



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO

FACULTAD DE FILOSOFÍA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGÍA



LAS BIBLIOTECAS EN LOS MUSEOS DE LA
CIUDAD DE MÉXICO

TESIS PROFESIONAL
QUE PARA OBTENER EL TÍTULO DE
LICENCIADO EN BIBLIOTECOLOGÍA

P R E S E N T A N
OFELIA BARRIENTOS BERNABE
MARIA ELENA SUAREZ NOYOLA

ASESORA :
MTRA. BEATRIZ CASA TIRAO

MEXICO, D. F.

1994

FALLA DE ORIGEN



UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.



Biblioteca del Museo Franz Mayer.
Foto: Arturo Osorno.
Geomundo, año XVI(7), jul. 1992.



**Vo.Bo. ASESORA DE TESIS
MTRA. BEATRIZ CASA TIRAO**



**Vo.Bo. COORDINADOR DEL COLEGIO
DE BIBLIOTECOLOGIA
LIC. HUGO ALBERTO FIGUEROA ALCANTARA**

A mis padres
Por enseñarme el camino
de la superación

A mis hermanas
Por confiar en mí, por ser
mi ejemplo y mi alegría

A Rey
Por darme la fuerza
e impulsarme a continuar
en esta aventura

A Ofé
Porque juntas descubrimos la amistad
y la satisfacción de vencer los obstáculos
para llegar a la meta.

MALE

**A mis padres
Con infinito agradecimiento
por el apoyo que me han brindado
desde que llegué a este mundo.
(especialmente a ti querida Mado)**

**A mi hermana Laura
Por las vivencias y lecciones
que hemos aprendido en todos
estos años compartidos.**

**A Enrique
Por el optimismo que siempre
me ha infundido y por su
ayuda incondicional.**

**A Mado
Con especial afecto,
por atreverse a emprender
conmigo, un trabajo cuyo fruto,
representa un paso importante
en nuestras vidas profesionales.**

OFELIA

**A la Mtra. Beatriz Casa Tirao
Por su asesoría,
por su tiempo,
por su disposición,
Muchas gracias.**

**A los honorables miembros del jurado:
Dra. Alicia Reyes M.
Lic. Catalina Naumis P.
Lic. Isabel Becerril E.
Lic. Saúl Arméndaris S.**

**A la Lic. Teresa Soledad Medina M.
porque como nuestra jefa de trabajo nos
brindó su comprensión y apoyo en todo
momento, pero sobre todo gracias por su
amistad.**

**Al Instituto de Geología de la UNAM por
las facilidades brindadas en el Departamento
Editorial y en la Biblioteca.**

**A Heriberto, Mosy, Víctor Valdovinos, Graciela
Schmilchuk, Margarita Lugo, Polo, Claudio, Toño,
Daniela y, especialmente a Angélica María por la
ayuda que nos brindaron.**

TABLA DE CONTENIDO

Página

INTRODUCCION..... I

CAPITULO 1. LOS MUSEOS

1.1. Concepto de museo..... 1

1.2. Evolución de los museos..... 5

1.3. Los museos en la actualidad: el
desarrollo de la Museología..... 18

1.4. Funciones actuales de los museos..... 29

1.4.1. Funciones internas..... 36

1.4.2. Funciones externas..... 40

CAPITULO 2. LOS MUSEOS EN MEXICO

2.1. Origen y evolución..... 49

2.2. Situación actual..... 66

CAPITULO 3. LAS BIBLIOTECAS DE LOS MUSEOS

3.1. Origen..... 83

3.2. Objetivos..... 86

3.3. Características..... 88

3.4. Organización..... 92

**CAPITULO 4. DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DE
LAS BIBLIOTECAS EN LOS MUSEOS
DE LA CIUDAD DE MEXICO**

4.1. Planteamiento del problema.....	117
4.2. Hipótesis.....	119
4.3. Metodología.....	120
4.4. Resultados.....	130
4.4.1. Resultados de los cuestionarios aplicados a directores de museos con biblioteca.....	131
4.4.2. Resultados de los cuestionarios aplicados a los responsables de bibliotecas de museos.....	144
4.4.2.1. Datos generales.....	144
4.4.2.2. Local y mobiliario.....	148
4.4.2.3. Presupuesto.....	154
4.4.2.4. Personal.....	157
4.4.2.5. Acervo: selección, adquisición, procesos técnicos y organización.....	162
4.4.2.6. Relaciones públicas.....	181
4.4.2.7. Servicios	187
4.4.2.8. Usuarios	191
4.4.3. Resultados de los cuestionarios aplicados a usuarios de las bibliotecas.....	194
4.4.4. Resultados de los cuestionarios aplicados a directores de museos sin biblioteca.....	210
4.5. Discusión.....	221
4.6. Conclusiones.....	237

	Página
RECOMENDACIONES.....	242
OBRAS CONSULTADAS.....	262
ANEXOS	
Anexo I. Cuestionario-Directores de museos sin biblioteca.....	279
Anexo II. Cuestionario-Directores de museos con biblioteca.....	282
Anexo III. Cuestionario-Responsables de bibliotecas de museos.....	285
Anexo IV. Cuestionario-Usuarios de bibliotecas.....	292
Anexo V. Directorio de museos con biblioteca.....	295

INTRODUCCION

El desarrollo cultural, científico y tecnológico en nuestro país ha demandado la creación de centros e instituciones que apoyen la investigación y complementen la formación académica de la población en las diferentes áreas del conocimiento; una de las instituciones preocupadas en contribuir a esta labor, han sido los museos.

La concepción acerca de las funciones que tienen los museos ha ido evolucionando de tal forma que hoy en día sus objetivos ya no sólo se limitan a la conservación y exhibición, sino que, además, pretenden ofrecer a la comunidad en la cual se encuentran inmersos, los elementos necesarios que le permitan una mejor comprensión de su entorno físico y social. Con el fin de responder a su función de servir a la sociedad, los museos han implantado una gran variedad de actividades relacionadas con las exhibiciones así como diversos servicios dirigidos al público, sus propósitos son hacer que este participe activamente en la dinámica del museo y, desde luego, proporcionarle una visión, lo más completa posible en los diversos ámbitos que abarca: cultural, social, político, económico, científico, histórico, geofísico, etc. La biblioteca es en este sentido, un instrumento de apoyo en la labor que los museos cumplen.

En los grandes museos europeos y norteamericanos, el servicio de biblioteca es imprescindible y constituye una parte medular del museo; las colecciones que tienen y los servicios que prestan estas bibliotecas son de gran apoyo para la investigación, recreación y educación en general.

En estos países, la labor de las bibliotecas de museos se ha diversificado por los avances científicos y tecnológicos. Algunos museos ya no cuentan con bibliotecas, sino con centros de información y documentación que están al mismo nivel que los centros de cualquier institución científica.

México cuenta con aproximadamente 400 museos según cifras proporcionadas en 1989 por el Consejo Mexicano del International Council Museums y en la ciudad de México existen, específicamente, alrededor de 100 museos de acuerdo con datos obtenidos en diversos directorios editados por el Departamento del Distrito Federal y la Secretaría de Turismo. Estos directorios contemplan, además, galerías y centros culturales que no pueden considerarse propiamente como museos, pues sus funciones están encaminadas hacia objetivos de tipo comercial. De los museos ubicados en la ciudad de México, únicamente 35 cuentan con biblioteca.

Gracias al interés que se ha despertado en México porque los espacios museísticos se conviertan en verdaderos medios de comunicación y difusión cultural y educativa, ha surgido simultáneamente, una gran oportunidad para que las bibliotecas de los museos se den a conocer y para que se les otorgue el lugar determinante que ocupan en la labor educativa, ya que son el punto de enlace entre la información, los investigadores y el público visitante. De esta forma, podemos decir que la biblioteca tiene una doble tarea: por un lado, apoyar las funciones de investigación que realiza el museo, cumpliendo así con su labor de biblioteca especializada y, por otro, proporcionar información al público con fines educativos y de recreación.

El objetivo principal de este estudio es conocer detalladamente el papel que las bibliotecas desempeñan dentro de los museos y la situación en que tales bibliotecas se encuentran, con la finalidad de saber si éstas responden a las necesidades de sus usuarios y así determinar si realmente éstos aprovechan los recursos que tienen las bibliotecas de museos.

La presente investigación se divide en cuatro capítulos. En el primero se proporciona un panorama general acerca del concepto, evolución y funciones de los museos en el mundo, y

en el segundo se estudia el desarrollo y situación actual de los mismos en México.

El tercer capítulo está dedicado al origen, objetivos, características y funciones de las bibliotecas en los museos.

En el cuarto y último capítulo se presenta un diagnóstico de las bibliotecas en los museos de la ciudad de México, y finaliza con la presentación de algunas recomendaciones generales que pueden ser consideradas para el mejoramiento de la organización y difusión de estas bibliotecas.

Nuestra intención final, con el presente trabajo, es demostrar que las bibliotecas de museos pueden ser un elemento clave en la comprensión de nuestra propia cultura y un apoyo didáctico para la educación y para la investigación en México.

Será motivo de júbilo el que esta investigación despierte interés en el lector y lo anime a visitar, a observar y valorar el patrimonio cultural que las bibliotecas de museos ponen a su alcance.

CAPITULO 1

LOS MUSEOS

1.1. CONCEPTO DE MUSEO

El origen de los museos se encuentra, quizá, en aquella necesidad que sintió el hombre de guardar y conservar los objetos y reliquias, producto de vivencias personales o colectivas relacionadas con su medio ambiente natural y social; surgieron de esta manera, colecciones en el sentido más elemental del término. De hecho, se ha identificado al fenómeno del coleccionismo como un antecedente del museo.

La idea de museo se dio desde épocas muy remotas, la palabra museo surge con los griegos y etimológicamente significa "lugar dedicado a las musas", es decir, un sitio destinado al estudio de las ciencias y las artes.

Dentro de la cultura grecorromana, el museo sirvió para guardar objetos que producían o eran producto de la inspiración, y fue, al mismo tiempo, un lugar de encuentro entre filósofos y eruditos, lo que le daba funciones de centro de investigación y enseñanza superior.

Hasta la Edad Media esta concepción no varió mucho, pero a partir del Renacimiento el concepto de museo cambió al incluir en las colecciones no sólo objetos de tipo artístico, como se había venido haciendo, sino también documentos históricos y objetos raros o curiosos pertenecientes a las ciencias naturales; no obstante, el museo siguió conservando su carácter "privado"

o "elitista" hasta el siglo XVIII, época de las grandes colecciones reales.

Con las ideas surgidas de la Revolución Francesa, el concepto de museo se modificó ampliando sus horizontes, pues el ideal fue que todo el pueblo tuviera acceso a estas colecciones, idea que se hizo extensiva a toda Europa y que más tarde dio origen a los grandes museos nacionales. Desde entonces el concepto de museo se fue transformando continuamente; durante mucho tiempo su papel fue pasivo al acumular y conservar objetos, pero después, y hasta nuestros días, el museo sigue buscando definirse en razón de su proyección social, ya que ha comprendido que su tarea más importante es buscar la mejor forma de servir a la sociedad en la que está inmerso.

Actualmente, la diversidad de temas o campos de estudio bajo los que es posible formar colecciones ha originado la creación de distintos tipos de museos (históricos, de ciencia y tecnología, de arte popular, etc.), esto, aunado a las diferencias ideológicas y al desarrollo museológico de cada región y país, ha dificultado el establecimiento de una definición de museo satisfactoria a nivel mundial. Así, por ejemplo, en Latinoamérica, dada su situación política y socio-económica, se considera que la función social del museo es investigar para rescatar la historia y la diversidad cultural de toda la región, exponiéndola y conservándola para contribuir al rescate y afirmación de la identidad nacional y regional.

A pesar de esta problemática, se puede decir que existen ciertas características comunes y que de hecho se cumplen en los museos de cualquier parte del mundo. Así, se observa que las

distintas definiciones contemporáneas que se han dado, en esencia se refieren a las mismas características, pues giran en torno a la tarea social que el museo tiene. A continuación se presentan algunas definiciones que confirman lo ya señalado:

La American Association of Museums (E.U., 1970) lo define como "...una institución no lucrativa organizada y permanente esencialmente con propósitos educativos o estéticos, con personal profesional, el cual posee y usa objetos tangibles, los cuida y exhibe al público en un horario regular"(1).

Varine Bohan (1974)...lo define como "un elemento en la sociedad contemporánea, que coadyuva a la creación, recreación, continuidad y reflexión del hombre, de su cultura, de su dinámica social, de su naturaleza y del universo que lo envuelve y que tiene por objetivos y funciones la recolección, preservación, investigación y exposición de los objetos de valor artístico, histórico, cultural y científico"(2).

El Instituto Nacional de Bellas Artes de México lo define como "Una institución permanente no lucrativa, al servicio de la sociedad y su desarrollo, abierto al público, que colecciona, conserva, preserva, investiga, exhibe y difunde colecciones de carácter cultural, natural, histórico o científico, representativos de un legado cultural con fines de estudio, educación y deleite"(3).

El International Council of Museums (ICOM, 1974) lo definió como "una institución permanente no lucrativa, al servicio de la sociedad y de su desarrollo, y abierta al público, la cual adquiere, conserva, investiga, comunica y exhibe para propósitos de estudio, educación y deleite, evidencias materiales del hombre

y su medio ambiente" (4).

Dentro de esta última definición el ICOM reconoce como museos, además de los que designa como tales, a los institutos de conservación y galerías de exposiciones que dependan de bibliotecas y centros de archivo; a los sitios o monumentos arqueológicos, etnográficos y naturales, así como a los sitios y monumentos históricos que tengan actividades de adquisición, conservación y de comunicación; y a los organismos que tengan especímenes vivos tales como zoológicos, acuarios, viveros y jardines botánicos.

Como puede observarse, desde la antigüedad el museo tenía solamente funciones de adquisición y conservación de objetos, pero hoy se considera importante también, dentro de las funciones del museo, hacer investigación no sólo con respecto a las colecciones sino, además, investigación pedagógica para encontrar y utilizar las mejores formas de difundir las colecciones y hacer participar al público en la dinámica del museo.

En relación con lo anterior es posible decir que el museo se ha constituido en "un espacio abierto y permanente para crear y recrear el quehacer y la reflexión del hombre en torno a su cultura, su historia, su naturaleza y el universo que lo envuelve" (5). Es importante destacar dentro de esta cita un elemento clave en la misión del museo, que es el provocar la reflexión del hombre, con lo cual cumple funciones de gran trascendencia como es educar y concientizar a la sociedad.

"El museo de ahora debe ser un centro cultural, un medio de comunicación, de educación y concientización de las mayorías" (6).

Concluyendo, se puede decir que el valor del museo de hoy radica en la función social que cumple. Con base en las definiciones anteriores podemos establecer nuestro concepto de museo y es el que tendremos en consideración a lo largo de este estudio:

"El museo es una institución dinámica cuyo objetivo fundamental es servir a la sociedad a través del estudio, la investigación y/o la recreación, para lo cual realiza funciones que se agrupan en dos grandes vertientes: una interna, que incluye las actividades de recopilación, conservación, investigación y exhibición de colecciones de cualquier índole importantes para el desarrollo cultural de la sociedad; y otra externa, dirigida al público, y que incluye actividades educativas y de difusión de dichas colecciones".

1.2 EVOLUCION DE LOS MUSEOS

En el punto anterior se habló sobre la definición de museo y, como se puede ver, es imposible dejar de ligarla a la historia de la humanidad, por esta razón que es necesario hacer un recuento de la evolución que han tenido los museos.

Aunque al hablar de la historia de los museos generalmente nos remontamos a las civilizaciones griega y romana, sus antecedentes se encuentran en el coleccionismo del hombre del Paleolítico Superior cuando aquél hizo acopio de sus trofeos de caza, costumbre que continuó cuando inició su vida sedentaria.

Se sabe también que, en la época de los egipcios, los reyes

formaron colecciones de ofrendas votivas para calmar a los dioses o para acumular riquezas en lugares secretos.

Para los griegos la palabra "museo" significaba "templo dedicado a las musas" y se aplicaba a las escuelas filosóficas e instituciones de enseñanza superior y de investigación, de tal forma que los templos servían como centros de reunión de eruditos y artistas por ejemplo, el templo de Atenas, y al mismo tiempo, fueron los primeros depósitos de objetos de arte, los cuales eran entregados por los fieles después de hacer sus oraciones ante la divinidad local. Los sacerdotes se hacían responsables de llevar un inventario que frecuentemente era minucioso y que incluía el nombre del objeto, la materia, el peso, señas particulares, nombre del dios al cual se había ofrendado, el motivo de la ofrenda, fecha, nombre y nacionalidad del donador.

Se tiene conocimiento de que al lado de los templos griegos se construyeron recintos a los que se les dio el nombre de "thesaurus", en donde se guardaban todos aquellos objetos que no se exhibían en el templo. Estos thesaurus podían visitarse pagando una pequeña cantidad.

Se puede decir que el primer antecedente de lo que ahora son los museos especializados (7), se encuentra en las pinacotecas que tuvieron su auge en la etapa clásica de Grecia; en ellas se acumularon las obras maestras producidas en las escuelas de pintura. El origen del nombre de pinacoteca viene de pina, que quiere decir tabla, ya que en aquel entonces los cuadros llamados pinakes se realizaban sobre madera.

Durante el Imperio de Ptolomeo Filadelfo (285-246 a JC), se fundó el famoso Museion de Alejandría, el cual era un colegio de

sabios, análogo a los actuales institutos de investigación científica. No comprendía colecciones artísticas, sino que era un museo científico, constituido por un parque botánico y zoológico, salas sobre estudios anatómicos e instalaciones para observaciones astronómicas.

Como puede apreciarse, desde este tiempo se practicaba el coleccionismo, sin embargo la idea predominante hasta la época de Alejandro Magno, fue proporcionar las obras como una ofrenda a los dioses y como parte del tesoro público guardado en el templo.

Cuando se derrumbó el Imperio de Alejandro Magno, el coleccionismo continuó, pues los monarcas griegos del Cercano Oriente se dedicaron a coleccionar las ruinas de la antigüedad clásica.

En la cultura romana la palabra "museum" tuvo el mismo significado que en la griega, sin embargo los romanos descubrieron en los objetos de arte algo más que el goce estético, para ellos significó, además, prestigio ligado al poder y a la riqueza. Descubrieron su valor económico a tal grado que reunían objetos pagando buenos precios por ellos, e inclusive existían lugares especiales para adquirirlos. Por otro lado, los romanos se caracterizaron por darle a las obras de arte una utilidad pública; así, por ejemplo, los objetos conseguidos como botín de las batallas con otros pueblos eran exhibidos en lugares públicos tales como jardines, santuarios, teatros, basílicas y termas.

En Roma, la vida se desarrollaba en los sitios públicos, por lo que hacer pórticos y poner obras de arte allí, era una forma

de obtener el reconocimiento de la gente.

En resumen, puede decirse que aunque Roma no contó con museos, propiamente dichos, toda la ciudad entera resultó serlo. Allí el museo nunca fue una institución que tuviera reglamentos y una organización definida, como sucedió con las bibliotecas públicas, que estaban organizadas bajo una dirección central. Muchas de estas bibliotecas fueron verdaderos museos históricos por los materiales que reunían, incluso fueron decoradas con estatuas de celebridades.

Por otro lado, el fenómeno del coleccionismo privado se consolidó, pues muchos generales y emperadores decoraron sus casas y palacios con producciones que traían de sus conquistas. Hubo coleccionistas como Julio César que se interesaron por ofrecer sus colecciones privadas a los templos; algo similar ocurrió con Asinus Pollio y con el General Marco Agrippa, quienes se preocuparon por conservar objetos valiosos dispersos proponiendo su reunión en edificios que quedaran abiertos al público.

El emperador Adrián reprodujo en su palacio paisajes vistos durante sus campañas, lo que bien puede considerarse un antecedente de los museos de ciencias naturales y jardines botánicos.

Durante la Edad Media, tras la caída de Roma, la iglesia dictó el camino a seguir en la cultura. El arte tuvo fines morales y religiosos, por lo que se convirtió en símbolo y depósito del patrimonio intelectual; en el coleccionismo particular, los principales coleccionistas fueron los frailes y los grandes señores, quienes reunían objetos valiosos en sus

monasterios y castillos.

En la Alta Edad Media, las obras de arte que se acumularon en las iglesias fueron objetos artísticos de uso litúrgico, como cruces, misales, relicarios y otros; posteriormente, se coleccionaron objetos raros atribuyéndoles virtudes mágicas.

En la Baja Edad Media reapareció el aprecio por todo aquello que realzara la belleza de la vida, formándose colecciones de obras de arte.

La siguiente etapa, conocida como Renacimiento, floreció entre los siglos XV y XVII, y se caracterizó por el interés que surgió por estudiar y revalorar la antigüedad clásica, trayendo como consecuencia el desarrollo de nuevas ciencias y del conocimiento del hombre mismo. Además, dadas las nuevas perspectivas que se presentaban, debido a los descubrimientos geográficos, avances científicos, etc., se generó una renovación completa del fenómeno del coleccionismo, principalmente en Italia.

Fue en Italia donde el Renacimiento alcanzó su mayor esplendor y donde se dio una mayor actividad artística. Las colecciones surgieron a partir de las academias de arte y de los talleres de los artistas, el mecenazgo propició el auge del coleccionismo privado y los palacios de familias muy destacadas como los Strozzi, los Medicis y los Ricellai contaron con una galería, por lo menos.

Varios Papas fueron también mecenas y coleccionistas. Por ejemplo, Sixto IV en 1471 fundó un anticuarium que se abrió al público en el Capitolio de Roma y Paulo II albergó sus colecciones de monedas, mosaicos y otros objetos, en el Palacio de Venecia.

El desarrollo de la Tratadística del arte sentó las bases para el nuevo coleccionismo; Vasary, fundador de la Historiografía artística, fue el primero en realizar el proyecto de un edificio expresamente para museo, siendo éste el Palacio de los Uffizi de Florencia.

Es en Italia donde dadas todas estas situaciones, nació la galería (palabra italiana con la cual continúa designándose a los lugares que tienen colecciones de obras de arte), así como la idea del museo histórico y del museo científico.

El museo histórico surgió en esta época, cuando la sociedad empezó a concederle importancia a personalidades en los diferentes ámbitos (político, económico y artístico) y los coleccionistas se dedicaron a reunir medallas con efigies y retratos de científicos, poetas, emperadores, y otros. Así, por ejemplo, en Como, Italia, Pablo Giovio, en 1520, fundó el Museo Jovianum, cuyo nombre completo fue "Sanctionismo Tempio dell' immortal virtum sede Saciata" y en Florencia, el duque Cosimi I de Medici fundó el Museo Médico que contenía aproximadamente 280 copias de retratos que se exhibían en el Museo Jovianum.

Por otra parte, el museo científico nació de las colecciones reunidas de sucesivas herencias por parte de príncipes alemanes. Dichas colecciones estuvieron integradas por objetos tales como conchas marinas, pinturas, esculturas, animales disecados, minerales, vegetales, etc. Estos se conservaron en lo que se conoció con el nombre de Wunderkammer (cámara de las maravillas).

El museo científico se dio en Italia bajo la corriente del Manierismo, época en la que el coleccionismo alcanzó la edad de oro y que se caracterizó por una tendencia a lo raro y exótico.

Durante el s. XVI, se inició la construcción de edificios suntuosos para albergar allí a los museos, de tal forma que las obras de arte o curiosidades se conservaron en 2 clases de lugares: la galería y el gabinete respectivamente. Ambos creados por príncipes y monarcas.

La galería se caracterizó por ser una sala alargada de gran amplitud, lujosamente adornada, en la cual las obras de arte eran parte integral de la decoración y el gabinete fue una habitación en la que se acumulaban objetos sin atender a la ornamentación; los antiguos gabinetes estuvieron esencialmente integrados por curiosidades. En los siglos posteriores las colecciones se caracterizaron por estar conformadas por objetos artísticos y científicos, así como por objetos de Mineralogía, Botánica y Zoología.

En la etapa manierista del siglo XVI, se encuentran los orígenes del fenómeno museográfico (aunque en ese entonces no se reconoció como tal), al iniciarse el interés por sistematizar las colecciones y exponerlas en lugares especiales para ellas, y por hacer proyectos arquitectónicos en colaboración con los decoradores de obras de arte. Sólo un sector minoritario, constituido por las clases aristocráticas de intelectuales y eruditos, tuvo acceso a estos gabinetes y galerías.

Al llegar a la segunda mitad del siglo XVI se realizaron las primeras guías artísticas y los catálogos de colecciones, con el objeto de hacer constar por escrito el nombre de sus promotores.

Durante los s. XVI y XVII, reyes, aristócratas, altos funcionarios eclesiásticos y burgueses, hicieron que se incrementara el coleccionismo, específicamente el coleccionismo

de la realeza, ya que el fin era reforzar el prestigio monárquico; estas colecciones sentaron las bases para los posteriores museos nacionales.

El coleccionismo del siglo XVII tuvo sus peculiaridades debido a las diferencias entre los países católicos y los protestantes. En los primeros, el coleccionismo, fue más bien restringido y selecto pues predominaba la iglesia y la monarquía absoluta; por el contrario, en los protestantes, dada la prosperidad de la clase burguesa, existía mayor libertad de expresión en el ámbito cultural y artístico.

En este siglo surgen los primeros museos universitarios en Italia, Suiza, Inglaterra y Holanda. Uno de éstos fue el de la Universidad de Oxford, que surgió en 1683 y se le llamó Ash Molean Museum, posteriormente se le agregó un laboratorio y una biblioteca.

En el siglo XVIII continuaba la tendencia a acumular antigüedades por parte de las clases dominantes para reafirmar su prestigio y autoridad, sin embargo a mediados de ese siglo surge una nueva concepción de lo que debía ser un museo. Así, algunas colecciones reales pasaron a formar parte del patrimonio nacional. Por ejemplo, la Galería Imperial de Viena se abrió al público mediante un pago que debía hacerse y algo similar ocurrió en el Palacio Quirinal de Roma y en el Escorial de Madrid. El Museo Británico se abrió en 1753 y fue el primer museo público en Inglaterra, en donde la gente podía entrar solicitando con anterioridad su boleto de admisión; en Roma, el Museo del Vaticano abrió sus puertas en 1772. Sin embargo, las consecuencias de la Revolución Francesa, que pugnó por la

abolición de los regímenes monárquicos, marcaron uno de los momentos trascendentales para la historia de los museos a finales del siglo XVIII, tales consecuencias son:

- 1) Las colecciones de obras de arte que poseía el Rey, los nobles y la Iglesia fueron confiscadas por mandato de la Convención y se reunieron en depósitos, utilizando para este fin los conventos que existían.
- 2) Se propició el crecimiento de las colecciones de arte, ya que "a consecuencia de la victorias de Bonaparte la ideología revolucionaria, en lugar de estar a la defensiva, se convirtió muy pronto en expansiva y pareció normal que París fuese metrópoli de las artes de esta nueva Europa, liberada por Francia del régimen de los tiranos, el tributo de las obras de arte era en cierto modo el precio de la libertad"(8).

Al convertirse París en el centro del arte, el Palacio del Louvre fue considerado un museo público, se llamó "Museo de la República" y, teóricamente, puso las colecciones al alcance de todas las clases sociales. Hay que recordar que según Kenneth Hudson "Los museos públicos y la enciclopedia... fueron manifestación del espíritu de la iluminación del siglo XVIII, el cual produjo entusiasmo por la igualdad de oportunidad en el aprendizaje"(9). Esto en parte fue cierto, ya que la idea era en verdad democrática, pero para las clases sociales de bajos recursos no representó un cambio y el Louvre continuó con un público selecto. Esta situación estuvo generalizada en toda

Europa hacia finales del siglo XVIII y durante gran parte del siglo XIX .

A lo largo del siglo XX continuaron formándose y abriéndose numerosos museos y galerías, y fue también en este siglo cuando la concepción de los museos se modificó, pues adquirieron nuevas características de acuerdo a los cambios sociales que se dieron. En primer término, desde mediados del siglo, los gobiernos se sirvieron del museo, utilizándolo como un medio de dominación sobre la opinión pública, de esta forma los museos de historia fueron los principales instrumentos usados con fines políticos. En segundo término, la idea predominante fue la de valorar los objetos o colecciones no sólo por su calidad artística sino, además, por la riqueza documental que representaban. "El museo no contendrá ya solamente obras maestras sino también obras instructivas tanto para la historia del arte como de la civilización"(10). Dentro de este punto puede decirse que:

"I- Los museos entran a formar parte del sistema de organización del Estado, como un instrumento de educación patriota y estética; teniendo la función de la escuela,

II- Se inicia el camino hacia la investigación, primeramente en los dominios de la historia, arqueología, arte y ciencia"(11).

Por otro lado, los museos ampliaron sus temáticas cubriendo todas las áreas del conocimiento humano, lo que provocó el surgimiento de diferentes tipos de museos. De esta forma durante la primera mitad del siglo XIX en Europa, tuvieron auge los

museos de Arqueología e Historia.

Los museos de arte moderno surgen a partir de la selección y exhibición de las obras de arte contemporáneas, como parte de las tareas de la administración de las Bellas Artes, y es Francia quien se pone a la cabeza en este aspecto.

Inglaterra, que se encontraba a la vanguardia de la economía moderna gracias a su revolución industrial, fue el primer país que relacionó este aspecto con los museos cuando se creó, bajo la autorización del Parlamento Británico, el Select Committee on Arts and Manufactures para difundir los conocimientos básicamente entre el sector obrero, proponiendo la apertura de galerías públicas que exhibieran objetos de diferentes épocas y de diversas industrias (textiles, metales y otros).

Los museos de folklore o cultura popular aparecieron en 1875 en los países escandinavos, como una respuesta a la necesidad que tuvo el hombre de la época industrial por revivir sus tradiciones.

En aquel tiempo eran frecuentes las investigaciones regionalistas, específicamente en Suecia donde numerosas sociedades se dedicaron a realizar este tipo de estudios. Su principal representante fue Arthur Hezelius, fue quien fundó el Nordiska Museet en Estocolmo, para mostrar la vida y costumbres de la civilización nórdica, con lo cual se creó un nuevo tipo de museo: el museo al aire libre. En 1891 se abrió en el parque de Skansen este museo, en donde se recreó el ambiente original de los pueblos nórdicos y la gente vestía trajes típicos y realizaba los antiguos oficios y productos artesanales que el público visitante podía comprar si lo deseaba. De este modo,

todos los objetos sencillos y populares que pudieron parecer insignificantes se convirtieron en objetos de gran valor cultural.

Más tarde, en el siglo XX, surgieron museos dedicados a conmemorar a personajes importantes para la historia, difundiendo su vida y su obra.

Por lo que respecta a América, sus museos tuvieron un desarrollo muy distinto al de los museos europeos, pues mientras que en Europa el antecedente de los museos nacionales fueron las grandes colecciones reales, en América los museos, desde sus inicios, pretendieron ser públicos.

En las colonias inglesas de América, durante el siglo XIX, se vivió una gran actividad intelectual que se vio reflejada en la creación de las bibliotecas, sociedades eruditas, instituciones educativas y gabinetes de curiosidades.

En la segunda mitad del siglo XIX se constituyen los primeros museos norteamericanos y surgen principalmente de las donaciones de obras de arte iniciadas en 1900 por ricos industriales y hombres importantes en las finanzas, fue así como se formaron varios museos: el de Atlanta, Houston, Nueva Orleans y muchos más. El Metropolitan Museum de Nueva York se fundó y abrió en 1870 y resultó ser el primer museo que sirvió de modelo al resto de los museos americanos.

Desde sus orígenes el museo americano se presentó como pedagógico y activo para la cultura popular; la idea del museo universitario (que ya se había dado en Europa, básicamente en Inglaterra e Italia) adquirió forma en las primeras décadas del siglo XX. Yale fue el primer lugar que tuvo este tipo de museo,

con el tiempo se extendió y se hizo una característica específica de la vida cultural americana. En los ochentas, Estados Unidos contaba con aproximadamente 5000 museos y en la mayor parte de éstos había programas educativos.

En América Latina, después de las guerras de independencia, los museos se convirtieron en medios para afirmar la identidad nacional y preservar el patrimonio cultural. Sin embargo, el museo no puede negar su origen heredado del Occidente y, por lo tanto, sigue cualquiera de las dos corrientes que existen: imitar a los museos europeos, es decir, dar acceso exclusivamente a ciertas clases sociales, o buscar, rescatar y conservar lo autóctono.

En general, la evolución de los museos en Latinoamérica fue lenta hasta 1972, fecha que marcó un cambio trascendental para el desarrollo museológico latinoamericano puesto que, en ese año, se realizó una Mesa redonda en Santiago de Chile y cuyos resultados se vieron reflejados en el desarrollo de nuevas técnicas museográficas y en la aplicación de actividades y conocimientos, producto de la integración de disciplinas a la ciencia museológica como la Pedagogía y el Diseño gráfico.

En el medio rural surgió el interés por los museos de sitio y de agricultura. También se prestó interés a la concepción de los museos comunitarios, es decir, aquellos que forman los habitantes de una localidad con los objetos de valor cultural que se encuentran en el mismo lugar. El primero de estos museos en el ámbito latinoamericano fue instalado en la ciudad de México y, posteriormente, se instalaron otros en Brasil, Nicaragua y Ecuador.

De acuerdo con un estudio realizado y publicado por el ICOM en 1982, la región latinoamericana, contaba con cerca de 2000 museos de distintos temas entre los que prevalecían los dedicados al arte, mientras que los de tecnología eran escasos. Los países con mayor número de museos eran Argentina, Brasil, México y Colombia.

1.3 LOS MUSEOS EN LA ACTUALIDAD: EL DESARROLLO DE LA MUSEOLOGIA

Es en el presente siglo cuando los museos alcanzan su mayor desarrollo: se definen postulados, funciones, conceptos de adquisición, de conservación y de presentación de los objetos museográficos, todo esto es consecuencia de una nueva ciencia: la Museología.

Por un lado, en este siglo se acentúa la variedad de tipos de museos, incluso los invernaderos y parques zoológicos son considerados como tales aun cuando no se les designe con ese nombre y, por otro lado, el museo se ha convertido en una organización mucho más compleja. Lo anterior se ve reflejado en dos de las características que Levin Michael D. le atribuye al museo moderno y que son la multiplicidad de funciones y la expansión y diversificación del material exhibido. Ambas se dieron cuando los museos asumieron un papel activo en el ámbito educativo y cultural de los países, se hicieron indispensables para su funcionamiento una serie de servicios como el laboratorio de restauración, el gabinete fotográfico, la biblioteca, las

salas de reserva, los depósitos y otras áreas que tenían como finalidad última, educar al público a través de exhibiciones temporales, teatro infantil, filmes y otras actividades tales como lecturas y conciertos.

El siglo XX se caracteriza por el auge y desarrollo de la ciencia museológica; desde la segunda década se manifiesta una incipiente museología al producirse una revista especializada en el área llamada Museion, cuyo fin fue promover una total renovación museográfica.

Hasta el momento se ha mencionado la palabra Museología y Museografía, por lo que será conveniente hacer la distinción entre ambos términos antes de continuar explicando el desarrollo de la ciencia museológica en este siglo.

La palabra museografía es un término más antiguo que el de museología, ya que surgió desde el s. XVII y se utilizó para identificar el conjunto de trabajos relacionados con la organización y conocimiento de colecciones. Hoy en día sigue conservando esa naturaleza que se refiere al plano práctico y cuya problemática abarca desde la construcción del edificio hasta los problemas técnicos, de ubicación, exposición y conservación de objetos. La museología surge posteriormente, sus orígenes pueden rastrearse a partir del siglo XIX, y es la ciencia que sustenta a la museografía, su "naturaleza queda muy bien definida para actividades teóricas y de investigación"(12).

"La Museología es la ciencia que elabora los principios de organización y funcionamiento del museo como una institución de cultura y educación, teniendo como objetivos principales la investigación y conservación de un patrimonio existente o que se

va formando en nuestro tiempo, con el fin de educar a las masas"(13).

De esta forma, la museología, como disciplina científica, busca encontrar métodos para formular sistemas y teorías científicas para resolver problemas que se presentan dentro de los temas que le corresponde cubrir y que son:

- 1) Hacer investigación acerca del papel actual que tiene el museo y de sus funciones,
- 2) Estudiar, establecer y dirigir el desarrollo del papel didáctico del museo, por medio de exposiciones sobre problemas científicos, humanísticos, etc.
- 3) Investigar acerca de la relación museo-público y la estructura interna que tiene el museo
- 4) Hacer investigación científica de los objetos museísticos
- 5) Crear y preparar nuevas técnicas de presentación de colecciones
- 6) Crear y preparar exposiciones con carácter experimental
- 7) Elaborar políticas de desarrollo de los museos y del trabajo museográfico.

Como puede apreciarse "el fenómeno museográfico se mueve en un plano real y concreto suministrando hechos y datos ya fijados; mientras que la Museología actúa como planificadora teórica y definidora de los postulados que han de ser aplicados tras el análisis de los hechos museográficos"(14).

El desarrollo de la Museología continuó cuando la revista Museion fue sustituida en 1948 por la revista Museum, y cuando

surgieron otras publicaciones especializadas en restauración de objetos de arte.

Asimismo, se crearon sociedades dedicadas a examinar la organización y las funciones del museo, como el International Council of Museums (ICOM), que se fundó en 1946 en París, con el patrocinio de la UNESCO.

A través de las publicaciones, congresos, reuniones de expertos y organismos de investigación, se promovió el desarrollo de una verdadera ciencia museológica.

El ICOM ha sido desde sus orígenes y hasta nuestros días un pilar importante para el desarrollo de la ciencia museológica. Actualmente, también cuenta con el apoyo del Centro Internacional de Estudios para la Conservación y Restauración de Bienes Culturales, así como de otras organizaciones a nivel nacional, regional e internacional, además de contar con la participación de prestigiados profesionales en el mundo de los museos.

Hoy en día el ICOM ha alcanzado tal consolidación que "...cuenta con más de ocho mil miembros en todo el mundo. Sus objetivos principales son fomentar la relación entre los profesionistas de museos, promover la profesionalización de la Museografía y la Museología, y sobre todo promover la actividad de los museos en todo el mundo"(15).

Desde los años setentas ya se manejan técnicas de informática y electrónica en la investigación y conservación del museo, y el uso de las computadoras y bancos de datos se ha generalizado. Así, por ejemplo, el Museum of Natural History del Smithsonian Institution de Washington sistematizó por medios automatizados su catálogo que incluye miles de objetos registrados; en E.U. se

lleva a cabo el proyecto de Computer Network, el cual busca reunir datos de 25 museos americanos. Algunos museos europeos también han tenido experiencias de este tipo.

Por otro lado, los museos también empezaron a destacarse en el aspecto arquitectónico. Durante muchos años los museos se instalaron en edificios antiguos, entre otras razones, porque se consideraba que daban prestigio al museo o porque resultaba conveniente para "ambientar" el contenido del mismo; sin embargo, desde hace algunas décadas se ha prestado mayor atención al diseño y construcción de edificios adecuados a las necesidades de los museos.

Actualmente, las tendencias en la organización de los museos son, en primer lugar, llevar las actividades de los mismos a la gente, ya sea, físicamente, mediante el traslado de los museos móviles a áreas rurales o montando exhibiciones en escuelas, o en forma electrónica a través de programas de televisión; y en segundo lugar, se trata de crear museos sin barreras, tales como los museos comunitarios o ecomuseos, producto de la "nueva museología". Este movimiento nace en Francia en 1971 como propuesta de un grupo de museólogos franceses, encabezado por Hugues de Varine y George Henry Riviere.

La idea fundamental del ecomuseo es lograr que las personas participen activamente, cuidando y preservando por sí mismos su riqueza cultural o natural en su territorio original, de manera que se consideren e identifiquen plenamente como protagonistas del pasado, presente y futuro del área en la que viven.

De acuerdo a esta nueva concepción del museo se pueden establecer diferencias muy claras entre el museo tradicional y

la nueva museología: el primero, se ubica en un contexto que generalmente no es el original, más bien se trata de trasladar el ambiente al lugar arquitectónico del museo que frecuentemente es cerrado, y el público actúa únicamente como observador pasivo y acrítico.

La nueva Museología se inclina exactamente por lo contrario; busca la creación de los ecomuseos, los cuales se sitúan en su contexto o territorio original, la comunidad participa activamente y se pretende que sea crítica y creativa.

En Europa y Estados Unidos se han dado varias manifestaciones de esta nueva corriente; en América Latina son muy pocas las experiencias que se han tenido, debido, entre otras razones, a que es muy reciente y a que las autoridades difícilmente pueden aplicarla por motivos político-económicos.

En 1986, la organización denominada Movimiento Internacional para una Nueva Museología (MINOM) solicita su ingreso al International Council of Museums (ICOM), y es aceptada como miembro asociado.

Como se ha visto, el desarrollo de la ciencia y la tecnología y su repercusión en la evolución de los museos, ha originado su diversidad en el mundo, por lo que se considera importante presentar a continuación algunas de las posibles clasificaciones de museos:

CUADRO 1. CLASIFICACION DE MUSEOS DE ACUERDO A SU CONTENIDO TEMATICO (16)

MUSEOS DE ARQUEOLOGIA

MUSEOS DE HISTORIA

MUSEOS DE CRIMINOLOGIA
MUSEOS DEL CORREO Y SELLOS
MUSEOS DE MEDIOS DE TRANSPORTE
MUSEOS DE MEDICINA
MUSEOS BIOGRAFICOS

MUSEOS DE ETNOLOGIA Y FOLKLORE

MUSEOS ETNOGRAFICOS
MUSEOS DE FOLKLORE
MUSEOS DE ARTES Y COSTUMBRES POPULARES

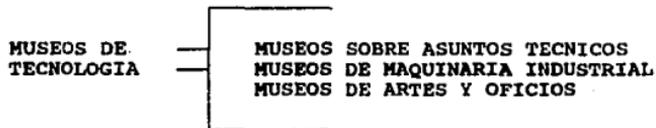
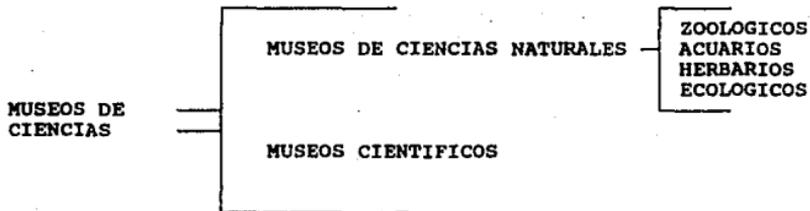
MUSEOS DE ARTE

MUSEOS DE BELLAS ARTES (pintura, escultura, etc.)

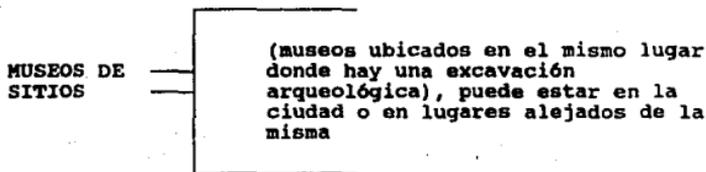
MUSEOS DE ARTE CONTEMPORANEO (alguna manifestación de las Bellas Artes en combinación con otra manifestación artística contemporánea como la fotografía, el comic, etc.)

MUSEOS DE ESTILO:
MONOGRAFICOS (dedicado a algún monumento artístico)

AMBIENTALES (recreación de la atmósfera de alguna época por lo cual, algunos museos se ubican en edificios históricos)



CUADRO 2. CLASIFICACION DE MUSEOS DE ACUERDO A SU UBICACION GEOGRAFICA (17)



MUSEOS RURALES O EN EL CAMPO

**MUSEOS
URBANOS**

MUSEOS PERIFERICOS
(en las afueras de la
ciudad, por lo general
son monasterios,
conventos, etc.)

MUSEOS EN LA CIUDAD

**MUSEOS EN COMPLEJOS
URBANISTICOS
ESPECIFICOS**
(universidades, escuelas,
instituciones, academias,
parques, etc.)

**CUADRO 3. CLASIFICACION DE MUSEOS DE ACUERDO A SUS
COLECCIONES (18)**

**MUSEOS
GENERALES**

Diversidad en el contenido temático y
diversidad en el tipo de objetos y/o
manifestaciones artísticas en las
colecciones.

**MUSEOS
ESPECIALIZADOS**

Un tipo de manifestación artística
(escultura, pintura, fotografía, cerámica,
etc.).

Un tipo de material físico utilizado en
los objetos de las colecciones (vidrio,
loza, papel, cartón, textiles, etc.)

Un tipo de objeto en las colecciones
(juguetes, cuadros, indumentaria, etc.)

Un artista

Una casa-museo

MUSEOS MIXTOS

Un tema específico y diversidad en el tipo de objetos y/o manifestaciones artísticas en las colecciones

CUADRO 4. CLASIFICACION DE MUSEOS DE ACUERDO A SU ALCANCE GEOGRAFICO (19)

MUSEOS NACIONALES

MUSEOS REGIONALES

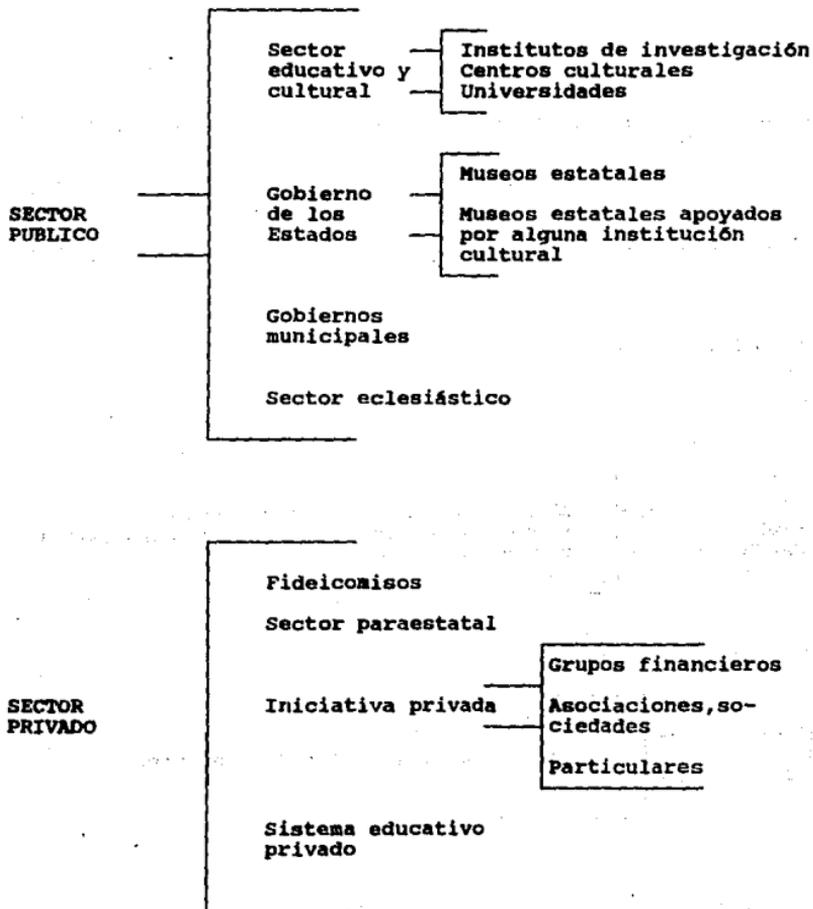
MUSEOS
LOCALES

Abarcan zonas específicas, sean rurales o urbanas, pueden ser municipales o comunitarios

MUSEOS
DE
SITIO

zonas arqueológicas
monumentos coloniales (exconventos,
etc.)

CUADRO 5. CLASIFICACION DE MUSEOS DE ACUERDO AL SECTOR AL QUE PERTENECEN (20)



En conclusión, se puede afirmar que muchos museos caben dentro de una o más clasificaciones de las presentadas anteriormente, y lo que realmente interesa demostrar, es la gran variedad de puntos de vista desde los cuales es posible clasificar los museos que existen actualmente.

1.4 FUNCIONES ACTUALES DE LOS MUSEOS

Hablar del museo en la época actual implica hablar de las funciones y actividades que éste desarrolla dentro de la sociedad en la que se encuentra inmerso.

A lo largo de la historia, como se puede observar en los apartados anteriores, el museo desarrolló sus funciones ya tradicionales como las de adquirir, organizar y conservar objetos e inclusive exhibirlos al público, aunque en éste último sentido, los museos europeos y norteamericanos en sus orígenes se caracterizaron por ser instituciones elitistas de acceso restringido a las clases altas y "aunque hoy en día los museos están al servicio de un público amplio, conservan todavía muchos rasgos exclusivos. Por ejemplo la mayor parte de los grandes museos abren al público tan sólo una parte pequeña de sus colecciones... el acceso es sumamente estructurado, predeterminado y controlado por los profesionales del museo para que resulte "correcto", "seguro", "comprensible" y "educativo"(21).

En los museos latinoamericanos sucede algo similar, aunque su fundación en el nuevo continente obedeció en principio a la necesidad de educar a la población y de fomentar un espíritu

nacionalista.

No obstante, poco a poco los museos han tenido que responder a las exigencias de la sociedad a la que sirven, la cual es amplia y diversa, por lo que consideramos necesario presentar una clasificación hecha por nosotras, acerca de los distintos tipos de usuarios que el museo puede tener:

**PUBLICO
ESPECIALIZADO**

científicos
investigadores
eruditos
profesionales o técnicos en distintas
áreas científicas, tecnológicas y
humanísticas
artistas
críticos de arte

**PUBLICO
PERTENECIENTE
AL SISTEMA
EDUCATIVO
FORMAL**

Estudiantes de nivel básico
Estudiantes de nivel medio superior
y superior
Profesores de cualquier nivel educativo

**PUBLICO EN
GENERAL**

Visitantes que acuden al museo
ocasionalmente: trabajadores,
familias, turistas, y otros
similares.

Estos tres tipos de público acuden al museo con distintos intereses, por lo que se pueden clasificar dentro de tres grandes grupos:

1) Visitantes con intereses de investigación y aplicación de conocimientos; acuden por una razón particular, van en busca de actividades que les ayuden a ampliar o aplicar los conocimientos en sus áreas de estudios o trabajo, tales como exposiciones temporales, conferencias, cursos, etc.

