

315014
2 1



UNIVERSIDAD SALESIANA, A. C.
CON ESTUDIOS INCORPORADOS A LA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO.
CLAVE 31 56 - 08

" LA ORGANIZACIÓN EN UN CENTRO DE BACHILLERATO
TECNOLÓGICO EN EL ESTADO DE MÉXICO, CONFORME A
LINEAMIENTOS DE AUDITORÍA INTERNA ".

T E S I S .

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:

LICENCIADO EN CONTADURÍA

P R E S E N T A .

EDUARDO TAPIA VERA.

ASESOR. C. P. ROBERTO RAMÍREZ BRIONES
DIRECTOR DE LA ESCUELA. LIC. JUAN CARLOS CASTILLO DELGADO

Autorizo a la Dirección General de Bibliotecas de la
UNAM a difundir en formato electrónico e impreso el
contenido de mi trabajo profesional.

NOMBRE: EDUARDO TAPIA VERA

MÉXICO D. F., 2003.

FECHA: 16/ JULIO / 03

FIRMA: [Firma]

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

**TESIS
CON
FALLA DE
ORIGEN**

PAGINACION DISCONTINUA

Dedicado este trabajo de investigación.

A todos aquellos alumnos que me ayudaron a mi trabajo de investigación de tesis, en espera que sirva para su formación educativa.

Mil gracias.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Agradecimiento.

A mi profesor que desde el cielo me ha enseñado y guiado siempre en mi vida, mi maestro perfecto Señor San José.

A la Universidad Salesiana A. C., que me cobijó por cinco años, en mi largo camino, que aquí encuentro realizado mi sueño de Formación Profesional.

A aquellos seres que me brindaron su sapiencia y conocimiento desinteresado, con la firme convicción de ser partícipes de mi formación profesional y humana, mi sincero agradecimiento.

A un profesor muy importante en mi vida de estudiante, ya que el sembró la semilla que ahora de su mejor fruto, de sus trabajos de investigación, Juan José Martínez Leyva, teniendo presente siempre sus sabias palabras: " aquel investigador que no comparte con sus semejantes sus trabajos de investigación, no es un verdadero investigador".

Un agradecimiento especial al C. P. Roberto Ramírez Briones, porque usted me dio la pauta como formar mi trabajo de investigación, ya que es un trabajo enfocado al área de actuación profesional que más me agrada a mí, que es la Docencia.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Le dedico este pensamiento a todas las personas que tengan la inquietud de leer este trabajo de investigación, de antemano mil gracias.

No desistas.

Cuando vayan mal las cosas
Como a veces suelen ir,
Cuando ofrezcas tu camino
Solo cuestas que subir.
Cuando tengas poco haber
Pero mucho que pagar
Y precise sonreír
Aun teniendo que llorar,
Cuando el dolor te agobie
Y no puedas ya sufrir,
Descansar a caso debes.

Pero nunca desistir.

Tras las sombras de la duda
Ya plateadas ya sobrias
Pueden bien surgir el triunfo
No el fracaso que temías
Y no es dable a tu ignorancia
Figurarse cuan cercano
Puede estar el bien que
Anhelas y que juzgas tan lejano.

Lucha pues por mas que es la
Brega tengas que sufrir.

Cuando todo este peor
Mas debemos insistir.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Este pensamiento es para ustedes, por que sin su entusiasmo, paciencia, voluntad, sacrificio, no me hubiera enseñado a volar por mi mismo. Gracias Mol y Doña.

A mis padres.

Sin sus consejos y paciencia, su amor
Y sabiduría no hubiese sido posible culminar
Mi trabajo de investigación; es por eso que
Quiero agradecer a ustedes el haberme
Ayudado y en todo lugar gracias.

Este es el fruto de una lucha constante y es
Para ustedes.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Este pensamiento te lo dedico a ti, porque tu eres una de las personas más importantes en mi vida, ya que eres simplemente mi hermanita. Karla, mi pía.

Que los caminos
Se despejen ante ti,
Que el viento sople
Siempre a tus espaldas,
Que el sol te
Envuelva tibiamente,
Que suaves lluvias
Rieguen tus campos;
Y hasta que nos
Volvamos a encontrar,
Que Dios te guarde
En la palma de su mano.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Dedicatoria especial

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

INDICE

	Página
Introducción	1
Objetivo de la investigación de tesis	2
Objetivo general de la investigación	3
Objetivos específicos	4
Hipótesis	5
Capítulo I: Auditoría Interna	
Conceptos de Auditoría Interna	6
Cuadro de responsabilidades de Auditoría Interna	6
Responsabilidad y autoridad	7
Independencia	7
La promoción de eficiencia en la organización	8
Situación actual de la Auditoría Interna	8
Aplicación universal de la Auditoría Interna	8
La profesión de Auditoría Interna	9
Capítulo II: La Auditoría Interna como actividad en la organización e implicaciones éticas.	
La Auditoría Interna como elemento de control	10
Relación de la Auditoría Interna con otras actividades de la organización	10
Alcance del trabajo de la Auditoría Interna	11
Normas para la práctica profesional de la Auditoría Interna	12
Instituto Mexicano de Auditores Internos, A. C.	15
Capítulo III: Control Organizacional	
Naturaleza del control organizacional	17
Aspectos de diseño e implementación	17
Responsabilidad lineal y Staff o de Asesoría	17
Implantación de las relaciones de línea y Staff	18
Papel del Auditor Interno en el Control Organizacional	18

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

Capítulo IV: Auditoría Integral

Concepto de Auditoría Integral	20
Naturaleza y enfoque de la Auditoría Integral	20
Objetivo de la Auditoría Integral	20
Metodología para la ejecución de la Auditoría Integral	21
Práctica de la Auditoría Integral en México	22
La Academia Mexicana de Auditoría Integral y al Desempeño, A. C.	22
Artículo 134° de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos.	23
Funciones de la Secretaría de la Función Pública	24

Capítulo V: Caso Práctico

Historia del trabajo	28
Entrevista con el Subdirector Escolar	30
Modificación a la estructura organizacional de la institución	20
Elaboración de los cuestionarios de Auditoría Administrativa	30
Desarrollo de la Auditoría	31
Plática que se impartió a los alumnos de primer semestre	31
Descripción de los papeles de trabajo utilizados durante el desarrollo de la investigación, que se incluyen en el anexo.	32
Datos generales de la institución	35
Justificación de la propuesta del organigrama	36
Organigrama actual de la institución	37
Organigrama que se propone	38
Respuestas obtenidas durante la aplicación de la auditoría	39
Respuestas de las autoridades de la institución	39
Respuestas del personal docente	43
Respuestas del personal manual	46
Respuestas del primer año	47
Respuestas del primer año de octubre	54
Respuestas del segundo año	57
Respuestas del tercer año	64
Cédulas de Auditoría	68
Observaciones generales del plantel	70
Respuestas de los alumnos de primer año al finalizar el evento cultural que se le impartió por medio de la plática denominada "La Informática y la Contaduría".	72
¿Por qué estudias la carrera de técnico programador?	79
Análisis de los datos	81
De las autoridades de la escuela	81
Del personal de la institución	82
Personal administrativo	84
Personal manual	84
Respuestas de los alumnos	85
Primer año (mes de agosto)	85
Segundo año	92

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

Tercer año	96
Observaciones generales del plantel	100
Conclusiones Generales	105
Sugerencias	107
Bibliografía	108
Hemerografía	110
Glosario	111
Anexo	
Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior	124
Modificaciones que se proponen al Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior	131
Estructura organizacional de la Institución	138
Cuestionarios aplicados a los miembros de la institución	141
Director escolar	144
Subdirector escolar	147
Secretario escolar	150
Orientadores técnicos	153
Personal docente	156
Personal administrativo	158
Personal manual	160
Alumno	164
Cédula de Auditoría Administrativa	168
Apuntes recibidos por los alumnos durante la plática que se le impartió a los alumnos de primer semestre	186
Acetatos utilizados para la plática que se impartió	204
Formato para hacer preguntas al expositor	

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

INTRODUCCIÓN.

Este trabajo de investigación de tesis profesional está enfocada a la **problemática que se presente en una institución educativa en un Centro de Bachillerato Tecnológico en el Estado de México, visto desde el punto de vista de auditoría interna**, debido que la institución su labor o servicio que presta a los alumnos "clientes" es que en un periodo de tres años de estudios egresan técnicos profesionales en una especialidad, que actualmente este centro de bachillerato prepara técnicos programadores analistas, de aquellos alumnos que ingresan a la institución jóvenes con nivel secundaria "materia prima", para su formación académica ("proceso de transformación"), cabe mencionar que se cambia la carrera tecnológica según la demanda, ya que han surgido de esta institución durante veintidós años técnicos profesionales en contabilidad fiscal, en laboratorio, en minería, y la actual que repiten estas conforme a la demanda que tengan.

La motivación principal que me impulsó a elaborar este trabajo, es debido a la experiencia que he tenido durante dos años y medio de colaborar en esta institución educativa he notado que hay una **deficiencia educativa en los alumnos debido a que no cuentan con la información adecuada acorde al mundo contemporáneo** para que ellos cuando egresen de la institución sean competitivos a nivel técnico para colocarse en la vida productiva fácilmente o seguir con sus estudios, que hay quienes lo logran pero estas personas no representan un porcentaje elevado en comparación con las generaciones que han egresado del centro de bachillerato tecnológico.

Por tal motivo el principal objetivo del trabajo de investigación es indicar algunas sugerencias a la dirección escolar, para atender a los problemas educativos de los alumnos que se presentan durante sus estudios en este centro de bachillerato tecnológico a través de una reestructuración en la organización de la institución, que este objetivo se cumplió en cierto modo debido a que no se tenía una visión clara de los problemas de los alumnos durante su permanencia en el centro de bachillerato tecnológico.

En virtud de lo anterior se tuvo que realizar una **auditoría interna, preferentemente de tipo administrativa**, a toda la institución que incluyó, autoridades de la misma, personal de la institución, personal docente y sobre todo a los alumnos en un primer momento, y posteriormente se extrajo solamente a los alumnos de primer semestre como muestra del universo que se tiene en el actual ciclo escolar (2001 - 2002).

Este trabajo de investigación por otra parte tiene un antecedente de investigación "*la interrelación que tiene la Auditoría Interna y la Psicología Educativa en un Centro de Bachillerato Tecnológico en el Estado de México*", que fue motivo del concurso Al Premio Carlos Pérez del Toro organizado por el Colegio de Contadores Públicos de México A. C.

Se agradece de antemano a la institución por haber permitido realizar este trabajo, en espera de contribuya a dar una mayor atención a los alumnos, que es la primera y única intención por parte del investigador.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

OBJETIVO DE LA INVESTIGACIÓN

La presente investigación va enfocada al Departamento que controla la coordinación de los programas de estudios que emanan de la Secretaría de Educación y Bienestar Social del Estado de México, aplicando los criterios de Auditoria Interna.

Cabe mencionar, que la labor de un Auditor Interno en cualquier entidad, es exclusivamente como coordinador de las funciones operativas, administrativas y financieras de la entidad para el logro eficiente de los objetivos y metas que persigue la entidad; que en este trabajo sólo se analizará la parte operativa del departamento

Teniendo como fundamento de esta tesis, el trabajo que se realizó el ciclo escolar pasado 2000 - 2001, con los alumnos de tercer grado de Bachillerato, que se tomó como herramienta fundamental para la realización de este, la especialidad de la Psicología Educativa para la creación de ambientes de trabajo, obteniendo como puntos sobresalientes:

- 1. El incremento del promedio general del grupo (pasando de un 7.5 a un 8.6)
- 2. El interés mostrado por los alumnos en la dinámica que se implantó
- 3. La carencia de hábitos de estudio
- 4. La deficiente organización en el tiraje de materias

Con base a lo anterior, se tiene el propósito de aportar sugerencias para el mejor desempeño de este departamento, pretendiendo cambiar o influir en cuestiones operativas del mismo, para el beneficio de los alumnos de la institución.

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

OBJETIVO GENERAL DE LA INVESTIGACIÓN

Proponer una serie de sugerencias para atender la problemática que presentan los alumnos durante el transcurso de sus estudios dentro de la institución.

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

OBJETIVOS ESPECÍFICOS

1. Dar sugerencias a la dirección escolar, para atender a los problemas educativos de los alumnos, de una manera más eficiente y oportuna que la actual.
2. Se pretende modificar las actividades que vienen desempeñando los distintos departamento de la institución, con funciones y adecuadas en relación a las actuales.
3. Se pretende que se tomen en cuenta las conclusiones que arroje este trabajo de investigación, por parte de las autoridades de la institución, e inclusive de las autoridades de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

HIPÓTESIS

La creación del Departamento Coordinador de Estudios, permitirá una mejor atención a los problemas que presenten los alumnos en su proceso de formación académica, dentro de la institución educativa.

Variable independiente: La creación del Departamento Coordinador de Estudios.

Variable dependiente: Permitirá una mejor atención a los problemas que presenten los alumnos en su proceso de formación académica, dentro de la institución educativa.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

CAPITULO I: AUDITORÍA INTERNA

Conceptos de Auditoría Interna.

1. "Auditoría interna es una función independiente de evaluación establecida dentro de una organización, para examinar y evaluar sus actividades como un servicio a la misma organización. Es un control cuyas funciones consisten en examinar y evaluar la adecuación y eficiencia de otros controles".(1).
2. "Auditoría interna es una función independiente de evaluación establecida dentro de una organización para examinar y evaluar sus actividades como un servicio a la misma organización" (2)
3. "Es aquella cuyo ámbito de su ejercicio se da por auditores que dependen, o son empleados, de la misma organización en que sé práctica. El resultado de su trabajo es con propósitos internos o de servicio para la misma organización" (3)

Cuadro de responsabilidades de la Auditoría Interna.

Naturaleza.

Auditoría interna es una actividad independiente de evaluación establecida dentro de una organización como un servicio a la misma organización.

Objetivo y alcance.

El objetivo de la auditoría interna es prestar servicio a todos los miembros de la organización en el efectivo desempeño de sus responsabilidades, a través de proporcionarles análisis, evaluaciones, recomendaciones, asesoría, e información relacionada con las actividades revisadas.

El alcance de la auditoría interna considera el examen y evaluación de la adecuación y eficiencia del sistema de control interno de la organización y la calidad de ejecución en el desempeño de las responsabilidades asignadas. El alcance de la auditoría interna incluye:

- Revisión de la veracidad e integridad de la información financiera y operativa y los medios utilizados para identificar, medir, clasificar y reportar esa información.

(1) SANTILLANA, González Juan Ramón, "Auditoría IV", Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales, México D. F., 1999., página 17

(2) BRINK, Víctor "Auditoría Interna Moderna", Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales Cuarta edición, México D. F., 1998., página 1

(3) SANTILLANA, González Juan Ramón, "Auditoría I", Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales, segunda edición, sexta reimpresión, México D. F., 1999., página 19

- Revisar los sistemas para asegurar el cumplimiento de políticas, planes, procedimientos y ordenamientos legales que puedan tener un impacto significativo en las operaciones y en los reportes, y determinar si la organización cumple con tales sistemas.
- Revisar las medidas para salvaguardar activos y si son adecuadas; verificar la existencia de tales activos
- Evaluar el aspecto económico y la eficiencia con que los recursos están siendo utilizados
- Revisar aquellas operaciones o programas que tiendan a asegurar que los resultados sean acordes con los objetivos y metas establecidos, y si esas operaciones o programas están siendo llevados a cabo según lo planeado.

Responsabilidad y autoridad.

La auditoría interna funciona bajo las políticas establecidas por la administración y la alta dirección. El propósito, autoridad y responsabilidad del grupo de auditoría interna debe ser definido por escrito en un documento formal, aprobado por la administración y aceptado por la alta dirección. Este documento debe dejar perfectamente asentado los propósitos del grupo de auditoría interna, especificar el ilimitado alcance de su trabajo y declarar que los auditores no tienen ninguna autoridad o responsabilidad sobre las actividades que auditen.

Es responsabilidad de auditoría interna servir a la organización de manera acorde con las Normas para la Práctica Profesional de la Auditoría y con las normas de conducta profesional establecidas en el Código de Ética del Instituto de Auditores Internos. Esta responsabilidad incluye la coordinación de las actividades de auditoría interna con las demás con objeto de asegurar el logro de los objetivos de auditoría y los objetivos de la organización

Independencia.

Para que el trabajo del auditor sea realmente un servicio a la gerencia y que las operaciones que son auditadas no se vean afectadas por la parcialidad, el auditor interno debe estar dentro de la organización situado de manera tal, que no se vea afectado o imposibilitado para expresar sus juicios y revelar sus hallazgos de manera objetiva y con la energía que la situación del problema requiera.

La objetividad es esencial para desempeñar con eficacia la función de auditoría interna; en consecuencia para no obstaculizar su independencia de criterio el auditor interno no debe desarrollar o comprometerse en cualquier otra actividad que posteriormente deba ser revisada y evaluada por el mismo.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

La promoción de eficiencia en la organización

Para tal propósito habrá de ampliar y mejorar sus características y calificaciones personales y profesionales; identificar áreas y aspectos relevantes que merezcan su intervención; habrá de saber crear una sana relación humana y de interacción con los auditados en la búsqueda de soluciones conjuntas.

Situación actual de la Auditoría Interna

La auditoría interna, como cualquier otra actividad en proceso de evaluación, refleja un amplio panorama de diferentes acciones, operaciones y niveles que pueden cubrir:

En muchas organizaciones la auditoría interna comprende:

- Como una posición de nivel staff es completamente nueva y su papel principal aún no está perfectamente definido.
- Por diversas causas está funcionando bajo la dependencia de diferentes niveles de la organización
- Su campo de acción está enfocado hacia aspectos eminentemente financieros.
- Su orientación está cambiando a otras áreas operativas no financieras.
- Está siendo ubicada en los altos niveles operativos de la organización y está demostrando por sí misma que es un elemento importante y respetable que coadyuve en los esfuerzos de la dirección.

Aplicación universal de la Auditoría Interna

En las organizaciones existe un gran variedad de propósitos, pero la verdadera razón por la que fueron creadas es para alcanzar los objetivos establecidos; es, entonces, cuando el papel principal de la organización consiste en utilizar los recursos disponibles de la manera más productiva posible para alcanzar esos objetivos. En este intento, los directivos precisan de controles efectivos, y, en consecuencia, requieren la participación del grupo de auditoría interna.

Un segundo aspecto de la aplicación universal de la auditoría interna es que, potencialmente, puede rendir sus servicios atendiendo cualquier nivel directivo en todo tipo de organización. Esto significa que requieren los servicios del auditor interno lo mismo accionistas, consejo de administración, funcionarios de gobierno, directores divisionales o gerentes.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

La Profesión de Auditoría Interna

Aun cuando todavía predominan los contadores públicos, seguidos de cerca por los licenciados en administración, la variedad de conocimientos que se requieren para la ejecución de las auditorías internas ha provocado la incorporación de profesionales de muy diversas disciplinas, tales como ingenieros, arquitectos, ingenieros o licenciados en computación y otros, dependiendo del giro de la organización de que se trate.

Por otra parte, la creciente demanda en servicios de calidad han provocado, además, del establecimiento de las "Normas para la práctica profesional de la Auditoría Interna", a escala internacional por el Instituto Internacional de Auditores Internos y, en México, por el Instituto Mexicano de Auditores Internos, que existan nuevas normas tales como de la Academia Mexicana de Auditoría Integral y al Desempeño, A. C.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

CAPITULO II: LA AUDITORÍA INTERNA COMO ACTIVIDAD EN LA ORGANIZACIÓN E IMPLICACIONES ÉTICAS.

La Auditoría Interna como elemento de control

Se puede lograr una mejor comprensión del trabajo de auditoría interna reconociendo que es un control organizacional cuya función consiste en medir y evaluar la eficiencia de otros controles.

Cuando una organización establece la planeación en todos los niveles y procede a implementarlos en forma de operaciones, es indispensable que éstas sean vigiladas para asegurar el logro de los objetivos establecidos. Estos esfuerzos de control se obtienen a través de la auditoría interna cuya función, en si misma, es uno más de los tipos de control utilizados; sin embargo, no hay que olvidar que existan muchos otros controles más, y es aquí donde el trabajo de auditoría sirve para medir y evaluar aquellos otros controles. De esta manera, los auditores internos deben comprender la dualidad de su función: su propio trabajo de control y la naturaleza de los otros controles.

El ser expertos (los auditores internos) en control, incluye el comprender la interrelación de los diferentes controles y la mejor manera de integrarlos en sistemas de control interno. Esto se logra a través de las facultades que tienen el "examinar y evaluar" todas las actividades organizacionales en un ánimo de máximo servicio a la organización.

Relación de la Auditoría Interna con otras actividades de la organización

La actividad del grupo de auditoría interna, en ocasiones, está cubierto con acciones de tipo rutinario como es, por ejemplo, validación de egresos, elaboración de conciliaciones bancarias, aprobación de movimientos de activos, etc., por consiguiente, no se hace necesario revisiones complementarias. Pero, en estos casos la auditoría interna está aceptando responsabilidades de rutina que no le corresponden, ya sea en aspectos contables o en otras áreas operativas

Un segundo aspecto importancia de la relación de la auditoría interna con otras actividades de la compañía, es que el auditor interno es un elemento del nivel staff y, consecuentemente, por esta razón, no debe ocupar el papel y responsabilidades de otros empleados.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

"Cabe aclarar que lo anterior no significa que el auditor interno trabaja sin ninguna responsabilidad, no, la suya es trabajar, pero dentro de su propia esfera de actuación. No obstante, si por alguna razón el auditor rebasa la línea de mando y se adjudica responsabilidades que no le competen, en ese momento estará debilitando tal línea y el valor de su trabajo y actuación se verá sensiblemente disminuido ya que, de esta manera, sus recomendaciones y sugerencias entran a un nivel informativo o de asesoria directa de operación sin que se involucre específicamente a determinado ejecutivo como responsable de acciones concretas, además de que éstas deben ser determinadas por la línea de mando correspondiente apoyada en la solidez y persuasión de los mismos elementos y recomendaciones que aporte el auditor." (4)

Alcance del trabajo de la Auditoría Interna

El alcance de la auditoría interna debe incluir el examen y la evaluación de la adecuación y efectividad del sistema de control interno de la organización y la calidad de ejecución en el desempeño de las responsabilidades asignadas.

El alcance del trabajo de auditoría interna como se especifica en esta norma, abarca el trabajo de auditoría que debe ser ejecutado, sin embargo, se reconoce que la gerencia y el consejo de administración proporcionan una dirección general sobre el alcance del trabajo y las actividades que serán auditadas.

El propósito de revisar la adecuación del sistema de control interno, es el de cerciorarse de si el sistema establecido, proporciona una razonable seguridad de que los objetivos y metas de la organización se cumplirán eficiente y económicamente.

El propósito de revisar la efectividad del sistema de control interno, es el de cerciorarse si el sistema está funcionando como debería.

El propósito de revisar la calidad de ejecución, es el de verificar si han logrado los objetivos y metas de la organización. Los objetivos elementales del control interno son para asegurar.

1. La confiabilidad e integridad de la información.
2. El cumplimiento con las políticas, planes, procedimientos, leyes y reglamentos.
3. La salvaguarda de los activos
4. El uso eficiente y económico de los recursos
5. El logro de los objetivos y metas establecidas para las operaciones o programas.

(4) BRINK, Victor "Auditoría Interna Moderna", Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales Cuarta edición, México D. F., 1998.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Normas para la practica profesional de la Auditoría Interna

Con la finalidad de difundir entre los profesionales que desarrollan funciones de auditoría interna los criterios que deben observarse en el ejercicio de esta actividad, el Instituto Mexicano de auditores Internos emitió el boletín denominado "*Normas para la práctica de la auditoría interna*"; este es un documento básico para desarrollar adecuadamente esta función.

El Instituto Mexicano de Auditores Internos efectuó la traducción sobre las Normas de Auditoría Interna elaboradas por el Instituto de Auditores Internos, su traducción se sometió a la autorización del Consejo Nacional Directivo.

Dichas normas las podemos definir como el conjunto de criterios por medio de los cuales se evalúan y miden las actividades de los departamentos de auditoría interna.

Los propósitos de su aplicación son básicamente tres:

1. Difundir el entendimiento sobre el papel y las responsabilidades de la auditoría interna a todos los niveles gerenciales de una organización, consejo de administración, entidades públicas, auditores externos y organizaciones profesionales relacionados.
2. Establecer las bases para guiar y medir la realización de la auditoría interna
3. Mejorar la práctica de la auditoría interna

A continuación se realiza una breve análisis de estas.

Independencia.

Se refiere a la independencia que debe tener el departamento de auditoría interna respecto de las actividades auditadas y la objetividad con que los auditores internos deben de realizar su trabajo.

Nivel organizacional

El departamento de auditoría deberá ubicarse jerárquicamente en un lugar que le permita el cumplimiento de las responsabilidades de auditoría que tienen asignadas.

Objetividad

Los auditores internos deben ser objetivos e imparciales en el desarrollo de su trabajo

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Conocimiento técnico y capacidad profesional

Se refiere a la capacidad que deben de reunir los auditores al desempeñar su trabajo, esta norma se lleva a cabo a través de normas específicas a observar en el departamento de auditoría interna y otras aplicables a la actuación del propio auditor interno.

Hablando del departamento se aplican tres normas específicas que son:

Personal

El área de auditoría interna debe de cerciorarse de que su personal tenga la experiencia técnica y formación académica apropiada para realizar auditorías.

Conocimiento, experiencias y disciplinas.

Es necesario que el departamento de auditoría interna cuente con estos tres elementos para poder llevar a cabo sus responsabilidades.

Supervisión.

Las auditorías deben contar con una supervisión adecuada.

El auditor interno

Por otra parte, las normas específicas para el auditor interno se refieren a la conducta y comportamiento que debe cumplir el auditor al realizar su trabajo, y se realiza a través de cinco de ellas, que son:

Uso económico y eficiente de recursos.

Deberán evaluar si el empleo de los recursos se realiza en forma económica y eficiente.

Cumplimiento de los objetivos y metas para operaciones y programas establecidos.

Los auditores internos deberán revisar las operaciones o programas para cerciorarse de que los resultados coincidan con los objetivos y metas establecidos, y si las operaciones o programas se llevan a cabo como fueron planeados.

Realización del trabajo de auditoría.

Debe incluir la planeación de la auditoría, examen y evaluación de la información, comunicación de los resultados y seguimiento.

Planeación de la auditoría

Los auditores internos deben efectuar invariablemente una planeación de la auditoría interna.

Examen y evaluación de la información.

El auditor interno debe recabar, analizar e interpretar la información para sustentar los resultados de la revisión practicada.

Comunicación de los resultados

Se refiere al reporte que debe elaborar el auditor interno para informar los resultados que obtenga del trabajo realizado.

Seguimiento.

Es importante que en fecha posterior el auditor interno efectúe un seguimiento de las recomendaciones que haya presentado en su informe de auditoría a efecto de comprobar que se implementen las acciones necesarias para corregir los hallazgos reportados en la auditoría.

Administración del departamento de auditoría interna

A través de esta norma se establecen las obligaciones y responsabilidades que debe cumplir el titular de cualquier área de auditoría interna para coadyuvar al cumplimiento de las responsabilidades que tenga asignadas la unidad a su cargo.

Propósito, autoridad y responsabilidades.

Es el responsable de establecer los objetivos, autoridad y responsabilidad que tenga a su cargo el área de auditoría interna.

Planeación.

Debe establecer también los planes necesarios para poder llevar a cabo las responsabilidades asignadas a su unidad.

Políticas y procedimientos.

Parte de su responsabilidad es elaborar el manual de políticas y procedimientos que regule la operación de la unidad que tenga a su cargo.

Administración y desarrollo de personal.

Es necesario que establezca dentro de su organización un programa que le permita seleccionar de manera óptima al personal que labore en su unidad.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Audidores externos.

Parte medular de su función es coordinar sus actividades con las de auditoría externa a efecto de asegurar la adecuada cobertura y minimizar la duplicidad de esfuerzos.

Control de calidad

Es fundamental que establezca un programa de control de calidad que permita evaluar las operaciones del departamento de auditoría.

Instituto Mexicano De Auditores Internos A. C.

La asociación civil a que se refieren estos estatutos se denomina "Instituto Mexicano de Auditores Internos, A. C.", a la que alude de aquí en adelante en el texto presente documento como el Instituto

El Instituto es un organismo profesional constituido legalmente con carácter de asociación civil el 3 de julio de 1984, según escritura pública número 18559, para representar a los profesionales de la auditoría interna que ejercen su función en el país.

La misión del Instituto Mexicano de Auditores Internos en beneficio de la comunidad, consiste en buscar y proporcionar un mejoramiento constante de la práctica profesional de la auditoría interna, que redunde en el fortalecimiento del prestigio de esta profesión y de quienes la practican

Objetivos fundamentales del Instituto Mexicano de Auditores Internos

1. Dictar normas de actuación por medio de las cuales los auditores internos pueden medir sus propios avances y las entidades a las que sirven puedan definir mejor sus expectativas de lo que el auditor interno debe ofrecer
2. Pugnar por la unificación de criterios y la aceptación por parte de sus asociados de las normas y procedimientos de auditoría interna
3. Emitir y difundir el código de ética al que se debe apegar el ejercicio de la profesión de auditor interno
4. Desarrollar y mantener la unión y la cooperación efectiva entre los profesionales dedicados a la práctica de auditoría interna, agrupándolos mediante su afiliación individual en el Instituto Mexicano De auditores Internos
5. Acrecentar el prestigio de la auditoría interna por medio de la investigación, capacitación y divulgación de conocimientos relacionados con la práctica de esta disciplina.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

6. Establecer y mantener vinculos con otros organismos profesionales o docentes y entidades públicas o privadas para la identificación y solución de aspectos que permitan elevar la calidad de la práctica de la auditoría interna y el control en general dentro de las organizaciones

CAPITULO III: CONTROL ORGANIZACIONAL

Naturaleza del control organizacional

El control organizacional es esa parte del gran proceso de control que está relacionado con la cobertura detallada del propio control de actividades organizacional. El concepto de organización puede ser descrito como el esfuerzo individual de trabajo en cualquier compañía o entidad organizacional que es asignado y subsecuentemente integrado para alcanzar las metas fijadas.

Los empleados deben tener una orientación, en términos de relaciones internas, de las metas y objetivos del grupo o entidad de la que se forman parte.

Aspectos de diseño e implementación

En la fase de diseño se tiene el establecer las modificaciones que se estimen deben realizarse a la organización; en este punto, normalmente se deberán tomar en consideración todos los problemas relativos a la implementación, sin olvidar que el enfoque básico al diseñar es qué debe ser.

El diseño de los ajustes a la organización primeramente identifica las necesidades del personal: de qué clase, cuántas y de calidad, además, este diseño debe tomar en consideración la gente que hay disponible dentro de la entidad y reconocer el hecho de que en la mayoría de los casos, por diversas causas, se tendrá por algún tiempo, esa misma gente en la organización.

Responsabilidad lineal y Staff o de Asesoría

Tradicionalmente, las asignaciones particulares de responsabilidad gerencial han sido vistas como de línea staff. La formación típica de asignaciones es considerada en la fijación de responsabilidad para el logro final de las metas y objetivos de la organización. El grupo staff o de asesoría es visto como de ayuda o soporte del grupo de línea en el desarrollo de su trabajo; esta ayuda proviene de la asesoría o consejo a diferentes niveles a través de la acción de proporcionar servicios o de cubrir las necesidades de control que requieren los ejecutivos de línea en los altos niveles de la organización sobre las operaciones de niveles inferiores.

El personal staff en todas las áreas, generalmente, puede construir un buen caso que demuestre el potencial de sus servicios a la dirección; por otro lado, en muchos casos el personal staff construye su propio imperio en sí mismo, y en adición, sus costos indebidamente los diluyen en las responsabilidades de línea.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Implantación de las relaciones de línea y staff

Tal vez el conflicto más grande se presenta con el asesor staff debido a que su intervención puede ser fácilmente malinterpretada y el potencial de su contribución puede ser desperdiciado. En primer lugar, el asesor staff con frecuencia es más joven, más agresivo, intelectualmente mejor preparado que el gerente de línea y con frecuencia es experto en alguna especialidad. Normalmente, también, cuenta con mucho acercamiento con la alta dirección y tiene cierta clase de influencia hacia ella. Bajo estas circunstancias está tentado a sentirse demasiado celoso y en extremo confidente en función a sus recomendaciones, indebidamente se impacienta por cualquier obstáculo que pueda interferir en su trabajo.

El gerente de línea, al mismo tiempo, tiene sus propias responsabilidades. Debe reconocer que necesita de todo tipo de ayuda posible en la ejecución de su trabajo y que el asesor staff puede tener contribuciones importantes en la solución de los problemas de operación. Necesita consecuentemente, tener una actitud abierta y receptiva hacia los estudios y recomendaciones del consejo staff sin que esto signifique que debe aceptar absolutamente todas las recomendaciones que le presenten, sin embargo, deberá tener buenas razones para rechazar las que considere no convenientes, en todos los casos, el gerente de línea debe buscar la mejor respuesta posible y entonces, apoyado en el derecho que le da la responsabilidad, tomar la decisión teniendo siempre en mente que él es el responsable final de los resultados que obtenga.

Papel del Auditor Interno en el Control Organizacional.

El interés del auditor interno en el control organizacional es una extensión lógica de su intervención en el proceso total de control como parte integrante de su objetivo global de servicio a la dirección.

Interés en una efectiva postura ante el control organizacional. Este punto necesita ser enfatizado y es el referente a que el primer interés del auditor interno es que la entidad tenga un adecuado programa de control organizacional, esto significa que la función del auditor interno es la misma como cualquier parte del sistema de control, asistir, pero no aceptar responsabilidad directa, proveyendo control organizacional; esto es, el auditor interno viene a soportar la creación de un apropiado y calificado departamento de organización el cual se encargará de monitorear los cambios a la organización.

Familiarización con los cambios organizacionales. El interés del auditor interno en el campo del control organizacional puede ser expresado también como un importante medio a través del cual revisa en forma regular las actividades operativas. La primera aplicación se presenta cuando el auditor interno hace los trabajos preparativos de su revisión y necesita analizar el alcance de los cambios efectuados a la organización. El propósito principal de esta fase de trabajo es el de comprender conjuntamente la naturaleza de las operaciones a ser revisadas y los cambios que ha sufrido en su organización; al mismo tiempo, tener un punto de referencia que le pueda servir para determinar posteriormente cuál ha sido el efecto cambios en la práctica actual.

Los cambios en la organización relacionados con las deficiencias operativas. Es posible que en una revisión de auditoría se enfoque la acción hacia evaluar la eficacia de los cambios a la organización ilustrativo de esto es el caso donde el auditor interno en su fase de identificación se encuentra con que no está actualizado el cuadro de organización, o bien durante su revisión se encuentra que la situación orgánica actual difiere grandemente de la que se le mostró en papeles. Estas deficiencias deben ser reportadas de inmediato.

Aplicación del control organizacional al departamento de auditoría interna. Finalmente, se tiene lo concerniente al control organizacional que el propio auditor interno debe considerar en su grupo. El jefe del departamento de auditoría interna es en si mismo el gerente de sus propias operaciones y debe conocer también sus responsabilidades organizacionales básicas. Casi siempre, el auditor interno tiene también una especial responsabilidad de predicar con el ejemplo que debe proyectar hacia las unidades de operación que interviene.

CAPITULO IV: AUDITORIA INTEGRAL

Concepto de Auditoria Integral

“La auditoria integral es la evaluación multidisciplinaria, independiente y con enfoque de sistemas, del grado y forma de cumplimiento de los objetivos de una organización, de la relación con su entorno, así como de sus operaciones, con el objeto de proponer alternativas para el logro más adecuado de sus fines y/ o el mejor aprovechamiento de sus recursos” (5)

Naturaleza y enfoque de la Auditoria Integral.

La Auditoria Integral se basa en la aplicación de ciertas técnicas y procedimientos que también se utilizan en las demás clases de Auditorias similares, sin embargo incorpora otros mecanismos y procedimientos con un enfoque diferente. Su campo de aplicación es extenso, pues se puede realizar a toda una organización o a una parte de ella, lo cual depende de los resultados de un diagnóstico preliminar integral.

