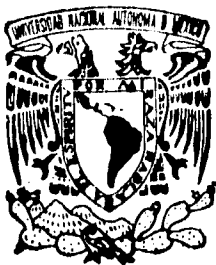
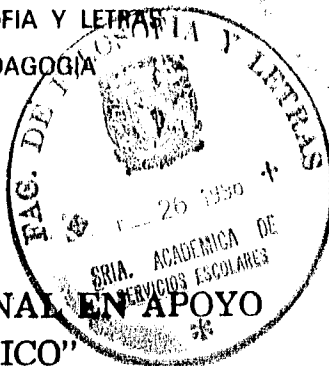


1524



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE PEDAGOGIA



"ASESORIA PERSONAL EN APOYO ACADEMICO"

INFORME ACADEMICO DE SERVICIO SOCIAL
QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:
LICENCIADA EN PEDAGOGIA
P R E S E N T A :
CLAUDIA FERRE PINELO



ASESORA: CLAUDIA BATALLER SALA
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS

MEXICO, D. F.

FEBRERO DE 1996



TESIS CON FALLA DE ORIGEN

TESIS CON FALLA DE ORIGEN



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

A mi mamá

Quien a través de estos 24 años supo guiarme de mil maneras para llegar a esta primera meta.

A mi abuelo:

De quien aprendí mediante su ejemplo lo que es el sentido de responsabilidad.

A Edmundo, mi amor:

Porque contigo compartí este sueño desde el principio. Sin tu apoyo y amor no lo hubiera logrado.

A quienes de alguna manera intervinieron para la culminación de este proyecto.

CLAUDIA FERRE PINELO

Ciudad Universitaria, Febrero 17, 1996.

CONTENIDO

<i>Descripción de la Institución</i>	4
<i>Departamento de Prácticas Escolares</i>	8
<i>Organigrama del departamento de Prácticas Escolares</i>	12
<i>Objetivo general de Prácticas Escolares</i>	13
<i>Funciones de los integrantes del sistema de Prácticas E.</i>	15
<i>Modalidad de Asesoría Personal</i>	19
<i>Funciones de los Asesores Personales</i>	20
<i>Area de Apoyo Académico</i>	23
<i>Justificación del programa de Apoyo Académico</i>	24
<i>Subprograma de Apoyo Académico de los semestres 95-I y 95-II</i>	27
<i>Semestre 95-I</i>	28
<i>Evaluación del semestre 95-I</i>	32
<i>Anteproyectos del semestre 95-I</i>	33
<i>Lista del grupo de Apoyo Académico del semestre 95-I</i>	36

<i>Calendarización de Actividades del semestre 95-I</i>	38
<i>Semestre 95-II</i>	40
<i>Metodología general del trabajo de este semestre</i>	43
<i>Evaluación del semestre 95-II</i>	44
<i>Proyectos del semestre 95-II</i>	45
<i>Lista del grupo de Apoyo Académico del semestre 95-II</i>	47
<i>Calendarización de Actividades del semestre 95-II</i>	49
<i>Evaluación del Proyecto de Asesoría Personal en P. E.</i>	50
<i>Evaluación del Proyecto de Asesoría Personal en Apoyo Académico</i>	51
<i>Evaluación Personal</i>	54
<i>Consideraciones finales</i>	55
<i>Bibliografía</i>	56
<i>Anexos</i>	59
<i>Ejemplo del instrumento aplicado a los alumnos</i>	60
<i>Análisis de respuestas</i>	70
<i>Lista de instituciones</i>	80

ASESORÍA PERSONAL EN APOYO ACADÉMICO

DESCRIPCIÓN DE LA INSTITUCIÓN

El presente proyecto será realizado en el Colegio de Pedagogía de la Facultad de Filosofía y Letras, dentro de la materia de Prácticas Escolares 1 y 2, específicamente dentro del área de APOYO ACADÉMICO.

Los estudios de Pedagogía como Maestría en la U.N.A.M., surgen en 1965, en la Facultad de Filosofía y Letras, cuyo director era el Lic. Manuel Azuela. Aunque los antecedentes de la carrera vienen desde la creación de la Escuela de Altos Estudios, cuyo objetivo era la formación de docentes.

El Colegio de Pedagogía, en el mismo año de 1955 hizo una reestructuración definitiva en su Plan de Estudios. Surge la Licenciatura en Pedagogía como carrera independiente, con un Plan de Estudios establecido, aunque seguía teniendo una orientación básicamente normalista.

El 1er. Plan de Estudios de la Licenciatura en Pedagogía "quedó conformado con trece asignaturas obligatorias a cursarse, al parecer en dos semestres y seis optativas elegibles entre las que la Universidad ofrecía a través de sus diferentes dependencias.

Las materias obligatorias eran las siguientes:

Teoría Pedagógica;
Fundamentos biológicos y sociológicos de la Pedagogía;
Didáctica;
Técnica de la Investigación Pedagógica;
Psicopatología de la Adolescencia;
Psicotécnica Pedagógica;
Antropometría;
Organización Escolar;
Pedagogía comparada;
Filosofía de la educación;
Historia general de la Pedagogía;
Historia de la educación en México."¹

En 1967 se reestructura el Plan de Estudios. La Licenciatura en Pedagogía abarca ocho semestres, optando por cuatro áreas de especialización a partir del tercer semestre: Psicopedagogía, Sociopedagogía, Didáctica y Organización, Filosofía e Historia de la Educación.

Dicho Plan sigue vigente, aunque con algunos cambios hechos en 1972 por los dos últimos coordinadores del Colegio en este tiempo: Enrique Moreno y Roberto Caballero.

"El Plan de estudios de la carrera de Pedagogía, al estar estructurado por asignaturas sin un mecanismo integrador, genera que el objeto de estudio sea explicado por los saberes propios de las disciplinas, que en lugar de enriquecerlo, lo relegan y minimizan, provocando la pérdida de su propia identidad".²

¹ DUCONG W., Patricia. La Pedagogía en la universidad de México. P. 248.
² COMISION DE REVISION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE PEDAGOGIA. Documento interno de trabajo. P. 2.

La Pedagogía constituida como tal, presenta diversos conflictos a nivel curricular, como la falta de coordinación entre las áreas que se manejan, o como la carencia de continuidad entre materias, y así, esto se ve reflejado en los profesionales de la educación, precisamente en la carencia de identidad profesional.

Dicha carencia de identidad profesional, no solo afecta al profesional, sino que afecta a su vez a la pedagogía misma, ya que no se cuentan con los elementos necesarios que permitan definirla como ciencia, ni definir con claridad su objeto de estudio, lo cual permitiría diferenciarla de otras disciplinas que giran en torno al hecho educativo.

Este problema de la carencia de identidad de los profesionales de la educación, se debe principalmente al carácter polifacético de la pedagogía. "Un acercamiento a la conformación de la pedagogía (siglo XVII a XIX) y la ciencia de la educación (siglo XIX y XX) muestra con toda claridad una dificultad de integración del campo. En donde, este sólo se puede estructurar a partir del conocimiento de otro conjunto de saberes provenientes de diversas disciplinas de las ciencias sociales y del humanismo clásico".³

Sin embargo, la pedagogía tiene un compromiso con la función transmisora de la educación, ya que según Alfredo Furlán, "... la pedagogía sólo se entiende como esfuerzo de racionalización de lo educativo para ayudar a que prevalezca sobre otras prácticas de transmisión, especialmente en el interior de la institución escolar."⁴

Si bien, tenemos claro que la pedagogía implica un quehacer docente en cualquiera de sus áreas, es necesario denotar que la

³ DÍAZ BARRIGA, A. Concepción pedagógica y su expresión en los planes de estudio de pedagogía. P. 52.

⁴ FURLAN, A. La formación del pedagogo. Las razones de la institución. P. 69.

pedagogía no es igual a la docencia, (aunque en sus inicios fuera una maestría dirigida hacia profesores normalistas) pues supone un campo mucho más amplio y enriquecedor. "La pedagogía...es un campo de afirmaciones, es una zona de exclusión que articula, como en todos los campos disciplinarios, imágenes, símbolos, deseos y actuaciones. Y esto es ineludible e impuro, y no se deja atrapar totalmente por las purificaciones de la escisión teoría y práctica..."⁶

⁶ FURLAN, A. *Ibid.* P. 74.

DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS ESCOLARES

Prácticas escolares es una asignatura que se agrega al plan de estudios de 1967 en 1969, con el objeto de acercar a los alumnos al ámbito profesional, siendo éste en aquel momento, la escuela y concretamente la docencia (de ahí el nombre de escolares)⁶.

Sin embargo, es a partir de 1980, cuando la materia de Prácticas Escolares, "rebasa la expectativas de verla como tal, ya que el espacio que se abre a partir de las diferentes experiencias, permite a la Lic. Deborah Legorreta hacer una propuesta para sistematizarlas y hacer de ellas una fuente de aprendizaje.

Más tarde la maestra Marcela Gómez Sollano se hace cargo de las Prácticas Escolares, organizándolas como un Departamento, que aunque legalmente no se constituye, sí en su funcionamiento.

Por un lado se definieron Areas Específicas en las que se llevaban a cabo las prácticas; se unificó el horario de los diferentes grupos, con el fin de darles las mismas oportunidades de elección a los estudiantes.

Teniendo en cuenta que la materia de Prácticas Escolares en sí, no contaba con una estructuración adecuada, debido principalmente al tiempo asignado por clase, y a la metodología, surge la necesidad de orientar a los alumnos en la fundamentación

⁶ Datos proporcionados por la maestra Claudia Bataller, titular del área de apoyo académico.

teórica, tanto del área elegida, como de la práctica específica, así como en la metodología que les permitiría realizar su práctica.

Se establece por otro lado la importancia de realizar convenios con las diferentes instituciones que abrían sus puertas a las prácticas, de manera que el compromiso fuera para ambas partes, evitando así que los estudiantes realizaran actividades que no les correspondían y responsabilizándolos así mismo, a cubrir con todo profesionalismo, las actividades encomendadas.

"...Posteriormente la Maestra Gómez Sollano deja la Coordinación General del departamento y ésta se divide en dos turnos, matutino y vespertino, cada uno con una coordinadora.

Podría decirse que en esencia el Departamento continuó trabajando como se había establecido, sin embargo cada uno revistió características específicas, de acuerdo a las necesidades específicas del momento vivido y al enfoque que cada coordinador (en el turno matutino), estableció de manera particular."⁷

En el primer año de la carrera, el alumno cuenta con una formación básicamente teórica, y muy en lo general metodológica (por la materia de Iniciación a la Investigación Pedagógica). En cambio, en el segundo año de la carrera, los contenidos ya son enfocados al quehacer pedagógico propiamente.

