



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

COLEGIO DE GEOGRAFÍA

EL PAPEL DEL ASESOR DE GEOGRAFÍA EN LOS  
CENTROS DE MAESTROS DEL DISTRITO FEDERAL  
1995-2000

INFORME ACADÉMICO  
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE  
LICENCIADO EN GEOGRAFÍA  
PRESENTA  
LUIS ESPEJO GONZÁLEZ



ASESOR: MTRO. EDUARDO A. PÉREZ TORRES



MÉXICO, D. F.

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS  
COLEGIO DE GEOGRAFÍA

2005

m 342711



Universidad Nacional  
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

**Biblioteca Central**



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

Autorizo a la Dirección General de Bibliotecas de la UNAM a difundir en formato electrónico e impreso el contenido de mi trabajo recepcional.

NOMBRE: JULS ESPERIDIO GONZALEZ

FECHA: 08-11-05

FIRMA: 

## **AGRADECIMIENTOS**

**A Dios Nuestro Señor y la Santísima Virgen de Guadalupe  
Por concederme entendimiento e iluminarme para poder  
concluir mis estudios profesionales.**

**A la memoria de mis Padres:  
Luis Espejo Cerníchari y Lidia González Manzano  
Por concederme la vida, su amor y su apoyo incondicional  
en todo momento de mi existencia.**

**A la memoria de mi Hijita  
Cuyo recuerdo me impulsó a terminar lo empezado.**

**A mi adorada Esposa  
C.P. María de Lourdes González Hernández  
Por su amor, comprensión y admiración que siente por mi, como  
esposo y como profesionista.**

**A mi Hijita  
María Guadalupe Espejo González  
Por su amor, comprensión y cariño  
que siempre me ha manifestado y  
como un ejemplo a seguir.**

**A mis Hermanos, Sobrinos y Cuñados  
Por tomarme como un ejemplo en sus vidas.**

**A mi Alma Mater**  
**La Universidad Nacional Autónoma de México**  
**Por abrirme sus puertas y darme la oportunidad de ser alguien en la vida.**

**A mi Asesor**  
**Maestro Eduardo Antonio Pérez Torres**  
**Por su apoyo incondicional y desinteresado en la elaboración de este trabajo.**

**A mis Maestros**  
**Lic. Francisco Hernández Hernández, Dr. José Enrique Zapata Zepeda, Lic. Manuel**  
**Salvador Vázquez Díaz y Lic. José Luis Luna Montoya**  
**Por su gran profesionalismo, disponibilidad, comentarios y observaciones en la**  
**revisión del presente trabajo.**

**Al Maestro**  
**José Concepción Salvador Camacho Navarrete**  
**Por creer en mí, considerarme parte de su equipo de trabajo y darme la oportunidad**  
**de participar como ponente en diversos congresos, cursos y publicaciones.**

**A todos y cada uno de mis Maestros**  
**Por sus consejos, enseñanzas y formarme como todo un profesionalista.**

**A mis Amigos**  
**Por su amistad, cariño y reconocimiento en todo cuanto produzco.**

**A todos gracias, muchas gracias.**

## ÍNDICE

|   |           |
|---|-----------|
| INTRODUCCIÓN.....   | 1         |
| <b>CAPITULO I. MARCO TEÓRICO METODOLÓGICO.....</b>  | <b>6</b>  |
| I.1. Planteamiento del Tema.....  | 6         |
| I.2. Objetivos.....   | 6         |
| I.2.1. Objetivo General.....  | 6         |
| I.2.2. Objetivos Particulares.....  | 6         |
| I.3. Metodología.....   | 7         |
| I.4. Justificación.....   | 7         |
| <b>CAPITULO II. EL ASESOR DE GEOGRAFÍA Y SUS FUNCIONES.....</b>   | <b>9</b>  |
| <b>CAPITULO III. CARACTERÍSTICAS DE LOS CENTROS DE MAESTROS.....</b>                                      | <b>14</b> |
| <b>CAPITULO IV. EL PAPEL DEL ASESOR DE GEOGRAFÍA ANTE LOS CURSOS<br/>NACIONALES DE ACTUALIZACIÓN.....</b> | <b>22</b> |
| IV.1. Plan y Programas de Estudio de la Asignatura de Geografía.....                                      | 23        |
| IV.2. Libro para el Maestro de Geografía.....   | 25        |
| IV.3. Guía de Estudio para la Enseñanza de la Geografía en la Educación<br>Secundaria.....                | 30        |
| IV.4. Libro de Lecturas para la Enseñanza de la Geografía en la Escuela<br>Secundaria.....                | 32        |
| <b>CAPITULO V. LOS TALLERES GENERALES DE ACTUALIZACIÓN Y EL<br/>ASESOR DE GEOGRAFÍA.....</b>              | <b>34</b> |
| <b>CAPITULO VI. LAS FUNCIONES DEL ASESOR DE GEOGRAFÍA EN LOS<br/>CURSOS DE VERANO.....</b>                | <b>36</b> |
| VI.1. Plan de Clase.....  | 37        |

|  |           |
|--|-----------|
| VI.2. Plan Anual de Trabajo.....                   | 38        |
| VI.3. Avance Programático.....                     | 47        |
| VI.4. Ajuste al Plan Anual de Trabajo.....         | 49        |
| VI.5. Pruebas de Aula.....                         | 50        |
| VI.6. Examen Diagnóstico.....                      | 53        |
| VI.7. Examen Extraordinario de Regularización..... | 53        |
| VI.8. Mapas Conceptuales.....                      | 54        |
| VI.9. Didáctica de la Videocinta.....              | 55        |
| VI.10. Evaluación del Aprendizaje.....             | 57        |
| VI.11. Tipos de Evaluación.....                    | 58        |
| VI.12. Instrumentos de Evaluación.....             | 60        |
| <b>CONCLUSIONES.....</b>                           | <b>62</b> |
| <b>BIBLIOGRAFÍA.....</b>                           | <b>64</b> |



## INTRODUCCIÓN

El presente trabajo es producto de la experiencia adquirida durante el periodo 1995-2000, como asesor de Geografía en los Centros de Maestros del Distrito Federal.

El proyecto se estableció en 1994, como resultado de la demanda de los maestros y maestras de educación básica en servicio. En correspondencia con ese requerimiento, y con la convicción de que para elevar la calidad de la enseñanza, es necesario un proceso sistematizado de actualización de los acontecimientos y competencias didácticas de los profesores, la Secretaría de Educación Pública en acuerdo con el Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación estableció el Programa Nacional para la Actualización Permanente, el cual inició en 1995 con la participación de las autoridades educativas estatales, quienes ofrecen a los docentes, oportunidades flexibles de actualización permanente, mediante las cuales pueden contar con una oferta variada de recursos para su mejoramiento profesional, dicho programa opera a través de los Centros de Maestros, Cursos Nacionales de Actualización, Talleres Generales de Actualización y la Biblioteca del Maestro.

**“Los Centros de Maestros** son espacios que estimulan el intercambio sobre la práctica docente y ofrecen diferentes opciones de información y asesoría para la actualización profesional. Cada centro dispone de biblioteca, computadoras y videoteca y está enlazado a la Red de Educación Satelital (EDUSAT). Se han establecido 327 Centros en 32 entidades federativas, de los cuales hay 275 en operación, 16 en el Distrito Federal.” (1)

**“Los Cursos Nacionales de Actualización** están basados en el autoaprendizaje, permiten a los maestros una mayor especialización en la enseñanza de una asignatura o nivel educativo, favoreciendo la comprensión de los enfoques vigentes en los planes y programas, el dominio de los contenidos y la traducción de lo anterior en estrategias

didácticas. En 1998 cerca de 312 mil docentes (38% del magisterio mexicano) se inscribieron en los siete cursos ofrecidos, válidos para la Carrera Magisterial; de ellos, el 68% fueron maestros de primaria. Los profesores participantes en el programa tienen acceso al servicio de asesoría en forma individual o colectiva, la cual se proporciona en los Centros de Maestros, donde después de estudiar y analizar los paquetes didácticos que integran el curso nacional de actualización de la especialidad, y si así lo desean, pueden inscribirse para su evaluación. Las maestras y maestros disponen de un máximo de tres oportunidades para su acreditación.” (1)

**Los Talleres Generales de Actualización**, ofrecen posibilidades de profundizar, al menos una vez al año, en las herramientas del trabajo pedagógico, propiciando la interacción entre profesores de un mismo nivel, grado o asignatura en el análisis de los materiales educativos, la planificación de clases y definición de estrategias didácticas. A partir del ciclo escolar 1997-1998, se desarrollan en dos etapas: una intensiva a comienzos del año escolar y otra extensiva a lo largo del mismo. Basan sus actividades en guías didácticas que se entregan a cada participante.

**La Biblioteca del Maestro** está integrada por una serie de títulos publicados que contienen desde conceptos fundamentales para comprender los procesos de desarrollo del niño, hasta la propuesta de transformar la organización escolar, las actitudes y la mentalidad dentro de la escuela, con el fin de convertir cada plantel en un punto estratégico que eleve la calidad de la educación, sin olvidar en ningún momento incidir en la creación de una cultura científica.

En el presente trabajo se incluyen además, algunos conceptos que frecuentemente se estarán mencionando a lo largo de la obra, tales como:

**Política educativa:** se refiere a la operación de un programa de actualización permanente

destinado al personal en servicio de los tres niveles de educación básica a nivel nacional.

**Niveles de educación básica:** son las etapas correspondientes a la educación preescolar, primaria y secundaria.

**Practica docente:** es el quehacer cotidiano de los docentes frente a grupo.

**Carrera magisterial:** es una forma de escalafón de los docentes en servicio, la cual consiste en ascender de un nivel a otro, con base en la acreditación con promedio alto de: cursos nacionales de actualización, exámenes de carrera magisterial, exámenes aplicados a los alumnos y la presentación de documentos que avalen haber cursado diplomados, maestrías y doctorados. Consta de cinco niveles o categorías: A, B, C, D, y E. Los beneficios son económicos, ya que por cada nivel escalado se incrementa el salario en un veinte por ciento en promedio.

**Maestro frente a grupo:** es todo docente que tiene bajo su responsabilidad la titularidad de una asignatura en un grupo, grado o escuela.

**Docente:** es todo individuo dedicado a la docencia, ya sea a la investigación, administración, apoyo técnico pedagógico o enseñanza de alguna asignatura.

**Apoyo técnico pedagógico:** son maestros que desempeñan alguna actividad relacionada con la educación en alguna oficina de la Secretaría de Educación Pública o del Sindicato Seccional o Nacional de Trabajadores de la Educación.

**Actividades demostrativas:** son reproducciones de hechos y fenómenos geográficos realizados por los educandos, con diversos materiales.

**Plan de clase:** consiste en diseñar el qué, cómo y para qué se va a enseñar determinado contenido temático.

**Contenido temático:** es el conocimiento de cada uno de los temas que conforman los Programas de estudio.

**Plan de trabajo:** es la organización de todas y cada una de actividades que se pretenden desarrollar durante un ciclo escolar.

**Avance programático:** es un documento elaborado por los docentes al inicio de cada ciclo escolar, el cual contiene la organización, secuencia, alcance y relación de los contenidos de asignatura que se realiza conforme a las decisiones tomadas en cada escuela. Este puede ser semanal, quincenal, mensual o bimestral.

**Dosificación de contenidos:** es dividir el número de temas del programa entre el número de clases por mes o bimestre, con base a la extensión o grado de dificultad de los temas para su tratamiento.

**“Didáctica:** es una rama de la pedagogía que trata de la conducción del aprendizaje, sugiriendo los mejores métodos y procedimientos que hacen posible la adquisición del conocimiento.” (15)

**“Pedagogía:** es el conjunto de teorías, normas y dispositivos que sirven para realizar mejor la obra educativa.” (15)

**“Educación:** es un vocablo que se deriva del latín educare que quiere decir conducir.” (15)

En síntesis, el trabajo consta de cuatro partes: una introducción, seis capítulos, conclusiones y bibliografía. La primera parte comprende la **Introducción** que proporciona información referente al surgimiento del proyecto, algunos conceptos que constantemente se estarán mencionando y de qué trata cada uno de los capítulos mencionados. La segunda parte comprende seis capítulos, de los cuales: el capítulo uno está destinado al **Marco Teórico Metodológico**, donde se incluyen: el planteamiento del tema de estudio, los objetivos que se pretenden, la metodología a realizar y la justificación del informe; el segundo comprende **El Asesor de Geografía y sus Funciones**, donde se describe qué es un asesor de Geografía, algunas de las actividades que desarrolla con las maestras y maestros que asisten

a solicitar asesoría en los Centros de Maestros del Distrito Federal, así como, el perfil que debe de cumplir éste y las características de los materiales de estudio de los Cursos Nacionales de Actualización; el tercero se refiere a las **Características de los Centros de Maestros**, el cual proporciona información referente a los Centros de Maestros que operan en el Distrito Federal, como: ¿qué son?, ¿cuándo surgieron?, ¿qué servicios proporcionan?, ¿qué se requiere para hacer uso de los materiales e instalaciones?, ¿cuál es el horario de atención?, ¿dónde se localizan?, y otras interrogantes más; el cuarto, **El Papel del Asesor de Geografía ante los Cursos Nacionales de Actualización**, que describe las características de cada uno de los materiales de estudio que integran el paquete didáctico, el cual consta de: Planes y programas de estudios de la asignatura, libro para el maestro; guía de estudio para la enseñanza, y libro de lecturas sobre la enseñanza de la Geografía en la escuela secundaria. Además las actividades que el asesor de Geografía implementa para orientar y conducir a los docentes en el estudio del mismo; el quinto, titulado **Los Talleres Generales de Actualización y el asesor de Geografía**, en el cual se menciona cuándo se instituyeron los Talleres Generales de Actualización, en qué época se llevan a cabo, quiénes los conducen, los propósitos que se persiguen y el papel que juega el asesor de Geografía en éstos; y el capítulo sexto, **Las Funciones del Asesor de Geografía en los Cursos de Verano**, donde se abordarán algunos aspectos de interés para los docentes que imparten la asignatura de Geografía, con el propósito de que conozcan qué enseñar, para qué enseñar y cómo enseñar en forma atractiva, dinámica y funcional, de tal manera que despierten el interés por la ciencia geográfica entre los educandos. Asimismo, se enterarán de las actividades que deben realizar como profesionistas de la educación. Finalmente, se incluyen las **Conclusiones** que se obtuvieron y la **Bibliografía** consultada.

