

00424
6



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO
FACULTAD DE CIENCIAS POLÍTICAS Y SOCIALES

Las tecnologías de comunicación aplicadas a la educación: su uso en la capacitación de tutores en la enseñanza a distancia del programa Secundaria a Distancia para Adultos.

TESINA QUE PRESENTA

GLORIA CECILIA ALVARADO ESTRADA

PARA OPTAR POR EL GRADO DE

LICENCIADO EN CIENCIAS DE LA COMUNICACIÓN

DIRECTORA: DRA. MARGARITA YÉPEZ HERNÁNDEZ



MÉXICO, D.F.

Septiembre, 2003

**EXISTE CON
FALLA DE ORIGEN**



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

TESIS CON FALLA DE ORIGEN

*Dedico este trabajo a mis hijos
Arturo Iván y Mariana Cecilia,
a mi esposo y a mi madre.*

HECHO CON
FALLA DE ORIGEN

*Tan sólo la ignorancia puede hoy poner en duda
la necesidad y eficacia de la educación a distancia*

Jaime Sarramona

ÍNDICE

INTRODUCCIÓN	7
I. COMUNICACIÓN Y COMUNICACIÓN EDUCATIVA	17
1.1. ¿Qué es comunicación?	17
1.2. Elementos fundamentales en el proceso de comunicación	19
1.3. Comunicación con propósitos educativos	29
1.4. El uso de los medios de comunicación en la educación	31
1.4.1. Interactividad con las tecnologías de comunicación	33
II. EDUCACIÓN A DISTANCIA	36
2.1. Antecedentes y desarrollo	36
2.2. Definición, objetivos y características de la educación a distancia	39
2.3. La educación a distancia en México	44
2.3.1. La educación a distancia a nivel básico	48
2.4. Las nuevas tecnologías de información y comunicación	50
III. SECUNDARIA A DISTANCIA PARA ADULTOS	57
3.1. ¿Qué es SEA?	59
3.1.1. Propósito	60
3.1.2. Características	61
3.1.3. Enfoque pedagógico	62
3.1.4. Organización de contenidos	62
3.1.5. Materiales educativos	64
3.1.6. Metodología de estudio	68
3.1.7. Evaluación de los aprendizajes	69

3.1.8. Los asesores en SEA.....	70
3.2. La capacitación del asesor de SEA.....	75
3.2.1. Materiales.....	76
3.2.2. Metodología.....	78
3.2.3. Modalidades de capacitación de asesores.....	79
3.2.3.1. Capacitación presencial.....	80
3.2.3.2. Capacitación bimodal.....	81
3.2.3.3. Capacitación a distancia.....	82
3.2.4. Evaluación y acreditación de la capacitación.....	83
IV. LOS PROGRAMAS DE TELEVISIÓN EN EL CURSO-TALLER DE CAPACITACIÓN DE ASESORES.....	86
4.1. La televisión educativa en la capacitación de asesores de SEA.....	87
4.2. Programas de televisión para el curso-taller de capacitación de asesores de SEA: nivel inicial y nivel avanzado.....	90
4.3. Análisis de los programas de televisión del curso-taller de capacitación de asesores de SEA.....	94
V. LA TELECONFERENCIA EN EL CURSO DE CAPACITACIÓN DE ASESORES.....	99
5.1. Concepto y objetivos.....	100
5.2. Planeación académica, operativa y técnica.....	103
5.2.1. Definición del proyecto.....	106
5.2.2. Guía de contenidos, escaleta y apoyos audiovisuales didácticos...107	
5.2.3. Elementos de producción y técnicos.....	109
5.3. Transmisión y recepción a través de la Red EDUSAT.....	112
5.4. Modelo de comunicación de las teleconferencias de capacitación de tutores de SEA.....	114

CONCLUSIONES.....	117
BIBLIOGRAFÍA.....	122
GLOSARIO DE TERMINOS RELACIONADOS CON LA EDUCACIÓN A DISTANCIA Y LAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN.....	126
ANEXO: GUÍA DE APOYOS TÉCNICOS PARA TELECONFERENCIA.....	133

INTRODUCCIÓN

Las nuevas tecnologías de información y comunicación han sido el detonador y el elemento clave para el desarrollo de la educación a distancia ya que apoyan y favorecen procesos de enseñanza y de aprendizaje. La Internet y los satélites permiten distribuir información, comunicar y acercar a estudiantes y profesores ubicados en diversos lugares y separados en tiempo y espacio. Es precisamente por la separación que existe entre quien aprende y quien enseña que se le ha denominado educación a distancia. El componente que media entre los participantes del proceso, quien los une y hace posible la comunicación, son las tecnologías.

La educación a distancia fue considerada, por varias décadas, como educación de segunda, situación que gradualmente se ha modificado a la luz de los resultados obtenidos ya que permite formar, capacitar y educar a amplios sectores de población, generalmente dispersa y que por distintas razones no pueden acudir a un centro educativo en un horario y tiempo determinado. De esta manera también se le ha reconocido como una opción educativa democratizadora e incluyente en tanto que ofrece nuevas opciones y oportunidades para todas las personas sin excepción.

Es conveniente comentar que la educación a distancia responde a la creciente demanda de formación y educación por parte de la sociedad, y el desarrollo tecnológico le ha dado un gran impulso que se ha reflejado en que cada vez más instituciones educativas incorporen a sus sistemas y a los planes y programas de estudio esta modalidad educativa. Sin embargo, también ha planteado el reto de la utilización adecuada de las tecnologías y los medios de comunicación en apoyo a la educación: ¿cuándo y cómo han de ser usados para apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje? La posibilidad de resolver o plantear opciones para responder a está interrogante le abre al comunicólogo un nuevo campo de acción para estudiar y analizar las implicaciones comunicativas del uso de las tecnologías

para la comunicación, así como proponer estrategias creativas e innovadoras para su empleo adecuado.

En respuesta al rezago educativo que a nivel de educación básica presenta nuestro país¹, y retomando los esquemas de la educación a distancia y el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación, la Secretaría de Educación Pública a través de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal y de la Dirección de Educación Abierta y a Distancia, desarrolló el Programa Secundaria a Distancia para Adultos (SEA).

SEA es una modalidad de educación que se centra en la población adulta que por razones de tiempo o por exigencias laborales o familiares no han concluido sus estudios de secundaria, y que no pueden acudir diariamente a una escuela. La flexibilidad del Programa le permite al adulto no sólo concluir su educación secundaria en poco tiempo, sino que además le abre la posibilidad de continuar sus estudios a un nivel superior.

El propósito general de SEA es ofrecer un modelo de educación secundaria basado en las necesidades y características especiales de la población adulta que se encuentra en situación de rezago. Se busca que desarrollen conocimientos, habilidades, actitudes y valores útiles para enfrentar diversos problemas.²

Los conocimientos están organizados en cuatro áreas de aprendizaje: Lengua y comunicación, Cálculo y resolución de problemas, Salud y ambiente y Familia, comunidad y sociedad; y dos niveles: inicial y avanzado.

Para cada área y nivel se editaron una serie de libros o guías de aprendizaje, las cuales fueron estructuradas y diseñadas considerando que el alumno debería estudiar de manera independiente; asimismo, como parte de la estrategia

¹ De acuerdo con información del Programa de Desarrollo Educativo 1995-2000 se contabilizan 35 millones de adultos.

² SEP-ILCE. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal. *Plan y Programa de Estudios. Educación Secundaria a Distancia para Adultos*. p. 9

didáctica, se realizaron una serie de programas de televisión, por área y nivel, que se transmiten a través de la Red Satelital de Televisión Educativa, EDUSAT.

En la educación a distancia el proceso de enseñanza-aprendizaje está centrado en el estudiante debido, principalmente, a que él debe asumir un mayor compromiso y responsabilidad en tanto que aprende de manera independiente, por lo cual todos los apoyos y las acciones están orientadas hacia él como sujeto de conocimiento. De ahí que tanto la elaboración de materiales didácticos impresos y audiovisuales, el diseño y desarrollo de estrategias comunicativas, como la capacitación de tutores o asesores³ que apoyan el trabajo del estudiante, entre otras, se dirigen a lograr los objetivos de aprendizaje.

Precisamente, uno de los apoyos sustantivos con los que cuenta el alumno se concreta en el tutor, que se concibe como la persona que orienta y facilita los procesos de enseñanza y de aprendizaje independiente desarrollado por los adultos inscritos en SEA. El asesor conduce las asesorías sabatinas presenciales y motiva a los estudiantes para que continúen sus estudios y concluyan su educación básica. Es justamente en esta figura y en la capacitación que recibe para desarrollar sus funciones que se centra esta investigación.

En un sistema de educación a distancia el papel del asesor es fundamental, incluso se puede afirmar que gran parte del éxito de un programa en esta modalidad, se deriva de la participación de ellos. Sin embargo, se debe considerar que, en general, se han formado en sistemas presenciales y no cuentan con los conocimientos, estrategias, habilidades y herramientas para trabajar en la nueva modalidad de aprendizaje. En ese contexto, se consideró fundamental desarrollar un curso que les permitiera capacitarse en la modalidad educativa, en la educación de adultos, en la propuesta educativa de SEA, entre otros aspectos. En primera instancia se elaboraron materiales didácticos impresos o guías de aprendizaje para el asesor, por área de conocimiento y nivel, y posteriormente se organizaron una serie de cursos, impartidos por los autores de las guías de

³ En esta investigación se utilizará de manera indistinta tutor o asesor.

aprendizaje, que lo acreditará como asesor o tutor del Programa y que le permitiera contar con los conocimientos para:

- Iniciarse en la modalidad educativa a distancia
- Entender su función como asesor para facilitar el aprendizaje de los estudiantes
- Contar con las estrategias y herramientas necesarias para conducir las asesorías.
- Orientar en los conocimientos de una área de enseñanza específica

El curso de capacitación ha evolucionado de acuerdo a la demanda, al acceso a la tecnología y a la insuficiencia presupuestaria. De ahí que se hayan planeado diversas opciones para dar respuesta a las necesidades de capacitación de asesores a nivel nacional. En ese sentido, para una mejor comprensión de la organización del curso y de su conformación, se divide en dos etapas:

Etapa 1. Inició en abril de 1999 -fecha en que comenzó a instrumentarse el Programa-, se planeo a manera de un curso-taller y se le denominó modalidad presencial porque se consideraron una serie de asesorías sabatinas que conducía el autor de las guías y en las que se trabajaban una serie de actividades didácticas y de aprendizaje a manera de taller. El curso se estructuró de la siguiente manera:

- Duración de dos meses, uno por nivel.
- Estudio independiente por parte de los asesores (estudian en promedio una hora diaria, de lunes a viernes, lo cual corresponde a una sesión de su Guía de aprendizaje).
- Asistencia a las asesorías presenciales sabatinas para desarrollar las actividades orientadas a la comprensión, reflexión y análisis de los temas revisados durante la semana, así como ver el programa de televisión correspondiente transmitido por la Red EDUSAT.
- La evaluación considera tres elementos: resolución de los ejercicios de las guías de aprendizaje, asistencia a las sesiones presenciales y desenvolvimiento y participación del futuro asesores.

Para apoyar este curso-taller en modalidad presencial, se realizaron 22 programas de televisión. De manera general se caracterizan por los siguientes elementos:

- Los géneros (cápsula, entrevista, testimonial, sondeo, recreación, animación, etcétera) y formatos que se usan son variados y diversos.
- Se realizan demostraciones detalladas, presentación de experiencias, lugares, procesos técnicos, etcétera.
- Se utiliza gran cantidad de ilustraciones visuales conjugado con voces y música, lo cual aumenta la cantidad de información que se puede ofrecer durante una asesoría.

No obstante, actualmente éstos programas son obsoletos y han quedado rebasados por las características de los tutores que cada vez requieren de más y mejores apoyos, fundamentalmente de aquellos que permitan la retroalimentación, interacción, vinculación, etc., orientados a aprender y enseñar de manera bidireccional.

Etapa 2. Comenzó en octubre de 2001 y se desarrollaron dos modalidades más para la capacitación de tutores: bimodal y a distancia.

En estas dos opciones a teleconferencia es fundamental para interactuar y permitir la retroalimentación entre quienes dirigen el curso y los futuros asesores.

En la modalidad a distancia el curso se estructuró de la siguiente manera:

- Un mes de duración para los dos niveles
- Materiales didácticos impresos y serie de cuestionarios por área
- Estudio independiente con las guías de aprendizaje, de lunes a viernes
- La teleconferencia sustituye a las asesorías presenciales y a los programas de televisión

La capacitación bimodal es una combinación de la modalidad presencial y de la a distancia, con la diferencia de que se reducen las sesiones presenciales y se agrega una serie de teleconferencias.

Actualmente, las tres modalidades se evalúan con los siguientes instrumentos:

- Resolución de cuestionarios por área y nivel que deben ser enviados a la coordinación de capacitación de SEA por correo electrónico, fax o correo postal.
- Asistencia a las teleconferencias y/o sesiones presenciales, para lo cual se lleva un estricto control.

Una vez que concluye el curso, y de acuerdo a los resultados de la evaluación, se otorga una constancia, emitida por la SEP y el ILCE, que acredita al participante para desempeñarse como asesor de SEA en un área de conocimiento específica. Es conveniente comentar que los tutores pueden capacitarse hasta en las cuatro áreas de conocimiento del Programa.

El empleo de la teleconferencia ha sustituido sustancialmente la necesidad de la presencia física de un especialista en cada entidad del país debido a que permiten reunir personas en diferentes localidades para participar, simultáneamente, de un mismo programa. Una teleconferencia es un programa de televisión que posee la misma calidad profesional y estándar técnico presentes en los programas de las estaciones comerciales de la televisión. Son transmitidas de un punto (el ILCE) para múltiples puntos. La interacción y retroalimentación entre el auditorio y quienes realizan la transmisión se hace a través de teléfono o Internet, puesto que los receptores no disponen de equipos de audio y video para transmitir hacia quienes originan la teleconferencia. Este es otro de los elementos en que se centrará esta investigación.

Como antecedente se puede comentar que la conjunción de la propuesta educativa de SEA y el acceso a la tecnología satelital a través del ILCE⁴, permitió concretar a nivel nacional, fundamentalmente, el acceso a la educación de una población que veía limitadas sus alternativas para continuar estudiando, así como de capacitar y ofrecer la posibilidad de explorar nuevas estrategias de aprendizaje a las personas que decidieron participar como asesores o tutores.

⁴ El ILCE administra los recursos que el BID tiene destinados al Programa SEA, así como los que la SEP le transfiere anualmente para desarrollar sus programas educativos.

La teleconferencia se ha constituido en un medio para poder establecer procesos comunicativos bidireccionales, en el marco de la capacitación bimodal y a distancia entre los actores de comunicación que participan en los cursos, por lo que actualmente es el medio fundamental a través del cual se capacita de manera integral a un grupo de maestros.

El formato actual de teleconferencia consiste en la transmisión por televisión de una conferencia, pero aquí los expositores no se sitúan frente a un público en un aula o auditorio, sino en un estudio de televisión desde donde se transmite, en tiempo real, y donde el expositor puede contar con una gran variedad de herramientas para apoyar su exposición: cámara de documentos, presentaciones en computadora, video, etcétera.

El receptor se ubica en espacios que cuentan con el equipo técnico necesario para recibir la señal⁵ y tienen la posibilidad de comunicarse a través del teléfono, correo electrónico, fax, etcétera.

Es importante comentar que la teleconferencia tiene la particularidad de que puede llegar a un mayor número de personas porque el equipo de recepción no es muy costoso, es el mismo que se utiliza para la transmisión de un programa de televisión, donde la señal de audio y video es transformada en ondas electromagnéticas para ser enviadas a uno o varios satélites que a su vez envían la señal a una gran extensión territorial, de tal manera que si se transmitiera por señal abierta cualquier televisor ubicado dentro de esa extensión territorial podría captarla.

El principal propósito de las teleconferencias en SEA es comunicar contenidos educativos. En la producción y realización de cada una se consideran los elementos del proceso de la comunicación. En tanto se lleve a cabo de manera eficiente no sólo va a ser recibido por el receptor sino que habrá una respuesta, es decir será un proceso dinámico e interactivo.

⁵ La señal vía satélite que envía EDUSAT es codificada, es decir restringida, por lo que es necesario una antena parabólica y un decodificador para sintonizar la transmisión, y para poder establecer comunicación se debe contar con una línea telefónica y una PC con acceso a Internet y cuenta de correo electrónico.

Sin embargo, a veces este proceso se ve limitado porque los receptores, los futuros asesores, están restringidos en cuanto al uso de la tecnología. Por lo que cabe comentar que tanto las autoridades educativas federales como estatales deben centra sus esfuerzos en que las personas que participan en los cursos tengan acceso al equipo técnico mínimo indispensable y mantenerlo en óptimas condiciones. De está manera los futuros asesores podrán cumplir con los objetivos educativos y con los requerimientos del curso lo cual redundará en beneficio de los estudiantes inscritos en SEA y de la propia institución.

En este sentido, este trabajo tratará de responder a las siguientes interrogantes:

- ¿Las tecnologías de comunicación utilizadas en SEA son las adecuadas para los fines educativos que se persiguen?
- ¿De qué manera se utiliza la tecnología satelital en la enseñanza?
- ¿De qué manera funciona?
- ¿Su uso y aplicación es el adecuado?
- ¿Los contenidos educativos se ajustan a los elementos del proceso comunicativo?
- ¿Las teleconferencias facilitan y apoyan el aprendizaje?
- ¿Permiten llevar la educación a amplios grupos de población?

Las aportaciones que este trabajo ofrece, en cuanto a la experiencia práctica, se refiere a los siguientes aspectos:

1. Descripción del uso de los programas de televisión y las teleconferencias en la capacitación de asesores de SEA.
2. Descripción de la forma en que el programa ha generado, a partir de sus propias necesidades, el uso de las nuevas tecnologías de comunicación.
3. Uso de la teleconferencias y su aplicación en la educación para la capacitación de tutores a distancia para nivel básico.
4. La experiencia desarrollada al trabajar en un programa de educación a distancia, principalmente en la elaboración del material audiovisual y el uso de las nuevas tecnologías.

Asimismo, se plantearán una serie de propuestas para optimizar el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación en los procesos de enseñanza y de aprendizaje.

Para ofrecer una visión clara del tema, esta investigación se organizó en cinco capítulos.

En el primero se describen aquellos elementos necesarios para entender la comunicación como un proceso inherente al ser humano, que requiere de la realización de mensajes estructurados y personalizados; asimismo se describen algunos elementos específicos de la utilización de las tecnologías de comunicación como el elemento clave de los procesos educativos a distancia, de manera específica la tecnología satelital y la Red EDUSAT.

El capítulo segundo ofrece un panorama de la educación a distancia, las circunstancias que dieron lugar a su surgimiento y la manera en que se ha desarrollado en función a los avances tecnológicos y como respuesta a las necesidades de capacitación, formación y educación de amplios sectores de la población.

En el tercer capítulo se describe el Programa Secundaria a Distancia para Adultos: el propósito, las características y el enfoque pedagógico, así como las distintas modalidades para la capacitación de tutores o asesores, los instrumentos de evaluación y la manera en que se utilizan las teleconferencias para apoyar el aprendizaje.

En el cuarto capítulo se realizó un análisis de los programas de televisión que se produjeron ex profeso para la capacitación de asesores en los cursos presenciales; igualmente se reflexiona respecto a la manera en que el proceso de comunicación y los elementos del mismo se desarrollaron para alcanzar los objetivos educativos.

Finalmente, el capítulo quinto permite ubicar de manera específica a la teleconferencia como un recurso tecnológico que lleva el conocimiento a un amplio sector de la población eliminando la barrera de la distancia, y propiciando de

manera eficiente la retroalimentación, interacción y bidireccionalidad de los mensajes, en tiempo real, entre los actores de comunicación.

De igual forma se explica, a partir del modelo de comunicación de Lasswell y del modelo de la tuba de Wilburg Schram, la manera en que interactúan los actores dentro del proceso comunicativo.

La información, descripciones, técnicas y metodologías que se exponen en este trabajo pretenden permitir el desarrollo de procesos comunicativos adecuados en la capacitación de asesores a distancia y en el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación.

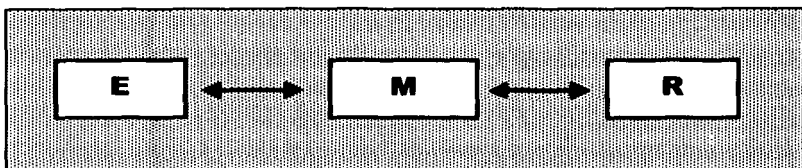
I. COMUNICACIÓN Y COMUNICACIÓN EDUCATIVA.

1.1. ¿Qué es Comunicación?

A diario, desde que inicia el día y hasta que termina estamos comunicándonos: recibimos y enviamos mensajes. No hay un solo momento del día y de nuestra vida en que la comunicación no sea una constante. La serie de momentos de comunicación que establecemos, se hacen más complicados en la medida que tratamos con más y diferentes personas y de los medios que utilizamos para hacer llegar el mensaje producto de nuestra comunicación. Esto es así porque no nos comunicamos de la misma manera cuando hablamos con el jefe o con un compañero de trabajo que cuando lo hacemos con nuestro hijo o con nuestra pareja; incluso la comunicación es diferente cuando leemos un libro o el periódico, cuando vemos un cartel, un noticiario o un programa en la televisión, o cuando escuchamos la radio.

¿Cuántas veces nos detenemos a pensar en estos momentos de comunicación? Probablemente sólo cuando no logramos transmitir lo que queremos a tal o cual persona o cuando nos damos cuenta que la respuesta que recibimos no era la que esperábamos.

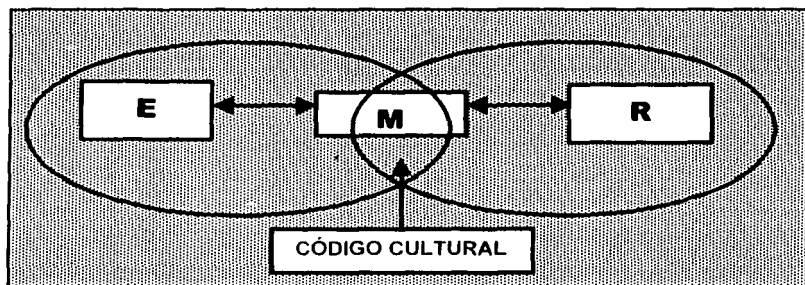
Pero, ¿qué es comunicación? En primera instancia podríamos decir que es enviar y recibir mensajes (M) entre un emisor (E) y un receptor (R) o establecer relación entre seres humanos e interactuar unos con otros en un momento dado. El siguiente esquema muestra de manera gráfica los tres elementos básicos:



Esquema básico de la comunicación

Para ejemplificar un poco el proceso de la comunicación se puede poner por caso un periódico, libro o revista que nadie abre ni lee; pero en el momento que alguien lo hojea y se interesa por su contenido, es entonces cuando estamos en presencia de un acto comunicativo, es el momento en que el emisor encuentra a su contraparte: el receptor, de quien logró captar su atención y además entendió el mensaje porque comparten el mismo código cultural; es decir, entienden el mismo lenguaje.

El siguiente esquema lo ejemplifica de manera gráfica:



Esta es la forma más simple de entender el proceso comunicativo pero no suficiente porque en él intervienen una serie de elementos que se relacionan e interactúan de manera constante y que al irse vinculando van haciendo más complejo el proceso.

Asimismo, para que se pueda establecer un acto comunicativo se deben presentar una serie de condiciones como las siguientes:

- Capacidad de procesamiento de datos, es decir, la facultad que tenemos todos los individuos de analizar y procesar en nuestro pensamiento lo que la otra persona nos está diciendo.
- Modelo conceptual de la relación comunicativa, es decir, un conocimiento previo o una idea de quién es la persona con quien habrá de establecerse

la comunicación (padre a hijo, dueño a cliente, maestro a alumno, etcétera).

- Intención de comunicarse por uno o ambos participantes, es decir, el deseo de las personas por llegar a establecer una comunicación y entenderse, y siempre con una intención, no por el sólo hecho de decir algo.
- Sistema de señales y símbolos aceptado, esto es, un lenguaje común entre las personas, mismo que servirá como medio para lograr la comunicación.
- El rol o papel que ambas partes asumirán durante la comunicación y que les permitirá crearse ciertas expectativas, e incluso calcular el futuro que tendrá esa comunicación⁶.

A partir de lo anterior, y de acuerdo con Ma. Teresa Escudero Yerena, se puede definir la comunicación como "la posibilidad de relación entre seres humanos para interactuar unos con otros en un contexto dado, poniendo en común un significado"⁷.

1.2. Elementos Fundamentales en el Proceso de Comunicación.

Como ya se comentó, todo modelo del proceso comunicativo se fundamenta en tres elementos: emisor, mensaje y receptor. Para poder explicar la diversidad de actos comunicativos que las personas realizan a diario y en los diferentes ámbitos en que se desarrollan, a los tres elementos básicos del proceso de la comunicación se le han sumado otros más que permiten enriquecer el análisis del proceso comunicativo, así como construir mensajes mejor estructurados y más efectivos y eficaces.

⁶ Alejandro Gallardo Cano. *Curso de Teorías de la comunicación*, FCPyS-UNAM, México, s/f, p. 57-58.

⁷ Ma. Teresa Escudero Yerena. "Los lenguajes del hombre", en Irene Martínez Zarandona (coordinadora), ILCE, *Uso pedagógico de la televisión*, México, 1997, p.48.

David K. Berlo en su libro *El Proceso de la Comunicación*, enumera 6 elementos más y que considera básicos: fuente, codificador, mensaje, canal, decodificador y receptor. Este autor dice que la fuente (**emisor**) codifica (**código**) un **mensaje** y lo coloca en el canal (**el medio**), de manera que pueda ser decodificado por el **receptor**. A estos cinco elementos se deben agregar cinco más: el referente del emisor, el referente del receptor, el marco de referencia, la retroalimentación y la formación social.

En función de esta investigación, los diez elementos se definirían de la siguiente manera:

Emisor. La persona o grupo de personas que a partir de un propósito específico elaboran un mensaje.

Código. Las reglas con las cuales se fijan las formas para estructurar el mensaje a través de un lenguaje.

Mensaje. Información estructurada por el emisor a partir de un código lingüístico común al receptor.

Medio. Vehículo a través del cual se propaga un mensaje (voz, texto, radio, cine, televisión, informática).

Receptor. Público que entra en relación con un mensaje

Referente del emisor. La información previa que tiene el emisor acerca del receptor.

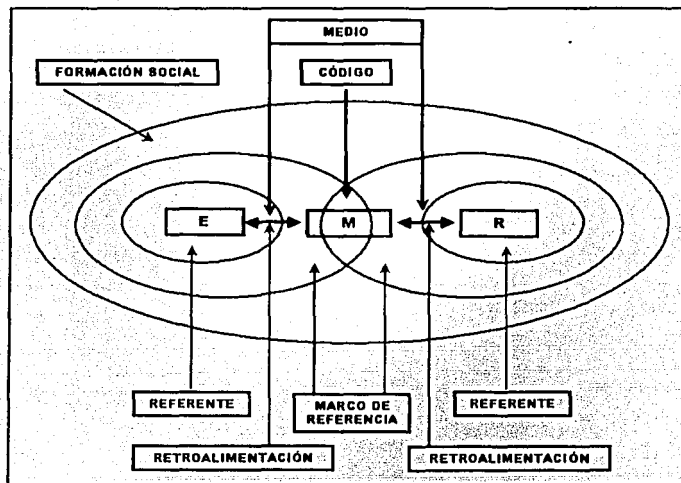
Referente del receptor. La información previa que posee el receptor acerca del mensaje y de quien se lo envía (emisor).

Marco de referencia. El contexto social, político y económico donde se desarrolla el sujeto, es decir el código cultural en el que se enmarca.

Retroalimentación. La respuesta del receptor sobre el mensaje, con la cual el emisor comprueba si su propósito comunicativo cumplió su objetivo.

Formación social. La situación del grupo social en el marco de las relaciones sociales de producción que se dan en un país (neoliberalismo, crisis, inseguridad, etcétera).

El siguiente esquema ejemplifica gráficamente el proceso de la comunicación y la interacción de cada uno de los elementos:



Elaborado por la autora de este trabajo con el apoyo de la directora de la tesina

Asimismo se debe tomar en cuenta que tanto el emisor como el receptor son *actores de comunicación* en tanto que tienen la voluntad de participar en el proceso, son activos y participativos, pues ellos deciden qué toman y qué rechazan de los mensajes así como la respuesta que darán dependiendo de quién les envía el mensaje. En ese sentido se retomará para el análisis que se desarrollará en este trabajo.

