

10  
24



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA  
DE MEXICO**

**ESCUELA NACIONAL DE TRABAJO SOCIAL**

**" LA SUPERVISION EN LOS PROGRAMAS DE  
SERVICIO SOCIAL MULTIDISCIPLINARIOS DE  
ATENCION AL NIÑO Y ADOLESCENTE "**

**M E M O R I A**

**QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:  
LICENCIADO EN TRABAJO SOCIAL**

**P R E S E N T A :**

**GARCIA SANCHEZ MARIA DOLORES**



MEXICO, D. F.

1996

**TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN**

**TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN**



Universidad Nacional  
Autónoma de México

Dirección General de Bibliotecas de la UNAM

**Biblioteca Central**



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

# TESIS CON FALLA DE ORIGEN

## **DEDICATORIAS**

**A la Licenciada Lucila Medrano Quiñones por el asesoramiento brindado para realizar el presente trabajo.**

**A Mis Padres: Que con su apoyo y motivación hicieron posible que culminará este proyecto.**

**A Mis Hermanos: Por la Estimulación y ayuda para concluir el trabajo.**

**A la Lic. Gloria Haro Gómez por su asistencia para desarrollar satisfactoriamente éste proyecto.**

**A todas las personas que me brindaron su apoyo cuando lo necesite; en particular a mis amigas: Mary, Vero y Rosa. En especial a ALEX. por su comprensión.**

**ATENTAMENTE**

**MARIA DOLORES**

## **INDICE**

	<b>Pág.</b>
<b>INTRODUCCION</b>	
<b>CAPITULO 1</b>	
<b>TRABAJO SOCIAL EN PROGRAMAS</b>	
<b>MULTIDISCIPLINARIOS.</b>	
<b>1.1. Aspectos generales del Programa Multidisciplinario en</b>	
<b>Intituciones de Atención al Niño y Adolescente.</b>	<b>4</b>
<b>1.2 Esquema de supervisión del Programa Multidisciplinario</b>	<b>10</b>
<b>1.3 Participación del Trabajador Social ( Prestador de</b>	
<b>servicio social ) En El Subprograma de Supervisión.</b>	<b>20</b>
<b>CAPITULO 2</b>	
<b>ANALISIS DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO</b>	
<b>SOCIAL EN LA SUPERVISION DEL PROGRAMA</b>	
<b>MULTIDISCIPLINARIO.</b>	
<b>2.1 La Supervisión en Trabajo Social.</b>	<b>35</b>
<b>2.2 Metodología de la Supervisión.</b>	<b>39</b>
<b>2.3 Importancia de la Supervisión Para el Desarrollo del</b>	
<b>Servicio Social.</b>	<b>45</b>
<b>2.4 Relación Teoría - Práctica de la Supervisión en Trabajo</b>	
<b>Social.</b>	<b>49</b>

<b>CAPITULO 3</b>	<b>Pág.</b>
<b>VALORACION DE LA PRACTICA DEL SERVICIO SOCIAL.</b>	
<b>3.1 Resultados Obtenidos del Subprograma de Supervisión.</b>	<b>57</b>
<b>3.2 Replanteamiento del Esquema de Supervisión del Programa Multidisciplinario.</b>	<b>64</b>
<b>3.3 Líneas Generales para el Desarrollo de un Esquema de Supervisión.</b>	<b>71</b>
<b>CONCLUSIONES.</b>	<b>75</b>
<b>ANEXOS.</b>	<b>80</b>
<b>BIBLIOGRAFIA.</b>	<b>103</b>

## **INTRODUCCIÓN**

**El presente trabajo tiene como finalidad mostrar la experiencia del servicio social, destacando la participación del trabajador social en el área de supervisión realizada al Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente.**

**El trabajador social tiene como meta prestar un servicio social de calidad; por lo tanto la metodología que utilice debe fundamentarse en los conocimientos teóricos adquiridos durante su formación profesional específicamente en el área de supervisión**

**En Trabajo Social la supervisión como proceso de intervención en una realidad concreta tiene como fin transformarla hasta lograr una situación satisfactoria con los individuos que realiza esta acción.**

**En la formación profesional, el Licenciado en Trabajo Social recibe elementos teóricos de supervisión que al llevarlos a la práctica difieren porque muchas veces no responden a las necesidades de los supervisados, sobre todo con equipos multidisciplinarios.**

**Para responder a las exigencias de nuestra realidad, el trabajador social requiere de una actualización constante en el marco conceptual que utiliza, porque tiene la obligación de crear, probar y divulgar proposiciones de acción que contribuyan a establecer nuevas estrategias de intervención específicamente en el área de supervisión.**

El documento consta de tres capítulos, el primero contiene los aspectos generales del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente, su origen, evolución y ejecución, disciplinas que han participado desde el inicio hasta el periodo 94-2. Posteriormente se abarca el esquema de supervisión que emplea el Departamento de Promoción, basado en el Programa Académico de los Programas Multidisciplinarios, y en el cual se fundamenta el Subprograma de Supervisión y se concluye con la descripción de la participación del trabajador social como prestador de servicio social en dicho subprograma.

En el capítulo dos, se fundamenta la supervisión desde la perspectiva de Trabajo Social, por lo cual se explica como se lleva a cabo ésta con trabajadores sociales, su definición, metodología, los aspectos que se supervisan del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente y para complementar el capítulo se menciona la relación entre la teoría y la práctica con base en el perfil del supervisor y técnicas e instrumentos que utiliza Trabajo Social.

El tercer capítulo se refiere a los resultados cuantitativos y cualitativos a los que se llegó al concluir la participación del prestador de servicio social, el replanteamiento del esquema de supervisión de los Programas Multidisciplinarios y el establecimiento de líneas generales para crear un proyecto de supervisión dirigido a equipos multidisciplinarios.



**Finalmente se presentan las conclusiones elaboradas después de realizar el servicio social, estas aclaran todo lo desarrollado durante el mismo.**

**Como complemento a este trabajo se incluyen los anexos que se utilizaron durante la supervisión a los equipos multidisciplinarios.**

## **CAPITULO I**

### **TRABAJO SOCIAL EN PROGRAMAS MULTIDISCIPLINARIOS**

#### **1.1 ASPECTOS GENERALES DEL PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCIÓN AL NIÑO Y ADOLESCENTE.**

La Secretaría de Asuntos Estudiantiles de la UNAM, a través del Programa de Servicio Social Multidisciplinario ( P.S.S.M. ), elabora y propone programas multidisciplinarios y unidisciplinarios en coordinación con Facultades y Escuelas, establece los criterios para la descripción de programas y requisitos de prestadores de servicio social; además, determina y especifica las normas formativas del servicio social universitario. Su principal objetivo es: "Impulsar la práctica del servicio social universitario en sus aspectos académico y de servicio en beneficio de la sociedad".<sup>1</sup>

El P.S.S.M., ha planeado y organizado desde 1985 programas multidisciplinarios en comunidades rurales, en las que se conforman brigadas de diversas áreas de conocimiento que, mediante una metodología de acción conjunta crean la autogestión rural; estos programas han sido insuficientes para la demanda estudiantil, aun cuando la mayoría de los estudiantes busca realizar el servicio social en instituciones del área urbana dentro del Distrito Federal.

---

<sup>1</sup> Folleto informativo del P.S.S.M. UNAM, México 1992, p. 8.

Por lo anterior, en 1988 el P.S.S.M. ve la necesidad de hacer una evaluación del servicio social, para conocer los requerimientos y/o demandas de esta práctica profesional, con la finalidad de proponer alternativas de solución.

Se detectó, que de 30,000 estudiantes egresados, 15,000 buscan servicios sociales en Instituciones Públicas o Privadas y los otros 15,000 en comunidades rurales, esto conlleva a realizar un análisis de los diversos programas institucionales y se llegó a los siguientes resultados: los programas ya están predispuestos y establecidos, es así que, los prestadores al incorporarse a ellos, tienen que adaptarse a lo estipulado; otro punto observado fue que las instituciones no elaboran programas actualizados, únicamente se apegan al plan de desarrollo que se establece en cada sexenio destacando "prioridades nacionales", éstas de acuerdo a los intereses de cada administración.

Previendo estos sucesos, el P.S.S.M. como una opción diferente para los alumnos universitarios, a partir de febrero de 1992 implementa Programas Multidisciplinarios en Instituciones de Atención al Menor en Escuelas Primarias con la finalidad de integrar diferentes áreas de conocimiento y conformar equipos multidisciplinarios que brinden alternativas de solución a los problemas detectados durante la investigación institucional, por ello es necesario trabajar con objetivos comunes para proporcionar servicios sociales de calidad a la población y satisfacer necesidades básicas como: Educación, Ecología, Procuración de Justicia entre otros, en beneficio de niños, profesores y/o padres de familia.

**Los programas académicos permiten al alumno poner en práctica los conocimientos adquiridos en su formación profesional, así como el desarrollo de habilidades, capacidades y destrezas que le ayuden a abordar y afrontar los problemas presentados en la práctica.**

**Asimismo, esta opción de programas multidisciplinarios e interdisciplinarios favorece a los participantes interactuar con otros perfiles profesionales enriqueciéndolos en cuanto a: conocimientos, metodología y técnicas adquiridas en el aula. Todo ello, para formar un objetivo común y poder realizar el diagnóstico situacional institucional que permita proponer un programa multidisciplinario de servicio social, vinculando las actividades con las necesidades de la población.**

**La institución receptora facilita un espacio para aprender a hacer, es decir, anclar el aprendizaje, el conocimiento, las habilidades y las destrezas necesarias para desarrollar su quehacer profesional.**

**También es posible que el alumno amplie sus conocimientos relativos al ejercicio profesional y al rol institucional, para la solución de problemas específicos de su profesión, toma de decisiones pertinentes y la capacidad de asumir responsabilidades unidisciplinarias como multidisciplinarias, juicio crítico y autocrítico en su desempeño profesional, destrezas relacionadas con la utilización eficiente del instrumento, equipo y material propio del ejercicio profesional existente en la institución.**

Igualmente, estos programas permiten a las Facultades y Escuelas retroalimentar la enseñanza-aprendizaje de sus prestadores a través de la supervisión y asesoría académica conjuntamente con la institución. El informe final que entregan los prestadores al término de su servicio social pueden fungir como opción de titulación para las Facultades o Escuelas donde esté aprobado por consejo técnico y para las que no tienen servicio social titulación los prestadores generan temas de tesis, para otra modalidad.

"Para conocer la confiabilidad del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Menor en Escuelas Primarias se realizó una prueba piloto de febrero a agosto de 1992 en la Escuela Primaria "XITLÉ" No. 51-34 perteneciente al sector III Coyoacán con un equipo multidisciplinario de cuatro integrantes de la carrera de Pedagogía y Psicología." <sup>2</sup>

Conforme a los resultados obtenidos por una evaluación, se constató que el objetivo del programa fue cubierto y se logró impacto en la población; esto, originó la nueva opción de servicio social con una gran demanda por parte de los alumnos.

"Con este proyecto de servicio social se apoya a la Educación y amplia la cobertura en relación a:

- 1) Educación para la salud.
- 2) Atención psicológica.
- 3) Atención psicopedagógica.

---

<sup>2</sup> Carpeta de Trabajo del P.S.S.M. UNAM, México 1994, p. 21-26.

- 4) Apoyo jurídico.
- 5) Atención odontológica.
- 6) Apoyo a actividades socioculturales.

Lo anterior permite la intervención de los prestadores de servicio social y profesores de escuelas primarias del Distrito Federal, lo cual podemos constatar a través de una evaluación realizada por ambas instituciones ( ver anexos 1 y 2 ) . y retomar acciones concretas de continuidad y seguimiento.

También, este servicio social permite ampliar la proyección de la educación integral que se establece para la atención de población marginada en el área metropolitana; sumando esfuerzos interinstitucionales es posible aprovechar los recursos disponibles e infraestructura establecida en ambas instituciones, la S.E.P. con sus escuelas primarias y la UNAM con sus prestadores de serviciosocial, potencial que se ve reflejado a través de la continuidad y seguimiento de éste programa."<sup>3</sup>

El trabajo desarrollado en las escuelas primarias dio la pauta para la ampliación del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Menor en Escuelas Primarias, ahora abarcando a Adolescentes, este programa tiene las mismas bases que el de Niños, solo que las acciones se enfocan hacia la problemática de los jóvenes.

---

<sup>3</sup> Medrano Quiñones Lucila. Apurtes, Equipos Multidisciplinarios P.S.S.M. UNAM México 1993 S/P.

De los resultados obtenidos en este programa, destacan las acciones emprendidas por los equipos hacia el apoyo a la docencia y diversas actividades culturales, así como servicios de atención médica, odontológica y psicológica.

Debido al seguimiento que tienen los programas multidisciplinarios a través de las supervisiones, el Departamento de Promoción ha realizado modificaciones al proyecto, ajustándolo a las necesidades de la población, esto permitió establecer un objetivo primordial que es: "Proporcionar al menor o al adolescente atención integral multidisciplinaria que enriquezca física e intelectualmente las necesidades en cada etapa de desarrollo" <sup>4</sup>

De igual modo el programa se dividió en dos fases: en la primera el equipo multidisciplinario se encargará de elaborar un diagnóstico situacional de la institución, posteriormente presenta su plan de intervención con la población con base en el diagnóstico, contemplando actividades multidisciplinarias y unidisciplinarias. En la segunda fase el equipo de trabajo parte de un diagnóstico y de la observación directa que realiza en la institución para retomar la problemática detectada y realizar el plan de trabajo multi y unidisciplinario, es importante que este proyecto contemple asesorías, orientación y capacitación a niños o adolescentes profesores y padres de familia de acuerdo al perfil profesional de cada disciplina participante.

---

<sup>4</sup> Formato del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente; P.S.S.M., UNAM 1994.

