

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS

COLEGIO DE PEDAGOGÍA



**TESINA**

*"Propuesta de estrategias de enseñanza complementarias y material didáctico para el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral que se imparte en CONALEP"*

FACULTAD DE FILOSOFIA  
Y LETRAS



COLEGIO DE PEDAGOGIA

ASESORA:  
MTRA. MARGARITA SOTO MEDINA

PRESENTADA POR:  
JESIKA CERVANTES FLORES



Universidad Nacional  
Autónoma de México



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

ESTADO LIBRE Y SOBERANO DE FLORIDA  
DE LA BIBLIOTECA

A mis padres:

Por mi oportunidad de existir,  
por su ejemplo de superación incansable,  
por perdonar mis errores y aplaudir mis logros,  
por su comprensión y confianza  
y ante todo, por su amor incondicional.

Sin su apoyo no hubiera sido posible  
la culminación de mi carrera profesional.

Con todo mi amor.



A mis hermanos:

En este largo camino recorrido me han  
acompañado sin titubear.  
Gracias por su infinito apoyo.

A mis abuelos:

La fuerza que han demostrado ante  
cualquier adversidad me ha impulsado ha  
seguir adelante en todos los momentos de  
mi vida.

Maestra Margarita Soto:

Gracias por contribuir de forma tan  
importante en el logro de mis éxitos  
profesionales y en la culminación de mi  
tesina.

Jesika

Y SER DIALÓGICO ES VIVENCIAR EL DIÁLOGO,  
ES NO INVADIR,  
ES NO MANIPULAR,  
ES NO IMPONER,  
ES EMPEÑARSE EN LA TRANSFORMACIÓN  
CONSTANTE DE LA REALIDAD

*P. FREIRE*

# ÍNDICE

	PÁG.
<b>INTRODUCCIÓN</b>	<b>1</b>
<b>CAPÍTULO I</b>	<b>3</b>
<b>COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA (CONALEP)</b>	
ANTECEDENTES	3
DESARROLLO	5
GESTIÓN DE 1979 – 1999	9
ESTRUCTURA CURRICULAR "NUEVO MODELO ACADÉMICO 1997"	11
<b>CAPÍTULO II</b>	<b>20</b>
<b>ENFOQUE PSICOPEDAGÓGICO DEL MODELO ACADÉMICO 1997</b>	
TEORÍA PSICOGENÉTICA	20
TEORÍA SOCIOCULTURAL	23
TEORÍA DEL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO	25
<b>CAPÍTULO III</b>	<b>31</b>
<b>DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL CONALEP</b>	
FORMACIÓN BÁSICA	31
FORMACIÓN OCUPACIONAL	32
PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN DE ESTUDIOS PARA INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (PCA)	34
EL PROGRAMA DE ACCIONES ACADÉMICAS COMPENSATORIAS (PAAC)	35
ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA	40
CARACTERÍSTICAS Y RECOMENDACIONES PARA EL USO DE LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA	45
MATERIAL DIDÁCTICO	52
<b>CAPÍTULO IV</b>	<b>58</b>
<b>METODOLOGÍA UTILIZADA EN EL DESARROLLO DEL TRABAJO</b>	

<b>CAPÍTULO V</b>	<b>65</b>
<b>ANÁLISIS DE RESULTADOS</b>	
PRUEBA WILCOXON MANN WHITNEY	74
RESULTADOS DE LA MUESTRA DEL GRUPO A	80
RESULTADOS DE LA MUESTRA DEL GRUPO B	83
CONCLUSIONES DE LAS MUESTRAS	86
CONCLUSIONES DE LAS ENTREVISTAS	89
<b>CAPÍTULO VI</b>	<b>91</b>
<b>PROPUESTA DE ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y MATERIAL DIDÁCTICO</b>	
UNIDAD 1 "COMUNICACIÓN EN LA VIDA COTIDIANA"	92
UNIDAD 2 "COMUNICACIÓN INTERPERSONAL"	105
UNIDAD 3 "COMUNICACIÓN Y TÉCNICA"	116
UNIDAD 4 "COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL"	119
<b>ANEXO I</b>	<b>122</b>
<b>ANEXO II</b>	<b>125</b>
<b>ANEXO III</b>	<b>138</b>
<b>BIBLIOGRAFÍA</b>	<b>145</b>

## INTRODUCCIÓN

Esta tesina se llevó a cabo mediante una investigación bibliográfica y de campo, esta última realizada en el Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (Conalep) Tlalnepanitla I, con la finalidad de proporcionar a los Prestadores de Servicios Académicos (docentes) opciones de estrategias de enseñanza y material didáctico al señalado en el programa de la asignatura Comunicación Cotidiana y Laboral.

Uno de los grandes retos a los que se enfrentan los prestadores de servicio académico (PSA) en esta institución, es la utilización de un plan de sesión en el cuál programan las actividades y los contenidos que se deben de realizar en clase, durante la planeación de éstas generalmente no se toman en cuenta factores fuera del alcance de los PSA, por ejemplo que los alumnos no lleven a clase el material requerido para la misma, la disposición a realizar las actividades, el horario de la materia, el cansancio físico, la apatía con el tema o la asignatura.

Al estar frente a un grupo, en ocasiones el PSA tiene que improvisar y formular nuevas actividades para que les interesen a los educandos los temas que se deben abordar en esa sesión, ya que su finalidad es facilitar a los alumnos el aprendizaje del tema que se pretenda impartir en la misma y por la tanto cumplir con su misión: el ser facilitador del aprendizaje.

Dentro de los seis capítulos desarrollados, se encuentra los antecedentes y desarrollo del Colegio Profesional de Educación Profesional Técnica para conocer el contexto de éste proyecto educativo para llegar a las teorías psicopedagógicas que sustentan el plan de estudios vigente que abarca el Capítulo II y en el que se ubica el objeto de estudio además la descripción del plan de estudios del Colegio así como la explicación de los tipos de estrategias de enseñanza y material didáctico en el Capítulo III, los capítulos anteriores son para tener un contexto ya que en el Capítulo IV se aborda la metodología que se llevo a cabo para recopilar la

información sobre el objeto de estudio, el análisis de resultados obtenido de encuestas y entrevistas que son partes sustentantes de este trabajo y por último en el Capítulo VI las estrategias de enseñanza complementarias y material didáctico alternativos para el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral que se imparte en Conalep, por último tres anexos para apoyar la investigación, en el Anexo I se encuentran cuadros sobre la estructura del Conalep, en el Anexo II el programa de estudios de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral en donde se muestran integradas las estrategias alternativas y los materiales didácticos, imágenes de las estrategias alternativas y materiales didácticos aplicados en clase en el Anexo III.

# CAPÍTULO I

## COLEGIO NACIONAL DE EDUCACIÓN PROFESIONAL TÉCNICA (CONALEP)

### ANTECEDENTES

Durante el período de la Colonia se privilegió el conocimiento académico, por lo que no se conformo ninguna infraestructura productiva, más que la indispensable para la explotación minera, que únicamente enriquecía a los grupos privilegiados.

Una de las escuelas que sobresalió en este período fue el Real Seminario de Minas que fue la única institución dedicada a enseñar en nivel medio superior aplicable en la producción.

Ya en la época independiente se formaron instituciones como la Escuela Superior de Comercio fundada en 1842, la Escuela Nacional de Ingenieros en 1867 apoyado en lo que fue el real Seminario de Minas y la Escuela de Artes y Oficios para Varones<sup>1</sup>.

Para 1910 el país contaba con cerca de 25 kilómetros de vías férreas con lo que se desarrollan las comunicaciones y transportes, y se logra el traslado de pasajeros y mercancía a diversos lugares del territorio nacional, este hecho impulsa la economía aunque el gasto para llevarlo a cabo resulta muy elevado. Con la Revolución esta base industrial se ve afectada, pues impide la realización de nuevas actividades para reactivar la economía del país<sup>2</sup>.

Al inicio de la década de los treinta se emprendió una reorganización de la educación técnica con el objetivo de que el educando adquiriera conocimientos relacionados con el taller y laboratorio, es decir, una interacción y relación entre teoría y práctica.

---

<sup>1</sup> PADILLA SEGURA, José y EZETE ESCUDERO, Eduardo. *Conalep 20 años*. p. 18

<sup>2</sup> *Ibidem*. p. 19

A mediados de la década de los treinta surge un gran auge por la educación Tecnológica, se crean diversas escuelas como el Instituto Politécnico Nacional y el primer Instituto Tecnológico Regional así como varias escuelas técnicas de nivel básico.

En 1940 los egresados de la ya constituida Escuela Superior de ingeniería Mecánica y Eléctrica del Instituto Politécnico Nacional formaron parte importante del aparato empresarial, lo que marca el principio del despegue industrial del país, es entonces cuando este sector se da cuenta de las deficiencias en tecnología de producción, en recursos financieros pero muy señalado en recursos humanos, debido a que la Universidad Nacional Autónoma de México y el Instituto Politécnico Nacional proporcionaban egresados profesionales de nivel superior en las áreas de ingenierías civil, electromecánica, química, administración, contabilidad y finanzas, pero estos no estaban preparados para los mandos medios.

Por tanto se puede decir que en estos periodos de tiempo existe una ausencia de recursos humanos con preparación para desarrollarse en los niveles de trabajadores calificados, de profesionales de nivel medio, este grupo en la pirámide laboral es muy importante así como también en los procesos de producción y son el enlace entre los trabajadores calificados y los técnicos superiores, para la formación de estos profesionales de nivel medio superior.

Con el incremento poblacional las autoridades tomaron conciencia de que el desarrollo del país no podía continuar en una economía cerrada y que este crecimiento de la población planteaba diversas demandas en el área de educación, salud y empleo y que para satisfacerlas se necesitaban enormes recursos con los que el país no contaba.

En la década de los 60 surgió el CENETI, Centro de Enseñanza Técnica Industrial, pero este organismo se transformo en bachillerato tecnológico y después en escuela de ingeniería, con lo cual abandono totalmente la formación de técnicos a nivel medio.

México no contaba con un sistema regional y tampoco nacional de formación de técnico profesionales.

Fue en la década de los setenta que las autoridades crearon diversos organismos para enfrentar los problemas antes mencionados, algunas de ellas fracasaron con su objetivo.

México pretendía abrir su economía, pero el problema al que se enfrentó fue que los industriales no tenían calidad internacional, por lo que las manufacturas mexicanas no eran competitivas y por lo tanto se inhibió la modernización de la planta industrial y la competitividad, entonces surge la idea de crear un sistema de formación de cuadros medios, es decir, técnicos calificados que adquirieran y desarrollaran habilidades para manejar con eficiencia herramientas y maquinas herramienta y así poder competir en los mercados nacionales e internacionales.

### **DESARROLLO**

La crisis económica de 1976 y el período de austeridad obligan a una mejora de los recursos y a replantear la necesidad de abrir la economía.

A principios del año 1978 el Secretario de Educación Pública, Fernando Solana, en el gobierno del Presidente José López Portillo, encomendó a José Antonio Padilla Segura la elaboración de un proyecto para desarrollar en México un sistema nacional de formación de cuadros medios, tomando en cuenta los antecedentes históricos y las circunstancias del país y los siguientes aspectos:

Primera. La necesidad del sistema económico mexicano, en particular del aparato productivo de bienes y servicios, de contar con técnicos de nivel medio superior altamente calificado, en las diversas especialidades que requería el país.

Segunda. Llevar a cabo los estudios de viabilidad que incluyeran la cuantificación del mercado del trabajo y de las especialidades requeridas en las diversas regiones del país.

Tercera. Considerar que área indispensable crear una conciencia nacional no solamente de las necesidades de contar con profesiones técnicas, sino de revalorarlas socialmente y remunerarlas de acuerdo con el valor de sus servicios.

Cuarta. Los programas de estudios deberían considerar la formación ética de futuros técnicos; fomentar en ellos el valor del servicio a la sociedad en general de las necesidades básicas del país.

Quinta. Se estableció como premisa de condición insoslayable e imperativa que el sistema debería establecer desde sus principios una permanente vinculación con los futuros empleadores.

Sexta. Que la vinculación a que se alude en el punto anterior debería ser real, practica y permanente.

Séptima. Que todos los planteles que se crearan responderían a los requerimientos regionales o estatales de tal manera de contar con una razonable seguridad de que los técnicos formados en ellos encontrarían en su especialidad al término de la carrera.

Octava. Otorgaría título profesional que estaría debidamente reconocido por las autoridades competentes.

Novena. El perfil del profesional técnico área diferente al de cualquier licenciatura y que por lo tanto aquellos estudiantes de nivel universitario o técnico superior que por cualquier circunstancia abandonaran la carrera antes de terminarla, de ninguna manera podían sustituir al profesional técnico.

Décima. Independientemente de reconocer que los estudios de profesional técnico constituyen un nivel terminal y no propedéutico, si algún egresado del sistema que haya terminado íntegramente los estudios de técnico incluyendo el servicio social y la presentación de tesis y examen profesional, desee realizar la licenciatura técnica o universitaria debería complementar su preparación para poder acceder a tales estudios. Inversamente que si cualquier presente que ostentara un título de licenciatura quisiera ejercer la profesión de técnico de nivel medio, debería complementar su preparación adecuadamente<sup>3</sup>.

Se llevo a cabo un análisis de las instituciones que ofrecían en ese momento educación para formar cuadros medios en el país y con este se llegó a la conclusión que la falta de éxito de estas instituciones se debía a su carácter ambivalente, es decir, pretendían formar técnicos y bachilleres, por la que alumnos inscritos en estos, lo que les interesaba el área de bachillerato para después continuar con la educación superior.

---

<sup>3</sup> *Ibidem.* p. 27 y 28

También se dieron cuenta los expertos como factor importante la incorrecta selección de instructores y profesores, así se concluyó que estos deberían ejercer su profesión para que prolongarán su trabajo profesional y no únicamente impartieran su clase basados en los libros.

De estos aspectos se derivaron los objetivos originales del Conalep<sup>4</sup>:

- Que el proceso de vinculación con la infraestructura de bienes y servicios incluya la obligación, por parte de las empresas, de proporcionar instructores y maestros de tiempo parcial que impartan sus asignaturas por no más de 10 a 12 horas a la semana.
- Que el ingreso económico de los profesores e instructores esté formado por el proveniente de la industria a la empresa en la que prestan sus servicios.
- Que para garantizar el cumplimiento de las condiciones anteriores, los profesores y los instructores se comprometan a no impartir clases en otros planteles del sistema Conalep.
- Que aún en las asignaturas teóricas, como matemáticas, física, química y biología, se dé preferencia para que las impartan personas que estén ejerciendo su profesión, en la especialidad que enseña bien sea como investigación, como laboratoristas y otras actividades similares.
- Que todos los instructores o profesores de laboratorios (con excepción de los instructores de talleres) tengan el grado de licenciatura como mínima.
- Los instructores de talleres y los ayudantes de laboratorio deberán ser de preferencia personas que tengan el título de profesional técnico que hayan adquirido conocimientos y habilidades similares.
- Todo el profesorado, incluyendo instructores y ayudantes, será actualizado permanentemente mediante cursos que para tal fin se imparta en un centro de formación y actualización de profesores que creara el sistema Conalep, siendo este parte fundamental del mismo.

---

<sup>4</sup> *Ibidem* p. 29

- Además del centro de formación y capacitación para profesores, el sistema Conalep deberá contar con un centro para el diseño, elaboración y producción de apoyos y prototipos didácticos y con un tercer centro de información, intercomunicación y documentación que servirá al sistema en su conjunto.

Las bases que se mencionan son las que definieron el proyecto, establecieron su alcance y determinaron su marco de referencia y al perfil del profesional técnico, por lo que la creación del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP), los objetivos, alcances y principales modalidades se presentan en el decreto de creación firmado por el Presidente José López Portillo el día 27 de diciembre de 1978 y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 29 diciembre del mismo mes, con la finalidad de formar técnicos para satisfacer las necesidades y requerimientos del desarrollo del país ya que se esperaba alcanzar altas tasas de crecimiento basadas en los recursos provenientes del petróleo.

Con lo establecido en el decreto, se trata de un organismo público descentralizado del Gobierno Federal, con personalidad jurídica y patrimonios propios, y tiene por objetivo contribuir al desarrollo nacional, mediante la formación de personal calificado...<sup>5</sup>

---

<sup>5</sup> *Ibidem.* p. 31

## **GESTIÓN DE 1979 – 1999**

El primer Director General José Antonio Padilla Segura fundador del Colegio inicia las labores académicas del Conalep el 10 de septiembre de 1979 en los seis primeros planteles del área metropolitana de la ciudad de México: Iztapalapa, Cd. Azteca, Aragón, Ticomán, Gustavo Baz e Indios Verdes (La Laguna) en Tlalnepantla. Las carreras que impartían estos planteles eran las de Profesional Técnico en Procesos de Producción, Metalmecánica, Mecánico, Electricidad, Química Industrial, Auxiliares en Salud Pública y Enfermería<sup>6</sup>.

En 1980 inicia la expansión del Conalep en los estados de la República Mexicana, ya para 1982 cuenta con 161 planteles localizados en todo el país en los que se impartían 74 carreras y aproximadamente se contaba con una población de 80 mil estudiantes.

Dirige el proyecto de las instalaciones nacionales en Metepec, Estado de México del cuál inicia la construcción.

El segundo director del Colegio, el licenciado Fernando Elías Calles que durante su administración logró una matrícula de 71,340 alumnos en 159 planteles distribuidos en 30 estados de la República.

El tercer director del Colegio por el período de 1983 - 1988 fue el doctor José Gerstl Valenzuela, el cuál promovió la revalorización de los profesionales técnicos, inaugura las oficinas nacionales ubicadas en Metepec, Estado de México, se alcanzó una matrícula de 150 mil alumnos y 21,000 egresados, además se cuenta con 247 planteles<sup>7</sup>.

---

<sup>6</sup> *Ibidem.* p. 34

<sup>7</sup> *Ibidem.* p. 36

El cuarto Director General, el licenciado Iván Ruiz Esparza su gestión fue de 1988 a 1989, realiza un análisis estadístico de las actividades económicas más importantes para reformar los contenidos curriculares del Colegio basándose en la vinculación con el mercado laboral.

El quinto Director, el ingeniero Diódoro Guerra Rodríguez, dirigió el Colegio de 1989 a 1994, en su servicio se efectuó un análisis que dio como resultado la elaboración del Programa de Modernización del Conalep 1989-1994.

Es en esta etapa se establece el Sistema de Formación de Recursos Humanos para la Producción y el Desarrollo y el Modelo Educativo Integral de Conalep, por primera vez se ofrecen dos modelos pedagógicos llamados Programa Modular de Formación Profesional Técnica y Sistema de Educación Basada en Normas de Competencia<sup>8</sup>.

Antonio Argüelles sexto director del Colegio, realiza un diagnóstico del mismo que da como resultado en 1996 la reforma al modelo académico y del cuál surge el llamado Nuevo Modelo Académico, con la finalidad de elevar la calidad y pertinencia del Colegio.

---

<sup>8</sup> *Ibidem*, p. 37

## ***ESTRUCTURA CURRICULAR "NUEVO MODELO ACADÉMICO 1997"***

El abandono de México al modelo de economía en 1986 y ocho años más tarde entró en vigor el Tratado de Libre Comercio con Canadá y Estados Unidos, además de los suscritos con Colombia, Venezuela y Costa Rica, fue lo que llevó a replantear la importancia de reforzar el Sistema Nacional de Formación Tecnológica, que hoy está compuesto por escuelas que dependen directamente de la SEP, entonces el director en ese momento del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (Conalep), el ingeniero Diódoro Guerra Rodríguez realizó un diagnóstico que dio como resultado la elaboración del Programa de Modernización del Conalep.

Pero en 1993 por instrucciones del entonces Secretario de Educación Pública, Ernesto Zedillo Ponce de León, se inicia un proceso de revisión de los objetivos del Colegio para responder a los cambios de la realidad de producción del país y se publica un decreto el 8 de diciembre de 1993 por el Presidente Carlos Salinas de Gortari, en donde se mencionan la adaptación legal y orgánica al contexto del país por parte del Conalep.

En 1995 se lleva a cabo un diagnóstico del Colegio y en 1996 se inició un proceso de consulta con diversos representantes del sector productivo, especialistas y autoridades educativas para sostener las reformas al modelo educativo.

De acuerdo a los datos revelados con los estudios que se llevaron a cabo, se identificaron varios problemas, pero los principales fueron: el número de carreras que se impartían y el rezago de programas y contenidos de los planes de estudio en relación con las demandas de los estudiantes y del sector productivo.

Para dar solución a estos aspectos, se redujeron el número de carreras de 146 a 63, se unieron planes de estudio cuyas especialidades eran en su mayoría idénticas, se actualizó la oferta en nuevas áreas de ocupación.

En 1996, se vuelven a reunir expertos y se define una nueva oferta educativa de 29 carreras, agrupadas en dos sectores de la actividad económica: el industrial (70%) y el de servicios (30%).

Las carreras que se encuentran dentro de el área industrial son aquellas que se caracterizan por: la instalación, operación y mantenimiento de sistemas de la misma índole para mejorar la producción de bienes y servicios. Asimismo implica la supervisión y el control de dichos procesos<sup>9</sup>.