Considerar estos elementos asegura, en principio, que el mensaje que se envía no sólo va a ser recibido, sino que se obtendrá una respuesta, elemento esencial en todo proceso comunicativo y en especial cuando se trata de comunicar contenidos educativos.

Estos elementos que forman parte del proceso de comunicación son factores que deben estar en continuo uso tanto para elaborar y enviar un mensaje como para recibirlo y preparar una respuesta.

Un elemento que permitirá elaborar un más claro y definido referente y marco de referencia del receptor y del emisor, consiste en comprender y ubicar los distintos procesos comunicativos que se establecen en la sociedad y que se han clasificado a partir de niveles. No obstante que algunos autores agregan o disminuyen estas categorías, los niveles de comunicación que se consideran en este trabajo son los siguientes:

- Comunicación interpersonal
- Comunicación intragrupal
- Comunicación intergrupala
- Comunicación colectiva o "masiva"
- Comunicación social o societaria

La **comunicación interpersonal** es la comunicación que se establece de manera directa, es decir cuando las personas están frente a frente. La conjunción de palabras, sonidos y gestos permiten la transmisión de información. Está incluye a la comunicación que realizan las personas a través de un medio el cual no les permite verse físicamente (correo postal, correo electrónico, fax, teléfono), pero la comunicación es de manera directa. "Es el intento de una o dos personas por establecer, mantener, explotar o cambiar una relación social X, a través de una interacción comunicativa, esto es, mediante el intercambio de mensajes, respuestas y significados"⁸.

En este nivel de comunicación, la respuesta o reacción del receptor ante el mensaje se da de manera inmediata. A esta respuesta se le da el nombre de "feedback" o retroalimentación que permite medir la eficacia o ineficacia del mensaje.

⁸ Alejandro Gallardo Cano. *Op. Cit.* p. 62

La **comunicación intragrupal**, que también es conocida por comunicación organizacional, empresarial o de sistemas trata de explicar el comportamiento y las funciones de los grupos sociales que se forman en la sociedad y que se estructuran a partir del lugar en que se ubican: empresas, instituciones, organizaciones, sindicatos, asociaciones, etc. La manera en que están estructuradas las agrupaciones, es decir, el organigrama que describe sus funciones y relaciones es el medio de comunicación que les permite relacionarse. "El objeto de estudio de la comunicación intragrupal es toda aquella pluralidad humana constituida por hechos de interacción, cuyos integrantes exhiben una efectiva conexión entre sí, sea esta intensa o tenue"⁹.

La **comunicación intergrupala** se refiere a la comunicación que se puede establecer entre grupos, las interrelaciones comunicativas entre ellos. Este nivel de comunicación está estrechamente relacionado con la comunicación intragrupal ya que "... una de las funciones que cumple la comunicación dentro del grupo, aparte de darle una estructura jerárquica organizativa, es la de proveerle de la compatibilidad necesaria para poder articularse con otros grupos"¹⁰. Cada grupo tiene una estructura y una serie de valores que le son propios y que pueden ser diferentes a los del grupo contrario, sin embargo, a la hora de establecer una relación deben respetarse. La comunicación intergrupala se vale de las relaciones públicas o relaciones humanas para limar asperezas entre los grupos o para permitir la adaptación entre ellos.

En la **comunicación colectiva o "masiva"** los medios de comunicación (televisión, radio, prensa, etc.) juegan un papel primordial ya que es a través de ellos que un mismo mensaje llega a una gran cantidad de personas (a las "masas"), de las cuales se espera obtener una misma respuesta. El autor no es una persona sino una organización que paga por que se realice un mensaje cuyo valor genere una ganancia, no importa qué tipo de mensaje sea ya que no se responsabilizan de los efectos o consecuencias que pueda tener. Debido a que los

⁹ *Ibidem.*, p. 70.

¹⁰ *Ibidem.*, p. 81.

receptores son amplios, dispersos y de reacciones predecibles la respuesta no es inmediata y el contacto directo entre emisor y receptor no existe.

La **comunicación social o societaria**, es aquella que se establece en los órganos de la sociedad para poder interactuar y relacionarse. Se trata de agrupaciones sociales o sindicales que juegan un papel dentro de la estructura social.

Cabe hacer algunas precisiones en cuanto a la comunicación "masiva", en cuanto a la utilización que se hace de la de la tecnología y de los medios de comunicación, de manera específica en su aplicación en la educación. Se entiende por tecnología educativa aquella que "...aborda el proceso enseñanza-aprendizaje en forma sistemática y organizada, y nos proporciona estrategias, procedimientos y medios emanados de los conocimientos científicos en que se sustenta"¹¹. En tanto que "... un medio de comunicación es todo aquel recurso que sirve como soporte y transporte de mensajes y respuestas"¹².

Estos vehículos a través de los cuales van y vienen los mensajes (la radio, la televisión, los satélites, la Internet¹³) son parte fundamental de este nivel de comunicación, pues son sólo gracias al alcance que tienen, es decir, a la cantidad de personas ("masas") a las que llegan los mensajes y se espera una misma respuesta que es siempre predeterminada, o simplemente no se espera ninguna respuesta porque no hay posibilidad de que la "masa" pueda tener alguna.

Por su parte, Daniel Prieto Castillo en su libro *Discurso autoritario y comunicación alternativa* menciona que son tres las formas de comunicación que se dan en la sociedad: la interpersonal o cara a cara, la intermedia y la colectiva.

La comunicación interpersonal es la que establecen dos o más personas ubicadas en un mismo espacio y frente a frente. La comunicación intermedia -que correspondería a lo que vimos como comunicación intragrupal- se caracteriza

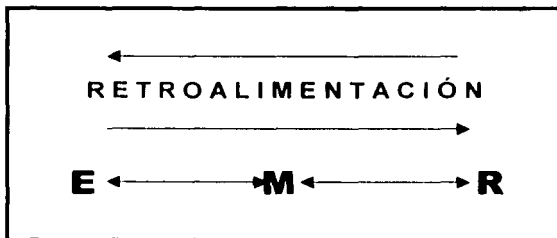
¹¹ Elsa Contreras e Isabel Ogalde. "Principios de tecnología educativa", en ILCE, *Introducción a la tecnología educativa*, módulo 0, México, 1995, p 76

¹² Alejandro Gallardo Cano. *Op. Cit.*, p 8b

¹³ Red internacional que provee servicios de comunicación y aplicaciones a toda una gama de negocios internacionales, instituciones educativas, gobiernos, etcétera.

porque todos los que intervienen en el proceso deciden y se enriquecen mutuamente, se comparten experiencias concretas y a partir de las relaciones que se establecen entre grupos se va creando un código particular a medida que el proceso avanza. La comunicación colectiva (Daniel Prieto no la denomina como "masiva") se refiere al envío de información, aquí es el emisor quien decide qué comunicar y cómo, es decir, unos deciden y otros reciben, se comparten ideas sobre el ambiente en que se desarrollan, se interviene en el proceso a través de mensajes, se trabaja con palabras e imágenes, se monopoliza el código y queda cancelado cualquier tipo de respuesta¹⁴.

En cuanto a la retroalimentación, es decir la respuesta, es en la comunicación interpersonal y en la intermedia donde se da una mayor posibilidad.



Para lograr la comunicación también es necesaria la participación consciente y crítica de quienes funcionan en el grupo pero aún hay que tomar en cuenta otros componentes:

No es solamente la posibilidad del retorno lo que funda la comunicabilidad, es también la calidad de dicho retorno... El coeficiente de comunicabilidad depende de la forma en que cada uno de los integrantes del proceso se

¹⁴ Cfr. Daniel Prieto Castillo. "Discurso autoritario y comunicación alternativa", en ILCE. *Introducción a la tecnología educativa*, módulo propedéutico, México, 1989, p. 53.

consideran iguales, en tanto partícipes de un mismo sentido social y, sobre todo, de un mismo sentido humano...¹⁵

Para los fines de este trabajo, y de acuerdo con lo expresado por Daniel Prieto, es la comunicación intermedia y su aplicación en el proceso educativo, la que se ajusta para entender este tema pues es donde se concretiza una mayor participación del receptor dando paso a la figura de emisor y receptor de manera alternada, o como dice Ma. Teresa Escudero, es un **EMIREC**¹⁶, lo cual implica que la comunicación es bipolar y bidireccional.

Como ya se comentó, la complejidad del proceso de comunicación ha generado numerosos estudios por diversas disciplinas con base en una corriente de pensamiento específica. Entre estas escuelas de pensamiento, cabe destacar a la funcionalista, en la cual los comunicólogos adscritos a ella se proponen mostrar la función de los medios de comunicación colectiva dentro de la sociedad. En tanto que los sociólogos funcionalistas percibían a los medios de comunicación como nuevos instrumentos de la democracia moderna que ayudarían a la regulación de la sociedad, aunque más adelante la escuela de pensamiento crítico los concibió como medios de poder y de dominación.

Uno de los más destacados funcionalistas fue el politólogo Harol D. Lasswell, a quien incluso se le considera como uno de los padres fundadores de la investigación en comunicación. En la década de los treinta, cuando Lasswell comenzó sus investigaciones, se tenía la idea de que los medios influían de forma determinante sobre los receptores y la sociedad en general, de ahí que el modelo de la comunicación que propuso se enfoque, principalmente, al estudio de los efectos de los medios de comunicación masiva en la sociedad, aunque también centró su atención en quienes envían los mensajes para comunicar algo, así como en la audiencia en el sentido de cómo se ve afectada por los medios.

¹⁵ *Ibidem.*, p. 54

¹⁶ Se refiere a la alternancia de roles entre los actores de comunicación: cuando el emisor envía un mensaje y luego emite una respuesta se convierte en receptor, y el receptor al enviar un mensaje cambia a emisor.

El modelo¹⁷ de Lasswell, que será utilizado para explicar el proceso comunicativo que se expondrá en este trabajo, plantea las siguientes interrogantes para entender el proceso de la comunicación:

- a) ¿Quién,
- b) dice qué,
- c) por qué canal,
- d) a quién,
- e) con qué efecto?



En donde Quién (emisor) es un sujeto que genera los estímulos necesarios para buscar una respuesta del sujeto. Dice qué (mensaje) son los estímulos comunicativos que originan, precisamente, una conducta comunicativa. Por qué canal (canal o medio) son los instrumentos que hacen posible el envío de los estímulos. A quién (receptor) es un sujeto que recibe los estímulos y reacciona respecto a ellos. Con qué efectos ("feedback") es la respuesta a los estímulos comunicativos.

Cabe comentar que con éstas interrogantes, Lasswell sintetizó las cinco grandes zonas en el estudio de la comunicación de la década de los treinta:

¹⁷ Entiéndase modelo como dice John Fisk en *Introducción al estudio de la comunicación* (p. 31): "...es como un mapa que representa algunas características de un territorio: ningún mapa como ningún modelo puede ser completo... un modelo tiene valor porque, por un lado, 1) destaca algunos elementos de su territorio que han sido seleccionados sistemáticamente; por otro, 2) señala algunas relaciones específicas entre dichos elementos; finalmente, porque el sistema que subyace en estas dos selecciones proporciona una definición y una delimitación del territorio que está siendo modelado".

- a) Análisis de control
- b) Análisis de contenido
- c) Análisis de medios
- d) Análisis de audiencias
- e) Análisis de efectos ¹⁸

Sin embargo, el esquema que nos presenta no es suficiente para explicar el tema que nos ocupa por dos cuestiones específicas: porque la comunicación que se establece entre los actores del proceso comunicativo requiere de un medio (en el sentido que ya hemos definido páginas atrás) para poder enviar y transmitir mensajes y porque no toma en cuenta la posibilidad de interacción, retroalimentación o de obtención de diversas respuestas de los receptores, y que adicionalmente éstas se pueden dar por algunos medios diferentes al que el emisor utilizó originalmente.

Por lo anterior, y para entender el tema de estudio de este trabajo, el modelo de Lasswell se complementa con el planteado por Wilburg Schramm (la "tuba") que considera diversidad de respuestas por medios de comunicación diferentes a los que se utilizaron para enviar los mensajes originales.

"El modelo de la "tuba" de Schramm... reconoce otra forma de respuesta por parte del público de los medios: la interacción interpersonal y grupal y el papel de los líderes de opinión... Toma en cuenta, igualmente, a la comunicación de retorno o feedback, que no necesariamente utiliza el mismo medio"¹⁹.

De esta manera se incluye la posibilidad de la comunicación mediada con la cual se explica mejor el tema que nos ocupa: la capacitación de tutores con el uso de nuevas tecnologías en tanto que se recurre a la comunicación interpersonal (asesorías presenciales), a la comunicación grupal (los asesores se constituyen en grupos más o menos homogéneos que persiguen un mismo fin), y es de particular

¹⁸ Manuel Martín Serrano *Teorías de la comunicación epistemología y análisis de la referencia*. Madrid, 1982, p. 127

¹⁹ Alejandro Gallardo Cano *Op. Cit.* p. 120

interés el obtener una respuesta (de los estudiantes) ya sea por el mismo medio por el cual se envió el mensaje o por algún otro.

Las teorías e investigaciones que trataban de explicar el proceso de comunicación, se enfocaban a estudiar al emisor o al medio, y se dejaba de lado al receptor. Fue hasta la década de los ochenta que se comenzó a reconocer su importancia y la comunicación se entendió como "un complejo proceso en el cual los receptores aceptan pero también rechazan, modifican y otorgan nuevos significados a los contenidos que reciben"²⁰.

En ese sentido, el receptor es una personas capaz de interpretar los mensajes, discriminarlos y darles un nuevo significado de acuerdo a sus experiencias, situación social, económica y política en que se desenvuelve y su contexto de vida.

De está manera, los estudios respecto a los receptores se orientaron hacia el estudio de la interacción que puede establecerse entre emisor, mensaje y receptor. Estos estudios han sido fundamentales para entender el uso de los medios de comunicación con fines educativos, pues solamente concibiendo a los receptores como personas con las cuales se puede interactuar, con capacidad de análisis y respuesta, se entiende el uso de los medios en los procesos educativos.

1.3. Comunicación con Propósitos Educativos

Como hemos visto hasta aquí los fines de por qué y cómo se comunican las personas son diversos, la complejidad del proceso que se lleva a cabo lo es también en función de a quién se comunica, para qué y por qué medio. El comunicar información con propósitos educativos también implica una manera diferente de retomar el proceso de comunicación, aún más cuando se trata de utilizar los medios de comunicación para enviar estos mensajes.

²⁰ Irene Martínez Zarandona (coordinadora), *Uso pedagógico de la televisión*, ILCE, México, 1997, p. 26-27

La comunicación educativa a través de los medios se entiende tomando como referencia la comunicación mediada que consiste en la forma que el receptor se apropia del mensaje: lo retoma, rechaza o reelabora en función de sus conocimientos previos, del entorno social y cultural en que se mueve, de su propia historia de vida, etc. Todas las situaciones que pueden influir en la recepción del mensaje y en la decodificación del mismo.

En el caso de este trabajo, lo que une a todos los receptores es el objetivo de la comunicación que se pretende establecer: recibir contenidos educativos; la comunicación es mediada porque el emisor y el receptor están enlazados a través de la televisión y utilizan otros medios de comunicación (teléfono, correo electrónico) para establecer ese vínculo y poder alcanzar el objetivo.

Por lo expuesto hasta aquí, pareciera confundirse la comunicación mediada con la comunicación masiva, principalmente por el uso de las tecnologías de información y comunicación, pero hay que considerar que una de las principales características de esta última es que los receptores están atomizados, aislados, sin posibilidades de comunicación entre ellos mismos y hacia el emisor. En cambio la comunicación mediada, aunque considera amplios sectores de la población, los grupos a los que se dirige son específicos (maestros, alumnos, personal de una institución u organización, etcétera) y con ciertas características (especialistas en un área de conocimiento, maestros normalistas, personal de capacitación o formación, por ejemplo). En la comunicación mediada, el código o conjunto de reglas de comunicación, es compartido y elaborado de común acuerdo por los propios integrantes del proceso; en suma, emisores y receptores se influyen y complementan para elaborar mensajes. De esta forma el emisor pierde la exclusividad de enviar mensajes y con ello se da paso al **EMIREC**; es decir la dinámica del proceso se amplía y el emisor juega el papel de receptor y de emisor alternadamente.

1.4. El Uso de los Medios de Comunicación en la Educación

Como ya se comentó líneas arriba, un medio de comunicación es el recurso tecnológico que transporta los mensajes y respuestas del emisor y del receptor, es el que actúa como mediador entre los actores de comunicación. También se comentó que el desarrollo de estos medios y sus características comunicativas, se han aprovechado cada vez más para apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje. La televisión y el video, por ejemplo, se utilizan como apoyo al aprendizaje, para ofrecer nuevos elementos de estudio sobre un tema específico, motivar la reflexión, el análisis y opiniones sobre un tema; para realizar demostraciones de algún procedimiento, acercar al estudiante a situaciones ajenas a él, etcétera.

De igual forma, la tecnología satelital ha contribuido como un apoyo a numerosos programas y proyectos de educación a distancia, básicamente debido a las posibilidades que ofrece para comunicar a las personas ya que se logra establecer una comunicación bidireccional que, vale decir, es el elemento que más se busca al seleccionar una tecnología para apoyar el aprendizaje a distancia.

En ese sentido, se retomará la definición sobre los medios de comunicación para la enseñanza que menciona Margarita Castañeda: "... un recurso instruccional que proporciona al alumno una experiencia indirecta de la realidad y que implica tanto la organización didáctica del mensaje que se desea comunicar como el equipo técnico necesario para materializar ese mensaje"²¹, y que favorece y propicia la interacción entre los actores del proceso.

Esta definición contempla los dos aspectos fundamentales en la elaboración de mensajes educativos a través de los medios: Por un lado, el aspecto pedagógico que se refiere a la definición de una estrategia comunicativa que vincule el proceso de enseñanza y de aprendizaje en la elaboración del contenido a transmitirse por el medio; y por otro lado, el aspecto tecnológico que se refiere al

²¹ Margarita Castañeda Yáñez. *Los medios de comunicación y la tecnología educativa*, Trillas, México, 1980, p 104-105

equipo técnico (máquinas, personal técnico y de producción) necesario para realizar la transmisión y para lograr la retroalimentación²².

Mención aparte merece la televisión educativa debido a que se ha convertido en el principal medio de comunicación que apoya el proceso enseñanza-aprendizaje no sólo en modalidades educativas a distancia sino también presenciales.

El documento de la *Agenda de cooperación internacional del Japón*, menciona que la televisión educativa se clasifica en tres grandes grupo, aunque advierte que esta clasificación no es excluyente:

Entretenimiento
Información
Educación²³

Por su parte, Alicia A. Poloniato menciona las funciones que desempeña la televisión educativa en el proceso enseñanza-aprendizaje:

- Capacitación para el trabajo
- Actualización profesional
- Educación abierta / Educación a distancia
- Sistema de telesecundaria y teleprimaria
- Empleo en el aula en cualquier nivel educativo²⁴

La serie de características que le son propias son las siguientes:

- Amplia cobertura, es decir que la señal puede ser recibida por amplios sectores de la población ubicados en lugares diversos y distantes. Con el uso de la tecnología satelital, prácticamente desaparecen las fronteras.

²² En el capítulo 4 me referiré de manera más específica al desarrollo de la estrategia comunicativa y al trabajo que realizan cada uno de los participantes en el proceso de elaboración de mensajes educativos.

²³ SEP-Agenda de Cooperación Internacional del Japón. *Producción avanzada para televisión*, México, 1992, p 55

²⁴ Alicia A Poloniato *Géneros y formatos para el quonismo en televisión educativa*, ILCE-OEA, México, 1992, p 24

- El equipo técnico necesario para la recepción de la señal es mínimo
- Los géneros y formatos que se usan son variados y diversos.
- Es de gran utilidad para realizar demostraciones detalladas, presentación de experiencias, lugares, procesos técnicos, etcétera.
- La combinación de imagen y sonido permite ofrecer mayor información respecto a un tema específico.

Sin embargo, en la televisión educativa la interacción y retroalimentación está limitada, es unidireccional, de una sola vía, porque los mensajes se envían pero, generalmente, no hay una respuesta, el "feedback".

Las posibilidades comunicativas que ofrece la teleconferencia, que aprovecha los recursos propios de la televisión y la tecnología satelital, están siendo aprovechadas cada vez más, ya que permiten generar interacción y retroalimentación entre emisores y receptores, aunque para ello se vale de otros medios de comunicación (teléfono, fax, correo electrónico y correo postal).

1.4.1. Interactividad con las Tecnologías de Comunicación

Cuando nos comunicamos con otras personas, generalmente se tiene una intención: se pretende influir o afectar al otro. De ahí se deriva un elemento esencial en todo acto comunicativo: la interacción que es el máximo punto al que se pretende llegar en cualquier proceso comunicativo.

Para David K. Berlo, el término interacción:

... designa el proceso de la asunción de rol recíproca, del desempeño mutuo de conductas empáticas. Si dos individuos hacen inferencias sobre sus propios roles y asumen al mismo tiempo el rol del otro y si su conducta

comunicativa depende de la recíproca asunción de roles, en tal caso se están comunicando por medio de la interacción mutua²⁵.

En el nivel comunicativo interpersonal se lleva cabo de manera natural, pero cuando se trata de interactuar a través de un medio no es una situación fácil de lograr debido a que intervienen gran variedad de situaciones y circunstancias que pueden permitir u obstaculizar la posibilidad de una respuesta, el "feedback".

Para lograr la interacción a través de un medio, es necesario entender los niveles de interdependencia que se dan, como condición indispensable, en toda comunicación humana.

Alejandro Gallardo las denomina "situaciones típicas de comunicación interpersonal", en tanto que para David K. Berlo son condiciones indispensables para la interacción o la comunicación humana. A continuación se enlistan:

- Interdependencia física por definición. El receptor y el emisor dependen uno del otro. Sin el emisor no tendría razón de ser el receptor y viceversa.
- Secuencia de acción-reacción. Un emisor envía un mensaje y recibe una respuesta, si se genera un nuevo mensaje éste será en función de la anterior respuesta.
- Habilidades de empatía. Se intenta reconocer la personalidad de los participantes en el acto comunicativo para prever posibles conductas y respuestas.
- Interacción. Un actor de comunicación asume el papel o el rol del otro, con quien se está comunicando, y éste a su vez asume el de él, a tal grado se integran en el acto comunicativo que logran una interacción mutua.

Hacia este último nivel de interdependencia apunta toda forma de comunicación pero es muy difícil de lograrlo, por no decir imposible, con la utilización de medios. No obstante, las nuevas tecnologías de información y comunicación están contribuyendo a establecer procesos comunicativos, principalmente cuando se

²⁵ Berlo K., David. *El proceso de la comunicación introducción a la teoría y a la práctica*, Ateneo, Buenos Aires, 1971, p. 99

utilizan en la educación. En ese sentido, la interacción y retroalimentación que se debe establecer entre quienes estudian y quienes enseñan, sin importar la distancia que pueda mediar entre ellos, se logra utilizando material didáctico impreso (elaborado y diseñado con base en una propuesta didáctica autoinstruccional) y de las tecnologías de comunicación. De ahí que la interacción comunicativa pueda ser de dos tipos, de acuerdo a la variable tiempo y al medio tecnológico que se utilice para establecer la comunicación:

- **Asincrónica:** Se refiere a que entre los participantes no hay coincidencia ni en tiempo ni en espacio, no obstante hay comunicación, el material impreso autoinstruccional es un ejemplo.
- **Sincrónica.** Los participantes coinciden en el tiempo, aunque no en el espacio. La teleconferencia o el correo electrónico son un ejemplo.

Es conveniente entonces que haya una vinculación entre el medio tecnológico y la aplicación de los diez elementos del proceso de comunicación para establecer procesos comunicativos eficaces aún con el uso de medios.

II. EDUCACIÓN A DISTANCIA.

Desde hace poco más de dos décadas, la educación a distancia ha vivido su mayor auge. Numerosas instituciones educativas, tanto públicas como privadas, han visto en la educación a distancia el mejor medio para llevar educación a un mayor número de personas, sin las limitantes de tiempo y espacio, con la única condición del compromiso del alumno por estudiar de manera independiente con el apoyo de un asesor o tutor y de materiales audiovisuales como programas de televisión y radio, audioconferencia, teleconferencia, videoconferencia, etcétera.

En este capítulo veremos cómo surge y cómo se ha desarrollado la educación a distancia, las definiciones que se han elaborado en torno a ella y su relación con la educación abierta, así como la manera en que ha influido en los sistemas educativos en nuestro país, de manera específica en la educación a nivel básico.

2.1. Antecedentes y Desarrollo

El antecedente más remoto se encuentra en el siglo XII con el sabio judeo-español Maimónides:

...Sus discípulos habitaban lugares tan remotos como el Yemen, la península arábiga, el Norte de África, etc. Ellos elevaban sus preguntas, sus controversias, sus dudas y Maimónides las respondía por escrito con un profundo sentido educativo que generó un real sistema de aprendizaje y de educación por correspondencia...²⁶

Seguramente los alumnos de Maimónides tuvieron que esperar mucho tiempo para recibir las respuestas que esperaban y su maestro otro tanto para comprobar si sus alumnos realmente entendían lo que él les enseñaba. No obstante, esta

²⁶ Daniel Trilnick. "Materiales didácticos en los sistemas de educación abierta y a distancia", en *Memorias simposium internacional perspectivas de la educación abierta y a distancia para el siglo XXI*, SUA- UNAM, México, 1992, p. 145.

particular forma de aprender sería reproducida en la primera parte del siglo XIX con los estudios por correspondencia. Seguramente los resultados fueron mejores debido a que las respuestas eran más inmediatas. En ese sentido cabe destacar las experiencias de la enseñanza de la taquigrafía y años más tarde la de idiomas.

... el Instituto de Enseñanza por Correspondencia, establecido en Rusia en 1850, el Toussaint y Langenesehdtd de Berlín en 1856 que inició el estudio de idiomas por correspondencia y el Liber Hermonds Institute de Suecia en 1889, que hoy atiende a más de 10,000 estudiantes por año²⁷.

Para la segunda mitad del mismo siglo la educación por correspondencia había quedado establecida en Estados Unidos y en Europa. Posteriormente, con el desarrollo tecnológico de la radio y la telefonía surgió la posibilidad de llevar la educación a zonas alejadas o de difícil acceso, desde entonces se consideró que esta forma de ofrecer educación permitía llegar, de manera instantánea, a un mayor número de población. A lo anterior se agregaba que con el uso de la radio se podían grabar las clases para escucharlas en cualquier momento, lugar y de manera permanente.

La aparición de la televisión, con todo su potencial comunicativo a través de la conjunción de la imagen y el sonido, permitió ampliar las perspectivas de la educación a distancia; posteriormente, con la posibilidad de reproducción del video y la integración de las transmisiones vía satélite, la oferta educativa a distancia aumentó.

Varias décadas después, con el acceso a Internet a través de la computadora, entra en juego un nuevo elemento que actualmente está predominando como apoyo en la educación a distancia, aunque en ocasiones se combina con otros medios.

De manera formal, el concepto de educación abierta se originó en la década de los sesenta, específicamente en el Reino Unido, con la creación de la Open

²⁷ José Saruhkán "Los sistemas de educación abierta y a distancia ante el reto del siglo XXI", en *Op. Cit.*, p 30

University, que fue la primera universidad en enseñar únicamente a distancia. La experiencia desarrollada en esa universidad permitió que otras escuelas, institutos y universidades decidieran incorporar esta modalidad a su sistema educativo.

La necesidad de satisfacer la demanda de formación, capacitación y actualización permanente, ha planteado a las organizaciones e instituciones educativas la necesidad de incorporar la modalidad abierta y/o a distancia a sus programas de estudio; de esta manera ofrecen a quien lo requiere las herramientas y habilidades para poder enfrentar el proceso acelerado del cambio científico y tecnológico que se ha presentado a todos los niveles.

A la par de estas demandas, el desarrollo acelerado de las nuevas tecnologías de información y comunicación ha permitido llevar la educación a casi cualquier lugar, por más alejado que se encuentre de los centros educativos.

Hilary Perraton en su trabajo *¿Qué es la educación a distancia y cómo funciona?*, menciona cuatro propósitos por los cuales se ha utilizado este sistema educativo, mismos que vienen muy al caso al ubicarlos en nuestro país.

