



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA



FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
U.N.A.M.

**"Uso del catálogo en línea de la Biblioteca
GREGORIO TORRES QUINTERO
de la Universidad Pedagógica Nacional".**

T E S I S I N A
QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:
LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGIA
P R E S E N T A :
MELCHOR CORIA MARTINEZ

ASESOR: LIC. HUGO ALBERTO FIGUEROA ALCANTARA



FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS

MEXICO, D. F.

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**



2002



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

PAGINACIÓN

DISCONTINUA

Agradecimientos:

Con respeto y admiración a la Universidad Nacional Autónoma de México

Con afecto a mi asesor, maestro y amigo, Lic. Hugo Alberto Figueroa Alcántara, que con su apoyo y experiencia hicieron posible la realización de éste trabajo.

A mis sinodales: Lic. Fermín López Franco, Lic. Blanca Estela Sánchez Luna, Lic. Brenda Cabral Vargas, Lic. Oralia Leticia Jiménez Alvarez, mil gracias por sus atinados comentarios y sugerencias.

A las autoridades de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" de la Universidad Pedagógica Nacional, por las facilidades otorgadas para la realización de éste trabajo.

Dedicatorias:

A una pareja de esposos que han soportado juntos tanto las buenas como las malas, que son grandes por su historia, por su sencillez y por su amor: mis padres....los quiero muchísimo.

A Verónica, la compañera y el amor de mi vida.....te quiero mucho pequeña.

A mis queridos hermanos: Salvador, Ma. Delia y Armando y por extensión a mis cuñados Mary Carmen y Jorge Luis.

A mis sobrinos, los únicos, los más queridos: Estefany, Viridiana y Alfredo Iván (Rana, Pino y el Muñeco Topoy)

A todos mis amigos y amigas con los que he compartido un poco de lo que nos da la vida..

TABLA DE CONTENIDO

INTRODUCCIÓN

i

Capítulo 1

La Universidad Pedagógica Nacional y la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero"

| | |
|---|----|
| 1.1. La Universidad Pedagógica Nacional | 1 |
| 1.1.1. Antecedentes | 1 |
| 1.1.2. Objetivos | 4 |
| 1.1.3. Funciones | 5 |
| 1.1.4. Estructura orgánica | 7 |
| 1.2. La Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" | 11 |
| 1.2.1. Objetivos | 12 |
| 1.2.2. Funciones | 12 |
| 1.2.3. Organización | 13 |
| 1.2.4. Colecciones | 16 |
| 1.2.5. Servicios | 18 |
| 1.2.6. Usuarios | 20 |
| 1.2.7. Automatización | 21 |
| Referencias | 23 |

Capítulo 2

Estudios sobre uso del catálogo

| | |
|---|----|
| 2.1. Aspectos generales | 25 |
| 2.2. Estudios sobre uso de catálogos en el extranjero | 28 |
| 2.2.1. Catálogos en tarjetas | 28 |

| | |
|--|-----------|
| 2.2.2. Catálogos en línea | 33 |
| 2.3. Estudios sobre uso de catálogos en México | 37 |
| 2.3.1. Catálogos en tarjetas | 37 |
| 2.3.2. Catálogos en línea | 41 |
| Referencias | 47 |
| | |
| Capítulo 3 | |
| Uso del catálogo en línea de la Biblioteca “Gregorio Torres Quintero” de la Universidad Pedagógica Nacional | |
| 3.1. Introducción | 50 |
| 3.2. Materiales y métodos | 51 |
| 3.2.1. Muestreo | 52 |
| 3.2.2. Diseño de muestra | 53 |
| 3.2.3. Instrumentos para la recolección de datos | 57 |
| 3.2.3.1. El cuestionario | 57 |
| 3.2.3.2. Ventajas del cuestionario | 57 |
| 3.2.4. Aplicación del cuestionario y recolección de datos | 58 |
| 3.3. Resultados obtenidos | 59 |
| 3.3.1. Datos generales | 59 |
| 3.3.2. Uso de la biblioteca | 62 |
| 3.3.3. Uso del catálogo en línea de la biblioteca “Gregorio Torres Quintero” | 64 |
| 3.3.4. Sobre consulta a otros catálogos en línea | 75 |
| 3.4. Interpretación de resultados | 78 |
| Conclusiones | 82 |
| Referencias | 85 |
| Obras consultadas | 87 |
| Anexos | |

INTRODUCCIÓN

Es un hecho que la computación ha abarcado casi todas las áreas del quehacer humano; esta incidencia se puede apreciar en el incremento de la productividad, favorecida por la velocidad y exactitud con que se llevan a cabo las actividades apoyadas en la computadora.

El uso de las computadoras para el manejo de información documental es relativamente reciente; se puede decir que inició en los años 60 (década en la que se redujo el tamaño de las computadoras y su costo) en donde se observó la potencialidad de la computación para la creación de bases de datos que contenían información documental. En nuestro país, durante esta década, fue el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey quien inició un proyecto tendiente a la automatización de sus servicios. Poco tiempo después la Universidad de las Américas se fijó la meta de desarrollar su propio sistema automatizado para bibliotecas, proyecto que cristalizó hasta la década de los 70. En esa misma década, la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), a través de la Dirección General de Bibliotecas, comenzó estudios de factibilidad para el desarrollo de un sistema bibliográfico automatizado. Estos estudios finalizaron en 1978, año en que la UNAM puso en funcionamiento su sistema LIBRUNAM, el cual agilizó el proceso técnico del material bibliográfico.¹

Aunado a la creación y desarrollo de bases de datos está la parte que permite la recuperación de esa información: los catálogos; éstos han existido como un instrumento de información entre el usuario y los materiales de la biblioteca. El catálogo es el instrumento mediante el cual el usuario localiza la información que requiere.

¹ Ayestarán, Antonio "La informática en el futuro" En Memorias de las jornadas mexicanas de biblioteconomía: Hermosillo, Son. - México : AMBAC, 1985. - p. 284-296

En la actualidad, con la incorporación de las nuevas tecnologías para el almacenamiento y recuperación de la información, cada vez más bibliotecas, cuentan con catálogos en línea o electrónicos. Esto ha sido posible gracias al uso extensivo, por un lado, de los sistemas computacionales cada vez más económicos, pequeños y de grandes capacidades de procesamiento de datos, y por otro lado, al desarrollo de manejadores de bases de datos bibliográficos.

En nuestro país, son muchas las bibliotecas que cuentan con catálogos electrónicos, lo cual permite apreciar la generalización de su uso; estos catálogos, se han convertido en herramientas importantes en el acceso y la recuperación de información. Dentro de estas bibliotecas se encuentra la "Gregorio Torres Quintero" (GTQ) de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN), misma que en sus servicios incorporó el catálogo en línea desde hace aproximadamente cuatro años. Anteriormente (en 1993) su base de datos fue administrada en SIABUC (Sistema Integral Automatizado de la Universidad de Colima), posteriormente en el software TINLIB (The Information Navigator Library) y más recientemente en ALEPH (Automated Library Expandable Program). El uso de este catálogo en línea ha sido paralelo, desde su integración al servicio (1999), al catálogo en tarjetas, mismo que se dejó de actualizar desde entonces, pero del cual aún no se vislumbra su desaparición dentro de ésta biblioteca.

El catálogo además de ser un instrumento de información, surge como instrumento de localización física de los materiales de la biblioteca, donde no sólo se presenta la parte descriptiva de estos, sino también se incluyen datos de clasificación que permiten conocer la colección y la ubicación de los materiales depositados en la estantería. Así el catálogo es susceptible de evaluación o estudio en muchos aspectos tales como: puntos de acceso, uso que le da el usuario, confiabilidad (en el sentido de reflejar lo que hay en los estantes), etc.

De los párrafos anteriores, se desprende un interés particular por desarrollar éste trabajo de investigación, que tomando en cuenta que el catálogo en línea ha sido descrito como una potente herramienta de recuperación de información, averiguar, por su reciente inserción en

la biblioteca GTQ, cómo se usa, quiénes lo usan, los métodos de búsqueda empleados y el nivel de éxito obtenido.

De esta forma se presenta el siguiente trabajo, el cual está dividido en tres capítulos:

En el primero se proporciona un panorama de la Universidad Pedagógica Nacional, historia, objetivos y estructura orgánica; por otra parte las funciones, organización, colecciones, servicios y usuarios de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero".

En el segundo capítulo primero se abordan aspectos generales de los catálogos, para después describir los estudios que se han hecho tanto en México como en el extranjero, sobre el uso de catálogos en tarjetas así como de catálogos en línea.

Finalmente en el tercer capítulo, se expone la metodología empleada, los resultados obtenidos, y una interpretación de los mismos.

Capítulo 1

La Universidad Pedagógica Nacional y la Biblioteca “Gregorio Torres Quintero”

1.1. La Universidad Pedagógica Nacional

1.1.1. Antecedentes

La educación, entendida como el conjunto de medios que desarrollan en los grupos y en los individuos la instrucción y las opiniones, ha sido tarea fundamental del Estado. Y es el artículo 3°. Constitucional, el que establece los principios para el cimiento ideológico y para la prestación de los servicios educativos, tanto oficiales como privados.

“En nuestro país, la educación se encuentra estrechamente vinculada con la historia moderna de la nación y ha sido considerada como tarea prioritaria del Estado; por esta razón, desde sus orígenes, la Secretaría de Educación Pública ha buscado el desarrollo de diversas acciones de capacitación y actualización del magisterio nacional, que es parte sustancial del presente educativo”¹

Hablar de la UPN implica hablar del Sistema Educativo Nacional y del Subsistema de Formación de Docentes, cuyo origen se sitúa a finales del siglo XIX, cuando el general Juan de la Luz Enríquez, gobernador del estado de Veracruz, mandó a los maestros Enrique Rébsamen y Enrique Laubscher a organizar cursos de formación de maestros. Poco tiempo después se creó en la Ciudad de México (1887) la Escuela Normal de Maestros y para 1910 la Escuela Nacional de Altos Estudios.

Después de la Revolución de 1910, el Estado mexicano creó otras escuela normales y continuó realizando reformas educativas, pero siguieron presentándose problemas tales como, deserción escolar, reprobación y preparación deficiente de los maestros.

En las siguientes décadas la situación fue similar, hasta llegar a la década de los 70, en que se llevaron a cabo nuevas reformas, dentro de las cuales se amplía la carrera de maestros en educación preescolar y primaria, a un periodo de cuatro años con el firme propósito de profesionalizarla.

A través de las escuelas normales y de la Dirección General de Mejoramiento Profesional del Magisterio (conocida en los años 70 como el Instituto Federal de Capacitación del Magisterio), hubo acciones tendientes a superar la calidad y crear nuevas alternativas para profesionalizar al magisterio y tendientes a modernizar el Sistema Educativo Nacional.

En 1977, después de un periodo en el cual el magisterio nacional manifiesta su interés por superarse profesionalmente, se instala una comisión encargada de estudiar la posibilidad de crear una institución de enseñanza superior cuya tarea fundamental fuese la de ofrecer al magisterio un espacio para elevar el nivel profesional de los maestros en servicio.

En enero de 1977 se anunció la fundación de la UPN y el 29 de agosto de 1978 fue creada por decreto presidencial publicado en el Diario Oficial. Pero no fue sino hasta marzo del año siguiente que iniciaron sus labores.

El ficticio crecimiento económico que vivía el país en esa época, motivado por el aumento en el número de yacimientos petrolíferos, posibilitó la construcción de un edificio de costo elevado, así como salarios altos para sus empleados tanto académicos como administrativos.

La creación de la UPN no respondió a una propuesta de las bases del magisterio nacional, sino a la iniciativa del Comité Ejecutivo Nacional del Sindicato Nacional de Trabajadores de la Educación (SNTE), quien, bajo el grupo Vanguardia Revolucionaria del Magisterio (VRM) pidió su establecimiento al entonces candidato a la presidencia José López Portillo.

“Había dos proyectos en torno a su fundación. Uno pertenecía a la VRM y otros a la SEP. Fue necesario un largo proceso de negociación para llegar a un proyecto, en donde, la UPN

quedó como un modelo del sistema de formación docente, como una institución pública de educación superior y a la vez un organismo desconcentrado de la SEP” 2

El Proyecto UPN fue aceptado por ambas partes (SEP-SNTE), porque para unos representaba un recurso para el mejoramiento profesional y la movilidad social del magisterio a través del “credencialismo”. “Mientras, para otros, el control político del magisterio y la reivindicación gremial mediante la promoción de cuadros formados en la UPN” 3

Sin embargo, no fueron sólo intereses de carácter político los que se manifestaron, también existió una genuina preocupación por elevar la formación y desempeño profesional del maestro en ese momento. La UPN representó una buena oportunidad para mejorar la formación del profesor.

Es así que, la UPN inició sus labores con cinco licenciaturas: Sociología de la educación; Psicología educativa; Administración educativa; Pedagogía y Educación básica. En general las cuatro primeras licenciaturas respondieron y aún responden a la creación de cuadros para la formación y actualización de maestros, para la administración y para las reformas académicas, mientras que la última se ha dejado de impartir, en su lugar se imparte la lic. en educación Indígena.

La UPN, en su año de inicio, “recibió en sus planteles al 11% de los maestros en servicio, lo que representó un hecho sin precedente y provocó un aumento de las expectativas para lograr los objetivos planteados. Sin embargo, con el tiempo, la asistencia de maestros en servicio al sistema escolarizado de esta institución ha disminuido por diferentes razones, entre las que es importante mencionar la conformación de la carrera normalista a nivel licenciatura” 4.

La UPN es considerada como una de las iniciativas más relevantes incluidas en el Plan Nacional de Educación (1979-1982) que tenía entre sus prioridades:

- Generalizar el nivel educativo básico, con el programa "educación para todos"
- Vinculación de los egresados con el sistema productivo de bienes y servicios
- Promover el hábito de la lectura para difundir la cultura

La UPN, como institución pública de educación superior, tiene como marco jurídico fundamental la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos y, como orientación específica, los postulados filosóficos y políticos de los artículos 3º. y 4º. de la Carta Magna.

"El decreto de creación le otorga el carácter de organismo desconcentrado de la SEP adscrito a la Subsecretaría de Educación Superior e investigación Científica, y le indica como propósito el prestar, desarrollar y orientar servicios de educación superior encaminados a la formación de profesionales de la educación, tomando en cuenta las necesidades educativas del país. Además del Decreto, se han elaborado diferentes instrumentos que norman su vida académica, como el Reglamento del Consejo Académico, la Ley General de Educación entre otros" s.

1.1.2. Objetivos

La UPN se dedica a las ciencias involucradas con el estudio de la educación; como integrante del Sistema Educativo Nacional reconoce al profesor en su papel de protagonista, y como organismo desconcentrado de la SEP es la institución creada para promover la superación académica del magisterio.

Los objetivos de la UPN señalados en su proyecto académico son:

- Generar conocimiento científico y tecnológico particularmente en las ciencias dedicadas al estudio de la educación, en beneficio del desarrollo integral del educando y de la sociedad.

- Contribuir al desarrollo profesional del magisterio en servicio, particularmente el de educación básica, con programas de formación, actualización y superación académicas; así como apoyar la formación de especialistas en educación.
- Contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación en nuestro país, transformando la práctica educativa, generando nuevas alternativas pedagógicas y rescatando lo mejor de las prácticas educativas.
- Compartir, con instituciones afines, las tareas relativas a la formación, actualización y superación del magisterio nacional.
- Participar en el proceso de transformación social, “tomando como base el desarrollo cultural de las regiones, la superación profesional del maestro en servicio y el mejoramiento de la calidad de la educación”⁶

1.1.3. Funciones

El trabajo académico de la UPN se orienta a fortalecer sus acciones en los siguientes ámbitos prioritarios de desarrollo de la educación nacional:

- A través de sus programas de formación, capacitación, actualización del magisterio en servicio, que repercutan en la calidad de la educación básica y en la revaloración de la función magisterial.
- Mediante el desarrollo de propuestas curriculares y aportaciones teórico metodológicas para los procesos de enseñanza y la elaboración de recursos didácticos para la educación básica, que apoyen la reformulación de los contenidos y materiales educativos.

- Con su presencia nacional y la elaboración de propuestas educativas que recuperen la especificidad regional y la interacción entre escuela y comunidad, colaborará en la consolidación del federalismo educativo y la nueva participación social. 7

Como institución de educación superior, la UPN cumple las funciones académicas de docencia, investigación y extensión, articuladas en torno a campos problemáticos de acuerdo con las concepciones siguientes:

* Docencia, como un proceso de formación, que en relación con la investigación y la extensión, promueve que el estudiante construya y reconstruya conocimientos, desarrolle habilidades, genere actitudes y valores que le permitan vincular la teoría con la práctica en el ámbito seleccionado.

* Investigación, como un proceso de producción de conocimientos sobre la realidad educativa para enfrentar, de manera crítica y sistemática, problemas con el propósito de contribuir a su solución; se relaciona con la docencia para la formación educativa como un elemento estratégico, y con la extensión ayuda al enriquecimiento de la cultura pedagógica.

* Extensión, "como la socialización del conocimiento en interacción con la docencia y la investigación; es un proceso social de comunicación que promueve el intercambio de información, conocimientos y experiencias educativas con la comunidad universitaria y la sociedad" 8

La UPN, basada en sus principios, proyecta su función social hacia la promoción, el desarrollo y el fortalecimiento de la educación en México, especialmente de la escuela pública de nivel básico. "Con una auténtica valoración de las contribuciones de la tradición pedagógica nacional, incentiva la innovación educativa mediante programas que relacionan la docencia, la investigación y la extensión de la cultura. Los propósitos de calidad e intervención relevante se basan en el estudio, la recuperación y superación de las prácticas docentes del magisterio, de acuerdo con las necesidades de la educación nacional y con las correspondientes a la diversidad cultural del país" 9

1.1.4. Estructura orgánica

Desde su creación la UPN, fue definida por algunos sectores de la SEP, como una universidad de Estado, para distinguirla de otras instituciones de educación superior autónomas, se caracteriza por tener una estructura de mando vertical y dependiente de la SEP, por concebirse como un organismo desconcentrado de la misma, en la que el Rector concentra todo el poder para la toma de decisiones en asuntos académicos, administrativos y laborales, este es nombrado por el presidente de la República y el Secretario de Educación en turno, sin ningún periodo establecido.

“El control del Estado sobre la UPN es notable, pues entre otras cosas se atribuye la definición de sus lineamientos, nombra a toda la administración universitaria mediante el rector, y determina su presupuesto anual”¹⁰

A continuación se presentan los órganos constitutivos de la UPN. En donde cada uno de ellos cumple una función que hace posible el logro de los objetivos institucionales:

- ✓ Rector.- Representa a la Universidad y le corresponde, entre otras funciones, asegurar que el desarrollo de la institución se apege a los objetivos y normas establecidos; dictar y supervisar el cumplimiento de las políticas generales a las que se sujeta la Universidad y aprobar los planes y programas académicos que en ella se imparten previamente dictaminados por el Consejo Académico.
- ✓ Consejo académico.- Es el órgano colegiado encargado de vigilar que el desarrollo de las actividades de la Universidad sea congruente con los objetivos y normas que la rigen.
- ✓ Secretario académico.-Es el encargado de guiar el desarrollo de las diferentes áreas académicas al estimular, apoyar y coordinar sus actividades.