En este grupo se encuentra el público especializado y parte del público perteneciente al sistema educativo formal.

2) Visitantes con intereses educativos, generalmente acuden al museo para reforzar los temas tratados en sus programas, así como para ampliarlos, esto es, con fines de estudio o enseñanza. Dentro de este grupo entra el público perteneciente al sistema educativo y parte del público en general.

3) Visitantes con intereses recreativos; asisten al museo en su tiempo libre en busca de recreación, sin llevar un objetivo específico, sólo son observadores, que tienden a aprender y asimilar por sí mismos la información que les proporcionan las exhibiciones.

Dentro de este grupo queda incluido el público en general y parte del público perteneciente al sistema educativo.

Buscando responder a las necesidades de los diferentes tipos de público, las funciones que realiza el museo se han tenido que diversificar para lograr el cumplimiento de sus objetivos. Por ello, en muchos museos se han implantado actividades tales como conferencias, talleres, proyecciones y visitas guiadas entre otras, y esto ha traído como consecuencia cambios en la estructura física de los museos, pues se requieren de áreas como biblioteca, sala de conferencias, restaurante, librerías, instalaciones audiovisuales, sala de proyecciones, etc.

Por otra parte, las actividades que actualmente realizan los museos son causa y efecto de la adecuación que esta institución ha tenido que realizar para responder a las necesidades de la sociedad en constante evolución; dicha adecuación es la que permite la revitalización permanente de los museos. Ante esta situación, los mismos han buscado una renovación en relación a cuatro aspectos de su funcionamiento: 1) una mayor actividad pedagógica, 2) la búsqueda de una mejor proyección como institución cultural, educativa formal e informal y recreativa dentro del entorno social, 3) los intentos de romper con el concepto de museo tradicionalmente pasivo y, 4) la intensificación de la comunicación entre el público y el museo.

La UNESCO y el International Council of Museums (ICOM) son los organismos que mayor apoyo han dado en la búsqueda de renovación en estos cuatro aspectos.

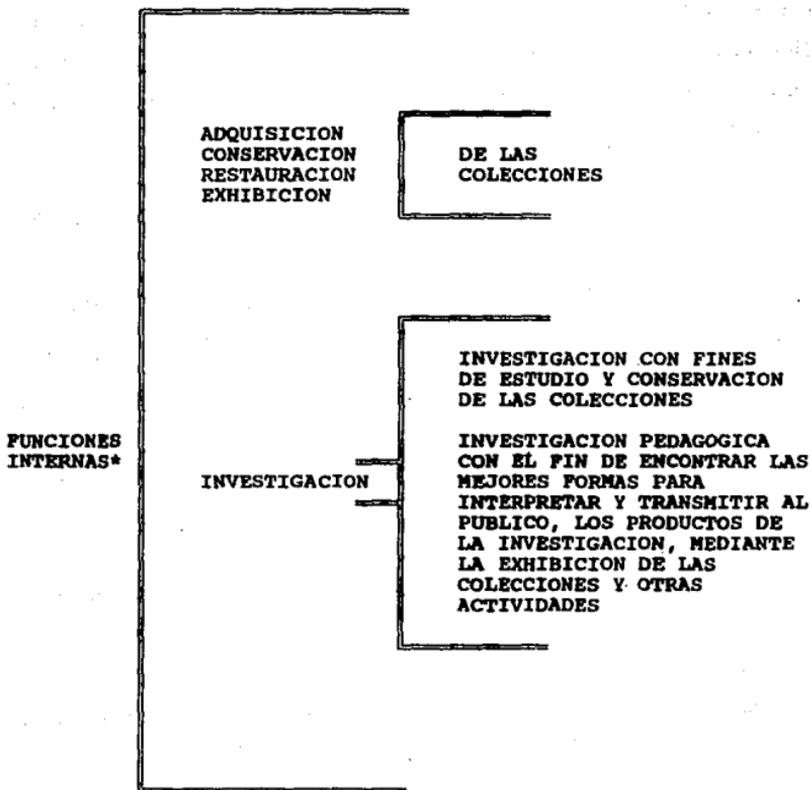
De acuerdo con González Herreman (22), las funciones del museo pueden dividirse en internas y externas. Las primeras sirven de base para la realización de las segundas que sí tienen un contacto inmediato y directo con el público. Tomando en cuenta todo lo anterior, se considera que las funciones del museo pueden clasificarse como se presenta en el cuadro 6.

Al esquematizar las funciones del museo en internas y externas como se indica en el cuadro mencionado, se puede observar que no es posible apreciar toda la serie de interrelaciones y dependencias que se dan entre ellas, por lo que a continuación se explican con mayor detalle.

En primer lugar, se observa que dadas las funciones que se le atribuyen a un museo, éste se convierte en:

- 1) un centro donde es posible coleccionar y preservar objetos o piezas de valor.
- 2) un centro de investigación y
- 3) un centro dedicado a la comunicación de conocimientos a través de la educación y la recreación.

CUADRO 6. FUNCIONES DEL MUSEO



* Existen otras funciones internas que son de tipo administrativo, tales como contabilidad, personal, administración, vigilancia y mantenimiento, entre otras, que no se incluyeron en este cuadro.

**FUNCIONES
EXTERNAS**

**FUNCION
EDUCATIVA Y
CON FINES
RECREATIVOS**

**EXPOSICIONES PERMANENTES
Y TEMPORALES**

VISITAS GUIADAS

TALLERES

CURSOS

**CONFERENCIAS, MESAS
REDONDAS, ETC.**

**EVENTOS ARTISTICOS
(TEATRO, CONCIERTOS,
MUSICA, ETC.)**

**CATALOGOS, FOLLETOS, ETC.
SOBRE LAS COLECCIONES DEL
MUSEO**

**DIFUSION
SOCIAL**

**ANUNCIOS PERIODISTICOS,
DE RADIO Y TELEVISION**

CRONICAS PERIODISTICAS

**PUBLICACION DE
INVESTIGACIONES**

**PUBLICACION DE GUIAS,
CATALOGOS, FOLLETOS, ETC.**

**PROGRAMAS DE TELEVISION O
RADIOFONICOS**

Desde luego, no todos los museos realizan las funciones ya mencionadas. Algunos, por ejemplo, se dedican solamente a la exhibición y difusión de las colecciones, y no realizan investigación.

En segundo lugar, es posible apreciar que las actividades incluidas en las funciones externas son producto de las funciones internas, es decir, dependen del trabajo de administración y exhibición de las colecciones, así como de la investigación que se realice en el museo. Paralelamente, las funciones internas están encaminadas a un objetivo: servir al público visitante, lo cual se logra a través de la realización de las actividades que se señalan en las funciones externas.

En tercer lugar, considerando los puntos de vista de varios autores dedicados al estudio de la Museología, se encontró que a los museos se les reconocen tres funciones primordiales: la científica (o de investigación), la educativa y la social. Estas funciones, como puede verse, están presentes en el cuadro anterior, aunque organizadas de diferente manera.

En los siguientes párrafos se pretende aclarar las funciones del museo y sus múltiples interrelaciones.

1.4.1. FUNCIONES INTERNAS

La adquisición de las colecciones de acuerdo a la temática que cubre el museo representa una función básica, ya que a partir de ella se derivan funciones tales como la conservación, la restauración, la exhibición y la investigación de dichas colecciones.

Todos los objetos o piezas que adquiere un museo, pasan por sistemas de registro, inventario, catalogación y control. Estas colecciones, ya sea en salas de exhibición, o en áreas de almacenamiento, deben estar integradas a programas de preservación y restauración, instrumentados por el museo.

La investigación es otra función esencial dentro del museo, ya que es la que fundamenta el contenido de las colecciones y enriquece sus exhibiciones, pero además cumple con la tarea trascendental de generar y contribuir al conocimiento universal del área temática a la que se dedica el museo.

Por otro lado, la investigación pedagógica se hace necesaria, por ser la que pretende "socializar" los conocimientos y las investigaciones relativas al contenido del museo en particular, y al área temática que cubre el mismo, en general.

Dicha "socialización" queda reflejada en la planeación e instrumentación de programas educativos, culturales y recreativos dirigidos al público heterogéneo que visita el museo, con el fin de proporcionarles los conocimientos científicos y/o artísticos de una forma y con un nivel adecuados.

Así, es posible enlistar las funciones internas que realiza el museo de la siguiente manera:

- 1) Adquiere bienes de acuerdo a la temática del museo.
- 2) Realiza el registro y catalogación de las colecciones con el fin de mantener el control de las existencias del museo.
- 3) Instrumenta programas de preservación y restauración para

las colecciones que alberga el museo.

- 4) Diseña y prepara los montajes museográficos de las exhibiciones.
- 5) Realiza investigaciones sobre técnicas, procesos y tratamientos que permitan desarrollar o mejorar programas de preservación y restauración para las colecciones.
- 6) Realiza investigaciones sobre los orígenes, procedencia, historia, características e importancia de las colecciones, así como sobre la temática en general que cubre el museo.

Por medio de estas investigaciones, se recopila y al mismo tiempo se genera información documental y audiovisual (fotografías, diapositivas, películas, etc.) que en forma constante se actualiza e incrementa, y que debe terminar organizándose en las bibliotecas o archivos de los museos.

- 7) Publica sus investigaciones, en canales propios (boletines, anales, etc.) o a través de las publicaciones de otros organismos afines a los objetivos del museo.
- 8) Establece contactos con editoriales e instituciones que colaboran en la difusión y publicación del trabajo intelectual que el museo desarrolla.
- 9) Mantiene relaciones con museos e instituciones culturales

y educativas con el objeto de:

- a) Hacer intercambio de publicaciones e información.
- b) Conocer todo lo que se genera y realiza en las áreas de interés.
- c) Colaborar en investigaciones interdisciplinarias o en eventos tales como mesas redondas, conferencias, etc.
- d) Difundir los productos de la investigación que genera el museo a través de publicaciones, eventos y servicios.

Por lo que respecta a la investigación pedagógica, el museo:

- 1) Recopila, estudia e interpreta las investigaciones relacionadas con los contenidos del museo, con el fin de sustentar el diseño de guiones y montajes museográficos que permitan organizar de una forma adecuada las exhibiciones.
- 2) Diseña y realiza programas educativos y recreativo-culturales dirigidos al público infantil y adulto en sus diversas variantes (estudiantes, turistas, profesores, etc.) con el objeto de contribuir a su desarrollo intelectual, emocional y social.
- 3) Realiza investigaciones sobre la aplicación de nuevos recursos y tecnologías educativas en el museo, así como la relación con otras disciplinas que le permitan desarrollar mejores programas para el público visitante.
- 4) Elabora catálogos y publicaciones de divulgación sobre el

contenido del museo, ya sea para su venta o para su distribución gratuita.

- 5) Hace estudios y evaluaciones sobre los tipos de visitantes, sus necesidades de información y niveles de satisfacción, con el fin de mejorar o enriquecer las actividades y servicios que se les ofrecen.

1.4.2. FUNCIONES EXTERNAS

Dentro de estas funciones se incluyen las funciones educativa y/o recreativa y la de difusión cultural.

Con respecto a la función educativa, es importante hacer notar que a partir de los años sesentas ésta adquirió importancia dentro del museo.

La función educativa del museo, consiste en que éste apoya, transmite y propicia que la comunidad tenga experiencias que le permitan ampliar sus conocimientos y apreciar mejor el patrimonio nacional y/o universal que posee.

Dentro de la función educativa, el museo tiene que atender dos niveles:

- 1) La educación formal, que incluye todos los niveles escolares, desde el básico hasta el nivel superior, de maestría y de posgrado, incluyendo otras áreas de la educación formal tales como los estudios técnicos.
- 2) La educación permanente, que involucra a la población en general, desde amas de casa o jubilados hasta

profesionales, que ven el museo como un vehículo de divulgación científica que les permite mantenerse informados y mejorar su nivel de conocimientos, proporcionándoles, al mismo tiempo, momentos de recreación y/o distracción.

De esta manera, se puede apreciar que el museo se presenta como una "institución inserta en la educación como proceso permanente y abierto en la vida del hombre"(23), lo que significa que el museo cubre la educación de los individuos, tanto en su etapa escolarizada como en el resto de su vida, cuando aquellos en forma voluntaria se acercan al museo.

Las distintas actividades y servicios que realiza el museo dentro de esta función se apoyan en la investigación pedagógica que ya se trató anteriormente. Estas actividades son:

- 1) Exposiciones temporales o permanentes acerca del tema que maneja el museo, y que pueden complementarse o reforzarse con otras actividades, tales como conferencias, cursos, talleres, etc.
- 2) Exposiciones móviles, organizadas mediante el uso de autobuses, mejor conocidos como museobuses. Representan una extensión de los servicios que proporciona el museo y el fin es acercarse a poblaciones que se encuentran alejadas o aisladas geográficamente, para ayudarles a mejorar su nivel cultural.

- 3) Visitas guiadas, las cuales pueden estar programadas para cubrir algunas salas o todo el museo, buscando ampliar la información de las exposiciones y permitiendo al público expresar sus dudas y comentarios. Estas visitas están a cargo de personal especializado que atiende a distintos grupos de visitantes, tales como grupos escolares, turistas, grupos especiales como invidentes, etc.

Cabe aclarar que las cédulas de información colocadas a lo largo de una exposición, también son una guía para aquellas personas que visitan el museo por sí solas.

- 4) Presentaciones audiovisuales, como diaporamas, películas, videos, proyecciones y otros, con el objeto de mejorar la comprensión y ampliar los conocimientos que proporcionan las exposiciones.
- 5) Talleres y cursos acordes a la temática de las exposiciones dirigidos a diferentes grupos de individuos y encaminados a enriquecer sus conocimientos y propiciar su creatividad. Por ejemplo, talleres de poesía, dibujo, cerámica o cursos de arte precolombino, o de apreciación artística, etc.
- 6) Conferencias, mesas redondas, pláticas, foros, debates y eventos similares que pueden tratar temas actuales y de interés para la sociedad en general, tópicos acerca del museo como institución, así como temas sobre su contenido.

- 7) Eventos artístico-recreativos tales como cine, obras de teatro, conciertos, funciones de marionetas, presentaciones de grupos de danza, etc. estas actividades pretenden entretener y despertar el gusto artístico.

Cada una de las actividades anteriores se organizan de acuerdo a las características que presentan los diferentes tipos de público.

Por otro lado, el museo ha incorporado servicios adicionales tales como cafeterías, salas de fumar, restaurantes, tiendas de recuerdos y librerías principalmente, para apoyar las actividades de esparcimiento y recreación.

Muchas de las actividades ya señaladas se realizan en colaboración con universidades, institutos, colegios, centros de investigación y otros, con el fin de apoyarse mutuamente en lo relativo a programas educativos y a la difusión cultural.

El Dr. Daniel Rubín de la Borbolla decía en 1981 refiriéndose a la función educativa del museo que "...un museo es la universidad libre, porque además de sus múltiples tareas científicas y didácticas es la única institución que prohija y estimula la autoeducación del pueblo. El museo abre sus puertas al mundo sin condiciones ni requisitos previos, no impone condiciones exclusivistas, ni limitaciones de edad. Es una institución al servicio de quienes por voluntad y albedrío y por curiosidad, desean conocer lo que no encontrarán fácilmente. Por esto y otras consideraciones el museo juega un papel educativo difícil de igualar por las instituciones de enseñanza formal como son las escuelas, universidades y otros centros de aprendizaje

científico o cultural" (24).

Como es posible observar, con esta función de enseñanza, el museo se convierte en una institución de gran valor dentro del sistema educativo de cualquier región.

Con respecto a la función de difusión social que desarrollan los museos, se entiende que ésta se encuentra estrechamente ligada a la función educativa, ya que en una sociedad, el museo representa el enlace entre los conocimientos, la información y el individuo; se puede decir que las personas se sirven del museo para conocerse a sí mismos y para comprender su propia historia. Esta función está encaminada a ofrecer orientación, presentar información y promover los fines y actividades del museo, y se lleva a cabo dentro y fuera de la institución.

Los medios más comúnmente empleados para realizar esta función son:

- 1) Anuncios de radio y televisión, para dar a conocer las exposiciones, conferencias, seminarios y otros eventos culturales que el museo lleva a cabo.
- 2) Crónicas periodísticas sobre alguna exposición en particular o sobre tópicos generales del museo.
- 3) Circulares y boletines para proporcionar información rápida, ya sea a nivel interno o a través de diarios para dirigirse al público en general.
- 4) Guías y folletos; las primeras sirven de apoyo al público

visitante, para lograr una mejor comprensión de la organización y contenido de las exposiciones. Los folletos proporcionan información sobre las metas, historia, actividades y servicios del museo.

- 5) Carteles que anuncien eventos que estén por llevarse a cabo y que pueden colocarse dentro del museo o en otras instituciones culturales y/o educativas.

Por otra parte, la difusión social influye en el mejoramiento de las relaciones con otras instituciones e individuos afines a los intereses del museo.

Finalmente se puede decir que todas las funciones y actividades que realizan los museos en la actualidad están encaminadas hacia una misma meta: servir al público.

REFERENCIAS

- (1) "Museums, museology and museography". En: Encyclopedia of Library and information science. / executive editors Allen Kent, Harold Lancour, Jay e Daily. New York: Marcel Dekker Inc., 1976. vol 18. p. 302
- (2) TIRADO SEGURA, Felipe. "Consideraciones generales en la investigación del efecto de la experiencia museográfica; presentación de un caso". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o. : 1985 Cd. Juárez, Chih.) Memorias. Cd. Juárez, Chih.: [s.n.], 1985. h.40
- (3) GARDUÑO, Blanca. "Museo estudio Diego Rivera, conciencia de un patrimonio". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y patrimonio". (7o: 23-28 julio 1989: Puebla, México). Memorias. [Puebla?: s.n., 1989?]. p. 102
- (4) HUDSON, Kenneth. Museum for the 1980 s : a survey of world friends. New York: Holmes and Meier Pub., 1980. p.1
- (5) TIRADO SEGURA, Felipe. "El plan integral de los museos: la historia como guía". En: Información científica y tecnológica. 8(121), oct. 1986. p.42
- (6) ARROYO DE KERRIOU, Miriam. "El museo sensibilizador para la conservación del patrimonio cultural". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o. : Cd. Juárez, Chih.) Memorias. Cd. Juárez, Chih.: [s.n.], 1985. p. 103
- (7) "Los museos especializados se encaminan a la investigación y presentación de un tema único, pero mirando en sus diferentes aspectos, sobre bellas artes, arqueología, historia, ciencias naturales, ciencias sociales, comercio, comunicaciones, agricultura, minería, etc. ya sea de una región determinada o bien en un plano más general". En: PAZOS, Arturo. "Museos para América Latina". En: Boletín del Instituto de Antropología. Año III, no. II, jul./sept. 1969. p.25
- (8) BAZIN, German. El tiempo de los museos. Barcelona: Daimon, 1974. p.190

- (9) HUDSON, Kenneth. A social history of museums. New Jersey: Ed. Humanities Press, 1975. p.6
- (10) SUBIAS GALTER, Juan. Museos. Barcelona: I.G. Seix y Barral, 1944. p. 21
- (11) SANDU, Corina Eugenia. "Integración de las colecciones". En: Museología: teoría y práctica / Vera Helena Heck Carneiro... [et al.] México: Los autores, 1981. [pag. varia] Tesis (Maestro en Museología) Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía Manuel Castillo Negrete. p.73
- (12) MADRID JAIME, Miguel Alfonso. "La comunicación lexicológica profesional en el ámbito de los museos y del patrimonio". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y patrimonio". Memorias (7o.: 23-28 Julio 1989: Puebla, Mex.). México: [s.n.], 1989. p.46
- (13) SANDU, Corina. "Museología: ciencia del museo". En: De museos, no. 3, 1982. p.17
- (14) LEON, Aurora. El museo: teoría, praxis y utopía. Madrid: Eds. Cátedra, 1978. p.92
- (15) "Del 21 al 26 de Octubre Reunión del Comité Internacional de Arquitectura de Museos y Técnicas Museográficas: Herreman". En: El día. (Sábado 20 de oct. 1990) p. 17
- (16) El cuadro 1 fue elaborado en base a clasificaciones propuestas en las siguientes obras: Borhegyi, Suzanne de. Museums. Estados Unidos: Satellite Books, [198-?]. 30p. ; De León, Aurora. El museo: teoría, praxis y utopía. Madrid: Eds. cátedra, 1978. p. 93-188. Pazos, Arturo. "Museos para América latina". En: Boletín del Instituto de Antropología. año III, no.11, jul./sept. 1969 p. 3-25 ; Sandak, Cass R. Museums: What they are and how they work. New York: Franklin Watts, 1981. p. 58-64.
- (17) Cuadro 2 realizado tomando como base la clasificación propuesta en la obra: De León, Aurora. El museo: teoría, praxis y utopía. Madrid: Eds. cátedra, 1978. p. 190-201

- (18) Cuadro 3 realizado tomando como base la clasificación propuesta en la obra: De León, Aurora. El museo: teoría, praxis y utopía. Madrid: Eds. Cátedra, 1978. p. 190-201.
- (19) Cuadro 4 realizado tomando como base la clasificación presentada en: García Sahagún, Ma. Concepción. Análisis pedagógico de la función educativa de los museos en la sociedad: espacio museopedagógico. México: La Autora, 1987. 141 h. Tesis (Licenciada en Pedagogía) UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.
- (20) Cuadro 5 realizado tomando como base la clasificación presentada en: León, Aurora. El museo: teoría, praxis y utopía. Madrid: Eds. Cátedra, 1978. p. 93-188
- (21) MADRID JAIME, Miguel Alfonso. Op cit., p. 46
- (22) GONZALEZ TORRES DE HERREMAN, Dinah Alejandrina Yani. La exposición como recurso didáctico en los museos de historia natural y de ciencia y tecnología. México: La Autora, 1987. Tesis (Maestra en Museología) INAH. p.73
- (23) TIRADO SEGURA, Felipe. "Consideraciones generales en la investigación del efecto de la experiencia museográfica, presentación de un caso". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o. : 1985: Cd. Juárez, Chih.) Memorias. Cd. Juárez, Chih.: [s.n.], 1985. h.40
- (24) "Entrevista. El museo: universidad abierta a todo el público" En: Gaceta: Centro de Investigación y Servicios Museológicos. 1a. Ép., vol. 1, no.3, 1980. p. 17

CAPITULO 2

LOS MUSEOS EN MEXICO

2.1. ORIGEN Y EVOLUCION

México, al igual que muchos países latinoamericanos, se ha caracterizado por contar con un valioso legado histórico y artístico que hoy en día se conoce gracias a la labor educativa, social y cultural que realizan diversas instituciones, entre las que se destacan los museos. En este capítulo se trata especialmente la historia de los museos en México.

Al hablar de los orígenes de los museos mexicanos hay que remontarse, sin lugar a dudas, a la época prehispánica, pues aunque durante mucho tiempo se pensó que habían tenido su origen en la época de la Colonia, los verdaderos inicios de los museos mexicanos se encuentran en las sorprendentes colecciones que los antiguos mexicas formaron, aún cuando fueron privadas y sin intenciones de exhibición pública.

En la actualidad, los jardines botánicos y los zoológicos también están clasificados como un tipo especial de museo, y fueron de este tipo los museos que nuestros antepasados crearon, poniendo de manifiesto el interés y la importancia que le dieron a los animales, a las plantas y en general a la naturaleza. Por ejemplo, Moctezuma albergó en su palacio valiosos jardines y grandes colecciones que causaron admiración a los conquistadores.

"Los aztecas...supieron cultivar sorprendentes jardines botánicos y singulares zoológicos, al grado de que el mismo Cortés estaba realmente sorprendido por la riqueza de la ciudad y de la organización que había para mantener los jardines y los zoológicos del emperador Moctezuma, ya que contaba con personal de limpieza, personal para alimentar a los animales y mantenerlos sanos, según Cortés eran cerca de 300 hombres, el ordenamiento de los animales y vegetales eran por tribus, familias y especies, Cortés y sus compañeros quedaron sorprendidos con los exhuberantes y organizados jardines de Chalco, Huaxtepec, Ixtapalapa, Texcoco y Chapultepec entre otros..."(1).

La descripción de dichos jardines fue hecha por Hernán Cortés en las Cartas de Relación que enviaba al Rey de España, y también por cronistas como Bernal Díaz del Castillo, y Fray Bernardino de Sahagún, entre otros.

Cuando el continente americano fue conocido por los europeos, los estudiosos trataron de clasificar las especies vegetales y animales encontradas en las nuevas tierras, pero en México, los aztecas ya habían desarrollado con anterioridad clasificaciones científicas debido a sus conocimientos sobre herbolaria, zoología y botánica, alcanzando altos niveles de investigación. Como puede apreciarse, los aztecas reconocieron el valor que la naturaleza tenía en sus vidas y por ello realizaron colecciones organizadas de todas las especies vivas.

Se puede decir que las colecciones formadas por los aztecas marcaron los inicios del coleccionismo en México, aunque, posteriormente, en razón de la dominación española, hayan sido saqueadas y destruidas dejando escasos vestigios de ellas.

Después de la Conquista hubo dos fenómenos que provocaron el surgimiento de los museos en el nuevo mundo: el primero fue la recolección institucional de las riquezas del continente recién conocido y, el segundo, el subsecuente coleccionismo particular. De esta forma, los españoles recopilaban y enviaban a España códices, lienzos y todo aquello que hubieran hecho los indígenas, depositándolos básicamente en el Consejo de Indias, la Real Audiencia y la Secretaría de Cámara del Virreinato.

Por lo que respecta al coleccionismo particular, se puede decir que su nacimiento fue primordialmente una respuesta a la ambición por coleccionar las riquezas de las nuevas colonias, originando así colecciones de diversas especies.

Al hablar del coleccionismo particular es inevitable mencionar al italiano Lorenzo Boturini Benaducci, cuya labor realizada en cuanto a la recopilación de objetos y antigüedades mexicanas fue notable. El llegó a la Nueva España en 1736, y el interés por formar su colección nació a raíz del conocimiento de las apariciones de la Virgen Guadalupana, lo que le permitió obtener numerosos documentos no sólo del misterio religioso sino de la historia del Nuevo Mundo, su colección fue conocida posteriormente como Museo Indiano.

"Boturini pudo recopilar numerosos documentos, códices, manuscritos, relaciones y testimonios ignorados o ajenos. De tal forma Boturini recorrió numerosas poblaciones de los actuales estados de Tlaxcala, Puebla y Michoacán, recopilando, preguntando y escribiendo, hasta integrar la información más completa de su momento sobre la civilización prehispánica"(2).

Las variadas y múltiples piezas y documentos reunidos por Boturini en su Museo constituyen uno de los antecedentes más sólidos en lo que a rescate y organización de objetos históricos se refiere. Cuando en 1742, el Virrey Conde de Fuencalara ordenó la detención de Boturini y confiscó su colección, ésta pasó a la Secretaría del Virreinato y más tarde a la Biblioteca de la Universidad para que, finalmente, ya deteriorada y disminuída, pasara a formar parte junto con otras piezas, del Museo Nacional.

El primer museo mexicano surgió en 1747 formado con las colecciones de Boturini y se abrió al público en una sala de la Pontificia Universidad de México, enriqueciéndose después con los objetos arqueológicos descubiertos en las excavaciones realizadas en la ciudad de México en 1790 y cuyas piezas más importantes fueron la Piedra del Sol, mejor conocida como Calendario Azteca, y la Coatlicue. Cabe recordar que la mayor parte de los objetos prehispánicos obsequiados por Moctezuma II a Hernán Cortés y por éste al Rey Carlos V, terminaron quedándose en museos europeos.

Durante la segunda mitad del siglo XVIII surgen los museos públicos en México como producto de las ideas del siglo de las Luces o la Ilustración. Las reformas culturales y económicas que promovió el rey Carlos III de España influyeron también en la Nueva España, y por lo mismo no fue raro que los primeros museos públicos surgieran de instituciones que tuvieron influencia directa de la época de la Ilustración, por ejemplo la Universidad y la Real Academia de San Carlos. Esta última se fundó el 25 de Diciembre de 1783 y aunque se había iniciado como un taller de grabado a cargo de Jerónimo Antonio Gil, una vez nombrada Real Academia alcanzó su máximo esplendor ya que se convirtió en sede

de la colección particular del mismo Jerónimo A. Gil, que constaba de dibujos, estatuillas, monedas, y era depositaria de pinturas procedentes de conventos suprimidos y de las mismas que se generaban en la Academia o que eran donadas por los maestros. Así la Academia abrió una "galería" para su pinacoteca y su gliptoteca, consistente esta última en vaciados de estatuas.

En la segunda mitad del s. XVIII tomó importancia la investigación científica y surgieron recintos destacados y similares a los gabinetes de curiosidades científicas de Europa, por ejemplo el Jardín Botánico (1786), el gabinete de Física del Colegio de Minas (1790-1798), el gabinete o Museo de Historia Natural (1790-1793), en 1803 y 1808 el gobierno estableció una Junta de Antigüedades. El auge de todas las actividades científicas influyó en la formación del Museo Nacional, el cual contó con las colecciones del Conservatorio de Antigüedades Mexicanas y el Gabinete de Historia Natural.

Es importante mencionar que con la llegada del alemán Barón de Humboldt se dio un impulso nuevo a los museos y, piezas como la Coatlicue fueron rescatadas del abandono en el que se encontraban.

En agosto de 1790 se inauguró el primer museo público de Historia Natural teniendo al naturalista José Longinos Martínez como director. El acervo consistía en especímenes de los reinos de la naturaleza y los géneros estaban ordenados de acuerdo a las leyes de Linneo; y las colecciones tenían sus respectivos rótulos generales y particulares.

Durante la Guerra de Independencia las piezas del Museo de Historia Natural pasaron a manos de la Universidad con el objeto

de protegerlas y realizar una presentación adecuada de las mismas, pero la universidad tuvo que vivir de acuerdo a las políticas que cada régimen imponía, por esta razón las colecciones en ella depositadas iniciaron un ir y venir, influyendo determinadamente en el curso de los primeros experimentos sobre museos en el país.

Después del movimiento de Independencia (1810-1821), la tendencia Republicana pretendió buscar y difundir todo aquello que exaltara la integración nacional, por ello, a principios del siglo XIX, los museos se convirtieron en centros activos para la preservación de las identidades culturales y nacionales.

En 1822, durante el breve Imperio de Agustín de Iturbide se estableció un Conservatorio de Antigüedades y un gabinete de Historia Natural en la Universidad de México, sin embargo, no fue sino hasta 1825 cuando, mediante un acuerdo realizado entre don Lucas Alamán, el rector de la Universidad y Don Guadalupe Victoria como primer presidente de la República ya instaurada, se creó oficialmente el Museo Nacional. No obstante este decreto de creación, las colecciones del Museo Nacional fueron almacenadas en algunas áreas de la Universidad, sin ninguna organización y se mezclaron obras artísticas con piezas pertenecientes a las ciencias naturales. El decreto de creación del Museo realmente cobró vigencia hasta noviembre de 1831 bajo las órdenes de Anastasio Bustamante; sin embargo, hubo dos hechos intermedios dignos de mencionarse: primero, el conservador del museo, Isidro Ignacio Icaza en 1827 comenzó a publicar un trabajo titulado "Colección de antigüedades que existen en el Museo Nacional", edición considerada como el primer antecedente de un

catálogo de museo en México; en segundo lugar, Don Lucas Alamán proporcionó a Isidro Icaza una colección de libros donados iniciando así la Biblioteca Nacional como parte del Museo.

En razón de su dependencia de la Universidad, el museo sufrió las constantes clausuras y reaperturas que tuvo ésta, lo cual significó una gran desventaja para el Museo. Por otra parte su relación con la Universidad tuvo un aspecto positivo en cuanto a la concepción de que los museos deben servir como medios didácticos y que la enseñanza es parte primordial de los mismos.

En 1833, bajo la presidencia interina de Valentín Gómez Fariás, los museos, así como otras instituciones con fines educativos y culturales, se vieron favorecidos, ya que el programa del presidente proponía acabar con el poder eclesiástico y promover el estudio de las ciencias naturales y la economía política, así como proporcionar y difundir la educación formal a las clases populares, con el objetivo de mejorar su situación económica y moral.

Posteriormente, cuando el Archiduque Maximiliano de Habsburgo subió al poder con apoyo de los conservadores, de alguna forma los museos continuaron siendo favorecidos, así en 1865 el Archiduque notificó al Ministro de Instrucción Pública y Cultos, Francisco Artigas, la decisión de establecer en el Palacio Nacional un "Museo público de Historia Natural, Arqueología e Historia" y junto a él una biblioteca cuyo acervo estuviera formado por libros ya existentes en la Universidad y de conventos suprimidos. El Museo no se ubicó en el Palacio Nacional sino en un edificio contiguo, en la antigua Casa de Moneda, y se dividió en 3 departamentos: el de Historia Natural, el de Arqueología e

Historia y la Biblioteca; fue inaugurado en 1866 por Maximiliano. Aun cuando el museo estuvo dividido en departamentos y ubicado en un espacio mas amplio, las colecciones se exhibieron sin ningún orden y a pesar de los intentos del Archiduque por aumentar el acervo sufragando para ello varias expediciones, el museo tuvo que esperar la Reforma para mejorar su organización.

Al restaurarse la República, y con el impulso de Gabino Barreda, se reformó la enseñanza y se implantó la filosofía positivista de Augusto Comte en la educación oficial. Dentro del nuevo plan educativo se consideró al museo como complemento de la enseñanza superior y el interés se inclinó principalmente hacia las ciencias naturales; la historia y la arqueología, aunque recibieron atención, pasaron a un segundo plano.

El objetivo del museo se planteó en dos sentidos: por un lado debía servir de apoyo a la instrucción y a la recreación para la población y, por otro, debía mostrar a los extranjeros la cultura nacional de tiempos pasados y del México contemporáneo. Es en esa época cuando el museo se transforma en centro científico en donde se conservan, clasifican y catalogan los objetos que servirían de apoyo al análisis e investigación de las ciencias; al mismo tiempo es un centro de discusión abierto a nuevas aportaciones al conocimiento. Así, el museo continuó en la Antigua Casa de Moneda y se le cambió el nombre por el de "Museo Nacional".

Con la consolidación del régimen juarista, la atención a los aspectos museísticos se reforzó y se manifestó principalmente en el Museo Nacional; de igual manera se inició la formación de una biblioteca de Historia Natural que contaba con 150 volúmenes

especializados. Mientras tanto, en la provincia se empezaban a formar los primeros museos regionales, por ejemplo, el Museo Yucateco y el de Zacatecas, aunque en condiciones más o menos rudimentarias.

Durante el Porfiriato, debido a la estabilidad política que se dio, los museos tuvieron un ambiente propicio para su desarrollo. La reforma educativa que se estaba aplicando pretendía entre otras cosas, exaltar los valores nacionales; por esta razón la Historia se consideró una materia fundamental en la educación y contempló desde los niveles infantiles hasta los superiores. Dentro de este marco, los museos resultaron de gran ayuda a la reforma educativa y como consecuencia, la Secretaría de Instrucción Pública apoyó el desempeño del Museo Nacional, primero con Joaquín Baranda y posteriormente con Justo Sierra. "La idea dominante en las reformas emprendidas ha sido hacer del Museo Nacional una escuela popular de enseñanza objetiva, tanto más útil cuanto en ella recibiera instrucción principalmente la multitud de personas que no adquieren en las escuelas los beneficios de la enseñanza"(3).

El Museo Nacional inició un programa que comprendía básicamente, por un lado, la divulgación de las investigaciones realizadas, así como la reorganización de las colecciones a través de los Anales del Museo (cuyo primer tomo se publicó en 1877) y, por otro, la publicación mensual de la Revista Científica Mexicana a cargo de Manuel Orozco y Berra. Además, se atendió el proyecto de formar una escuela popular de enseñanza objetiva, el cual empezó a cristalizar cuando en 1887 se inauguró dentro del Museo una Galería de Monolitos, con el propósito de

conservar las piezas prehispánicas encontradas en las excavaciones realizadas en la ciudad de Mexico en 1790 y darlas a conocer a toda la población.

A finales del siglo XIX se pensó en la modificación y ampliación de las áreas con que contaba el Museo Nacional debido a los nuevos departamentos que se formaron, entre ellos el de Etnografía y Antropología, el de Publicaciones, abierto desde 1903, el de Arte Industrial retrospectivo a partir de 1907 y la biblioteca.

Como es posible observar, el que los recintos museográficos contaran con una biblioteca fue un hecho que se hizo notar desde la segunda década del siglo XIX cuando Don Lucas Alamán proporcionó una colección de libros con el fin de formar la Biblioteca Nacional como parte del Museo Nacional. Este suceso marcó un precedente en lo que a bibliotecas de museos se refiere, pues en la actualidad varios museos han considerado la idea de contar con biblioteca. Por lo que respecta a la biblioteca del Museo Nacional se dice que estaba arreglada en un salón con los estantes necesarios para los libros de las áreas que cubría el museo.

Retomando la historia del Museo Nacional, se sabe que en el año de 1907 el reglamento del mismo señalaba que su finalidad era la recolección, la conservación y exhibición de los objetos que poseía. En 1909 se dispuso por decreto presidencial que los objetos pertenecientes a la historia natural fueran separados del resto de la colección y fue así que, a partir de este año, el Museo Nacional recibió el nombre de Museo Nacional de Arqueología, Historia y Etnografía y surgieron dos nuevos museos:

el de Geología y el de Historia Natural. El primero quedó como parte del Instituto Geológico Nacional y se ubicó en la Colonia Santa María la Ribera, frente a la Alameda; en realidad su construcción se había iniciado desde 1900 y no fue sino hasta 1906 que formalmente se inauguró. El segundo, se ubicó en un edificio de la calle del Chopo y inauguró en 1913, dándose a conocer mejor como el Palacio de Cristal, y se dividió en 4 áreas: Zoología, Botánica, Minerología, Biología y Geología.

El Museo de Geología "fue el primer edificio concebido parcialmente con fines museográficos en la República y es una de las construcciones más originales e importantes del Porfiriato en la Ciudad capital"(4). De esta forma, este Museo fue el primer caso de edificio destinado a la investigación científica y a las exhibiciones simultáneamente. Tanto el Museo de Geología como el de Historia Natural aún conservaban el ambiente de "gabinete" y marcaron la separación definitiva de los museos de ciencias y de los dedicados a las artes.

Una vez realizada la separación de las colecciones y debido a que el Museo de Arqueología contaba ya con más espacio, se pensó también en construir un edificio en donde, al mismo tiempo, se alojara convenientemente el Museo de Bellas Artes de la Academia de San Carlos, pero al ser derrocada la dictadura de Porfirio Díaz el proyecto de construcción quedó suspendido definitivamente.

Por lo que respecta a los museos tecnológicos e industriales puede afirmarse que el primer museo de este tipo se estableció en 1908 en la calle de Tacuba, conocido bajo el nombre de Museo Tecnológico Industrial y posteriormente, en 1918, como Museo

Comercial. Hubo otro museo durante la época Porfirista conocido como el Museo Nacional de Artillería, caracterizado por ser el más apegado a las ideas de la dictadura, ya que su fin era enaltecer a los héroes de la patria y se exhibían armas de toda clase, era en sí un museo militar. Puede considerarse éste como el primer museo mexicano verdaderamente especializado en una sola área.

Por otra parte, muchas ciudades de provincia ya contaban con museos, tal es el caso de: Zacatecas, Veracruz, Cuernavaca, Querétaro, Oaxaca y Guanajuato, entre otras. Uno de los primeros museos arqueológicos in situ se debió a la iniciativa de Justo Sierra y fue el Museo Arqueológico de Teotihuacán.

Una etapa importante en la vida de los museos fue sin lugar a dudas, la época de la Revolución Mexicana (1910-1917), ya que los problemas sociopolíticos existentes afectaron las actividades educativas del país, que se vieron interrumpidas y transformadas no sólo por la carencia de recursos económicos, sino también por las diferentes corrientes y posturas ideológicas que se dieron en esta época, y que afectaron desde luego las actividades de los museos.

Durante esta etapa el concepto de museo, se convirtió en un concepto museográfico-propagandístico, pues los maestros del Museo de Arqueología, Historia y Etnografía, que además de impartir sus cátedras de Historia Patria, Arqueología, Antropología, Etnología y Lengua Náhuatl dentro del museo, realizaban también actividades de investigación y clasificación de los objetos de las colecciones, se vieron obligados a inclinarse hacia una corriente u otra, afectando con ello la vida

del museo.

A pesar de los ataques de la revolución, el museo continuó realizando sus actividades, exhibiendo y acrecentando sus acervos, así como reorganizándose internamente en tal forma que, en 1911, la Inspección de Monumentos Arqueológicos de la República se incorporó al museo y, en 1913 la Inspección de Edificios Históricos se anexó al Departamento de Historia del Museo.

La actividad docente que venía desarrollando el museo se vió prácticamente interrumpida, se suspendió asimismo en 1914 la publicación de los Anales y del Boletín, y dos años después las cátedras que se impartían en el museo. Por otro lado, éste redujo sus actividades y se dedicó a realizar únicamente investigaciones de campo y de gabinete.

Venustiano Carranza, en su calidad de presidente de la República, ordenó la creación de un museo llamado Imperio de Maximiliano, en la planta baja del Castillo de Chapultepec, con los objetos pertenecientes al Archiduque y su esposa, sin embargo, no se realizó el proyecto dada la situación de inestabilidad que existía en el país.

Para 1917, Carranza suprimió la Secretaría de Instrucción Pública y Bellas Artes y creó el Departamento Universitario y de Bellas Artes; el Museo Nacional de Arqueología, Historia y Etnografía dependió de ese departamento hasta 1921 cuando José Vasconcelos fundó la Secretaría de Educación Pública. Este cambio no implicó modificaciones en las funciones y objetivos que hasta entonces tenía el museo: difundir el patrimonio histórico y cultural del país.

Según un reglamento del Museo emitido en 1919, el mismo seguía conservando sus funciones de adquisición, conservación y exhibición de los objetos relacionados con la Antropología, Arqueología, Historia y Etnología, así como de investigación científica y difusión de las materias en estas áreas.

En la época posrevolucionaria, José Vasconcelos, aún cuando veía en los institutos y en los museos un valioso medio para contribuir a la cultura y a la educación del pueblo, pensaba que el proyecto cultural de la Secretaría a su cargo debía rebasar el ámbito museístico, pues éste todavía no se despojaba de la influencia porfirista. Además de los museos como medios formativos, Vasconcelos, pensó que debía existir un acercamiento más profundo con el pueblo, razón por la cual permitió a los artistas que utilizaran los muros de los edificios públicos para que expresaran su sentir, surgió, de esta manera el Muralismo Mexicano.

Por otra parte, aún cuando el arte elitista continuó fomentándose en la Academia de San Carlos, la década de los años veinte se caracterizó por apoyar a la pintura popular anónima, la juguetería tradicional y la amplia variedad de oficios artesanales. Esto a su vez, provocó el establecimiento de Galerías que exhibían todas estas manifestaciones de arte popular, que afirmaban el sentir nacionalista. Toda esta situación era reflejo del restablecimiento del equilibrio socio-económico que estaba teniendo lugar en el país.

En 1939, bajo la administración del presidente Lázaro Cárdenas, se creó el Instituto Nacional de Antropología e Historia con el propósito de explorar las zonas arqueológicas del

país y conservar los monumentos históricos y artísticos así como los objetos que se encontraran en dichos monumentos.

Finalmente, el Museo Nacional de Arqueología, Historia y Etnografía quedó dividido en dos museos el 27 de septiembre de 1944. De esta forma, la colección prehispánica que incluía piezas de Antropología física, Lingüística, Etnografía y Arqueología, continuó exhibiéndose en la Casa de Moneda, y la colección posterior a 1521 fue trasladada al Castillo de Chapultepec, el que se dio a conocer como Museo Nacional de Historia del Castillo de Chapultepec.

Por lo que se refiere a museos de arte, para 1934, el presidente Abelardo L. Rodríguez ya había inaugurado el Palacio de Bellas Artes en donde se pretendió instalar un Museo de Artes Plásticas, un Museo del libro y los Salones de Escultura Antigua Mexicana y de la Estampa Mexicana. En 1947, se fundó el Instituto Nacional de Bellas Artes, y el entonces presidente Miguel Alemán Valdés, puso a disposición del público el Museo Nacional de Artes Plásticas en el mencionado Palacio de Bellas Artes. Posteriormente en los años sesentas se creó el Museo de Arte Moderno en el conjunto cultural del Bosque de Chapultepec; fue entonces que al de Artes Plásticas se le cambió el nombre por el de "Museo del Palacio de Bellas Artes".

Pueda decirse que, durante la primera mitad de este siglo, de igual forma como el Instituto Nacional de Antropología e Historia, tuvo su origen en el acervo del Museo Nacional de la calle de Moneda, el Instituto Nacional de Bellas Artes lo tuvo en base a la labor hasta entonces realizada en la Academia de San Carlos. Estas dos instituciones concebidas a finales del siglo

XVIII, propiciaron que los museos contaran con una estructura más diversa y al mismo tiempo más sólida, cuyo principal objetivo fue mostrar a los habitantes del país el tesoro histórico, artístico y cultural de que eran poseedores, creándose de esta forma museos de toda índole.

En 1959, bajo el gobierno de Adolfo López Mateos, se inició una época de oro en la construcción de museos, se revolucionaron los conceptos de planeación e instalación de los mismos y, debido a la labor realizada por el arquitecto Pedro Ramirez Vázquez y a su equipo de proyectistas y arquitectos, México pasó a ser parte de los países más prestigiados por la construcción de sus museos.

El Museo Nacional de Antropología e Historia de la Ciudad de México, cuya construcción inició en 1960 y finalizó en 1964, constituye uno de los ejemplos más notables en este campo. La edificación de este museo fue proyectada como una institución moderna de masas en donde se uniera la educación del público, la apreciación estética de las piezas y el conocimiento de las comunidades indígenas del país.

Como ya se mencionó durante este sexenio presidencial (1958-1964) se inauguraron varios museos, como el Museo Nacional del Virreinato de Tepotzotlán, las Galerías de la Lucha del Pueblo Mexicano por su Libertad mejor conocido como Museo del Caracol y el Museo de Arte Moderno, en la Ciudad de México, que sumándose a los ya existentes, conformaron un circuito de 40 museos en una sola región del país. Se abrieron también el Museo de Pintura del Virreinato y el Museo de la Reforma y la Intervención en la Ciudad de Puebla. Por otra parte, hubo obras de reconstrucción

en Teotihuacán y en la Casa del Risco, entre otros.

Durante este período muchas colecciones de la historia artística de México se expusieron en los museos más importantes de Europa, Asia y del Continente americano, logrando su reconocimiento a nivel internacional.

Es importante destacar que la mayoría de los museos abiertos en esta época tuvieron como idea principal, fomentar la asistencia del público y tener presencia en el sector turístico.

A finales de los sesentas se dio auge a un programa de reformas que incluían el apoyo a la educación abierta y activa, provocando dentro del ámbito museístico la aportación del museo escolar, en concordancia con los principios de la Reforma Educativa.

Actualmente, la conservación, exposición y control del patrimonio cultural nacional, depende en gran parte de dos instituciones: el INAH y el INBA, aunque hay otros museos independientes que se mantienen mediante fideicomisos particulares o por universidades e instituciones culturales diversas.

Como es posible observar, el desarrollo de los museos mexicanos se ha visto afectado o beneficiado por los sucesos históricos y políticos que ha vivido el país; sin embargo, es importante reconocer que han ido evolucionando paulatinamente tratando de responder a las necesidades de la población y también han intentado integrarse a las nuevas corrientes museológicas que vive el mundo contemporáneo para así poder servir a la sociedad.

2.2 SITUACION ACTUAL DE LOS MUSEOS EN MEXICO

Los museos en México han sido considerados desde la segunda mitad del siglo XVIII como instrumentos portadores de ideologías y sobre todo como apoyo a la educación, por ello en la actualidad la labor museística se ha incrementado y ha tratado de seguir una línea que le permita un acercamiento más directo con el público al que sirve.

Desde los años sesentas se empezó a cuestionar y analizar el papel que venían desarrollando los museos, por esta razón a principios de esta década, en el Consejo Internacional de Museos, organismo asociado a la UNESCO, se establecieron algunas tesis generales respecto a su papel: "El museo tradicional representa a una entidad elitista, prohibitiva y burocrática por no cumplir con la función para la cual fue creado, es decir el de servir a su comunidad... El museo como institución educativa atraviesa por una crisis general, la cual se expresa en la no correspondencia entre las funciones y objetivos que plantea y las necesidades educacionales que exige el contexto socioeconómico, político y cultural al que pertenece... La crisis del museo, sólo se puede entender si se ubica como efecto directo de los problemas generales contemporáneos que obstaculizan el desarrollo de la democracia al interior de las naciones"(5).

Estas tres tesis fueron discutidas en una mesa redonda convocada en Santiago de Chile en mayo de 1972, en la cual se presentaron varias experiencias museológicas desarrolladas por

países como Perú, Costa Rica, Ecuador, Brasil, Colombia, Cuba y México, entre otros.

Durante el desarrollo de esta mesa, fue posible detectar los problemas comunes a los diversos países, lo que a su vez permitió elaborar una nueva concepción museológica "basada en el concepto de museo integral entendido éste como la institución educativa que debe responder a la dinámica, necesidades e interés de su comunidad"(6), es decir que se trataba de terminar con todo modelo tradicional de museo muerto o inactivo.

El interés que México tuvo en esta nueva Museología se manifestó en una investigación profunda que realizó el Instituto Nacional de Antropología e Historia para conocer la situación de sus museos, tomando como objeto de estudio el caso del Museo Nacional de Antropología en la ciudad de México. Con esta investigación se determinó que, en general, el museo no cumplía con los objetivos de educar y servir a la comunidad. Considerando este resultado, el INAH decidió poner en marcha dos proyectos experimentales: La Casa del Museo y el establecimiento de museos escolares; el objetivo de ambos fue integrar el museo a la vida cotidiana de la comunidad. La casa del Museo funcionó de 1973 a 1979 en diferentes zonas populares del D.F. bajo el concepto de promoción museológica, entendiéndose ésta como "el proceso metodológico encaminado a sensibilizar y concientizar a la comunidad sobre la función social que cumple el museo, y de esta forma coordinar la participación comunitaria para la organización de las actividades permanentes del mismo"(7).