- Se utiliza para aumentar las oportunidades educativas y para reducir las desigualdades.
- Está diseñada para atender la capacitación del recurso humano. Atiende la demanda de capacitación en y para el trabajo.
- Estimula el cambio. Se ha utilizado para propiciar un cambio en el plano educativo: curricular, uso de otras ideas o métodos, incorporar nuevas asignaturas.
- Reduce costos. En algunos casos los costos educativos se reducen, si se compara con los costos en el sistema tradicional. Además, no se requiere la infraestructura de las escuelas tradicionales, aunque en ocasiones se valen de ella...

- El alumno puede estudiar en el lugar que le convenga sin necesidad de acudir diariamente a un espacio educativo²⁸.

Mencionar los beneficios que ofrece la educación a distancia y sus particularidades, nos servirá más adelante para evaluar la pertinencia de los programas educativos a distancia, para la educación básica.

2.2. Definición, Objetivos y Características de la Educación a Distancia

Debido a que suele confundirse el uso del término educación abierta y educación a distancia, es importante definir las dos modalidades de educación. La confusión se debe, en gran parte, a que uno y otro modelo educativo se implican e influyen, y es que la educación a distancia retoma para su aplicación características de la educación abierta, aunque esta última en pocas ocasiones lo hace. Para entenderlo mejor veamos cómo definen algunos autores estas dos modalidades. Para Manuel Moreno Castañeda la educación abierta es "una opción para aquellas personas que por diversas situaciones no pueden cumplir con los tiempos y lugares en que se ofrece la educación tradicional, y este tipo de educación les ofrece variadas posibilidades de estudio"²⁹, queda implícito que la asistencia del educando no es lo fundamental.

Derek Rowntree³⁰ también ve en ella la oportunidad de aprender en diversos lugares y de diversas maneras, pero él agrega un elemento más, de gran importancia en los sistemas abiertos, el alumno podrá controlar su propio aprendizaje: cómo, cuándo, dónde y cuánto estudiar.

²⁸ Hilary Perraton. "Estructuras administrativas para la educación a distancia", en CREAD y Universidad de Guadalajara. *Una mirada al mundo de la educación a distancia introducción a la educación a distancia*, módulo 0, México, 1995, p. 51-52

²⁹ Manuel Moreno Castañeda. "La educación a distancia en México", en CREAD y Universidad de Guadalajara. *Op Cit.*, p. 135.

³⁰ Derek Rowntree. *Conociendo la educación abierta y a distancia*, Pontificia Universidad Javeriana. Santa Fé de Bogotá, 1999, p.33.

Por su parte, Ramón Padilla González³¹ define al sistema abierto como "autodidactismo asistido", concepto que agrega una serie de elementos a esta forma de aprendizaje: no existe un profesor o maestro como tal, sino una amplia gama de recursos que funcionan de manera organizada para ayudar al estudiante a aprender, recursos que van desde un tutor que orienta al alumno hasta materiales específicos como videocassettes, audiocintas, bibliografía, etcétera.

José Manuel Álvarez Manilla la explica como "aquella en la que la asistencia del alumno es mínima y en la que las actividades realizadas dentro del aula se hacen de manera diferente"³².

En cuanto a la educación a distancia, para Hilary Perraton es un proceso en el que la enseñanza está apoyada por alguien (un tutor o asesor) que no está en el mismo espacio y/o tiempo de quien está aprendiendo³³. En cuanto a este último punto, también Derek Rowntree³⁴ lo menciona en su definición de educación a distancia pero agrega que este distanciamiento de espacio y tiempo no impide que el profesor oriente al estudiante, aunque con el apoyo de material impreso y audiovisual.

La SEP define a esta modalidad educativa como "...la transmisión de conocimientos por conducto de los medios de comunicación y la informática en sus diversas combinaciones..."³⁵, pero además le asigna la posibilidad de ofrecer educación a grandes sectores de población, ya sean poblaciones pequeñas, de difícil acceso o dispersas.

³¹ Ramón Padilla González. "El perfil del alumno y el tutor en los sistemas abiertos y a distancia", en UNAM – SUA, *Memorias Simposium Internacional Perspectivas de la Educación Abierta y a Distancia para el Siglo XXI*, México, 1992, p. 115

³² José Manuel Álvarez Manilla "Metodología educativa y modelos de evaluación en la educación abierta y a distancia", en *Simposium internacional perspectivas de la educación abierta y a distancia en el siglo XXI*, memorias, México, 1992, p. 210

³³ Hilary Perraton *Op Cit.*, p. 49

³⁴ *Cfr.* Derek Rowntree *Op. Cit.*, p. 53-54

³⁵ SEP *Perfil de la educación en México*, México, 2000, p. 129.

Mientras, Araminda Turrent apunta que es "...un sistema multimedia de comunicación bidireccional..."³⁶, obviamente aquí se perfila el uso de las nuevas tecnologías de comunicación para permitir la retroalimentación tutor-estudiante, necesaria porque se deriva de las necesidades propias de quien estudia ya que lo hace de manera independiente independiente con el apoyo de guías de aprendizaje, tecnologías, medios de comunicación y un asesor.

Cada una de las definiciones mencionadas agrega nuevos componentes que permiten formarse una propia definición del término educación a distancia. Por un lado, está la posibilidad de que el alumno estudie en el tiempo y horario que él mismo elija, lo cual está relacionado con que puede ser fuera de un espacio educativo (entendiéndolo como escuela o salón de clase); y por otro lado, están las tecnologías que se ponen al alcance del estudiante para apoyar su aprendizaje y establecer interacción: materiales impresos y medios de comunicación, en donde, inherente a estos últimos, está la posibilidad de establecer una comunicación bidireccional, entre asesor y alumno, de enviar mensajes y recibir respuestas.

Después de todo lo expuesto, y para los objetivos de este trabajo, consideraré a la educación abierta y la educación a distancia como modalidades educativas complementarias, vinculadas en el proceso enseñanza-aprendizaje, cada modalidad aporta a este proceso las características que le son propias: la primera con la apertura de tiempos, ritmos, espacios y métodos; y la segunda con el diseño e instrumentación de medios y materiales para establecer la comunicación entre quienes coordinan operativa y académicamente el programa y los estudiantes. En ese contexto, el concepto de educación a distancia que guiará este estudio será el siguiente:

³⁶ Citado por Araminda Turrent. "La educación a distancia... conceptos y concepciones", en ULSA-ILCE. *Uso de nuevas tecnologías y su aplicación en la educación a distancia*, antología de lecturas básicas. México, 1999, p. 41

Un sistema de educación que utiliza las tecnologías de información y comunicación, para la educación de amplios sectores de población y que organiza el proceso enseñanza-aprendizaje para que se realice de manera independiente por parte del estudiante y en el lugar y tiempo que él decida, para ello cuenta con la ayuda de un académico denominado tutor o asesor que guía, orienta y motiva al estudiante.

Las características que se desprenden de esta modalidad educativa son las siguientes:

- Se fomenta el autoaprendizaje o estudio independiente.
- El proceso de aprendizaje se lleva a cabo en el lugar y tiempo que el estudiante decida.
- Implica el desarrollo de materiales didácticos impresos que permitan el estudio independiente, así como de apoyos audiovisuales e informáticos elaborados de acuerdo con las necesidades del estudiante.
- Los estudiantes desarrollan habilidades para el autoaprendizaje.
- El soporte para el proceso de aprendizaje se realiza a través de asesores o tutores que se responsabilizan de apoyar a los usuarios mediante sesiones presencial y a distancia que se realizan utilizando como medio las tecnologías de comunicación.
- La participación de los usuarios en el proceso de enseñanza-aprendizaje no es pasiva, como sucedería en un curso tradicional, sino activa ya que pueden tener acceso a otras fuentes de información que les permitan ampliar los conocimientos.

- Se hace uso de medios tecnológicos y telemáticos: teléfono, correo electrónico, fax, WWW³⁷ y la tecnología satelital (Edusat), entre otros, para tener una adecuada comunicación de carácter bidireccional que beneficie a quienes participan en el programa.
- Es flexible en tanto que se adapta a las actividades cotidianas de los usuarios.
- Se motiva la autoevaluación.

De lo antes mencionado se derivan los objetivos que persigue la educación a distancia:

- Democratizar la educación en tanto la hace accesible a un mayor número de población.
- Desarrollar en el alumno técnicas de estudio independiente acercándolo a las fuentes del conocimiento para que su desarrollo intelectual sea mayor.
- Incrementar las posibilidades para la actualización y para el mejoramiento y realización personales.
- Fomentar la calidad y variedad de los sistemas educativos.
- Ampliar la capacidad de atención, análisis y reflexión.

El elemento fundamental de la educación a distancia y en el cual recae gran parte del éxito de los objetivos académicos, es la figura del tutor o asesor. Esta figura docente es muy diferente a la del maestro en la educación tradicional porque más que ser un transmisor de conocimientos, de acuerdo con Jean Michel Chaupart, el tutor debe preocuparse por cuatro áreas fundamentales:

- Área pedagógica: El tutor es un facilitador de todos los conocimientos que forman parte, directa o indirectamente, del curso. para tal efecto debe diseñar mecanismos pedagógicos dinámicos, en concordancia con la flexibilidad que ofrece la tecnología.

³⁷ Siglas en inglés correspondientes a World Wide Web que se refiere a una herramienta gráfica de Internet basada en hipertexto que permite el acceso a páginas que contienen información, servicios y que están respaldadas por personas, organizaciones, instituciones, empresas, etcétera.

- Área social: el tutor tiene la obligación de crear un ambiente amigable en la clase virtual, fomentar la cohesión del grupo, ayudar a los estudiantes a trabajar juntos en un proyecto común.
- Área organizativa: el tutor debe preparar la agenda del curso y, sobre todo, las diferentes interacciones tutor-estudiante, estudiantes-estudiantes, estudiantes-otros expertos.
- Área técnica: el tutor debe fomentar la transparencia de la tecnología para que los estudiantes centren su atención en el curso, y no se dejen distraer por las posibles complicaciones de los aparatos y los programas informativos.
- Ofrecer al estudiante una atención personalizada y motivarlo hacia la conclusión del grado que cursa³⁸.

En ese contexto, y en función del tema que nos ocupa, el tutor o asesor se concibe como:

El académico que actúa como mediador entre los materiales didácticos y los estudiantes, y que además cuida, orienta y dirige el aprendizaje autónomo del alumno apoyado con materiales especialmente realizados para el aprendizaje: guías o libros, programas audiovisuales y el uso de las tecnologías de información y comunicación.

2.3. La Educación a Distancia en México

Los acontecimientos que propician el surgimiento de los sistemas abiertos y a distancia en nuestro país -que no se queda al margen de las transformaciones

³⁸ Jean Michel Chaupart, *et. al.* "El tutor, el estudiante y su nuevo rol", en ULSA-ILCE. *Antología de lecturas básicas, Diplomado uso de nuevas tecnologías y su aplicación en la educación a distancia*, módulo I La educación a distancia y el uso de nuevas tecnologías, México, 1999, p. 52-53

educativas que se desarrollaban a nivel mundial- se remontan a la década de los años cuarenta con la modificación de la política económica: de ser una economía fundamentalmente agrícola y minera se inicia la industrialización económica y el fortalecimiento del peso frente al dólar, periodo conocido como "desarrollo estabilizador". Esta situación repercute de manera particular en la sociedad mexicana con la acelerada migración del campo a la ciudad y el desequilibrio de oportunidades entre los diversos grupos sociales.

De igual forma, el concepto de modernización que se comenzaba a aplicar en algunas naciones, incluida la nuestra, contemplaba a la educación como uno de los elementos clave para convertirse en una nación moderna. Así, a partir de la reforma educativa de la década de los ochenta, se le asigna un papel importante a los sistemas educativos no escolarizados. "... Se reconoce a los sistemas abiertos como una de las dos grandes dimensiones del sistema educativo y, pasa así, a ser considerada como una estrategia inherente a la política educativa del estado"³⁹.

En ese mismo sentido, Ramón Padilla González menciona que:

Los sistemas abiertos mexicanos nacen con la Reforma Educativa y sus propósitos se orientan a cualificar el hecho educativo. Enraizados en la misma, hallamos como principios formativos la democratización de los bienes educativos y la formación para ser, así como el instrumento para el desarrollo social.⁴⁰

No obstante que los sistemas abiertos y a distancia se originan como respuesta a las problemáticas educativas que se dieron por el orden económico y social existente, que de una u otra manera impedía el acceso de la población a los servicios educativos, su filosofía está orientada a ampliar oportunidades para satisfacer la demanda,⁴¹ es decir que las diversas opciones educativas se centran

³⁹UNAM-SUA. *Diplomado en educación a distancia, elementos introductorios a la educación abierta y a distancia*, modulo I, UNAM, México, p. 152

⁴⁰ Padilla González, Ramón. *Op. Cit.*, p. 116

⁴¹ Cfr. Ma Teresa Miaja de la Peña. *Op. Cit.*, p. 143.

en ofrecer alternativas a los grupos sociales más pobres y explotados, lo cual dió lugar a una corriente educativa propia de los países pobres: abatir el rezago educativo.

Una muestra más de que el Estado le confirió a la educación abierta y a distancia una misión importante (aunque cabe apuntar que una cosa es que le asigne la misión y otra que aporte los elementos indispensables para que se lleve a cabo) se menciona en el *Perfil de la educación en México*:

Se espera, por este medio, fomentar la cultura y la divulgación científica y extender los beneficios de la educación a todos los sectores de la población, especialmente los que habitan en zonas rurales y marginadas. También se busca fortalecer la equidad mediante el abatimiento del rezago educativo y, al mismo tiempo, promover una cultura de la educación a lo largo de la vida.⁴²

Para comprender el desarrollo de la educación abierta y a distancia en México es conveniente realizar un recuento histórico de la misma. Para ello retomaré la división en cuatro etapas que propone Manuel Moreno Castañeda⁴³.

- Etapa I (1920). Se refiere a lo que se dio en llamar Misiones Culturales y Brigadas para la Educación Comunitaria. Consistía en que los instructores acudían a los lugares de trabajo y residencia de los alumnos para atender sus necesidades educativas. La correspondencia se utilizaba sobre todo para cursos a nivel técnico.
- Etapa II (1947). Inicia con la fundación del Instituto Federal de Capacitación del Magisterio de la Secretaría de Educación Pública que tenía como propósito formar a los maestros en servicio sin interrumpir su labor docente: "... ofrecía cursos por correspondencia y presenciales intensivos durante el periodo de vacaciones de fin de cursos. Fue éste el primer caso de la Educación Abierta y a Distancia en América Latina"⁴⁴. El modelo

⁴² SEP *Op Cit.*, p. 129

⁴³ Manuel Moreno Castañeda. *Op Cit.*, p. 136.

⁴⁴ María Teresa Maja de la Peña *Op Cit.*, p. 143

consideraba la utilización de "instructores", la radio como el componente tecnológico, materiales didácticos impresos, así como una estrategia pedagógica basada en el autodidactismo. El Instituto continuó su trabajo hasta el año 1975 en que se transformó en la Dirección General de Capacitación y Mejoramiento Profesional del Magisterio que posteriormente impartió, en la modalidad abierta, la licenciatura en educación preescolar y en educación primaria.

Cabe mencionar lo que señala Hilary Perraton respecto al uso de la educación a distancia: "Muchas naciones del Tercer Mundo la han usado para capacitar, frecuentemente a gran escala, a los maestros en servicio. Asimismo, ha sido usada para apoyar a la educación técnica y continua e, igualmente, para reforzar el entrenamiento práctico de los maestros"⁴⁵.

- Etapa III (finales de la década de los sesenta). Se caracteriza por la entrada a escena de la televisión "...la imagen visual vendría a constituirse en un soporte esencial de la teleeducación. Siendo un potente vehículo comunicativo, los horizontes de la educación a distancia se multiplicaron geográficamente"⁴⁶.

Como parte del proyecto de reforma educativa que planteaba contemplar todos los niveles del sistema educativo nacional y propiciar la ampliación de oportunidades de acceso al ámbito escolar, así como la actualización de procesos de enseñanza y de aprendizaje, surge la primaria abierta, programa desarrollado por el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos (INEA), la secundaria abierta (telesecundaria), la preparatoria abierta y el Sistema Universidad Abierta (SUA) de la Universidad Nacional Autónoma de México, así como el Sistema Abierto de Enseñanza del Instituto Politécnico Nacional.

⁴⁵ Hilary Perraton. *Op. Cit.*, p. 50.

⁴⁶ Gabriela Hernández y Jorge Montoya. "Una mirada al mundo de la educación a distancia", en *Una mirada al mundo de la educación a distancia, módulo 0 Introducción a la educación a distancia*, CREAD, México, 1995, p. 103.

- Etapa IV. Los diversos programas educativos utilizan las nuevas tecnologías de información y comunicación, como las transmisiones vía satélite, el Internet y los programas multimedia para apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje. A partir del desarrollo de estas tecnologías, numerosas instituciones públicas y privadas han desarrollado opciones de estudio con la utilización de estos medios. En este sentido, cabe destacar el papel de la Red Satelital de Televisión Educativa (EDUSAT), administrada por el Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa (ILCE) y la Dirección General de Televisión Educativa (DGTVE) de la SEP, que tiene una cobertura que abarca todo el continente americano y cuya programación está centrada en contenidos educativos, culturales, científicos, humanísticos y de entretenimiento para todos los niveles educativos. Asimismo, la UNAM a través de la Dirección General de Servicios de Cómputo Académico (DGSCA) y de la Coordinación de Educación a Distancia (CUAED), ofrece una variada gama de eventos académicos, principalmente a través de la Red de videoconferencias, utilizando la más variada y sofisticada tecnología.

En cuanto a las instituciones privadas que han incorporado a sus esquemas educativos la modalidad a distancia y el uso de tecnología, está el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM). En 1979 crea el Programa Seis (Sistema Educativo Interactivo por Satélite) que actualmente se conoce como Universidad Virtual.

2.3.1. La Educación a Distancia a Nivel Básico

Como respuesta a la necesidad de ampliar la cobertura educativa, de abatir el rezago en el nivel de educación básica, surgen diversos programas, a nivel básico, de educación abierta y a distancia.

El INEA es uno de los pioneros en ese campo. A finales de la década de los cuarenta elaboró una propuesta de sistema abierto con lo cual diseñó planes y programas de estudio para la modalidad. Los materiales didácticos estaban conformados por libros y programas de radio y televisión. Desde entonces a la fecha, ofrece diversos servicios de educación para aquellas personas que no iniciaron o no concluyeron su educación a nivel básico: alfabetización, primaria y secundaria para adultos, así como la capacitación para el trabajo y la formación de su propio personal. Actualmente se trabaja en una propuesta que incluye la utilización de la computadora a través de CD ROOM⁴⁷ y de Internet.

En cuanto a la Telesecundaria, que funciona en nuestro país desde hace más de treinta años, surgió con la intención de abatir el rezago educativo a nivel secundaria en el ámbito rural. Su particular metodología de estudio incorpora la utilización de la televisión como principal detonador del aprendizaje junto con los materiales impresos. El surgimiento de este sistema de educación se debió, en gran parte, a la presencia cada vez más importante de los medios electrónicos de comunicación. Actualmente sigue vigente y ampliando su cobertura así como el número de escuelas que ofrecen la secundaria bajo este esquema educativo.

A este respecto cabe considerar algunas precisiones: en el libro *Perfil de la educación en México*, las referencias respecto a la Telesecundaria se hacen en el capítulo dedicado a la educación a distancia y se menciona que es un "...servicio público, formal y escolarizado (sic)"⁴⁸; sin embargo desde su surgimiento ha sido considerada por académicos, e incluso por quienes desarrollaron el modelo educativo, como una modalidad de educación presencial.

Asimismo considero pertinente comentar que en el mismo libro no se hace mención del Programa Secundaria a Distancia para Adultos (SEA), ni en el capítulo que se refiere a la educación a distancia ni el que aborda la educación de adultos. No obstante, la más reciente experiencia de educación abierta y a

⁴⁷ Siglas en inglés de Compact Disc Read Only Memory, medio de almacenamiento informático similar al CD de audio que puede almacenar más de 600 megabytes de sólo lectura de información digital.

⁴⁸ SEP. *Op. Cit.*, p. 136

distancia a nivel básico la constituye SEA⁴⁹, Programa que quedó registrado de manera oficial en el acuerdo número 295 del *Diario Oficial de la Federación* del 21 de mayo del año 2000.

2.4. Las Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación

Como se ha visto hasta aquí, el desarrollo de la educación a distancia está íntimamente vinculado con el desarrollo de los medios y las tecnologías de información y comunicación que le sirven de soporte.

En esta parte me referiré únicamente a la utilización del satélite pues es a través de este recurso tecnológico, específicamente de la Red EDUSAT, que se transmiten los programas de televisión y las teleconferencias objeto de este estudio.

En 1993, dos años antes de que funcionara de manera formal EDUSAT, se comenzó a trabajar para dotar a las escuelas del equipo necesario para recibir la señal, asimismo se inició la planeación de la programación y de los apoyos que ayudarían a un mejor aprovechamiento de las transmisiones. Actualmente, la transmisión de la señal EDUSAT se realiza a través del satélite Satmex 5, lo que posibilita que prácticamente todo el continente americano reciba la señal.

En coherencia con el reto que implica tener una cobertura de ese nivel:

Los esfuerzos de la red Edusat actualmente están encauzados a realizar nuevos programas de educación a distancia, mejorar la programación y los servicios especializados del sistema, orientar a los diversos grupos y sectores de la sociedad hacia la programación de su interés, incrementar la presencia de la televisión educativa en los canales comerciales, atender

⁴⁹ Los detalles de este Programa están considerados en el siguiente capítulo

las necesidades y sugerencias de los docentes y ampliar la cobertura de recepción de la señal⁵⁰.

Cabe precisar que, efectivamente, es importante ampliar la cobertura de recepción de la señal, pero mucho más importante es tener la seguridad de que las transmisiones sean recibidas y que las escuelas cuentan con el equipo necesario para hacerlo y que está en condiciones óptimas.

Por otro lado, de acuerdo con el convenio establecido entre la SEP y el ILCE, la Red EDUSAT ha crecido y ha fortalecido su programación de carácter netamente educativa y cultural. El ILCE opera cuatro de los ocho canales del sistema; los otros cuatro son responsabilidad de la Dirección General de Televisión Educativa (DGTVE) de la SEP y que se encarga de la producción de programas educativos de diversas áreas académicas.

En los últimos años, estas instituciones han ampliado su capacidad de producción... Se estima que al finalizar el año 2000 la DGTVE y el ILCE habrán producido más de cinco mil horas de programas educativos en cinco vertientes: curriculares, de formación y actualización docente, complementarios, de capacitación y de educación para la sociedad; en el transcurso de este año, asimismo, se espera la transmisión de 26 mil horas de programas educativos mediante los canales de la red Edusat⁵¹.

En este punto considero pertinente hacer un paréntesis para puntualizar, someramente, algunos datos del surgimiento del ILCE, así como los objetivos y funciones que lleva a cabo a favor de la educación a través de las nuevas tecnologías de información y comunicación. Es relevante en tanto que, en nuestro país, este organismo se ha convertido en punta de lanza para el uso de la tecnología en la educación, sobre todo si nos referimos a la educación a nivel

⁵⁰ SEP. *Perfil de la educación en México*, SEP, México, 2000, p. 130

⁵¹ SEP. *Op. Cit.*, p. 131.

básico y medio superior, ya que la UNAM se ha destacado por impulsar el uso de las tecnologías a nivel superior y en la educación continua.

A principios de 1950, la organización de Naciones Unidas para la Educación, la Ciencia y la Cultura, UNESCO, comenzó a interesarse por estudiar y promover el análisis de las técnicas del cine y la televisión y su influencia en la educación, más tarde comenzó a difundir su uso con fines educativos y culturales. A raíz de esta preocupación, en la Primera Conferencia General Ordinaria Bienal de la UNESCO que se llevó a cabo en 1954 en la ciudad de Montevideo, Uruguay, y en la que se reunieron representantes de los países latinoamericanos, apoyaron la iniciativa de creación de un organismo, con carácter regional, que contribuyera a mejorar la educación con el uso de medios audiovisuales. Fue así que en 1956 nació el Instituto Latinoamericano de Cinematografía Educativa. En 1969, al ampliar su labor, cambia su nombre a Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa, ILCE. A partir de entonces sus funciones se plantearon de la siguiente manera:

La producción, fomento, distribución y uso de películas y bandas de producción fijas, así como la compra y adaptación de películas destinadas a la enseñanza escolar, extraescolar y a la divulgación científica en toda América Latina; la preparación y formación de técnicos en cinematografía educativa y el entrenamiento de maestros en el uso de métodos y materiales audiovisuales; la creación de una filмотeca educativa; la colaboración con los ministerios de educación y otros organismos para el mejor aprovechamiento y amplia difusión de los medios objetivos de enseñanza⁵².

No obstante que el ILCE se reestructuró en 1978 para "Reorientar sus actividades hacia el fortalecimiento de la cooperación regional en los campos de la tecnología

⁵² Folleto Informativo ILCE, s/f, p. 1.

y de la comunicación educativa y cultural⁵³. La finalidad con que fue creado este organismo permanece, y los objetivos se han ampliado:

- La cooperación regional en la investigación, experimentación, producción y difusión de materiales audiovisuales e informáticos;
- La formación y capacitación de recursos humanos en el área de la tecnología educativa
- La recopilación de materiales y documentación audiovisuales e informáticos...⁵⁴

En cuanto a la tecnología satelital⁵⁵, en la década de los ochenta, en que el sistema analógico fue reemplazando por la tecnología digital, se inició el uso de las comunicaciones con nuevos sistemas de transmisión a distancia, como es el caso de los satélites.

Existen tres tipos de satélites de acuerdo con la tecnología que utilizan y con los usos que se les puede dar: satélites de contribución, de distribución semidirecta y de difusión directa⁵⁶.

El sistema EDUSAT pertenece al tipo de distribución semidirecta; aunque la transmisión de su señal es potente⁵⁷, la recepción se restringe a aquellos lugares que cuentan con el equipo técnico que permite captar la frecuencia:

- Decodificador (IRD)
- Antena parabólica

⁵³ *Ibidem*, p. 2

⁵⁴ *Ibidem*.

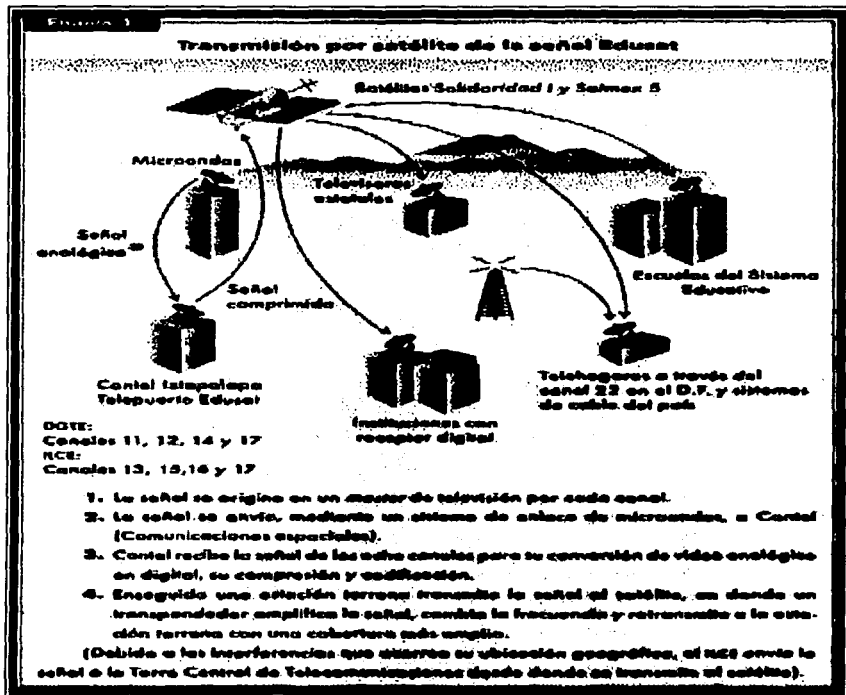
⁵⁵ Los satélites se definen como *"...retransmisores de señales de audio y video que reciben y emiten información desde lugares remotos, uniendo con ello puntos geográficos distantes."* Tomado de Delia María Crovi Drueta. "Tecnología satelital: algunas experiencias significativas en educación", en *Tecnología y Comunicación Educativa*, ILCE, año 3, No. 11, p. 21.

⁵⁶ "Los satélites están formados por transpondedores y se encuentran en la órbita geoestacionaria, lugar donde están en equilibrio las fuerzas de gravedad y las espaciales, lo cual les permite mantenerse girando alrededor de nuestro planeta" Tomada de SEP. *Pequeños detalles para grandes realizaciones*, SEP, México, 1999, p. 67.

