

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO  
FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS  
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA



**EL USO DE LAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS EN LA BIBLIOTECA  
"GREGORIO TORRES QUINTERO" DE LA UNIVERSIDAD  
PEDAGÓGICA NACIONAL**

T E S I S

QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE:  
LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA

P R E S E N T A

**ROSARIO GLORIA JIMÉNEZ DÁVILA**

ASESORA: MARGARITA LUGO HUBP

274033

MEXICO, D.F.

1999

TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional  
Autónoma de México



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

*“Lo importante, no es lo  
que hicieron de nosotros,  
sino lo que nosotros hacemos  
con eso que hicieron de nosotros”*

*Jean Paul Sartre*

*Gracias a Dios*

*Por darme la fortaleza necesaria para seguir adelante y permitirme llegar a concretar una de mis metas.*

*A mis Padres*

*Por el cariño y la confianza que depositaron en mí, para lograr este objetivo.*

*A mis hermanas y familia*

*Por compartir bellos momentos y seguir manteniéndonos unidos como hasta ahora*

*A la memoria de mi hermana Tere, con quien compartí momentos inolvidables en mi infancia.*

*A mis sobrinos*

*Arely, Daniel y Fabiola porque su cariño ha sido un hermoso aliciente para seguir adelante*

*A mi prima Adriana y familia*

*Por su cariño de hermana que nos hemos tenido*

*A mis amigos*

*Angel Pichardo quien me ha brindado su comprensión y cariño y sobre todo, me ha escuchado y apoyado en los momentos difíciles de mi vida.*

*Fernando y Joel por su amistad desinteresada y su gran ayuda en la impresión de este trabajo.*

*Lourdes, Miguel, Emelia, con quienes he compartido los mejores momentos de mi vida.*

*A mis amigos de la Facultad Solangia, Verónica, Esther, Socorro, Norma, Eric, Noemí, Patricia, Celso, Jorge*

*Y a todos aquellos amigos que he conocido a lo largo de mi vida y me han dado su amistad y cariño.*

*Gracias a quien me ha mostrado lo maravilloso de la vida y ha sido el motivo de inspiración y apoyo para seguir adelante. Espero seguir contando con tu compañía (LOVE)*

*A mi asesora Lic. Margarita Lugo Hubp*

*Por su paciencia, confianza y apoyo para la realización de este trabajo*

*A mis sinodales*

*Lic. Aurelia Orozco Aguirre*

*Lic. Araceli Noguez Ortiz*

*Lic. Cesar Augusto Ramírez Velázquez*

*Lic. Rodolfo Luna Castellanos*

*Por sus valiosas observaciones y acertados comentarios a este trabajo*

# TABLA DE CONTENIDO

## INTRODUCCION

### CAPITULO 1

#### IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN DE COLECCIONES

1.1 Desarrollo de colecciones	2
1.2 Factores que intervienen en el proceso de desarrollo de colecciones	3
1.3 La evaluación de colecciones	7
1.4 Técnicas para evaluar colecciones	9
1.5 La colección hemerográfica	14

### CAPITULO 2

#### LA UNIVERSIDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Y LA BIBLIOTECA "GREGORIO TORRES QUINTERO"

2.1 Antecedentes de la Universidad Pedagógica Nacional	19
2.2 Objetivos	22
2.3 Funciones académicas	23
2.4 Estructura orgánica	25
2.5 La Biblioteca "Gregorio Torres Quintero"	26
2.6 Estructura organizativa	28
2.7 Objetivos y funciones	33
2.8 Objetivos de los Departamentos de la Biblioteca "GTQ"	34
2.9 Automatización	35
2.10 Servicios	40
2.11 Colecciones	42

### **CAPITULO 3**

#### **LAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS DE LA BIBLIOTECA "GREGORIO TORRES QUINTERO"**

3.1 Departamento de Publicaciones Periódicas	46
3.2 Automatización	48
3.2.1 CPP (Catálogo de Publicaciones Periódicas)	48
3.2.2 LADA (Listado de Artículos y Descriptores Analizados) en el Current Index to Journals in Education	50
3.2.3 Boletín "TABLAS DE CONTENIDO)	51
3.3 Desarrollo de la colección	53
3.4 Composición del acervo	55
3.5 Departamento de Análisis Documental	56
3.6 Automatización	58
3.7 Fusión de los Departamentos	59

### **CAPITULO 4**

#### **EVALUACIÓN DE LA COLECCIÓN DE REVISTAS DE LA BIBLIOTECA "GREGORIO TORRES QUINTERO"**

4.1 Materiales y métodos	62
4.2 Población a estudiar	64
4.3 La muestra	65
4.4 Aplicación del cuestionario	67
4.5 Análisis de los resultados	68
4.5.1 Estadísticas de conteo de papeletas de préstamo	69
4.5.2 Estadísticas de opinión de los usuarios	74

<b>DISCUSION Y CONCLUSIONES</b>	86
<b>RECOMENDACIONES</b>	89
<b>ANEXOS</b>	90
<b>OBRAS CONSULTADAS</b>	103

## INTRODUCCIÓN

Algunas hemerotecas de universidades públicas carecen de acervos adecuados y de una organización eficiente que permita no solo ofrecer al usuario los títulos básicos de sus áreas de trabajo, sino además, contar con servicios de préstamo interbibliotecario y de documentación que complementen y satisfagan la demanda de los usuarios.

Por otra parte, la crisis económica del país repercute negativamente en la adquisición de materiales documentales en las bibliotecas, sobre todo en la compra de publicaciones periódicas especializadas, ya que éstas forman parte importante de la colección de toda biblioteca universitaria y especializada; por ello es conveniente contar con una colección que satisfaga las necesidades de información que requieren los usuarios a los cuales sirve.

Una de las características principales de este tipo de colecciones en las universidades es la oportunidad y actualidad de su contenido y otra la manera en que cubre la información correspondiente a los programas de investigación y a los planes de estudio institucionales.

De lo anterior se desprende la conveniencia de evaluar las colecciones periódicamente con el objeto de conocer si realmente se está respondiendo a las necesidades de información de los usuarios y de esta manera poder tomar decisiones en cuanto al desarrollo de la colección y como consecuencia proporcionar un mejor servicio.

Este tipo de estudios no se practica comúnmente en nuestras bibliotecas de universidades públicas mexicanas, por lo que la presente investigación tiene como objetivo principal evaluar la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" (GTQ) de la Universidad Pedagógica Nacional, por medio del uso que se hace de ellas.

Esta investigación pretende demostrar que la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" no es utilizada plenamente y no satisface las necesidades de información de sus usuarios.

Los objetivos específicos son: conocer el uso que tienen las publicaciones periódicas de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero", los títulos de revistas más consultados por los usuarios, detectar que porcentaje de la colección se consulta, detectar si los estudiantes, docentes e investigadores utilizan la colección y si satisfacen sus necesidades de información.

Esta investigación pretende aportar datos que permitan servir como base para el mejor aprovechamiento de los recursos y apoyar el desarrollo de la colección de publicaciones periódicas que se lleva a cabo en la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero".

Es por lo anterior que esta investigación tiene como finalidad la evaluación de la colección de publicaciones periódicas con base a las estadísticas de préstamo de la Biblioteca "G. T. Q.", esto es el uso que se hace de ellas y la opinión de los usuarios en relación a la satisfacción de la información que obtienen de ellas.

Para llevar a cabo ésta investigación, se realizó el conteo de las papeletas de préstamo de las publicaciones periódicas, del periodo de 1997, además se aplicó un cuestionario dirigido a los estudiantes, docentes e investigadores de la Universidad Pedagógica Nacional.

Este trabajo se dividió de la siguiente manera:

El primer capítulo presenta la importancia que tiene realizar la evaluación de colecciones tocando algunos aspectos teóricos, con el fin de definir de manera general algunos conceptos utilizados en este trabajo.

El segundo capítulo trata sobre los antecedentes de la Universidad Pedagógica Nacional y de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero", ya que es en donde se realizó la investigación. Se hace énfasis en los frecuentes cambios de organización por los que ha pasado la Universidad, así como, en la falta de recursos estables y sus repercusiones.

El capítulo tres define propiamente a la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero", objeto de estudio de esta investigación, también se mencionan los antecedentes de los departamentos que han albergado esta colección. Se hace una reseña del proceso de automatización del catálogo de las publicaciones periódicas.

El capítulo cuatro presenta la evaluación de la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca "GTQ", en donde se mencionan las técnicas utilizadas, y los resultados obtenidos de ambas técnicas. Se mencionan algunos problemas que se tuvieron para realizar ésta investigación.

Al final se presenta la discusión y las conclusiones, así como algunas recomendaciones derivadas de esta investigación.

**CAPITULO 1**

**IMPORTANCIA DE LA EVALUACIÓN DE  
COLECCIONES**

La crisis económica que vive el país y la devaluación de nuestra moneda, repercute en todas las bibliotecas, sobre todo en el bajo poder adquisitivo para la compra de materiales documentales, ya que una buena parte de lo que necesita la biblioteca universitaria es especializado y muy costoso y tienen que ser adquiridos en el extranjero, como es el caso de las publicaciones periódicas especializadas.

Los altos costos y el bajo presupuesto, afectan significativamente la compra de revistas, por lo que uno de los aspectos importantes que debe considerar toda biblioteca es el de realizar periódicamente una evaluación de sus colecciones para tratar de mantenerlas adecuadas a las necesidades de información de sus usuarios.

Antes de hablar sobre la importancia de evaluar colecciones, es conveniente mencionar lo que implica el proceso de desarrollo de colecciones en una biblioteca, ya que la evaluación es una actividad inherente a este proceso.

### **1.1 Desarrollo de colecciones**

Algunos autores como Orozco Tenorio, afirman que el desarrollo de colecciones es el “proceso por medio del cual una biblioteca es alimentada con el propósito de estar en posibilidades de apoyar y satisfacer las demandas y servicios de los usuarios”.<sup>1</sup>

Evans menciona que es el “proceso de identificar la fuerza y debilidad de la colección de materiales de una biblioteca en términos de las necesidades de los usuarios y recursos de la comunidad, y el intento de corregir las debilidades existentes si se detectaran”.<sup>2</sup>

---

<sup>1</sup> OROZCO TENORIO, José. Desarrollo de colecciones documentales. – p. 82. – En: Ciencia Bibliotecaria. – Vol. 3, no. 2 (1979)

<sup>2</sup> NEGRETE GUTIÉRREZ, Ma. del Carmen. La selección de materiales documentales en el desarrollo de colecciones. – México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1988. – p. 9

Carmen Negrete lo define como el “proceso de planeación para formar y orientar las colecciones de manera sistemática y coherente de acuerdo con las necesidades de información de sus usuarios actuales y futuros, vistas estas necesidades en el contexto de los programas educativos que se imparten y en los proyectos de investigación que se realizan para la institución en las diferentes áreas del conocimiento”.<sup>3</sup>

El desarrollo de colecciones de una biblioteca universitaria determina que se cumpla con los objetivos de satisfacer las necesidades de información de sus usuarios, a través de material documental adecuado en cuanto a calidad, cantidad, balance y utilidad.

### ***1.2 Factores que intervienen en el proceso de Desarrollo de Colecciones***

Estela Morales considera diez factores en el desarrollo de colecciones, los cuales son:

- “la estructura de la biblioteca
- el presupuesto
- el establecimiento de políticas de selección
- la cooperación entre bibliotecas
- el índice de uso del material
- el proceso de selección
- la adquisición de materiales
- las colecciones retrospectivas y materiales raros
- la conservación y restauración de la colección

---

<sup>3</sup> NEGRETE GUTIÉRREZ, Ma. del Carmen. Consideraciones sobre el desarrollo de colecciones: propiedad vs. Acceso a la información en la biblioteca universitaria. – p. 28. – En: La información en el inicio de la era electrónica. Organización del conocimiento y sistemas de información. – México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1998. – (Monografías; 25)

- la evaluación de la colección”<sup>4</sup>

Carmen Negrete identifica casi los mismos factores, sólo que los divide en internos y externos, los cuales se complementan e interrelacionan de modo cíclico y permanente. Los factores internos más comunes los agrupa en ocho rubros:

1. “El objetivo de la biblioteca
2. La comunidad específica
3. La colección actual
4. Los recursos disponibles
5. Los servicios que se ofrecen
6. La selección de materiales
7. El presupuesto
8. La adquisición de materiales

Y los factores externos son:

1. El mercado editorial e informativo
2. La dinámica de la información
3. Los productores y distribuidores
4. Los programas de cooperación
5. Los desarrollos tecnológicos”<sup>5</sup>

De lo anterior se puede decir que dentro de los factores internos, el objetivo y misión de la biblioteca es un principio fundamental, porque cualquier actividad que se desarrolle, función que se realice o servicio que se ofrezca dentro de ella debe reflejar los objetivos de la institución de la que depende.

---

<sup>4</sup> MORALES CAMPOS, Estela. Desarrollo de colecciones. – p. 37-39. -- En: Ciencia Bibliotecaria. – Vol. 7, no. 1 (1985).

<sup>5</sup> NEGRETE GUTIÉRREZ, Ma. del Carmen. Consideraciones sobre op. cit. 29

Dentro de este marco tenemos que el Departamento de Desarrollo de Colecciones de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico de la Universidad Pedagógica Nacional (UPN), tiene como objetivo:

“Seleccionar material documental que apoye las funciones sustantivas de docencia, investigación y extensión universitaria mediante la aplicación periódica de estudios sobre las necesidades de información de la comunidad; adquirir e incorporar al acervo el material seleccionado, siguiendo las políticas pertinentes y participar en la evaluación de colecciones.

Y sus funciones son:

- Estudiar a la comunidad universitaria con objeto de tipificar a los usuarios y estar en condiciones de apoyar las funciones sustantivas de la Universidad Pedagógica Nacional Ajusco.
- Seleccionar material documental, tomando como base los planes y programas de estudio vigentes, así como los proyectos de investigación en desarrollo y los programas de difusión y extensión universitaria, para conformar una colección que garantice la disponibilidad de la información pertinente y relevante a las necesidades de información de la comunidad.
- Adquirir material documental a través de compra, canje, donación, traslado<sup>6</sup> y depósito.
- Evaluar las colecciones en coordinación con los Departamentos que tienen a su cargo los servicios bibliotecarios”.<sup>7</sup>

---

<sup>6</sup> Traslado - Aunque no es un concepto aceptado en la literatura de la especialidad como una forma de adquisición, en la Biblioteca “GTQ” de la UPN, el personal lo utiliza para la integración en la colección de aquellos materiales publicados por la misma Universidad.

<sup>7</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL. DIRECCION DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADEMICO. Manual de rutinas del Departamento de Documentación. – México : UPN, Dirección de Biblioteca y

En relación a la comunidad, tenemos que es necesario conocer las necesidades y demandas de información de los usuarios a los cuales se debe de servir, sobre todo por las modificaciones que pudiese tener la Institución a la cual pertenece la biblioteca, estos cambios pueden ser el crecimiento en las matrículas, la creación de nuevas carreras, los cambios en los sistemas de enseñanza entre otros.

La comunidad de la Universidad Pedagógica Nacional está compuesta por estudiantes docentes e investigadores; se imparten cinco licenciaturas, dos maestrías con ocho campos de estudio y nueve especializaciones.

Otro factor que se considera muy importante es la evaluación de la colección, para que permita conocer sus fortalezas y para detectar qué áreas están cubiertas y cuales no, que material se debe descartar o ser sustituido por otro. Por ser la evaluación de colecciones una actividad relevante dentro del desarrollo de colecciones y por ser el objeto de estudio de esta investigación, se hablará con detalle más adelante.

En relación a los recursos disponibles y los servicios que se ofrecen, implica saber con qué recursos humanos cuenta, tanto profesionales como de apoyo, qué espacio, mobiliario y equipo se tiene para ofrecer servicios especializados, y qué servicios se pueden implementar, especializar o cambiar.

Por otro lado, la selección de materiales, es un factor considerado como uno de los más importantes en el desarrollo de colecciones, ya que en éste se toma las decisiones sobre el material que debe ingresar a la biblioteca, basándose en principios, políticas y criterios establecidos con el fin de cubrir las necesidades de información de la institución a la que sirve la biblioteca.

En relación al factor presupuesto, éste es determinante para el desarrollo cuantitativo de una colección. Generalmente se divide en partidas, como adquisición, preservación, mantenimiento, etc.

El último factor interno es el proceso de adquisiciones, el cual debe llevar a cabo una búsqueda de opciones en cuanto a formato, editorial, proveedor, etc. así como llevar un control del presupuesto, del material que ingresa a la biblioteca. La adquisición es el punto en el cual el desarrollo de colecciones toma forma física tangible.

En relación a factores externos tenemos que es importante conocer el comportamiento editorial e informativo; así como de los editores y sus productos, distribuidores y/o proveedores, para saber que servicios ofrecen, condiciones, ventajas y desventajas; tener claro que la cooperación entre bibliotecas independientemente del tipo y nivel con el que se realice, es un recurso importante para las bibliotecas universitarias, esta cooperación puede darse de diferentes maneras, préstamos interbibliotecarios, la adquisición compartida, la elaboración de catálogos colectivos, etc.; y finalmente tener conocimiento de los desarrollos tecnológicos, de sus ventajas y desventajas en relación no sólo con el acceso a la información independientemente de dónde se localice ésta, sino con la disponibilidad del documento en el momento que se requiera.<sup>8</sup>

### **1.3 La Evaluación de Colecciones**

La evaluación es un proceso permanente que se debe dar en las Bibliotecas en diferentes áreas, las colecciones se deben evaluar en función del uso que proporcionan a los usuarios y se pueden utilizar diferentes métodos como el análisis de citas o estudios de circulación de materiales.<sup>9</sup>

---

<sup>8</sup> NEGRETE GUTIÉRREZ, Ma. del Carmen. Consideraciones sobre le desarrollo... op. cit. p. 31

<sup>9</sup> Ibidem p. 38

Como lo menciona Gordillo, por medio de la evaluación, no sólo se pueden descubrir a qué nivel de eficiencia se está llevando a cabo un programa o una operación, también por medio de ella se puede llegar a detectar deficiencias o lagunas que imponen la necesidad de revisar planes de re-encauzar o adoptar nuevos objetivos o simplemente medidas correctivas en la operación u operaciones efectuadas.<sup>10</sup>

De lo anterior se puede decir que la importancia de evaluar una colección, radica en que permite al bibliotecario conocer a fondo la colección y de esta manera le permite tomar decisiones en cuanto al desarrollo de la misma, así como a la definición de servicios.

El objetivo de una evaluación es realizar un análisis crítico sobre el funcionamiento de una biblioteca para que el resultado permita hacer recomendaciones concretas de acuerdo al caso.

Paul Mosher considera que, algunas de las razones más importantes para evaluar colecciones de bibliotecas, son:

- "Un entendimiento de la naturaleza, forma, profundidad y utilidad de las colecciones.
- Efectividad en el desarrollo de la colección o en el programa de adquisiciones, métodos y fuentes.
- Capacidad de la colección para apoyar la investigación o la curricula de un programa específico.
- Una guía o base para la planeación de la colección, administración, o descarte.
- Un medio para afirmar el tamaño adecuado y la calidad de la colección.
- Una medida para saber lo efectivo de la política de desarrollo de la colección.
- Una manera de descubrir las lagunas en el acervo.

---

<sup>10</sup> GORDILLO, Roberto. Evaluación de los servicios bibliotecarios.—p. 298. -- En: Jornadas mexicanas de biblioteconomía. 11as. – México : AMBAC, 1980.

- Un instrumento para enfocar recursos humanos y monetarios en las áreas más necesitadas, en lugar de distribuir esfuerzos en áreas inadecuadas.
- Una ayuda en la preparación de la política de desarrollo de la colección y asignación de niveles de intensidad en la colección.
- Una manera de saber si los niveles de la política de desarrollo de la colección son los adecuados.
- Un fundamento para la defensa del presupuesto.
- Un utensilio para medir el valor de la colección en proyectos cooperativos y evitar duplicación de material innecesario con las bibliotecas participantes.
- Un utensilio para medir el vigor de la colección para propósitos de planeación y ubicación de fondos".<sup>11</sup>

Con la evaluación de la colección, es posible detectar objetivamente sus fortalezas y debilidades para establecer el rumbo que ha seguido su desarrollo, pero lo más importante es conocer la utilidad que tiene para los usuarios.

#### ***1.4 Técnicas para la evaluación de colecciones***

Para la evaluación de colecciones existen diversas técnicas cualitativas y cuantitativas de las cuales se pueden mencionar las siguientes:

##### **Técnicas cualitativas**

- La comparación de los acervos con bibliografías y hemerografías especializadas.
- La obtención de las opiniones de los usuarios a través de cuestionarios o personalmente.
- El examen directo de los materiales en los estantes, en términos de uso, cuantificación de títulos por tema, verificar contenido, el nivel de profundidad, actualidad, obsolescencia, condiciones físicas, etc.

- Revisión de catálogos contra la existencia en los acervos.
- Estudios de estadísticas de servicio, etc.

### Técnicas cuantitativas

- La confrontación de estadísticas de existencias y estadísticas de uso de los materiales, por áreas temáticas.
- La comparación con normas existentes, por ejemplo las de ABIESI.
- Los estudios de citas.
- Los estudios bibliométricos, etc.<sup>12</sup>

La bibliometría es "la agrupación y la interpretación de las estadísticas relacionadas con los libros y las publicaciones periódicas, con el objetivo de demostrar movimientos históricos, determinar el uso de libros y revistas en la investigación a nivel nacional o universal, verificar en muchas circunstancias locales el uso general de libros y revistas".<sup>13</sup>

Por otro lado tenemos que Lancaster menciona que los métodos más comunes para evaluar colecciones son:

- Cuantitativo
  - Tamaño absoluto de la colección
  - Tamaño de la colección por diversos métodos de categorización (ej. Área temática, fecha, idioma, tipo de material).
  - Índice de crecimiento normal
  - Tamaño en relación a otras variables, incluyendo número de volúmenes

---

<sup>11</sup> NEGRETE GUTIÉRREZ, Ma. del Carmen. La selección de ... op. cit. p. 31-32

<sup>12</sup> Ibidem p. 33-34

<sup>13</sup> GUARDIA, Flor de, La formación de colecciones de publicaciones periódicas en época de crisis. – p. 5. – En: INFOLAC. – Vol. 6, no. 4 (oct.-dic. 1993)

per capita y número de volúmenes por documento prestado.

Gastos de la colección, incluyendo gastos per capita y gastos de la colección en relación al presupuesto total.

#### Cualitativo

Métodos "impresionistas" (subjetivos).

Evaluación contra normas o acervos de otras instituciones.

Los métodos anteriores se refieren más a la colección misma que a su uso. El siguiente método se refiere más a quién utiliza la colección, con qué fin y en qué medida, que secciones de la colección se utilizan más.

#### Factores de uso

Cantidad de uso de la colección, como se refleja en las estadísticas de circulación y en el uso de la biblioteca.

Un análisis de las estadísticas de circulación, ya sea que se obtenga por muestreo de la colección o por los préstamos revelará datos tales como el volumen de la utilización, por el tipo de material, tipo de usuario, edad del material y variaciones del uso según la época del año.<sup>14</sup>

Un fin importante de tal análisis es el determinar que secciones de la colección son más utilizadas y cuáles lo son menos.

Estos datos son muy importantes para el bibliotecario, para la formación de la colección y la depuración de la misma, entre otras.

