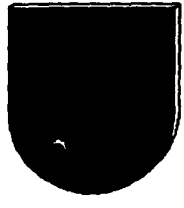
308923
37
2ej

UNIVERSIDAD PANAMERICANA
ESCUELA DE PEDAGOGIA

INCORPORADA A LA
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MÉXICO



SISTEMATIZACION DEL PROCESO DE INDUCCIÓN A PADRES DE FAMILIA EN UNA ESCUELA MONTESSORI

INFORME ACADÉMICO DE ACTIVIDADES PROFESIONALES

que presenta

MARIA DE LOURDES DE VECCHI AGUERREBERE

para obtener el título de

LICENCIADO EN PEDAGOGIA

Director del Informe

LICENCIADA MARIA TERESA CARRERAS LOMELÍ

México,D.F. 1995

FALLA DE ORIGEN

UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

A mis Padres

GUIDALBERTO Y MARIA DE LOURDES

Por su amor y comprensión.

A mi esposo

JAVIER

Por su amor y apoyo.

A mis hijos

JAVIER Y JUAN PABLO

Por ser una fuerza inspiradora
en mi formación.

A MARUCA ROBLES DE MEDINA

Por sus clases de "tejido".

A mis Compadres,

RODOLFO y PATI ALEGRIA

Por su invaluable cooperación.

A la ESCUELA MONTESSORI DE LA CIUDAD DE MEXICO y su directora MARIA LUISA ICAZA ALVAREZ-ICAZA por sus orientaciones y colaboración.

A la UNIVERSIDAD PANAMERICANA, por el apoyo y apertura para que se lograra este proceso.

¡ QUE ACLARE !

¡ QUE AMANEZCA EN EL CIELO Y EN LA TIERRA !

NO HABRÁ GLORIA NI GRANDEZA

HASTA QUE EXISTA LA CRIATURA HUMANA:

EL HOMBRE FORMADO.

"POPOL VUH"

ESTRUCTURA DEL INFORME

I . EXORDIO

I.1 Exposición de motivos..... 1

I.2 Justificación del informe académico con la carrera..... 2

II . CUERPO DEL TRABAJO.

II. 1 Descripción del trabajo..... 5

II. 1.1 Tipo de institución..... 6

II. 1.2 Objetivos..... 14

II. 1. 3 Metodología del trabajo..... 16

II. 1.4 Recursos con los que se cuenta:

Humanos..... 21

Materiales..... 29

Formales..... 38

II. 2 Valoración crítica del trabajo..... 62

II. 2. 1 Problemas o situaciones a las que responde..... 63

II. 2. 2 Propuesta pedagógica..... 75

II. 3 Reflexiones sobre la disciplina en que se inscribe la práctica profesional..... 82

III. COROLARIO.

III. 1 Evaluación del trabajo a partir de objetivos y criterios..... 90

III. 2 Aparato crítico..... 91

BIBLIOGRAFIA. 93

I. EXORDIO.

I.1 Exposición de motivos.

" Los padres que se enfrentan al desarrollo de los niños deben vivir constantemente ante un reto. Deben desarrollarse junto con ellos" .
Erik Erikson.

Es indiscutible que las costumbres y los sistemas de vida están cambiando vertiginosamente y se manifiestan en un período de crisis en todos los ámbitos de la vida humana, tenemos ante nosotros un gran reto para encarar la actualidad, enfrentar el desafío y entrar en la aventura que supone ser creativos en un momento de confusión, oscuridad y crisis, por lo que la elección de la educación que recibirán las nuevas generaciones es determinante.

Es ahora indispensable que la educación desarrolle el potencial, creatividad, iniciativa, disciplina interna, confianza en si mismo del niño, y este es el enfoque central del Sistema Montessori, basándose en el amor al trabajo, entendido este como la actividad física y mental escogida libremente por el niño según sus necesidades de actividad con el propósito de la autoconstrucción.

La Doctora Montessori da una gran importancia al conocimiento del niño al respetar sus necesidades, invita "ver el mundo con los ojos del niño" pero incluye también la finalidad la "construcción del hombre".

I. EXORDIO.

I.1 Exposición de motivos.

" Los padres que se enfrentan al desarrollo de los niños deben vivir constantemente ante un reto. Deben desarrollarse junto con ellos" .
Erik Erikson.

Es indiscutible que las costumbres y los sistemas de vida están cambiando vertiginosamente y se manifiestan en un período de crisis en todos los ámbitos de la vida humana, tenemos ante nosotros un gran reto para encarar la actualidad, enfrentar el desafío y entrar en la aventura que supone ser creativos en un momento de confusión, oscuridad y crisis, por lo que la elección de la educación que recibirán las nuevas generaciones es determinante.

Es ahora indispensable que la educación desarrolle el potencial, creatividad, iniciativa, disciplina interna, confianza en sí mismo del niño, y este es el enfoque central del Sistema Montessori, basándose en el amor al trabajo, entendido este como la actividad física y mental escogida libremente por el niño según sus necesidades de actividad con el propósito de la autoconstrucción.

La Doctora Montessori da una gran importancia al conocimiento del niño al respetar sus necesidades, invita "ver el mundo con los ojos del niño" pero incluye también la finalidad la "construcción del hombre".

El Sistema Montessori no es la panacea, es una respuesta a la educación y a la vida del niño partiendo de sus experiencias. Se busca educar al individuo sabiamente, que conozca lo que debe hacerse, que sepa cómo hacerlo y que desarrolle después del hábito, la virtud para realizarlo. Montessori es un Sistema Educativo que está a disposición de los padres como una elección entre muchas.

Como pedagoga y madre de niños que están involucrados en el Sistema Montessori, en el desarrollo de la vida familiar han surgido momentos de duda, de consulta, en cómo hacer coincidir los principios Montessori en el hogar, esto, no hubiera sido posible sin la orientación que da la escuela en sus múltiples ocasiones, apoyando a los padres a tener una correcta comprensión de los principios del Método Montessori para optimizar la vida familiar y cumplir la misión de padres que es siempre la misma independientemente del método o sistema que se elija. Teniendo en cuenta que el crecimiento de los padres es tan importante para el niño como su experiencia escolar, los padres son compañeros en la enseñanza del niño.

I.2 Justificación de la relación del informe académico con la carrera.

Etimológicamente la palabra Pedagogía resulta de la yuxtaposición de dos raíces griegas:

- país, paidos: niño,
- ágo, aguein: dirigir llevar,

se puede decir que etimológicamente el concepto de la Pedagogía nos lleva a la idea de guiar niños.

La Pedagogía se constituye en ciencia de la educación en cuanto que describe, fundamenta y sistematiza el proceso educativo. La Pedagogía es una ciencia por ser un conjunto de conocimientos sistemáticos sobre el proceso educativo, así el objeto de

la Pedagogía es la educación como proceso de perfeccionamiento humano individual y social.

La Pedagogía también ha sido considerada como arte de educar, ya que educar es transformar, perfeccionar a la persona humana, esto se da en la práctica en una situación única y particular a través de la relación humana cuyo fin es alcanzar el perfeccionamiento humano.

Los ámbitos de la Pedagogía son: la familia, la escuela, la empresa y la comunidad.

Las funciones sustantivas de la Pedagogía como carrera universitaria son: docencia, investigación y difusión de la cultura, éstas tres funciones sustantivas se dan en cada uno de los ámbitos de la Pedagogía.

Las áreas de estudios son:

+ Logotécnica; la Pedagogía es una ciencia que investiga el qué hacer educativo y trata de encontrar respuestas.

+ Didáctica; la Pedagogía es una ciencia de realización práctica del proceso educativo, da normas de acción.

+ Psicológica: la Pedagogía se basa en la psicología ya que está da una explicación del comportamiento psíquico del hombre.

+ Filosófica: la Pedagogía considera aquí el estudio del ser de los valores de los fines, apoyándose en el plano del deber ser que brinda la filosofía.

+ Sociológica: la persona es también un ser eminentemente social y la Pedagogía se apoya en la sociología para conocer el comportamiento del hombre en la sociedad y también porque la educación es un proceso eminentemente social.

+ Empresarial: por el desarrollo y constitución que ha tenido la empresa se ha convertido en una área propicia para continuar con la educación ya sea manteniendo directrices de higiene y seguridad o bien entrenándose para una tarea especifica, estimulando a los trabajadores a aumentar su producción o bien optimizando el desempeño en base a las relaciones humanas.

Nos centraremos en el presente informe en los ámbitos familiar y escolar; la familia como primer agente educador del niño, la escuela como entidad subsidiaria de la formación de la persona.

En cuanto a la funciones sustantivas de la Pedagogía el presente informe se desarrolla en la docencia y la difusión de la cultura. La docencia exige un carácter disciplinario que implica la formación pedagógica para realizar el proceso educativo con sistematización, aquí y ahora, qué se quiere lograr y cómo lograrlo.

La difusión de la cultura se complementa con la docencia de manera que la acción educativa, rebase los límites de la institución, vaya más allá en este caso su acción llegará a los padres de familia.

Las áreas de estudio en las que se apoya este trabajo son:

+ Sociología: porque la familia y la escuela son dos entidades que entran en contacto y se forma una nueva relación.

+ Didáctica: al ser la Didáctica una ciencia de la práctica educativa ofrece normas y procedimientos para llevar a cabo el proceso enseñanza-aprendizaje.

A lo largo del presente informe se utilizarán las palabras sistema o método indistintamente refiriéndose a Montessori, pero según el Diccionario de las Ciencias de la Educación de Santillana está clasificado como método, además de que su autora así mismo lo designa.

II. CUERPO DEL TRABAJO

II.1 Descripción del Trabajo.

En esta segunda parte se analizará la institución en dónde se realiza la labor pedagógica, se revisará brevemente su historia para comprender detalles importante que han influido en en su funcionamiento, así como su finalidad y los objetivos que persigue y por los cuáles funciona y constituyen el para qué de su existencia.

Se describirá también la metodología utilizada en el desarrollo del presente trabajo que básicamente se refiere a la observación en la acción y participación por lo que se hablará del cómo se ha encontrado la problemática que derivará en una propuesta particular.

Se dará a conocer también los recursos con los que cuenta la escuela, primeramente se mencionarán los recursos humanos: niños, padres de familia y el personal docente en sus muy diversas funciones que constituyen el quiénes de los elementos didácticos.

Los recursos materiales y formales se revisarán también como elementos con los que cuenta la institución para desempeñar sus funciones.

En las diferentes partes del análisis de la institución se revisará también los contenidos necesarios a la filosofía del Método Montessori ya que es la opción educativa por la que se crea esta institución.

Posteriormente y teniendo en cuenta todos éstos elementos se proporcionará un marco de referencia teórico del cual permitirá sustentar la propuesta pedagógica.

II.1.1 Tipo de institución.

La Escuela Montessori de la Ciudad de México es una institución formada por una Asociación Civil legalmente constituida. Los asociados son los padres, tutores o representantes legales que fueron admitidos como tales de acuerdo a lo dispuesto en los estatutos de la asociación, se presentará a continuación una síntesis de su historia.

En el año de 1963 se reunieron un grupo de 30 padres de familia interesados en el Método Montessori como sistema de enseñanza para sus hijos, organizaron un comité para que analizara las posibilidades y las acciones concretas para formar una escuela con este método.

En una reunión posterior se aceptaron las acciones sugeridas y siete alumnos inician Casa de Niños (prescolar) de la Escuela Montessori de la Ciudad de México en el salón de juegos de la casa de los Señores Ancira (abuelitos de uno de los alumnos). La primera guía fue la Señora Majorie Farmer y el material Montessori se importó de

Holanda. El 25 de enero de 1985 se constituye legalmente la Asociación Civil con una duración de noventa años.

En 1966 ya con tres grupos de Casa de Niños se cambia la escuela de local y al año siguiente se forma el primer grupo de Taller I (primero, segundo y tercero de primaria) y es hasta 1969 cuando se inagura las instalaciones de Sierra Fría 355, Lomas de Chapultepec, que es rentado a la Asociación por una cantidad simbólica; para estas fechas la escuela ya contaba con cinco grupos de Casa de Niños y un grupo de Taller I, incorporando en éste periodo la enseñanza del Inglés como segundo idioma al plan escolar. En el patio de la escuela se tenía una pequeña granja y un huerto.

Para 1971 la escuela contaba ya con 133 niños; tres grupos de Casa de Niños, dos grupos de Taller I y un grupo de Taller II (cuarto, quinto y sexto de primaria), para atenderles había nueve profesores, un director y personal auxiliar,
en este año la escuela recibe el reconocimiento oficial de Escuela Experimental.

Al año siguiente se presenta un año crítico para la escuela ya que por divergencias de opiniones entre las familias, directores y docentes, éstos renuncian quedando sin guías la escuela por lo que fue necesario modificar la cláusula 29 de los Estatutos Sociales que dice: " La Asociación será administrada y dirigida por un Consejo Directivo compuesto por un mínimo de 5 y un máximo de 9 miembros, los cuales deberán tener el carácter de asociados, durarán en su cargo dos años y serán electos por asamblea cada año " 1 , contratando además nuevo personal egresado de la escuela Kalpilli.

En 1971 egresa la primera generación de 6º año, haciendo su examen para acreditar la primaria en una escuela pública para obtener el reconocimiento oficial. También durante este año se forma una secundaria que dura aproximadamente cinco años, ya que era muy difícil conseguir profesores para cada materia que tuvieran un enfoque Montessori, por lo que no continúa trabajando y desaparece.

El 2 de julio de 1973 se logra la incorporación oficial a la Secretaría de Educación Pública cuya clave es 31-425-7-II-A. La promoción de la escuela se hacía entre amistades, los padres de familia ayudaban en el consejo y las mamás en la elaboración de materiales. Este mismo año se realizan intercambios con una escuela Montessori en Dallas, Texas, y se realiza una campaña financiera para recabar fondos para la institución ya que estaba en una posición económica difícil.

En el período de 1976 a 1978 la Señora Cato Hanrath supervisaba la escuela (la Mtra Cato Hanrath crea y supervisa el Centro de Estudios de Educación Montessori en el cual se da entrenamiento a Guías) y se organiza la escuela en forma piramidal promoviendo más grupos de Casa de Niños. El señor " Christer Beckman vende a la escuela, la casa que le rentaba en forma simbólica en un precio y forma también simbólica, esto fue el 20 de diciembre de 1978. Los padres o asociados daban un donativo (deducible de impuestos) de $ 5,000.00 ó prestaban a la escuela la cantidad de $10,000.00 que posteriormente se les regresaba sin intereses y que en algunos casos lo regalaban. La casa fue comprada en $ 2,052,000 con un primer pago de $ 1,026,000 y los demás en varios plazos.

Ese mismo año se empiezan a compartir experiencias con la Asociación Montessori Internacional y se elabora formalmente el Manual de Organización de la Escuela.

En 1980 empieza a incrementarse la participación de los padres y donaban cosas que necesitara la escuela y además participando en cursos para padres que impartía la Señora Cato Hanrath, se cuidaron mucho las relaciones entre la S.E.P., AMI y la Asociación Montessori Mexicana, beneficios que todavía disfruta la institución.

En 1983 la S.E.P. exige que haya una normalista para cada grupo, contando hasta ahora con la presencia de una guía Montessori y una normalista en cada grupo de Taller.

