

872703



UNIVERSIDAD DON VASCO, A. C.

INCORPORACIÓN No. 8727-29 A LA

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

ESCUELA DE ARQUITECTURA

T E S I S

BIBLIOTECA PÚBLICA JACONA, MICH.

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:

A R Q U I T E C T O

PRESENTA:

RAFAEL DUEÑAS MUNGUÍA



**UNIVERSIDAD
DON VASCO, A.C.**

URUAPAN, MICHOACÁN

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

AGRADECIMIENTOS

AGRADEZCO A MIS PADRES POR ESTAR CUANDO LOS NECESITE,
Y POR SU APOYO INCONDICIONAL PARA CULMINAR MIS ESTUDIOS
PROFESIONALES, PORQUE MÁS QUE PADRES HAN SIDO AMIGOS.

MIL GRACIAS

AGRADEZCO A MIS HERMANOS POR DARMEN ESE BOTO DE CONFIANZA.

AGRADEZCO A MI ESPOSA PORQUE PASO A PASO HA ESTADO JUNTO
A MI, Y ME HA DADO SU APOYO INCONDICIONAL PARA CULMINAR ESTA
ETAPA DE MI VIDA.

AGRADEZCO A MIS AMIGOS, LOS QUE ESTÁN Y AQUELLOS QUE NOS HAN
GANADO EN SU PARTIDA, PORQUE HAN CAMINADO JUNTO A MÍ, DURANTE
ESTE PROCESO.

MIL GRACIAS.

AGRADEZCO A LOS ASESORES POR SU TIEMPO QUE ME HAN BRINDADO
EN EL TRANCURSO DE LA CARRERA Y SU DEDICACIÓN .
EN ESPECIAL A:

ARQ. JAIME G ESCALANTE.
ARQ. ENRIQUE ARRIOLA
ARQ. ADOLFO HEREDIA Z.
ARQ. OMAR ZÚÑIGA
ARQ. MARTÍN BOLAÑOS

ÍNDICE

| | | | |
|---|----|---|----|
| ANTECEDENTES | 1 | Organigrama de bibliotecas | 33 |
| Tipos de bibliotecas | 2 | DATOS ESTADÍSTICOS | 34 |
| Bibliotecas de la antigüedad | 4 | ANÁLISIS DE BIBLIOTECA AMADO NERVO | 39 |
| Bibliotecas de la edad media | 5 | Vialidades circundantes a la biblioteca Amado Nervo | 40 |
| Desde el renacimiento hasta el siglo XIX | 6 | Análisis de la biblioteca Amado Nervo | 41 |
| Servicios bibliotecarios en la actualidad | 7 | Vialidad de la biblioteca actual | 42 |
| ENCUESTA | 12 | SISTEMAS ANÁLOGOS | 43 |
| Realización de encuesta | 13 | Biblioteca pública Amado Nervo en Jacona | 44 |
| Gráficas | 14 | Biblioteca pública en Zamora, Mich. | 47 |
| NECESIDADES | 23 | Biblioteca Universidad Don Vasco | 49 |
| OBJETIVOS | 27 | UBICACIÓN DE TERRENO | 50 |
| EXPECTATIVAS | 29 | ANÁLISIS DE VIALIDADES | 52 |
| Expectativas de cada usuario | 30 | Ubicación del viejo panteón | 53 |
| Conclusiones | 32 | Vialidades circundantes al terreno | 54 |
| | | Terreno | 55 |
| | | VIALIDADES | 56 |
| | | Análisis de Vialidades | 57 |



| | | | |
|--|----|------------------------------------|-----|
| Conclusión análisis de vialidades..... | 61 | DIAGRAMA DE LIGAS..... | 92 |
| ASPECTO FÍSICO..... | 62 | DETERMINACIÓN DE ESPACIOS..... | 94 |
| Localización, extensión y límites..... | 63 | CONCEPTO..... | 96 |
| Características fisiográficas..... | 65 | PROYECTO ARQUITECTÓNICO..... | 100 |
| Características climáticas..... | 66 | Planta baja arquitectónica..... | 101 |
| Suelos..... | 67 | Planta alta arquitectónica..... | 102 |
| Vegetación..... | 68 | Planta de conjunto..... | 103 |
| Fauna..... | 69 | Fachadas..... | 104 |
| Economía y Sociedad..... | 70 | Cortes..... | 106 |
| DETERMINACIÓN DE USUARIOS..... | 71 | Fotografías de maqueta (5)..... | 107 |
| Jerarquía de usuarios..... | 72 | Espacios arquitectónicos..... | 108 |
| Determinación de usuarios..... | 73 | Corte de fachada..... | 113 |
| DIAGRAMA DE FLUJOS..... | 74 | DETALLES CONSTRUCTIVOS..... | 114 |
| ÁRBOL DEL SISTEMA..... | 80 | INSTALACIONES..... | 117 |
| TABLA DE REQUISITOS..... | 82 | Plano de cimentación..... | 118 |
| PATRONES..... | 84 | Plano estructural planta baja..... | 119 |
| Rol..... | 91 | Plano estructural planta alta..... | 120 |



| | |
|---|-----|
| Plano eléctrico planta baja | 121 |
| Plano eléctrico planta alta | 122 |
| Cuadro de cargas | 123 |
| Diagrama unifilar | 125 |
| Plano de instalación hidráulica | 126 |
| Isométrico instalación hidráulica | 127 |
| Plano bajantes de agua lluvia l..... | 128 |
| Plan de contingencias | 129 |
| ANÁLISIS ESTRUCTURAL | 130 |
| PRESUPUESTO | 134 |



ANTECEDENTES

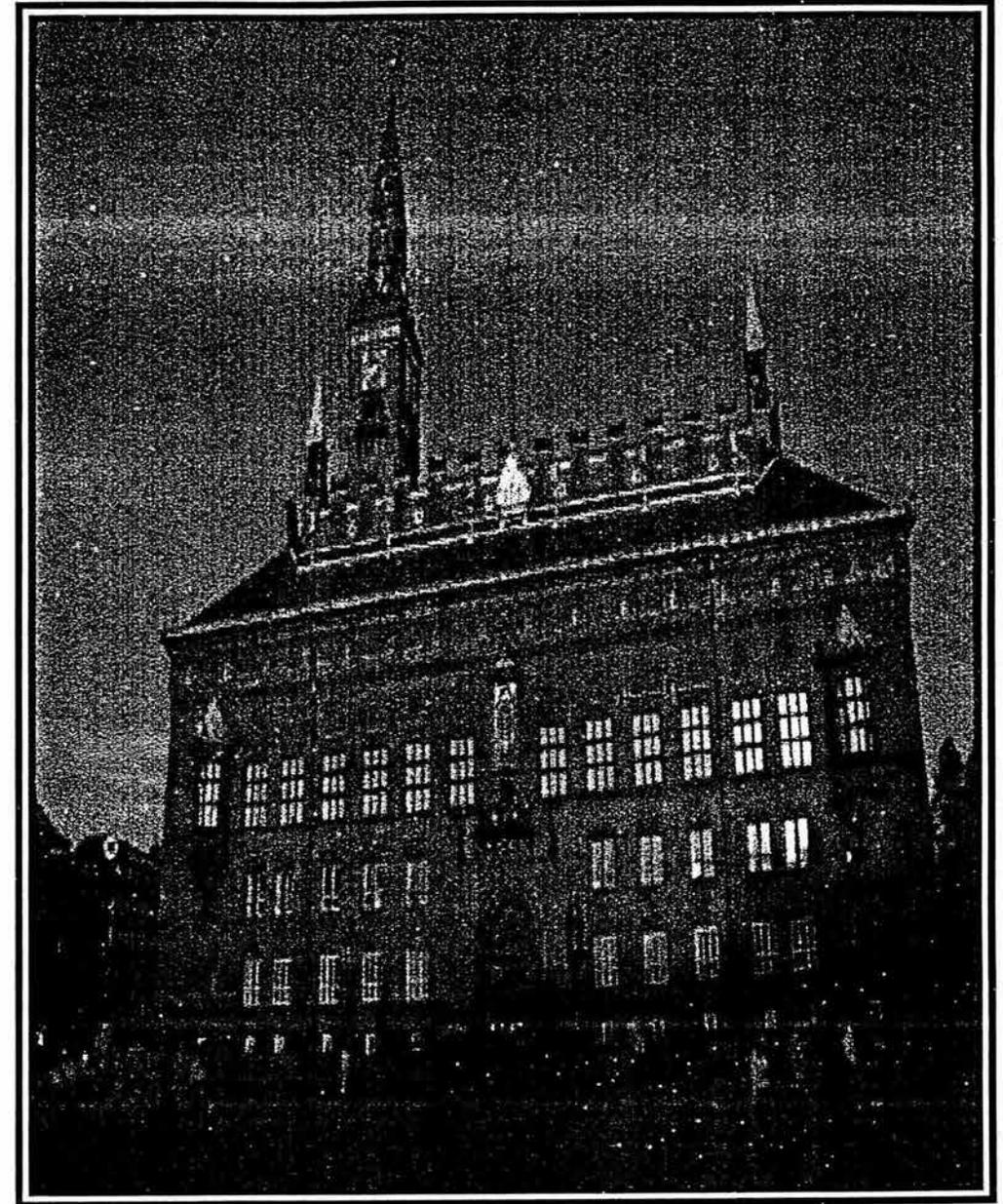
ANTECEDENTES

Biblioteca

Lugar en el que están depositadas diversas formas de información registrada, aunque la palabra biblioteca deriva del latín y ésta a su vez lo hace del vocablo griego biblion (en griego, "libro"), la acepción moderna del término hace referencia a cualquier recopilación de datos recogida en muchos otros formatos: microfilms, revistas, grabaciones, películas, diapositivas, cintas magnéticas y de video, así como otros medios electrónicos.

Tipos de bibliotecas

Existe una gran variedad de colecciones bibliográficas, como variados pueden ser sus fines y su público. La mayoría de las naciones desarrolladas disponen de bibliotecas de varios tipos. Por regla general, todas las bibliotecas están comunicadas a escala nacional a través de asociaciones profesionales y de acuerdos de préstamo y otros programas de cooperación e intercambio, extensivos a otros países.



Bibliotecas nacionales

Las bibliotecas nacionales, como la biblioteca nacional de Francia, con sede en París, la biblioteca del congreso de Estados Unidos, en la ciudad de Washington, o la biblioteca nacional de España, situada en Madrid, así como la mayoría de las bibliotecas nacionales de los países latinoamericanos, están financiadas sobre todo con fondos públicos y su fin es proporcionar material de investigación bibliográfico de una nación para cualquier tema y resumir, conservar y difundir su patrimonio.

Bibliotecas públicas

Las bibliotecas públicas pretenden responder a una amplia gama de necesidades por parte de la sociedad. Además de las obras de literatura tradicional, sus fondos recogen información sobre servicios sociales, obras de referencia y discos, junto a películas y libros recreativos. Muchas de ellas organizan conferencias y debates en grupo, o patrocinan representaciones teatrales, acontecimientos musicales y cinematográficos, y exposiciones. Los servicios infantiles, una sección característica de las bibliotecas públicas incluyen sesiones literarias, e incluso dependencias de juguetes. Existen también máquinas de lectura y audición para ciegos, así como libros impresos en formatos especiales para personas que padecen problemas de visión. La financiación de estas bibliotecas procede del gobierno municipal, provincial o estatal.

Bibliotecas académicas

Las bibliotecas de las facultades y universidades difieren de las bibliotecas de investigación en que las primeras están al servicio de sus estudiantes, y tienen que apoyar los programas educativos y de investigación de las instituciones donde se hallan integradas, de las que obtienen por regla general su financiación.

Bibliotecas escolares

Al igual que las bibliotecas académicas, las bibliotecas escolares, sirven de complemento a los programas de las instituciones a las que pertenecen, a la vez que cuentan con libros no académicos con el fin de potenciar la lectura. Muchos disponen de medios audiovisuales y electrónicos. Su financiación procede de las instituciones o del sistema escolar en el que están integradas.

Las bibliotecas especializadas están diseñadas para responder a unas necesidades profesionales específicas. La mayoría están encuadradas dentro de empresas, sociedades, organizaciones e instituciones, con empleados y clientes que necesitan utilizar estos servicios durante su trabajo. El personal de una biblioteca especializada suele recibir formación tanto específica sobre la materia en cuestión como sobre biblioteconomía.

Historia de las bibliotecas

Las bibliotecas, en su calidad de depósitos de información escrita, surgieron donde nació la propia escritura: entre el 3000 y el 2000 A. C. en Oriente Próximo.

Bibliotecas de la antigüedad

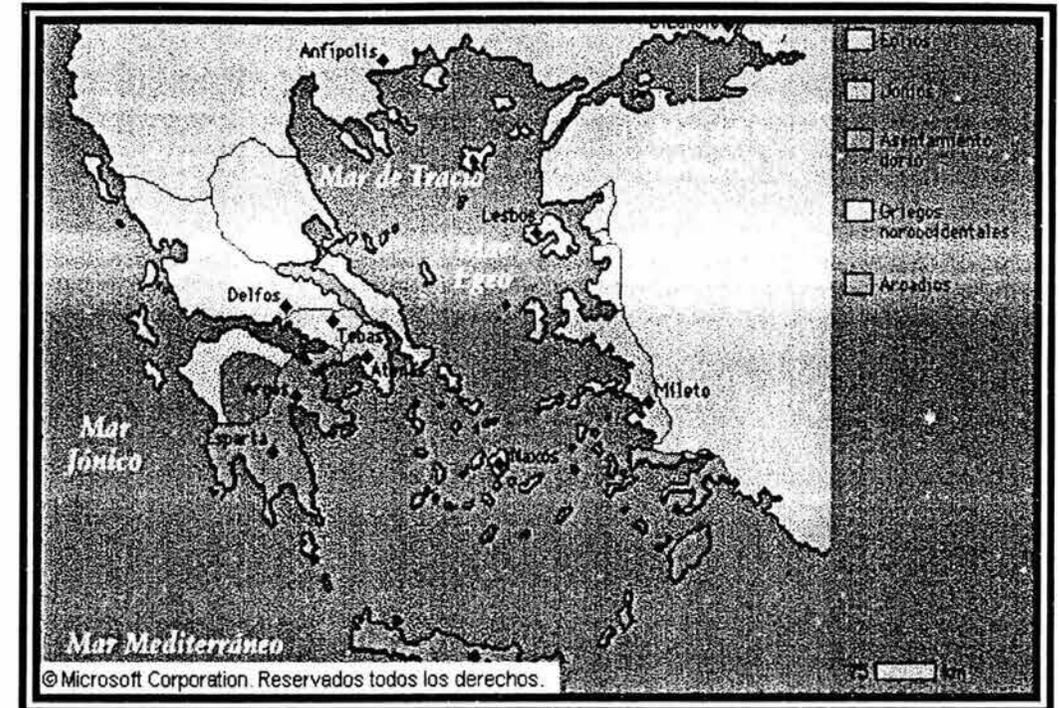
Las primeras bibliotecas surgieron en Sumer y guardaban tablas de arcilla con inscripciones comerciales y legales en escritura cuneiforme.

Estas bibliotecas resultaron destruidas en terremotos e incendios, aunque muchas de las tablas de arcilla que albergaban han llegado hasta nuestros días.

La primera biblioteca egipcia, que contaba con 20,000 papiros, se estableció por Ramsés II en el año 1250 A. C.

La biblioteca más importante del mundo antiguo, sin embargo, fue la fundada por los griegos en Alejandría en el siglo III A.C. centro de erudición de todo el mundo helenístico, constaba de un museo, una biblioteca de 700.000 pergaminos en papiro o lino, y salas para copiar y traducir textos a muchas lenguas. Hacia el siglo I A.C., los romanos acaudalados empezaron a crear bibliotecas privadas con obras griegas y latinas.

La creciente demanda de libros existente dio origen a negocios de copistas y librerías, y al establecimiento de bibliotecas públicas, que aparecieron en Roma hacia el siglo II de nuestra era.



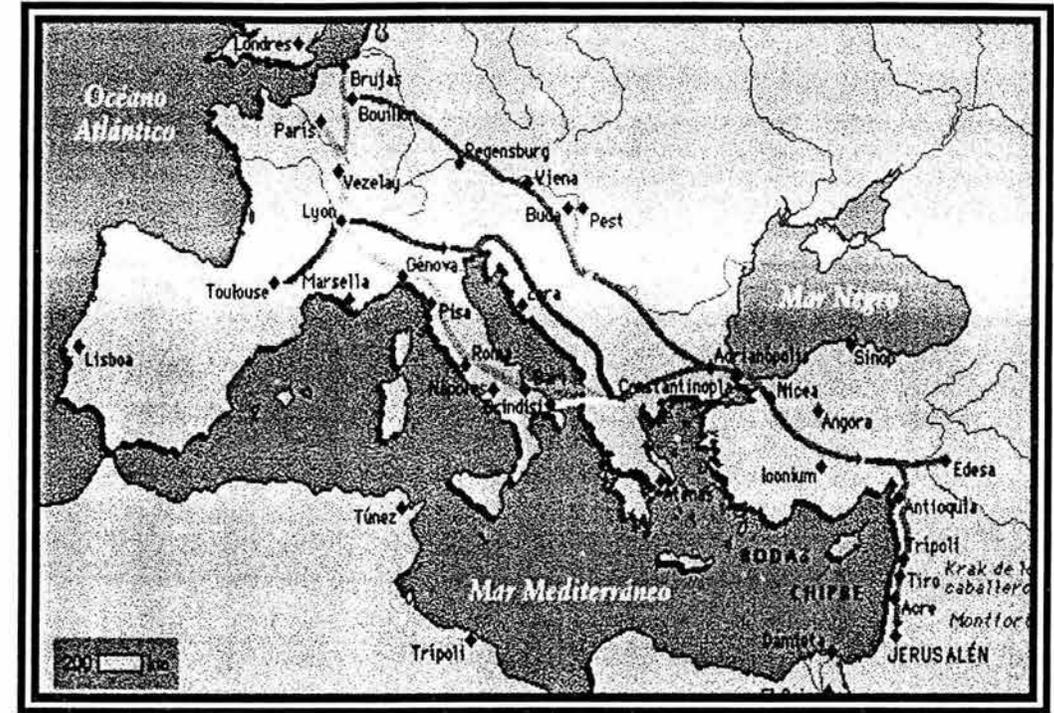
Antigua Grecia

La antigua Grecia, poblada por distintos grupos étnicos, estaba formada por diversas ciudades-estado independientes. Los estados vecinos firmaban ocasionales alianzas, como la formada para crear una fuerza defensiva común bajo el liderazgo de Esparta, durante la invasión persa de Grecia en el año 480 a.C. Las ciudades-estado también lucharon entre sí, como fue el caso de la guerra del Peloponeso desde el 431 a.C. hasta el 404 a.C. entre Esparta y Atenas. Este mapa muestra las principales divisiones étnicas de la antigua Grecia y destaca las principales ciudades en cada región.

Bibliotecas de la edad media

Muchos textos científicos y matemáticos fueron copiados y conservados por musulmanes y cristianos durante los siglos VIII y IX, por ejemplo, la escuela de traductores de Toledo, auspiciada por el Rey Castellano Alfonso X el sabio. Los árabes habían adoptado los métodos chinos de fabricación del papel, lo que supuso el abaratamiento del coste de los libros, con la lógica dispersión de éstos por todo el imperio musulmán. Hacia el siglo X, en al-andalus, la biblioteca de Córdoba contaba con 400.000 libros.

En Europa Occidental fueron las bibliotecas de los monasterios, como el de San Millán de la Cogolla y el de Ripoll en España o el de Fulda en Alemania, las que preservaron la literatura. Cada una incluía una sala llamada scriptorium en la que los monjes realizaban copias manuscritas de obras clásicas y religiosas. Estas bibliotecas se vieron enriquecidas con obras clásicas y científicas desconocidas hasta la fecha, que formaron parte del botín capturado durante las cruzadas, en el transcurso de los siglos X y XI. El auge de las universidades italianas de Salerno y Bolonia, ya en el siglo XI, potenció también la creación de colecciones bibliográficas destinadas a alumnos y estudiosos. El siglo XIV, a pesar de algunas catástrofes como la guerra de los cien años y la peste, fue un periodo importante para el establecimiento de bibliotecas en Europa. En Francia, Carlos V reunió una colección que constituyó la base de la biblioteca real francesa; en Inglaterra, Ricardo de Bury, obispo de Durham, describió en la obra *Philobiblon* su método de coleccionar libros, y en Italia los humanistas comenzaron a copiar y coleccionar textos clásicos abandonados desde hacía mucho tiempo.

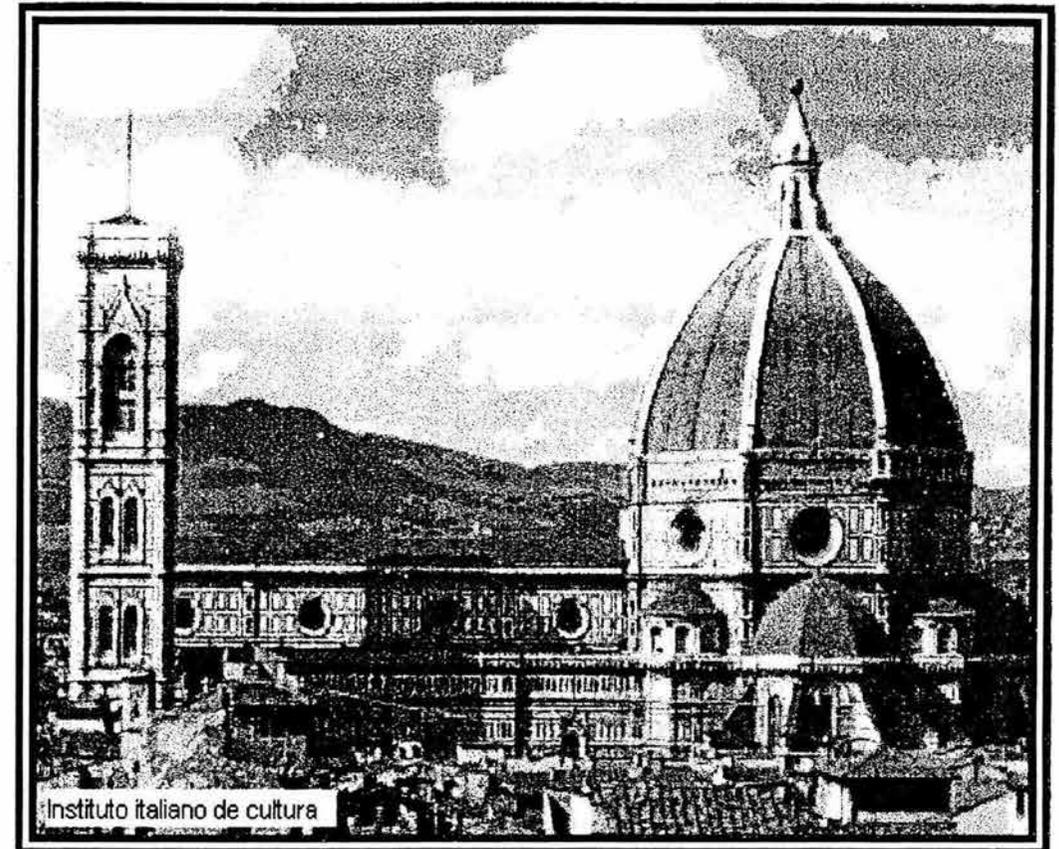


En respuesta a la proclama realizada por el papa Urbano II en 1095 predicando una Cruzada a Tierra Santa, las fuerzas cristianas de Europa occidental se concentraron en Constantinopla, donde se unieron al ejército bizantino para atacar a las tropas Selyúcidas de Anatolia y a las musulmanas de Siria y Palestina. Hacia el 1099, los antiguos territorios bizantinos de Asia Menor fueron reconquistados y, como resultado de la primera Cruzada, se establecieron cuatro reinos latinos en Tierra Santa; no obstante, estas regiones sufrieron repetidos ataques de las fuerzas musulmanas. Las cruzadas que se emprendieron en los dos siglos siguientes aliviaron el problema de superpoblación de Europa, pero no se obtuvo un éxito similar al de la primera Cruzada.

Desde el Renacimiento hasta el siglo XIX

Con la invención de la imprenta en el siglo XV y una economía en expansión, los libros se hicieron más asequibles y la lectura aumentó. Durante este periodo se amplió la Biblioteca Vaticana de Roma, el bibliófilo Jean Grolier reunió una importante colección privada y se fundó la Biblioteca Medicea Laurenziana de florencia para albergar la colección de los Medici. En España hay que destacar la Biblioteca del Monasterio de San Lorenzo de el Escorial creada por el Rey Felipe II. Las colecciones occidentales se beneficiaron de la caída de Constantinopla en poder del Imperio Otomano en 1453 y de la consiguiente dispersión de los tesoros literarios bizantinos.

Durante los siglos XVII y XVIII empezaron a crearse bibliotecas nacionales en toda Europa. La Biblioteca Bodleyana de la Universidad de Oxford fue establecida por el estudioso y diplomático inglés Sir Thomas Bodley, quien dispuso que se depositaran en ella ejemplares de todos los libros publicados en Inglaterra. Diversas sociedades culturales, como por ejemplo la Sociedad Real de Londres, fundada en 1660, constituyeron colecciones especializadas de apoyo a la investigación. En España, Felipe V creó en 1712 la Biblioteca Real, origen de la actual biblioteca nacional, llamada así desde 1836 cuando pasó a depender del ministerio de gobernación. Surgió además una nueva modalidad de biblioteca, la biblioteca circulante de literatura popular, gestionada por los libreros con fines lucrativos, que gozaba de gran aceptación por parte del público. La primera biblioteca pública, financiada por el gobierno y diseñada para la formación de la población, abrió sus puertas hacia el año 1850 en Manchester, Inglaterra. Aunque siempre se ha criticado la falta de suficientes bibliotecas y la escasez de sus dotaciones, tanto en España como en los países de latinoamérica, a lo



Duomo, Florencia, Italia

Florencia, situada en el centro septentrional de Italia, es la cuna del renacimiento, periodo iniciado hacia el 1300, que duró 300 años y durante el cual surgieron en Florencia algunos de los mayores artistas, escultores y escritores de la historia. La cúpula octogonal de su catedral, denominada Duomo, fue diseñada por Filippo Brunelleschi y se acabó en 1436.

largo del siglo XIX empezaron a fundarse bibliotecas públicas nacionales en todos ellos. distintos movimientos educativos, pedagógicos y filosóficos han apoyado, en España y en latinoamérica, la multiplicación, el cuidado y las dotaciones de las bibliotecas nacionales y de las bibliotecas populares. En los países latinoamericanos funciona una asociación de bibliotecas nacionales que fomenta el intercambio de información y la cooperación entre todas ellas.

Servicios bibliotecarios en la actualidad

La biblioteca moderna suele dividir su labor en dos categorías: la relativa a las operaciones de tipo interno (llamadas servicios técnicos) y la que trata directamente con los usuarios de la biblioteca (servicios públicos). Los primeros incluyen la adquisición, catalogación, organización y tratamiento físico del material bibliotecario.

Adquisiciones

El servicio de adquisiciones de una biblioteca obtiene su material a partir de varias fuentes: editores, mayoristas de libros (o intermediarios), y vendedores de libros de segunda mano. otra fuente la constituyen las donaciones, en especial en lo que a libros poco comunes y colecciones históricas se refiere.

Catalogación

Cuando llega el material, se envía al departamento de catalogación, que determina cómo será descrito y dónde será ubicado dentro del fondo de la biblioteca. Se prepara entonces la descripción que tendrá la obra dentro del

catálogo y se marca el material con el nombre de la biblioteca y el código de localización, o signatura. En el supuesto de que se trate de material destinado a préstamo, se le impondrá una etiqueta, o bien una especie de sobrecito donde insertar la tarjeta de identificación. Se indica entonces en el catálogo de la biblioteca que el material está disponible y la obra que acaba de ser adquirida se coloca en el lugar asignado.

Gran parte del trabajo de los servicios técnicos es administrativa. Tareas como archivar, anotar en el libro mayor de contabilidad, abrir paquetes, escribir a máquina, marcar y colocar las obras en las estanterías pueden ser realizadas por simples empleados o contratados, o, en el caso de algunas bibliotecas académicas, la gestión corre a cargo de los propios estudiantes. El proceso de catalogación, sin embargo, es una operación especializada que suele llevarse a cabo por bibliotecarios profesionales.

Los mayoristas de libros proporcionan hoy en día algunas fases del proceso de catalogación. El bibliotecario encargado de las adquisiciones puede pedir el material con el sobre interior, la signatura e incluso un forro de protección ya colocados, y la ficha lista para ser incluida en el catálogo correspondiente.

El uso de ordenadores ha supuesto un gran avance dentro del proceso de catalogación. Unida a estos avances ha estado la introducción en la década de 1980 de los catálogos en línea de acceso al público, que son el equivalente automatizado del catálogo de fichas. Esta nueva modalidad tiene como fin proporcionar un acceso eficaz a los fondos de la biblioteca reduciendo a la vez gran parte del trabajo manual que conllevaba el catálogo de fichas tradicional.

Los catálogos en línea ponen a disposición del usuario nuevas posibilidades de búsqueda, aunque éstas se ven dificultadas por el hecho de que los datos que se incluyen no son completos. Gracias a estas redes informáticas las bibliotecas pueden generar su propia información y compartirla con otras bibliotecas. Pueden asimismo comunicarse entre sí para preguntar qué material existe en las bibliotecas acogidas a estos servicios y utilizar el ordenador para solicitar obras a otras bibliotecas a través de los sistemas de préstamo interbibliotecario, servicio que puede utilizarse por cualquier individuo mediante el uso de las redes informáticas internacionales.

Encuadernación y conservación

Además de adquirir y catalogar el material de la biblioteca, los servicios técnicos son también responsables de su presentación física y conservación. Desde la II Guerra Mundial las bibliotecas tienen cada vez mayor conciencia del problema del deterioro que sufren el papel y los libros. Deben decidir qué material necesita un tratamiento especial para prolongar su vida de utilización. Es entonces cuando deben elegir la encuadernación, material de envoltura, método de almacenamiento y sistemas de calefacción e iluminación que contribuyan a la preservación de los volúmenes. en el caso de material importante de extrema fragilidad, la biblioteca puede fotografiar su contenido y conservarlo así en microfilm, microficha o en formatos electrónicos.

Consulta

La labor de consulta es el proceso de ayudar a los usuarios a encontrar información. Es uno de los servicios públicos profesionales, y exige destreza en

el campo de la comunicación, estar familiarizado con las fuentes de la información, y una amplia cultura general. En los últimos años, los bibliotecarios encargados de esta misión han intentado anticiparse a las preguntas de los usuarios y responderlas mediante la elaboración de catálogos, prospectos, carteles y presentaciones audiovisuales que proporcionan orientaciones útiles. En las instituciones académicas, dichos bibliotecarios ofrecen cursos de formación bibliográfica, utilización de los fondos de la biblioteca y metodología de la investigación.

Dado que el ordenador ha cambiado las formas de los catálogos de las bibliotecas, los bibliotecarios encargados de las labores de consulta se han visto cada vez más en la necesidad de ayudar a los usuarios con estos nuevos instrumentos. Durante la mayor parte del siglo XX, los catálogos han estado compuestos por cajones de fichas, de 8 cm x 13 cm, impresas o mecanografiadas. en la actualidad están recogidos en microfilm, microficha, en formato libro o en la terminal del ordenador.

En los últimos 10 años todo un nuevo subcampo dentro del trabajo de consulta se ha desarrollado con gran rapidez bajo el epígrafe de búsqueda en base de datos. en esta modalidad, los bibliotecarios ayudan a los usuarios a buscar en las bases de datos, desarrolladas con carácter público y comercial, materiales pertenecientes a un gran número de campos. Dedicadas en un principio a las ciencias, estas bases de datos automatizadas comprenden hoy en día una amplia colección de áreas temáticas. El coste de las búsquedas, ya corra a cargo de la biblioteca o del usuario, suele verse compensado por la gran eficacia de éstas, en particular si las comparamos con los métodos anteriores de búsqueda manual a través de múltiples fuentes impresas. Esta labor representa

asimismo cierta asociación posible entre el sector privado, regido por fines lucrativos, y de las redes de bibliotecas públicas. En efecto, constituye otra nueva modalidad de red bibliotecaria.

Préstamo

Los ordenadores también han contribuido a incrementar la fiabilidad de los archivos de préstamos. La tarjeta tradicional que se encontraba dentro de un libro de préstamo se ha ido sustituyendo por etiquetas codificadas dispuestas tanto en el propio libro como en la tarjeta de identificación del lector, etiquetas que son interpretadas y registradas por escáneres ópticos. A mediados de la década de 1980 estaban experimentándose y aplicándose otros métodos automatizados de préstamo y control de los inventarios.

Colecciones

Para brindar un servicio eficiente a los lectores de las bibliotecas públicas, su acervo ha sido organizado en cuatro colecciones básicas, para cada una de las cuales se destina un espacio específico dentro de la biblioteca. Todas las bibliotecas especiales. Estas colecciones son:

Colección general.- Es el conjunto organizado de libros de carácter general que tratan sobre temas específicos en las distintas ramas del conocimiento humano: filosofía, ciencias sociales, historia, geografía, arte, literatura, ciencia, tecnología, etc.

Colección de consulta.- Es el conjunto organizado de diccionarios, enciclopedias,

atlas, almanaques, bibliografías, manuales, directorios, folletos y demás obras a través de las cuales las bibliotecas ofrecen a sus usuarios información breve y precisa sobre temas particulares; su función es resolver dudas o necesidades de información muy específicas.

Colección de publicaciones periódicas.- Es el conjunto organizado de publicaciones tales como revistas, boletines, periódicos, anuarios e informes, cuya característica es que tienen un título uniforme y una periodicidad fija.

Colección infantil.- Es el conjunto organizado de libros de estudio, recreativos y de consulta, revistas, materiales audiovisuales y juegos didácticos, especialmente diseñados a niños de entre cinco y doce años de edad.

Además de estas cuatro colecciones, las bibliotecas públicas de la Red pueden ofrecer a sus usuarios dos tipos más de colecciones, dependiendo del tamaño y de los recursos con que cuente la biblioteca: colección de materiales audiovisuales y colecciones especiales.

Colección de materiales audiovisuales.- Es el conjunto organizado de películas, diapositivas, discos, carteles, mapas, casetes, rotafolios, filminas, globos terráqueos, modelos y juegos didácticos destinados a apoyar o estimular la lectura. Un grupo importante de estos materiales lo constituye la videoteca, que ha sido establecida en diversas bibliotecas de la Red que coordina el Consejo Nacional para la Cultura y las Artes con la participación de los gobiernos estatales, con objeto de aprovechar las ventajas que ofrecen los medios masivos de comunicación audiovisual para apoyar la difusión de las expresiones culturales.

Colecciones especiales.- Es el conjunto organizado de libros raros o particularmente valiosos, ya sea por su antigüedad, su impresión, su encuadernación o su escasez, o por haber pertenecido a personalidades destacadas en algún campo de la actividad humana.

Servicios

Las bibliotecas públicas de la Red Nacional ofrecen a sus usuarios de manera gratuita los siguientes servicios básicos:

Préstamo interno con estantería abierta.- El servicio de préstamo interno con estantería abierta consiste en proporcionar a los usuarios, dentro del propio recinto de la biblioteca, libre acceso a los materiales que componen las colecciones básicas de la misma. El usuario puede tomar por sí mismo del estante los libros de su interés y la función del bibliotecario consiste en orientar a los lectores en la búsqueda de los materiales que respondan a sus necesidades.

Préstamo a domicilio.- El servicio de préstamo a domicilio consiste en la autorización que se otorga a los usuarios para llevar fuera de la biblioteca los libros de su interés. Para poder hacer uso de este servicio, el lector necesita únicamente obtener una credencial expedida gratuitamente por la biblioteca, con la cual puede retirar de la misma hasta tres libros simultáneamente y por un plazo máximo de una semana, tras la cual el préstamo puede renovarse si el libro en cuestión no ha sido solicitado por otro usuario.

Consulta en sala.- El servicio de consulta consiste en proporcionar a los

usuarios ayuda personal, a fin de guiarlos a las fuentes de información más adecuadas a sus necesidades, En este servicio el bibliotecario constituye el lazo de unión entre el usuario y el material, principalmente el de la colección de consulta.

Orientación a usuarios.- El servicio de orientación a usuarios consiste en proporcionar al público información sobre el contenido de las colecciones y de los servicios de la biblioteca de tal manera que puedan aprovecharlos eficazmente.

Actividades de fomento de la lectura.- El servicio de fomento de la lectura consiste en ofrecer a la comunidad diversas actividades culturales encaminadas a promover su acercamiento a la lectura.

Los edificios de las bibliotecas

Los edificios de las bibliotecas han experimentado una serie de cambios en el transcurso de los siglos debido a cinco influencias principales: la forma en la que se registraba la información, la naturaleza de la utilización y el público de la biblioteca, los desarrollos tecnológicos producidos dentro de la arquitectura y la biblioteconomía, la disponibilidad de fondos y el reconocimiento de la arquitectura tradicional como parte del patrimonio cultural.

Las primeras estructuras

Las bibliotecas romanas, abiertas a un público más amplio que las de Alejandría y Pérgamo, en Asia Menor, contenían por lo general una sola sala grande de

lectura, decorada con exuberancia, cuyas paredes estaban cubiertas de estantes llenos de pergaminos y códices (volúmenes encuadernados de manuscritos, antecedentes de los libros).

En la edad media, las bibliotecas europeas se hallaban en los monasterios, las universidades y, en algunos casos, en palacios reales. Los libros se conservaban en armarios o estanterías y se leían en mostradores, en reservados individuales dedicados al estudio, o en nichos situados junto a las ventanas. Como los manuscritos eran raros y costosos de producir, estaban a menudo encadenados a la pared o al pupitre. Con la difusión de la imprenta y una mayor alfabetización a partir del siglo XV, las bibliotecas ampliaron sus áreas de lectura y desarrollaron los sistemas de almacenamiento. Amplias salas, ricamente ornamentadas, daban cabida tanto a los lectores como a los libros y manuscritos. En algunas bibliotecas, las estanterías o las vitrinas estaban dispuestas en filas en torno a esta sala central, a las que se podía acceder por medio de escaleras o balcones. En las grandes salas los lectores se sentaban en siales o en pupitres.

Avances del siglo XIX

En el siglo XIX el edificio de la biblioteca experimentó una serie de cambios drásticos. Con la aparición de una cantidad importante de lectores y el número cada vez mayor de libros y periódicos editados, las bibliotecas se vieron obligadas a ampliar su capacidad de almacenaje, generalizándose las estanterías de metal ya separadas de la pared. Hasta principios del siglo XX los lectores de las bibliotecas más grandes se acomodaban en salas centrales de



lectura, decoradas y de tamaño considerable, que contaban con filas de largas mesas y simples sillas de madera. Las colecciones especializadas, por su parte, estaban ubicadas en salas más pequeñas.



ENCUESTA

REALIZACIÓN DE ENCUESTA

El día 13 de septiembre del 2000, se realizó una encuesta en la ciudad de Jacona, Michoacán, con la finalidad de tomar la opinión de la ciudadanía, referente a la creación de una nueva biblioteca pública dentro de dicha ciudad.

Se encuestaron a 100 personas de diversas edades con la finalidad de captar sus inquietudes y expectativas referente a la biblioteca pública actual y a la realización de una nueva, arrojando los siguientes resultados que fueron graficados de acuerdo a las preguntas siguientes:

- 1.- Ocupación.....
- 2.- Estudios..... primaria.... secundaria.....preparatoria.... universidad....
- 3.- Estado civil.....soltero.....casado.....viudo..... unión libre.....
- 4.- Tiene hijos si..... no.....
- 5.- Número de hijos..... edad.....
- 6.- Estudian si..... no.....
- 7.- Usted conoce la biblioteca pública de la localidad si..... no.....
- 8.- Sus hijos acuden con frecuencia a investigar si..... no.....

9.- Cree usted que es importante contar con una biblioteca
si..... no.....

10.- Cree que es suficiente la biblioteca para atender la demanda de la población
si..... no.....

11.- Cree que es suficiente el mobiliario que existe dentro de la biblioteca
si..... no.....

12.- Cree que es necesaria una nueva biblioteca pública en la Cd. de Jacona, Mich.
si..... no.....

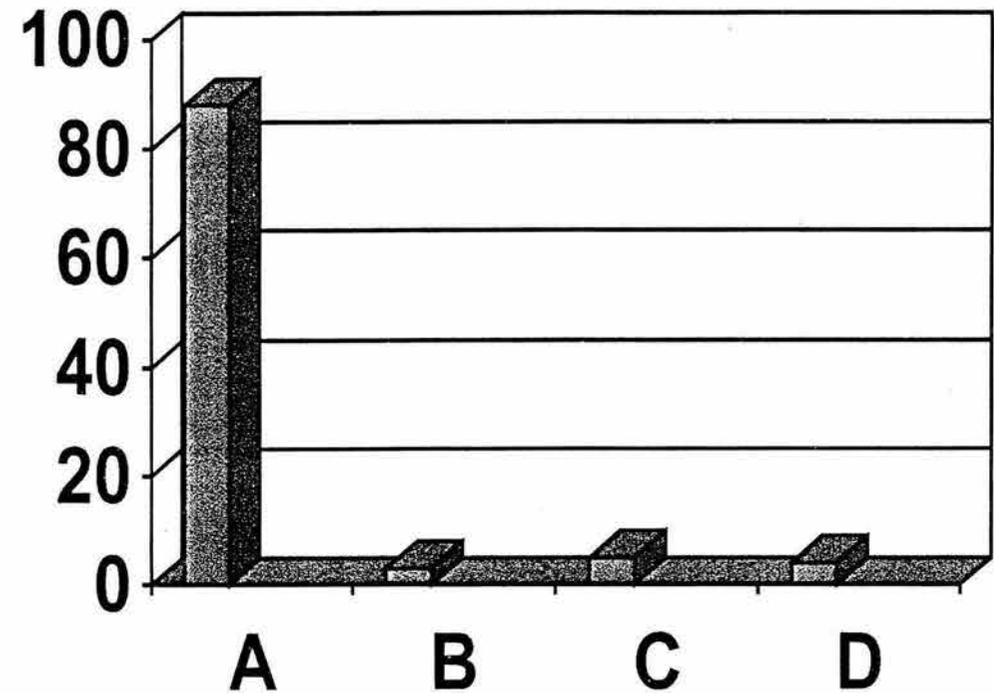
13.- Cree que se debe remodelar la biblioteca o construir otra con mayor capacidad si..... no.....

14.- Le gustaría que existieran talleres de lectura
si..... no.....