- ✓ **Secretario administrativo.-** Es el responsable de estimular y vigilar que la función administrativa preste el apoyo eficaz que la vida académica necesita.
- ✓ **Consejo técnico.-** Su función consiste en impulsar, evaluar y emitir opinión sobre proyectos de planes y programas, iniciativas de organización y funcionamiento, requerimiento de recursos humanos, materiales y prioridades académicas.
- ✓ **Dirección de docencia.-** Mediante los programas de formación profesional que en ella se imparten se da concreción al esfuerzo educativo de la institución. Las actividades académicas de la docencia están orientadas y comprometidas al estudio y a la atención de los problemas del sistema educativo nacional.
- ✓ **Dirección de investigación.-** Para la elaboración de planes y programa académicos y para el desarrollo de la docencia, la investigación es un apoyo esencial. La investigación que se realiza en la UPN, está dirigida al estudio y generación de conocimientos de la realidad educativa.
- ✓ **Dirección de difusión y extensión universitaria.-** Se orienta hacia la divulgación de la cultura en todas su manifestaciones, así como al fortalecimiento y apoyo de actividades de superación académica de la comunidad.
- ✓ **Dirección de biblioteca y apoyo académico.-** Se conforma como el modelo de sistema de bibliotecas para la formación y actualización de docentes, a través de una completa colección que contiene material documental especializado en ciencias de la educación.
- ✓ **Dirección de planeación.-** Da apoyo a la Rectoría y se encarga de proponer medidas más adecuadas para el cumplimiento coherente de los planes, programas , proyectos y actividades académico-administrativas. Busca equilibrio entre las necesidades institucionales y la disponibilidad de recursos.

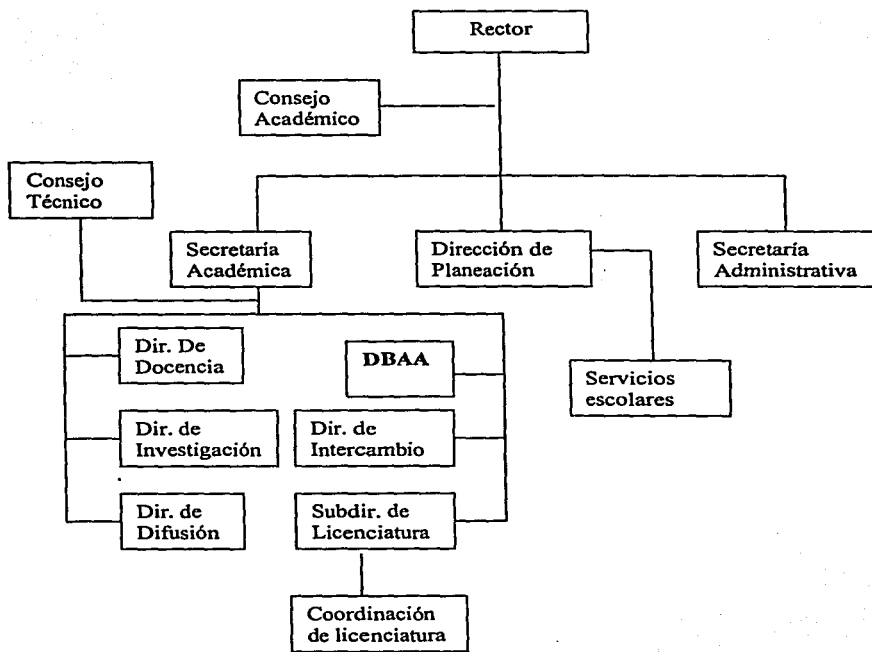
- ✓ **Dirección de intercambio académico.-** Dedicada a ampliar las posibilidades de desarrollo institucional activando la vida académica mediante convenios de cooperación y apoyo de diverso tipo con instituciones y organismos con intereses educativos afines.

- ✓ **Subdirección de licenciatura.-** Tiene la responsabilidad de organizar, coordinar y supervisar las acciones educativas de las licenciaturas en el sistema escolarizado en la Unidad Ajusco.

- ✓ **Coordinaciones de licenciatura.-** Son la representación académica de los grupos de profesores de cada licenciatura.

- ✓ **Servicios escolares.-** Se encarga de establecer los mecanismos administrativos, para la selección, inscripción y reinscripción de alumnos. Lleva un registro de la historia académica de cada uno de los alumnos de la Universidad y realiza las tareas necesarias para la elaboración y registro de títulos profesionales. 11

**UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL
(ORGANIGRAMA)**



1.2. La biblioteca “GREGORIO TORRES QUINTERO”

Con la creación de la UPN y sus áreas académicas, dentro de las cuales se encuentran los servicios bibliotecarios, se desarrolla la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, en lo sucesivo DBAA.

La DBAA se define como el conjunto de espacios, instalaciones, recursos humanos, materiales y servicios que se organizan en una sola entidad para alcanzar los objetivos asignados y así proporcionar a los docentes, investigadores y alumnos, un respaldo seguro y eficaz en el desempeño de sus actividades.

Al crearse la UPN, la DBAA a través de su biblioteca “Gregorio Torres Quintero”, “pasó a custodiar el acervo documental del Centro Nacional de Documentación e Información Educativa y del Museo Pedagógico Nacional, mismo que desapareció en 1977; de esta manera constituye sus primeras colecciones” ¹²

La biblioteca de la UPN lleva el nombre del profesor Gregorio Torres Quintero (1866-1934), educador cuyo pensamiento se sitúa en la modernidad intelectual de finales del siglo XIX.

“El maestro Torres Quintero tuvo su formación académica durante la República Restaurada y el Porfiriato, etapas en las que se acentúan los principales rasgos del proceso estructural de la modernidad del país” ¹³

En su propio terreno, en 1980, la UPN inició con la construcción de sus edificios, entre ellos, el de la biblioteca. “El edificio de la biblioteca fue diseñado tomando en cuenta la normatividad de la Asociación de Bibliotecas e Instituciones de Enseñanza Superior e Investigación (ABIESI); fue planeado en tres niveles, adelantándose a su crecimiento futuro, tanto de documentos como de usuarios y personal” ¹⁴

1.2.1.Objetivos

Los objetivos de la biblioteca GTQ son:

- Apoyar el desarrollo de las funciones de la Universidad y contribuir a la permanente superación de su actividad académica
- Prestar, desarrollar y orientar los recursos y servicios bibliotecarios y de apoyo académico conforme los requerimientos del sector educativo
- Establecer y fortalecer mecanismos de comunicación, cooperación e intercambio con instituciones del sector educativo
- Contribuir a mejorar la calidad de la práctica académica y profesional de los trabajadores de la Universidad.

1.2.2.Funciones

- Aplicar las resoluciones de las autoridades académicas cuando aquellas se refieran a su área.
- Dirigir y coordinar las actividades académicas y administrativas del área a su cargo y vigilar su adecuado desarrollo.
- Proponer al rector la designación de quienes deban apoyar en la coordinación de las actividades a su cargo.
- Presentar ante el Consejo Académico iniciativas sobre organización y funcionamiento de su área.
- Elaborar, desarrollar y organizar proyectos de trabajo para el buen funcionamiento de la biblioteca.

- Planear, desarrollar y evaluar la unidad a través de su estructura organizacional.
- Elaborar y actualizar los manuales administrativos necesarios para su desarrollo operativo.
- Implantar conjuntamente con los coordinadores, las actividades a cargo de cada uno de los departamentos.
- Supervisar la eficiencia del personal y el buen servicio de la biblioteca
- Desarrollar y evaluar la biblioteca a través de sus departamentos.
- Difundir los acervos y servicios.
- Preparar el presupuesto anual de recursos y gastos.
- Presentar informes periódicos y anuales de sus actividades.
- Mantener la representación social y cultural de la biblioteca.

Mediante el cumplimiento de estas funciones, “la biblioteca pone a disposición de estudiantes, maestros, investigadores, personas e instituciones involucradas en el quehacer educativo y a la comunidad en general, la información impresa y audiovisual” es necesaria para las labores de docencia, investigación y difusión.

1.2.3.Organización

La biblioteca GTQ forma parte de la DBAA, la cual depende en orden jerárquico de la Secretaría Académica.

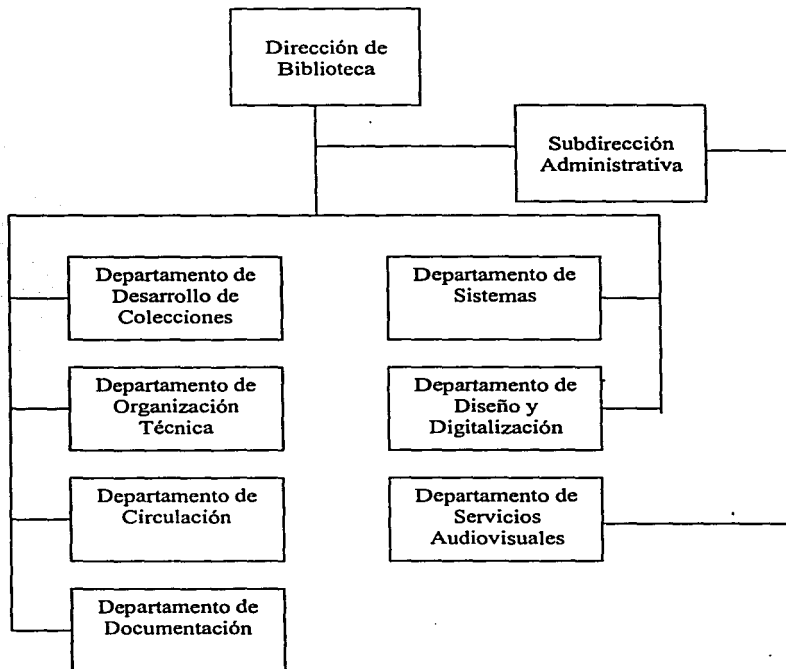
Su estructura comprende: una dirección, una subdirección administrativa, y 7 departamentos.

- ✓ La Dirección de la biblioteca, es el centro de toda la estructura organizacional, de ésta se desprende la subdirección administrativa.
- ✓ La Subdirección Administrativa es la responsable de llevar el control de asistencia del personal académico de la biblioteca y de coordinar al personal de apoyo del Departamento de servicios audiovisuales.
- ✓ Departamento de Desarrollo de Colecciones, es el responsable de la selección y la adquisición de los materiales, que las labores de docencia, investigación y extensión universitaria requieren; previo estudio sobre las necesidades de información.
- ✓ Departamento de Organización Técnica, dedicado a la catalogación y clasificación de los documentos, así como su proceso físico, todo con el fin de ponerlo a disposición de los usuario , así como actualizar la base de datos.
- ✓ Departamento de Circulación, responsable de la atención a usuarios, así como de los trámites de préstamo interno e interbibliotecario.
- ✓ Departamento de Documentación, encargado del proceso de análisis documental de las revistas y periódicos, de las actividades de referencia en la sala de consulta, del préstamo de equipo de cómputo y de cartografía.
- ✓ Departamento de Sistemas, abocado a las tareas de administración y mantenimiento de la base de datos y de todos los sistemas de cómputo de la biblioteca.
- ✓ Departamento de Servicios Audiovisuales, departamento de apoyo a las labores de docencia y préstamo de equipo audiovisual así como de documentos audiovisuales (principalmente videocassettes).

- ✓ Departamento de Diseño y Digitalización, de reciente creación, este departamento está dedicado a la elaboración de documentos internos dirigidos a la comunidad y de la digitalización de tesis de la UPN.

DIRECCIÓN DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADÉMICO

BIBLIOTECA "GREGORIO TORRES QUINTERO"



1.2.4. Colecciones

Como cualquier otra biblioteca universitaria, la biblioteca GTQ lleva a cabo actividades tendientes a reunir, organizar, difundir y administrar una gran cantidad de información contenida en sus colecciones, además de que previamente selecciona y adquiere estos documentos para cubrir las necesidades de información de su comunidad.

Las colecciones que integran el acervo de la biblioteca, permiten ofrecer una amplia variedad de formas y contenidos ; todo ello encaminado a apoyar los planes y programas de estudio de la Universidad. Sus colecciones son:

- **Colección general.**- Formada por obras de temática educativa en un gran porcentaje, de apoyo a todas las carreras que se imparten en la UPN, fundamentalmente son materiales que conforman la bibliografía básica y complementaria de los planes y programas vigentes de las licenciaturas, posgrados, especializaciones, proyectos de investigación y de difusión.
- **Colección de consulta.**- A diferencia de los libros de la colección general, las obras de consulta, como: diccionarios y enciclopedias especializadas en educación, almanaques y atlas, entre otros, permiten al usuario obtener información rápida y precisa para resolver sus dudas.
- **Hemeroteca.**-Las publicaciones periódicas que se tienen en el área de hemeroteca se caracterizan por ser especializadas en educación y, sus contenidos, ser de oportunidad y actualidad.
- **Colección audiovisual.**- Como apoyo sustantivo, la biblioteca ha adquirido material audiovisual como videos en formatos Beta y VHS, películas de 16 mm., audiocassettes y diapositivas.

- **Colección infantil.-** Se constituye por materiales documentales diseñados y escritos para ser utilizados por niños de 6 a 12 años; pero también para ser estudiados y analizados por los alumnos de la universidad.
- **Colección de tesis UPN.-** Incorpora todo el material que presentan los egresados de la UPN, para obtener algún grado académico
- **Mapoteca.-** Esta colección está constituida por mapas de la República Mexicana; todos ellos donados por el Instituto Nacional de Estadística, Geografía e Informática (INEGI).
- **Colección multimedia.-** Compuesta por materiales elaborados por medios magnéticos y electrónicos (discos compactos y disquetes flexibles) 16
- **Colecciones especiales, integrada por:**
 - **Libros de texto.-** En ésta colección se encuentran todos los materiales formativos cuyo propósito sea de apoyo directo a los planes y programas de estudio de la UPN.
 - **Libros de texto gratuito.-** Se integran en esta colección todos aquellos libros publicados por la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuito de la SEP, los cuales se utilizan en forma obligatoria y se distribuyen gratuitamente .
 - **Colección SEP.-** En esta colección se agrupan todos aquellos documentos donde la SEP tenga participación, ya sea como autor, coautor, editor o coeditor. Se incluyen también aquellas obras publicadas por sus diferentes dependencias desde las oficinas centrales hasta las unidades administrativas más pequeñas. Esta colección abarca desde la fundación de la SEP (1921), a la fecha.
 - **Microfichas.-** Aquí se encuentran todos los documentos que tienen como soporte microformatos, una de sus características es que no se pueden leer a simple vista y es

necesario algún equipo especial para su lectura. Son en su mayoría informes de reuniones de la UNESCO, artículos del Instituto Latinoamericano de la Comunicación Educativa (ILCE) y del Centro Regional de Educación de Adultos y Alfabetización Funcional para América Latina (CREFAL).

- Folletería.- Se encuentran aquí todos los documentos de menos de 50 páginas, y también aquellos que excedan esa cantidad y que por su formato (de pequeñas dimensiones) sean susceptibles de robo o extravío.
- Colección especial.- Aquí se ubican los documentos que tratan sobre educación y que fueron publicados antes de 1941, también se agrupan los que abordan cualquier otro tema y que hayan sido editados hasta 1930.¹⁷ Esta, forma parte de las colecciones especiales .

1.2.5. Servicios

Los servicios que ofrece la UPN, están diseñados para atender y satisfacer las demandas documentales de la comunidad. En estos se ofrece:

- Estantería abierta. Colección general, consulta, sala infantil y tesis UPN.
- Estantería Cerrada. Colecciones especiales, material audiovisual y publicaciones periódicas.
- Préstamo interno.- Todo usuario tiene posibilidad de utilizar el material de la biblioteca.
- Préstamo a domicilio o externo.- Se proporciona en el mostrador de servicios, únicamente a los alumnos inscritos, docentes, investigadores, personal académico, tesisistas y personal administrativo. El préstamo está limitado a los recursos documentales de la colección general.

- Préstamo interbibliotecario.-Servicio exclusivo para la comunidad UPN que se encuentre debidamente acreditada en el registro de la biblioteca. Consiste en solicitar a través de ésta, documentos localizados en otras bibliotecas. Para tal fin se establecen convenios de préstamo interbibliotecario con otras instituciones similares, tanto del país como del extranjero.
- Servicio de consulta.- A través de éste servicio, el usuario puede solicitar información bibliográfica sobre un tema en particular, requerir un documento determinado o una búsqueda que incluya tanto la referencia como el documento.
- Apartado de material.- Consiste en la reservación de los materiales de la biblioteca que se encuentren en préstamo externo o a domicilio. Así, cuando el material regrese a la biblioteca, el usuario podrá disponer de éste.
- Cubículos de estudio.-A través de éste servicio, se proporciona al usuario un espacio físico para el estudio, la discusión en grupo o la realización de trabajos escolares.
- Fotocopias.- Para que el usuario pueda disponer de los materiales de circulación restringida, se ofrece la reproducción fotomecánica de partes de estos materiales.
- Paquetería.- Para ofrecer mayor comodidad a los usuarios, se ha establecido un espacio de paquetería o guarda objetos, en donde, se podrán depositar las pertenencias no necesarias dentro de la biblioteca.
- Orientación a usuarios.- Por medio de este servicio se auxilia a los usuarios en la búsqueda de información a través de la biblioteca.
- Visitas guiadas.- Las visitas guiadas se promueven para que, tanto los usuarios internos como los externos, puedan conocer las colecciones y los servicios de la biblioteca.

- Servicio de alerta (vía e-mail).- Este servicio es proporcionado por el departamento de documentación y permite conocer los nuevos números de revistas que ingresan a la colección de hemeroteca, así como su tabla de contenido.
- Préstamo de computadoras con procesadores de texto.- A través de este servicio se permite al usuario la captura e impresión de trabajos escolares.
- Salones de proyección.- Actualmente la biblioteca cuenta con cuatro salas de proyección, mismas que por su diseño pueden usarse como salones de usos múltiples.
- Consulta a bases de datos en línea e Internet.- Servicio que permite acceder bases de datos vía internet (INFOLATINA; DialogWeb, LIBRUNMAM, INEGI, ERIC y más recientemente XanEdu) y alrededor de 40 bases de datos en CD-ROM. 18

1.2.6. Usuarios

En la biblioteca GTQ se distinguen dos tipos de usuarios: el interno y el externo. Los usuarios internos son aquellos que se acreditan como parte de la comunidad UPN, ya sea como alumnos (de licenciatura, maestría o especialización), los profesores y los empleados. Es importante mencionar que los alumnos de licenciatura, forman el grupo de usuarios más asiduo a la biblioteca.

El usuario externo, como en el caso de la UPN, está constituido en gran porcentaje por usuarios de nivel licenciatura. Situación que se comprueba por los registros de atención a usuarios. Estos usuarios generalmente provienen de instituciones como la Universidad Nacional Autónoma de México, la Universidad Autónoma Metropolitana, la Universidad del Valle de México, de las Escuelas Normales, Escuelas para Educadores y de otras instituciones relacionadas con la educación.

1.2.7. Automatización

Desde 1988 la biblioteca GTQ ha llevado a cabo varios intentos de automatizar los servicios bibliotecarios. Uno de ellos fue en colaboración con CONACYT, con quien se intentó establecer un convenio para disponer del programa MICRO/CDS/ISIS (también conocido como Microsis), elaborado por la UNESCO especialmente para bibliotecas. "Por diversas razones ese convenio no fue firmado, y fue hasta 1989 que se tuvo un nuevo contacto con el CONACYT para establecerlo" ¹⁹

Otro programa de automatización que también se ha implementado es SIABUC (Sistema Integral Automatizado de la Universidad de Colima), adquirido para automatizar únicamente los procesos técnicos.

El uso de SIABUC en 1991 permitió la catalogación automatizada apoyándose en el formato MARC, generando así productos y herramientas de trabajo importantes como catálogos de autoridad (autor, materia, serie) y catálogo topográfico.