## CAPITULO I.

### MARCO TEÓRICO METODOLÓGICO

#### I.1. Planteamiento del Tema

Debido a la gran heterogeneidad de formación profesional entre las maestras y maestros en servicio que imparten la asignatura de Geografía en las escuelas secundarias del Distrito Federal es necesaria la asesoría en Geografía, la cual debe ser impartida por un profesionista de la especialidad que esté o haya estado frente a grupo.

#### I.2. Objetivos

##### I.2.1. Objetivo General:

Difundir las actividades que realiza el asesor de Geografía en los Centros de Maestros del Distrito Federal.

##### I.2.2. Objetivos Particulares:

1. Proporcionar información referente a los Centros de Maestros existentes en el Distrito Federal.
2. Contribuir para que toda maestra o maestro frente a grupo, independientemente de su formación profesional, que impartan la asignatura de Geografía, asistan a los Centros de Maestros y hagan uso de los servicios, materiales e instalaciones que éstos ofrecen.
3. Orientar a los docentes en la preparación de sus clases, elaboración de su plan de trabajo anual, avance programático, exámenes de diagnóstico, exámenes extraordinarios de regularización, etc.
4. Apoyar a todos los involucrados en la enseñanza de la Geografía en el empleo de recursos audiovisuales y electrónicos.
5. Asesorar a los profesores y profesoras en servicio de la especialidad en el diseño y construcción de actividades demostrativas para la enseñanza de la Geografía, con el

propósito de que los alumnos y alumnas construyan sus propios conocimientos.

### **I.3. Metodología**

La metodología del presente informe fue la siguiente:

Se eligió el tema de estudio a realizar, el cual se desarrolló tomando como base una serie de lecturas seleccionadas sobre metodología de la investigación.

Se procedió a escribir todas las actividades que se han realizado como asesor de Geografía en los Centros de Maestros del Distrito Federal.

Posteriormente se acudió a la biblioteca de los Centros de Maestros a investigar que materiales existían y cuales de ellos podían servir para complementar el informe a realizar.

Se elaboraron fichas bibliográficas del material existente y se consultaron todos los materiales bibliográficos encontrados, procediéndose a elaborar fichas de trabajo, aplicando los métodos de análisis y síntesis.

Una vez reunido el material de estudio, se organizó toda la información obtenida, conforme al índice propuesto, aplicando los métodos deductivos e inductivos.

Al concluir la parte metodológica, se presentó periódicamente al asesor un informe bien estructurado de cada capítulo conforme a los lineamientos establecidos, para que emitiera su juicio e indicara las correcciones o sugerencias pertinentes que debían de hacerse.

Finalmente, se hicieron las modificaciones sugeridas por el asesor y sinodales en cada uno de los capítulos y se concluyó el trabajo.

### **I.4. Justificación**

Desde que concluí íntegramente el Plan de Estudios de la Licenciatura en Geografía en 1983, dediqué mi vida profesional a la docencia. He laborado como Profesor de educación secundaria en la especialidad de Geografía, como Personal de Apoyo Técnico Pedagógico en el Departamento de Proyectos Académicos de la Coordinación Sectorial de Educación

Secundaria de la Secretaría de Educación Pública y como Asesor de docentes que imparten la asignatura de Geografía en las Escuelas Secundarias del Distrito Federal. Esta última actividad me ha permitido aplicar los conocimientos adquiridos a través de los años como docente e investigador educativo, entre las maestras y maestros en servicio frente a grupo, que acuden a los Centros de Maestros en busca de asesoría tanto para estudiar el paquete didáctico que integra los Cursos Nacionales de Actualización, como para adquirir conocimientos y estrategias didácticas que coadyuve a mejorar su práctica docente.

Así, en la selección del tema de estudio influye sobre todo mi quehacer cotidiano en los Centros de Maestros del Distrito Federal, donde día con día se comparten e intercambian experiencias que enriquecen nuestro acervo cultural y promueven cambios de actitud entre los docentes.

Con la realización de éste trabajo se pretende: difundir las actividades que he y sigo realizando como asesor de Geografía; promover las asesorías permanentes que se ofrecen en los Centros de Maestros del Distrito Federal, necesarias para las maestras y maestros en servicio, debido a que en Geografía hay una variedad de profesionistas que imparten dicha asignatura en las escuelas secundarias del Distrito Federal; propiciar un cambio de actitud entre los docentes, en el desempeño de su práctica profesional en el proceso enseñanza aprendizaje; contribuir a que toda maestra ó maestro que imparta la asignatura de Geografía, ejerza su actividad de manera unificada a partir del dominio del campo de la enseñanza; es decir, deben comprender enfoques, contenidos, interrelaciones y la lógica del Plan de Estudios del nivel en que trabajen; e intentar la homogeneización de la enseñanza de la Geografía en cuanto a las estrategias didácticas empleadas, de tal manera que los docentes conduzcan a sus alumnas y alumnos a obtener los conocimientos de una forma más atractiva y funcional.



## CAPITULO II.

### EL ASESOR DE GEOGRAFÍA Y SUS FUNCIONES

En el presente capítulo se describe que es un asesor de Geografía, algunas de las actividades que desarrolla con las maestras y maestros que asisten a solicitar asesoría en los Centros de Maestros del Distrito Federal, así como, el perfil que debe de cumplir y las características de los materiales de estudio de los Cursos Nacionales de Actualización.

“El asesor, de Geografía, es un guía que promueve la confrontación de procesos y conocimientos, plantea estrategias para el desarrollo de habilidades cognitivas, y ayuda al estudiante a adoptar una actitud de aprendizaje activo que lo conduzca a una continua búsqueda de preguntas y planteamientos de problemas. Por otra parte, el asesor no asume el papel de director del proceso educativo, ni se siente obligado a resolver dudas o verificar el conocimiento.” (23)

“El asesor promueve, orienta, apoya, y facilita el autoaprendizaje; sugiere técnicas de estudio y organización del trabajo, tanto individual como colectivo; fomenta la participación, la confrontación de ideas y el intercambio de opiniones; centra la asesoría en el aprendizaje y no en la enseñanza; genera un clima que sirve de apoyo y estímulo a cada uno de los participantes y propicia situaciones que pueden enriquecer los conocimientos adquiridos.” (6)

Para la realización de su labor, el asesor debe estar conciente de que no es una figura que lo sabe todo, ni mucho menos, por lo tanto debe crear un ambiente de camaradería donde las maestras y maestros sean escuchados, comprendidos, respetados, pero sobre todo atendidos en sus necesidades y que coadyuve a mejorar su práctica docente. Debe partir de las inquietudes y necesidades de quienes desarrollan el curso, alentar la participación y el diálogo con el fin de sistematizar las experiencias y las opiniones.

La tarea fundamental del asesor de Geografía, en los Cursos Nacionales de Actualización es orientar a los maestros y maestras que imparten dicha asignatura hacia el desarrollo y adquisición de las siguientes competencias específicas que han de proyectarse en su práctica docente:

- ❖ El dominio de los contenidos disciplinarios.
- ❖ El conocimiento y comprensión profunda de contenidos, enfoques y recursos pedagógicos.
- ❖ La traducción de esos enfoques en actividades de enseñanza.
- ❖ El estudio, análisis, y apropiación de los contenidos del Curso Nacional de Actualización de la asignatura de Geografía (Paquete Didáctico).
- ❖ Talleres de lectura de los materiales de los paquetes didácticos.
- ❖ Talleres para el desarrollo de habilidades para el estudio autónomo.
- ❖ Encuentros entre profesores sobre los resultados obtenidos en el aula y aplicación de ejercicios propuestos en los paquetes didácticos.
- ❖ Sesiones en las que primero se escuche un audio o se vea un video y después los profesores y las profesoras comenten el contenido del material expuesto.
- ❖ Mesas redondas con especialistas para abordar temas de interés colectivo de las y los docentes en servicio.
- ❖ Sesiones colectivas de trabajo sobre alguna emisión de la Red Edusat que apoye algún contenido del curso.

En lo referente a los contenidos, se pueden encontrar los siguientes:

- ❖ Los de las asignaturas.
- ❖ Los enfoques.
- ❖ Las actividades de enseñanza.

- ❖ La metodología de estudio y el desarrollo de actividades autodidactas.

Como puede observarse en líneas anteriores, las formas que puede adoptar la asesoría tanto en Geografía como en otras asignaturas son variadas y dependen tanto de la modalidad que los maestros elijan para el estudio y desarrollo del curso, como de los problemas, carencias o complicaciones que se les vayan presentando en el camino.

Para cumplir dignamente con sus tareas cotidianas, el asesor de Geografía o de otra especialidad debe prepararse a conciencia para no caer en la improvisación y por consiguiente debe:

- a) Planear su trabajo de manera que su desempeño sea creativo, flexible, y pueda adecuarse oportunamente a las circunstancias y responder eficazmente a los problemas y demandas de los maestros y maestras. Una planeación a corto plazo le permitirá cumplir con los compromisos cotidianos, como pueden ser las entrevistas o las llamadas telefónicas; para ello, debe tener una agenda a la mano donde registre las citas con la intención de organizar su día o su semana. Una planeación más global, apoyada en un cronograma, orienta hacia la concreción de los propósitos generales del curso.
- b) Resolver las consultas sobre la estructura y los conocimientos de los materiales del paquete didáctico, para lo cual es indispensable conocerlos con suficiente profundidad como para proporcionar aclaraciones o indicaciones al respecto. En un primer acercamiento es necesario que se realice la lectura de los apartados indicados en cada uno de los materiales que se indican a continuación: De la guía de estudio: la presentación, el contenido, la introducción, el apartado que especifica la manera en que ha de emplearse la guía, así como realizar una revisión general de su estructura y de cada una de las lecciones. Del libro de lecturas: el contenido, presentación, introducción general y lo correspondiente a cada sección del texto, además del conocimiento global en el que se incluyen los anexos;

Del libro para el maestro: índice, presentación, introducción, enfoque y los contenidos; De los Planes y Programas de Estudio: el enfoque, propósitos y los contenidos en general; y de los audios y videos: las sinopsis, que contienen información de interés, como el tiempo de duración y una breve introducción del contenido de cada material.

c) Desarrollar las actividades de las primeras lecciones y tomar nota de las dificultades que se presentaron, de esta manera se podrán reunir elementos para prever algunos problemas que pudieran plantear los profesores y profesoras asesorados y así, adelantar opciones de soluciones. Para consultas se puede recurrir a instituciones de enseñanza superior, a especialistas en la materia y a los propios materiales que se encuentran en las bibliotecas de los Centros de Maestros.

d) Leer y desarrollar la guía de estudio para poder ir identificando puntos críticos; por ejemplo, algunos textos con alto contenido teórico. Recordando que lo que para uno es difícil o complejo, seguramente también lo será para las maestras o maestros asesorados.

e) Elaborar un cuadro de conocimientos en el cual pueda señalar en qué páginas de las lecturas se trata un tema y anotar los casos en que la lectura ofrezca material adicional para una reflexión en torno al asunto.

f) Investigar los recursos que ofrece el Centro de Maestros y la comunidad, tanto humanos como materiales, que puedan aprovecharse durante la asesoría. Por ejemplo, los Centros de Maestros cuentan con una amplia biblioteca que abarca todas las asignaturas, así como una colección de audios, videos y discos compactos que pueden apoyar el desarrollo del curso, además de los materiales incluidos en la propia guía de estudio.

g) Elaborar una relación de periódicos locales u otras publicaciones, y un directorio de bibliotecas, museos, salas de cine, auditorios, estaciones de radio, librerías, etcétera, de la localidad o cerca de ella. Esto permitirá tener a la mano otros recursos que pueden apoyar

el desarrollo del curso en determinado momento.

**h)** Tratar de obtener información sobre los maestros y maestras que asesora o asesorará. Investigar si están inscritos en los Cursos Nacionales de Actualización, en qué ámbito (rural, urbano, semiurbano), en qué nivel de escalafón se encuentra, si es profesor de educación primaria, secundaria, director, supervisor técnico pedagógico, inspector, etcétera, dónde desarrollan su labor y cuál es su formación académica, entre otros; esto permitirá prever algunas necesidades de los asesorados o futuros asesorados.

De lo expresado en líneas anteriores, se pudo concluir que las funciones que realiza el asesor de Geografía son múltiples, pues van desde el conocimiento del nivel de estudios y escalafón de los asistentes hasta el conocimiento de los materiales de estudio y estrategias didácticas innovadoras para la enseñanza de la Geografía, lo cual le permite realizar con éxito la labor de orientar, conducir y asesorar a todos los docentes que acuden a los centros de maestros en busca de apoyo para facilitar su práctica docente.

### CAPITULO III.

#### CARACTERÍSTICAS DE LOS CENTROS DE MAESTROS

En el desarrollo del presente tema, se proporciona información referente a los Centros de Maestros que operan en el Distrito Federal, como: ¿qué son?, ¿cuándo surgieron?, ¿qué servicios proporcionan?, ¿qué se requiere para hacer uso de los materiales e instalaciones?, ¿cuál es el horario de atención?, ¿dónde se localizan?, y otras interrogantes más.