15.- Comentarios

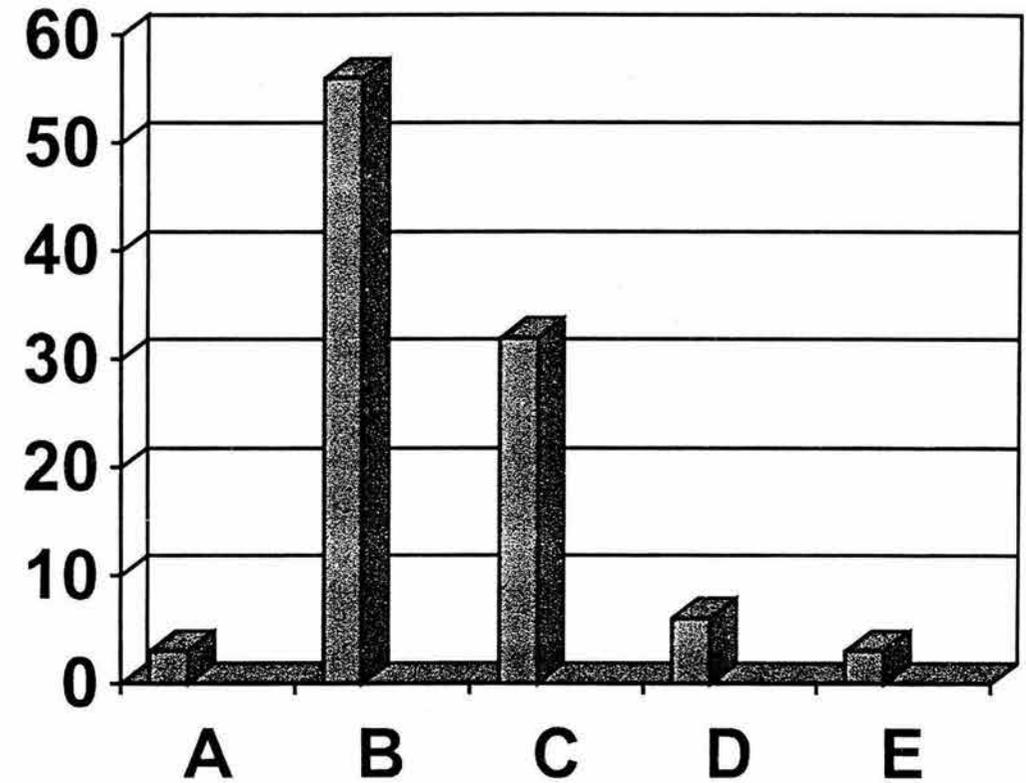
O C U P A C I Ó N

| OCUPACIÓN | T O T A L | | | | | |
|---------------|-----------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. Estudiante | 88 | 88% | | | | |
| B. Maestro | 3 | 3% | | | | |
| C. Hogar | 5 | 5% | | | | |
| D. Trabajador | 4 | 4% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |



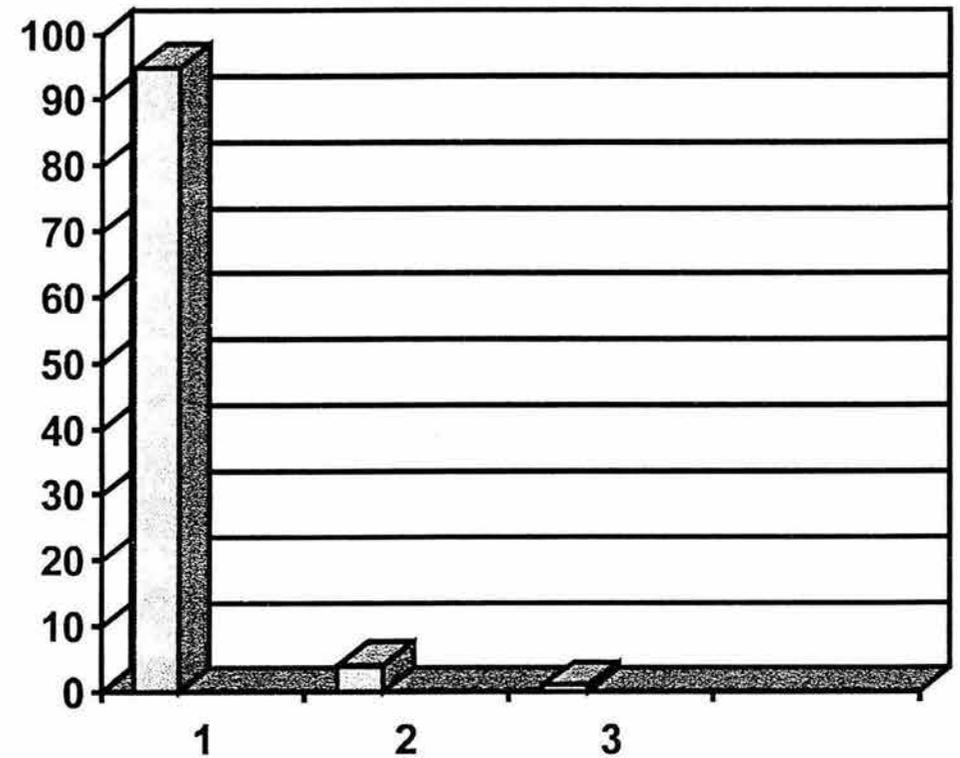
ESCOLARIDAD

| ESCOLARIDAD | TOTAL | | | | | |
|-----------------|-------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. Primaria | 3 | 3% | | | | |
| B. Secundaria | 56 | 56% | | | | |
| C. Preparatorio | 32 | 32% | | | | |
| D. Universidad | 6 | 6% | | | | |
| E. Profesional | 3 | 3% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |



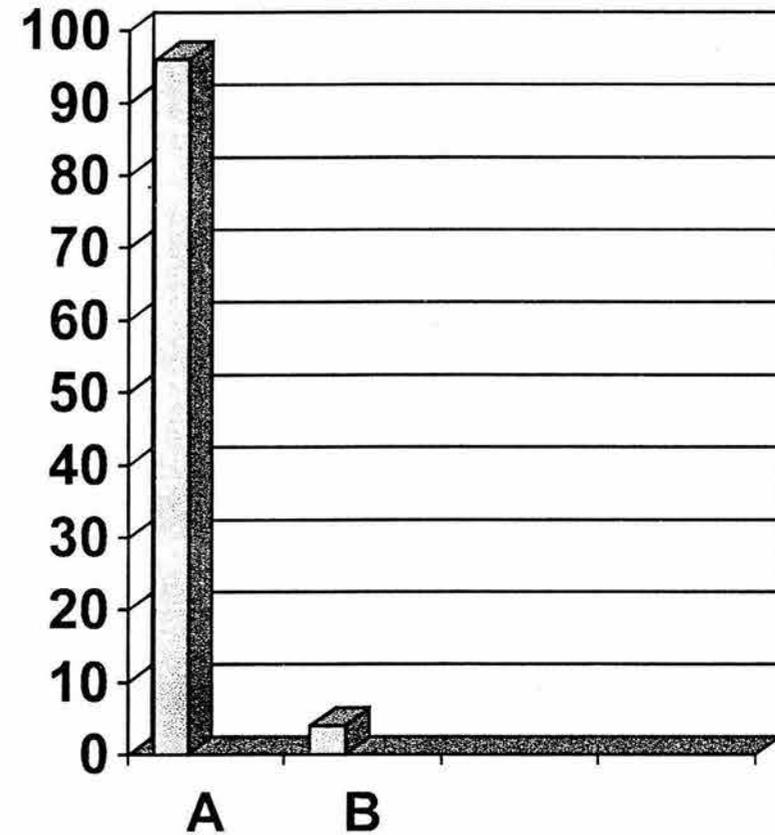
E S T A D O C I V I L

| SESIONES | T O T A L | | | | | |
|----------------|-----------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| 1. Soltero | 95 | 95% | | | | |
| 2. Casado | 4 | 4% | | | | |
| 3. Unión libre | 1 | 1% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |



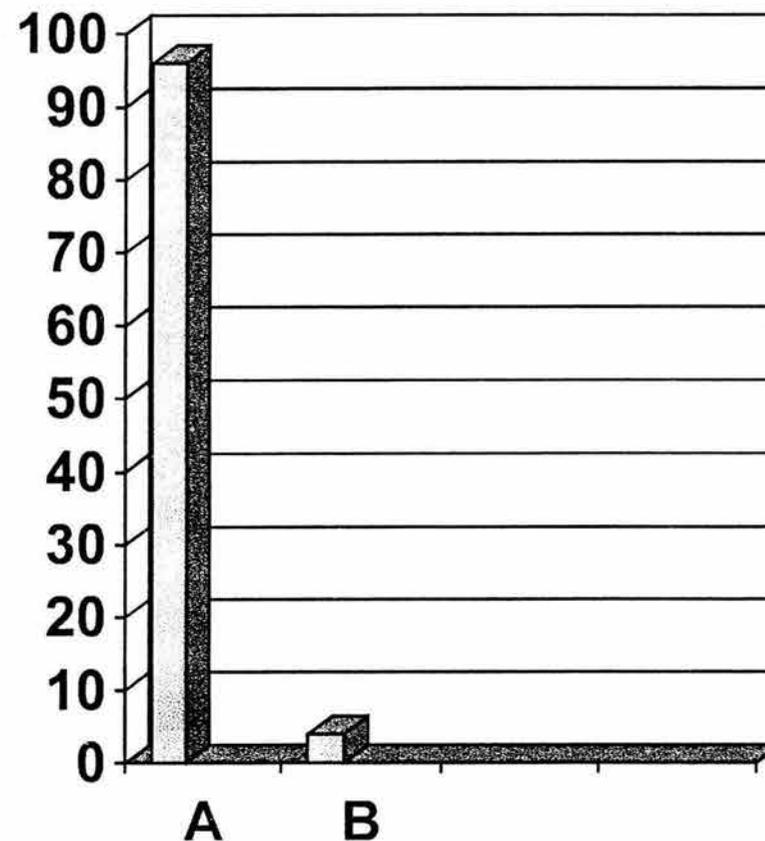
¿CONOCE LA BIBLIOTECA PÚBLICA DE LA LOCALIDAD?

| ¿CONOCE LA BIBLIOTECA? | T O T A L | | | | | |
|------------------------|-----------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. SI | 95 | 95% | | | | |
| B. No | 5 | 5% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |

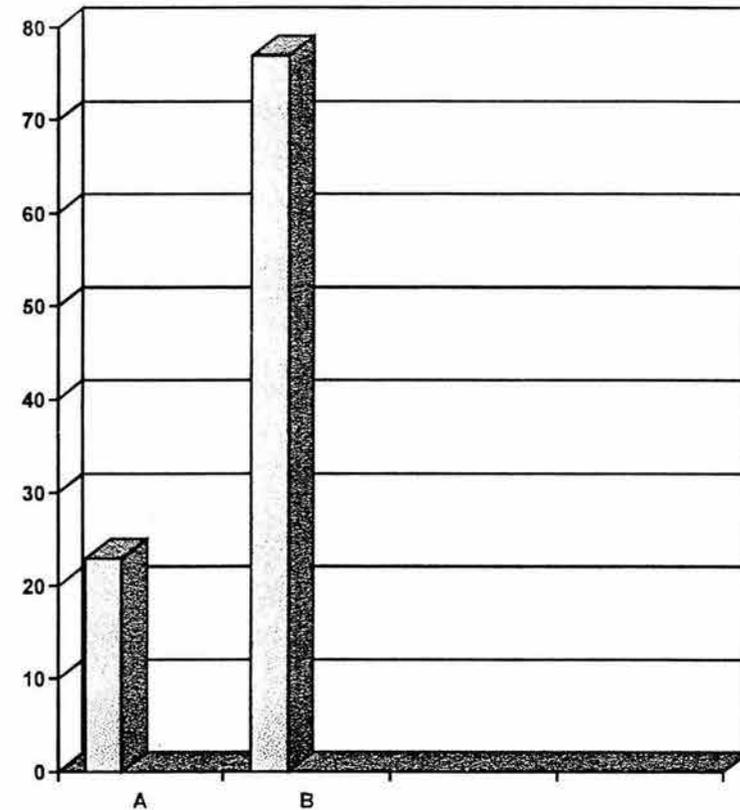


¿CREE QUE ES SUFICIENTE LA BIBLIOTECA PARA ATENDER LA DEMANDA DE LA POBLACIÓN?

| | T O T A L | | | | | |
|-------|-----------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. Si | 96 | 96% | | | | |
| B. No | 4 | 4% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |

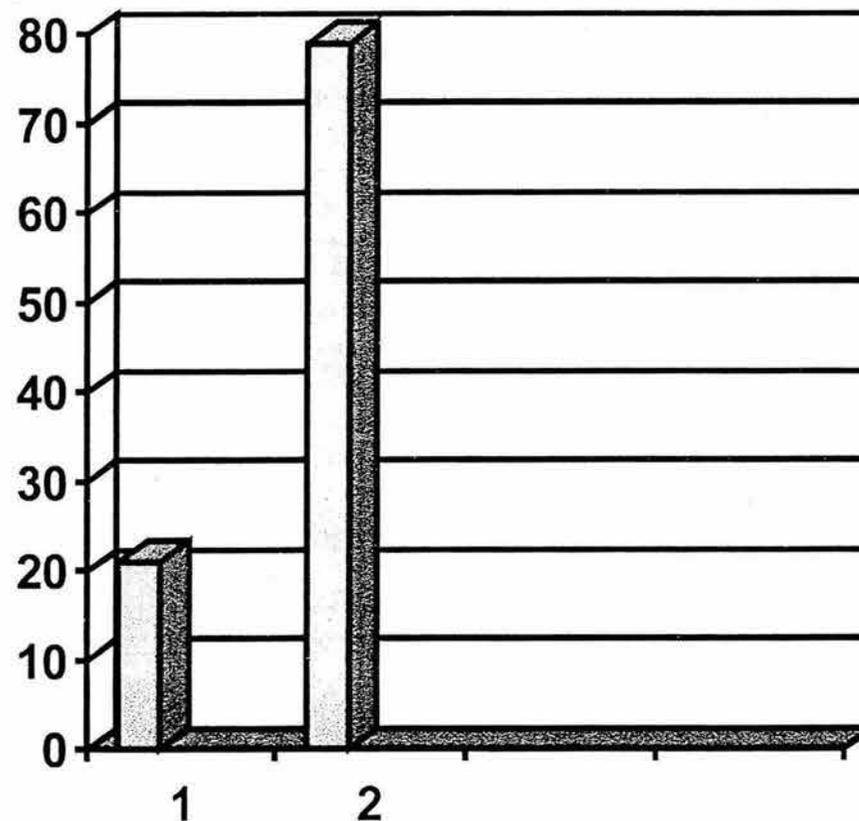


| ¿ES SUFICIENTE LA BIBLIOTECA? | T O T A L | | | | | |
|----------------------------------|-----------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. Si | 23 | 23% | | | | |
| B. No | 77 | 77% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |



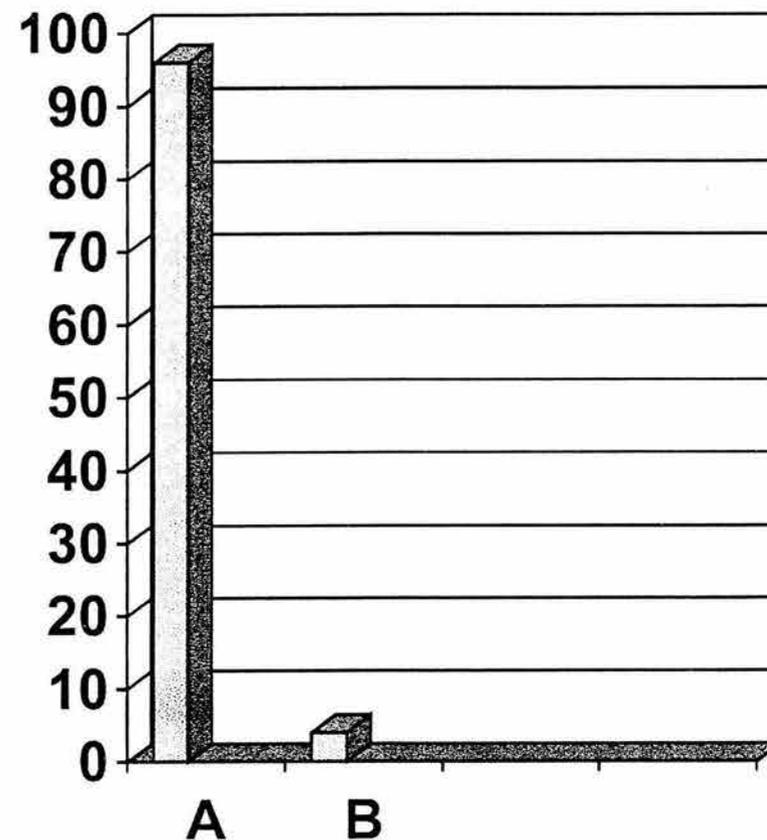
¿ES SUFICIENTE EL MOBILIARIO QUE EXISTE EN LA BIBLIOTECA?

| | TOTAL | | | | | |
|-------|-------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. Si | 23 | 23% | | | | |
| B. No | 77 | 77% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |



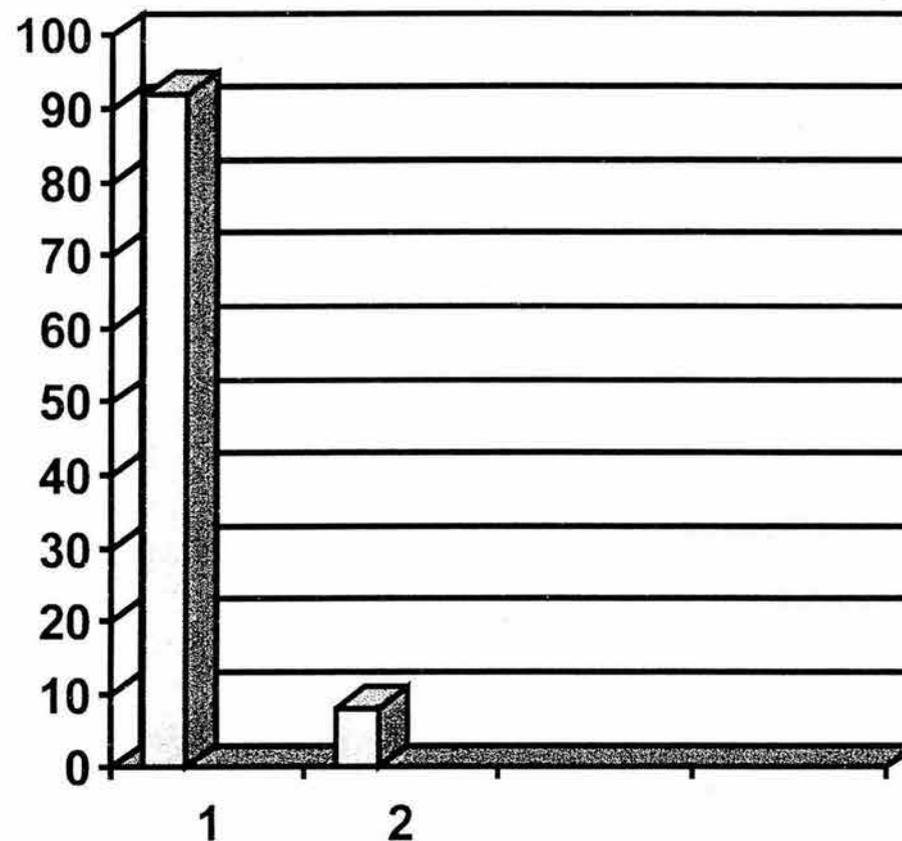
¿ES NECESARIA UNA NUEVA BIBLIOTECA EN JACONA?

| | TOTAL | | | | | |
|-------|-------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. SI | 95 | 95% | | | | |
| B. No | 5 | 5% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |



Descripción:

| ¿Le gustaría que existieran talleres (videoteca, lectura, hemeroteca, etc.) | T O T A L | | | | | |
|---|-----------|------|--|--|--|--|
| | FREC. | % | | | | |
| A. Si | 92 | 92% | | | | |
| B. No | 8 | 8% | | | | |
| | 100 | 100% | | | | |





NECESIDADES

NECESIDADES

La biblioteca pública Amado Nervo de la ciudad de Jacona, cuenta con muchos problemas por estar ubicada dentro del centro de la ciudad. Se pueden mencionar algunos de los siguientes problemas:

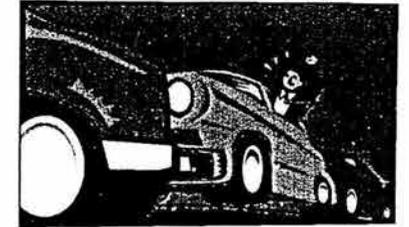
Espacio insuficiente para el mobiliario de la biblioteca.



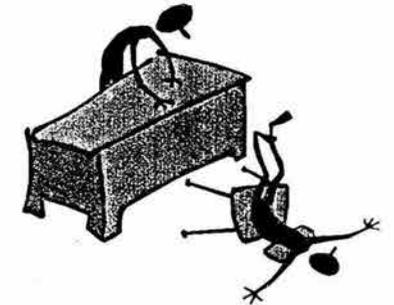
Exceso de ruido.



Desconcentración por los usuarios debido al ruido.



Falta de espacios que den apoyo a los usuarios



Falta de talleres que sean de interés para los usuarios



Ante esta problemática, la biblioteca pública a realizarse, pretende dar solución e estas diversas necesidades que la población requiere, siendo así, un espacio de crecimiento intelectual para la comunidad de Jacona Michoacán.

Falta de recursos públicos.



Computadoras para internet.



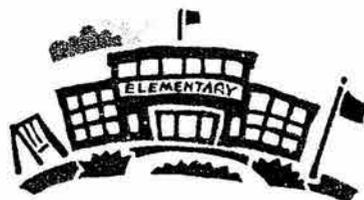
Falta de computadoras y material bibliográfico.



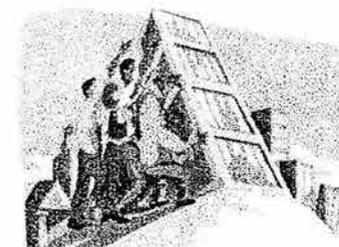
Amabilidad del personal que labora en la biblioteca.



Más espacios para investigar



La creación de otra biblioteca con mayor capacidad de usuarios y más servicios a prestar.



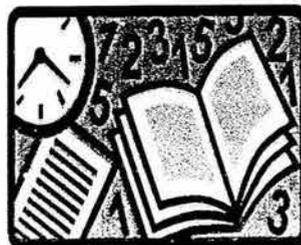
Realización de talleres de lectura.



Más libros.



Más tiempo para investigar.



Extender horarios de consulta.



Falta de mobiliario.



Áreas para conciertos.



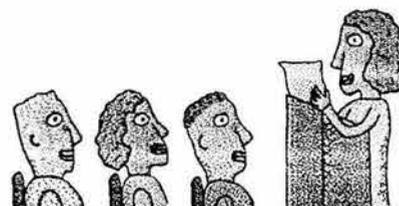
Actividades para adultos dentro de la biblioteca.



Crecer el acervo de libros.



Realización de conferencias.



Conclusión:

Se necesita una biblioteca para la Cd. de Jacona, Michoacán.



OBJETIVOS

OBJETIVOS

Meta → Lograr la realización de la biblioteca pública de Jacona, Mich.

1.- Lograr un espacio estimulante para la lectura por medio de la utilización de:

- a) Dobles alturas.
- b) Fugas visuales.
- c) Espacios amplios.



2.- Realizar un espacio digno para la investigación que cuente con todos los servicios como áreas de consulta, de archivo, de servicios, áreas comunes y privadas, área de juegos y de exposición.



3.- Lograr un lugar atractivo para los niños por medio de los juegos, de las actividades, de los talleres y de los espacios de esparcimiento.



4.- Lograr que la biblioteca sea un atractivo para toda la comunidad de Jacona y sus alrededores por medio de su completo acervo, de sus formas y volúmenes.

EXPECTATIVAS

EXPECTATIVAS DE CADA USUARIO

Expectativas de cada usuario

- * Niño.
- * Adolescente.
- * Joven.
- * Profesional.
- * Personal de la biblioteca.

Niño → Tener un espacio donde no te callen



- Donde pueda tener actividades al aire libre.
- Donde esté en contacto con áreas verdes y juegos.
- Donde pueda encontrar interesante aprender.
- Donde esté en comunicación con otros niños.

Joven → Que pueda encontrar la información rápidamente.

Que el lugar donde se investigue sea agradable.

Que el lugar donde consulte sea limpio.

Que la biblioteca tenga áreas verdes.

Que cuente con patio al interior de la biblioteca donde los usuarios puedan ser parte de él.

Que puedan consultar en la computadora.

Que las áreas sean fáciles de identificar.

Que se tenga una área de apoyo para comprar material escolar.



Profesional → Que pueda leer y consultar con tranquilidad.

Que tenga fugas visuales agradables.

Que el personal sea amable.

Que el lugar (biblioteca) sea atractivo.



Personal de la biblioteca → Que se tenga el material suficiente para que los usuarios puedan investigar y consultar con rapidez.

Que cuente con espacios suficientes.

Que se tengan áreas perfectamente definidas y delimitadas.

Que existan cursos de actualización para el personal que labora en la biblioteca.

Que se tengan espacios para el esparcimiento.

CONCLUSIONES

De acuerdo con las encuestas realizadas y el resultado que se obtuvo del censo de población, se concluye:

Que es necesaria una nueva biblioteca pública en la Cd. De Jacona Michoacán, ya que la existente actualmente, es insuficiente y carece de muchos espacios para la investigación y la consulta,

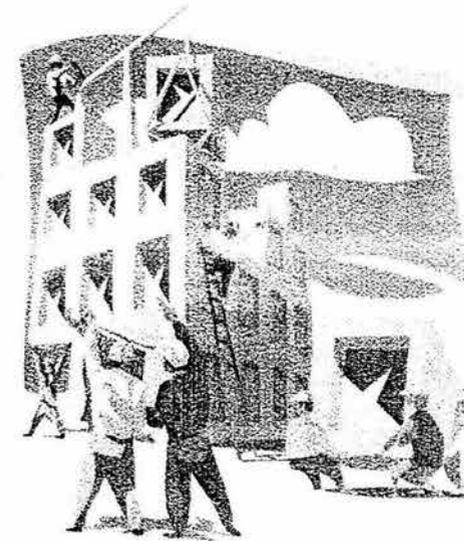
Al analizar la biblioteca pública actual, nos damos cuenta que existen vialidades secundarias por las que transita el transporte urbano, ocasionando tráfico y exceso de ruido.

Existe adjunto de la biblioteca el auditorio municipal y la casa de la cultura, que constantemente realizan eventos de todo tipo, ocasionando ruido y falta de concentración dentro de las áreas de la biblioteca.

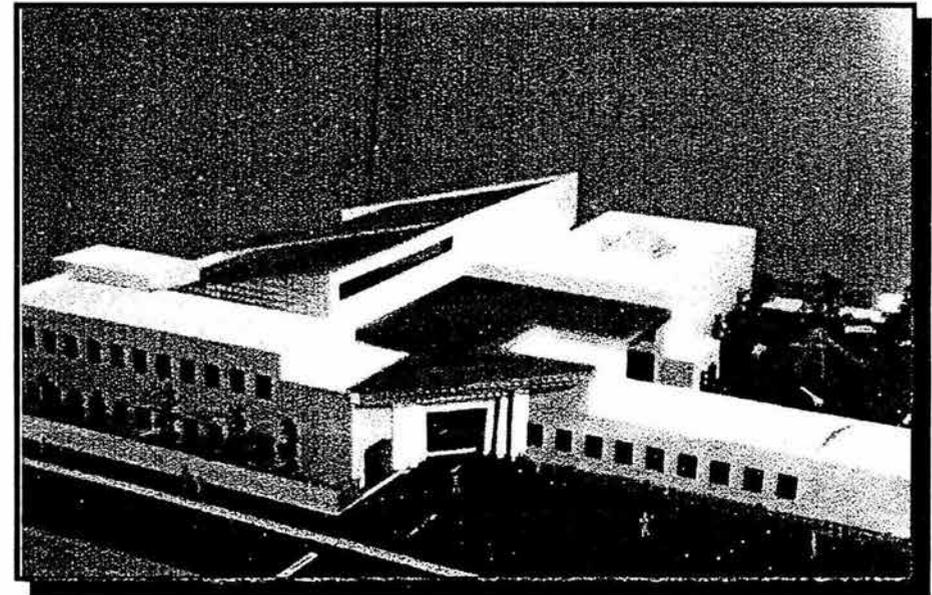
Podemos decir, que el espacio destinado para la biblioteca pública, es muy reducido y no tiene posibilidades de crecer, ocasionando poca afluencia de usuarios a esta institución.

El mobiliario existente es insuficiente ya que el espacio es muy pequeño.

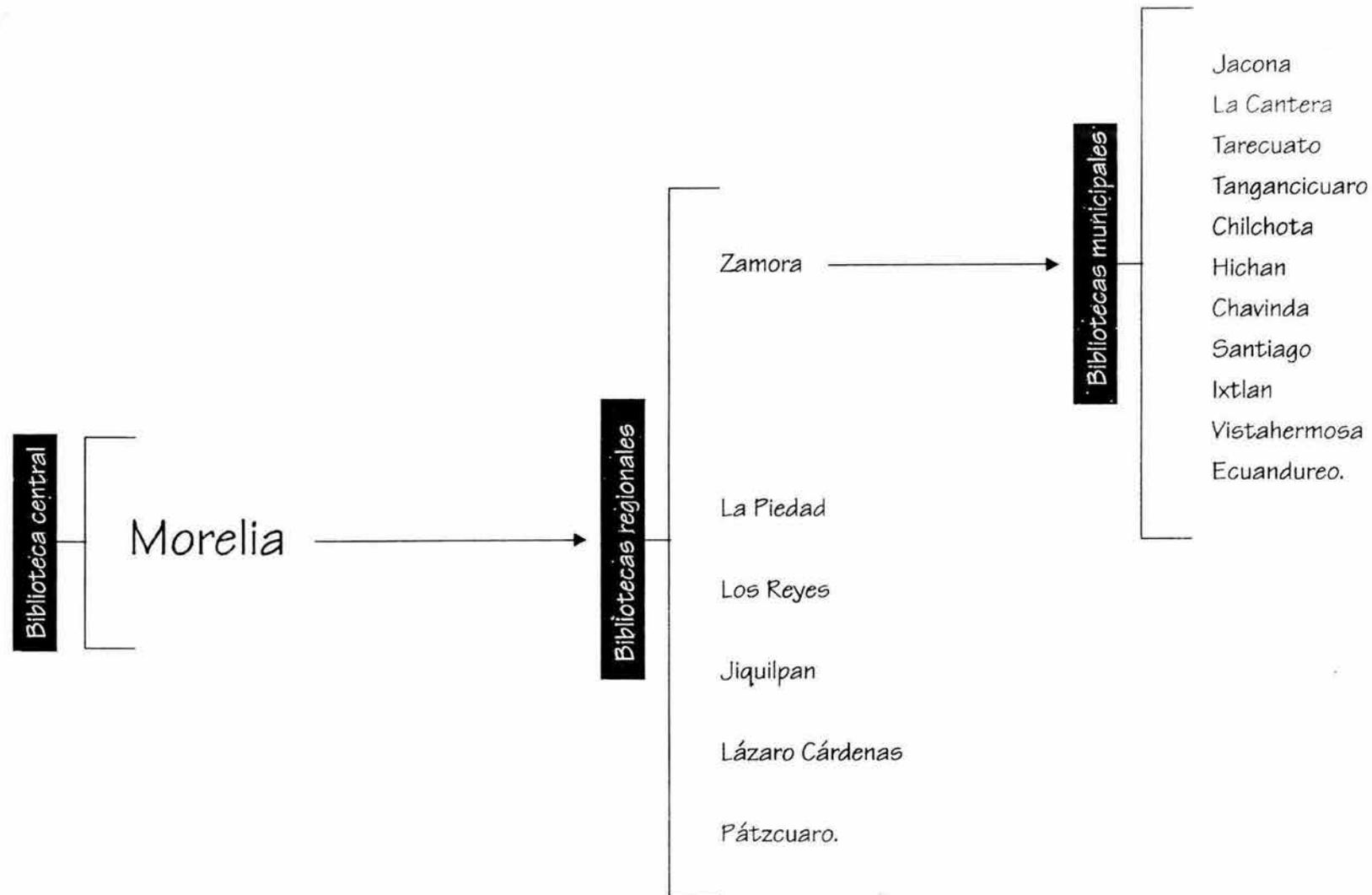
Observando estas problemáticas y carencias que existen en ésta institución, se concluye realizar una nueva biblioteca pública, con la finalidad de dar a la comunidad de Jacona, Mich., un espacio digno para la consulta y el intercambio cultural.



Realización de una nueva biblioteca pública



ORGANIGRAMA DE BIBLIOTECAS





DATOS ESTADÍSTICOS

DATOS ESTADÍSTICOS

Alumnos inscritos, regulares y egresados en el nivel educativo bachillerato del sistema abierto a fin del curso 97-98

| Z a m o r a | |
|-------------------|-----|
| Alumnos inscritos | 328 |
| Alumnos regulares | 273 |
| Alumnos egresados | 15 |

Centros, alumnos atendidos y personal docente en educación especial a fin de curso 97-98

| Z a m o r a | Centros | No. atend. | Per. doce. |
|--|---------|------------|------------|
| Escuela de educación especial | 1 | 159 | 14 |
| Centros de capacitación y educación especial | 1 | 41 | 4 |
| Unidades de grupos integrados | 2 | 313 | 13 |
| Centros psicopedagógicos | 1 | 203 | 8 |

**Planteles, aulas, bibliotecas, laboratorios y talleres en uso
a fin de curso 97-98**

| | J a c o n a | Z a m o r a |
|--------------|-------------|-------------|
| Planteles | 43 | 181 |
| Aulas | 401 | 1414 |
| Bibliotecas | 7 | 26 |
| Laboratorios | 18 | 56 |
| Talleres | 16 | 66 |

**Bibliotecas públicas, personal ocupado, títulos, libros en existencia,
obras consultadas y usuarios según municipio 98-99**

| | J a c o n a | Z a m o r a |
|----------------------|-------------|-------------|
| Bibliotecas públicas | 1 | 1 |
| Personal ocupado | 6 | 11 |
| Títulos | | |
| Libros en existencia | 2996 | 25476 |
| Obras consultadas | 29383 | 115780 |
| Usuarios | 29302 | 85576 |

*Alumnos inscritos, existencias, aprobados y agregados,
personal docente y escuelas a fin de curso según municipio
y nivel educativo 97-98*

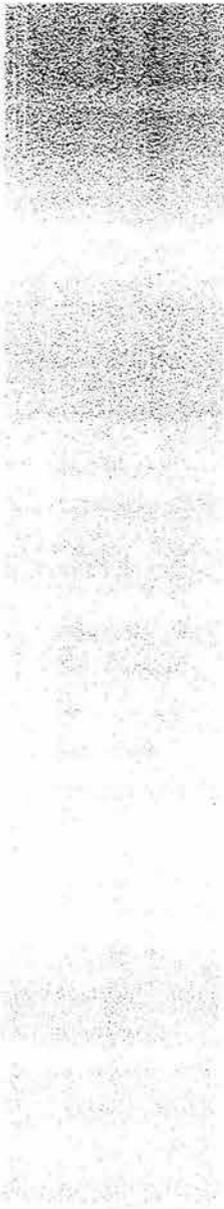
| J a c o n a | Preescolar. | Primaria | Secundaria | Bachillerato |
|------------------------------|-------------|----------|------------|--------------|
| Personal o alumnos inscritos | 1270 | 9046 | 1836 | 691 |
| Alumnos existentes | 1128 | 8511 | 1674 | 572 |
| Alumnos aprobados | 1128 | 7930 | 1204 | 235 |
| Alumnos agregados | 871 | 1085 | 368 | 59 |
| Personal docente | 47 | 283 | 119 | 26 |
| Escuelas | 13 | 31 | 6 | 2 |

*Adultos atendidos en primaria y secundaria y certificados emitidos
en educación para adultos*

| Z a m o r a | |
|-------------------------------------|----|
| Adultos atendidos en primaria | 40 |
| Adultos atendidos en secundaria | 98 |
| Certificados emitidos en primaria | 10 |
| Certificados emitidos en secundaria | 30 |

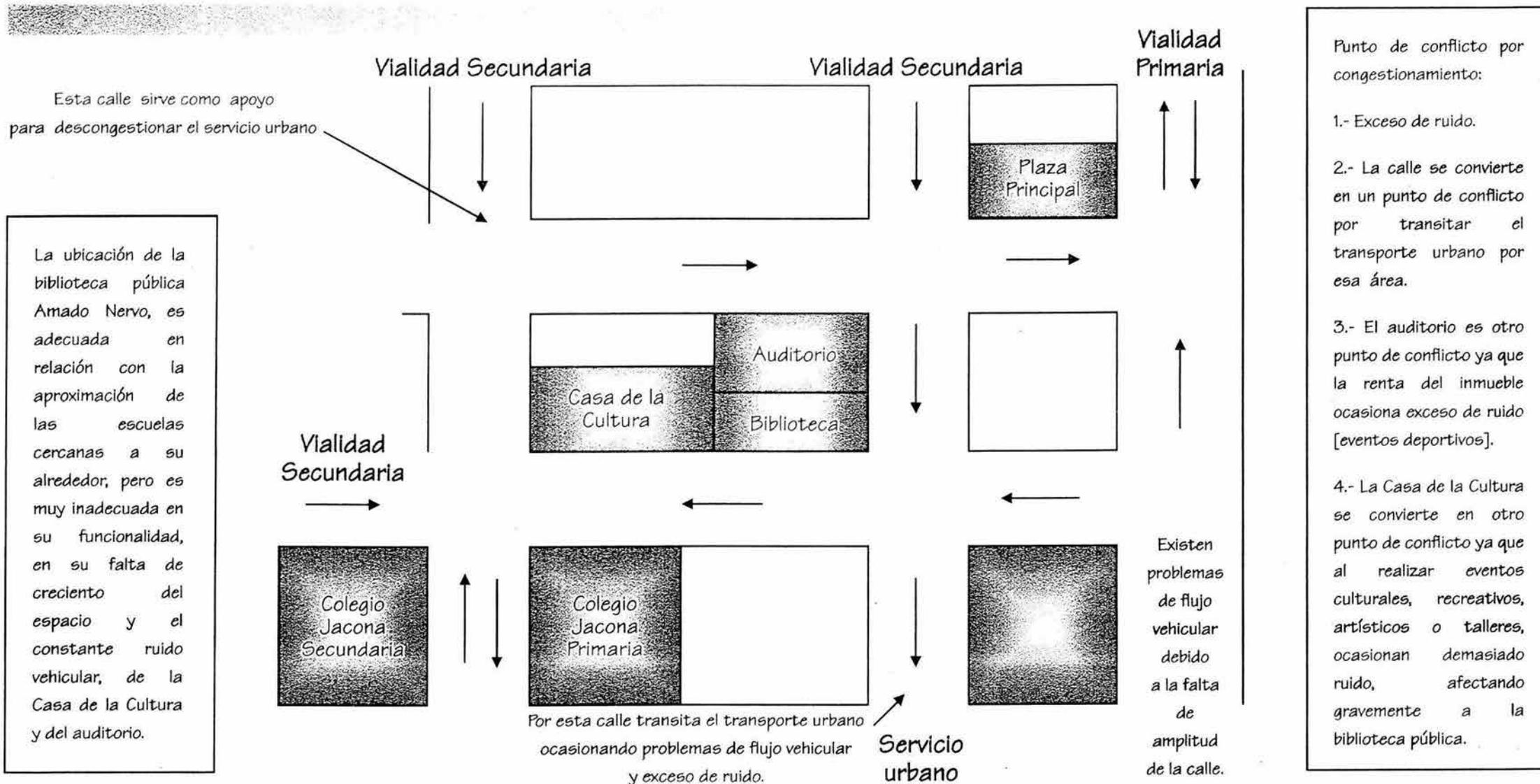
Estadísticas de fomento al hábito de la lectura Ciclo 1999-2000

| | Enero | Febrero | Marzo | Abril | Mayo | Junio | Julio | Agosto | Septiem. | Octubre | Noviemb. | Diciembre |
|--|-------|---------|-----------|-------|-----------|-----------|-------|--------------------------|-----------|---------|-----------|-----------|
| Usuarios atendidos | | | | | | | | activid. de teatro | | | | |
| Adultos mayores de 18 años | 80 | 179 | 522 | 72 | 340 | 177 | 31 | | 159 | 1837 | 151 | 98 |
| Jóvenes (13 a 18 años) | 1502 | 1275 | 320 | 981 | 713 | 610 | | 2 activ. | 2150 | 357 | 1017 | 546 |
| Niños | 245 | 159 | 270 | 194 | 136 | 270 | | 29 pers. | 469 | 1021 | 135 | 113 |
| Libros utilizados dentro de la biblioteca | | | | | | | | | | | | |
| Colección general y consulta | 1740 | 2153 | 2137 | 1274 | 1550 | 2089 | 67 | | 3175 | 2733 | 1660 | 854 |
| Colección infantil | 426 | 343 | 527 | 339 | 335 | 392 | | | 1141 | 846 | 373 | 126 |
| Servicios prestados a domicilio | | | | | | | | | | | | |
| Credenciales expedidas | 17 | 14 | 22 | 17 | 14 | 12 | 23 | | 43 | 43 | 32 | 4 |
| Libros prestados a domicilio | 315 | 198 | 317 | 163 | 275 | 260 | 65 | | 237 | 286 | 430 | 98 |
| Fomento a la lectura | | | | | | | | | | | | |
| Actividades para adultos | | | 70 | | 1/97 per | | | | 2/92 per. | | | |
| Actividades para jóvenes | | | 27 | 1 | | | | | | | | |
| Actividades para niños | 3 | 55 | 34 | 6/265 | 4/50 per. | 4/63 per. | 205 | | 3/36 per. | | 2/30 per. | 1/21 per. |
| Fomento a la lectura | | | | | | | | | | | | |
| No. de visitas | | | 1/40 per. | | | | | | 2/73 per. | | 1/30 per. | 1/21 per. |



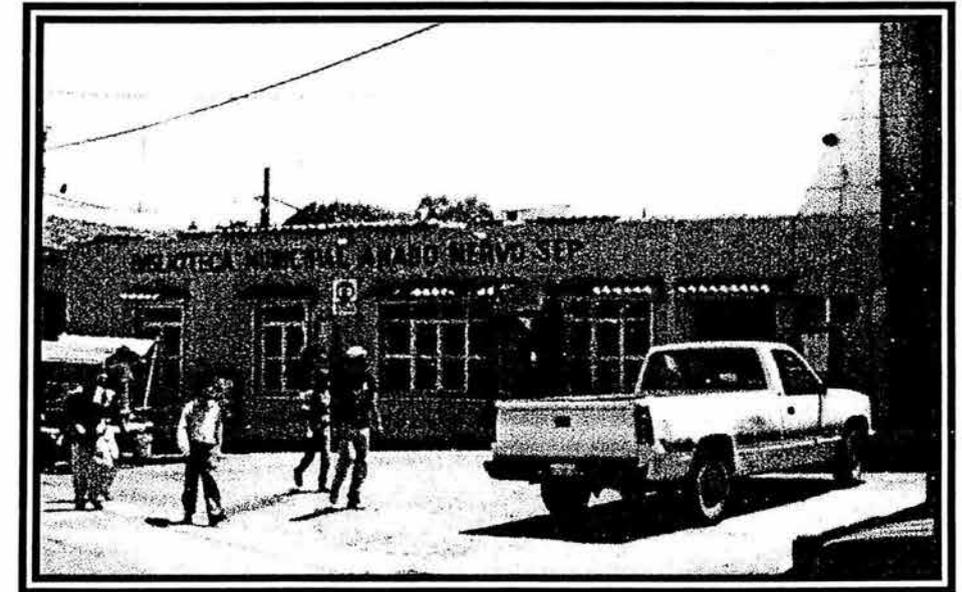
ANÁLISIS DE BIBLIOTECA AMADO NERVO

VIALIDADES CIRCUNDANTES A LA ACTUAL BIBLIOTECA AMADO NERVO



ANÁLISIS DE LA BIBLIOTECA AMADO NERVO

- Se observa la biblioteca y el auditorio municipal.
- Existen problemas estructurales dentro de la biblioteca sin posibilidades de poder construir en el 2º nivel.
- Existe un excesivo problema de ruido.



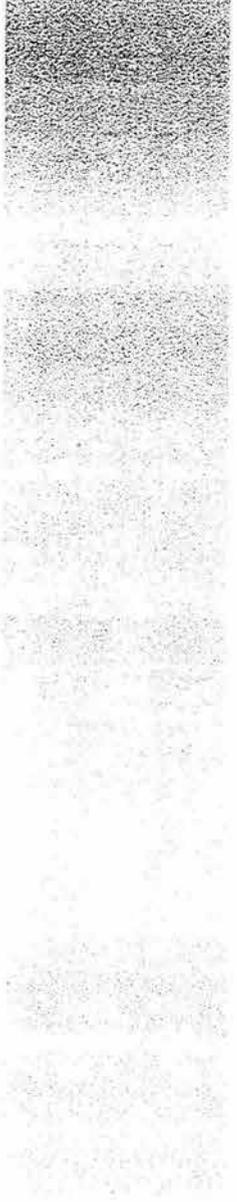
- Vista de la biblioteca municipal.
- Cuenta con un pequeño estacionamiento que da servicio a la biblioteca y el auditorio.
- A espaldas de la biblioteca se encuentra la Casa de la Cultura, la cual ocasiona ruido al realizar sus actividades internas.