En 1991, "se regresó al uso del sistema MICRO/CD/ISIS con la finalidad de crear bases de datos como un mecanismo de comunicación y para dar a conocer a la comunidad universitaria, al magisterio en servicio y al sector educativo, el acervo de la biblioteca GTQ" ²⁰

Estas bases de datos "diseñadas con el sistema Microsis, permitían la actualización constante en el tema educativo tanto a los usuarios internos como a los usuarios externos de la GTQ" ²¹. Las bases de datos a las que se hace referencia contenían artículos de revistas en español referentes a educación, noticias aparecidas en los principales diarios que tuvieran que ver con el ámbito educativo, bibliografía de materiales sobre educación existentes en las principales bibliotecas de la Ciudad de México, listas de descriptores en español, tesis de egresados de la UPN y registros de monografías publicadas por la SEP desde 1921 hasta ese momento.

A principios de 1996, con la necesidad de actualizar las bases de datos elaboradas, se pensó en adquirir un software que permitiera tenerlas juntas para mejorar su consulta.

Así se manifiesta el interés y la preocupación de la biblioteca por ofrecer a su comunidad un mejor servicio y herramientas que sean más dinámicas y accesibles en la recuperación de información.

De esta forma en 1996 la UPN adquiere el sistema TINLIB (The Information Navigator Library) para la biblioteca GTQ.

Después de varios meses de pruebas, cursos y asesorías se llevó a cabo la transferencia de las bases de datos, mismas que sufrieron algunas alteraciones, y tras una cuidadosa revisión y corrección se puso a disposición de los usuarios.

Así, el 16 de abril de 1997, se llevó a cabo la presentación del sistema TINLIB ante las autoridades de la UPN; y algunos meses después se puso en servicio el catálogo al público, también conocido como OPAC (Online Public Access Catalog).

El sistema TINLIB estuvo en servicio hasta 1999, año en que las nuevas autoridades de la biblioteca decidieron, después de evaluar varios sistemas manejadores de bases de datos bibliográficas, iniciar las gestiones para adquirir lo más pronto posible el sistema ALEPH (Automated Library Expandable Program).

La adquisición de ALEPH sucedió en el 2000; en ese mismo año empezaron los cursos de capacitación y el uso de los módulos de adquisiciones, catalogación, publicaciones periódicas y circulación, pero fue hasta enero de 2001, cuando se puso en servicio el módulo OPAC de este nuevo sistema.

Referencias

1. Universidad Pedagógica Nacional (México) . Origen y desarrollo. – Monterrey, N.L.: Gobierno del Estado de Nuevo León, 1992. – p. 1
2. Arce Tena, Marcela; Marisela Castañón Hernández. Más allá de la Universidad: ¿una vida errante?. – México: SEP: UPN, 1996.-- p. 14
3. Moreno, Prudenciano. Proyecto académico y proceso político en la UPN (1978-1986). México: UPN, Academia de Sociología de la Educación, 1986.-- p.8
4. Arce Tena, Marcela. Op. cit.-- p. 15
5. Proyecto académico: UPN, 1978-1993.- México: UPN, 1993.--p. 21
6. Universidad Pedagógica Nacional (México). Origen...op. cit. p. 4
7. Proyecto académico ...Op. cit.-- p. 18
8. Ibid.--p. 21
9. Ibid.--p. 24
10. Reyes Pérez, Arturo; Rey Martínez Néstor. La UPN ante la modernización educativa. – México: A. Reyes Pérez, 1997.— Tesis (Lic. en Administración educativa). – UPN.--p. 110
11. Universidad Pedagógica Nacional (México). Estructura orgánica de la UPN. -- México: UPN, [199-]. – p. 3-6
12. Pérez Paz, Nahúm. Los servicios bibliotecarios de la Universidad Pedagógica Nacional: 1978-1989. – México: N. Pérez Paz, 1990.. – Tesis (lic. en Biblioteconomía). – ENBA. – p. 23-24
13. Universidad Pedagógica Nacional (México). Biblioteca Gregorio Torres Quintero: guía para el usuario.- México: UPN, 1994.-- p. 8
14. Romero González, Susana. Uso del catálogo público en la Biblioteca Central "Gregorio Torres Quintero": Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. –México: S. Romero González, 1995. –Tesis (lic. en Bibliotecología). – UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología. –h. 21
15. Arce Camargo, Susana. Esquema de clasificación para materiales audiovisuales en la biblioteca Gregorio Torres Quintero.- México: S. Arce Camargo, 1995.-- Informe de actividades académicas(Lic. en Biblioteconomía). – ENBA.—p. 13
16. Tu biblioteca hoy...: publicación mensual de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico de la UPN.—No 12. –1 h.

17. Universidad Pedagógica Nacional (México). Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. Políticas para la constitución de colecciones. (documentos internos) 6 h.

18. Universidad Pedagógica Nacional (México). Biblioteca... op. cit. p. 16-21

19. Universidad Pedagógica Nacional (México). Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. Comisión de Evaluación Institucional. – México: UPN, DBSS, 1988. – h. 18

20. Pérez Paz, Nahum. Op. cit. p. 44

21. Sotres Mutio, Berta Leonor y Claudia Alicia Valtierra Torres. Uso de índices y otras herramientas para la recuperación de información de la biblioteca Gregorio Torres Quintero de la Universidad Pedagógica Nacional. – México : B. L. Sotres Mutio, 1996. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFy L., Colegio de Bibliotecología – h. 25-26

Capítulo 2

Estudios sobre el uso del catálogo

2.1. Aspectos generales

El valor de la biblioteca se encuentra en sus recursos documentales, de esta forma los catálogos son una herramienta que posibilita a los usuarios el acceso a esos recursos.

Los catálogos se definen como “una lista de registros bibliográficos de una colección en particular o de varias colecciones (catálogos de unión), organizados en forma normalizada. Hasta ahora los catálogos han descrito materiales impresos pero tiende a ampliarse cubriendo también materiales no impresos como hojas WEB” 1

Si bien algunos autores dicen que el catálogo es simplemente un registro sistemático de materiales de una colección y que su propósito es permitir que un usuario encuentre el documento que reúna la información que se necesita. Otros, como lo manifiesta Richards 2 piensan que la función de un catálogo es proporcionar información sobre los materiales que están en la colección de la biblioteca. Asimismo, servir como vínculo para permitir el acceso a los documentos, mostrar qué obras están en la colección por autor, título o tema; reunir encabezamientos relacionados y permitir a los usuarios del catálogo evaluar un documento con la información bibliográfica proporcionada.

“Como las colecciones de las bibliotecas han crecido, el catálogo ha aumentado en importancia, el propósito de éste no sólo radica en ser una herramienta de recuperación de información a través del apropiado uso de puntos de acceso, sino también como herramienta de control de un número cada vez más grande de documentos” 3

En las últimas décadas el instrumento que ha permitido un mejor manejo de esta gran cantidad de información ha sido la computadora que involucrada con las tareas de la

biblioteca, ha revolucionado los procesos de la misma. Así como el desarrollo de catálogos automatizados o en línea.

En este contexto Gorman 4 define a esta nueva forma de catálogos como un sistema de control bibliográfico que permite acceder por medio de puntos de acceso (convencionales o no convencionales, sencillos o en combinación) a datos bibliográficos almacenados en computadoras, en donde los datos recuperados se despliegan en una pantalla o se imprimen.

No se tiene una fecha exacta de su aparición en el ámbito bibliotecario. Becerril 5 dice al respecto que, los catálogos automatizados se iniciaron en 1958 con el proyecto Computer Output Microfilm; por otra parte en la International Encyclopedia of Information and Library Science 6 se señala que los catálogos en línea se desarrollaron en los años 70 y desde entonces han tenido una gran aceptación como la forma contemporánea de catálogo en el mundo. Asimismo, desde su surgimiento, muchos registros bibliográficos han convertido su presentación a formato de computadora, usando para ello el formato MARC (Machine Readable Cataloguing).

La adopción de un catálogo en línea es motivada por un auténtico deseo de mejorar el servicio a los usuarios. Asimismo Richards 7 dice que: “el catálogo en línea nos dará la oportunidad de crear una herramienta de servicio para el usuario que redundará en una considerable mejoría del servicio y será superior al catálogo en tarjetas”

Pero ¿cuáles son las características de estas nuevas herramientas?, Gorman 8 señala las siguientes:

- * Los usuarios de la bibliotecas tienen acceso a los catálogos dondequiera que se encuentre una terminal de computadora. Estas pueden estar ubicadas en algún área de la biblioteca, en los salones de estudio individual o grupal, etc.
- * Por medio de esta herramienta se puede enlazar con otras colecciones.
- * Establece ligas entre la situación actual del material (su disponibilidad) y el material mismo.

* Los catálogos en línea permiten el acceso a través de claves de búsqueda (formas abreviadas de autor, título, tema, etc.). Así como el uso de operadores booleanos para búsquedas más elaboradas.

Posterior al desarrollo y aplicación de los catálogos en línea, éstos han sido evaluados desde diferentes ópticas, y bajo ésta perspectiva la evaluación nos ha permitido conocer los avances de la biblioteca.

Alemna 9 nos señala que la evaluación es un juicio de valor, en otras palabras es valorar el desempeño contra las expectativas de los usuarios. La evaluación intenta probar la eficiencia y la efectividad de un servicio o de un sistema.

Sobre el tema, Lancaster 10 dice que es factible evaluar cualquier tipo de servicio en tres posibles niveles: efectividad, costo-beneficio y costo-efectividad. La efectividad se refiere al nivel de satisfacción de las demandas de los usuarios, el costo-efectividad está relacionado con la eficiencia del funcionamiento interno de un sistema. Se mide la eficiencia, en términos de costo con que un sistema cubre sus objetivos, o sea, la satisfacción de las necesidades de sus usuarios. Por otra parte la evaluación costo-beneficio, esta involucrada con la cuestión de saber si el valor de un servicio es mayor o menor que el costo de proporcionarlo.

Particularizando sobre la evaluación del catálogo, el mismo Lancaster 11 manifiesta que una de las principales razones para la evaluación del catálogo es el deseo de saber cómo funciona, qué deficiencias tiene y cómo se puede aumentar su nivel de efectividad.

A continuación se presentan algunos estudios hechos a catálogos de tarjetas y catálogos en línea; incluyen sus objetivos, hipótesis, técnicas empleadas y resultados obtenidos, algunos llevados a cabo en el extranjero y otros en México.

2.2. Estudios sobre uso de catálogos en el extranjero

2.2.1. Catálogos en tarjetas

El interés por los estudios sobre las necesidades y el comportamiento de los usuarios de los catálogos se ve reflejado en la literatura bibliotecológica, hecho que pone de manifiesto la importancia que tiene este elemento en los servicios de cualquier biblioteca. Así, a continuación se presentan algunos de estos estudios.

Los Estados Unidos e Inglaterra han sido países pioneros en la realización de estudios de evaluación de catálogos en tarjetas.

“En los Estados Unidos (desde 1930 y hasta 1981) existen registros de más de 40 estudios sobre el uso y los usuarios de los catálogos tradicionales de tarjeta; asimismo desde 1982 los estudios relativos al uso de los catálogos en línea u OPAC han aparecido constantemente”¹²

A continuación se presentan algunos estudios que se llevaron a cabo en diferentes instituciones:

El primero de ellos fue un estudio a gran escala hecho por la American Library Association (ALA) citado por Lancaster¹³. La ALA a través de la División de Recursos y Servicios Técnicos realizó este primer estudio; mismo que se publicó en 1958. Para este estudio se aplicaron 5494 entrevistas durante 12 semanas. Estas entrevistas se aplicaron en 39 bibliotecas de diversos tipos.

El objetivo central de la investigación fue identificar demandas reales del usuario sobre el catálogo y medir el grado en que estas demandas eran satisfechas.

Los resultados que se obtuvieron fueron los siguientes: ¹⁴

- Mientras en las bibliotecas públicas se busca más por temas que por material conocido, en las bibliotecas académicas y universitarias sucedía lo contrario. El porcentaje arrojado fue que el 48% eran búsquedas por materiales conocidos, 52% eran búsquedas sobre temas.
- Hubo un índice de éxito del 66%, el restante 34% de fracaso se dividió en dos partes: a) buscar un material que no tiene la biblioteca (fracaso de la biblioteca y no del catálogo) y b) fracaso de un material que se tiene pero que no se sabe buscar adecuadamente.
- El asiento principal (autor o título) fue utilizado en un 72% de las búsquedas exitosas, el asiento secundario de título en un 17% y el asiento por materia en un 11%.
- Se emplean poco los asientos secundarios y los datos bibliográficos descriptivos.
- La precisión de la información a la hora de consultar un catálogo fue el elemento más importante en la determinación de éxito o fracaso de búsqueda.
- En cuanto a la búsqueda por materia, el usuario tuvo éxito en un 80% de las búsquedas.
- Además de la complejidad de la búsqueda, otro factor que incide en el éxito es el tiempo que tenga disponible el usuario, a mayor tiempo mayor éxito.
- El usuario busca por materia una de cada cinco veces que usa el catálogo.
- La razón principal de fracaso en la búsqueda por materias fue la falta de encabezamientos adecuados y/o referencias.
- Los fracasos fueron más recurrentes en las búsquedas específicas que en las generales.
- La función del catálogo puede mejorarse con el empleo de más referencias, sinónimos o expresiones casi sinónimas.
- La perseverancia y la pericia son elementos importantes para el éxito en una búsqueda.
- Hubo más fracasos en los usuarios que consultaron catálogos diccionarios que catálogos divididos.

Finalmente se demostró en este estudio que ciertas prácticas de catalogación, como la elaboración de referencias de términos específicos a generales, dañaba la función del catálogo.

Entre 1968 y 1969 se llevó a cabo otro estudio por la Universidad de Michigan ¹⁵, éste fue presentado en 1970 por Tagliacozzo y otros ¹⁶ y por Tagliacozzo y Kochen ¹⁷, ambos citados por Lancaster ¹⁸. Para la realización del estudio se aplicaron 2681 entrevistas en 4 bibliotecas: 3 bibliotecas de la Universidad de Michigan y una pública. Estas entrevistas se apoyaron en la observación del comportamiento del usuario antes y durante sus búsquedas.

Se obtuvieron los siguientes resultados:

- Del total de las búsquedas de la muestra, 1754 fueron de materiales conocidos, 786 de temas determinados y 150 de otros tipos.
- El nivel de éxito en la búsqueda de materiales conocidos fue del 71.9%, mientras que el fracaso fue del 28.1%.
- La proporción de búsquedas por tema disminuyó notoriamente con el aumento del grado escolar del usuario.
- La proporción de fracasos en la colección tiende a reducirse con el tamaño de la colección (esto se puede deber al número de ejemplares por título y a la variedad de títulos).
- Se tuvo información más precisa sobre el título de una obra que sobre el autor. Así se obtuvo que la posibilidad de tener información completa sobre el título (81.9%) es mayor que sobre el autor (71.6%).
- El 66% de los usuarios en las búsquedas de material conocido, eligieron el autor como primer punto de acceso, mientras menos del 33% eligió el título. Así mismo un número menor de usuarios buscó por tema. Aunque, como ya se mencionó, la información que se tiene sobre el autor sea menos precisa, aquí el título tiene un papel subordinado: el de verificar el material.
- Más del 50% de los usuarios fracasaron en su primer intento y no continuaron la búsqueda.
- La mayoría de los usuarios recuerda mejor el título que el autor.
- La mayoría de las búsquedas son de materiales conocidos.
- La mayoría de las búsquedas se hacen con un sólo encabezamiento. Por este motivo se dedujo que las búsquedas por este medio son muy ineficientes. Aunque

generalmente se tengan que revisar muchos encabezamientos este método de búsqueda proporciona buenos resultados, pero es necesario poner empeño en la búsqueda.

- Otros datos importantes que el usuario toma en cuenta son: fecha de publicación, tipo de material, paginación, encuadernación y tamaño.
- Las búsquedas por materia fracasan por no buscar el encabezamiento adecuado, además, como se mencionó anteriormente, por falta de perseverancia.
- Las búsquedas por materia fracasan por la incapacidad de discernir sobre la pertinencia de los materiales que reflejan las fichas.

Dos años después Palmer ¹⁹ citado por Lancaster ²⁰, presentó otro estudio aplicado en la misma Universidad de Michigan; el objetivo de este estudio fue determinar ¿quién utilizaba el catálogo?, ¿con qué objetivo?, ¿cómo lo usaba?, ¿con qué grado de éxito?, y si la mayor parte de los requerimientos de los usuarios podían ser satisfechos con alguna forma de catálogo por computadora que pudiera proporcionar datos bibliográficos abreviados para cada libro.

En este estudio se aplicaron más de 4400 cuestionarios principalmente a estudiantes de nivel licenciatura. Los resultados fueron los siguientes:

- El 70% de las investigaciones fueron de material conocido.
- El nivel de éxito fue de un 84%.
- También se concluyó que un catálogo por computadora que incluyera una cita abreviada de sólo 5 elementos (autor, título, no. de registro, encabezamientos de materia y fecha de publicación) podía satisfacer aproximadamente el 84% de los requerimientos de los usuarios para este estudio. Asimismo se estimó que para llegar al 90% sólo se tenía que añadir un elemento más: nota de contenido.

Durante el período de 1967-1968 Lipetz ²¹, citado por Lancaster ²² presentó un informe llevado a cabo en la biblioteca de la Universidad de Yale. El objetivo de este estudio fue determinar el número de usuarios del catálogo, sus características, los tipos de investigación realizada y el grado de éxito obtenido.

Este se llevó a cabo por medio de entrevistas durante un periodo de 10 semanas; la técnica empleada era la observación directa a los usuarios mientras estos efectuaban sus búsquedas, primero cerca de ellos y después a distancia. Se efectuaron aproximadamente 2100 entrevistas durante el año de estudio.

Los resultados obtenidos fueron:

- 73% de los usuarios buscaban un material conocido, 16% por tema y el 11% restante realizaban otro tipo de búsqueda. A diferencia de otros estudios, en éste no se identificó relación entre el tipo de búsqueda y el nivel académico.
- Sobre el nivel de éxito, el 84% encontró material conocido. Por otro lado aproximadamente el 10% fracasó porque el material buscado no estaba en el catálogo (una de las principales razones de fracaso fue la inexistencia de materiales buscados en la biblioteca) y 5% por la falta de pericia para encontrar el encabezamiento adecuado.
- En el 62% de los casos el usuario buscó por autor, 28.5% por título y 4.5% por materia.
- El nivel de éxito fue de 73% para las búsquedas por tema.
- El volumen y la distribución de uso están en relación con la hora, día de la semana y período del año académico. Estos se consideran datos importantes para la planeación de horarios de servicio.

Otro estudio citado por Lancaster ²³ fue realizado en 1971 en 39 bibliotecas del Reino Unido. Este fue emprendido por el Cataloging and Indexing Group of Library Association.

“Estudios como este en donde se pregunta a los usuarios sobre el uso del catálogo en general y no se enfoca a empleos específicos, no pueden identificar casos concretos de fracaso en el catálogo. Es pues conveniente su aplicación para la macroevaluación pero no para la microevaluación” ²⁴

En este estudio se aplicaron 3252 cuestionarios, distribuidos entre una biblioteca nacional, 18 bibliotecas públicas y 20 bibliotecas de universidades.

Los resultados obtenidos fueron:

- La mayoría de los usuarios de las bibliotecas públicas evitan el uso del catálogo cuando pueden.
- Se tiene un gran desconocimiento de la estructura del catálogo.
- Ignoran la descripción física de las fichas catalográficas.
- Más importante que las notas descriptivas son las notas de contenido.