Las carreras que se encuentran dentro del área de servicios son aquellas que se relacionan con la atención al cliente. Implican la gestión y control de los recursos humanos, financieros y materiales, los servicios de salud y turísticos<sup>10</sup>.

El Nuevo Modelo Académico tiene como finalidad dotar a los alumnos de conocimientos teóricos y de capacidades Profesionales para el trabajo además de fomentar valores y actitudes que promuevan su desarrollo social e individual.

Esta nueva estructura curricular se basa en asignaturas que proporcionan por una parte formación básica científica y humanística y módulos que desarrollan las competencias y habilidades indispensables para el desempeño de una carrera técnica.

A partir de septiembre de 1997 la educación que proporciona Conalep permite obtener el título de profesional técnico y permite acceder a la educación media superior.

El nuevo currículo del Conalep se orienta hacia la formación de Profesionales Técnicos capaces de:

- Demostrar las competencias laborales necesarias para la realización de las funciones ocupacionales acorde a su formación técnica.
- Aplicar las normas de calidad en la realización de las funciones productivas propias de su especialidad.

---

<sup>9</sup> CONALEP, "Modelo académico. Estructura curricular '97 p. 19

<sup>10</sup> *Ibidem*. p. 21

Emprender la organización de microempresas<sup>11</sup>:

- Utilizar los principios científicos y tecnológicos en la resolución de problemas relacionados con su ámbito laboral.
- Analizar, de manera reflexiva y crítica, la importancia del quehacer científico y tecnológico en el desarrollo económico y social.
- Desarrollar las habilidades de pensamiento y los procesos lógicos que le permita explicar los distintos fenómenos naturales y sociales, para interpretar y expresar todo tipo de mensajes.
- Manejar de manera eficiente, los códigos culturales básicos, como la lengua materna, extranjera y los lenguajes simbólicos y computacionales, para interpretar y expresar todo tipo de mensajes.
- Asumir una actitud propositiva ante los problemas relacionados con la preservación de la identidad cultural y la soberanía económica, el respeto a los derechos humanos, así como el mejoramiento del medio ambiente.

Este currículo está orientado hacia la impartición de una educación humanística y tecnológica, generadora de egresados competitivos, innovadores, propositivos y eficientes. Para sustentarlo se tornaron cuatro principios: saber, saber hacer, saber ser y saber estar.

Entonces el Conalep define así sus principios<sup>12</sup>:

- Saber: Es el bagaje teórico conceptual que posee el individuo y que se enriquece durante el proceso de construcción del conocimiento.
- Saber hacer: es la capacidad para ejecutar un trabajo o tarea específica e implica el concurso de habilidades y destrezas que el sujeto desarrolla tanto en el ámbito escolar como en la vida cotidiana.
- Saber ser: son las actitudes y valores propios de la persona, en armonía con su entorno natural y social.
- Saber estar: es la síntesis de los principios anteriores y es la capacidad de adaptación de la persona a los diferentes contextos donde se desenvuelven.

---

<sup>11</sup> *Ibidem*. p. 4

<sup>12</sup> *Ibidem*. p. 7

Los elementos de articulación curricular son los que orientan, matizan, enriquecen los contenidos del currículo, para garantizar el desarrollo pleno de los alumnos. Este curriculum plantea cinco elementos de articulación y son<sup>13</sup>.

- Cultura laboral: consiste en la adopción de valores, actitudes y comportamientos deseables en el mundo del trabajo, tales como el liderazgo, el manejo de las relaciones interpersonales, los conflictos y las contingencias; además de una actitud emprendedora que permita a los alumnos adaptarse al mercado laboral.
- Mejoramiento ambiental: se refiere al aprovechamiento racional de los recursos naturales y a la protección del entorno natural y social, con aras de una mejor calidad de vida; con este elemento se pretende desarrollar una conciencia ambiental.
- Derechos humanos: este elemento considera el respeto a la dignidad de la presente, el reconocimiento y la promoción de los valores de fraternidad, equidad e igualdad de derechos de todos los hombres y mujeres.
- Cultura de calidad: consiste la apropiación de los valores de la calidad a nivel del individuo a fin de transformar su actitud hacia el trabajo y sus pautas de comportamiento, a través de la elaboración de un proyecto personal, la identificación de fines concretos, la evaluación de las acciones personales y la aplicación de las herramientas de la calidad en la búsqueda de la mejora continua.

Se estructuró el curriculum bajo dos ejes: Ciencia y Tecnología y Comportamiento Individual y Social.

El eje de Ciencia y Tecnología es el que interpreta de forma sistemática y objetiva los fenómenos naturales y sociales, así como el mejoramiento de los procesos de producción de bienes y servicios.

El eje de Comportamiento Individual y Social es aquel en el que el sujeto se asume en una relación como un ser interactivo, protagonista de momento histórico, responsable de sí mismo y dentro de su entorno.

---

<sup>13</sup> *Ibidem*, p. 13

Por medio de estos dos ejes se suscita el desarrollo de las capacidades de los estudiantes para el logro de un mejor desempeño profesional

Este Nuevo Modelo Académico cuenta con dos bloques:

Formación Básica (FB), en tiempo se privilegia en los tres primeros semestres la formación en matemáticas y habilidades en materias de cómputo de igual manera se cubre el área de comunicación y lenguaje y se imparten los dos primeros módulos de la materia Desarrollo Humano y Calidad. En los dos semestres siguientes se ofrecen las asignaturas del área de ciencias naturales y en el último el alumno recibe una formación que le permite entender su entorno y se le prepara para obtener un título.

Formación Ocupación (FO) que adquiere mayor importancia en los últimos semestres, el 70% de la carga diaria se realiza con prácticas en el taller.

El Programa de Acciones Académicas Compensatorias (PAAC), está dirigido a aquellos estudiantes que en su examen de ingreso a la Educación Media Superior obtienen menos de 40 aciertos ya que con ello el Colegio considera que estos jóvenes tienen deficiencias en las asignaturas de Español y/o Matemáticas, por lo que al alumno se le inscribe directamente a estas asignaturas, ya que en ellas se proporcionan herramientas básicas (lectura, comprensión de lectura, ortografía, redacción, sumas, restas, multiplicaciones, divisiones, ecuaciones de 1° grado) para que las apliquen en las demás asignaturas.

También existe un Programa de Complementación de Estudios para Ingreso a la Educación Superior (PCA) que es opcional y esta dirigido a los jóvenes que después del Conalep pretendan ingresar a la educación superior.

Este programa incluye seis materias adicionales, una por semestre y son: Cálculo Diferencial, Biología, Química I y II, Introducción a las Ciencias Sociales y Filosofía.

Cabe mencionar que esta reestructuración al curriculum del Conalep contempla la Educación Basada en Normas de Competencia Laboral, pero únicamente en la Formación Ocupación, ya que es en la que el alumno adquiere las habilidades necesarias para la realización de actividades productivas en un área específica. Esta modalidad educativa se adoptó en el Conalep porque la Secretaría de Educación Pública, la Secretaría del Trabajo y Previsión Social y los representantes de los sectores obreros y empresarial diseñaron el proyecto de Educación Tecnológica y Modernización de la Capacitación, basados en la realización de un estudio de educación técnica y la capacitación en México que termino a finales de 1994.

El diagnóstico al que llegó el estudio fue la determinación de las debilidades del sistema de capacitación técnica y la formación en México, las cuáles fueron<sup>14</sup>:

- a) Escasa preparación de los trabajadores.
- b) Poca flexibilidad y relevancia de los programas ofrecidos ante las necesidades cambiantes del mercado laboral.
- c) Deficiente calidad de los programas de capacitación.
- d) Falta de estructuras institucionales adecuadas para la participación del sector productivo en el diseño y desarrollo de la capacitación.

Se establecen los Sistemas de Normalización y Certificación de Competencia Laboral (SNCL) en México, en septiembre de 1993. La ejecución de este proyecto lo llevó a cabo el C. De la República, el Dr. Ernesto Zedillo Ponce, ya que instalo el Consejo de Normalización y Certificación de Competencia Laboral el 2 de agosto de 1995.

---

<sup>14</sup> *Formación Basada en Competencia Laboral*. p. 204

En ese momento la educación y la capacitación se ven como exigencias permanentes y vinculadas a las necesidades de la sociedad y del mundo productivo, por ello se inicia la búsqueda de módulos educativos que amplíen la cobertura de la demanda, eleven la calidad de servicios y que generen esquemas flexibles y de capacitación permanentes para que se pueda incrementar las posibilidades de los trabajadores para acceder a empleos mas productivos, esto se considera con base en el Plan de Desarrollo de México 1995-2000, ya que señala “la acumulación y el uso de conocimientos es mas importante que las dotaciones de recursos naturales para determinar las ventajas comparativas y la acumulación de riquezas de las naciones”.

La metodología que ha demostrado responder de manera adecuada a las necesidades de capacitación en el mundo es la Educación Basada en Normas de Competencia Laboral (EBNC), cuyas características más sobresalientes son<sup>15</sup>:

- Se adapta fácilmente a las diferentes formas de organización de la producción.
- El sector productivo establece los resultados que espera obtener de la capacitación.
- Sus programas y cursos se estructuran en módulos basados en el SNCL.
- Elimina los problemas de deserción, ya que el proceso de aprendizaje se concibe como una acumulación de conocimientos de los trabajadores al sector productivo.
- Las normas de competencia laboral permiten la integración de las diversas formas de aprendizaje.
- Se utiliza un sistema de certificación voluntario con credibilidad social que se basa en la demostración de los conocimientos y habilidades determinados por el SNCL.

---

<sup>15</sup> ARGUELLES, Antonio. *Competencia Laboral y Educación Basada en Normas de Competencia*. p. 93y 94.

- Otorga un reconocimiento social, equivalente al académico, a los conocimientos y habilidades adquiridas empíricamente en el ejercicio de una ocupación.

El Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica fue elegido por las mencionadas Secretarías por dos razones: el desarrollo de los programas de vinculación con el sector productivo y la flexibilidad de su oferta educativa que se llevo a cabo desde 1992, fecha en que se instauró en programa modular, el cuál se caracteriza por una currícula desarrollada a partir de contenidos tecnológicos en función de puestos de trabajo específicos y de la mayor flexibilidad<sup>16</sup>.

El Conalep llevó a cabo pruebas piloto para la adopción de esta nueva modalidad educativa en México, que se realizó en etapas pero antes de definir estas realizó un análisis minucioso de los módulos aplicados en Gran Bretaña, Canadá, Estados Unidos, Alemania Australia y Francia.

La primera etapa inicio en septiembre de 1994, en la cuál se consideraron nuevas áreas ocupacionales para así poder conformar la nueva oferta educativa inicial.

En esta etapa se planeó la participación de 49 planteles del colegio en el país, pero en 39 de ellos no fue posible realizar esta modalidad educativa, de los planteles restantes 6 realizaron la prueba incompleta y los 4 restantes lo llevaron a cabo, con lo que se concluyó que una de las fallas principales fue la insuficiente preparación de los docentes y directivos de los planteles.

---

<sup>16</sup> *Ibidem*. p.103

A partir de esto se diseñó con mayor cuidado la segunda etapa de la prueba piloto que se realizó en septiembre de 1995 a junio de 1996, esta se efectuó en 24 planteles y en 9 áreas ocupacionales. En esta se puso más cuidado en el desarrollo curricular, la formación del docente y la modernización del equipamiento.

Cuando concluyeron estas etapas se reestructuró el currículo del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Conalep, este se presentó anteriormente.

La Formación Básica queda bajo el enfoque constructivista del aprendizaje, y es en este bloque en donde se ubica nuestro objeto de estudio y se explicará más adelante.

El Nuevo Modelo Académico en la actualidad se encuentra vigente en los planteles del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica, Conalep.

## CAPÍTULO II

### ENFOQUE PSICOPEDAGÓGICO DEL MODELO ACADÉMICO 1997

Para fundamentar el curriculum del Nuevo Modelo Académico se necesitaron definir ciertos aspectos, siendo uno de ellos el área psicopedagógica, la cuál se relaciona con las decisiones respecto al aprendizaje, la enseñanza y la evaluación. La selección de la teoría psicopedagógica se tenía que relacionar con el desarrollo integral de conocimientos, habilidades y actitudes que promovieran el crecimiento de los alumnos del Colegio, por lo cuál, se seleccionó una concepción constructivista y de la cuál se retomaron tres teorías del aprendizaje.

#### *TEORÍA PSICOGENÉTICA*

La Teoría de Piaget tiene como objetivo explicar como conocemos el mundo y como cambia nuestro conocimiento sobre éste.

El acto de conocer y el cambio de conocimiento es llevado a cabo por dos procesos en equilibrio: la asimilación y la acomodación.

La asimilación es el proceso por el cuál el individuo interpreta la información que proviene del medio, en función con sus esquemas a estructuras conceptuales disponibles, por lo tanto, se puede decir que la asimilación permite integrar nueva información a los esquemas cognitivos que tiene el sujeto. No puede existir solo la asimilación ya que si fuera así el sujeto viviría en sus propias fantasías y no se integraría a la realidad, lo cuál, llevaría al individuo a continuas equivocaciones, es por ello que la acomodación hace que los conceptos e ideas se adapten a las características vagas pero reales del mundo<sup>17</sup>.

---

<sup>17</sup> J.I. POZO. *Teorías cognitivas del aprendizaje*. p. 181

La acomodación sirve para explicar el cambio de esquemas cuando la adecuación no se produce, esto es, que el sujeto cuenta con esquemas previos pero así le son insuficientes para asimilar "X" situación tendrá que modificar alguno de esos esquemas para adaptarlos a las características de la situación. Los conocimientos nuevos se pueden encontrar aislados o integrarse a la estructura de conocimientos ya existentes a bien, puede modificar la estructura cognitiva poco por completo<sup>18</sup>.

La asimilación y la acomodación son procesos que se implican uno al otro, para lo cuál hay un equilibrio entre ambos. El equilibrio hace que el sujeto tenga menor fracaso o errores. Por la interpretación de las cosas, pero de los desequilibrios entre los procesos de asimilación y acomodación se da el aprendizaje o el cambio cognitivo.

Piaget realizó varios módulos de funcionamiento del proceso de equilibración. El autor sostiene que entre la asimilación y la acomodación existe un equilibrio en el cuál se encuentran tres niveles<sup>19</sup>:

- 1) En el primer nivel, los esquemas que posee el sujeto deben estar en equilibrio con los objetos que asimila.
- 2) En el segundo nivel, tienen que existir un equilibrio entre los diversos esquemas del sujeto, que deben asimilarse y acomodarse recíprocamente.
- 3) Por último, el nivel superior del equilibrio consiste en la integración jerárquica de esquemas previamente diferenciados.

Estos tres niveles están integrados de forma jerárquica.

---

<sup>18</sup> *Ibidem*. p. 181

<sup>19</sup> *Ibidem*. p. 181

De acuerdo con Piaget existen dos tipos de respuestas a los estados de desequilibrio; las respuestas no adaptativas que son en las que no se toma conciencia del problema existente, entonces, al no tomar esa situación como conflicto el sujeto no realizará nada para modificar sus esquemas, es decir, el sujeto no realiza el proceso de acomodación y por lo tanto no propicia el aprendizaje.

Las respuestas adaptativas serían aquellas en las que el individuo es consciente del desequilibrio e intenta resolverlo. Estas respuestas adaptativas pueden ser de tres tipos:

- a) Respuesta del tipo alpha, esta no cambia los esquemas de conocimiento por que la perturbación se ignora o no se toma en cuenta.
- b) Respuesta de tipo beta, es la que la perturbación la integra al sistema de conocimiento
- c) Respuesta gama, esta consiste en que las perturbaciones se convierten en parte de sistema cognoscitivo, es decir, reestructura el conocimiento y permite el acceso al sujeto a niveles superiores de equilibrio.

Las condiciones que debe de cumplir el desequilibrio para que se pueda llevar a cabo por medio de este la adquisición de conocimiento, se relacionan con el desarrollo y coherencia interna del esquema conceptual del sujeto.

La toma de conciencia por parte del sujeto relacionada con las cualidades de los objetos y después con las operaciones o acciones posibles que se pueden "aplicar a esos objetos dentro de un sistema de transformaciones, esta toma de conciencia conceptual o tematización es un núcleo fundamental en la teoría piagetiana" <sup>20</sup>.

La toma de conciencia es primordial para que el sujeto se traslade de tener éxito en un problema a comprender el por qué ha tenido éxito o bien, por qué ha fracasado.

---

<sup>20</sup> *Ibidem.* p.183

## TEORÍA SOCIOCULTURAL

Vygotsky para desarrollar su teoría, parte de una unidad de análisis distinta que la clásica asociación Estímulo-Respuesta (E - R). Propone la actividad como impulsor de la humanización y una psicología basada en la actividad.

Al basar su teoría en el término actividad, "considera que el sujeto no se limita a responder a los estímulos sino que actúa sobre ellos, transformándolos, esto gracias a la mediación de instrumentos que se interponen en el estímulo y la respuesta" <sup>21</sup>.

Estos instrumentos hacen que el sujeto cambie el estímulo, es decir, no se va a limitar a responder de forma refleja o mecánicamente, sino, que va a actuar sobre él.

Para Vygotsky los mediadores son instrumentos que ayudan a transformar la realidad en vez de limitarla. Se pueden distinguir dos clases de instrumento, la herramienta que actúa materialmente sobre el estímulo y lo modifica, con esto se puede decir que la cultura da al sujeto los instrumentos necesarios para modificar lo que le rodea para adaptarse a este. Vygotsky distingue otro instrumento; los signos o símbolos.

El sujeto utiliza diferentes sistemas de signos además del lenguaje hablado, y estos ayudan a actuar sobre la realidad.

La diferencia entre la herramienta y el símbolo, consiste en que el segundo no modifica materialmente el estímulo sino que modifica a la persona que lo usa, y está al objeto.

La teoría vigotskyana sostiene que los instrumentos de mediación los proporciona la cultura y el medio social. Los signos los adquiere el sujeto del mundo social y también los interioriza.

La adquisición de conocimiento inicia como objeto de intercambio social, es decir, teoría del exterior del sujeto al interior y a esto se le llama internalización a adquisición interna.

---

<sup>21</sup> *Ibidem*, p. 194

El proceso de internalización en el desarrollo cultural toma el nombre de ley de la doble formación, ya que para Vygotsky el conocimiento se adquiere dos veces, esto es, que el sujeto reconstruye el significado exterior en significado interior, por que el sujeto no imita ambos significados.

De acuerdo a esta ley, el aprendizaje se lleva a cabo mediante una internalización progresiva de instrumentos mediadores y de aquí se desprenden dos niveles de desarrollo a dos tipos de conocimiento de los sujetos; el nivel de desarrollo efectivo que consiste en que el sujeto pueda hacer de forma autónoma, sin ayuda de otros sujetos o mediadores, y el nivel de desarrollo potencial que este consiste en que el sujeto puede llegar a hacer con ayuda de otro sujeto o de mediadores.

La diferencia entre estos dos tipos de conocimiento es la zona de desarrollo potencial del sujeto en acción o dominio.

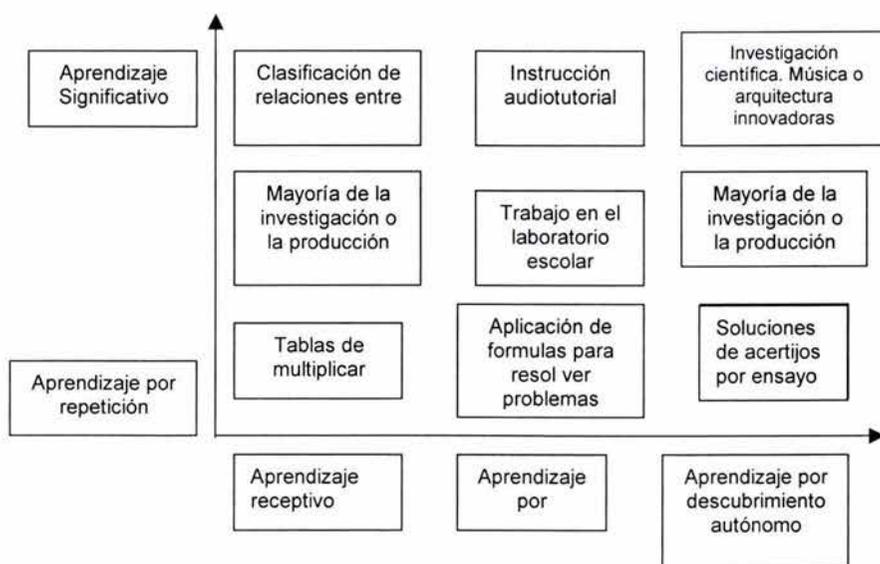
## TEORÍA DEL APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO

Al autor de esta teoría, David P. Ausubel puso total interés en los procesos de enseñanza aprendizaje de los conceptos científicos a partir de los conceptos previamente formados por el niño en su vida cotidiana<sup>22</sup>.

Ausubel postula que en cualquier situación de aprendizaje siendo esta escolar o no se conforma de dos dimensiones y los llama el eje vertical y el eje horizontal.