VIALIDAD DE LA BIBLIOTECA ACTUAL

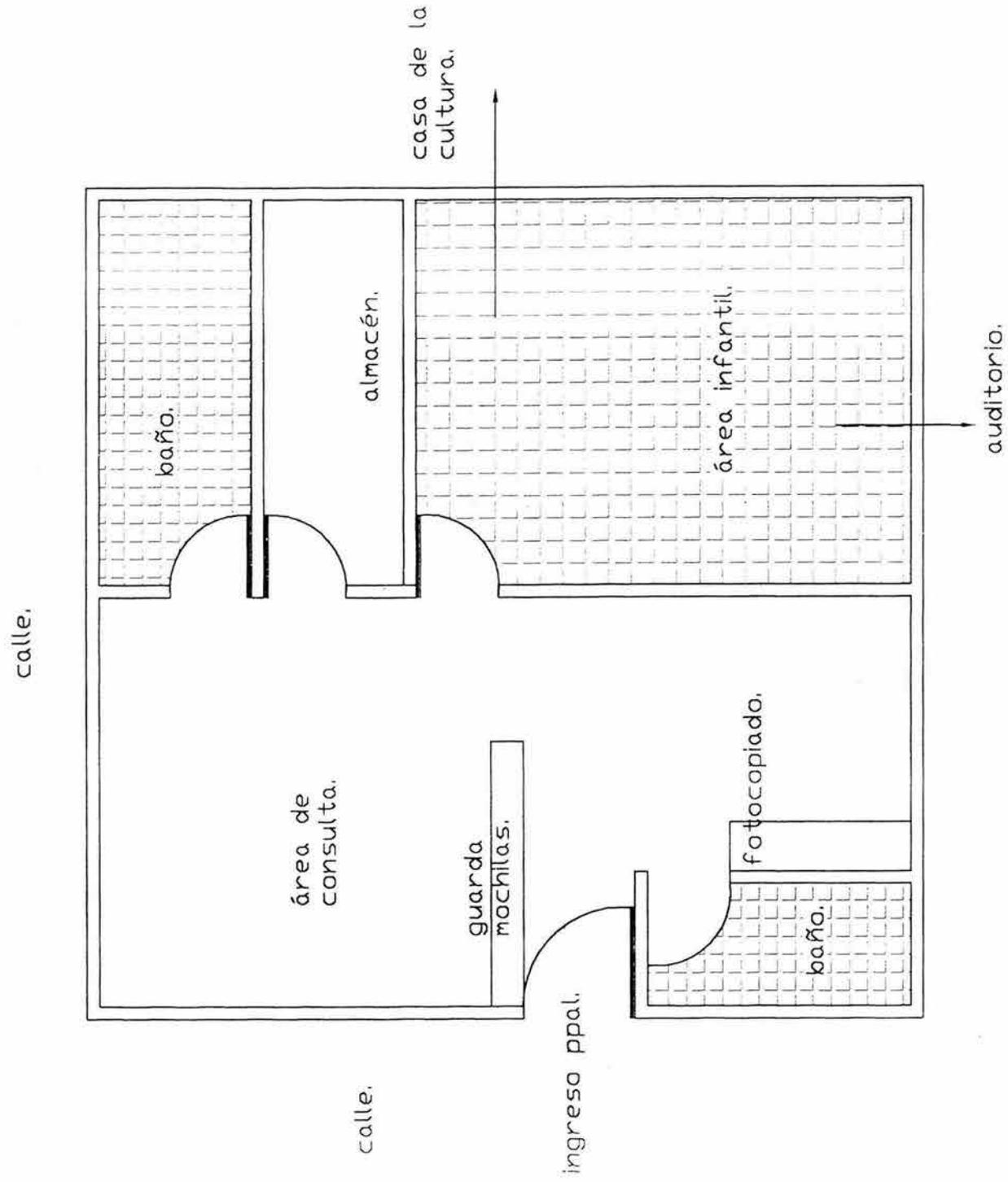
- Cuenta con buena pavimentación.
- La biblioteca se encuentra ubicada en la zona centro de la Cd. de Jacona.
- Cuenta con reductores de velocidad.
- La vialidad mide cerca de 11 mts.
- Es de un solo sentido.
- Cuenta con todos los servicios, agua, luz, drenaje, teléfono, tele cable.
- Existe un área para estacionarse en la biblioteca.
- No existe continuidad visual ya que la calle remata en una esquina
- Cuenta con banquetas en ambos lados de la calle.
- Existen nodos en este lugar como son:
casa de la cultura, auditorio, escuela Álvaro Obregón, Colegio Jacona.
- El tránsito vehicular y de servicio público se congestiona ya que la calle es pequeña y tiene problemas de ruido.



Estado actual.



SISTEMAS ANÁLOGOS



biblioteca pública Amado Nervo,
 en Jacona Mich.

ANÁLISIS

Aspecto funcional

La biblioteca funciona, pero debido a la falta de espacios y al crecimiento, se vuelve infuncional.

Cuenta con áreas de acervo abierto, pero es muy reducido.

El acervo es muy limitado, ocasionando que los usuarios sean de nivel primaria y secundaria.

El área infantil es reducida y ocasiona mucha distracción por estar cerca del área de consulta.

Aspecto social

Existen actividades culturales que se realizan para los padres de familia al interior de la biblioteca, pero el espacio es reducido.

Se observa que la biblioteca está ubicada en un buen lugar, pero por su falta de crecimiento, se vuelve obsoleta.

No existe difusión al público por conocer la biblioteca.

Aspecto técnico

No se tiene buena acústica.

Se tiene un exceso de ruido del exterior y de los espacios



Espacio reducido



Falta de difusión



Exceso de ruido

adjuntos (auditorio, casa de la cultura).

Cuenta con buena iluminación.

Tiene buena ventilación en el área de consulta, pero el área infantil está mal resuelta.

Aspecto formal

El lugar en el que se encuentra ubicada la actual biblioteca pública Amado Nervo, es adaptado.

La forma del edificio responde a una corriente funcionalista, con abertura de vanos y ventanas de diferentes proporciones.

Cuenta con un solo nivel.

Conclusión

Se concluye que la actual biblioteca pública tiene graves problemas funcionales por la falta de espacios y la poca adquisición de libros para el acervo.

También es importante mencionar que el exceso de ruido es un factor que influye en gran medida a los usuarios, por lo que se propondrán áreas determinadas para usos específicos, y separar las áreas infantiles de las áreas de consulta general.

Se propondrán espacios con buena iluminación y ventilación para que la estancia del usuario sea placentera.

Espacios existentes:

1.- Recepción, 2.- Área de consulta, 3.- Atención a usuarios, 4.- Baños, 5.- Bodega, 6.- Área infantil. 7.- Área de guarda mochilas. 8.- Área de fotocopiado.

Personal: Solamente laboran tres personas: Directora (1), Suplentes (2).



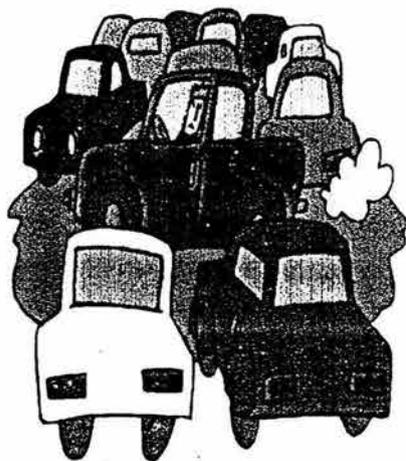
Arquitectura funcionalista

CONCLUSIÓN DE VIALIDADES EN BIBLIOTECA PÚBLICA

La biblioteca actual se encuentra ubicada en un buen lugar estratégico, ya que está céntrica y tiene posibilidades de llegar al lugar por servicio público y peatonal. Existen vialidades primarias y secundarias alrededor de la biblioteca.

El gran problema que existe en la actual biblioteca, es la falta de espacios para poder crecer, dando como consecuencia, un atraso en todos los sentidos (libros, mobiliario, usuarios, espacio).

Congestionamiento



Problemas vehiculares

Otro de los grandes problemas de la actual biblioteca es el exceso de ruido, ocasionando desconcentración a los usuarios que acuden a este lugar, ya que existe a un costado el auditorio municipal que realiza eventos a lo largo de la semana.

Exceso de ruido

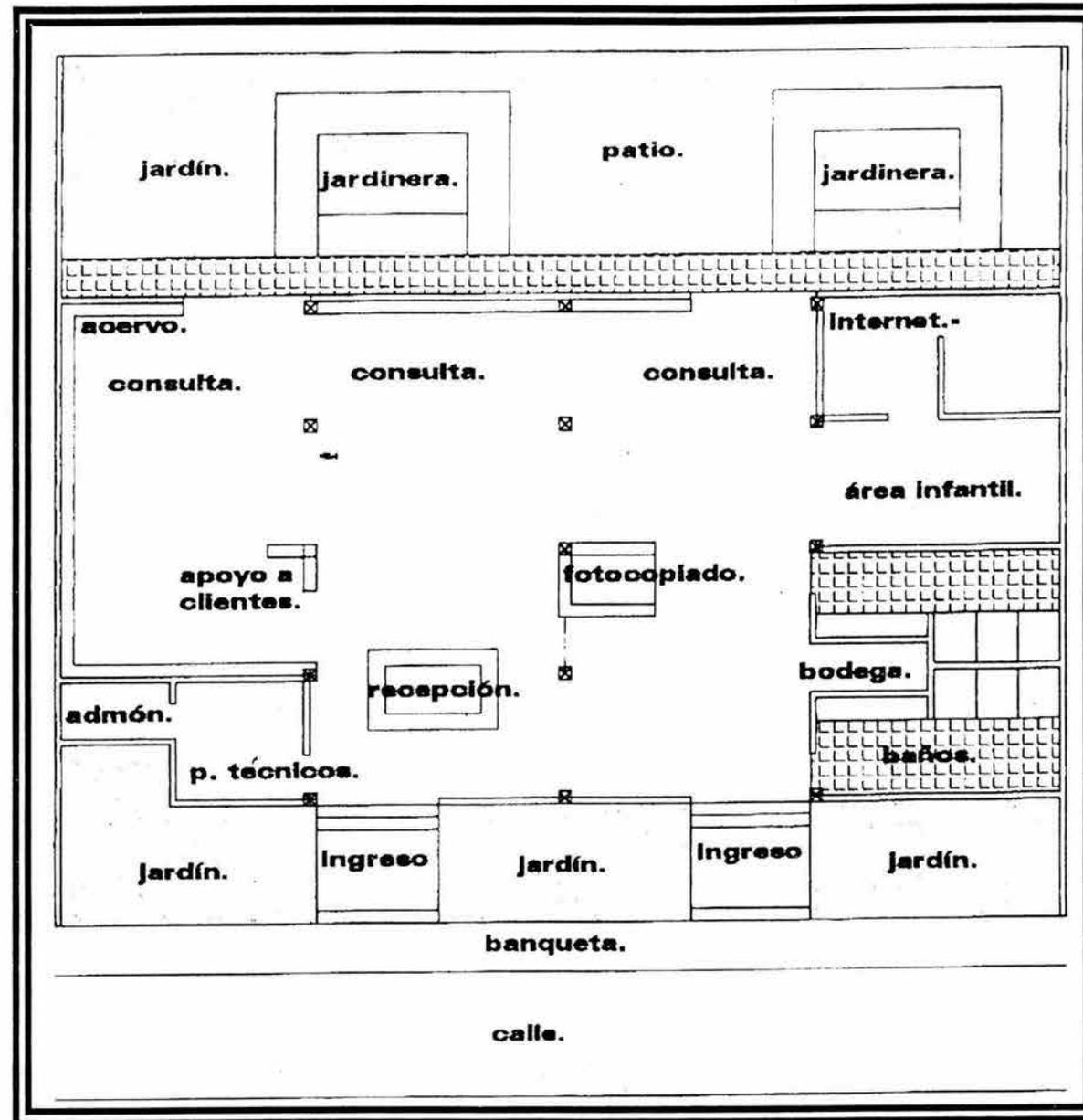


La actual biblioteca realiza actividades culturales, para fomentar el hábito por la lectura con personas adultas, dándose poca respuesta a estas actividades debido a la falta de espacio.

Es así como se concluyó reubicar la actual biblioteca pública dando posibilidad de realizar un proyecto integral que contenga y contemple áreas de crecimiento a futuro, de acuerdo a las necesidades de la población.

sistema análogo.

biblioteca pública
en zamora, mich.



ANÁLISIS

Espacios existentes y personal que labora

Administración (1), Procesos técnicos (2), Préstamo a domicilio (1), Área infantil (1), Área general (2), Área de internet (1), Baños, Patio, Área de fotocopiado (1), Área de consulta (2), Bodega, Área de expedición de credenciales (1), Jardines, Área de exposición.

Aspecto funcional

Se observa que el área de consulta y el área infantil, están en la misma área ocasionando mucho ruido y falta de concentración.

El patio está totalmente desperdiciado, ya que se tienen grandes cortineros que impiden la relación que puede existir del interior con el exterior por medio de la transparencia visual.

Los archiveros que existen son por medio de fichas bibliográficas, las cuales ocasionan pérdida de tiempo en los usuarios.

En general, la biblioteca pública de Zamora funciona adecuadamente, aunque carece de espacio para su crecimiento a futuro, ocasionando un problema serio para los usuarios.

Aspecto social

Se realizan actividades culturales para la comunidad como son: Conciertos, conferencias, talleres para los padres de familia y actividades para los niños.

Tiene más difusión que la biblioteca de Jacona.

Carece de un auditorio o un salón de usos múltiples



Crecimiento a futuro de la biblioteca



Tiene buena difusión

para realizar éstas actividades.

Aspecto técnico

Cuenta con mala iluminación artificial, debido a que las lámparas están a una altura superior a los 3.5 mts.

Cuenta con buena ventilación natural.

La infraestructura es buena en éste lugar y cuenta con iluminación cenital.

No cuenta con buena acústica.

Existe ruido al interior del edificio, aunque por los jardines se amortigua un poco el ruido vehicular.

Aspecto formal

La forma del edificio hace referencia a una corriente funcionalista, ya que responde a sus necesidades, aunque carece de algunos espacios.

La abertura de sus vanos son de aproximadamente 3mts. y sus ventanas cuentan con una abertura mayor.

Conclusión

La biblioteca pública de Zamora tiene varias cosas que se pueden retomar para la realización del proyecto como son: espacios abiertos al interior del edificio, áreas verdes, fugas visuales con remates agradables entre otros.

De acuerdo a las expectativas de los usuarios se puede concluir que la biblioteca debe contar con hemeroteca, área de audiovisual, área más amplia para internet, un módulo de información y la separación de las áreas de consulta con el área infantil, terraza a la cual se pueda acceder para leer.



Buena infraestructura



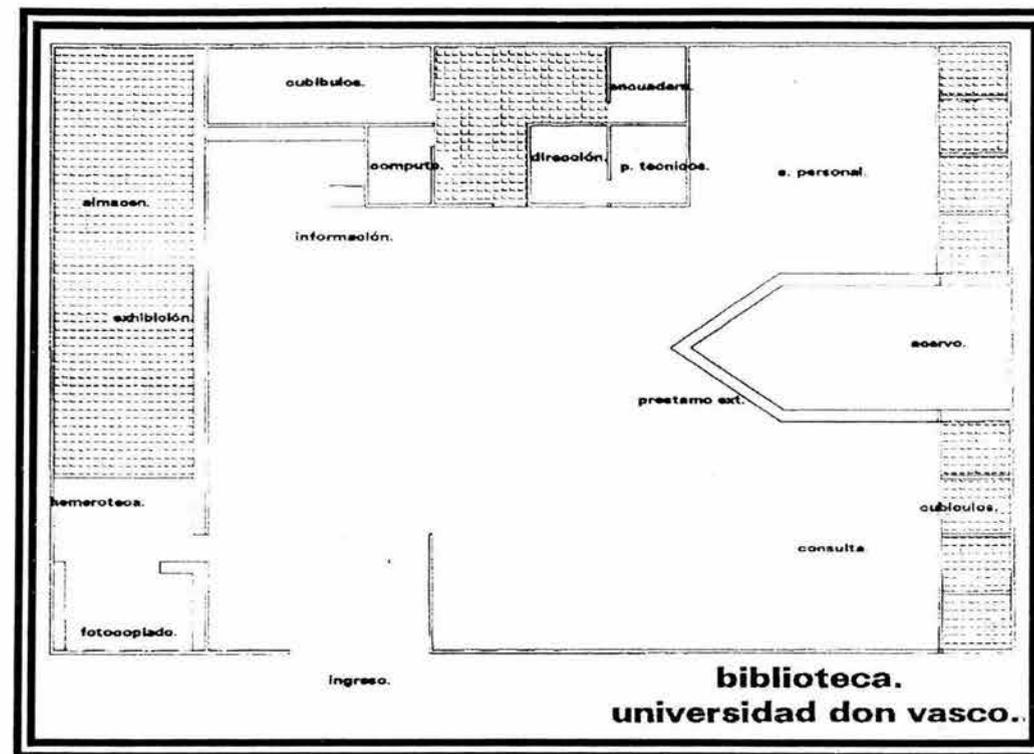
Arquitectura funcionalista



Ampliar la biblioteca

| Espacios existentes | |
|--------------------------|----------|
| Espacios | Personal |
| Area de exhibición | |
| Area de información | 1 |
| Area de fotocopiado | 2 |
| Hemeroteca | 3 |
| Procesos técnicos | 4 |
| Biblioteca | 6 |
| Area de cómputo | 1 |
| Afanador | 1 |
| Estudio personal | |
| Consulta | |
| Préstamo externo | 2 |
| Dirección general | 1 |
| Encuadernación | 1 |
| Mantenimiento de equipo | 1 |
| Mantenimiento (afanador) | 1 |

- Volúmenes existentes 43,000.
- Volúmenes adquiridos anualmente 3,000 a 4,000 ejemplares.
- Se adquieren 130 revistas mensuales.
- Se tienen 500 videos.
- Se reciben cerca de 800 usuarios diarios.



Biblioteca de la Universidad Don Vasco.

- La biblioteca cuenta con una área de crecimiento a futuro.
- Se observa que funciona bien la biblioteca.
- En la cuestión de orientaciones, se encuentra mal resuelta ya que tiene una orientación (oriente) ocasionando que la mayor parte de la mañana se utilicen cortineros y persianas para evitar el exceso de luz.
- Existe mucha transparencia en la biblioteca ya que cuenta con grandes ventanales.

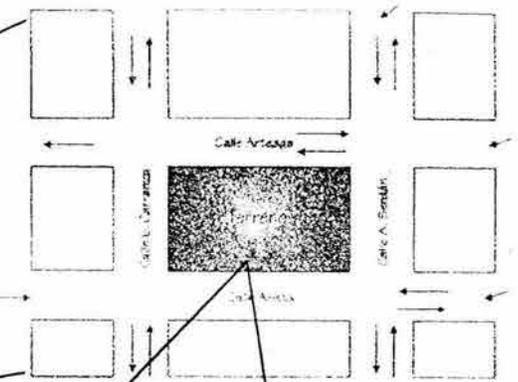
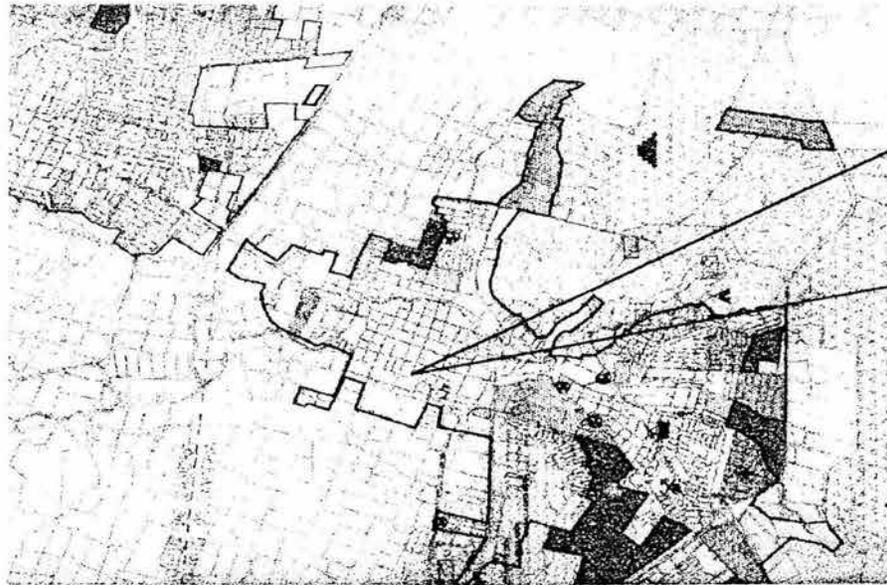
Conclusión

- La biblioteca de la Universidad Don Vasco, es infuncional debido a que el acervo es cerrado ocasionando que muchos alumnos no consulten como debieran por la perdida de tiempo que ocasiona el esperar que se desocupen las computadoras de consulta.
- Se tiene mucho control sobre la biblioteca por parte de los directivos.



UBICACIÓN DE TERRENO

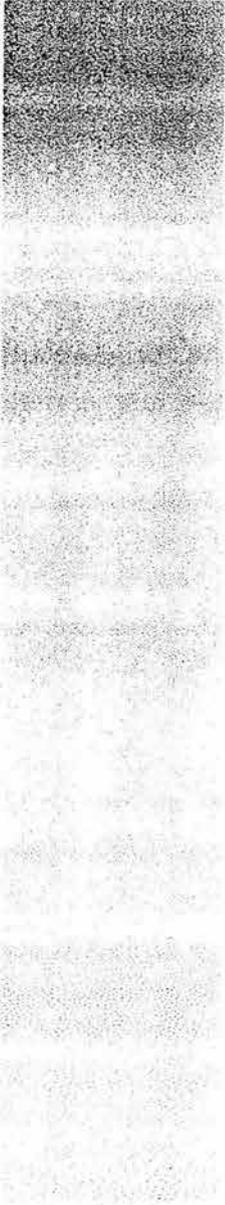
ELECCIÓN DE TERRENO



La elección del terreno se ha hecho de acuerdo a las expectativas planeadas por la presidencia municipal.
 Al dejar de funcionar el antiguo panteón mpal, el terreno pasó a poder de la presidencia, teniendo así, grandes inquietudes por la realización de nuevos proyectos a bien de la comunidad dentro de éste predio.
 Uno de esos proyectos es la reubicación de algunas oficinas administrativas importantes, de la presidencia mpal, con la finalidad de descentralizarlas, además de la creación de una nueva plaza cívica.
 Otro proyecto que se tiene contemplado, es la creación de una nueva biblioteca pública en dicho terreno.
 Es así, como se tomó la iniciativa de emprender este último proyecto (biblioteca pública) como un apoyo a la juventud y a la comunidad de Jacona Mich.



LOCALIZACIÓN DE EL TERRENO ELÉCTO.



ANÁLISIS DE VIALIDADES

UBICACIÓN DEL VIEJO PANTEÓN

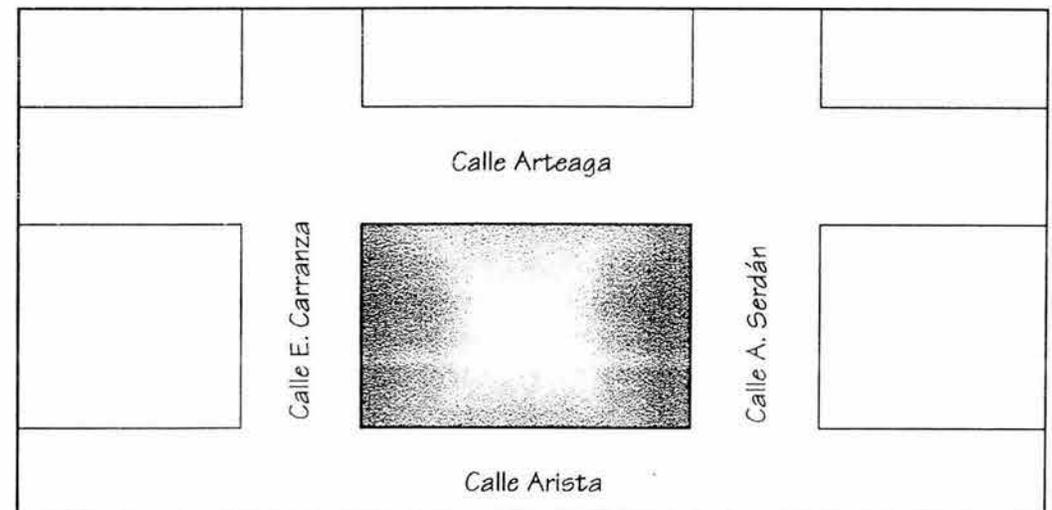
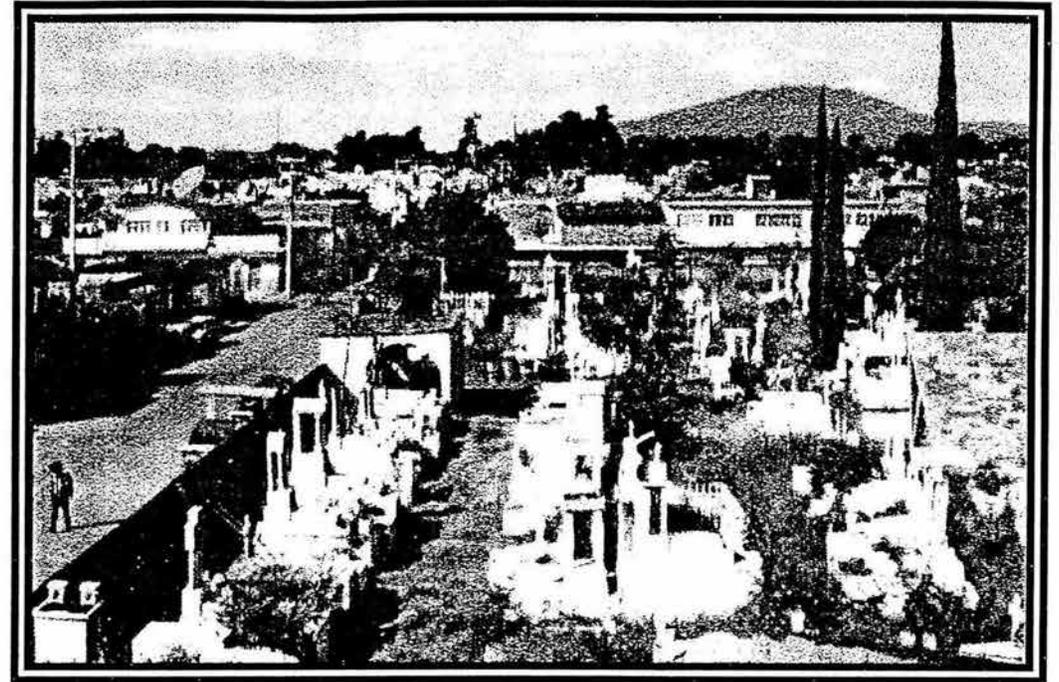
Se observa que el antiguo panteón quedo en el área céntrica de la Cd. de Jacona, debido al crecimiento poblacional.

Hace algunos años, se dio una nueva concesión para reubicar el panteón al sur de la ciudad, con la finalidad de dar servicio a más gente y tener una buena planeación y una misma tipología dentro del terreno, dando como consecuencia la clausura total del antiguo cementerio para enterrar cadáveres.

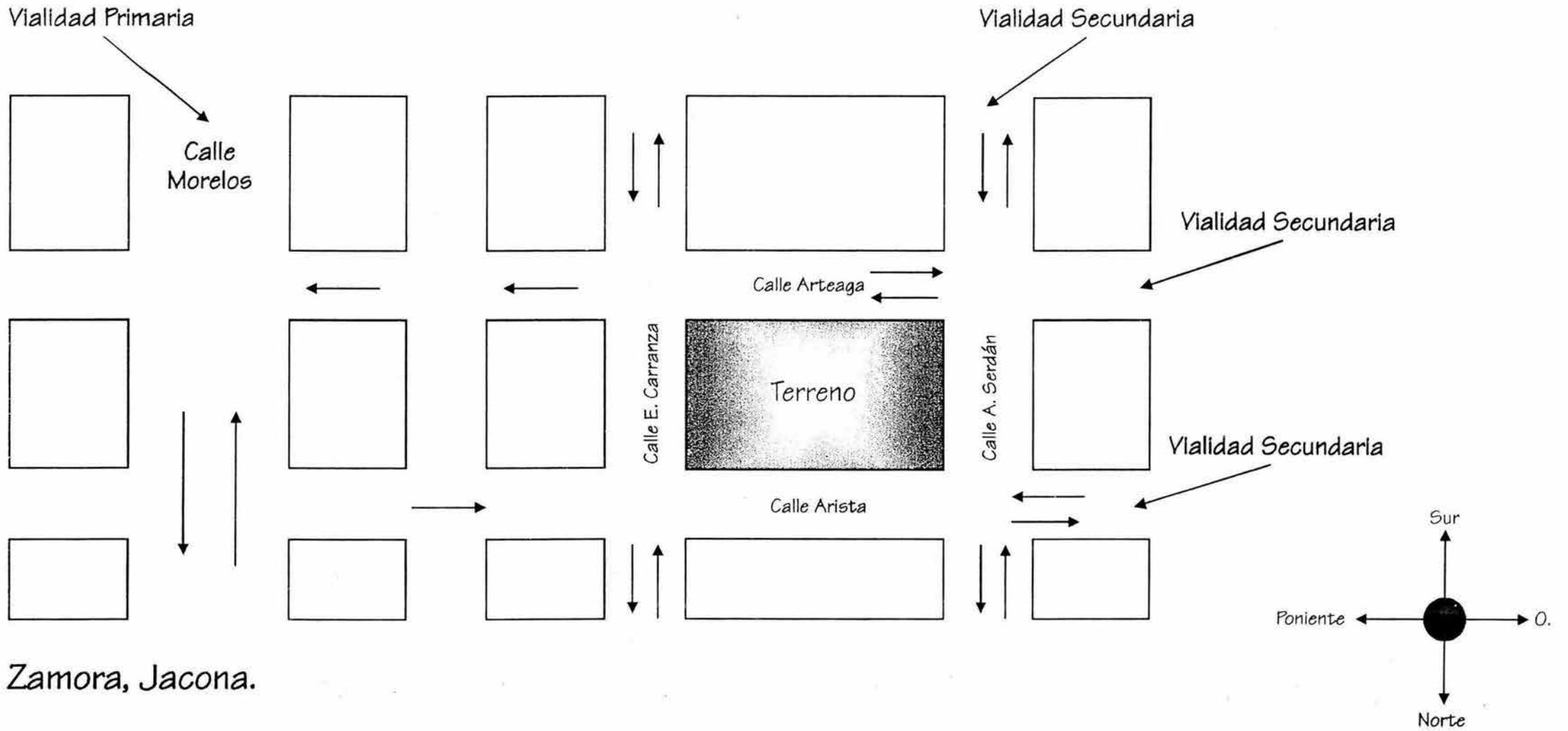
El terreno cuenta aún con lápidas, aunque ya fueron removidas la mayoría de los cadáveres. Existen árboles dentro del terreno, que tienen varias décadas de vida siendo así importantes para retomarlos en el proyecto o en proyectos futuros.

El terreno se encuentra plano, teniendo desniveles mínimos, que no afectan para nada en las propuestas de diseño. Se encuentra ubicado el terreno en una área habitacional, la cual cuenta con todos los servicios como son: agua, luz, drenaje, teléfono, telecable,

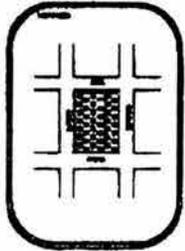
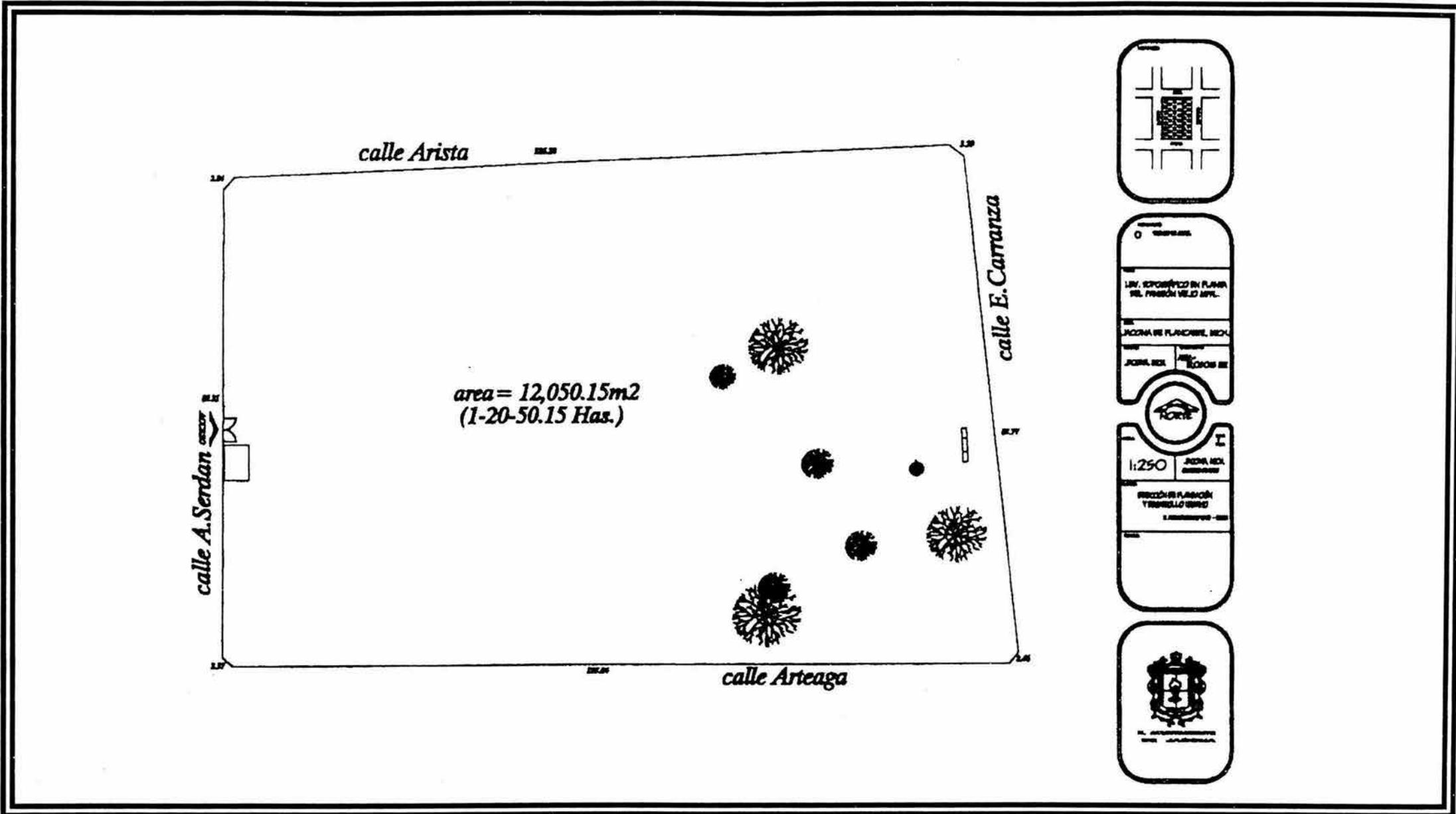
Este panteón se realizó en el año de 1972-1973, con la colaboración del pueblo de Jacona, el comité pro del panteón y el consejo de colaboración municipal.



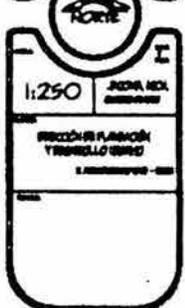
VIALIDADES CIRCUNDANTES AL TERRENO



Zamora, Jacona.



LIB. EXPOSICIÓN EN PLANA
 DEL PROYECTO DEL DPT.
 JORNADA DE PLANCHAS, MED.
 JORN. DEL...
 JORN. DEL...

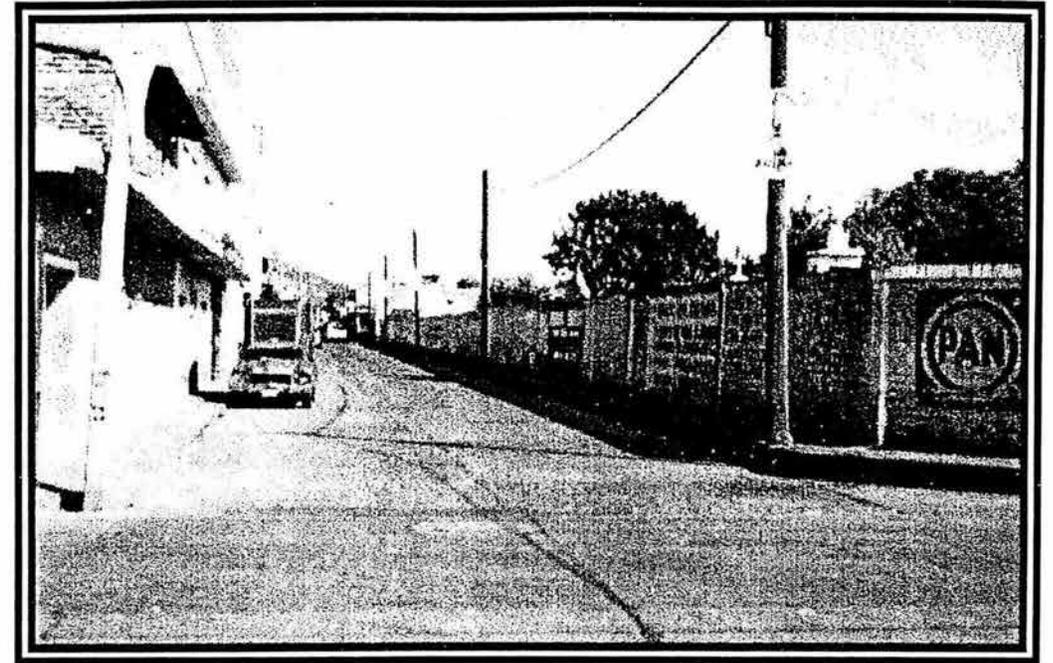




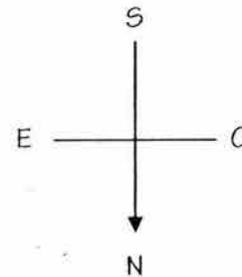
VIALIDADES

ANÁLISIS DE VIALIDADES

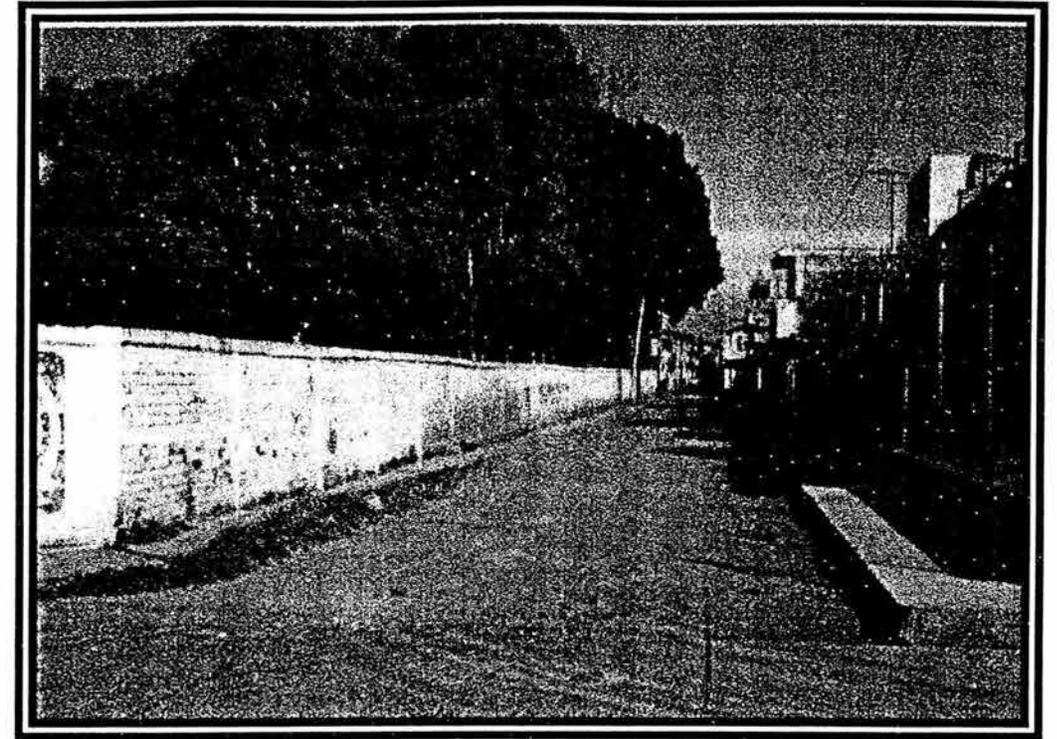
- Cuenta con buen pavimento.
- Cuenta con banquetas en ambos lados de la calle.
- La calle es de doble sentido.
- La calle mide cerca de 9 mts.
- Cuenta con buena infraestructura como es agua, luz, drenaje, teléfono telecable.
- El área esta considerada como habitacional.
- Existe continuidad visual a lo largo de la calle.
- A lo largo de la barda del terreno existen anuncios ocasionando una mala imagen a la calle.
- No existen reductores de velocidad en esta cuadra.



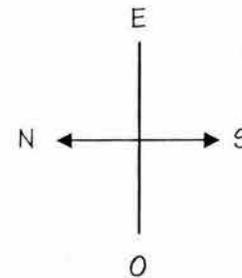
Calle Arista



- La calle no se encuentra pavimentada.
- Cuenta con banquetas en ambos lados de la calle.
- Existen problemas de encharcamiento en la calle debido a la falta de pavimentación .
- Cuenta con infraestructura como luz, agua, drenaje, teléfono, telecable.
- Cuenta con un punto de referencia (nodo) iglesia. en la esquina de la calle.
- El área esta considerada como habitacional.
- Existe continuidad visual sobre la calle.
- No existen reductores de velocidad.

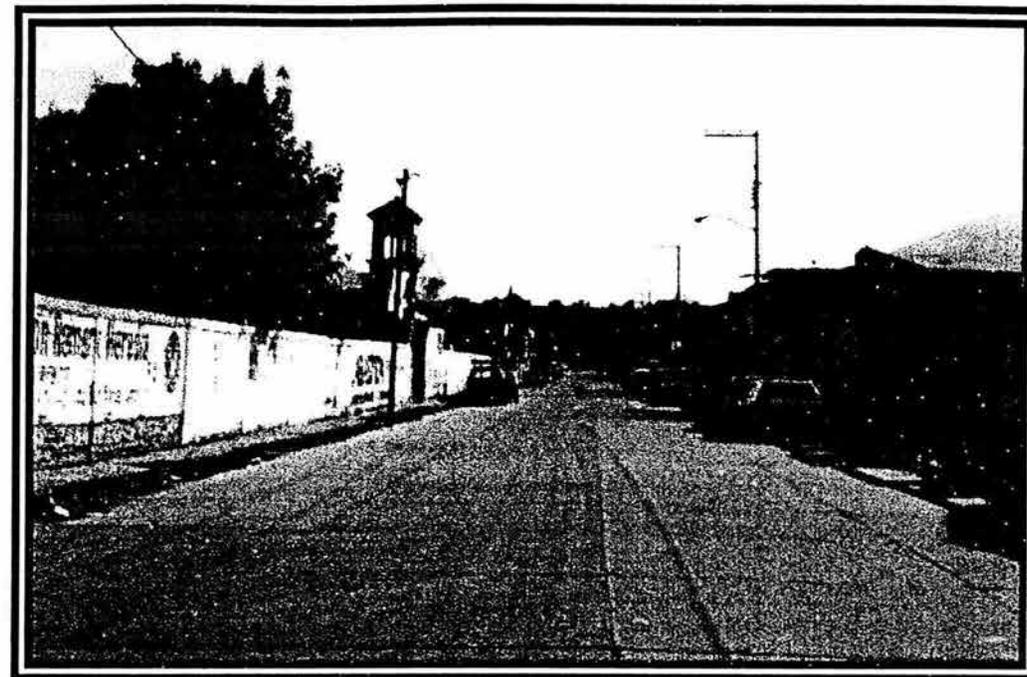


Calle Arteaga

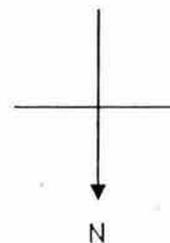


La calle esta ubicada de Norte a Sur.

- Cuenta con pavimentación.
- Cuenta con elementos de desaceleración en cada cuadra (topes) dando como consecuencia, poco movimiento de tráfico.
- Cuenta con banquetas.(1.20 mts.), se encuentra deteriorada, ya que al pavimentar no se terminaron los trabajos de banquetas.
- El ancho de la calle mide cerca de 15 mts.
- Cuenta con todos los servicios de infraestructura. Luz, agua, teléfono, telecable, drenaje.
- Cuenta con puntos de referencia como lo son nodos (iglesia).
- Cuenta con señalizaciones visibles.
- Cuenta con elementos naturales (vegetación) que dan vida a la plancha de asfalto.
- El cableado da mala imagen a la calle y a la ciudad.

