

39  
203



**UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA  
DE MEXICO**  
**FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES  
CUAUTITLAN**



REVISION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO  
EN CONTADURIA, EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES  
CUAUTITLAN, ENFOCADO AL AREA DE INFORMATICA.

U. N. A. M.  
FACULTAD DE ESTUDIOS  
SUPERIORES-CUAUTITLAN

**T E S I S**  
Que para obtener el título de:  
**LICENCIADA EN CONTADURIA**



**P r e s e n t a n :**

DEPARTAMENTO DE  
EXAMENES PROFESIONALES

**BEATRIZ HERNANDEZ HERRERA**  
**LIDIA GARCIA MOTA**

**TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN**

Asesor de Tesis: Lic. Jesús E. Davalos Rojas



## **UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso**

### **DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

## INDICE

	Págs.
INTRODUCCION . . . . .	1
CAPITULO I. ANTECEDENTES . . . . .	6
A) Breve historia del nacimiento de la computadora.	
B) La computadora como implemento en el desarrollo -- del trabajo contable administrativo.	
C) Incorporación de la computadora en las Institucio- nes Educativas.	
 CAPITULO II. SISTEMA DE INVESTIGACION PARA LA EVALUA- CION DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL LICENCIADO EN CONTADURIA DE LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN, ENFOCADO AL AREA- DE INFORMATICA. . . . .	         22
A) Etapas de Investigación.	
B) Investigación de campo.	
 CAPITULO III. EVOLUCION DE LA ESTRUCTURA DEL PLAN DE- ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS - SUPERIORES CUAUTITLAN, ENFOCADO AL AREA DE INFORMATICA. . . . .	         36
A) Nacimiento del plan de estudios, modalidades y su- definición.	

- B) Incorporación de la Informática al plan de estudios.
- C) Estructura del actual plan de estudios en función de las áreas que lo integran.

CAPITULO IV. IMPORTANCIA DE LOS CONOCIMIENTOS QUE BRINDA LA INFORMATICA AL LICENCIADO EN CONTADURIA . . . . .

70

- A) Responsabilidad del LICENCIADO EN CONTADURIA en cuanto al uso y manejo de las computadoras.
- B) Determinación de los objetivos del LICENCIADO EN CONTADURIA en relación con la Informática.
- C) Organización del trabajo mediante la computadora.

CAPITULO V. PERSONAL QUE INTERVIENE EN LA FORMULACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA Y SUS ETAPAS DE APROBACION EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN . . . . .

80

- A) Metodología para la elaboración del plan.
- B) Funciones de los miembros de la comisión revisora del plan de estudios.

CAPITULO VI. CORRELACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA -  
CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA EN -  
LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAU-  
TITLAN CON EL DE OTRAS ESCUELAS QUE IM--  
PARTEN DICHA CARRERA. . . . .

87

A) Inventario de equipo de cómputo en las escuelas in-  
vestigadas y cuadro comparativo del número de mate-  
rias de Informática.

B) Correlación del plan de estudios de la F.E.S.C. --  
con:

- Escuela Superior de Comercio y Administración --  
del Instituto politécnico Nacional.
- Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores -  
de Monterrey.
- Universidad Tecnológica de México.
- Universidad La Salle.
- Escuela Bancaria y Comercial.
- Universidad del Valle de México.

CAPITULO VII. CODIFICACION E INTERPRETACION DE LOS -  
RESULTADOS OBTENIDOS (INCLUYE GRAFICAS)

133

CAPITULO VIII. PROPUESTAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL -- PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LI-- CENCIADO EN CONTADURIA EN LA FACULTAD- DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN, EN- FOCADO AL AREA DE INFORMATICA . . . . .	191
CONCLUSIONES . . . . .	194
BIBLIOGRAFIA . . . . .	197

## INTRODUCCION

El éxito o fracaso de las empresas depende en gran medida de la eficacia en la actuación de sus dirigentes. La preparación de cada uno de los integrantes de la Organización es -- fundamental y determinante para la posición de la empresa frente a sus competidores. No es novedad comentar que la competencia está siendo cada vez más agresiva y las empresas más exigentes en cuanto a la selección de personal.

El campo profesional del Licenciado en Contaduría requerirá: mejor preparación, mejores conocimientos, más responsabilidad, y agilidad en el tiempo de respuesta.

Las instituciones escolares tienen la responsabilidad de formar profesionistas calificados, y desde luego todos sus objetivos están encaminados a éste fin; sin embargo, estamos -- conscientes de que el trabajo de adecuar la preparación de la población estudiantil no es tarea fácil, por el contrario, requiere de un esfuerzo conjunto: escuela-maestro-alumno.

La escuela tiene como principal objetivo el de constituirse en promotor constante de superación académica: lo que -- implica entre otras cosas innovación y actualización de los planes y programas de estudio, para hacerlos más acordes a las necesidades de la cambiante y dinámica sociedad. Otro objetivo no menos importante, es el logro de la preservación, transmi--

sión y acrecentamiento del acervo cultural de la nación, como posible instrumento para lograr una sociedad adecuadamente desarrollada.

La labor que desempeña el maestro en el período de preparación del alumno representa una herramienta de gran utilidad y ésta es la razón por la cual el maestro debe buscar su constante actualización en la perspectiva de enseñar lo que se investiga e investigar lo que se enseña.

El plano de la profesionalización de la docencia es importante en el proceso de aprendizaje del alumno, pues estamos conscientes de que no es suficiente que el maestro conozca su materia, si no que sepa además, darse a entender con el alumno.

En un plano opuesto hemos advertido un distanciamiento con respecto a la evaluación de los planes de estudios, pese a que éste factor es de igual importancia que la formación de profesores. Este distanciamiento representa una barrera en el adecuado nivel de formación del profesionista, a la vez que dificulta los buenos logros de éste en cuanto a calidad se refiere.

Sabemos que la revisión del plan de estudios de la carrera de Licenciado en Contaduría en la F.E.S.C., es un problema latente que atañe a su población estudiantil, y que requiere de estudio e investigación más concreta, porque a pesar que



estos planes de estudio han experimentado algunos cambios, - -  
creemos que aún existe mucho por hacer.

El presente trabajo está enfocado a la evaluación del -  
actual plan de estudios en el área de informática, y nuestro -  
interés por el estudio de ésta área se deriva de la constante-  
modernización de las empresas en el empleo de máquinas para el  
desarrollo del trabajo contable-administrativo.

Ante esta situación el Licenciado en Contaduría, experi-  
menta la necesidad de mayores conocimientos en el área de in-  
formática, para el mejor desempeño de la profesión contable.

El objetivo de éste trabajo es la recopilación de info-  
ración suficiente, que nos permita formarnos un juicio acerca-  
de las necesidades del actual plan de estudios en el área de -  
informática, a fin de presentar a la F.E.S.C. un informe deta-  
llado de las posibles carencias del mismo.

Consideramos de vital importancia la retroalimentación-  
de parte de quienes de cierta manera se encuentran implicados-  
en la práctica de su profesión, como es el caso de los estu-  
diantes de los últimos semestres de la carrera de Licenciado -  
en Contaduría en la F.E.S.C..

Sin lugar a dudas, las opiniones recopiladas mediante -  
la aplicación de cuestionarios ayudarán a definir y enfatizar-  
las necesidades de conocimientos en el área, en beneficio de -

una mejor adecuación de la contaduría a la utilización de las computadoras. También es relevante y de mucha ayuda la comparación con Instituciones que han venido aplicando planes de estudio semejantes, a la vez que contribuimos al fortalecimiento y consolidación de los planes de estudios actuales.

El presente estudio se realiza durante el año de 1990 - en la Facultad de Estudios Superiores Cuautitlán, y en las universidades de las cuales egresan el mayor número de profesionistas del área contable, lo cual es representativo para los fines que persigue nuestra investigación.

Las universidades a las cuales hacemos referencia, se enumeran a continuación:

- Escuela Superior de Comercio y Administración del Instituto Politécnico Nacional.
- Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores Monterrey - (I.T.E.S.M.)
- Universidad Tecnológica de México.
- Universidad La Salle.
- Escuela Bancaria y Comercial
- Universidad del Valle de México.

Una vez seleccionadas dichas instituciones, nos abocamos a la tarea de acudir a estas con el fin de obtener la in-

formación necesaria. Esta información fue recabada mediante visitas a bibliotecas, servicios escolares y centros de cómputo de estas instituciones. Asimismo se entablaron diálogos con algunos maestros y alumnos de las instituciones investigadas.

Una vez efectuada la recopilación se procedió a la comparación de los planes de estudio de cada una de las instituciones con respecto al plan de estudios de la F.E.S.C.; y a la vez se elaboró un cuadro resumen en el cual se muestra el número de materias del área de informática, que se cursan durante la carrera en cada una de las instituciones.

En la Facultad de Estudios Superiores Cuautitlán se - - aplicaron cuestionarios a los alumnos del 8vo. semestre con el fin de conocer sus opiniones acerca del actual plan de estu---dios en materia de informática.

El progreso evidente y constante en los campos del sa--ber y del hacer, exige la permanente actualización de los estu--diantes que reemplazarán en un mañana a los profesionistas de--hoj. Todo ello siempre en pro de una mayor preparación y reco--nocimiento del profesionista, y mayor prestigio para la insti--tución académica.

## CAPITULO I

### ANTECEDENTES

#### A) BREVE HISTORIA DEL NACIMIENTO DE LA COMPUTADORA

En menos de tres décadas la tecnología de las computadoras ha llegado lejos, la primera computadora comercial era grande y demasiado costosa que solo la podían adquirir las compañías grandes. Hoy en día millones de personas poseen computadoras personales y se usan para todo tipo de negocios.

Un sistema de computadora tiene solo cuatro componentes fundamentales: entrada, procesamiento, salida y almacenamiento, lo cuál forma un sistema de cómputo.

Un estudio reciente en E.E.U.U. reveló que el desplazamiento de trabajadores relacionados con las computadoras ha sido más que compensado por los empleos creados. La implantación del sistema de computadoras coadyuva a la eliminación de trabajos dedicados a ciertas tareas de rutina, e induce al empleado a su desarrollo en otras tareas que le reditúan mayores oportunidades de éxito.

Personas de cualquier tipo de áreas han tenido éxito en el uso de las computadoras. Este éxito es el resultado de su habilidad para sintetizar y desarrollar la lógica de un sistema de información o un programa y no es resultado de sus habilidades matemáticas.

Conforme se amplió el campo de los sistemas de información y las computadoras, también aumentará el número y la variedad de las oportunidades de los profesionistas que tengan al menos conocimientos de estos sistemas.

Casi toda organización, se trate de un hospital, de una compañía manufacturera, de una organización gubernamental o de una universidad, utilizan la computadora en la mayoría de las facetas de su operación. Por ejemplo: si se apagase el sistema de computadoras durante un día en cualquier organización se pueden observar las consecuencias, algunas de ellas dejarán de funcionar. Los bancos constituyen un ejemplo típico.

La era de las computadoras se ha desarrollado con rapidez que existen satélites de comunicación de datos que permiten que computadoras ubicadas en un país se comuniquen con otras -- ubicadas en cualquier otro país.

Esta dependencia no es mala, pues las computadoras son -- confiables, es necesario que los profesionistas las observen -- con cuidado para definir: los beneficios que se pueden obtener, cargas de trabajo y consecuencias de cada nivel de automatización.

Es posible que la historia de las modernas computadoras electrónicas se haya iniciado en 1942, pero varios eventos anteriores ayudaron a preparar terreno. A continuación se enuncian-

algunos de los métodos y mecanismos de procesamiento que permitieron el desarrollo de lo que hoy día es la informática.

EL ABACO.- Se ha utilizado para contar y calcular desde hace milenios, su eficacia ha resistido la prueba del tiempo - ya que sigue utilizandose para explicar los sistemas de conteo a los escolares.

LA PASCALINA.- Inventada por Blaise Pascal (1623-1662)- filósofo y matemático francés, fue la primera máquina mecánica de sumar y usaba ruedas de conteo impulsadas por engranes para sumar. La Pascalina fue un fracaso ya que Pascal era la única persona que podía reparar esta máquina, se consideraba demasiado complejo su uso y en esa época el trabajo humano en cálculos aritméticos costaba menos que la máquina. Sin embargo el diseño de las ruedas de conteo de Pascal fue usado en todas las calculadoras mecánicas hasta mediados de 1960 cuando aparecen las calculadoras electrónicas.

LA MAQUINA DE BABBAGE.- Charles Babbage de nacionalidad inglesa (1791-1871) inventó una máquina de diferencias capaz de calcular tablas matemáticas. En 1834 concibió la idea de una máquina analítica. Esta era, en esencia, una computadora de aplicación general, los detallados diseños describían las características de las computadoras electrónicas modernas.

LA PRIMERA MAQUINA DE TARJETA PERFORADA.- Construída en

Francia para tejer complicados diseños de telas, inventada en 1801 por Joseph Marie Jacquard (1752-1834) precursora en el desarrollo de sistemas de proceso.

Se hacen perforaciones estratégicamente situadas en tarjetas y estas se colocan en secuencia para indicar un diseño específico de tejido.

Babbage intentó aplicar el concepto de tarjeta perforada del telar de Jacquard a su máquina analítica.

En 1843 Lady Ada Augusta Lovelace, sugirió que podrían prepararse tarjetas para dar instrucciones a la máquina de Babbage, a fin de que repitiera ciertas operaciones.

**SURGIMIENTO DEL PROCESAMIENTO AUTOMATIZADO DE DATOS.** - El año de 1880 fue el principio de la época moderna de la tarjeta perforada. En ese año se realizaba el censo de E.E.U.U. - mismo que requirió de 8 años para su terminación, y se pensaba que el censo próximo tardaría más de 10 años para realizarse. - La oficina del censo comisionó a German Hollerith especialista en estadística, a realizar el censo de 1890. Completó un sistema que empleaba el principio de la tarjeta perforada, el censo se concluyó en 2 años y medio; así empezó a surgir el procesamiento automatizado de datos. Fundó la Tabulating Machine Company en 1896 y vendió sus productos en todo el mundo.

**MAQUINAS ELECTROMECAICAS DE CONTABILIDAD.** - A mediados-

de 1950 la tecnología de tarjetas perforadas se mejoró con la adición de más dispositivos de tarjetas perforadas y capacidades más complicadas. Ya que por lo general cada tarjeta contenía un registro (por ejemplo nombre y dirección del empleado), el procesamiento de tarjetas perforadas también se conoció como procesamiento de registro unitario (una tarjeta = a un registro).

La familia de máquinas electromecánicas de contabilidad, de dispositivos de tarjetas perforadas incluye a la perforadora de tarjetas, verificadora, reproductora, perforación sumatoria, Intérprete, clasificadora, intercaladora, calculadora y la máquina de contabilidad.

La mayoría de estos dispositivos se programaban para -- realizar una operación específica insertando un tablero de control previamente cableado.

Se cableaba un tablero diferente por cada tipo de operación que deseara realizarse.

LA PRIMERA GENERACION DE COMPUTADORAS.- La UNIVAC I se caracterizó por el aspecto más prominente de la ENIAC tubos de vacío. Durante la década de 1950 se construyeron otras varias notables computadoras, contribuyendo cada una con avances significativos al perfeccionamiento de las computadoras.

Estos avances incluyeron aritmética binaria, acceso - -



aleatorio y el concepto de programas almacenados.

La primera entrada al mercado de las computadoras comerciales fue la IBM 701 en 1953. Sin embargo la IBM 650 presentada en 1954 es la razón de que esa empresa tenga una parte tan importante del mercado actual.

LA SEGUNDA GENERACION DE COMPUTADORAS.- La invención -- del transistor marcó el inicio de esta segunda generación de -- computadoras. Gracias al transistor hubo computadoras más poderosas, más confiables y menos costosas que ocupaban menos espacio y despedían menos calor que las que utilizaban tubos de vacío.

LA TERCERA GENERACION DE COMPUTADORAS.- Los circuitos -- integrados marcaron el inicio de esta generación de computadoras.- El cambio fue revolucionario no evolutivo, una característica de las computadoras de la tercera generación fue la -- compatibilidad con equipo mayor. La demanda de pequeñas computadoras en negocios y aplicaciones científicas fue tan grande, que varias compañías fabricaron solo minicomputadoras.

El primer lenguaje orientado a los procedimientos denominado FORTRAN, se desarrolló en 1955 para facilitar a científicos e ingenieros la escritura de programas.

La doctora Hopper, comodora de la armada Estadounidense participó activamente en la creación del lenguaje COBOL que ac

tualmente es el más popular orientado principalmente en aplicaciones de negocios. Se han inventado o propuesto muchos lenguajes. La tendencia siempre ha consistido en facilitar el uso de cada nuevo lenguaje al reducir el número de instrucciones de programación.

DESARROLLO DE LAS MICROCOMPUTADORAS.- De 1964 a la fecha, se han introducido varias mejoras a los procesadores. En forma colectiva se podría considerar a estos procesadores como la "Cuarta generación de Computadoras", pero no hubo acuerdo de parte de las industrias en lo que se refiere a designación de generaciones. Las computadoras construidas antes de 1965 -- (Macrocomputadoras), ayudaron a resolver las necesidades de algunas organizaciones, pero dejaron latentes las de las empresas pequeñas. Esta situación dio pauta a la creación de las microcomputadoras que se desarrollaron y construyeron en 1965 -- por digital equipment corporation (D E C), seguidos por Hewlett packard, y data general.

Otra de las causas que dio origen al desarrollo de las microcomputadoras fue el retraso en el proceso de la información, pues los usuarios preparaban sus datos y sus programas y después los llevaban al centro de cómputo para ser procesados.

En el año de 1965 los fabricantes de computadoras, vendían o alquilaban éstas sin cobrar los programas que proporcio

naban a los clientes; pero esta situación cambio en el año de 1969 cuando "IBM" y otros, comenzaron a cotizar en forma independiente sus equipos y sus programas.

El origen del microprocesador se remonta a finales de la década de los sesentas, cuando Victor Poor, Ing. en electrónica de la "Datapoint Corporation", se encontraba trabajando en el diseño y desarrollo de computadoras de aplicación especial. Cada vez que se necesitaba un dispositivo diseñado a la medida, el y otros ingenieros iniciaban la labor de diseño desde cero. Esta situación lo hizo pensar en una pastilla donde colocara los elementos básicos de aritmética y lógica. Esta pastilla podría reproducirse y después programarse de diferentes maneras para realizar tareas especiales.

A finales de 1969, el Ing. Ted Hoff, presentó a los representantes de una compañía de calculadoras japonesas, el diseño de un microprocesador -Intel 4004-, que podía programarse para llevar a cabo varias funciones de cálculo especializadas, ya que en ese tiempo únicamente se construían pastillas que realizaban sólo una función.

A finales de 1971 se logró la producción de un microprocesador más poderoso, conocido como Intel 8008 y patentado por Texas Instrument. en 1974 se logró la producción de un tercer microprocesador - 8080 -, que dió las bases para el desarrollo

de una computadora personal. El primer anuncio de una computadora personal conocida como SCELBI-8H, apareció en marzo de -- 1974 en una revista para aficionados a la radio. De estos procesadores se vendieron cerca de 200. Paralela a esta aparición surgió la "ALTAIR 8800", que se ofrecía en forma de un equipo para ensamblar, en aproximadamente 400 Dólares. En el mismo año, dos jóvenes programadores llamados Bill Gates y Paul Allen, completaban un programa que podía traducir instrucciones escritas en Basic, y que requerían los procesadores.

En el año de 1976, en Estados Unidos, un joven técnico de la Hewlett Packard llamado Steve Wozniak, se propuso construir de un microprocesador una computadora. Este evento dio origen a la computadora "APPLE I", misma que ofreció a Hewlett Packard con resultados negativos.

Wozniak se asoció con Steve Jobs, y formaron una compañía para vender la Apple I. De este modelo se fabricaron sólo 200 unidades. Inmediatamente después surge "LA APPLE II", que ocupó un lugar importante en la industria de las computadoras.

En 1978 Dan Bricklin creó el software "Visicalo", que se colocó en primer lugar dentro de los programas de hoja electrónica de cálculo.

Al comenzar la década de los 80's, compañías como "ATARI y COMODORE", estaban produciendo sistemas de bajo costo pa-

ra utilizarse en los hogares, escuelas y oficinas.

Se introdujeron productos de Software que combinaban varias funciones dentro de un solo paquete.