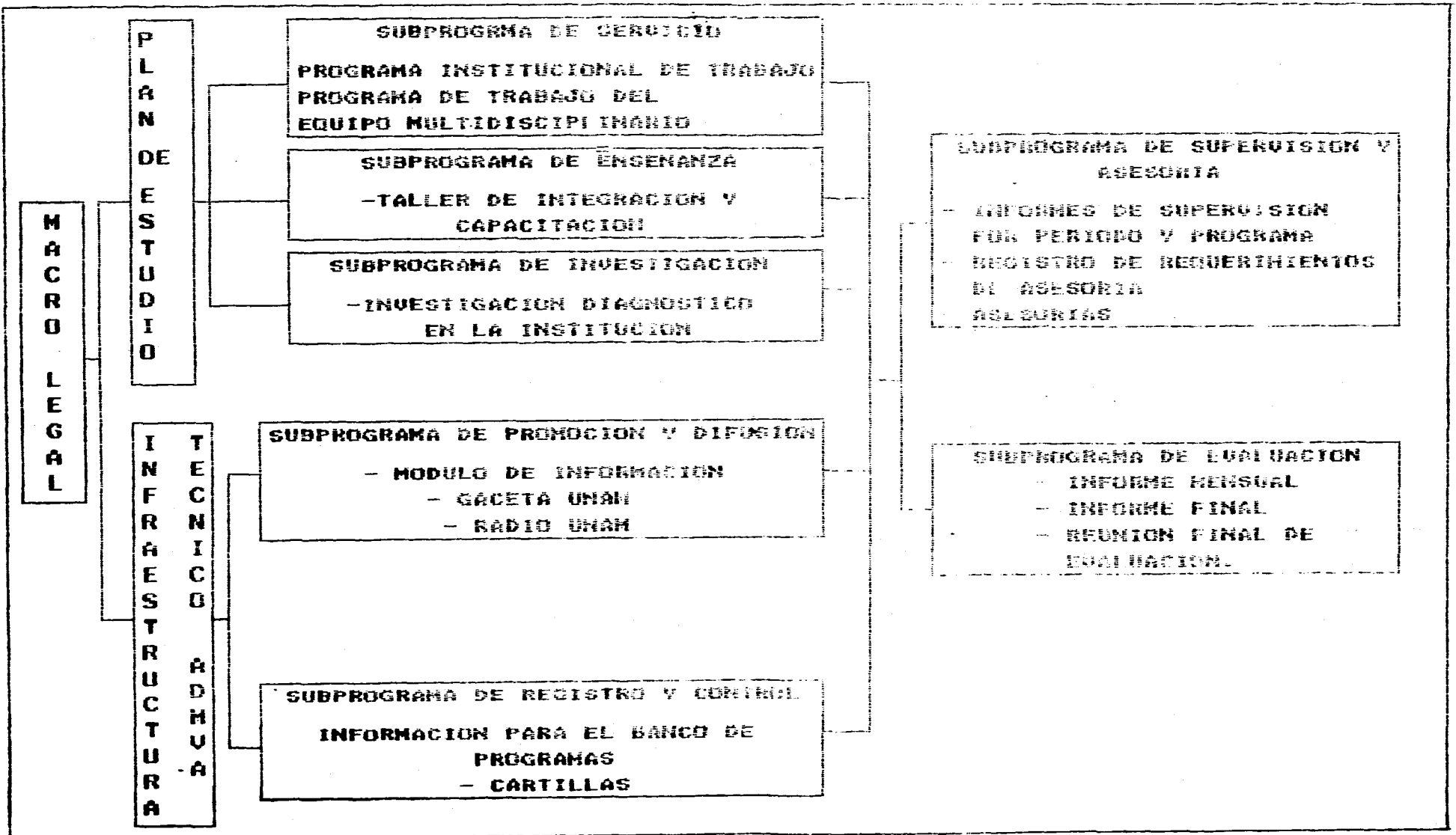
Actualmente los equipos multidisciplinarios se integran en la etapa correspondiente según la institución asignada. Durante el período 94-2 se incorporaron 61 prestadores de servicio social, quienes formaron 14 equipos de 5 integrantes y abarcaron 8 escuelas primarias 3 en ambos turnos y 2 en el turno vespertino, el Instituto Rosendo Olleta turno matutino y la Escuela Preparatoria No. 1 Gabino Barreda en ambos turnos; de éstas, 7 participaron en la primera fase y las 7 restantes en la segunda etapa.

## **1.2 EL ESQUEMA DE SUPERVISION DEL PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCION AL NIÑO Y ADOLESCENTE.**

Para referirnos al esquema de supervisión, es necesario conocer el motivo por el que fue elaborado, por lo tanto se debe partir de la descripción del Programa Académico de los Programas Multidisciplinarios en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente, cuya característica principal es el fundamento legal y su base en los planes de estudio.

Para asociar este punto se presenta el siguiente cuadro:





**P  
L  
A  
N  
D  
E  
E  
S  
T  
U  
D  
I  
O**

**SUBPROGRAMA DE GERENCIO**  
**PROGRAMA INSTITUCIONAL DE TRABAJO**  
**PROGRAMA DE TRABAJO DEL EQUIPO MULTIDISCIPLINARIO**

**SUBPROGRAMA DE ENSEÑANZA**  
**- TALLER DE INTEGRACION Y CAPACITACION**

**SUBPROGRAMA DE INVESTIGACION**  
**- INVESTIGACION DIAGNOSTICO EN LA INSTITUCION**

**I  
N  
F  
R  
A  
E  
S  
T  
R  
U  
C  
T  
U  
R  
A**

**SUBPROGRAMA DE PROMOCION Y DIFUSION**  
**- MODULO DE INFORMACION**  
**- GACETA UNAM**  
**- RADIO UNAM**

**SUBPROGRAMA DE REGISTRO Y CONTROL**  
**INFORMACION PARA EL BANCO DE PROGRAMAS**  
**- CARTILLAS**

**SUBPROGRAMA DE SUPERVISION Y ASESORIA**  
**- INFORMES DE SUPERVISION POR PERIODO Y PROGRAMA**  
**- REGISTRO DE REQUERIMIENTOS DE ASESORIA**  
**- RESUMENES**

**SUBPROGRAMA DE EVALUACION**  
**- INFORME MENSUAL**  
**- INFORME FINAL**  
**- REUNION FINAL DE EVALUACION**

**El anterior modelo nos refiere el programa académico que sigue el Programa Multidisciplinario, inicia con un marco legal basado en los planes de estudio de las diversas áreas de conocimiento y en la infraestructura técnico administrativa que involucra directamente al prestador de servicio social.**

**Con base en los planes de estudio, surge el subprograma de servicio, en él se elaboran los planes de trabajo unidisciplinarios y/o multidisciplinarios que respondan a las necesidades de las instituciones donde se participa. La intervención de cada una de las carreras profesionales se determina por los fines de cada disciplina en cuanto al objeto de estudio, actividades y objetivo terminal de la misma.**

**También con fundamento en los planes de estudio existe el subprograma de enseñanza, el cual debe rescatar, el contenido de enseñanza - aprendizaje que resulte del análisis de habilidades, destrezas y conocimientos puestos en práctica por cada uno de los integrantes del equipo multidisciplinario, por lo cual, el P.S.S.M. proporciona un Taller de Integración y Capacitación a todos los prestadores de servicio social que van a participar en el Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente, con la finalidad de promover herramientas teórico - metodológicas que le permitan realizar la investigación de campo.**

**En cuanto al subprograma de investigación, también surge de los planes de estudio, y se dirige básicamente a la investigación diagnóstica de las instituciones, es decir, en forma conjunta el**

**P.S.S.M., las Facultades y Escuelas y las siguientes dependencias: Secretaría de Educación Pública ( 10 escuelas primarias ambos turnos ) la Preparatoria No. 1 Gabino Barreda y la Asociación Civil "Instituto Rosendo Olleta ( de atención a niños sordomudos ), determinan la línea de investigación que debe seguir el prestador de servicio social para elaborar el diagnóstico institucional.**

**En lo que respecta, a la infraestructura técnico administrativa, consta de dos subprogramas: el de Promoción y Difusión, encargado de dar a conocer a través de módulos de información ( Área de Promoción ), gaceta y radio UNAM el Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente a toda la comunidad universitaria; el alumno que se interese en el programa debe acudir al P.S.S.M., donde recibe la información de éste y el de Registro y Control en el que el alumno realiza directamente los tramites correspondientes, inicia con la entrevista ante el responsable del programa y una vez aprobado se expide la carta de aceptación que se presenta en su Facultad o Escuela para que le proporcionen la cartilla única de servicio social que debe llenar de acuerdo a los requisitos establecidos para que registre su servicio social en el área correspondiente.**

**Para que los subprogramas descritos tengan seguimiento se crean dos nuevos: el de Supervisión y Asesoría, en el cual se realizan supervisiones a los equipos multidisciplinarios en las instituciones receptoras, en cuanto a los planes de trabajo y/o proyectos de tesis.**

**Con base en los informes de supervisión se lleva un registro para las asesorías y, dependiendo de la problemática del grupo la asesoría es impartida por la responsable del programa, la supervisora de los**

equipos multidisciplinarios o en caso necesario por los encargados del servicio social de cada Facultad o Escuela.

El subprograma de evaluación se realiza a partir de los informes mensuales, de la supervisión directa, trabajos finales elaborados por cada equipo multidisciplinario y de la evaluación final que permite conocer el impacto del programa en la población atendida.

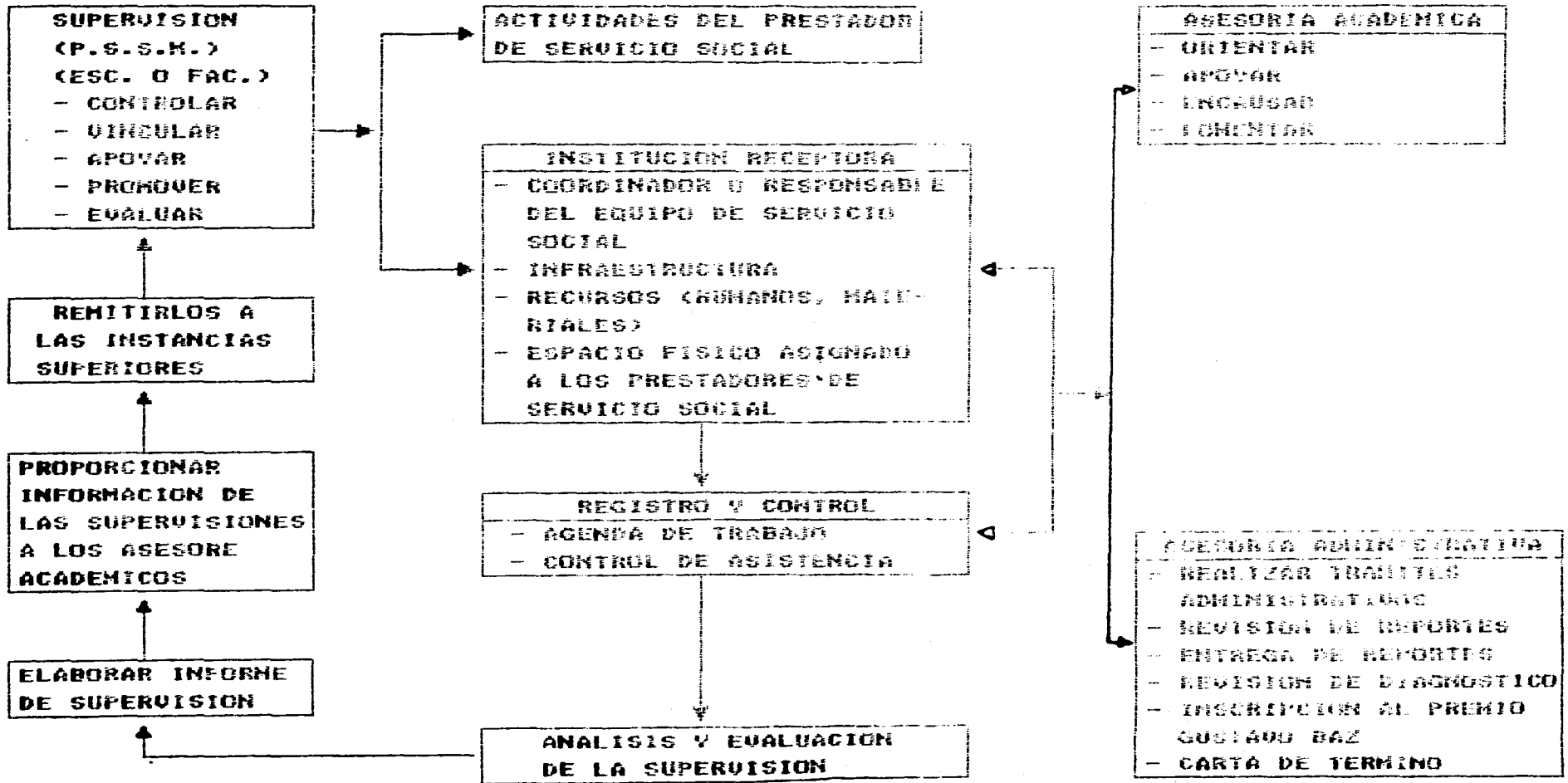
Después de ubicar al subprograma de supervisión en el Programa Académico de los Programas Multidisciplinarios , es fundamental mencionar que, debido a las demandas de los equipos de trabajo es creado un esquema de supervisión que de respuesta a la problemática de los prestadores de servicio social.

Cabe destacar que, el esquema de supervisión fue elaborado de acuerdo a la experiencia adquirida con los grupos de trabajo; de ahí que, el Departamento de Promoción considere a la "supervisión como un conjunto de acciones metodológicas dirigidas a la verificación de la operatividad de los programas de acuerdo a lo estipulado en el Reglamento de Servicio Social, el perfil profesional y a las necesidades de la institución receptora y a todos los individuos involucrados en el servicio social universitario"<sup>5</sup>

A continuación se presenta el esquema de supervisión, el cual muestra los pasos que se siguen en la visita a todos los equipos multidisciplinarios.

