



# UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO



## FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES ACATLÁN

"LA CAPACITACIÓN DOCENTE PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES COMUNICATIVAS EN EL NIVEL PRIMARIA". EL CASO ESPECÍFICO DE LOS PROFESORES DE LA ESCUELA PARTICULAR ANNE SULLIVAN, UBICADA EN COACALCO DE BERRIOZÁBAL, EN EL PERIODO DE MAYO 2003 A MARZO DE 2004.

SEMINARIO TALLER EXTRACURRICULAR

COMUNICACIÓN EN EL AULA

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE

LICENCIADA EN PEDAGOGIA

PRESENTA

MONICA LILIANA MESINO SOTO

ASESOR: LIC. JUAN CARLOS VALDÉS GODINES

SEPTIEMBRE DE 2004





Universidad Nacional  
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

**Biblioteca Central**



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

# ÍNDICE

<b>INTRODUCCIÓN</b>	1
<b>1. MARCO CONTEXTUAL. LA EDUCACIÓN PRIMARIA</b>	3
1.1 Escuelas particulares	3
1.2 Organización institucional del colegio Anne Sullivan	6
1.2.1 Docentes	9
1.2.2 Alumnos	12
1.2.3 Contenidos temáticos	14
<b>2. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL. PROFESIÓN Y FORMACIÓN DOCENTE</b>	
2.1 La docencia como profesión	16
2.2 Formación docente	21
2.3 Capacitación docente	23
2.4 Espacios de capacitación para el maestro de escuela particular	27
2.4.1 Centros de Maestros	27
2.4.2 Talleres Generales de Actualización	31
2.4.3 Otros	34
2.5 Reformas educativas y sus postulados respecto a la lecto-escritura	36
2.5.1 Plan Nacional de Educación en México	36
2.5.2 Enfoque comunicativo en planes y programas de la SEP	39
2.5.3 Implementación del enfoque comunicativo en escuelas particulares	42
2.6 Habilidades Comunicativas en el docente	45
2.6.1 Habilidades comunicativas	45
2.6.1.1 Leer	49
2.6.1.2 Escribir	51
2.6.1.3 Hablar	54
2.6.1.4 Escuchar	57
2.6.2 En dónde y cómo se capacita el maestro para el desarrollo de habilidades comunicativas.	60
<b>3. Marco Metodológico</b>	
3.1 Problema de investigación	64
3.2 Justificación	67
3.3 Objetivos.	69
3.4 Hipótesis.	69
3.5 Metodología	70
3.5.1 Universo	73
3.5.2 Muestra	73

3.5.3 Instrumentos	73
3.5.4 Graficación de resultados	75
3.5.5 Análisis de resultados	82
<b>4. Propuesta para el desarrollo de habilidades comunicativas del docente</b>	<b>84</b>
4.1 Justificación	87
4.2 Referentes teóricos	90
4.3 Organización didáctica del curso taller	88
4.4 Evaluación de las habilidades comunicativas desarrolladas por los docentes	113
4.5 Materiales	123
<b>CONCLUSIONES</b>	<b>125</b>
<b>ANEXOS</b>	<b>128</b>
<b>FUENTES DE INFORMACIÓN</b>	<b>135</b>



## INTRODUCCIÓN

## INTRODUCCIÓN

Actualmente, el enfoque comunicativo de la materia de español del nivel primaria se dirige a que el alumno desarrolle las habilidades comunicativas que son destrezas que una persona debe dominar para poderse comunicar con eficacia en todas las situaciones precisas, siendo éstas leer, hablar, escuchar y escribir.

En el nivel primaria, la lectura pretende que los niños comprendan diversos textos y que realicen otros procesos intelectuales como analizar, juzgar y razonar.

Con la escritura se busca que los alumnos realicen composiciones de textos mediante las siguientes actividades: organizar, redactar, revisar y corregir.

Dentro de la comunicación, las habilidades de hablar y escuchar le permitirán al estudiante interactuar con su entorno.

Para desarrollar estas habilidades en los alumnos, es preciso que el docente las tenga como parte de sus competencias profesionales pero, en caso de que no sea así, las puede adquirir a través de la capacitación.

La capacitación es una actividad organizada cuya finalidad es mejorar el trabajo de las personas; está dirigida a saber hacer y a desarrollar en el docente habilidades que le permitan seguir perfeccionando su ejercicio profesional.

La institución en donde trabaja el profesor debe ser la encargada de capacitarlo en el desarrollo de habilidades comunicativas; sin embargo, esto no es común, pues algunas escuelas particulares no están dispuestas a realizar la inversión económica que ello representa.

Por su parte, la Secretaría de Educación Pública (SEP) ofrece a los profesores que se preparen en los Centros de Maestros, y aunque el propósito de estas instancias es la actualización permanente, no cuentan con cursos para desarrollar las habilidades comunicativas de los docentes.

El Programa Nacional para la Actualización Permanente de los Maestros de Educación Básica creado por la SEP tiene como propósito dar una formación continua a los profesores mediante los Talleres Generales de Actualización, en los que, generalmente, se trabajan sugerencias didácticas para la enseñanza de las materias del nivel primaria; sin embargo, no existen proyectos para mejorar las habilidades comunicativas de los docentes.

El profesor se puede capacitar por su cuenta, pero debe elegir cursos organizados, con un buen nivel académico, elaborados con base en la investigación, que deben estar sujetos a continuas evaluaciones y ser impartidos por personas preparadas. Estas características elevan los costos de este tipo de cursos, por lo que quedan fuera de las posibilidades económicas de los docentes.

En el primer capítulo de la presente investigación se plantea un caso específico donde se detectó la problemática antes descrita (colegio Anne Sullivan), se puntualizan la organización institucional, la preparación de los docentes y las características de sus alumnos, y se identifican los contenidos que se estudian en el nivel primaria.

En el segundo apartado se analiza la docencia como profesión, aparecen conceptos básicos de la formación, se explican las razones por las cuales toda persona puede aprender en forma continua, y finalmente se identifica la función de la capacitación, así como la forma en que debe realizarse para que resulte eficaz; todo ello en el marco del nivel básico.

Asimismo, en dicho capítulo se dan a conocer los lugares donde se puede capacitar el docente que trabaja en una escuela particular, cómo funcionan, y se explican las razones por las que en ocasiones no son efectivos.

Enseguida se muestran los programas que impulsan las habilidades comunicativas en los alumnos y son las que el docente al desarrollarlas en sí mismo consigue diversas competencias según afirma Yuren Camarena

Posteriormente se examinan las habilidades comunicativas precisas para el profesor: leer, escribir, hablar y escuchar. También se describe cómo se adquieren, qué elementos deben estar presentes para mejorarlas y en dónde se puede capacitar el docente para obtenerlas.

## 1. MARCO CONTEXTUAL. LA EDUCACIÓN PRIMARIA

## 1. Educación primaria

### 1.1 Escuelas particulares

La Secretaría de Educación Pública se hace cargo del Sistema Educativo Nacional. Entre sus funciones se encuentran:

- a) Realizar la planeación y la programación del Sistema Educativo.
- b) Formación, actualización y capacitación de los maestros de educación básica.
- c) Determinar planes y programas de estudio para la educación primaria, secundaria y normal.
- d) Elaborar libros de texto gratuito.
- e) Elaborar cada año el calendario escolar.
- f) Autorizar el uso de libros de textos para la educación primaria y secundaria.
- g) Dar autorización y supervisión a las escuelas particulares para impartir educación

En los últimos 20 años la matrícula de las escuelas privadas pasó de 2.2 a 3.7 millones de alumnos. El motivo de este incremento podría ser que la educación pública no responde a las necesidades de la población mexicana, por lo que las familias buscan un servicio educativo de mayor calidad, es decir, mejores profesores, más servicios ofrecidos por la escuela, una gama más amplia de contenidos, mejor uso de estrategias de enseñanza, la impartición de otro idioma y de computación.

Ante esto, Jaques Delors afirma que "la introducción de medios tecnológicos permite una difusión más amplia de los documentos visuales y el recurso de la computación presenta nuevos conocimientos".(1)

Las escuelas particulares de educación básica, media o superior pueden perseguir diferentes objetivos. Algunas responden a un proyecto cultural de grupos de origen extranjero, otras imparten una educación con sentido religioso o como un gran negocio pero, independientemente de sus perspectivas, deben estar incorporadas a la SEP.

(1) Delor Jaques, La educación encierra un tesoro, Ed. Unesco, México 1997, p.65.

En el artículo 3° constitucional y 54° de la Ley General de Educación se establece que "los particulares podrán impartir educación en todos sus tipos y modalidades", pero apegándose a los planes y programas de estudios, y que son objeto de continuas evaluaciones.

Algunas escuelas particulares se encuentran afiliadas a la Confederación Nacional de Escuelas Particulares (CNEP), creada durante la segunda mitad de la década de los veinte, constituida como asociación civil en 1948, aunque fue reconocida legalmente hasta 1963.

Durante el gobierno de Plutarco Elías Calles existió la Unión de Colegios Católicos, pero debido a la persecución religiosa de ese tiempo, instituciones con esta característica tuvieron que aparecer como escuelas particulares para protegerse y evitar la clausura.

A principios de los años cuarenta, durante la presidencia del General Manuel Ávila Camacho, se propuso la creación de una confederación nacional que agruparía a más escuelas particulares.

La confederación quedó constituida como asociación civil el 21 de agosto de 1948, y a ella se adhirieron los directores de algunas escuelas particulares de la ciudad de México.

La confederación nacional fue legalmente autorizada como asociación civil el 3 de noviembre de 1963 y reconocida por la Secretaría de Educación Pública como órgano representativo de sus escuelas afiliadas el 19 de marzo de 1970.

En la actualidad, la CNEP está integrada por 66 federaciones y agrupa a más de cuatro mil 500 escuelas en todo el país, de los niveles preescolar, primaria, secundaria, bachillerato, profesional y normal.

La calidad de la enseñanza en las escuelas privadas es muy variable. Algunos dicen que por el hecho de ser de paga y mantenerse en un mercado ofrece un servicio mejor que la pública; no obstante, hay algunas de baja calidad que se encuentran muy mal organizadas, cambian a cada momento a sus profesores, y no cuentan con los recursos adecuados como bibliotecas y computadoras.

Algunas escuelas particulares apoyan a sus docentes con materiales de apoyo para dar clases, tienen instalaciones adecuadas, los salarios son satisfactorios, se preocupan por la capacitación de su personal; sin embargo, existen otras que no valoran el trabajo del profesor, sobre esto, Jacques Delors afirma que "hay que mejorar la contratación, formación, situación social y las condiciones de trabajo del personal docente".(2)

Mejorar la calidad del personal docente implica poner más atención a su formación continua, invertir más dinero y que la institución le dedique tiempo; de hacerlo así, la escuela obtendría beneficios en el desempeño laboral de sus profesores.

(2) Delors, Op. Cit., p.161.



## 1.2 Organización institucional del colegio Anne Sullivan

El colegio Anne Sullivan se encuentra en el municipio de Coacalco, en la parte norte central del Estado de México. Limita al norte con Tultitlán, al sur con Ecatepec y el Distrito Federal, al oriente con Ecatepec y al poniente con Tultitlán.

La localización del municipio de Coacalco, cercano a la ciudad de México, ha provocado un acelerado crecimiento demográfico. En general, el municipio se considera semiurbano, pues en su mayoría cuenta con servicios como agua, drenaje y electricidad. Hay bancos, hospitales, centros comerciales, escuelas particulares y de gobierno.

Actualmente, la mayoría de la población del municipio trabaja en los sectores comerciales y de servicios. Pocas personas se dedican a la agricultura y a la ganadería, debido al urbanismo predominante.

El colegio Anne Sullivan se localiza en Almendras 18, colonia Bosques del Valle, perteneciente a la Jefatura IX Sector Educativo Supervisión Escolar No 17. La escuela empezó a trabajar en 2000, con los niveles kinder y primaria. El dueño es el arquitecto Nicolás Yerena y lo dirige la maestra Rebeca Salinas, quien estudió la licenciatura en Ciencias de la Educación.

Entre los objetivos de la escuela se encuentran:

-Alcanzar en sus alumnos una combinación dinámica de conocimientos, habilidades, experiencias y pensamiento crítico. Propiciar el desarrollo individual con miras a lograr una autorrealización y una participación reflexiva en la vida escolar.

-Contribuir a educar para la vida a nuestros alumnos, a que los conocimientos, valores y actitudes que se aprendan en las aulas resulten útiles para el proceso de socialización de éstos y para su integración en el medio físico, social y cultural en el que viven.

-Conseguir que el alumno se forme y aprenda a participar inteligente y afectivamente en su entorno, proporcionándole los elementos necesarios para acceder a ser libre y responsable.



La misión de la escuela es que sus alumnos adquieran una formación humana integral de calidad y desarrollen su capacidad para aprender permanentemente, con independencia, fomentando los valores y la vivencia de los mismos.

La filosofía del Colegio Anne Sullivan es formar seres humanos con un alto nivel académico, fundamentado en una puesta en práctica de los valores del bien, la libertad, la responsabilidad, el respeto y la justicia.

La escuela se encuentra organizada de la siguiente forma:



La dirección se encarga de elaborar la documentación que le asigna la supervisión y de llevar el control del trabajo de los docentes.

La dirección pide que cada viernes el profesor entregue el semanario, el rotativo, el anecdotario y el diario. El semanario consiste en programar los contenidos que serán abordados por semana. Los aspectos que se incluyen son: objetivos, contenidos, actividades, evaluación y recursos didácticos por materia.

El rotativo es un cuaderno en que el alumno trabaja todas las materias por día, para que luego pase los apuntes en sus demás cuadernos, con el fin de que repase los contenidos.

El anecdotario es una libreta en que el profesor escribe todo lo relevante que sucedió en el salón de clases. El diario es escrito por el alumno con el propósito de que redacte lo que le pasa en su vida cotidiana.

La dirección también se encarga de informar a los padres de familia el aprovechamiento académico de sus hijos y se hace cargo de la disciplina de los alumnos que tienen mal comportamiento.

La subdirección apoya a la dirección en la supervisión del trabajo de los docentes, y para ello revisa libros, cuadernos y observa las clases. En caso de que el profesor no cumpla con los requerimientos exigidos por la escuela, se le reporta con el dueño.

Además de los planes y programas de estudio establecidos por la SEP, a los alumnos se les da una hora diaria de inglés, otra de educación física, dos horas semanales de computación, media hora de valores y una hora de música.

Los grupos se integran con un número reducido de alumnos, lo cual propicia su integración con los maestros, permitiendo que se detecten problemas de aprendizaje.

La escuela cuenta con canchas de basquetbol, biblioteca, sala de audiovisual, laboratorio de computación, salón de maestros, una dirección escolar y 13 salones divididos por grado y grupo.

### 1.2.1 Docentes

El personal docente del colegio Anne Sullivan es egresado tanto de escuelas privadas como de gobierno. No todas están tituladas; sin embargo, tienen años impartiendo clases.

La plantilla de maestros tiene la siguiente preparación académica :

Grupo	Carrera	Escuela
1° "A"	Pedagogía	ENEP Acatlán (Pasante)
1° "B"	Psicología	CUM (Titulada)
1° "C"	Psicología	CUM (Titulada)
2° "A"	Pedagogía	UPN (Pasante)
2° "B"	Pedagogía	Universidad del Valle (Titulada)
2° "C"	Pedagogía	UPN (Estudiante)
3° "A"	Normal	Normal Particular (Titulada)
3° "B"	Pedagogía	ENEP Acatlán (Pasante)
4° "A"	Pedagogía	ENEP Acatlán (pasante)
4° "B"	Psicología	CUM (Titulada)
5° "A"	Pedagogía	Universidad Modelo (Pasante)
5° "B"	Pedagogía	Universidad Modelo (Titulada)
6° "A"	Pedagogía	Hispanoamericana (Pasante)

Como se puede observar solamente una profesora posee preparación académica referente a la educación primaria. Las demás son pedagogas y psicólogas que se forman como docentes en la práctica.

Los docentes tienen que realizar su programa semanal considerando libros de SEP, ficheros y libros de español y matemáticas de otra editorial, considerando el propósito, contenido, actividades y la evaluación por día.

A las profesoras continuamente se les supervisa el trabajo. Existe una auxiliar que revisa que libros y cuadernos estén calificados, pues el programa debe estar terminado a finales de mayo. También se observan las clases y consideran las opiniones de los padres de familia sobre la forma de enseñar de los maestros. Otro aspecto que considera la institución es el resultado de los exámenes resueltos por los alumnos, equivalentes 70 por ciento.

La supervisión o la propia escuela piden regularmente a las docentes que entreguen diversos trabajos. La escuela asigna actividades que la maestra debe llevar a cabo, como un experimento en la semana de ciencia y tecnología, preparar homenaje, elaborar de dulceros en noviembre, desempeñar las comisiones correspondientes. Una profesora es la encargada de revisar diario la limpieza de salones, otra de fomentar la lectura, otra de los simulacros, otra de coordinar eventos y así sucesivamente.

En este sentido, Francisco Imbernon afirma que "si analizamos todas las funciones asignadas actualmente al profesorado, constatamos que no van parejos con ese nivel de exigencia ni el tiempo de que disponen, ni los recursos humanos y materiales que poseen"(3). Como se puede observar, es mucho el trabajo de las docentes que laboran en esta escuela particular, pues sus actividades no se remiten sólo al salón de clases.

A las profesoras se les da la libertad de elegir su método de enseñanza para abordar los contenidos, se les permite aplicar técnicas para mantener activo al grupo y se hace hincapié en el uso de estrategias como mapas conceptuales, resúmenes, cuadro sinóptico, cuadros comparativos, etcétera.

(3) Imbernon, Francisco, La formación del profesorado. El reto de la reforma, Ed. Laia, Barcelona, 1989, p.32.

Ante esto Frida Barriga menciona que "las ayudas que se le proporcionen al aprendiz pretenden facilitar intencionalmente un procesamiento más profundo de la información nueva y son planeadas por el docente". (4)

La organización escolar puede llegar a obstaculizar el trabajo de las docentes, pues en vez de que se enfoquen a la enseñanza se le asignan otras actividades.

Las instituciones educativas deben procurar espacios donde el profesor pueda continuar con su formación, que le ayuden su trabajo, en función de cómo quisieran que fuera su práctica.

Jacques Delors asegura que "mejorar la dirección de las instituciones educativas puede mejorar las tareas administrativas que incuben a los docentes y permiten una concentración en torno a los objetos y los métodos de enseñanza en contextos particulares". (5)

(4) Barriga, Arceo Frida, Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, Ed. Mc Graw Hill, México, 1998, p. 69.

(5) Delors, Jacques, Op. Cit, p. 161.

### 1.2.2 Alumnos

Los alumnos de colegio Anne Sullivan se encuentran en la etapa de las operaciones concretas, según Jean Piaget. Sus características son, en la perspectiva de Anita Woolfolk: "el reconocimiento de la estabilidad lógica del mundo lógico, al darse cuenta de que los elementos pueden ser cambiados o transformados". (6) Los alumnos pueden resolver problemas considerando tres elementos: identidad, compensación y reversibilidad.

En la identidad el alumno detecta que un objeto o una persona siguen siendo lo mismo a pesar de que pasa el tiempo. La compensación se enfoca a que los cambios en una dimensión pueden ser compensados en otra. La reversibilidad consiste en pensar en una secuencia y luego invertirla mentalmente, retrocediendo al principio.

Otra operación es la clasificación, que agrupa a los objetos en características similares. También interviene el proceso de la seriación, que consiste en acomodar los objetos en un orden secuenciado.

Al utilizar las operaciones de conservación, clasificación y seriación se desarrolla el pensamiento cognitivo. Este último aspecto se basa en situaciones complejas como el manipular, clasificar u organizar.

Es importante que el docente conozca la etapa que se encuentran los alumnos para realizar actividades que promuevan el desarrollo cognoscitivo.\* Al respecto, Lev Vygotsky indica que los adultos apoyan a los niños para que ellos mismos resuelvan sus problemas.

Algunas veces los alumnos se encuentran en situaciones difíciles para desarrollar sus capacidades de pensamiento, y los maestros son los mejores guías para lograrlo, a esto se le conoce andamiaje.\*\*

(6) Woolfolk, Anita, Psicología Educativa, Ed. Pearson, México, 1999, p.134.

\*Desarrollo cognoscitivo son los cambios graduales y ordenados por los que los procesos mentales se hacen más complejos y refinados.

\*\*Andamiaje es el apoyo que se le da al alumno para lograr el aprendizaje y la solución de problemas.



Los alumnos se enfrentan de manera diferente al estudio, esto se debe a los estilos cognitivos, es decir, a las "diferentes formas de percibir y organizar la información"(7).

Existen personas que perciben la información en su totalidad y tienen facilidad para las materias como historia. Otros se enfocan a una situación, distinguen los detalles, analizan y son más eficaces en las matemáticas y ciencias.

Los docentes deben considerar los estilos cognitivos de sus alumnos para detectar qué materias se les dificultan y buscar los medios adecuados para lograr el aprendizaje. Hay estudiantes que acreditan las materias, pero no significó nada para ellos haberlas cursado.

Lev Vigotsky afirma que el desarrollo cognoscitivo depende de las relaciones que el niño tenga con las demás personas, y que permiten el desarrollo del lenguaje para expresar las ideas. Al ingresar a la primaria, el niño utiliza varias palabras al hablar, pero todavía le falta darles forma, organizar frases y después oraciones. Después de los nueve años puede hablar con más fluidez.

En cuanto a sus relaciones con los demás, el niño del nivel primaria interactúa no sólo con familiares, sino con sus compañeros, lo que le permite conocerse más a sí mismo; además, se sujeta a normas y a patrones de comportamiento que debe seguir al ser parte de una sociedad.

En cuanto a factores emotivos, los niños en esta etapa son muy susceptibles a las situaciones a su alrededor, lo que puede beneficiar o perjudicar su estado psicológico. Al respecto, Diana Papalia afirma que "aunque la mayoría crece física o emocionalmente saludable, algunos son víctimas de desórdenes emocionales de cualquier tipo, producidos por el estrés o el mal funcionamiento biológico".(8)

(7) Ibidem, p.134.

(8) Papalia Diana, Fundamentos de Desarrollo Humano, Ed. Mc Graw-Hill, México, 2001, p. 119.

### 1.2.3 Contenidos temáticos

Los contenidos son definidos por Rafael Porlan como "el conjunto de saberes socialmente organizados en una disciplina". (9) Tienen como finalidad producir conocimientos en los estudiantes, esto en función de la comprensión y el significado que se le da a la información.

Los contenidos que se trabajan en el colegio Anne Sullivan están basados en el plan y programas de estudio 1993 del nivel primaria, algunos propósitos generales son:

-Propiciar el desarrollo de las capacidades de comunicación de los niños en los distintos usos de la lengua hablada y escrita

-Desarrollar la capacidad de utilizar las matemáticas como un instrumento, para reconocer, plantear y resolver problemas.

-Adquirir conocimientos, capacidades, actitudes y valores que se manifiesten en una relación responsable con el medio natural, en la comprensión del funcionamiento del cuerpo humano y el desarrollo de hábitos para la preservación de la salud.

-Adquirir un esquema de ordenamiento secuencial de las grandes etapas de la formación histórica de la nación.

-Adquirir conocimientos, desarrollar destrezas, incorporar actitudes y valores relativos al medio geográfico.

-Desarrollar en los alumnos actitudes y valores que lo doten de bases firmes para ser un ciudadano conocedor de sus derechos y obligaciones.

La SEP supervisa a las escuelas particulares para que cumplan con estos propósitos, utilizando a la vez sus libros de texto y autorizando el uso de otras editoriales que sirvan de apoyo para profundizar en el contenido o conocer otros temas.

En el caso del colegio Anne Sullivan se llevan tres libros más, cada uno para apoyar las materias de español, matemáticas y civismo, respectivamente.