Los Centros de Maestros son parte importante del Programa Nacional para la Actualización Permanente de las maestras y maestros, de Educación Básica en Servicio (ProNAP), forman parte de las acciones de reforma de la educación básica de México iniciada en 1993.

Los Centros de Maestros son entidades de formación permanente cuya función primordial es atender a maestros y maestras de Educación Básica y Normal en sus procesos de actualización; las actividades que se llevan a cabo se fundamentan en la autogestión y autoaprendizaje, en virtud de que reconocen al docente como un profesional cuya formación le permite acceder a este tipo de procesos, en un ambiente de aprendizaje democratizador.

Dentro de los propósitos de los Centros de Maestros está generar acciones que promuevan el desarrollo integral de las y los docentes, en los aspectos profesional, social y personal.

En cuanto al desarrollo profesional se pretende fortalecer su quehacer educativo por medio de la capacitación y actualización en lo que respecta al dominio de planes y programas de estudio, avances científicos, técnicos, humanísticos, y culturales, métodos, técnicas y procedimientos afines de las funciones docentes, directivas y de apoyo técnico. En lo general, todo lo que favorezca su labor docente cotidiana.

En cuanto al desarrollo personal se pretende favorecer su autovaloración en los ámbitos intelectual, socio-afectivo y físico.

En lo referente al desarrollo social se pretende impulsar la proyección del trabajo docente en la comunidad y participar del conocimiento de estrategias de investigación social, autogestión, participación social y cultural.

Los Centros de Maestros ofrecen instalaciones y servicios de apoyo y asesoría para el estudio, la consulta y la discusión académica de los profesores y profesoras de educación preescolar, primaria y secundaria.

Los recursos con que cuentan los Centros de Maestros son:

- Instalaciones adecuadas para la realización de eventos que promuevan la superación profesional de los y las docentes en servicio, así como la calidad de la educación.
- Mobiliario confortable y funcional.
- Libros y revistas relevantes para las tareas educativas.
- Videos educativos sobre humanidades, ciencia, tecnología, pedagogía, conferencias magistrales, así como videos comerciales cuyos tópicos promuevan la reflexión sobre el quehacer educativo de los y las docentes en activo.
- Audio cintas que reproducen grabaciones de documentales, conferencias y entrevistas de diferentes campos.
- Monitores de televisión para la recepción vía satélite de la red edusat, y transmisiones especiales de tele conferencias, cursos y programas educativos.
- Video caseteras para la reproducción de videocintas que contienen temas relacionados con la currícula de educación básica.
- Computadoras con recursos de multimedia y paquetes educativos diversos.
- Grabadoras para escuchar o reproducir las audio cintas existentes y solicitadas.
- Retroproyector para reproducir imágenes, cuadros, mapas y escritos breves.
- Instrumentos musicales para el desarrollo de la expresión y apreciación artística.

Los servicios que ofrecen los Centros de Maestros son:

- \* Aulas para 15, 25 o más personas, equipadas con televisión, video casetera, y grabadora.
- \* Aulas de usos múltiples equipadas con todo lo necesario.
- \* Salas de trabajo para el estudio individual o en grupos.
- \* Biblioteca con mas de 4000 volúmenes, revistas especializadas, discos compactos con temas educativos, recreativos, culturales y de distintas áreas del conocimiento.
- \* Videoteca incluida en la biblioteca, la cual cuenta con diversas colecciones de videos educativos y audio cintas que reproducen grabaciones de documentales, conferencias y entrevistas con educadores especializados, científicos y artistas de diferentes campos.
- \* Aula de informática con equipo de cómputo en red, impresoras, escáner y en algunos casos red escolar e internet.
- \* Aulas de educación musical en algunos centros.
- \* Ludoteca (en algunos centros) donde juegan y aprenden los hijos de las y los maestros que asisten a cursos y talleres de actualización.
- \* Préstamo a domicilio de libros, revistas, folletos, audiocintas y videocintas.
- \* Reproducción de audiocintas y videocintas.

En general, la operación del servicio en los Centros de Maestros consiste en:

- Participar en el ProNAP, a través de la inscripción a los Cursos Nacionales de Actualización y los procedimientos de acreditación.
- Brindar asesoría en las distintas asignaturas que conforman la curricula de educación básica que corresponden a los Cursos Nacionales de Actualización.
- Desarrollo de cursos, seminarios, talleres y asesorías sobre temas educativos.
- Organización de conferencias, cursos de verano, mesas redondas, congresos y otras actividades sustentadas en el trabajo.



- Desarrollo de actividades culturales, como exposiciones artísticas, muestras de carácter didáctico y científico, teatro, video, cine y otras.
- Atención a las solicitudes de maestros para organizar y realizar actividades de acuerdo con sus necesidades académicas.

Los recursos humanos con que cuentan los Centros de Maestros están integrados por:

1. Coordinador General
2. Coordinador Académico
3. Auxiliar Académico
4. Enlace Académico
5. Coordinador de Inglés
6. Responsable de Informática
7. Bibliotecario
8. Apoyo Secretarial y
9. Vigilancia

El horario de atención al público es de martes a viernes de 10:00 a 20:00 y sábados de 9:00 a 14:00 horas respectivamente.

Con las características descritas, de 1996 a la fecha, se han instalado más de 300 Centros de Maestros en todo el Territorio Nacional.

“En la Ciudad de México se inició el proyecto con nueve Centros de Maestros, ubicados estratégicamente: Centro Guadalupe Gómez Márquez, en la Delegación Álvaro Obregón; Centro Enrique Beltrán, en la Delegación Azcapotzalco; Centros Valentín Zamora y Carlos A. Carrillo, en la Delegación Cuauhtémoc; Centros Blanca Jiménez Lozano y María Lavalle Urbina, en la Delegación Gustavo A. Madero; Centro Guadalupe Ceniceros de Pérez, en la Delegación Miguel Hidalgo; Centro Rosario Gutiérrez Eskildsen, en la

Delegación Tlalpan y el Centro Ermilo Abreu Gómez, en la Delegación Venustiano Carranza.” (1)

“Actualmente, el número de Centros de Maestros en servicio se ha incrementado a 19, distribuidos a lo largo y ancho del Distrito Federal, los cuales se enumeran a continuación:”

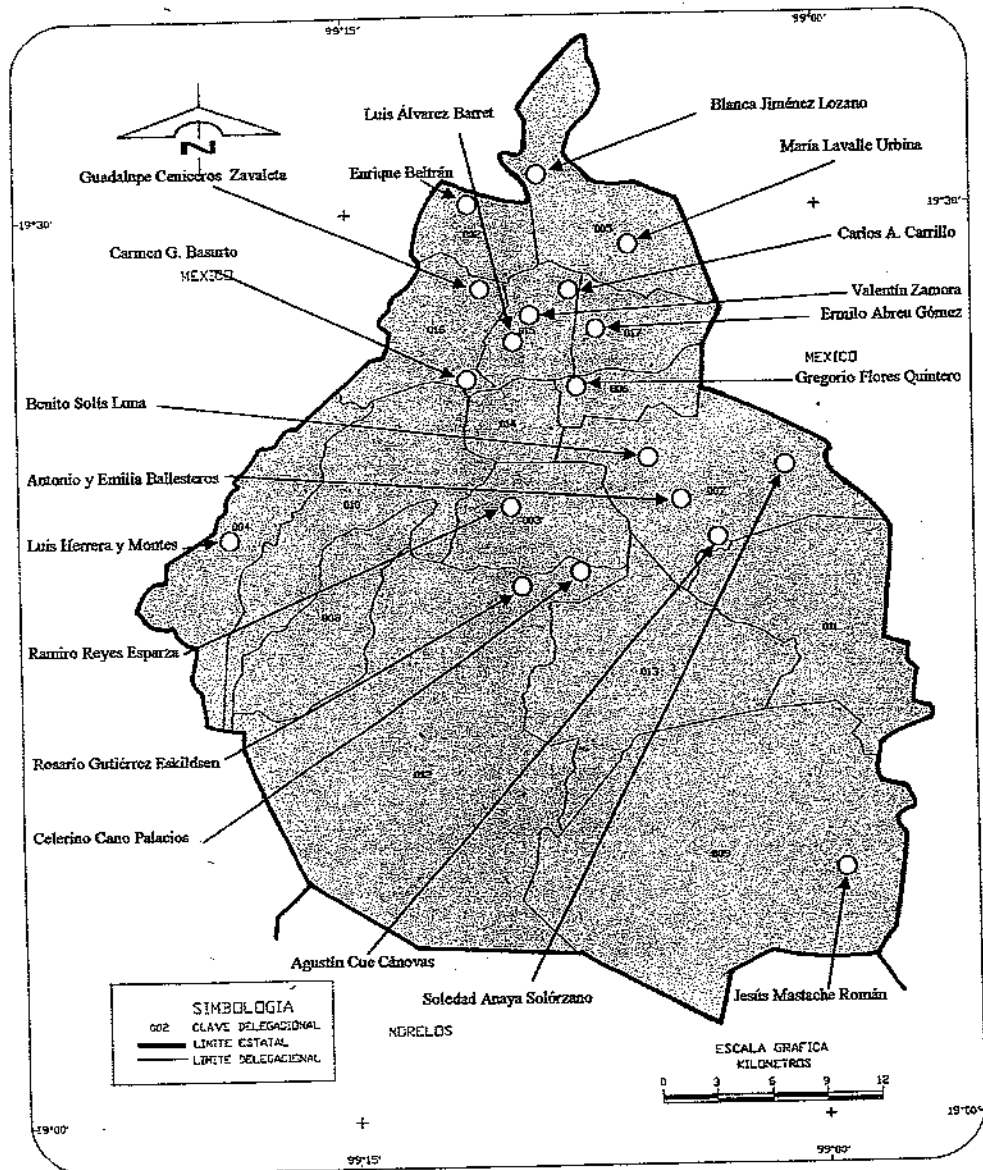
(20)

1. **Guadalupe Gómez Márquez**, ubicado en Gustavo E. Campa No. 94, colonia Guadalupe Inn, Delegación Álvaro Obregón, teléfonos. 55-93-28-36 y 55-93-27-90.
2. **Enrique Beltrán**, ubicado en Manuel Salazar No. 201, colonia Ex -hacienda del Rosario, Delegación Azcapotzalco, teléfono. 53-94-34-48.
3. **Gregorio Flores Quintero**, ubicado en Sur 65A No.3228, colonia Viaducto Piedad, Delegación Iztacalco, teléfonos. 55-19-48-98, 55-19-47-01 y 55-19-31-15.
4. **Luis Herrera y Montes**, ubicado en Avenida Juárez No. 75, colonia La Calendaria, Delegación Cuajimalpa, teléfonos. 58-12-70-62 y 58-12-53-46.
5. **Valentín Zamora Orozco**, ubicado en Fresno No. 15, colonia Santa María la Rivera, Delegación Cuauhtémoc, teléfono. 55-66-23-93.
6. **Carlos A. Carrillo**, ubicado en Plaza del Estudiante No. 6, colonia Centro, Delegación Cuauhtémoc, teléfonos. 57-02-40-80 y 57-04-54-14.
7. **Luis Álvarez Barret**, ubicado en Jalapa No. 100, colonia Roma, Delegación Cuauhtémoc, teléfonos. 55-11-10-05 y 55-11-11-98.
8. **Blanca Jiménez Lozano**, ubicado en Avenida Poniente 140 No. 475, colonia Nueva Vallejo, Delegación Gustavo A. Madero, teléfonos. 55-87-80-18 y 55-87-79-34.
9. **María Lavalle Urbina**, ubicado en Ferrocarril Hidalgo No. 1119, colonia Constitución de la República, Delegación Gustavo A. Madero, teléfono. 57-53-59-61.
10. **Guadalupe Ceniceros de Zavaleta**, ubicado en Calzada México Tacaba y Av. de los

- Maestros, col. Un hogar para nosotros, Delegación Miguel Hidalgo, teléfono. 53-96-21-62.
11. **Jesús Mastache Román**, ubicado en Zaragoza S/n, Barrio San Juan, San Pablo Ozotepec, Delegación Milpa Alta, teléfono. 58-62-05-28.
12. **Rosario Gutiérrez Eskildsen**, ubicado en Calzada México Xochimilco No. 4832, colonia San Lorenzo Huipulco, Delegación Tlalpan, teléfono. 56-03-33-37.
13. **Ermilo Abreu Gómez**, ubicado en Lázaro Pavía No. 294, colonia Jardín Balbuena, Delegación Venustiano Carranza, teléfonos. 57-68-62-67, 57-64-28-49 y 55-52-09-92.
14. **Antonio y Emilia Ballesteros**, ubicado en Reforma 155, colonia San Lorenzo Tezonco, Delegación Iztapalapa, teléfono. 58-40-56-97.
15. **Benito Solís Luna**, ubicado en Camino Cerro de la Estrella S/n, colonia El Santuario, Delegación Iztapalapa, teléfono. 56-85-01-35.
16. **Soledad Anaya Solórzano**, ubicado en Avenida Guelatao esquina Batallón Zacapoaxtla, Unidad Habitacional Ejército de Oriente S/n, Delegación Iztapalapa, teléfono. 57-45-06-86.
17. **Celerino Cano Palacios**, ubicado en Calzada del Hueso No. 151, colonia Ex Hacienda Coapa, Delegación Tlalpan, teléfonos. 56-77-39-87 y 56-84-21-03.
18. **Carmen G. Basurto**, ubicado en Comercio No. 114, colonia Escandón, Delegación Miguel Hidalgo, teléfonos. 55-15-31-92 y 26-14-44-11.
19. **Agustín Cue Cánovas**, ubicado en Calle 17, No. 25 esquina con Avenida 4, Unidad Habitacional Santa Cruz Meyehualco, Delegación Iztapalapa, teléfono. 26-08-40-32.
- “La coordinación general del sistema de los Centros de Maestros corresponde a la Unidad de Normatividad y Desarrollo para la Actualización, Capacitación y Superación Profesional de Maestros (UNYDACT), y la operación de las actividades en cada entidad federal está a cargo de las autoridades educativas de los estados.” (1)

Como pudo observarse en párrafos anteriores, los centros de maestros son espacios destinados a la actualización permanente de docentes de educación básica y normal, los cuales cuentan con todo lo necesario para realizar consultas, investigaciones, presentaciones, cursos, talleres etc., y se encuentran distribuidos a lo largo ancho del Distrito Federal.