---

<sup>14</sup> LANCASTER, F. W. Evaluación y medición de los servicios bibliotecarios. – México : UNAM. Dirección General de Bibliotecas, 1983. – p. 188, 202

La información que se deriva de los estudios de uso puede ser utilizada para:

1. "Evaluar cuantitativamente y cualitativa la eficiencia de las colecciones y de los servicios, siempre en relación con las necesidades de los usuarios.
2. Proveer información que ayude a resolver problemas específicos y a evaluar la naturaleza y los requerimientos implícitos en nuevos servicios.
3. Definir el perfil actual de la comunidad de usuarios de la biblioteca.
4. Identificar aquellos grupos de usuarios que requieran de mejoras en algunos servicios.
5. Proveer retroalimentación de aciertos, errores, éxitos y fracasos.
6. Incrementar las relaciones públicas de la biblioteca y auxiliar en la formación de usuarios.
7. Identificar nuevas tendencias y cambios de intereses de la comunidad a la que sirve".<sup>15</sup>

La evaluación de colecciones es una actividad poco común en las bibliotecas debido a que el personal de las mismas generalmente se ve agobiado con sus actividades cotidianas y es muy poco el tiempo de que dispone para esto.

La evaluación y el mantenimiento de la colección de publicaciones seriadas adquieren especial relevancia en las bibliotecas, ya que en ocasiones se convierten en su colección más importante y la que más recursos financieros requiere.

Además como se sabe, es difícil mantener las colecciones al día, sobre todo por la gran cantidad de títulos existentes sobre cualquier área del conocimiento y el alto costo de las suscripciones que día a día va en aumento, unido a que el presupuesto que se tiene, a menudo se ve afectado por los recortes presupuestales que sufren las instituciones, ya que la mayor parte de las publicaciones de primer nivel son

---

<sup>15</sup> CULEBRA Y VIVES, Cecilia. La evaluación de las colecciones y la optimización de los recursos: El caso del Instituto de Investigaciones Eléctricas. – En: El impacto de la crisis en las bibliotecas de

extranjeras y se pagan en dólares, por lo tanto, es conveniente saber si la colección satisface las necesidades de información de los usuarios, si es consultada y en qué porcentaje.

Por su naturaleza, las publicaciones seriadas hacen diferentes las actividades de selección, adquisición, registro, ubicación, conservación y descarte, respecto a los otros materiales.

Lourdes Rovalo menciona que para la evaluación de publicaciones seriadas, existen diversos métodos y técnicas, "pero no hay una fórmula mágica para lograrlo, aunque hay elementos comunes presentes en ellos, no están todos juntos, como: su uso, el tema, la vigencia, su calidad, las necesidades curriculares y de investigación, el precio, el idioma, el balance y la colección completa, la duplicación y traslape de contenidos, la inclusión de índices y servicios de resúmenes, la periodicidad, la puntualidad, etc, pero también hay que tener en cuenta el formato, el equipo y el espacio que ocupan".<sup>16</sup>

Es necesario entender que la colección de revistas es como un fondo dinámico, y que será indispensable cancelar periódicamente títulos que no tengan el mismo interés, es decir, que habrá otros títulos de relevancia para las investigaciones que se están llevando a cabo en una Institución.

Finalmente el mantenimiento de la colección hemerográfica incluye además, las diferentes actividades de su adquisición, recepción y registro durante todo el año, dependiendo de su periodicidad, la reclamación de los números faltantes, su ubicación en los estantes hasta completar los volúmenes, la encuadernación de

---

Enseñanza Superior. – Monterrey, Nuevo León : Seminario de ABIESI, 1987. – p. 90

<sup>16</sup> ROVALO DE ROBLES, Ma. de Lourdes. La importancia de la evaluación y el mantenimiento de la colección de publicaciones seriadas en las bibliotecas académicas. – p. 119. – En: Primer Seminario Internacional sobre Desarrollo de Colecciones / Ma. del Carmen Negrete Gutiérrez, coord. – México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1998. – (Memorias; 12).

éstos, etc., sin olvidar que esta colección es la que más servicios de fotoduplicación genera.<sup>17</sup>

### **1.5 La colección hemerográfica**

Por ser el objeto de estudio de esta investigación, es importante dar una definición sobre las publicaciones periódicas y seriadas.

Según el ISDS (International Serials Data System), una publicación seriada es una publicación impresa o no, editada en partes sucesivas generalmente, con designaciones numéricas o cronológicas y que pretende continuarse indefinidamente.

Las publicaciones seriadas incluyen a las periódicas o revistas, periódicos o diarios, las anuales (informes, anuarios, directorios, etc.), las memorias, las actas de sesiones de sociedades y asociaciones, así como las series monográficas.

La publicación periódica o revista, es una publicación seriada, editada normalmente con frecuencias menores que anual y que se caracteriza por la variedad de contenido y de autores, tanto dentro de cada fascículo, como de un fascículo a otro.<sup>18</sup>

Cada publicación tiene su propia orientación y finalidad, su contenido proporciona información en cuanto a extensión, profundidad, actualidad y especialización. Sin embargo existen rasgos comunes que a continuación se mencionan.

Las publicaciones periódicas tienen como características:

- Título común, continuidad, periodicidad, colaboración de varios autores y contenido.

---

<sup>17</sup> Ibidem. P. 119

<sup>18</sup> ROVALO DE ROBLES, Ma. de Lourdes. Importancia de las publicaciones seriadas en las bibliotecas académicas. – p 1. – En: Reunión de Bibliotecas de los Institutos Tecnológicos Zona 5. --

- El título propiamente dicho de la publicación, aparece igual en cada uno de los fascículos que conforman la colección.
- Continuidad, cuando aparece una publicación se pretende que sea por tiempo indeterminado.
- Periodicidad, es el intervalo de tiempo entre la publicación de un número (o una parte) y el siguiente. El intervalo y la numeración deben ser constantes.
- Colaboración, cada publicación está compuesta por varios artículos, los cuales están escritos por uno o varios autores, compiladores o investigadores, bajo la coordinación de un grupo editorial o comité directivo.
- Contenido, una publicación puede tratar uno o varios temas, de manera general o particular. Existen tres categorías:
  - a) De cultura general, estimulan el interés en el conocimiento de todas las disciplinas y están orientadas a todo público.
  - b) Especializadas, se concentran en una rama específica del conocimiento, están orientadas a un núcleo específico del público. Aquí se ubican las científicas, técnicas y humanísticas.
  - c) De divulgación, informan a un público en general sobre diversos acontecimientos en cualquier ámbito de recreación, el deporte, los espectáculos, la tecnología, etc.<sup>19</sup>

De acuerdo al contenido existen publicaciones primarias y secundarias; las primarias son las publicaciones cuyo contenido es novedoso y no se han publicado antes; las secundarias son las que revisan, resumen o informan acerca de las publicaciones primarias.

---

Ciudad Juárez, Chihuahua: : Instituto Tecnológico de Cd. JUárez, 1995.

<sup>19</sup> AYALA ROBLES, Virgen Beatriz, María Gabriela Domínguez González. Evaluación de la colección hemerográfica del Centro de Documentación de la Facultad de Psicología de la UNAM. – México :

Las revistas científicas son las que conforman principalmente la colección hemerográfica de las bibliotecas académicas, de investigación y/o especializadas.

El objetivo principal de las revistas científicas es la publicación de artículos designados como originales o primarios y su función es registrar permanentemente los resultados de la investigación para formar un acervo de los avances logrados en las diferentes ramas de la ciencia, por lo que son de interés primordial para las personas implicadas con la investigación y la enseñanza quienes son los principales usuarios de las bibliotecas académicas y especializadas.

Las revistas de divulgación científica se ocupan del registro y la diseminación del conocimiento científico y las revistas de divulgación técnica se dedican a la enseñanza de ese conocimiento, ambas consideradas publicaciones periódicas primarias y en los dos casos utilizando un estilo sencillo y ameno que permite llegar a un público amplio.<sup>20</sup>

Existe también relevancia en las publicaciones periódicas secundarias como son los índices (index), y los servicios de resúmenes (abstracts) que funcionan como una guía de contenido de la literatura primaria en la cual el lector puede localizar documentos de su interés. Son herramientas bibliográficas para la búsqueda de información publicada, estas bibliografías periódicas no consideran aspectos originales del material analizado.

Por otra parte, cabe mencionar que la función de las hemerotecas se está transformando debido al uso cada día mayor de las publicaciones electrónicas. En particular, la revista electrónica está respondiendo a las necesidades de información de los investigadores que desean consultar lo más reciente de su área de manera ágil y oportuna y sin tener que acudir a un lugar físico determinado. Por lo anterior es conveniente dar una definición de las publicaciones electrónicas.

---

V.B. Ayala Robles, M.G. Domínguez González, 1997. – p. 18

<sup>20</sup> ROVALO DE ROBLES, Ma. de Lourdes. Publicaciones periódicas: electrónicas o impresas. – En:

Los medios electrónicos tienen que ver con el desarrollo de la tecnología del proceso electrónico de datos e imágenes, así como al crecimiento de las redes de comunicación automatizadas, además han llegado a formar un lugar imprescindible en la comunicación de la ciencia.

Las publicaciones electrónicas son aquellas publicaciones primarias o secundarias que se distribuyen en soportes magnéticos utilizando, fundamentalmente, las redes telemáticas, sin excluir las que se producen a escala como pueden ser aquellas que se distribuyen en CD-ROM o disquetes.<sup>21</sup>

Las publicaciones electrónicas se dividen de acuerdo a la presentación de la información:

Completa – En este caso se representa la publicación íntegramente, es decir tal y como fue concebida editorialmente: texto completo, tablas, fórmulas e ilustraciones.

Parcial – Se presenta el contenido textual de la publicación sin gráficos, tablas, etc.

Resumida – Se presenta la tabla de contenido de la publicación con un resumen de cada artículo, publicado en dos idiomas. Esto se utiliza en algunos casos, para garantizar la suscripción a la publicación electrónica o a la compra de la publicación impresa.<sup>22</sup>

---

Desarrollo de Colecciones y diseño de servicios. –México : UNAM, CUIB, 1996. – p. 18

<sup>21</sup> GARRIGA MENDEZ, Nicolás. Las publicaciones electrónicas: una posibilidad para aumentar la visibilidad de la ciencia y la tecnología cubanas. – p. 2. – En: II Taller de Publicaciones Científicas en América Latina. (27-30 de Nov.: 1997 : Guadalajara, Jal). (En prensa)

<sup>22</sup> PEREZ MARIÑO, Juana María. Calidad y eficiencia de las publicaciones electrónicas. Edición de los documentos portables. –p 3. –En: II Taller de Publicaciones Científicas en América Latina. (27-30 de Nov.: 1997 : Guadalajara, Jal).(En prensa).

## **CAPITULO 2**

# **LA UNIVERISDAD PEDAGÓGICA NACIONAL Y LA BIBLIOTECA "GREGORIO TORRES QUINTERO"**

## **2.1 Antecedentes de la Universidad Pedagógica Nacional**

La Universidad Pedagógica Nacional (UPN) es una Institución Pública de Educación Superior con carácter de organismo desconcentrado de la Secretaría de Educación Pública, creada por decreto presidencial el 29 de agosto de 1978.<sup>23</sup>

Fue encargada de ofrecer a los profesores de educación preescolar y primaria en servicio, la nivelación al grado de licenciatura, como una respuesta a las demandas de superación profesional del magisterio nacional y formar profesionales de la educación.

Tiene por finalidad prestar, desarrollar y orientar servicios educativos de tipo superior encaminados a la formación de profesionales de la educación de acuerdo a las necesidades del país.

Inicia formalmente sus labores docentes el 19 de marzo de 1979 brindando carreras en el nivel de licenciatura a una población inicial de 2200 estudiantes, con cinco opciones: Sociología y Psicología de la Educación, Pedagogía, Administración Educativa y Educación Básica<sup>24</sup>, ésta última se ofrece también a través de la modalidad de sistema abierto y extiende su campo de acción del área metropolitana a toda la República Mexicana, es en este momento cuando nacen las Unidades del Sistema de Educación a Distancia de la UPN, el cual está integrado por dos subsistemas: el SEAD 75 y el SEAD 79; el SEAD 75 se responsabiliza en atender todos los programas relacionados con la incorporación de las licenciaturas de mejoramiento atendidas anteriormente por otras direcciones que, por acuerdo de la SEP, pasarían a formar parte de la UPN a partir del mes de septiembre de 1979,<sup>25</sup> y

<sup>23</sup> DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION. Decreto que crea la Universidad Pedagógica Nacional. – p. 15-19. – México, martes 29 de Agosto de 1978.

<sup>24</sup>KOVACS, Karen. "La planeación educativa en México: la Universidad Pedagógica Nacional (UPN). – p. 271. – En: Estudios Sociológicos. – Vol. 1, no. 2 (may.-ago., 1983).

<sup>25</sup>KOVACS, Karen E. "La planeación educativa en México: la Universidad Pedagógica Nacional:

el SEAD 79, el cual forma parte de los programas académicos pertenecientes a la modalidad de sistemas abiertos que se comienzan a impartir dentro del proyecto académico de la nueva Institución.<sup>26</sup>

Actualmente existen 74 Unidades distribuidas en toda la República Mexicana.

A partir del año de 1981, los egresados de cualquier licenciatura relacionada con la educación, podían optar por estudiar algunas de las maestrías que se ofrecían en las instalaciones de la Unidad Ajusco, las cuales eran en ese año: Planeación Educativa y Administración Educativa.

Para el ciclo escolar 1982-1983 se empezaron a impartir las licenciaturas en Educación indígena y tecnológica y la especialización en Historia de las ideas y para 1984 se empiezan a impartir cursos de especialización en Educación matemática, Enseñanza del español, entre otras. Actualmente se han enriquecido estas opciones, las cuales más adelante se mencionan.

En 1987 se empiezan a impartir las maestrías en las áreas de Educación preescolar y primaria, Educación media y Educación especial en el área de problemas del aprendizaje.<sup>27</sup> Sin embargo, no tuvieron continuidad con estos títulos, ahora se imparten otras maestrías con ocho campos de estudio como se indican más adelante.

En la trayectoria de la Universidad ha habido una serie de cambios en su organización académica, algunas carreras y maestrías que se impartían en sus

---

UPN". -- p. 31. -- En: Fundación y desarrollo de la Universidad Pedagógica Nacional / selec. por Jaime Vicencio Nino. -- México : SEP, 1987.

<sup>26</sup> KOVACS, Karen E. "La planeación educativa ...op. cit. p. 273

<sup>27</sup> ROMERO GONZALEZ, Susana. Uso del Catálogo público en la Biblioteca Central "Gregorio Torres Quintero". Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. -- México: S. Romero González, 1995. -- p.10 Tesis (Licenciatura en Bibliotecología). -- Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras.

inicios ya no existen, así como también surgieron nuevas y otras reafirmaron su valor curricular.

Actualmente las licenciaturas que se ofrecen son cinco: Administración Educativa, Pedagogía, Psicología Educativa, Sociología de la Educación y Educación Indígena. También se ofrecen dos licenciaturas en modalidad a distancia y semiescolarizado y son: Licenciatura en Educación, plan 94 y licenciatura en Educación Preescolar y Primaria para el medio indígena, las cuales se imparten en las unidades UPN distribuidas en los distintos Estados de la República Mexicana.

En el grado de maestría se ofrecen tres maestrías: Maestría en Pedagogía, Maestría en Desarrollo Educativo y la Maestría en Desarrollo Educativo: Vía Medios, las cuales presentan los siguientes campos de estudio:

- Educación y Diversidad Lingüística y Sociocultural
- Administración y Gestión de la Educación
- Lengua y Literatura
- Practicas curriculares en la Formación Docente
- Educación matemática
- Informática de las Ciencias Naturales
- La Gestión Pedagógica
- La Historia y su Docencia

Cada maestría consta de un plan de estudios de cuatro semestres y se cursa solo en el sistema escolarizado.

Existen también los estudios de especialización que son un orden intermedio entre la licenciatura y la maestría ofreciéndose en el sistema escolarizado teniendo una duración de un año dividido en dos semestres.

Las especializaciones que se imparten en estas fechas en la Unidad Ajusco son:

- Orientación Educativa
- Educación Ambiental
- Formación de Educadores de Adultos
- Sexología Educativa
- Computación y Educación
- Laboratorios para la Enseñanza de las Ciencias Naturales
- Proyecto Curricular en la Formación Docente
- Estrategias de Enseñanza Aprendizaje de la Historia en la Educación Básica
- Enseñanza de la Lengua y la Literatura

Como institución de educación superior, la Universidad cumple con las funciones académicas de: docencia, investigación y difusión de la cultura.

## **2.2 Objetivos**

Los objetivos de la Universidad Pedagógica Nacional son los siguientes:

1. "Generar conocimiento científico y tecnológico particularmente en las ciencias abocadas al estudio de la educación, en beneficio del desarrollo integral del educando y de la sociedad.
2. Contribuir al desarrollo profesional del magisterio en servicio, particularmente el de educación básica, con programas de formación, actualización y superación académicas; así como apoyar la formación de especialistas en educación que demande el Sistema Educativo Nacional.
3. Contribuir al mejoramiento de la calidad de la educación en nuestro país, transformando la práctica educativa, generando nuevas alternativas pedagógicas y rescatando lo mejor de la tradición educativa, mexicana y universal.
4. Compartir, con instituciones afines, las tareas relativas a la formación,

actualización y superación del magisterio nacional.

5. Participar en el proceso de transformación social, tomando como base el desarrollo cultural de las regiones, la superación profesional del maestro en servicio y el mejoramiento de la calidad de la educación".<sup>28</sup>

### **2.3 Funciones Académicas**

Las funciones académicas responden a los objetivos generales de la Universidad las cuales tienen como propósito principal el generar y difundir el conocimiento y la cultura educativa, así como también los recursos científicos y tecnológicos que permitan el desarrollo de actitudes y prácticas tendientes a construir una sociedad más justa que atienda a las necesidades educativas de las mayorías del país.

Las funciones académicas tienen su propia especificidad como a continuación se menciona:

#### *Docencia*

Comprende la formación de profesionales de la educación, que conscientes del papel que desempeñan en el proceso social, contribuyan con una sólida preparación teórico-metodológica y con actitud crítica y reflexiva al análisis y generación de opciones que satisfagan los requerimientos cuantitativos y cualitativos del Sistema Educativo Nacional.<sup>29</sup>

#### *Investigación*

Tiene como objetivos:

---

<sup>28</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (MEXICO). Manual general de organización de la Universidad Pedagógica Nacional. – México : UPN, 1988. – p. 7

<sup>29</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (MEXICO). Proyecto académico. –p. 4. – México : UPN, 1985.

1. Contribuir al conocimiento de los procesos de enseñanza - aprendizaje y de la realidad educativa del país, particularmente de la educación básica.
2. Participar en la solución de los problemas de la educación mexicana.
3. Apoyar el desarrollo de la investigación mediante la formación y actualización de investigadores en el campo educativo.
4. Responder a los requerimientos de las funciones y servicios académicos de la UPN.<sup>30</sup>

### *Difusión Cultural y Extensión Universitaria*

Esta función se concibe como la promoción, rescate, valoración y preservación de los valores de la cultura regional, nacional y universal, el desarrollo científico en el campo de la educación, siendo los objetivos de esta función los siguientes:

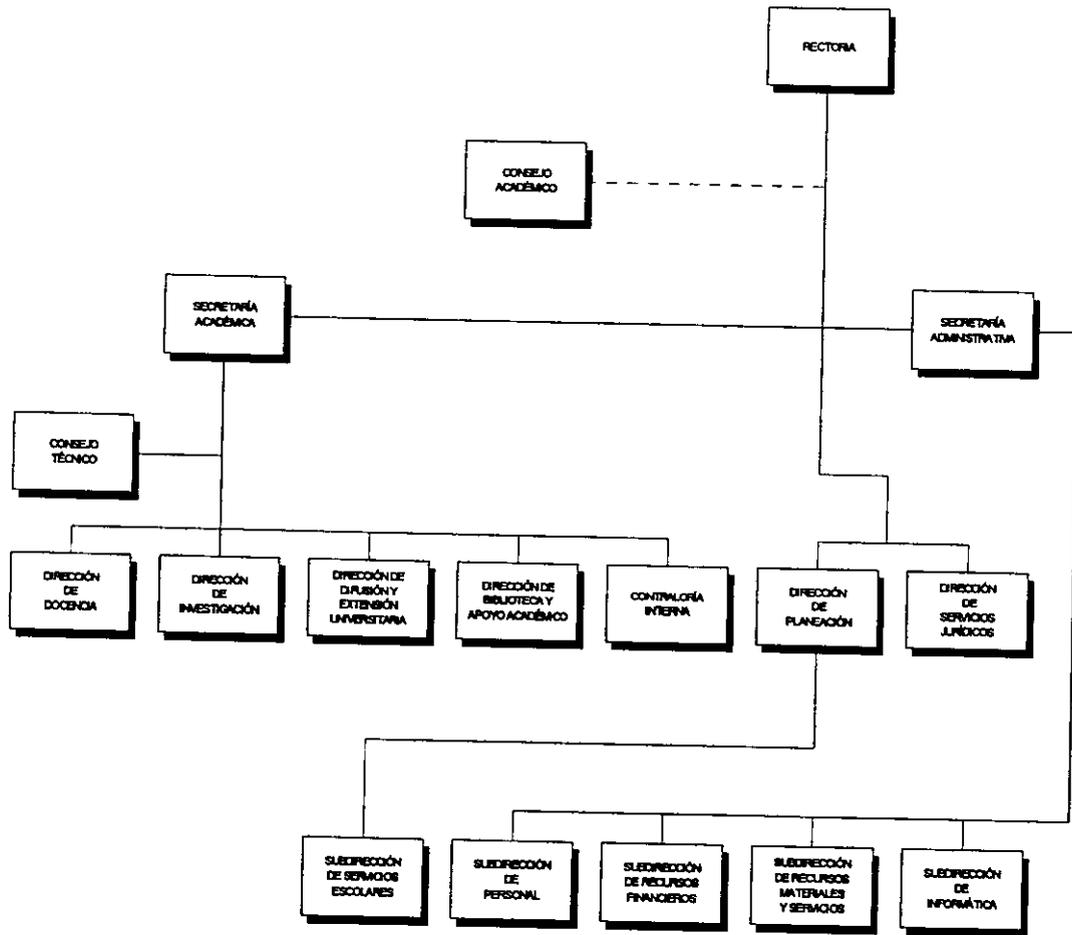
1. Contribuir al desarrollo de los procesos de comunicación valiéndose de medios y técnicas que faciliten la transmisión de experiencias e información educativas.
2. Diseñar, mejorar y producir sistemas, medios y materiales que permitan una eficaz difusión y extensión de la educación.
3. Difundir y hacer extensivos al sector educativo y a la comunidad los avances en materia educativa generados en los procesos de investigación y docencia.
4. Desarrollar un sistema de comunicación social, basado en los medios idóneos, que permita contribuir eficazmente al fortalecimiento de la superación profesional del magisterio nacional.
5. Coadyuvar al cambio de actitudes y prácticas culturales y educativas que posibiliten el desarrollo de la sociedad y el aseguramiento de los valores nacionales.<sup>31</sup>

---

<sup>30</sup> Ibidem p. 5

<sup>31</sup> Ibidem p. 7

2.4 Estructura Orgánica



## 2.5 La Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" (GTQ)

Cuando se crea la UPN se desarrolla el Área de Servicios de Biblioteca y Apoyo Académico, se le concede una importancia significativa ya que como lo señala el decreto de creación de la UPN en su capítulo II, artículo 20: "Son áreas académicas:

- I. Docencia;
- II. Investigación;
- III. Difusión, y
- IV. Servicios de Biblioteca y Apoyo Académico.<sup>32</sup>

En relación a su estructura, en un inicio la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico se integró, en 1979 de una jefatura de área, dos departamentos y tres secciones empezando a dar servicio en los edificios ubicados en la Unidad El Rosario.