En 1984 se introdujo la "APPLE MACINTOSH". En este mismo año surge el "D BASE III" que aprovecha la nueva tecnología -- del Hardware.

Los vendedores de equipo se apresuraron a crear sistemas para apoyar la orientación gráfica a usuarios de computadoras personales.

#### B) LA COMPUTADORA COMO IMPLEMENTO EN EL DESARROLLO DEL TRABAJO CONTABLE ADMINISTRATIVO.

El Licenciado en Contaduría ya no tiene que enfrentarse a las anotaciones manuscritas en los diarios contables, ni a la tardanza en la elaboración de los estados financieros, ya que la mayoría de los sistemas estandar de contabilidad se han automatizado.

Actualmente la mayoría de las empresas cuentan con un sistema de información el cual atraviesa por las siguientes etapas: etapa de nacimiento.- El profesionista tiene una idea de cómo las computadoras pueden ayudar en el procesamiento de datos para ofrecer mejor información analítica o concentrada de acuerdo a las necesidades de la empresa. Un ejemplo de información detallada es la clasificación de las ventas e inven-

tarios por línea de producto, comparación de resultados reales contra los presupuestados, de los actuales contra los del año anterior etc., con mejor presentación haciendo uso de la computadora para expresar los resultados obtenidos mediante gráficas, ya sean de tipo lineal, barras etc., para obtenerlos lo más oportunamente posibles.

Etapa de Desarrollo.- La idea se vuelve realidad durante la etapa de desarrollo, se reúnen el Licenciado en Contaduría y programadores para trabajar juntos en el análisis de necesidades y diseñar un sistema de información más eficaz. Después las especificaciones de diseño se traducen a programas si el sistema se implanta.

Etapa de Producción.- Al implantarse, el sistema se torna operativo, sirviendo a las necesidades de procesamiento de datos y de información de la compañía. Durante esta etapa los sistemas se modifican continuamente, esto es, reciben mantenimiento para tenerlos al día con las cambiantes necesidades de la organización.

Etapa de Muerte.- Llega cuando el sistema se vuelve tan complicado en su mantenimiento que ya no es suficiente desde el punto de vista económico ni desde el operativo. En este momento el sistema se desecha y se repite el ciclo de vida de un sistema.

Una de las actividades más importantes que debe ejecutar un profesionista es establecer las necesidades que esperasean resueltas a través de las computadoras, por lo tanto se reunirá con los programadores a analizar juntos estas respuestas y obtendrá la retroalimentación, y no se trata que el profesionista solo conteste a las preguntas sino que también debe aportar algo para no dejar nada suelto, por lo tanto entre mayor conocimiento tenga acerca de los sistemas de cómputo mejor será su colaboración.

Ciertas aplicaciones de la computadora son universales, por lo general estas aplicaciones incluyen contabilidad:

**NOMINA.-** Las dos salidas principales de un sistema de nómina son el sobre y el talón que se distribuyen a los empleados. Las principales ventajas que se obtienen del uso de la computadora en la elaboración de la nómina son: el registro de percepciones por departamento, acumulado de percepciones anuales que facilitan la elaboración de la declaración anual de I.S.P.T., y el cálculo automático de éste, base para el INFONAVIT y cálculo automático de las aportaciones.

**CUENTAS POR COBRAR.-** El sistema de cuentas por cobrar controla la deuda monetaria de los clientes para la compañía y refleja el saldo de cada uno de ellos por los bienes vendidos a crédito o servicios prestados. Cuando un cliente adquiere --

bienes o servicios, su registro se actualiza mediante la captura de su factura para reflejar la adquisición a crédito. Al recibir el pago, la deuda disminuye de acuerdo al monto de dicho pago. Se generan estados de cuenta con antigüedad de saldos -- por cada cliente, a fin de identificar aquellos clientes cuyas cuentas estan vencidas por más de 30, 60 ó 90 días, que a su vez envían periodicamente a clientes activos.

CUENTAS POR PAGAR.- La entrada al sistema de cuentas por pagar se genera al adquirir una deuda u obligación, cuya liquidación requiere del uso del activo circulante, o bien cuando se entrega un documento para la adquisición de un bien o servicio- que ha sido pactado a crédito. Cuando una compañía recibe una - factura el sistema genera un cheque y ajusta el saldo.

La mayoría de las empresas diseñan su sistema de cuentas por pagar para aprovechar los descuentos por pronto pago.

DIARIO GENERAL-AUXILIAR.- Toda transacción monetaria que ocurra dentro de una organización deberá registrarse en forma - adecuada. El pago de una factura, una transferencia interdepartamental de fondos, el recibo de un pago o los gastos adelantados de viaje son ejemplos de transacción monetaria.

El sistema de diario general (contabilidad) registra estas transacciones y proporciona la entrada necesaria para producir el estado financiero de una organización. Un estado financie



ro incluye el estado de pérdidas y ganancias, la hoja de balance y el estado de origen y aplicación de recursos.

En un pasado no muy remoto, los contadores anotaban manualmente cargos y abonos de cada cuenta en un libro de diario general de donde viene el nombre.

MANEJO Y CONTROL DE ACTIVO FIJO.- La computadora mantiene un registro de inventario de activo fijo por cada tipo de activo, incluyendo datos tales como: fecha de adquisición, descripción, localización, costo y el número de inventario, que a su vez, proporciona el valor y depreciación actualizada, así como los activos totalmente depreciados.

INVENTARIOS.- La ayuda que brinda la computadora en el manejo y control de inventarios, se inicia con el ingreso de un material o producto en nuestros almacenes, prosiguiendo con la transferencia de materias primas a producción en proceso, y esta a su vez en producto terminado, hasta la etapa final de la determinación del costo sin importar el método de valuación de inventarios, ni el sistema de costeo utilizado por la empresa. Y es de utilidad en las proyecciones de inventarios, puesto que la flexibilidad que ofrece la computadora es bastante amplia.

Sea buena o mala la sociedad ha llegado a un punto de vista del que es imposible volverse atrás en lo referente a la

dependencia de las computadoras.

La fuerte competencia en los negocios requiere el continuo uso de las computadoras y su incremento.

No es posible considerar pasivamente que las computadoras continuarán mejorando la calidad de nuestras vidas. Es -- nuestra obligación aprender a comprenderlas de manera que podamos dirigir mejor su aplicación en beneficio de la sociedad.

La rápida expansión de la industria de las computadoras ha dado como resultado un crecimiento incontrolado y accidentado. Investigadores y fabricantes han realizado esfuerzos casi-desesperados para que su tecnología resulte más avanzada que -- la de la competencia.

Ahora las industrias están madurando. Fabricante, usuario y gobierno están cooperando para fijar estándares desde -- lenguajes de programación hasta protocolos de comunicaciones -- de datos.

#### C) INCORPORACION DE LA COMPUTADORA EN LAS INSTITUCIONES EDUCATIVAS.

Las minicomputadoras se están volviendo una parte tan -- importante del proceso educativo como los profesores, o casi. -- Por lo común se encuentran en las Universidades y negocios.

Existen muchas razones por las cuáles algunas indus----trias, escuelas, etc. no han implantado el sistema computariza

do; ejemplos vivos son el problema económico, la resistencia - al cambio, la limitada educación y la falta de recursos.

La brecha tecnológica es un resultado directo de casi - cuatro décadas de crecimiento sin control. La brecha entre la - tecnología y nuestra capacidad para enfrentarla no han seguido el mismo paso por ejemplo, la tecnología de los populares caje - ros automáticos ya existía aproximadamente desde hace quince - años. Existe importante evidencia de que la brecha está empe-- zando a cerrarse. Las principales razones de que la brecha es-- té desapareciendo son: Las técnicas de administración mejora-- das y una conciencia más amplia acerca de las computadoras. -- Conforme la brecha de la tecnología disminuya, las organizacion - nes podrán aprovechar todos los beneficios de una tecnología - en rápido cambio.

La introducción de microcomputadoras en los últimos - - años en las escuelas públicas y privadas, responsables de un - nivel superior, ha sido como consecuencia de la búsqueda de la actualización y acrecentamiento en la formación del alumnado.

Aquellas escuelas que no contemplan en sus planes de es - tudio la enseñanza básica de la computación, están colocando - en desventaja a sus estudiantes.

En la época actual la computadora está cobrando fuerza - de tal manera que se está convirtiendo en una herramienta indis - pensable en el proceso educativo.

## CAPITULO II

SISTEMA DE INVESTIGACION PARA LA EVALUACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DEL LICENCIADO EN CONTADURIA DE LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN ENFOCADO AL AREA DE INFORMATICA.

### A) ETAPAS DE INVESTIGACION.

#### 1. PLANTEAMIENTO DEL PROBLEMA.

El constante aumento de las operaciones que se realizan dentro de una organización, debido entre otros a las constantes reformas fiscales, trae como consecuencia la necesidad de la máxima utilización de las computadoras y con ello la necesidad de mayor capacitación del Licenciado en Contaduría dentro del área de informática.

El principal problema que tratamos de resaltar es la obsolescencia del actual plan de estudios en el renglón de informática (dentro de las materias obligatorias).

Sabemos de antemano que los resultados del presente estudio constituyen una de las herramientas, que puede contribuir a proporcionar una base para la valorización más inteligente de las necesidades y perspectivas futuras de nuestra escuela, en cuanto al área de informática se refiere.

El suministro de esta información es uno de los objetivos principales de nuestro estudio; sin embargo, los resulta-

dos que se esperan obtener no implica que se deba dar necesariamente un cambio al actual plan de estudios.

## 2. OBJETIVOS.

El objetivo principal que nos condujo a efectuar esta investigación, fue el de conocer que tan adecuada es la capacitación en el área de informática, para el Licenciado en Contaduría egresado de la F.E.S.C..

Para proponer la reestructuración al plan de estudios vigente en cuanto al área de informática se refiere, para que éste pueda satisfacer las necesidades actuales, a fin de lograr una buena imagen del Licenciado en Contaduría egresado de la F.E.S.C. en el ámbito profesional, a base de colocarlo en un nivel competitivo frente a los egresados de otras instituciones.

Cabe mencionar que el presente estudio no pretende incrementar el número de materias ya existentes, sino complementar y conjugar las ya existentes en base a nuevas funciones y objetivos.

Para el alcance de dicho objetivo recurriremos a los siguientes medios:

a) Comparación de los planes y programas de estudio enfocado al área de informática de algunas instituciones de ense

ñanza a nivel licenciatura que imparten dicha carrera.

b) Aplicación de cuestionarios a estudiantes de 8º semestre del periodo 90-II a fin de determinar:

- El perfil tipo del estudiante de Licenciatura en Contaduría en el área de informática.
- Si existe equidad en la combinación de los recursos humanos, materiales y técnicos para la enseñanza de la materia de informática.
- La demanda del Licenciado en contaduría con ciertos conocimientos de informática.

### 3. HIPOTESIS.

Si comparamos el plan de estudios de la F.E.S.C. (de la carrera de Licenciado en Contaduría, enfocado al área de informática) con el de otras escuelas afines, y además compilamos las opiniones de los alumnos del 8º semestre de la F.E.S.C. de Contaduría período 90-II, entonces concluiremos que el actual plan de estudios no se compagina con ciertos requerimientos de la profesión en esta área.

### 4. TECNICA DE OBTENCION DE DATOS.

Para llevar a cabo este trabajo. Se tuvo que realizar una investigación documental y de campo.

La investigación de campo abarca la aplicación de cues-

tionarios a estudiantes del octavo semestre de la carrera de --  
contaduría de la F.E.S.C., partiendo de la base de que ya cursa  
ron la mayoría de materias que contiene el plan de estudios; y  
por lo tanto, podían vislumbrar con más exactitud las necesida  
des de mayores conocimientos en el área de informática.

Este cuestionario tiene como objetivo, ayudar a la reali  
zación de un proyecto para reestructurar el plan de estudios, -  
enfocado al área de informática.

La investigación documental comprende la obtención de --  
los planes de estudios de algunas escuelas que imparten la ca--  
rrera de Contaduría a nivel Licenciatura en el Área de Informá  
tica.

Dicha investigación pretendía también la obtención del -  
temario de las materias de informática; pero solo una escuela -  
tuvo la cortesía de proporcionarnoslo, por tal motivo presenta  
mos únicamente el temario de la ESCA (IPN).

A continuación se mencionan las Escuelas que nos facilitaron su plan de Estudios:

- Escuela Superior de Comercio y Administración del Instituto -  
Politécnico Nacional.
- Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey -  
(ITESM).
- Universidad Tecnológica de México.

- Universidad La Salle.
- Escuela Bancaria y Comercial.
- Universidad del valle de México.

#### B) INVESTIGACION DE CAMPO.

Selección del diseño de investigación.

El procedimiento utilizado para nuestra investigación es el estudio confirmatorio, que consiste en confirmar o rechazar nuestra hipótesis para llegar a una conclusión general en base a la información obtenida.

El diseño elegido fue el de "Comparación no equivalente" que pertenece al grupo de diseño cuasi-experimentales. Nos abocamos a este tipo de diseño debido a que los grupos objeto de nuestro estudio se encuentran ya integrados en forma natural; es decir que sus miembros no sólo han asignado al azar, de manera que ninguno representa un grupo de control.

Los grupos seleccionados para nuestro estudio fueron los estudiantes del 8º semestre de la F.E.S.C. de la carrera de Licenciado en Contaduría periodo 90-II que consta de 6 grupos lo cual facilita la obtención de información, además de que nos permite conocer la opinión de los estudiantes, para determinar, cuantos alumnos están en pro de la actualización del plan de estudios vigente enfocado al área de informática.



La técnica utilizada en la investigación fue el cuestionario abierto en virtud de que brinda al estudiante libertad y amplitud de respuesta proporcionando información más completa.

A continuación se presenta el formato del cuestionario aplicable y los objetivos de cada una de las preguntas que integran el cuestionario, y el esquema de clasificación de las respuestas.

## CUESTIONARIO

1.- ¿Qué tan importante consideras la materia de Informática --  
dentro de tu carrera? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

2.- ¿Consideras suficiente la cantidad de horas asignadas a la  
materia de Informática con respecto a otras materias? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

3.- ¿Qué imagen tenías de la materia de Informática? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

4.- ¿Qué profesional consideras idóneo para la enseñanza de --  
la materia de Informática dentro de tu carrera? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

5.- ¿Qué tan actualizados crees que se encuentren los planes de  
estudio respecto al área de Informática dentro de tu carrera? -

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

6.- ¿Crees que los conocimientos adquiridos durante el semestre de informática son los básicos en la capacitación, para el desarrollo de tu carrera dentro de una empresa? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

7.- ¿Consideras necesario incluir otro (s) semestre (s) de Informática para el aprendizaje óptimo de esta \_\_\_\_\_ ¿Cuántos? -

\_\_\_\_\_

8.- ¿Crees que sería conveniente incluir dentro del plan de estudios un taller de Informática que comprendiera prácticas en las microcomputadoras? \_\_\_\_\_

9.- Si contestaste afirmativamente a la pregunta anterior ¿Crees que el Número actual de microcomputadoras con que cuenta la escuela es suficiente? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

10.- ¿Estarías dispuesto a aportar una cuota voluntaria de inscripción adicional para la obtención de más microcomputadoras, para el adecuado desarrollo de dicho taller? \_\_\_\_\_, en caso afirmativo ¿Cuánto estarías dispuesto a aportar? \_\_\_\_\_

11.- ¿Has encontrado algunas deficiencias dentro de la materia de Informática con respecto a contenido bibliográfico? \_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

\_\_\_\_\_

12.- ¿Qué materias que no se encuentran en el Plan de Estudios, consideras que sería necesario incluir? \_\_\_\_\_

13.- ¿Crees que es importante incluir dentro del Plan de Estudios la materia de Inglés? \_\_\_\_\_

14.- ¿Qué calificación obtuviste en la materia de Informática? \_\_\_\_\_

15.- ¿Piensas que tu éxito o fracaso en esta materia se debe al contenido de ésta, al método de enseñanza, o a la disertación? \_\_\_\_\_

16.- ¿En la búsqueda de empleo te requirieron algunos conocimientos de Informática? \_\_\_\_\_

17.- ¿Crees que un Licenciado en Contaduría con conocimientos de Informática tiene un campo de trabajo más amplio, que un contador que carece de estos conocimientos? \_\_\_\_\_

18.- ¿Qué piensas del actual Plan de Estudios de la carrera de Contaduría? \_\_\_\_\_

19.- ¿podrías sugerirnos algunas posibles mejoras que debieran efectuarse en el Area de Informática? \_\_\_\_\_

---

---

---

---

---

Te agradecemos mucho tu colaboración para la realización de es  
te cuestionario que seguramente redundará en beneficios mutuos.

## OBJETIVOS

- 1.- Conocer el grado de importancia de la materia de Informática para el estudiante de la carrera de Lic. en Contaduría.
- 2.- Evaluar si la cantidad de horas que tiene asignada esta materia, es suficiente para el adecuado aprendizaje, o requiere de algún cambio en horas con respecto a otras materias.
- 3.- Conocer lo que el estudiante esperaba aprender al cursar esta materia.
- 4.- Unificar opiniones entre los alumnos, con respecto al título del profesionista adecuado para la enseñanza de dicha materia.
- 5.- Conocer el grado de evolución del plan de estudios en lo que se refiere al Area de Informática, a fin de hacerlo acorde a las necesidades del País.
- 6.- Ver si el estudiante considera adecuados los conocimientos adquiridos en la materia de Informática, para el buen desempeño de su carrera.
- 7.- Conocer si el estudiante se cree capacitado en el Area de Informática después de haber cursado únicamente un semestre de esta materia.

- 8.- Conocer la necesidad de aumentar las prácticas para reafirmar el aprendizaje de dicha materia.
- 9.- Que el alumno defina la suficiencia en materia de equipo para la realización de prácticas individuales.
- 10.- Ver si el estudiante considera necesario contribuir al presupuesto universitario para la obtención de más equipo.
- 11.- Saber si el contenido de la bibliografía es claro y preciso para el aprendizaje de la materia.
- 12.- Conocer las sugerencias por parte del alumnado para sufragar las posibles deficiencias del plan de estudios de acuerdo a las materias que han cursado.
- 13.- Conocer la importancia que tiene para el estudiante el ampliar sus conocimientos en esta materia.
- 14.- Conocer el índice aprobatorio de esta materia.
- 15.- Conocer la causa de los aciertos o deficiencias de esta materia y a la vez determinar el porqué.
- 16.- Conocer la demanda del Licenciado en Contaduría con ciertos conocimientos de Informática, en la esfera de trabajo, con el fin de determinar si se requiere ampliar los conocimientos de Informática para resolver ciertas necesidades que aquejan actualmente a nuestro País.
- 17.- Determinar hasta que punto son relevantes los conocimientos de Informática para el Contador Público en el desarrollo de su profesión.

- 18.- Compilar las diversas opiniones de los estudiantes para -  
conocer hasta que grado los conocimientos adquiridos du-  
rante la carrera, cumplen con las exigencias de las orga-  
nizaciones en donde se demandan sus servicios.
- 19.- Enumerar diversas alternativas para el mejoramiento del -  
plan de estudios, de acuerdo a las opiniones expuestas --  
por los alumnos.



## ESQUEMA DE CLASIFICACION DE LAS RESPUESTAS

PREGUNTA
----------

OBJETIVO:
-----------

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.-		
2.-		
3.-		
4.-		
ABSTENCIONES		
TOTAL		

OBSERVACIONES:
----------------

### CAPITULO III

EVOLUCION DE LA ESTRUCTURA DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA-  
DE LICENCIADO EN CONTADURIA EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIO  
RES CUAUTITLAN ENFOCADO AL AREA DE INFORMATICA.

A) NACIMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS, MODALIDADES Y SU DEFINI--  
CION.

El bosquejo general del plan de estudios de la carrera-  
de Licenciado en Contaduría es elaborado por la Asociación Na-  
cional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración  
(ANFECA).

Este plan de estudios es adoptado por las diferentes es-  
cuelas que imparten la carrera, apegándose a los lineamientos-  
y necesidades de cada una de ellas.

El principal objetivo de la (ANFECA) es agrupar a todas  
las instituciones de enseñanza superior que imparten la carre-  
ra de contaduría y administración, para elevar el nivel acadé-  
mico de la misma, a través de la elaboración de los planes y -  
programas de estudio sujeto a las características regionales,-  
intercambiando experiencias y material didáctico, efectuando -  
los estudios necesarios para recomendar que los planes y pro--  
gramas aludidos, sean lo suficientemente flexibles para que los  
educandos puedan llevar a cabo su preparación con la intensidad  
dependiente de sus condiciones personales, e igualmente, obte--

ner una gradual capacitación que les permita desarrollar al término de cada nivel, actividades específicas.