La práctica ha demostrado que resulta más adecuado en la mayoría de los casos, practicar la auditoria integral solamente a una parte de la organización, ya que el hacerlo a la totalidad, significaría la inversión de un tiempo y costo sumamente excesivo; la auditoria integral realizada en forma rotativa durante algunos años se traduce en excelentes resultados

Objetivo de la Auditoria Integral

Revisión de los aspectos contables, financieros, operacionales y administrativos de la entidad sujeta a revisión en una misma asignación de auditoria.

Lo que se pretende con la auditoria integral es que el auditor, con base en los conocimientos adquiridos con los otros tipos de auditoria, aplique en su revisión un enfoque integral (revisión de estados financieros, operativos y aspectos administrativos) con un solo interés: que los resultados de su gestión sean más amplios y ambiciosos en beneficio de la entidad a la que se presta sus servicios

Cabe hacer la aclaración que un enfoque de auditoria integral se aplica preponderantemente en profesionales de la auditoria que dependen, laboralmente hablando, de la organización en donde la practicarán. Las bases que sustentan el ejercicio de la auditoria integral descansan en las siguientes consideraciones y criterios.

- Todo buen auditor (interno, operacional o administrativo, con relación laboral directa hacia la entidad a la que presta sus servicios) sabe y reconoce que el pilar más sólido en que sustenta su actuación, y que debe vigilar por él, es el control interno.

(5) Academia Mexicana de Auditoria Integral, A. C., “Boletín no 1. Concepto de Auditoria Integral, Comisión de Normas y procedimientos de la Academia de Auditoria Integral, página 1, México D. F.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- Existen ciertas bases de estudio, análisis y conocimiento que el auditor, llámese interno, operacional o administrativo debe tener de la entidad a auditar; es decir, cada uno de ellos debe recorrer el mismo camino para identificarse con la entidad, así como para conocer la función sujeta a auditoría y las condiciones ideales (financieras, operacionales y administrativas) que deben prevalecer y que sirven de base para efectuar sus comparaciones y llegar a conclusiones
- No existe una línea perfectamente definida que indique en una revisión de auditoría dónde inicia y dónde termina la auditoría interna, la auditoría operacional y la auditoría administrativa
- Los resultados de operación de una entidad se deben consignar en los estados financieros. Una de las fases de revisión de la auditoría de estados financieros implica la revisión de las "transacciones" u "operaciones" y que son registradas en las cuentas llamadas de resultados. Pero, para "operar" se debió contar con políticas o disposiciones administrativas que normaron esas operaciones.
- Un problema lamentablemente común entre los auditores es que su trabajo lo desarrollan para satisfacerse ellos mismos y sus técnicas van encaminadas a aplicarlas en función a su propia formación y trascendencia profesional

Metodología para la ejecución de la Auditoría Integral

La metodología sugerida para la ejecución de la auditoría integral de hecho viene a ser una conjunción de las presentadas en ocasión del tratamiento de la auditoría interna, la operacional y la administrativa y se puede resumir en las siguientes etapas de su proceso.

- El auditor habrá de identificarse y/ o llevar a cabo un estudio general de la entidad que será objeto de una auditoría integral (desde un punto de vista interno).
- Efectuar un análisis específico de la función que estará sujeta a auditoría cubriendo, además, en esta etapa, el estudio y evaluación del control interno.
- Allegarse de los programas necesarios de auditoría de Estados Financieros que sean aplicables a la función sujeta a auditoría
- Formulación, discusión previa, y presentación de informe de auditoría integral.
- Dar seguimiento a los hallazgos y recomendaciones presentados por el auditor para cerciorarse que su trabajo tuvo un resultado o beneficio positivo.

Práctica de la Auditoría Integral en México.

El Gobierno Federal por medio de la Secretaría de la Función Pública, (antes Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo) tiene más de tres años de hacer uso de este tipo de auditoría en sus entidades paraestatales. Sus resultados han sido excelentes ya que han permitido detectar los problemas que obstaculizaban el cumplimiento de objetivos, las desviaciones a los programas comprometidos, las omisiones que redundaban en excesos presupuestales o en gastos susceptibles de ser racionalizados, entre otros aspectos.

Sin embargo, lo más importante, es que el producto fundamental de esta Auditoría, se traduce en recomendaciones y propuestas de mejora de la gestión y el seguimiento de la adopción de las medidas correctivas que para tal efecto, deben llevar a cabo sus niveles directivos.

En el sector privado se han venido efectuando desde hace muchos años con resultados positivos revisiones con propósito de mejora de la administración, a las que se les ha denominado de diferentes maneras como: Auditoría Operacional, Auditoría Administrativa, Auditoría de Gestión, etc; sin embargo, sus productos resultan generalmente parciales, ya que las actividades auditadas no son visualizadas en su relación con los demás, ni desde los diversos enfoques que se requieren para efectuar una evaluación integral.

La Academia Mexicana De Auditoría Integral y al Desempeño, A. C.

La Academia Mexicana de Auditoría Integral y al Desempeño, A. C., es una institución consagrada al desarrollo profesional de la auditoría integral y a orientar su ejercicio al fortalecimiento de las organizaciones mexicanas públicas y privadas, a fin de consolidar en ellas una cultura de excelencia que las incorpore a la economía global con enfoques modernos de calidad, productividad y efectividad organizacionales, mediante programas y acciones de carácter académico, de investigación, capacitación, actualización, difusión y estímulo a sus agremiados, de las empresas en las que prestan sus servicios y en beneficio de la sociedad en su conjunto.

Entre sus objetivos expresos destacan:

1. Consolidar y difundir el conocimiento y ejercicio profesional moderno y actualizado de la Auditoría Integral en los diferentes sectores de la sociedad.
2. Promover la investigación y desarrollo metodológico de la Auditoría Integral.
3. Impulsar la formación, capacitación y actualización profesional en materia de Auditoría Integral.
4. Fomentar la cooperación interinstitucional con organismos académicos, profesionales y de investigación, nacionales y extranjeros.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

5. Inducir permanentemente procesos de cambio, evolución, calidad y efectividad organizacional y productividad en las empresas mexicanas públicas, privadas y del sector social.

Los beneficios que aporta la Academia son varios y de diversa índole.

La existencia de la Academia Mexicana de Auditoría Integral y al Desempeño, representa ante todo una seguridad para las empresas, tanto del sector privado como del público, de que los profesionales que aplican la Auditoría Integral en México, serán regidos por las normas de este organismo, lo que garantiza que los trabajos realizados serán homogéneos y de alta calidad, y que por lo tanto servirán para la buena marcha de los negocios.

Los profesionales que practican la auditoría integral, al incorporarse a la Academia podrán, a través de la investigación, profundizar en las técnicas derivadas de modelos de diagnóstico integrales que al aplicarlas permitirán lograr mayor productividad en las empresas.

Adicionalmente, los miembros de la Academia se encuentran en ésta una fuente de información y conocimiento donde el intercambio de experiencias de las técnicas aplicadas en otras empresas generará elementos adicionales de aplicación general.

Los clientes de los miembros académicos tienen asegurado un alto nivel de calidad en los servicios que éstos les presten, al estar respaldados los trabajos por la rectoría de la Academia

La sociedad en su conjunto se ve favorecida al contar con un grupo de profesionales que tendrán en la Academia el eje para generar un mejor desarrollo de la planta productiva nacional, efectuando aportaciones tanto a los administradores públicos como a los empresarios privados.

Artículo 134º de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos

“... Los recursos económicos de que dispongan el Gobierno Federal y el Gobierno del Distrito Federal, así como sus respectivas administraciones públicas paraestatales, se administrarán con eficiencia y honradez para satisfacer los objetivos a los que estén destinados

Las adquisiciones arrendamientos y enajenaciones de todo tipo de bienes, prestación de servicios de cualquier naturaleza y la contratación de obra que se realicen, se adjudicarán o llevarán a cabo a través de licitaciones públicas mediante convocatoria pública que libremente se presenten proposiciones solventes en sobre cerrado, que será abierto públicamente, a fin de asegurar al Estado las mejores condiciones disponibles en cuanto a precio, calidad, financiamiento, oportunidad y demás circunstancias pertinentes.

Cuando las licitaciones a que hace referencia el párrafo anterior no sean idóneas para asegurar dichas condiciones, las leyes establecerán las bases, procedimientos, reglas, requisitos y demás elementos para acreditar la economía, eficacia, imparcialidad y honradez que aseguren las mejoras condiciones para el Estado..."

Funciones de la Secretaría de la Función Administrativa.

"Artículo 37. A la Secretaría de la Función Administrativa corresponde el despacho de los siguientes asuntos. *

- I. Organizar y coordinar el sistema de control y evaluación gubernamental, inspeccionar el ejercicio del gasto público federal, y su congruencia con los presupuestos de egresos;
- II. Expedir las normas que regulen los instrumentos y procedimientos de control de la administración pública federal, para lo cual podrá requerir de las dependencias competentes, la administración pública federal, para lo cual podrá siempre requerir de las dependencias competentes, la expedición de normas complementarias para el ejercicio del control administrativo;
- III. Vigilar el cumplimiento de las normas de control y fiscalización, así como asesorar y apoyar a los órganos de control interno de las dependencias y entidades de la administración pública federal;
- IV. Establecer las bases generales para la realización de auditorías en las dependencias y entidades de la administración pública federal, así como realizar las auditorías que se requieren a las dependencias y entidades en sustitución o apoyo de sus propios órganos de control;
- V. Vigilar el cumplimiento, por parte de las dependencias y entidades de la administración pública federal, de las disposiciones en materia de planeación, presupuesto, ingresos, financiamientos, inversión, deuda, patrimonio, fondos y valores;
- VI. Organizar y coordinar el desarrollo administrativo integral en las dependencias y entidades de la administración pública federal, a fin de que los recursos humanos, patrimoniales y los procedimientos técnicos de la misma, sean aprovechados y aplicados con criterios de eficiencia, buscando en todo momento la eficacia, descentralización, des concentración y simplificación administrativa. Para ello, podrá realizar o encomendar las investigaciones, estudios y análisis necesarios sobre estas materias, y dictar las disposiciones administrativas que sean necesarias al efecto, tanto para las dependencias como para las entidades de la administración pública federal;

• publicado en el Diario Oficial de la Federación el 28 de Diciembre de 1994.

- VII. Realizar, por sí o a solicitud de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público o de la coordinadora del sector correspondiente, auditorías y evaluaciones a las dependencias y entidades de la administración pública federal, con el objeto de promover la eficiencia en su gestión y proporcionar el cumplimiento de los objetivos contenidos en sus programas.
- VIII. Inspeccionar y vigilar, directamente o a través de los órganos de control, que las dependencias y entidades de la administración pública federal cumplan con las normas y disposiciones en materia de sistemas de registro y contabilidad, contratación y remuneraciones de personal, contratación de adquisiciones, arrendamientos, servicios, y ejecución de obra pública, conservación, uso destino, afectación, enajenación y baja de bienes muebles e inmuebles, almacenes, y demás activos y recursos materiales de la administración pública federal.
- IX. Opinar, previamente a su expedición, sobre los proyectos de normas de contabilidad y de control en materia de programación, de presupuesto, administración de recursos humanos, materiales y financieros, así como sobre los proyectos de normas en materia de contratación de deuda y de manejo de fondos y valores que formule la Secretaría de Hacienda y Crédito Público;
- X. Designar a los auditores externos de las entidades, así como, normar y controlar su desempeño;
- XI. Designar, para el mejor desarrollo del sistema de control y evaluación gubernamentales, delegados de la propia Secretaría ante las dependencias y órganos des concentrados de la administración pública federal centralizada, y comisarios en los órganos de gobierno o vigilancia de las entidades de la administración pública para estatal;
- XII. Designar y remover a los titulares de los órganos internos de control de las dependencias y entidades de la administración pública federal y de la procuraduría general de la república, así como a los de las áreas de auditoría, quejas y responsabilidades de tales órganos, quienes dependerán jerárquica y funcionalmente de la Secretaría de la Función Administrativa, tendrán el carácter de autoridad y realización la defensa jurídica de las resoluciones que emitan en la esfera administrativa y ante los tribunales federales, representando al titular de dicha Secretaría.*
- XIII. Colaborar con la Auditoría Superior de la Federación, para el establecimiento de los procedimientos necesarios que permita a ambos órganos el mejor cumplimiento de sus respectivas responsabilidades;

* publicado en el Diario Oficial de la Federación el 24 de Diciembre de 1996

- XIV. Informar periódicamente al Ejecutivo Federal, sobre el resultado de la evaluación respecto de la gestión de las dependencias y entidades de la administración pública federal, así como de aquellas que hayan sido objeto de fiscalización, e informar a las autoridades competentes, cuando proceda del resultado de tales intervenciones y, en su caso, dictar las acciones que deban desarrollarse para corregir las irregularidades detectadas;
- XV. Recibir y registrar las declaraciones patrimoniales que deban presentar los servidores públicos de la administración pública federal, y verificar su contenido mediante las investigaciones que fueren pertinentes de acuerdo con las disposiciones aplicables.
- XVI. Atender las quejas e inconformidades que presentan los particulares con motivo de convenios o contratos que celebren con las dependencias y entidades de la administración pública federal, salvo los casos en que otras leyes establezcan procedimientos de impugnación diferentes;
- XVII. Conocer e investigar las conductas de los servidores públicos, que puedan constituir responsabilidades administrativas, aplicar las sanciones que correspondan en los términos de ley y, en su caso, presentar las denuncias correspondientes ante el ministerio público, presentándose para tal efecto la colaboración que le fuere requerida.
- XVIII. Autorizar, conjuntamente con la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, en el ámbito de sus respectivas competencias, las estructuras orgánicas y ocupacionales de las dependencias y entidades de la administración pública federal y sus modificaciones, así como registrar dichas estructuras para efectos de desarrollo y modernización de los recursos humanos;
- XIX. Establecer normas, políticas y lineamientos en materia de adquisiciones, arrendamientos, des incorporación de activos, servicios y obras públicas de la administración pública federal;
- XX. Conducir la política inmobiliaria de la administración pública federal, salvo por lo que se refiere a las playas, zona federal, marítima, terrestre, ganados al mar o cualquier depósito de aguas marítimas y demás zonas federales;
- XXI. Expedir normas, técnicas, autorizar y, en su caso, proyectar, construir, rehabilitar, conservar o administrar, directamente o a través de terceros, los edificios públicos y, en general, los bienes inmuebles de la federación, a fin de obtener el mayor provecho del uso y goce de los mismos. Para tal efecto, la Secretaría podrá coordinarse con estados y municipios, o bien con los particulares y con otros países;
- XXII. Administrar los inmuebles de propiedad federal, cuando no estén asignados a alguna dependencia o entidad;

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- XXIII. Regular la adquisición, arrendamiento, enajenación, destino o afectación de los bienes inmuebles de la administración pública federal y, en su caso, representar el interés de la federación, así como expedir las normas y procedimientos para la formulación de inventarios y para la realización y actualización de los avalúos sobre dichos bienes que realice la propia Secretaría o bien, terceros debidamente autorizados para ello;
- XXIV. Llevar el registro público de la propiedad inmobiliaria federal y el inventario general correspondiente; y
- XXV. Las demás que le encomienden expresamente las leyes y reglamentos. (7)"

(7) GARCIA, León Carlos "*Ley Orgánica de la Administración Pública Federal*", actualizada y temática, editorial P A C, segunda edición, mayo de 1999 página 40 a la 45.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

CAPITULO V: CASO PRACTICO

Historia del trabajo

El desarrollo de este capítulo, se divide en dos partes: primero se tiene como antecedente de esta investigación, el trabajo realizado en el pasado ciclo escolar (2000 – 2001), efectuado con los alumnos de tercer año de Bachillerato, que fue para fines del concurso "Premio Carlos Pérez del Toro", organizado por el Colegio de Contadores Públicos de México A. C. titulado "La interrelación entre la Auditoría Interna y la Psicología Educativa en un Centro de Bachillerato Tecnológico en el Estado de México.

Este trabajo tuvo como principal objetivo demostrar la interrelación que tiene la contaduría pública y la psicología educativa, reflejándolo en un solo trabajo la aplicación de los conocimientos y técnicas de ambas disciplinas, ya que las dos tienen un elemento común que es el ser humano.

Teniendo como resultado del trabajo las siguientes conclusiones.

1. Se observó la relación que existe entre la Contaduría Pública y la Psicología, ya que a través de una implantación de un método de enseñanza – aprendizaje, se puede reducir el tiempo de horas profesor, ya que se cubre totalmente el programa e incluso se puede emplear ese tiempo reducido para poder repasar, hacer más ejercicios, motivar a los alumnos en el campo de la investigación, etc., ya que no se puede reducir el número de clases, porque son las que marca la Secretaría de Educación Pública
2. La muestra que se utilizó en este experimento no es representativa, ya que lo ideal hubiera sido tener una población mayor de alumnos para aplicar el mismo método e inclusive del mismo nivel académico; así como el aprendizaje o aprovechamiento escolar no se puede medir solamente a través de una calificación, por diversos factores que presentan los alumnos como pueden ser: problemas familiares, proceso de enamoramiento, falta de interés a la materia, la barrera entre los profesores y los alumnos "de no confianza", nivel económico de los alumnos que repercute en los medios de estudio de los alumnos (no tienen todos los materiales para desenvolver al máximo su actividad escolar), intereses propios de la etapa de la pubertad (fiestas, noviazgo, la práctica de un deporte, reuniones sociales).
3. Se observó que los alumnos al finalizar el experimento manifestaron los siguientes puntos positivos acerca del experimento: la dinámica que se impartió las clases, la forma de evaluación que abarca casi todos los puntos de evaluación (exámenes, trabajos de investigación, los apuntes que son una manera de repasar y no de estudiar, etc.), y sobre todo la invitación a hacer responsable por ellos mismos.
4. Se observó que los alumnos al finalizar el experimento manifestaron los siguientes puntos negativos acerca del experimento: el tiempo no fue el suficiente, la resistencia a los trabajos de investigación que no es problema de la institución, sino

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

del Sistema Educativo Nacional, la falta de hábito de organización por parte de los alumnos, la falta de adecuados hábitos de estudio por parte de ellos

5. Por parte del investigador que le falta corregir su manera de dirigir su clase, en los aspectos de hacer menos bromas pesadas, y que este no imponga la forma de cómo se deben dirigir los alumnos hacia a él, ya que de este forma sería como volver de cierta manera a la forma tradicional imponer las reglas en el salón de clases; de exigir más a los alumnos, ya que ellos todavía no tienen la madurez suficiente para llevar sus estudios adecuadamente y necesitan todavía la imagen del profesor
6. Se finaliza que este sistema de aprendizaje enseñanza se implante en las materias de formación de su carrera tecnológica como informática, contabilidad, enfermería, secretaria ejecutiva, etc. para proporcionar a los alumnos mayores conocimientos en esas materias, para que tengan mayores herramientas para su desarrollo profesional, así como, por otra parte, motivarlos que pronto presenten su tesis, ya que van a llegar hábitos de investigación desde los primeros semestres de la carrera y no dejar la carga a la materia de seminario de titulación
7. Como segunda sugerencia se propone que se crea o se remueve dentro del organigrama de la institución que el departamento encargado de ser el conducto entre la Secretaría de Educación Pública o la dependencia que esta designe para ello y el Centro de Educación (en cualquier nivel), tenga las atribuciones de un departamento de auditoría interna, para tener el suficiente criterio de independencia mental, para evaluar tanto la calidad de los profesores y de los alumnos en su desempeño dentro del proceso de enseñanza – aprendizaje, para tomar las medidas pertinentes para el logro del objetivo establecido en los planes de estudio.
8. Que una de las funciones que tenga este departamento, la misión de evaluar a los profesores si tienen las habilidades tanto para preparar su material de clase como las habilidades de exposición de su material, hacia el alumnado, ayudándolos también a desarrollarlas o perfeccionarlas.
9. Este departamento sería ideal su ubicación adentro del organigrama de la Secretaría de Educación Pública, ya que tendría la misión de coordinar todas las instituciones educativas, que tuviera en su zona de actuación, ya que, en un centro de educación, absorbería una parte importante del presupuesto.

En base a estas conclusiones que se tenía la intención de proponer a la organización proponer un departamento que coadyuvará al buen desempeño de los alumnos en su aprovechamiento escolar.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Entrevista con el Subdirector Escolar

Se entrevisto con el Subdirector Escolar, planteando la intención que se pretende con la investigación, pidiendo su autorización para desarrollarla en la institución, comenzando a pedir la misión, visión, objetivos, organigrama y manual de funciones del personal de la institución.

Modificación a la estructura organizacional de la institución.

En base a la información obtenida se tuvo una visión más clara de la estructura de la organización, determinándose que era más conveniente para alcanzar el objetivo de la investigación la división en dos departamentos de funciones del Secretario Escolar y un nuevo departamento denominado Coordinación de Estudios; que el primero se encargará de hacer las funciones administrativas de la institución, y el segundo las actividades académicas para el buen funcionamiento de los programas de las asignaturas que tienen los alumnos para su aprendizaje

Posteriormente en base de las funciones de cada uno de los departamentos que tiene la institución, a juicio del investigador se procedió a realizar la estructura organización de la institución.

Se tomó en cuenta para hacer la estructura organización de la institución, las funciones más destacadas de cada departamento, dividiéndose en dos: la especialización de actividades y la coordinación de actividades; que la primera se trata de las funciones que el tiene que cumplir como departamento para el logro del objetivo de la institución y el segundo con que departamento o personas que tiene comunicación en el desempeño de sus actividades.

Elaboración de los Cuestionarios de Auditoría Administrativa

En base a lo anterior, se procedió a elaborar un "cuestionario de auditoría administrativa", enfocado a la evaluación de las actividades que realiza cada uno de los departamento en función a la estructura organización de la institución, siendo un cuestionario creado por el propio investigador, y teniendo que ser cuantitativo para fines de la investigación para poder manejar los datos que arrojó la aplicación de éste a los departamentos que integran a la institución, así como a los propios alumnos, que fue la principal evaluación que se hizo en relación al funcionamiento de la estructura orgánica de la institución.

Con base a los resultados que arrojó la aplicación de este cuestionario, se modificó las funciones que contenían el manual de funciones del personal, tomando en cuenta que se tenía el propósito de crear un nuevo departamento operativo que tendría como función principal coadyuvar al buen desempeño de los alumnos de la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Desarrollo de la auditoría.

La auditoría que se practicó en el Centro de Bachillerato, fue realizado durante tres días, que se dedicó a las entrevistas informales practicadas a los directivos, a la planta docente, al personal de apoyo (personal administrativo y personal manual) y sobre todo la opinión de los alumnos. Para lo cuál el Subdirector Escolar emitió una circular a los C. C. De la institución.

Se aplicó los cuestionarios elaborados en base al Manual de Actividades de todo el personal que conforma al organigrama de la institución; elaborándose a la par unos formatos de auditoría que sirvieron para plasmar la situación como funciona la institución durante las labores cotidianas dentro de ella.

Plática que se impartió a los alumnos de primer semestre.

Como un apoyo que ha venido prestando durante dos años escolares, se le impartió una plática a los alumnos de primer año como un reforzamiento a la materia de Contabilidad, ya que es parte integrante del Programa de Estudios para los Técnicos Programadores, tratándose aspectos interrelacionados con la Informática y la Contaduría Pública. Pero en si se trata de aclarar dudas acerca de la profesión de Contaduría Pública, se toca el tema que más les causa inquietudes a los alumnos, o tratándose de plantear los temas vistos en sus clases de otra manera.

Se elaboró unos apuntes de consulta que se repartieron a los alumnos, con un formato para hacer preguntas al expositor para evitar al máximo el desorden entre los alumnos, tratándose de hacer la plática no muy aburrida, rompiéndose por completo el sistema tipico de conferencias, permitiéndose establecer una cierta confianza de los alumnos con el expositor, para que las dudas que surgieran las podrian expresar abiertamente al expositor.

Utilizándose como material didáctico acetatos que casi o nada se utilizaron, ya que el tema principal fue el tema de Balance General y de ahí se desprendió el tema para tratar los Estados Financieros de una manera fácil pero que ellos tengan una idea general de la importancia de la Contabilidad en una empresa, y por supuesto para la inversión de computadoras, sistemas de informática, etc.

Dándose al tercer día un cuestionario que va a servir de base para dar conclusiones de lo pertinente que puede ser estas pláticas o no a los alumnos, y que estás representan el 42.7% de todos los alumnos de la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Descripción de los papeles de trabajo utilizados durante el desarrollo de la investigación, que se incluyen en el anexo.

1.- Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior

Se transcribe en esta punto las funciones que tienen las autoridades de la escuela, del personal de la escuela, que dicta la Dirección General de Educación de la Subsecretaría de Educación Básica y Normal

Comprendiendo solamente los capítulos tercero y cuarto de este manual que abarca del artículo seis al artículo dieciséis, solamente se tubo acceso a estos dos capítulos del Manual de Organización

Modificaciones que se proponen al Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior.

Estas modificaciones que se proponen al Manual de Organización, es con la finalidad de atender la problemática que se presenta en el trascurso de la estancia de los alumnos en la institución

Se propone las funciones que debería desempeñar el coordinador de estudios, que sus funciones sería exclusivas de actividades académicas con la finalidad de ser el apoyo académico a los catedráticos y al alumnado de la institución y no tendría que desempeñar funciones de índole administrativo, ya que estas las desempeñaría los orientadores técnicos supervisados por el coordinador de estudios.

Las funciones que se proponen para este departamento fueron extraídas de las funciones que vienen desempeñando el Director Escolar, el Subdirector Escolar, el Secretario Escolar y los Orientadores Técnicos

Este nuevo departamento trabajaría directamente con las autoridades de la escuela, el personal de la escuela, y sobre todo lo más importante sería un apoyo académico, técnico para los alumnos de la institución.

2.- Estructura organizacional de la institución.

En base al Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media y Superior y Superior, se estragó las funciones más sobresalientes de cada uno de los departamentos que conforman a las autoridades y al personal de la institución, cabe aclarar que las funciones más importantes fueron las que consideró el investigador.

Teniendo esta estructura organizacional de la institución, que sirvió de base para la elaboración de los cuestionarios de la auditoría administrativa que se llevó a la práctica a todos los miembros de la institución y sobre todo a los alumnos, quienes fueron los más importantes.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

3.- Cuestionarios aplicados a los miembros de la institución.

En base a la estructura organizacional de la institución, se elaboraron los cuestionarios para su aplicación a las autoridades y al personal de la institución, de una manera informal ya que a estas personas se le entregó para que ellos lo contestaran durante el transcurso de sus actividades, teniéndose este punto como limitante ya que se negaron en aclararle al investigador algunos puntos que plasmaron o personal que no lo tomó con la seriedad suficiente que esto requiera.

El cuestionario a los alumnos se aplicó en su salón de clases como una actividad extra a las clases y aprovechándose la ausencia de un profesor que ese día no asistió a dar sus horas de clase, se decidió aplicar al 100% a los alumnos previniendo que algunos de ellos no les interesa, no tienen la facilidad de expresarse por escrito y sobre todo al temor de que sus respuestas se podían tomar en contra de ellos por eso solamente se les pidió que pusieran al semestre que pertenecían.

Por tal razón no se anexarán ningún cuestionario de ninguna persona que respondió, al final de la investigación, para que estas pertenezcan en el anonimato, ya que la intención de la investigación es proponer soluciones a la problemática educativa de la institución.

4 - Cédula de auditoria

Estas cédulas de auditoria administrativas fueron creadas con la finalidad de proponer un formato de cédulas para futuras auditorias, por parte ya sea de la misma institución o por la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social del Estado de México.

Esta formato esta dividido en cuatro apartados que son los siguientes.

- a) *Datos generales.* Esta apartado se anotaron el nombre de la institución, el motivo de la auditoria que en este caso fue una auditoria administrativa; el objetivo de la auditoria que fue proponer soluciones al problema que se presenta en los estudios de los alumnos durante su formación técnica; el departamento que es a que departamento o grupo se aplica la auditoria; la fecha de aplicación que se debe especificar día, mes y año; el nombre del auditor que la aplicó o la persona designada para llevarla a cabo; y el nombre de la autoridad de la institución que autorizó o en su defecto el responsable del departamento
- b) *Observaciones.* Aquí se ponen las anotaciones físicas del lugar de trabajo o del salón de clases; el número de personal que lo conforma o el número de alumnos que son en el salón de clases; las condiciones de ergonomía que tiene el departamento o salón de clases; los hábitos de respeto o comportamiento en el departamento o salón de clases
- c) *Limitaciones encontradas.* Aquí se anotaron si el personal o los alumnos tenían conocimiento de la práctica de la auditoria; el horario de su aplicación, personas que influyeron en la realización de la auditoria (variables extrañas).

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

d) *Comentarios.* Esta apartado se deja abierto al auditor para que el exprese observaciones, comentarios, sugerencias, etc., encontradas durante el desarrollo de su auditoría

5 - Justificación de la propuesta del organigrama.

En esta apartado se plasma los motivos que se tuvieron en cuenta para proponer una reestructuración a la organización de la institución, teniéndose en cuenta el nuevo departamento que se propone que de denominaría coordinador de estudios basándose este en la propuesta de modificaciones al Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior del Estado de México.

Apuntes recibidos por los alumnos durante la plática que se les impartir a los alumnos de primer semestre

En este apartado se muestran los apuntes que se elaboraron para los alumnos de primer semestre, que se ocuparon tres clases de la materia de Contabilidad para impartirles la plática, así como también fueron utilizados para la elaboración de los acetatos respectivos para agilizar la plática dando ejemplos acerca de los temas que se trataron durante la plática

6 - Acetatos utilizados para la plática que se impartió

Se muestra la información que se utilizó en los acetatos tal como se mostró a los alumnos, solamente se modificó el formato de presentación de estos para fines de incluirlos en este reporte.

7 - Formato para hacer preguntas al expositor.

Este formato fue utilizado por parte del expositor para recabar información sobre las dudas más comunes que tenían los alumnos durante el desarrollo de la plática, así como se utilizó el apartado de comentarios, para que ellos plasmaran los motivos que tuvieron para cursar la carrera de técnico programador, y el apartado de nombre para fines de control de asistencia.

8 - Evaluación de los alumnos.

Este cuestionario se utilizó para recoger las opiniones de los alumnos de la plática que se les imparte, así como también, si este sistema de pláticas les ayuda para su formación técnica, la carencia de materiales didácticos (libros sobre todo), la falta de recursos económicos para asistir a eventos culturales, así como ellos dieran una evaluación acerca del desenvolvimiento del expositor durante la plática que dio.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Datos generales de la institución.

Objetivo general

Desarrollar un proceso metodológico, encaminado a la formación científica y tecnológica de los alumnos, a través de la adquisición de conocimientos y al desarrollo de habilidades que les permitan ingresar a otros niveles educativos o incorporarse con facilidad al sector productivo.

Objetivos específicos

1. Desarrollar en el estudiante competencias a efecto de lograr una formación íntegra
2. Promover la capacitación y actualización de directivos, orientadores y docentes
3. mejorar la labor educativa, determinando las funciones que a cada quien le compete.

Visión.

El Centro de Bachillerato Tecnológico, será una institución con los mejores egresados, como técnicos profesionales, capaces de integrarse al sector productivo o continuar sus estudios a nivel superior

Misión

El Centro de Bachillerato Tecnológico, es la institución que ofrece la mejor educación bivalente en correspondencia con los requisitos del sector productivo y del nivel superior, enfatizando la formación básica, tecnológica y el rescate de valores.

Historia del plantel

La historia del Centro de Bachillerato data del año de 1979 que surge una inquietud por parte de los egresados de la Escuela Secundaria, y con apoyo de mineros, padres de familia, se reúne firmas para exigir una institución de nivel medio - superior.

En 1980 se funda la Escuela Superior de Comercio "Real de Minas" no. 5, en el año de 1986 cambia su denominación por CE. BE. TIS. Para ofrecer tres carreras técnicas que fueron Contabilidad, Laboratorista y Minería, en el año de 1995 cambia su denominación que es la actual "C B T Profesor, que pertenece a la zona escolar catorce del Estado de México

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Justificación de la propuesta del organigrama

El organigrama que se propone para la nueva estructura de la organización, del Centro de Bachillerato Tecnológico, se basa en el que esta en funciones actualmente.

Por tal motivo, el investigador respeta los lineamientos jerárquicos establecidos por dicha Subsecretaría, solamente se propone una modificación en el departamento de la Secretaría Escolar, para que este departamento delegue funciones que están estrechamente relacionadas a cuestiones docentes, para brindar una mayor atención a las necesidades y problemas que pueden presentar los alumnos en el trascurso de su formación académica dentro de la institución.

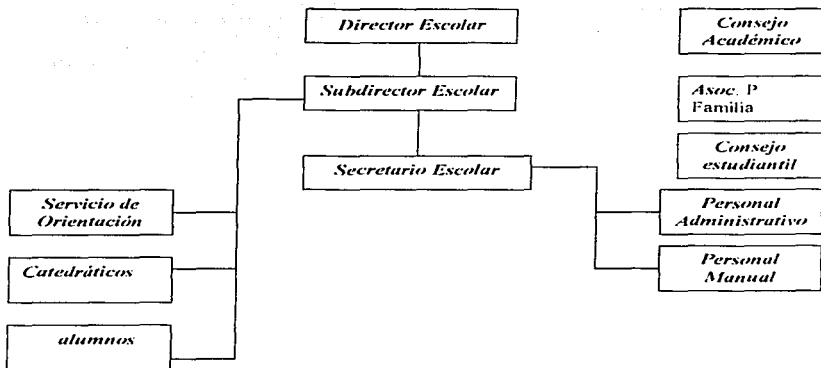
La propuesta de crear el departamento del Coordinador de Estudios, persigue el objetivo de atender exclusivamente los asuntos educativos de los alumnos, en coordinación con los catedráticos y el servicio de orientación. Por su parte el departamento de Secretaría Escolar, debe llegar de los asuntos meramente administrativos que están relacionados con los programas de estudios y las funciones que se deben llevar a cabo para el buen funcionamiento de la institución.

Así como, el investigador no pretende modificar en gran medida la organización actual de la institución, ya que su propósito principal es aportar en cierta manera beneficios para una mejor atención de los actuales y futuros alumnos de la institución.

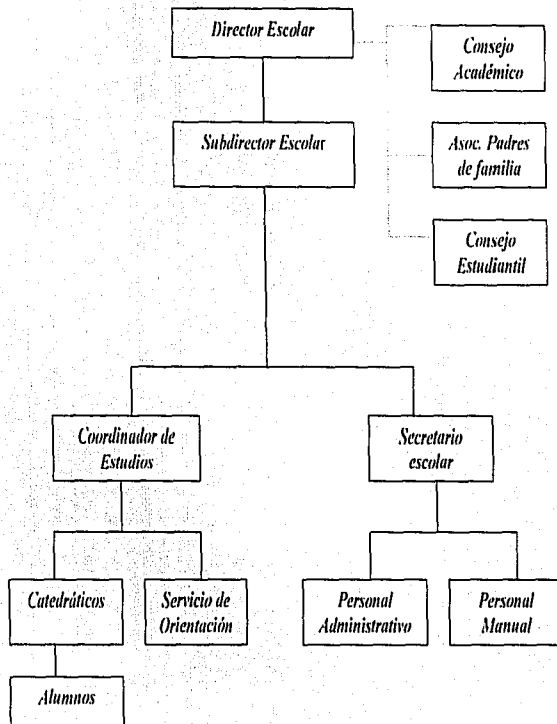
Las funciones que va a desempeñar el departamento del Coordinador de Estudios, fue una extracción de las funciones que vienen desempeñando los actuales departamentos del: Director Escolar, Subdirector Escolar y de Secretaría Escolar, para no modificar las funciones establecidas por dicho organigrama, y que este departamento sea operativo y no de supervisión que esas funciones le corresponde al Subdirector Escolar y al Director Escolar.

No se modificó los departamentos de Consejo Académico, Asociación de Padres de Familia y del Consejo Estudiantil, ya que estos departamentos no son parte de la organización y solamente se modificó su línea en el organigrama, conforme a los principios de Administración y de Auditoría Interna en cuestión de un departamento staff.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Organigrama actual de la institución.

Organigrama que se propone



Respuestas obtenidos durante la aplicación de la auditoría

Respuestas de las autoridades de la institución

Director escolar

1. ¿Coordina el funcionamiento de la institución, conforme a las disposiciones oficiales?