<sup>5</sup> Carpeta de Trabajo "Taller de Planeación de Programas Multidisciplinarios" P.S.S.M. UNAM 1993 p. 47.

MODELO DE SUPERVISION  
(DIRECTA)



El anterior esquema muestra como se lleva a cabo la supervisión a equipos multidisciplinarios en forma directa, por medio de entrevistas, reuniones, visitas y observaciones o indirectamente a través de cuestionarios, encuestas e informes.

La supervisión directa, requiere de un grupo de prestadores de servicio social para que se desplacen en forma constante a los lugares donde se encuentran los equipos multidisciplinarios, y se aboquen a la tarea de: recopilar, actualizar y/o rectificar la información referida a:

- 1) Recursos materiales, humanos y físicos.
- 2) Necesidades ( capacitación, asesoría y programación ).
- 3) Programas ( planeados y desarrollados ).
- 4) Metas ( atención del prestador, de las actividades y del servicio ).
- 5) Evaluación ( general y/o particular ).

Para llevar a cabo este tipo de supervisión es necesario adoptar el siguiente mecanismo.

#### **PREPARACION DE LA SUPERVISION**

- 1) Elaborar un calendario de supervisión con la flexibilidad necesaria.
- 2) Conocer las vías de comunicación y el tiempo que se requiere para llegar a las instituciones receptoras.

- 3) Tener presente el plan de trabajo de los prestadores de servicio social.
- 4) Fijar el objetivo específico de cada una de las visitas de supervisión.
- 5) Conocer los objetivos generales, las metas y las actividades del programa.
- 6) Reconocer las funciones y actividades del supervisado.
- 7) Saber con que equipo y material se cuenta, para el cumplimiento de las actividades.

### **PLANEACION DE LA SUPERVISION**

**Para desarrollar esta etapa es fundamental elaborar un plan de supervisión que incluya:**

- 1) Objetivo.
- 2) Prioridades de la supervisión.
- 3) Programación y rutas de supervisión.
- 4) Calendarización.
- 5) Reuniones con supervisores.
- 6) Guías de observación.

Las guías de observación son útiles para recabar la información en forma sistemática y se elaboran de acuerdo a:

- 1) Los objetivos de la observación.
- 2) Características de los programas a supervisar.
- 3) Los recursos e infraestructura de la institución receptora.
- 4) El propósito de la supervisión. ( verificar, corregir, asesorar, etc. ).

### EJECUCION DE LA SUPERVISION

Esta se basa en una o varias guías de acuerdo a las necesidades de los prestadores de servicio social, institución o programa.

Durante la supervisión, es indispensable discutir la agenda de trabajo en cuanto a la aplicación de métodos y técnicas más adecuadas para dar apoyo al personal supervisado a fin de que éste se sienta seguro en su desempeño, estimularlo en sus éxitos, sostenerlo en sus dificultades, aclarar y buscar remedio a las fallas; dar soluciones prácticas y concretas a todos los problemas, tomar nota de los asuntos importantes que se presentan durante la supervisión, para poder llevar el seguimiento del trabajo y dejar por escrito las recomendaciones cuando el caso lo amerite.



Para realizar una buena supervisión es fundamental crear un ambiente de trabajo agradable para que dentro de éste se realicen todas las actividades, además, es vital el comprender la importancia de las relaciones humanas a fin de que sirvan para agilizar la supervisión y evitar dificultades.

Finalmente en la ejecución de la supervisión es necesario elegir la técnica más adecuada para ejecutar el plan de trabajo del supervisado.

## **RESULTADOS DE LA SUPERVISION**

Estos se desprenden de la información recabada de las visitas y se debe sistematizar por medio de:

- 1) Elaboración de un informe de supervisión, conforme a un formato establecido por el Departamento de Promoción.
- 2) Cumplir con los acuerdos pendientes en la medida de las posibilidades del supervisor o en caso necesario remitirlos a instancias superiores.
- 3) Continuar con el seguimiento de los programas y de las actividades supervisadas.
- 4) Informar periódicamente por escrito de las supervisiones realizadas.

Para concluir esta descripción es necesario aclarar que toda supervisión debe tener objetivos claros, medibles y alcanzables, métodos y técnicas seleccionadas, abocadas al servicio social.<sup>6</sup>

### **1.3 PARTICIPACION DEL TRABAJADOR SOCIAL (PRESTADOR DE SERVICIO SOCIAL) EN EL SUBPROGRAMA DE SUPERVISION**

Al hablar de la participación del prestador de servicio social, es importante comentar su incorporación al programa; se inicia a partir de la propuesta de la Escuela Nacional de Trabajo Social (E.N.T.S. ), sobre el Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente en el área de supervisión.

Para la integración al P.S.S.M., dependencia responsable del programa, fue conformado un equipo multidisciplinario para ejecutar las supervisiones, formado por: tres pedagogos y un trabajador social.

Antes de iniciar el servicio social se impartió un taller de capacitación, por parte del Area de Vinculación de aproximadamente 15 días al grupo de apoyo en supervisión, en donde se precisaron las funciones y responsabilidades como supervisor, además en forma general de definieron los siguientes lineamientos:

- 1) Aspectos reglamentarios del servicio social universitario.
- 2) Conocimiento del programa de servicio social.

<sup>6</sup> Ibid. p. 48-50.

- 3) Conocimiento de perfiles profesionales que participan en determinado programa ( Niños o Adolescentes ).
- 4) Organización interna del Departamento de Promoción.
- 5) Normas de las Instituciones participantes.
- 6) Apoyo en la realización de demostraciones ( directamente ) a través de la práctica de campo.
- 7) Aportación de metodología, modelos, guías, instrumentos y técnicas a utilizar.
- 8) Realización de supervisiones a los grupos multidisciplinarios y retroalimentación del desempeño de la actividad ejecutada.
- 9) Asesorías cotidianas en función de las demandas del grupo de trabajo.
- 10) Entrega de material impreso y bibliografía que apoya el trabajo a desarrollar en las supervisiones.

Después de recibir la capacitación el grupo de apoyo se integró a través de técnicas grupales entre ellas:

- 1) Dinámica de presentación.
- 2) Lluvia de ideas.
- 3) Demostrativa.

#### **4) Reuniones de trabajo.**

Posterior a la integración, el grupo fue dividido en dos equipos para realizar las supervisiones, el primero formado por dos pedagogos a quienes asignaron seis escuelas primarias del Sector III Coyoacán en el turno matutino, el segundo, conformado por una pedagoga y una trabajadora social, se les asignaron dos escuelas primarias del Sector III Coyoacán turno vespertino, el Instituto Rosendo Olleta turno matutino y la Escuela Nacional Preparatoria No. 1 Gabino Barreda ambos turnos.

Una vez recibida la información mencionada; asesorada por el Departamento de Servicio Social de la E.N.T.S. se elaboró y presentó un proyecto de supervisión, el cual se anexa íntegramente:

### **PROGRAMA DE SERVICIO SOCIAL**

**PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCION AL NIÑO Y ADOLESCENTE ( SUPERVISION ).**

#### **JUSTIFICACION.**

Existen diversas áreas donde puede intervenir el Licenciado en

**Trabajo Social como son: Salud, Empresarial, Promoción Comunitaria, Vivienda y Urbanismo, Seguridad Social, Justicia, Migración, Educación entre otros; en cada área son diferentes las funciones y actividades.**

**En educación la participación de Trabajo Social puede ser variada; toma parte en el departamento de higiene escolar, en orientación vocacional, participa en la administración de bibliotecas, comedores escolares, etc., además puede organizar y desarrollar programas educativos y recreativos. Por lo tanto el trabajador social escolar debe inducir al logro del desarrollo de un espíritu colectivo en los educandos. Para ello necesita enriquecer su personalidad de una manera sana lo mismo que sus habilidades y capacidades ya que tiene como objetivo apoyar al individuo o grupo a aplicar sus potencialidades y luchar por una vida más satisfactoria.**

**Dentro del área educativa, se encuentra la función de la supervisión, como uno de los aspectos que complementa la formación del trabajador social a nivel profesional. Por ello, es importante intervenir en el proceso de la supervisión.**

**En el caso de los programas multidisciplinarios, es mayor el aprendizaje de conocimientos, habilidades, destrezas, etc., porque se supervisan profesionales de diversas áreas de conocimiento entre ellas: Pedagogía, Sociología, Psicología, Enfermería y otras, por lo tanto, el trabajador social debe enriquecer su formación académica para prestar un servicio social de calidad.**

## **OBJETIVOS**

**GENERAL:** Contribuir en la integración de los equipos multidisciplinarios para lograr una mejor atención a los niños y adolescentes.

### **ESPECIFICOS:**

- 1) Propiciar una buena integración de los equipos multidisciplinarios.
- 2) Asegurar que los prestadores de servicio social proporcionen servicios de calidad.
- 3) Conocer los resultados obtenidos por los equipos multidisciplinarios y compararlos con las actividades planeadas.
- 4) Orientar a los prestadores de servicio social para solucionar dificultades entre el equipo.
- 5) Proponer métodos y procedimientos de enseñanza a través de la supervisión.

## **METAS**

- 1) Lograr que el 80 % de los equipos multidisciplinarios se integren adecuadamente.
- 2) Ejecutar en un 100 % las supervisiones a los equipos.

3) Sistematizar y evaluar el 100 % de los reportes mensuales, así como los informes finales ya sean individuales o por equipo.

4) Asesorar al 90 % de los alumnos que lo requieran.

## **FUNCIONES**

## **ACTIVIDADES**

### **1.- SUPERVISION.**

Revisar los avances del trabajo en los equipos multidisciplinarios de las diferentes instituciones.

-Elaboración de reportes de las supervisiones.

-Coordinación de las sesiones con los grupos de trabajo.

### **2.-EVALUACION.**

-Valorar los informes finales de los prestadores de servicio social.

-Realizar formatos evaluativos para los reportes.

-Control y registro de informes mensuales y finales de los prestadores

### **3.- SISTEMATIZACION**

-Sistematizar los informes mensuales de los prestadores.

**-Revisión de los informes mensuales y finales para la tabulación de resultados.**

**4.- ASESORIA.**

**-Informar y orientar a los alumnos que desean integrarse al programa multidisciplinario.**

**5.- INVESTIGACION.**

**-Revisión bibliográfica sobre temas específicos.**

**-Elaboración de fichas de trabajo.**

**LIMITES.**

**Para realizar el presente proyecto se destinaron siete meses durante los cuales se trabajará un, máximo de cuatro horas diarias.**

**Las actividades de este proyecto serán desarrolladas en las oficinas del Programa de Servicio Social Multidisciplinario; así como en las diferentes instituciones donde este concentrado un equipo de trabajo, ya que se harán, supervisiones a estos grupos.**

**Lo anterior nos permite visualizar que, en general la población a**



quien se dirige la prestación del servicio social es a alumnos que van a realizar su práctica profesional dentro del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente.

## ORGANIZACION

El responsable del programa multidisciplinario en el cual se va a participar es el Jefe del Departamento de Promoción del P.S.S.M., y a su vez se divide en Promoción y Vinculación. De la Unidad de Vinculación se depende directamente; es decir, se trabajará dentro de esta unidad debido a que la jefa es la persona responsable de las supervisiones a los equipos de trabajo.

Es importante señalar que, en esta dependencia no existe un Departamento de Trabajo Social como tal, pero laboran Licenciados de esta área dentro del Departamento de Promoción.

También es fundamental mencionar que, dentro del programa multidisciplinario se tiene contacto directo con pasantes de las siguientes carreras: Pedagogía, Psicología, Enfermería, Odontología y Sociología.

En lo que respecta, a los recursos económicos se proporciona una beca mensual para pasajes, también se apoya con capacitación, asesorías, cursos, opción y dirección de tesis y en caso de cubrir el 100 % de créditos se brinda el servicio médico.

**Los recursos materiales con los que se cuenta son: un espacio físico ( aula ), papelería ( hojas, folders, sobres ) y carpetas de trabajo cuando se capacita a los alumnos que se integran al programa con niños o adolescentes.**

**Para tener un mejor control de las actividades que va a cubrir el prestador de servicio social se elabora el siguiente cronograma:**



Una vez descrito el proyecto, es necesario integrarse a las acciones cotidianas de un supervisor, se parte de la identificación física de cada una de las instituciones asignadas al igual que los rasgos generales de la población; se inicia con las escuelas primarias del Sector III Coyoacán cercano al metro universidad en las Colonias de Santa Ursula, Coapa, Santo Domingo y Coyoacán.

Las principales características de la población son: escasos recursos económicos, desintegración familiar, pandillerismo y drogadicción, cabe hacer notar que estos conceptos fueron retomados de los diagnósticos revisados al llegar a la institución, lo cual permite hacer una contrastación de lo investigado en los diagnósticos y por la observación directa realizada durante las supervisiones en el transcurso del servicio social.

El Instituto Rosendo Olleta, presenta cualidades asistenciales y religiosas, la población que atiende es de escasos recursos, la mayoría pertenece a la Colonia Guerrero, Tepito y Cuahutémoc, donde encontramos problemas sociales, educativos, de salud entre otros, estos datos se obtuvieron del diagnóstico y la observación directa.

En cuanto a la Escuela Nacional Preparatoria Gabino Barreda ubicada en la zona de Xochimilco con más de cuatro mil alumnos, todos ellos con características diferentes, de todos los estratos sociales y distintos lugares del Distrito Federal.