Con el ingreso de las normalistas en la organización de la escuela se empieza a gestar una crisis porque había muchas " guías intocables " y las normalistas no eran bien aceptadas, habiendo muchos padres que no se abrían a ningún cambio en el Sistema Montessori e interviniendo en forma excesiva en el manejo académico de la escuela. Además se combinó con el bajo nivel académico que presentaban los alumnos de 6° año ya que acudían a la regularización externa, con todo esto hubieron renuncian y cambios. De la experiencia pasada se refuerzan los Estatutos de la escuela determinando así que " La Dirección de la escuela es la encargada de dirigir la labor académica y docente de la Asociación vigilando que en todo momento se actué de acuerdo a los objetivos de la Asociación" 2

Paralelamente se crea el comité de egresados y se le solicita un estudio para analizar las fallas de la escuela, viendo que el problema radicaba en el nivel académico que tenían los alumnos al egresar para secundaria. Se contrata un despacho en donde se analizan comparativamente una escuela tradicional y la Escuela Montessori de la Ciudad de México, entrevistando a los ex-alumnos y aplicando varios tipos de pruebas. Se analizaron los resultados y se llevaron a cabo las acciones necesarias para corregir el problema, hasta la fecha los alumnos de 6° en sus exámenes de admisión no han

presentado problemas, tampoco en su integración y en su desempeño en la escuela media.

Se forma el Comité de Admisión para evaluar si los padres tienen un cierto conocimiento de los lineamientos de la filosofía y el sistema Montessori ya que la misma Doctora Montessori incorpora a los padres en la vida de la escuela no solo en la cooperación hacia ella, sino también en lo más importante que es la formación del niño.

En 1989 se inicia un comité para apoyar temporalmente a las familias que tienen dificultades financieras, así como el fideicomiso para cuando falta el soporte económico de la familia.

Se elabora el ideario y se introducen las computadoras a Taller II y posteriormente a Taller I , se reestructura el curso de inglés y se inicia el Curso de Transición para los niños que pasan de Casa de Niños a Taller I.

Ante la carencia de Guías Montessori se organiza un curso para formación de guías, obteniendo el reconocimiento de la AMI. Miembros de la escuela entran a trabajar en la AMI con el fin de que se compartiera la información y experiencias.

En 1991 después de varios años de observación y estudio se decidió dividir Taller en tres niveles: Taller I 1° y 2°, Taller II 3° y 4°, Taller III 5° y 6°.
Se introducen las computadoras en la enseñanza del Inglés en todos los niveles de Taller.

En esta época ha habido un trabajo armónico y con apretura entre el Consejo y la Directora, la comunidad de padres y el personal.

Se elabora un plan de capacitación continua para el personal, atendiendo las necesidades que surgen en su labor diaria.

La escuela ha ido recogiendo las experiencias y el trabajo de padres de familia, niños, directores, guías y maestros que en su momento colaboraron más allá de lo establecido, rescatando las experiencias en beneficio de los niños que están, en esta Institución. Este 1995 se festeja el XXX aniversario de la Escuela Montessori de la Ciudad de México.

Es necesario recordar que la finalidad de la educación es la formación de la personalidad del educando, el cultivo de los poderes del niño, constructor del hombre; no significa nada la transmisión de conocimientos que es una mera instrucción si se olvida la formación integral del ser humano para la vida. La escuela completa eleva y perfecciona la educación aportada por la familia desde el nacimiento por lo que el fin de la escuela y de la familia será el mismo, cada uno viendo por la parte que más le corresponde pero sin olvidar que estas dos instituciones van juntas en esta gran tarea, también se encuentra dentro de la finalidad del Método Montessori el seguir al niño que implica estudiarlo y observarlo.

Si se ve la finalidad de la educación, solo de manera formativa, es decir, el desarrollo de las capacidades del escolar o bien, exclusivamente informativa, que es la adquisición y organización del conocimiento según sus necesidades y el ambiente, no se logrará la educación, porque el ser humano es uno, y la educación tiene que brindarle la explotación y el perfeccionamiento de todo su ser. Éstos dos ámbitos para la escuela deben estar en la misma relación, son inseparables por la misma naturaleza del hombre.

Esta es la finalidad que persigue la Escuela Montessori de la Ciudad de México, la formación integral del ser humano definida por la filosofía y el sistema Montessori de educación.

El método educativo Montessori, esta basado en la diferentes observaciones que María Montessori realizó durante muchos años, en diversos niños, tanto normales como deficientes mentales. Considera al infante como un amante del trabajo intelectual, escogido espontáneamente y llevado a cabo con gran alegría.

Este sistema esta basado en el aprender haciendo, ofrece al niño máximo de espontaneidad y lo capacita para que alcance el mismo nivel, o incluso superior al de los sistemas tradicionales. No utiliza la coacción que provoca los premios y castigos y sin embargo, logra una mejor disciplina, que tiene su origen dentro del niño y no esta impuesta desde afuera.

Propone un profundo respeto por la personalidad del niño y le quita la influencia preponderante del adulto, dejándole espacio para crecer biológicamente, por lo que se le permite al niño un amplio margen de libertad. Cada niño es tratado por el maestro (guía) individualmente, en cada materia y lo orienta en sus específicas necesidades. Los niños deben trabajar a su propio ritmo. El niño rápido no es retenido por el lento, ni este tiene que alcanzar al otro, evitando así la competencia , inculca a los niños el gusto de ayudar al compañero.

El Método Montessori busca desarrollar la totalidad de la personalidad del niño, no solo sus facultades intelectuales, sino también sus poderes de deliberación, iniciativa y elección independientes, junto con sus complementos emocionales, considerando que

al vivir como un miembro libre en la sociedad, el niño se adiestra en esas cualidades que constituyen la formación del hombre.

La escuela objeto de este informe, es la "Escuela Montessori de la Ciudad de México" que cuenta con los niveles de educación preescolar y primaria (Comunidad Infantil, Casa de Niños y Taller.)

En Comunidad Infantil las metas que se persiguen es la adquisición de hábitos fundamentales de higiene, atención de las necesidades prácticas domésticas de su ambiente, educación sensorial, locomoción, lenguaje y sociabilidad.

En Casa de Niños se amplían primordialmente sus relaciones sociales, se expanden y gradúan las actividades de vida práctica así como el desarrollo de sus sentidos a través de material especialmente diseñado para ello, se sigue desarrollando el lenguaje y la adquisición de la lecto-escritura así como de las nociones matemáticas y trabajo en áreas culturales.

En Taller sus metas están encaminadas al desarrollo de su " Mente absorbente Conciente", raciocinio y a continuar en la construcción de su individualidad a través de trabajo escogido libremente, se impulsa a las actividades de expresión y su integración a su medio físico y social, Se amplia aún más la socialización iniciada en los grados anteriores y se fortalece el trabajo en comunidad en base a la convivencia y la cooperación.

II.1.2 Objetivos

Se presentan a continuación los objetivos de la Asociación que son los siguientes:

" a) Establecer mantener y operar la Escuela Montessori de la Ciudad de México y sus filiales, con base al método educativo Montessori, o sea, impartir enseñanza preescolar y escolar, a través del profesorado, materiales y ambiente, según los dictámenes de ese sistema educativo.

b) Fomentar y mantener el respeto permanente a los derechos físicos, morales e intelectuales del niño dentro de la escuela, el hogar y la sociedad, considerando al niño y a sus etapas de desarrollo como la labor más importante de la Asociación, en su afán de engrandecerlo e integrarlo independientemente de su credo, raza, religión, nacionalidad o posición económica o social.

c) Fomentar el acercamiento entre padres e hijos, así como la comprensión y el entendimiento del sistema Montessori por parte de los padres, mediante reuniones y trabajos de grupo con el personal académico y los asesores técnicos que se requieran.

d) Promover el establecimiento de escuelas bajo los lineamientos y filosofía de la Escuela Montessori de la Ciudad de México, A.C. implementando los mecanismos necesarios para su conducción y operación.

e) Establecer relaciones y cooperar con escuelas y otras organizaciones, que tengan como objeto, el establecimiento de sistemas de educación que consideren al niño, con todos sus derechos humanos y como la parte más sensible e importante de la sociedad.

f) Mantenerse al corriente en el cumplimiento de los lineamientos y normas que fije la Secretaría de Educación Pública, con objeto de integrar y dar congruencia a los planes de estudio y calendarios oficiales y con los propios del Sistema Montessori " 3.

El presente informe tiene como objetivo general sistematizar pedagógicamente el proceso de inducción de los padres de familia en la Escuela Montessori de la Ciudad de México, A.C.

Los objetivos particulares que se persiguen son:

a) Analizar los principios pedagógicos del Método Montessori y ofrecer a los padres de nuevo ingreso un marco de referencia que propicie una correcta y clara comprensión del Sistema.

b) Reafirmar la importancia de la congruencia del vínculo familia-escuela

c) Fundamentar la importancia de la escuela como institución subsidiaria de la familia en la formación del niño.

d) Fundamentar la importancia de la inducción de los padres de familia a la escuela.

El presente informe será un trabajo conjunto del Comité de Admisión y el Comité de Formación de la escuela ya citada. El Comité de Admisión como todos los comités de la escuela, trabajan bajo la guía y supervisión de la Dirección de la escuela, dado que esta tiene una opción definida por la filosofía y el sistema Montessori de educación es de desear que los padres de familia que quieran que sus hijos ingresen a ésta institución tengan un conocimiento mínimo de las características de este Sistema de educación y estén de acuerdo con ella, el Comité de Admisión junto con la Dirección se encargan de orientar correctamente a los candidatos en su elección. El Comité de Formación, entre mucha de sus funciones es la que se encarga en conjunto con la Dirección de apoyar a los padres de familia en el conocimiento, aplicación y congruencia de los fundamentos del Sistema Montessori , la labor del pedagogo será sistematizar el proceso de inducción en donde no quede ningún aspecto abandonado y se establezca desde el principio el marco básico de referencia en el que familia-escuela deben funcionar para lograr mejores resultados en la formación integral de los

niños logrando así mejor adaptación al nuevo ambiente, al grupo social, a sus nuevas obligaciones y derechos y a las políticas de la escuela en las que se permite la participación de los padres.

II.1.3 Metodología del trabajo.

El presente trabajo se apoya sobre todo en la investigación directa que es "la información para el análisis del fenómeno, se obtiene en forma directa de la realidad a través de la técnica como la observación" 4. La participación cotidiana como miembro de un Comité permite el análisis, la discusión, la observación y la reflexión de todos los elementos que se vinculan en está tarea, la escuela está vinculada directamente con las familias, con la sociedad.

La observación es un procedimiento, es una actividad indispensable en el desempeño de la tarea cotidiana, la influencia que tiene un profesional de la educación miembro a la vez de una comunidad depende principalmente de la calidad de las observaciones. También se sabe que el defecto principal de la observación es la subjetividad y el no poder obtener un muestreo genuino de las observaciones para llegar a conclusiones válidas.

La observación directa de la realidad o bien lo escuchado por terceros que informan o comentan complementa a la primera, es necesario ir más allá a fin de descubrir la verdad escondida. En este caso el observador está incluido en el proceso mismo del desarrollo de la acción, está integrado porque no solo recibe la información sino que la comprende porque está en esa misma realidad. Esta integración en el proceso mismo de la observación se ha logrado a través de la participación activa en esta comunidad cumpliendo tres axiomas fundamentales:

" 1. Comparte actividades del grupo.

2. El observador forma parte de la cultura y vida de la gente bajo observación.

3. El papel del observador refleja el proceso social de la vida en sociedad." 8.

Se comparte las actividades y preocupaciones del grupo ya que se está participando en esta comunidad como madre de familia y a la vez como miembro de un Comité en donde se ofrecen los servicios profesionales de pedagogo; se han pasado diferentes etapas en este proceso alguna vez se fue miembro de nuevo ingreso y se tuvo que ir conociendo poco a poco todos los aspectos que conformaban esta realidad, en esta comunidad educativa como en todas se encuentran personas con escalas de valores parecidas y otras muy diferentes, objetivos comunes, preocupaciones comunes pero a través de la observación y de la participación se van conociendo las interrogantes de los participantes y se van sugiriendo los puntos de vista necesarios.Se está en la actividad en la participación en la acción y se observa, se cuestiona, se investiga, todos los miembros participan con su cultura familiar, propia y particular formada por varias manifestaciones: nivel educativo, hábitos diarios, tradiciones, verdades y prejuicios. Al estar participando en una comunidad, también el observador contribuye con éstos aspectos fundamentales que conforman la visión del mundo de cada persona, hay que tomarlo en cuenta como factores propios de la subjetividad.

La participación es un elemento indispensable porque no solo se da la información de un fenómeno sino también la comprensión de la realidad. Se observa y se cuestiona desde el interior mismo del fenómeno para buscar así la mayor aproximación de la realidad, de la totalidad, manifestada en comportamientos o situaciones particulares con base en la interacción. La observación acompañada del cuestionamiento dan nuevas opciones para ofrecer a la Institución objeto del presente informe.

Las entrevistas informales que se derivan también de la participación en este proceso de la Institución, son fuente muy valiosa para obtener información ya que gracias a esta modalidad se confirman o invalidan los datos obtenidos de la observación.

La investigación documental apoyará también el presente informe, éste es un trabajo "que consiste en indagar, explorar y seguir la ruta de algo importante recurriendo a fuentes escritas" 6, todas éstas bajo la orientación que da el objetivo general del informe con el fin de respaldar la responsabilidad de la familia como educadora de los hijos y la colaboración de la escuela en esta tarea, haciendo especial énfasis en la congruencia que se presupone debe existir en este binomio familia-escuela y que potencializan los resultados de la educación.

Dado que la labor pedagógica se realiza en una escuela con educación prescolar y escolar en donde se aplica el Método Montessori es necesario también apoyar la investigación en la filosofía particular de este Sistema y así contribuir con un trabajo pedagógico que dé solidez al proceso de inducción y que establezca la congruencia entre estas dos instituciones, este proceso es deductivo ya que se tiene un marco de referencia particular dado por la filosofía del Método Montessori que hay que analizar y comprender para que se realicen sus aplicaciones pertinentes.

El presente informe es un trabajo individual que está apoyado por el Comité de Admisión y el de Formación de la Escuela, así como de las orientaciones que en su momento ha dado la Dirección.

Durante cinco años de experiencia en la escuela como madre, como Pedagoga o bien como integrante de algún Comité, desempeñados todos éstos papeles

paralelamente se han presentado hechos particulares que han conducido a observar, investigar, explicar y valorar, buscando principios que ofrezcan generalizaciones, por lo que el método utilizado en la propuesta directa del presente informe es esencialmente inductivo, para llegar a generalizaciones que sustenten el proceso de inducción a padres de dicha Escuela.

La metodología propia del Sistema Montessori es la observación ya que la Doctora Montessori desarrolla su método basándose en la observaciones de los niños con alguna deficiencia y posteriormente los comparó con las reacciones de niños normales para esto creo un "ambiente preparado".

A través de la observación descubre los "períodos sensibles", "la mente absorbente" y las leyes naturales del desarrollo infantil.

Se tiene así que la esencia del Método Montessori no sólo por su nacimiento sino también como parte importante del desarrollo de la metodología es la observación, comprendida esta:

+ desde el punto de vista de la preparación de la Guía, para convertirse en una observadora deseosa del fenómeno de autodesarrollo del niño, único e irrepetible de cada ser humano.

+ desde la importancia de observar el "ambiente" para que sea natural y adecuado brindando al niño los estímulos que necesite para ejercitarse.

+ desde la auto-observación.