Al crearse la Universidad Pedagógica, la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico a través de su Biblioteca "Gregorio TorresQuintero", pasó a custodiar el acervo documental del Centro Nacional de Documentación e Información Educativa y Museo Pedagógico Nacional, el cual desapareció en el año de 1977,<sup>33</sup> así forma sus primeras colecciones.

La Biblioteca "GTQ" forma parte de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico (DBAA), la cual depende en orden jerárquico de la Secretaría Académica. Se le llamó así en honor del ilustre pedagogo mexicano, cuyo pensamiento contribuyó a instituir las bases de la pedagogía y las instituciones educativas de nuestro país.

<sup>32</sup> DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION. Decreto que crea ... op. cit. p. 16.

<sup>33</sup> PEREZ PAZ, Nahúm. Los servicios bibliotecarios de la Universidad Pedagógica Nacional: 1978-1989. -- México : N. Pérez Paz, 1990. -- p.23-24.  
Tesis (Licenciatura en Biblioteconomía). -- Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía.

Inició inmediatamente sus funciones de selección, adquisición, procesos técnicos del material documental y la implementación de los catálogos público y topográfico que estaban centralizadas para atender a las bibliotecas que se encuentran en cada una de las 74 Unidades que conformaban el Sistema de Educación a Distancia de la Universidad (SEAD).<sup>34</sup>

En 1980 la Universidad tuvo su propio terreno y empezó la construcción de sus edificios, entre ellos el de biblioteca. En un inicio sus instalaciones se ubicaron en Azcapotzalco, mientras se realizaban en Ajusco los trabajos de diseño donde sería la ubicación física de la Universidad; el edificio de biblioteca se diseñó tomando en cuenta las normas de la Asociación de Bibliotecas e Instituciones de Enseñanza Superior y de Investigación (ABIESI). Fue planeado en tres niveles previendo el desarrollo y crecimiento a futuro del material documental, de los usuarios y del personal.<sup>35</sup>

El proyecto académico de 1985, permitió revisar y precisar los objetivos y funciones del Área de Servicios de Biblioteca y Apoyo Académico, y fue a partir de este proyecto que el Área se constituye como Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, la cual sigue dependiendo de la Secretaría Académica de la UPN.

Desde sus inicios la Universidad Pedagógica Nacional ha pasado por una serie de problemas entre los que destacan diversas corrientes ideológicas y político - sindicales; inestabilidad de sus cuerpos directivos - 11 rectores en 18 años - ; falta de apoyo al sistema universitario; poco impacto social de sus servicios.

Esto influyó de manera significativa en los primeros años de existencia de la Biblioteca "GTQ" porque atravesó por una serie de problemas que impidieron su

---

<sup>34</sup>UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (MEXICO). Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. - México : UPN, 198?. - h. 2

<sup>35</sup> ROMERO GONZALEZ, Susana. Uso del catálogo ... op. cit. p. 21

crecimiento y que repercutieron de manera negativa en sus servicios, a pesar del esfuerzo que se hacía para aprovechar al máximo los recursos disponibles. Entre estos problemas encontramos las restricciones presupuestales, así como cuestiones de carácter político que interrumpían las actividades, como los principales.

De tal manera que la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico ha pasado por diversas modificaciones en su estructura como se menciona a continuación.

### **2.6 Estructura organizativa**

La estructura oficial de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico que está registrada ante la Secretaría de Hacienda y que aún sigue vigente ante ésta es la siguiente:

Una Dirección y dos Departamentos (Departamento Técnico y Departamento de Servicios Bibliotecarios y Apoyo Académico)

A pesar de la estructura oficial, la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico ha tenido que modificar su estructura por cuestiones de operatividad y funcionalidad, por lo que en el año de 1990, se plantea la necesidad de un cambio en su estructura orgánica, administrativa y física para poder cumplir con el propósito de elevar la calidad y cantidad de los servicios bibliotecarios que proporciona. Se estructura de la siguiente manera: una dirección, tres subdirecciones, doce departamentos y once coordinaciones.

Este cambio de estructura se debió a que la Secretaría de Educación Pública, dentro del "Programa para la Modernización Educativa 1989-1994", instrumentó el proyecto "Sistema de Bibliotecas para la Formación y Actualización de Docentes" (SIBIFAD), el cual se le encomienda para su desarrollo a la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico de la Universidad Pedagógica Nacional.

Este sistema fue planteado con 580 bibliotecas que incluyen las unidades UPN, las normales federales, estatales y particulares, para lo cual se consideró:

- “El fortalecimiento y desarrollo de los servicios centralizados (selección, adquisición, procesamiento técnico y físico, control de inventarios y distribución) que permitieran establecer los mecanismos de seguimiento, evaluación y corrección.
- La implantación de programas y mecanismos de seguimiento y evaluaciones periódicas. Además se consideró la reorganización total de la Biblioteca “Gregorio Torres Quintero”.<sup>36</sup>

El proyecto pretendía establecer y desarrollar servicios de excelencia a los usuarios del sistema de bibliotecas de la Universidad Pedagógica Nacional, a los maestros en servicio, al sistema educativo nacional y al público en general.

El objetivo general de proyecto SIBIFAD fue:

“Lograr que las bibliotecas del sistema de formación y actualización de docentes, cuenten con la infraestructura y servicios necesarios, para apoyar el proceso de modernización educativa del sistema”.<sup>37</sup>

Estos cambios repercutieron de manera favorable en el mejoramiento de la Biblioteca “GTQ”, porque se incorporaron medios automatizados, se incrementaron los recursos humanos y sobre todo porque se enriqueció la adquisición de material documental. Además se ampliaron y remodelaron los espacios para poder desempeñar de forma óptima las funciones encomendadas.

<sup>36</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (MEXICO). Sistema de Bibliotecas para la Formación y Actualización de Docentes: proyecto. – México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1991. – p. 4

<sup>37</sup> Ibidem p. 5

Para llevar a cabo estas acciones se mantuvo cerrada la Biblioteca a partir del mes de agosto de 1990 hasta el mes de junio de 1991, reanudando las actividades a partir del mes de julio del mismo año.

Cabe aclarar que dentro del Acuerdo Nacional para la Modernización Educativa de la Educación Básica dado a conocer el 18 de mayo de 1992 por el Jefe del Ejecutivo, se le plantea a la Universidad Pedagógica Nacional una nueva forma de inserción en el sector educativo nacional debido a que se descentraliza la educación y cada entidad federativa asume el compromiso de llevarla a cabo.

Esto significó que las unidades que tiene la Universidad en los estados, dependen administrativamente del gobierno estatal en el que se encuentran ubicadas, por lo cual ya no se realizan funciones centralizadas y por lo tanto, la función de la Unidad Central Ajusco UPN, es seguir apoyando a las entidades federativas hasta que se encuentren en condiciones de poder desempeñar sus funciones académicas y administrativas adecuadamente.

A la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico le corresponde asesorar a las bibliotecas de las unidades en la realización de todas aquellas actividades que lo requieran para poder proporcionar a estudiantes, maestros e investigadores toda la información que necesiten para su actualización y superación académica.

Con la federalización de la educación ya no se realizan las funciones centralizadas, y la Dirección de Biblioteca se reestructura quedando así: una dirección, dos subdirecciones y once departamentos en 1994.

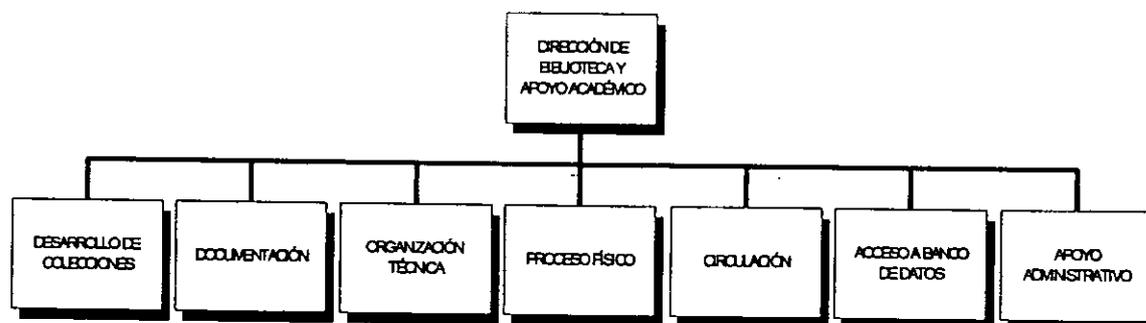
Como se puede apreciar existen diferentes factores que determinan la estructura y funciones de la Universidad, algunos son reflejo de la problemática del país en el momento histórico de que se trate; muchos cambios innovaciones y reestructuraciones obedecen no solamente a los estudios e investigaciones que se

realizan dentro de la propia universidad, sino también al momento político, económico y social que el país está viviendo; todo cambio en la Universidad tiene que repercutir en sus bibliotecas, por ser la fuente de información que va a alimentar el proceso educativo de la comunidad universitaria.

Como se mencionó anteriormente la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico ha tenido diversas modificaciones en su estructura. La grave devaluación de diciembre de 1994 que afectó al país, repercutió de manera negativa en muchas instituciones, muy recientemente algunas unidades de información en México desaparecieron o se fusionaron con otras, tal es el caso del CICH (Centro de Información Científica y Humanística), ahora fusionado con DGB (Dirección General de Bibliotecas) de la UNAM; entre otras. En la UPN también se vivieron las consecuencias de esa grave devaluación; por disposición de la Secretaría de Hacienda, las jefaturas que se quedaran vacantes, no eran remplazadas y por lo tanto se pierde el recurso.

En el año de 1995 desaparecieron dos departamentos de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, el de Normatividad y Capacitación y el de Control y Seguimiento de Proyectos. En noviembre de 1996 se fusiona el Departamento de Publicaciones Periódicas con el Departamento de Análisis Documental, para formar el Departamento de Documentación de tal manera que un jefe pasa a hacerse cargo del Departamento de Desarrollo de Colecciones. Esta fusión se da con el objeto de optimizar y aprovechar mejor los recursos, además se detectó que ambos departamentos realizaban algunas actividades similares.

El organigrama actual (no oficial) es el siguiente:



Como se indicó anteriormente, en 1994 existían dos subdirecciones (Subdirección Técnica y Subdirección de Servicios Bibliotecarios) pero actualmente están desocupadas por lo que no se consideraron en el organigrama.

## 2.7 Objetivos y Funciones

El papel de la biblioteca universitaria se define dentro del marco de los objetivos de la universidad, a pesar de la crisis mencionada, seguirá siendo un elemento de apoyo para que la universidad logre sus fines de enseñanza, investigación, difusión de la cultura y realice sus actividades de planeación, organización y administración.

Para cumplir con las funciones de toda biblioteca la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico tiene como objetivo:

1. Apoyar las funciones sustantivas que se realizan en la universidad, por medio de los servicios documentales y de información.
2. Implantar, asesorar y dar seguimiento al modelo normativo y operativo de las bibliotecas que dependen de la Dirección de Bibliotecas y Apoyo Académico

y las siguientes funciones:

1. Apoyar los programas, proyectos educativos y culturales con los materiales documentales que se requieran.
2. Evaluar sistemáticamente los servicios documentales que ofrece a la comunidad.
3. Incrementar, actualizar, organizar y preservar el acervo bibliográfico y documental que contribuya al desarrollo de la comunidad a la cual sirve.
4. Establecer convenios de intercambio documental con instituciones afines.<sup>38</sup>

La Biblioteca "GTQ", como toda biblioteca universitaria realiza actividades para reunir, organizar, diseminar y administrar una gran cantidad de información contenida en sus recursos documentales, además previamente selecciona y adquiere este material para satisfacer las necesidades de información de sus usuarios.

<sup>38</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (MEXICO). Nueva estructura y organización de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. – México : UPN, 1991. – p. 15

## **2.8 Objetivos de los Departamentos de la Biblioteca "GTQ"**

### **Departamento de Desarrollo de Colecciones**

"Seleccionar material documental que apoye las funciones sustantivas de docencia, investigación y extensión universitaria mediante la aplicación periódica de estudios sobre las necesidades de información de la comunidad; adquirir e incorporar al acervo el material seleccionado, siguiendo las políticas pertinentes y participar en la evaluación de las colecciones".<sup>39</sup>

### **Departamento de Organización Técnica**

Organizar técnicamente el material documental que llegue a la Biblioteca "GTQ" para ponerlo a disposición de los usuarios, así como conformar y alimentar la base de datos Tinlib.

### **Departamento de Documentación**

Satisfacer las necesidades de información de la comunidad UPN, a través del acervo hemerográfico así como de proporcionar el servicio de consulta manual y/o automatizada y continuar alimentando y actualizando la base de datos Tinlib.

### **Departamento de Proceso Físico**

Realizar el proceso físico de las colecciones de la Biblioteca "GTQ", así como proponer políticas, lineamientos y procedimientos que oriente los procesos de recepción, registro, inventarios y reposición del material bibliográfico.

### **Departamento de Circulación**

Satisfacer las necesidades de información de la comunidad UPN, del sistema educativo, mediante los recursos bibliográficos que conforman las colecciones de la Biblioteca "GTQ", excepto la colección hemerográfica, proporcionando servicios

---

<sup>39</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL. DIRECCION DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADEMICO. Manual de rutinas del Departamentod e Desarrollo de Colecciones. -- p.1

manuales y automatizados que apoyen el quehacer académico y de investigación educativa.

Departamento de Acceso a Bancos de Datos

Apoyar en la automatización de los procesos técnicos y de servicios, así como en la administración de la red local automatizada..

Departamento de Apoyo Administrativo

Apoyar administrativamente la adecuada distribución de los recursos humanos, materiales y económicos asignados para su operación.<sup>40</sup>

## **2.9 Automatización**

Por otra parte es conveniente resaltar que desde hace algunos años la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico ha llevado a cabo varios intentos de automatizar la Biblioteca, primero con el apoyo del personal de informática en 1988.

En ese mismo año se establece contacto con CONACyT para poder disponer del programa CD/ISIS, elaborado por la UNESCO especialmente para bibliotecas. Por diversas razones este convenio no se firmó y es hasta octubre de 1989, cuando se volvió a establecer contacto con CONACyT para la firma del convenio de uso del MICRO/CDS/ISIS\*.<sup>41</sup>

En esa fecha se comenzó a trabajar con la captura de algunos datos de las publicaciones de la Biblioteca, con las computadoras ubicadas en el área de Informática, pero se tuvieron algunos problemas en cuanto al tiempo que se asignaba a la Biblioteca para que se ocupara el equipo de cómputo por lo que esta

---

<sup>40</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL. DIRECCION DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADEMICO. Manual de organización. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1994. -- p. 13, 17, 23.

<sup>41</sup> Es un manejador de base de datos bibliográfica elaborado por la Unesco.

actividad se suspendió.

El 30 de octubre de 1991 se establece el proyecto "Automatización de bibliotecas", a través del cual se aprueba la adquisición del equipo y se establece que se utilizará el sistema SIABUC (Sistema Integral Automatizado de la Biblioteca de la Universidad de Colima), para automatizar los procesos técnicos.

La Subdirección de Informática que depende de la Secretaría Administrativa (UPN) evalúa el paquete con la finalidad de modificarlo y adecuarlo a las necesidades de la Biblioteca. Sin embargo, el proyecto no avanzó como se esperaba, y no se formalizó el convenio entre ambas instituciones. Esto no impidió que la Biblioteca "GTQ" iniciara la automatización de los servicios en el año de 1991 y que lo utilizara con la asesoría no formalizada de los responsables del sistema de la Universidad de Colima.

La implantación de SIABUC permitió la catalogación automatizada, con base en el formato MARC, generando diversos resultados importantes, catálogo diccionario y catálogos de autoridad (autor, materia, serie, topográfico).

En ese mismo año de 1991, se retomó el uso del paquete de cómputo Micro/CDS/ISIS para crear otras bases de datos.

Este sistema se utilizó porque permite el almacenamiento y recuperación de información, basado en menús, diseñado específicamente para el manejo computarizado de bases de datos no numéricas, es decir, bases constituidas principalmente por registros bibliográficos y texto.

Las características de este sistema son:

- Es un sistema en donde la información es almacenada por campos de longitud

variable, lo cual facilita la recuperación.

- La información puede ser recuperada mediante diversas técnicas tales como: campo completo, subcampo, palabra por palabra, etc. Además pueden realizarse búsquedas generales o específicas.
- Pueden ordenarse y clasificarse los registros en la secuencia deseada.
- Es compatible con diversos procesadores de texto.
- Es sencillo y se puede adaptar a las necesidades específicas de cada biblioteca.
- No es un sistema integral

El uso de este paquete permitió la creación de diferentes bases de datos básicamente para establecer un mecanismo de comunicación entre las bibliotecas de la UPN y dar a conocer a la comunidad universitaria, al magisterio en servicio y al sector educativo el contenido del acervo de la Biblioteca "GTQ",<sup>42</sup> éstas bases fueron:

BIE (Boletín de Información Educativa) Contiene artículos de publicaciones periódicas sobre educación mexicana, latinoamericana y española existentes en la Biblioteca. (6,995 registros).

BGSEP (Bibliografía General de la Secretaría de Educación Pública) Contiene material editado y coeditado por la SEP a partir de 1921. (10,880 registros).

CIE (Carpeta de Información Educativa) Incluye noticias sobre educación nacional y extranjera de los principales diarios de circulación nacional. (6,787 registros).

TES (Tesis de la Universidad Pedagógica Nacional) Contiene todos los trabajos de titulación de las licenciaturas y posgrados de los alumnos egresados de la UPN. (1,361 registros).

---

<sup>42</sup> PEREZ PAZ, Nahúm. Los servicios bibliotecarios ... op.cit. p.44

TEBIN (Tesoros Bibliográficos Nacionales) Contiene información de una colección adquirida por la UPN de libros de texto utilizados en México desde el siglo XIX. (1,816 registros).

LADA (Listado de Artículos y Descriptores Analizados) por el Current Index to Journals in Education. Contiene artículos de revistas extranjeras. (7,200 registros).

CPP (Catálogo de Publicaciones Periódicas) Es el Kárdex automatizado. (2,319 registros).

Estas bases permitieron publicar boletines con su mismo nombre, para difundir este material. Pero a principios del año de 1996 ya no se continuó trabajando con estas bases porque se estaba buscando un software que permitiera tenerlas juntas para mejorar su consulta, ya que era necesario actualizar cada base por separado.

Por lo anterior la Universidad Pedagógica Nacional se ha preocupado por ofrecer a su comunidad un mejor servicio bibliotecario de tal forma que ha buscado nuevas herramientas que permitan ser más dinámicas y accesibles los métodos de recuperación de información.

Es por ello que se ha apoyado en el uso de nuevas tecnologías, ha utilizado medios electrónicos, para facilitar la recuperación de la información.

En el año de 1996 la Universidad adquirió el Software The Information Navigator Library (TINLIB) para la Biblioteca "GTQ".

Una vez que se instaló en la Biblioteca se procedió a dar los cursos para capacitar al personal que integra la plantilla de la biblioteca, posteriormente cada departamento inició la revisión del módulo correspondiente a su área.

Cuando se llevó a cabo la transferencia de las bases de datos al nuevo sistema, se ocasionó que la información sufriera algunas alteraciones, las cuales están siendo hasta la fecha, sometidas a una cuidadosa revisión y corrección para poder proporcionar a los usuarios una base de datos de calidad.

El Tinlib es un sistema integral que permite la automatización de bibliotecas, controla y administra las funciones de catalogación, de adquisiciones, circulación, publicaciones periódicas y préstamo interbibliotecario y el módulo de OPAC (Open Public Acces Catalog) permite consultar el catálogo a los usuarios en el interior de la biblioteca y a través de Internet de forma remota. Con este sistema, la biblioteca logra tener integrada la información de todas sus bases de datos para facilitar al usuario su consulta

El día 16 de abril de 1997, la Biblioteca llevó a cabo la presentación del Sistema Tinlib, ante las autoridades respectivas de la Universidad Pedagógica Nacional; después de la presentación se puso en marcha el módulo de OPAC para la consulta del catálogo automatizado para uso de los usuarios.

La estructura del sistema establece las relaciones con autores, títulos, temas, palabras clave, etc. Esta unión hace posible que el usuario del programa navegue de una entidad a otra durante la investigación. Como resultado el usuario puede moverse instantáneamente de la investigación de un autor, a un tema, de un libro a un artículo, de un título a una palabra clave, todo sin dejar la investigación inicial.

## **2.10 Servicios**

La Biblioteca "GTQ" con el objeto de apoyar los programas académicos, de investigación y de servicios para la comunidad a la cual sirve, diseña, organiza y proporciona servicios bibliotecarios adecuados y eficientes para facilitar el uso efectivo de la información en cualquier formato.

En las normas para bibliotecas universitarias menciona que la biblioteca universitaria debe proporcionar servicios de consulta e información disponibles en lugares señalados fácilmente identificables, durante las horas de servicio establecidas; debe prestar ayuda especializada a los usuarios para el uso de los recursos de la biblioteca; programas de instrucción bibliográfica; servicios que faciliten el acceso a los medios no impresos y a los bancos de datos legibles por máquina; los que posibiliten el acceso a la información de las colecciones de otras bibliotecas.

Los servicios que ofrecen las bibliotecas universitarias pueden dividirse en básicos y especializados, los cuales se ofrecen a medida que los usuarios se especializan más en sus estudios.

Dentro de este marco los servicios básicos que ofrece la Biblioteca "G.T.Q." son:

- Consulta
- Préstamo de material bibliográfico y hemerográfico
- Préstamo en sala
- Préstamo a domicilio
- Préstamo interbibliotecario
- Fotocopiado
- Visitas guiadas
- Vigilancia y paquetería

Los servicios especializados que ofrece son:

- Publicaciones de boletines bibliográficos. En estas se encuentran las listas o fichas de referencias bibliográficas.
- Compilación de bibliografías. Es una lista de obras referentes a determinado tema que interese al usuario.
- Boletines de Alerta. En estos aparecen los materiales de reciente adquisición.
- Diseminación selectiva de información. El usuario recibe la información más actual de acuerdo a sus intereses específicos (por medio de bibliografía especializada elaborada por el personal académico de la biblioteca o a través de búsquedas manuales o en línea.
- Consulta por Internet. La dirección de la página electrónica de la Universidad es: [www.upn.mx](http://www.upn.mx), también se pueden conectar por medio del servicio de telnet donde la dirección electrónica es: [ommi.ajusco.upn.mx](telnet://ommi.ajusco.upn.mx) (200.23.113.1) utilizando el login: opac
- Consulta al catálogo público en línea
- Consulta al catálogo automatizado vía Internet

Otros servicios que se ofrecen para apoyo de actividades académicas de la comunidad UPN son:

- Salas de proyección
- Préstamo de equipo para el uso de material audiovisual
- Préstamo de cubículos de estudio para trabajar en equipo
- Préstamo de máquinas de escribir
- Préstamo de equipos de cómputo con procesadores de texto
- Servicio de sala infantil
- Préstamo de salas audiovisuales

### 2.11 Colecciones

Las normas para bibliotecas universitarias mencionan en relación a las colecciones que: las colecciones de una biblioteca universitaria deben ser de una naturaleza y tamaño suficiente para apoyar todas las necesidades académicas de la universidad y facilitar los programas de investigación de la misma. También indican que las colecciones deben desarrollarse sistemática y consistentemente, según los términos de políticas detalladas y explícitas. Además de presentarse en todas las formas que tiene hoy en día el registro de información.<sup>43</sup>

La biblioteca universitaria depende de los materiales impresos y no impresos para apoyar las labores de información, instrucción, educación e investigación.