Los datos mencionados hacen que la supervisión no tenga un enfoque técnico de asesoría y administración, porque al supervisar diferentes perfiles y diversas problemáticas detectadas por los equipos

**multidisciplinarios, no funciona un modelo de supervisión administrativa porque muchas veces las acciones contempladas dentro del esquema tienen que modificarse y adecuarse a las necesidades del grupo.**

**Por lo anterior, el grupo de supervisores ( prestadores de servicio social ), por petición del Departamento de Promoción propuso un plan de trabajo que proporcionara los parámetros para ejecutar las supervisiones a los equipos multidisciplinarios; algunos de estos rubros coinciden con los enmarcados por la E.N.T.S., por lo que se desarrollan ambos proyectos.**

**Retomando las actividades señaladas con el proyecto anexo , es necesario mencionar que, se hará una evaluación de las acciones realizadas, así como de las funciones del perfil del Licenciado en Trabajo Social.**

**Asimismo, es importante destacar que, los objetivos propuestos en el proyecto de servicio social coinciden con los del programa multidisciplinario, en proporcionar una buena integración de los equipos de trabajo y asegurar que en la práctica profesional el alumno otorgue a la población un beneficio, en cuanto a sus necesidades a través de los planes que cada uno de los equipos propone.**

**También es indispensable conocer los resultados de los equipos de trabajo para asesorarlos o canalizarlos con asesores especializados; es decir enviarlos con los responsables del servicio social de cada Facultad o Escuela dependiendo de la problemática del grupo.**

Para el análisis del proyecto de servicio social se inicia desglosando las funciones de Trabajo Social.

Supervisión, es una función que se puede ejercer por una o varias personas externas al equipo que ejecuta directamente el programa o proyecto, cuyo propósito básico es apoyar al grupo de trabajo en la aplicación de las actividades planeadas. Para desarrollar este proceso es necesario conocer la ubicación de las instituciones, cómo están integrados los equipos y que tipo de población atienden, tomando en cuenta que se trabaja con niños, adolescentes y niños sordomudos, cabe destacar que los habitantes tienen diferentes características tanto sociales como económicas, lo cual hace distinto su abordaje.

Evaluación, esta se realiza a cada uno de los equipos multidisciplinarios, a través de los informes mensuales que entregan al Departamento de Promoción y a partir de la supervisión directa, contribuye a verificar los avances o dificultades en el desarrollo de su plan de trabajo; al evaluar el informe final se conoce el impacto de las acciones, cambios en cuanto a conocimiento, actitudes profesionales y personales, sobre todo la confiabilidad del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente.

Sistematización, como un proceso que a través de distintas aproximaciones sucesivas encuentra las correspondencias y conexiones lógicas que permiten entender y comprender las acciones de los prestadores para ubicarlos en el contexto de su plan de trabajo. La sistematización permite pasar de la apariencia a la experiencia; es decir, al sistematizar los reportes de cada uno de los prestadores es posible identificar las acciones concretas emprendidas con la población para facilitar el desarrollo de la supervisión.

Otra de las funciones realizadas por el trabajador social en el programa multidisciplinario es la asesoría, la cual es vista como un proceso de retroalimentación mutua que al presentarse entre profesionales de distintas áreas de conocimiento es más enriquecedor por el contenido de sus proposiciones.

Las asesorías a los grupos de trabajo se dan de manera individual o grupal según lo demande el equipo o por la problemática que este presente, generalmente es proporcionada en la institución receptora o en las oficinas del P.S.S.M.; lo anterior nos permite hacer la siguiente afirmación: la asesoría profesional es una forma particular de llevar a cabo el proceso de enseñanza - aprendizaje por los lineamientos de carácter educativo que contiene.

Con los equipos multidisciplinarios la asesoría inicia con alumnos interesados en ingresar al Programa Multidisciplinario en Instituciones de atención al Niño y Adolescente; es decir, cuando los alumnos acuden al P.S.S.M. para solicitar información de éste, se les proporcionan los datos generales, el objetivo, actividades que pueden realizar, intervención con la población de acuerdo a su perfil profesional, instituciones que participan y los requisitos para inscribirse al programa.

Cuando los equipos ya están integrados, la asesoría se dirige a aspectos metodológicos que se emplean para la elaboración del diagnóstico institucional o en su defecto del informe final, también se asesora en algunas actividades relacionadas con el perfil profesional del supervisor, en este caso del área de Pedagogía y Trabajo Social. Cabe destacar que en los equipos asignados no participaron trabajadores sociales, solo se apoyaron temas de enfoque social ( Sociología, Pedagogía, Enfermería ).

**La investigación, es una función que permite plantear problemas y buscar soluciones, mediante una indagación o búsqueda que tiene un interés teórico o una preocupación práctica, además es una herramienta que se puede aplicar en diferentes campos de conocimiento y consiste en desarrollar habilidades y técnicas que beneficien las acciones emprendidas.**

**En el servicio social la investigación ayuda a reunir nuevos conocimientos en relación a los métodos de supervisión, y es posible mejorar el esquema que se aplica ya que es necesario por la participación de las diversas áreas.**

**Dentro del Departamento de Promoción se realizó una investigación de tipo documental sobre temas específicos como la evaluación y las características de niños y adolescentes, esto se presento en fichas de trabajo y permitió hacer algunas modificaciones en la elaboración de la carpeta de trabajo proporcionada a los alumnos que van a participar en el programa multidisciplinario.**



## **CAPITULO 2**

### **ANALISIS DE LA EXPERIENCIA DEL SERVICIO SOCIAL EN LA SUPERVISION DEL PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO.**

#### **2.1 LA SUPERVISION EN TRABAJO SOCIAL.**

A través de la historia de Trabajo Social, el término "Supervisión" se ha utilizado de acuerdo al enfoque del autor y según lo haya implementado en su práctica.

Para nuestro fin, se retoma la definición de un autor, quien determina a la supervisión, a partir de su experiencia en las instituciones, además porque coincide en algunos aspectos desarrollados en el servicio social.

Es así que Carlos Arteaga<sup>7</sup>, conceptualiza a la supervisión como un proceso dinámico y permanente, educativo, administrativo y técnico que permite al supervisor y supervisado visualizar los problemas en el área de trabajo e implementar estrategias de intervención.

Educativo porque contribuye en el crecimiento profesional ya

---

<sup>7</sup> Arteaga Basurto Carlos, Manual Básico de Supervisión para Trabajadores Sociales. México 1991 p. 5-6

que, es una forma de aprendizaje, en la cual se aprende a traducir en acciones las proposiciones teóricas que componen el cuerpo del conocimiento.

Administrativo, porque permite medir el rendimiento del supervisor en término de resultados, esto es, hacer de la supervisión un medio efectivo para la consecución de objetivos, previendo las funciones y actividades a realizar así como los instrumentos a utilizar.

Es importante señalar que, la anterior definición se aboca a acciones del área de Trabajo Social, mientras que en el servicio social la supervisión se dirige a equipos multidisciplinarios conformados por las siguientes disciplinas: Pedagogía, Psicología, Sociología, Enfermería y Odontología.

A partir de aquella y por la experiencia adquirida en el servicio social podemos señalar que: Supervisión es un procedimiento dinámico y continuo que permite verificar y mejorar el desarrollo de un plan de trabajo individual y/o grupal, con la finalidad de elevar el nivel profesional y personal del supervisado y supervisor.

Lo anterior fue determinado porque durante el servicio social, la supervisión no se abocó únicamente a resolver las necesidades de los prestadores de servicio social, sino que se crea todo un conjunto de acciones metodológicas que permiten confirmar el desarrollo de los programas estipulados al inicio del servicio sin contravenir los intereses de la institución receptora, esto se realiza para que el supervisado pueda favorecer, sugerir y retroalimentar a todos los seres involucrados en su práctica profesional.

También, es oportuno mencionar que la supervisión no se orienta exclusivamente al aprendizaje del alumno, sino que busca el beneficio de la población con quien trabaja, sean niños, adolescentes, niños sordomudos, profesores y/o padres de familia.

Con relación a la perspectiva académica, en el servicio social se hace referencia a los cambios de comportamiento que presentan los integrantes del equipo de trabajo, al interrelacionarse con otra u otras áreas de conocimiento. Pues al compartir experiencias se observa la dinámica educativa y es posible entender el ambiente donde se desarrollan, comprender las diferentes situaciones y estar en mejores condiciones de actuar.

Los supervisores con su capacidad educativa actúan para ayudar a que los prestadores de servicio social tomen sus propias decisiones; de acuerdo a las necesidades enfrentadas y así logren el mayor desarrollo posible de su capacidad como individuos y como profesionales.

En cuanto al aspecto administrativo, para el Departamento de Promoción son importantes los resultados tanto del supervisor como del supervisado, porque permiten el seguimiento de las acciones de los prestadores de servicio social y dan pauta a crear nuevos métodos y técnicas de capacitación, supervisión y asesoría.

Cabe destacar que, la supervisión realizada en el Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente

es de tipo grupal; esto a partir de la interpretación de Natalio Kisnerman<sup>8</sup>, quien señala dos formas de ejecutar la supervisión, la individual y la grupal; en la primera se atiende a un supervisado y la segunda a un grupo como a un todo.

La supervisión grupal es considerada como complementaria de la individual, en la cual se da seguridad a los supervisados, se les permite vivenciar el proceso, identificarse entre sí, intercambiar experiencias, información y afectos, finalmente es posible apreciar la dinámica de roles.

Los aspectos enmarcados en la supervisión de grupos, de alguna manera son desarrollados en los equipos multidisciplinarios ya que, a los prestadores de servicio social se les da seguridad en sus actividades; es decir, el Departamento de Promoción apoya todas las acciones de los grupos que buscan el beneficio de las personas atendidas. Además al trabajar directamente con la población es posible intercambiar ideas entre las diversas áreas de conocimiento para solucionar la problemática del individuo, lo cual permite definir el rol de cada prestador de servicio social.

Asimismo, uno de los factores determinantes que apoya en la supervisión a los equipos multidisciplinarios, es el perfil del Licenciado en Trabajo Social, sobre todo porque, es uno de los profesionistas que trata todo tipo de población, encontrándose entre estos los niños y adolescentes, además al trabajar con ellos en cualquier ámbito de su realidad, puede identificar situaciones conflictivas entre los mismos, esto permite al supervisor verificar que las acciones de los prestadores de servicio social sean en beneficio de la población atendida.

---

<sup>8</sup> Kisnerman Natalio. Servicio Social de Grupo. Ed Humanitas 7a. ed., Buenos Aires 1986 p. 224.

Otro aspecto que apoya en las supervisiones es el manejo de grupos; en el caso de Trabajo social, durante su formación profesional aprende a dirigir grupos y, por lo tanto conoce cuales son las etapas por las que debe pasar el mismo, este último aspecto es muy importante en los equipos multidisciplinarios porque el supervisor debe ser capaz de distinguir en qué etapa se encuentra el equipo de trabajo, ya que en cada fase las situaciones son diferentes y por lo tanto al ejecutar la supervisión, ésta tiene que adaptarse a las demandas de los grupos multidisciplinarios.

Sin embargo, también es importante que al realizar las supervisiones se establezcan relaciones humanas agradables y se cuide básicamente la comunicación entre el supervisor y el supervisado, lo cual ayudará al buen desarrollo del trabajo tanto de uno como de otro, en este punto es necesario que el supervisor de oportunidad a los supervisados de tomar sus propias decisiones y dejar que realicen todas las actividades planeadas.

## 2.2 METODOLOGIA DE LA SUPERVISION.

Es importante mencionar que, la metodología utilizada por el Departamento de Promoción en la supervisión es desde el punto de vista pedagógico, por los objetivos y el procedimiento de este, además la persona responsable de las supervisiones a los equipos tiene este perfil.

Con la participación del prestador de servicio social del área de Trabajo Social se revisó la metodología de supervisión que emplea esta área y se rescataron algunos aspectos que ayudaron a ejecutarla con los

equipos multidisciplinarios.

Como se señaló en el capítulo I, el proceso de supervisión a los equipos multidisciplinarios surgió a partir de las experiencias con los mismos; por ello, al seleccionar una metodología de Trabajo Social se eligió la que más se asemeja al mecanismo de supervisión empleado por el Area de Vinculación del P.S.S.M..

A continuación se describe el proceso metodológico que presenta el Licenciado Carlos Arteaga<sup>9</sup>, quien establece que para llevar a cabo una buena supervisión deben cumplirse cinco etapas: investigación, diagnóstico, programación, organización y control.

## PROCESO DE LA SUPERVISION

### INVESTIGACIÓN

En la supervisión, la investigación juega un papel importante, ya que, permite conocer el área de acción y su problemática, así como la realidad del supervisor y supervisado. Para esto, se requiere de sistematizar el propio proceso definiendo claramente la metodología y técnicas a utilizar y así recolectar la información necesaria para ir determinando las prioridades en cuanto a supervisión se refiera a través de su clasificación y ordenamiento.

## **DIAGNOSTICO**

Consiste en valorar los factores que se presentan en la situación a enfrentar, es un proceso de interpretación que ayuda a identificar situaciones problema y sus factores causales aportando a su vez elementos suficientes con vista a la programación de determinadas acciones en forma racional, seleccionando los recursos y herramientas necesarias.

Parte importante en el diagnóstico es reconocer el terreno donde se realiza la supervisión, los signos reales y concretos en una situación-problema, previéndose diferentes alternativas de solución, así los pasos del diagnóstico son:

Levantamiento del cuadro de necesidades en la situación concreta.

Elaboración del inventario de recursos necesarios y disponibles para enfrentar la problemática detectada.

Elaboración de alternativas de supervisión.

-Adaptación de la alternativa más factible.

## **PROGRAMACION**

Dentro de la supervisión, se le concibe como un proceso racional que parte del diagnóstico establecido y permite formular, implementar y ejecutar un plan de supervisión destinado a enfrentar la situación dada.

La formulación implica combinar los recursos humanos, técnicos, materiales y financieros para fijar los objetivos y metas deseadas en la supervisión.

La ejecución, como su nombre lo indica, es poner en práctica el plan diseñado, es el cumplimiento de las tareas que forman parte del proceso.

## **ORGANIZACION**

Esta etapa del proceso permite evitar la dualidad de funciones y responsabilidades en muchos casos no bien definidos, coordinando las partes que intervienen para la consecución de los objetivos de la supervisión.

En este sentido la organización debe proveer una estructura administrativa que señale límites de autoridad, funciones y responsabilidades de los integrantes del equipo de supervisión, estableciendo asimismo, los sistemas, procedimientos, operaciones, y tareas a seguir.