⁵⁷ Tiene una cobertura de alcance continental ya que cubre desde Canadá hasta Argentina, incluyendo el Caribe, con excepción de algunas zonas del oriente de Brasil Tomado de: http://edusal.lice.edu.mx/que_es_edusal.htm

- Amplificador de la antena (LNB)
- Control remoto del equipo
- Accesorios: cableado, divisores de señal (splitters), conectores, etcétera.

Desde el "master", uno en el ILCE y otro en la DGTVE, la señal viaja hacia la Torre de Telecomunicaciones, en el cerro del Chiquihuite, y de ahí es enviada al satélite (Satmex 5 y Digicipher II) para su posterior viaje a los receptores. En la siguiente figura se puede apreciar de manera gráfica:



Fuente: SEP. Pequeños detalles para grandes realizaciones, México, 1999, p. 70

Delia Crovi menciona que a las nuevas tecnologías se les ha definido como reflexivas e interactivas. Son reflexivas en tanto que las personas que se valen de ellas conocen sus posibilidades y las adaptan a las necesidades propias; y son interactivas porque permiten respuestas inmediatas por parte del auditorio, respuestas que pueden darse a través del propio medio o utilizando algún otro, es decir que los medios se combinan y vinculan entre sí⁵⁸.

Dentro de los servicios que se ofrecen a través de la tecnología satelital se encuentra tanto la transmisión de programas y de teleconferencias que, por lo menos en la práctica cotidiana en el ILCE, se vale además de líneas telefónicas y computadoras con conexión a Internet para propiciar la interacción con el auditorio.

Cabe comentar que la primera experiencia educativa en la que se utilizó la tecnología satelital comenzó a desarrollarse en 1985 para capacitar a personal médico de todo el país⁵⁹.

En el Hospital Infantil de México se desarrolló la propuesta educativa y se utilizó el sistema satelital Morelos para realizar las transmisiones; personal de IMEVISION (en ese entonces la televisora oficial del gobierno) colaboraba en la parte de producción.

No obstante lo significativo de estas experiencias, algunos autores consideran que, en ocasiones, las nuevas tecnologías son demasiado sofisticadas y por eso mismo no apoyan como se espera el proceso enseñanza-aprendizaje. Daniel Trilnick, por ejemplo, menciona que el uso del satélite (la recepción de la señal llega a un solo lugar que debe contar con equipo especial para recibirla) exige del alumno un esfuerzo adicional para trasladarse al lugar donde verá la transmisión, sin considerar que el alumno debería estudiar donde él lo desee. Sin embargo

⁵⁸ Delia María Crovi Drueta y Cecilia Rodríguez. "Hacia una caracterización de las nuevas tecnologías", en revista *Tecnología y Comunicación Educativas*, ILCE, año 2, No 9/10 (Nov. 1987-abril 1988), p 62.

⁵⁹ Cfr. Delia María Crovi Drueta. "Tecnología satelital: algunas experiencias significativas en educación", en *Op. Cit.*, p. 36-40.

otros autores, como Delia Crovi, consideran que tanto la radio como la televisión, la teleconferencia y la audioconferencia son los medios más aptos y más empleados para alcanzar audiencias numerosas y dispersas⁶⁰.

En ese sentido es importante mencionar cuál debe ser el objetivo del uso de medios electrónicos en la educación: "La cobertura de espacios didácticos que no pueden ser cubiertos por el material escrito y, por otro lado, el desarrollo de más amplios y más profundos estratos de interacción"⁶¹.

Como veremos más adelante, en algunos casos, particularmente el de SEA, tiene sus pros y contras en tanto que los programas son sólo un apoyo y no se consideran como un elemento básico para el aprendizaje, aunque sí como un medio de socialización entre asesor y compañeros de grupo que permite minimizar el sentimiento de soledad que pudiera generarse por la distancia que media entre los participantes; también se justifica en tanto que gracias a la cobertura satelital efectivamente llegan a las poblaciones más alejadas del país, aunque también muchas de esas poblaciones no cuentan con la infraestructura necesaria para la recepción de la señal.

⁶⁰ *Ibidem.*, p.41

⁶¹ Daniel Trilnick. "Materiales didácticos en los sistemas de educación abierta y a distancia", en UNAM, *Simposium internacional perspectivas de la educación abierta y a distancia en el siglo XXI*, memorias, México, 1992, p. 151.

III. SECUNDARIA A DISTANCIA PARA ADULTOS.

En 1993 se reformó el artículo 3º de la *Constitución Política Mexicana* y se estableció el carácter obligatorio de la educación secundaria. A partir de entonces la SEP se dio a la tarea de desarrollar una oferta educativa diversificada que elevara el nivel educativo de la población mexicana y que contribuyera a abatir el rezago educativo que, de acuerdo al Programa de Desarrollo Educativo 1995-2000, presenta las siguientes cifras:

- La población total mayor de 15 años que, con primaria completa, no concluyó la secundaria fue, para 1995, de 16'397,799.
- Esto equivale al 28.3 % del total de la población.
- El rezago de la población entre 15 y 45 años fue de 11'514,086 habitantes.
- El 33.04 % de la población entre 20 y 44 años es analfabeta.

En suma, 35 millones de adultos carecen de escolaridad básica completa, y de éstos 16 millones no han certificado su educación secundaria. En respuesta a esta problemática, la Secretaría de Educación Pública, a través de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal, de la Dirección General de Materiales y Métodos Educativos y de la Dirección de Educación Abierta y a Distancia (DEAD), iniciaron en 1995 un trabajo de diagnóstico, planeación y diseño curricular para desarrollar el Programa Secundaria a Distancia para Adultos: SEA⁶².

Para tal efecto fue necesaria una investigación para conocer las características, necesidades y expectativas del potencial usuario del Programa. El sondeo realizado por CINCO ZIMAT⁶³ en 1996, permitió conocer algunas características de la población objetivo del Programa:

⁶² Aunque las siglas no corresponden al nombre del programa se le denominó así debido a que el nombre puede ser fácilmente recordado y porque propone la superación personal a través del estudio.

⁶³ CINCO ZIMAT Consultores en Investigación y Comunicación, S. C. *Perfil del usuario potencial del Programa Secundaria a Distancia para Adultos*, México, mayo 1996.

- Se trata de adultos que cumplen con responsabilidades de tipo familiar, laboral y social.
- Tienen 12 años, en promedio, sin estudiar ni asistir a un centro educativo.
- Abandonaron sus estudios, principalmente, por cuestiones económicas.
- El 57% son mujeres y casi el 60% hombres.
- Son económicamente activos por lo que el tiempo de que disponen para asistir a la escuela o estudiar es limitado.
- Están ubicados en las zonas urbanas y semiurbanas por lo que ahí se presenta el mayor rezago de personas con secundaria incompleta.
- Tienen la intención de continuar estudiando para obtener un mejor empleo.
- El principal obstáculo para seguir estudiando es la falta de tiempo y recursos.
- Existe disposición de los adultos para inscribirse a SEA ya que 68 de cada 100 personas manifestaron su interés.

La encuesta también reveló algunos hábitos y costumbres de los posibles usuarios en función del uso de la televisión, ya que menciona que cada persona pasa, en promedio, más de 2 horas diarias frente al televisor.

En abril del año 2000 se puso en marcha el Programa y se inició el servicio educativo en 9 entidades de la República, a saber: Baja California Sur, Colima, Durango, Distrito Federal, Jalisco, Nuevo León, Sonora, Yucatán. Actualmente se está ofreciendo en 25 estados, así como a la población mexicana radicada en Chicago, San Luis Missouri, Michigan y Nueva York, en los Estados Unidos de América⁶⁴.

Debido a la modalidad educativa en que está organizado SEA, el asesor o tutor es considerado como un elemento fundamental para concretar el proceso enseñanza-aprendizaje del adulto. En SEA se concibe al asesor como una

⁶⁴ Se ofrece el servicio gracias al apoyo de la Secretaría de Relaciones Exteriores, los Consulados y los convenios establecidos con la SEP, así como por el interés de la población mexicana radicada en Estados Unidos, por certificar su educación básica.

persona que debe contar con la metodología, habilidades, conocimientos y actitudes que le permitan apoyar al adulto en su proceso de aprendizaje.

Tan importante es su papel en este programa que se elaboraron una serie de materiales didácticos impresos por área y nivel, programas de televisión y se desarrolló un curso para capacitarlo. Es precisamente en la forma que se organiza, estructura y las tecnologías utilizadas para ofrecer el Curso de Capacitación de Asesores, a nivel nacional, en que se centra el tema de este trabajo. Para ubicar la pertinencia de la capacitación es importante que se cuente con una visión general del Programa SEA .

3.1. ¿Qué es SEA?

Ante el panorama del rezago que se debe abatir y las características del tipo de población a la que está dirigido SEA, los objetivos del Programa son los siguientes:

- Contribuir al abatimiento del rezago educativo en secundaria, que presenta la población adulta, mediante la enseñanza a distancia, apoyada en el uso de recursos educativos impresos y audiovisuales.
- Cumplir el mandato constitucional que establece la obligatoriedad de la educación secundaria para todos los mexicanos.
- Ofrecer las condiciones para que la población con estas características concluya la educación básica y pueda tener acceso a otros niveles educativos.
- Propiciar el mejoramiento de la calidad de vida y las expectativas de los adultos que cursen el Programa⁶⁵.

⁶⁵ SEP-ILCE. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal. *Plan y Programa de Estudios Educación Secundaria a Distancia para Adultos*, abril 2000 p. 9.

Cabe destacar que SEA no es una adaptación de los planes y programas de educación secundaria para estudiantes en edad escolar, sino un modelo educativo diseñado especialmente para personas adultas que no iniciaron o no concluyeron su educación secundaria en el sistema de educación a distancia.

El Programa Secundaria a Distancia para Adultos se centra en la población adulta que por razones de tiempo o por exigencias laborales o familiares no han concluido sus estudios de secundaria, y que no pueden acudir diariamente a una escuela regular.

3.1.1. Propósito

El propósito general de SEA es:

... ofrecer un modelo de educación secundaria basado en las necesidades y características especiales de la población adulta que se encuentra en situación de rezago. Se busca que desarrollen conocimientos, habilidades, actitudes y valores útiles para enfrentar diversos problemas⁶⁶.

Las habilidades y destrezas que se intenta desarrollar en el adulto se integran en tres ambientes o ámbitos: el personal, el familiar y el comunitario⁶⁷.

Ámbito personal:

- Desarrollo de habilidades para aprender de manera independiente.
- Aplicación de los conocimientos a la toma de decisiones de la vida cotidiana.
- Acceso a la cultura y a la información regional, nacional y mundial.
- Desarrollo de la creatividad y responsabilidad en el trabajo.
- Motivación hacia la superación personal.

⁶⁶ SEP-ILCE. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal. *Op. Cit.*, p. 9

⁶⁷ *Ibidem*

Ámbito familiar:

- Ampliar las oportunidades para que la familia acceda a otros niveles educativos.
- Mayores elementos para la toma de decisiones en función de la familia
- Modificar o reafirmar valores familiares.

Ámbito comunitario:

- Estar informado y comprometido en la vida política y social a nivel comunitario y nacional.
- Conocer mejor sus derechos y obligaciones como ciudadano.

3.1.2. Características

En congruencia con las habilidades y destrezas que se propone desarrollar en el adulto, se diseñó un plan de estudios cuyas características principales son:

- Pertinente
- Formativo
- Flexible

Pertinente porque los contenidos responden a las necesidades e intereses de la población adulta, además de presentar cierto nivel de aplicación en la resolución de problemas reales de la vida cotidiana del adulto.

Formativo porque ofrece una educación integral del adulto a través del desarrollo de competencias y habilidades necesarias para que mejore su desempeño en la vida laboral, familiar y comunitaria cotidiana, así como la posibilidad de tener acceso a otros niveles de estudio.

Flexible porque el adulto puede cursar, en diverso orden, las diferentes áreas del Programa, de acuerdo con su nivel de escolaridad, sus propias necesidades e intereses y su disponibilidad de tiempo.

3.1.3. Enfoque Pedagógico

En SEA, los procesos de enseñanza y aprendizaje se basan en los contextos donde se desenvuelven los adultos y en las diversas situaciones que pueden enfrentar en su vida diaria. En ese sentido, los principales rasgos del enfoque pedagógico en el que se basa son los siguientes:

- Reconoce la experiencia y las necesidades educativas del adulto.
- Permite desarrollar nuevos conocimientos a partir de los saberes prácticos y de los contextos de vida del adulto.
- Selección de contenidos relevantes para el estudio y para la vida.
- Desarrollo de una metodología de estudio independiente.
- Evaluación congruente con el enfoque educativo⁶⁸.

3.1.4. Organización de Contenidos

Los contenidos fundamentales de estudio se organizan en dos niveles: inicial y avanzado, y cuatro áreas de estudio:

- Lengua y Comunicación (español)
- Cálculo y Resolución de Problemas (matemáticas)
- Salud y Ambiente (ciencias naturales)
- Familia, Comunidad y Sociedad (ciencias sociales)

Asimismo se organizaron dos cursos:

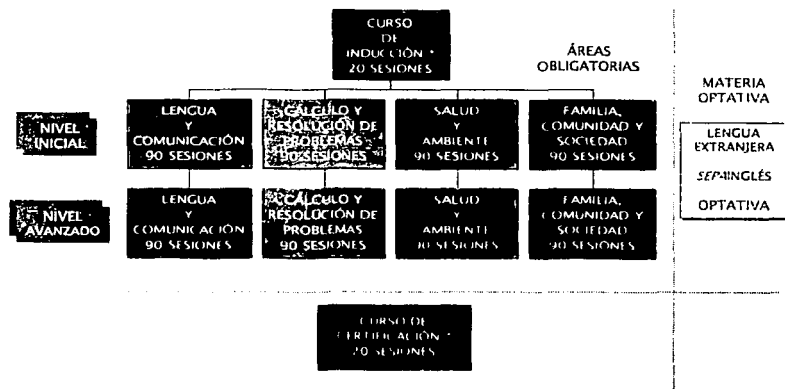
- Curso de Inducción: *Nuevos apoyos... para volver a estudiar*. Es de carácter propedéutico y le ofrece al alumno la motivación necesaria para que continúe estudiando, darle confianza en que podrá concluir su educación básica; le da a conocer los hábitos de estudio que debe desarrollar, y lo concientiza de lo

⁶⁸ *Ibidem*, p.

que sabe (saberes escolares y extraescolares) y de lo que no sabe y puede aprender en SEA. Es de carácter obligatorio y se cursa en un mes.

- **Curso de Certificación: *Nuevos apoyos... para terminar la secundaria.*** Está especialmente diseñado para aquellas personas que no obtuvieron su certificado de secundaria por adeudar materias de desarrollo como expresión y apreciación artística, educación física y educación tecnológica, entre otras. Al concluir este curso de un mes de duración, el adulto puede obtener su certificado y acreditar así su educación secundaria.

En el mapa curricular de SEA que se presenta a continuación, se podrán visualizar los diferentes niveles, áreas y cursos que ofrece el Programa para que el adulto concluya su educación básica.



3.1.5. Materiales Educativos

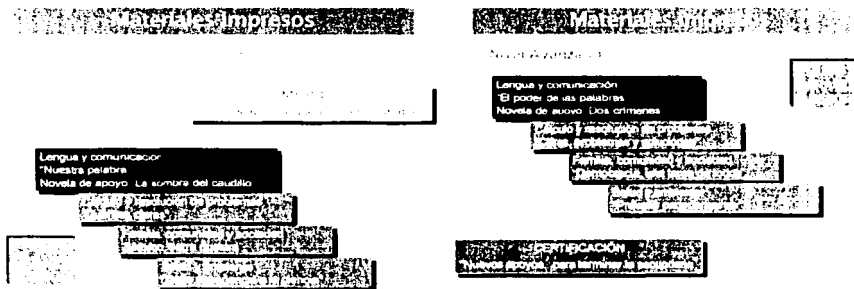
En SEA los procesos de enseñanza y de aprendizaje se desarrollan principalmente a través de libros o guías de aprendizaje y de programas de televisión, además de contar con el apoyo de un asesor.

Cada área de estudio por nivel, así como los cursos que ya se comentaron cuentan con material didáctico impreso y programas de televisión realizados expresamente para cada uno de ellos.

Las Guías de Aprendizaje están estructurada en 90 sesiones de estudio, que corresponden a 18 semanas por nivel. Están organizadas de esta manera para que el alumno estudie una sesión diaria, cinco por semana.

En tanto que las guías del Curso de Inducción y el Curso de Certificación, están conformada por 20 sesiones, que corresponden a cuatro semanas de aprendizaje independiente.

En el siguiente esquema se ejemplifica la manera en que están organizados los materiales didácticos impresos de nivel inicial y avanzado, así como los cursos de Inducción y Certificación.



En cuanto a los materiales audiovisuales o programas de televisión realizados para el alumno de SEA, tienen como finalidad "... respaldar los contenidos de los libros, recapitular lo aprendido y establecer un medio más de aprendizaje que amplíe y enriquezca el conocimiento del adulto"⁶⁹.

Para ello se crearon tres tipos de materiales audiovisuales: programas de asesoría, programas de apoyo y programas de extensión académica.

- Programas de asesoría. A través del uso de variados recursos televisivos se explican los procesos, conceptos y teorías que se abordaron en las cinco sesiones que el adulto debió estudiar durante la semana. El adulto podrá ver el programa de 30 minutos junto con el asesor en la sesión presencial sabatina.

La estructura televisiva que se maneja para los programas es diferente tanto en el nivel inicial como en el avanzado. En lo que coinciden es que se intenta lograr una interactividad entre el estudiante en su *sede de asesoría*⁷⁰ y los asesores en el foro o estudio de televisión: se propicia la utilización de otros medios de comunicación (teléfono, fax, correo electrónico, correo postal, correo de voz) para despejar y aclarar dudas, realizar comentarios, hacer propuestas, etc. En ese sentido, se intenta que el estudiante pueda tener acceso a dos asesores: uno presencial en la sede de asesoría y otro a distancia en el foro. Para poder lograrlo, en la estructura de los programas se consideró un espacio de quince minutos (la sección aclaremos dudas), para los programas de nivel inicial, y en diferentes momentos durante los 30 minutos de los programas de nivel avanzado, en que se solicitaba a los alumnos que se comunicaran al estudio de televisión.

Cabe comentar que en uno de los programas de esta serie se explica que "la televisión... brinda la posibilidad de un contacto a distancia entre el estudio [de televisión] y el especialista del área de SEA para que complete la información o aclare dudas"⁷¹. Explicar esta reflexión resulta importante porque esta propuesta

⁶⁹ *Ibidem.*, p. 9.

⁷⁰ Espacio en el que se reúnen los estudiantes con el asesor

⁷¹ Programa de TV No. 4, Nivel inicial, *Familia, comunidad y sociedad: el tejido social*. SEP-ILCE, 30 minutos, México, 1998

siempre fue un ideal y a la fecha no se ha podido realizar, fundamentalmente porque en las sedes de asesoría no se cuenta o no se permite el acceso al teléfono, fax o correo electrónico para hacer realidad esta interactividad.

Debido a que los programa se grabaron previamente, estos espacios se truquearon simulando que llegaban cartas, faxes, correos electrónicos y llamadas de los alumnos exponiendo sus dudas. No obstante, cuando arrancó el programa en los 9 estados piloto, que ya se mencionaron, y comenzaron las transmisiones, siempre se estuvo al pendiente de los teléfono, fax, etc., para ver si realmente se establecía esa interacción con los alumnos, pero desafortunadamente la comunicación nunca se estableció. Más adelante, cuando se tuvo la oportunidad de visitar las sedes y conocer a los alumnos y asesores reales, las escuelas que funcionaban como sedes y a los responsables del Programa, se confirmaron algunas de las razones por las cuales no se generaba retroalimentación con los participantes. A continuación se mencionan algunas:

1. Las sedes de asesoría no cuentan con decodificador y antena para recibir la señal EDUSAT, es decir que los alumnos no pueden ver los programas.
2. Las sedes de asesoría no cuentan con los medios tecnológicos mínimos indispensables: computadora, internet, teléfono⁷², fax, en caso de que se cuente con ellos no se les permiten utilizarlos.
3. Los alumnos, y en muchos casos también los asesores, carecen de una cultura de comunicación para la educación a través de los medios.
4. Los asesores reproducen la conducta de no comunicación en sus estudiantes y, en ese sentido, no hay motivación.

Esta situación ha dejado de lado la propuesta de interactividad que se pretendía generar porque no sirve de mucho que el emisor tenga acceso a la tecnología, pero que no se considere si el receptor tiene acceso a ella, entonces el mensaje se pierde.

⁷² Se contrató una línea LADA 800 sin costo para facilitar la comunicación por éste medio.

Las transmisiones de estos programas se realizan a través de EDUSAT, aunque en algunas entidades se pueden ver por televisión abierta, incluso entre semana y no sólo el día sábado.

- Programas de apoyo. Tienen por objetivo apoyar la reflexión o aclarar los conceptos de una sesión en particular del libro o Guía de Aprendizaje. Es importante apuntar que, en su mayoría, estos programas son producto de una revisión exhaustiva de programas producidos por instituciones, organizaciones y asociaciones⁷³, y que se retoman porque el tema que abordan se acerca o coincide con el estudiado en la Guía de Aprendizaje; aunque en el nivel avanzado se dio la posibilidad de realizar programas totalmente pensados para apoyar una sesión en particular.

En cuanto a la estructura televisiva es diferente para los dos niveles. En el nivel inicial encontramos un conductor que hace una breve introducción de los temas que se tratarán en el programa (en ocasiones incluso hace una breve reflexión respecto al tema) y al concluir se realiza una reflexión general y se despide. Mientras que los programas de nivel avanzado inician y despiden el programa con una breve dramatización o con una serie de imágenes que invitan al análisis del tema que se abordará, y en el que la televisión aparece siempre, como el vínculo entre el estudiante y el asesor.

La transmisión de estos programas, con una duración de 15 minutos, se realiza a través de EDUSAT, de lunes a viernes. Sin embargo, para ver estos programas el alumno necesita trasladarse a la sede de asesoría, lo cual se convierte en un obstáculo sobre todo considerando que estudia durante su tiempo libre, ya sea en su trabajo o en su casa. En algunas entidades se han firmado acuerdos o realizado negociaciones con las televisoras estatales para la transmisión de estos programas por televisión abierta, pero el alumno

⁷³ Consejo Nacional para la Cultura y las Artes, Instituto Mexicano de Tecnología del Agua, Secretaría de Educación Pública, Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa, Secretaría del Medio Ambiente Recursos Naturales y Pesca, Instituto Mora, Instituto Mexicano de Cinematografía, Telesecundaria, entre otras.

desconoce los horarios y días de transmisión, lo cual, por supuesto, no resuelve la situación. Cabe mencionar que, en parte debido a la situación antes mencionada, se realizó copia de los 478 programas de televisión de SEA para enviarlos a las coordinaciones estatales del Programa en cada Estado de la República, para que la revisión de los programas no dependiera totalmente de las transmisiones a través de EDUSAT.

Para que el estudiante tenga conocimiento de cuando debe ver un programa de este tipo, en cada Guía de Aprendizaje se indica (por medio de una ilustración) si la sesión que el alumno debe revisar ese día cuenta con un programa de apoyo y cada cinco sesiones se indica que puede ver el programa de televisión de asesoría.

- Programas de extensión académica. Están conformados por una selección de películas, documentales y series de televisión con los cuales se pretende que el adulto tenga los elementos para formarse una visión de la manera en que los contenidos se integran a la sociedad nacional y mundial, y así tener una formación integral; en ese sentido, se concibió como un espacio de recreación mediante el cual el adulto pueda tener una visión más amplia de su entorno y del mundo.

Esta serie de programas únicamente se transmiten por EDUSAT y ocasionalmente por el canal 22, debido a que quienes detentan los derechos de autor, autorizan su transmisión únicamente por ese medio.

3.1.6. Metodología de Estudio

El adulto deberá dedicar una hora, por área de conocimiento a la que se haya inscrito, a estudiar de manera independiente, en el lugar y en el momento que él considere más adecuado, lo que corresponde a revisar una sesión diaria de su Guía de Aprendizaje.

El día sábado deberá acudir a una sede de asesoría donde de manera individual o colectivamente con otros estudiantes y con su asesor, podrá ver el programa de televisión de asesoría semanal, resolver dudas y compartir con sus compañeros experiencias y conocimientos. Las asesorías son de carácter presenciales, con una duración de 90 minutos, generalmente sabatinas⁷⁴, de carácter no obligatorio. Dependiendo de las condiciones individuales de estudio, cada alumno podrá concluir su secundaria en el tiempo que decida.

El usuario inicia su aprendizaje con el Curso de Inducción, una vez que lo concluye puede inscribirse al área o áreas de conocimiento que él decida (hasta a cuatro áreas simultáneamente por nivel). Para cursar nivel avanzado deberá acreditar el nivel inicial o comprobar que cursó el primer año de secundaria en cualquier otro sistema educativo. Como ya se comentó, las personas que hayan cursado la secundaria en un sistema regular pero no hayan obtenido su certificado por adeudar materias de desarrollo deberán inscribirse únicamente al Curso de Certificación.

3.1.7. Evaluación de los Aprendizajes

En SEA hay tres tipos de evaluaciones: diagnóstica, para la acreditación y la emitida por parte del asesor.

- Evaluación diagnóstica. Se aplica cuando el alumno concluye el Curso de Inducción. Tiene como objetivo medir el nivel de desarrollo de habilidades con que cuenta el estudiante, es decir, los conocimientos con que cuenta, así como aquellos de los que carece.

⁷⁴ En algunas entidades del país, las asesorías no se realizan exclusivamente los sábados, cada entidad las ha adaptado a sus propias necesidades por lo que actualmente en varios estados se imparten a lo largo de toda la semana o un día de ellos, principalmente debido a las características del contrato laboral del asesor o a que SEA se ha fusionado con otros programas educativos estatales. El hecho de que sean sabatinas se debe a que coincide con las transmisiones de los programas de televisión a través de Edusat, a que es un día no laborable en la que el adulto puede asistir "sin problema" a la sede de asesoría.

Esta evaluación no tiene calificación para el estudiante. Los resultados se le envían al asesor para que apoye de manera personal a cada alumno, considerando sus conocimientos y habilidades previos o sobre aquellos aspectos que debe brindar mayor atención.

- Evaluación para la acreditación. Tiene como objetivo medir "... el grado de apropiación de los contenidos temáticos y el nivel de desarrollo de las habilidades señalado en cada área de conocimiento"⁷⁵. Al término de cada ciclo escolar (en un año se organizan cuatro ciclos, lo que corresponde a cuatro evaluaciones) se lleva a cabo el examen por área de conocimiento y nivel, y el que corresponde al Curso de Certificación.

Los exámenes son estandarizados y se aplican en fechas específicas a nivel nacional. Con base en los resultados de la evaluación, el área de control escolar de cada entidad, emite el certificado que acredita al adulto que concluyó la educación secundaria.

Los autores de las guías de aprendizaje de SEA, de manera conjunta con la Dirección General de Evaluación de la SEP, elaboran los reactivos (serie de preguntas que contendrá el examen y que deberá responder el alumno), con la finalidad de que los exámenes respondan al enfoque pedagógico del Programa, es decir que se adapte a las características y contextos en que viven los adultos.

- Evaluación por parte del asesor. Consiste en los puntos adicionales que el asesor otorga al estudiante con base en el desempeño realizado en las asesorías, a lo largo del curso.

3.1.8. Los Asesores en SEA

Los sistemas de educación abierta y a distancia incluyeron una nueva figura en su modelo educativo: el asesor o tutor. Araminda Turrente los define como sigue:

⁷⁵ SEP-ILCE. *SEA asesor Guía de inducción para el asesor*, ILCE, México, 2002, p. 16

Asesor. Persona que ejerce funciones de orientador, guía o consejero de los estudiantes en el proceso de construcción del conocimiento...

Tutor. Persona que de forma privada se encarga de orientar y aconsejar a los alumnos de un curso o asignatura⁷⁶

En este trabajo, la denominación de asesor o tutor no se contraponen porque sustancialmente cumplen la misma función, es decir, facilitar, orientar y motivar el aprendizaje independiente del estudiante. En SEA la labor principal del asesor "... está encaminada a lograr que el adulto adquiera y construya por sí mismo los conocimientos y desarrolle las habilidades particulares que se trabajan en cada una de las áreas que conforman el plan de estudios"⁷⁷. En ese sentido, su función principal estará orientada a enseñar a sus estudiantes a aprender los contenidos específicos de cada área de estudio de la secundaria a distancia, poniendo en práctica los principios del estudio independiente.