Dentro e la metodología Montessori se encuentran también las presentaciones que son una manera especial de mostrar algo con una intencionalidad especial, los pasos a seguir en una presentación son:

1. Planear la presentación, debe ser un reto que corresponda a las capacidades del niño.
2. Planear el lugar en donde se realizará el trabajo.
3. Establecer los límites desde el principio.
4. El niño observa el lugar donde está colocado el material, al principio él acompaña a la Guía del lugar donde se encuentra el material al lugar donde se va a trabajar, posteriormente el niño ya lo puede hacer solo.
5. La Guía se sienta a la derecha del niño y realiza las actividades de principio a fin y el niño observa todos los pasos, los niños mayores participan en el proceso.
6. Cada paso se muestra claramente con movimientos lentos y precisos, analizando cada movimiento, primero lo hace el adulto y luego el niño, un movimiento a la vez.
7. Cuando el niño empieza a trabajar la Guía se retira y observa de lejos.
8. Al terminar el niño su trabajo se observa que regrese el material a su lugar y en el orden en que lo encontró.

El niño para poder adaptarse necesita conocer el ambiente. El control de movimientos no es únicamente una actividad motora, sino el hacerse conciente de sus movimientos , autocontrol. Es necesaria la práctica, la repetición de ejercicios, a veces es necesario también repetir la presentación.

Si el niño trabaja mucho tiempo con fallas o con insatisfacción pierde el interés, si la presentación es clara la va a entender.

II.1.4 Recursos.

En este apartado se describirán los recursos humanos, materiales y formales con los que cuenta la Escuela Montessori de la Ciudad de México, A. C. para llevar acabo este proceso de sistematización de la inducción.

Humanos:

Los recursos humanos con los que se cuentan en la escuela están divididos en varias categorías, que posteriormente en este informe se tratarán desde otros puntos de vista, pero ahora los mencionaremos en general y son: los niños, los padres, el director, las guías, las normalistas, las co-guías, las asistentes, los profesores especialistas como son: Inglés, Música y Educación Física así como el personal administrativo y de intendencia, vigilancia y transporte escolar, teniendo todos estos mayor o menor grado de contacto con el escolar y recordando que siempre que se da una interacción hay una oportunidad de aprendizaje, debiendo todos actuar en conjunto y con responsabilidad.

El niño, Los niños:

El niño es la razón de existir de ésta escuela, es el centro de todas las actividades que se realizan, es el punto de partida y el fin de esta Asociación, es por quién se está en ella.

A través de la observación sistemática de los niños María Montessori descubre en ellos una actitud espontánea al desenvolverse en un ambiente de libertad, tranquilidad y la existencia de una vida espiritual, que al aflorar permite su desarrollo en forma natural e integral. Considera a la infancia la parte más importante de la vida del

hombre. El niño se construye a través de sus propias experiencias, se independiza, aprende a manjar su ambiente, a caminar, a hablar a pensar y a dirigir su propia voluntad, el niño se va autoconstruyendo.

Es durante las edades tempranas del desarrollo del niño que emerge la personalidad y el comportamiento humano, desde el nacimiento hasta los seis años de edad se forma la inteligencia y el conjunto de las facultades psíquicas, se trata de un período de creación en el que se da un tipo especial de mente inconsciente rica en inteligencia asimiladora: " El niño experimenta una transformación: las impresiones no sólo penetran en su mente, sino que la forman. A este tipo de mente la hemos llamado Mente Absorbente" **7,** utiliza para esto las cosas que encuentra en su ambiente, lo aprende todo inconscientemente, pasando poco a poco a la conciencia a través de la actividad.

La personalidad del niño se forma de acuerdo a un período de desarrollo. Por medio del trabajo creativo el niño se construye a sí mismo. Así se presentan "Períodos Autosensitivos" que son sensibilidades específicas, un impulso irresistible hacia una actividad específica, una vez concluido dejan lugar a otro diferente, esto le permite al niño tener un contacto muy intenso con el mundo exterior resultándole facil la tarea para la que está ya preparado. Se interesa por su trabajo, mismo que se convierte en energía constante.

María Montessori nos demuestra una gran dimensión del niño y su importancia en la formación de una sociedad de hombres sanos libres y felices.

Padres de Familia

Los padres de familia, son éstos los directamente responsables de la educación de los hijos por derecho natural, teniendo una acción directa en la formación de sus hijos; es un compromiso ineludible.

La escuela que se analiza es una escuela formada por una Asociación Civil en donde los padres de familia participan de manera importante y directa en la organización de la escuela, estos padres de familia presentan características muy específicas que nos darán un perfil definido de la comunidad que integran:

Edad promedio de ingreso: entre 25 y 30 años de edad

Escolaridad: licenciatura

Estado civil: 90% casados 10% divorciados

Religión: 70% católicos, 20% judíos y 10% otras.

Nivel socioeconómico: 70% medio, 20% alto y 10% bajo

Número de hijos por familia: 1.5

Directora:

Es quién da el sentido de conducción concreta a todos los elementos que integran la escuela para finalmente lograr los objetivos que se plantea la institución. En una Asociación con las característica que hemos enumerado anteriormente, la directora es una pieza clave en este conjunto, no solamente debe tener una preparación profesional adecuada y profunda sino también ser una observadora experimentada para detectar problemas y sobre todo saber orientar las iniciativas de los padres siempre con la referencia que dan los objetivos de la institución, debe conocer profundamente el Método Montessori y su aplicación así como la confianza que le da la experiencia en

éste Sistema, poseer características de liderazgo, todo esto encaminado a orientar mejor el proceso enseñanza aprendizaje.

La Directora es el punto de articulación entre todos los demás elementos que conforman los recursos humanos, los dinamiza, tiene en cuenta el bien común, congrega esfuerzos y hace sentir a todos responsables del destino de la escuela, " Las funciones principales del director son: administrativa, pedagógica, social y de relaciones humanas" 8.

En cuanto a las funciones administrativas podemos encontrar la organización de un sin número de actividades que se desarrollan en la escuela, así como las relaciones con otras instituciones y los trámites que se derivan de ello.

En cuanto a la función social se tiene contemplado el cuidado e integración de la misma comunidad escolar así como la relación que existe con la comunidad externa de la escuela.

La función pedagógica del director procura la función didáctica con el enfoque particular del Sistema Montessori para que se cumplan los objetivos: formativos e instructivos de la escuela, propone y vigila la capacitación del personal así como la suya propia, orienta y evalúa los planes de estudio.

En cuanto a la función de la relaciones humanas en esta escuela en particular quizás sea de las más importante ya que le "corresponde el empeño de transformar la escuela en auténtica comunidad de ideales y esfuerzos entre la dirección, el cuerpo administrativo, el cuerpo docente y de alumnos" 9, agregando además en nuestro caso en particular a los padres de familia.

Guías Montessori

La escuela cuenta con cuatro guías de Casa de Niños y cinco guías de Taller; las guías de Casa de Niños tiene la preparación en la filosofía y metodología Montessori para dirigir el aprendizaje a nivel prescolar y las de Taller a nivel primaria.

Una guía Montessori debe conocer y entender los períodos sensibles por los que pasan los niños, necesita ser una observadora entrenada para así captar las necesidades de los niños y saberlos motivar, la guía conoce y practica con cada material, es un eslabón dinámico entre el niños y el material. Observa las necesidades del niño, lo escucha, lo respeta y sabe despertar su interés, lo convence a que utilice el material adecuado a sus necesidades, lo guiará a la satisfacción. La guía mantiene reglas básicas de orden para el bien del grupo, tiene una imaginación viva para descubrir o conocer al niño que se revela a través del trabajo. Tratará de adquirir una habilidad moral hecha con calma, paciencia, cariño, humildad, responsabilidad y vocación. La actitud de la guía será positiva, científica y espiritual; científica porque tiene un trabajo que realizar y será necesario que descubra la verdad a través de observar que le dará también una revelación de sí misma. Actitud espiritual porque es al hombre al que está observando y el hombre, es un ser espiritual.

Es guardián y custodio del ambiente, cuida y ordena el material para que esté en estado perfecto, cuida su limpieza, atractivo sereno y lleno de dignidad.

Todas las guías de esta escuela cuentan con título del Centro de Estudios de Educación Montessori es una institución seria y con experiencia lo que avala la preparación de la guía.

La guía es la responsable del grupo, por las características del método forma un equipo con el personal que la apoya en diferentes actividades como se irá especificando.

Normalistas:

Desde 1983 la Secretaría de Educación Pública exige la presencia de una normalista en cada grupo de primaria, desde entonces y hasta la fecha han tenido participación en el proceso de enseñanza-aprendizaje.

Es necesario que sea una persona con apertura, flexibilidad y creatividad dado que estará colaborando muy estrechamente junto con la guía en cada grupo, aplicando ejercicios subsecuentes, reforzando presentaciones y manteniendo el ambiente, forma un equipo de trabajo con la guía, es necesario que se interese por conocer con mayor profundidad las concepciones y los principios que tiene el Método Montessori, debe sobre todo tener capacidad para trabajar en equipo.

En la escuela están trabajando cinco profesoras de educación primaria y todas con cédula profesional expedida por la SEP.

Co-guías:

Solamente hay dos co-guías en la escuela una en Casa de Niños y otra en Taller III y su función es reforzar presentaciones, aplicar ejercicios subsiguientes y mantener el ambiente.

Rosario Ramírez tiene en la escuela trabajando 15 años, cuando entro a la escuela se desempeñaba como asistente en Casa de Niños su labor era colaborar con la Guía en la atención oportuna de los niños y sus necesidades siempre bajo los conceptos del Método Montessoriano, por la gran experiencia y sensibilización al método la escuela la becó para que estudiara en la Universidad Iberoamericana el Programa Universitario en Educación prescolar Montessori (Guía de Casa de Niños), habiéndose titulado

en el curso escolar de 1994. Actualmente se desempeña como co-guía en Casa de Niños, labora estrechamente con la guía y siempre bajo la dirección de ésta.

Ana María Rosete es la co-guía que se desempeña en Taller III. Dado que una de las características del Método Montessori es el trabajo individual y las presentaciones realizadas con cada niño,fue necesario por el número de estos en ese grupo,el contar con el apoyo de una guía extra, supervisada por la guía titular.

Asistentes:

Las funciones de las asistentes son dar ejercicios subsiguientes y mantener el ambiente.

Las asistentes desempeñan su labor principalmente en Casa de Niños, dado que en este grado están niños entre los 3 y los 6 años de edad y por las características propias del Método es necesario un apoyo para las guías, son personas sensibilizadas al Sistema y con mucha experiencia en la escuela, han sido capacitadas por las propias guías de cada salón.

Inglés:

En el departamento de Inglés trabajan una coordinadora y dos maestras, todas ellas con diploma de Teacher's, participan en las capacitaciones mensuales para todo el personal, y han tenido un entrenamiento específico para la comprensión del Sistema Montessori y su aplicación específica en su área, sobre todo su entrenamiento va encaminado al manejo de la disciplina y los límites bajo los lineamientos especiales del Método.

Música:

La maestra de música esta especializada en educación musical infantil por el Conservatorio Nacional de Música, además de ser Guía Montessori, por los que está muy identificada con la escuela y desarrolla un método propio de enseñanza musical, es una persona muy creativa, además tiene un repertorio propio de composiciones.

Educación Física:

Para atender las clases de Educación Física en la escuela colaboran dos maestros varones, que tienen la preparación necesaria para desempeñar esta labor que consiste en la didáctica especial de su área. Al ingresar a la escuela reciben una capacitación especial para darles a conocer los lineamientos propios del método de esta escuela. Los maestros de Educación Física tienen título expedido por la Escuela Superior de Educación Física.

Personal Administrativo:

El personal administrativo de la escuela es de los que tienen mayor antigüedad y con mayor permanencia por lo que tiene una gran experiencia en el desempeño de su labor y una gran sensibilización al Sistema, participa activamente en las capacitaciones mensuales del personal y éste departamento cuenta con una administradora, una secretaria y una auxiliar de oficina.

Personal de Intendencia:

Esta compuesto por un conserje que es del personal con mayor antigüedad en la escuela y un cuidador, es personal muy identificado con la institución y con una gran vocación de servicio y gran cariño por los niños, a lo largo de tanto tiempo ya les es familiar la filosofía del método, sin embargo se les sigue capacitando sobre algunos aspectos en particular.

Vigilancia:

Se cuenta con un vigilante externo para la protección de los niños, padres de familia y personal de la escuela, se contratan sus servicios a una agencia especializada de protección y vigilancia, su función es cuidar la puerta así como las entradas y salidas de los niños, padres de familia y personal docente.

Transporte Escolar:

El transporte escolar es realizado por una compañía que presta este servicio a los padres de familia que así lo requieran, es un servicio independiente de la escuela.

Materiales:

Se refiere aquí a todos los elementos materiales con los que se realiza la labor educativa y con los que se cuenta para facilitar el trabajo escolar, entendiendo que todos estos recursos han de estar al servicio de la formación física, mental y moral del niño, en fin, de su formación integral.

Edificio escolar:

El edificio escolar es el medio físico en donde el alumno se desenvuelve gran parte del día por ello ha de reunir las condiciones pedagógicas que exige no solo el aprendizaje en este caso sino también el medio ambiente preparado en el que tanto insistió la Doctora Montessori como indispensable para la libertad y la independencia del niño.

El plantel que ocupa la Escuela Montessori de la Ciudad de México se encuentra en Sierra Fría 355, Lomas de Chapultepec, es una construcción que se ha ido adaptando, mejorando y manteniendo para el funcionamiento de éste centro escolar. Consta de las

siguientes instalaciones pedagógicas, considerando éstas como el lugar en el cual se realizan las actividades de enseñanza- aprendizaje y son:

9 Salones de clases o "Ambientes" cada uno con su sanitario

1 Biblioteca

1 Salón de Cómputo e Inglés

1 Salón de Música.

En cuanto a las instalaciones recreativas se refiere, la escuela cuenta con dos patios uno para los niños de Casa de Niños y otro para los de Taller, los horarios de los recreos y de Educación Física se han organizado para que el patio pueda ser aprovechado de la mejor manera ya que es un patio pequeño en función del número de niños que tiene la escuela y las edades que reclaman gran actividad física.

En cuanto a las instalaciones exclusivas para maestros se cuenta con un salón que tiene su sanitario y su cocina integrada.

Las instalaciones administrativas y auxiliares constan de una Dirección General, una Dirección Técnica, La administración y la Bodega de materiales. Dada la importancia que tiene para el Sistema Montessori los recursos didácticos hay un salón especial en el cual el Comité de Materiales tiene su cede y en el se elabora el material que se va requiriendo. Además se cuenta con la casa del conserje que está adjunta a las instalaciones.

Aula, Ambiente.

"EL ambiente preparado" es un lugar especial para el niño, para desarrollar su potencialidades y necesidades, ha sido planeado en cada uno de sus detalles con un propósito definido, que es dar al niño un ambiente protegido donde el pueda

independizarse gradualmente, la necesidad hacia la independencia es una necesidad básica en la vida del niño: " Lo quiero hacer yo solito " .

Se mencionará aquí los cinco aspectos que forman un medio ambiente preparado:

1. el salón en sí,
2. los materiales,
3. los límites,
4. el orden y
5. el papel de la guía.

Las características generales que debe tener el "Ambiente Preparado" es: un lugar con retos para que el niño aprenda a través de actividades que propicien su desarrollo, preparado para responder a las necesidades de inteligencia, sociales y emocionales del niño, este puede trabajar solo o con otros niños, tiene oportunidad de resolver problemas por sí mismo y comunicarse, hay cooperación entre todos, aprende a sentirse seguro, aceptado, independiente y competente.