Por lo anterior, se debe proveer la instalación de los recursos necesarios para operativizar la supervisión en todos sus niveles.

## **CONTROL**

Es una etapa que implica la retroalimentación permanente entre el supervisor supervisado a través de una información minuciosa de lo que cada uno está realizando, para que de esta manera sean superados los errores y se mejoren los modelos de supervisión.

El control no se puede entender como una línea jerárquica y rígida del supervisor al supervisado, sino que son las orientaciones e informes que se dan uno al otro lo que permite establecer normas de autoevaluación.

Una vez descrito el proceso de la supervisión en Trabajo Social podemos rescatar varios puntos que se encontraron similares a los desarrollados en el servicio social como son:

La investigación en Trabajo Social identifica el área de acción y su problemática, en la Unidad de Vinculación en la etapa de preparación es importante conocer las vías de comunicación y el tiempo que se requiere para llegar a cada dependencia, institución y área de trabajo del equipo multidisciplinario que se va a supervisar.

En Trabajo Social es necesario conocer la realidad del supervisado, mientras que en el servicio social lo importante para el Departamento de Promoción es distinguir las funciones y actividades del supervisado; por lo consiguiente es fundamental conocer el plan de trabajo de los prestadores de servicio social, sus objetivos, metas y actividades señaladas y programadas, con el propósito de identificar posteriormente cuales son los aspectos a supervisar.

En la etapa de diagnóstico se identifican las situaciones o los problemas y cuales son los factores causales, todo ello con vistas a programar acciones adecuadas que solucionen los problemas en los equipos de trabajo.

Como apoyo a la fase de programación se retoma el diagnóstico para elaborar un plan de supervisión destinado a enfrentar las situaciones en cada grupo de trabajo; este plan debe contemplar objetivos y metas deseadas en la supervisión, a la par, el Departamento de Promoción en su etapa de planeación realiza un plan de supervisión que incluye objetivo, propósitos aspectos a supervisar, rutas de supervisión, actividades es decir, técnicas a utilizar durante las reuniones grupales.

La conclusión de la programación es la ejecución del plan diseñado, es el cumplimiento de las tareas que forman parte del proceso, a éste se integra la etapa de organización en la cual se coordinan los pasos de la supervisión para lograr su objetivo, además de señalar responsabilidades a los integrantes del equipo de supervisión, en la fase de ejecución se discute la agenda de trabajo elaborada anteriormente para apoyar las acciones del prestador de servicio social pero sin olvidar el objetivo propuesto

La fase de organización con los equipos multidisciplinarios es muy importante ya que tanto el grupo de supervisores como los de trabajo deben tener una organización en cuanto a las actividades a desarrollar, para las brigadas es básico que se respeten las funciones según la disciplina participante buscando siempre el beneficio de la población con quien se trabaja.

También el grupo de supervisores debe organizarse para ejecutarla, sobre todo cabe establecer el mecanismo a desarrollar, así como las técnicas e instrumentos que desee utilizar.

En el servicio social la etapa de control es fundamental porque en la retroalimentación del supervisado al supervisor, este puede elaborar nuevas formas de capacitación para los siguientes equipos e integrar otras áreas de conocimiento de acuerdo a las demandas de la población, básicamente permite hacer una evaluación al programa para que continúe funcionando.

### **2.3 IMPORTANCIA DE LA SUPERVISION PARA EL DESARROLLO DEL SERVICIO SOCIAL EN EL PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCION AL NIÑO Y ADOLESCENTE.**

Como se ha señalado, la supervisión es un instrumento totalmente necesario para consolidar el servicio social porque llega a solucionar las dificultades del trabajo, y se alcanza la eficiencia de los servicios proporcionados, por lo cual, el objetivo principal es: acrecentar, desarrollar y superar el desempeño profesional tanto del

supervisor como supervisado.

**"También es importante mencionar que, la supervisión tiene una función integradora. Reúne distintos conocimientos teóricos mediante una orientación metódica operada en las tareas prácticas, desarrolla las destrezas necesarias para relacionarse con las personas que motivan la actividad profesional y siempre se propone promover en los supervisados una madurez emocional compatible con sus objetivos específicos".<sup>10</sup>**

Por lo ya señalado, podemos manifestar que, la supervisión es realmente importante en todas las acciones emprendidas por profesionales o docentes, porque es posible una retroalimentación entre la institución, el supervisor y el supervisado.

En el caso de los programas multidisciplinarios, la supervisión es fundamental porque permite verificar a los prestadores, en cuanto a las acciones que desarrollan dentro de las instituciones receptoras.

Debido a las necesidades que surgieron del programa, se llegó a la conclusión de que la supervisión se debe ampliar al aspecto académico, con la finalidad de conocer el proceso enseñanza - aprendizaje entre el supervisado y supervisor, esto a través del desarrollo de los planes de trabajo individuales y/o grupales de los mismos alumnos.

Además la supervisión de los programas multidisciplinarios, permite identificar el grado de factibilidad, así como el seguimiento adecuado que ayude a realizar una evaluación para distinguir cuales son las dificultades y aciertos que tiene el programa y poder efectuar los ajustes correspondientes con base en las necesidades de la población con la cual se esta trabajando ( niños, adolescentes, niños sordomudos, profesores y/o padres de familia ).

Asimismo, ayuda a conocer la problemática para posteriormente se le proporcionar la asesoría correspondiente, dependiendo de la necesidad del equipo, ésta debe ser impartida por el Departamento de Promoción, por personal especializado de cada Facultad o Escuela o por el grupo de supervisores ( prestadores de servicio social ).

De igual modo, a través de la supervisión se identifican las necesidades de la población e institución receptora, lo cual permite modificar o ampliar las estrategias metodológicas, las herramientas, e instrumentos que se proporcionan al alumno en el taller de capacitación, buscando siempre el beneficio de la población atendida.

Es necesario aclarar que, la supervisión a los equipos multidisciplinarios cambia constantemente y es necesario adecuarla a las demandas del equipo porque, no es lo mismo supervisar a un grupo de trabajo conformado por Pedagogía, Sociología, Psicología, Enfermería y Odontología a uno formado por Pedagogía y Enfermería; en el primero se tiene una proyección más amplia para atender a los niños, adolescentes, niños sordomudos, profesores o padres de familia, por lo tanto sus necesidades son diferentes.

Sin importar la conformación del equipo, se trata de cubrir el objetivo del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente que es: "Proporcionar al menor o al adolescente atención integral multidisciplinario que enriquezca física e intelectualmente las necesidades en la etapa correspondiente".<sup>11</sup>

Aunado a los elementos citados, el número de prestadores inscritos en el Programa Multidisciplinario, es otro de los factores por los cuales fue necesario ampliar el personal de apoyo para realizar las supervisiones directas e indirectas a los equipos de trabajo considerando que el Departamento de Promoción no cuenta con los recursos humanos disponibles para hacerlo.

#### 2.4 RELACION TEORIA PRACTICA DE LA SUPERVISIÓN EN TRABAJO SOCIAL.

Para hablar de una relación entre la teoría y la práctica en el desarrollo del servicio, es necesario aclarar que, la supervisión aplicada, no se enfocó al área de Trabajo Social, se dirigió a equipos multidisciplinarios, en los cuales no participaron trabajadores sociales, pero la experiencia adquirida permite establecer que es necesario estar actualizado en aspectos metodológicos para actuar en situaciones donde intervienen otras áreas de conocimiento, por lo tanto para hacer referencia sobre la conexión teoría práctica, se retoman las características del supervisor, así como las técnicas e instrumentos que emplea Trabajo Social en la supervisión a personal de la misma área.

---

11. Op. Cit Formato del Programa Multidisciplinario S/P.

En cuanto al perfil que debe tener todo supervisor desde el punto de vista de Trabajo Social podemos señalar:

"El supervisor posee el conocimiento del trabajo; es decir implica una serie de conocimientos, habilidades y actitudes:

- 1) Conocer los procesos de trabajo, esto es, el plan general, los programas y los proyectos específicos.
- 2) Conocer los materiales de trabajo, los registros, machotes, diarios, expedientes, crónicas, etc..
- 3) Conocer las instalaciones de las instituciones, se refiere al lugar de trabajo, diferentes áreas físicas, locales, edificios y la ubicación de cada servicio o área de trabajo.

El supervisor debe poseer conocimientos, habilidades y actitudes de carácter general sobre todas las actividades relacionadas con Trabajo Social.<sup>12</sup>

Esta característica en el servicio social tiene bases sólidas considerando que el prestador de la práctica profesional al incorporarse al Subprograma de Supervisión recibió una capacitación previa acerca del el Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente, de los planes de trabajo por equipo multidisciplinario, así como de los formatos, instrumentos, técnicas, informes, etc., empleados por el Area de Vinculación, también se proporcionaron los domicilios de las instituciones donde se localizan

---

<sup>12</sup> Meave Partida, Etna. La Metodología de la Supervisión y la Asesoría Profesional. UNAM 1992 p. 61-65.

los equipos de trabajo. En la primera supervisión se hizo un recorrido de las instalaciones para conocerlas físicamente; por lo anterior manifestamos que esta característica del supervisor puede emplearse en los equipos multidisciplinarios.

"Otra de las características del supervisor es el conocimiento de sus responsabilidades que implica:

- 1) El conocimiento de su posición dentro del trabajo.
- 2) Conocimiento de las políticas de la institución.
- 3) Conocimiento del reglamento interno."<sup>13</sup>

En cuanto a la práctica profesional se rescatan algunos aspectos: el prestador de servicio social no figura en el organigrama de la institución, pero al ser personal de apoyo es necesario que conozca las políticas de la institución, en este caso las del P.S.S.M., así como las funciones del Departamento de Promoción y en particular de la Unidad de Vinculación, esto con la finalidad de ubicar la institución donde se realiza el servicio social y ejecutar un buen servicio en beneficio de alumnos que integran los equipos de trabajo.

También es importante conocer el reglamento interno de Facultades y Escuelas donde provienen los prestadores, así como de las primarias, Instituto Rosendo Olleta y Preparatoria No. 1 Gabino Barreda, en las que se llevan a cabo las supervisiones para no contravenir sus políticas institucionales y poder llevar una mejor relación.



**De igual modo es esencial identificar la relación que existe entre el Departamento de Promoción con otros del P.S.S.M, ya que los alumnos al inscribirse al Programa Multidisciplinario tienen que acudir a otros departamentos, y si el personal de apoyo ( prestadores de servicio social ), lo desconoce confunde al alumno y éste puede renunciar a inscribirse al programa con niños y adolescentes.**

**Otra característica del supervisor, es la habilidad para instruir la cual es:**

- 1) Clara, sencilla y precisa, es decir, toda instrucción, capacitación o adiestramiento debe contener los elementos más comunes del proceso enseñanza - aprendizaje.**
- 2) Completa y paciente.**
- 3) Saber transmitir sus conocimientos.**

**Como personal de apoyo, esta característica no puede cubrirse ya que, quien enseña a los prestadores que participan directamente en las instituciones es la persona responsable del programa, así como la encargada de las supervisiones a los equipos de trabajo. La participación del personal de apoyo en este rubro, consiste en el enlace entre los responsables del programa y los prestadores de servicio social, la cual sirve posteriormente para rescatar aspectos de capacitación para el personal, por lo observado en las supervisiones.**

**También, el supervisor debe tener habilidad para dirigir, a través de la motivación el personal puede mejorar la calidad del trabajo, estimular la creatividad en los asesorados y compartir con el equipo la**

toma de decisiones, esto lo observamos en cada supervisión ya que al verificar el avance de los equipos multidisciplinarios siempre se motiva al prestador a continuar su trabajo y sobre todo se incentiva su creatividad para aprovechar los recursos materiales que les proporciona la institución donde participa.

Asimismo, el supervisor debe ser capaz de mejorar los métodos de trabajo.

Después de conocer la metodología, instrumento, técnicas y procedimientos de la supervisión en Trabajo Social se adoptaron algunos cambios en la realización de las supervisiones prueba de ello fue la elaboración de planes por parte de los prestadores de servicio social ( supervisores ), para llevar a cabo las sesiones con los equipos multidisciplinarios. ( ver anexo 3 y 4 )

Al igual que las características del supervisor, las técnicas utilizadas en el servicio social coinciden con las de Trabajo Social solo difieren en cuanto al objetivo que persiguen.

En la práctica profesional, la función de la supervisión se aplica según: la conformación del equipo de trabajo, la institución donde se realiza la problemática del equipo.

Entre las técnicas encontramos.

La observación, como un medio a través del cual podemos constatar la ubicación del grupo, condiciones del lugar y organización

del equipo multidisciplinario.

De acuerdo a las diferentes modalidades que tiene la observación en los grupos de trabajo se emplea la no estructurada porque únicamente se reconocen los hechos y no requiere de medios especializados, la observación es no participante pues a pesar de tener contacto con los integrantes de los equipo y con el material elaborado no se interviene en sus decisiones, además la observación se realiza en equipo analizando la misma situación pero con diferente enfoque, porque el grupo de supervisores como ya se menciono, esta integrado por Pedagogía y Trabajo Social.

La entrevista desde el punto de vista de trabajo Social adquiere características particulares, ya que los participantes son en todo momento emisores y receptores, además al realizar una buena supervisión se convierte en un proceso educativo horizontal que favorece la expansión de las personalidades con espíritu crítico bien cimentado.

Con los equipos multidisciplinarios la entrevista es una de las técnicas más utilizadas generalmente se emplea una entrevista grupal no estructurada lo cual facilita a los supervisores entablar conversación con los supervisados enfocándola hacia cuestiones derivadas de los informes presentados mensualmente ya sean individuales y/o grupales con base en las acciones emprendidas con la población.

En relación a las técnicas de grupo, estas poseen características variables que las hacen aptas para determinados grupos en distintas circunstancias; la elección de la técnica adecuada en cada caso

corresponde generalmente al conductor del grupo.