No tengo problemas para llevarlo a cabo, en coordinación permanente con el subdirector los asuntos de tipo académico y laboral, y con el secretario escolar asuntos de tipo administrativo y material y con el personal de apoyo.

2. ¿Informa de los resultados de su administración a las autoridades superiores a la comunidad escolar oportunamente?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

3. ¿Autoriza o tramita la asistencia de los alumnos a eventos culturales?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

4. ¿Propone al personal para cubrir vacantes dentro de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

5. ¿Autoriza o tramita el presupuesto de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

6. ¿Informa de las actividades irregulares de la institución a las autoridades correspondientes?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

7. ¿Trabaja en coordinación con docentes, alumnos y padres de familia?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

8. Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentre en el manual de actividades de la institución

Todos se encuentran en el manual de funciones del director, únicamente que esto particularmente lo tengo que hacer por duplicado en virtud de atender a dos instituciones al mismo tiempo con un solo nombramiento, tal es el caso de los otros directivos también

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Subdirector escolar

1. ¿Organiza y evalúa las actividades técnicas, pedagógicas para el desarrollo educativo de los alumnos?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

2. ¿Asume la responsabilidad en ausencia del Director Escolar?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

3. ¿Lleva un adecuado seguimiento del funcionamiento desempeñado por los catedráticos?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

4. ¿Acuerda con el director Escolar los asuntos de su competencia?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

5. ¿Rinde un informe del desarrollo de las actividades técnicas - académicas de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

6. Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentren en el manual de actividades de la institución

Por organización interna y por falta de personal realizó otras actividades que no son de mi función, pero las hago con mucho gusto y profesionalmente, ya que esto me permite ampliar mis conocimientos

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Secretario Escolar

1. ¿Coordina los programas, proyectos y acciones administrativas en base a las políticas de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

2. ¿Es responsable de los asuntos administrativos de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

3. ¿Es responsable de manejar la contabilidad de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

4. ¿Controla el cumplimiento de las funciones del personal de la institución?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

5. ¿Hace cumplir los reglamentos de la institución?

Lo realizó esporádicamente

6. ¿Asume la autoridad de la institución en ausencia del Director Escolar y del Subdirector Escolar?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

7. ¿Somete al acuerdo del director los asuntos de su competencia?

No tengo problemas para llevarlo a cabo

8. Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentren en el manual de actividades de la institución.

Falta de personal de apoyo, realizó funciones de secretaría técnica y administrativa, se maneja poco presupuesto en relación a las necesidades de la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Comentarios del orientador técnico

En realidad la función que desempeño es la de coordinador de vinculación, de titulación y certificación de competencias. No se pudo aplicar al otro orientador por ausencia, ya que estaba cumpliendo una comisión

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas del personal docente

1. ¿Tiene dificultades para ejercer su cátedra?
 - Tengo la especialidad de la materia que imparto
 - Los pocos problemas que se presentan están relacionados con lo que se plantea, pues siempre surgen imprevistos que evitan que las clases se lleven a cabo conforme al plan que de ellas se hace
 - El tiempo
 - Quizás porque no soy docente de carrera

2. ¿Asiste en coordinación del orientador a los alumnos con problemas de aprendizaje y bajo rendimiento académico?
 - Todos los alumnos del grupo tiene buena disposición para el trabajo.
 - Por cuestiones de tiempo

3. ¿Forma parte del jurado en los exámenes de regularización?
 - Siempre que participó en un examen extraordinario la materia pertenece a mi especialidad
 - Porque corresponden a mis asignaturas

4. ¿Integra las academias y colegios por asignatura, tanto internas como a nivel zona, región y Estado?
 - Las escuelas de la zona están muy retiradas
 - Porque no existe la posibilidad de hacerlas a nivel escolar por la cantidad de maestros que integran la planta
 - En mi caso no se realizan

5. ¿Participa en actividades de actualización y capacitación?
 - Con mucha frecuencia las autoridades educativas superiores promueven este tipo de actividades
 - Participo constantemente en este tipo de actividades por iniciativa, porque me agrada
 - Si participo en su tiempo y momento

6. ¿Participa en actividades para el desarrollo institucional?
 - Siempre que tengo tiempo me gusta participar
 - A nivel escolar existe una organización en la cual se involucra a todo el personal docente
 - Porque es parte de nuestra labor
 - Participó en varias actividades

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

7. Comentarios finales a las actividades docentes que realiza en la institución, y de algunas ideas para mejorar la atención docente hacia los alumnos

- Conocer los perfiles psicológicos y neurológicos lingüísticos de los alumnos para saber como tratar con ellos
- El trabajo docente que se lleva a la práctica en el C. B. T., me gusta hacerlo, y sobre todo cuando hay buena disponibilidad de parte de los alumnos, creo que si los estimular en el momento en que lo soliciten, siempre estarán dispuestos a colaborar
- Tanto directivos como docentes deben analizar sus planes de trabajo para tratar de lograr una coordinación de actividades
- Nos falta tiempo para realizar una atención más personalizada y que los grupos sean menos numerosos
- Que la actualización y capacitación docente así como las conferencias fueran más constantes y de calidad

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Comentarios del orientador técnico.

En realidad la función que desempeño es la de coordinador de vinculación, de titulación y certificación de competencias. No se pudo aplicar al otro orientador por ausencia, ya que estaba cumpliendo una comisión.

Comentarios del personal administrativo

Todas las actividades se realizan en tiempo y forma, no existe un manual de actividades específico, porque no es necesario

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas del personal manual

1. ¿Mantiene en buenas condiciones y limpias las instalaciones de la institución?
 - Junto con la persona de intendencia se realiza dos veces por semana
 - Se encarga de mantener limpia la escuela un conserje

2. ¿Maneja adecuadamente los aparatos y maquinaria a su cargo?

3. ¿Da seguridad a la institución en horas y días no laborables?
 - Existe una persona que funge como velador de lunes a domingo
 - Tiene doble funciones vigila a los alumnos que no abandonen la institución

4. ¿Reporta en uso inadecuado o deterioro de los bienes de la institución?
 - Al director o a la secretaria escolar

5. Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentren en el manual de actividades de la institución.
 - Como responsable del centro de cómputo procuró mantenerlo en las mejores condiciones posibles, reparando errores que ocurren durante de la manipulación de los equipos apoyando y asesorando a docentes y alumnos
 - No hay libros en la biblioteca, no hay suficiente espacio para consultas, se permite oír música en la biblioteca
 - No tiene el tiempo suficiente para cumplir todas sus obligaciones y requiere un ayudante, es personal de confianza

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas de primer año

Alumnos que ingresaron desde el mes de Agosto

1 - ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?

- Por el horario que esta muy reducido en la escuela
- Por que a mi no me gusta mucho participar en esos eventos
- Que en ocasiones el horario en que se dan estos eventos es una gran dificultad, en otras ocasiones los recursos económicos no son buenos para asistir a ciertos eventos
- No hay tiempo, no hay apoyo y casi nunca se realizan eventos y en algunas veces
- Porque a veces no se pueden ayudar a todos
- Porque a veces no hay eventos culturales
- Porque en algunas veces tengo demasiado trabajo escolar
- Porque algunas veces somos inquietos
- Porque no nos invitan
- Cuando no recibimos invitación
- Cuando no recibimos invitación
- Porque es necesario asistir y algunas veces solamente porque casi no es posible asistir ya que a veces, no existe tanto apoyo como el que se quiere
- A veces por falta de recursos económicos
- Porque a veces yo no soy la elegida y porque hay más personas
- En ocasiones no nos brindan apoyo porque piensan que no sirve de nada ir a un evento
- Porque casi no hay este tipo de eventos o no casi siempre son escolares
- Cuando no adquirimos alguna invitación
- La causa es que no en todo nos van a pagar sino algunas veces cuando lo hagamos bien o tengamos cripticos para ganar y obtener esa información
- En algunas ocasiones tenemos trabajos muy importantes y no los podemos dejar
- Por que a veces es por cuestión de trabajo
- Se elevaran distintas practicas, cuestionarios, salidas a otras actividades
- No habian
- Porque no me sentia con animo de asistir y por que no tenia con quien ir
- Porque algunas veces reciben apoyo por la misma investigación, no tienen de una medida
- Porque tengo que trabajar o a veces no me dejan salir
- Quizás no hemos asistido a todos los eventos por cuestiones de trabajo
- Porque tuve que estudiar para una mejor calificación y así salgo adelante
- Porque a veces los papás son muy duros con nosotros o no tenemos la posibilidad para asistir a esos eventos que se realizan fuera o dentro del plantel porque a veces algunos de los alumnos somos de bajos recursos y

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

por ese motivo no podemos asistir los papás dan lo mejor de ellos para darnos a veces nosotros no lo sabemos apreciar

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- Es que apenas nos acabamos de reiniciar a esta institución
- No pregunto
- Porque si uno lo dicen de un mismo intuición de normatividad
- Porque yo no me acerco con los profesores pero si me acercaría sabría de la normatividad que existe en la escuela
- Por que es muy poco tiempo el que los directivos están con los alumnos
- Acabamos de ingresar a la institución
- Cuando son asuntos privados o son los problemas o son cosas de suma importancia sino todo comentan
- Cuando no lo necesito porque estoy respetando las normas de la escuela
- Somos muchos
- Para saber como esta funcionando el grupo
- Si nos brindan información
- Si nos brindan información
- Porque en algunas veces, no tenemos tiempo de recibir la información necesaria por nuestras clases
- En algunas veces que no lo digan, ya sabemos las normas
- Por que no estas puntual en su clase
- Porque no hay tiempo y cuando podemos recibir información no la dan
- Siempre recibimos la información sobre las normas de la institución
- Ninguna
- Siempre que no dan información de los acontecimientos de la escuela

3.- ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Hay una buena educación de orientación educativa
- Ninguna
- No existe causa alguna ya que recibimos una buena orientación
- En ocasiones nos orientan sobre nuestra educación
- En alguna ocasión tenemos información sobre esos temas
- Nos portamos bien, por eso casi siempre no lo brindas
- Tenemos muchas clases
- Si, porque es necesario saber como debe ser nuestra formación educativa y estar informado de lo que sucede con respecto a la orientación educativa
- Ninguna, porque si me lo brindan para tener y mejorar algunos aspectos de mi habilidad y persona
- Porque están un poco apresurados por el trabajo pero por lo regular si nos dan orientación
- Sólo porque no se asista a la escuela, o por la simple y sencilla razón de que el orientador no se encuentra
- Porque el orientador tiene que desempeñar su trabajo

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- Porque casi no cuento mis problemas de casa
- En algunas para dar información en una serie de temas
- Ninguna
- Para que conozcamos más allá de los reglamentos que hay en la escuela el respecto a uno mismo
- Porque en algunas veces el orientador no se encuentra y el es el que nos informa sobre los eventos culturales o otras veces los profesores

4. - ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- En algunas veces nada más los alumnos de nueve o diez
- Para facilitar cuando unos no tienen recursos y para que salgamos adelante
- Yo no necesito por ahora el apoyo de becas por eso no me la han tramitado, pero solo se de algunos que si la tramitan
- Por no preguntar
- Por que las veces es a través de una buena calificación o los que tengan bajos recursos económicos
- Por que solo les dan a los alumnos de 9.5
- Por que los profesores se preocupan por los alumnos
- Solo lo tramitan para los que tienen promedio de 9.5 a 10.0
- Es importante que una persona reciba becas para que sean más las personas que sigan estudiando
- Porque no nos preguntan los maestros con cuantos recursos cuentan las familias no se acercarian a los programas que brindan esta ayuda
- A veces porque no tienes la calificación adecuada que lo que están proporcionando
- No sé
- Porque en alguna ocasión, no tenemos el promedio general que requiere para que se de la beca
- Porque no supe
- No he hecho trámites para que me la brinden
- Porque sólo son para alumnos de bajos recursos
- Porque en ocasiones hay muchos que requieren de ellos es imposible ayudar a todos
- Que existen ciertos requisitos indispensables y también no son tan fáciles de adquirir esas becas
- Por pedir muchos requisitos y casi siempre se requiere en la información
- También solo a los de 9.5 hacia arriba de calificación

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- Por que a veces nuestros papás se enojan que llegamos tarde a la casa. Si nos brindan el apoyo en las bibliotecas pero a veces no tienen la información que buscamos y también salimos tarde de la escuela y por eso no la podemos realizar
- Para facilitar cuando unos no tienen recursos y para que salgamos adelante
- Por lo regular las investigaciones las realizamos por nuestra propia cuenta, en la biblioteca escolar
- Ninguna
- A veces hay investigaciones que no hay libros de todos por la investigación hay poco material
- Por exceso de trabajo o por otras ocupaciones
- Ninguna
- No, porque los directivos tienen mucho trabajo en ocasiones
- Solo cuando el profesor no tiene tiempo o no nos puede explicar por motivos propios
- Porque es necesario saber que las investigaciones son importantes
- No tienen suficiente información
- Porque me dirán es muy sencillo realizar esto. Solo me darán el material necesario para que yo realice todo lo demás
- Porque cierran temprano la biblioteca pero sí me la brindan un poco
- No tienen suficiente información
- No tienen suficiente información
- Recibe uno el apoyo de los maestros
- Porque yo tengo que saber como y cuando voy a realizar la investigación
- Ninguna
- Porque casi no hay un lugar donde se encuentren las investigaciones
- Porque los maestros no tienen idea o también no tienen tiempo
- Si hay donde investigues y si hay información
- De que no existe material para realizar las tareas que nos piden

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Solo algunos profesores que no quieren que les digamos no entiendo o no entendemos la clase y claro los maestros con gusto nos repiten la clase
- Para facilitar mis estudios y con las investigaciones le hecho más ganas a esta escuela para salir adelante, porque sin tareas no hace nada por la vida
- Por que a veces se enojan los maestros por que hacemos mucho ruido en clase
- Porque a veces no le entiendo a los profesores
- Por que algunos maestros no quieren o simplemente por que no nos dan la oportunidad

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- Por que los profesores son muy estrictos
- Solo algunas profesoras que no quieren que digamos no entiendo. Esto es que no le entendemos a su clase y se enojan
- Para entender mejor
- Porque en ocasiones no estamos atentos
- El maestro o maestra son impacientes pensarán que debemos de reflexionar y analizar y sacar conclusión acerca del problema que tenemos
- En a veces si recibo un manual académico
- Porque en algunas ocasiones no estamos atentos
- Es cuando no ponemos atención o estamos platicando
- Algunos profesores ayudan y algunos no ayudan
- Cuando tenemos alguna inquietud sobre determinado tema nos ayudamos a comprender con más claridad
- Porque no tengo casi problemas en mis asignaturas
- Porque a los profesores no los hayamos
- Porque hay algunos maestros que no les importa lo que a los alumnos les pase
- Existe mucha exigencia por parte de los profesores y en muy pocas ocasiones nos ayudan
- porque algunas veces ya no se repiten lo que no entienden

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnico profesional?

- Solo cuando no este el profesor encargado
- Porque la maestra es muy enojona y da sus clases rápido
- Todavía no nos encontramos en un nivel más avanzado, vamos empezando la carrera, pero en lo que cabe hemos recibido apoyo
- Por que a veces casi no hay
- En la escuela si por que mis padres me dan lo que yo necesito pero maestros o otras personas no
- Porque no se encuentra la persona que esta encargada de brindar este tipo de apoyo
- Es necesario estar más informados
- No aceptando la oportunidad que me dan los maestros o yo misma poner atención al estudio para tener un buen beneficio de mi misma
- Que tienen muchos alumnos y no a todos los pueden apoyar
- Por la falta de economía
- Porque en algunas veces no se puede dar porque no tienen suficiente material en la institución
- No hay lo necesario para hacerlo
- No hay lo necesario para hacerlo
- Ninguna
- Por el exceso de alumnos
- Los recursos con los que uno cuenta

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- Los recursos

8 - Realiza algunos comentarios que podrían ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución.

- Que aya más apoyo para que haya más libros en la biblioteca que nos dejarían salir más temprano para realizar nuestras tareas, las personas de lejos que nos brindan las becas a los que lo necesitamos como es el caso mio
- No decir apodos, respetar a los demás. Los maestros no den sus clases rápido y nos ayuden a facilitar nuestras ideas en algunas deas veces nos dejan con las dudas bueno pero no son todos pero si algunos si
- La integración de más computadoras al plantel
- Que nos dejen salir a jugar algunas veces porque casi nunca jugamos cuando tenemos clases libres, también que los maestros sean más pacientes y explicitos
- Que las clases sean más prácticas, tener más material para los trabajos
- La exigencia de maestros en sus asignaturas
- Que los compañeros alumnos no se burlen de la gente, o sea de las personas que pasen al frente que sean respetuosos con ellos, y que nos ayudemos entre todos a salir adelante
- Invitando a distintas personas de niveles más altos a comentarnos sobre lo que vamos a ser y sobre lo que se tiene que pasar y como se tiene que pasar. Asistir a lugares fuera de la institución para formar nuestra cultura, como museos
- No salir de las clases, respetar a los alumnos
- Existen dos profesoras que no le gusta que digamos no entiendo. También que estas te ponen falta cuando no asistas, solo te la quitan presentando trabajos de su clase o porque no tengas justificantes te la dejan
- Que nos tengamos respeto unos a otros saber estudiar apropiadamente
- Que el salón sea más amplio al no tener clases que nos dejen ir a nuestras casas
- Estudiar mucho cada una de mis materias echarle ganas y salir adelante
- Si algunas investigaciones extras de todas las clases o trabajos que no son investigaciones
- Que el salón este más amplio. Que cuando no tengamos clase nos dejen salir, que adquieran más material de información para hacer tareas
- Que el salón este más amplio, cuando no tenemos una hora de clase que nos dejen salir, que se adquieran adquirir más material de información para realizar tareas
- Que nos brinden más apoyo a lo que la institución requiera, que nos orienten bien lo que son las bases instructivas y el planteamiento que requiera la misma
- El problema que somos muchos y no se puede concentrar uno nada más están hablando

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- En la institución se cuenta con una gran mayoría de elementos necesarios para estudiar
- Que sea más amplio el salón, que los pupitres estén más cómodos
- Que los materiales académicos son más cómodos
- Bueno de que algunos profesores si no le entendemos a sus temas no lo vuelven a explicar y hasta que les entendemos
- Mejorar mi persona siendo más responsable en mis tareas e investigaciones que nos dejan cumplir con mis tareas para así sacar buenas calificaciones y un buen promedio
- Más atención de parte de los maestros hacia los alumnos ayudarlos en lo que se pueda apoyarlos hacer valer nuestros "derechos" y obligaciones que los maestros no sean sangrones ni que se lleven pesado con los alumnos que no sean despotas ni prepotentes
- Que existiera una mayor comprensión por parte de los profesores
- Quisiera tener maestros más preparados
- Algo que podría ayudarnos es estudiar todo lo relacionado a los temas que se darán y estudiar mucho para exámenes
- Que algunos maestros son muy exigentes en sus materias y manchados en sus exámenes

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas de primer año de octubre

1.- ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?

- Por a veces no estoy
- Porque el nivel económico algunas veces
- Porque casi no asisto a esos lugares
- Porque a veces falta el recurso económico, o no ten permiso
- Porque algunos maestros les vale todo como cuando quieren nos llevan
- Por tener que hacer otras cosas en mi casa
- Porque trabajo
- A veces la falta de tiempo de parte de los profesores, de los papás
- Porque tenia una tarea que realizar y no pude asistir
- En este caso se podría decir que por parte de la escuela todavía se portan muy cerrados piensan que solo perdemos el tiempo
- Pues yo digo que como algunas veces tienen mucho trabajo olvido o porque algunas veces no tenemos tiempo
- No hay tiempo
- Están ocupados con otras cosas de la escuela

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- Que para informarnos también hay que informar a todos los salones
- Porque no les pongo atención
- Pues yo diría que no hay ninguna causa para que nos brindan su apoyo
- Lo que yo he visto hay muchos profesores no están al nivel y se hacen muchas veces bolas
- Para saber más los acontecimientos que ocurran
- Si nos informan de todas las reglas de la institución
- Porque no preguntó sobre eso
- Quizás por no preguntar
- Por el poco tiempo que se tiene en institución
- Hay veces que no hago caso

3.- ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Porque no explica muy bien
- Hasta el momento creo que no hay ninguna causa para que no se me brinde la orientación educativa y vocacional
- A veces no hay profesores
- Para que conozcamos más allá de los reglamentos
- Si pero no la dan completamente directa a la realidad como que todavía les toma pena hablar de temas como el sexo, etc.
- Que luego le faltan al respecto
- Pues yo diría que la causa no es ninguna porque nos brindan todo, nos brindan ayuda nos ayudan cuando tenemos algún problema

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

4.- ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- El bajo promedio
- Por tener todas las calificaciones o faltar a la institución
- La causa que habría para que no nos comunicaran sería porque las becas son para las que lo necesitan tal vez por eso no lo comunican a los alumnos
- De que no saben bien los datos de cómo estamos de cada alumno
- Casi nunca informan de eso
- Que no les exponemos a los profesores u orientador nuestras necesidades acerca de los problemas económicos
- Quizás por no solicitar o por no alcanzar el promedio que se necesita me pueden dar la beca
- Por que no hay buenas calificaciones

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- Porque no se tiene el tiempo necesario para realizarlos
- Que la biblioteca se cierra a las 4:00 p.m.
- Porque los únicos que me lo brindan son mis papás
- No contamos con libros en la comunidad donde vivo y aquí no tengo tiempo para investigar
- La causa que tendrían es porque en algunas ocasiones no tienen tiempo tienen mucho trabajo o porque algunas veces no les gusta trabajar
- Que los maestros están ocupados y no tienen tiempo
- No casi me dan consejos para poder investigar, solo dicen los profesores "eso te corresponde a ti" y pues siento que esta mal
- Porque quizás son las investigaciones de mis apuntes o de lo que he aprendido
- Porque no hay información
- Que a veces no hay suficientes libros o espacio en la biblioteca escolar

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Por no poner atención
- Porque no lo consulto con los maestros ni mis papás
- No lo sé
- Porque algunos maestros son muy estrictos no le gusta volver a explicar el tema
- Que se cansan de explicar pero si no explican muy pero muy bien
- Nunca se han preocupado algunos profesores por esos problemas
- Porque pueda entender mejor
- A veces por incumplido
- No hay respeto
- Que a veces no tienen tiempo los profesores para apoyarnos en las materias que se nos dificultan

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnica profesional?

- Es que los demás grupos pasan siempre a las computadoras y nosotros nunca
- Porque son muchos alumnos
- La causa sería porque no están bien capacitados los profesores
- Que tienen que llevar material para otros salones
- No hay equipo
- Si me lo brindan

8.- Realiza algunos comentarios que podrían ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución.

- Que hubiera mayor comprensión para los alumnos que su nivel académico es bajo los apoyarán en diferentes trabajos
- Ponerle empeño a las clases y ponerle al plantel de las computadoras, empeño junto con los maestros
- Que vayamos a realizar más trabajos en el centro de cómputo. Tener apoyo por parte de los profesores
- Que los maestros que dan más de dos materias nada más nos ven dos y que ya no sean tan ventajosos
- Tener mayor material de trabajo como computadoras las clases más prácticas
- Que hubiera más comprensión de parte de los profesores hacia los alumnos para que comprendieran mejor la materia que se les dificulta
- Que consulte a todos los maestros para que me ayuden a resolver los problemas que se me presenten y poner atención a las clases para que pase todos mis exámenes
- Que los maestros o docentes fueran un poco menos estrictos para lograr a tener más conocimientos
- Pues me gustaría que no fueran tan estrictos que volvieran a explicar las clases para poderles entender bien
- Que en mi comunidad pongan una biblioteca y nos dejen salir temprano
- En primera que los maestros sean más claros en todos los casos, que escuchan a los alumnos y que los profesores se relacionen mucho con los alumnos también como amigos
- Que los maestros realicen más entretenidas sus clases o con explicación
- Ser un poco más responsable poner atención a todos los catédricos y cumplir con todas las tareas que nos dejen aparte de realizar ejercicios o estudiar fuera de la clase
- Traer más equipo de máquinas como computadoras y traer más información a los maestros y mejores maestros
- Yo creo que estamos mejor si el grupo estuviera dividido porque somos muchos y nos pueden atender a todos

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

Respuestas de segundo año

1.- ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?

- Falta de conocimiento y baja calificación
- Pues lo principal porque estamos muy lejos de las ciudades y aquí llegan muy pocas veces
- Que te ayuden a que puedas asistir a eventos que te puedan ayudar en todo lo necesario con tus estudios y así saber más acerca de lo que se trata o que se festejó aquel día
- Una de las causas es que no contamos casi con recursos económicos
- Por dinero
- No se, tal vez no lo consideran pertinente o necesario
- No lo he pedido
- En caso de que no la brindarán en mayor parte por la falta de apoyo con mis padres y en algunas veces por flojera de ellos
- Porque estamos muy lejos de las ciudades ya que es un pueblo y las invitaciones que hacen a otras escuelas no las hacen con nosotros
- Quizás que no hay muchos eventos o no invitan a la institución
- Por la falta de dinero, por la falta de tiempo
- La falta de información
- Ya que la institución no siempre tiene recursos, pero con ayuda de los padres sí se puede lograr (en ocasiones)
- No lo sé
- Tal vez porque existen más gastos
- Porque sólo se lo brindan a personas de bajos recursos y según mi situación no es uno de ellos, además son muy pocas las cosas a las que acudimos a un evento cultural
- La falta de recursos económicos para solventar los gastos
- No lo sé
- Porque a veces no nos informan de eventos a realizar y nos dicen que en algunas cosas es obligatorio y eso no es
- La causa es que a veces no tienen tiempo y no me escuchan con atención como se debe
- Que no tenemos el recurso económico, o pensando en trabajar pero si trabajo no estudio las personas con las que he hablado de trabajar me piden todos los días de la semana de 8 00 a 8 00 podría ser, ahora voy en segundo y como para salirme pues no ya que el dinero se ha pagado se perdería y mis padres ya no están en condición de trabajar

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- Porque no les he preguntado
- Pues porque casi no les gusta hablar de eso o quien sabe
- Para que sepamos las normas que se relacionan en la institución y saber los derechos que nos dicen y de cómo se constituye las normas que existen
- Porque a veces no estoy atenta
- No hay ninguna causa las normas, reglas que se tienen que respetar dentro de la institución nos los dan a conocer y afirmar en principio de curso
- Porque no tenemos acceso a esa información o bueno eso creo
- En este caso si estuviera muy aislado con la institución y no pregunto
- Desde el principio del ciclo nos dan las normas de la institución y las debemos de acatar
- Uno no está informado de "x" evento o de lo que pasa en la institución porque cada quien o cada persona tiene un cargo y el de recibir información le corresponde a los maestros si ellos creen conveniente nos informa si no
- El que yo no este al pendiente
- Por la falta de atención mía
- No lo sé
- Porque no tenemos reuniones con el director solamente al fin de cursos
- Que a veces no voy a la institución y dan alguna información, pero a veces si nos la dicen a todos la información
- Porque el orientador solo da una clase por semana
- Porque no son explícito
- Para saber lo que la escuela tiene y en que lo invierte
- Porque no me preocupó por hacer caso a las normas institucionales

3.- ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Ninguna, si nos dan buena orientación
- Es la falta de orientación sobre los profesores indicados sobre eso
- Hay cosas que si te las brindan la educación te la dicen con mucho apoyo y sinceridad como en que estas mal o como debe ser tú comportamiento dentro y fuera de la escuela
- Si me lo brinden la orientación educativa y no tengo ninguna causa
- Pues cuando lo necesitamos no la brindan tanto orientador como maestro e incluso tenemos una materia de orientación
- En este sentido si no hubieran orientaciones realizaremos los trabajos nosotros mismos
- Pues esta falta de orientación se debe a que no nos atienden bien claro a veces si, cuando tenemos problemas no nos escuchan y no los resuelven además de que no nos dan pláticas de toda nuestra vida
- Recibimos orientación pero no en su totalidad
- Por la falta de tiempo y disposición

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

- No tener demasiada confianza al orientador
- No lo sé
- Aunque si la recibo, la orientación por parte del que la promueve no es de mi agrado y lo vocacional esta muy bien dirigida
- Porque el orientador casi no plática con nosotros
- No lo sé
- Si, pero no se le entiende bien
- No lo se creo que porque el orientador tendrá mucho trabajo y no se acuerda de todo además no nos da la orientación como debemos hacer que nos aburramos cuando da orientación debería poner más práctica la platica

4.- ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- Se le da a los alumnos que llevan un promedio de 8.50
- Por mis calificaciones no están muy bien, por eso no me dan becas pero algunos de mis compañeros si le san por sus promedios
- Tal vez, por no tener buen promedio o porque no lo necesito como otras personas
- Que cuando una la solicita no llega uno no sabe porque es la causa de cuando se solicita beca
- Por tener más o menos de calificación o por salir bajita
- No sabría como responder esto, ya que a mi nunca se me a tramitado una porque tal vez no lo necesito como otros de mis compañeros
- Por el promedio de cada alumno y por la capacidad de mantener ese promedio, la mayoría de los jovenes no tenemos beca
- En primer lugar uno tiene que tener buenas calificaciones para poder obtener una beca en este caso no tengo la calificación necesaria y ese es lo que no me permite obtenerla
- Por la falta de promedio para poderla obtener
- Porque no han dicho que estas pueden ser solamente para los alumnos que tienen un buen promedio
- O algunos aunque tienen buen promedio por "x" cosa no la dan y se las dan a otra persona que está mas baja en promedio hay cosas raras que se desconocen
- Porque no tener buenas calificaciones
- Que no me dicen bien de que se trata de que se requiere, la verdad no se nada de becas además que nunca he tenido ninguna, pero otras veces si nos dicen pero con buen promedio y yo creo que no tengo el promedio que requieren
- La razón es que no tengo ningún apoyo de alguna beca aunque si se que tramitan pero yo no tengo ninguna beca ni de progresa y tampoco de otras
- Si lo hacen
- Porque no a todos la pueden brindar ya que deben tener buena calificación para poder tenerla
- Porque los alumnos tengan apoyo por su aprovechamiento

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

- Porque aunque yo creo que soy de buen promedio, exigen un cierto promedio que ciertas veces no logro alcanzar

5 - ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- Falta de material o en algunas veces libros
- Pues algunas veces los profesores no lo pueden brindar, porque están haciendo sus cosas
- Porque a veces no se les entiende o no sabes como hacerlo
- Si recibo apoyo de algunas personas o en a veces las investigaciones son en equipo
- Si recibimos apoyo ya que contamos con una biblioteca y con varios libros en la biblioteca de la escuela
- Ninguno
- La mayoría están ocupados y no te atienden a tu petición pues la mayoría tiene cosas más importantes que hacer
- A cada persona de este grupo tiene una obligación es realizar lo asignado
- Porque yo no busco a los profesores, porque pienso y siento que están muy ocupados y no tendrían tiempo para atenderme
- Por la falta de aparatos o por la falta de lugares en donde realizarlas
- No existen esos libros en la biblioteca escolar
- Que la biblioteca no contiene con lo necesario
- Solo que algunas ocasiones como ya lo expuse la biblioteca no cuenta con todos los libros necesarios
- Porque contamos con biblioteca aunque no muy completa
- Porque no me acerco a los catedráticos y sólo me encargo de realizarlo a mi manera
- Que la escuela tiene una biblioteca

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Los profesores nos apoyan en buena medida para poder entender lo más claro y preciso de sus clases
- Bueno algunos profesores si no lo repiten hay algunos que si entiendes bien así se queda
- Me la brindan con bueno apoyo para que sepamos más acerca de ellos y aprendemos como se hacen
- porque no pregunto, o no le pongo mucho interés a esa materia no siempre los profesores están dispuestos
- pues a los profesores no les importa si reprobabas o no son pocos los que te alientan a seguir adelante a prepararte
- porque no pide uno el apoyo este es porque no se acerca uno con los catedráticos
- por no tienen tiempo, por egoísmo, porque no les caen bien al maestro, etc.
- Porque algunos profesores se molestan si no entiendes

- Nos ayuda y se preocupa por nosotros porque los demás les vale
- A veces no pueden los profesores
- Porque no todos los profesores no apoya por su materia y su forma de trabajo
- A veces porque algunos maestros se molestan cuando preguntas
- La causa es que la profesora dice que no tiene tiempo y que es problema de uno mismo
- Que es problema es de nosotros no de los profesores como algunos nos lo dicen
- Porque nada más de vez en cuando tenemos, yo no tengo muchos problemas

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnico profesional?

- Falta de computadoras
- Por falta de mecanismos con los profesores
- Para que sepamos como salir adelante y como son los avances de esta carrera que se llevan
- Si contamos con un centro de computo que lo utilizamos para practicar sobre nuestra carrera
- En todo caso seria por la falta de comunicación a los maestros y por dejacion
- Si este lo tengo de todos pero siempre hay alguien que no te ayuda en nada al contrario te perjudican
- En lo técnico lo recibe uno pero en lo material algunas veces se recibe pero en otras no
- Porque ni ellos mismos la conocen
- A veces no existe el suficiente material
- A veces no cuentan con lo necesario
- Porque faltan muchas computadoras o por lo menos más capacitadas como para poder desarrollar mejor la carrera de un técnico y más porque es programador
- Falta equipo en muchas áreas
- Ninguna, porque el apoyo técnico, me lo brindan los profesores y el apoyo material mi familia
- Que por ejemplo las computadoras se descomponen y no sirven entre otras
- Mi respuesta también podría ser en algunas veces porque no siempre cuento con lo necesario
- Algunas veces
- Pues que no existen las suficientes computadoras y debido a eso no siempre no se puede cumplir
- Porque en ocasiones las computadoras no tienen el programa
- Para saber que es lo que deseo hacer para realizar en la vida

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

8.- Realiza algunos comentarios que podrían ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución.

- Les den mejor atención a los alumnos
- Bueno que los profesores pongan más empeño, que nos den becas de promedio de 7.5 hacia adelante, que nos den el apoyo para mejorar la institución, que nos ayuden con nuestras investigaciones, que nos orienten más sobre la escuela, que analicen para que vengan eventos culturales
- Salir adelante con mis estudios, ser una buena alumna, entender a los profesores y salir adelante para ser alguien en la vida
- Que los profesores sean más comprensivos y que nos apoyen en lo que ellos puedan apoyar, que no sean los profesores enojones, que tengan confianza con todos los alumnos pues así sería una mejor escuela. Que nos ayuden en las materias que estamos irregulares que nos brinden atención y que colaboren con nosotros. Que haya mejor aprendizaje en las materias y que todos los compañeros se lleven bien con todos, que no haya reglas que nosotros no podemos realizar por "x" cosa y que nuestros pupitres sean mejores
- Prepararme mejor y echarle más ganas al estudio, preocuparme por investigar tareas cuando no asisto a la escuela, tener un buen promedio y así a lo mejor obtengo una beca
- La verdad no se me viene ninguna en mente
- Tener más apoyo de parte de los profesores especialmente donde existe algún problema, y sobre todo donde la materia fue reprobada ya sea bimestral o semestral, yo creo que tiene la misma importancia porque fue una falla escolar. Tener acceso a las computadoras una hora extra de clases por ejemplo de tres a cuatro para realizar trabajos pendientes o que no fueron hechos por no asistir a clases
- Tener más razón de conciencia con la ayuda que nuestros padres tener más capacitación de alumnos, poner el empeño necesario para salir adelante
- Que todos sean pacíficos y honrados, que los profesores pongan más empeño en sus materias, que nos den más orientación acerca de todo en nuestro alrededor, que les den becas a los de bajos recursos, que nos den libros para las investigaciones, que nos den todo el apoyo que se pueda para ser mejores
- No
- Que los profesores nos apoyen en la realización de nuestras tareas, que las materias más difíciles nos ayuden a entenderlas
- Que nos apoyen más para cuando queremos realizar algún evento, que nos apoyen más para realizar algunas visitas guiadas, que nos apoyen un poco más los maestros en las materias, que nos escuchen cuando pedimos algún material que solo puede ser adquirido por la dirección
- Es el tener más empeño para sobresalir y también que algunos profesores nos ayudarán, ya que hay algunos que no nos brindan su apoyo en la

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

totalidad que la ocupamos y requiero hacer las prácticas necesarias sobre el trabajo que se esta realizando

- Que las clases sean un poco más dinámicas
- Solo que, yo creo que es justo que le proporcionen una beca a los alumnos que vivimos muy retirados y que tenemos la necesidad de gastarnos una determinada cantidad para transporte
- Comprar más equipo de computo, que se comparten mejor algunos profesores éticamente con los alumnos
- Mejor tecnología en cuestión de computadoras, más libros de información en la biblioteca
- Más práctico para los alumnos mejorar el centro de computo
- Investigación más profundas de los profesores más actividad
- Que los profesores nos apoyan cuando tenemos algún problema porque luego aunque estemos presentes, en su clase no nos toman nuestra participación
- Adentro más al estudio y colaborar con maestros, aunque se pasan de lanzas Aunque no pueda entenderles trataré y no tomaré aburridas las clases
- Impresoras, escáner y otras cosas para el centro de computo que nos hacen falta para nuestra carrera y que por profesor (a) mejore su forma de trabajo
- Que se tenga más apoyo por parte de la dirección en cuestión de eventos que se tiene que irse a otra parte En que los profesores si no le entendemos a algo no se molesten por si le preguntamos otra vez
- Esta encuesta se va realizado para saber lo que los alumnos pensamos
- Simplemente comprar o adquirir más equipo de computo y material didáctico y/ o de apoyo a los alumnos
- Echarle ganas y no desanimarse pase lo que pase
- Que la escuela tiene buena presentación y buena formación
- Tener una beca, tener todas las facilidades para realizar los trabajos en la biblioteca ya que no hay tantos libros, que comprendan que no hay recursos económicos

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas de tercer año

1.- ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?