**FIGURA III.1. CENTROS DE MAESTROS EN EL DISTRITO FEDERAL**



FUENTE: INEGI. Marco Geoestadístico, 1990. inédito.

## CAPITULO IV.

### EL PAPEL DEL ASESOR DE GEOGRAFÍA ANTE LOS CURSOS NACIONALES DE ACTUALIZACIÓN

En las líneas siguientes, se describen las características de cada uno de los materiales de estudio que integran el paquete didáctico, el cual consta de: Plan y programas de estudio de la asignatura, libro para el maestro; guía de estudio para la enseñanza, y libro de lecturas sobre la enseñanza de la Geografía en la escuela secundaria. Además las actividades que el asesor de Geografía implementa para orientar y conducir a los docentes en el estudio del mismo.

Año tras año, los maestros y maestras de educación básica en servicio se inscriben voluntariamente en los Cursos Nacionales de Actualización, donde si así lo requieren cuentan con asesores en cada una de las especialidades; Éstos los orientan y conducen en el estudio de los paquetes didácticos que conforman dichos cursos. Una vez inscritos debe de transcurrir un año escolar, que se considera el tiempo necesario para prepararse y sustentar un examen de 65 reactivos, los cuales tienen una validez nacional hasta de doce puntos, dependiendo del número de aciertos obtenidos en el examen y son de gran utilidad en el resultado final de la evaluación de los docentes que desean promoverse a otro nivel dentro de la Carrera Magisterial, la cual como ya se dijo tiene cinco niveles: A, B, C, D y E, y cada nivel escalado representa un incremento salarial de aproximadamente veinte por ciento.

A la asesoría propiamente dicha de los Cursos Nacionales de Actualización en la especialidad de Geografía acuden generalmente tres tipos de docentes:

1. Los que desean acreditar el examen nacional de actualización y obtener puntos que les permita participar en la promoción a otro nivel dentro de Carrera Magisterial.

2. Los que pretenden ingresar a Carrera Magisterial y desean conocer en qué consiste el paquete de estudio.

3. Aquellos que buscan el conocimiento pedagógico, didáctico y geográfico para abordar diversos contenidos programáticos de la asignatura y mejorar su práctica docente. Tanto el primer y segundo tipo de docente están orientados, asesorados y conducidos para el estudio de un paquete didáctico que consta de cuatro materiales: Plan y programas de estudio de la asignatura de Geografía; un libro para el maestro de Geografía; una guía de estudio para la enseñanza de la Geografía en la educación secundaria, y un libro de lecturas sobre la enseñanza de la Geografía en la escuela secundaria.

#### **IV.1. Plan y Programas de Estudio de la Asignatura de Geografía**

“La inclusión de la asignatura de Geografía dentro del Plan de Estudios 1993 para la Educación Secundaria da continuidad a la Educación Primaria, ya que en esta última aparece en primero y segundo a través del Programa Integrado (Geografía Historia y Civismo), en tercero como Geografía e Historia de la entidad, en cuarto como Geografía de México, en quinto como Geografía de América y en sexto como Geografía Universal. En la educación secundaria, la Geografía reafirma aspectos que permiten a los alumnos sistematizar los conocimientos adquiridos y continuar con el desarrollo de habilidades, destrezas y conocimientos que el educando debe aprender y desarrollar para entender las relaciones que se establecen entre el medio humano y el medio físico, la influencia que este ejerce en la vida económica política y social de los pueblos de la Tierra, así como las transformaciones que el medio geográfico ha sufrido a través del tiempo, como resultado de la acción del hombre en la búsqueda de satisfacer sus necesidades, facilitar su estancia y mejorar su nivel de vida. También pretende que los alumnos valoren la importancia del aprovechamiento racional de los recursos naturales y la preservación del medio ambiente.”

(9)

La educación secundaria incluye la asignatura de Geografía Física y Política del Mundo en primero y Geografía de México en segundo, con tres y dos horas a la semana de clase, respectivamente.

“Los programas están organizados en bloques o unidades temáticas relacionadas entre sí, diez para primero y seis para segundo, el primer grado abarca:” (21)

I. El planeta Tierra en el Sistema Solar

II. La estructura y el pasado de la Tierra

III. Los mapas y su utilización

IV. Los océanos

V. Los continentes

VI. América

VII. Europa

VIII. Asia

IX. África

X. Oceanía

El segundo grado comprende:

I. Generalidades de los Estados Unidos Mexicanos

II. Morfología del territorio nacional

III. El agua en México

IV. Climas y regiones naturales de México

V. La población de México

VI. Las actividades económicas de México



## IV.2. Libro para el Maestro de Geografía

Este material es un apoyo que la Secretaría de Educación Pública está obligada a otorgar a todo maestro o maestra de la especialidad que tenga a su cargo la enseñanza.

En este libro se desarrolla el enfoque y detallan los contenidos de la Geografía en los dos primeros grados de la educación secundaria. El propósito esencial es ofrecer a los docentes en servicio múltiples alternativas para la enseñanza de los temas centrales de los nuevos programas, poniendo especial atención a los que presentan mayores y más frecuentes dificultades tanto para los maestros y maestras como para los alumnos, sin pretender en ningún momento señalar lo que se debe hacer en cada una de sus clases, ya que esta abierto a la experiencia, creatividad, forma de trabajo, condiciones y necesidades de cada profesionista de la educación.

“El libro para el maestro de Geografía de educación secundaria consta de cuatro capítulos (Enfoque, Organización de los contenidos, El aprendizaje y la enseñanza de la Geografía, Sugerencias didácticas), bibliografía y apéndices.” (12)

I. Enfoque: En este capítulo se muestra un panorama general de lo aprendido por los alumnos en la educación primaria y sirve como punto de referencia a los docentes de secundaria, sobre todo a los de primer grado para conocer el nivel cognoscitivo de sus alumnos en los temas de estudio y adoptar un enfoque para la enseñanza que le permita diseñar clases interesantes que planteen retos de conocimiento y permita a los alumnos poner en juego habilidades y destrezas aprendidas que fortalezca su curiosidad y gusto por aprender de manera permanente. “También presenta las orientaciones generales de la asignatura en la educación secundaria y enfatiza en las nociones básicas de aprendizaje como: espacio geográfico, temporalidad y cambio, localización, representación, distribución, relación e interacción, y diversidad.” (12)

**Espacio geográfico:** es el conjunto de elementos naturales y sociales que se relacionan e interactúan en una dimensión territorial establecida, en donde se reordenan y reestructuran constantemente. En su análisis, los alumnos pueden establecer una amplia gama de interrelaciones mediante los diferentes conceptos y habilidades que han aprendido para comprenderlo y participar en él.

**Temporalidad y cambio:** la noción de que los hechos y fenómenos geográficos tienen una duración determinada y que en el transcurso de los procesos se presentan modificaciones, se ha desarrollado desde la educación primaria. Su propósito es que los alumnos se percaten que los hechos y fenómenos no permanecen igual debido a su dinámica y que la medida del tiempo implica varias magnitudes, lo cual se puede identificar desde aspectos cotidianos transcurridos al paso de los días, meses y años, hasta el manejo de magnitudes como miles de años.

**Localización:** consiste en determinar, fijar y delimitar la ubicación de lugares en que ocurren los hechos y fenómenos geográficos. Como principio básico de la Geografía, es necesario que los estudiantes fortalezcan lo que han aprendido en cuanto a localización empleando cartas, mapas, globo terráqueo, y a través del uso de las coordenadas que ubiquen el lugar preciso donde se encuentran determinados aspectos geográficos.

**Representación:** es el empleo de capacidades para construir y coordinar significantes (signos e imágenes) y significados (conceptos) de la realidad del espacio geográfico.

**Distribución:** se refiere a aprender a reconocer la forma en que se encuentran dispuestos en el espacio determinados hechos y fenómenos del acontecer geográfico, es diferenciar la forma en que éstos se distribuyen con la finalidad de establecer las causas y repercusiones de la manera en que se encuentran. Ejemplos: La disposición de los elementos del sistema solar, la distribución de las masas continentales y oceánicas en la Tierra, la disposición de

los climas, así como la distribución de la población en los continentes.

Relación e interacción: estas nociones son básicas para establecer las conexiones y vinculaciones entre dos o más fenómenos geográficos, ya sean físicos o sociales, considerando que estos no se presentan de manera aislada y espontánea sino concatenadamente, además ayudan a comprender como, si uno de los elementos es afectado, necesariamente se alteran los otros con los cuales se interrelacionan.

Diversidad: es de gran importancia para el educando tanto en el estudio de aspectos físicos como sociales, mediante el reconocimiento de sus diferencias, por ejemplo si bien el bosque de coníferas tiene características que lo definen, podemos encontrar diferencias entre el bosque de coníferas de Canadá y el de México debido a factores como la latitud que hace que exista diversidad en el desarrollo de las especies, en cuanto al tipo y exuberancia de sus coníferas. Esta diversidad también se adquiere a partir de la existencia de seres humanos distintos a nosotros por su cultura, lengua, religión, manera de apreciar el mundo, forma de vida, lo cual implica adoptar una actitud de respeto hacia lo diferente y valorar la importancia de ser distintos.

II. Organización de los contenidos: con la finalidad de que los maestros y maestras que imparten la asignatura de Geografía tanto en primero como en segundo grado cuenten con la delimitación del alcance y profundidad de los contenidos de los programas de la asignatura en secundaria, se presenta un desglose de los contenidos para ambos grados, que permitan tener una idea clara de lo que ha de enseñar.

En primer grado se profundiza en el conocimiento del espacio geográfico mundial a través de su análisis y se establecen relaciones e interpretaciones de sus elementos estructurales actuales, tales como los cambios que se han generado en la política mundial o los nuevos acuerdos mercantiles entre diversos países.

La forma en que se desarrollan los contenidos en el programa de primer grado de secundaria da prioridad a los contenidos formativos, permitiendo a los docentes adecuar, profundizar y contextualizarlos de acuerdo con el nivel y los intereses de los educandos.

El análisis de los elementos del espacio geográfico mundial debe de hacerse de manera integrada, es decir, sin separar los factores físicos y humanos. El hecho de que el programa presente una estructura por bloques permite el enlace entre los diferentes temas al interior del grado y establecer nexos entre los dos cursos de Geografía. Esto posibilita que la tarea de los maestros propicie que los alumnos puedan lograr aprendizajes significativos, en la medida que trabaje con hechos concretos e interrelacionados como se presentan en la realidad; que partan de cuestiones que sean de su interés y que sean apropiados para ser comprendidos según su edad.

En el segundo grado se imparte el último curso de la asignatura de Geografía, después de que se ha seguido una secuencia en su estudio desde la primaria. Se concluye con el conocimiento y análisis del espacio geográfico nacional, rescatando los aprendizajes logrados en los años anteriores.

Se destaca la idea primordial de considerar la acción de la sociedad mexicana como estructuradora y organizadora de su espacio geográfico, donde se relaciona e interactúa constantemente con los elementos naturales.

En cuanto al análisis de los contenidos de los bloques es conveniente que, aunque no se explicita en el programa, se establezcan siempre comparaciones con algunos países líderes como puede ser en la producción en determinada área económica.

III. El aprendizaje y la enseñanza de la Geografía: Para un mejor desempeño académico del docente en el quehacer cotidiano dentro del aula, se requiere que tenga conocimiento de cómo se desarrolla el pensamiento geográfico en el adolescente y con base en esto diseñar

los elementos referenciales para la planeación e instrumentación del proceso de enseñanza, así como la evaluación de los alcances logrados en el aprendizaje de los contenidos por parte de los alumnos y del mismo proceso en general.

El estar en contacto directo con los educandos permite a los maestros y maestras conocer las características de los alumnos y alumnas, así como las necesidades y expectativas de aprendizaje que tienen, lo cual le permite planear, seleccionar y adecuar diversas estrategias didácticas para la enseñanza de la asignatura que propicien procesos de construcción y apropiación de conceptos geográficos. Dichos procesos se caracterizan por un acercamiento gradual a los conceptos básicos, es decir, se inicia con los más simples y cercanos a su entorno para luego avanzar hacia otros que requieran mayor nivel de complejidad. Razón por la cual la enseñanza de la Geografía parte del conocimiento del entorno inmediato de los educandos, ampliando poco a poco el panorama, hasta lograr la comprensión del espacio geográfico local, regional, estatal, nacional y mundial.

Debido a lo anterior, los docentes deben tener presente que los educandos del nivel educativo básico se encuentran en proceso de maduración de su pensamiento, por lo tanto también en un continuo proceso de comprensión de conceptos y desarrollo de habilidades y destrezas. Por lo tanto, partir del conocimiento de hechos y fenómenos actuales, cercanos a la realidad de los alumnos posibilita estudiarlos, analizarlos y comprenderlos con mayor facilidad con respecto a otros que les resulten ajenos y lejanos.