La materia de Prácticas Escolares se ubica en el tercer y cuarto semestre de la licenciatura en Pedagogía, como una materia optativa, aunque la Coordinación del Colegio de Pedagogía, tomó la decisión de establecer que las materias de Prácticas Escolares,

⁷ Datos proporcionados por la Maestra Alicia A. López, actual coordinadora del Depto. de Prácticas Escolares.

Estadística Aplicada a la Educación y Auxiliares de la Comunicación, debían ser cursadas por todos los alumnos de la carrera.

Cabe mencionar que existe una continuidad en Prácticas Escolares, siendo de carácter optativo en los semestres quinto y sexto.

Esta materia pretende apoyar la formación técnico-metodológica del estudiante, lo que supone profundizar en su formación teórica, ya que la práctica es concebida no sólo como una aplicación de conocimientos, sino como una reflexión- evaluación. Por otra parte, se pretende vincular al alumno con el campo laboral del pedagogo.

"Prácticas Escolares contempla dos etapas: la primera tiene como finalidad que el alumno, en un primer acercamiento al campo laboral, construya un proyecto-práctica que busque solucionar un problema concreto en el ámbito educativo, detectado o planteado por la institución, organismo o grupo social...

En la segunda etapa, el alumno construirá el Proyecto propuesto para llevarlo a la práctica..."³

Originalmente la materia de Prácticas Escolares fue constituida por cinco áreas específicas de trabajo:

Apoyo Académico
Capacitación
Educación Especial
Educación no Formal
Investigación.

³ BARBA, Leticia. Documento de Prácticas Escolares. Pp. 2-3.

Sin embargo, a fines del ciclo escolar 91-I y 91-II, La Coordinadora de Prácticas Escolares (en el turno matutino), la Doctora Leticia Barba, tomó la decisión de cerrar el área de investigación debido a la bajísima matrícula que presentaba y a la dificultad de encontrar instituciones receptoras, por lo que a partir del semestre 92-I se eliminó esta área y se abrieron dos grupos del área de educación no formal; quedando así cuatro áreas:

Apoyo Académico
Capacitación
Educación Especial
Educación no formal.⁹

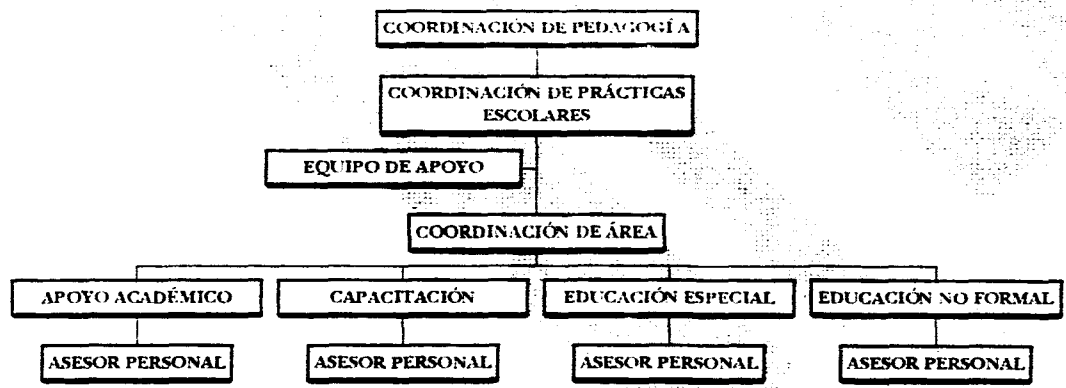
La asignatura está organizada por una Coordinación¹⁰ que se encarga de integrar el trabajo de las cuatro áreas, revisar los programas, evaluar el trabajo en su conjunto e informar a los alumnos para que se inscriban en la opción del área que les interese, así como difundir el desarrollo de dicho espacio curricular. Actualmente la Coordinación está a cargo de la Maestra Alicia Angélica López Campos.

Prácticas Escolares no es visto como una materia, sino como un momento fundamental en la formación del pedagogo, ya que por su contenido es la primera asignatura donde el alumno tiene la posibilidad de ubicar, enriquecer y comprobar los diferentes aspectos teóricos, teniendo un problema específico.

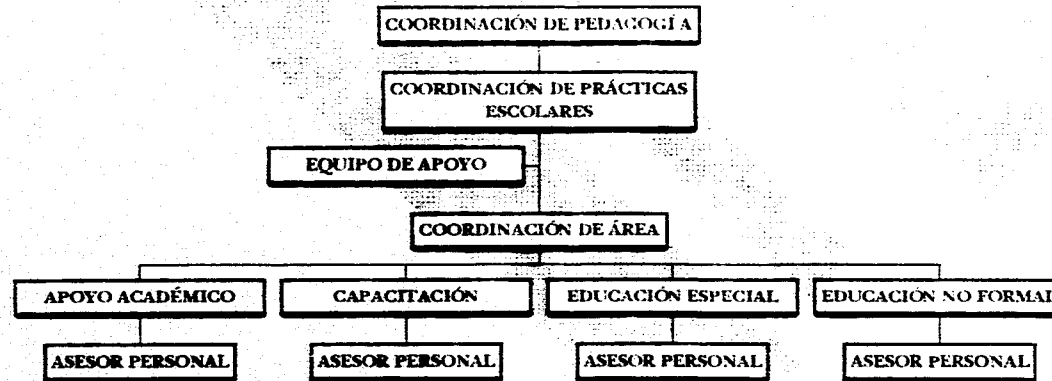
⁹ Cabe mencionar que existe la inquietud por reintegrar en un futuro no lejano el área de investigación.

¹⁰ Existe una coordinación diferente por turno, lo cual implica un sistema de organización distinto. En este caso hago referencia a la coordinación del turno matutino.

ORGANIGRAMA DEL DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS ESCOLARES



ORGANIGRAMA DEL DEPARTAMENTO DE PRÁCTICAS ESCOLARES



OBJETIVO GENERAL DE PRÁCTICAS ESCOLARES

Vincular el conocimiento pedagógico con la práctica profesional en el ámbito institucional del sistema escolarizado y en el abierto; en organismos sociales varios, tanto aquellos que se consideran tradicionales en el sector laboral del pedagogo, como otras alternativas que puedan ir surgiendo.¹¹

OBJETIVOS PARTICULARES EN RELACIÓN A:

"El Depto. de Prácticas Escolares:

- Recuperar el trabajo realizado por las Coordinaciones anteriores.
- Reestablecer el Banco de Información para su uso ágil y efectivo.
- Crear el Equipo de Apoyo para la Coordinación de Prácticas a través de los alumnos de Servicio Social.
- Crear el Equipo de Asesores Personales, como apoyo a los profesores coordinadores de área.
- Reestablecer y formalizar el intercambio institucional.

¹¹ Esto dependerá del área específica que curse el alumno.

Con los profesores coordinadores de área:

- Intercambiar y revisar las aportaciones que ellos realicen para mejorar el sistema de prácticas escolares en cuanto a:

- a) Los programas de cada área.
- b) La metodología propuesta.
- c) A sus materiales de apoyo.
- d) A las áreas de trabajo.
- e) A la formación y funcionamiento de los Asesores Personales.

Para los alumnos:

- Reflexionar acerca de la importancia de su papel como agentes educativos.

- Vincular los conocimientos adquiridos en los semestres anteriores con una práctica específica en instituciones de Educación formal, no formal e informal.

- Acercar a los alumnos al campo laboral del pedagogo.¹²

¹² Datos proporcionados por la Coordinadora de Prácticas Escolares.

FUNCIONES DE LOS INTEGRANTES DEL SISTEMA DE PRACTICAS ESCOLARES¹²

COORDINADOR

1. En relación a los maestros

El coordinador se reúne periódicamente con los profesores para:

- a) Intercambiar y revisar las aportaciones que ellos realizan al sistema.
- b) Intercambiar propuestas de solución a problemas que surgen en el aula.
- c) Tratar de solucionar problemas de organización de grupos.

2. En relación a los Asesores personales

El coordinador se relaciona con este grupo mediante reuniones semanales, lo cual permite una reflexión-evaluación del trabajo en el grupo.

3. En relación al Equipo de apoyo

El coordinador se reúne periódicamente con el equipo de apoyo para plantear y revisar los proyectos que se realizan en apoyo al sistema

¹² Datos proporcionados por la maestra Alicia López.

de prácticas escolares, tales como: reorganización de documentos, organización bibliográfica, etc.

4. En relación a la coordinación del Colegio de Pedagogía

El coordinador lleva a cabo reuniones con la coordinación del Colegio para tratar asuntos concernientes al sistema de Prácticas Escolares.

PROFESORES DE CADA ÁREA DE PRÁCTICAS ESCOLARES

1. En relación a los estudiantes

a) Analizan los problemas y la dinámica de trabajo particular de cada alumno y del grupo.

b) Organizan actividades de apoyo, cuando se consideran que estas pueden aportar elementos teórico-metodológicos al grupo.

c) Realizan un seguimiento del proyecto-práctica de los alumnos.

d) Evalúan y califican los trabajos realizados en el aula, los proyectos-prácticas junto con los asesores personales.

2. En relación al coordinador

a) Analizan los problemas y la dinámica de trabajo de los grupos.

b) Analizan y plantean documentos de apoyo para el sistema de Prácticas Escolares.

c) Proponen la dinámica a seguir con los grupos.

3. En relación a los asesores personales

a) Se reúnen fuera de clase para analizar y buscar soluciones a los problemas surgidos en la realización de la práctica.

b) Brindan apoyo a los asesores cuando lo requieren.

c) Analizan y plantean criterios de evaluación con el equipo de asesores.

d) Evalúan la labor realizada por los asesores a lo largo del semestre y lo remiten al coordinador.

4. En relación al Equipo de Apoyo

a) Entregan documentos solicitados para la concentración de informes.

b) Solicitan copia de los documentos y trabajos que se realizan, tienen a su disposición la bibliografía existente.

EQUIPO DE APOYO

1. En relación al coordinador

a) Apoya en cuanto a la elaboración y reestructuración de los documentos necesarios al Sistema de Prácticas Escolares.

b) Realiza investigaciones acerca del funcionamiento y organización del sistema de Prácticas Escolares.

c) Actualiza el archivo de documentos, y bibliográficos.

