

877108



UEDEC

UNIVERSIDAD EMILIO CARDENAS

4

2ij

ESCUELA DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION

CON ESTUDIOS INCORPORADOS A LA U.N.A.M.

CLAVE 8771

" PROYECTO PARA LA IMPLANTACION DE UN
SISTEMA DE COSTOS EN LA INDUSTRIA
CAFETALERA "

T E S I S

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:

LICENCIADO EN CONTADURIA

P R E S E N T A N :

CORTES SPINDOLA LUZ MARIA

VELAZQUEZ PONCE GABRIELA

TLALNEPANTLA, EDO. MEX.

1998

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

Biblioteca Central



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E

Pág.

INTRODUCCION.....	1
CAPITULO I CONTABILIDAD GENERAL.	
1.1	Antecedentes Históricos de la contabilidad.....3
1.2	Origen de la teoría contable.....4
1.3	Concepto de contabilidad.....5
1.4	Elementos de la contabilidad.....7
1.5	Objetivos fundamentales de la contabilidad.....8
1.6	Estructura básica de la contabilidad.....8
1.6.1	Principios.....9
1.6.2	Reglas particulares.....9
1.6.3	Criterio prudencial de aplicación de las reglas particulares.....10
1.7	Clasificación de contabilidad con base al Área de aplicación.....10
CAPITULO II CONTABILIDAD DE COSTOS	
2.1	Origen y evolución de la contabilidad de costos.....13
2.2	Definición de contabilidad de costos.....14
2.3	Objetivos principales de la contabilidad de costos..16
2.4	Definición del costo.....17
2.5	Elementos básicos del costo.....19
2.6	Flujo de los costos.....20
2.7	Definiciones de algunos de los costos que se emplean más frecuentemente.....21
2.8	Identificación de los diferentes tipos de costos....23
2.9	Diferencia entre costo y gasto.....24
CAPITULO III SISTEMA DE COSTOS	
3.1	Definición y objetivo del sistema de costos.....25
3.2	Sistema por órdenes de producción.....26
3.2.1	Usos del costo por órdenes de producción.....27
3.2.2	Operación de un sistema de costos por órdenes.....28
3.2.3	Orden de producción.....28
3.2.4	Movimientos de las cuentas principales.....29
3.2.5	Descripción de una hoja de costos por orden.....30
3.2.6	Ventajas.....31
3.2.7	Desventajas.....32

3.3	Sistema de costos por proceso o en masa.....	33
3.3.1	Modalidades principales.....	34
3.3.2	La contabilidad de costos por proceso.....	35
3.3.3	Industrias en que se aplica la contabilidad de costos por proceso.....	36
3.3.4	Fines de la contabilidad de costos por proceso.....	37
3.3.5	Determinación costo por unidad en la contabilidad contabilidad de costos por proceso.....	38
3.3.6	Principales diferencias del sistema por ordenes y por proceso.....	38
3.3.7	Ventajas y desventajas del sistema de costos por proceso.....	39
3.4	Técnicas para evaluar las operaciones producidas....	40
3.4.1	Costos históricos y/o reales.....	40
3.4.2	Sistemas de costos predeterminados.....	42
3.4.2.1	Necesidades del sistema de costos predeterminados...	43
3.4.2.2	Modalidades del sistema de costos predeterminados...	43
3.4.2.3	Clasificación de los costos totales predeterminados.	44

CAPITULO IV CASO PRACTICO

4.1	Aspectos generales.....	47
4.2	Descripción del proceso de producción.....	48
4.3	Organización de la empresa.....	50
4.4	Recursos humanos de la empresa.....	51
4.5	Capacidad instalada en la empresa.....	52
4.6	Recursos materiales.....	54
4.7	Control de los recursos materiales.....	54
4.8	Uso de formatos para control de inventarios.....	55
4.9	Tarjetas de almacén.....	57
4.10	Nóminas.....	64
4.11	Cédulas por tipo de costo.....	73
4.12	Cédulas de costos por gastos.....	92
4.13	Cédulas globales por departamento.....	101
4.14	Cédulas de costos por departamento.....	107
4.15	Cédula de costo total.....	112
4.16	Movimientos contables.....	113
4.17	Asientos de Ajuste.....	137
4.18	Esquemas de mayor.....	139
4.19	Estados Financieros.....	146

CONCLUSIONES..... 150

BIBLIOGRAFIA..... 153

I N T R O D U C C I O N

La Contabilidad es una técnica específica, la cuál establece los procedimientos, registros, control e informes de la actividad de una empresa, éste término es aplicable a la Contabilidad General; por medio de la cual se representarán las operaciones de la empresa para proporcionar a la dirección de la misma los medios para controlar sus movimientos y resultados.

Debe quedar muy claro que la Contabilidad de Costos no sólo se refiere a lo fabril, como generalmente se piensa, porque dicha Contabilidad tuvo origen en la industria. En nuestra época tiene un campo más amplio puesto que se aplica en cualquier actividad económica; ya que proporciona procedimientos para obtener datos sobre los artículos o servicios para poder así determinar el costo unitario de lo producido en las diferentes fases de transformación.

El presente estudio se lleva a cabo en la industria cafetalera dedicada a la transformación del grano de café en diferentes presentaciones.

El objetivo fundamental será la implantación de un sistema, para el costeo del grano transformado para su distribución y

venta, que en consecuencia requiera de un mecanismo de inventarios perpetuos para el manejo y control tanto de la materia prima, producción en proceso y producto terminado.

Debe considerarse que en base al objetivo planteado se desarrolla de manera práctica y técnica el manejo, costeo y registro contable de la producción, e inventarios de materia prima, producción en proceso, producto terminado, venta y distribución.

CAPITULO I CONTABILIDAD GENERAL

1.1 ANTECEDENTES HISTORICOS DE LA CONTABILIDAD

"La contabilidad nació prácticamente con el desarrollo del mercado, entendido este como intercambio de mercancías.

En las sociedades antiguas clásicas, como Grecia y Roma, y también en las cortes árabes, se registraban los patrimonios del Estado y los de las grandes familias, controlándose, por ejemplo, las cantidades de granos en los almacenes. Igualmente, la aparición en la Edad Media de los mercados locales generó el nacimiento de las aduanas las cuales controlaban el tránsito de mercancías que circulaban de una localidad a otra. En uno y otro caso, se trataba de formas primitivas de contabilidad.

La potencia alcanzada entre los siglos XVI y XVIII por las grandes naciones centralistas europeas, basadas en la monarquía absoluta, hizo del Estado una especie de enorme empresario comercial e industrial en el siglo XVIII .

Especialmente, los mercantilistas de esa época introdujeron la conciencia del registro de las actividades económicas y los primeros ministros eran ya hombres que a la visión política debían sumar una visión económica, y para poseer esta última era necesario que dispusieran de una base documental precisa.

Con el despegue de la Revolución Industrial, a principios del siglo XIX y el florecimiento de las empresas privadas de la manufactura y comerciales, se evidenció la necesidad de crear la función específica de la contabilidad, con los especialistas adecuados para desarrollarla. La riqueza de las naciones, había dicho Adam Smith, era el beneficio. Pero para conocer exactamente ese beneficio era indispensable un control y el control requería el registro, y sobre el registro se elaboraba la filosofía empresarial. Fue, de ese modo como nació la contabilidad moderna, cuya complejidad ha sido pareja a la de la economía". (1)

1.2 ORIGEN DE LA TEORIA CONTABLE

"Luca Paccioli nació en Sansepolcro por el año de 1445, a la edad de 20 años se trasladó a Venecia y continuó sus estudios de matemáticas, en este lugar inició sus observaciones de las operaciones y fenómenos mercantiles de su época, estudio que le permitió conocer las diversas modalidades que existía para celebrar las operaciones mercantiles, concluyendo la necesidad de contar con un tratado, con una obra que auxiliará, metódicamente al registro de las operaciones.

(1) Autodidáctica Océano Color, Volumen III, Ed. Océano 1994.

Como resultado de sus estudios y experiencias sobre el comercio que se realizaba en su época, divulgó la teoría de la partida doble, para que fuera conocida en todos los países, y, con el tiempo, fue conocida y adaptada como un método de perfecta contabilidad; a tal grado que el tratado de Paccioli fue la base de otras doctrinas de carácter contable, que trataron otros autores del siglo XVI.

En 1494 Paccioli termina su obra cumbre de aceptación universal, la cual estaría en todas las Universidades; con sus doctrinas contables, de gran aplicación en el mundo de los negocios; y esta extraordinaria obra la tituló " Tractatus Particularis de Computis Et Scripturis " , donde expone la contabilidad por partida doble". (2)

1.3 CONCEPTO DE CONTABILIDAD

Para el Instituto Mexicano de Contadores Públicos, " la contabilidad es una técnica que se utiliza para producir sistemática y estructuradamente información cuantitativa expresada en unidades cuantitativas de las transacciones que realiza una entidad económica y de ciertos eventos económicos

(2) Contabilidad Intermedia I, Raúl Niño Alvarez, Ed. Trillas, P. 11 - 14.

identificables y cuantificables que la afectan con el objeto de facilitar a los diversos interesados el tomar decisiones en relación con dicha entidad económica".(3)

Para el C.P. Javier Mendez Villanueva es " la técnica constituida para los métodos, procedimientos e instrumentos aplicables para llevar acabo el registro, clasificación y resumen de los efectos financieros que provocan las operaciones que realiza la empresa con el objeto de obtener la información necesaria para elaborar estados financieros ".(4)

Deacuerdo a las definiciones anteriores podemos concluir lo siguiente :

La Contabilidad es la técnica que se utiliza para captar, analizar , clasificar y registrar , en términos monetarios las operaciones contables que se realizan en la empresa , para proporcionar información oportuna , relevante y veraz reflejada a través de los Estados Financieros para una adecuada toma de decisiones.

(3) Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, IMPC , 6a Edición 1990, P. 28

(4) Introducción a la Contaduria, Paz Zavala, Ed. ECASA , P. 183

1.4 ELEMENTOS DE LA CONTABILIDAD

Los elementos que integran la teoría contable son :

Los recursos, las obligaciones y el patrimonio de la entidad conocidos con los términos de: ACTIVO, PASIVO y CAPITAL, respectivamente.

Activo : Se entiende como el conjunto de bienes materiales, créditos a favor o derechos que tiene una empresa.(5)

Pasivo : Conjunto de adeudos que tiene una empresa a favor de personas ajenas a esta.(6)

Capital : Patrimonio con que los propietarios han dotado a una entidad para iniciar y continuar sus operaciones.

(5) Moderno Diccionario de Contabilidad, Ed. Cia. Editora Impresora y Distribuidora S.A., 2a Edición . P. 13

(6) Introducción a la Contaduría, Paz Zavala, Ed. ECASA , P. 209

1.5. OBJETIVOS FUNDAMENTALES DE LA CONTABILIDAD (7)

1. Establecer un control riguroso sobre cada uno de los recursos y obligaciones de la empresa.
2. Registrar, en forma clara y precisa, todas las operaciones efectuadas por la empresa durante el ejercicio fiscal.
3. Proporcionar, en cualquier momento, una imagen clara y verídica de la situación financiera que guarda la empresa.
4. Prever con bastante anticipación el futuro de la empresa.
5. Servir como comprobante y fuente de información, ante terceras personas .

1.6 ESTRUCTURA BASICA DE LA CONTABILIDAD (8)

La estructura de la contabilidad esta compuesta por conceptos ordenados de acuerdo por su jerarquia que son :

(7) Primer Curso de Contabilidad, Elias Lara Flores, Ed. Trillas, P. 9

(8) Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados, IMPC , 6a Edición 1990, P. 28

- a) Principios
- b) Reglas particulares
- c) Criterio prudencial de aplicación de las reglas particulares.

1.6.1 PRINCIPIOS

Son los conceptos básicos en donde descansa la técnica contable , los cuales se mencionan a continuación :

- * Entidad
- * Realización
- * Periodo contable
- * Valor histórico original
- * Negocio en marcha
- * Dualidad económica
- * Revelación suficiente
- * Importancia relativa
- * Consistencia

1.6.2 REGLAS PARTICULARES

Son la especificación individual y concreta de los conceptos que integran los estados financieros . Se dividen en:

- * Reglas de valuación ; que se refieren a la aplicación de los principios y a la cuantificación de los conceptos específicos de los estados financieros.

† Reglas de presentación : Se refieren al modo particular de incluir adecuadamente cada concepto en los estados financieros.

1.4.3 CRITERIO PRUDENCIAL DE APLICACION DE LAS REGLAS PARTICULARES

Este no obedece a un modelo determinado, ya que la aplicación de dichas reglas dependerá de la utilización de un criterio general para elegir entre alternativas que se presentan como equivalentes, tomando en consideración los elementos de juicio disponibles.

1.7 CLASIFICACION DE CONTABILIDAD CON BASE AL AREA DE APLICACION

La contabilidad se clasifica en varias ramas según el área en la cual se aplica. Así, tenemos :

. Contabilidad Administrativa : Conjunto de técnicas que reúnen y procesan la información proporcionada por la contabilidad de una empresa y la traducen en información de apoyo para la gerencia para lograr una eficiente administración, a fin de tomar decisiones oportunas y efectivas.

. Contabilidad Financiera : Sistema de control de hechos financieros realizados por una empresa, los cuales son reflejados en los estados financieros que proporciona la contabilidad a una fecha determinada.

. Contabilidad Gubernamental : Técnica destinada a captar, clasificar , registrar, resumir, comunicar e interpretar la actividad económica, financiera, administrativa, patrimonial y presupuestaria del Estado.

. Contabilidad Industrial : " Técnica que se emplea en empresas dedicadas a la transformación, extracción o producción de bienes o a la prestación de servicios y, por consiguiente, tienen como una de las principales funciones llevar un reporte detallado de los costos".(9)

. Contabilidad de Costos : " Es aquella faceta del arte y de la ciencia de la contabilidad que analiza, registra e interpreta el costo de un producto o de un servicio en términos de costos unitarios así como en términos de los costos totales".(10)

(9) Moderno Diccionario de Contabilidad. Ed. Cla. Editora Impresora y Distribuidora S.A., 2a Edición . P. 57

Esta última se explicará ampliamente en el siguiente capítulo , ya que en base a esta se desarrolla el contenido de esta tesis.

(10) Principios de Contabilidad, Andrew D. Braden y Robert G. Allyn , Ed. Continental, P. 39

CAPITULO II CONTABILIDAD DE COSTOS

2.1 ORIGEN Y EVOLUCION DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS

La teoría de costos aparece con el acontecimiento de la Revolución Industrial a principios del siglo XX, surgiendo principalmente en el seno de las organizaciones fabriles, y su aplicación en otros campos, se realizó después de haber visto los beneficios de dicha teoría.

En la evolución de los costos en las industrias de transformación, es importante señalar en primer término los problemas a que se enfrentó la Contabilidad General en estas organizaciones, en su objetivo de proporcionar información periódica.

Actualmente la industrialización y el desarrollo de los sistemas de producción de nuestro país se deben apoyar en los procedimientos y técnicas de costos, para el alcance de un progreso pleno, tanto en la pequeña, mediana y grande empresa; ya que esta técnica es adaptable de acuerdo a las características y necesidades peculiares de cada una de estas.

Por lo anterior, fue necesario diseñar procedimientos y registros que por sí mismos pudieran acumular los costos reales incurridos separadamente por cada artículo producido, a fin de utilizar esos costos en la valuación de inventarios y en la determinación de la utilidad periódica; con la finalidad de controlar los costos en una empresa con el fin de obtener una producción económica mínima para estar en posibilidad de competir en el mercado con el menor precio posible.

Ayudando también a una fácil toma de decisiones precisas, un buen control interno, el perfeccionamiento del equipo, etc.. Sin el conocimiento de esta técnica se pueden alcanzar serias pérdidas afectando gravemente a la empresa.

2.2 DEFINICION DE CONTABILIDAD DE COSTOS

Distintas acepciones y definiciones de la Contabilidad de Costos.

*" La Contabilidad de Costos comprende la predeterminación, acumulación, registro, distribución, información, análisis e interpretación de los costos de producción, distribución y administración". (11)

(11) Moderno Diccionario de Contabilidad. Ed. Cia.Ed.Impresora y Distribuidora. S.A. Pag. 56.

*" La Contabilidad de Costos es una serie de procedimientos tendientes a determinar el costo unitario de un producto y de las distintas actividades que se requieren para su fabricación y venta, así como para planear y medir la ejecución del trabajo".(12)

*" La Contabilidad de Costos es aquella faceta del arte y de la ciencia de la contabilidad que analiza, registra e interpreta el costo de un producto o de un servicio en términos de costos unitarios así como en términos de los costos totales". (13)

En relación a las definiciones anteriores concluimos lo siguiente:

La Contabilidad de Costos se refiere específicamente a aquellos gastos atribuibles en un periodo determinado y relacionados directamente con el proceso de producción, extracción y otros. Implicando un análisis, registro, acumulación, predeterminación, información e interpretación de las cifras que se relacionan con el proceso productivo.

(12) La Contabilidad y Control de Costos, Gillespie, Cecil. Ed. Diana . Pag. 15.

(13) Principios de Contabilidad , Andrew D.Braden y Robert G.Allyn. Ed. Continental S.A., P. 719 - 720.

2.3 OBJETIVOS PRINCIPALES DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS

Para un mejor entendimiento de sus relaciones con la teoría contable, se subrayan los siguientes objetivos que persigue dicha contabilidad": (13)

1. Le proporciona a la administración un conocimiento más detallado del costo de las operaciones de una empresa.

2. Permite una determinación más precisa de la utilidad neta.

3. Asiste a la administración al proporcionar la información necesaria para tomar decisiones que requieren una clasificación de costos más comprensiva.

4. Asiste a la administración para establecer precios de venta y dejen utilidades para sus productos así como para sus servicios.

5. Le da a la Administración la clave para la reducción de los costos.

(13) Principios de Contabilidad , Andrew D. Braden y Robert G. Allyn. Ed. Continental S.A., F. 719 - 720.

6. El balanceo de los inventarios se hace más sistemático al unir los registros de inventarios perpetuos con las cuentas control relacionadas del libro mayor general.

7. La valuación de los inventarios es controlada con mayor cuidado.

2.4 DEFINICION DEL COSTO

El término costo ofrece múltiples significados y hasta la fecha no se conoce una definición que abarque todos los aspectos, ya que tiene implicaciones sociales y económicas, así como derivadas de estas últimas un aspecto contable.

Desde su categoría económica se encuentra vinculada a la teoría del valor, "valor-costo" y a la teoría de los precios "precio de costo", precisá pues en primer lugar limitar el contenido del término en sus excepciones fundamentales.

Los costos en materia económica puede medirse en : (14)

(14) Técnicas de los costos, S. Alatríste XXII. Ed. Pag. 1 y 2

Términos reales : Estos están representados por los esfuerzos, sacrificios y esperas.

Términos monetarios : Representan el dinero gastado para producir un bien o servicio.

Por lo tanto los costos reales se miden en términos físicos o psicológicos y los costos monetarios en términos de dinero.

El Costo tiene dos significados básicos : (15)

a) La suma de esfuerzos y recursos que se han invertido para producir un bien o un servicio.

b) Es lo sacrificado o desplazado en lugar de la cosa elegida.

El primer concepto expresa los factores técnicos de la producción y se llama costo de inversión, el segundo manifiesta las posibles consecuencias económicas y se le conoce como costo de sustitución.

(15) Costos I, Cristóbal del Río Gonzalez. XI Ed. Pag. 1-8

2.5 ELEMENTOS BASICOS DEL COSTO (16)

Los elementos que conforman principalmente el costo son :

1. Materia Prima: Comprende todos aquellos articulos en estado natural, o elaborados por otras empresas, que a través de sucesivas transformaciones o combinaciones dan lugar a un producto nuevo o distinto . Este elemento se divide en materia prima directa e indirecta. .