El aula y sus características óptimas influyen directamente en los niños y en el proceso educativo, todos los factores influyen en el aprendizaje de los niños. Es en el aula donde los niños realizan su trabajo preponderantemente, por eso las características pedagógicas e higiénicas que posea influyen en el niño.

El aula debe ser espaciosa por las características propias del método ya que se requiere movimiento, interacción y además colocar los tapetes en el piso para algún tipo de "presentaciones", entendidas como un momento didáctico, tienen anaqueles bajos alrededor del salón para que puedan los niños con su trabajo independiente tomar los materiales que les interese.

En esta escuela el número de niños que hay en cada grupo es lo que determina la ocupación de éste o aquel salón ya que estos no son homogéneos.

La ventilación que se utiliza es la natural, a través de las ventanas se puede graduar la ventilación. La cantidad de luz que hay determina la adaptación de la retina a ella por eso es necesario que el esfuerzo sea mínimo para evitar defectos en la visión, generalmente la iluminación natural es la que se usa pero también cuenta con lámparas suficientes instaladas en el techo para cuando se necesiten.

El mantenimiento de una temperatura uniforme en las aulas es difícil por la orientación de cada una de ellas y por lo cambiante de las condiciones atmosféricas actuales.

El inmueble está ubicado en una zona residencial y lejos de avenidas transitadas por lo que el ruido externo no le influye, el ruido interno es el normal de una escuela y quizás menor por la metodología propia del sistema que tiene la escuela. Los días en el que se percibe más ruído en la escuela es cuando hay clase de Música ya que trabajan mucho con instrumentos de percusión .

El ambiente físico será atractivo pero sobre todo funcional para el niño, la decoración adecuada depende en general del gusto del maestro, en función de la edad de los niños y del programa escolar. Habrá ilustraciones en las paredes, colgadas a la altura de los ojos del niño, estas serán de buena calidad y con objetos reales. Se colocarán plantas en lugares en donde el niño pueda regarlas.

El orden es un elemento esencial en el ambiente preparado, cada cosa debe estar en su lugar en el salón y siempre que se use debe regresarse a su lugar específico. La higiene física es una condición indispensable, del aula, de los materiales y del mobiliario.

Cada niño tiene su mesa y su silla y están adaptadas a su tamaño, lo que es indispensable para que esté cómodo trabajando.

El material didáctico:

Para su trabajo el niño tiene permanentemente a la mano una amplia serie de materiales especialmente diseñados para cada uno de sus momentos y etapas evolutivas. A través del manejo de éstos materiales, el niño adquiere experiencias de aprendizaje concretas que lo llevan a madurar sus capacidades y progresar en sus conocimientos.

Los materiales tienen un propósito directo, ayudan a adquirir nuevas perspectivas en su exploración del mundo objetivo y un propósito indirecto: amplían su desarrollo interior que hace posible el desarrollo de distintas funciones como son percepción, lenguaje, pensamiento.

La evaluación de los resultados y logros obtenidos por el niño están integrados al mismo proceso de uso y manejo de los materiales del ambiente, de esta manera, se evita que el adulto señale el error de forma externa, cuando el niño esta usando el material.

No se van a enumerar los materiales como tales ni sus características de forma, tamaño, color, etc, sino que se mencionarán haciendo énfasis al propósito que tienen.

El material Montessori está agrupado por áreas: vida práctica, educación sensorial, matemáticas, lecto-escritura y áreas culturales.

Vida práctica: dentro del horario escolar el niño atiende las necesidades prácticas domésticas de su ambiente, cuida de su persona y de su medio físico.
A través de las actividades domésticas, graduadas y ordenadas que realiza, el niño desarrolla su coordinación de movimientos, aprende a vivir la vida cotidiana de su familia y de su sociedad, integra su personalidad, cuida del ambiente y de su persona.

Educación sensorial: por el manejo de materiales especialmente diseñados, el niño distingue diferentes cualidades de los objetos y desarrolla todos sus sentidos. Además el contacto con los objetos concretos constituye una preparación y una etapa necesaria para poder pasar a un desarrollo del pensamiento abstracto.

Matemáticas: En ésta área más que promover la ejecución mecánica de una serie de operaciones matemáticas, lo que se busca es desarrollar en el niño un pensamiento matemático, a partir de sus intereses y del manejo que él hace del material con el que trabaja. Los materiales le proporcionan al niño una experiencia concreta de cualidades tales como longitud, volumen, cantidad, peso, etc. y es sobre estas experiencias concretas que posteriormente desarrollan el pensamiento abstracto.

Lecto-escritura: alrededor de los tres años y aprovechando sus períodos sensitivos espontáneos, el niño realiza una serie de actividades específicas que le dan una base sólida y una preparación en espera de la "explosión" de su interés por la lectura y escritura. La consolidación del aprendizaje de la lecto-escritura, que se dará entre los cinco y los seis años está también respaldada por trabajos previos en gramática y

lingüística, que integran las funciones y aptitudes específicas involucradas en éste aprendizaje. Posteriormente una vez que el niño haya adquirido estas habilidades se pondrán a su alcance materiales y elementos para que las siga desarrollando y perfeccionando.

Areas Culturales: a medida que entra en contacto con distintos materiales y experiencias de la Biología, la Historia, la Geografía, la Música, el Arte, el niño desarrolla su interés y su conocimiento del entorno cultural en el que vive. Al contrastar distintas experiencias, el niño aprenderá a reconocer los diferentes estilos de vida que han existido y existen y apreciará la diversidad de las manifestaciones y creaciones de los seres humanos.

Este material necesita tener ciertas características:

+ ser atractivo
+ tener retos y dificultades por superar
+ seguir una secuencia de acciones
+ tener control de error para que el niño se corrija a sí mismo
+ corresponder a las necesidades del niño según su edad e intereses
+ permitir la repetición
+ permitir la manipulación
+ ser real
+ ser ordenado
+ permitir la coordinación de movimientos
+ promover la independencia
+ promover la concentración y perfección.

Tecnología:

La escuela cuenta con los adelantos de la tecnología moderna, en cuanto al trabajo con los niños hay 35 computadoras en las cuales los niños llevan un programa especial para su clase de Inglés.

En la oficina se cuenta también con sistema de cómputo, fax y fotocopiadora.

Financiamiento

La Asociación es no lucrativa y su patrimonio se destinará únicamente a los objetivos que corresponden su propósito fundamental.

El patrimonio de la Asociación lo constituyen: los bienes de su propiedad, las cuotas provenientes de los Asociados, donativos o subvenciones que adquiera de particulares o instituciones públicas o privadas y los ingresos que adquiera de sus propios activos.

Las cuotas son ordinarias y extraordinarias. Las cuotas ordinarias (colegiaturas) financiaran las necesidades del presupuesto, el Consejo Directivo determinará y aprobará el monto lugar, fecha y forma de las mismas. Las cuotas extraordinarias se destinarán a la compra de cualquier proyecto o compra de activos no incluidos dentro del presupuesto presentado por el Consejo Directivo a la Asamblea para su aprobación.

Los donativos que se le hicieran a la Asociación serán aplicados por el Consejo Directivo para los propósitos de la Asociación, y, en este caso se expide recibo de exención de impuestos.

Un derecho de los Asociados es ser informado e inspeccionar las cuotas de la Asociación, en las primeras juntas del año se presenta a la comunidad el presupuesto general del año escolar que comienza y al finalizar el año se presenta un balance de la situación final de la Asociación.

Una de la obligaciones de los Asociados en cuanto se refiere a la parte financiera es pagar las cuotas ordinarias y extraordinarias que señale el Consejo Directivo con aprobación de la Asamblea General.

La falta de pago puntual de cuotas es causa de exclusión de los Asociados, esto en su aplicación ha sido analizado con mucho cuidado, ya que esta de por medio un niño, se habla en particular con los padres y se llega al mejor acuerdo por ambas partes.

El año escolar pasado el Comité de Becas realizó una campaña financiera para obtener fondos suficientes para ayudar a las familias que estuvieran pasando por un momento difícil. Se invitó a los Asociados a hacer un donativo expidiendo el recibo correspondiente y se logró tener un remanente para el curso escolar siguiente.

Con excepción del Comité de Materiales y el de Mantenimiento todos los demás Comités son autofinaciables, obtienen sus recursos de diferentes actividades como son Loterías, Desfile de Modas, etc.

En cuanto a las limitaciones de responsabilidades de los Asociados se puede decir que no responderán en ningún caso con sus bienes, de los actos de la Asociación, pues esta responderá de dichos actos exclusivamente con su propio patrimonio.

Desde el curso escolar de 1990 - 1991 en el que se ingresó a la Escuela Montessori de la Ciudad de México ha existido por parte de los Consejos una excelente administración que ha permitido tener estabilidad y seguridad, recalcando el cuidado y entrega de los tesoreros: Ovidio Fontanot, Javier Quiróz. Germán López y Roberto Ibarrola.

FORMALES.

Los recursos formales se refieren a los estatutos, manual de funcionamiento, programas, ideario, organigrama, directorio y en general todos los documentos que dan normas y que establecen los límites, se puede decir que son parte importante del "ambiente preparado" para el funcionamiento de la Asociación y se presentarán sintéticamente.

Estatutos:

Son la normatividad en la que se sustenta y rige la Asociación de la Escuela Montessori de la Ciudad de México.

Al concluir el proceso de inducción a la escuela se realiza una sesión con los nuevos candidatos, se les entrega por familia un ejemplar de los estatutos y se analizan con la orientación del Consejo Directivo y la Dirección de la escuela.

Los estatutos de ésta Asociación constan de trece capítulos y se presenta aquí una breve síntesis del contenido de cada uno:

1º Define aquí la denominación, duración, domicilio y afiliación

2º Refiere en este capítulo los objetivos de la Asociación que ya han sido expuestos en el apartado de objetivos del presente informe así como sus limitaciones.

3º Señala la consideración de los Asociados, de la calidad de Asociados: activos y honorarios; los requisitos de ingreso y re-ingreso, los derechos de los Asociados, sus obligaciones y las sanciones, así como la pérdida de derechos, exclusiones y las limitaciones de responsabilidad.

4º Aquí norma toda la función del patrimonio social, cuotas y donativos que ya ha sido expuesta en la sección de recursos materiales.

5º Se refiere a la organización de la Asociación: en la Asamblea, el Consejo Directivo y la Dirección de la Escuela.

6º Se amplia y especifica la normatividad de la Asamblea: lugar de reuniones, convocatorias, número de ellas ya sean Asambleas Ordinarias y casos de extraordinarias, la organización y finalidad de la 1ª y 2ª Asambleas ordinarias, la presidencia de la reuniones y la legalidad de las mismas; la forma de otorgar poderes de representación, las votaciones y el derecho a votar.

7º Norma la constitución y funcionamiento del Consejo Directivo, sus funciones y especifica las atribuciones del Presidente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocales y Comisario.

8º Se refiere a la integración de la Dirección, su nombramiento y ejercicio, sus atribuciones y sus funciones.

9º Da la normatividad en cuanto a las renuncias o ausencias de funcionarios del Consejo Directivo o bien la dimisión de la totalidad del mismo, así como la renuncia de la Dirección de la escuela.

10º Hace mención a los mecanismos de elección del Consejo Directivo, presentación de convocatorias, presentación de candidatos, votaciones y elecciones.

11° Prevé aquí la forma de modificación de estatutos, presentando solicitudes, propuestas de modificación y aceptación de los Asociados, formando el Consejo Directivo una Comisión de Estudio.
12° Se refiere a la extinción, disolución y liquidación de la Asociación, las causas previstas de extinción y los procedimientos conducentes.
13° En los generales hace mención de los tiempos de los ejercicios sociales de la Asociación y se aceptan los preceptos del Código Civil del D. F. y la Ley General de Sociedades Mercantiles.

Manual de funcionamiento:

En la primera parte del manual de funcionamiento se da una visión general de los aspectos básicos de la Educación Montessori; se habla en primer término de las aportaciones de la Doctora Montessori, sus conceptos y su filosofía, posteriormente se describen los aspectos metodológicos y los programas de trabajo llegando así a conclusiones prácticas de la aplicación del método, la información respectiva ya se ha ido tratando en diferentes partes del presente informe.

En la segunda parte del manual de funcionamiento se da a conocer el ideario de la escuela que en su momento se expondrá.

La tercera parte es propiamente el manual de funcionamiento y se presentarán a continuación los conceptos, finalidades y en algunos casos las acciones concretas de manera sintética.

El manual de funcionamiento establece las políticas y normas del trabajo educativo cotidiano. Su finalidad es facilitar la coordinación y realización de las actividades de la escuela para la consecución de los objetivos; esta escuela pretende ser una

comunidad educativa, por lo mismo es importante la participación de todos sus integrantes en lo que a cada uno le corresponde hacer en el lugar que ocupa.

En la aplicación de éstas políticas y normas se tiene como propósito servir a las personas que integran la comunidad, favorecer su desarrollo. Será importante estar alerta para detectar situaciones de excepción que deban ser tratadas como tales; y para modificar la políticas cuando sea necesario.

Cuando se presentan conflictos de interpretación será el Consejo Directivo o la Dirección, o, ambos quienes resuelvan lo que habrá de hacerse.

1.- Incorporación a la S. E. P.

La primaria está incorporada a la S.E.P. no siendo así con prescolar, se respetan y se siguen sus programas y reglamentos, así como todos las normas que de ellos se deriven.

Al término de los estudios los alumnos recibirán su certificado de primaria con reconocimiento oficial.

2.- Relación con la AMI

Para mayor garantía de que la escuela sigue en la práctica el Sistema Montessori de educación, se mantendrá un estrecho contacto con éste centro para tener las supervisiones correspondientes de la escuela, de los salones y de la metodología. Las observaciones, comentarios y sugerencias se utilizaran para hacer las modificaciones necesarias.

3.- Ingresos y permanencias.

Además de tener un acuerdo básico con la filosofía Montessori, se espera que los padres conozcan y respeten la estructura y organización de la escuela así como sus

políticas y normas, se hace referencia aquí a las políticas de ingreso y permanencia, así como los pagos de las cuotas y los casos de exclusión previstos.

La escuela aceptará el ingreso de niños que requieran una atención especial siempre y cuando haya una Guía que lo acepte y que a juicio de ella y de la Dirección, el niño pueda beneficiarse de su asistencia a la escuela; al cambiar de grado o Guía se replanteará su permanencia en la escuela.

Posteriormente se analizarán con mayor amplitud los procedimientos de admisión ya que son el objetivo directo de éste informe.

4.- El ambiente educativo.

Guiar a los niños en su desarrollo personal utilizando el material Montessori de acuerdo a su filosofía, proporcionado a los niños atención individual, respetando sus intereses y su ritmo, garantizando una alta calidad en el proceso de aprendizaje.

Una función importante del ambiente educativo es propiciar que los niños descubran que los límites y el respeto hacia las personas son necesarias para convivir armónicamente.

El ambiente educativo de esta escuela se forma de manera importante con la integración de los padres de familia, por sus mismos estatutos pero además se les invita a participar en actividades de la escuela.

Se declara que es una escuela mixta, laica, respetando la opción religiosa de las personas.

5.- Inglés.

A partir de Taller I se impartirá una hora diaria de Inglés, se les darán bases sólidas para el conocimiento del idioma Inglés, las maestras de esta asignatura tendrán una estrecha colaboración con las guías.

6.- Actividades extra-escolares.

Son todas las actividades que se realizan fuera del plantel durante el horario escolar y tienen como finalidad complementar el trabajo académico, conocer expresiones

culturales y artísticas importantes, aprender a comportarse y a cuidar de sí mismo en distintos ambientes.