(9) Porlan, Rafael, Constructivismo y escuela. Hacia un modelo de aprendizaje basado en la investigación, Ed. Diana, España, 1995, p.106



En las demás asignaturas se utilizan los libros hechos por la SEP y al docente se le da la libertad de programar sus actividades de acuerdo con el contenido que pretende enseñar. María Teresa Yuren Camarena afirma que "un texto científico es recontextuado en el momento en que la intención científica pasa a ser intención didáctica". (10)

El docente es mediador entre el contenido y el alumno, pues ayuda a éste a descifrar los mensajes. Para que los contenidos sean significativos deben tener una estructura lógica que el alumno pueda relacionar con sus conocimientos previos, teniendo una actitud favorable. Para Ausubel "la clave del aprendizaje significativo está en relacionar el nuevo material con las ideas ya existentes en la estructura cognitiva del alumno". (11)

Al principio, el alumno dependerá del docente para manejar la información, pero llegará el momento en que lo haga por sí sólo, convirtiéndose en un estudiante experto. Woolfolk escribe que "los expertos no sólo tienen a su disposición un conocimiento declarativo, sino que también ... un considerable conocimiento procedimental. La comprensión de cómo realizar diferentes actividades cognoscitivas". (12)

Los conocimientos que se enseñan en los diversos niveles educativos pueden ser conocimientos declarativos o procedimentales. En el primero la información se presenta con base en hechos, conceptos y datos, mientras que en el segundo el conocimiento se lleva a la práctica, pues utiliza varias acciones dirigidas a un propósito, como la elaboración de cuadros sinópticos, gráficas, mapas conceptuales, etcétera.

(10) Yuren Camarena, María Teresa, Formación y puesta a distancia, su dimensión ética, Ed. Paidós, México, 2000, p. 38.

(11) Ontoria, Antoni, Mapas Conceptuales, Ed. Narcea, Madrid, 2000, p.18.

(12) Woolfolk, Anita, *Op. Cit.*, p. 274.

## 2. MARCO TEÓRICO REFERENCIAL.

## 2. Profesión y formación docente

### 2.1 La docencia como profesión

La profesión implica adquirir una posición y un reconocimiento social. Se obtienen conocimientos, habilidades y destrezas que pueden aplicarse a tareas especializadas.

Los profesionales poseen patrones de comportamiento distintos a los de las demás personas, pues deben cumplir con los requisitos normativos del ejercicio profesional, y tienen valores y actitudes necesarias para su desempeño en el futuro.

La institución donde se forma profesionalmente influye en el individuo, pues la enseñanza que recibe hará que vea el mundo desde una perspectiva diferente a los que estudien en otra escuela.

El profesionista que ingrese a una organización para trabajar tendrá que adaptarse a sus exigencias mostrando un certificado que avale sus estudios. Se enfrentará a una división de trabajo en que la persona se concentra en actividades más específicas.

Algunas veces el profesionista puede trabajar por su cuenta, a esto se le conoce como ejercicio profesional privado, "un medio mediante el cual se prestan servicios personales a clientes personales". (13) Este tipo de trabajo implica competencia y la necesidad de actualizar los conocimientos y estabilizarse.

Los profesionistas que trabajan por su cuenta o en organizaciones tienen que relacionarse con los clientes, lo que implica presiones muy diferentes según las situaciones que se presenten.

Por ejemplo, en algunas primarias particulares los padres de familia están muy al pendiente del trabajo del docente, es difícil complacerlos porque si el estudiante obtiene bajas calificaciones el problema no es él, sino el maestro, eso es lo que argumentan.

(13) Philip Elliot, Sociología de las Profesiones, Ed. Tecnos, Madrid, 1975, p.105

Una profesión debe brindar un servicio. Philip Elliot subraya que "una forma en que la profesión puede desarrollarse como un grupo independiente ocurre cuando algunos individuos observan una necesidad social y se comprometen a cubrirla". (14)

Un profesionista debe tener en cuenta los fines por los cuales ejerce, ya sea trabajando por su cuenta o dentro de una institución, y esto le permitirá un mejor desarrollo.

En cada profesión existen normas necesarias para ejercer que se crean dependiendo de la forma y el tipo de trabajo. Algunas no están escritas, pero se dan por cuestiones éticas. Por ejemplo, en un hospital, el mal servicio de los médicos hacia sus pacientes o el docente que trabaja con niños y los maltrata psicológica o físicamente son actitudes reprobables.

Existen personas que a pesar de estudiar una profesión no se sienten identificados con ella ni tienen capacidades necesarias para desempeñarla. Esto significa que carecen de una identidad profesional.

La adopción de una identidad profesional repercute en el pensamiento y comportamiento mediante la ideología.

La ideología profesional está conformada por creencias que justifican la práctica laboral. Los pensamientos profesionales se encuentran organizados dentro de una teoría, lo que ocasionará que el profesionista tenga una perspectiva y actúe de una manera diferente a las demás profesiones.

La docencia es vista por la sociedad como una actividad menor en comparación con otras profesiones, como medicina o derecho, pues los salarios son bajos y ello determina el estatus ocupacional y social de las personas. Ángel Díaz señala que "el profesor de educación básica en México ha perdido entre 1972 y 1989 el 74% del poder adquisitivo en su salario". (15)

Para que una persona sea considerada profesional de la docencia debe dominar una serie de conocimientos y tener aptitudes para desarrollar el trabajo de la enseñanza de manera eficaz.

(14) *Ibidem*, p. 118.

(15) Díaz Barriga, Ángel, Tarea docente. Una perspectiva didáctica grupal y psicosocial, Ed. Nueva Imagen, México, 1995, p.86.

Angulo Raso establece que es necesario "aumentar el nivel de conocimientos profesionales que poseen las personas que ejercen esa profesión (la de maestro), ampliando la formación universitaria y habilidades pedagógicas y reforzando el control profesional del proceso de enseñanza". (16)

El profesor juega un papel importante en la educación de sus alumnos, ya que de él depende ayudarlos a aprender, y para hacerlo son necesarios varios aspectos, entre ellos conocer a sus educandos, así como el contenido de las materias, saber enseñar y tener dominio de grupo.

Desdichadamente, en su preparación inicial el docente no adquiere estas herramientas y en la práctica profesional se enfrenta a problemas como el no lograr que sus alumnos adquieran el aprendizaje de una materia, que haya mucho desorden en su clase, a la falta de criterio para evaluar el trabajo de sus alumnos, entre otros.

Aurelio Villa apunta que "los programas de formación profesional son demasiados teóricos y tienen poca relevancia para la práctica en clase". (17)

Existen universitarios que dan clases aunque no tienen preparación como docentes y se enfrentan a las mismas dificultades, pues cuentan con los conocimientos, pero carecen de habilidades y destrezas para desempeñar la actividad docente, al menos eso es lo que comúnmente se afirma.

Durante el desempeño de su labor, el profesor se enfrenta a situaciones diversas, como imponer el orden en el salón de clases, y al no lograrlo puede perder el interés de sus alumnos e incumplir el propósito de su materia.

Otro aspecto es que los docentes están en constante conflicto, pues deben cumplir con un programa en un determinado tiempo, buscar los medios para que los alumnos adquieran conocimientos o habilidades, idear las formas para enseñar un contenido, verificar si los estudiantes aprendieron, y a la vez desarrollar valores en el transcurso de la clase.

(16) Pérez Gómez, et. al., Desarrollo Profesional del Docente, Ed. Askal, Madrid, 1999, p. 19.

(17) Villa Sánchez Aurelio, Perspectivas y problemas de la función docente, Ed. Narcea, Madrid, 1988, p. 27.

En ocasiones el docente puede abandonar su profesión por no saber manejar las situaciones que se le presentan en el aula o, por el contrario, tener la certeza de que cuenta con más conocimientos y estrategias que le permitan solucionar la mayoría de los problemas

Bruce Biddle llama a esto último estabilización: "la cual emprende la tarea de llegar a dominar en forma más sistemática los distintos aspectos del trabajo". (18)

Los profesores procuran vencer los obstáculos que surgen en el aula y mejoran su actividad docente no conformándose con lo que aprendieron en su vida de estudiantes y ocupándose de mejorar su ejercicio. Aunque la sociedad no le dé reconocimiento profesional, el docente trabaja por iniciativa propia.

David Labaree asegura que "la sociedad, dentro del trato profesional, conseguiría un equipo de enseñanza más competente y entregado, que a su vez aumentaría los logros de los estudiantes y, en último lugar, crearía un contingente de trabajo más capacitado y más productivo". (19)

Para algunas personas la imagen del profesor corresponde a un burócrata (en el sentido despectivo), ya que depende del Estado, y no valoran su trabajo.

Ángel Díaz establece que "el Estado se convertirá en el promotor de la profesión y en su principal empleador", por lo que el docente no puede decidir sobre algunos aspectos de su labor, pues ya están establecidos, así como acerca de la planeación de los talleres de actualización, ya que no se le toma en cuenta para ello. (20)

Otra imagen negativa del docente es que por salir de la Normal tiene trabajo asegurado y no se preocupa por mejorar la enseñanza en el salón de clase, pero, como dice Ferry, "la Escuela Normal fue concebida y nombrada para perpetuar esta reproducción". (21)

(18) Biddle, Bruce, La enseñanza y los profesores, Ed. Paidós, Barcelona, 1997, p 56.

(19) *Ibidem*, p. 19.

(20) Díaz, Ángel, *Op. Cit.*, p. 15

(21) Ferry Gilles, El trayecto de la formación. Los enseñantes entre la teoría y la práctica. Ed. Paidós, México, 1990, p.61



La sociedad también tiene la idea de que el ser profesor no implica muchos conocimientos, ya que cualquiera puede enseñar. Sobre esto, Juan Delval comenta que "a aquel que sabe alguna cosa le parece fácil y natural el transmitirlo a otros". (22)

Para mejorar la profesión de la docencia es necesario, según Angulo Rasco "la profesionalización docente no tendrá lugar hasta que exista un cuerpo de conocimientos bien desarrollados que sea capaz de dirigir la práctica de la enseñanza". (23)

(22) Delval, Juan, Los fines de la educación, Ed. Siglo XXI, México, 1999, p. 58.

(23) Pérez, Op. Cit., p. 29.

## 2.2 Formación docente

Según Francisco Imbernon, formación es "la adquisición de conocimientos, actitudes, habilidades y conductas íntimamente asociados al campo profesional". (24) Además, la formación permite el desarrollo y la estructuración de nuevos aprendizajes que permiten a la persona perfeccionar sus capacidades.

La formación docente debe incluir varios elementos epistemológicos, psicológicos, pedagógicos, heurísticos y axiológicos que permitan al profesor desempeñar eficazmente su actividad, no solamente abarcando aspectos teóricos, sino también prácticos. Delval afirma que "la formación del maestro tiene que conllevar una actividad práctica fundamental, pues no sólo necesita saber sino saber hacer, y eso se logra en la práctica". (25)

Otro aspecto a desarrollar en la formación docente es la capacidad de análisis, pues cuando el maestro se encuentre en la práctica se enfrentará a diversos problemas que necesitarán su toma de decisiones.

Sobre esto, Ferry enfatiza que "el análisis integra los saberes, el saber hacer, las experiencias vividas tratando de darle sentido". (26)

El modelo pedagógico que adquiriera en la institución donde se forma influirá en el docente, en sus pensamientos, las actitudes, comportamiento, pues será el mismo en la práctica.

Ferry dice que "existe una analogía estructural entre el lugar físico de la formación y el lugar físico de la práctica profesional". (27)

La formación del maestro en la práctica deberá ser tan real y concreta que le permita adquirir experiencias vivenciales. Ferry afirma que "es necesario realizar experiencias, de cualquier naturaleza, que lo enfrenten con diversas realidades y que le permitan probar sus capacidades". (28)

(24) Imbernon, Francisco, *Op. Cit.*, p. 13.

(25) Delval, Juan, *Op. Cit.*, p.84

(26) Ferry, Gilles, *Op. Cit.*, p.69

(27) *Ibidem*, p.26

(28) *Ibidem*, p. 65



Es necesario que la formación inicial del profesor se complemente con una preparación continua, entendida como "actividades que permiten a un individuo desarrollar conocimientos y capacidades a lo largo de su vida, perfeccionarse posteriormente a su educación de base o universitaria". (29)

Aquel que se dedique a la enseñanza deberá adquirir formas de instruir determinado conocimiento, conocer a las personas con las que va a trabajar, ya sean niños, adolescentes o adultos, y aspectos didácticos, pero también es preciso que, por su cuenta, el docente se siga perfeccionando, es decir, que esté en "un proceso educativo dirigido a la revisión y la renovación de conocimientos, actitudes y habilidades previamente adquiridas, determinado por las necesidades de actualizar los conocimientos". (30)

Para que su trabajo sea efectivo, los docentes deben seguir aprendiendo y mejorar sus capacidades, renovarse, adquirir nuevos conocimientos. Ante esto Martiniano Arredondo señala un supuesto erróneo de los profesores: "creemos que subyace la idea de que la etapa educativa termina con la niñez, de que el aprendizaje es un problema de las primeras etapas del desarrollo humano y que, en éste sentido, no hay mucho que hacer por el joven y el adulto. (31)

El docente adquirirá durante su formación competencias básicas que le permitirán desempeñar eficazmente su trabajo y atender las necesidades de los escolares. Jacques Delors argumenta que "el fortalecimiento de la formación continua puede contribuir a elevar el nivel de competencia y la motivación, y a mejorar su condición social (del maestro)". (32)

Entre las competencias que deben tener los profesores que dan clases en nivel primaria están las habilidades comunicativas, que implican, precisamente, comunicarse oralmente en forma coherente y lógica, escribir con estilo lógico, comprensible, con orden gramatical y una estructura apropiada, comprender e interpretar un mensaje después de oírlo y leer comprendiendo diversos materiales.

(29) Imbernon, Francisco, *Op. Cit.*, p. 17.

(30) *Ibidem*, p.17.

(31) Arredondo, Martiniano, "La formación del personal académico", Perfiles educativos, Centro de Investigaciones y Servicios Educativos de la UNAM, México, D.F, Núm 8, enero marzo 1980, p. 36.

(32) Delors, Jacques, *Op. Cit.*, p. 166.

### 2.3 Capacitación docente

La capacitación docente es una actividad sistemática, organizada, cuya finalidad es mejorar el trabajo de los individuos aplicando sus capacidades mediante el desarrollo de sus conocimientos y habilidades.

La capacitación está dirigida a saber qué hacer, desarrollar habilidades para realizar eficazmente las actividades asignadas en el campo laboral, y algunas veces puede enfocarse sólo a informar, entonces, el sujeto conoce algo novedoso y actual; o también puede dirigirse al cambio de actitudes, sensibilizando a los participantes.

Para que existan programas eficaces de capacitación debe considerarse la detección de necesidades, antes de iniciar es preciso identificar las deficiencias de los empleados respecto a sus conocimientos y habilidades para desempeñar adecuadamente su trabajo. Esto sirve para que no se realicen programas de capacitación inadecuados.

Al llevarse a cabo la detección de necesidades de capacitación se deberá realizar un análisis, desde la organización, de las actividades que se realizan en cada puesto, así como a los mismos trabajadores, con el fin de identificar quiénes requieren la capacitación y en qué aspectos.

La detección de necesidades también es útil para planear el programa de capacitación, determinar sus objetivos, contenidos, actividades, uso de recursos y el tipo de evaluación a realizar.

El programa de capacitación debe someterse a una evaluación constante, al inicio, durante el proceso y al final. Se debe evaluar el efecto sobre los participantes, medir el aprendizaje obtenido, y determinar si los conocimientos y habilidades adquiridos se pueden aplicar en la práctica. También se evalúa el programa: objetivos, contenidos, actividades, habilidad del instructor, instalaciones y horario.

La capacitación está incluida en la Ley Federal del Trabajo, en la que se establece la necesidad de "actualizar y perfeccionar los conocimientos y habilidades del trabajador en su actividad, así como proporcionarle información sobre la aplicación de nueva tecnología para ella". (33)

(33) Nueva Ley Federal del Trabajo, Ed. Berbera, México, 1991, p. 1.

Es obligación del dueño de la institución capacitar a los trabajadores para mejorar sus capacidades; esto implica tiempo de la jornada de trabajo e inversión económica. Los beneficiados serán los alumnos y la escuela, ya que los docentes realizarán sus actividades con mayor eficacia.

Los programas de capacitación del profesor deben estimular su crecimiento profesional, mejorar su práctica a través del desarrollo de habilidades y perfeccionar el ejercicio docente.

La capacitación de los docentes se impulsó en México en los años cuarenta, cuando Jaime Torres Bodet era secretario de Educación Pública y creó el Instituto Federal de Capacitación del Magisterio, que impartía cursos por correspondencia y al finalizar aplicaba un examen.

En la actualidad existe el Programa Nacional para la Actualización Permanente de los Maestros de Educación Básica (Pronap), creado por la SEP en 1995. Entre sus propósitos está dar formación continua a los profesores de educación básica llevando a la práctica las nuevas reformas curriculares existentes desde 1993.

El Pronap pretende que los profesores dominen los contenidos de las asignaturas del nivel básico, que tengan conocimiento del plan de estudios, sus materiales de trabajo, los libros del maestro y el apoyo al docente en actividades de enseñanza por medio de talleres o cursos.

Los docentes que egresan de la Normal Superior y trabajan en las escuelas públicas tienen la obligación de asistir a estos programas; sin embargo, no hay facilidad para que tomen otros cursos, porque no son válidos y tienen una perspectiva muy limitada en cuanto su preparación.

Graciela Kiker afirma que "aunque es posible registrar intentos del propio subsistema y de organizaciones diversas tendientes a suplir las carencias o los desajustes de la formación docente de grado de capacitación y actualización de maestros, la administración de educación generalmente ha ignorado la existencia y las potencialidades de esta oferta alternativa desarrollada por diversas instituciones". (34)

La capacitación que se da a los docentes por parte de la SEP no considera las necesidades de los maestros, ya que no existe una investigación para su diseño.

(34) Kiker, Graciela, La formación de maestros, Ed. Paidós, Argentina, 2000, p. 155.

Sobre lo anterior, Graciela Kiker afirma que "no es frecuente que estos organismos realicen investigaciones destinadas a detener áreas problemáticas de la práctica escolar". (35)

Existen docentes con muchos años de experiencia que podrían aportar conocimientos valiosos al diseño de los cursos o talleres, porque quienes realizan ahora esa labor no trabajan como profesores.

Felipe Martínez Rizo puntualiza que "El riesgo más importante que acecha a estos programas se debe al carácter central de la iniciativa, lo que frecuentemente se traduce en una aceptación forzada por parte de institución sede, en una planeación inadecuada hecha por un funcionario sin experiencia académica desde el escritorio y, por lo tanto, sin tener en cuenta la realidad local". (36)

A la capacitación impartida a los docentes de primaria no se le da seguimiento, nunca se verifica si lo aprendido es útil en la práctica, se carece de actividades de soporte a la capacitación que, según Roberto Barocio, tienen como propósito "promover la asimilación de las habilidades y de la información que se proporcionan en las sesiones de capacitación".(37) No se realizan observaciones en el interior del aula después de que el docente fue capacitado.

Asimismo, no existe una persona que apoye al docente en el salón de clases para que pueda retroalimentar su práctica con los programas de capacitación que recibió por parte de la SEP.

Sobre esto, Roberto Barocio afirma que la "formación de un cuerpo de asesores con sólidos conocimientos y experiencia en el área de su competencia es una necesidad que el sector oficial no puede seguir soslayando, sin ella, la capacitación pierde su función y puede dar efectos contradictorios. (38)

Los docentes del nivel primaria son capacitados por ellos mismos pues PRONAP da sus cursos a los profesores para que ellos se los den a los demás, pero no existe una preparación de instructor, ocasionando, que no tengan las capacidades necesarias para trabajarlo con los maestros.

(35) *Ibidem*, p. 156.

(36) Zarzur, Charur Carlos, (Comp.) Formación de profesores universitarios, Ed. Nueva Imagen, México, 1988. p. 90.

(37) Barocio, Roberto, Formación docente para la innovación educativa, Ed. Trillas, México, 1993, p. 63.

(38) *Ibidem* p. 87.



Carlos Zarzar menciona que "a nivel institucional se cuenta con recursos humanos suficientes y capacitados para hacer frente a los diversos programas de formación y actualización".(39) Entonces es necesario personal experto en la capacitación de los docentes.

Hasta aquí se han planteado algunos problemas que surgen en la capacitación impartida por la SEP a los docentes del nivel primaria, tanto a los de instituciones públicas como privadas

Las escuelas tienen la obligación legal de proporcionarle capacitación a sus profesores. En el artículo 123 constitucional, fracción XIII, se indica que "las empresas, cualquiera que sea su actividad, estarán obligadas a proporcionarle a sus trabajadores capacitación o adiestramiento para el trabajo. La Ley reglamentaria determinará los sistemas, métodos y procedimientos conforme a los cuales los patronos deberán cumplir con dicha obligación". (40)

Algunas escuelas particulares no capacitan a sus docentes para que mejoren en su desempeño laboral, ya que ello implica una inversión económica, aunque sí cuentan con recursos producto de las colegiaturas que cobran a los padres de familia.

Para estas instituciones no es importante la capacitación porque sus profesores tienen contratos de un año y si no responden a sus exigencias los despiden rápido.

(39) Zarzar, Carlos, *Op. Cit.*, p. 104.

(40) Nueva Ley Federal del Trabajo, *Op. Cit.*, p. 1.

## **2.4 Espacios de capacitación para el maestro de escuela particular**

### **2.4.1 Centros de Maestros**

El Acuerdo Nacional para la Modernización de la Educación Básica, que se prolonga con el Programa Emergente de Actualización del Magisterio (PEAM) está organizado en centros de profesores de la siguiente manera:

- a) Coordinador general. Realiza actividades que permiten el funcionamiento de las diferentes áreas que integran el centro de maestros.
- b) Coordinadores académicos. Programan y organizan actividades del centro.
- c) Coordinador de gestión. Se hace cargo de los recursos, lleva el control de las personas que asisten al curso y de los exámenes de acreditación del Programa de Actualización.
- d) Bibliotecario. Orienta a los docentes sobre los servicios y recursos documentales. Se hace cargo de los materiales de audio, video y cómputo. También busca el contacto con otras bibliotecas para ampliar sus fuentes de consulta.

El primero de los centros fue inaugurado el 18 de mayo de 1996, con el fin de que el docente solicite información para mejorar sus clases, asista a un curso, pida videos o acceda al material de cómputo.

En los centros de maestros existen asesores que apoyan a los profesores en los Cursos Nacionales de Actualización. Para que una persona sea asesor debe estar dando clases en primaria o secundaria, conocer el enfoque de los planes y programas, y tener experiencia en aspectos relacionados con la actualización.

Asimismo, en estos espacios se ofrecen Cursos Generales de Actualización sobre temas educativos o aquellos que apoyen los planes y programas de educación básica. Se busca mejorar las competencias de los docentes, desarrollando sus habilidades intelectuales o didácticas.

En los centros de maestros es necesario que se impulse la investigación para detectar las necesidades de los docentes.

La investigación significa "problematizar, cuestionar la realidad para descubrir, a partir de lo aparente, los acontecimientos a los que nos acomodamos en la vida cotidiana". (41) La indagación permite conocer la situación, analizarla con aspectos teóricos y transformar la práctica.