En relación a los profesores

a) Informa acerca de los trabajos que se realizan en el Equipo de Apoyo.

b) Entrega el vaciado de los documentos concernientes a las prácticas realizadas por los alumnos.

c) Entrega copia de la bibliografía existente.

d) Entrega copia del directorio de instituciones donde se han realizado prácticas.

3. En relación a los Asesores Personales

a) Brinda apoyo bibliográfico.

4. En relación a los estudiantes

a) Da asesoría bibliográfica.

b) Apoya las prácticas de alumnos con problemas de horario.

MODALIDAD DE ASESORÍA PERSONAL

Los asesores personales dentro de cada área de Prácticas Escolares, cumplen una función altamente productiva y benéfica, ya que establecen el contacto entre profesor-alumno-institución, permitiendo así un mejor desarrollo de la práctica de los estudiantes, tanto a nivel escolar como a nivel institucional.

Por otra parte, los asesores personales, incrementan la funcionalidad y la organización en el departamento de Prácticas Escolares, ya que constantemente establecen comunicación directa con la Coordinación de dicho departamento, lo cual permite una búsqueda permanente del enriquecimiento tanto del departamento, como de la materia en sí.

Cabe mencionar que la modalidad de Asesores personales fue integrada al Departamento de Prácticas Escolares por la maestra Marcela Gómez en su período como coordinadora de dicho departamento. Sin embargo, este sistema funcionaba de manera un tanto informal, por lo que posteriormente durante la coordinación de la maestra Leticia Barba, dicha modalidad fue suprimida.

Los asesores personales fueron reintegrados al sistema de Prácticas Escolares a partir del período 95-I y 95-II, siendo coordinadora del Departamento, en un segundo período, la maestra Alicia López.

FUNCIONES DE LOS ASESORES PERSONALES

1. En relación a los estudiantes-asesorados:

- Planear y llevar a cabo una reunión con los estudiantes de Prácticas Escolares al inicio del semestre, para entablar un diálogo que propicie el primer acercamiento entre asesores y asesorados.

- Asesoran semanalmente con base en un proyecto a un grupo de alumnos brindando orientación en:

- . La elección de la Institución.
- . La elección de la práctica.
- . La elaboración del proyecto de la práctica.
- . La realización del proyecto-práctica.
- . El seguimiento del mismo.
- . La evaluación crítica de la práctica.

- Analizan junto con los asesorados los problemas que van surgiendo en la práctica, para encontrar soluciones a los mismos, por medio de los informes parciales y de diario bitácora.

- Realizan dos visitas a la institución y se entrevistan con la persona que más cerca se encuentre al alumno, ya sea por dirigir el proyecto, donde se realiza la práctica, o por encargarse del departamento, sección o campo donde se inserta el proyecto. Estas visitas-entrevistas tienen por finalidad apoyar la orientación que el asesor brinda a sus asesorados.

2. En relación a los profesores de la materia de Prácticas Escolares:

- Asisten a las reuniones que propongan los profesores, para intercambiar ideas, propuestas y soluciones acerca de las prácticas que asesoran.
- Se reúnen con los profesores de la materia al final de cada semestre para analizar los trabajos realizados por los asesorados, evaluarlos y calificarlos.
- Realizan trabajos que el profesor considere necesarios para apoyar la asesoría.
- Entregan un proyecto (copia) de su trabajo semestral como asesor, para intercambiar ideas y ser aprobados por el profesor.

3. En relación al coordinador:

- Asisten al Taller de Didáctica para:
 - . Analizar los documentos que serán utilizados en la asesoría.
 - . Entregar un proyecto-práctica y un informe final del trabajo de asesoría.
 - . Plantear problemas surgidos en la práctica y buscar conjuntamente en el grupo, soluciones a los mismos.
 - . Aportar análisis y críticas sobre el sistema de Prácticas Escolares a partir de su experiencia como estudiantes y asesor.

4. En relación al Equipo de Apoyo:

- Se informan acerca de su funcionamiento y organización.
- Mantienen contacto con los integrantes.
- Buscan información acerca del archivo bibliográfico y demás documentos existentes en el cubículo del equipo de apoyo.
- Entregan la información que el equipo de apoyo requiere con respecto a las prácticas.

ÁREA DE APOYO ACADÉMICO

El área de Apoyo Académico en particular, ha generado una serie de problemas y aciertos en la formación del pedagogo. Por un lado, la materia es en sí misma problemática porque busca la vinculación teoría-práctica en un semestre en el que el alumno no cuenta aún con elementos suficientes teórico-metodológicos para enfrentar una realidad específica; el número de alumnos imposibilita en ocasiones, una asesoría más individualizada; el número de horas clase (dos a la semana), es insuficiente para lograr la reflexión sobre lo que se está viviendo en la práctica.

Los aciertos de la materia y su ubicación en este semestre son que el alumno profundiza en el estudio de lo que es Pedagogía, la formación del pedagogo, y el posible campo laboral del pedagogo, lo cual le permite progresar en su formación profesional.

De igual forma, es importante un primer contacto con la realidad a partir de una práctica acompañada y socializada en un espacio específico pues le posibilita una toma de decisión ante la complejidad y dispersión de los contenidos que conforman el currículum actual. También, la realización de un proyecto con elementos de sistematización y coherencia que le pueden ayudar a la realización de trabajos posteriores.

En el área de apoyo académico, se realizan actividades educativas que tienen un carácter sistemático y formal y que hoy en día constituyen una de las principales opciones de trabajo para el pedagogo.

JUSTIFICACIÓN DEL PROGRAMA DE APOYO ACADÉMICO

El área de apoyo académico tiene como objeto fundamental el planear, organizar y llevar a la práctica actividades de apoyo educativo tendientes a subsanar las carencias o deficiencias del proceso educativo en lugares como:

- Centros de Orientación Vocacional.
- Centros de Educación.
- Casa Cunas.¹⁴
- Hospitales.

Tanto en las casas cuna como en los hospitales, podemos ubicarlos dentro del área de apoyo académico, ya que presentan una intención formal. En el caso de la casa cunas, se pretende dar una preparación de todo tipo (perceptiva, sensorial, cognoscitiva); y en el caso de los hospitales el objetivo primordial es dar un reforzamiento en cuanto a contenidos para que no se sufra un atraso (en cuestión escolar).

Las actividades que se realizan en esta área son:

1. PROGRAMAS DE FORMACIÓN DE MAESTROS:

Responde a la necesidad de integrar profesionales de diversas áreas a la docencia; participando en la planeación, elaboración, realización y evaluación de cursos de formación y

¹⁴ A partir del semestre 95-I tanto las casas cuna, como los hospitales, competen al área de Educación no Formal.

actualización de profesores en cualquier ámbito educativo, tanto en la educación formal como en la no formal.

2. ORIENTACIÓN A ALUMNOS

Consiste en un servicio de apoyo a la docencia y al estudiante. En lo escolar, orienta a los alumnos en la resolución de los problemas de estudio; en lo vocacional ayuda al estudiante proporcionándole elementos e información necesaria para la adecuada elección profesional.

3. ELABORACIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS:

A partir de un estudio que permita detectar las necesidades del material de apoyo para facilitar procesos de enseñanza y aprendizaje, se elaboran materiales planteando criterios de aplicación y evaluación que permitan al usuario una mejor utilización como apoyo didáctico, ya sean éstos audiovisuales, rotafolios, mapas, etc.

4. ORGANIZAR E IMPARTIR CURSOS:

El estudiante tomará decisiones respecto al desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje planteando diferentes formas de impartir y evaluar estos cursos, así como la posibilidad de aplicar técnicas grupales para optimizar el desarrollo de las sesiones.

5. ORIENTACIÓN A MAESTROS:

actualización de profesores en cualquier ámbito educativo, tanto en la educación formal como en la no formal.

2. ORIENTACIÓN A ALUMNOS

Consiste en un servicio de apoyo a la docencia y al estudiante. En lo escolar, orienta a los alumnos en la resolución de los problemas de estudio; en lo vocacional ayuda al estudiante proporcionándole elementos e información necesaria para la adecuada elección profesional.

3. ELABORACIÓN DE MATERIALES DIDÁCTICOS:

A partir de un estudio que permita detectar las necesidades del material de apoyo para facilitar procesos de enseñanza y aprendizaje, se elaboran materiales planteando criterios de aplicación y evaluación que permitan al usuario una mejor utilización como apoyo didáctico, ya sean éstos audiovisuales, rotafolios, mapas, etc.

4. ORGANIZAR E IMPARTIR CURSOS:

El estudiante tomará decisiones respecto al desarrollo de los procesos de enseñanza y aprendizaje planteando diferentes formas de impartir y evaluar estos cursos, así como la posibilidad de aplicar técnicas grupales para optimizar el desarrollo de las sesiones.

5. ORIENTACIÓN A MAESTROS:

La orientación estará encaminada a mejorar el aprendizaje de los educandos a desarrollar habilidades acordes a su personalidad mediante la aplicación de técnicas de estudio.

6. PLANEACIÓN DE ACTIVIDADES RECREATIVAS:

Las actividades recreativas tienden a motivar a los educandos hacia un mejor aprendizaje.

Se diseñarán y aplicarán técnicas o actividades recreativas, por ejemplo: rompecabezas, visitas a museos, etc.¹⁵

¹⁵ Datos recopilados del tríptico que se proporcionó a los alumnos de segundo semestre en la plática relativa a las Prácticas Escolares, en el semestre 93-1.

SUBPROGRAMA DE APOYO ACADÉMICO DE LOS SEMESTRES 95-1 Y 95-2

OBJETIVO GENERAL:

Planear, organizar y llevar a la práctica actividades de apoyo educativo tendientes a mejorar la calidad de dicho proceso.

SEMESTRE 95-1

UNIDAD 1 UBICACIÓN TEÓRICA DEL ALUMNO EN EL PROBLEMA.

OBJETIVO: Conocer cuál es la formación del pedagogo de la U.N.A.M. relacionándola con la finalidad que persigue prácticas escolares en general, y el área de apoyo académico en particular, buscando la vinculación con alguna institución que pueda ser receptora de la materia.

ACTIVIDADES GENERALES:

- Conocimiento del programa general de prácticas escolares.
- Conocimiento del programa de apoyo académico.
- Análisis teórico de la formación del pedagogo de la U.N.A.M. y su relación con apoyo académico.
- Búsqueda de Institución Receptora.
- Elaboración de reportes de lectura.
- Elaboración de un ensayo sobre la formación del pedagogo de la U.N.A.M.¹⁴

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

ARREDONDO GALYÁN, M., et. al. El desarrollo de la Pedagogía como Profesión.