Materia Prima Directa.- Es la que se utiliza en el proceso de producción del bien o servicio que se pretende producir.

Materia Prima Indirecta.- Es la que se utiliza como accesorio en el proceso de producción o después de que el bien o servicio esta terminado.

2. Mano de obra: Formado por sueldos y salarios a obreros u operarios que intervienen en forma precisa en la elaboración del producto; sin la cual seria imposible la realización del bien o servicio a producir.

3. Gastos Indirectos: Son aquellos elementos indispensables y accesorios integrados por partidas que se aplican en forma

(16) Costos I, Cristóbal del Río Gonzalez. XI Ed. Pag. III-3

general para toda la elaboración, como la renta, depreciación, luz, agua, teléfono, combustible, lubricantes, etc., los cuales son distribuidos por medio del prorrateo en forma equitativa en todos los departamentos que intervienen en la producción del bien o servicio.

2.6 FLUJO DE LOS COSTOS

"A medida que la materia prima pasa del almacén a la fábrica para su conversión a productos terminados, y nuevamente al almacén para su almacenamiento hasta que se venda, los costos están acumulados por totales y por unidad y para cada etapa del proceso productivo. Cada movimiento de operación se contabiliza conforme se va presentando. Para ayudar a llevar a cabo este principio se emplea el método de inventarios perpetuos. En contabilidad, se lleva un registro de salidas de materiales directos e indirectos del almacén, así como un registro de las entradas, cuando se compran".(17)

(17) Principios de Contabilidad , Andrew D. Braden y Robert G. Allyn. Ed. Continental S.A., P. 721

2.7 DEFINICIONES DE ALGUNOS DE LOS COSTOS QUE SE EMPLEAN MAS
FRECUENTEMENTE (18)

1. Costo de Inversiones: Es el costo de un bien que constituye el conjunto de esfuerzos y recursos realizados con el fin de producir algo.

2. Costo de desplazamiento o de sustitución: Significa desplazamiento de alternativas, es decir que el costo de una cosa es el de aquella otra que fue escogida en su lugar.

3. Costo Incurrido: Es la inversión del costo de producción puramente habida en un periodo determinado, es decir que no incluye valores de producción que corresponda a otro ejercicio como lo es el inventario inicial de producción en proceso.

4. Costos Fabriles y no Fabriles: El costo de fabricación está formado por 3 elementos básicos: materia prima, sueldos y salarios y gastos de fabricación. El costo no fabril se aplica a todas las inversiones que no correspondan a la producción de algún artículo, lo cual indica que no se realizan actividades de transformación.

5. Costo Primo: Es la suma de los elementos directos del costo, es decir el conjunto formado por materia prima directa

(18) Cristóbal del Río Costo, I Ed. Ecasa, Pags. I-8 - 15

y por los sueldos y salarios directos cuyo nombre es costo directo.

6. Costo de Producción: Representa todas las operaciones realizadas desde la adquisición de la materia prima hasta su transformación en artículo de consumo o de servicio integrado por tres elementos o factores que son: Materia Prima, sueldos y salarios y gastos indirectos de producción.

7. Costo de distribución: Esta integrado por las operaciones comprendidas desde que el artículo de consumo o de uso se ha terminado, almacenado y controlado hasta ponerlo en manos del consumidor, incluye naturalmente los gastos financieros de distribución.

8. Costo de Administración: Corresponde a todas las partidas no localizadas en los costos de producción y distribución, incluyendo gastos financieros.

9. Costo Unitario: Se le conoce como costo unitario al valor de un artículo en particular.

10. Costo Total: El costo económicamente hablando representa en términos generales toda la inversión necesaria para producir y vender un artículo; ahora bien, este costo se puede

dividir en: Costo de producción, de distribución y administrativo, pero además toda la empresa puede tener otros gastos que también integran el costo total desde el punto de vista de la utilidad de la empresa.

11. Otros Costos: Comprenden todas aquellas partidas no propias, ni indispensables para el desarrollo de las actividades de la empresa, los cuales no son constantes ni normales y por lo tanto difícil de preverse ya que no se sabe cuales serán, pero una vez sucedidos forman parte del costo total.

2.8 IDENTIFICACION DE LOS DIFERENTES TIPOS DE COSTOS

Constantes : Son aquellos que permanecen estáticos en su monto en un periodo y se subdivide a su vez en fijos y regulados.

Fijos: Son los que se efectúan necesariamente haya o no producción y ventas, entre estos podemos encontrar las depreciaciones, rentas, sueldos, etc.

Regulados: Se efectúan bajo un control directo de acuerdo a políticas de producción o venta como publicidad, propaganda, sueldos de funcionarios y personal de oficina, etc.

Variables: Son aquellos gastos que aumentan o disminuyen según sea el ritmo operado en la producción o venta, como son materiales y salarios directos, luz y fuerza, comisiones sobre ventas, etc.

2.9 DIFERENCIA ENTRE COSTO Y GASTO

Costo : Valor adquirido por un bien tangible al incurrir en él una serie de gastos. (19)

Gasto : Es la inversión que se efectúa ya sea en forma directa e indirecta ; necesariamente para la consecución de un bien tangible (producto). (19)

Ahora bien, con lo anteriormente mencionado :

Costo: Conjunto de Gastos.

Gasto: Parte del Costo.

(19) Costo I, Cristóbal del Río Ed. Ecasa, Pags. I - 20

CAPITULO III
SISTEMA DE COSTOS

3.1 DEFINICION Y OBJETIVO DEL SISTEMA DE COSTOS

Los sistemas de costos persiguen como primer objetivo, la determinación de los costos unitarios de producción y atendiendo a este objetivo y también a otro que es el de control, los sistemas de costos se clasifican desde dos ángulos diversos.

"1. En relación con el carácter continuo de la producción, el cual se subclasifica en :

- a) Sistema de órdenes de producción.
- b) Sistema de costos por proceso o en masa.

2. En relación con el momento determinado de los costos unitarios, así como sus posibilidades de control, el cual se subclasifica en :

- a) Históricos o Reales.
- b) Pre - determinados : Estimados y Estandar"(20)

De acuerdo a lo anterior mencionamos un concepto de " Sistemas de Costos ", en lo que se refiere a la función producción,

(20) Costo I. Cristóbal del Río Ed. Ecasa, Pags. II - 5

diciendo que son : El conjunto de procedimientos, técnicas, registros e informes estructurados sobre la base de la teoría de la partida doble y otros principios técnicos, que tiene por objeto la determinación de los Costos Unitarios de producción y el control de las operaciones fabriles efectuadas.

3.2 SISTEMA POR ORDENES DE PRODUCCION

Este sistema es aquel en el cual la forma de producir puede ser de un carácter interrumpido y diversificado, que responda a órdenes e instrucciones concretas y específicas para elaborar uno o varios artículos en conjunto similar, para el control de cada partida de artículos se requerirá, por consiguiente, la emisión de una orden de producción.

La característica esencial de este sistema es que los costos de Mano de Obra, materiales y gastos indirectos se acumulan y aplican para cada orden de producción.

Si por la gran variedad de artículos, calidades, medidas, tamaños y aún colores de los productos elaborados dentro de una industria, resultará impráctico omitir órdenes separadas para cada una de estas múltiples variedades de artículos, las órdenes correspondientes pueden comprender determinados agrupamientos de los mismos, siempre y cuando incluyan productos de calidad y características muy similares.

Este sistema de control por órdenes, se caracteriza por la posibilidad de lotificar y subdividir la producción de acuerdo con las necesidades graduales establecidas por la dirección de la empresa, o más concretamente por el departamento de planeación, de producción y control de inventarios.

3.2.1 USOS DEL COSTO POR ORDENES DE PRODUCCION

1. Fijación de precios: Para partidas fabricadas a la orden se cotizan normalmente los precios de venta antes de comenzar la fabricación, es necesario, por consiguiente efectuar perfectas estimaciones de costos, basados en datos históricos y lo más aproximados a la realidad.

2. Determinación del costo de ventas: Los embarques se valúan a base del costo real; esto puede crear algún problema al cierre de mes, sobre todo en embarques parciales.

3. Valuación de Inventarios: Deben mantenerse Inventarios constantes o permanentes utilizando bien el método de identificación específica o determinando el costo promedio de lotes sucesivos del mismo producto.

4. Presupuestos: Para la preparación de presupuestos y para hacer planes futuros pueden usarse promedios de costos de periodos anteriores.

3.2.2 OPERACION DE UN SISTEMA DE COSTOS POR ORDENES

La operación del sistema de costos por órdenes, requiere la coordinación de todas las actividades y la cooperación de todos los distintos departamentos.

- a) El departamento de ventas: debe coordinar los pedidos de trabajos nuevos y recibidos de clientes, a fin de cotizar el precio de venta y programar la producción de dicho pedido.
- b) El departamento de producción: debe ordenar el material, programar y supervisar la producción y despachar el producto.
- c) El departamento de compras: debe hacer las negociaciones sobre los precios más convenientes, que reúnan la mejor calidad, con el mejor precio de los materiales, y las fechas de entrega programadas.
- d) El departamento de contabilidad: debe coordinar la preparación del presupuesto y controlar las cuentas correspondientes de costos.

3.2.3 ORDEN DE PRODUCCION

La orden de producción autoriza al personal de la fábrica para trabajar en la orden, esta puede variar desde una copia o lista de operaciones apropiadas para usarse en un sistema de costos estándar.

La orden de producción puede contener espacio para indicar la estimación del costo de trabajo con anterioridad al comienzo del mismo, establece la cantidad de los artículos a elaborarse según el pedido del cliente , o simplemente para existencia en el almacén de artículos terminados.

Cada orden constituye un documento en el que se acumulan los costos de materias primas, costo de trabajo y gastos indirectos de producción, para que una vez concluida se determine el costo unitario del producto, mediante una división del costo acumulado en cada orden, entre el total de unidades producidas en cada una de las mismas.

3.2.4 MOVIMIENTOS DE LAS CUENTAS PRINCIPALES

SALIDAS DE MATERIALES

La petición (requisición) de materiales se usa para extraer materiales del almacén, (bodega, depósito) la petición se anota generalmente en algún tipo de registro permanentemente y se valúa a un costo promedio real.

INFORMES DE MANO DE OBRA.

En el caso de la Mano de obra puede combinarse la tarjeta del reloj y los datos para la distribución, lo que facilita balancear las horas trabajadas con las horas pagadas.

A cada trabajo u orden se cargará :

- a) Tiempo real trabajado,
- b) Tipo (tasa) real del empleado u obrero que ejecute el trabajo de dicha orden.

El uso de un tipo promedio o estándar para el departamento simplificaría la distribución de la Mano de Obra.

GASTOS DE FABRICACION.

Los gastos de fabricación se pueden acumular por centros de costos, de acuerdo con las responsabilidades e incluir partidas.

- 1.- Mano de Obra Indirecta de supervisión y planeamiento de compras, almacenes, recepción, porteros, etc.
- 2.- Alquiler, depreciación, seguros, impuestos, electricidad, etc.

3.2.5 DESCRIPCION DE UNA HOJA DE COSTOS POR ORDEN

La hoja de costos de cada orden se lleva en el departamento de contabilidad acumulando el costo de cada orden o trabajo.

La información puede anotarse manualmente o por medios mecánicos, podrá anotarse cada operación en la orden o únicamente asientos resúmenes.

Cuando se usa un sistema de costos por órdenes la información periódica de la situación de órdenes, representan el mejor instrumento para el control de costos para la gerencia.

Los dos elementos esenciales del informe de situación de órdenes son :

1. Estimación del costo de la orden.

2. Estimación del costo necesario para terminar la orden o el porcentaje estimado de terminación, esto facilita la estimación del costo de terminación mediante un análisis de las órdenes y mediante la estimación del costo necesario para completar la orden, la gerencia puede apreciar la tendencia de los costos en fechas tempranas, en lugar de esperar hasta que se haya terminado el trabajo, esto es cuando sean trabajos que se extienden durante largos periodos de tiempo.

3.2.6 VENTAJAS

El sistema por órdenes de producción es que proporciona mayor exactitud en la determinación de los costos unitarios, pero no

siempre es el que más se emplea, ya que depende de la forma de operar de la empresa manufacturera. Los principales puntos son:

- . Da a conocer con todo detalle el costo de producción de cada artículo

- . Se sabe el valor de la producción en proceso, sin necesidad de estimarla, ni de efectuar inventarios físicos.

- . Se sabe con más exactitud el costo primo por cada orden.

- . Al conocer el valor de los productos, se puede saber la utilidad o pérdida bruta de cada uno de ellos.

- . Es más sencillo controlar las operaciones aún cuando se presenten multiplicidad de productos diferentes entre sí.

3.2.7 DESVENTAJA

Su principal inconveniente es el que resulta más costoso administrativamente que los demás sistemas, ya que exige un gran trabajo, para obtener precisión en sus detalles. Las principales desventajas son:

- . Su costo de operación es alto a causa de la gran labor que se requiere para obtener los datos en forma detallada, mismo que deben aplicarse a cada orden de producción.

. En virtud de esa labor meticulosa se requiere de más tiempo para tener los costos de producción, razón por la cual los datos que se proporcionan a la dirección, posiblemente resulten extemporáneos.

. Existen ciertas dificultades cuando, sin terminar totalmente la orden de producción, es necesario hacer entregas parciales, ya que el costo total de la orden, se obtiene hasta el final de ésta y sería necesario estimar su costo.

3.3 SISTEMA DE COSTOS POR PROCESO O EN MASA

Es un sistema de control de costos en que se acumulan los costos por proceso u operaciones, determinándose un costo de producción por unidad por cada proceso u operación.

Generalmente, el costo por proceso se usa en las industrias en que la producción se desarrolla en forma continua, en masa, uniforme e interrumpido, mediante una afluencia constante de materiales, ya que la producción está sujeta a una secuencia de continuidad.

El sistema es típico de las industrias de producción continua, en la que no es posible identificar partes o lotes de la producción por trabajos o pedidos de venta, la imposibilidad de esta identificación es la razón fundamental del empleo del costo por proceso. Este sistema se usa en aquellas industrias

en que un producto terminado es el resultado de una sucesión más o menos continua de operaciones.

Es evidente que, en industrias de tipo de producción interrumpida y constante, sean o no de producción en masa, no sería factible que funcionara un sistema de órdenes de producción, que requiere un sistema de estructura y modalidades diferentes, que estas industrias; la conclusión de un periodo de costos contable mensual, semanal, trimestral, etc., implica que aquella sigue adelante independientemente de que contablemente tenga que cortarse las cifras relativas a la producción y a los costos incurridos durante el periodo de que se trata, es decir, el cierre contable que es una operación necesaria para la formulación de los Estados Financieros correspondientes de acuerdo con la periodicidad establecida.

3.3.1 MODALIDADES PRINCIPALES

Dentro del sistema de costos por proceso se presentan dos modalidades principales :

- a) Cuando las diferentes etapas de elaboración involucran transformaciones completas en las características físicas o químicas de los materiales, casos en que funciona un sistema de costos por proceso propiamente dicho.

b) Cuando las diferentes etapas de elaboración suponen pequeñas modificaciones parciales en la estructura física, química de los materiales , en cuyo caso , se le denomina más apropiadamente, sistema de costos por operaciones, para indicar que la acumulación y control de costos se establece atendiendo principalmente a la índole de la operación efectuada; más que la de transformación operada.

3.3.2 LA CONTABILIDAD DE COSTOS POR PROCESO

Esta es usada por las empresas que fabrican productos como ya se dijo en una corriente más o menos continua, sin referencia alguna a lotes u órdenes de fabricación específicas. El énfasis se hace recaer sobre la producción de un período dado y este período determinado puede ser comparable al lote o la orden de producción.

La contabilidad de costos por proceso sitúa sobre el período específico y no sobre el número (cantidad) de unidades completas y en proceso de elaboración.

La comprensión de la contabilidad de costos por proceso se simplifica cuando se hace un esfuerzo para representarnos claramente las condiciones fabriles en que pueden ser llevadas a cabo las operaciones de elaboración antes que nada; los fabricantes por proceso pueden producir un solo artículo a una base continúa, o pueden producir una variedad de artículos .

3.3.3 INDUSTRIAS EN QUE SE AFLICA LA CONTABILIDAD DE COSTOS POR PROCESO

Estas varían ampliamente en cuestiones tales como :

1. El número de productos.
2. La extensión del ciclo de producción.
3. El número de operaciones de departamentos involucrados.
4. El número de departamentos en los cuales tiene que ser añadidos los materiales, y si estos materiales aumentan el número de unidades que están siendo producidas o solamente alteran el número de unidades que están ya en producción.
5. El importe de las semanas y desperdicios.
6. Si al final del período hay o no algunos productos en proceso de fabricación, estos factores determinan si la contabilidad de costos por proceso continuos será o no un procedimiento complicado.

Para indicar la diversidad de operaciones en las cuales es aplicable el procedimiento de la contabilidad de costos por

proceso se ofrece la siguiente lista de industrias que usan un sistema de control de costos por proceso continuos:

FABRILES	MINERIAS	SERVICIOS PUBLICOS
Textiles	Mineria de Carbón	Fabricación de Gas
Refinerías de Azúcar	Mineria del Cobre	Productos de Electricidad
Panaderías	Producción de Sal	
Plásticos		
Aceros		
Automotriz		
Vidrio		
Productos de Petróleo		
Químicas		

3.3.4 FINES DE LA CONTABILIDAD DE COSTOS POR PROCESO

Estos puede ser divididos para los fines de la contabilidad de costos así:

1. Empresas que fabrican continuamente un solo producto. Este producto único puede elaborarse en uno o varios departamentos consecutivos.
2. Empresas que fabrican más de un artículo por procesos continuos.

Concluyendo la forma en que los costos de los procesos en un sistema de costos por proceso se regula por la naturaleza del movimiento físico de material a través de los procesos de fabricación y resultan dos formas principales de movimiento de los costos.

3.3.5 DETERMINACION DEL COSTO POR UNIDAD EN LA CONTABILIDAD DE COSTOS POR PROCESO

El cálculo fundamental para determinar el costo por unidad en la producción en proceso, se efectúa dividiendo el total de materiales, mano de obra y gastos de fabricación, cargados al proceso durante el periodo, entre el número de unidades producidas en dicho periodo.

3.3.6 PRINCIPALES DIFERENCIAS DEL SISTEMA POR ORDENES Y POR PROCESO

a) El costo por proceso se usa donde existe una producción continua en grandes cantidades, se hacen productos relativamente estandarizados, los productos son fungibles u homogéneos y la producción se efectúa usualmente para la existencia porque las ventas se hacen de un catálogo.

Por el contrario el costo por órdenes se usa cuando la producción es intermitente o esporádica, debido a que cada orden o trabajo tiene una sucesión distinta de operaciones, la producción esta compuesta de productos de carácter singular, que se fabrican de acuerdo con las especificaciones y pedido del comprador.

b) Respecto a los procedimientos de contabilidad, según el tiempo en que determinan los costos por proceso con base a periodos.

Sin embargo, en el sistema por órdenes o trabajos no presta atención particular a los periodos contables en que se incurriran los costos y da mas importancia a la acumulación de costos por órdenes de trabajo.

3.3.7 VENTAJAS Y DESVENTAJAS DEL SISTEMA DE COSTOS POR PROCESO

El empleo de costos por proceso en la contabilidad de costos tiene ciertas ventajas y desventajas, entre sus ventajas pueden mencionarse las siguientes:

- * Representa mucho menos gasto y trabajo de oficina que el costo por órdenes.