"Para seleccionar la técnica más conveniente en cada caso es necesario considerar los siguientes factores:

- 1) Según los objetivos que se persigan.
- 2) Según madurez y entrenamiento del grupo.
- 3) Tamaño del grupo.
- 4) Ambiente físico.<sup>14</sup>

Dentro de las supervisiones realizadas en el servicio social las técnicas grupales permiten afirmar y ampliar conocimientos adquiridos en el trabajo desarrollado en las instituciones receptoras, además fomentan las relaciones humanas entre los integrantes del equipo de trabajo y con el grupo de supervisores también las técnicas grupales sirven para estimular el diálogo; a través de él se conocen diferentes opciones que ayudan a solucionar la problemática de los niños, adolescentes, niños sordomudos, profesores y/o padres de familia.

En los equipos multidisciplinarios es básico elegir la técnica grupal adecuada, considerando que cada equipo posee características específicas, es decir los equipos de trabajo supervisados se integraron por diferentes disciplinas; por lo tanto, es fundamental adecuar la técnica según el grupo a supervisar.

---

14 Cirigliano Gustavo, F.J. Dinámica de Grupos y Educación Ed. el Ateneo. 17.ed. México 1987 p. 78-82.

Entre las técnicas grupales más empleadas en los equipos multidisciplinares se encuentra: la lluvia de ideas, la cual permite la participación de los integrantes del grupo.

Por otra parte, los instrumentos empleados en las supervisiones son útiles para llevar un control de las actividades de los prestadores de servicio social, porque facilitan la evaluación de las acciones emprendidas con la población.

Al referirnos a los instrumentos utilizados por el Departamento de Promoción del P.S.S.M., algunos se asemejan con los del área de Trabajo Social

En el servicio social para efectuar las supervisiones es indispensable planearlas. Para apoyar esta acción se elabora un calendario mensual ( ver anexo 5 ), en él es señalado el día y la fecha que corresponde a cada institución, este calendario es presentado a las instituciones receptoras para que conozcan la fecha de la supervisión y participen en ella, o en su defecto sean ellos quienes establezcan el día de la reunión.

También, se lleva un cronograma de supervisión con la finalidad de tener un mejor control de los equipos a supervisar.

Otro de los instrumentos que apoya en las supervisiones es el plan de trabajo del supervisor; en los equipos multidisciplinares no es muy frecuente su elaboración, pero el grupo de supervisores (cuatro

prestadores de servicio social ), del periodo 94-2 presentó un plan de trabajo general para la primer supervisión ( ver anexo No. 6 ), en dicho plan se manejan en forma amplia los aspectos que debe considerar el prestador de servicio social de los programas multidisciplinarios, posteriormente con la división del personal de apoyo cada equipo procedió de diferente forma, el equipo integrado por Pedagogía y Trabajo Social continuo con la elaboración de planes de trabajo dependiendo de la institución a supervisar.

En Trabajo Social también se manejan instrumentos de control, es decir herramientas que permiten llevar un seguimiento de todas las actividades de los supervisados.

En el Departamento de promoción se registran las acciones de los prestadores en formatos ya establecidos, tal es el caso de:

- 1) Control de reportes.
- 2) Control de asesorías.
- 3) Control de supervisiones.
- 4) Control de reportes evaluados. ( ver anexo No. 7 ).

Todas estas actividades ayudan para hacer la evaluación semestral del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente.

## **CAPITULO 3**

### **VALORACION DE LA PRACTICA DEL SERVICIO SOCIAL**

#### **3.1 RESULTADOS OBTENIDOS DEL SUBPROGRAMA DE SUPERVISION.**

Antes de mencionar los resultados cuantitativos y cualitativos del Subprograma de Supervisión, es importante aclarar que, el trabajo de supervisión se abocó exclusivamente a cinco equipos multidisciplinarios ( 18 prestadores de servicio social ), asignados en las siguientes instituciones:

**Escuela Primaria "Profesor Ramón Durand" turno vespertino.**

**Domicilio: Cerrada de Tizar S/N Col. Pedregal de Santo Domingo Coyoacán**

**Director: Profesor Antonio Rivera.**

**Escuela Primaria "Dr. Angel Ma. Garibay" turno vespertino.**

**Domicilio: Tepecin y Chaucingo S/N Col. Pedregal de Santo Domingo Coyoacán.**

**Director: Profesor Pedro Hernández Gutiérrez.**

**Asociación Civil: "Instituto Rosendo Olleta" turno matutino.**

**Domicilio: Heriberto Frías No. 711 Col. del Valle.**

**Director: Padre Aníbal Carvallo Orozco.**

**Escuela Nacional Preparatoria No. 1 "Gabino Barreda" turno matutino y vespertino.**

**Domicilio: Av. de las Torres S/N Col. Tepepan Xochimilco.**

**Directora: Química Guadalupe González.**

Después de conocer la ubicación de los equipos multidisciplinares que se supervisaron, es necesario retomar las metas establecidas en el programa de trabajo presentado en la E.N.T.S. con la finalidad de comprender en que medida fueron alcanzadas.

En primer lugar se formula la siguiente meta:

**Lograr que el 80 % de los equipos multidisciplinares se integren adecuadamente.**

Esta meta fue alcanzada porque se logró integrar a cuatro equipos de trabajo. Esta integración se refleja en el producto elaborado y presentado al Departamento de Promoción del P.S.S.M. y en algunos casos ante la sección de tesis de sus respectivas Escuelas o Facultades; es decir, los equipos presentaron un plan de trabajo multidisciplinario y unidisciplinario cuando es servicio social titulación, este trabajo contiene acciones concretas para la población con quien van a trabajar. Asimismo se permite identificar si realmente el equipo logró trabajar en conjunto y fue posible la toma de decisiones; por lo tanto si existió comunicación e integración del grupo.



Se hace referencia a un equipo no integrado porque, no presentó plan de trabajo multidisciplinario, aún cuando en las primeras supervisiones se hizo hincapié en ello. El trabajo desarrollado por parte de éste fue básicamente unidisciplinario, puesto que el grupo no tuvo un objetivo común, solo se logró que el equipo presentará un cronograma general de sus actividades. Podemos señalar que uno de los factores que más afectó al grupo fue la falta de comunicación entre el mismo, otro fue el mal establecimiento de roles entre los integrantes. Para concluir este aspecto es necesario mencionar que, el equipo de trabajo no siguió el proceso de grupo.

La segunda meta establecida es:

Ejecutar en un 100 % las supervisiones a los equipos.

Para conseguir este propósito, es fundamental partir de la premisa del trabajo con cinco equipos multidisciplinarios únicamente.

En general el Departamento de Promoción del P.S.S.M. establece que la supervisión a los grupos de trabajo sea bimestral, por lo tanto en el servicio social de seis meses se deben realizar tres supervisiones por equipo; pero, debido a la falta de recursos humanos usualmente se llevan a cabo dos supervisiones por equipo; sin embargo cuando el equipo de trabajo solicita la supervisión o cuando existe alguna problemática con los integrantes o autoridades, ésta se realiza.

Por lo anterior, fueron planeadas dos supervisiones (ver anexo 5 y 6 ), a cada equipo, en total se programaron diez supervisiones, más fue necesario ejecutar once debido a que en el Instituto Rosendo Olleta solicitaron una supervisión por parte del Departamento de Promoción

por la problemática surgida dentro del grupo.

Cabe destacar que, todas las supervisiones enunciadas fueron cubiertas a pesar de haber modificado la fecha de una de ellas.

En cuanto a los resultados cualitativos, es importante señalar que, al realizar la supervisión a los equipos multidisciplinarios fue posible crear un buen ambiente donde se desarrollaron y perfeccionaron sus conocimientos y la aplicación de los mismos en beneficio de niños, adolescentes, niños sordomudos, profesores y/o padres de familia.

La supervisión a los grupos de trabajo también permitió verificar el cumplimiento del plan de trabajo de cada uno de los equipos que prestan su servicio social en las instituciones ya mencionadas, durante seis meses; en el caso de los alumnos con un año de práctica profesional se continua el seguimiento de su proyecto con la ayuda del nuevo personal de apoyo.

Otro aspecto que surge de la supervisión, es el intercambio de ideas, lo cual permite al supervisor obtener mayor información y a la vez motivar la participación de ambos incluso sugerencias para mejorar la práctica del servicio social.

**La siguiente meta establecida es:**

**Sistematizar y evaluar el 100 % de los reportes mensuales, así como**

los reportes finales ya sean individuales o grupales.

Dentro de la función de supervisión, esta meta es de suma importancia, porque es la base para ejecutar una buena supervisión, por tal motivo se sistematizaron y evaluaron trece reportes por meses y cuatro informes finales; se establecen estos datos considerando que son dos prestadoras de servicio social y se dividió el trabajo entre ambas.

Además de estos reportes también se sistematizaron otros cinco por mes de los equipos de Odontología, aun cuando no son supervisados por el personal de apoyo; pero es necesario tener el control de todas las actividades desempeñadas con la población, las cuales pueden ser acciones en relación a su perfil profesional.

Las supervisiones a los equipos de Odontología son cubiertas por el responsable del programa y por los jefes del servicio social de la Facultad de Estudios Superiores de Zaragoza y la ENEP Iztacala.

Al sistematizar los reportes mensuales es posible identificar las principales acciones aplicadas a la población atendida y por lo tanto facilita la elaboración del plan de trabajo del supervisor.

Al evaluar los reportes mensuales, es posible detectar las deficiencias en el transcurso del servicio social de los prestadores a cerca de la aplicación del plan de trabajo, o en algunos casos de su proyecto de tesis, además esta evaluación permite conocer el

desempeño de las acciones, siempre buscando el beneficio de la población atendida.

Asimismo, se relacionan las actividades desarrolladas con las establecidas en el plan de trabajo, y en caso necesario, en la supervisión se toman las medidas correctivas; este aspecto es muy importante, sobre todo por aquellos alumnos que están elaborando su tesis, por que lo principal no es llevar a cabo dos proyectos diferentes sino que sea uno solo el que cubra los requisitos del Departamento de promoción y el Departamento de tesis de su Facultad o Escuela.

Para finalizar se dispuso la siguiente meta:

Asesorar al 90 % de los alumnos que lo requieran.

Como ya se ha mencionado, la asesoría que se proporciona a los equipos multidisciplinarios surge a partir de las necesidades detectadas durante la supervisión y ésta puede ser individual o grupal, básicamente se apoya, orienta, guía y motiva a los prestadores de servicio social, contribuyendo a su formación académica y profesional, para ello también debe indicarse que el Departamento de Promoción imparte asesorías académicas y administrativas.

En el servicio social, la asesoría proporcionada a los alumnos es esencial, por eso desde que acuden al P.S.S.M. a informarse sobre el Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente reciben orientación de éste, en sí esta información puede ubicarse en una asesoría de tipo administrativa porque,

al aceptar el programa tiene que realizar tramites administrativos, por ello, estas asesorías no son registradas porque frecuentemente acuden a solicitar información y no se inscriben al programa, se anotan cuando los equipos están formados y ubicados en alguna de las instituciones receptoras.

Las asesorías grupales impartidas por el personal de apoyo se dirigen a la revisión de reportes, entrega de los mismos, chequeo de diagnósticos e informes finales, elaboración de cartas de aceptación y término de los prestadores que lo soliciten; en cuanto a la asesoría académica se apoya a los prestadores de servicio social en actividades relacionadas con el perfil profesional del Licenciado en Trabajo Social o de Pedagogía.

En referencia a los resultados cualitativos, las asesorías permiten perfeccionar la calidad en las actividades establecidas para beneficio de la población.

Por las orientaciones y motivaciones a los prestadores de servicio social, se amplía la formación académica y profesional tanto del supervisado como del supervisor, además es más fácil guiar la práctica profesional vinculando los conocimientos, habilidades, capacidades y destrezas adquiridas en la formación académica de cada alumno, para solucionar problemas específicos surgidos en el transcurso del servicio social.

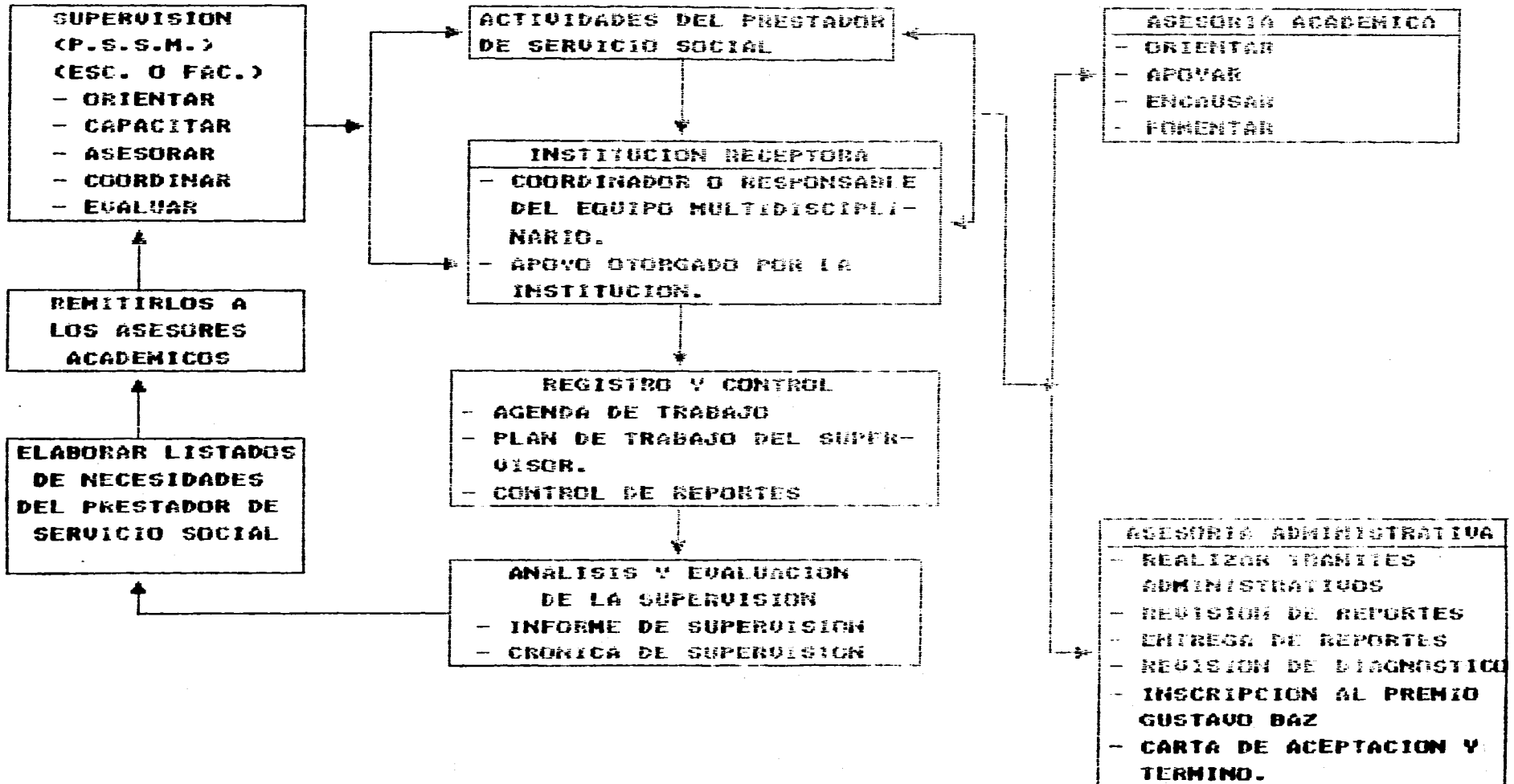
Los datos anteriores se obtienen a través de los registros que se llevan en el Departamento de promoción del P.S.S.M. de todas las

actividades señaladas ( ver anexos No. 7 y 8 ).