2.2.2. Catálogos en línea

Los catálogos en línea son una herramienta desarrollada durante las últimas 3 décadas, se consideran unas de las grandes innovaciones tecnológicas para el ámbito bibliotecario; asimismo los estudios tendientes a evaluar su uso han venido a indicarnos sus fallas y sus aciertos.

“La euforia inicial que caracterizó el arribo de los catálogos en línea ha sido reemplazado con un enfoque crítico sobre su desempeño” 25

Así tenemos, el estudio presentado en el 2000 por Rementería Piñones 26, uno de los intentos más recientes por conocer la forma en que los usuarios de las bibliotecas de la Universidad de Santiago de Chile (USACH), utilizan el catálogo en línea de acceso público u OPAC.

El sistema bibliotecario de la USACH esta compuesto por 20 bibliotecas y ofrece sus servicio a más de 20,000 usuarios entre alumnos, docentes y funcionarios.

Las interrogantes surgidas para la investigación fueron:

1. ¿Dónde utilizan más el OPAC los usuarios?
2. ¿Qué tipo de errores cometen con más frecuencia?
3. ¿Qué opciones son las más utilizadas?
4. ¿Cómo buscan o que patrones de búsqueda utilizan más?
5. ¿Qué porcentaje de aciertos tienen los usuarios del OPAC?

El estudio se dividió en dos partes: en la primera se analizan los datos que almacena y proporciona el sistema Dynix (sistema de automatización de bibliotecas); en la segunda se analiza una muestra aleatoria de las transacciones del OPAC.

Para responder a las interrogantes 1 y 2, se analizaron los datos almacenados en Dynix de 1995 a 1998. Para responder a las preguntas 3, 4 y 5, se llevó a cabo el análisis de las observaciones a través de un muestreo aleatorio simple de las búsquedas realizadas en el OPAC local durante el periodo enero-diciembre de 1998.

Los resultados obtenidos fueron:

- Los usuarios utilizaron en mayor medida al OPAC local con aproximadamente 87% de búsquedas, mientras que sólo 13% consultaron el OPAC remoto.
- Las opciones de búsqueda por autor y tema son las preferidas por los usuarios. La opción título es la tercera preferida con 19%. Palabras clave en la materia y palabras clave en el título sólo fueron utilizadas en un 4% y 3% respectivamente. En menor grado de uso están otras opciones de búsqueda, siendo la clasificación la opción menos usada.
- El orden de las preferencias de las opciones de búsqueda se mantuvo igual tanto en el OPAC local como en el remoto.
- De un total de búsquedas de 29747 analizadas se obtuvo una tasa de éxito de 61.5% contra 38.5% de no aciertos o fracasos. Asimismo de estas operaciones no exitosas el 28.2%, del los documentos buscados, no estaban en la base de datos cuando se realizó la consulta. Los fracasos restantes, se deben a errores tipográficos.

“Este estudio confirmó que la búsqueda de información es un proceso complejo y que los usuarios son muy heterogéneos en cuanto a sus necesidades de información, así como por su habilidad, su experiencia y conocimiento sobre el equipo de cómputo” 27

Otro estudio sobre el tema de los catálogos en línea fue realizado en 1997 por Park Iljong 28, el objetivo de éste, fue proporcionar información sobre las características de grupos de usuarios coreanos en la asistencia a los administradores de sistemas, para la selección de un

sistema OPAC. Asimismo comparar la opinión que, sobre un mismo catálogo, tienen usuarios externos (coreanos) y usuarios internos de bibliotecas universitarias texanas.

Para este propósito se llevó a cabo un estudio tanto en OPAC de bibliotecas en la Cd. de Austin como en el norte de Texas.

Las preguntas que surgieron para la investigación fueron:

- ¿Las habilidades de los usuarios varían cuando usan uno o varios OPAC?
- ¿Tipos específicos de usuarios varían en sus métodos generales de búsqueda al usar un OPAC?
- ¿El uso de la computadora afecta la habilidad en los usuarios para usar el OPAC?
- ¿La experiencia en el uso de la biblioteca afecta la habilidad en los usuarios al usar el OPAC?
- ¿La experiencia en el uso del catálogo en tarjetas afecta la habilidad en los usuarios al usar el OPAC?
- ¿Los usuarios varían en su evaluación del OPAC?

Los sistemas examinados fueron DRA, GEAC, INNOPAC, NOTIS y VTLC, empleados tanto en bibliotecas universitarias como públicas texanas, así como en otras partes del mundo.

Para dar respuesta a las preguntas anteriores, se empleo un cuestionario dividido en: datos demográficos, sobre habilidad en el uso de catálogos en línea, para evaluar los sistemas y evaluación del usuario. De éste instrumento, se aplicaron y analizaron 84 ejemplares. Asimismo es importante mencionar que los grupos de estudio se dividieron por nivel académico, edad, y área de especialización o estudio.

De esta forma se obtuvieron los siguientes resultados:

- No hay diferencia significativa entre los grupos de usuarios coreanos en relación a su conocimiento sobre el uso de un particular OPAC.

- Los usuarios con posgrado emplean menos tiempo en sus búsquedas y tienen mayor número de aciertos. Y también son los que aprenden con mayor facilidad el uso del OPAC y particularmente sobre búsquedas avanzadas.
- Por otra parte los alumnos de licenciatura, en sus primeros años, son los que tienen el nivel de éxito más bajo y emplean más tiempo en sus búsquedas.
- El método más común para aprender el uso del OPAC fue a través de las instrucciones en pantalla.
- La relación entre el número de métodos de búsqueda que el usuario dice conocer en el OPAC y los años de usar computadora es comparativamente alto.
- Las preferencias de uso se inclinan hacia el sistema INNOPAC con 45.2%, el más bajo fue DRA con 9.5%.
- El nivel académico de los estudiantes y la edad afectan la preferencia del tipo de OPAC seleccionado.
- El área de estudio no afecta la selección del tipo de OPAC.
- Según la opinión de los usuarios coreanos, la primer pantalla del OPAC debe contener un menú de opciones de desplazamiento.
- Finalmente se hacen algunas recomendaciones a los diseñadores de sistemas, mismos que deben preparar instrucciones más específicas sobre los métodos de búsqueda especial, avanzada y booleana. Ya que mientras el método de búsqueda especial tuvo un promedio de 45.3%, la búsqueda avanzada 41.7% el método de búsqueda booleana, que fue el más bajo, un 32.1%.

El estudio identificó problemas particulares al hacer uso del OPAC, lo cual se piensa "puede ayudar a adquirir, a futuro, mejores sistemas. Porque es de suma importancia contar con el mayor número de elementos tanto técnicos como de desempeño, mismos que los proveedores muchas veces no proporcionan, para adquirir sistemas de administración de bibliotecas" 29

2.3. Estudios sobre uso de catálogos en México

2.3.1. Catálogos en tarjetas

La literatura en bibliotecología nos indica que uno de los primeros estudios llevados a cabo en nuestro país fue el elaborado por Isabel Espinosa ³⁰. Su estudio fue una evaluación de tipo cualitativa, en donde se partió del supuesto de que si bien la Biblioteca Central de la UNAM cuenta con un catálogo público, esto no significa que quien lo utiliza encuentra lo que esta buscando.

Este estudio estuvo apoyado en un cuestionario con 22 preguntas; se llevó a cabo entre agosto y septiembre de 1984 y se aplicó a un total de 1000 usuarios de nivel licenciatura.

En este estudio se concluyó, entre otros puntos, que:

- Los estudiantes de este nivel desconocen la manera de utilizar el catálogo público de la Biblioteca Central de la UNAM, aún cuando en sus bibliotecas departamentales existe un catálogo similar. El desconocimiento tiene su origen en la falta de orientación del personal bibliotecario; carencia de guías de orientación en el catálogo; ausencia de personal en esta área; falta de revisión y mantenimiento del catálogo y ausencia de un módulo de ayuda a usuarios. Por tal motivo se requieren programas de orientación.
- Los estudiantes del área de humanidades y social, asisten más a la biblioteca que los estudiantes del área físico-matemática.
- Hace falta un gran número de tarjetas de referencia y de relación.
- Los usuarios generalmente buscan monografías y tesis.
- No existe homogeneidad en la asignación de temas.
- No hacen investigación bibliográfica más allá de la que se requiere para encontrar los libros de la bibliografía de sus materias.
- Sus búsquedas son principalmente por autor.

Otro estudio de esta temática fue llevado a cabo por Felipe F. Martínez Arellano ³¹; en esta investigación se aplicaron 749 cuestionarios en las bibliotecas de las escuelas y facultades de la UNAM, entre noviembre de 1987 y mayo de 1988.

Se obtuvieron los siguientes resultados:

- Los usuarios asisten a la biblioteca para buscar una obra en particular (20.8%), a buscar más obras sobre un tema (62.1%) y otras razones (17.1%).
- Sobre los medios empleados para buscar una obra en particular, se obtuvo que 53.4% empleaban el catálogo, el 23.8% buscan en la estantería, 17.4% consultaban al bibliotecario y sólo el 5.4% empleaban otro método.
- Sobre los puntos de acceso más empleados, se observó que el autor y el título son los más empleados, mientras que los que buscan por tema o materia son solamente el 23.4% de los casos.
- El 66% de los usuarios señalaron asistir a la biblioteca más de una vez a la semana, 24.6% semanalmente y 9.2% una vez al mes.
- También se encontró que los usuarios que recibieron algún tipo de orientación sobre el uso del catálogo opinan que es fácil su uso (85.8%) y por otra parte los que no han recibido instrucción alguna les parece fácil sólo en un 73.2%. Es importante señalar que la instrucción recibida ha sido proporcionada por un profesor.

Otro estudio de este tipo fue elaborado por Ma. Elena Vázquez ³², en bibliotecas de escuelas a nivel bachillerato de la Ciudad de México; para este estudio se evaluaron 630 cuestionarios aplicados, entre enero y febrero de 1989, en los 5 planteles del Colegio de Ciencias y Humanidades del la UNAM. Para el estudio ella parte de los siguientes supuestos:

1. ¿Las búsquedas en el catálogo son principalmente de materiales conocidos, es decir, se conoce el autor y el título de la obra?
2. El éxito o el fracaso en la búsqueda de una obra depende de la información que se tenga sobre la misma, la comprensión de las referencias de véase y véase también, y al conocimiento de la estructura del catálogo.

De lo anterior se obtuvieron los siguientes resultados:

- Las búsquedas hechas, fueron sobre materiales conocidos (bibliografía de sus materias) de las cuales se conoce autor y título.
- El catálogo de materia no se considera como una herramienta funcional de búsqueda por su escaso uso.
- Existe la misma posibilidad de éxito en la búsqueda de materiales tanto por autor como por título. Asimismo el éxito o el fracaso en la búsqueda depende de la información que se tenga del material deseado y de la persistencia del usuario al realizar su búsqueda.
- Los datos catalográficos que interesan más a los usuarios del CCH son mínimos: autor, título y signatura topográfica.
- Los catálogos carecen de guías internas, lo cual impide localizar con facilidad la información buscada, asimismo las gavetas están desordenadas así como las fichas.

Juan C. Alba Leonel y Laura Miranda Munguía ³³ realizaron en 1994 otro estudio de uso de catálogo, en éste, ellos plantearon como objetivo conocer la frecuencia de uso del catálogo en una biblioteca con estantería abierta. Para la realización de este estudio, se aplicaron cuestionarios con 17 preguntas de opción múltiple a un total de 439 usuarios de una biblioteca que atiende a usuarios de nivel licenciatura y posgrado. Los cuestionarios fueron resueltos tanto por usuarios del catálogo como por usuarios que se encontraban en la estantería.

Las hipótesis planteadas fueron:

- * A medida que el usuario tiene mayor grado de estudios, el uso del catálogo será mayor, puesto que su búsqueda por materia disminuye en la estantería.
- * A medida que un usuario asiste más a la biblioteca disminuye su consulta del catálogo al público.
- * Si la biblioteca tiene un mayor número de volúmenes entonces el usuario consultará más el catálogo.

* Si el usuario ha tenido éxito en sus búsquedas en el catálogo, entonces lo utilizará en el futuro.

Los resultados que se obtuvieron fueron:

- Del total de encuestas, el 48% se inclina en utilizar el catálogo, mientras que el 52% prefiere dirigirse a la estantería.
- Asimismo se observó que la mayoría de los usuarios encuestados pertenece al nivel licenciatura, y sus búsquedas son principalmente por autor.
- La mayoría de los usuarios asiste con regularidad a la biblioteca.
- En relación a la hipótesis sobre el éxito y la asistencia futura a la biblioteca, se obtuvo que el 25% de los usuarios del catálogo encontraron lo que buscaban, el 10% más de lo que necesitaban, por lo que el porcentaje sumado da 35%. Por este motivo el catálogo es, en comparación con la estantería, el mejor instrumento de acceso a la colección de la biblioteca. Aunque la búsqueda en estantería representa una ventaja significativa, ya que les permite hojear los libros y verificar su relevancia así como localizar más libros de una misma temática.
- Por otra parte se observó que los usuarios presentan problemas al emplear los catálogos, ya que manifiestan que los temas, por su terminología son difíciles de comprender.

En 1995, Susana Romero González ³⁴ presentó un trabajo de investigación más sobre el tema en una biblioteca universitaria y de posgrado. En su elaboración, el estudio estuvo apoyado en la aplicación de un cuestionario, constituido por 18 preguntas, mismo que se aplicó a un total de 158 usuarios, durante un periodo de 2 semanas en septiembre de 1993.

Para demostrar la importancia que tiene el catálogo como fuente de recuperación de la información, se plantearon los siguientes objetivos:

1. Saber sobre la instrucción que el usuario recibe para el manejo del catálogo.
2. Determinar los puntos de acceso que emplea el usuario.

3. Señalar el grado de éxito y fracaso que tiene el usuario al realizar sus búsquedas.
4. Determinar la utilidad de los elementos de la ficha catalográfica.
5. Señalar los problemas que presenta el usuario al emplear el tema como punto de acceso.

El cuestionario arrojó los siguientes resultados:

- Aunque el 75% de las búsquedas fueron exitosas, esto no significa que el usuario haya procedido adecuadamente; algunas fallas se pueden deber al ordenamiento de las fichas en el catálogo y otras a la formación u orientación del usuario.
- Se pudo observar cierta confusión en cuanto al orden de las fichas en el catálogo, lo cual indicó falta de orientación del usuario sobre las reglas de alfabetización empleadas. Y a esto se agrega la falta de un buen programa de mantenimiento de los catálogos.
- El 83.5% de los usuarios buscan por autor o por título de la obra. Sin embargo, también usan temas; ya que un gran número de usuarios manifestó estar de acuerdo con la terminología usada.
- El usuario mostró interés en otros elementos de la ficha catalográfica. Los elementos que presentaron mayor porcentaje fueron: tema, clasificación y la fecha de publicación; los que tuvieron menor porcentaje fueron: editorial, número de edición, paginación, lugar de edición y traducción de la obra.
- También se pudo observar que por el retraso de la intercalación de los materiales los usuarios muchas veces no encuentran el material que buscan.

2.3.2. Catálogos en línea

Los estudios sobre el uso de catálogos en línea u OPAC en nuestro país son relativamente recientes, apenas han iniciado, y dada la importancia que tiene la evaluación del empleo de este tipo de herramienta, se hace indispensable su elaboración.

Se puede mencionar como pionero en la realización de este tipo de estudios a Felipe F. Martínez Arellano as que, entre 1992 y 1993, realizó un trabajo de investigación consistente en evaluar el comportamiento de los usuarios antes y después de la implementación de un catálogo en línea, en la Biblioteca Central de la UNAM.

En este estudio se pretendió comprobar las siguientes hipótesis:

- Cuando se introduce un catálogo en línea el número de usuarios aumenta y también su frecuencia de asistencia.
- La opinión de los usuarios sobre la biblioteca es más favorable cuando se cuenta con un catálogo en línea.
- Con un catálogo en línea las búsquedas por tema aumentan.
- Si el usuario emplea un catálogo en línea, su manejo es más fácil comparado con el catálogo en tarjetas.
- Si el usuario usa un catálogo en línea encuentra más información que si usa uno en tarjetas.

Para la comprobación de estas hipótesis se aplicaron cuestionarios divididos de la siguiente manera: 466 para los usuarios de la biblioteca y 988 para los usuarios del catálogo. El cuestionario para los usuarios de la biblioteca contenía 7 preguntas; por otra parte el cuestionario de los usuarios del catálogo estaba constituido por 9 preguntas.

Las conclusiones a las que se llegó después de la aplicación de los cuestionarios fueron:

- En comparación con el catálogo en tarjetas, el catálogo en línea es más usado.
- A los usuarios de la biblioteca les parece más fácil usar el catálogo en línea, aún a pesar de no tener orientación al respecto.
- El catálogo en línea aumentó el número de asistentes a la biblioteca.
- Asimismo hubo un aumento en la frecuencia de las visitas a la biblioteca, y una disminución en su duración.

- La opinión de los usuarios mejoró sobre los servicios que ofrece la biblioteca después de la introducción del catálogo en línea.
- Los alumnos que más asisten a la biblioteca, pertenecen al área social y humanística.
- Con el catálogo en línea las búsquedas por tema aumentan considerablemente; aunque también se pudo observar que tanto en el catálogo en tarjetas como en el catálogo en línea, el número de usuarios que hace sus búsquedas por autor y título es muy similar.

Un segundo trabajo fue presentado por M. Guadalupe Barrera Galán ³⁶, en donde se aborda el estudio del catálogo en línea de la Biblioteca Francisco Xavier Clavijero de la Universidad Iberoamericana.

Las preguntas a las que se trató de dar respuesta en esta investigación fueron: ¿quiénes asisten a la biblioteca, quiénes conocen el catálogo en línea, cómo lo usan, son claras y explicativas las instrucciones, es bueno el tiempo de respuesta del catálogo en línea, por qué se usa el catálogo en tarjetas?

La hipótesis central del trabajo fue:

Al introducir el catálogo en línea en la biblioteca, los usuarios tenderían más a la utilización de éste por la facilidad de manejo y todas las ventajas que tiene sobre el catálogo de tarjetas.

Para la comprobación de la hipótesis se empleó la técnica de la encuesta dirigida exclusivamente a los usuarios del catálogo en línea. Este instrumento, con 21 preguntas, se aplicó a una muestra de 328 usuarios durante la segunda semana de mayo de 1994.

Las conclusiones obtenidas fueron:

- Los usuarios de los primeros semestres son los que más asisten a la biblioteca.
- El rango mayor de asistencia a la biblioteca se encuentra entre los que asisten cada quince días, disminuyendo con los que asisten dos o tres veces por semana.

- La carrera no es un indicativo de asistencia.
- En general los usuarios opinaron que los catálogos están actualizados, afirmando que el catálogo en línea les parecía aún más completo y fácil de usar.
- La falta de terminales de computadora obliga a que los usuarios sigan consultando el catálogo en tarjetas.
- La folletería de instrucción y la asesoría sobre el uso del catálogo en línea no ha cubierto sus objetivos o es insuficiente.
- El catálogo en línea satisface las necesidades de recuperación de información, sin embargo no se sabe explotar las potencialidades de esta herramienta, un reflejo es el poco uso que se hace de los operadores booleanos. Ya que solamente la mitad de los encuestados dijo saberlos usar.
- Sobre el tiempo de respuesta, el 65.85% afirmaron que es bueno aunque la saturación de las terminales aumenta el tiempo de respuesta.
- El 76.52% de los 328 encuestados afirmaron haber tenido éxito en sus búsquedas.
- Y también se obtuvo que las búsquedas por tema representaron el 41.76%.