- * Facilita el uso de costo estándar.

Desventajas del sistema de costos por Proceso.

* Cuando el producto no es homogéneo, el costo por unidad que se determine para un proceso requiere prorrateo y esto produce diferencias.

* Cuando existe trabajo en proceso al finalizar el período contable resulta necesario estimar el grado de terminación de ese inventario y esto afecta aún más la exactitud del cálculo de costos por unidad.

* A medida que aumenta el número de productos y disminuya la duración de los tiempos de producción, el costo por procesos resulta menos exacto para la determinación de costos por unidad.

3.4 TECNICAS PARA EVALUAR LAS OPERACIONES PRODUCIDAS

"Las técnicas de valuación de costos de producción y operaciones, en cuanto a la época en que se determinan o se obtienen, se dividen en :

3.4.1 COSTOS HISTORICOS Y / O REALES

En éste se puede emplear un sistema de costos por órdenes o en proceso según las necesidades y formas de producción de la

empresa manufacturera y se espera la conclusión de cada periodo de costos para acumular los costos totales y determinar los costos unitarios respectivos, ésto es, los costos históricos o reales, son aquellos que se obtienen después de que el producto ha sido manufacturado" (21). La causa por la cual es necesario, dentro de este sistema, esperar la conclusión del periodo de costos para determinar los costos de producción de los artículos terminados en él; se encuentra en la necesidad de acumular los cargos indirectos a lo largo del periodo, incluye el conjunto de erogaciones indirectas de fabricación, consumos de materia prima indirecta y mano de obra indirecta, depreciaciones, amortizaciones, cargos diferidos y gastos fabriles pagados por anticipado.

Cuando se maneja un sistema de órdenes de producción en la industria, la materia prima directa y la mano de obra directa, precisamente por su carácter identificable, pueden aplicarse inmediatamente a cada orden en proceso de elaboración, pero no puede hacerse lo mismo con los cargos indirectos, que por definición no son identificables con órdenes de producción específicas y requieren su previa acumulación, para proceder a sus derrames posteriores al costo de la producción procesada, igual problema presentan los cargos indirectos

(21) Costo I , Cristóbal del Río Ed. Ecasa, Pags. II - 10

cuando se lleva un sistema por proceso, por lo tanto, en un sistema de costos históricos o reales, los costos unitarios de los artículos elaborados en cada periodo tendrán que conocerse, necesariamente, varios días después de la fecha en que haya concluido la elaboración. Los inconvenientes desde el punto de vista de la oportunidad en la información sobre costos; otro inconveniente de este sistema se deriva del hecho de que solo permite hacer comparaciones de costos unitarios de artículos producidos a través de diferentes periodos o ejercicios anteriores.

3.4.2 SISTEMA DE COSTOS PREDETERMINADOS

"Los costos predeterminados son aquellos que se calculan antes de hacerse o terminarse el producto." (22)

Un requisito previo para establecer un sistema de costos predeterminados es la uniformidad del producto y de las operaciones de fabricación.

La técnica de los costos predeterminados se relacionan normalmente con el sistema de costos por proceso (operaciones), pero las cifras estimadas pueden también utilizarse en sistemas de costos por órdenes.

(22) Costos I, Cristóbal del Río, Ed. Ecasa, Pags. II - 10

3.4.2.1 NECESIDADES DEL SISTEMA DE COSTOS PREDETERMINADOS

Dos necesidades esenciales han dado origen a los sistemas de costos predeterminados.

1. La necesidad de contar con una información más oportuna y aún anticipada de los costos de producción.
2. La necesidad de obtener un control más efectivo de los costos de fabricación mediante comparaciones de costos unitarios, que sean de mayor significación que las que pueden establecerse entre costos de producción actuales y pasadas.

3.4.2.2 MODALIDADES DEL SISTEMA DE COSTOS PREDETERMINADOS

Existen dos modalidades iniciales dentro del sistema de costos predeterminados que son:

a) Predeterminación parcial: La cual únicamente marca el tercer elemento: cargos indirectos, en tanto que los otros dos elementos se obtienen sobre bases reales.

b) Predeterminación íntegra: El cual tiene la finalidad de:

1. La de conocer anticipadamente a la producción.

2. Permite un control completo sobre los costos de producción, mediante comparaciones.

3.4.2.3 CLASIFICACION DE LOS COSTOS TOTALES PREDETERMINADOS

Los costos totalmente predeterminados se dividen en Costos Estimados y Costos Estándar.

A) COSTOS ESTIMADOS :

"Es aquella técnica de valuación, mediante la cual los costos se calculan sobre ciertas bases empíricas (de conocimiento y experiencia sobre la industria) antes de producirse el artículo o durante su transformación".(23)

Estos costos son los más informales y menos precisos dentro de los costos predeterminados, las estimaciones se efectúan analizando por elementos los costos incurridos en productos fabricados con anterioridad, son por consiguiente poco más que promedio de costos pasados, y tienen por finalidad pronosticar el valor y cantidad de los tres elementos del costo de producción.

En la actualidad el costo estimado no solo sirve para lo anterior, sino que ha llegado aún más lejos tomándose como

(23) Costo I. Cristóbal del Río . Ed. Ecasa, Pags. II - 10

base para valuación de la producción vendida, la producción terminada y las existencias en proceso.

"Como consecuencia de este sistema de predeterminación surgirán diferencias importantes, ya que surgen por la comparación entre los costos actuales y predeterminados. Estas diferencias se denominan: Variaciones - Desviaciones, obliga a la consideración de estos últimos costos para ajustarlos a la realidad debido a que no existe certeza absoluta por la técnica de que sean totalmente correctos."(24)

B) SISTEMAS DE COSTOS ESTANDAR.

"Es el cálculo hecho con bases generalmente científicas sobre cada uno de los elementos del costo, a efecto de determinar lo que un producto debe costar; por tal motivo este costo está basado en el factor eficiencia, y sirve como medida e indica obviamente lo que debe costar"(25)

Los costos estándar requieren de estudios científicos completos, análisis sistemático de las condiciones de eficiencia en la producción y de los costos.

(24) Costo II, Cristóbal del Río, Ed. Ecasa, Pags. I - 3

(25) Costo I, Cristóbal del Río, Ed. Ecasa, Pags. II - 11

Estos costos se calculan antes de efectuarse la producción, con base al control presupuestal.

El objetivo de estos costos es indicar cuanto costaría una unidad de trabajo, si fuere hecha eficiente y económicamente y en condiciones corrientes de precios, diseño y método de fabricación.

Estas cifras estándar representan costos ideales, razonablemente obtenibles;" sirven para obtener las desviaciones indicando las deficiencias o superaciones que resulta de la comparación del costo histórico y el estándar."(26)

El uso de principios de administración científica para determinar consumos de materiales y coeficientes de productividad de la mano de obra con base estándar es preliminar, generalmente al cálculo de los costos estándar. Los costos estándar constituyen la perfección máxima en los costos por procesos, disminuyendo el trabajo contable y facilitando información valiosa para el control de los costos.

(26) Costo II, Cristóbal del Río, Ed. Ecasa, Pags. I - 65

CAPITULO IV
CASO PRACTIVO

4.1 ASPECTOS GENERALES

Para poder implantar un sistema de costos es necesario elaborar un estudio sobre las necesidades que presenta la empresa para su buen funcionamiento. Para esto debemos considerar principalmente el aspecto productivo, para poder así, determinar el sistema de costos más adecuado.

Para determinar lo anterior, es indispensable usar " los procedimientos de control de las operaciones productivas, métodos de control de materia prima, técnicas de valuación de los elementos del costo y por último el tiempo requerido para la determinación de los costos." (27)

Es preciso señalar que se deberá prever que la implantación de cualquier sistema de costos, generará gastos por su

(27) Tesis Proyecto para la implantación de un sistema de costos en la industria de sistemas optoelectrónicos para ahorro energético. 1994. Rivera Arredondo Adriana F. 89

FIGURA 1



FIGURA 2

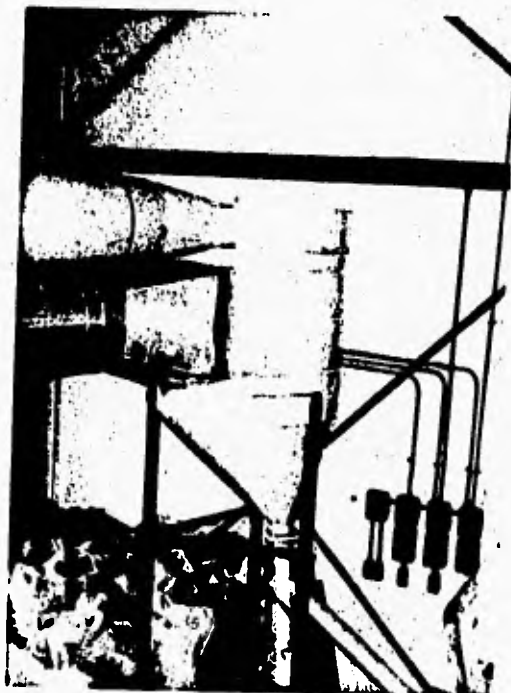


FIGURA 3



FIGURA 4



FIGURA 5



FIGURA 6



FIGURA 7



FIGURA 8

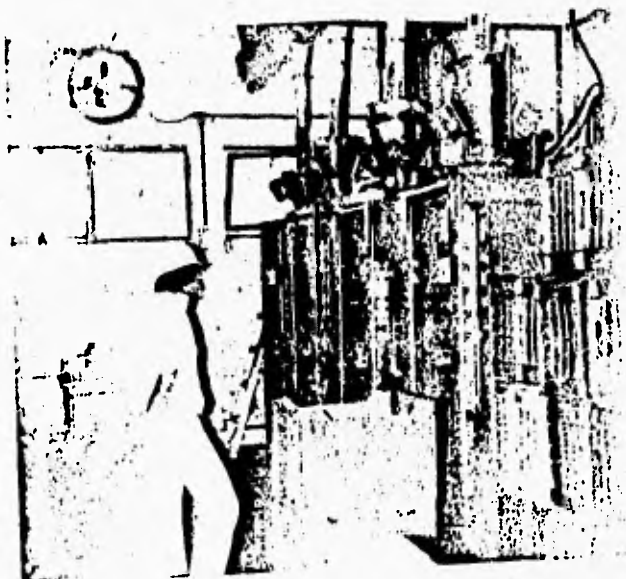
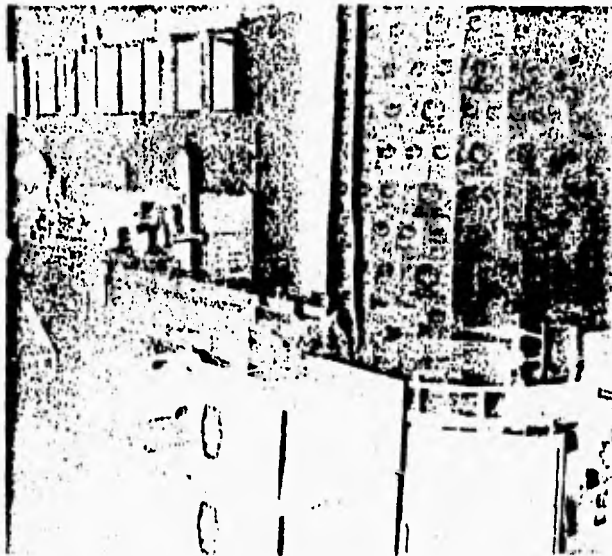


FIGURA 9



FIGURA 10



instalación por lo cual, recomendamos realizar previamente una investigación, considerando los gastos incurridos, comparando estos con los futuros beneficios que se obtendrán de dicha implantación.

Una vez seleccionado el tipo de sistema de costos, se diseñará con base a los siguientes puntos :

1. Evaluación del sistema contable existente (catálogo de cuentas).
2. Materia prima directa.
3. Manejo y control de la materia prima.
4. Mano de obra.
5. Gastos indirectos
6. Informes y reportes del costo de producción.

4.2 DESCRIPCION DEL PROCESO DE PRODUCCION

Para poder implantar un sistema de costos, es indispensable estudiar el proceso de producción que se desarrolla dentro de la empresa, con el objeto de conocer y controlar las operaciones que se realizan con la finalidad de mantener un manejo adecuado de todos los elementos que participen en el costo.

A continuación detallaremos el proceso de producción usado para la fabricación de café soluble, en el cual está basado este trabajo :

1. El proceso comienza en el almacenamiento del grano verde, el cual es conducido al Área de abastecimiento para ser procesado. (Fig-1)

2. En el área de abastecimiento el grano es pesado y seleccionado para ser conducido a través de gusanos electromecánicos al Área de tostado. (Fig-2)

3. Antes de que el grano se introduzca al tostador, llega a un alimentador donde permanece por un lapso de 15 minutos para ser tostado. (Fig-3)

4. El grano se tuesta en un tiempo de 15 minutos en el tostador. (Fig-4)

5. Después de que es tostado el grano, es conducido a través de gusanos electromecánicos al Área de mezclado. (Fig-5)

6. La mezcla obtenida es conducida al Área de molino, a través de los gusanos electromecánicos, realizándose este proceso de manera continua, ya que no se toma en cuenta un tiempo específico. (Fig-6)

7. Al término de esta fase el producto está totalmente procesado, y cae a través de un conductor hacia los gusanos electromecánicos, los cuales lo conducen al área de envasado. (Fig-7)

8. El área de envasado se encarga de introducir el café en sus respectivos frascos, dependiendo de la presentación que corresponda. (Fig-8)

9. Ya envasado, se empaqueta en cajas, esto se realiza en forma manual y no se cuenta con un tiempo específico. (Fig-9)

10. Una vez empaquetado se transporta al área de almacén de producto terminado donde se mantendrá hasta su distribución. (Fig-10)

4.3 ORGANIZACION DE LA EMPRESA

" Para obtener mayor eficiencia, precisión y destreza, se deberá establecer una división precisa de cada departamento que conforma a la empresa " (28). en relación a la estructura del cuerpo administrativo ayudándose de un instrumento de

(28) Fundamentos de Administración, Münch Galindo Lourdes y García Martínez José, Ed. Trillas . P. 133

organización llamado organigrama en el cual "se muestran las interrelaciones, las funciones, los niveles jerárquicos, las obligaciones y la autoridad existente dentro de ella"(29).

4.4 RECURSOS HUMANOS DE LA EMPRESA

" Para que una empresa pueda lograr sus objetivos es necesario que cuente con una serie de elementos que contribuya a su funcionamiento adecuado".(30)

En seguida señalaremos los recursos humanos que se considerarán en el caso práctico para la obtención y cálculo de las siguientes cédulas de trabajo.

Departamento de Producción : 1 Sub-Gerente
4 Supervisores
20 Obreros
5 Abastecedores

(29) Administración de empresas II, Agustín Reyes Ponce. Ed. Limusa , P. 213

(30) Fundamentos de Administración, Münch Galindo Lourdes y García Martínez José, Ed. Trillas , P. 54

Departamento de Administración : 1 Gerente general
1 Sub-Gerente
1 Auxiliar de contabilidad
1 Auxiliar de informática
2 Secretarias
1 Recepcionista

Departamento de Ventas : 1 Sub-Gerente
2 Secretaria
1 Mensajero

Departamento de Distribución : 1 Sub-Gerente
30 Choferes
2 Supervisores
1 Secretaria

Departamento de Recursos Humanos : 1 Sub-Gerente
1 Auxiliar administrativo
1 Secretaria

4.5 CAPACIDAD INSTALADA EN LA EMPRESA

"Una vez que hemos especificado el proceso de producción y seleccionado el equipo adecuado, es necesario disponer de

todos los componentes del sistema de una distribución óptima de los recursos tecnológicos." (31) En este caso la planta cuenta con una distribución basada en el proceso productivo ya que la maquinaria utilizada se encuentra interconectada para la transportación de los materiales en las diferentes fases de producción. (Fig-12)

El equipo con el que trabaja la empresa se encuentra formado por cinco partes fundamentales los cuales se en listan con la capacidad correspondiente :

Equipo	Capacidad	Unidad	Tiempo
a) Abastecedor	300	KG	15 min
b) Tostador	200	KG	15 min
c) Mezclador	200	KG	----
d) Molino	1,200	KG	----
e) Envasadora	46	PZ	1 min

De acuerdo a lo anteriormente señalado, la empresa cuenta con una capacidad de producción promedio de 18 toneladas de café diarias.

(31) Administración de producción, Martín P. Starr, Ed. Prentice Hall, P. 362

4.6 RECURSOS MATERIALES

" Estos son materiales indispensables para que se realice el proceso de producción"(32), ya que es un elemento que se integra con los dos ya antes mencionados para la fabricación del producto.

En este caso son sólo dos los principales materiales :

* Grano verde

* Azúcar caramelizada

4.7 CONTROL DE LOS RECURSOS MATERIALES

"Para poder implantar un control sobre los materiales, debemos de seleccionar entre varios métodos de valuación :

- Costo promedio
- Primeras entradas, primeras salidas (PEPS)
- Ultimas entradas, primeras salidas (UEPS) " (33)

(32) Moderno Diccionario de Contabilidad, Ed. Cia. Editora Impresora y Distribuidora S.A., 2a Edición . P. 168

(33) Contabilidad II, C.P. Juan Carlos Torres Tovar, Ed. Diana, F. 302

En el caso práctico nos basaremos en el método de primeras entradas, primeras salidas.

4.0 USO DE FORMATOS PARA CONTROL DE INVENTARIOS

Para el control de inventarios se formularon los siguientes formatos :

a) Solicitud de materiales : Sin la cual el departamento de compras no debe formular pedido alguno a los proveedores.
(Forma.1)

b) Pedido de compras : Una vez formulada la solicitud de materiales; el departamento de compras emite el pedido, documentos que formaliza la operación de compra efectuada por la empresa. En el pedido se especifican todos los detalles relativos al proveedor y fechas de entrega, referencia a la solicitud de materiales, así como especificaciones de cantidades, precios y condiciones. (Forma.2)

c) Nota de entrada : Realizada por recepción, el cual se encarga del recuento físico y la revisión de los materiales recibidos para su almacenamiento. (Forma.3)

d) Nota de salida : En esta se detallan los productos terminados en mal estado, los cuales son enviados a la planta para su proceso. (Forma.4)

e) Producto en proceso : Este es un reporte realizado semanalmente por el jefe del departamento productivo. (Forma.5)

f) Producto terminado : Este es entregado una vez terminado el producto por el departamento de etiquetado y empaquetado. (Forma.6)

g) Tarjetas de almacén : Por medio de estas, se lleva un control de la entrada y salidas de materiales, señalando la cantidad y costo de cada uno. (Forma.7)

FORMA - 1

SOLICITUD DE MATERIAL

MES DIA AÑO

EMITIDA POR :

MATERIAL

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	OBSERVA
-------	-------------	--------	----------	---------

ELABORADO POR :

AUTORIZADO POR :

RESPONSABLE DEL AREA

JEFE DEL DEPARTAMENTO

FORMA - 2

PEDIDO DE COMPRAS

SOLICITUD DE MATERIAL: PROVEEDOR: FECHA:

Nº FECHA CONDUCTO PEDIDO Nº

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	PRECIO	IMPORTE
				UNITARIO	

FECHA DE ENTREGA DESPACHESE POR : FLETES

LUGAR DE ENTREGA: DOMICILIO:

FACTURESE A: DOMICILIO:

CONDICIONES DE PAGO:

OBSERVACIONES RECIBI ORIGINAL DE LA
ORDEN DE COMPRAS Y
ACEPTAMOS SUS TERMINOS
Y CONDICIONES.