"El maestro abandona su función social de explicar, ser dogma, para enraizarse vivencialmente en el asesor, es decir, motivar autoaprendizaje, orientar los encuentros con el hacer hoy y proyectar al participante en el desarrollo de su actividad profesional"⁷⁸.

Para poder formarnos una idea de los asesores que trabajan en SEA, a continuación se reproducen los resultados de una encuesta, realizada en el año 2000 cuando comenzó a operar el Programa, aplicada a 357 tutores del Programa a nivel nacional:

Los asesores de SEA tienen un grado académico alto (el 92% reportó un nivel de estudio superior al bachillerato); más aún, 63% participó en por lo menos un curso de capacitación o formación; de ellos, 31% lo hizo por medio del programa Nacional de Actualización Permanente (Pronap), y el 34% en

⁷⁶ Hilda Bustamante Rojas. "La educación a distancia y el uso de nuevas tecnologías", módulo I, en ULSA-ILCE. *Uso de nuevas tecnologías y su aplicación en la educación a distancia*, México, 1999, p. 44.

⁷⁷ *Criterios académicos para la selección, capacitación, actualización y seguimiento de asesores de SEA*, documento de trabajo, México, 2002, p. 3

⁷⁸ Ramón Padilla González. *Op. Cit.*, p. 129

diversos temas pedagógicos. El 79% de la plantilla docente de SEA tiene un trabajo distinto al de asesor del Programa, aunque en 70% de los casos dicha actividad está relacionada con la docencia. El 51% de los asesores manifestó tener experiencia en el trabajo académico con adultos⁷⁹.

El estudio también reveló que se distribuyen prácticamente en la misma cantidad de hombres que de mujeres y que el promedio de edad de los asesores es de 34 años. Cabe resaltar que el 90 por ciento de los asesores no han tenido experiencias educativas con el uso de tecnologías de comunicación, sólo así se explica el poco o inadecuado uso que se le da a los programas para alumnos tanto de asesoría, como de apoyo y de extensión académica.

Por otra parte, la figura del asesor o tutor también contribuye a minimizar la sensación de soledad que puede generarse en un programa a distancia como SEA, aún más considerando que no se tiene la cultura para estudiar de manera autónoma. En ese sentido el trabajo a distancia no implica que será distante. ¿Qué significa? Que el trabajo del asesor no se limita a las asesorías sabatinas sino que debe estar disponible a cualquier hora para atender al estudiante a través del teléfono, correo electrónico e incluso reunirse con ellos.

Derek Rowntree menciona que las comunicaciones o reuniones una vez por semana aminoran el sentimiento de distancia, y agrega que las reuniones entre estudiantes contribuye a su propio aprendizaje⁸⁰.

La selección de los asesores de SEA no es arbitraria, por eso se definió el perfil con que deben contar para poder desempeñarse en el Programa:

- Disposición para involucrarse en un proceso innovador de enseñanza y de aprendizaje con la utilización de medios y métodos propios de la educación a distancia.
- Mostrar sensibilidad para el trato con los adultos.

⁷⁹ SEP-ILCE *Así somos, SEA y sus datos*, en Boletín para el asesor No. 2, México, mayo de 2001, p. 5

⁸⁰ Derek Rowntree *Op. Cit.*, p. 56.

- Ser maestro jubilado, de telesecundaria y/o de secundaria general o técnica, o alumnos de normal superior.
- Egresados o alumnos de carreras afines a las áreas de conocimiento.
- Asesores de INEA.
- Prestadores de servicio social.
- Egresados del nivel medio superior.
- Personal de capacitación.

Hasta donde se ha podido comprobar, de acuerdo al seguimiento de la operación del Programa en las diversas entidades del país, así como a las capacitaciones presenciales, en general los asesores cumplen con el perfil propuesto.

El asesor podrá dirigir hasta dos áreas de conocimiento,; no obstante se ha dado el caso, sobre todo en lugares alejados de zonas urbanas como la Sierra de San Luis Potosí y de Durango, en las que solamente se cuenta con un asesor para las cuatro áreas académicas, por lo que se convierte en multidisciplinario.

Para establecer un lazo más estrecho entre estudiante-asesor y área de conocimiento-asesor se establece como requisito que el futuro tutor se capacite en el área de mayor afinidad con su desempeño profesional. Al respecto, Ramón Padilla menciona que "el asesor ... debe tener una estrecha relación profesional y didáctica con la temática en la que pretende motivar, orientar y proyectar. Adquiere una dimensión particular la figura del asesor cuando estima y valora su profesión"⁸¹.

En este contexto cabe mencionar las funciones que desempeñará el tutor de SEA:

- Fomentar hábitos propios del estudio independiente.
- Identificar las dificultades que enfrenta el estudiante al estudiar y ayudar a superarlas.
- Valorar la experiencia y los conocimientos previos del estudiante.
- Impulsar la iniciativa, la creatividad y la participación del estudiante.
- Identificar las características particulares de sus estudiantes.

⁸¹ Ramón Padilla González. *Op. Cit.*, p. 130.

- Fomentar la integración de sus grupos.
- Revisar el trabajo que los estudiantes realizan a distancia.
- Registrar y valorar los avances de los estudiantes.
- Propiciar la socialización de conocimientos y experiencias.
- Fomentar la aplicación de lo aprendido en la vida cotidiana de los estudiantes.
- Mantener la motivación.
- Fomentar el uso de los medios de comunicación ⁸².

Por otro lado, en la propuesta de operación del Programa se sugiere que el asesor reciba una remuneración por sus horas de trabajo, situación que se fundamenta en la importancia de incentivar y reconocer el esfuerzo ante la actividad que desarrolla. En ese sentido, durante los trabajos de la II Reunión Nacional de SEA, que se llevó a cabo en diciembre del 2001 y en la que se destacó la presencia de los asesores, se resaltó la importancia de "... procurar la estabilidad laboral de los asesores en tanto su trabajo resulta fundamental para el éxito del programa"⁸³.

Se han conocido experiencias de asesores que desertan porque inician su actividad con la promesa de que recibirán un pago por sus servicios, pero en el mejor de los casos tienen que esperar varios meses; también se ha presentado la situación, específicamente en el estado de Veracruz, que los asesores son estudiantes de la normal superior e ingresan como tutores para cubrir el servicio social, pero una vez que cumplen con las horas de trabajo requeridas abandonan el Programa. Claro que podrían seguir laborando como asesores de SEA, pero hasta el momento, después de casi dos años de ofrecer el servicio, las autoridades educativas del estado no cuentan con el presupuesto necesario para tal fin. Esta misma situación ha contribuido a que en la entidad sólo se cuente con una sede de asesoría que atiende a un número muy reducido de adultos, y que no resulta significativo si se contrasta con el nivel de rezago educativo en el Estado.

⁸² SEP-ILCE. *Guía de inducción para el asesor*, Op. Cit. p. 23

⁸³ *Conclusiones de la II Reunión Nacional de SEA*, documento interno, Manzanillo, Colima, diciembre de 2001, p. 2.

3.2. La Capacitación del Asesor de SEA

En SEA el asesor es un mediador entre los materiales educativos y las personas adultas, y no un transmisor de información, y su labor consiste en lograr que el adulto adquiera y construya por sí mismo los conocimientos y desarrolle las habilidades particulares que se trabajan en cada una de las áreas que conforman el plan de estudios. En este sentido, la capacitación resulta fundamental debido, principalmente, a que las experiencias académicas de la mayoría de los futuros asesores han sido a la manera tradicional; por lo tanto capacitar al asesor resulta fundamental para que realice sus funciones de manera adecuada. En ese sentido, la capacitación le permitirá al asesor::

- Conocer los materiales impresos y audiovisuales de SEA
- Identificar los principios de la educación a distancia para adultos
- Fomentar hábitos propios del estudio independiente
- Identificar las dificultades que enfrentan los estudiantes para su estudio
- Ayudar a los estudiantes a resolver sus problemas y ofrecerles toda la ayuda posible para que no se sientan abandonados en sus estudios
- Valorar la experiencia y conocimientos previos de los usuarios
- Impulsar la iniciativa, la creatividad y la participación de los estudiantes y motivarlos a continuar estudiando
- Resolver las dudas del trabajo a distancia que realicen los estudiantes
- Identificar las características de los estudiantes
- Fomentar la integración en sus grupos
- Planear sus sesiones de asesoría
- Revisar las sesiones resueltas por los estudiantes tanto en la Guía de Aprendizaje como en el cuaderno
- Valorar y registrar el avance de los estudiantes
- Propiciar la socialización de conocimientos y experiencias
- Fomentar la aplicación de lo aprendido en la vida cotidiana⁸⁴

⁸⁴ Criterios académicos para la selección, capacitación, actualización y seguimiento de asesores de SEA, Op. Cit., p. 7-8

Como se aprecia la capacitación que recibe el tutor considera numerosos aspectos que apoyarán las funciones que debe realizar el tutor. A partir del curso se pretende, también, que el asesor continúe, a partir de sus experiencias y creatividad, conociendo, apropiándose y enriqueciendo la modalidad educativa; desarrollando nuevas formas de trabajar con los materiales impresos y audiovisuales y con la manera en que aprenden las personas adultas.

3.2.1. Materiales

En congruencia con el modelo educativo de SEA, se elaboraron una serie de materiales didácticos impresos (*Guía para el Asesor*) y audiovisuales (serie de programas de televisión) que abordan las temáticas particulares de cada una de las áreas de conocimiento.

En el siguiente cuadro se señalan:

NIVEL	GUÍA PARA EL ASESOR
Inicial / Avanzado	Guía de inducción para el asesor
Inicial	Lengua y comunicación Cálculo y resolución de problemas Salud y ambiente Familia, comunidad y sociedad
Avanzado	Lengua y comunicación Cálculo y resolución de problemas Salud y ambiente Familia, comunidad y sociedad

De manera general, en estos materiales se presentan las temáticas siguientes:

- Análisis del modelo educativo.
- Características del plan de estudios y los contenidos que conforman el Curso de inducción.

- Enfoques, temáticas, recursos utilizados y habilidades a desarrollar por área de conocimiento.
- Realización de diferentes actividades de análisis que confrontan al asesor con la labor que llevará a cabo.
- Desarrollo de habilidades para el estudio independiente .
- Conocimiento de las temáticas abordadas en cada nivel así como la forma de trabajo y los recursos que se utilizan para las mismas.

Los principales contenidos de las guías de aprendizaje para el asesor también se encuentran sistematizados en una serie de programas de televisión por área que tienen la finalidad de apoyar y fortalecer su capacitación (la descripción de estos materiales se encuentra en un capítulo aparte).

Para el desarrollo del curso de capacitación el asesor cuenta con los siguientes materiales:

- *Guía de Aprendizaje* (para el alumno) del área y nivel correspondiente
- *Guía para el Asesor* del área y nivel correspondiente
- Seis programas de televisión por área
- *Plan y Programas de Estudio de SEA*
- *Guía de Inducción*

La *Guía para el Asesor* de nivel inicial está conformada por 20 sesiones, a lo largo de ellas "se analiza el modelo educativo de SEA, las características del plan de estudios y los contenidos que conforman el curso de inducción. Además, se presentan los enfoques, temáticas, recursos utilizados y habilidades a desarrollar en el área correspondiente"⁸⁵. En estos materiales se incluyen una serie de ejercicios y actividades que remiten a la *Guía de Aprendizaje* elaborada para el estudiante.

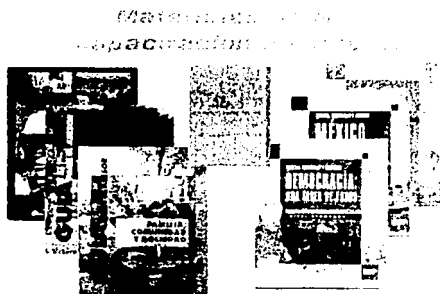
La *Guía para el Asesor* de nivel avanzado, estructurada en cinco sesiones, "permiten conocer las temáticas abordadas en este nivel así como la forma de trabajo y los recursos que se utilizan para las mismas"⁸⁶.

⁸⁵ *Ibidem*, p. 6

⁸⁶ *Idem*.

En los programas de televisión se sistematizan los contenidos desarrollados en las guías y se utilizan durante el desarrollo del trabajo presencial para reforzar los temas u ofrecer nuevos elementos de análisis y reflexión.

En ese contexto, al finalizar su capacitación, el asesor contará con los conocimientos, habilidades y herramientas para brindar una asesoría congruente con la modalidad y el modelo educativo.



3.2.2. Metodología

Para la capacitación de asesores se reprodujo la metodología de estudio que llevan a cabo los estudiantes inscritos en SEA, de esta manera podrán comprender la forma de trabajo cotidiana de los estudiantes de SEA y las funciones que ellos desempeñarán como asesores. Consiste en estudiar de manera independiente cinco sesiones de la Guía para el Asesor, ver los programas de televisión y acudir y participar en las asesorías presenciales o a distancia.

En congruencia con la modalidad de capacitación, el asesor tendrá el apoyo de sesiones presenciales con uno de los autores de las guías por área académica (personal de la Dirección de Educación Abierta y a Distancia, DEAD), quien a través de diferentes actividades le ayudará a aclarar dudas, generar reflexiones,

aplicar lo aprendido o reafirmar algunos aspectos del trabajo a distancia. En ese sentido, los autores de las guías de aprendizaje cumplen la función que ellos deberán desempeñar con los estudiantes. En los casos de no haber sesiones presenciales, se resuelve con una serie de teleconferencias. Es importante comentar que éstas, por cuestiones laborales en el ILCE, no pueden transmitirse los sábados, por lo que generalmente se realizan los viernes.

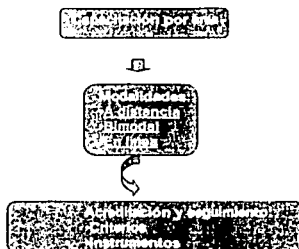
En suma, los mecanismos de capacitación permitirán que el asesor conozca la forma en que estudiarán sus asesorados ya que él mismo deberá capacitarse mediante un proceso similar. Con ello se busca que la experiencia metodológica adquirida durante su capacitación le permita guiar a los adultos con los que trabajará.

3.2.3. Modalidades de Capacitación de Asesores

Para poder ajustarse a las diversas situaciones que puedan presentarse en las entidades del país donde se ofrece SEA, la DEAD elaboró tres propuestas de capacitación que permiten que los maestros y futuros asesores puedan capacitarse.

1. Presencial: curso-taller de capacitación con 4 sesiones presenciales.
2. Bimodal: curso de capacitación con 2 sesiones presenciales y 2 sesiones a través de teleconferencia.
3. A distancia: curso de capacitación con 4 sesiones a través de teleconferencia.

Plan General de Capacitación y Acreditación de Asesores



La capacitación se ofrece en las entidades que están iniciando la instrumentación del Programa, así como en aquellas en que ya está operando pero se requiere capacitar a nuevos asesores.

3.2.3.1. Capacitación Presencial

El curso-taller en modalidad presencial pretende que "el futuro asesor modifique en su actividad la mera transmisión de conocimientos para convertirse en un elemento fundamental de la modalidad de educación a distancia promoviendo y orientando el aprendizaje"⁸⁷.

A esta modalidad de capacitación se le denominó presencial aunque combina el trabajo a distancia (el asesor debe resolver la *Guía para el Asesor*) y participar en las sesiones presenciales (conducidas por uno de los autores de las guías).

El curso tiene una duración de cuatro semanas y contempla 55 horas de trabajo divididas en dos etapas:

⁸⁷ *Ibidem.*, p. 22

1. El trabajo se desarrolla en cuatro semanas que se organizan de la siguiente manera: 20 horas de trabajo en sesiones a distancia y 25 horas de trabajo presencial (45 horas en un mes). El propósito del curso consiste en dar a conocer el enfoque general de SEA y de cada una de las áreas de conocimiento del nivel inicial, de los contenidos específicos del Curso de Inducción y del área en la cual se está capacitando el asesor.
2. Para la segunda etapa se considera una semana de trabajo: diez horas de trabajo a distancia con la guía de aprendizaje y una sesión presencial de cinco horas. Además se trabajan los contenidos específicos del nivel avanzado del área en que se capacita al asesor.

Las sesiones presenciales están conducidas por uno de los autores de las guías de aprendizaje, por área de conocimiento, viaja a la entidad correspondiente para conducir la asesoría y trabajar de manera directa con el asesor. De esta manera se reafirma el trabajo planteado en las guías, se enriquece con el intercambio de conocimientos y experiencias, y se realizan actividades que permiten poner en práctica las habilidades que utilizarán en el desempeño de su actividad.

Como ya se comentó, debido al gasto que representa, está desapareciendo; sin embargo los expertos en educación a distancia indican que no es muy conveniente realizar un curso totalmente a distancia, sobre todo cuando las experiencias educativas han sido a través de sistemas presenciales y se está iniciando en esta modalidad. Por lo tanto, sería conveniente retomar las sesiones presenciales para reducir el sentimiento de soledad y de distancia.

3.2.3.2. Capacitación Bimodal

La capacitación bimodal consiste en dos sesiones presenciales y dos teleconferencias complementado con el trabajo que el asesor debe realizar de manera independiente con sus guías de aprendizaje. De esta manera el asesor contará con "...la información técnica, disciplina y didáctica para poder

desempeñar sus funciones, pero además es importante que tengan la experiencia de participar en un sistema de educación a distancia⁸⁸.

Tanto las sesiones presenciales como las teleconferencias son conducidas por los autores de las guías de aprendizaje del área de conocimiento específica y tienen la finalidad de aplicar lo aprendido en el trabajo a distancia con el material didáctico impreso, así como intercambiar experiencias y conocimientos. Durante la transmisión de las teleconferencias, se reafirman algunos aspectos de la capacitación y, a través del teléfono y correo electrónico, se propicia la retroalimentación: se exponen y plantean dudas comentarios e inquietudes.

El curso tiene una duración de 53 horas que se organizan de la siguiente forma:

- Trabajo a distancia de 37 horas, lo cual equivale a que el participante estudie de manera independiente las 25 sesiones de las guías para el asesor de nivel inicial y avanzado .
- Las dos sesiones presenciales, de seis horas cada una, corresponden a 12 horas de trabajo.
- El trabajo dirigido por teleconferencia se realiza en cuatro horas, lo que corresponde a dos sesiones de dos horas cada una.

3.2.3.3. Capacitación a Distancia

En esta modalidad de capacitación, el curso tiene una duración de 4 semanas y considera los dos niveles.

En las teleconferencias se reafirman los aspectos más relevantes de cada área, previamente revisadas por el futuro asesor de manera independiente.

En esta modalidad el asesor asume la responsabilidad y el compromiso de su preparación ya que además de resolver la guía de aprendizaje para el asesor y del alumno, debe elaborar tareas adicionales que le permitirán acreditar el curso: resolución de cuestionarios, participación activa en las teleconferencias, etcétera.

⁸⁸ *Ibidem.*, p 28

El curso a distancia tiene una duración de 45 horas organizadas como sigue:

- El trabajo a distancia se realiza en 37 horas, lo cual corresponde a las 25 sesiones de las guías para el asesor de nivel inicia y avanzado
- El trabajo dirigido por teleconferencia corresponde a 8 horas, divididas en cuatro enlaces de dos horas cada uno.

3.2.4. Evaluación y Acreditación de la Capacitación

Los criterios para obtener la acreditación como asesor de SEA son:

- Resolución de las guías de ambos niveles
- Asistencia a las sesiones de capacitación presenciales y/o a distancia.
- Envío de los instrumentos de evaluación (cuestionarios, generalmente) solicitados en cada sesión de capacitación.

Para dar seguimiento al proceso de capacitación y a la evaluación del aprendizaje, previamente se envía al coordinador o responsable en la entidad los materiales didácticos impresos –que ya se comentaron líneas atrás-, se complementa con una serie de cuestionarios por área de aprendizaje. Estos materiales contienen una gran variedad de ejercicios que deben ser resueltos por el participante. También se envían unos formatos que permiten llevar el control de asistencia a las teleconferencias y a las sesiones presenciales.

Es importante comentar que los trabajos enviados reciben una respuesta de los autores de las guías en donde se les comentan sus aciertos y errores en función de los objetivos del curso. La constancia sólo se otorga a aquellos que hayan cumplido con todos los requisitos señalados.

Las personas que hayan acreditado el curso y recibido la constancia respectiva, pueden fungir como asesores de SEA; sin embargo ha habido casos en que aunque no se cumpla con el perfil y no se tome el curso hacen la función de “asesores”. Aunque posteriormente regularizan su situación, no deja de ser preocupante que ingresen a un modelo a distancia sin tener mínimo conocimiento

de la modalidad, principalmente, considerando que ellos mismos han estudiado en sistemas presenciales y han ejercido también en ese sistema. Aunque no es tanto una omisión de los tutores sino de los coordinadores o responsables estatales del programa que aún no están conscientes de la importancia que tiene para el proceso enseñanza-aprendizaje del estudiante contar con un tutor capacitado.

Finalmente es conveniente comentar que existe interés por actualizar a los asesores, preocupación tanto de la coordinación académica de SEA como de los propios participantes. En respuesta a esta necesidad se diseñó un curso de actualización, que se lleva a cabo por medio de teleconferencias y programas de televisión que se transmiten a través de EDUSAT.

En las teleconferencias se tocan temáticas particulares sobre los siguientes aspectos:

- Contenidos, estrategias y recursos de cada una de las áreas de conocimiento.
- Los diferentes momentos de evaluación.
- El curso de certificación.
- Los materiales audiovisuales. Herramientas metodológicas y didácticas para aprovechar el uso de los medios de comunicación para la educación a distancia. Los títulos de estos materiales son los siguientes:
 - La Red EDUSAT y la extensión académica de SEA
 - Los apoyos impresos de los centros de maestros
 - Los apoyos audiovisuales de los centros de maestros
 - Los medios en el aula
- Boletín *SEAasesor* en el que se incluyen temas de interés y apoyo a la práctica docente para reforzar los temas de la capacitación. Este boletín dejó de publicarse en febrero de 2002.
- Curso en línea para asesores de SEA, que a la fecha ya se puede consultar en la Internet: <http://sea.ilce.edu.mx>

Asimismo se mantienen abiertos los canales de comunicación de la coordinación académica y operativa de SEA con los tutores que están trabajando en el

Programa para resolver dudas, proporcionar apoyo y escuchar sus inquietudes y comentarios. Entre los asesores se ha comenzado a crear una cultura del uso de medios para lograr la interacción y comunicación bidireccional entre los participantes del Programa.

IV. LOS PROGRAMAS DE TELEVISIÓN EN EL CURSO-TALLER DE CAPACITACIÓN DE ASESORES.

En nuestro país las primeras experiencias del uso de medios de comunicación con fines educativos fue la televisión⁸⁹. Alejandro Pisanty comenta que con la aparición de este medio de comunicación surgieron renovadas esperanzas de que permitiría solucionar los problemas de la educación⁹⁰. Aunque su uso como medio de entretenimiento predominó sobre el educativo, se comenzó a valorar su uso para apoyar el proceso de enseñanza y el de aprendizaje.

Desde el punto de vista de las tecnologías para el educador a distancia, la televisión destaca por reunir el audio y la imagen en movimiento. El educador recibió con los brazos abiertos a la televisión porque percibía que podía reunir los estímulos visual y auditivo en un solo medio, y poner a actuar a favor del aprendizaje su mutuo reforzamiento⁹¹.

Sin embargo no fue suficiente que el audio y la imagen en movimiento permitieran acercar al estudiante a aquellos fenómenos, procesos, personajes y situaciones que no pueden ser vistos o que están fuera de su contexto particular de vida, tenía que generarse un real y efectiva comunicación.

Los grandes retos a superar se planteaban de la siguiente manera: por un lado, había que imprimirle a los programas de televisión educativos el dinamismo de la televisión comercial y no hacer de un programa de televisión una clase tediosa y aburrida; y por otro lado, se hacía cada vez más necesario encontrar la fórmula para interactuar con el auditorio y establecer auténticos procesos de comunicación. El medio por sí mismo no ha podido ofrecer alternativas para lograrlo, pero se ha aprovechado de otros para ofrecer la posibilidad de una

⁸⁹ Etimológicamente televisión significa visión a distancia

⁹⁰ Alejandro Pisanty Baruch. *Panorama de la educación a distancia*, en <http://www.edudistan.com/ponencias/htm>. p. 1

⁹¹ Alejandro Pisanty Baruch. *Dos taxonomías de los medios técnicos para la educación a distancia*, en http://www.ocv.org.mx/articulos/dos_taxo.htm. p. 2

comunicación bidireccional. Se trata del teléfono, el fax, y más recientemente el correo electrónico. También ha contribuido la tecnología satelital de que se vale la televisión para sus transmisiones, debido a que las emisiones se realizan en tiempo real y pueden abarcar a un amplio auditorio.

4.1. La Televisión Educativa en la Capacitación de Asesores de SEA

En SEA se consideró que la televisión sería el medio de comunicación adecuado para apoyar los contenidos de los materiales impresos, además se contaría con el apoyo de la Dirección General de Televisión Educativa (DGTVE) de la SEP para producir y realizar los programas y con la plataforma tecnológica del ILCE (EDUSAT) para que las transmisiones llegaran a nivel nacional.

El *Plan y Programa de Estudio de Secundaria a Distancia para Adultos* no hace referencia alguna a la capacitación de asesores ya que se centra en definir y aclarar qué, cómo, con qué y de qué manera el estudiante podrá cursar y certificar su educación secundaria en SEA. Como ya se comentó, en el diseño y desarrollo del curso de capacitación para el asesor se retomó la metodología de estudio y los objetivos de los materiales didácticos: guías de aprendizaje y programas de televisión.

En ese sentido, cumplen el mismo objetivo planteado en el *Plan y Programa de Estudio de Secundaria a Distancia para Adultos*: "Los materiales de televisión realizados para SEA... tienen como finalidad respaldar los contenidos de los libros, recapitular lo aprendido y establecer un medio más de aprendizaje que amplíe y enriquezca el conocimiento del adulto"⁹². Asimismo, se refiere de manera específica a los programas semanales de asesoría:

Integran los contenidos temáticos estudiados durante una semana y refuerzan los conceptos básicos de cada unidad a través de la demostración y aplicación

⁹² SEP-ILCE. Dirección General de Materiales y Métodos Educativos. *Op.Cit.*, p.15

en situaciones cercanas al adulto. En estos programas se aprovechan los recursos televisivos para ejemplificar o explicar los procesos, conceptos y teorías que se abordan en las guías de aprendizaje. Tienen una duración de 30 minutos⁹³.

Más adelante se realiza un recuento de los programas que fueron elaborados expresamente para apoyar la capacitación de asesores de las cuatro áreas y los dos niveles del Programa educativo. Antes de pasar a esta parte es conveniente dejar claro lo que se entenderá por género y formato ya que estos dos términos están íntimamente vinculados en el ámbito de la televisión. Para ello retomaré la definición del libro *Pequeños detalles para grandes realizaciones*:

...género es el estilo y tono de una obra, y asimismo el conjunto de obras definidas por ciertas reglas y características semejantes. Por otra parte, formato se considera un galicismo que equivale a tamaño... el formato se refiere a la duración y a la organización del mensaje en unidades de tiempo; el género, al modo, al estilo, a la forma narrativa adoptada por el mensaje⁹⁴.

De acuerdo con esta definición Alicia A. Poloniato menciona lo siguiente:

Los formatos apelan básicamente a la manera como se organiza y distribuye la información y se consideran los tiempos de duración. Los géneros (desde un punto de vista no tradicional) consideran las interrelaciones entre la composición ó estructuración, las intenciones y las rutinas productivas, el tema (sus límites, la actitud del emisor) y las condiciones que rigen las relaciones emisor/destinatario⁹⁵.

En ese sentido la televisión educativa ha desarrollado una variedad de géneros que son propicios para producir programas educativos, su utilización permite transmitir contenidos educativos y contribuir a enriquecer el proceso de

⁹³ *Idem*.

⁹⁴ SEP. *Pequeños detalles para grandes realizaciones*, México, 1999, p. 16

⁹⁵ Alicia A. Poloniato, *Op. Cit.*, p. 63-64

enseñanza-aprendizaje. También en los programas de televisión, objeto de este estudio, se recurrió a la utilización de gran variedad de géneros. De éstos hace mención el libro *Pequeños detalles para grandes realizaciones*⁹⁶, a continuación se enumeran los que fueron utilizados en los programas para el curso-taller de capacitación de asesores.