- Porque algunas veces estoy en clases, por recursos económicos
- En ocasiones no puedo asistir a alguna conferencia porque tengo clases, o los sábados tampoco porque realizó mi servicio social
- Que algunas veces no hay los recursos económicos suficientes
- Siempre se ha dado oportunidad
- Quizá porque piensan que no lo necesitamos
- Que en ocasiones toman a otros grupos para asistir
- Por clases, por prácticas profesionales, por el lugar donde se realizan
- No lo se
- Porque algunas veces estoy en clase o por algún compromiso

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- La causa es que algunas veces la informan los catedráticos
- Porque el director casi nunca pasa a nuestro salón de clases y no podemos tener una buena comunicación con él.
- Por la falta de comunicación
- No tienen tiempo o solamente mandan el quiso
- Porque es rara la vez que nos informan acerca de algo
- El director rara es la vez que pasa al salón nos informa muy bien
- Que en ocasiones el profesor o al director se le olvida informarnos
- La falta de comunicación entre alumnos y maestros
- Porque no hay a veces el tiempo y la conversación entre ellos y nosotros

3.- ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Seria no asistir a la escuela
- Cuando nos den es por que existe ese problema o por que nos ven o dar una información
- No asiste el profesor
- Que allá reuniones o tenga que salir el profesor y por eso ha nos da clase
- El orientador no nos da una buena sugerencia o propuesta para nuestra vida sino que en ocasiones suele pasar o darnos clase
- La causa que en ocasiones pues cuando tenemos orientación tenemos que salir o por los horarios
- Hay ocasiones en que el orientador casi no asiste a los salones
- Si ha existido el acercamiento entre alumnos y la orientación pues ellos no ayudan a resolver casos
- Que el maestro esta ocupado y no tiene tiempo
- Es que algunas veces el tiempo del orientador no se encuentra disponible por causas de la misma institución

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

4 - ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- La causa es que no llevo buenas calificaciones
- Por la falta de recursos económicos
- Por la calificación
- Porque en si yo no tengo noción de lo que se tramite porque sinceramente tengo un nivel educativo distinto a otros semestre porque estoy muy bajo
- En ocasiones nosotros tenemos que ir a Toluca a pedir la beca personalmente sin apoyo por parte de maestros
- Si me la han brindado
- siempre que aparecen estos programas o convocatorias se nos ha informado

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- Porque a veces no están los libros en la biblioteca de la institución
- Porque en algunas ocasiones si existen libros y nos dicen pero cuando no hay libros en la institución nos dejan solos
- No hay suficiente material
- No le pedimos ayuda y la biblioteca no cuenta con esos recursos
- Los catedráticos tienen otras ocupaciones
- Yo sola voy a la biblioteca y ahí ago mis investigaciones
- Que no se encuentran los materiales en esta institución
- A mi siempre me han apoyado los maestros siempre y cuando ya yo haya buscado los recursos para mi investigación y no las halla encontrado

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- La causa sería en que algunas veces no quiero que me enseñen
- Porque algunos maestros nos prestan para preguntar así pero explicar poco o lo necesario
- Es solamente cuando se tiene extra porque cuando le preguntamos al maestro nos dice que mejor pongamos atención
- Porque el profesor que nos puede asesorar no le alcanza el tiempo
- Cada quien se tiene que preocupar por si mismo sin ayuda de otra persona
- Que son un poco egoístas y muy estrictos
- Bueno yo solo algunas veces requiero de que alguien me ayude ya que por lo general a todos los materiales les entiendo, prestándoles mi atención clara.

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnica profesional?

- Pues porque mis calificaciones son un poco bajas
- Por falta de recursos
- No tienen recursos económicos para que este todo bien sin hacerle falta nada
- Porque el maestro de computación no nos da una buena atención
- La principal causa es que la persona indicada para hacer esto creo que no muestra mucho interés en ayudarnos
- Porque no hay suficientes máquinas para cada uno de nosotros

8. Realiza algunos comentarios que podrían ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución

- Tener buenas calificaciones, tener recursos económicos y muchas ganas a seguir estudiando
- Pues nada más con respecto a las computadoras tener un buen catedrático y tener programas eficientes para poder aprender todo
- Que los maestros tengan otras técnicas para enseñar que no solo nos enseñen teórico sino práctico
- Que nos tomen más en cuenta
- Cambio de maestros, que hubiera material suficiente
- Capacitar al orientador para que nos de buenas pláticas, el director le falta mucha comunicación con los alumnos, les hace falta convivir con los alumnos
- Que los maestros no hicieran sus clases aburridas, que ellos también pongan en práctica los valores, que se equipe el centro de computo, que los maestros sean más específicos en sus clases, es decir que si no le entiende busquen varias formas para que el alumno pueda entenderlo
- Que nos pongan más atención para que rinda más nuestro intelectual académico
- Un mejor conocimiento en los maestros que nos puedan ayudar a superarnos
- Bueno pues lo primero que a mi se me ocurre es que tengamos más profesores más preparados o que de los que tenemos nuestra carrera nos dediquen más tiempo
- con respecto a las preguntas anteriores me he dado cuenta que en esta institución si hay apoyo de los maestros para los alumnos, pero en algunas ocasiones somos los alumnos los que no nos dirigimos a ellos para pedirles ayuda y pienso que debemos de ser nosotros lo que pidamos su apoyo para salir adelante
- mejorar el nivel de catedráticos, más comunicación entre alumnos, ser más estrictos
- que las clases sean más prácticas que teóricas, que los maestros expliquen mucho mejor sus clases, aumentar la adquisición de libros para la biblioteca.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

que se adquirieran más computadoras, que los orientadores estén más pendiente de los alumnos y no solo cuando necesiten que hagamos algo.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Cédulas de auditoría

Primer año

Observaciones

Son cincuenta y uno alumnos en total, de los cuales treinta y dos iniciaron el ciclo escolar en el mes de Agosto y diecisiete se incorporaron en el mes de Octubre; existe una incomodidad por el espacio muy reducido para los alumnos que son, y que tienen que mover las bancas para tomar clases. (existen dos pizarrones uno de grises y otro de plumón para pizarón), no hay espacio suficiente para desplazarse entre las bancas, faltaron dos alumnos, piden permiso al maestro para retirarse del salón de clases, ingieren alimentos dentro del aula.

Limitaciones encontradas

No tenían información acerca que se iba a realizar la encuesta, no usan uniforme todavía, la encuesta se realizó en treinta y cinco minutos (11:00 a m a 11:35 a. m) estuvo el orientador técnico.

Segundo año.

Observaciones

Es el grupo de treinta alumnos, pero empezaron cuarenta y dos alumnos en primer año, hubo una falta en el día que se aplicó la encuesta, se aplicó en veinte minutos de 8:35 a. m a 8:55 a. m, se salen sin permiso de los salones de clases, son los mismos alumnos desde primer semestre, se pueden salir del salón de clases, existen dos pizarrones en el salón y los utilizan, no hay problemas para moverse dentro del salón de clases, existe una televisión en el salón y se le da uso, su salón es muy caluroso después del medio día.

Limitaciones encontradas

No tenían información acerca que se iba a realizar la encuesta, el orientador técnico estuvo, pueden ingerir alimentos en el salón de clases. El auditor en este salón ya había estado en el ciclo anterior (2000 - 2001) dando una conferencia, existe una cierta confianza a él por parte de los alumnos.

Comentarios

El salón se comportó bien, algunos alumnos ni sabían que contestar y se estaban aconsejando para responder.

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

Tercer año

Observaciones

Son 19 alumnos en total, en primer semestre eran veinticinco alumnos en segundo se incorporó un alumno y se dio de baja en el mismo año, la encuesta se realizó en veinticinco minutos de las 12:30 a. m. a 12:55 a. m.), no sabían de la encuesta que se iba a llevar a cabo, hay una buena comodidad por parte de los alumnos dentro del salón de clases, en la primera pregunta hubo dudas para responder, cuidan sus bancas, estas son tipo escritorio

Limitaciones

Estuvo el orientador técnico en el salón de clases durante la encuesta se retiró a las 12:50 a. m., se salieron del salón de clases cuando terminaron la encuesta.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Observaciones generales del plantel

- Los alumnos tienen acceso a documentación oficial de la institución, como expedientes de ellos mismos, pueden entrar a la orientación cuando el orientador no se encuentra
- No existe timbre para el cambio de clases
- No usan el uniforme de la institución todos los días solamente los lunes o en actos cívicos
- Las áreas verdes se respetan y tienen un buen cuidado
- Existe muy poco señalamiento de rutas de evacuación
- Existen extintores
- Hay suficientes botes de basura
- Tienen prendido luces innecesarias en horas de clase
- Hay señalamientos de baños
- Existe un pisaron de avisos en cada uno de los salones
- Hay atención a ex - alumnos para la elaboración de tesisnas
- Existe un estacionamiento para el personal de la institución
- Pueden mover bancas los alumnos
- Existen avisos (carteles pegados) de situaciones actuales y de tipo cultural
- Existe una sala de profesores, que cuenta con una cafetera, una computadora , una máquina de escribir eléctrica y lokres para el uso de los profesores, pueden ingerir alimentos dentro de ella
- Existe un registro de personal docente, administrativo y personal manual diario
- Existen circulares
- Hay una comunicación entre profesores, ¿Porqué se salen los alumnos del salón de clases?
- Las condiciones materiales de la institución son buenas (tiene buena pintura, el inmobiliario es el adecuado y en buenas condiciones, las aulas están en buenas condiciones)
- Los baños de los alumnos su aseo se hace en horas de clase
- Pueden practicar un deporte los alumnos que no tienen clases y el orientador no les llama la atención
- Un orientador tuvo una comisión
- Las instalaciones tienen lámparas que no funcionan por falta de mantenimiento apropiado
- No hay vigilancia en la entrada de la institución
- Para la realización de la encuesta al personal docente, administrativo se les aviso el mero día de la aplicación de esta, por medio de una circular
- Hay un control de alumnos (pasan lista los profesores)
- Las señoritas utilizan la falta arriba de la rodilla
- Los salones tienen buen orden en horas de clases
- Los alumnos se salen de los salones cuando tienen clases para entregar trabajos de otras materias
- La tienda y la papelería que esta dentro de la institución esta abierta de las 7:30 a. m. , a 3:00 p. m. , no pertenecen a la institución
- Hay canchas deportivas: una de Futbol soccer, una de básquetbol y una de voleibol que no tienen mantenimiento

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- hay una antena de televisión que recibe señales de programas educativos
- las instalaciones de la institución están limpias
- No existe un horario establecido para realizar honores a la bandera

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas de los alumnos de primer año al finalizar el evento cultural que se les impartió por medio de la plática denominada "la informática en la Contaduría".

1.- La conferencia ¿Cumplió tus inquietudes acerca de la Contaduría y de la Informática?

- En cierto punto si porque le entendi
- Poco
- No, ya que la situación que se presentó sobre el escándalo, no permitió que esto fuera enriquecido
- Si, porque lo explicó bien
- Si, porque esta conferencia esta muy importante para nosotros los alumnos
- Si, el expositor nos ayudó a comprender el contenido que no comprendia
- Si, estuvo muy bien
- Si, porque estuvo explicado bien
- Si
- En gran parte ya que no se lograron abarcar todos los temas que se plantearon
- Si, porque nos explicó las cuentas y nos dio a entender los temas
- Si estuvo completa y bien detallada
- La verdad muy poco porque algunas dudas que tenia no se pudieron contestar
- En mi opinión (yo creo que si) porque utiliza los suficientes elementos para dar su conferencia
- Si, con respecto a las dudas expuestas, ampliación del tema, por ejemplo un tema específico
- Si, porque nos dio nociones de este tema
- Si
- Si
- Si
- Si, ya que los conocimientos aportados nos ayudaron a tener más armas para atender estos temas
- No, precisamente sali de todas mis dudas pero si de varias inquietudes que tenia
- Cumplió poco
- Si lo que me sabia lo aprendí
- Algo
- Si
- Si porque me aclaró algunos temas que no entendia muy bien
- Si fue una experiencia muy bonita ya que aprendí muchas cosas además obtuve conocimientos nuevos
- Si, me explicó más definido el tema de la contabilidad
- Si, porque el que no las explicó estaba muy preparado y nos explicaba muy bien
- Algo
- Muy poco
- Si
- Si
- Si porque me gusta un poco

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

2.- El material utilizado, ¿Crees que te sirvió para dar un seguimiento a los temas que se plantearon, o que te ayudarán en tus materias?

- Si me servirá para la materia
- Si, porque utilizo varias formas
- Si
- Si
- Si
- Si
- Si, porque si no le habia entendido al profesor anterior con el conferencista entendi mejor
- Si, porque algunas cosas desconocidos que todavia no hemos visto en clase
- Claro que si ya que tienen temas de mucha importancia y que están relacionados con muchas de mis materias que llevé
- Si, porque con el material que se utilizó se entendió más el tema
- Si
- No
- Si
- Si me van a ayudar mucho
- Yo creo que si
- Si ya que todo se llevó a la práctica y por lo tanto se entendió más
- No
- Si
- Si
- Si, porque tenia información que se requería
- Claro que por supuesto que si, por ejemplo la información de las copias que nos impartieron me servirán para un ensayo, para repaso de lo dicho en clase de computación
- Si
- Bueno, también utilizó los elementos adecuados para tener una mejor conferencia con nosotros
- Si me servirán, trae mucha información acerca de la materia de computación y otras cosas
- Si, porque contienen información muy completa
- Si, porque entiendo o comprendo más los temas de computación y otros
- Si, es un gran material con muy buena información
- Si
- Si, porque fue una manera de explicar más mejor
- Si
- Si, creo que el material fue muy bueno
- Si, porque nos habló de contabilidad
- Si
- Si, ya que lo poco que se nos dio considero que si era bueno ya que si aprendí un poco más

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

3.- En el día de hoy, el expositor ¿Cumplió las inquietudes que te surgieron durante el tiempo de la conferencia?

- Si por que nos aclaró nuestras dudas
- Si lo suficiente
- Si
- No, porque no fui capas de preguntar en las dudas que se me presentaron
- Si, porque hubo muchas preguntas y comunicación
- Si, todo estuvo muy chido y nos dio cosas muy interesantes
- Si todo lo explicó con detalles
- Si
- Si, porque pudo aplacar las inquietudes o dudas que tenía
- Si
- Si, porque lo poco que vimos estuvo muy claro
- Si
- Si, todo estuvo muy claro
- Un poco, la mayor parte si cumplió con todo lo que se requería y lo que era necesario de aprender
- No, con todos porque no todos decidieron comentar su inquietud acerca del tema
- Algo
- Si, resolvió dudas, explicó se esforzó por dar todo lo mejor preguntó si existían dudas, etc
- Si, porque quedaron más claras las dudas que había de este tipo de tema
- Si fue buena pero con algunas no
- Si
- Si, porque el conoce acerca del tema lo suficiente para poder aportarlo
- La verdad es que por falta de interés de algunos alumnos se hizo muy confusa la conferencia
- Son pocas, porque no alcanzó el tiempo
- No
- Si
- Si porque me quedaron aclaradas algunas dudas que tenía
- Si fue interesante todo lo que aprendí
- Si me contestó todas las preguntas por mis compañeros
- Si, es una persona que sabe mucho
- Si
- Si

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

4 - Califica por favor, en escala de 0 (cero) a 10 (diez) las siguientes cuestiones

<i>Puntos que se consideraron</i>	<i>calificación grupal</i>
Contenido de la exposición	7.75
Material utilizado	7.75
Ambiente de trabajo	9.22
Disciplina	7.39
<i>promedio:</i>	8.02

5 - ¿Te gustaría que otras personas vengan a platicar contigo, acerca de tus inquietudes o a reforzar tus conocimientos adquiridos en tus materias?

- Si para que compartan sus conocimientos
- Si, porque tal vez ellos me ayudarian a realizar lo que a mi me gusta
- Si
- Si, pero que sean diferentes y de manera seguida de que tengan temas más abiertos
- Si, ya que me gustaria convivir más con mis maestros
- Trabajadora social
- Si
- Si
- Si para que aclararon las dudas que tenemos
- Si
- Si
- Si, ya que ellos estarán preparados y nos pueden dar más información
- Si, para poder resolver todas mis inquietudes de las materias
- Si, seria muy importante ya que nos podrían dar temas de sexualidad u otro tema que son importantes
- Si, para que adquiera más conocimientos sobre los diferentes temas que me interesan
- Si
- Si me gustaria que personas vinieran y platiquemos de los temas que en verdad no entendimos
- La verdad es que si
- Si, ya que hay personas capaces de borrar cualquier inquietud
- Si
- Si
- Si
- Si, me gustaria mucho
- Si
- Si, porque, asi les podemos comentar todas las inquietudes que tengamos con referencia a la materia
- Si, me gustaria porque cada vez se va adquiriendo más conocimientos acerca de los temas
- Si, porque serian conocimientos nuevos y aprenderia otras ideas

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- Si porque como que nos dan un repaso de los temas que ya hemos visto
- Si, ya que se amplía el aprendizaje que tenemos en las clases y a veces es de gran calidad
- Si
- Si, para poder informarnos mejor de nuestras inquietudes
- Si
- Si, para mejorar la actividad de conocimiento ante la vida y el estudio
- Si sobre temas de computadoras

6.- ¿Cuáles son los temas que te causan más inquietudes?

- La contaduría
- El arte porque me gusta y me llama la atención
- El sida, anticonceptivos, sexualidad, problemas fiscales
- Sexualidad, métodos anticonceptivos
- Religión pues me gustaría ser una religiosa
- Contabilidad, dibujo
- Todas
- Si
- Todos porque todos tienen dudas
- Dibujo, computadoras, trabajo social
- Los de religión
- Informática, lógica computacional
- Contabilidad, cómputo, informática
- La sexualidad, el alcoholismo
- Contabilidad, contaduría e informática
- Todos porque cada uno tienen sus cosas buenas
- Enfermedades de transmisión sexual
- Todos los relacionados con el comportamiento del hombre en especial la sicología
- Inglés computacional, contabilidad, etimologías, etc.
- Los temas relacionados con cuentas y temas que hablan sobre música
- Sexualidad, drogas, sida, etc.
- Sobre los maestros y la drogadicción
- Todos
- Sexualidad, clonación, salud, drogadicción
- Bueno sobre lo que piensan las personas de otras religiones
- Los de contaduría
- Si
- Sexualidad, religión
- Pues me gustan temas como son mi personalidad y la actitud de algunos compañeros dentro de la escuela y las clases sociales (discriminación)
- Sexualidad y noviazgo
- Narcotráfico
- Computación, diagramación, contaminación
- Todos fueron muy interesantes y muy satisfactorias

7.- ¿Resuelve este sistema de conferencia tu problema de no poder asistir a eventos culturales fuera de la institución, y por qué?

- Ninguno
- Por que a veces no hay conferencias y no podemos ir y lo mejor es que haya conferencias aquí en el municipio para ir a las conferencias y también algunos motivos son que vivo un poco lejos y casi no hay transporte
- Es que depende en circuito, a tratar, a lo mejor no es de mi interés
- Por que se da por el lugar que pueda estar este evento no es posible asistir a todos los lugares se necesitan ir por partes y sólo días planeados
- En primer lugar es porque no cuento con los suficientes recursos económicos, pero dejando eso, en ser un obstaculo de que yo no asisto a los eventos otro de mis problemas es que nosotros y principalmente yo no nos ni me exija lo suficiente para poder tener una preparación más buena, en donde nosotros como alumnos nos exijamos cada vez más para tener más conocimientos en una profundidad que nos permita enfrentar o el mundo de hoy. Considero yo que como alumna estoy mal pues no me exijo yo misma para tener una preparación buena, que me permita enfrentar el mundo de hoy
- Porque esta retirada y no me dejan salir sola porque son especiales porque hay personas con más capacidad
- La institución no nos brinda la oportunidad
- Si, es porque la institución no nos brinda esa oportunidad
- Porque no me gustan y aquí no las promuevan mucho
- Que la que pasa es que no me gusta estar mucho en eventos de este tipo, me aburren y me dan sueño
- Porque no se tienen el suficiente interés
- Porque no se tiene el suficiente interés pero porque no se tienen los conocimientos suficientes, como para tener ganas de asistir a eventos culturales
- Porque falta apoyo de parte de algunos maestros para poder salir a eventos y para que a mi no me gusta mucho participar en esos eventos
- A veces hay oportunidades pero no quiero asistir pues hay expositores que aburren al que los están escuchando y a veces hablan de temas que parecen aburridos
- No voy a eventos culturales porque no me gusta ir me aburren mucho y además no tengo el tiempo porque vivo un poco lejos de el municipio
- Por una parte si porque la conferencia fue algo cultural pero el desinterés fue de nosotros los alumnos y es por eso también que no asistimos a eventos culturales por nuestra inmadurez
- Si, porque no es necesario salir de la institución para poder obtener conocimientos que en un futuro nos servirán
- Que se adquiere más conocimientos que con esos conocimientos mejore un poco más en las materias
- No porque a veces no puedo ir o por que mis padres no me dan permiso y también es que porque trabajo, también por falta de recursos económicos
- No, porque no se ha dado en práctica el tema de la exposición ya que a mi me interesa el tema de religión para ver lo que piensan esas religiones

- Por falta de madurez por falta de recursos económicos, por falta de inquietud o simplemente y principalmente porque muchas veces tengo muchas cosas que realizar y tener que decidirme por una cosa u otra
- Tal vez porque no me llaman mucho la atención ya que muy poco asisto a una conferencia También depende de que tema sea la conferencia si es interesante el tema quizá asista
- Bueno en mi caso de personalidad con mis estudios yo no quiero faltar a ningún día de clases, es por eso que no puedo asistir a los eventos culturales fuera de la institución
- Si porque no será necesario de viajar lejos sabiendo que hay personas que les interesa mucho que sus temas sean conocidos por nosotros se preocupan, estudian bastante para poder explicarnos y resolver nuestras dudas que no sabemos resuelve este y otros más problemas que tienen varios compañeros que no saben acerca de estos temas
- Si he asistido a eventos culturales no a muchos y me gustaría asistir más seguido pues en ellos aprendo uno mucho para que te desenvuelvas en el mundo mejor
- Porque cuando los profesores dicen que a ver una excursión nosotros decimos que si pero me gustaría ir a conocer acerca de la cultura
- Si, porque en ocasiones nosotros no podemos salir a diversos lugares, donde alguien nos pueda proporcionar información sobre algún tema determinado y de esta forma se facilitan este tipo de conferencias
- Si, porque ya que algunos de nosotros no podemos asistir a lugares por falta de recursos económicos o por otros motivos esta mejor que las conferencias sean en la institución por que así todos tenemos la oportunidad de poder estar en ellas
- El problema es que casi no le ponemos tanta importancia
- Porque no conocemos los diferentes lugares donde los hay la cultura y por falta de interés
- Si me dan permiso de salir a eventos, porque además de estudiar también hay que darnos tiempo de divertirnos
- Muchas veces porque no nos podemos poner de acuerdo de uno los problemas que tenemos para asistir a eventos fuera de la institución y del municipio
- Porque falta apoyo de parte de mis maestros que nos ayuden y nos apoyen para poder salir a eventos, falta de economía
- La verdad yo no tengo inconveniente en salir en eso mis padres tratan de fomentar mi educación
- Algunas veces por la disciplina que tenemos y ya no les quedan ganas de invitarnos y hasta los propios maestros no les quedan las ganas
- No me dejan andar sola también porque están retirados y mis papas son muy especiales porque hay personas con más capacidades
- Que adquirimos más conocimientos o a veces nosotros no ponemos atención a los eventos por falta de interés, por falta de madurez, o a veces por estar en el chisme con el que nos tiene que dar las pláticas

¿Porqué estudias la carrera de técnico programador?

1. Estudio en este centro de Bachillerato y la carrera de técnico programador por que me gusta todo lo que ofrece me parece bien pero tal vez si hubiera alguna otra carrera u otra Licenciatura me gustaria estar en esa institución o que hubiera escuelas más cercanas o con mayor preparación académica
2. Porque puedo desarrollar mis habilidades El estudiar puedo aprender muchas cosas que nunca se habian visto, con esta oportunidad puedo tener una carrera que me puede ayudar para mi futuro
3. Porque me gusto y no habia otra que escogia
4. Porque puedo desarrollar habilidades esta interesante y porque voy aprender muchas cosas nuevas
5. Porque me gusta esta carrera deseo superarme
6. Porque es una carrera muy útil para la actualidad
7. Porque es una carrera que en la actualidad es muy útil ya que va avanzando la tecnología
8. Porque se me hace interesante y porque también quiero aprender sobre computadoras
9. Porque es algo agradable, aprovechar en estos tiempos una carrera de técnico (de cualquier tipo) nos permite crecer más como personas, la vida quiere a personas preparadas y esas podemos ser nosotros
10. Porque no hay más carreras en el municipio más que la carrera de técnico programador
11. Escogi esta carrera porque me gusta la computadora y me gustan los programas y también porque terminando puedo trabajar o seguir estudiando
12. Yo escogi la carrera porque rapido tengo una carrera
13. Porque me gusta esta carrera, porque me gustaria convivir con distintas personas, esta carrera es muy útil para conocer cosas nuevas, principalmente me gusta por la forma de trabajo que se tiene y las materias que se llevan
14. Porque quiero seguir estudiando y obtener una carrera para superarme
15. Porque quiero tener una carrera para asi poder tener una mejor preparación en el futuro.

ESTA TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

16. Estudió la carrera de técnico programador porque además de ser muy interesante, es necesario estar preparado en ese aspecto de la computación, ya que la sociedad requiere de gente preparada en este campo y de este modo todo se nos facilita más
17. Por la carrera que ofrecen, así poder conocer más acerca de las computadoras
18. Tengo muchas metas que quiero conseguir se que esta escuela me brinda muchas oportunidades para seguir continuando con mis estudios
19. Porque es la única carrera que hay en el municipio pero también me parece interesante
20. Porque es una carrera que hoy en día es de las más importantes ya es utilizada una computadora y es una carrera bonita
21. Estudio esta carrera porque me gusta pero también no hay ninguna otra en este municipio
22. Porque esta carrera que nos ofrece este plantel y porque me gusta mucho estar cerca de las computadoras, aprender su funcionamiento y practicar con ellos lo que los maestros nos enseñan en las materias relacionadas con la computación.
23. Porque creo que es la carrera que me gustaría ejercer y con la cual desarrollarme como humano.
24. A parte de que me gusta la carrera y estudio, es como si fuera estudiando la preparatoria pero a la vez hago mi carrera
25. En realidad a mí sí me gusta, por el simple hecho de que trata de programación y además si me llama la atención eso de computación. Me gustaría que hubiera más carreras dentro de la institución.

Análisis de los datos

Este capítulo tiene como finalidad analizar los problemas que tiene la institución, en aspectos operativos, administrativos y de educación, así como, la parte de problemática que tienen los alumnos de la institución

Analizándose por separado las respuestas que plasmaron las autoridades, el personal y el alumnado de la institución, dando los puntos más sobresalientes que se plasmaron según el criterio del investigador Posteriormente se va a manejar en forma estadística los datos.

1.- De las autoridades de la escuela.

Del Director escolar.

Desempeña todas sus funciones o trata de hacerlas correctamente, en coordinación con el Subdirector Escolar en el aspecto académico y con el Secretario Escolar en aspectos administrativos de la institución, solamente lo tiene que hacer por duplicado, ya que es el Director Escolar del Centro de Bachillerato Tecnológico y de la Escuela Preparatoria Anexa a este Centro de Bachillerato.

Debido a esta situación tiene que estar pendiente de ambas instituciones y su trabajo se duplica

Del Subdirector escolar.

Necesita personal de apoyo, ya que sus funciones están encaminadas a cuestiones educativas y tiene que desempeñar funciones administrativas o actividades que no le corresponden, no explicó a que funciones se refería

Del Secretario Escolar.

Debido a su profesión que es Maestra Normalista, tiene dificultades para desempeñar sus funciones administrativas, por ejemplo, la organización de la contabilidad, los requisitos que esta tiene que contener para presentar sus informes financieros a las autoridades de la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social del Estado de México.

Para esta persona sería de gran apoyo personal que este capacitado para desempeñar funciones de índole operativo, por ejemplo, llevar la organización contable de la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

2.- Del personal de la institución.

Del personal docente

En esta apartado se respeto el formato del cuestionario, ya que la intención que se pretende es detectar debilidades académicas y proponer soluciones, teniendo respuesta del 71.42% del total del personal docente que labora en la institución. Ya que algunos profesores no asistieron o no devolvieron el cuestionario al investigador

1.- ¿Tiene dificultades para ejercer su cátedra?

- Por imprevistos de tiempo que evitan que se lleve a cabo el plan de estudios en tiempo
- No hay docentes de carrera o que son escasos

2.- ¿Asiste en coordinación del orientador a los alumnos con problemas de aprendizaje y bajo rendimiento académico?

- Por cuestiones de tiempo
- Hay disposición del alumnado para realizar la parte que a ellos les corresponde

3.- ¿Forma parte del jurado en los exámenes de regularización?

- Solo lo realiza el maestro de la materia correspondiente

4.- ¿Integra las academias y colegios por asignatura, tanto internas como a nivel zona, región y Estado?

- La ubicación de las escuelas dificulta la comunicación entre ellas

5.- ¿Participa en actividades de actualización y capacitación?

- Solo se participa por iniciativa
- Esporádicamente

6.- ¿Participa en actividades para el desarrollo institucional?

- Si participan los docentes, existe una organización interna encargada de ello que se involucra todo el personal docente de la institución

7.- Comentarios finales a las actividades docentes que realiza en la institución, y de algunas ideas para mejorar la atención docente hacia los alumnos

- Conocer los perfiles psicológicos y neurológicos lingüísticos de cada alumno
- Estimular a los alumnos en el momento que lo requieran
- Analizar y coordinar los diferentes planes de estudio para una coordinación de actividades

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

- Organizar el tiempo de los programas para realizar una atención más personalizada y que los grupos fueran más reducidos
- Que la actualización y capacitación docente, así como las conferencias fueran más constantes y de calidad

En la siguiente tabla se muestra el número de respuestas plasmadas por el personal docente, en el cuestionario, cabe recordar que tenían tres opciones para contestar, según su punto de vista del desenvolvimiento de sus actividades docentes. Cabe recordar cuáles eran las opciones de respuestas

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 ----- Tengo pocos problemas para llevarlo a cabo
 ----- Tengo problemas para llevarlo a cabo

<i>Pregunta</i>	<i>Clasificación</i>		<i>Número de respuestas</i>
	1	2	
1	1	2	3
	2	3	0
	3		
2	1	3	3
	2	1	1
	3	1	
3	1	3	3
	2	2	2
	3	0	0
4	1	2	2
	2	0	0
	3	2	2
5	1	4	4
	2	0	0
	3	0	0
6	1	3	3
	2	1	1
	3	0	0

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuesta del Orientador Técnico.

Este departamento no se pudo analizar debido a que el día de la aplicación del cuestionario de auditoría administrativa, se encontraba desempeñando una comisión fuera de la institución, por otra parte, el otro orientador tiene labores de titulación, exámenes extraordinarios o de título y no tiene conocimiento de todas las funciones que debe desempeñar como orientador técnico.

3.- Personal Administrativo

El personal administrativo solamente cuenta con un miembro de la organización, que se encarga principalmente de redactar oficios, llevar a cabo tareas como arregló de computadoras, atender los asuntos del Director Escolar. Auxiliado por una secretaria que orgánicamente pertenece al personal de la Preparatoria anexa, que su trabajo desde el punto de vista del investigador no es eficiente debido a que tiene muchos tiempos muertos en sus actividades cotidianas.

Ambos elementos no conocen el Manual de Organización de la institución, así como también no obtuvo respuesta por parte de uno de ellos al cuestionario de auditoría administrativa, detectándose una débil o mala cultura organizacional de ambos elementos, y por lo consiguiente, retrasan de una manera el buen funcionamiento de la institución.

Se omite la evaluación estadística de este departamento, ya que el elemento que respondió al cuestionario que "no tenía problemas para hacerlo", pero la realidad no concuerda con esta respuesta según la apreciación del investigador.

4 - Personal Manual

Primeramente no está bien definido ya que en este caso la institución no tiene quien es el personal de apoyo y quien es el personal manual, ya que está catalogados en este último, al personal de biblioteca, laboratorio de cómputo y el personal de intendencia, debido a que hay una deficiencia en el organigrama que emite la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social, a través de la Subsecretaría de Educación Media Superior Básica y Normal.

Desempeña sus actividades aparentemente con eficiencia, ya que las desempeñan de un modo lento y en ocasiones no tienen los conocimientos suficientes para orientar a los alumnos o darles todos los materiales que ellos requieren debido que se encuentran desempeñando otras actividades.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Respuestas de los alumnos

En este apartado se plasman los puntos más sobresalientes de las respuestas que dieron los alumnos acerca de las preguntas que se les plantearon, en el cuestionario que se les aplicó, recordando que estas fueron extraídas de las actividades del Personal Docente, del Orientador Técnico, del Secretario Escolar

En segundo lugar las respuestas que dieron a las opciones que se plantearon que fueron las siguientes

- _____ En buena medida
 _____ En algunas veces
 _____ Casi nunca

Se respetó el orden de las preguntas para obtener una apreciación clara de las inquietudes mostradas por parte de los alumnos de la institución.

Primer año (mes de agosto)

1 - ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?

- Hay un horario reducido
- Existe una resistencia por parte de los alumnos para asistir a eventos culturales, ya que prefieren cumplir con su tiraje de materias
- Existe muy pocos eventos culturales que organiza la institución
- Falta de recursos económicos
- Solamente se elige a algunos alumnos
- No hay información disponible para los alumnos falta de elaboración de cripticos
- Algunos alumnos trabajan
- No existe una cooperación, apoyo, por parte de los padres de familia

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- Falta de inducción a los alumnos en cuestión de reglamentos de la institución
- Se da información de importancia o solamente en algunas ocasiones, el personal encargado de ello no tiene una buena comunicación hacia los alumnos

3 - ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Si se lleva a cabo esta labor por parte de la institución, algunas ocasiones son los propios docentes que la realizan
- No existe un departamento de psicopedagogía en la institución, ya que algunos alumnos presentan problemas personales

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

4.- ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- Se basan en los promedios que tienen los alumnos
- No se informa sobre el trámite de becas
- No hay un estudio socioeconómico para otorgar becas
- Sólo son para alumnos de bajos recursos
- Los requisitos son muchos

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- Falta de comprensión por parte de los padres de familia
- Los alumnos no tienen recursos suficientes para realizarla (recursos económicos, falta de tiempo)
- No hay libros suficientes en la biblioteca escolar
- Por exceso de trabajo o por otras ocupaciones
- Sólo se da el material necesario para llevarlas a cabo
- El horario de la biblioteca no es suficiente
- Porque los profesores no tienen idea o tiempo suficiente para dar el apoyo necesario

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Hay profesores que le disgusta repetir su clase y hay otros que si sacan de dudas a los alumnos
- Hay reforzamiento del aprendizaje a través de investigaciones, trabajos, tareas
- Hay algunos maestros que les falta saber darse explicar a los alumnos
- Los profesores son muy estrictos
- No hay formación pedagógica en algunos profesores
- Falta de atención por parte de los alumnos
- No buscan al profesor los alumnos, existe muy poco interés por parte de los alumnos

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnica profesional?

