Nervo

Responsable:

Elba Fernández Cruz

Becaria de la Maestría en Bibliotecología y Estudios de la Información,
de la Unidad de Posgrado de la Facultad de Filosofía y Letras, y del Centro Universitario de
Investigaciones Bibliotecológicas,
de la UNAM.

Correo electrónico:
fdzc.elba@gmail.com