Por lo que respecta al programa de museos escolares, éste se inició en 1972 y se concibió como un apoyo didáctico al programa

oficial de educación primaria puesto en marcha durante el gobierno de Luis Echeverría, además de tener como función básica fomentar la conservación, el conocimiento y difusión del patrimonio cultural nacional con la participación voluntaria de la comunidad. Para 1975, cerca de cuatrocientas escuelas de siete estados ya habían adoptado el programa. Este proyecto funcionó durante diez años aproximadamente y en ese tiempo proliferaron los museos escolares en varios estados del país.

Cabe mencionar, por último, que las primeras iniciativas en relación con los museos escolares surgen entre 1928 y 1935 con la labor del profesor Rafael Ramírez que promovió un tipo de museo escolar dedicado al estudio de la naturaleza y que servía de apoyo al profesorado en la enseñanza del último grado de escuela primaria.

Tanto el proyecto de la casa del Museo como el de museos escolares perdieron fuerza y continuidad, entre otras razones, debido a la falta de interés y apoyo por parte de las autoridades y trabajadores de los museos regionales. Aun cuando se presentó este problema, el INAH continuó apoyando la creación de diferentes museos tanto a nivel regional o estatal como de sitio, ya que quedó bien clara la necesidad de impulsar la nueva concepción museológica, de la cual ya se habló y que se encontraba apoyada de alguna forma por el Plan de Desarrollo Nacional (1977-1982), en el que se estipulaba que "con el objeto de promover un mejor conocimiento de la historia de la nación y de las características arqueológicas y etnográficas de la población, el Plan Nacional prevé, entre otras cosas, la creación de una organización nacional de museos, de la cual dependan los

museos existentes, ya sea que se encuentren en pequeñas ciudades o en grandes aglomeraciones. De este modo, los habitantes del país podrán tener una visión lo más completa posible del patrimonio histórico y cultural de la nación y del mundo" (8).

Puede considerarse a estos 2 proyectos como el antecedente inmediato de PRODEFEM (Programa para el Desarrollo de la Función Educativa de los Museos) que se creó en 1983, dependiente del Departamento de Servicios Educativos, Museos Escolares y Comunitarios, a su vez dependientes de la Dirección de Museos y Exposiciones del Instituto Nacional de Antropología e Historia. Su objetivo fue el de lograr que el Museo respondiera a los intereses y necesidades de los habitantes de una región, localidad y colonia, y esto se lograría mediante la participación activa de la comunidad en la formación, organización y mantenimiento del museo. De esta manera, el mismo estaría cumpliendo su función de apoyar la educación extraescolar además de la escolar, lo que desde hace mucho tiempo le ha sido reconocido.

David Murray, uno de los pioneros en el trabajo museístico, señalaba en 1904 que "...entre nosotros, los museos se consideran como simples exposiciones y no se utilizan lo bastante para la enseñanza práctica... el museo debe ser un auxiliar de la escuela... pues ver una ballena en el museo, aunque no esté bien presentada, enseñará más al que quiere aprender, que el dibujo más exacto" (9).

Si bien es cierto que el museo cuenta con recursos para desempeñar una labor educativa, es importante destacar el hecho de que puede servir como apoyo, pero no como sustituto.

Tanto el museo como la escuela y las bibliotecas deben realizar una labor educativa conjunta que permita a los estudiantes tener una preparación más completa. En nuestro país, a pesar de contar con las tres instituciones, no existe comunicación estrecha entre ellas y esto ha ocasionado que aún cuando sus objetivos sean afines se desaprovechen recursos y haya limitaciones en las potencialidades de cada una de ellas.

En nuestro país la educación, al igual que muchas otras áreas, requiere de una revisión inmediata y una nueva metodología que responda a las necesidades reales de la población, ya que la crisis económica que se vive ha traído como consecuencia una reducción en las posibilidades de mejorar en este rubro y, en general, en el aspecto cultural de la población.

En el Plan Nacional de Desarrollo 1989-1994 se señala "la necesidad de mejorar la calidad del sistema educativo en todos sus niveles incluyendo la extraescolar que comprende los sistemas abiertos, la educación y capacitación de adultos y la educación especial, también señala la importancia de promover una política cultural nacional y como objetivo primordial considera la protección y difusión del patrimonio arqueológico, histórico y artístico, y viendo entre otros medios el de consolidar la infraestructura de la red de museos"(10).

De acuerdo a lo que persigue el Plan Nacional de Desarrollo, se prevé un mayor énfasis en el desarrollo de los museos, sin embargo la situación actual de éstos es precaria ya que se enfrentan a graves problemas. Tal vez el más importante es la falta de un presupuesto razonable o, en ocasiones, la carencia del mismo; de este problema se derivan otros tales como:

- 1) Insuficiencia de personal especializado en Museografía y áreas relacionadas, que se dediquen a organizar y se responsabilicen en forma profesional de las actividades y funciones de los museos. Esto, a su vez, ha causado que no haya una buena metodología y definición de objetivos en el trabajo y actividades que deben desarrollar los museos y que, por lo tanto, muchos caigan en la inactividad y falta de creatividad en sus programas. "Paulatinamente los museos han dejado de cumplir con los objetivos y fines para los que fueron creados, debido a que se situó en segundo plano las funciones como la renovación, investigación y difusión de las colecciones que exhiben"(11).
- 2) Falta de espacios adecuados en donde se ubiquen y conserven convenientemente piezas y objetos del museo. Muchos de los museos están situados en edificios que fueron adaptados para funcionar como tales, y por lo mismo, no cuentan con las características necesarias y adecuadas para la conservación y exhibición de colecciones. Por otro lado, existen museos en donde es urgente reparar o remodelar las instalaciones y esto no se lleva a cabo por falta de recursos económicos.
- 3) Carencia de un trabajo de investigación continuo, que entre otros objetivos proporcione información documentada y actualizada a la comunidad en general.
- 4) Inexistencia o existencia en pésimas condiciones de

bibliotecas o centros de documentación que proporcionen servicios de información y apoyo a la labor de investigación de los museos, además de ayudar a difundir los resultados de dichas investigaciones.

Actualmente México cuenta con poco más de 300 museos (12) y de éstos, aproximadamente, la cuarta parte cuenta con un centro de investigación y sólo la mitad con biblioteca.

- 5) Falta de medidas de seguridad contra robos en los museos, así como contra el tráfico ilícito de piezas y objetos, tanto a nivel nacional como internacional, aunque algunos organismos como el ICOM y la UNESCO ya han planteado y desarrollado instrumentos legales internacionales para contrarrestar estas situaciones.

Muchos de nuestros museos presentan algunos de estos problemas y la mayoría de ellos, aproximadamente el 70%, que son auspiciados por el gobierno se enfrentan a serias limitaciones, sobre todo presupuestales, que se ven claramente reflejadas en sus actividades y en su organización. No obstante "existen museos que cuentan con un amplio presupuesto, con personal capacitado y con apoyo institucional, lo que les permite ofrecer lo mejor de sí e irse renovando en forma periódica"(13).

En la ciudad de México son contados los museos que reciben un presupuesto adecuado, ya que aun cuando la mayoría de éstos dependen de dos o tres organismos federales, la distribución presupuestal no es igualitaria en todos ellos. Un ejemplo

palpable es el Museo Nacional de Antropología e Historia, en donde es notable la ayuda institucional que recibe, lo que le ha permitido destacar incluso a nivel internacional. Existen, no obstante otros museos que igualmente son nacionales y no han podido difundirse ni proyectarse como el ya mencionado.

Tal vez es necesario revisar los lineamientos existentes en materia de política cultural, ya que es notoria la ausencia de apoyo por parte del gobierno, lo que está provocando que los museos busquen convenios con diversas instituciones, frecuentemente privadas, causando conflictos e incongruencias internas en los propios museos, pues los objetivos de ambos son distintos: mientras que las instituciones oficiales tratan de fundamentar su labor por y para el pueblo, creando una conciencia acerca del patrimonio cultural, las instituciones privadas tienen tendencias más bien elitistas, exhiben por el hecho de provocar el placer estético o por abrir sus exposiciones al turismo intentando con esto obtener reconocimiento y prestigio y no buscan objetivos más trascendentes.

Alternativas para solucionar algunos de los problemas por los que atraviesan los museos hay varias, así por ejemplo, Felipe Ehrenberg, pintor y promotor cultural, proponía en 1989 hacer una especie de "negocio" con los museos mexicanos.

"...tal como lo han hecho los museos de países desarrollados, donde se alquilan grabadoras con la explicación de la muestra, donde se venden folletos, catálogos y tarjetas, y se pone en práctica toda una pequeña industria de camisetitas, bolsas, llaveros, etc., alrededor de una exposición" (14), esto con el fin no sólo de abrir una opción de ingresos para el museo, sino,

además, de difundir su contenido y atraer al público. Debe considerarse también la necesidad de apoyo por parte de los medios de comunicación, como la radio, televisión y prensa para lograr una mayor difusión de las actividades del museo.

El Instituto Nacional de Antropología e Historia, es un caso notable en la realización de este tipo de actividades, pues ha elaborado y publicado una serie de mini-guías y catálogos de las zonas arqueológicas y monumentos del país.

Además, en 1989, inició una base de datos que reúne información sobre las zonas arqueológicas, fiestas populares, monumentos históricos, grupos étnicos de la región, etc., y contempla su distribución en diskette a las agencias de viajes y módulos de la Secretaría de Turismo (SECTUR), para dar a conocer esta información al público.

Hasta el momento, se ha hablado sobre los problemas relacionados con el apoyo económico a los museos; pero hay otro tipo de problemas de igual importancia, a los que también es necesario prestar atención. Uno de ellos es la separación que existe entre la ciencia y la tecnología, y su relación con los museos. Desde hace algunos años ha podido afirmarse que "México carece de un museo donde la ciencia y la tecnología sean vistas como parte de la cultura y no como cultura aparte"(15). Esto se debe tal vez al hecho de que en nuestro país la ciencia y la tecnología se estudian poco y para su difusión no se ha tomado en cuenta la labor del museo, que bien podría ser un medio de acercamiento con el público tal como Juan José Saldaña lo afirma "los museos de ciencias y técnicas son magníficos vehículos para hacer de la ciencia un valor social compartido... la conservación

de nuestra historia científica y técnica es algo que reclama la atención de la nación"(16).

Al revisar la cantidad y tipo de museos mexicanos que actualmente existen, es posible darse cuenta de como la ciencia y la tecnología se encuentran olvidadas y, contrariamente, el tipo de museos al que mayor atención se le ha dado son los dedicados a las disciplinas de Antropología, Arqueología e Historia (ver tabla 1). Tal parece que el interés nacional radica en recordar el pasado y las raíces nacionales sin atender al momento actual científico y técnico que se está viviendo.

TABLA 1. CLASIFICACION DE MUSEOS POR AREA TEMATICA

AREA TEMATICA	No. de museos
ARTE	50
ANTROPOLOGIA, ARQUEOLOGIA E HISTORIA	187
CIENCIA Y TECNOLOGIA	18
ETNOGRAFIA, ARTESANIAS Y CULTURA POPULAR	25
TEMAS DIVERSOS (AUTOMOVILES, NUMISMATICOS, ETC)	42
TEMAS NO REGISTRADOS	14
TOTAL	336

Esta tabla fue elaborada a partir de información presentada en el Atlas cultural de México: Museos (17).

En este sentido, varias instituciones, tales como la UNAM, se encuentran desarrollando algunos proyectos para dar a conocer las investigaciones que se llevan a cabo en sus institutos y

centros, y de esta forma, acercar al público a todas las áreas del conocimiento, principalmente las científicas y técnicas.

Desde 1960 se fundó en la UNAM el Museo Universitario de Ciencias y Artes y sus objetivos desde entonces fueron: "responder a las necesidades de la Universidad, ver el adiestramiento científico y técnico hasta sus más altos niveles, estimular el desarrollo de la museología nacional, dar apoyo y asistencia técnica a los países e instituciones que lo soliciten, publicar obras informativas, técnicas y científicas y ofrecer información a través de sus órganos de información"(18).

Por otro lado, la mayor concentración de museos se ha dado en la ciudad de México, y en la provincia han tenido un menor impulso (ver tabla 2).

La concentración de museos en la ciudad de México ha ocasionado, en parte, la urgente necesidad de remodelar y dar mantenimiento a algunos de ellos que se encuentran en malas condiciones. Es importante reconocer que no es tan urgente abrir nuevos museos, sino impulsar y difundir los ya existentes, para que la gente los conozca, los visite y haga uso de ellos.

En los últimos años, con el afán de atraer al público hacia los museos, pese a las limitaciones que éstos tienen, se han ideado nuevas técnicas para lograrlo, como las mini-guías editadas por INAH y la creación de los minimuseos, término casi nuevo dentro de la museografía.

TABLA 2. DISTRIBUCION DE MUSEOS POR ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA

ESTADOS	NO. DE MUSEOS
Cd. de México	72
Estado de México	25
Michoacán	24
Puebla	18
Veracruz	17
Jalisco	14
Oaxaca	14
Guanajuato	13
Coahuila	12
Chihuahua	10
Morelos	9
Nuevo León	9
San Luis Potosí	9
Tabasco	8
Chiapas	8
Zacatecas	7
Guerrero	7
Durango	6
Hidalgo	5
Campeche	5
Sonora	5
Tamaulipas	5
Querétaro	5
Sinaloa	4
Aguascalientes	4
Yucatán	4
Quintana Roo	4
Tlaxcala	3
Colima	3
Baja California Norte	3
Baja California Sur	2
Nayarit	2
TOTAL	336

Este cuadro fue elaborado a partir de información tomada del Atlas cultural de México: Museos. (19).

El proyecto de los minimuseos se puso en marcha en Taxco, Guerrero; con el fin de salvar y exhibir las manifestaciones artísticas del estado y en donde la gente en quince o veinte

minutos pueda conocer detalles artísticos o antecedentes históricos de su ciudad.

En el Distrito Federal es necesaria la creación de un programa que difunda los museos, es preciso fomentar en los habitantes el gusto por visitarlos, ya que lamentablemente no existe el hábito de conocerlos por interés propio, sino que desde niños se obliga a las personas a ir a ellos por cuestiones escolares y la visita casi siempre se reduce a una transcripción de la información contenida en las cédulas, sin atender a la observación detenida de lo expuesto, haciendo que la visita se torne en una imposición, en algo que se hace sin libertad y sin gusto. Aunado a este problema se presentó la situación de que en 1989 se incrementaron las tarifas de entrada a los museos.

Resulta muy difícil hacer una comparación entre los museos europeos o norteamericanos y los mexicanos, en relación con los precios de entrada, pues definitivamente existen grandes diferencias, tanto culturales como sociales, económicas y políticas. Rafael Tovar y de Teresa, actualmente director del CNCA, y Roberto García Moll, director general del INAH, manifestaron la necesidad de incrementar las tarifas de entrada, para que de esta forma se mejore el funcionamiento y mantenimiento de los museos logrando con ello mejorar también la calidad de las exhibiciones y, en general, todas las actividades de los museos, pero no se pensó en que esto afectaría considerablemente la asistencia del público. Para corregir la problemática que viven los museos, es imprescindible la existencia de una política presupuestal nacional que atienda únicamente el renglón de la educación, por un lado y, por otro,

ESTA TESIS NO DEBE SALIR DE LA BIBLIOTECA

la cultura en general.

Se puede decir que en México, el acceso a conciertos, exposiciones, cursos, obras teatrales, óperas y todo tipo de eventos culturales se ha limitado a un determinado número de personas, a aquellos que pueden solventar estos gastos, pero en realidad la mayor parte de la población no puede invertir dinero en estas actividades, cuando existen otras prioridades. Probablemente los museos eran los más accesibles al público, pero ahora, con las nuevas tarifas, que fluctúan entre los N\$5.00 y N\$15.00, cada vez es más lejana la idea de integrar al público a la dinámica del museo.

No obstante todos los problemas que se han mencionado en relación con los museos de México, éste siempre ha estado entre los países latinoamericanos que se han dedicado a trabajar en forma destacada en el campo museístico e incluso ha apoyado a otros países.

De cualquier forma, es necesario que en México la labor museográfica se intensifique y mejore su calidad; además, es preciso que los museos modifiquen o cambien sus guiones museográficos para que planteen una nueva concepción de la historia, el arte, la arqueología y la antropología, así como otras áreas, ya que actualmente los museos no estimulan la visión crítica del proceso histórico, artístico y tecnológico, muy por el contrario, buscan reafirmar la conciencia nacionalista sin permitir analizar y asimilar el contexto cultural.

Regina M. Moura Tavares dice al respecto que "es necesario trabajar por una nueva propuesta museística en América Latina que sea capaz de rescatar el sentido de la participación del hombre

ISO 9000 Y SU ROL EN EL MUNDO

en la conducción de su propio destino"(20).

A partir de esta idea es posible hacer nuevos planteamientos que permitan al museo tener más posibilidades de diversificar sus actividades y desempeñar no sólo su labor educativa, sino además, le permitan ser un medio de comunicación abierto a la problemática del mundo actual, en donde la población pueda adquirir mayor conciencia de sí misma, de su historia y de sus posibilidades de desarrollo futuro, en forma integral, es decir, en todos los aspectos: histórico, artístico, científico y técnico.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- (1) FERNANDEZ, Miguel Angel. Historia de los museos en México. México : Promotora de Comercialización Directa, c1987. p.46
- (2) Ibidem., p.74
- (3) Ibidem., p.26
- (4) FERNANDEZ, Miguel Angel. "Historia de los museos en México." En: Obras maestras de la pintura. México : Edit. Planeta , 1983. tomo 2. p. 157
- (5) MENENDEZ LUGO, Raúl Andrés. "Hacia una nueva concepción museológica en México". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o. : 1985 : Cd. Juárez, Chih.). Memorias. Cd. Juárez, Chih. ; [s.n.], 1985. p.67-68
- (6) Ibidem. p.67
- (7) Ibidem. p.68
- (8) "Desarrollo de los museos y política cultural: objetivos, perspectivas y desafíos ". En: Museum. vol.34, no.2, 1982. p.79
- (9) CABRERA G., Ma. Teresa. El museo universitario de Antropología. México : UNAM, 1987. p.16
- (10) GUZMAN FLORES, Rolando y equipo interdisciplinario. "Patrimonio cultural, museos y educación ". En : Coloquio Nacional de Museos. Museos y Patrimonio. Memorias. (7o. : 23-28 julio 1989 : Puebla). [Puebla?: s.n. , 199-?]. p.183
- (11) "Falta personal especializado para el manejo de los museos". En : Gaceta Unam: Órgano informativo de la Universidad Nacional Autónoma de México. no.2, 592 (sept. 19, 1991) p. 20

- (12) MALVIDO ARRIAGA, A. y Myriam CERDA GONZALEZ. Atlas Cultural de México: Museos. México : SEP, INAH, 1987. p.5
- (13) Ibidem. p.5
- (14) MATADAMAS, Ma. Elena. "Deben cambiar nuestros museos: propuso Felipe Ehrenberg". En: El Universal y la Cultura. (miércoles 24 de mayo de 1989). p.4
- (15) SALDAÑA G., Juan José. "La conservación del patrimonio científico, técnico y cultural en México: el papel de los museos de ciencia y tecnología". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o. : 1985 : Cd. Juárez, Chih.). Memorias. Cd. Juárez : [s.n.] , 1985. p.89
- (16) Ibidem. p.90
- (17) MALVIDO ARRIAGA, A. y Myriam CERDA GONZALEZ. Op cit., p.17-155
- (18) "Entrevista. El museo: universidad abierta a todo el público". En : Gaceta: Centro de Investigación y servicios Museológicos. 1a ép., vol.1, no.3 (feb./mar. 1981). p.13
- (19) MALVIDO ARRIAGA, A. y Myriam CERDA GONZALEZ. Op cit., p.158-173
- (20) MOURA TAVARES, Regina Marcia. "Desarrollo latinoamericano y acción cultural de los museos". En: Universitas 2000. [vol. , no. , [1987?]]. p.27

CAPITULO 3

LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS

3.1. ORIGEN

Es escasa la información existente acerca de los inicios de las bibliotecas de museos, sin embargo, su origen se puede situar a partir del año 331 a.c., época en la que bajo el imperio de Alejandro Magno, se creó una de las más importantes instituciones de la antigüedad grecolatina: el Museo y la Biblioteca de Alejandría.

El museo de Alejandría era un centro de estudios superiores; alojaba a poetas y estudiosos cuyas actividades se centraban, principalmente, en la investigación científica (Matemáticas, Astronomía, Medicina y Geografía).

La biblioteca de Alejandría se creó con el fin de dotar a la ciudad de libros y, especialmente para atender a las necesidades de los miembros del museo, de esta forma se le dio a la biblioteca otro significado: "Institución que adquiere libros apropiados a una finalidad y los guarda con un cierto orden para facilitar su rápida localización y consulta"(1).

La creación de la Biblioteca se le atribuye a Ptolomeo Filadelfo II (285-247 a.c.), sin embargo, muchos autores afirman que éste únicamente aumentó las colecciones que con anterioridad había iniciado su antecesor Ptolomeo I Soter. Aunque no se sabe con certeza quiénes fueron los creadores de la biblioteca, lo importante es reconocer que fue una de las instituciones

culturales más destacadas de su época.

Los historiadores no especifican si la biblioteca y el museo ocupaban el mismo edificio pero si mencionan que la lectura en voz alta (como era la costumbre) podía realizarse paseándose por los pórticos o sentándose en los bancos de una exedra (construcción descubierta, de planta semicircular rodeada de bancos adosados a la pared) o de los jardines que conformaban el museo. Lo anterior da idea de la inexistencia de una sala de lectura dentro de la biblioteca debido a dos razones: "Primero porque ni griegos ni romanos usaron la mesa para leer, costumbre que se impuso en la Edad Media como consecuencia del abandono de la forma de rollo y la adopción de la de codex o cuaderno para el libro. Después porque tal sala era algo inconcebible, pues leyendo todos en voz alta, nadie se hubiera podido concentrar en la lectura"(2).

La Biblioteca del Museo de Alejandría es tal vez el antecedente más antiguo que se tiene sobre bibliotecas de museos. En épocas posteriores, eruditos, reyes, aristócratas y altos funcionarios de la iglesia crearon sus propias colecciones bibliográficas, las cuales más tarde formaron parte de los acervos de algunos museos europeos, y tiempo después se sumaron a las grandes bibliotecas nacionales.

Un hecho digno de mencionarse es el caso del British Museum y su biblioteca, ya que los acervos bibliográficos y objetos antiguos que poseía originaron que se pensara en la creación de un museo, por ello en 1757 contaba básicamente con dos departamentos bien definidos: Biblioteca y Museo.

La biblioteca comprendía "a) libros impresos; b)manuscritos;

c) libros impresos y manuscritos orientales"(3) y el museo estaba conformado por colecciones de "a) monedas y medallas; b) antigüedades egipcias; c) Id. (sic) del Oeste asiático; d) Id. [sic] griegas y romanas, e) Id. británicas y medievales; f) Id. orientales; g) Etnografía; h) Impresos y dibujos"(3).

A diferencia de la Biblioteca de Alejandría cuyo objetivo fue proporcionar información a sabios y eruditos que se alojaban en el museo, la Biblioteca del British Museum se creó con el fin de servir a toda la población inglesa, razón por la cual se convirtió posteriormente en Biblioteca Nacional.

Por lo que se refiere a las bibliotecas de museos en México, existe poca información sobre su origen y desarrollo. Es en el siglo XVIII, cuando una vez inaugurado el Museo Nacional, se inicia también la formación de su biblioteca a iniciativa de don Lucas Alamán, quien envió a Ignacio Icaza, entonces conservador del Museo, un lote de libros. De 1831 a 1865 la colección sirvió para consulta de los investigadores del museo.

En el año de 1869 la biblioteca del Museo Nacional contaba ya con un millar de volúmenes debido a que se habían conseguido más donaciones. En 1880 fue inaugurada provisionalmente por el Director del Museo, Gumersindo Mendoza; años después se inauguró definitivamente y su función fue la de apoyar a la investigación del personal del Museo. Para 1900 se amplió el servicio a los alumnos que tomaban clases en el Museo en las cátedras de Historia Natural, Historia de México y Arqueología.

A finales de la primera mitad de este siglo, la biblioteca del Museo ya estaba considerada como un organismo importante en el ámbito científico y cultural del país. Más tarde cuando el

Museo pasó al Bosque de Chapultepec, se le denominó Biblioteca Nacional de Arqueología e Historia y se convirtió en centralizadora de las bibliotecas del Instituto Nacional de Antropología e Historia, hoy se conoce Biblioteca Nacional de Antropología.

Actualmente tanto en Europa como en América existen numerosos museos que cuentan con bibliotecas y centros de información que proporcionan diferentes servicios y que han tratado de responder a las necesidades de investigadores, estudiantes y público en general.

3.2. OBJETIVOS

El objetivo general de una biblioteca de museo es proporcionar servicio al personal que labora en el mismo y, en segundo término, a toda aquella persona que lo solicite. En este tipo de bibliotecas la información está dedicada a un área determinada, los servicios tienden a ser más especializados, y los usuarios se distinguen por requerir información específica. Estas características hacen que las bibliotecas de museos sean consideradas como bibliotecas especializadas.

La UNESCO y la Special Libraries Association (SLA) establecen las siguientes definiciones acerca de las bibliotecas especializadas, dentro de las cuales reconocen a las de museos:

UNESCO: "Bibliotecas destinadas especialmente a un número reducido de personas, sus colecciones se refieren en su mayor parte a una materia determinada. Estas bibliotecas pueden

depender de diversos organismos como parlamentos y servicios de administración pública, instituciones científicas y otras instituciones de investigación, sociedades culturales, asociaciones profesionales, museos, entidades industriales, cámaras de comercio, etc."(4).

SLA: "Las bibliotecas especiales (sic) sirven a la industria, negocios, instituciones de investigación, educación y técnica; al gobierno; departamentos especiales de bibliotecas públicas o universitarias; agencias periodísticas, museos; y todas las organizaciones públicas o privadas, las cuales proporcionan o requieren información especializada"(5).

"J.E. Wright en su Handbook of special librarianship señala es la que se ocupa casi exclusivamente de la literatura sobre determinado campo o grupos de asuntos afines"(6).

"Massa de Gil señala: la que depende de un organismo de investigación industrial o comercial, de una sociedad cultural, institución gubernamental, educativa, bancaria, etc. que cuenta con un acervo bibliográfico limitado a una o algunas partes del conocimiento humano"(7).

Estas cuatro definiciones indican como características básicas de las bibliotecas especializadas, por un lado, el organismo o institución a la que pertenecen y por otro, el tipo de acervo con que cuentan.

3.3. CARACTERISTICAS

Para que una biblioteca de museo pueda distinguirse como biblioteca especializada necesita reunir varias características al mismo tiempo, tales como:

- 1) Forman parte de organismos con intereses muy particulares que pueden o no tener fines lucrativos, como es el caso del museo.
- 2) Sus colecciones se limitan a la(s) especialidad(es) de la organización en la que se encuentran.
- 3) Los usuarios son personas que laboran en la organización donde se encuentran las bibliotecas, y frecuentemente atienden también a personas interesadas en las mismas áreas temáticas.
- 4) Los bibliotecarios y los usuarios, al ser miembros de la misma organización, participan de manera conjunta en las actividades y proyectos que ésta tiene.
- 5) La información que manejan, con frecuencia requiere actualización y generalmente se encuentra en distintos formatos tales como: audiovisuales, microformatos, sobretiros, folletos y especialmente publicaciones periódicas, entre otros.

- 6) Los servicios que proporcionan son especializados y prácticamente personalizados, por ejemplo: diseminación selectiva de información, compilaciones bibliográficas, realización de resúmenes de artículos, etc.; además, estos servicios, generalmente, deben proporcionarse en forma rápida y oportuna.

- 7) Frecuentemente son pequeñas en espacio y reducidas en personal.

Guadalupe Carrión Rodríguez observa las siguientes características en las bibliotecas especializadas en relación con los otros tipos de bibliotecas "... son las mejor dotadas: colecciones ricas, tanto por la variedad de documentos, como por el número de los mismos; personal profesional altamente calificado, y desde luego, presupuestos "razonables". En cuanto a los recursos documentales con que cuentan estas bibliotecas, puede indicarse que sus colecciones por lo general, están integradas por documentos de muy variada naturaleza: por aquéllos que se conocen o identifican como "literatura gris", de muy alto valor intrínseco y cuya difusión es sumamente restringida, ya que por lo general, no se obtienen a través de canales comerciales; por publicaciones periódicas, particularmente las que se identifican como "journals", ponencias presentadas en congresos; y dependiendo de los recursos económicos destinados a los servicios de información, ofrecen también la facilidad de acceder a bases de datos en línea, tanto propias como nacionales o del extranjero, muchas de estas bases ya se pueden acceder también.

en el formato resultado de la nueva tecnología, conocida como cd rom"(8).

Una biblioteca de museo, a simple vista, puede reconocerse como una biblioteca especializada debido a que sus colecciones se encuentran limitadas a una o varias áreas temáticas relacionadas, de acuerdo al contenido del museo del que forma parte; sin embargo, esta característica por sí sola no establece que la biblioteca sea especializada. El personal del museo y las actividades que realiza también determinan que ésta sea especializada.

Específicamente, en las bibliotecas de museos se deben tener presentes las dos grandes tareas que éstos tienen: 1) la investigación, conservación y exhibición de las colecciones y 2) las actividades educativas y de difusión que lleva a cabo en relación a las colecciones. Esto significa que la biblioteca tendrá como objetivo principal, apoyar con sus colecciones y servicios las funciones que se realizan en el museo, es decir, apoyar los objetivos y actividades del personal: investigadores, curadores, restauradores, museógrafos y otros especialistas que planean y montan las exposiciones, así como al personal que se dedica a la enseñanza e interpretación de las colecciones como maestros, guías y otros profesionales.

El apoyo que la biblioteca proporciona al museo es reconocido incluso por la UNESCO: "la identificación de los especímenes dentro de un museo requiere en primer lugar de personal experto y en segundo, de una buena biblioteca de libros de consulta... con todos los trabajos necesarios con los temas que cubren las colecciones"(9).

La biblioteca de museo además de fundamentar sus actividades en el trabajo de su personal, tiene también otra tarea que es la función educativa y de difusión y ésta es, tal vez, una de las más importantes, ya que es la que le da proyección social; la investigación que se realiza en el museo es utilizada también para enriquecer y hacer más dinámicas estas funciones. "Todas las actividades educativas y de difusión dirigidas al público son consecuencia directa de la investigación científica. La diferencia con un centro de investigación o universidad es que el museo debe concretizar [sic] los resultados de sus investigaciones en forma objetivo-visual como exposiciones dirigidas a otras personas"(10).

La función educativa y de difusión va dirigida tanto a la población escolarizada como al público en general y resulta imposible dejar de involucrar a la biblioteca, "el papel de la biblioteca del museo en este proceso educativo es apoyar e incrementar dentro del museo un medio ambiente de enseñanza informal"(11), lo que quiere decir que la biblioteca ya no solamente atenderá al personal del museo, sino que además debe prestar sus servicios a estudiantes y público en general que visita el museo. Es en este punto que se inicia una discusión acerca del tipo de biblioteca que es o debe ser una biblioteca de museo.

Indudablemente el origen de la biblioteca de museo se justificó por el apoyo que se requería en el trabajo interno del museo; sin embargo, conforme se ha ido comprendiendo la función de los museos respecto a la sociedad en la que están inmersos, su biblioteca también ha requerido apoyarlo en dicha función

ampliando sus servicios al público "las bibliotecas dentro de los museos, fueron creadas originalmente como apoyo académico a los investigadores y curadores... aunque más tarde se ofreció el servicio al público que frecuentaba el museo y que tenía la necesidad de reforzar o acrecentar sus conocimientos adquiridos durante su estancia en el museo"(12).

Aparentemente la biblioteca del museo, además de ser especializada, se convierte también en pública, porque los visitantes que asisten al museo son desde estudiantes de primaria hasta personas no especialistas que están interesadas en ampliar y conocer los objetos de las exposiciones, igualando en cierta forma a los usuarios de una biblioteca pública. La diferencia entre ésta y la bibliotecas de museo radica en que quien acude a ellas sabe que encontrará información especializada en la temática del museo.

3.4 ORGANIZACION

Las funciones y actividades de las bibliotecas de museos no distan mucho de las que se realizan en cualquier otro tipo de biblioteca, pero sí tienen algunas peculiaridades.

Una de las funciones primordiales de las bibliotecas de museos es proporcionar asesoría y servicios a otros departamentos o unidades del mismo, además de organizar en forma adecuada la adquisición, conservación y procesamiento de la información, ya que ofrece un servicio que es único en el museo.

En la organización de una biblioteca de museo se observan los siguientes aspectos:

3.4.1. La situación de la biblioteca dentro de la estructura orgánica del museo.

La biblioteca debe quedar situada en una posición adecuada de dependencia, esto quiere decir que debe depender de la dirección o autoridad máxima dentro del museo, específicamente si se trata de un museo pequeño que no tiene grandes complicaciones de trabajo. Otra posición adecuada es aquella en que la biblioteca queda ubicada en un nivel en el que depende de algún departamento de alta jerarquía en la organización. En ambas posiciones la biblioteca tendrá las posibilidades de:

- a) Mantener una comunicación constante y directa con las autoridades que determinan las políticas y lineamientos que debe seguir el museo, tanto para que la biblioteca pueda apoyar eficazmente a los objetivos del mismo, como para que las autoridades tengan un constante conocimiento acerca del trabajo, las necesidades y las potencialidades de la biblioteca.
- b) Servir a todos los departamentos de la organización conservando, en consecuencia, un contacto permanente con los jefes y el personal de cada uno de estos departamentos.
- c) Obtener medios y apoyos físicos y financieros para un funcionamiento estable.

3.4.2. La participación del jefe de la biblioteca en las determinaciones de asignación de presupuesto.

Como es bien sabido, en términos generales los museos, al igual que cualquier otro tipo de institución no lucrativa con objetivos educativos y de difusión cultural, padecen constantemente de limitaciones en el aspecto financiero.

La cantidad de presupuesto que se asigne y la forma o método para manejarlo son dos aspectos importantes que las autoridades del museo determinan y sobre los cuales dictan lineamientos que todos los departamentos o áreas de la misma institución deben seguir, incluyendo la biblioteca.

Por lo regular las autoridades del museo son las que deciden cuáles y cuántas categorías o "partidas presupuestales" debe manejar la biblioteca: equipo, materiales, personal, adquisición de libros, suscripción a publicaciones periódicas, etc. No obstante, el jefe de la biblioteca debe proporcionar datos específicos sobre los aspectos en los que es necesario emplear más presupuesto. Por ello es conveniente que presente a las autoridades los siguientes documentos:

- a) Informes de labores que incluyan estadísticas de servicios, de colecciones y de usuarios, además lo que se refiere a cuestiones administrativas y presupuestales, e incluso avances o resultados de proyectos de trabajo dentro de la biblioteca. Estos informes tienen que entregarse periódicamente a las autoridades.

- b) Proyectos que tengan como objetivo general mejorar la colección y los servicios de la biblioteca. Estos proyectos permitirán dar a conocer a las autoridades las necesidades y problemas que tiene la biblioteca, lo cual influirá en la aprobación de dichos proyectos.

En general, se trata de hacer constar a las autoridades que la biblioteca trabaja buscando constantemente el mejoramiento en sus funciones y servicios, y que incrementar el presupuesto significa mejorar las posibilidades de desarrollo de las colecciones, posibilidad de crear nuevos servicios, etc.

3.4.3. El personal de la biblioteca.

Este debe ser profesional en Bibliotecología en primer término y, en segundo, debe contar de ser posible, con conocimientos en las áreas que maneja el museo, aunque esta característica no es tan necesaria como la primera.

Para detectar el número de personas que requiere la biblioteca se debe determinar en primer lugar el número y el tipo de personal (profesional y/o no profesional) que se necesita; para ello, el jefe de la biblioteca hace un estudio tomando en cuenta el tamaño y el alcance de los servicios de la biblioteca, asimismo, tiene que describir los puestos y las características recomendables que debe poseer el personal. Las ventajas de contar con un documento en donde queden establecidas las funciones de la biblioteca y las descripciones de cada uno de los puestos requeridos son las siguientes:

- a) Las autoridades del museo conocen y reconocen la necesidad e importancia de tener profesionales en Bibliotecología.
- b) La selección del personal bibliotecario debe hacerse con la participación del jefe de la biblioteca y, en consecuencia, la contratación del personal resulta adecuada.
- c) Se presentan más posibilidades de asegurar que los salarios de los bibliotecarios estén al mismo nivel que el de otros profesionales del museo e incluso de los que se ofrecen al personal de otros museos o instituciones del mismo carácter.

Por otro lado, el personal bibliotecario requiere estar en constante actualización dentro de su propia área además de instruirse en las áreas a las que se dedica el museo, a través de talleres, seminarios, cursos y otros.

3.4.4. Planeamiento o readaptación del local

Aun cuando autores como Elizabeth Ferguson y Emily R. Mobley mencionan que una de las características de las bibliotecas especializadas es el que ocupan "solamente una parte del edificio o un área de oficina dedicada a propósitos completamente distintos"(13) y que, en la práctica, el jefe de la biblioteca sólo eventualmente participa en la decisión del lugar que debe asignársele dentro de la organización, se tienen que considerar algunos aspectos respecto a este punto, y son los siguientes:

- a) Frecuentemente los museos, y por lo tanto sus bibliotecas, se establecen en edificios históricos antiguos, por lo que es necesario tomar en cuenta la ubicación de la biblioteca, ya sea dentro del mismo edificio donde se encuentra el museo o en un local aparte; que se ubique en un piso superior o en planta baja. Se hacen este tipo de consideraciones entre otras razones, por el peso que le corresponde cargar a la biblioteca y los riesgos que esto puede tener.
- b) De acuerdo con las políticas e intereses de las autoridades del museo, la biblioteca puede servir al público y al personal interno, por lo que debe quedar en un lugar visible y de fácil acceso para todos; si es sólo para uso del personal del museo puede localizarse, por ejemplo, en áreas de oficinas o de cubículos de investigación.
- c) Por lo que respecta al diseño de las áreas e instalaciones dentro de la biblioteca, se tiene que prestar atención a los requerimientos de espacio, equipo y personal dentro de cada una de las áreas que conforman la biblioteca, así como las actividades que se realizan en cada una de ellas. De igual forma, se tiene que determinar qué servicios se pretenden dar: búsquedas de información en terminales, en lectoras de microfichas o microfilms, servicio de fotocopiado, etc.

Los espacios requeridos tienen que responder a las necesidades del acervo, personal y usuarios.

Los requerimientos de espacio dentro del local dependen de la variedad de los materiales que conforman las colecciones, ya que hay que tomar en cuenta los diferentes tipos de equipo y mobiliario que se necesitan para guardarlos y conservarlos, como por ejemplo, microfichas, diapositivas, cintas, videocassettes, mapas, así como del tamaño de dichas colecciones y los cálculos de crecimiento que se tengan para los próximos años.

El número de personas, las actividades que realizan y el equipo y mobiliario que utilizan para el desempeño de su trabajo es otro factor a tomar en cuenta.

También se tienen que considerar aspectos tales como la existencia de mesas para grupos o mesas de estudio individuales, según las actividades que tenga la biblioteca e incluso, cubículos de trabajo para investigadores.

- d) En relación con la seguridad del local donde se ubique a la biblioteca, es necesario considerar que ésta debe quedar lejos de cafeterías, cocinas, laboratorios, áreas de descanso, etc. que pueden producir ruidos, riesgos de incendios o fugas de agua y humedad. Con respecto a la protección contra robos, es recomendable contar con guardias de seguridad y/o sistemas de alarma similares a los que puede o debe tener el propio museo.

3.4.5. Relaciones públicas

Las relaciones públicas de una biblioteca de museo se deben

llevar a cabo en dos sentidos: dentro y fuera del mismo.

A nivel interno la biblioteca debe considerar las relaciones con las autoridades de la organización, cualquiera que sea su posición dentro del organigrama general.

El jefe de la biblioteca tiene que buscar la comunicación directa con las autoridades del museo e involucrarse en las diversas actividades que realizan los diferentes departamentos del mismo.

Las relaciones públicas con los miembros del museo son vitales, pues la biblioteca existe en función de ellos, por lo que tiene que promover y difundir sus servicios para que sean utilizados en forma constante; de esta manera la biblioteca se dará a conocer y podrá integrarse al trabajo general del museo.

A nivel externo, las relaciones públicas son utilizadas para establecer y sostener comunicación con otras bibliotecas o centros de documentación, de instituciones con temáticas afines para poder obtener e intercambiar información.

Entre los medios más comunes para establecer relaciones con otras bibliotecas se encuentran: la participación en catálogos colectivos, convenios de canje y/o donación y de préstamo interbibliotecario, colaboración en proyectos de recursos compartidos, convenios de uso de bancos de datos en línea, etc.

Por otro lado, hay que considerar que la biblioteca de un museo tiene un papel importante al apoyar la función educativa y de investigación del mismo, de hecho, la biblioteca a menudo resulta ser el primer contacto del público con el museo cuando éste busca información sobre sus colecciones. Esto significa que la biblioteca puede trabajar en coordinación con el personal de

de otros departamentos del museo para atender al público, por ejemplo Servicios educativos. Además, puede apoyar los programas educativos de colegios, escuelas y otras instituciones de enseñanza, así como a centros de investigación en coordinación con el museo.

3.4.6. Acervo

El objetivo fundamental al desarrollar la colección de una biblioteca de museo, es satisfacer, en primer término, las necesidades de información del personal del museo y, en segundo, del público visitante que solicita información especializada sobre la temática del museo en cuestión.

Para responder a las necesidades de estos usuarios, es necesario pensar en la importancia de formar una colección integrada por textos básicos, fuentes de consulta y obras clásicas en las áreas temáticas del museo y, por otro lado, es indispensable contar con una colección que se vaya formando de acuerdo a las necesidades de información específica requerida por los mismos usuarios.

Algunas de las características que presentan las colecciones de este tipo de bibliotecas son:

- 1) En general, las colecciones rara vez se encuentran objetivamente equilibradas en cuanto a su contenido; esto se debe a que las colecciones se van formando a partir de las necesidades de información que tiene el personal que trabaja en la organización de acuerdo a sus actividades y proyectos de investigación; sin embargo, el hecho de reunir

información muy especializada en su área, hace que la biblioteca se caracterice por contar con acervos únicos y altamente especializados.

- 2) Tanto los documentos primarios como los secundarios son de vital importancia para la biblioteca. Los primeros incluyen libros, publicaciones seriadas, memorias de congresos, etc. y los secundarios incluyen bibliografías, abstracts, índices, diccionarios, etc. Estos materiales tienen que manejar información a nivel superior, pero también de nivel básico y medio superior.

- 3) Frecuentemente el tipo de materiales que forman la colección de la biblioteca caen dentro de los no tradicionales, por ejemplo: reimpresos, reportes técnicos, catálogos informativos de exposiciones y otros, debido a que éstos proporcionan información actualizada de interés para el personal de la organización.

Estas características deben tomarse en cuenta en el momento de definir y poner en acción un programa de selección y adquisición de materiales.

3.4.6.1. Selección y adquisición de materiales

La selección de materiales, como en cualquier otra biblioteca, se encuentra directamente relacionada con los objetivos que tiene el museo al que sirve y con los propósitos

de cada uno de los programas y proyectos que se den en él.

Es necesario mantener estrecha relación con el personal del museo para conocer sus necesidades e intereses de información, mediante un comité de biblioteca en donde queden representados todos los grupos de usuarios, es decir, todas las necesidades e intereses de información para las distintas funciones que tiene el museo. Estas incluyen la investigación, restauración, preservación, arreglo y documentación de las colecciones, exhibiciones al público y programas educativos, principalmente.

Para realizar una selección y adquisición adecuada es fundamental conocer, en primer término, cuál es la importancia de seleccionar el material, G. Edward Evans dice al respecto "La selección es un proceso que implica la decisión acerca de qué materiales adquirir para una colección bibliográfica. Puede involucrar la decisión entre dos materiales que proveen información acerca del mismo tema; implica también la decisión de si la información contenida en un material es equivalente a su precio; la decisión, también, de si determinado material responderá plenamente al uso que va a recibir. En esencia, se trata de determinar sistemáticamente calidad y valor"(14).

Para que el material pueda seleccionarse y adquirirse es necesario que la persona que realiza esta función, haga un estudio de las necesidades de información de su comunidad y de la situación financiera de la biblioteca. Con base en estos estudios se podrán determinar la políticas y lineamientos a seguir para conformar una colección.

Por otro lado, el bibliotecólogo a cargo de esta función, tendrá que disponer del material que le ayude a realizar la

selección, como catálogos de editoriales, referencias encontradas en otros materiales bibliográficos y libros a vistas, entre otros.

Es importante destacar que en el establecimiento de políticas para la selección y adquisición de los materiales, se deben contemplar los siguientes aspectos:

- a) Definición clara de las áreas temáticas en las cuáles se adquirirá material.
- b) Determinación de procedimientos y personas responsables para la selección y adquisición de materiales.
- c) Políticas en cuanto a los formatos y niveles de información en que debe adquirirse el material.
- d) Determinación de las áreas temáticas a las que se apoyará de manera prioritaria.
- e) Determinación de los medios por los cuales se obtendrá el material: compra, canje y donación, y los procedimientos a seguir en cada caso.
- f) Políticas de descarte.

Para finalizar, se puede decir que los procedimientos de selección varían de una biblioteca a otra ya que esta actividad está regida por las políticas establecidas para su realización.

El primer paso en la selección comprende un proceso general donde se descarta el material que no es de interés para los usuarios de la biblioteca. Una segunda etapa fundamental es la selección específica, en donde el bibliotecario debe tomar en cuenta la opinión del usuario. Es el especialista el que puede

evaluar el material bibliográfico especializado en su área y decidir si se adquiere o no dicho material.

Para que la colección de una biblioteca responda a las necesidades de información de una comunidad, la selección y adquisición del material bibliográfico tendrá que ser muy cuidadosa.

3.4.6.2. Organización de la colección

La razón principal para organizar las colecciones en cualquier biblioteca, es la de poder recuperar en forma rápida y correcta la información que requieren los usuarios.

La organización del material implica tres funciones: 1) análisis temático, 2) Registro o descripción para su identificación y, 3) Arreglo físico en estantería y mobiliario en general.

La primera función, se refiere al uso de algún sistema de clasificación para determinar el contenido temático de los materiales. Existen tres opciones que puede considerar el bibliotecario, al momento de utilizar alguno de los sistemas existentes.

1) Un sistema ya desarrollado tal como el Sistema de Clasificación de la Biblioteca del Congreso (LC), el Sistema Decimal Dewey, el Sistema Decimal Universal, entre otros.

2) Adaptar algún sistema ya existente de acuerdo a las

necesidades propias de la biblioteca o,

- 3) Idear un sistema de acuerdo a las necesidades de la biblioteca.

Otro aspecto importante que se debe realizar como parte del proceso de análisis temático es la asignación de temas a los materiales; para esto se requiere contar con una terminología consistente en el área temática a la que se dedica la biblioteca, por lo que será necesario disponer de listas de encabezamientos ya establecidas y/o adaptadas o crear una propia en base a las necesidades de la biblioteca.

La segunda función de la descripción de los materiales se refiere a la catalogación en el caso de los libros, tesis, folletos y otros, así como al registro de las publicaciones periódicas. Este proceso tiene como fin identificar cada material de la biblioteca. En este sentido, la biblioteca debe decidir qué reglas internacionales utilizará; las más reconocidas son las Reglas de Catalogación Angloamericanas 2a ed. (AACR2).

Actualmente, las bibliotecas pueden beneficiarse con el uso de la catalogación cooperativa automatizada, ya que además de permitir el ahorro de tiempo y trabajo, se puede contar con servicios bibliográficos en línea, entre otras ventajas.

Para fines de recuperación de información de los materiales por parte de los usuarios, es necesario tener un acceso ya sea a nivel manual, como puede ser el caso del catálogo de tarjetas. e impreso y el kardex, o en forma automatizada a través de la creación de una base de datos en la que se registre información propia de la biblioteca.

En cuanto a la tercera función, relativa al arreglo físico de los materiales, éste será variado y estará determinado por los formatos de la colección y por el material y equipo que se necesite para su acomodo y consulta.

3.4.7. Servicios

Es innegable que el alcance de los servicios de la biblioteca depende de la naturaleza, funciones, necesidades y políticas del museo, ya que puede darse el caso de que un museo decida restringir su servicio de biblioteca sólo para el personal del museo o que, por el contrario, atienda también al público general.

El objetivo final al realizar el trabajo administrativo y técnico de la biblioteca, es proporcionar servicios que satisfagan las necesidades de información de los usuarios.

Dentro de la biblioteca de museo, los servicios no pueden limitarse a contestar preguntas y a orientar a los usuarios acerca del lugar en donde se encuentran ubicados los materiales, sino que es indispensable desarrollar servicios más específicos y prácticamente personalizados.

Este tipo de bibliotecas debe ofrecer los servicios que se conocen como "proactivos", es decir, aquellos que pretenden "...adelantarse a las demandas de sus usuarios/clientes para ofrecerles con toda oportunidad, la información... que requieran en apoyo a sus actividades o para la oportuna y acertada toma de decisiones"(15).

Para conseguir la información requerida por los usuarios es

necesario utilizar medios formales y no formales. Los primeros se refieren a los préstamos interbibliotecarios, búsquedas en catálogos colectivos, etc. Los medios no formales incluyen el intercambio de información con colegas invisibles, el recurrir a colegas bibliotecarios o a individuos dentro de la misma organización u otras asociaciones, universidades, etc. Esto generalmente se puede utilizar cuando la información no existe en forma impresa o es difícil conseguirla.