El más reciente estudio sobre el tema, lo presentó en el 2001 Evelia Santana Chavarría 37, éste se enfocó a la comunidad de usuarios que emplea el catálogo en línea de la Biblioteca Nacional de México.

A manera de hipótesis se planteo la siguiente pregunta:

- ✓ ¿por qué el usuario sigue utilizando el catálogo en tarjetas si pueden usar el catálogo en línea?

Y de ésta se derivaron las siguientes preguntas:

1. ¿se encuentra físicamente?
2. ¿Los usuarios están acostumbrados a éste catálogo?
3. ¿no saben o no los orientan en el uso del catálogo en línea?
4. ¿no hay equipo de cómputo suficiente para consultar el catálogo?
5. ¿encuentran información pero no físicamente los materiales?
6. ¿consideran más confiable el catálogo en tarjetas?

Para dar respuesta a estas interrogantes se empleo un cuestionario con 16 preguntas cerradas, mismo que se aplicó a una muestra de 350 usuarios; la encuesta se llevó a cabo entre el 20 y el 23 de octubre de 1998.

De esta encuesta se obtuvieron las siguientes conclusiones:

- El catálogo en tarjetas es consultado en un 55.4% mientras que el catálogo en línea en un 86.9%, además que por la cercanía hay usuarios que usan ambos catálogos.
- 55.4% de los encuestados están acostumbrados a usar el catálogo en tarjetas. Sólo es cuestión de tiempo para que se familiaricen con el catálogo en línea.
- Para el uso del catálogo, los usuarios se auxilian de:
 - a) señales impresas (46.3%)
 - b) instrucciones en la pantalla (88.8%)
 - c) ayuda del personal de la biblioteca (45.7%)
 - d) entre usuarios (37.7%)
 - e) ningún tipo de ayuda (17.5%)

(En este punto es importante mencionar que los usuarios reciben más de un tipo de ayuda)

- El equipo de cómputo no es un factor para que el usuarios prefiera el catálogo en tarjetas.
- 40.6% dijo encontrar más de lo que buscaba.
- Las razones para la utilización de ambos catálogos son:
 - a) El catálogo en tarjetas contiene los materiales que ya se encuentran en el acervo, mientras que
 - b) En el catálogo en línea existen materiales registrados pero que pueden estar en proceso.
- Por último, en relación a la confiabilidad del catálogo de tarjetas, 55.4% respondió utilizar siempre o casi siempre éste catálogo. Asimismo 30.6% opinaron estar de acuerdo o en total acuerdo que los puntos de acceso del catálogo en tarjetas son mejores que los del catálogo en línea.

Los estudios que se presentaron, son sólo una muestra muy pequeña de la gran cantidad de otros estudios que se han llevado a cabo en todo el mundo. El objetivo fue presentar un panorama general de estos, así como sus objetivos y los resultados obtenidos. En el capítulo siguiente se mostrarán los resultados del estudio llevado a cabo en la biblioteca "Gregorio Torres Quintero" de la Universidad Pedagógica Nacional, sobre el uso de su catálogo en línea.

Referencias

1. International encyclopedia of information and library science /ed. John feather and Paul Storges. -- London: Routledge, 1997.-- p. 48
2. Richards, Timothy F. "The online catalog : issues in planning and development" En: Journal of academic librarianship. Vol. 10, no. 1, 1984. -- p. 4
3. International encyclopedia... op. cit. p. 49
4. Gorman, Michael. "Thining the thinkable: a synergetic profesion online catalogs go beyond bibliographic control" En: American libraries. Vol 13, no. 7 (jul/aug. 1982). -- p. 473
5. Espinoza Becerril, Ma. Isabel. Uso del catálogo de la biblioteca central de la UNAM. México: M. I. Espinoza B., 1987. -- Tesis (Lic. En Bibliotecología). -- UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología.-- p. 33
6. International encyclopedia... op. cit. p. 50
7. Richards, Timothy F. Op. cit. p. 8
8. Gorman, Michael. Op. cit. P. 473
9. Alemna, A.A. "Library evaluation : some options for academic libraries". En: Aslib proceedings. Vol. 15 no. 7 (jul-aug. 1999). -- p. 243
10. Lancaster, F. W. Evaluación y medición de los servicios bibliotecarios. -- México: Universidad Nacional Autónoma de México, DGB, 1983.-- p. 1
11. Ibid p. 21
12. Connaway, L.S., Johnson, D.W.Searing, S. E. "Online catalogs from the user's pererspective: the sue of focus group interviews" En: Colleges and research libraries. Vol 58, no. 5 (sept. 1997). -- pp. 403-420
13. Lancaster, F. W. Op. cit. p. 23
14. Ibid p. 28
15. Ibid p.34
16. Tagliacozzo, R. et al. "Access and recognition : from user's data to catalogue entries". En: Journal of documentation. Vol. 26, no. 230-249, 1970. -- p. 23-29

17. Tagliocozzo, R. and Kochen, M. "Information seeking behavior of catalog user's" En: Information storage and retrieval. Vol. 6, 1970. --, pp. 363-381
18. Lancaster, F. W. Op. cit. p. 34
19. Palmer, R. P. Computerizing the card catalog in the university library: a survey of user requirements. Littleton, Col: Libraries unlimited, 1972. -- 354 p.
20. Lancaster, F. W. Op. cit. p. 41
21. Lipetz, Ben Ami "Catalog use in a large research library" En: Library quaterly, Vol. 42, 1972. --pp. 129-139
22. Lancaster, F. W. Op. cit. p. 42
23. Ibid p. 54
24. Idem
25. International encyclopedia... op. cit. p. 49
26. Rementaria Piñones, Ariel. "Uso del catálogo en línea de la Universidad se Santiago de Chile: estudio estadístico" En: Investigación bibliotecológica. Vol. 14, no. 9 (jul-dic. 2000). -- pp. 24-41
27. Ibid p. 40
28. Iljong, Park. "A comparative study of major OPACs in selected academic libraries for developing countries: user study and subjective user evaluation" En: International information and library review. Vol 29, no. 1 (march 1997). -- pp. 67-83
29. Ibid p. 69
30. Espinoza Becerril, Ma. Op. cit. 105 h.
31. Martínez Arellano, F. Filiberto. "Uso del catálogo en bibliotecas de la Universidad Nacional Autónoma de México" En: Investigación bibliotecológica: archivonomía, bibliotecología e información. Vol 2, no. 5 (jul-dic. 1988). -- pp. 13-31
32. Vázquez Herrera, Ma. Elena. Problemas en el uso del catálogo en el CCH (nivel bachillerato). México: M. E. Vázquez H., 1990. -- Tesis (Lic. en bibliotecología). -- UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología.-- 99 h.

33. Alba Leonel, Juan Cayetano y Laura Miranda Munguía. Evaluación del uso del catálogo al público en una biblioteca universitaria con estantería abierta: el caso del ITAM. México: J.C. Alba L., 1994. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología.-- 129 h.
34. Romero González, Susana. El uso del catálogo público en la biblioteca central "Gregorio Torres Quintero : Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. México: S. Romero G., 1995. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL., Colegio de Bibliotecología.-- 123 h.
35. Martínez Arellano, F. Filiberto. Impacto del uso de un catálogo en línea en una biblioteca universitaria . México: F. F. Martínez A., 1993. – Tesis (Maestría en bibliotecología). – UNAM, FFyL., Colegio de Bibliotecología. – 205 p.
36. Barrera Galán, M. Guadalupe. Estudio del uso del catálogo en línea de la biblioteca Francisco Xavier Clavijero de la Universidad Iberoamericana. México: M. G. Barrera G., 1994. – Tesis (Lic. en biblioteconomía). – ENBA.-- 93 h.
37. Santana Chavarría, Evelia. Estudio sobre el uso de los catálogos en línea y de tarjetas: en caso de la Biblioteca Nacional de México. México: E. Santana Ch., 2001. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL., Colegio de Bibliotecología.-- 136 h.

Capítulo 3

Uso del catálogo en línea de la Biblioteca “Gregorio Torres Quintero” de la Universidad Pedagógica Nacional

3.1. Introducción

En la década de los ochenta, en nuestro país inició un gran auge por el uso de la computadora en los procesos bibliotecarios. Esto vino a traer grandes beneficios en todos los departamentos; en el área de servicios, se puede mencionar como ejemplo, el empleo de catálogos en línea, lo cual trajo consigo rapidez y exactitud en la recuperación de la información.

Dentro de éstas bibliotecas, la biblioteca GTQ de la UPN, desde hace algunos años ha empezado a ofrecer a sus usuarios acceso a su colección a través de catálogos en línea. Es a raíz de esta implementación que surgió la necesidad de elaborar un estudio tendiente a saber cómo se usa este catálogo, quiénes lo usan y los niveles de éxito en sus búsquedas, entre otras preguntas.

Así, en el siguiente capítulo, se exponen los resultados de esta investigación; primero se muestran los materiales y los métodos de investigación empleados; después, los resultados propiamente dichos. Los cuales son divididos en cuatro apartados: datos generales, uso de la biblioteca, uso del catálogo en línea de la biblioteca GTQ y sobre consulta a otros catálogos. Cada una de las respuestas están numeradas en el mismo orden que aparecen en el cuestionario (véase anexo): primero está la temática de la pregunta, después la información que se obtuvo y finalmente una gráfica (a excepción de la pregunta 24) que proporciona una visión de conjunto de esta información. Finalmente se proporciona una interpretación de los resultados obtenidos.

3.2. Materiales y métodos

Las divisiones y clasificaciones de la investigación son de “carácter convencional; pueden ser incompletas, imprecisas o superficiales, pero no son inútiles. Nos sirven para distinguir propósitos, funciones, niveles, procedimientos y resultados que ilustran el sentido de las definiciones iniciales y la variedad del universo que éstas cubren”¹

La bibliografía relacionada con los métodos o tipos de investigación, la divide en tres tipos: exploratorios, descriptivos y explicativos.

Los estudios exploratorios se ubican mayoritariamente en disciplinas o áreas “donde las problemáticas no están suficientemente desarrolladas, de manera que el investigador tiene como propósito familiarizarse con la situación, previa a la formulación del problema de manera específica”²

En palabras de Rojas Soriano³ “los estudios exploratorios recaban información para reconocer, ubicar y definir problemas; fundamentar hipótesis, recoger ideas o sugerencias que permitan afinar la metodología, depurar estrategias, etc., para formular con exactitud el esquema de investigación definitivo”

En cuanto a los estudios descriptivos, estos tienen como finalidad “obtener un panorama más preciso de las dimensiones del problema o la situación, jerarquizar los problemas, derivar elementos de juicio para estructurar políticas o estrategias operativas...”⁴ Los estudios o investigaciones con carácter descriptivo son más específicos y organizados que los estudios exploratorios y “dan por resultado un diagnóstico”⁵

Ambas, la investigación exploratoria y la descriptiva, se complementan; mientras que la primera tiene por objeto familiarizarnos con el problema de estudio y seleccionar, adecuar y perfeccionar, los recursos y los procedimientos disponibles para una investigación posterior. “La investigación descriptiva tiene por objeto exponer las características de los

fenómenos; tiene carácter diagnóstico cuando se propone pronosticar la realización de ciertos efectos” 6

Finalmente en los estudios explicativos, “el fin primordial es determinar las causas esenciales de los fenómenos y establecer predicciones, en términos de tendencias, sobre los procesos sociales” 7

De esta forma tenemos que el documento que nos ocupa tiene un carácter descriptivo, porque se quiere analizar la problemática generada a raíz de la implementación de un sistema de catálogos en línea dentro la biblioteca GTQ de la UPN; saber el desempeño y la actitud del usuario frente a los mismos, así como los factores que inciden para su adecuado o inadecuado uso.

3.2.1. Muestreo

Para poder realizar este estudio, el siguiente paso fue establecer el tipo de muestreo que se aplicaría. El muestreo “es el procedimiento estadístico que permite analizar las características que presenta una situación o un fenómeno en una parte de la población llamada muestra” 8. El muestreo responde a dos preguntas básicas:

1. Quiénes serán entrevistados (elección de los integrantes de la muestra)
2. A cuántas personas (tamaño de la muestra)

La selección se hizo entre el muestreo probabilístico y el no probabilístico. El primero se caracteriza en que una vez numerado el universo o el total de la población a estudiar, mediante el uso de una tabla de números aleatorios se garantiza la misma probabilidad, para todos, de ser parte representativa de la muestra. Sus diferentes formas son: aleatorio simple, aleatorio sistemático, aleatorio estratificado y por conglomerados.

Por otra parte el muestreo no probabilístico se justifica por la “comodidad y la economía pero tiene el inconveniente de que los resultados de la muestra no podrán generalizarse para toda la población” 9

Entre los tipos de muestreo no probabilístico se encuentran:

- El de cuotas y
- El intencional o selectivo.

El primero de estos “divide a la población en subgrupos o cuotas según ciertas características: sexo, estado civil, edad y otras. También suelen elegirse aquellos casos de más fácil acceso hasta completar la muestra” 10. Lo que se busca con este tipo de muestreo es tener representatividad del universo estudiado, aunque posee el defecto de que la información recopilada sólo es válida para la muestra.

El muestreo intencional o selectivo, mismo que se escogió para el desarrollo de esta investigación, se utiliza cuando se requiere tener casos que sean representativos de la población estudiada. “La selección se hace de acuerdo con el esquema de trabajo del investigador. Teniendo en cuenta a las personas que proporcionarían información relevante. Si bien este muestreo no es probabilístico, permite, en cambio, la obtención de datos relevantes para el estudio” 11

Se eligió este tipo de muestreo porque sólo se encuestó a los usuarios que cumplían con dos condiciones: haber usado momentos antes el catálogo en línea y ser alumnos inscritos en alguna licenciatura dentro de la UPN Unidad Ajusco.

3.2.2. Diseño de la muestra

Este es un proceso mediante el cual se “permite determinar tanto el tamaño de la muestra como los elementos (personas u objetos) de la población que se incluirán en la muestra” 12 Su diseño está en función de: los objetivos de la investigación; la variabilidad del fenómeno a estudiar; la precisión y confiabilidad con la que se desee estudiar la información; el

tamaño de los instrumentos de recolección de datos y el tipo de preguntas, recursos y tiempo disponibles y el tamaño de la población entre otros.

Herbert Goldhor ¹³, dice que entre más homogéneo sea el universo con respecto a cierta característica, más pequeña puede ser la muestra manteniendo cierto grado de precisión. Hecho que se apega perfectamente a esta investigación, ya que estamos hablando que dentro de la UPN, todas las licenciaturas están enfocadas al fenómeno educativo, lo que permite visualizar al universo como homogéneo.

Para determinar el tamaño de la muestra, en este estudio, se decidió emplear la fórmula que Rojas Soriano establece para “estudios sencillos” ¹⁴

Esta fórmula se recomienda cuando:

- La población a estudiar es grande (mayor de 10 mil casos. Cifra que es más bien convencional ya que para algunos autores 5 mil representa una población grande)
- El cuestionario a aplicar es reducido, entre 40 y 50 preguntas y de preferencia cerradas.
- Las opciones de respuesta son mutuamente excluyentes, como por ejemplo: sí, no, bueno, malo, etc.

La fórmula es:
$$n = \frac{Z^2 pq}{E^2}$$

Donde: “Z” es el nivel de confianza requerido para generalizar los resultados hacia toda la población; “pq” se refiere a la variabilidad del fenómeno estudiado; y “E” indica la precisión con que se generalizarán los resultados.

Sustituyendo los valores de la fórmula tenemos, que para este estudio:

Z= 96 , esto significa que el tamaño de la muestra se calculó empleando un nivel de confianza de 96%, o sea, la probabilidad de que los datos de la muestra sean iguales en la población tuvo ese porcentaje. Pero antes de agregar el valor real de ese porcentaje, primero se tipificó; para lo cual primero se dividió el 96 entre 2, ya que la curva normal

está dividida en dos partes iguales, el número resultado de esta operación: 48, ahora se dividió entre 100 ya que los valores están dados en proporciones, como resultado ahora obtuvimos 0.4800, mismo valor que se buscó en las tablas "Áreas bajo la curva normal tipificada". El valor, más cercano, que se obtuvo coincide en la columna Z con el número 2.0 y en la columna de números con el 5, de esta forma el valor tipificado, que correspondió a la Z es 2.05.

El valor E "permitió calcular el intervalo en donde se encuentran los verdaderos valores de la población" ¹⁵

Para determinar el porcentaje de personas en toda la población que contestaría de la misma manera, debe sumarse y restarse en 6% (precisión), que se decidió emplear en esta investigación, al porcentaje de respuestas afirmativas (50 por ciento), así tenemos:

$$\begin{aligned}50\% + 6\% &= 56\% \\50\% - 6\% &= 44\%\end{aligned}$$

Es decir, se esperó que con un 96% de confianza que la respuesta a nivel de toda la población se encuentre entre 56% y 44 %.

Los valores "p" y "q" indican el porcentaje de usuarios que contestarían en forma positiva (p) y en forma negativa (q). Cuando se tiene la incertidumbre sobre el comportamiento de la población, es recomendable utilizar la máxima variabilidad, es decir, $p=0.5$ y $q=0.5$, lo que indica que las respuestas de los usuarios a determinada pregunta podrían ser 50% si y 50% no.

Así tenemos.

$$\begin{aligned}Z &= 2.05 \\p &= 0.5 \\q &= 0.5 \\E &= 0.06\end{aligned}$$

Sustituyendo los valores tenemos:

$$n = \frac{(2.05)^2 (0.5) (0.5)}{(0.06)^2}$$

$$n = \frac{(4.2025)(0.5)(0.5)}{(0.0036)} = \frac{(4.2025)0.25}{0.0036}$$

$$n = \frac{1.050}{0.036} = 291.84$$

$$n = 292 \text{ (redondeado)}$$

Ahora ya conocemos que el tamaño de la muestra es de 292, mismo que se denominó muestra inicial; también tenemos el total de la población de estudiantes de nivel licenciatura de la UPN que es de 7,141 (dato obtenido del registro de usuarios de la biblioteca). Con estos datos obtuvimos la muestra corregida, para lo cual se empleó, la fórmula del factor de corrección finito:

$$n = \frac{no}{no - 1} \left(1 + \frac{no - 1}{N} \right)$$

En donde n es la muestra corregida, no es la muestra inicial, y N la población.

Sustituyendo valores tenemos:

$$n = \frac{292}{292 - 1} \left(1 + \frac{292 - 1}{7141} \right)$$

$$n = \frac{292}{291} \left(1 + \frac{291}{7141} \right)$$

$$n = \frac{292}{1+0.0407} = 280.58$$

$$n = 280$$

De esta forma tenemos la muestra corregida que es de 280 y es la que se utilizó en este estudio.

3.2.3. Instrumentos para la recolección de datos

Los métodos de recolección de datos más usados son la observación, la entrevista y el cuestionario.

Mientras la observación “se aplica preferentemente en aquellas situaciones en las que se trata de detectar aspectos conductuales, como ocurre en situaciones externas y observables”¹⁶, la entrevista y el cuestionario están orientadas a la obtención de información o datos por medio de opiniones y/o declaraciones verbales de las personas investigadas.