El eje o continuo vertical, se refiere al tipo de aprendizaje que lleva a cabo el sujeto, es decir, el proceso por el cuál codifica, transforma y retiene la información y entonces el aprendizaje memorístico a repetitivo cambiaria a un aprendizaje significativo.

El eje o continuo horizontal, serían las estrategias de instrucción que se planifican para promover ese aprendizaje.



Dimensiones del aprendizaje con algunas actividades humanas

Cuadro 1

Díaz-Barriga, Frida. *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista* p. 42

<sup>22</sup> *Ibidem*. p. 209

Se puede decir entonces que, el aprendizaje es significativo cuando se puede incorporar a las estructuras cognitivas que ya posee el sujeto. El conocimiento para que sea significativo para el sujeto debe tener un significado en sí mismo, y además, el sujeto que va a aprender debe tener conocimientos necesarios para poder asimilar el significado del nuevo conocimiento.

Ausubel ve al alumno como parte activa del aprendizaje, ya que este encausa la información para organizarla y sistematizarla.

Dentro de esta teoría encontramos la diferencia entre los tipos de aprendizaje, pero primero se tienen que distinguir dos dimensiones posibles; la primera denominada eje vertical, que se refiere a los procesos por los cuales codifica, transforma y retiene la información, y llevarla al sujeto del aprendizaje puramente memorístico al significativo.

La dimensión o continua horizontal se relaciona con las estrategias de instrucción para promover ese aprendizaje, que sería de la enseñanza receptiva a la enseñanza para descubrimiento espontáneo.

Como ya se mencionó en el eje vertical encontramos dos tipos de aprendizaje que Ausubel distingue; el aprendizaje significativo y el memorístico.

El aprendizaje significativo es aquel que se puede integrar a las estructuras de conocimientos que ya tiene el sujeto y para ello, es indispensable que el nuevo material tenga en sí mismo un significado, pero además, es indispensable que el sujeto disponga de los requisitos cognitivos indispensables para poder asimilar el conocimiento. (Ejemplo: cuando se le enseña al niño las sumas de números de dos cifras, es indispensable que tenga bien definido los términos de decenas y unidades para poder asimilarlo que son las centenas y por lo tanto poder realizar la operación).

El aprendizaje memorístico o por repetición, es aquel que carece de significado para el sujeto que está aprendiendo, el nuevo conocimiento no se relaciona con experiencias ni con hechos pasados.

Las condiciones que debe de cumplir el aprendizaje significativo es que el material y el sujeto deben cumplir algunas características.

El material debe tener significado en sí mismo, que sea lógico, organizada, que la estructura del mismo se relacione entre si.

La persona que va a aprender de esos materiales debe de cumplir con otras condiciones para que se dé el aprendizaje significativo, primero; una predisposición para este aprendizaje, ya que si se tiene un buen material, que cumpla con las condiciones antes mencionadas y la presente que va a aprender no se esfuerza por hacerlo significativamente, no llegará a un aprendizaje significativo, ya que para aprender de esta forma el individuo debe de esforzarse en relacionar el material con sus esquemas cognitivos previos.

Se puede decir entonces que, para que un aprendizaje sea significativo debe de cumplir con tres condiciones, un material con significado, una predisposición del sujeto que va a aprender ese material y que la estructura cognitiva de este, contenga ideas con las que se pueda relacionar el material del que se va a aprender (conocimientos previos).

A continuación se presenta el Cuadro 2, tomado del libro "Estrategias docentes para un aprendizaje significativo..." para confirmar las dos condiciones para el logro del aprendizaje significativo antes mencionadas.

El Cuadro 3 tomado del mismo libro es para diferenciar con claridad los postulados de las tres teorías que se abordaron.

## Condiciones para el logro del aprendizaje significativo

<b>Respecto al:</b>	
a) Material	<ul style="list-style-type: none"><li>• Relacionabilidad no arbitraria</li><li>• Relacionabilidad sustancial</li><li>• Estructura y organización</li></ul> (Significado Lógico)
b) Alumno	<ul style="list-style-type: none"><li>• Disposición a actitud</li><li>• Naturaleza de su estructura cognitiva</li><li>• Conocimientos y experiencias previas</li></ul> (Significado psicológico)

Cuadro 2

*Ibidem*.p. 43

## Postulados centrales de los enfoques constructivistas

<i>Enfoque</i>	<i>Concepciones y principios en implicaciones educativas</i>
<b>Psicogénético</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Investigación en la autoestructuración.</li><li>• Competencia cognitiva determinada por el nivel de desarrollo intelectual.</li><li>• Modelo de equilibración: generación de conflictos cognitivos y reestructuración conceptual.</li><li>• Aprendizaje operatorio: solo aprenden los sujetos en la transición mediante abstracción reflexiva.</li><li>• Cualquier aprendizaje depende del nivel cognitivo inicial del sujeto.</li><li>• Énfasis en el currículo de investigación por ciclos de enseñanza y en el aprendizaje por descubrimiento.</li></ul>
<b>Cognitivo</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Teoría ausubeliana del aprendizaje verbal significativo.</li><li>• Módulos de procesamiento de la información y aprendizaje estratégico.</li><li>• Representaciones del conocimiento: esquemas cognitivos o teorías implícitas y módulos mentales episódicos.</li><li>• Enfoque expertos-novatos.</li><li>• Teorías de la atribución y de la motivación por aprender.</li><li>• Investigación en el desarrollo de habilidades del pensamiento, aprendizaje significativo y solución de problemas.</li></ul>
<b>Sociocultural</b>	<ul style="list-style-type: none"><li>• Aprendizaje situado o en contexto dentro de comunidades de práctica.</li><li>• Aprendizaje de mediadores instrumentales del origen social.</li><li>• Creación de Zonas de Desarrollo Próximo.</li><li>• Origen social de los procesos psicológicos superiores.</li><li>• Andamiaje y ajuste de la ayuda pedagógica.</li><li>• Investigación en el aprendizaje guiado y cooperativo; enseñanza recíproca.</li><li>• Evaluación dinámica y en contexto.</li></ul>

Cuadro 3

*Ibidem.* p. 31

Desde esta postura la evaluación tiene dos objetivos, el primero sería propiciar la reflexión del alumnado sobre su propio proceso de aprendizaje, para lograr un compromiso con el mismo, el segundo objetivo sería que el alumno detecte en qué medida ha alcanzado los objetivos de aprendizaje.

Al docente se le ve como un mediador, organizador y facilitador del encuentro entre alumnos con el conocimiento. Por lo tanto el quehacer del profesor es guiar y orientar el proceso de construcción del conocimiento.

El docente para poder cumplir con su papel en el proceso de instrucción debe contar con ciertas herramientas indispensables para el desempeño de éste, siendo una de ellas el dominio del plan de estudios de la institución a la que pertenece para con ello fundamentar su quehacer educativo.

## CAPÍTULO III

### DESCRIPCIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL CONALEP

El plan de estudios del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica se divide en dos bloques de formación: la Formación Básica (FB) y la Formación Ocupación (FO).

#### *FORMACIÓN BÁSICA*

Es la que proporciona al profesional Técnico una formación científica y socio humanística. Comprende tres áreas que agrupan distintas disciplinas que se relacionan entre sí a partir de sus objetos de estudio.

Cada área ha sido dividida en asignaturas que se extienden durante los seis semestres y que ocupan un 35% del tiempo dedicado a la formación del Profesional Técnico.

Las áreas de formación básica son: Lenguajes y Comunicación, Ciencias Naturales e Histórico-Social.

#### *Área de Lenguajes y Comunicación*

Comprende aquellas asignaturas que se basan en el uso de un código, para representar la realidad y se enfoca hacia el desarrollo de las habilidades que permitirán al estudiante expresar y comprender mensajes de distintos tipos para poder lograr una comunicación efectiva con los demás, en el ámbito académico y en el laboral.

Las materias que pertenecen a esta área se relacionan con el manejo de códigos lingüísticos, simbólicos, prácticos y son las siguientes:

Comunicación Cotidiana y Laboral, Comunicación Educativa, Comunicación para la Ciencia y la Tecnología, Inglés Interpersonal, Inglés para la Interacción Social, Matemáticas Básicas, Estadística y Probabilidad, Matemáticas Técnicas, Computación, Aplicaciones Bajo Ambiente Gráfico, Metodología de la Investigación y Seminario de Investigación.

### *Área de Ciencias Naturales*

Consiste en el estudio de los fenómenos naturales, el análisis de sus leyes y principios así como su relación con el avance de la tecnología. Las asignaturas que forman esta área son: Mecánica y Calor, y Electromagnetismo y Óptica.

### *Área Histórico – Social*

Esta área comprende los campos disciplinarios que aportan reflexión sobre el hombre en la sociedad, mediante el análisis de las características de las organizaciones económicas, social y política, en diversos contextos históricos y períodos de la evolución.

Su estudio permite la comprensión del desarrollo Histórico-Social, económico, social y político para fomentar en los alumnos la preservación de la identidad cultural, la soberanía, la independencia económica, el respeto de los derechos humanos así como con los principios de la cultura de la calidad aplicados en los ámbitos social e individual.

Esta área comprende las siguientes asignaturas: Histórico-Social de México, Historia Regional, Estructura Socioeconómica de México, Valores y Actitudes, Valores y Actitudes en la Vida Social y Profesional. Aquí se incluyen dos módulos ocupacionales Calidad y Planeación Estratégica y Aseguramiento de la Calidad y Mejora Continua.

### **FORMACIÓN OCUPACIONAL**

En esta se desarrollan las competencias necesarias para ejecutar actividades productivas en un área específica, y se relaciona con los ámbitos laborales y las condiciones reales de los procesos de producción de bienes y servicios.

El propósito es proporcionar al estudiante los elementos necesarios para desarrollar un trabajo, por ello se tomaron como base tres niveles de desempeño que corresponden al grado de desarrollo de las habilidades indispensables para la realización de las funciones para llevar a cabo una ocupación.

La consideración de estos tres niveles ocupacionales en la Formación Profesional Técnica corresponde al Catálogo Nacional de Ocupación de la Secretaría del Trabajo y Previsión Social, de acuerdo con la siguiente relación:

### **Niveles Ocupacionales**

Formación ocupacional	Catálogo Nacional de Ocupaciones
Primer Nivel Ocupación	5° Nivel - Personal Semicalficado
Segundo Nivel Ocupación	4° Nivel - Personal Calificado
Tercer Nivel Ocupación	3° Nivel - Mandos Técnicos del Nivel Medio

Cuadro 4  
Tomado del Modelo Académico '97

El Conalep define los tres niveles de la siguiente forma:

#### *Primer Nivel Ocupación Semicalficado*

En este nivel quedan comprendidas las funciones que se repiten con un ritmo impuesto por el proceso de trabajo, y que exigen para su ejecución una habilidad manual limitada a un trabajo rutinario y predecible, así como conocimientos tecnológicos elementales. Abarca los dos primeros semestres.

#### *Segundo Nivel Ocupación Calificado*

Este nivel abarca funciones complejas y no rutinarias, cuya ejecución requiere la iniciativa propia del trabajador para organizar sus labores y realizarlas con poca supervisión: el conocimiento completo y detallado de los procesos y de las técnicas operativas; capacidad de juicio y la responsabilidad en el manejo de productos, materiales y ocupación, implica la colaboración con otros, el trabajo en equipo. Abarca el tercer y cuarto semestre.

### *Tercer Nivel Ocupación Mandos Técnicos del Nivel Media*

En éste se localizan las funciones que se desarrollan en una amplia gama de actividades de trabajo complejas y no rutinarias dentro de diversos contextos; implica un alto grado de responsabilidad y autonomía, así como el control o dirección de otros; además del manejo de contingencias dentro de su ámbito de responsabilidad. En quinto y sexto semestre se desarrolla el tercer nivel<sup>23</sup>.

Estos niveles son abordados por medio de una estructura modular, cada módulo tiene el propósito de desarrollar los conocimientos, habilidades y actitudes necesarias para la realización de funciones en orden de complejidad, de ascendente entre estos tres niveles. Además esta forma modular plantea la unificación entre teoría y práctica, es decir, se interrelacionan los contenidos teóricos con experiencias de aprendizaje externas. Comprende de 8 a 25 módulos, que representan un 65% del tiempo dedicado a la Formación del Profesional Técnico.

### ***PROGRAMA DE COMPLEMENTACIÓN DE ESTUDIOS PARA INGRESO A LA EDUCACIÓN SUPERIOR (PCA)***

Este programa tiene como finalidad fortalecer la formación del Profesional Técnico mediante una serie de asignaturas que le permita solicitar su ingreso a Instituciones y/o Universidades de Educación Superior. Es optativo y comprende asignaturas adicionales que los estudiantes podrán cursar simultáneamente a su carrera de Profesional Técnico, cursando una materia por semestre.

---

<sup>23</sup> SECRETARÍA ACADÉMICA, DIRECCIÓN CURRICULAR. Modelo académico estructura curricular '97. p. 17 y18

El PCA está integrado por asignaturas pertenecientes a las tres áreas de formación básica y son:

#### Lenguajes y Comunicación

- Cálculo Diferencial

#### Ciencias Naturales

- Biología
- Química I
- Química II

#### Histórico - Social

- Introducción a las Ciencias Sociales
- Filosofía

El alumno para poder ingresar a la Educación Superior debe cumplir dos condiciones; acreditar estas seis asignaturas y contar con su título de Profesional Técnico para poder obtener su certificado.

#### ***EL PROGRAMA DE ACCIONES ACADÉMICAS COMPENSATORIAS (PAAC)***

Esta dirigido a aquellos estudiantes que en su examen de ingreso a la Educación Media Superior obtuvieron un máximo 40 aciertos por lo que el Colegio considera que estos jóvenes tienen deficiencias en las asignaturas de Español y/o Matemáticas, por lo que al alumno se le inscribe directamente a esta(s) asignatura(s), ya que en ellas se proporcionan herramientas básicas (lectura, comprensión de lectura, ortografía, redacción, sumas, restas, multiplicaciones, divisiones, ecuaciones de 1° grado) para que las apliquen en las demás asignaturas.

Las materias toman el nombre de Habilidades para la Comunicación y su duración semanal es de 2 horas y/o Habilidades Matemáticas, su duración es de tres horas semanales a lo largo del primer semestre únicamente. Los alumnos que se encuentren inscritos en una o en las dos materias compensatorias no pueden cursar el PCA.

Los alumnos que no acrediten estas asignaturas no podrán continuar en el Conalep.

En resumen el plan de estudios se divide en dos bloques Formación Básica, con un porcentaje de horas del 35% y la Formación Ocupación con un porcentaje de horas del 65%.

Para todas las carreras que se imparten en el Conalep la duración es de seis semestres.

Cuenta con dos programas Programa de Complementación de Estudios para Ingreso a la Educación Superior (PCA) y el Programa de Acciones Académicas Compensatorias (PAAC).

De esta forma se estructura el plan de estudios del Nuevo Modelo Académica '97.

Con todo lo anterior se pretende contextualizar y describir el objeto de estudio de esta investigación, que es la materia de Comunicación Cotidiana y Laboral, es parte de la formación básica dentro del Área de Lenguajes y Comunicación, ubicada en el mapa curricular en primer semestre (ver Anexo I), cuyo objetivo es que el alumno al término del curso se comunicación de manera eficaz, en forma oral y escrita, mediante la interpretación y la elaboración de mensajes verbales, en situaciones comunicativas informales como en el contexto laboral.

La asignatura consta de cuatro unidades que giran en torno a situaciones laborales comunicativas propias de la interacción cotidiana, las cuales a su vez se dividen en temas y subtemas.

- Unidad 1. Comunicación en la vida cotidiana. Su objetivo es que el alumno exprese en forma oral y escrita, textos publicitarios relacionados con la vida cotidiana.
- Unidad 2. La Comunicación interpersonal. Su objetivo es que el alumno utilice adecuadamente las formas dialogadas de uso común, mediante el reconocimiento de intenciones y reacciones, la regulación de turnos de palabra y el manejo de las estructuras lingüísticas.
- Unidad 3. La Comunicación y la técnica. Su objetivo es que el alumno aplique la función apelativa de la lengua en la producción de textos prácticos, mediante la formulación de órdenes e instrucciones relacionadas a alguna técnica, para el manejo de la información de recetas e instructivos de diversos tipos.
- Unidad 4. Comunicación en la técnica laboral. Su objetivo es que el alumno comprenda los textos relacionados con las actividades laborales, mediante el uso de estrategias discursivas pertinentes para entrevistas, currícula y textos administrativos.

A continuación se presenta un cuadro con los temas del programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral.

Unidad	Contenido
Unidad 1	
1.1	La comunicación cotidiana
1.1.1	Conversaciones
1.1.2	Señales y letreros
1.2	Los anuncios y la comunicación
1.2.1	Anuncios radiofónicos
1.2.2	Anuncios impresos
1.3	El mensaje de los anuncios
1.3.1	Intención del emisor
1.3.2	Reacción del receptor
1.4	El texto de los anuncios
1.4.1	Oración simple: sujeto y predicado
1.4.2	Signos de puntuación
1.4.3	Acentuación
1.4.4	Sinónimos y antónimos
Unidad 2	Contenido
2.1	El diálogo y la comunicación
2.1.1.	El circuito de la comunicación
2.2.2.	Diálogo cotidiano
2.2.	Tipos de diálogo
2.2.1.	Diálogo cotidiano
2.2.2.	Diálogo de historietas
2.2.3.	Diálogo teatral
2.3.	La intención del hablante y el diálogo
2.3.1.	Oraciones declarativas
2.3.2	Oraciones interrogativas
2.3.3.	Oraciones imperativas
2.4.	Formas dialogadas
Unidad 3	Contenido
3.1	Órdenes e instrucciones
3.1.1.	Acto verbal directo
3.1.2.	Acto verbal indirecto
3.2.	Textos instructivos
3.2.1.	Las recetas
3.2.2.	Los instructivos
3.3.	Redacción de instructivos
3.3.1.	Paráfrasis
3.3.2.	Descripción técnica
3.3.3	Modo imperativo
3.3.4	Núcleo nominal

Unidad 4	Contenido
4.1	La entrevista de trabajo
4.2.	Solicitud de empleo y currículum
4.3.	Textos sobre temas laborales
4.3.1.	Anuncios clasificados
4.3.2.	Textos periodísticos
4.3.3.	Textos literarios
	Mensajes orales y escritos comunes en
4.4.	el trabajo
4.4.1.	Letreros y anuncios
4.4.2.	Informes y bitácora
4.4.3	Instrucciones

## ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA

A las estrategias de enseñanza se les denomina como procedimientos, que utilizan los agentes de enseñanza (docentes, instructores, facilitadores, etc.) de forma flexible y estratégica para promover la mayor calidad y cantidad de aprendizajes significativos en los alumnos.

Para que el agente de enseñanza pueda aplicar una o varias estrategias de enseñanza debe tomar en cuenta diversos aspectos, de los cuales destacan:

- a) Las características generales de los alumnos (Indagación de conocimientos previas, motivación, desarrollo cognitivo).
- b) Nivel del dominio del conocimiento en general y del tema en particular.
- c) Meta que se desea lograr con el grupo.
- d) Vigilancia del proceso de enseñanza, progreso y aprendizaje de los alumnos.
- e) Determinación del contexto inter subjetivo.

Estos aspectos son importantes para la selección y tomar la decisión de aplicar una estrategia o no hacerlo, así como el modo de hacer uso de ella. Las estrategias de enseñanza dentro del momento instruccional se pueden utilizar en tres momentos de la misma, al inicio (preinstruccional), durante (coinstruccionales) o al término (postinstruccionales).



Cuadro 5

Op. Cit. Díaz Barriga, p. 143

*Estrategias preinstruccionales*, estas preparan al alumno con relación de qué y cómo va a aprender, intenta activar los conocimientos previos, ubicación en el contexto conceptual, generación de expectativas.

Ejemplo:

Para el tema 1.1.2 del objeto de estudio, al inicio de la sesión se realizan preguntas del mismo, ¿qué es una señal?, ¿qué es un letrero? Y con base en las respuestas de los sujetos se inicia el tema.

Las *estrategias coinstruccionales* se aplican durante el proceso de enseñanza aprendizaje y apoyan el tema que se está dando. Ayudan a que el alumno mejore la atención, discrimine la información esencial, obtenga un aprendizaje de comprensión.

Ejemplo: Con el mismo tema. Una vez terminada la explicación de señales y letreros se pregunta ¿cuál es la diferencia entre una señal y un letrero? Para iniciar con la elaboración de estos.

*Estrategias postinstruccionales* son las que se aplican al término de una sesión para ayudar al alumno a integrar los contenidos y con ella puede sustentar una crítica y tener una visión más amplia del tema.

Ejemplo: Mismo tema. La sesión se inicia desarrollando el tema de señales y letreros. Al término se divide al grupo en ocupación para la elaboración de una señal y un letrero.

Existe otro tipo de clasificación que se relaciona más con los procesos cognitivos que se activan con las estrategias.

*Estrategias para activar conocimientos previos*

Como su nombre lo indica, estas estrategias lo que pretenden es, remover los conocimientos previos de los alumnos, para que el facilitador conozca que es lo que saben los alumnos y poder utilizar ese conocimiento para iniciar nuevos aprendizajes.