FIRMA AUTORIZADA
DEL PROVEEDOR:

JEFE DEL DEPTO
COMPRAS

FORMA - 3

NOTA DE ENTRADA

PROVEEDOR N^o

FOLIO N^o

N^o PEDIDO

FACTURA O REMISION FECHA DE RECIBIDO

	MATERIAL		COSTO ESTANDAR		COSTO REAL
CLAVE UNIDAD	CANTIDAD	DESCRIPCION	UNITARIO	TOTAL	UNITARIO TO

OBSERVACIONES:

ELABORO

JEFE DE ALMACEN

AUTORIZO

PLANEACION DE PRODUCCION
Y CONTROL DE INVENTARIOS

VO. BO.

CONTROL DE CALIDAD

FORMA - 4

NOTA DE SALIDA

FOLIO No _____

MEXICO, A _____ DE _____ DE 19____
DEL DEPTO DE _____
AL DEPTO DE _____
MOTIVO _____

CLAVE	UNIDAD	A R T I C U L O	Nº DE UNIDADES
-------	--------	-----------------	----------------

ENTREGUE

RECIBI

REGISTRO

FORMA - 5

REPORTE DE PRODUCCION E INVENTARIO FINAL DE
PRODUCCION EN PROCESO

Nº SEMANA DEL DIA AL DIA MES AÑO

DEPARTAMENTO

MATERIAL EN PROCESO TOTAL

JEFE DE TURNO

GERENTE DE PRODUCCION

TRANSFERENCIA AL PROCESO Nº.

CANTIDAD

UNIDAD

FORMA - 6

NOTA DE ENTRADA DE
PRODUCCION TERMINADA

DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION

FOLIO

AL ALMACEN DE ARTICULOS TERMINADOS

FECHA

CLAVE	DESCRIPCION	UNIDAD	CANTIDAD	CTO.	UNIT.	IMPORTE
-------	-------------	--------	----------	------	-------	---------

ENTREGO

RECIBIO

La compañía Scardi S.A. de C.V. ,tiene por objeto la fabricación de café soluble, el cual se encuentra en el mercado en 3 diferentes presentaciones, manejando un valor de venta y un cierto número de unidades producidas las cuales son:

	\$	Us.
a) Viajero	243,870.00	29,443.85
b) Mediano	610,155.00	41,060.66
c) Familiar	1,150,369.00	51,456.86

Se cuenta con saldo iniciales y finales de los diferentes inventarios los cuales están reflejados desde su registro en las tarjetas de almacén hasta los asientos de ajuste para su determinación :

	\$
* Inventario Inicial de Materiales	42,453.00
* Inventario Final de Materiales	280,920.60
* Inventario Inicial de Producción en Proceso	300,000.00
* Inventario Final de Producción en Proceso	213,072.60
* Inventario Inicial de Artículo Terminado	150,000.00
* Inventario Final de Artículo Terminado	256,058.00

En cuanto al costo conjunto se conforma por los diferentes gastos en que se incurrió para la producción, distribución y venta de los diferentes cooproductos, el cual se desglosa en los 5 departamentos que integran a la compañía como sigue :

	\$
Producción	870,337.95
Distribución	193,192.34
Administración	48,057.10
Ventas	146,186.60
Recursos Humanos	15,106.35

Costo Conjunto 1,272,880.34

Todas las partidas que fueron consideradas para la determinación de este costo conjunto están reflejadas en el desarrollo del caso práctico desde su movimiento contable hasta la cédula global de gastos; determinando así :

- 1) Costo de producción, distribución, administración, ventas y recursos humanos de cada cooproducto.
- 2) Costo total de cada cooproducto.
- 3) Costo unitario por cooproducto.
- 4) Movimientos contables de las operaciones.
- 5) Asientos de Ajuste.
- 6) Esquemas de Mayor.
- 7) Estados Financieros.
- 8) Estados del Costo de Producción.

4.9 TARJETAS DE ALMACEN

TARJETA DE ALMACEN PROVEEDOR: CAFES DEL CASTILLO

ARTICULO: CAFE VERDE

ALMACEN : A

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	U N I D A D E S			COSTOS UNITARIO	V A L O R E S		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA		DEBE	HABER	SALDO
30/09/95			3.00	2,500	7,500		7,500
2/10/95		2.90	0.10	2,500		7,250	250
2/10/95	16.30		16.40	2,500	40,750		41,000
3/10/95		2.90	13.50	2,500		7,250	33,750
5/10/95		2.90	10.60	2,500		7,250	26,500
6/10/95		2.90	7.70	2,500		7,250	19,250
7/10/95		2.90	4.80	2,500		7,250	12,000
9/10/95	16.30		21.10	2,500	40,750		52,750
9/10/95		2.90	18.20	2,500		7,250	45,500
10/10/95		2.90	15.30	2,500		7,250	38,250
11/10/95		2.90	12.40	2,500		7,250	31,000
12/10/95		2.90	9.50	2,500		7,250	23,750
13/10/95		2.90	6.60	2,500		7,250	16,500
14/10/95	16.20		22.80	2,500	40,500		57,000
14/10/95		2.90	19.90	2,500		7,250	49,750
16/10/95		2.90	17.00	2,500		7,250	42,500
17/10/95		2.90	14.10	2,500		7,250	35,250
18/10/95		2.90	11.20	2,500		7,250	28,000
19/10/95		2.90	8.30	2,500		7,250	20,750
20/10/95	16.20		24.50	2,500	40,500		61,250
20/10/95		2.90	21.60	2,500		7,250	54,000
21/10/95		2.90	18.70	2,500		7,250	46,750
23/10/95		2.90	15.80	2,500		7,250	39,500
24/10/95		2.90	12.90	2,500		7,250	32,250
25/10/95		2.90	10.00	2,500		7,250	25,000
26/10/95	16.20		26.20	2,500	40,500		65,500
27/10/95		2.90	23.30	2,500		7,250	58,250
30/10/95		2.90	20.40	2,500		7,250	51,000

TARJETA DE ALMACEN

PROVEEDOR: PEREZ RAMOS

ARTICULO: CAFE VERDE

ALMACEN : A

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	U N I D A D E S			COSTOS UNITARIO	V A L O R E S		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA		DEBE	HABER	SALDO
30/09/95			3.00	2,500	7,500		7,500
2/10/95	17.00		20.00	2,500	42,500		50,000
2/10/95		3.10	16.90	2,500		7,750	42,250
3/10/95		3.10	13.80	2,500		7,750	34,500
5/10/95		3.10	10.70	2,500		7,750	26,750
6/10/95		3.10	7.60	2,500		7,750	19,000
7/10/95		3.10	4.50	2,500		7,750	11,250
9/10/95	17.00		21.50	2,500	42,500		53,750
9/10/95		3.10	18.40	2,500		7,750	46,000
10/10/95		3.10	15.30	2,500		7,750	38,250
11/10/95		3.10	12.20	2,500		7,750	30,500
12/10/95		3.10	9.10	2,500		7,750	22,750
13/10/95		3.10	6.00	2,500		7,750	15,000
14/10/95	17.00		23.00	2,500	42,500		57,500
14/10/95		3.10	19.90	2,500		7,750	49,750
16/10/95		3.10	16.80	2,500		7,750	42,000
17/10/95		3.10	13.70	2,500		7,750	34,250
18/10/95		3.10	10.60	2,500		7,750	26,500
19/10/95		3.10	7.50	2,500		7,750	18,750
20/10/95	17.00		24.50	2,500	42,500		61,250
20/10/95		3.10	21.40	2,500		7,750	53,500
21/10/95		3.10	18.30	2,500		7,750	45,750
23/10/95		3.10	15.20	2,500		7,750	38,000
24/10/95		3.10	12.10	2,500		7,750	30,250
25/10/95		3.10	9.00	2,500		7,750	22,500
26/10/95	17.00		26.00	2,500			65,000
27/10/95		3.10	22.90	2,500		7,750	57,250
30/10/95		3.10	19.80	2,500		7,750	49,500

TARJETA DE ALMACEN

PROVEEDOR: BENEFICIARIOS Y EXP.
DE CAFE MEXICANO.

ARTICULO: CAFE VERDE
ALMACEN :A

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	U N I D A D E S			COSTOS	V A L O R E S		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA		UNITARIO	DEBE	HABER
30/09/95			2.00	2,550	5,100		5,100
2/10/95	13.00		15.00	2,550	33,150		38,250
2/10/95		1.80	13.20	2,550		4,590	33,660
3/10/95		1.80	11.40	2,550		4,590	29,070
5/10/95		1.80	9.60	2,550		4,590	24,480
6/10/95		1.80	7.80	2,550		4,590	19,890
7/10/95		1.80	6.00	2,550		4,590	15,300
9/10/95	13.00		19.00	2,550	33,150		48,450
9/10/95		1.80	17.20	2,550		4,590	43,860
10/10/95		1.80	15.40	2,550		4,590	39,270
11/10/95		1.80	13.60	2,550		4,590	34,680
12/10/95		1.80	11.80	2,550		4,590	30,090
13/10/95		1.80	10.00	2,550		4,590	25,500
14/10/95	13.00		23.00	2,550	33,150		58,650
14/10/95		1.80	21.20	2,550		4,590	54,060
16/10/95		1.80	19.40	2,550		4,590	49,470
17/10/95		1.80	17.60	2,550		4,590	44,880
18/10/95		1.80	15.80	2,550		4,590	40,290
19/10/95		1.80	14.00	2,550		4,590	35,700
20/10/95		1.80	13.00	2,550		4,590	31,110
21/10/95		1.80	11.20	2,550		4,590	26,520
22/10/95		1.80	9.40	2,550		4,590	21,930
23/10/95		1.80	7.60	2,550		4,590	17,340
24/10/95		1.80	5.80	2,550		4,590	12,750
26/10/95	13.00		18.80	2,550	33,150		45,900
27/10/95		1.80	17.00	2,550		4,590	41,310
30/10/95		1.80	15.20	2,550		4,590	36,720

TARJETA DE ALMACEN

PROVEEDOR: EMILIO JUAREZ

ARTICULO: CAFE VERDE

ALMACEN :A

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	U N I D A D E S			COSTOS UNITARIO	V A L O R E S		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA		DEBE	HABER	SALDO
30/09/95			2.00	2,580	5,160		5,160
2/10/95		1.70	0.30	2,580		4,386	774
2/10/95	13.30		13.30	2,580	33,540		34,314
3/10/95		1.70	11.60	2,580		4,386	29,928
5/10/95		1.70	9.90	2,580		4,386	25,542
6/10/95		1.70	8.20	2,580		4,386	21,156
7/10/95		1.70	6.50	2,580		4,386	16,770
9/10/95	13.00		19.50	2,580	33,540		50,310
9/10/95		1.70	17.80	2,580		4,386	45,924
10/10/95		1.70	16.10	2,580		4,386	41,538
11/10/95		1.70	14.40	2,580		4,386	37,152
12/10/95		1.70	12.70	2,580		4,386	32,766
13/10/95		1.70	11.00	2,580		4,386	28,380
14/10/95	11.00		22.00	2,580	28,380		56,760
14/10/95		1.70	20.30	2,580		4,386	52,374
6/10/95		1.70	18.60	2,580		4,386	47,988
7/10/95		1.70	16.90	2,580		4,386	43,602
8/10/95		1.70	15.20	2,580		4,386	39,216
9/10/95		1.70	13.50	2,580		4,386	34,830
0/10/95		1.70	11.80	2,580		4,386	30,444
1/10/95		1.70	10.10	2,580		4,386	26,058
2/10/95		1.70	8.40	2,580		4,386	21,672
3/10/95		1.70	6.70	2,580		4,386	17,286
4/10/95		1.70	5.00	2,580		4,386	12,900
5/10/95	13.00		18.00	2,580	33,540		46,440
7/10/95		1.70	16.30	2,580		4,386	42,054
1/10/95				2,580			

TARJETA DE ALMACEN PROVEEDOR: AGRICULTORES SAN BARTOLO

ARTICULO: CAFE VERDE

ALMACEN :A

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	U N I D A D E S			C O S T O S V A L O R E S			
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA	UNITARIO	DEBE	HABER	SALDO
30/09/95			1.50	2,570	3,855		3,855
2/10/95	10.00		11.50	2,570	25,700		29,555
2/10/95		1.36	10.14	2,570	3495.2	26,059.8	
3/10/95		1.36	8.78	2,570	3495.2	22,564.6	
5/10/95		1.36	7.42	2,570	3495.2	19,069.4	
6/10/95		1.36	6.06	2,570	3495.2	15,574.2	
7/10/95		1.36	4.70	2,570	3495.2	12,079.0	
9/10/95	10.00		14.70	2,570	25,700		37,779.0
9/10/95		1.36	13.34	2,570	3495.2	34,283.8	
10/10/95		1.36	11.98	2,570	3495.2	30,788.6	
11/10/95		1.36	10.62	2,570	3495.2	27,293.4	
12/10/95		1.36	9.26	2,570	3495.2	23,798.2	
13/10/95		1.36	7.90	2,570	3495.2	20,303.0	
14/10/95	10.00		17.90	2,570	25,700		46,003.0
14/10/95		1.36	16.54	2,570	3495.2	42,507.8	
16/10/95		1.36	15.18	2,570	3495.2	39,012.6	
17/10/95		1.36	13.82	2,570	3495.2	35,517.4	
18/10/95		1.36	12.46	2,570	3495.2	32,022.2	
19/10/95		1.36	11.10	2,570	3495.2	28,527.0	
20/10/95		1.36	9.74	2,570	3495.2	25,031.8	
21/10/95		1.36	8.38	2,570	3495.2	21,536.6	
22/10/95		1.36	7.02	2,570	3495.2	18,041.4	
23/10/95		1.36	5.66	2,570	3495.2	14,546.2	
24/10/95		1.36	4.30	2,570	3495.2	11,051.0	
26/10/95	10.00		14.30	2,570	25,700		36,751.0
27/10/95		1.36	12.94	2,570	3495.2	33,255.8	
30/10/95		1.36	11.58	2,570	3495.2	29,760.6	

TARJETA DE ALMACEN PROVEEDOR: OBED S.A.

ARTICULO: CAFE VERDE
ALMACEN :A

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	U N I D A D E S			COSTOS	V A L O R E S		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA		UNITARIO	DEBE	HABER
30/09/95			0.80	2,610	2,088		2,088
2/10/95	7.00		7.80	2,610	18,270		20,358
2/10/95		0.60	7.20	2,610		1,566	18,792
3/10/95		0.60	6.60	2,610		1,566	17,226
5/10/95		0.60	6.00	2,610		1,566	15,660
6/10/95		0.60	5.40	2,610		1,566	14,094
7/10/95		0.60	4.80	2,610		1,566	12,528
9/10/95		0.60	4.20	2,610		1,566	10,962
10/10/95		0.60	3.60	2,610		1,566	9,396
11/10/95		0.60	3.00	2,610		1,566	7,830
12/10/95		0.60	2.40	2,610		1,566	6,264
13/10/95		0.60	1.80	2,610		1,566	4,698
14/10/95		0.60	1.20	2,610		1,566	3,132
14/10/95	7.00		8.20	2,610	18,270		21,402
16/10/95		0.60	7.60	2,610		1,566	19,836
17/10/95		0.60	7.00	2,610		1,566	18,270
18/10/95		0.60	6.40	2,610		1,566	16,704
19/10/95		0.60	5.80	2,610		1,566	15,138
20/10/95		0.60	5.20	2,610		1,566	13,572
21/10/95		0.60	4.60	2,610		1,566	12,006
22/10/95		0.60	4.00	2,610		1,566	10,440
23/10/95		0.60	3.40	2,610		1,566	8,874
26/10/95		0.60	2.80	2,610		1,566	7,308
26/10/95	6.00		8.80	2,610	15,660		22,968
27/10/95		0.60	8.20	2,610		1,566	21,402
30/10/95		0.60	7.60	2,610		1,566	19,836

TARJETA DE ALMACEN

PROVEEDOR: COORPORATIVA SOCQVESCA

ARTICULO: AZUCAR

ALMACEN : B

UNIDAD : TONELADAS

LIMITES REVISADOS EN FECHA DE 1/10/95 AL 31/10/95

FECHA	UNIDADES			VALORES		
	ENTRADA	SALIDA	EXISTENCIA	UNITARIO	DEBE	HABER SALDO
30/09/95			7.50	1,500	11,250	11,250
2/10/95		4.90	2.60	1,500	7,350	3,900
2/10/95	27.00		29.60	1,500	40,500	44,400
3/10/95		4.90	24.70	1,500	7,350	37,050
5/10/95		4.90	19.80	1,500	7,350	29,700
6/10/95		4.90	14.90	1,500	7,350	22,350
7/10/95		4.90	10.00	1,500	7,350	15,000
9/10/95		4.90	5.10	1,500	7,350	7,650
9/10/95	27.00		32.10	1,500	40,500	48,150
10/10/95		4.90	27.20	1,500	7,350	40,800
11/10/95		4.90	22.30	1,500	7,350	33,450
12/10/95		4.90	17.40	1,500	7,350	26,100
13/10/95		4.90	12.50	1,500	7,350	18,750
14/10/95		4.90	7.60	1,500	7,350	11,400
14/10/95	27.00		34.60	1,500	40,500	51,900
16/10/95		4.90	29.70	1,500	7,350	44,550
17/10/95		4.90	24.80	1,500	7,350	37,200
18/10/95		4.90	19.90	1,500	7,350	29,850
19/10/95		4.90	15.00	1,500	7,350	22,500
20/10/95	27.00		42.00	1,500	40,500	63,000
20/10/95		4.90	37.10	1,500	7,350	55,650
21/10/95		4.90	32.20	1,500	7,350	48,300
22/10/95		4.90	27.30	1,500	7,350	40,950
24/10/95		4.90	22.40	1,500	7,350	33,600
25/10/95		4.90	17.50	1,500	7,350	26,250
26/10/95		4.90	12.60	1,500	7,350	18,900
27/10/95	27.00		39.60	1,500	40,500	59,400
30/10/95		4.90	34.70	1,500	7,350	52,050

4.10 NOMINAS

ANEXO 1

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
 1 DE OCTUBRE AL 15 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
L. MORENO	15	202.00	3,030.00	547.57	0.00	164.63	2,317.80
P. ANDRADE	15	65.00	975.00	31.87	0.00	52.99	890.14
J. MORALES	15	65.00	975.00	31.87	0.00	52.99	890.14
L. MORA	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.77	709.23
R. AVIEGA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. ARAUJO	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. ASIS	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. HUERTA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. AYALA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. CABRERA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
S. MEJIA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
A. MARQUEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. MUÑOZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
A. MARQUEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
G. REYES	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
P. CORTES	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
F. GARCIA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
H. LOPEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
F. GOMEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
E. CHAVEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. CORREA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
O. TERAN	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
E. TAPIA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. OCAMPO	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
O. LOPEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
H. NAVA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
C. QUIROZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
V. VARGAS	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
A. LARA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
I. PEREZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
D. LAUREN	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
M. RUIZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
M. PERA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
P. LEDN	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
TOTAL			23,730.00	611.31	1,730.30	1,289.38	23,559.61

ANEXO 2

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
 16 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	D E D U C C I O N E S			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
L. MORENO	15	202.00	3,030.00	547.57	0.00	164.63	2,317.80
P. ANDRADE	15	65.00	975.00	31.87	0.00	52.99	890.14
J. MORALES	15	65.00	975.00	31.87	0.00	52.99	890.14
L. MORA	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.77	709.23
R. AVIEGA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. ARAUJO	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. ASIS	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. HUERTA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.05
R. AYALA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. CABRERA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
S. MEJIA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
G. MARQUEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. MUÑOZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
A. MARQUEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
G. REYES	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
P. CORTES	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
F. GARCIA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
M. LOPEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
F. SOMEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
M. CHAVEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. CORREA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
C. TERAN	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
E. TAPIA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
J. OCAMPO	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
O. LOPEZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
H. NAVA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
C. QUIROZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
V. VARGAS	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
A. LARA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
I. PEREZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
D. LAUREN	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
R. RUIZ	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.05
M. PERA	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
P. LEON	15	40.00	600.00	0.00	57.45	32.60	624.85
TOTAL			23,730.00	611.31	1,730.30	1,289.38	23,559.61