En cada biblioteca de museo varía la cantidad y el tipo de servicios que se prestan a los usuarios, así como las condiciones y políticas bajo las cuales se realizan. Los servicios que pueden proporcionarse quedan divididos de la siguiente manera:

A) Servicios básicos

Incluyen préstamo de materiales en sala, a domicilio y préstamo interbibliotecario, así como servicio de fotocopiado.

B) Servicio de consulta

"... salvo muy raras excepciones es probable que la labor de referencia sea más importante y ocupe más tiempo en las bibliotecas especializadas que cualquier otro tipo de bibliotecas. Esto es particularmente cierto en las bibliotecas destinadas a subvenir a las necesidades de algunos organismos como empresas comerciales, asociaciones de investigación o dependencias gubernamentales" (16).

Para realizar este servicio es fundamental el

conocimiento y el manejo eficiente de las fuentes de información existentes, tanto dentro como fuera de la biblioteca.

El servicio de consulta puede darse a nivel muy sencillo o complicado y, a nivel general o especializado, lo cual significa que el servicio cubre desde la contestación a una pregunta con un solo dato como un nombre o una cantidad o puede requerirse de una respuesta compleja que implique servicios tales como:

- 1) Realización de búsquedas bibliográficas en bases de datos en línea o creadas por la misma biblioteca y en discos compactos, búsquedas en catálogos colectivos impresos o en microfichas.
- 2) Realización de traducciones de documentos.
- 3) Localización, evaluación y resumen de información presentada en forma escrita.

C) Servicios de información actualizada

Dentro de estos servicios se incluyen:

- 1) Preparación y distribución de boletines de nuevas adquisiciones, que contengan además de información sobre libros, la de todos aquellos materiales como folletos, nuevos títulos de revistas, tesis, etc. que pueden ser de interés para los usuarios.
- 2) Servicios de alerta tales como, la circulación de fotocopias de tablas de contenido de los títulos de

publicaciones periódicas que se consideren más importantes o solicitadas por los usuarios. Otra opción podría ser la de contar con servicios comercializados, por ejemplo, el Current Contents del Information Science Institute.

- 3) En un nivel más complejo se encuentra el trabajo de diseminación selectiva de información, el cual consiste en mantener un perfil de interés temático de cada uno de los usuarios, y revisar y evaluar regularmente todas las publicaciones que van ingresando a la biblioteca y seleccionar lo que puede ser de su interés para dárselos a conocer.

D) Servicios de Bibliografía

Este servicio puede incluir las siguientes modalidades:

- 1) Participación del bibliotecario en la revisión e investigación de aspectos bibliográficos de publicaciones y conferencias que realiza la organización.
- b) Realización de bibliografías con base en solicitudes específicas.
- c) Realización de bibliografías sobre las áreas de interés de los usuarios para su distribución como un servicio más de información.

En condiciones óptimas lo mejor sería que los servicios que proporcione la biblioteca de museo sean el producto de

una relación armoniosa entre las necesidades, políticas y las limitaciones internas del mismo museo.

3.4.8. Usuarios

Los diferentes tipos de usuarios que pueden existir en una biblioteca de museo son los que aparecen en la siguiente tabla:

TABLA 3. CLASIFICACION DE USUARIOS

TIPO DE USUARIOS (internos y externos al museo)	NECESIDADES DE INFORMACION
1) con intereses especializados: -científicos -investigadores -artistas profesionales -críticos de arte -técnicos o especialistas en distintas áreas científicas y tecnológicas	requieren información para apoyar investigaciones o hacer aplicaciones inmediatas en su trabajo, dentro de los ámbitos científicos, artísticos y tecnológicos.
2) con intereses de estudio y enseñanza: -estudiantes de cualquier nivel educativo desde los niveles básicos hasta los superiores, así como cualquier otro tipo de estudios no universitarios -profesores de cualquier nivel	requieren información con fines de estudio y enseñanza.
3) con intereses recreativos básicamente: -población en general (incluyendo personas de los grupos anteriores): familias, niños, turistas, etc.	requieren información con fines recreativos

Al grupo de usuarios internos corresponden los usuarios con

intereses específicos, a los cuales se les proporcionan todos los servicios existentes en la biblioteca, desde el más simple hasta los más especializados, según lo soliciten.

Dentro de este grupo de usuarios se encuentran:

- a) los curadores, los investigadores, los diseñadores así como otros especialistas que se involucran en la producción de las exhibiciones del museo. Sus necesidades de información están relacionadas a los temas de conservación, preservación y restauración de colecciones museísticas, aspectos técnicos sobre diseño y montaje de las exhibiciones, historia sobre las piezas que conforman las colecciones de la biblioteca y temas similares que los ayuden en su educación continua o actualización en sus áreas de trabajo.
- b) el personal del departamento de servicios educativos, cuyas necesidades de información giran en torno a la planeación y realización de programas educativos y culturales dentro y fuera del museo. Este personal requiere información en el campo educativo aplicado a la museística, así como información sobre la historia y otros aspectos importantes de las colecciones del museo.

En cuanto a los usuarios externos, se les proporcionan varios o todos los servicios que tenga la biblioteca, según las políticas y criterios que adopten las autoridades del museo. Por otro lado, la biblioteca puede prestar apoyo a este tipo de usuarios, en forma indirecta a través de la realización de

seminarios, talleres de trabajo y otros eventos o programas especiales.

Los usuarios externos son los siguientes:

- a) estudiantes de distintos niveles que realizan investigaciones y trabajos sobre el área temática que maneja el museo de acuerdo a sus programas escolares, o estudiantes que desean información con fines de aprendizaje no formal o escolarizado.
- b) curadores, profesores o investigadores de otros museos o instituciones, así como personas interesadas en los campos a que se dedica el museo, ya sea para sus investigaciones o actividades profesionales.
- c) visitantes adultos que, en forma regular, participan en eventos y programas culturales y de enseñanza que se realizan en el museo.
- d) visitantes ocasionales como familias o turistas que pueden llegar a solicitar información con fines de recreación o como una simple experiencia educativa no formal.

En la actualidad muchas bibliotecas de museos atienden a la gran variedad de usuarios ya señalados, proporcionándoles distintos servicios, por ejemplo el Deustches Museum (Alemania), cuya biblioteca participa en los programas educativos.

científicos y de exhibición de su museo. Además cuenta con un sistema de préstamo interbibliotecario internacional.

Otros servicios sencillos, pero que frecuentemente no se instrumentan en muchas bibliotecas, son los que tienen, por ejemplo, la biblioteca del National Zoological Park Branch (USA) que cuenta con servicios como el de rotar mensualmente entre el personal del museo un boletín de alerta con tablas de contenido de publicaciones y nuevas adquisiciones y servicio de búsquedas bibliográficas en línea de DIALOG.

Otras bibliotecas cuentan con servicios muy simples, pero que resultan de gran utilidad como la biblioteca del Museum of Comparative Zoology de la Universidad de Harvard que al tener acuerdos con otras bibliotecas para obtener préstamos y fotocopias de materiales sin costo alguno, agiliza la recuperación de la información para los usuarios. Algunos museos como el Natural History Museum of Los Angeles County Research, dadas sus necesidades de investigación, además de contar con su biblioteca, han formado varias bibliotecas seccionales que están a cargo de curadores, esto con el objeto de mejorar el servicio de consulta por parte del personal del museo.

Con respecto a la atención a los usuarios externos, encontramos que el Museum of Science and Industry (Chicago, Illinois), abrió en 1984 una biblioteca de ciencia para niños y cuenta con laboratorios, computadoras, exhibiciones preescolares, servicios a grupos escolares y para maestros, servicio de audiovisuales y otros.

Es común que las bibliotecas participen en proyectos cooperativos o redes de trabajo con el fin de mejorar sus

servicios, por ejemplo el sistema de catalogación OCLC (Online Computer Library Center) que involucra a un gran número de bibliotecas estadounidenses, y que además de agilizar los procesos técnicos de las bibliotecas, facilita la localización de los materiales para la tramitación de préstamos interbibliotecarios.

Todo lo anterior da una idea de cómo en distintos museos, de acuerdo con sus necesidades y la importancia que le dan a sus bibliotecas, instrumentan servicios para apoyar a su personal y a la comunidad en general.

Como puede observarse a través de este capítulo, las bibliotecas de museos no difieren mucho de cualquier otro tipo de biblioteca especializada, aunque sí tienen la particularidad de atender, además de usuarios con intereses muy especializados, las necesidades de una comunidad más amplia y polifacética y, sobre todo, y cumplir con su función de promoción y de difusión de la cultura.

REFERENCIAS BIBLIOGRAFICAS

- (1) ESCOLAR SOBRINO, Hipólito. Historia de las bibliotecas. España: Fundación Germán Sánchez Ruipérez, 1985. p. 69
- (2) Ibidem, p.73
- (3) MILLARES CARLO, Agustín. Historia del libro y las bibliotecas. México: Fondo de Cultura Económica, 1971. p.287
- (4) "Necesidades de las bibliotecas especializadas". En: Boletín de la UNESCO para las bibliotecas, t. XII, nos. 11-12 (nov./dic. 1958). p.255
- (5) FERGUSON, Elizabeth y Emily R. MOBLEY. Special libraries at work. USA: Library Professional Pub., 1954. p.8
- (6) MOCTEZUMA FRANCO, Ma. Eugenia y Guillermina SANCHEZ NAHUACAT. Los servicios característicos de la biblioteca especializada: fundamentos y aplicaciones. México: Los Autores, 1988. 149 p. Tesis (Licenciada en Bibliotecología) SEP, ENBA. p.2
- (7) Ibidem, p.2
- (8) CARRION RODRIGUEZ, Guadalupe. "Las bibliotecas especializadas en México". En: La Bibliotecología en el México actual y sus tendencias. México: UNAM, Dirección General de Bibliotecas, 1992. p.63
- (9) Museum librarianship / ed. by John C. Larsen. USA: Library Professional Pub., 1985. p.1
- (10) NAVARIJO ORNELAS, Ma. de Lourdes. "La investigación y la documentación en los museos" En: Museología: teoría y práctica / Vera Helena Heck Carreiro... et al. México: Churubusco, Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía Manuel del Castillo Negrete, 1981. [pag. varia]. Tesis (Maestra en Museología). p. 13
- (11) Museum librarianship . Op cit., p. 79

- (12) MERCADER M., Yolanda. "La función de las bibliotecas integradas a los museos: un nuevo desafío" En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (14a. : 1983 : Zacatecas, Zac.) Memorias. México: Asociación Mexicana de Bibliotecarios, 1984. p. 99
- (13) FERGUSON, Elizabeth y Emily R. MOBLEY. Op cit., p.108
- (14) EVANS, G. Edward. Developing library collections. Littleton, Co.: Libraries Unlimited, 1979. p. 28
- (15) CARRION RODRIGUEZ, Guadalupe. Op cit., p.64
- (16) BIRD, J. "Organización de la labor de referencia de una biblioteca especializada". En: Boletín de la UNESCO para las bibliotecas. t. XII, no. 11-12, (nov./dic. 1958). p.5

CAPITULO 4

DIAGNOSTICO DE LA SITUACION DE LAS BIBLIOTECAS EN LOS MUSEOS DE LA CIUDAD DE MEXICO

4.1 PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA

La concepción actual del museo ha encontrado su fundamento en la necesidad de servir a la sociedad, tanto a nivel individual como colectivo. De forma individual, proporcionando a cada persona elementos de tipo informativo, cultural y recreativo, que complementados con otros que se adquieren a nivel familiar y social, le permitan formarse profesional y personalmente; a nivel colectivo, educando y concientizando a la sociedad para transformar favorablemente y de manera paulatina sus condiciones de vida.

La necesidad de servir a la sociedad, ha implicado cambios en la variedad y alcance de las funciones del museo. De esta forma, se han instrumentado múltiples eventos y servicios tales como visitas guiadas, conferencias, proyecciones, espectáculos, cursos y teatro, entre otros. Sin embargo, uno de los servicios que no ha sido lo suficientemente explotado y que puede resultar de gran utilidad para cumplir los objetivos del museo es la biblioteca.

La biblioteca apoya los objetivos del museo al proporcionar servicio al personal del mismo, el cual se apoyará en la

información obtenida en ella para realizar las actividades relacionadas con las colecciones y la organización de los diferentes servicios y eventos que se ofrecen al público. También, en algunos casos, los investigadores producen y editan material de investigación con carácter de divulgación y éste circula a través de la biblioteca.

Además de la función ya descrita, la biblioteca tiene otra más: proporcionar servicios de información al público que visita el museo. Esto significa que la biblioteca de museo sin perder su carácter especializado, tiene la facultad de poder ofrecer sus servicios a diferentes tipos de usuarios con distintos niveles educativos.

A través de la observación, fue posible detectar que, desafortunadamente, en su mayoría, las bibliotecas de museos se encuentran en una situación poco favorable: en primer término, su organización es deficiente ya que cuentan con escasos recursos humanos, materiales y financieros, lo que a su vez provoca desconocimiento de su existencia y potencialidades, tanto entre las autoridades como entre el público en general.

A partirde esta apreciación surge el problema central de la presente investigación: ¿Cuál es la situación actual de las bibliotecas de museos en la ciudad de México?, ¿Son consideradas o no parte integral de los mismos?, ¿Cuál es su función principal?, ¿Requerirán mejorar su organización y difusión de manera que sus servicios sean eficientes y puedan ser adecuadamente aprovechados por los distintos tipos de usuari de estas bibliotecas?.

4.2 HIPOTESIS

Con base en todo lo expuesto anteriormente, se desprende como hipótesis de trabajo, la siguiente:

La organización y difusión que se lleva a cabo en las bibliotecas de museos, influye en el conocimiento y aprovechamiento de los recursos de las mismas, tanto por parte de las autoridades de la institución como de los usuarios.

Con el fin de proporcionar una idea precisa del alcance que tienen los conceptos que se manejan en esta hipótesis, se explican a continuación:

Organización. - Con este término se pretende englobar todo el trabajo de administración (planeamiento, dirección, ejecución y control) que implica la coordinación de los recursos humanos, técnicos y financieros de una biblioteca, para el buen funcionamiento de la misma.

Difusión. - Se refiere al conjunto de programas y/o actividades que planea, organiza y lleva a cabo una biblioteca, dentro y fuera del museo para dar a conocer su existencia y los servicios con que cuenta.

Bibliotecas de museos. - Se trata de una organización que depende de un museo administrativa y/o académicamente, y cuyo acervo y servicios están planeados en función de la temática de las exposiciones y áreas de especialización a las que se dedica el museo. Su objetivo principal es apoyar las funciones que tiene éste.

4.2 HIPOTESIS

Con base en todo lo expuesto anteriormente, se desprende como hipótesis de trabajo, la siguiente:

La organización y difusión que se lleva a cabo en las bibliotecas de museos, influye en el conocimiento y aprovechamiento de los recursos de las mismas, tanto por parte de las autoridades de la institución como de los usuarios.

Con el fin de proporcionar una idea precisa del alcance que tienen los conceptos que se manejan en esta hipótesis, se explican a continuación:

Organización. - Con este término se pretende englobar todo el trabajo de administración (planeamiento, dirección, ejecución y control) que implica la coordinación de los recursos humanos, técnicos y financieros de una biblioteca, para el buen funcionamiento de la misma.

Difusión. - Se refiere al conjunto de programas y/o actividades que planea, organiza y lleva a cabo una biblioteca, dentro y fuera del museo para dar a conocer su existencia y los servicios con que cuenta.

Bibliotecas de museos. - Se trata de una organización que depende de un museo administrativa y/o académicamente, y cuyo acervo y servicios están planeados en función de la temática de las exposiciones y áreas de especialización a las que se dedica el museo. Su objetivo principal es apoyar las funciones que tiene éste.

Conocimiento y aprovechamiento de los recursos de las bibliotecas. - Esta idea implica el reconocimiento y la utilización satisfactoria del acervo, los servicios y las instalaciones de la biblioteca, por parte de las autoridades del museo y de los usuarios.

Autoridades de la institución y usuarios.- Por autoridades se entiende todas aquellos organismos y grupos de personas de las que depende el museo administrativa y/o académicamente. En cuanto a los usuarios, son todos aquellos individuos que asisten regularmente a la biblioteca para utilizar sus servicios.

4.3 METODOLOGIA

El objeto de estudio de esta tesis fueron los museos de la ciudad de México, sus bibliotecas y sus usuarios.

Para obtener la cantidad de museos existentes en la ciudad, fue necesario consultar y confrontar varias fuentes de información tales como directorios y guías de museos (véase lista de obras consultadas).

Por otro lado, también se buscó información en la Coordinación Nacional de Museos del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes y en la Secretaría de Turismo.

Se encontraron registrados más de 100 museos, galerías y centros culturales en la Ciudad de México. Tomando como base el concepto de museo que se planteó en el primer capítulo, se hizo una diferenciación entre museos y otros tipos de organismos, eliminándose de esta forma todos aquellos recintos que tuvieran

las siguientes características:

- 1) Tener como objetivo principal, la exhibición de las colecciones para su venta o subasta.
- 2) Trabajar exclusivamente con exhibiciones temporales y no contar con una colección propia.

Quedaron excluidas del estudio todas las galerías con fines comerciales y también los centros culturales generalmente existentes en cada delegación, hubo excepciones como en el caso del Centro Comunitario Culhuacán, ya que éste por sí mismo, dada la construcción en la que se encuentra albergado, resulta de gran valor histórico y artístico.

Además se decidió eliminar de la población a estudiar, todas aquellas colecciones pertenecientes a facultades e institutos de investigación de la Universidad Nacional Autónoma de México, tales como el Museo de Anatomía Patológica Manuel H. Sarvide, el Museo de Zoología Alfonso L. Herrera, el Museo Necroteca de la Facultad de Medicina, el Museo Jardín Botánico e Invernadero "Faustino Miranda", el Museo de Paleontología del Instituto de Geología, el Museo Herbario de la Facultad de Ciencias y el Museo Universitario de Antropología, así como el Museo de Geología de Ciencias de la Tierra del Instituto Politécnico Nacional. La razón por la cual se eliminaron es que dependen totalmente de las facultades, escuelas o instituciones en donde se encuentran ubicados y no pueden regirse por sí mismos, por lo que, además,

no cuentan con bibliotecas propias. Las características de estos museos son:

- Están dentro de los edificios de las facultades o institutos, y ocupan poco espacio.
- No desempeñan todas las funciones ni ofrecen los servicios que tienen otros museos
- Sus colecciones se utilizan para fines de investigación o como apoyo a las cátedras universitarias, razón por la cual el acceso es restringido.

En cambio, sí se consideraron en el estudio otros museos universitarios tales como el Museo del Chopo, el Museo de Geología, el Museo de la Escuela Nacional Preparatoria, el Museo Universitario de Ciencias y Artes (actualmente Museo Universitario de Arte Contemporáneo) y el Museo de Historia de la Medicina Mexicana, ya que sus actividades lo permiten.

Cabe aclarar que no se incluyeron los museos "Papalote: museo del niño" y "Museo de las Ciencias: Universum", así como tampoco aquellos que se abrieron en fechas posteriores a la realización de la encuesta.

Tomando estos criterios, finalmente la población a estudiar fue de 72 museos, de los cuales 35 cuentan con biblioteca y 37 no; para obtener este dato se consultó por vía telefónica, y también se confirmó directamente durante las visitas que se

hicieron a los museos.

A continuación se enlistan los museos incluidos en este estudio y la situación en la que se encontraron durante el levantamiento de la encuesta:

MUSEOS SIN BIBLIOTECA	SITUACION
Museo Anahuacalli o Diego Rivera	En servicio
Museo Arqueológico de Cuicuilco	En servicio
Museo Arqueológico del Cerro de la Estrella	En servicio
Museo Arqueológico de Xochimilco	En servicio
Museo de Artes Gráficas Juan Pablos	En servicio
Museo de Cera Pilea Castillo Viuda de Neyra	En servicio
Museo de Geología (UNAM)	En servicio
Museo de la Basílica de Guadalupe	En servicio
Museo de la Caricatura	En servicio
Museo de la Catedral Metropolitana	En servicio
Museo del Automóvil	En servicio
Museo del Carmen	En servicio
Museo del Chopo	En servicio
Museo del Nacional Monte de Piedad	Fuera de servicio
Museo de Mixquic	En servicio
Museo de San Juan Ixtayopan	Fuera de servicio
Museo Escultórico Geles Cabrera	En servicio

Museo Estudio Diego Rivera	En servicio
Museo Frida Khalo	Fuera de servicio
Museo Gruta Marina	En servicio
Museo Hidráulico o del Sistema del Drenaje Profundo	En servicio
Museo Histórico Judío Tuvie Maizel	En servicio
Museo Jardín Zoológico de Aragón	En servicio
Museo Jardín Zoológico de Chapultepec	Fuera de servicio
Museo Jardín Zoológico de Tlalpan	Fuera de servicio
Museo Mural Diego Rivera	En servicio
Museo Nacional de Armas del Ejército y Fuerza Aérea	En servicio
Museo Nacional de Artes e Industrias Populares	En servicio
Museo Nacional de la Estampa	En servicio
Museo Nacional de las Culturas Populares	En servicio
Museo Palacio de Bellas Artes	En servicio
Museo Planetario Luis Enrique Erro	En servicio
Museo Serfin. La tejedora de vida	En servicio
Pinacoteca de la Enseñanza	Fuera de servicio
Pinacoteca Virreinal de San Diego	En servicio
Poliforum Cultural Siqueiros	En servicio
Sala de Arte Público Siqueiros	En servicio
TOTAL	37 MUSEOS SIN BIBLIOTECA

MUSEOS CON BIBLIOTECA**SITUACION
MUSEO****SITUACION
BIBLIOTECA**

Casa de Carranza o Museo de los Constituyentes	En servicio	En servicio
Centro Comunitario Culhuacán	En servicio	En servicio
Museo Capilla Alfonsina o Museo Casa Alfonso Reyes	En servicio	En servicio
Museo Casa del Poeta Ramón López Velarde	En servicio	En servicio
Museo Casa del Risco o Museo Isidro Fabela	En servicio	En servicio
Museo Casa León Trostky	En servicio	En servicio
Museo Centro Cultural Arte Contemporáneo	En servicio	En servicio
Museo Nacional de Antropología	En servicio	En servicio
Museo de Arte Alvar y Carmen T. de Carrillo Gil	En servicio	En servicio
Museo de Arte Contemporáneo Internacional Rufino Tamayo	En servicio	En servicio
Museo de Arte Moderno	En servicio	En servicio
Museo de Historia de la Medicina Mexicana	En servicio	En servicio
Museo de Historia Natural	En servicio	Fuera de servicio
Museo de la Acuarela Mexicana	En servicio	En servicio
Museo de la Charrería	En servicio	Fuera de servicio
Museo de la Ciudad de México	En servicio	En servicio
Museo de la Escuela Nacional Preparatoria	Fuera de servicio	Fuera de servicio

Museo de la Indumentaria Mexicana Luis Márquez Romay	En servicio	Fuera de servicio
Museo del Recuerdo	En servicio	En servicio
Museo del Templo Mayor	En servicio	En servicio
Museo de San Carlos	En servicio	Fuera de servicio
Museo Franz Mayer	En servicio	En servicio
Museo Galería La lucha del Pueblo Mexicano por su Libertad	En servicio	En servicio
Museo José Luis Cuevas	En servicio	Fuera de servicio
Museo Nacional de Arte	En servicio	En servicio
Museo Nacional de Historia del Castillo de Chapultepec	En servicio	En servicio
Museo Nacional de Instrumentos Musicales	En servicio	En servicio
Museo Nacional de la Revolución	En servicio	En servicio
Museo Nacional de las Culturas	En servicio	En servicio
Museo Nacional de las Intervenciones	En servicio	En servicio
Museo Olímpico	Fuera de servicio	Fuera de servicio
Museo Postal de Filatelia	Fuera de servicio	Fuera de servicio
Museo Recinto Homenaje a Benito Juárez	Fuera de servicio	Fuera de servicio
Museo Tecnológico de la Comisión Federal de Electricidad	En servicio	En servicio
Museo Universitario de Ciencias y Artes	En servicio	En servicio
TOTAL	35 MUSEOS CON BIBLIOTECA	

Para realizar la investigación de campo, se utilizó la técnica de encuesta, tomando como instrumento cuatro diferentes cuestionarios dirigidos a:

- Directores de museos sin biblioteca
- Directores de museos con biblioteca
- Jefes o responsables de bibliotecas de museos
- Usuarios de bibliotecas

El objetivo de los cuestionarios aplicados a los directores de museos, fue conocer su opinión acerca de la función que debe tener o tiene la biblioteca dentro de un museo.

El cuestionario para directores de museos donde no hay biblioteca constó de 10 preguntas: 8 abiertas y 2 cerradas (ver anexo I). El cuestionario para aquellos directores cuyos museos sí cuentan con biblioteca constó de 11 preguntas: 8 abiertas y 3 cerradas (ver anexo II).

A los jefes de bibliotecas se les aplicó un cuestionario de 37 preguntas; 28 cerradas y 9 abiertas, (ver anexo III), con el fin de conocer diferentes aspectos de la organización y administración, así como los servicios que ofrecen y la difusión que se hace de los mismos.

Las preguntas de este último cuestionario se clasificaron en los siguientes apartados:

- a) Datos generales
- b) Local y mobiliario
- c) Presupuesto
- d) Personal
- e) Selección y adquisición de materiales

- f) Servicios técnicos y acervo
- g) Relaciones públicas
- h) Servicios al público y usuarios

Por otra parte, a los usuarios de las bibliotecas se les aplicó un cuestionario que consta de 13 preguntas, de las cuales 3 fueron abiertas y 10 cerradas (ver anexo IV). En este caso, dado que era imposible cuantificar el universo a estudiar, se optó por aplicar 5 cuestionarios en cada una de las 35 bibliotecas, es decir aplicar 175 cuestionarios al azar a los usuarios que se encontraran consultando la biblioteca, sin importar si eran usuarios internos o externos, lo que significa que se hizo un muestreo probabilístico casual.

Previamente se realizó una prueba piloto con cada uno de los cuestionarios y una vez evaluadas y corregidas las preguntas en relación a su fondo y forma, se elaboraron los cuestionarios definitivos. Durante la aplicación de los mismos se presentaron las siguientes situaciones:

- 1) En un principio, se pretendió aplicar los cuestionarios personalmente. En algunas ocasiones, se logró que se atendiera la solicitud en el momento de presentarse en las oficinas de los museos y las bibliotecas, y en otras fue necesario pedir previamente cita.
- 2) En muchos casos no fue posible obtener una cita por distintas razones, principalmente en el caso de los directores de museos, por lo que fue necesario entregar los cuestionarios y recogerlos posteriormente. Para esto, hubo

que anexar a los cuestionarios una carta en la que se solicitó la colaboración de las personas para responder a las preguntas, explicando el objetivo de dichos cuestionarios.

En el caso de la aplicación de cuestionarios a usuarios, se recurrió a las siguientes opciones:

- 1) Aplicarlos en las mismas ocasiones que se aplicaban las encuestas a los directores o responsables de bibliotecas. El procedimiento fue entregarlos al azar a las 5 primeras personas que estuvieran trabajando o consultando la biblioteca.
- 2) En muchos casos, las bibliotecas no tenían usuarios en el momento de la aplicación de cuestionarios, por lo que, en varias ocasiones, se solicitó la ayuda del personal de las bibliotecas estudiadas y se dejaron los cuestionarios para que ellos los aplicaran a los usuarios.
- 3) También se optó por ir a los distintos departamentos de los museos como el de servicios educativos o de investigación, para aplicarlos directamente al personal del museo.

Los principales problemas a los que hubo que enfrentarse durante el levantamiento de la encuesta fue que 9 de los 72 museos estuvieron cerrados por diferentes causas, en varias bibliotecas no se estaba dando el servicio al público porque había labores de remodelación o porque se estaba iniciando la

organización de la biblioteca, lo que dificultó o definitivamente imposibilitó, la aplicación de las encuestas, tanto en el caso de los responsables de las bibliotecas como de los usuarios. Cabe aclarar que, respecto a estos últimos, no siempre fue posible aplicar los cinco cuestionarios, aún cuando dichas bibliotecas se visitaron por lo menos en dos ocasiones, o se dejaron los cuestionarios con el personal bibliotecario.

Otro problema que se presentó fue que en algunos museos y bibliotecas no se obtuvo respuesta de directores y responsables de bibliotecas a pesar de que inicialmente fue aceptada nuestra solicitud para la aplicación de los cuestionarios y de que se insistió en varias ocasiones para recuperar los mismos.

El período de aplicación de las encuestas comprendió de julio de 1992 a febrero de 1993.

4.4 RESULTADOS

Los resultados que a continuación se presentan abarcan un total de 201 cuestionarios distribuidos entre directores de museos, responsables de bibliotecas y usuarios, los cuales se aplicaron de la siguiente forma:

1) Directores de Museos con Biblioteca	27 cuestionarios
2) Jefes o responsables de Bibliotecas	26 cuestionarios
3) Usuarios	119 cuestionarios
4) Directores de museos sin Biblioteca	29 cuestionarios

Cabe aclarar que no en todos los museos con biblioteca en

donde se contestó el cuestionario de director, se contestó el del responsable de la biblioteca, y a la inversa, en ocasiones en museos en donde sí se contestó el del jefe de biblioteca no se contestó el del director.

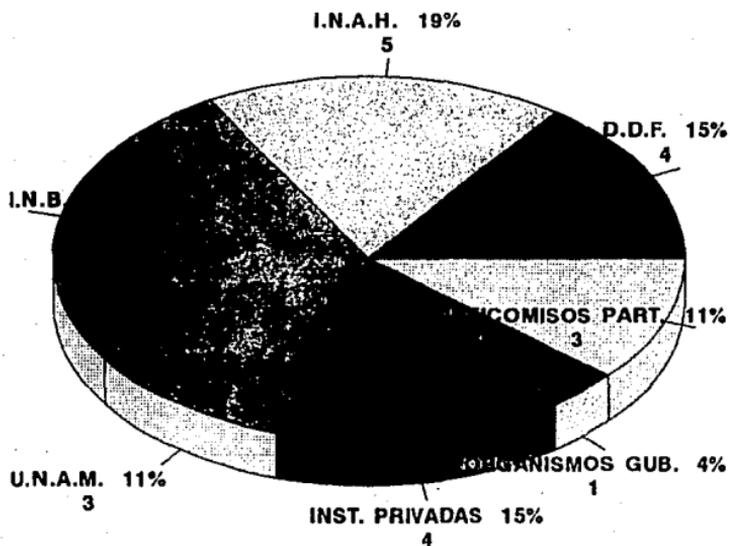
4.4.1 RESULTADOS DE LOS CUESTIONARIOS APLICADOS A DIRECTORES DE MUSEOS CON BIBLIOTECA

De los 35 museos con biblioteca sólo se pudo aplicar el cuestionario en 27 de éstos, ya que 4 se encontraron cerrados por remodelación o porque han dejado de funcionar. Hay que aclarar que 4 directores no contestaron porque no pudieron ser localizados y algunos otros, a pesar de que se les dejó el cuestionario, no aceptaron contestarlo y lo devolvieron manifestando que no tenían tiempo.

Los resultados que aquí se presentan están basados en las respuestas de los 27 directores de museos.

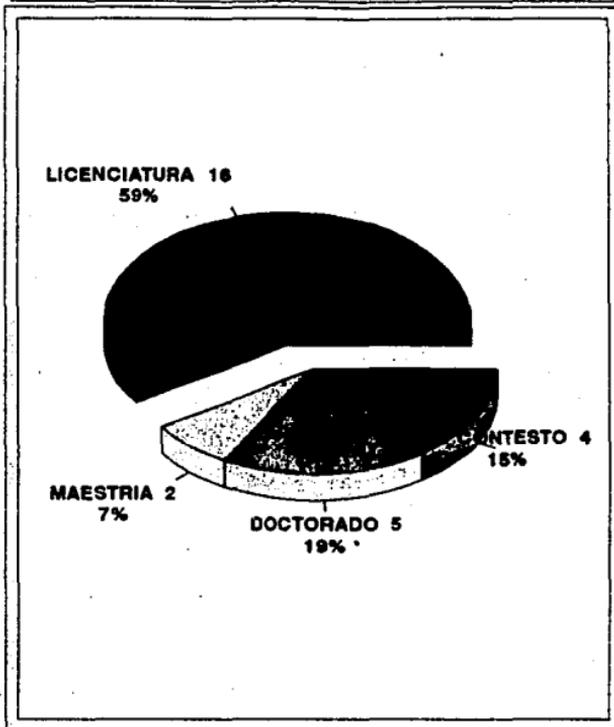
La primera pregunta tuvo como fin conocer el nombre del museo, dato que sirvió para hacer un directorio de los museos que cuentan con biblioteca en la ciudad de México (ver anexo V). En la gráfica 1, se proporcionan los resultados de los organismos de los que dependen los museos. Con estos datos se confirma que tanto el Instituto Nacional de Bellas Artes como el Instituto Nacional de Antropología e Historia, continúan coordinando gran parte de los museos de la ciudad de México y, en general, del país, como lo han hecho desde que se fundó en 1939 el INAH y en 1947 el INBA.

GRAFICA #1
ORGANISMOS DE LOS QUE DEPENDEN LOS MUSEOS
CON BIBLIOTECA



TOTAL DE MUSEOS CON BIBLIOTECA: 27

GRAFICA #2
FORMACION PROFESIONAL DE LOS DIRECTORES DE MUSEOS
CON BIBLIOTECA



TOTAL DE MUSEOS CON BIBLIOTECA : 27

El hecho de que la mayoría de los directores tengan estudios de licenciatura puede ser un factor que tal vez influya en la concepción que tienen de las bibliotecas en sus museos, pues comparando con los que tienen estudios de maestría y doctorado,

se observa que las respuestas consecutivas son más consistentes y demuestran más conocimientos del área (gráfica 2).

Por lo que se refiere a los objetivos que tienen los museos, los que se mencionaron fueron muchos y no siempre coincidentes (veáse cuadro 1).

CUADRO 1. OBJETIVOS DE LOS MUSEOS

	Museos		%
	No. absoluto		
Exhibir las colecciones	11	de 27	40.7
Difundir las colecciones a través de diversas actividades culturales (conferencias, cursos, talleres, proyecciones, eventos, publicación de guías, folletos, catálogos, etc.)	10	de 27	37.0
Investigar sobre el área temática del museo	4	de 27	14.8
Apoyar la educación escolarizada y la informal	5	de 27	18.5
Promover los valores nacionales	5	de 27	18.5
Adquirir y conservar piezas y objetos museológicos	6	de 27	22.2
Presentar las colecciones al público interesado	5	de 27	18.5
Proporcionar información sobre el área temática del museo (publicación de informes, de libros, folletos, catálogos, guías y otros)	2	de 27	7.4
Promover la cultura	3	de 27	11.1
No contestó	2	de 27	7.4

En el cuadro 2 se pueden observar las funciones, actividades y servicios que proporcionan los museos.

CUADRO 2. FUNCIONES, ACTIVIDADES Y SERVICIOS CON QUE CUENTAN LOS MUSEOS.

	Museos		%
	No. absoluto		
Proyectos e investigaciones en su área y sobre sus colecciones	25	de 27	92.5
Enseñanza formal (escuelas dentro de los museos)	6	de 27	22.2
Difusión del conocimiento mediante la producción de publicaciones	22	de 27	81.4
Almacenamiento, conservación y restauración de las colecciones	22	de 27	81.4
Exhibición de las colecciones	26	de 27	96.2
Visitas guiadas (escolares, de turistas, etc.)	24	de 27	88.8
Librería y/o tienda	14	de 27	51.8
Exposiciones temporales	25	de 27	92.5
Exposiciones permanentes	25	de 27	92.5
Cursos y talleres	22	de 27	81.4
Conferencias	23	de 27	85.1
Proyecciones	20	de 27	74.0
Actividades literarias	14	de 27	51.8
Biblioteca	27	de 27	100.0
Otros archivos	19	de 27	70.3
Auditorio	18	de 27	66.6

continúa en la siguiente hoja

	Museos		
	No. absoluto		%
Zonas de descanso	17	de 27	62.9
Restaurante o cafetería	7	de 27	25.9
Espectáculos o eventos	20	de 27	74.0
Programas para minusválidos	1	de 27	3.7
Círculos culturales	1	de 27	3.7
Excursiones recreativas culturales	1	de 27	3.7
Periódicos murales	1	de 27	3.7
Programas radiofónicos	1	de 27	3.7

Como puede apreciarse, en los 27 museos existe gran actividad y múltiples servicios, lo que permite deducir que se ha puesto interés en lograr que los museos proporcionen al público una posibilidad de formación cultural lo más completa posible.

Las respuestas dadas por los directores acerca de los objetivos que cumplen las bibliotecas de museos, demuestran que existe una amplia gama de actividades que puede realizar una biblioteca en apoyo a las funciones del museo, sin embargo, el hecho de que haya sido bajo el número de encuestados que señaló cada uno de los objetivos, hace suponer que las autoridades correspondientes aún no han valorado el lugar que les corresponde a las bibliotecas dentro de los museos. (véase cuadro 3).

CUADRO 3. OBJETIVOS QUE CUMPLEN LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS

	No. de museos No. absoluto	%
Apoyar las actividades del museo	6 de 27	22.2
Apoyar la investigación (fuera y dentro del museo)	9 de 27	33.3
Apoyar la educación	5 de 27	18.5
Proporcionar información especializada a quién lo solicite	8 de 27	29.6
Reforzar la información de las salas	4 de 27	14.8
Dar asesoría bibliográfica	2 de 27	7.4
Propiciar el estudio sobre las áreas temáticas del museo	4 de 27	14.8
Conservar e incrementar el acervo bibliográfico	2 de 27	7.4
No contestó	2 de 27	7.4

Más de la mitad consideró que sus bibliotecas no se encuentran en condiciones óptimas, y esto es explicable ya que las bibliotecas se localizan en espacios adaptados y no en locales creados especialmente para ellas (véase cuadro 4).

CUADRO 4. CONDICIONES OPTIMAS PARA EL DESARROLLO DE LAS FUNCIONES DE LAS BIBLIOTECAS

	No. absoluto	Museos %
SI	9	33.3
NO	18	66.6
TOTAL	27	99.9

CUADRO 5. ASPECTOS QUE DEBEN MEJORARSE O MODIFICARSE EN LAS BIBLIOTECAS

	No. absoluto	Museos %
Capacitar al personal bibliotecario	4 de 27	14.8
Contar con personal especializado	2 de 27	7.4
Conservar e incrementar el acervo	2 de 27	7.4
Mejorar la organización del acervo	7 de 27	25.9
Disponer de un presupuesto adecuado para cubrir las necesidades de la biblioteca	9 de 27	33.3
Mejorar el local que ocupa la biblioteca	8 de 27	29.6
continúa en la siguiente hoja		

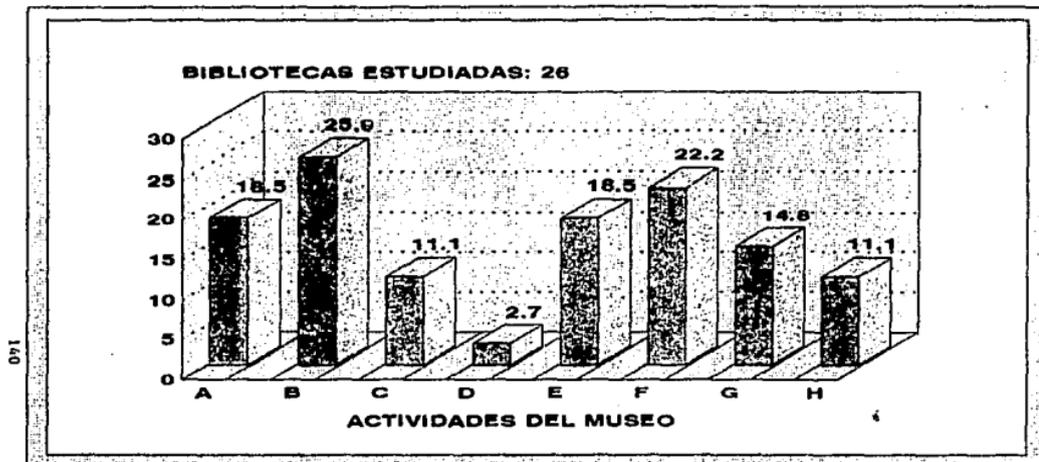
	Museos	
	No. absoluto	%
Ubicar la biblioteca en un lugar accesible del museo	2 de 27	7.4
Mantener relación con otras bibliotecas	1 de 27	3.7
Difundir y promover los servicios de la biblioteca	17 de 27	62.9
No contestó	2 de 27	7.4

Como puede observarse en el cuadro 5, el aspecto más mencionado fue la necesidad de difundir y promover los servicios de la biblioteca.

CUADRO 6. OPINION SOBRE SI DEBEN PARTICIPAR LAS BIBLIOTECAS EN LOS PROGRAMAS EDUCATIVOS, CULTURALES Y DE OTRO TIPO QUE SE REALIZAN EN LOS MUSEOS

	Museos	
	No. absoluto	%
SI	23	85.1
NO	2	7.4
NO CONTESTO	2	7.4
TOTAL	27	99.9

GRAFICA #3
ACTIVIDADES DEL MUSEO EN LAS QUE PARTICIPAN LAS BIBLIOTECAS



- A. INVESTIGACIONES BIBLIOGRAFICAS PARA EXPOSICIONES TEMPORALES Y PERMANENTES.**
- B. INVESTIGACIONES BIBLIOGRAFICAS PARA LOS PROGRAMAS DE INVESTIGACION DEL MUSEO.**
- C. PROGRAMAS DE CONSERVACION Y RESTAURACION.**
- D. PROGRAMAS DE DIFUSION.**
- E. PROGRAMAS DE SERVICIOS EDUCATIVOS.**
- F. REALIZACION DE EVENTOS CULTURALES (TALLERES, CURSOS, CONFERENCIAS, ETC.)**
- G. NO ENTENDIO LA PREGUNTA.**
- H. NO CONTESTO.**

CUADRO 7. RAZONES POR LAS QUE LAS BIBLIOTECAS NO PARTICIPAN EN LOS PROGRAMAS QUE REALIZAN LOS MUSEOS

	Museos	
	No. absoluto	%
El acervo bibliográfico no es especializado en la temática del museo	1 de 27	3.7
Sólo se proporciona información bibliográfica para investigadores	1 de 27	3.7
El museo y el centro (al que pertenece la biblioteca) al ser de carácter académico, no realiza otro tipo de programas	1 de 27	3.7

Las opiniones expresadas por los directores sobre las bibliotecas de museos, resultan valiosas pues, como se ha podido apreciar en esta investigación, poco se ha dicho y estudiado sobre las bibliotecas de museos; por lo tanto es necesario que se realicen programas destinados a mejorar y difundir los servicios de las mismas (véase cuadro 8).

CUADRO 8. OPINION RESPECTO A LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS

	Museos	
	No. absoluto	%
Son deficientes e insuficientes	3 de 27	11.1
Son valiosas cuando están organizadas	3 de 27	11.1
continúa en la siguiente hoja		

	Museos	
	No. absoluto	%
Los museos no les dan importancia ni apoyo	4 de 27	14.8
Cumplen con sus funciones	2 de 27	7.4
Deben responder a las necesidades de los usuarios	3 de 27	11.1
Son básicas en un museo y deben ser parte integral del mismo	8 de 27	29.6
Requieren de difusión	2 de 27	7.4
Son importantes porque fundamentan la información de las salas del museo y son especializadas en un tema o área	6 de 27	22.2
No hay un criterio sobre lo que es una biblioteca de museo	1 de 27	3.7
No contestó	4 de 27	14.8

Por último, se invitó a los encuestados para que agregaran sus sugerencias o comentarios, los que se registran en el cuadro

9.

CUADRO 9. SUGERENCIAS O COMENTARIOS DE LOS DIRECTORES DE MUSEOS EN RELACION A LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS DE LA CIUDAD DE MEXICO

	Museos	
	No. absoluto	%
Es necesario que la biblioteca y todas las áreas del museo se relacionen entre sí	2 de 27	7.4
La biblioteca es una fuente de información para los programas que realiza el museo	5 de 27	18.5
La biblioteca ayuda a formar hábitos de investigación y lectura	2 de 27	7.4
La biblioteca del museo debería de contar con información sobre la temática del museo	1 de 27	3.7
La biblioteca debería de contar con actividades culturales (cursos, talleres, conferencias, ciclos de cines entre otros)	1 de 27	3.7
Sin comentario o sugerencia	16 de 27	59.2

4.4.2 RESULTADOS DE LOS CUESTIONARIOS APLICADOS A LOS RESPONSABLES DE LAS BIBLIOTECAS

4.4.2.1 DATOS GENERALES

El número total de bibliotecas en donde se pudo aplicar el cuestionario fue 26 de 35 que se detectaron en los 72 museos.

De éstas 35 bibliotecas, en 4 no contestaron debido a que los museos se encontraron cerrados, en 2 no había servicio de biblioteca y no fue posible localizar al responsable de la misma y en 3 no contestaron entre otras razones, por no disponer de tiempo.

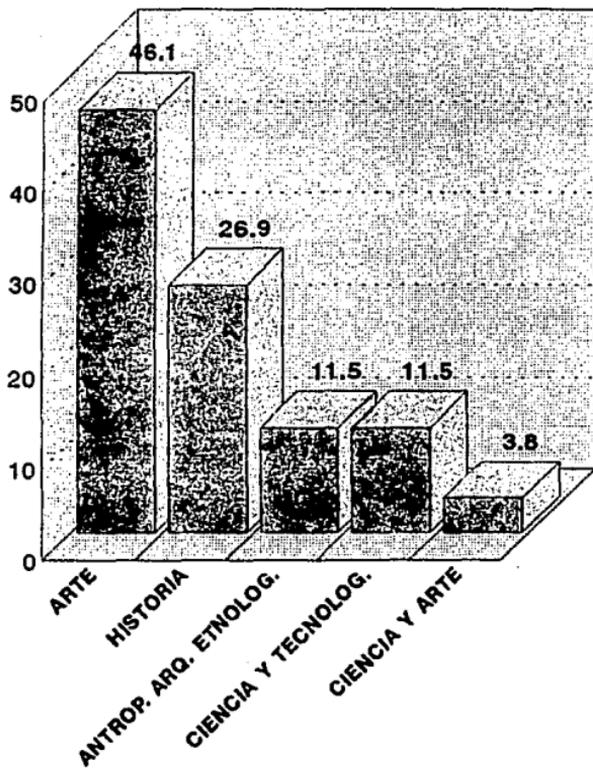
La primera y quinta preguntas de este cuestionario se hicieron para obtener información complementaria que permitiera integrar el directorio de museos con biblioteca (ver anexo V).

A continuación se muestran los resultados de las preguntas hechas a los responsables de las bibliotecas.

Como características principales de estas bibliotecas se aprecia que la mayor parte de los museos a los que pertenecen están dedicados al arte y a la historia, en contraste con los que se dedican a la ciencia y la tecnología tal como se puede apreciar en la gráfica 4.

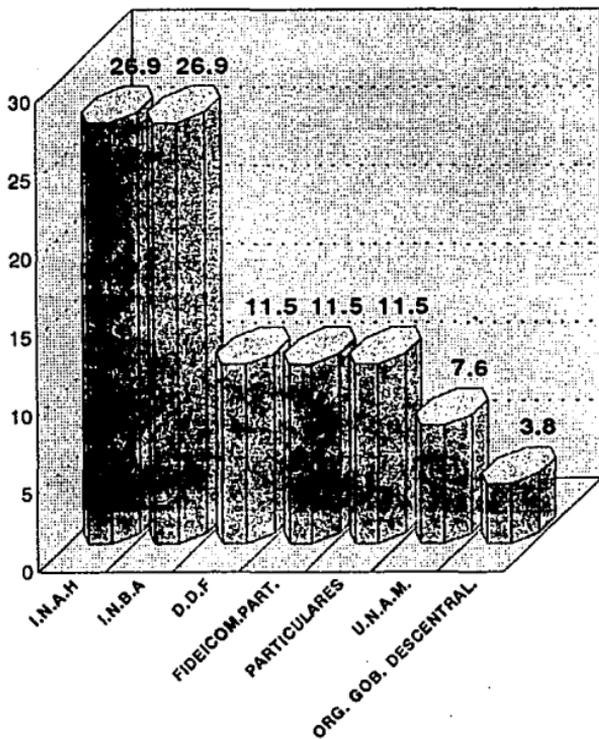
En la gráfica 5 se observa la distribución de los museos de acuerdo al organismo al que pertenecen.

GRAFICA #4
AREAS TEMATICAS DE LOS MUSEOS CON BIBLIOTECA



MUSEOS CON BIBLIOTECA : 26

GRAFICA #5
ORGANISMOS DE LOS QUE DEPENDEN LOS MUSEOS
CON BIBLIOTECA



BIBLIOTECAS ESTUDIADAS: 26

Aproximadamente el 50% de los responsables de biblioteca (11 personas) tiene formación bibliotecológica a distintos niveles y predominan los que tienen estudios de licenciatura como se ve en el cuadro 10.