Otra de las cosas que mencionan las normas es que la biblioteca debe desarrollar sus colecciones en aquellas áreas que reflejen y respalden las prioridades académicas y las fortalezcan dentro de la Universidad.<sup>44</sup>

De tal manera que el acervo de la Biblioteca "GTQ" está constituido por las siguientes colecciones:

- Colección General. Incluye materiales de carácter general que apoyan las tareas académicas de la Universidad. Cuenta con aproximadamente 69,920 unidades de información.
- Colección de Consulta (C). Está integrada por diccionarios, enciclopedias, directorios, índices, bibliografías, atlas, almanaques, etc.

---

<sup>43</sup> UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO. DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS. Normas para bibliotecas universitarias. -- México : UNAM, Dirección de Bibliotecas, 1980. -- p. 12-13

<sup>44</sup> Ibidem p. 15

- Colección de tesis. Comprende los trabajos de titulación de los alumnos egresados de la Universidad incluyendo todas sus unidades. Son aproximadamente 14,500 unidades de información.
- Publicaciones Periódicas. Esta formada principalmente por publicaciones especializadas en educación tanto nacionales como extranjeras y otras publicaciones oficiales, además periódicos de circulación nacional del D.F. y área metropolitana. Por ser la evaluación de ésta, el objetivo de la investigación, se hablará en el capítulo siguiente.
- Colección de literatura infantil (I). Integrada por obras de literatura infantil y en general, literatura recreativa dedicada a los niños. Cuenta con 2,598 unidades de información. Esta colección es consultada principalmente por los hijos del personal de la Universidad.

Las siguientes colecciones se encuentran ubicadas en una sola área y están ordenadas de acuerdo al tipo de colección.

- Colección Especial (CE). Incluye obras raras, costosas o agotadas y los materiales de valor especial. Esta incluye también a todas las colecciones que se mencionan a continuación, dando aproximadamente 61,820 unidades de información.
- Colección de Libros de Texto (LT). Formada por los libros de texto de los diferentes niveles educativos, asignaturas, países, idiomas a partir de este siglo. Cuenta con aproximadamente con 3,600 unidades de información.
- Colección de Libros de Texto Gratuito (LTG). Formada por los textos publicados por la Comisión Nacional de Libros de Texto Gratuitos. Esta colección única representa un valor especial para la biblioteca, cuenta con aproximadamente

1,440 unidades de información.

- Colección Secretaría de Educación Pública (SEP). Formada por el material documental publicado por la SEP, en sus diferentes instancias administrativas, así como las coediciones realizadas con otras Instituciones o con editoras comerciales, siempre y cuando tengan relación directa con las ciencias de la educación y con los objetivos de la UPN. Esta colección abarca desde la fundación de la Secretaría, en 1921.
- Colección de Folletos (F) Está integrada por aquellos materiales monográficos, cuya extensión es inferior a 50 páginas y son aproximadamente 500 unidades de información.

La siguiente colección es utilizada únicamente por la comunidad UPN.

- Material y Equipo Audiovisual. Integrado por películas, transparencias, cintas de audio y video.

## **CAPITULO 3**

# **LAS PUBLICACIONES PERIÓDICAS DE LA BIBLIOTECA "GREGORIO TORRES QUINTERO"**

En este capítulo se habla del Departamento de Publicaciones Periódicas por ser el que albergaba la colección hemerográfica, la cual es el objeto de estudio de este trabajo, también mencionaremos a grandes rasgos, las actividades que realizaba el Departamento de Análisis Documental y la fusión de ambos departamentos, para formar el actual Departamento de Documentación.

### **3.1 Departamento de Publicaciones Periódicas**

Antes de ser Departamento de Publicaciones Periódicas, éste era una sección denominada "Series y Documentos" hasta 1990 ya que en ese mismo año con la reestructuración que se lleva a cabo en la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, se forman diversos departamentos, entre ellos el de Publicaciones Periódicas.

La colección hemerográfica se formó como las demás, del Centro Nacional de Documentación e Información Educativa y Museo Pedagógico Nacional, el cual desapareció el año de 1977.

Esta colección de publicaciones periódicas que se tenía inicialmente según lo informa el personal adscrito a dicho Departamento, desde sus inicios constaba de 850 a 900 títulos aproximadamente, estos títulos básicamente eran de Instituciones gubernamentales a nivel de México y América Latina y en cuanto a los títulos mexicanos las instituciones editoras principales eran la SEP y el SNTE y solo se contaba con 5 títulos de editoriales comerciales.

La colección se tuvo que organizar porque dicho material fue enviado en cajas por lo que se tuvo que empezar a desempacar, ordenar y después proceder a sellar, y registrar en tarjetas de kárdex para posteriormente colocarlas en el catálogo y las publicaciones en la estantería.

En sus inicios en la Sección Series y Documentos estaba asignada únicamente una persona, la cual se encargó de organizar la colección y procedió a hacer una selección de los títulos ya que una de las características de esta colección era que faltaban fascículos por lo que no se tenían títulos completos, además los números que se tenían eran bastante atrasados.

Se intentó recuperar números atrasados de las propias instituciones mexicanas que los editaban, visitando directamente algunas de éstas. Se logró parcialmente este propósito porque sólo se recuperaron algunos números. Después se enviaron aproximadamente 1,600 cartas a instituciones de educación tanto del país como de América Latina para solicitar donaciones de títulos que editaban.

Se obtuvo respuesta de aproximadamente la mitad de las cartas enviadas, pero sólo llegaron algunos títulos. Lamentablemente sólo fue por un corto período que se recibieron las revistas solicitadas y algunas instituciones pedían a cambio recibir la revista que se editaba en la UPN, pero solo se logró mandar 100 fascículos de la Revista de pedagogía a otras instituciones, ya que en un inicio el tiraje era limitado, por lo que el resto de las instituciones ya no enviaron su material y solo pocas lo hacían de manera esporádica.

Para poder completar las actividades antes mencionadas, se requería de personal, por lo que a partir del proyecto de SIBIFAD, se autoriza a la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico la contratación de personal para incrementar la plantilla de la Biblioteca en relación a puestos de confianza, administrativos y académicos.

Al Departamento de Publicaciones Periódicas se le asignaron cuatro académicos y cuatro administrativos en el año de 1992, esto es cuatro profesionales de la bibliotecología y cuatro personas de apoyo.

Como se sabe, la adecuada organización y en parte el buen funcionamiento de los servicios depende de su personal, es a través del cual se hace posible cumplir con los objetivos que se persiguen, además, es necesario contar con recursos humanos suficientes para poder ofrecer mejores servicios, y sobre todo se requiere personal profesional en el área de bibliotecología, además del personal de apoyo.

Con este incremento en la plantilla se proporcionaron los servicios de manera eficiente y oportuna para contribuir al cumplimiento de los objetivos de la Biblioteca y así mismo de la Universidad.

El Departamento de Publicaciones Periódicas se encargaba de registrar, controlar, organizar, difundir y prestar la colección hemerográfica, además de proporcionar la consulta a las bases de datos LADA, BIE, CIE, BGSEP y CPP.

### **3.2 Automatización**

Uno aspecto importante que debe resaltarse, es la Automatización de la información que llevó a cabo en la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico; como se mencionó anteriormente se crearon diversas bases de datos, las que se desarrollaron en el Departamento de Publicaciones Periódicas y las cuales fueron: CPP (Catálogo de Publicaciones Periódicas) y LADA (Listado de Artículo y Descriptores Analizados).

Se mencionan brevemente algunos datos sobresalientes de dichas bases de datos.

#### **3.2.1 CPP (Catálogo de Publicaciones Periódicas).**

Fue creada el 22 de noviembre de 1991, es el kárdex automatizado de la colección hemerográfica de la Biblioteca. Con esta base de datos el usuario tenía la opción de consultar el kárdex manual y/o automatizado.

Para diseñar esta base se tomaron básicamente los datos que tiene la tarjeta de kárdex, además, se anexaron otros campos que conciernen a las adquisiciones de revistas. Se utilizaron las siguientes etiquetas:

35 Título	10 Acervo
40 Institución	5 Temas
43 Editor Comercial	1 Proveedor
41 Dirección	2 Dirección del proveedor
42 Notas	3 Fecha de adquisición
48 Año de inicio	4 Precio
47 Periodicidad	6 Movimientos
46 Texto en	7 Suscripción
44 País	15 ISSN
20 Clave Biblioteca	

Como podemos observar estas etiquetas no son del Formato MARC, simplemente son números convencionales para identificar los campos.

Con esta base de datos el usuario tiene la opción de consultar el kárdex manual y/o automatizado. Para consultar el kárdex automatizado, el usuario lo solicita al personal profesional bibliotecario.

Posteriormente se elaboró el Catálogo de Publicaciones Periódicas en forma impresa en el año de 1992, para facilitar la recuperación hemerográfica a investigadores y estudiantes de la UPN y a quienes se dedican a la labor educativa; además de fomentar la cooperación interbibliotecaria a través de una comunicación ágil y oportuna acerca de las publicaciones que forman nuestra colección; propiciar la optimización de estos recursos de información, y lograr adquisiciones de publicaciones en forma coordinada con instituciones similares a la UPN.

Se editó una nueva versión del citado catálogo para el año de 1993; y a partir de este año ya no se editó más. Los datos que contenía era un número de registro de la base de datos, el título de la revista, el país de edición, la institución responsable, el ISSN, el año, volumen y número del fascículo.

### **3.2.2 LADA (*Listado de Artículos y Descriptores Analizados*) en el *Current Index to Journals in Education***

Esta base se diseñó en el año de 1992 conjuntamente con el Departamento de Acceso a Banco de Datos.

Para crear esta Base se utilizaron las etiquetas del Formato MARC como a continuación se muestra:

- 300 Autor personal
- 245 Título del artículo
- 246 Título de la revista
- 450 Numeración y fecha de publicación
- 460 Descripción física
- 650 Encabezamientos (Temas)
- 400 Fecha de publicación de CIJE

De esta base también se elaboró un boletín que tenía una periodicidad mensual y contenía cada uno 200 registros. Se editó hasta diciembre de 1995, para el año de 1996 se suspendió y la base de datos se quedó con 7,200 registros.

Este boletín se editó con la finalidad de ofrecer el Servicio de Disseminación Selectiva de Información para facilitarle al usuario la recuperación y difusión de la información.

Este Boletín es un extracto del *Current Index to Journals in Education* (CIJE), editado

por ERIC, el cual analiza alrededor de 800 revistas especializadas en educación y áreas afines. De éstas la biblioteca "GTQ" cuenta con aproximadamente 230 títulos, que se reciben por suscripción.

La Base de Datos y el Boletín tenían una buena aceptación entre los usuarios de la UPN, ya que facilitaba al usuario, la consulta de los artículos de revistas europeas, norteamericanas y canadienses en idioma inglés, ya que no abarca la producción mexicana ni latinoamericana.

### **3.2.3 Boletín "TABLAS DE CONTENIDO"**

Otro Boletín que se elaboraba en el Departamento, era el de Tablas de Contenido, cuyo objetivo era ofrecer un servicio de Alerta a la comunidad de la UPN.

Aparece por primera vez en julio de 1980 y su elaboración estaba a cargo de la Sección de Control de Documentos y Series de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. En estas Tablas aparecían las fotocopias de los sumarios de las revistas que se incorporaban al acervo de la biblioteca, los cuales se relacionaban en forma alfabética. Su objetivo principal era el dar a conocer a la comunidad, mensualmente, el material hemerográfico con que contaba la biblioteca.<sup>45</sup>

La distribución era gratuita a las personas que les interesaba adquirirlo y el material incluido podía ser solicitado en la Sección de Control, o en la propia Sección de Control de Documentos y Series.

A partir del Vol. 4, No. 1 de junio de 1985, las tablas de contenido pasaron a ser responsabilidad de la Sección de Análisis Documental de la misma biblioteca. En estas tablas ya se comenta que las revistas se adquirían por canje, donación y

---

<sup>45</sup> SOTRES MUTIO, Bertha Leonor. Claudia Alicia Valtierra Torres. Uso de índices y otras herramientas para la recuperación de la información en la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" de la

compra, así como de los países de donde provenían.

Estas tablas de contenido estaban ordenadas alfabéticamente incluyendo únicamente el último número recibido de cada título. El número de revistas incluidas en las tablas variaba de un número a otro y como agregado, incluía un formato para el servicio de fotocopiado.

Para enero de 1992, el Departamento de Publicaciones Periódicas retoma la elaboración de las tablas, pero con características diferentes a las anteriores.

En esta nueva época, además de mostrar las fotocopias de los sumarios de las revistas, se incluía una lista de temas con referencia a los artículos que aparecían en esas tablas, una lista de títulos que contenía cada número, una explicación para su uso y no tenía un número determinado de revistas a incluir.<sup>46</sup> Lamentablemente solo se elaboraron tres números que no aparecieron al público.

En enero de 1993, el Departamento de Publicaciones Periódicas retomó nuevamente la elaboración de las tablas de contenido, cuyo objetivo principal era dar a conocer a la comunidad de la Universidad Pedagógica Nacional y público en general las revistas con que cuenta el Departamento y que no estaban contempladas en el Boletín de LADA.

Este Boletín incluye básicamente revistas en idioma español, seguidas del italiano, francés y portugués y que son adquiridas por canje, donación, traslado y depósito, muy poco por compra.

Su estructura es de la siguiente manera: contiene un índice de títulos de las revistas incluidas, el volumen, el número y año de las mismas; los sumarios de las revistas y

---

Universidad Pedagógica Nacional. – México : B.L.Sotres Mutio, C.A. Valtierra Torres, 1996. – p. 69

<sup>46</sup> Ibidem. p. 70

al final del boletín se incluía el formato para solicitud de fotocopias. Este boletín tenía periodicidad mensual, e incluía en cada número 50 sumarios.

Una desventaja de este boletín es que solo se podía consultar en forma manual y no automatizada, además contenía temas tan variados que era difícil recuperar un tema en particular.

### **3.3 Desarrollo de la colección**

En relación al desarrollo de las colecciones en la biblioteca "GTQ", las restricciones presupuestales específicamente del material documental, ha limitado considerablemente el desarrollo de los servicios bibliotecarios y de apoyo académico, no obstante se registra un incremento de las colecciones por medio de donativos de las distintas dependencias e instituciones del sector educativo aún cuando no es el medio idóneo para favorecer el desarrollo y la calidad de las colecciones documentales.<sup>47</sup>

Como se menciona en las normas para bibliotecas universitarias, es conveniente tener políticas adecuadas para asegurar que las colecciones de la biblioteca se planeen y desarrollen de acuerdo con las prioridades y objetivos académicos de servicio e investigación de la Universidad y dentro de los límites de los recursos disponibles.<sup>48</sup>

Actualmente se está depurando la base de datos Tinlib y entre esta actividad también se contemplan los títulos de las publicaciones periódicas porque en el año de 1996, se realizó por primera vez un inventario de la colección hemerográfica de la Biblioteca "G. T. Q." y del cual se obtuvieron datos relevantes. Por un lado se detectó

---

<sup>47</sup> PEREZ PAZ, Nahúm. Los servicios bibliotecarios ... op. cit. p.. 69

<sup>48</sup> UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO. DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS. Normas para. ... op. cit. p. 15

que existen títulos que se deben descartar por no ser propiamente del área educativa, y esto es una consecuencia de recibir todo el material que se adquiere por donación, existe también material que está extraviado y que se tiene registrado en la base y no se ha dado de baja, otros títulos no se habían dado de alta en la base, además se realizó a la vez la reubicación del material antiguo de los siglos XIX y principios del XX que por ser considerados únicos y valiosos, se les asignó un lugar aparte de la colección para tener un mejor control.

Actualmente la colección de publicaciones periódicas cuenta con aproximadamente 55,200 fascículos.

El material adquirido hasta 1990, preveía la adquisición por donación siguiendo depósito, compra y canje; "el crecimiento promedio respecto a publicaciones periódicas fue de 112 títulos y 3,181 fascículos por año hasta 1990, para finales de 1992 se tenían 54,000 lo que indica que se incrementó a 19,000 fascículos durante el periodo de 1991-1992".<sup>49</sup> Con el proyecto de SIBIFAD se compraron aproximadamente 800 títulos. Para el año de 1994 se contaba con 2,300 títulos de revistas, pero no todos vigentes.

Por depósito se tiene el caso de INEGI y el material que la Dirección de Bibliotecas de la SEP, envía para la sala infantil.

También se adquiere material por traslado, y se utiliza para aquellos materiales documentales que son publicados por la UPN.

Como se ha mencionado anteriormente y con los datos que proporcionó el jefe de Desarrollo de Colecciones en 1996, con la devaluación de finales de 1994, afectó a

---

<sup>49</sup> ALVARADO JURADO, Amulfo, Luis Maya Hernández. La modernización de la Biblioteca Central "Gregorio Torres Quintero" de la UPN 1990-1992 y su repercusión en los usuarios. – México : A. Alvarado Jurado, L. Maya Hernández, 1994. – p. 39  
Tesis (Licenciatura en Biblioteconomía). – Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía.

la biblioteca en la adquisición de revistas, en los años de 1995 y 1996 y no se autorizó la compra de revistas; por lo tanto no hubo renovación de suscripciones. Esto trajo como consecuencia que se tengan graves faltantes en la colección.

Para el año de 1997 se tramitaron por suscripción 298 títulos; para el periodo de 1998, se tramitaron 234 títulos por suscripción, lo cual significa que hubo una disminución considerable de títulos adquiridos por suscripción provocada por los recortes presupuestales, pero se ha tratado de mantener estas suscripciones para el año de 1999.

### **3.4 Composición del acervo**

La colección esta compuesta por aproximadamente 2,547 títulos publicaciones periódicas especializadas en educación, tanto oficiales, como de editores comerciales, nacionales y extranjeras, en español y otros idiomas que se adquieren por suscripción, canje, donación, depósito y traslado, y de acuerdo con los tipos de publicaciones, incluye:

Principalmente revistas científicas, técnicas y de divulgación, el Diario Oficial de la Federación y otras publicaciones oficiales, además de Boletines y Periódicos de circulación nacional del D.F. y área metropolitana.

La Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" cuenta con algunas publicaciones electrónicas secundarias como ERIC CD-ROM, EDUCATION INDEX CD-ROM, entre otros, y no se descarta la posibilidad de adquirir más material de este tipo.

El dato de los 2,547 títulos se tomó de la base de Tinlib en enero de 1999, pero esta cifra se ha reducido actualmente por la depuración que se está llevando a cabo de la base de datos Tinlib.

Las áreas que se deben cubrir van de acuerdo a las licenciaturas, maestrías y especialidades que se imparten en la Universidad, pero no en todos los casos son suficientes porque no se cuenta con la información relacionada a las revistas básicas de cada licenciatura, maestría y especialidad que se deben tener. A la vez se han recibido donaciones que en algunos casos estos no corresponden con los planes y programas de estudio de la Universidad.

Para el registro de las publicaciones periódicas, se utilizaban las tarjetas de kárdex de los tres diferentes formatos (para el registro de diarios, de publicaciones y de frecuencias irregulares, además de la base de datos CPP (Catálogo de Publicaciones Periódicas) y un catálogo oficial, pero actualmente se registra en la base de datos Tinlib y en el kardex público en tarjetas.

Parte de la información del acervo de publicaciones periódicas se encuentra registrado en SERIUNAM, ya que se consideró conveniente hacer una selección de los títulos más relevantes y así dar respuesta a la solicitud de la UNAM en el año de 1993, para lo cual se fotocopiaron todas las tarjetas de kárdex y se enviaron. En el año de 1994 se requirió nuevamente la información del acervo y se les envió el Catálogo de Publicaciones Periódicas de 1993 que se había editado un año antes. En esta ocasión no hubo selección sino que se mandó completo el kárdex. Posteriormente no ha existido actualización alguna de este catálogo.

### ***3.5 Departamento de Análisis Documental***

Igual que el Departamento de Publicaciones Periódicas éste también era una Sección hasta 1990, ya que con la reestructuración de la Dirección de Biblioteca, es cuando se forman los departamentos.

Este Departamento se encargaba de recopilar, organizar, analizar y sistematizar la información documental, elaborando publicaciones que permitían la divulgación del

material que se tiene en la Biblioteca.

En relación al personal, con el Proyecto SIBIFAD, su plantilla fue de 7 académicos y 4 personas de apoyo. En lo que se refiere a las publicaciones que editaba se encuentran:

#### La Bibliografía General de la SEP

Esta publicación se inició en 1986, y contenía más de 8,900 títulos editados y coeditados por la SEP, desde 1921 hasta la fecha. De estos títulos una cantidad considerable forma parte del acervo de la Biblioteca. Su presentación incluía índices de autor, título, editor, colección y temas.

#### Boletín de Información Educativa

Se inició en 1987 y lo integraban reseñas de artículos de revistas sobre educación que se encuentran en la Biblioteca. Su presentación incluía índices de títulos, temas, editores, coautores, así como los títulos de las revistas analizadas.

#### Carpeta de Información Educativa

Inicia su publicación en 1985, e incluía noticias sobre educación de los 11 diarios de circulación nacional. Su frecuencia era semanal y contaba con índices de palabras clave y autor.

#### Índice de Tesis

Era una publicación anual que abarcaba todos los trabajos de titulación de las licenciaturas y posgrados de los egresados de la UPN, el cual contaba con índices de autor, título, unidades y carreras.<sup>50</sup>

---

<sup>50</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL. DIRECCION DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADEMICO. Módulo de servicios. – México : UPN, Dirección de Biblioteca Y Apoyo Académico, 1994. – p. 49-50

### **3.6 Automatización**

Este Departamento crea diversas bases de datos, que son las que se editaban como publicaciones y fueron:

#### **BGSEP**

Contenía material editado y coeditado por la SEP, con un total de 10,880 registros.

#### **CIE**

Incluía noticias sobre educación nacional y extranjera de los principales diarios de circulación nacional, con un total de 6,786 registros.

#### **BIE**

Contiene reseñas de los artículos de publicaciones periódicas sobre educación mexicana, latinoamericana y española existentes en la Biblioteca, con un total de 6,995 registros.

#### **TES**

Contenía todos los trabajos de titulación de las licenciaturas y posgrados de los alumnos egresados de la UPN, con un total de 1,361 registros.

Estas bases de datos también se encuentran actualmente en el sistema de Tinlib.