- Los profesores dan muy rápida su clase
- Se molestan los profesores
- En algunas ocasiones no se encuentra la persona encargada de proporcionarlo
- No aceptan los alumnos el apoyo que proporcionan los profesores, para llevarlo a cabo
- Son muchos alumnos para poderlo recibirlo
- Falta de recursos económicos
- Falta de recursos materiales, técnicos de la escuela

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

8.- Realiza algunos comentarios que podrían ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución

- Que haya mas libros de consulta en la biblioteca escolar, asi como hacer el horario más flexible y que las personas de lejos tengan una beca escolar como apoyo
- El respeto a los compañeros, que los profesores tengan mayor organización en su cátedra para dar tiempo a resolver dudas de los alumnos
- Más computadoras actualizadas
- Que los dejen jugar en horas que no tienen clases y que haya más pedagogia por parte de los profesores
- Que hubiera más material para realizar mejor su trabajo docentes y alumnos
- Promoción de conferencias dentro y fuera de la institución
- El salón este más amplio
- Una mayor orientación hacia los alumnos
- Que los pupitres sean más cómodos
- Más pedagogia de los profesores
- Una mejor atención de los profesores hacia los alumnos, respetando como personas
- Mayor preparación de los profesores

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Su evaluación estadística es la siguiente, siendo de 31 alumnos que iniciaron el semestre en el mes de Septiembre.

Pregunta	Opciones	Número de respuestas
	1	2
1	2	28
	3	1
	1	17
2	2	11
	3	3
	1	15
3	2	15
	3	0
	1	14
4	2	14
	3	3
	1	11
5	2	19
	3	1
	1	11
6	2	15
	3	5
	1	15
7	2	13
	3	3

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Primer año (mes de Octubre).

1.- ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?.

- Por falta de recursos económicos
- Por cuestiones de trabajo
- Por falta de interés por parte de los profesores
- Por la tarea que tienen que realizar de sus materias

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- No se informa a los alumnos oportunamente de la normatividad
- Por que los alumnos no ponen la atención debida
- Falta de adaptación a la normatividad de la institución

3.- ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- No explican bien los profesores su materia de orientación
- No tienen claramente los alumnos en que consiste esta orientación, pues creen que es conocer reglamentos
- Falta de interés por parte de los alumnos

4.- ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- Por que algunos alumnos tienen bajo promedio
- Piensan que solamente son para algunos alumnos seleccionados
- No hay información suficiente para que ellos estén enterados para poderla solicitar.

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- Por falta de tiempo, ya que el horario de la biblioteca escolar no es flexible, para llevarlas a cabo
- No hay bibliotecas suficientes en sus comunidades que ellos viven
- Los profesores se niegan a orientarlos en sus investigaciones, diciéndoles a los alumnos "eso te corresponde a ti".
- No hay suficientes libros para consultar en la biblioteca escolar.

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Por que no ponen atención a los profesores, ni se les acerca a preguntarles
- Porque algunos maestros son muy estrictos y no les gusta volver a repetir la clase
- Si se pregunta para poder atender mejor al tema

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnico profesional?

- Si se les brinda a los alumnos está ayuda, pero muy limitada debido a que hay muchas alumnos y no hay el suficiente equipo de computación, materiales didácticos
- La falta de capacitación de los profesores para darlo

8.- Realiza algunos comentarios que podrían a ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución.

- Que hubiera más apoyo de los profesores hacia los alumnos en la realización de sus trabajos, como estos comprometerse aún más con sus estudios
- Que reciban los alumnos apoyo en cuestiones de informática para poder desarrollar sus trabajos con más eficiencia
- Que los profesores dan dos materias o más y eso los desubica por completo, porque se confunden en las materias
- Que hubiera más comprensión de parte de los profesores hacia los alumnos
- Que los profesores sean menos estrictos en sus materias para poder comprenderlas mejor
- Que los profesores sean mejor amigos de los alumnos
- Poner más atención a todos los catedráticos y cumplir con todas las tareas y trabajos que dejen por parte de los alumnos
- Dividir el salón ya que somos muchos alumnos y por eso no ponemos atención algunas veces

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Su evaluación estadística es la siguiente, siendo de 31 alumnos que iniciaron el semestre en el mes de Septiembre.

Pregunta	Opciones	Número de respuestas
	1	1
1	2	10
	3	4
	1	10
2	2	3
	3	2
	1	11
3	2	4
	3	0
	1	7
4	2	5
	3	3
	1	3
5	2	10
	3	2
	1	5
6	2	7
	3	3
	1	5
7	2	8
	3	2

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Segundo año.

1.- ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?.

- Por falta de conocimientos y por no tener buenas calificaciones
- Porque esta la institución lejos de las ciudades o centros de estudios
- La falta de recursos económicos
- La falta de interés de los alumnos por asistir
- Por que no invitan a la institución
- Por que la institución no cuenta con los recursos financieros para apoyar la asistencia a estos eventos y todo el peso de los dejan a los padres de familia
- Necesitaria trabajar para solventar estos gastos

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- No les interesa conocerla a los alumnos
- No los comunica la institución hacia los alumnos
- Solamente se les informa al principio del semestres a los alumnos
- Los profesores comunican a los alumnos lo que a su punto de vista es importante
- No se sostiene pláticas con las autoridades de la institución, solamente al finalizar el ciclo escolar
- Porque solamente tienen una clase de orientación vocacional por semana

3.- ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Reciben clases de orientación pero no cubren estas todas sus inquietudes que ellos tienen
- No tienen demasiada confianza al orientador
- El orientador casi no plática con los alumnos
- El orientador no tiene buena didáctica para impartir su cátedra

4.- ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- Solamente se las otorgan a los alumnos de buenas calificaciones
- Cuando es rechazada una solicitud de beca no explican cuál fue el motivo que no fue otorgada
- Hay cosas raras para el otorgamiento de las becas

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- No, por falta de material y de libros
- Por las ocupaciones que tienen los profesores en la escuela
- Si reciben el apoyo ya que se cuenta con una biblioteca escolar
- Por la falta de aparatos o por la falta de lugares en donde realizarlas
- No existen esos libros en la biblioteca escolar
- La biblioteca escolar no esta muy completa para poder llevarlas a cabo

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Los profesores si los apoyan ya que estos son claros y precisos cuando imparten su cátedra
- No les ponen mucho interés los alumnos para realizar preguntas en ciertas materias, y por que los profesores no siempre están dispuesto a realizarlos
- Pues a los profesores no les importa si repruebas o no son pocos los que te alientan a seguir adelante a prepararte
- Porque los alumnos no se acercan a pedir el apoyo a los catedráticos
- Porque algunos profesores se molestan si los alumnos no le entiende a su cátedra.
- Algunos profesores les comentan a los alumnos que es problema de ellos y no de los profesores

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnica profesional?

- No, ya que es por la falta de computadoras, materiales, equipo adecuado
- Si se cuenta con un centro de computo, para llevar a cabo la aplicación de sus conocimientos de su carrera técnica
- No, por la falta de comunicación entre el alumno y el profesor
- Por falta de conocimientos de los profesores

8 - Realiza algunos comentarios que podrían a ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución.

- Les den mejor atención a los alumnos por parte de los alumnos en cuestiones de apoyo técnico, orientación para realizar sus trabajos escolares
- Que los profesores sean más comprensivos, que no sean enojones, que les apoyen en las materias que son irregulares los alumnos
- Comprometerse los alumnos más con sus estudios, para tener un buen promedio de aprovechamiento
- Tener acceso a las computadoras una hora extra de clases, por ejemplo de tres a cuatro para realizar trabajos pendientes o que no fueron hechos por no asistir a clases
- Que los profesores pongan más empeño en sus materias, que nos den más orientación acerca de todo en su alrededor de los alumnos y becas a los alumnos de bajos recursos
- Que apoyen a los alumnos para realizar visitas guiadas, en las materias que algunos alumnos tienen bajo promedio

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

- Que las clases sean más dinámicas
- Tener más equipo de computo
- Que se tenga más apoyo por parte de la dirección en cuestión de eventos que se tiene que irse a otra parte

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Su evaluación estadística es la siguiente, siendo de 31 alumnos que iniciaron el semestre en el mes de Septiembre

Pregunta	Opciones	Número de respuestas
	1	4
1	2	24
	3	1
	1	11
2	2	17
	3	1
	1	16
3	2	11
	3	2
	1	14
4	2	14
	3	1
	1	12
5	2	16
	3	1
	1	9
6	2	16
	3	4
	1	11
7	2	12
	3	6

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tercer año.

1 - ¿Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayuden a tu formación profesional?.

- Por falta de recursos económicos
- Realizan actividades de sus clases o el servicio social
- Por la distancia que están lejos de los centros de estudio

2.- ¿Estás informado de la normatividad de la institución?

- El Director Escolar casi nunca va a los salones de clases, y no tienen los alumnos una comunicación con él
- La falta de comunicación entre alumnos y profesores
- Casi no informan los profesores a los alumnos

3 - ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- Casi no tienen comunicación con el orientador
- El horario de clases esta muy saturado de materias, y esto imposibilita llevarlas a cabo
- Si existe la orientación, pero muy escasa ocasión

4.- ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la requieren?

- Los alumnos no llevan buenas calificaciones
- En algunas ocasiones para obtenerla la tienen que tramitar personalmente, en la ciudad de Toluca
- Si se brinda la beca algunos alumnos

5 - ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- No existen los libros en la biblioteca escolar
- No hay suficiente material para realizarlo
- Hay iniciativa personal de algunos alumnos para realizar sus investigaciones
- Algunos profesores si apoyan a los alumnos para llevar a cabo sus investigaciones

6 - ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- Hay negativa de parte de los alumnos para acercarse a los catedráticos
- Solamente la reciben los alumnos por parte de los catedráticos para presentar exámenes extraordinarios
- Los catedráticos son un poco egoistas y muy estrictos

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

7.- ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnico profesional?

- Por falta de recursos económicos
- El profesor de computación no tiene buena didáctica para impartir su cátedra
- La persona indicada para llevar a cabo esta actividad no muestra interés para realizarlo
- Por que no existe las suficientes máquinas para poder realizar los alumnos su trabajo

8.- Realiza algunos comentarios que podrían a ayudarte a mejorar tu nivel de estudios en la institución.

- Comprometerse los alumnos para poner más empeño a sus estudios
- Tener un buen catedrático de computación y tener programas eficientes de computo
- La falta de técnicas de enseñanza por parte de los catedráticos para impartir sus clases
- La falta de comunicación con el Director Escolar y que el orientador técnico tuviera mejores pláticas
- Más atención a los problemas de aprendizaje de los alumnos
- Tener profesores más preparados que se dediquen a enseñar materias relacionadas con su carrera técnica
- Los alumnos tienen la obligación de pedirles apoyo a sus profesores para salir adelante en sus estudios
- Que los profesores den mejor sus materias, que estas fueran más dinámicas, que se adquiera más libros para la biblioteca, más computadoras, etc.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Su evaluación estadística es la siguiente, siendo de 31 alumnos que iniciaron el semestre en el mes de Septiembre

Pregunta	Opciones	Número de respuestas
1	1	6
	2	7
	3	1
2	1	5
	2	9
	3	0
3	1	8
	2	6
	3	0
4	1	7
	2	6
	3	1
5	1	6
	2	7
	3	1
6	1	4
	2	8
	3	2
7	1	5
	2	8
	3	1

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

En seguida se analizarán el comportamiento presentado por los alumnos en general, así como, también la apreciación de la institución durante la aplicación de la auditoría administrativa.

Primer año.

El problema que presenta este grupo que son demasiados alumnos para poner atención los profesores, el grupo no tienen los mismos conocimientos o bases ya que el 62% del total de los alumnos empezó únicamente el semestre en el mes de Agosto y el resto se incorporó en el mes de Octubre; la ergonomía del salón de clases no es la adecuada; se percibe aparentemente una buena educación por parte de los alumnos.

Segundo año.

Hay una deserción del 28.58% con respecto al total de los alumnos que iniciaron en primer año, y no se han incorporado nuevos alumnos al grupo, hay buena ergonomía en el salón de clases solamente es muy caluroso después de medio día, se pueden ingerir alimentos dentro del salón de clases. El grupo mantuvo una buena disciplina y disposición a la aplicación de la encuesta.

Tercer año.

Es el grupo de menos alumnos habiendo una deserción del 24% con respecto al total de los alumnos que iniciaron en primer año, se incorporó un alumno y se dio de baja en el mismo año, hay una excelente ergonomía en su salón de clases, tienen en buenas condiciones el salón de clases. Hay una buena disciplina de los alumnos y estos se salían cuando terminaron de contestar la encuesta.

Limitaciones encontradas en todos los grupos.

1. Los alumnos no tenían conocimiento de la aplicación de la encuesta.
2. En todos los salones estuvo el Orientador Técnico en la aplicación de la encuesta.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Observaciones generales del plantel

- Los alumnos tienen acceso a documentación de la institución
- El timbre de cambio de clases no funcionan
- Los alumnos no utilizan el uniforme de la institución, solamente los días lunes y las señoritas utilizan su falda arriba de la rodilla
- Tienen en buenas condiciones las áreas verdes de la institución
- Hay suficientes materiales para atender la demanda del personal para mantener en buenas condiciones de higiene a la institución
- No tienen suficientes señalamientos de rutas de evacuación y de baños
- Existe un pizarrón de avisos
- La sala de profesores tiene todas las condiciones de comodidad para su estancia en ella
- Hay incomodidad por el horario de aseo de los baños, ya que coincide con el horario de clases
- Se practica un deporte por parte de los alumnos cuando no existe a clases un profesor, así como, la tienda esta dispuesta a cualquier hora tanto para profesores como para alumnos
- Hay lámparas que no sirven y existen otras prendidas sin causa justificada durante horas de clase
- Los alumnos pueden entregar trabajos a profesores fuera de clase y en horas que le corresponde otra asignatura
- Hay canchas deportivas suficientes
- No existe un horario específico para hacer honores a la bandera

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

En la siguiente sección de este capítulo se analizarán los resultados obtenidos en la aplicación de la encuesta a primer año, al finalizar la plática que se llevó a cabo, para combatir, la falta de oportunidad de asistir a eventos culturales fuera de la institución, llevada a cabo por parte del investigador

Los motivos que tuvieron los alumnos para cursar la carrera de técnico programador, fueron las siguientes

1. Debido a que el Municipio no tiene otro Centro de bachillerato y que solamente la institución ofrece únicamente una carrera
2. Por deseo de seguir estudiando y obtener una carrera técnica para su futuro, para continuar sus estudios universitarios
3. Por que no habia otra opción que estudiar
4. Por que es una carrera muy útil en la actualidad
5. Por que les gusta la carrera y todo lo relacionado con ella

A continuación se mencionan las respuestas más comunes que fueron plasmadas por los alumnos en la encuesta realizado al término de la plática que tuvieron, como evento cultural impartida por el propio investigador.

Se respeta el orden de las preguntas que tuvo la encuesta realizada

1.- La conferencia ¿Cumplió tus inquietudes acerca de la Contaduría y de la Informática?

- Poco, por la cuestión de la indisciplina que mostró el grupo durante la realización de esta
- El expositor ayudó para que el material fuera comprendido por los alumnos
- No se abarcaron todos los temas que el tema contenía por falta de tiempo
- Algunas dudas no fueron contestadas por parte del expositor
- Se aclaró algunos temas a detalle y otros ni se comentaron
- Se obtuvieron nuevos conocimientos que no se tenían
- El expositor tenía los suficientes conocimientos y técnicas adecuadas para darse a entender

2.- El material utilizado, ¿Crees que te sirvió para dar un seguimiento a los temas que se plantearon, o que te ayudarán en tus materias?

- Si, ya que tienen gran utilidad para los alumnos en su materia de computación
- Les sirve como guía de estudios o para consultar dudas que hayan surgido durante la conferencia
- Con el material se entendió más el tema
- No
- "Claro que por supuesto que si, por ejemplo la información de las copias que nos impartieron me servirán para un ensayo, para repaso de lo dicho en clase de computación"
- La información que tienen esta completa
- Es una manera de explicar mejor el tema

3 - En el día de hoy, el expositor, ¿Cumplió las inquietudes que te surgieron durante el tiempo de la conferencia?

- El expositor aclaró las dudas de los alumnos
- Algunos alumnos no tuvieron la suficiente confianza con el expositor para comentarle sus dudas
- "Si todo estuvo muy chido y nos dio cosas muy interesantes"
- El expositor se preocupó por no dejar lagunas en la exposición
- El expositor dominó el tema y sabe de lo que se trata el contenido de este
- Por falta de interés de algunos alumnos se les hizo confusa la exposición
- Intervino el factor tiempo que fue muy reducido
- No

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

4.- Califica por favor, en escala de 0 (cero) a 10 (diez) las siguientes cuestiones.

<i>Puntos que se consideraron</i>	<i>Calificación grupal (en promedio)</i>
Contenido de la exposicion	7.75
Material utilizado	7.75
Ambiente de trabajo	9.22
Disciplina	7.39
<i>Promedio:</i>	8.02

5.- ¿Te gustaría que otras personas vengan a platicar contigo, acerca de tus inquietudes o a reforzar tus conocimientos adquiridos en tus materias?

- Para que esas personas compartan sus conocimientos con los alumnos
- Que sean diferentes personas y de una manera seguida y con temas más abiertos
- Para resolver las inquietudes de los alumnos
- Para comentar las dudas que tengan los alumnos acerca de sus materias
- Aportarian esas personas conocimientos nuevos a los alumnos

6.- ¿Cuáles son los temas que te causan más inquietudes?

- Sexualidad
- Contaduria
- Métodos anticonceptivos
- Religión
- Trabajo social
- Dibujo
- Informatica
- Drogadiccion
- Enfermedades de trasmisión sexual
- Narcotrafico
- Ciencias de la salud

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

7.- ¿Resuelve este sistema de conferencia tu problema de no poder asistir a eventos culturales fuera de la institución, y por qué?

- Si, ya que por la distancia de los lugares de conferencia, y es mejor que ellos vengan a la institución
- Asistirían los alumnos si el tema es de su interés
- No es posible asistir a todos los eventos, ya que influye el factor tiempo y solo aquellos que están planeados con anterioridad
- Por falta de recursos económicos los alumnos no pueden asistir a eventos culturales, ni los alumnos se exigen así mismos para superarse
- La institución no les brinda la oportunidad de asistir a eventos culturales fuera de la institución
- No les gusta asistir a los alumnos a los eventos culturales
- Los expositores no tienen la suficiente didáctica para hacer su plática amena
- El desinterés mostrado por los alumnos a la plática por eso no se pudo cumplir el objetivo que se perseguía con esta
- Los padres de familia no apoyan a los alumnos para asistir a lugares culturales
- Algunos alumnos no les gusta no asistir a la institución, porque tienen más interés por sus materias que por los eventos culturales
- No se cuenta con la información suficiente de eventos culturales por parte de los alumnos
- Los catedráticos de la institución no promueven estos eventos en los alumnos
- Les interesa mejor divertirse a los alumnos que prepararse culturalmente
- Por la indisciplina mostrada por los alumnos cuando asisten a ellos

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

CONCLUSIONES GENERALES

Al realizar este informe acerca de la auditoría interna, preferentemente de tipo administrativa que se llevó a cabo al Centro de Bachillerato Tecnológico en el Estado de México, se llegó a las siguientes conclusiones que se enlistan a continuación, que estas se tratarán en forma general de los problemas que se detectaron en la organización

1. Como punto principal se trató demostrar en el desarrollo de la investigación que un Licenciado en Contaduría Pública, también tiene un campo muy importante de actuación profesional en el Sector Gobierno, y principalmente en las instituciones educativas que es otra área de actuación de este profesional, que en la presente investigación se combinan las dos áreas de actuación antes citadas
2. La problemática que presenta el Centro de Bachillerato Tecnológico tiene una deficiente cultura organizacional, debido a que el personal no cuenta con la información adecuada que debe desempeñar, sabe lo que debe hacer, pero no conoce sus funciones que están plasmadas en el Manual de Organización de las Actividades
3. Los catedráticos en la mayoría no tienen buenas técnicas pedagógicas para impartir sus clases, esto influye en los alumnos por su falta de interés por su preparación académica (debido a sus intereses propios de su edad adolescente, como el noviazgo, fiestas sociales, etc.), y la labor que tendría que realizar el catedrático sería motivar al estudiante a que se le interese por su preparación para su vida laboral, o para sus estudios superiores, cabe recordar que la preparación de los alumnos es el producto final que la institución produce que son Técnicos en distintas ramas
4. Hay ciertos alumnos que estudian en la institución por no tener otra opción educativa en el municipio
5. Respecto al organigrama que se propone en la investigación que fue realizado por medio de la modificación del actual organigrama, se crea el departamento de "coordinador de estudios", que sería un departamento operativo que estaría al pendiente del funcionamiento y desempeño de los catedráticos y principalmente de los alumnos para su buen rendimiento o atacar su problema preventivamente para mejorar su rendimiento escolar
6. La falta de comunicación que existe entre autoridades de la institución y el alumnado de la misma, eso es lo que arrojó la encuesta que se les aplicó a los alumnos, esto provoca la falta de interés por parte del alumno que no se siente con la confianza para expresar sus inquietudes o sus necesidades escolares (como falta de equipo de cómputo, el rendimiento de un profesor, falta de recursos materiales para realizar sus actividades escolares, etc.); a los catedráticos y sobre todo a las autoridades de esta

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- 7 Otro factor que se detectó que influye en el rendimiento académico de los alumnos es la poca disciplina que tiene la institución hacia los alumnos, por ejemplo, que los alumnos pueden jugar en horas que no tienen clases, que no hay un horario de la tienda, etc., así como, el centro de cómputo. Ya que los alumnos que lo desean realizarse tienen que pedir sus clases, o pedir permiso a otros catedráticos para poder realizarla o en horarios de receso que estos dos factores generan indisciplina ya que en horas de clases hay alumnos fuera de sus salones de clase y en horario de receso hay alumnos en la biblioteca con alimentos que ingieren en esta.
- 8 No existe un Manual de Auditoría de ningún tipo en la institución, se desconoce su existencia en la Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar Social del Estado de México, por tal razón el investigador tuvo que realizar modelos, procedimientos de auditoría administrativa, teniendo como propósito aportar ideas para posteriores investigaciones que se refieran a esta institución educativa o a otros entes de la zona escolar.
- 9 No se tomó en cuenta por parte de la institución educativa el trabajo desempeñado por parte del investigador, ya que algunos catedráticos, autoridades, personal y algunos alumnos de la institución educativa, no colaboró con este, ya que se les incomodó al realizarles la encuesta a estos, también no tuvo la oportunidad el investigador para verificar, comprobar si las actividades se realizan oportunamente y con eficiencia de estas.
- 10 La falta de interés por parte de algunos alumnos por la realización de eventos culturales dentro de la institución, mostrando que no les interesa su preparación y a otros alumnos en la mayoría les parece muy importante llevarlos a cabo, y si fuera poco dentro de la institución en el sentido a que los expositores fueran a este o no ellos tener que trasladarse a los centros donde se realizan estos.
- 11 El objetivo principal de la investigación no se pudo cumplir ya que conforme fue avanzando la investigación se fue adentrando más a la problemática que presenta la institución, así como, se pudo detectar en ciertos aspectos: una deficiente organización, becas insuficientes para los alumnos, la poca información que tienen los alumnos por eventos culturales, la falta de personal administrativo adecuado para cubrir esos puestos, la falta de presupuesto que tiene la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

SUGERENCIAS

1. Lo ideal sería que el puesto del Secretario Escolar no este desempeñado por un profesor normalista, sino por el contrario, un profesional de las ciencias económicas - administrativas (por ejemplo un Licenciado en Administración de Empresas, Licenciado en Contaduría Pública), ya que estos profesionales dominan el Proceso Administrativo que es fundamental para cualquier ente, que en nuestro caso es una Institución Educativa
2. En relación del centro de computo y la biblioteca escolar tengan dos horarios para la asistencia de los alumnos para realizar sus trabajos escolares y sus investigaciones uno por la mañana y otro por la tarde
3. Lo ideal sería que hubiera desde el ingreso de los alumnos en la institución educativa, se seleccionarán aún mas mejor a los alumnos, para que estén comprometidos o presionados para su preparación técnica, y facilitándose aún mas la atención que se debería tener a los alumnos en su estancia en la institución
4. Se sugiere a la institución capacitar a su personal administrativo, para que este tenga un desempeño más eficiente de sus labores dentro de la institución, para contribuir así con un mejor desempeño de la institución
5. En relación con los eventos culturales se propone a las autoridades del plantel que estos eventos los realicen jóvenes que están cursando los últimos semestres de sus carreras a nivel licenciaturas (principalmente en el área económicas, administrativas e informáticas) que son las carreras técnicas que se ofrecen en la institución generalmente, como una contribución a él plantel, siguiendo los lineamientos que la institución les impongan para contribuir a la labor de investigación, recibiendo a cambio la liberación de su Servicio Social.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

BIBLIOGRAFÍA

1. Academia Mexicana de Auditoria Integral A. C., folleto informativo
2. BRINK, Victor, "*Auditoria Administrativa Moderna*", Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales", cuarta edición, México D. F., 1988
3. "*Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos*", Porrúa, 124ª edición, México D. F., 1998
4. "*Estatutos*", Instituto Mexicano de Auditores Internos, A. C., México D. F., 2001
5. FERREIRA, Cortés Gonzalo "*Informática*", paso a paso., Alfa Omega, México D. F., 2000
6. GARCÍA, León Carlos A. (recopilador). "*Ley Orgánica de la Administración Pública*" actualizada y temática, Publicaciones Contables - Administrativas, segunda edición, Mayo 1999
7. GOLD, Dan Post Laura Mnerry "*Microsoft Excel 97*", Prentice - Hall Hispano Americana, Estado de México, 1999
8. LOPEZ, Cruz Fernando "*Dictamen Fiscal en Disquete*", Instituto Mexicano de Contadores Públicos A. C., cuarta edición, México D. F., 1995
9. "*Manual de Organización de la Administración Pública Federal y Centralizada 1999*", Instituto Nacional de Administración Pública a. C., Noriega S. A. De C. V., primera edición, 1999
10. "*Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior*", Secretaría de Educación, Cultura y Bienestar social, del Estado de México
11. MUCHI, Galindo "*Fundamentos de Administración*", Trillas quinta edición, séptima reimpresión, México D. F., 1997
12. "*Normas y procedimientos de Auditoria*", Instituto Mexicano de contadores Públicos de México A. C., Comisión de Normas y Procedimientos de Auditoria, 19ª edición, México D. F., 1999
13. "*Normas y procedimientos de Auditoria Interna*", Instituto Mexicano de Auditores Internos, México D. F., 1996
14. RODRÍGUEZ, Valencia Joaquín "*Sinopsis de Auditoria Administrativa*", Trillas, séptima edición, cuarta reimpresión, México D. F., 2001.

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

15. ROSALES, González Roberto "*Como manejar el disco del SUA*", Sistema Único de Autodeterminación y pago de cuotas del IMSS e INFORNAVIT, manual práctico, Sistemas de información contable y administrativas computarizados
16. SEEN, James A. "*Análisis y Diseño de Sistemas de Información*" Mc Graw Hill, segunda edición, México D. F., 1998
17. "*Sistema de Nóminas Integral*", ASPEL - NOI para Windows versión 2.0, manual del usuario, 1999
18. TRIERAUF, Roberto "*Auditoría Administrativa con cuestionarios de trabajo*", Limusa, México D. F., 2001
19. SANTILLANA, González Juan Ramón, "*Auditoría I*", Ediciones Contables, Administrativas y Fiscales, segunda edición, sexta reimpresión, México D. F., 1999
20. SANTILLANA, González Juan Ramón "*Auditoría II*", Ediciones, contables, Administrativas y Fiscales, México D. F., 1999

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

BIBLIOGRAFÍA

1. Instituto Mexicano de Contadores Públicos de México. "*Tecnología en el nuevo milenio*". Contaduría Pública (México D. F., Octubre, 1999)
2. Instituto Mexicano de Contadores Públicos de México. "*Comummerce business*". Contaduría Pública (México D. F., Marzo 2000)
3. Instituto Mexicano de Auditores Internos, A. C., "*Normas para la práctica de la auditoria interna*". Auditoria Interna (México D. F., Abril - Junio 1999)

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

GLOSARIO

Accionistas.- Propietarios permanentes o temporales de acciones de una sociedad anónima. Esta situación los acredita como socios de la empresa y los hace acreedores a derechos patrimoniales y corporativos.

Activo.- Es todo aquello para establecer un negocio se requiere invertir y poner en movimiento un conjunto de valores de diferente clase, tales como efectivo, mercancías, maquinaria, etc., también como motivo de ese movimiento puede existir adeudos a favor del empresario, constituyendo su conjunto el monto de su activo. Por lo tanto, activo es todo aquello que posee en propiedad el empresario o le debe.

Administración.- Método por el cual un grupo en cooperación dirige sus acciones hacia metas comunes. Este método implica técnicas mediante las cuales un grupo principal de personas (los gerentes) coordinan las actividades de otras.

Administración Pública Federal.- El ejecutivo Federal para el despacho de los asuntos administrativos se auxiliara en las Secretarías de Estado y de los departamentos. Todos tienen igual rango, ejercen funciones, atienden asuntos de su competencia y firman acuerdos, decretos y reglamentos. Cada dependencia o entidad gubernamental está representada por un Secretario de Estado o por un jefe del departamento, y éste a su vez, atenderá los asuntos de su competencia.

Análisis financiero.- conjunto de técnicas encaminadas al estudio de las inversiones con un enfoque científico. El interés que pueda ofrecer una inversión se analiza utilizando conjuntamente las técnicas que ofrecen el análisis de balances, la matemática financiera, los métodos estadísticos y los modelos econométricos, otros aspectos que deben de tener en cuenta, son la coyuntura sectorial o nacional y cualquier otro tipo de información política, social o económica cuya incidencia pueda estimarse importante.

Aportaciones de Seguridad Social.- Son las contribuciones establecidas en ley a cargo de personas que son sustituidas por el Estado en el cumplimiento de sus obligaciones fijadas por la ley en materia de seguridad social o a las personas que se beneficien en forma especial por servicios de seguridad social proporcionados por el mismo Estado.

Alcance de la Auditoría Interna.- El alcance de la Auditoría Interna considera el examen y evaluación de la adecuación del sistema de control interno de la organización y la calidad de ejecución en el desempeño de las responsabilidades designadas.

Asociación Civil.- Cuando varios individuos convienen en reunirse, de manera que no sea enteramente transitoria, para realizar un fin común que no esté prohibido por la ley y que no tenga carácter preponderantemente económico, constituyen una asociación.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Auditoría.- representa el examen de los estados financieros de una entidad, con objeto de que el contador público independiente emita una opinión profesional respecto a si dichos presentan la situación financiera, los resultados de las operaciones, las variaciones en el capital contable y los cambios en la situación financiera de una empresa, de acuerdo con los principios de contabilidad generalmente aceptados

Auditoría Integral.- Cuando en una misma asignación de auditoría concurren los seis tipos de auditoría (financiera, operacional, administrativa, de resultado, de programas, de obra y de legalidad), se le denominará Auditoría Integral. Suele considerarse también auditoría integral cuando se excluye de la revisión integral al aspecto auditoría de obra en virtud del alto grado de especialidad que ésta reviste y que, por lo general, es otro perfil de auditorías (ingenieros civiles, arquitectos) quienes la practican

Auditoría Interna.- Es una función independiente de evaluación establecida dentro de una organización para examinar y evaluar sus actividades como un servicio a la misma organización

Auditoría Externa.- Es un examen que realiza un contador público como profesionista independiente, externando su opinión en forma totalmente liberal. El resultado final del trabajo del auditor externo, consiste en la emisión de una opinión imparcial sobre la situación financiera y resultados de una unidad económica.

Archivos.- Los archivos son los objetos que contienen la información que maneja el usuario ya sea una carta, un informe, un balance, un sonido o combinaciones de estos u otros más.

Balance General.- El Balance General es el documento que muestra la situación financiera de un negocio a determinada fecha, mediante la exposición de su activo, pasivo y capital. Existen principalmente dos formas de presentación: la denomina "forma de cuenta" y la "forma de reporte".

Base de cotización.- El salario base de cotización se integra con los pagos hechos en efectivo por cuota diaria y las gratificaciones, percepciones, alimentación, habitación, comisiones, prestaciones en especie y cualquier otra cantidad o prestación que se entregue al trabajador por sus servicios.

Bits.- La palabra bit de acuerdo a la definición más comúnmente extendida significa "dígito binario" esto se debe que el lenguaje que usa la máquina en su nivel más esencial está basado únicamente en ceros y unos, o sea en base dos.

Bolsa de Valores.- Es una institución privada constituida como sociedad anónima de capital variable, que opera bajo la concesión de la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, cuyos accionistas son las casas de bolsa autorizadas, las cuales poseen una acción cada una.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Byte.- Es la unidad de medida que nos permite conocer el volumen de datos que manejamos en una computadora, estando formato por ocho bits y equivale a un carácter (o sea cualquier letra o cualquier número)

Cinta Magnética.- Graban los datos en una cinta similar a la de los casetes de música. Gracias a que permiten almacenar mucha información en un solo casete (normalmente entre 120 a 800 MB), se emplean principalmente para hacer respaldos de seguridad de la información contenida en discos duros. Para prevenir alguna contingencia tal como la pérdida o borrado de algunos datos, ya sea en forma intencional, por descuido o por alguna falla del equipo.

Check Disk.- Aplica un conjunto de pruebas sobre su disco duro, para asegurarse de que está sano y de que su armadura no tiene ni una sola abolladura. Si encuentra un problema menor, se lo informará y le ofrecerá corregirlo sobre la marcha. Si encuentra algo más serio, el programa le advertirá que una falta de disco duro es, sino inminente, por lo menos posible en un futuro cercano.

Código de Ética Profesional del Contador Público.- La necesidad de tener un código, nace de la aplicación de las normas generales de conducta a la práctica diaria. Puesto que todos los actos humanos son regidos por la ética, también las reglas escritas deben ser de aplicación general. No sólo sirve de guía a la acción moral, sino que también mediante él, la profesión declara su intención de cumplir con la sociedad de servirle con lealtad y diligencia y de respetarse a sí misma.

Colegio de Contadores Públicos de México A. C.- Fundado el 30 de Junio de 1949, por un grupo de 247 colegas, actualmente agrupa a más de 7,000 de contadores públicos. Ocupa un papel preponderante dentro de la estructura de la organización nacional de nuestra profesión. Al participar, en el colegio, se enriquece el desarrollo profesional.

Comando.- Instrucción que le indica a la computadora cómo realizar una operación determinada. Instrucción de computadora que al ser invocada ejecuta una serie de instrucciones programadas.

Computadora.- Equipo electrónico que se utiliza como herramienta para capturar, almacenar, procesar y emitir datos.

Computadora Personal.- Microcomputadora destinada a trabajo individual de escritorio, portátil o de portafolio- que consta de monitor, unidad central de procesamiento y teclado. El nombre de computadora personal lo dio IBM a sus microcomputadoras de escritorio, y es como se conoce a las computadoras con tecnología IBM y a sus clones o compatibles. Actualmente tienen una gran capacidad de procesamiento, comparable con las minis o macro computadoras utilizadas por bancos, centros de investigación e industria en general.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Contabilidad.- Es una técnica que produce sistemática y estructuralmente información financiera cuantitativa expresada en unidades monetarias, sobre los eventos económicos identificables y cuantificables que realiza una entidad a través de un proceso de captación de las operaciones que cronológicamente mida, clasifique, registre y resuma con claridad

Correo electrónico.- Sistema de administración de mensajes entre usuarios de redes de computadoras interconectadas

Conciliación bancaria.- Es un documento que informa sobre las partidas por las cuales difiere el saldo de libros con el saldo del banco. Puede hacerse partiendo del saldo del banco para terminar con el saldo en libros o bien al revés, partiendo del saldo en libros para llegar al saldo del banco. La forma más usual es partiendo del saldo de banco y para practicar la conciliación se requiere cotejar en forma individual cada uno de los movimientos que se han hecho tanto en los libros de contabilidad como en el estado de cuenta del banco con el fin de determinar qué partidas no han sido correspondidas ya sea en la empresa o en el banco

Contador Público.- La persona que tiene como profesión llevar la formulación de las operaciones de una negociación y la formación de estados financieros que muestren la situación del negocio y los resultados obtenidos. Dentro de su profesión puede prestar servicios como Auditor, Contralor, etc

Control interno.- Esta representado por el conjunto de políticas y procedimientos establecidos para proporcionar una seguridad razonable de poder lograr los objetivos específicos de la entidad. La estructura del control interno consta de los siguientes elementos. El ambiente de control, el sistema contable y los procedimientos de control.