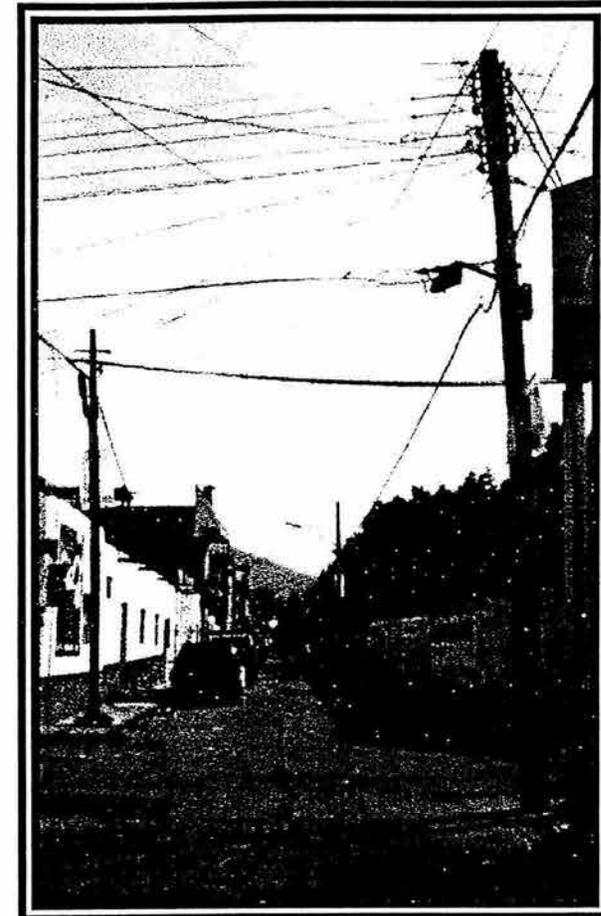


Calle Aquiles Serdán

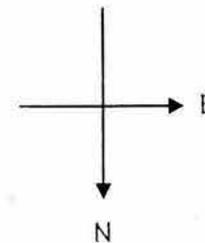


- Cuenta con pavimento, aunque un poco deteriorado.
- La calle es más angosta, aunque sirve como doble sentido.
- El área esta marcada como zona habitacional de un nivel aceptable (bueno).
- Cuenta con buena infraestructura. Como lo es: luz, agua, drenaje, teléfono, telecable.
- El cableado da muy mala imagen a la calle.
- Los anuncios predominan sobre la pared del panteón dando una mala imagen a esta área.
- El recolector de basura pasa a diario, pero aún así, se observa basura.
- Existe una buena continuidad visual.
- Cuenta con banquetas en ambas aceras (1.20 mts.).
- La calle esta considerada como vialidad secundaria.
- La calle esta ubicada de Oriente a Poniente.

NOTA. Es conveniente ampliar la calle para mejor flujo de vehículos.



Calle E. Carranza



CONCLUSIÓN DE ANÁLISIS DE VIALIDADES

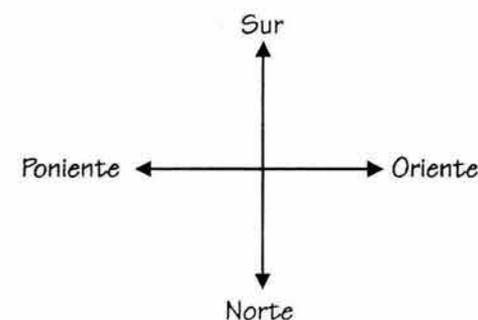
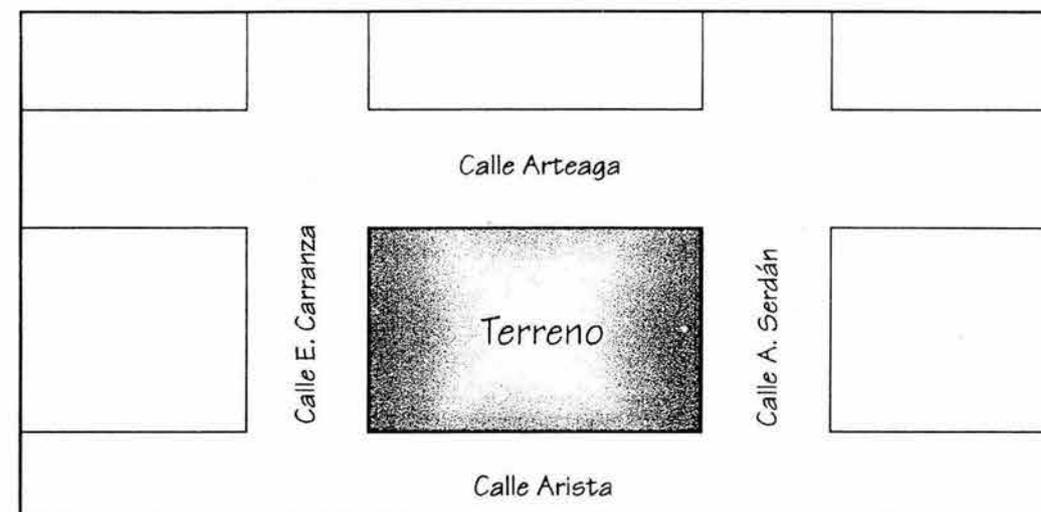
Se puede decir que las vialidades en general, se encuentran en buen estado, aunque dos de ellas son algo pequeñas pudiendo ocasionar problemas de flujos vehiculares.

Cuenta con todos los servicios de infraestructura como son: agua, luz, drenaje, teléfono, telecable. Además de contar con puntos de referencia y de reunión (hitos y nodos) CAMPO AMADO NERVO, SEC. FEDERAL No. 1, IGLESIA. Estos lugares se encuentran cerca del terreno propuesto.

Dentro del terreno no existe cableado alguno, por lo que se propondrá el cableado subterráneo dentro del proyecto con la finalidad de evitar la contaminación visual. Se tendrá que replantear la circulación de las calles circundantes al terreno, ya que éstas son de doble sentido.

Ya que el área donde se ubica el terreno esta considerada como zona habitacional, se propondrá un área para juegos infantiles con la finalidad de que los papás convivan más con sus hijos, comenzando desde ahí la educación.

El hecho de realizar otra nueva biblioteca dentro de la Cd. de Jacona, puede dar un gran impulso a la educación, la investigación y la consulta, teniendo más herramientas los jóvenes y adultos para su propia educación y desarrollo humano.





ASPECTO FÍSICO

LOCALIZACIÓN, EXTENSIÓN Y LÍMITES

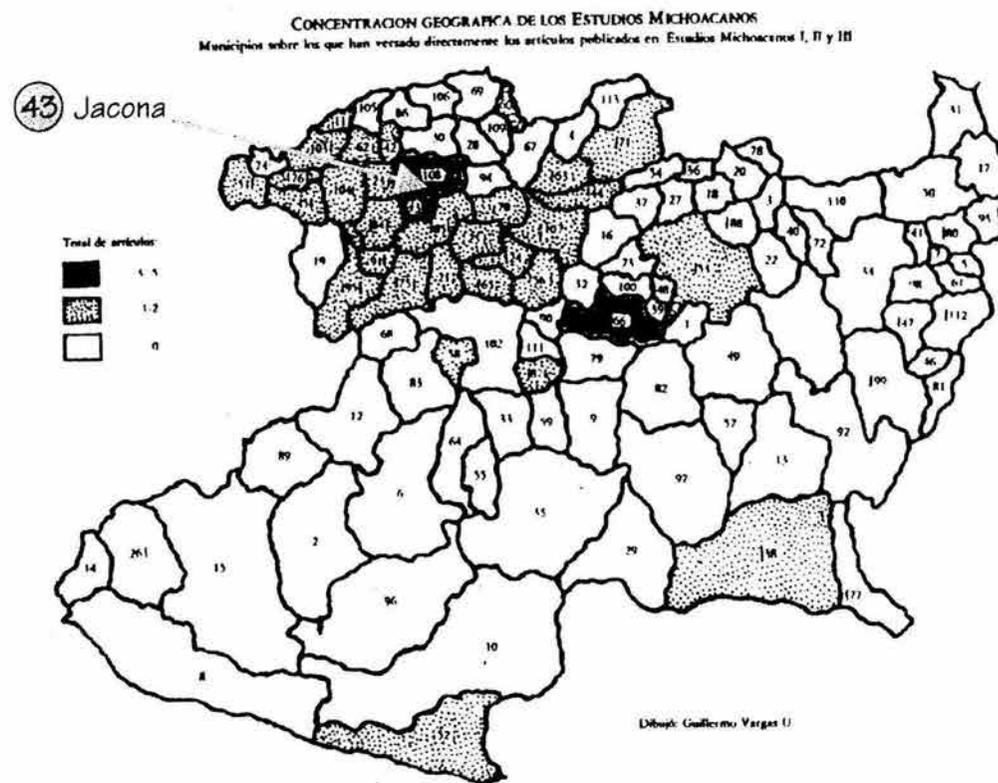
El municipio de Jacona se localiza a los 19° 57' 30" de latitud norte y a los 102° 18' 20" de longitud oeste. Se sitúa a una altitud de 1580 metros sobre el nivel del mar. Limita al norte y al noreste con el municipio de Zamora, al este y al sur con el de Tangancicuaro y al oeste con el de Santiago Tangamandapio.

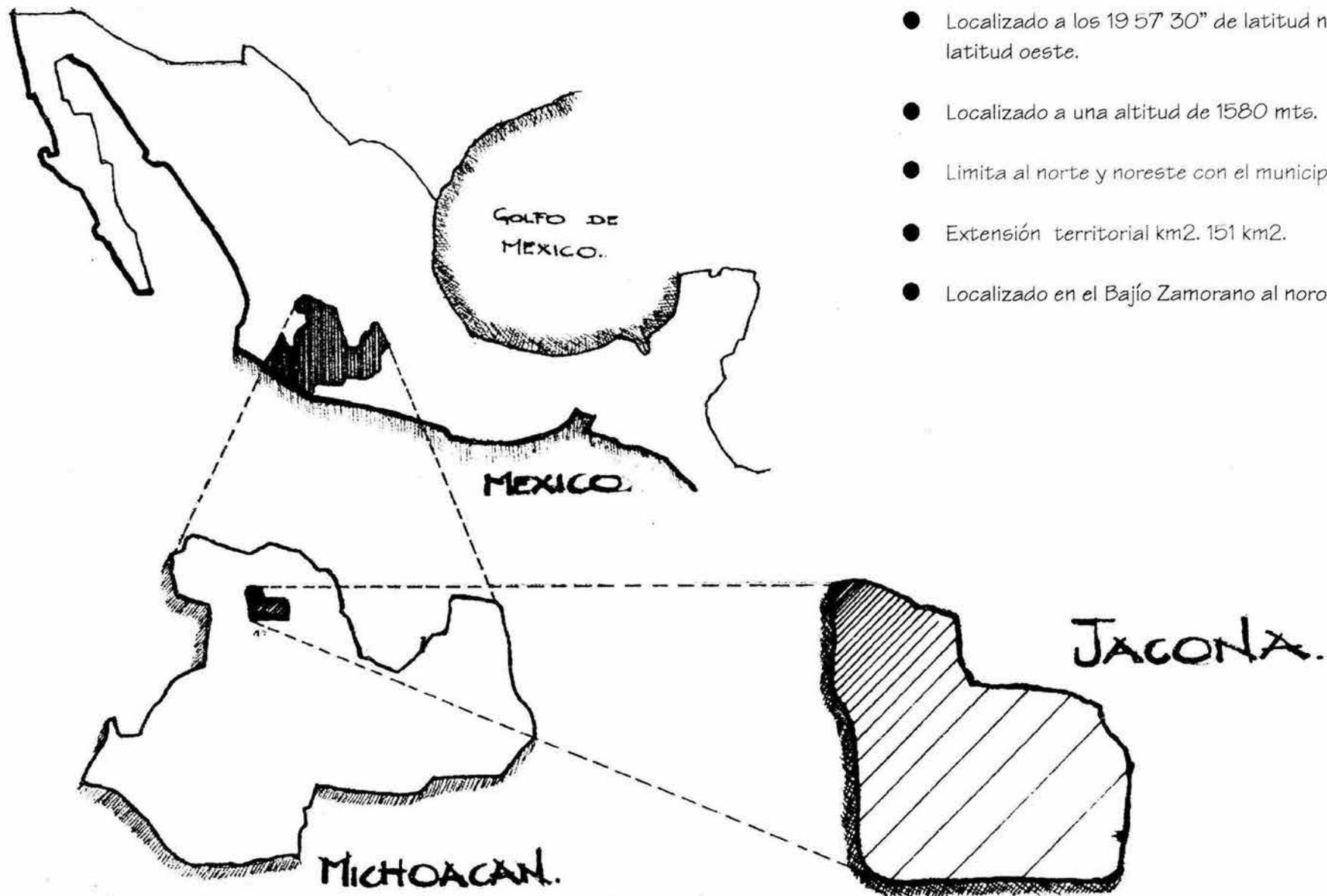
En cuanto a la forma y a la superficie del municipio existen marcadas diferencias. Mientras que una fuente nos señala una extensión territorial de 77.400 kms.2. De forma casi rectangular, otra nos indica 118.14kms.2 con una forma pentagonal. El censo de 1930 y el de 1940 asignan al municipio una superficie de 151 kms2.

Por su posición geográfica, el municipio de Jacona se encuentra en el centro mismo del llamado Bajío Zamorano en el noroeste del estado de Michoacán; comparte, por consiguiente, las características geográficas determinadas por el sistema volcánico transversal y, por su vida social, los rasgos socioculturales que identifican el bajío zamorano como una región distinta de su entorno geográfico y cultural.

Bajío Zamorano. Se entiende por Bajío Zamorano, las tierras bajas situadas en el noroeste del estado de Michoacán y delimitadas administrativamente por los siguientes trece municipios: Chabinda, Chilchota, Churintzio, Ecuandureo, Ixtlán,

Jacona, Pajacuarán (desde 1930), Purépero, Tangancicuaro, Tangamandapio, Tinguidín, Tlazazalca y Zamora.





- Localizado a los $19^{\circ} 57' 30''$ de latitud norte y a los $102^{\circ} 18' 20''$ de latitud oeste.
- Localizado a una altitud de 1580 mts.
- Limita al norte y noreste con el municipio de Zamora.
- Extensión territorial km². 151 km².
- Localizado en el Bajío Zamorano al noroeste del Edo. De Michoacán.

CARACTERÍSTICAS FISIOGRAFICAS

De origen cenozoico terciario superior, el subsuelo del bajío zamorano esta compuesto por rocas ígneas extrusivas de basalto y de brechas volcánicas recubiertas de suelos de aluvión. La orografía regional nos ofrece una vista panorámica de montañas, barrancones, extensos valles y cañadas. El territorio correspondiente al municipio de Jacona se extiende en un valle suavemente inclinado de sur a norte y de poniente a oriente. De sus tierras planas emergen cortando la superficie municipal de los cerros cuates (2500mts.), al suroeste, uno de los cuales, el oriental, corresponde a Jacona; al oeste del cerro prieto (2200 mts.) cuya mitad oriental, mejor conocida como cerro de Gomar, pertenece también a Jacona; en el ángulo sureste se levanta el cerro de Tamandaro (2400 mts) cuyo lado sur es propiedad de Tangancicuaro. Señoreando el valle de Jacona se levanta el montecillo del Curutaran a unos 1700 metros aproximadamente.

La estructura geológica y la configuración orográfica favorecen escurrimientos de 100 a 200 mm³, suficientes para alimentar arroyos y proveer corrientes subterráneas. En la parte norte del territorio municipal los mantos freáticos se encuentran casi a flor de tierra y tienen una capacidad media albergados en lecho de materiales consolidados, mientras que en la parte centro-sur, los depósitos hidráulicos son de baja capacidad. No obstante, el municipio es rico en puntos y corrientes de agua, pues abundan los manantiales: el bosque que

surte de agua potable a Zamora, el de Verduzco, de cuya represa nace el río Celio afluente del río Duero, el de el Santo Entierro, el de el Disparate, el de Orandino y el de la Estancia cuyas aguas irrigan tierras labrantias de Jacona y de Zamora además de servir de solar a bañistas y pescadores.

Sobre el territorio de Jacona se precipitan anualmente entre 800 y 1000 mm³. Por el curso de sus principales corrientes de agua y por las funciones de irrigación y de drenaje de los ríos Celio y Duero, Jacona forma parte , de la cuenca hidráulica Lerma-Chapala.



Conclusión

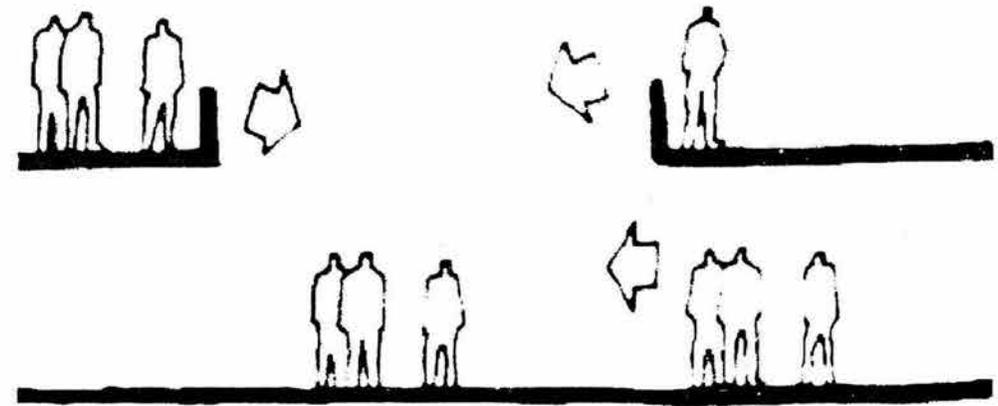
□ Existe abundancia de manantiales

□ La precipitación anual es de 800 a 1000 mm³. Esto indica que en los meses de junio a septiembre, existe presencia de lluvias por lo cual el desalojo de el agua debe ser fluido.

Se propondrán techos inclinados para dar solución a este inconveniente natural, además de retomar algo de la topología de Jacona.

CARACTERÍSTICAS CLIMÁTICAS

El municipio cuenta con un clima templado con lluvias en verano y una temperatura media anual entre 18 y 20 °C. Las granizadas son raras (0-2 anuales) y las heladas varían, mientras en la parte norte pueden ser de 0 a 5 días, en la parte sur pueden alcanzar una frecuencia de 5 a 20 días por año.



Conclusión

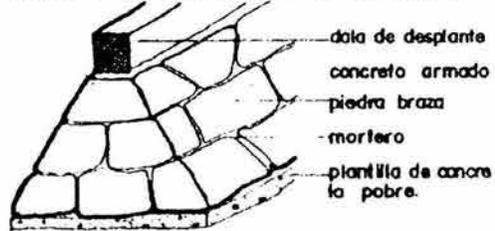
- El clima está considerado como templado, dando como resultado un buen clima, en donde se pueden proponer espacios agradables al interior o exterior del edificio.
- Se propondrán espacios al interior con manejo de dobles alturas para crear una sensación de tranquilidad, descanso y concentración.
- Se trabajaran materiales que eviten la entrada de ruido al interior del edificio.
- Se trabajaran espejos de agua, para dar integración al conjunto.

SUELOS

Los suelos del valle de Jacona son de tipo chernozem o vertisol de textura fina; pero los terrenos del sur, laderas de las montañas que circundan al municipio, son pedregosos con fragmentos mayores de 7.5 cms. En la superficie o cerca de ella que dificultan el uso de maquinaria agrícola, aunque son aptos para los ecuaros.

En la actualidad, el municipio carece de terrenos aptos para la explotación forestal; no existe más el bosque mixto de pino y encino que probablemente tuvo en otro tiempo. Las escasas maderas disponibles sirven de combustible de uso doméstico.

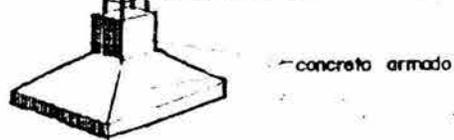
cimiento de mampostería de piedra braza



zapata corrida



zapata aislada

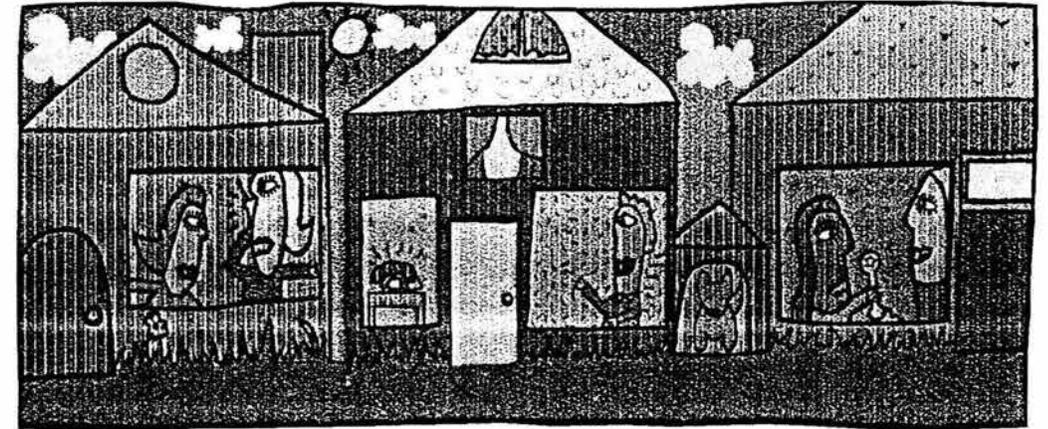


losa



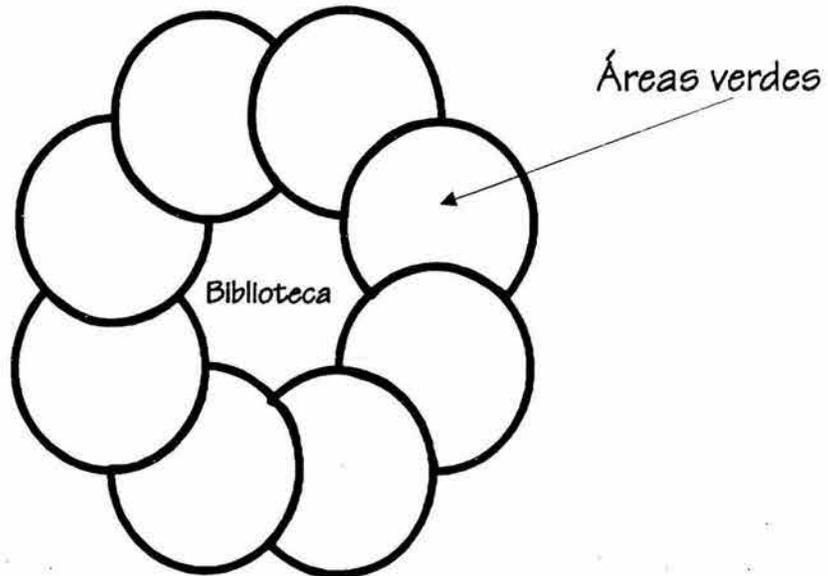
Conclusión

- Dentro del área destinada para la biblioteca pública, la firmeza del suelo o resistencia de éste, es aceptable para realizar cualquier construcción ya que a los alrededores existen zonas habitacionales de este tipo.
- Al saber las características del terreno, se puede proponer la primera hipótesis de cimentación que se utilizara. Se puede concluir que la cimentación será de mampostería de piedra braza y zapatas aisladas en los puntos críticos.



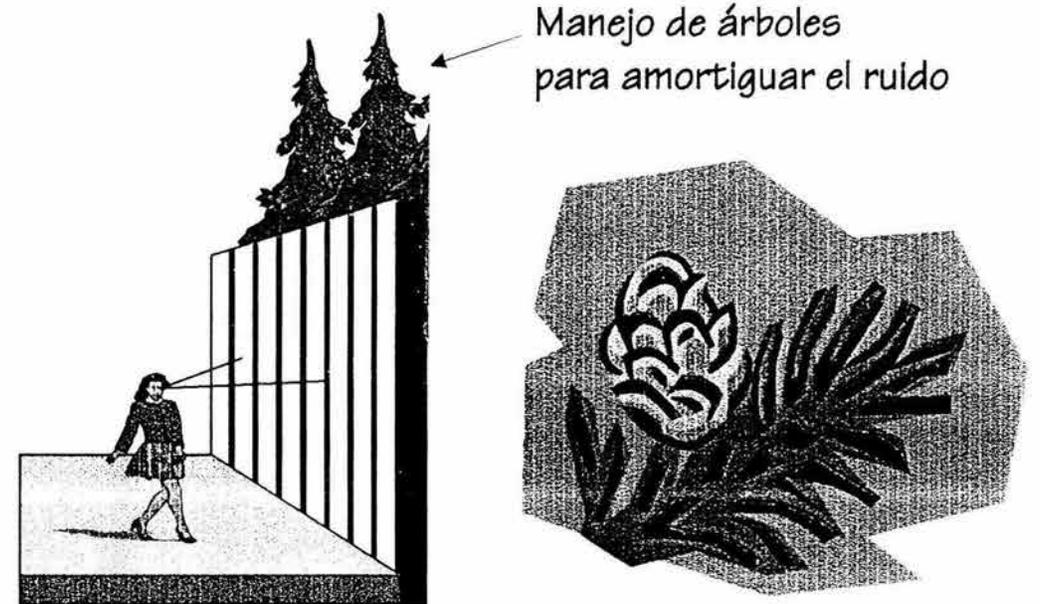
VEGETACIÓN

Se observa una vegetación de pradera y una población arbórea secundaria consistente en tepame, mezquite, huamuchil, huizache, ahuehuete, copal, eucalipto, higuera, higuera, fresno, cazahuate, nopal, verdolaguila y sauce. Aunque la vegetación natural de las laderas sirve de agostadero para el ganado, la mayoría de los pastizales son inducidos. Sin embargo podría intensificarse el uso pecuario de los suelos mediante el establecimiento de praderas de cultivo aplicando riego medio y maquinaria agrícola



Conclusión

- Ya que existe un buen clima en esta región, se propondrán áreas verdes, jardines al interior y exterior del edificio.
- Se propone trabajar elementos naturales que sirvan como filtros para el ruido.



FAUNA

La fauna silvestre del municipio esta muy probablemente en vías de extinción, (conejos, hilotas, codornices, venados), salvo algunas aves. Aunque el atlas geográfico del estado de Michoacán nos informan que se encuentra tejon, ardillas, coyote, tlacuaches, zorra y zorrillo.

ECONOMÍA Y SOCIEDAD

La riqueza del municipio reside sobre todo en su agricultura y en las posibilidades de desarrollo que sus recursos básicos ofrecen. Actualmente se practica agricultura de riego y de temporal. La primera ofrece dos y hasta tres ciclos por año, y se localiza en las tierras bajas del valle. La segunda, se encuentra en las tierras del sur, y aunque son un tanto pedregosas e inclinadas, la calidad de los suelos ha ameritado la introducción de riego para ampliar las superficies de una agricultura intensiva, mecanizada y continua.

En las laderas de los montes circundantes se practica una agricultura temporalera de maíz, de tecnología manual destinada principalmente al consumo familiar, conocida comúnmente como ecuaros. Esta triple forma de producción agrícola, aunada a la ganadería, estabulada, pero sobre todo de agostadero, es la base de las principales actividades económicas, rige la organización de ciertas estrategias productivas y genera determinados arreglos sociales de la población local.





DETERMINACIÓN DE USUARIOS

JERARQUÍA DE USUARIOS



ROL PRINCIPAL

INVESTIGAR,
CONSULTAR Y
LEER.



ROL PRINCIPAL

SUPERVISAR.



auxiliar

ROL PRINCIPAL

COORDINACIÓN,
PLANEACIÓN Y
EJECUCIÓN.



PERSONAL | TECNICO

ROL PRINCIPAL

CAPTURAR
INFORMACIÓN Y
ARCHIVAR.



ROL PRINCIPAL

LIMPIAR.



ROL PRINCIPAL

ATENDER A LOS
USUARIOS.

DETERMINACIÓN DE USUARIOS

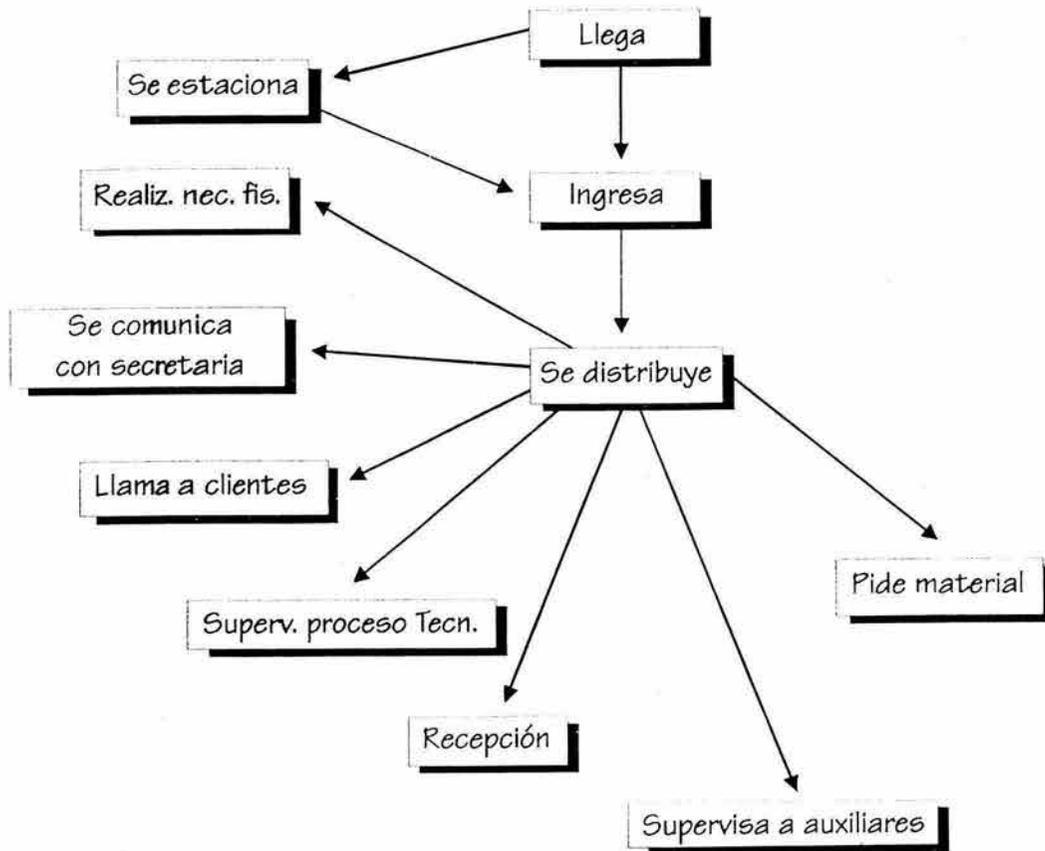
| | | | |
|---------------------------------|---|-------------------------|----------|
| ● Encargado de dirección. | 1 | ● Encargado de librería | 2 |
| ● Encargado de área técnica. | 1 | ● Secretaria | 1 |
| ● Auxiliar en área infantil. | 2 | ● Personal de computo | 1 |
| ● Auxiliar en área de consulta. | 3 | ● Usuario. | Variable |
| ● Auxiliar en internet. | 2 | | |
| ● Afanador. | 1 | | |
| ● Jardinero. | 1 | | |
| ● Encargado de fotocopiado. | 2 | | |
| ● Encargado de audiovisual. | 1 | | |
| ● Encargado de hemeroteca. | 1 | | |
| ● Encargado de recepción. | 1 | | |
| ● Encargado de área de inform. | 1 | | |
| ● Encargado de encuadernación | 1 | | |