La Asociación Nacional de Facultades y Escuelas de Contaduría y Administración (ANFECA) tiene su origen el 23 de abril de 1959, comenzando con el nombre de Asociación de Facultades y Escuelas de Contabilidad, Comercio y Administración de la República Mexicana (A.F.E.C.C.A.R.M.) formada por trece Instituciones:

- Universidad Nacional Autónoma de México.
- Instituto Politécnico Nacional.
- Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey.
- Universidad de Guanajuato.
- Universidad Autónoma de Nuevo León.
- Universidad Autónoma de San Luis Potosí.
- Universidad Autónoma de Puebla.
- Universidad Autónoma de Chihuahua.
- Universidad Autónoma de Coahuila.
- Universidad Autónoma de Querétaro.
- Universidad Juárez del Estado de Durango.
- Universidad de Sonora, y
- Universidad Veracruzana.

y hasta agosto de 1972 cambió de denominación a ANFECA. La primera asamblea celebrada tuvo como sede la Escuela de Comercio y

Administración de la ciudad de Torreón Coahuila. Dicha Asociación celebra cada año reuniones en diferentes partes de la República.

En las asambleas Nacionales celebradas se trataron entre otros temas:

- Plan de Estudios de Carácter Nacional.
- Planes y Programas mínimos, revadilación y equivalencia de estudio.
- Profesorado.
- Análisis de los planes de estudio por semestre etc. llegándose a los siguientes acuerdos;
- Pugnar por la unificación de planes de las áreas que cubren las profesiones de Licenciado en Contaduría y Licenciado en Administración.
- Revisar y actualizar constantemente los programas de cada materia.
- Elaborar un plan de estudios Nacional.

En cada asamblea existe un tema central a tratar, y alrededor de este, se presentan trabajos o ponencias de cada institución afiliada para su análisis, llegándose al final de cada una de ellas, a acuerdos que habrán de observar las Escuelas y facultades asociadas.

Existen también reuniones regionales en las cuales se --

tratan asuntos de carácter local, y que no pueden tratarse con amplitud del caso en las asambleas Nacionales, llegando incluso a reunirse instituciones de dos o más zonas, en lo que se denomina: Reuniones Regionales Conjuntas.

La ANFECA.- Organiza además:

- Reuniones de profesores y especialistas en áreas académicas-específicas, que tratan problemas de un área determinada, -- ofreciendo a la vez posibles soluciones.
- Jornadas de Orientación Didáctica; que tienen como finalidad identificar problemas de tipo pedagógico que afrontan los -- profesores, analizando sus causas, y proponiendo soluciones.
- Capacitación para la docencia.
- Elaboración de material didáctico y formas de evaluación, etc.

Hasta el año de 1986, la ANFECA estaba organizada internamente en los siguientes niveles jerárquicos:

- Asamblea Nacional de las instituciones afiliadas.
- Consejo Nacional Directivo (integrado por 7 directores regionales).
- Consejos Regionales (integrado por representantes de las siete zonas en que se ha dividido el territorio Nacional.

La asociación cuenta aproximadamente con cien instituciones afiliadas. La asamblea nacional es su órgano supremo, y se-

reúne cada año, por lo que las convocatorias para su celebración, se expiden cuando menos 30 días hábiles antes de cada evento, y quince días antes, cuando se trate de asamblea extraordinaria. El consejo Nacional directivo se elige cada dos años, y está integrado por, Una Dirección General (en el período 84-86 recaía en la U.N.A.M. a través de la Facultad de Contaduría y Administración), una dirección asociada y siete direcciones regionales distribuidas en el país por zonas.

En la legislación de la U.N.A.M. se encuentran contempladas las bases para la creación y/o modificación de los planes de estudio.

Esta ley contiene los fundamentos legales de los actuales objetivos, funciones, y estructura de la Universidad Nacional Autónoma de México.

El artículo 2º de esta ley, señala entre otras, el derecho que tiene la universidad en cuanto a la organización de sus planes de estudio.

A continuación se mencionan algunos de los principales artículos en los que se estructuran las bases de los planes de estudio.

Art. 4º .- Un proyecto de creación y modificación substancial de un plan de estudios constará de:

- a) Fundamentación del proyecto.

- b) Perfil del egresado.
- c) Metodología del diseño curricular empleada.
- d) Estructura del plan de estudios.
- e) Criterios para su implantación.
- f) Plan de evaluación y actualización.

Art. 5º .- En el caso de un nuevo plan de estudios, la fundamentación del proyecto debe presentar los argumentos socioeconómicos, técnicos, y de avance de la disciplina que expliquen la necesidad, la factibilidad y la pertinencia de preparar egresados en el nivel y el área respectiva. La fundamentación debe incluir tanto el aspecto social como el institucional.

Art. 6º .- El aspecto social de la fundamentación se refiere a la explicación del contexto socioeconómico que exige la formación del egresado, las necesidades sociales que debe atender, las características y la cobertura de su función, su demanda estimada y su campo de trabajo actual y potencial. Además, debe hacer referencia a la preparación y el desempeño de egresados con niveles académicos similares o que por ahora abordan parcial o totalmente la problemática considerada.

Art. 7º .- El aspecto institucional de la fundamentación debe explicar el estado actual de la docencia y/o investi

gación en esa área de conocimiento y en la propia -- institución y en otras similares del país, así como los recursos materiales y humanos de que dispondría-- en caso de aprobarse el proyecto.

Art. 8º .- La fundamentación de modificación a un plan de estudios deberá incluir los resultados de la evaluación-- del plan vigente.

Art. 9º .- El perfil del egresado debe señalar las característi-- cas que se espera tenga quien haya concluido el plan de estudios de que se trate.

Art. 10º .- El proyecto debe describir los métodos y procedimien-- tos empleados en la elaboración del plan de estudios.

Art. 11º .- La estructura del plan para efectos de su presenta-- ción debe incluir las áreas académicas, asignaturas, módulos y demás elementos curriculares, definidos -- por sus objetivos generales y sus unidades temáticas, así como las relaciones que guardan entre si, a fin-- de precisar su ordenación y ubicación en los perío-- dos previstos para acreditar el plan de estudios.

Art. 12º .- Los criterios de implantación se refieren a los meca-- nismos académicos-administrativos de transición en-- tre planes y a la tabla de equivalencias de las asig-- naturas o créditos según el caso.



Art. 13.<sup>o</sup> .- El plan de evaluación y actualización debe establecer los mecanismos por medio de los cuales se obtenga información acerca de la congruencia y adecuación de los diferentes componentes curriculares entre sí y con respecto a las características del contexto social que demanda el nivel académico específico, a fin de realizar periódicamente las modificaciones necesarias al plan de estudios para que se adapte a los nuevos requerimientos sociales y a los avances de la disciplina.

El enfoque general de un plan de estudios no depende de exigencias particulares. Lo que se pretende lograr es la formación profesional general del Licenciado en Contaduría.

La escuela debe proporcionar dos tipos de formación a sus alumnos para que esta sea integral: uno es la enseñanza de la técnica, el otro y muy importante, es la enseñanza de los principios y valores de la profesión.

El plan debe mantener un equilibrio entre el componente técnico y el formativo de cualidades profesionales y morales, que permita a sus egresados adaptarse efectivamente a las demandas de una sociedad dinámica y cumplir con su responsabilidad social.

Para otorgarle la característica de flexibilidad al plan

de estudios, tanto la estructura como el contenido del programa deberán ser revisados periódicamente por la Comisión Revisora del plan de estudios, para determinar su vigencia y grado de actualización e incorporar avances en respuesta a las demandas sociales del momento histórico.

Cabe hacer notar que el plan de estudios debe proporcionar al estudiante los conocimientos necesarios para que éste a su vez, adquiera experiencia en la práctica profesional, en sus diversas áreas y que de preferencia ejerza dicha práctica simultánea con el desarrollo de los talleres.

Los planes de estudio deberán contener aspectos relativos a:

- Características del estudiante.
- Contenidos programáticos.
- Metodología de la enseñanza.
- Necesidades de recursos docentes, físicos y materiales.
- Evaluación de resultados.

La profesión de Contador en México, nace en mayo de 1907 en la Escuela Superior de Comercio y Administración y hasta el año de 1929 era la única escuela de Contaduría en el País.

En el año de 1929 se forma la Escuela Nacional de Comercio y Administración (E.N.C.A.), dependiente de la Universidad Nacional Autónoma de México, otorgando el carácter de profesión

académica al Contador, aunado a esta situación la E.S.C.A. sus pende sus cursos en esta profesión, reanudándolas hasta el año de 1938 con la creación del I.P.N.

Hasta el año de 1943 las dos únicas escuelas de Contadu ría Pública eran la E.S.C.A. y la E.N.C.A.

La Facultad de Estudios Superiores Cuautitlán inició -- sus actividades en el mes de Abril de 1974, con el sistema de evaluación trimestral.

Durante el período 74 - 76 se puso a prueba el sistema de enseñanza modular que consistía en impartir las materias a diversos grupos al mismo tiempo, a través de un audiovisual -- que posteriormente se sometía a discusión.

El Consejo Universitario aprobó el 10 de Marzo de 1976, los planes de estudio de las carreras de Lic. en Administra--- ción y Lic. en Contaduría.

La escuela está organizada de acuerdo con la legisla--- ción de la U.N.A.M. cuenta con un Consejo Técnico (integrado por profesores y alumnos), encargado de aprobar los planes y programas de trabajo académico.

Como una apreciación personal, definimos al Plan de Estudios como una agrupación de materias básicas y de apoyo para la enseñanza-aprendizaje de un área determinada, utilizando -- los recursos más avanzados en Didáctica, Pedagogía y Adminis---

tración, unificando la teoría y la práctica, a fin de proveer al alumno de los conocimientos, características y atributos -- que exige la sociedad moderna.

#### B) INCORPORACION DE LA INFORMATICA AL PLAN DE ESTUDIOS.

Los avances que surgieron con la Revolución Industrial trajeron como consecuencia la introducción de máquinas modernas, útiles para la práctica contable, lo que facilitó y dió -- mayor rapidez al registro de las operaciones, e hizo que la información contenida en los Estados Financieros cobrara mayor -- importancia, debido a que se presentaba de manera clara, veraz, oportuna y relevante, que permitía a los directivos o propietarios de las entidades, cumplir con sus diversas obligaciones como: la toma de decisiones y contar con un mayor control de -- sus recursos, deudas y patrimonio. Lo anterior fue posible gracias a la implantación de nuevos sistemas de registro, los quales, se idearon apegándose a las características de los equi--pos existentes, con lo que la Contabilidad se transformó de manuscrita a mecanizada, electromecanizada y electrónica.

La acelerada evolución que las entidades fueron experimentando en el presente siglo, hizo que sus operaciones se tornaran más complejas y numerosas, por lo que la captura-clasificación-registro, llevada originalmente de manera manuscrita, -

por sólo una persona, pasó a ser obsoleta.

La contabilización a través de las computadoras hizo -- que se capturaran, clasificaran y registraran las operaciones con mayor rapidez y exactitud, teniéndose un mayor control de ellas, significando a las entidades, ahorro en sueldos y mayor oportunidad en la información.

En la actualidad la utilización de equipos electrónicos en las empresas, es ya común, sobre todo, en el renglón de las microcomputadoras o computadoras personales, las cuales se han difundido debido a la amplia gama de funciones que realizan y al relativo bajo costo de adquisición. En empresas cuyo sistema de cómputo es más sofisticado, se observa que muchas de las actividades de los departamentos de Contabilidad, Auditoría, Presupuestos, Finanzas, Fiscal, etc., son desarrollados por este equipo.

Por lo anteriormente expuesto, y convencidos de que la contaduría es una profesión dinámica cuya evolución va a la -- par con el ritmo de desarrollo de la tecnología y los negocios; es necesario y vital que el Licenciado en Contaduría y el aspirante a serlo, conozcan, entiendan y dominen esta herramienta -- indispensable de los tiempos modernos, para lo cual habrán de -- adentrarse en el campo de la informática.

c) ESTRUCTURA DEL ACTUAL PLAN DE ESTUDIOS EN FUNCION DE LAS -  
AREAS QUE LO INTEGRAN.

La Facultad de Estudios Superiores Cuautitlán, tratando de adecuarse a la dinámica de la vida actual, desarrolló para las Carreras de Contaduría y Administración, el presente Plan de Estudios, vigente desde el año de 1975. El objetivo de este Plan es capacitar al profesionista en la administración de los recursos financieros de todo tipo de Instituciones, preparándolo en las técnicas referentes al origen de los recursos, como en las correspondientes a la aplicación de los mismos, proyectando al Licenciado en Contaduría, como un experto en Finanzas.

Las áreas básicas que contempla este Plan de Estudios son: Contabilidad, Costos, Control, Finanzas, Auditoría y Fiscal. Asimismo, se tienen áreas de apoyo las cuales son: Administración, Matemáticas, Economía, Derecho, Metodología, Humanísticas e Informática.

Cabe mencionar que en el Octavo y Noveno Semestre de la Carrera, existe la opción de elegir una de las nueve áreas terminales que son las siguientes: Area Agrícola, Area Auditoría, Area Estadística y Control, Area Finanzas, Area General, Area Impuestos, Area Industrial, Area Investigación de Operaciones, Area sistemas de Computación.

AREAS DE CONOCIMIENTO QUE INTEGRAN		MATERIAS		MATERIAS	
<u>LA CARRERA DEL LIC. EN CONTADURIA.</u>		<u>OBLIGATORIAS</u>	<u>%</u>	<u>OPTATIVAS</u>	<u>%</u>
BASICAS	A) CONTABILIDAD	7	15	3	6
	B) COSTOS	7	15	5	10
	C) CONTROL	0		1	2
	D) FINANZAS	3	6	5	10
	E) AUDITORIA	3	6	3	6
	F) FISCAL	<u>2</u>	5	<u>4</u>	8
		22	47%	21	42%
AREAS DE APOYO	G) ADMINISTRACION	3	6	2	4
	H) MATEMATICAS	8	17	7	14
	I) ECONOMIA	3	6	4	8
	J) DERECHO	5	11	3	6
	K) METODOLOGICAS	1	2	0	0
	L) HUMANISTICAS	4	9	2	4
	M) INFORMATICA	<u>1</u>	2	<u>11</u>	22
		25	53%	29	58%
	TOTALES	47	100%	50	100%

Clasificación de Materias por Areas de conocimiento obligatorias hasta el séptimo Semestre.

Areas:	Ubicación
<u>Area de contabilidad:</u>	<u>Semestral</u>
Contabilidad Básica.	1o.
Taller de Contabilidad Básica.	1o.
Contabilidad Intermedia.	2o.
Taller de Contabilidad Intermedia.	2o.
Contabilidad superior.	3o.
Taller de Contabilidad Superior.	3o.
Contabilidad de Organizaciones Mercantiles.	3o.
 <u>Area de Costos:</u>	
Contabilidad de Costos Básica.	4o.
Taller de Contabilidad de Costos Básica.	4o.
Contabilidad de Costos Intermedia.	5o.
Taller de Contabilidad de Costos Intermedia.	5o.
Contabilidad de Costos superior.	6o.
Taller de Contabilidad de Costos superior.	6o.
Principios y sistemas de producción.	7o.



	<u>Ubicación</u>
	<u>Semestral</u>
<u>Area de Finanzas:</u>	
Introducción a las Finanzas.	5o.
Planeación y Control Financiero.	6o.
Evaluación de las Inversiones.	7o.
<u>Area de Auditoría:</u>	
Auditoría Básica.	6o.
Auditoría Intermedia.	7o.
Taller de Auditoría Intermedia.	7o.
<u>Area Fiscal:</u>	
Taller de Operaciones Crediticias.	3o.
Aplicación Contable de los Impuestos.	6o.
<u>Area de Administración:</u>	
Proceso Administrativo.	1o.
Sistemas Administrativos.	2o.
Teoría de las Organizaciones.	4o.

	<u>Ubicación</u>
<u>Area de Matemáticas:</u>	<u>Semestral</u>
Matemáticas Básicas.	10.
Taller de Matemáticas Básicas.	10.
Matemáticas Aplicadas.	20.
Taller de Matemáticas Aplicadas.	20.
Estadística Descriptiva.	30.
Taller de Estadística Descriptiva.	30.
Inferencia Estadística.	40.
Taller de Inferencia Estadística.	40.
<u>Area de Economía:</u>	
Economía I.	50.
Economía II.	60.
Problemas de México.	70.
<u>Area de Derecho:</u>	
Introducción al Estudio del Derecho y	
Derecho Civil.	10.
Derecho Constitucional y Administrativo.	20.
Derecho Mercantil.	30.
Derecho del Trabajo.	40.
Derecho Fiscal.	50.

	<u>Ubicación</u>
<u>Area Metodológica:</u>	<u>Semestral</u>
Metodología de la Investigación.	1o.
 <u>Area Humanística:</u>	
Ciencias del Comportamiento Humano.	2o.
Recursos Humanos I.	3o.
Comunicaciones.	3o.
Recursos Humanos II.	4o.
 <u>Area de Informática:</u>	
Introducción a la Informática.	7o.

Clasificación de materias por Area de conocimiento incluyendo Areas Terminales del Octavo y Noveno Semestre.

Area de Contabilidad:

Contabilidad Básica.	1o.
Taller de Contabilidad Básica.	1o.
Contabilidad Intermedia.	2o.
Taller de Contabilidad Intermedia.	2o.
Contabilidad Superior.	3o.
Taller de Contabilidad Superior.	3o.
Contabilidad de Organizaciones Mercantiles.	5o.

## Ubicación

Semestral

Contabilidad por Areas de Responsabilidad (Opt.)	90.
Contabilidad de Empresas Cooperativas, Ejidos y Empresas Autogestionarias (Optativa).	90.

Area de Costos:

Contabilidad de Costos Básica.	40.
Taller de Contabilidad de Costos Básica.	40.
Contabilidad de Costos Intermedia.	50.
Taller de Contabilidad de Costos Intermedia.	50.
Contabilidad de Costos Superior.	60.
Taller de Contabilidad de Costos Superior.	60.
Principios y Sistemas de Producción.	70.
Planeación y Control de la Producción (Optativa).	80.
Seguridad Industrial (Optativa).	80.
Evaluación del perfil financiero del Area de Costos (Optativa).	90.
Análisis de tendencia del Costo (Optativa).	90.
Toma de decisiones de la gestión Industrial.	90.

	<u>Ubicación</u>
<u>Area de Control:</u>	<u>semestral</u>
Control Presupuestal.	9o.
<u>Area de Finanzas:</u>	
Introducción a las Finanzas.	5o.
Planeación y Control Financiero.	6o.
Evaluación de Inversiones.	7o.
Evaluación de Proyectos de Inversión (Optativa).	8o.
Técnicas del Análisis (Optativa).	8o.
Proyección de Inversiones Financieras (Optativa).	8o.
Finanzas Superior (Optativa).	9o.
Sistema Financiero Mexicano (Optativa).	9o.
<u>Area de Auditoría:</u>	
Auditoría Básica.	6o.
Auditoría Intermedia.	7o.
Taller de Auditoría Intermedia.	7o.
Auditoría Superior (Optativa).	8o.
Taller de Auditoría Superior (Optativa).	8o.
Auditoría Administrativa (Optativa).	9o.

	Ubicación
<u>Area Fiscal:</u>	<u>Semestral</u>
Taller de Operaciones Crediticias.	3o.
Aplicación Contable de los Impuestos.	6o.
Impuestos Especiales (Optativa).	8o.
Problemas Fiscales (Optativa).	8o.
Legislación Aduanal (Optativa).	9o.
Código Fiscal de la Federación y Ley de Hacienda de los Gobiernos de los Estados (Optativa).	9o.
 <u>Area de Administración:</u>	
Proceso Administrativo.	1o.
Sistemas Administrativos.	2o.
Teoría de las Organizaciones.	4o.
Administración Pública (Optativa).	8o.
Relaciones Públicas (Optativa).	8o. y 9o.
 <u>Area de Matemáticas:</u>	
Matemáticas Básicas.	1o.
Taller de Matemáticas Básicas.	1o.
Matemáticas Aplicadas.	2o.
Taller de Matemáticas Aplicadas.	2o.
Estadística Descriptiva.	3o.