Es importante hacerles saber a los alumnos el o los objetivos de las estrategias con la finalidad de que se enteren de las intenciones educativas además de ayudarles a darle sentido al aprendizaje.

Este tipo de estrategias se utilizan al inicio de la sesión.

*Estrategias para orientar y guiar a los aprendices sobre aspectos relevantes de los contenidos de aprendizaje*

Estas estrategias son las que utiliza el profesor para orientar, guiar y hace que los alumnos tengan atención al episodio de enseñanza, también les ayudan a sobresaltar los conceptos e ideas principales del tema para que puedan codificarlos más fácil.

Se utilizan durante el proceso de enseñanza.

*Estrategias para mejorar la codificación de la información a aprender*

Este tipo de estrategias intentan que el alumno refuerce su aprendizaje, es decir, le ayudan a enriquecer la calidad de su aprendizaje basado en una contextualización del tema.

Se utilizan durante el proceso de enseñanza.

*Estrategias para organizar la información nueva por aprender*

Estas estrategias ayudan a organizar las ideas centrales de la información dada en una sesión de forma lógica para hacer más probable el aprendizaje significativo.

Este tipo de estrategias se pueden utilizar en cualquier momento dentro del episodio de enseñanza.

*Estrategias para promover el enlace entre los conocimientos previos y la nueva información que se ha de aprender*

Estas estrategias le ayudan al alumno a elaborar enlaces entre la información nueva y los conocimientos previos, es decir, va a realizar una conexión entre ambos, para lograr un aprendizaje significativo.

Se utilizan antes o durante el proceso de instrucción.

## Clasificación de las estrategias de enseñanza según el proceso cognitivo atendido

Proceso cognitivo en que incide la estrategia	Tipos de estrategia de enseñanza
Generación de expectativas apropiadas	Objetivos e intenciones
Activación de los conocimientos previos	Situaciones que activan o generan información previa (Actividad focal, introductoria, discusiones guiadas, etcétera)
Orientar y guiar la atención de los objetivos de aprendizaje	Objetivos Señalizaciones Preguntas insertadas
Mejorar la codificación de la información nueva	Ilustraciones Gráficas Preguntas insertadas
Promover una organización global más adecuada de la información nueva a aprender (mejorar las condiciones internas)	Resúmenes Mapas y redes conceptuales Organizadores gráficos (por ejemplo, cuadros sinópticos simples o de doble columna) Organizadores textuales
Para potenciar y explicitar el enlace entre conocimientos previos y la información nueva por aprender (mejorar las condiciones internas)	Organizadores previos Analogías

Cuadro 6

*Ibidem.* p. 14

## **CARACTERÍSTICAS Y RECOMENDACIONES PARA EL USO DE LAS ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA**

### Actividades para activar conocimientos previos

Se deben de emplear antes de presente la información que se desea aprendan los alumnos, para activar estas y que se puedan retomar y de esa forma hacer más fácil la integración y asimilación de los conocimientos nuevos. Para el uso de estas se deben de tomar en cuenta:

- a) Previamente reconocer las ideas principales a más sobresalientes de la información que se le dará a los alumnos.
- b) Tener clara lo que se desea que los alumnos aprendan.
- c) Realizar un sondeo a los alumnos para poder activar los conocimientos previos.

Son varias las estrategias que activan los conocimientos previos, pero en nuestro caso específico señalaremos unas de las más importantes.

### Actividad generadora de información previa

Esta actividad hace que los alumnos accedan a la reflexión, a compartir con su clase los conocimientos previos sobre el tema de la misma. Ejemplo de está actividad es la "tormenta de ideas o lluvia de ideas".

### Tormenta de Ideas

#### Descripción

- Un grupo de presente, organizadas por el profesor, emite libre y creativamente sus puntos de vista sobre algún asunto o pregunta específica, para generar un conjunto de ideas a formulaciones que en una segunda parte de la reunión se analizan con toda cuidado.

#### Material requerido

- Especificación del Área a tratar a pregunta(s). Rotafolios, hojas de rotafolio y marcadores, a pizarrón.

#### Tipo de aplicación

- Colectiva.

#### Ventajas

- Proporciona información abundante respecta a evidencias de problemas y posibilidades de resolver las necesidades.
- Facilita la libre participación de todos los sujetos.
- Compromete sensible y emocionalmente al grupo con las propuestas formuladas.

#### Desventajas

- No arroja específicamente necesidades individuales de capacitación y desarrollo.
- En muchos casos las informaciones que genera son meras opiniones y deseos, mas que dadas objetivos.
- Requiere de habilidades especializadas para su maneja, ya que, de no poseerlas, el investigación puede crear una situación problemática que escape de su control.

#### Habilidades requeridas por el profesor

- Las inherentes al manejo de una dinámica de grupo, en especial de carácter creativo.

*Estrategias para orientar y guiar a los alumnos sobre aspectos relevantes de los contenidos de aprendizaje*

### Señalizaciones

Se refiere a toda clase de claves utilizadas para resaltar los contenidos esenciales que se desea que los alumnos asimilen. La función primordial de estas actividades es que el alumno discrimine la información importante de la que no lo es.

*Estrategias para mejorar la codificación de la información por aprender*

### Ilustraciones

Este tipo de estrategia es gráfica, ya que se vale de fotografías, dibujos, pintura, etcétera, para resaltar la información que se está dando. Las ilustraciones reproducen o representan algo que no se tiene al alcance, además promueven los conocimientos previos y la actitud de los alumnos. Para hacer uso de estas se debe de tomar en cuenta la intención de mostrar la o las ilustraciones, la intención, como se va a asociar al tema de la sesión.

Tipos de ilustraciones	Descriptiva: muestra cómo es un objeto físicamente
	Expresiva: busca lograr un impacto
	Construccional: explica los componentes o elementos de una totalidad (mapas, croquis, planos)
	Funcional: escribe visualmente las distintas interrelaciones o funciones existentes entre las partes de un objeto o sistema
	Algorítmica: describe procedimientos

Cuadro 7

*Ibidem.* p. 165

### Organizadores gráficos

Estos se definen como representaciones visuales que comunican la estructura lógica del material educativo.

Sirven para resumir u organizar la información dada en el episodio de enseñanza a en los textos académicos.

Se pueden utilizar en cualquier momento de la sesión de aprendizaje.

El ejemplo de este tipo de actividad es el cuadro sinóptico, aunque hay de varios tipos, "diagrama de llaves", "diagramas arbóreos" y "círculos de concepto", estos ayudan al estudiante a estructurar lógicamente la información y la relación de esta. Su estructura es por columnas y filas, dada una de ellas representan una idea principal y se cruzan por lo que dejan espacios en donde se escribirá la información que el sujeto considere adecuada, la información puede ser variada, es decir, pueden ser ejemplos, descripciones, ideas, conceptos, definiciones, etcétera.

Para la realización del cuadro sinóptico simple es necesario conocer la información principal, es la que se pretende resaltar. La información principal son las ideas o conceptos que en el cuadro se quieren desarrollar.

Las recomendaciones para el uso de esta actividad son, que no se les dé un uso excesivo, se deben ir variando con otro tipo de estrategias, interpretar conjuntamente con los alumnos el cuadro sinóptico. Ejemplo del tema 4.2. Solicitud de empleo y curriculum.

## Ejemplo de un cuadro sinóptico simple

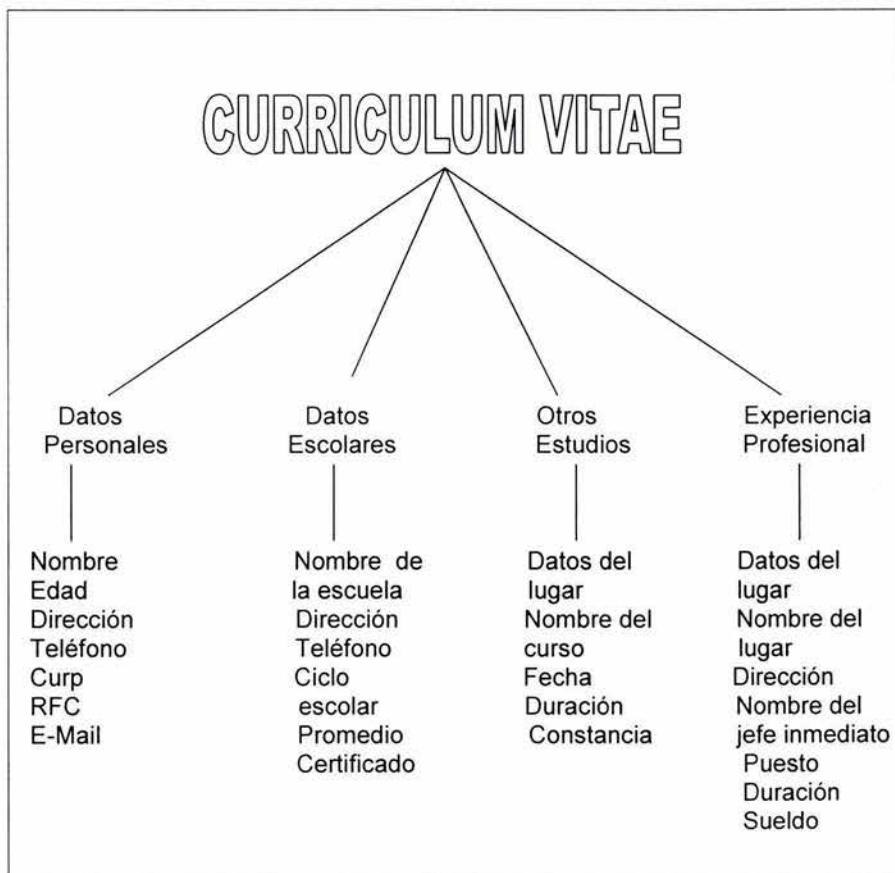
# CURRICULUM VITAE

<i>Datos Personales</i>	Nombre	Edad	Dirección	Teléfono	Curp	RFC	E-Mail
<i>Datos Escolares</i>	Escuela	Dirección	Teléfono	Ciclo escolar	Promedio	Certificado	
<i>Otros Estudios</i>	Datos del lugar	Nombre del curso	Fecha	Duración	Constancia		
<i>Experiencia Profesional</i>	Datos del lugar	Nombre del jefe inmediato	Puesto	Duración	Sueldo		

## Ejemplo de un cuadro sinóptico de diagrama de llaves



## Ejemplo de un cuadro sinóptico de diagrama de árbol



## **MATERIAL DIDÁCTICO**

El material didáctico tiene varias acepciones de las que destacan<sup>24</sup>:

- Medios auxiliares
- Medios didácticos
- Recursos audiovisuales
- Recursos didácticos
- Recursos preceptuales del aprendizaje
- Materiales didácticos
- Materiales educativos
- Materiales multisensoriales
- Materiales suplementarios

En este trabajo únicamente se les nombra *materiales didácticos* y éstos son aquellos medios que facilitan la vinculación de la información que se da en una situación de instrucción con los esquemas cognitivos previos y la creación de nuevos, es decir, estimulan los sentidos para asimilar con mayor facilidad el tema que se quiere dar a conocer a los alumnos.

Por lo tanto un material didáctico es en el que se registra el contenido del mensaje como los aparatos que se utilizan para expresar el conocimiento, ideas, tema, concepto, que se desea aprendan y asimilen de forma significativa los aprendices.

---

<sup>24</sup> OGALDE CAREAGA, Isabel y BARDAVID NISSIM. *Los materiales didácticos...* p. 19

Las formas de comunicación de los materiales didácticos pueden ser de distintas maneras<sup>25</sup>:

1. Lenguaje verbal o auditivo: radio, cintas, discos.
2. Lenguaje visual: el empleo de la imagen en transparencias, fotografías o carteles.
3. Lenguaje escrito: empleado en la elaboración de libros, revistas, diarios, manuales, etcétera.
4. Combinación de lenguajes: audiovisuales, televisión, cine, etcétera.

Para la selección de los materiales didácticos es necesario considerar<sup>26</sup>:

1. La población a la que va dirigido el material: su madurez, su nivel socioeconómico, grado, número, etcétera.
2. Los recursos disponibles que pueden ser técnicos, materiales, económicos, humanos. Es importante considerar el material con que cuenta la institución, el equipo técnico, la disposición de recursos económicos y si se cuenta con presente para elaborar el material.
3. El contexto donde se va a utilizar el material. Este comprende el mobiliario, la área de trabajo, la ventilación, la iluminación, etcétera.
4. El tiempo disponible tanto para la elaboración del material didáctico como para la presentación del mismo

---

<sup>25</sup> *Ibidem.* p. 21

<sup>26</sup> *Ibidem.* p. 100 y 101

Es indispensable ubicar a los materiales didácticos dentro del modelo de instrucción, ya que en este se encuentran organizadamente los elementos que participan en el proceso de enseñanza - aprendizaje, los elementos que lo conforman no siempre se deben de llevar a cabo tal cual, sino que pueden ser flexibles para adaptarse a las necesidades reales de dicho proceso. El modelo de instrucción tiene cinco elementos básicos:

- Objetivos
- Estrategias
- Materiales didácticos
- Evaluación
- Retroalimentación

### Modelo de Instrucción



Cuadro 8

Tomado de Ogalde Careaga. p. 16

Lo anterior tiene como finalidad situar los materiales didácticos en un contexto de instrucción para reconocer su lugar en el mismo así como su importancia, ya que estos facilitan la vinculación de la información con los esquemas cognitivos previos y la creación de nuevos, estimula los sentidos para asimilar con mayor facilidad el tema que se les quiere dar a conocer a los alumnos.

A continuación se presenta un cuadro con la clasificación de los materiales didácticos:

### **Materiales didácticos**

1. Materiales auditivos	Equipo
Cassettes	Grabadora de cassettes
Cintas	Grabadora de Cintas
Discos	Tocadiscos

2. Materiales de imagen fija	Equipo
Filminas	* Proyector de filminas
Fotografías	* No necesitan proyector de cuerpos opacos
Transparencias	* Proyector de transparencias

3. Materiales gráficos	Equipo
Acetatos	Proyector de acetatos
Carteles Diagramas Gráficas Ilustraciones	Se pueden apoyar en un pizarrón o rotafolio

4 Materiales impresos	Equipo
Fotocopias	* No necesita proyector de cuerpos opacos
Manuales	
Revistas	
Textos	

5. Materiales mixtos	Equipo
Audiovisuales	* Proyector de transparencias Grabadora
Películas	* Proyector de películas
Videocassettes	* Videacassettera y televisión

6. Materiales tridimensionales	Equipo
Materiales de laboratorio	No necesita
Objetos reales	No necesita

7. Materiales electrónicos	Equipo
Disquetes	Computadora

Cuadro 9  
*Ibidem.* p.22 y 23

Es entonces que el profesor o instructor debe de seleccionar el tipo de material didáctico que utilizará en cada sesión de aprendizaje, este le debe de parecer el mejor para promover el tema y a su vez complementar los objetivos de la misma.

Para poder elegir adecuadamente el material, es indispensable que el profesor considere el tipo de resultado de aprendizaje de la sesión, los materiales pueden apoyar y auxiliar en el desarrollo del tema, además dentro del proceso instruccional pueden motivar, ejemplificar reforzar el contenido, presente el tema. La cualidad didáctica el material la adquiere cuando este se aplica.

## CAPÍTULO IV

### METODOLOGÍA UTILIZADA EN EL DESARROLLO DEL TRABAJO

En este proyecto se utilizaron dos tipos de investigación; la investigación directa y la documental.

#### *Investigación directa*

Es aquella en que la información para el análisis del fenómeno se obtiene directamente de la realidad social a través de técnicas como la observación, la entrevista estructurada, la encuesta, entre otras<sup>27</sup>.

#### *Investigación documental*

Se recurre a las fuentes históricas, monografías, información estadística y a todos aquellos documentos que existen sobre el tema para llevar a cabo el análisis del problema<sup>28</sup>.

Las técnicas utilizadas para el desarrollo del proyecto fueron:

#### *Las técnicas de investigación documental y de campo*

En estas técnicas se tomó como instrumento principal las fichas de trabajo en las que se concentraron y se realizaron resúmenes de la información contenida en las fuentes documentales y la del trabajo preliminar de campo.

Su ventaja fue que se ordenó el material recopilado de los temas que sustentaron este trabajo (antecedentes del Conalep, plan de estudios del Conalep, teorías psicopedagógicas, entre otros) lo que permitió tener a la vista y debidamente clasificada toda la información que se consideró de interés sobre el tema.

Se utilizaron las fichas de trabajo (es una tarjeta que mide de 20 x 12.5 centímetros).

---

<sup>27</sup> ROJAS SORIANO, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*. p. 30

<sup>28</sup> *Ibidem*. p. 30

#### *Fichas de trabajo para fuentes documentales*

Estas tuvieron como objetivo la recopilación de información proveniente de libros, revistas, periódicos, documentos personales y públicos.

Los datos que se incluyeron en las fichas fueron:

- Título en el que se establezca el tema
- Nombre del autor iniciando por el apellido del mismo, se debe anotar la página (s), título del documento
- Interpretar el contenido del libro, revista o documento utilizado, seleccionar las ideas principales, es decir se debe de llevar a cabo un análisis y síntesis de los documentos

#### *Fichas de trabajo para investigación de campo*

Para recopilar la información procedente de la observación y de los entrevistados, se utilizaron fichas de trabajo para facilitar el manejo de la información.

Los datos básicos que contienen estas fichas fueron:

- El tema o variable de la guía de observación del lado derecho de la ficha
- Lugar donde se realizó la observación
- La fuente (persona, sitio)
- Fecha en la que se llevo a cabo la observación<sup>29</sup>

Para esta investigación se tomaron en cuenta las siguientes técnicas:

#### *Técnicas e instrumentos para recopilar información*

El primer paso para realizar la observación fue familiarizarse con el objeto de estudio con un año previo de impartición de clases en el Colegio en grupos de primer ingreso en la asignatura Comunicación Cotidiana y Laboral.

---

<sup>29</sup> *Ibidem.* p. 74

Las observaciones y anotaciones del comportamiento y el desarrollo de los dos grupos en cuanto al aprendizaje de esta asignatura, se efectuaron en la medida en que las circunstancias lo permitían para no descontrolar a los grupos de estudio.

Las notas realizadas incluyeron fecha, hora, el tiempo de la observación, el lugar exacto, las circunstancias, los aspectos determinantes del ambiente físico (ruido, luminosidad, entre otros), el comportamiento característico de cada grupo, los resultados obtenidos de las estrategias de enseñanza y materiales didácticos marcados por el programa y los complementarios.

Para recabar más información sobre el tema se realizaron *entrevistas estructuradas*, esta técnica se empleó para realizar un estudio exploratorio con los PSA del área de Comunicación y permitió obtener información básica sobre el problema de interés.

Se decidió utilizar esta técnica porque no se contó con material informativo sobre la aplicación de estrategias de enseñanza y material didáctico alternativo al propuesto en el programa de la asignatura Comunicación Cotidiana y Laboral.

La entrevista estructurada a informantes claves que en este caso se aplicó a los Prestadores de Servicios Profesionales que impartieron la asignatura en el plantel Tlalnepantla I mínimo un semestre y que al momento de la misma la impartieran. Se les llama informantes claves por que se encuentran inmersos en la comunidad objeto de estudio y está posición les permitió proporcionar información pertinente y completa para el desarrollo de esta tesis.

Para realizar este tipo de entrevista se contó con un guía de entrevista (la cuál se presenta en el Capítulo V), que constó de preguntas abiertas, las cuáles se derivaron de los indicadores que se desearon explorar.

La información recabada de las cuatro entrevistas realizadas se recopiló en libretas de campo, se optó por esta modalidad ya que si se usaba una grabadora se pudo haber generado desconfianza en los entrevistados de sentirse comprometidos con su entrevista grabada.

Para aplicar esta técnica se estableció una relación de confianza con los entrevistados para garantizar la veracidad de los datos recopilados.

Una vez terminadas las entrevistas se procedió a vaciar la información en fichas de trabajo para facilitar el manejo de la información.

#### *Diseño de cuestionario*

Esta técnica consistió en recopilar información sobre una parte de la población denominada muestra.

La construcción del cuestionario se sustentó en la hipótesis que se pretendía probar y en los objetivos de la tesina.

Cada una de las preguntas del cuestionario se fundamenta en el contenido del programa de estudios de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral, toma en cuenta los objetivos de cada unidad (4 unidades) y además se relaciona con los resultados de aprendizaje de las mismas, el ordenamiento y presentación de las preguntas se basó en el orden de los temas y unidades del programa, para que los encuestados relacionaran los temas con las estrategias de enseñanza y material didáctico correspondiente y así obtener información válida y confiable.

Para que los datos que el cuestionario proporcionará fueran confiables este fue anónimo, se decidió en función para que los encuestados no se sintieran presionados por la calificación que obtuvieran y que esta llegará a afectar su calificación formal con el PSA que impartía la asignatura.

El cuestionario constó de 20 ítems, de los cuáles del número 1 al 16 fueron exclusivamente sobre contenidos del programa y los otros 4 fueron elaborados sobre los materiales didácticos y las estrategias de enseñanza, a estos últimos no se les asignaron puntos ya que se plantearon con la finalidad de realizar un juicio sobre la efectividad de las estrategias de enseñanza y material didáctico marcado en el programa y el alternado en este.