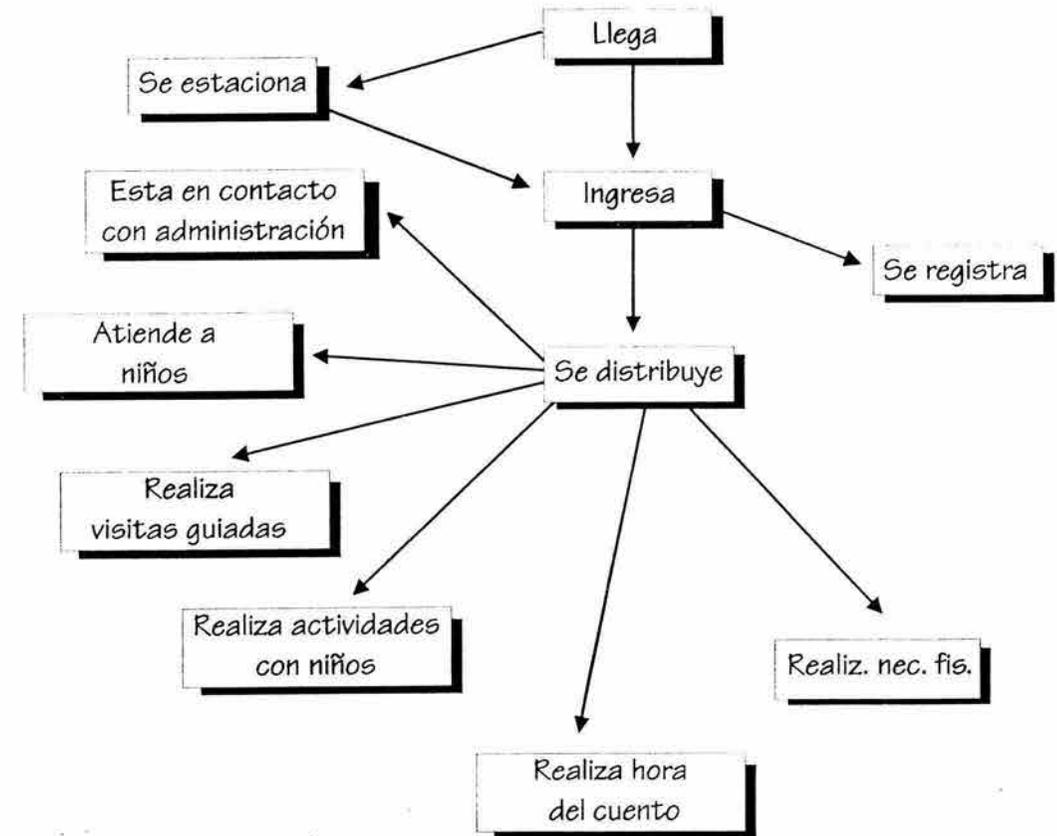
DIAGRAMA DE FLUJOS

DIAGRAMA DE FLUJOS

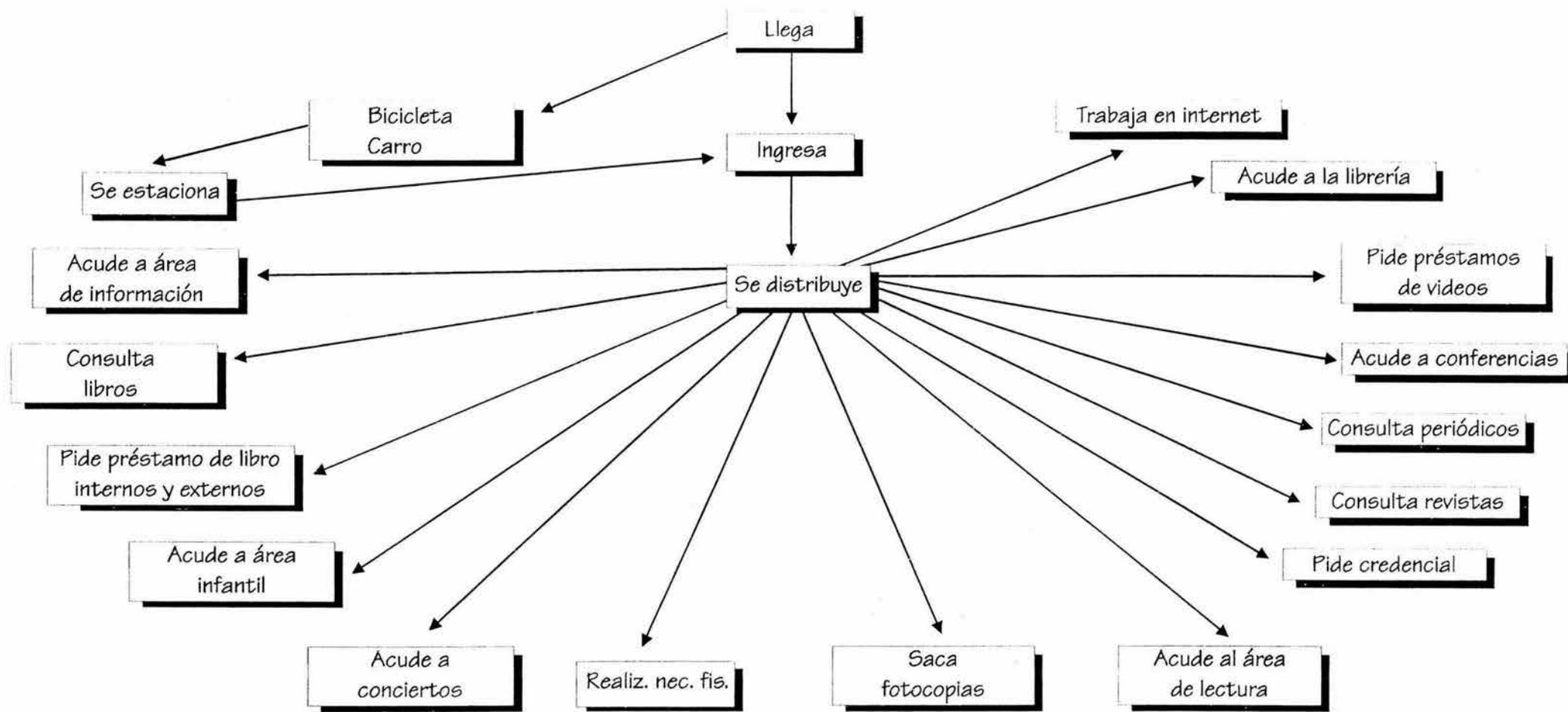
Director



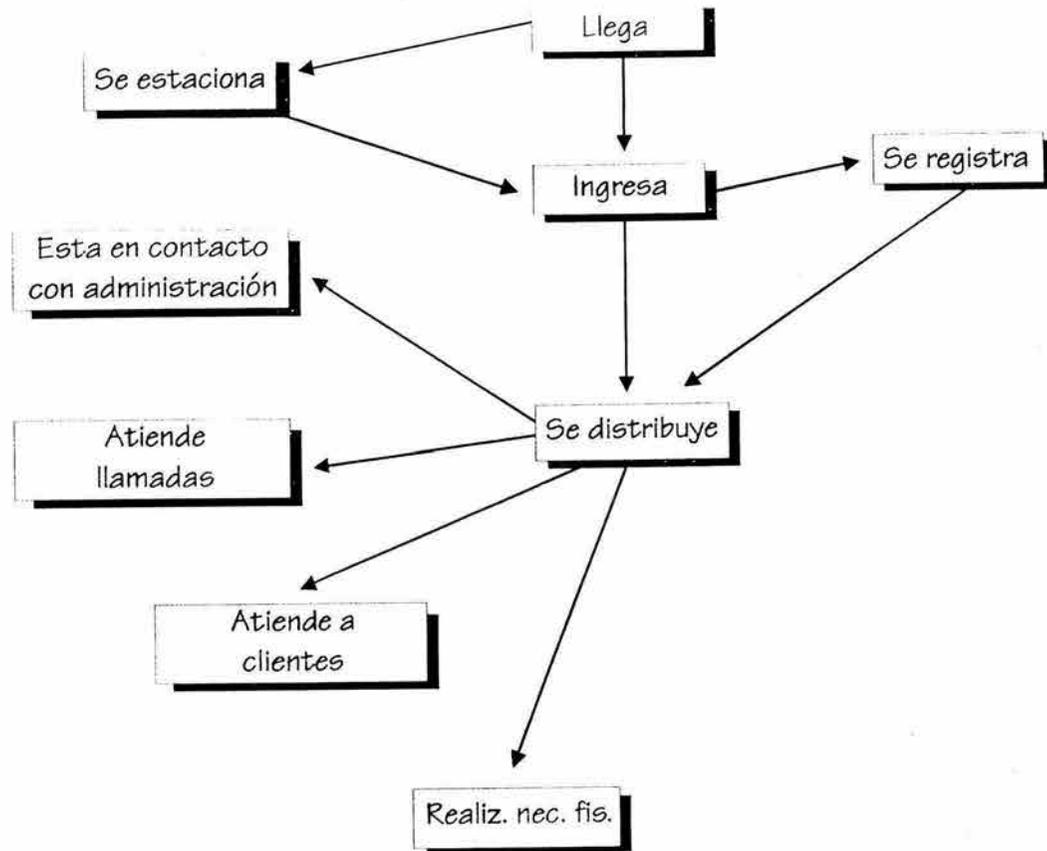
Auxiliar de área infantil



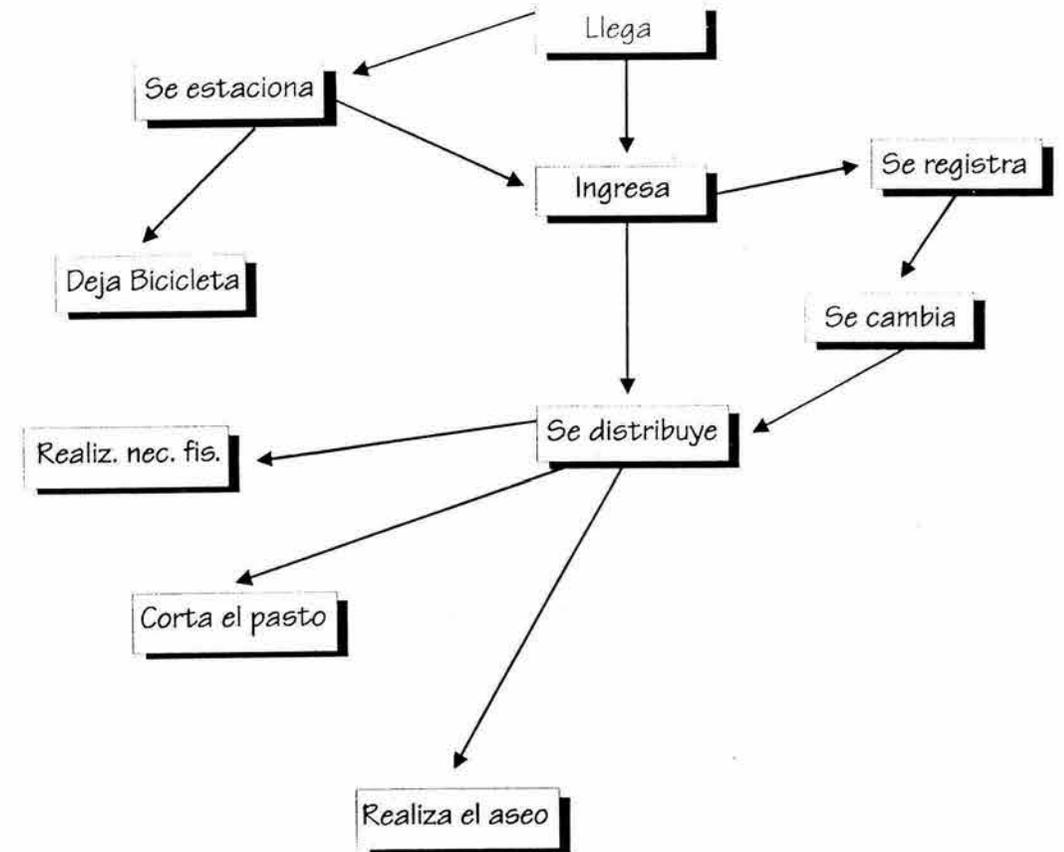
Usuario



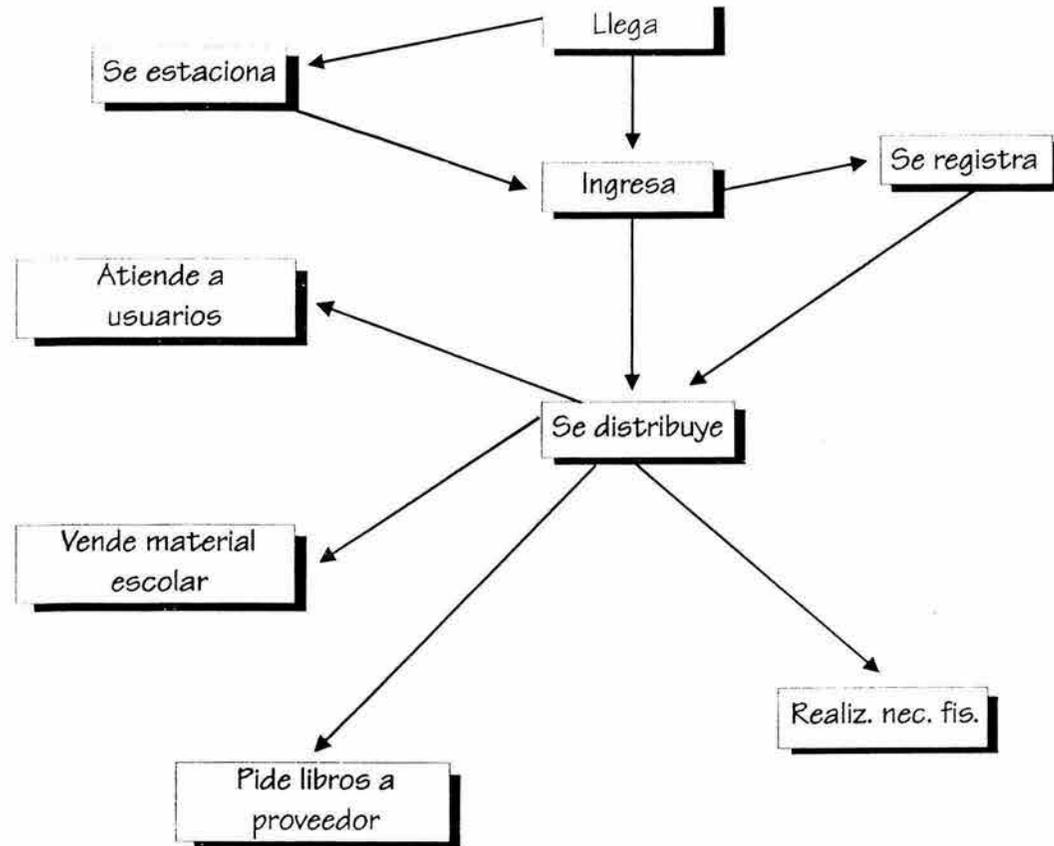
Recepción



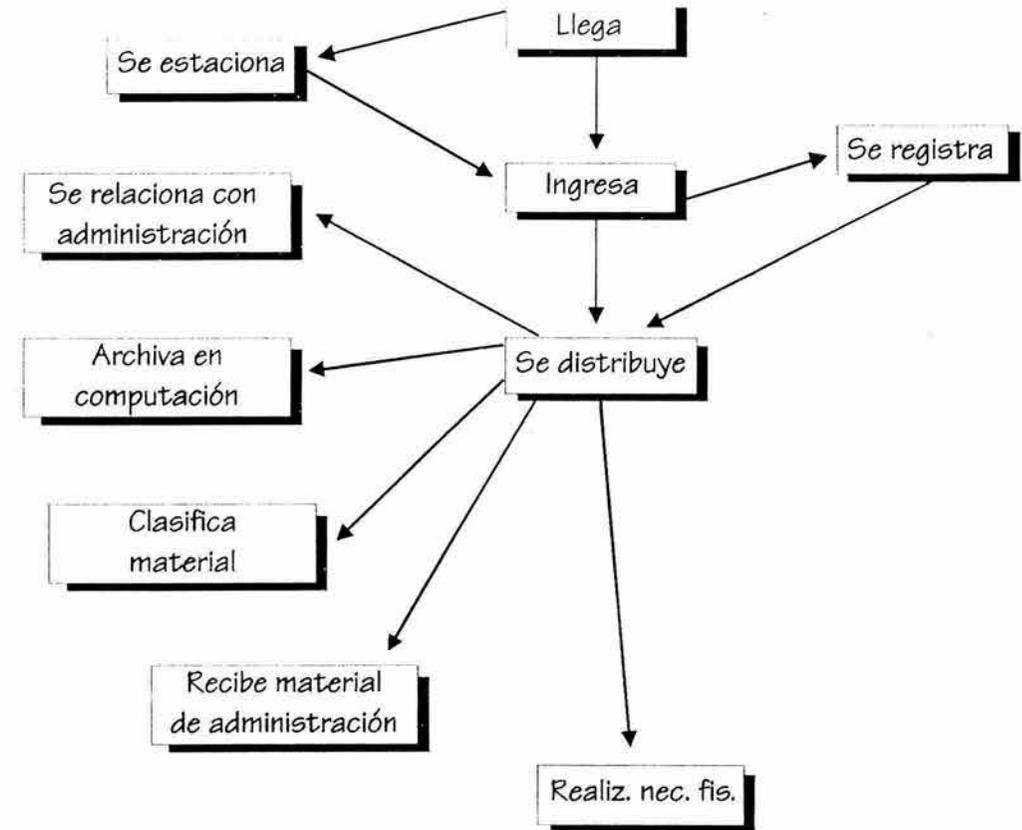
Afanafor



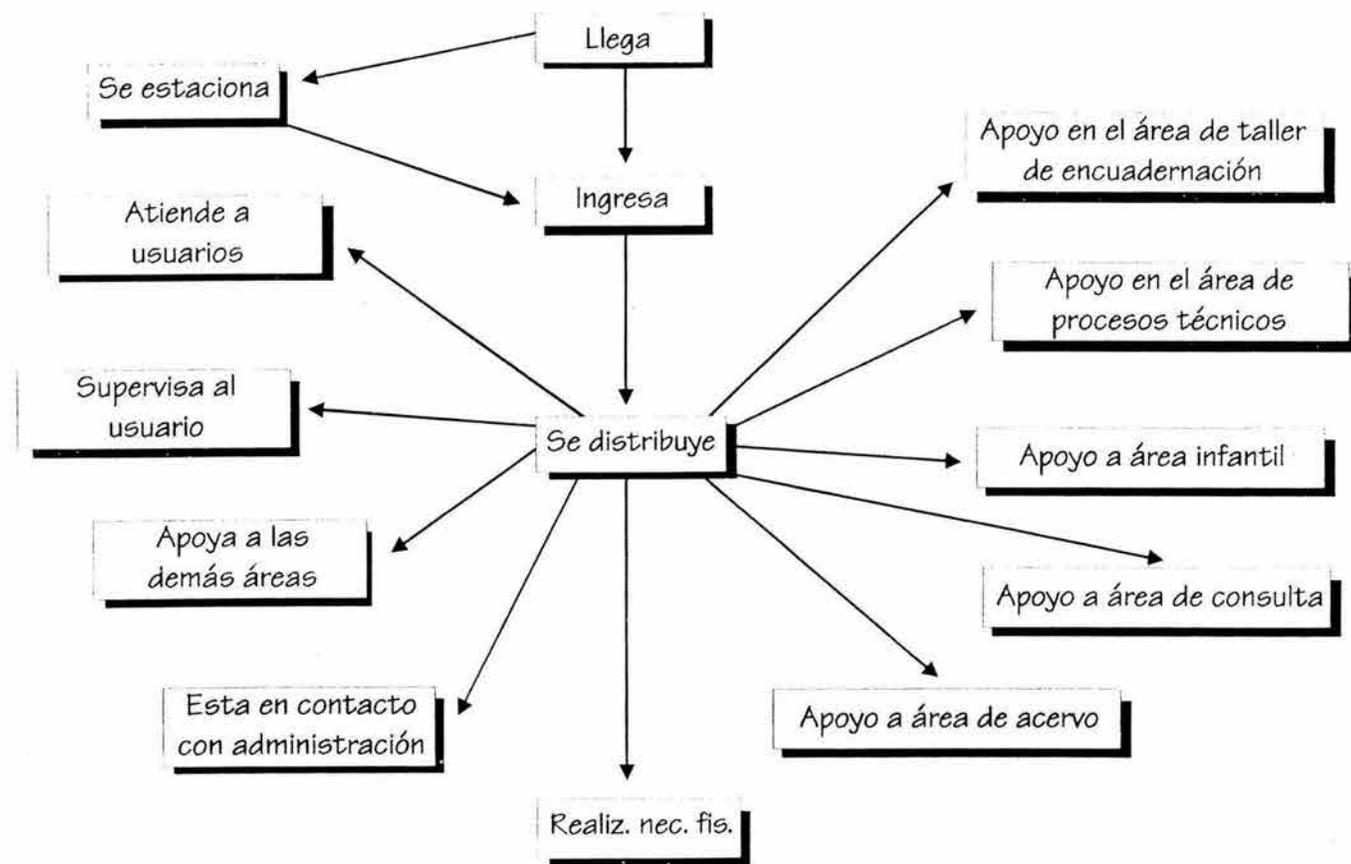
Personal de librería



Encargado de procesos técnicos



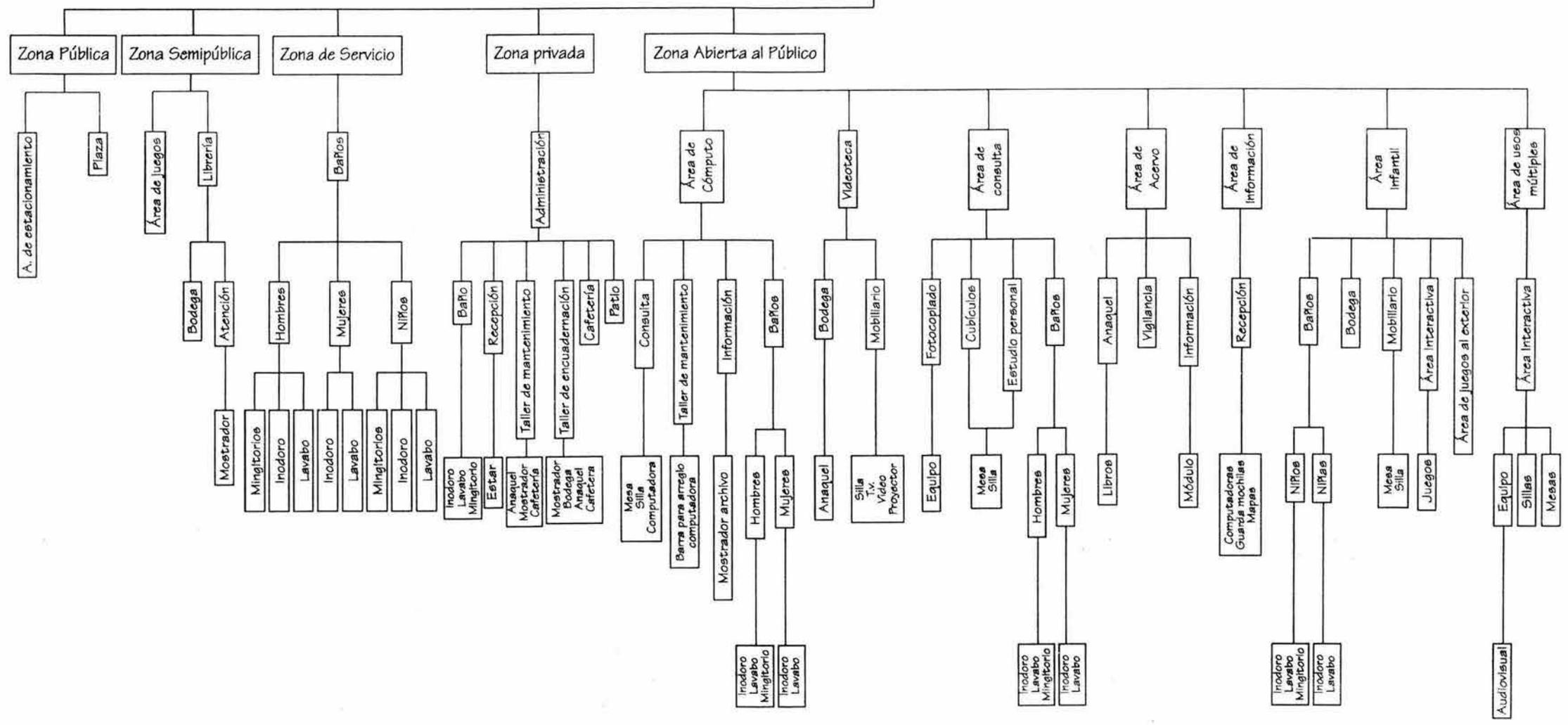
Auxiliar en área de Internet
Auxiliar en área de consulta
Encargado de audiovisual
Auxiliar de fotocopiado
Encargado de encuadernación
Encargado de hemeroteca
Auxiliar de procesos técnicos





ÁRBOL DEL SISTEMA

Árbol del Sistema



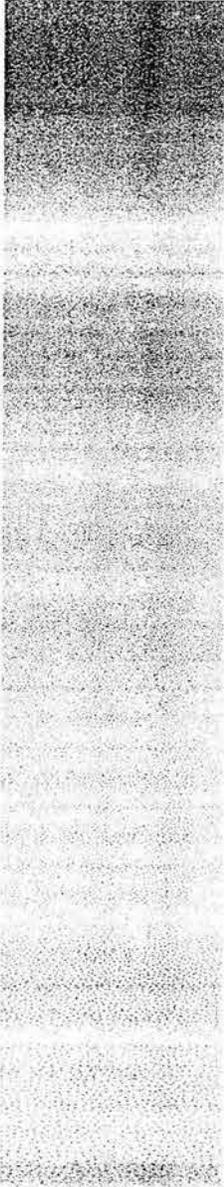
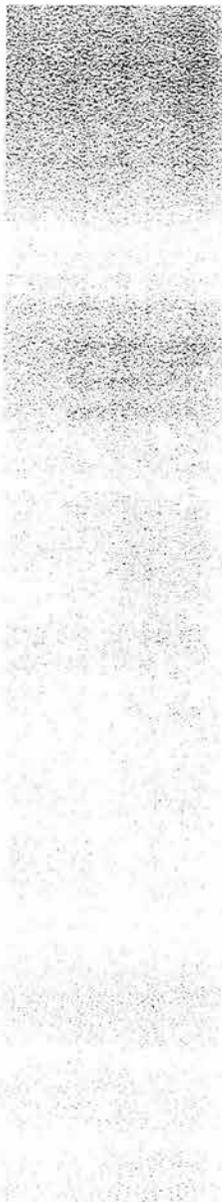


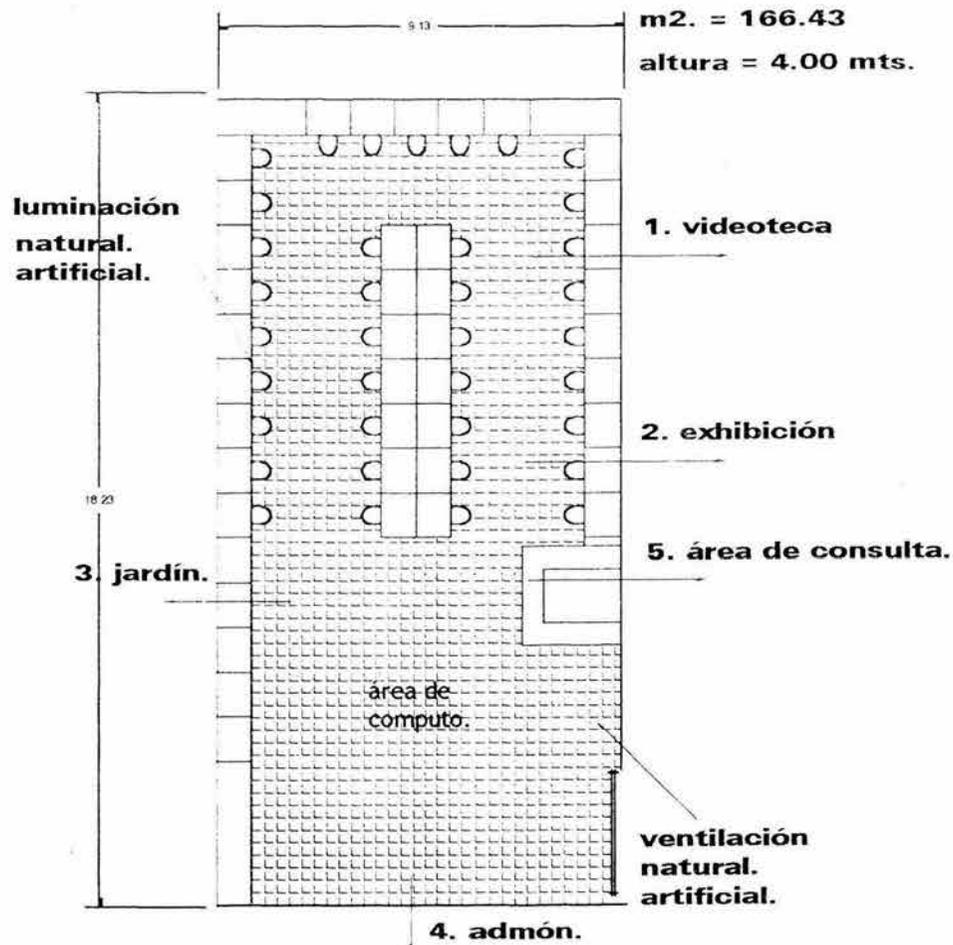
TABLA DE REQUISITOS

Tabla de requisito

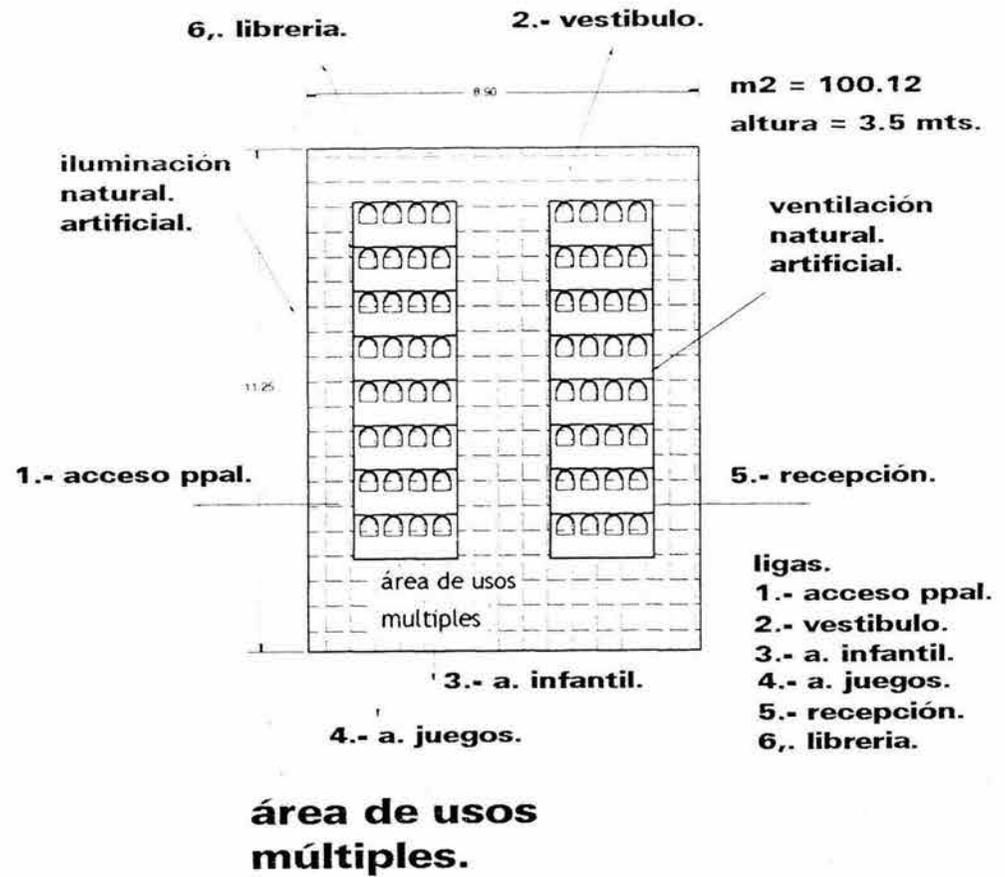
| Usuarios | Actividad típica | Actividad subordinada | Actividad servicios | Mobiliario | Equipo | Requisitos físicos | | Requisitos espaciales | | | Normas | Ligas | Programa | |
|--------------------------|--------------------|-------------------------------|---------------------|------------------------------------|-------------------------------------|----------------------|----------------------|-----------------------|------------------------------------|---------|---------------|-------|----------------------------------|----------------------------------|
| | | | | | | Iluminación | Ventilación | Orientación | Calidad | Color | | | | Textura |
| Niños | Aprender | Jugar, leer investigar | Asearse | Silla mesa | Cómputo | Natural y artificial | Natural y artificial | Oriente | Esp. amplio dif. alturas funcional | Calidos | Rugosa y lisa | | Baños y jardines | Baños y jardines |
| Adolescente | Aprender | Consultar | Asearse | Silla mesa | Cómputo | Natural y artificial | Natural y artificial | Oriente | Esp. amplio dif. alturas funcional | Grises | Rugosa y lisa | | A. consulta recepción | Área de consulta |
| Adulto | Conocer y Aprender | Atc. cultural Invest. leer | Asearse | Silla mesa | Variable | Natural y artificial | Natural | Oriente | Esp. amplio dif. alturas funcional | Grises | Rugosa y lisa | | A. consulta recepción | Área de consulta |
| Secretaria | Atender a usuario | Ordenar | Asearse | Escritorio teléfono silla | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Oriente | Esp. amplio funcional | Grises | Lisa | | Recepción admn. y proc. técnicos | Admon. y proc. técnico recepción |
| Director | Supervisar | Atender nec. de biblioteca | Asearse | Escritorio teléfono silla, archivo | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Oriente | Esp. amplio buena vista | Neutro | Lisa | | Recepción admn. y proc. técnicos | Admon. y proc. técnico recepción |
| Enc. de área técnico | Catalogar | Leer inavrtigar | Asearse | Archivo silla escritorio | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Oriente | Esp. amplio buena vista | Neutro | Lisa | | Recepción y administración | Área técnica |
| Enc. de área infantil | Interactuar | Leer, cantar jugar | Asearse | Mesa silla | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Oriente | Esp. amplio funcional esp. abierto | Calidos | Rugosa y lisa | | Baños y jardines | Área infantil |
| Enc. de área de consulta | Apoyar | Acomodar atender | Asearse | Escritorio silla lámpara | Cómputo | Natural y artificial | Natural y artificial | Norte | Esp. amplio funcional esp. abierto | Neutro | Lisa | | Acervo, patio jardín | Área de consulta |
| Enc. de internet | Ayudar | Cuidar y apoyar a usuario | Asearse | Escritorio silla lámpara | Cómputo | Natural y artificial | Natural y artificial | Norte | Esp. amplio funcional | Neutro | Lisa | | Recepción | Área de internet |
| Enc. de fotocopiado | Atender | Sacar Copias | Asearse | Mesa silla | Copiadora | Natural y artificial | Natural | Norte | Funcional | Neutro | Lisa | | Recepción | Área de fotocopiado |
| Enc. de audiovisual | Atender | Pasar videos | Asearse | Mesa silla | TV videocas acetatos y cuerp opacos | Natural y artificial | Natural | Norte | Funcional y amplio | Blanco | Lisa | | Recepción | Área de audiovisual |
| Enc de hemeroteca | Atender | Recopilar periódicos revistas | Asearse | Anaquele | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Norte | Espacio amplio | Grises | Lisa | | Recepción | Área de hemeroteca |
| Recepcionista | Informar y atender | Apoyar | Asearse | Mostrador silla | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Norte | Fuga visual funcional | Cálidos | Lisa | | Ingreso y cómputo | Recepción |
| Enc. de encuadernación | Empastar | Catalogar | Asearse | Silla, mesa escritorio | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Oriente | Amplio y funcional | Cálidos | Lisa | | Admon. y proc. técnicos | Área de encuadernación |
| Enc. de Librería | Vender y atender | Acomodar | Asearse | Silla, mesa escritorio | Cómputo | Natural y artificial | Natural | Oriente | Amplio y funcional | Cálidos | Lisa | | Recepción | Librería |
| Afanador | Limpiar | Realizar el asco | Asearse | Anaquele | De limpieza | Natural y artificial | Natural | Oriente | Funcional | Neutro | Lisa | | Ar. infantil recepción admn. | Baño bodega almacén |

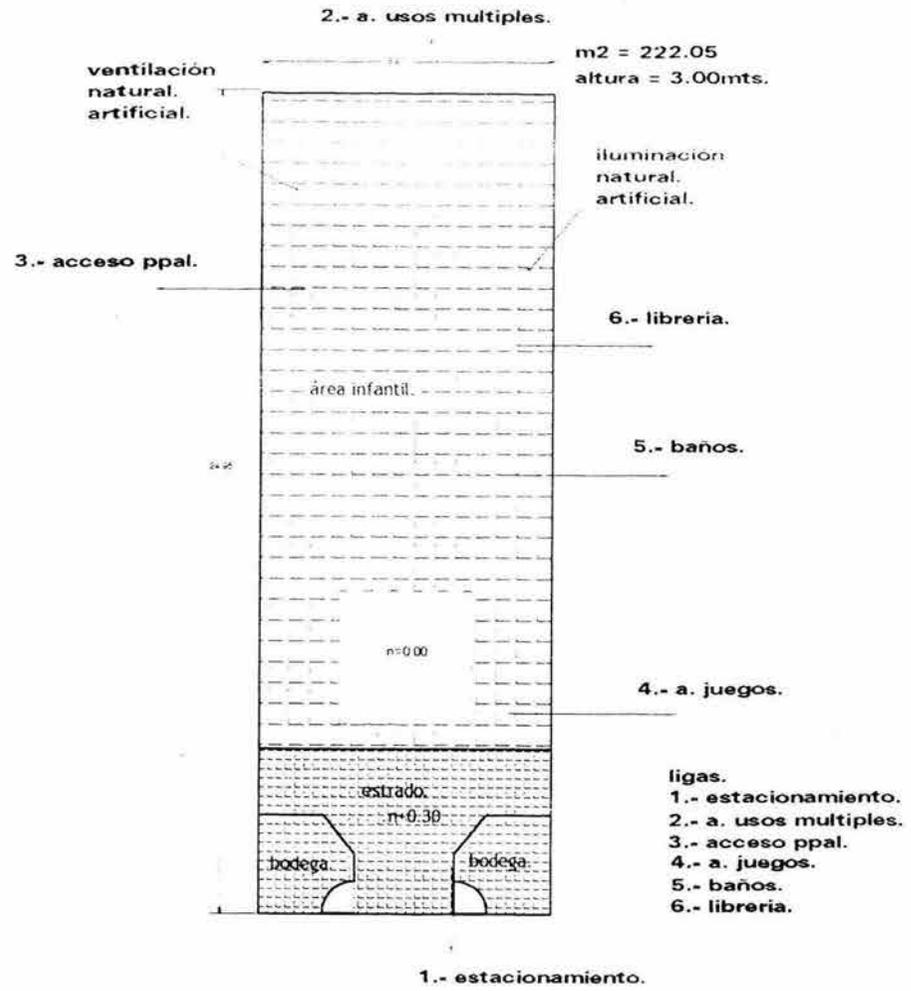


PATRONES

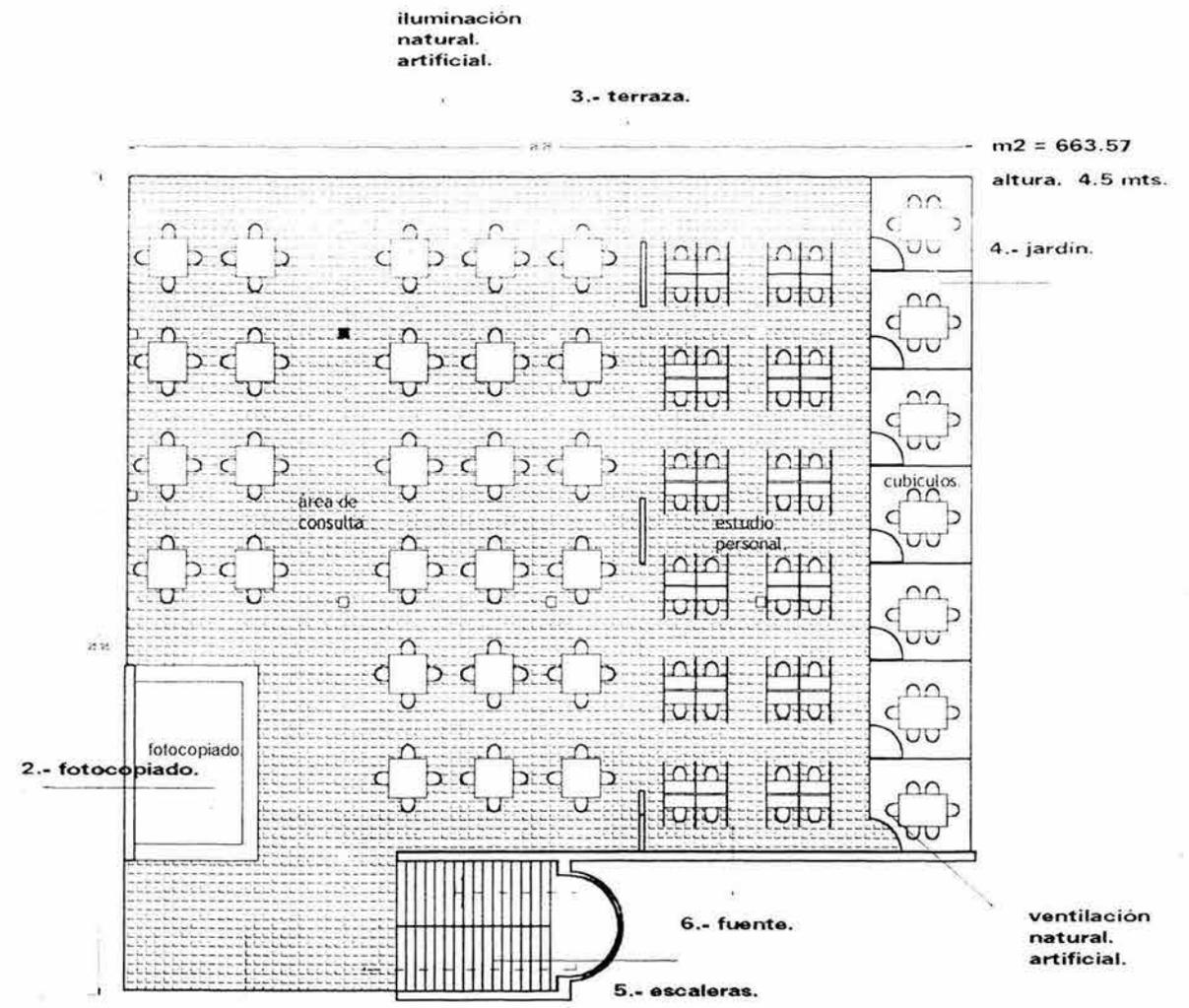


área de cómputo.

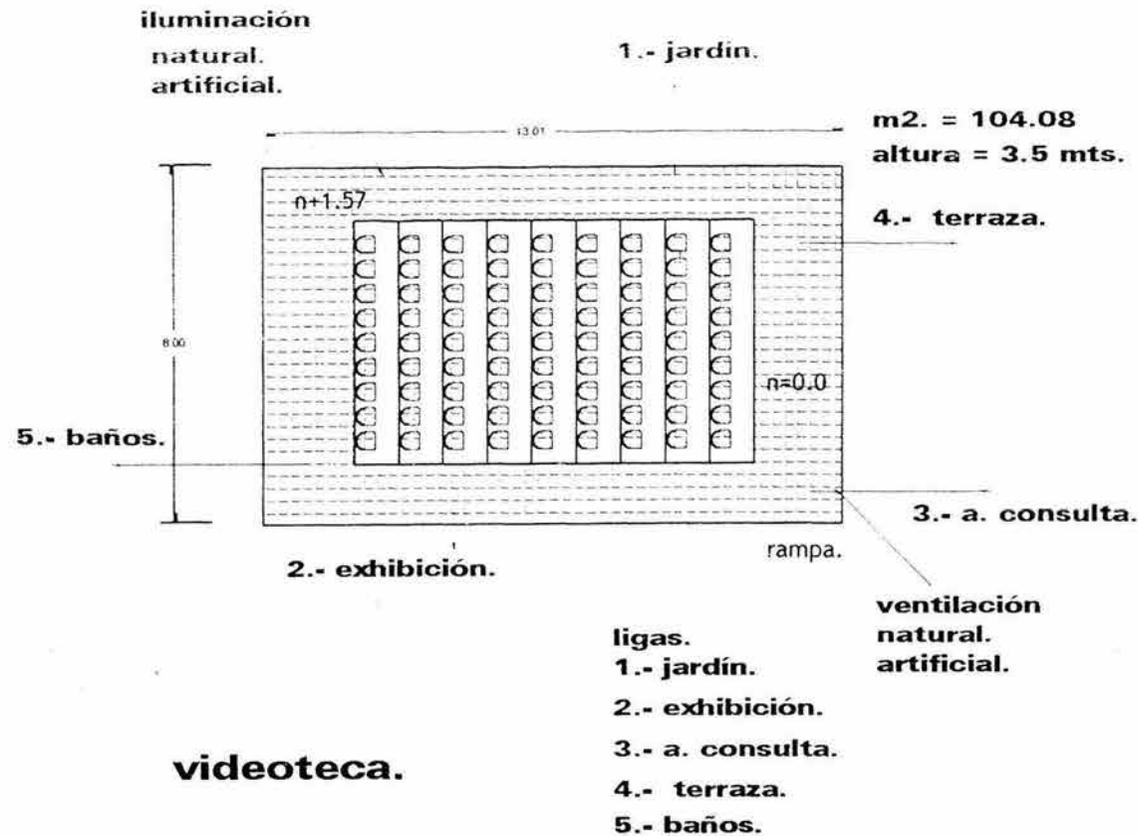
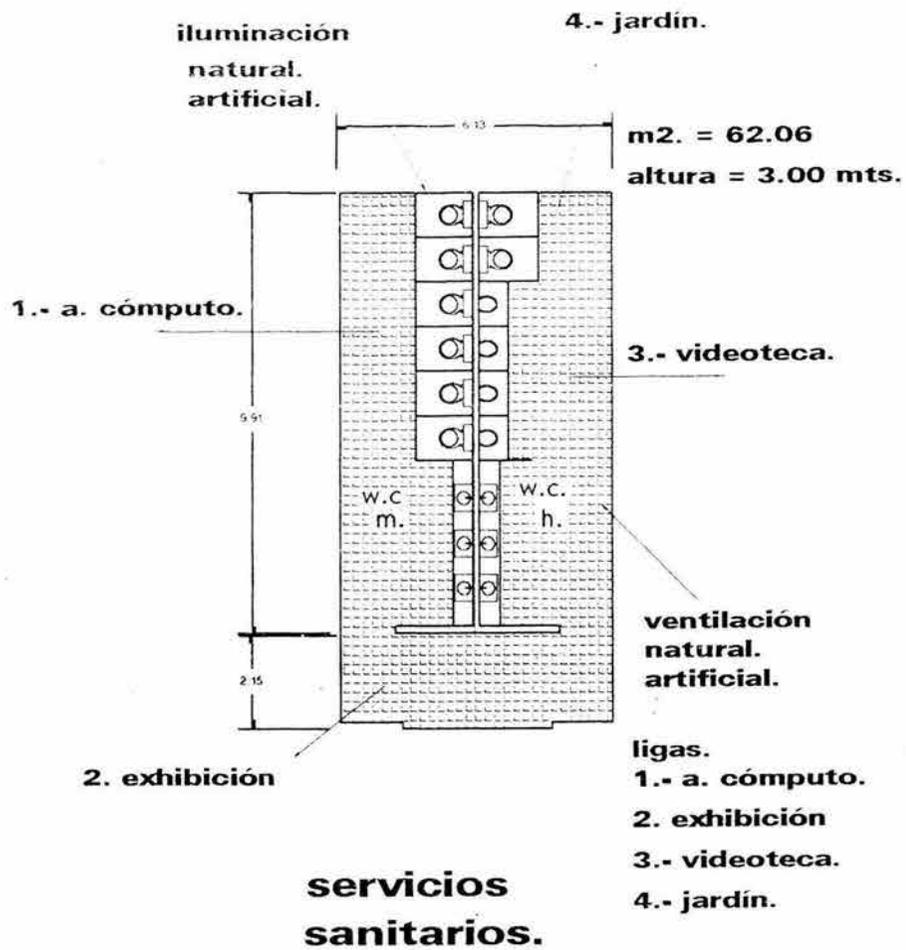


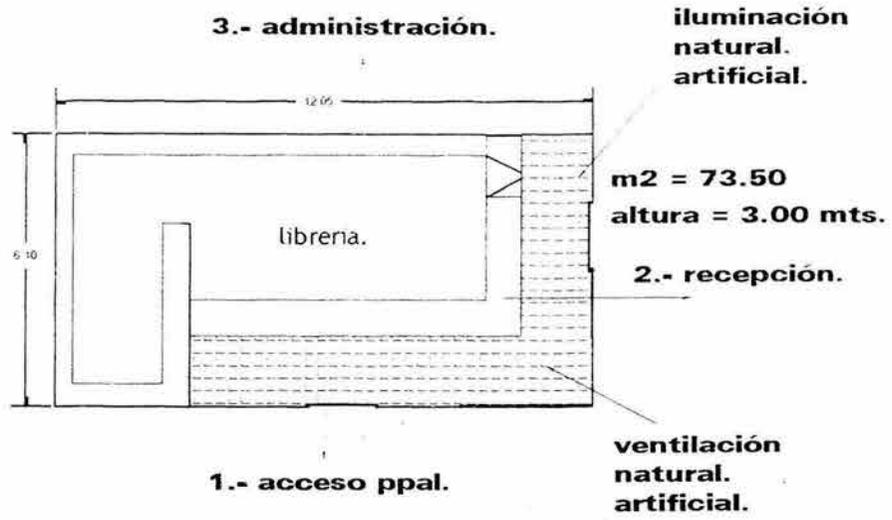


**usos múltiples y
área infantil.**



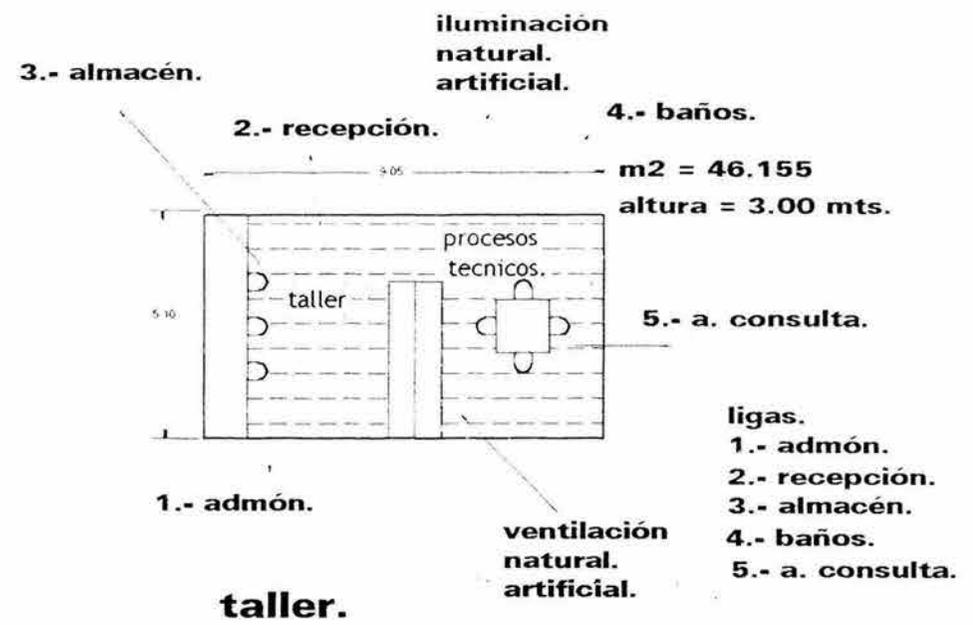
área de consulta.



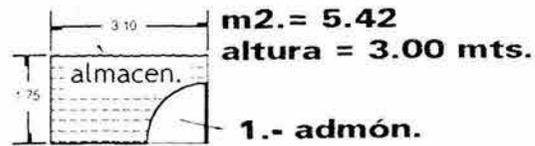


librería.

- ligas.
 1.- acceso ppal.
 2.- recepción.
 3.- administración.



**iluminación
natural.
artificial.**



1.- admón.

3.- proc. técnicos.

ligas.

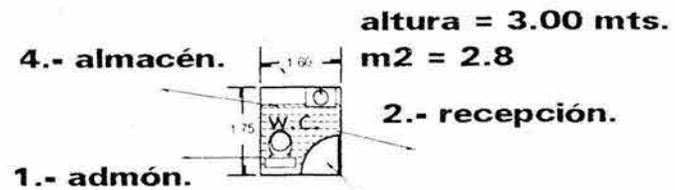
1.- admón.

2.- recepción.

3.- proc. técnicos.

almacén.

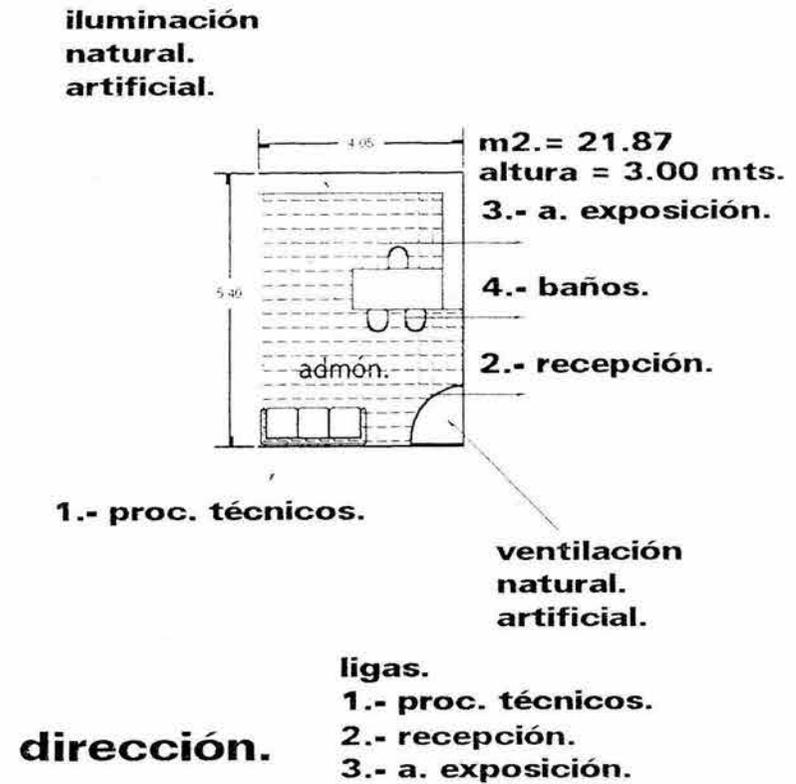
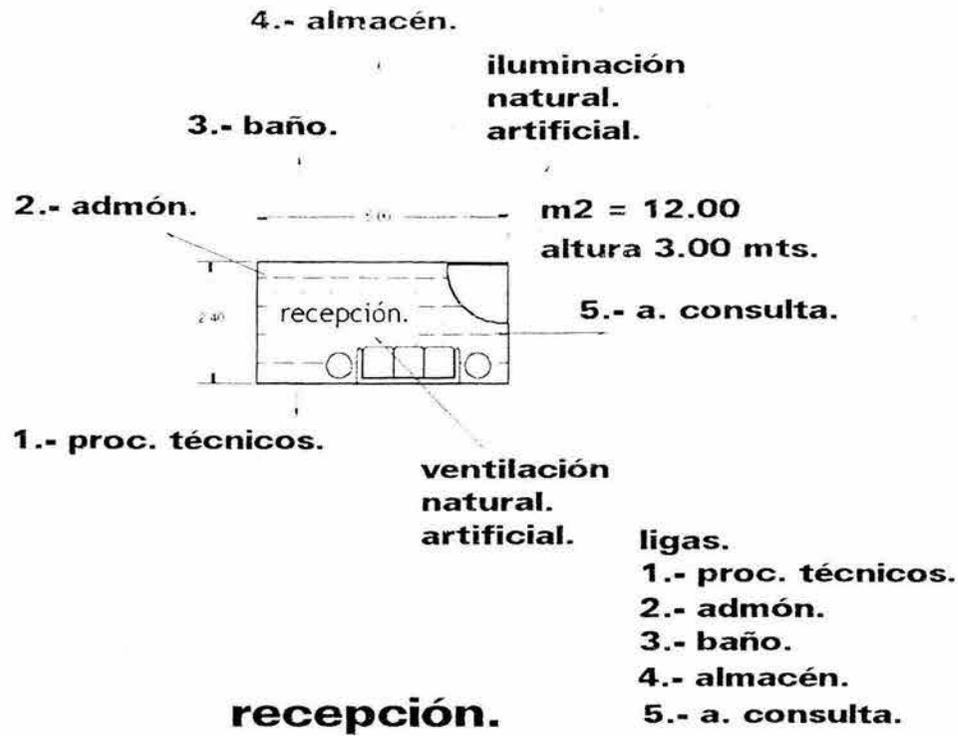
**iluminación
natural.
artificial.**



3.- proc. técnicos.

**ventilación
natural.
artificial.**

baño.



Rol

El rol más importante de la biblioteca pública será (LA LECTURA Y LA INVESTIGACIÓN).