	<u>Ubicación</u>
	<u>Semestral</u>
Taller de Estadística Descriptiva.	3o.
Inferencia Estadística.	4o.
Taller de Inferencia Estadística.	4o.
Probabilidad.	8o.
Estadísticas Matemáticas I.	8o.
Teoría del Muestreo I.	8o.
Estadísticas Matemáticas II.	9o.
Teoría del Muestreo II.	9o.
Métodos no paramétricos.	9o.
Inferencia Bayesiana.	9o.
 <u>Area de Economía:</u>	
Economía I.	5o.
Economía II.	6o.
Problemas de México.	7o.
Desarrollo regional (Optativa).	8o.
Economía Agrícola (Optativa).	8o.
Comercio Exterior (Optativa).	9o.
Ecología Agrícola (Optativa).	9o.

	<u>Ubicación</u>
<u>Area de Derecho:</u>	<u>Semestral</u>
Introducción al Estudio del Derecho y	
Derecho Civil.	10.
Derecho Constitucional y Administrativo.	20.
Derecho Mercantil.	30.
Derecho del Trabajo.	40.
Derecho Fiscal.	50.
Derecho Agrario (Optativa).	80.
Aplicación Contable del Derecho Social. (Optativa)	80.
Derecho Penal Fiscal. (Optativa)	90.
<u>Area Metodológica:</u>	
Metodología de la Investigación.	10.
<u>Area Humanística:</u>	
Ciencias del Comportamiento Humano.	20.
Recursos Humanos I.	30.
Comunicaciones.	30.
Recursos Humanos II.	40.
Recursos Humanos de la Industria (Optativa).	80.
Desarrollo de la Personalidad Profesional (Opt.).	90.



<u>Area de Informática:</u>	<u>Ubicación</u>
	<u>Semestral</u>
Introducción a la Informática.	7o.
Lenguajes de programación I (Optativa).	8o.
Métodos Determinísticos I (Optativa).	8o.
Métodos Probabilísticos I (Optativa).	8o.
Métodos Numéricos I (Optativa).	8o.
Análisis de Sistemas (Optativa).	8o.
Teoría General de los Sistemas I (Optativa).	8o.
Lenguajes de Programación II (Optativa).	9o.
Métodos Determinísticos II (Optativa).	9o.
Métodos Probabilísticos II (Optativa).	9o.
Métodos Numéricos II (Optativa).	9o.
Teoría General de los Sistemas II (Optativa).	9o.

## OBJETIVOS POR AREAS DE CONOCIMIENTO

## 1.- AREAS BASICAS.

## A). AREA DE CONTABILIDAD.

1. Analizar y aplicar los boletines emitidos por la Comisión de Principios de Contabilidad del I.M.C.P.
2. Diseñar e implantar sistemas de Contabilidad adecuados a cada Entidad.
3. Operar los Sistemas de Contabilidad.
4. Consolidar la información financiera.
5. Elaborar Estados Financieros principales y secundarios.
6. Reexpresar la información Financiera cuando ésta se formula en períodos inflacionarios.
7. Aplicar la teoría contable en el planteamiento de temas de controversia que siguen sin solución en la disciplina contable.
8. Analizar críticamente el desarrollo del pensamiento contable.
9. Comprender, sistematizar, interpretar y comunicar el proceso contable financiero en sus tres campos:
  - a). El Operativo Contable.
  - b). El Administrativo Contable.
  - c). El científico contable.

10. Analizar e interpretar la información financiera.

B). AREA DE COSTOS.

1. Comprender los diferentes sistemas de Costos.
2. Diseñar, implantar y operar el procedimiento de control de Costos por órdenes de producción.
3. Diseñar, implantar y operar el procedimiento de control de Costos por procesos.
4. Diseñar, implantar y operar las técnicas de valuación de costos históricos, estimados y estandar.
5. Diseñar, implantar y operar los métodos de costeo directo y marginal.
6. Elaborar el Estado de Costos de Producción y su relativo Estado de Costo de Ventas para entidades manufactureras.
7. Aplicar los procedimientos de asignación de Costos para producción conjunta.
8. Preparar informes sobre Costos para la toma de decisiones.
9. Analizar e interpretar la información que sobre costos se genere.

C). AREA DE CONTROL.

1. Definir el concepto de control interno.

2. Diseñar sistemas de control interno para cada una de las áreas de cualquier organización.
3. Precisar la función del Comisario.
4. Precisar la función del contralor.
5. Diseñar, implantar y operar un sistema de Contabilidad por áreas de responsabilidad.
6. Diseñar, implantar y operar Sistemas Presupuestales.
7. Diseñar, implantar y operar Sistemas de Presupuestos - por programas.

D). AREA DE FINANZAS.

1. Procesar y realizar actividades propias de la función-financiera de cualquier entidad.
2. Plantear y evaluar alternativas de solución, en base - al análisis e interpretación de la información finan--ciera, para toma de decisiones.
3. Diseñar y operar políticas y procedimientos para la administración del capital de trabajo.
4. Analizar y evaluar proyectos de inversión en condicio--nes normales y en condiciones de riesgo e incertidum--bre.
5. Evaluar y diseñar la estructura financiera óptima de - la Empresa.
6. Evaluar y establecer las políticas de dividendos.

7. Evaluar y establecer estrategias de capitalización.
8. Analizar y aplicar información sobre los Mercados de Dinero y de Capitales (nacionales e internacionales).
9. Determinar el valor financiero y comercial de Empresas nuevas o en operación para fines de iniciación, - fusión, liquidación o compra.
10. Precisar las funciones del Tesorero.
11. Diseñar portafolios de inversión.
12. Diseñar proyecciones financieras bajo condiciones estimadas a través de modelos matemáticos.
13. Cobertura de riesgos con seguros de daños sobre activos y pérdida de utilidades.

E). AREA DE AUDITORIA.

1. Analizar y aplicar los boletines emitidos por la Comisión de Normas y Procedimientos de Auditoría.
2. Planear una auditoría.
3. Estudiar y evaluar el control interno para efectos de Auditoría.
4. Aplicar los procedimientos de Auditoría más convenientes para cada caso.
5. Distinguir y elaborar entre los diferentes tipos de dictamen que puedan emitirse al realizar una Auditoría.

6. Elaborar dictámenes fiscales.
7. Efectuar diferentes tipos de Auditoría especiales.
8. Auditar el proceso de información correspondiente al Area de Informática.
9. Utilizar la Informática en los trabajos de Auditoría.

F). AREA FISCAL.

1. Comprender el objetivo de la política fiscal emitida por las autoridades gubernamentales.
2. Analizar y aplicar el contenido de las Leyes Fiscales y ordenamientos correspondientes.
3. Realizar la planeación fiscal de las entidades.
4. Formular las declaraciones fiscales correspondientes a personas Físicas o Morales.
5. Proporcionar a las entidades públicas y privadas los elementos técnico-fiscales en los casos de controversia que surjan.

## 2.- AREAS DE APOYO.

### G). AREA DE ADMINISTRACION.

1. Conocer el desarrollo de la administración.
2. Analizar y aplicar el proceso administrativo.
3. Comprender y aplicar las corrientes más actuales en Administración, adecuándolas a las necesidades de acuerdo al contexto socio-económico.
4. Comprender la existencia y la interacción de las diferentes áreas funcionales en una organización pública y privada.
5. Conocer y aplicar las técnicas y procedimientos de organización en las entidades.
6. Analizar los estilos gerenciales, su funcionalidad y aplicación.
7. Aplicar las técnicas de Administración de recursos humanos.
8. Conocer y aplicar las técnicas de comercialización.

### H). AREA DE MATEMATICAS.

1. Comprender y aplicar conceptos y técnicas matemáticas para identificar, conceptualizar problemas contables, financieros, de Auditoría y administrativos.
2. Apoyar la toma de decisiones en los casos en que las va

riables sean susceptibles de cuantificación.

3. Objetivizar las condiciones y circunstancias de un problema y de su solución.
4. Apoyar por medio del método estadístico las labores de Auditoría y Planeación, así como en la evaluación de -- proyectos de inversión.
5. Utilizar los cálculos financieros en la Administración de recursos de las entidades.

I). AREA DE ECONOMIA.

1. Comprender el lenguaje básico de la materia económica.
2. Analizar los fenómenos económicos que repercuten en el proceso contable y financiero.
3. Aplicar los indicadores económicos más adecuados para -- la reexpresión de la información financiera.
4. Comprender el significado de las políticas económicas -- del estado y sus repercusiones.
5. Comprender la Contabilidad nacional y las finanzas de un país.
6. Percibir y analizar los problemas socio-económicos de -- México y las más viables soluciones.
7. Entender y aplicar en materia contable, financiera y ad -- ministrativa los indicadores económicos más relevantes -- (nacionales e internacionales).



8. Reafirmar en conciencia que el ejercicio profesional del Licenciado en Contaduría Pública contribuye al desarrollo económico del País.

J). AREA DE DERECHO.

1. Comprender y utilizar la normatividad jurídica al campo profesional de la Contaduría.
2. Analizar y aplicar los principios legales.
3. Poseer un criterio social del contexto jurídico de las organizaciones en que preste su actividad profesional.
4. Analizar y aplicar los preceptos legales a la Administración de las entidades de cualquier tipo.
5. Considerar en todo proceso contable-financiero sus implicaciones y repercusiones de carácter jurídico.
6. Analizar y aplicar a la Administración Financiera de cada entidad las disposiciones de carácter laboral, mercantil y fiscal.
7. Analizar y aplicar a la planeación fiscal-financiera las disposiciones pertinentes.
8. Conocer las obligaciones jurídicas y mercantiles que el Licenciado en Contaduría tiene como comisario o miembro de los consejos de Administración y Asambleas de Accionistas.

## K). AREA METODOLOGICA.

1. Conocer el método científico y aplicarlo en el ejercicio profesional de la Contaduría.
2. Comprobar o rechazar las hipótesis que se establezcan.
3. Aplicar la metodología pertinente al auto-aprendizaje y actualización de conocimientos.
4. Aplicar la metodología en la elaboración de trabajos -- académicos y los derivados en su ejercicio profesional.

## L). AREA HUMANISTICA.

1. Inducir y concientizar al alumno de la importancia para que actúe como profesional con absoluta honradez y observando los más altos valores éticos.
2. Conocer y aplicar la metodología que rige la estructura del pensamiento.
3. Desarrollar e inducir para observar relaciones humanas-óptimas.
4. Expresarse correctamente en forma verbal y escrita.
5. Conocer y aplicar las técnicas sobre la dirección y motivación de los recursos humanos.

## M). AREA DE INFORMATICA.

1. Conocimiento y su lógica de los elementos que integran - un sistema de procesamiento de información.

2. Conocimiento de la alimentación o vías de acceso al sistema de información y sus fases de control.
3. Utilizar las computadoras en el proceso contable-financiero y de Auditoría.
4. Comprender los alcances de la Informática en el proceso contable-financiero y de Auditoría.
5. Conocer los alcances de los sistemas de información.
6. Utilizar paquetes procesados por computadora en las -- áreas contable-financiera, de Auditoría y Estadística.

#### CAPITULO IV

IMPORTANCIA DE LOS CONCCIMIENTOS QUE BRINDA LA INFORMATICA AL -  
LICENCIADO EN CONTADURIA.

A) RESPONSABILIDAD DEL LICENCIADO EN CONTADURIA EN CUANTO AL -  
USO Y MANEJO DE LAS COMPUTADORAS.

La forma en que se usan las computadoras en cualquier --  
compañía, depende en gran parte de la clase de apoyo que le - -  
brinden los responsables de las mismas, y del desarrollo y admi-  
nistración de los programas actuales. Por lo tanto, como en la-  
mayoría de las compañías el contador es el responsable por lo -  
menos de una microcomputadora, debe utilizarla al máximo, y tie-  
ne también la responsabilidad de utilizar todos los medios posi-  
bles para lograr la máxima productividad.

La utilización eficaz de las computadoras trae la necesi-  
dad de personal capacitado en las que puede satisfacerse con --  
consultores externos; pero muchas veces no se cuenta con el pre-  
supuesto suficiente, y se tiene que recurrir al propio personal  
de la compañía, mediante el desarrollo del personal ya existen-  
te solicitandoles un mayor esfuerzo que los induzca a utilizar-  
la mayor experiencia en cuanto a conocimientos de estas, por lo  
tanto, una meta a largo plazo, es el desarrollo del Licenciado-  
en Contaduría en el área de cómputo, para que esté capacitado -  
acerca de como puede contribuir para lograr el resultado desea-

do, a su vez esto ocasiona mayor oportunidad de que sus servicios sean requeridos. Muchas compañías poseen costosas instalaciones para el procesamiento de datos, que presentan demandas especiales para los conocimientos de los que la usan sin embargo, este hecho no garantiza que la dirección pueda disfrutar de la información que necesita.

A pesar del empleo de equipo sofisticado, se dan a menudo ciertos indicios de deficiencias informativas, que en la mayoría de los casos son debidas a una dirección pobre; pues sin una dirección apropiada, la computadora más completa, es tan so lo una combinación impotente de alambres.

El contador tiene la responsabilidad de ayudar a crear un sistema ordenado para la recolección de datos, y la elaboración de información útil. Su objetivo consiste en mejorar el control y la toma de decisiones, y al mismo tiempo, utilizar de modo más eficiente el equipo disponible para el proceso de datos. La naturaleza de su trabajo requiere una decidida capacidad creadora. El uso de las computadoras requiere una mentalidad lógica, de razonamiento, gran atención a los detalles, y la capacidad de establecer los pasos necesarios para completar un trabajo o resolver un problema.

Para hacer funcionar cualquier computadora o programa, el Licenciado en Contaduría tiene que pensar primero en el pro-

blema, reducirlo a una lógica básica, y estudiar como la computadora puede ayudar a seguir esa lógica. El deseo de éste, de usar la computadora para un adecuado desarrollo de su trabajo, lo ha obligado a pensar más científicamente en ella, dicho desarrollo no ha sido fácil, como lo pueden comprobar los desarrollos que han sufrido algunas compañías, el problema puede - - atribuirse directamente a la gente, y a la cautela de muchos - individuos que ocupan puestos contables y administrativos. Es tan importante que el contador conozca las capacidades y limitaciones de la computadora. El contador debe desechar el temor de que la computadora constituye una amenaza para su capacidad, de creer que puede perder el control sobre las operaciones, y debe darse cuenta de que si la emplea en una forma apropiada, - la computadora, puede aumentar ese control suministrándole una mayor cantidad de información cuando la necesite; pues la información que proporciona la computadora sólo puede ser una combinación ordenada o una permuta de datos introducidos a la misma. La computadora no puede perder información, ni tampoco crearla, en tanto no esté dentro de las instrucciones que contemplan los programas. Para estar conciente de esta situación, el contador debe tener al menos cierto conocimiento de cada programa o lenguaje en el que se use la computadora. Sin embargo, al apreciar y valorar la salida de la información de la computadora, -

debe analizar sus conocimientos sobre estas operaciones con -- una mayor exactitud, tomar el tiempo necesario para expresar - con precisión sus requerimientos de información; para que la - computadora pueda suministrar respuestas dentro de los límites que él mismo haya establecido.

B) DETERMINACION DE LOS OBJETIVOS DEL CONTADOR PUBLICO EN RELACION CON LA INFORMATICA.

Uno de los objetivos del contador, es contar con un sistema total, que contemple todas las entradas y salidas de las operaciones de una compañía, de manera que se ejerza el con---trol y coordinación automático de todas las actividades. En la época actual, los contadores requieren poseer más que nunca, - facultades de innovación, creación y visión.

El papel de las computadoras es de apoyo al contador, - deberá ver en estas a su principal aliado; pues la computadora le permitirá hacer y probar infinidad de simulaciones y combi-naciones, que le guíen en la elección de las mejores alternati-vas y caminos para la toma de decisiones.

Como la contabilidad con frecuencia está siendo llevada por computadora como parte de los sistemas de trabajo; está -- forzando al contador a el análisis financiero y de costos, al-tiempo que consolida las funciones rutinarias, añade nuevas --

complejidades, y en cierto modo un problema con la gente. Es - especialmente importante, el problema de la gente que aumenta a medida que las aplicaciones de las computadoras reemplazan o modifican las funciones que antes se ejecutaban de otra manera.

Es de igual importancia el problema de motivación de la gente, tanto para que acepte, como para que utilice las aplicaciones de las computadoras, y al mismo tiempo inducir una actitud positiva que conduzca a la utilización más eficaz de estas.

Para desarrollar un buen sistema de información contable-administrativa, el contador puede recurrir a las siguientes alternativas:

- Organizar un equipo de estudio integrado por representantes de las principales actividades de la compañía, con el fin de no perder de vista la compatibilidad que existe entre trabajos afines de los usuarios de las computadoras.
- Revisar y documentar los actuales sistemas de información, e informes vigentes en la totalidad de la empresa.
- Entrevistar a los directivos, para saber sus necesidades de información, y preparar recomendaciones para mejoramientos inmediatos.
- Trazar un nuevo sistema de información a la dirección, de acuerdo a las necesidades existentes, y someter a aprobación dicha proposición, para que una vez obtenida esta, se proce-



da a la implantación del sistema.

La tarea del contador dentro de la informática es tal - que requiere de un adiestramiento que le permita desarrollar - su capacidad de orden y lógica, percepción, análisis, y creatividad.

El contador debe tener ciertos conocimientos generales - de la capacidad de las computadoras, aunque no es necesario -- que diseñe sistemas, desarrolle programas o comprenda los as-- pectos más técnicos del equipo, sino que colabore conjuntamente con el desarrollo de aplicaciones de tipo contable. Es evidente que muchas tareas que antes manejaba directamente el contador, actualmente se han incorporado en gran parte a las computadoras.

#### C) ORGANIZACION DEL TRABAJO MEDIANTE LA COMPUTADORA.

Tradicionalmente el departamento de contabilidad fue el primero en visualizar las ventajas de la mecanización para trabajos repetitivos y voluminosos, auxiliando al hombre en el -- control de la organización.

En la actualidad los responsables de tomar decisiones - muchas veces cuentan con información inadecuada para sus fines; pues esta información resulta superflua, incompleta, poco clara, demasiado voluminosa, o se recibe demasiado tarde para ser

de utilidad. Se puede ver entonces, que la información útil se rá aquella que permita al responsable de tomar decisiones, formarse con suficiente anticipación una idea clara y completa de la situación, en forma tal que pueda tomar decisiones apropiadas.

El contador debe analizar perfectamente la situación de la empresa para la cual presta sus servicios, a fin de buscar nuevas formas de usar la computadora para obtener un mayor provecho de ella.

La mayoría de las operaciones de la empresa se encuentran encausadas a la elaboración de trabajos de rutina, como elaboración de nómina, facturas, estados de cuenta por cobrar y por pagar, manejo de inventarios etc.

Por lo tanto existe una diferencia entre datos e información, y es que los datos no son útiles como tales, sino hasta que son procesados y convertidos en información útil en cuanto a calidad y oportunidad.

La información de tipo contable, es de tipo histórica y es utilizada como base para elaborar proyecciones futuras, lo cual permite estimar estados futuros de la empresa pues se basa en hechos pasados sobre los cuales ya no se tiene control.

La computadora permite al contador hacer modelos experimentales de las actividades de la empresa, de esta manera la -

alta dirección está en posibilidades de contar con una mayor - información, concisa y sintética que se fundamenta en deducciones lógicas de los hechos, pues la computadora guía y refuerza las decisiones.

La contabilidad determina las necesidades de información, y estas a su vez determinan la extensión de los servicios de las computadoras.

Los sistemas de información contable-administrativa, deben contener cuando menos la siguiente información:

- 1.- Información de coordinación y control.
- 2.- Información comparativa.
- 3.- Información solicitada.
- 4.- Información de planeación.

La información de coordinación y control, proporciona una visión general de la totalidad del desempeño de la actividad sobre la cual se informa. Esta clase de información suele incluir datos de cierre de mes, sobre ventas, gastos, costos, etc.

La información comparativa, se emplea con fines de control, y es señal de que es necesario emprender una acción, y requiere además, de la existencia previa de un plan contra el cual medir las desviaciones. La información se efectúa solamente cuando la desviación obtenida sobrepasa lo permitido. Esta

información abarca controles de itinerarios de producción, de eficiencia, de calidad, de inventarios, etc.

La información solicitada, se usa para profundizar en la causa de desviaciones. Un ejemplo de este tipo de información, son los análisis de pedidos pendientes de embarque que no han sido surtidos, análisis de utilización de maquinaria, etc.