### **3.7 Fusión de los Departamentos**

En el mes de octubre de 1995, se presentó ante las instancias de la Universidad, un documento en el cual se hace una propuesta para operar adecuadamente las funciones de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, y en el que se planteó la posibilidad de crear el Departamento de Documentación, se obtuvo una respuesta favorable por parte de las autoridades y es en el mes de noviembre de 1996, cuando el Departamento de Publicaciones Periódicas se fusiona con el Departamento de Análisis Documental para formar el Departamento de Documentación.

Se observaron funciones similares y complementarias que realizaban los dos departamentos y por lo tanto para optimizar las funciones y lograr un mejor servicio, era necesario reorientar algunas acciones e integrar el trabajo de ambos departamentos.

El objetivo y las funciones del Departamento de Documentación son:<sup>\*51</sup>

Objetivo:

Satisfacer las necesidades de información de la comunidad UPN, a través del acervo hemerográfico así como de proporcionar el servicio de consulta manual y/o automatizado y continuar alimentado y actualizando la base de datos Tinlib.

Funciones:

- Compilar, organizar y sistematizar en forma automatizada, la información contenida en las publicaciones periódicas.
- Explotar la información educativa nacional e internacional a través de sistemas electrónicos.

---

<sup>51</sup> Cabe aclarar que estos datos se tomaron del Documento de la presentación de dicho Departamento porque ha la fecha no existe todavía el Manual de Procedimiento de éste.

- Mantener y actualizar la base de datos de Tinlib
- Realizar búsquedas de información de interés general a la comunidad educativa por medios electrónicos
- Organizar y mantener el acervo documental
- Difundir la información a través de boletines<sup>52</sup>

En lo que respecta al personal, con la fusión que se dió y de la que ya se mencionó, este Departamento cuenta con 11 académicos y 6 personas de apoyo, esto repercute de manera favorable en los servicios, ya que a su vez el Departamento absorbió el servicio de Consulta e Internet, lo que permite elevar la calidad y eficiencia de éstos, así como difundir selectiva y sistemáticamente la información educativa de interés y utilidad al quehacer educativo de la UPN.

---

<sup>52</sup> UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL. DIRECCION DE BIBLIOTECAS Y APOYO ACADEMICO. Departamento de Documentación. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1997. -- h. 3

## **CAPITULO 4**

# ***EVALUACIÓN DE LA COLECCIÓN DE PUBLICACIONES PERIÓDICAS DE LA BIBLIOTECA “GREGORIO TORRES QUINTERO”***

#### **4.1 Materiales y Métodos**

Esta investigación pretende demostrar que la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" no es utilizada plenamente y no satisface las necesidades de información de sus usuarios.

El propósito de esta investigación es conocer el uso que tienen las publicaciones periódicas por los usuarios de la Biblioteca "GTQ"; conocer los títulos de revistas más consultados, detectar que porcentaje de la colección se consulta, conocer si los estudiantes, docentes e investigadores utilizan la colección y si satisfacen sus necesidades de información.

Como se mencionó anteriormente, se puede llevar a cabo un análisis estadístico de la utilización de cualquier tipo de colecciones, como, libros, publicaciones periódicas, entre otros, de esta manera se puede conocer quién utiliza la colección, con qué fin y en qué medida, qué secciones de la colección se consultan más.

Para evaluar una colección, se pueden aplicar diferentes métodos; Lancaster menciona que una colección se puede evaluar por medio de métodos cuantitativos, cualitativos y factores de uso.<sup>53</sup>

Para llevar a cabo esta investigación, se pensó que la evaluación de la colección, se podría realizar con base en el uso que tienen éstas, controlado a través de las papeletas de préstamo de las revistas; sin embargo se detectaron algunos problemas que dejaron claro que esta evaluación sería insuficiente y que habría que recurrir a otras técnicas para complementar los datos.

Los problemas que se detectaron fueron los siguientes:

- Hasta donde se tiene conocimiento, el departamento encargado de las publicaciones periódicas no realizaba estadísticas de las consultas a las revistas y no se conservaban las papeletas de préstamo.
- La papeleta que se tenía para el préstamo de las revistas, no proporcionaba la información suficiente para sacar estadísticas sobre los usuarios que consultan las revistas y para que las utilizan.
- Como se mencionó en el capítulo tres, durante mas de dos años, no se renovaron las suscripciones por problemas presupuestales, lo cual provocó grandes lagunas en la colección. Este hecho ha provocado que los usuarios traten de localizar la información reciente que requieren en otras bibliotecas.
- La transferencia de la información del sistema Micro/CD/ISIS al sistema Integral de Tinlib provocó que se tuvieron que corregir errores de transferencia al nuevo sistema.

Por lo anterior se utilizó otra técnica, la encuesta, utilizando como instrumento el cuestionario, para conocer la opinión de los usuarios en relación a sus necesidades de información y a qué grado le proporcionan respuesta las publicaciones periódicas de la Biblioteca "GTQ"

---

<sup>53</sup> LANCASTER, Frederick W. Evaluación y medición de ... op. cit. p. 188

La papeleta que se utilizaba en el préstamo de revistas era la siguiente:



**DIRECCION DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADEMICO**  
**BIBLIOTECA CENTRAL "GREGORIO TORRES QUINTERO"**

Título de la publicación: \_\_\_\_\_

VOL. \_\_\_\_\_ NÚM. \_\_\_\_\_ MES Y AÑO \_\_\_\_\_

VOL. \_\_\_\_\_ NÚM. \_\_\_\_\_ MES Y AÑO \_\_\_\_\_

NOMBRE \_\_\_\_\_

AREA DE ADSCRIPCIÓN \_\_\_\_\_

TEL. \_\_\_\_\_ O EXT. \_\_\_\_\_ FECHA \_\_\_\_\_

En síntesis, el único instrumento disponible para realizar este trabajo de evaluación eran las papeletas del año de 1997, por lo cual se aplicó un cuestionario; éste tuvo como objetivo, conocer el uso que hace la comunidad de la Universidad Pedagógica Nacional, de ésta colección.

#### **4.2 Población a estudiar**

La población está compuesta por estudiantes, docentes e investigadores, por lo que el cuestionario que se utilizó para la investigación constó de 8 preguntas dirigidas a toda la comunidad universitaria y 5 más se enfocaron a los profesores y/o investigadores como un sondeo muy general de su opinión específica. (Ver anexo 2)

A continuación se analizan los procedimientos y los resultados de la información obtenida del conteo de las papeletas y de la aplicación del cuestionario.

### 4.3 La Muestra

Como se mencionó anteriormente, la comunidad de la Universidad está compuesta por 3,595 alumnos (3,174 licenciatura, 240 de especialización y 181 de maestría), 539 profesores (se descartaron 58 docentes que pertenecen a la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico y a la Dirección de Difusión) y 89 investigadores.

El tamaño de la muestra se calculó a razón de la siguiente fórmula.<sup>54</sup>

$$n = \frac{\frac{z^2 q}{E^2 p}}{1 + \frac{1}{n} \left[ \frac{z^2 q}{E^2 p} - 1 \right]}$$

Esta fórmula se utiliza cuando el estudio de la población es pequeña (menor de 10 mil elementos), y varios grupos entre los que se estratificará la muestra.

Los valores representan:

n	Tamaño de la muestra
z	Nivel de confianza, 95%
p	.7% de respuestas afirmativas
q	.3% de respuestas negativas
E	Precisión 10% (10)
N	Población total, 4223

Se dio una probabilidad de que el 70% de las respuestas sean aceptables

<sup>54</sup> ROJAS SORIANO, Raúl Guía para realizar investigaciones sociales. – 8ª ed. – México : UNAM, 1985. – p. 176-177

Sustituyendo valores tenemos que:

$$n = \frac{\frac{(1.96)^2 (0.3)}{(0.1)^2 (0.7)}}{1 + \frac{1}{4223} \left[ \frac{(1.96)^2 (0.3)}{(0.1)^2 (0.7)} - 1 \right]}$$

$$n = \frac{\frac{1.152}{0.007}}{1 + \frac{(0.0002367) 1.152}{0.007} - 1} = \frac{164.57142}{1 + (0.0002367)(163.57142)}$$

$$n = \frac{164.57142}{1 + 0.0387172} = \frac{164.57142}{1.0387172} = 158.437 = 158$$

$$n=158$$

El total de la muestra a estudiar fue de 158 usuarios, de los cuales fueron distribuidos de la siguiente forma de acuerdo a la población universitaria:

<b>POBLACION</b>	<b>TOTAL</b>	<b>%</b>	<b>MUESTRA DE LOS GRUPOS</b>
ALUMNOS	3595	85.12%	134
PROFESORES	539	12.76%	18
INVESTIGADORES	89	2.10%	6

Una vez que se terminó de estratificar la muestra, los sujetos fueron seleccionados al azar para la aplicación del cuestionario.

#### ***4.4 Aplicación del cuestionario***

Se aplicó el cuestionario de acuerdo a la estratificación de la muestra, estudiantes profesores e investigadores de ambos turnos, mañana y tarde, además se trató de abarcar todas las licenciaturas, maestrías y especialidades para un mejor resultado.

A pesar que fue más difícil la aplicación a los profesores y/o investigadores, porque algunos no asisten a la biblioteca y desconocen los servicios, otros consiguen su información en la Universidad Nacional Autónoma de México, por lo que prefirieron no contestar el cuestionario, por lo que se tuvo que aplicar a los que si aceptaban.

#### **4.5 Análisis de los Resultados**

Primero se procedió a contabilizar las papeletas de préstamo de revistas del periodo de enero a diciembre de 1997.

Se contabilizaron 2,738 papeletas de préstamo del año de 1997, ésta cifra no es muy alta porque en ese año hubo un paro laboral que duró más de dos meses, lo cual repercutió en las consultas a las revistas durante ese año.

De los datos contabilizados, se elaboró un cuadro para vaciar las estadísticas de préstamo de los títulos de las revistas que se consultaron más y cuantas veces fueron solicitados en el periodo antes mencionado. A partir de este estudio se empezó a llevar un control de los préstamos de la colección hemerográfica y el cuadro que se elaboró, se le proporcionó al director de la Biblioteca para apoyar las adquisiciones de 1998. (Ver anexo no.1).

La Biblioteca contaba hasta el 28 de enero de 1999 con 2,547 títulos, (éste dato se tomó de la base de datos Tinlib, del módulo de catalogación de publicaciones periódicas), de los cuales aproximadamente 400 títulos son vigentes. Es importante aclarar que a partir de agosto de 1998 se ha iniciado la depuración de dicha base y que actualmente sigue este proceso, debido a que se detectaron inconsistencias en los títulos, pérdida de algunos fascículos y el descarte de aquellos títulos que se consideren irrelevantes, es decir que no apoyen los objetivos de la Biblioteca y asimismo de la Universidad.

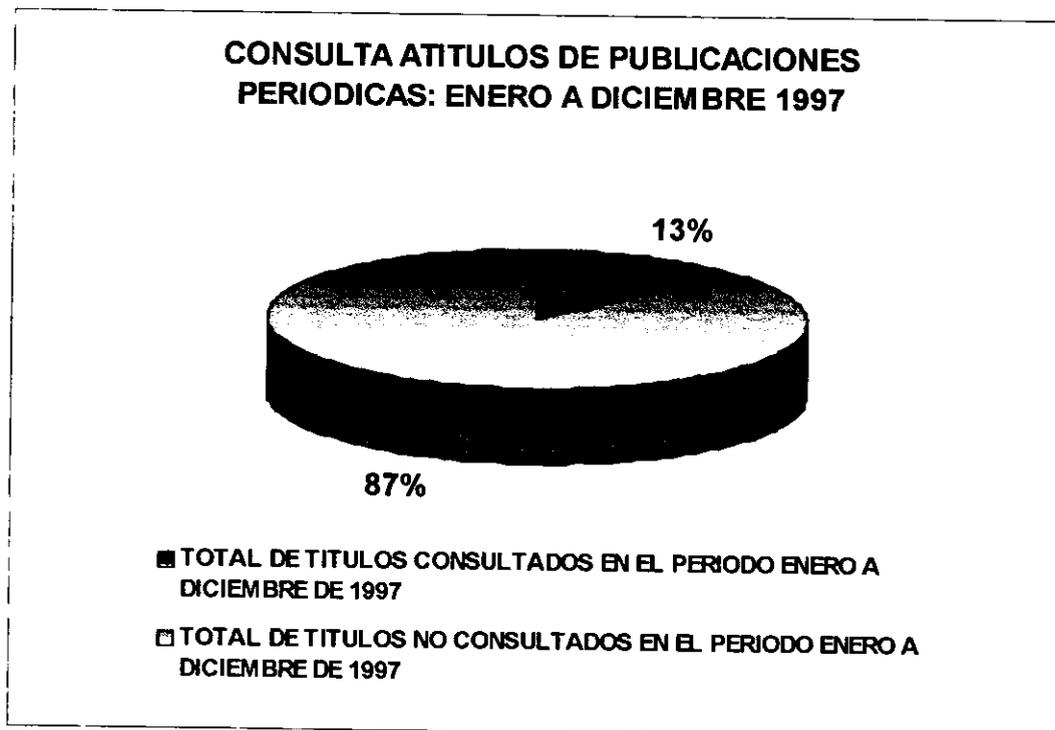
Una vez terminado el vaciado de los datos al cuadro, se procedió a la elaboración de gráficas para el análisis de la información.

#### 4.5.1 Estadísticas de conteo de papeletas de préstamo

El primer dato que encontramos es que fueron 330 títulos que se consultaron durante el año 1997.

A continuación se muestra una gráfica donde se puede apreciar el porcentaje que representan los 330 títulos consultados del total de 2,547 títulos que contempla la Base de Datos Tinlib del modulo de Catalogación de publicaciones Periódicas, hasta el 28 de enero de 1998.

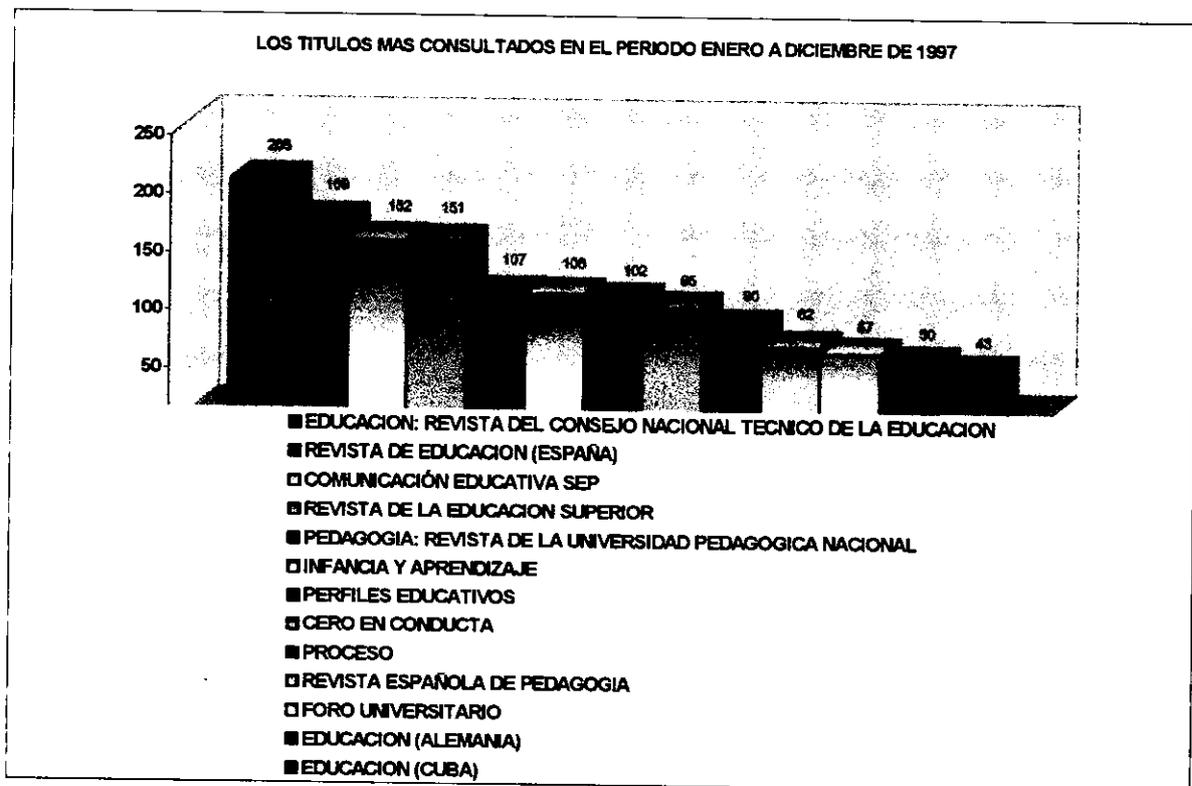
**GRAFICA 1**



Se observa que de los 2,547 títulos de publicaciones periódicas, un alto porcentaje 87%, no recibió ninguna consulta y el 13 % si fue consultado, este porcentaje es bajo porque en ese año, hubo un paro laboral en la Universidad, lo que provocó la disminución de las consultas; por otra parte se puede interpretar que no toda la colección responde a las necesidades de información de los usuarios.

Se elaboró otra gráfica en la que se muestran los 13 títulos de revistas más consultadas, junto con el total de consultas que recibió cada título.

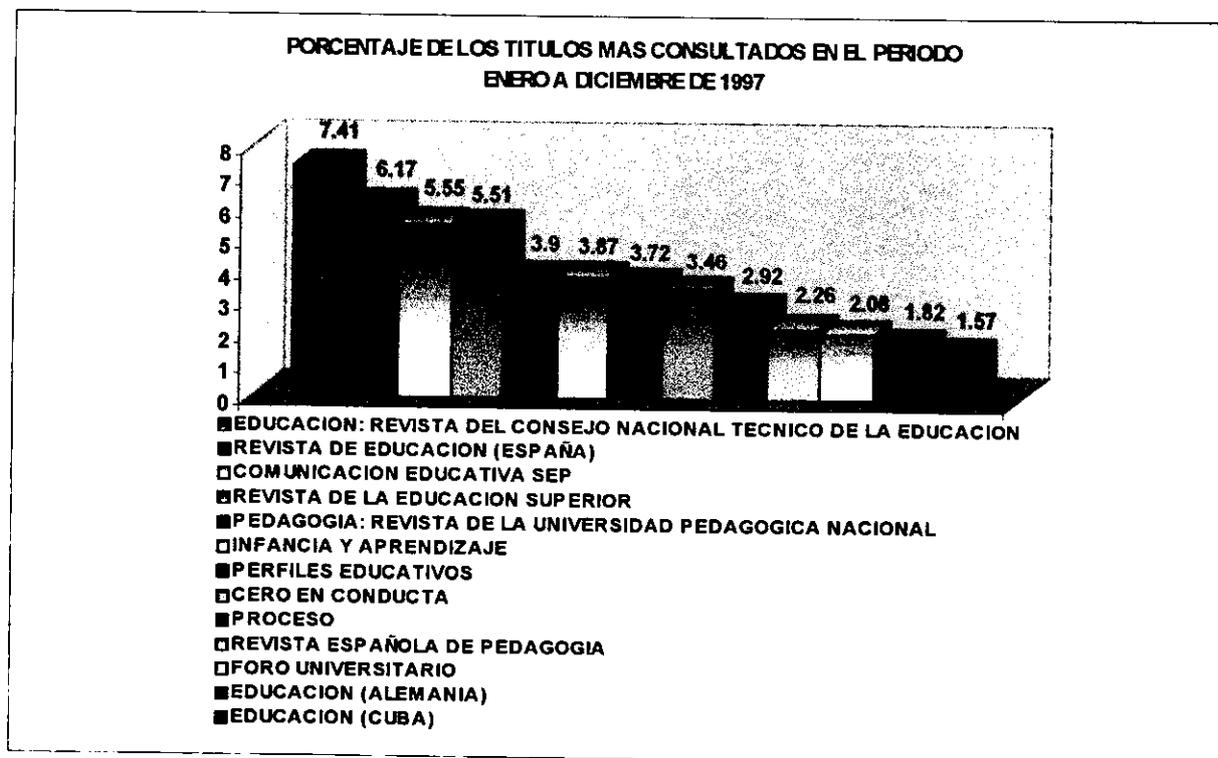
**GRAFICA 2**



Como se puede apreciar en la gráfica, los usuarios consultan más los títulos de revistas que contienen investigaciones que se realizan en México, Latinoamérica y España, todos enfocados al área de educación.

Se presenta otra gráfica para observar los porcentajes de los títulos más consultados.

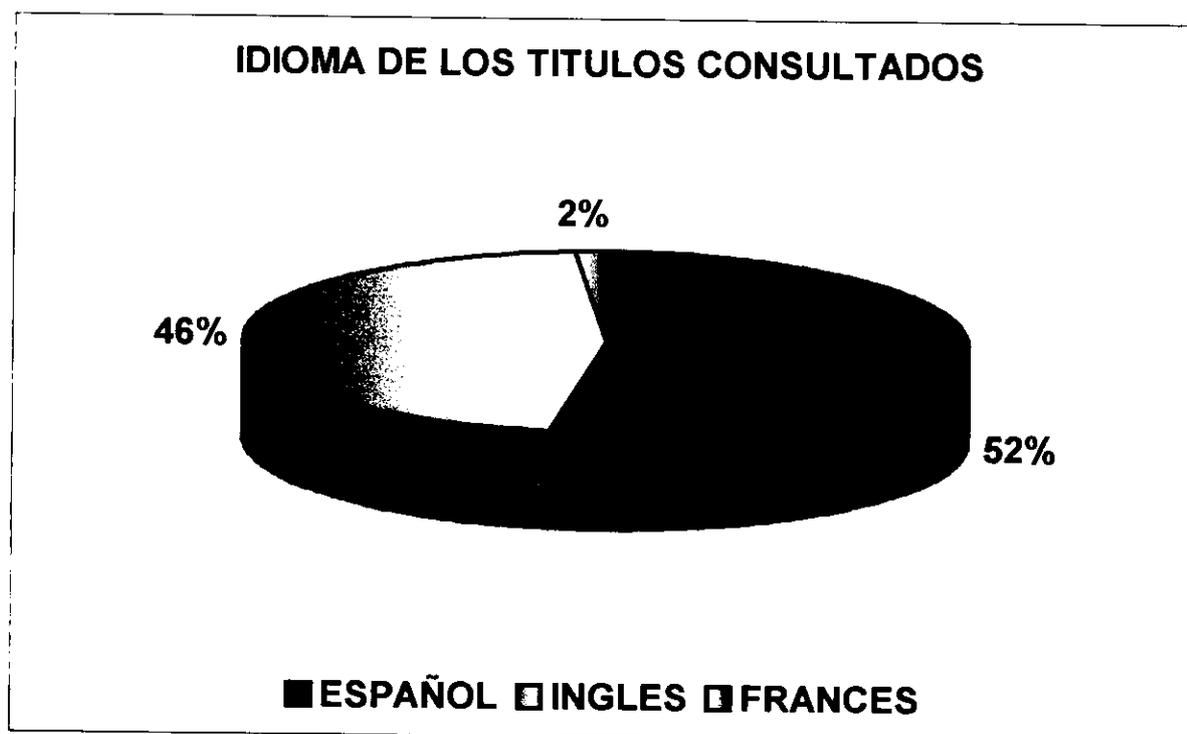
**GRAFICA 3**



El porcentaje acumulativo de estos títulos nos da un 50.24% de consultas, lo que significa que con estos 13 títulos se proporciona la mitad de las consultas que se dan con las publicaciones periódicas. Estos títulos representan el 3.93% de las publicaciones periódicas activas (330).

Otro aspecto que se obtuvo del análisis estadístico derivado de los datos obtenidos de las papeletas de préstamo, fue el idioma que se consulta más; la gráfica que se presenta enseguida, muestra los idiomas más consultados.

**GRAFICA 4**



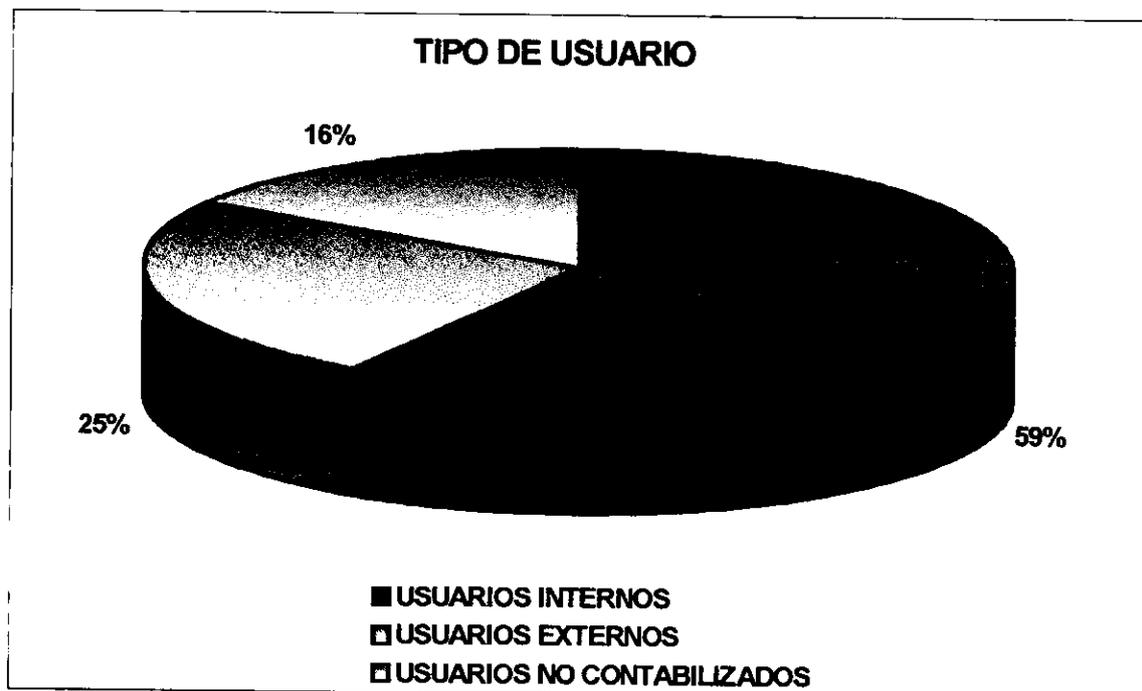
Como se observa en la gráfica, los títulos de las revistas que más se consultan son en el idioma español con un 52%, seguido del inglés con un 46%.y en menor

proporción los idiomas restantes como el francés que obtuvo el 2% y el portugués e italiano que solo tuvieron una consulta respectivamente y por ser una cifra pequeña no alcanzó el uno por ciento. Si observamos el cuadro de las estadísticas de préstamo (Ver anexo no. 1), se puede apreciar que son pocas las consultas que reciben los títulos de revistas en otros idiomas. Por otro lado es importante mencionar que casi el 80 % de la colección de publicaciones periódicas de la biblioteca "GTQ", se encuentra en el idioma español.

Se elaboró otra gráfica para conocer que usuarios son los que consultan la colección de publicaciones periódicas.

De las 2,738 papeletas de préstamo contabilizadas, se obtuvo el total de usuarios internos y externos.

**GRAFICA 5**



Como se puede observar, el 59% pertenece a los usuarios internos, es decir a la población de la Universidad Pedagógica Nacional, el 25% a usuarios externos y el 16% pertenece al grupo de usuarios que no fue posible identificar su procedencia. Esto se debe, como se mencionó al principio de este capítulo, a que la papeleta de préstamo de publicaciones periódicas que tiene la biblioteca, no contiene los datos suficientes para poder identificar el tipo de usuario que consulta la colección, así como conocer para que la utiliza.

#### **4.5.2 Estadísticas de opinión de los usuarios**

A continuación se presenta el análisis de cada pregunta del cuestionario aplicado.

1.- ¿Qué tipo de materiales consulta con mayor frecuencia?

#### **RESPUESTAS:**

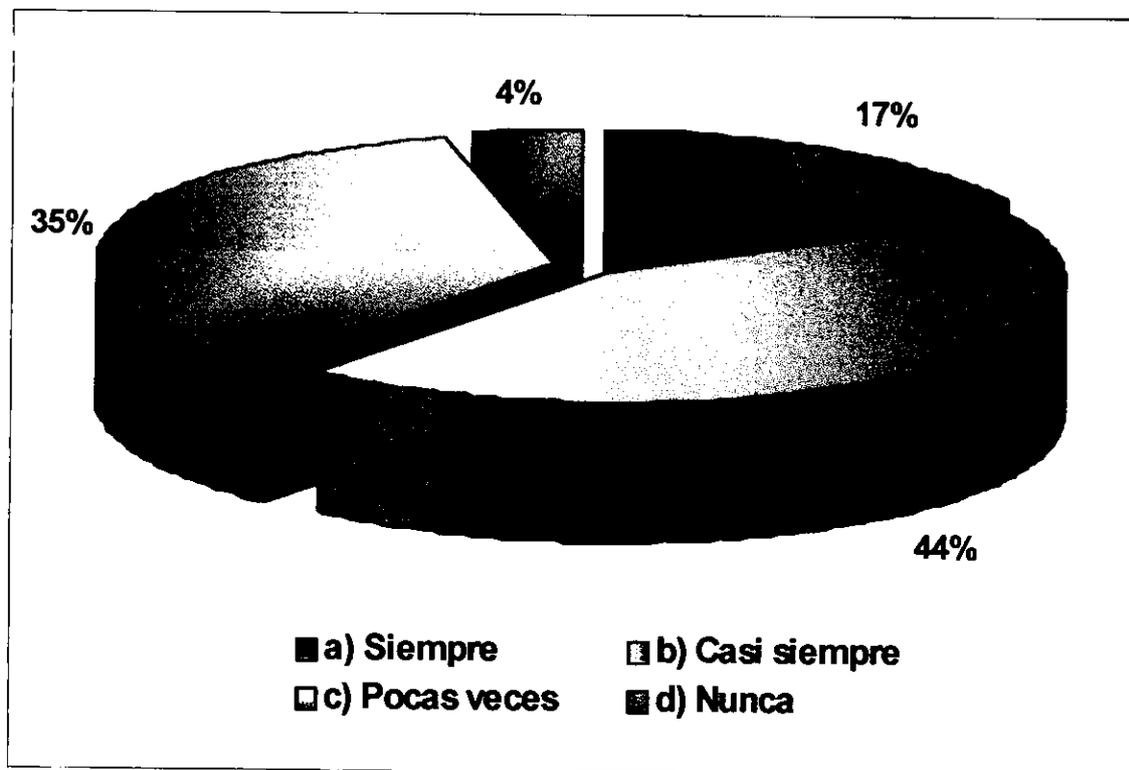
Libros	135	11	2	2	2
Revistas	14	49	37	33	19
Tesis	9	33	30	36	23
Diccionarios, enciclopedias, etc.	2	41	33	34	22
Material audiovisual	3	17	31	21	60

Como podemos observar en el cuadro, las respuestas que se obtuvieron demuestran que el material bibliográfico que se consulta más frecuentemente como primera

opción por los usuarios encuestados, son los libros, en segunda y tercera opción las revistas, aunque también es significativo la consulta que se hace del material de consulta como una segunda opción; por último tenemos el material que se utiliza como cuarta opción, son las tesis y como quinta opción el material audiovisual, que básicamente es de apoyo para sus trabajos escolares y de docencia.

2.- ¿Los títulos de revistas que ha consultado en la Biblioteca, le son útiles para sus trabajos escolares, de docencia e investigación?

**GRAFICA 6**



Como se puede apreciar en la gráfica, casi la mitad de los usuarios, esto es un 44 %, opinaron que casi siempre satisface sus necesidades de información, pero un 35 % que es un porcentaje considerable opina que son solo pocas veces, y esto es porque como más adelante se puede apreciar en la pregunta 6, influye la actualidad de las revistas, sobre todo para trabajos de investigación.

3.- ¿Recuerda algún título de revista que haya consultado en la Biblioteca?  
(Menciónelo)

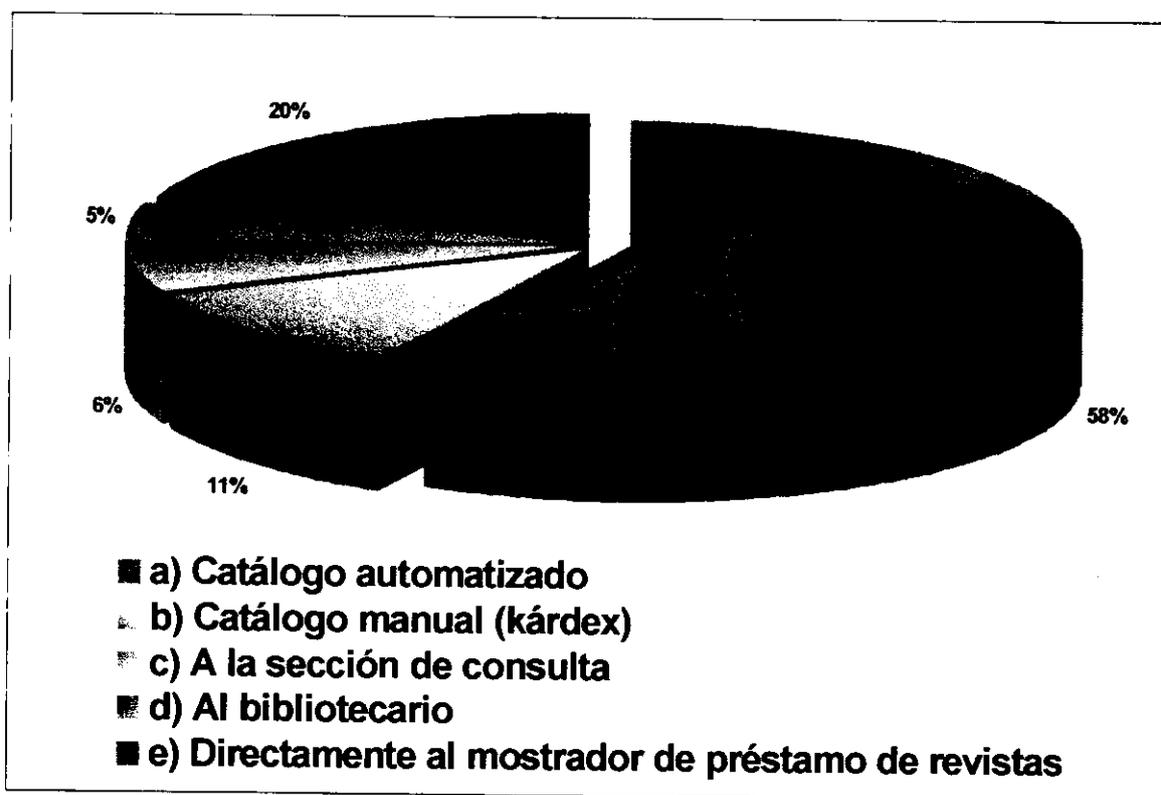
### RESPUESTAS:

TÍTULOS	TOTAL
PERFILES EDUCATIVOS	7
CERO EN CONDUCTA	10
EDUCACION : REVISTA DEL CONSEJO NACIONAL TECNICO DE LA EDUCACION	6
PEDAGOGIA : REVISTA DE LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL	12
INFANCIA Y APRENDIZAJE	7
REVISTA ESPAÑOLA DE PEDAGOGIA	4
PROCESO	5
EDUCACION 2001	4
CUADERNOS DE PEDAGOGIA	2
REVISTA DE PSICOLOGIA GENERAL Y APLICADA	2
EDUCACION 2000	7
REVISTA MEXICANA DE PSICOLOGIA	3
COMUNICACIÓN EDUCATIVA SEP	4
EDUCACION (CUBA)	1
REVISTA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE YUCATAN	1
REVISTA DE INVESTIGACION EDUCATIVA	3
INVESTIGACION EN LA ESCUELA	2
STUDIES IN M,ATHEMATICS EDUCATION	3
HARVARD BUSINESS REVIEW	1
DIDAC	1
NO CONTESTARON	73

De las respuestas obtenidas, se puede reafirmar al dato que se obtuvo de las estadísticas de préstamo sobre las 10 revistas más consultadas, porque se puede observar que los ocho títulos remarcados están dentro de los 10 títulos más consultados, de acuerdo con la revisión de las papeletas de préstamo.

4.- Cuando busca algún título de revista, acude en primer instancia a:

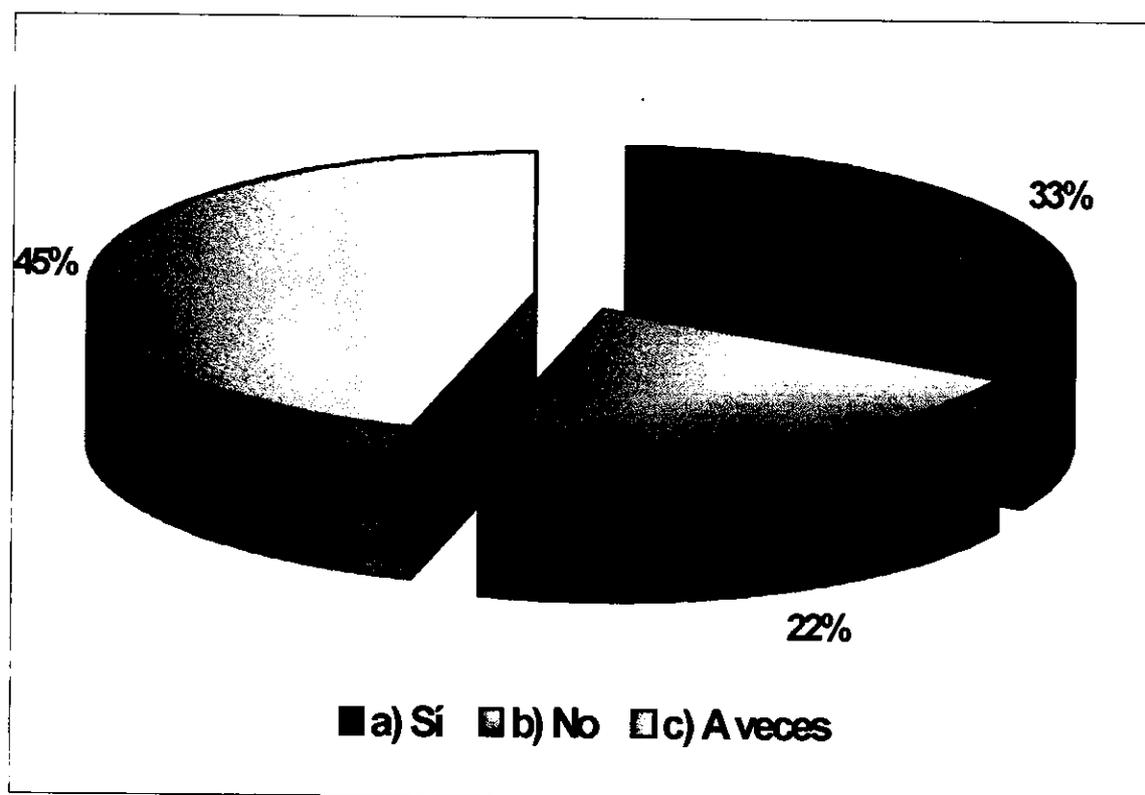
### GRAFICA 7



Como se aprecia en la gráfica, el 58 % de los usuarios acude como primera instancia para buscar su información sobre algún título de revista, al catálogo automatizado (OPAC) del sistema Tinlib, lo cual significa que es una herramienta útil para la recuperación de la información, de manera más ágil y rápida; un 20% prefiere acudir directamente al mostrador de revistas; el 11% utiliza el catálogo manual; un 6% se dirige a la sección de consulta para que lo orienten y un 5% pregunta al bibliotecario.

5.- ¿Los títulos de revistas que requiere, regularmente están disponibles?

**GRAFICA 8**

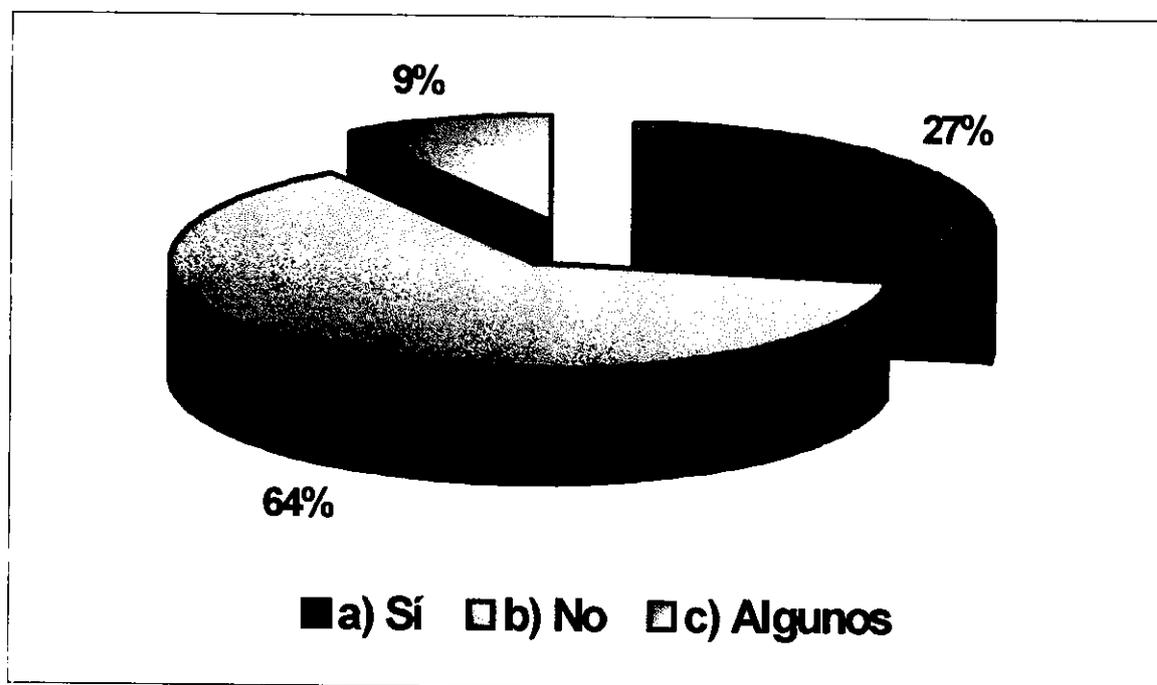


Como se aprecia en la gráfica un 45% de los usuarios encuestados, opinó que a veces encuentra los títulos de revistas que requiere porque no están disponibles; un 22 % no le son prestados porque no están; esto se debe a diversos factores, entre los que destacan, que están en encuadernación, debido a que la biblioteca desde el año de 1997 inició nuevamente la encuadernación de materiales, éstos se envían en bloques, pero para la preparación de dicho material y el encuadernador mismo tarda mucho tiempo en regresar el material; otro factor es que la mayoría de las revistas es un solo ejemplar y el servicio de fotocopiado no se da a basto para las solicitudes, y por otro lado, se está trabajando en el proceso de depuración de la base de datos Tinlib, y entre esa actividad se contemplan los títulos de revistas que se están extraviadas; por último el 33% de los usuarios, si localiza los títulos que necesita.

**ESTA TERCERA NO DEBE  
SALIR DE LA BIBLIOTECA**

6.- ¿Considera que los títulos de revistas con que cuenta la Biblioteca, están actualizados?

**GRAFICA 9**

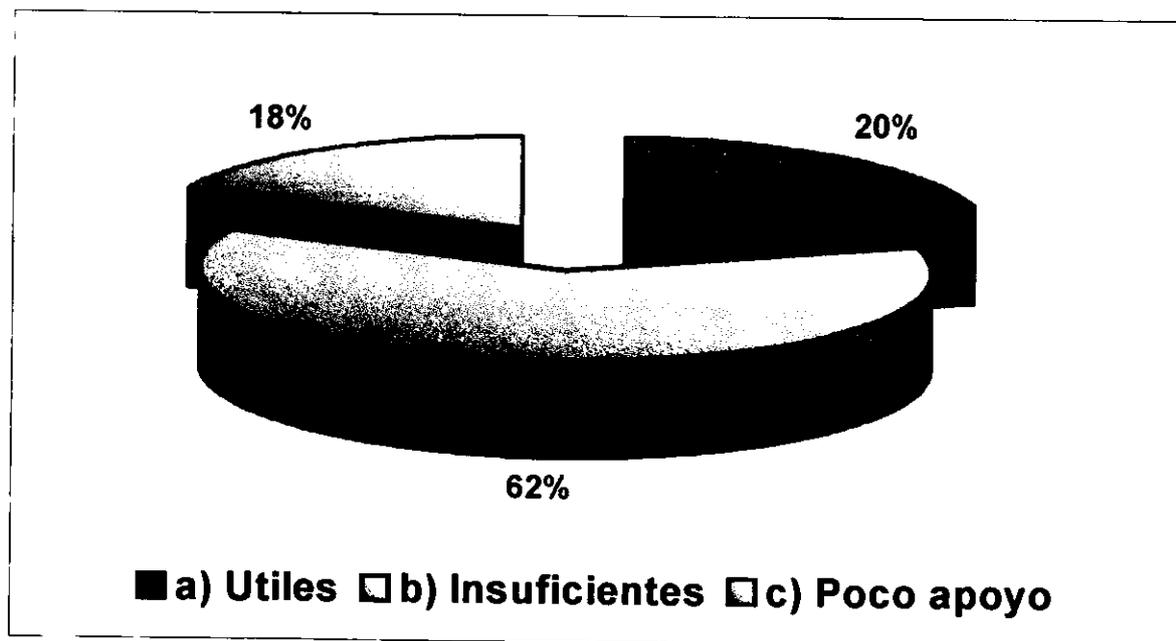


Se puede observar en la gráfica que el 64% de los usuarios opinan que falta actualización en los títulos de revistas que tiene la Biblioteca, porque esperan que llegue más rápido la información actual; y en cuanto llegue la revista ponerla lo más rápido posible a disposición de los usuarios, pero lamentablemente el retraso de la llegada del material a la biblioteca y el proceso por el que debe pasar éste, es muy lento, por lo que actualmente se ha modificado el procedimiento para que lleguen las revistas al servicio lo mas rápido posible; un 27% le pareció que sí esta actualizada la colección y un 9% opinó que no están actualizados los títulos para conocer las investigaciones más recientes. Esto confirma que los usuarios que opinaron que son

pocas veces que le son útiles los títulos de revistas para sus, trabajos escolares, de docencia e investigación, por la falta de actualidad de las revistas

7.- ¿Considera que los títulos de revistas con que cuenta la biblioteca, apoyan los cursos que imparte la Institución?

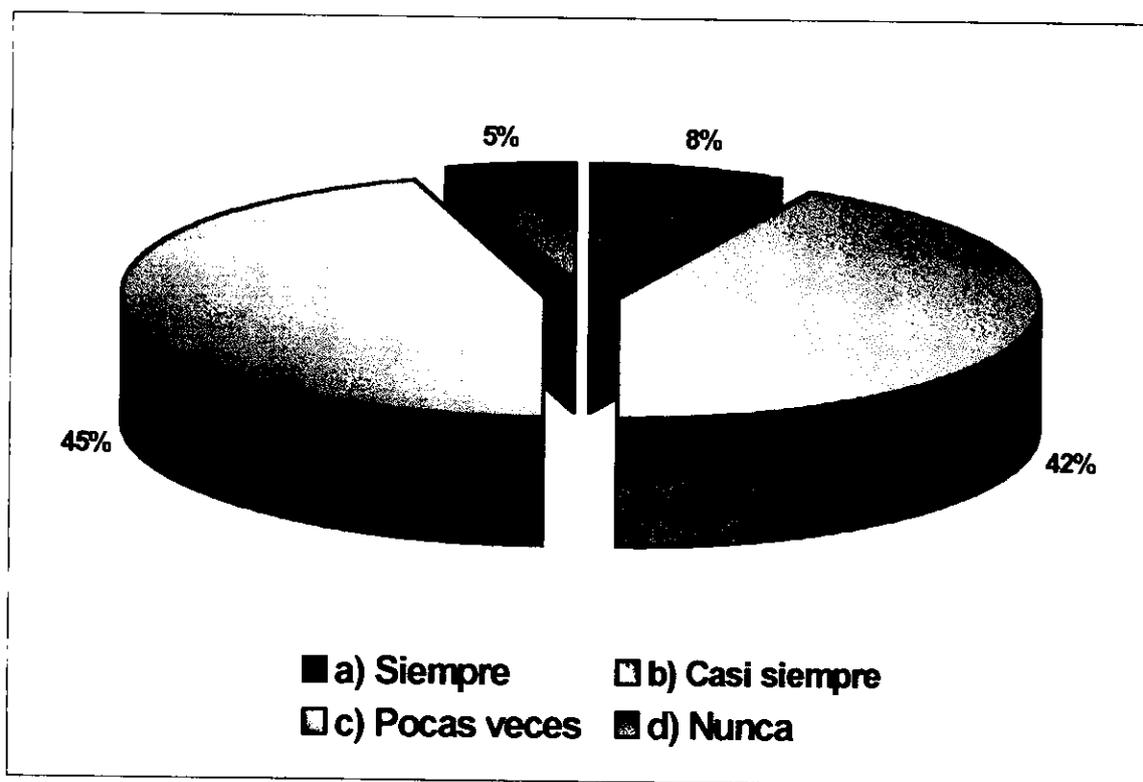
**GRAFICA 10**



Como se observa en la gráfica, un 62% de los usuarios encuestados opinaron que los títulos de revistas con que cuenta la biblioteca "GTQ" son insuficientes para apoyar los cursos que imparte la Universidad; un 20% le pareció que son muy útiles y un 18% respondió que es poco el apoyo de estos materiales para los cursos que se imparten. Por lo que confirmamos que las restricciones presupuestales que ha tenido la Universidad Pedagógica Nacional, repercuten de manera negativa en la compra de material documental para apoyar los planes y programas de la Institución.

8.- ¿En general, las revistas disponibles en la biblioteca, responden a sus necesidades de información?

GRAFICA 11



Se observa en la gráfica que la mitad de los usuarios encuestados, considera que pocas veces o nunca se da una respuesta adecuada a sus necesidades de información; la otra mitad opinó que casi siempre o siempre, satisface sus requerimientos de información, por lo que se puede deducir que efectivamente existen áreas desprotegidas de las licenciaturas, maestrías y especialidades que se

imparten en la Universidad.

Respecto a la muestra de profesores e investigadores, ésta fue pequeña por lo que las siguientes preguntas, se diseñaron con el fin de conocer de manera muy general, la opinión que tienen en relación a algunos aspectos que influyen en el proceso de desarrollo de colecciones de la biblioteca "GTQ"

De los 24 docentes e investigadores opinaron que:

9.- ¿ Cómo apoyo para los cursos que imparte, ¿cuáles son los títulos de revista que más consulta?

#### RESPUESTAS:

MATHEMATICS TEACHER	1
INFANCIA Y APRENDIZAJE	3
PERFILES EDUCATIVOS	2
REVISTA DE LA EDUCACION SUPERIOR	
REVISTA MEXICANA DE PSICOLOGIA	
JOURNAL IN EDUCATIONAL RESEARCH	
ARITHMETIC TEACHER	1
HARVARD BUSSINESS REVIEW	1
CUADERNOS DE PEDAGOGIA	
NO CONTESTARON	7

Se puede observar en el cuadro que los títulos mencionados se encuentran dentro de las estadísticas de préstamo.

10.- Dentro de su programa ¿incluye artículos de revistas como bibliografía básica?

## RESPUESTAS:

a) Sí	11
b) No	9
c) A veces	4

11.- ¿Cómo bibliografía complementaria?

## RESPUESTAS:

a) Sí	16
b) No	5
c) A veces	3

Se puede observar en estos dos cuadros que no todos incluyen revistas como bibliografía básica, pero un buen número si las considera como bibliografía complementaria

12.- ¿Usted ha solicitado la compra de algún título de revista para apoyar los cursos y/o sus investigaciones?

## RESPUESTAS:

a) Sí	7
b) No	17

La mayoría de los encuestados no solicita la compra de títulos de revistas porque según sus comentarios, no son adquiridas por la Biblioteca "GTQ".

13.- Si contestó que sí, sabe si la Biblioteca lo recibe actualmente?

**RESPUESTAS:**

a) Sí	2
b) No	5

No contestó	17
-------------	----

De esta respuesta se puede deducir que existe un problema de comunicación entre los docentes y/o investigadores y la biblioteca, sobre todo por la falta de un comité de biblioteca, que permite conocer las necesidades de información de la comunidad universitaria.

## ***DISCUSION Y CONCLUSIONES***

El desarrollo de colecciones en una biblioteca universitaria, es un proceso fundamental porque permite localizar, evaluar y seleccionar la información relevante y adecuada para responder con más efectividad a las necesidades y demandas de los programas educativos que se imparten y proyectos de investigación que se realizan en la institución a la cual se sirve.

Para que el desarrollo de colecciones se apegue a los objetivos de la institución a la cual sirve, así como a las necesidades de los usuarios, la biblioteca requiere realizar una evaluación de sus colecciones con el objeto de mantener y mejorar la calidad y utilidad del contenido de sus acervos documentales.

La investigación realizada en este trabajo permitió comprobar que la información obtenida a través de dos técnicas de evaluación diferentes, confirman que la colección de publicaciones periódicas de la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" de la UPN, es utilizada en un porcentaje muy bajo y sólo cubre parcialmente las necesidades de información de los usuarios.

Los cambios administrativos constantes por los que ha atravesado la Universidad Pedagógica Nacional y las restricciones presupuestales para la compra de material documental en la biblioteca "Gregorio Torres Quintero", ha impedido el adecuado desarrollo de sus colecciones.

La evaluación que se llevó a cabo de la colección de publicaciones periódicas, permitió conocer la problemática de la colección existente, para tomar decisiones más realistas en cuanto al desarrollo de la colección, así como para definir mejor los servicios que se proporcionan.

La consulta que recibió la colección hemerográfica en el año de 1997 fue muy bajo

porque hubo un paro de labores en la Universidad de más de dos meses y por otro lado existen tres periodos vacacionales, lo cual repercutió en el uso de ésta.

Con los 13 títulos más consultados de la colección de publicaciones periódicas, se proporciona la mitad de las consultas, lo que significa que son títulos básicos para la comunidad UPN.

Los títulos más consultados, son aquellos publicados en el idioma español seguido del inglés.

El tipo de usuario que consulta las revistas más frecuentemente son los que pertenecen a la comunidad Universidad Pedagógica Nacional y un buen porcentaje a otras instituciones.

Un porcentaje considerable de los usuarios de la UPN opinó que la colección de publicaciones periódicas, casi siempre le son útiles para sus trabajos escolares, de docencia e investigación, pero no siempre cubren sus necesidades de información, además consideran que falta actualización en los títulos.

Existen áreas desprotegidas, que no cubren todos los requerimientos de las diferentes licenciaturas, maestrías y especialidades de la Universidad, además son insuficientes para apoyar los cursos que se imparten.

La comunidad UPN en su conjunto tiene como fuente de consulta prioritaria el libro y como segunda y tercera opción a las revistas.

Para consultar la colección de publicaciones periódicas, los usuarios prefieren recurrir al catálogo automatizado para encontrar más rápidamente la información.

En relación a los profesores e investigadores, mencionan que sí incluyen títulos de

revistas como bibliografía básica o complementaria, la mayoría contestó que sí, pero la realidad es otra porque se revisaron algunos programas de estudio y no se incluyen revistas.

Por otro lado, los profesores e investigadores no solicitan la compra de títulos que les permitan apoyar sus cursos y/o investigaciones, lo que significa que existe una falta de comunicación entre la biblioteca y sus profesores y/o investigadores.

Algunos de ellos prefieren obtener su información de otras bibliotecas porque existe desconocimiento de las revistas que tiene la biblioteca, y además mencionan que cuando buscan alguna revista, no la encuentran.

## **RECOMENDACIONES**

Es necesario que la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" continúe realizando la evaluación de su colección de publicaciones periódicas con el fin de elevar la calidad de ésta y que le permita la adecuada toma de decisiones en el proceso de desarrollo de colecciones.

Es útil que se levante un inventario anualmente de las publicaciones periódicas, para detectar fascículos extraviados y proceder a su reposición, también es importante que lleve las estadísticas de préstamo de revistas de manera formal.

Es conveniente que se tengan las colecciones completas de los títulos más consultados porque representan la mitad de las consultas que se ofrecen con las publicaciones periódicas.

El presupuesto requiere mayor estabilidad y a la vez una mejor definición de lo que realmente satisfaga las necesidades de información de los usuarios.

Es importante crear un comité de biblioteca para la selección del material documental y fomentar la comunicación entre los profesores y/o investigadores y la Biblioteca.

Es recomendable seguir difundiendo los servicios que se proporcionan con las publicaciones periódicas, ya sea con boletines de nuevas adquisiciones, del acervo, ó con el análisis documental que se realiza de éstas.

**ANEXO NO. 1 CUADRO ESTADÍSTICO DE PRÉSTAMO DE REVISTAS DE ENERO A DICIEMBRE DE 1997**

1.	EDUCACION : REVISTA DEL CONSEJO NACIONAL TECNICO DE LA EDUCACION	203
2.	REVISTA DE EDUCACION (ESPAÑA)	169
3.	COMUNICACION EDUCATIVA SEP	152
4.	REVISTA DE LA EDUCACION SUPERIOR	151
5.	PEDAGOGIA : REVISTA DE LA UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL	107
6.	INFANCIA Y APRENDIZAJE	106
7.	PERFILES EDUCATIVOS	102
8.	CERO EN CONDUCTA	95
9.	PROCESO	80
10.	REVISTA ESPAÑOLA DE PEDAGOGIA	62
11.	FORO UNIVERSITARIO	57
12.	EDUCACION (ALEMANIA)	50
13.	EDUCACION (CUBA)	43
14.	PUNTO 21	43
15.	REVISTA DEL CENTRO DE ESTUDIOS EDUCATIVOS	40
16.	EDUCACION 2001	36
17.	CUADERNOS DE PEDAGOGIA	35
18.	GOBIERNO MEXICANO	33
19.	EDUCACION Y DESARROLLO	32
20.	REVISTA DE LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE MEXICO	30
21.	REVISTA LATINOAMERICANA DE ESTUDIOS EDUCATIVOS	30
22.	EL MAESTRO	25
23.	REVISTA COLOMBIANA DE EDUCACION	25
24.	EDUCACION ESPECIAL	20
25.	EDUCATIONAL STUDIES IN MATHEMATICS	20
26.	REVISTA INTERCONTINENTAL DE PSICOLOGIA Y EDUCACION	17
27.	RUMBOS : ORGANO DEL CENTRO PSICOPEDAGOGICO DE ORIENTACION	17
28.	CHILD DEVELOPMENT	15
29.	PEDAGOGIA CUBANA	15
30.	REVISTA SEP	15

31.	EDUCACION Y CULTURA	14
32.	JOURNAL OF EDUCATIONAL PSYCHOLOGY	14
33.	E + A ENSEÑANZA MAS APRENDIZAJE	13
34.	REVISTA DE PSICOLOGIA GENERAL Y APLICADA	13
35.	ARITHMETIC TEACHER	12
36.	CIENCIA Y DESARROLLO	12
37.	DEVELOPMENTAL PSYCHOLOGY	12
38.	EDUCACION MATEMATICA	12
39.	REVISTA DE PEDAGOGIA	12
40.	ANALISIS Y MODIFICACION DE CONDUCTA	11
41.	AUDIOVISUAL	11
42.	CAMINOS ABIERTOS	11
43.	HARVARD EDUCATIONAL REVIEW	11
44.	INTRINGULIS	11
45.	JOURNAL OF LEARNING DISABILITIES	11
46.	EDUCADORES DEL MUNDO	10
47.	INTERNATIONAL JOURNAL OF SCIENCE EDUCATION	10
48.	MAGISTERIO - SINDICATO NACIONAL DE TRABAJADORES DE LA EDUCACION	10
49.	REVISTA DE CIENCIAS DE LA EDUCACION	10
50.	ANALES DE PEDAGOGIA	9
51.	CIENCIAS PEDAGOGICAS	9
52.	REVISTA MEXICANA DE PEDAGOGIA	9
53.	BIBLIOTECAS Y ARCHIVOS DE LA ENBA	8
54.	CONTEMPORARY EDUCATIONAL PSYCHOLOGY	8
55.	DOCENCIA : ESCUELA NORMAL SUPERIOR DEL ESTADO DE BAJA CALIFORNIA SUR	8
56.	EDUCACION DE ADULTOS	8
57.	EDUCANDO HOY	8
58.	ESCUELA ESPAÑOLA	8
59.	PAPELES DEL PSICOLOGO	8
60.	REVIEW OF EDUCATIONAL RESEARCH	8
61.	REVISTA DE INVESTIGACION EDUCATIVA	8
62.	SCHOOL SCIENCE AND MATHEMATICS	8
63.	ALBORADA	7
64.	EDUCACION : REVISTA JALISCO	7
65.	NEXOS	7
66.	REVISTA CONAFE : EDUCACION Y CULTURA	7

67.	REVISTA DEL CONVENIO ANDRES BELLO	7
68.	REVISTA DEL INSTITUTO NACIONAL DE PEGAGOGIA	7
69.	TEACHERS COLLEGE RECORD	7
70.	AMERICAN EDUCATIONAL RESEARCH JOURNAL	6
71.	EDUCATIONAL PSYCHOLOGY	6
72.	ELEMENTARY SCHOOL JOURNAL	6
73.	LEARNING DISABILITIES RESEARCH AND PRACTICE	6
74.	REVISTA DE INVESTIGACION EDUCACIONAL	6
75.	REVISTA DE PSICOLOGIA Y PEDAGOGIA APLICADAS	6
76.	REVISTA LATINOAMERICANA DE PSICOLOGIA	6
77.	SIGLO CERO	6
78.	UNIVERSIDAD FUTURA	6
79.	ADULTS LEARNING	5
80.	COGNITIVA	5
81.	CUADERNOS DEL COLEGIO	5
82.	EDUCACION - INSTITUTO DE COLABORACION CIENTIFICA	5
83.	EDUCACION Y SOCIEDAD	5
84.	EUROPEAN JOURNAL OF EDUCATION	5
85.	FOCUS ON LEARNING PROBLEMS IN MATHEMATICS	5
86.	INVESTIGACION EN LA ESCUELA	5
87.	JOURNAL OF RESEARCH IN SCIENCE TEACHING	5
88.	MATHEMATICS TEACHING	5
89.	PHI DELTA KAPPAN	5
90.	RESEARCH IN HIGHER EDUCATION	5
91.	REVISTA DE LA UNESCO DE CIENCIA DE LA INFORMACION, BIBLIOTECOLOGIA Y ARCHIVOLOGIA	5
92.	REVISTA DE PSICOLOGIA SOCIAL	5
93.	TEACHING AND TEACHER EDUCATION	5
94.	AUSTRALIAN JOURNAL OF EDUCATION	4
95.	AVANCES Y PERSPECTIVAS	4
96.	BOLETIN DE LA SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA	4
97.	BOLETIN INFORMATIVO : TITLANI CALLI	4
98.	BOLETIN UPN	4
99.	BRITISH JOURNAL OF EDUCATIONAL PSYCHOLOGY	4
100.	CANADIAN JOURNAL OF EDUCATION	4
101.	CORREO DE LA UNESCO	4
102.	EDUCACION 2000	4

103.	INSTRUCTOR	4
104.	INVESTIGACION BIBLIOTECOLOGICA	4
105.	JOURNAL OF MORAL EDUCATION	4
106.	JOURNAL OF TEACHER EDUCATION	4
107.	PSICOLOGIA Y SOCIEDAD	4
108.	PSYCHOLOGICAL REVIEW	4
109.	READING IMPROVEMENT	4
110.	READING RESEARCH AND INSTRUCTION	4
111.	REVISTA DE LA ESCUELA NORMAL SUPERIOR DE YUCATAN	4
112.	REVISTA DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA DE YUCATAN	4
113.	REVISTA MEXICANA DE PSICOLOGIA	4
114.	SCIENCE EDUCATION	4
115.	TECNOLOGIA Y COMUNICACION EDUCATIVAS	4
116.	ADOLESCENCE	3
117.	ADULT LEARNING	3
118.	ARATAIA	3
119.	COLECCION PEDAGOGICA UNIVERSITARIA	3
120.	CONESCAL	3
121.	EARLY EDUCATION AND DEVELOPMENT	3
122.	ELT JOURNAL	3
123.	GENDER AND EDUCATION	3
124.	JOURNAL OF ART AND DESIGN EDUCATION	3
125.	JOURNAL OF MATHEMATICAL BEHAVIOUR	3
126.	JOURNAL OF RESEARCH ON COMPUTING IN EDUCATION	3
127.	JOURNAL OF SCHOOL PSYCHOLOGY	3
128.	JOURNAL OF YOUTH AND ADOLESCENCE	3
129.	LEARNING AND INDIVIDUALS DIFERENCES	3
130.	LINGUISTICS AND EDUCATION	3
131.	NEW DIRECTIONS FOR ADULT AND CONTINUING EDUCATION	3
132.	PROYECTO PRINCIPAL DE EDUCACION EN AMERICA LATINA Y EL CARIBE	3
133.	READING RESEARCH QUARTERLY	3
134.	RECHERCHES ET DIDACTIQUES DES MATHEMATIQUES	3
135.	REFORMA Y UTOPIA :	3
136.	SCHOOL ORGANIZATION	3
137.	TRAVESIA	3
138.	XICTLI	3

139.	A DISTANCIA	2
140.	ACTION IN TEACHER EDUCATION	2
141.	ADULT BASIC EDUCATION	2
142.	ALBERTA JOURNAL OF EDUCATIONAL RESEARCH	2
143.	APPLIED MEASUREMENT IN EDUCATION	2
144.	AUSTRALIAN SCIENCE TEACHERS JOURNAL	2
145.	BRITISH EDUCATIONAL RESEARCH JOURNAL	2
146.	BRITISH JOURNAL OF SPECIAL EDUCATION	2
147.	CHILDREN TODAY	2
148.	COLLEGE COMPOSITION AND COMMUNICATION	2
149.	COMPARATIVE EDUCATION REVIEW	2
150.	COMPUTING TEACHER	2
151.	DESARROLLO ACADÉMICO	2
152.	DOCENCIA POST-SECUNDARIA	2
153.	EDA XXI	2
154.	EDUCACION SUPERIOR	2
155.	EDUCATIONAL FORUM	2
156.	EDUCATIONAL MANAGEMENT AND ADMINISTRATION	2
157.	EDUCATIONAL MEDIA INTERNATIONAL	2
158.	EDUCATIONAL RESEARCHER	2
159.	EDUCATIONAL REVIEW	2
160.	ENLACE CIENTIFICO TECNICO EDUCATIVO	2
161.	ESTUDIOS DE PSICOLOGIA	2
162.	ETCETERA	2
163.	EXAMEN DE ADMISION	2
164.	FOR THE LEARNING OF MATHEMATICS	2
165.	HIGHER EDUCATION	2
166.	HIGHER EDUCATION REVIEW	2
167.	JOURNAL FOR RESEARCH IN MATHEMATICS EDUCATION	2
168.	JOURNAL OF CURRICULUM STUDIES	2
169.	JOURNAL OF DEVELOPMENTAL EDUCATION	2
170.	JOURNAL OF EDUCATIONAL RESEARCH	2
171.	JOURNAL OF GENERAL EDUCATION	2
172.	JOURNAL OF INDIVIDUAL PSYCHOLOGY	2
173.	JOURNAL OF READING	2
174.	JOURNAL OF SPECIAL EDUCATION	2
175.	JOURNAL OF SPEECH, LANGUAGE, AND HEARING RESEARCH	2

176.	LOS UNIVERSITARIOS	2
177.	MEMORANDUM TECNICO - SECRETARIA DE EDUCACION PUBLICA	2
178.	MICRO AULA	2
179.	NASPA JOURNAL	2
180.	NEW DIRECTIONS FOR TEACHING AND LEARNING	2
181.	PIRAGUA : REVISTA LATINOAMERICANA DE EDUCACION Y POLITICA	2
182.	PSYCHOLOGY IN THE SCHOOLS	2
183.	QUEHACER PEDAGOGICO	2
184.	REVISTA DE ADMINISTRACION PUBLICA	2
185.	REVISTA DE EDUCACION Y PRACTICA ESCOLAR	2
186.	REVISTA DEL INSTITUTO DE INVESTIGACIONES EDUCATIVAS	2
187.	REVISTA IBEROAMERICANA DE EDUCACION	2
188.	REVISTA MEXICANA DE SOCIOLOGIA	2
189.	REVISTA UNIDAD CHONTALPA	2
190.	ROSAS INFANTILES	2
191.	SIEMPRE	2
192.	SOCIAL EDUCATION	2
193.	SOCIAL STUDIES AND THE YOUNG LEARNER	2
194.	SOCIOLOGY OF EDUCATION	2
195.	TECHNICAL WRITING TEACHER	2
196.	THEORY AND RESEARCH IN SOCIAL EDUCATION	2
197.	THEORY INTO PRACTICE	2
198.	ACADEME	1
199.	ACORDEON : REVISTA DE CULTURA	1
200.	ADULTOS	1
201.	ALTERNATIVA PEDAGOGICA	1
202.	AMERICAN SCHOOL BOARD JOURNAL	1
203.	ANALISIS : REVISTA DE EDUCACION SUPERIOR CIENCIA Y CULTURA DE LA OPSU	1
204.	ANTROPOLOGY AND EDUCATION QUARTERLY	1
205.	ANUARIO UNIVERSIDADES	1
206.	APUNTES	1
207.	ARMO : PEDAGOGIA PARA EL ADIESTRAMIENTO	1
208.	ASSESSMENT AND EVALUATION IN HIGHER EDUCATION	1
209.	AUSTRALIAN JOURNAL OF LANGUAGE AND LITERACY	1
210.	AUSTRALIAN JOURNAL OF READING	1
211.	AUSTRALIAN MATHEMATICS TEACHER	1

212.	AUSTRALIAN UNIVERSITIES' REVIEW	1
213.	BIBLIOTECAS (LA HABANA)	1
214.	BOLETIN DE INFORMACION EDUCATIVA - UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL	1
215.	BOLETIN DE LA UNIVERSIDAD 1920	1
216.	BOLETIN DEL INSTITUTO INTERAMERICANO DEL NINO	1
217.	BOLETIN UDUAL	1
218.	BRITISH JOURNAL OF EDUCATION AND WORK	1
219.	BRITISH JOURNAL OF EDUCATIONAL STUDIES	1
220.	BRITISH JOURNAL OF EDUCATIONAL TECHNOLOGY	1
221.	BRITISH JOURNAL OF IN-SERVICE EDUCATION	1
222.	BRITISH JOURNAL OF SOCIOLOGY OF EDUCATION	1
223.	CAHIERS PEDAGOGIQUES	1
224.	CAMBRIDGE JOURNAL OF EDUCATION	1
225.	CHILD ABUSE AND NEGLECT : INTERNATIONAL JOURNAL	1
226.	CHILDREN'S LITERATURE IN EDUCATION	1
227.	CHRONICLE OF HIGHER EDUCATION	1
228.	CIRCULAR INFORMATIVA	1
229.	COGNITION - INTERNATIONAL JOURNAL OF COGNITIVE SCIENCE	1
230.	COLLEGE ENGLISH	1
231.	COLLEGE STUDENT JOURNAL	1
232.	COMUNICACIONES	1
233.	CONTEMPORARY EDUCATION	1
234.	CRITICA	1
235.	CUADERNOS DE EDUCACION (SANTIAGO)	1
236.	DIDAC	1
237.	ECONOMICS OF EDUCATION REVIEW	1
238.	EDUCACION : COLECCIÓN SEMESTRAL DE APORTACIONES ALEMANAS	1
239.	EDUCATION AND TRAINING IN MENTAL RETARDATION	1
240.	EDUCATIONAL AND TRAINING TECHNOLOGY INTERNATIONAL	1
241.	EDUCATIONAL EVALUATION AND POLICY ANALYSIS	1
242.	EDUCATIONAL LEADERSHIP	1
243.	EDUCATIONAL MEDIA AND TECHNOLOGY YEARBOOK	1
244.	EDUCATIONAL PSYCHOLOGY IN PRACTICE	1
245.	EDUCATIONAL PSYCHOLOGY REVIEW	1
246.	EDUCATIONAL RECORD	1
247.	EDUCATIONAL RESEARCH	1

248.	EDUCATIONAL TECHNOLOGY RESEARCH AND DEVELOPMENT	1
249.	EDUTEC	1
250.	EFA 2000 : EDUCACION PARA TODOS	1
251.	ELEMENTARY SCHOOL GUIDANCE AND COUNSELING	1
252.	ENFANCE	1
253.	ENLACE DOCENTE	1
254.	ESCUELA DE PADRES	1
255.	ESTUDIOS PEDAGOGICOS	1
256.	ESTUDIOS SOCIALES	1
257.	EUROPEAN JOURNAL OF PSYCHOLOGY OF EDUCATION	1
258.	FORMACION DOCENTE	1
259.	HIGHER EDUCATION QUARTERLY	1
260.	INTERCHANGE : QUARTERLY REVIEW OF EDUCATION	1
261.	INTERNATIONAL REVIEW OF EDUCATION	1
262.	INTERSTICIOS	1
263.	INVESTIGACION HOY	1
264.	INVESTIGACION Y CIENCIA	1
265.	JOPERD	1
266.	JOURNAL OF CLASSROOM INTERACTION	1
267.	JOURNAL OF CONTINUING HIGHER EDUCATION	1
268.	JOURNAL OF CREATIVE BEHAVIOR	1
269.	JOURNAL OF EDUCATION POLICY	1
270.	JOURNAL OF EDUCATIONAL MEASUREMENT	1
271.	JOURNAL OF EDUCATIONAL TECHNOLOGY SYSTEMS	1
272.	JOURNAL OF EXPERIMENTAL EDUCATION	1
273.	JOURNAL OF READING BEHAVIOR	1
274.	JOURNAL OF READING QUARTERLY	1
275.	JOURNAL OF TEACHING IN PHYSICAL EDUCATION	1
276.	JOURNAL TECHNOLOGICAL HORIZONS IN EDUCATION	1
277.	LEARNING	1
278.	LOGOS	1
279.	LUX PAX VIS	1
280.	MAESTRO MEXICANO	1
281.	MATHEMATICS EDUCATION RESEARCH JOURNAL	1
282.	MCATZINI : REVISTA PEDAGOGICA	1
283.	MICRO MATH	1
284.	MOMENTO PEDAGOGICO	1

285.	NUEVA PEDAGOGIA	1
286.	ORIENTADOR - BOLETIN DE INFORMACION PARA PROFESORES DE MATEMATICAS	1
287.	OXFORD REVIEW OF EDUCATION	1
288.	PADHIA DESARROLLO	1
289.	PAIDEIA	1
290.	PAPALOTE	1
291.	PC MAGAZINE EN ESPAÑOL	1
292.	PC SEMANAL	1
293.	PEDAGOGIA PARA EL ADIESTRAMIENTO	1
294.	PERSPECTIVA EDUCACIONAL	1
295.	PERSPECTIVAS DOCENTES	1
296.	PLANIOC	1
297.	PLAT	1
298.	PRAXIS UNIVERSITARIA	1
299.	PROSPECTS	1
300.	PSICODEIA : PSICOLOGIA DE HOY	1
301.	PSICOLOGIA : REVISTA EDUCATIVA DEL ESTUDIO DE LA CONDUCTA	1
302.	PSYCHOLOGICAL BULLETIN	1
303.	PUNTO Y APARTE	1
304.	READING	1
305.	READING HORIZONS	1
306.	READING TEACHER	1
307.	RECHERCHE EN EDUCATION	1
308.	REFLEXIONES ACADEMICAS	1
309.	REVIEW	1
310.	REVISTA ANALITICA DE EDUCACION	1
311.	REVISTA BRASILEIRA DE ESTUDOS PEDAGOGICOS	1
312.	REVISTA CONSTRUCTIVISMO Y DESARROLLO DE APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO	1
313.	REVISTA DE CIENCIAS SOCIALES	1
314.	REVISTA DE LA CLINICA DE LA CONDUCTA	1
315.	REVISTA DE LA UNIVERSIDAD VERACRUZANA	1
316.	REVISTA INTERAMERICANA DE BIBLIOTECOLOGIA	1
317.	REVISTA LATINOAMERICANA DE INNOVACIONES EDUCATIVAS	1
318.	REVISTA MEXICANA DE CIENCIAS POLITICAS Y SOCIALES	1
319.	REVISTA SONORENSE DE MATEMATICAS	1
320.	RICERCHE DIDATTICHE	1

321.	SCHOOL COUNSELOR	1
322.	SEMANARIO DE LA UNAM	1
323.	SOCIOLOGICA	1
324.	STUDIES IN EDUCATION OF ADULTS	1
325.	STUDIES IN SCIENCE EDUCATION	1
326.	TALLER DE INVESTIGACION EDUCATIVA	1
327.	TARBIYA	1
328.	TEACHING CHILDREN MATHEMATICS	1
329.	TEACHING ENGLISH IN THE TWO YEARS COLLEGE	1
330.	WRITING COMUNICATION	1
TOTAL DE CONSULTAS		2738

## ANEXO NO.2

## CUESTIONARIO

El presente cuestionario tiene como objetivo recabar información que permita evaluar la colección de revistas que tiene la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" de la Universidad Pedagógica Nacional, para ello es indispensable su valiosa colaboración.

La información recabada servirá para mejorar la calidad de la colección de revistas de la biblioteca.

*Instrucciones:* Para responder a las siguientes preguntas marque con una X la respuesta adecuada.

1.-¿Qué tipo de materiales consulta con mayor frecuencia en la biblioteca?

- ( ) Libros
- ( ) Revistas
- ( ) Tesis
- ( ) Diccionarios, enciclopedias, etc.
- ( ) Material audiovisual

2.- ¿Los títulos de revistas que ha consultado en la biblioteca le son útiles para sus trabajos escolares, de docencia e investigación?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Pocas veces
- d) Nunca

3.- Recuerda algún título de revista que haya consultado en la Biblioteca? (Menciónelo)

---

4.- Cuando busca algún título de revista, acude en primer instancia a:

- a) Catálogo automatizado (Computadora)
- b) Catálogo manual (kárdex)
- c) A la sección de consulta
- d) Al bibliotecario
- e) Directamente al mostrador de préstamo de revistas

5.- ¿Los títulos de revistas que requiere, regularmente están disponibles?

- a) Sí
- b) No
- c) A veces

6.- ¿Considera que los títulos de revistas con que cuenta la biblioteca, están actualizados?

- a) Sí
- b) No
- c) A veces

7.- ¿Considera que los títulos de revistas con que cuenta la biblioteca apoyan los cursos que imparte la Institución?

- a) Útiles
- b) Insuficientes
- c) Poco apoyo

8.- ¿En general, las revistas disponibles en la biblioteca, responden a sus necesidades de información?

- a) Siempre
- b) Casi siempre
- c) Pocas veces
- d) Nunca

**Para profesores y/o investigadores:**

9.- Cómo apoyo para los cursos que imparte ¿cuáles son los títulos de revista que más consulta?

---

10.- Dentro de su programa ¿incluye artículos de revistas como bibliografía básica?

- a) Sí
- b) No
- c) A veces

11.- ¿Cómo bibliografía complementaria?

- a) Sí
- b) No
- c) A veces

12.- ¿Usted ha solicitado la compra de algún título de revista para apoyar los cursos que imparte y/o sus investigaciones?

- a) Sí
- b) No

13.- Si contestó que sí, ¿sabe si la Biblioteca lo recibe actualmente?

- a) Sí
- b) No

## OBRAS CONSULTADAS

AYALA ROBLES, Virgen Beatriz, María Gabriela Domínguez González. Evaluación de la colección hemerográfica del Centro de Documentación de la Facultad de Psicología de la UNAM. – México : V.B. Ayala Robles, Domínguez, 1997. – 115 p.

Tesis (Licenciatura en Bibliotecología). – Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras.

CADAVID ARANGO, Carlos Augusto. "Selección y adquisición o desarrollo de colecciones?: revisando a Evans". – p. 15-26. – En: Revista Interamericana de Bibliotecología. – Vol. 17, no. 1 (ene.-jun. 1994).

CULEBRA Y VIVES, Cecilia. La evaluación de las colecciones y la optimización de recursos: el caso del Instituto de Investigaciones Eléctricas. -- p. 83-108. -- En: El impacto de la crisis en las bibliotecas de enseñanza superior e investigación. -- Monterrey, Nuevo León : SEP, Dirección General de Investigación Científica y Superior Académica, 1988.

DEAL, Carl W. "A survey of Latin American collections".-- p. 315-324. -- En: Seminar on the acquisition of Latin American Library Materials (36 : 1991 : San Diego, California, Estados Unidos).

DIARIO OFICIAL DE LA FEDERACION. Decreto que crea la Universidad Pedagógica Nacional. – p. 15-19. – México, martes 29 de Agosto de 1978.

FERNANDEZ FERRERAS, J. ... [et. al]. "Desarrollo de la colección de publicaciones periódicas en una biblioteca especializada o centro de documentación". -- p. 305-319. -- En: Revista Española de Documentación Científica. – Vol. 17, no. 3 (1994).

GARRIGA MENDEZ, Nicolás. Las publicaciones electrónicas: una posibilidad para aumentar la visibilidad de la ciencia y la tecnología cubanas. -- p. 1-20. -- En: II Taller de Publicaciones Científicas en América Latina (27-30 :1997 :Guadalajara, Jal.) (En prensa)

GARZA MERCADO, Ario. Función y forma de la biblioteca universitaria : Elementos de planeación para el diseño arquitectónico. -- México : El Colegio de México, 1984. -- 194 p. -- (Jornadas ; 83)

GORDILLO, Roberto. Evaluación de los servicios bibliotecarios. -- p. -- En: Jornadas mexicanas de Biblioteconomía 11avas. -- México : AMBAC, 1980. -- 338p. : il.

GRENFELL, David. Publicaciones periódicas y seriadas. Su tratamiento en bibliotecas especializadas.—Washington : Unión Panamericana, 1962. -- 145 p.

GUARDIA, Flor de. "La formación de colecciones de publicaciones periódicas en época de crisis". -- p. 3-13. -- En: INFOLAC. -- Vol. 6, no. 4 (oct.- dic. 1993).

JOSWICK, Kathleen E., Jeanne Koekkoek Stierman. "Perception vs. Use: comparing faculty evaluations of journal titles with faculty and student usage. -- p. 454-457. -- En: Journal of Academic Librarianship. -- Vol. 21, no. 6 (nov. 1995).

KOVACS, Karen E. "La planeación educativa en México: la Universidad Pedagógica Nacional". -- p. 263-291. -- En: Estudios Sociológicos. -- Vol. 1, no. 2 (may. - ago. 1983).

--- "La planeación educativa en México: la Universidad Pedagógica Nacional : UPN. -- p. 29-53. -- En: Fundación y desarrollo de la Universidad Pedagógica Nacional / selec. por Jaime Vicencio Nino. -- México : SEP, Dirección General de Capacitación y Mejoramiento Profesional del Magisterio, 1987.

LANCASTER, Frederick Wilfrid. Evaluación y medición de los servicios bibliotecarios / con la colab. de M. J. Jonich; tr. Elda Mónica Guerrero. – México : UNAM, Dirección General de Bibliotecas, 1983. – xviii, 447 p.

LOPEZ C., Nora Helena. "Participación de los docentes en la evaluación de la colección de revistas de poco uso en una biblioteca médica". – p. 107-127. – En: Revista Interamericana de Bibliotecología. – Vol. 7, no.1-2 (ene.- dic. 1984).

LUGO HUBP, Isabel Margarita, Aurelia Orozco Aguirre. Criterios para la evaluación de publicaciones científicas en serie. – p. 105-115. – En: Memorias de las XXII Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía. -- México : AMBAC, 1994.

MEXICO. LEYES, DECRETOS, ETC. Decreto que crea la Universidad Pedagógica Nacional. – México : UPN, 1980. – 15-19 h

MONTERO HERNANDEZ, Esther. Manual de registro de publicaciones periódicas. – México : UNAM, 1987. – 219 p.

MORALES C., Estela. "La biblioteca universitaria como apoyo a la docencia". – p. 45-57. -- En: Bibliotecas y Archivos, -- No. 10 (1979).

----"Desarrollo de colecciones". – p. 35-39. – En: Ciencia bibliotecaria. – No. 1, (ene.-mar. 1985).

MORALES C., Estela, Elsa Ramírez y Concepción Barquet. "Panorama general de los servicios bibliotecarios de información". En: Primer seminario sobre políticas nacionales de información para la investigación y el desarrollo (24-25 : 1987 : México, D.F.). – México : CUIB, 1990. – 78 p.

NEGRETE GUTIÉRREZ, Ma. del Carmen. "La comunidad universitaria en el desarrollo de colecciones". – En: Desarrollo de colecciones y diseño de servicios.

– México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1996.  
– 81 p.

---- “Consideraciones sobre el desarrollo de colecciones: propiedad vs acceso a la información en la biblioteca universitaria”. – p. 24-39. – En: La información en el inicio de la era electrónica. Organización del conocimiento y sistemas de información. – México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1998. – (Monografías; 25)

---- La selección de materiales documentales en el desarrollo de colecciones. – México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1988. – 102 p.

OROZCO TENORIO, José. “Desarrollo de colecciones documentales”. – p. 79-89. – En: Ciencia Bibliotecaria. – Vol. 3, no. 2 (1979).

OSBORN, A.D. Serial publication : their place and treatment in libraries. – 3a ed. -- Chicago : ALA, 1980. – 486 p.

PAGAZA GARCIA, Rafael. Manual para obtener indicadores como apoyo a la evaluación de servicios bibliotecarios en instituciones de educación superior / colab. Victor M. Valdovinos Luna. -- México : UNAM, CUIB, ANUIES, 1989. – 84 p. : il. -- (Serie Estudios ; 8)

PASOLA, A. Valls. “La evaluación de revistas en una biblioteca universitaria de cara a la cancelación de títulos”. -- p. 147-156. -- En: Revista Española de Documentación Científica. – Vol. 16, no. 2 (1993).

Pautas del ISDS/UNESCO. Unisist. Sistema Internacional de Datos sobre Publicaciones en Serie (ISDS). – París : UNESCO, 1973. – 2 v.

PEREZ MARIÑO, Juana María. Calidad y eficiencia de las publicaciones electrónicas. Edición de los documentos portables. – p. 1-10. – En: II Taller de Publicaciones Científicas en América Latina (27-30 :1997 :Guadalajara, Jal.) (En prensa)

PEREZ PAZ, Nahúm. Los servicios bibliotecarios de la Universidad Pedagógica Nacional: 1978-1989. – México : N. Pérez Paz, 1990. – 72 p.

Tesis (Licenciatura en Biblioteconomía). – Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía.

PEREZ PAZ, Nahúm, Daniel Añorve Aguirre y Graciela Técuatl Q. "Repercusiones de las restricciones presupuestales en el desarrollo de colecciones en el sistema de Bibliotecas de la UPN". -- p. 109-120. – En: El impacto de la crisis en las bibliotecas de enseñanza superior e investigación. – Monterrey, Nuevo León : SEP, Dirección General de Investigación Científica y Superior Académica, 1988.

PESCADOR OSUNA, José Angel. "La Universidad Pedagógica Nacional: síntesis de un proyecto académico". – p. 32-39. – En: Ciencia y desarrollo. – No. 30 (ene.-feb. 1980).

ROJAS SORIANO, Raúl. Guía para realizar investigaciones sociales. – 8a ed. -- México : UNAM, 1985. -- 280 p.

ROMERO GONZALEZ, Susana. Uso del catálogo público en la Biblioteca Central "Gregorio Torres Quintero". Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. – México : S. Romero González, 1995. – 118 p.

Tesis (Licenciatura en Bibliotecología). – Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras.

ROVALO DE ROBLES, Ma. de Lourdes. "Importancia de las publicaciones seriadas en las bibliotecas académicas". – p. 1-13. – En: Reunión de Bibliotecas

de los Institutos Tecnológicos Zona 5. -- Ciudad Juárez, Chihuahua : Instituto Tecnológico de Cd. Juárez, 1995.

--- "La importancia de la evaluación y el mantenimiento de la colección de publicaciones seriadas en las bibliotecas académicas". -- p. 111-120. -- En: Primer Seminario Internacional sobre Desarrollo de Colecciones / Ma. Del Carmen Negrete Gutiérrez, coord. -- México : UNAM, Centro Universitario de Investigaciones Bibliotecológicas, 1998. -- (Memorias ; 12)

---"Las publicaciones electrónicas como apoyo a la investigación científica". -- p. 1-8. -- En: Panorama del XIX Aniversario de la Dirección de Bibliotecas de la Universidad de Guanajuato. -- Guanajuato Gto. 18 de mayo de 1995.

---Publicaciones periódicas: electrónicas o impresas. p. 17-27. -- En: Desarrollo de colecciones y diseño de servicios. -- México : UNAM, CUIB, 1996. (Serie Cuadernos ; 2).

--- "Publicaciones periódicas y seriadas". -- p. 12-22. -- En: Ciencia Bibliotecaria. - Vol. 1, no. 4 (1978).

SANCHEZ AMBRIZ, Gerardo, Silvestre Mijangos y Noemí A. García Villanueva. Guía de servicios: Hemeroteca Campo Núm. 1. -- México : UNAM, FES-C, 1984. -- 15 h.

SANZ CASADO, Elías, Carmen Martín Moreno. "Aplicación de técnicas bibliométricas a la gestión bibliotecaria". -- p. 24-40. -- En: Investigación Bibliotecológica. -- Vol. 12, no. 24 (ene.-jun. 1998).

SOTRES MUTIO, Bertha Leonor, Claudia Alicia Valtierra Torres. Uso de índices y otras herramientas para la recuperación de información en la Biblioteca "Gregorio Torres Quintero" de la Universidad Pedagógica Nacional. -- México : B. L. Sotres

Mutio, C.A. Valtierra Torres, 1996. – 100, [30] p.

Tesis (Licenciatura en Bibliotecología). – Universidad Nacional Autónoma de México. Facultad de Filosofía y Letras).

TUÑÓN RODRIGUEZ, María del Consuelo. "Evaluación del uso de la colección y satisfacción de usuarios de la biblioteca "Samuel Ramos" de la Facultad de Filosofía y Letras de la UNAM : estudio comparativo de los colegios de Letras Hispánicas y Pedagogía". -- p. 101-129. -- En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (16 : 1985 : Pachuca, Hgo.). – México : AMBAC, 1986.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO. DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS. Normas para bibliotecas universitarias. – México : UNAM, Dirección General de Bibliotecas, 1980. – 35 p.

UNIVERSIDAD PEDAGOGICA NACIONAL (MEXICO). Bienvenidos a la Universidad : Unidad Ajusco. – México : UPN, 1992. – 59 p.

----. Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. – México : UPN, 198?. – 6 h.

---- Guía de los servicios bibliotecarios y de apoyo académico en la Unidad Ajusco. – México : UPN, 1986. – 27 p.

---- Manual general de organización de la Universidad Pedagógica Nacional. – México : UPN, 1988. – 107 p.

---- Proyecto académico. – México : UPN, 1985. – 27 p.

---- Proyecto académico. – México : UPN, 1987. – 42 p.

---- Proyecto académico. – México : UPN, 1993. – 47 p.

- . DIRECCION DE BIBLIOTECA Y APOYO ACADEMICO. Departamento de Documentación. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1997. -- {5 h}.
- Información sobre el proyecto: Sistema de Bibliotecas para la Formación y Actualización de Docentes. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1990. -- 27 p.
- Manual de organización. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1994. -- 52 p.
- Manual de organización de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. -- México : UPN, Departamento de Control y Evaluación de Organización y Sistemas, 1987. -- 18, 13 h.
- Manual de procedimientos de los servicios bibliotecarios de la Universidad Pedagógica Nacional. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1988. -- 145 p.
- Manual de rutinas del Departamento de Desarrollo de Colecciones. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1998. -- 14 p.
- Módulo de servicios. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1994. -- {55 p.}.
- Nueva estructura y organización de la Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1991. -- 33 p.

---- Sistema de Bibliotecas para la Formación y Actualización de Docentes: proyecto. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1990. -- 4 h.

--- Sistema de Bibliotecas para la Formación y Actualización de Docentes: proyecto. -- México : UPN, Dirección de Biblioteca y Apoyo Académico, 1991. -- 16 h.

"Reunión Nacional Académica de Directores de la Universidad Pedagógica Nacional".

VERDUGO SANCHEZ, José Alfredo. Manual para evaluar la satisfacción de los usuarios en las bibliotecas de instituciones de enseñanza superior de la República Mexicana. -- México : UNAM, CUIB, ANUIES, 1989. -- 64 p. : il. -- (Serie Estudios ; 9).

VILLAR BARRANCO, José Luis. "Método para evaluar los propios recursos informativos". -- p. 9-18. -- En: Jornadas mexicanas de Biblioteconomía (13 : 1982 : Hermosillo, Son.) -- México : AMBAC, 1985.