Es así como éstas actividades tendrán un tratamiento formal y espacial diferente, por medio del manejo de dobles alturas, de fugas visuales y la integración con otros espacios.

Los espacios que tendrán éste tratamiento serán: el área de consulta, área de acervo y área de exposición.

Espacios de mayor importancia:

- Área de cómputo.
- Área de acervo.
- Área de consulta.
- Área de exposición.
- Área infantil.

Espacios de menor importancia:

- Área de baños.
- Área de bodegas.

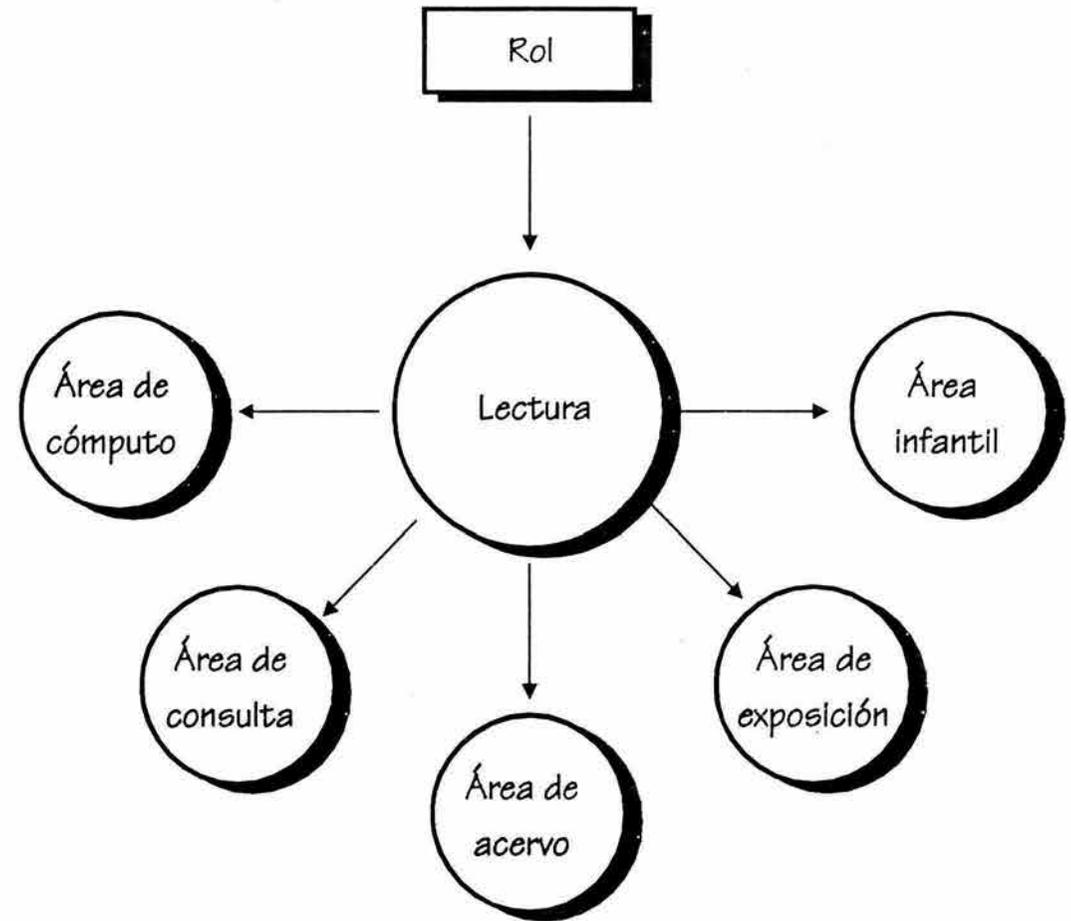
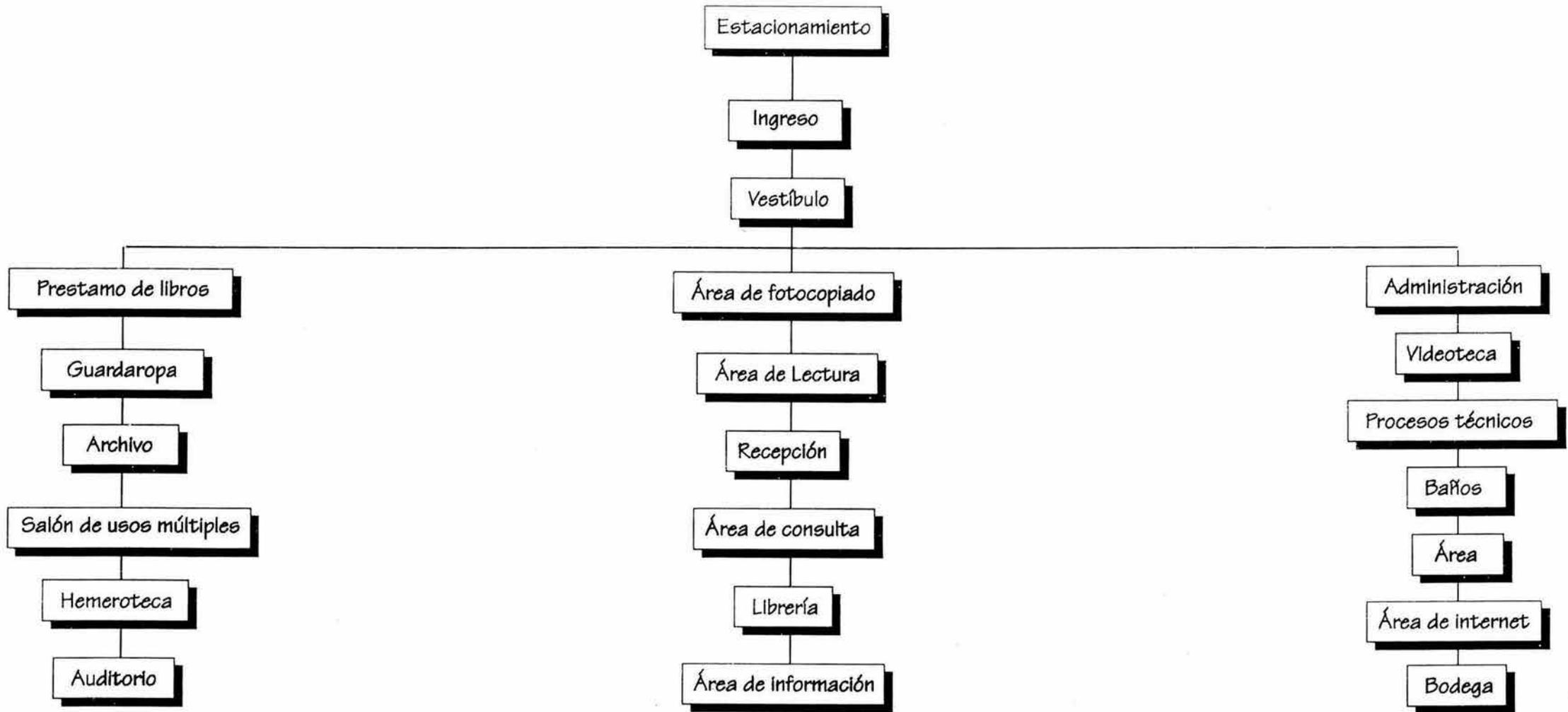




DIAGRAMA DE LIGAS

DIAGRAMAS DE LIGAS

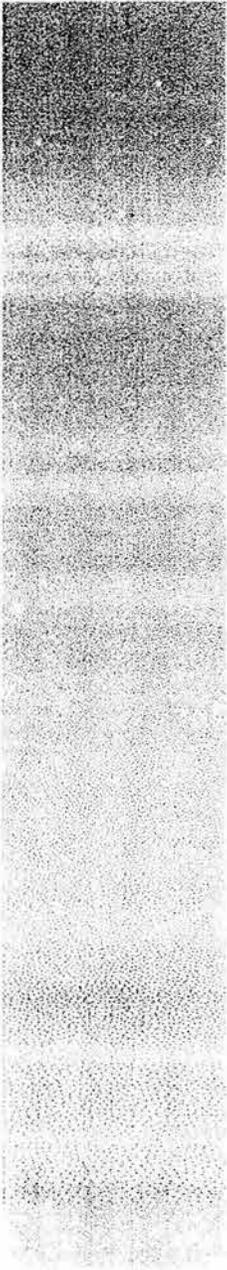




DETERMINACIÓN DE ESPACIOS

DETERMINACIÓN DE ESPACIOS

- Administración
- Procesos técnicos
- Área de préstamo externo
- Área infantil
- Área de consulta general
- Área de Internet
- Baños
- Área de exposición
- Área de cómputo (Información)
- Jardines
- Hemeroteca
- Videoteca
- Salón de usos múltiples
- Área de Información
- Área de encuadernación
- Área de cafetera
- Librería
- Área de juegos infantiles
- Área de guarda ropa
- Estacionamiento
- Área de cubículos
- Área de estudio personal



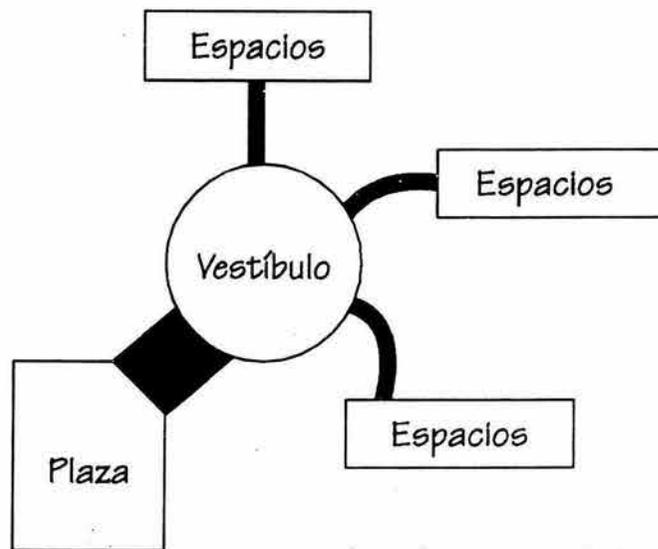
CONCEPTO

CONCEPTOS

Concepto

El concepto general que regirá el proyecto de la biblioteca pública, será el de (COMUNICACIÓN).

Entendido este concepto como una forma de intercambio entre las personas que asistan a este lugar. Cada espacio debe responder a las exigencias funcionales y espaciales para crear un todo perfectamente integrado.

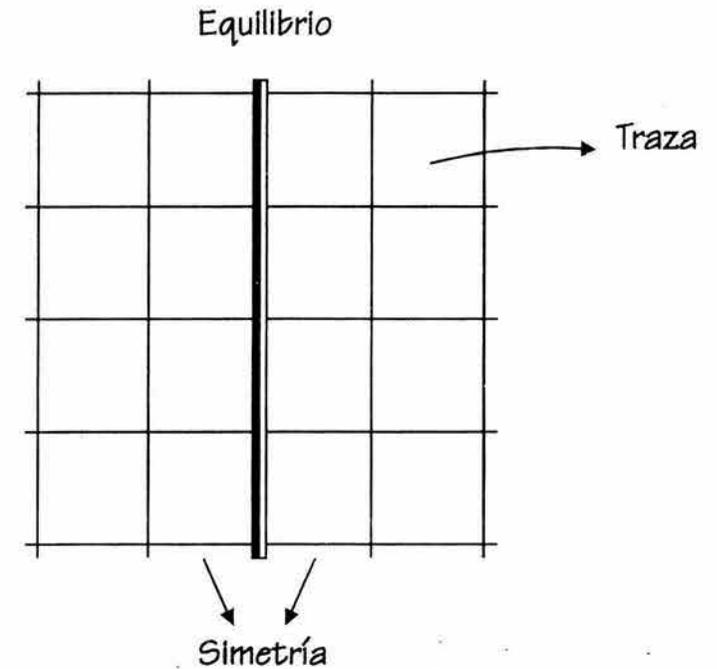


Principio ordenador.

Se tomara un eje principal con una traza ortogonal como punto de partida, y se dará jerarquía en los espacios de mayor importancia, manteniendo un equilibrio.

En la traza se marcará un eje regidor del cual se desprenderán los espacios arquitectónicos.

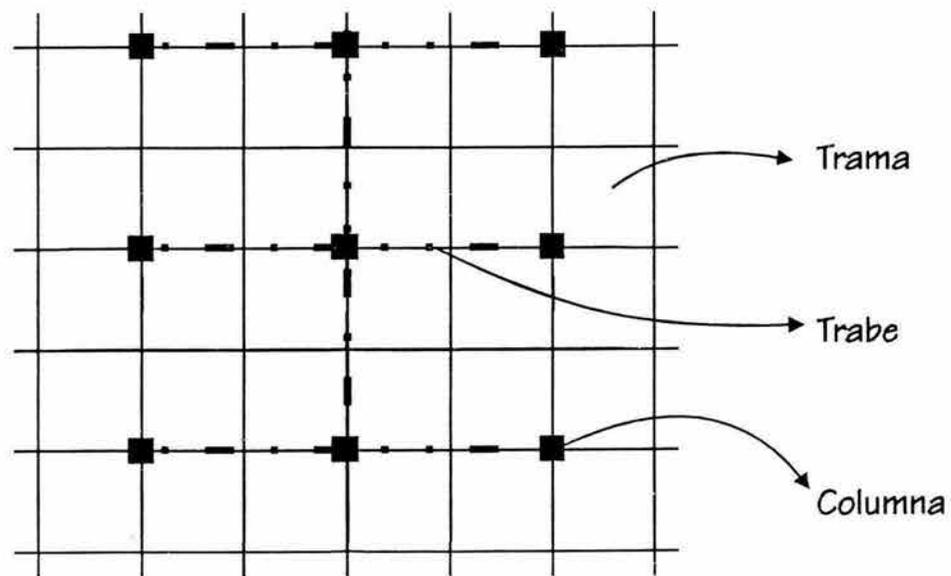
Manejo de una plaza de ingreso, como elemento que recibe al visitante, se girará el ingreso y se le dará un trato diferente para jerarquizarlo.



Estructura

Manejo de una trama estructural ortogonal, formando un esqueleto a base de columnas y traveses.

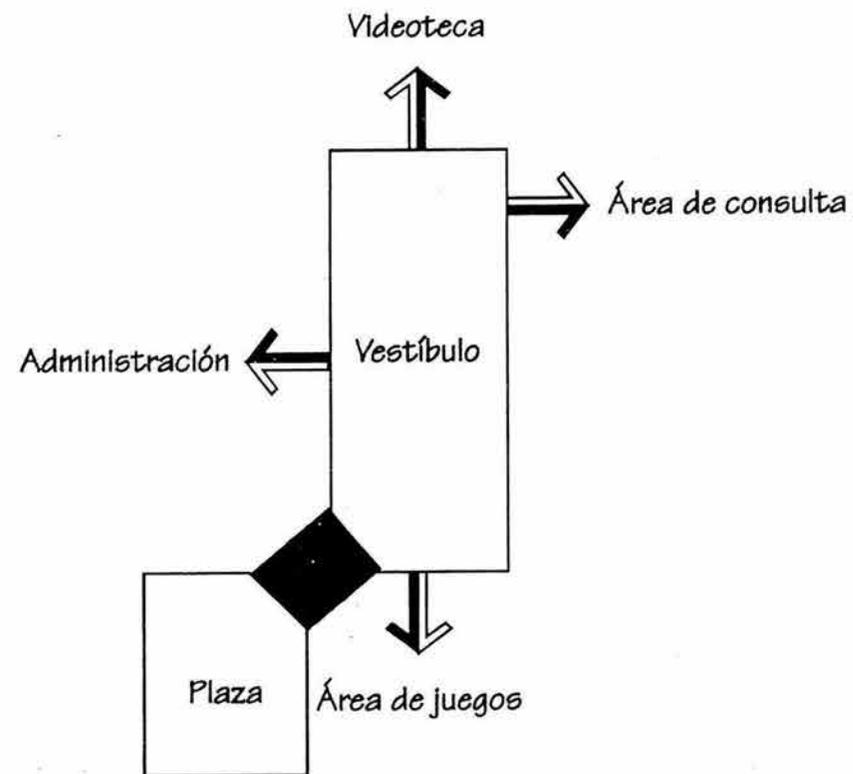
Se vincularán los espacios por medio de le vestíbulo, el cual estará jerarquizado por su estructura.



Función

Se llegará a un punto vestibular del cual se podrá distribuir a los demás espacios.

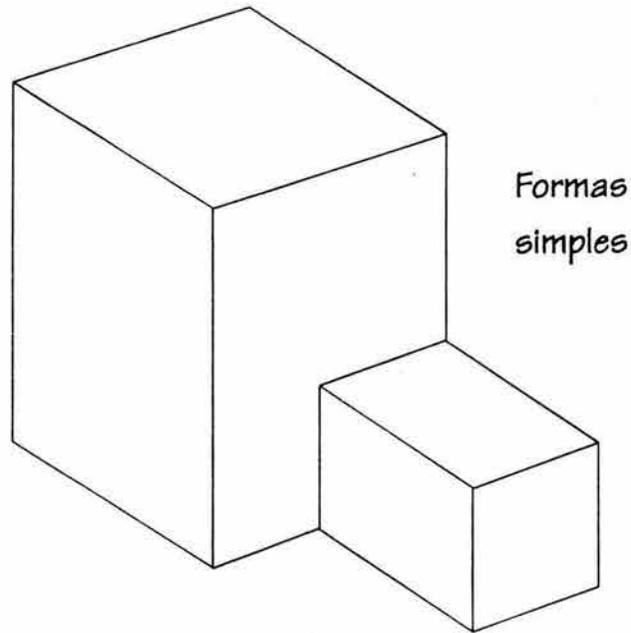
Se vincularán los espacios por medio de le vestíbulo, el cual estará jerarquizado por su estructura.



Forma

Se trabajarán formas simples a base de cuadrados y rectángulos, para dar una unidad formal al edificio.

Manejo de dobles alturas en los puntos importantes y vistosos.



Zonificación de terreno



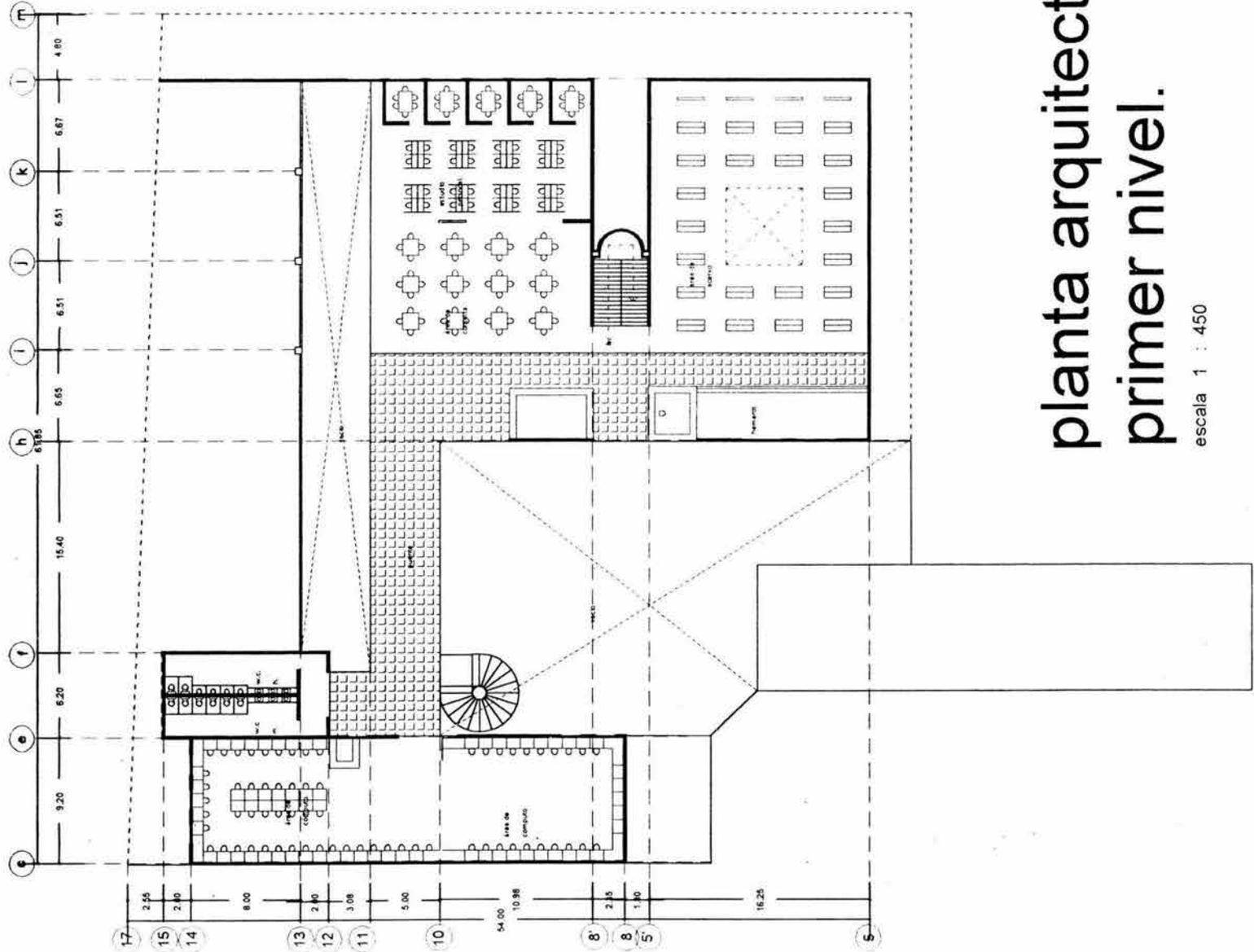
Relación de espacios



- Plaza de acceso.
- Acceso ppal.
- Vestíbulo.
- Recepción.
- Área infantil.
- Área de juegos.
- Área de consulta.
- Área de acervo.
- Videoteca
- Administración.
- Servicios sanitarios.
- Terraza.
- Área de fotocopiado.
- Área de hemeroteca.
- Conectante vertical.

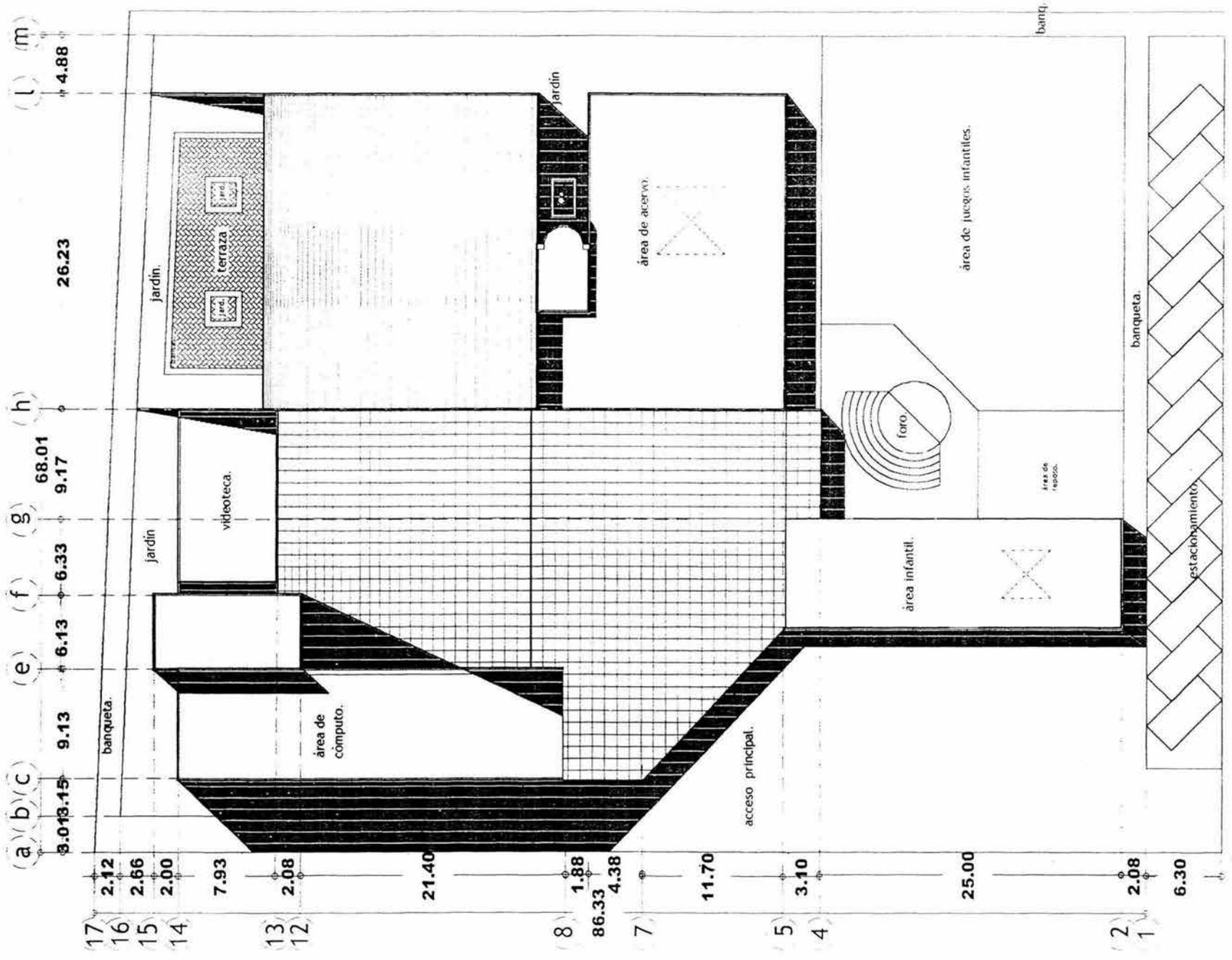


PROYECTO ARQUITECTÓNICO



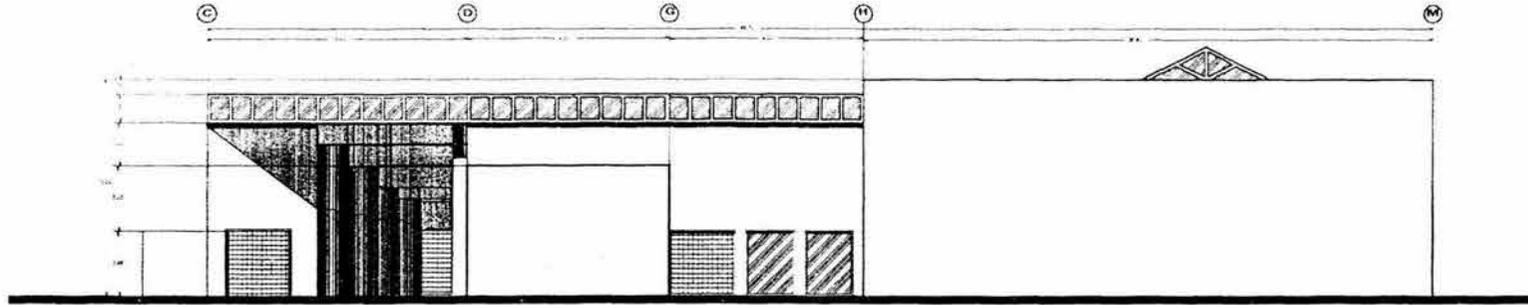
planta arquitectónica.
primer nivel.

escala 1 : 450



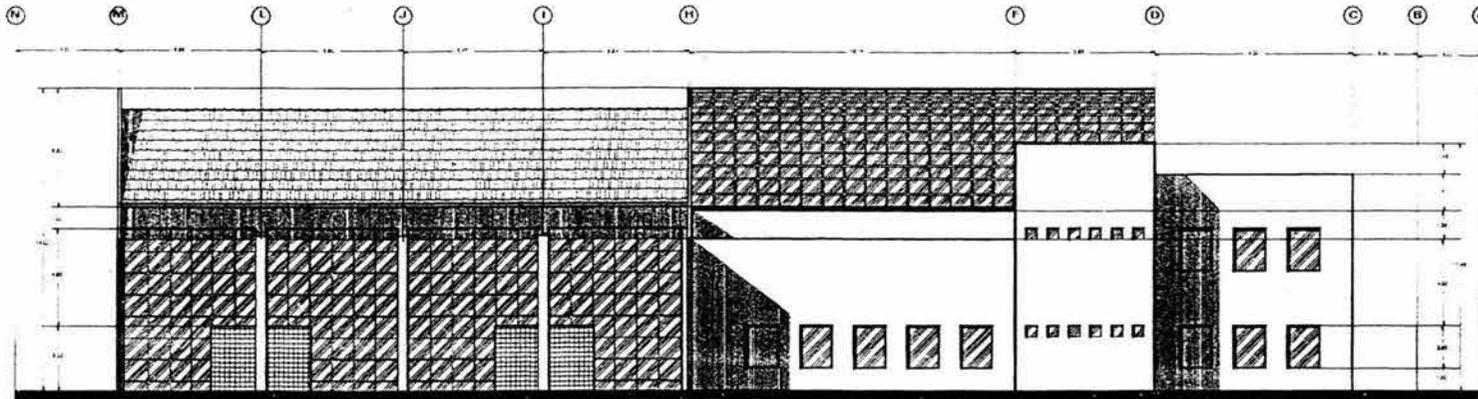
planta de conjunto.

escala 1:450



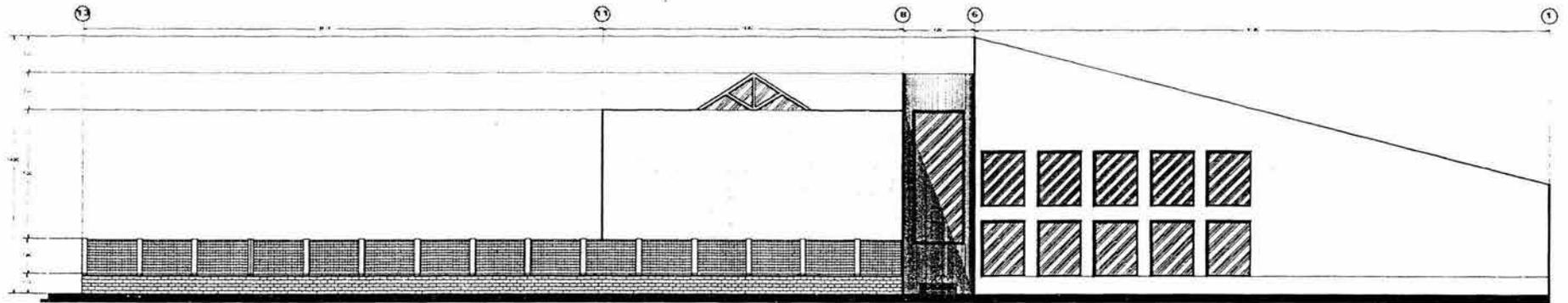
fachada norte.

escala 1 : 350



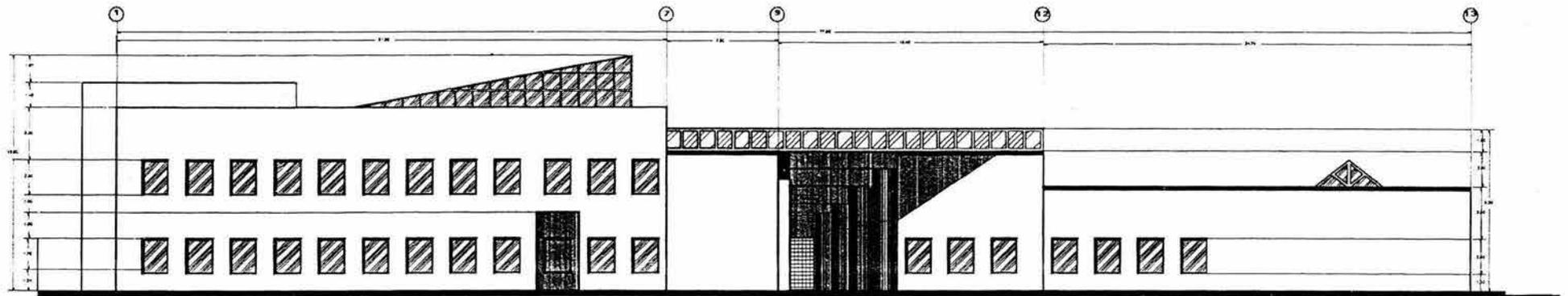
fachada sur.

escala 1 : 350



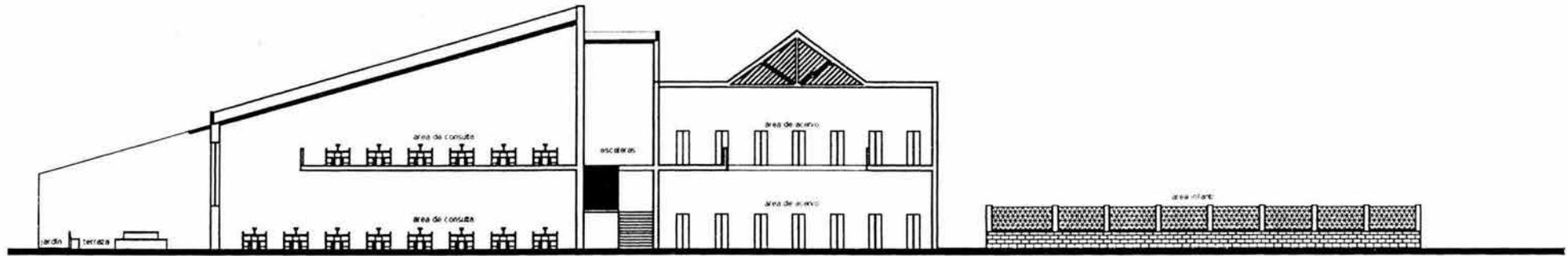
fachada poniente.

escala 1 : 350



fachada oriente.

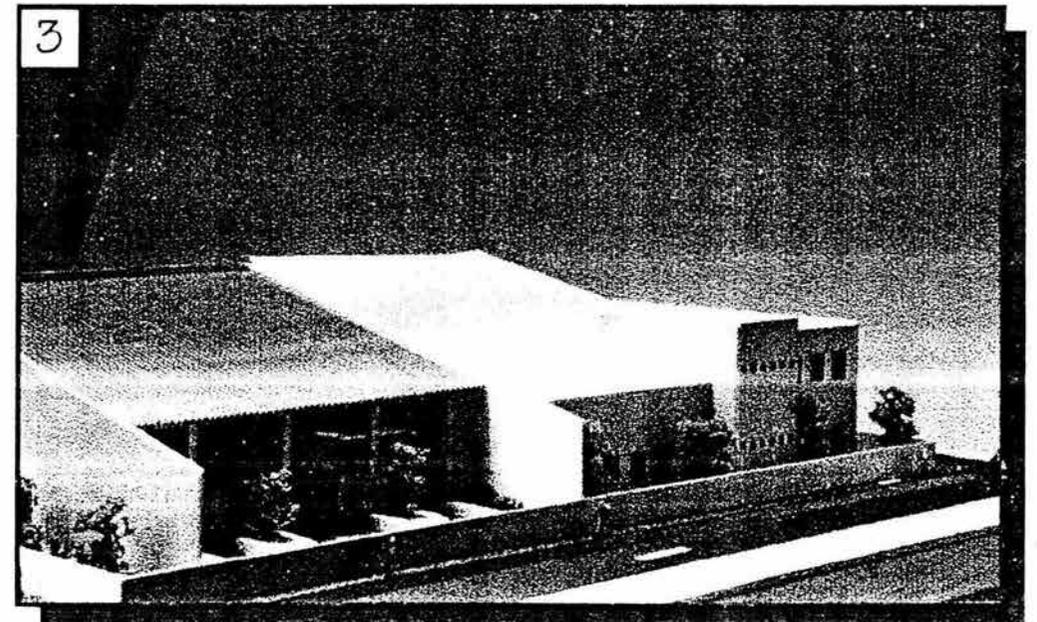
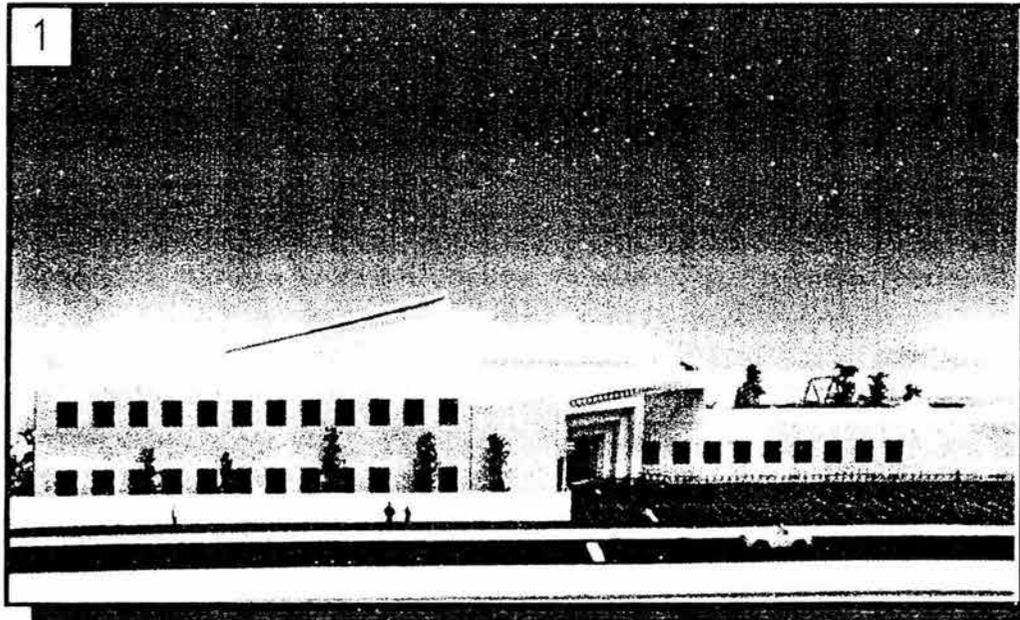
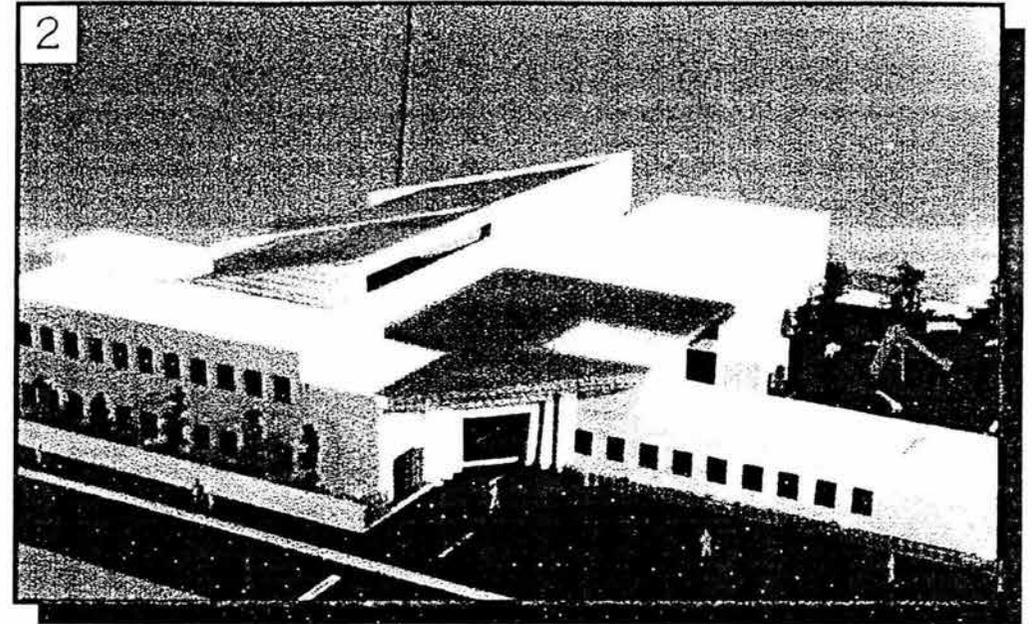
escala 1 : 350



corte longitudinal.
escala 1 : 350

FOTOGRAFÍAS DE MAQUETA

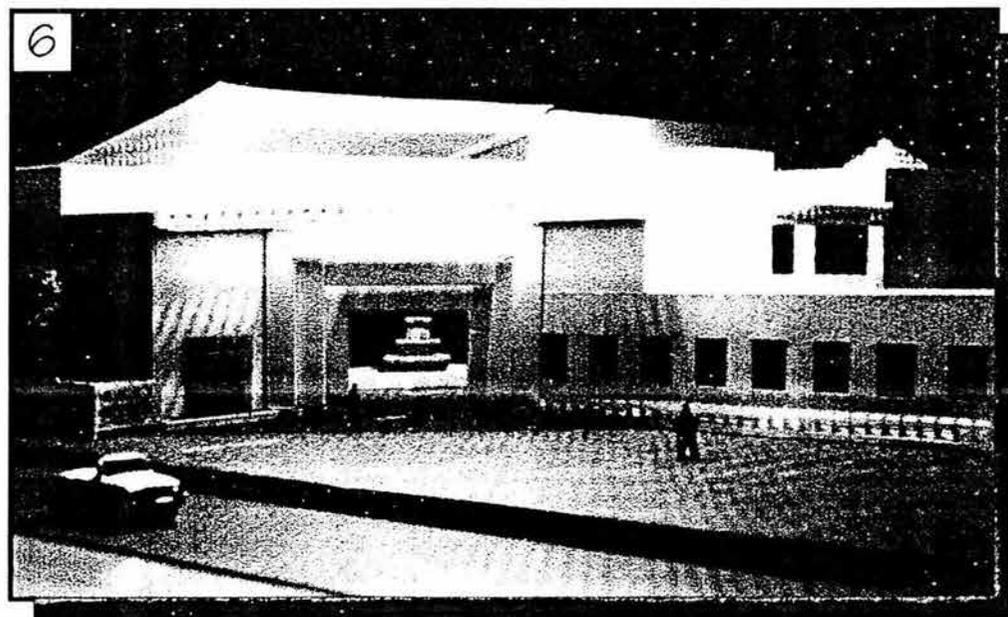
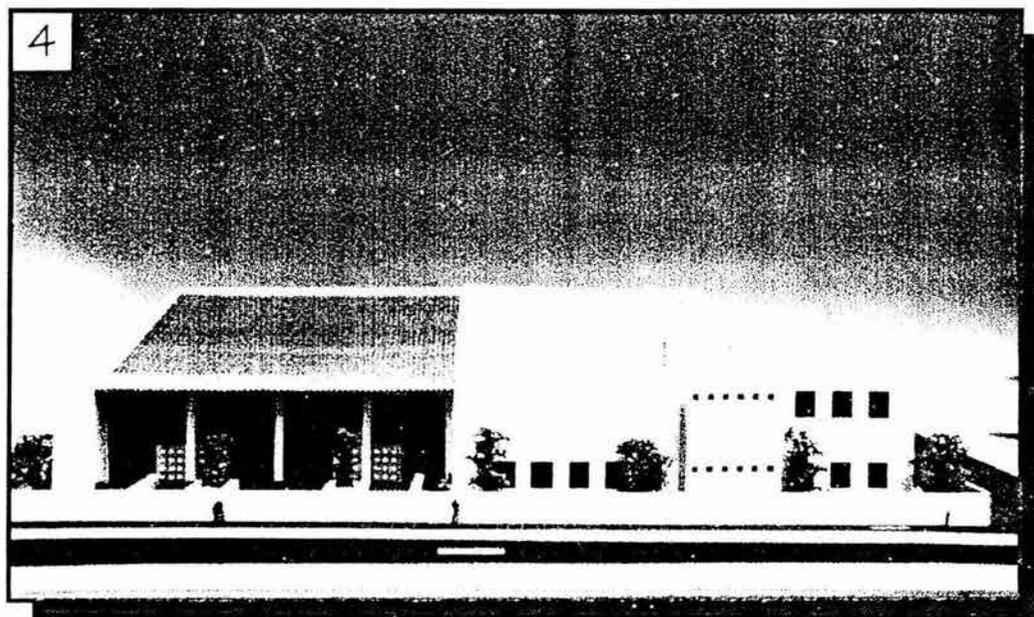
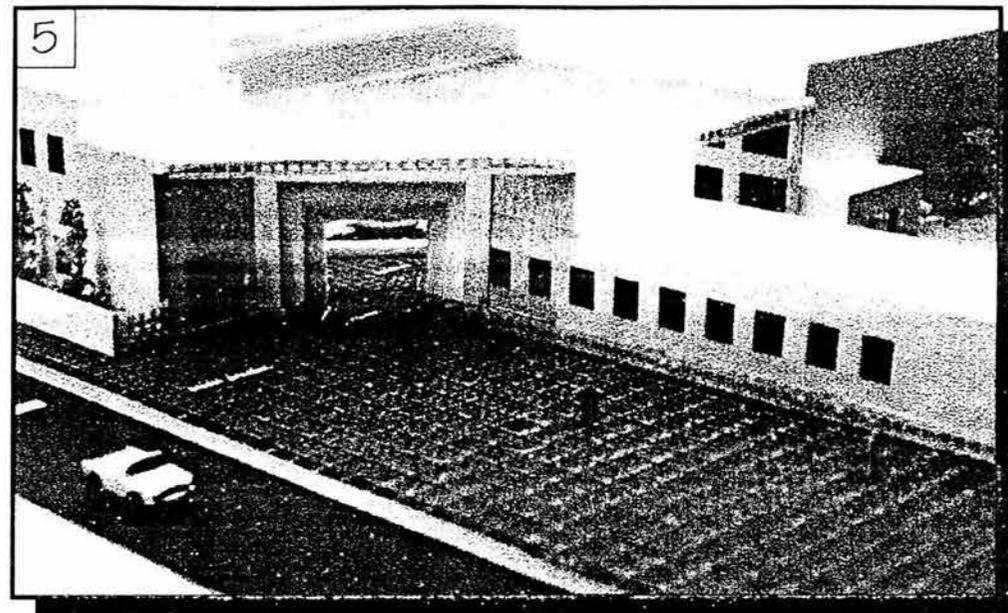
- 1 Fachada oriente.
- 2 Vista panorámica.
- 3 Perspectiva de fachada sur.