- **Relato:** Plasma ideas y proceso didácticos mediante una serie de episodios narrativos protagonizados por personajes inspirados en la realidad.
- **Expositivo—demostrativo:** Muestra, ilustra, argumenta para propiciar indagaciones y deducciones, formular preguntas y proponer respuestas.
- **Testimonial:** Refuerza, mediante experiencias reales, conductas provechosas y útiles en los ámbitos individual y comunitario.
- **Reportaje:** Muestra, desde diferentes perspectivas, un asunto de actualidad, un problema o desafío colectivo y sus posibles soluciones.
- **Conferencia:** Introduce y desarrolla un tema desde el punto de vista de un experto.
- **Entrevista:** Da a conocer el punto de vista de diversas personas (padres de familia, alumnos, maestros, especialista) en relación con un tema.
- **Debate:** Reúne a varios individuos con distinto punto de vista para que opinen sobre un tema.

Para realizar los programas de televisión de SEA se retomaron uno o varios géneros de los antes mencionados para desarrollar los contenidos.

En cuanto a los formatos mencionare los tipos básicos a que se refiere Alicia A. Poloniato:

Magazine o revista, "...la información se presenta dividida en segmentos independientes entre sí, con una enorme capacidad de jugar con diferentes duraciones de los segmentos, así como de emplear semejantes o muy diversos tipos genéricos en cada uno de ellos".

⁹⁶ SEP *Op. Cit.*, p. 19

Temático, "...se caracterizan por desarrollar un tema a lo largo de una unidad de emisión —o de varias al subdividir el tema en subtemas—, organizado según una trama lógico argumentativa. Ésta se pone de manifiesto al presentar pruebas, efectuar razonamientos —que reflejan los pasajes de lo concreto a lo abstracto, de los ejemplos a las leyes, del planteo de un problema a su solución— y emplear argumentos de justificación y de explicación"⁹⁷.

Ambos formatos fueron aprovechados en SEA, para los programas de televisión se recurrió al magazine o revista y el temático en las teleconferencias. Este análisis se contempla en el siguiente capítulo.

A continuación se describen los programas de televisión para la capacitación de asesores.

4.2. Programas de Televisión para el Curso-Taller de Capacitación de Asesores de SEA: Nivel Inicial y Nivel Avanzado

Considerando el contenido y las características de la producción clasificaré los programas en tres tipos:

1. Idea original. Se refiere a aquellos programas que fueron concebidos en toda su idea y estructura para el curso de asesores de SEA.
2. Retomados de programas de alumnos de SEA. Aquellos que se tomaron de los que ya se habían realizado para apoyar el trabajo de los alumnos de SEA y que solamente se les incluyó una entrada y una salida (con un conductor a cuadro) para presentarlos como parte del material audiovisual para asesores.
3. Retomados de otras propuestas educativas. Son los programas que se consideró podrían ofrecer elementos para reforzar algún tema en específico

⁹⁷ Alicia A. Poloniato. *Op. Cit.*, p 153 y 171

y que de manera integra pasaron a formar parte de los apoyos audiovisuales del curso-taller para asesores.

De acuerdo con el objetivo de los materiales audiovisuales planteado en el *Plan y Programa de Estudio de Secundaria a Distancia para Adultos* solamente en algunos de los programas para asesores de nivel inicial se cumple con el objetivo de recapitular lo aprendido en las cinco sesiones de la Guía de Aprendizaje para el Asesor. Los demás programas se constituyen en material adicional que complementa y añade nueva información o explica aquellos temas que pueden ser de difícil comprensión para los asesores. Por ejemplo, se hacen mayores precisiones en los temas de educación a distancia y educación de adultos, así como en el de evaluación ya que en los libros se aborda someramente. En ese sentido, los programas de televisión no sólo son un apoyo sino que se traduce en material adicional que complementa los contenidos tratados en las guías y que es importante para su comprensión, análisis y reflexión.

Para el curso de nivel inicial se produjeron y realizaron 17 programas con una duración de 30 minutos cada uno. El primer programa con el título *Sea asesor de SEA* es común para las cuatro áreas académicas, los 16 restantes corresponden a cuatro programas para cada área. Éste programa es de carácter introductorio al curso de capacitación. El objetivo es que el asesor se familiarice con diversos aspectos relacionados con la educación de adultos, que conozca los propósitos de SEA así como el enfoque y los contenidos de cada una de las áreas académicas, además ofrece información de algunos elementos metodológicos básicos que lo orientarán en su desempeño como asesor de los procesos de enseñanza y aprendizaje: cómo aprenden los adultos y sus características específicas, cómo trabaja un grupo en una asesoría y la manera de generar la interacción entre los participantes, entre otros.

En el siguiente cuadro se presentan los programas de televisión, por área, realizados para la capacitación de asesores de SEA de nivel inicial.

PROGRAMAS DE TELEVISIÓN NIVEL INICIAL		
ÁREA	NOMBRE DEL PROGRAMA DE TV	TIPO DE PROGRAMA
Común para las 4 áreas académicas	Sea asesor de SEA	Idea original
	<ol style="list-style-type: none"> Reflexiones sobre una asesoría Los diversos usos de nuestra palabra Dice el dicho y dice bien La aventura del español 	<p>Idea original</p> <p>Retomado de programas de alumnos de SEA</p> <p>Retomado de programas de alumnos de SEA</p> <p>Retomado de otros programas</p>
Lengua y Comunicación	<ol style="list-style-type: none"> Los saberes matemáticos y el aprendizaje en los adultos La resolución de problemas en el aprendizaje de las matemáticas El rol del estudiante y del asesor en la educación a distancia La evaluación continua en la educación a distancia 	<p>Idea original</p> <p>Idea original</p> <p>Idea original</p> <p>Idea original</p>
	Cálculo y Resolución de Problemas	<ol style="list-style-type: none"> Salud y ambiente Importancia y función del asesor Modelo educativo SEA Evaluación
Salud y Ambiente	<ol style="list-style-type: none"> Las normas una regla México siglo XX Sesión de asesoría Tláhuac El tejido social 	<p>Retomado de programas de alumnos de SEA</p> <p>Retomado de otros programas</p> <p>Idea original</p> <p>Retomado de programas de alumnos de SEA</p>
Familia, Comunidad y Sociedad		

Los responsables de cada una de las áreas académicas, de acuerdo con las temáticas y con los recursos disponibles definió el tipo de programa que se realizaría, así como el formato y el género. Cabe comentar que en la definición de estos aspectos también influyó el tiempo con que se contaba para concluir la producción ya que había la exigencia de contar con estos materiales en un corto tiempo –aunque aún no se daba fecha para el arranque del Programa–.

En estos programas se recurrió considerablemente a la entrevista para ofrecer a los asesores diferentes elementos y puntos de vista sobre algún tema en específico, como los siguientes: aprendizaje significativo, que se refiere a la posibilidad de recuperar las experiencias de vida del alumno para relacionarlas con los nuevos conocimientos; ofrecer estrategias al asesor para que ayude al estudiante a establecer un marco de confianza que le permita expresar sus dudas

y comentarios, así como conocer y reconocer las necesidades e intereses del alumno con base en el contexto en que vive y aprende, entre otros.

En el caso del curso-taller de capacitación de asesores de nivel avanzado se produjeron y realizaron cuatro programas de televisión con una duración de 30 minutos, uno por cada área de conocimiento. En la siguiente tabla se enlistan:

PROGRAMAS DE TELEVISIÓN NIVEL AVANZADO		
ÁREA	NOMBRE DEL PROGRAMA DE TV	TIPO DE PROGRAMA
Lengua y Comunicación	Lengua y Comunicación	Retomado de otros programas
Cálculo y Resolución de Problemas	Cálculo y Resolución de Problemas	Retomado de otros programas
Salud y Ambiente	Salud y Ambiente	Retomado de otros programas
Familia, Comunidad y Sociedad	Familia, Comunidad y Sociedad	Idea original

Para la realización de esta serie de programas, las áreas académicas, con la excepción de Familia, comunidad y sociedad, recurrieron a otros programas educativos y culturales, producidos en años anteriores por la misma SEP, por lo que cabe destacar que en este programa, clasificado en los de idea original, se abordaron diversas temáticas (el enfoque educativo, la educación de adultos, organización de las guías de aprendizaje, estrategias de uso de los apoyos audiovisuales, entre otros) que agregaban nueva información para el tutor y complementaban la del libro. Asimismo se utilizaron variados recursos televisivos que ofrecían una propuesta creativa de cómo podrían ser los siguientes programas del curso.

Es conveniente comentar que los programas de televisión no respondieron a las necesidades del curso de capacitación debido a los siguientes aspectos:

- No se tuvo la visión de realizar un análisis de las necesidades de los usuarios (desconocimiento del receptor).
- No se elaboró un proyecto que considerara determinados objetivos, así como la realización de una serie integral para cada área de conocimiento.
- Los programas eran básicamente de carácter expositivo, limitándose así la posibilidad de comunicación y retroalimentación.
- Cumplir con los tiempos establecidos, en cuanto a compromisos institucionales, prevaleció ante las necesidades educativas.

De esta manera, la mayoría de los programas son el reflejo del desaprovechamiento del recurso con el que se contaba y de las posibilidades que había para explotarlo y realizar programas de calidad que realmente beneficiaran al receptor.

4.3. Análisis de los Programas de Televisión del Curso-Taller de Capacitación de Asesores de SEA

Para analizar los programas de televisión utilizados para la capacitación de asesores de SEA, que se constituyen como parte de los materiales didácticos en el sistema de educación a distancia, se tomaran en consideración dos criterios, que indica el propio Daniel Trilnick:

- "1. Las necesidades curriculares (o sea cual es el mejor y más efectivo medio para enseñar tal o cual asignatura, curso o tema dentro de una determinada asignatura), y
2. Las posibilidades y las necesidades del alumno real y potencial"⁹⁸.

Asimismo se tendrá en consideración el objetivo de la utilización de los medios y las tecnologías para apoyar el aprendizaje a distancia que menciona el mismo

⁹⁸ *Ibidem.*, p. 146.

Daniel Trilnick: "... la cobertura de espacios didácticos que no pueden ser cubiertos por el material escrito y, por otro lado, el desarrollo de más amplios y más profundos estratos de interacción"⁹⁹.

De igual forma, el análisis se hará desde la tecnología y las técnicas que se utilizan para elaborar y transmitir los programas y el proceso mismo de la comunicación en cuanto a tres aspectos específicos: exposición de contenidos, el papel del receptor como actor de comunicación lo cual permite realizar la comunicación de manera bidireccional y las técnicas utilizadas para la producción y realización de los programas.

Emisor. Los autores de las guías de aprendizaje designados para definir el tipo de programa de televisión que serviría para apoyar el curso de capacitación, así como los contenidos que deberían retomarse, reforzarse o de los cuales se deberían ofrecer mayores elementos para su análisis y reflexión por parte del receptor.

- Los emisores no tomaron en cuenta al receptor para definir una propuesta y los recursos técnicos necesarios para realizar cada uno de los programas.
- En la mayoría de los programas, sobre todo en los que se recurre a la entrevista, no se explotó ni el recurso de atrapar al auditorio desde la entrada ni algún otro que pudiera remitirnos a un uso correcto del lenguaje televisivo.

Mensaje. Los contenidos educativos definidos para capacitar a los asesores.

- Los mensajes fueron adecuados en tanto que apoyan la comprensión de los temas. No obstante, se limitó la utilización de sonidos e imágenes y se privilegió el manejo expositivo del contenido a través de innumerables entrevistas, mesas redondas, testimoniales. En ese sentido el receptor quedó de lado y se provocó desinterés.
- El código lingüístico resulta accesible al receptor.

Medio. La televisión y la red satelital EDUSAT.

⁹⁹ Daniel Trilnick, *Op. Cit.*, p. 151

- El medio y la tecnología que se utilizó para apoyar el aprendizaje ofrece enormes posibilidades; sin embargo no fueron aprovechados en todo su potencial. En el caso de la televisión ya se expusieron líneas atrás, y en cuanto a la utilización de EDUSAT no se tuvo la visión de considerar las limitaciones en cuanto al acceso a los medios que tendrían los asesores. Ejemplos concretos de esta situación son los siguientes:
 - El conductor del curso no veía en "vivo" la transmisión del programa.
 - Se presentaban problemas para la recepción de la señal .
 - Los espacios destinados para la capacitación no contaban con la infraestructura técnica y el equipo para ver el programa.

En ese sentido, se desaprovechó totalmente el recurso, por lo que vale la pena reflexionar en lo que Daniel Trilnick menciona respecto al uso de la tecnología en la educación: "...equipos receptores y emisores, exigiendo nuevamente a una estandarización que no siempre corresponde a las posibilidades prácticas de los potenciales alumnos"¹⁰⁰.

Actualmente, los programas ya no se transmiten por EDUSAT debido a tres situaciones específicas:

- Las transmisiones se programaban los días sábados y los asesores debían trasladarse a los espacios que contaban con el equipo para captar la señal EDUSAT.
- Las entidades federativas cuentan con copias en videocasete de los programas lo cual les permite definir sus propios tiempos para verlos.
- El curso-taller de capacitación con asesorías presenciales, como se planeó originalmente, está perdiendo vigencia y todo indica que será sustituido por un sistema totalmente a distancia apoyado por teleconferencias.

Receptor. Los futuros asesores o tutores a quienes está dirigido el mensaje. En el tiempo que se realizaron los materiales audiovisuales, únicamente se tenían definidas dos cosas con respecto al receptor: el perfil con el que debería cumplir para formar parte de SEA y que sus experiencias educativas y profesionales, de

¹⁰⁰ Daniel Trilnick. *Op. Cit.*, p. 150

manera general, eran a través de sistemas presenciales y sin el uso de los medios de comunicación.

La consecuencia de este desconocimiento se materializó en la mayoría de los programas de televisión, principalmente porque resultaron excesivamente expositivos, acartonados y poco creativos. Algunos ejemplos son los siguientes:

- Para exponer y/o ejemplificar un tema específico el recurso más usado (o abusado) fue la entrevista que en algunos casos ocupaba casi la mitad del programa (15 minutos). De esta manera el receptor se convertía en pasivo porque no se le tomaba en cuenta, situación que resulta incongruente en función de la modalidad educativa en que se inscribe la capacitación porque ahí el receptor es activo ya que propone, argumenta y retroalimenta el acto comunicativo.
- El tratamiento de los contenidos en algunos programas consiste en la exposición de temas, como de un maestro frente a un alumno, así que la riqueza que propone el lenguaje audiovisual se desperdicia.
- El papel del receptor en función de la capacidad que tiene para decodificar los mensajes del emisor, así como para pasar de uno a otro de los extremos del proceso de comunicación: de receptor a emisor y viceversa. Los receptores de SEA están habidos de obtener conocimientos nuevos, sin embargo adaptarse a una nueva modalidad de aprendizaje en la que es imprescindible el compromiso personal, el trabajo independiente y el acceso y uso de la tecnología para establecer procesos comunicativos enriquecedores. Para algunos no resultó fácil y aún menos cuando no les queda claro por qué el uso de los medios debido a que las referencias en ese sentido son escasas, por no decir nulas tanto en las guías de aprendizaje como en los propios materiales audiovisuales.

Referente del emisor. Como ya se comentó, se tenía poca información de quién era el receptor, así que únicamente se consideró su perfil.

- Debido a que las condiciones contractuales de los asesores no eran las idóneas, algunos de los conductores del curso consideraban que no se les podía exigir demasiado.

Referente del receptor. Previo al curso-taller de capacitación, el asesor cuenta con la información necesaria para formarse una idea de su emisor: personal que conduciría el curso y el propósito, objetivo, enfoque de SEA.

Retroalimentación. Por las características del curso-taller con asesorías presenciales casi siempre se pudo generar retroalimentación. En los casos en que se generó "ruido" o hubo obstáculos en la comunicación se debió, principalmente, a que los asesores no trabajaban previamente las guías de aprendizaje, y durante las asesorías no se podían llevar a cabo las dinámicas y el análisis y reflexiones de los temas porque no había ese trabajo previo.

V. LA TELECONFERENCIA EN EL CURSO DE CAPACITACIÓN DE ASESORES.

Para llevar a cabo un proceso de aprendizaje en una modalidad educativa a distancia, es condición indispensable la utilización de recursos informáticos análogos y digitales y/o las transmisiones vía satélite, ya que brindan mayores opciones para apoyar el estudio independiente y permiten interactuar con los alumnos de manera sincrónica o asincrónica.

En SEA se concreta en el empleo de la teleconferencia para la capacitación de asesores, que se vale de la infraestructura tecnológica de la Red Satelital EDUSAT.

El valor de la teleconferencia para apoyar procesos de aprendizaje, radica en que permite la interacción sincrónica entre los participantes: estudiantes y académicos. Para potencializar esta particular característica del medio se debe diseñar una estrategia comunicativa bidireccional que lo permita, los elementos de ésta se desarrollarán a lo largo de este capítulo.

Al realizar una teleconferencia, los esfuerzos deben centrarse, principalmente, en no convertirla en una clase por televisión donde un conferencista expone a uno o varios grupos de personas en diferentes lugares un tema específico. Lo relevante consiste en aprovechar las características propias del medio, en lo que se refiere al lenguaje audiovisual y la posibilidad de establecer comunicación de carácter bidireccional entre los participantes, quienes están en el estudio y quienes sintonizan la transmisión vía EDUSAT.

En ese sentido, para enriquecer, dinamizar el programa y aprovechar el medio de comunicación, se pueden realizar cápsulas, entrevistas, testimoniales, sondeos, etc., que sirvan como apoyos audiovisuales didácticos para reforzar los contenidos y/o que ofrezcan nuevos elementos para el análisis y reflexión de los temas.

En las teleconferencias de SEA se abordan las temáticas que ya se comentaron en el capítulo anterior, pero adaptadas al medio por el cual se van a transmitir. De

igual forma se recurre a los géneros y formatos propios de la televisión para reforzar los contenidos u ofrecer nuevos elementos para su análisis y reflexión.

El autor de las guías de aprendizaje que asume el papel del conductor, invitados y especialistas, se constituyen en el elemento humano que da la cara al auditorio, pero detrás de ellos hay todo un equipo que realiza el trabajo previo para que la teleconferencia cumpla tanto con los objetivos de aprendizaje así como para aprovechar los medios de comunicación.

En cuanto al receptor, es relevante comentar que para integrar la serie de teleconferencias y elaborar el mensaje, se tiene un referente real, una idea concreta y clara de quién es, cuáles son sus intereses y necesidades de capacitación, entre otros. Ese conocimiento ha permitido que se promueva su participación y que pueda sugerir temas que son de su interés o realizar sugerencias, plantear dudas, elaborar comentarios, etcétera.

A continuación se describen los elementos que conforman una teleconferencia y el trabajo que debe desarrollarse previo a la emisión en "vivo", y que se denomina estrategia comunicativa bidireccional.

5.1. Concepto y Objetivos

La Dirección General de Servicios de Computo Académico, DGSCA, de la UNAM, se refiere a la teleconferencia de la siguiente manera:

Etimológicamente la palabra "teleconferencia" está formada por el prefijo "tele" que significa distancia y "conferencia" que se refiere a un encuentro. Esto es "un encuentro a distancia"... (la teleconferencia) permite que un conferencista pueda realizar su exposición a uno o varios grupos de personas en diferentes lugares... permite a personas ubicadas en los

puntos más remotos del planeta, ver, escuchar y comunicarse como si estuvieran en la misma habitación¹⁰¹.

Sin embargo esta definición es muy limitada ya que únicamente hace referencia a la posibilidad de exponer un tema ante un auditorio a distancia y disperso; pero la teleconferencia ofrece mayores posibilidades, la retroalimentación es uno de ellas. A ese respecto, Derek Rowntree menciona que le permite al alumno "...interactuar directamente con otras personas que se encuentren a distancia. Como resultado, ellos pueden buscar ayuda, discutir problemas comunes y compartir ideas –y posiblemente reducir sus sentimientos de aislamiento"¹⁰². Con base en lo anterior y en la experiencia desarrollada en SEA, definiré a la teleconferencia con propósitos educativos como sigue:

Medio de comunicación que combina los recursos propios de la televisión y la tecnología satelital que se transmite en tiempo real y que permite apoyar el proceso de enseñanza-aprendizaje así como propiciar la interacción y retroalimentación a través de otros medios (teléfono, el fax o el correo electrónico).

De este concepto derivan una serie de características:

- Utilización de la tecnología satelital.
- Transmisiones realizadas en tiempo real, en "vivo"¹⁰³.
- Permite la interacción entre los participantes, quienes están en el estudio y el auditorio que sintoniza la señal.

¹⁰¹ ¿Qué es videoconferencia?, en <http://distancia.dgsca.unam.mx/servicios/ques.html#3>, 2003.

¹⁰² Derek Rowntree. *Op. Cit.*, p. 176

¹⁰³ Es conveniente apuntar que la teleconferencia debe realizarse en "vivo", en tiempo real pues en algunas instituciones le llaman así a la grabación de un programa de televisión para su posterior transmisión vía EDUSAT, demostrando con ello un absoluto desconocimiento del tema y del medio

- Permite establecer una comunicación bidireccional con el uso de otros medios: teléfono, correo electrónico y correo de voz, principalmente.
- Se utilizan los recursos propios de la televisión para enriquecer y apoyar la exposición de los temas: cápsulas, sondeos, testimonios, presentaciones elaboradas en computadora, presentación de objetos o documentos, etcétera.
- Se requiere de la coordinación de un equipo de especialistas en contenidos educativos, comunicólogos y técnicos para realizarla

Para evitar posibles confusiones vale la pena establecer las diferencias entre audioconferencia, videoconferencia y conferencia por computadora, mismas que establece la Dirección General de Servicios de Computo Académico de la UNAM en su página en Internet¹⁰⁴:

- Audioconferencia. El teléfono es el soporte tecnológico por medio del cual se ponen en contacto dos o más personas para establecer una comunicación en la que una persona actúa como conferencista, moderador o conductor de la discusión o reflexión.
- Videoconferencia. Es un sistema de comunicación bidireccional diseñado para llevar a cabo encuentros a distancia entre diferentes puntos, en tiempo real, donde los participantes pueden verse y oírse aunque estén localizados en diferentes lugares.
- Conferencia por computadora. Se refiere a la comunicación que se establece entre varias personas a través de red de computadoras personales. Las personas enlazada por este medio pueden compartir información y comunicarse a través del correo electrónico.

En el caso de SEA la teleconferencia conjuga tanto la audioconferencia como algunos elementos de la videoconferencia. ¿En qué sentido? Los receptores pueden ver a los emisores, pero no pueden verse entre ellos. Cuando se hacen llamadas telefónicas al estudio de televisión, tanto los emisores como los demás receptores pueden escuchar sus mensajes. También puede darse la situación que

¹⁰⁴ ¿Qué es videoconferencia?, en <http://distancia.dgsca.unam.mx/servicios/ques.html#3>, 2003.

entren dos llamadas al estudio, de diferentes personas en diferentes puntos, y puedan comunicarse a través del estudio de televisión y quien actúa como mediador es quien está en el estudio.

En ese contexto los objetivos de la teleconferencia en la capacitación de asesores de SEA son los siguientes:

- Establecer una comunicación inmediata entre los conductores del curso y los asesores.
- Lograr una comunicación bidireccional que permita la interacción para la resolución de dudas, exposición de reflexiones y comentarios.
- Acercar a los tutores hacia una nueva forma de aprender con apoyo de las nuevas tecnologías.
- Familiarizar al asesor con una forma de trabajo a distancia y con una formación hacia el estudio independiente.
- Reducir costos en tanto que se limitan las asesorías presenciales ya que las transmisiones tienen una cobertura a nivel nacional.

A continuación se describen las etapas para la realización de la serie de teleconferencias para la capacitación de asesores, considerando desde la elaboración del proyecto y de la escaleta, hasta las etapas de preproducción, producción, postproducción y la transmisión por EDUSAT.

5.2. Planeación Académica, Operativa y Técnica

En la realización de una teleconferencia, no sólo se utilizan los recursos propios de la televisión en cuanto a los géneros, formatos y el lenguaje audiovisual, sino que se debe elaborar una estrategia que permita establecer la comunicación bidireccional entre los participantes del curso de capacitación de asesores de SEA. Para lograrlo es básica la planeación tanto académica como operativa.

En la planeación académica debe considerarse, en primera instancia, que una teleconferencia es resultado del trabajo y coordinación de todo un equipo, con

funciones claras y específicas para elaborar un producto de comunicación con fines educativos.

En ese sentido, en la elaboración de cualquier mensaje audiovisual para la enseñanza, colaboran dos tipos de expertos:

- En contenidos educativos y especialistas por área académica: Son responsables de definir los contenidos o temas a tratar, de la orientación de los mensajes y del enfoque didáctico.
- Los comunicadores con todo un equipo de producción técnico y creativo: Se encargan de definir la forma que tendrá dicho contenido, de su adaptación al lenguaje propio del medio, así como de los recursos utilizados.

La colaboración e interacción entre uno y otro equipo de profesionales es fundamental para elaborar y enviar mensajes audiovisuales eficaces. Por eso es tan importante que los expertos en contenidos conozcan el lenguaje, la técnica y el proceso de producción de los mensajes audiovisuales y que los comunicólogos y equipo técnico se acerquen a los contenidos curriculares y educativos así como el enfoque en que se basará el trabajo académico.

El conductor y los invitados especialistas se integran también a este equipo. A continuación se describen sus funciones:

➤ Conductor. Es la figura constante que el auditorio puede identificar en cada teleconferencia. Durante las primeras teleconferencias de capacitación de asesores los autores de las guías de aprendizaje de las cuatro áreas académicas participaban como conductores y especialistas. Actualmente, sólo dos de ellos participan estableciendo una charla en la que ambos cumplen los roles propios del conductor pero también del especialista:

- Mantener la atención de los futuros asesores a través de sus cualidades comunicativas.
- Dar continuidad a los segmentos.
- Presentar a los especialistas y a otros invitados.
- Ceder la palabra a los participantes vía telefónica y correo electrónico.

- Precisar y sintetizar las experiencias y conceptos de los temas.
- Enriquecer su presentación haciéndola más clara y dinámica a través de la elaboración de textos generados en computadora o apoyos audiovisuales didácticos.
- Conocer, de manera general, los contenidos de las cuatro áreas académicas, aunque ellos sean especialistas de una en específico.

La estrategia de utilizar a los especialistas como conductores de la serie de teleconferencias ("especialistas-conductores") ha tenido sus pros y sus contras. Es un buen recurso porque están involucrados y conocen SEA así como los temas, poco a poco se ha perdido el acartonamiento, la conversación que se genera en el estudio es ciertamente ágil y amena, en comparación con las primeras teleconferencias; sin embargo se ha presentado el caso de que las llamadas que hacen los asesores al estudio de televisión, sobre todo cuando se trata de aclarar dudas de matemáticas, no son resueltas de manera satisfactoria porque los "especialistas-conductores" no son expertos en los contenidos del área.

- Invitado especialista. Proporciona la información de un tema en específico, y durante su participación puede contar con diversos apoyos didácticos y audiovisuales que enriquecerán su presentación haciéndola más clara y dinámica. El conductor y el invitado especialista tienen una participación continua y conjunta, durante la teleconferencia (Ver Anexo: Guía de apoyos técnicos para teleconferencia).

Para realizar una teleconferencia es necesario contar con una guía de contenidos en la que esté claramente definida la estrategia didáctica y de comunicación de la serie. A continuación se describirá el trabajo académico previo y el proceso de producción de la misma. Es conveniente comentar que cada una de estas fases engloba toda una serie de acciones para obtener un buen producto, en nuestro caso una teleconferencia en la que deben conjugarse armónicamente los contenidos académicos, la adaptación al medio de comunicación y a la tecnología.

5.2.1. Definición del Proyecto

Cualquier programa que se transmite a través de los medios de comunicación se concibe a partir de una idea que va tomando forma poco a poco hasta quedar registrada y ordenada en un proyecto en el cual se especificarán todos los elementos básicos y fundamentales que orientarán la serie. El proyecto debe responder una serie de preguntas básicas:

- ¿Cuál es el propósito? Capacitar a los asesores del programa SEA, considerando la modalidad educativa a distancia.
- ¿Cuál es el tema? Corresponden a los contenidos de las guías de aprendizaje para el asesor, así como aquellos que propongan o sugieran los propios asesores.
- ¿A quién se dirige? A los futuros asesores de SEA considerando sus sugerencias, dudas y necesidades de información para su capacitación.
- ¿Para qué? "Ofrecer a los asesores de SEA las bases conceptuales y metodológicas que les permitan desempeñarse como conductores y facilitadores de los procesos de enseñanza y de aprendizaje"¹⁰⁵.
- ¿Cómo? A través de una serie de teleconferencias.
- ¿Por qué medio? Transmisiones en tiempo real a través de la Red EDUSAT, considerando un horario que responda a las condiciones del público al que se dirige. Cabe comentar que en SEA, por cuestiones de programación, no se han tomado en cuenta los horarios en que los asesores pueden ver las teleconferencias.