Costo.- Son los esfuerzos que se quiere indicar la intervención del hombre, o sea su trabajo, y al decir recursos se indica las inversiones necesarias que combinados con la intervención del hombre y en cierto tiempo, hace posible la producción de algo.

Cuenta.- Una cuenta se puede definirse como el registro de una o más partidas, semejantes o desemejantes, que refiriéndose a un mismo objeto o persona se anotan bajo un título o encabezado adecuado. Por definición, cuenta es una nota que se lleva para registrar el movimiento de un concepto de activo, pasivo y capital, separadamente por los aumentos o disminuciones que experimente

Cheque.- Título de crédito expedido a cargo de un banco por quien tiene fondos depositados en él y que contiene la orden incondicional de pagar una suma de dinero a la vista, al portador o a la orden de una persona determinada.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Declaraciones Patrimoniales.- Es el documento por el cual el contribuyente, un tercero o responsable solidario, cumple con una obligación o un deber tributario. Dichos documentos deberán presentarse en las formas que autorice la Secretaría de Hacienda y Crédito Público.

Departamento de Auditoría Interna.- Su ubicación organizacional debe ser relevante para asegurar un amplio margen de cobertura, y para asegurar acciones efectivas sobre los hallazgos y recomendaciones de auditoría. A mayor nivel jerárquico del departamento de auditoría interna, mayor peso tiene dentro de la organización, mayor respecto y autoridad encontrará sobre los hallazgos u observaciones detectados como producto de su trabajo, y aceptación de las recomendaciones o sugerencias propuestas.

Deuda.- Es la obtención de fondos con plazo de vencimiento mayores de un año, a través de títulos que emite la empresa, como pueden ser obligaciones.

Dictamen.- Es el documento que suscribe el contador público conforme a las normas de su profesión, y en el que expresa su opinión, relativa a la naturaleza, alcance y resultado del examen realizado sobre los estados financieros de la entidad de que se trate.

Disco duro.- dispositivo de almacenamiento de información que no es volátil, que aún cuando se apaga la computadora la información se conserva íntegra. Y su poder de almacenamiento va desde 40 MB hasta 14 GB.

Economía.- Es la ciencia que se encarga del estudio de la satisfacción de las necesidades humanas mediante bienes que siendo escasos tienen usos alternativos entre los cuales que hay que optar.

Educación Profesional Continua.- Es una actitud que da a los individuos la opción de formarse dentro de su profesión, en forma permanente y continua bajo la luz de su Código de Ética, con una actitud positiva de reconocimiento de fuerzas y debilidades intelectuales y de habilidades, pero sobre todo con una verdadera apertura a ser mejores, a tomar conciencia de nuestra calidad de potencia de ser como seres humanos que finalmente somos.

Entidad.- La actividad económica es realizada por entidades identificables, las que constituyen combinaciones de recursos humanos, recursos naturales y capital, coordinados por una autoridad que toma decisiones encaminadas a la consecución de los fines de la entidad.

Estados Financieros.- Son los documentos contables que se formulan con el objeto de suministrar periódicamente a los propietarios, administradores, acreedores y público en general, una información acerca de la situación y desarrollo financiero a que se ha llegado en un negocio, como consecuencia de las operaciones realizadas.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Fibras ópticas.- Delgadísimo filamento transparente hecho de material dieléctrico como vidrio o plástico, que tiene una enorme capacidad de transmisión de la luz mediante impulsos luminosos; esto es, en comunicaciones se está utilizando esta posibilidad de transmitir millones de bits utilizando estos útiles medios

Financiamiento.- Comprende todas aquellas actividades encaminadas a proveer a la empresa de capital necesario para el desenvolvimiento de sus funciones.

Hardware.- Son todos los componentes físicos y tangibles (que se pueden tocar) de una computadora, por ejemplo teclado, monitores, teclado, etc

Gasto Público Federal.- Comprende las erogaciones por concepto de gasto corriente, inversión física, inversión financiera, así como pago de pasivo de deuda pública, y por concepto de responsabilidad patrimonial que realizan. El Poder Legislativo, El Poder Judicial, La Presidencia de la República, Las Secretarías de Estado y Departamentos Administrativos y la Procuraduría General de la República, los Organismos descentralizados, El Gobierno del Distrito Federal, las empresas de participación estatal mayoritaria, los fideicomisos

Globalización.- Es el proceso de aumento de la interacción internacional y entre sí de ideas, información, capital, bienes y servicios y personas

Iconos.- Es una pequeña imagen que es la representación gráfica de un objeto en Windows, es decir cualquier objeto del mundo real ya sea un archivo de información, algún dispositivo, u otro elemento será representado para poder manejarlo mediante esta pequeña imagen la cual nos permitirá identificarlo a simple vista

Información.- Conjunto de datos que, presentes en todos los niveles de organización, permite confirmar, previa depuración de los mismos, el análisis de la situación que conlleva a la toma de decisiones. La información se evalúa en función de su pertinencia para la toma de decisión. Los hechos numéricos y datos son procesados para suministrar información significativa para incrementar el conocimiento que modifique el grado de incertidumbre en una situación particular.

Internet.- Se trata de un conjunto de normas y protocolos de conexión entre computadoras que ya engloba prácticamente a la totalidad de las redes de informática

Impresora.- Permiten obtener en papel el resultado de cálculos y procesos de computación, como listas de nóminas, textos, cuadros estadísticos, mapas, gráficos, organigramas, flujogramas, ecuaciones, fórmulas o cualquier otro tipo de información que se desee imprimir.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Ingresos.- Significa un aumento al patrimonio por ganancia o producto, aun cuando no haya sido percibido en efectivo sino simplemente en crédito. Por tanto puede haber ingreso sin entrada, ya que por entrada debe entenderse el movimiento de valores tangibles en virtud del cual se aumentan los ya existentes, bien sea efectivo en caja, bien sea mercancías en almacén. El ingreso puede originarse según el siguiente ejemplo: por venta a crédito, cargo a clientes con abono a ventas, aquí no hay entrada material de dinero.

Instituto Mexicano de Auditores Internos A. C.- Es un organismo que agrupa a los profesionales que ejercen la Auditoría Interna en la República Mexicana. Ha sido concebido como un foro abierto a la capacitación y a la investigación dentro de las áreas de auditoría interna y control. El Instituto se ha propuesto difundir y elevar las técnicas más avanzadas en las áreas referidas, merced a la insuficiencia de recursos humanos especializados o calificados en ellas. Actualmente se conforma por un Consejo Nacional Directivo con sede en la Ciudad de México, y cuatro agrupaciones regionales en las ciudades de Mérida Yucatán, Guadalajara Jalisco, Hermosillo Sonora y Monterrey Nuevo León.

Instituto Mexicano del Seguro Social.- El Instituto Mexicano del Seguro Social, es el instrumento básico de la Seguridad Social, establecido como un servicio público de carácter funcional, sin perjuicio de los sistemas instituidos por otros ordenamientos. La organización y administración del Seguro Social, está a cargo del organismo público descentralizado con personalidad y patrimonio propios, denominado Instituto Mexicano del Seguro Social, el cual tiene el carácter de organismo fiscal autónomo.

Inventarios.- El rubro de inventarios lo constituyen los bienes de una empresa destinados a la venta o a la producción para su posterior venta, tales como materia prima, producción en proceso, artículos terminados y otros materiales que se utilicen en el empaque, envase de mercancía o las refacciones para mantenimiento que se consuman en el ciclo normal de operaciones.

Ley del Seguro Social.- Tiene por finalidad garantizar el derecho a la salud, la asistencia médica, la protección de los medios de subsistencia y los servicios sociales necesarios para el bienestar individual y colectivo, así como el otorgamiento de una pensión que, en su caso y previo cumplimiento de los requisitos legales será garantizada por el Estado.

Licenciado en Administración.- Persona que tiene la función fundamental de iniciar acciones que hagan posible que los individuos realicen mejores contribuciones para los objetivos del grupo. Trabajan en un medio con influencias externas, así como internas que son propias de la empresa, utilizando el conocimiento organizado (la ciencia) para lograr los resultados propuestos. Cumplen funciones para las cuales deben poseer capacidad de decisión y un código de organización que les permita actuar adecuadamente en cada situación. Las funciones son planificación, organización, integración de recursos humanos, dirección, coordinación, liderazgo y control. La capacidad planificadora y ejecutora corresponde a una sola persona.

Materia Prima.- El material sujeto al proceso de transformación, encaminado a obtener un producto manufacturado. Representa el primer elemento del costo.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

MODEM.- Dispositivo electrónico que sirve para convertir señales digitales en analógicas y viceversa, con el fin de transmitir a través de línea telefónicas, los datos que las computadoras manejan en forma digital o binaria

Medios Magnéticos de Almacenamiento.- Estos son los dispositivos de almacenamiento de información que no son volátiles, que aún cuando se apaga la computadora la información se conserva íntegra. Disco duro, disco flexible, disco compacto, disco versátil o de video digital

Memoria RAM.- (Memoria de acceso aleatorio). Este tipo de memoria es la que almacena la información necesaria para que la computadora este funcionando y tienen las siguientes características: Temporal (solo conserva la información mientras está encendida la máquina al apagarla o reiniciará su contenido se pierde), y dinámica (el contenido cambia de acuerdo a las actividades que va realizando el usuario)

Memoria ROM.- (Memoria de solo lectura) en esta memoria se encuentra grabado un componente de software conocido como BIOS y su función es detectar las características del equipo, cada vez que se inicia la máquina verifica cada componente que se encuentre conectado y carga a memoria el programa que administra los recursos de la computadora normalmente conocido como sistema operativo, sus características son: permanente (se conserva su contenido aunque la máquina se apague), y estática (el contenido permanece fijo)

Meta.- Para diferenciar los objetivos establecidos por los niveles superiores de la organización de aquellos que establecen los niveles medios de la misma se le han dado el nombre de "metas", a los objetivos que implementan los niveles menores de la escala jerárquica, con poder de decisión, establecidos a los efectos de cumplir con los objetivos superiores. Están enmarcados dentro de un esquema mas operativo. Conforman un conjunto de "limitaciones" a las cuales deben ceñirse cada área, ya que establecen el punto hacia el cual se debe dirigir la organización para alcanzar el objetivo organizacional.

Microcomputadoras.- Pequeña computadora que utiliza uno o más microprocesadores para realizar los procesos de cálculo. Generalmente consta de unidades de entrada y salida como teclado y monitor respectivamente y unidades de almacenamiento secundario. El vertiginoso avance de la computación han permitido que microcomputadoras que hace más de diez años tenían una capacidad de almacenamiento en memoria RAM de 16 a 64 KB, ahora por menos precio ofrecen 8,16,32 o 64 MB, como mínimo, es decir, ahora hay microcomputadoras con capacidades de proceso y almacenamiento de datos bastante mayores a las que poseían algunas microcomputadoras de hace varios años.

Mouse.- Es un dispositivo para señalar o apuntar y para manejar objetos. Las siguientes son algunas de las acciones que puede realizar con el ratón: para mover el cursor de la computadora, para arrastrar objetos en la pantalla

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Normas de Auditoría.- Las Normas de Auditoría son los requisitos mínimos de calidad relativos a la personalidad del auditor, al trabajo que desempeña y a la información que rinde como resultado de este trabajo. Las normas de auditoría se clasifican en: normas personales, normas de ejecución de trabajo y normas de información. Las *normas personales*, se refieren a las cualidades que el auditor debe tener para poder asumir, dentro de las exigencias que el carácter profesional de la auditoría impone, un trabajo de este tipo. Las *normas de ejecución*, constituyen en la especificación particular, por lo menos al mínimo indispensable, de la exigencia de cuidado y diligencia, son los que constituyen las normas de ejecución de trabajo. Las *normas de información*, es el resultado final del trabajo del auditor en su dictamen o informe mediante el, pone en conocimiento de las personas interesadas los resultados de su trabajo y la opinión que se a formato a través de su examen.

Normas Para la Práctica Profesional de la Auditoría.- Son los requisitos mínimos de orden general referentes no sólo a la personalidad del auditor, sino también al desempeño de su labor y características de información.

Objetivos.- Los objetivos representan los resultados que la empresa espera obtener, son fines por alcanzar, establecidos cuantitativamente y determinados para realizarse transcurrido un tiempo específico.

Organización.- Es el establecimiento de la estructura necesaria para la sistematización racional de los recursos, mediante la determinación de jerarquías, disposición, correlación y agrupación de actividades, con el fin de poder realizar y simplificar las funciones del grupo social.

Organización Staff.- La organización Staff surge como consecuencia de las grandes empresas y del avance de la tecnología, lo que origina la necesidad de contar con ayuda en el manejo de detalles, y de contar con especialistas capaces de proporcionar información experta y de asesoría a los departamentos de línea. Por lo general este tipo de organización no se da por sí sola, sino que existe combinado con los tipos de organización anteriormente mencionados y, por lo general, en empresas de mediana y gran magnitud.

Papeles de trabajo.- constituyen la documentación preparada por el auditor, así como la que le fue suministrada por su cliente o terceras personas, y proporcionan la evidencia necesaria que respalda la opinión del auditor, la cual puede estar representada físicamente por papeles y/ o información en medios magnéticos.

Planeación.- Es la determinación de los objetivos y elección de los cursos de acción para lograrlos, con base en la investigación y elaboración de un esquema detallado que habrá de realizarse en un futuro.

Planeación de la Auditoría.- Es prevenir cuáles son los procedimientos de auditoría que se van a emplear, cuál es la extensión que se va a dar a las pruebas, en que oportunidad se van a aplicar y cuáles son los papeles de trabajo en que se van a registrarse los resultados. Forma parte también de la planeación, el decidir qué personal y de qué calidad deberá asignarse.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Patrimonio.- Es el invertido de manera positiva y permanente por los propietarios, sean socios, accionistas, etc., sin obligación por parte de la empresa para devolverlo, salvo el caso de disolución y liquidación de la sociedad.

Presupuesto.- El presupuesto es un proyecto detallado de los resultados de un programa oficial de operaciones, basado en una eficiencia razonable. Aunque el alcance de la "eficiencia razonable" es indeterminado y depende de la interpretación de la política directiva, debe precisarse que un proyecto no debe confundirse con un presupuesto, en tanto no provea la corrección de ciertas situaciones para obtener el ahorro de desperdicios y costos excesivos

Presupuesto de Egresos.- Es un documento de carácter administrativo que envía el Presidente de la República a la Cámara de Diputados para los efectos de los artículos 65 fracción II y 74 fracción IV constitucionales, siendo un acto materialmente administrativo y legislativo que resulta de la colaboración funcional entre ambos poderes. El Presupuesto de Egresos es anual y tiene su apoyo en la fracción IV del artículo 74 constitucional, conforme al cual es facultad exclusiva de la Cámara de Diputados examinar, discutir y aprobar anualmente este presupuesto

Presupuesto Nacional.- Documento que refleja la proyección de la actividad financiera del Estado en un periodo determinado, dicho presupuesto es aprobado por la Ley y por tanto significa un compromiso del Sector Público hacia la comunidad respecto la forma en que se desarrollará su actividad. Indica la cuantía y la composición de los gastos e ingresos del Sector Público, indicando potencialmente la participación del sector en el conjunto de la economía, así como las disgregaciones de gastos e ingresos, indican la vocación del Sector Público, a través de las asignaciones relativas de los distintos rubros.

Procesador de textos. Se utiliza para crear y/ o modificar todo tipo de documentos: cartas, memorandos, informes, faxes, currículos, o cualquier otro formato de información cuyo contenido principal sea texto. Este tipo de aplicación podemos manipular todas las características para texto: desde tipos, tamaños, colores y estilos de letra, ortografía, sinónimos, márgenes, sangrías, hasta crear tablas y texto con estilo periodístico.

Productividad.- Análisis económico que permite comparar, lo que el empleo de cada unidad adicional, de cada factor añade a los ingresos de la empresa, con el costo de unidad adicional del factor

Programa.- Es un esquema en donde se establecen: la secuencia de actividades específicas que habrán de realizarse para alcanzar los objetivos, y el tiempo requerido para efectuar cada una de sus partes y todo aquellos eventos en su consecución

Programa de auditoría.- Es el documento en el que se reflejan las pruebas de cumplimiento y las pruebas sustantivas que se diseñaron como resultado de la evaluación de los objetivos del control interno.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Planes.- Son esquemas resultantes de la planeación, de tal manera que, ya sea todas o cada una de las etapas de la planeación, vertidas por escrito en un formato, son planes. Aunque cada una de dichas etapas tiene lineamientos específicos para su elaboración, existen algunas observaciones, comunes a todas, que deben regir cualquier plan, para que su dueño sea efectivo.

Políticas.- Son guías para orientar la acción: son criterios, lineamientos generales a observar en la toma de decisiones, sobre problemas que se repiten una y otra vez dentro de una organización.

Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.- Son conceptos básicos que establecen la delimitación e identificación del ente económico, las bases de cuantificación de las operaciones y la presentación de la información financiera cuantitativa por medio de los estados financieros.

Procedimiento.- sucesión cronológica o secuencia de operaciones concatenadas, necesarias para realizar una actividad.

Programas.- Un esquema en donde se establecen: la secuencia de actividades específicas que habrán de realizarse para alcanzar los objetivos, y el tiempo requerido para efectuar cada una de sus partes y todos aquellos eventos involucrados en su consecución.

Programas antivirus.- Programas creados para detectar y eliminar a los virus, y para evitar ser contagiado, sin embargo si un virus puede erradicarlo más no reparar el daño, eso corre a cargo del usuario, por esto es importante la prevención.

Psicología Educativa.- Investigación de los problemas psicológicos incluidos en la educación, junto con la aplicación práctica de los principios psicológicos de la educación.

Recursos.- Para que una empresa pueda lograr sus objetivos, es necesario que cuente con una serie de elementos o recursos que, conjugados armónicamente, contribuyan a su funcionamiento adecuado. Es importante estudiar los recursos de la empresa porque uno de los fines de la administración es la productividad, o sea, la relación entre la producción obtenida y los recursos utilizados para lograrla.

Recursos Humanos.- Son trascendentales para la existencia de cualquier grupo social. De ellos depende el manejo y funcionamiento de los demás recursos. Los recursos humanos poseen características tales como posibilidad de desarrollo, ideas, imaginación, sentimientos, experiencia, habilidad, etc., mismas que los diferencian de los demás recursos. Según la función que desempeñen y el nivel jerárquico en que se encuentren dentro de la organización pueden ser obreros, oficinistas, supervisores, técnicos, ejecutivos, directores.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Recursos Patrimoniales.- Son los elementos monetarios propios y ajenos con que cuenta una empresa, indispensables para la ejecución de sus decisiones. Entre los recursos patrimoniales propios se pueden citar: dinero en efectivo, aportaciones de los socios (accionistas), utilidades. Los recursos patrimoniales ajenos están formados por: préstamos de acreedores y proveedores, créditos bancarios o privados, emisión de valores (bonos, cédulas, etc.) Todos los recursos tienen gran importancia para el logro de los objetivos de la empresa. Del adecuado manejo de los mismos y de su productividad dependerá el éxito de cualquier empresa.

Redes.- es un conjunto de computadoras que están interconectadas entre sí a través de enlaces de red (tarjeta de red, cableado, conectores, etc.). O mediante un MODEM, para compartir recursos, impresoras, etc.), e información.

Redes de área local.- Se refiere a una red donde todos los equipos se conectan dentro de un mismo edificio. Se caracteriza por velocidades de transferencia de datos relativamente altas y baja incidencia de errores.

Redes de Área Metropolitana.- Las redes de área metropolitana tienen una cobertura que comprende desde unos kilómetros hasta cientos de kilómetros, y una velocidad de transmisión de unos Kbps, o Gpbs. Aquí los equipos se encuentran en edificios diferentes distribuidos en distancias superiores al ámbito urbano. Por ejemplo, bibliotecas, universidades, empresas u organismos oficiales.

Registro.- Patrón, matrícula, o lista de personas, lugar y oficina donde se registra. Asiento que queda de lo que se registra, libro o tarjeta auxiliar de contabilidad.

Registro Público de la Propiedad.- En el que se registran todos los bienes raíces de un partido judicial, con expresión de sus dueños y se hacen constar los cambios y limitaciones de derecho que experimentan dichos bienes.

Secretaría de Hacienda y Crédito Público.- Es la institución encargada de formular el presupuesto de egresos y vigilar su aplicación es la Secretaría de Hacienda y Crédito Público (funciones que venía desempeñando la desaparecida Secretaría de Programación y Presupuesto), aunque cada uno de los titulares de las dependencias y entidades del sector público es responsable de que ejecute eficientemente el gasto público en sus respectivos organismos. La principal función de esta secretaría es: proponer, dirigir y controlar la política del Gobierno Federal en materia financiera, fiscal, de gasto público, crediticia, bancaria, monetaria, de divisas, de precios y tarifas de bienes y servicios del sector público, de estadística, geografía e informática.

Secretaría de la Contraloría y Desarrollo Administrativo.- Tiene como principales funciones: Planear, organizar el sistema de control y evaluación gubernamental, inspeccionar el ejercicio del gasto público federal y su congruencia con los presupuestos de egresos. Es decir, la Secretaría de la Contraloría le corresponde vigilar si se lleva en forma adecuada el presupuesto de egresos de las diferentes dependencias del sector público, para lo cual realiza auditorías y evaluaciones mediante las cuales inspecciona y controla el cumplimiento de los objetivos de los programas del gasto público.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Servidor.- Computadora central de una red, encargada de proveer los servicios que requieren las estaciones de trabajo. Necesitan un sistema operativo con la capacidad de atender en forma inmediata los requerimientos de software de las computadoras y programas cliente.

Sistema de Ahorro para el Retiro.- Consiste en la capitalización periódica, en una cuenta individual de la propiedad del empleado, de las cotizaciones, estipuladas por ley, correspondan a cada trabajador. Durante toda su vida activa, en ella se acumula un fondo, como resultado de sus aportaciones, la rentabilidad que estos obtienen al ser administrados e invertidos por instituciones especializadas elegidas por el trabajador, menos la comisión que la Administradora cobre por su administración. Estos fondos se acumulan en la cuenta de cada trabajador, con el objeto de financiar, al momento de jubilarse (o acceder a ésta por algunas de las razones que establece la ley), una pensión durante su vida pasiva.

Sistema Operativo.- Conjunto de programas que son indispensables para que el usuario pueda operar la computadora, es el "sistema nervioso" de la computadora.

Software.- Es la parte intangible de la computadora (se puede ver pero no tocar), comúnmente se le llama "programas", por ejemplo Windows, entre otros.

Teclado de la computadora.- El teclado de una computadora es similar al de una máquina de escribir y además cuenta con otras teclas para ejecutar instrucciones o comandos directamente con una tecla o combinando, los teclados que generalmente usamos se basan en el modelo QWERTY y tienen entre 101 y 106 teclas.

Transacciones.- Puede definirse como un cambio de valores que tiene lugar durante el curso de la negociación y que lleva consigo algún cambio en los totales o en las partidas que componen los tres grupos fundamentales de activo, pasivo y capital o patrimonio.

Unidades de almacenamiento de Datos.- Son utilizados para guardar la información introducida en la computadora.

Virus computacional.- Los virus informáticos son programas, es decir, secuencias de instrucciones que realizan funciones específicas al ejecutarse en una computadora. Son muy pequeños. Puesto que en unas cuantas líneas contienen una gran cantidad de instrucciones. Están escritos generalmente en lenguaje máquina o en ensamblador, y algunas veces en un lenguaje de alto nivel como C, por lo que se deduce que están hechos por programadores expertos. Estos programas tienen características especiales: casi nunca influyen el nombre del autor, el propietario del copyright ni la fecha de creación; se reproducen así mismos y toman el control de la computadora.

Windows.- Es un sistema operativo que nos permite hacer aplicaciones a los diferentes programas que contiene por ejemplo, para hacer cartas, presentaciones, hojas de cálculo.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

ANEXO**Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior****Capítulo III****De las autoridades de la escuela**

Artículo 6. El gobierno de la escuela estará integrado por un director, un subdirector y un secretario cuyas designaciones serán realizadas por la Dirección de Educación Media Superior y Superior

Director escolar

Artículo 7. El director es la primera autoridad de la escuela y como tal, es el responsable directo del buen funcionamiento de la misma, así como del resguardo y buen uso de las instalaciones en general, por lo cual debe ejercer las siguientes funciones.

- I. Coordinar la planeación, dirigir, controlar y evaluar el funcionamiento de la institución de acuerdo con las disposiciones oficiales.
- II. Informar periódicamente a las autoridades superiores y a la comunidad escolar los resultados de sus gestiones
- III. Promover y participar en eventos culturales, pedagógicos y sociales que coadyuven al logro de los fines de la escuela.
- IV. Promover la integración y operación de los organismos de apoyo.
- V. Fungir como presidente del Consejo Técnico consultivo.
- VI. Autorizar y / o tramitar, en caso de proceder los planes de excursión, visitas y campañas que se organicen en las escuelas con fines educativos de acuerdo al Manual de Simplificación Administrativa.
- VII. Signar los documentos oficiales que expida la escuela.
- VIII. Proponer a las autoridades educativas las reformas o modificaciones que estime necesarios en relación con los planes y programas de estudio, previo análisis de los mismos con el personal académico y docente.
- IX. Proponer al personal de acuerdo a las necesidades en relación con los planes y programas de estudio, previo análisis de los mismos con el personal académico y docente
- X. Proponer al personal de acuerdo a las necesidades de la escuela, en función de la normatividad establecida.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- XI. Autorizar o tramitar los egresos presupuestales de la institución de acuerdo a la normatividad establecida.
- XII. Estimular la participación destacada del personal de la institución.
- XIII. Desempeñar las comisiones oficiales que le confieran las autoridades educativas.
- XIV. Autorizar y avalar oficialmente las comisiones del personal a su cargo.
- XV. Fomentar la permanente actualización del personal a su cargo.
- XVI. Informar a la autoridad inmediata las irregularidades que se presenten en la institución
- XVII. Operar y hacer cumplir la normatividad vigente
- XVIII. Convocar a reuniones a docentes, alumnos y padres de familia para informar de los avances académicos y administrativos.
- XIX. Asumir la responsabilidad conjuntamente con el Secretario Escolar el manejo financiero de la institución.

Subdirector escolar

Artículo 8 El subdirector es jerárquicamente la segunda autoridad en la escuela, por lo cual sus funciones son las siguientes.

- I. Organizar y evaluar actividades técnico, pedagógicas que contribuyan al desarrollo de la escuela
- II. Asumir la responsabilidad de las actividades de la escuela en caso de ausencia del director
- III. Acordar con el director los asuntos de su competencia.
- IV. Asesorar a los docentes y personal académico sobre procedimientos de planeación y evaluación
- V. Llevar un seguimiento de los catedráticos en relación al funcionamiento y cumplimiento de sus actividades.
- VI. Fungir como secretario del Consejo Técnico Consultivo.
- VII. Rendir informe sistemáticamente del desarrollo de las actividades técnico - académicas institucionales.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- VIII. Desempeñar las comisiones que le sean conferidas por la dirección de la escuela o las autoridades educativas.
- IX. Promover, organizar y evaluar el trabajo de las academias
- X. Promover actividades académicas en beneficio de la institución.

Secretario escolar

Artículo 9. El secretario es la tercera autoridad en orden jerárquico y sus funciones son:

- I. Coordinar el desarrollo de programas, proyectos y acciones administrativas, con base a las políticas institucionales
- II. Someter al acuerdo del director los asuntos de su competencia.
- III. Asumir la responsabilidad de todos los servicios administrativos, haciendo la distribución correspondiente del trabajo y supervisando su cumplimiento.
- IV. Manejar la contabilidad de la escuela conforme a los lineamientos vigentes
- V. Responsabilizarse del control escolar
- VI. Realizar los inventarios de bienes muebles e inmuebles preservando su uso adecuado y racional
- VII. Controlar y realizar el seguimiento del cumplimiento del personal de la escuela.
- VIII. Organizar, supervisar y propiciar el sistemático mantenimiento y asco de la institución
- IX. En caso de ausencia simultánea del director y subdirector, asumir la responsabilidad de las actividades de la escuela.
- X. Cumplir con las comisiones oficiales que le confiera el director de la escuela o las autoridades educativas.
- XI. Cumplir y hacer cumplir los reglamentos internos de los diferentes anexos que constituyen la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Capítulo IV

Del personal de la escuela

Coordinador de la escuela preparatoria anexa

Artículo 10. El coordinador de la Escuela Preparatoria Anexa, es el encargado de la parte operativa, por lo cual será el responsable de organizar, coordinar y desarrollar las actividades de la institución de acuerdo a las funciones inherentes del director escolar.

Orientadores técnicos

Artículo 11. Los orientadores técnicos tendrán las siguientes funciones:

- I. Desarrollar los programas oficiales de orientación educativa y vocacional
- II. Mantener comunicación directa y permanente con directivos, docentes, alumnos y padres de familia
- III. Propiciar alternativas de solución a problemas grupales y /o individuales
- IV. Brindar apoyo a los alumnos en los trabajos de investigación
- V. Asesorar a los alumnos en la integración y funcionamiento de diversos organismos estudiantiles
- VI. Ofrecer de manera permanente y eficaz, atención a los problemas de conducta, aprovechamiento y deserción escolar
- VII. Proponer a los alumnos que requieran becas de estudio
- VIII. Apoyar las actividades de investigación, difusión y extensión inherentes a sus funciones
- IX. Participar en los procesos de selección e inscripción de alumnos
- X. Llevar un seguimiento académico de los grupos a su cargo y atender la problemática detectada
- XI. Apoyar la adecuada utilización de los bienes y anexos de la escuela
- XII. Participar en actividades de actualización y capacitación
- XIII. Cumplir con las comisiones que le asigne la dirección de la escuela y autoridades educativas
- XIV. Ofrecer información profesiográfica a los estudiantes

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- XV. Coordinar el trabajo académico entre docentes y alumnos
- XVI. Promover la autoestima de los alumnos y la mejor de las relaciones personales entre la comunidad escolar
- XVII Informar a los alumnos la normatividad vigente del nivel

Personal docente

Artículo 12. El personal docente lo componen todos aquellos profesionales con nombramiento de profesor horas clase y sus funciones son:

- I. Ejercer la docencia que su especialidad profesional y nombramiento le amparen, contribuyendo al desarrollo de las facultades del alumno.
- II. Planear, desarrollar y evaluar los cursos a su cargo.
- III. Asistir en coordinación con el orientador a los alumnos con problemas de aprendizaje y bajo rendimiento
- IV. Integrarse a las academias y colegios por asignatura, tanto internas como a nivel zona, región y Estado
- V Formar parte del jurado en los exámenes de regularización
- VI Controlar y registrar la asistencia y resultados de aprendizaje de los alumnos
- VII Contribuir al mantenimiento de las instalaciones del plantel, así como del mobiliario y equipo.
- VIII Sugerir a la academia correspondiente las modificaciones que se consideren necesarias para actualizar el plan y programas vigentes
- IX Respetar la personalidad e integridad de los alumnos.
- X Participar en las actividades que propicien el desarrollo institucional.
- XI Cumplir con las comisiones oficiales que le confieran las autoridades superiores o de la escuela
- XII Participar en actividades de actualización y capacitación

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Personal especial

Artículo 13. Se considera personal especial quien realice actividades específicas que determine la necesidad del servicio, tales como laboratoristas, médicos, personal de computación, responsables de equipos audiovisuales, bibliotecarios, otros.

El personal especial estará bajo la responsabilidad del subdirector o secretarios de la escuela, quien determinará sus funciones de acuerdo a las necesidades de la institución.

Personal administrativo

Artículo 14. Se considera personal administrativo en las Escuelas Preparatorias Oficiales a las secretarías mecanógrafas, para lo cual deben cumplir las siguientes funciones.

- I. Cumplir con las obligaciones derivadas de la estructura y funcionamiento de la escuela, sujetándose a las indicaciones correspondientes
- II. Guardar reserva de los asuntos de que tenga conocimiento con motivo de su trabajo.
- III. Brindar la atención adecuada a quienes soliciten el servicio
- IV. Canalizar los casos especiales a las autoridades correspondientes.

Personal manual.

Artículo 15. Se considera personal manual, a quienes desempeñen funciones de servicio de aseo, vigilancia nocturna y mantenimiento del plantel.

Artículo 16. Las funciones y servicios que deben desempeñar, serán señaladas por el secretario o la persona que él designe de acuerdo a las necesidades de la institución.

Dentro de las funciones que debe realizar el personal manual, se consideran las siguientes.

- I. Mantenimiento del edificio
- II. Mantener en perfectas condiciones de aseo y presentación las instalaciones de la escuela
- III. Manejar los aparatos y maquinaria a su cargo, bajo las indicaciones previas de su autoridad inmediata.
- IV. Reportar oportunamente el uso inadecuado o deterioro de los bienes de la institución.
- V. Cumplir con las comisiones oficiales que le confieren las autoridades de la escuela.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

VI. Resguardar la institución en horario nocturno y días no laborables.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Modificaciones que se proponen al Manual de Organización de las Escuelas de Educación Media Superior y Superior

Capítulo III

De las autoridades de la escuela

Artículo 6. El gobierno de la escuela estará integrado por un director, un subdirector y un secretario cuyas designaciones serán realizadas por la Dirección de Educación Media Superior y Superior.

Director escolar

Artículo 7. El director es la primera autoridad de la escuela y como tal, es el responsable directo del buen funcionamiento de la misma, así como del resguardo y buen uso de las instalaciones en general, por lo cual debe ejercer las siguientes funciones.

- I. Coordinar la planeación, dirigir, controlar y evaluar el funcionamiento de la institución de acuerdo con las disposiciones oficiales.
- II. Informar periódicamente a las autoridades superiores y a la comunidad escolar los resultados de sus gestiones
- III. Promover la integración y operación de los organismos de apoyo.
- IV. Fungir como presidente del Consejo Técnico consultivo.
- V. Autorizar y / o tramitar, en caso de proceder los planes de excursión, visitas y campañas que se organicen en las escuelas con fines educativos de acuerdo al Manual de Simplificación Administrativa
- VI. Signar los documentos oficiales que expida la escuela
- VII. Proponer a las autoridades educativas las reformas o modificaciones que estime necesarios en relación con los planes y programas de estudio, previo análisis de los mismos con el personal académico y docente.
- VIII. Proponer al personal de acuerdo a las necesidades en relación con los planes y programas de estudio, previo análisis de los mismos con el personal académico y docente.
- IX. Proponer al personal de acuerdo a las necesidades de la escuela, en función de la normatividad establecida.
- X. Autorizar o tramitar los egresos presupuestales de la institución de acuerdo a la normatividad establecida.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- XI. Estimular la participación destacada del personal de la institución
- XII. Desempeñar las comisiones oficiales que le confieran las autoridades educativas.
- XIII. Autorizar y avalar oficialmente las comisiones del personal a su cargo
- XIV. Fomentar la permanente actualización del personal a su cargo.
- XV. Informar a la autoridad inmediata las irregularidades que se presenten en la institución.
- XVI. Operar y hacer cumplir la normatividad vigente
- XVII. Convocar a reuniones a docentes, alumnos y padres de familia para informar de los avances académicos y administrativos.
- XVIII. Asumir la responsabilidad conjuntamente con el Secretario Escolar el manejo financiero de la institución.

Subdirector escolar.

Artículo 8. El subdirector es jerárquicamente la segunda autoridad en la escuela, por lo cual sus funciones son las siguientes.