4 Fachada sur.

5 Vista de la plaza de ingreso.

6 Detalle del ingreso principal.



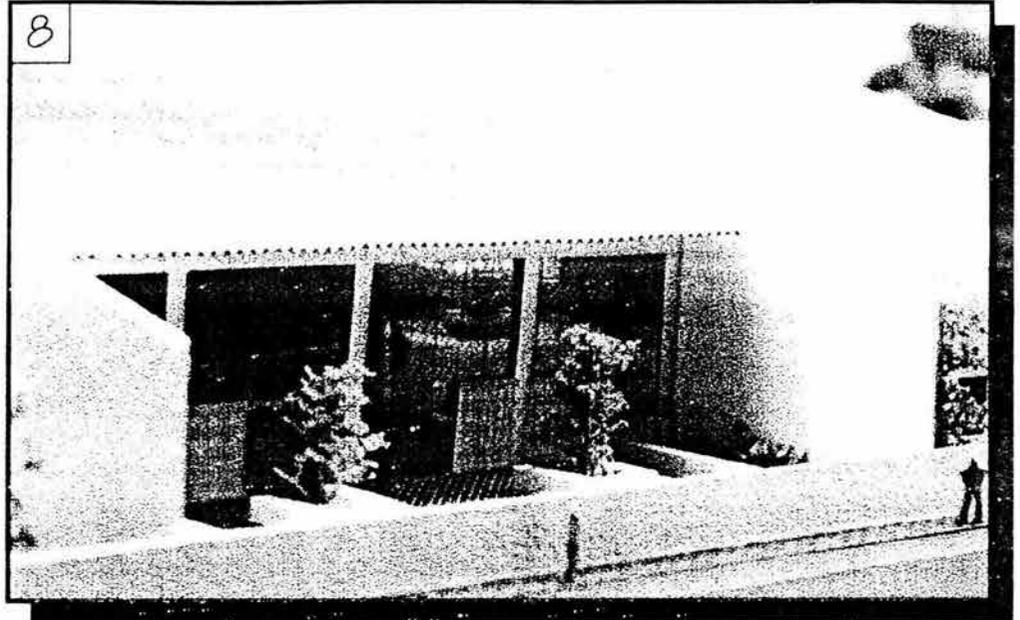
Falta página

N° 107 - B

7 *Perspectiva del área de cómputo.*

8 *Detalle del área de consulta.*

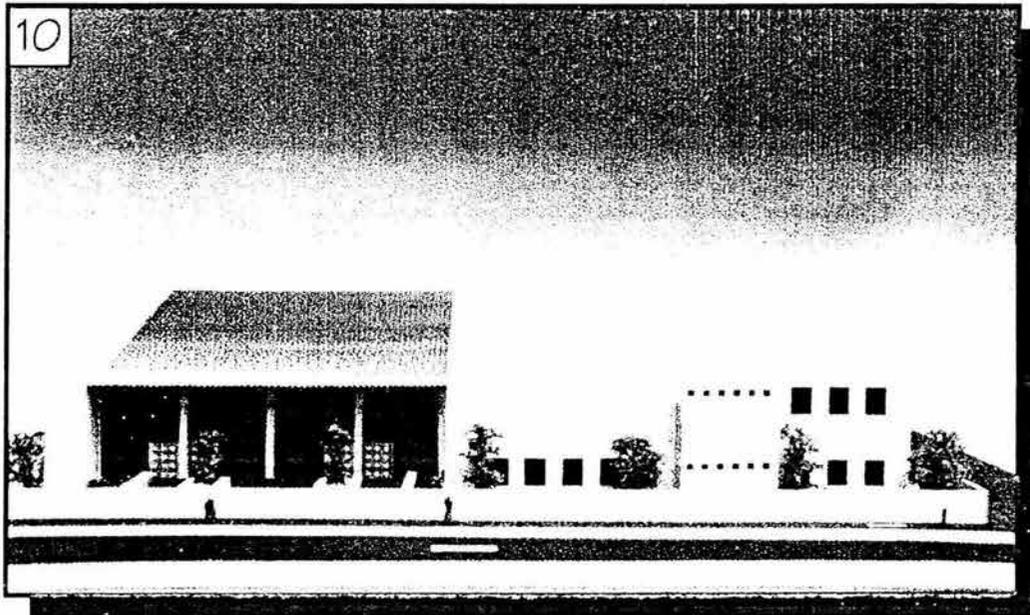
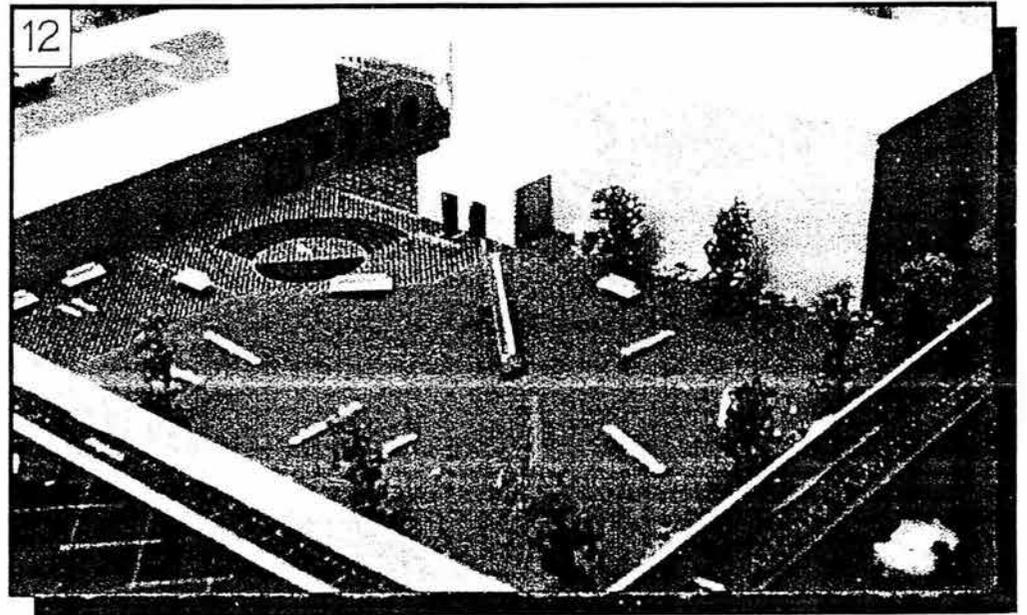
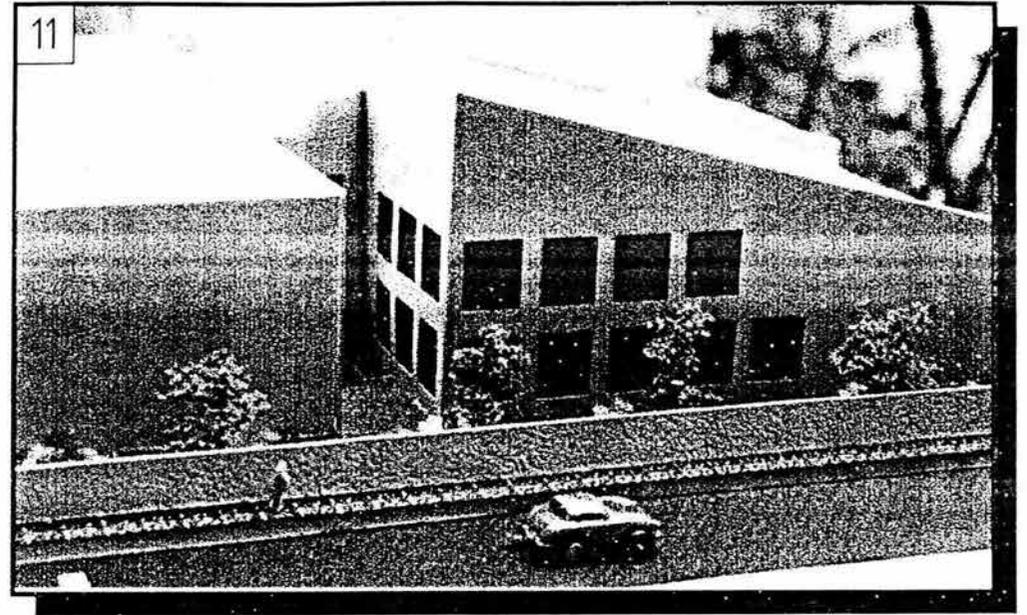
9 *Fachada lateral.*



10 Vista de fachada sur.

11 Vista del área de consulta y área de acervo.

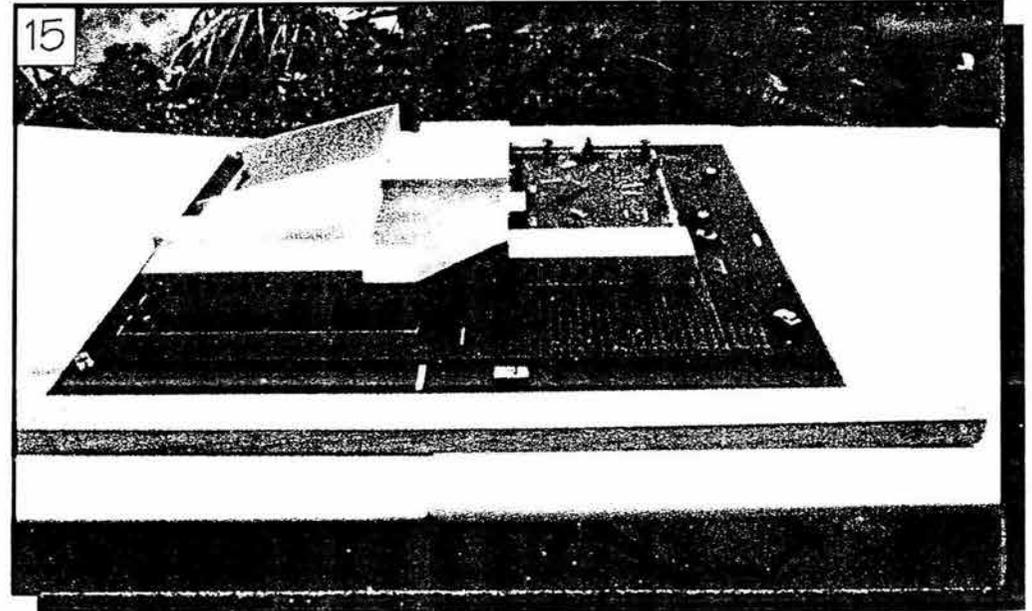
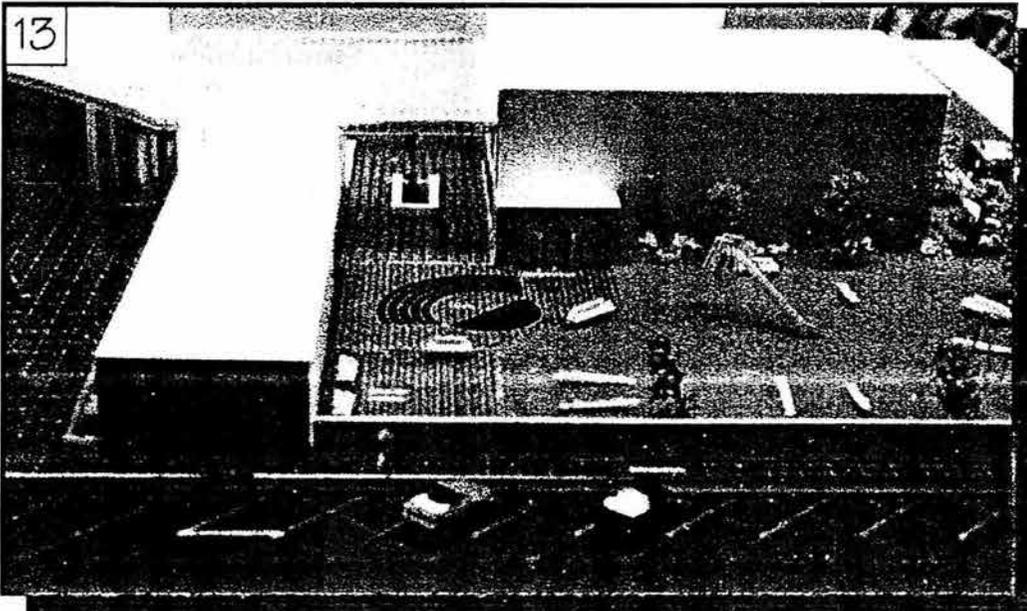
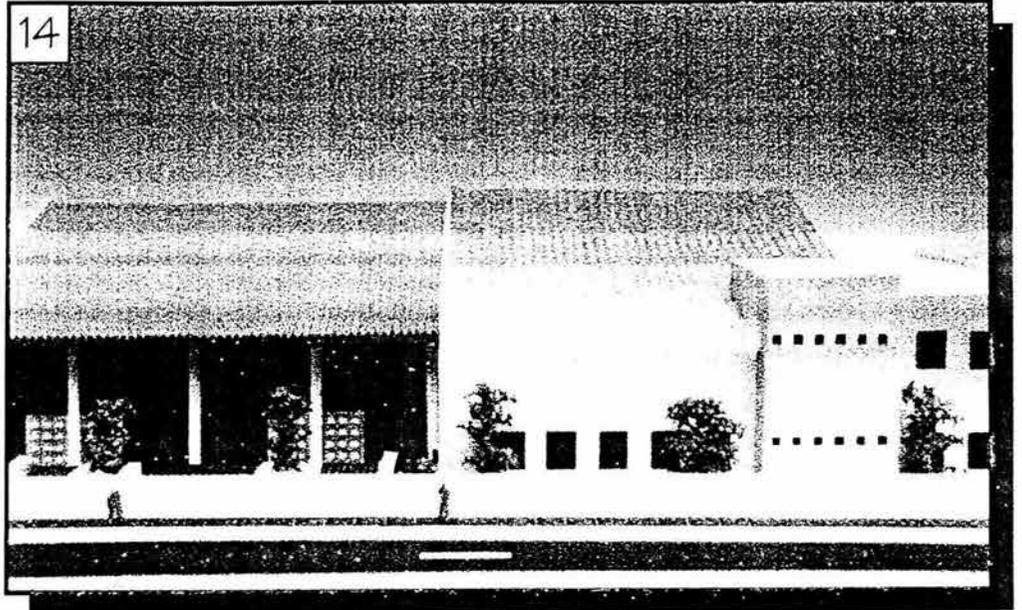
12 Vista del área infantil.



13 Vista del estacionamiento y área infantil.

14 Fachada sur.

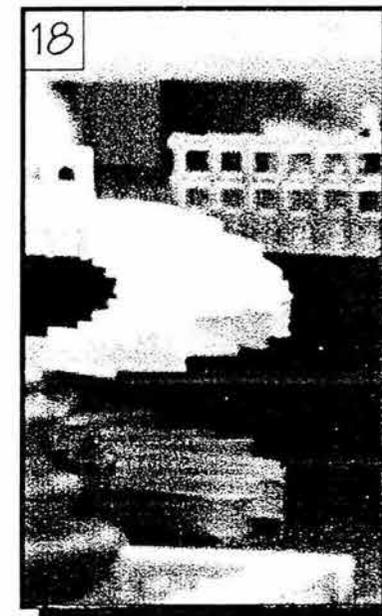
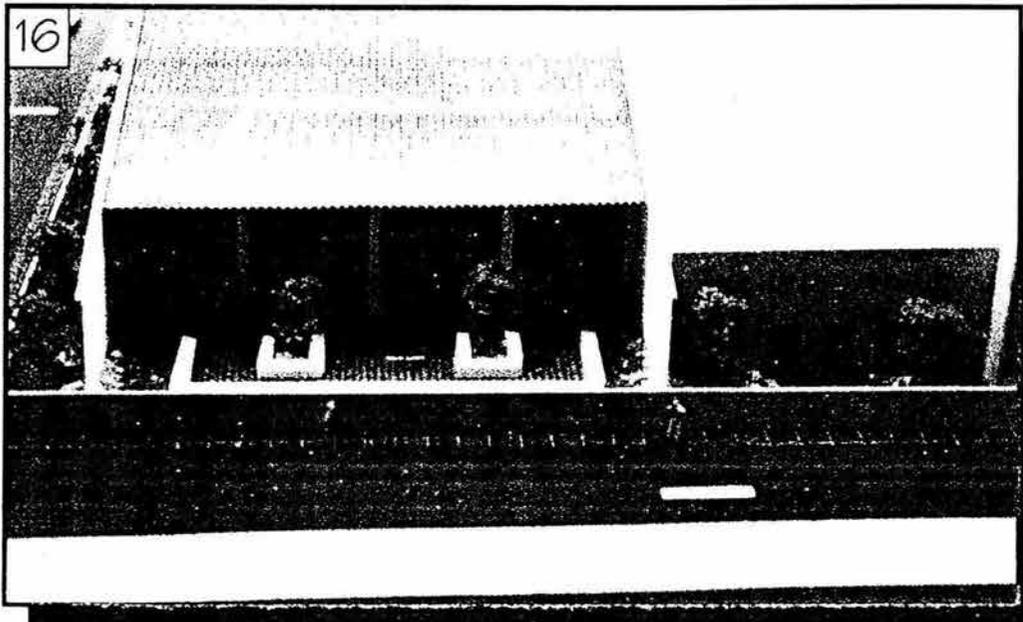
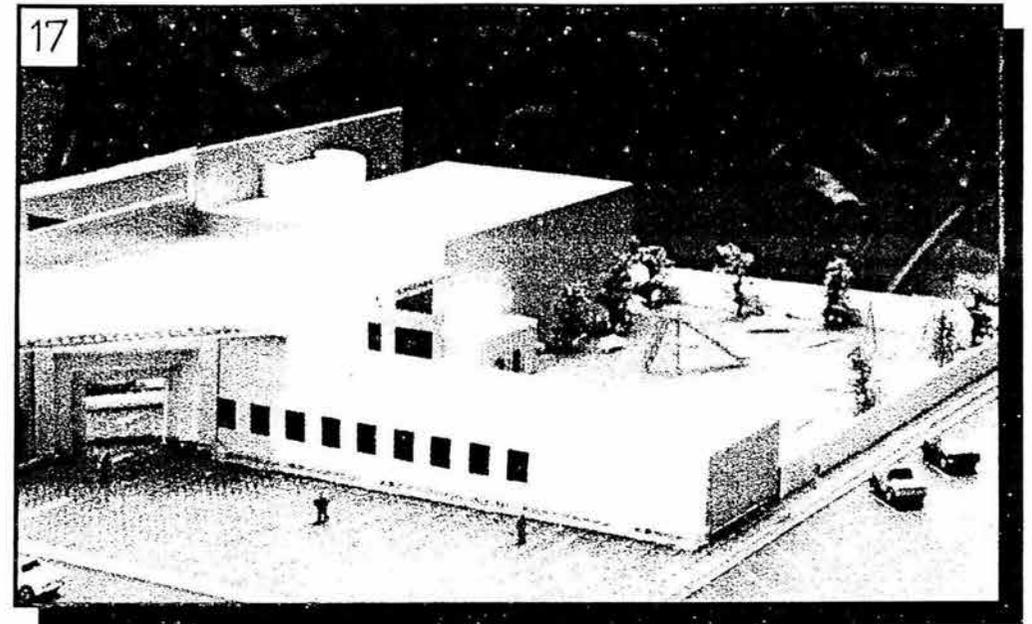
15 Vista del conjunto arquitectónico.

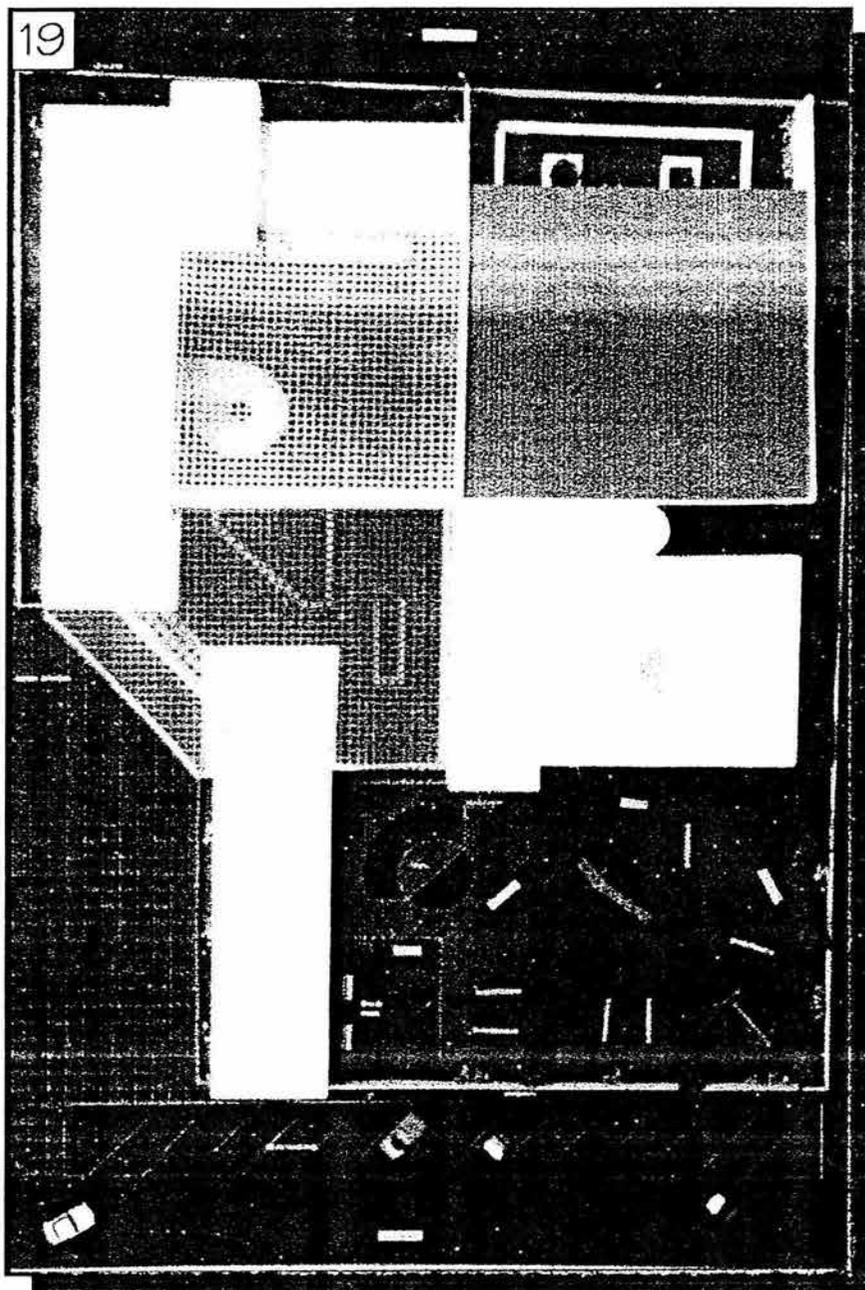


16 Detalle del área de consulta y videoteca.

17 Vista panorámica.

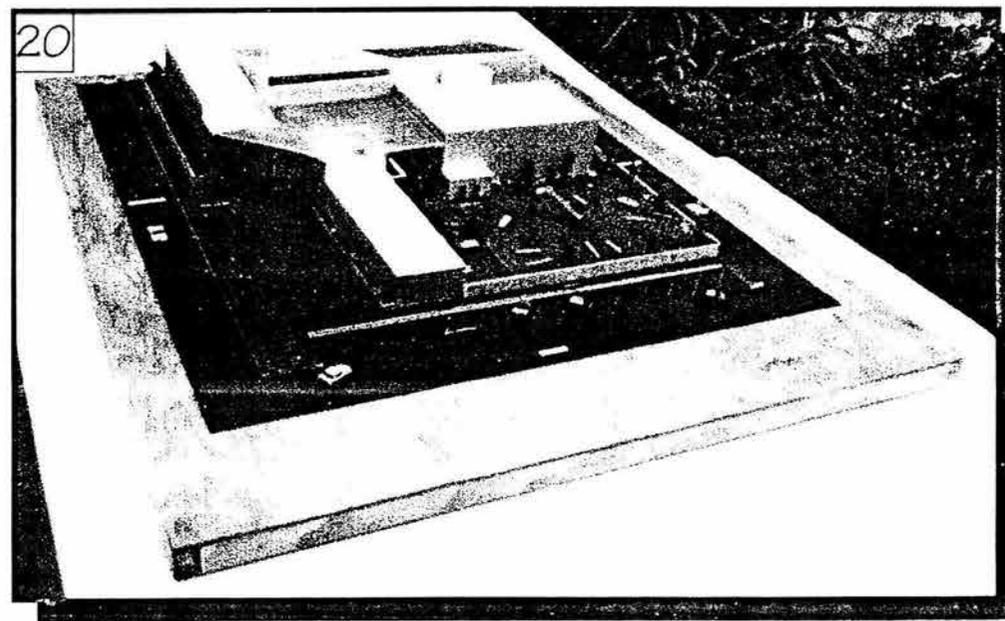
18 Detalle interior del vestíbulo
(escaleras y pasillo).

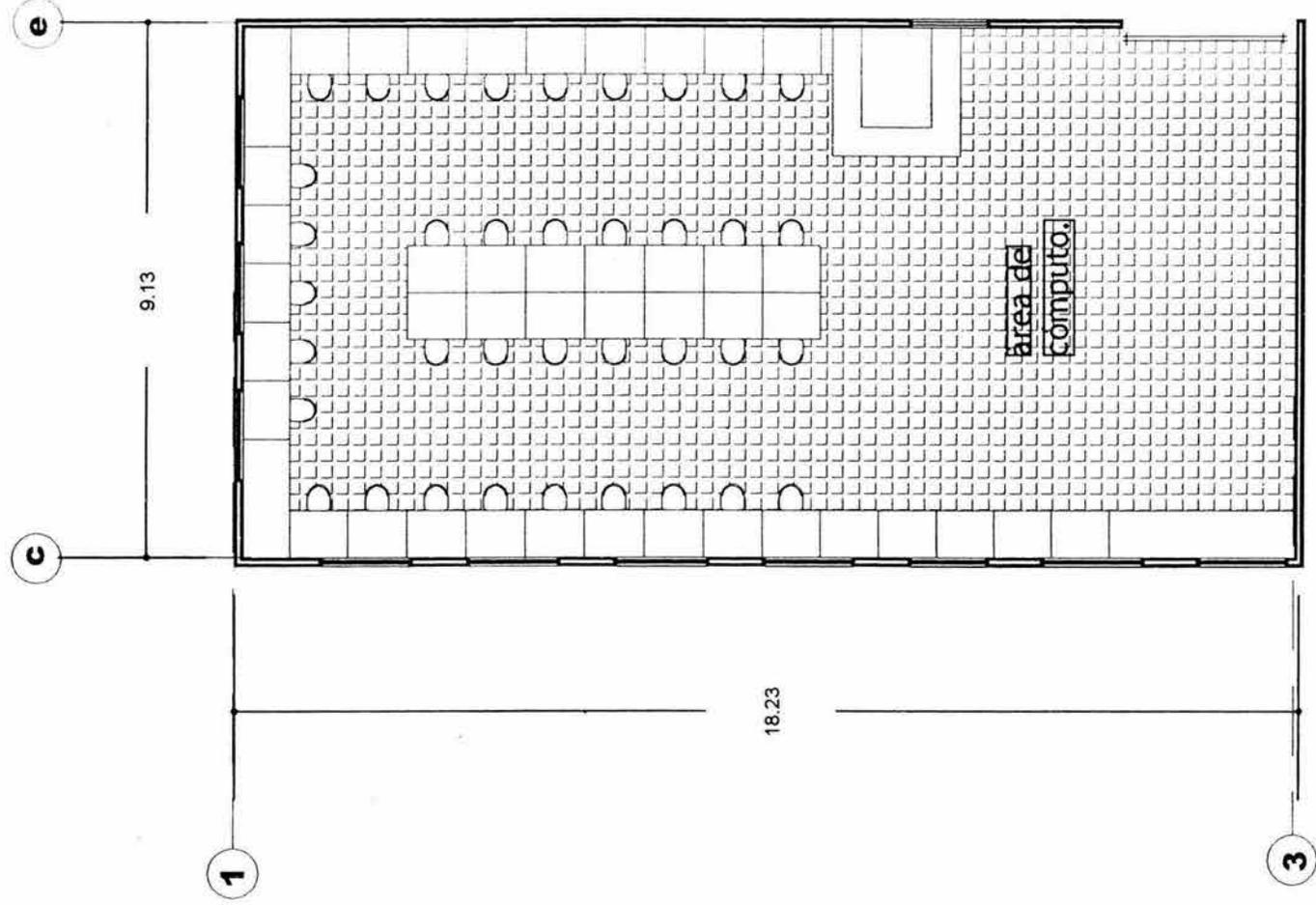




19 Planta de conjunto.

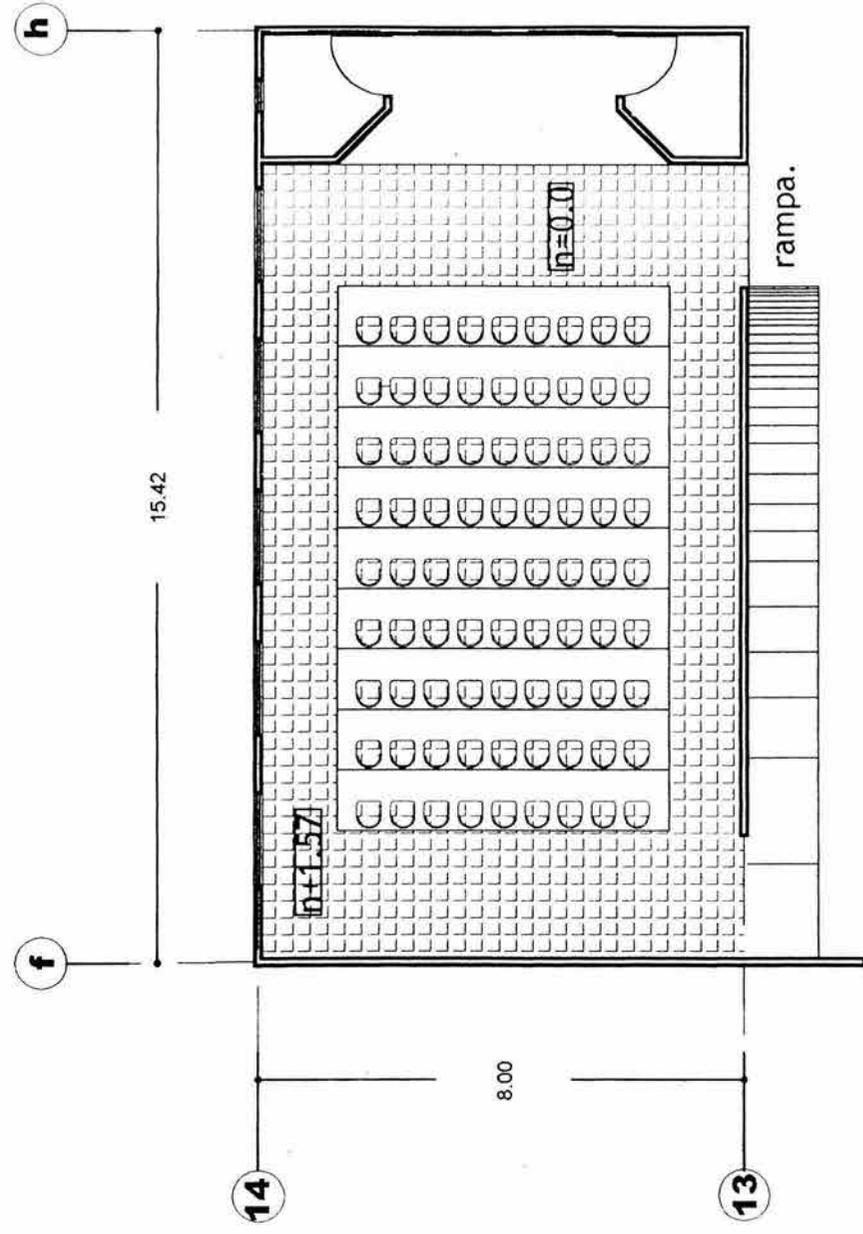
20 Vista de conjunto.





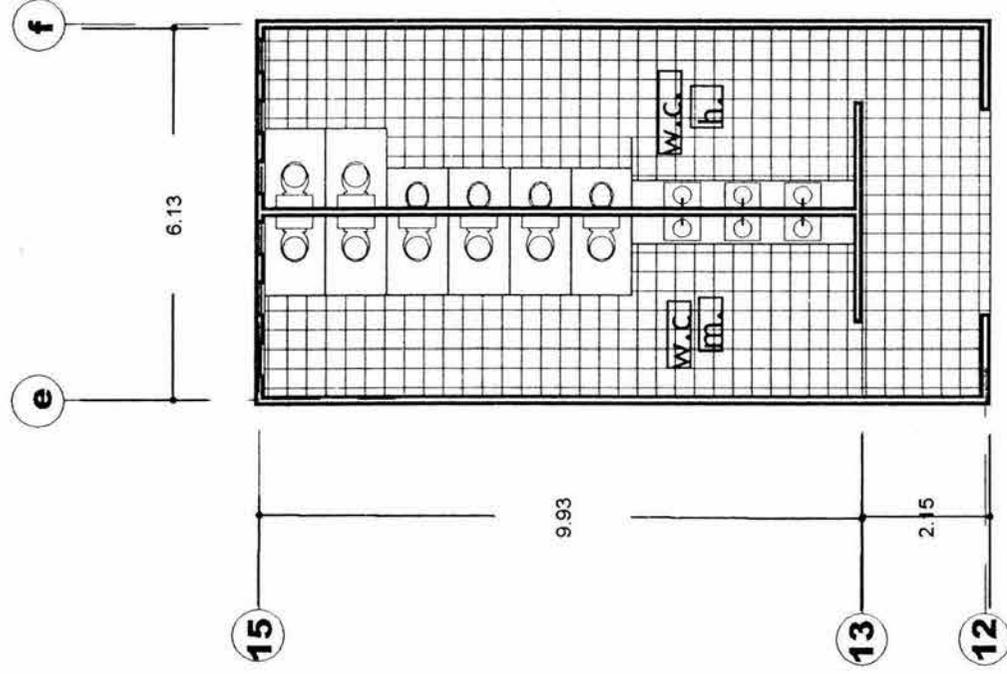
área de cómputo.

escala 1 : 125

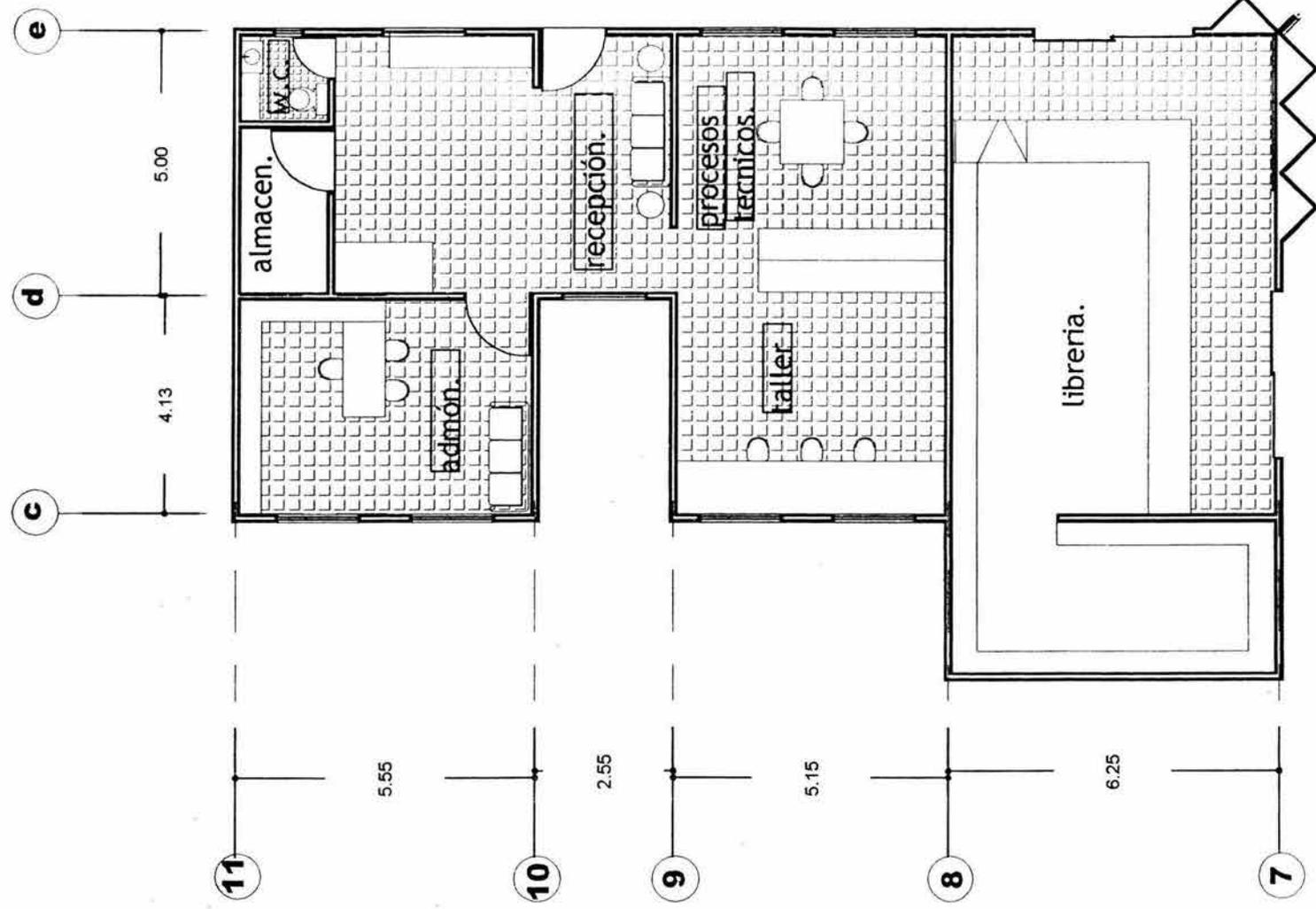


videoteca.

escala 1 : 125

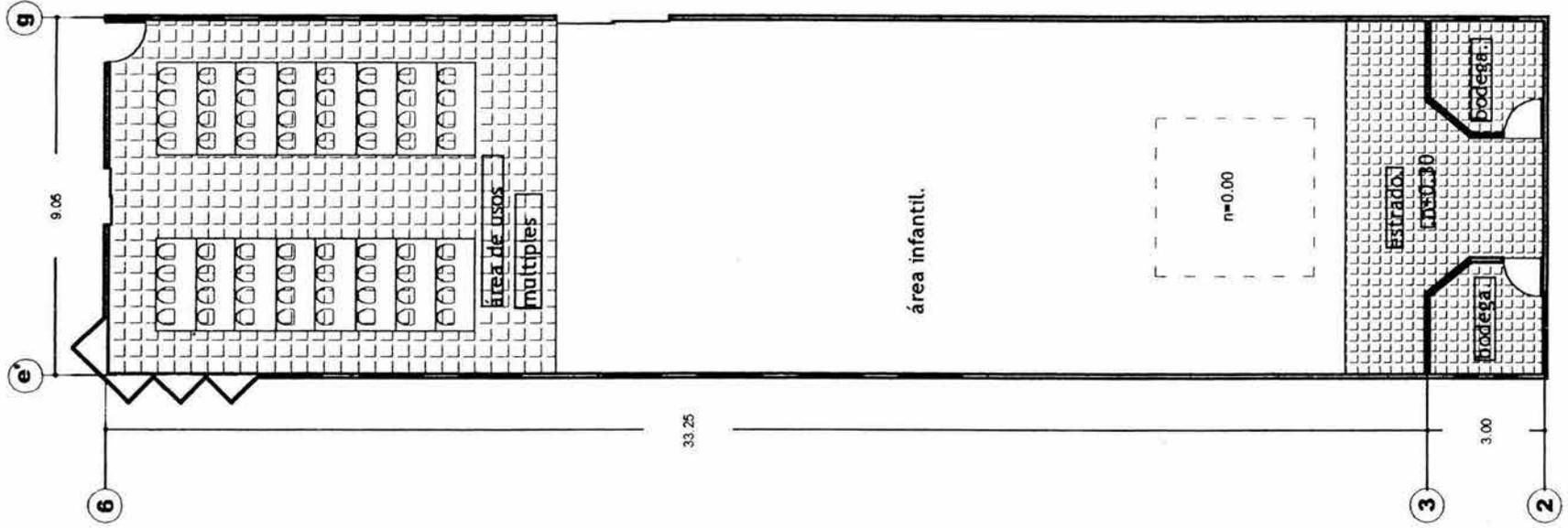


**servicios
sanitarios.**
escala 1:125



administración.

escala 1 : 125

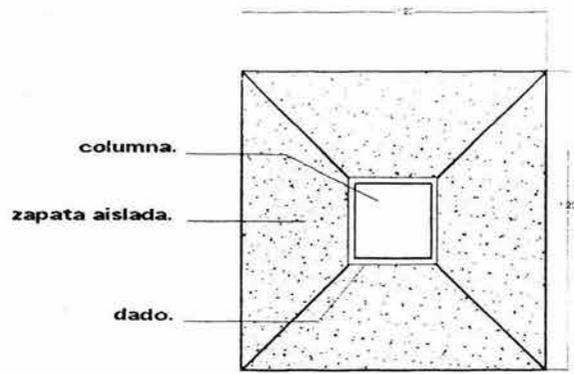


**usos múltiples y
área infantil.**

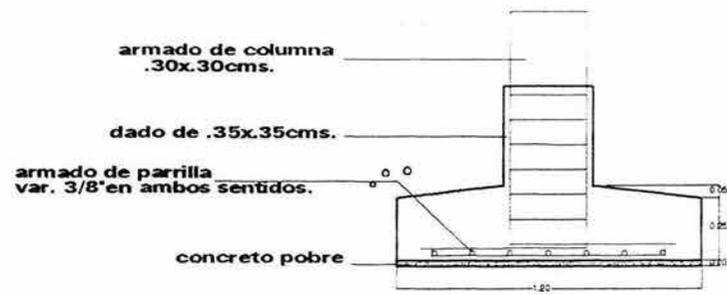
escala 1 : 175



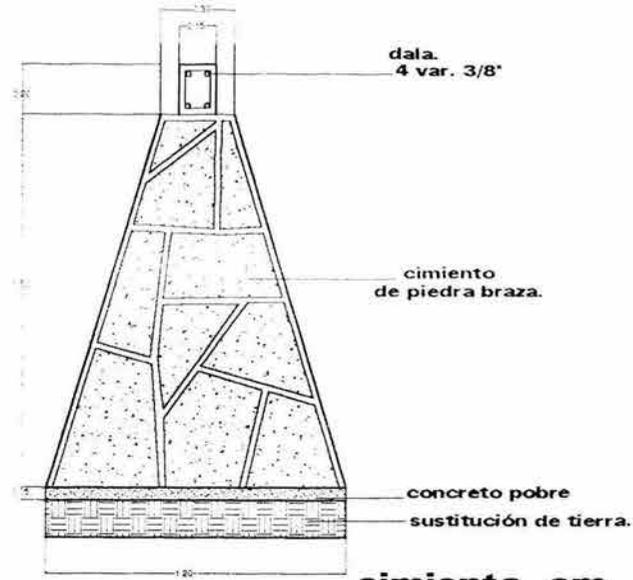
DETALLES CONSTRUCTIVOS



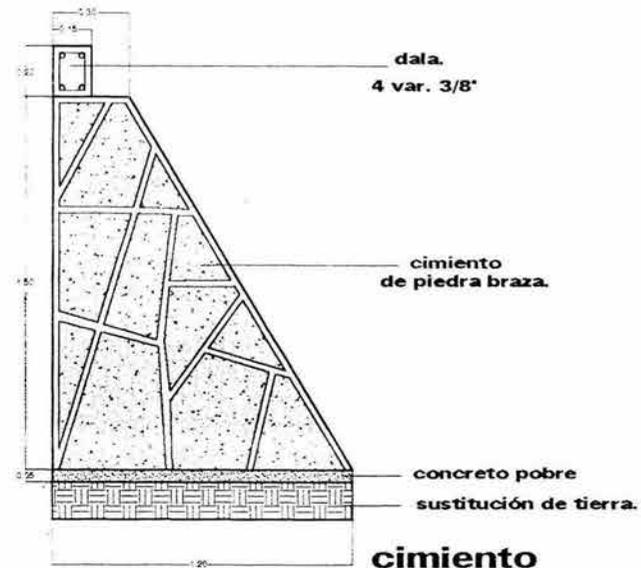
dimensiones de zapata.