Una vez definido el proyecto se trabaja en los contenidos que se abordarán y su tratamiento.

¹⁰⁵ *Criterios académicos para la selección, capacitación, actualización y seguimiento de asesores de SEA, Op. Cit. p. 5*

5.2.2. Guía de Contenidos, Escaleta y Apoyos Audiovisuales Didácticos

Los especialistas y los comunicólogos son los encargados de proponer los temas de la teleconferencia. Con base en los libros para el asesor se elabora una guía de contenidos en la que se especifican los temas que se abordarán durante el curso. Ahí se detallan de manera precisa los contenidos y su tratamiento.

Es importante destacar que estos documentos serán la guía que le permitirá al guionista elaborar una escaleta acorde a los requerimientos del programa educativo. Por eso este material "... debe ser ordenado, clasificado, proyectado y resumido con un criterio riguroso que asegure la eficacia educativa del audiovisual... tiene que presentar las ideas centrales [...] y la información detallada que se quiere transmitir"¹⁰⁶.

A lo anterior añadiría un elemento básico y que comenta José Manuel Pérez Tornero: "...Los objetivos y temas deben ser concretos, localizables y accesibles a la cámara"¹⁰⁷. Es decir, se debe tener siempre presente el medio a través del cual se está mandando el mensaje: audiovisual.

Algunos temas no sólo requieren de la guía de contenidos para elaborar la escaleta, sino una investigación bibliográfica y documental, iconográfica o incluso de campo que permita enriquecer y proponer mayores y mejores elementos didácticos y audiovisuales.

La escaleta se elabora en función del tiempo de duración de la teleconferencia y en ella se resumen los puntos más importantes que se abordarán. En ese sentido, la escaleta se define como:

¹⁰⁶ José Manuel Pérez Tornero. *El desafío educativo de la televisión*, Paidós, España, p. 205

¹⁰⁷ *Ibidem*. p. 196

La estructura del contenido del programa organizado en segmentos, y en la cual se especifican los objetivos y temas de cada uno, los recursos audiovisuales y didácticos, el número de participantes, las intervenciones del conductor, del especialista o del autor-conductor y la duración total de la teleconferencia y de las secciones.

La información que contiene la escaleta se reduce a meras menciones, aunque puntuales, respecto a cada tema, ya que se sabe que los participantes no son improvisados sino los expertos académicos por lo que cuentan con los conocimientos y recursos para desarrollarlo adecuadamente. Los participantes deberán contar con la escaleta para conocer el tema y tratamiento que se dará a la teleconferencia.

Para la realización de los apoyos didácticos como cápsulas, entrevistas, testimoniales, sondeos, tren de imágenes, etc., se incluye, como parte de la escaleta, un guión en el que se detalla el audio y el video que contendrá el producto audiovisual, de acuerdo a lo que se requiera en función del tema. Estos recursos apoyan la exposición de los invitados especialistas respecto a un tema en específico, permitiendo con ello una mejor comprensión en tanto que se adecuan al medio que le sirve de soporte: la televisión. A continuación se describen:

- Cápsulas: Permite abordar de manera sintética una gran variedad de temas utilizando diversos recursos audiovisuales. Tiene una duración de uno y hasta diez minutos.
- Tren de imágenes: Secuencias de imágenes que se suceden una tras otra y que se utilizan como referencia visual (con una voz fuera de cuadro) para complementar un tema o ejemplificarlo.

- **Entrevista:** Género de opinión en el que a través de la formulación de una serie de preguntas, una persona puede aclarar, opinar, informar o despejar cualquier duda sobre un tema específico. Este recurso permite darle agilidad y ritmo a la teleconferencia y puede hacerse en el estudio (en vivo) o en locación (pregrabada).
- **Sondeo:** serie de opiniones de personas diversas sobre un tema en específico

Para la realización de estos apoyos se debe tomar en cuenta que la cultura audiovisual de los mexicanos está orientada por la televisión comercial, que nos ha acostumbrado a ver imágenes con una dinámica y un ritmo ágil y no únicamente a una persona hablando ante una cámara, por lo que debe considerarse utilizar recursos variados y reproducir, en la medida de lo posible, el esquema de la televisión comercial, para que el auditorio sea más receptivo al mensaje en tanto que puede asociarlo con la cultura visual a la que está acostumbrado.

Igualmente como apoyos didácticos visuales se pueden utilizar los siguientes:

- Textos generados en computadora (presentaciones en power point).
- Impresos o fotografías (se utiliza la cámara de documentos) (Ver Anexo: Guía de apoyos técnicos para teleconferencia).
- Objetos previamente colocados en el estudio.

5.2.3. Elementos de Producción y Técnicos

Las diversas etapas que se siguen para la realización de una teleconferencia son iguales a las de cualquier programa de televisión:

- **Preproducción:** En este momento es fundamental la interacción del equipo de producción con el guionista, académicos encargados de los contenidos, el conductor y los especialistas. Todos deben tener en claro la idea del programa y todas las partes que lo integrarán.

- **Producción:** Se da a la hora de la transmisión y el equipo de trabajo es el que se describirá a continuación.
- **Postproducción:** Se realiza durante la preproducción debido a que la transmisión es en "vivo" y se deben preparar previamente los apoyos audiovisuales didácticos.

El trabajo en equipo es fundamental para realizar cualquier mensaje audiovisual, así como la responsabilidad y el compromiso de cada una de las personas que intervienen en ella, lo cual permitirá cumplir con los objetivos planteados y realizar una teleconferencia de calidad.

A continuación se describen las funciones del equipo de trabajo que se requiere para realizar una teleconferencia y que están distribuidos en diversos espacios y en distintos momentos en la producción de un programa, para lo cual se retoma el caso de SEA y del equipo de producción del ILCE.

En el ILCE, existen dos espacios en los cuales se puede desarrollar una teleconferencia: "estudio virtual" y estudio de televisión o foro. El "estudio virtual" es muy pequeño pues solamente tiene capacidad para dos personas que deben permanecer sentadas para no salirse del espacio que estará encuadrando la cámara; el foro es mucho más grande, cuenta con tres cámaras que estarán enfocando a los participantes e incluso se pueden realizar pequeños desplazamientos. Ambos estudios cuentan con el equipo técnico necesario para apoyar la exposición del invitado especialista: computadora con conexión a Internet y cámara de documentos. En el "estudio virtual" serán manejados por el conductor o por el invitado y en el foro por el operador ubicado en la cabina de control, desde ahí también enviarán al "aire" cualquier material pregrabado (Ver Anexo: Guía de apoyos técnicos para teleconferencia).

En el ILCE, a través de la subdirección de producción, se proporcionan los servicios de producción a la realización de la teleconferencia. El equipo básico de producción en el estudio se integra por los siguientes elementos:

- **Productor:** Tiene a su cargo el manejo de recursos financieros destinados para cubrir los gastos que se generen durante la producción, asimismo

organiza los tiempos para preparar los materiales y recursos técnicos que se requerirán durante la transmisión.

- **Asistente de producción:** Se encarga de buscar y confirmar que los recursos materiales, humanos y los apoyos audiovisuales y visuales didácticos con los que contará la producción estén listos en el momento de la transmisión.
- **Realizador:** Tiene la función de dirigir las cámaras, de establecer la toma en la cámara. El realizador y el coordinador de teleconferencias de SEA, es la máxima autoridad a la hora de la transmisión.
- **Asistente de realización:** Auxilia al realizador en llevar un control de tomas y en tener preparado el material de video que se utilizará durante la transmisión.

Este equipo de producción, a su vez, recurre al personal técnico operativo para poder llevar a cabo la realización y transmisión de la teleconferencia:

- **Operador de video y audio:** Tiene a su cargo el "switcher" o consola con la que se hacen los cortes directos y efectos de transición de imagen, y la consola donde se nivelan los volúmenes de audio. Él es responsable de que la señal de video y audio se esté registrando adecuadamente.
- **Ingeniero de sonido:** Es el encargado de colocar micrófonos al conductor y especialistas, de nivelar las voces para que no se escuchen ni débiles ni demasiado fuertes y de solucionar cualquier desperfecto técnico de sonido.

Para la realización de los apoyos audiovisuales didácticos, generalmente se requiere llevar acabo grabaciones en locaciones (espacios exteriores fuera de un foro de televisión) aunque ocasionalmente se utilizan imágenes grabadas ("stock").

Para ello se requiere de otro personal técnico operativo.

- **Camarógrafos:** Especialistas técnicos en el registro de video.
- **Sonidistas:** Especialistas técnicos en el registro de audio.
- **Iluminadores:** Especialistas técnicos en el apoyo de iluminación.
- **"Staff":** Personal que asiste al sonidista, iluminador y camarógrafo.

- **Chofer:** Encargado de desplazar a toda la producción a las diferentes locaciones.

En la cabina de postproducción, donde se arman o estructuran de manera ordenada las imágenes, testimonios, entrevistas, etc., y que se concretan en los apoyos audiovisuales didácticos, se recurre a los servicios de los siguientes especialistas técnicos:

- **Editor:** Realiza pistas de video, es decir, pone en orden las secuencias de las imágenes.
- **Operador de postproducción:** Responsable del armado final del programa. Tiene a su cargo la consola de postproducción que dota de efectos e infinidad de recursos visuales y de audio al programa.
- **Titulador:** Encargado de escribir los "súpers", es decir los textos breves que aparecen en la pantalla para identificar personas, dar a conocer direcciones electrónicas o postales, números telefónicos, cargos, así como lugares, fechas, etcétera.
- **Musicalizador:** Encargado de seleccionar la música de acuerdo a la intención del programa, en ocasiones es el autor de la música.

Una vez concluidas las etapas mencionadas se puede dar paso a la transmisión y recepción

5.3. Transmisión y Recepción a través de la Red EDUSAT

En el caso de la capacitación a distancia o bimodal, la coordinación de la capacitación de asesores de SEA se encarga de elaborar el cronograma anual de capacitación, con base en la identificación de las necesidades que al respecto puedan surgir en cada entidad. Para ello se contacta vía telefónica al responsable de SEA en cada Estado y se verifica si cuentan con nuevos candidatos a asesores, el perfil que tienen y la cantidad; así como el lugar donde podrán ver la teleconferencia, el número telefónico y cuenta de correo electrónico.

Posteriormente, la misma coordinación de SEA se encarga de informar a la coordinación estatal respecto al cronograma de actividades del curso, la fecha de inicio y de conclusión, días, horarios y canal de la Red EDUSAT en que se transmitirán las teleconferencias, así como la necesidad de que dispongan de una línea telefónica¹⁰⁸ y/o Internet para comunicarse vía correo electrónico.

Contar con esta información permite que haya coordinación entre los participantes en cada entidad y la coordinación de capacitación de SEA, así como establecer, y en algunos casos, propiciar la comunicación bidireccional antes y después de la transmisión de la teleconferencia. Digo que se propicia porque durante la transmisión suele suceder que la participación de los futuros asesores sea escasa, para resolver esa situación el coordinador de la teleconferencia realiza llamadas telefónicas a algunas entidades para motivarlos a participar. Resulta un recurso efectivo y generalmente los participantes comienzan a marcar el número telefónico del estudio para formular preguntas y hacer comentarios.

De igual forma, funciona para escuchar el testimonio o realizar entrevistas breves a alguna persona de un Estado. Previamente se realiza el contacto, se le informa el tiempo de que se dispone para su intervención y sobre que tema versará y durante la transmisión se le contacta para escucharlo en "vivo".

Como ya se mencionó, las teleconferencias se producen y transmiten con el apoyo del ILCE. En tanto que los asesores se reúnen en centros de maestros, u oficinas de las coordinaciones de telesecundaria, o de educación a distancia estatal y/o coordinación de educación de adultos estatal para ver la transmisión. Se supone que estos espacio cuentan con el equipo técnico necesario para poder sintonizar la emisión y participar vía telefónica y correo electrónico.

El acceso a EDUSAT ha permitido que se considere en mayor medida usar la teleconferencia con fines educativos pero, como ya se señaló, no puede ser comprendida como una clase transmitida por televisión donde un profesor expone un tema específico a un grupo de personas dispersas.

¹⁰⁸ El ILCE proporciona el servicio Lada 800, llamada sin costo, para que los asesores ubicados en los distintos estados del país puedan establecer comunicación con los autores en el estudio de televisión sin preocuparse por el costo de la llamada.

En ese sentido, es importante revalorar el recurso y, sobre todo, explotar al máximo la comunicación bidireccional que puede generarse con los participante: se enriquecer el análisis y la reflexión de los contenidos, se aclaran dudas, se motiva al participante y se reduce el sentimiento de distancia.

5.4. Modelo de Comunicación de las Teleconferencias de Capacitación de Tutores de SEA

Una vez puesto a consideración todos estos elementos, es conveniente remitirnos a los modelos de comunicación de Harold D. Lasswell y Wilburg Schram que se revisaron en el Capítulo I y que se retomarán para entender el proceso de comunicación que se establece con los participantes del curso de capacitación de asesores de SEA con apoyo de la teleconferencia.

A continuación se describe:



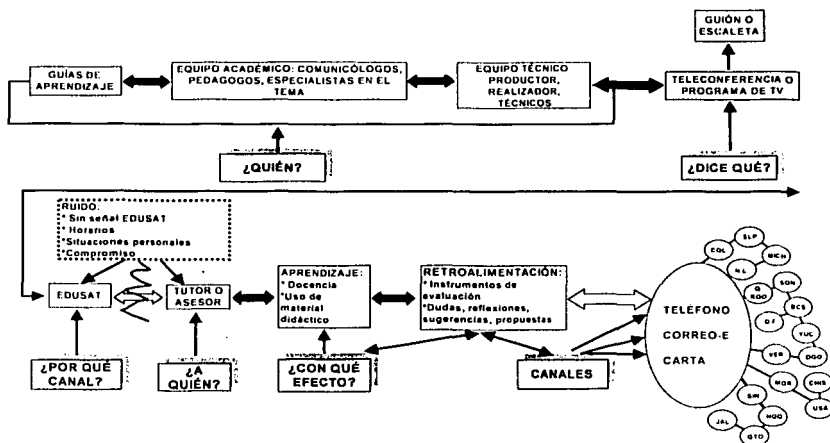
En donde:

- ¿Quién? El emisor no es una sola persona, es todo un equipo de especialistas que desarrollan una estrategia comunicativa bidireccional y un mensaje audiovisual.
- ¿Dice qué? Se sintetiza en un guión y/o escaleta de una teleconferencia, en donde se consideran varios aspectos: el auditorio a quien se dirige, el medio de comunicación por el cual se transmitirá y el objetivo específico y general.
- ¿Por qué canal? El canal a través del cual viajarán estos estímulos o mensajes es la Red EDUSAT.

- ¿A quién? El mensaje llegará al receptor, los futuros asesores.
- ¿Con qué efecto? Capacitar a una serie de personas para que se desempeñen como asesores o tutores en modalidad a distancia del Programa SEA.
- Entre el canal y el receptor se agregó el elemento ruido, es decir aquellas situaciones tecnológicas o de carácter personal que interfieren para hacer llegar el mensaje de manera óptima.

El modelo de Lasswell permite comprender sólo una parte del proceso por lo que se complementa con el modelo de la tuba de Wilburg Schram, ya que para este último la respuesta, en su carácter de "feedback", es muy importante, elemento también imprescindible en las teleconferencias de SEA; además agrega otros elementos relevantes para explicar el proceso comunicativo. Por un lado, incluye la intervención de otros medios o canales para el envío de la respuesta, y por otro lado, plantea que los receptores están conectados entre sí, por lo que la reinterpretación del mensaje, y por consiguiente la retroalimentación se enriquece y reaprovecha en ambos sentido del proceso. En el caso específico del tema que nos ocupa se entiende como una variedad de canales por los que fluyen los mensajes de ida y vuelta (comunicación bidireccional) y que propician la retroalimentación del EMISOR/RECEPTOR RECEPTOR/EMISOR; además, el público receptor puede también comunicarse entre si reaprovechando la información y los mensajes. Gráficamente se presenta en el siguiente esquema.

MODELO DE COMUNICACIÓN PARA LAS TELECONFERENCIAS DE SEA



CONCLUSIONES

A continuación se realizarán una serie de conclusiones y propuestas a partir de dos ejes principales: El proceso de la comunicación en la consecución de los objetivos educativos y la tecnología satelital en apoyo a la educación a distancia.

El proceso de la comunicación en la consecución de los objetivos educativos.

A lo largo de este trabajo se puntualizó que en todo acto comunicativo deben conjugarse los diez elementos del proceso de la comunicación (emisor, código, mensaje, medio, receptor, referente del emisor, referente del receptor, marco de referencia, retroalimentación, formación social) y aún más cuando los mensajes son contenidos educativos que se envían a través de un medio de tecnológico y la comunicación que se establece entre emisor y receptor es mediada.

En los programas de televisión para la capacitación de asesores se obviaron los elementos más importantes para establecer un mensaje adecuado: desconocimiento del receptor, de su referente y marco de referencia, lo cual redundó en que la estructuración de los mensajes (los programas de televisión) no fuera la más adecuada. En consecuencia fue recibido de manera incorrecta dejando a un lado la posibilidad de retroalimentación. Muestra de lo anterior es que desde hace 18 meses los programas de televisión dejaron de transmitirse.

Esta situación se está solucionando con la teleconferencia, ya que están dirigidas a un público específico del cual se tiene suficiente conocimiento: edad, sexo, experiencia docente, el ambiente donde se mueve, se le considera, además, como un actor de comunicación en tanto que es participativo, creativo, le interesa aprender y se compromete con la función que tendrá como tutor.

En ese sentido, los mensajes transmitidos por teleconferencia se estructuran considerando al receptor, el tutor, como el centro del proceso de comunicación y del de enseñanza-aprendizaje, para provocar en él una respuesta ("feedback") y lograr que la comunicación sea bidireccional.

A partir de que la capacitación se organiza con el apoyo de teleconferencias, la participación de los asesores es más constantes, aunque no ha aumentado de manera considerable debido principalmente a los siguientes factores:

- Carencia de medios tecnológicos y de acceso a ellos
- Falta de motivación constante por parte de quienes coordinan SEA en las entidades, e incluso de los conductores del curso
- El curso de capacitación carece del enfoque hacia el uso, posibilidades y función de los medios de comunicación y las nuevas tecnologías.

A partir de lo que ya se comentó en el análisis de los programas de televisión, en el capítulo IV, a manera de conclusión se puede mencionar lo siguiente:

- Perder de vista o ignorar al receptor y sólo producir programas por producirlos, plantea objetivos equivocados y productos educativos iguales. Es el caso de haber retomado programas que consideraban un objetivo y un receptor distinto al de la capacitación de asesores de SEA. En consecuencia, se desaprovecho el medio así como los recursos audiovisuales y el presupuesto designado para su realización.
- Los objetivos educativos de un programa y el receptor a quien está dirigido deben ser los principales elementos que guíen a quienes toman las decisiones, no así la falta de tiempo para cumplir con plazos institucionales.
- En los materiales didácticos impresos, en los audiovisuales y en el curso de capacitación debió considerarse como fundamental incluir, si no un curso como tal, aspectos relacionados con el proceso de comunicación, la interacción y comunicación bidireccional, las tecnologías de comunicación en SEA, así como metodologías y técnicas que permitan aprovecharlas de la mejor manera (en algunos ámbitos se le ha denominado alfabetización tecnológica). De está manera, se aprovecharían mejor y en todo su potencial y los tutores lo

reproducirían entre sus alumnos. A este respecto, vale citar lo que menciona Derek Rowntree: "Aún, para el uso de los medios más cotidianos (sin hablar de los de alta tecnología) usted necesitará enseñar a sus estudiantes cómo aprender, antes de poderles enseñar alguna otra cosa a través de ellos"¹⁰⁹.

- Los especialistas en educación (pedagogos) deben darle el justo valor a los medios de comunicación e información para la enseñanza. Es una consideración muy pobre pensar que la exposición diaria de las personas frente a ellos es suficiente para que la utilicen adecuadamente, aún más cuando se trata de un programa educativo.
- Combinar medios para la enseñanza es una estrategia adecuada ya que las personas tendrían la posibilidad de escoger el que esté a su alcance. En SEA no se consideró la idea de utilizar otro medio además de la televisión, pero actualmente se planea diseñar materiales de audio para apoyar el estudio independiente de los futuros asesores y de los estudiantes, así como ofrecer el curso a través de Internet. En caso de que se concreten las propuestas, SEA sería una propuesta educativa más incluyente porque las personas que hasta hoy han estado excluidas tendrían diversas opciones para apoyar su aprendizaje.

La tecnología satelital en apoyo a la educación a distancia.

- La serie de teleconferencias para la capacitación de asesores de SEA cumple con dos funciones fundamentales: apoyar y complementar los contenidos de la capacitación y ser el vehículo que comunica y acerca a los conductores del curso con los futuros tutores.
- Las tecnologías de comunicación, fundamentalmente la teleconferencia, han sido las adecuadas en tanto que responden a los objetivos de la capacitación

¹⁰⁹ Dereck Rowntree. *Op. Cit.*, p. 154

bimodal y a distancia de SEA y a sus necesidades particulares en función de la modalidad educativa en que se inscriben.

- La Red EDUSAT, no obstante los inconvenientes que pueden presentarse en las transmisiones, ha respondido adecuadamente. No obstante, se deben registrar los inconvenientes para solucionarlos de manera inmediata, así como plantear estrategias que respondan a las necesidades del receptor y en congruencia con los propósitos educativos y de comunicación. En primera instancia deberían programarse días y horarios de transmisión más acordes a las necesidades de los receptores, por ejemplo.
- Las nuevas tecnologías de comunicación apoyan y facilitan el aprendizaje y permiten el desarrollo de procesos de comunicación e interacción. Para lograrlo de una manera efectiva se debe recurrir a los géneros y formatos que le son propios y al lenguaje audiovisual, para no convertir a las teleconferencias en clases transmitidas por televisión. Asimismo la estrategia comunicativa bidireccional que se defina permitirá la retroalimentación, no obstante la distancia, entre quienes aprenden y quienes apoyan, organizan y coordinan la enseñanza.
- La educación a distancia, gracias a las tecnologías de que se vale permite llevar la educación a amplios sectores de la población, algunos de ellos que prácticamente estaban ya excluidos del sistema educativo. No se puede considerar como la panacea para abatir el rezago educativo. Sin embargo, SEA es un ejemplo fehaciente de que mayores grupos de personas pueden educarse.

Propuestas.

1. Dotar a las coordinaciones estatales de SEA del equipo tecnológico y los medios necesarios para recibir la señal EDUSAT y establecer comunicación con los conductores del curso.

2. Disponer de mayores recursos para la producción y realización de los apoyos didácticos audiovisuales.
3. Fomentar el uso del correo electrónico adicional al teléfono durante las transmisiones de las teleconferencias.
4. Adecuar los horarios de transmisión a las necesidades de los receptores. Sería conveniente realizar una encuesta que pudiera ofrecer claridad en cuanto al mejor horario de transmisión para asegurar una mayor recepción en tiempo real. Existe la posibilidad de que se graben las teleconferencias y posteriormente el asesor pueda verlas, pero entonces se pierde la intención y se desperdicia el recurso.
5. Enfocar el curso de capacitación de asesores hacia el conocimiento, uso y aplicación de los medios y tecnologías de comunicación en la educación.
6. Realizar una encuesta que permita enriquecer los temas para la capacitación a partir de la propia experiencia de los tutores.
7. La escaleta debe reflejar que el centro del proceso de comunicación y de enseñanza-aprendizaje es el asesor, el receptor, y debe responder a sus necesidades y expectativas de capacitación .
8. Diseñar una propuesta para ofrecer otros medios de apoyo a la capacitación de asesores, como programas de radio que puedan ofrecerle al asesor mayores elementos académicos para aprovecharlos a la hora de desempeñarse como tutor.

En marzo de 2002 desapareció la Dirección de Educación Abierta y a Distancia, de la SEP y se formó una nueva: Dirección de Planeación y Seguimiento de Proyectos, que en adelante se encargará de administrar SEA, porque el enfoque ahora está centrado en saber cuánto, por qué y para qué se gasta. Las áreas académicas se han dividido incorporándolas a otras direcciones de la propia SEP, lo cual, espero, no se refleje en el trabajo académico para la capacitación de asesores del Programa.

BIBLIOGRAFÍA.

1. Aparici, Roberto. *La educación para los medios de comunicación*, UPN, México, 1994.
2. Berlo K. David. *El proceso de la comunicación introducción a la teoría y a la práctica*, Ateneo, Buenos Aires, 1971.
3. Calvelo Ríos, José Manuel. *Seminario de evaluación de la dirección de educación abierta y a distancia Memorias*, SEP-ILCE, México, 1997.
4. CINCO ZIMAT Consultores en Investigación y Comunicación, S.C. *Perfil del usuario potencial del Programa Secundaria a Distancia para Adultos*, México, 1996.
5. CREAD-Universidad de Guadalajara. *Introducción a la educación a distancia*, módulo 0, 1995, México.
6. De Moragas Spa, Miquel. *Teorías de la comunicación investigación sobre medios en América y Europa*, Gustavo Gili, España, 1981.
7. Gallardo Cano, Alejandro. *Curso de Teorías de la Comunicación*, UNAM-FCPyS, México, s/f.
8. ILCE. *Introducción a la tecnología educativa*, Módulo propedéutico. México, 1989.
9. ICDE. *La educación a distancia: desarrollo y apertura*, Armando Villarroel y Francisco Pereira M. Editores, Caracas, 1990.
10. Martín Serrano, Manuel et. al. *Teoría de la comunicación epistemología y análisis de la referencia*, A. Corazón editor, 1982, Madrid, España.
11. Mc Quail, Denis. *Introducción a la teoría de la comunicación de masas*, Paidós comunicación, Barcelona, 1991.
12. Noguez Ramírez, Antonio. *Módulo de sistematización de la enseñanza*, ILCE, México, 1988.
13. Pérez Tornero, José Manuel. *El desafío educativo de la televisión Para comprender y usar el medio*, Paidós, Barcelona, España, 1994.
14. Pollonato, Alicia A. *Géneros y formatos para el guionismo en televisión educativa*, ILCE-OEA, México, 1992.

15. Rojas Soriano, Raúl. *Guía para realizar investigaciones sociales*, Plaza y Valdés, México, 1998.
16. Rowntree, Derek. *Conociendo la educación abierta y a distancia*, Pontificia Universidad Javeriana, Santa Fe de Bogotá, Colombia, 1999.
17. SEP. *Guía para el asesor Nuevos apoyos... para terminar la secundaria*, Cuaderno de capacitación, México, 1998.
18. SEP. *Guía para el asesor de Lengua y Comunicación*, Nivel Inicial, México, 1998.
19. SEP. *Guía para el asesor de Cálculo y Resolución de Problemas*, Nivel Inicial, México, 1998.
20. SEP. *Guía para el asesor de Salud y Ambiente*, Nivel Inicial, México, 1998.
21. SEP. *Guía para el asesor de Familia, comunidad y sociedad*, Nivel Inicial, México, 1998.
22. SEP. *Guía para el asesor de Lengua y Comunicación*, Nivel Avanzado, México, 1998.
23. SEP. *Guía para el asesor de Cálculo y Resolución de Problemas*, Nivel Avanzado, México, 1998.
24. SEP. *Guía para el asesor de Salud y Ambiente*, Nivel Avanzado, México, 1998.
25. SEP. *Guía para el asesor de Familia, comunidad y sociedad*, Nivel Avanzado, México, 1998.
26. SEP. *Pequeños detalles para grandes realizaciones El proceso de producción de videos y programas educativos*, México, 1999.
27. SEP. (Dulce María Nieto de Pascual Pola coordinadora). *Perfil de la educación en México*, México, 2000.
28. SEP-ILCE. *Plan y Programa de Estudio Educación Secundaria a Distancia para Adultos*, México, 2000.
29. SEP-UTE-CECTE-Agenda de Cooperación Internacional del Japón. *Producción Avanzada para Televisión*, México, 1992.