3.2.3.1. El cuestionario

Sierra Bravo define al cuestionario como “un conjunto de preguntas, preparadas cuidadosamente, sobre los hechos y aspectos que interesan a una investigación para su contestación por la población o su muestra...”¹⁷

Para Arias Galicia, los cuestionarios, también conocidos a veces como cédulas (de entrevista) “consisten en formas impresas en las cuales los sujetos proporcionan información escrita al investigador”¹⁸

3.2.3.2. Ventajas del cuestionario

Por su parte Ander-Egg¹⁹ y Busha²⁰ coinciden en mencionar las siguientes ventajas del cuestionario:

- Con iguales fondos se puede abarcar una mayor área geográfica y alcanzar un mayor número de personas (no hay entrevistador que deba trasladarse de un lugar a otro)
- Menores gastos de personal, tanto en el adiestramiento como en el trabajo de campo
- Mayor libertad en las respuestas y posibilidad de anonimato

- Menor riesgo de distorsiones por la presencia de un extraño (el entrevistador)
- Puede diseñarse para reunir información sobre los antecedentes de los encuestados así como datos originales difíciles de obtener
- Facilita la recolección de grandes cantidades de datos en un tiempo breve
- Permite la obtención, en estudios exploratorios, de información interesante sobre un problema o materia relativamente inexplorado
- Puede ser resuelto con los encuestados cuando les convenga, dentro de los límites establecidos por el encuestador

De esta forma, se decidió, para obtener datos en esta investigación, la aplicación de el cuestionario.

3.2.4. Aplicación del cuestionario y recolección de datos

El cuestionario empleado estuvo compuesto por 25 preguntas, en su mayoría cerradas. Este se dividió en 4 apartados:

- ❑ **Datos generales**
- ❑ **Uso de la biblioteca**
- ❑ **Uso del catálogo en línea de la biblioteca “Gregorio Torres Quintero”**
- ❑ **Sobre consulta a otros catálogos en línea.**

La aplicación de los cuestionarios se realizó durante las tres primeras semanas laborables de noviembre de 2001, de lunes a viernes , empleando 4 horas diariamente, esto durante las horas de mayor asistencia a la biblioteca y de mayor consulta a los catálogos.

Antes de la aplicación del cuestionario se empleó una prueba piloto del mismo para su evaluación, de la cual se pudo observar la existencia de algunas preguntas que contenían frases o conceptos que el usuario no comprendía correctamente; mismas que se corrigieron y se obtuvo así el cuestionario definitivo a aplicar. Con este procedimiento “se revisa la

consistencia de los procedimientos para ajustarlos a fin de obtener información válida y confiable” 21

Para aplicar el cuestionario sólo se trabajó con una persona; misma que abordaba al usuario una vez que éste terminaba de consultar el catálogo en línea.

Concluida la aplicación y recepción del total de cuestionarios, se tuvieron los datos requeridos para su interpretación y evaluación.

3.3. Resultados obtenidos

Los resultados que a continuación se presentan, fueron obtenidos en el periodo del 5 al 23 de noviembre de 2001 en la biblioteca GTQ de la UPN.

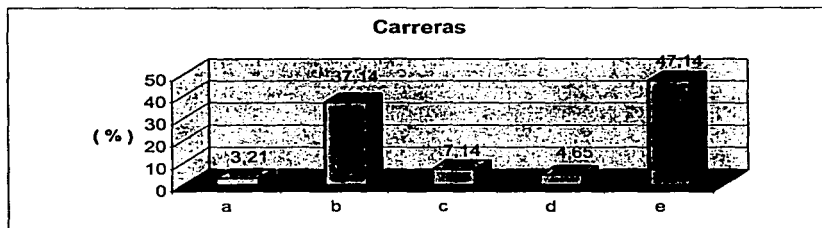
La información recabada se capturó en el manejador de textos Word, y para la elaboración de las gráficas se empleó la hoja de cálculo Excel, ambos versión 2000, para Windows.

3.3.1. Datos generales

En este apartado se observan la cantidad de alumnos que asiste por carrera, por semestre y por turno, así como su experiencia en el uso de equipo de cómputo.

1. Carrera

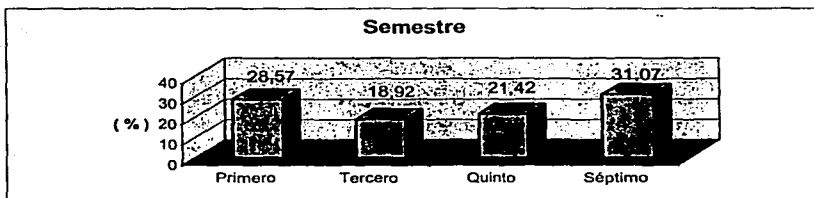
Se pudo apreciar que los alumnos de la licenciatura en Psicología educativa, son los que en promedio asisten con mayor frecuencia a la biblioteca ya que 47.14 % de los encuestados están inscritos en esa carrera, le siguen los alumnos de Pedagogía con 37.14%; Administración educativa con 7.14%; Sociología de la educación con 4.65% y Educación indígena con 3.21%.



- a Lic. en educación indígena
- b Lic. en pedagogía
- c Lic. en administración educativa
- d Lic. en sociología de la educación
- e Lic. en psicología educativa

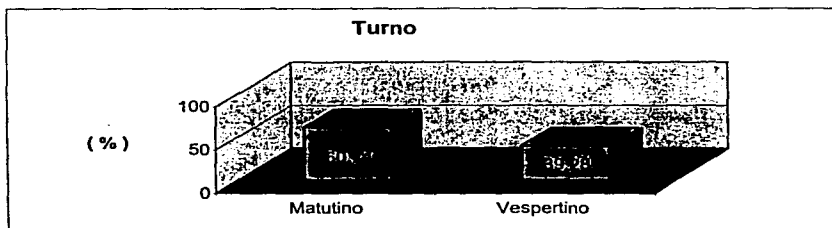
2. Semestre

Se observó que los alumnos del penúltimo semestre es decir del 7º, son los que registran el mayor grado de asistencia a la biblioteca; aquí se ve que las diferencias porcentuales no son tan marcadas como en las carreras, ya que se tienen 28.57%, 18.92%, 21.42% y 31.07% de los semestres 1º, 3º, 5º, y 7º respectivamente.



3. Turno

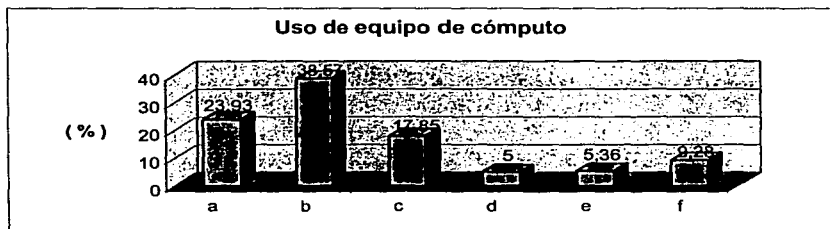
Si ubicamos al total de la población encuestada por turnos, tenemos que los alumnos del turno matutino (60.71%) asisten en mayor número a la biblioteca, contra 39.28% de los alumnos que pertenecen al turno vespertino.



4. Uso de equipo de cómputo

Debido a que el uso de computadoras como herramientas de trabajo y de investigación es cada vez más común, con la pregunta 4 (véase anexo) se pretendió indagar sobre el uso que se le da a la computadora, por parte de los alumnos de este nivel, así como la frecuencia de uso. La información obtenida nos dice que en su mayoría (90.71%), los alumnos tienen contacto directo con la computadora. Lo anterior se espera que redunde en una mejor utilización tanto de las computadoras, como del sistema de recuperación de información.

De esta pregunta, el 23.93% la usa diariamente, el 38.57% más de dos veces a la semana; el 17.85% una vez a la semana; el 5% una vez cada quince días; el 5.36% una vez al mes y el 9.28% no la usa.



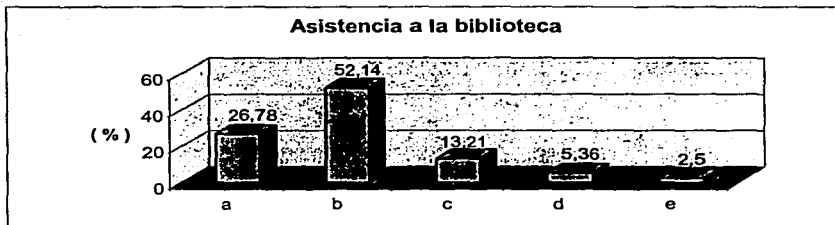
- a Diario
- b Más de dos veces a la semana
- c Una vez a la semana
- d Una vez a la quincena
- e Una vez al mes
- f No uso

3.3.2. Uso de la biblioteca

Este apartado está enfocado a obtener datos sobre la frecuencia de asistencia a la biblioteca, el tipo de documentos que busca el usuario y el objetivo que cubre con la información obtenida de estos.

5. Asistencia a la biblioteca

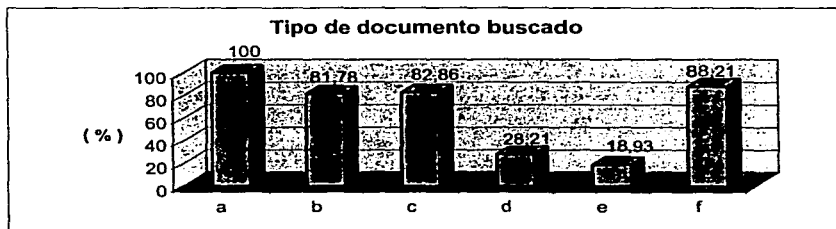
La frecuencia de asistencia a la biblioteca se puede calificar como positiva, ya que el 52.14% dice asistir más de 2 veces a la semana; 26.78% asiste diario; 13.21% asiste una vez a la semana; 5.36% una vez a la quincena y sólo el 2.50% una vez al mes. Es importante aclarar que ningún alumno dijo asistir una vez al semestre; lo cual nos indica que generalizando esta muestra representativa, el alumno que menos asiste a la biblioteca, lo hace, cuando menos, una vez al mes.



- a. Diario
- b. Más de dos veces a la semana
- c. Una vez a la semana
- d. Una vez a la quincena
- e. Una vez al mes

6. Tipo de documento buscado

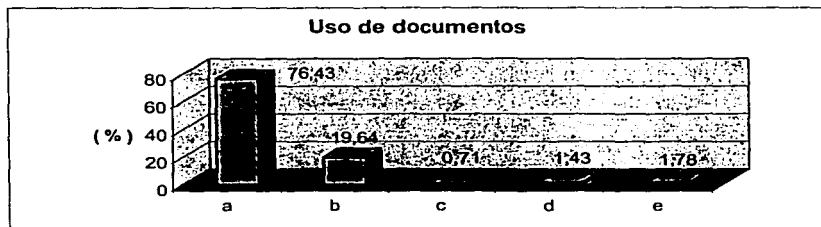
En esta pregunta se les pidió que ordenarán de mayor a menor los cuatro documentos, que de acuerdo a su tipo, ellos emplean con más frecuencia. Como resultado se tiene que los libros (monografías) son los más consultados con un 100%; le siguieron enciclopedias y diccionarios (obras de consulta) con un 88.21%; en tercer lugar están las tesis con un 82.86%, en cuarto sitio las revistas con un 81.78%; por último están los folletos y videos con 28.21% y 18.93% respectivamente.



- a Libros
- b Revistas
- c Tesis
- d Folletos
- e Videos
- f Diccionarios y enciclopedias

7. Uso de los documentos

A la pregunta ¿estos documentos son para? los usuarios respondieron mayoritariamente (76.43%) que para hacer la tarea; en segundo lugar con 19.64% para su trabajo de tesis; el 1.78% dijo que para su empleo; 1.43% para leer y finalmente el 0.71% para ubicar los materiales de la biblioteca



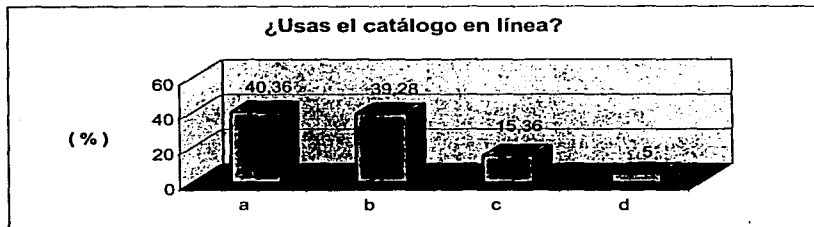
- a Tarea
- b Tesis
- c Ubicar materiales
- d Leer
- e Empleo

3.3.3. Uso del catálogo en línea de la biblioteca “Gregorio Torres Quintero”

En este tercer apartado, se obtuvieron datos sobre el uso del catálogo en línea de la biblioteca, la forma de búsqueda más común, los elementos usados en la búsqueda (claves de acceso), el nivel de satisfacción, los problemas que se presentan al usar las computadoras y el sistema así como la información recibida para el uso correcto del catálogo en línea, entre otros.

8. Uso del catálogo en línea

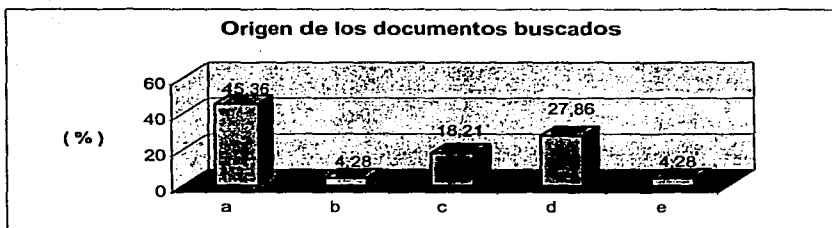
En esta pregunta se obtuvo una respuesta muy favorable ya que el 79.64% de la muestra dijo usar siempre o casi siempre este catálogo; por otra parte tenemos que el 15.36% contestó que casi nunca lo usaba, mientras el 5% respondió que esa fue su primera vez.



- a Siempre
- b Casi siempre
- c Casi nunca
- d Es mi primera vez

9. Origen de los documentos buscados

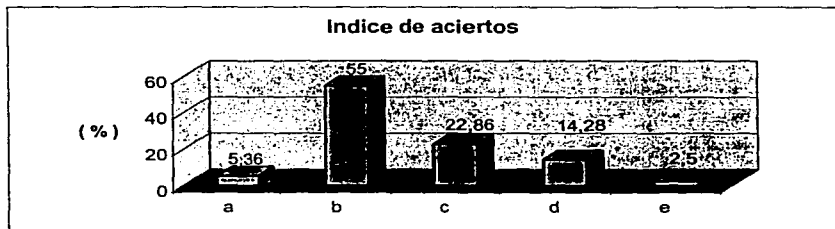
Los usuarios de la biblioteca buscan principalmente los documentos que vienen en la bibliografía básica de sus materias (45.36%); otros emplean como fuente las sugerencias de sus profesores (27.86%) mismas que son adiciones o complementos a la bibliografía básica; en tercer lugar, el usuario emplea citas bibliográficas, tomadas de libros previamente consultados (18.21%) y en cuarto lugar se encuentran, en igual porcentaje, las sugerencias de sus compañeros de clase y las sugerencias del personal de la biblioteca, éstas con un 4.28% cada una.



- a Bibliografía de mis materias
- b Sugerencias de mis compañeros
- c Citas bibliográficas
- d Sugerencias del maestro
- e Otros

10. Índice de aciertos

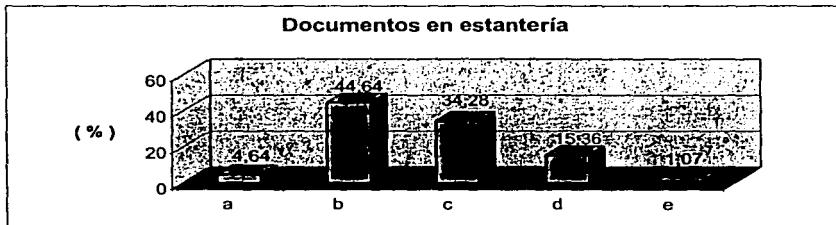
En éstas respuestas se observó que más de la mitad de los usuario (55%) encuentran la mayoría de la veces el material buscado en el catálogo, y además tenemos que un 5.36% dijo encontrar siempre el material deseado. Por otro lado tenemos que el 22.86% ocasionalmente encuentra lo que busca; otro 14.28% manifestó que rara vez y finalmente sólo el 2.5% dijo nunca encontrarlo. De esta forma tenemos un porcentaje positivo de aciertos en la búsqueda en el catálogo.



- a Siempre
- b La mayoría de las veces
- c Ocasionalmente
- d Rara Vez
- e Nunca

11. Documentos en estantería

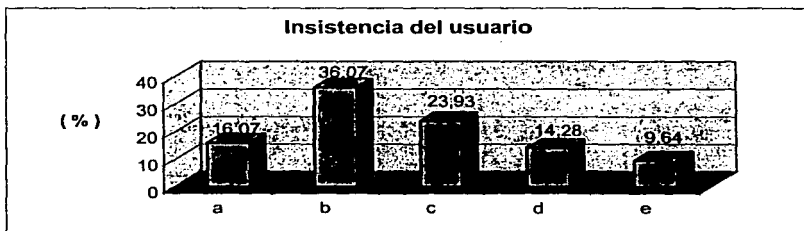
En este aspecto, que cierra el círculo de la búsqueda de información, observamos que el 49.28% encuentran siempre y la mayoría de las veces los documentos en los estantes; 34.28% los encuentran ocasionalmente; 15.36% rara vez y el 1.07% nunca encuentran lo buscado.



- a Siempre
- b La mayoría de las veces
- c Ocasionalmente
- d Rara Vez
- e Nunca

12. Insistencia del usuario

Aquí encontramos que el 16.07% siempre regresa al catálogo, después de una primera búsqueda en los estantes no exitosa; 36.07% la mayoría de las veces; 23.93% ocasionalmente el 14.28% rara vez y únicamente 9.64% nunca lo hace.



- a Siempre
- b La mayoría de las veces
- c Ocasionalmente
- d Rara Vez
- e Nunca

13. Elementos de búsqueda tradicionales: autor, título, materias

De los tres puntos de acceso más comunes: autor, título, materias o temas; se les solicitó a los usuarios que los ordenaran de acuerdo a su preferencia: en 1º, 2º, y 3er. lugar. Se obtuvieron los siguientes resultados:

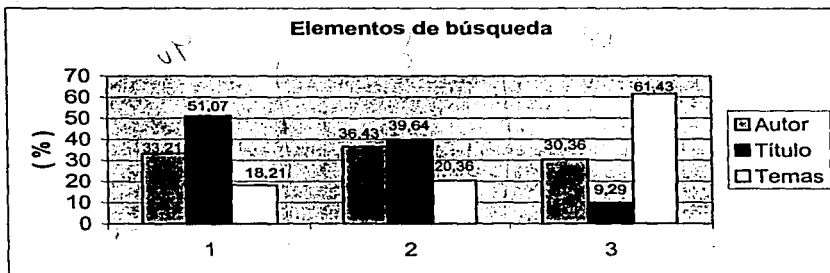
Por autor, el 33.21% lo usa como primera opción, 36.43% lo emplea como segunda opción y 30.36% como su última opción.

Por el título, el 51.07% dijo usarlo en primer lugar, 39.64% en segundo lugar y 9.29% en tercer lugar.

Y finalmente por materias o temas, 18.21% lo emplea en primer lugar; 20.36% en segundo lugar y 61.43% en tercer lugar.

De estos porcentajes los índices más altos los obtuvieron el tema como último punto de acceso o última opción de búsqueda con 61.43%, el título como primer lugar de búsqueda con 51.07%; el uso del autor como punto de acceso mostró un porcentaje significativo como segunda opción de búsqueda con 36.43%.