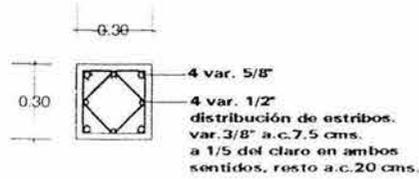
zapata.



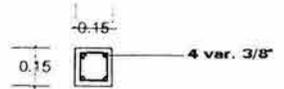
cimiento cm.



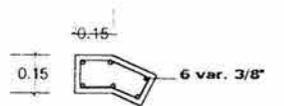
cimiento colindante. cm1.



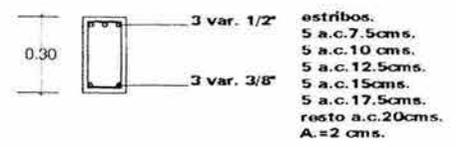
columna. cl.



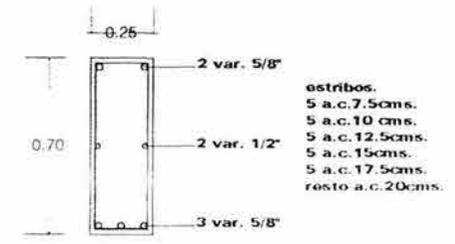
castillo. k.



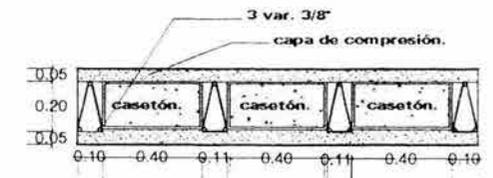
castillo. k1.



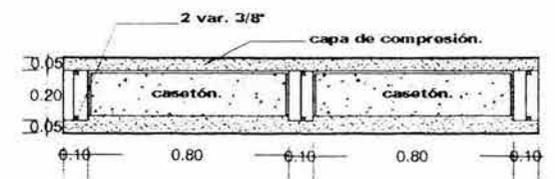
contratrabe. CT.



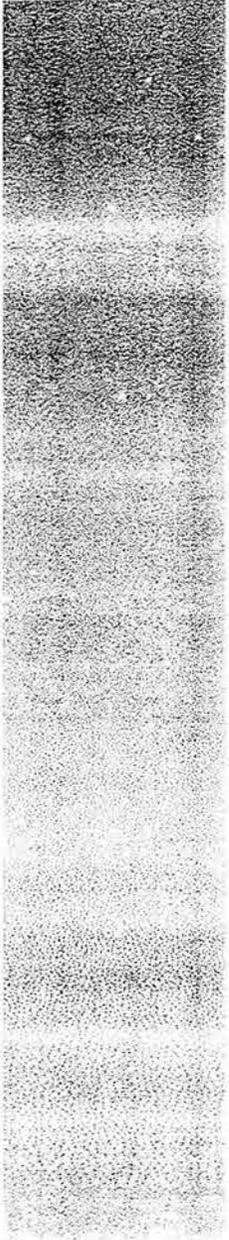
trabe. T.



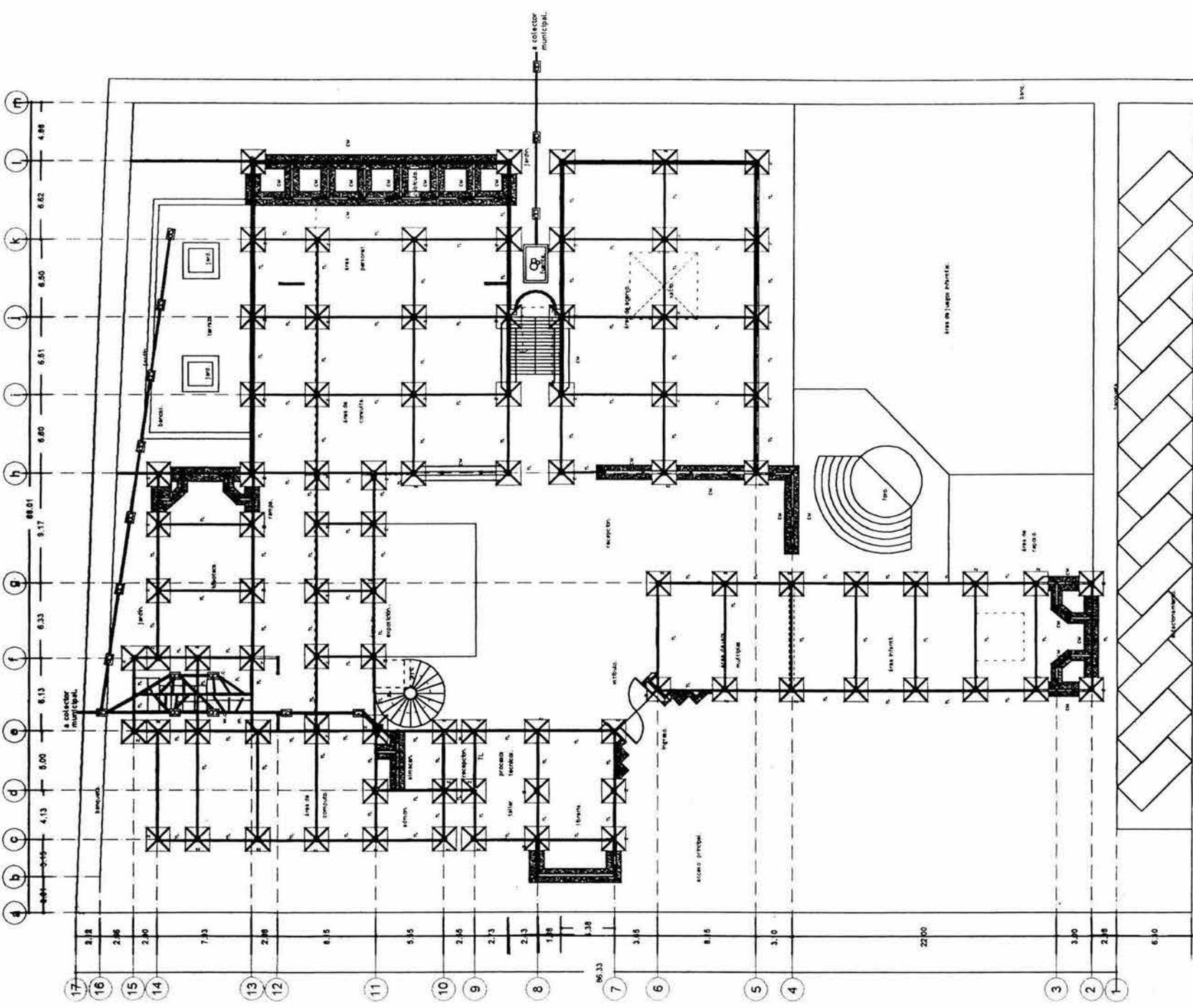
nervadura de carga. nc.



nervadura de temperatura. nt.

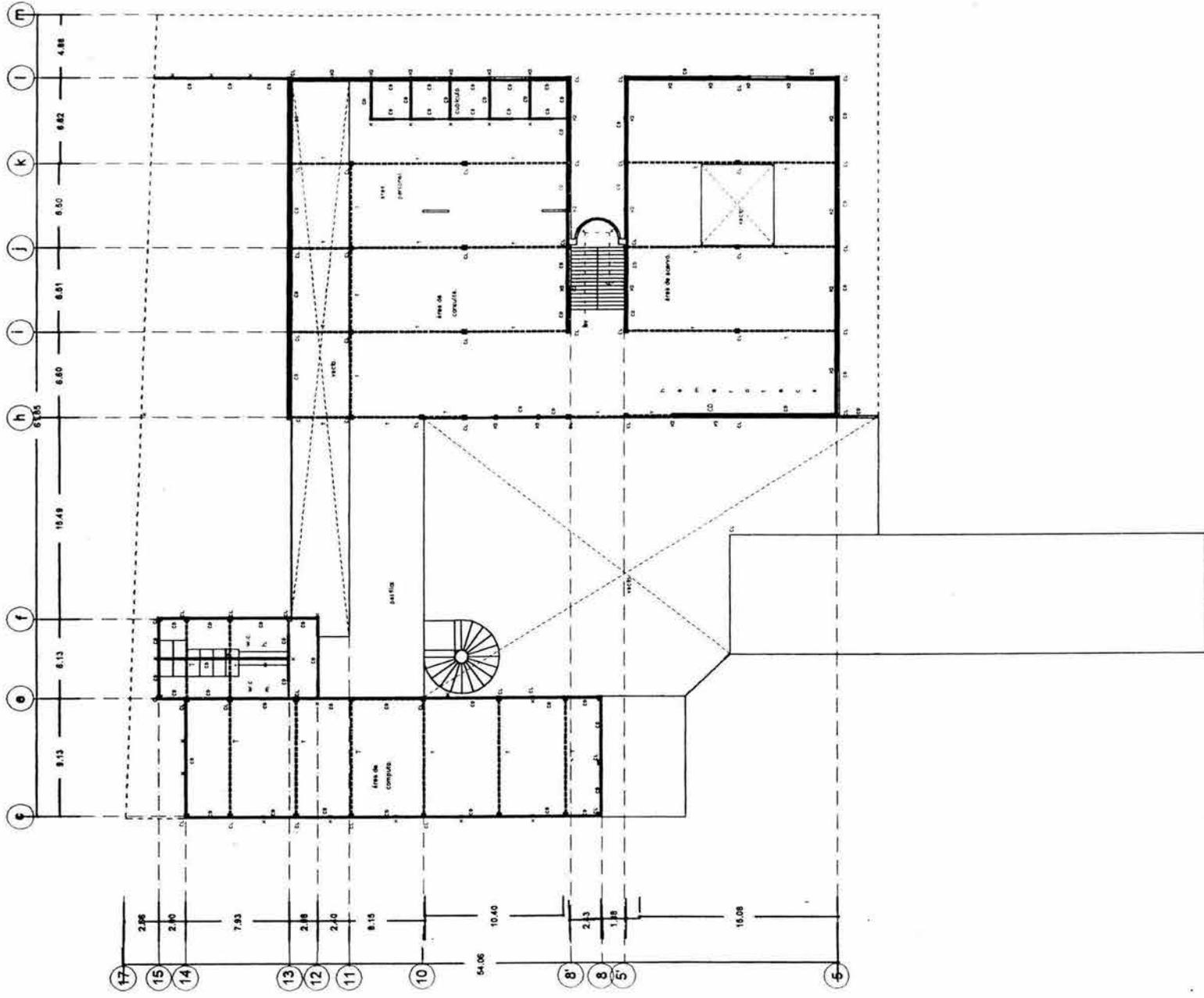


INSTALACIONES



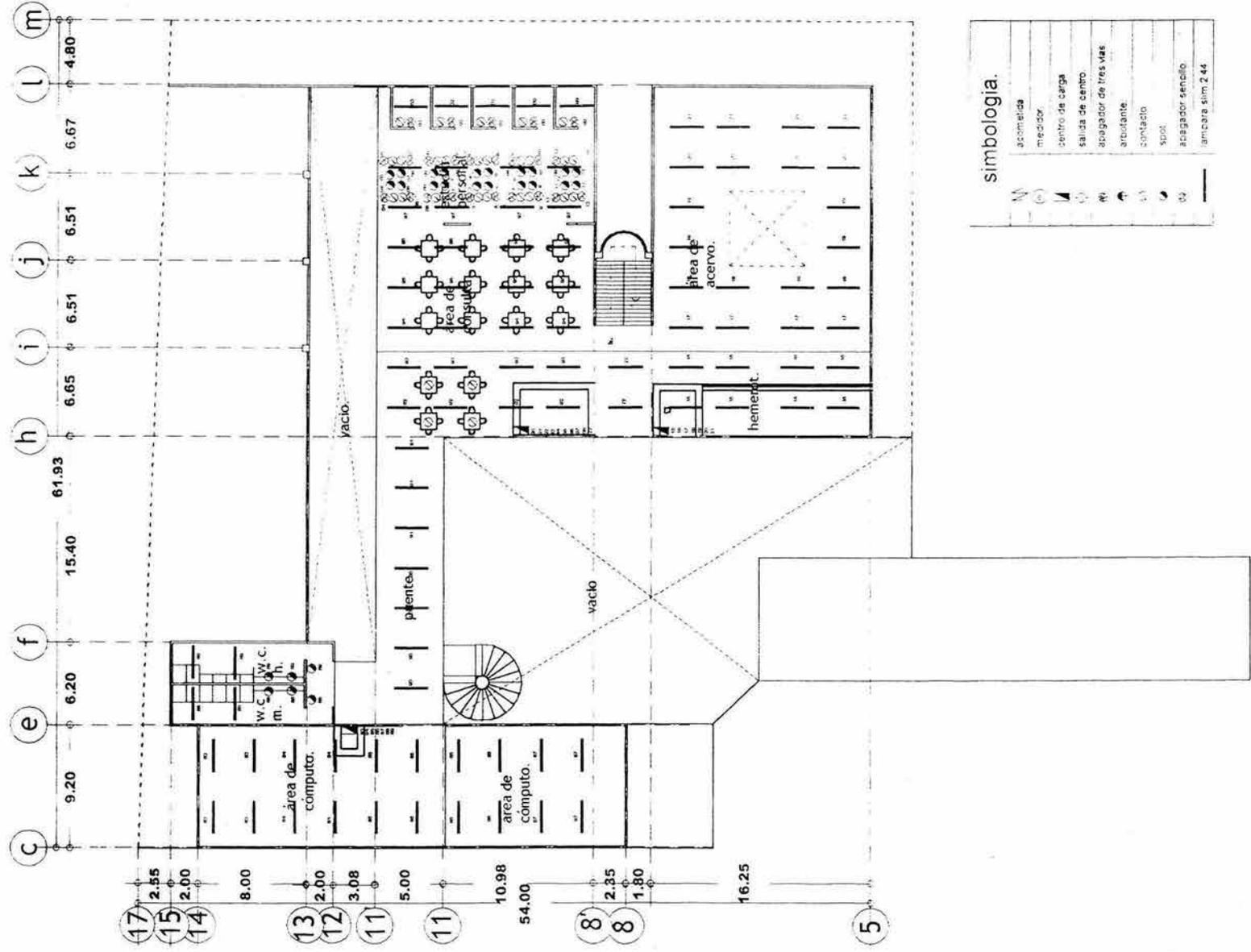
plano de cimentación.

escala 1 : 450



plano estructural .
 planta alta.

escala 1 : 450



plano eléctrico. planta alta.

escala 1 : 450

CUADRO DE CARGAS

Análisis del área de consulta

| Circuitos | Lámpara slim-line 150W | Salida de centro 100W | Arbotante 100W | Contactos 100W | Spot 100W | Total | Fases | | |
|-----------|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--------------|-------|-------|-----|---|
| | | | | | | | A | B | C |
| C-12 | | | 800 | | 600 | 600 | | | |
| C-13 | | | | | | 800 | | 800 | |
| C-14 | 600 | | | | | 600 | | 600 | |
| C-15 | 600 | | | | | 600 | 600 | | |
| C-16 | 150 | | | | | 600 | | 600 | |
| C-17 | 150 | | | | | 600 | | 600 | |
| C-18 | 150 | | | | | 600 | 600 | | |
| C-19 | 150 | | | | | 600 | | 600 | |
| C-20 | | | | 100 | 100 | 200 | 200 | | |
| C-43 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-28 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-29 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-30 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-31 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-32 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-33 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-34 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-35 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-36 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-37 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |

CUADRO DE CARGAS

Análisis del área de consulta

| Circuitos | Lámpara slim-line 150W | Salida de centro 100W | Arbotante 100W | Contactos 100W | Spot 100W | Total | Fases | | |
|-----------|------------------------------|-----------------------------|-------------------|-------------------|--------------|-------|-------|-----|-----|
| | | | | | | | A | B | C |
| C-38 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-39 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | | 350 |
| C-40 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-41 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-42 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | | 350 |
| C-43 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-44 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-45 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | | 350 |
| C-46 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-47 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-48 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | | 350 |
| C-49 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-50 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-51 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | | 350 |
| C-52 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | 350 | | |
| C-53 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | 350 | |
| C-54 | 150 | | | 100 | 100 | 350 | | | 350 |

$$\frac{cma-cme}{cma} = 0.05\%$$

cma

$$\frac{5200-4900}{5200} = 0.05\%$$

5200

Total

5150

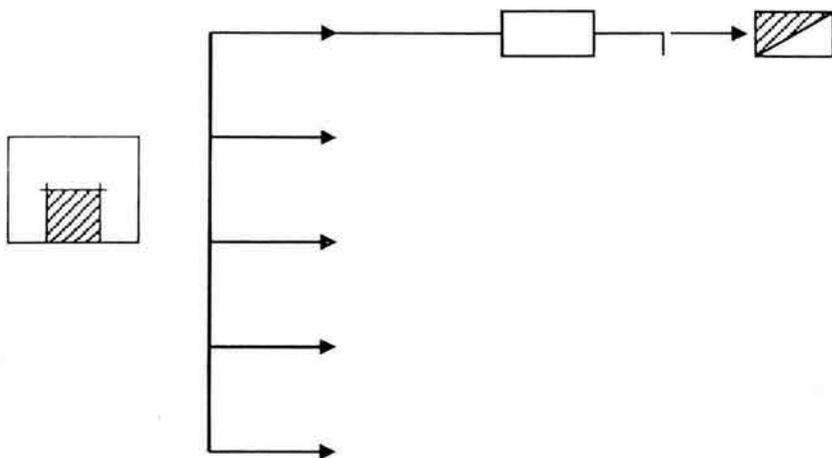
4900

5200

El total de la división no debe ser mayor al 5%

DIAGRAMA UNIFILAR

C.F.E.



C.F.E. → COMISIÓN FEDERAL DE ELECTRICIDAD

 → SUB-ESTACIÓN

 → INTERRUPTOR

 → CENTRO DE CARGA

 → SPOT

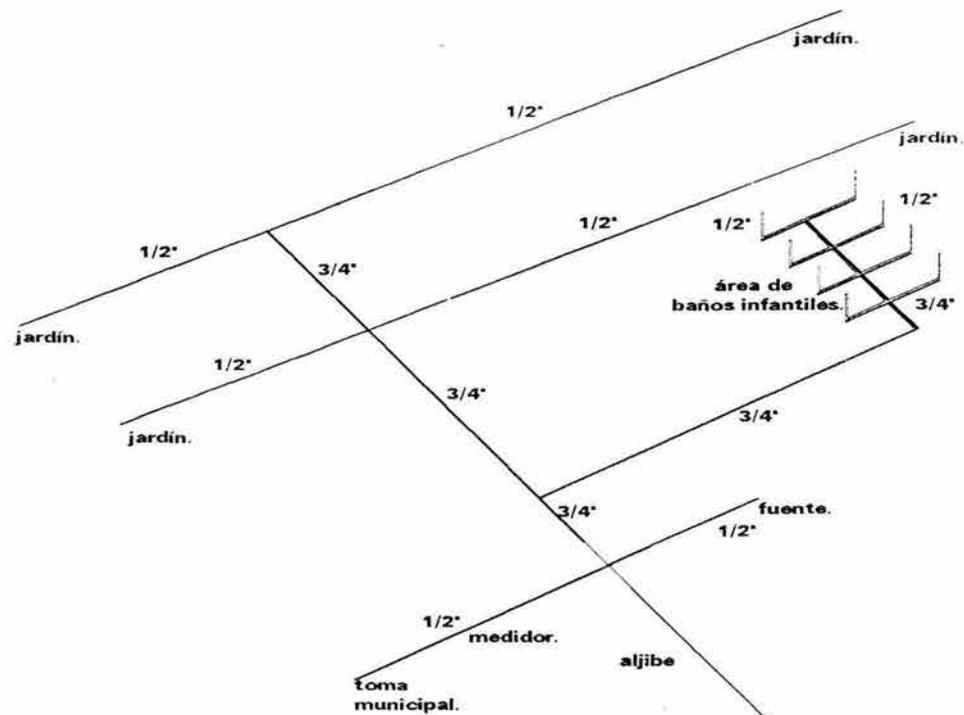
 → CONTACTO

 → SALIDA DE CENTRO

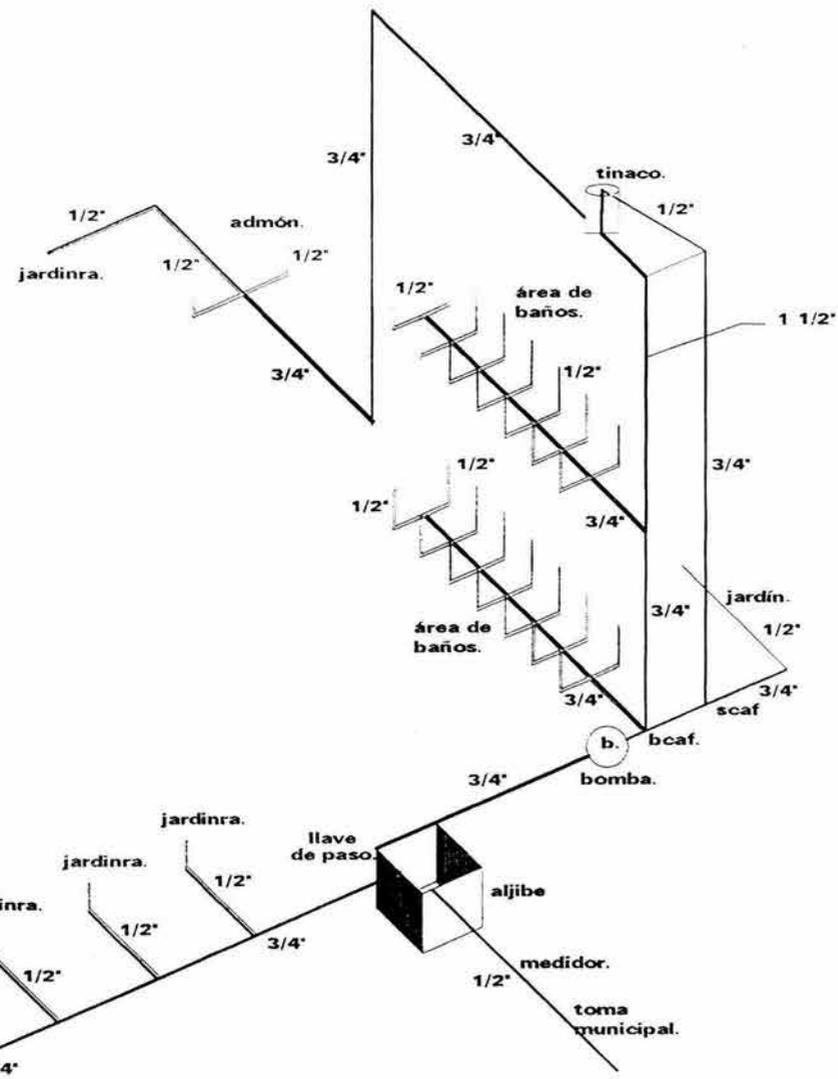
 → ARBOTANTE

| | | | |
|------|----|---|---------------|
| C-12 | .2 | ∅ | 6 x 100 = 600 |
| C-13 | .2 | ∅ | 8 x 100 = 800 |
| C-14 | .2 |  | 4 x 150 = 600 |
| C-15 | .2 |  | 4 x 150 = 600 |
| C-16 | .2 |  | 4 x 150 = 600 |
| C-17 | .2 |  | 4 x 150 = 600 |
| C-18 | .2 |  | 4 x 150 = 600 |
| C-19 | .2 |  | 4 x 150 = 600 |
| C-20 | .2 | ∅ | 1 x 100 = 100 |
| | .2 | ∅ | 1 x 100 = 100 |
| C-43 | .2 |  | 1 x 100 = 100 |
| | .2 |  | 1 x 100 = 100 |
| | .2 | ∅ | 1 x 100 = 100 |
| C-28 | | | IDENT. C-43 |
| C-29 | | | IDENT. C-43 |
| C-30 | | | IDENT. C-43 |
| C-31 | | | IDENT. C-43 |
| C-32 | | | IDENT. C-43 |
| C-33 | | | IDENT. C-43 |
| C-34 | | | IDENT. C-43 |
| C-35 | | | IDENT. C-43 |
| C-36 | | | IDENT. C-43 |
| C-37 | | | IDENT. C-43 |
| C-38 | | | IDENT. C-43 |
| C-39 | | | IDENT. C-43 |
| C-40 | | | IDENT. C-43 |
| C-41 | | | IDENT. C-43 |
| C-42 | | | IDENT. C-43 |
| C-43 | | | IDENT. C-43 |

| | | |
|------|-------------|-------------|
| C-44 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-45 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-46 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-47 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-48 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-49 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-50 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-51 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-52 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-53 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |
| C-54 | IDENT. C-43 | IDENT. C-43 |

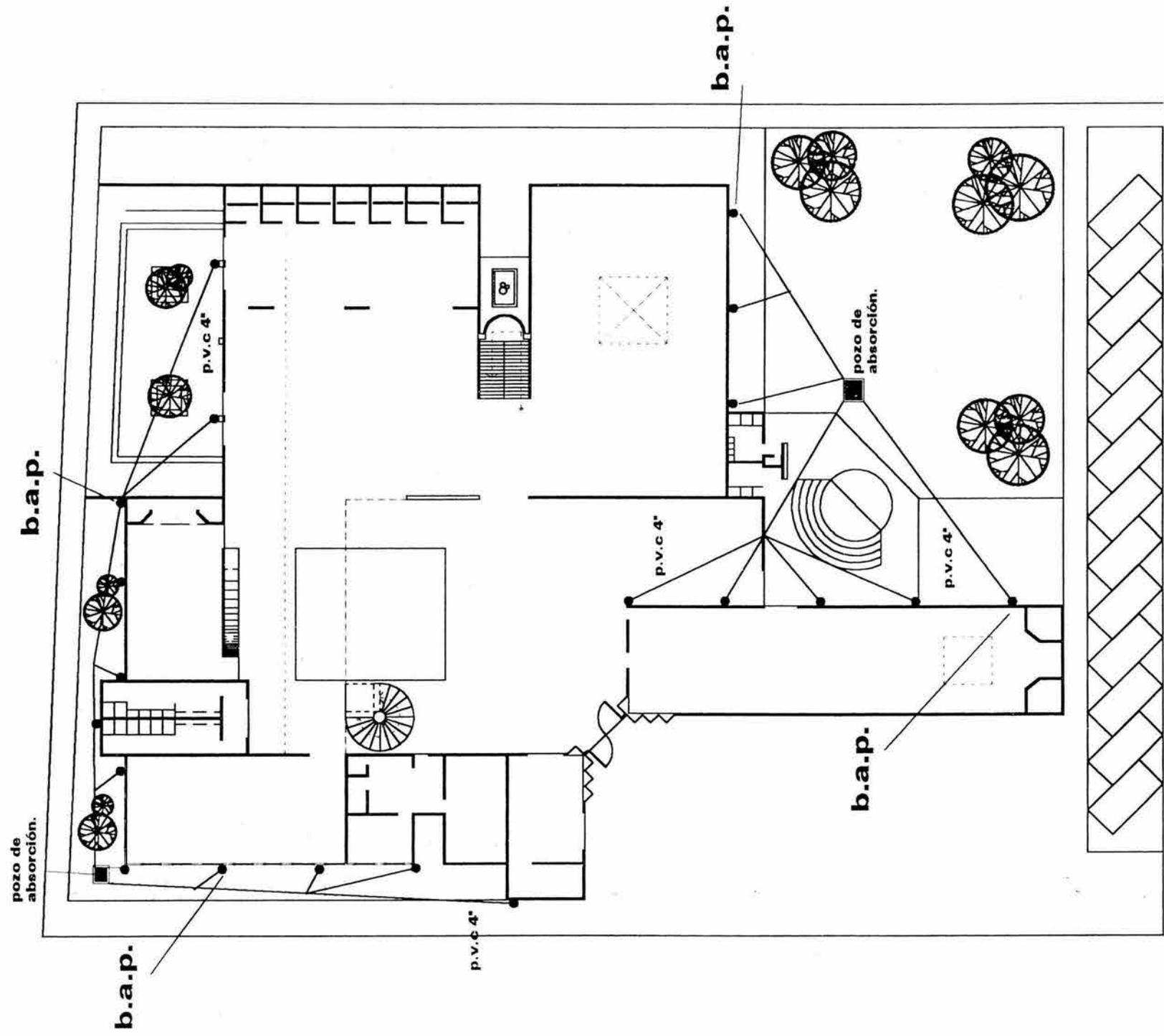


| simbología. | |
|-------------|----------------------------|
| | toma municipal. |
| | medidor. |
| | bomba. |
| | tinaco. |
| | llave nariz. |
| | llave de paso. |
| bcaf. | baja columna de agua fría. |
| scaf | sube columna de agua fría. |



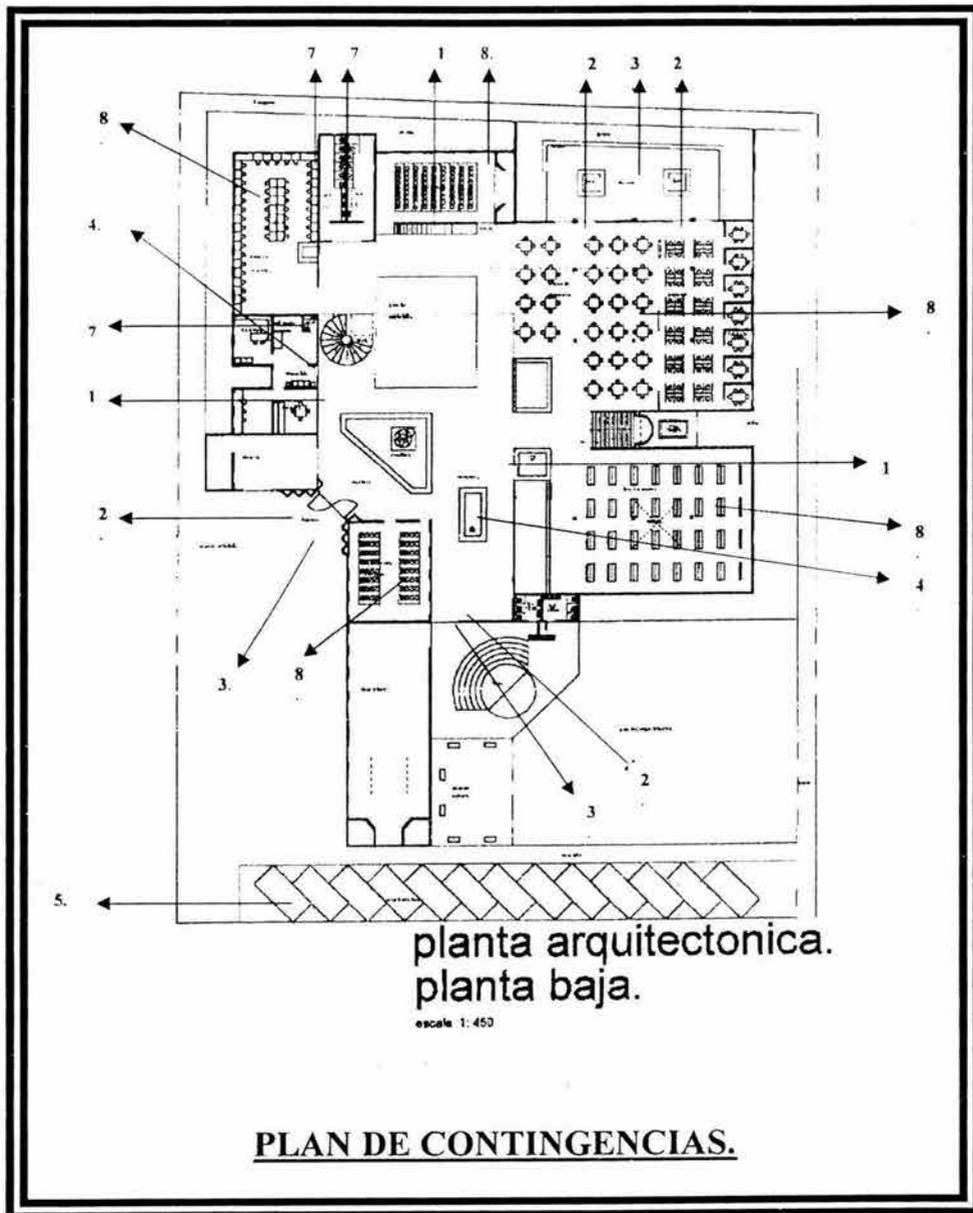
isometrico instalación hidráulica.

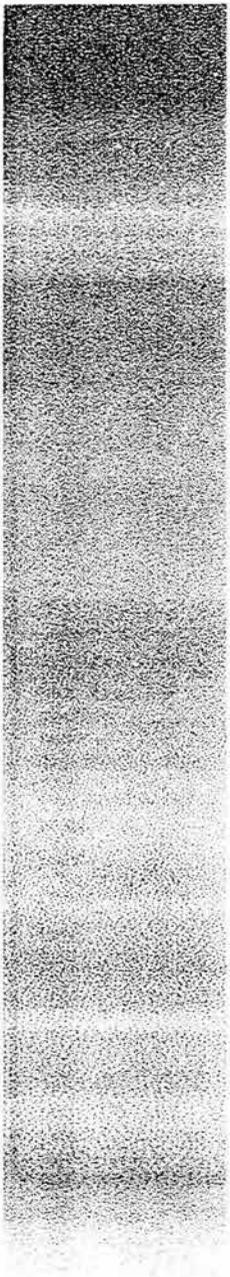
escala 1 : 250



b.a.p. bajante de agua pluvial.

plano. bajantes de agua pluvial.





ANÁLISIS ESTRUCTURAL

Análisis Estructural

| | | |
|--|---|--|
| Losa de azotea Capa de compresión total | 120 Kg/m2 192 Kg/m2 312 Kg/m2 | |
| Análisis de peso | | |
| Losa de azotes columna muro aplanado dala losa de entrepiso traba total peso propio. 10 % total | 607 Kg/ml 3840 Kg/ml 2268 Kg/ml 480 Kg/ml 216 Kg/ml 756 Kg/ml 19968 28135.6 2813.56 30949.16 | |

Análisis Estructural

Zapata

$A = 30.00/7.16 = 4.18$
 $A = B \times B = B^2$
 $B = 4.18 = 2.05 \text{ mts.}$
 Suponiendo $d = 35 \text{ mts.}$
 $a = 50$
 $c = b - a/2 = 205 - 50/2 = 77.5 \text{ cms.}$
 $2a + 2c + d =$
 $2 \times 50 + 2 \times 77.5 + 35 = 290$
 $c - d/2 = 77.5 - 35/2 = 60$
 $2a + 2d = 100 + 70 = 170 \text{ cms.}$
 $dv = 290 \times 60/170 \times 10 \times 1.29 = 13.20$
 $mu = ru \times c/2$
 $12.9 \times 77.5/2 = 4.99 \text{ tn/m.}$
 $d = 499000$
 $0.9 \times 77.5 \times 140 \times 0.18(1 - .58(.18)) = 17.82$
 $h = d + y + 7.0$
 $15 + 1.3 + 7 = 23.3 = 25 \text{ cms.}$
 $25 = d + 8.3$
 $d = 16.7 \text{ cms.}$
 $as = pbd =$
 $.0028 \times 77.5 \times 16.7 = 3.62 \text{ cms}^2/\text{m.}$
 $s = 100 \text{ ao/as}$
 $100 \times .71/3r2 = 19.61$

Columna

$p = 15.00 \text{ tns}$
 $h = 5.00 \text{ mts.}$
 $b = .40 \text{ cms.}$
 $h/r = 1.07 - 0.008 \text{ h/r} \square - 1.00$
 $R = 1.07 - .008 (31.25) .82 \square - 1.00$
 $P_{pp} = .40 \times 40 \times 5 \times 2.4 = 1.92 \text{ tns.}$
 $P = 15 + 1.92 = 16.92 \text{ tns.}$
 $PD = 16.92 = 1.82 = 20.63 \text{ tns.}$
 $P_g 20.630 - (.85 \times 1600 \times .25 \times 180) = .009$
 $.85 \times 1600 \times 1600.$
 $ast = .009 \times 1600 = 14.40 \text{ cms.}$
 $NE = 14.40/1.99 = 7.23$
 $4 \text{ var } 5/8" \times 1.99 = 7.96 \text{ cms.}$
 $4 \text{ var } 1/2" \times 1.27 = 5.08 \text{ cms.}$
 Total = 13.04 cms

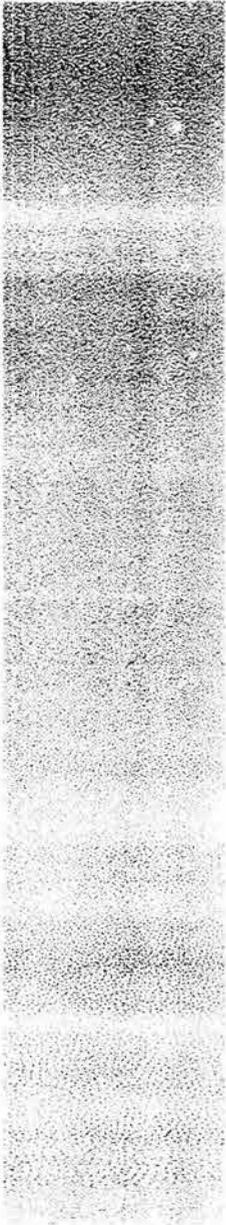
Análisis Estructural

Trabe

| | | |
|--|---------------|--|
| <p>losa de entrepiso</p> <p>$w = 24967.80 \cdot 3780$ $w = 29.00 \text{ trs}$</p> <p>$m = w/2/B =$ $29 \times (9) / 2/B = 293.62$</p> <p>$d = 10.5 \times 25$ total 33.44</p> <p>$as = 293620/2000 \times .90 \times 33.44 = 4.87$</p> <p>$N \pm as/ao =$ $4.87/1.99 = 2.44 = 3 \text{ var. } 5/8''$</p> | <p>293620</p> | |
|--|---------------|--|

Contratrabe

| | | |
|--|--|--|
| <p>$W = 1848$</p> <p>$m = w/2/B =$ $2 (7) / 2/B = 12.25$</p> <p>$N \pm = 2.81/1.27 = 2.21 \cdot 3 \text{ var. } 1/2''$ $A = 2 \text{ cms.}$</p> | | |
|--|--|--|



PRESUPUESTO

ANÁLISIS DE EL ÁREA DE ACERVO.

| CONCEPTO | UNIDAD | CANTIDAD | P. UNITARIO | TOTAL. | CONCEPTO | UNIDAD | CANTIDAD | P. UNITARIO | TOTAL. |
|---|--------|----------|-------------|----------|---|--------|----------|-------------|-----------|
| Limpieza y trazo. | m2 | 427.53 | 11.50 | 4913.59 | Columna de concreto armado fc=210 kg/cm. de .40x.40 cms. | m3 | 21.6 | 2450.00 | 52920.00 |
| Excavación a mano. | m3 | 167.14 | 57.00 | 9526.98 | Trabe de concreto armado de .70x.30 cms. | m3 | 17.06 | 2850.00 | 48628.12 |
| Plantilla de concreto pobre de 6 cms. de espesor. | m2 | 427.53 | 43.00 | 18383.79 | Firme de concreto de 8 cms. de espesor. | m2 | 427.53 | 65.00 | 27789.45 |
| Cimiento de piedra braza | m3 | 167.14 | 185.00 | 30920.90 | Impermeabilización de cadenas de desplante. | ml | 85.12 | 15.00 | 1276.80 |
| Zapata aislada de 2x2 de concreto armado fc= 210 kg/cm | m3 | 18 | 1850.00 | 33300.00 | Cimbrado, armado, colado y descimbrado de losa de entrepiso. | m2 | 824.81 | 350.00 | 288683.00 |
| Dado de concreto armado de .50 x .50 cms. | m3 | 3 | 2250.00 | 6750.00 | Nivelación de losa de entrepiso para colocación de cerámica. | m2 | 397.28 | 45.00 | 17877.00 |
| Cadena de concreto armado de .15 x.20 cms. | ml | 85.12 | 145.00 | 12342.40 | Pendientes para relleno en losa para desáque. | m2 | 427.53 | 65.00 | 27789.00 |
| Muro de tabique rojo recocido en 1er. nivel | m2 | 359 | 125.00 | 44875.00 | Chaflán de mezcla | ml | 76.81 | 25.00 | 1920.00 |
| Muro de tabique rojo recocido en 2o. nivel. | m2 | 359 | 145.00 | 52055.00 | Pretil de tabique rojo recocido en 2o. nivel. | ml | 76.81 | 125.00 | 9201.00 |
| Cadena de concreto armado de cerramiento de 15x20 cms. | ml | 85.12 | 145.00 | 12342.40 | Aplanado base de mezcla en plafones | m2 | 824.81 | 67.00 | 55262.00 |
| Contratrabe de desplante de 30x18 cms. | ml | 160.18 | 185.00 | 29633.30 | Terminado extrafino en muros | m2 | 824.81 | 35.00 | 28868.00 |
| Acarreo de tierra y escombros | m3 | 167.14 | 59.00 | 9861.26 | Terminado extrafino en plafones | m2 | 824.81 | 37.00 | 30517.00 |
| Relleno de tierra | m3 | 90 | 19.00 | 1710.00 | Albañal de p.v.c. 6*. | ml | 14 | 60.00 | 840.00 |

| CONCEPTO | UNIDAD | CANTIDAD | P. UNITARIO | TOTAL. |
|--|--------|----------|-------------|--------------|
| OBRA BLANCA. | | | | |
| Colocación y suministro de cerámica. | m2 | 824.81 | 165.00 | 136093.00 |
| suministro y colocación de zoclo | ml | 267.74 | 45.00 | 12048.00 |
| Pintura vinílica en muros terminado rugoso | m2 | 851.2 | 16.00 | 13619.20 |
| Pintura vinílica en plafones | m2 | 824.81 | 14.00 | 11547.00 |
| INSTALACIÓN ELÉCTRICA. | | | | |
| Salida de centro | salida | 28 | 225.00 | 6300.00 |
| Salida de controles | salida | 7 | 350.00 | 2450.00 |
| ANEXOS. | | | | |
| Vidrio natural de 5 mm. | m2 | 45 | 275.00 | 12375.00 |
| Herrería | m2 | 22 | 325.00 | 7150.00 |
| | | | total. | 1,133,980.00 |

$1,133,980 / 427.53 \text{ m}^2 = 2653.39 \text{ pesos m}^2.$

1 m².de construcción = 2653.39 pesos.

NOTA.

Este análisis de desglose de materiales, está hecho sólo de el área de acervo.

TOTAL DE M2. POR AREAS.

| | | |
|------------------------|--------|-----|
| .- ÁREA DE ACERVO. | 768.1 | M2. |
| 2.- ÁREA DE CONSULTA. | 869 | M2. |
| 3.- ÁREA DE VIDEOTECA. | 294.8 | M2. |
| 4.- ÁREA DE BAÑOS. | 370 | M2. |
| 5.- ÁREA DE CÓMPUTO. | 1101.5 | M2. |
| 6.- ÁREA INFANTIL. | 397 | M2. |
| 7.- ÁREA DE ESCALERA | 80 | M2. |

TOTAL DE M2. 3880.4 M2.

Se puede decir que el total de m². de la biblioteca pública en la Cd. de Jacona es de 3880.4 m²., Si se multiplica el total de m². por el m². de construcción que es de 2653.39 pesos, da un gran total de = 10,296,214.00 pesos.