30. Trilnick, Daniel. *Curso-Taller de diseño y elaboración de material didáctico Materiales didácticos en los sistemas de educación a distancia*, SEP-IPN, México.
31. Trilnick, Daniel., *Diplomado en educación a distancia*, SUA-UNAM, México, 1994.
32. ULSA-ILCE. *Uso de nuevas tecnologías y su aplicación en la educación a distancia*, guía del estudiante, antología básica. Módulo I, II y III, México, 1999.
33. UNAM. *Simposium internacional perspectivas de la educación abierta y a distancia para el siglo XXI*, Memorias, México, 1992.
34. UNAM-SUA. *Diplomado en educación a distancia Elementos introductorios a la educación abierta y a distancia*, Modulo I, México, 1995.
35. Wolf, Mario. *La investigación de la comunicación de masas. Crítica y perspectiva*, Paidós, México, 1991.

HEMEROGRAFÍA

36. ILCE. *Tecnología y comunicación educativas*, Año 2 No. 9/10, México, Nov. 1987-Abril. 1988.
37. ILCE *Tecnologías y comunicación educativas*, Año 3, No. 11, México, Mayo-Julio 1988.
38. SEP-ILCE. *EDUSAT guía de programación*. Año 3, No. 17, México, septiembre-octubre, 1999.
39. SEP-ILCE. *Boletín para el asesor de SEA*, Año 1, No. 2, México, mayo de 2001.

DOCUMENTOS DE TRABAJO

40. *Conclusiones de la II Reunión Nacional de SEA*. Manzanillo, Colima, diciembre de 2001.
41. *Criterios académicos para la selección, capacitación, actualización y seguimiento de asesores de SEA*, México, 2002.
42. *Guía para el asesor de televisión*. México, 1988.

PÁGINAS WEB

43. <http://www.distancia.dgsca.unam.mx/servicios/ques.html#3> ¿Qué es videoconferencia?, 5 p.
44. <http://www.edudistan.com/ponencias/htm>, Alejandro Pisanty Baruch. *Panorama de la educación a distancia*, 12 p.
45. <http://www.edusat.ilce.edu.mx/que-es-edusat.htm> ¿Qué es Edusat?, 1 p.
46. http://www.ocv.org.mx/articulos/dos_taxo.htm, Alejandro Pisanty Baruch. *Dos taxonomías de los medios técnicos para la educación a distancia*, 10 p.

GLOSARIO DE TÉRMINOS RELACIONADOS CON LA EDUCACIÓN A DISTANCIA Y LAS TECNOLOGÍAS DE COMUNICACIÓN

A
Actor de comunicación: Personas que participan en un proceso de comunicación de manera activa y participativa, envían y reciben mensajes.

Asesor: Persona que actúa como mediador entre los materiales didácticos y los estudiantes, que cuida, orienta y dirige el aprendizaje autónomo del alumno apoyado en materiales especialmente realizados para el aprendizaje: guías de aprendizaje, medios audiovisuales y el uso de las nuevas tecnologías de información y comunicación.

Audioconferencia: Comunicación que se establece entre dos o más personas y donde una de ellas actúa como conferencista, moderador o conductor de la discusión o reflexión, el soporte tecnológico es el teléfono.

B
Bidireccional: Comunicación que se establece en dos vías, es decir que permite la interacción y retroalimentación entre los actores de comunicación.

Bimodal: Modalidad de aprendizaje que combina aspectos de la educación a distancia con otros de la educación presencial.

C
CD-ROM: Siglas en inglés de Compact Disc Read Only Memory, medio de almacenamiento informático similar al CD de audio que puede almacenar más de 600 megabytes de sólo lectura de información digital.

Código: Reglas con las cuales se fijan las formas para estructurar mensajes a través de un lenguaje.

Conferencia por computadora: Comunicación que se establece entre varias personas a través de red de computadoras personales y que pueden compartir información y comunicarse a través del correo electrónico.

Comunicación: Posibilidad de relación entre seres humanos para interactuar unos con otros en un contexto dado, poniendo en común un significado.

Comunicación asincrónica: Comunicación que se establece sin haber coincidencia ni en tiempo ni en espacio.

Comunicación sincrónica: Los participantes en el proceso comunicativo coinciden en el tiempo, aunque no en el espacio.

Comunicación colectiva o "masiva": Comunicación que utiliza los medios de comunicación para enviar mensajes a grandes grupos de población.

Comunicación interpersonal: Comunicación que se establece de manera directa entre las personas, cuando están frente a frente.

Comunicación intragrupal: También conocida como comunicación organizacional, empresarial o de sistemas. Se refiere al comportamiento y las funciones de los grupos sociales que se forman en la sociedad y que se estructuran a partir del lugar en que se ubican: empresas, instituciones, organizaciones, sindicatos, asociaciones, etcétera.

Comunicación intergrupala: Interrelaciones comunicativas que pueden establecerse entre grupos de personas con valores, reglas, etc., definidas.

Comunicación mediada: Comunicación que establecen las personas utilizando un medio de comunicación.

Comunicación social o societaria: Comunicación que se establece en los órganos de la sociedad para poder interactuar y relacionarse.

Educación a distancia: Modalidad educativa que ofrece educación a amplios sectores de población, generalmente dispersos, y donde el proceso enseñanza-aprendizaje se realiza de manera autónoma por el estudiante, con la ayuda de un académico denominado tutor o asesor que guía, orienta y motiva al alumno en el proceso a través de un medio tecnológico de comunicación y/o con sesiones de carácter presencial.

EDUSAT: Red Satelital de Televisión Educativa.

EMIREC: Posición que asumen las personas que participan en un proceso de comunicación bidireccional que convierte al emisor en receptor y al receptor en emisor y viceversa.

Emisor: Persona o grupo de personas que a partir de un propósito específico elaboran un mensaje.

Escaleta: Estructura del contenido de una teleconferencia o programa de televisión organizado en segmentos, y en la cual se especifican los objetivos y temas de cada uno, los recursos audiovisuales y didácticos, el número de participantes, las intervenciones del conductor, del especialista o del autor-conductor y la duración total de la teleconferencia y de las secciones

Feedback: Ver retroalimentación

Formación social: Situación de un grupo social en el marco de las relaciones sociales de producción que se dan en un país (neoliberalismo, crisis, inseguridad, etcétera).

Formato: Duración y organización de determinado mensaje en unidades de tiempo; género, modo, estilo y forma narrativa adoptada por el mensaje

Género: Estilo y tono de una obra u obras que a la vez están definidas por ciertas reglas y características semejantes.

Guía de aprendizaje: Material didáctico impreso especialmente diseñado para que el estudiante realice el proceso enseñanza-aprendizaje de manera independiente.

Interacción: Influir o afectar a una persona para generar una respuesta. Es el máximo punto al que se pretende llegar en cualquier proceso comunicativo.

Internet: Red internacional que provee servicios de comunicación y aplicaciones, a través de sistemas de computación, a toda una gama de negocios internacionales, instituciones educativas, gobiernos, etcétera.

MI

Marco de referencia: Contexto social, político y económico en que se desarrolla una persona.

Material didáctico audiovisual: Programas que conjugan el audio y el video para apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje en un esquema de educación a distancia.

Medio: Vehículo a través del cual se propaga un mensaje (voz, texto, radio, cine, televisión, informática).

Medio de comunicación: Recursos que sirven como soporte y transporte de mensajes y respuestas.

Medio de comunicación para la enseñanza: Recurso pedagógico que proporciona al alumno una experiencia indirecta de la realidad y que implica tanto la organización didáctica del mensaje que se desea comunicar como el equipo técnico necesario para materializar ese mensaje, favoreciendo con ello la interacción entre los actores del proceso.

Mensaje: Información estructurada por el emisor a partir de un código lingüístico común al receptor.

Modalidad presencial: Modalidad de educación en la que posteriormente al trabajo independiente de los estudiantes se organizan sesiones, coordinadas por un especialista, en las que se resuelven dudas y se reflexiona en torno a los temas revisados.

Modalidad a distancia: Sistema de educación en la que no existe coincidencia en el espacio pero si en el tiempo entre quien aprende y quien apoya el aprendizaje.

Modelo: Representación que permite entender y explicar una situación o fenómeno destacando algunos elementos seleccionados sistemáticamente y sus

relaciones específicas entre dichos elementos; finalmente, permite definir y delimitar lo que se está estudiando.

Multimedia: integra texto interactivo, imágenes, sonido y color. Multimedia puede ser cualquier cosa que lo integre, desde una presentación en power point, hasta una simulación interactiva compleja.

69

Nuevas Tecnologías de Información y Comunicación: Tecnologías que se aprovechan para el envío de información y para generar interacción y retroalimentación entre los participantes en un proceso de aprendizaje. De manera específica se refiere a la Internet, los satélites y los multimedia.

70

Programa educativo: Estructura u organización de materiales o eventos educativos que permiten al alumno seguir una secuencia de aprendizaje.

71

Receptor: Persona que entra en relación con un mensaje.

Referente del emisor: Información previa que tiene el emisor acerca del receptor.

Referente del receptor: Información previa que posee el receptor acerca del mensaje y de quien se lo envía (emisor).

Retroalimentación: Respuesta del receptor al mensaje que recibe y con la cual el emisor comprueba si su propósito comunicativo cumplió su objetivo.

72

Satélite: Retransmisores de señales de audio y video que reciben y emiten información desde lugares remotos, uniendo con ello puntos geográficos distantes. Están formados por transpondedores y se encuentran en la órbita geoestacionaria, lugar donde están en equilibrio las fuerzas de gravedad y las espaciales, lo cual les permite mantenerse girando alrededor de nuestro planeta.

SEA: Secundaria a Distancia para Adultos.

Súper: Textos breves que aparecen sobre las imágenes en la pantalla de televisión para identificar a la persona o cosas que aparece a cuadro, incluye nombres, cargos, así como lugares, fechas, etcétera.

U'

Tecnología: Conjunto de partes diversas estructuradas en forma interrelacionada.

Tecnología educativa: Aborda el proceso enseñanza-aprendizaje en forma sistemática y organizada, ofreciendo estrategias, procedimientos y medios emanados de los conocimientos científicos en que se sustenta.

Teleconferencia: Transmisión de video y audio, en tiempo real, de uno o varios expositores a múltiples puntos, en donde las personas ubicadas en esos espacios pueden establecer comunicación o interactuar empleando otros medios (teléfono, el fax o el correo electrónico); asimismo se propicia la utilización de variados recursos audiovisuales que apoyan la exposición para llevar al auditorio a reflexionar y analizar uno o varios temas.

Televisión educativa: Medio de comunicación que apoya el proceso enseñanza-aprendizaje.

Televisión por satélite: Señales de audio y video emitidas por un mecanismo de comunicación que da la vuelta en órbita a la tierra.

Transpondedor: Transmisor y receptor satelital que recibe y amplifica la señal para así retransmitirla a una estación terrestre.

Tren de imágenes: Secuencias de imágenes que se suceden una tras otra y que se utilizan como referencia visual para complementar un tema o ejemplificarlo.

Tutor: Ver asesor.

U)

Unidireccional: Comunicación de una sola vía, se envía un mensaje y no existe respuesta.

V
Videoconferencia: Sistema de comunicación bidireccional diseñado para llevar a cabo encuentros a distancia entre diferentes puntos, en tiempo real, donde los participantes pueden verse y oírse aunque estén localizados en diferentes lugares.

W
WWW: Siglas en inglés correspondientes a World Wide Web que se refiere a una herramienta gráfica de Internet basada en hipertexto que permite el acceso a páginas que contienen información, servicios, etc., y que están respaldadas por personas, organismos, instituciones y empresas.

ANEXO

GUÍA DE APOYOS TÉCNICOS PARA TELECONFERENCIA.

El documento que a continuación se presenta contiene una serie de sugerencias, en cuanto a los apoyos didácticos y técnicos que deben considerarse al coordinar y participar frente a cámara en una teleconferencia: conductor, invitado especialista, equipo académico y técnico. Por lo que se refiere a las personas que estarán frente a cámara, se pretende sensibilizarlas respecto a la importancia de su colaboración (considerando que son personas que inician un trabajo de este tipo) ya que, derivado de la modalidad de aprendizaje a distancia, se tendrán que superar dos retos: la distancia y la frialdad.

Este trabajo surge a partir de mi experiencia en el Programa Secundaria a Distancia para Adultos, SEA, y tomando como base un documento de trabajo desarrollado en la Dirección de Educación Abierta y a Distancia¹¹⁰, asimismo se considera el apoyo técnico que ofrece el ILCE.

Elementos didácticos

Los elementos didácticos apoyan la exposición de algún tema en específico que se abordará durante la teleconferencia: entrevistas, segmentos de videos, cápsulas, testimoniales, tren de imágenes, pantallas generadas en computadora, impresos o fotografías para la cámara de documentos, objetos previamente colocados en el estudio (gráficos, letreros, objetos), etcétera.

A continuación se presentan una serie de recomendaciones y se describen una serie de recursos que se pueden utilizar durante una teleconferencia. Todos ellos tienen la finalidad de hacer que el receptor capte el mensaje y generar una retroalimentación e interacción con ellos. Es conveniente utilizarlos porque en una teleconferencia es difícil mantener la atención e interés del auditorio si lo único que aparece en la pantalla es una persona hablando. Utilizar los diferentes recursos

¹¹⁰ Documento de trabajo. *Guía para el asesor de televisión*, México, 1988.

que el medio nos ofrece y mantener un equilibrio entre éstos redundará en el cumplimiento de los objetivos planteados y en el éxito de la emisión.

Entrevista

Invitar a una persona a participar en una teleconferencia requiere de una serie de gestiones que deben ser realizadas para que el invitado se sienta cómodo, seguro de su participación y con el ánimo de continuar colaborando. Por ello, a la hora de hacer una invitación se debe tomar en cuenta lo siguiente:

- La invitación se deberá realizarse en primera instancia por teléfono para indagar si la persona tiene la disposición y cuenta con el tiempo necesario; y posteriormente por escrito para formalizar la invitación y recordarle el día, hora y lugar de la entrevista. De preferencia debe hacerse con 3 semanas de anticipación. Siempre es conveniente tener otros candidatos en lista para poder resolver cualquier imprevisto.
- La invitación por escrito debe especificar lo siguiente:
 - Objetivo de la teleconferencia
 - Tema que se tratará
 - Tiempo que se dispone para el tratamiento del tema o la entrevista
 - Razones por las que se requiere su participación
 - Importancia que tiene para la institución contar con su asistencia
 - Lugar y hora donde se llevará a cabo la teleconferencia (se recomienda hacer la cita con una hora de anticipación para que el invitado pueda ubicar el estudio, conocer al equipo de producción y hacer los ajustes técnicos en caso necesario).

- Una vez que se ha confirmado la participación del invitado solicite su reseña curricular, y comente con él los apoyos técnicos que utilizará durante su participación (cámara de documentos, una presentación en computadora, un programa especial de computo, la transmisión de un video, etcétera).
- Enviar al invitado la escaleta para que conozca la secuencia que tendrá el programa y los momentos en que participará durante la teleconferencia.
- Dos días antes de la grabación, contactar al invitado vía telefónica para reconfirmar la invitación.
- Es recomendable enviar al invitado una carta de agradecimiento por su participación en la teleconferencia y, de ser posible, una copia en videocasete del programa.

Si en la teleconferencia se presenta una entrevista pregrabada es recomendable que se entregue el guión con dos semanas de anticipación, de este modo habrá mayor posibilidad, tanto por parte de los entrevistados como del equipo de producción, de hacer la grabación de la entrevista.

Cápsulas

Se pueden sintetizar una gran variedad de asuntos, acontecimientos, procesos y opiniones. Pueden ser fragmentos de algún programa o video ya realizado, siempre y cuando este material se encuentre en formato profesional (Betacam) al momento de la transmisión. Además debe estar especificado en la escaleta que se entrega una semana antes de la teleconferencia.

También pueden ser cápsulas grabadas expeditamente para la teleconferencia en cuestión. En este caso el guión de las cápsulas debe ser entregado 10 días antes de la teleconferencia.

Trenes de Imagen

Se utilizan para apoyar el discurso de quien expone, de modo que mientras éste habla, en pantalla aparecen imágenes que refuerzan, ejemplifican, ilustran o guían el discurso.

En la escaleta deberá especificarse el tipo de imágenes que se requieren, el tiempo de duración y el momento en que aparecerán en pantalla.

Sondeos

En determinado momento puede recurrirse a sondeos. En la escaleta deberán detallarse las preguntas a realizar, las características de las personas a entrevistar, las posibles locaciones, y la intención de este sondeo. Se recomienda que algún representante del área académica esté presente al momento de la grabación y de la edición del sondeo, ya que tendrá la posibilidad de elegir las respuestas más convenientes.

Recursos Electrónicos.

Contar con una PC en el estudio permitirá que el invitado especialista utilice algunos recursos que enriquezcan su participación.

Textos generados en computadora.

Para la elaboración de los textos o presentaciones generalmente se utiliza el Power Point, ya que es uno de los programas para computadora con mayores recursos visuales para elaborar presentaciones porque su uso es sencillo y brinda toda una gama de posibilidades. Al momento de elaborar una presentación es necesario tomar en cuenta ciertos aspectos en cuanto a diseño:

- **Color.** El negro, blanco, así como colores brillantes, no son recomendables para usarse como fondo. Una vez elegido el color del fondo adecuado es importante que las letras contrasten con éste.
- **Tamaño.** El tamaño de los caracteres no deberá ser menor a 22 puntos.
- **Animaciones e imágenes.** Las animaciones e imágenes pueden hacer que una presentación sea más vistosa siempre y cuando no se abuse de ellas. El exceso de animaciones e imágenes puede ocasionar que la presentación corra demasiado lento al momento de la teleconferencia. Información. Debe procurarse que las láminas no estén cargadas de texto o datos.
- **Las presentaciones en Power Point deben ser entregadas al coordinador de la teleconferencia con 2 días de anticipación.**

Otros programas o aplicaciones

El programa Word puede utilizarse cuando sea necesario mostrar algún documento, cuidando que el zoom utilizado no sea menor al 100% ya que solo así podrá ser leído en el monitor de televisión.

Pueden usarse además otros programas de Office, tomando en cuenta los puntos antes mencionados. En caso de requerir otro programa o aplicación, deberá consultarse al equipo de producción.

Correo electrónico

Para lograr la interactividad a través de este medio, es conveniente que la PC esté conectada a internet. Esta solicitud también deberá quedar registrada en la escaleta.

Otros Recursos.

Cámara de documentos

El estudio de transmisión cuenta con una cámara que el expositor puede manipular para mostrar documentos, libros, folletos, etcétera.

Líneas telefónicas

El estudio cuenta con una línea telefónica por medio de la cual se reciben o hacen llamadas que pueden escucharse durante la transmisión. En caso de requerir más de una línea se debe solicitar al equipo de producción. Asegurarse de que se contará con este recurso es muy importante porque será a partir de él que se generará la retroalimentación con los participantes y le dará una dinámica más ágil a la emisión.

Lenguaje .

El tiempo es determinante en la exposición de los mensajes a través de transmisiones televisivas; y la teleconferencia no es la excepción, por eso el participante debe ordenar y sintetizar sus ideas antes de presentarse ante las cámaras, para que al momento de la transmisión fluyan de manera clara, directa y sencilla.

En la escaleta se indicará de cuánto tiempo disponen los participantes para el desarrollo de su tema, y el tiempo total de cada segmento. Por ello se debe recordar que para exponer las ideas en poco tiempo es necesario ordenarlas y sintetizarlas. Para calcular el tiempo que tardará cada exposición se deben considerar dos minutos por cada cuartilla de la escaleta.

En ese sentido se sugiere lo siguiente:

- Al estar frente a cámara dirija su mirada al lente, como si tuviera al público enfrente. Imagine un auditorio heterogéneo.
- Por las características del auditorio se empleará la tercera persona del plural: ustedes.
- El lenguaje será directo, claro, coherente y de ideas cortas. Esto agilizará el ritmo de la transmisión y permitirá la intervención de los demás especialistas, haciendo el programa más ameno e interesante para el auditorio.
- Cuando se empleen términos técnicos o científicos se deberán aclarar o explicarlos para facilitar la comprensión del tema.

Elementos Técnicos

La televisión tiene una serie de reglas propias de su lenguaje audiovisual, seguirlas permitirá que la imagen de las personas que están participando frente a cámara sea la mejor, lo cual se traducirá en confianza en sí mismo y el público verá una imagen agradable.

Comportamiento y Expresión Corporal

La comunicación no verbal, que en este caso es la expresión corporal, deben ser motivo de un tratamiento adecuado para que el mensaje no caiga en lo aburrido o tedioso. El discurso más interesante y sugestivo fallará si el expositor parece aburrido, apático o habla monótonamente; de ahí que cada expositor deba comunicar sus ideas mostrándose entusiasta y, sobre todo, tratando de desenvolverse con naturalidad. En ese sentido, se recomienda lo siguiente:

- Diríjase al auditorio como si estuviera frente a un grupo: Relajado, cordial, amable.
- La movilidad que se tenga en el escenario (dependiendo de las características del programa) debe ser natural, sin prisas y sin pausas exageradas.
- Si está sentado, hágalo de manera recta e inclinándose un poco hacia delante.
- Si está de pie mantenga los brazos a los lados o con una mano en la bolsa. Evite mover demasiado las manos o manotear, modere sus movimientos. El colocar un pie ligeramente delante del otro, le ayudará a evitar tambalearse.
- Gesticule de manera natural y sin exagerar. Haga que su expresión concuerde con sus palabras. Sonría si es apropiado. Mantenga una expresión agradable y suave en todo momento; una expresión neutral fuera de cámara, se ve infeliz o enojada en cámara.
- Evite los signos obvios de incomodidad o nerviosismo: mover el pie, puños apretados, cruzar y descruzar las piernas.
- No mueva la cabeza para indicar que entiende o que está listo para contestar la pregunta. Sin advertirlo, esto puede significar que usted está de acuerdo con el entrevistador, cuando usted está en desacuerdo. Permanezca neutral y anímese sólo cuando empiece a hablar.
- Si mantiene un diálogo con el conductor dirija la mirada tanto a él como a la cámara, recuerde que es una conversación entre tres.

La imagen que se desea proyectar es casual, hasta cierto punto informal, y con la cual el público pueda identificarse. Sin embargo, aunque nuestra imagen sea "amigable" hay que observar ciertas reglas propias de la televisión:

- Evitar estampados recargados y excesivos; prendas de tela de "mascotita"; trajes y camisas "mil rayas"; diseños "príncipe de Gales", así como los colores estridentes y brillosos, ya que distraen y producen efectos no deseados en la pantalla. Los sacos en colores rojo o blanco dificultan su registro en televisión, por lo que le sugerimos no utilizarlos.
- En su vestuario use colores en tonos oscuros a pastel combinados con camisas de colores o en tonos pastel; de ser posible, elija colores contrastantes al fondo de la escenografía para evitar la "mimetización" o el "empastelamiento". Traje oscuro y camisa azul es lo mejor para los hombres. Para mujeres vestido o traje oscuro en colores sólidos, es decir sin estampados. Si piensa vestirse de azul rey, consulte al productor con antelación, ya que este color en particular se usa para la creación de efectos electrónicos especiales como fondos.
 - En cuanto a las corbatas, en caso de usarlas, y siguiendo con la idea de la informalidad, trate de no emplear aquellas que por su diseño y colorido "le roben cámara".
 - Los broches, collares, aretes y adornos femeninos deben ser discretos.
 - Si están sentados, los hombres deben desabrochar su saco y abrocharlo al ponerse de pie.
 - En el caso de los lentes con armazón es preferible usar los que tienen cristales o micas no reflejantes y no utilizar los que son sensibles a la luz.
 - La mayoría de los estudios son fríos hasta que las luces se prenden pues la temperatura se eleva y se vuelven bastante calurosos, por eso se sugiere usar ropa ligera.

Maquillaje

La apariencia de una persona puede ser agradable a simple vista pero aún en este caso se requiere de un maquillaje básico ya que su imagen será registrada, reproducida y enviada a través de un medio electrónico que posee sus normas y especificaciones. El maquillaje utilizado ayuda a obtener una buena imagen ante la cámara evitando molestos brillos bajo las luces, algunas variaciones de la piel, corregir imperfecciones y acentuar los rasgos.

La maquillista, generalmente, sugiere el tipo de maquillaje que más le conviene al participante y de acuerdo a su vestuario. Este requerimiento hará que se vea mejor en pantalla.

Pasar por la maquillista lleva su tiempo por lo que es conveniente llegar con anticipación, media hora antes de la hora indicada.

Voz

El micrófono que registra la voz juega un papel determinante en una teleconferencia. Normalmente estos micrófonos son unidireccionales lo cual exige que la persona, para mantener el mismo volumen de voz, hable siempre con la cara al frente y evite, en lo posible, girar demasiado la cabeza porque puede desviar la dirección de la voz y hacer difícil la claridad del discurso. También conviene no rozar el micrófono con las manos, libros o papeles, collares o ropa, porque se generan ruidos molestos.

El operador de audio coloca el micrófono a la altura del pecho, fijo a la ropa mediante un broche o "caimán", y generalmente mete el cable bajo la ropa para ocultarlo.

Desenvolvimiento en el Set

Los espacios en los cuales se puede desarrollar una teleconferencia son el "estudio virtual" y el estudio de televisión o foro. El primero se ilumina de manera tenue debido al espacio reducido con que se cuenta, mientras que el segundo, como es mucho más grande, requiere más iluminación. Cuando se utilice el foro es conveniente ubicar los espacios que están iluminados y tratar de no salirse de esa área. Los técnicos a cargo, con la debida anticipación, señalarán cuales son las áreas iluminadas. Las cámaras seguirán los movimientos del participante y el jefe de piso indicará cual cámara está al "aire", misma que se reconocer por la luz roja que se enciende en la parte superior de la cámara.

Ambos estudios cuentan con una escenografía o decorados que generalmente está pensada con elementos referentes a la serie que se realiza. Ya sea en el "estudio virtual" o en el foro, estarán los miembros del personal técnico encargados de la operación de los equipos electrónicos y el productor del programa. Todos ellos dispuestos a ayudar para que la emisión sea un éxito. En las teleconferencias generalmente se utiliza el estudio virtual pero no se descarta la posibilidad de utilizar el foro.

Señales del Productor o Jefe de Piso.

En cualquier emisión de televisión y por supuesto en la teleconferencia, hay una persona encargada de dar indicaciones a base de señales, de manos y de brazos. Estas señales constituyen un código conocido en la televisión. Cuando la teleconferencia se realiza en el "estudio virtual", el productor es quien realiza esa función, en cambio en el foro el jefe de piso es quien dará las indicaciones.

- Para dar a conocer cuántos minutos quedan para concluir una intervención, mostrará uno, dos o tres dedos.
- Si el participante va atrasado y se le está acabando el tiempo, hará una señal de "corte" con los dedos simulando unas tijeras. Esta indicación significa que debe apresurarse a terminar su presentación.
- Empleando ambas manos para hacer un círculo en el aire se refiere a que se debe redondear una idea.
- Si el programa está sobrado de tiempo, el jefe de piso realizará un movimiento con ambas manos, de la cintura hacia afuera con los brazos extendidos, repitiendo el movimiento para pedir al participante que alargue su exposición; otra señal se efectúa con la mano a la altura de la boca, abriéndola y cerrándola rápidamente y que quiere decir "continúe hablando".
- Para saber que será tomado por una cámara diferente, cuando la grabación se hace en foro a tres cámaras, el jefe de piso subirá ambos brazos y se deberá seguir su movimiento hasta llegar a la cámara correspondiente. Si cuenta en el estudio con otros interlocutores (el conductor, otros expositores o auditorio) será válido dirigirse a ellos y olvidar la presencia de la cámara.

¡Tranquilidad ante todo!

Para combatir el pánico escénico es recomendable una actitud relajada que permita comunicar el mensaje adecuadamente y mostrarse seguro de sí. A continuación algunas sugerencias para mantenerse tranquilo y dueño de la situación:

- Si el participante se equivoca o se le atropellan las palabras debe detenerse un instante, respirar profundamente, retomar la idea, hacer las correcciones y continuar con toda naturalidad.
- No reincidir en puntos controversiales o que ya se han dado por concluidos.
- Ceder la palabra, no hablar al mismo tiempo que otras personas, pues la información, no sólo la suya sino la de todos, puede perderse en la confusión.
- Si el participante ha excedido el tiempo de su intervención, y se le hace la indicación de que debe concluir, debe redondear su idea en sólo algunas palabras y cerrar su diálogo. Si lo desea, puede indicar que en cuanto haya oportunidad ahondará en el tema, o si es una duda directa, que si está en sus posibilidades, personalmente dará respuesta.

Cualquier duda o comentario personal, respecto a la grabación del programa, es conveniente comentarlo con el coordinador o el productor.