ANEXO 3

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE VENTAS
 1 DE OCTUBRE AL 15 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISFT	CREDITO SALARIO	IMSS	
R.SOTO	15	266.66	3,999.90	812.85	0.00	217.41	2,969.64
N.RAMOS	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.77	716.03
E.LOEZA	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.77	716.03
L.MIRANDA	15	30.00	450.00	0.00	31.73	24.44	457.29
TOTAL			5,949.90	812.85	45.33	323.39	4,858.99

ANEXO 4

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE VENTAS
 16 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISFT	CREDITO SALARIO	IMSS	
R.SOTO	15	266.66	3,999.90	812.85	0.00	217.41	2,969.64
N.RAMOS	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.77	716.03
E.LOEZA	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.77	716.03
L.MIRANDA	15	30.00	450.00	0.00	31.73	24.44	457.29
TOTAL			5,949.90	812.85	45.33	323.39	4,858.99

ANEXO 5

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
 2 DE OCTUBRE AL 8 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
N. CABRERA	7	232.00	1,624.00	312.61	0.00	88.24	1,223.15
J. OLIVERA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
E. GOMEZ	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
C. SOTO	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
M. NAVA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
L. MONREAL	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
M. FONSECA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
O. CRUZ	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
E. ROBLES	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
R. TAPIA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
N. SOTO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. POOL	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
R. LIMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O. RIVAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L. MOTA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O. ZUBER	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
T. PONCE	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
H. ADAN	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
I. ROMERO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
G. ROMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
P. TELLEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
A. DIAZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. COLIN	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. LARA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
F. SALAZAR	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
G. GARCIA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
H. GOMEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
V. SALAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L. LEMUS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
Z. ARVIZA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
TOTAL			10,059.00	538.77	347.28	546.15	9,324.36

ANEXO 6

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINGENAL DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
 9 DE OCTUBRE AL 15 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	D E D U C C I O N E S			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
N. CABRERA	7	232.00	1,624.00	312.61	0.00	88.24	1,223.15
J. OLIVERA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
E. GOMEZ	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
C. SOTO	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
M. NAVA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
L. MONREAL	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
M. FONBECA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
O. CRUZ	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
E. ROBLES	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
P. TAPIA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
N. SOTO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. POOL	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
R. LIMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O. RIVAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L. MOTA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
G. ZUBER	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
T. PONCE	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
U. ADAD	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
I. ROMERO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O. ROMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
P. TELLEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
A. DIAZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. COLIN	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
D. LARA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
F. SALAZAR	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
G. GARCIA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
H. GOMEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
J. SALAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L. LEMUS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
Z. ARVIZA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
TOTAL			10,059.00	538.77	347.28	546.15	9,321.36

ANEXO 2

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
 16 DE OCTUBRE AL 22 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	D E D U C C I O N E S			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
N. CABREGA	7	232.00	1,624.00	312.61	0.00	88.24	1,223.15
J. OLIVERA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
E. GOMEZ	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
C. SOTO	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
M. NAVA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
L. MONREAL	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
H. FONSECA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
O. CRUZ	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
E. ROBLES	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
P. TAPIA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
N. SOTO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. POOL	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
R. LINA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O. RIVAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L. MOTA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
Q. ZUBER	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
T. PONCE	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
U. ADAD	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
I. ROMERO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
U. ROMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
P. TELLEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
A. DIAZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S. COLIN	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
D. LARA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
F. SALAZAR	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
G. GARCIA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
H. GOMEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
J. SALAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L. LEMUS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
Z. ARVIZA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
TOTAL			10,059.00	538.77	347.28	546.15	9,321.36

ANEXO B

GCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
 23 DE OCTUBRE AL 29 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
N.CABRERA	7	232.00	1,624.00	312.61	0.00	88.24	1,223.15
J.OLIVERA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
E.GOMEZ	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
C.SOTO	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
M.NAVA	7	95.00	665.00	56.54	0.00	36.14	572.32
L.MONREAL	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
M.FONSECA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
O.CRUIZ	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
E.ROBLES	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
P.TAPIA	7	45.00	315.00	0.00	6.12	17.12	304.00
N.SOTO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S.POOL	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
R.LIMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O.RIVAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L.MOTA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O.ZUBER	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
T.PONCE	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
U.ADAD	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
I.ROMERO	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
O.ROMA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
P.TELLEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
A.DIAZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
S.COLIN	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
D.LARA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
F.SALAZAR	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
G.GARCIA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
H.GOMEZ	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
J.SALAS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
L.LEMUS	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
Z.ARVIIZA	7	30.00	210.00	0.00	16.14	11.39	214.75
TOTAL			10,059.00	538.77	347.28	546.15	9,321.36

ANEXO 9

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 1 DE OCTUBRE AL 15 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	D E D U C C I O N E S			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
C. MARQUEZ	15	356.66	5,349.90	1,024.00	0.00	290.77	4,035.13
A. MEDINA	15	248.00	3,720.00	778.88	0.00	202.18	2,738.94
V. NARVAEZ	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.76	716.04
S. CASTILLO	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.76	716.04
E. SOLIS	15	62.00	930.00	26.13	0.00	50.55	853.32
J. LOZANO	15	62.00	930.00	26.13	0.00	50.55	853.32
L. PEREZ	15	47.00	705.00	0.00	27.92	38.32	694.6
TOTAL			13,134.90	1,855.14	41.52	713.89	10,607.39

ANEXO 10

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 15 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	D E D U C C I O N E S			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
C. MARQUEZ	15	356.66	5,349.90	1,024.00	0.00	290.77	4,035.13
A. MEDINA	15	248.00	3,720.00	778.88	0.00	202.18	2,738.94
V. NARVAEZ	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.76	716.04
S. CASTILLO	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.76	716.04
E. SOLIS	15	62.00	930.00	26.13	0.00	50.55	853.32
J. LOZANO	15	62.00	930.00	26.13	0.00	50.55	853.32
L. PEREZ	15	47.00	705.00	0.00	27.92	38.32	694.6
TOTAL			13,134.90	1,855.14	41.52	713.89	10,607.39

ANEXO 11

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 1 DE OCTUBRE AL 15 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
F.VARGAS	15	202.00	3,030.00	547.57	0.00	164.68	2,317.75
L.MEDRANO	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.76	716.04
M.IBARRA	15	45.00	675.00	0.00	14.02	36.69	652.33
TOTAL			4,455.00	547.57	20.82	242.13	3,686.12

ANEXO 12

SCARDI S.A. DE C.V.
 NOMINA QUINCENAL DEL DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 16 DE OCTUBRE AL 31 DE OCTUBRE DE 1995.

EMPLEADO	DIAS	SALARIO	IMPORTE	DEDUCCIONES			NETO PAGAR
				ISPT	CREDITO SALARIO	IMSS	
F.VARGAS	15	202.00	3,030.00	547.57	0.00	164.68	2,317.75
L.MEDRANO	15	50.00	750.00	0.00	6.80	40.76	716.04
M.IBARRA	15	45.00	675.00	0.00	14.02	36.69	652.33
TOTAL			4,455.00	547.57	20.82	242.13	3,686.12

4.11 CEDULAS POR TIPO DE COSTO

CEDULA DE COSTO DE MANO DE OBRA
DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
MENSUAL

CONCEPTO	Nº DE EMPLEADOS	SUELDO UNITARIO	SUELDO A PAGAR
OBREROS	20	840.00	16,800.00
ABASTECEDORES	5	1,260.00	6,300.00
SUPERVISORES	4	2,660.00	10,640.00
SUB-GERENTE	1	6,496.00	6,496.00
TOTAL			40,236.00

5 % FONAVIT	2,102.73
3 % ESTATAL	745.71
3 % SAR	841.09
CREDITO AL SALARIO	1,389.12
I.M.S.S.	2,184.60
I.S.F.T.	2,155.08

CUENTA DE COSTO DE MATERIA PRIMA
DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
MENSUAL

PROVEEDOR	IMPORTE CONSUMIDO N\$	CANTIDAD TONELADA
CAFES DEL CASTILLO	152,000.00	81.10
TEREZ RAMOS	163,000.00	85.00
BENEFICIADORES	95,880.00	52.00
EMILIO JUÁREZ	86,946.00	50.00
AGRICULTORES EN BARTOLO	73,039.40	40.00
ORED S.A.	32,364.00	20.00
TOTAL DE CAFE	<u>603,229.40</u>	<u>328.10</u>
AZUCAR SOCORVERCA	150,450.00	135.00
TOTAL DE MATERIA CONSUMIDA	<u>753,679.40</u>	<u>463.10</u>

CEDULA DE DEPRECIACION DE MAQ. FABRICACION
 DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
 MENSUAL

MAQUINARIA	M.O.I.	% DEPREC.	TOTAL
TOSTADOR	1,500,000	150,000.00	12,500.00
MEZCLADOR	20,000.00	2,000.00	166.67
MOLINO A	20,000.00	2,000.00	166.67
MOLINO B	20,000.00	2,000.00	166.67
MOLINO C	20,000.00	2,000.00	166.67
BASCULA A	15,000.00	1,500.00	125.00
BASCULA B	15,000.00	1,500.00	125.00
ENVASADO A	78,333.30	7,833.33	652.78
ENVASADO B	78,333.30	7,833.33	652.78
ENVASADO C	78,333.30	7,833.33	652.78
MONTCARGAS	45,000.00	4,500.00	375.00
TRANSPORTADORES A	60,000.00	6,000.00	500.00
TRANSPORTADORES B	60,000.00	6,000.00	500.00
TRANSPORTADORES C	60,000.00	6,000.00	500.00
TRANSPORTADORES D	60,000.00	6,000.00	500.00
TOLVA A	30,000.00	3,000.00	250.00
TOLVA B	30,000.00	3,000.00	250.00
TOLVA C	30,000.00	3,000.00	250.00
TOLVA D	30,000.00	3,000.00	250.00
TOTALES	2,250,000	225,000.00	18,750.00

CEDULA DE COSTO DE MATERIAL DE ENVASE
 DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
 MENSUAL

COOPRODUCTO	COSTO ENVASE	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO TOTA MAT. ENVAS
VIAJERO	0.048	39,004.97	1,872.24
MEDIANO	0.071	54,394.03	3,861.98
FAMILIAR	0.096	68,189.00	6,546.14
TOTAL			12,280.36

CEDULA DE SUELDOS
DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
MENSUAL

CONCEPTO	Nº DE EMPLEADOS	SUELDO UNITARIO	SUELDO A PAGAR
SUB-GERENTE	1	6,060.00	6,060.00
SECRETARIA	1	1,500.00	1,500.00
SUPERVISORES	2	1,950.00	3,900.00
CHOFERES	30	1,200.00	36,000.00
TOTAL			47,460.00
5 % INFONAVIT	2,480.26		
2 % ESTATAL	942.36		
2 % SAR	992.10		
CREDITO AL SALARIO	3,460.60		
I.M.S.S.	2,578.76		
I.S.P.T.	1,222.62		

CEDULA DE DEPRECIACION DE EPO. TRANSPORTE
 DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
 MENSUAL

EQUIPO.	UNIDAD	M.O.I.	DEPRECIACION	TOTAL
COMBI	20	1,500,000	375,000	31,250.00
CAMIONETA	10	850,000	212,500	17,708.33
TOTAL				48,958.33

CEDULA DE COSTO DE MATERIAL DE EMPAQUE
DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
MENSUAL

COOPRODUCTO	COSTO ENVASE	UNIDADES DE EMPAQUE	TOTAL
VIAJERO	0.09	1,333.33	120.00
MEDIANO	0.09	3,125.00	281.25
FAMILIAR	0.09	4,400.00	396.00
			<hr/>
			797.25

NOTA : EN CADA CAJA SE EMPACAN
50 UNIDADES VIAJERO
32 UNIDADES MEDIANO
25 UNIDADES FAMILIAR

CEDULA DE GASOLINA
DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
MENSUAL

UNIDADES	POR UNIDAD	IMPORTE
5 COMBI A	1,344.00	6,720.00
5 COMBI B	1,344.00	6,720.00
5 COMBI C	1,344.00	6,720.00
5 COMBI D	1,344.00	6,720.00
SUBTOTAL		26,880.00
5 CAMIONETA	3,696.00	7,392.00
5 CAMIONETA	3,696.00	7,392.00
5 CAMIONETA	3,696.00	7,392.00
5 CAMIONETA	3,696.00	7,392.00
SUBTOTAL		36,960.00
TOTAL		----- 63,840.00

NOTA :

A RUTA 1
B RUTA 2
C RUTA 3
D RUTA 4

CEDULA DE SUELDOS
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION

CONCEPTO	Nº DE EMPLEADOS	SUELDO UNITARIO	SUELDO A PAGAR
GERENTE GENERAL	1	5,349.90	5,349.90
SUB-GERENTE	1	3,720.00	3,720.00
SECRETARIA	2	1,500.00	3,000.00
CAJ. CONTABILIDAD	1	1,860.00	1,860.00
ASISTENTE INFORMATICA	1	1,860.00	1,860.00
RECEPCIONISTA	1	1,410.00	1,410.00
TOTAL			26,269.80
% FONAVIT	1,493.58		
% ESTATAL	424.30		
% SAR	597.47		
CREDITO AL SALARIO	83.04		
M.S.S.	1,427.78		
S.P.T.	3,710.28		

CEDULA DE DEPRECIACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA
DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
MENSUAL

MAQUINARIA	M.O.I.	% DEPRECIACION	TOTAL
MAG. ELECTRICA	946.00	94.60	7.90
MAG. ELECTRICA	946.00	94.60	7.90
ESCRITORIO A	976.67	97.67	8.14
ESCRITORIO B	976.67	97.67	8.14
ESCRITORIO C	976.67	97.67	8.14
REGULADOR VOLTAJE	397.00	39.70	3.31
TELEFONO A	2084.6	208.46	17.37
TELEFONO B	2084.6	208.46	17.37
TELEFONO C	2084.6	208.46	17.37
CALCULADORA A	342.25	34.23	2.85
CALCULADORA B	342.25	34.23	2.85
CALCULADORA C	342.25	34.23	2.85
CALCULADORA D	342.25	34.23	2.85
SILLA IND.METALICA A	140.90	14.09	1.18
SILLA IND.METALICA B	140.90	14.09	1.18
SILLA IND.METALICA C	140.90	14.09	1.18
SILLA IND.METALICA D	140.90	14.09	1.18
ARCHIVERO METALICO A	556.20	55.62	4.64
ARCHIVERO METALICO B	556.20	55.62	4.64
ARCHIVERO METALICO C	556.20	55.62	4.64
SILLON LOVE SEAT	1,044.43	100.44	8.37
SILLA A	304.30	30.43	2.54
SILLA B	304.30	30.43	2.54
SILLA C	304.30	30.43	2.54
SILLA D	304.30	30.43	2.54
SILLA E	304.30	30.43	2.54
SILLA F	304.30	30.43	2.54

CEDULA DE DEPRECIACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 MENSUAL

MAQUINARIA	M.C.I.	% DEPRECIACION	TOTAL
SILLAS A	464.54	46.45	3.87
SILLAS B	464.54	46.45	3.87
SILLAS C	464.54	46.45	3.87
SILLAS D	464.54	46.45	3.87
SILLAS E	464.54	46.45	3.87
SILLAS F	464.54	46.45	3.87
SILLA Z-196	99.09	99.05	8.26
R. ACRILICA SEC. A	99.09	9.91	0.83
B. ACRILICA SEC. B	99.09	9.91	0.83
B. ACRILICA EJECT. A	155.45	15.54	1.29
B. ACRILICA EJECT. B	155.45	15.54	1.29
B. ACRILICA EJECT. C	155.45	15.54	1.29
B. ACRILICA EJECT. D	155.45	15.54	1.29
ESCRITORIO A	707.30	70.73	5.90
ESCRITORIO B	707.30	70.73	5.90
ESCRITORIO C	707.30	70.73	5.90
ARCHIVO HORIZONTAL	1,321.56	132.16	11.01
ARCHIVERO CONECTOR	4,645.70	464.57	38.80
MESA LATERAL	332.20	33.22	2.76
TELEFONO A	171.92	17.18	1.43
TELEFONO B	171.92	17.18	1.43
TOTAL			258.03

CEDULA DE DEPRECIACION DE EQUIPO DE COMPUTO
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 MENSUAL

EQUIPO	M.O.I.	% DEPRECIACION	TOTAL
COMP. ACER A	5,556.40	1,666.92	138.91
COMP. ACER B	5,556.40	1,666.92	138.91
			277.83
TOTALES			

CEDULA DE SUELDOS
DEPARTAMENTO DE VENTAS
MENSUAL

CONCEPTO	Nº DE EMPLEADOS	SUELDO UNITARIO	SUELDO A PAGAR
SUB-GERENTE	1	7,999.80	7,999.80
SECRETARIA	2	1,500.00	3,000.00
MENSAJERO	1	900.00	900.00
TOTAL			11,899.80
5 % INFONAVIT	621.88		
2 % ESTATAL	194.36		
2 % SAR	248.75		
CREDITO AL SALARIO	90.66		
I. M. S. S.	646.70		
I. S. P. T.	1,625.70		

CEDULAS DE COSTO DE ANUNCIOS
 DEPARTAMENTO DE VENTAS
 SEMANAL Y QUINCENAL

ANUNCIO	ESPACIOS	IMPORTE	TOTAL
REV. QUINCENAL A	3	25,000.00	50,000.00
REV. QUINCENAL B	4	8,000.00	32,000.00
PERIODICO	4	8,000.00	32,000.00
ANUNCIO METALICO	600	10.00	6,000.00
TOTALES			120,000

CEDULA DE DEPRECIACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA
 DEPARTAMENTO DE VENTAS
 MENSUAL

EQUIPO	M.C.I.	% DEPRECIACION	TOTAL
MAGUINA ELECTRICA	946.00	54.60	7.90
ESCRITORIO A	976.67	57.67	8.14
ESCRITORIO B	976.67	57.67	8.14
TELEFONO	2,004.80	307.40	17.35
CALCULADORA	342.25	34.25	2.85
SILLA INDUSTRIAL A	140.99	14.09	1.6
SILLA INDUSTRIAL B	140.99	14.09	1.61
BIJON LOVE SEAT	1,004.40	100.44	6.27
ARCHIVERO	1,321.50	132.15	11.91
<hr/>			
TOTALES			55.14

DEDULA DE DEPRECIACION DE EQUIPO DE COMPUTO
DEPARTAMENTO DE VENTAS
MENSUAL

TIPO	M.O.I.	% DEPRECIACION	TOTAL
ACER	3,556.40	1,666.92	138.91

CEDULA DE SUELDOS
DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
MENSUAL

CONCEPTO	Nº DE EMPLEADOS	SUELDO UNITARIO	SUELDO A PAGAR
SUB-GERENTE	1	6,060.00	6,060.00
SECRETARIA	1	1,500.00	1,500.00
AUX. ADMINISTRATIVO	1	1,350.00	1,350.00
TOTAL			6,910.00
5 % FONAVIT	465.64		
2 % ESTATAL	147.44		
2 % SAR	106.29		
CREDITO AL SALARIO	41.64		
I.M.S.S.	454.26		
I.S.F.T.	1,095.14		

LEDULA DE DEPRECIACION DE MOBILIARIO Y EQUIPO DE OFICINA
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 MENSUAL

EQUIPO	N.O.I.	% DEPRECIACION	TOTAL
MAQUINA ELECTRICA	946.00	94.60	7.90
ESCRITORIO A	976.67	97.67	5.14
ESCRITORIO B	976.67	97.67	5.14
ESCRITORIO C	976.67	97.67	6.14
TELEFONO	3094.40	309.46	17.37
CALCULADORA	342.25	34.22	2.85
SILLA IND.METALICA A	140.90	14.09	1.18
SILLA IND.METALICA B	140.90	14.09	1.18
SILLA IND.METALICA C	140.90	14.09	1.18
ARCHIVERO METALICO	554.20	55.42	4.62
TOTAL			60.72

CUENTA DE DEPRECIACION DE EQUIPO DE COMPUTO
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 MENSUAL

EQUIPO	N.º S.	% DEPRECIACION	TOTAL
COMPLACER	6-667-80	1-666.7%	100.00

4.12 CEDULAS DE COSTOS POR GASTOS

CEDULA DE SUELDOS TOTALES
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	30	40,236.00
DISTRIBUCION	35	47,460.00
ADMINISTRACION	20	26,269.80
VENTAS	9	11,899.80
RECURSOS HUMANOS	6	8,910.00
TOTAL		<hr/> 134,775.60

ESDULA DE AGUO Y LIMPIEZA
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	60	744.00
DISTRIBUCION	10	124.00
ADMINISTRACION	10	124.00
VENTAS	10	124.00
RECURSOS HUMANOS	10	124.00
TOTAL		1,240.00

ESDULA DE GASTE DE AGUA
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	60	631.00
DISTRIBUCION	10	108.50
ADMINISTRACION	10	108.50
VENTAS	10	108.50
RECURSOS HUMANOS	10	108.50
TOTAL		1,085.00

CEDULA DE GASTO DE LUJ
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	50	4,650.00
DISTRIBUCION	10	775.00
ADMINISTRACION	10	775.00
VENTAS	10	775.00
RECURSOS HUMANOS	10	775.00
TOTAL		7,750.00

CEDULA DE GASTO DE TELEFONO
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	5	372.6
DISTRIBUCION	10	745.2
ADMINISTRACION	35	2,608.20
VENTAS	40	2,980.80
RECURSOS HUMANOS	10	745.20
TOTAL		7,452.00

CEDULA DE GASTOS DE PAPELERIA Y ARTICULOS DE OFICINA
MENSUAL.