En: Formación de Profesionales de la Educación.
UNAM. México, 1990.

DÍAZ BARRIGA, A. Concepción Pedagógica y su expresión en los Planes de Estudio de Pedagogía.

En: Formación de Profesionales de la Educación.
UNAM. México, 1990.

DUCOING WATTY, P., et. al. Un análisis metodológico sobre la formación teórico práctico del pedagogo.

En: Boletín de la Facultad de Filosofía y Letras.
UNAM. México, 1987.

¹⁴ Cabe mencionar, que posteriormente, presentare una calendarización de las actividades por sesión.

DUCOING WATTY, P. *Acerca de la historia de la Pedagogía Universitaria en México.*
En: *Formación de Profesionales de la Educación.*
UNAM. México, 1990.

UNIDAD 2 ACERCAMIENTO A LA PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PEDAGOGO EN LA INSTITUCIÓN RECEPTORA.

OBJETIVO: Conocer de manera general, los elementos básicos de la planeación, orientación y elaboración de material didáctico, que permitan la configuración del anteproyecto de la práctica que se llevará a cabo en la Institución receptora.

ACTIVIDADES GENERALES.

- Descripción de las funciones de la Institución receptora.
- Descripción, análisis y jerarquización de las necesidades de la Institución receptora.
- Lectura de documentos sobre elaboración de proyectos.
- Lectura de los elementos generales de la planeación, orientación y elaboración de material didáctico.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

MORALES, V. *Guía para la elaboración y evaluación de proyectos de investigación.*

En: *Revista Pedagógica.*

Año 1. No. 1.

Caracas, 1971.

TLASECA PONCE, M., et. al. *La investigación se inicia planteando problemas.*

En: *Manual para realizar estudios exploratorios en educación.*

UPN. México, 1982.

ZAMORA ARREOLA, A.

Guía para el Proyecto de Investigación.

UPN: México, 1987.

UNIDAD 3 REALIZACIÓN DE EXPOSICIONES COMO APOYO A LAS PRÁCTICAS.

OBJETIVO: Lograr un acercamiento teórico hacia el tipo de prácticas propias del área académico, así como la facilitación de bibliografía concerniente a los diferentes temas que se presenten.

ACTIVIDADES GENERALES:

- Se formarán 8 equipos, 4 de 5 personas, y 4 de 6 personas, que prepararán exposiciones según el tema que les corresponda por azar.
- Se realizarán entre 1 y 2 exposiciones por sesión, otorgando al asesor un trabajo pertinente, donde se facilite la bibliografía utilizada.
- Resolución de dudas que se presenten en cada exposición.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA¹⁵

UNIDAD 4 REALIZACIÓN DEL ANTEPROYECTO

OBJETIVO: Dar la asesoría requerida para lograr la elaboración adecuada y eficiente del anteproyecto de la práctica a realizar.

ACTIVIDADES GENERALES:

- Discusión, análisis y sugerencias grupales en la elaboración de los anteproyectos.

¹⁵ La bibliografía en esta unidad se irá proporcionando según el tema, mediante el banco de información que se tiene en prácticas escolares, así como los alumnos mismos realizarán una investigación pertinente.

- Asesorías individuales y grupales que permitan la resolución de dudas pertinentes a la elaboración de los anteproyectos.

EVALUACIÓN DEL SEMESTRE 95-1

La evaluación del semestre se llevará a cabo teniendo en cuenta los siguientes porcentajes:

TAREAS 25%

ASISTENCIA 25%

ANTEPROYECTO 50%

La escala de calificaciones a seguir será:

6 A 7.9 ----- S

8 A 9.3 ----- B

9.4 A 10 ----- MB

OPINIÓN SOBRE LOS ANTEPROYECTOS

Al finalizar el semestre 95-I, los alumnos entregaron un anteproyecto referente a la práctica que comenzaron a realizar en la institución receptora.

Dicho anteproyecto debía incluir los siguientes aspectos:

INTRODUCCIÓN

DELIMITACIÓN Y CARACTERIZACIÓN DE LA PRÁCTICA:

Ubicación Geográfica.
Antecedentes históricos.
Organigrama general.
Funciones.
Objetivos.

UBICACIÓN DE LA PRÁCTICA DENTRO DE LA INSTITUCIÓN.

Departamento, Sección o campo específico en donde se desarrollará la práctica.
Objetivos y funciones del departamento.
Proyectos y programas de tipo pedagógico que se realizan en el departamento.
Personal que dirige los proyectos.
Sectores a los que se dirigen los programas.

* En caso de que el alumno se inserte en un proyecto que ya existe en la institución, el anteproyecto deberá incluir a partir de este punto:

Detección de necesidades.
 Planteamiento del problema.
 Objetivos generales y específicos.
 Fundamentación teórica para el logro de objetivos.
 Instrumentos y técnicas planteadas.
 Fuentes de información utilizada.

Si el alumno no está inserto en ningún proyecto específico, su anteproyecto debe incluir además:

PROYECTO ESPECÍFICO DE LA PRÁCTICA DEL ALUMNO.

Detección de necesidades.
 Planteamiento del problema.
 Objetivos Generales y específicos.
 Fundamentación teórica. Justificación del marco teórico.
 Ejes centrales para el desarrollo de la práctica.
 Guión de Actividades y calendarización.

Los anteproyectos que se realizaron este semestre 95-1, tuvieron la siguiente tendencia, teniendo en cuenta que es un grupo de 47 personas, y que hubieron proyectos individuales y por equipo:

Nº DE PROYECTOS	ÁREAS DE LA PRÁCTICA DE TRABAJO
7	APOYO ESCOLAR
6	PSICOPEDAGOGÍA
4	MATERIAL DIDÁCTICO
2	ORIENTACIÓN A ALUMNOS
1	CURSO DE EDUCACIÓN AMBIENTAL

No. DE PROYECTOS	NIVEL DONDE SE REALIZARON
10	PRIMARIA
1	JARDÍN DE NIÑOS
1	UNIVERSIDAD
1	SECUNDARIA

En general, los proyectos fueron bastante buenos y bien realizados en el aspecto metodológico, después de una serie de asesorías donde se resolvieron las dudas pertinentes. Sin embargo, la gran mayoría de los anteproyectos tuvieron un aspecto en común, algunos no sabían en donde ubicar a la institución receptora dentro de los parámetros del anteproyecto.

LISTA DE APOYO ACADÉMICO

SEMESTRE 95-I

NOMBRE	% TAREAS	% ASISTENCIA	% ANTEPROYECTO	% FINAL	C. F.
AGUILAR MARTINEZ AURORA	2.12	2.5	4.5	9.12	B
ALBOR Y DE LA BARRERA PAVEL	2.5	2	4.5	9	MB
ARRIAGA MARTINEZ GUADALUPE	2.5	2.5	4.5	9.5	MB
BETANZOS AGUILAR CLAUDIA	1.25	2		3.25	NA
BRIONES IBARRA BLANCA	2.18	2	4.5	8.58	B
CARRILLO SANCHEZ MA. ANT.	1.43	2.25	5	8.68	B
CASTILLO GONZALEZ ESTELA	1.37	2.25	4.25	7.87	S
CASTRO DE JESUS CALLELY	1.12	2.5	5	8.62	B
CERON ORTIZ MAGDALENA	2.31	2.5	4.5	9.31	B
COLORADO COMPARINI FLOR	2.06	2	4	8.06	B
CORDERO DORA	1.43	2	5	8.43	B
CHAPARRO RONQUILLO MARIA E	2.5	2.5	4.75	9.75	MB
DE LA ROSA ALDAMA MARCELA	2.06	2.5	4	8.56	B
FIGUEROA DE LA ROSA MAYRA	1.81	2	5	8.81	B
GARCIA BARRERA BEATRIZ A.	2.43	2.5	5	9.93	MB
GARCIA LOPEZ CLAUDIA	2.31	1	5	8.31	B
GARCIA NAVA ALICIA	1.75	2.25	4.25	8.93	B
GARDUNO NESTOR CLAUDIA E.	2.18	2.25	5	9.43	MB
GOMEZ COBOS ANGELICA	1.18	1	4.5	6.68	S
GONZALEZ MORENO FLORA V.	2.06	2.5	4.25	8.81	B
LECO AYALA LORENA	0.5	1.25	5	6.3	S
LIMA GARRIDO EDITH	1.93	2.5	5	9.43	MB
LOPEZ JIMENEZ EVA RAQUEL	2.25	2.37	4.5	9.12	B
LOPEZ SOTO MARILU	1.31	2	4.25	7.56	S
MALDONADO MARTINEZ GUAD.	2.25	2.5	5	9.75	MB
MARMOLEJO ORTIZ YOLANDA	2.31	2.25	4.5	9.31	B
MUNGUIA HERNANDEZ ENRIQUE	1.75	2.25	4.5	8.5	B
MUNGUIA PEREZ MARTHA	2.21	2.25	4.25	8.62	B

NOMBRE	% TAREAS	% ASISTENCIA	% ANTEPROYECTO	% FINAL	C. F.
OCAMPO ACOSTA MARCOS		0.25			NP
OLMOS DELGADO REYNA		1.25	4.5	5.5	NA
PERLATA ESPINOSA ELIZABETH	2.25	2.5	5	9.75	MB
ROMERO MOJICA A.	2.31	1.25	4	7.56	S
SALAZAR HERNANDEZ MA. I.	2.25	2.25	4.5	9	B
SANCHEZ DE LOS MONTEROS	1.31	1.25	2.5	5.06	NA
TAVICO REYNOSO ELIZABETH	2.25	1.75	5	9	B
TERCERO GUTIERREZ ERIKA	1.5	2.25	5	8.3	B
TRUJILLO SOSA R. ISELA	1.25	1.75	4.5	7.5	D
SOTO DAVILA ARIZBETH	2.06	2.5	5	9.56	MB
VALDES LEON BRENDA	1.81	2.5	5	9.31	B
VALENCIA DORANTES MARGA.	1.87	2	4.25	8.09	B
VALERIO ROBLES ISRAEL			0.5		NP
VEGA MUCINO SAIRA	1.81	2.5	5	9.31	B
YVELLEZ GONZALEZ ELIZABETH	2.18	1.5	5	8.68	B
SAAVEDRA PINAL MA. TERESA	1.81	1.25	4.5	7.56	S
ZURITA MARTINEZ GEORGINA	1.25	2	4.25	7.5	S