### **3.2 REPLANTEAMIENTO DEL ESQUEMA DE SUPERVISION DEL PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCIÓN AL NIÑO Y ADOLESCENTE.**

Con base en el esquema presentado por el Departamento de Promoción del P.S.S.M. se realizan algunas modificaciones que apoyen el proceso de la supervisión.

**ESQUEMA DE SUPERVISION**



Para llevar a cabo este esquema de supervisión es necesario ejecutarlo en forma directa e indirecta; es decir, el personal encargado de las supervisiones a los equipos multidisciplinarios debe trasladarse a las instituciones receptoras para verificar la aplicación del plan de trabajo multidisciplinario y/o unidisciplinario presentado al inicio del servicio social.

En forma indirecta, cuando no se mantienen contactos personales, pero, puede realizarse a través de los reportes que entregan los prestadores de servicio social, cuestionarios o encuestas aplicadas a los mismos. Cabe mencionar que, la forma indirecta de la supervisión es funcional si la información disponible es suficiente y confiable o si es complementada con otra técnica ( observación directa ).

Como lo señala el esquema de supervisión a los equipos multidisciplinarios, ésta la puede realizar el Departamento de Promoción del P.S.S.M. o los responsables del servicio social de las Facultades o Escuelas. En este caso el P.S.S.M. orienta a los prestadores de servicio social del programa multidisciplinario para que conozcan el tipo de trabajo que van a realizar, a fin de conseguir su integración a él, se capacita al prestador para que vierta sus experiencias y conocimientos con la población que lo requiera, aprovechando sus aptitudes y habilidades.

En la asesoría, el supervisor debe impulsar la práctica del servicio social para perfeccionar su calidad académica, la coordinación se dirige a las acciones del prestador para que introduzca sus habilidades profesionales, cubriendo así los objetivos del programa multidisciplinario, así como su plan de trabajo.



**Se debe evaluar el desempeño de los prestadores en relación al plan de trabajo establecido.**

**Para llevar a cabo una buena supervisión es fundamental seguir una serie de etapas o fases en el proceso de la supervisión, para lo cual fueron retomados algunos aspectos del esquema establecido por el P.S.S.M., solo se anexan los que surgieron de la experiencia en la supervisión a los equipos multidisciplinarios.**

**La primer etapa del esquema es la preparación de la supervisión, en similitud a ella se presenta:**

### **ETAPA DE INVESTIGACION**

**Através de ella es posible:**

- 1) Conocer las vías de comunicación y el tiempo que se requiere para llegar a las instituciones receptoras.**
- 2) Indagar en el plan de trabajo de los prestadores de servicio social multidisciplinario o unidisciplinario.**
- 3) Interpretar los objetivos generales y las actividades del Programa Multidisciplinario en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente.**
- 4) Identificar las funciones y actividades del supervisado y supervisor.**
- 5) Saber que equipo y material puede utilizar el grupo de trabajo para desarrollar sus actividades.**
- 6) Conocer el reglamento y políticas de la institución receptora.**
- 7) Conocer el Reglamento General de Servicio Social Universitario,**

identificando derechos y obligaciones de los alumnos.

### ETAPA DE PLANEACION

- 1) Elaborar el calendario de supervisiones con las fechas asignadas para las visitas, previendo que estas puedan modificarse.
- 2) Preparar el plan de supervisión de cada equipo multidisciplinario porque no presentan las mismas condiciones todos.

Este plan de trabajo debe contener:

- 1) La fecha, mes y período correspondiente a la supervisión.
- 2) Objetivo.
- 3) Descripción de los conceptos a supervisar, ya sea plan de trabajo multidisciplinario proyectos de tesis unidisciplinarios.
- 4) Actividades a realizar de acuerdo a los conceptos señalados, revisión de expedientes, instrumentos empleados, etc..

### EJECUCION DE LA SUPERVISION

Se apoyará en el plan de la supervisión elaborado con base en actividades multidisciplinarias y/o unidisciplinarias, lo programado y lo realizado.

Durante el desarrollo de la supervisión es necesario elaborar un crónica de las sesiones que contengan lo siguientes aspectos:

- 1) Nombre de la escuela donde se realiza la supervisión al equipo y el turno de trabajo.
- 2) Nombre ( s ) del supervisor ( es ).
- 3) Fecha, hora y No. de crónica.
- 4) Asistentes.
- 5) Información.
- 6) análisis.

Finalmente, para efectuar la supervisión es necesario contar con técnicas generales y adecuarlas a las condiciones de cada equipo de trabajo.

## **RESULTADOS DE LA SUPERVISION**

Se conocen a través de la información recabada en las visitas por medio de:

- 1) Presentación de un informe de supervisión, en relación al formato establecido. En caso necesario éste puede modificarse y adaptarse a los requerimientos del propio Departamento de Promoción.

2) Con base en las crónicas de supervisión pueden identificarse las demandas y acuerdos del equipo de trabajo, para que posteriormente se remitan a instancias superiores ( responsable del programa, y encargada de las supervisiones a los equipos multidisciplinarios ), y el equipo reciba la orientación, capacitación, asesoría y coordinación necesaria para enfrentar la problemática de la población y dar alternativas de solución.

Como se puede ver, el esquema de supervisión sigue las mismas etapas, solo se amplían algunas de ellas, tal es el caso de la etapa de investigación, denominada así porque permite conocer todo lo relacionado al trabajo que se va a supervisar: vías de comunicación, funciones y actividades, etc., en esta fase es primordial inquirir en los planes de trabajo de los grupos multidisciplinarios, ya que es de vital importancia reconocer las acciones que van a emprenderse con la población ( niños, adolescentes, niños sordomudos, profesores y/o padres de familia ), para realizar posteriormente una adecuada supervisión con cada grupo de trabajo, considerando que atienden distinta problemática.

En la etapa de planeación se contempla preparar un plan de trabajo por parte del supervisor, el cual debe elaborarse para cada equipo de trabajo, puesto que atienden diferentes situaciones y distinta población. Este plan cobra importancia porque en él se establecen de forma específica las actividades que van a ejecutarse en la supervisión, facilitando así su desarrollo

En la fase de ejecución son revisados los puntos establecidos en el plan de trabajo, se hace hincapié en la necesidad de una crónica de supervisión con los datos ya mencionados, lo cual permite llevar un seguimiento de las sesiones con cada equipo de trabajo, además es posible detectar la problemática dentro del grupo, proponer alternativas

de solución y sobre todo facilitar la elaboración del informe de supervisión.

Se plantea la crónica como un instrumento que apoya el proceso de supervisión, aparte de que, puede elaborarla personal de diferentes áreas de conocimiento.

Finalmente, en la etapa resultados de la supervisión solo se propone un informe como un instrumento el cual presente los resultados finales, y con base en él conocer las necesidades y demandas de cada equipo y transmitir las a los asesores, para que ellos los orienten, asesoren y vuelva a iniciarse el proceso de supervisión.

### **3.3 LINEAS GENERALES PARA EL DESARROLLO DE UN ESQUEMA DE SUPERVISION**

Al presentar las líneas generales para establecer un modelo de supervisión es necesario explicar que, la propuesta se dirige a la supervisión de equipos multidisciplinarios; es decir, no se propone para el área de Trabajo Social aunque directamente se trabaje con grupos; además como ya se señaló la supervisión es dinámica, esto es, cambia constantemente y debe adaptarse a las condiciones que prevalecen en el momento y a las personas que se supervisan.

Otro aspecto importante en la creación de un esquema de supervisión, es el elaborarlo multidisciplinariamente, porque ya que se

**supervisan equipos integrados por varias disciplinas es fundamental que también intervengan en el proceso de supervisión.**

**En la actualidad es básico que las profesiones se auxilien entre sí para obtener mejores resultados.**

**Todo esto surgió del trabajo efectuado en el servicio social donde el área de Pedagogía y Trabajo Social participaron a la par y fue posible conjuntar conocimientos, técnicas e instrumentos para ejecutar las supervisiones y se lograron buenos resultados.**

**Para establecer un esquema de supervisión es básico conocer:**

- 1) Que tipo de programa va a ser supervisado, porque es importante la supervisión en él y cual es la finalidad.**
- 2) Identificar los objetivos del programa, para conocer como va a desarrollarse.**
- 3) Conocer las actividades que se van a aplicar en el programa.**
- 4) Que personal desempeñará las acciones; es decir, que áreas pueden intervenir o participar.**
- 5) Que tipo de población se beneficia con las acciones del programa.**
- 6) Recursos materiales y humanos que se tienen.**
- 7) Establecer el tipo de Proceso que debe seguir la supervisión; administrativo, educativo o ambos, en el caso de multidisciplinaria es**

recomendable utilizar ambos porque tiene que ser un proceso integral para todas las actividades desarrolladas por el personal de las distintas áreas de conocimiento, además es tan importante el proceso de aprendizaje como los aspectos administrativos.

8) También es imprescindible que se fundamenten los enfoques de la supervisión; esto es, asentar que aspectos serán supervisados:

Desarrollo de planes de trabajo multi o unidisciplinarios.

-Actividades en relación al perfil profesional.

-Metodología empleada.

-Técnicas e instrumentos a utilizar.

Para la persona encargada de la supervisión es básico que contemple los siguientes aspectos:

- 1) Ser guía y asistente en el proceso de aprendizaje.
- 2) Ser canal de comunicación.
- 3) Tener capacidad para relacionarse con los integrantes de los equipos o con el personal que participe.
- 4) Poseer conocimientos teóricos actualizados.
- 5) Manejar diferentes técnicas grupales.
- 6) Capacidad para transmitir conocimientos.
- 7) Conocer el campo de acción del estudiante o profesional que se

integre al programa.

8) Tener espíritu de investigador para mejorar o ampliar el proceso de supervisión que se establezca.

9) Respetar la ideología de cada alumno o personal que participe en el programa.

10) Poseer habilidad para dirigir y trabajar en grupo.

11) Ayudar al personal a obtener la participación activa de la población en el estudio y solución de los problemas en el desarrollo de planes y programas, así como la evaluación de los logros alcanzados.

12) Respetar la toma de decisión del grupo si es que existe y siempre que sirva para solucionar los problemas de la población con quien se trabaja.

13) Estimular al personal para lograr una posición de responsabilidad ante las tareas laborales.

Finalmente, para que el supervisor tenga una buena armonía con el grupo de trabajo debe crear un ambiente de respeto y comunicación para obtener mejores resultados y al mismo tiempo una mayor comprensión entre ambos.



## CONCLUSIONES

Para finalizar la memoria del servicio social se concluye siguiente:

La supervisión en los Programas Multidisciplinarios en Instituciones de Atención al Niño y Adolescente adquiere una importancia central porque, permite verificar la operatividad de los planes de trabajo multidisciplinario o unidisciplinario aplicados en las diferentes instituciones donde se participó; además se dirige básicamente a mejorar las condiciones sociales y académicas tanto de los niños como de los adolescentes.

Es vital que los alumnos encargados de ejecutar supervisiones se familiaricen con reglamentos de servicio social de Facultades y Escuelas, políticas institucionales, reglamentos internos, de las instituciones receptoras y sobre todo conozca el manejo de instrumentos que emplea la Unidad o Departamento donde se participa.

Para que los alumnos se integren a la función de supervisión es fundamental, que tengan una buena preparación teórica y adentrarse en el trabajo es decir, investigar la metodología que pueda aplicarse en la ejecución de las supervisiones.