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	5	152.75
DISTRIBUCION	10	305.50
ADMINISTRACION	30	914.50
VENTAS	40	1,222.00
RECURSOS HUMANOS	15	458.25
		3,053.00
TOTAL		

CEDULA DE GASTOS DE MENSAJERIA Y PAQUETERIA
MENSUAL.

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
ADMINISTRACION	50	774.00
VENTAS	20	238.00
		1,012.00
TOTAL		

CEDULA DE GASTOS DE TELEFONO Y TELEGRAMAS
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
ADMINISTRACION	77	138.00
VENTAS	23	42.00
TOTAL		180.00

CEDULA POR GASTOS DE CUOTAS / SUSCRIPCION
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
ADMINISTRACION	36	343.00
VENTAS	64	600.00
TOTAL		943.00

CEDELA DE CUOTAS POR 5 % INDEFINIDA
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	39	2,100.73
ADMINISTRACION	21	1,457.50
VENTAS	7	621.88
DISTRIBUCION	35	2,480.26
RECURSOS HUMANOS	6	465.64
		<hr/>
TOTAL		7,164.09

CEDELA DE CUOTAS POR 2 % ESTATAL
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	31	743.71
ADMINISTRACION	17	424.50
VENTAS	9	194.36
DISTRIBUCION	36	942.38
RECURSOS HUMANOS	7	147.44
		<hr/>
TOTAL		2,454.39

CUENTA DE CUOTAS POR C. S. S. A. S.
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	29	341.00
ADMINISTRACION	21	597.47
VENTAS	5	147.75
DISTRIBUCION	35	992.10
RECURSOS HUMANOS	6	166.25
TOTAL		3,065.57

CUENTA DEL CREDITO AL SALARIO
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	27	1,359.12
ADMINISTRACION	2	83.04
VENTAS	2	90.66
DISTRIBUCION	68	3,460.60
RECURSOS HUMANOS	1	41.64
TOTAL		5,065.06

CEDULA DE RETENCIONES DE I.S.R.
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	22	2,155.06
DISTRIBUCION	38	7,710.38
ADMINISTRACION	17	1,625.70
VENTAS	12	1,222.62
RECURSOS HUMANOS	11	1,095.14
		<hr/>
TOTAL		9,808.82

CEDULA DE RETENCIONES DE I.M.S.S.
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	30	2,184.80
DISTRIBUCION	20	1,427.78
ADMINISTRACION	9	646.78
VENTAS	35	2,578.76
RECURSOS HUMANOS	6	484.16
		<hr/>
TOTAL		7,322.16

CUADRO DE GASTOS DEL F.M.T.D.
MENSUAL

DEPARTAMENTO	PORCENTAJE	IMPORTE
PRODUCCION	30	6.168.39
DISTRIBUCION	20	4.025.83
ADMINISTRACION	9	1.823.62
VENTAS	35	7.273.74
RECURSOS HUMANOS	6	1.365.40
TOTAL		<hr/> 20,657.18

1.13 CEDULAS GLOBALES POR DEPARTAMENTO

CEDULA DE GASTO DE PRODUCCION GLOBAL
DEPARTAMENTO DE PRODUCCION
MENSUAL

CONCEPTO	IMPORTE
COMPRAS	753,679.40
SUELDOS	40,236.00
ATENCION A EMPLEADOS	1,389.12
5% INFONAVIT	2,102.73
2% ESTATAL	745.71
2% S A R	841.09
IMSS	6,168.39
UNIFORMES	2,184.60
SINDICATO	139.25
MATERIAL DE ENVASE	12,280.36
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	9,000.00
ASEO Y LIMPIEZA	744.00
MAQUILAS	198.62
REFACCIONES Y REPARACIONES	3,000.00
AGUA	651.00
LUZ	4,650.00
CONS Y MANT DE MAQ Y EPO.	10,000.00
DEPRECIACION DE MAQ Y EPO.	18,750.00
EPO. DE PROTECCION Y SEGURIDAD	500.00
BOTIQUIN	200.00
FLETES	2,155.08
TELEFONO	372.60
PAPELERIA	350.00
<hr/>	
TOTAL	870,337.95

CÓDULA DE GASTO DE DISTRIBUCION GLOBAL
 DEPARTAMENTO DE DISTRIBUCION
 MENSUAL

CONCEPTO	IMPORTE
SUELDOS	47,460.00
ATENCIONA A EMPLEADOS	2,468.50
5% INFONAVIT	2,480.26
3% ESTATAL	942.38
2% S A R	792.10
IMSS	7,273.94
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	2,578.76
GASTOS MEDICOS	1,222.62
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	63,640.00
MANTENIMIENTO DE EQUIPO	6,120.00
GASTOS DE VIAJE	4,000.00
MATERIAL DE EMPAQUE	797.25
DEPRECIACION DE EPO. TRANSPORTE	48,958.33
LUZ	775.00
AGUA	100.50
TELEFONOS	745.20
ASEO Y LIMPIEZA	124.00
PAPELERIA	305.50
<hr style="width: 20%; margin-left: auto; margin-right: 0;"/>	
TOTAL	192,192.54

TABLA DE GASTO DE ADMINISTRACION GLOBAL
 DEPARTAMENTO DE ADMINISTRACION
 MENSUAL

CONCEPTO	IMPORTE
SUELDOS	26,269.80
ATENCION A EMPLEADOS	83.04
5% INFONAVIT	1,493.58
2% ESTATAL	424.30
2% C.A.R	577.43
INSS	4,025.83
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	1,427.70
CURSOS	3,710.28
HONORARIOS	2,600.00
ASEO Y LIMPIEZA	124.00
AGUA	108.50
LJZ	775.00
CONS Y MANT DE MOB Y EPO.	800.00
DEPRECIACION DE MOB Y EPO.	258.03
DEPRECIACION DE EPO.COMPUTO	277.83
PAPELERIA Y ART. DE OFICINA	916.50
MENSAJERIA Y PAGUETERIA	976.00
CORREOS Y TELEGRAMAS	138.00
TELEFONOS	4,608.20
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	345.00
DONATIVOS	100.00
<hr/>	
TOTAL	48,057.46

CEDULA DE GASTO DE VENTAS GLOBAL
 DEPARTAMENTO DE VENTAS
 MENSUAL

CONCEPTO	IMPORTE
SUELDOS	11,699.60
ATENCION A EMPLEADOS	90.66
5% INFONAVIT	621.00
2% ESTATAL	194.36
2% S A R	248.75
IMSS	1,023.62
ATENCION A CLIENTES	646.78
UNIFORMES	1,625.70
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	600.00
MENSAJERIA Y PAQUETERIA	238.00
CORREOS Y TELEGRAMAS	42.00
TELEFONO	2,500.00
ANUNCIOS	120,000.00
ESTACIONAMIENTO Y PASAJES	350.00
GASTOS DE VIAJE	2,500.00
LUZ	1,000.00
AGUA	140.00
ASEO Y LIMPIEZA	160.00
PAPELERIA Y ART. OFICINA	1,000.00
DEPRECIACION DE MOB Y EPO	66.14
DEPRECIACION DE MOB Y EPO	138.91
<hr/>	
TOTAL	146,186.60

CEDULA DE GASTO DE RECURSOS HUMANOS GLOBAL
 DEPARTAMENTO DE RECURSOS HUMANOS
 MENSUAL

CONCEPTO	IMPORTE
SUELDOS	8,910.00
ATENCION A EMPLEADOS	41.64
5% INFONAVIT	455.64
2% ESTATAL	147.44
2% S A R	186.25
IMSS	1,365.40
CURSOS	484.06
UNIFORMES	1,095.14
ASEO Y LIMPIEZA	124.00
AGUA	108.50
LUZ	775.00
TELEFONO	745.20
PAPELERIA	456.25
DEPRECIACION MOB Y EPO OFICINA	60.72
DEPRECIACION DE EPO.COMPUTO	138.91
<hr/>	
TOTAL	15,106.55

CEDULA GLOBAL DE GASTOS
MENSUAL

DEPARTAMENTO	IMPORTE
PRODUCCION	870,337.95
DISTRIBUCION	193,192.34
ADMINISTRACION	48,057.10
VENTAS	146,186.60
RECURSOS HUMANOS	15,106.35
	<hr/>
TOTAL	1,272,880.34

4.14 CEDULAS DE COSTO POR DEPARTAMENTO

CEDULA DE COSTO DE PRODUCCION

COOPRODUCTO	VALOR DE VENTA DE C/COOPRD	VALOR DE VENTA TOTAL	% DEL VALOR VENTA	COSTO CONJUNTO
VIAJERO	243,870	2,004,394	13%	870,337.95
MEDIANO	610,155	2,004,394	30%	070,337.95
FAMILIAR	1,150,369	2,004,394	57%	870,337.95
	2,004,394		100%	

	/	COSTOTOTAL C/COOPRD	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
VIAJERO	/	113,143.93	29,443.85	3.8427
MEDIANO	/	261,101.38	41,060.66	6.3589
FAMILIAR	/	1,678,112.03	1,100,000.00	9.6409

CEDULA DE COSTO DE DISTRIBUCION

COOPRODUCTO	VALOR DE VENTA DE C/COOPRD	VALOR DE VENTA TOTAL	% DEL VALOR VENTA	COSTO CONJUNTO
VIAJERO	243,870	2,004,394	13%	193,192.34
MEDIANO	610,155	2,004,394	30%	193,192.34
FAMILIAR	1,150,369	2,004,394	57%	193,192.34
	2,004,394		100%	

	/	COSTO TOTAL C/COOPRD	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
VIAJERO	/	25,115.00	29,443.85	0.8530
MEDIANO	/	57,957.70	41,060.64	1.4115
FAMILIAR	/	110,119.63	51,456.86	2.1400

CEDULA DE COSTO DE ADMINISTRACION

COOPRODUCTO	VALOR DE VENTA DE C/COOPRD	VALOR DE VENTA TOTAL	% DEL VALOR VENTA	COSTO CONJUNTO
VIAJERO	243,870	2,004,394	13%	48,057.10
MEDIANO	610,155	2,004,394	30%	48,057.10
FAMILIAR	1,150,369	2,004,394	57%	48,057.10
	2,004,394		100%	

	/	COSTO TOTAL C/COOPRD	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
VIAJERO	/	6,247.42	29,443.85	0.2122
MEDIANO	/	14,417.13	41,060.66	0.3511
FAMILIAR	/	27,392.55	51,456.86	0.5323

CEDULA DE COSTO DE VENTAS

COOPRODUCTO	VALOR DE VENTA DE C/COOPRO	VALOR DE VENTA TOTAL	% DEL VALOR VENTA	COSTO CONJUNTO
VIAJERO	243,870	2,004,394	13%	146,186.60
MEDIANO	610,155	2,004,394	30%	146,186.60
FAMILIAR	1,150,369	2,004,394	57%	146,186.60
	2,004,394		100%	

	COSTO TOTAL C/COOPRO	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
VIAJERO	19,004.26	29,443.85	0.6454
MEDIANO	43,855.98	41,060.66	1.0681
FAMILIAR	83,326.36	51,456.86	1.6193

CEDULA DE COSTO DE RECURSOS HUMANOS

COOPRODUCTO	VALOR DE VENTA DE C/COOPRD	VALOR DE VENTA TOTAL	% DEL VALOR VENTA	COSTO CONJUNTO
VIAJERO	243,870	2,004,394	13%	15,106.35
MEDIANO	610,155	2,004,394	30%	15,160.35
FAMILIAR	1,150,369	2,004,394	57%	15,160.35
	2,004,394		100%	

	/	COSTO TOTAL C/COOPRD	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
VIAJERO	/	1,963.83	29,443.85	0.0667
MEDIANO	/	4,531.91	41,060.66	0.1104
FAMILIAR	/	8,610.62	51,456.86	0.1673

4.15 CEDULA DE COSTO TOTAL

CEDULA DE COSTO TOTAL

COOPRODUCTO	VALOR DE VENTA DE C/COOPRD	VALOR DE VENTA TOTAL	% DEL VALOR VENTA	COSTO CONJUNTO
VIAJERO	243,870	2,004,394	13%	1,272,800.34
MEDIANO	610,155	2,004,394	30%	1,272,800.34
FAMILIAR	1,150,369	2,004,394	57%	1,272,800.34
	2,004,394		100%	

	/	COSTO TOTAL C/COOPRD	UNIDADES PRODUCIDAS	COSTO UNITARIO
VIAJERO	/	165,474.44	29,443.85	5.6200
MEDIANO	/	381,864.10	41,060.66	9.3000
FAMILIAR	/	725,541.79	51,456.86	14.10

4.16 MOVIMIENTOS CONTABLES

M O V I M I E N T O S

- 1 -

COMPRAS	191,050.00	
CAFE VERDE		
PROVEEDORES		
CAFES DEL CASTILLO		40,500.00
PEREZ RAMOS		42,500.00
BENEF. Y ESXP, DE CAFE MEXICANO		33,150.00
EMILIO JUAREZ		33,540.00
AGRICOLA SN BARTOLO		25,700.00
OBED. S.A.		15,660.00
COMPRA DE CAFE PARA PRODUCCION DEL MES.		

- 2 -

COMPRAS	40,500.00	
AZUCAR		
PROVEEDORES		40,500.00
COOPERATIVA SOCOVESCA		
CDMPRA DE AZUCAR PARA PRODUCCION DEL MES.		

- 3 -

COMPRAS	193,910.00	
CAFE VERDE		
PROVEEDORES		
CAFES DEL CASTILLO		40,750.00
PEREZ RAMOS		42,500.00
BENEF. Y ESXP, DE CAFE MEXICANO		33,150.00
EMILIO JUAREZ		33,540.00
AGRICOLA SN BARTOLO		25,700.00
OBED S.A.		18,270.00
COMPRA DE CAFE PARA PRODUCCION DEL MES.		

COMPRAS
CAFE VERDE 175,640.00

PROVEEDORES
CAFES DEL CASTILLO 40,750.00
PEREZ RAMOS 42,500.00
BENEF. Y ESXP. DE CAFE MEXICANO 33,150.00
EMILIO JUAREZ 33,540.00
AGRICOLA SN BAROLO 25,700.00

COMPRA DE CAFE PARA PRODUCCION DEL MES.

- 5 -

COMPRAS
AZUCAR 40,500.00

PROVEEDORES
COOPERATIVA SOCORVESA 40,500.00

COMPRA DE AZUCAR PARA PRODUCCION DEL MES.

- 6 -

COMPRAS
CAFE VERDE 186,500.00

PROVEEDORES
CAFES DEL CASTILLO 40,500.00
PEREZ RAMOS 42,500.00
BENEF. Y ESXP. DE CAFE MEXICANO 33,150.00
EMILIO JUAREZ 28,380.00
AGRICOLA SN BAROLO 25,700.00
OBED S.A. 18,270.00

COMPRA DE CAFE PARA PRODUCCION DEL MES.

- 7 -

COMPRAS
AZUCAR 40,500.00

PROVEEDORES
COOPERATIVA SOCORVESA 40,500.00

COMPRA DE AZUCAR PARA PRODUCCION DEL MES.

- 8 -

COMPRAS		
CAFE VERDE	82,500.00	
PROVEEDORES		
CAFES DEL CASTILLO		40,500.00
PEREZ RAMOS		42,500.00
COMPRAS DE CAFE PARA PRODUCCION DEL MES.		

- 9 -

COMPRAS		
AZUCAR	40,500.00	
PROVEEDORES		40,500.00
COOPERATIVA SOCOVESCA		
COMPRAS DE AZUCAR PARA LA PRODUCCION DEL MES.		

- 10 -

COMPRAS	40,500.00	
AZUCAR		
PROVEEDORES		40,500.00
COOPERATIVA SOCOVESCA		
COMPRAS DE AZUCAR PARA LA PRODUCCION DEL MES.		