CALENDARIZACIÓN POR SESIONES DEL SEMESTRE 95-1

SESION	ACTIVIDADES	EVALUACION
08-Sep-94	Presentación tanto del profesor como de los asesores. Se otorgan tanto el programa general de Prácticas, como el de Apoyo Académico.	
22-Sep-94	Conocimiento y comentarios sobre el proyecto de prácticas escolares y sobre el programa de Apoyo Académico.	
29-Sep-94	Análisis y comentarios sobre las lecturas: Un análisis metodológico sobre la formación teórico-práctico del pedagogo y La formación de profesionales de la educación.	Entrega de reportes de lectura.
06-Oct-94	Análisis y comentarios sobre las lecturas: El desarrollo de la Pedagogía como profesión y Concepción Pedagógica y su expresión en los planes de estudio de pedagogía.	Entrega de reportes de lectura.
13-Oct-94	Plática y acercamiento hacia la Institución receptora. Se plantea el deber buscar una Institución. Descripción sobre el anteproyecto.	Entrega de un ensayo sobre la formación del pedagogo en la UNAM.
20-Oct-94	Descripción y análisis sobre la lectura de documentos para la elaboración de proyectos. Discusión, análisis y síntesis para la elaboración del proyecto	Entrega de un análisis comparativo de los documentos sobre elaboración de proyectos de investigación.
27-Oct-94	Organización de equipos y selección de temas para las exposiciones.	En cada exposición se obtendrán dos calificaciones, una por equipo y una individual.
03-Nov-94	Equipo No. 1 presentará la exposición sobre Educación Infantil". Equipo No. 2 presentará la exposición sobre Educación del adolescente". Se harán comentarios y se solucionarán dudas.	Cada equipo entregará un trabajo correspondiente.
10-Nov-94	Equipo No. 3 presentará la exposición sobre Formación docente". Equipo no. 4 presentará la exposición sobre Elaboración de material didáctico".	Cada equipo entregará un trabajo correspondiente.
17-Nov-94	Equipo No. 5 presentará la exposición sobre El plan de estudios de Primaria". Se harán comentarios y se solucionarán dudas.	Cada equipo entregará un trabajo correspondiente.
24-Nov-94	Equipo No. 6 presentará la exposición sobre Plan de Estudios de Secundaria". Se harán comentarios y se solucionarán dudas.	Cada equipo entregará un trabajo correspondiente.

SESIÓN	ACTIVIDADES	EVALUACION
12-Dic-94	Equipo No. 7 presentará la exposición sobre Plan de Estudios de Preparatoria". Equipo No. 8 presentará la exposición sobre Plan de Estudios de C.C.H." Se resolverán dudas sobre el anteproyecto.	Cada equipo entregará un trabajo correspondiente.
05-Ene-95	Se organizarán por equipos según la Institución y expondrán sus labores, así como presentarán sus dudas en cuanto a la elaboración del ante proyecto.	
12-Ene-95	Se darán asesorías para la realización del anteproyecto.	
19-Ene-95	Se darán asesorías para la realización del anteproyecto.	
26-Ene-95	Entrega del anteproyecto.	Entrega final.

SEMESTRE 95-2

UNIDAD 1 REALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL

OBJETIVO: Dar respuesta a los diferentes requerimientos que presentan los diversos proyectos de las instituciones receptoras en cuanto a: teoría, metodología e instrumentación.

ACTIVIDADES GENERALES:

- Asesoría de los proyectos presentados en el primer semestre.
- Metodología para proyectos educativos.
- Lectura de materiales sobre planeación didáctica.
- Dinámicas grupales.
- Exposición individual y por equipo de material didáctico.
- Exposición individual y por equipo de sus proyectos y sus avances.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA:

BACH, H.
Como preparar las clases.
De. Kapelusz.

BASILIO, R.
Didáctica general.
E.N.R.I.B., 1973.

ZARZAR CHARUR, C. *Diseño de estrategias para el aprendizaje grupal.*
En: *Perfiles educativos.*
CISE.
UNAM: México, 1983.

UNIDAD 2 REALIZACIÓN DE PROYECTOS Y PRESENTACIÓN DE RESULTADOS .

OBJETIVO: Reflexionar sobre el quehacer del pedagogo en la práctica educativa y la vinculación teoría-práctica en base a los resultados de los proyectos presentados.

ACTIVIDADES GENERALES:

- Asesoría individual y por equipos de los proyectos.
- Presentación de resultados en el proyecto y en la práctica.
- Evaluación individual y grupal.
- Exposición de los trabajos.

BIBLIOGRAFÍA BÁSICA¹⁶

¹⁶ Aquí no es ya necesario presentar una bibliografía básica, pues se evidencia que ya se tiene.

METODOLOGÍA GENERAL DEL TRABAJO DE ESTE SEMESTRE

Debido a la complejidad de la materia en su abordaje teórico-práctico, es necesario un tratamiento flexible tanto para los contenidos, como para las asesorías metodológicas y de actividades concretas que requieren las Instituciones.

Para el tratamiento teórico del curso, se forman equipos de discusión que permitan el intercambio y enriquecimiento de la información. Para la asesoría de las instituciones se agrupará a los alumnos por niveles educativos (preescolar, primaria, secundaria, bachillerato, y otras modalidades) se intercambiarán las informaciones, primero en equipos y posteriormente se dará a conocer al grupo en conjunto, tanto las problemáticas, como las posibles soluciones a partir de los aspectos teóricos analizados.

EVALUACIÓN DEL SEMESTRE 95-2

El porcentaje que regirá para obtener la calificación final será:

TAREAS 25%
ASISTENCIA 25%
PROYECTO 50%

La escala de calificaciones a seguir será:¹⁷

6 A 7.5 ----- S
7.6 A 8.9 ----- B
9 A 10 ----- MB

¹⁷ A petición de los alumnos la escala presentó una modificación.

OPINIÓN SOBRE LOS PROYECTOS REALIZADOS

Al finalizar este semestre, los alumnos tuvieron que entregar un proyecto final acerca de la práctica realizada en la institución receptora.

Dicho proyecto debía incluir además del anteproyecto, los siguientes aspectos metodológicos:

Técnicas seleccionadas.

Recursos necesarios para llevar a cabo su proyecto.

Bibliografía.

CONCLUSIONES PARCIALES:

Importancia de la práctica para su formación profesional.

Los proyectos que se realizaron en general, cumplieron con los contenidos metodológicos que se plantearon tanto en el anteproyecto (ver pág. 33), como en el proyecto, aunque faltó tener más variedad de instituciones en las que realizaron las prácticas, ya que todas sin excepción alguna, fueron llevadas a cabo en escuelas, desde jardines de niños, primarias, secundarias, preparatorias, hasta en la Facultad de Filosofía y Letras.

Este semestre se presentaron algunos problemas, sobre todo en cuestión de asesorías, ya que se notó la ausencia de la

maestra titular de la materia; sin embargo los alumnos contaron con nuestra asesoría, la cual los benefició bastante.

Algo muy significativo fue que casi todos los alumnos apoyaron satisfactoriamente a las instituciones²⁰, y también nos dijeron que obtuvieron una experiencia muy enriquecedora para su futuro profesional.

²⁰ Esto se confirmó en las visitas realizadas a las instituciones.

maestra titular de la materia; sin embargo los alumnos contaron con nuestra asesoría, la cual los benefició bastante.

Algo muy significativo fue que casi todos los alumnos apoyaron satisfactoriamente a las instituciones²⁰, y también nos dijeron que obtuvieron una experiencia muy enriquecedora para su futuro profesional.

²⁰ Esto se confirmó en las visitas realizadas a las instituciones.

LISTA DE APOYO ACADÉMICO

SEMESTRE 95-II

NOMBRE	% TAREAS	% ASISTENCIA	% ANTEPROYECTO	% FINAL	C. F.
AGUILAR MARTINEZ AURORA	2.5	2.5	5	10	MB
ALBOR Y DE LA BARRERA PAVEL	2.5	2.08	5	9.5	MB
ARRIAGA MARTINEZ GUADALUPE	2.3	2.5	5	9.8	MB
BETANZOS AGUILAR CLAUDIA					NP
BRIONES IBARRA BLANCA	2.12	1.25	4.5	7.85	B
CARRILLO SANCHEZ MA. ANT.	1	2.08	4.5	6.58	S
CASTILLO GONZALEZ ESTELA	1.16	2.5	4.5	8.16	B
CASTRO DE JESUS DALLELY		1.66	5	6.6	S
CERON ORTIZ MAGDALENA	1.25	2.5	5	8.75	B
COLORADO COMPARINI FLOR	0.25	2.5	5	7.75	B
CORDERO DORA	1.8	2.5	5	9.3	MB
CHAPARRO RONQUILLO MARIA E	2.5	2.5	5	10	MB
DE LA ROSA ALDAMA MARCELA	2.25	2.5	4.5	9.25	MB
FIGUEROA DE LA ROSA MAYRA	1.81	2	5	8.81	B
GARCIA BARRERA BEATRIZ A.	2.43	2.5	5	9.93	MB
GARCIA LOPEZ CLAUDIA	2.31	1	5	8.31	B
GARCIA NAVA ALICIA	1.75	2.25	4.25	8.93	B
GARDUNO NESTOR CLAUDIA E.	2.18	2.25	5	9.43	MB
GOMEZ COBOS ANGÉLICA	1.18	1	4.5	6.68	S
GONZALEZ MORENO FLORA V.	1	2.08	4.5	7.08	S
LECO AYALA LORENA	2.25	2.08	4	8.33	B
LIMA GARRIDO EDITH		2.08	4	6.08	S
LOPEZ JIMENEZ EVA RAQUEL	1.12	2.5	3.5	7.72	B
LOPEZ SOTO MARILU	1.12	2.5	5	8.17	B
MALDONADO MARTINEZ GUAD.	1.12	2.08	5	8.2	B
MARMOLEJO ORTIZ YOLANDA	1.8	2.08	5	8.8	B
MUNGUIA HERNANDEZ ENRIQUE	2	2.08	5	9	MB
MUNGUIA PEREZ MARTHA	2.3	2.5	4.5	9.3	MB