La información de planeación, se aboca a la simulación de programas realistas, y las computadoras han demostrado su utilidad en este campo.

En la actualidad la información mensual, no está a la disposición de la dirección, sino hasta después de 15 días del cierre de mes, esta situación provoca un retraso casi de 45 días en la toma de acciones correctivas; además de que los efectos de esto se conocerán hasta un mes después.

En el actual ambiente de negocios, donde existen constantemente cambios, las computadoras de alta velocidad para el procesamiento de datos, constituyen un medio que permite al contador reaccionar dinámicamente al reto de la rápida toma de decisiones; siendo esta la razón más significativa del proceso de datos.

Muchas empresas de contadores públicos, especialmente las más grandes, se han especializado en el procesamiento de

datos en los negocios, su experiencia combinada en sistemas de contabilidad y de procesamiento electrónico de datos, pueden ser muy valiosas para el funcionamiento de muchas compañías.

ESTA TESIS NO DEBE  
SALIR DE LA BIBLIOTECA

## CAPITULO V

PERSONAL QUE INTERVIENE EN LA FORMULACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA Y SUS ETAPAS DE APROBACION EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN.

### A) METODOLOGIA PARA LA ELABORACION DEL PLAN.

La metodología empleada para la elaboración de un plan de estudios tiene sus bases en la conjugación de diversas estructuras curriculares, en función de las circunstancias y necesidades de la Institución educativa que los elabora; fundamentado en el artículo 3º constitucional.

En los planes y programas de estudio se establecen los objetivos generales y los específicos, así como los contenidos temáticos del proceso educativo; se sugieren los métodos para alcanzarlos, y se fijan los procedimientos para evaluar los resultados obtenidos.

Los planes y programas de estudio son estructurados bajo el sistema semestral o equivalente y de créditos académicos. Los planes contienen un núcleo de asignaturas básicas de la especialidad, un conjunto de asignaturas de apoyo y otras optativas.

Los planes se formulan por asignaturas y se dividen en unidades de estudio con los temas básicos por desarrollar.

Para la obtención de los objetivos fijados en los pla-

nes y programas de estudio, es necesario sugerir a los profesores los métodos educativos y los procedimientos didácticos que podrán emplear en la enseñanza.

Los requisitos académicos y procedimientos para acreditar materias seriadas en base a los proyectos de compatibilidad de asignaturas, serán formulados por la comisión designada para elaborar los planes de estudio, previo acuerdo del director de la F.E.S.C. y Consejo Técnico.

Es esencial darle la importancia debida a los medios didácticos tales como talleres, laboratorios y bibliotecas escolares, a fin de encausar la orientación y formulación profesional del Contador Público, para su incorporación al sistema productivo del país.

Las prácticas realizadas por los alumnos, en los talleres y laboratorios son un punto clave para la evaluación del aprovechamiento académico.

En el proceso de la elaboración de un plan de estudios, se pueden observar en términos generales, las siguientes etapas:

1.- ETAPA DE INVESTIGACION.- Esta fase consiste en la investigación de las necesidades sociales, económicas y políticas, que existen en el campo de la Contaduría Pública.

Las actividades que abarca esta fase son las siguientes:

- Análisis de los planes de estudio de otras escuelas, y universidades de reconocido prestigio.
- Entrevistas a ejecutivos de finanzas, que en las empresas ocupan posiciones de directores financieros y administrativos, tesoreros y contralores.
- Entrevistas a directores de varias firmas importantes de Contadores Públicos.
- Encuestas realizadas a profesores y alumnos de la F.E.S.C.

2.- ETAPA DE ANTEPROYECTO.- Partiendo de la determinación de necesidades, se elabora el anteproyecto del plan de estudios, considerando las disciplinas viables para satisfacerlas y definiendo los siguientes puntos:

- Estadísticas de alumnos que egresan al término de la carrera.
- Tipo de plan de estudios a adoptar.
- Objetivos curriculares.
- Estructura curricular.

3.- ETAPA DE PROYECTO.- Se analiza el anteproyecto confrontando la actual situación del país, la definición de sus problemas, necesidades del mercado ocupacional del futuro profesionalista en los sectores de actividad productiva, pública o privada, contra la estructura propuesta y los objetivos deter-



minados.

4.- ETAPA FINAL.- Se determinan las condiciones de operación para adecuarlos a la estructura del plan de estudios y a la vez se establecen estrategias y mecanismos para evaluarlo.

- Entrevistas a los representantes de Colegios e Instituciones afines con la carrera por ejemplo: Colegio de Contadores Públicos de México A.C., Instituto Mexicano de Contadores Públicos A.C. etc.

B) FUNCIONES DE LOS MIEMBROS DE LA COMISION REVISORA DEL PLAN-DE ESTUDIOS.

El principal objetivo de la Comisión Revisora del Plan de Estudios de la F.E.S. Cuautitlán es, determinar los posibles cambios, actualización o vigencia de los contenidos programáticos, que integran el Plan de Estudios. Dicha comisión está formada por: el Coordinador de la Carrera, el Jefe del Departamento, los Jefes de las 3 secciones académicas y 4 profesores - por lo menos de las Areas Representativas; todos ellos seleccionados por el Jefe de la División. A su vez estos integrantes se encuentran divididos en 3 grupos de trabajo, que son:

- Grupo Coordinador.
- Grupo de Asesores.
- Grupo Operativo.

La función del Grupo Coordinador es la de dar equilibrio entre las necesidades y los recursos de la F.E.S.C. a los planes y programas de estudio.

La función del Grupo de Asesores Pedagógicos es la de asesorar a la Dirección en la evaluación académica de los Planes de Estudio, también asesora a los Grupos de Trabajo.

La función del Grupo Operativo es la de llevar a cabo la propuesta del Grupo de Asesores.

Entre las diversas tareas que se ha fijado la Comisión Revisora del Plan de Estudios se pueden enumerar las siguientes:

- Encuestas a profesores y alumnos, con resultados pobres debido al escaso interés por parte de los encuestados.
- Juntas con periodicidad semanal en un principio, y que con el transcurso del tiempo se fueron espaciando tanto, al grado de que en el año de 1989 se efectuó una sola junta, y de ésta fecha al mes de Julio de 1990 no se ha efectuado otra. La periodicidad de dichas juntas varía de acuerdo a la persona que preside la Comisión.
- Elaboración de trabajos personales, que se presentan para su discusión en las juntas, con el fin de compaginar ideas. La responsabilidad de cada miembro para este tipo de trabajo es personal, y se la fijan cada uno de ellos.

El primer proyecto de modificación al Plan de Estudios -

por Areas, resultado de los trabajos efectuados por la Comisión Revisora, fue presentado en su carácter informal en el año de - 1984, no siendo presentado ante el Consejo Técnico. El trabajo contiene la reseña histórica del Plan de Estudios a partir de - 1980. De acuerdo a las investigaciones realizadas por la Comisión, se llegó a la conclusión de que el actual Plan de Estudios está excedido en el número de Créditos.

Los cambios de los miembros que integran la Comisión Revisora se realizan cada que se efectúa un cambio en la Administración de la FESC.

para los trabajos efectuados por la Comisión Revisora -- del Plan de Estudios no existe remuneración alguna.

Al fundarse la escuela en el año de 1974 se contaba sólo con dos máquinas perforadoras de tarjetas ubicadas en lo que antes era el Campo 3 y eran para uso de los 3 Campos.

La unidad actual de cómputo (ubicada en Campo 4) se fundó en el año de 1985 y en términos generales no ha sufrido cambios sustanciales.

Para darle la debida importancia a la materia de Informática y dar a conocer el funcionamiento del Centro de Cómputo se desarrolló un audiovisual presentando fotografías, pero nadie asistió, en el se les exhortaba a ser autodidáctas y se les informaba de la existencia de los manuales de las máquinas, que -

se encontraban a su disposición en la biblioteca.

Cabe mencionar que a estos audiovisuales sólo asistieron 3 grupos forzados por su maestro.

La materia de Informática se ha venido impartiendo por - ingenieros, debido a la escasez de maestros con licenciatura en Contaduría capacitados en la Informática, la búsqueda de maestros ha sido incesante, se han hecho publicaciones en la gaceta y la revista comunidad; pero los resultados no han sido satisfactorios, debido quizá a la remuneración. En la actualidad la escuela cuenta, para la enseñanza de la materia de Informática, con un Licenciado en Contaduría, además de los profesores ingenieros antes mencionados.

Para proveer al centro de Cómputo de las computadoras y terminales con las que cuenta actualmente, se efectúan requisiciones anuales, las cuales son firmadas por el Director de la F.E.S.C., y a través de una propuesta dirigida al Consejo Asesor de Cómputo de la U.N.A.M. y éste a su vez lo dirige hacia el Rector, el cual aprueba las unidades que considera pertinentes. A partir de la fundación del Centro de Cómputo ha habido - de 5 a 6 remesas de equipos.

La unidad de Cómputo (ubicada en Campo 4) cuenta actualmente con 14 microcomputadoras y 14 terminales para servicio de los alumnos. En el Campo 1 existen aproximadamente 20 microcomputadoras.

## CAPITULO VI

CORRELACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO -  
EN CONTADURIA EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN  
CON EL DE OTRAS ESCUELAS QUE IMPARTEN DICHA CARRERA.

A) INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO EN LAS ESCUELAS INVESTIGADAS Y CUADRO COMPARATIVO DEL NUMERO DE MATERIAS DE INFORMATICA.

INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO DEL CENTRO DE COMPUTO E INFORMATICA DEL INSTITUTO TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY.

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>	<u>MOUSE</u>
TERM. 4381		8	6	
TERM. H.P.		15	16	
PC. XT.	16	15	16	
VECTRA CS.	1	2	2	
PS-30.	62	62	56	
PS-25.	1	62	62	62v
MAC 512.	94	134	123	
MAC SE.	2	2	2	
MAC II.	1	2	2	1
MAC PLUS.	31			
NEXTS.	3	3	3	3

<u>TERMINALES</u>	<u>CPU</u>	<u>MON</u>	<u>TECL.</u>	<u>MOUSE</u>	<u>TABLETA</u>	<u>DIAL</u>	<u>PUCK</u>	<u>TABLERO</u>
CAD-CAM.	9	9	9		6	8	6	9
RT-IBM.	4	4	4	2				

<u>MEZZANINE</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>	<u>MOUSE</u>
PC-XT.	2	2	2	

INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO E INFORMATICA DEL INSTITUTO --  
 TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY.

<u>IMPRESIONES</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>	<u>MOUSE</u>
MAC PLUS.			1	1
MAC SE.		2	2	2
 <u>IMPRESORAS</u>			 <u>VARIOS</u>	
LASSER WRITTER.	2		PLOTTER	1
LASSER NT II.	1		SECUENCIADORES	3
IMAGE WRITTER.	2		RELOJES DE PARED	1
COMREX.	2		PORTAMANUALES.	8
AT 600.	1		MESAS.	12
ENTEJA 180.	1		KINETICS.	9
4381.	1		EXELAN.	2
LASSER NEXT.	1		TERMINAL H.P.	1
OTROS.	-		CONTROLADOR H.P.	1

INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO DE LA UNIVERSIDAD TECNOLOGICA  
DE MEXICO.

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>
BPM/S	118	118	118
con dos drives para disco blando.			
IMPRESORAS			6
VARIOS:			
MESAS			16 (grandes)
MESAS			4 (chicas)
ESCRITORIOS			0
SILLAS			130
ROTAFOLIOS			2
PIZARRON			3 (chicos)



## INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO EN LA UNIVERSIDAD LA SALLE

## SALA " A " DE PRACTICAS.

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>
PC HP ES/12	19	19	19
IMPRESORAS			1
VARIOS:			
MESAS			10
ESCRITORIOS			1
SILLAS			20
ROTA FOLIOS			1
PIZARRON			1

## INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO DE LA UNIVERSIDAD LA SALLE

## SALA " A " DE CLASES.

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>
PC HP ES/12	45	45	45
IMPRESORAS			1
VARIOS:			
MESAS			18
ESCRITORIOS			1
SILLAS			46
ROTAFOLIOS			1
PIZARRON			1

## INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO EN LA UNIVERSIDAD LA SALLE

## SALA " B " DE PRACTICAS.

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>
PC HP VECTRA			
E12	45	45	45
IMPRESORAS			1
VARIOS:			
MESAS			23
ESCRITORIOS			1
SILLAS			70
ROTAFOLIOS			1
PIZARRON			1

NOTA: EXISTE UN AULA PARA USO EXCLUSIVO DE LOS ESTUDIANTES DE-  
INGENIERIA.

## INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO EN LA UNIVERSIDAD LA SALLE

## SALA " B " DE CLASES

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>
PC HP VECTRA			
E/12	24	24	24
IMPRESORAS			1
VARIOS:			
MESAS			13
ESCRITORIOS			1
SILLAS			24
ROTAFOLIOS			1
PIZARRON			1

INVENTARIO DE EQUIPO DE COMPUTO DE LA UNIVERSIDAD  
DEL VALLE DE MEXICO. PLANTEL LOMAS VERDES.

<u>EQUIPO</u>	<u>CPU</u>	<u>TECL.</u>	<u>MON.</u>	
H.P. VECTRA	50	50	50	
"	2	2	2	(para asesoría)
IMPRESORAS				2
<u>VARIOS:</u>				
MESAS				21
ESCRITORIOS				0
SILLAS				50
ROTAFOLIO				0
PIZARRON				1

## INVENTARIO DE EQUIPO EN LA F.E.S.C.

Procedimiento para la adquisición de equipo de cómputo en la Facultad de Estudios Superiores Cuautitlán.

La adquisición del equipo de cómputo en la "FESC", es responsabilidad del comité de planeación de la facultad. Este órgano se integra por: jefes de división, secretarios, y coordinadores. Generalizando, participan en el comité, la secretaría académica, secretaría administrativa, secretaría de asuntos del personal académico, secretaría de la dirección, coordinación de investigación, y coordinación de estudios profesionales.

El equipo de cómputo exclusivo para la Licenciatura en Contaduría, consta de:

- 17 Microcomputadoras completas (incluyen monitor, teclado y CPU).
- 10 Impresoras chicas.
- 2 Impresoras grandes.
- 10 Microcomputadoras para proyectos académicos o de investigación (exclusivas para maestros del área de contaduría).
- 10 Microcomputadoras en el aula de taller de cómputo (a finales de 1992).

Las clases de cómputo se impartirán en el aula de taller de cóm

puto. Dicha aula tendrá capacidad para 30 alumnos de contaduría; lo que significa que existirá una computadora por cada tres alumnos.

El equipo de cómputo con que se cuenta satisface la demanda; pero no satisface las expectativas de enseñanza.

La biblioteca de la facultad tiene disponibles los siguientes paquetes: WINDOWS, D BASE 4, CLIPPER, WORD PERFECT, PARADOX, y están en proceso de adquisición los paquetes ASPPE, que contemplan facturación, nóminas, y contabilidad general.

La facultad, a finales de 1992 se encuentra en una etapa de adquisición o equipamiento.

El presupuesto anual autorizado para cómputo es insuficiente, dado que representa aproximadamente una cuarta parte del presupuesto solicitado, y en consecuencia cubre tan solo una cuarta parte de las necesidades de equipo.

El presupuesto solicitado se presenta en dólares, y se maneja por proyecto; en dicho proyecto se especifican la calidad y características del equipo.

Durante los primeros meses del año se empezó con el proyecto de uso de redes de cómputo. A finales de 1992, ya se contaba con tres estaciones de trabajo en donde el equipo está conectado en red. Esta red permite establecer comunicación entre los campos y Ciudad Universitaria.

A finales de 1992 se habían adquirido seis redes de cómputo con computador 486.



Elaboramos un cuadro comparativo que muestra el número de materias de informática que se cursan a lo largo de la carrera en las diferentes escuelas investigadas a fin de mostrar la importancia que cada escuela otorga a la materia de informática.

CUADRO COMPARATIVO DE MATERIAS QUE CORRESPONDEN AL AREA DE INFORMATICA EN OTRAS ESCUELAS QUE IMPARTEN LA CARRERA DE CONTADURIA. CON EL FIN DE MOSTRAR LA IMPORTANCIA QUE CADA ESCUELA OTORGA A DICHA MATERIA.

	F.E.S.C. CUAUTITLAN.	I.P.N. ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADM.	INSTITUTO TECNOLOG. DE EST. SUP. MONTERREY	UNIVERSIDAD TECNOLÓGICA DE MEXICO (CUATRIM)	UNIVERSIDAD LA SALLE	ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL	UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO
1 SEM			COMPUTAC.		INFORMAT. I		INFORM. APLICADA
2 SEM		INFORMAT. I			INFORMAT. II		INFORMAT. APLICADA A LAS CIENCIAS ADMIT. I
3 SEM		INFORMAT. II			PROGRAM. DE COMPUTAD.		INFORMAT. APLICADA A LAS CIENCIAS ADMIT. II
4 SEM				LAB. DE PROG. DE COMPUTO I	ANALISIS Y DISEÑOS DE SISTEM.		
5 SEM				LAB. DE PROG. DE COMPUTO II		INTRODUC. A LA INF.	
6 SEM				SISTEMAS DE IN. II LAB. DE PROG. DE COMP. IV		PROGRAMAC	
7 SEM.	INTRODUC A LA INFORMATICA.			SEMINARIO DE SIST. DE INFORM. I SEM. DE SI DE INF. II	DISEÑO DE SISTEMAS DE INFORMAC. FINANC.	ANALISIS DE SISTEMAS	

## B) CORRELACION DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA F.E.S.C. CON:

- ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACION DEL INSTITUTO-POLITECNICO NACIONAL.
- INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY.
- UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE MEXICO.
- UNIVERSIDAD LA SALLE.
- ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL.
- UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO.

NUMERO DE MATERIAS QUE SE IMPARTEN EN LAS INSTITUCIONES INVESTIGADAS DE LA CARRERA DE LIC. EN CONTADURIA	
INSTITUCION	NO. DE MATERIAS
FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN	47 (A PARTIR DEL 8VO. SEM. MATERIAS OPTAT.)
INSTITUTO POLITECNICO NACIONAL ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACION	47
INSTITUTO TECNOLOGICO DE ESTU- DIOS SUPERIORES DE MONTERREY	54
UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE MEXICO	54
UNIVERSIDAD LA SALLE	71
ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL	50
UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO	42

CORRELACION PLANES DE ESTUDIO  
F.E.S.C. y E.S.C.A. (I.P.N.)

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA  
Primer Semestre.

Contabilidad Básica.  
Introducción al Estudio del  
Derecho y Derecho Civil.  
Matemáticas Básicas.  
Metodología de la Investigación.  
Proceso Administrativo.  
Taller de contabilidad Básica.  
Taller de Matemáticas Básicas

Segundo Semestre.

Sist. Administrativos.  
Matemáticas Aplicadas.  
Contabilidad Intermedia.  
Derecho Constitucional y Administrativo.  
Ciencias del Comportamiento Humano.  
T. de Matemáticas Aplicadas.  
T. de Contabilidad Intermedia.

ESCUELA SUPERIOR DE COMERCIO Y ADMINISTRACION  
(I. P. N.).  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA  
Primer Semestre.

Contabilidad Intermedia I.  
Matemáticas Financieras.  
Derecho Mercantil I.  
Derecho del Trabajo y Legislación del Seguro Social.  
Métodos y Técnicas de Investigación Lógica.

Segundo Semestre.

Contabilidad Intermedia II.  
Contabilidad de Costos I.  
Informática I.  
Matemáticas de la Administración.  
Derecho Mercantil II.  
Comunicación Oral y Escrita.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.

Recursos Humanos I.

T. de Contabilidad Superior.

T. de Operaciones Crediticias.

Derecho Mercantil.

Estadística Descriptiva.

Comunicaciones.

T. de Estadísticas Descriptivas.

Cuarto Semestre.

Inferencia Estadística.

Teoría de las Organizaciones.

Derecho del Trabajo.

T. de Inferencia Estadística.

Contabilidad de Costos Básica.

Recursos Humanos II.

T. de Contabilidad de Costos Básica.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.

Contabilidad de Costos II.

Informática II.

Método Estadístico I.

Derecho Constitucional y Administrativo.

Comportamiento del Contador Público y su  
función Social.

Cuarto Semestre.

Contabilidad de Sociedades I.

Contabilidad de Costos III.

Organización Contable de la Empresa.

Método Estadístico II.