- 11 -

GASTOS DE DISTRIBUCION		
SUELDOS 1 ^a QUINC. DCT.	23,730.00	
SUELDOS 2 ^a QUINC. DCT.	23,730.00	
CREDITO AL SALARIO	3,460.60	
2% ESTATAL	942.38	
2% SAR	992.10	
5% INFONAVIT	2,480.26	
IMPUESTOS POR PAGAR		
I.S.P.T.		1,222.62
I.M.S.S.		2,578.76
2% ESTATAL		942.38
2% SAR		992.10
5% INFONAVIT		2,480.26
SUELDOS POR APLICAR		47,119.22
REGISTRO DE NOMINA DEL MES DEL DEPTO. DE DISTRIBUCION		

GASTOS DE VENTAS	
SUELDOS 1ª QUINC. OCT.	5,949.90
SUELDOS 2ª QUINC. OCT.	5,949.90
2% ESTATAL	194.36
2% SAR	248.75
5% INFONAVIT	621.88

IMPUESTOS POR PAGAR	
I.S.P.T.	1,625.70
I.M.S.S.	646.78
2% ESTATAL	194.36
CREDITO AL SALARIO	(90.66)
2% SAR	240.75
5% INFONAVIT	621.88

SUELDOS POR APLICAR 9,717.98

REGISTRO DE NOMINA DEL MES DEL DEPTO. DE VENTAS

GASTOS DE FABRICACION	
SUELDOS SEMANA 2 A 8 OCT.	10,059.00
SUELDOS SEMANA 9 A 15 OCT.	10,059.00
SUELDOS SEMANA 16 A 22 OCT.	10,059.00
SUELDOS SEMANA 23 A 19 OCT.	10,059.00
2% ESTATAL	746.71
2% SAR	841.09
5% INFONAVIT	2,102.73

IMPUESTOS POR PAGAR	
I.S.P.T.	2,155.08
I.M.S.S.	2,184.60
2% ESTATAL	745.71
2% SAR	841.09
5% INFONAVIT	2,102.73
CREDITO AL SALARIO	(1,389.12)

SUELDOS POR APLICAR 37,285.44

REGISTRO DE NOMINA DEL MES DEL DEPTO. DE FABRICACION

GASTOS DE ADMINISTRACION	
SUELDOS 1ª QUINC. OCT.	13,134.90
SUELDOS 2ª QUINC. OCT.	13,134.90
2% ESTATAL	424.30
2% SAR	597.43
5% INFONAVIT	1,493.58

IMPUESTOS POR PAGAR	
I.S.P.T.	3,710.28
I.M.S.S.	1,427.78
2% ESTATAL	424.30
CREDITO AL SALARIO	(83.04)
2% SAR	597.43

5% INFONAVIT	1,493.56
SUELDOS POR APLICAR	21,214.79

REGISTRO DE NOMINA DEL MES DEL DEPTO. DE ADMINISTRACION

- 15 -

GASTOS DE RECURSOS HUMANOS	
SUELDOS 1 ^a QUINC. OCT.	4,455.00
SUELDOS 2 ^a QUINC. OCT.	4,455.00
2% ESTATAL	147.44
2% SAR	186.25
5% INFONAVIT	465.64
IMPUESTOS POR PAGAR	
I.S.P.T.	1,095.14
I.M.S.S.	484.26
2% ESTATAL	147.44
2% SAR	186.25
5% INFONAVIT	465.64
CREDITO AL SALARIO	(41,664)
SUELDOS POR APLICAR	7,372.24

REGISTRO DE NOMINA DEL MES DEL DEPTO. RECURSOS HUMANOS

- 16 -

GASTOS DE FABRICACION	12,280.36
MATERIAL DE ENVASE	
IVA ACREDITABLE	1,842.05
ACREEDORES DIVERSOS	14,122.41
PREBIACERO S.A. DE C.V.	

COMPRA DE MATERIAL DE ENVASE A CREDITO.

- 17 -

GASTOS DE FABRICACION	9,000.00
COMBUSTIBLES Y LUBRICANTES	
IVA ACREDITABLE	1,350.00
ACREEDORES DIVERSOS	10,050.00
BARDAHL DE MEXICO	

COMPRA DE COMBUSTIBLE Y LUBRICANTES A CREDITO.

- 18 -

GASTOS DE FABRICACION CONS Y MANT MAQ Y EPO.	10,000.00	
IVA ACREDITABLE	1,500.00	
ACREEDORES DIVERSOS AVANCE INDUSTRIAL		11,500.00
SERVICIO DE MANTENIMIENTO A MAQUINARIA		

- 19 -

GASTOS DE FABRICACION SINDICATO	139.25	
ACREEDORES DIVERSOS SINDICATO		139.25
PAGO DE CUOTA SINDICAL.		

- 20 -

GASTOS DE FABRICACION DEP. DE MAQ Y EPO.	18,750.00	
DEPRECIACION ACUMULADA DE MAQ Y EPO.		18,750.00
REGISTRO DE LA DEPRECIACION DE LA MAQUINARIA Y EQUIPO		

- 21 -

GASTOS DE FABRICACION MAQUILAS	198.62	
CAJA		198.62
PAGO DE GASTO DE MAQUILAS DE ETIQUETADO.		

- 22 -

GASTOS DE FABRICACION BOTIQUIN	200.00	
CAJA		200.00
PAGO DE GASTOS DE MEDICAMENTO PARA BOTIQUIN		

- 23 -

GASTOS DE ADMINISTRACION	258.03	
DEP. DE MOB Y EPO.		
DEPRECIACION ACUMULADA DE MOB Y EPO.		258.03

REGISTRO DE LA DEPRECIACION DEL MOBILIARIO Y EQUIPO

- 24 -

GASTOS DE ADMINISTRACION	277.82	
DEP. DE EPO DE COMPUTO		
DEPRECIACION ACUMULADO DE EPO DE COMPUTO		277.82

REGISTRO DE LA DEPRECIACION DEL EQUIPO DE COMPUTO

- 25 -

GASTOS DE ADMINISTRACION		
CONS Y MANT DE MOB Y EPO.	800.00	
MENSAJERIA Y PAQUETERIA	976.00	
CORREOS Y TELEGRAMAS	138.00	
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	343.00	
DONATIVOS	100.00	
CAJA		2,710.55

PAGO POR MEDIO DE CAJA DE DIVERSOS GASTOS DE ADMINISTRACION

- 26 -

GASTOS DE DISTRIBUCION	797.25	
MATERIAL DE EMPAQUE		
IVA ACREDITABLE	119.59	
ACREEDORES DIVERSOS		916.84
INDUSTRIAS ARIES		

COMPRA DE MATERIAL DE EMPAQUE

- 27 -

GASTOS DE DISTRIBUCION	48,958.33	
DEP. DE EPO DE TRANSPORTE		
DEPRECIACION ACUMULADA DE EPO. TRANSPORTE		48,958.33

REGISTRO DE LA DEPRECIACION DEL EQUIPO DE TRANSPORTE

- 28 -

GASTOS DE RECURSOS HUMANOS	
DEP. DE EPO. DE COMPUTO	138.91
DEP. DE MOB Y EPO .	60.72
DEPRECIACION ACUMULADA DE MOB Y EPO OFICINA	
	60.72
DEPRECIACION ACUMULADA DE EPO. COMPUTO	
	138.91
REGISTRO DE LA DEPRECIACION DE EPO COMPUTO, MOB Y EPO.	

- 29 -

GASTOS DE VENTAS	
DEP. DE EPO. DE COMPUTO	138.91
DEP. DE MOB Y EPO .	66.14
DEPRECIACION ACUMULADA DE MOB Y EPO OFICINA	
	66.14
DEPRECIACION ACUMULADA DE EPO. COMPUTO	
	138.91
REGISTRO DE LA DEPRECIACION DE EPO COMPUTO, MOB Y EPO.	

- 30 -

GASTOS DE VENTAS	120,000.00	
ANUNCIOS		
IVA ACREDITABLE	18,000.00	
ACREEDORES DIVERSOS		138,000.00
DISEÑADORES Y COLORES S.A.		
REGISTRO DE GASTOS POR ANUNCIOS METALICOS		

- 31 -

GASTOS DE VENTAS		
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES	600.00	
IVA ACREDITABLE	90.00	
CASH		690.00
PAGO DE CUOTAS Y SUSCRIPCIONES		

- 32 -

GASTOS DE VENTAS		
RENTAJERIA Y PAQUETERIA	238.00	
OPREOS Y TELEGRADOS	42.00	
ESTACIONAMIENTO Y PASAJES	350.00	
IVA ACREDITABLE	94.50	
CASH		724.50
PAGO DE DIVERSOS GASTOS DE VENTA		

- 33 -

GASTOS DE FABRICACION ASEO Y LIMPIEZA	744.00	
GASTOS DE ADMINISTRACION ASEO Y LIMPIEZA	124.00	
GASTOS DE VENTAS ASEO Y LIMPIEZA	160.00	
GASTOS DE DISTRIBUCION ASEO Y LIMPIEZA	124.00	
GASTOS DE REC. HUMANOS ASEO Y LIMPIEZA	124.00	
IVA ACREDITABLE	191.40	
CAJA		1,467.40
PAGO DE CAJA POR UTENSILIOS DE ASEO Y LIMPIEZA		

- 34 -

GASTOS DE FABRICACION LUZ	4,650.00	
GASTOS DE ADMINISTRACION LUZ	775.00	
GASTOS DE VENTAS LUZ	1,000.00	
GASTOS DE DISTRIBUCION LUZ	775.00	
GASTOS DE REC. HUMANOS LUZ	775.00	
IVA ACREDITABLE	1,196.25	
ACREEDORES DIVERSOS CIA DE LUZ Y FZA DEL CENTRO		9,171.25
REGISTRO DEL GASTO DE CONSUMO DE ENERGIA ELECTRICA		

- 35 -

GASTOS DE FABRICACION TELEFONO	372.60	
GASTOS DE ADMINISTRACION TELEFONO	2,608.20	
GASTOS DE VENTAS TELEFONO	2,800.00	
GASTOS DE DISTRIBUCION TELEFONO	745.20	
GASTOS DE REC. HUMANOS TELEFONO	745.20	
IVA ACREDITABLE	1,090.68	
ACREEDORES DIVERSOS TELEFONOS DE MEXICO SA DE CV		8,361.88
REGISTRO DE GASTOS DE LINEAS TELEFONICAS		

- 36 -

GASTOS DE FABRICACION AGUA	651.00	
GASTOS DE ADMINISTRACION AGUA	108.50	
GASTOS DE VENTAS AGUA	140.00	
GASTOS DE DISTRIBUCION AGUA	108.50	
GASTOS DE REC. HUMANOS AGUA	108.50	
IVA ACREDITABLE	167.48	
ACREEDORES DIVERSOS TESORERIA MUNICIPAL		1,283.98
REGISTRO DEL GASTO DE CONSUMO DE AGUA		

- 37 -

GASTOS DE FABRICACION PAPELERIA	350.00	
GASTOS DE ADMINISTRACION PAPELERIA	916.50	
GASTOS DE VENTAS PAPELERIA	1,000.00	
GASTOS DE DISTRIBUCION PAPELERIA	305.50	
GASTOS DE REC. HUMANOS PAPELERIA	458.25	
IVA ACREDITABLE	454.54	
ACREEDORES DIVERSOS NORGREN DE MEX S.A. DE C.V.		3,484.79
REGISTRO DE GASTOS DE PAPELERIA DEL MES		

- 38 -

GASTOS DE DISTRIBUCION COMBUSTIBLES	15,960.00	
BANCOS BANCOMER		15,960.00
CHEQUE 139 DE BANCOMER		

- 39 -

SUELDOS POR APLICAR FABRICACION	9,321.36	
BANCOS BANCOMER		9,321.36
CHEQUE 140 DE BANCOMER		

- 40 -

PROVEEDORES	38,200.00	
AGRICOLA SN BARTOLO		
BANCOS		38,200.00
BANCOMER		
CHEQUE 141 DE BANCOMER		

- 41 -

PROVEEDORES	62,850.00	
PEREZ RAMOS		
BANCOS		62,850.00
BANCOMER		
CHEQUE 142 DE BANCOMER		

- 42 -

PROVEEDORES	31,575.00	
BENEF Y EXP DEL CAFE MEXICANO		
BANCOS		31,575.00
BANCOMER		
CHEQUE 143 DE BANCOMER		

- 43 -

PROVEEDORES	48,540.00	
EMILIO JUAREZ		
BANCOS		48,540.00
BANCOMER		
CHEQUE 144 DE BANCOMER		

- 44 -

GASTOS DE FABRICACION	500.00	
EN DE PROTECCION Y SEGURIDAD		
IVA ACREDITABLE	75.00	
BANCOS		575.00
BANCOMER		
CHEQUE 145 DE BANCOMER		

- 45 -

GASTOS DE FABRICACION REFACCIONES Y REPARACIONES	3,000.00	
IVA ACREDITABLE	450.00	
BANCOS BANCOMER		3,450.00
CHEQUE 146 DE BANCOMER		

- 46 -

IMPUESTOS POR PAGAR 2% ESTATAL	2,454.19	
BANCOS BANCOMER		2,454.19
CHEQUE 147 DE BANCOMER		

- 47 -

GASTOS DE DISTRIBUCION COMBUSTIBLES	15,960.00	
BANCOS BANCOMER		15,960.00
CHEQUE 140 DE BANCOMER		

- 48 -

ACREEDORES DIVERSOS SINDICATO	139.25	
BANCOS BANCOMER		139.25
CHEQUE 149 DE BANCOMER		

- 49 -

SUELDOS POR APLICAR FABRICACION	9,321.36	
BANCOS BANCOMER		9,321.36
CHEQUE 150 DE BANCOMER		

- 50 -

SUELDOS POR APLICAR		
RECURSOS HUMANOS	3,686.12	
ADMINISTRACION	10,607.39	
VENTAS	4,858.99	
DISTRIBUCION	23,559.61	
BANCOS		42,712.11
BANCOMER		
CHEQUE 151 DE BANCOMER		

- 51 -

PROVEEDORES	18,270.00	
QUEB S.A.		
BANCOS		18,270.00
BANCOMER		
CHEQUE 152 DE BANCOMER		

- 52 -

PROVEEDORES	42,500.00	
PEREZ RAMOS		
BANCOS		42,500.00
BANCOMER		
CHEQUE 153 DE BANCOMER		

- 53 -

PROVEEDORES	100,000.00	
V.COOPERATIVA SOCIOVESCA		
BANCOS		100,000.00
BANCOMER		
CHEQUE 154 DE BANCOMER		

- 54 -

PROVEEDORES	61,125.00	
CAFES DEL CASTILLO		
BANCOS		61,125.00
BANCOMER		
CHEQUE 155 DE BANCOMER		

- 55 -

IMPUESTOS POR PAGAR I.M.S.S.	7,322.18	
GASTOS DE FABRICACION I.M.S.S.	6,168.39	
GASTOS DE ADMINISTRACION I.M.S.S.	4,025.83	
GASTOS DE VENTAS I.M.S.S.	1,823.62	
GASTOS DE DISTRIBUCION I.M.S.S.	7,273.94	
GASTOS DE REC. HUMANOS I.M.S.S.	1,365.40	
BANCOS BANCOMER		27,979.36
CHEQUE 157 DE BANCOMER		

- 56 -

GASTOS DE DISTRIBUCION COMBUSTIBLES	15,960.00	
BANCOS BANCOMER		15,960.00
CHEQUE 158 DE BANCOMER		

- 57 -

SULEDOS POR APLICAR FABRICACION	9,321.36	
BANCOS BANCOMER		9,321.36
CHEQUE 159 DE BANCOMER		

- 58 -

PROVEEDORES PEREZ RAMOS	20,250.00	
BANCOS BANCOMER		20,250.00
CHEQUE 160 DE BANCOMER		

- 59 -

GASTOS DE VENTA 2,500.00
GASTOS DE VIAJE

BANCOS 2,500.00
BANCOMER

CHEQUE 162 DE BANCOMER

- 60 -

PROVEEDORES 38,550.00
AGRICOLA SN BARTOLO

BANCOS 38,550.00
BANCOMER

CHEQUE 163 DE BANCOMER

- 61 -

PROVEEDORES 47,730.00
EMILIO JUAREZ

BANCOS 47,730.00
BANCOMER

CHEQUE 164 DE BANCOMER

- 62 -

PROVEEDORES 49,725.00
BENEF Y EXP DEL CAFE MEX.

BANCOS 49,725.00
BANCOMER

CHEQUE 165 DE BANCOMER

- 63 -

PROVEEDORES 60,875.00
CAFES DEL CASTILLO

BANCOS 60,875.00
BANCOMER

CHEQUE 166 DE BANCOMER

- 64 -

ACREEDORES DIVERSOS	9,171.25	
CIA DE LUZ Y FUERZA DEL CENTRO		
BANCOS		9,171.25
BANCOMER		
CHEQUE 167 DE BANCOMER		

- 65 -

GASTOS DE ADMINISTRACION	2,600.00	
HONORARIOS		
IVA ACREDITABLE	390.00	
BANCOS		2,990.00
BANCOMER		
CHEQUE 168 DE BANCOMER		

- 66 -

ACREEDORES DIVERSOS	138,000.00	
DISENO Y COLORES S.A.		
BANCOS		138,000.00
BANCOMER		
CHEQUE 169 DE BANCOMER		

-67-

ACREEDORES DIVERSOS	916.84	
INDUSTRIA ARIES SA DE CV.		
BANCOS		916.84
BANCOMER		
CHEQUE 170 DE BANCOMER		

- 68 -

ACREEDORES DIVERSOS	10,350.00	
BARDAHL DE MEXICO SA DE CV.		
BANCOS		10,350.00
BANCOMER		
CHEQUE 171 DE BANCOMER		

- 69 -

ACREEDORES DIVERSOS TELEFONOS DE MEXICO SA DE CV.	8,361.88	
BANCOS BANCOMER		8,361.88
CHEQUE 172 DE BANCOMER		

- 70 -

ACREEDORES DIVERSOS PRECIASERO SA DE CV.	14,122.41	
BANCOS BANCOMER		14,122.41
CHEQUE 173 DE BANCOMER		

- 71 -

ACREEDORES DIVERSOS TESORERIA MUNICIPAL	1,283.98	
BANCOS BANCOMER		1,283.98
CHEQUE 174 DE BANCOMER		

- 72 -

ACREEDORES DIVERSOS NORGREN DE MEXICO	3,484.79	
BANCOS BANCOMER		3,484.79
CHEQUE 175 DE BANCOMER		

- 73 -

GASTOS DE DISTRIBUCION COMBUSTIBLES	15,960.00	
BANCOS BANCOMER		15,960.00
CHEQUE 177 DE BANCOMER		

- 74 -

ACREEDORES DIVERSOS	11,500.00	
AVANCE INDUSTRIAL		
BANCOS		11,500.00
BANCOMER		
CHEQUE 178 DE BANCOMER		

- 75 -

SUELDOS POR APLICAR	9,321.36	
FABRICACION		
BANCOS		9,321.36
BANCOMER		
CHEQUE 179 DE BANCOMER		

- 76 -

PROVEEDORES		
OBED S.A.	18,270.00	
BANCOS		18,270.00
BANCOMER		
CHEQUE 180 DE BANCOMER		

- 77 -

PROVEEDORES	25,700.00	
AGRICOLA SN BARTOLO		
BANCOS		25,700.00
BANCOMER		
CHEQUE 181 DE BANCOMER		

- 78 -

PROVEEDORES	62,750.00	
PEREZ RAMOS		
BANCOS		62,750.00
BANCOMER		
CHEQUE 182 DE BANCOMER		

- 79 -

PROVEEDORES CAFES DEL CASTILLO	41,000.00	
BANCOS BANCOMER		41,000.00
CHEQUE 183 DE BANCOMER		

- 80 -

PROVEEDORES BENEF Y EXP DE CAFE MEXICANO	33,150.00	
BANCOS BANCOMER		33,150.00
CHEQUE 184 DE BANCOMER		

- 81 -

PROVEEDORES EMILIO JUAREZ	14,190.00	
BANCOS BANCOMER		14,190.00
CHEQUE 185 DE BANCOMER		

- 82 -

SUELDOS POR APLICAR RECURSOS HUMANOS	3,686.12	
ADMINISTRACION	10,607.39	
VENTAS	4,858.99	
DISTRIBUCION	23,559.61	
BANCOS BANCOMER		42,712.11
CHEQUE 186 DE BANCOMER		

- 83 -

GASTOS DE DISTRIBUCION GASTOS DE VIAJE	4,000.00	
BANCOS BANCOMER		4,000.00
CHEQUE 187 DE DANCOMER		

132

- 84 -

GASTOS DE DISTRIBUCION 8,120.00
MANTENIMIENTO

BANCOS 8,120.00
BANCOMER

CHEQUE 188 DE BANCOMER

- 85 -

PROVEEDORES 100,000.00
COOPERATIVA SOCDOVEZCA

BANCOS 100,000.00
BANCOMER

CHEQUE 189 DE BANCOMER

- 86 -

CLIENTES
BODEGA LA ASUNCION 182,217.64
BODEGA PUERTO MEXICO 87,405.21
CORPORACION UNIDA 62,184.32
ALMACEN DE MORELOS 94,812.42
ABASTECEDORA MEXICANA 88,413.24
COMERCIAL MEXICANA 277,030.06
AURRERA 302,250.96
CLUB AURRERA 150,983.14
GIGANTE 276,022.04
SUPERAMA 93,804.40
PUBLICO EN GENERAL 389,270.56