Este instrumento se aplicó como un diagnóstico al término del semestre 2003-II en el salón de clases de cada muestra, además se realizó la aplicación del cuestionario el mismo día, se les explicó a ambas muestras que los resultados no afectarían su calificación, que contestarán el mayor número de preguntas posibles y además se les explicó la finalidad del mismo, también se les indicó que no escribieran su nombre, ya que al ser anónimos el cuestionario se logró establecer un juicio de valor objetivo en el momento de asignar puntaje al instrumento.

El puntaje que se determinó para el cuestionario fue el siguiente:

N° de pregunta	Puntos
1	8
2	4
3	6
4	3
5	3
6	20
7	10
8	5
9	3
10	6
11	10
12	2
13	5
14	5
15	5
16	1
17	0
18	0
19	0
20	0
<b>Total</b>	<b>96</b>

**Gráfica 1**



Como se muestra en la gráfica 1 hay preguntas con mayor número de puntos, se realizó de esta forma por que dentro del programa se les da mayor importancia debido a que el tema se relaciona con el objetivo general de la unidad, y en el resultado de aprendizaje, y de acuerdo con las entrevistas realizadas a los PSA son los temas que generalmente se les dificultan a los alumnos (ortografía, redacción, lectura).

La forma de aplicación del instrumento se eligieron dos grupos de primer ingreso del semestre 2003-II, para ello a los grupos les debía impartir la asignatura Comunicación Cotidiana y Laboral el mismo PSA, ya que este controlaría la aplicación en su totalidad de las estrategias de enseñanza y material didáctico indicado en el programa y las estrategias de enseñanza y material didáctico señalado en el programa y el alternativo propuesto en este trabajo, además él notaría las diferencias y/o semejanzas en la asimilación de los temas en los dos grupos, así como la pertinencia de alternar dichas estrategias y materiales.

Para la aplicación de dicho instrumento se seleccionaron al azar dos muestras<sup>30</sup> tomadas de las dos poblaciones antes mencionadas, compuestas por 17 alumnos por cada grupo.

---

<sup>30</sup> Muestra: Subconjunto de una población, en este caso los alumnos de ambos grupo.

## **CAPÍTULO V**

### **ANÁLISIS DE RESULTADOS**

Para la realización de las propuestas alternativas, se aplicó un instrumento de diagnóstico a los alumnos de primer semestre al término del mismo, en el Conalep Tlalnepantla I, turno vespertino.

La primera parte fue seleccionar una muestra de 17 alumnos en dos grupos de primer semestre, los cuales se eligieron al azar, un grupo lo denominaremos "A" en el que se implementaron únicamente las estrategias marcadas por el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral y el material didáctico, el otro grupo denominado "B" en el que se implementaron las estrategias y material didáctico marcados por el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral y las estrategias alternativas y material didáctico alternativo.

A estas dos muestras se les aplicó el mismo cuestionario, este cuenta con un total de 96 aciertos del contenido del programa y son de la pregunta 1 a la 16, ya que de la pregunta 17 a la 20 son para realizar un análisis del material didáctico, por lo tanto estas preguntas no entran dentro de los 96 aciertos.

El cuestionario es el siguiente:

El presente cuestionario es para llevar a cabo una investigación sobre la aplicación de aprendizaje de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral para alumnos de primer semestre del plantel Tlalnepantla I.

Por tu participación gracias.

Instrucciones: contesta las siguientes preguntas.

### Evaluación Diagnóstica

1. Clasifica las siguientes señales en señales preventivas, peligro, aviso y tránsito.



\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_



SIS-19

\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_



\_\_\_\_\_

2. Menciona la diferencia entre un mensaje, un promocional, un aviso y un anuncio comercial.

3. Redacta tres oraciones simples y tres compuestas

4. Escribe los sinónimos de las siguientes palabras:

Solitario \_\_\_\_\_

Miedo \_\_\_\_\_

Belleza \_\_\_\_\_

5. Escribe los antónimos de las siguientes palabras:

Abajo \_\_\_\_\_

Pequeño \_\_\_\_\_

Blando \_\_\_\_\_

6. Lee el siguiente fragmento y coloca comas, acentos, puntos y mayúsculas.

Maria

(fragmento)

A la mañana siguiente mi padre desato mi cabeza, humedecida por tantas lagrimas, los brazos de mi madre. mis hermanas al decirnos sus adioses las enjuagaron con besos. maria espero humildemente su tumo, y balbuciendo su despedida junto su mejilla sonrosas a la mia helada por la primera sensación de dolor

Pocos momentos despues seguia yo a mi padre, que ocultaba el rostro a mis paradas Las pisadas de nuestros caballos en el sendero guijarroso ahogaban mis ultimos sollozos El rumbo del Zabaletas, cuyas vegas quedaban a nuestra derecha se aminoraba por instantes Dabamos vuetta ya a una de las colinas de la vereda, en las que sollan divisarse desde la casa viajeros deseados; volvi la vista hacia ella buscando uno de tantos seres queridos; mana estaba bajo las enredaderas que adornaban las ventanas del aposento de mi madre

Jorge Issacs, *Maria*, Parrua (Sepan cuantos... "46), México, 1975, p.5

7. Ordena alfabéticamente las siguientes palabras: hongo, helado, hueso, hoja herradura, hojalata, hoyo, hebilla, higo, Horacio.

8. Menciona los elementos del circuito de la comunicación.

9. Menciona los tipos de diálogo que existen.

10. Escribe 2 oraciones declarativas, 2 oraciones exclamativas, 2 oraciones interrogativas.

11. Redacta una carta presente utilizando signos de puntuación, acentos, sinónimos, antónimos, mayúsculas, etc. (Puedes utilizar el reverso de la hoja)

12. Escribe una receta de cocina.

13. Redacta un guión de entrevista de trabajo.

14. Redacta instrucciones para llegar de tu casa a la escuela.

15. Escribe las secciones que debe contener un curriculum vitae.

16. ¿Qué es y para que sirve una bitácora?

17. Define ¿qué es un material didáctico?

18. ¿Cuáles son los materiales didácticos que más te gustan?

19. ¿Por qué?

20. ¿Crees que los materiales didácticos te ayudan a aprender de forma significativa?  
¿Por qué?

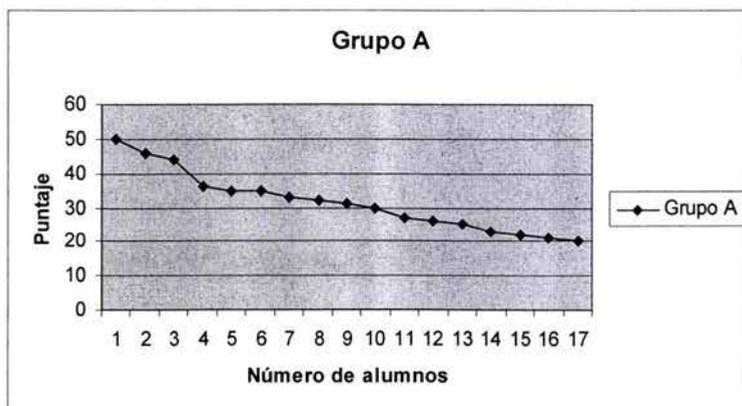
Cada pregunta del cuestionario refleja lo siguiente:

- Pregunta 1: Diferenciar los mensajes de señales y letreros
- Pregunta 2: Diferenciar entre un mensaje, un promocional, un aviso y un anuncio comercial.
- Pregunta 3: Identificación y redacción de oraciones simples.
- Pregunta 4: Utilización e identificación de sinónimos.
- Pregunta 5: Utilización e identificación de antónimos.
- Pregunta 6: Utilización de signos de puntuación.
- Pregunta 7: Orden alfabético.
- Pregunta 8: Identificación de los elementos del circuito de la comunicación.
- Pregunta 9: Identificación de los tipos de diálogo.
- Pregunta 10: Diferenciación entre oraciones, redacción.
- Pregunta 11: Redacción, signos de puntuación, estructura de las oraciones, ortografía. Identificación de los elementos de una carta.
- Pregunta 12: Redacción de oraciones, de instrucciones, signos de puntuación, ortografía.
- Pregunta 13: Identificación de las funciones del emisor y receptor en una entrevista para solicitar empleo.
- Pregunta 14: Redactar instrucciones entendibles, uso del modo imperativo, ortografía, redacción.
- Pregunta 15: Identificación de la estructura de un currículo.
- Pregunta 16: Identificación de la función de una bitácora.
- Pregunta 17: Conocer el concepto de material didáctico de los alumnos.
- Pregunta 18: Conocer el tipo de material que les llama la atención.
- Pregunta 19: Reconocer que les llama la atención ese material didáctico.
- Pregunta 20: Identificar si los materiales didácticos causan impacto en el aprendizaje de los alumnos.

Los resultados de las dos muestras fueron los siguientes:

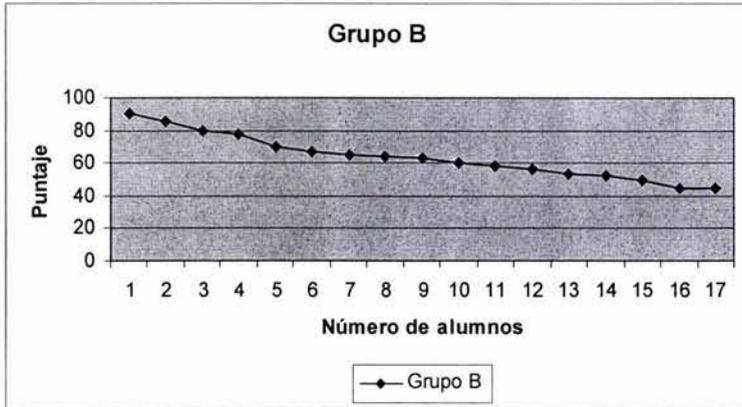
Grupo A	Grupo B
50	90
46	85
44	80
36	78
35	70
35	67
33	65
32	64
31	63
30	60
27	58
26	56
25	53
23	52
22	50
21	45
20	45

**Gráfica 2**



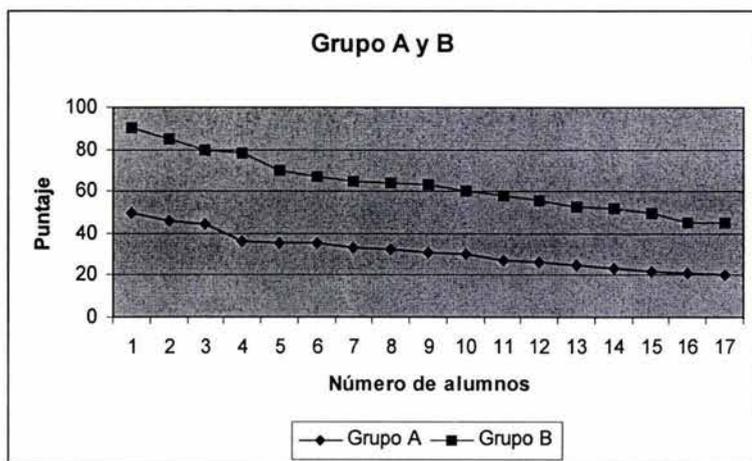
La gráfica muestra los puntos obtenidos de la muestra tomada del grupo A, en la que se aprecia que el alumno que obtuvo mayor número de aciertos fue de 60 y el menor fue de 17.

**Gráfica 3**



Esta gráfica muestra los puntos obtenidos de la muestra tomada del grupo B, en la que se aprecia que el alumno que obtuvo mayor puntaje fue de 90 y el menor fue de 45.

**Gráfica 4**



Como podemos observar en la gráfica 4, se comparan los resultados de ambas muestras por lo que es posible observar que existe una diferencia de localización, esto es, que una muestra tiende a tomar valores más grandes que la otra, en este caso los alumnos del grupo "B" reflejan mejores resultados que los alumnos del grupo "A".

Entonces de acuerdo con los resultados se puede preguntar:

¿Los alumnos que se les impartieron clases de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral alternando las estrategias marcadas por el programa y las propuestas (complementarias), así como el material didáctico (grupo "B"), presente mejores resultados que los alumnos del grupo "A"?



En este caso el procedimiento a seguir es:

Sea  $a_1, a_2, a_3, \dots, a_n$  la muestra aleatoria de la población A y

Sea  $b_1, b_2, b_3, \dots, b_m$  la muestra aleatoria de la población B. Ordenadas de menor a mayor considerando ambas poblaciones juntas y asignando rangos desde 1 hasta  $n+m$  Obteniendo  $\sum R(A_i)$  y  $R = \sum (B_i)$  que no son mas que la suma de los rangos de ambas poblaciones.

Considerar las  $N = n + m$  observaciones juntas y se asignan rangos utilizando el siguiente estadístico de prueba:

$$T = \sum_{i=1}^n \text{Ran}(A_i) - \frac{n(n+1)}{2}$$

#### REGLA DE DECISIÓN

La regla de decisión para rechazar o no rechazar la hipótesis nula es;

Rechazar  $H_0$  y se acepta la hipótesis alternativa b)  $H_a$  con un nivel de significancia  $\alpha$  si;

$$A) T < W_{\alpha}$$

O en caso contrario rechazamos  $H_0$  y se acepta la hipótesis alternativa C)  $H_a$  con un nivel de significancia  $\alpha$  si B)  $T > W_{\alpha}$

#### OBSERVACIÓN

El nivel de significancia  $\alpha$  no es otra cosa, que el margen de error que puede ocurrir dentro de la prueba. Y  $W_{\alpha}$  es lo que se conoce en estadística como el cuántil 3, este dato se busca en tablas específicas, estas tablas se encuentran en los apéndices de textos de estadística para la prueba Wilcoxon Mann Whitney.

En este caso se tratará de probar que se cumple la hipótesis alternativa b)

Ho: MEDa = MEDb Vs Ha: MEDa < MED

Para así tratar de rechazar la hipótesis nula Ho y aceptar la hipótesis alternativas Ha verificando que se cumpla:

$$T < W_{\alpha}$$

En esta investigación se pretende demostrar que los alumnos que tomaron clase con el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral con las estrategias de aprendizaje marcadas por el programa y material didáctico así como con las estrategias alternativas y material didáctico, denominado el grupo "B" reflejan en mayor medida un aprendizaje significativo que los alumnos que solo siguieron el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral con las estrategias de aprendizaje marcadas por el programa y material didáctico.

Entonces el problema queda formulado de la siguiente manera:

De la primera muestra de 17 alumnos que tomaron la materia de Comunicación Cotidiana y Laboral con las estrategias de aprendizaje marcadas por el programa y material didáctico al cual denominamos el grupo "A", y se les aplicó un examen al finalizar el curso para evaluar el nivel de aprendizaje que obtuvieron, posteriormente la otra muestra de 17 alumnos diferentes a los cuales se les impartió la misma materia, solo que a estos alumnos se les impartió la clase con las estrategias marcadas por el programa y material didáctico a las cuales se les añadieron otras técnicas alternativas y otro material didáctico aparte del ya mencionado y el cual denominamos el grupo "B", ha estos alumnos también se les aplicó el mismo examen al término del curso, para conocer también su nivel de aprendizaje. Los aciertos que obtuvieron de un total de 96 puntos del que constaba el examen fueron los siguientes:

Grupo A	Grupo B
50	90
46	85
44	80
36	78
35	70
35	67
33	65
32	64
31	63
30	60
27	58
26	56
25	53
23	52
22	50
21	45
20	45

¿Con los datos anteriores puede concluirse que los alumnos del grupo "B" tienden a obtener mejores resultados que los alumnos del grupo "A"?

Entonces siguiendo el método de la prueba se plantean las siguientes hipótesis:

Ho : MED a = MED b es decir;

Ho : Obtienen los alumnos el mismo nivel de aprendizaje i se aplica cualquiera de los dos métodos.

Vs

Ha : MED a < MED b es decir;

Ha : Los alumnos que tomen el método del grupo "A" reflejarán un menor nivel de aprendizaje, que los alumnos que tomaron el método que se le aplicó a los alumnos del grupo "B".

Si se asignan los rangos:

Grupo A	Rango	Grupo B	Rango
50	19.5	90	34
46	18	85	33
44	15	80	32
36	14	78	31
35	12.5	70	30
35	12.5	67	29
33	11	65	28
32	10	64	27
31	9	63	26
30	8	60	25
27	7	58	24
26	6	56	23
25	5	53	22
23	4	52	21
22	3	50	19.5
21	2	45	16.5
20	1	45	16.5

$$157,5 = \sum_{i=1}^n R(A_i)$$

$$437,5 = \sum_{i=1}^m R(B_i)$$

Entonces el estadístico T es;

$$T = \frac{\sum_{i=1}^n R(A_i)}{n} - \frac{(n+1)}{2} = \frac{157,5}{17} - \frac{(18)}{2} = 157,5 / 18 = 4,5$$

Entonces el estadístico T = 4,5

Si se toma como  $\Sigma = 0,05$  entonces el cuantil  $W_{0,05}$  su valor corresponde ha; respectivamente.

$$W_{0,05} = 97 \text{ para dos muestras de tamaño } n = 17 \text{ y } m = 17$$

Por lo tanto  $T = 4,5 < 97 = W_{0,05}$  y por lo tanto  $T < W_{0,05}$

Entonces de acuerdo con la regla de decisión se rechaza  $H_0$  y se acepta  $H_a$ . Esto quiere decir que se rechaza la hipótesis de que los alumnos obtienen el mismo nivel de aprendizaje si se aplica cualquiera de los dos métodos. Por lo tanto podemos concluir que los alumnos que reciban el curso de Comunicación Cotidiana y Laboral con las estrategias marcadas por el curso y las estrategias alternativas reflejarán en mayor medida un aprendizaje significativo.

De los resultados del material didáctico se analizarán por muestras separadas como se hizo anteriormente, en este análisis de resultados las respuestas a estas preguntas no son positivas ni negativa, porque, la finalidad es conocer el concepto de material didáctico, los materiales que les gustan a las diferentes muestras, que les llama la atención de estos, si los materiales causan impacto en ellos o no.

Para poder llevar a cabo este análisis se toman en cuenta únicamente las respuestas a las preguntas de la 17 a la 20, que son las respectivas a este tema.

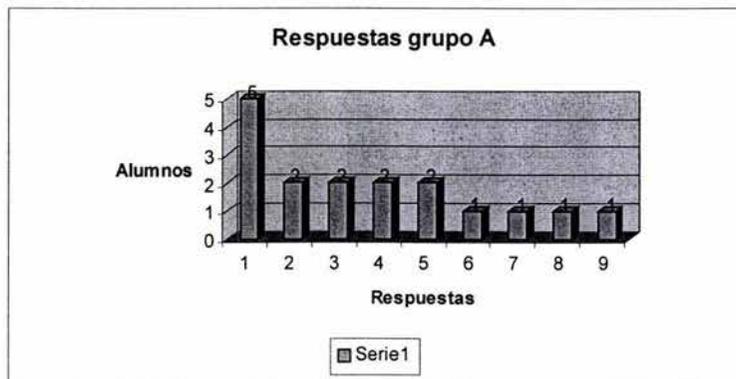
Los resultados de las muestras a las preguntas se dividirán en categorías, ya que son las más frecuentes en las respuestas y se anotarán de las más frecuentes a las menos frecuentes.

## RESULTADOS DE LA MUESTRA DEL GRUPO A

Las respuestas más usuales a la pregunta 17 fueron:

1. Apoyo para aprender
2. Es para comprender mejor un tema
3. Diferentes cosas para exponer
4. Material de entretenimiento
5. Material para elaborar un trabajo
6. Diferentes materiales
7. Atraen la atención y son de varios tipos
8. Tangible y llama la atención
9. Enseña con figuras y formas

Gráfica 5

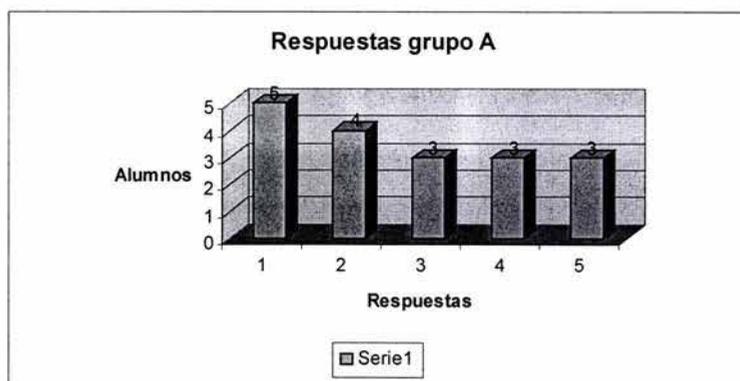


Las respuestas a esta pregunta fueron variadas pero la más significativa fue que los materiales didácticos son un apoyo para aprender.