Legislación Fiscal I.

Psicología Industrial.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Introducción a las Finanzas.  
Cont. de Org. Mercantiles.  
Derecho Fiscal.  
Economía I.  
T. de Cont. de Costos Intermedia.  
Cont. de Costos Intermedia.

Sexto Semestre

Economía II.  
Planeación y Cont. Financiero.  
Aplic. Cort. de los Impuestos.  
Auditoría Básica.  
Cont. de Costos Superior.  
T. de Cont. de Costos Superior.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Contabilidad de Sociedades II.  
Presupuesto I.  
Auditoría I.  
Administración I.  
Introducción de la Investigación de Operaciones.  
Legislación Fiscal II.

Sexto Semestre.

Información Financiera en el Entorno Económico.  
Presupuestos II.  
Auditoría II.  
Estudio Contable de los Impuestos.  
Administración II.  
Microeconomía.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Introducción a la Informática.  
Princ. y Sist. de Producción.  
Problemas de México.  
Evaluación de Inversiones.  
Auditoría Intermedia.  
T. de Auditoría Intermedia.

Octavo Semestre.

Materias Optativas.

Noveno Semestre.

Materias Optativas.

A partir del 8o. Semestre los alumnos de la Licenciatura de Contaduría pueden optar por las siguientes áreas:

- Area Agrícola.
- Area Auditoría.
- Area Estadística y Control.
- Area Finanzas.
- Area General.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Análisis e Interpretación de la Información Financiera I.  
Administración Financiera I.  
Auditoría III.  
Seminario de Impuestos.  
Administración III.  
Macroeconomía.

Octavo Semestre.

Materias Obligatorias:

Análisis e Interpretación de la Información Financiera II.  
Administración Financiera II.  
Auditoría IV.

Materias Optativas:

Sector Privado.

Auditoría Interna.  
Estrategia Fiscal Financiera.  
Alta Dirección de Empresas.



- Area Impuestos.
- Area Industrial.
- Area Investigación de Operaciones.
- Area Sistemas de Computación.

ASIGNATURA

Octavo Semestre.

Materias Optativas:

Sector Público.

Contraloría Pública.

Administración Pública.

Finanzas Públicas.

CORRELACION PLANES DE ESTUDIO

F.E.S.C. E I.T.E.S.M.

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIAD  
DO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Contabilidad Básica.  
Introducción al Estudio del  
Derecho y Derecho Civil.  
Matemáticas Básicas.  
Metodología de la Investigación.  
Proceso Administrativo.  
Taller de Contabilidad Básica.  
Taller de Matemáticas Básicas.

Segundo Semestre.

Sist. Administrativos.  
Matemáticas Aplicadas.  
Contabilidad Intermedia.  
Derecho Constitucional y Administrativo.  
Ciencias del Comportamiento Humano.  
T. de Matemáticas Aplicadas.  
T. de Contabilidad Intermedia.

INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES  
MONTERREY  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO -  
EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Lengua Extranjera I.  
Contabilidad Financiera.  
Economía I.  
Matemáticas I.  
Introducción a las Organizaciones.  
Computación.

Segundo Semestre.

Lengua Extranjera II.  
Contabilidad de Costos.  
Economía II.  
Matemáticas II.  
Enfoques de la Administración.  
Derecho de los Negocios.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.  
Recursos Humanos I.  
T. de Contabilidad Superior.  
T. de Operaciones Crediticias.  
Derecho Mercantil.  
Estadística Descriptiva.  
Comunicaciones.  
T. de Estadísticas Descriptivas.

Cuarto Semestre.

Inferencia Estadística.  
Teoría de las Organizaciones.  
Derecho del Trabajo.  
T. de Inferencia Estadística.  
Contabilidad de Costos Básica.  
Recursos Humanos II.  
T. de Contabilidad de Costos Básica.

ASIGNATURA

Tercer Semestre

Lengua Extranjera III.  
Contabilidad Administrativa.  
Psicología.  
Estadística I.  
Redacción Avanzada.  
Derecho público.

Cuarto Semestre.

Desarrollo de Emprendedores.  
Habilidades Directivas.  
Recursos Humanos.  
Estadística II.  
Expresión Oral.  
Mercadotecnia.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Introducción a las Finanzas.  
Cont. de Org. Mercantiles.  
Derecho Fiscal.  
Economía I.  
T. de Cont. de Costos Intermedia.  
Cont. de Costos Intermedia.

Sexto Semestre.

Economía II.  
Planeación y Cont. Financiero.  
Aplic. Cont. de los Impuestos.  
Auditoría Básica.  
Cont. de Costos Superior.  
T. de Cont. de Costos Superior.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Derecho Laboral.  
Sistemas de Costeo.  
Contabilidad Intermedia I.  
Análisis de Decisiones.  
Derecho Financiero.  
Tópicos I.

Sexto Semestre.

Valores Socio-Culturales en el Mundo.  
Sistema de Control Administrativo.  
Contabilidad Intermedia II.  
Administración Financiera I.  
Impuestos I.  
Tópicos II.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Introducción a la Informática.  
Princ. y Sist. de Producción.  
Problemas de México.  
Evaluación de Inversiones.  
Auditoría Intermedia.  
T. de Auditoría Intermedia.

Octavo Semestre.

Materias Optativas.

Noveno Semestre.

Materias Optativas.

A partir del 8o. Semestre los alumnos de la Licenciatura de Contaduría pueden optar por las siguientes áreas:

- Area Agrícola.
- Area Auditoría.
- Area Estadística y Control.
- Area Finanzas.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Auditoría I.  
Seminario de Información Administrativa.  
Contabilidad Avanzada.  
Administración Financiera II.  
Impuestos II.  
Valores Socio-Culturales en México y Latinoamérica.

Octavo Semestre.

Auditoría II.  
Valores en el Ejercicio Profesional.  
Contabilidad Internacional.  
Finanzas Internacionales.  
Impuestos III.  
Tópicos III.

- Area General.
- Area Impuestos.
- Area Industrial.
- Area Investigación de Operaciones.
- Area Sistemas de Computación.

ASIGNATURA

Noveno Semestre.

Seminario de Auditoría.  
Seminario de Estrategias Contables.  
Seminario de Información Financiera.  
Seminario de Finanzas.  
Seminario de Estrategias Fiscales.  
Tópicos IV.

CORRELACION PLANES DE ESTUDIO

F.E.S.C. y UNITEC

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

UNIVERSIDAD TECNOLOGICA DE MEXICO.  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Contabilidad Básica.  
Introducción al Estudio del Derecho y Derecho Civil.  
Matemáticas básicas.  
Metodología de la Investigación.  
Proceso Administrativo.  
Taller de Contabilidad Básica.  
Taller de Matemáticas Básicas.

Segundo Semestre.

Sist. Administrativos.  
Matemáticas Aplicadas.  
Contabilidad Intermedia.  
Derecho Constitucional y Administrativo.  
Ciencias del Comportamiento Humano.  
T. de Matemáticas Aplicadas.  
T. de Contabilidad Intermedia.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Administración I.  
Metodología de la Investigación.  
Derecho I.  
Economía I.  
Matemáticas I.  
Humanística Aplicada I.

Segundo Semestre.

Administración II.  
Campo de los Negocios.  
Contabilidad I.  
Derecho II.  
Economía II.  
Matemáticas II.  
Humanística Aplicada II.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.  
Recursos Humanos I.  
T. de Contabilidad Superior.  
T. de Operaciones Crediticias.  
Derecho Mercantil.  
Estadística Descriptiva.  
Comunicaciones.  
T. de Estadísticas Descriptivas.

Cuarto Semestre.

Inferencia Estadística.  
Teoría de las Organizaciones.  
Derecho del Trabajo.  
T. de Inferencia Estadística.  
Contabilidad de Costos Básica.  
Recursos Humanos II.  
T. de Contabilidad de Costos Básica.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad II.  
Derecho III.  
Economía III.  
Relaciones Industriales I.  
Matemáticas III.  
Optativa Cultural I.

Cuarto Semestre.

Lab. de Prog. de Comp. I.  
Relaciones Industriales II.  
Mercadotecnia I.  
Contabilidad III.  
Matemáticas IV.  
Economía IV.



ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Introducción a las Finanzas.  
Cont. de Org. Mercantiles.  
Derecho Fiscal.  
Economía I.  
T. de Cont. de Costos Intermedia.  
Cont. de Costos Intermedia.

Sexto Semestre.

Economía II.  
Planeación y Cont. Financiero.  
Aplic. Cont. de los Impuestos.  
Auditoría Básica.  
Cont. de Costos Superior.  
T. de Cont. de Costos Superior.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Derecho IV.  
Lab. de Prog. de Comp. II.  
Contabilidad IV.  
Contabilidad V.  
Contabilidad VI.  
Matemáticas V.

Sexto Semestre.

Sist. de Información II.  
Lab. de Prog. de Comp. IV.  
Contabilidad VIII.  
Auditoría I.  
Matemáticas VI.  
Finanzas I.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Introducción a la Informática.  
Princ. y Sist. de Producción.  
Problemas de México.  
Evaluación de Inversiones.  
Auditoría Intermedia.  
T. de Auditoría Intermedia.

Octavo Semestre.

Materias Optativas.

Noveno Semestre.

Materias Optativas.

A partir del 8o. Semestre los alumnos de la Licenciatura de Contaduría pueden optar por las siguientes áreas:

- Area Agrícola.
- Area Auditoría.
- Area Estadística y Control.
- Area Finanzas.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Optativa Profesional I.  
Relaciones Industriales III.  
Derecho V.  
Sem. de Sist. de Información I.  
Sem. de Sist. de Información II.  
Sem. de Auditoría I.

Octavo Semestre.

Optativa Profesional II.  
Matemáticas VII.  
Finanzas II.  
Sem. de Contabilidad I.  
Derecho VIII.  
Optativa Cultural II.

- Area General.
- Area Impuestos.
- Area Industrial.
- Area Investigación de Operaciones.
- Area Sistemas de Computación.

ASIGNATURA

Noveno Semestre.

- Sem. de Finanzas I.
- Sem. de Auditoría II.
- Sem. de Contabilidad II.
- Sem. de Derecho II.
- Optativa Profesional III.

CORRELACION PLANES DE ESTUDIO

F.E.S.C. Y LA SALLE

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN

PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIAD  
DO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Contabilidad Básica.  
Introducción al Estudio del  
Derecho y Derecho Civil.  
Matemáticas Básicas.  
Metodología de la Investigación.  
Proceso Administrativo.  
Taller de Contabilidad Básica.  
Taller de Matemáticas Básicas.

Segundo Semestre.

Sist. Administrativos.  
Matemáticas Aplicadas.  
Contabilidad Intermedia.  
Derecho Constitucional y Administrativo.  
Ciencias del Comportamiento Humano.  
T. de Matemáticas Aplicadas.  
T. de Contabilidad Intermedia.

UNIVERSIDAD LA SALLE.

PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO  
EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Fundamentos de Contabilidad.  
Matemáticas I.  
Informática I.  
Introducción al Derecho Const. y Admvo.  
Introducción a la Administración.  
Antropología.  
Inglés I.

Segundo Semestre.

Sistema de Contabilidad.  
Matemáticas II.  
Informática II.  
Derecho Civil.  
Proceso Administrativo.  
El Hombre ante los problemas de la Ciencia.  
Inglés II.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.  
Recursos Humanos I.  
T. de Contabilidad Superior.  
T. de Operaciones Crediticias.  
Derecho Mercantil.  
Estadística Descriptiva.  
Comunicaciones.  
T. de Estadísticas Descriptivas.

Cuarto Semestre.

Inferencia Estadística.  
Teoría de las Organizaciones.  
Derecho de Trabajo.  
T. de Inferencia Estadística.  
Contabilidad de Costos Básica.  
Recursos Humanos II.  
T. de Contabilidad de Costos Básica.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Principios Aplicables a los Estados  
Financieros Básicos.  
Matemáticas Financieras.  
Programación de Computadoras.  
Derecho Mercantil.  
Metodología de la Investigación.  
El Hombre ante los problemas de México.  
Inglés III.

Cuarto Semestre.

Contabilidad de Sociedades.  
Estadística I.  
Análisis y Diseño de Sistemas.  
Derecho Fiscal I.  
El Hombre ante los problemas de América  
Latina.  
Fundamento de Economía.  
Contabilidad de Costos I.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Introducción a las Finanzas.  
Cont. de Org. Mercantiles.  
Derecho Fiscal.  
Economía I.  
T. de Cont. de Costos Intermedia.  
Cont. de Costos Intermedia.

Sexto Semestre.

Economía II.  
Planeación y Cont. Financiero.  
Aplic. Cont. de los Impuestos.  
Auditoría Básica.  
Cont. de Costos Superior.  
T. de Cont. de Costos Superior.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Estudios Contables de los Estados  
Financieros.  
Estadística II.  
Doctrinas Sociales.  
Derecho Fiscal II.  
Contabilidad de Contribuciones I.  
Interiorización y Vivencialización de  
la Personalidad.  
Economía y la Empresa.  
Contabilidad de Costos II.

Sexto Semestre.

Prácticas Contables.  
Investigación de Operaciones.  
Análisis de Estados Financieros.  
Contabilidad de Contribuciones II.  
La Vocación Humana.  
Planeación Financiera.  
Contabilidad de Costos III.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Introducción a la Informática.  
Princ. y Sist. de Producción.  
Problemas de México.  
Evaluación de Inversiones.  
Auditoría Intermedia.  
T. de Auditoría Intermedia.

Octavo Semestre.

Materias Optativas.

Noveno Semestre.

Materias Optativas.

A partir del 8o. Semestre los alumnos de la Licenciatura de Contaduría pueden optar por las siguientes áreas:

- Area Agrícola.
- Area Auditoría.
- Area Estadística y Control.
- Area Finanzas.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Diseño de Sistemas de Información Financiera.  
Control Interno.  
Inversión y Financiamiento a Corto Plazo.  
Derecho Laboral.  
Contabilidad de Contribuciones III.  
Historia del Hombre.  
Manual de Organización.

Octavo Semestre.

Presupuestos.  
Fundamentos de Auditoría de Estados Financieros.  
Inversión y Financiamiento a Largo Plazo.  
Administración de Personal.  
Contabilidad Gubernamental I.  
Problemas Políticos y Económicos de México.

- Area General.
- Area Impuestos.
- Area Industrial.
- Area Investigación de Operaciones.
- Area Sistemas de Computación.

ASIGNATURA

Noveno Semestre.

Auditoría Interna.  
Práctica de Auditoría de los Estados  
Financieros.  
Proyecto de Inversión  
Dirección.  
Finanzas Públicas.  
Etica Profesional.  
Seminario de Investigación I.  
Auditoría en Informática.

Décimo Semestre.

Dictamen de Estados Financieros.  
Seminario de Auditorías Especiales.  
Innovaciones de la Contabilidad.  
Seminario de Contabilidad.  
Otros Aspectos de Administración  
Financiera.  
Seminario de Investigación II.  
Seminario Fiscal.



CORRELACION PLANES DE ESTUDIO  
F.E.S.C. Y ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Contabilidad básica.  
Introducción al Estudio del Derecho y Derecho Civil.  
Matemáticas Básicas.  
Metodología de la Investigación.  
Proceso Administrativo.  
Taller de Contabilidad Básica.  
Taller de Matemáticas Básicas.

Segundo Semestre.

Sist. Administrativos.  
Matemáticas Aplicadas.  
Contabilidad Intermedia.  
Derecho Constitucional y Administrativo.  
Ciencias del Comportamiento Humano.  
T. de Matemáticas Aplicadas.  
T. de Contabilidad Intermedia.

ESCUELA BANCARIA Y COMERCIAL  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Contabilidad Básica I.  
Laboratorio de Contabilidad I.  
Cálculos Mercantiles I.  
Derecho I.  
Técnica del Estudio e Investigación.  
Introducción al Medio Económico.

Segundo Semestre.

Contabilidad Básica II.  
Laboratorio de contabilidad II.  
Cálculos Mercantiles II.  
Derecho II.  
Lógica.  
Comunicación Oral y Escrita.  
Microeconomía I.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.  
Recursos Humanos I.  
T. de Contabilidad Superior.  
T. de Operaciones Crediticias.  
Derecho Mercantil.  
Estadística Descriptiva.  
Comunicaciones.  
T. de Estadísticas Descriptivas.

Cuarto Semestre.

Inferencia Estadística.  
Teoría de las Organizaciones.  
Derecho del Trabajo.  
T. de Inferencia Estadística.  
Contabilidad de Costos Básica.  
Recursos Humanos II.  
T. de Contabilidad de Costos Básica.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Organización Contable I.  
Laboratorio de Contabilidad III.  
Contabilidad de Costos I.  
Matemáticas de la Administración I.  
Derecho III.  
Microeconomía II.

Cuarto Semestre.

Organización Contable II.  
Laboratorio de Contabilidad IV.  
Contabilidad de Costos II.  
Matemáticas de la Administración II.  
Derecho IV.  
Macroeconomía.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Introducción a las Finanzas.  
Cont. de Org. Mercantiles.  
Derecho Fiscal.  
Economía I.  
T. de Cont. de Costos Intermedia.  
Cont. de Costos Intermedia.

Sexto Semestre.

Economía II.  
Planeación y Cont. Financiero.  
Aplic. Cont. de los Impuestos.  
Auditoría Básica.  
Cont. de Costos Superior.  
T. de Cont. de Costos Superior.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Contabilidad Superior I.  
Contabilidad de Costos III.  
Introducción a la Informática.  
Administración.  
Método Estadístico I.  
Legislación Fiscal I.  
Derecho V.

Sexto Semestre.

Contabilidad Superior II.  
Contabilidad de Costos IV.  
Programación.  
Auditoría I.  
Método Estadístico II.  
Legislación Fiscal II.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Introducción a la Informática.  
Princ. y Sist. de Producción.  
Problemas de México.  
Evaluación de Inversiones.  
Auditoría Intermedia.  
T. de Auditoría Intermedia.

Octavo Semestre.

Materias Optativas.

Noveno Semestre.

Materias Optativas.

A partir del 8o. Semestre los alumnos de la Licenciatura de Contaduría pueden optar por las siguientes áreas:

- Area Agrícola.
- Area Auditoría.
- Area Estadística y Control.
- Area Finanzas.

ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Análisis de Sistemas.  
Auditoría II.  
Análisis Estados Financieros.  
Estudio Contable de Impuestos I.  
Administración Financiera.  
Seminario de Contabilidad I.

Octavo Semestre.

Auditoría III.  
Seminario de Contabilidad II.  
Seminario de Tesis.  
Investigación de Operaciones.  
Etica Profesional.  
Estudio Contable de Impuestos II.

- Area General.
- Area Impuestos.
- Area Industrial.
- Area Investigación de Operaciones.
- Area Sistemas de Computación.

CORRELACION PLANES DE ESTUDIO

F.E.S.C. Y U.V.M.

FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUITILAN  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Primer Semestre.

Contabilidad Básica.  
Introducción al Estudio del Derecho y Derecho Civil.  
Matemáticas Básicas.  
Metodología de la Investigación.  
Proceso Administrativo.  
Taller de Contabilidad Básica.  
Taller de Matemáticas Básicas.

Segundo Semestre.

Sist. Administrativos.  
Matemáticas Aplicadas.  
Contabilidad Intermedia.  
Derecho Constitucional y Administrativo.  
Ciencias del Comportamiento Humano.  
T. de Matemáticas Aplicadas.  
T. de Contabilidad Intermedia.

UNIVERSIDAD DEL VALLE DE MEXICO.  
PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

ASIGNATURA

Area Común.

Informática Aplicada.  
Epistemología  
Creatividad.  
Prospectiva.  
Persona y Sociedad.

Area Básica Profesional

Introducción al Proceso de Investigación.  
Introducción al Estudio del Derecho y Derecho Civil.  
Derecho Mercantil.  
Derecho Fiscal.  
Registro de Operaciones Especiales y Sistemas Contables.  
Matemáticas Aplicadas a la Contabilidad.  
Planeación y Control.

ASIGNATURA

Tercer Semestre.

Contabilidad Superior.  
Recursos Humanos I.  
T. de Contabilidad Superior.  
T. de Operaciones Crediticias.  
Derecho Mercantil.  
Estadística Descriptiva.  
Comunicaciones.  
T. de Estadísticas Descriptivas.

Cuarto Semestre.

Inferencia Estadística.  
Teoría de las Organizaciones.  
Derecho del Trabajo.  
T. de Inferencia Estadística.  
Contabilidad de Costos Básica.  
Recursos Humanos II.  
T. de Contabilidad de Costos Básica.