Fue importante trabajar multidisciplinariamente el proceso de supervisión porque cada área de conocimiento aportó un enfoque y una

**perspectiva diferente y se enriqueció la enseñanza de los participantes, y progreso la coordinación con los supervisores.**

**La participación del supervisor en los programas multidisciplinarios contribuye a la evaluación de los objetivos y actividades programadas, en relación a las expectativas y demandas de la población participante.**

**La supervisión es un procedimiento dinámico y continuo que permite verificar y mejorar el desarrollo de un plan de trabajo individual y/o grupal, con la finalidad de elevar el nivel profesional y personal del supervisor y supervisado.**

**La supervisión debe seguir un proceso metodológico, que enlace la teoría y la práctica , a partir de la realidad que se presenta y poder efectuar las modificaciones o ampliaciones en el proceso mismo de la supervisión en beneficio de la población atendida a quien esta dirigido el programa del supervisado.**

**El supervisor debe mantener contacto permanente con la realidad; es decir, intervenir en las acciones del prestador de servicio social como si fuera parte del grupo, para comprender realmente la problemática que se vive dentro de la institución y en el mismo equipo y dar mejores alternativas de solución, ya que la función básica de todo supervisor es la de apoyar, asesorar y compartir más que dirigir.**

**Es necesario tomar en cuenta dentro de la relación del grupo de**

trabajo, el liderazgo que se establece ya que esto, permite al supervisor conocer la dinámica que existe en el grupo, cómo responde ante la presencia del líder, su influencia de poder y la toma de decisiones pues muchas veces se refuerza el equipo o se desintegra por los conflictos con los integrantes y con ello, se presenta la declinación de las actividades con la población atendida.

En la ejecución de una supervisión es indispensable crear un clima de respeto con los supervisados, porque a partir de ello se obtienen mejores resultados y es posible perfeccionar el servicio social.

La motivación dentro de los equipos multidisciplinarios es un factor importante porque estimula la creatividad en los prestadores de servicio social y realizan mejor las actividades establecidas dentro de sus plan de trabajo.

En las supervisiones realizadas a los equipos de servicio social, el Licenciado en Trabajo Social, es un profesionista importante por su perfil profesional, ya que conoce y tiene habilidades y destrezas del manejo de grupos, lo que permite tener ventaja ante otros perfiles que no estan contemplando el desarrollo de esta práctica profesional.

La supervisión es una forma de aprendizaje en este trabajo de equipos multidisciplinarios para el Licenciado en Trabajo Social, ya que es un reto el tener que integrar y supervisar a diferentes perfiles profesionales que tienen un liderazgo reconocido de acuerdo a su área de conocimiento, además le permite ampliar el manejo de grupos profesionales.

**En la intervención de diferentes perfiles detectados por el propio equipo es un reto y experiencia el aplicar lenguajes y metodología distintas para plantear soluciones diversas de acuerdo a los puntos de vista de cada una de las áreas de conocimiento, ante la institución y la población beneficiada.**

**Es importante plantear temas de investigación de acuerdo al trabajo multidisciplinario, en el cual el trabajador social sea la parte integradora y dirigente de proyectos institucionales que le permitan marcar nuevas metodologías y técnicas hacia el manejo de grupos.**

**Es necesario que la E.N.T.S. tome en cuenta nuevos proyectos de servicio social en los cuales el trabajador social forme parte de equipos multidisciplinarios en la toma de decisiones, liderazgo y ética profesional.**

**Es importante se integre a la curricula de estudio la relación entre el trabajo multidisciplinario y unidisciplinario con temas teóricos que permitan sustentar la practica grupal multidisciplinaria, como planeación, ejecución y evaluación multidisciplinaria**

**Finalmente se considera que el Licenciado en Trabajo Social es uno de los profesionistas que posee los conocimientos, habilidades, capacidades y destrezas para intervenir en el proceso de supervisión a equipos multidisciplinarios y no unicamente en su área, por la formación social que recibe.**

# **A N E X O S**

ESTA TUS NO DEBE  
SALIR DE LA BIBLIOTECA

## **ANEXOS**

### **1 Y 2**

**Cuadros de evaluación del Programa Multidisciplinario en  
Instituciones de Atención al Menor en Escuelas Primarias.**

**RELACION DE PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL INSCRITOS EN LOS PROGRAMAS MULTIDISCIPLINARIOS  
EN INSTITUCIONES PARA LA ATENCION DEL NIÑO**

**(ESCUELAS PRIMARIAS SECTOR III COYORCAN)**

1992-1

1992-2

No. PRESTADORES	No. SEDES	ALUMNOS BENEFICIADOS	HORAS X PRESTADORES	ASESORIAS PSSM.	SUPERVISION PSSM.	TALLERES PSSM. INTEGRACION DE S.S
1992 - 1o. 4	1 ESC. PRIM. XITLE	852	1,520 HRS.	10	3	1
1992 - 2o 7 2	XITLE VES XITLE MAT	623 474				
4 3	RAMON DUR " VES	428 315				
2	GARIBAY VES	187				
<b>TOTAL</b> 16		<b>2019</b>	<b>8,640 HRS.</b>	<b>50</b>	<b>15</b>	<b>2</b>





PROGRAMA DEL SERVICIO SOCIAL MULTIDISCIPLINARIO  
SUBDIRECCION DE COMUNICACION  
DEPARTAMENTO DE PROMOCION

PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCION AL: \_\_\_\_\_

UNIDAD DE VINCULACION

CONTROL DE REPORTES EVALUADOS

PERIODO: \_\_\_\_\_

INSTITUCION	TURNO	NOMBRE DEL PRESTADOR	CARRERA	NUMERO DE PRESTADORES	NOMBRE DEL PROYECTO O PROGRAMA	DESCR. DE IMI

MULTIDISCIPLINARIO

HOJA 1

UNIFICACION

PRONOCION

STENCION AL: \_\_\_\_\_

PERIODO: \_\_\_\_\_

N	NUMERO DE PRESTADORES	NOMBRE DEL PROYECTO O PROGRAMA	DESCRIPCION DE ACTIVIDADES DE IMPACTO EN LA POBLACION

PROGRAMA DEL SERVICIO SOCIAL MULTIDISCIPLINARIO  
SUBDIRECCION DE COMUNICACION  
DEPARTAMENTO DE PROMOCION

HOJA 2

PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO EN INSTITUCIONES DE ATENCION A: \_\_\_\_\_

CONTROL DE REPORTES

NUMERO DE POBLACION BENEFICIADA	CURSOS O TALLERES DE CAPACITACION QUE RECIBEN LOS PRESTADORES DE SERVICIO SOCIAL	CAPACITACION A LA POBLACION POR TALLERES O PLATICAS	ASESORIAS ACADEMICAS	ASESORIAS ADIDAS	OBSERVACIONES

**ANEXOS**

**3Y4**

**Planes de trabajo del supervisor ( prestador de servicio social )**

## **PLAN DE TRABAJO DEL SUPERVISOR**

**INSTITUCION: INSTITUTO ROSENDO OLLETA.**

**PRESTADORES A SUPERVISAR:**

**Aguilar Mercado Irma  
Aguilar Novoa Anabel  
Martinez Rodriguez María de los Angeles  
Pánfilo Denova Argelia  
Pérez Galicia Liliana.**

**OBJETIVO: Conocer el desempeño de las actividades programadas por el equipo multidisciplinario.**

**ASPECTOS A SUPERVISAR:**

**TRABAJO MULTIDISCIPLINARIO  
ACTIVIDADES:**

**Se impartieron las pláticas: "Enfermedades respiratorias, Impartición de la Higiene buco - dental, Nutrición. Quienes participaron.**

**Se llevo a cabo la campaña del Instituto.**

**TRABAJO UNIDISCIPLINARIO  
ENFERMERIA:**

**Actividad que realizaron con los padres e información que obtuvieron.**

**Concluyó la conformación del botiquín.**

**Actividades de los consultorios.**

**Número de población atendida.**

## **PEDAGOGIA**

**Aspectos desarrollados en el marco teórico y referencial.**

**Utilidad de la información de los expedientes del grupo muestra.**

**Finalidad de la revisión del Artículo 3o. Constitucional.**

**Fue cubierta la revisión de las acciones pedagógicas.**

**Objetivo de la plática con padres de familia.**

**Objetivo de las visitas a centros de información y que tipo de centros se acudió.**

## **ODONTOLOGIA**

**Número de población atendida.**

**Universo de trabajo niños o adultos.**

**A quien diriges las pláticas y que temas aboradas.**

**Cual es el objetivo de la investigación.**

**Utilidad de la gráfica de txs en boca.**

## **ACTIVIDADES PROGRAMADAS:**

**Verificar si se avanza en los proyectos de tesis, plan de trabajo y cronograma presentado; en caso de no realizar lo programado actividades con la población.**

## **PLAN DE TRABAJO DEL SUPERVISOR**

**INSTITUCION: ANGEL MA. GARIBAY.**

**PRESTADORES A SUPERVISAR:**

**Murillo García Alma Rosa.**

**Olvera Galvez Luz María**

**Romero Vidal Lorena**

**OBJETIVO:** Verificar que el equipo multidisciplinario desarrolle y avance en las actividades programadas.

**ASPECTOS A SUPERVISAR:**

**TRABAJO MULTIDISCIPLINARIO**

**ACTIVIDADES:**

**Registro de los proyectos de tesis.**

**Cuentan con el apoyo del psicólogo de la escuela.**

**Avances con los niños de UPRE.**

**Han conformado el grupo de padres de familia, cuántos lo integran.**

**Como realizaron la entrevista a los alumnos.**

**Tienen conformado y estructurado el taller para padres de familia**

**Que apoyo recibieron por parte de Odontología.**

**Que áreas pueden integrarse al nuevo equipo para cubrir las necesidades de la Institución.**

**Que técnicas e instrumentos emplean para hacer el diagnóstico institucional.**

#### **ACTIVIDADES PROGRAMADAS:**

**Que paso durante la etapa de sensibilización con padres de familia.**

**Fue elaborado y entregado el tríptico a los padres de familia.**

**Han desarrollado las pláticas con los padres de familia.**

**Los cuestionarios fueron aplicados a alumnos y padres de familia.**

**Observaciones : Informar al P.S.S.M. sobre alguna problemática que se presente dentro del equipo o con las autoridades.**



**ANEXO**

**5**

**Formato de calendario en el que se establecen los días de supervisión**



## **ANEXO**

**6**

**Plan de supervisión elaborado por el equipo multidisciplinario de supervisores.**

## **PLAN DE SUPERVISION**

**Ira. Supervisión.**

**Lineamientos a seguir por los equipos multidisciplinarios.**

- 1) Las faltas deberán ser justificadas y comunicadas previamente a la institución.**
- 2) No se permite faltar con actividades planeadas.**
- 3) 5 faltas seguidas sin justificación, tendran que reiniciar el servicio sin tomar en cuenta las actividades antes realizadas.**
- 4) La entrega de reportes mensuales se hará del 1o. al 5 día de cada mes, despues de esta fecha ya no se recibirán los reportes ( entregarlos al P.S.S.M. una persona por equipo ).**
- 5) El día de la supervisión deberán llevar sus reportes, cronograma de actividades, plan de trabajo y un listado de necesidades, asesorías, dudas y problemática.**
- 6) No aceptar hacer docencia, aprovechar los espacios para realizar actividades acordes a su perfil profesional.**
- 7) No crear conflictos con la aotoridad.**

### **REPORTES MENSUALES:**

- 1) Deberán ser entregados ya sea en el formato del sector ó en el del P.S.S.M..**

**Original ----- Sector**  
**Copia ----- Programa**  
**Copia ----- Equipo.**

**Cualquier actividad que realicen deberá tener claro el objetivo que persigue, además deberán mencionarlo en el reporte.**

**Siempre mencionar en los reportes la población beneficiada de manera cualitativa y cuantitativa.**

**Cuidar la redacción del reporte:**

- a) ideas claras.
- b) explicar a pie de página, términos científicos, teóricos o médicos.
- c) si se utiliza algún instrumento, explicar con que fin y en que consiste ( test ).
- d) ortografía.
- e) especificar institución y turno.
- f) mencionar el nombre del programa en todos los reportes.

### **ASESORIAS**

- 1) Solicitarlas previamente por teléfono y asistir todo el equipo
- 2) Avisar a la institución que se acude a asesoría

### **DIRECTIVOS**

- 1) Investigar si los directivos conocen el programa del equipo multidisciplinario
- 2) Opinión con base en el trabajo realizado
- 3) Problemática con el equipo
- 4) Observaciones

### **SERVICIO SOCIAL TITULACION**

- 1) Presentar ante proyecto de tesis, acorde al programa que están desarrollando en la institución
- 2) No realizar dos programas, uno debe cubrir el servicio social y la titulación
- 3) El realizar el diagnóstico equivale al informe de servicio social para titulación cuando lo acepte la Facultad o Escuela.

## **DIAGNOSTICO - SITUACIONAL - INSTITUCIONAL.**

- 1) Actualizar**
- 2) Renovar**
- 3) Inicialo si éste no existe.**

**Los prestadores de servicio social por seis meses tendrán que entregar el avance del diagnóstico, en él explicar hasta donde llegaron y especificar que prestadores continuan en la institución y ellos concluirán el trabajo.**

## **ANEXO**

**7**

**Instrumentos que se emplearán en el Departamento de Promoción para control de los equipos multidisciplinarios.**



PROGRAMA  
DEL SERVICIO SOCIAL  
MULTIDISCIPLINARIO

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO SECRETARIA AUXILIAR

SUBDIRECCION DE COMUNICACION  
DEPARTAMENTO DE PROMOCION

SUPERVISION DE PROGRAMAS MULTIDISCIPLINARIOS EN INSTITUCIONES

INSTITUCION: \_\_\_\_\_

SUPERVISOR: \_\_\_\_\_

FECHA: \_\_\_\_\_ SUPERVISION No \_\_\_\_\_

I.- OBJETIVO DE LA SUPERVISION: \_\_\_\_\_

II.- SITUACION ENCONTRADA: \_\_\_\_\_



EQUIPO FORMADO POR:

III.- ASesorIAS:

IV.- OBSERVACIONES:

NOTA:



PROGRAMA DEL SERVICIO SOCIAL MULTIDISCIPLINARIO

UNIDAD DE VINCULACION PROGRAMA MULTIDISCIPLINARIO DE ATENCION AL

CONTROL DE ASESORIAS

PERIODO

NOMBRE DEL PRESTADOR	NUMERO DE PRESTADORES	CARRERA	ASESORIA		INSTITUCION	FECHA	OBSERVACIONES
			ACADEMICA	ADMINISTRATIVA			