Las respuestas con mayor reiteración a las preguntas 18 y 19 fueron:

1. De todos por que son un buen entretenimiento
2. Las de juego porque entiendo mejor
3. Los carteles porque nos da una idea de lo que habla
4. Dibujos, revistas, por que llaman mi atención
5. Rompecabezas por que agiliza la mente

**Gráfica 6**

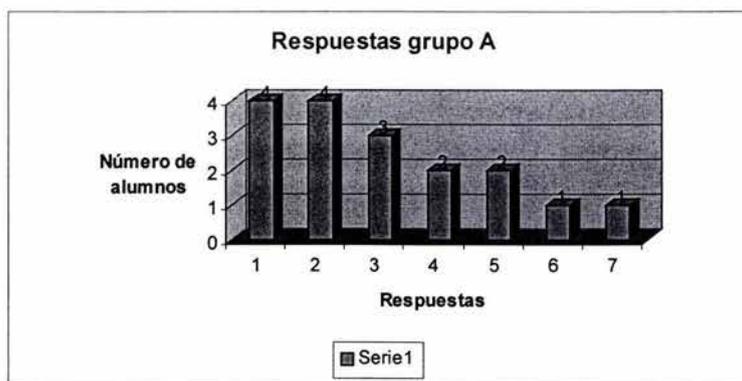


La respuesta que se reiteró fue que los que más les agradan son los de entretenimiento, lo que demuestra que esta población toma los materiales como juego.

Las respuestas más frecuentes a la pregunta 20 fueron:

1. Si porque es una forma más fácil y menos aburrida de aprender
2. Si porque entiendo mejor y ponemos atención
3. Si porque te ponen a pensar
4. Si porque con cosas materiales se entiende mejor
5. Si porque para eso son
6. Si porque hacen usar tu creatividad
7. Si porque aprendemos mejor a expresarnos

**Gráfica 7**



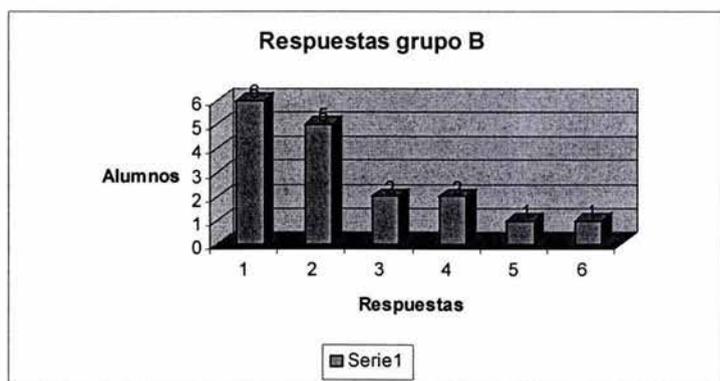
Esta muestra señala que los materiales didácticos son auxiliares en el aprendizaje, lo que indica que tuvieron una idea de la finalidad de los materiales utilizados en el transcurso del curso.

## RESULTADOS DE LA MUESTRA DEL GRUPO B

Las respuestas más frecuentes a la pregunta 17 fueron:

1. Para entender mejor un tema
2. Sirve para enseñar un tema
3. Para llamar la atención de los alumnos
4. Mejoran y facilitan el aprendizaje
5. Es aquel material que nos sirve para completar una explicación
6. Es un material que puedes tocar

Gráfica 8



Está muestra en comparación con la otra señala con mayor certeza la definición del material didáctico.

Las respuestas más usuales a las preguntas 18 y 19 fueron:

1. Las pinturas, cartulinas, colores, tijeras, periódicos, revistas, resistol, cuaderno por que son los mas utilizados
2. Los de colores llamativos porque llaman más la atención
3. Porque son fáciles de usar y son vistosos
4. Los cuadros sinópticos, por que resumen la información
5. Las grabaciones por que comprendo mejor
6. Los dibujos y los carteles porque dan una información definida
7. De todo tipo por que nos ayuda a aprender

**Gráfica 9**

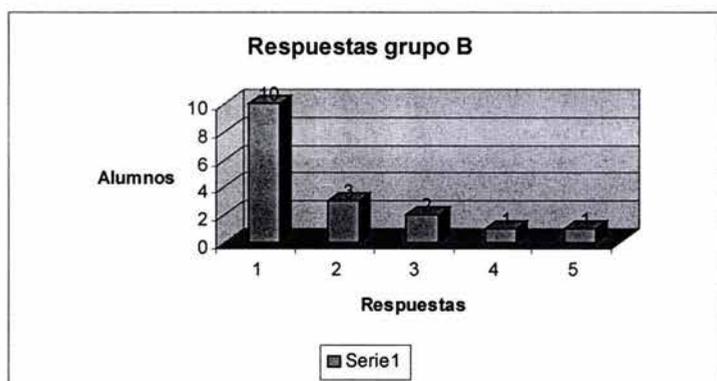


La muestra menciona como materiales didácticos los más usuales en el salón de clases.

Las respuestas con mayor frecuencia a la pregunta 20 fueron:

1. Si porque entiendo mejor, se hace más fácil aprender y no me aburro
2. Si porque me acuerdo más de la información
3. Si porque me entretengo
4. Si porque es más fácil entender un tema
5. Si porque llaman la atención

**Gráfica 10**



La respuesta de mayor frecuencia indica que la muestra del grupo B tomaron los materiales didácticos como recursos que les ayudaron a asimilar con facilidad la información.

## **CONCLUSIONES DE LAS MUESTRAS**

De la información obtenida por las muestras de los grupos "A" y "B" se puede decir que ambos grupos tienen una idea de lo que es un material didáctico por que las respuestas coinciden en que es un apoyo para aprender, entender, enseñar con la finalidad de facilitar el aprendizaje, porque llaman la atención de los alumnos.

Las respuestas a las preguntas 18 y 19 no coinciden entre sí ya que la muestra "A" señala la respuesta de mayor frecuencia es que los Materiales son un buen entretenimiento, son juegos, carteles, dibujos, revistas, por lo tanto esta muestra no tiene tan definido los materiales didácticos sobre su uso y aplicación, sin embargo, la muestra "B" señala desde materiales utilizados cotidianamente como las grabaciones, cuadros sinópticos, dibujos y carteles ya que son los que les llaman la atención y hace que entiendan mas fácilmente un tema.

Las respuestas a la pregunta 20 de ambas muestras indican que sí han aprendido significativamente y coinciden en que facilita el aprendizaje, se entiende mejor un tema, llaman la atención, son entretenidos y además la muestra "B" menciona que hacen recordar la información, por lo tanto, los materiales didácticos cumplen con su función.

Además de aplicar la evaluación de diagnóstico a las dos muestras de alumnos, se les aplicó una entrevista a los Prestadores de Servicios Profesionales, que imparten la materia objeto de estudio, el total de PSA entrevistados fueron cuatro, ya que son la población que imparte la asignatura Comunicación Cotidiana y Laboral.

La entrevista consistió en:

1. Nombre del PSA.
2. Formación académica (Carrera, escuela de egreso, titulado o no).

3. Tiempo desempeñado como PSA del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (CONALEP) Tlalnepantla I.
4. ¿Cuáles materias imparte en el Conalep?
5. De acuerdo a su desempeño profesional su opinión sobre el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral.
6. De acuerdo a su desempeño profesional su opinión sobre **estrategias de enseñanza** del programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral.
7. Al impartir la materia de Comunicación Cotidiana y Laboral en algún momento ¿ha tenido que implementar otras estrategias de enseñanza que las marcadas por el programa?
8. ¿Por qué?
9. ¿Qué otras estrategias de enseñanza?
10. ¿Para qué temas?
11. ¿Con qué finalidad ha implementado esas otras estrategias de enseñanza?
12. Al implementar otras estrategias de enseñanza ¿ha utilizado otros materiales didácticos para complementarla?
13. ¿Cuáles materiales?
14. ¿Qué resultados ha obtenido con estas otras estrategias y materiales didácticos?

Los rubros a evaluar fueron:

- Pregunta 2: Si el perfil del PSA corresponde al perfil que se pide para impartir la materia Comunicación Cotidiana y Laboral.
- Pregunta 3: Tiempo de experiencia.
- Pregunta 4: Conocer si el área de las materias que imparte se relacionan.
- Pregunta 5: Conocer la visión y la evaluación del PSA basándose en su experiencia profesional al programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral.
- Pregunta 6: Conocer la evaluación que realice el PSA a las estrategias de enseñanza basada en su experiencia profesional.
- Pregunta 7: Conocer si los PSA han implementado otro tipo de estrategias de enseñanza.
- Pregunta 8: Cuáles son los motivos que han tenido para aplicar otro tipo de estrategias de enseñanza en caso afirmativo.
- Pregunta 9: Para conocer si han contemplado el currículo de Conalep.
- Pregunta 10: Saber cuáles son los temas en los que se utilizan esas otras estrategias y si son los más difíciles para los jóvenes.
- Pregunta 11: Conocer el propósito de implementar otro tipo de estrategias de enseñanza.
- Pregunta 12: Conocer si han utilizado otros materiales didácticos y su finalidad.
- Pregunta 13: Conocer los materiales didácticos utilizados.
- Pregunta 14: Si los resultados han sido significativos.

## **CONCLUSIONES DE LAS ENTREVISTAS**

Las conclusiones a las que se llegaron basándose en las entrevistas realizadas a los PSA son que la mayoría de los PSA opinan que el programa de Comunicación Cotidiana y Laboral contiene temas sencillos pero indispensables para mejorar la calidad de la comunicación de los alumnos es decir, que les ayuda a expresar sus ideas adecuada y claramente, pero le hacen faltan temas y mayor contenido práctico, y que este contenido se aproxime a las necesidades reales de los alumnos, ya que en el Conalep los alumnos de primer ingreso en su mayoría presentan una grave falta de hábitos de estudio, comprensión de lectura, ortografía, expresión oral, expresión escrita, redacción, habilidades esenciales y que se debieron de aprender en la educación Básica (primaria y secundaria).

Esta falta de habilidades académicas se da porque la población captada por el Colegio es de alumnos que no fueron aceptados en sus otras opciones de ingreso al bachillerato, por que obtuvieron pocos aciertos en el examen de ingreso a la educación media superior, promedios bajos, y una deficiencia académica en sus años anteriores al bachillerato.

Por lo tanto la misión de la materia de Comunicación Cotidiana y Laboral es proporcionarle, promover, reactivar y enlazar los contenidos en el alumno, para que este adquiera las habilidades antes mencionadas.

El programa de la asignatura no contempla diversos aspectos, por ejemplo que los alumnos no lleven a clase el material requerido para la misma, la disposición a realizar las actividades, el horario de la materia, el cansancio, la apatía, el desinterés.

Además señala estrategias de enseñanza y/o material didáctico que no se puede conseguir y la institución no facilita recursos, por ejemplo una grabadora o extensiones para la misma.

Al estar frente a un grupo, en ocasiones el PSA tiene que improvisar y formular nuevas actividades para que les interese a los educandos los temas que se deben abordar en esa sesión de enseñanza - aprendizaje.

En cuanto a las estrategias de enseñanza mencionaron que se tienen que implementar otras debido al grupo y que en su mayoría son para captar la atención de los educandos para que de esa forma se les facilite la asimilación del tema, y debido a ello, han tenido que utilizar otros materiales didácticos además de los marcados por el programa y que son elaborados por ellos mismos, ya que la institución en ocasiones tiene problemas para prestar los materiales con los que cuenta que son dos proyectores de acetatos, una televisión, una videocassettera, un cañón y una pantalla debido a que estos son para todos los grupos del plantel.

## **CAPÍTULO VI**

### **PROPUESTA DE ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA Y MATERIAL DIDÁCTICO**

Con base en capítulo anterior, se demostró que las estrategias de enseñanza alternativas junto con el material didáctico fueron significativas en el aprendizaje para los alumnos de la muestra tomada del Conalep Tlalnepantla I, por lo tanto en este capítulo se expondrán estas estrategias y materiales. En el Anexo III se muestra el programa de la materia Comunicación Cotidiana y Laboral integrando estas estrategias y en el Anexo IV se muestran imágenes de los alumnos en el momento de aplicación de las estrategias y los materiales.

## **UNIDAD 1 "COMUNICACIÓN EN LA VIDA COTIDIANA"**

### **TEMA:**

Presentación del Colegio Nacional de Educación Profesional Técnica (Conalep)

### **ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:**

Presentación del Conalep

### **TIPO DE ESTRATEGIA:**

Preinstruccional

### **OBJETIVO:**

- El alumno diferenciará las características del Conalep (plan de estudios, infraestructura, valores del Colegio) con la finalidad de que precise una identificación y pertenencia a la institución

### **INTEGRANTES:**

Todos los miembros del grupo participan

### **DISPOSICIÓN DEL GRUPO:**

En forma de escenario

### **DURACIÓN:**

De 30 a 40 minutos

### **JUSTIFICACIÓN:**

Esta estrategia sirve para que el alumno distinga las particularidades del Colegio y se sienta parte de él porque los alumnos de primer ingreso no presentan una identificación

### **MATERIAL DIDÁCTICO:**

Exposición de la creación del Colegio y su metodología basada en competencias, cuadro sinóptico con el plan de estudios del Conalep y láminas con fotografías de las instalaciones del Colegio

### **PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:**

Introducción.

1. Indicar al grupo que se va a realizar una presentación del Colegio

Desarrollo.

2. Presentación de los antecedentes y la Educación Basada en Normas de Competencia
3. Presentación del plan de estudios del Conalep
4. Presentación de la infraestructura del Colegio
5. Promoción y explicación de los valores del Colegio
6. Resolver dudas o preguntas

Conclusión.

7. Concretar la estrategia respondiendo en plenaria las siguientes preguntas:
  - ¿Cuál es la visión general del grupo con respecto al Colegio?
  - ¿Cuáles eran sus expectativas del Colegio?
  - ¿Cuáles son sus expectativas del Colegio?

TEMA:

### 1.1.2 Señales y letreros

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Memorama de señales

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Recordará el uso y mensajes de las señales en lugares cotidianos para que vincule el mensaje que le quiere dar a conocer una señal con el uso de la misma

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan, en equipos de 3 a 5 integrantes

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

En forma de escenario

DURACIÓN:

De 20 a 30 minutos

Justificación:

La estrategia al ser práctica favorece la asimilación del tema y que este se le facilite a los alumnos porque lo vinculan con situaciones que se presentan con cotidianidad

MATERIAL DIDÁCTICO:

Tarjetas de señales, tarjetas del tipo de señal, cinta adhesiva

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Explicar al grupo el procedimiento y reglas de la dinámica
2. Se dividirá al grupo en ocupación (máximo 5 integrantes)
3. Se pegaran tarjetas de señales y del tipo de señal que es (transito, preventiva, aviso, peligro)

Desarrollo.

4. Un integrante de cada equipo pasara a voltear un par de tarjetas
5. Al encontrar el par y para darlo por bueno el participante tendrá que explicar el mensaje de la señal y donde se utiliza
6. Así sucesivamente hasta terminar con todos los pares de tarjetas
7. Una vez concluida la dinámica se suman los pares que obtuvo cada equipo

Conclusión.

Se realizará una mención al equipo ganador el cuál resumirá el uso de las señales y los lugares más comunes en donde se pueden encontrar

TEMA:

1.2.2 Anuncios radiofónicos

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Concurso de comerciales

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Identificará los elementos indispensables de un anuncio radiofónicos por medio de la realización de este, para comprender su estructura

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan, en equipos de 3 a 5 integrantes

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

En equipos de 3 a 5 integrantes en forma de círculo

DURACIÓN:

De 30 a 50 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Auxilia al alumno para reconocer los componentes de un anuncio radiofónico, además de despertar su creatividad ya que la reproducción de sonidos se realizan con diferentes objetos que se encuentren al alcance del alumno o sus voces

MATERIAL DIDÁCTICO:

Grabadora, audio cintas, micrófono, instrumentos para hacer sonido

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Explicar al grupo el procedimiento de la dinámica
2. Se dividirá al grupo en equipos (máximo 5 integrantes)

Desarrollo.

3. Cada equipo realizará un guión para un comercial radiofónico inventado de cualquier producto cumpliendo con las características del mismo
4. Se grabará el anuncio radiofónico inventado por cada equipo
5. Una vez grabados los anuncios de cada equipo se reproducirán ante todo el grupo, el cuál seleccionará a los dos mejores
6. Los equipos elegidos anteriormente se les dará una mención por su trabajo

Conclusión.

8. Concretar la estrategia con un comentario breve de cada equipo sobre la finalidad de la misma

TEMA:

1.2 Los anuncios y la comunicación diaria

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Cuadro comparativo

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Discriminará las particularidades de un anuncio impreso y un anuncio radiofónico para diferenciar este tipo de anuncios

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Sentados en su butaca

DURACIÓN:

10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Mediante esta estrategia el alumno integra la información del tema organizándola para diferenciar los anuncios impresos y radiofónicos además de discriminar los elementos de cada uno ellos y ejercitar su redacción

MATERIAL DIDÁCTICO:

Cuaderno, lápiz, colores, pizarrón y plumones

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación:

1. Explicar al grupo el procedimiento para la elaboración del cuadro comparativo

Desarrollo.

2. Elaborar en el cuaderno un cuadro comparativo entre las características de un anuncio impreso y un anuncio radiofónico

Conclusión.

3. Elaborar un cuadro comparativo general en el pizarrón con aportación de cada alumno

TEMA:

1.3.2 Reacción del receptor

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Representación de reacciones

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Representar situaciones reales sobre las reacciones cotidianas del emisor y receptos al recibir el mensaje de un anuncio para diferenciar los tipos de reacciones de ambos

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan, en equipos de 3 a 5 integrantes

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

En equipos de 3 a 5 integrantes

DURACIÓN:

De 20 a 30 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Al llevar a cabo la representación esta hace que se le facilite al alumno la asimilación de conocimientos del tema además de usar su creatividad para la realización de esta y de fomentar el trabajo en equipo para la integración del grupo

MATERIAL DIDÁCTICO:

Revistas, periódicos y/o grabadora

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Identificar la reacción receptor y la intención del emisor que se quiere representar
2. Realizar un guión para la representación

DESARROLLO:

3. Representación de cada equipo la intención del emisor y la reacción del receptor al leer a escuchar anuncios radiofónicos o impresos

Conclusión

4. Realizar la síntesis de los resultados que se obtuvieron de dicha actividad

TEMA:

1.4.1 Oración simple: sujeto y predicado

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Lluvia de ideas

TIPO DE ESTRATEGIA:

Coinstruccional,

OBJETIVO:

- Promover la libre expresión sobre un tema
- Conocer el problema a fondo y cerciorarse que ningún aspecto pase por alto, logrando establecer una atmósfera de ideas y comunicación libre en el grupo

INTEGRANTES:

Se nombra un secretario y los demás miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Libre (puede ser en círculo, herradura o mesas paralelas)

DURACIÓN:

De 40 a 50 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia activa los conocimientos previos y ayuda al docente a conocer los aciertos e ideas erróneas sobre el tema a abordar en la sesión de instrucción

MATERIAL DIDÁCTICO:

Pizarrón, plumones, hojas de rotafolio con oraciones, tiras de foami de dos colores para distinguir el sujeto del predicado

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Definir el tema (Oración simple)

Introducción.

2. Mencionar el tema que se desarrollará y nombrar un secretario para registrar las ideas que se exponen

Desarrollo.

3. Empezar el intercambio de ideas, iniciando con una pregunta abierta como: ¿Cuáles son las oraciones simples?
4. Centrar las ideas, estimular a que los alumnos que participen poco y crear un ambiente de cordialidad para que todos expresen sus ideas de manera libre, evitando juzgar las demás participaciones
5. Al terminar el plazo previsto para la "lluvia de ideas", se retoman las ideas certeras, ahora sí con sentido crítico y en un plano de realidad

Conclusión.

6. Elaborar un resumen y junto con los miembros del grupo, se llega a conclusiones finales
7. Resolución de duda y/o preguntas
8. Elaboración de ejercicios para distinguir al sujeto y predicado en láminas de papel bond que tengan escritas varias oraciones simples para que después, con tiras de foami de dos colores diferentes se distinga el sujeto del predicado

TEMA:

1.4.2 Signos de puntuación

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Lluvia de ideas

Ejercicio

TIPO DE ESTRATEGIA:

Coinstruccional

OBJETIVO:

- Promover la libre expresión sobre un tema
- Conocer el problema a fondo y cerciorarse que ningún aspecto pase por alto, logrando establecer una atmósfera de ideas y comunicación libre en el grupo

INTEGRANTES:

Se nombra un secretario y los demás miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Libre (puede ser en círculo, herradura o mesas paralelas)

DURACIÓN:

De 40 a 50 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia activa los conocimientos previos y ayuda al docente a conocer los aciertos e ideas erróneas sobre el tema a abordar en la sesión de instrucción

MATERIAL DIDÁCTICO:

Pizarrón, plumones, hojas de rotafolio con textos sin signos de puntuación, signos de puntuación recortados de foami, cinta adhesiva

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Definir el tema (Signos de puntuación)

Introducción.

2. Mencionar el tema que se desarrollará y nombrar un secretario para registrar las ideas que se exponen

Desarrollo.

3. Empezar el intercambio de ideas, iniciando con una pregunta abierta como:  
¿Cuáles son los signos de puntuación?
4. Centrar las ideas, estimular a que los alumnos que participen poco y crear un ambiente de cordialidad para que todos expresen sus ideas de manera libre, evitando juzgar las demás participaciones

5. Al terminar el plazo previsto para la "lluvia de ideas", se retoman las ideas certeras, ahora sí con sentido crítico y en un plano de realidad

Conclusión.