IV. Sugerencias didácticas: Son algunas ideas para trabajar ciertos contenidos programáticos tanto de primero como de segundo grado de secundaria, con el propósito de hacer más atractiva, dinámica y funcional la clase de Geografía. Dichas sugerencias tienen como objetivos primordiales propiciar aprendizajes significativos en los educandos y despertar la creatividad, imaginación y experiencia de los docentes en servicio.

**Bibliografía:** En esta parte se enlistan una serie de libros sugeridos a los maestros que tratan generalmente sobre la didáctica de la geografía, así como libros de texto en las escuelas secundarias y otras obras de interés para los docentes.

**Apéndices:** Se incluye el programa de estudios de primero y segundo grado de educación secundaria, así como los nombres de algunas instituciones y embajadas.

#### **IV.3. Guía de Estudio para la Enseñanza de la Geografía en la Educación Secundaria**

Este material contiene el programa que habrán de desarrollar los maestros y maestras que se incorporen a los cursos nacionales de actualización y los vínculos que guarda con relación a los demás materiales que conforman el paquete didáctico.

“La guía de estudio esta integrada por tres bloques, y cada uno de éstos por tres, cinco y ocho lecciones, respectivamente.” (13)

El primer bloque se titula “La Geografía en secundaria”, comprende temas de gran interés para los docentes que imparten la asignatura de esta disciplina en educación secundaria relacionados con el proceso de aprendizaje de los conceptos geográficos, con los propósitos de la asignatura en el nivel y las vinculaciones que ésta tiene con las otras materias del plan de estudios. El segundo bloque “La enseñanza de la Geografía”, retoma todos aquellos aspectos que son necesarios para el desarrollo de la práctica docente, tales como la planeación, las sugerencias didácticas y la evaluación. El tercer bloque, “La ciencia geográfica”, trata temas de interés en relación al campo de estudio específico de la disciplina.

Las lecciones se estructuran de la siguiente manera:

- a. **Introducción:** sintetiza los contenidos de la lección.
- b. **Propósitos:** establece la profundidad y el alcance de la lección.
- c. **Materiales bibliográficos:** enlistan las lecturas en el orden que deben ser revisados en

la lección.

**d.** Ejes de análisis: orientan la lectura a fin de rescatar los aspectos centrales para el estudio y la discusión de los materiales.

**e.** Forma de trabajo: propone una metodología de trabajo que deberá seguir el docente para el estudio de cada lección.

**f.** Productos: indican los materiales finales que habrán de ser tomados en cuenta para la evaluación.

**g.** Bibliografía complementaria: sugiere material opcional que aporta más elementos para ampliar y enriquecer el contenido de la lección.

Al final de cada bloque se presenta una propuesta de autoevaluación que permite al docente establecer un balance de lo que ha aprendido, de la efectividad del proceso seguido y de los problemas enfrentados; sin embargo, la evaluación es una tarea continua que el docente debe realizar después de cada lección.

Se recomienda a los asesorados que las fichas, conclusiones, opiniones personales, resúmenes, cuadros comparativos, diagramas de flujo, mapas conceptuales y demás productos que se elaboren durante la asesoría se organicen en un cuaderno especial para este propósito, de tal manera que los maestros cuenten con la información ordenada para su consulta en cualquier momento del trabajo docente.

Al elaborar estos productos los maestros deberán exponer siempre sus puntos de vista, tomando en cuenta su experiencia, a fin de analizar y enriquecer continuamente su trabajo dentro y fuera del aula escolar.

El orden de las lecciones no determina necesariamente la secuencia para su estudio; los docentes podrán partir de aquellas que sean de mayor interés para él. El programa de este curso puede ser cubierto en dieciséis semanas, aproximadamente, dedicando doce horas a la

semana para su estudio, aun cuando este lapso pueda variar dependiendo de las necesidades y avances en el desarrollo de las lecciones de cada maestro o maestra.

#### **IV.4. Libro de Lecturas para la Enseñanza de la Geografía en la Escuela Secundaria**

“Esta obra contiene una selección de lecturas que se consideran apropiadas por su pertinencia, en función de los temas abordados en la guía de estudio y en cuanto al contenido académico, pedagógico y didáctico, y que tiene como propósitos:” (14)

1. Proporcionar la información necesaria para que las maestras y maestros inscritos en los cursos nacionales de actualización desarrollen los contenidos de la guía de estudio.
2. Ofrecer una gama de lecturas actualizadas y accesibles para los docentes, que les permita contar con un panorama mas amplio de la ciencia geográfica, así como presentar materiales que provoquen la reflexión y el análisis acerca de su práctica docente y, en consecuencia, su mejoramiento, con el fin de ampliar su formación académica y pedagógica en beneficio de los educandos.
3. Brindar elementos que permitan la mejor comprensión del enfoque de la enseñanza de la Geografía en la educación secundaria y con ello mejorar la calidad de la educación.

En cuanto al tercer tipo de asesorados, se les proporciona una serie de orientaciones para facilitar su labor cotidiana como: elaboración de un plan de clase, elaboración de un plan anual de trabajo, elaboración de un avance programático, elaboración de exámenes de diagnostico, de temas específicos, de unidades temáticas, bimestrales, semestrales, finales y extraordinarios. Además, se les sugiere la utilización de una serie de videos para abordar o reforzar algunos contenidos temáticos, así como el empleo de algunas alternativas prácticas que les permita conducir a los educandos a una mejor comprensión y adquisición del conocimiento en todos los temas de estudio, además de hacer mas atractiva y dinámica la clase de Geografía y por consiguiente mejorar la calidad de la educación.



En conclusión, se puede afirmar que los materiales de estudio presentados en paginas anteriores son de gran importancia, tanto en la actualización de las nuevas generaciones de maestros en servicio, como en la preparación de los docentes para el examen nacional de actualización permanente, ya que comprenden desde el análisis de los planes y programas de estudio hasta el dominio de materiales diversos, que le facilitarán en determinado momento su labor cotidiana y por consiguiente éxito en su evaluación.

## CAPITULO V.

### LOS TALLERES GENERALES DE ACTUALIZACION Y EL ASESOR DE GEOGRAFÍA

En los párrafos siguientes, conocerás cuándo se instituyen los Talleres Generales de Actualización, en qué época se llevan a cabo, quiénes los conducen, los propósitos que se persiguen y el papel que juega el asesor de Geografía en éstos.

Los Talleres Generales de Actualización fueron implementados por la Secretaría de Educación Pública desde el año 1995, en el marco del Programa Nacional para la Actualización Permanente de los Maestros y Maestras de Educación Básica en Servicio, los cuales se llevan a cabo ocho días antes de que inicie cada ciclo escolar.

Los talleres generales de actualización son el resultado de una serie de demandas planteadas por maestros, directivos escolares y supervisores técnico-pedagógicos; particularmente en cuanto a la participación de éstos últimos en la conducción del taller y en el diseño de los contenidos a trabajar durante los días que dura esta actividad. Los maestros y maestras trabajan en equipo o grupos de estudio según las líneas establecidas, donde los supervisores cumplen las funciones de asesoría y orientación del taller, en una perspectiva de capacitación que descansa en una concepción que pretende apartarse de la tradicional enseñanza directa.

El propósito de estos trabajos es la preparación de las actividades escolares a realizar durante el año lectivo, tanto en términos de organización del trabajo docente como en lo relativo a la revisión de conocimientos que se estiman necesarios e innovadores, acordes a las inquietudes e intereses de las nuevas generaciones. En este sentido, el asesor de Geografía, con experiencia como maestro frente a grupo, conocedor del ambiente escolar, carencias y necesidades en la enseñanza de la asignatura participa activamente en proponer,

orientar y conducir a sus compañeros maestros en la realización de actividades que coadyuven a mejorar la practica docente y por consiguiente la calidad de la educación.

Los propósitos que se persiguen con la realización de los talleres son:

1. Inducir a los participantes a reflexionar sobre su practica docente.
2. Ofrecerles opciones metodológicas orientadas hacia una enseñanza no tradicionalista.
3. Recuperar formas pedagógicas de conducción de la enseñanza que los asistentes estén desarrollando, como parte de su labor docente.
4. Aprovechar las experiencias de los participantes para valorar la efectividad y factibilidad de las diversas estrategias metodológicas que se aborden.
5. Reflexionar en torno de los principales problemas que se derivan de la planeación de la actividad docente y revisar las posibilidades para resolverlos.
6. Mostrarles las ventajas que tiene el empleo del video en el aula como un recurso para la enseñanza.
7. Motivarlos para que utilicen en su clase los medios electrónicos a su alcance.
8. Promover las visitas al planetario, museos y lugares de interés geográfico.
9. Orientarlos para que puedan realizar practicas de campo o excursiones educativas, etc.

Como pudo apreciarse en líneas anteriores, la presencia del asesor de Geografía en los cursos mencionados al inicio de este capítulo representa un apoyo para los conductores de los mismos, ya que éste conoce el ambiente escolar, necesidades y carencias de los docentes frente a grupo.

## CAPITULO VI.

### LAS FUNCIONES DEL ASESOR DE GEOGRAFÍA EN LOS CURSOS DE VERANO

El desarrollo del presente capítulo, abordará algunos aspectos de interés para los docentes que imparten la asignatura de Geografía, con el propósito de que conozcan qué enseñar, para qué enseñar y cómo enseñar en forma atractiva, dinámica y funcional; de tal manera que despierten el interés por la ciencia geográfica entre los educandos. Asimismo, se enterarán de las actividades que deben realizar como profesionistas de la educación.

Las funciones del asesor de geografía están supeditadas a las necesidades y exigencias de las maestras y maestros asesorados que año con año acuden en busca de orientaciones para iniciar, planear o mejorar su práctica docente. Por tal razón todas las actividades que se planean en los Centros de Maestros del Distrito Federal con los asesores de la especialidad están encaminadas a satisfacer las necesidades más elementales de los docentes que se encuentran en servicio.

Dentro de los tópicos de sugerencias mas solicitadas por los profesores de la especialidad y propuestas por el asesor para ser abordados en los cursos de verano se encuentran las siguientes:

- Plan de Clase
- Plan anual de Trabajo
- Avance Programático
- Ajuste al Plan Anual de Trabajo
- Tipos de Pruebas
- Examen Diagnóstico
- Examen Extraordinario de Regularización

- Mapas Conceptuales
- Didáctica de la Videocinta
- Evaluación del Aprendizaje
- Tipos de Evaluación
- Instrumentos de Evaluación

### **VI.1. Plan de Clase**

“En la preparación de una clase las maestras y maestros deben tener presente que antes de comenzar una sesión de trabajo habrán previsto lo que van a enseñar, cómo lo van a enseñar, para qué lo van a enseñar y los recursos didácticos que van a emplear, en qué tiempo lo van a enseñar; además, deben tener bien claro lo que han de hacer las alumnas y alumnos para aprender y la distribución del trabajo de acuerdo a las posibilidades reales de cada uno de ellos, sin pedirles más de lo que pueden hacer.” (5)

¿Qué van a enseñar los maestros? Van a enseñar a que los educandos aprendan los contenidos temáticos de los planes y programas de estudio vigentes de la especialidad, con el propósito de que aprendan para la vida.

¿Cómo lo van a enseñar? Lo van a enseñar con el mejor método, conduciendo a los alumnos para que poco a poco adquieran sus propios conocimientos directamente del medio ambiente que los rodea e indirectamente de otras fuentes de información.

¿Para que lo va enseñar? Para que los alumnos adquieran conocimientos, habilidades y destrezas y comprendan la dinámica del medio donde habitan.

Los recursos didácticos que los docentes emplean en una clase pueden ser variables, dependiendo del plantel educativo, de la zona donde se encuentre ubicada y en gran medida del interés y creatividad de los docentes. Entre los mas comunes se encuentran los siguientes: revistas, periódicos, libros, enciclopedias, mapas, cuadros, imágenes, videos,

maquetas y experimentos.

En relación a esto último, el éxito en el alcance de los propósitos en la enseñanza de la Geografía en la escuela secundaria depende en gran medida de hasta que punto haya sido capaz el maestro de inspirar, guiar y animar a sus alumnos en el descubrimiento de sus propios conocimientos.

Por todo lo anterior se concluye que debido al perfeccionamiento en la “Pedagogía del aprendizaje” se ha obligado a cambiar los procedimientos de enseñanza, pues el alumno ya no es un mero receptor de conocimientos, sino el principal hacedor de los mismos, pues la mejor forma de adquirir conocimientos es haciéndolos y la Geografía es una ciencia en donde se pueden hacer, pues es una ciencia viva, plena de correlaciones, reflexiva, que dota a los alumnos de los mecanismos para asimilar nuevos conocimientos, buscarlos y participar en su creación y descubrimiento; usando los métodos activos para proporcionar al individuo la formación esencial para que el hombre de esta época adquiera la posibilidad de autoformación permanente y esté acorde con la realidad cambiante.

## **VI.2. Plan Anual de Trabajo**

“Año con año las maestras y maestros frente a grupo deben elaborar al inicio de cada ciclo escolar su Plan Anual de Trabajo el cual permite organizar el trabajo docente y el de sus alumnos y alumnas. Dicho documento es elaborado durante el mes de agosto y septiembre a través del trabajo colegiado de los talleres autogestivos promovidos por la Coordinación Sectorial de Educación Secundaria y apoyados por los Supervisores Técnico-Pedagógico.” (22)

Para elaborar el documento descrito anteriormente se deben considerar varios aspectos, tales como:

- Características de los alumnos

- Número de horas / clase que tendrán durante el ciclo escolar
- Los propósitos a lograr durante el año escolar
- La dosificación de contenidos programáticos que deben de cubrir, y
- Los recursos disponibles para tal efecto

Para su estructura se sugiere considerar los siguientes aspectos, mismos que se describen a continuación:

- a) Propósitos
- b) Diagnóstico
- c) Dosificación de contenidos
- d) Estrategias, y
- e) Recursos

**a) Propósitos:** constituyen el principal ingrediente del Plan de Trabajo Anual, ya que con ellos se define lo que se espera alcanzar, guían la realización de actividades y establecen mecanismos de evaluación.