NOMBRE	% TAREAS	% ASISTENCIA	% ANTEPROYECTO	% FINAL	C. F.
OCAMPO ACOSTA MARCOS					NP
OLMOS DELGADO REYNA	2.5	1.6	3.5	6.11	S
PERLATA ESPINOSA ELIZABETH	2	2.08	3.5	7.5	S
ROMERO MOJICA A.	1	2.08	3.5	6.5	S
SALAZAR HERNANDEZ MA. I.	1.25	1.6	4	6.8	S
SANCHEZ DE LOS MONTEROS	1.25	1.6	4	6.8	S
TAVICO REYNOSO ELIZABETH	1.12	1.6	5	7.7	B
TERCERO GUTIERREZ ERIKA	1.25	2.08	5	8.3	B
TRUJILLO SOSA R. ISELA	1.25	1.75	4.5	7.5	B
SOTO DAVILA ARIZBETH	2.06	2.5	5	9.56	MB
VALDES LEON BRENDA	1.81	2.5	5	9.31	B
VALENCIA DORANTES MARGA.	1.87	2	4.25	8.09	B
VALERIO ROBLES ISRAEL					NP
VEGA MUCINO SAIRA	0.75	2.5	4	7.25	S
YVELLEZ GONZALEZ ELIZABETH		1.25	4	6.2	S
SAAVEDRA PINAL MA. TERESA		2.5	4	6.5	S
ZURITA MARTINEZ GEORGINA	2.12	2.08	4	8.2	B

CALENDARIZACIÓN POR SESIONES DEL SEMESTRE 95-11

SESION	ACTIVIDADES	EVALUACION
16-Feb-95	Se comentará sobre los avances en la realización de la práctica. Se plantearán las actividades a realizar en este semestre.	
23-Feb-95	Suspensión de labores por paro de actividades.	
16-Mar-95	Equipos y comentarios sobre exposiciones.	
23-Mar-95	Suspensión de labores por paro de actividades.	
30-Mar-95	comentarios sobre el texto "Qué se debe enseñar".	Entrega de reporte de lectura.
06-Abr-95	Dudas acerca del proyecto. Evaluación de las actividades.	
04-May-95	Comentarios sobre problemas en las instituciones. Comentarios sobre la lectura: "Con qué se enseña".	Entrega de reporte de lectura.
11-May-95	Asesoría sobre los proyectos.	
18-May-95	Asesoría sobre los proyectos.	
25-May-95	Asesoría sobre los proyectos.	
01-Jun-95	Asesoría sobre los proyectos.	
08-Jul-95	Se presentarán los resultados de la práctica realizada.	
15-Jul-95	Entrega de proyecto final.	Entrega del proyecto final.

EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE ASESORÍA PERSONAL EN PRÁCTICAS ESCOLARES

El proyecto de asesores personales en Prácticas Escolares, es una idea muy valiosa y rescatable tanto para los maestros titulares de cada área dentro de Prácticas Escolares, como para los estudiantes que cursan dicha materia, y así mismo, para los alumnos que cursan la materia de Didáctica y Práctica de la Especialidad y que pueden cubrir también su servicio social.

Dentro del proyecto se logró tener un trabajo de equipo conjunto y excelentemente coordinado, debido principalmente a que contamos con reuniones con la coordinadora, donde se buscaban alternativas de solución a los problemas que encontrábamos, y no sólo eso, sino que también compartíamos experiencias que nos ayudaron a todo el equipo.

Lo único deficiente de este trabajo en equipo, fue la falta de comunicación directa entre los maestros titulares de la materia con los asesores personales y con la coordinadora de Prácticas Escolares conjuntamente, ya que es sumamente importante que exista una vinculación eficiente entre todos los integrantes del equipo de Prácticas Escolares, además de una mejor participación del equipo de apoyo, con lo cual se lograría un mejor funcionamiento del equipo completo de Prácticas Escolares.

EVALUACIÓN DEL PROYECTO DE ASESORÍA PERSONAL EN APOYO ACADÉMICO

Como asesora personal en el área de apoyo académico tuve una experiencia muy satisfactoria a pesar de los pequeños inconvenientes que tuve, sobre todo al no tener la presencia de la maestra titular de la materia, aunque esto, por otro lado, me benefició mucho, ya que pude manejar al grupo y llevar casi yo sola junto con otra persona, lo cual me permitió obtener una muy rica y vasta experiencia en el manejo y control de grupo.

En cuanto al grupo, creo que hizo falta la presencia de la maestra, (como puede observarse en la parte 3-pregunta 2 del instrumento aplicado a los estudiantes, se ve claramente que el 87.5% de los alumnos opinaron que la maestra no mostraba interés al impartir su clase) ya que nosotros no contábamos con la experiencia suficiente para sobrellevar algunos contratiempos que los estudiantes tuvieron. Sin embargo, creo que se pudo manejar al grupo y los resultados son satisfactorios, sobre todo al ver el interés de ellos sobre la realización de la práctica.

Al finalizar el segundo semestre, se les aplicó a los alumnos²¹ un instrumento con el objetivo de obtener información sobre diferentes aspectos concernientes al sistema de Prácticas Escolares, tales como: desempeño del profesor y de los asesores,

²¹ Teniendo en cuenta que ese día asistieron únicamente 24 alumnos. Dicho instrumento, junto con el análisis de resultados, aparece en los anexos.

conocimiento acerca de la labor desempeñada por el equipo de apoyo, en cuanto a la institución, etc.

Mediante la aplicación de dicho instrumento, tuvimos resultados altamente significativos, como:

-Los alumnos resintieron la ausencia de la maestra titular de la materia, ya que en momentos dudaban acerca de la capacidad teórica y práctica de las asesoras en cuanto a la resolución de dudas referentes a la práctica (ver parte 3 del cuestionario).

-En lo que se refiere a la Institución receptora, nos dimos cuenta de que los alumnos se sintieron altamente satisfechos, tanto en el apoyo que dieron, como en el que recibieron y no se les presentaron dificultades en el desempeño de su trabajo.

Para mejorar el Departamento y el sistema de Prácticas Escolares, tengo tres propuestas fundamentales:

1) Que en la plática informativa que se da a los alumnos que ingresan a Prácticas Escolares, además de las áreas en que se divide la materia, se aborde todo lo concerniente a los integrantes de dicho departamento, así como las funciones que realiza cada uno, ya que como puede observarse en el análisis de resultados del cuestionario, en la parte 6 inciso A, el 83,3% de los alumnos afirmaron no conocer las actividades que realiza el equipo de apoyo para facilitar la realización de su proyecto.

2) Que todos los integrantes del sistema de Prácticas Escolares se reúnan al principio de semestre a fin de acordar el método que se

llevará para calificar, temas en común que los alumnos deben revisar, etc.

3) Que haya una reunión mensual entre la coordinadora de prácticas, el profesor del grupo y los asesores personales, para retroalimentar experiencias y resolver dudas que vayan surgiendo; tales como desempeño del grupo, como si al conocer los beneficios que ofrece el equipo de apoyo acuden los alumnos a él, etc.

EVALUACIÓN PERSONAL

Me parece que como asesora cumplí con los objetivos que nos habíamos planteado. El temor que tuve, fue que como éramos dos asesoras (ella no estaba integrada en el equipo de asesores personales), algunas veces, el grupo se descontrolaba y no sabían a quien dirigirse, si a ella o a mí, y muchas veces cuando hablaban con ella fuera de clase les daba una información diferente de la que yo les daba y viceversa.

Creo que lo único que me hizo falta, fue prepararme un poco más en aspectos relacionados con cuestiones didácticas, tanto para preparar como para dar una clase de tal manera que permita el entendimiento de un tema determinado para los alumnos, como para ayudarlos en la solución de dudas, sobre todo en la metodología del proyecto, pues aunque casi siempre tuve alternativas de solución quizá hizo falta un poco más de profundidad.

En cuanto a los asesores personales, propongo que tengan una capacitación previa al inicio del primer semestre, la cual estaría a cargo de la coordinadora del Departamento de Prácticas Escolares, conjuntamente con los profesores de cada área, pues así todos (asesores, profesores y la coordinadora) obtendrían la misma información de una manera clara y precisa, sin importar el área específica donde vayan a estar.

CONSIDERACIONES FINALES

Prácticas Escolares es una materia que tiene un sentido teórico-práctico, a diferencia de otras materias de los primeros semestres, que distan de tener una formación de este tipo.

Esta asignatura, se presenta como una oportunidad de que el alumno adquiera experiencias educativas, (no como servicio social, y no como resolución de problemas), sino como algo gratificante acerca del campo laboral del pedagogo.

En mi experiencia como asesora, considero que Prácticas Escolares, es un acierto en el Plan de Estudios, ya que es uno (si no es que el primero) de los primeros acercamientos que tiene el estudiante con el ámbito pedagógico, y considero que sabiendo coordinar todos los integrantes del sistema de Prácticas Escolares, sería más factible que el alumno obtuviera mejores resultados de su práctica.

Algo que es básico para lograr un mejor crecimiento de la formación profesional de los estudiantes, en cuanto a esta materia, es que se considere aumentar las horas clase de Prácticas Escolares, ya que 2 horas no son suficientes. Si se le brindara a la materia por lo menos un tiempo cercano a la concepción de las materias de laboratorio, se obtendrían mejores resultados y un mejor entendimiento entre profesor-alumno-asesor.

BIBLIOGRAFÍA

ARREDONDO GALVÁN, M. et. al.

El desarrollo de la Pedagogía como profesión.

En: *Formación de profesionales de la Educación.*

UNAM. México, 1990.

BACH, H.

Como preparar las clases.

Ed. Kapelusz.

BARBA, Leticia.

Documento de Prácticas Escolares.

BARRÓN TIRADO, C. Et. Al.

La formación y el desempeño profesional del licenciado en educación.

Un estudio comparativo. Avances de investigación 1989-1990.

UNAM. 1990.

BASILIO, R.

Didáctica General.

E.N.R.K.B., 1973.

COMISIÓN DE REVISIÓN DEL PLAN DE ESTUDIOS.

Documento Interno de trabajo.

Col. de Pedagogía. 1992.

DÍAZ BARRIGA, A.

Concepción pedagógica y su expresión en los planes de estudio de pedagogía.

En: *Formación de profesionales de la Educación.*

UNAM. México, 1990.

DUCOING WATTY, P.

Acerca de la Historia de la Pedagogía Universitaria en México.

En: *Formación de profesionales de la Educación.*

UNAM. México, 1990.

DUCOING WATTY, P.

La Pedagogía en la Universidad de México 1881-1954.

Tomo 1.

CESU: U.N.A.M. 1990.

DUCOING WATTY, P.

Un análisis metodológico sobre la formación teórico práctico del pedagogo.

En: *Boletín de la Facultad de Filosofía y Letras.*

UNAM. México, 1987.

FURLÁN, ALFREDO.

La Formación del pedagogo. Las razones de la institución.

En: *Formación de profesionales de la Educación.*

UNAM. México, 1990.

HOYOS MEDINA, CARLOS ANGEL.

Epistemología y objeto pedagógico. ¿Es la pedagogía una ciencia?

CESU.

UNAM.

MORALES, V.

Guía para la elaboración y evaluación de proyectos de Investigación.

En: *Revista Pedagógica.*

Año 1, No. 1.
Caracas, 1971.

TABA, HILDA.
Elaboración del currículo.
Ed. Troquel.
Buenos Aires 1991.

TLASECA PONCE, M. et. al.
La investigación se inicia planteando problemas.
En: *Manual para realizar estudios exploratorios en educación.*
UPN.
México, 1982.

ZAMORA ARREOLA, A.
Guía para el proyecto de investigación.
UPN.
México, 1987.

ZARZAR CHARUR, C.
Diseño de estrategias para el aprendizaje grupal.
En: *Perfiles Educativos.*
CISE.
UNAM. México, 1983.

ANEXOS

EJEMPLO DEL INSTRUMENTO APLICADO A LOS ALUMNOS DE APOYO ACADÉMICO.

FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE PEDAGOGÍA
SISTEMA DE PRACTICAS ESCOLARES

EL PRESENTE CUESTIONARIO FORMA PARTE DE UNA INVESTIGACIÓN QUE SE ESTÁ LLEVANDO A CABO EN EL TALLER DE DIDÁCTICA, POR LO CUAL PEDIMOS TU COLABORACIÓN PARA SU LLENADO, ANOTANDO VERAZMENTE LOS DATOS QUE SE TE PIDEN.

Período en el que cursaste Prácticas Escolares:

Profesor con quien cursaste la materia:

PARTE 1 MARCA CON UN "X" LA RESPUESTA CORRECTA SEGÚN TU CASO.

1.- ¿QUÉ IDEA TENÍAS DE LA MATERIA DE LA MATERIA PRÁCTICAS ESCOLARES ANTES DE EMPEZAR EL CURSO?

- A) No tenías idea.
- B) Que te daría solo conocimientos teóricos.
- C) Que te permitiría un acercamiento teórico-práctico.

2.- DURANTE EL TIEMPO QUE CURSASTE LA MATERIA, OBSERVASTE QUE:

A) Se te dieron a conocer los integrantes que conforman el sistema de Prácticas Escolares:

Muy bien ___ Bien ___ Regular ___ Mal ___ Nada ___

¿Porqué?

B) Conocióte las áreas donde se desenvuelve el pedagogo:

Muy bien ___ Bien ___ Regular ___ Mal ___ Nada ___

¿Porqué?

C) Cuando se te pidió un área específica para realizar tu Proyecto, conocías las áreas:

Muy bien ___ Bien ___ Regular ___ Mal ___ Nada ___

¿Porqué?

D) En la búsqueda de Institución se te ayudó:

Muy bien ___ Bien ___ Regular ___ Mal ___ Nada ___

¿Porqué?

E) Para desarrollar tu proyecto dentro de la Institución, el profesor y el asesor te apoyaron:

Muy bien ___ Bien ___ Regular ___ Mal ___ Nada ___

¿Porqué?

F) Para desarrollar tu proyecto-práctica consideras que teóricamente se te estaba preparando:

Muy bien ___ Bien ___ Regular ___ Mal ___ Nada ___

¿Porqué?

PARTE 2.

1.- ¿En qué etapa del Proyecto-Práctica te quedaste?

- A) No iniciaste.
- B) En el conocimiento de áreas.
- C) En la búsqueda de la Institución.
- D) En los datos de la Institución.
- E) En el proyecto específico.

Detección de Necesidades.
Planteamiento del Problema.
Construcción de objetivos.
Fundamentación teórica.

2.- ¿Qué causas intervinieron para que decidieras dejar la materia?

- A) Profesor
- B) Asesor
- C) Institución
- D) Otra

PARTE 3.- EN CUANTO AL PROFESOR²¹ :

A) La forma que se desarrollaba la clase, era útil para la realización de tu proyecto?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

B) ¿El profesor mostraba interés al impartir su clase?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

C) ¿El profesor prestaba atención a tus dudas y proponía soluciones a los problemas de tu proyecto?

Sí ___ No ___

²¹ Cabe mencionar que los alumnos mencionaron y enfatizaron la ausencia del profesor.

¿Porqué?

PARTE 4.- EN CUANTO AL ASESOR:

A) ¿El asesor se mostraba disponible para orientarte en tu proyecto durante las horas que le correspondían?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

B) ¿Cumplía con las normas que se establecieron al iniciar el proyecto?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

C) ¿Mostraba interés por tu Proyecto?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

D) ¿Las asesorías que recibías era la adecuada para la realización de tu proyecto-práctica?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

PARTE 5.- EN CUANTO AL PROFESOR Y AL ASESOR²²:

A) ¿Tanto el profesor como el asesor te explicaban clara y específicamente cada paso del proyecto-práctica?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

B) ¿Existía vinculación y coherencia entre la explicación del profesor y la del asesor?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

C) ¿Recibías Información que te servía para llevar a cabo tu proyecto, práctica?

Sí ___ No ___

²² Cabe mencionar que aquí los alumnos hicieron referencia únicamente a la función del asesor.

¿Porqué?

PARTE 6.- EN CUANTO AL EQUIPO DE APOYO:

A) ¿Conoces las actividades que realiza el Equipo de Apoyo, para facilitar la realización de tu proyecto?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

B) ¿El Equipo de Apoyo estaba disponible cuando lo requerías?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

C) ¿Recibías ayuda para realizar tu proyecto- práctica por parte del Equipo de Apoyo?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

D) Si recibiste ayuda del Equipo de Apoyo, ¿te sirvió?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

PARTE 7.- EN CUANTO A LA INSTITUCIÓN:

A) ¿A cuántas instituciones acudiste antes de encontrar donde te permitieran realizar tu proyecto-práctica?

B) ¿La institución donde realizaste tu proyecto te permitió un fácil acceso?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

C) ¿La institución o departamento mostró interés por tu proyecto-práctica?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

D) ¿Crees que entendían claramente tu proyecto, en la institución?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

E) ¿En la institución te prestaban material y permitían tus actividades necesarias para realizar tu proyecto?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

F) ¿Consideras que tu proyecto beneficiaba tanto a la institución como a tí?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

G) ¿Tuviste alguna traba en la institución para que realizaras tu práctica?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

PARTE FINAL

1.- ¿Consideras necesaria la materia de Prácticas Escolares dentro de la carrera?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

2.- Hasta el momento que cursaste la materia, te produjo alguna satisfacción?

Sí ___ No ___

¿Porqué?

3.- Si tú fueras el coordinador o profesor de la materia, ¿qué cambiarías de Prácticas Escolares?

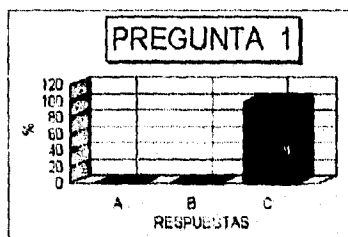
COMENTARIOS:

GRACIAS POR TU COLABORACIÓN

ANÁLISIS DE RESPUESTAS DEL INSTRUMENTO APLICADO A LOS ALUMNOS

PREGUNTA 1

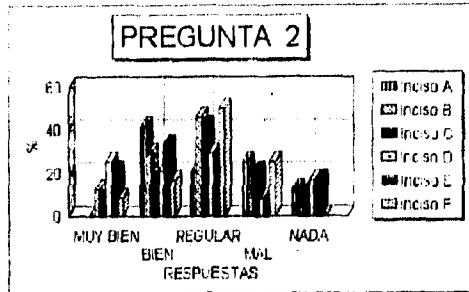
INCISOS Y RESULTADOS	
	FX
A	0
B	0
C	24



En esta pregunta se puede ver que el 100% de los alumnos tenían la idea de que Prácticas Escolares les permitiría un acercamiento teórico-práctico.

PREGUNTA 2

INSTRUMENTO	OPCIÓN	APLICACION
A	MUY BIEN	0
	BIEN	10
	REGULAR	5
	MAL	6
	NADA	3
B	MUY BIEN	3
	BIEN	7
	REGULAR	11
	MAL	2
	NADA	1
C	MUY BIEN	2
	BIEN	4
	REGULAR	10
	MAL	5
	NADA	3
D	MUY BIEN	6
	BIEN	5
	REGULAR	7
	MAL	2
	NADA	4
E	MUY BIEN	5
	BIEN	8
	REGULAR	6
	MAL	1
	NADA	4
F	MUY BIEN	2
	BIEN	4
	REGULAR	12
	MAL	6
	NADA	0



1) En el ítem A, los alumnos afirmaron que se les ayudó a conocer los integrantes del sistema de Prácticas Escolares.

MUY BIEN	0%	REGULAR	41.6%	NADA	12.5%
BIEN	41.6%	MAL	25%		

2) En el ítem B, los alumnos opinaron que conocieron las áreas donde se desarrolla el pedagogo.

MUY BIEN	12.5%	REGULAR	45.8%	NADA	4.16%
BIEN	29.1%	MAL	8.3%		

3) En el ítem C, se puede observar que los alumnos conocían las áreas de P. E. cuando se les pidió especificar un área determinada para realizar su proyecto.

MUY BIEN	8.3%	REGULAR	41.6%	NADA	12.5%
BIEN	16.6%	MAL	20.8%		

4) En el ítem D, observé que los estudiantes consideraron que se les ayudó en la búsqueda de institución.

MUY BIEN	25%	REGULAR	29.1%	NADA	16.6%
BIEN	20.8%	MAL	8.3%		

5) En el ítem E, los alumnos dijeron que para desarrollar el proyecto dentro de la institución, el profesor y el asesor lo apoyaron.

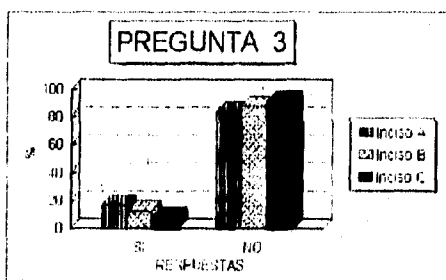
MUY BIEN	20.8%	REGULAR	25%	NADA	16.6%
BIEN	33.3%	MAL	4.1%		

6) En el ítem F, los estudiantes opinaron que para desarrollar el proyecto se les estaba preparando técnicamente.