Estos datos ratifican los resultados que se han obtenido en otros estudios similares, en donde sigue siendo el título el punto de acceso más usado por los usuarios.



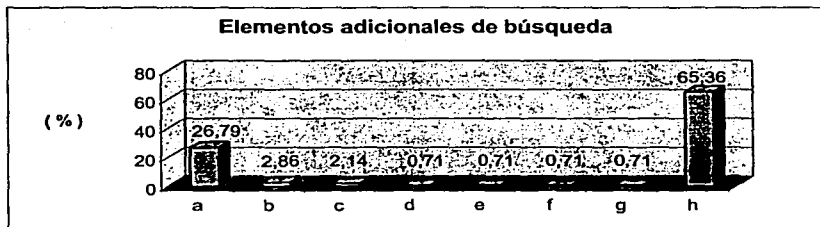
14. Elementos adicionales de búsqueda

El catálogo en línea es una herramienta de recuperación de información poderosa y versátil, ya que además de su rapidez de respuesta, ofrece una variedad de formas de acceso a los documentos; y permite ir más allá de las búsquedas tradicionales por autor, título y tema.

Para saber qué tanto explotan los usuarios estas “nuevas” opciones de búsqueda, se les preguntó sobre los puntos de acceso empleados en sus búsquedas, exceptuando las hechas por autor, título y temas.

Se obtuvo que más de la mitad de la muestra (65.36%) no contestó, de lo cual se infiere que solamente están empleando autor, título y temas en sus búsquedas.

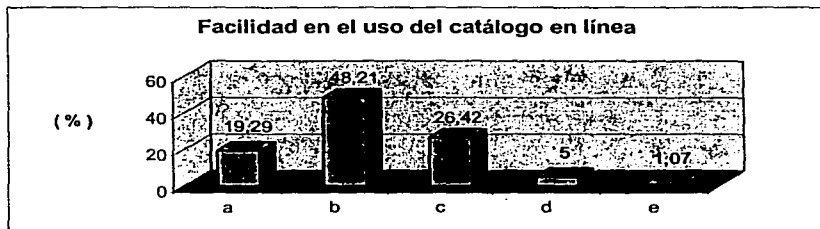
Por otra parte tenemos que el 26.79% emplean Palabras clave, mientras por otro lado 2.86% emplean el Año como elemento de búsqueda y otros la Editorial (2.14%); después de esto tenemos que el uso de Todos los campos, la Clasificación, la Colección y el País se usan en un porcentaje de 0.71 cada uno.



- a Palabras clave
- b Año
- c Editorial
- d Clasificación
- e Colección
- f País
- g Todos los campos
- h No contestó

15. Facilidad de uso del catálogo en línea

Al 67.50% de los encuestados les pareció muy fácil o fácil su uso, mientras que al 32.49% les pareció entre algo difícil y muy difícil usarlo.

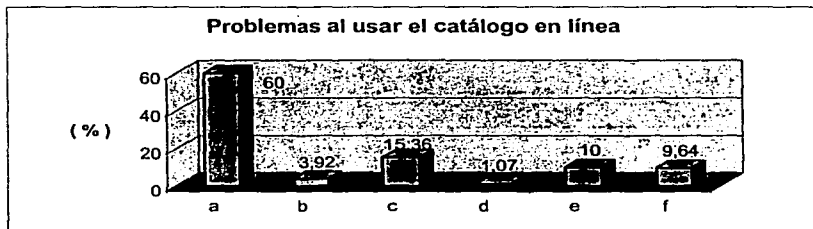


- a Muy fácil
- b Fácil
- c Algo difícil
- d Difícil
- e Muy difícil

16. Problemas al usar el catálogo en línea

En relación al tipo de dificultades a las que se enfrentan los usuarios al usar el catálogo, están: el número insuficiente de terminales con 60%; la ubicación de las mismas con 3.92%; la falta de personal bibliotecario para atender dudas y orientar con 15.36%; el tipo de mobiliario con 1.07% y en otros problemas están la lentitud del sistema, el tipo de interfaz que señalan como confusa y difícil de interpretar, el tipo de computadoras, el idioma del sistema y el tamaño de las letras, estas con un 9.64%.

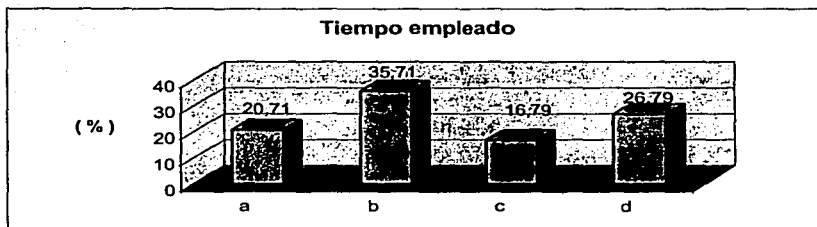
Es importante mencionar que el 10% de los encuestados indicaron no haber tenido problema en su consulta.



- a No hay suficientes terminales
- b La ubicación de las computadoras no me parece la adecuada
- c No hay suficiente personal bibliotecario
- d El tipo de mobiliario es inadecuado
- e No tuve problema
- f Otros

17. Tiempo empleado

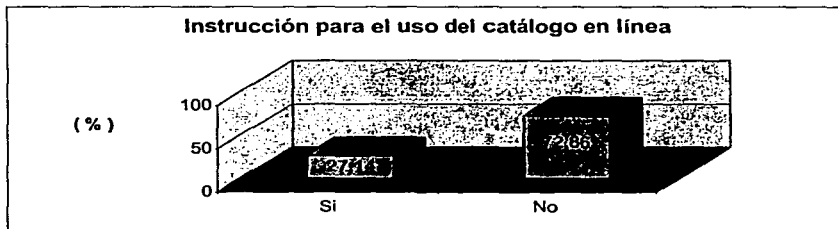
Tenemos que más de la mitad de la población encuestada (56.42) empleó entre 5 y 10 minutos en su consulta al catálogo; por otra parte el 43.58% emplean en promedio entre 15 y más minutos.



- a 5 minutos
- b 10 minutos
- c 15 minutos
- d Más de 15 minutos

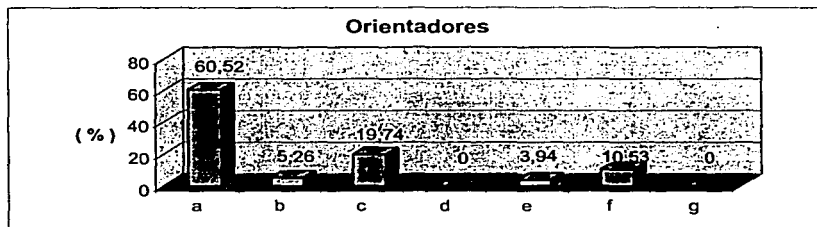
18. Instrucción para el uso del catálogo en línea

No obstante que más de la mitad de los encuestados manifiestan que el uso del catálogo es fácil, tenemos que solamente el 27.14% del total de la muestra ha recibido alguna información o instrucción sobre su uso, contra 72.86% que no la ha recibido.



19. Orientadores sobre el uso del catálogo

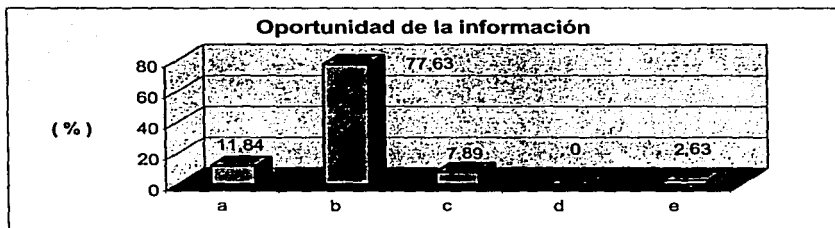
Al preguntarles sobre quién les ha dado la información, para usar los catálogos al 27.14% que la ha recibido, 60.52% la han recibido del personal de la biblioteca; el 19.74% de sus amigos; 10.53% en el curso de introducción a los servicios de la biblioteca; 5.26% de su maestro y 3.94% la obtuvieron leyendo los carteles que para este fin se han impreso.



- a A través del personal de la biblioteca
- b Por medio de mi maestro
- c A través de pláticas con algún amigo
- d Por medio de un folleto
- e Con los carteles informativos
- f En el curso de introducción a los servicios
- g Otro medio

20. Oportunidad de la información

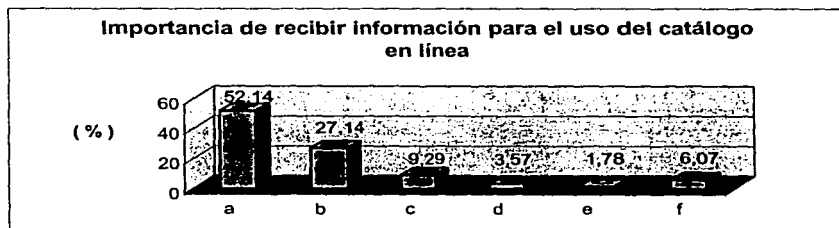
Independientemente del origen de la información recibida, sobre el uso del catálogo en línea, el 77.63% manifiesta que la información fue adecuada; el 11.84% muy adecuada a sus intereses; el 7.89% poco adecuada y el 2.63% deficiente.



- a Muy adecuada
- b Adecuada
- c Poco adecuada
- d Inadecuada
- e Deficiente

21. Importancia de recibir información para usar el catálogo en línea

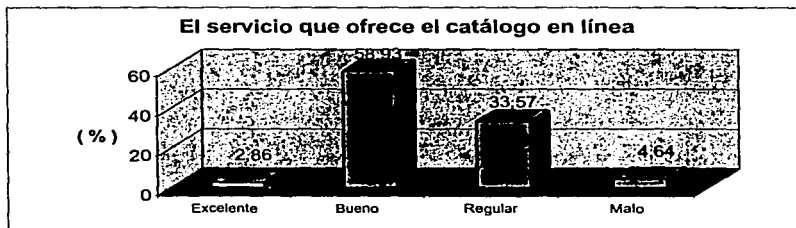
Al respecto, la mayoría de los usuarios encuestados (92.14%) contestaron afirmativamente, mientras otro 1.78% respondió negativamente. Al preguntarles ¿por qué? Los primeros manifestaron básicamente cuatro razones: la primera, y más recurrente, fue para "Conocer el uso adecuado del sistema y del equipo de cómputo"; en segundo lugar "Agilizar la búsqueda y ahorrar tiempo"; en tercer lugar "Conocer las opciones de búsqueda que tiene el catálogo" y en cuarto lugar "Mejorar el manejo de la información". Los que contestaron negativamente argumentaron que "el sistema es sencillo ya que tiene ayuda en línea"



- a Conocer el uso adecuado del sistema y del equipo
- b Agilizar la búsqueda y ahorrar tiempo
- c Conocer las opciones del catálogo
- d Mejor manejo de la información
- e El sistema es sencillo y tiene ayuda en línea
- f No respondió

22. El servicio que ofrece el catálogo en línea

Del total de encuestados el 2.86% considera que el servicio es excelente; 58.93% que es bueno; 33.57% lo califican de regular y el 4.64% como malo.

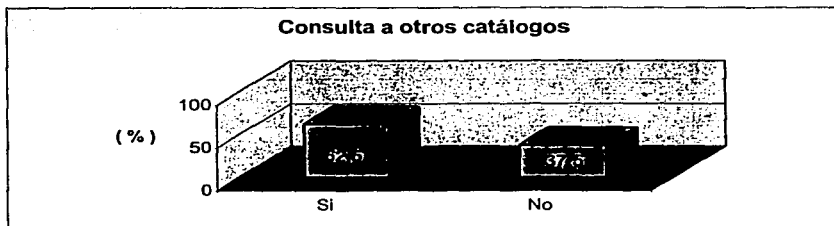


3.3.4. Sobre consulta a otros catálogos en línea

En este último apartado, que contiene 3 preguntas, se intentó saber qué otras bibliotecas han sido consultadas por los usuarios y qué calificación obtendría el catálogo de aquellas frente al catálogo de la biblioteca GTQ.

23. Consulta a otros catálogos

A la primera pregunta de este apartado el 62.5% respondió haber consultado los catálogos en línea de otras bibliotecas, mientras el 37.5% contestó negativamente.

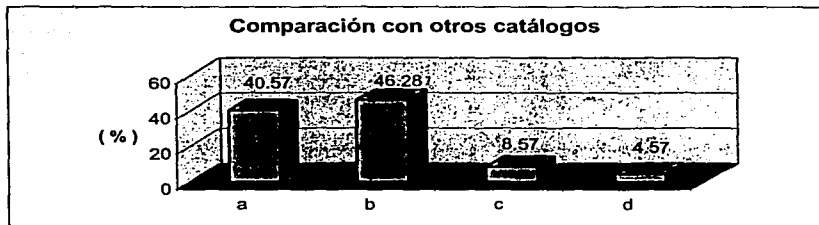


24. Las bibliotecas a las que pertenecen los catálogos

Entre los catálogos más usados por la población encuestada están: el de la Biblioteca Central, el de la Facultad de Psicología, el de la Facultad de Filosofía y Letras, la Facultad de Ciencias Políticas, dentro de la Ciudad Universitaria de la Universidad Nacional Autónoma de México, el de la Biblioteca Nacional y la del CESU (Centro de Estudios Sobre la Universidad); también están el de la Biblioteca del Colegio de México, los de la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM), la Universidad Iberoamericana, las del Instituto Politécnico Nacional (IPN) (sin especificar alguna); el de la Facultad de Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO); el de la Universidad Intercontinental y el del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM) campus Ciudad de México.

25. Comparación con otros catálogos

El más alto porcentaje en esta pregunta (54.85%) opinó que el catálogo de la biblioteca GTQ y los que han consultado en otras bibliotecas son entre iguales y muy semejantes; por otra parte el 40.57% opinó que los catálogos, llamémosles externos, son mejores que el de la biblioteca GTQ, y sólo un 4.57% piensan que los catálogos externos son peores que el de ésta biblioteca.



- a Mejores
- b Muy semejantes
- c Iguales
- d Peores

Una vez expuestos estos datos, tenemos los elementos numéricos suficientes, que nos permiten emitir una interpretación sobre los resultados anteriores y a la vez manifestar las conclusiones sobre la generalidad del trabajo.

3.4. Interpretación de resultados

A continuación se presenta una interpretación de los resultados del estudio realizado, se dividió para tal efecto, en 4 apartados, los cuales corresponden a las secciones del cuestionario.

En el primero, **“Datos generales”** se observó que:

- De las cinco licenciaturas escolarizadas que se imparten en la UPN, el porcentaje de mayor asistencia en los encuestados, corresponde a la licenciatura en psicología de la educación, en segundo lugar está la licenciatura en pedagogía. Lo cual se debe a que estas dos licenciaturas tienen poco más del 70% de los grupos; en otras palabras, 7 de cada 10 alumnos pertenece a una de estas dos licenciaturas.

- Asimismo se observó que en su mayoría son alumnos del turno matutino los que contestaron este cuestionario; esto puede deberse a que muchos alumnos del turno vespertino, en comparación con los del matutino, pueden tener ya un empleo, lo cual les impide llegar antes de iniciar sus clases, para hacer alguna consulta en la biblioteca con el fin de realizar algún trabajo escolar.

- En relación al contacto que el usuario tiene con la computadora, este resultó ser positivo ya que la mayoría la usa con regularidad.

En el segundo apartado **“Uso de la biblioteca”** se apreció que:

- La gran mayoría de los encuestados tiene un índice de asistencia aceptable a la biblioteca, ya que el alumno que asiste con menos frecuencia dijo que lo hacía cuando menos una vez al mes.

- Las monografías, obras de consulta y revistas, son los documentos más consultados por los usuarios; en estos resultados aparecen las tesis como otro tipo de documento muy

solicitado, esto se debe a que un gran porcentaje de la población son alumnos de 7° semestre, mismos que cursan las materias “Seminario de investigación”. En las cuales se requiere el uso constante de las tesis como material de consulta.

En el tercer apartado “Uso del catálogo en línea de la biblioteca Gregorio Torres Quintero” se advirtió lo siguiente:

- Una respuesta muy favorable sobre el uso del catálogo.
- Las fuentes bibliográficas siguen siendo la bibliografía de las materias y las sugerencias de los profesores. Lo cual nos induce a pensar que hay una escasa iniciativa por parte del alumno para investigar por su cuenta sobre las alternativas bibliográficas existentes en la biblioteca que tengan relación con sus materias.
- En cuanto al índice de aciertos, poco más de la mitad de los encuestados manifestó encontrar lo que buscaba en el catálogo y para redondear el proceso búsqueda-recuperación física, menos de la mitad dijo encontrar en los estantes el material previamente localizado en los catálogos.
- Las cifras sobre insistencia en la búsqueda, muestran una tendencia positiva del usuario en el sentido de perseverancia para encontrar la información requerida. Tal vez, sea este un factor que nos indique la forma en que el usuario percibe a su biblioteca y marque el nivel de asistencia a la misma.
- Los números obtenidos sobre los elementos de búsqueda Autor, Título, Materias o Temas nos dicen que al igual que en otros estudios similares, en éste, el punto de acceso más usado es el título, en segundo lugar está el autor y en último el tema. Asimismo se le da muy poco uso a las opciones adicionales de búsqueda (palabras clave, colección, clasificación, ISBN, entre otros) que ofrece el sistema. Tal vez esto se deba al desconocimiento por parte del usuario de que existan otros puntos de acceso, o, a que simplemente no se necesitan hacer

búsquedas por éstas otras vías porque, en un gran porcentaje, los usuarios buscan materiales de los que se tiene cierta información.

- Los problemas más comunes a los que se enfrenta el usuario al intentar usar una terminal, son principalmente, la saturación de las mismas, su ubicación y la falta de personal bibliotecario cuando se le requiere; no obstante estos inconvenientes, la mayoría de los encuestados dice que el catálogo en línea es de fácil uso.

- Aunque en teoría, un gran número de los encuestados contestaron afirmativamente a la pregunta sobre la importancia de recibir información para el uso del catálogo en línea. En realidad, existe (como se ve en el estudio) muy poco interés por parte del usuario a pesar de la difusión que se le da a este servicio y los medios que hay para que el usuario pueda informarse sobre cómo usarlo. Esto se aprecia porque solamente un cuarto de la población encuestada, manifestó haberla recibido; por otra parte, de los usuarios que contestaron haber recibido información para el uso del catálogo, casi todos manifestaron que ésta información les pareció muy adecuada.

- El servicio que ofrece el catálogo en línea, a un poco más de la mitad de la población, les pareció entre bueno y excelente. Esta calificación debe de tomarse en cuenta para hacer las modificaciones necesarias y aspirar a mejores adjetivos.

El último apartado sobre **“consultas a otros catálogos en línea”** nos señala a grandes rasgos que:

- Más de la mitad de la muestra ha consultado otros catálogos en línea, estos han sido principalmente los de instituciones de nivel superior cercanas a las instalaciones de la Universidad Pedagógica Nacional, como el Colegio de México, la Facultad Latinoamericana de Ciencias Sociales (FLACSO) y las bibliotecas de la UNAM en Ciudad Universitaria, entre otras.

- A la mayoría, aquellos catálogos les parecen muy semejantes al de la biblioteca GTQ de la UPN mientras a una parte significativa, les parecen mejores. De esta forma queda abierta la oportunidad de elaborar otro estudio, que pudiera enriquecer o complementar la información proporcionada en éste con datos precisos sobre similitudes y diferencias existentes entre catálogos en línea de universidades mexicanas.