Para definir los propósitos es recomendable que los docentes analicen los planes y programas de estudio, cuenten con el diagnóstico y conozcan los recursos de que pueden disponer.

Los propósitos se refieren principalmente a los conocimientos que van a adquirir los educandos pero también a los aspectos formativos como los valores, hábitos, habilidades, actitudes y capacidades; por lo que es recomendable redactarlos en forma específica.

**b) Diagnóstico:** es una fuente de información que facilita la elaboración del Plan de Trabajo Anual, pues es un instrumento de análisis que los maestros y maestras utilizan para establecer los conocimientos, hábitos, habilidades, actitudes y preferencias que tienen los alumnos y alumnas con quienes va a trabajar. La información para elaborar el diagnóstico

es posible encontrarla en las boletas de calificaciones del año anterior, con la aplicación de un examen o prueba de diagnóstico, de los comentarios con maestros y de las observaciones que se realizan en el transcurso de las clases de inicio del curso del ciclo escolar, razón por la cual es recomendable registrar la información para hacerla mas clara y evitar su pérdida.

**c) Dosificación de contenidos:** es planear y ordenar los contenidos programáticos y los momentos en que se tratarán durante el ciclo escolar, para ello es necesario jerarquizarlos, organizarlos y distribuirlos a lo largo del período escolar sin perder de vista el sentido y orden del proceso enseñanza aprendizaje. Para la dosificación de contenidos es necesario que seleccionen los contenidos por su importancia; que tengan claridad al descubrirlos; que haya secuencia al ubicarlos de acuerdo a su complejidad, antecedentes y consecuentes, y que se compruebe que todos se hayan incluido.

Una planeación realista de la dosificación de contenidos debe considerar los imponderables de tipo personal, las suspensiones imputables a la administración escolar y las actividades colaterales al trabajo de clases de maestros y maestras. Por lo anterior, se sugiere lo que sería la cobertura máxima, la media y la mínima de sesiones por grado y unidad temática de los planes y programas de estudio de la asignatura de Geografía. Ejemplos en la siguiente pagina:



CUADRO VI.1. DOSIFICACIÓN DE CONTENIDOS PARA GEOGRAFÍA UNO

| PRIMER GRADO |            |              |           |              |           |
|--------------|------------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| MÁXIMA       |            | MEDIA        |           | MÍNIMA       |           |
| UNIDAD       | SESIONES   | UNIDAD       | SESIONES  | UNIDAD       | SESIONES  |
| 1            | 15         | 1            | 12        | 1            | 10        |
| 2            | 12         | 2            | 9         | 2            | 7         |
| 3            | 12         | 3            | 9         | 3            | 7         |
| 4            | 10         | 4            | 7         | 4            | 5         |
| 5            | 10         | 5            | 7         | 5            | 5         |
| 6            | 13         | 6            | 11        | 6            | 10        |
| 7            | 13         | 7            | 11        | 7            | 10        |
| 8            | 13         | 8            | 11        | 8            | 10        |
| 9            | 13         | 9            | 11        | 9            | 10        |
| 10           | 9          | 10           | 8         | 10           | 6         |
| <b>TOTAL</b> | <b>120</b> | <b>TOTAL</b> | <b>96</b> | <b>TOTAL</b> | <b>80</b> |

Elaboró: Luis Espejo González.

CUADRO VI.2. DOSIFICACIÓN DE CONTENIDOS PARA GEOGRAFÍA DOS

| SEGUNDOGRADO |           |              |           |              |           |
|--------------|-----------|--------------|-----------|--------------|-----------|
| MÁXIMA       |           | MEDIA        |           | MÍNIMA       |           |
| UNIDAD       | SESIONES  | UNIDAD       | SESIONES  | UNIDAD       | SESIONES  |
| 1            | 10        | 1            | 6         | 1            | 6         |
| 2            | 14        | 2            | 11        | 2            | 9         |
| 3            | 12        | 3            | 10        | 3            | 9         |
| 4            | 12        | 4            | 10        | 4            | 9         |
| 5            | 14        | 5            | 11        | 5            | 10        |
| 6            | 18        | 6            | 16        | 6            | 13        |
| <b>TOTAL</b> | <b>80</b> | <b>TOTAL</b> | <b>64</b> | <b>TOTAL</b> | <b>56</b> |

Elaboró: Luis Espejo González.

**d) Estrategias:** Antes de emplear los elementos de la tecnología educativa para facilitar el logro de los propósitos en el proceso enseñanza-aprendizaje, se deben planear las estrategias que permitan definir las tareas específicas tanto del educando como el educador. El aprendizaje y manejo de dichas tácticas debe concebir los propósitos mediatos e inmediatos y una vez que se tenga claridad de las metas propuestas; es entonces cuando se estiman las posibles líneas de acción que deberán contemplar opciones que sugieran

alternativas en caso de posibles contingencias.

Las estrategias determinan cómo hacer para lograr los propósitos del grado y permiten definir las acciones específicas. En la educación secundaria se procura que los alumnos y alumnas trabajen en equipo, investiguen, reflexionen, resuelvan problemas y apliquen lo que aprenden. Por tanto, se sugiere establecer las estrategias en tres apartados diferentes:

**1. Estrategias metodológicas:** que son los procedimientos o métodos más usuales que se aplican para que los alumnos y alumnas accedan a los conocimientos.

**2. Estrategias de organización del trabajo con los alumnos y alumnas:** permiten determinar si las actividades de los educandos se realizarán en forma individual o grupal.

**3. Estrategias de apoyo:** harán posible contar con la participación de padres de familia, recuperar a los alumnos y alumnas que presenten algún atraso en los estudios, etcétera.

“A continuación se presenta una serie de estrategias y actividades para promover el aprendizaje en la enseñanza de la Geografía.” (10)

**Orientación de mapas.** Consiste en colocar el mapa en correspondencia con los puntos cardinales Norte, Sur, Este y Oeste a partir de la coincidencia y dirección de los elementos observados en el terreno y su representación en el mapa; es decir, es necesario que el observador conozca su alrededor para hacer girar el mapa hasta que coincida con el terreno representado.

**Análisis e interpretación de fotografías aéreas e imágenes de satélite.** Las fotografías aéreas son imágenes de un terreno, obtenidas a través de una cámara especial, captadas desde un avión. En ellas se pueden apreciar detalles del terreno fotografiado como patrones de drenaje y cuerpos de agua, elevaciones, áreas de cultivo y vías de comunicación. Se emplean como base para la elaboración de planos y mapas topográficos, cartas de recursos naturales y cartas temáticas.

A partir de la fotografía aérea se pueden determinar formas y dimensiones de los objetos; a ello se le denomina fotogrametría, es decir, la localización, medición y cuantificación de los elementos fotografiados. Cuando se interpreta el significado de los rasgos observados en el área de interés, se corroboran y complementan los resultados por medio de una inspección sobre el terreno, se ésta aplicando la técnica de la fotointerpretación, la cual se emplea como procedimiento de investigación en la realización de estudios sobre recursos naturales, en la programación y proyección de obras de infraestructura y en la planeación racional de desarrollo integral de una zona, región o país.

Para los estudiantes de secundaria la fotografía aérea y las imágenes de satélite representan la oportunidad de observar desde otra perspectiva los rasgos del espacio geográfico, con lo cual pueden complementar sus conocimientos y establecer la relación de lo observado con su representación cartográfica. Para identificar y reconocer los elementos físicos y humanos contenidos en la fotografía aérea es necesario un estereoscopio para observar la forma, agrupamiento, tono, textura, tamaño, naturaleza de los límites del elemento, así como la asociación con otros objetos.

**Análisis e interpretación de tablas y gráficas.** El manejo de gráficas en la clase de Geografía permite a los estudiantes comprender las relaciones entre dos o más fenómenos a partir de datos estadísticos. Tienen la ventaja de presentar en forma sintética gran cantidad de información geográfica, permite la comparación a partir de su lectura e interpretación, así como la determinación de tendencias y la obtención de conclusiones.

**Ensayos y escritos breves.** Son dos formas de expresión de los estudiantes mediante las cuales manifiesten sus ideas, preguntas, dudas y conclusiones a través de la lengua hablada y escrita. Los ensayos son textos con la interpretación y punto de vista del autor sobre un tema o aspecto de interés, bajo un conocimiento y manejo de la información sobre dicho

tema y los escritos breves, son aquellos elaborados por los alumnos bajo elección propia del tema y del contenido de su texto.

**Exposición de temas.** Esta actividad requiere ser preparada previamente tanto por el maestro como por los alumnos o el expositor, quien debe apoyarse en mapas, gráficas, ilustraciones, libro de texto, periódicos, revistas, etcétera.

**Álbum.** Es una recopilación de objetos gráficos que promueven la curiosidad de los estudiantes presentados en forma de libro. Esta actividad, además de llevarse a cabo en el aula como la elaboración de mapas, banderas, escudos, postales, etc., también despierta el interés por coleccionar estampas, timbres postales, monedas, billetes, etc., representando, en algunos casos, materiales de gran valor cultural y geográfico.

**Equipos de discusión.** También es posible organizar a los alumnos y alumnas en equipos que analicen los temas que por su nivel de complejidad y abstracción presentan cierta dificultad para el aprendizaje, se facilita la discusión e investigación, el estudio desarrollado de los aspectos más sobresalientes, permite incorporar los conocimientos previos de alumnos y alumnas respecto a lo abordado y relacionarlos con las otras asignaturas, además, propicia el respeto a la libre expresión de ideas, enriqueciendo así el proceso de aprendizaje.

**Análisis de información.** Propicia que los estudiantes logren profundizar su nivel de razonamiento en el análisis de materiales escritos, audiovisuales, o simplemente de hechos o fenómenos propios de la Geografía. Para lograr este fin, se requiere de la realización de prácticas educativas que favorezcan el interés por la investigación y la lectura de los materiales accesibles al alumno y que se relacionan con los temas abordados en el aula.

**Artículos de revista y periódicos.** Los acontecimientos económicos, políticos, religiosos, culturales y sociales actuales que suceden en el espacio geográfico mundial, nacional o

local, se modifican y se reestructuran constantemente, mostrando las revistas y periódicos estos cambios.

**Estudio de casos.** Permite a los estudiantes analizar un caso a detalle con el fin de obtener conclusiones y proponer posibles soluciones a un problema. El caso a estudiar puede ser un hecho acontecido recientemente o un tema de gran interés seleccionado de común acuerdo por los alumnos y el maestro.

**Prácticas de campo.** Son importantes para el aprendizaje significativo, ya que la observación directa del espacio geográfico, los elementos que lo componen, cómo se distribuyen, interactúan e impactan en la vida del hombre y como éste lo ha modificado, pueden comprenderse con mayor facilidad. Además, promueven la participación de los alumnos y del grupo en la apropiación y comprensión del conocimiento geográfico, ofreciendo la posibilidad de contrastar, reafirmar, corroborar, experimentar, observar y relacionar lo aprendido en el salón de clases, asimismo, permite establecer vínculos con otras asignaturas.

**Mapas conceptuales.** Son una jerarquía de conceptos, en la que los más generales están en la parte superior y los más específicos y menos inclusivos se localizan ordenados debajo de los primeros, lo que permite evidenciar las nociones claves que requieren mayor atención. Este trabajo puede desarrollarse en grupo e individualmente en el aula.

**Prototipos educativos.** Son modelos que permiten representar en forma ideal, los objetos y reproducir fenómenos geográficos en diversos tamaños y materiales diferentes. Como ejemplos se pueden mencionar, maquetas, mapas en acetatos y actividades experimentales, realizadas con materiales de fácil adquisición, bajo costo y a veces, reciclables.

**Computación.** Herramienta que en nuestros días facilita el trabajo y la investigación manteniéndose a la par del desarrollo tecnológico de vanguardia. El *software* o programas

interactivos de Geografía general y de México, cada vez es más variado.

**De elaboración de información.** Autocuestionamiento, elaboración de categorías conceptuales, diagramas, cuadros sinópticos.

**e) Los Recursos:** A los medios se les denomina de diferentes formas, según su evolución, manufactura y utilidad. También son llamados Auxiliares, Recursos, Materiales y Apoyos Didácticos.

Todo profesor o profesora de Geografía debe buscar la forma de hacer más activa su clase, mediante el uso de Recursos en los que intervenga el mayor número de sentidos, con base en esto, será mayor la capacidad de análisis y retención de las ideas, ya que los alumnos en la escuela secundaria aprenden el 1% mediante el gusto, 1.5% mediante el tacto, 3.5% mediante el olfato, 11% mediante el oído, 83% mediante la vista.

Igualmente, retienen el 10% de lo que leen, el 20% de lo que escuchan, el 30% de lo que ven, el 50% de lo que ven y escuchan, el 70% de lo que dicen y discuten y el 90% de lo que dicen y luego realizan.

Como los resultados del proceso enseñanza-aprendizaje dependen en buena medida de los recursos con que cuenta la maestra o maestro para la realización de su actividad docente, es necesario conocer y seleccionar los materiales con que cuenta la escuela, la comunidad y el propio docente.

Algunos recursos para la enseñanza de la Geografía son:

**Atlas.** Material de consulta individual o colectivo que puede ser consultado en el salón de clase, hogar o biblioteca.

**Mapas.** Constituye una herramienta de trabajo en el conocimiento geográfico en tanto son representaciones de la totalidad o sectores de la superficie terrestre en un plano, que permite explorar el espacio geográfico ahí representado. A través de ellos, los estudiantes

pueden identificar tanto lugares conocidos como otros que desconocen, estableciendo la interacción de factores físicos, climáticos, económicos e históricos que caracterizan un lugar determinado.