6. Elaborar un resumen y junto con los miembros del grupo, se llega a conclusiones finales
7. Resolución de duda y/o preguntas
8. Elaboración de ejercicios para distinguir al sujeto y predicado en láminas de papel bond que tengan escritas varias oraciones simples para que después, con tiras de foami de dos colores diferentes se distinga el sujeto del predicado
9. Ejercicios para la aplicación de los signos de puntuación estos deben ser en láminas de papel bond para pegar los signos de puntuación en donde corresponda

TEMA:

1.4.4 Sinónimos y antónimos

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Sinónimos y antónimos revueltos

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Seleccionar palabras sustituibles en el texto por un sinónimo o antónimo para que identifique este tipo de palabras y su uso

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

En escenario

DURACIÓN:

25 a 35 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia ayuda al alumno a integrar los conocimientos del tema e identifique el uso de sinónimos y antónimos ya que es difícil además de ser una actividad practica para incitar la participación del grupo

Material Didáctico:

Láminas hojas de rotafolio con textos, palabras escritas en papel blanco

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Introducción.

1. Explicación de la dinámica

Desarrollo

2. Se pegan las láminas de rotafolio al frente del salón para que todos las puedan ver
3. Se les pide a los alumnos lean las láminas y anoten en su cuaderno el mensaje de las mismas
4. Un alumno elegido al azar identificará una palabra que se pueda sustituir por un sinónimo o antónimos
5. Escribirá la palabra que sustituirá la del texto en una papel blanco y
6. Pegara el papel sobre la palabra del texto
7. Se elegirá al azar a otro alumno que seguirá el mismo procedimiento
8. Así sucesivamente hasta terminar con todas las palabras sustituibles

#### Conclusión

9. Un alumno leerá el texto como quedó al término de la dinámica
10. El grupo definirá el mensaje del texto y si se modificó o no al original
11. Conclusiones generales del grupo sobre el tema

## **UNIDAD 2 "COMUNICACIÓN INTERPERSONAL"**

TEMA:

2. El diálogo y la comunicación

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Lluvia de ideas

Ejercicio

OBJETIVO:

- Promover la libre expresión sobre un tema
- Conocer el problema a fondo y cerciorarse que ningún aspecto pase por alto, logrando establecer una atmósfera de ideas y comunicación libre en el grupo

INTEGRANTES:

Se nombra un secretario y los demás miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Libre (puede ser en círculo, herradura o mesas paralelas)

DURACIÓN:

De 40 a 50 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia activa los conocimientos previos y ayuda al docente a conocer los aciertos e ideas erróneas sobre el tema a abordar en la sesión de instrucción

MATERIAL DIDÁCTICO:

Pizarrón, plumones, hojas de foami de colores que tengan escrito los elementos del Circuito de la Comunicación por un lado y por el otro un ejemplo del elemento, tiras de foami de un solo color, cinta adhesiva

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Definir el tema (Circuito de la comunicación)

Introducción.

2. Mencionar el tema que se desarrollará y nombrar un secretario para registrar las ideas que se exponen

Desarrollo.

3. Empezar el intercambio de ideas, iniciando con una pregunta abierta como:  
¿Qué es el Circuito de la Comunicación?
4. Centrar las ideas, estimular a que los alumnos que participen poco y crear un ambiente de cordialidad para que todos expresen sus ideas de manera libre, evitando juzgar las demás participaciones
5. Al terminar el plazo previsto para la "lluvia de ideas", se retoman las ideas certeras, ahora sí con sentido crítico y en un plano de realidad

Conclusión.

6. Resolución de duda y/o preguntas
7. Elaboración del Circuito de la Comunicación en hojas de foami de diversos colores y tiras, éste se realizará en el pizarrón
8. Se le pedirá a cada alumno elaborara un diagrama del circuito de la Comunicación (la forma en que lo asimilo)

TEMA:  
2.2 Tipos de diálogo

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:  
Cuadro sinóptico

Tipo de Estrategia:  
Postinstruccional

OBJETIVO:  

- Diferenciar las características de los diálogos para organizar la información del tema de forma jerárquica

INTEGRANTES:  
Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:  
Sentados en su butaca

DURACIÓN:  
De 10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:  
Sirve al alumno a organizar la información del tema de forma jerárquica y a discriminar y reconocer las características de los diálogos

MATERIAL DIDÁCTICO:  
Cuaderno, colores

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:  
Preparación:

1. Explicar al grupo el procedimiento para la elaboración del cuadro sinóptico

Desarrollo.

2. Elaborar en el cuaderno un cuadro sinóptico entre los tipos de diálogo

Conclusión.

3. Elaborar un cuadro sinóptico general en el pizarrón con aportación de cada alumno

TEMA:

### 2.2.3 Diálogo teatral

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Teatro

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Escenificar situaciones reales sobre problemáticas cotidianas como el SIDA, violencia intra familiar, madres solteras, chicos banda, aborto, embarazos no deseados, homosexualidad entre otros para crear conciencia de los temas en los alumnos

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan, en equipos de 8 a 10 participantes

DURACIÓN:

La obra deberá durar de entre 15 a 25 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia auxilia al alumno a formar una visión integradora de lo que es el teatro, a partir de cómo se planea el guión teatral hasta su representación y también favorece la infamación y toma de conciencia sobre alguno de los temas por parte del alumno

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Algunos miembros del grupo en el escenario y el resto del grupo en el auditorio

MATERIAL DIDÁCTICO:

Guión de diálogos, escenografía que permita ambientar la obra, ropa de acuerdo a la obra que representen

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Identificar la situación (tema) que se quiere dramatizar
2. Reunir la información que se necesita para presentar la situación ante los demás
3. Elaboración del guión teatral
4. Elaboración de la escenografía para la obra
5. Planeación del vestuario

Desarrollo.

6. Colocar la escenografía e implementos necesarios para la representación
7. Realizar la escenificación ante el grupo

Conclusiones.

8. Realizar el análisis y discusión de la representación entre los miembros del grupo
9. Realizar la síntesis de los resultados que se obtuvieron con la dramatización representada

TEMA:

2.3.2 Oraciones declarativas

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Lluvia de ideas

Ejercicio

TIPO DE ESTRATEGIA:

Coinstruccional

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Promover la libre expresión sobre un tema
- Conocer el problema a fondo y cerciorarse que ningún aspecto pase por alto, logrando establecer una atmósfera de ideas y comunicación libre en el grupo

INTEGRANTES:

Se nombra un secretario y los demás miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Libre (puede ser en círculo, herradura o mesas paralelas)

Al terminar de la lluvia de ideas en equipos de 3 a 5 integrantes

DURACIÓN:

Lluvia de ideas de 40 a 50 minutos

Ejercicio 10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia activa los conocimientos previos y ayuda al docente a conocer los aciertos e ideas erróneas sobre el tema a abordar en la sesión de instrucción

MATERIAL DIDÁCTICO:

Láminas en papel bond, plumones y cinta adhesiva

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Definir el tema (Oraciones declarativas)

Introducción.

2. Mencionar el tema que se desarrollará y nombrar un secretario para registrar las ideas que se exponen

Desarrollo.

3. Empezar el intercambio de ideas, iniciando con una pregunta abierta como:  
¿Cuáles son las oraciones declarativas?
4. Centrar las ideas, estimular a que los alumnos que participen poco y crear un ambiente de cordialidad para que todos expresen sus ideas de manera libre, evitando juzgar las demás participaciones
5. Al terminar el plazo previsto para la "lluvia de ideas", se retoman las ideas certeras, ahora sí con sentido crítico y en un plano de realidad

Conclusión.

6. Resolución de duda y/o preguntas
7. Ejercicios: se dividirá en equipos al grupo (máximo 5) y escribirán en una lámina de papel bond un texto con oraciones declarativas.
8. Al terminar cada equipo pegará su lámina y los otros equipos indicarán de cada lámina las oraciones declarativas, el equipo que identifique mas oraciones será el ganador

TEMA:

2.3.2 Oraciones interrogantes

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Lluvia de ideas

Ejercicio

TIPO DE ESTRATEGIA:

Coinstruccional

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Promover la libre expresión sobre un tema
- Conocer el problema a fondo y cerciorarse que ningún aspecto pase por alto, logrando establecer una atmósfera de ideas y comunicación libre en el grupo

INTEGRANTES:

Se nombra un secretario y los demás miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Libre (puede ser en círculo, herradura o mesas paralelas)

Al terminar de la lluvia de ideas en equipos de 3 a 5 integrantes

DURACIÓN:

Lluvia de ideas de 40 a 50 minutos

Ejercicio 10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Esta estrategia activa los conocimientos previos y ayuda al docente a conocer los aciertos e ideas erróneas sobre el tema a abordar en la sesión de instrucción

MATERIAL DIDÁCTICO:

Textos en láminas de rotafolio, signos de interrogación elaborados de foami y cinta adhesiva

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Definir el tema (Oraciones interrogantes)

Introducción.

2. Mencionar el tema que se desarrollará y nombrar un secretario para registrar las ideas que se exponen

Desarrollo.

3. Empezar el intercambio de ideas, iniciando con una pregunta abierta como:  
¿Cuáles son las oraciones interrogantes?
4. Centrar las ideas, estimular a que los alumnos que participen poco y crear un ambiente de cordialidad para que todos expresen sus ideas de manera libre, evitando juzgar las demás participaciones
5. Al terminar el plazo previsto para la "lluvia de ideas", se retoman las ideas certeras, ahora sí con sentido crítico y en un plano de realidad

Conclusión.

6. Resolución de duda y/o preguntas
7. Ejercicio: las láminas de rotafolio se pegarán en el pizarrón y éstas tendrán textos sin los signos de interrogación, los alumnos tendrán que identificar en donde se tienen que colocar estos para darle sentido y entonación a la pregunta y por lo tanto se entienda el texto

TEMA:

Concluir 2.3.2 Oraciones declarativas, 2.3.2 Oraciones interrogantes, 2.3.3 Oraciones imperativas

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Cuadro comparativo

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Discriminar las diferencias entre las oraciones declarativas, interrogantes e imperativas para diferenciar los anuncios impresos y radiofónicos.

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Sentados en su butaca

DURACIÓN:

10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:

A los alumnos en general este tema se les dificulta ya que les cuesta trabajo expresar en la lectura la entonación correspondiente a la oración por lo tanto, por medio de esta estrategia el alumno integra la información del tema organizándola para diferenciar los anuncios impresos y radiofónicos.

MATERIAL DIDÁCTICO:

Cuaderno, lápiz, colores, pizarrón y plumones

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación:

1. Explicar al grupo el procedimiento para la elaboración del cuadro comparativo

Desarrollo.

2. Elaborar en el cuaderno un cuadro comparativo entre las oraciones declarativas, oraciones interrogantes, oraciones imperativas

Conclusión.

3. Elaborar un cuadro comparativo general en el pizarrón con aportación de cada alumno

TEMA:

2.4 Formas dialogadas

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Diagrama

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Diferenciar las características de las formas dialogadas para establecer las relaciones jerárquicas de la información

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Sentados en su butaca

DURACIÓN:

15 a 20 minutos

JUSTIFICACIÓN:

La elaboración del diagrama ayuda al alumno a seleccionar y establecer las relaciones y diferencias entre las formas dialogadas ya esto se les dificulta a los alumnos

MATERIAL DIDÁCTICO:

Copia de una carta del libro "Cartas a Ricardo" de Rosario Castellanos o de otro libro pero que este escrito en forma de carta

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Explicación del ejercicio

Desarrollo.

2. Lectura del texto
3. Elaboración de un diagrama del Circuito de la Comunicación basado en la carta

Conclusiones.

4. Elaborar un diagrama del Circuito de la Comunicación general en el pizarrón con aportación de cada alumno

### **UNIDAD 3 " COMUNICACIÓN Y TÉCNICA "**

TEMA:

#### **3.1. Órdenes e instrucciones**

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Cuadro comparativo

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Discriminar las diferencias entre las órdenes y las instrucciones para encontrar las semejanzas y diferencias entre ellas

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Sentados en su butaca

DURACIÓN:

10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Mediante esta estrategia el alumno integra la información del tema organizándola ayudando al alumno a seleccionar y establecer las relaciones y diferencias entre ellas

MATERIAL DIDÁCTICO:

Cuaderno, lápiz, colores, pizarrón y plumones

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación.

1. Explicar al grupo el procedimiento para la elaboración del cuadro comparativo

Desarrollo.

2. Elaborar en el cuaderno un cuadro comparativo entre órdenes e instrucciones

Conclusión.

3. Elaborar un cuadro comparativo general en el pizarrón con aportación de cada alumno

TEMA:

3.2.1 Las recetas

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Concurso de recetas

TIPO DE ESTRATEGIA:

Coinstruccional

OBJETIVO:

- Elaboración de un recetario para identificar las características de instrucciones en este tipo de textos para reconocer las particularidades de las instrucciones

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan, en equipos de 3 a 5 participantes

Disposición del Grupo:

En equipos de 3 a 5 participantes

Duración:

30 a 40 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Por medio de la elaboración del recetario los alumnos reconocen las particularidades de las instrucciones, como se encuentran redactadas, además de usar su creatividad para la realización de éste

MATERIAL DIDÁCTICO:

Hojas de papel colores, blancas, revistas, periódicos, tijeras, resistol, colores, lápices, gises, plumones y otros materiales

PROCEDIMIENTO:

Preparación.

1. Explicar al grupo el procedimiento de la dinámica

Desarrollo.

2. Elaboración de un recetario en equipo lo más creativo posible
3. El grupo elegirá al recetario más creativo

Conclusiones.

4. Elaborar un resumen y junto con los miembros del grupo se llega a conclusiones finales sobre las características de los recetarios

TEMA:  
3.2.1 Las recetas

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:  
Preparación de recetas

TIPO DE ESTRATEGIA:  
Postinstruccional

OBJETIVO:

- Preparar platillos con recetas fáciles de preparar con la finalidad de identificar la secuencia en las instrucciones

INTEGRANTES:  
Todos los miembros del grupo participan, en equipos de 5 a 7 personas

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:  
En equipos de 5 a 7 personas

DURACIÓN:  
20 a 30 minutos

JUSTIFICACIÓN:  
Mediante la preparación de los alimentos se les facilita a los alumnos reconocer la secuencia e importancia de seguir instrucciones y ayuda en la integración del grupo

MATERIAL DIDÁCTICO:  
Ingredientes para las recetas de cocina, trastes necesarios para la preparación de la misma

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:  
Preparación.

1. Del recetario elaborado anteriormente se puede elegir una receta por equipo que se puedan preparar en clase, los ingredientes de la misma se los dividirán entre los integrantes del mismo

Desarrollo.

2. Preparación de la receta por equipo
3. De los platillos elaborados se elegirá el platillo mejor platillo

Conclusiones.

5. Conclusiones finales sobre la preparación de platillos
6. Con el grupo en general se pueden formular las siguientes preguntas para analizar el desarrollo de la técnica:
  - ¿Cómo se sintieron al preparar platillos?
  - ¿Cuál platillo les gusto más?

#### **UNIDAD 4 "COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL"**

TEMA:

Subtema 4.1 La entrevista de trabajo

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Cuadro comparativo

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Discriminará las particularidades de una entrevista de trabajo para aplicar en un futuro las estrategias de una entrevista efectiva

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Sentados en su butaca

JUSTIFICACIÓN:

Este material didáctico le sirve al alumno a organizar la información del tema por que explica de forma sintética los aspectos más relevantes del mismo

MATERIAL DIDÁCTICO:

Láminas en hoja de rotafolio con un cuadro sinóptico de la estructura de la entrevista de trabajo

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación:

1. Pegar en el pizarrón la lámina con el cuadro sinóptico

Desarrollo.

2. Explicación del cuadro sinóptico

Conclusión

3. Resolución de dudas o preguntas

TEMA:

4.5 Textos administrativos

ESTRATEGIA DE ENSEÑANZA:

Cuadro comparativo

TIPO DE ESTRATEGIA:

Postinstruccional

OBJETIVO:

- Discriminará las particularidades de los tipos de textos administrativos para diferenciar entre una carta comercial, un memorandum, una circular y un oficio

INTEGRANTES:

Todos los miembros del grupo participan

DISPOSICIÓN DEL GRUPO:

Sentados en su butaca

DURACIÓN:

10 a 15 minutos

JUSTIFICACIÓN:

Mediante esta estrategia el alumno integra la información del tema organizándola para diferenciar entre una carta comercial, un memorandum, una circular, un oficio y ayuda a ejercitar la lectura, redacción y ortografía del alumno

MATERIAL DIDÁCTICO:

Cuaderno, lápiz, colores, pizarrón y plumones

PROCEDIMIENTO DE APLICACIÓN:

Preparación:

1. Explicar al grupo el procedimiento para la elaboración del cuadro comparativo

Desarrollo.

2. Elaborar en el cuaderno un cuadro comparativo entre las características de una carta comercial, un memorandum, una circular y un oficio

Conclusión.

3. Elaborar un cuadro comparativo general en el pizarrón con aportación de cada alumno

# ANEXOS

Mapa Curricular

Carrera:

		CLAVE:											
		I SEMESTRE	HR	II SEMESTRE	HR	III SEMESTRE	HR	IV SEMESTRE	HR	V SEMESTRE	HR	VI SEMESTRE	HR
FB	MATEMÁTICAS BÁSICAS	5		ESTADÍSTICA BÁSICA	5	MATEMÁTICAS TÉCNICAS	5			METODOLOGÍA DE LA INVESTIGACIÓN	3	SEMINARIO DE INVESTIGACIÓN	3
	COMPUTACIÓN	3		APLICACIONES BAJO AMBIENTE GRÁFICO	3	HISTORIA DE MÉXICO	3	HISTORIA REGIONAL	3	ESTRUCTURA SOCIOECONÓMICA DE MÉXICO	3		
	COMUNICACIÓN COTIDIANA Y LABORAL	4		COMUNICACIÓN EDUCATIVA	3	COMUNICACIÓN CIENTÍFICA Y TECNOLÓGICA	3						
	INGLÉS INTERPERSONAL	3		INGLÉS PARA LA INTERACCIÓN SOCIAL	3	MECÁNICA Y CALOR	3	ELECTROMAGNETISMO Y ÓPTICA	3				
	VALORES Y ACTITUDES	4		VALORES Y ACTITUDES EN LA VIDA SOCIAL Y PROFESIONAL	4	ALBERGAMIENTO DE LA CIUDAD Y MEDIO AMBIENTE CONTAMINACIÓN	3						
		NIVEL SEMI CALIFICADO			NIVEL CALIFICADO			NIVEL DE MANDO Y TÉCNICO MEDIO					
		FB	19		18		14		6		6		3
EPT		FO	132		132		300		432		468		522
		hora / semana		32		31		31		30		32	
												HORAS %	
												66 100	
												37 186 100	

PCA	EDUCACIÓN A LAS CIENCIAS SOCIALES	3		QUÍMICA I	4	QUÍMICA II	4	MATEMÁTICAS IV	5	BIOLOGÍA	3	FILOSOFÍA	3	22 100
-----	-----------------------------------	---	--	-----------	---	------------	---	----------------	---	----------	---	-----------	---	--------

EPT Educación Profesional Técnica  
PCA Programa de Complementación Académica  
FB Asignatura de Formación Básica  
FO Módulos de Formación Ocupacional

\*Resolución DGB-EO-187 publicada en el Diario Oficial del día 17 de marzo de 1987

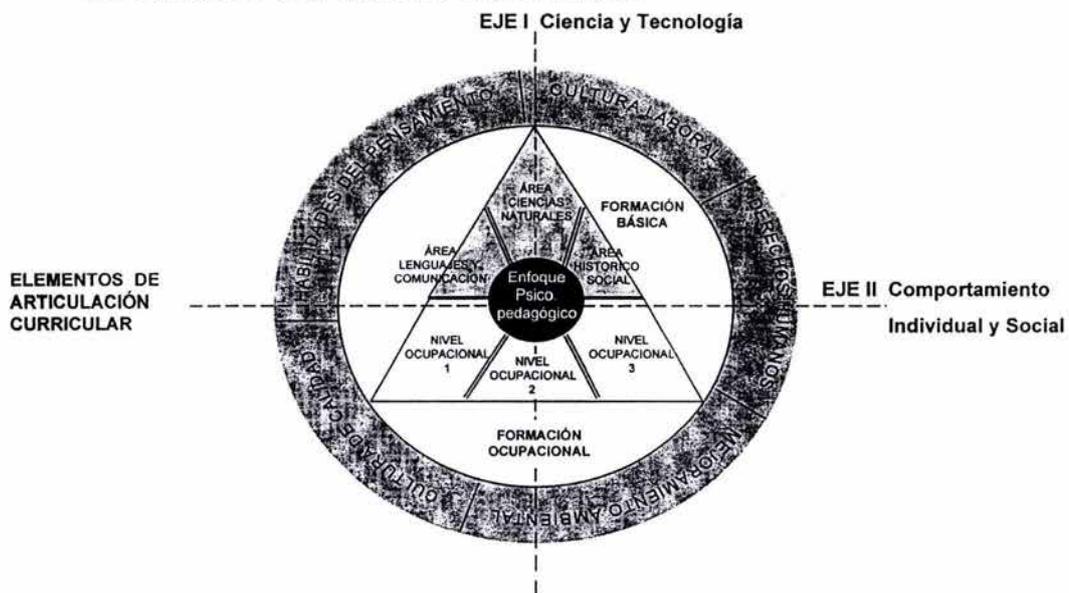
Equilibrio en Porcentaje de Horas de la EPT