ASIGNATURA

Area de Especialización.

Contabilidad de Activos y Pasivos.  
Microeconomía.  
Matemáticas Financieras.  
Contabilidad del Capital Contable.  
Macroeconomía.  
Estadística.  
Control Interno.  
Derecho Laboral.  
Investigación de Operaciones I.  
Costos Históricos.  
Estudio y Aplicación del Impuesto sobre la Renta.  
Fundamentos de Auditoría de los Estados Financieros.  
Administración Financiera, Inversiones.  
Costos Predeterminados.  
Estudio de los Gravámenes sobre Ingresos.  
Práctica de Auditoría a los Estados Financieros.  
Administración Financiera.  
Financiamiento.

ASIGNATURA

Quinto Semestre.

Introducción a las Finanzas.  
Cont. de Org. Mercantiles.  
Derecho Fiscal.  
Economía I.  
T. de Cont. de Costos Intermedia.  
Cont. de Costos Intermedia.

Sexto Semestre.

Economía II.  
Planeación y Cont. Financiero.  
Aplic. Cont. de los Impuestos.  
Auditoría Básica.  
Cont. de Costos Superior.  
T. de Cont. de Costos Superior.

ASIGNATURA

Area de Especialización.

Estudio de los Estados Financieros.  
Estudio de Leyes Complementarias de  
Tributación.  
Comportamiento Humano en las Organi  
zaciones.  
El Dictamen Sobre Estados Financieros.

Area Complementaria.

Informática Aplicada a las Ciencias Admi  
nistrativas I.  
Técnica y Práctica de la Contraloría.  
Formulación y Evaluación de Proyectos de  
Inversión.  
Contabilidad y Auditoría Gubernamentales.  
Problemas Profesionales y Aspectos Actua  
les de la Contaduría Pública.  
Problemas Políticos y Económicos de Méxi  
co II.  
Psicología Industrial.  
Informática Aplicada a las Ciencias Admi  
nistrativas II.



ASIGNATURA

Séptimo Semestre.

Introducción a la Informática.  
Princ. y Sist. de Producción.  
Problemas de México.  
Evaluación de Inversiones.  
Auditoría Intermedia.  
T. de Auditoría Intermedia.

Octavo Semestre.

Materias Optativas.

Noveno Semestre.

Materias Optativas.

A partir del 8o. Semestre los alumnos de la Licenciatura de Contaduría pueden optar por las siguientes áreas:

- Area Agrícola.
- Area Auditoría.
- Area Estadística y Control.

- Area Finanzas.
- Area General.
- Area Impuestos.
- Area Industrial.
- Area Investigación de Operaciones.
- Area Sistemas de Computación.

## CAPITULO VII

### CODIFICACION E INTERPRETACION DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS (IN-- CLUYE GRAFICAS).

En la aplicación de cuestionarios tuvimos ciertas res---  
tricciones, tales como: falta de tiempo y falta de conciencia -  
de algunos estudiantes para ayudarnos a contestar éstos.

Después de recopiladas las respuestas se procedió a la -  
tabulación de las mismas de la siguiente manera:

- Presentación del cuadro resumen de cada una de las preguntas-  
con sus diversas respuestas obtenidas.
- Graficación de las respuestas.
- Análisis de las respuestas.

A continuación se presenta el detalle de la información.

PREGUNTA 1.- ¿QUE TAN IMPORTANTE CONSIDERAS LA MATERIA DE INFORMATICA DENTRO DE TU CARRERA?

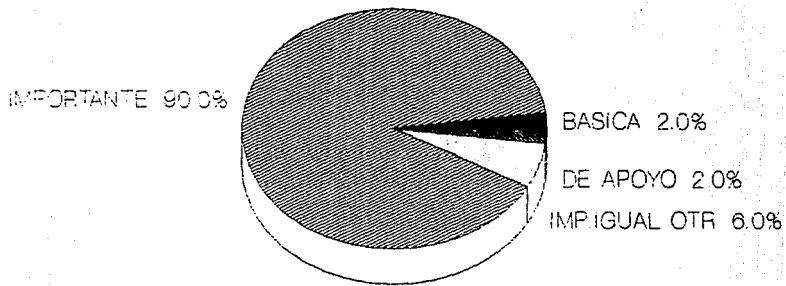
OBJETIVO: CONOCER EL GRADO DE IMPORTANCIA DE LA MATERIA DE INFORMATICA PARA EL ESTUDIANTE DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- BASICA	1	2
2.- IMPORTANTE	36	90
3.- IMPORTANCIA IGUAL A OTRAS MATERIAS.	2	6
4.- DE APOYO	1	2
ABSTENCIONES	0	0
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 1

## CLASIFICACION RESPUESTAS



ANALISIS RESPUESTA 1.- De la investigación acerca de la importancia de la materia de informática se obtuvo que el 90% la -- considera importante por ser una herramienta útil en el desarrollo profesional que permite optimizar las actividades.

Es importante porque toda la información contable es al macenada en las computadoras, porque aún las empresas más pequeñas se auxilian de las computadoras para llevar la contabilidad. También es importante para todas las carreras porque -- complementa la formación profesional y simplifica cualquier -- trabajo, además de que facilita la búsqueda de empleo.

El 6% la consideró igual de importante que impuestos, -- costos y contabilidad etc.

Del 4% restante, el 2% consideró que es básica y por lo tanto debería de impartirse en todos los semestres, y el otro 2% la consideró de apoyo como complemento del nivel académico del profesionista.

PREGUNTA 2.- ¿CONSIDERAS SUFICIENTE LA CANTIDAD DE HORAS ASIGNADAS A LA MATERIA DE INFORMATIVA CON RESPECTO A OTRAS MATERIAS?

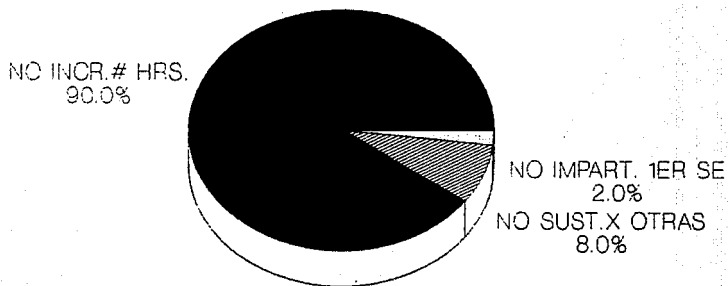
OBJETIVO: EVALUAR SI LA CANTIDAD DE HORAS QUE TIENE ASIGNADA ESTA MATERIA, ES SUFICIENTE PARA EL ADECUADO APRENDIZAJE, O REQUIERE DE ALGUN CAMBIO EN HORAS CON RESPECTO A OTRAS MATERIAS.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- NO, INCREMENTAR NO. DE HRS.	36	90
2.- NO, SUSTITUIR POR OTRAS MATERIAS.	3	8
3.- NO, IMPARTIR LA MATERIA DESDE EL 1º SEMESTRE.	1	2
4.- SI	0	0
ABSTENCIONES	0	0
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 2

## CLASIFICACION RESPUESTAS





ANALISIS RESPUESTA 2.- según el porcentaje obtenido el 90% con sideró que es insuficiente la cantidad de horas asignadas a la materia, porque en un semestre no se puede abarcar lo necesario y porque además se desconoce totalmente la materia.

El 8% consideró necesaria la sustitución de algunas mate rias que no se ocupan en la vida profesional. Consideraron que algunas materias se podrían conjugar en una sola para dar lug ar a informática.

Y el 2% restante consideró necesario que dicha materia - se imparta en todos los semestres y que abarque desde la intro ducción hasta el manejo de lenguajes.

PREGUNTA 3.- ¿QUE IMAGEN TENIAS DE LA MATERIA DE INFORMÁTICA?

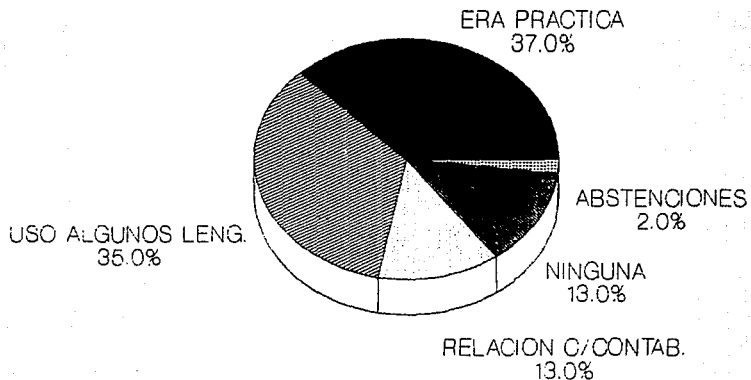
OBJETIVO: CONOCER LO QUE EL ESTUDIANTE ESPERABA APRENDER AL CURSAR ESTA MATERIA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- ERA PRACTICA.	15	37
2.- QUE ENSEÑABAN EL USO DE ALGUNOS LENGUAJES.	14	35
3.- QUE TENIA UNA RELACION MAS AMPLIA CON CONTABILIDAD.	5	13
4.- NINGUNA	5	13
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 03

## CLASIFICACION RESPUESTAS



ANALISIS RESPUESTA 3.- Del total de entrevistados el 37% consi  
deraba a la materia de informática más práctica, pensaban que-  
por lo menos tendrían una clase por semana en el centro de cóm  
puto, asesorados por su maestro; para el conocimiento de las -  
funciones de cada una de las teclas, que les ayudaría en la re  
solución de algunos problemas. Pensaban también, que el enfo--  
que de la materia sería menos teórico.

El 35% coincidió en que aprenderían a programar.

El 13% pensaba que en esta materia se enseñaban progra--  
mas aplicados a la contabilidad, para el registro de las opera  
ciones de una manera más rápida.

Con respecto al 15% restante, no se habían creado una --  
imagen específica de esta materia.

PREGUNTA 4.- ¿QUE PROFESIONISTA CONSIDERAS IDONEO PARA LA ENSEÑANZA DE LA MATERIA DE INFORMATICA DENTRO DE TU CARRERA?

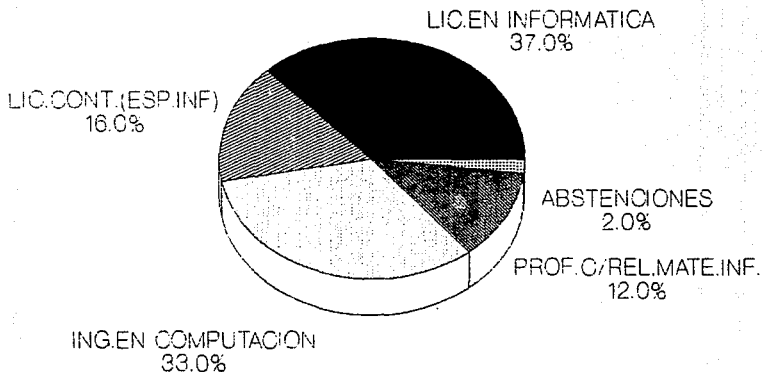
OBJETIVO: UNIFICAR OPINIONES ENTRE LOS ALUMNOS, CON RESPECTO AL TITULO DEL PROFESIONISTA ADECUADO PARA LA ENSEÑANZA DE DICHA MATERIA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- LIC. EN INFORMATICA.	16	37
2.- LIC. EN CONTADURIA (ESPECIALISTA EN INFORMATICA)	7	16
3.- ING. EN COMPUTACION.	14	33
4.- CUALQUIER PROFESIONISTA C/ RELAC. EN MATEM. E INFORM.	5	12
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	43	100%

OBSERVACIONES: AUMENTA EL NO. DE ESTUDIANTES EN VIRTUD DE QUE 3 DE ELLOS CONTESTARON CON 2 ALTERNATIVAS.

# GRAFICA PREGUNTA 04

## CLASIFICACION RESPUESTAS



ANALISIS RESPUESTA 4.- El 37% de los entrevistados opina que - un licenciado en informática que ejerza la carrera.

El 33% opinó que un ingeniero en computación que le dé a la materia un enfoque administrativo y contable.

El 16% opinó que un licenciado en contabilidad especializado en informática con experiencia en el ramo, que le permita dar el enfoque requerido.

El 12% opinó que cualquier profesionista relacionado con matemáticas e informática.

El 2% se abstuvo de contestar.

PREGUNTA 5.- ¿QUE TAN ACTUALIZADOS CREES QUE SE ENCUENTREN LOS PLANES DE ESTUDIO RESPECTO AL AREA DE INFORMATICA DENTRO DE TU CARRERA.

OBJETIVO: CONOCER EL GRADO DE EVOLUCION DEL PLAN DE ESTUDIOS EN LO QUE SE REFIERE AL AREA DE INFORMATICA, A FIN DE HACERLO ACORDE A LAS NECESIDADES DEL PAIS.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- ACTUALIZADOS.	2	5
2.- POCO ACTUALIZADOS.	16	40
3.- OBSOLETOS	22	55
4.-		
ABSTENCIONES	0	0
TOTAL	40	100%

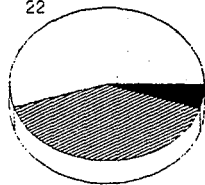
OBSERVACIONES:



# GRAFICA PREGUNTA 05

## CLASIFICACION DE RESPUESTAS

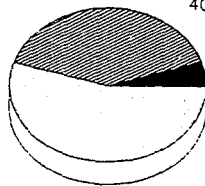
ESTUDIANTES  
22



ESTUDIANTES  
16

ESTUDIANTES  
2

POCO ACTUALIZADOS  
40%



ACTUALIZADA  
5%

OBSOLETOS  
55%

ANALISIS RESPUESTA 5.- Del total de los entrevistados el 55% - contestó que el plan de estudios es obsoleto en lo que se refiere al área de informática, por no estar acorde con el desarrollo de la computación, porque la teoría que se enseña en la materia no es la que se requiere en la práctica, porque los conocimientos que se adquieren en la materia son muy escasos, -- además de que se enseña solo la introducción de un solo lenguaje; a tal grado que algunos profesores han determinado su propio plan.

El 40% contestó que los planes están poco actualizados - pues por ser una materia cambiante se requiere que dichos planes sean revisados con más frecuencia.

Y el 5% restante contestó que los planes están actualizados debido a que el maestro que les impartió la materia determinó su propio plan de estudios.

PREGUNTA 6.- ¿CREES QUE LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS DURANTE EL SEMESTRE DE INFORMATICA SON LOS BASICOS EN LA CAPACITACION, PARA EL DESARROLLO DE TU CARRERA DENTRO DE UNA EMPRESA?

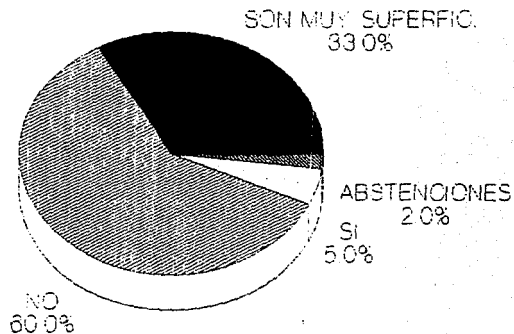
OBJETIVO: VER SI EL ESTUDIANTE CONSIDERA ADECUADOS LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS EN LA MATERIA DE INFORMATICA, PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE SU CARRERA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SON MUY SUPERFICIALES.	13	33
2.- NO.	24	60
3.- SI.	2	5
4.-		
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 06

## CLASIFICACION RESPUESTAS



ANALISIS RESPUESTA 6.- De las respuestas obtenidas para esta pregunta, el 60% opina que los conocimientos adquiridos durante el semestre no son los básicos; pues consideraron que es necesario contar con más equipo de cómputo y mayor número de horas que permitan la realización de prácticas.

El 33% contestó que los conocimientos adquiridos durante el semestre, son muy superficiales; pues los consideran como una leve introducción, y que solo se pueden aplicar cuando ya existe un conocimiento previo de la materia.

El 5% consideró que si son básicos; pero que deberían estar más apegados a la realidad.

El 2% restante, se abstuvo de contestar.

PREGUNTA 7.- ¿CONSIDERAS NECESARIO INCLUIR OTRO(S) SEMESTRE (S) DE INFORMATICA PARA EL APRENDIZAJE OPTIMO DE ESTA? ¿CUANTOS?

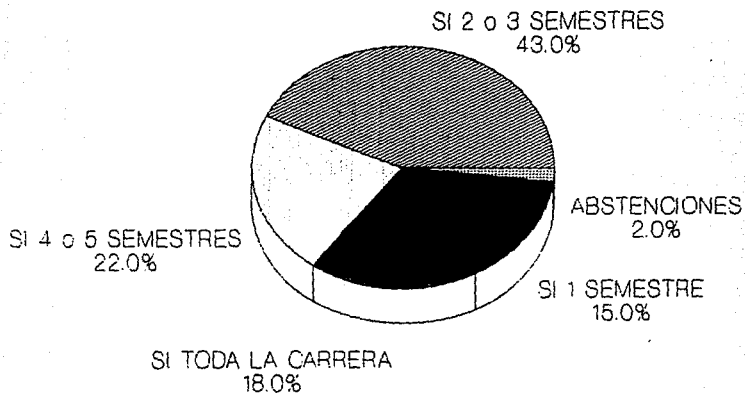
OBJETIVO: CONOCER SI EL ESTUDIANTE SE CREE CAPACITADO EN EL AREA DE INFORMATICA DESPUES DE HABER CURSADO UNICAMENTE UN SEMESTRE DE ESTA MATERIA?

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI, 1	6	15
2.- SI, 2 ó 3 SEMESTRES MAS.	17	43
3.- SI, 4 ó 5 SEMESTRES MAS.	9	22
4.- SI, TODA LA CARRERA.	7	18
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 07

## CLASIFICACION RESPUESTAS



ANALISIS RESPUESTA 7.- Del total de los entrevistados, el 43% consideró necesario incluir de 2 a 3 semestres.

El 22% consideró necesario incluir de 4 a 5 semestres.

El 18% consideró necesario que se imparta durante toda - la carrera.

El 15% consideró necesario incrementar 1 semestre.

El 2% restante se abstuvo de contestar.



PREGUNTA 8.- ¿CREES QUE SERIA CONVENIENTE INCLUIR DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS UN TALLER DE INFORMATICA QUE INCLUYERA PRACTICAS EN LAS MICROCOMPUTADORAS?

OBJETIVO: CONOCER LAS NECESIDADES DE AUMENTAR LAS PRACTICAS PARA REAFIRMAR EL APRENDIZAJE DE DICHA MATERIA.

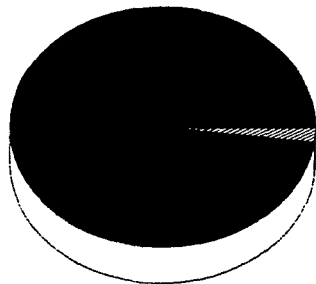
CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI, PARA ADQUIRIR PRACTICA	39	98
2.-		
3.-		
4.-		
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 08

## CLASIFICACION RESPUESTAS

SI PARA ADQ. PRACTI  
98.0%



ABSTENCIONES  
2.0%

ANALISIS RESPUESTA 8.- De la investigación acerca de la conveniencia de incluir dentro del plan de estudios un taller de informática, el 98% coincidió en que si es necesario incorporar un taller de informática, que permita las prácticas durante todo el semestre, y no esperar a que éste finalice. Al respecto señalaron que es necesario contar con un mayor número de micros.

El 2% se abstuvo de contestar.

PREGUNTA 9.- SI CONTESTASTE AFIRMATIVAMENTE A LA PREGUNTA ANTERIOR ¿CREES QUE EL NO. ACTUAL DE MICRO-- COMPUTADORAS CON QUE CUENTA LA ESCUELA ES SU FICIENTE?