**Globo terráqueo.** Es la forma más correcta de representar a la Tierra con sus líneas, puntos y círculos.

**Brújula.** Instrumento indispensable para la orientación.

**Fotografías aéreas e imágenes de satélite.** Indispensables para localizar formas y dimensiones de objetos y cuantificación de los elementos fotografiados.

**Estereoscopio.** Instrumento óptico en el cual dos imágenes planas superpuestas por la visión binocular dan la impresión de una sola imagen en relieve. Indispensable para el análisis de fotografías aéreas.

**Computadora.** Tecnología de vanguardia en la enseñanza por la innovación que representa en cada uno de los paquetes didácticos de cada asignatura.

**Videogradora y televisión.** De gran utilidad por su capacidad expresiva, facilidad de uso, potencial comunicativo de las imágenes, los sonidos y las palabras que permiten visualizar experiencias en el aula.

### **VI.3. Avance Programático**

“El Avance Programático es un documento que contiene la organización, secuencia, alcance y relación de los contenidos de asignatura que se realiza conforme a las decisiones tomadas en cada escuela. Este puede ser semanal, quincenal, mensual o bimestral; y en él se presentan de manera detallada los propósitos y temas sobre los que trabajarán los alumnos y las actividades para desarrollarlos, las formas de evaluación y los recursos para el aprendizaje.” (10)

Para su elaboración y estructura se sugiere tomar en cuenta los siguientes aspectos:

- Semana
- Sesión
- Tema
- Actividades del docente
- Vocabulario básico
- Conceptos básicos
- Recursos para el aprendizaje
- Actividades demostrativas
- Actividades del alumno
- Evaluación
- Ajuste programático

A continuación, en la página siguiente se presenta una propuesta de diseño de este documento.



### CUADRO VI.3. REGISTRO DE AVANCE PROGRAMÁTICO

|                        |                     |                 |
|------------------------|---------------------|-----------------|
| Escuela: _____         | Profesor (a): _____ | Grado: _____    |
| Bloque o unidad: _____ | Periodo: _____      | Grupo(s): _____ |

| Sesión | Tema | Actividad del Docente | Vocabulario Básico | Mapas Conceptuales | Recursos | Actividad Demostrativa | Actividad del Alumno | Evaluación |
|--------|------|-----------------------|--------------------|--------------------|----------|------------------------|----------------------|------------|
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |
|        |      |                       |                    |                    |          |                        |                      |            |

\_\_\_\_\_  
Firma del Profesor (a)

\_\_\_\_\_  
Director (a) de la Escuela

\_\_\_\_\_  
Vo. Bo. Supervisor T. P.

En estos documentos elaborados por los docentes, es definitiva la cooperación de los Directores, Supervisores Técnico-Pedagógicos e Inspectores, para su cumplimiento integral.

#### VI.4. Ajuste al Plan Anual de Trabajo

En el mes de enero se lleva a cabo el primer ajuste al Plan de Trabajo Anual donde se hace un balance de los propósitos a cumplir y los alcanzados hasta el momento, con el firme propósito de aplicar otras alternativas metodológicas que permitan mejorar el rendimiento y aprovechamiento escolar. En el mes de mayo se hace un ajuste final al Plan con el

propósito de analizar tiempos y contenidos por desarrollar para buscar soluciones y cubrir el programa en su totalidad.

### **VI.5. Pruebas de Aula**

La finalidad de elaborar y aplicar pruebas es corroborar, medir y completar la información que tiene el docente sobre lo que saben y pueden hacer sus alumnos con respecto a los contenidos programáticos tratados en un determinado período escolar, de los cuales tiene evidencias logradas a través de la evaluación continua.

Los resultados de una prueba de aula bien construida y sujeta a un análisis va a permitir al docente saber también cómo está trabajando, si sus explicaciones y conducción del grupo son eficientes, deben cambiarse o reforzarse con nuevas y distintas explicaciones.

Para construir una prueba, el docente debe tener presentes tres aspectos fundamentales: la calidad académica promedio de cada grupo que atiende; la forma de enseñar y los contenidos programáticos tratados en cada grupo. De lo anterior se deduce la improcedencia de aplicar la misma prueba en diferentes grupos.

“De acuerdo al tipo de respuesta que precisan, las pruebas de aula pueden ser: de respuesta abierta si el alumno tiene libertad para redactarla y de respuesta cerrada si se le presenta una serie de posibles soluciones para que elija la verdadera; tiene que completar con una palabra un enunciado propuesto; debe ordenar o relacionar una serie de datos o situaciones que se le presenten; identificar o clarificar elementos, hechos, fenómenos o situaciones.”

(18)

Una buena prueba debe ser objetiva, confiable, consistente y representativa; es decir, no debe intervenir la opinión personal del docente, debe medir aquello que realmente se propone, debe ser precisa en lo que mide y debe ser congruente con lo tratado en clase, los contenidos y el programa.

En una prueba se pueden incluir: **cuestiones de opción múltiple**, las cuales consisten en presentar a los alumnos una serie de cuatro o cinco posibles respuestas; **de correspondencia o pareamiento**, se atizan para medir la capacidad de los alumnos en la relación de causas y efectos, leyes, hechos, fenómenos etc.; **de ordenamiento o jerarquización**, son series de datos, elementos, situaciones, hechos, etc. , que se les presentan a los alumnos para que los ordenen u organicen; **de identificación o localización**, se emplean para señalar las partes de un dibujo, fotografía, esquema, mapa, plano etc.; **de dos alternativas o de respuesta alterna(falso o verdadero)**, formadas por aseveraciones afirmativas o negativas con dos opciones o alternativas como respuesta; **de respuesta breve**, son preguntas que en forma directa se formulan al alumno para que las conteste brevemente, por medio de una o varias palabras; **de complementación**, son enunciados incompletos que los alumnos deben completar mediante una palabra, un símbolo, un dato, un número etc.. sin embargo también se pueden elaborar pruebas con un solo tipo de cuestiones.

Otro tipo de prueba es la de ensayo o composición la cual consiste en pedir a los alumnos que enlisten, comparen, busquen, describan, expliquen, sintetizen, etc. ciertos problemas. Estas pruebas permiten la creatividad de los educandos.

A continuación se presenta una serie de recomendaciones para elaborar todo tipo de cuestiones:

- \* Elaborarse con el fin de estimular la reflexión y el razonamiento.
- \* Utilizar un lenguaje claro, preciso y apropiado al nivel de los educandos a quienes se dirige.
- \* Redactar de manera tal, que los alumnos y alumnas lleguen a la respuesta únicamente por el conocimiento o el razonamiento y no por sentido común.

- \* Referirse únicamente a los temas tratados en clase, solamente se exceptuarán los casos específicos en que el profesor lo notifique a los alumnos previamente y les indique las fuentes de estudio.
- \* Presentar situaciones concretas y bien definidas.
- \* Ser independientes y no servir de apoyo para la resolución de otras cuestiones de la misma prueba.
- \* Presentar situaciones nuevas para obligar a los educandos a razonar, pero siempre derivadas de lo tratado en clase.
- \* Presentar situaciones concretas, reales y enfocadas a aspectos interesantes o de la vida cotidiana de los alumnos y alumnas preferentemente.
- \* Elaborarse a partir de informaciones actualizadas y verdaderas en las que los científicos y expertos de la materia estén de acuerdo, o en los casos dudosos de hipótesis no confirmadas, ajustarse a lo convenido en clase.
- \* No cuestionar en contenidos que den lugar a polémicas al contestarse.
- \* No despertar en los educandos situaciones emocionales conflictivas, por lo que las cuestiones que se refieran a religión, sexo o política deben ser elaboradas sin inclinarse hacia ninguna tendencia.
- \* Estar elaboradas con los datos necesarios, no agregando informaciones innecesarias para su resolución que sólo confunde a los alumnos.
- \* Evitar ambigüedades, ser precisas y nunca capciosas.
- \* Tener solamente una respuesta.
- \* Elaborarse considerando un grado de dificultad medio.
- \* Ser adecuadas en contenido, dificultad y redacción al nivel y capacidades de los alumnos y alumnas.

## **VI.6. Examen Diagnóstico**

“Es bien sabido que al inicio del año escolar, tanto maestras como maestros planifican una serie de actividades con motivo del nuevo ciclo escolar. Muchas de ellas basadas en los resultados obtenidos en el ciclo anterior y otras pretenden saber qué tanto conocen sus alumnos y alumnas acerca de la materia que van a impartir; por tal motivo, elaboran diversos instrumentos entre los que se encuentra el examen diagnóstico.” (10)

Para elaborar dicho examen el maestro debe tomar en cuenta el grado o grados al que va a impartir la materia para implementar el tipo de reactivos que va a utilizar. En caso que le corresponda la materia en primer grado debe tomar como antecedente los conocimientos que el alumno adquirió en la escuela primaria y en caso de segundo grado, los adquiridos en primero de secundaria.

Este examen de diagnóstico servirá como punto de partida para implementar las estrategias a seguir en el curso escolar. Para complementar el diagnóstico de su grupo o grupos, el profesor también debe recurrir a otras actividades como son: Entrevista a los padres de familia, a otros compañeros maestros y la observación de los hábitos y actividades de los alumnos durante los primeros días de clases. Todo ello lo debe registrar para acudir a esa información cuando lo considere necesario.

## **VI.7. Examen Extraordinario de Regularización**

Este tipo de evaluaciones se aplican en los meses de agosto, septiembre y febrero a todos aquellos alumnos y alumnas que por algún motivo no hayan acreditado alguna asignatura de la currícula de educación secundaria en años lectivos anteriores.

Dichos exámenes se sugiere sean estructurados tomando en cuenta todos los tipos de preguntas que existen, donde deben predominar las de opción múltiple y relación, de tal manera que los educandos desarrollen las habilidades de análisis y relación, y así poder

descubrir las respuestas correctas en cada una de las cuestiones en turno. Además, se sugiere que los exámenes sean elaborados por los docentes que atendieron a los grupos y que por ningún motivo incluyan temas no tratados en clase.

En el lamentable caso de que los alumnos no se regularicen en los meses de agosto y septiembre adeudando más de dos asignaturas no podrán ser promovidos de grado e inscribirse en el grado inmediato superior, pero sí podrán repetir el grado no acreditado como repetidores, ya sea en la misma escuela si así lo requiere el alumno o en otra. En el caso de alumnos de primer grado podrán inscribirse en escuelas secundarias diurnas como repetidores los alumnos que tengan menos de quince años cumplidos al primero de septiembre de cada ciclo escolar, si rebasan los quince años podrán inscribirse en escuelas secundarias para trabajadores.

### **VI.8. Mapas Conceptuales**

“La noción de los mapas conceptuales se desarrolló en la década de los años mil novecientos setenta, cuando su precursor David P. Ausubel se dio cuenta de que en la realidad escolar predominaba el aprendizaje memorístico y lo sugirió como alternativa del aprendizaje significativo o real. Sin embargo, fue Hanesian Novak el creador de los mapas conceptuales, quien los ideó para poner en práctica el modelo de aprendizaje de Ausubel y los presentó como una estrategia, recurso y método esquemático.” (17)

La elaboración de mapas conceptuales en Geografía representa una verdadera herramienta para que los educandos construyan sus propios conocimientos, pues se inicia con la selección de un tema que ya conozcan, se continúa con la búsqueda de los conceptos más generales o inclusivos, en seguida se buscan los menos inclusivos y finalmente los conceptos más particulares, así como las palabras de enlace más adecuadas para establecer la relación de conceptos. Posteriormente, se procede a jerarquizar las palabras conceptuales

mediante el empleo de las palabras de enlace y finalmente se construye el mapa conceptual en el pizarrón con la participación de los alumnos.

Algunas de las ventajas de los mapas conceptuales son:

- 1) Agilizan el trabajo del docente.
- 2) Facilitan el proceso enseñanza aprendizaje.
- 3) Favorecen el aprendizaje autónomo del alumno.
- 4) Conllevan a un aprendizaje verdaderamente significativo.
- 5) Ayudan a comprender mejor los contenidos programáticos.
- 6) Representan un método innovador de aprendizaje de alumnos y alumnas.
- 7) Favorecen una mayor comprensión de la información proporcionada, y.
- 8) Propician el desarrollo de habilidades de análisis, síntesis y expresión en los alumnos.

#### **VI.9. Didáctica de la Videocinta**

En la actualidad el uso de los medios audiovisuales en el ámbito educativo está en pleno desarrollo, lo que conlleva una modificación importante en las metodologías de enseñanza, en las dinámicas de grupo y en general en la práctica docente.

“Las modalidades de uso del video en el aula dependen en muchos casos de su particularidad, de los propósitos de la asignatura, de los perfiles de profesores y estudiantes, y de los recursos que la escuela tenga a su alcance; muchas de sus aplicaciones aun están por descubrirse, sin embargo, se puede partir de ciertos principios básicos que promuevan procesos participativos creativos que rompan con la vieja idea de que lo educativo es solemne y aburrido.” (19)

Para una aplicación creativa del video en clases se debe considerar que no existe ni debe existir una técnica o procedimiento únicos, de lo contrario se puede convertir en un recurso monótono y poco eficaz.

Para seleccionar un segmento específico del video es importante definir la intencionalidad didáctica, es decir, tener la certeza de lo que se quiere obtener de su presentación: aclarar conceptos, conocer diversas opiniones sobre un mismo fenómeno, visualizar épocas, lugares, hechos, experimentos, observar distintas metodologías de trabajo, contrastar enfoques, etcétera.

Se recomienda que la presentación de un video en clase sólo ocupe una parte del tiempo de esta, ya que la exposición de un programa cuyo tema es difícil de comprender no puede ser demasiado larga porque relaja la atención y puede provocar aburrimiento, razón por la cual es conveniente segmentar el video e ir comentándolo.

El uso del video en clases requiere de una planeación en la que se defina en qué momento se presentara, qué propósito del programa cubre, cómo explicar su importancia a los alumnos, qué actividades se realizaran antes, durante y después, cómo se distribuirá el tiempo de la clase, de qué manera se relacionará con el libro de texto y su vinculación con otras asignaturas.

A continuación se presentan algunas recomendaciones para utilizar el video en el salón de clases.

- a) Ver el video previamente a la presentación de los alumnos.
- b) Jamás proyectar un video que no haya visto.
- c) El video puede emplearse como introducción al iniciar un tema, como motivador constante a medio tema o bien como reafirmante de los conocimientos adquiridos al final del tema.
- d) El video no necesariamente debe proyectarse desde el inicio, ni todo.
- e) El video puede adelantarse, atrasarse o detenerse según las necesidades del contenido temático.



- e) El video no necesariamente debe ser de menor duración que la hora de clase.
- f) Todo video relacionado con el tema puede servir para abordar un contenido sin importar si es educativo o comercial.
- g) En un video no se deben abordar los conceptos por separado, sino interrelacionados.
- h) Siempre tener preparada la evaluación con relación al video, evitar la improvisación.

#### **VI.10. Evaluación del Aprendizaje**

“La evaluación educativa consiste en llevar a cabo juicios acerca del avance y progreso de cada estudiante, aunque la prueba usada no sea siempre la más adecuada. Los fines de la evaluación consideran tanto el proceso de aprendizaje como los logros de los educandos. Así pues, una diferencia fundamental con respecto al término tradicional de los exámenes, es la evaluación continua, que se realiza con otro tipo de medios, entre los que se incluye el conjunto de tareas realizadas por alumnos y alumnas durante el curso. Entonces, la evaluación se realizará generalmente para obtener una información más global y envolvente de las actividades realizadas que la simple y puntual referencia de los papeles escritos en el momento del examen.” (10)

La evaluación cumple una función legitimadora de la ideología en las sociedades modernas, al proporcionar un mecanismo por el cual se hacen juicios sobre el aprovechamiento al mismo tiempo que ayudará a definir el mismo concepto de mérito en las sociedades contemporáneas. Los resultados académicos se aceptan como un indicador de las habilidades que permitirán a los alumnos y alumnas progresar y tener éxito en una sociedad que a su vez seleccionará aquellos que contribuirán más en ella, en términos de liderazgo social y económico.

El acuerdo 200 de la Secretaría de Educación Pública, es la norma de evaluación del aprendizaje en educación primaria y secundaria. Al lado de la evaluación parcial y de la

final, que tienen propósitos de acreditación, se encuentra la evaluación permanente del aprendizaje de los alumnos que deben mantener maestros y maestras para prevenir fracasos.

La evaluación permanente ha sido práctica común de muchos educadores que durante la clase, formulan constantemente preguntas a los educandos, les plantean situaciones problemáticas y les dan oportunidad para exponer temas de su interés o presentar sus propias ideas, lo que permite a los profesores y profesoras conocer lo que están aprendiendo sus alumnos; sus aciertos y sus dificultades; a partir de estos indicios pueden intervenir con elementos de reflexión para rectificar, si es necesario, el rumbo de los aprendizajes.

La necesidad de obtener mejores resultados plantea la recuperación de esta práctica y su sistematización en dos dimensiones. En principio como la intervención oportuna a partir de la percepción de peculiaridades del proceso enseñanza-aprendizaje, es decir, dimensión pedagógica o formativa de la evaluación permanente y después, como el riesgo de las observaciones sobre la actividad, el desempeño y la actitud de cada alumno y alumna. Esto último, permitirá reunir elementos para asignar las calificaciones parciales (dimensión pedagógico-administrativa de la evaluación permanente).

A diferencia de la evaluación que se basa en la medición, en un único momento, de la capacidad para reproducir datos específicos, la evaluación permanente representa la alternativa de evaluar pedagógicamente durante el proceso mismo de aprender, observando y asistiendo a los alumnos para mantener la dinámica del proceso.

#### **VI.11. Tipos de Evaluación**

Actualmente es posible afirmar que la evaluación es un proceso continuo en el trabajo educativo, mismo que permite establecer juicios de valor cuantitativos y cualitativos. Por su

naturaleza puede ser:

- Diagnóstica
- Sumativa
- Formativa
- De autoevaluación

La evaluación diagnóstica es la que se lleva a cabo, casi siempre al inicio del año escolar, para conocer los antecedentes inmediatos de los alumnos y facilitar así, la planeación y dosificación del trabajo académico.

La evaluación sumativa se realiza a través del trabajo cotidiano y está referida a los procesos individuales que cada alumno y alumna lleva a cabo. Se sugiere relacionar las valoraciones de cada estudiante con él mismo y no compararlas con el resto del grupo. Esta forma de evaluación, como un elemento más del proceso enseñanza-aprendizaje permite a el docente revisar si ha planeado adecuadamente su trabajo, así como valorar las condiciones materiales y humanas que inciden en el proceso educativo.

La evaluación sumativa considera indicadores de evaluación que permiten al docente reconocer conocimientos, capacidades, habilidades, actitudes, destrezas y valores alcanzados por los alumnos y alumnas a través del proceso educativo. Finalmente, debe completar las acreditaciones bimestrales y la calificación final, que no necesariamente debe ser un promedio de las notas parciales.

La evaluación formativa es un medio y no un fin en sí misma, es decir, que el trabajo conjunto de maestros y alumnos es fundamental en el logro de los objetivos planteados. Entre estos últimos debe destacarse la formación de valores y el desarrollo de actitudes positivas.

La autoevaluación puede ser individual o grupal y pretende promover actitudes de

honestidad y crítica reflexiva, requiere del establecimiento previo de los aspectos a considerar por parte de los docentes y de los estudiantes, puede llevarse a cabo en forma individual o grupal.

#### **VI.12. Instrumentos de Evaluación**

En la enseñanza de la Geografía, los instrumentos de evaluación dependen de lo que se desee evaluar, si el proceso educativo, el avance de los aprendizajes, el trabajo grupal, etc. Por tal razón, algunos de los instrumentos que se pueden considerar para la evaluación son:

1. Las tareas en el cuaderno
2. El libro de texto (Control de lecturas)
3. Exámenes orales y escritos
4. Ensayos
5. Visitas
6. Mapas
7. Prototipos educativos
8. Cuadros sinópticos
9. Fichas
10. Entrevistas
11. Excursiones
12. Experimentos
13. Álbumes, etc.

Sin embargo, cualquiera que sea el tipo de evaluación que se esté llevando a cabo, es conveniente considerar las siguientes variables:

- \* Conocer el acuerdo 200 (Ley General de Educación).
- \* Ser objetivos e imparciales.

- \* Evaluar lo que el grupo aprende y no todo lo que el docente enseña.
- \* Aplicar procedimientos estadísticos.
- \* Evaluar aspectos afectivos y psicomotrices (Iniciativa, colaboración, creatividad, aplicación, reflexión, etc.)
- \* Evaluar con distintos instrumentos y no sólo con el examen oral o escrito.
- \* Realizar una autoevaluación del docente.
- \* Evaluar sistemática y permanentemente.
- \* Jerarquizar las evaluaciones.

Después de haber leído y analizado la información contenida en paginas anteriores se puede concluir que el conocimiento de los temas tratados aquí, facilitarán el trabajo que día con día llevan a cabo los maestros y maestras en las aulas escolares, y por ende su quehacer educativo será más fructífero, tanto en el aspecto administrativo, como didáctico. Contribuyendo así a mejorar la calidad de la educación.

## CONCLUSIONES

Existen tres razones por las que considero importante la existencia de asesores en Geografía en los Centros de Maestros del Distrito Federal.

1. La falta de presupuesto destinado a la investigación y el desempleo.
2. Los cambios recientes en los Planes y Programas de Estudio de la Escuela Normal Superior de México.
3. La notable heterogeneidad profesional de las maestras y maestros que imparten la asignatura de Geografía en educación secundaria.

En el primer caso, se tiene que debido a la falta de presupuesto destinado a los diversos campos del conocimiento y la investigación, y a la falta de oportunidades y empleo para cada uno de los profesionistas que año con año egresan de las distintas carreras y universidades tanto públicas como privadas, se toma como una alternativa laboral a la docencia, razón por la cual al ingresar diversos profesionistas como docentes en las diferentes escuelas del nivel básico (jardín de niños, primaria y secundaria) tanto en el Distrito Federal como en cualquier lugar de nuestro país carecen de conocimientos sobre lo concerniente al quehacer educativo tanto en el aspecto metodológico como en el manejo de contenidos temáticos de los planes y programas de estudio vigentes.

En el segundo caso, me refiero a los recientes cambios en los planes y programas de estudio de la Escuela Normal Superior de México, única en su género por ser formadora de docentes en la especialidad de geografía, lo cual ha propiciado también la necesidad de contar con asesores en dicha especialidad, ya que hoy en día los contenidos de los programas de estudio de esta casa de estudios lejos de dedicarle tiempo a tratar contenidos de carácter geográfico se inclinan más por el estudio y conocimiento de cuestiones pedagógicas que permitan a los egresados comprender, apoyar y conducir a los educandos

en la construcción y apropiación de conocimientos, es decir, el 30% de las materias que se imparten en la carrera de Profesor de Educación Secundaria están relacionadas con el ¿qué enseñar?, o sea el conocimiento de los contenidos de cada especialidad que se trate y el 70% de materias con el ¿cómo enseñar?, o sea de carácter pedagógico.

En tercer lugar, la gran heterogeneidad profesional de las maestras y maestros que imparten la asignatura de geografía en educación secundaria avalan también la necesidad de que haya asesores en dicha especialidad, pues un porcentaje considerable desconoce o conoce a medias el dominio pleno de los contenidos programáticos y el enfoque de la asignatura, así como diversas estrategias que le permita facilitar la comprensión y estudio de algunos contenidos con mayor grado de dificultad.

En general, el asesor en Geografía orienta, apoya y conduce a los docentes que acuden a los centros de maestros en las actividades propias de su quehacer educativo, tales como:

- La preparación de Clases.
- La elaboración del Plan Anual de Trabajo.
- La elaboración del Avance Programático.
- Los ajustes al Plan de Trabajo Anual
- La elaboración de Exámenes.
- La utilización de diversas Estrategias para la Enseñanza de la Geografía.
- La utilización de diversos Recursos para la Enseñanza de la Geografía.
- El estudio del paquete didáctico del Programa Nacional para la Actualización Permanente.
- La preparación para presentar el Examen del Programa Nacional para la Actualización Permanente.

**BIBLIOGRAFÍA**

- (1) PODER EJECUTIVO FEDERAL (1996) Programa desarrollo educativo 1995-2000. México: SEP.
- (2) CERVANTES RAMÍREZ, Marta y SAMANO PINEDA, Carmen (1997) Informe académico. México: (Serie: folleto 30) UNAM.
- (3) DIETERICA, HEINZ. (1997) Nueva Guía para la investigación científica. México: Ariel.
- (4) HERNANDEZ SAMPIERI, Roberto. (1999) Metodología de la investigación. México: Megrawhill.
- (5) GARCIA SALDIVAR, Maribel. (1997) La Planeación de clases con el apoyo de los Centros de Maestros. México: SEP.
- (6) GARCIA SALDIVAR, Maribel. (1998) Sugerencias para la formación de asesores de los cursos nacionales de actualización. México: SEP.
- (7) MEDINA BECERRIL, María del Rocío. (1997) ProNap: propósitos, características y componentes, taller para jefes de enseñanza. México: SEP.
- (8) ECHEVERRÍA CABRERA, Carmen. (1997) ProNap: propósitos, características y componentes, taller para supervisores escolares. México: SEP.
- (9) ESPEJO GONZÁLEZ, Luis. (1999) Estructura conceptual de la asignatura de Geografía. Coordinación Sectorial de Educación Secundaria. México: SEP.
- (10) ESPEJO GONZÁLEZ, Luis. (2000) Una Nueva Geografía. México: EMES.
- (11) SEP (1999) Manual de Operación para la inscripción y la acreditación de los cursos nacionales de actualización (1999). México.
- (12) VEGA CARMONA, Juana Laura. (1994) Libro para el maestro de educación secundaria. Geografía. México: SEP.



- (13) VEGA CARMONA, Juana Laura. (1995) La enseñanza de la Geografía en las escuelas secundarias. Guía de estudio. México: SEP.
- (14) VEGA CARMONA, Juana Laura. (1995) La enseñanza de la Geografía en la escuela secundaria. Lecturas. México: SEP.
- (15) GÓMEZ C. , MANUEL. (1969) Didáctica de la Geografía. Biblioteca Pedagógica de Mejoramiento Profesional, No. 72. México: SEP.
- (16) AUSUBEL, P. David y NOVAK, Hanesian. (2001) Psicología educativa, un punto de vista cognoscitivo. México: Trillas.
- (17) ANTONIO, PEÑA, Notoria y MOLINA, De Luque. (1996) Los mapas conceptuales en aula, Serie EGB 2000. Argentina: Magisterio del Río de la Plata.
- (18) GALICIA, C. Maria Luisa. (1999) Evaluación en el aula. México: EDIPLESA.
- (19) SEP. (1996) El video en el aula. México: Offset.
- (20) SEP. (2003) Agenda del Maestro.
- (21) SEP. (1993) Plan y programas de estudio, educación secundaria.
- (22) SEP. (2001) Guía para la elaboración del Plan de Trabajo Anual de los docentes de Geografía.
- (23) ProNAP. (1996) Manual del asesor. México.