Conclusiones

Con el fin de brindar una herramienta de recuperación documental más rápida, exacta y versátil, las autoridades de la Biblioteca GTQ de la UPN, desde hace varios años, han iniciado los trabajos tendientes a la implementación de catálogos en línea; mismos que han venido funcionando desde 1997, primero en TINLIB y más recientemente en ALEPH.

La importancia de la elaboración de estudios sobre el uso de los catálogos en línea radica en que con la información que se obtiene al respecto, se tienen importantes elementos de juicio para mejorar el servicio, los componentes del mismo así como mejorar entre otras cosas los medios empleados para difundir y enriquecer su uso, como una herramienta de recuperación de información. Por otra parte, los estudios de este tipo son importantes como punto de referencia para aquellos compañeros bibliotecarios que piensan hacer trabajos semejantes; para directores de bibliotecas como diagnóstico del servicio e incluso para los mismo usuarios como elementos que mide su desempeño ante éstas herramientas

A continuación se presentan algunas conclusiones a las que se llegó con la realización del presente trabajo:

- Los alumnos que asisten con mayor frecuencia a la biblioteca pertenecen básicamente a las licenciaturas en pedagogía y psicología educativa, estos representaron el 84% de la muestra. Lo cual se debe a que en estas dos licenciaturas, el número de grupos es mayor que en las otras tres licenciaturas. Asimismo tenemos que el turno matutino registró un mayor número de asistencias a la biblioteca con respecto al turno vespertino.
- Las búsquedas en el catálogo son de materiales que el usuario ya conoce, sea esto porque se encuentra en la bibliografía de sus materias o porque el profesor en turno se las proporciona como bibliografía complementaria.
- Los materiales que el usuario busca en el catálogo en línea, en su mayoría, son localizados empleando como punto de acceso el autor, el título y en menor grado el tema. Puntos de

acceso adicionales como clasificación, colección, ISBN, año, etc., son empleados en menor grado.

- Del escaso uso de otros elementos de búsqueda (aparte del autor, título y tema) se infiere que el usuario necesita conocer mejor el sistema. Y de esta forma se necesitan reforzar los mecanismos de promoción del correcto uso de los servicios, dentro de los cuales se encuentra el catálogo en línea. Del mismo modo, se propondría, la implementación de un taller para capacitar a los usuarios sobre el uso de las diferentes formas de búsqueda, para que éstos las pudieran realizar empleando otros elementos fuera de los ya mencionados, y así poder explotar las opciones que ofrece éste catálogo en línea.

- Los impresos de instrucción y los cursos que se han impartido sobre el uso del catálogo necesitan ser rediseñados para interesar e involucrar a un número mayor de usuarios.

- Asimismo tenemos situaciones que interfieren en el buen uso de las terminales y del catálogo en línea. Así se manifiesta la inquietud de no haber suficientes terminales para la consulta del catálogo, situación que también se ha plasmado en otros estudios similares a éste. Además está la ubicación de las computadoras la cual no les parece la más adecuada ya que las terminales están sobre muebles un tanto altos; la falta de personal bibliotecario, el tipo de mobiliario, lentitud del sistema, el tipo de computadoras y la configuración de las pantallas de búsqueda son los problemas que en palabras de los usuarios se presentan a la hora de realizar alguna consulta.

- El éxito o el fracaso en la búsqueda y recuperación de la información depende de la información que se tenga sobre el material deseado y de la persistencia del usuario al realizar la búsqueda en estantería.

- El nivel de éxito que tiene el usuario al encontrar lo buscado en los estantes, redundará en una asistencia asidua a la biblioteca y en una actitud favorable hacia los servicio de la misma.

- Aunque la mayoría de los usuarios no ha recibido información sobre el uso del catálogo en línea, el catálogo resultó ser una herramienta de fácil uso para un importante número de la población encuestada.

- La búsqueda de información a través del uso del catálogo en línea, es un proceso complejo, en donde convergen factores que determinan su adecuado o inadecuado uso. Estos factores van desde el tiempo de que se disponga para hacer las búsquedas, hasta el empleo de puntos de acceso. Entre estos se encuentran los conocimientos computacionales en general y del sistema en particular, así como la perseverancia del usuario.

Referencias

1. Garza Mercado, Ario. Manual de técnicas de investigación para estudiantes de ciencias sociales. – 5ª ed. – México : El Colegio de México, 1994 p. 5
2. Técnicas de investigación aplicadas a las ciencias sociales / Jorge Padua... [et al.]. – México: FCE : El Colegio de México, 1979 p. 31
3. Rojas Soriano, Raúl. Guía para realizar investigaciones sociales. – 34ª. ed. – México: plaza y Valdés, 2001 p. 41
4. Ibid. p. 42
5. Técnicas de investigación....op. cit. p. 32
6. Garza Mercado, Ario. Op. cit. p. 8
7. Rojas Soriano, Raúl. Guía para...op. cit. p. 42
8. Rojas Soriano, Raúl. Investigación social: teoría y praxis. – 4ª. Ed. – México : Plaza y Valdés, 1989 p. 164
9. Rojas Soriano, Raúl. Guía para...op. cit. p. 296
10. Ibid. p. 297
11. Idem
12. Rojas Soriano, Raúl. Investigación...Op. cit. p. 138
13. Goldhor, Herbert. Introducción a la investigación científica en bibliotecología. – México: UNAM, 1981. P. 138
14. Rojas Soriano, Raúl. Guía para... op. cit. p. 298
15. Ibid. p. 300
16. Técnicas de investigación... op. cit. p.17
17. Sierra Bravo, Restituto. Técnicas de investigación social: teoría y ejercicios. – 13ª. ed. – Madrid : Paraninfo, 1999 p. 306
18. Arias Galicia, Fernando. Introducción a la técnica de investigación en ciencias de la administración y del comportamiento. – 3ª. ed. –México: Trillas, 1978 p. 118

19. Ander-Egg, Ezequiel. Introducción a las técnicas de investigación social : para trabajadores sociales. – 6ª. Ed. – Buenos aires: Humanitas, 1977 p. 124

20. Busha, Charles H., Stephen P. Harter. Métodos de investigación en bibliotecología: técnicas e interpretación. – México: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1990 p. 64

21. Rojas Soriano, Raúl. Investigación...op. cit. p. 139

OBRAS CONSULTADAS

Alba Leonel, Juan Cayetano y Laura Miranda Munguía. Evaluación del uso del catálogo al público en una biblioteca universitaria con estantería abierta: el caso del ITAM. México: J.C. Alba L., 1994. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología.-- 129 h.

Alemna, A.A. "Library evaluation : some options for academic libraries". En: Aslib proceedings. Vol. 15 no. 7 (jul-aug. 1999). -- p. 243-257

Ander-Egg, Ezequiel. Introducción a las técnicas de investigación social : para trabajadores sociales. – 6ª. Ed. – Buenos aires: Humanitas, 1977. —335 p.

Arce Camargo, Susana. Esquema de clasificación para materiales audiovisuales en la biblioteca Gregorio Torres Quintero.- México: S. Arce Camargo, 1995.-- Informe de actividades académicas(Lic. en Biblioteconomía). – ENBA.--- 112 p.

Arce Tena, Marcela; Marisela Castañón Hernández. Más allá de la Universidad: ¿una vida errante?. – México: SEP: UPN, 1996.—123 p.

Arias Galicia, Fernando. Introducción a la técnica de investigación en ciencias de la administración y del comportamiento. – 3ª. ed. –México: Trillas, 1978.-- 251 p.

Ayestarán, antonio. "La informática en el futuro" En Memorias de las jornadas mexicanas de biblioteconomía: Hermosillo, Son. – México : Ambac, 1985. – p. 284-286

Barrera Galán, M. Guadalupe. Estudio del uso del catálogo en línea de la biblioteca Francisco Xavier Clavijero de la Universidad Iberoamericana. México: M. G. Barrera G., 1994. – Tesis (Lic. en biblioteconomía). – ENBA.-- 93 h.

Busha, Charles H., Stephen P. Harter. Métodos de investigación en bibliotecología: técnicas e interpretación. – México: UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1990. – 408 p.

Connaway, L.S., Johnson, D.W.Searing, S. E. "Online catalogs from the user's perspective: the sue of focus group interviews" En: Colleges and research libraries. Vol 58, no. 5 (sept. 1997). -- pp. 403-420

Escamilla González, Gloria. Manual de metodología y técnicas bibliográficas. – 3ª ed. – México : UNAM, Instituto de Investigaciones Bibliográficas, 1982. – 161 p.

Espinoza Becerril, Ma. Isabel. Uso del catálogo de la biblioteca central de la UNAM. México: M. I. Espinoza B., 1987. – Tesis (Lic. En Bibliotecología). – UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología.-- 105 p.

Garza Mercado, Ario. Manual de técnicas de investigación para estudiantes de ciencias sociales. – 5ª ed. – México : El Colegio de México, 1994 . – 349 p.

Glosario ALA de bibliotecología y ciencias de la información / ed. Heartsill Young ; tr. Blanca de Mendizabal Allende. – Madrid : Díaz de Santos, c1988. – 473 p.

Goldhor, Herbert. Introducción a la investigación científica en bibliotecología. – México: UNAM, 1981. – 177 p.

Gorman, Michael. “Thining the thinkable: a synergetic profesion online catalogs go beyond bibliographic control” En: American libraries. Vol 13, no. 7 (jul/aug. 1982). -- p. 473-474

Iljong, Park. “A comparative study of major OPACs in selected academic libraries for developing countries: user study and subjetive user evaluation” En: International information and library review. Vol 29, no. 1 (march 1997). -- p. 67-83

International encyclopedia of information and library science /ed. John feather and Paul Storges. – London: Routledge, 1997.—xxxi, 492 p.

Lancaster, F. W. Evaluación y medición de los servicios bibliotecarios. – México: Universidad Nacional Autónoma de México, DGB, 1983.— 447 p.

Lipetz, Ben Ami “Catalog use in a large research library” En: Library quaterly, Vol. 42, 1972. --pp. 129-139

Martínez Arellano, F. Filiberto. “Uso del catálogo en bibliotecas de la Uiversidad Nacional Autónoma de México” En: Investigación bibliotecnológica: archivonomía, bibliotecología e información. Vol 2, no. 5 (jul-dic. 1988). -- p. 13-31

Martínez Arellano, F. Filiberto. Impacto del uso de un catálogo en línea en una biblioteca universitaria . México: F. F. Martínez A., 1993. – Tesis (Maestría en bibliotecología). – UNAM, FFyL., Colegio de Bibliotecología. – 205 p.

Moreno, Prudenciano. Proyecto académico y proceso político en la UPN (1978-1986). México: UPN, Academia de Sociología de la Educación, 1986.—35 p.

Palmer, R. P. Computerizing the card catalog in the university library: a survey of user requeriments. Littleton, Col: Libraries unlimited, 1972. -- 354 p.

Pérez Paz, Nahúm. Los servicios bibliotecarios de la Universidad Pedagógica Nacional: 1978-1989. – México: N. Pérez Paz, 1990.. – Tesis (lic. en Biblioteconomía). – ENBA. – 150 p.

Rementaría Piñones, Ariel. “Uso del catálogo en línea de la Universidad se Santiago de Chile: estudio estadístico” En: Investigación bibliotecnológica. Vol. 14, no. 9 (jul-dic. 2000). -- p. 24-41

Reyes Pérez, Arturo; Rey Martínez Néstor. La UPN ante la modernización educativa. – México: A. Reyes Pérez, 1997.--Tesis (Lic. en Administración educativa). – UPN. – 259 h.

Richards, Timothy F. "The online catalog : issues in planning and development" En: Journal of academic librarianship. Vol. 10, no. 1, 1984. – p. 4-8

Rojas Soriano, Raúl. Guía para realizar investigaciones sociales. – 34ª. ed. – México: plaza y Valdés, 2001. -- 437 p.

Rojas Soriano, Raúl. Investigación social: teoría y praxis. – 4ª. Ed. – México : Plaza y Valdés, 1989. –190 p.

Romero González, Susana. El uso del catálogo público en la biblioteca central "Gregorio Torres Quintero : Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. México: S. Romero G., 1995. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL., Colegio de Bibliotecología.-- 118 h.

Santana Chavarria, Evelia. Estudio sobre el uso de los catálogos en línea y de tarjetas: en caso de la Biblioteca Nacional de México. México: E. Santana Ch., 2001. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL., Colegio de Bibliotecología.-- 136 h.

Sierra Bravo, Restituto. Técnicas de investigación social: teoría y ejercicios. – 13ª. ed. – Madrid : Paraninfo, 1999.-- 714 p.

Sotres Mutio, Berta Leonor y Claudia Alicia Valtierra Torres. Uso de índices y otras herramientas para la recuperación de información de la biblioteca Gregorio Torres Quintero de la Universidad Pedagógica Nacional. – México : B. L. Sotres Mutio, 1996. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFy L., Colegio de Bibliotecología. – 99 h.

Tagliacozzo, R. et al. "Access and recognition : from user's data to catalogue entries". En: Journal of documentation. Vol. 26, no. 230-249, 1970. – p. 23-29

Tagliacozzo, R. and Kochen, M. "Information seeking behavior of catalog user's" En: Information storage and retrieval. Vol. 6, 1970. -- p. 363-381

Técnicas de investigación aplicadas a las ciencias sociales / Jorge Padua... [et al.]. – México: FCE : El Colegio de México, 1979. -- 360 p.

Tu biblioteca hoy...: publicación mensual de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico de la UPN.—No 12. –1 h.

Universidad Pedagógica Nacional (México) . Origen y desarrollo. – Monterrey, N.L.: Gobierno del Estado de Nuevo León, 1992. – 26 p.

Universidad Pedagógica Nacional (México). Biblioteca Gregorio Torres Quintero: guía para el usuario.- México: UPN, 1994.—37 p.

Universidad Pedagógica Nacional (México). Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. Políticas para la constitución de colecciones. (documentos internos) 6 h.

Universidad Pedagógica Nacional (México). Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. Comisión de Evaluación Institucional. – México: UPN, DBSS, 1988. – 25 h.

Universidad Pedagógica Nacional (México). Estructura orgánica de la UPN. -- México: UPN, [199-]. – p. 3-6

Vázquez Herrera, Ma. Elena. Problemas en el uso del catálogo en el CCH (nivel bachillerato). México: M. E. Vázquez H., 1990. – Tesis (Lic. en bibliotecología). – UNAM, FFyL, Colegio de Bibliotecología.-- 99 h.

ANEXOS

CUESTIONARIO

Este cuestionario tiene como finalidad obtener datos sobre quiénes usan el catálogo en línea de la biblioteca Gregorio Torres Quintero (GTQ); cómo lo usan, para qué lo usan, el nivel de éxito en sus búsquedas, así como la instrucción proporcionada para el uso del catálogo. De antemano, gracias por tu colaboración.

(Por favor anota tu(s) respuesta(s) en los paréntesis de la derecha)

DATOS GENERALES

1. Carrera que cursas _____
2. Semestre _____
3. Turno _____

4. ¿Con qué frecuencia usas equipo de cómputo? (en casa u oficina)
a. Diario ()
b. Más de 2 veces a la semana
c. Una vez a la semana
d. Una vez a la quincena
e. Una vez al mes
f. No uso

USO DE LA BIBLIOTECA

5. ¿Con qué frecuencia asistes a la biblioteca?
a. Diario
b. Más de 2 veces a la semana
c. Una vez a la semana
d. Una vez a la quincena
e. Una vez al mes ()

6. Cuando asistes a la biblioteca ¿qué tipo de documentos buscas?
(indica de mayor a menor)
a. Libros ()
b. Revistas ()
c. Tesis ()
d. Folletos
e. Vídeos
f. Diccionarios o enciclopedias

7. ¿Estos documentos son para?
a. Hacer la tarea ()
b. Trabajo de tesis
c. Ubicar los materiales que tiene la biblioteca
d. Sólo para leer
e. Para mi empleo

USO DEL CATALOGO EN LÍNEA DE LA BIBLIOTECA "GTQ"

8. ¿Cuándo acudes a la biblioteca, consultas el catálogo en línea?

- a. Siempre ()
- b. Casi siempre
- c. Casi nunca
- d. Es mi primera vez

9. Cuando usas el catálogo en línea, los documentos que buscas los extraes de:

- a. Bibliografía de mis materias ()
- b. Sugerencias de compañeros
- c. Citas bibliográficas
- d. Sugerencias del maestro
- e. Otros. Especifica _____

10. ¿Encuentras en el catálogo lo que buscas?

- a. Siempre ()
- b. La mayoría de las veces
- c. Ocasionalmente
- d. Rara vez
- e. Nunca

11. Cuando vas a la estantería después de consultar el catálogo, ¿encuentras los materiales buscados?

- a. Siempre ()
- b. La mayoría de las veces
- c. Ocasionalmente
- d. Rara vez
- e. Nunca

12. Cuando no encuentras lo que buscas, ¿regresas al catálogo?

- a. Siempre ()
- b. La mayoría de las veces
- c. Ocasionalmente
- d. Rara vez
- e. Nunca

13. ¿Tus búsquedas en el catálogo en línea son principalmente por?

(Indica de mayor a menor frecuencia)

- a. Autor ()
- b. Título ()
- c. Temas ()

14. ¿Además de autor, título y temas, qué otros elementos has empleado para realizar tus búsquedas en el catálogo en línea? (señálos, en orden de preferencia, si los has usado)

- a _____ b _____ c _____
d _____ e _____ f _____

15. ¿El uso del catálogo en línea te parece?

- a. Muy fácil
- b. Fácil
- c. Algo difícil
- d. Difícil
- e. Muy difícil

()

16. ¿Con qué tipo de problemas te enfrentas al usar el catálogo en línea?

- a. No hay suficientes terminales
- b. La ubicación de las computadoras no me parece la adecuada
- c. No hay suficiente personal bibliotecario
- d. El tipo de mobiliario es inadecuado
- e. No tuve problema
- f. Otros. Especifica _____

()

17. ¿Cuánto tiempo empleaste en la consulta del catálogo en tu más reciente búsqueda?

- a. 5 min.
- b. 10 min.
- c. 15 min.
- d. Más de 15 min.

()

18. ¿Has recibido información para usar el catálogo en línea?

- a. Sí
- b. No

()

Si tu respuesta anterior fue negativa, pasa a la pregunta 21.

19. ¿Cómo obtuviste esa información?

- a. A través del personal de la biblioteca
- b. Por medio de mi maestro
- c. A través de pláticas con algún amigo
- d. Por medio de un folleto
- e. Con los carteles informativos
- f. En el curso de introducción a los servicios de la biblioteca
- g. Otro medio. Especifica _____

()

20. ¿La información recibida te pareció?

- a. Muy adecuada
- b. Adecuada
- c. Poco adecuada
- d. Inadecuada
- e. Deficiente

()

21. ¿Consideras muy importante recibir información sobre como usar el catálogo en línea?

- a. Sí
- b. No

()

¿Por qué? _____

22. ¿Cómo consideras el servicio del catálogo en línea que te ofrece la biblioteca? ()
a. Excelente
b. Bueno
c. Regular
d. Malo

SOBRE CONSULTA A OTROS CATALOGOS EN LINEA

23. ¿Has consultado los catálogos en línea de otras bibliotecas? ()
a. Si
b. No

24. Si tu respuesta fue afirmativa, ¿cuáles han sido esas bibliotecas?

25. Comparados con el catálogo de la Biblioteca Gregorio Torres Quintero ¿cómo calificarías aquellos catálogos? ()
a. Mejores
b. Muy semejantes
d. Iguales
c. Peores

¡GRACIAS POR TU COOPERACIÓN!