VENTAS 2,004,394.00

REGISTRO DE LAS VENTAS DEL MES

- 87 -

BANCOS 1,788,237.63
BANCOMER

BODEGA LA ASUNCION 182,217.64
BODEGA PUERTO MEXICO 77,790.64
CORPORACION UNIDA 54,722.20
ALMACEN DE MORELOS 80,590.56
ABASTECEDORA MEXICANA 76,035.39
COMERCIAL MEXICANA 241,016.15
AURRERA 262,958.34
CLUB AURRERA 128,335.67
GIGANTE 234,618.73
SUPERAMA 82,547.87
PUBLICO EN GENERAL 389,270.56

REGISTRO DEL DEPOSITOS A BANCOMER

- 88 -

DOCUMENTOS X PAGAR A LARGO PLAZO		
BANCOMER	10,000.00	
BANCOS		10,000.00
PAGO DE CREDITO HIPOTECARIO		

- 89 -

GASTOS DE FABRICACION		
FLETES	2,155.08	
BANCOS		2,155.08
BANCOMER		
CHEQUE 190 DE BANCOMER		

- 90 -

GASTOS DE FABRICACION		
ATENCION A EMPLEADOS	1,389.12	
GASTOS DE DISTRIBUCION		
ATENCION A EMPLEADOS	2,468.50	
GASTOS DE ADMINISTRACION		
ATENCION A EMPLEADOS	83.04	
GASTOS DE VENTAS		
ATENCION A EMPLEADOS	90.66	
GASTOS DE REC.HUMANOS		
ATENCION A EMPLEADOS	41.64	
BANCOS		4,072.96
BANCOMER		
CHEQUE 191 DE BANCOMER		

- 91 -

GASTOS DE FABRICACION		
UNIFORMES	2,184.60	
GASTOS DE VENTAS		
UNIFORMES	1,625.70	
GASTOS DE REC.HUMANOS		
UNIFORMES	1,095.14	
BANCOS		4,905.44
BANCOMER		
CHEQUE 192 DE BANCOMER		

- 92 -

GASTOS DE DISTRIBUCION 1,222.62
GASTOS MEDICOS

BANCOS
BANCOMER 1,222.62

CHEQUE 193 DE BANCOMER

- 93 -

GASTOS DE DISTRIBUCION
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES 2,578.76
GASTOS DE ADMINISTRACION
CUOTAS Y SUSCRIPCIONES 1,427.78

BANCOS
BANCOMER 4,006.54

CHEQUE 194 DE BANCOMER

- 94 -

GASTOS DE ADMINISTRACION
CURSOS 3,710.28
GASTOS DE REC.HUMANOS
CURSOS 484.26

BANCOS
BANCOMER 4,194.54

CHEQUE 195 DE BANCOMER

- 95 -

GASTOS DE VENTAS
ATENCION A CLIENTES 646.78

BANCOS
BANCOMER 646.78

CHEQUE 196 DE BANCOMER

- 96 -

IVA A FAVOR 27,011.49

IVA ACREDITABLE 27,011.49

CANCELACION DE IVA ACREDITABLE

- 97 -

GASTOS FINANCIEROS		
COMISIONES	10,990.35	
BANCOS		
BANCOMER		10,990.35
REGISTRO COMISIONES DEL MES		

- 98 -

BANCOS		
BANCOMER	1,804.63	
PRODUCTOS FINANCIEROS		
INTERESES		1,804.63
REGISTRO DE LOS INTERESES GENERADOS EN EL MES		

4.17 ASIENTOS DE AJUSTE

-1-

INV. DE MATERIALES	1,034,100.00	
COMPRAS		1,034,100.00
AJUSTE 1		

-2-

INV. DE PRODUCCION EN PROCESO	795,632.40	
INV. DE MATERIALES		795,632.40
AJUSTE 2		

-3-

INV. DE PRODUCCION EN PROCESO	40,236.00	
MANO DE OBRA		40,236.00
AJUSTE 3		

-4-

INV. DE PRODUCCION EN PROCESO	76,422.55	
GROS INDIRECTOS DE PRODUCCION		76,422.55
AJUSTE 4		

-5-

INV. ARTICULO TERMINADO	999,218.35	
INV. DE PRODUCCION EN PROCESO		999,218.35
AJUSTE 5		

-6-

COSTO DE PROD. DE LO VENDIDO	893,160.35	
INV. ARTICULO TERMINADO		893,160.35

AJUSTE 6

-7-

VENTAS	2,004,394.00	
COSTO DE PROD. DE LO VENDIDO		2,004,394.00

AJUSTE 7

-8-

COSTO DE PROD. DE LO VENDIDO	1,111,233.67	
PERDIDAS Y GANCIAS		1,111,233.67

AJUSTE 8

-9-

PERDIDAS Y GANCIAS	413,532.74	
GASTOS DISTRIBUCION		193,192.34
GASTOS ADMINISTRACION		48,057.10
GASTOS DE VENTAS		146,186.60
GASTOS REC.HUMANOS		15,106.35
GASTOS FINANCIEROS		10,990.35

AJUSTE 9

-10-

PRODUCTOS FINANCIEROS	1,804.63	
PERDIDAS Y GANCIAS		1,804.63

AJUSTE 10

CAJA

S)	6,100.00	198.62 (21)	200.00 (22)	2,357.00 (25)	690.00 (31)	724.50 (32)	1,467.40 (33)
	6,100.00	5,637.52					

S) 462.48

CLIENTES

S)	216,156.35	1,788,237.63 (87)
86)	2,004,394.00	
	2,220,550.35	1,780,237.63

S) 432,312.72

IVA ACREDITABLE

16)	1,842.05
17)	1,350.00
18)	1,500.00
26)	119.59
30)	18,000.00
31)	90.00
32)	94.50
33)	191.40
34)	1,196.25
35)	1,090.68
36)	167.48
37)	454.54
44)	75.00
45)	450.00
65)	390.00

S) 27,011.49

27,011.49 (96)

IVA A FAVOR

S)	258,614.07
96)	27,011.49

S) 285,625.56

DEUDORES

S)	15,448.90
S)	15,448.90

INV. DE MATERIALES

S)	42,453.00	795,632.40
Aj1	1,034,100.00	
<hr/>		
	1,076,553.00	795,632.40
<hr/>		
S)	280,920.60	

INV. DE PROD. PROCESO

Aj2 S)	300,000.00	999,218.35	Aj5
Aj2	795,632.40		
Aj3	40,236.00		
Aj4	76,422.55		
<hr/>			
	1,212,290.95	999,218.35	
<hr/>			
S)	213,072.60		

INV. DE ARTICULO TERMINADO

S)	150,000.00	893,160.35
Aj5	999,218.35	
<hr/>		
	1,149,218.35	1,492,994.30
<hr/>		
S)	256,058.00	

ACTIVO FIJO

Aj6 S)	4,665,691.70	
<hr/>		
S)	4,665,691.70	

DEPRECIACION ACUMULADA

	39,381.09 (8
	18,750.00 (20
	258.03 (23
	277.82 (24
	48,958.33 (27
	60.72 (28
	138.91 (28
	66.14 (29
	138.91 (29
<hr/>	
	108,029.95 (6

PROVEEDORES

40)	38,200.00	89,520.00 (S 48)
41)	62,850.00	191,050.00 (1 64)
42)	31,575.00	40,500.00 (2 66)
43)	48,540.00	193,910.00 (3 67)
51)	18,270.00	175,640.00 (4 68)
52)	42,500.00	40,500.00 (5 69)
53)	100,000.00	188,500.00 (6 70)
54)	61,125.00	40,500.00 (7 71)
58)	20,250.00	82,500.00 (8 72)
60)	38,550.00	40,500.00 (9 74)
61)	47,730.00	40,500.00 (10
62)	49,725.00	
63)	60,875.00	
76)	18,270.00	
77)	25,700.00	
78)	62,750.00	
79)	41,000.00	
80)	33,150.00	
81)	14,190.00	
85)	100,000.00	

915,250.00 | 1,123,620.00

208,370.00 (S

ACREEDORES

	139.25	25,190.00 (S
	9,171.25	14,122.41 (16
	138,000.00	10,350.00 (17
	916.84	11,500.00 (18
	10,350.00	139.25 (19
	8,361.88	916.84 (26
	14,122.41	138,000.00 (30
	1,283.98	9,171.25 (34
	3,484.79	8,361.88 (35
	11,500.00	1,283.98 (36
		3,484.79 (37

197,330.40 | 222,520.40

25,190.00 (S

IMPUESTOS X PAGAR

46)	2,454.19	4,743.76 (11 89)
55)	7,322.18	2,466.84 (12
		5,085.39 (13
		5,562.36 (14
		1,726.84 (15

9,776.37 | 19,585.19

9,808.82 (S

DOCUMENTOS X PAGAR
A CORTO PLAZO

	10,000.00	110,935.49 (S
		100,935.49 (S

DOCUMENTOS X PAGAR
A LARGO PLAZO

		636,040.00 (S
		636,040.00 (S

CAPITAL

	1,500,000.00 (S)
	1,500,000.00 (S)

COMPRAS

1)	191,050.00	
2)	40,500.00	
3)	193,910.00	
4)	175,640.00	
5)	40,500.00	
6)	188,500.00	
7)	40,500.00	
8)	82,500.00	
9)	40,500.00	
10)	40,500.00	
S)	1,034,100.00	1,034,100.00 Aj1

MANO DE OBRA

13)	40,236.00	40,236.00 Aj3

GASTOS DE FABRICACION

13)	745.71	
13)	841.09	
13)	2,102.73	
16)	12,280.36	
17)	9,000.00	
18)	10,000.00	
19)	139.25	
20)	18,750.00	
21)	198.62	
22)	200.00	
33)	744.00	
34)	4,650.00	
35)	372.60	
36)	651.00	
37)	350.00	
44)	500.00	
45)	3,000.00	
55)	6,168.39	
89)	2,155.08	
90)	1,389.12	
91)	2,184.60	
S)	76,422.55	76,422.55 Aj4

COSTO DE PORD. VENDIDA

GASTOS DE DISTRIBUCION

Aj6	893,160.35	2,004,394.00
Aj8	1,111,233.67	1,111,233.67

Aj7	11)	992.10
	11)	2,480.26
	11)	48,402.38
(S	26)	797.25
	27)	48,958.33
	33)	124.00
	34)	775.00
	35)	745.20
	36)	108.50
	37)	305.50
	38)	15,960.00
	47)	15,960.00
	55)	7,273.94
	56)	15,960.00
	73)	15,960.00
	83)	4,000.00
	84)	8,120.00
	90)	2,468.50
	92)	1,222.62
	93)	2,578.76

GASTOS R.HUMANOS

15)	186.25
15)	465.64
15)	9,057.47
28)	199.63
33)	124.00
34)	775.00
35)	745.20
36)	108.50
37)	458.25
55)	1,365.40
90)	41.61
91)	1,095.14
94)	484.26

S) 193,192.34 193,192.34 Aj9

S) 15,106.35 15,106.35 Aj9

GASTOS DE ADMINISTRACION

GASTOS DE VENTAS

14)	1,493.58
14)	597.43
14)	26,694.10
23)	258.03
24)	277.82
25)	2,357.00
33)	124.00
34)	775.00
35)	2,608.20
36)	108.50
37)	916.50
55)	4,025.83
65)	2,600.00
90)	83.04
93)	1,427.78
94)	3,710.28

12)	248.75
12)	621.88
12)	12,094.16
29)	205.05
30)	120,000.00
31)	600.00
32)	630.00
33)	160.00
34)	1,000.00
35)	2,800.00
36)	140.00
37)	1,000.00
55)	1,823.62
59)	2,500.00
90)	90.66
91)	1,625.70
95)	646.78

S) 48,057.10 48,057.10 Aj9

S) 146,186.60 146,186.60 Aj9

GASTOS FINANCIEROS

97)	10,990.35	
S)	10,990.35	10,990.35

PRODUCTOS FINANCIEROS

98)	1,804.63	
S)	1,804.63	1,804.63

VENTAS

AJ7	2,004,394.00	2,004,394.00	(86 AJ9
-----	--------------	--------------	---------

PERDIDAS Y GANACIAS

413,532.74	3,958,361.80 (S
	1,111,233.65 AJ8
	1,804.63 AJ1
413,532.74	5,071,400.08
	4,657,867.34 (S

ESTADOS FINANCIEROS

SCANDI S.A. DE C.V.
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE OCTUBRE 1995.

A C T I V O

CIRCULANTE

Caja	462.48
Bancos	1,096,649.34
Clientes	432,712.72
Deudores Diversos	15,448.90
Inventario Materiales	250,920.60
Inventario de Prod.Proceso	213,072.60
Inventario Articulo Terminado	256,058.00
Iva a Favor	285,625.26

2,580,549.90

FIJO

Maquinaría y Equipo	2,250,000.00
Depreciación Acumulada	56,250.00
Mobiliario y Equipo	42,354.70
Depreciación Acumulada	1,154.07
Equipo de Transporte	2,350,000.00
Depreciación Acumulada	48,558.33
Equipo de Computo	25,237.00
Depreciación Acumulada	1,574.95

4,837,461.75

TOTAL DEL ACTIVO 7,418,011.65

SCARDI S.A. DE C.V.
ESTADO DE SITUACION FINANCIERA AL 31 DE OCTUBRE 1995.

P A S I V O

A C O R T O P L A Z O

Proveedores	208,370.00
Acreedores	25,190.00
Impuestos por pagar	7,808.82
Documentos por pagar	100,935.49

344,304.31

A L A R G O P L A Z O

Documentos por pagar	636,040.00
----------------------	------------

C A P I T A L

Fijo	500,000.00
Variable	1,000,000.00
Resultado del mes	4,637,867.34

6,137,867.34

TOTAL DE PASIVO Y CAPITAL	7,116,211.65
---------------------------	--------------

SCARDI S.A. DE C.V.
ESTADO DE RESULTADOS DEL 1 DE ENERO AL 31 DE OCTUBRE 1995.

Ventas	12,104,394.00
Costo de Ventas	1,672,944.30
	<hr/>
UTILIDAD	10,431,449.70
Gastos de operaci3n :	
Gastos de Distribuci3n	2,145,643.21
Gastos de Administraci3n	828,648.10
Gastos de Ventas	2,608,052.60
Gastos de Recursos Humanos	166,169.85
	<hr/>
UTILIDAD DE OPERACION	4,682,935.94
Costo Integral de Financiamiento	
Productos Financieros	3,906.95
Gastos Financieros	28,975.55
	<hr/>
UTILIDAD ANTES DE I.S.R.	4,657,867.34

SCARDI S.A. DE C.V.
ESTADO DE COSTO DE PRODUCCION
DEL 1 DE ENERO AL 31 DE OCTUBRE DE 1995

INV. INICIAL DE PRODUCCION EN PROCESO		300,000.00
INV. INICIAL DE MATERIALES	42,453.00	
COMPRAS DE MATERIALES	1,775,683.95	
TOTAL DE MATERIALES	1,818,136.95	
INV. FINAL DE MATERIALES	280,920.60	
MATERIAL UTILIZADO EN EL PERIODO	1,537,216.35	
TRABAJO DIRECTO	78,436.00	
GASTOS DE FABRICACION	76,422.55	
COSTO TOTAL DE PRODUCCION	1,992,074.90	
INV. FINAL DE PRODUCCION EN PROCESO	213,072.60	
COSTO DE PRODUCCION ART. TERMINADO	1,779,002.30	
INV. INICIAL DE ART. TERMINADO	150,000.00	
INV. FINAL DE ART. TERMINADO	256,058.00	
COSTO DE PRODUCCION DE LO VENDIDO	1,672,944.30	

CONCLUSIONES

A lo largo de este trabajo se desarrolló un proyecto para la implantación de un sistema de costos en una empresa dedicada a la fabricación de café.

Como se puede observar la contabilidad de costos es una herramienta eficaz que nos permite prever, establecer y controlar todos los costos de las operaciones realizadas dentro de la empresa.

Antes de realizar la implantación es de vital importancia tomar en cuenta todos los factores involucrados en la realización del producto, ya que estos son importantes para poder determinar el costo real .

A través de esta investigación, observamos que con la adecuada aplicación de un sistema de costos se puede mantener un mejor control dentro de todo el proceso productivo, dando esto como consecuencia el máximo aprovechamiento de todos los recursos materiales, tecnológicos y humanos para la obtención del producto.

Es por eso que al aplicar los puntos anteriores se enmarcan cinco metas primordiales a alcanzar por la empresa :

1. Eliminar mermas, malos usos , fugas y pérdidas de los recursos.

2. Impedir que las desviaciones al ser detectadas, continúen presentándose en los siguientes periodos de producción.

3. Disminuir los costos sin afectar la calidad y cantidad del producto.

4. Hacer lo posible en mantener abastecidos los almacenes de materias primas como de materiales indirectos, sin incrementar los límites establecidos.

5. Mantener un costo del producto que nos permita competir adecuadamente en el mercado.

Por último, uno de los puntos que no se debe de omitir es la revisión de la estructura del cuerpo administrativo, el publicitario, así como el productivo, para determinar, si contamos con los elementos necesarios para la fabricación del producto, ya que así se podrá organizar eficientemente al personal, tomando en cuenta sus funciones y áreas de trabajo.

Todos los conocimientos aquí descritos pretenden brindar a las empresas un mejoramiento en su sistema de costos, acorde a las necesidades de cada una y proporcionar varias alternativas, permitiéndole elegir la adecuada, para alcanzar sus objetivos con la máxima rentabilidad.

Con esto damos por terminado el desarrollo del proyecto de tesis, esperando poder dejar alguna aportación útil a la mayoría de nuestros compañeros.

B I B L I O G R A F I A

Técnica de los Costos.
S. Alatríste.
XXII Edición.

Costos I.
Cristóbal del Río González.
XI Edición.
Ed. ECASA.

Contabilidad Intermedia I.
Raúl Niño Álvarez.
VI Edición.
Ed. Trillas.

Moderno Diccionario de Contabilidad.
Ed. Compañía Editora, Impresora y Distribuidora S.A.

La Contabilidad y Control de Costos.
Gillespie Cecil.
Ed. Diana.

Principios de Contabilidad.
Andrew D. Braden y Robert G. Allyn.
Ed. Continental S.A.

Administración de Empresas.
Teoría y Práctica II Parte.
Agustín Reyes Ponce.
Ed. Limusa.

Fundamentos de Administración.
Munch Galindo, García Martínez.
Ed. Trillas.

Administración de Producción.
Martín K. Starr.
Ed. Prentice Hall.

Tesis " Proyecto para la implantación de un sistema de costos
en la industria de Sistemas Optoelectronicos para ahorro
energético"
Rivera Arredondo Adriana.
1994.

Introducción a la Contaduría.
Paz Zavala.
Ed. ECASA.

Autodidáctica Océano Color.
Tomo III.
Ed. Océano 1994.

Principios de Contabilidad Generalmente Aceptados.
Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C.
6ª Edición 1990.

Costos II.
Cristóbal del Río Gonzalez.
XI Edición.
Ed. ECASA.

Contabilidad II.
C.P. Juan Carlos Torres Tovar
Ed. Diana.