MUY BIEN	8.3%	REGULAR	50%	NADA	0%
BIEN	16.6%	MAL	25%		

PARTE 3: EN CUANTO AL PROFESOR

INCISO	OPCIÓN	RESPUESTA
A	SÍ	4
	NO	20
B	SÍ	3
	NO	21
C	SÍ	2
	NO	22



1) En el inciso A, los alumnos opinaron que la forma en que se desarrollaba la clase era útil para la realización del proyecto:

SI: 16.6%

NO: 83.3%

2) En el inciso B, se puede ver que según los alumnos, el profesor mostraba interés al impartir sus clases:

SI: 7.5%

NO: 92.5%

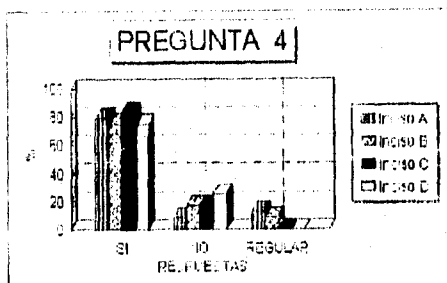
3) En el inciso C, el profesor prestaba atención a dudas y proponía soluciones a los problemas del proyecto:

SI: 6.3%

NO: 93.7%

PARTE 4: EN CUANTO AL ASESOR

INCISO	OPCIÓN	RESPUESTA
A	SÍ	19
	NO	2
	REGULAR	3
B	SÍ	18
	NO	4
	REGULAR	2
C	SÍ	20
	NO	4
D	SÍ	18
	NO	6



1) En el inciso A, se puede ver que el asesor tenía disponibilidad para orientar a los alumnos en el proyecto en las normas que le correspondían:

SI 79.1% REGULAR 12.6%
NO 8.3%

2) En el inciso B, los alumnos opinaron que el asesor cumplía con las normas que se establecieron al iniciar el proyecto:

SI 75% REGULAR 8.3%
NO 16.8%

3) En el inciso C, se observa que el asesor tenía interés por el proyecto:

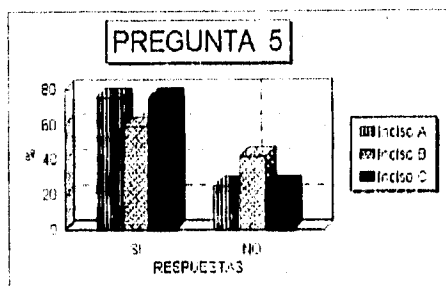
SI 83.3%
NO 16.6%

4) En el inciso D, los alumnos consideraron que las asesorías eran adecuadas para la realización del proyecto-práctica:

SI 75%
NO 25%

PARTE 5: EN CUANTO AL PROFESOR Y AL ASESOR

INCISO	OPCIÓN	RESPUESTA
A	SÍ	13
	NO	6
B	SÍ	11
	NO	10
C	SÍ	13
	NO	6



1) En el inciso A, se puede observar que según los alumnos, se explicaron clara y específicamente cada paso del proyecto-práctica:

SI 75%

NO 25%

2) En el inciso B, los alumnos opinaron que existían vinculación y coherencia entre las explicaciones del profesor y las del asesor:

SI 58.3%

NO 41.6%

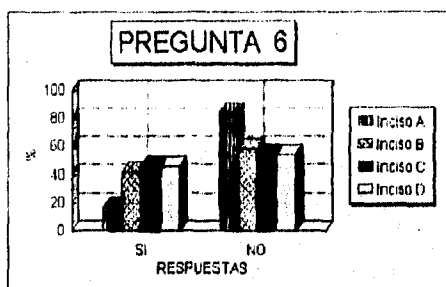
3) En el inciso C, los alumnos consideraron que se les otorgó información que servía para llevar a cabo el proyecto-práctica:

SI 75%

NO 25%

PARTE 6: EN CUANTO AL EQUIPO DE APOYO

INCISO	OPCIÓN	RESPUESTA
A	SÍ	4
	NO	20
B	SÍ	10
	NO	14
C	SÍ	11
	NO	13
D	SÍ	11
	NO	13



1) En el inciso A, los alumnos opinaron que tenían conocimiento de las actividades que realiza el equipo de apoyo para facilitar la realización del proyecto:

SI 16.6%

NO 83.3%

2) En el inciso B, se observa que los alumnos consideraron que el equipo de apoyo estaba disponible cuando lo necesitaban:

SI 41.6%

NO 58.3%

3) En el inciso C, según los alumnos recibieron ayuda para realizar el proyecto-práctica del equipo de apoyo:

SI 45.3%

NO 54.1%

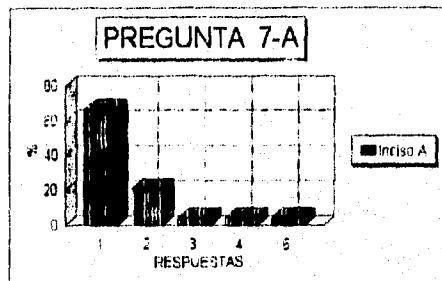
4) En el inciso D, los alumnos que recibieron ayuda del equipo de apoyo, consideraron que les sirvió:

SI 45.8%

NO 54.1%

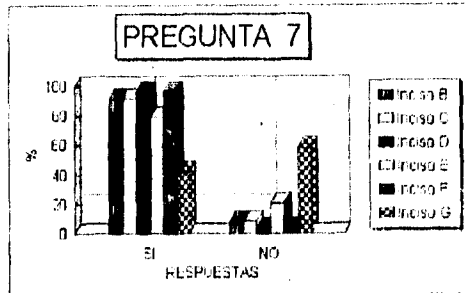
PARTE 7: EN CUANTO A LA INSTITUCION

INCISO	OPCION	RESPUESTA
A	1	16
	2	5
	3	1
	4	1
	6	1
B	SÍ	22
	NO	2
C	SÍ	22
	NO	2
D	SÍ	25
	NO	1
E	SÍ	19
	NO	5
F	SÍ	25
	NO	1
G	SÍ	10
	NO	14



En la pregunta 7, inciso A, los alumnos para poder realizar su proyecto, ¿a cuántas instituciones acudieron?:

- 1 66.6%
- 2 20.8%
- 3 4.1%
- 4 4.1%
- 6 4.1%



1) En el ítem B, los alumnos manifestaron que tuvieron un fácil acceso a la institución

SI 91.6%

NO 8.3%

2) En el ítem C, según los alumnos, la institución presentaba interés al proyecto práctico

SI 91.6%

NO 8.3%

3) En el ítem D, se observa que entendían el proyecto en la institución

SI 45.5%

NO 4.1%

4) En el ítem E, la institución facilitaba el material y permitían las actividades necesarias para realizar el proyecto, según los alumnos

SI 72.1%

NO 20.9%

5) En el ítem F, los alumnos opinaron que el proyecto beneficiaba tanto a la institución como a ellos mismos

SI 95.8%

NO 4.1%

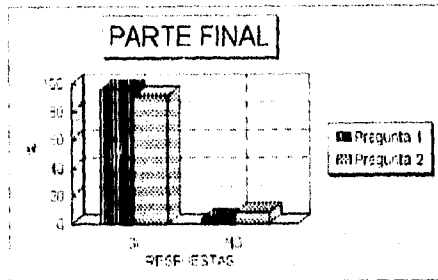
6) En el ítem G, los alumnos manifestaron si tuvieron "trabas" para la realización del proyecto en la institución

SI 41.6%

NO 58.3%

ESTA TESIS NO DEBE
SALIR DE LA BIBLIOTECA

PREGUNTA	PARTE FINAL	
	OPCIÓN	RESPUESTA
1	SÍ	25
	NO	1
2	SÍ	22
	NO	2



1) En la pregunta 1, los alumnos consideraron que la materia de Prácticas Escolares es necesaria dentro de la carrera:

SÍ 95.8%

NO 4.1%

2) En la pregunta 2, los alumnos opinaron que si hasta el momento de cursar la materia, tuvieron alguna satisfacción.

SÍ 91.6%

NO 8.3%

LISTA DE INSTITUCIONES DE APOYO ACADÉMICO

INSTITUCIÓN: ESCUELA DE LA SECRETARÍA DEL TRABAJO Y
PREVISIÓN SOCIAL.

DOMICILIO: Dr. Vértiz no. 66. Col Doctores.

TELÉFONO: 761-00-22

RESPONSABLE: Mta. Norma Manzano.

INSTITUCIÓN: CENDI

DOMICILIO: C.U.

TELÉFONO:

RESPONSABLE: Laura Souza Comve.

INSTITUCIÓN: JARDÍN DE NIÑOS "PROFA. ELSA CASTRO ULLOA"

DOMICILIO: José de Teresa no. 107. Col San Angel.

TELÉFONO: 662-80-55

RESPONSABLE: Profa. Mónica L. Castro Navarro.

INSTITUCIÓN: ESC. PRIMARIA "MUJERES INSURGENTES"

DOMICILIO: Técnicos y manuales s/n. Col. Lomas Estrella.

TELÉFONO:

RESPONSABLE: Profa. Irma Fuentes Quiroga.

INSTITUCIÓN: ESC. PRIMARIA "MLECHOR OCAMPO"

DOMICILIO: Fernández Leal no. 10. La concepción coyoacán.

TELÉFONO:

RESPONSABLE: Profa. Ana Elisa Godoy Gudiño.

INSTITUCIÓN: ESCUELA SECUNDARIA ANEXA A LA NORMAL
SUPERIOR DE MÉXICO.

DOMICILIO: Ribera de San Cosme no. 83. Col. Santa Ma. la Ribera.

TELÉFONO:

RESPONSABLE: Profa. Ma. Graciela Carreño Huerta.

INSTITUCIÓN: C.C.H.

DOMICILIO: Plantel Sur.

TELÉFONO: 568-38-22

RESPONSABLE: Lic. Ana Guadalupe García Peña.

INSTITUCIÓN: E.N.P.

DOMICILIO: Calzada del hueso no 729. Plantel no. 5.

TELÉFONO:

RESPONSABLE:

INSTITUCIÓN: INSTITUTO MARILLAC. PRIMARIA CATALINA LABOURE.

DOMICILIO: Frontera no. 60. Col. Tizapán.

TELÉFONO: 616-13-14

RESPONSABLE: Sor Enriqueta Vega.

INSTITUCIÓN: E.N.P.

DOMICILIO: Calle Corina. Plantel no. 6.

TELÉFONO: 688-88-25.

RESPONSABLE: Lic. Telma Ríos Condado.