CUADRO 10. ULTIMO GRADO DE ESTUDIOS REALIZADOS POR LOS RESPONSABLES DE LAS BIBLIOTECAS

	No. absoluto	Responsables %
Estudios básicos	2	7.6
Estudios técnicos en Bibliotecología	2	7.6
Licenciatura en Bibliotecología	6	23.0
<u>Licenciatura en otras áreas:</u>		
Sociología	1	3.8
Arqueología	1	3.8
Historia	3	11.5
Contaduría	1	3.8
<u>Otros estudios:</u>		
Maestría en Bibliotecología	1	3.8
Licenciatura con estudios técnicos en Bibliotecología	2	7.6
Estudios en Museología	1	3.8
Estudios de educadora y normalista	2	7.6

continúa en la siguiente hoja

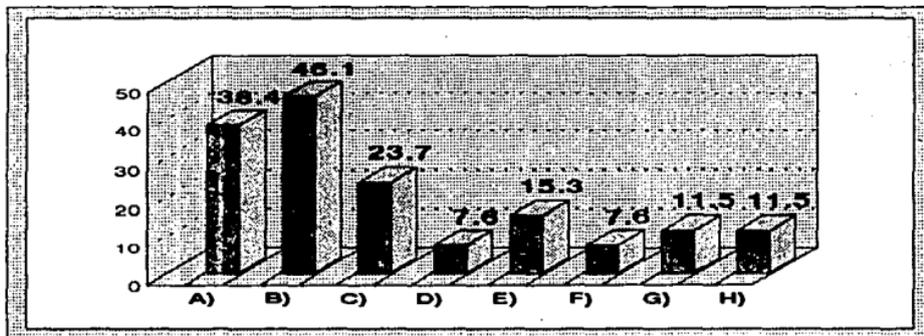
	Responsables	
	No. absoluto	%
Secretaria ejecutiva	1	3.8
No existe responsable de biblioteca nombrado oficialmente	1	3.8
No especificó	2	7.6
TOTAL	26	99.1

Los resultados acerca de los objetivos de las bibliotecas se obtuvieron dejando la pregunta abierta con el fin de permitir a los encuestados expresar sus objetivos libremente. En términos generales se encontró que cada bibliotecario señaló dos objetivos como máximo, los cuales fueron proporcionar servicio a investigadores así como a otros miembros del museo y, al público en general (veáse gráfica 6).

4.4.2.2. LOCAL Y MOBILIARIO

Dentro de este rubro se consideró importante conocer la funcionalidad del local de la biblioteca para el desempeño del trabajo bibliotecario, así como para los servicios al público. Los resultados que se obtuvieron en relación con el local donde están ubicadas las bibliotecas se presentan en el cuadro 11.

**GRAFICA #6
OBJETIVOS DE LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS**



BIBLIOTECAS ENCUESTADAS: 26

- A) PROPORCIONAR SERVICIO A INVESTIG. Y A OTROS MIEMBROS DEL PERSONAL DEL MUSEO**
- B) PROPORCIONAR SERVICIO AL PUBLICO EN GENERAL**
- C) CONSERVAR Y PRESERVAR EL ACERVO**
- D) INCREMENTAR EL ACERVO**
- E) DIFUNDIR EL ACERVO**
- F) PROPORCIONAR INFORMACION Y ESTIMULAR EL ESTUDIO EN EL AREA QUE CUBRE EL MUSEO**
- G) COMPLEMENTAR LA INFORMACION DE LAS EXPOSICIONES DEL MUSEO**
- H) NO CONTESTO**

CUADRO 11. LOCAL EN DONDE ESTAN UBICADAS LAS BIBLIOTECAS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Adaptado para funcionar como biblioteca	22	84.6
Diseñado especialmente para funcionar como biblioteca	3	11.5
No contestó	1	3.8
TOTAL	26	99.9

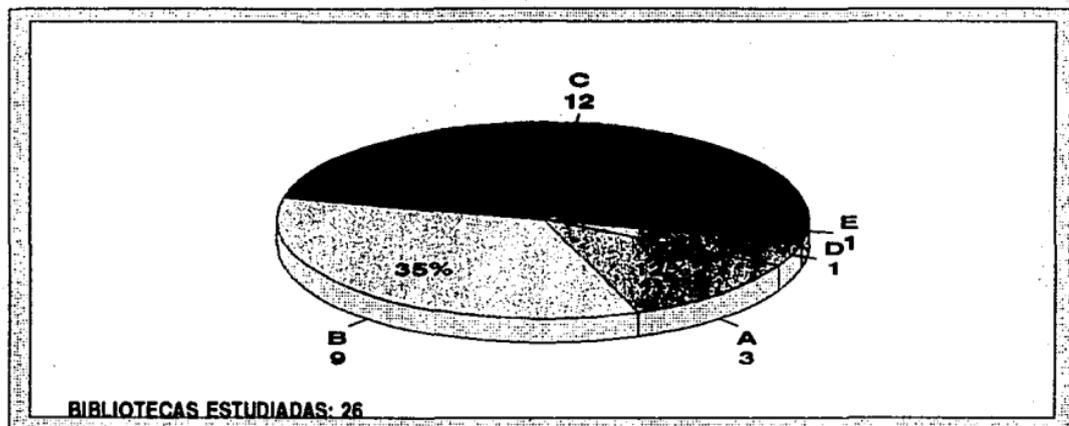
El hecho de que la mayoría de las bibliotecas (22) no cuente con locales diseñados específicamente para funcionar como tales, justifica los resultados que se presentan en la gráfica 7, en donde puede apreciarse que 12 bibliotecas cuentan solamente con un área específica donde realizar sus labores.

Por lo que se refiere a la capacidad que tienen las bibliotecas para atender usuarios, se encontraron los resultados que se presentan en la gráfica 8.

Los problemas más frecuentes señalados por los responsables de las bibliotecas, son la falta de espacio así como de equipo y mobiliario (véase cuadro 12).

GRAFICA #7

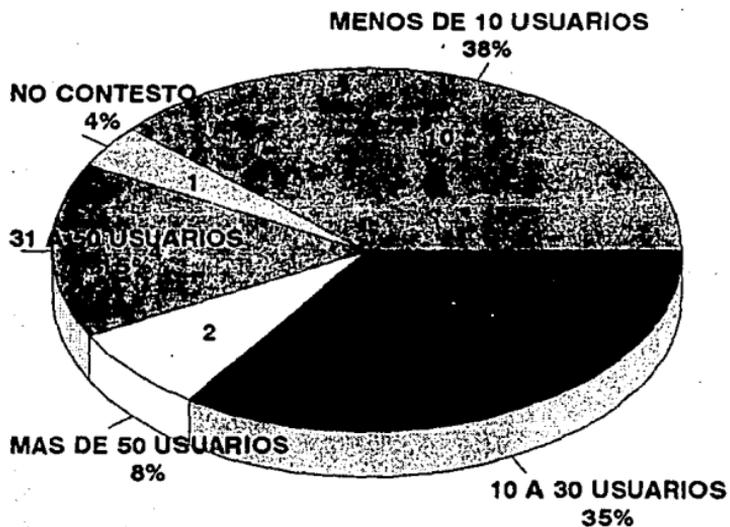
DISTRIBUCION DE SERVICIOS Y ACTIVIDADES DENTRO DE LAS AREAS FISICAS DE LA BIBLIOTECA



151

- A. CADA UNO DE LOS SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA CUENTAN CON UNA AREA ESPECIFICA
- B. HAY DOS O MAS SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES (PERO NO TODAS) REUNIDOS POR AREA FISICA EXISTENTE EN LA BIBLIOTECA
- C. TODOS LOS SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES DE LA BIBLIOTECA SE REALIZAN EN UNA UNICA AREA FISICA
- D. LA BIBLIOTECA NO TIENE ESPACIOS PROPIOS PARA SUS SERVICIOS.
- E. NO CONTESTO

GRAFICA #8
TOTAL DE USUARIOS QUE PUEDEN SER ATENDIDOS
SIMULTANEAMENTE



BIBLIOTECAS ESTUDIADAS: 26

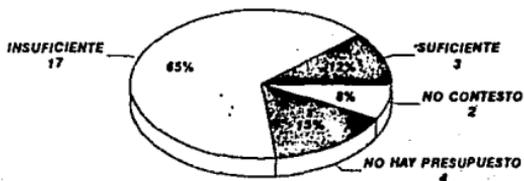
CUADRO 12. DEFICIENCIAS EN EL LOCAL Y MOBILIARIO DE LA BIBLIOTECA.

	Bibliotecas No. absoluto	%
La biblioteca no está ubicada en un lugar visible y/o accesible	11 de 26	42.3
El espacio de la biblioteca es reducido	17 de 26	65.3
Ni hay suficiente luz natural y/o artificial	8 de 26	30.7
No hay ventilación adecuada	11 de 26	42.3
Insuficiencia de mesas y sillas para usuarios	13 de 26	50.0
Insuficiencia de estantería y mobiliario para material bibliográfico	13 de 26	50.0
Falta de equipo y mobiliario para cierto tipo de materiales (películas, mapas, etc.)	16 de 26	61.5
Carencia de medidas de seguridad (extinguidores, botiquín de primeros auxilios, etc.)	4 de 26	15.3
La biblioteca está ubicada en un lugar ruidoso	2 de 26	7.6
No existen deficiencias	3 de 26	11.5

4.4.2.3. PRESUPUESTO

Con respecto al presupuesto de las bibliotecas se hicieron solamente dos preguntas que se consideraron importantes para tener una visión general de la situación que prevalece en este rubro.

GRAFICA #9
OPINION SOBRE EL PRESUPUESTO ASIGNADO A LAS BIBLIOTECAS



BIBLIOTECAS ESTUDIADAS: 26

La segunda pregunta fue acerca de las ventajas y/o desventajas que consideran los jefes que hay en la forma en que se asigna el presupuesto. Esta pregunta quedó abierta. Desafortunadamente en 8 de las 26 bibliotecas no contestaron. Las opiniones de los 18 jefes que si respondieron, se inclinaron a señalar más desventajas que ventajas (véase cuadro 13).

CUADRO 13. VENTAJAS Y/O DESVENTAJAS EN LA FORMA COMO SE ASIGNA EL PRESUPUESTO

	Bibliotecas	
	No. absoluto	‡
VENTAJAS		
Existe un presupuesto propio asignado a la biblioteca	1 de 26	3.8
La biblioteca cuenta con un fondo monetario extra al presupuesto asignado	1 de 26	3.8
La biblioteca cuenta con un presupuesto abierto	1 de 26	3.8
DESVENTAJAS		
El presupuesto no es administrado directamente por la biblioteca	5 de 26	19.2
La biblioteca no tiene un presupuesto propio asignado	4 de 26	15.3
continúa en la siguiente hoja		

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
No existe presupuesto para la biblioteca, el acervo se consigue por donaciones	4 de 26	15.3
El presupuesto en algunas áreas (encuadernación, adquisiciones, etc.) es distribuido en forma inadecuada	3 de 26	11.5
No contestó	8 de 26	30.7

Con relación a las ventajas únicamente se señalaron tres. Un encuestado afirmó: "existe un presupuesto propio asignado a la biblioteca", dicho comentario, como se puede apreciar, no significa una ventaja, sino una condición necesaria para que aquélla exista. En cambio, si es una verdadera ventaja que la biblioteca cuente con un fondo extra al presupuesto asignado o tenga un presupuesto abierto, como lo señalaron los otros dos encuestados (véase cuadro 13).

Con respecto a las desventajas, la más señalada (19.2%) fue que el presupuesto no es administrado directamente por la biblioteca. Esto significa que los jefes de las bibliotecas se limitan a recibir el material bibliográfico que se les asigna, lo que es muy común dentro del sistema bibliotecario del INAH, en donde la Biblioteca Nacional de Antropología e Historia,

centraliza la adquisición de los materiales para todas las bibliotecas pertenecientes al mismo.

El 15.3% señaló que no tiene presupuesto propio. Esto significa que el presupuesto asignado a la biblioteca puede no respetarse en cada período presupuestal y reducirse en ocasiones de acuerdo con las decisiones que tomen las autoridades.

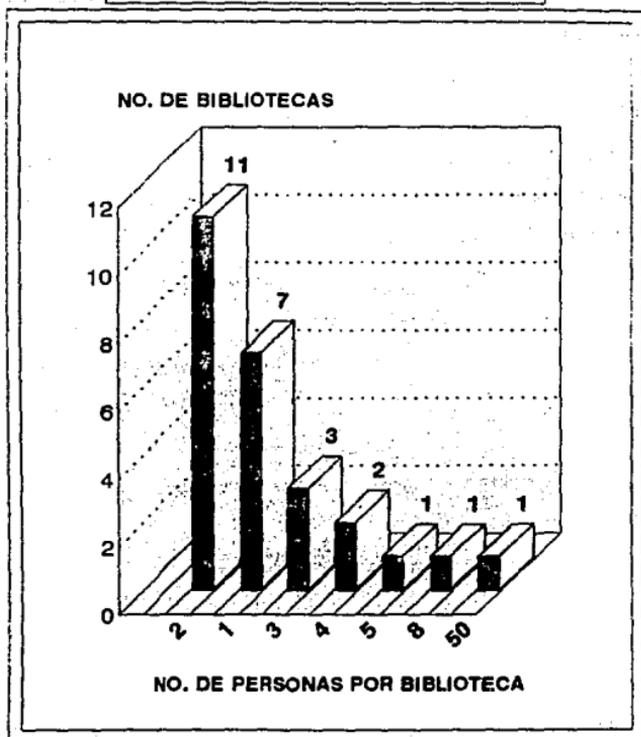
Otro 15.3% afirmó que no dispone de presupuesto; simplemente obtienen su acervo a través de donaciones y esto representa una gran desventaja pues limita y dificulta la planeación y el crecimiento adecuado del acervo, de acuerdo a las necesidades e intereses de la institución de la que depende.

Un 11.5% consignó que el presupuesto en ciertas áreas (adquisición, encuadernación, etc.) es asignado por las autoridades y no siempre es distribuido en forma adecuada.

4.4.2.4. PERSONAL

Como pudo apreciarse en los resultados obtenidos acerca de los locales de las bibliotecas, éstos son reducidos, por lo que también se comprende que el número de personas que labora en las mismas sea mínimo (véase gráfica 10).

GRAFICA #10
NUMERO DE PERSONAS QUE LABORAN
EN LAS 26 BIBLIOTECAS ESTUDIADAS



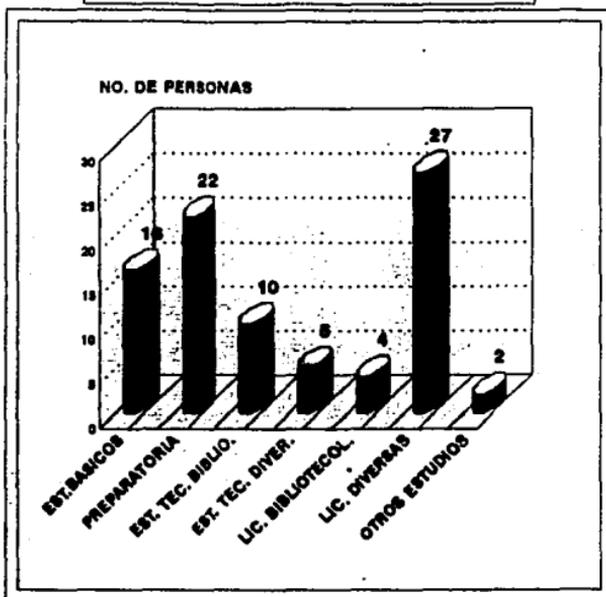
INCLUYE AL RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA
TOTAL DE PERSONAS : 112

El total de personas que labora en las 26 bibliotecas incluidas en el estudio es de 112, cabe destacar que 50 de ellas, corresponden únicamente a la Biblioteca Nacional de Antropología e Historia, esto es comprensible dado que ésta centraliza actividades de adquisición y procesos técnicos de las bibliotecas pertenecientes a la red INAH. Si no se considera este caso

especial, el promedio de personas por biblioteca es de dos.

En cuanto al nivel escolar del personal, se encontró que del total de 86 personas (excluyendo a los 26 responsables de biblioteca) los porcentajes más altos son para las personas con licenciatura en otras áreas no relacionadas con la Bibliotecología, personas con estudios de preparatoria y personas con estudios básicos (veáse gráfica 11).

**GRAFICA #11
ESTUDIOS DEL PERSONAL BIBLIOTECARIO**



**NO INCLUYE AL RESPONSABLE DE LA BIBLIOTECA
NO. DE BIBLIOTECAS ESTUDIADAS: 26**

CUADRO 14. DISTRIBUCION DE LAS FUNCIONES BIBLIOTECARIAS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Una persona realiza todas las funciones de la biblioteca y asume además la jefatura de la misma	7	26.9
Dos personas realizan las funciones bibliotecarias incluyendo la jefatura de la biblioteca	11	42.3
Una o más personas realizan cada una de las funciones de la biblioteca (generalmente se rota el personal en las funciones)	8	30.7
TOTAL	26	99.9

Como puede apreciarse, cerca de la mitad de los encuestados declaró que 2 personas realizan las actividades bibliotecarias incluyendo las funciones propias de la jefatura (ver cuadro 14).

CUADRO 15. ASISTENCIA DEL PERSONAL BIBLIOTECARIO A CURSOS DE CAPACITACION

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
SI	13	50.0
NO	12	46.1
NO CONTESTO	1	3.8
TOTAL	26	99.9

Los principales problemas que señalaron los responsables de las bibliotecas con relación al personal son los siguientes:

El 61.5% opinó que no hay suficiente personal, lo cual coincide con la información proporcionada en la gráfica 10, en donde se indica el número de personas que labora en las bibliotecas y que indiscutiblemente repercute en la distribución de las labores de la misma de acuerdo con el cuadro 14.

Otro problema importante, que fue expuesto por la mitad de los encuestados, es la falta de estímulos para el personal. Un 42.3% opinó que la formación de su personal no es satisfactoria (ver cuadro 16) y esto es notorio si se considera que sólo 14 personas de las 86 que laboran en las bibliotecas, cuentan con estudios en el área bibliotecológica (veáse gráfica 11).

El hecho de que 32 personas tengan estudios de licenciatura y técnicos en otras áreas, implica la posibilidad de encontrar un mejor nivel de desempeño laboral aun cuando éste no sea el requerido, un 23% indicó que el procedimiento de selección del personal no es el adecuado, un encuestado declaró que se requieren mejores salarios y otro especificó que hay actitudes negativas por parte del personal sindicalizado (ver cuadro 16).

CUADRO 16. PROBLEMAS EXISTENTES EN RELACION AL PERSONAL BIBLIOTECARIO

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
No es suficiente el número de personas	16 de 26	61.5
Su formación no es satisfactoria	11 de 26	42.3
El procedimiento de selección del personal no es adecuado	6 de 26	23.0
No existen suficientes estímulos	13 de 26	50.0
Se requieren mejores salarios	1 de 26	3.8
Actitudes negativas hacia el trabajo por parte del personal sindicalizado	1 de 26	3.8
No existen problemas significativos con el personal	2 de 26	7.6

4.4.2.5. ACERVO: SELECCION, ADQUISICION, PROCESOS TECNICOS Y ORGANIZACION

En este rubro se decidió incluir los resultados de todas aquellas preguntas relacionadas con el acervo de las bibliotecas.

En primer lugar se consideró importante conocer si las bibliotecas contaban con políticas de selección y adquisición por

escrito para así saber en qué medida se encuentra organizada esta actividad, y se encontró lo siguiente:

CUADRO 17. EXISTENCIA DE POLITICAS DE SELECCION Y ADQUISICION ESTABLECIDAS POR ESCRITO

	No. de bibliotecas No. absoluto	‡
SI	8	30.7
NO	18	69.2
TOTAL	26	99.9

Estos resultados se encuentran estrechamente relacionados con los orígenes de los acervos de las bibliotecas porque, como puede apreciarse en el cuadro 18, en la mayor parte de las bibliotecas se obtienen las colecciones por compra y donación, siendo éste último medio, el predominante.

Los resultados anteriores, permiten apreciar el hecho de que los responsables de bibliotecas no participan en la selección de sus colecciones, lo que, a su vez, ocasiona que éstas no siempre respondan a las necesidades de sus usuarios.

CUADRO 18. ADQUISICION DE LAS COLECCIONES DE LAS BIBLIOTECAS

No. de Bibliotecas	Compra ‡	Canje ‡	Donación ‡
1	5	5	90
2	-	-	100
3	90	-	10
4	-	-	100
5	80	-	20
6	30	30	40
7	-	-	100
8	99	-	1
9	-	-	100
10	40	-	60
11	10	-	90
12	100	-	-
13	-	-	100
14	-	20	80
15	40	40	20
16	50	5	45
17	40	-	60
18	90	2	8
19	10	20	70
20	100	-	-
21	-	-	100
22	-	-	100

continúa en la siguiente hoja

No. de Bibliotecas	Compra ‡	Canje ‡	Donación ‡
23	5	5	90
24	90	5	5
25	-	2	98
26	-	-	-

Se consideró conveniente conocer en qué medida, las bibliotecas son depositarias de las publicaciones editadas por el museo o por algunos de los departamentos de la institución en la que se encuentran ubicados. Los resultados fueron los siguientes:

CUADRO 19. RESPONSABILIDAD DE LAS BIBLIOTECAS PARA ALMACENAR Y ORGANIZAR EL MATERIAL QUE PRODUCEN LOS MUSEOS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	‡
SI	15	57.6
NO	8	30.7
NO PRODUCE PUBLICACIONES	2	7.6
NO CONTESTO	1	3.8
TOTAL	26	99.7

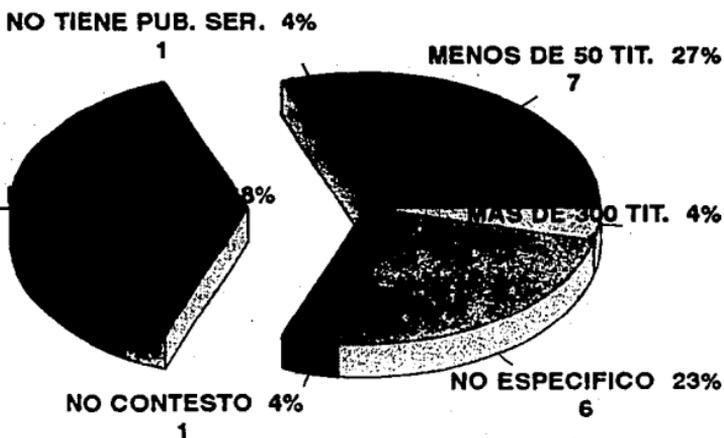
En cuanto a los acervos, en la mayoría de las bibliotecas estudiadas, éstos se conforman por publicaciones seriadas, libros, obras de consulta y tesis. Pocas bibliotecas cuentan con otros tipos de materiales, tales como catálogos y folletos, mapas, fotografías, diapositivas, discos y cassettes, que ocupan porcentajes mínimos dentro de las colecciones (ver cuadro 20).

Se observó que varios museos sí tienen colecciones importantes de algunos de estos materiales, pero en archivos no incluidos en las bibliotecas pues, como se vio en resultados anteriores, 19 de 27 museos con biblioteca, expresaron tener archivos (ver cuadro 2).

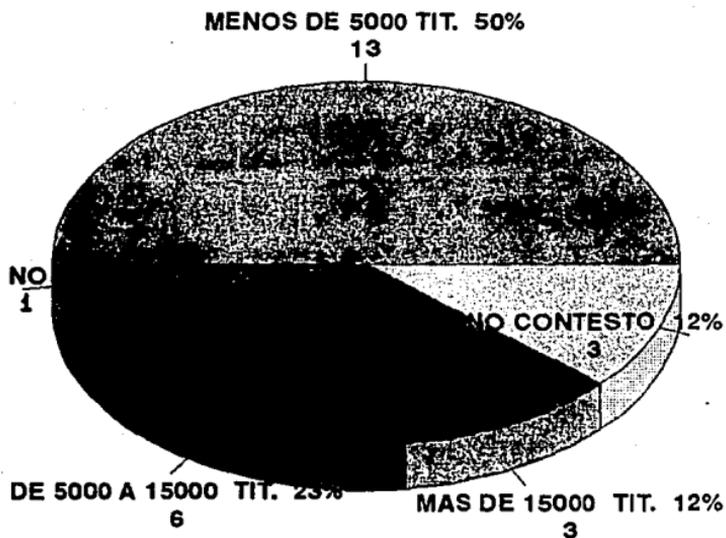
A través del análisis de los resultados en relación a los acervos de las bibliotecas (ver gráficas 12A, 12B, 12C y 12D), es posible apreciar que en términos generales, se trata de bibliotecas con acervos pequeños.

Al preguntar a los responsables, las cantidades de las distintas colecciones con que cuentan sus acervos, se les pidió tanto títulos como volúmenes, y en términos generales, pocos especificaron ambos datos, por lo que se decidió tomar en cuenta únicamente las cantidades en títulos, ya que fue el dato más frecuentemente indicado. Cuando se proporcionaron solamente cantidades de volúmenes, éstas se incluyeron en el rubro "no especificó cantidad" o en "no contestó" cuando no se obtuvo ninguno de los dos datos.

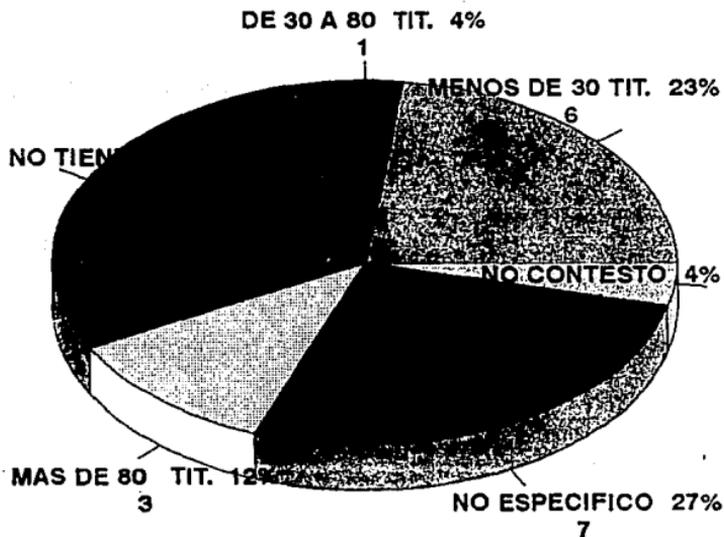
GRAFICA #12-A
NO. DE TITULOS DE PUBLICACIONES SERIADAS
EN LAS 26 BIBLIOTECAS ESTUDIADAS



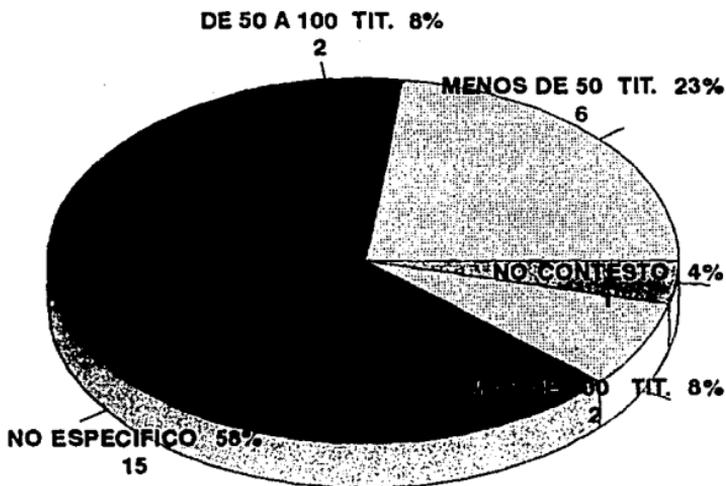
GRAFICA #12-B
NO. DE TITULOS DE LIBROS EN LAS 26 BIBLIOTECAS ESTUDIADAS



GRAFICA #12-C
NO. DE TITULOS DE TESIS
EN LAS 26 BIBLIOTECAS ESTUDIADAS



GRAFICA #12-D
NO. DE TITULOS DE OBRAS DE CONSULTA
EN LAS 26 BIBLIOTECAS ESTUDIADAS



CUADRO 20. OTROS MATERIALES

Otros materiales	No. de bibliotecas	No. de títulos
Catálogos y folletos	6 de 26	7,000 4,000 3,000 280 2 no especificaron
Materiales audiovisuales no especificados	4 de 26	812 200 30 1 no especificó
Mapas	3 de 26	536 2 no especificaron
Fotografías	2 de 26	250 1 no especificó
Películas	2 de 26	54 16
Recortes	1 de 26	30,000
Diapositivas	1 de 26	1,500
Microformatos	1 de 26	812
Códices	1 de 26	300
Videos	1 de 26	120
Carteles	1 de 26	10
Discos y cassettes	1 de 26	4

Por lo que se refiere a las áreas temáticas que cubren los acervos de las bibliotecas estudiadas, son muy variadas y en

general se inclinan a las ciencias sociales y humanísticas (ver cuadro 21).

CUADRO 21. AREAS TEMATICAS QUE CUBREN LOS ACERVOS DE LAS BIBLIOTECAS.

	Bibliotecas No. absoluto	%
Arte	15 de 26	57.6
Literatura	8 de 26	30.7
Historia de México	8 de 26	30.7
Historia	6 de 26	23.0
Antropología	6 de 26	23.0
Arqueología	5 de 26	19.2
Ciencia	4 de 26	15.3
Linguística	2 de 26	7.6
Museología	2 de 26	7.6
Filosofía	1 de 26	3.8
Derecho internacional	1 de 26	3.8
Criminología	1 de 26	3.8
Etnología	1 de 26	3.8
Economía política	1 de 26	3.8
Ingeniería	1 de 26	3.8
Tecnología	1 de 26	3.8
No contestó	1 de 26	3.8

PROCESOS TECNICOS PARA LA ORGANIZACION DE LAS COLECCIONES DE LAS BIBLIOTECAS.

En relación a la organización de los acervos de obras monográficas se encontró lo siguiente:

CUADRO 22A. ORGANIZACION DEL MATERIAL MONOGRAFICO

	Bibliotecas No. absoluto	%
Sistema de clasificación de la Biblioteca del Congreso y AARC	5	19.2
Sistema de clasificación Decimal Dewey y AARC	7	26.9
Sistema de clasificación Dewey, sin reglas de catalogación	2	7.6
Numeración progresiva en estantería y breve descripción del material en carpetas	3	11.5
Ordenamiento temático sin catalogación ni control de adquisición	2	7.6
Ordenamiento alfabético por título y breve descripción del material en carpetas	1	3.8
No especificó	5	19.2
No contestó	1	3.8
TOTAL	26	99.6

La organización de los libros es muy variada en las bibliotecas. Sólo se obtuvo información de 20 bibliotecas ya que en 6 no especificaron o no respondieron. Más del 50% de las mismas (14 bibliotecas), utiliza un sistema de clasificación internacionalmente conocido como es el de la Biblioteca del Congreso o el Sistema Decimal Dewey; sin embargo hay que reconocer que este último es el más utilizado en las bibliotecas. En 6 de éstas no siguen ningún sistema estandarizado, más bien usan uno creado por ellos mismos.

Las Reglas de Catalogación Angloamericanas se utilizan en 12 de las 26 bibliotecas, en 6 bibliotecas se hace un registro breve del material sin utilizar ningún tipo de reglas. En 2 bibliotecas no existe control.

En relación a la organización de las publicaciones seriadas, la variedad es mucho mayor como puede apreciarse en el siguiente cuadro:

CUADRO 22B. ORGANIZACION DE LAS PUBLICACIONES PERIODICAS

	Bibliotecas No. absoluto	%
Registro en kardex y ordenamiento alfabético en estantería	6	23.0
Registro en kardex y ordenamiento de acuerdo al sistema de Clasificación del Congreso	1	3.8
continúa en la siguiente hoja		

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Registro en una base de datos y ordenamiento de acuerdo a un sistema de clasificación propio	1	3.8
Registro en carpetas con un número progresivo en estantería	3	11.5
Registro en kardex y ordenamiento de acuerdo al Sistema Decimal Dewey	1	3.8
Registro alfabético por título en carpetas y en estantería	1	3.8
Catalogación de las publicaciones periódicas y ordenamiento alfabético por título	1	3.8
Ningún tipo de registro	1	3.8
No tienen publicaciones periódicas	1	3.8
No especificó	6	23.0
No contestó	4	15.3
TOTAL	26	99.4

La organización que más comunmente se observó fue el registro en kardex y el ordenamiento alfabético en estantería (6 bibliotecas). En cada una de las 5 bibliotecas restantes, se llevan a cabo formas de registro muy particulares.

CUADRO 22C. ORGANIZACION DE OTROS MATERIALES

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
FOLLETOS		
Breve descripción en carpetas y con un número progresivo	1	16.6
Registro en carpetas por título, año y editor	1	16.6
Catalogación y sistema de clasificación Dewey	1	16.6
CARTELES		
Breve descripción en carpetas y con un número progresivo	1	16.6
DIAPOSITIVAS		
Ordenadas por tema y época	1	16.6

De las bibliotecas, 24 en total, que señalaron tener colecciones de otros materiales, tales como catálogos y folletos, materiales audiovisuales no especificados, mapas, fotografías, películas, recortes, diapositivas, microformatos, códigos, videos, carteles, discos y cassettes, sólo 5 explicaron cuál era la organización de sus folletos, carteles y diapositivas.

En el resto de las bibliotecas no especificaron su organización, lo que hace suponer que no están organizadas o lo están en forma deficiente.

Con respecto a los medios de recuperación de estas colecciones, se observaron los resultados que a continuación se presentan:

CUADRO 22D. MEDIOS DE RECUPERACION DE LA INFORMACION EN LAS BIBLIOTECAS

MEDIOS DE RECUPERACION	No. absoluto	Bibliotecas %
LIBROS		
Cátalogo de tarjetas autor, título y tema	10	38.4
Catálogo de tarjetas autor y tema	1	3.8
Catálogo impreso por autor en orden alfabético	3	11.5
Catálogo en proceso de elaboración	3	11.5
Catálogo en tarjetas por título	1	3.8
Base de datos	2	7.6
No tiene catálogos	7	26.9

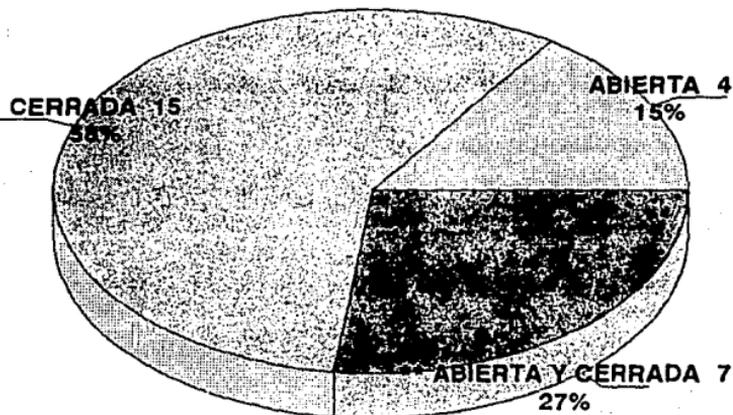
continúa en la siguiente hoja

MEDIOS DE RECUPERACION	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
LIBROS		
Kardex	8	30.7
Catálogo en tarjetas por título	1	3.8
Base de datos	1	3.8
No tiene Kardex	10	38.4
No tiene publicaciones seriadas	1	3.8
No contestó	5	19.2
OTROS MATERIALES		
Audiovisuales en tarjetas ordenadas por título	2	7.6

Por lo que se refiere al tipo de estantería se pueden apreciar los resultados que aparecen en la gráfica 13.

Finalmente se les preguntó a los responsables, acerca de los problemas que encuentran en relación con el acervo (ver cuadro 23).

GRAFICA #13
TIPO DE ESTANTERIA EXISTENTE EN LAS BIBLIOTECAS



BIBLIOTECAS ESTUDIADAS: 26
****ABIERTA A USUARIOS INTERNOS Y CERRADA A EXTERNOS**

CUADRO 23. PROBLEMAS EN RELACION AL ACERVO

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Dificultad en la organización y recuperación de ciertos materiales (folletos, fotografías, modelos, etc.)	10 de 26	38.4
Falta de espacio para acomodar adecuadamente el acervo	17 de 26	65.3
Hay rezagos de material en procesos técnicos	13 de 26	50.0
Falta de condiciones adecuadas para la conservación de materiales valiosos	14 de 26	53.8
Falta de material actualizado	20 de 26	76.9
Hay material que requiere de restauración o encuadernación	16 de 26	61.5
Pérdida constante de materiales	1 de 26	3.8
Otros:		
Problemas con el manejo de las bases de datos	1 de 26	3.8
Retraso en las devoluciones de material prestado	1 de 26	3.8
Exceso de material duplicado	1 de 26	3.8
No hay políticas ni procedimientos establecidos sobre adquisición	1 de 26	3.8

4.4.2.6. RELACIONES PUBLICAS

Sobre este aspecto, se consideró importante conocer cuáles son las actividades que realizan las bibliotecas para darse a conocer, dentro y fuera del museo al que pertenecen.

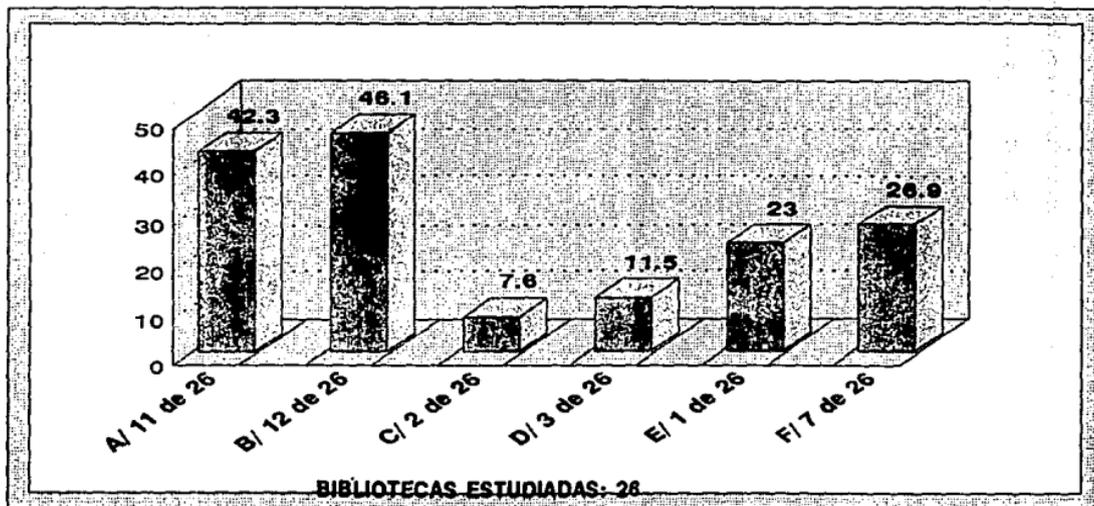
Debido a esta inquietud, se les preguntó a los jefes de bibliotecas qué tipo de relaciones constantes sostienen las bibliotecas con otras instituciones o dependencias, y se observó que en términos generales, son mínimas las relaciones que han establecido algunas bibliotecas. En una biblioteca se afirmó que no se mantiene ningún tipo de relación constante con otra institución u organismo (ver gráfica 14).

El hecho de que aproximadamente la mitad de las bibliotecas no tengan convenios de préstamo interbibliotecario, puede indicar que los usuarios internos no recurren a la biblioteca para conseguir materiales fuera del museo, y, por otro lado, que los usuarios externos no requieren de este servicio (véase cuadro 35A). Ambas situaciones nos permiten concluir que probablemente las bibliotecas no están cubriendo las necesidades de información de sus usuarios.

Otro punto que se creyó necesario incluir en la encuesta, para determinar la proyección que tienen las bibliotecas fuera de sus museos, fue preguntar a los jefes de éstas, acerca de las actividades que realizan para difundir los servicios de la biblioteca entre sus usuarios reales y potenciales. Los resultados obtenidos pueden apreciarse en el cuadro 23.

GRAFICA #14

TIPO DE RELACIONES QUE MANTIENE LA BIBLIOTECA CON OTRAS BIBLIOTECAS



- A. CONVENIOS DE CANJE Y/O DONACION**
- B. CONVENIOS DE PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO**
- C. CONVENIOS DE INTERCAMBIO DE INFORMACION POR MEDIOS AUTOMATIZADOS**
- D. PARTICIPACION EN ALGUN CATALOGO COLECTIVO**
- E. NO MANTIENE NINGUN TIPO DE RELACION CON OTRAS BIBLIOTECAS**
- F. NO CONTESTO**

CUADRO 23. PARTICIPACION DE LAS BIBLIOTECAS EN PROGRAMAS DE SUS MUSEOS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
SI	21	80.7
NO	5	19.2
TOTAL	26	99.9

CUADRO 24. PROGRAMAS DEL MUSEO EN LOS QUE PARTICIPAN LAS BIBLIOTECAS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Apoyo a los programas del Depto. de servicios educativos	8 de 26	30.7
Apoyo a los proyectos de investigación y guiones museográficos	13 de 26	50.0
Apoyo a la realización de catálogos de exposiciones del museo	3 de 26	11.5
Apoyo a los programas de difusión del museo (ferias de libros, talleres literarios, etc.)	6 de 26	23.0

continúa en la siguiente hoja

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Apoyo a los programas de actualización del personal del museo	1 de 26	3.8
Apoyo a los programas del Depto. de restauración	1 de 26	3.8

El apoyo a todos estos programas, implica que las bibliotecas utilizan los recursos y servicios necesarios de acuerdo a sus posibilidades, por lo que se concluye que el 19.2% de las bibliotecas (cuadro 23) que no participan en los programas del museo son pasivas, es decir, se limitan a proporcionar un servicio básico de préstamo, sin involucrarse en las actividades del organismo al que pertenecen ni mantener una relación de carácter académico con el personal del mismo.

Al hacer la pregunta sobre las actividades que realizan las bibliotecas para difundir sus servicios, se incluyeron una serie de opciones que presentaban dos tipos de actividades; por un lado aquéllas con fines únicos de difusión, por ejemplo la distribución de volantes, folletos o carteles, que proporcionan información sobre los servicios de la biblioteca; y por otro lado, actividades bibliotecarias que llevan implícita la difusión, por ejemplo la exhibición de listas o portadas de material de reciente adquisición (cuadro 25).

CUADRO 25. ACTIVIDADES QUE SE REALIZAN PARA DAR A CONOCER A LAS BIBLIOTECAS Y SUS SERVICIOS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Visitas guiadas a la biblioteca para mostrar su funcionamiento y servicios	8 de 26	30.7
Distribución de volantes o folletos con información sobre la biblioteca	5 de 26	19.2
Exhibiciones de materiales bibliográficos	12 de 26	46.1
Colocación de carteles o anuncios de actividades de extensión bibliotecaria para invitar al público a visitar la biblioteca	5 de 26	19.2
Organización de eventos	2 de 26	7.6
Exhibiciones de listas o fotocopias de portadas de nuevas adquisiciones	8 de 26	30.7
Producción de publicaciones para informar acerca de los servicios o novedades de la biblioteca	3 de 26	11.5
Otros:		
Distribución de listados del acervo de la biblioteca	1 de 26	3.8

El resultado demuestra que es bajo el nivel de participación de las bibliotecas estudiadas. Como se observa en el cuadro 25, pocas bibliotecas realizan actividades con fines exclusivamente de difusión.

En cuánto a los grupos que ofrecen apoyo a las bibliotecas y las actividades que éstos realizan, se encontraron los resultados que aparecen en los cuadros 26 y 27.

CUADRO 26. GRUPOS DE APOYO CON LOS QUE CUENTAN LAS BIBLIOTECAS PARA DESEMPEÑAR SUS FUNCIONES

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Comité de la biblioteca	2 de 26	7.6
Grupo "Amigos del museo"	8 de 26	30.7
Voluntarios	3 de 26	11.5
Otros:		
Servicio social	5 de 26	19.5
Patronato de las fundaciones de las que dependen los museos	3 de 26	11.5
Red de bibliotecas públicas del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes	1 de 26	3.8

CUADRO 27. ACTIVIDADES QUE REALIZAN LOS GRUPOS DE APOYO EN LAS BIBLIOTECAS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Adquisición de donaciones a través de particulares	8 de 26	30.7
Realización de eventos para recaudar fondos monetarios (subastas, presentaciones artísticas, etc.)	1 de 26	3.8
Trabajo voluntario dentro de la biblioteca (procesos técnicos menores, servicio al público)	10 de 26	38.4
Difusión de la biblioteca	3 de 26	11.5

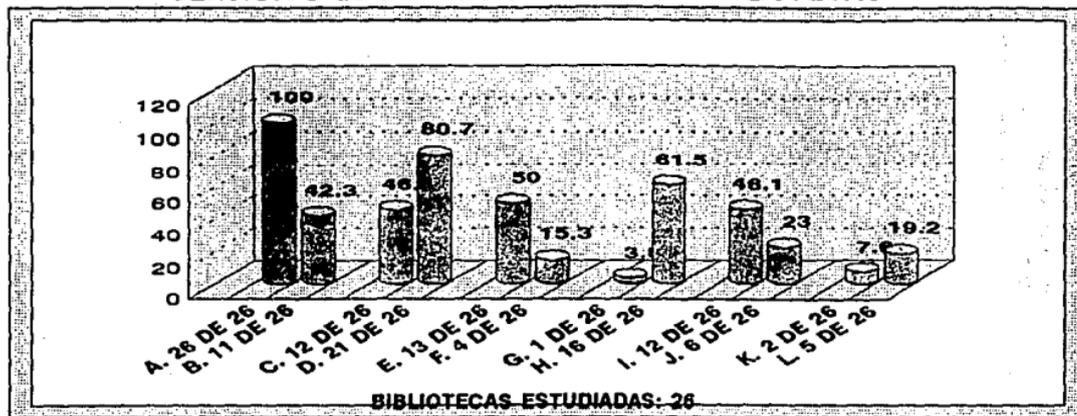
4.4.2.7. SERVICIOS

En términos generales, las bibliotecas estudiadas no se caracterizan por proporcionar servicios especializados, y aún en los primordiales parece haber deficiencias. Los resultados son los que aparecen en la gráfica 15.

Se observó que el servicio de préstamo en sala fue el único existente en todas las bibliotecas y, en contraste, tanto el servicio de préstamo a domicilio como el interbibliotecario sólo fueron señalados en 11 y 12 bibliotecas respectivamente. Este último dato coincide con las 11 bibliotecas que manifestaron

GRAFICA #15

SERVICIOS QUE PROPORCIONAN LAS BIBLIOTECAS



A. PRESTAMO EN SALA

B. PRESTAMO A DOMICILIO

C. PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO

D. AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE LA BIBLIOTECA

E. ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS

F. BUSQUEDAS EN BASES DE DATOS EN LINEA

G. BUSQUEDAS EN BASES DE DATOS EN DISCO COMPACTO

H. INFORMACION POR TELEFONO

I. FOTOCOPIADO

J. VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA

K. CURSOS

L. EXPOSICIONES

tener convenios de préstamo interbibliotecario. Aún cuando la mayor parte de las bibliotecas atiende a usuarios internos, sólo la mitad de ellas proporciona los servicios arriba mencionados.

El servicio de fotocopiado, que puede considerarse, junto con los otros tres anteriores como básico en cualquier biblioteca, se proporciona sólo en 12 de ellas.

Las búsquedas en bases de datos en línea y en disco compacto se ofrecen en cuatro y en una biblioteca respectivamente. Este resultado permite apreciar que las bibliotecas de museos, a pesar de ser especializadas, carecen de medios automatizados y de nuevas tecnologías que les permitan un manejo y recuperación de información rápido y eficiente.

Para conocer el grado de organización que se tiene en las bibliotecas, se les preguntó a los responsables si tenían reglamento por escrito, ya que en él se especifican todos aquellos lineamientos y consideraciones relacionadas con las funciones y servicios (ver cuadro 28).

También se consideró interesante conocer qué tipo de estadísticas se realizan en las bibliotecas, ya que las mismas forman parte del proceso de evaluación del trabajo que llevan a cabo. Desafortunadamente los resultados no son alentadores y, en términos generales, pocas bibliotecas realizan estadísticas en forma sistemática (ver cuadro 29).

CUADRO 28. EXISTENCIA DE UN REGLAMENTO DE BIBLIOTECA

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
SI	18	69.2
NO	8	30.7
TOTAL	26	99.9

CUADRO 29. TIPO DE ESTADISTICAS QUE LLEVAN A CABO LAS BIBLIOTECAS

	Bibliotecas	
	No. absoluto	%
Número y tipo de usuarios que asisten a la biblioteca	24 de 26	92.3
Tipo de materiales que se usan	15 de 26	57.6
Preguntas de consulta resueltas	7 de 26	26.9
Préstamos interno, a domicilio e interbibliotecario	15 de 26	57.6
Otros:		
Visitantes distinguidos	1 de 26	3.8
Número de fotocopias	1 de 26	3.8
Adquisiciones por compra y donación	1 de 26	3.8
Visitas guiadas	1 de 26	3.8

4.4.2.8. USUARIOS

En relación con los usuarios que utilizan las bibliotecas de museos, fue necesario conocer el tipo de usuarios que asisten a ellas y su promedio mensual de asistencia (ver cuadro 30 y gráficas 16 y 17).

CUADRO 30. TIPO DE USUARIOS A LOS QUE PROPORCIONAN
SERVICIO LAS BIBLIOTECAS

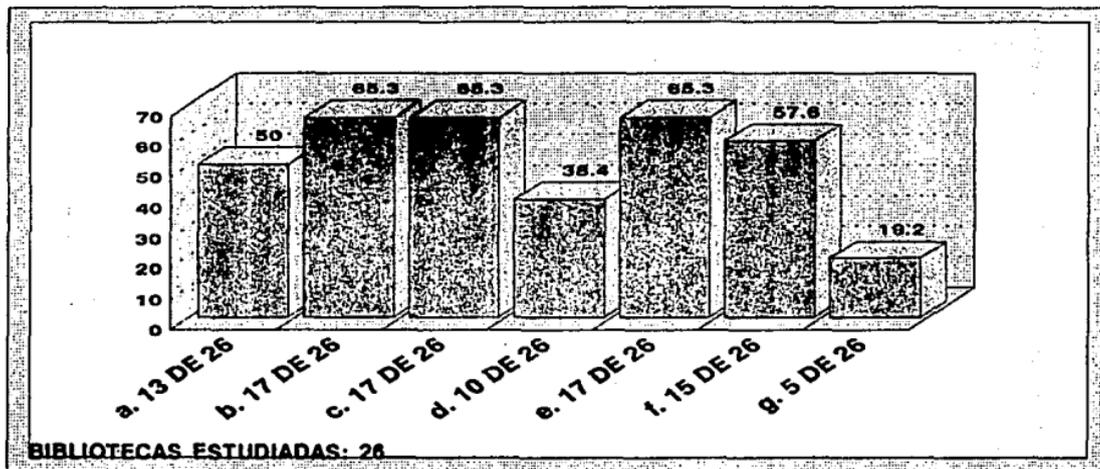
	Bibliotecas No. absoluto	%
Usuarios internos	2	7.6
Usuarios internos y externos	24	92.3
TOTAL	26	99.9

Finalmente se les pidió a los responsables de las bibliotecas que hicieran sugerencias y comentarios; prácticamente hubo abstención. Sólo se dieron 4 comentarios (ver cuadro 31).