- I. Asumir la responsabilidad de las actividades de la escuela en caso de ausencia del director.
- II. Acordar con el director los asuntos de su competencia.
- III. Asesorar a los docentes y personal académico sobre procedimientos de planeación y evaluación
- IV. Fungir como Secretario del Consejo Técnico Consultivo.
- V. Desempeñar las comisiones que le sean conferidas por la dirección de la escuela o las autoridades educativas.
- VI. Promover, organizar y evaluar el trabajo de las academias

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Secretario escolar

Artículo 9. El secretario es la tercera autoridad en orden jerárquico y sus funciones son

- I Coordinar el desarrollo de programas, proyectos y acciones administrativas, con base a las políticas institucionales
- II Asumir la responsabilidad de todos los servicios administrativos, haciendo la distribución correspondiente del trabajo y supervisando su cumplimiento
- III Manejar la contabilidad de la escuela conforme a los lineamientos vigentes
- IV. Responsabilizarse del control escolar
- V. Realizar los inventarios de bienes muebles e inmuebles preservando su uso adecuado y racional
- VI. Controlar y realizar el seguimiento del cumplimiento del personal de la escuela.
- VII Organizar, supervisar y propiciar el sistemático mantenimiento y aseo de la institución
- VIII. En caso de ausencia simultánea del director y subdirector, asumir la responsabilidad de las actividades de la escuela.
- IX. Cumplir con las comisiones oficiales que le confiera el director de la escuela o las autoridades educativas
- X. Cumplir y hacer cumplir los reglamentos internos de los diferentes anexos que constituyen la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Capítulo IV

Del personal de la escuela

Coordinador de la escuela preparatoria anexa.

Artículo 10 El coordinador de la Escuela Preparatoria Anexa, es el encargado de la parte operativa, por lo cual será el responsable de organizar, coordinar y desarrollar las actividades de la institución de acuerdo a las funciones inherentes del director escolar.

Coordinador de estudios.

Artículo 11. El coordinador de estudios, será el responsable inmediato del aprovechamiento y rendimiento académico del alumnado, coordinándose con directivos y catedráticos para atender los asuntos académicos que le incumban a su labor.

Artículo 12. El coordinador de estudios tendrán las siguientes funciones:

- I. Promover y participar en eventos culturales, pedagógicos y sociales que coadyuven al logro de los fines de la escuela
- II. Organizar y evaluar actividades técnico, pedagógicas que contribuyan al desarrollo de la escuela.
- III. Llevar un seguimiento de los catedráticos en relación al funcionamiento y cumplimiento de sus actividades
- IV. Rendir informe sistemáticamente del desarrollo de las actividades técnico – académicas institucionales
- V. Promover actividades académicas en beneficio de la institución
- VI. Mantener comunicación directa y permanente con directivos, docentes, alumnos y padres de familia
- VII. Brindar apoyo a los alumnos en los trabajos de investigación
- VIII. Apoyar las actividades de investigación, difusión y extensión inherentes a sus funciones
- IX. Llevar un seguimiento académico de los grupos a su cargo y atender la problemática detectada
- X. Participar en actividades de actualización y capacitación
- XI. Coordinar el trabajo académico entre docentes y alumnos

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

XII. Promover la autoestima de los alumnos y la mejor de las relaciones personales entre la comunidad escolar

Orientadores técnicos.

Artículo 13. Los orientadores técnicos tendrán las siguientes funciones:

- I. Desarrollar los programas oficiales de orientación educativa y vocacional
- II. Propiciar alternativas de solución a problemas grupales y /o individuales
- III. Brindar apoyo a los alumnos en los trabajos de investigación
- IV. Asesorar a los alumnos en la integración y funcionamiento de diversos organismos estudiantiles
- V. Ofrecer de manera permanente y eficaz, atención a los problemas de conducta, aprovechamiento y deserción escolar
- VI. Proponer a los alumnos que requieran becas de estudio
- VII. Apoyar las actividades de investigación, difusión y extensión inherentes a sus funciones
- VIII. Apoyar la adecuada utilización de los bienes y anexos de la escuela
- IX. Cumplir con las comisiones que le asigne la dirección de la escuela y autoridades educativas
- X. Ofrecer información profesiográfica a los estudiantes
- XI. Informar a los alumnos la normatividad vigente del nivel

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Personal docente

Artículo 14. El personal docente lo componen todos aquellos profesionales con nombramiento de profesor horas clase y sus funciones son:

- I. Ejercer la docencia que su especialidad profesional y nombramiento le amparen, contribuyendo al desarrollo de las facultades del alumno.
- II. Planear, desarrollar y evaluar los cursos a su cargo.
- III. Asistir en coordinación con el orientador de estudios, a los alumnos con problemas de aprendizaje y bajo rendimiento
- IV. Integrarse a las academias y colegios por asignatura, tanto internas como a nivel zona, región y Estado
- V. Formar parte del jurado en los exámenes de regularización
- VI. Controlar y registrar la asistencia y resultados de aprendizaje de los alumnos
- VII. Contribuir al mantenimiento de las instalaciones del plantel, así como del mobiliario y equipo
- VIII. Sugerir al coordinador de estudios, las modificaciones que se consideren necesarias para actualizar el plan y programas vigentes
- IX. Respetar la personalidad e integridad de los alumnos.
- X. Participar en las actividades que propicien el desarrollo institucional.
- XI. Cumplir con las comisiones oficiales que le confieran las autoridades superiores o de la escuela
- XII Participar en actividades de actualización y capacitación
Personal especial

Artículo 15. Se considera personal especial quien realice actividades específicas que determine la necesidad del servicio, tales como laboratoristas, médicos, personal de computación, responsables de equipos audiovisuales, bibliotecarios, otros.

El personal especial estará bajo la responsabilidad del subdirector o secretarios de la escuela, quien determinará sus funciones de acuerdo a las necesidades de la institución.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Personal administrativo

Artículo 16. Se considera personal administrativo en las Escuelas Preparatorias Oficiales a las secretarías mecanógrafas, para lo cual deben cumplir las siguientes funciones:

- I. Cumplir con las obligaciones derivadas de la estructura y funcionamiento de la escuela, sujetándose a las indicaciones correspondientes
- II. Guardar reserva de los asuntos de que tenga conocimiento con motivo de su trabajo.
- III. Brindar la atención adecuada a quienes soliciten el servicio
- IV. Canalizar los casos especiales a las autoridades correspondientes

Personal manual.

Artículo 17. Se considera personal manual, a quienes desempeñen funciones de servicio de aseo, vigilancia nocturna y mantenimiento del plantel

Artículo 18. Las funciones y servicios que deben desempeñar, serán señaladas por el secretario o la persona que él designe de acuerdo a las necesidades de la institución

Dentro de las funciones que debe realizar el personal manual, se consideran las siguientes:

- I. Mantenimiento del edificio
- II. Mantener en perfectas condiciones de aseo y presentación las instalaciones de la escuela
- III. Apoyar a los alumnos con la correcta suministración de materiales para el desarrollo de sus actividades escolares
- IV. Manejar los aparatos y maquinaria a su cargo, bajo las indicaciones previas de su autoridad inmediata.
- V. Reportar oportunamente el uso inadecuado o deterioro de los bienes de la institución.
- VI. Cumplir con las comisiones oficiales que le confieren las autoridades de la escuela.
- VII. Resguardar la institución en horario nocturno y días no laborables.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Estructura Organizacional de la Institución.

Director escolar.

Especialización de actividades

- Coordina el funcionamiento de la institución, conforme a las disposiciones oficiales
- Informa de los resultados de su administración a las autoridades superiores y a la comunidad escolar
- Autoriza o tramita la asistencia de los alumnos a eventos culturales
- Propone al personal para cubrir vacantes dentro de la institución
- Autoriza o tramita el presupuesto de la institución
- Estimula al personal destacado
- Signa los documentos oficiales de la institución
- Asume la responsabilidad del manejo financiero, en coordinación con el Secretario Escolar

Coordinación de actividades

- Informe de las actividades irregulares a las autoridades correspondientes
- Trabaja en coordinación con docentes, alumnos y padres de familia

Subdirector escolar.

Especialización de actividades

- Organiza y evalúa actividades técnicas, pedagógicas a favor del desarrollo educativo de los alumnos
- Asume la responsabilidad de la institución en ausencia del director escolar
- Lleva un seguimiento del funcionamiento de los catedráticos

Coordinación de actividades

- Acuerda con el Director escolar los asuntos de su competencia
- Rinde un informe del desarrollo de las actividades técnico - académicas de la institución

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Secretario escolar*Especialización de actividades*

- Coordina programas, proyectos y acciones administrativas en base a las políticas de la institución
- Es responsable de los asuntos administrativos de la institución
- Maneja la contabilidad de la institución
- Controla el cumplimiento de las funciones del personal de la institución
- Hace cumplir los reglamentos de la institución
- Asume la autoridad de la institución en ausencia del Director Escolar y del Subdirector Escolar

Coordinación de actividades

- Somete al acuerdo del director los asuntos de su competencia

Orientadores técnicos*Especialización de actividades*

- Desarrolla por programas de orientación educativa y vocacional
- Propone soluciones a problemas grupales y /o individuales
- Tramita becas a los alumnos que la requieran
- Participa en los procesos de selección e inscripción de los alumnos
- Apoya a actividades de investigación
- Coordina el trabajo académico entre docentes y alumnos

Coordinación de actividades

- Mantiene comunicación con directivos, docentes, alumnos y padres de familia
- Informa a los alumnos de la normatividad vigentes del nivel

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Personal docente*Especialización de actividades*

- Ejerce su cátedra
- Asiste en coordinación del orientador a los alumnos con problemas de aprendizaje y bajo rendimiento académico
- Forma parte del jurado en los exámenes de regularización

Coordinación de actividades

- Integra las academias y colegios por asignatura, tanto internas como a nivel zona, región y Estado
- Participa en actividades de actualización y capacitación
- Participa en actividades para el desarrollo institucional

Personal administrativo*Especialización de actividades*

- Cumple con sus funciones derivadas de la estructura organizacional
- Guarda reserva de los asuntos propios de la institución
- Brinda atención adecuada a quienes se lo soliciten

Coordinación de actividades

- Canaliza los casos a las autoridades correspondientes

Personal manual*Especialización de actividades*

- Mantiene en buenas condiciones y limpias las instalaciones de la institución
- Maneja adecuadamente los aparatos y maquinaria a su cargo
- Da seguridad a la institución en horas y días no laborables

Coordinación de actividades

- Reporta el uso inadecuado o deterioro de los bienes de la institución

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Cuestionarios aplicados a los miembros de la institución.

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene que realizar dentro de la institución escolar, este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejore la atención a la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines.

Instrucciones generales.

Marque con una "X" , en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades de su departamento, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa o a quien le corresponde llevarla a cabo?

Director escolar

1.- ¿Coordina el funcionamiento de la institución, conforme a las disposiciones oficiales?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

2.- ¿Informa de los resultados de su administración a las autoridades superiores a la comunidad escolar oportunamente?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

3.- ¿Autoriza o tramita la asistencia de los alumnos a eventos culturales?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

4.- ¿Propone al personal para cubrir vacantes dentro de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

5.- ¿Autoriza o tramita el presupuesto de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene que realizar dentro de la institución escolar; este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejore la atención a: la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines.

Instrucciones generales.

Marque con una "X" en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades de su departamento, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa o a quien le corresponde llevarla a cabo?

Subdirector escolar

1.- ¿Organiza y evalúa las actividades técnicas, pedagógicas para el desarrollo educativo de los alumnos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realicé esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realicé

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

2.- ¿Asume la responsabilidad en Ausencia del Director Escolar?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realicé esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realicé

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

3.- ¿Lleva un adecuado seguimiento del funcionamiento desempeñado por los catedráticos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

4.- ¿Acuerda con el Director Escolar los asuntos de su competencia?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

5.- ¿Rinde un informe del desarrollo de las actividades técnicas - académicas de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene que realizar dentro de la institución escolar, este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejore la atención a la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines.

Instrucciones generales.

Marque con una "X", en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades de su departamento, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa o a quien le corresponde llevarla a cabo?

Secretario Escolar

1 - ¿Coordina los programas, proyectos y acciones administrativas en base a las políticas de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

2 - ¿Es responsable de los asuntos administrativos de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

3.- ¿Es responsable de manejar la contabilidad de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

4.- ¿Controla el cumplimiento de las funciones del personal de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

5.- ¿Hace cumplir los reglamentos de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene que realizar dentro de la institución escolar; este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejoré la atención a: la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines

Instrucciones generales.

Marque con una "x" , en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades de su departamento, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa o a quien le corresponde llevarla a cabo?

Orientadores Técnicos

1 - ¿Lleva a cabo programas de orientación educativa y vocacional de los alumnos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizo esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizo

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

2 - ¿Propone soluciones a problemas grupales y/ o individuales que presentan los alumnos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizo esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizo

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

3.- ¿Realiza los tramites de becas a los alumnos que lo requieran?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

4.- ¿Participa en los procesos de selección e inscripción de los alumnos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

5.- ¿Da apoyo a actividades de investigación que realizan los alumnos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

6. - ¿Coordina el trabajo académico entre docentes y alumnos?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

7. - ¿Mantiene comunicación con directivos, docentes, alumnos y padres de familia?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

8. - ¿Informa a los alumnos de la normatividad vigente de la institución ?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentren en el manual de actividades de la institución

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene como docente dentro de la institución escolar; este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejore la atención a la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines.

Instrucciones generales.

Marque con una "x", en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades docentes, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa por que no lo lleva a cabo?

Personal docente

1 - ¿Tiene dificultades para ejercer su cátedra?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Tengo pocos problemas para llevarlo a cabo
 Tengo problemas para llevarlo a cabo

¿Cuál es la causa, y por qué?

2 - ¿Asiste en coordinación del orientador a los alumnos con problemas de aprendizaje y bajo rendimiento académico?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Tengo pocos problemas para llevarlo a cabo
 Tengo problemas para llevarlo a cabo

O en su defecto, ¿Cuál es la causa, y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

3.- ¿Forma parte del jurado en los exámenes de regularización?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Tengo pocos problema para llevarlo a cabo
 Tengo problemas para llevarlo a cabo

¿Cuál es la causa, y por qué?

4.- ¿Integra las academias y colegios por asignatura, tanto internas como a nivel zona, región y Estado?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Tengo pocos problemas para llevarlo a cabo
 Tengo problemas para llevarlo a cabo

¿Cuál es la causa, y por qué?

5.- ¿Participa en actividades de actualización y capacitación?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Cuál es la causa, y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

6 - ¿Participa en actividades para el desarrollo institucional?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
- Lo realizó esporádicamente
- Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Cuál es la causa, y por qué?

Comentarios finales a las actividades docentes que realiza en la institución, y de algunas ideas para mejorar la atención docente hacia los alumnos

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene que realizar dentro de la institución escolar; este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejoré la atención a: la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines.

Instrucciones generales.

Marque con una "X", en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades de su departamento, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa o a quien le corresponde llevarla a cabo?

Personal administrativo

1.- ¿Cumple adecuadamente con sus funciones derivadas de la estructura organizacional?

- _____ No tengo problemas para llevarlo a cabo
 _____ Lo realicé esporádicamente
 _____ Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realicé

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

2.- ¿Guarda reserva de los asuntos propios de la institución?

- _____ No tengo problemas para llevarlo a cabo
 _____ Lo realicé esporádicamente
 _____ Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realicé

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

3. - ¿Brinda atención adecuada a quienes se lo solicitan?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
- Lo realizó esporádicamente
- Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

4. - ¿Canaliza los casos a las autoridades correspondientes?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
- Lo realizó esporádicamente
- Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentren en el manual de actividades de la institución

TESIS CON
 FALLA DE ORIGEN

Objetivo del cuestionario.

Este cuestionario tiene como objetivo principal, que usted mismo se evalúe con relación a las actividades propias, que tiene que realizar dentro de la institución escolar; este cuestionario es la base para dar una propuesta que mejore la atención a: la problemática que puedan presentar los alumnos en sus estudios durante el tiempo que duran estos, dentro de la institución. Los datos que usted ponga únicamente servirán para fundamentar la propuesta y no para otros fines

Instrucciones generales.

Marque con una "X" , en cada una de las preguntas que se le realizan, la que considere usted, la más adecuada, con relación al desempeño de sus actividades de su departamento, o en defecto si no la realiza comente ¿Cuál es la causa o a quien le corresponde llevarla a cabo?

Personal manual

1.- ¿Mantiene en buenas condiciones y limpias las instalaciones de la institución?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

2.- ¿Maneja adecuadamente los aparatos y maquinaria a su cargo?

- No tengo problemas para llevarlo a cabo
 Lo realizó esporádicamente
 Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizó

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

3 - ¿Da seguridad a la institución en horas y días no laborables?

_____ No tengo problemas para llevarlo a cabo

_____ Lo realizó esporádicamente

_____ Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizo

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

4 - ¿Reporta en uso inadecuado o deterioro de los bienes de la institución?

_____ No tengo problemas para llevarlo a cabo

_____ Lo realizó esporádicamente

_____ Por falta de tiempo o de otras actividades más importantes no lo realizo

O en su defecto, ¿Quién se encarga de realizar este trámite y por qué?

Comentarios finales a las actividades que realiza en su departamento, que no se encuentren en el manual de actividades de la institución

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

objetivo del cuestionario.

Este cuestionario, tiene como finalidad dar propuestas a los maestros, directivos de la escuela, para que tengas una mayor atención en tus estudios durante el tiempo que dura tu carrera. Los datos que tu plasmes en tus respuestas, solamente se utilizarán para formar la(s) propuesta(s), para que tengas una mejor atención por parte de ellos.

Instrucciones generales.

Marca con una "X", la respuesta que consideres la más adecuada a la realidad que tienes en la escuela, o en su defecto indica; ¿Cuáles son las causas que consideras que influyen para que no tengas esa atención?

Grupo:

 Alumno

1 - ¿ Recibes apoyo para asistir a eventos culturales que te ayudan a tu formación técnica - profesional?

 En buena medida

 En algunas veces

 Casi nunca

¿Cuál es la causa para que no te lo brinden?

2 - ¿Estas informado de la normatividad de la institución?

 En buena medida

 En algunas veces

 Casi nunca

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

¿Cuál es la causa para que no te lo brinden?

3 - ¿Recibes orientación educativa y vocacional?

- En buena medida
 En algunas veces
 Casi nunca

¿Cuál es la causa para que no te lo brinden?

4 - ¿Te tramitan o sabes que tramitan becas a los alumnos que la necesitan?

- En buena medida
 En algunas veces
 Casi nunca

¿Cuál es la causa para que no te lo brinden?

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

5.- ¿Recibes apoyo para realizar tus investigaciones?

- En buena medida
 En algunas veces
 Casi nunca

¿Cuál es la causa para que no te lo brinden?

6.- ¿Recibes apoyo en tus materias que tienes problemas para entender o en las que tu nivel académico es bajo?

- En buena medida
 En algunas veces
 Casi nunca

¿Cuál es la causa para que no te lo brinden?

7 - ¿Recibes el apoyo técnico y material que te ayuden en el desarrollo de tu carrera técnico - profesional?

- En buena medida
 En algunas veces
 Casi nunca

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

limitaciones encontradas

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

**Apuntes recibidos por los alumnos durante la plática que se le impartió a los alumnos
de primer semestre**

**GOBIERNO DEL ESTADO DE MÉXICO
SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL
SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN BÁSICA Y NORMAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN**

CBT. PROFR.

"LA INFORMÁTICA EN LA CONTADURÍA PÚBLICA"

EXPOSITOR: EDUARDO TAPIA VERA

MUNICIPIO DEL ESTADO DE MÉXICO, 04 Y 05 DE DICIEMBRE DE 2001

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

Tema Uno: Las computadoras y la información.

Deben existir buenas razones por las que las computadoras se están integrando a nuestro ambiente. Por ejemplo

- Las computadoras permiten velocidad sin igual, y desempeñan cálculos mucho más rápido que los humanos
- Las computadoras llevan a cabo tareas repetidamente sin cometer errores y evitan la fatiga que afecta a los humanos
- Las computadoras pueden llevar a cabo tareas críticas y peligrosas, que pueden tener riesgo para los humanos
- Las computadoras ofrecen servicios en el campo médico y en el campo científico que anteriormente no existían
- Las computadoras constituyen un medio de entretenimiento muy interesante así como un instrumento educativo

Las computadoras llevan a cabo muchas de las tareas que estamos acostumbrados a no tomar en cuenta. Por ejemplo, controlan el flujo de tráfico aéreo durante las horas de congestión mediante dispositivos de control o semáforos. Una computadora de gran tamaño prepara las predicciones sobre el tiempo para todo el país

¿ Por qué utilizar las computadoras?

Las personas usan las computadoras porque son rápidas, precisas y confiables. Pueden llevar a cabo millones de cálculos en un solo segundo. La *velocidad* de una computadora se relaciona con la cantidad de datos que se ha procesado. Las actividades de procesamiento se definen en términos *volumen y frecuencia*. El volumen es la cantidad total de datos que se ha manejado, en tanto la frecuencia describe qué tan a menudo una unidad específica de información se procesa.

Continuamente se acusa a las computadoras de efectuar errores en cuentas, cheques y balances, aunque la mayor parte de los errores que se les atribuyen en realidad errores humanos. La probabilidad de error de la computadora es bastante pequeña y con frecuencia se puede referir al ingreso equivocado de datos

Por ejemplo, podemos manejar transacciones rápidamente para aumentar la velocidad de nuestra comprensión de datos comerciales. Sin embargo, este incremento de velocidad obliga a los individuos a trabajar más rápidamente y los coloca bajo mayor presión.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Los usuarios y sus computadoras

El término usuario, incluye a cualquier persona que derive algún beneficio de los servicios de procesamiento de información computarizados. Un usuario puede ser desde un estudiante trabajando en el laboratorio hasta un alto ejecutivo que realiza un análisis financiero de presupuestos anuales.

Usuarios pueden ser también los empleados que verifican las computadoras hechas con tarjeta de crédito, o las personas que hacen reservaciones de hotel.

El papel de profesionista en computación es sencillo: satisfacer las necesidades del usuario. Sin embargo, esto no es tan fácil como suena! Cumplir con el requerimiento de un usuario puede ocupar a un equipo de profesionales altamente calificados durante varios meses.

Las recomendaciones pueden ir desde el diseño de una solicitud de empleo hasta el número de copias de un reporte que deben distribuirse. Los analistas de sistemas pueden contribuir a la creación de procedimientos para manejar cualquier actividad de negocios.

Generaciones de computadoras

Primera generación

Las computadoras de esta generación se caracterizaron por estar constituidas de relevadores electromecánicos, eran de un tamaño tan grande que ocupaban espaciosos salones en las universidades donde fueron desarrolladas.

La cantidad de condensadores, resistencias y válvulas de vacío propiciaba un consumo excesivo de energía eléctrica, por lo que se calentaban demasiado, esto obligó a incluir en las salas de computación, costosos sistemas de enfriamiento.

La entrada de datos a la computadora se realizaba por medio de tarjetas perforadas y la programación solamente se desarrollaba en lenguaje de máquina o binario. Se puede terminar aproximadamente la fecha final de esta etapa en la década de los cincuentas.

Segunda generación

La característica principal en cuanto a los equipos (hardware) es la inclusión de transistores. La inclusión de memorias de ferrita en estas computadoras hizo posible que se redujeran de tamaño considerablemente reduciendo también su consumo de energía eléctrica. Esto significó una notable baja de la temperatura y, aunque necesitaban todavía sistemas de enfriamiento, podían estar más tiempo operando sin presentar problemas. En esta generación se construyen las supercomputadoras.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tercera generación.

Se empiezan a utilizar los medios magnéticos de almacenamiento, como cintas magnéticas de nueve canales, enormes discos rígidos, etc. Algunos sistemas todavía usan las tarjetas perforadas para la entrada de datos, pero las lectoras de tarjetas ya alcanzan velocidades respetables.

Cuarta generación

Los sistemas operativos han alcanzado un notable desarrollo, sobre todo por la posibilidad de generar gráficos a grandes velocidades, lo cual permite utilizar las interfaces gráficas de usuarios, que son pantallas con ventanas, iconos (figuras) y menús desplegados que facilitan las tareas de comunicación entre el usuario y la computadora, tales como la selección de comandos del sistema operativo para realizar operaciones de copiado o formato con una simple pulsación de cualquier botón del ratón (mouse) sobre uno de los iconos o menús.

Quinta generación

Las computadoras de esta generación contienen una gran cantidad de micro procesadoras trabajando en paralelo y pueden reconocer voz e imágenes. También tienen la capacidad de comunicarse con un lenguaje natural e irán adquiriendo la habilidad para tomar decisiones con base en procesos de aprendizaje fundamentados en sistemas expertos e inteligencia artificial.

Sexta generación

Las computadoras de este generación cuentan con arquitecturas combinadas Paralela/ Vectorial, con cientos de micro procesadoras vectoriales trabajando al mismo tiempo; se han creado computadoras capaces de realizar más de un millón de millones de operaciones aritméticas de punto flotante por segundo, las redes de área mundial seguirán creciendo desorbitadamente utilizando medios de comunicación a través de fibras ópticas y satélites, con anchos de banda impresionantes.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Clasificación de las computadoras

Macro computadoras.

Las macro computadoras se destinan a las universidades y a las empresas que necesitan una gran capacidad de cómputo y sistemas operativos robustos que les permitan compartir toda su potencia entre cientos o miles de usuarios.

Macro computadoras o computadoras personales.

Una micro computadora actual cuenta con más poder de cómputo que una macro computadora de los años ochentas.

Las nuevas tecnologías de redes, telecomunicaciones e Internet, han dado lugar al desarrollo de una cierta especie de micro computadoras que cumplen funciones específicas de gran importancia. Por una parte se encuentran las computadoras que se utilizan como servidores en las redes, es decir, las computadoras encargadas de suministrar los programas y las bases de datos a cientos o miles de usuarios que se conectan por diversos medios solicitando servicios a esa unidad central, y por otra, las computadoras que solicitan esos servicios, denominadas estaciones de trabajo.

Supercomputadoras.

Son computadoras con una gran capacidad de cómputo, el cual realizan a enormes velocidades, asistidas por varios micro procesadores trabajando en paralelo. Tienen una gran capacidad de almacenamiento tanto en la memoria, como en los medios magnéticos con los que cuenta.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tema dos: El analista de sistemas

El diseño de sistemas es el proceso de planificar, reemplazar o complementar un sistema en una organización que ya exista. El análisis de sistemas, por consiguiente, es el proceso de clasificación e interpretación de hechos, diagnóstico de problemas y empleo de la información para recomendar mejoras al sistema.

A continuación se encuentra una lista de las funciones más comunes asignadas a los analistas de sistemas

- Análisis de sistemas. En este caso la única responsabilidad del analista es conducir estudios de sistemas para detectar hechos relevantes relacionados con la actividad de la empresa
- Análisis, diseño y programación de sistemas. El analista conduce la investigación de sistemas, Desarrolla las especificaciones de diseño y escribe el software necesario para implantar el diseño

Una mayor calidad en el software y un menor tiempo de desarrollo; lo cual beneficia a todos.

Cambios en las responsabilidades de analista de sistemas

Hace algún tiempo todos los analistas de sistemas eran especialistas en computación pero no en organizaciones. Los usuarios participarán cada vez más en el desarrollo de sistemas por varias razones

- Los usuarios han acumulado experiencia al trabajar con aplicaciones que fueron desarrolladas para ellos anteriormente.
- En la actualidad son comunes las micro computadoras en forma de estaciones de trabajo, de computadoras personales, incluso para uso en casa, y software que satisfacen las necesidades de los usuarios
- En el presente los usuarios que ingresan en las organizaciones han recibido, ya sea en colegios o universidades, entrenamiento en diversos aspectos de los sistemas de información, generalmente en su análisis y diseño
- Las aplicaciones que se desarrollan en las organizaciones son cada vez más complejas.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Aplicaciones de la informática

Ciencia

La ciencia avanza a pasos agigantados gracias a la aplicación de recursos informáticos; se realizan investigaciones arqueológicas más confiables utilizando el radar, el sonar y las computadoras para analizar las características de los vestigios encontrados en excavaciones, se realizan viajes espaciales y en envían naves a Marte o a cualquier otro planeta, con "robots" capaces de fotografiar su superficie, recoger y analizar muestras de rocas

Administración y economía

En la administración y en la economía, indudablemente la computadora tiene un sinn fin de aplicaciones: programas de cálculos financieros, contables y administrativos, control automático de procesos administrativos; toma de decisiones más confiables, control de inversiones y rentabilidad de proyectos; automatización de cálculos económicos, programas que permiten llevar un control minuto a minuto de las operaciones de las bolsas de valores, transacciones comerciales y financieras a través de redes públicas y privadas como Internet

Diseño, manufactura e ingeniería.

Los novedosos programas computacionales para la asistencia al diseño por computadora, para la asistencia automatizada de la manufactura y otros de control de operaciones en los procesos de producción, así como la automatización de los estudios de tiempos y movimientos, permiten aumentar la producción y reducir los costos en la industria, el comercio o incluso el arte

La investigación de operaciones se ha beneficiado enormemente con el uso de las computadoras, sobre todo en cuanto a la simulación de procesos. Utilizando programas de simulación se logran diseñar líneas de producción con mayor productividad y menores costos, con lo que se optimiza el uso de los recursos de la industria

Medicina

Existen programas que permiten, con base en datos históricos y experiencias sintomáticas, realizar diagnósticos y tratamientos casi automáticamente por computadora. Actualmente se realizan operaciones que se transmiten por Internet, en las cuales pueden estar participando doctores ubicados a miles de kilómetros unos de otros.

Educación

El uso de las computadoras en la mayoría de las actividades cotidianas del ser humano obligado a las escuelas y universidades a considerar a la informática como una materia obligatoria, independientemente de los estudios que realizará el estudiante. Ya es común en muchas escuelas, contar con salones de clases con computadoras y sistemas electrónicos. Las oficinas y bibliotecas escolares utilizan las computadoras indispensablemente.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Aplicaciones militares

La mayor parte de los proyectos científicos relacionados con la aeronáutica y el espacio se vieron influidos por la guerra en la mayoría de los países. Es por eso que en la Alemania de mediados de siglo es en donde se desarrolla la tecnología de los primeros misiles y se dan las bases para construir las primeras bombas nucleares

Arte y cultura

El arte en todas sus manifestaciones: música, danza, pintura, arquitectura, poesía, teatro, cine, literatura y muchas otras, adquieren nuevas dimensiones con la introducción de los sistemas de cómputo y la programación para la realización de sus actividades. Se producen obras de inigualable calidad de sonido y video utilizando los sistemas digitales

Se facilitan las labores de diseño y animación de imágenes con las nuevas computadoras que permiten proceso distribuido a grandes velocidades y comprensión digital de datos. Se pueden crear películas utilizando únicamente computadoras, como es el caso de Toy Story

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tema Tres: El Contador Público, la cultura y la innovación tecnológica

El Contador Público

El profesional es aquella persona que ejerce una ocupación en forma permanente y congruente con ciertos principios en su quehacer cotidiano, de esta forma el Contador Público o profesional de la Contaduría Pública también llamado Licenciado en Contaduría es un ser humano al fin, que observa en su acción profesional los principios básicos de la misma, los Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, las Normas y Procedimientos de Auditoría, el Código de Ética y la obligación de la Educación Profesional Continua

En los últimos tiempos la innovación tecnológica lograda en materia de información, se ha caracterizado por su constante dinámica, ha permitido entre otros, los siguientes avances, que tienen que ver con la dinámica empresarial y por supuesto con la Contaduría Pública y el quehacer del Contador Público

1. Elevación de la productividad y mejoramiento de la calidad tanto de los procesos productivos, informativos, como de los productos y del propio quehacer profesional de Contadores Públicos y de otros profesionales como los economistas, y administradores
2. Compartir información en forma oportuna y veraz
3. Establecer redes de conocimientos y de intercambios culturales, profesionales, económicos, tecnológicos, sociales y otros
4. Tomar decisiones en forma permanente e inmediata
5. Personalizar la información impersonal
6. Absorción de la cultura exógena y el entendimiento de la endógena
7. Ideologización de los valores y símbolos de la cultura
8. Agilización de los procesos de actualización profesional continua
9. Permite hacer más diáfanos la dinámica de los procesos y la información contable y financiera a escala mundial y, en consecuencia, cumplir ampliamente tanto con la normatividad como con los principios éticos.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

El Contador Público y el Dictamen Fiscal en Disquete

Es a partir de 1991 cuando se origina el dictamen fiscal en disquete, a partir de ese año y hasta la fecha, la Secretaría de hacienda y Crédito Público ha modificado el formato guía, aumentando o disminuyendo archivos, aumentando índices, textos, recomendaciones, etc. de tal forma que el dictaminador debe de revisar acuciosamente los diarios oficiales en los que se publican los instructivos respectivos para enterarse de las adecuaciones en turno

Sin embargo, la Contaduría Pública organizada a través de sus representativos, los Colegios de Contadores, ha participado en forma conjunta con la Secretaría de hacienda y Crédito Público, para analizar y opinar sobre los cambios de estructura y operativos, concluyendo así en la situación en que se encuentran actualmente los distintos tipos de dictámenes, respecto de archivos y anexos

Tal es el caso del Dictamen de Estados Financieros general que actualmente tiene catorce archivos, integrado por treinta y ocho anexos, que lleva dos años sin cambios importantes y solamente se han estado adecuando conforme a las modificaciones de las distintas leyes impositivas

Ya estando inmersa la contaduría organizada en el proceso del dictamen en el sistema de cómputo, la Secretaría de Hacienda y Crédito Público, está dando el siguiente paso desarrollar un sistema a prueba de errores para facilitar el llenado del formato guía sin errores. Lo han denominado sistema de presentación del dictamen en disquete

En innegable que este sistema tiene muchas bondades, sin embargo, ¿Cuales son los inconvenientes que se presentarán para la contaduría? Sin lugar a dudas que el equipo de cómputo con el que cuentan actualmente los despachos contables, toda vez que se requiere de ciertas características en el equipo respecto de capacidad, velocidad de respuesta, actualización, programas, accesorios, etc.

Otro obstáculo es la capacidad con que cuenta el personal que operará el equipo, ya que deberá estar preparado para manejar programas novedosos para nosotros, el reto nos espera, ya que es decisión de la Administración General de Auditoría Fiscal Federal que se inicie la utilización del sistema de presentación del dictamen en disquete en 1998

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Sistema Único de Autodeterminación

El Sistema Único de Autodeterminación, por lo tanto, inició su operación a partir del 1º de Julio de 1997, fecha en que también entró en vigor la Nueva Ley del Seguro Social. Con el sistema Único de Autodeterminación, los patrones deben realizar los cálculos y generar los pagos de las cuotas obrero - patronales y aportaciones a la cuenta de retiro del trabajador.

El programa fue creado por el Instituto Mexicano del Seguro Social para homologar el sistema de Autodeterminación.

Con el sistema Único de Autodeterminación, los patrones y trabajadores quedan registrados al Instituto Mexicano del Seguro social, sistema para el ahorro del Retiro e Instituto del Fondo para la Vivienda de los Trabajadores, mediante un registro único. Para el cálculo de las cuotas, el Sistema Único de Autodeterminación utiliza la base de cotización de conformidad con el artículo veintisiete de la nueva Ley del Seguro Social y el veintinueve de la ley del Instituto del Fondo de la Vivienda para los Trabajadores.

Por medio de este sistema se emitirá una sola liquidación de cuotas mensualmente se generará la del Instituto Mexicano del Seguro Social, y bimestralmente la del retiro, cesantía y vejez. Estas se pagaran en las sucursales bancarias autorizadas o en la subdelegaciones del Instituto Mexicano del Seguro Social, que corresponda al domicilio fiscal del patron.

Sistema de nómina integral

Es un auxiliar que te permite un manejo más rápido y seguro de tus procesos de organización y control, en aspectos operativos, contables y de nómina de tu empresa. La información que ingrese en tu procesador, es la que podrás procesar y aprovechar para obtener el resultado financiero preciso que, de otra manera, te tomaría más tiempo.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tema cuatro: El Internet

Historia de las redes o Internet.

Hay quienes piensan que la red Internet tiene escasos cinco o seis años, dada su reciente popularidad, sin embargo, es una veterana de más de 30 años de edad, que vio la luz, creció y se desarrolló a la sombra de los avances tecnológicos de las fuerzas armadas de los países industrializados y las instituciones de investigación y educativas, tanto gubernamentales como particulares, sobre todo en los Estados Unidos.