En los centros de maestros se dan cursos breves sin continuidad, sueltos, aislados, carecen de relación unos con otros, sólo informan, pero, como afirma Rocío Quesada, "se trata de asegurarse de que efectivamente del programa egresen profesionales, en la práctica mejoren sensiblemente su labor docente por los conocimientos adquiridos". (42)

Los programas de actualización han sido considerados por los docentes un medio para obtener una remuneración económica, en vez de atender a la necesidad de superación personal. Sobre esto Divina Trujillo comenta que "los programas de actualización han sido considerados por autoridades y profesores como elementos de promoción escalafonaria, tanto horizontal como vertical, en vez de un proceso que contribuya atender el problema de la autoformación continua desde el mismo docente". (43)

Los centros están conformados por docentes que pertenecen al mismo sistema, por lo que no es posible enriquecer su trabajo con otras instituciones que se dedican a la formación continua de sus profesores. Para Carlos Zarzar "estos centros deben estar en estrecho contacto con las escuelas y facultades". (44)

Muchos de los cursos o talleres que se ofrecen en los centros se basan en planes y programas del nivel básico y no consideran las necesidades de los maestros.

Trujillo establece que "la necesidad de contar con un maestro capacitado para desarrollar en los individuos en formación las cualidades y habilidades que las nuevas exigencias del mercado internacional demandan". (45)

(41) Ornelas, Gloria Evangelina, Formación docente ¿en la cultura? Un proyecto cultural educativo para la primaria, Ed. UPN, México, 2000, p. 31.

(42) Quesada, Castillo Rocío, Evaluación de programas de formación y capacitación de profesores (Un enfoque), Perfiles educativos, México, D.F., Centro de investigaciones y servicios educativos de la UNAM, Núm. 10, p. 33.

(43) Trujillo, Luz Divina Paradigmas Crítico reflexivo en la formación de profesores, Documento de trabajo del Simposio Internacional, Formación Docente, Modernización Educativa y Globalización, UPN, México, DF, 1995, p. 66.

(44) Zarzar, Carlos, *Op. Cit.* p. 98.

(45) Trujillo, Luz Divina, *Op. Cit.*, p. 66.

Para el buen funcionamiento del Centro de Maestros es necesario que las personas a cargo estén preparadas para ofrecer un buen servicio, como en el caso de los coordinadores, asesores o bibliotecarios, y también se requiere personal suficiente. Carlos Zarzar afirma que "el primer elemento que le proporciona fuerza a un centro es su personal académico". (46)

Es preciso que los centros actualicen sus investigaciones educativas de referencia, revisando las de instituciones ajenas, además de las que produce él mismo, porque, al decir Carlos Zarzar, necesitamos "estar actualizados con respecto a los últimos avances y adelantos en cuestiones teóricas y metodológicas". (47)

Las personas que trabajan en los centros elaborando los programas de actualización deben contar con los conocimientos necesarios para ello, pues se necesita analizar la realidad, diagnosticar sus problemas y diseñar programas; de lo contrario, su labor carecerá de validez y será de poca utilidad para los docentes.

El centro debe de estar sujeto a procesos de evaluación respecto a sus cursos, programas o actividades, con el fin de detectar si responde efectivamente a los problemas y necesidades de los docentes que quiere formar. Se define a la evaluación como "un proceso sistemático de recolección y organización de información que permite formular un juicio sobre la calidad de una institución, un programa o una acción encaminadas a lograr la superación del personal docente". (48)

Los maestros que trabajan en escuelas particulares pueden asistir a los centros, aunque los cursos no les cuentan para la carrera magisterial

Es necesario que todos los docentes juzguen los cursos que se les dan en los centros, para determinar si son útiles o responden una moda teórica.

Actualmente, como parte del Programa Nacional para la Actualización Permanente de los Maestros de Educación Básica en Servicio, la SEP elaboró el curso nacional *La adquisición de la lectura y escritura en la escuela primaria*, cuyo propósito es apoyar al docente con recursos didácticos para enseñar la lengua española.

(46) Zarzar, Carlos, *Op. Cit.*, p. 99.

(47) *Ibidem*, p. 100.

(48) *Ibidem*, p. 75.



El maestro de escuelas públicas puede trabajar individualmente o pedir asesoría en los centros para posteriormente realizar un examen que le contará para su carrera magisterial; esto constituye un nuevo sistema basado en la evaluación de la preparación a cambio de incrementar su salario.

## 2.4.2 Talleres Generales de Actualización

Los Talleres Generales de Actualización tienen como fin mejorar el trabajo de los docentes mediante sugerencias aplicables al interior de la clase utilizando los libros de los alumnos hechos por la SEP, el plan y programas y los libros del maestro.

Son elaborados por personas que no dan clases, por lo que no responden a las necesidades de la institución, del personal y de los mismos alumnos.

Los talleres son impartidos por los mismos docentes, a los cuales se les prepara para ello al asistir primero al taller que luego enseñarán a los demás. A esto se le conoce como capacitación en cascada y se basa en una guía de trabajo que ayude a dirigir las acciones.

Estos cursos son obligatorios, están establecidos en el calendario escolar, y se realizan al inicio de cada año, con una duración de 12 horas distribuidas en tres días. Posteriormente, cada mes se suspenden las clases para que el taller continúe.

Cada año se manejan diferentes temáticas enfocadas a las materias que se dan en la primaria, y que subrayan las habilidades didácticas sobre las comunicativas que el docente puede desarrollar.

Los talleres son los mismos en todo el país y pretenden fortalecer el dominio de los conocimientos impartidos en la primaria, que los docentes conozcan el enfoque de la enseñanza, favorecer el uso de plan de estudios y hacer hincapié en utilizar los materiales editados por la SEP.

Los cursos son impartidos en las escuelas que concentran a los maestros pertenecientes a una misma supervisión, con el fin de intercambiar experiencia con las demás escuelas. Personal de la SEP verifica que se lleven a cabo los puntos establecidos en la guía de trabajo.

Al finalizar los talleres se debe llenar un cuestionario donde se evalúa al profesor que lo impartió, los propósitos, contenidos, actividades que se sugirieron y materiales empleados.

Es importante que los docentes del nivel primaria conozcan, por el medio antes descrito, los planes y programas de estudio para saber hacia dónde se dirigen su

enseñanza y actividades académicas. Sobre esto, Martiniano Arredondo dice que "ocurre con frecuencia que los profesores desconocen el plan de estudios y los objetivos generales". (49) Sin embargo, es necesario que el docente conozca sobre otros aspectos que le pueden ser útiles en la práctica.

Es necesario que los talleres generales no estén dirigidos a todos los docentes del nivel básico, pues sus necesidades son diferentes, de acuerdo con su contexto. Trujillo señala el peligro de la "homogeneidad en los contenidos de los programas de actualización, al fundamentarse en la nueva estructura curricular, desconociendo las necesidades específicas de los docentes". (50)

Este tipo de talleres no tiene continuidad, cada uno muestra diferente temática sobre las distintas materias impartidas en primaria, por lo que están desfasados. "La capacitación debería organizarse de un modo sistemático, constituyendo una secuencia significativa en vez de una serie de opciones aisladas o fortuitas, por excelentes que sean", afirma Graciela Kiker. (51)

Las personas que imparten los talleres son docentes con la misma preparación de quienes son sus alumnos, por lo que sólo se cumple con la guía de trabajo y no se exploran otros temas de interés para los maestros.

Al respecto, Irene Rosales resalta la pertinencia de "propiciar formas de actualización propias de la profesión académica, encuentros con especialistas, con académicos de otros niveles del sistema educativo y de otras áreas de conocimiento, estadios y congresos". (52) La capacitación se vuelve un círculo vicioso en el cual sólo se le proporciona información al profesor.

El desempeño del maestro en los Talleres Generales de Actualización se evalúa únicamente al finalizar de los mismos, y no durante su impartición o cuando el docente ejerce, para así determinar si le es útil lo que aprendió.

Como los talleres no responden a las necesidades del profesor, no son de su interés, pues están orientados más a llevar a cabo los planes y programas del nivel primaria.

(49) Arredondo, Martiniano, *Op. Cit.*, p. 37.

(50) Trujillo, Luz Divina, *Op. Cit.*, p. 66.

(51) Kiker, Graciela, *Op. Cit.*, p. 155.

(52) Rosales, Irene, Formación, actualización y superación profesional de los educadores y calidad de la educación, Documento de trabajo del Simposio internacional formación docente, modernización educativa y globalización, UPN, México, DF, 1995. p. 63.

Divina Trujillo comenta la "dificultad para enfrentar el estado de animosidad de los docentes, donde la apatía y la falta de credibilidad crearon situaciones de simulación en la aplicación de los contenidos de actualización". (53)

Los talleres generales son obligatorios tanto para las escuelas particulares como para las de gobierno, pues el Estado se hace cargo de la preparación de los profesores, así que no pueden proponer ideas para su formación.

Ángel Barriga comenta que "la política educativa se proyecta sobre la profesión del maestro, donde corresponde al Estado y no a los núcleos de profesionales atender los aspectos de su actualización y superación profesional". (54)

El Estado ha usado al docente de acuerdo con sus necesidades inmediatas. Después de la Revolución Mexicana lo empleó para alfabetizar, pues el país vivió muchos años de lucha.

Durante el gobierno de Lázaro Cárdenas, el profesor difundió un pensamiento socialista, pero a partir de que el Estado asumió una política neoliberal dejó de serle útil, lo que se ve reflejado en su salario.

(53) Trujillo, Luz Divina Op. Cit., p.66.

(54) Barriga, Ángel, Op. Cit., p. 83.

### 2.4.3 Otros

El docente que trabaja en una primaria particular, aparte de recibir la capacitación de la SEP, tiene la opción de buscar otros medios para seguir superándose.

El maestro que se capacita por su cuenta se preocupa por su autoformación, entendida ésta como "un proceso educativo no impuesto, libremente decidido por el individuo, que le permite la apropiación de conocimientos en función de su proyecto profesional". (55)

Los docentes que se interesan en su perfeccionamiento tienen necesidades, "deseos, problemas, carencias o deficiencias". (56), lo que ocasiona que busquen alternativas para seguir aprendiendo.

El profesor puede seguir perfeccionando su formación mediante las siguientes modalidades:

a) Cursos sueltos. De corta duración, gratis, si son dados por una editorial pueden tener bajo costo y sólo informan al docente de temas que pueden apoyar a las materias que enseña. Al finalizar, a los profesores se les entrega un diploma. Sobre los cursos, José García dice que "si bien contribuyen a la divulgación y cumplen una función, si esta actividad no se prolonga en una reflexión a partir de la práctica, resultará una mera información o la adquisición de un certificado más". (57)

b) Posgrados débiles\*. Pueden ser diplomados o especialidades. Están conformados por cursos seriados, pueden tener bajo nivel académico, por lo que no son caros. Al respecto, Felipe Martínez indica que "pocos profesionistas están dispuestos a pagar por la obtención de diplomas que abulten su currículum sin hacer el esfuerzo de estudio y disciplina que se supone implicaría". (58)

c) Posgrados fuertes. Abarcan la adquisición de una maestría o doctorado, implican que el maestro adquiera una preparación de mayor calidad, pues el programa está mejor estructurado y dura más tiempo. La dificultad para que el docente asista se debe a que no esté titulado o que quede fuera de sus posibilidades económicas.

(55) García, José Luis, Formación del profesorado, Ed. Praxis, Barcelona, 1999, p. 153.

(56) *Ibidem*, p. 155.

(57) *Ibidem*, p. 164.

(58) Zarzar, Carlos, *Op. Cit.*, p. 89.

\*Se define a los cursos que no están bien diseñados, pues no provocan situaciones de aprendizaje en el docente.



d) Seminarios. Se forman grupos de docentes para desarrollar proyectos de investigación. Sobre este aspecto José García escribe que "los seminarios permanentes constituyen un instrumento eficaz en el perfeccionamiento continuado del profesor en ejercicio". (59) Sin embargo, Ornelas afirma que es raro encontrar maestros del nivel básico que se dediquen a la investigación.

e) Conferencias. Es importante que la persona que dé una conferencia esté especializada en su área y la información que transmita tenga fundamentos teóricos basados en la investigación.

El docente que trabaja en una escuela particular tiene la oportunidad de aprender sobre otros temas y no sujetarse a lo que le proporciona la SEP; no obstante, Irene Rosales resalta una cita de Silvia Schemelkes: "una investigación arroja que alrededor de 65 por ciento de los maestros no ha tomado ningún curso de capacitación en cinco años, 20 por ciento sólo ha tomado uno y 13 por ciento ha tomado dos o más". (60)

Existen factores que interfieren en la capacitación del profesor, como que los diplomados, cursos o talleres son muy caros y el maestro no gana suficiente para pagarlos, el exceso de trabajo, pues hay docentes de tiempo completo, las responsabilidades familiares (la mayoría de los maestros de primaria son mujeres y de ellas dependen sus hijos), y en algunas ocasiones la institución donde se labora no realiza una inversión económica en el personal que tiene por contrato y sin hacer antigüedad.

Si el docente no está capacitando eficazmente no puede generar aprendizaje en sus alumnos, pues sólo trabaja con lo que considera útil. Tampoco se desarrolla como profesionista, no se supera ni innova en el salón de clases. Roberto Barocio afirma que "la posibilidad de afectar y mejorar la práctica educativa a través de programas que promueven el desarrollo personal y profesional es, sin duda alguna, uno de los caminos más prometedores que pueden vislumbrarse en el futuro de la capacitación docente". (61)

(59) García, José Luis *Op. Cit.* p. 61.

(60) Rosales, Irene *Op. Cit.* p.62

(61) Barocio, Roberto, *Op. Cit.*, p. 144.



## 2.5 Reformas educativas y sus postulados respecto a la lecto-escritura

### 2.5.1 El Plan Nacional de Educación en México

El *Plan Nacional de Educación 2001-2006* está constituido por varios proyectos, entre ellos el *Programa Nacional de Lectura en la Educación Básica*, cuyos objetivos son:

-“Impulsar el desarrollo de habilidades comunicativas hablar, escuchar, leer y escribir”.

-“Fortalecer los hábitos y capacidades lectoras de los maestros y los alumnos”.

Para alcanzar estos objetivos, se plantea una variedad de actividades como facilitar libros a las bibliotecas escolares y aulas, generar conocimientos y valoración de la diversidad étnica, lingüística y cultural del país; apoyar a los mediadores de la lectura como maestros, padres y bibliotecarios.

También hace hincapié en que deben conjuntarse acciones entre las autoridades educativas federales, estatales y municipales enfocadas al *Programa Nacional de la Lectura*.

El programa plantea la revisión continua del plan y programas de la educación básica, enfocándose principalmente en las competencias comunicativas y las estrategias que permitan el fomento de la lectura.

Otro aspecto es capacitar a los docentes en los Centros de Maestros, proporcionándoles materiales actualizados y editados por la SEP, auxiliándose de equipos audiovisuales enfocados a promover la lectura.

El programa amplía sus perspectivas y no se limita a lo que la SEP produce e indica la necesidad de conectarse con instituciones nacionales e internacionales donde se realizan investigaciones referentes a la lectura y la escritura.

Entre las actividades que propone el plan se encuentra el uso de las tecnologías de la información y la comunicación para lograr la producción escrita y el fomento de la lectura entre los maestros y los alumnos.

El programa busca también fomentar la lectura entre la comunidad, aprovechando diversos medios y nuevas tecnologías a través de la publicidad.

En los años anteriores al *Plan Nacional de Lectura* ya se había abastecido a las escuelas con libros para que los alumnos leyeran; por ejemplo, con el *Rincón de Lecturas*, creado en 1986.

Posteriormente, en 1995, surgió el *Programa Nacional de la Lectura y la Escritura en la Educación Básica* (Pronalees), con el propósito de que los estudiantes de primaria desarrollaran sus competencias básicas de lectura y escritura, pues luego, en los demás grados, se seguiría practicando y apoyando con libros.

El propósito de fomentar la lectura entre los docentes ya había sido planteado hecho en el *Programa Nacional para la Actualización Permanente de los Maestros de Educación Básica*, cuando también se establecieron la Biblioteca para la Actualización del Magisterio, la Biblioteca del Normalista y los Centros de Maestros, que también cuentan con bibliotecas.

Aunque la SEP dote de libros a las escuelas, es necesario que evalúe su impacto en los alumnos y dé seguimiento al trabajo del maestro para detectar el uso que se le está dando a los materiales que se le proporcionan. Sobre esto, Frida Barriga comenta que "lo más importante no es que los alumnos posean un amplio repertorio de estrategias, sino que sepan utilizarlo eficazmente según algún propósito determinado". (62)

Actualmente, el *Plan de Lectura* plantea que la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos edite e imprima estos materiales para preescolar, primaria y secundaria para todo el país, sin considerar el contexto de cada región en donde se ubican los estudiantes. Asimismo, se carece de materiales de utilidad para el docente, que le permitan innovar en su ejercicio profesional en el aula.

Existe una diversidad de editoriales que podrían apoyar al nivel primaria en cuanto a la lectura de textos de toda índole; sin embargo, el sistema educativo se limita a lo que la SEP puede proporcionar.

(62) Barriga, Frida, *Op. Cit.*, p. 66.

Para Pipkin "resulta alarmante que en aquellos contextos educacionales donde el libro de texto es quizás el único que entra en el hogar, no se promuevan múltiples actividades de la lectura". (63)

Entre los propósitos del *Programa Nacional de Lectura* está equipar a las bibliotecas con suficientes libros dirigidos al docente; no obstante, si el profesor no tiene el hábito de la lectura, o le va a dar utilidad al material que se le está proporcionando.

Lila Daviño piensa que "lo que el maestro haga en relación con la lectura y la escritura dependerá no sólo de lo que él sepa, sino de lo que sea". (64)

El *Programa Nacional de Lectura* también hace hincapié en el uso de las nuevas tecnologías para difundir la lectura.

Aunque no especifica cómo se conseguirá este propósito, es necesario que los alumnos tengan habilidades para comprender la lectura, pues internet y los programas informáticos proporcionan información que les será ininteligible de no contar con herramientas para decodificarla.

Sobre esto, Pipkin indica que "en internet, la alfabetización requerirá nuevas formas de pensamiento crítico y razonamiento sobre la información que allí aparece". (65)

Existen libros para maestros y alumnos sobre diversas actividades que promueven la lectura; sin embargo, primero es necesario que los docentes conozcan los procesos mentales que realiza el estudiante cuando está aprendiendo.

(63) Pipkin, Embón, La lectura y los lectores, ¿cómo dialogar con el texto?, Ed. Homo Sapiens, España, 1998, p. 24.

(64) Daviño, Lila, Adquisición de la lecto-escritura, Ed. Homo Sapiens, España, 1999, p. 9.

(65) Pipkin, Embón, *Op. Cit.*, p. 149.

## 2.5.2 Enfoque comunicativo en planes y programas de la SEP

El enfoque comunicativo en la primaria se dirige a que el alumno se exprese oralmente y por escrito en diferentes contextos de su vida, y que estas habilidades le sean útiles en cualquier contexto. También subraya las destrezas básicas que deben desarrollar los estudiantes enfocadas a escuchar, hablar, leer y escribir.

En la primaria se pretende que los niños comprendan, analicen, razonen y juzguen la información; se trabaja con dos tipos de textos, literarios e informativos, que sugieren actividades para apoyar al docente en el fomento de la lectura en sus alumnos.

La escritura se trabaja en las escuelas primarias para que los alumnos logren la producción de textos, de tal manera que al escribir sean claros, utilicen los signos ortográficos adecuados, practiquen en borradores y luego sean corregidos por los propios estudiantes.

El hablar está enfocado a que los alumnos se expresen oralmente con cierta fluidez y correctamente en cualquier contexto. Esto se fomenta en el aula mediante diversas situaciones, como exposiciones, debates, entrevistas, recitación de poesía, representación teatral, etcétera.

En la habilidad de escuchar se necesita poner atención a quien está hablando para comprender los mensajes que emite la persona que hace uso de la palabra.

Para desarrollar estas habilidades en los alumnos, el maestro debe tenerlas y dominarlas primero en forma de competencias.

Francisco Imbernon afirma que "será necesario proceder a concretar más las funciones del profesor o las competencias que se requiere para atender las necesidades educativas de los escolares y de la misma comunidad". (66)

En cuanto a la lectura, es necesario que el profesor lea todo tipo de documentos. Aunque imparte clases a nivel primaria, debe seguir cultivándose, estar al tanto de lo que acontece en su entorno y tener curiosidad de saber más.

(66) Imbernon, Francisco, Op. Cit., p.13

Para Gilles Ferry "aquel que se forma comprende y prosigue a todo lo largo de su carrera un trabajo sobre sí mismo en función de las singularidades de las situaciones por las que atraviesa, y que consiste en un trabajo de desestructuración, de reestructuración del conocimiento de la realidad". (67)

El docente que es buen lector entiende los documentos, comprende las ideas principales, interpreta según como lo percibe, conoce la finalidad por la cual lee y cuenta con estrategias para abordar los diferentes textos que se le presentan.

Javier Burón define a la comprensión de textos de la siguiente forma: "se comprende cuando la representación mental que el lector logra obtener del significado de un texto coincide con la que el autor quiso transmitir al escribirlo". (68)

Es necesario puntualizar que la interpretación que se le puede dar a los textos puede variar de una persona a otra.

Alcanzar la comprensión implica un aprendizaje significativo, entendido esto como "cuando se tiene lugar, cuando se intenta dar sentido o establecer relaciones entre los nuevos conceptos o nueva información y los conceptos existentes". (69)

De este modo, el docente construye su conocimiento considerando sus ideas previas, enfrentándose a la nueva información y creando sus estructuras cognitivas propias.

El profesor también debe tener la capacidad de escribir, expresar sus ideas, pensamientos y sentimientos. Frida Barriga dice que cuando compone, "el escritor se obliga a reconsiderar y analizar lo que desea comunicar, se plantea la necesidad de organizar sus ideas y buscar un mayor grado de claridad en su exposición". (70)

La producción de textos sucede cuando el escritor tiene ideas de lo que quiere redactar, trata de darle una estructura según lo que quiere comunicar, luego plasma lo que piensa, posteriormente lo revisa y corrige.

(67) Ferry, Gilles, *Op. Cit.* p. 77.

(68) Burón, Javier, Enseñar a aprender, Ed. Mensajero, Bilbao, 1997, p.44.

(69) Ontoria, Antoni, Potenciar la capacidad de aprender y pensar, Ed. Narcea, Madrid, p. 16.

(70) Barriga, Frida, *Op. Cit.*, p.161.



Algunos problemas en la redacción se centran en la gramática, deficiencias en la ortografía, puntuación y sintaxis; falta de coherencia en la estructura del texto y carencia de estrategias para elaborar escritos.

La expresión oral de los docentes está dirigida a la emisión de mensajes para los alumnos de una forma clara, cuidando el volumen, tono de voz, entonación y ritmo.

El profesor debe propiciar la conversación que le permita establecer contacto con los estudiantes. Raúl Soriano dice que "existen docentes que parten del supuesto de que los alumnos acuden a la escuela exclusivamente para aprender y, por ende, deben conservar la atención necesaria para tal fin". (71)

Estas habilidades, según este enfoque, sirven para que el individuo pueda comunicarse en diferentes situaciones; a pesar de ello, la lectura y la escritura sólo se trabajan en la escuela, cuando debería existir una conexión con el contexto del estudiante, y éste propiciarlas.

En cuanto a la expresión oral, es necesario considerar el lenguaje que utilizan las personas, que no lo consideren como algo aislado; hay que crear espacios para el intercambio de expresiones y discusiones para desarrollar esta habilidad.

(71) Rojas Soriano, Raúl, El arte de hablar y escribir, Ed. Plaza y Valdés, México, 2004, p. 31.



### 2.5.3 Implementación del enfoque comunicativo en escuelas particulares

Las escuelas particulares pueden impartir educación, pero apegándose a los planes y programas de estudio oficiales en cualquiera de sus modalidades. En cuanto a la materia de español, se debe considerar el enfoque comunicativo, aunque la SEP no supervisa que así sea.

De hecho, la supervisión autoriza que se compren los libros de lectura de otras editoriales para que los alumnos los lean, y posteriormente se les pide que entreguen diferentes reportes para verificar que realmente están leyendo.

En cuanto a la lengua escrita, cada mes se pide que los alumnos escriban sobre alguna festividad o aniversario.

Por ejemplo, en diciembre se redacta un cuento de Navidad, éste se trabaja en un borrador, la maestra revisa ortografía y el estudiante lo rescribe en hojas blancas. Se debe trabajar en el salón de clases para que los padres no hagan el ejercicio de su hijo.

En cumplimiento del propósito de la expresión oral, se busca que los alumnos desarrollen la capacidad para expresarse con claridad y coherencia.

Esto se logra mediante actividades que se realizan en la escuela. Por ejemplo, si al grupo de cuarto año le toca el tema de reciclaje de basura durante la muestra de ciencia y tecnología; los alumnos deben explicarlo a otros grupos mientras demuestran lo que dicen.

En cuanto a escuchar, es difícil para el alumno mantener la atención, sólo lo hará cuando el tema le interese o ante la imposición del docente.

Javier Buron afirma que "la atención en el trabajo escolar es la capacidad de concentrar la mente en unos estímulos, olvidándose a los demás, o concentrarse menos en ellos". (72)

A los docentes que trabajan en una primaria particular la institución les exige que ayuden a desarrollar las habilidades comunicativas básicas de sus estudiantes, pero los dueños de la escuela no apoyan la capacitación de los profesores para que ellos las dominen primero.

(72) Burón, Javier, *Op. Cit.*, p. 65.

Javier Barocio plantea la existencia de "una compatibilidad de causa-efecto entre las metas de los programas que tienden a estimular el desarrollo profesional y los que postulan un mejoramiento en la práctica". (73)

Aunque el docente debe tener desarrolladas algunas habilidades comunicativas, pues en teoría las obtiene durante su preparación académica, existen otras de las cuáles carecen completamente. Sobre esto, comenta Gilles Ferry afirma que "le será necesario completar su formación inicial con actividades de reciclaje o perfeccionamiento". (74)

El docente debe tener habilidad para la lectura, es decir, identificar las ideas de mayor importancia dentro de un texto, comprender el contexto general y el contenido.

Según Javier Burón "no se puede comprender bien un texto si no se sabe diferenciar los distintos niveles de importancia de las ideas que constituyen el significado de su contenido". (75)

En cuanto a la escritura, al profesor se le pide que sus alumnos trabajen continuamente la redacción en el salón de clases, poniendo cuidado en la ortografía y la coherencia del texto, pero no se promueven actividades para que el maestro desarrolle esta habilidad en él.

Al docente se le exige que elabore un seminario, exámenes, y que llene sus documentos oficiales, en vez, que produzca textos sobre una problemática educativa y plantee una estrategia para dirigir a la consecución de objetivos basados en argumentos sólidos y que sean aplicables a la institución en que labora.

Por su parte, Javier Burón afirma que "la escritura es una acción con propósito, y con ello mismo implica la elección de poner en acción ciertos planes para guiar y controlar nuestro pensamiento y nuestra acción". (76)

(73) Barocio, Roberto, *Op. Cit.*, p.71.

(74) Ferry, Gilles, *Op. Cit.*, p.61.

(75) Burón, Javier, *Op. Cit.*, p.66.

(76) *Ibidem*, p. 109.

En cuanto a la habilidad de hablar y escuchar, el docente que trabaja en una escuela particular la aplica en el salón de clase, aunque este proceso no es evaluado, por lo que no se sabe si lo desarrolla de manera correcta o si está siendo un obstáculo para lograr el aprendizaje en sus alumnos.

Raúl Rojas dice que "a veces resulta complicado concentrar la atención del grupo en el profesor porque existen situaciones adversas". (77)

En ocasiones, los profesores que imparten los Talleres Generales de Actualización en las escuelas particulares no cumplen con las expectativas antes mencionadas.

En ese momento se detectan muchas deficiencias de los maestros al dirigir una clase, pero no se corrigen ni hacen observaciones para mejorar. Por ello, establece Raúl Rojas: "debemos valorar esta petición como una práctica normal, sobre todo con una manera de elevar la calidad de nuestra formación académica, aun a riesgo de afrontar la crítica". (78)

También sucede que los docentes pueden ser muy eficientes con sus alumnos respecto a la habilidad de hablar y escuchar, pero cuando se enfrentan a otro tipo de público, cómo el de sus colegas, se comportan vacilantes.

"Expresarse en público no representa, pues, una encomienda sencilla para la mayoría, y más si sabemos de la trascendencia de hablar con propiedad para que nuestros pensamientos sean fáciles de comprender" (79), advierte Rojas.

(77) Rojas, Raúl Op. Cit., p. 36.

(78) *Ibidem*, p. 32.

(79) *Ibidem*, p. 36.

## 2.6 Habilidades comunicativas en el docente

### 2.6.1 Habilidades comunicativas

Mario Kaplún dice que la comunicación "no esta dada por un emisor que habla y un receptor que escucha, sino por dos o más seres o comunidades humanas que intercambian y comparten experiencia, conocimientos y sentimientos". (80)

En este concepto se propone que todo ser humano puede enviar mensajes y recibirlos.

La comunicación permite compartir, lograr significados, existe una influencia recíproca entre las personas que intervienen y una interacción continua. Para que se lleve a cabo intervienen varios elementos, como emisor, receptor y mensaje.

El emisor es el sujeto que toma la iniciativa de enviar mensajes, y el receptor es quien los recibe, pero en este proceso es necesario que exista retroalimentación, codificación (ideas que van a ser expresadas por aquella persona que inicia el acto de comunicación) y decodificación (interpretación de mensajes por parte del receptor); también hay un canal por donde viaja el contenido.

En el proceso comunicativo existen ruidos que alteran el mensaje, como el ruido psicológico, que es el estado mental o emocional en que se encuentran el receptor y el emisor.

El ruido fisiológico se refiere a los problemas del cuerpo humano, el ruido semántico se encuentra en el contenido; el ruido técnico se enfoca al vehículo por el cual se envía el mensaje, y el ruido ambiental son las interferencias naturales y del entorno.

El contexto se enfoca a cómo se encuentra el lugar. En tanto, el ambiente emocional se refiere a la situación que se genera a partir de la relación entre el receptor y el emisor. La situación social se orienta al espacio donde se reúnen las personas y a las actividades que realizan, mientras que el ambiente físico se refiere al lugar.

(80) Kaplún, Mario, Una pedagogía de la comunicación, Ed. La Torre, España, 1998, p. 64.

El mensaje viaja en forma continua y está influido por los marcos de referencia de los sujetos participantes, quienes le darán significado según sea el contexto.

Todos los elementos afectan el significado del contenido en función de su relación.

Aunque las personas tengan diferentes marcos de referencia pueden llegar a un entendimiento. Emiten significados, es decir, formas de expresión, entendido esto como "manifestar los pensamientos e impresiones de nuestra realidad por medio de palabras, gestos o actitudes". (81)

Sin embargo, es necesario que exista otro sujeto para transmitirle el mensaje y que envíe la respuesta, con el fin de lograr un intercambio.

Para poder comunicarse, las personas necesitan el lenguaje definido como un "sistema de signos articulados que denota significados y sirve como vehículo para la interacción". (82)

El lenguaje se puede manifestar a través de sonidos, gestos, movimientos, señales escritas, que le permiten al sujeto expresarse y también ayudan a comprender muchas cosas que ocurren en el entorno.

Existen tres funciones del lenguaje:

- 1) Función representativa. El lenguaje se usa para enviar un contenido por medio de signos.
- 2) Función expresiva. Manifiesta el estado afectivo de los hablantes.
3. Función apelativa. Es la forma en que se actúa para manejar la atención del oyente.

El lenguaje se puede emplear para expresar nuestras ideas por medio de palabras, conocido esto como lenguaje verbal. La manera como lo utilizan las personas para nombrar o decir las cosas será la lengua.

(81) Fonseca, Yerena, Comunicación oral, Ed. Prentice Hall, México, 2000, p 4.

(82) *Ibidem*, p. 6.



La lengua puede ser vista desde dos perspectivas, como una estructura regida por el aspecto fonológico, semántico, morfológico y sintaxis, pero también como una forma de comunicarse y expresarse.

Para que el docente pueda comunicarse mejor por medio de la lengua necesita utilizar habilidades definidas como "la disposición que muestra el individuo para realizar tareas o resolver problemas en áreas de actividad determinadas, basándose en una adecuada percepción de estímulos externos y en una respuesta activa que redunde en una actuación eficaz". (83)

Existen habilidades innatas, que son cualidades naturales que tiene una persona, y otras que pueden ser aprendidas y desarrolladas mediante la información o diferentes actividades que permitan su ejercitación.

Las habilidades comunicativas son destrezas de la lengua que una persona utiliza para comunicarse con eficacia en todas las situaciones posibles usando un código ya sea oral o escrito. También puede ser en dos planos: La comprensión y la expresión.

Las cuatro habilidades de la lengua son hablar, escuchar, leer y escribir, las cuales el docente necesita dominar para poder desarrollarlas en sus alumnos.

En la habilidad de leer se pueden identificar diferentes destrezas: la comprensión global de texto, localización de ideas principales, inferir el significado de una palabra desconocida, etcétera. . .

El escribir es una habilidad adquirida en el ámbito formal de la escuela, que necesita tener destrezas en aspectos psicomotrices, trazos de las letras, redacciones, revisiones y correcciones.

Escuchar es habilidad donde intervienen elementos que le permiten reconocer, seleccionar, interpretar, inferir y anticipar el mensaje.

Hablar es una habilidad donde interfieren elementos verbales, como emitir los pensamientos, la manera de organizar las ideas, expresión oral y el estilo personal de mencionar cada mensaje.



Cada habilidad tiene una estructura y elementos determinados, por lo que es necesario trabajarlas en forma diferente y continua hasta que mejoren en el individuo y finalmente se conviertan en competencias, Teresa Yuren Camarena lo define como: "Son los saberes que le permiten satisfacer sus necesidades en un ámbito laboral determinado".(84)

Las competencias comunicativas son las capacidades de usar el lenguaje apropiadamente en las diversas situaciones sociales que se le presenten, no sólo se necesita tener conocimientos de gramática, para poder emplearlo, sino otra clase de saberes.

María Teresa Yuren Camarena afirma: "Las habilidades desarrolladas por el ejercicio sirven de base para conseguir competencias diversas".(85 ) Para llegar a ser un competitivo exige llevar a la práctica las aptitudes y éstas deben manifestarse en actuaciones eficaces.

(83) Fonseca, Socorro *Op. Cit.*, p. 38.

(84) Yuren, María Teresa *Op. Cit.*, p. 35.

(85) *Ibidem*, p. 35.

### 2.6.1.1 Leer

La lectura permite crear significados entre el lector y el texto, por lo cual se utilizan diversas actividades para que sea eficaz. Juan Madrugá habla de "un proceso interactivo que implica la construcción de una representación mental acerca del significado global del discurso". (86)

Es necesario que el maestro tenga conocimiento de su propia comprensión para saber qué hacer cuando no entienda el contenido del texto, esto implica que lea con profundidad y conserve la información que adquirió y la ocupe en el momento necesario.

Cuando una persona comprende, mentaliza los conceptos, identifica las ideas más importantes, explica con sus propias palabras y busca ejemplos de lo que leyó.

Al leer un texto es importante considerar por qué lo estamos haciendo; no es lo mismo leer un texto informativo que una narración. Sobre esto, Javier Burón establece que "los buenos lectores se distinguen de los malos no sólo en el objetivo que buscan, sino también en cómo leen, según el propósito que persiguen". (87)

Es necesario que el lector tenga conocimiento de la estructura general del texto para utilizar actividades adecuadas, como estrategias acordes al contenido. Algunas se pueden emplear antes de leer un texto y permiten enlazar los conocimientos previos para encontrar significado al texto, así se tendrán bases para entenderlo y lograr representaciones mentales de su contenido.

(86) Madrugá, Juan, Comprensión lectora y memoria operativa, Paidós, España, 1999, p. 15.

(87) Burón, Javier, *Op. Cit.*, p.38.

Antoni Ontoria comenta que "el aprendizaje significativo... tiene lugar cuando se intenta dar sentido o establecer relaciones entre los nuevos conceptos o nueva información y los conceptos y conocimientos ya existentes". (88)

Las estrategias que se realizan durante la lectura tiene como fin valorarse a sí mismo, saber cómo se está logrando la comprensión a través de tres momentos: primero, considerar los propósitos que se plantean al leer; segundo, darse cuenta si existen dificultades en el transcurso de la lectura; y tercero, evaluar los resultados obtenidos.

El profesor debe tener procedimientos para identificar ideas principales y recordar los puntos que le permitan entender el contenido general del texto; una de las herramientas que le pueden ayudar es realizar inferencias, que "consiste en emplear activamente el contenido previo para dar contenido y profundidad a la interpretación construida sobre el texto". (89)

También se requiere conocer la estructura del texto para aplicar actividades que faciliten la comprensión. Frida Barriga comenta que "la sensibilidad de los lectores a la estructura ha demostrado una habilidad estrechamente asociada con un mayor nivel de la información recordado, y con una identificación y recuerdo de las ideas principales de los textos". (90)

El docente debe identificar la estructura de la información y organizar su contenido mediante mapas conceptuales, cuadros sinópticos, mapas mentales o un discurso oral.

Es necesario que el docente sepa cómo se logra la comprensión de textos, que identifique lo que le falta cuando lee, y qué aspectos son indispensables para establecer un vínculo entre el lector y el texto.

(88) Ontoria, Antoni, *Op. Cit.*, p. 16.

(89) Barriga, Frida, *Op. Cit.*, p. 150.

(90) *Ibidem*, p. 102.

### 2.6.1.2 Escribir

El escribir es representar por medio de grafías, ideas, sentimientos, experiencias, siguiendo las reglas que rigen al sistema de la lengua, como la ortografía, semántica, sintaxis y la gramática.

Esta habilidad requiere de un proceso cognitivo en el que intervienen fases mentales, pues realizar una composición exige pensar y reflexionar sobre el tema a tratar, para luego organizar las ideas y finalmente buscar la manera de que el mensaje sea claro.

En la composición de textos también es necesario tener en cuenta el contexto en que se desarrollan.

Existen varios modelos que ayudan en la composición de textos, como el escribir teniendo propósitos bien establecidos.

Sobre esto, Javier Buron dice que "la escritura es una acción con propósito y por ello mismo implica la elección de poner en acción ciertos planes que sirvan para guiar y controlar nuestros pensamientos y nuestra actuación". (91)

Este modelo consiste en llevar a cabo tres fases: planeación, textualización y revisión.

Dentro de la planeación se encuentra elaborar un esquema en que se pueda apreciar la estructura del contenido a redactar, que servirá para dirigir al escritor y también ayudará a decidir el tipo de estructura textual a utilizar.

Francisco Salvador afirma que "de aquí se deriva que el mayor requisito para la competencia en la escritura, que es aprender la forma esencial de los distintos tipos de elocución, narración, exposición, argumentación y diálogo". (92)

En la elaboración de textos es preciso desarrollar el esquema planteado en la planeación y considerar la gramática, o sea "el conjunto de reglas para la construcción óptima de un texto". (93)

(91) Buron, Javier, *Op. Cit.* p. 109.

(92) Salvador, Francisco, Dificultades en el aprendizaje de la expresión escrita, Ed. Aljibe, Granada, 1997, p. 31.

(93) *Ibidem*, p. 33.

Cuando un texto ya se encuentra redactado hay que revisar la coherencia de las ideas, la relación que existe entre los párrafos, la gramática, confrontar el esquema con el texto y, si es necesario, modificarlo ya sea agregando, cambiando o anulando las ideas o palabras.

Para que los docentes enseñen a escribir es necesario que ellos tengan conocimientos sobre aspectos lingüísticos, estructuras de texto, contextos comunicacionales y estrategias, pero también que lo hagan con cierta frecuencia. Francisco Salvador establece la necesidad de "incrementar el interés y la competencia de los profesores". (94)

Es necesario que los docentes conozcan las dificultades que pueden existir para escribir cuando no existe una planeación adecuada, conocimientos suficientes sobre el tema, incapacidad para valorar sus propios problemas gramaticales, una estructura textual inadecuada, etcétera.

Para solucionar los problemas de escritura es necesario centrarnos en el proceso, considerando los elementos que se pueden explicar, las dificultades (como la escuela) y el texto escrito.

A este respecto, Francisco Salvador indica que "los profesores siguen considerando el texto como un producto final que hay que evaluar sobre la base de un modelo predeterminado de la escritura." (95), ya que no consideran el discurso como algo global.

Es necesario que se analicen los siguientes aspectos en el docente:

a) Actitud de los profesores hacia la escritura. Este proceso influye en la escritura porque puede generar pensamientos negativos que impidan valorar la importancia del ejercicio y causen que no se trabaje en esta habilidad.

b) Conocimiento sobre la enseñanza de la escritura. Se debe determinar en qué momento de su formación el profesor desarrolló esta habilidad y que hace para ser competente porque, de acuerdo con Francisco Salvador, a los profesores se les detectan ciertas deficiencias, como las que se presentan en continuación:

(94) *Ibidem*, p. 38.

(95) *Ibidem*, p. 70.

- Los profesores no ven a la escritura como un medio para adquirir aprendizaje.
- No consideran a la composición como un proceso global.
- No están preparados para enseñar la escritura.
- Utilizan técnicas para escribir sin saber sus fundamentos. (96)

c) Experiencia de los profesores como escritores. Para ayudar al alumno a escribir se requiere que el docente redacte diversos textos para que tenga conciencia de sus virtudes o deficiencias en este proceso.

Actualmente existen estrategias que permiten enseñar la escritura; sin embargo, es necesario que el profesor sea experto y que él mismo elabore sus esquemas, que tenga conocimiento sobre las estructuras textuales, exprese con claridad sus ideas, cuide la consistencia de su contenido y la cohesión del escrito.

En caso de que tenga carencias en la escritura, el docente puede recurrir a la capacitación para mejorar mediante la asistencia a cursos.

Gilly Ferry dice que el profesor "tendrá que adquirir un saber hacer, habilidades a través de un adiestramiento sistematizado". (97)

(96) Salvador, Francisco, *Op. Cit.*, p. 7.

(97) Ferry, Gilly, *Op. Cit.*, p. 68.



### 2.6.1.3 Hablar

Cuando nos comunicamos uno de los lenguajes que utilizamos es el hablado; éste se caracteriza por que se tiene que interactuar con otra persona, mientras una habla, la otra escucha.

En la comunicación oral intervienen otros elementos como el uso de la voz, los gestos, el movimiento que realiza el hablante, y la transmisión continua de mensajes la hace muy dinámica.

Al interactuar con sus alumnos, el profesor debe estar consciente de los efectos que va a producir en los oyentes y estar abierto a escuchar. También es necesario ponerse en el lugar de los alumnos para lograr una mejor comunicación, ya que hacerlo implica que los estudiantes se identifiquen con el maestro.

Es necesario que el docente conozca el contexto en donde se encuentra para seleccionar el lenguaje requerido.

Sobre esto, Socorro Fonseca argumenta que "el contexto cultural marca y delimita la forma en que los miembros de una cultura efectúan su comunicación, pues los mensajes generalmente se expresan con un tratamiento predeterminado para cada papel". (98)

Si el maestro piensa hacia quien dirigirá sus mensajes, entonces realizará modificaciones en el lenguaje de éstos.

Cuando una persona habla intervienen otros elementos, como los visuales, vocales o verbales. Dentro de los visuales se encuentran las características físicas y la forma de realizar movimientos con la cara, el cuerpo, la manera de desplazarse, la ropa que use y la postura.

Entre los elementos de la voz está la forma en que se modula su sonido. El docente puede modular el tono al hablar, para que pueda ser escuchado; controlar la velocidad para que se entienda, utilizar pausas y dar énfasis cuando requiera resaltar cierta información.

(98) Fonseca, Socorro , *Op. Cit.*, p. 24.

Es preciso que el profesor organice sus ideas al hablar para darle una mejor estructura a los mensajes. Fonseca indica que "utilizar estrategias para hablar con más efectividad, implica planear, organizar y dirigir nuestras actuaciones en las diferentes fases del proceso educativo". (99)

El maestro también debe tomar en cuenta la capacidad de comprensión de sus alumnos considerando su edad, conocimientos previos, capacidades y limitaciones en el momento de aprender, las formas en que se enfrentan al estudio, sus motivaciones para adecuar su lenguaje y los mensajes emitidos por el profesor para que sean comprendidos.

La manera de organizar las ideas antes de expresarlas verbalmente tiene mucho que ver con la organización del contenido, es decir, con desglosar las ideas principales, dándole un orden lógico, considerando una introducción, desarrollo y conclusión del tema, y tomando en cuenta el propósito que se quieran lograr.

Aunque los objetivos y el contenido ya se encuentran establecidos en el nivel primaria, el docente puede considerar otra información que le pueda ser del interés del alumno.

Jacques Delors dice que los alumnos "despiertan la curiosidad, desarrollan autonomía, rigor intelectual y crean el éxito de la enseñanza formal y educación permanente". (100)

El profesor puede auxiliarse de esquemas, mapas conceptuales, cuadros sinópticos, redes conceptuales, diagrama de flujos, que le permitan organizar las ideas más importantes del texto antes de exponer su tema.

(99) Fonseca, Socorro, Op. Cit., p.92.

(100) Delors, Jacques, Op. Cit., p. 161.

Para que el docente pueda explicar mejor sus clases puede auxiliarse de apoyos verbales como el uso de analogías, anécdotas, descripciones o ejemplos. Al respecto, Frida Barriga plantea que se "favorece el aprendizaje significativo a través de la familiarización y concretización de la información". (101)

Al hablar algunas veces el profesor utiliza apoyos visuales; sin embargo, no le da el uso adecuado para reforzar ideas, lograr la atención, comprensión del alumno o plasmar el contenido de una forma organizada.

La actitud positiva del profesor se reflejará en la disposición que tenga al impartir su clase, si existe desenvolvimiento al expresarse verbalmente porque hay una preparación previa a la clase o si propicia el diálogo al interior del aula ya que él espera obtener nuevos aprendizajes.

(101) Barriga, Frida , Op. Cit., p. 92.

#### 2.6.1.4 Escuchar

Es una habilidad que implica interpretar el mensaje del individuo que está hablando. Cuando se escucha existe un proceso que involucra algunos aspectos físicos, pues intervienen los sentidos; aspectos intelectuales, ya que al oír razonamos, analizamos, sintetizamos; y aspectos psicológicos, porque se perciben emociones.

Roman Hostandt define este concepto como "el esfuerzo físico y mental de querer escuchar con totalidad el mensaje que se emite, tratando de interpretar el significado del mismo, mediante el comunicado verbal o no verbal que realiza el emisor, e indicándole a través de la retroalimentación lo que creemos que estamos entendiendo." (102)

Para escuchar se requiere atención, que se puede regular, pues si se tiene consciencia de los distractores, se puede actuar para evitarlos, logrando la concentración.

A veces existe dispersión de atención, es decir, "se atiende a todo sin concentrarse significativamente en nada, sin ignorar suficientemente lo que no importa en un momento dado". (103)

Existen momentos en el aula en que el docente habla la mayor parte del tiempo, a pesar que en los enfoques del nivel primaria se enfatizan que los alumnos deben construir su conocimiento de manera significativa.

Daniel Prieto Castillo piensa que "la clase expositiva sigue siendo la modalidad más difundida en todas las instituciones educativas de nuestro país, desde la primaria hasta la universidad". (104)

El maestro se concentra tanto en el discurso, que no permite que se le interrumpa. Esto ocasiona pasividad en los alumnos, no se fomenta el diálogo. El motivo podría ser que se deben ver los contenidos de una materia en poco tiempo, los grupos están saturados o que el profesor se evita más carga de trabajo.

(102) Hofstadt, Román, El libro de las habilidades de la comunicación, Ed. Díaz de Santos, España, 2003, p. 77.

(103) Burón, Javier, Op. Cit., p. 38.

(104) Castillo, Daniel, La pasión por el discurso, Ed. Coyoacán, México, 1998, p. 34.

Al alumno no solamente se le debe informar, sino que debe participar en su educación. Rafael Flores escribe: "la acción de la enseñanza es, por naturaleza, una acción comunicativa, siempre y cuando se cumplan los requisitos de validez, legitimidad y autenticidad por parte del maestro y del alumno". (105)

A veces existe poca disposición del profesor para propiciar la conversación, tal vez porque las actividades que facilitan la reflexión exigen mucho tiempo y como la supervisión le aplica exámenes cada seis meses al docente de primaria, éste no se puede prolongar mucho en los temas.

Aun así el profesor debe buscar espacios para la comunicación. Una forma de hacerlo es preguntar, esto sirve a los alumnos para mejorar sus opiniones. "El arte de preguntar es el arte de pensar y se llama dialéctica (dialógica), porque su forma de realización entre dos personas" (106), nos recuerda Flores.

El docente envía mensajes a sus alumnos, por lo tanto es preciso que esté pendiente de escuchar sus posibles respuestas, para responder en caso de que tengan dudas o, si es necesario, profundizar sobre algunos aspectos; a esto se le llama retroalimentación, o sea "la información que devuelve el receptor al emisor sobre su propia comunicación, tanto en lo que se refiere a su contenido como a la interpretación del mismo, o en sus consecuencias en el comportamiento de los interlocutores". (107)

Cuando sólo expone, el maestro simplemente transmite información y denota que tiene dominio en la materia. Flores advierte que "cuando la relación con el alumno se estructura entre el que sabe frente al que no sabe, Rafael semejante desigualdad pedagógica no se equilibra utilizando tácticas." (108)

Según Fonseca y Hofstad, los obstáculos para escuchar son:

a) Marcos de referencia, porque hacen que una persona tenga percepciones distintas.

(105) Flores Ochoa, Rafael, Hacia una pedagogía del conocimiento, Ed. Mc Graw-Hill, Colombia, 1994, p. 220.

(106) Flores Ochoa, Rafael, *Op. Cit.*, p. 228.

(107) Hofstadt, Carlos *Op. Cit.*, p. 12.

(108) Flores Ochoa, Rafael, *Op. Cit.*, p. 232.

- b) Los filtros son algunos prejuicios, que evitan la valoración del mensaje.
- c) La ansiedad
- d) No permitimos que el emisor termine su mensaje.
- e) A veces el mensaje parece poco interesante.
- f) Creer que las ideas que se emiten son mejores que los demás.
- g) Las posiciones del sujeto al interior de la comunicación.



## 2.6.2 En dónde y cómo se capacita el docente para el desarrollo de habilidades comunicativas

Si la institución donde trabaja y el Pronap no cubren las expectativas del profesor, éste debe ir a cursos por su cuenta para mejorar sus habilidades comunicativas.

Otro aspecto es la efectividad de la capacitación de los docentes, que realmente lo ayude en el desarrollo de habilidades comunicativas, porque existen programas que no están bien estructurados, son de poca duración, no se basan en una investigación, y la persona que lo imparte no cuentan con preparación como instructor.

Existen cursos de capacitación en que hay una valoración interna, pues al docente que los toma se le pide llenar un cuestionario para evaluar al instructor, los recursos didácticos, la organización y el contenido, pero no se da un seguimiento a la práctica profesional del profesor para verificar si le sirvió asistir. Rocío Quesada dice que "la validez externa estudiaría las relaciones entre esas conductas, exhibidas por el profesor una vez que ha sido capacitado". (109)

Actualmente hay lugares donde el docente se puede capacitar en el desarrollo de habilidades comunicativas, como universidades privadas, públicas o empresas; los cursos son costosos, pero es preciso que el profesor mejore su ejercicio profesional, a pesar de su difícil situación, económica.

Según Angel Díaz, "en ocasiones, el profesor llega a obtener un salario similar al de la persona que realiza tareas domésticas". (110)

La capacitación que recibe el docente sobre la lectura debe estar enfocada a la comprensión. Antoni Ontoria afirma que "lo importante es la comprensión de la información básica que nos facilita la construcción de conocimiento, así como el descubrimiento de las vías que nos permiten adquirir la información que se necesita en otros momentos de la vida". (111)

(109) Quesada, Rocío Op. Cit., p. 34.

(110) Díaz, Angel, Op. Cit., p.97.

(111) Ontoria, Antoni, Potenciar la capacidad de aprender y escuchar, p. 110.

Regularmente, la capacitación que recibe el maestro sobre la lectura se enfoca en sugerencias didácticas que puede aplicar en el salón de clases.

Esto será útil si el profesor lo aplica a los documentos que lee y que deben contribuir a su formación, proporcionándole conocimientos generales de educación.

Francisco Imbernón opina que "un profesional de la enseñanza que no lee sistemáticamente la prensa, leerá todavía menos las publicaciones especializadas que le afecten, más difícil será aún que se acerque a los ensayos monográficos que exigen más esfuerzo". (112)

Cuando el docente prepara sus clases, lo hace con base en un contenido, que implica una lectura previa. Debe planear cómo va a trabajar con sus alumnos para que ellos comprendan.

Flores recuerda que "al maestro le está permitido cambiar el sentido del propio lenguaje para convertirlo al mundo lingüístico de sus estudiantes, allí es dónde hace valer sus propios conceptos, sus prejuicios, su capacidad de preguntar y de pensar". (113)

En cuanto a la escritura, hay evidencias de que los maestros tienen poco dominio de esta actividad. Al respecto, Francisco Salvador comenta que "los profesores prestan poca atención al desarrollo del lenguaje oral y de la lectura. No tienen un modelo adecuado en la escritura, por lo cual se centran en aspectos superficiales". (114)

Por eso es preciso que el docente se capacite en lugares donde pueda mejorar esta habilidad. Una de las características que deben tener los cursos es tratar aspectos lingüísticos, ya que el dominio de la lengua permite reflexionar sobre su estructura y su función.

La capacitación docente también debe incluir las estructuras de textos. Frida Barriga alude a la necesidad de "enseñar los distintos géneros y estructuras atendiendo a sus características". Los cursos deben estar diseñados de tal manera que le permitan expresar sus ideas tanto de manera oral como por escrito". (115)

(112) Imbernón, Francisco, *Op. Cit.*, p. 57.

(113) Flores, Rafael, *Op. Cit.*, p. 311.

(114) Salvador, Francisco, *Op. Cit.*, p. 73.

(115) Barriga, Frida, *Op. Cit.*, p. 109.

Otro aspecto requerido son las estrategias que permitan ayudar al sujeto en la composición de textos, pues existen actividades que se realizan antes de iniciar la escritura, durante la planificación, en la ejecución o en la revisión.

Actualmente hay lugares donde el docente puede cumplir estas expectativas, pero algunas instituciones se centran en la estructura de la lengua,, otras en las estrategias, lo que provoca que sólo se trabaje con una parte del proceso de la escritura.

Una forma de mejorar los escritos del profesor es redactar de manera continua diversas estructuras textuales, para que aplique los elementos que intervienen en la composición y adquiera la capacidad de utilizar correctamente el lenguaje escrito.

Durante su formación inicial, el docente debió realizar estos ejercicios, porque se le pidieron ensayos sobre diversas lecturas; sin embargo, cuando ya está ejerciendo deja a un lado elementos indispensables en su práctica profesional.

Según Francisco Imbernón, "si el profesor realiza una intervención educativa falta rigurosidad, y sin los adecuados instrumentos para analizar la realidad, su profesionalidad mostrará graves deficiencias, con una pérdida de tiempo y calidad considerables". (116)

La comunicación necesita también mayor atención en la capacitación del profesorado, pues se relaciona con sus alumnos, otros profesores, padres de familia, requiere habilidades como hablar y escuchar.

James Lynch afirma que el profesor debe "desarrollar habilidades y competencias de comunicación en las relaciones interpersonales, hasta el extremo" para que pueda "hablar e interactuar con la gente en su propio lenguaje y con sus formas de expresión". (117)

En ocasiones el docente da clases sin tomar en cuenta al grupo, solamente le interesa informar, no hay una relación pedagógica, entendida ésta como "el conjunto de interacciones que realiza el educando y educador en el

(116) Imbernón, Francisco, *Op. Cit.*, p. 59.

(117) Lynch, James, La educación permanente y la preparación personal docente, Instituto de la UNESCO para la Educación, Hamburgo, 1977, p.23.

marco de una institución educativa, con la finalidad de facilitar la adquisición de determinadas competencias, motivaciones, aptitudes y cualidades". (118)

La capacitación sobre comunicación oral diseñada, por comunicadores no incluye un enfoque educativo en las siguientes temáticas:

- .Proceso comunicativo
- .Elementos
- .Barreras en la comunicación
- .Retroalimentación
- .Estilos de influencia
- .Personalidad y estilos de comunicación
- .Comunicación empresarial

La capacitación que servirá al profesor es la diseñada de acuerdo con sus necesidades en el aula, o que responda a ciertas problemáticas, como el no cuidar su voz, pues la forma en que el docente habla puede provocar poco interés del alumno en su mensaje.

Hay circunstancias en que el docente da la clase en un solo lugar, no hay movimientos corporales, su expresión facial es muy seria, existe poco contacto visual con el estudiante, lo que provoca un gran distanciamiento entre él y sus alumnos.

También podrían existir dificultades para que el profesor dé estructura a sus mensajes hablados, o que no interpreten ni sepa cómo relacionarse con sus alumnos para que ellos aprendan de una forma activa.

(118) Yuren, María Teresa Op. Cit., p. 117.

### 3. MARCO METODOLÓGICO



### 3.1 PROBLEMA DE INVESTIGACIÓN

Las habilidades comunicativas -leer, escribir, hablar y escuchar- se van desarrollando durante el tránsito de los estudiantes por los diferentes niveles y modalidades de la educación básica.

El reconocer la utilidad de estas habilidades en los procesos de aprendizaje nos permite reflexionar acerca de la forma como se debe fomentar su progreso en los alumnos.

En sus planes y programas, la Secretaría de Educación Pública (SEP) hace hincapié en que los profesores deben trabajar las habilidades comunicativas con los estudiantes, pero ¿en qué momento de su formación académica logró desarrollarlas el docente?

Las habilidades comunicativas permiten al docente estructurar mensajes para establecer contacto con el estudiante y que éste logre el aprendizaje según sea el propósito deseado; sin embargo, algunas escuelas particulares no capacitan a sus profesores, aunque legalmente esté establecido en el artículo 123 de la Constitución mexicana.

La SEP ofrece talleres tanto en escuelas públicas como privadas a los docentes de primaria, ello con el fin de darles sugerencias didácticas para la enseñanza de diferentes materias; a pesar de esto, no existen programas sobre el desarrollo de habilidades comunicativas enfocados al profesor.

Aquí surge la interrogante de cómo trabajará el profesor en su práctica laboral para desarrollar las habilidades comunicativas, ya que puede tener experiencia en la docencia y usar recursos de acuerdo con su criterio, pero si carece de un respaldo teórico, también habría que preguntarse hasta qué punto puede funcionar lo que aplique.

Las habilidades comunicativas se utilizan desde que un alumno ingresa a la educación formal, aunque son innegables las carencias en la comprensión e interpretación adecuada de los textos, la expresión oral y escrita; de ahí la importancia de cómo son enseñados por el maestro, es decir, de "los procedimientos o recursos utilizados por el agente de la enseñanza para promover aprendizajes significativos".(1)



También hay que considerar si el maestro está tomando cursos, talleres o diplomados que le permitan capacitarse en el uso de estrategias para la comprensión y producción del discurso, tanto en lo oral como en lo escrito.

Otro aspecto a considerar es si las modalidades de capacitación que emplea el docente satisfacen sus necesidades o, por lo contrario, no desarrollan habilidades o lo hacen fuera del contexto de la institución educativa en que trabaja.

La capacitación es parte de la formación continua del profesor, pues lo ayuda a seguir superándose y le permite mejorar su práctica en el aula. Al respecto, Rocío Quesada afirma que "se trata de asegurarse de que efectivamente del programa egresen profesores que, en la práctica, mejoren sensiblemente su labor docente por los conocimientos adquiridos".(2)

Para que los programas de capacitación sean efectivos deben someterse a continuas evaluaciones, no solamente cuando son impartidos, sino cuando son ejecutados en el salón de clase por el docente.

Ante esto, Aurelio Villa Sánchez indica que "las habilidades para la enseñanza no se pueden adquirir mediante cursos formales sobre metodología, sino mediante experiencias controladas en situaciones de prácticas a través de un entrenamiento sistemático y práctica supervisada".(3)

Por lo anterior, es necesario que a los programas de capacitación se les dé un seguimiento en la práctica para verificar si son eficaces.

(1) Barriga Arceo, Frida, Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, Ed. Mc Graw-Hill, México, 1998, p. 70.

(2) Quesada Castillo, Rocío, Evaluaciones de programas de formación y capacitación de profesores (Un enfoque), Perfiles Educativos. Centro de investigaciones y Servicios Educativos de la UNAM. Núm. 10, México, DF, 1980, p. 33.

(3) Villa Sánchez, Aurelio, Perspectivas y problemas de la función docente, Ed. Narcea, Madrid, 1988, p. 51.

Aquí cabe plantear las siguientes preguntas:

-¿Cuál es la preparación académica de los profesores de educación primaria en el desarrollo de habilidades comunicativas?

-¿Cómo capacitar al docente de educación primaria en el perfeccionamiento de dichas habilidades?

-¿Cómo apoya la institución educativa el desarrollo de habilidades comunicativas en los profesores de educación primaria?

-¿Cómo y en dónde se capacita el profesor por su cuenta para lograr ampliar sus habilidades comunicativas?

### 3.2 JUSTIFICACIÓN

En algunas escuelas primarias particulares no se ofrece a los docentes la oportunidad de capacitarse en el desarrollo de habilidades comunicativas, por lo que el profesor debe buscar otros medios para hacerlo.

Aunque el Programa Nacional para la Actualización Permanente de los Maestros de Educación Básica (Pronap) ofrece Talleres Generales de Actualización cada año, no existe una evaluación que valore si cumplen con los objetivos planteados, la forma en que se operan y si el docente adquiere algunas habilidades.

Al respecto, Charur Zarzar establece que "la evaluación de la coherencia de un curso no es sólo un asunto de análisis documental de sus materiales de apoyo, sino también de su funcionamiento en la práctica al ser impartido".(4)

La capacitación docente permite mejorar la práctica educativa. Martiniano Arredondo subraya que "la capacitación está apoyada en un proceso permanente de superación en las áreas pedagógicas y didácticas, en un proceso permanente de la formación y actualización científica y de desarrollo humano" (5).

Es que el importante docente asista a talleres, cursos, seminarios, conferencias o actividades similares que le permitan perfeccionar su ejercicio profesional.

El beneficiado de desarrollar habilidades comunicativas en el profesor se reflejará en sus alumnos, pues según lo que el profesor aprenda tendrá herramientas para aplicar estrategias en el salón de clases, considerando los contenidos y los medios de transmitir la enseñanza.

Existen varios factores para que el docente no mejore su trabajo escolar, como los puntos que se presentan a continuación:

(4)Zarzar, Charur, Formación de Profesores Universitarios, Ed. Nueva Imagen, México, 1988, p .45.

(5)Arredondo Martiniano, La formación del personal académico. Perfiles educativos. Centro de Investigaciones y Servicios Educativos de la UNAM. México, DF, Núm. 8, enero-marzo de 1980, p. 36.

-En las escuelas particulares a los docentes se les asignan muchas obligaciones a parte de impartir clase.

-Algunas instituciones no otorgan las prestaciones que le corresponden a la ley.

-El salario obtenido no responde a las necesidades económicas.

-Las instituciones no cuentan con recursos didácticos.

Jacques Delors recuerda que "la falta de créditos y medios pedagógicos y el hacinamiento en las aulas han dado lugar, frecuentemente, a un grave deterioro de las condiciones de trabajo del profesorado"(6). Si queremos maestros bien preparados hay que mejorar sus condiciones de trabajo y valorar su ejercicio profesional.

(6) Delors, Jacques, La educación encierra un tesoro, UNESCO, México, 1997, p. 163.

### **3.3 OBJETIVOS**

-Describir y analizar la capacitación docente en el desarrollo de habilidades comunicativas.

-Desarrollar habilidades comunicativas en los maestros mediante la capacitación.

### **3.4 HIPÓTESIS**

HI: Los profesores de primaria carecen de un programa de capacitación eficaz para desarrollar sus habilidades comunicativas.

HO: Los profesores de primaria no carecen de un programa de capacitación para desarrollar sus habilidades comunicativas.

#### **Variables**

Variable independiente: capacitación docente.

Variable dependiente: habilidades comunicativas.

Variante intercurrente: la preparación académica de los profesores.

#### **Definición conceptual de las variables**

Capacitación docente: es el desarrollo de habilidades y destrezas necesarias para desempeñar mejor la docencia.

Habilidades comunicativas: Son destrezas para poderse comunicar con eficacia en todas las situaciones posibles.



### 3.5 METODOLOGÍA

Paradigma de investigación: Metodología de la sociología empírica.

La investigación social que se realiza se basa en procedimientos cuantitativos utilizando instrumentos específicos o sobre recursos estadísticos.

El paradigma utiliza un procedimiento reflexivo, sistemático, controlado y crítico que permite descubrir nuevos hechos, datos, relaciones o leyes en un fenómeno social.

El objetivo de este tipo de investigación es descubrir respuestas a determinadas interrogantes a través de la aplicación de procedimientos científicos.

Las características del estudio de las ciencias sociales consisten en un proceso no finalizado, esta investigación no puede producir respuestas terminadas porque puede dar pie a otros estudios.

Una parte de la realidad es estudiada a partir de teorías sociológicas que son los conjuntos de proposiciones y definiciones extraídas de la realidad social y que explican los fenómenos sociales concretos.

El modelo conceptual se construye a partir de términos generales, definiciones y supuestos de la teoría o de una porción de ella, la fase empírica es guiada por la teoría y el modelo hacia los fenómenos sociales concretos.

La realidad que va a ser estudiada por el investigador a partir de la observación, la medición y la construcción de datos.

Este paradigma permite analizar y describir cómo se está capacitando al docente del nivel primaria en el desarrollo de habilidades comunicativas a partir de la consulta de textos especializados y el uso de instrumentos de medición.

Tipo de estudio: Investigación descriptiva.

Población: 12 maestros que trabajan en el nivel primaria.

Método de muestreo: Juicio.

Consiste en que el investigador seleccione miembros de la población pues son prospectos adecuados para obtener información útil para la investigación, en éste caso se opto por escoger 100% de los docentes que trabajan en el colegio Anne Sullivan, porque es más representativa, para éste estudio de caso.

Técnicas de investigación: Encuesta.

Se obtendrá información a partir de indagaciones que se hagan a todos los docentes que laboran en el nivel primaria del colegio Anne Sullivan. Por medio de un cuestionario escrito que será contestado individualmente por los profesores.

Se trabajará con preguntas cerradas, pues ofrecen varias opciones mutuamente excluyentes para que la persona interrogada elija una. Las variables a medir están enfocadas a la capacitación y habilidades comunicativas del docente.

En la capacitación se evaluará si el docente de primaria recibe una preparación constante y si los programas son útiles para su desempeño profesional.

En las habilidades se determinará la capacidad del profesor para leer, hablar, escuchar y escribir.

Luego se harán preguntas para comprobar si el maestro se ha capacitado en el desarrollo de habilidades comunicativas.

Después de aplicar los cuestionarios se realizará una prueba piloto a seis docentes para que el instrumento sea modificado, en caso necesario.

El dato principal que se espera obtener es el siguiente: los docentes del nivel primaria no se están capacitando eficazmente en las habilidades comunicativas, por lo que tendrá dificultades al enseñar y no se facilitará el aprendizaje al interior del aula.

## Requerimiento y financiamiento

Se necesita el apoyo del colegio Anne Sullivan para aplicar los instrumentos, así como la disposición de los docentes que trabajan en dicha institución para responder los cuestionarios.

### **3.5.1 Universo**

La investigación se realizó en el colegio Anne Sullivan, con un universo de 12 maestros que trabajan en el nivel primaria, la mayoría ya tiene experiencia dando clases, aunque dos acaban de egresar de la universidad. Ocho docentes son pedagogas, tres psicólogas y una normalista.

### **3.5.2 Muestra**

Se trabajó con el 100 por ciento de la población porque es representativa, no fue posible compararla ya que son pocos docentes y no se hubiera podido obtener suficiente información sobre la capacitación que reciben los para el desarrollo de habilidades comunicativas.

### **3.5.3 Instrumentos**

Se utilizaron cuestionarios cerrados, con categorías delimitadas para que el profesor escogiera sólo esas opciones como respuesta.

Algunas preguntas fueron diseñadas para que el docente seleccionara varias alternativas, los datos que se proporcionaron son cuantificables.

También se elaboraron dos preguntas abiertas para obtener más información de los docentes y comprobar si era cierta su respuesta.

Después de aplicar los cuestionarios se hizo una prueba piloto a seis profesores, en que se modificaron algunas preguntas en respuesta a las sugerencias planteadas a este trabajo.

No se conocía el propósito de las pruebas, las respuestas fueron limitadas y luego de contestar las maestras hacían relaciones con temas sin relación con el objetivo pretendido.

Las primeras seis preguntas se enfocaron a obtener información sobre la capacitación que recibe un profesor del nivel primaria, mediante aspectos como la frecuencia, evaluación, lugares en donde regularmente toman los cursos, características generales de las que tiene acceso a ellos, y los factores que no les permiten prepararse en forma continua.

Las preguntas 7, 8 y 9 se plantearon para determinar si el docente sabe qué habilidades comunicativas debe desarrollar en los alumnos de acuerdo con el enfoque comunicativo y funcional de la materia de español, y si tiene conocimiento de sus propias habilidades.

Las siguientes cuatro preguntas se dirigieron a detectar cuál es el propósito fundamental de la lectura en los docentes, la frecuencia en que lo hacen, y a saber qué cursos han tomado, en general, sobre esta habilidad.

También se les hicieron preguntas sobre la habilidad de escribir para identificar si saben qué elementos intervienen en este proceso, conocer si cuentan con el hábito y qué tipo de estructura textual es la que regularmente componen.

Las preguntas 17, 18, 19 y 20 se diseñaron para saber si las maestras se han capacitado sobre la comunicación oral, si están conscientes de en qué habilidades tienen más facilidad, en cuáles creen necesario mejorar, y si han sido evaluadas al momento de hablar.

Las tres preguntas posteriores, sobre la habilidad de escuchar, buscaron obtener datos sobre los elementos que intervienen en el éxito de los cursos, como la autoevaluación del dominio de habilidades comunicativas y los posibles obstáculos para adquirirlas.

Las últimas dos preguntas tuvieron la finalidad de saber si el maestro sabe dónde se puede capacitar para mejorar sus habilidades comunicativas; en caso de una respuesta afirmativa indicaron el lugar, ello con el fin de verificar si realmente lo conocen.



### 3.5.4 Graficación de resultados

Para analizar los resultados se utilizaron gráficas circulares porque presentan los datos en forma de porcentajes y facilitan la interpretación en el 100% de la población.

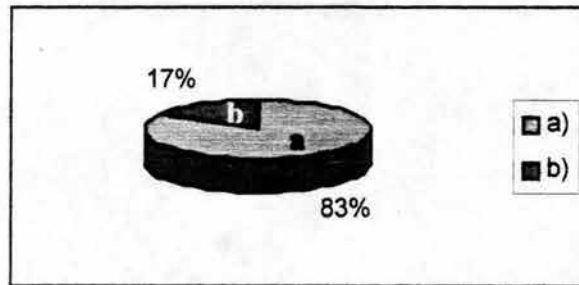
Su presentación hace posible visualizar y estudiar las relaciones entre distintas variables al mismo tiempo, para que posteriormente se analice la información.

La mayoría de los datos son cuantitativos, tienen como unidad de información básica la aparición frecuente de ciertas características de un contenido y esto hace posible la graficación.

Con las preguntas abiertas no se elaboraron gráficas, pues se diseñaron para obtener más información sobre las habilidades de los docentes.

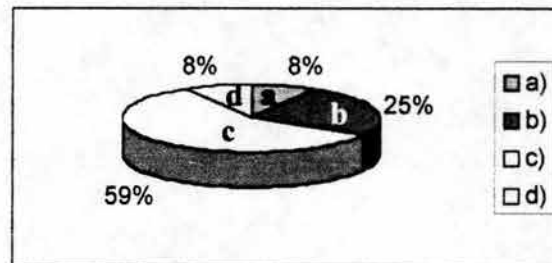
1. ¿En su preparación inicial adquirió una formación para ser docente?

- a) Sí
- b) No



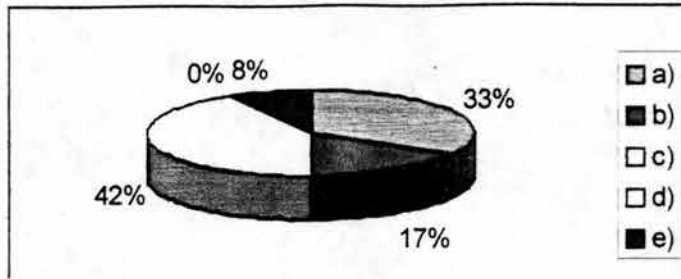
2. ¿Qué tan frecuentemente se capacita?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Algunas veces
- d) Casi nunca



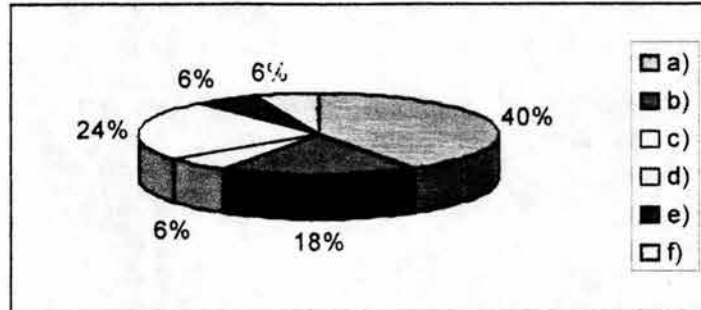
3. De los siguientes aspectos, ¿cuáles se han tomado en cuenta cuando se ha capacitado?

- a) Detección de necesidades
- b) Valoración de conocimientos y habilidades antes de ser capacitado.
- c) Al finalizar la capacitación se evaluaron los objetivos, contenidos, actividades y aprendizajes.
- d) Después de la capacitación se da seguimiento en la práctica mediante observaciones que se realizan en el salón de clases.
- e) La gente que imparte la capacitación está preparada, tiene los conocimientos y habilidades necesarias para hacerlo.



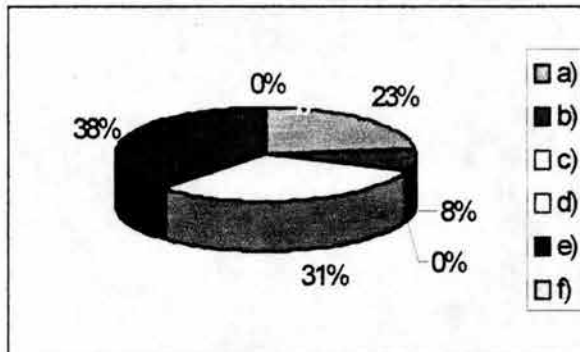
4. ¿En dónde suele capacitarse?

- a) Editoriales
- b) PRONAP mediante sus Centros de Maestros y Talleres Generales de Actualización.
- c) Empresas privadas
- d) En la institución donde trabaja
- e) Universidades públicas o privadas
- f) Otros



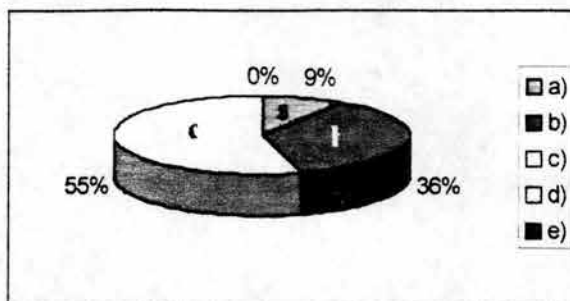
5. ¿Cómo describiría la capacitación a que tiene acceso?

- a) La capacitación se realiza en poco tiempo y es gratuita
- b) Son diplomados o especialidades, conformados por cursos seriados, tienen alto nivel académico y son costosos
- c) Son cursos sueltos, los temas no tienen relación uno con otro.
- d) Ayuda al docente a la actualización y a mejorar sus clases pero los temas no se abordan con profundidad.
- e) Tiene bajo costo y la información que se le proporciona al docente es útil.
- f) Otros



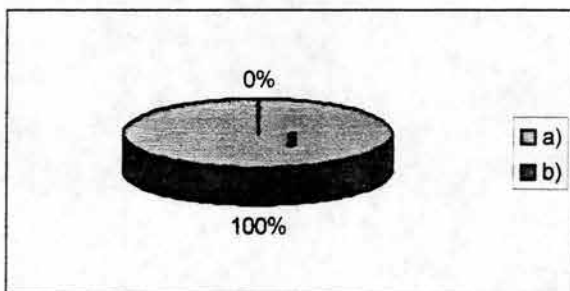
6. ¿Cuáles son las causas que no le permiten capacitarse en forma continua?

- a) Aspectos familiares
- b) Situación económica
- c) Falta de tiempo
- d) No tiene necesidad de hacerlo
- e) Otros



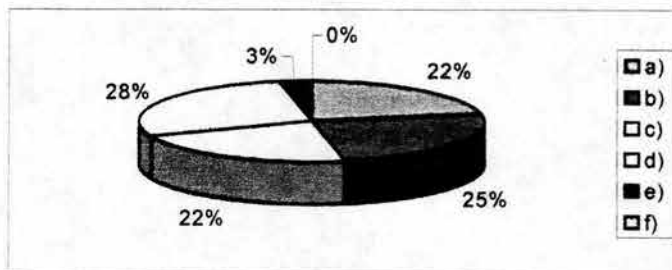
7. ¿Sabe qué habilidades comunicativas debe desarrollar en sus alumnos de acuerdo con el enfoque comunicativo y funcional de la materia de español?

- a) Sí
- b) No



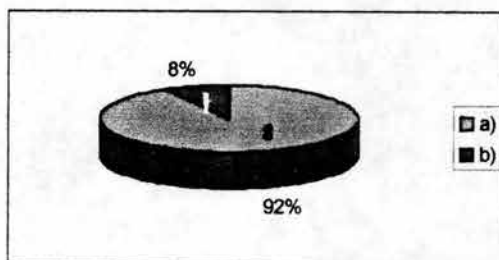
8. ¿Cuáles son las habilidades comunicativas que debe desarrollar en sus alumnos de acuerdo con la materia de español?

- a) Leer
- b) Escribir
- c) Hablar
- d) Escuchar
- e) Sociales
- f) Vocales



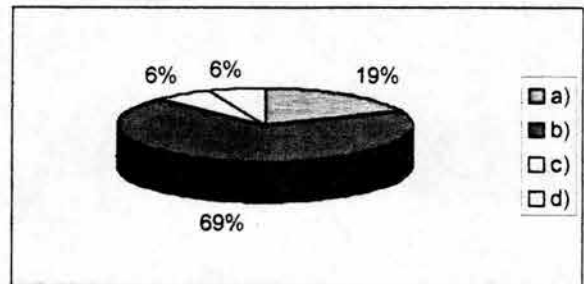
9. ¿Desarrolló habilidades comunicativas durante su formación inicial?

- a) Sí
- b) No



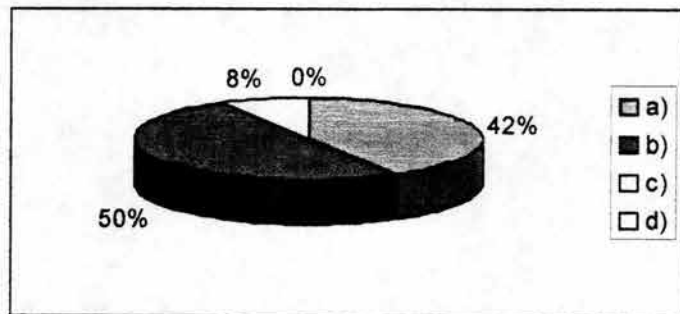
10. ¿Qué aspecto domina en la lectura?

- a) Pronuncio bien cada palabra, doy buena entonación, entiendo bien cada una, aunque no logro formar una idea clara del contenido general.
- b) Entiendo el contenido general del texto, relaciono las ideas de las frases, las organizo y puedo dar ejemplos que expliquen el contenido.
- c) Leo con rapidez.
- d) Repito una lección de memoria.



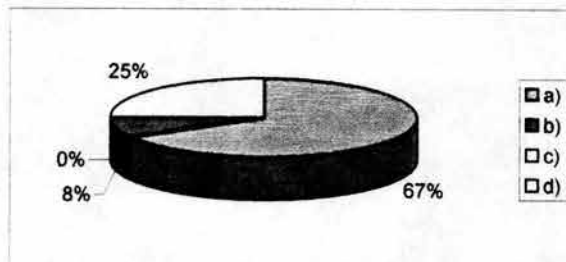
11. ¿Con qué frecuencia lee?

- a) Todos los días
- b) Algunas veces por semana
- c) Algunas veces al mes
- d) Casi nunca



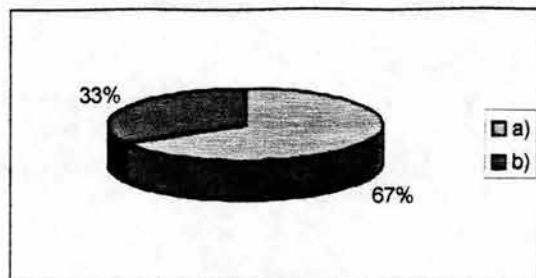
12. ¿Qué cursos ha tomado sobre lectura?

- a) Sugerencias didácticas para que los docentes desarrollen la lectura en sus alumnos
- b) Para mejorar la lectura de comprensión en los docentes
- c) Lectura veloz
- d) Otros



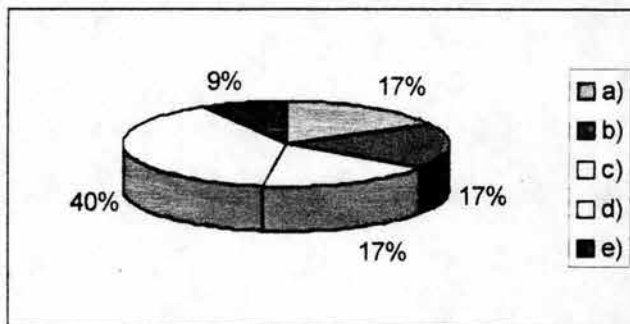
13. ¿Se ha capacitado en la habilidad de escribir?

- a) Sí
- b) No



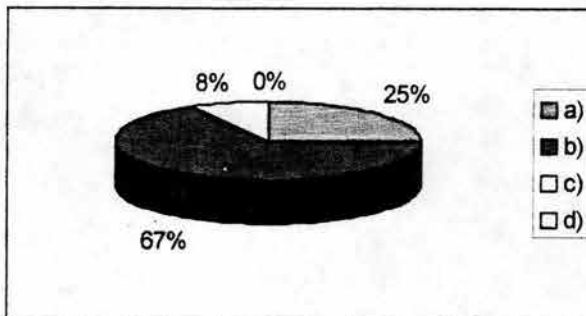
14. ¿Qué aspectos son necesarios en el docente para que realice la composición de textos?

- a) Conocer sobre semántica, sintaxis y la gramática
- b) Conocimiento acerca del tema
- c) Estructuras de texto
- d) Estrategias para la producción de textos
- e) Como una forma de comunicación y expresarse



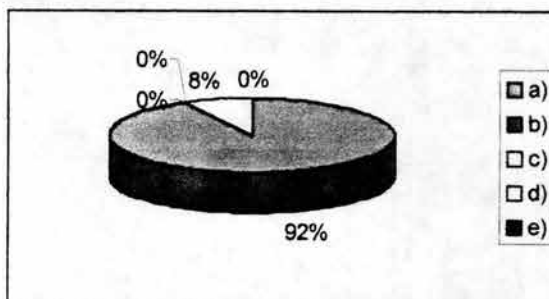
15. ¿Con qué frecuencia escribe textos?

- a) Siempre
- b) Algunas veces
- c) Casi nunca
- d) Nunca



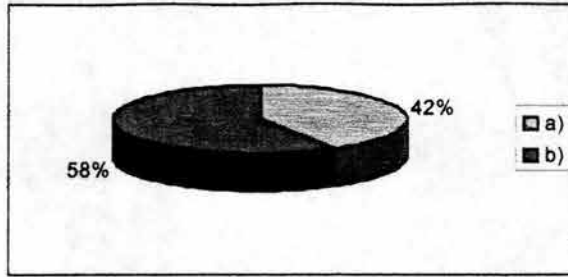
16. ¿Qué estructura textual ha escrito últimamente?

- a) Narración
- b) Exposición
- c) Argumentación
- d) Diálogo
- e) Otros



17. ¿Se ha capacitado para que mejore su habilidad al hablar?

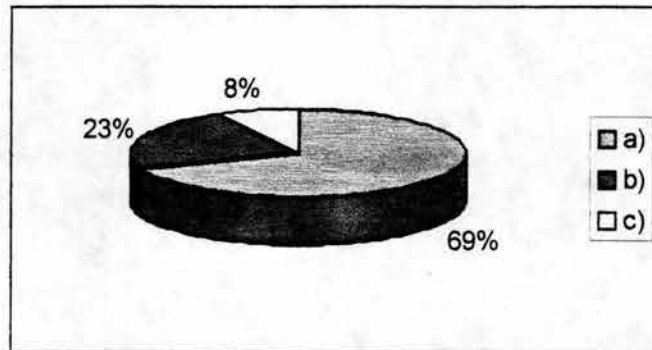
- a) Sí
- b) No



18. Si su respuesta a la pregunta 17 es afirmativa, indique qué cursos ha tomado, el contenido, duración y lugar donde recibió la capacitación.

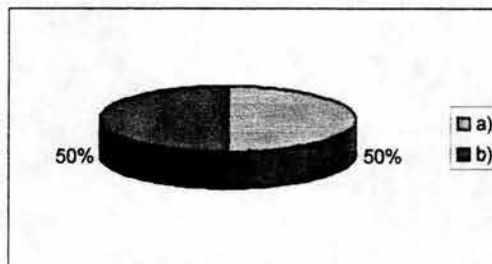
19. ¿Qué habilidad suya está más desarrollada en la comunicación con sus alumnos?

- a) La forma en que se usan las palabras al hablar: estructuras ideas, selección del lenguaje y contenido.
- b) El manejo de la voz
- c) Los movimientos corporales



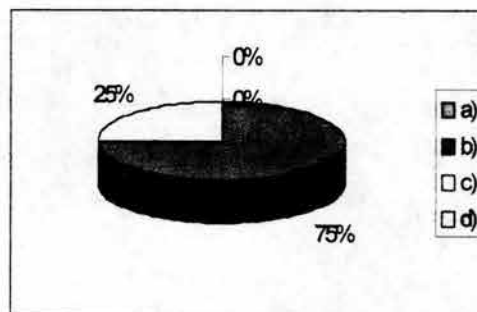
20. ¿Ha sido evaluada la forma en que se comunica con sus alumnos al hablar?

- a) Sí
- b) No



21. ¿Cómo califica su habilidad para escuchar en el salón de clases?

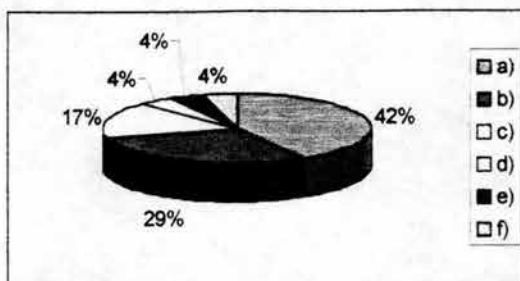
- a) Excelente
- b) Muy bien
- c) Suficiente
- d) Escasa





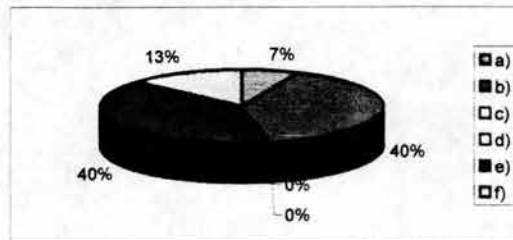
22. ¿Qué elementos intervienen al escuchar?

- a) Atención
- b) Comprensión del mensaje
- c) Retroalimentación
- d) Aspectos físicos
- e) Procesos intelectuales
- f) Motivación



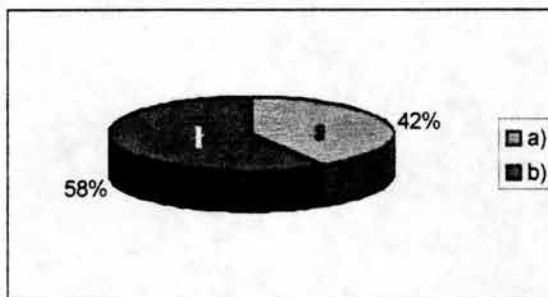
23. ¿Qué obstáculo puede existir cuando escucha a sus alumnos?

- a) Marcos de referencia
- b) Las posiciones que ocupan los individuos en la situación de comunicación
- c) Prejuizar el contenido del mensaje sin haberlo oído
- d) Creer que nuestras ideas son mejores que las de quienes escuchan
- e) La estructura del mensaje emitido no es clara
- f) Otros



24. ¿Sabe dónde se puede capacitar para que mejore sus habilidades comunicativas?

- a) Sí
- b) No



25. Si su respuesta anterior es afirmativa, ¿en dónde se puede capacitar el docente que trabaja en el nivel primaria para desarrollar sus habilidades comunicativas?

---

---

---

---

### 3.5.5 Análisis de resultados

De acuerdo con la información obtenida de los cuestionarios, la mayoría de los maestros del colegio Anne Sullivan tuvo una formación inicial para ser docente, incluyendo pedagogos y psicólogos.

También se puede apreciar que un poco más de la mitad de los docentes se capacitan eventualmente, debido a la falta de tiempo y por su situación económica.

Casi 50 por ciento de los profesores reconoce haber recibido una valoración interna del programa; sin embargo, no se considera la situación de los aprendizajes antes de ingresar, ni se da seguimiento en la práctica, y la persona que imparte la capacitación no está preparada para ello.

El 40 por ciento de los maestros se capacita en editoriales, esto indica que los cursos son gratuitos y de corta duración, porque estas empresas persiguen, entre otros fines, publicitar sus libros y venderlos.

El 24 por ciento de los docentes afirma que el colegio los capacita, pero no hay una inversión económica, pues son ellos mismos quienes preparan un tema y lo imparten a los demás. El 38 por ciento de los profesores asiste a estos cursos, siempre que sean accesibles y útiles, pero no paga diplomados costosos.

Los docentes que trabajan en el colegio identifican las habilidades comunicativas que deben desarrollar para su ejercicio profesional, y la mayoría considera haberlas adquirido durante su formación inicial.

Respecto a la habilidad de leer, más de la mitad de los maestros reconoce que es muy importante comprender la lectura, que lee algunas veces por semana, y casi todos aseguraron que los cursos sobre este aspecto parten de sugerencias didácticas.

Más de la mitad de los maestros reconoce que no se ha capacitado en la habilidad de escribir, 40 por ciento cree necesario que el docente sepa gramática, pero le da poca importancia al conocimiento del tema, estructuras de texto y estrategias, necesario para realizar la composición de textos.

El 67 por ciento afirma que escribe algunas veces, regularmente cuentos, aunque sus redacciones nunca han sido publicadas.

En cuanto a la habilidad de hablar, 58 por ciento afirma que no ha recibido capacitación, más de la mitad piensa que tiene más desarrolladas las formas en que usa las palabras, por lo que es necesario trabajar con los elementos vocales y visuales. La mitad no ha sido objeto de una evaluación sobre este aspecto.

Los docentes que contestaron que sí se han capacitado en esta habilidad no dieron datos completos del curso que tomaron, como la duración, e incluso algunos afirmaron que asistieron a los Centros de Maestros, pero ahí no hay capacitación en habilidades comunicativas.

La mayoría de los docentes escuchan muy bien, sin embargo, poco menos de la mitad identifica qué elementos intervienen en este proceso, siendo éstos la atención (42 por ciento), comprensión del mensaje (29 por ciento), y retroalimentación (17 por ciento), por lo que falta más conocimiento sobre el tema.

Los obstáculos más comunes cuando los profesores están escuchando son la estructura del mensaje, que no es claro, y las posiciones que ocupan los individuos en la situación de comunicación.

Un poco más de 50 por ciento no sabe dónde se puede capacitar para mejorar sus habilidades comunicativas. No se debe olvidar que para cubrir esa necesidad, primero es necesario identificarla y reconocerla para atenderla.

Se comprobó la hipótesis de este trabajo, según la cual los profesores de primaria carecen de un programa eficaz para desarrollar sus habilidades comunicativas, pues el Pronap no prepara proyectos dirigidos a los docentes, sino para que éstos trabajen con los niños.

Los diplomados o especialidades con alto nivel académico son costosos; el profesor no accede a ellos por lo mismo y la institución donde trabaja tampoco los paga para que asista.

**4. PROPUESTA PARA EL DESARROLLO DE HABILIDADES  
COMUNICATIVAS EN EL DOCENTE**

#### 4. 1 Justificación

La formación del docente no culmina al terminar una carrera pues, de acuerdo con su práctica, será necesario mejorar su desempeño laboral, y una forma de hacerlo es mediante la capacitación.

Existen maestros que no tienen una preparación formal en la docencia; sin embargo, han adquirido experiencia, hay quienes cuentan con capacidades para favorecer la enseñanza y aprendizaje, y otros que no.

Las habilidades comunicativas permiten al maestro estructurar sus mensajes y establecer contacto con los estudiantes para que éstos puedan adquirir el aprendizaje deseado.

Dentro de la comunicación oral se encuentran las habilidades verbales, vocales y visuales, éstas se pueden mejorar por medio de diversas actividades y técnicas.

En la comunicación oral intervienen otros elementos que permiten relacionar a los docentes con los alumnos, por lo que es necesario trabajar sobre aspectos como escuchar, dialogar, la retroalimentación y la organización del mensaje.

El colegio Anne Sullivan 58 por ciento de los docentes no ha recibido capacitación para mejorar su habilidad de hablar, el y 42 por ciento restante lo ha hecho en cursos de poca duración, aunque no precisan el contenido y el lugar donde los recibieron.

Hay quienes afirman que dichos cursos fueron impartidos en los Centros de Maestros, pero ahí, sólo se capacita sobre aspectos didácticos.

El 69% de los docentes afirma que su habilidad comunicativa más desarrollada es la expresión verbal, por lo que se deben mejorar las visuales y vocales que, según Socorro Fonseca, influyen en 93% de la comunicación oral.

También se detectó que a 50 por ciento de los profesores se les ha evaluado la forma en que se comunican con sus alumnos, proceso necesario para que detectar en el profesor debilidades y capacidades al hablar.

En cuanto a la habilidad para escuchar, 75 por ciento de los docentes afirman que lo hacen, aunque sólo pudieron

identificar dos de los elementos que intervienen en este proceso.

En los casos en que el docente no escucha a sus alumnos la causa es, según los propios profesores, que el mensaje no es claro y las posiciones que ocupan los individuos en la situación de la comunicación influye en la relación pedagógica.

El 58 por ciento de los docentes no sabe a dónde acudir para mejorar sus habilidades comunicativas, a pesar de que actualmente esto se puede hacer por diversos medios, pero se debe recordar que es imprescindible que el maestro sienta esa necesidad.

A partir de la presente investigación fue posible diseñar el *Curso taller para el desarrollo de habilidades comunicativas en los docentes*, en el que se plantean actividades encaminadas a desarrollar las habilidades comunicativas necesarias para los profesores. Su duración es de 20 horas.

De acuerdo con la investigación de campo, la mitad de los docentes del colegio Anne Sullivan no ha sido evaluada al momento de hablar, por lo que fue necesario agregar al curso arriba mencionado la técnica de *Microenseñanza*.

Mediante la microenseñanza el profesor realiza un diagnóstico de sus habilidades comunicativas y plantea observaciones en una guía.

Posteriormente, en el transcurso del curso-taller se proponen actividades y se proporciona información que permiten al docente mejorar sus habilidades comunicativas.

La microenseñanza se creó en la Universidad de Stanford, en 1963, para proporcionar un espacio realista donde adquirir las habilidades básicas necesarias antes de asumir la responsabilidad de ser maestro.

La técnica fue adoptada para el perfeccionamiento de las personas que desempeñaban la función docente y para ensayar nuevos comportamientos.

El libro básico sobre esta técnica es de Allen D y K Ryan, fue publicado en 1978 por la editorial Ateneo y se



titula *Microenseñanza. Una nueva técnica para la formación y perfeccionamiento de los docentes.*

Después de 40 años, ésta técnica ha demostrado su eficacia en la formación y desarrollo de habilidades para personas que no tienen una preparación pedagógica formal.

En sus primeras experiencias, la microenseñanza consistió en simplificar el tiempo, número de alumnos y contenidos, determinar las aptitudes pedagógicas a observar, desarrollar la clase y, en forma, inmediata plantear una crítica.

Tiempo después, esta formación adquirió un proceso de construcción de competencias básicas generales y específicas, que permiten ejercer una práctica reflexiva que genera nuevos marcos de referencia y nuevas formas de entender y actuar frente a la realidad.

Los talleres de microenseñanza dan la posibilidad de reflexionar sobre la práctica docente de los participantes en dichos talleres, para adquirir nuevas habilidades o mejorar las que ya se tienen.

En el curso-taller, esta actividad está programada para una sesión en las 20 horas de duración total. Al curso también se le agregó información que le permitirá al docente establecer vínculos con el alumno.

En general la propuesta se enfoca a propiciar el desarrollo de las habilidades comunicativas siendo éstas: El lenguaje verbal, lenguaje no verbal e interacción, porque son necesarias para establecer vínculos entre el profesor y el alumno.

Una forma de poder lograr el propósito anterior es, implementando actividades en donde el docente las practique y utilizar información que le permita al docente conocer y reflexionar sobre los factores que favorecen la enseñanza y el aprendizaje.

## 4.2 Referentes teóricos

James Lynch afirma que para que los docentes puedan interactuar con sus alumnos necesitan desarrollar habilidades comunicativas, éstas son imprescindibles en el aprendizaje al interior del aula.

Según Francisco Altarejos, el docente no solo se debe convertir en un transmisor de conocimientos, sino hacer que el alumno participe en su construcción, una forma de poderlo llevar a cabo es que el profesor propicie la conversación y que exista disponibilidad en los alumnos.

Otro autor que apoya la idea anterior es Flores argumentando que preguntar favorece la conversación entre dos personas con la intención de que ambas aprendan. También reconoce que en la relación maestro alumno puede presentar dificultades debido a la desigualdad que hay entre el que posee el conocimiento y el que está aprendiendo, no habrá la posibilidad de diálogo, siempre y cuando él profesor no espere aprender.

Yuren Camarena afirma que el profesor y el educando deben participar en interacciones comunicativas a partir de un contenido donde el oyente y hablante buscan entendimiento.

Guillermo Prieto indica que la exposición en clase es un recurso muy usado en el docente, es un discurso alejado de un contexto, solo sirve para informar al alumno, no se basa en experiencia lo que provoca que no sea interesante para el oyente.

También el autor indica que existe un discurso lineal donde no se propicia la participación de los estudiantes, en el cual el docente no escucha ocasionando que no haya intercambio de experiencias y conocimientos.

Marroquín indica siempre se están enviando mensajes tanto verbales como no verbales en la comunicación. Dentro de las cuales encontramos las habilidades vocales, visuales y verbales para poder establecer vínculos entre el hablante y el oyente.

### **4.3 Organización didáctica del curso taller**

#### **Sesión 1**

##### Habilidades comunicativas

###### Estrategia

-Se realizará una actividad para introducir a los docentes en el tema, posteriormente se les dará información general sobre habilidades comunicativas.

###### Diagnóstico.

-Cada docente impartirá una clase que dure 15 minutos, el instructor utilizará una guía para conocer aquellos aspectos en los que se puede desarrollar las habilidades de la comunicación oral. También se realizará la grabación por medio de un video.

###### Evaluación

- Comentarios generales del grupo respecto a las habilidades comunicativas.
- Autoevaluación del docente
- Entregar resultados personalmente a los profesores sobre la información que se obtuvo de la guía

#### **Sesión 2**

##### Lenguaje no verbal

###### Estrategias.

- Realización de actividades que permitan trabajar sobre el lenguaje no verbal.
- Se proporcionará información sobre el lenguaje no verbal.
- Los profesores realizarán una lectura de Francisco Altarejos.

###### Evaluación

-El docente individualmente preparará una conferencia en donde se le valoren sus habilidades vocales y visuales.

### **Sesión 3**

#### Lenguaje verbal

##### Estrategias

- Se llevaran a cabo actividades donde se practiquen las habilidades verbales para mejorar sus clases en el momento de hablar.
- En la organización de los mensajes al momento de hablar los docentes elaborarán esquemas, mapas conceptuales, cuadros sinópticos, redes conceptuales que le ayudaran organizar sus ideas colocando una introducción y conclusión al final.
- Se realizarán lecturas en torno a la comunicación.
- Información sobre el lenguaje verbal proporcionada por el instructor

##### Evaluación.

- Cada profesor preparará un discurso en donde se valorarán sus habilidades verbales.

### **Sesión cuatro**

#### Habilidades para interactuar

##### Estrategias

- Los profesores realizaran actividades que le permitan en el salón de clases interactuar con sus alumnos para propiciar el aprendizaje.
- Lecturas diversas que apoyen el desarrollo de esta habilidad.
- Información impartida por el instructor.

##### Evaluación

- Los docentes prepararán un debate donde se valorarán habilidades vocales, verbales y aquellas que le permiten interactuar.
- Al finalizar se realizarán entrevistas con los docentes para mostrar resultados de sus evaluaciones.

# Curso taller para el desarrollo de habilidades comunicativas

**Objetivo:**  
**Desarrollar habilidades  
comunicativas en los docentes  
del nivel primaria**



**Curso Taller para el desarrollo de habilidades comunicativas**

**Habilidades comunicativas**

Sesión 1

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
Los docentes comprenderán la importancia de tener habilidades comunicativas	Las habilidades comunicativas	Se escogerá a un docente para que prepare una escena en donde entra al salón y: -Habla rápido -Está sentado -No observa a sus alumnos -Muy serio -No acepta que se le interrumpa -Termina su clase y se retira. El instructor Deberá hacer hacer preguntas para reflexionar sobre el-		Psicodrama		15 minutos

## Habilidades comunicativas

### Sesión 1

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
		comportamiento del docente y sus repercusiones en el alumno; también preguntarles a los profesores qué le faltaría al que actúo, para relacionarse con los estudiantes.  El instructor dará información general de las habilidades comunicativas		Exposición por parte del instructor	Retroproyector  Acetato No.1 y No.2	45 minutos

## Habilidades comunicativas

### Sesión 1

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Exposición de una clase por cada docente para observar sus habilidades comunicativas	Los docentes deberán impartir una clase de 15 minutos que contenga las siguientes fases: -Comienzo -Exposición -Presentación de un informe -Uso del material -Síntesis -Cierre	El facilitador tendrá una guía de observación para realizar un diagnóstico sobre las habilidades comunicativas de los docentes. (Hoja de evaluación 1)  Que los docentes se hagan un autodiagnóstico sobre sus habilidades comunicativas (Hoja de evaluación 2)	Microenseñanza	Cámaras de video	240 minutos

## Lenguaje no verbal

### Sesión 2

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
Propiciar el desarrollo de los elementos visuales y vocales a través de diversas actividades	Elementos visuales	De un periódico, seleccionar 12 noticias. Cada integrante escogerá una. Pedirles que cuiden los siguientes elementos: -Contacto visual -Postura erguida -Distancia adecuada al grupo. -Movimiento corporal sin exagerar -Contacto visual de las personas mientras hablan		Debilidades	Noticias del periódico	30 minutos

## Lenguaje no verbal

### Sesión 2

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
		<p>-Desplazamiento al interior del aula.</p> <p>-Gestos adecuados</p> <p>-Expresión facial</p> <p>Comentar sobre los movimientos nerviosos, inadecuados e incongruentes.</p> <p>El instructor dará información sobre las habilidades visuales.</p>		<p>Exposición por parte del instructor</p>	<p>Retroproyector</p> <p>Acetato No. 3</p>	<p>30 minutos</p>



## Lenguaje no verbal

### Sesión 2

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	La educación entre la comunicación y la información.	<p>Leer individualmente, para luego hacer comentarios y anotar ideas importantes en el pizarrón.</p> <p>Al finalizar, cada integrante dará una conclusión sobre la lectura</p>		<p>Lectura individual</p> <p>Lluvia de ideas</p>	<p>Lectura</p> <p><i>La educación, entre la comunicación y la información,</i> de Francisco Altarejos.</p>	30 minutos
	Elementos vocales	<p>Lectura en voz alta. Cada integrante lo hará, sin darse cuenta de que existe una grabadora.</p>		<p>Conocer mi voz</p>	<p>Grabadora</p>	30 minutos



**Lenguaje no verbal**

## Sesión 2

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
		Posteriormente, los docentes escucharán su propia voz. Se valorarán los siguientes elementos: ¿El volumen es correcto? ¿Existe variedad en la voz en cuanto al tono, velocidad y énfasis? ¿Hay fluidez verbal? ¿Las palabras son claras?				
		El instructor dará información sobre las habilidades		Exposición por parte del instructor.	Retroproyector  Acetato No. 4	30 minutos

## Lenguaje no verbal

### Sesión 2

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Contacto visual	Escoger a cinco docentes y pedirles que vendan un producto. Después de hacer la actividad, el instructor preguntará si el vendedor tomó en cuenta a la audiencia o al producto. Señalar por qué es importante observar a los demás cuando se habla.		El vendedor	5 productos para vender  Retroproyector  Acetato No. 5	30 minutos

## Lenguaje no verbal

### Sesión 2

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Los docentes darán unas conferencias	Individualmente los profesores darán conferencias sobre un tema que les interese.	Cada docente preparará una conferencia con una duración de 10 minutos, para observar avances en sus habilidades vocales y habilidades visuales. (Hoja de evaluación 3)	Conferencia		120 minutos

## Lenguaje verbal

### Sesión 3

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
Propiciar el desarrollo de las habilidades verbales	Las habilidades verbales	Al azar se escogerá una exposición grabada a los profesores, se realizará una valoración enfocándose a cuestiones que tienen que ver con la expresión oral. (Hoja de ejercicios No.1)  Hacer un consenso sobre lo que contestaron en la hoja de ejercicios		Observar una clase	Exposición grabada	15 minutos

## Lenguaje verbal

### Sesión 3

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
		El instructor dará información sobre las habilidades verbales.		Exposición por parte del instructor	Retroproyector Acetato No. 6	45 minutos
	Evite el discurso lineal	Leer por equipos, reflexionar, comentar y elabore una propuesta para evitar el discurso lineal.  Presentar a todo el grupo la propuesta		Lectura	Lectura <i>Pasión por el discurso</i> , de Guillermo Prieto	30 minutos







## Lenguaje verbal

### Sesión 3

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Organización de los mensajes en el momento de hablar.	El instructor explicará las etapas que intervienen en la organización de los mensajes siendo éstas: -La selección del tema, fijar el propósito y obtener la idea central -Elaboración de esquemas de ideas -La organización de las ideas -Introducción y conclusión.		Explicación por parte del instructor	Retroproyector  Acetato No. 7	30 minutos

**Lenguaje .verbal**

## Sesión 3

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
		Se formarán equipos para llevar a cabo las etapas que intervienen en la organización de los mensajes, trabajando con diversas lecturas.		Trabajo en equipo	Diversas lecturas	30 minutos
	Presentación de discursos	Cada profesor presentará un discurso sobre un tema que les interese, servirá para evaluar la sesión sobre las habilidades verbales.	Evaluar al docente con la hoja 4			96 minutos

## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
Conocer las habilidades que son necesarias para interactuar con los estudiantes en el salón de clase	Interacción con los alumnos	En parejas, hablar sobre experiencias de los docentes al relacionarse con sus alumnos. Pueden apoyarse en las siguientes preguntas: ¿Qué factores intervienen cuando se habla? ¿Qué debo hacer para mantener la atención?		Experiencias grupales		15 minutos

## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Comprender el valor comunicativo de la conversación	<p>El alumno leerá en equipo y comentará la lectura.</p> <p>Elaboren un decálogo sobre ¿cómo entablar un diálogo con mis alumnos?</p> <p>Al final mostrar sus trabajos en pliego de papel bond y señalar qué les faltaría</p>		Trabajo en equipo	Lectura: <i>La comunicación</i> de Rafael Flores	30 minutos

## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Escuchar	Colocarlos en parejas y pedirles que hagan las siguientes situaciones. Y se colocarán de la siguiente manera: -Por parejas, uno arriba de la silla y otro abajo. Ambos darán mensajes verbales, pero los de la parte alta los ignorarán -Ahora se pondrán de espaldas. El-		Escuchar		30 minutos



## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
		profesor que estaba hablando lo volverá hacer y nuevamente no le hará caso -Después se pondrán las personas de frente y ahora sí las escucharán				
	Obstáculos que intervienen en el momento de escuchar	El instructor dará información sobre los obstáculos que existen para que el profesor no escuche a sus alumnos		Exposición por parte del instructor	Retroproyector Acetato No. 8	30 minutos



## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Retroalimentación	Hacer comentarios sobre la siguiente frase: "Nunca se puede estar seguro de que todo el mensaje fue eficazmente codificado y decodificado"  Escuche dos situaciones e indique en dónde hubo retroalimentación		Escuchar		15 minutos

## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	La relación pedagógica	Leer en grupo, interrumpir continuamente para comprender el contenido de la lectura, y que una persona registre los comentarios  Al final se leerán los comentarios y de dará una conclusión general del tema		Lectura grupal	Lectura <i>La relación pedagógica y la eticidad</i> , de María Teresa Yuren Camarena	45 minutos

## Habilidades para interactuar

### Sesión 4

Objetivo	Contenido	Actividades	Evaluación	Técnicas	Material	Duración
	Recomendaciones	Se formarán dos equipos, el número uno hará recomendaciones de lo que se debe hacer al hablar y el otro equipo de lo que no.  Escribir comentarios por equipo		Trabajo en equipos	Pliegos de papel bond y plumones	30 minutos
	Los docentes prepararán un debate	El grupo se dividirá en dos equipos para realizar un debate.	Evaluar el debate con la hoja de evaluación 5	Debate		1 hora

## 4.4 EVALUACIÓN DE LAS HABILIDADES COMUNICATIVAS DESARROLLADAS POR LOS DOCENTES

### HOJA DE EVALUACIÓN No. 1

#### GUÍA DE OBSERVACIÓN

Nombre: \_\_\_\_\_  
Tema: \_\_\_\_\_

#### Aspectos que se evalúan

##### *Introducción*

1. No existió
2. Inadecuada
3. Adecuada
4. Muy adecuada y precisa

##### *Voz: Volumen*

1. No se oye o aturde
2. Bajo y no claro
3. Adecuado, pero a veces grita
4. Correcto, se oye bien

##### *Voz: Variaciones de tono, velocidad, énfasis, matiz*

1. Monótono, cansado, sin ritmo o muy rápido
2. Hay muy poca, tiende a la monotonía
3. Sí las hay, pero siempre las usa
4. Si hay variedad y buen ritmo.

##### *Voz: Dicción y articulación*

1. Mala dicción y muletillas
2. Pausas excesivas o desarticulación
3. Pausas correctas
4. Excelente dicción y buena articulación

### *Contacto visual*

1. No hubo
2. Escaso, veía al apoyo, al techo o al piso
3. Buen contacto, pero centrado en una parte
4. Muy bien utilizado, dirigido a todos

### *Gestos y movimientos*

1. No existen o son muy exagerados
2. Escasos, artificiales o inoportunos
3. Adecuados, pero falta actividad
4. Muy bien usados, oportunos y variados

### *Desplazamientos*

1. Son excesivos o no existen
2. Escasos, titubeantes o inoportunos
3. Adecuados, pero repetitivos

### *Apoyos verbales*

1. No hubo desarrollo
2. Pocos y desorganizados
3. Correctos en cantidad, pero pobres en calidad
4. Muy adecuados para el tema y bien empleados

### *Apoyos visuales*

1. No hubo
2. Escasos y pobremente elaborados
3. Adecuados para el tema, pero mal elaborados
4. Muy bien elaborados y adecuados para el tema

### *Organización de ideas*

1. Sin plan, desorganizado
2. Organización incompleta o no adecuada
3. Ideas correctas, pero faltó secuencia
4. Excelente orden, en secuencia y completa

### *Conocimiento del tema*

1. No lo tiene, se nota mal preparado, deficiente
2. Poco desarrollado, le faltó abundar
3. Lo conoce, pero faltó preparación
4. Muestra conocimiento profundo y preparación

### *Actitud general*

1. Muy tenso, nervioso, muy inseguro
2. Nervioso y algo inseguro
3. Natural, pero faltó desenvoltura
4. Desenvuelto y seguro con autodominio

### *Conclusión*

1. No hubo, sólo cortó repentinamente
2. Hubo, pero muy breve
3. Aceptable
4. Excelente final

Tomado de Fonseca, Yerena, Comunicación oral, Ed. Prentice Hall, México, 2000, p.139.



## HOJA DE EVALUACIÓN NO. 2

Yo, \_\_\_\_\_, para cumplir con efectividad mi papel de comunicador, pondré especial empeño en reconocer aquellos aspectos en los que puedo desarrollar o incrementar mis habilidades de comunicación oral durante este curso; por lo tanto, haré mi diagnóstico en la forma más objetiva posible, señalando con una "/" los rubros en los que soy más hábil, y con una "X" en los que soy menos diestro.

### Elementos visuales

#### Movimientos corporales Verbales

Físico  
Arreglo Personal  
Expresión facial  
Contacto visual  
Posturas  
Desplazamientos

### Elementos vocales

#### Manejo de la voz

Claridad  
Pureza  
Fuerza  
Alcance  
Velocidad  
Tono  
Volumen  
Ritmo  
Énfasis  
Pausas

### Elementos

#### Verbales Lenguaje

Lenguaje claro  
Lenguaje sencillo  
Lenguaje vívido  
Secuencia  
ideas  
Unidad en el tema  
Lenguaje correcto  
Convicción  
de ideas  
Creatividad  
Conciencia del  
tiempo

De acuerdo con éste diagnóstico, hago el compromiso de cumplir las prácticas de comunicación oral que me ayudarán a alcanzar las metas que escribo a continuación:

Meta 1: Sobre habilidades visuales

Meta 2: Sobre habilidades vocales

Meta 3: Sobre habilidades verbales

---

Nombre

---

Firma

Tomado de Fonseca, Yerena, Comunicación Oral, Ed. Prentice Hall, México, 2000, p. 53.

## HOJA DE EVALUACIÓN NO. 3

Nombre: \_\_\_\_\_

El propósito del siguiente instrumento es para evaluar las habilidades visuales y las habilidades vocales, subrayar la opción más acercada al conferencista.

### A) *Expresión facial:*

1. Cara muy desagradable. Expresiones negativas muy frecuentes.
2. Cara desagradable. Algunas expresiones negativas.
3. Cara normal. Apenas si se observan expresiones negativas.
4. Cara agradable. Algunas expresiones positivas
5. Cara muy agradable. Frecuentes expresiones positivas

### B) *Mirada*

1. Mira muy poco. Impresión negativa  
Mira continuamente. Muy desagradable.
2. Mira poco. Impresión algo negativa.  
Mira en exceso. Desagradable.
3. Frecuencia y patrón de miradas normales.
4. Frecuencia y patrón de mirada agradable.
5. Frecuencia y patrón de miradas muy agradables.

### C) *Posturas*

1. Postura muy cerrada. Da la impresión de un rechazo total
2. Postura algo cerrada. Da la impresión de un rechazo parcial.
3. Postura normal. No produce impresión de rechazo
4. Postura abierta. Da la impresión de aceptación
5. Postura bastante abierta. Da la impresión de una gran aceptación

D) *Distancia/Contacto físico:*

1. Distancia excesiva. Impresión de distanciamiento total. Distancia extremadamente próxima e íntima. Muy desagradable.
2. Distancia algo exagerada. Impresión de cierto distanciamiento. Distancia demasiado próxima para una interacción casual. Desagradable.
3. Distancia normal. Ni agradable ni desagradable
4. Distancia oportuna. Impresión de acercamiento. Agradable.
5. Distancia excelente. Muy buena impresión de acercamiento. Muy agradable

E) *Gestos:*

1. No hace ningún gesto. Manos inmóviles. Impresión muy negativa
2. Algunos gestos pero escasos. Impresión negativa.
3. Frecuencia y patrón de gestos normales.
4. Buena frecuencia y distribución de los gestos. Impresión positiva.
5. Muy buena frecuencia y distribución de los gestos. Impresión muy positiva.

F) *Apariencia personal:*

1. Muy desaliñado. Apariencia muy desagradable y sin ningún atractivo.
2. Algo desaliñado. Apariencia algo desagradable y poco atractiva.
3. Apariencia normal
4. Buena apariencia. Agradable y atractiva
5. Muy buena apariencia. Muy agradable y muy atractiva.

G) *Volumen de voz:*

1.No se le oye. Volumen excesivamente bajo. Impresión muy negativa.

Volumen extremadamente alto (casi llega al grito). desagradable.

2.Se le oye ligeramente. Voz baja. Impresión algo negativa. Volumen demasiado alto. Desagradable.

3.Voz normal. Pasable.

4.Volumen de voz bastante adecuado. Impresión positiva.

5.Volumen de voz muy adecuado. Impresión muy positiva.

H) *Entonación*

1.Nada expresiva, monótona, aburrida. Muy desagradable.

2.Poco expresiva. Ligeramente monótona. Desagradable.

3.Entonación normal. Pasable.

4.Buena entonación. Voz interesante. Agradable.

5.Muy buena entonación, muy animada y expresiva. Muy agradable.

I) *Timbre:*

1.Muy desagradable. Muy agudo o grave. Impresión muy negativa.

2.Algo desagradable.

3.Timbre normal, ni agradable ni desagradable.

4.Timbre agradable. Impresión positiva.

5.Timbre muy agradable. Impresión positiva.

J) *Fluidez verbal:*

1. Habla extremadamente deprisa. No se le entiende nada.  
Habla extremadamente despacio. Muy desagradable.
2. Habla bastante deprisa. A veces no se le entiende.  
Habla bastante despacio. Desagradable.
3. Velocidad normal. Se le entiende generalmente.
4. Velocidad de habla bastante apropiada. Agradable.
5. Velocidad de habla muy apropiada. Muy agradable.

K) *Claridad:*

1. No pronuncia ninguna palabra o frase con claridad. Muy negativo.  
Articulación excesiva de las palabras. Muy desagradable.
2. Pronuncia con claridad sólo algunas palabras o frases.  
Negativo.  
Demasiada articulación de las palabras. Desagradable.
3. Claridad de pronunciación normal.
4. Pronuncia las palabras claramente. Agradable.
5. Pronuncia las palabras muy claramente. Muy agradable.

L) *Tiempo de habla:*

1. Apenas habla. Grandes periodos de silencio. Impresión muy negativa.  
Habla continuamente. Muy desagradable.
2. Habla poco frecuente. Impresión negativa.  
Habla en exceso. Desagradable.
3. Tiempo de habla normal. Ni agradable ni desagradable.
4. Buena duración de habla. Agradable.

5. Muy buena duración del habla. Muy agradable.

Tomado de Hofstadt, Román, El libro de las habilidades de comunicación, Ed. Díaz de Santos, España, 2003, p.102

## HOJA DE EVALUACIÓN NO. 4

Hoja de retroalimentación para discursos informativos y conferencias

Nombre: \_\_\_\_\_

Estructura del discurso:

Introducción

Propuesta del tema

Organización y desarrollo de ideas

Conclusión

Uso de apoyos visuales

Forma de presentación

Grado en que gustó

(-), 1, 2, 3, 4, 5, (+)

El orador

Conocimientos

Claridad

Concreción

Convicción

Voz, movimientos

Manejo del tiempo

Calificación global

(-), 1, 2, 3, 4, 5, (+)

Tomado de Fonseca, Yerena, Comunicación Oral, Ed. Prentice Hall, México, 2000, p. 139.



## HOJA DE EVALUACIÓN NO. 5

Use esta forma para evaluar a sus compañeros en la práctica de la argumentación llamada debate. Escriba el nombre de cada integrante del equipo en las líneas de la columna izquierdas numeradas del 1 al 6 y de a cada uno de ellos una calificación del 1 al 5, considerando el 5 como la calificación más alta. Los criterios que debe aplicar para evaluar sus habilidades orales aparecen en la columna derecha. Al finalizar la exposición, califique en forma global al equipo, y puede escribir comentarios si lo desea. Por último, cuando termine el debate, marca con una x la postura del equipo que argumentó mejor para convencerlo.

**Tema del debate:** \_\_\_\_\_ **Postura:** \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

1. \_\_\_\_\_ A. **Documentación del tema.** ¿Los argumentos están fundamentados? ¿Cito fuentes, bibliografía, etcétera?  
A. \_\_\_ B. \_\_\_ C. \_\_\_ D. \_\_\_  
E. \_\_\_

2. \_\_\_\_\_ B. **Desarrollo de argumentos.** ¿Hay secuencia, claridad y congruencia en las ideas?  
A. \_\_\_ B. \_\_\_ C. \_\_\_ D. \_\_\_  
E. \_\_\_

3. \_\_\_\_\_ C. **Desenvolvimiento del orador.** ¿Se ve seguro? ¿Muestra fluidez al hablar, buen tono de voz, buena dicción?  
A. \_\_\_ B. \_\_\_ C. \_\_\_ D. \_\_\_  
E. \_\_\_  
¿Tiene movimientos de apoyo?

4. \_\_\_\_\_ D. **Grado de convicción.** ¿Los argumentos son convincentes? ¿El orador logra persuadir?  
A. \_\_\_ B. \_\_\_ C. \_\_\_ D. \_\_\_  
E. \_\_\_

5. \_\_\_\_\_ E. **Organización y uso del tiempo** ¿Son adecuados?  
A. \_\_\_ B. \_\_\_ C. \_\_\_ D. \_\_\_  
E. \_\_\_

6. \_\_\_\_\_  
A. \_\_\_ B. \_\_\_ C. \_\_\_ D. \_\_\_  
E. \_\_\_

Calificación global del equipo: \_\_\_\_\_ Comentarios: \_\_\_\_\_

Tomado de Fonseca, Yerena, Comunicación Oral, Ed. Prentice Hall, México, 2000, p. 187.

## **Materiales**

### **Hoja de ejercicio No.1**

Observa una grabación de un docente dando su clase, marca con una x los elementos que se encuentran presentes en la exposición.

Título \_\_\_\_\_

Propósito general \_\_\_\_\_

Declaración del propósito específico del expositor \_\_\_\_\_

Introducción \_\_\_\_\_

Se identifican ideas principales \_\_\_\_\_

Apoyos verbales en el desarrollo de ideas \_\_\_\_\_

Claridad, secuencia de ideas, adaptación del tema al público: \_\_\_\_\_

Conclusión \_\_\_\_\_

## Hoja de ejercicios No. 2

Indicar a que tipo de apoyo verbal corresponde cada texto.

Los procedimientos industriales de ahumado, se colocan las carnes en un baño de salmuera adereza con vinagre y enebro.

Conocer el alma de la mujer es conocer el alma; es su superficie parece de un color y puede estar tranquilo, agitado o incontrolable.

En un experimento se coloca gorilas recién nacidos junto a dos madres artificiales, una era de armazón de alambre con cara de madera y con un biberón a la altura del pecho. La otra era más o menos lo mismo pero toda revestida de felpa suave. A medida que crecían los gorilas, pasaban mucho tiempo mucho más tiempo con la madre de felpa suave. Este experimento demostró la importancia que tiene el contacto corporal y la sensación de calor que necesitan los pequeños para aprender a sentir el amor.

De acuerdo con las investigaciones realizadas por el periódico Monterrey, en la ciudad de Monterrey, México, en el verano 1995, sólo el 21 % de los ciudadanos salieron de vacaciones.

Las organizaciones actuales deben capacitar a su gente en el manejo de nuevas tecnología, como el correo electrónico.

Estaba un día en el salón de clases donde recibía la clase de geografía, cuando el maestro nos dio la lista de todos los países, con sus capitales, tanto de América como de Asia. Nos dijo que teníamos 5 días para memorizar todo. Un amigo me dijo que él sabía cómo podríamos aprender todos los nombres rápidamente; entonces inventó una canción. Cuando llegó el día siguiente, se nos hizo muy fácil responder todas las preguntas, porque recordamos la canción que mi amiga había inventado.

Hace muchos años vivieron a esta región un grupo de hombres valientes y emprendedores que decidieron fundar aquí su ciudad y luchar con sobrevivir ante las inclemencias del tiempo. Poco tiempo después esos hombres fueron despojados de sus tierras y emigraron a otras tierras no muy lejanas de aquí, en donde lograron hacer una gran ciudad.

## CONCLUSIONES

La docencia es vista por la sociedad como una profesión menor a otras porque no se reconoce el trabajo que desempeña el profesor. Alrededor de éste giran imágenes que devalúan su ejercicio, como la de no tener los conocimientos suficientes, la dependencia respecto al gobierno (que convierte al docente en un burócrata) y que quienes egresan de las escuelas normales no se preocupan por superarse, pues tienen el trabajo asegurado, entre otras causas.

Durante su formación inicial, el profesor debe adquirir conocimientos, habilidades, valores y actitudes útiles en la práctica; sin embargo, cuando se incorpora al medio laboral se enfrenta a diversas dificultades, ya sea con los alumnos, aspectos didácticos, en la forma de evaluar los contenidos, etcétera.

Por esta razón es preciso que el profesor siga aprendiendo para mejorar sus habilidades mediante la capacitación. Para que ésta sea efectiva debe responder a ciertas necesidades, someterse a continuas evaluaciones, tener bien estructurados los programas y ser útil en la práctica.

La capacitación que ofrece la SEP a los profesores presenta ciertas dificultades, ya que no considera las necesidades de los docentes, sus programas son planeados por personas ajenas al aula, los cursos no son impartidos por personal especializado que apoye la práctica profesional, no hay retroalimentación con el trabajo de otras instituciones, no se actualizan sobre avances teóricos ni se toman en cuenta las evaluaciones para hacer cambios en una institución. La SEP tampoco capacita a sus profesores en el desarrollo de habilidades comunicativas.

Los cursos talleres que se dan en la SEP se basan en los contenidos del plan y programas del nivel primaria, ofrecen sugerencias didácticas a los docentes, pero no trabajan las habilidades comunicativas para ellos.

El maestro puede continuar su formación por cuenta propia, ya sea tomando cursos, diplomados, posgrados, talleres; aunque se encuentran mejor estructurados y duran más tiempo, su costo es elevado, y el docente no está dispuesto a pagarlo. Existen universidades que ofrecen capacitación sobre el desarrollo de habilidades comunicativas, pero el profesor no asiste a ella.

El Programa Nacional de Lectura, el Plan y Programas de la SEP, coinciden en desarrollar habilidades comunicativas en los alumnos, siendo éstas leer, escribir, escuchar y hablar, lo que no consideran es que también se deben enfocar a la preparación de los docentes.

Las escuelas particulares pueden impartir educación siempre y cuando se apoyen en estos planes y programas; hay una supervisión encargada de vigilar que se conserve el enfoque comunicativo de la materia de español, pero no se capacita al docente.

Las habilidades comunicativas se pueden mejorar por medio de la capacitación. En la materia de español se mezclan las cuatro habilidades (leer, hablar, escuchar, y escribir), pero es necesario que cuando se trate del aprendizaje de los docentes sean trabajadas en forma separada, porque tienen una estructura y elementos determinados.

En cuanto a la investigación de campo del colegio Anne Sullivan, los docentes no se están capacitando eficazmente en las habilidades de hablar, escuchar y escribir. En cuanto a leer sí existe capacitación, aunque son más bien sugerencias para trabajar con los niños.

En la escritura la mayoría afirma que no ha recibido capacitación, nada más reconoce unos cuantos elementos que intervienen en el proceso y no llega a escribir sobre otro tipo de estructura textual a parte de la narrativa.

Sobre la habilidad de escuchar y hablar, más de la mitad no ha recibido capacitación y las que sí no especifican el contenido del curso, la duración y el lugar donde lo tomaron.

La capacitación que reciben los docentes que trabajan en una escuela particular valora muy poco sus conocimientos y habilidades antes de ser instruidos. Las personas que imparten la capacitación no están preparadas para completar este proceso.

Es importante que el docente pueda comunicarse en forma oral y escrita de una manera efectiva a través de sus habilidades comunicativas.

La lectura proporciona al docente muchos beneficios, porque adquiere conocimientos sobre su ejercicio profesional, le ayuda a profundizar sobre temas que enseña, conoce sobre actividades que le permitan favorecer el



aprendizaje y obtiene información útil que le puede servir en la práctica.

Escribir es una habilidad adquirida en el ámbito formal para que el docente pueda dominarla necesita saber sobre aspectos lingüísticos, estrategias, conocimientos de tema, estructuras de textos y que realice la composición.

Para lograr vínculos entre el profesor y el estudiante se necesita utilizar la comunicación oral, donde intervienen dos habilidades, siendo éstas hablar y escuchar.

En la comunicación oral el docente utiliza dos tipos de lenguajes, siendo éstos el verbal y el no verbal..

En el lenguaje verbal es necesario que el docente al utilizar la exposición ocupe apoyos verbales que le permitan explicar mejor el tema. También debe de organizar sus ideas antes de ser expresadas. Otro aspecto a considerar es que requiere darle una estructura a sus mensajes emitidos.

En el lenguaje no verbal el docente debe conocer los efectos que se producen cuando se encuentra hablando frente al grupo.

Cuando el profesor imparta su clase es necesario que genere situaciones comunicativas donde el alumno participe a través del diálogo provocando así la interacción. Una forma de lograrlo es el uso preguntas que faciliten el intercambio de mensajes.

La capacitación en habilidades comunicativas debe llevar información que le permita al docente conocer sobre aspectos comunicativos que ocurren al interior del salón de clases y llevar a cabo actividades que le ayuden a ejercitar.

Es necesario que la capacitación sea continua y se le dé seguimiento en la práctica a través de ejercicios que permitan fomentar las habilidades comunicativas.

La capacitación implica un proceso permanente que le ayudará al docente que siga mejorando sus capacidades al enseñar y le permitirá continuar con su formación.



**ANEXOS**



d) Después de la capacitación se da seguimiento en la práctica mediante observaciones que se realizan en el salón de clases. 0

e) La gente que imparte la capacitación está preparada, tiene los conocimientos y las habilidades necesarias para hacerlo. 1

4. ¿En dónde suele capacitarse?

a) Editoriales 7

b) Pronap, mediante sus Centros de Maestros y Talleres Generales de Actualización. 3

c) Empresas privadas 1

d) En la institución donde trabaja 4

e) Universidades públicas o privadas 1

f) Otros: \_\_\_\_\_ 1

5. ¿Cómo describiría la capacitación a la que tiene acceso?

a) La capacitación se realiza en poco tiempo y es gratuita. 3

b) Son diplomados o especialidades, conformados por cursos seriados, tienen alto nivel académico y son costosos. 1

c) Son cursos sueltos, los temas no tienen relación uno con otro. 0

d) Ayuda al docente a la actualización y a mejorar sus clases, pero los temas no se abordan con profundidad. 4

e) Tiene bajo costo y la información que se le proporcionan al docente es útil. 5

f) Otros: \_\_\_\_\_ 0

6. ¿Cuáles son las causas que no le permiten capacitarse en forma continua?

a) Aspectos familiares 1

b) Situación económica 4

c) Falta de tiempo 6

- d) No tiene necesidad de hacerlo 0  
e) Otros: \_\_\_\_\_ 0

7. ¿Sabe qué habilidades comunicativas debe desarrollar en sus alumnos de acuerdo con el enfoque comunicativo y funcional de la materia de español?

- a) Sí 12  
b) No 0

8. ¿Cuáles son las habilidades comunicativas que debe desarrollar en sus alumnos de acuerdo con los contenidos de la materia de español?

- a) Leer 7  
b) Escribir 8  
c) Hablar 7  
d) Escuchar 9  
e) Sociales 1  
f) Vocales 0

9. ¿Desarrolló habilidades comunicativas durante su formación inicial?

- a) Sí 11  
b) No 1

10. ¿Qué aspecto domina en la lectura?

- a) Pronuncio bien cada palabra, doy buena entonación, entiendo bien cada una, aunque no logré formar una idea clara del contenido general. 3  
b) Entiendo el contenido general del texto, relaciono las ideas de las frases, las organizo y puedo dar ejemplos que expliquen el contenido. 11  
c) Leo con rapidez 1  
d) Repito una lección de memoria 0

11. ¿Con qué frecuencia lee?

- |                             |   |
|-----------------------------|---|
| a) Todos los días           | 5 |
| b) Algunas veces por semana | 6 |
| c) Algunas veces al mes     | 1 |
| d) Casi nunca               | 0 |

12. ¿Qué cursos ha tomado sobre lectura?

- |   |   |
|---|---|
| a) Sugerencias didácticas para que los docentes desarrollen la lectura en sus alumnos | 8 |
| b) Para mejorar la lectura de comprensión en los docentes                             | 1 |
| c) Lectura veloz  | 0 |
| d) Otros: _____   | 3 |

13. ¿Se ha capacitado en la habilidad de escribir?

- |       |   |
|-------|---|
| a) Sí | 8 |
| b) No | 4 |

14. ¿Qué aspectos son en el docente para que realice la composición de textos?

- |  |   |
|--|---|
| a) Conocer sobre semántica, sintaxis y gramática | 4 |
| b) Conocimientos acerca del tema                 | 4 |
| c) Estructuras de texto                          | 4 |
| d) Estrategias para la producción de textos      | 9 |
| e) Como una forma de comunicación y expresión    | 2 |

15. ¿Con qué frecuencia escribe textos?

- |                  |   |
|------------------|---|
| a) Siempre       | 3 |
| b) Algunas veces | 8 |
| c) Casi nunca    | 1 |
| d) Nunca         | 0 |

16. ¿Qué estructura textual ha escrito últimamente?

- a) Narración 12
- b) Exposición 0
- c) Argumentación 0
- d) Diálogo 0
- e) Otros \_\_\_\_\_ 1

17. ¿Se ha capacitado para que mejore su habilidad al hablar?

- a) Sí 5
- b) No 7

18. Si su respuesta a la pregunta 17 es afirmativa, indique qué cursos ha tomado, el contenido, duración y lugar donde recibió la capacitación.

---

---

---

---

---

---

---

---

19. ¿Qué habilidad suya está más desarrollada en la comunicación con sus alumnos?

- a) La forma en que se usan las palabras al hablar: estructuras, ideas, selección del lenguaje y contenido. 9
- b) El manejo de la voz 3
- c) Los movimientos corporales 1



20. ¿Ha sido evaluada la forma en que se comunica con sus alumnos al momento de hablar?

a) Sí 6

b) No 6

21. ¿Cómo califica su habilidad para escuchar en el salón de clases?

a) Excelente 0

b) Muy bien 9

c) Suficiente 3

d) Escasa 0

22. ¿Qué elementos intervienen al escuchar?

a) Atención 10

b) Comprensión del mensaje 7

c) Retroalimentación 4

d) Aspectos físicos 1

e) Procesos intelectuales 1

f) Motivación 1

23. ¿Qué obstáculo puede existir cuando escucha a sus alumnos?

a) Marcos de referencias 1

b) Las posiciones que ocupan los individuos en la situación de comunicación 6

c) Prejuizar el contenido del mensaje sin haberlo oído 0

d) Creer que nuestras ideas son siempre mejores que las de quienes escuchan 0

e) La estructura del mensaje emitido no es clara 6

f) Otros: \_\_\_\_\_ 2

24. ¿Sabe dónde se puede capacitar para mejorar sus habilidades comunicativas?

a) Sí 5

b) No 7

25. Si su respuesta anterior es afirmativa, ¿en dónde se puede capacitar el docente que trabaja en el nivel primaria para desarrollar sus habilidades comunicativas?

---

---

---

---

---

---

---

---

## FUENTES DE CONSULTA

ALTAREJOS, Francisco, "La educación, entre la comunicación y la información". Revista española de pedagogía. España Núm.71, enero-marzo 1986.

ARREDONDO, Martiniano, La formación de personal académico", Perfiles educativos, Centro de Investigaciones y Servicios Educativos de la UNAM, México, D.F., Núm. 8, enero marzo 1980.

ARY, Donald, Investigación pedagógica, Ed. Mc Graw Hill, México, 1996.

BAROCIO, Roberto, Formación docente para la innovación educativa, Ed. Trillas, México 1993.

BARRIGA, Arceo Frida, Estrategias docentes para un aprendizaje significativo, Ed. Mc Graw Hill, México, 1998.

BEILLEROT, Jacky, La formación de formadores, Ed. Novedades Educativas, Argentina, 1988.

BERLO, David, El proceso de la comunicación, Ed. Ateneo, México, 1992.

BIDDLE, Bruce, La enseñanza y los profesores, Ed. Paidós, Barcelona 1997.

BURON, Javier, Enseñar a aprender, Ed. Mensajero, España, 1997.

DAVIÑO, Lila, Adquisición de la lecto escritura, Ed. Homo Sapiens, España, 1999.

DELORS, Jacques, La educación encierra un tesoro, Ed. UNESCO, México 1999.

DELVAL, Juan, Los fines de la educación, Ed. Siglo XXI, México, 1999.

DIAZ, Barriga Angel: Tarea docente una perspectiva didáctica grupal, Ed. Nueva Imagen, México, 1993.

ELLIOT, Philip: El desarrollo de las profesiones en Gran Bretaña, en sociología de las profesiones, Ed. Tecno, Madrid, 1975.

ESCUADERO, Yerena María Teresa, La comunicación de la enseñanza, Ed. Trillas, México, 1988.

FERRY, Gilles, El trayecto de la formación. Los enseñantes entre la teoría y la práctica, Ed. Paidós, México, 1990.

FLORES, Ochoa Rafael, Hacia una pedagogía del conocimiento, Ed. Mc Graw Will, Colombia, 1994.

FONSECA, Yerena, Comunicación oral, Ed. Prentice, México, 2000.

GARCIA, José Luis, Formación del profesorado. Necesidades y Demandas, Ed. Praxis, Barcelona, 1999.

HOFSTADT, Román, El libro de las habilidades de la comunicación, Ed. Diaz de Santos, España, 2003.

IMBERNON, Francisco, La formación del profesorado, Ed. Laia, Barcelona, 1989.

KAPLUN, Mario, Una pedagogía de la comunicación, Ed. La Torre, España, 1998.

KIKER, Graciela, La formación de maestros y profesores, Ed. Paidos, Argentina, 2000.

LYNCH, James, La educación permanente y la preparación personal docente, Ed. UNESCO, Hamburgo, 1977.

MADRUGA, Juan, Comprensión lectora y memoria operativa, Ed. Paidos, España, 1999.

MALDONADO, Alma, ¿Cómo aprendemos?, Ed. Prentice Hall, México, 2001.

MARROQUIN, Pérez Manuel, La comunicación interpersonal, Ed. Mensajero, España, 1995.

Nueva Ley Federal del Trabajo, Ed. Berbera, México, 1991.

ONTORIA, Antoni, Mapas conceptuales, Ed. Narcea, Madrid, 2000.

ONTORIA, Antoni, Potenciar la capacidad de aprender y pensar, Ed. Narcea, Madrid 2000.

ORNELAS, Gloria Evangelina, Formación docente ¿En la cultura? Ed. UPN, México, 2000.

PAPALIA, Diana, Fundamentos de desarrollo Humano, ED. Mc Graw Hill, México, 2001.

- PAOLI, Antonio, Comunicación e información, Ed. Trillas, México, 1994.
- PEREZ, Gómez et all, Desarrollo profesional del docente, Ed. Askal, Madrid, 1999.
- PIPKIN Embón, La lectura y los lectores, ¿Cómo dialogar con el texto?, Ed. Homo Sapiens, España, 1988.
- PORLAN, Rafael, Constructivismo y escuela. Hacia un modelo aprendizaje basado en la investigación, Ed. Diana, España, 1995.
- PRIETO, Castillo Daniel, La pasión por el discurso, Ed. Coyoacán, México, 1998.
- QUESADA, Castillo Rocío, "Evaluación de programas de formación y capacitación de profesores (un enfoque)". Perfiles educativos, Centro de Investigaciones Servicios Educativos de la UNAM, México, D.F, Núm 8, enero marzo 1980.
- ROJAS, Soriano Raúl, El arte de hablar y escribir, Ed. Plaza y Valdés, México, 2002.
- ROSALES, Irene: "Formación, actualización y superación de los educadores y calidad de la educación", Documento de trabajo del simposio internacional: Formación docente, modernización educativa y globalización, Universidad Pedagógica Nacional, México, D.F, septiembre 1995.
- SALVADOR, Mata, Dificultades en el aprendizaje de la expresión escrita, Ed. Aljibe, Granada, 1997.
- SAMPIERI, Hernández, Roberto: Metodología de la investigación, Ed. Mc Graw Hill, México, 1991.
- TRUJILLO, Luz Divina, "Capacitación de docentes-asesores para la educación básica", Documento de trabajo del simposio internacional: Formación docente, modernización educativa y globalización, México, D.F. Universidad Pedagógica Nacional, septiembre, 1995.
- VILLA, Aurelio, Perpectivas y problemas de la función docente, Ed. Narcea, Madrid, 1988.
- WOOLFOLK, Anita, Psicología educativa, Ed. Pearson, México, 1999.

YUREN Camarena, María Teresa: Formación y su dimensión ética, Ed. Paidós, México, 2 000.

ZARZAR, Charur, Carlos (Comp.) Formación de profesores universitarios. Ed. Nueva Imagen, México, 1988.