ANEXO I



## Estructura del nuevo currículum



## ANEXO II

### PROGRAMA DE ESTUDIOS DE LA MATERIA COMUNICACIÓN COTIDIANA Y LABORAL

#### UNIDAD 1 COMUNICACIÓN EN LA VIDA COTIDIANA

CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	RECURSOS DIDÁCTICOS	ESTRATEGIAS COMPLEMENTARIAS	MATERIAL DIDÁCTICO
1.1 La comunicación cotidiana	Auto-presentación mediante una técnica grupal		* Presentación del Colegio nacional de Educación Profesional Técnica	* Láminas * Fotos del Conalep Tlalnepantla
1.1.1 Conversaciones	Improvisación oral de diálogos informales sobre situaciones cotidianas			
1.1.2 Señales y letreros	Transcripción de conversaciones cotidianas	Audio cintas		
	Elaboración de una lista de formas de cortesía más comunes en la conversación diaria			
	Participación en una dinámica grupal para analizar los mensajes de señales y letreros de diversos tipos	Letreros y señales		
	Elaboración en equipos de diferentes señales y letreros			

			* Memorama de señales. Localizará una tarjeta de una señal y otra será del tipo de señal que es (transito, preventiva, aviso) Para dar por bueno el par tendrá que decir como se utiliza, es decir, dirá el mensaje que quiere dar a conocer la señal	* Tarjeta de señales * Tarjetas del tipo de señales * Cinta adhesiva
1.2 Los anuncios y la comunicación diaria	Audición de fragmentos radiofónicos	Grabaciones		
1.2.1 Anuncios radiofónicos	Diferenciación entre un mensaje, un promocional, un aviso, un anuncio comercial			
1.2.2 Anuncios impresos	Identificación del contenido y del mensaje de un anuncio radiofónico: tipo de producto, información principal, palabras clave, intenciones		* Grabación en equipos de un anuncio radiofónico inventado	* Grabadora * Cintas
	Lectura en voz alta de anuncios comerciales impresos para predecir su contenido	Anuncios comerciales de periódicos y revistas		
	Planteamiento de expectativas a partir del título, de la primera frase o de la imagen			
	identificación de la idea principal mediante palabras clave			

	Análisis de la imagen y su relación con el contexto		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Para concluir el tema elaboración de un cuadro comparativo entre las características de un anuncio impreso y un anuncio radiofónico</li> <li>* Cuadro comparativo general en el pizarrón</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Cartulina</li> <li>* Colores</li> <li>* Plumones</li> <li>* GIs</li> </ul>
1.3 El mensaje de los alumnos	Identificación de intenciones en anuncios radiofónicos y gráficos	Anuncios de diversos tipos		
1.3.1 Intención del emisor	Predicción de posibles reacciones en el público respecto a los anuncios			
1.3.2 Reacción del receptor	Análisis de la intención emisor y la reacción del receptor en anuncios orales y escritos		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Representación en equipos de la reacción del receptor y la intención del emisor al leer o escuchar un anuncio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Revistas</li> <li>* Periódicos</li> <li>* Grabadora (opcional)</li> </ul>
	Identificación de las funciones del acto verbal o acto del habla			
1.4 El texto de los anuncios	Transcripción de textos de anuncios	Anuncios de periódicos y revistas		
1.4.1 Oración simple: sujeto y predicado	Localización del sujeto y del predicado		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Lluvia de ideas</li> <li>* Explicación de la oración simple</li> <li>* Elaboración de ejercicios para distinguir al sujeto y el predicado</li> <li>* Hojas de rotafolio escritas con varias oraciones simples para después con tiras de color de foami se peguen para señalar el sujeto y el predicado</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Láminas en hojas de foami, el sujeto de un color y el predicado de otro</li> <li>* Lámina en papel bond con frases</li> <li>* Tiras de foami</li> <li>* Cinta adhesiva</li> </ul>

1.4.2 Signos de puntuación	Producción de oraciones simples		<ul style="list-style-type: none"> <li>* Lluvia de ideas</li> <li>* Ejercicios para la aplicación de los signos de puntuación</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Signos de puntuación recortados de foami</li> <li>* Hojas de rotafolio que tenga escrita varios ejercicios, se le pegan los signos de puntuación en donde corresponda</li> <li>* Cinta adhesiva</li> </ul>
1.4.3	Redacción de textos para anuncios, utilizando adecuadamente acentos y signos de puntuación			
1.4.4 Sinónimos y antónimos			<ul style="list-style-type: none"> <li>* Láminas en hojas de rotafolio escrita con textos para señalar las palabras que se puedan sustituir con sinónimos o antónimos</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>* Hojas de rotafolio</li> <li>* Papeles blancos</li> <li>* Cinta adhesiva</li> </ul>

## UNIDAD 2 COMUNICACIÓN INTERPERSONAL

CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	RECURSOS DIDÁCTICOS	ESTRATEGIAS COMPLEMENTARIAS	MATERIAL DIDÁCTICO
2.1 El diálogo y la comunicación	Reconocimiento de los elementos de la comunicación (emisor, receptor, código, canal, referente) en diálogos orales ó escritos	Grabaciones Textos dialogados	* Lluvia de ideas sobre elementos del circuito de la comunicación * Explicación de la función y definición de cada elemento del circuito de la comunicación * Explicación del diagrama * cada alumno elaborará un diagrama del circuito de la comunicación (la forma en que lo asimiló)	* Hojas de foami de colores que tengan escrito los elementos del circuito de la comunicación por un lado y por el otro un ejemplo del elemento * Tiras de foami * Cinta adhesiva
2.1.1   Circuito de la comunicación	Identificación de las características del emisor y del receptor en diferentes tipos de diálogo			
2.2.2 Diálogo cotidiano	Producción oral de diálogos			
	Regulación de turnos de palabra en diálogos orales			
	Redacción de diálogos sobre problemas de la vida cotidiana			
2.2 Tipos de diálogo	Trascripción de diálogos cotidianos	Grabaciones	* Cuadro sinóptico	* Cuaderno * Colores * Lápiz
2.2.1 Diálogo cotidiano	Análisis de intenciones y redacciones			

2.2.2 Diálogo de historietas	Lectura de historietas			
	Análisis de una historieta: texto, imagen, contenido, intención	Historietas		
	Redacción de textos para una historieta			
	Audición de fragmentos de alguna radionovela o telenovela			
	Identificación de las intenciones del emisor y de las reacciones del emisor			
2.2.3 Diálogo teatral	Lectura en voz alta de textos dramáticos			
	Descripción de los personajes a partir de sus parlamentos			
	Redacción y escenificación de diálogos		* Elaboración de un cuadro sinóptico sobre los tipos de diálogo	* Cuaderno
			* Elaboración de un guión teatral, que los alumnos inventen y actúen, tratando temas como la drogadicción, SIDA, embarazo no deseado, relaciones sexuales, homosexualidad, violencia, chicos banda, etc. * Elaboración de la escenografía para montar la obra teatral	* Los necesarios para apoyar la obra de teatro de cada equipo

2.3 La intención del hablante y el diálogo	Identificación de oraciones en diferentes tipos de diálogo	Textos		
2.3.2 Oraciones declarativas	Clasificación de oraciones de acuerdo a la intención del hablante		* Lluvia de ideas sobre el tema	* Textos en láminas * Signos de interrogación en foami * Cinta adhesiva
2.3.2 Oraciones interrogantes	Utilización de oraciones declarativas, exclamativas, interrogativas e imperativas, en la producción de diálogos orales y escritos		* Lluvia de ideas sobre el tema * Explicación * Ejemplos * Ejercicios	* Hojas de rotafolio * Plumones * Cinta adhesiva
2.3.3 Oraciones imperativas			* Lluvia de ideas sobre el tema Explicación * Ejemplos * Ejercicios * Elaboración de un cuadro comparativo sobre las características de este tipo de oraciones	* Hojas de rotafolio con ejercicios
2.4 Formas dialogadas	Distinción de los elementos de la comunicación en un recado			
	Reconocimiento de la intención del emisor y del mensaje de un recado			
	Redacción de recados utilizando sinónimos y antónimos			
	Lectura oral de cartas personales	Cartas		

	Identificación de las marcas discursivas del emisor y del receptor en una carta			
	Localización de palabras agudas, graves y esdrújulas en el texto de una carta	Cartas personales		
	Redacción de cartas utilizando adecuadamente sinónimos, antónimos y signos de puntuación			
	Lectura de textos literarios escritos en forma de cartas	Textos literarios		
	Análisis del emisor y del receptor		* Diagrama del circuito de la comunicación	* Fotocopia de una carta del libro "Cartas a Ricardo" de Rosario Castellanos

### UNIDAD 3 COMUNICACIÓN Y TÉCNICA

CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	RECURSOS DIDÁCTICOS	ESTRATEGIAS COMPLEMENTARIAS	MATERIAL DIDÁCTICO
3.1 Órdenes e instrucciones	Identificación de órdenes, instrucciones y peticiones	Grabaciones	* Elaboración de un cuadro comparativo sobre órdenes, instrucciones	* Cuaderno * Lápiz * Colores
3.1.1 Acto verbal directo	Distribución de las intenciones del emisor en órdenes, peticiones e instructivo			
3.1.2 Acto verbal indirecto				
3.2 Textos instructivos	Lectura de instrumentos sencillos: recetas de cocina	Recetas de cocina		
3.2.1 Las recetas	Explicación oral de instrucciones			
	Redacción de recetas		* Concurso de recetas	* Hojas de papel de colores y blancas * Revistas * Periódicos * Tijeras * Resistol * Gises * Colores * Lápiz * Plumones
			* Preparación de recetas	* Ingredientes para preparar la receta * Trastes
3.2.2	Lectura de instructivos para operar aparatos eléctricos			

	Reconocimiento de las características del emisor y de la intención comunicativa en recetas e instructivos			
	Formulación de instrucciones para realizar alguna actividad			
	Interpretación de instrucciones para alguna actividad cotidiana			
3.3 Redacción de instructivos	Paráfrasis de enunciados, párrafos e instructivos completos	Instructivos de diversos tipos		
3.3.1	Redacción de descripciones técnicas de aparatos electrodomésticos de maquinaria sencilla de su especialidad			
3.3.2 Descripción técnica	Identificación del uso del modo imperativo en recetas, instructivos y manuales			
3.3.3 Modo imperativo	Localización del núcleo nominal y del núcleo verbal en oraciones de instructivos y manuales			
3.3.4 Núcleo nominal o núcleo visual	Lectura de textos literarios escritos en forma de instructivos			

#### UNIDAD 4 COMUNICACIÓN EN EL ÁMBITO LABORAL

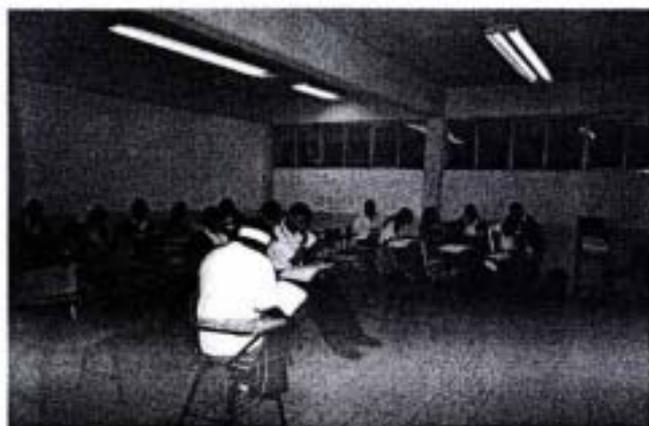
CONTENIDO	ESTRATEGIAS DE APRENDIZAJE	RECURSOS DIDÁCTICOS	ESTRATEGIAS COMPLEMENTARIAS	MATERIAL DIDÁCTICO
4.1 La entrevista de trabajo	Reconocimiento de las funciones en una entrevista de trabajo	Grabaciones	* Para explicar el tema apoyo en un cuadro sinóptico	* Hoja de rotafolio
	Preparación del guión de una entrevista laboral			
	Representación en parejas para solicitar empleo			
4.2 Solicitud de empleo y curriculum	Lectura de diversas solicitudes de empleo	Solicitud de empleo Curriculum vitae		
	Elaboración de una solicitud de trabajo			
	Identificación de la estructura de un curriculum vitae			
	Análisis de diferentes tipos de curriculum vitae			
4.3 Textos sobre temas laborales	Lectura de anuncios clasificados: manejo de expectativas y deducción de significados	Anuncios clasificados		
4.3.1 Anuncios clasificados	Localización del tema, mensajes, argumento e intenciones comunicativas en artículos de periódico o de revistas sobre trabajo	Artículos de periódico o revista		
4.3.2 Textos periodísticos	Producción oral de anécdotas sobre el trabajo			

4.3.3 Textos literarios	Reconocimiento del problema, nudo, conflicto o trama en cuentos y piezas teatrales	Cuentos Obras de teatro		
4.4.4 Mensajes orales y escritos comunes en el trabajo	Recopilación de letreros y anuncios visuales en el contexto laboral	Letreros y anuncios		
4.4.1 Letreros y anuncios	Explicación oral del contenido de anuncios y letreros	Grabaciones		
	Localización de las palabras claves en anuncios orales, mensajes del contestador automático y conversaciones telefónicas			
4.4.2 Informes y bitácora	Identificación de datos específicos en informes y bitácoras	Informes Bitácora		
	Elaboración de informes y bitácoras			
	Formulación de instrucciones orales y escritas			
4.5 Textos administrativos 4.5.1 Telegramas y cartas comerciales	Identificación de las marcas discursivas del emisor y del receptor en telegramas y cartas	Telegramas Cartas comerciales Documentos administrativos		

4.5.2 Estructura del sujeto, núcleo o modificadores	Análisis de la estructura del sujeto tomadas de cartas comerciales			
4.5.3 Memoranda, oficios y circulares	Reconocimiento de la intención del emisor en memoranda, oficios y circulares			
4.5.4 Palabras invariables, conjunciones y preposiciones e interjecciones	utilización de palabras invariables en redacción de memoranda, oficios y circulares			
			* Cuadro comparativo * Cuadro comparativo general para el grupo	* Cuaderno * Lápiz * Pizarrón * Plumones

## ANEXO III

### ESTRATEGIAS DE ENSEÑANZA



Elaboración de cuadro sinóptico en el cuaderno



Elaboración de un cuadro comparativo en el cuaderno



Planeación y ensayo de la obra de teatro



Elaboración de un anuncio impreso por equipos



Elaboración de escenografía para la obra teatral



Elaboración de escenografía para la obra teatral

## MATERIAL DIDÁCTICO



Memorama de señales



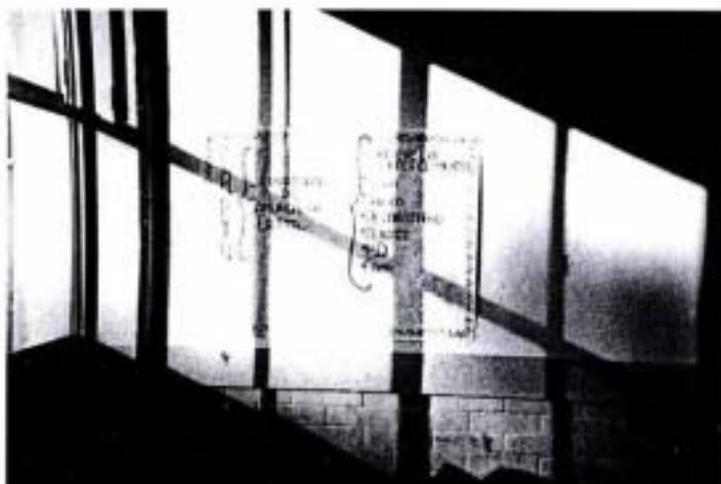
Memorama de señales



Uso de hojas de foami



Cuadro sinóptico



Cuadro sinóptico usado en clase

## BIBLIOGRAFÍA

1. ACEVEDO, Alejandro. *Aprender jugando 1*. México. Ed. Limusa. 1997. 3ra. ed. 216 p.
2. ACEVEDO, Alejandro. *Aprender jugando 2*. México. Ed. Limusa. 1997. 3ra. ed. 186 p.
3. ACEVEDO, Alejandro. *Aprender jugando 3*. México. Ed. Limusa. 1997. 3ra. ed. 200 p.
4. ARGUELLES, Antonio (Compilador). *Competencia laboral y Educación basada en normas de competencia*. México. Ed. Limusa-Sep-Conalep-CNCL. 1996. 319p.
5. BAHENA, Guillemina. *Instrumentos de Investigación. Tesis Profesionales y trabajos académicos*. 13ª ed. México, Ed. Editores Mexicanos Unidos. 1986. 134p.
6. CHEHAYBAR Y KURI, Edith. *Técnicas del aprendizaje grupal (Grupos numerosos)* 5ª ed. México. Ed. UNAM y CISE. 1994. 180p.
7. CROVI DRUETTA, Delia Maria. *Metodología para la producción y evaluación de materiales didácticos*. México. Ed. WACCFELAFACAS. 1990. 145p.
8. CONOVER, W.J. *Practical nonparametric statistics*. 3a ed. New York, Ed. Mc. Graw Hill. 1999. 584p.
9. CRUZ CEBALLOS, Virginia. *Guía para elaborar una tesis*. Ed. UNAM 2002 [www.geocities.com/Eureka/Office/4595/tesis.htm](http://www.geocities.com/Eureka/Office/4595/tesis.htm) | 7 de octubre de 2002
10. DE LA TORRE VILLAR, Ernesto y NAVARRO DE ANDA, Ramiro. *Metodología de la Investigación bibliográfica, archivística y documental*. Edo. de México, Ed. McGrawHill. 1982 298p.
11. DÍAZ-BARRIGA ARCEO, Frida y HERNÁNDEZ ROJAS, Gerardo. *Estrategias docentes para un aprendizaje significativo. Una interpretación constructivista*. 28 Ed. México, Ed. McGrawHill. 2003. 465p.
12. *Diseño Curricular y de capacitación basado en competencias*. México. Ed. Conalep-Sep. 1997. 196 p.
13. *Diseño Curricular Basado en Competencias*. México. Ed. Conalep. 1998. 180 p.

14. HIDALGO GUZMAN, Juan Luis. *Investigación educativa. Una estrategia constructivista*. 2ª ed. México. Ed. Paradigma ediciones. 1992. 219p.
  
15. *Manual de Técnicas didácticas. Un recurso para lograr el aprendizaje significativo*. México, SEP-Subsecretaría de educación e investigación tecnológicas-Dirección General de Centros de Formación para el trabajo, 2000. 113p.
  
16. MATHENY DILLMAN, Caroline y F. RAHLOW, Harold. *Cómo redactar objetivos de instrucción*. México. Ed. Trillas. 1973. 115p.
  
18. OGALDE CÁREAGA, Isabel y BARDAVID NISSIM. *Los Materiales didácticos. Medios y recursos de apoyo a la docencia*. México. Ed.Trillas. 1991. 120p.
  
19. PADILLA SEGURA, José Antonio y EZETE ESCUDERO, Eduardo. *Conalep 20 años*. México. Ed. Noriega editores. 1999. 159p.
  
20. POZO, Juan Ignacio. *Teorías cognitivas del aprendizaje*. Col. Psicología manuales. 3ª ed. España: Ed. Morata. 1994. 286p.
  
21. PROGRAMA DE ESTUDIOS. *Comunicación Cotidiana y Laboral*. Plan de estudios '97. México. Ed. Conalep. 1996. 1 5p.
  
22. ROJAS SORIANO, Raúl. *Guía para realizar Investigaciones sociales*. 6ª ed. México. Ed. Plaza y Valdés. 1990 285p.
  
23. SALGADO DELGADO, Manuel. *Taller de lectura y redacción I (Lenguaje y comunicación)*. México. Ed SEP-DGETI-FCE. 2001 171p.
  
24. SECRETARIA ACADEMICA. DIRECCIÓN CURRICULAR. *Modelo Académico estructura currícula '97*. Ed. Conalep. 1998. 30p.
  
25. Seminario Internacional sobre Formación Basada en Competencia Laboral: Situación Actual y Perspectivas. Guanajuato, México, Ed. Oficina Internacional del Trabajo-POLFORM-CINTENFOR-CONOCER. 1996. 262p.
  
26. SCHMELKES, Corina. *Manual para la presentación de anteproyectos de informes de Investigación (Tesis)*. 2ª ed. México. Ed. Oxford. 1998 206p.
  
27. VILLAR DE LA TORRE, Ernesto y NAVARRO DE ANDA Ramiro. *Metodología de la Investigación bibliográfica, archivística y documental*. México. Ed. Mc Graw Hill. 1982. 282p.