En 1961 se comenzaba el planteamiento del concepto de comunicaciones entre computadoras mediante paquetes de datos. Leonardo Kleinrock publica "Capturar el flujo de información dentro de larga información". La idea es que los datos sean divididos en pequeños paquetes, con la suficiente información para ser transmitidos.

Tipos de redes

Las redes de computadoras han encontrado una difusión cada vez mayor en los últimos años. Primero se instalaron solamente en las oficinas administrativas de las grandes empresas, después en despachos independientes y en empresas medianas y en la actualidad, existen en casi todos los lugares en donde se tenga la necesidad de trabajar con más de dos computadoras.

Las computadoras pueden estar conectadas a través de Internet o mediante líneas telefónicas. Además, no solo se comparten datos en las redes, sino los recursos como impresoras, programas, memoria, unidades de almacenamiento de datos, bases de datos, bibliotecas de consulta, etc. Incluso, hay quienes trabajan en las computadoras de su empresa utilizando una computadora portátil conectada mediante un MODEM, desde su casa o desde un lugar remoto.

Tamaño de las redes

Redes de área local

Se ubican en áreas geográficamente limitadas. Pueden ser redes ubicadas en una casa u oficina, en un edificio de oficinas, en una fábrica o en un conglomerado de edificaciones, con una extensión apropiada para transferir sin problemas los datos, utilizando conexiones coaxiales, de cable par trenzado o con fibras ópticas.

Se utilizan generalmente en empresas, bancos y en grandes tiendas departamentales. En la actualidad se han popularizado en las escuelas, en los pequeños negocios y en los hogares.

Redes de área amplia

Las que se encuentran ubicadas en grandes extensiones territoriales; en todo un país o en varios países, conectados mediante diferentes dispositivos, se denominan redes de área amplia. Son utilizadas generalmente por los gobiernos de los países, por instituciones de

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

educación e investigación y lógicamente, por instituciones de seguridad, ejército y armada Internet es el más claro ejemplo de este tipo de redes, con la diferencia, que no se trata de una sola red, sino de una red de redes, como su nombre lo indica

Redes de area metropolitana

Aunque pueden parecer de area amplia, se circunscriben al territorio de una ciudad o población. Se utilizan para enlazar servicios urbanos como el control del tráfico y los semáforos en una ciudad, o los servicios bancarios de una zona metropolitana o provincia.

Conexiones a Internet

Existen muchas maneras de conectarse a Internet, pero la más frecuente entre los usuarios particulares, es la conexión telefónica mediante un MODEM, a través de un proveedor de servicios. Las ventajas son muy claras

1. Los equipos y conexiones no son tan costosos como los de una red ligada físicamente al sistema
2. Existe una amplia gama de programas de todas las calidades y precios que permiten navegar fácilmente a través de la red
3. El viaje se realiza con todas las ventajas del modo gráfico
4. Al entrar a Internet la computadora hace una emulación de un host Internet, ya que se le asigna su propia dirección IP mientras dura ese enlace

Correo electrónico

Internet representa una gran avance para las empresas, escuelas, centros de investigación, estudiantes y para cualquier persona, pero el correo electrónico por si solo, justifica el gasto que pueda representar una conexión a Internet. Mediante este servicio de Internet. Mediante este servicio de Internet, se pueden enviar mensajes, fotografías, archivos de sonido y hasta video a familiares y amigos que se encuentren en un lugar remoto.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tema cinco: Comercio electrónico

El comercio electrónico reúne los siguientes atributos.

1. Interacción electrónica directa entre dos aplicaciones computacionales (aplicación a aplicación) o entre una persona y una computadora (típicamente el uso de un browser de web), o entre una persona y una aplicación normalmente con un servidor de web.
2. La interacción involucra la terminación de una transacción específica o parte de ella
3. La transacción cruza por distintos representantes de la empresa o bien, entre dos negocios o entre un negocio y un cliente.

El comercio en Internet abarca el administrar y conducir transacciones de negocios usuarios de Internet. El comercio por medio del web, digamos que es un derivado del comercio por Internet como un simple medio de transporte y, además, presupone que los participantes tienen acceso al web.

Los beneficios y el futuro del comercio electrónico

Dentro de los beneficios que ofrece el comercio electrónico, se pueden citar entre otros.

- I. Globalización El concepto de globalización, entre muchas otras cosas, tiene implícito el uso de la tecnología global, originando que prácticamente no se tengan ni fronteras nacionales o internacionales debido a la cobertura de la red mundial
- II. Servicio al cliente Al contar con la facilidad de poder interactuar electrónicamente con los clientes, las empresas pueden contar con la información detallada de las necesidades de cada cliente individual, y sin costosas investigaciones e inversión de tiempo importantes ajustar sus productos y servicios a las necesidades específicas del mercado
- III. Reducción de precios al consumidor final Al no tener la necesidad de sitios físicos de venta, el costo de cada transacción se verá drásticamente reducido ya que la reducción de la intervención del factor humano podrá repercutir en una menor transmisión de costo al cliente
- IV. Respuestas oportunas a las necesidades de los clientes. El comercio electrónico permite hacer mas amplias las cadenas de distribución, por ejemplo: en el caso de las empresas que venden directamente a los consumidores finales sin utilizar medios externos como el correo o compañías de mensajería, el tiempo de entrega se reducirá debido a que se aprovecha la cadena de distribución y el tiempo se va disminuido al hacer las órdenes en línea y surtir el pedido casi de manera simultanea

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Tema Sers: Peligros de la automatización: los virus

Tipos de virus computacionales

Un virus computacional es un programa diseñado para repiarse y esparcirse por sí mismo, preferentemente sin que el usuario tenga conocimiento de su existencia. Los virus computacionales se esparcen anejándose a otros programas (tales como su hoja de cálculo o procesador de palabras) o en el sector boot de un disquete.

Cuando un archivo infectado por el virus se ejecuta o la computadora es iniciada desde un disco infectado, el virus se ejecuta por sí mismo. Normalmente, el virus se aloja en la memoria de la computadora, esperando infectar el siguiente programa que sea ejecutado o el próximo disco que se tenga acceso. Adicionalmente muchos virus realizan diversos eventos, tales como desplegar un mensaje en una fecha determinada o borrar archivos, después que el programa infectado es ejecutado un cierto número de veces.

Mientras que algunos de estos eventos son benignos (tales como el desplegar mensajes), otros pueden ser malignos, como aquellos que hacen que el desempeño del sistema se haga más lento y causen cambios a la pantalla de su computadora.

Otros virus, sin embargo, son realmente fatales, causando que el sistema y los archivos se dañen, lo cual resulta en pérdidas de información.

¿Como se distribuyen en los virus?

Los virus se esparcen cuando usted ejecuta una aplicación infectada o inicia su computadora desde un disco que ha infectado archivos del sistema. Por ejemplo, si un programa de procesador de palabras contiene un virus, cuando usted ejecuta el programa una vez que el virus está en la memoria, usualmente infecta cualquier aplicación que usted ejecute, incluyendo aplicaciones de red si usted tiene acceso para escribir en directorios o discos de la red.

Los virus actúan de distintas formas. Algunos virus permanecen activos en la memoria hasta que usted apega su computadora, otros virus permanecen activos sólo cuando la aplicación infectada es ejecutada, al apagar su computadora o salir de la aplicación, el virus se remueve de la memoria, pero no se remueve del archivo infectado o del disco, esto significa que si el virus está residiendo en un archivo de sistema, el virus se activará la próxima vez que usted inicie su computador desde el disco infectado. Si el virus reside en una aplicación, el virus se activará la próxima vez que usted ejecute esa aplicación.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Características de los virus

Los virus normalmente tienen diversas características que son:

- 1 Residentes en memoria Permanecen en la memoria de la computadora donde fácilmente pueden replicarse por sí mismos a programas y sectores boot. Esta es la característica más común.
- 2 No residentes en memoria No permanecen en la memoria después de que el programa infectado es cerrado, sólo pueden infectar cuando el programa es ejecutado no es muy común.
- 3 Diversas formas. Habilidad en la mutación, cambiando los segmentos del código para lucir diferente de una infección a otra. Este tipo de virus es un reto para los métodos de detección de los antivirus.
- 4 Activados por eventos. Acción construida en un virus que es accionada por una fecha, una tecla en particular o una función de MS - DOS. Esta acción puede ser desde un simple mensaje que se visualiza en pantalla hasta el "formato" de su disco o el borrado de archivos.

Infección de una computadora por virus

A continuación se presenta una lista de los síntomas más comunes presentados por los usuarios cuando una computadora ha sido infectada por un virus:

- a) Los programas toman más tiempo del normal para ser cargados repentinamente.
- b) El tamaño del programa cambia constantemente.
- c) El disco duro de la máquina continúa corriendo sin espacio libre.
- d) Cuando se corre la función checkdisk, éste no muestra 655360 bytes disponibles.
- e) Se tienen errores de tipo 32 bits en Windows.
- f) La luz del drive continúa "falseando" cuando no está siendo utilizada.
- g) Sonidos extraños provienen del teclado de la computadora.
- h) La computadora no reconoce la configuración establecida por el usuario y la batería es nueva.

Los programas antivirus son la mejor manera de protegerse contra la infección de virus, pero no todos los virus se cubren con un solo programa antivirus y nuevos virus son desarrollados continuamente, recuerde un adagio que dice: "a mayor computadoras y redes mayor número de infecciones".

Los virus más conocidos

- **Virus de la pelota** Este virus es no de los primeros que se conocieron. Presenta una pelota rebotando de un lado a otro de la pantalla de las computadoras. No produce daños a la información.
- **Miguel Angel**. Descubierta en abril de 1991 es del tipo infectares del sector de carga, toma el control de la computadora desde el momento del encendido. Lo primero que hace es verificar si la fecha que indica el sistema es seis de marzo (fecha de nacimiento de Miguel Angel Buonarroti, escultor, arquitecto y pintor italiano del renacimiento), si es, procede a borrar todos los datos de la tabla de asignación de archivos, con lo que se pierde toda la información del disco.
- **Natas**. Se cree que es un virus originario de México, aunque su origen nunca fue comprobado. Es un virus en varias partes, polimorfo y mutante, ya que esparce su código en diferentes lugares del disco duro y se integra para cometer sus daños, utiliza esquemas y cambia de forma para evitar ser detectado.
- **Jerusalén**. Es un virus que infecta de archivos ejecutables. Se conoce también con el nombre de Viernes 13, ya que ese el día que se activa con motivo de celebrar el 13 de mayo de 1998, 40° aniversario del último día de Palestina como nación.
- **Paquistán**. Dos hermanos programadores de Lahore, Paquistán, hicieron este virus para infectar las computadoras de quienes copiaban uno de sus programas sin pagar los derechos correspondientes. Se difundió rápidamente por todo el mundo con el nombre de Brain, Cerebro.
- **Virus Stoned**. Es uno de los virus más conocidos en todo el mundo. Gracias a su sencillo código, ha dado lugar a una gran cantidad de variantes.
- **Virus de la galleta**. Se cuenta que las computadoras DEC sistema diez fueron contagiadas hace muchos años por un virus que al activarse mostraba el mensaje want a cookie, (quiero una galleta). El pequeño personaje y el mensaje no se quitaban hasta que se tecleaba la palabra cookie, después de lo cual, se mostraba el mensaje Burps.
- **Viena**. Es uno de los virus más prolíficos, ya que existe una gran cantidad de familias y variantes de su código.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Medidas de protección contra los virus informáticos

La manera más común de adquirir un virus informático es a través de copias ilegales de programas. por esta razón, por sentido común y por norma ética, no se deben copiar los programas originales para distribuirlos ilegalmente entre sus amigos

La única manera de "matar" o desactivar a un virus informático es apagando la computadora. Esto es muy sencillo. El virus se encuentra alojado en alguna parte del disco duro y se "carga" en la memoria cada vez que se enciende la computadora. Al apagarla el virus se desactiva.

Al estar activos en la memoria, los virus tienen la capacidad de engañar a los antivirus. Si se "carga" la computadora desde un disquete de sistema libre de virus, se garantiza que el antivirus realizará correctamente su trabajo, eliminando de raíz al virus. Entonces, debe cargar el sistema operativo desde un disquete y enseguida ejecutar el antivirus para acabar con el problema. De otra manera no es seguro el éxito. También se deben aplicar las siguientes medidas de seguridad.

- No utilizar copias ilegales o piratas de los programas
- No olvidar disquetes en las unidades lectoras. Si el disquete está infectado, fácilmente se puede contagiar la computadora.
- Crear un respaldo o copia de seguridad de la información generada, diaria y semanalmente
- Si la computadora ha sido infectada por un virus, lo mejor es apagarla; realizar la carga con un disquete de sistema protegido contra estructura y revisar la computadora con un antivirus
- Contar con un programa antivirus y actualizarlo periódicamente
- Proteger los accesos a la red con claves
- Las empresas que tengan sistemas computadorizados deben establecer métodos de control para que sus operadores no introduzcan disquetes de dudosa procedencia en sus computadoras
- No se debe permitir que los empleados se lleven a la casa disquetes y posteriormente los regresen al trabajo, tal vez contaminados con algún virus
- Proteja contra escritura los disquetes que tenga que introducir a una computadora extraña. Lo recomendable es que la reinicialice (Reboto) usando un disquete de sistema que esté protegido contra escritura y que no esté infectado.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

- Una protección adicional contra los virus consiste en cambiar el atributo de los archivos con extensión com o exe a sólo lectura (read only). Esto se puede hacer usando el comando attrib del dos
- No permita que personas desconocidas introduzcan disquetes de dudosa procedencia en su computadora
- No abrir todos los correos electrónicos que llegan, sobre todo cuando se desconoce su procedencia
- No "bajar" archivos de sitios Web desconocidos

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Acetatos utilizados para la plática que se impartió*Razones para utilizar las computadoras*

1. Tienen una velocidad sin igual, y desempeñan cálculos mucho mas rápido que los humanos
2. Realizan tareas sin cometer errores y evitan la fatiga
3. Llevan a cabo tareas críticas y peligrosas
4. Ofrecen servicios en el campo médico y en el campo científico que no existían
5. Constituyen un medio de entretenimiento muy interesante así como un instrumento educativo.

Las computadoras llevan a cabo muchas de las tareas que estamos acostumbrados a no tomar en cuenta. Por ejemplo, controlan el flujo de tráfico aéreo durante las horas de congestión mediante dispositivos de control o semáforos. Una computadora de gran tamaño prepara las predicciones sobre el tiempo para todo el país

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

¿Por qué utilizar las computadoras?

Las personas usan las computadoras porque son rápidas, precisas y confiables. Pueden llevar a cabo millones de cálculos en un solo segundo. La *velocidad* de una computadora se relaciona con la cantidad de datos que se ha procesado. Las actividades de procesamiento se definen en términos *volumen y frecuencia*. El volumen es la cantidad total de datos que se ha manejado, en tanto la frecuencia describe qué tan a menudo una unidad específica de información se procesa.

Se acusa a las computadoras de efectuar errores en cuentas, cheques y balances, aunque la mayor parte de los errores que se les atribuyen en realidad son errores humanos. La probabilidad de error de la computadora es bastante pequeña y con frecuencia se puede referir al ingreso equivocado de datos.

Por ejemplo, podemos manejar transacciones rápidamente para aumentar la velocidad de nuestra comprensión de datos comerciales. Sin embargo, este incremento de velocidad obliga a los individuos a trabajar más rápidamente y los coloca bajo mayor presión.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Los usuarios y sus computadoras.

El término *usuario*, incluye a cualquier persona que derive algún beneficio de los servicios de procesamiento de información computarizados. Puede ser desde un estudiante trabajando en el laboratorio hasta un alto ejecutivo que realiza un análisis financiero de presupuestos anuales.

El papel de profesionista en computación es sencillo: *satisfacer las necesidades del usuario*. Sin embargo, ¡esto no es tan fácil como suena! Cumplir con el requerimiento de un usuario puede ocupar a un equipo de profesionales altamente calificados durante varios meses.

Las recomendaciones pueden ir desde el diseño de una solicitud de empleo hasta el número de copias de un reporte que deben distribuirse. Los analistas de sistemas pueden contribuir a la creación de procedimientos para manejar cualquier actividad de negocios.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Generaciones de computadoras

Primera generación

Las computadoras de esta generación se caracterizaron por estar constituidas de relevadores electromecánicos, eran de un tamaño tan grande que ocupaban espaciosos salones en las universidades donde fueron desarrolladas

La cantidad de condensadores, resistencias y válvulas de vacío propiciaba un consumo excesivo de energía eléctrica, por lo que se calentaban demasiado, esto obligó a incluir en las salas de computación, costosos sistemas de enfriamiento

La entrada de datos a la computadora se realizaba por medio de tarjetas perforadas y la programación solamente se desarrollaba en lenguaje de máquina o binario. Se puede terminar aproximadamente la fecha final de esta etapa en la década de los cincuenta.

Segunda generación

La característica principal en cuanto a los equipos (hardware) es la inclusión de transistores. La inclusión de memorias de ferrita en estas computadoras hizo posible que se redujeran de tamaño considerablemente reduciendo también su consumo de energía eléctrica. Esto significó una notable baja de la temperatura y, aunque necesitaban todavía sistemas de enfriamiento, podían estar más tiempo operando sin presentar problemas. En esta generación se construyen las supercomputadoras.

Tercera generación

Se empiezan a utilizar los medios magnéticos de almacenamiento, como cintas magnéticas de nueve canales, enormes discos rígidos, etc. Algunos sistemas todavía usan las tarjetas perforadas para la entrada de datos, pero las lectoras de tarjetas ya alcanzan velocidades respetables.

Cuarta generación

Los sistemas operativos han alcanzado un notable desarrollo, sobre todo por la posibilidad de generar gráficos a grandes velocidades, lo cual permite utilizar las interfaces gráficas de usuarios, que son pantallas con ventanas, iconos (figuras) y menús desplegados que facilitan las tareas de comunicación entre el usuario y la computadora, tales como la selección de comandos del sistema operativo para realizar operaciones de copiado o formato con una simple pulsación de cualquier botón del ratón (mouse) sobre uno de los iconos o menús.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Quinta generación

Las computadoras de esta generación contienen una gran cantidad de micro procesadoras trabajando en paralelo y pueden reconocer voz e imágenes. También tienen la capacidad de comunicarse con un lenguaje natural.

Sexta generación

Las computadoras de esta generación cuentan con arquitecturas combinadas paralela/vectorial, con cientos de micro procesadoras vectoriales trabajando al mismo tiempo; se han creado computadoras capaces de realizar más de un millón de millones de operaciones aritméticas de punto flotante por segundo; las redes de área mundial seguirán creciendo desorbitadamente utilizando medios de comunicación a través de fibras ópticas y satélites, con anchos de banda impresionantes.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Clasificación de las computadoras

Macro computadoras

Se destinan a las universidades y a las empresas que necesitan una gran capacidad de cómputo y sistemas operativos robustos que les permitan compartir toda su potencia entre cientos o miles de usuarios

Computadoras personales

Por una parte se encuentran las computadoras que se utilizan como servidores en las redes, es decir, las computadoras encargadas de suministrar los programas y las bases de datos a cientos o miles de usuarios que se conectan por diversos medios solicitando servicios a esa unidad central, y por otra, las computadoras que solicitan esos servicios, denominadas estaciones de trabajo.

Supercomputadoras.

Son computadoras con una gran capacidad de cómputo, el cual realizan a enormes velocidades, asistidas por varios micro procesadores trabajando en paralelo

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

El analista de sistemas

El diseño de sistemas es el proceso de planificar, reemplazar o complementar un sistema en una organización que ya exista. El análisis de sistemas, por consiguiente, es el proceso de clasificación e interpretación de hechos, diagnóstico de problemas y empleo de la información para recomendar mejoras al sistema.

a continuación se encuentra una lista de las funciones más comunes asignadas a los analistas de sistemas.

- Análisis de sistemas. En este caso la única responsabilidad del analista es conducir estudios de sistemas para detectar hechos relevantes relacionados con la actividad de la empresa.
- Análisis, diseño y programación de sistemas. El analista conduce la investigación de sistemas, desarrolla las especificaciones de diseño y escribe el software necesario para implantar el diseño.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Cambios en las responsabilidades de analista de sistemas

Hace algún tiempo todos los analistas de sistemas eran especialistas en computación pero no en organizaciones. Los usuarios participarán cada vez más en el desarrollo de sistemas por varias razones.

- Los usuarios han acumulado experiencia al trabajar con aplicaciones que fueron desarrolladas para ellos anteriormente
- En la actualidad son comunes las micro computadoras en forma de estaciones de trabajo, de computadoras personales, incluso para uso en casa, y software que satisfacen las necesidades de los usuarios
- En el presente los usuarios que ingresan en las organizaciones han recibido, ya sea en colegios o universidades, entrenamiento en diversos aspectos de los sistemas de información, generalmente en su análisis y diseño
- Las aplicaciones que se desarrollan en las organizaciones son cada vez más complejas
- La aparición de mejores herramientas para el desarrollo de sistemas

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Aplicaciones de la informática

Ciencia

Se realizan investigaciones arqueológicas más confiables utilizando el radar, el sonar y las computadoras para analizar las características de los vestigios encontrados en excavaciones; se realizan viajes espaciales y se envían naves a Marte o a cualquier otro planeta, con "robots" capaces de fotografiar su superficie; recoger y analizar muestras de rocas

Administración y Economía

La computadora tiene un sinnúmero de aplicaciones: programas de cálculos financieros, contables y administrativos, control automático de procesos administrativos; toma de decisiones más confiables, control de inversiones y rentabilidad de proyectos; automatización de cálculos económicos, programas que permiten llevar un control minuto a minuto de las operaciones de las bolsas de valores, transacciones comerciales y financieras a través de redes públicas y privadas como Internet

Diseño, manufactura e Ingeniería

Los novedosos programas computacionales para la asistencia al diseño por computadora, para la asistencia automatizada de la manufactura y otros de control de operaciones en los procesos de producción, así como la automatización de los estudios de tiempos y movimientos, permiten aumentar la producción y reducir los costos en la industria, el comercio o incluso el arte

La investigación de operaciones se ha beneficiado enormemente con el uso de las computadoras, sobre todo en cuanto a la simulación de procesos. Utilizando programas de simulación se logran diseñar líneas de producción con mayor productividad y menores costos, con lo que se optimiza el uso de los recursos de la industria

Medicina

Existen programas que permiten, con base en datos históricos y experiencias sintomáticas, realizar diagnósticos y tratamientos casi automáticamente por computadora. Actualmente se realizan operaciones que se transmiten por Internet, en las cuales pueden estar participando doctores ubicados a miles de kilómetros unos de otros

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Educación

es común en muchas escuelas, contar con salones de clases con computadoras y sistemas electrónicos. Las oficinas y bibliotecas escolares utilizan las computadoras indispensablemente.

Aplicaciones militares

La mayor parte de los proyectos científicos relacionados con la aeronáutica y el espacio se vieron influidos por la guerra en la mayoría de los países. Es por eso que en la Alemania de mediados de siglo es en donde se desarrolla la tecnología de los primeros misiles y se dan las bases para construir las primeras bombas nucleares.

Arte y cultura

El arte en todas sus manifestaciones, música, danza, pintura, arquitectura, poesía, teatro, cine, literatura y muchas otras, adquieren nuevas dimensiones con la introducción de los sistemas de cómputo y la programación para la realización de sus actividades. Se producen obras de inigualable calidad de sonido y videos utilizando los sistemas digitales.

Se facilitan las labores de diseño y animación de imágenes con las nuevas computadoras que permiten proceso distribuido a grandes velocidades y comprensión digital de datos. Se pueden crear películas utilizando únicamente computadoras, como es el caso de Toy Story.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

El contador público, la cultura y la innovación tecnológica

El contador público

El profesional es aquella persona que ejerce una ocupación en forma permanente y congruente con ciertos principios en su quehacer cotidiano, de esta forma el contador público o profesional de la contaduría pública también llamado licenciado en contaduría es un ser humano al fin, que observa en su acción profesional los principios básicos de la misma, los principios de contabilidad generalmente aceptados, las normas y procedimientos de auditoría, el código de ética y la obligación de la educación profesional continua

En los últimos tiempos la innovación tecnológica lograda en materia de información, se ha caracterizado por su constante dinámica, ha permitido entre otros, los siguientes avances, que tienen que ver con la dinámica empresarial y por supuesto con la contaduría pública y el quehacer del contador público

- Elevación de la productividad y mejoramiento de la calidad tanto de los procesos productivos, informativos, como de los productos y del propio quehacer profesional de contadores públicos y de otros profesionales como los economistas, y administradores
- Compartir información en forma oportuna y veraz
- Establecer redes de conocimientos y de intercambios culturales, profesionales, económicos, tecnológicos, sociales y otros
- Tomar decisiones en forma permanente e inmediata
- Personalizar la información impersonal
- Agilización de los procesos de actualización profesional continua
- Permite hacer más diáfanos la dinámica de los procesos y la información contable y financiera a escala mundial y, en consecuencia, cumplir ampliamente tanto con la normatividad como con los principios éticos.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

El contador público y el dictamen fiscal en disquete

Es a partir de 1991 cuando se origina el dictamen fiscal en disquete, a partir de ese año y hasta la fecha, la secretaria de hacienda y crédito público ha modificado el formato guía, aumentando o disminuyendo archivos, aumentando índices, textos, recomendaciones, etc.

Tal es el caso del dictamen de estados financieros general que actualmente tiene catorce archivos, integrado por treinta y ocho anexos

Sistema unico de autodeterminacion

El sistema único de autodeterminación, por lo tanto, inició su operación a partir del 1º de julio de 1997; con el sistema único de autodeterminación, los patrones y trabajadores quedan registrados al instituto mexicano del seguro social, sistema para el ahorro del retiro e instituto del fondo para la vivienda de los trabajadores, mediante un registro único. Para el cálculo de las cuotas, el sistema unico de autodeterminación utiliza la base de cotización de conformidad con el artículo veintisiete de la nueva ley del seguro social y el veintinueve de la ley del instituto del fondo de la vivienda para los trabajadores

Por medio de este sistema se emitira una sola liquidación de cuotas mensualmente se generará la del instituto mexicano del seguro social, y bimestralmente la del retiro, cesantía y vejez. Éstas se pagarán en las sucursales bancarias autorizadas o en la subdelegaciones del instituto mexicano del seguro social, que corresponda al domicilio fiscal del patrón.

Sistema de nomina integral

Es un auxiliar que te permite un manejo más rapido y seguro de tus procesos de organización y control, en aspectos operativos, contables y de nómina de tu empresa. La información que ingrese en tu procesador, es la que podras procesar y aprovechar para obtener el resultado financiero preciso que, de otra manera, te tomaría más tiempo

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

El Internet

Historia de las redes o Internet

Hay quienes piensan que la red Internet tiene escasos cinco o seis años, dada su reciente popularidad, sin embargo, es una veterana de más de 30 años de edad, que vio la luz, creció y se desarrolló a la sombra de los avances tecnológicos de las fuerzas armadas de los países industrializados y las instituciones de investigación y educativas, tanto gubernamentales como particulares, sobre todo en los estados unidos

En 1961 se comenzaba el planteamiento del concepto de comunicaciones entre computadoras mediante paquetes de mutuos de datos. Leonard Kleinrock publica "Capturar el flujo de información dentro de larga información". La idea es que los datos sean divididos en pequeños paquetes, con la suficiente información para ser transmitidos.

Las computadoras pueden estar conectadas a través de internet o mediante líneas telefónicas. Además, no sólo se comparten datos en las redes, sino los recursos como impresoras, programas, memoria, unidades de almacenamiento de datos, bases de datos, bibliotecas de consulta, etc. Incluso, hay quienes trabajan en las computadoras de su empresa utilizando una computadora portátil conectada mediante un modem, desde su casa o desde un lugar remoto.

Tamaño de las redes

Redes de área local

Se ubican en áreas geográficamente limitadas. Pueden ser redes ubicadas en una casa u oficina, en un edificio de oficinas, en una fábrica o en un conglomerado de edificaciones, con una extensión apropiada para transferir sin problemas los datos, utilizando conexiones coaxiales, de cable par trenzado o con fibras ópticas.

Se utilizan generalmente en empresas, bancos y en grandes tiendas departamentales. En la actualidad se han popularizado en las escuelas, en los pequeños negocios y en los hogares.

Redes de área amplia

Las que se encuentran ubicadas en grandes extensiones territoriales, en todo un país o en varios países, conectados mediante diferentes dispositivos, se denominan redes de área amplia. Son utilizadas generalmente por los gobiernos de los países, por instituciones de educación e investigación y lógicamente, por instituciones de seguridad, ejército y armada.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Redes de área metropolitana

Aunque pueden parecer de área amplia, se circunscriben al territorio de una ciudad o población. Se utilizan para enlazar servicios urbanos como el control del tráfico y los semáforos en una ciudad, o los servicios bancarios de una zona metropolitana o provincia.

Conexiones a Internet

Existen muchas maneras de conectarse a Internet, pero la más frecuente entre los usuarios particulares, es la conexión telefónica mediante un MODENM, a través de un proveedor de servicios. Las ventajas son muy claras:

5. Los equipos y conexiones no son tan costosos como los de una red ligada físicamente al sistema.
6. Existe una amplia gama de programas de todas las calidades y precios que permiten navegar fácilmente a través de la red.
7. El viaje se realiza con todas las ventajas del modo gráfico.
8. Al entrar a Internet la computadora hace una emulación de un Host Internet, ya que se le asigna su propia dirección mientras dura ese enlace.

Correo electrónico

mediante este servicio de Internet, se pueden enviar mensajes, fotografías, archivos de sonido y hasta familiares y amigos que se encuentren en un lugar remoto.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Comercio electrónico

El comercio electrónico reúne los siguientes atributos:

- Interacción electrónica directa entre dos aplicaciones computacionales o entre una persona y una computadora, o entre una persona
- La interacción involucra la terminación de una transacción específica o parte de ella
- La transacción cruza por distintos representantes de la empresa o bien, entre dos negocios o entre un negocio y un cliente

Los beneficios y el futuro del comercio electrónico

Dentro de los beneficios que ofrece el comercio electrónico, se pueden citar entre otros.

Globalización

El concepto de globalización, entre muchas otras cosas, tiene implícito el uso de la tecnología global, originando que prácticamente no se tengan ni fronteras nacionales o internacionales debido a la cobertura de la red mundial

Servicio al cliente

Al contar con la facilidad de poder interactuar electrónicamente con los clientes, las empresas pueden contar con la información detallada de las necesidades de cada cliente individual

Reducción de precios al consumidor final

Al no tener la necesidad de sitios físicos de venta, el costo de cada transacción se verá reducido ya que la reducción de la intervención del factor humano podrá repercutir en una menor transmisión de costo al cliente

V Respuestas oportunas a las necesidades de los clientes.

el comercio electrónico permite hacer más amplias las cadenas de distribución, por ejemplo: en el caso de las empresas que venden directamente a los consumidores finales sin utilizar medios externos como el correo o compañías de mensajería, el tiempo de entrega se reducirá debido a que se aprovecha la cadena de distribución y el tiempo se va disminuido al hacer las órdenes en línea y surtir el pedido casi de manera simultánea.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

*Peligros de la automatización:
Los virus*

un virus computacional es un programa diseñado para replicarse y esparcirse por sí mismo, preferentemente sin que el usuario tenga conocimiento de su existencia. Los virus computacionales se esparcen anexándose a otros programas (tales como su hoja de cálculo o procesador de palabras). Normalmente, el virus se aloja en la memoria de la computadora, esperando infectar el siguiente programa que sea ejecutado o el próximo disco que se tenga acceso.

mientras que algunos de estos eventos son benignos (tales como el desplegar mensajes), otros pueden ser malignos, como aquellos que hacen que el desempeño del sistema se haga más lento y causen cambios a la pantalla de su computadora.

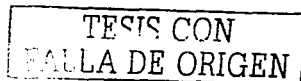
otros virus, sin embargo, son realmente fatales, causando que el sistema y los archivos se dañen, lo cual resulta en pérdidas de información.

los virus se esparcen cuando usted ejecuta una aplicación infectada o inicia su computadora desde un disco que ha infectado archivos del sistema. Por ejemplo, si un programa de procesador de palabras contiene un virus, cuando usted ejecuta el programa una vez que el virus está en la memoria, usualmente infecta cualquier aplicación que usted ejecute, incluyendo aplicaciones de red si usted tiene acceso para escribir en directorios o discos de la red.

Características de los virus

los virus normalmente tienen diversas características que son

5. Residentes en memoria. Permanecen en la memoria de la computadora donde fácilmente pueden replicarse por sí mismos a programas y sectores boot. Esta es la característica más común.
6. No residentes en memoria. No permanecen en la memoria después de que el programa infectado es cerrado, sólo pueden infectar cuando el programa es ejecutado no es muy común.
7. Diversas formas. Habilidad en la mutación, cambiando los segmentos del código para lucir diferente de una infección a otra. Este tipo de virus es un reto para los métodos de detección de los antivirus.
8. Activados por eventos. Acción construida en un virus que es accionada por una fecha, una tecla en particular o una función de ms - dos. Esta acción puede ser desde un simple mensaje que se visualiza en pantalla hasta el "formato" de su disco o el borrado de archivos.



Infección de una computadora por virus

a continuación se presenta una lista de los síntomas más comunes presentados por los usuarios cuando una computadora ha sido infectada por un virus:

- i) Los programas toman más tiempo del normal para ser cargados repentinamente
- j) El tamaño del programa cambia constantemente
- k) El disco duro de la máquina continúa corriendo sin espacio libre
- l) Cuando se corre la función checkdisk, éste no muestra 655360 bytes disponibles
- m) Se tienen errores de tipo 32 bits en windows
- n) La luz del drive continúa " falseando " cuando no está siendo utilizada
- o) Sonidos extraños provienen del teclado de la computadora
- p) La computadora no reconoce la configuración establecida por el usuario y la batería es nueva

los programas antivirus son la mejor manera de protegerse contra la infección de virus, pero no todos los virus se cubren con un solo programa antivirus y nuevos virus son desarrollados continuamente, recuerde un adagio que dice: " a mayor computadoras y redes mayor número de infecciones

Los virus más conocidos

- Virus de la pelota. Presenta una pelota rebotando de un lado a otro de la pantalla de las computadoras. No produce daños a la información.
- Miguel ángel. Lo primero que hace es verificar si la fecha que indica el sistema es seis de marzo, si procede a borrar todos los datos de la tabla de asignación de archivos, con lo que se pierde toda la información del disco
- Natas. Esparea su código en diferentes lugares del disco duro y se integra para cometer sus daños, utiliza esquemas y cambia de forma para evitar ser detectado.
- Jerusalén. Es un virus que infecta de archivos ejecutables. Se conoce también con el nombre de viernes 13, ya que ese el día que se activa con motivo de celebrar el 13 de mayo de 1998, 40º aniversario del último día de palestina como nación.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Medidas de protección contra los virus informáticos

- No utilizar copias ilegales o piratas de los programas
- No olvidar disquetes en las unidades lectoras. Si el disquete está infectado, fácilmente se puede contagiar la computadora
- Crear un respaldo o copia de seguridad de la información generada, diaria y semanalmente
- Si la computadora ha sido infectada por un virus, lo mejor es apagarla, realizar la carga con un disquete de sistema protegido contra estructura y revisar la computadora con un antivirus
- Contar con un programa antivirus y actualizarlo periódicamente
- Proteger los accesos a la red con claves
- Las empresas que tengan sistemas computadorizados deben establecer métodos de control para que sus operadores no introduzcan disquetes de dudosa procedencia en sus computadoras
- No se debe permitir que los empleados se lleven a la casa disquetes y posteriormente los regresen al trabajo, tal vez contaminados con algún virus
- No permita que personas desconocidas introduzcan disquetes de dudosa procedencia en su computadora
- No abrir todos los correos electrónicos que llegan, sobre todo cuando se desconoce su procedencia.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

Formato para hacer preguntas al expositor

En las siguientes líneas escribe las inquietudes que te salgan durante el desarrollo de la plática para que Eduardo, el día de mañana te las aclare, puedes preguntar acerca de acontecimientos actuales como Impuestos, temas de tu materia de contabilidad, solamente por favor sé muy específico(a) en tus preguntas.

1 _____

2 _____

3 _____

4 _____

Comentarios

Nombre

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN