

308923

17
25

UNIVERSIDAD PANAMERICANA

ESCUELA DE PEDAGOGIA
INCORPORADA A LA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO



PROPUESTA DE PERFECCIONAMIENTO EN EL
AREA DE COMPUTACION

INFORME ACADEMICO DE
ACTIVIDAD PROFESIONAL
QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:
LICENCIADA EN PEDAGOGIA
P R E S E N T A:
ALICIA MARINEZ MARTINEZ

DIRECTOR DEL INFORME ACADEMICO:
LIC. JUAN MANUEL MARTINEZ GONZALEZ

MEXICO, D. F.

1996

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

INDICE

	Página
EXORDIO	
Exposición de motivos.....	1
Justificación.....	3
I. CUERPO DEL INFORME.	
I.1. Descripción de la institución.....	6
I.1.1. Objetivo General.....	8
I.1.2. Aspecto Formativo.....	9
I.1.3. Aspecto Pastoral.....	11
I.1.4. Aspecto Académico.....	12
I.1.5. Aspecto Administrativo.....	16
I.1.6. Recursos Formales.....	25
I.1.7. Recursos Materiales.....	25
I.2. DESCRIPCION ESPECIFICA.	
I.2.1. Recursos Materiales.....	26
I.2.2. Funciones y Acciones Desarrolladas	27
I.2.3. Logros y Posibilidades.....	30
I.2.4. Presentación de la propuesta.....	33
II. VALORACION CRITICA.....	53
III. CITAS BIBLIOGRAFICAS	57
IV. BIBLIOGRAFIA.....	58

EXORDIO

EXPOSICIÓN DE MOTIVOS

Los grandes avances tecnológicos han hecho de las computadoras un instrumento imprescindible en casi todos los campos de la sociedad, por lo que existe una variedad de aplicaciones tanto en la vida privada como en la profesional.

En nuestra vida personal, se pueden acelerar una gran cantidad de procesos gracias a ellas, por ejemplo: en los supermercados cada producto está etiquetado con código de barras logrando rapidez en el cobro de los mismos; también nos ayudan en las operaciones bancarias, proporcionan información climatológica, noticias del mundo etc, todo esto gracias a los grandes avances tecnológicos.

En la vida profesional, constituye una herramienta imprescindible en la realización de muchos trabajos como por ejemplo, en la arquitectura, ingeniería, medicina, educación, etc.

En mi campo profesional como educador, la computadora me ofrece la oportunidad de utilizarla no sólo, como una materia más que se da en niveles superiores, sino también, como un recurso didáctico que apoye el proceso enseñanza-aprendizaje a través del Software Educativo.

Actualmente en la institución educativa privada en donde me encuentro trabajando como Coordinadora del laboratorio de computación de primaria superior, tengo como objetivo general que el profesor use la computadora como un auxiliar didáctico, novedoso y diferente a los que emplea en el salón de clase.

Para el logro de lo anterior es necesario que la profesora cuente con:

- Los conocimientos básicos de la computadora y del Software Educativo disponible en el plantel
- La valoración de la trascendencia que tiene el utilizarla, buscando que no sólo se capacite por el hecho de encontrarse laborando en la institución sino también porque es una oportunidad de aprender conocimientos básicos que le permitan incursionar en el campo de la informática.

Durante el tiempo en que he laborado en dicha institución, me he dado cuenta de que los profesores no están familiarizados con el uso de la computadora, vista como una herramienta que le apoya en su trabajo. Como consecuencia de lo anterior, he observado las siguientes necesidades:

- Sensibilizar al profesor en cuanto a la importancia de utilizar la computadora como un recurso de trabajo docente.
- Dar a conocer a los docentes las partes del Hardware y Software que integran la computadora, así como la utilidad específica de cada uno para un adecuado apoyo del proceso enseñanza-aprendizaje.
- Capacitarle en el uso de cada software educativo disponible en la institución.

Con lo expuesto hasta ahora, queda de manifiesto la necesidad de capacitar a los profesores, con una doble finalidad: adquirir los conocimientos básicos en cuanto al manejo de equipo de cómputo, y utilizar la computadora como un recurso didáctico para impartir de una forma novedosa las clases de matemáticas y español.

-JUSTIFICACION

Las áreas de formación del pedagogo son la Didáctica, Psicológica, Filosófica, Sociológica e Instrumental, éstas le dan la oportunidad de trabajar en el ámbito escolar, empresarial, familiar y comunitario.

El pedagogo en el campo laboral necesita de:

- * La Filosófica que da los fines últimos de la existencia humana, esto le permite ver al hombre como un ser integral, poseedor de una dignidad que debe ser respetada y una dimensión sobrenatural que debe ser guiada.
- * El área Psicológica proporciona las características biológicas, psicológicas y sociales de las diferentes etapas de la persona. Da los conocimientos para identificar y aprovechar la dinámica interna y externa de los grupos. Permite al pedagogo elaborar instrumentos válidos y confiables para la obtención de diagnósticos diversos, además de la aplicación y evaluación educativa de los ya existentes.
- * La Sociología analiza la historia del hombre y sus esfuerzos educativos a lo largo de la misma. Especifica los deberes y derechos que la persona tiene al vivir en sociedad.
- * La Didáctica como ciencia y arte de enseñar, da los principios necesarios para apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje, proporcionando métodos, técnicas y procedimientos que nos ayuden en el cumplimiento de los objetivos, así como la sistematización de los elementos didácticos para la planeación, realización y evaluación de acciones educativas.

* El área instrumental da las herramientas de investigación, interpretación de datos y uso de la tecnología al servicio de la educación.

* La Administrativa permite conocer el funcionamiento y desarrollo de cualquier empresa y la ayuda que el pedagogo puede dar a la misma.

Para realizar mi trabajo, cuento con los conocimientos adquiridos en las áreas descritas; dicha labor es en el campo escolar, desempeñando el puesto de Coordinadora del Laboratorio de Computación a nivel de Primaria Superior. Las áreas de mayor aplicación en esta actividad son:

La Filosófica que me permite tener clara la visión de persona integral, teniendo en cuenta que ésta tiene posibilidades a desarrollar y deficiencias a superar.

La Psicológica me permite conocer a los profesores con sus características biológicas, psicológicas y sociales, teniendo presente la etapa evolutiva a la que me enfoco para trabajar, en este caso es de capital importancia la psicología del adulto para entender la forma en que aprenden los docentes.

La didáctica, me proporcionó conocimientos acerca de los Momentos y Elementos Didácticos que me ayudan en el cumplimiento del objetivo general: del laboratorio de computación de primaria superior, el cual busca que el profesor utilice la computadora como medio didáctico con la finalidad de apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje.

En el laboratorio de computación, mi labor como pedagoga -tomando en cuenta las áreas mencionadas- es perfeccionar a los profesores en:

- La concientización en el uso de la computadora como recurso didáctico.
- La capacitación en las partes de la computadora Hardware y Software para adquirir conocimientos básicos de informática.
- La aplicación de cada uno de los Software Educativos.

En suma se pretende lograr que el profesor, ayudado por la computadora, desempeñe mejor su trabajo. El presente informe constituye una limitada pero entusiasta aportación a esta tarea.

I. CUERPO DEL INFORME

I.1 DESCRIPCION DE LA INSTITUCION. (1)

La institución educativa en la que estoy trabajando pertenece a la congregación de las Hermanas de la Caridad del Verbo Encarnado, la cual se fundó en el año de 1869 por Monseñor Claudio María Dubuis.

Mons. Dubuis era Obispo en Galveston en el periodo de la Guerra Civil en Estados Unidos, al terminar la guerra la restauración espiritual y material fue ardua por lo que el Obispo requería de personas para la atención de enfermos, viudas y huérfanos.

El vasto campo de la misión pastoral lo impulsó a escribir a Lyon, Francia a la Orden del Verbo Encarnado y del Santísimo Sacramento fundada por Jeanne Chezard de Matel; solicitando su ayuda.

Mons. Dubuis, dirigió una carta al monasterio, pidiendo ayuda de las hermanas ya que se encontraba ante una multitud de enfermos y desvalidos de todas clases.

Movida por esta súplica, la superiora del Monasterio eligió a tres señoritas que voluntariamente ofrecieron sus servicios. Recibieron el hábito y serían conocidas con el Título de Hermanas de la Caridad del Verbo Encarnado.

El campo de misión se inicia en Texas y posteriormente se extiende hacia México y otros lugares.

En el año de 1939, en el mes de febrero, abrieron la primaria en las calles de Reforma y Praga y en noviembre las alumnas presentaron sus exámenes finales en el colegio Oficial, situado en la Plaza Miravalle (hoy Plaza Española o de las Cibeles) con el fin de poder incorporar la primaria a la Secretaría de Educación Pública.

Al año siguiente por el incremento del alumnado, se instalaron en la calle de Liverpool No.40 contando con instalaciones amplias adaptadas para aulas de primaria en la planta baja y el sótano, en el primer piso quedaron los cursos superiores y , el jardín de niños al fondo del jardín, ocupando el *hall* para las oficinas administrativas.

Buscando la acreditación oficial, las alumnas mayores ayudaron a la instalación de un laboratorio y la biblioteca; requisito para que la Universidad reconociera los estudios de la secundaria.

En 1944 compraron nuevas instalaciones en la colonia del Valle, apovechando las vacaciones de Semana Santa para cambiarse.

Debido a numerosas solicitudes de ingreso, pensaron hacer una separación de los departamentos, para esto se requería un nuevo edificio. Buscaron un terreno apropiado, el cual se encontró en la colonia Florida.

El 19 de marzo de 1966, fue la bendición de la primera piedra, haciendo el cambio en las vacaciones de primavera de 1967.

Iniciaron sus labores escolares con la asistencia de las alumnas de los departamentos de jardín de niños, preescolar, primaria, normal de educadoras y normal de educación primaria incorporados todos a la Secretaría de Educación Primaria.

Hasta el ciclo escolar 94-95 se encontraba dividida la institución en los dos planteles, pero apartir de septiembre de 1995 se unieron quedando todos los departamentos (preescolar, primaria , secundaria, preparatoria, inglés, licenciatura en educación primaria y el área administrativa) en un solo plantel en la colonia Florida.

1.1.1. OBJETIVO GENERAL

El Instituto se aboca a la educación de niñas en los niveles de: Preescolar, Primaria, Secundaria, Bachillerato, Carrera Comercial de Secretaria Bilingte y Licenciatura en Educación Primaria, buscando una educación integral, descubriendo su vocación trascendente y su realización plena, dentro de un marco de servicio y de compromiso con su comunidad.

La finalidad del Instituto desde sus inicios ha sido, la educación integral, para lograrlo plantea el siguiente objetivo general.

El Instituto buscará crear un ambiente que, a través de la acción educativa, favorezca la formación integral de las personas que pertenecen a la comunidad escolar de acuerdo con los valores evangélicos característicos C.C.V.I (*Congregatio Caritatis Verbo Incarnato*) que permita la transformación de la realidad social y la extensión del Reino.

El objetivo general del Instituto, lleva concatenados cuatro aspectos:

- * Aspecto formativo.
- * Aspecto Pastoral.
- * Aspecto académico.
- * Aspecto administrativo.

1.1.2. ASPECTO FORMATIVO.

El aspecto formativo se refiere a la orientación, está enfocada hacia aquello que requiere una atención particular y estrecha con alumnos, profesores, personal y padres de familia, basándose en los valores evangélicos que nuestra Mística Congregación ha tomado como propios.

Conviene subrayar y distinguir la importancia que guarda el cuidado de las relaciones interpersonales de los miembros de la comunidad educativa, ya que son las personas las que conforman y dan vida al Instituto. Las adecuadas relaciones y la eficiente comunicación, facilitarán el logro de los objetivos y metas

Los valores incluidos en el aspecto formativo son: actitud filial de escucha al Padre, misericordia, caridad y fraternidad, testimonio y compromiso evangélicos, amor al bien y a la verdad, espíritu de servicio y solidaridad, sencillez, aceptación alegre y valerosa de la vida, justicia y paz, actitud responsable frente al trabajo, y colaboración.

El instituto, para lograr la vivencia de los valores, busca que el docente desarrolle un espíritu crítico para que sepa ser solidario con el género humano; promoviendo la dignidad humana y la formación de las conciencias.

Para lo anterior, el instituto establece un programa acerca de la filosofía institucional para el personal docente y administrativo, buscando mecanismos de apoyo que unifiquen criterios y objetivos en la labor docente y académica, congruentes con el objetivo general, promoviendo la interrelación de la comunidad educativa en el respeto y el recto ejercicio de la libertad, ejercitando al mismo tiempo una función crítica, de tal manera que la educación que imparte, facilite la edificación de una sociedad participativa y fraterna.

El Instituto conoce, analiza y transmite las iniciativas y logros existentes en materia de educación familiar para colaborar con la familia en la formación de los valores culturales, éticos, sociales, espirituales y religiosos, esenciales para el desarrollo y bienestar de sus propios miembros y de la sociedad. Involucra a los padres de familia en el cumplimiento de los valores y criterios que rigen

el Instituto, estableciendo planes y programas de orientación para que los valores que se fomentan en la escuela y en el hogar, se refuercen y unifiquen en la corresponsabilidad educativa.

La formación que el Instituto le da a los padres de familia es para que, dinamice el ambiente familiar. Crea, fomenta y acompaña a la Sociedad de Padres de Familia, para favorecer la convivencia y el diálogo familia-escuela, y así intercambiar y compartir experiencias, realizando una labor conjunta.

Promueve además, diversas formas de comunicación entre las instituciones educativas y organismos eclesiales y civiles de la localidad, para enriquecer la labor educativa que el Instituto realiza.

1.1.3. ASPECTO PASTORAL.

La labor pastoral se encamina a la integración de fuerzas para colaborar con la Iglesia local, en la transformación de nuestra sociedad. El Instituto ofrece a la comunidad educativa una permanente formación evangélica y un servicio pastoral que le ayude a responder con fidelidad a las exigencias de la vida cristiana.

Los directivos, maestros, alumnas y padres de familia, adquieren un compromiso de realizar un trabajo relevante y útil entre quienes no cuentan con el privilegio de una educación católica.

Tendiendo siempre a ser una verdadera comunidad educativa, aunando esfuerzos en la búsqueda común de una educación integral que beneficie a la comunidad.

El Instituto cultiva una recta conciencia social y una profunda responsabilidad civil y política de acuerdo con los valores descritos. Proporcionando una educación en la justicia y para la justicia, que permite a los miembros de la comunidad escolar, un mejor conocimiento de la realidad y una mayor atención a las necesidades personales y comunitarias del lugar en el que la Institución presta sus servicios; y les orienta hacia un estudio y reflexión para favorecer su compromiso directo en el cambio social.

1.1.4. ASPECTO ACADEMICO.

El aspecto académico es la actividad medular del Instituto, donde integra todos los elementos del proceso educativo para que, alumnas, maestros, directores, padres de familia y comunidad educativa en general, pongan todo su esfuerzo y capacidades en la consecución de los objetivos educacionales.

Dentro del área académica, la función docente es el aspecto básico, ya que por medio de ella se educa y se transmite la cultura, mediante planes y programas de estudio, cultivando, con sumo cuidado, las facultades intelectuales, creativas, estéticas y espirituales de las alumnas. Los contenidos están encaminados a favorecer el desarrollo de:

- La capacidad de juicio y reflexión.
- La voluntad.
- La afectividad.
- El sentido de los valores.
- Las actitudes justas y los comportamientos adecuados.
- La capacidad de observación, análisis, interrelación y deducción.
- La reflexión crítica.
- La aplicación de lo aprendido a la vida cotidiana.
- El espíritu de servicio.
- El deseo de constante superación.
- La inquietud investigadora.

La Institución procura estar al día en cuanto a los métodos y sistemas más avanzados, así como de las nuevas teorías, corrientes y literatura especializada y avances pedagógicos actuales, propiciando las condiciones indispensables para el impulso de la investigación, la creación artística y la difusión de la cultura.

Mediante la orientación personal, ayuda a los docentes a encontrar alternativas de solución a los problemas que surjan durante el proceso enseñanza-aprendizaje, facilitando los medios y apoyos didácticos que permitan realizar eficazmente la labor educativa, contribuyendo a su constante perfeccionamiento en beneficio de sus educandos. Promueve y desarrolla la creatividad e

iniciativa de los profesores en la investigación y preparación del material didáctico, guías de estudio, etc., que repercutan en un alto nivel de aprendizaje, realizando reuniones periódicas con el personal para facilitar la participación en la toma de decisiones y la corresponsabilidad en el establecimiento y logro de los objetivos de la Institución.

La institución considera como agentes educativos a los maestros, alumnos y padres de familia los cuales se caracterizan por los siguientes aspectos:

MAESTRO

- Conoce, vive y promueve los criterios y valores característicos del Instituto.
- Ejerce su liderazgo con responsabilidad y conciencia de su vocación.
- Participa corresponsablemente en la elaboración de planes, programas y proyectos, así como en la toma de decisiones, integrándose con los demás miembros y estableciendo mecanismos adecuados de comunicación.
- Busca medios de superación y capacitación constantes para favorecer sus acciones educativas y obtener una sólida preparación profesional, que redunde en una respuesta adecuada a la realidad social, adoptando todas aquellas actitudes que dignifican su labor profesional.
- Dirige su acción a la formación integral del educando y promueve su dignidad, educando en la libertad, para que se convierta en un sujeto y agente de su propio desarrollo.

ALUMNO

- Consciente de su autoformación, desarrolla su capacidad intelectual y volitiva.
- Profundiza en el Misterio de la Encarnación, proyectándolo en su ambiente familiar y social, ejercitando la caridad, obediencia, sencillez, humildad y misericordia, que son las virtudes características de su espiritualidad.
- Respeta y valora el esfuerzo de sus padres y educadores, manteniendo un alto rendimiento escolar y formativo.
- Valora el trabajo en equipo y lo lleva a cabo, estableciendo una comunicación fraterna con sus compañeros y a sus educadores les brinda reconocimiento y confianza.
- Se solidariza con las necesidades de los más pobres y coopera con el Instituto para que los recursos, instalaciones y equipo, queden al servicio de ellos; co-responsabilizándose en el uso y manejo de los mismos.

PADRES DE FAMILIA

- Fomentan en sus hijos la hábitos de estudio y formación de carácter que favorecen su rendimiento académico y el cumplimiento de sus responsabilidades.
- Mantienen un diálogo permanente y amistoso con sus hijos, mostrando verdadero interés por su persona, sus avances y sus obstáculos en el proceso educativo.
- Corrigen con responsabilidad las faltas y errores de sus hijos, aprecian sus logros y los estimulan en sus esfuerzos.

- Mantienen una comunicación estrecha con los educadores con el fin de hacer efectivos los procesos educativos que se dan tanto en la escuela como en la familia.

Los agentes educativos descritos, interactúan formando la comunidad escolar, y encaminando sus acciones educativas al desarrollo de las capacidades humanas que logran de la persona: la madurez intelectual, afectiva, espiritual y volitiva, impulsándola a un compromiso con su realidad social.

1.1.5. ASPECTO ADMINISTRATIVO.

El aspecto administrativo está constituido por unidades de apoyo al área académica, cuyas funciones consisten en adquirir, cuidar, distribuir y compartir los recursos económicos y materiales de la Institución, en vista a un mejor servicio educativo.

La Institución administra los bienes materiales, teniendo como interés principal el bien común, la justicia y la caridad, estableciendo criterios para la selección y contratación de los maestros que, capacitados profesionalmente, garanticen el nivel académico deseado; y cualificados integralmente, den la formación humano-cristiana.

Elabora programas de inducción para el personal de nuevo ingreso que les ayude a lograr una adecuada y seria integración del trabajo que desarrollan.

En labor complementaria y conjunta con el personal de intendencia, el Instituto cuida y mantiene en óptimas condiciones las instalaciones, mobiliario y equipo a fin de proporcionar el máximo rendimiento al servicio de la educación.

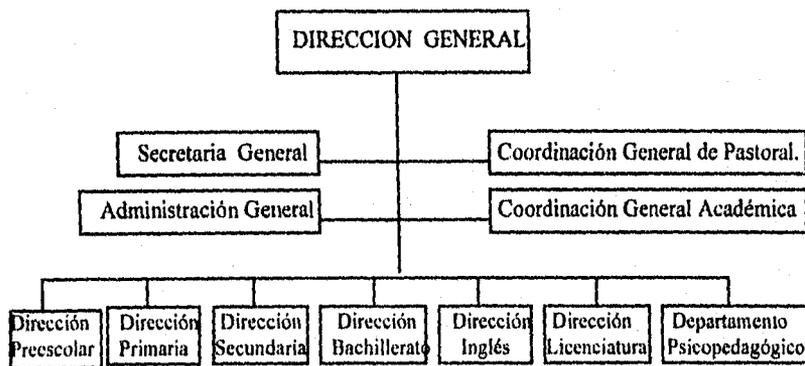
Busca diferentes alternativas para propiciar el desarrollo de un sistema que permita a las personas de escasos recursos, el acceso a la educación particular y al mismo tiempo, que el costo de las colegiaturas no sea gravoso para la familia.

El Instituto cuenta con 2107 alumnas , 883 de las cuales pertenecen al departamento de Primaria. Actualmente las personas que laboran en la Institución en los distintos departamento son en total 282 entre profesores y administrativos, distribuidas de la siguiente manera:

Departamento	No. de Personas
Preescolar	18
Primaria	69
Secundaria	51
Bachillerato	58

Inglés	21
Lic.en Educación Primaria	14
Administración	26
Mantenimiento	25

Para el adecuado funcionamiento de la Institución, se establecen las líneas de autoridad por medio del siguiente organigrama.



Las funciones de los principales niveles de cada departamento se describen a continuación:

DIRECCION GENERAL.

- Dirige la organización, funcionamiento y administración del plantel.
- Vela por el conocimiento y vivencia de los valores que inspiran a la Institución.
- Promueve un proyecto de valores permanente con la participación de toda la comunidad educativa.
- Dirige el trabajo escolar y estimula al personal para mejorar el rendimiento.
- Asesora la labor docente de maestros y coordinadoras.
- Establece la disciplina y organización del colegio.
- Fomenta la unidad y el mutuo conocimiento del personal.
- Estudia los planes de estudio y coordina las actividades de los departamentos.
- Evalúa la organización y funcionamiento del colegio.

ADMINISTRACION GENERAL.

- Coordina las actividades administrativas referentes al manejo de valores materiales, así como su resguardo.

COORDINACION GENERAL DE PASTORAL.

- Es responsable del aspecto espiritual del alumnado, personal docente, personal administrativo y padres de familia.

- Promueve la evangelización de la comunidad educativa a través del estudio y actividades programadas.
- Coordina las actividades pastorales del instituto.
- Planea la programación, contenido y metodología de la catequesis a todos los niveles.

COORDINACION GENERAL ACADEMICA.

- Apoyar y asesorar a los diferentes departamentos en la continuidad los planes y programas de estudio.
- Verificar que exista equilibrio en la planeación de ejercicios y evaluaciones de las diferentes materias en el departamento de Primaria.
- Apoyar el proyecto de desarrollo de habilidades del pensamiento en primaria y preescolar.
- Establecer nexos entre los profesores de los distintos niveles que abordan las mismas disciplinas (Educación Física y Música).

Las funciones comunes entre las directoras de área y directoras técnicas de cada sección son:

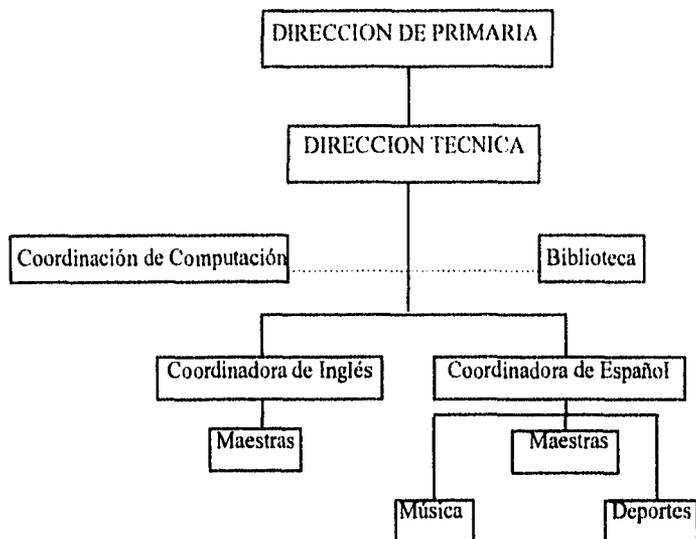
DIRECTORA DE AREA.

- Dirige el departamento hacia el logro de una educación integral de las alumnas y brinda apoyo y orientación a sus maestras y colaboradores.
- Planea, organiza y coordina las actividades del departamento.
- Supervisa y apoya las actividades de la dirección técnica.
- Supervisa a su personal, realizando observaciones para su mejora.
- Realiza entrevistas con Padres de Familia, maestros y alumnos.

DIRECTORA TECNICA

- Representa oficialmente el Instituto ante la secretaría de Educación Pública y la Universidad Autónoma de México
- Es responsable del aspecto Técnico del Departamento y de los requerimientos de la S.E.P. o la U.N.A.M.
- Informa y consulta a la dirección.
- Supervisa el trabajo de los profesores en el cumplimiento y realización de los programas y actividades de la S.E.P. o la U.N.A.M.

Para el Departamento de Primaria, se establece el siguiente organigrama:



A continuación se describen las funciones que en general corresponden a las personas que ocupan los puestos descritos en el organigrama.

DIRECCION DE PRIMARIA Y DIRECCION TECNICA DE PRIMARIA

(vid supra., p.21)

COORDINACION DE ESPAÑOL DE PRIMARIA

- Da apoyo técnico a las maestras para que ellas a su vez logren el desarrollo integral de cada una de las alumnas.
- Responsables del desempeño de las maestras en el salón de clase .
- Responsables del avance académico del departamento.
- Revisa la programación anual y el avance programático.
- Revisa calificaciones y exámenes.
- Evalúa el desempeño de los profesores en términos de la didáctica de su especialidad y en cuanto a sus habilidades docentes.

COORDINACION DE INGLES DE PRIMARIA

- Actualiza continuamente programas y textos.
- Es responsable de mantener el nivel académico de Inglés
- Vigila el cumplimiento de los programas de Inglés, brindando el apoyo necesario a profesores para desempeñar su función con éxito.
- Evalúa el desempeño de los profesores en términos de la didáctica de su especialidad y en cuanto a sus habilidades docentes.

COORDINADORA DE ORIENTACION DE PRIMARIA

- Responsable de la animación espiritual del alumnado.
- Promueve la evangelización de la Comunidad Educativa a través del estudio y actividades programadas.
- Coordina las actividades pastorales del Instituto.
- Planea la programación, contenido y metodología de la catequesis.
- Evalúa el desempeño de los profesores en términos de la didáctica de su especialidad y en cuanto a sus habilidades docentes.

COORDINACION DE COMPUTACION DE PRIMARIA

- Coordina las actividades del departamento.
- Capacita a los maestros en el Software Educativo.
- Imparte clases de informática.
- Evalúa el desempeño de los profesores en el manejo del equipo y la aplicación del software educativo.
- Elabora y actualiza los cuadernos de trabajo de la materia de computación para las alumnas.

I.1.6. RECURSOS FORMALES.

El Instituto cuenta con un ideario y un reglamento para alumnos que concretan el carisma propio de la congregación que lo dirige. Actualmente no se cuenta con más recursos formales dado que, al fusionarse los dos planteles de que se ha hablado, estos documentos se encuentran en estudio.

I.1.7. RECURSOS MATERIALES.

Los recursos materiales con que cuenta el instituto se encuentran distribuidos en dos edificios -

Uno de una planta y el segundo de tres pisos- que contienen en conjunto:

- ☆ Siete oficinas de dirección.
- ☆ Area de oficinas administrativas.
- ☆ Dos cubículos de atención a padres de familia.
- ☆ Dos salas de maestros.
- ☆ 75 salones de clase.
- ☆ Un laboratorio de física y química.
- ☆ Un laboratorio de biología.
- ☆ Cuatro laboratorios de computación.
- ☆ Un aula de usos múltiples.
- ☆ Un auditorio.
- ☆ Dos bibliotecas.

- ☆ Salón de cantos y juegos.
- ☆ Una capilla.
- ☆ Una enfermería.
- ☆ Cuatro talleres de actividades tecnológicas.

1.2 DESCRIPCION ESPECIFICA

1.2.1 RECURSOS MATERIALES

El laboratorio de Computación cuenta con:

- 22 computadoras IBM modelo ps1, con mouse, disco duro y un drive de 3.5".
- Un pizarrón blanco para plumones.
- Un juego de programas por computadora (math concept, math practice, editor primario, word for kids, logo writer, works).
- Una impresora de matriz de puntos.
- Un regulador de voltaje por computadora.

1.2.2. FUNCIONES Y ACCIONES DESARROLLADAS

La coordinación de computación de primaria se encuentra dividida en laboratorio de computación de primaria inferior y superior, asistiendo las alumnas una hora a la semana.

En el laboratorio de primaria superior es en donde me encuentro, desempeñando las siguientes funciones:

FUNCIONES EN RELACION A LA DIRECTORA TECNICA.

- Entregar un reporte trimestral del desempeño de los profesores.
- Informar de los avances que se van teniendo los diferentes grupos en el laboratorio.
- Reportar los desperfectos y necesidades que se tengan.
- Acudir a una junta semanal de retroinformación.
- Reestructuración conjunta de cuadernos de trabajo para alumnas.
- Establecer los objetivos y horarios de capacitación de las maestras.

FUNCIONES EN RELACION A LA COORDINADORA DE ESPAÑOL

- Establecer horarios de clase
- Entregar trimestralmente calificaciones de cada una de las alumnas.
- Informar los cambios que puedan existir en la realización de la clases
- Informar acerca del desempeño de las profesoras.
- Revisión conjunta de las pruebas de rendimiento académico trimestrales de la materia de informática.
- Establecer los objetivos y horarios de capacitación de las maestras a su cargo.

FUNCIONES EN RELACION A LA COORDINADORA DE INGLES

- Establecer horarios de clases.
- Revisar el vocabulario que repasaran las alumas en clase.
- Establecer los objetivos y horarios de capacitación de las maestras a su cargo.
- Informar acerca del desempeño de las profesoras.
- Informar los cambios que puedan existir en la realización de la clases

FUNCIONES EN RELACION CON LAS MAESTRAS DE ESPAÑOL

- Capacitarlas en cuanto a los conocimientos básicos del Hardware y Software.
- Capacitarlas en el uso del Software Educativo existente en la institución.
- Darles la calendarización de sus clases.
- Apoyarlas en la planeación, realización y evaluación de las clases, en relación al funcionamiento del equipo y la forma de impartir las sesiones.
- Revisar la planeación de las sesiones para ver si esta de acuerdo el tema con el Software Educativo.

FUNCIONES EN RELACION A LAS MAESTRAS DE INGLES.

- Revisar el vocabulario que repasarán las alumnas mensualmente.
- Programar las computadoras con las palabras que se estudiarán en el mes.
- Capacitarlas en el uso del Software Educativo de Inglés.
- Apoyarlas en la planeación y realización de las clases, en relación al funcionamiento del equipo, la forma de impartir las sesiones y la revisión del plan de sesión.
- Informarles la calendarización y horarios de clases.

FUNCIONES EN RELACION CON LAS ALUMNAS

- Enseñarles los conocimientos básicos de Hardware y Software dentro de la materia de computación, como parte del plan de estudios de la institución.
- Evaluarlas Trimestralmente en cuanto a conocimientos básicos de informática y al manejo de la computadora.
- Motivarlas en el aprovechamiento de todas las sesiones en el laboratorio.
- Auxiliarlas en los errores que pudieran tener en el uso de los programas.
- Revisión de sus cuadernos de trabajo como medio de evaluación.
- Orientarlas en el uso del equipo para la elaboración de trabajos coyunturales de las materias de computación y biblioteca.

1.2.3. LOGROS Y POSIBILIDADES

Durante los dos años que tengo laborando en la institución, utilizando la computadora como un auxiliar didáctico a nivel primaria se ha dado una capacitación a los profesores de nuevo ingreso con la finalidad de que usen la tecnología como un recurso de apoyo al proceso enseñanza-aprendizaje. Las profesoras que se integran a la institución, antes de su capacitación, presentan en general las siguientes características.

- Miedo para utilizar la computadora.
- Falta de conocimiento en el uso de las partes del Hardware.
- Falta de comprensión en la utilidad del Software Educativo
- Consideran que es una carga extra de trabajo planear, realizar y evaluar una clase con ayuda de la computadora.

Teniendo en cuenta estas necesidades, mi labor como coordinadora es lograr que las maestras asistieran a las sesiones en el laboratorio de computación:

- Hayan planeado y practicado los ejercicios a realizar por las alumnas.
- Expliquen a las alumnas los conceptos teóricos relativos al tema.
- Auxilien a las alumnas en el proceso de entrada al programa.
- Desarrollen un ejercicio junto con las alumnas.
- Vigilen a las alumnas en la ejecución individual del ejercicio.
- Evalúen el desempeño de las alumnas y dirijan la salida del programa.

Para la adecuada operación de las sesiones de capacitación y sus eventuales logros, me encontré en un principio con algunas limitaciones como:

1. La ausencia casi generalizada del contacto con equipo de cómputo por parte de las profesoras.
2. La falta de un programa estructurado de capacitación para las profesoras.
3. Falta de evaluación en cuanto al seguimiento de las profesoras capacitadas.
Baja disposición por parte de las profesoras al uso de tiempos libres para la ejercitación en el software educativo.
4. Ausencia de tiempos establecidos por las direcciones para la capacitación de las profesoras.
5. Alta rotación de personal que producía la pérdida de los recursos dedicados a su capacitación.

Tomando en cuenta las necesidades y el objetivo general del departamento, se capacita a los profesores al inicio del ciclo escolar, obteniendo hasta ahora los siguientes logros:

- Utilización de la computadora con mayor desenvoltura al realizar sus clases.
- Aprovechamiento de algunos tiempos libres para practicar los diferentes Programas Educativos que existen en la Institución.
- Aplicación del Software Educativo a diferentes contenidos
- Algunos profesores logran clases más dinámicas con el uso de la computadora.
- En el desarrollo de las clases de informática algunos maestros apoyan a la coordinadora a corregir y ayudar a las alumnas al momento de usar el Software Educativo.

- Entregan puntualmente el plan de sesión que utilizarán en la clase.

POSIBILIDADES

Todo proceso educativo nunca llega al perfeccionamiento total. tomando en cuenta esto, los pedagogos tenemos que buscar siempre posibilidades de mejora continua, para lo cual presento a continuación algunas de ellas referentes a la función que desempeño.

- Lograr que el 100% de las profesoras alcancen los logros mencionados anteriormente.
- Que la Institución adquiera más Software Educativo para apoyar a otras materias.
- Buscar nuevas aplicaciones del Software Educativo.
- Elaborar manuales para el uso del Software Educativo.
- Sistematizar la capacitación de los profesores en la utilización de la computadora como recurso didáctico para apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje.

1.2.4. PRESENTACION DE LA PROPUESTA

Debido a que la propuesta que se planteará en el presente trabajo es un programa de capacitación para docentes, el cual cubre una de las funciones de la coordinación de computación en el nivel de primaria, se hace necesario primeramente clarificar el concepto de educación, la ciencia que la estudia y los conocimientos que de ella se desprenden para la elaboración de dicho plan.

Se entiende por educación el “proceso intencional de perfeccionamiento de las potencialidades específicamente humanas” (2). Con proceso hacemos referencia al conjunto de pasos ordenados por medio de los cuales un sistema alcanza determinados objetivos. Con intencional, nos referimos a las finalidades que se pretenden alcanzar a corto, mediano o largo plazo con dicho proceso. El perfeccionamiento de las potencialidades específicamente humanas, la entendemos como la actualización de la inteligencia y voluntad (presentes en toda persona), las cuales para la educación, resultan ser al mismo tiempo punto de partida, medios y finalidad. Se trata concretamente de ayudar a una persona a que, por medio de sus potencialidades, dirija libremente sus actos al bien y a la verdad, logrando con ello la felicidad.

En cuanto a mi labor de dar capacitación a los maestros en el área de cómputo, debo tener siempre presentes las potencialidades descritas, ya que ésto me permite respetar tanto la libertad de cada uno, como la posibilidad que tienen de comprender los contenidos de acuerdo a sus capacidades.

La educación es el objeto de estudio de la Pedagogía, entendida como ciencia y arte de educar. Se considera ciencia debido a su fundamentación teórica, que tiene la capacidad de elaborar principios generales de actuación. Desde las acciones que se llevan a cabo con cada persona en lo individual, se considera arte, debido a la concretización de esos conocimientos teóricos en casos concretos. En el aspecto social, la educación mejora la socialización de la persona por medio de la transmisión y el aprendizaje de su cultura.

Se considera que la Pedagogía como ciencia tiene tres campos: la Ontología Pedagógica, la Mesología Pedagógica y la Teleología Pedagógica. El primero se encarga del estudio del ser de la persona humana, es decir, está interesado en a quién se educa. La Mesología, se refiere a los medios que se usan para llegar a las finalidades contando con el ser propio del hombre, está interesado en cómo se educa y cómo se debe educar. La Teleología por último, nos indica el deber ser de la educación, está interesado en para qué se educa a la persona.

Del campo Mesológico se desprende la Didáctica como un medio que facilita el proceso enseñanza - aprendizaje. La Didáctica se entiende comúnmente como el arte de enseñar, siendo su objeto de estudio el proceso enseñanza-aprendizaje (3).

La Didáctica es una disciplina que se encamina principalmente al aspecto práctico de la educación, se encuentra constituida por un conjunto de procedimientos y normas destinadas a dirigir el aprendizaje.

Dentro de las consideraciones que la Didáctica plantea para el proceso educativo se encuentran los momentos didácticos, los cuales son inherentes a toda acción educativa y buscan dar un orden lógico a los procedimientos que la componen. Estos momentos son : Planeación, Realización y Evaluación.

La planeación "es la previsión inteligente y bien calculada de todas las etapas del trabajo escolar y la programación racional de todas las actividades de modo que la enseñanza resulte segura, económica y eficiente" (4).

El docente planea su enseñanza de manera eficiente tomando en cuenta diferencias, intereses y etapa evolutiva de los educandos, procurando perfeccionar su enseñanza, aprovechando las experiencias anteriores.

La planeación, prevee y organiza todos los elementos que intervienen en el proceso de aprendizaje, teniendo como finalidad aumentar la eficiencia de la enseñanza, evitando así las improvisaciones que pueden llegar a confundir al educando.

La realización es la práctica efectiva de la enseñanza, es llevar a cabo todo aquello que se planeó: la metodología a seguir, objetivos, recursos, etc.

La motivación juega un papel importante en la realización de lo planeado, es uno de los factores decisivos en el proceso de aprendizaje, porque se busca llevar al discente a través de un interés o necesidad, hacia lo que se quiere enseñar.

Para que exista un enriquecimiento de la labor realizada y obtener puntos positivos y negativos que nos sirvan para hacer cambios a futuro y mejorar nuestro trabajo, es necesario emplear un tercer momento didáctico que es la evaluación.

La evaluación "cumple las funciones de verificar y retroalimentar el proceso de enseñanza-aprendizaje, proporcionando información sobre su realización. Permite una mejor adecuación de los propósitos y de los medios de aprendizaje." (5)

La evaluación marca al docente lo que debe realizar en lo subsecuente, se da cuenta de los errores o de las deficiencias para evitarlas en un futuro, así como de los aciertos. Es un proceso continuo que consiste esencialmente en determinar en que forma se están logrando los objetivos de aprendizaje.

En los momentos se encuentran inmersos los elementos didácticos, éstos deben ser analizados por el docentes para poder aplicarlos correctamente y mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje.

Los elementos didácticos son:	* Discente y Docente .	(¿Quién?)
	* Objetivos Educativos.	(¿Para quién?)
	* Contenidos Educativos.	(¿Qué?)
	* Métodos, técnicas y procedimientos.	(¿Cómo?)
	* Recursos Didácticos.	(¿Con qué?)
	* Tiempo Didáctico.	(¿Cuándo?)
	* Lugar.	(¿Dónde?)

Considerando que al tomar en cuenta los elementos anteriores, se logra un mejor progreso en la tarea educativa. realizaré una breve descripción de cada uno, transfiriéndolos a mi quehacer como coordinadora del laboratorio de computación.

DOCENTE Y DISCENTE.

Para la planeación, realización y evaluación del programa de capacitación que sustenta el presente informe, se considera como docente a un profesional de la educación, ya que como pedagoga, tengo la capacidad de dirigir los momentos de este proceso.

Los discentes son los profesores de nivel primaria, de los cuales es necesario considerar entre otras cosas que:

- ◆ Al ser adultos, su aprendizaje va a estar basado más en sus experiencias previas que en la nueva información.
- ◆ Los discentes con los que trabajo son en su totalidad del sexo femenino.
- ◆ Las edades de la profesoras fluctúan entre los 30 y los 45 años.
- ◆ Las profesoras tienen como formación la normal.
- ◆ Se tienen cuatro maestras por grado (de cuarto a sexto año).
- ◆ La mayoría de las profesoras son ex-alumnas del Instituto.

- ◆ El tiempo de experiencia docente de las profesoras es de entre 12 y 25 años.
- ◆ Cuando las actuales profesoras cursaron los estudios de normal, no se contemplaba la materia de computación, por lo que no recibieron capacitación en cuanto a su didáctica especial.

Es necesario hacerles notar también la necesidad que tienen de capacitarse en cuanto al uso didáctico de la computadora, además de favorecer en ellos la expresión de los logros y mejoras que perciban en su labor a partir del uso de dicho recurso.

OBJETIVOS

El objetivo primordial de mi función es capacitar a las profesoras de forma que operen la computadora como recurso didáctico. Se pretende llegar a la consecución de este objetivo general, con base en objetivos particulares y específicos encaminados a los programas y sesiones que componen el Programa de Capacitación Docente.

CONTENIDOS

Los contenidos como unidades estructuradas del conocimiento a impartir, se ubican en tres apartados que corresponden a los conocimientos que las profesoras necesitan para el desarrollo de su clase, y a los únicos elementos disponibles en la Institución:

- Hardware y Software.
- Software Educativo.
- Software de apoyo.

METODOLOGIA

Los objetivos, deben ser alcanzados mediante una metodología que al mismo tiempo se adapte al discente y permita la transmisión de los contenidos de manera eficaz.

La metodología que utilizo para capacitar al profesorado es teórico-práctica, basada en la experiencia y reforzada por la explicación de los conceptos teóricos necesarios. Los profesores son acompañados en el proceso del uso del equipo y supervisados en la aplicación concreta en su grupo.

RECURSOS DIDACTICOS.

La computadora puede ayudar a enriquecer los recursos didácticos existentes y a constituir para el docente, una oportunidad de repensar, renovar y mejorar su manera de enseñar, así como apoyar

el desarrollo cognitivo de los educandos, mediante algunos lenguajes computacionales que les permitan explorar su entorno.

La computadora en cuanto instrumento, crea una situación didáctica nueva al aportar interactividad entre una máquina y los alumnos, que intervienen en la mayoría de los casos en forma individual, hecho que posibilita una retroinformación inmediata del aprendizaje.

El software educativo dirigido a primaria debe encontrarse en estrecha relación con los contenidos y el perfil de los alumnos que van a utilizarlo, así el trabajo se orientará al desarrollo de temas que permitan instruir no solamente en cuanto a la cantidad de información, sino también en el desarrollo de habilidades del pensamiento, por lo que estas características siempre deben estar presentes.

Un programa computacional educativo, es un material diseñado y producido para cubrir un tema de la currícula de la educación primaria, que se inserte como una actividad más, para alcanzar la comprensión y el logro de un objetivo específico, cuyo contenido se seleccionará entre los temas que tienen un mayor índice de reprobación (6).

La computadora puede ayudar al maestro en su labor de muchas maneras: introduciendo nuevos materiales, enseñando lecciones completas y fijando tareas de repaso, ya que las computadoras tienen cualidades como:

↳ **INTERACCION** : Hace que exista un control por parte de las alumnas a través de un teclado y un ratón por los que se introduce información o se ordena qué hacer, recibiendo una respuesta inmediata. (7)

↳ **SIMULACION** : La máquina puede ser utilizada como un simulador de fenómenos y medio de observación de los mismos. La simulación ayuda al usuario a manipular, verificar y experimentar información práctica y costosa en poco tiempo, convirtiéndose en un instrumento más para la adquisición de conocimientos. (8)

↳ **RETROINFORMACION** : La retroinformación es la información que la computadora da a la alumna en cuanto a su desempeño en relación al objetivo, si la respuesta es correcta, la computadora prosigue con sus explicaciones y preguntas, si por el contrario es incorrecta, se analiza el error y la computadora envía a la alumna a complementar o repasar la información; ésto le permite darse cuenta de sus errores o corregir la asimilación de los conocimientos. (9)

El recurso didáctico primordial -como es de suponerse- es la computadora, la cual debe cumplir con los requerimientos de memoria y procesamiento de datos, necesarios para la utilización del software disponible. Deben ser además de una configuración tal, que permitan el uso diario por las alumnas, algunas de ellas con poco contacto con equipo de cómputo en sus hogares.

El software educativo es un producto pedagógico construido con cierta estructura que facilita su utilidad, adaptación y modificación, tanto desde el punto de vista del autor, como desde punto de vista de la alumna. Los programas ofrecen la memorización, presentación de información, manipulación, análisis, cálculo, investigación e interacción; ésto, lejos de resolver los problemas del alumno en la adquisición de conocimientos, le brinda un auxilio particularmente eficaz en el proceso de aprendizaje.

El software debe ser acorde a los objetivos de cada grado y tener la flexibilidad suficiente para adecuarse a distintos contenidos y estilos docentes. Se procura también que el software permita a las alumnas avanzar de acuerdo a su propio ritmo y que para terminar el programa, la alumna deba contestar correctamente a un mínimo de ejercicios.

LUGAR.

El lugar en donde los profesores son capacitados es el mismo en donde las alumnas asisten a la clase, el laboratorio de computación; éste debe estar ordenado de manera que el profesor pueda apreciar el monitor de todas la computadoras, a fin de constatar el avance de cada alumna y auxiliar a la que lo necesite. Se debe contar también con una buena iluminación que propicie la actividad y permita a las alumnas observar las indicaciones que el profesor o la coordinadora dan desde el pizarrón.

Es necesario observar en el laboratorio algunas normas higiénicas orientadas a la buena conservación del equipo, tales como la no introducción de alimentos y bebidas al mismo, y la limpieza de las manos tanto en profesores como en las alumnas.

TIEMPO

El tiempo que se aprovecha para la capacitación de las profesoras es la semana anterior al inicio de cursos, en horario de ocho de la mañana a dos de la tarde. Posterior a la capacitación, las profesoras son orientadas en los descansos y tiempos libres de que disponen.

El programa que a continuación se presenta, está basado en la metodología que propone Antonio Gago Huguet para la elaboración de cartas descriptivas; algunos conceptos del autor han sido omitidos y solamente he retomado los que me parecieron más necesarios. Estos son:

MODELO DE GAGO HUGUET	PROGRAMA DE CAPACITACION DOCENTE
1) DATOS PARA LA IDENTIFICACION: Nombre de la asignatura y curso, escuela, grado, número de horas y clave de la asignatura.	1) Nombre del programa, escolaridad requerida, total de horas.
2) PROPOSITOS GENERALES: Se comunican las finalidades más generales del curso, su razón de ser y su posición con respecto a otros cursos.	2) Se enuncian como objetivos generales del programa en cuanto a conocimientos, habilidades y actitudes que se pretenden lograr.

3) OBJETIVOS TERMINALES: Indican lo que el alumno podrá hacer al término de su aprendizaje.	3) Se muestran como objetivos particulares referentes a los temas de hardware, software educativo y software de apoyo.
4) CONTENIDO TEMÁTICO: Es el listado de temas o subtemas relacionados con la disciplina que se imparte.	4) Se enlistan con base en el tema general y se les nombra como contenidos y se apegan al concepto expresado por Gago Huguet.
5) OBJETIVOS ESPECÍFICOS: Expresan en forma clara, evidente y precisa, el aprendizaje que han de lograr quienes participen en el curso.	5) Se les llama objetivos específicos y se incluyen frente a cada contenido, ahudiendo al mismo concepto sugerido por Gago Huguet.
6) EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE: Contiene recomendaciones de carácter operativo, trata de precisar el cómo o sugerir algunas posibilidades.	6) Se usó el mismo nombre de experiencias de aprendizaje al coincidir con Gago Huguet en el concepto, pero considerando además que es a partir de las experiencias con el equipo, como se desarrollan las sesiones.
7) CRITERIOS Y MEDIOS PARA LA EVALUACION: Precisan la medida en que logramos nuestro cometido, se debe informar cómo, cuándo y con qué propósito se harán las evaluaciones a través del curso.	7) Se enuncian en las cartas descriptivas con base en el concepto expresado por Gago Huguet y considerando a la evaluación como una oportunidad de aprendizaje y medio de diagnóstico para futuros programas.
8) ELEMENTOS DE OPERACION: Incluye las disposiciones generales, el inventario de recursos, costo, procedimiento de revisión y cronograma.	8) Se incluyen en las cartas descriptivas como materiales didácticos y en cuanto al tiempo, se mencionan solamente las horas dedicadas a cada sistema.

(10)

PROGRAMA DE CAPACITACION DOCENTE.

Como se ha visto, la computadora se ha introducido en el campo de la educación, por lo que debe ser contemplada su utilización en dos aspectos:

- * La computación como una materia dentro de los programas educativos, en donde se les enseña los diferentes programas que se utilizan actualmente.

* La computadora como uno de los instrumentos didácticos utilizados por los profesores de primaria, con la finalidad de apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje.

Tomando en cuenta el segundo punto, puedo decir que los expertos encargados de elaborar el Software Educativo, se han preocupado por desarrollar e introducir en el mercado una gran cantidad, que pueden ser utilizados en cualquier campo educativo y en especial en el nivel de educación primaria.

Tomando en cuenta la necesidad de perfeccionamiento docente en el área de computación educativa, se diseñó un programa de capacitación para las profesoras de primaria cuyos objetivos generales son:

La profesora de Primaria Superior:

- ⇒ Aplicará los conocimientos acerca del software educativo, a las materias que conforman el currículum del grado.
- ⇒ Manejará el equipo de cómputo y el software disponible en la institución con un enfoque educativo.
- ⇒ Mostrará disposición para el uso de la computadora como recurso didáctico.

El Programa está integrado por tres temas: Hardware, software educativo y software de apoyo, de los que se enunciarán sus objetivos particulares y contenidos generales:

El objetivo particular del tema de Hardware es que el profesor de Primaria Superior, practique el uso correcto de las partes físicas de la computadora. Los contenidos son: Monitor, Unidad Central de Proceso, Ratón y Teclado.

El objetivo particular del tema de Software educativo es que el profesor de Primaria Superior aplique los programas educativos disponibles, a los contenidos de su grado. Los contenidos son: Concepto de Software Educativo, Math Concepts, Math Practice, Editor Primario y Word for Kids.

- ◆ El objetivo particular del tema de Software de Apoyo es que el profesor de Primaria Superior revise el desempeño de las alumnas en el uso de los programas de informática. Los contenidos son: Logo Writer, Procesador de Palabras y Hoja de Cálculo.

Debido a que las fechas de cada ciclo escolar varían, se presenta las horas que en general se utilizan para la capacitación de los profesores una semana antes del inicio de clases:

PROGRAMA	HORAS
HARDWARE	Tres horas.
SOFTWARE EDUCATIVO	Ocho horas.
SOFTWARE DE APOYO	Diecinueve horas.

A continuación se presentan las cartas descriptivas referentes a cada uno de los temas que integran el Programa de Capacitación Docente:

HARDWARE PARA PROFESORAS DE PRIMARIA

Dirigido a : Profesoras normalistas.

Duración: 3 horas

OBJETIVO PARTICULAR

La profesora de primaria ejercitará el uso correcto de las partes físicas de la computadora.

CONTENIDOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	MATERIALES DIDACTICOS	TIEMPO
I.1. Monitor y C.P.U.	Al término de la sesión, la profesora: ■ Conocerá las partes del monitor y la Unidad Central de Proceso.	<ul style="list-style-type: none"> ● Lectura de un texto con las partes y funciones del Monitor y C.P.U. en la computadora. ● Identificación física de cada una de las partes. 	Computadora Software: Aprendizaje del Sistema.	1 hr
I.2. Ratón	■ Manejará el ratón adecuadamente	<ul style="list-style-type: none"> ● Lectura de un texto con las partes y funciones del ratón en la computadora. ● Manipulación del ratón en distintas direcciones con precisión. 	Computadora Software: Aprendizaje del Sistema.	1 hr
I.3. Teclado	■ Operará el teclado de acuerdo a las funciones de cada tecla.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocimiento en un texto las partes y el funcionamiento del teclado en la computadora. ● Asociación de cada tecla con su función por medio de su uso. 	Computadora Software: Aprendizaje del Sistema.	1 hr

CRITERIOS Y MEDIOS DE EVALUACION

- * 100 % de asistencias.
- * Preguntas diagnósticas sobre el Hardware.
- * Preguntas directas acerca de los contenidos.
- * Las profesoras explican las partes de la computadora señalándolas.

SOFTWARE EDUCATIVO PARA LAS PROFESORAS DE PRIMARIA

Dirigido a : Profesoras normalistas.

Duración: 8 horas

OBJETIVO PARTICULAR

La profesora aplicará los programas educativos disponibles a los contenidos de su grado.

CONTENIDOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	MATERIALES DIDACTICOS	TIEMPO
II. 1. Software . Educativo	Al terminar la sesión, la profesora: ■ Establecerá la diferencia entre hardware y software.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocimiento de los conceptos a partir de la explicación. ● Ejemplos acerca de la diferencia entre Hardware y Software. ● Explicación de las características del Software Educativo. 	Pizarrón	1 hrs
II.2. Math Concepts y Math Practice.	■ Aplicará los programas de : Math Concepts y Math Practice a los contenidos de su grado.	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocimiento de las funciones y partes de los programas. ● Experimentación de los procedimientos de entrada y salida de los programas. ● Interacción con las diferentes actividades del Software Educativo. ● Diseño de una clase. 	Computadora Software: Math Practice y Math Concepts Pizarrón	5 hrs

ESTA TESIS NO DEBE
 SALIR DE LA BIBLIOTECA

CONTENIDOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	MATERIALES DIDACTICOS	TIEMPO
I.3. Editor Primario y Word for Kids.	Al término de la sesión, la profesora: ■ Conocerá el funcionamiento del Editor Primario y Word for Kids	<ul style="list-style-type: none"> ● Reconocimiento de las funciones y partes de los programas. ● Experimentación con los procedimientos de entrada y salida de los programas. ● Elaboración de un texto aplicando los conocimientos sobre el programa. ● Diseño de una clase. 	Computadora Software: Editor Primario y Word for Kids	2 hrs

CRITERIOS Y MEDIOS DE EVALUACION	<ul style="list-style-type: none"> * 100 % de asistencias. * Preguntas diagnósticas sobre el Software Educativo. * Preguntas directas acerca de los contenidos. * Evaluación del plan de sesión con base en los elementos didácticos y en el uso del programa. * Evaluación del acoplamiento correcto entre el software educativo y el tema planeado.
-----------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

EL SOFTWARE DE APOYO PARA LAS PROFESORAS DE PRIMARIA

Dirigido a : Profesoras normalistas.

Duración: 19 horas

OBJETIVO PARTICULAR

La profesora revisará el desempeño de las alumnas en el uso de los programas de informática.

CONTENIDOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	MATERIALES DIDACTICOS	TIEMPO
III.1. Logo Writer	Al término de la sesión, la profesora: ■ Conocerá el funcionamiento de Logo Writer.	<ul style="list-style-type: none"> ● Experimentación de los procedimientos de entrada y salida de los programas. ● Reconocimiento de los comandos del programa. ● Elaboración de pequeños proyectos aplicando los conocimientos adquiridos. 	Computadora Software: Logo Writer Pizarrón	5 hrs
III.2 Procesador de palabras.	■ Utilizará los principales comandos del Procesador de Palabras.	<ul style="list-style-type: none"> ● Experimentación de los procedimientos de entrada y salida de los programas. ● Reconocimiento de los comandos del programa. ● Elaboración de un texto con base en los conocimientos sobre el programa. 	Computadora Software: Procesador de Palabras. Pizarrón.	7 hrs

CONTENIDOS	OBJETIVOS ESPECIFICOS	EXPERIENCIAS DE APRENDIZAJE	MATERIALES DIDACTICOS	TIEMPO
III.3. Hoja de Cálculo	<p>Al finalizar la sesión, la profesora:</p> <ul style="list-style-type: none"> ■ Utilizará los principales comandos de la Hoja de Cálculo. 	<ul style="list-style-type: none"> ● Experimentación de los procedimientos de entrada y salida de los programas. ● Reconocimiento de los comandos del programa. ● Identificación de los comandos para la elaboración de gráficas. ● Elaboración de un proyecto con gráficas. 	<p>Computadora. Software: Hoja de Cálculo. Pizarrón.</p>	7 hrs

CRITERIOS Y MEDIOS DE EVALUACION	<ul style="list-style-type: none"> * 100 % de asistencias. * Preguntas diagnósticas sobre el Software de Apoyo. * Preguntas directas acerca de los contenidos. * Evaluación individual del proyecto en cuanto al uso correcto del software.
-----------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------

VALORACION CRITICA

Valorando la planeación, realización y evaluación de mis funciones como coordinadora del departamento de computación de primaria superior hasta antes del programa propuesto, he encontrado que:

- **PLANEACION:** Aunque se contemplaban los objetivos más generales que debían cubrir las profesoras, por medio de la capacitación en el uso del equipo de cómputo con un enfoque didáctico, no estaban especificados de acuerdo a los productos del aprendizaje (conocimientos, habilidades y actitudes), este punto es cubierto por el programa que se propone. Como consecuencia del punto anterior no se establecían criterios y normas de evaluación claros y precisos, mismos que se incluyen en las cartas descriptivas del programa propuesto. Otro aspecto es la falta de un tiempo previamente establecido para la capacitación de las profesoras, lo cual es resuelto con la propuesta de dedicar la semana anterior al inicio de clases para la realización de la misma.
- **REALIZACION:** He observado que por el problema del tiempo descrito anteriormente, los contenidos no alcanzan el desarrollo óptimo en cuanto a profundización se refiere, trayendo como consecuencia la inseguridad de las profesoras al aplicar lo tratado en el curso; para evitar esto, se propone implementar programas destinados a ampliar los contenidos de capacitación favoreciendo el desempeño de las profesoras en el desarrollo de sus clases.
- **EVALUACION:** Como he dicho anteriormente, no existían criterios de evaluación inicial ni procesal, aunque la evaluación final se llevaba a cabo durante cada una de las clases de español y matemáticas, lo que sigue realizándose; la propuesta que desarrollo en este informe de trabajo contempla los tres momentos de la evaluación y establece sus criterios generales.

Las limitaciones que he tenido para el desarrollo de mi labor son:

- Se ha encontrado resistencia al cambio en las titulares de grupo en cuanto al uso de la computadora como recurso didáctico, por tal motivo se propone sensibilizarlas en cuanto a las ventajas que se tienen al utilizarla para apoyar el proceso enseñanza-aprendizaje, esta limitación se pretende cubrir en buena medida con el Programa que propongo, sin embargo, podrían implementarse acciones desde la dirección de área, que requieran en las profesoras el uso del equipo.
- La institución educativa tiene establecido un horario muy corto de tiempo para la capacitación de los profesores, esto ha causado que no se profundice bien en cada uno de los programas. Para mejorar esto se propone establecer horarios en el transcurso del ciclo escolar para que se estudie más profundamente cada uno de los programas, logrando con esto descubrir la utilidad del uso de la computadora como apoyo didáctico.
- Los creadores del Software Educativo, han alcanzado grandes avances al analizar las ventajas que se tienen al utilizarlos, por lo que han creado una variedad de programas para diferentes aplicaciones, encontrándose como desventaja que los programas con que cuenta la institución se han quedado atrás en comparación con los actuales, lo que ha provocado que lo que se enseña no vaya de acuerdo con la realidad, por lo que se propone un estudio de mercado para ir actualizando el software de acuerdo al presupuesto.
- Los avances en la tecnología son muy rápidos, esto puede ser una desventaja en cuanto que el equipo que se tiene en la institución es más lento en comparación con los actuales por lo que muchos de los avances tecnológicos no son aplicables al equipo que se tiene, para esto se propone buscar alternativas para reemplazar poco a poco las computadoras por unas de mayor capacidad de memoria y mayor velocidad en el procesamiento de datos.

- Existe una alta rotación de personal dando como resultado un mayor gasto de tiempo y dinero al capacitar al principio de cada ciclo escolar a cada una de las profesoras de nuevo ingreso. Esto provoca que las educadoras no estén unificadas en cuanto al nivel de conocimientos sobre informática y que no se les pueda dar una capacitación más profunda. Para la unificación de conocimientos se propone establecer cursos durante el transcurso del año escolar en donde se profundice cada uno de los programas educativos.

A partir del análisis de la problemática tratada (el uso de la computadora como recurso didáctico) y de la propuesta dada, encuentro las siguientes **conclusiones**:

- En la actualidad nos encontramos con cambios constantes, por lo que la educación debe estar preparada para enfrentarlos y preparar a la persona para asumirlos exitosamente.
- La educación debe aprovechar todos los avances científicos disponibles, para el desarrollo integral de la persona.
- Debido a la complejidad del trabajo del educador, éste debe capacitarse en todas las áreas que le permitan mejorar su desempeño, de aquí la necesidad que tiene de aprender a usar el equipo de cómputo.
- La educación primaria, como plataforma de la educación escolarizada de la persona, debe implementar las mejores acciones para la consecución de sus objetivos, de forma que le facilite al niño las experiencias educativas futuras.

- La educación primaria debe encontrar nuevas formas para acercar a los niños a la cultura, utilizando y desarrollando nuevas herramientas que le permitan construir de manera más vivencial el aprendizaje.
- El software educativo al ser utilizado, nos ofrece grandes ventajas en la educación, con él se puede experimentar, explorar, ejemplificar, crear e investigar.
- El papel del software educativo dentro del uso de la computadora como medio didáctico, nos hace reflexionar sobre la importancia de participar como pedagogos en la elaboración de los mismos.
- Se debe tomar en cuenta que ciertos conocimientos impartidos en el aula, se pueden aprender con mayor facilidad por medio del equipo de cómputo, logrando una mayor personalización de la enseñanza al permitir al alumno el avance individual de acuerdo a sus capacidades.
- Se ve en la capacitación de los docentes en el uso de la computadora, una posibilidad no sólo de mejorar su labor y por tanto el aprendizaje de los alumnos, sino también de mejorar el desempeño general de la institución educativa al dotar a la sociedad de egresados capaces de desenvolverse con éxito frente a los cambios tecnológicos actuales.

CITAS BIBLIOGRAFICAS

- (1) Información obtenida de Documentos Internos de la Institución Educativa.
- (2) GARCIA HOZ, Victor., Principios Sistemáticos de Pedagogía, p.25
- (3) cfr. ibidem., p.235-236.
- (4) MATTOS DE A. Luis., Compendio de Didáctica General, p.87
- (5) AGUIRRE LORA, Ma. Esther., Manual de Didáctica General, p.89
- (6) cfr., AVILA MUÑOS, Patricia., La computación para la modernización de la educación primaria., p.78-79
- (7) cfr., BESTOUGEFF H. Y FRAGETT J. P., Enseñanza y Computadoras, p. 59-63
- (8) cfr., BOSSUET, G., La computadora en la escuela., p.34
- (9) cfr., JOHANSEN BETOGIO, Oscar., Introducción a la Teoría General de Sistemas., p.82
- (10) cfr., GAGO HUGUET, Antonio., Elaboración de Cartas Descriptivas., p.25-39

BIBLIOGRAFIA

- 1.- AGUIRRE LARA, M. Esther.
"Manual de Didáctica General."
Ed. ANUIES., México D.F., 1984., p.37
- 2.- AVILA MUÑOS, Patricia, et.al.
"La computadora para la modernización de la escuela primaria."
ILCE., México D.F., 1989., p.124
- 3.- BESTOUGEFF, II. et.al.
"Enseñanza y computadoras."
Ed. GEDISA., Barcelona., 1986., p. 220
- 4.- BLOOM S. Benjamin
"Taxonomía de los Objetivos de la Educación."
Ed. El Ateneo., Buenos Aires., 1971., p. 364
- 5.- BOSSUET G.
"La computadora en la escuela."
Ed. Paidós., Buenos Aires., 1985., p. 222
- 6.- FERNANDEZ OROZCO Ma Antonia.
"Más de cien años de presencia misionera."
Ed. Programas Educativos., México D.F., p.448
- 7.- GAGO HUGUET, Antonio
"Elaboración de Cartas Descriptivas."
Ed. Trillas., México D.F., 1992., p.115

- 8.- GARCIA HOZ Víctor.
“Principios de Pedagogía Sistemática.”
Ed. Rialp., Madrid., 1985., p.209

- 9.- JOHANSEN BERTOGLIO, Oscar.
“Introducción a la Teoría General de Sistemas.”
Ed. Limusa., México., 1989., p.167

- 10.- MATTOS A. Luis
“Compendio de Didáctica General.”
Ed. Kapeluz., México D.F., 1990., p.143

- 11.- NERICI, Imideo
“Hacia una Didáctica General Dinámica.”
Ed. Kapelusz., Buenos Aires., 1990., p.535

- 12.- PEREZ CURIEL, Martha Estela
“Ideario para las comunidades educativas C.C.V.I.”
Ed. Talleres de Control Formas., San Luis Potosí., 1988., p.37