Uno de los encuestados afirmó que las bibliotecas de museos no deben convertirse en públicas, ya que al parecer corren ese riesgo. Este comentario hace reflexionar precisamente en esa característica tan particular que tienen las bibliotecas de museos: ser especializadas y, sin embargo, tener la opción de atender a un público general.

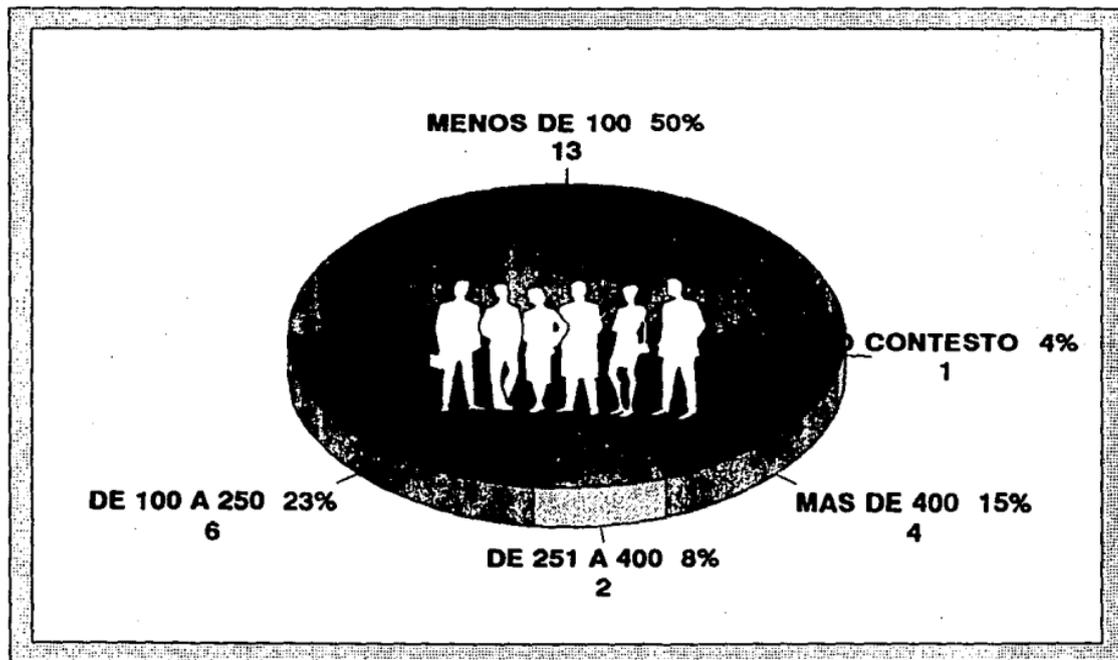
GRAFICA #16

TIPO DE USUARIOS QUE ASISTEN A LAS BIBLIOTECAS FRECUENTEMENTE



- a. ESTUDIANTES DE PRIMARIA Y/O SECUNDARIA
- b. ESTUDIANTES DE PREPARATORIA O EQUIVALENTE
- c. ESTUDIANTES DE LICENCIATURA
- d. ESTUDIANTES DE MAESTRIA Y O DOCTORADO
- e. INVESTIGADORES INTERNOS Y/O EXTERNOS
- f. PROFESORES
- g. PUBLICO EN GENERAL (AMAS DE CASA, EMPLEADOS, ETC.)

GRAFICA #17
PROMEDIO MENSUAL DE USUARIOS QUE ASISTEN A LAS
BIBLIOTECAS



BIBLIOTECAS ESTUDIADAS: 26

CUADRO 31. SUGERENCIAS Y/O COMENTARIOS DE LOS JEFES DE BIBLIOTECAS ENCUESTADOS

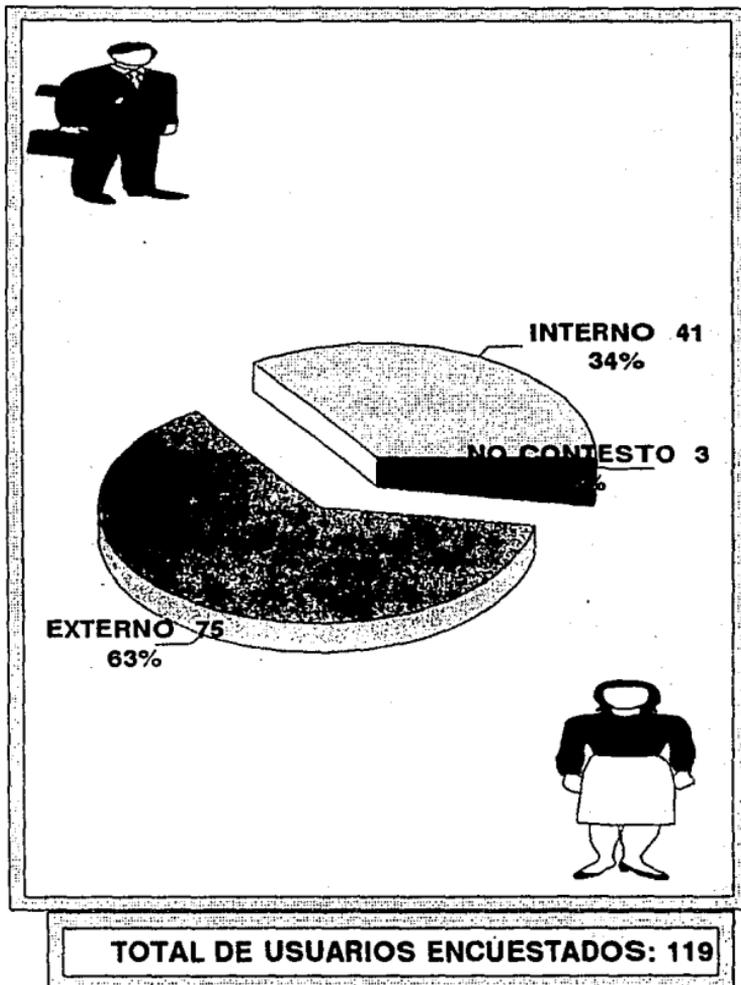
	Encuestados No. absoluto	%
Las bibliotecas de museos no deben convertirse en públicas	1 de 26	3.8
Es necesario mejorar la formación profesional del personal que labora en las bibliotecas	2 de 26	7.6
El personal de servicio social debe tener estímulos económicos	1 de 26	3.8
La biblioteca no da servicio al público por falta de personal	1 de 26	3.8

4.4.3. RESULTADOS DE LOS CUESTIONARIOS APLICADOS A USUARIOS DE LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS

Del cuestionario aplicado a 119 usuarios de 25 bibliotecas de museos, fue importante conocer el tipo de usuarios que asisten a la biblioteca y en qué medida la conocen.

Las características principales que se encontraron en el grupo estudiado con respecto al tipo, ocupación y edad, aparecen en la gráfica 18 y en los cuadros 32 y 33.

GRAFICA #18
TIPO DE USUARIOS QUE ASISTEN A LAS BIBLIOTECAS
DE MUSEOS



CUADRO 32. OCUPACION DE LOS USUARIOS

	Encuestados No. absoluto	%
Estudiante	59	49.5
Profesor	16	13.4
Empleado	22	18.4
Investigador	10	8.4
Becario	1	0.8
Prestador de servicio social	3	2.5
Jubilado	1	0.8
Pasante de licenciatura	2	1.6
Artista	2	1.6
Asesor educativo	2	1.6
Curador	1	0.8
TOTAL	119	100.0

CUADRO 33. EDAD DE LOS USUARIOS

	Encuestados No. absoluto	%
Menos de 20 años	27	22.6
De 20 a 30 años	58	48.7
De 30 a 40 años	21	17.6
Más de 40 años	13	10.9
TOTAL	119	100.0

Como puede observarse, la población incluida en este estudio es gente joven en su mayoría, no pertenece al personal del museo y principalmente se trata de estudiantes.

En relación a la frecuencia con que los usuarios asisten a la biblioteca se entiende que más de la mitad de los usuarios asisten regularmente a la biblioteca y, por lo tanto, conocen los servicios de ésta (ver cuadro 34).

CUADRO 34. FRECUENCIA DE ASISTENCIA A LAS BIBLIOTECAS

	Encuestados No. absoluto	%
Diariamente	27	22.6
Una vez a la semana	42	35.2
Una vez al mes	13	10.9
Con una frecuencia menor a las antes citadas	36	30.2
No contestó	1	0.8
TOTAL	119	99.9

SERVICIOS DE LA BIBLIOTECA Y FRECUENCIA DE USO

Los servicios que utilizan los usuarios en las bibliotecas y la frecuencia con que lo hacen, es un punto que se consideró vital conocer. Los resultados obtenidos se presentan en los cuadros 35A, 35B, 35C y 35D.

CUADRO 35A. PRESTAMO EN SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.

	Préstamo en sala		Préstamo a domicilio		Préstamo interbib.	
	No. abs.	%	No. abs.	%	No. abs.	%
Frecuentemente	72	60.5	20	16.8	9	7.5
Algunas veces	35	29.4	15	12.6	16	13.4
Nunca	1	0.8	31	26.0	25	21.0
No hay servicio	-	-	1	0.8	1	0.8
No contestó	11	9.2	52	43.6	68	57.1

CUADRO 35B. SERVICIOS DE FOTOCOPIADO, ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS, BUSQUEDAS AUTOMATIZADAS

	Fotocopiado		Elab. de bibliografias		Búsquedas automatizadas	
	No. abs.	%	No. abs.	%	No. abs.	%
Frecuentemente	32	26.8	14	11.7	5	4.2
Algunas veces	34	28.5	29	24.3	8	6.7
Nunca	16	13.4	18	15.1	30	25.2
No hay servicio	-	-	1	0.8	1	0.8
No contestó	37	31.0	57	47.8	75	63.0

CUADRO 35C. CONFERENCIAS, TALLERES LITERARIOS, CONSULTAS POR TELEFONO

	Conferencias		talleres literarios		Consulta por teléfono	
	No. abs.	%	No. abs.	%	No. abs.	%
Frecuentemente	1	0.8	1	0.8	1	0.8
Algunas veces	-	-	-	-	-	-
Nunca	-	-	-	-	-	-
No hay servicio	-	-	-	-	-	-
No contestó	118	99.1	118	99.1	118	99.1

CUADRO 35D. ASESORIA EN TAREAS, VISITAS GUIADAS, CUBICULOS DE ESTUDIO

	Asesoría en tareas		Visitas guiadas		Cubículos de estudio	
	No. abs.	%	No. abs.	%	No. abs.	%
Frecuentemente	2	1.6	2	1.6	-	-
Algunas veces	3	2.5	3	2.5	1	0.8
Nunca	-	-	-	-	-	-
No hay servicio	-	-	-	-	-	-
No contestó	114	95.4	114	95.4	118	95.7

Los servicios mencionados con mayor frecuencia por los usuarios fueron los diferentes tipos de préstamo, el fotocopiado y la elaboración de bibliografías.

La frecuencia de uso de los diferentes servicios fue diversa, encontrando las siguientes características:

En la mayor parte de los servicios incluidos en el cuestionario, hubo un alto porcentaje de encuestados que no contestó con qué frecuencia usaban los servicios; se puede suponer que fue por falta de atención en la lectura del cuestionario o por una mala interpretación del mismo.

Un alto porcentaje de los encuestados (89.9%) señaló que utilizaba el préstamo en sala, además de ser el servicio que con mayor frecuencia emplean (60.5%). Esto se justifica si se considera que la mayor parte de los encuestados fueron usuarios externos.

Con respecto al servicio de préstamo a domicilio, considerado como un servicio interno, es decir, para el personal del museo, se encontró que 20 usuarios contestaron utilizarlo frecuentemente y 15 algunas veces. Si se compara esta información con el total de usuarios internos que contestaron el cuestionario, es posible apreciar que es alto el porcentaje que utiliza dicho servicio.

En el caso del préstamo interbibliotecario, 25 de los 119 encuestados contestaron usarlo ya sea frecuentemente o algunas veces. Esta información indica que hay poca demanda de dicho servicio y coincide con el bajo número de bibliotecas que lo ofrecen.

En relación con el servicio de fotocopiado, más del 50% de los encuestados lo utiliza ya sea en forma frecuente u ocasional, por lo que se puede deducir que se trata de un servicio regularmente solicitado, y si se relaciona con el hecho de que sólo 12 de las 26 bibliotecas incluidas en el estudio cuentan con este servicio, se comprueba que es urgente la necesidad de instrumentarlo en todas las bibliotecas.

La elaboración de bibliografías fue señalada como un servicio utilizado en forma regular por 43 de los 119 encuestados y si se toma en consideración que 13 bibliotecas cuentan con este servicio, se concluye que es importante y que vale la pena mejorarlo y difundirlo.

Con respecto a las búsquedas automatizadas solo 13 personas contestaron hacer uso de este servicio, lo que significa que los servicios por medios automatizados no se han desarrollado en estas bibliotecas.

Por otro lado, se observó que, en menor medida, los usuarios utilizan servicios tales como consulta por vía telefónica ó el servicio de cubículos de estudio. Lo mismo sucede con las visitas guiadas, las conferencias y los talleres literarios.

La asesoría de tareas fue un servicio señalado por 5 usuarios, se trata de una actividad muy particular que se proporciona en una de las bibliotecas estudiadas.

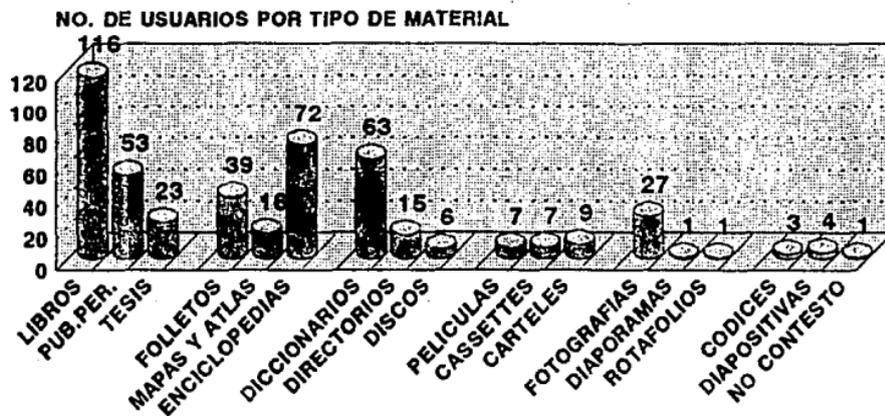
De los resultados obtenidos se puede decir que es necesario que las bibliotecas de museos proporcionen más servicios de los que comúnmente ofrecen, pero sobre todo que se haga difusión de ellos para que sean utilizados y los usuarios asistan con mayor frecuencia a la biblioteca y en mayor número.

En cuanto al tipo de materiales más frecuentemente utilizados por los usuarios, los libros, enciclopedias y diccionarios, resultaron ser los más consultados.

En menor proporción fueron mencionados los folletos, las fotografías, tesis, los mapas y atlas, directorios, carteles, discos, películas, cassettes, diapositivas, diaporamas y rotafolios, lo cual concuerda con el resultado obtenido en relación a las características de los acervos de las bibliotecas, en donde todos estos materiales existen en pequeñas cantidades (ver gráfica 19).

Un punto que se creyó conveniente conocer fue la frecuencia con que los usuarios quedan satisfechos con la información y los servicios de la biblioteca (ver cuadro 37).

GRAFICA #19
MATERIALES GENERALMENTE UTILIZADOS POR LOS USUARIOS



TOTAL DE USUARIOS ENCUESTADOS: 119

CUADRO 37. FRECUENCIA CON QUE LOS USUARIOS QUEDAN SATISFECHOS CON LA INFORMACION Y LOS SERVICIOS QUE PROPORCIONA LA BIBLIOTECA

	Encuestados	
	No. absoluto	%
Siempre	55	46.2
A veces	61	51.2
No contestó	3	2.5
TOTAL	119	100.0

Estos resultados permiten apreciar que aunque no es malo el servicio que se ofrece, sí requiere de mejoras, sobre todo considerando que el 57.8% de los usuarios asiste entre una vez a la semana y diariamente a la biblioteca.

En cuanto a la opinión que tienen los usuarios acerca de los aspectos que deben mejorarse o modificarse en la biblioteca, los resultados aparecen en el cuadro 38.

CUADRO 38. OPINION DE LOS USUARIOS ACERCA DE LOS ASPECTOS BIBLIOTECARIOS QUE DEBEN MEJORARSE O MODIFICARSE

	Encuestados	
	No. absoluto	%
Ampliar horario de servicio	30 de 119	25.2
Aumentar el número de personas que atiende la biblioteca porque es insuficiente	33 de 119	27.7
continúa en la siguiente hoja		

	No. de encuestados No. absoluto	%
Mejorar la formación del personal de la biblioteca	15 de 119	12.6
Mejorar el arreglo de la colección en estantería	24 de 119	20.1
Mejorar sus catálogos y/o kardex para recuperar la información	34 de 119	28.5
Aumentar la cantidad de materiales bibliográficos	53 de 119	44.5
Actualizar los materiales bibliográficos	52 de 119	43.7
Aumentar el espacio de la biblioteca	33 de 119	27.7
Instrumentar el servicio de fotocopiado	1 de 119	0.8
Ampliar el horario de servicio de fotocopiado	4 de 119	3.3
Adquirir o incrementar el material audiovisual	4 de 119	3.3
Tener un mayor número de programas de difusión de la biblioteca	1 de 119	0.8
Instrumentar una sala de lectura	2 de 119	1.6
Instrumentar el servicio de audioteca	1 de 119	0.8
Tener mayor ventilación	1 de 119	0.8
Restaurar materiales de la colección	1 de 119	0.8

continúa en la siguiente hoja

	Encuestados	
	No. absoluto	%
Automatizar la biblioteca	1 de 119	0.8
Reproducir material antiguo para su uso	1 de 119	0.8
No la conoce lo suficiente para opinar	18 de 119	15.1
No contestó	2 de 119	1.6

Por otro lado, se les preguntó a los usuarios, las razones por las cuáles acuden a la biblioteca y se encontraron los resultados que registra el cuadro 39.

CUADRO 39. RAZONES POR LAS CUALES LOS USUARIOS ASISTEN A LA BIBLIOTECA

	Encuestados	
	No. absoluto	%
Para hacer uso de la colección y los servicios	88	73.9
Utilizan la sala para hacer tareas y otras actividades ajenas a la biblioteca	28	23.5
No contestó	3	2.5
TOTAL	119	100.0

Este punto debe tomarse en consideración por las autoridades, pues si los usuarios piden mejoras en la colección y, en general, en los servicios que presta la biblioteca, significa que sí

asisten a ella y requieren de condiciones adecuadas para trabajar en sus estudios o investigaciones.

Respecto a la difusión de las bibliotecas de museos, se hicieron dos preguntas a los usuarios y los resultados son los que se presentan en el cuadro 40 y la gráfica 20.

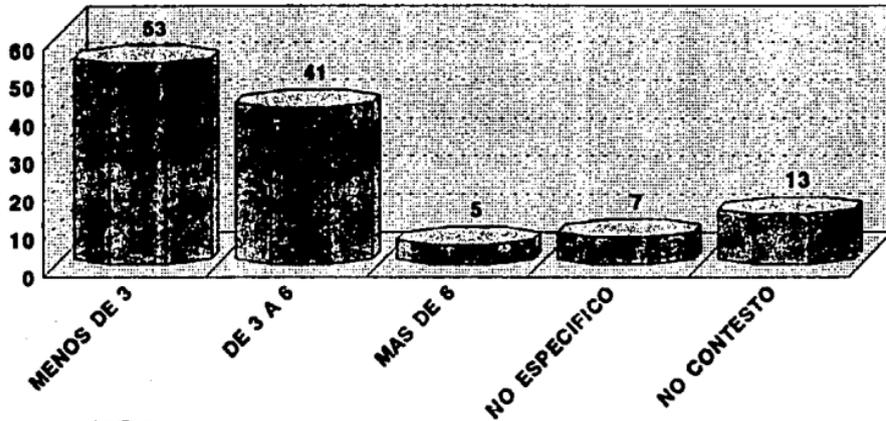
CUADRO 40. OPINION ACERCA DE LA EXISTENCIA DE LA DIFUSION DE LA BIBLIOTECA

	Encuestados No. absoluto	%
SI	44	36.9
NO	68	57.1
NO CONTESTO	7	5.8
TOTAL	119	99,9

Para saber si las bibliotecas han logrado difundirse, se les preguntó a los usuarios cuántas bibliotecas de este tipo conocen. La pregunta quedó abierta, en espera de que los encuestados enlistaran los nombres de los museos que saben tiene biblioteca, sin embargo, las respuestas fueron irregulares y mientras unos contestaron con un número, otros señalaron nombres de museos y unos más dieron alguna expresión ambigua como "pocos" o "algunos". Esta irregularidad en las respuestas nos llevó a cerrarlas en rangos de cantidades, y a incluir a todas las respuestas ambiguas, en la opción "no especificó".

GRAFICA #20
NUMERO DE BIBLIOTECAS DE MUSEOS QUE CONOCEN LOS USUARIOS EN LA CIUDAD DE MEXICO

TOTAL DE USUARIOS ENCUESTADOS: 119



NO. DE BIBLIOTECAS



También a los usuarios se les pidió que dieran sugerencias y comentarios acerca de las bibliotecas en las que fueron encuestados, y hubo una gran variedad de respuestas, a pesar de que 33 personas se abstuvieron de opinar. Cabe aclarar que muchos de los comentarios expresados ampliaron o confirmaron respuestas ya dadas anteriormente (ver cuadro 41).

CUADRO 41. SUGERENCIAS O COMENTARIOS DE LOS USUARIOS EN RELACION A LAS BIBLIOTECAS DE LOS MUSEOS EN DONDE FUERON ENCUESTADOS

	Encuestados	
	No. absoluto	%
Incrementar y diversificar la temática y los formatos de las colecciones	21 de 119	17.6
Adquirir materiales actualizados	11 de 119	9.2
Mejorar la organización de las colecciones	5 de 119	4.2
Ampliar el horario de servicio de la biblioteca	6 de 119	5.0
Realizar mayor difusión de la biblioteca	16 de 119	13.4
Ampliar y mejorar el local de la biblioteca, en especial el dedicado al área de lectura	12 de 119	10.8
Automatizar los servicios y las funciones de la biblioteca	4 de 119	3.3
Mejorar los servicios al público	4 de 119	3.3

continúa en la siguiente hoja

	Encuestados	
	No. absoluto	%
Instrumentar nuevos servicios (audio, video, equipo de cómputo)	1 de 119	0.8
Aumentar la cantidad de personal y mejorar su formación	6 de 119	5.4
Contar con programas de educación de usuarios	1 de 119	0.8
Proporcionar servicio de préstamo a domicilio al público	3 de 119	2.5
Donar libros a la biblioteca	1 de 119	0.8
La biblioteca proporciona buen servicio	13 de 119	10.9
Cuenta con un acervo bibliográfico aceptable en cuanto a organización y diversidad de temas	5 de 119	4.2
No la conoce lo suficiente para opinar	2 de 119	1.6
Ninguna sugerencia o comentario	33 de 119	27.7
No es propiamente una biblioteca	2 de 119	1.6

4.4.4. RESULTADOS DE LOS CUESTIONARIOS APLICADOS A DIRECTORES DE MUSEOS SIN BIBLIOTECA

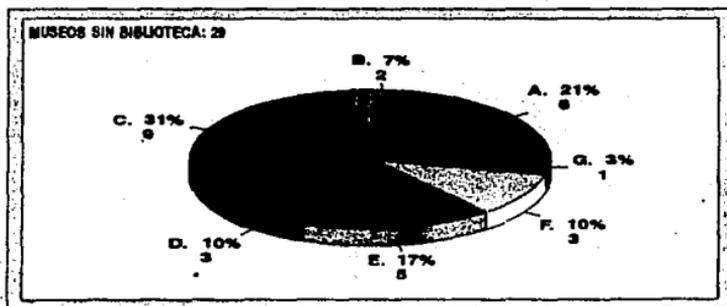
Como se señaló en el apartado dedicado a la metodología empleada en esta investigación, se aplicó una encuesta a los directores de museo sin biblioteca, ya que se consideró

importante conocer sus puntos de vista.

De los 38 museos sin biblioteca detectados, sólo fue posible aplicar y recuperar 29 cuestionarios.

Los resultados obtenidos en relación con los organismos de los que dependen los museos, son muy similares a los presentados en aquellos que sí tienen biblioteca, como puede apreciarse en la gráfica 21. En cuanto a la formación profesional de los directores, los resultados detectados se observan en la gráfica 22. Sobre los objetivos que tienen los museos, la temática que cubren y las actividades, funciones y servicios con que cuentan, los resultados encontrados se presentan en la gráfica 23 y en los cuadros 42 y 43.

GRAFICA #21
ORGANISMOS DE LOS QUE DEPENDEN LOS MUSEOS



A. I.N.B.A

G. ASOCIACIONES CIVILES

B. I.N.A.H.

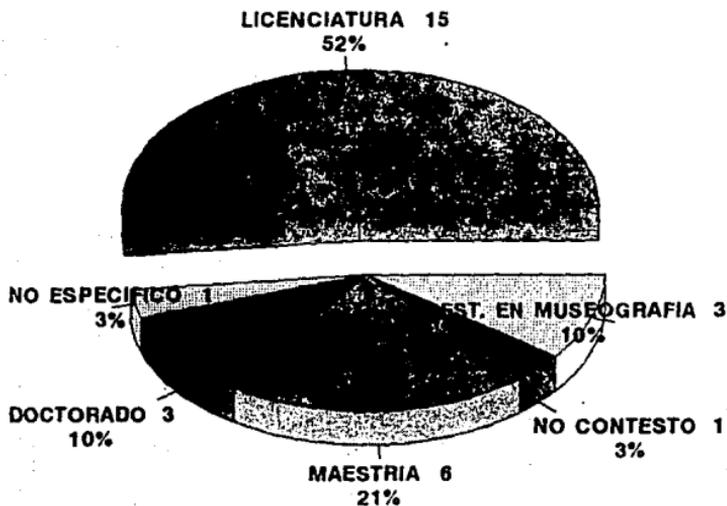
C. INICIATIVA PRIVADA

D. DELEGACIONES POLITICAS

E. ORGANISMOS GUBERNAMENTALES

F. UNIVERSIDADES E INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA SUPERIOR

GRAFICA #22
FORMACION PROFESIONAL DE LOS DIRECTORES
DE MUSEOS SIN BIBLIOTECA



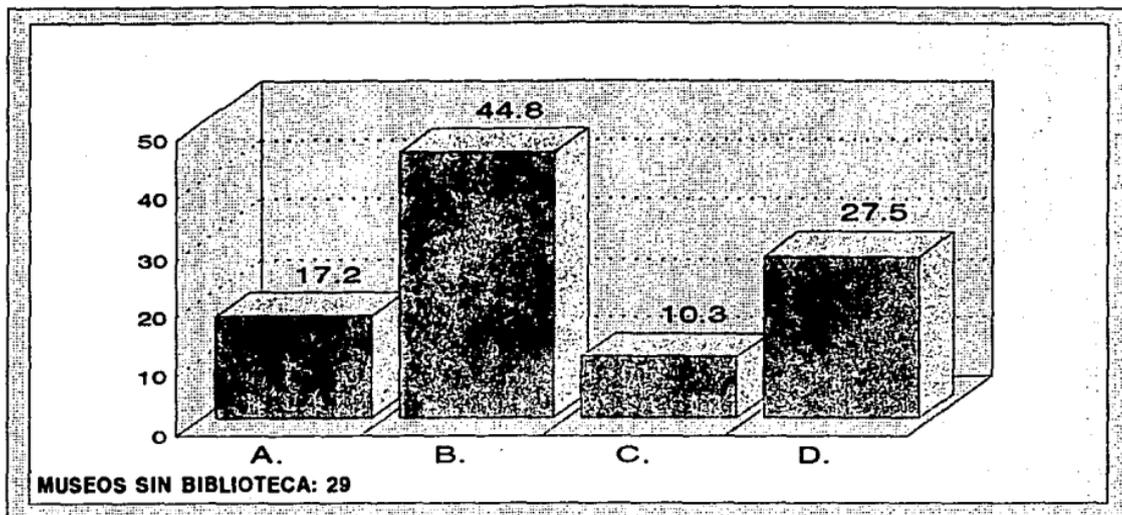
TOTAL DE DIRECTORES ENCUESTADOS: 29

CUADRO 42. OBJETIVOS DE LOS MUSEOS

	Encuestados No. absoluto	%
Exhibir las colecciones del museo	16 de 29	55.1
Difundir las colecciones a través de diversas actividades culturales y recreativas (conferencias, cursos, talleres, proyecciones, eventos, etc.)	13 de 29	44.8
Investigar sobre el área temática del museo	5 de 29	17.2
Apoyar la educación escolarizada e informal	1 de 29	3.4
Promover los valores nacionales	1 de 29	3.4
Adquirir y conservar las colecciones	5 de 29	17.2
Preservar las colecciones	3 de 29	10.3
Restaurar las colecciones	2 de 29	6.8
Proporcionar información sobre el área temática del museo (publicaciones de informes de investigación, de libros, pub. ser. de folletos, catálogos y otros)	1 de 29	3.4
Apoyar la comercialización de la producción artesanal	1 de 29	3.4
Promover la cultura	2 de 29	6.8

GRAFICA #23

AREA TEMATICA A LA QUE PERTENECEN LOS MUSEOS SIN BIBLIOTECA



A. ANTROPOLOGIA, ARQUEOLOGIA Y ETNOGRAFIA

B. ARTE

C. CIENCIA Y TECNOLOGIA (CIENCIAS ESPACIALES, ASPECTOS TECNICOS DE DRENAJE, ETC.)

D. HISTORIA (RELIGIOSA, MILITAR, AUTOMOVILISTICA, TIPOGRAFIA, ETC.)

CUADRO 43. FUNCIONES, SERVICIOS Y ACTIVIDADES DE LOS MUSEOS

	Museos	
	No. absoluto	%
Proyectos e investigaciones en su área y sobre sus colecciones	17 de 29	58.6
Enseñanza formal (escuela dentro del museo)	2 de 29	6.8
Difusión del conocimiento mediante la producción de publicaciones	15 de 29	51.7
Almacenamiento, conservación y restauración de las colecciones	20 de 29	68.9
Exhibición de las colecciones	29 de 29	100.0
Visitas guiadas (escolares, de turistas y otros)	26 de 29	89.6
Librería y/o tienda	13 de 29	44.8
Exposiciones temporales	19 de 29	65.5
Exposiciones permanentes	26 de 29	89.6
Cursos y talleres	7 de 29	24.1
Conferencias	18 de 29	62.0
Proyecciones	12 de 29	41.3
Actividades literarias	9 de 29	31.0
Biblioteca	3 de 29	10.3

continúa en la siguiente hoja

	Museos	
	No. absoluto	%
Otros archivos (de fotografía, diapositivas, etc.)	9 de 29	31.0
Auditorio	9 de 29	31.0
Zonas de descanso	6 de 29	20.6
Restaurante o cafetería	4 de 29	13.7
Espectáculos o eventos (luz y sonido, conciertos, ferias, concursos y otros)	11 de 29	37.9
Programas radiofónicos	1 de 29	3.4
Pláticas en escuelas	1 de 29	3.4

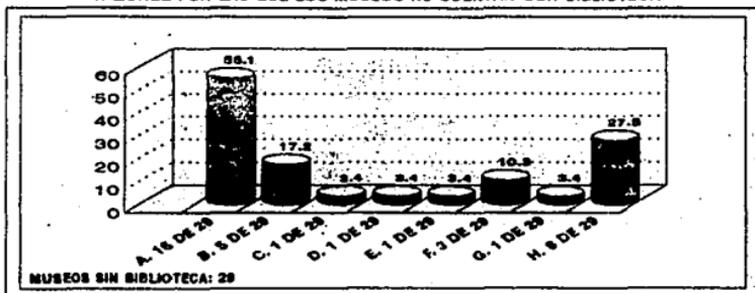
Si se considera la gran variedad de funciones y actividades que realizan los museos, resulta sorprendente que carezcan de biblioteca.

Cabe aclarar que, aun cuando en este caso, se trata de museos sin biblioteca, tres directores indicaron contar con una; sin embargo, se trata de pequeñas colecciones que son consultadas por el personal del museo y que en un momento dado, sirven a los visitantes del museo, aunque no pueden considerarse como bibliotecas. En 9 museos señalaron tener otro tipo de archivos de fotografías, diapositivas, etc.

Se consideró importante conocer las razones por la que los museos no cuentan con biblioteca y los objetivos que consideran

los directores que ésta debe tener en caso de existir, y se encontraron los resultados que aparecen en la gráfica 24 y en el cuadro 44.

GRAFICA #24
RAZONES POR LAS QUE LOS MUSEOS NO CUENTAN CON BIBLIOTECA



- A. FALTA DE ESPACIO**
B. FALTA DE PRESUPUESTO
C. HAY OTRAS PRIORIDADES EN LA INSTITUCION
D. NO HAY PERSONAL ESPECIALIZADO
E. FALTA APOYO POR PARTE DE LAS AUTORIDADES
F. NO SE CONSIDERA NECESARIA UNA BIBLIOTECA
G. INSUFICIENCIA DE ACERVO

H. NO CONTESTO

CUADRO 44. OPINION SOBRE EL OBJETIVO PRINCIPAL QUE DEBE TENER UNA BIBLIOTECA EN CASO DE EXISTIR EN EL MUSEO

	Museos	
	No. absoluto	%
Contar con información sobre el área temática del museo	6 de 29	20.6
Difundir la cultura	7 de 29	24.1
Proporcionar servicio al público y/o personal del museo	14 de 29	48.2
Difundir y apoyar la investigación	3 de 29	10.3
No contestó	6 de 29	20.6

Para tener una idea acerca del conocimiento que tienen los directores sobre las bibliotecas de museos del Distrito Federal, se les preguntó su opinión sobre las mismas (véase cuadro 45).

CUADRO 45. OPINION RESPECTO A LAS BIBLIOTECAS DEL DISTRITO FEDERAL

	Museos	
	No. absoluto	%
Falta de conocimiento sobre la existencia o funcionamiento de las bibliotecas para dar una opinión	3 de 29	10.3

continúa en la siguiente hoja

	Museos	
	No. absoluto	%
Las bibliotecas requieren de difusión	3 de 29	10.3
Las bibliotecas son deficientes	4 de 29	13.7
Son valiosas por ser especializadas y por el apoyo que prestan a los interesados	9 de 29	31.0
Su funcionamiento es deficiente por el burocratismo del personal	1 de 29	3.4
Deben ser parte integral del trabajo del museo	1 de 29	3.4
No hay personal especializado en las bibliotecas	1 de 29	3.4
Las bibliotecas tienen pésimas condiciones físicas para funcionar como tales	2 de 29	6.8
Los museos no dan importancia ni apoyo a las bibliotecas	1 de 29	3.4
Las bibliotecas deben de responder a las necesidades de los usuarios	1 de 29	3.4
Las bibliotecas son valiosas cuando están organizadas	1 de 29	3.4

Finalmente, algunos de los encuestados (9) hicieron sugerencias o comentarios. Todos éstos hacen alusión al proyecto

de creación, existencia o necesidad de tener bibliotecas, lo que nos permite apreciar la importancia que tienen las mismas en los museos, así, por ejemplo, en 3 museos se ha reconocido la necesidad de contar con biblioteca y existen proyectos de creación en 2 de ellos, otros 3 directores manifestaron la necesidad real de disponer del servicio de biblioteca, al existir colecciones pequeñas que son utilizadas por el personal del museo o que se prestan al público visitante. En 2 museos se habla de la existencia de biblioteca, en uno es pública y no depende directamente del museo, en otro no proporciona servicio por el momento. En un museo se manifestó no tener las condiciones adecuadas para contar con una biblioteca (ver cuadro 46).

CUADRO 46. COMENTARIOS O SUGERENCIAS DE LOS DIRECTORES DE MUSEOS

	Museos	
	No. absoluto	%
Dentro del museo existe una biblioteca pública	1 de 29	3.4
Existe un proyecto para la creación de un nuevo edificio para el museo y la biblioteca	1 de 29	3.4
Existe un proyecto para la creación de la biblioteca	1 de 29	3.4
Cada departamento de investigación en el museo cuenta con su propia colección	1 de 29	3.4

continúa en la siguiente hoja

	Museos	
	No. absoluto	%
El museo no tiene las condiciones adecuadas para contar con una biblioteca	1 de 29	3.4
El museo cuenta con una pequeña colección de libros que hace disponible al público visitante	2 de 29	6.8
Es necesario una biblioteca dentro del museo	1 de 29	3.4
El museo cuenta con una biblioteca pero no proporciona servicio actualmente	1 de 29	3.4

4.5 DISCUSION

La presente discusión se ha dividido en los siguientes apartados:

1. Características generales de los museos incluidos en la investigación.
2. Situación de las bibliotecas de los museos.
3. Opiniones de los directores de museos que no cuentan con biblioteca.

Cabe aclarar que de los 72 museos incluidos en la investigación, sólo se obtuvo respuesta de 56 directores, 7 no aceptaron participar en el estudio y 9 museos estuvieron cerrados.

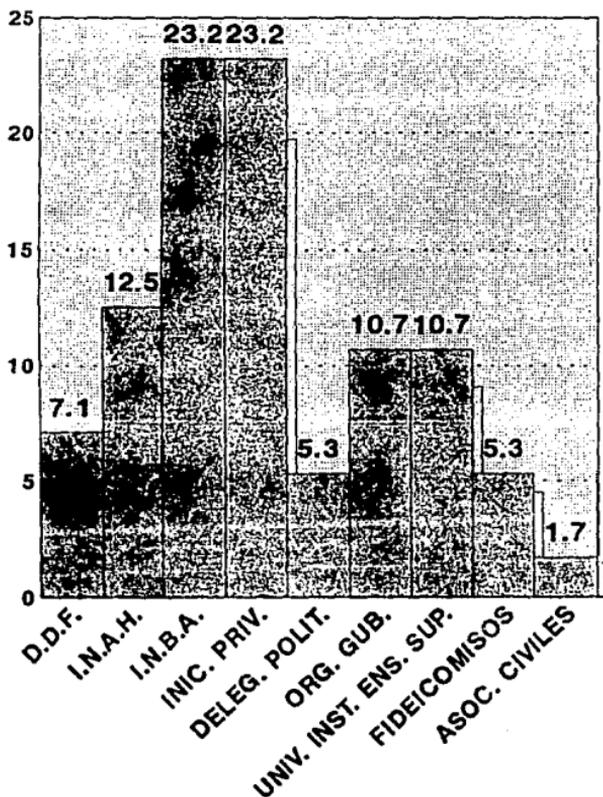
4.5.1. CARACTERISTICAS GENERALES DE LOS MUSEOS DE LA CIUDAD DE MEXICO

En los museos estudiados se observaron cuatro aspectos comunes; a) organismos de los que dependen, b) temática que cubren, c) funciones y actividades que realizan y d) objetivos fundamentales que persiguen.

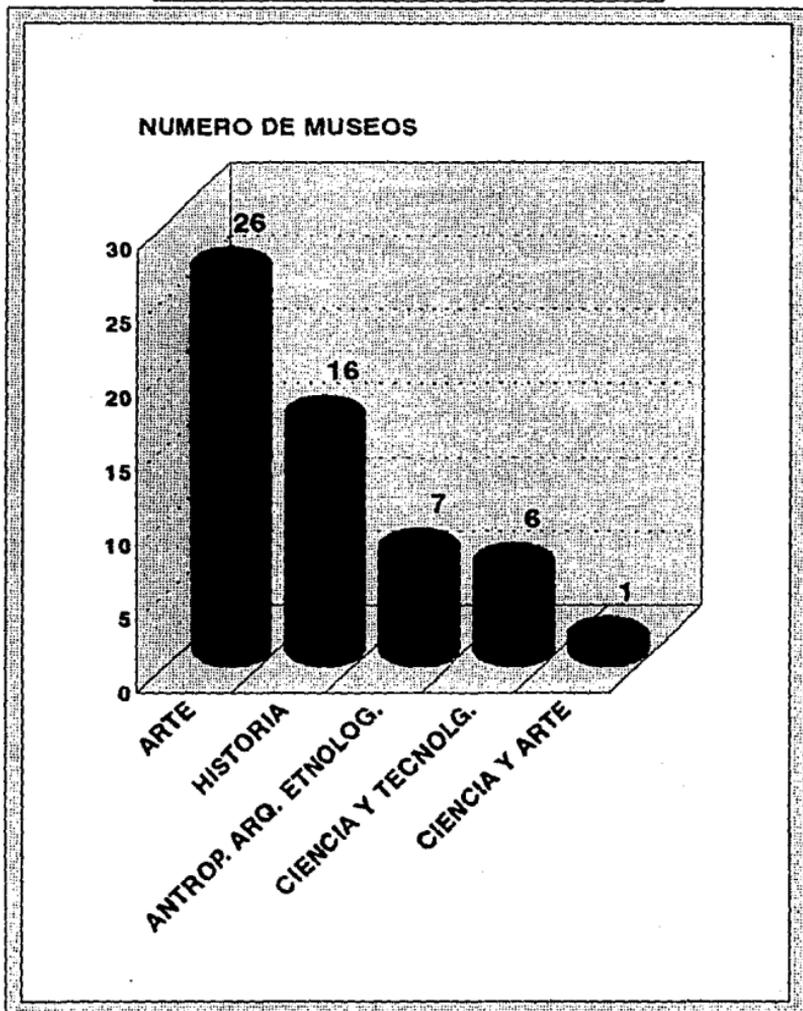
a) Los organismos de los que dependen los museos, son variados y no cabe duda que aún cuando el gobierno tiene una amplia participación en este renglón con el Instituto Nacional de Bellas Artes y el Instituto Nacional de Antropología e Historia, más de una cuarta parte de los museos de la ciudad de México pertenecen a particulares y en menor proporción a las universidades e instituciones de enseñanza superior (véase gráfica 25).

b) La temática que generalmente cubren los museos abarca las áreas humanísticas y sociales: Arte, Historia, Antropología, Arqueología y Etnografía. Por otro lado, los museos de ciencia y tecnología son escasos. (Gráfica 26).

GRAFICA #25
ORGANISMOS DE LOS QUE DEPENDEN
LOS 56 MUSEOS ESTUDIADOS



GRAFICA #26
AREAS TEMATICAS CUBIERTAS POR
LOS 56 MUSEOS ESTUDIADOS



c) Las funciones y actividades que realizan los museos, son variadas. En más del 70% de los mismos se llevan a cabo labores de investigación, y si se considera que esta función requiere constantemente de información y, por lo tanto de bibliotecas, resulta incongruente encontrar que menos de la mitad de los museos estudiados cuenten con ellas. Las actividades, que son diversas, están dirigidas en su mayoría al público. A continuación se enlistan las funciones y actividades de los museos estudiados:

FUNCIONES	NO. DE MUSEOS
Proyectos e investigación en su área y sobre sus colecciones	42 de 56
Difusión de conocimientos mediante la producción de publicaciones	37 de 56
Almacenamiento, conservación y restauración de las colecciones	42 de 56
Exhibición de colecciones	55 de 56
SERVICIOS Y/O ACTIVIDADES	
Visitas guiadas	50 de 56
Librería y/o tienda	27 de 56
Exposiciones temporales	44 de 56
Exposiciones permanentes	51 de 56
Cursos y talleres	29 de 56
Conferencias	41 de 56
Proyecciones	32 de 56

Actividades literarias	23 de 56
Biblioteca	30 de 56
Otros archivos	28 de 56
Auditorio	27 de 56
Zonas de descanso	23 de 56
Restaurante o cafetería	11 de 56
Espectáculos o eventos	31 de 56
Programas para minusválidos	1 de 56
Círculos culturales	1 de 56
Excursiones recreativas y/o culturales	1 de 56
Periódicos murales	1 de 56
Programas radiofónicos	2 de 56
Pláticas en escuelas	1 de 56

Como puede apreciarse, dentro de los servicios que proporcionan los museos, destacan las visitas guiadas, las exposiciones permanentes y temporales, las conferencias, las proyecciones y las bibliotecas. Este último servicio aparece señalado en más de la mitad de los museos encuestados, sin embargo, durante la aplicación de los cuestionarios, se detectó que sólo 26 museos cuentan con ella, los cuatro restantes se refieren a colecciones pequeñas que se han creado generalmente en los cubículos de los investigadores y son consultadas por el personal del museo.

d) De los objetivos fundamentales que deben cumplir los

museos un gran porcentaje de los directores encuestados coincidieron en manifestar que los dos más importantes son: exhibir las colecciones y difundirlas a través de diversas actividades culturales tales como; conferencias, cursos, talleres y mesas redondas entre otras. Se entiende que para cumplir con estos objetivos en forma satisfactoria se realizan investigaciones para apoyar las actividades del museo. Por ésto es importante reconocer que el personal del mismo, requerirá de información y, en determinado momento, necesitará la ayuda de una biblioteca o centro de información.

Estableciendo una relación entre los objetivos de los museos y los que persiguen las bibliotecas, se pudo constatar que sí existe congruencia entre ellos, pues tanto los directores como los jefes de biblioteca manifestaron que ésta debe apoyar a la investigación proporcionando servicio a los investigadores y al personal del museo, así como también debe suministrar información al público en general.

4.5.2. SITUACION DE LAS BIBLIOTECAS DE MUSEOS

Con el fin de responder al planteamiento hecho en la hipótesis de este trabajo se presentan a continuación las situaciones encontradas en relación con la organización y difusión de las bibliotecas estudiadas.

4.5.2.1. ORGANIZACION

En el estudio de la organización se detectaron varios problemas. En primer término, se encontró que entre las personas que están al frente de las bibliotecas, no predomina la formación en el área bibliotecológica, aún cuando tienen estudios de licenciatura. Si contaran con estudios en dicha área habría más posibilidades de realizar apropiadamente las actividades bibliotecarias y, al mismo tiempo se podría tener una visión más amplia de las funciones de la biblioteca y de los servicios que ofrece.

Aunado a ello se encuentra el hecho de que los jefes de las bibliotecas no tienen injerencia en las decisiones tomadas en relación con el local, presupuesto y contratación del personal, razón por la cual las personas que laboran en la biblioteca no responden a las necesidades de la misma.

El principal problema que se presenta en todas las bibliotecas y del que se derivan otros más, es el presupuesto. Con frecuencia éste es insuficiente en la mayoría de las bibliotecas, algunas no cuentan con él o simplemente no son consideradas dentro del programa presupuestal del museo, lo que limita en gran medida su desarrollo.

En cuanto a los locales que ocupan las bibliotecas, generalmente han sido adaptados para funcionar como tales, por ello no hay una distribución adecuada del espacio requerido para

cada una de las actividades que realiza la biblioteca y para los servicios que proporciona. Al mismo tiempo se detectó que el mobiliario y el equipo existentes no son suficientes, ni adecuado para el desempeño de las labores bibliotecarias.

En relación al personal que labora en estas bibliotecas, un alto porcentaje únicamente tiene estudios de preparatoria y licenciatura en áreas ajenas a la Bibliotecología. El principal problema existente en este rubro es la falta de personal, ya que en la mayoría de las bibliotecas laboran solamente una o dos personas, lo cual repercute en la calidad de las actividades y servicios bibliotecarios.

Por lo que se refiere a la selección y adquisición de los materiales bibliográficos, se observó que no hay políticas a seguir para realizar esta función y las colecciones están integradas en su mayoría por material donado, lo que repercute en la desactualización de la colección y en la carencia de formatos distintos a los libros y publicaciones seriadas. La adquisición por donación representa una gran desventaja, pues limita y dificulta la planeación y el crecimiento adecuado del acervo, de acuerdo a las necesidades e intereses de los usuarios.

Los resultados obtenidos en relación con la organización del acervo demostraron que gran parte de las bibliotecas utilizan los sistemas de clasificación de la Biblioteca del Congreso y el Sistema Decimal Dewey para el material monográfico y el kardex para las publicaciones seriadas, sin embargo, algunas bibliotecas

han creado sus propios métodos de organización.

Respecto al material audiovisual, es escaso en las bibliotecas y prácticamente no está organizado, lo que ha traído como consecuencia su falta de difusión y poca consulta, de ahí que los materiales más utilizados por los usuarios, son libros, enciclopedias, diccionarios y publicaciones seriadas.

Es necesario mencionar que 28 museos cuentan con archivos de fotografías, diapositivas, videos, etc. pero, desafortunadamente, éstos no están integrados a las bibliotecas y son organizados y conservados en otras áreas físicas del museo.

De los servicios que proporcionan las bibliotecas de museos, los más señalados por los responsables son el préstamo en sala, ayuda para localizar material dentro y fuera de la biblioteca e información por teléfono. Sin embargo los usuarios afirmaron que los servicios que utilizan con mayor frecuencia además del préstamo en sala, son el servicio de fotocopiado y el préstamo a domicilio.

Se pudo observar que las bibliotecas de los museos no cuentan con servicios automatizados, lo que representa una desventaja, tomando en cuenta que, a través de estos servicios, hay más posibilidades de ofrecer información en forma rápida y oportuna a los usuarios. A través de estos datos también se aprecia la necesidad que tienen las bibliotecas de museos de proporcionar más servicios de los que ofrecen y preferentemente hacer una

mayor difusión de ellos para que sean utilizados, logrando de esta forma que los usuarios asistan con mayor frecuencia a la biblioteca.

Por otra parte, si se toma en consideración que de los 119 usuarios, el 73.9% de ellos acude a la biblioteca para hacer uso de la colección y de los servicios que se ofrecen, es importante reconocer que se deben tomar las medidas necesarias para renovar las actividades bibliotecarias e incrementar los servicios.

De acuerdo con la información proporcionada por los responsables de las bibliotecas, los usuarios que con mayor frecuencia asisten son estudiantes de nivel medio superior, superior, investigadores y profesores. Estos datos coinciden con los que se encontraron durante la encuesta aplicada a los 119 usuarios, quienes en su mayoría fueron externos al museo (63%), este resultado permite deducir que los investigadores y en general el personal del museo, no consultan el acervo en las instalaciones de las bibliotecas.

Respecto a la participación que tienen las bibliotecas en los diferentes programas de los museos a los que pertenecen, se hizo evidente, que el apoyo que proporcionan las bibliotecas se limita al préstamo de materiales bibliográficos. El personal bibliotecario no se involucra en las actividades del museo, y no se compromete a colaborar con el resto del personal del mismo.

Como puede observarse, hasta el momento se ha planteado la

situación existente en las bibliotecas de museos. En relación con ello se consideró también importante incluir las opiniones de los directores de museos, responsables de bibliotecas y usuarios, que están en contacto con esta problemática, antes de tratar los aspectos relacionados con la difusión de las bibliotecas.

Se detectó que los directores de museos sí están conscientes de las deficiencias que existen en sus bibliotecas. En primer término manifestaron que, en general, éstas no tienen las condiciones adecuadas para desarrollar sus funciones y, en segundo lugar, expresaron que es necesario disponer de un presupuesto apropiado que cubra los requerimientos de las mismas. Opinaron también que era necesario mejorar los locales que ocupan ya que son muy reducidos, mejorar la organización del acervo, capacitar al personal bibliotecario y, en especial difundir y promover los servicios de la biblioteca, así como, aumentar el número de personas que laboran en ellas y mejorar su formación profesional, aumentar el mobiliario y equipo, así como el cuidado de la iluminación, ventilación y medidas de seguridad adecuadas. De igual forma, pusieron de manifiesto la necesidad de contar con material bibliográfico actualizado y tener las condiciones físicas convenientes para conservar libros antiguos.

Por su parte los usuarios de las bibliotecas de museos, confirmaron estas opiniones observando además que es necesario mejorar la organización de los catálogos y ampliar el horario de servicio.

4.5.2.2. DIFUSION

A través de las preguntas hechas con el fin de conocer la difusión que se hace de los servicios que proporcionan las bibliotecas, se detectó que las relaciones públicas que mantienen éstas con otras instituciones e incluso con los mismos departamentos del museo, determinan en gran medida el conocimiento que se tiene de ellas.

De las bibliotecas estudiadas sólo algunas mantienen relaciones de trabajo con otros organismos e instituciones e incluso con otras bibliotecas de museos. La mitad de las bibliotecas no tienen convenios de préstamo interbibliotecario, a pesar de que éste es un servicio elemental en una biblioteca y uno de los primeros contactos hacia el exterior.

El hecho de que aproximadamente la mitad de las bibliotecas no tengan convenios de préstamo interbibliotecario, puede indicar que los usuarios internos no recurren a la biblioteca para conseguir materiales fuera del museo y, por otro lado, que los usuarios externos tampoco requieren de este servicio. Ambas situaciones permiten deducir que, probablemente, las bibliotecas no están cubriendo las necesidades de información de sus usuarios.

Por otra parte, resultó interesante saber que aun cuando existen muchas bibliotecas dedicadas a una misma área tal como Arte, Historia, Antropología y Etnografía, no comparten en forma

sistemática sus recursos para aprovecharlos adecuadamente.

Por lo que respecta a las actividades realizadas por las bibliotecas encaminadas a difundir sus servicios, se advirtió que, principalmente, se hacen exhibiciones de material bibliográfico y en menor proporción se ofrecen visitas guiadas a la biblioteca y se exhiben listas de nuevas adquisiciones.

A través del estudio realizado se pudo constatar que las bibliotecas no cuentan con programas de difusión y, al parecer, con las actividades que realizan a diario pretenden tener presencia dentro y fuera del museo, lo cual resulta insuficiente para lograrlo.

Mediante la encuesta aplicada a los usuarios, en este aspecto, el 57% de ellos opinó que no existe difusión de la biblioteca y se confirmó que la mayoría conoce menos de 3 bibliotecas de museos en la ciudad de México.

Por otra parte, es importante reconocer que la difusión que se haga de la biblioteca determinará, en gran medida, la ayuda que puedan brindarle otras personas u organismos para lograr con ello mejorar su situación. Actualmente la ayuda que reciben las bibliotecas para adquirir sus colecciones y para desempeñar las distintas labores bibliotecarias proviene generalmente del grupo "Amigos del Museo" y de prestadores de servicio social.

La falta de apoyo para la biblioteca se debe, en particular,

a la escasa o nula labor realizada por el responsable de la misma, ya que son los bibliotecarios quienes deben hacer sentir la necesidad de contar con servicios de información de calidad y, sobre todo, son ellos los indicados para despertar el interés de las autoridades del museo por la biblioteca con el fin de lograr un mayor apoyo.

Si bien es cierto que se requiere de un presupuesto digno para desarrollar las diversas actividades de la biblioteca y mejorar la situación en la que se encuentran, también es cierto que los bibliotecarios tienen el compromiso de organizar la biblioteca y aprovechar al máximo los recursos disponibles para poder ofrecer servicios de manera eficiente, adquirir reconocimiento dentro y fuera de la biblioteca y, al mismo tiempo, participar activamente en la dinámica del museo.

4.5.2.3. OPINIONES DE LOS DIRECTORES DE MUSEOS QUE NO POSEEN BIBLIOTECA

Para complementar la investigación se consideró necesario conocer las opiniones de los directores de museos que no poseen biblioteca, respecto a las que existen en la ciudad de México y las razones por las cuales no cuentan con este servicio.

El principal obstáculo para que los museos tengan una biblioteca radica, según los encuestados, en la falta de espacio y, en segundo término, en la carencia de presupuesto. Estas

opiniones ponen de manifiesto la necesidad de contar con una infraestructura que permita a los museos desarrollarse ampliamente e instrumentar todos los servicios necesarios entre ellos los de una biblioteca.

Las razones expresadas acerca de la no existencia de biblioteca, son problemas que también se presentan en aquellos museos que sí la tienen.

En cuanto a las opiniones expresadas por los directores, sobre las bibliotecas de museos, se detectó que existe por un lado, el conocimiento de las condiciones inadecuadas en las que funcionan las bibliotecas y, por otro, quedó de manifiesto que sí les parecen necesarias y valiosas como apoyo a las funciones que realizan los museos.

Finalmente, se puede decir que la investigación realizada, permitió comprobar que las bibliotecas de museos no proporcionan servicios especializados, como corresponde a este tipo de bibliotecas, no están organizadas adecuadamente ni difundidas lo suficiente y, por lo tanto, sus actividades y servicios no son conocidos ni aprovechados en forma conveniente por los usuarios tanto internos como externos.

4.6 CONCLUSIONES

- 1) Existe una gran variedad de organismos que se han preocupado por crear y conservar museos en la Ciudad de México. Participan en ello distintas instituciones del gobierno, incluyendo el INAH y el INBA, así como la iniciativa privada.
- 2) Dentro de las temáticas que manejan los museos, prevalecen las disciplinas humanísticas y sociales, en comparación con las científico-tecnológicas. Esta situación no es más que un reflejo del escaso impulso que se le ha brindado a la investigación, aplicación, estudio y enseñanza en las áreas científico-tecnológicas en nuestro país.
- 3) A pesar de que la mayoría de los museos tiene una gran variedad de actividades dirigidas al público y realiza labores de investigación, más de la mitad de los mismos carece de biblioteca.

Respecto a las situación de las bibliotecas de museos se concluye que:

- 4) Aun cuando las autoridades de los museos reconocen la importancia y el valor de las bibliotecas; en la práctica no les han brindado el suficiente apoyo que les permita desarrollarse adecuadamente.

- 5) Las bibliotecas no ocupan un lugar importante dentro de la estructura general de sus museos. Dicha situación se ve reflejada en la nula participación de los responsables de la bibliotecas en la toma de decisiones fundamentales para la organización de la misma, tales como la selección de su personal y la asignación del presupuesto.

- 6) Se trata de bibliotecas pequeñas que están ubicadas en locales generalmente adaptados para funcionar como tales y, por lo tanto, no cuentan con las condiciones necesarias para realizar sus labores, el espacio es reducido y el mobiliario es inadecuado y escaso.

- 7) El presupuesto asignado a las bibliotecas es insuficiente y en algunos casos, se carece de él, limitando con ello el desarrollo de las mismas.

- 8) Gran parte de los responsables de bibliotecas tienen estudios de licenciatura, sin embargo, un número reducido de ellos tiene formación en el área bibliotecológica. El mismo caso se presenta con el resto del personal que labora en las bibliotecas, entre el que destaca el número relativamente elevado de personas con estudios básicos (primaria y secundaria) y de preparatoria, así como los que cuentan con licenciaturas ajenas a la Bibliotecología. Dicha situación ha repercutido en la organización y servicios que proporcionan las bibliotecas, ocasionando con

ello que autoridades, usuarios y público en general tengan una imagen poco favorable del funcionamiento de éstas.

- 9) La cantidad de personal bibliotecario es mínimo en cada una de las bibliotecas.

- 10) La mayoría de los acervos de estas bibliotecas están conformados por donaciones. En términos generales son acervos pequeños en cantidad y con poca variedad de formatos, predominando las obras monográficas sobre las publicaciones seriadas, las obras de consulta y las tesis.

Pocas bibliotecas cuentan con colecciones de otro tipo de materiales, tales como mapas, fotografías, carteles, videos, películas, etc. y las que cuentan con ellos, los tienen en cantidades mínimas o están organizadas en otro departamento del museo.

Los problemas de cantidad, variedad de formatos actualización de los acervos se deben, en gran parte, a la forma de adquisición establecida por las autoridades de las que dependen las bibliotecas y a los bajos recursos que se les asignan a éstas.

- 11) La organización de las colecciones en las diferentes bibliotecas es variada, predomina, sin embargo, el uso del Sistemas de Clasificación de la Biblioteca del Congreso (LC) y el Sistema Decimal Dewey, así como las Angloamerican

Cataloguing Rules (AACR). Para las publicaciones seriadas predomina el registro en kardex. No obstante aún existen bibliotecas que no utilizan ningún sistema de organización estandarizado.

Por otra parte, existe desconocimiento y falta de experiencia para organizar materiales no impresos, como son; mapas, fotografías y videos entre otros.

- 12) La cooperación interbibliotecaria no se encuentra desarrollada en estas bibliotecas, lo cual es comprensible ya que los recursos que tienen son escasos.
- 13) Las bibliotecas de museos además de proporcionar servicio a los miembros de éste, apoyan al museo en su función educativa, proporcionando servicio al público en general.
- 14) Los servicios que generalmente proporcionan son: préstamo de material en sala, ayuda para la localización de información dentro y fuera de la biblioteca y consulta por vía telefónica. Menos de la mitad de las bibliotecas proporcionan préstamo a domicilio e interbibliotecario, elaboración de bibliografías y fotocopiado.

En general los servicios de las bibliotecas no han alcanzado un nivel de desarrollo adecuado entre otras razones, por la falta de personal preparado y capacitado en las nuevas tecnologías empleadas en el manejo y

recuperación de la información, y por la falta de colaboración entre bibliotecas de áreas afines.

- 15) Los medios para recuperar la información prácticamente en todas las bibliotecas, son los tradicionales, catálogos de tarjetas y el kardex, sin embargo existen varias bibliotecas que carecen inclusive de estos medios.
- 16) Los usuarios internos (personal del museo) no utilizan las salas de lectura de las bibliotecas y, esto se justifica porque los espacios en los que se encuentran ubicadas son en su mayoría reducidos.
- 17) El porcentaje de usuarios internos encuestados, al ser mínimo, no permitió conocer ampliamente la opinión que éstos tienen de la biblioteca.
- 18) La asistencia de usuarios a las bibliotecas es baja, y generalmente se trata de usuarios externos al museo: investigadores, profesores y estudiantes de nivel medio superior y superior.

La problemática de las bibliotecas ya señalada en los incisos anteriores, permite apreciar que las bibliotecas de museos no están desempeñándose realmente como bibliotecas especializadas, y la organización y difusión de las mismas es deficiente.

4.7 RECOMENDACIONES

El estudio realizado permitió conocer la situación existente en las bibliotecas de museos y la problemática que tienen, estas razones permitieron al mismo tiempo sugerir algunas recomendaciones generales, con el objeto de contribuir al mejoramiento de las bibliotecas de museos y lograr su difusión.

ADMINISTRACION

- 1) La biblioteca debe estar incluida dentro de la estructura orgánica del museo, es recomendable que dependa directamente de la dirección de la organización en la que se localiza. En este mismo sentido será conveniente que a la biblioteca se le otorgue cierta autonomía y autoridad en la toma de decisiones tales como; manejo de sus recursos humanos, económicos y materiales, con el fin de lograr su desarrollo.
- 2) El jefe de la biblioteca debe contar con toda la documentación relacionada con el museo al que pertenece, para saber a quién se va a servir, cuáles son las áreas académicas y/o de investigación del museo, cuál es la estructura orgánica del mismo y los recursos con que cuenta.
- 3) El jefe de la biblioteca debe elaborar todos los documentos necesarios que le ayuden a organizar la biblioteca y que,

al mismo tiempo, le permitan dar a conocer su estructura y funcionamiento. Entre estos documentos se encuentran los manuales de procedimientos y los reglamentos de usuarios.

Se recomienda que el manual de procedimientos y políticas para el uso de la biblioteca contenga los siguientes datos:

- a) Objetivos de la biblioteca.
- b) Areas que la conforman y funciones de cada una.
- c) Planos de la biblioteca u organigrama.
- d) Políticas de selección, adquisición, préstamo y servicios.
- e) Números telefónicos de la institución.
- f) Reglas sobre la circulación del material.
- g) Una explicación del sistema de clasificación empleado.
- h) Explicación en el uso de los catálogos internos (topográfico, de adquisiciones)
- i) Descripción de los servicios que se proporcionan.
- j) Horario de la biblioteca.

Además del manual se debe contar con un reglamento para los usuarios, en el cual se puede especificar:

- a) Usuarios a los que se les proporciona servicio.
- b) Servicios que se ofrecen.
- c) Temáticas que cubre la colección y especificación de los formatos disponibles.
- d) Horario de servicio.

- f) Sanciones y multas por pérdida o demora en la entrega de material.
- 4) La biblioteca tiene que contar con un Comité, el cuál servirá como vínculo de comunicación con el resto del museo y será de carácter consultivo-asesor. La existencia del Comité permitirá por un lado, mantener informadas a las autoridades y al personal del museo acerca del desempeño y las necesidades de la biblioteca, y por otro, contar con los elementos necesarios para adelantarse a los requerimientos de información de sus usuarios:

El Comité puede estar integrado por:

- a) El director o subdirector de la institución, quién generalmente funge como presidente.
- b) Los jefes de cada uno de los departamentos que conforman la institución, tales como; Departamento de servicios educativos, de conservación y restauración entre otros.
- c) El jefe de la biblioteca, el cual por lo regular tiene la función de secretario.
- d) Una o dos personas que representen al grupo o grupos que apoyan al museo, por ejemplo; la Asociación de Amigos del Museo.

Las funciones del Comité consistirán, entre otras, en analizar y establecer proyectos para las actividades de la biblioteca, así como participar en la reglamentación de políticas de selección y adquisición de la colección, del

personal bibliotecario y de los servicios que ofrece la biblioteca. Las reuniones del Comité deben realizarse periódicamente.

- 5) El jefe de la biblioteca debe instrumentar un programa de actividades que le proporcione los elementos necesarios para evaluar las funciones de la biblioteca y, que a su vez, le permitan mejorar la planeación, organización y control de las actividades que en ella se realizan. Incluye la realización de estadísticas de usuarios atendidos, material consultado, préstamos solicitados y atendidos, etc.

- 6) Los informes de actividades que el jefe de la biblioteca entrega a las autoridades del museo, pueden cubrir los siguientes puntos:
 - a) Manejo de presupuesto (distribuido por áreas)
 - b) Información sobre:
 - Material adquirido.
 - Material recibido en donación o por suscripción.
 - Material consultado.
 - Número de usuarios externos e internos atendidos.
 - Número de visitas recibidas.
 - Participación en eventos dentro y fuera del museo.
 - Asistencia del personal a cursos de actualización y capacitación.
 - Servicios utilizados.
 - Cooperación bibliotecaria.

PRESUPUESTO

- 1) La biblioteca debe contar con un presupuesto propio; la ABIESI recomienda el 5% del total de la institución, lo cual es razonable y aplicable para las bibliotecas de museos.

La distribución del presupuesto tendrá que ser acorde a las necesidades de la biblioteca.

Por otra parte se recomienda que, tanto la construcción, ampliación y remodelación de la biblioteca, así como el mantenimiento y adquisición de equipo, formen parte del presupuesto global de la institución.

- 2) Respecto a la distribución del presupuesto, el jefe de la biblioteca debe considerar los siguientes rubros: desarrollo de colecciones, nuevas formas para promocionar los servicios, encuadernación, asistencia a talleres y cursos para el personal.
- 3) Los jefes de biblioteca tienen que buscar fuentes alternativas para obtener recursos que permitan mejorar el funcionamiento de la misma. Estas fuentes pueden ser en dos sentidos: por un lado, aquellos que proporcionen ingresos monetarios, los cuales pueden invertirse por ejemplo, en el

desarrollo de colecciones, en la adquisición de equipo y mobiliario, en la difusión de la biblioteca y, por otro, pueden buscarse recursos o medios que permitan mejorar los servicios de la biblioteca.

Las fuentes o medios de ingresos que pueden implementarse en las bibliotecas son:

- a) Obtención de donativos monetarios o de colecciones entre los grupos de "Amigos del museo" nacionales o internacionales, y también de fundaciones culturales o de particulares.
- b) Realización de eventos culturales que promuevan o permitan incrementar el acervo de la biblioteca a través de la donación de materiales como por ejemplo, presentaciones de libros nuevos, pláticas de escritores destacados, etc.
- c) Cobro de multas por retrasos en la devolución del material prestado a domicilio.
- d) "Venta" de derechos de credenciales por determinado tiempo a usuarios externos al museo.
- e) "Venta" de servicios de información, tales como búsquedas por medios automatizados y realización de bibliografías.
- f) "Alquiler" de cierto tipo de materiales a usuarios externos.
- g) Producción de folletos, catálogos o trípticos sobre las colecciones de la biblioteca y otros aspectos importantes con el fin de intercambiarlos o donarlos a otras instituciones, logrando con ello difundir los servicios de la biblioteca.
- h) Obtención de materiales editados en otras instituciones a

través del intercambio de material editado por el museo.

- 4) En el plan de trabajo que el jefe de biblioteca tiene que presentar a las autoridades del museo, debe incluir solicitudes de apoyo económico bien estructuradas y fundamentadas, justificando los gastos a cubrir y las actividades a realizar.

LOCAL, EQUIPO Y MOBILIARIO

Es recomendable que se tomen en consideración los siguientes aspectos, ya sea que se pretenda planear, remodelar o adaptar un local para la biblioteca:

- 1) La biblioteca debe ubicarse en un lugar accesible dentro del museo.
- 2) Es necesaria la asesoría de especialistas para la correcta distribución de espacios, peso y carga del acervo y mobiliario, así como la iluminación y ventilación del local.
- 3) Debe considerarse la accesibilidad de la entrada y la salida, además de la adecuada circulación del personal y los usuarios, dentro de las áreas de servicio y trabajo de la biblioteca.
- 4) El mobiliario y equipo debe responder a las necesidades

del personal, del acervo y, por supuesto, de los usuarios.

- 5) Deben contemplarse los servicios que se proporcionan o que se planean ofrecer y las áreas con que cuenta o puede llegar a contar la biblioteca; área de lectura, área de catálogos y circulación, área de acervo y área de procesos técnicos.

A continuación se especifican algunas recomendaciones para cada área:

Área de Lectura

- a) Determinar el número de mesas y sillas en base al número de usuarios potenciales, aunque es conveniente tener una reserva de ellas para cuando se requieran (éstas podrían ser armables para que no ocupen mucho espacio).
- b) Tener mobiliario especial para consulta de índices, microfichas, mapas y cualquier otro tipo de material que lo requiera.
- c) Contar con mesas con paneles para facilitar el estudio privado.
- d) Procurar que el espacio para usuarios sea agradable. La ALA recomienda que cada mesa de biblioteca tenga aproximadamente 2.32 m² de espacio.

Area de Catálogos y circulación

Esta área debe ser accesible y amplia, tanto para usuarios como para el personal de la biblioteca. En esta misma área pueden existir gabinetes o vitrinas para montar exhibiciones de material antiguo o de reciente adquisición.

Area de Acervo

- a) El acervo debe dividirse de acuerdo al tipo de material de que se trate: material monográfico, publicaciones seriadas, obras de consulta, mapas y otros materiales.
- b) Debe considerarse el número de volúmenes que posee así como los formatos del acervo, su crecimiento en los próximos 10 o 15 años, y la forma en que serán utilizados.
- c) Es conveniente que haya una circulación apropiada entre los estantes.

Area de Procesos Técnicos

Esta área debe estar perfectamente delimitada y tener el espacio y mobiliario adecuado para desarrollar las diferentes actividades que implican los procesos técnicos.

Cabe aclarar que el jefe de la biblioteca debe contar con una oficina propia, ya que el manejo de la biblioteca implica una gran variedad de actividades que requieren de privacidad.

- 6) Iluminación: además de contar con luz natural es importante que haya luz artificial adecuada en cantidad y calidad, de acuerdo a cada una de las áreas de la biblioteca.
- 7) Ventilación: Se puede lograr una buena ventilación con ventanas adecuadas o un sistema de circulación de aire natural. Otra opción es el uso del aire acondicionado para proporcionar un clima agradable en las salas de lectura y, principalmente para conservar determinados materiales.

PERSONAL

El desarrollo de la biblioteca está determinada en gran parte por quien la dirige, por ello:

- 1) El jefe o responsable de la misma además de ser bibliotecólogo, debe llenar otros requisitos tales como poseer cultura general, conocimientos en administración, habilidad para las relaciones públicas y manejo de personal, entre otros.
- 2) El personal que labora en la biblioteca debe tener formación profesional en el área bibliotecológica, pero también es conveniente que haya personal con formación a nivel técnico para el desarrollo de ciertas funciones tales como, procesos menores, acomodo de material en estantería e intercalado de tarjetas en el catálogo.

- 3) Para la selección del personal es preciso tener bien definidos los puestos y las actividades por realizar.
- 4) Para contar con personal suficiente en la biblioteca, puede tomarse en consideración la siguiente recomendación: el número de personas se determina por los servicios que proporciona la biblioteca, el número de usuarios potenciales que puede atender y el tamaño de la colección.
- 5) Es recomendable que el jefe de la biblioteca gestione con las autoridades la posibilidad de otorgar cierto tipo de estímulos al personal, por ejemplo, estímulos por puntualidad, asistencia, cumplimiento y productividad, ya sean económicos o días de descanso con goce de sueldo.
- 6) Es necesario que tanto el jefe de la biblioteca así como el personal que está a su cargo, asistan a cursos, talleres y eventos relacionados con el área bibliotecológica y sobre la temática del museo, con el fin de capacitarse, actualizarse y complementar su formación profesional.

Las instituciones o asociaciones que continuamente realizan este tipo de eventos dentro del área de la Bibliotecología y de la información son:

CENTRO UNIVERSITARIO DE INVESTIGACIONES BIBLIOTECOLOGICAS
(CUIB)
Torre de Humanidades II, Pisos 12-13
Cd. Universitaria, 04510, México D.F.
Apdo. Postal 20-336
01000 México, D.F.
tel. 6-23-03-28

CENTRO DE INFORMACION CIENTIFICA Y HUMANISTICA (CICH)
Circuito de la Investigación Científica
Cd. Universitaria
Apdo. postal 101-44
04510, México D.F.
Tel. 6-22-39-64

INSTITUTO DE INVESTIGACIONES BIBLIOGRAFICAS, BIBLIOTECA
NACIONAL. LADO NORTE
Sala de Conciertos Nezahualcóyotl
Cd. Universitaria
04510, México D.F.
Apdo postal 22-199
c.p. 14000

DIRECCION GENERAL DE BIBLIOTECAS (DGB) DE LA UNAM
Circuito Interior
Cd. Universitaria
04510, México, D.F.
tel. 6-22-16-09

CONSEJO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGIA (CONACYT)
Patricio Saenz no. 1317
Col. del Valle
tel. 5-59-68-73

ASOCIACION MEXICANA DE BIBLIOTECARIOS A.C. (AMBAC)

ASOCIACION DE BIBLIOTECARIOS DE INSTITUCIONES DE EDUCACION
SUPERIOR E INVESTIGACION (ABIESI)

COLEGIO NACIONAL DE BIBLIOTECARIOS A.C. (CNB)

Varias de estas instituciones organizan y llevan a cabo conferencias, coloquios, mesas redondas y otros eventos, así como también generan publicaciones que pueden adquirirse para mantenerse informados acerca de lo que sucede en el ámbito bibliotecario. También es posible afiliarse a las diferentes asociaciones arriba señaladas.

- 7) A través de la Escuela Nacional de Biblioteconomía y Archivonomía (ENBA-SEP) y del Colegio de Bibliotecología de la UNAM, es posible invitar a estudiantes para que realicen su servicio social en estas bibliotecas proporcionándoles algún estímulo o ayuda económica.

ENAM, FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS, COLEGIO DE
BIBLIOTECOLOGIA.
Circuito Interior, Cd. Universitaria,
04510, México, D.F.

SEP, ESCUELA NACIONAL DE BIBLIOTECONOMIA Y ARCHIVONOMIA.
Calz. de Ticomán no. 645
Col. Ticomán, Delegación Gustavo A. Madero

PROCESOS TECNICOS

- 1) Es necesario que en el caso de las bibliotecas cuyos procesos técnicos están centralizados, se consideren las ventajas que este sistema tiene cuando funciona apropiadamente. Tal es el caso de las bibliotecas pertenecientes al INAH. Las principales ventajas de la centralización son:
- a) Reduce costos por compra de herramientas para la realización de procesos técnicos.
 - b) Evita la duplicidad en el trabajo y ahorro de tiempo.
 - c) Elimina el problema de la falta de personal.
 - d) Permite la uniformidad en la catalogación y clasificación del material.
 - e) Facilita el intercambio de información.

- 2) Para aquellas bibliotecas que necesitan realizar sus procesos técnicos de manera independiente, lo ideal es que cuenten con todos los recursos y herramientas para tal fin, tales como; listas de encabezamientos de materia, tesauros, reglas de catalogación, sistemas de clasificación, catálogos de otras bibliotecas, de los cuales tal vez sólo sea necesario hacerles modificaciones según las necesidades de cada biblioteca. Ejemplos de este tipo de catálogos son el National Union Catalog impreso o en microficha, Bibliofile, LIBRUNAM y CDMarc Bibliographic en disco compacto.
- 3) Una opción para las bibliotecas que no cuentan con la infraestructura necesaria para la realización de sus procesos técnicos, es la de establecer acuerdos con otras instituciones que tienen experiencia y personal capacitado para realizarlos. Así por ejemplo, está la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), La Universidad Pedagógica Nacional (UPN), la Universidad Autónoma Metropolitana (UAM) y el Instituto Politécnico Nacional (IPN) si es que la biblioteca en cuestión clasifica su acervo con el sistema de clasificación de la Biblioteca del Congreso; o la Dirección General de Bibliotecas del Consejo Nacional para la Cultura y las Artes (CNCA), El Colegio de México, El Instituto Tecnológico Autónomo de México (ITAM) y la Universidad de Chapingo si utiliza el sistema de Clasificación Decimal Dewey.

Un aspecto importante que puede tomarse en consideración para las bibliotecas que estén en posibilidades de hacerlo, es la de automatizar sus procesos técnicos. Existen varias opciones para poder instrumentar la automatización, por ejemplo SIABUC (Sistema Integral Automotizado de Bibliotecas de la Universidad de Colima) y LOGICAT.

- 5) Todo el material, cualquiera que sea su formato tiene que ser registrado de la manera más completa posible.

SERVICIOS

- 1) Las bibliotecas deben desarrollar más y mejores servicios de acuerdo a las necesidades de sus usuarios y sus posibilidades dentro del museo. La tendencia debe ser hacia el desarrollo de servicios que se adelanten a las demandas de sus usuarios ya sea para apoyar sus actividades o para ayudarlos en la toma de decisiones. Ejemplo de estos servicios son:
 - a) Elaboración de bibliografías corrientes y retrospectivas.
 - b) Disseminación selectiva de información.
 - c) Localización de información fuera de la biblioteca.
 - d) Servicio de alerta.
 - e) Consulta a bases de datos en línea o en disco compacto
 - f) Pizarrones con novedades de la biblioteca o con información relacionada al museo.

- g) Servicio de traducción.
- h) Servicio de documentación.
- i) Visitas guiadas a la biblioteca.

Cabe aclarar que estos servicios son especializados y están dirigidos en su mayoría al personal del museo y a usuarios externos que requieren información especializada y muy detallada.

Dada la doble función que tiene una biblioteca de museo, también debe proporcionar servicios básicos dirigidos al público general, que tal vez no requiera servicios tan específicos, por ejemplo, servicio de préstamo en sala, a domicilio, orientación, consulta por teléfono y fotocopiado.

SELECCION Y ADQUISICION

Para realizar la selección y adquisición del material bibliográfico, es necesario contar con políticas y criterios establecidos por escrito con la colaboración del Comité de biblioteca.

Al establecer las políticas, es necesaria la realización de un estudio de las necesidades de información del personal del museo y de la situación financiera de la biblioteca.

La selección adecuada del material, permitirá que la biblioteca cuente únicamente con información específica en el área temática del museo y con temas relacionados, evitando de

esta forma, tener en sus acervos, material que no sea del interés de los usuarios. Aún cuando la colección esté integrada por material donado, debe hacerse una selección para evitar el problema antes señalado.

La biblioteca necesitará contar con un acervo altamente especializado en las áreas temáticas del museo, de acuerdo con las necesidades de información y las líneas de investigación del personal que trabaja en el mismo y, además debe considerar el desarrollo de colecciones cuyo nivel de información sea adecuado al público general que asiste al museo y, que puede requerir información para fines escolares a nivel básico o medio superior o que simplemente desea ampliar sus conocimientos y mejorar su nivel cultural.

DIFUSION Y RELACIONES PUBLICAS

Las recomendaciones en este sentido son:

- a) Establecer contacto con otros bibliotecarios cuyas bibliotecas sean de áreas afines o similares y conocer los servicios que proporcionan en sus bibliotecas.
- b) Mantener contacto con otras bibliotecas de instituciones o centros de investigación existentes en su área.
- c) Establecer convenios de canje y/o donación con organismos

nacionales e internacionales relacionados con la temática que cubre el museo.

- d) Participar en algún catálogo colectivo, ya sea a nivel local, regional o nacional para lograr mayor difusión de sus acervos, para esto, sería conveniente buscar asesoría o apoyo de sistemas bibliotecarios que hayan destacado en esta labor, por ejemplo la UNAM.
- e) Cooperar en proyectos profesionales del museo al que pertenece la biblioteca.
- f) Participar en encuentros y seminarios con la finalidad de fomentar el intercambio con los investigadores del museo, en ocasión de la presentación de sus trabajos y de los debates en torno a encuestas y estudios recientes realizados por miembros del museo o especialistas de otras instituciones.
- g) Adquirir directorios de bibliotecas a nivel nacional e internacional y crear un directorio de bibliotecas de museos.
- h) Para difundir la biblioteca y sus servicios podrían realizarse las siguientes actividades:

- Participar en la organización y realización de eventos tales como visitas guiadas, talleres, mesas redondas y

conferencias entre otros, proporcionando información bibliográfica al personal que organiza dichas actividades.

- Organizar exhibiciones de libros raros o antiguos que posea la biblioteca o que pueda obtener en préstamo.

- Distribuir folletos o trípticos con información sobre la biblioteca, entre el público que visita el museo.

- Establecer contacto con diarios, revistas culturales, programas televisivos y radiofónicos para anunciar al museo y a la biblioteca (Radio Educación, Radio UNAM, Revistas tales como: Saber Ver, Artes de México, México desconocido, Tiempo libre, etc. y los canales de TV 11 y 22).

- Participar en los noticieros o publicaciones internas que genere el museo, proporcionando información acerca de la actividad académica del personal bibliotecario.

Otras actividades en las que el responsable de la biblioteca puede participar son: actividades literarias, excursiones a lugares de interés cultural y visitas guiadas. La participación en este sentido puede consistir en mantener una relación estrecha con el personal del museo que realiza este tipo de actividades, para que dentro de ellas, se informe al público que en la biblioteca puede encontrar más información sobre el tema que se esté tratando en el evento, de igual forma, el personal

bibliotecario puede aprovechar la ocasión para invitar al público a conocer la biblioteca, distribuyendo entre ellos, folletos o trípticos con datos sobre el acervo, los servicios que ofrece y horario entre otros, logrando de esta forma difundir la existencia de la biblioteca dentro del museo.

Las recomendaciones aquí presentadas pueden ser modificadas o mejoradas de acuerdo a las necesidades de cada biblioteca, o bien pueden servir de guía para idear nuevos planes o actividades que tengan como fin optimizar el desempeño de la biblioteca.

Para finalizar se puede decir que el desarrollo y los logros alcanzados por las bibliotecas de museos dependerán, en gran medida del personal que labora en ellas, de su esfuerzo, compromiso y responsabilidad para involucrarse en la dinámica del museo y consecuentemente con la sociedad a la que sirve.

OBRAS CONSULTADAS

- 1) ASOCIACION DE BIBLIOTECARIOS DE INSTITUCIONES DE ENSEÑANZA SUPERIOR E INVESTIGACION. "Seminar on Information Services in University and Special Libraries held under the Auspices of the University of Guanajuato, México, 8 to 11 of september, 1982". En: Focus, vol. 13, no. 3, 1982. p.30-31.
- 2) ALEXANDER, Edward P. Museums in motion: an introduction to the history and functions of museums. Nashville : American Association for State and Local History, 1979. 307 p.
- 3) AMERICAN ASSOCIATION OF MUSEUMS. Museums for a new century. a report of the Commission on museums for a new century. Washington, D.C. : AMM, 1984. 144 p.
- 4) AMES, Michael M. "Desescolarizar el museo: una propuesta para ampliar el acceso a las colecciones". En: Museum. no. 145, 1985. p.25-31.
- 5) ARANDA, Gilberto. "La difusión del patrimonio cultural mediante la modernización pedagógica de los museos". En: Coloquio Nacional de Museos. Museos y patrimonio, (7o.: 23-28 julio 1989: Puebla, México) Memorias. [México? : s.n., 1989?]. 1 v. p.158-162.
- 6) ARROYO DE KERRIOU, Miriam. "Los museos y la educación permanente en relación a la educación de niños y jóvenes (2a. parte en relación con Herreman Yani. Museos y educación en América Latina y Caribe. 1a parte). En: Seminario Interregional. Museos y Educación (3-7 marzo 1986: Guadalajara, Jal.). [México? : s.n., 1986?]. 4 t. 15 h.
- 7) ARROYO DE KERRIOU, Miriam. "El museo sensibilizador para la conservación del patrimonio cultural". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o.: 1985: Cd. Juárez) Memorias. Cd. Juárez, Chih. : [s.n.], 1985. h.102-107.
- 8) "Art libraries and collections". En: Encyclopedia of library and information science / ed. Allent Kend and Harold Lancour. New York : Marcel Dekker Inc., 1968. vol. 1, p. 571-621.

- 9) The art museum as educator. U.S.A.: Edit. Bárbara y Newson Adele & Silver, 1978. 830 p.
- 10) AVELEYRA ARROYO DE ANDA, Luis. "Planeación y metas del nuevo Museo Nacional de Antropología". En: Artes de México. Museo Nacional de Antropología. no. 66-67, 1965. p.12-17.
- 11) BAYLEY, Martha J. "Functions of selected company libraries/information services". En: Special libraries. vol. 72, no. 1, january 1981. p. 18-30.
- 12) BARREDA, Carmen. "Historia del Museo". En: Artes de México. Museo de Arte Moderno Chapultepec. año XVII, no. 127, 1970. p. 5-10.
- 13) BASSING, Allen. "Museum education and non-formal programs in the United States". En: Seminario Interregional, Museos y educación (3-7 marzo, 1986: Guadalajara, Jal.). [México?: s.n., 1986?]. 4 t. 9 p.
- 14) BAZIN, Germain. El tiempo de los museos. Barcelona : Daiman, 1969. 299 p.
- 15) BENETT, Jorge W. Apreciaciones de los museos latinoamericanos y sus posibles acciones en la sociedad. México: [s.n.], 1975. 14 h. [Hojas mecanografiadas].
- 16) BERNINGER, Ernst H. and Eva REINEKE. "Deutsches Museum library". En: Science and technology libraries. vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p.19-35.
- 17) La bibliotecología en el México actual y sus tendencias. México: UNAM, Dirección General de Bibliotecas, 1992. 338p.
- 18) BIERBAUM, Esther Green. "Records and access: museum registration and library cataloguing". En: Cataloguing & classification quarterly. Vol. 9, no. 1, 1988. p. 97-111.
- 19) BIRD, J. "Organización de la labor de referencia de una biblioteca especializada" En Boletín de la UNESCO para las bibliotecas. t. XII, nos. 11-12 (nov./dic. 1958).

- 20) BISHOP McLAUGHLIN, Robert. "The evaluation of historical photographs: considerations for visual resource curators and librarians in museums and archives". En: Art documentation. vol. 8, no. 2, summer, 1989. p. 55-60.
- 21) BORHEGYI, Suzanne de. Museums. U.S.A.: Satellite Books, [198-?]. 30p.
- 22) CABRERA G., Ma. Teresa. El museo universitario de Antropología. México: UNAM, 1987.
- 23) CAMACHO, Lidia C. de. "Museos regionales de Occidente". En: Artes de México, culturas de Occidente. Año XVI, no. 119, 1969. p. 91-94.
- 24) CAMARA, Ery. "Conservar es mantener la cultura viva". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o.: 1985: Cd. Juárez). Memorias. Cd. Juárez, Chih. : [s.n.], 1985. h. 4-8.
- 25) CASA TIRAO, Beatriz. "La realización del trabajo escrito para la recepción profesional". En: Bibliotecología. México: UNAM, Facultad de Filosofía y Letras, 1985. p.27-38. (Ser. Cuadernos de Filosofía y letras; no. 9).
- 26) -----, "Modelo de anteproyecto de investigación para la instalación de redes de bibliotecas en las Zonas Rurales Mexicanas". En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (9a.: 1978: Mérida, Yucatán) Memorias. México: AMBAC, 1978. p. 184-203.
- 27) CASSOU, Jean. "Art museums and social life". En: Museum. Vol. 11, no. 3, 1949. p. 155-161
- 28) CASTILLO, Noheми y Ma. Guadalupe de Mendez. "Administración de colecciones". En: Apuntes sobre administración de museos. México : INAH, 1973. p. 70-73.
- 29) CASTILLO LEDON, Luis. "Noticia histórica sobre la imprenta del Museo Nacional de Arqueología, Historia y Etnografía en su cincuentenario". En: Antropología. Vol. 3, may.-jun., 1985. p. 21-23.
- 30) CASTRO PINAL, Francisco I. "Los museos como difusores de la ciencia y la tecnología". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o.: 1985: Cd. Juárez, Chih.). Memorias. Cd. Juárez, Chih.: [s.n.], 1985. h. 97-101.

- 31) CHAKRAVARTI, Shymalkanti. "Education in museums with reference to lower secondary school programmes". En: Seminario Interregional. Museos y Educación (3-7 mar. 1986: Guadalajara, Jal.). [México? : s.n., 1986?]. 4 t, 8 p.
- 32) CHIA-CHUN, Shih. "Administration of the art museum library". En: Art documentation. vol.4, no.2, summer 1985. p. 52.
- 33) COLBERT, Edwin H. "¿What is a museum?". En: Curator. vol. 4, no. 2, 1961. p. 138-146
- 34) COPLEN, Ron. "Internship programs in special libraries". En: Special libraries. vol. 72, no. 1, january 1981. p.31-38.
- 35) CREGO FUENTES, T. Panorama histórico y organización de los museos. La Habana, Cuba: Edit. Pueblo y educación, 1973. 268 p.
- 36) DANILOV, Víctor J. "Un centro de educación científica no formal en Chicago". En: Museum. vol.38, no.150 (abr-jun 1986) p.79-84
- 37) DATCHEV, Detelin. "Perspectivas de los museos geológicos en los países en desarrollo". En: Museum. no. 150, 1986. p.87-91.
- 38) "Del 21 al 26 de octubre Reunión del Comité Internacional de Arquitectura de Museos y Técnicas Museográficas: Herreman". En: El día. (sábado 20 de oct. 1990) p.17
- 39) "Desarrollo de los museos y política cultural: objetivos, perspectivas y desafíos". En: Museum. (vol. XXXIV), no. 2, 1982. p.79
- 40) Directorio Nacional de Museos. Galerías. Salas de arte y Murales / Secretaría de Turismo. México: La Secretaría, [1990?]. 443p.
- 41) DONAHUE, Katherine E.S. "Natural History Museum of Los Angeles County Research library". En: Science and technology libraries. Vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p.75-82.

- 42) DRAKE, Miriam A. "Information management and special librarianship". En: Special libraries. vol. 73, no. 4, october 1982. p.225-237.
- 43) ELIOT, Alexander. "Note towards an ideal museums". En: Art in America. No. 1, 1960. 3 h.
- 44) "Entrevista. El museo: universidad abierta a todo el público". En: Gaceta : Centro de Investigación y Servicios Museológicos. 1a ép., vol. 1, no. 3 (feb./mar. 1981). p.13
- 45) ESCOLAR SOBRINO, Hipólito. Historia de las bibliotecas. España: Fundación Germán Sánchez Ruiperez, 1985. 566p.
- 46) ETHERINGTON, Robin. "School museums in the State of Oaxaca, México". En: Anales de Antropología. vol. 19, t. II, 1982. p. 379-391.
- 47) EVANS, G. Edward. Developing library collections. Littleton, Co.: Libraries Unlimited, 1979. 340p.
- 48) "Falta personal especializado para el manejo de los museos". En: Gaceta UNAM: órgano informativo de la Universidad Nacional Autónoma de México. No. 2, 595 (sept. 19, 1991). p.20
- 49) FERGUSON, Elizabeth y Emily R. MOBLEY. Special libraries at Work. U.S.A.: Library Professional Pub., 1984. 206p.
- 50) FERNANDEZ, Miguel Angel. Historia de los museos en México. México: Promotora de Comercialización Directa, c1987. 240p.
- 51) -----, "Historia de los museos en México". En: Obras maestras de la pintura. México: Edit. Planeta, 1989. t.2. p.3-9
- 52) GARCIA, Emma Cecilia. "Apuntes sobre los museos en provincia". En: Artes visuales. no. 11, jul.-sept. 1976. p. 13

- 53) GARCIA LAGUNAS, René J. "Función de la biblioteca universitaria especializada". En: Encuentro de Bibliotecarios de la Universidad Nacional Autónoma de México. México: UNAM, Dirección General de Bibliotecas, 1984. p.129-135.
- 54) GARCIA MOOL, Roberto. "Sondeos al público de los museos". En: Apuntes sobre administración de museos: Curso OEA. México : INAH, 1973. p. 76-165.
- 55) GARCIA SAHAGUN, Ma. Concepción. Análisis pedagógico de la función educativa de los museos en la sociedad: espacio museopedagógico. México: La autora, 1987. 141 h. Tesis (Licenciada en Pedagogía) UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.
- 56) GARCIA SASTRE, Andrea A. "La investigación pedagógica y el museo". En: Seminario Interregional. Museos y educación. (3-7 mar. 1986: Guadalajara, Jal.). [Guadalajara?: s.n., 1986?]. 4 t. 22p.
- 57) GARDUÑO, Blanca. "Museo estudio Diego Rivera. Conciencia de un patrimonio". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y patrimonio". (7o.: 23-28 julio 1989: Puebla, México). Memorias. [Puebla?: s.n., 1989?]. p.102
- 58) GARZA MERCADO, Ario. Función y forma de la biblioteca universitaria: elementos de planeación administrativa para el diseño arquitectónico. México: El Colegio de México, 1984. 194 p. (Jornadas; 83).
- 59) GENETT, Mary E. "Conservation of research library collections at the American Museum of Natural History". En: Science and technology libraries. vol. 7, no. 3, 1987, p. 15- 28.
- 60) GONZALEZ TORRES DE HERREMAN, Dinah Alejandrina Yani. La exposición como recurso didáctico en los museos de historia natural y de ciencia y tecnología. México: La autora, 1987. Tesis (Maestra en Museología) INAH.
- 61) GLOVER GODLEWSKI. "Report: a survey of reference services in art libraries". En: Art documentation. vol. 8(2), (summer 1989), p. 67-69.

- 62) GONZALEZ DE MORALES, Luisa. El museo en su proyección actual. Guadalajara, Jal.: La Autora, 1974. 248 h. Tesis (Licenciatura en Historia).
- 63) GUZMAN FLORES, Rolando y equipo interdisciplinario. "Patrimonio cultural, museos y educación". En: Coloquio Nacional de Museos. Museos y Patrimonio. (7o. : 23-28 julio 1989: Puebla) Memorias. [Puebla?: s.n., 1989?].
- 64) HALFFTER, Gonzalo. "Los museos de historia natural: alternativas en nuestros días". En: De museos. no. 3, 1982. p. 21-26.
- 65) HAYDEN, Carla D. "Museum of science and industry library". En: Science and technology libraries. vol. 16, no. 1-2, 1986. p. 47-53.
- 66) HECK CARNEIRO, Vera Helena. "Difusión en los museos". En: Museología: teoría y práctica. / Vera Helena Heck Carneiro... [et al.]. México: Los autores, 1981. [pag. varia]. Tesis (Maestro en Museología). Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía Manuel del Castillo Negrete.
- 67) HERREMAN, Yani. "Museos y educación en América Latina y el Caribe". En: Revista latinoamericana de estudios educativos. vol. XIII, no. 1, ene.-mar., 1987, p.93-105.
- 68) Historia de los museos de la Secretaría de Educación Pública Ciudad de México, origen y formación de los museos nacionales del INAH, una exposición en el Museo Nacional de Historia del Castillo de Chapultepec, y origen y formación de los museos del INBA. México: [s.n., 19--?]. 241p.
- 69) HUDSON, Kenneth. A social history of museums. New Jersey : Ed. Humanites Press, 1975. 210 p.
- 70) ----- Museum for the 1980's: a survey of world friends. New York: Holmes and Meier Pub. Inc., 1980. 198p.
- 71) HUGSTON, Milan R. "Art museum library acquisitions". En: Art documentation. vol. 4, no. 2, summer 1985, p. 56.

- 72) JACKSON, Eugene B. ed. Special librarianship: a new reader. Metuchen, N.J.: The Scarecrow Press, 1980. 759 p.
- 73) JONES, Lois Swan. Art libraries and information services: development, organization and management. USA : Academic Press, 1983. 343 p.
- 74) KENYON, Kay A. "National zoological Park branch library". En: MOUNT, Ellis, ed. Sci-tech libraries serving zoological gardens. New York: The Haworth Press, 1988. p. 1-8.
- 75) KIMCHE, Lee. "Science centers: a potential for learning". Sobretiro de: Science. vol. 199, january reprint series 20, 1978. p. 270-273.
- 76) KRUPP, Robert G. "Small science museums libraries: remarks on a sampling of data". En: Science and technology libraries. vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p. 91-101.
- 77) LABOVITE, Judy. "Managing a special library. Pta. 1". En: Journal of library administration. vol. 6, no. 3, fall 1985. p. 5-11.
- 78) LACOUTURE, Felipe. "La nueva museología". En: ENAP. no. 1, 1979. p. 5-10.
- 79) -----. La organización y administración de museos. México : Churubusco, Centro Interamericano de Capacitación Museográfica, [198-?]. 8p. (Serie materiales para el Curso de administración y organización de museos del CICM; no. 1).
- 80) -----. "El personal de los museos". En: Apuntes sobre administración de museos. México : INAH, 1973. p. 167-171.
- 81) LARRAURI, Iker. "The school museum programme in México". En: Museum. Vol. XXVII, no. 2, 1975. p. 61-69.
- 82) LAVERDE EASTMAN, Víctor. "Administración y funcionamiento interno de un museo". En: Museografía: teoría y práctica / Vera Helena Heck Carneiro... [et al.] México: Los autores, 1981. [pag. varia]. Tesis (Maestro en Museología) Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía Manuel del Castillo Negrete.

- 83) LEON, Aurora. El museo: teoría, praxis y utopía. Madrid : Eds. Cátedra, 1978. 378 p. (Cuadernos Arte Cátedra).
- 84) LEVIN, Michael D. The modern museum: temple or showroom?. Jerusalem-Tel Aviv : Dvir Publishing House, c1983. 206 p.
- 85) MAC DONALD, George F. "El futuro de los museos en la comunidad mundial". En: Museum. vol.39,no. 155, (jul-sept. 1987). p. 209-211.
- 86) MAGRAND, Pierre. "La proclamación de la nueva museología". En: Museum. no.148, 1985, p. 200-201.
- 87) MACANN MORLEY, Grace. "The art museum library services the curator". En: A reader in art librarianship/edited by Philip Pacay. Munchen :Saur, 1985, p.48-50. (IFLA Publications 34)
- 88) MADRID JAIME, Miguel Alfonso. La vida de los museos: curso de Museonomía. México: Asociación de Amigos de los Museos de Puebla, A.C., 1982. 39 p.
- 89) ----- "La comunicación lexicológica profesional en el ámbito de los museos y del patrimonio". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y patrimonio" (7o.: 23-28 Julio 1989: Puebla) Memorias. [Puebla?: s.n., 1989?].
- 90) MALVIDO ARRIAGA, A. y Myriam CERDA GONZALEZ. Atlas cultural de México. Museos. México: SEP, INAH, 1987. 188p. (Colec. Atlas Cultural).
- 91) MATADAMAS, Ma. Elena. "Deben cambiar nuestros museos: propuso Felipe Ehrenberg". En: El Universal y la Cultura. Miércoles 24 de mayo de 1989. p.4
- 92) MENDOZA QUIROZ, Aliro. Museo técnico científico. México: El autor, [1962]. Tesis (Licenciado en Arquitectura) UNAM, Escuela Nacional de Arquitectura.
- 93) MENENDEZ LUGO, Raúl Andrés. "Hacia una nueva concepción museológica en México". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM. (4o. : 1985: Cd. Juárez, Chih.). Memorias. Cd. Juárez, Chih.: [s.n.], 1985. p. 67-69

- 94) MERCADER M., Yolanda. "La función de las bibliotecas integradas a los museos: un nuevo desafío". En: Jornadas Mexicanas de Biblioteconomía (14a.: 1983: Zacatecas, Zac.) Memorias. México: Asociación Mexicana de Bibliotecarios, 1984. p. 97-102.
- 95) MESSER, Thomas M., et al. "What's should a museum be". En: Art in America. No. 2, 1961. p. 23-45.
- 96) METHAM, Patricia. "Theatre resources in libraries and museums: the needs of the user in secondary schools". En: Information and library manager. vol.7, no. 3, dec. 1987. p.62-65.
- 97) MILLARES CARLO, Agustín. Historia del libro y las bibliotecas. México: Fondo de Cultura Económica, 1971. 399p.
- 98) MOCTEZUMA FRANCO, Ma. Eugenia y Guillermina SANCHEZ NAHUACATL. Los servicios característicos de la biblioteca especializada: fundamentos y aplicaciones. México : Los autores, 1988. 149 p. Tesis (Licenciatura en Biblioteconomía) SEP, ENBA.
- 99) MOURA TAVARES, Regina Marcia. "Desarrollo latinoamericano y acción cultura de los museos". En Universitas 2000. vol.10, no.1-4, [1986?]. p.125-129.
- 100) El museo de las culturas 1865-1866, 1965-1966. México : INAH, [19--?], 250 p.
- 101) "Museo del Palacio de Bellas Artes". En: Nonotza. vol. 9, jul.-sept. 1984, p. 28-29.
- 102) MUSEO NACIONAL DE HISTORIA, MEXICO. Catálogo de los fondos del Centro de documentación del Museo Nacional de Historia, en el Castillo de Chapultepec. México: (s.n.), 1952. 42 p.
- 103) MUSEO NACIONAL DE LAS CULTURAS (MEXICO). Conferencias sabatinas: museo vivo II: arte. México : Asociación de Amigos del Museo de las Culturas, [ca. 1977]. 321 p.

- 104) Museo Nacional de las Intervenciones, 1829-1917: Exconvento de Churubusco, México, D.F. / guión museográfico Eugenia Meyer... [et al.]. México : SEP. Instituto Nacional de Antropología e Historia: FONAPAS, 1981. 215 p.
- 105) Museos de la Ciudad de México / Departamento del Distrito Federal. México: El Departamento, 1987. 148 p. (Colección Distrito Federal; 13)
- 106) Museos de la Ciudad de México: directorio gráfico. México: UNAM, Centro de Investigación y Servicios Museológicos, 1981. 119 p.
- 107) "Museos de México: Guía México desconocido. Edición especial". En: México desconocido, no. 6, 1992. 89 p.
- 108) Museum documentation systems: developments and applications/ Richard B. Light, D. Andrew Roberts and Jennifer D. Stewart, ed. London : Butterworth & Co., 1986. 332 p.
- 109) Museum librarianship / ed. by John C. Larsen. USA : Library Professional Pub., 1985. 136 p.
- 110) "Museums, museology and museography". En: Encyclopedia of library and information science / executive editors Allen Kent, Harold Lancour, Jay e Daily. New York : Marcel Dekker Inc., 1976. vol. 18, p. 301-327.
- 111) NAREZ, Jesús. "Una semblanza sobre los museos". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (40.: 1985: Cd. Juárez, Chih.). Memorias. Cd. Juárez, Chih. : [s.n.], 1985, h. 1-13.
- 112) NAVARIJO ORNELAS, Ma. de Lourdes. "La investigación y la documentación en los museos". En: Museología teoría y práctica / Vera Helena Heck Carneiro...[et al.]. México: Los autores, 1981. [pag. varia]. Tesis (Maestro en Museología) Escuela Nacional de Conservación, Restauración y Museografía Manuel del Castillo Negreta. 82 p.
- 113) "Necesidades de las bibliotecas especializadas". En: Boletín de la UNESCO para las bibliotecas. t. XII, no.11-12 (nov./dic. 1958). p. 254-259

- 114) NIETO GALLO, Gratiniano. Panorama de los museos españoles y cuestiones museológicas. Madrid : Asociación Nacional de Bibliotecarios, Archiveros y Arqueológicos, 1973. [199]p.
- 115) NORELL, Angel. "Minnesota Zoological garden library". En: Sci-tech libraries serving zoological gardens. New York The Haworth Press, 1988. p. 39-44.
- 116) "Normas para bibliotecas universitarias, traducidas por Leonor Tejada con autorización de la American Library Association de Standards for College Libraries. College and research Libraries News, 1975". En: Cuadernos ABIESI. no. 9, 1978. 37 p.
- 117) Normas para el servicio bibliotecario e instituciones de enseñanza superior y de investigación. México: Subsecretaría de Educación Superior e Investigación Científica de la Secretaría de Educación Pública, 1984. 12 p.
- 118) ORENDORFF, Beatrice. "Cincinnati zoo library". En: Sci-tech libraries serving zoological gardens / Ellis Mount, ed. New York : The Haworth Press, 1988. p. 45-47.
- 119) "Los orígenes. Del gabinete a la academia". En: SCHMILCHUK, Graciela, comp. Museos: comunicación y educación: antología comentada. México : INBA, 1987, p. 31-32. (Colec. Artes Plásticas. Serie Investigación y documentación de las artes; 5)
- 120) PALMA FLORES, Flor. Güía ilustrada para las visita de museos de México. D.F. México: Edit. del Norte Mexicano: Federación Editorial Mexicana, 1990. 126 p.
- 121) PAZOS, Arturo. "Museos para América latina". En: Boletín del Instituto de Antropología. Año III, no 11, jul.-sept., 1969. p. 3-25.
- 122) PEREA GONZALEZ, José Luis. "Patrimonio cultural, museos y sociedad civil". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y Patrimonio". Memorias. (7o.: 23-28 julio 1989: Puebla,México) . [Puebla?: s.n., 1989?]. p.50-56.

- 123) PHILLPOT, Clive. "The library of the museum of Modern Art New York". En: Art libraries journal. vol. 10, no. 1 (spring 1985). p. 29-36.
- 124) PIETROPAOLI, Frank. A. "National Air and Space Museum". En: Science and technology libraries. vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p.55-63.
- 125) POMPA Y POMPA, Antonio y Felipe Lacouture. Bibliotecas para los museos. México : s.n., [19--?], 5 h. (Materiales para el curso de administración y organización del CICM, 5)
- 126) POWERS, Jan. "John G. Shedd Aquarium library". En: Science and technology libraries. vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p. 83.
- 127) RATNER RHODA, S. "Sci-tech libraries in museum and aquariums". En: Science and technology libraries. vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p. 66-73.
- 128) REBETEZ, Pierre. How to visit a museum. Strasbourg : Council of Europe, 1970. 183 p.
- 129) REESE, Laurie. "Bibliographic instruction for museum docents: the role of the museum library in museum education". En: Art documentation. vol. 5, no. 4 (winter 1986), p. 153-155.
- 130) REYES RETANA, Graciela. "Museología y alternativas para la preservación y estudio del patrimonio en los museos de arte". En: Coloquio Nacional de Museos "Museos y Patrimonio" (7o. : 23-28 julio 1989 : Puebla, México) Memorias. [Puebla?:s.n., 1989?].
- 131) RIPLEY, S. Dillon. "Museums in today's changing world". En: Seventh General Conference of the International Council of Museums. New York : The Metropolitan museum of Art, 1965. 10 h.
- 132) ROJAS SORIANO, Raúl. Guía para realizar investigaciones sociales. México: Plaza y Janes, 1987. 286 p.

- 133) ROOT, Nina J. "American Museum of Natural History library".
En: Science and technology libraries, vol. 6, nos. 1-2,
1985/1986, p. 1-7.
- 134) RUBIN DE LA BORBOLLA, Daniel F. "El museo: auténtica
universidad abierta al mundo, un recorrido a través de
la historia". En: Información científica y tecnológica,
vol. 8, no. 121 (oct. 1986), p. 11-13.
- 135) SALDAÑA G., Juan José. "La conservación del patrimonio
científico, técnico y cultural en México: el papel de los
museos de ciencia y tecnología" En: Coloquio Nacional de
Museos ICOM (4o.: 1985: Cd. Juárez, Chih.) Memorias, Cd.
Juárez: [s.n.], 1985. p.89
- 136) SANDAK, CASS R. Museums: what they are and how they work.
New York : Franklin Watts, 1981. 65p.
- 137) SANDU, Corina Eugenia. "Museología: ciencia del museo". En:
De museos. no. 3, 1982. p. 17-19.
- 138) ----- "Integración de las colecciones". En:
Museología: teoría y práctica / Vera Helena Heck
Carneiro... [et al.]. México: Los autores; 1981. [pág.
varia]. Tesis (Maestro en Museología) Escuela Nacional
de Conservación, Restauración y Museografía Manuel
Castillo Negrete.
- 139) Seminario de Arquitectura para bibliotecas. (6-8 sept. 1979:
Morelia, Michoacán) Memorias. México: ABIESI, 1979. [pág.
varia]
- 140) Seminario Interregional. "Museos y Educación". ICOM. (3-7
marzo 1986 : Guadalajara, Jal.). México: [s.n.], 1986,
4 t.
- 141) Seminario Regional de la UNESCO. "El museo como centro
cultural de la comunidad". (5o.: 17 sept.- 14 oct. 1962
: México, D.F.) Seminario Regional de la UNESCO. París:
UNESCO, 1963, 53 p.
- 142) SHAW JOYCE, M. "Lincoln park zoological gardens reference
library". En: Sci-tech libraries serving zoological
gardens. New York : The Haworth Press, 1988, 111 p.

- 143) SOLA, Tomislav. "Concepto y naturaleza de la museología". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y Patrimonio". (7o. : 23-28 julio 1989 : Puebla, México) Memorias. [Puebla?: s.n., 1989?], p. 45-49.
- 144) SOTO SORIA, Alfonso. "Museografía moderna en México". En: Artes visuales. no. 11, jul/sept., 1976, 4 h.
- 145) Special Libraries Association. Special libraries: a guide for management. New York: The Association, 1975. 74p.
- 146) STRAUSS, Lucille J., et al. Scientific and technical libraries: their organization and administration. 2a. ed. New York: Becker and Hayes Inc., 1972. 450p.
- 147) STRONG, Roy. "El museo como vehículo de comunicación". En: MUSEUM. no. 138, 1983, p. 75-81.
- 148) SUBIAS GALTER, Juan. Museos. Barcelona : I.G. Seix y Barral Hnos., 1944. 29 p.
- 149) TIRADO SEGURA, Felipe. "Consideraciones generales en la investigación del efecto de la experiencia museográfica, presentación de un caso". En: Coloquio Nacional de Museos. ICOM (4o. : 1985 : Cd. Juárez, Chih.). Memorias. Cd. Juárez, Chih. : [s.n.], 1985, h. 40-57.
- 150) ----- "El efecto de la estructura de integración en la experiencia museográfica". En: Revista latinoamericana de estudios educativos. vol.XVII, no. 2, abr-jun, 1987. p.79-97.
- 151) TIRADO SEGURA, Felipe. "La experiencia museográfica como fenómeno psicoeducativo". En: Seminario Interregional Museos y Educación (3-7 mar. 1986 : Guadalajara, Jal.). [México? : s.n., 1986?]. 26 p.
- 152) ----- "Investigación de estrategias psicoeducativas en la experiencia museográfica". En: Coloquio Nacional de Museos. "Museos y Patrimonio" (7o. : 23-28 julio 1989 : Puebla, México) Memorias. [Puebla?: s.n., 1989?]. p. 151-158.

- 153) ----- "El plan integral de los museos: la historia como guía". En: Información científica y tecnológica. vol. 8, no. 121, (oct. 1986), p. 42-44.
- 154) TUÑON RODRIGUEZ, Ma. del Consuelo Susana. Guía para la organización de una biblioteca técnica especializada en siderurgia. México : La autora, 1983, 280 p. Tesis (Licenciada en Bibliotecología) UNAM, Facultad de Filosofía y Letras.
- 155) UNAM. CENTRO DE INVESTIGACION DE SERVICIOS MUSEOLOGICOS. MUSEO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS Y ARTES. Museos de la Ciudad de México: directorio gráfico : [exposición], octubre 1980-enero 1981. UNAM. México : El museo, 1980.
- 156) VARINE-BOHAN, Hugues de. "The modern museum: requeriments and problems of a new approach". En: Museum. vol. 28, no. 3, 1976. p. 131-144.
- 157) VECINI, Noemí Aida. "El museo educador y síntesis de algunos medios didácticos. En: Seminario Interregional. Museos y Educación (3-7 mar. : 1986 ; Guadalajara, Jal. México: [s.n.] , 1986. 4 t., 7 p.
- 158) VEGA NOVA, Hortencia de y Xavier SALINAS HURTADO. Atlas Cultural de México. Turismo. México: SEP, INAH, 1987. 219 p.
- 159) WASHBURN, Wilcomb E. "Do museums educate?". En: Curator. vol. 18, no. 3, 1975. p. 211-218.
- 160) WASSERMAN, Paul. "Training and development of a library and technical information staff". En: Special libraries. vol. 72, no. 3, (july 1981). p. 290-294.
- 161) WILLIAMS, Benjamin W. and W. Peyton Fawcett. "Field Museum of Natural history Library". En: Science and technology Libraries. vol. 6, nos. 1-2, 1985/1986. p. 27-33.
- 162) ----- "Field Museum of Natural History Library". En: Sci-tech libraries in museums and aquariums./ Ellis Mont, ed. New York : Haworth Press, 1985. 204 p.

- 163) WITTLIN, Alma Stephanie. Museums: in search of a usable future. Cambridge, Mass. : MIT, 1970. 299 p.
- 164) Working with museums/ Ambrose Timothy, ed. Edinburg : Scottish Museums Council, 1988. 96 p.
- 165) ZETTERBERG, Hans L. Museums and adult education. Gran Bretaña: Augustus M. Kelley W. and J. Mackay E. Co. Ltd., 1969. 89 p.

ANEXO I

CUESTIONARIO-DIRECTORES DE MUSEOS SIN BIBLIOTECA

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA

CUESTIONARIO PARA DIRECTOR DE MUSEO.

Este cuestionario tiene como fin conocer la opinión que tienen los directores de museos que no cuentan con biblioteca acerca del rol que desempeña ésta dentro del museo. Los datos que este cuestionario aporte serán aplicados en la elaboración de una tesis de Bibliotecología cuyo objetivo es proponer algunas recomendaciones para bibliotecas de museo en la Ciudad de México. Gracias por su colaboración.

I. DATOS GENERALES.

1. Nombre del museo: _____

2. Nombre del organismo o institución del que depende el museo: _____

3. Formación profesional (especialidad y grado alcanzado por el director): _____

II. DATOS SOBRE EL MUSEO.

4. Enumere los objetivos del museo: _____

5. Área a la que pertenece el museo:

- a) Antropología, arqueología y etnografía ()
b) Arte ()
c) Ciencia y Tecnología ()
d) Historia ()
e) Otros. Especifique: _____

6. De las siguientes funciones, actividades y servicios indique los que este museo tiene:

FUNCIONES.

- a) Proyectos e investigaciones en su área y sobre sus colecciones ()
b) Enseñanza formal (escuela dentro del museo) ()
c) Difusión del conocimiento mediante la producción de publicaciones ()
d) Almacenamiento, conservación y restauración de las colecciones ()
e) Exhibición de las colecciones ()

SERVICIOS Y ACTIVIDADES

- f) Visitas guiadas (escolares, de turistas, etc.) ()
g) Librería y/o tienda ()
h) Exposiciones temporales ()
i) Exposiciones permanentes ()
j) Cursos y talleres ()
k) Conferencias ()
l) Proyecciones ()

- m) Actividades literarias ()
n) Biblioteca ()
ñ) Otros archivos (fotografías, diapositivas, etc) ()
o) Auditorio ()
p) Zonas de descanso ()
q) Restaurante o cafetería ()
r) Espectáculos o eventos ()
s) Otros. Especifique: _____

7. ¿Cuáles son las razones por las que el museo no cuenta con biblioteca?

8. Si este museo contara con biblioteca ¿cuál debería ser su objetivo principal?

9. ¿Qué opinión tiene acerca de las bibliotecas de los museos en el Distrito Federal?

10. Comentarios y/o sugerencias: _____

ANEXO II

CUESTIONARIO-DIRECTORES DE MUSEOS CON BIBLIOTECA

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA

QUESTIONARIO PARA DIRECTOR DE MUSEO

Este cuestionario tiene como fin conocer la opinión que tienen los directores de museos - que cuentan con biblioteca acerca del rol que desempeña ésta dentro del museo. Los datos que este cuestionario aporte serán aplicados en la elaboración de una tesis de Bibliotecología - cuyo objetivo es proponer algunas recomendaciones para bibliotecas de museo en la Ciudad de México. Gracias por su colaboración.

I. DATOS GENERALES

1. Nombre del museo: _____
2. Nombre del organismo o institución del que depende el museo: _____
3. Formación profesional (especialidad y grado alcanzado por el director): _____

II. DATOS SOBRE EL MUSEO.

4. Enumere los objetivos del museo: _____
- _____
- _____

5. De las siguientes funciones, actividades y servicios indique los que este museo tiene:

FUNCIONES.

- a) Proyectos e investigaciones en su área y sobre sus colecciones ()
- b) Enseñanza formal ()
- c) Difusión del conocimiento mediante la producción de publicaciones ()
- d) Almacenamiento, conservación y restauración de las colecciones. ()
- e) Exhibición de las colecciones ()

SERVICIOS Y ACTIVIDADES

- f) Visitas guiadas (escolares, de turistas, etc.) ()
- g) Librería y/o tienda ()
- h) Exposiciones temporales ()
- i) Exposiciones permanentes ()
- j) Cursos y talleres ()
- k) Conferencias ()
- l) Proyecciones ()
- m) Actividades literarias ()
- n) Biblioteca ()
- ñ) Otros archivos ()
- o) Auditorio ()
- p) Zonas de descanso ()

- q) Restaurante o cafetería ()
r) Espectáculos o eventos ()
s) Otros. Especifique: _____

6. Desde su punto de vista ¿cuáles son los objetivos que debe cumplir la biblioteca del museo?

7. ¿ La biblioteca del museo tiene las condiciones óptimas para desarrollar sus funciones?

- a) SI () b) NO ()

8. ¿ Qué aspectos considera que deben mejorarse o modificarse en la biblioteca ?

9. ¿ Considera necesario que la biblioteca participe en los programas educativos, culturales o de otro tipo, que realiza el museo ?

- a) SI () b) NO ()

10. Si contestó afirmativamente, describa en qué forma; y si su respuesta fue negativa dé sus razones:

11. ¿Cuál es su opinión respecto a las bibliotecas de museos ?

ANEXO III

CUESTIONARIO-RESPONSABLES DE BIBLIOTECAS DE MUSEOS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA

CUESTIONARIO PARA JEFES DE BIBLIOTECA.

Este cuestionario tiene como objetivo conocer la organización y los servicios de las bibliotecas de museos, así como la función que cumplen dentro de éstos. Los datos de este cuestionario serán utilizados para la elaboración de una tesis de Bibliotecología cuyo objetivo es -- proponer algunos recomendaciones para bibliotecas de museos de la Ciudad de México. De antemano gracias por su colaboración.

I. DATOS GENERALES.

1. Nombre del museo: _____
2. Area a la que pertenece el museo:
 - a) antropología, arqueología y etnografía ()
 - b) arte ()
 - c) ciencia y tecnología ()
 - d) historia ()
 - e) Otros. especifique: _____
3. Ultimo grado de estudios realizados por el jefe o responsable de la biblioteca:
 - a) Estudios básicos (primaria y secundaria) ()
 - b) Preparatoria o equivalente ()
 - c) Estudios técnicos en Bibliotecología ()
 - d) Estudios técnicos en otras áreas. Especifique: _____
 - e) Licenciatura en Bibliotecología ()
 - f) Licenciatura en otra área. Especifique: _____
 - g) Otros estudios. Especifique: _____
4. Enumere los objetivos de la biblioteca: _____

5. Horario de la biblioteca: _____
6. ¿ De qué organismo depende el museo? _____

II. LOCAL Y MOBILIARIO

7. ¿ Cómo se distribuyen los servicios y/o actividades de la biblioteca dentro del local de la misma ?
 - a) Cada uno de los servicios y/o actividades de la biblioteca cuenta con un área específica ()
 - b) Hay dos o más servicios y/o actividades (no todas) reunidos por una misma área física ()
 - c) Todos los servicios y/o actividades de la biblioteca se realizan en una única área física ()
 - d) Otro. Especifique: _____
8. ¿ Cuántos usuarios puede atender simultáneamente la biblioteca?
 - a) menos de 10 usuarios ()
 - b) 10-30 usuarios ()
 - c) 31-50 usuarios ()
 - d) más de 50 usuarios ()

9. El local que ocupa la biblioteca es:
- a) adaptado para funcionar como tal ()
- b) diseñado especialmente para funcionar como biblioteca ()
10. ¿Qué deficiencias encuentra respecto al local y mobiliario de la biblioteca?
- a) No está ubicada en un lugar visible y/o accesible ()
- b) El espacio es reducido ()
- c) No hay suficiente luz natural y/o artificial ()
- d) No hay ventilación adecuada ()
- e) Insuficiencia de mesas y sillas para lectores ()
- f) Insuficiencia de estanterías y mobiliario para material bibliográfico ()
- g) Falta de equipo y mobiliario adecuado para cierto tipo de materiales (películas, mapas, etc.) ()
- h) Carencia de medidas de seguridad (extinguidores, botiquín de primeros auxilios, etc.) ()
- i) Otras, especifique: _____
- _____
- _____

III. PRESUPUESTO

11. El presupuesto que se le asigna a la biblioteca para la realización de sus actividades es:
- a) suficiente () b) insuficiente () c) No hay presupuesto ()
12. ¿Qué ventajas y/o desventajas encuentra en la forma en que se le asigna el presupuesto a la biblioteca? _____
- _____
- _____

IV. PERSONAL

13. Número de personas que laboran en la biblioteca y estudios alcanzados por cada uno de ellos:
- | | Número |
|---|--------|
| a) Estudios básicos (primaria y secundaria) | _____ |
| b) Preparatoria | _____ |
| c) Estudios técnicos en Bibliotecología | _____ |
| d) Estudios técnicos en otras áreas | _____ |
| e) Licenciatura en Bibliotecología | _____ |
| f) Licenciatura en otras áreas | _____ |
| g) Otros estudios | _____ |
14. Distribución de las funciones bibliotecarias entre el personal:
- a) Una persona realiza todas las funciones de la biblioteca y asume además la jefatura de la misma ()
- b) Dos personas realizan las funciones bibliotecarias incluyendo la jefatura de la biblioteca ()
- c) Una o más personas realizan cada una de las funciones de la biblioteca (generalmente se rota el personal en las funciones) ()

15. ¿Asiste el personal a cursos de capacitación, complementación o actualización?
 a) SI () b) No ()
16. Los problemas existentes respecto al personal bibliotecario radican en que:
 a) No es suficiente el número de personas ()
 b) Su formación no es satisfactoria ()
 c) El procedimiento de selección del personal no es adecuado ()
 d) No existen suficientes estímulos ()
 e) Otros. Especifique: _____

V. SELECCION Y ADQUISICION DE MATERIALES

17. ¿Existen políticas de selección y adquisición establecidas por escrito?
 a) SI () b) No ()
18. ¿En que porcentaje del 1 al 100% se han adquirido las colecciones de la biblioteca?
 a) compra _____ % b) canje _____ % c) donación _____ %
19. ¿La biblioteca es responsable de almacenar y organizar el material que produce el museo o la organización a la que pertenece?
 a) SI () b) No () c) NO produce publicaciones. ()

VI. SERVICIOS TECNICOS Y ACERVO

20. ¿Con qué tipo de materiales cuenta la biblioteca y en qué cantidad aproximadamente?

	TITULOS	VOLS.
a) Publicaciones periódicas	_____	_____
b) Libros	_____	_____
c) Tesis	_____	_____
d) Obras de consulta	_____	_____
e) Otros	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____
_____	_____	_____

21. ¿Qué áreas temáticas cubre el acervo de la biblioteca? _____

22. Organización de las colecciones de la biblioteca:

Material monográfico: _____

Publicaciones seriadas: _____

Otros materiales: _____

Medios de recuperación: _____

23. La estantería de la biblioteca es:
- a) abierta ()
 - b) cerrada ()
 - c) abierta sólo para usuarios internos ()
24. ¿Qué problemas tiene la biblioteca en relación con el acervo?
- a) Dificultad en la organización y recuperación de ciertos materiales (folletos, fotografías, modelos, etc.) ()
 - b) Falta de espacio para acomodar adecuadamente el acervo ()
 - c) Hay rezagos de material en procesos técnicos ()
 - d) Falta de condiciones adecuadas para la conservación de materiales valiosos ()
 - e) Falta de material actualizado ()
 - f) Hay material que requiere restauración o encuadernación ()
 - g) Pérdida constante de materiales ()
 - h) Otros problemas. especifique: _____
-

VII. RELACIONES PUBLICAS

25. ¿Qué tipo de relaciones mantiene la biblioteca con otras bibliotecas?
- a) Convenios de canje y/o donación ()
 - b) Convenios de préstamo interbibliotecario ()
 - c) Convenios de intercambio de información por medios automatizados (bancos de información, recuperación en línea, etc.) ()
 - d) Participación en algún catálogo colectivo ()
 - e) Otras. especifique: _____
-

26. ¿La biblioteca participa en los programas que lleva a cabo el museo?
- a) Sí ()
 - b) No ()
27. Si contestó afirmativamente en la pregunta anterior, señale cuáles serían los programas en los que participa la biblioteca: _____
-

28. De las siguientes actividades señale aquellas que se llevan a cabo para dar a conocer la biblioteca y sus servicios:
- a) Visitas guiadas a la biblioteca para mostrar su funcionamiento y servicios ()
 - b) Distribución de volantes o folletos con información sobre la biblioteca ()
 - c) Exhibiciones de materiales bibliográficos ()
 - d) Colocación de carteles o anuncios de actividades de extensión bibliotecaria para invitar al público a visitar la biblioteca ()
 - e) Organización de eventos ()

- f) Exhibiciones de listas o fotocopias de portadas de nuevas adquisiciones ()
- g) Producción de publicaciones para informar acerca de los servicios o novedades de la biblioteca ()
- h) Otros. especifique: _____

29. ¿Con qué grupos de apoyo cuenta la biblioteca para desempeñar sus actividades (además del personal bibliotecario)?
- a) Comité de biblioteca ()
 - b) Grupo " Amigos del museo" ()
 - c) Voluntarios ()
 - d) Otros. especifique: _____

30. Si cuenta con el apoyo de alguno de los grupos arriba mencionados, explique qué actividades realizan para ayudar a las funciones de la biblioteca:
- a) Adquisición de donaciones a través de particulares ()
 - b) Realización de eventos para recaudar fondos monetarios para la biblioteca (subastas, presentaciones artísticas, etc.) ()
 - c) Trabajo voluntario dentro de la biblioteca (procesos técnicos, menores, servicios al público, etc.) ()
 - d) Difusión de la biblioteca ()
 - e) Otros. especifique: _____

VIII. SERVICIOS AL PUBLICO Y USUARIOS

31. ¿Qué servicios proporciona la biblioteca?
- a) Préstamo en sala ()
 - b) Préstamo a domicilio ()
 - c) Préstamo interbibliotecario ()
 - d) Ayuda para la localización de información dentro y fuera de la biblioteca ()
 - e) Elaboración de bibliografías ()
 - f) Búsquedas en bases de datos en línea ()
 - g) Búsquedas en bases de datos en disco compacto ()
 - h) Información por teléfono ()
 - i) Fotocopiado ()
- SERVICIOS DE EXTENSION
- j) Visitas guiadas a la biblioteca ()
 - k) Cursos ()
 - l) Exposiciones ()
 - m) Otros. especifique: _____

32. ¿Existe un reglamento de servicios?

- a) Si () b) No ()

33. ¿Qué estadísticas se llevan a cabo periódicamente por la biblioteca?

- a) Número y tipo de usuarios que asisten a la biblioteca ()
b) Tipo de materiales que se usan ()
c) Preguntas de consulta resueltas ()
d) Préstamos internos, a domicilio e interbibliotecario ()
e) Otros. especifique: _____

34. La biblioteca proporciona servicio a:

- a) usuarios internos ()
b) usuarios internos y externos ()

35. Los usuarios que asisten con mayor frecuencia a la biblioteca son:

- a) Estudiantes de primaria y/o secundaria ()
b) Estudiantes de preparatoria o equivalente ()
c) Estudiantes de licenciatura ()
d) Estudiantes de maestría y/o doctorado ()
f) Profesores ()
g) Otros. especifique: _____

36. Promedio de usuarios que asisten a la biblioteca mensualmente:

- a) menos de 100 usuarios ()
b) De 100 a 250 usuarios ()
c) De 251 a 400 usuarios ()
d) De más de 400 usuarios ()

37. Sugerencias y/o comentarios: _____

ANEXO IV

CUESTIONARIO-USUARIOS DE BIBLIOTECAS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS
COLEGIO DE BIBLIOTECOLOGIA

CUESTIONARIO PARA USUARIOS.

El presente cuestionario tiene como fin detectar el conocimiento que tienen los usuarios -- sobre la biblioteca del museo y el uso que hacen de los servicios que proporciona. Los datos que este cuestionario aporte serán aplicados a la elaboración de una tesis de Bibliotecología cuyo objetivo es proponer algunas recomendaciones para bibliotecas de museo en la Ciudad de México.

Gracias por su colaboración.

I. DATOS GENERALES

1. Museo al que pertenece la biblioteca: _____

2. Tipo de usuario:

- a) interno (miembro del personal del museo o de la organización a la que pertenece el museo) ()
- b) externo (que no pertenece al personal del museo) ()

3. Ocupación:

- a) Estudiante () d) Empleado ()
- b) Profesor () e) Otros.Especifique: _____

4. Edad:

- a) menos de 20 años () c) 30-40 años ()
- b) 20-30 años () d) más de 40 años ()

II. INFORMACION SOBRE LA BIBLIOTECA

5. ¿ Con qué frecuencia asiste a la biblioteca ?

- a) diariamente () c) una vez al mes ()
- b) una vez a la semana () d) con una frecuencia menor a las anteriores ()

6. ¿ Cuáles de los servicios que proporciona la biblioteca utiliza y con qué frecuencia ?

	frecuentemente	algunas veces	nunca
a) préstamo en sala	_____	_____	_____
b) préstamo a domicilio	_____	_____	_____
c) préstamo interbibliotecario	_____	_____	_____
d) Fotocopiado	_____	_____	_____
e) elaboración de bibliografías	_____	_____	_____
f) búsquedas automatizadas	_____	_____	_____
g) Otros.Especifique	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____
_____	_____	_____	_____

7. De la siguiente lista ¿qué materiales utiliza generalmente?

- | | | | |
|--|-----|-----------------------------|-----|
| a) libros | () | MATERIAL AUDIOVISUAL: | |
| b) publicaciones periódicas
(revistas y periódicos) | () | i) discos | () |
| c) tesis | () | j) películas | () |
| d) folletos | () | k) cassettes | () |
| e) mapas y atlas | () | l) carteles | () |
| MATERIAL DE CONSULTA: | | m) fotografías | () |
| f) enciclopedias | () | n) diaporamas | () |
| g) diccionarios | () | o) otros.Especifique: _____ | |
| h) directorios | () | _____ | |

8. Usted queda satisfecho con la información y los servicios de la biblioteca:

- a) siempre () b) a veces () c) nunca ()

9. De acuerdo a su experiencia en el uso de la biblioteca ¿qué aspectos considera que necesita mejorar o modificar ésta?

- a) el horario de servicio ()
- b) el número de personal que atiende la biblioteca porque actualmente es escaso ()
- c) la formación profesional del personal que atiende la biblioteca ()
- d) el arreglo de la colección en la estantería ()
- e) sus catálogos y/o kardex para recuperar la información ()
- f) la cantidad de materiales bibliográficos ()
- g) la actualización de los materiales ()
- h) el espacio de la biblioteca ()
- i) no la conoce lo suficiente para opinar ()
- j) otros.Especifique: _____

10. Asiste a la biblioteca generalmente para:

- a) hacer uso de la colección y los servicios ()
- b) utilizar la sala para hacer tareas u otras actividades ajenas a la biblioteca ()

11. En su opinión, ¿existe difusión de la biblioteca?

- a) Sí () b) No ()

12. ¿Cuántas bibliotecas de museos en la Ciudad de México conoce?

13. Sugerencias o comentarios en relación a la biblioteca de este museo: _____

ANEXO V

DIRECTORIO DE MUSEOS CON BIBLIOTECA

**DIRECTORIO DE MUSEOS CON BIBLIOTECA EN LA CIUDAD DE
MEXICO**

NOMBRE: CENTRO COMUNITARIO CULHUACAN
DIRECCION: MORELOS NO.10 ESQ.TULYEHUALCO Y TAXQUEÑA
COL. CULHUACAN
HORARIO: LUNES a VIERNES de 10:00 a 18:30
TEMATICA: OBRAS DE CULTURA GENERAL
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.
FOTOCOPIADO.

NOMBRE: MUSEO CASA DEL PORTA "RAMON LOPES VELARDE"
DIRECCION: ALVARO OBREGON NO. 73
COL. ROMA
TEL: 5-33-54-56 , 5-33-54-57
HORARIO: LUNES a VIERNES de 11:00 a 18:00
TEMATICA: LITERATURA MEXICANA, ESPAÑOLA, FRANCESA Y
LATINOAMERICANA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA E INTERBIBLIOTECARIO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
BUSQUEDAS EN BASES DE DATOS.
INFORMACION POR TELEFONO.
CURSOS.
FOTOCOPIADO.
AYUDA PARA LA LOCALIZACION DE INFORMACION DENTRO Y
FUERA DE LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO CAPILLA ALFONSIÑA
DIRECCION: AV. BENJAMIN HILL NO. 122
COL. CONDESA
TEL: 5-15-22-25
HORARIO: LUNES, JUEVES y VIERNES de 9:00 a 14:00
TEMATICA: LITERATURA
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
INFORMACION POR TELEFONO.
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO CENTRO CULTURAL ARTE CONTEMPORANEO
DIRECCION: CAMPOS ELISEOS ESQ. JORGE ELIOT
COL. POLANCO.
TEL: 2-82-03-55 EXT.213
HORARIO: LUNES a VIERNES de 10:00 a 14:30 y 16:30 a 18:00
TEMATICA: ARTES PLASTICAS.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
INFORMACION POR TELEFONO.
VIDEOTECA.
FOTOTECA.
AYUDA PARA LA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA
DE LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO DE ARTE ALVAR Y CARMEN T. DE CARRILLO GIL
DIRECCION: AV. REVOLUCION NO.1608
COL. SAN ANGEL
TEL: 5-50-39-83 , 5-48-74-67
HORARIO: LUNES a VIERNES de 8:00 a 15:00
TEMATICA: PINTURA, ESCULTURA, GRABADO, DIBUJO, DANZA Y
TEATRO.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA

NOMBRE: MUSEO DE ARTE CONTEMPORANEO INTERNACIONAL "RUFINO
TAMAYO"
DIRECCION: PASEO DE LA REFORMA Y GANDHI
COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC
TEL: 2-86-65-19, 2-86-65-29
FAX: 286 6539
HORARIO: MARTES a VIERNES de 9:00 a 15:00
TEMATICA: ARTE CONTEMPORANEO INTERNACIONAL Y LATINOAMERICANO
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA E INTERBIBLIOTECARIO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.
INFORMACION POR TELEFONO.
FOTOCOPIADO.

NOMBRE: MUSEO DE ARTE MODERNO
DIRECCION: PASEO DE LA REFORMA Y GANDHI
COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC.
TEL: 5-53-62-11 , 5-53-63-13
HORARIO: LUNES a VIERNES de 8:30 a 14:30
TEMATICA: HISTORIA DEL ARTE, HISTORIA Y LITERATURA
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO DE HISTORIA NATURAL
DIRECCION: AV. CONSTITUYENTES S/N
BOSQUE DE CHAPULTEPEC 3a. secc.
TEL: 5-16-28-48 , 5-15-63-04
HORARIO: MARTES a SABADO de 10:00 a 15:00
TEMATICA: ANTROPOLOGIA, ARQUEOLOGIA, ARTE, HISTORIA NATURAL,
CIENCIA y TECNOLOGIA, BIOLOGIA, ZOOLOGIA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA E INTERBIBLIOTECARIO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO DE SAN CARLOS
DIRECCION: PUENTE DE ALVARADO NO.50
COL. TABACALERA
TEL: 5-92-37-21 , 5-35-12-56
HORARIO: MIERCOLES a LUNES de 10:00 a 15:00
TEMATICA: ARTE, HISTORIA UNIVERSAL, HISTORIA DE MEXICO,
LITERATURA Y LITERATURA INFANTIL SOBRE ARTE.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
INFORMACION POR TELEFONO.
FOTOCOPIADO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO DEL RECUERDO
DIRECCION: DONCELES NO. 66
COL. CENTRO
TEL: 5-10-22-67 , 5-21-55-71
HORARIO: LUNES a VIERNES de 10:00 a 14:00 , PREVIA CITA
TEMATICA: LITERATURA, LINGUISTICA Y AREAS AFINES
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA (RESTRINGIDO)

NOMBRE: MUSEO DEL TEMPLO MAYOR
DIRECCION: GUATEMALA NO. 60 ESQ.LIC. VERDAD
COL. CENTRO
TEL: 5-22-43-67 , 5-42-17-17
HORARIO: LUNES a VIERNES de 9:00 a 15:00
TEMATICA: ANTROPOLOGIA, ARQUEOLOGIA, LINGUISTICA. ETNOLOGIA,
ECONOMIA POLITICA Y SOCIAL.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
PRESTAMO DE CUBICULOS DE ESTUDIO.
INFORMACION POR TELEFONO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO DE LA ACUARELA MEXICANA
DIRECCION: SALVADOR NOVO NO.88
COL. COYOACAN
TEL: 5-54-18-01 , 5-54-17-84
HORARIO: MARTES a DOMINGO de 11:00 a 18:00
TEMATICA: A R T E
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO DE LA CASA DEL RISCO ISIDRO FABELA
DIRECCION: PLAZA DE SAN JACINTO NO.5 y 15
COL. SAN ANGEL.
TEL: 5-48-223-29
HORARIO: LUNES a VIERNES de 9:00 a 20:00
SABADOS de 10:00 a 14:00
TEMATICA: DERECHO INTERNACIONAL, CRIMINOLOGIA E HISTORIA DE
LA REVOLUCION.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
FOTOCOPIADO.

NOMBRE: MUSEO DE LA CIUDAD DE MEXICO
DIRECCION: PINO SUAREZ NO.30
COL. CENTRO
TEL: 5-42-06-71
HORARIO: MARTES a SABADO de 9:30 a 20:00
TEMATICA: HISTORIA DE MEXICO Y DE LA CIUDAD DE MEXICO,
ANTROPOLOGIA, ARQUEOLOGIA Y ENTNOLOGIA.
COLECCIONES DE LEYES FEDERALES DEL SIGLO XIX.
MEMORIAS DE LAS SECRETARIAS DE ESTADO.
SERVICIOS: ARCHIVO ICONOGRAFICO DE PERSONAJES MEXICANOS.
FICHERO SOBRE HISTORIA DE LA CIUDAD DE MEXICO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
FOTOCOPIADO.

NOMBRE: MUSEO DE LA CHARRERIA
DIRECCION: JOSE MA. IZAZAGA , ESQ. ISABEL LA CATOLICA
COL. CENTRO.
TEL: 7-09-47-93 , 7-09-48-38
HORARIO: MARTES a VIERNES de 10:00 a 14:00
TEMATICA: HISTORIA DE LA CHARRERIA EN MEXICO.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.

NOMBRE: MUSEO DE LA HISTORIA DE LA MEDICINA MEXICANA
DIRECCION: BRASIL NO.33 , ESQ. PLAZA STO. DOMINGO
COL. CENTRO.
TEL: 5-26-22-97 , 5-26-12-75
HORARIO: LUNES a VIERNES de 8:30 a 20:00
TEMATICA: HISTORIA Y FILOSOFIA DE LA MEDICINA MEXICANA
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS RECIENTES Y
RESTROSPECTIVAS.
BUSQUEDAS EN BASES DE DATOS EN LINEA Y DISCO
COMPACTO.
EXPOSICIONES.

NOMBRE: MUSEO DE LA INDUMENTARIA MEXICANA "LUIS MARQUEZ ROMAY"
DIRECCION: IZAZAGA NO. 80
COL. CENTRO
TEL: 7-09-57-56
HORARIO: MARTES a VIERNES de 10:00 a 15:00
TEMATICA: HISTORIA DEL VESTIDO EN GENERAL Y SOBRE TRAJES TIPICOS DE LOS ESTADOS DE LA REPUBLICA MEXICANA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.

NOMBRE: MUSEO DE LOS CONSTITUYENTES O CASA DE CARRANZA
DIRECCION: RIO LERMA NO.35
COL. CUAUHEMOC.
TEL: 5-35-29-20 , 5-46-64-94
HORARIO: MARTES a SABADO de 9:00 a 19:00
TEMATICA: SOCIOLOGIA, CIENCIAS PURAS, BELLAS ARTES, HISTORIA UNIVERSAL y DE MEXICO.
SERVICIOS: DOCUMENTACION SOBRE LOS CONSTITUYENTES.
PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE LA BIBLIOTECA.
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA.
CURSOS.

NOMBRE: MUSEO FRANK MAYER
DIRECCION: AV. HIDALGO NO.45
COL. GUERRERO.
TEL: 5-18-22-65 al 71, EXT.17
FAX: 521-28-88
HORARIO: MARTES a VIERNES de 10:00 a 17:00
TEMATICA: ARTE, ARTES APLICADAS y LITERATURA CERVANTINA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE LA BIBLIOTECA.
INFORMACION POR TELEFONO.
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA.
FOTOCOPIADO

NOMBRE: MUSEO GALERIA DE HISTORIA "LA LUCHA DEL PUEBLO MEXICANO POR SU LIBERTAD"
DIRECCION: BOSQUE DE CHAPULTEPEC 1a. sec.
TEL: 5-53-62-85 , 5-53-63-91
HORARIO: MARTES a VIERNES de 9:00 - 17:00
TEMATICA: HISTORIA DE MEXICO SIGLOS XIX y XX
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO JOSE LUIS CUEVAS
DIRECCION: ACADEMIA 13
COL. CENTRO
TEL: 5-42-89-59
HORARIO: MARTES a SABADO de 11:00 - 18:00
TEMATICA: ARTES PLASTICAS
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.

NOMBRE: MUSEO LEON TROTSKY
DIRECCION: VIENA NO. 45
COL. DEL CARMEN COYOACAN.
TEL: 5-54-44-82
HORARIO: MARTES a VIERNES de 10:00 a 17:00
TEMATICA: TROTSKISMO, DERECHO DE ASILO, MOVIMIENTO OBRERO, LIBERTADES PUBLICAS.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
BUSQUEDAS EN BASES DE DATOS.
CURSOS.
INFORMACION POR TELEFONO.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE ANTROPOLOGIA
DIRECCION: PASEO DE LA REFORMA Y GANDHI
COL. SAN MIGUEL CHAPULTEPEC.
5-53-62-66
TEL:
HORARIO: LUNES a VIERNES de 8:30 a 20:30
TEMATICA: ANTROPOLOGIA, ARQUEOLOGIA, ETNOGRAFIA E HISTORIA,
LINGUISTICA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
BUSQUEDAS EN BASES DE DATOS EN LINEA Y EN DISCO
COMPACTO.
INFORMACION POR TELEFONO.
FOTOCOPIADO.
VISITAS GUIADAS A LA BIBLIOTECA.
EXPOSICIONES.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE ARTE
DIRECCION: TACUBA NO. 8
COL. CENTRO
5-12-06-14 , 5-12-32-24 , 5-12-99-28.
TEL:
HORARIO: LUNES a VIERNES de 9:00 a 16:30
TEMATICA: ARTE MEXICANO, ANTROPOLOGIA, HISTORIA, LITERATURA,
Y FILOSOFIA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
FOTOCOPIADO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE HISTORIA CASTILLO DE CHAPULTEPEC
DIRECCION: CASTILLO DE CHAPULTEPEC
BOSQUE DE CHAPULTEPEC 1a. sec.
5 53-62-24
TEL:
HORARIO: MARTES a VIERNES de 8:00 - 15:30
TEMATICA: ARTE, PINTURA, NUMISMATICA, ARMAS, INDUMENTARIA,
HISTORIA DE MEXICO XIX-XX
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA, A DOMICILIO E INTERBIBLIOTECARIO.
INFORMACION POR TELEFONO.
FOTOCOPIADO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE INSTRUMENTOS MUSICALES
DIRECCION: LIVERPOOL NO.16 , ESQ. BERLIN.
COL. JUAREZ.
TEL: 5-92-59-53
HORARIO: LUNES a VIERNES de 10:00 a 15:00
TEMATICA: MUSICA.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
FONOTECA.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE LA REVOLUCION
DIRECCION: PLAZA DE LA REPUBLICA S/N.
MONUMENTO A LA REVOLUCION.
COL. TABACALERA
TEL: 5-46-21-15 , 5-66-19-02
HORARIO: MARTES a VIERNES de 9:30 a 16:30
TEMATICA: HISTORIA DE LA REVOLUCION MEXICANA E HISTORIA DE
MEXICO.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.
INFORMACION POR TELEFONO.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE LAS CULTURAS
DIRECCION: CALLE DE MONEDA NO. 13
COL. CENTRO
TEL: 5-12-74-52 , 5-12-45-99 , 5-42-04-22
HORARIO: MARTES a VIERNES DE 9:30 a 18:00
TEMATICA: ARTE, ANTROPOLOGIA, HISTORIA, ARQUEOLOGIA,
LITERATURA INFANTIL, CIENCIAS SOCIALES.
SABADOS de 9:30 a 13:00
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
PRESTAMO INTERBIBLIOTECARIO.
EXPOSICIONES.

NOMBRE: MUSEO NACIONAL DE LAS INTERVENCIONES
DIRECCION: GENERAL ANAYA Y 20 DE AGOSTO. AV.DIVISION DEL NORTE
COL. CHURUBUSCO
TEL: 6-04-06-99
HORARIO: LUNES a VIERNES de 9:00 a 15:00
TEMATICA: ARTE, ARQUEOLOGIA, ANTROPOLOGIA, HISTORIA (INTERVENCIONES SUFRIDAS POR MEXICO)
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA y A DOMICILIO
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
INFORMACION POR TELEFONO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE LA BIBLIOTECA.
FOTOCOPIADO.

NOMBRE: MUSEO OLIMPICO
DIRECCION: ANILLO PERIFERICO Y AV. CONSCRIPTO S/N
COL LOMAS DE SOTELO.
TEL: 5-57-55-24 , 5-57-45-44
HORARIO: CERRADA TEMPORALMENTE

NOMBRE: MUSEO POSTAL DE FILATELIA
DIRECCION: AV. LAZARO CARDENAS Y TACUBA (EDIFICIO CENTRAL DE CORREOS, 1er. piso)
COL. CENTRO
TEL: 5-21-77-60 , 5-85-36-71 EXT.30 y 31
HORARIO: LUNES a VIERNES de 8:00 a 15:00
TEMATICA: OBRAS DE CONSULTA EN GENERAL E HISTORIA DEL CORREO EN MEXICO.
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA
CERRADA TEMPORALMENTE

NOMBRE: MUSEO RECINTO HONENAJE A DON BENITO JUAREZ
DIRECCION: PALACIO NACIONAL. MEZANINE
COL. CENTRO
TEL: 5-22-56-46
HORARIO: CERRADA TEMPORALMENTE
TEMATICA: HISTORIA DE MEXICO (ESPECIFICAMENTE LA REFORMA, LA INTERVENCION E INFORMACION DE LA EPOCA JUARISTA).

NOMBRE: MUSEO TECNOLOGICO DE LA C.F.E.
DIRECCION: BOSQUE DE CHAPULTEPEC 2a. secc.
TEL: 5-16-09-54 , 5-16-09-65
FAX: 516-55-20
HORARIO: MARTES a DOMINGO de 9:00 a 17:00
TEMATICA: INGENIERIA Y CIENCIA
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.
INFORMACION POR TELEFONO.

NOMBRE: MUSEO UNIVERSITARIO DE CIENCIAS Y ARTES "DR.
DANIEL RUBIN DE LA BORBOLLA".
DIRECCION: COSTADO SUR DE LA TORRE DE RECTORIA
CIUDAD UNIVERSITARIA
TEL: 5-48-99-53
HORARIO: LUNES a VIERNES de 9:00 a 15:00
TEMATICA: MUSEOLOGIA, MUSEOGRAFIA y ARTE
SERVICIOS: PRESTAMO A SALA y A DOMICILIO.
ELABORACION DE BIBLIOGRAFIAS.
FOTOCOPIADO.
AYUDA PARA LOCALIZAR INFORMACION DENTRO Y FUERA DE
LA BIBLIOTECA.

FE DE ERRATAS

PAGINA	REGLON	DICE	DEBE DECIR
57	14	posteriormente	posteriormente
92	13	la bibliotecas	la biblioteca
96	5	consencuencia	consecuencia
105	17	(AARC2)	(AACR2)
120	7	todas	todos
144	17	pertenencen	pertenecen
173	10, 12	AARC	AACR
236	2	nfraestructura	infraestructura
249	20	cadã mesa	cada lugar de lectura
253	24	EDUCACION	ENSEÑANZA