Las salidas son cuidadosamente planeadas para ofrecer seguridad y lograr su objetivo. Los padres de familia son informados con anticipación de la organización del evento para que si así lo desean expidan su autorización.

7.- Convivencia extra-escolar anual.

Cada año los grupos de Taller I, II y III participan en una convivencia extra-escolar cuyo objetivo principal es que los niños tengan la oportunidad de convivir con sus compañeros, guías, profesores de Inglés, normalistas en un ambiente fuera de la escuela que propicie su desarrollo personal, proporcionándo al niño una experiencia que favorezca el desarrollo de su autonomía, responsabilidad y organización.

Esta actividad sirve también para despertar en los niños el interés por conocer otra región de México al observar e identificar las características de los lugares que vistan en el contexto de su educación y para que sus guías y profesores conozcan a los niños en otros aspectos.

La seguridad de los niños es un elemento de primordial importancia a considerar en la planeación y realización de la convivencia.

Las Guías y la Dirección presentarán al Consejo Directivo y a los padres un proyecto de la convivencia en el que se especifican: fechas, lugar, costos, transportación, medidas de seguridad y programa de actividades.

8.- Materiales.

En el sistema Montessori los materiales son un aspecto básico del ambiente preparado, por lo tanto la escuela tendrá en cada uno de los salones el material necesario para que los niños trabajen y aprendan, la escuela deberá asegurar de que los ambientes reúna las características y calidad requeridas.

9.- Relaciones de los padres de familia con la Directora y el personal docente.

Es una política de la escuela propiciar una comunicación clara, oportuna y constante entre los padres de familia y la escuela, de modo que haya un apoyo mutuo y puedan evitarse al máximo incongruencias entre la educación en casa y la educación en la escuela.

Las guías tendrán un mínimo de dos entrevistas al año con los papás de los niños con quienes trabaja , una en diciembre y otra al finalizar el año escolar. El objetivo es establecer una comunicación e intercambiar puntos de vista e información sobre el proceso de desarrollo del niño en la casa y en la escuela, es muy importante que asistan a la entrevista tanto el padre como la madre.

Los padres de familia pueden solicitar una entrevista, previa cita, siempre que tengan alguna inquietud, duda, asunto o queja.

10.- Participación de los padres de familia en la escuela.

Dada la estructura, organización y filosofía educativa de la escuela, la participación y colaboración de los padres de familia es necesaria, importante e insustituible. La participación de los padres se dará en aquellos aspectos y modalidades establecidos en los estatutos y la reglamentación que se deriva en este manual de funcionamiento.

La educación de los hijos es responsabilidad de los padres y de la escuela, por ello es esencial el trabajo en conjunto para alcanzar el mismo objetivo común y no crear incongruencias y contradicciones que puedan confundir al niño.

Se espera que los padres conozcan y se familiaricen con la filosofía educativa Montessori, con la estructura y organización de la escuela de modo que su participación esté debidamente coordinada e integrada en el conjunto de actividades.

La manera de participar de los padres de familia en la escuela es:

a) formando parte del Consejo Directivo

b) siendo miembro de algún Comité

c) como representante de grupo

d) ofreciendo alguna asesoría en el área de su conocimiento

e) presentando sugerencia al Consejo Directo o a la Dirección

f) colaborando con las representantes de grupo o las guías en la realización de actividades extra-escolares

g) asistiendo a las juntas, reuniones, entrevistas, cursos o actividades extra-curriculares a las que sean invitados

h) observando trabajar a su hijo en el ambiente

i) solicitando entrevistas con la Dirección, Guías o Maestros cuando lo juzgue necesario

j) apoyando al niño cuando tiene que hacer en casa algún trabajo

k) elaborando material Montessori bajo la coordinación y supervisión del Comité de Materiales.

Los padres de familia no podrán intervenir directamente en la planeación, organización o evaluación del trabajo educativo y académico de la escuela, sus inquietudes al respecto pueden expresarlas a la Dirección.

Los padres de familia deberán manejar adecuadamente la información que tengan sobre la escuela, evitando divulgar aquello que sea confidencial y no dando lugar a que pueda verse dañado el buen nombre de la escuela.

11.- Entrada y salida, calendario escolar.

Los horarios y procedimientos establecidos para la entrada y salida forman parte de los límites necesarios para la educación de los niños. Es responsabilidad de los padres de familia prever el tiempo necesario para llegar puntuales. La forma como se llega a la escuela tendrá que ser congruente con la filosofía educativa, tener respeto por los demás y buscar el máximo de seguridad.

Es importante cuidar la fluidez del tránsito y evitar aglomeraciones y congestionamiento, así como causar molestias innecesarias a los vecinos.

Antes de comenzar las clases se da a conocer el calendario escolar del año que es el que autoriza la S.E.P. buscando de tener el mayor número de días de clases posible.

Las horas de entrada y salida de los niños son:

8:00 hrs. Entrada de Casa de Niños y Taller

9:00 hrs. Entrada de Comunidad Infantil

13:00 a 13:15 Salida para Comunidad Infantil y Casa de Niños

14:00 a 14:15 Salida para Taller

El penúltimo viernes de cada mes el personal tendrá una reunión de capacitación por lo tanto los niños no asistirán a clases.

12.- Información general.

En esta sección se da la reglamentación de los recreos, así como el refrigerio o almuerzo, becas, calificaciones y seguro escolar contra accidentes así como servicio de urgencias médicas.

Programas:

Los programas son el eje de la actividad escolar, es un proyecto (anticipación) de acción consistente en el contenido y exigencias generales mínimas en cuanto a conocimientos, hábitos, actitudes y desarrollo personal, se tiene en cuenta especialmente las necesidades personales de los alumnos, el medio físico y humano así como la organización de la escuela para que dé una norma y orientación en la tarea, prevé las metas y los tiempos disponibles, en él se reflejan las finalidades de la escuela.

En los niveles de Comunidad Infantil y Casa de Niños se siguen solamente los programas Montessori ya que éstas secciones no están incorporadas a la S.E.P.

En Taller se han integrado los programas de la S.E.P. de cada grado con el programa Montessori, imperando la filosofía de este método en el desarrollo de los programas, cada niño avanza a su propio ritmo, a su propio paso.

El programa de la S.E.P. se ha adaptado al programa propio del sistema y la práctica ha demostrado que la obligación de cumplir tareas específicas y de alcanzar un nivel se cumplen en la escuela mucho más allá por la complementación de los programas.

La concepción propia de los que es el aprendizaje por la filosofía del sistema Montessori influye de manera total teniendo así un programa propio y particular.

Podemos referir que el programa de un marco general pero su enfoque es muy particular y personal, pues atiende a las exigencias e intereses individuales de cada niño. Son programas sistematizados atendiendo a la concepción del niño y se diferencias progresivamente el contenido de las diferentes áreas de trabajo en las siguientes áreas:

1. Vida Práctica
2. Educación Sensorial
3. Matemáticas
4. Lecto-escritura
   Español
5. Áreas Culturales.

El Método Montessori respeta el interés de cada niño pero es invitado a ir más allá, se le observa, se lleva un programa personal, y, se encuentra el momento apropiado para hacer la presentación, según el caso se reafirma en el proceso o se va introduciendo a nociones superiores.

El desarrollo de los programas se basa en la aceptación personal del niño, en sus aptitudes especiales, su seguridad e independencia conseguida por una relación agradable entre la Guía y el material.

Las necesidades e intereses del niño, su "período sensible" constituyen el punto de partida para la selección del objetivo, el programa permite que se entregué en forma activa a aquello que más le interese y con lo que está profundamente comprometido, la materia se adapta al niño.

Los recursos para el desarrollo del programa son todos los materiales del propio sistema que ya se han tratado con mayor extensión el lo referente a recursos materiales.

Las evaluaciones en Montessori están planeadas a lo largo de todo el proceso no en forma de examen como se conocen generalmente sino a través del manejo de los materiales. Las evaluaciones de los resultados y logros obtenidos por el niño están integrados al mismo proceso de uso y manejo de los materiales del ambiente, de está manera se evita que el adulto señale el error en forma artificial y externa y el niño lo descubre.

De acuerdo con las experiencias que han comunicado los egresados de la escuela y los requisitos de la S.E.P. se realiza cada bimestre una evaluación escrita para los niños de Taller únicamente. Ésta evaluación se hace tomando en cuenta los aspectos que la mayoría de los niños ya puedan contestar sin material y buscando que tengan una sensación de éxito.

En el caso de niños especiales se hará una evaluación especial, elaborando instrumentos especiales para cada caso ya sea que su nivel sea superior o inferior a la media del grupo.

El equipo de Director Técnica, Guías y Normalistas han llevado a cabo la integración de éstos dos programas a partir de encontrar contenidos comunes se van desarrollando.

Idearío.

En el se encuentra plasmado el ideal educativo de la escuela a través del desarrollo de habilidades y destrezas, hábitos, valores e ideales; cada uno en la esferas individual, social, político, económico, cultural, artístico y deportivo. con el diario qué hacer educativo se irá forjando el ideal. En la página siguiente se presenta el idearío de la Escuela.

IDEARIO

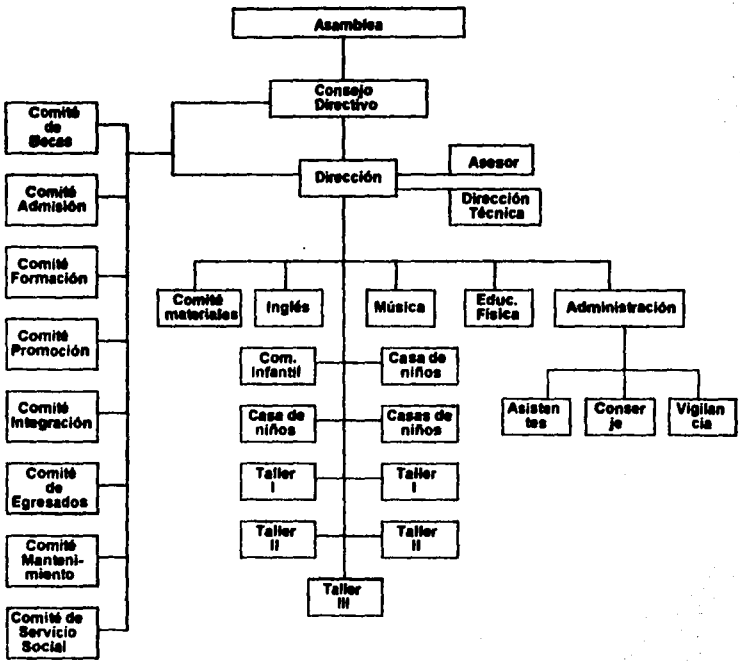
		HABILIDADES-DESTREZAS	HABITOS-COSTUMBRES	VALORES
	INDIVIDUAL	Organizar-Investigar Observar-Analizar Comparar-Sintetizar Concentración-Reflexión Razonamiento-Memoria. Imaginación. Libertad de auto-dicción.	Orden. Constancia. Cuidado de sí mismo. Puntualidad. Auto-disciplina. Amor al trabajo.	Apertura-respeto-autoestima Humildad-Autenticidad Honradez-Responsabilidad. Sinceridad-entendimiento de la diferencia entre el tener y el ser.
	SOCIAL	Capacidad de expresión oral, escrita, gráfica, pictórica y musical. Capacidad de adaptación. Capacidad de comunicación.	Aprender a cuidar el ambiente. Trabajar en equipo. Ver el lado bueno de las cosas. Respetar el tiempo y la actividad de los demás. Saber escuchar. Ser cortés.	Servicio. Justicia. Solidaridad. Amistad.
	POLÍTICO	Organizar para el bien común.	Mantenerse enterado del acontecer nacional y mundial. Exigir derechos y cumplir obligaciones.	Sentir orgullo de sus raíces y de sus tradiciones. Hacer crítica constructiva.
	ECONÓMICO	Emprendedor Conocimiento y ejercicio de operaciones básicas de transacción comercial (compra, venta, crédito, etc.)	Ahorro Sobriedad	Honestidad Generosidad Apreciar el valor económico y el costo de los bienes y servicios que les afectan directamente.
	CULTURAL	Ser observador. Despertar la curiosidad.	Leer Estudiar Investigar y experimentar.	Tener espíritu de búsqueda.
		Ser sensible	Acercarse a las dife-	Apreciar el arte

Organigrama.

La escuela no cuenta con un organigrama pero se ha elaborado para la realización del presente informe a fin de tener una visión global de las diferentes posiciones y se conectan por medio de líneas que indican la responsabilidad o subordinación; aún cuando en la realidad la última parte del organigrama son los grupos en dónde se encuentran los niños hay que decir que toda esta estructura funciona para ellos.

En las siguientes páginas se presenta el organigrama y se analizarán los diferentes niveles que se han presentado y sus relaciones.

ORGANIGRAMA



Asamblea General:

El poder y autoridad suprema de la Asociación recae en la Asamblea General de Asociados que está constituída por los Asociados Activos. Los Asociados son los padres, tutores o representantes legales que fueron admitidos como tales de acuerdo a lo dispuesto en los estatutos.

Los padres de nuevo ingreso serán considerados como aspirantes a asociados en tanto no sean ratificados por la Asamblea como "asociados activos".

El Consejo Directivo propone a la Asamblea de Asociados la ratificación en la primera Asamblea Ordinaria que ocurra después de que su(s) hijo(s) hayan asistido a clases por un período no menor a cuatro meses, o bien se propone la exclusión cuando su(s) hijo(s) hayan sido dados de baja.

Los asociados activos serán miembros de la Asociación durante el tiempo en que su(s) hijo(s) sean alumnos de la escuela.

El Consejo Directivo:

El Consejo Directivo estará formado por un mínimo de cinco y un máximo de nueve miembros, formado por: Presiente, Vicepresidente, Secretario, Tesorero, Vocales, Comisario propietario y suplente.

El Consejo Directivo es electo por la Asamblea, tres de sus miembros como mínimo deberán de haber formado parte de algún Consejo en los últimos cinco años. El candidato a Presidente deberá haber formado parte de alguno de los dos últimos Consejos Directivos inmediatos anteriores. La permanencia de un asociado en el Consejo Directivo no podrá ser mayor de cuatro años.

Se presenta una síntesis de las funciones del Consejo Directivo:

+ Promover, realizar y vigilar el cumplimiento de los objetivos de la Asociación.
+ Informar a la Asamblea acerca de el programa de trabajo, del presupuesto anual.
+ Responsabilizarse de la oportuna ejecución de las decisiones tomadas por la Asamblea.
+ Preparar las Asambleas así como sus convocatorias.
+ Cuando se requiera nombrar o remover al Director de la Escuela.
+ Convocar elecciones, registrar candidatos y puestos de elección, tomar protesta y dar posesión al siguiente Consejo Directivo
+ Proponer a la Asamblea el ingreso o exclusión de Asociados.
+ Determinar el monto de las cuotas ordinarias y extraordinarias, teniendo en cuenta que debe ser autofinanciable.
+ Realizar todos los actos que sean necesarios para la buena marcha de la institución.

Ningún miembro del Consejo Directivo recibe retribución económica alguna por el desempeño de su cargo, es un cargo honorífico.

Dirección:

La Dirección de la escuela recae en un Director General nombrado por el Consejo Directivo. Es el responsable de las funciones pedagógicas, administrativas y técnicas de la Escuela.

Coordina y supervisa los planes y programas educativos de la Escuela dentro del marco de la filosofía educativa Montessori valiéndose de la planeación, realización y evaluación de las actividades escolares, organiza e integra todas las actividades.

Asiste a las juntas del Consejo Directivo, coordina a los Comités que se creen con propósitos relacionados con la función académica.

Nombra o revoca al personal académico y administrativo previo conocimiento del Consejo Directivo.

Se presenta una síntesis en cuanto a sus funciones en los Estatutos y son:

+ Representar a la escuela ante la SEP, AMI, AMME, etc.
+ Promover la capacitación y desarrollo del personal de la escuela.
+ Prepara y presenta el programa de trabajo anual así como el informe y evaluaciones del mismo.
+ Conducir los programas de trabajo, preparar los materiales, analizar y evaluar investigaciones innovadoras educativas.
+ Coordinar, dirigir y responsabilizarse de la administración de la escuela.
+ Formar un ambiente cordial.
+ Vigilar el orden, disciplina, el respeto, la libertad y reponsabilidad que todos y cada uno de los miembros deben observar, aplicando los medios de prevención o corrección que sen necesarios
+ Establecer enlaces con personas o instituciones asesoras que contribuyan al mejor desarrollo de la Asociación y sus Objetivos.

Dirección Técnica:

La Dirección Técnica es la encargada de apoyar a la Dirección General en el desarrollo y cumplimiento de los programas educativos de Taller así como de cumplir con los requisitos y normas que la SEP requiere.

Asesoría:

El departamento de asesoría de la Dirección es el encargado de apoyarla en la detección de necesidades de capacitación del personal o bien en la investigación y en su caso implantación de nuevos procedimientos educativos siempre y cuando sean congruentes con la filosofía del Método Montessori.

Se presenta un programa anual de capacitación al personal, en este ciclo escolar 94-95 ha abarcado cuatro áreas:

- Desarrollo emocional y social del niño
- Desarrollo de habilidades
- Filosofía Montessori aplicada
- Expresión artística.

Para los niños de Taller III se ha aplicado el programa de desarrollo de habilidades de pensamiento en éste mismo ciclo escolar.

Comités:

La función de los Comités es apoyar concretamente al Consejo Directivo y a la Dirección en las áreas en las que se necesite una acción específica para lograr los objetivos de las Asociación, los Comités que a continuación se presentarán ya tienen una permanencia al menos de tres años, pueden cambiar algunos o crearse otros. En algunos eventos en especial intervienen mas de un Comité para su organización y realización; en otros casos en donde termina la función de uno empieza la de otro.

Comité de Egresados: dependiendo de los diferentes momentos por los que ha pasado la escuela ha desempeñado diferentes funciones como ya se ha visto en la historia de la escuela.

Actualmente su función principal es:

+ Planear las actividades que se realizarán durante el año escolar en el área de su competencia.

+ Fundamentar en base a la experiencia de los egresados los principios de la filosofía del Sistema Montessori.

+ Proponer modificaciones prácticas para la mejor integración de los egresados a la escuela secundaria.

+ Organizar un evento anual para los egresados de la Escuela.

+ Apoyar al Consejo Directivo en las funciones particulares que le asigne.

+ Coordinarse con la Dirección de la Escuela en la realización de los eventos.

+ Informar al Consejo Directivo anualmente sobre sus actividades y sus resultados.

Comité de Formación: después de la crisis de 1986 en donde la discusión principal radicaba en la ortodoxia de la aplicación del Método Montessori éste comité dejo de existir y se retomó hasta hace tres años, sus funciones actuales son:

+ Planear las actividades a realizar en el área de su competencia anualmente.

+ Identificar las necesidades de los padres de familia para apoyarlos a nivel informativo y formativo en el desempeño de su labor como responsables de la educación integral de sus hijos.

+ Sustentar los principios del Sistema Montessori y dar opciones de aplicación particular a la vida familiar.

+ Planear, organizar y realizar junto con la Dirección la conferencia mensual.

+ Organizar los paseos culturales mensuales para niños y papás los días de capacitación del personal.

+ Organizar el campamento anual junto con el Comité de Integración.
+ Coordinarse con la Dirección de la Escuela en la realización de los eventos.
+ Apoyar al Consejo Directivo en las funciones particulares que le asigne.
+ Informar al Consejo Directivo anualmente sobre sus actividades y resultados.

Comité de Admisión: las funciones de este Comité han sido muy estables desde su creación y consisten en:

+ Entrevistar a los padres de familia candidatos para ingresar a la Escuela.
+ Analizar la entrevista y acordar junto con la Dirección su ingreso.
+ Practicar entrevistas de seguimiento a las familias de nuevo ingreso.
+ Practicar entrevistas a los padres de familia que sin concluir sus hijos la primaria dejan de pertenecer a la Asociación.
+ Coordinarse con la Dirección de la Escuela en la realización de su qué hacer concreto.
+ Informar al Consejo Directivo sobre sus actividades y resultados anuales.

Comité de Integración: este Comité está formado por una mamá responsable del mismo y dos mamás de cada grupo sus funciones principales son:

+ Planear las actividades que se realizarán durante el año escolar.
+ Organizar con la Guía de cada grupo una cena convivencia en el mes de octubre.
+ Apoyar a los padres de familia de nuevo ingreso para integrarse a la comunidad.
+ Convocar mensualmente a juntas con las mamás de grupo para organizar el evento que corresponda.
+ Distribuir los eventos a cada grupo y verificar su cumplimiento y evaluación.
+ Organizar el OTI y la LOTERIA anual.
+ Preparar la comida de fin de año y fin del ciclo escolar para el personal de la Escuela y las mamás del Comité de Integración.

+ Identificar entre los nuevos miembros de la comunidad a aquéllos que puedan brindar su apoyo a diferentes Comités según su especialidad o capacidad de entrega.
+ Coordinarse con la Dirección de la Escuela en la realización de cada evento.
+ Apoyar al Consejo Directivo en las funciones particulares que se le asignen.
+ Presentar un informe anual al Consejo Directivo sobre sus actividades y sus resultados.

Comité de Materiales: es el encargado de que todos los ambientes tengan el material suficiente y con la calidad y presentación que se requiere por el sistema propio de la Escuela. Se les invita a las mamás que participen en la elaboración de materiales el tiempo que puedan, no se permite llevar material para elaborar en casa ya que tiene que cumplir con normas muy especiales que son controladas por la responsable de dicho Comité, se les explica a las mamás el uso que su(s) hijo(s) les dan y mensualmente se les da una presentación de algún material, lo que sirve mucho para ir conociendo más los términos que los niños utilizan y el material mismo con el que trabajan.

Comité de Becas: su función principal es apoyar temporalmente a familias que estén pasando por un problema financiero de tal manera que no se tengan que ver afectados los niños separándolos de la escuela; este apoyo se hace previa investigación de cada uno de los casos de las familias en particular. Éstas becas temporales son independientes del 5% que exige la SEP. La información que manejan es de la más alta confidencialidad.

Comité de Promoción: se encarga principalmente de dar a conocer la Escuela entre las Casas de Niños Montessori que están ubicadas en una zona próxima cercana, ya que está Escuela es de las pocas que tiene Taller.

Se organiza una conferencia y se invita a los padres de familia de las escuelas cercanas a participar.

Comité de Acción Social: también éste comité es de reciente creación (tres años) y a través de él la Escuela apoya con recursos, comida o bien con asesoría a la Escuela Montessori de Palo Solo que es de beneficencia.

Comité de Mantenimiento: su labor consiste como su nombre lo dice en darle al edificio las condiciones óptimas para su funcionamiento y estética.

Con respecto a los Comités es necesario aclarar que hay mucho trabajo que hacer sistematizando su funcionamiento y estructurándolo más profundamente, está Escuela cuenta con gran potencial humano en los padres de familia y gracias a ellos es como se desarrolló toda está labor de apoyo en las áreas que ya se mencionaron y que ofrecen su asistencia en forma espontánea y gratuita

Directorio:

Anualmente la Escuela elabora un directorio actualizado de sus miembro y al inicio del ciclo escolar se reparte un ejemplar por familia, consta de las siguientes partes:

1.- Miembros del Consejo Directivo y sus cargos.

2.- Miembros de la Dirección, Dirección Técnica y Administración.

3.- Por grupos se presenta al personal: Guías, Normalistas, Asistentes y mamá de grupo.

4.- Directorio del personal docente con dirección y teléfono.

5.- En orden alfabético por familias se presenta el nombre del padre, profesión, teléfonos de oficina; nombre de la madre, profesión, teléfonos de oficina en su caso,

dirección del hogar y teléfono del mismo; nombre de los hijos empezando por el mayor con su fecha de nacimiento.

6.- Calendario escolar autorizado por la SEP, señalando los días de suspensión de labores y vacaciones, períodos de observaciones, de entrevistas y reinscripciones, así como las fecha de capacitación del personal.

7.- Listas de los alumnos de cada grupo.

Otros:

Circulares: que la Dirección o bien el Consejo Directivo envía a la comunidad a través de los niños, se expide una circular por familia debidamente rotulada y dan avisos muy variados: actividades del mes, convocatorias a conferencias y eventos, etc.

Comunicados que envía el Consejo Directivo a los Asociados para convocar a Asambleas Ordinarias o Extraordinarias.

Guía de observación de un ambiente Montessori para los padres de familia, contiene las sugerencia necesarias para realizar la observación y no interrumpir la dinámica cotidiana.

Anuario: cada año se edita por familia un anuario en el que se recogen en fotografías las diferentes actividades que la comunidad ha realizado en el período comprendido en un año escolar, así como las fotografías de cada grupo con sus respectivas maestras y la fotografía del personal docente, administrativo y de intendencia.

Albumes: en cada grado escolar las Guías y las Normalistas elaboran un álbum por área que contiene ejercicios subsecuentes para reafirmar los conocimientos.

Formatos de inducción:

+ Solicitud de inscripción,
+ Reporte de trámites a seguir,
+ Guión de entrevista de admisión,
+ Reporte de entrevista de admisión,
+ Guión de entrevista de evaluación a seis meses,
+ Guión de entrevista de salida.

II.2 VALORACION CRITICA DEL TRABAJO

Como ya se ha expresado en la parte anterior del informe la escuela objeto del presente informe es una Asociación Civil a la que los padres de familia ingresan y forman parte de ella y por lo tanto es necesario que conozcan los estatutos y las normas que orientan correctamente su participación para un funcionamiento óptimo y una mejor integración; pero también está presente la filosofía del Método Montessori que se lleva en la escuela por lo que el proceso de inducción es doblemente necesario para establecer las bases de la congruencia familia-escuela que debe de existir no solamente desde la concepción del mismo Sistema Montessori sino también y muy importante para la obtención de mejores resultados.

Con la inducción correcta se establecen normas mínimas de funcionamiento que conduzcan al logro de los objetivos de la institución, orientando la participación de los padres y estableciendo los principios básicos de la congruencia que es necesario llevar a cabo entre la familia y la escuela para obtener mejores resultados, posteriormente se

profundizará el conocimiento de la filosofía Montessori en las múltiples oportunidades que ofrece la escuela.

Se escogió un modelo administrativo para sistematizar el proceso desde el reclutamiento de las familias, su selección y conducirlo así a la inducción a la escuela y se plantea dentro de este mismo modelo la capacitación a los padres.

Se usará el término capacitación siguiendo el modelo, entendiendo en este caso que es una orientación a padres, ofreciéndoles los elementos de ayuda en su responsabilidad y desempeño en el papel de padres.

II.2.1 Problemas o situaciones a las que responde

Desde su nacimiento el ser humano se encuentra en constante relación con su medio primeramente con su familia; es un ser que nace con un equipo biológico, con afectos, sentimientos, emociones, pasiones, inteligencia, voluntad, y que finalmente tendrá la necesidad de trascender de formar también su vida espiritual, así podemos decir que el hombre es una unidad bio-psico-social-espiritual.

"La grandeza de la personalidad humana empieza con el nacimiento del hombre" **10,** " no debemos considerar al niño y al adulto meramente como fases sucesivas en la vida del individuo. Más bien debemos verlos como dos formas diferentes de la vida humana que están teniendo lugar al mismo tiempo **11.**

Tener al niño el respeto que hay que tener por la persona humana, el hombre, centro de la educación, desde su nacimiento entra en relación y por lo tanto se empieza a dar la educación de él mismo y de los padres que entran en un nuevo papel y una nueva responsabilidad. Etimológicamente educar viene del latín y está compuesta por dos raíces e-ducere que significa sacar, extraer; y e-ducare que significa guiar orientar dirigir. Para la Doctora. Montessori "educación debe entenderse la ayuda activa que se le da a la expansión normal de la vida del niño"**12.**"la educación es un proceso natural llevado a cabo espontáneamente por el individuo y adquirida mediante experiencias sobre el medio ambiente "**13.** Como se aprecia a través de éstos conceptos el niño, el hombre tiene una "fuerza psíquica" que contribuye a su desarrollo con una finalidad específica la autoconstrucción y autoeducación con sus características individuales que lo hacen un ser único y con una vocación específica, pero también está en un mundo que está conociendo , se está relacionando con él constantemente y que hay que guiarlo para que se de la educación: el perfeccionamiento del hombre que es inteligencia, voluntad y libertad, corporeidad y vida de relación, con él mismo, con los demás y con el mundo que lo rodea; así la educación da la orientación necesaria para la conquista de sí mismo.

En este proceso de relación se va educando el niño y también se van educando los padres en su papel y la responsabilidad que esto implica, un gran reto, desarrollarse junto con ellos, este hecho por sí mismo nos indica que la familia es la institución natural de la sociedad en donde se empieza a dar el proceso educativo y que es un medio para que el hombre pueda perfeccionarse individualmente cada quien en la jerarquía que le corresponda: padres, hijos y todas las relaciones que se desprenden de estos elementos para contemporáneamente abrirse a la sociedad y ampliar las relaciones.

La familia ha sido estudiada desde muchas perspectivas y con diferentes finalidades:

+ Antropológicamente se dice que la familia está presente en todas las sociedades con diversos matices y formas pero en todas se cumple la reproducción biológica y cultural.
+ Sociológicamente se define que la socialización es la función básica para la supervivencia individual y social.
+ Psicológicamente la influencia que la familia tiene en el desarrollo de la personalidad de los hijos, ofreciendo modelos de comportamiento que se interiorizan, se crean lazos de solidaridad y afecto.
+ Pedagógicamente se determina que es el primero y principal agente educativo, la familia compete la formación informal pero permanente y continua.

Para el ser humano aquí empieza la educación en el ámbito familiar y los responsables directos son los padres, tomando su misión, abrazándola con todo lo que esto implica: momentos sublimes de gran satisfacción, momentos de observación, duda, aceptación personal y aceptación de la individualidad de cada hijo, reflexión para trazar líneas de acción con base en la experiencia de la vida y marcar así una finalidad del quehacer de los padres, buscando los medios que contribuyan a lograr los objetivos.

Como se ha visto los padres de familia son los primeros educadores de los hijos, sin embargo los niños no pueden permanecer educándose solamente en el seno familiar, las necesidades de ampliar el campo social del niño, su inquietud propia por conocer más, las condiciones de la vida actual y los avances científicos y tecnológicos, la necesidad de ser productivo e independiente han conducido a que la familia busque apoyos en la formación de sus hijos y la escuela colabora con los padres en esta formación.

Especificamente la escuela apoya a los padres en la instrucción científica, cubrir las necesidades de socialización, preparar al niño con habilidades y actitudes básicas que le permitan seguir aprendiendo.

Así la escuela es complementaria de la familia y aún cuando la primera se encargue de aspectos específicos de la formación, la familia no puede desentenderse ya que esa persona en formación es una unidad y esta misma naturaleza del hombre nos indica que debe existir unidad y congruencia en el binomio familia-escuela. Por otra parte esta unidad del hombre enseña que la vida familiar repercute en el ámbito escolar y a su vez las vivencias escolares repercuten en la familia, cada hecho repercute en toda la personalidad, en la vida del hombre individual.

Mucho se ha dicho que la escuela debe ser una continuación de la casa, padres de familia y profesores deben apoyarse mutuamente en la formación integral, cuando existe una actitud coherente entre estas dos instituciones, en cuanto a sus objetivos y metodologías particulares se prevé que habrá mejores resultados en la educación de los niños que finalmente es lo que familia-escuela desean: mayor eficacia en la acción.

Los padres de familia que acuden a la Escuela Montessori de la Ciudad de México en su gran mayoría llegan ya con una visión aproximada de los que es la escuela ya que son recomendados de familias que están en este colegio, otros llegan a través de la labor del Comité de Promoción que da a conocer la escuela entre las Casa de Niños Montessori que están en la zona cercana y por lo tanto los padres quieren continuar con el sistema en Taller y por lo tanto ya tiene experiencia, o bien porque han leído algo sobre el método, otra razón por la cual piden información es por que en sus familias tiene un niño con necesidades especiales de educación y a veces en estos

casos se recomiendan este sistema como una opción por las condiciones en las que se desarrollaron las observaciones de la Doctora Montessori y por las características del trabajo respetuoso al ritmo del niño, en éste caso ya ha quedado establecido (vid.supra.) cual es la norma que tiene la escuela, también hay un número reducido de familias que se acercan a la escuela espontáneamente por la cercanía y la localización de la misma, a todas estas familias se les va dando la orientación adecuada de lo que la institución les puede ofrecer y si efectivamente esta escuela es la mejor opción para estas familias en particular.

Aún cuando la escuela que se ha estudiado en el presente informe es una Asociación Civil formada por los padres de familia que tienen a sus hijos inscritos en ella el grado de participación y de compromiso es muy variado y la escuela tiene respeto por las actitudes que de esto se derivan, siempre son invitados a la participación en las múltiples actividades que se realizan, sea cual fuere su actitud se busca lograr un buen entendimiento y comprensión para unificar esfuerzos métodos y fines.

Cada año la escuela tiene un número determinado de alumnos que terminan Taller por lo que es necesario ocupar esos lugares con nuevos candidatos para que la institución siga funcionando, cubriendo los lugares que están libres y la escuela siga autofinanciándose y no se queden sin alumnos y continúe su labor la escuela.

El reclutamiento es una actividad importante que se apoya como ya se dijo en las recomendaciones que hacen los padres asociados, o bien de las actividades que realiza el Comité de Promoción principalmente.

El reclutamiento es una actividad importante que se apoya como ya se dijo en las recomendaciones que hacen los padres asociados, o bien de las actividades que realiza el Comité de Promoción principalmente.

Las familias al pedir informes llenan una solicitud que es " el primer paso en el proceso de selección " 14, es un instrumento para obtener datos generales de las familias pero que van dando ya datos específicos con los cuales se pueden ir haciendo ciertas predicciones sobre las familias candidatas, el defecto principal de ésta técnica de investigación radica en que el sujeto se da cuenta de la intencionalidad de las preguntas y se puede falsear las respuestas, el proceso tiene varias etapas y se van descubriendo las verdaderas razones.

La solicitud es un formato que recaba información general sobre el niño, los padres, la familia, antecedentes escolares del niño si es que los tiene y el nivel de información general sobre el Método Montessori y la organización de la escuela.

En lo referente a los datos del niño se pide su nombre completo, fecha de nacimiento, lugar de nacimiento, lugar que ocupa en la familia; en cuanto a sus antecedentes escolares se pregunta si ha estado en una escuela con anterioridad, en cuál y por cuánto tiempo así como el nivel académico alcanzado, se piden también las razones por las cuales lo cambian de escuela , si este fuera el caso, así como si presenta algún problema especial de aprendizaje ya detectado.

Los datos que se piden de los padres de familia son nombre, domicilio, teléfono, edad, nacionalidad, profesión, religión y estado civil (estos dos últimos no son excluyentes en el proceso), se continúa con la empresa en la que se trabaja, el puesto que desempeña y los datos generales de dirección y teléfono del centro de trabajo.

Con respecto a la familia se pregunta el estado civil de la pareja, número de dependientes económicos, nombres y edades de los otros hijos y si conocen a algún Asociado o personal de la escuela.

En el aspecto de nivel de información del Método Montessori, se pregunta si se conoce, cómo se informó, si se han leído libros de María Montessori y cuáles son, si se ha observado el trabajo en un salón Montessori.

En cuanto al nivel de información de la Asociación se pregunta si se sabe que la escuela es de padres, si se conoce cómo colaboran los padres con la escuela y de qué forma les gustaría colaborar, al final se pregunta cómo conocieron la escuela.

Es importante la selección de las familias porque:

+ las familias que reúnan las características para pertenecer a esta escuela el niño se adaptará más fácilmente y su desempeño será más eficaz y seguro.

+ se dará mayor colaboración entre la familia y la escuela

+ el niño encuentra en la escuela y en la familia una prolongación de los mismos ideales.

+ en su caso solo por el bien de los niños no se incluirán a las familias, para las que la opción educativa que ofrece la escuela no sea congruente con su finalidad y metodología.

La selección de las familias se hace por medio de una entrevista dirigida que es " "una secuencia predeterminada de preguntas" **15,** en las que el entrevistador conoce individualmente a las familias con mayor profundidad y se forma una opinión de las familias, los entrevistadores son padres de familia Asociados que ya tienen varios años de experiencia en ella y que por su prestigio personal y conocimientos se les invita a formar parte de este Comité.

Los beneficios de la entrevista depende de cómo se realiza, aunque los errores más frecuentes son:

+ a veces se obtiene información inadecuada sobre los candidatos, porque se esperaba algo diferente dependiendo de los datos plasmados en su solicitud.

+ conocer muy bien las características de la familia candidata para no caer en estereotipos inadecuados.

+ a veces se está presionado por conseguir candidatos y esto hace que la selección sea muy subjetiva.

+ dejarse llevar por la conducta no verbal de los padres entrevistados sin fijarse en lo que realmente expresan.

Los pasos con los que se realiza la entrevista son:

° Planeación:

Revisar la solicitud junto con la Dirección

Tener siempre presente el objetivo de la entrevista.

Planear el lugar con los padres de familia, fecha y hora.

° Establecer un "rapport" adecuado.

Cordialidad y respeto

Iniciar con preguntas intranscendente

Ser cortés y amigable

° Formular preguntas :

Hacer preguntas abiertas

Registrar observaciones con discreción

No inducir respuestas, permitiendo que los candidatos se expresen, escuchar, no interpretar.

Pedirles a los padres de familia candidatos si tienen preguntas qué hacer y responderlas en su caso.

• Cerrar la entrevista:

Concluir de manera amable y positiva

Indicar el procedimiento y los tiempos a seguir.

• Revisar la entrevista:

Revisar las notas de la entrevista y registrar lo necesario que todavía está fresco.

El guión de entrevista en su primera parte contiene los datos generales de la familia y del niño.

En la segunda parte se manejan datos preliminares: cómo conoció la escuela, quién se las recomendó, si se conoce el Sistema Educativo Montessori y se trata de explorar las razones por las que buscan una opción metodológica no "tradicional" de educación, haciendo referencia a la educación propia de cada padre.

La tercera parte trata de investigar las expectativas y los temores a los que se enfrentan al incluirse en una escuela con sistema "no tradicional". Posteriormente se pide que expresen cómo conciben su misión de padres, los valores que transmiten a su(s) hijo(s) y sus actitudes de vida diaria; al finalizar esta parte se les guía a que expliquen las metas que se han trazado para con sus hijos y lo que se necesita aportar para lograrlas.

En la cuarta parte se investiga sobre la actitud que se tiene ante el costo de la educación, y se les invita a que reflexionen sobre su realidad económica para lograr permanencia en la escuela por el bien del niño. Se investiga también si se hacen obras altruistas o de labor social y qué actitud se tiene ante esto.

En la quinta y última parte del guión se les invita a hacer comentarios y/o preguntas y se les da la orientación necesaria.

Cuando se ha terminado la entrevista la persona del Comité de Admisión que realizó la entrevista y la Dirección analizan los resultados de la entrevista centrando la atención en:

a) Si se tiene un conocimiento mínimo real del Sistema Montessori.

b) Si sus expectativas y temores son manejables.

c) Si su misión, valores y actitudes son de verdadero compromiso con la educación de sus hijos.

d) Si sus metas y los medios que ponen al servicio de la formación de sus hijos corresponden al ideal educativo de la escuela.

e) Si su situación financiera la ponen al servicio también de la educación de sus hijos.

f) Si se tiene una actitud de colaboración altruista.

Se determina si se acepta o no a la familia y se les indica los procedimientos a seguir que en un primer momento son trámites administrativos.

Si se recuerda el primer día en una escuela nueva, o en un trabajo, o en alguna asociación resulta una experiencia importante que puede reproducir las sensaciones que la acompañaron y revivir ese momento, quizás se recuerda también a la persona que ayudó a "aliviar" la tensión de ese momento, es la nueva situación.

La inducción está orientada a reducir todos éstas tensiones o por lo menos para que los nuevos padres se sientan acompañados, cuidados, reconocidos, máxime que para la gran mayoría de los padres de familia es la primera escuela de su(s) hijo(s) y éste es un momento muy importante para la vida de la familia, la inducción "son los

procedimientos para presentar a los nuevos empleados en la organización y ayudarles a ajustarse a las exigencias de la empresa" 16, en este caso no son nuevos empleados son padres de familia que en su mayoría como ya se dijo es la primera vez que se integran a una escuela. Esta tiene características muy determinadas: es una escuela formada por una Asociación Civil en la que los padres son los Asociados y existe una organización particular que de esto deriva, además la metodología de la escuela está claramente definida por la filosofía del Método Montessori, el sistema incluye de manera importante la participación de los padres no solo por la importancia que tienen en el desarrollo de sus hijos sino también en la vida escolar.

La inducción proporciona la información básica necesaria a los padres de familia para que se desempeñen en este proceso más satisfactoriamente y reduzca su nerviosismo, ansiedad, adecuando sus expectativas que permitan estar en un punto de equilibrio deseable ante la nueva situación y que su(s) hijos(s) perciban esto también y se refleje en mayor estabilidad y bien estar para los niños y los padres.

La inducción proporciona no solamente la información básica sino también prepara el ambiente para que se empiece a dar la socialización y la integración de los nuevos miembros a la comunidad, la socialización es un proceso continuo y permanente que se da a través de la participación abierta a las actividades de la escuela y así se van moldeando actitudes y valores.

Este proceso contribuye a tener mayor compromiso y mejor desempeño de los padres.

El proceso de inducción incluye revisiones periódicas de los padres de nuevo ingreso en donde se analizan las experiencias y sus expectativas, sus preocupaciones

o su satisfacción, obteniendo así información precisa sobre este proceso y su adaptación a la escuela, también se tiene una entrevista de salida la cual se aplica a los padres de familia para obtener datos precisos sobre los motivos de su salida de la escuela.

La actividad de inducción se va dando paulatinamente a través de todo el proceso, a veces la información es proporcionada por la Dirección otras por el Comité de Admisión o bien posteriormente por la Guía que le ha sido asignada a su hijo y finalmente se les pide la participación a una "junta" en la cual solo asisten padres de nuevo ingreso y se tratan principalmente los Estatutos y los puntos básicos en los que deben coincidir la escuela con su metodología especial y el hogar.

La capacitación que se da a los padres de familia les va proporcionando los elementos de información o experiencias para desempeñarse mejor en su función de padres ya sea profundizando en el conocimiento del Sistema Montessori o bien proporcionando elementos generales de formación de los hijos, esta capacitación se da durante el desempeño de su responsabilidad por lo que es una "capacitación en el puesto, capacitación de una persona para que aprenda un trabajo mientras lo desempeña" 17.

La detección de las necesidades de capacitación se realizan a través de la observación, la información de las Guías, las solicitudes de los padres o bien dependiendo de las edades específicas de los hijos, teniendo siempre en cuenta de proporcionar los elementos necesarios que contribuyan al desempeño eficaz como padres para la formación integral de los hijos.

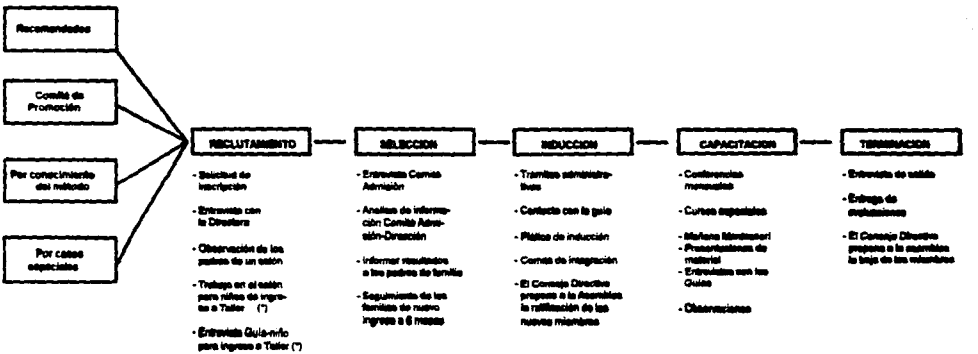
Continuando con el modelo que se ha escogido se tiene la última etapa que es la terminación, que sería cuando los padres de familia dejan de ser Asociados independientemente de los motivos por los que esto haya sido, la escuela tiene también actividades planeadas para este momento; que son una entrevista final a los padres y una evaluación, Dessler describe este momento como la "terminación del empleo por parte del trabajador o la empresa por cualquier motivo"[18], en el caso de la escuela puede ser por separación voluntaria de los padres, por concluir la primaria o por exclusión, ésta se da cuando los niños con necesidades especiales de educación ya no estén recibiendo la ayuda que necesitan.

II.2.2 Propuesta pedagógica.

Como ya se ha visto con anterioridad la importancia de la inducción, presentaremos unos cuadros en los que se puedan ver muy claramente las partes del proceso desde el reclutamiento pasando por la selección e inducción, hasta concluir con la capacitación de los padres de familia de nuevo ingreso a la Escuela Montessori de la Ciudad de México, la última parte del proceso es la terminación y se mencionarán los objetivos que corresponde a cada etapa del proceso.

Los momentos didácticos son: detección, planeación, realización y evaluación; la presente propuesta pedagógica solamente esta presente en la detección y planeación, posteriormente corresponderá a otro momento su realización y evaluación.

Todas las actividades que se han incluido en el modelo se realizan en la escuela, solamente se han querido presentar mas objetivamente y con mayor sistema.



(*) Se incluyen estas dos actividades de los niños para completar el proceso.

RECLUTAMIENTO

QUIÉN/QUIENES	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Los padres	Llenar una solicitud.	* Proporcionar datos generales de la familia y en especial del niño. * Revelar a los padres que la educación se debe formar en un placer para la escuela - padres e hijos.
La directora	Entrevista a los padres.	* Explicar la organización general de la escuela y su sistema educativo. * Esbozar la conguencia necesaria entre familia-escuela. * Observar al niño. * Indicar a los padres de familia los - procedimientos a seguir en esta etapa.
Los padres	Observar un salón montessori trabajando.	* Proporcionar sugerencias para la observación. * Observar el trabajo diario en un ambiente montessori.
Niños de nuevo ingreso a taller	Trabajar en un salón.	* Constatar el desenvolvimiento del niño en un ambiente montessori.
Guía/niño de nuevo ingreso a taller	Entrevista.	* Establecer rapport, conocer expectativas del niño.

SELECCIÓN

QUIÉN/QUIENES	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Comité Admisión	Entrevista a los padres de famili	* Conocer los conceptos que los padres tienen sobre la educación de sus hijos.
Comité de Admisión/ y Dirección	Análisis de la información recabada.	* Encontrar en la familia candidata un verdadero compromiso ante la educación de sus hijos y la congruencia con el método montessori.
Dirección	Informar resultados.	* Dar a conocer a los padres de familia los resultados del proceso. * Indicar los procedimientos a seguir.
Comité Admisión	Dar seguimiento a las familias de nuevo ingreso (6 meses).	* Los padres de familia describirán el proceso de integración a la escuela. * El comité de admisión identificará punto a reforzar.

INDUCCION

Quién/Quiénes	Actividades	Objetivo	Contenidos
Los padres de familia	Realizar los trámites administrativos	Completar los trámites administrativos necesarios que implican una aceptación de la institución con sus estatutos, reglamentos, etc. y su metodología.	Pago de inscripción y de aportación.
Guía	Preparación para el ingreso del niño	Organizar la recepción del niño.	Presentarse y ponerse a sus órdenes, determinar día de ingreso, horario y materiales que se necesitan.
Consejo Directivo Dirección	Plática de inducción	Explicar el funcionamiento de Asocación Civil, alcances y limitaciones. Esbozar los principios de la filosofía montessori Sugerir estrategias de congruencia hogar-escuela	1. Revisión de los estatutos. * Dar a conocer el organigrama y explicarlo. * Dar a conocer el idearo de la escuela. * Explicar las formas de participación de los padres. 2. La educación un reto. * Ser padres, responsabilidad y compromiso. * Familia-escuela. estamos juntos, comprometidos * Vida, salud y seguridad derecho del niño. * Amar a los niños, un recurso educativo. * No olvidarse de los valores que rigen la vida. * La libertad aquello que me lleva a la construcción, la libertad se da en un ambiente preparado. * En el ambiente hay límites y estos se establecen de acuerdo a la necesidad física de independencia, marcar los límites consistentemente, permitir que los niños vivan las consecuencias de sus acciones y decisiones. * Independencia tiene que ver con cercanía, observación, dejar hacer a su propio ritmo, dar herramientas y confianza. * Educar un compromiso social y una responsabilidad con su entorno.
Mamá de grupo/Comité de integración	Apoyar a los nuevos miembros	Integrar socialmente a los nuevos padres de familia.	Invitar a los diferentes eventos que organiza la escuela, explicando su finalidad.
El Consejo Directivo	Proponer ingreso de nuevos miembros.	Ratificar el ingreso de los nuevos padres de familia a la Asocación Civil.	

ESTA TESIS NO DEBE SALIR DE LA BIBLIOTECA

CAPACITACIÓN

QUIÉN/QUIENES	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Dirección (*) Comité Formación	Conferencias mensuales para los padres de familia.	* Orientar a los padres de familia en los aspectos que se necesiten fortalecer para la educación de sus hijos.
Dirección Comité Formación	Cursos especiales para padres de familia.	* Participar en programas educativos de apoyo a los padres en los que se requiera mayor participación.
Dirección	Mañana Montessori para padres de familia.	* Vivenciar el trabajo en un ambiente montessori.
Dirección Guías	Presentaciones de material a padres de familia.	* Comprender el uso del material montessori.
Guías	Entrevistas con los padres de familia.	* Intercambiar información sobre el desarrollo, aprendizaje y formación de los niños. * Dar a conocer sus evaluaciones.
Los padres de familia	Observaciones de los ambientes.	* Proporcionar sugerencias para la observación. * Observar el trabajo de sus hijos en su salón.

* La Dirección sugiere la participación de especialistas

TERMINACIÓN

QUIÉN/QUIENES	ACTIVIDAD	OBJETIVO
Comité de Admisión	Entrevista a las familias que terminan su estancia en la escuela.	* Describir las razones por las cuales salen de la escuela.
Dirección Guías	Entrega de evaluaciones a los padres de familia.	* Intercambiar información sobre el desarrollo, aprendizaje y formación de los niños. * Dar a conocer sus evaluaciones.
El Consejo Directivo	Propone baja de los miembros.	* Ratificar la exclusión de la Asociación Civil.

II.3 Reflexiones sobre la disciplina en que se inscribe la práctica profesional.

Los ámbitos en los que está inscrito el presente informe son familiar y escolar

La familia desempeña un papel importante ya que intencionalmente adapta al niño por medio de cuidados, consejos, órdenes, hábitos de acuerdo a las reglas de higiene reconocidos por la sociedad a la que pertenecen y valores. Los padres generalmente educan a sus hijos como ellos fueron educados y según sugestiones y enseñanzas que reciben de su medio social. El instinto el amor, el conocimiento empírico dirigen está educación.

La educación dada por la familia irregular, asistemática, exige el control social en forma sistemática.

Para ofrecer al niño mayores posibilidades de desarrollo y de adquirir una cultura integral adecuada a sus necesidades, la sociedad ha creado la escuela, que es el órgano de sistematización de toda la acción educativa.

Educación ordenada, progresiva, integral.

La escuela no quita o disminuye las obligaciones de los padres, coopera con ellos para ofrecer a los niños mayores posibilidades de desarrollo y cultura, que, no pueden darse en un ambiente familiar.

En lo que se refiere a las funciones sustantivas en las que está inscrito el presente informe son docencia y difusión de la cultura.

En cuanto a la docencia se puede decir que en el proceso de educar a un niño hay cooperación entre la familia y la escuela, intereses e intenciones de los dos ámbitos, se define la situación, que lleva a realizar una tarea concreta según las circunstancias que rodean a la realidad, analizando: metodología, normas, reglamentos, situaciones, recursos, planes de estudio, etc. y se ha propuesto con base en lo anterior una sistematización del proceso de inducción a padres de familia en la realidad concreta de una escuela Montessori.

En lo que se refiere a difusión de la cultura, se complementa y se basa en la docencia; esta ha analizado, planeado y marcado directrices que involucran a personas que están más allá de lo que es propiamente la escuela, esta acción está concebida para apoyar e influir directamente a los padres de familia que con los elementos que se brindan a lo largo del proceso va fortaleciendo la intuición de educar y la dirección concreta con cada uno de los miembros padres de familia, hijos, en esta función se van dando los elementos para seguir aprendiendo y crear vínculos entre las dos instituciones educativas.

La áreas de estudio en las que se apoya el presente informe son sociología y didáctica.

La didáctica dispone de reglas que se aplican para obtener los objetivos, es dinámica porque su aplicación es en casos muy particulares y concretos con personas únicas en un momento también único.

La didáctica está comprendida como un medio de la pedagogía, es el arte de enseñar y su objeto de estudio es el proceso enseñanza-aprendizaje, que se da en una organización educativa como es la escuela y la propuesta pedagógica ha quedado

inscrita en el diagnóstico y planeación con base a los elementos didácticos que se han analizado.

El área sociológica indica que la persona es individual pero también eminentemente social, la educación las más de las veces se da a través del contacto de una persona con otra, de las interacciones, este ser está necesariamente involucrado en instituciones como la familia, la sociedad, la escuela; en el caso particular de este informe se esta sustentando la influencia de los ámbitos familiar y escolar, sus repercusión mutuas y se hace énfasis en que si existe congruencia se verán potencializados sus efectos de manera significativa en la educación del niño.

Referencias bibliográficas.

1. ESCUELA MONTESSORI DE LA CIUDAD DE MÉXICO, Linea de la vida, p. 2

2. ibidem, p. 10

3. ESCUELA MONTESORI DE LA CIUDAD DE MÉXICO, Estatutos, p. 4

4. CHAVARRIA O, M., et al., Orientaciones para la elaboración y presentación de tesis de pedagogía., p. 41

5.GERSON, B., Perfiles educativos. Observación participante y diario de campo,p. 7

6. CHAVARRIA O,M., op.cit., p. 40

7. MONTESSORI, M., La mente absorbente del niño, p. 43

8. NERICI; I., Hacia una didáctica general dinámica, p. 118

9. ibidem, p. 119

10. MONTESSORI, M., op.cit., p. 14

11. apud. POLK L, P., Un enfoque moderno al método Montessori, p. 55

12. ibidem, p. 23

13. idem

14.DESSLER, G., Administración de personal, p. 161

15. ibidem, p. 230

16. ibidem, p. 260

17. ibidem, p. 281

18. ibidem, p. 613

PERSONAL DOCENTE

Dirección	1
Dirección Técnica	1
Asesor	1
Administración	3
Conserje	2
Guías Co-guías	11
Normalistas	5
Asistentes	2
Inglés	3
Música	1
Educación Física	2
Comité de materiales	1

CONSEJO DIRECTIVO Y COMITES

Consejo Directivo	9
Comité de admisión	3
Comité de formación	5
Comité de promoción	3
Comité de integración	19
Comité de egresados	7
Comité de mantenimiento	2
Comité de becas	2
Comité de servicio social	3

42

Niños	195
Familias	127
Personal directivo, docente y administrativo	33
Consejo Directivo	9
Padres de familia trabajando en Comités	32

III. Corolario.

En esta parte final se expondrá los resultados del presente informe, ha sido muy interesante llevar a cabo este proceso, exponer los motivos personales que motivaron en mucho la realización del mismo, justificar también como la carrera de Pedagogía ha proporcionado la preparación conceptual y práctica que han contribuído a la mejora personal y también a la contribución concreta que se ha propuesto.

Analizar la institución en donde se trabaja y sustentar y analizar la propuesta pedagógica siguiendo una estructura a dado forma, mayor comprensión y compromiso por nuestra profesión.

III.1 Evaluación del trabajo a partir de objetivos o criterios educativos.

Toda actividad dirigida hacia la consecución de unos fines determinados debe ser valorada por sí misma y en sus efectos, ya que así se comprueba la eficacia de la acción y el acierto de los planteamientos.

Se esta ahora en el último de los momentos didácticos, la evaluación, pero está ha sido un proceso constante y simultáneo.

Participar en este "Seminario Taller de Titulación" e ir elaborado simultáneamente el presente informe, ha sido una experiencia que ha brindado reflexión, observación,

análisis, reafirmando el espíritu crítico que nos lleva a detectar problemas y brindar soluciones pedagógicas, reencontrándonos con nosotros mismos y con los principios que han sustentado nuestro actuar. Conocer a nuevas personas que se han entregado más allá de lo convencional, apoyándonos y orientándonos en fin modelando la personalidad del Pedagogo.

Sentarse a escribir las experiencias de la tarea pedagógica siguiendo un esquema nos ha facilitado una información precisa de nosotros mismos y de la realidad educativa en la que trabajamos.

Ha sido un proceso de rescate, confrontación y valoración, personal y con nuestra carrera, la Pedagogía.

En un principio se trató de dirigir este trabajo hacia la elaboración de un Manual de Inducción de la escuela sin embargo en el proceso se fueron encontrando otras directrices y se prefirió darle prioridad al proceso de inducción ya que se consideró fundamental por la realidad misma de la escuela.

En relación a los objetivos particulares del presente informe se puede decir que sirvieron de directriz muy clara para ir realizando el presente trabajo

II.2 Aparato crítico.

Se expondrán a continuación los alcances y limitaciones que se han detectado al elaborar y concluir el presente informe.

En lo que se refiere a los alcances que se obtienen al sistematizar el proceso de inducción a padres a la institución particular que se ha estudiado se puede decir que siguiendo el modelo propuesto se puede integrar a los nuevos padres de familia a la organización, conociendo los contenidos que se deben enseñar en cada etapa del proceso y las experiencias que paso a paso completarán el proceso, proporcionando seguridad y por lo mismo tranquilidad en beneficio de los niños.

Ubicando a los padres en cómo se pueden manejar en la organización en particular de esta escuela, brindándoles elementos para que su decisión se vea fortalecida. Si su opción es integrarse a la escuela, el proceso permitirá la información y experiencias necesarias para profundizar en los principios de la filosofía del Sistema Montessori. Esto da como resultado que se pueda continuar con una correcta comprensión en sus hogares.

En cuanto a las limitaciones que se encuentran, está principalmente que el modelo aquí propuesto depende de la realización y ésta, se da en la experiencia concreta, la relación persona-persona, y al ser múltiples y diferentes las participaciones que contiene el modelo, se sugiere hacer "instructivos" que se deriven de éste para su mejor realización.

También queda pendiente la elaboración de un Manual de Inducción que contenga la información básica para la correcta integración de los padres de familia a la escuela en beneficio de los niños.

Se propone también revisar el guión de entrevistas que utiliza el Comité de Admisión y facilitar un formato en el que se pueda vaciar los resultados de una manera más objetiva

Bibliografía.

CHAVARRIA OLARTE, Marcela, et al.
ORIENTACIONES PARA LA ELABORACION Y PRESENTACION DE TESIS DE PEDAGOGIA.
Universidad Panamericana, México, D.F., 1990, 115 pp.

DESSLER, Gary
ADMINISTRACION DE PERSONAL.
Pentrice-Hall Hispanoamericana, S.A., México, D.F., 1991, 812 pp.

ESCUELA MONTESSORI DE LA CIUDAD DE MÉXICO,
ESTATUTOS.
Versión mimeografiada.

ESCUELA MONTESSORI DE LA CIUDAD DE MÉXICO,
LINEA DE LA VIDA.
Versión Mimeografiada.

ESCUELA MONTESSORI DE LA CIUDAD DE MEXICO,
MANUAL DE ORGANIZACIÓN.
Versión mimeografiada.

GARCIA HOZ, Victor.
PRINCIPIOS DE PEDAGOGIA SISTEMATICA.

Ediciones Rialp, S:A: 10a edición, Madrid, 1981, 694 pp.

OTERO F., Oliveros.
AUTONOMIA Y AUTORIDAD EN LA FAMILIA.
Editora de Revistas, S.A. de C.V. 4a. edición, México, D.F., 138 pp.

MONTESSORI, María.
EL NIÑO EL SECRETO DE LA INFANCIA.
Editorial Diana, México, D.F., 10a. impresión, 338 pp.

MONTESSORI, María.
LA MENTE ABSORBENTE DEL NIÑO.
Editorial Diana, México, D. F., 3a. impresión, 370 pp.

NERICI, Imideo G.
HACIA UNA DIDACTICA GENERAL DINAMICA.
Editorial Kapelusz, 10a. edición, Buenos Aires, 1980, 541 pp.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO, CISE.
PERFILES EDUCATIVOS.
No. 5

PLIEGO BALLESTEROS, María.
TU FAMILIA MERECE LIBERTAD.
Editora de revistas Minos, México, D.F., 1991, 192 pp.

POLK LILLARD, Paula.

UN ENFOQUE MODERNO AL METODO MONTESSORI.
Editorial Diana, México, D.F., 1969, 214 pp.

SANTILLANA, S.A.
DICCIONARIO DE LAS CIENCIAS DE LA EDUCACION.
3a. reimpresión, 1967.

VILLALOBOS PEREZ-CORTES, Elvia Marveya,
LA FAMILIA COMO AGENTE EDUCADOR.
Ediciones Braga, S.A., 211 pp.