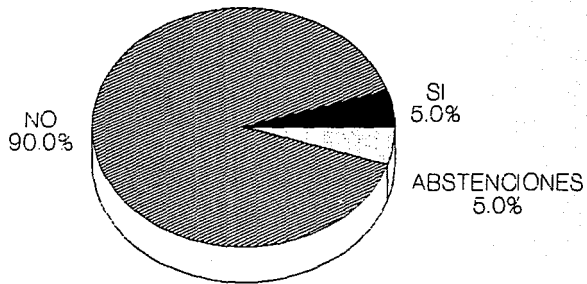
OBJETIVO: QUE EL ALUMNO DEFINA LA SUFICIENCIA EN MATERIA DE EQUIPO PARA LA REALIZACION DE PRACTICAS INDIVIDUA LES.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI.	2	5
2.- NO.	36	90
3.-		
4.-		
ABSTENCIONES	2	5
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# GRAFICA PREGUNTA 09

## CLASIFICACION RESPUESTAS



ANALISIS RESPUESTA 9.- El 90% de los entrevistados contestó -- que el número actual de microcomputadoras con que cuenta la es escuela es insuficiente, porque son para uso de todas las carreras, y cuando se requieren se encuentran ocupadas. También señalaron que solo se dispone de 1 hora para usarlas.

El 5% contestó que si son suficientes salvo en el caso - en que se incrementaran más semestres, entonces resultarían in suficientes.

También añadieron que para que sean completamente suficientes, se requiere de una buena planeación de horarios.

El 5% restante se abstuvo de contestar.

PREGUNTA 10.- ¿ESTARIAS DISPUESTO A APORTAR UNA CUOTA VOLUNTARIA DE INSCRIPCION ADICIONAL PARA LA OBTENCION DE MAS MICROCOMPUTADORAS. PARA EL ADECUADO DESARROLLO DE DICHO TALLER? EN CASO AFIRMATIVO ¿CUANTO ESTARIAS DISPUESTO A APORTAR?

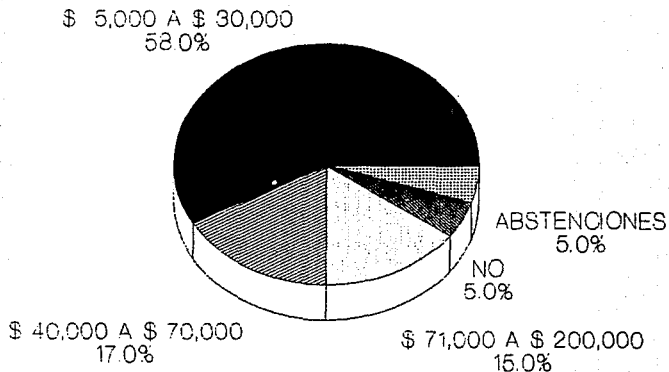
OBJETIVO: VER SI EL ESTUDIANTE CONSIDERA NECESARIO CONTRIBUIR AL PRESUPUESTO UNIVERSITARIO PARA LA OBTENCION DE - MAS EQUIPO.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- \$ 5,000.00 A \$ 30,000.00	23	58
2.- \$40,000.00 A \$ 70,000.00	7	17
3.- \$71,000.00 A \$200,000.00	6	15
4.- NO.	2	5
ABSTENCIONES	2	5
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES: LA RESPUESTA NO. 1 INCLUYE A UNA PERSONA QUE ESTARIA DISPUESTA A APORTAR \$ 1000.00. Y LA RESPUESTA NO. 3 INCLUYE A 2 PERSONAS DISPUESTAS A APORTAR \$500.000 Y \$800.000. RESPECTIVAMENTE.

# GRAFICA PREGUNTA 10

## CLASIFICACION RESPUESTAS





ANALISIS RESPUESTA 10.- Del total de los entrevistados, el 58% estuvo dentro del rango de \$5,000. a \$30,000. haciendo la aclaración de que la mayoría coincidió en una cuota de \$10,000.

Asimismo incluye a una persona cuya aportación sería de \$1,000.

El 17% quedó comprendido dentro del rango de \$40,000. a \$70,000.

El 15% estuvo dentro del rango de \$71,000. a \$200,000. - Se incluyen 2 personas dispuestas a aportar \$500,000. y - - - \$800,000. respectivamente.

El 5% no estuvo de acuerdo en la aportación.

El 5% restante se abstuvo de contestar.

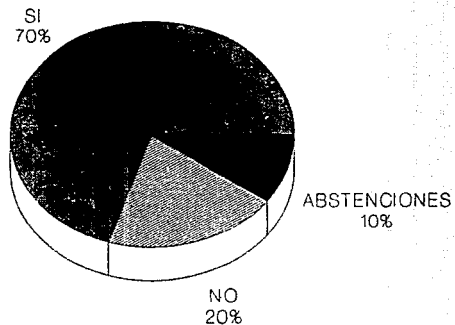
PREGUNTA 11.-¿HAS ENCONTRADO ALGUNAS DEFICIENCIAS DENTRO DE LA MATERIA DE INFORMATICA. CON RESPECTO A CON TENIDO BIBLIOGRAFICO?

OBJETIVO: SABER SI EL CONTENIDO DE LA BIBLIOGRAFIA ES CLARO Y PRECISO PARA EL APRENDIZAJE DE LA MATERIA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI.	28	70
2.- NO.	8	20
3.-		
4.-		
ABSTENCIONES	4	10
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# PREGUNTA 11



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 11.- El 70% de los entrevistados opinó que la bibliografía tiene deficiencias debido a que ésta es muy avanzada, con respecto a los conocimientos que se imparten dentro de la materia.

El 20% opinó que no es deficiente, ya que los maestros - escogen su propia bibliografía; también hicieron notar que se maneja un solo libro de "basic".

El 10% restante se abstuvo de opinar.

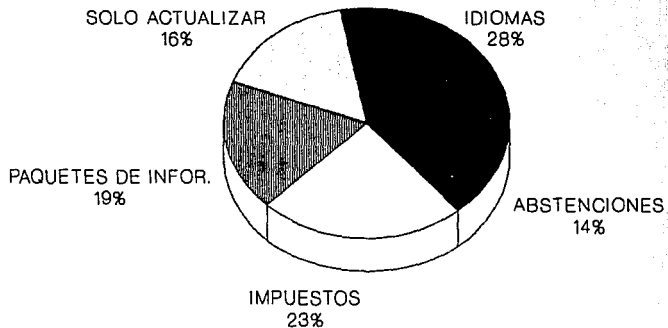
PREGUNTA 12.- ¿QUE MATERIAS QUE NO SE ENCUENTRAN EN EL PLAN DE ESTUDIOS. CONSIDERAS QUE SERIA NECESARIO-INCLUIR?

OBJETIVO: CONOCER LAS SUGERENCIAS POR PARTE DEL ALUMNADO PARA SUPRAGAR LAS POSIBLES DEFICIENCIAS DEL PLAN DE ESTUDIOS DE ACUERDO A LAS MATERIAS QUE HAN CURSADO.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- IDIOMAS.	12	28
2.- NINGUNA SOLO ACTUALIZAR LAS EXISTENTES.	7	16
3.- PAQUETES DE INFORMATICA.	8	19
4.- IMPUESTOS.	10	23
ABSTENCIONES	6	14
TOTAL	43	100%

OBSERVACIONES: EN LA RESPUESTA No. 2 QUEDARON CONTENIDAS-3 OPINIONES QUE SE REFIEREN A CONTABILIDAD BANCARIA, CAPACITACION, Y VISITA A CAMPOS-DE TRABAJO.

## PREGUNTA 12



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 12.- De acuerdo a las respuestas obtenidas, el 28% estuvo a favor de idiomas, y la mayoría se inclinó por el inglés.

El 23% opinó que se ampliara el área de impuestos.

El 19% opinó que se incluyeran paquetes de informática - como: lotus 1 2 3 , D base III, etc..

El 16% consideró que solo era necesaria la actualización de las materias existentes.

El 14% no opinó.

PREGUNTA 13.- ¿CREES QUE ES IMPORTANTE INCLUIR DENTRO DEL PLAN DE ESTUDIOS LA MATERIA DE INGLES?

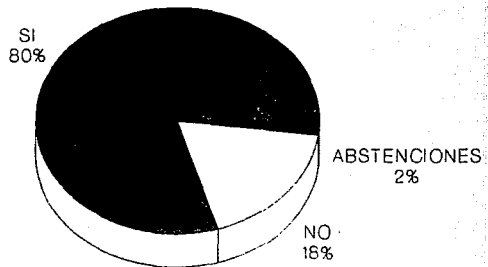
OBJETIVO: CONOCER LA IMPORTANCIA QUE TIENE PARA EL ESTUDIANTE, EL AMPLIAR SUS CONOCIMIENTOS EN ESTA MATERIA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI.	32	80
2.- NO	7	18
3.-		
4.-		
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:



# PREGUNTA 13



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 13.- El 80% de los entrevistados consideró que es necesario incluir la materia de inglés dentro -- del plan de estudios. El 18% consideró que no era necesaria la inclusión de ésta materia, en tanto que el 2% restante se abstuvo de opinar.

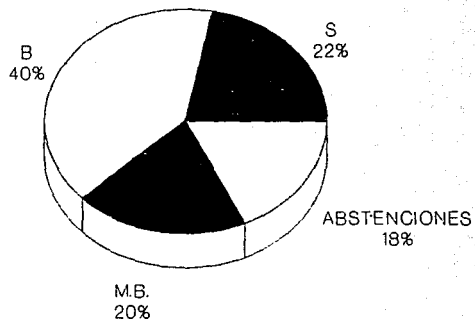
PREGUNTA 14.- ¿QUE CALIFICACION OBTUVISTE EN LA MATERIA DE INFORMATICA?

OBJETIVO: CONOCER EL INDICE APROBATORIO DE ESTA MATERIA.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- S	9	22
2.- B	16	40
3.- M.B.	8	20
4.-		
ABSTENCIONES	7	18
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# PREGUNTA 14



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 14.- El 40% de los entrevistados obtuvo calificación aprobatoria de "B". El 22% obtuvo calificación de "s"; el 20% obtuvo calificación de "MB"; y el 18% restante no contestó.

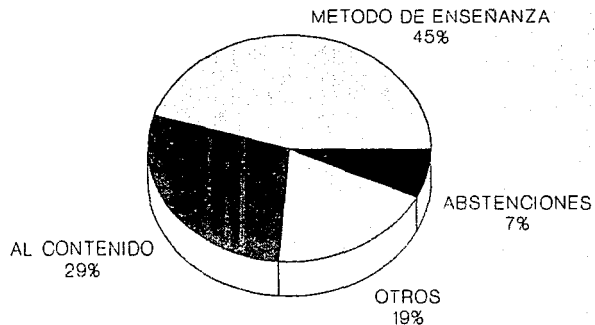
PREGUNTA 15.- ¿PIENSAS QUE TU EXITO O FRACASO EN ESTA MATERIA SE DEBE AL CONTENIDO DE ESTA, AL METODO DE ENSEÑANZA, O A LA DISERTACION?

OBJETIVO: CONOCER LA CAUSA DE LOS ACIERTOS O DEFICIENCIAS DE ESTA MATERIA, Y A LA VEZ DETERMINAR EL POR--QUE.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- METODO DE ENSEÑANZA	19	45
2.- AL CONTENIDO	12	29
3.- OTROS	8	19
4.-		
ABSTENCIONES	3	7
TOTAL	42	100%

OBSERVACIONES: OTROS: INCLUYE RESPUESTAS COMO; POCO INTERES Y DEDICACION POR PARTE DEL ALUMNO.

# PREGUNTA 15



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 15.- De las respuestas obtenidas para ésta pregunta, el 45% adjudicó el éxito o fracaso en la materia, al método de enseñanza; el 29% adjudicó su éxito o fracaso, al contenido de la materia; el 19% expresó otras causas, - como el interés y dedicación por parte del alumno; el 7% restante se abstuvo de contestar.



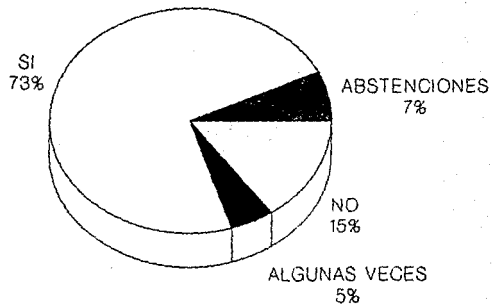
PREGUNTA 16.- ¿EN LA BUSQUEDA DE EMPLEO TE REQUIRIERON ALGUNOS CONOCIMIENTOS DE INFORMATICA?

OBJETIVO: CONOCER LA DEMANDA DEL CONTADOR CON CIERTOS-CONOCIMIENTOS DE INFORMATICA, EN LA ESFERA - DE TRABAJO, CON EL FIN DE DETERMINAR SI SE - REQUIERE AMPLIAR LOS CONOCIMIENTOS DE INFOR- Matica PARA RESOLVER CIERTAS NECESIDADES QUE AQUEJAN ACTUALMENTE A NUESTRO PAIS.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI.	29	73
2.- NO.	6	15
3.- ALGUNAS VECES.	2	5
4.-		
ABSTENCIONES	3	7
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

## PREGUNTA 16



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

**ANALISIS DE LA RESPUESTA 16.-** Del total de los entrevistados, al 73% le requirieron algunos conocimientos de informática durante la búsqueda de empleo. Al 15% no le requirieron los mencionados conocimientos; al 5% solo algunas veces se le requirieron; y el 7% no contestó.

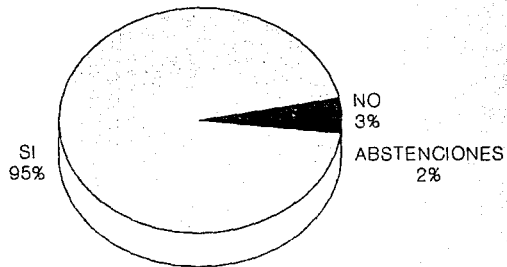
PREGUNTA 17.- ¿CREES QUE UN CONTADOR PUBLICO CON CONOCIMIENTOS DE INFORMATICA TIENE UN CAMPO DE TRABAJO MAS AMPLIO, QUE UN CONTADOR QUE CARECE DE ESTOS CONOCIMIENTOS?

OBJETIVO: DETERMINAR HASTA QUE PUNTO SON RELEVANTES LOS CONOCIMIENTOS DE INFORMATICA PARA EL C.P. EN EL DESARROLLO DE SU PROFESION.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- SI.	38	95
2.- NO.	1	3
3.-		
4.-		
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	40	100%

OBSERVACIONES:

# PREGUNTA 17



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 17.- El 95% opinó que los conocimientos de informática son relevantes para el desarrollo de la profesión. El 3% opinó que no se requiere conocimiento amplio en ésta área; el 2% restante no opinó.

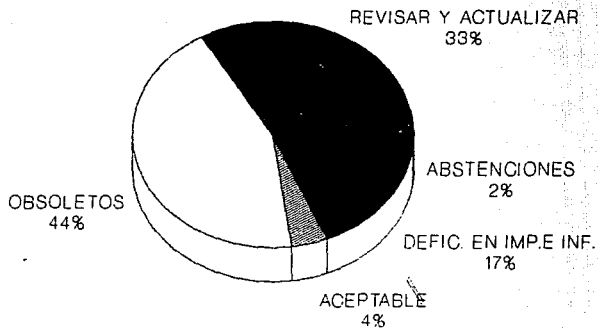
PREGUNTA 18.- ¿QUE PIENSAS DEL ACTUAL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE CONTADURIA?

OBJETIVO: COMPILAR LAS DIVERSAS OPINIONES DE LOS ESTUDIANTES PARA CONOCER HASTA QUE GRADO LOS CONOCIMIENTOS ADQUIRIDOS DURANTE LA CARRERA, CUMPLEN CON LAS EXIGENCIAS DE LAS ORGANIZACIONES EN DONDE SE DEMANDAN SUS SERVICIOS.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- FALTA REVISARLOS Y ACTUALIZARLOS.	16	33
2.- OBSOLETOS	21	44
3.- ACEPTABLE.	2	4
4.- DEFICIENTE EN IMPUESTOS E INFORMATICA.	8	17
ABSTENCIONES	1	2
TOTAL	48	100%

OBSERVACIONES: AUMENTA EL NO. DE ESTUDIANTES EN VIRTUD DE QUE ALGUNOS DE ELLOS CONTESTARON CON 2 ALTERNATIVAS O MAS.

## PREGUNTA 18



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS



ANALISIS DE LA RESPUESTA 18.- El 44% del total de entrevista--  
dos consideró que el plan de estudios es obsoleto; el 33% con-  
sideró que requiere de una revisión y actualización; el 17% --  
consideró que existe deficiencia en las áreas de impuestos e -  
informática; el 4% consideró que son aceptables; y el 2% res--  
tante no opinó.

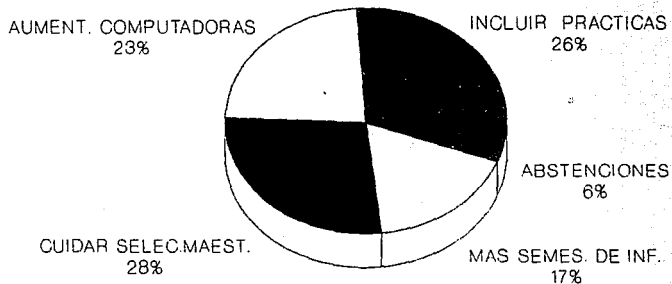
PREGUNTA 19.- ¿PODRIAS SUGERIRNOS ALGUNAS POSIBLES MEJORAS QUE DEBIERAN EFECTUARSE EN EL AREA DE INFORMATICA?

OBJETIVO: ENUMERAR DIVERSAS ALTERNATIVAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS, DE ACUERDO A LAS OPINIONES EXPUESTAS POR LOS ALUMNOS.

CLASIFICACION DE LA RESPUESTA	ESTUDIANTES	%
1.- QUE SE INCLUYAN MAS PRACTICAS.	18	26
2.- AUMENTAR EL NO. DE COMPUTADORAS.	16	23
3.- CUIDAR EL ASPECTO DE SELECCION DE MAESTROS.	19	28
4.- INCLUIR MAS SEMESTRES DE INFORMATICA.	12	17
ABSTENCIONES	4	6
TOTAL	69	100%

OBSERVACIONES: AUMENTA EL NO. DE ESTUDIANTES EN VIRTUD DE QUE ALGUNOS DE ELLOS CONTESTARON CON MAS DE 1 ALTERNATIVA.

## PREGUNTA 19



40 ESTUDIANTES ENTREVISTADOS

ANALISIS DE LA RESPUESTA 19.- El 28% sugirió cuidar más el aspecto de selección de maestros, en cuanto a capacidad para - - transmitir los conocimientos. El 26% sugirió la inclusión de - más prácticas en las instalaciones de informática; para reafir-  
mar los conocimientos adquiridos, ampliando el horario, inclu-  
sive los días sábados, y que dichas prácticas sean obligato---  
rias.

## CAPITULO VIII

PROPUESTAS PARA EL MEJORAMIENTO DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN CONTADURIA EN LA FACULTAD DE ESTUDIOS SUPERIORES CUAUTITLAN, ENFOCADO AL AREA DE INFORMATICA.

Después de analizar las respuestas a los cuestionarios aplicados, y una vez elaborada la comparación del plan de estudios en las seis escuelas investigadas, en lo que se refiere a la enseñanza de la informática, desprendemos lo siguiente:

Nuestra propuesta es la implementación de las prácticas de informática, a través de la creación de un taller de informática que comprenda desde el conocimiento fundamental del funcionamiento del teclado, hasta la obtención de un conocimiento genérico de los principales paquetes, que le permita al alumno aplicar esos conocimientos a los problemas o prácticas que surjan de otras materias. Es recomendable, que las prácticas se efectúen en el centro de cómputo bajo la asesoría directa del profesor, distribuyendo al alumnado en función al número de computadoras existentes.

Algunas de las alternativas para hacer posible la implementación de éste taller podrían ser:

- La sustitución de una hora del taller de matemáticas.
- La enseñanza del taller los días sábados.

- Impartir la materia entre el primero y tercer semestre, ya que la mayoría de los alumnos cuenta con tiempo disponible para dedicarlo a dicho taller.
- Ofrecer al alumno la oportunidad de cambiar una de las materias de apoyo por el taller de informática.
- Implantar un curso de informática fuera del plan de estudios; a través del establecimiento de un estudio piloto que comprenda desde la aplicación de cuestionarios, hasta el análisis de resultados. Los resultados deberán comprender entre otros, el desarrollo del temario, horarios, asignación de maestros, aulas y presupuesto del proyecto.
- Que la clase de informática se convierta en taller de las materias básicas; para lo cual tendría que ampliarse la cantidad de horas asignadas a dicha materia. Esta propuesta se enfrenta ante el problema de insuficiencia de equipo.
- Que la clase de informática sea impartida por un licenciado en contaduría que se encuentre ejerciendo dentro de una organización; y de ser posible tener el apoyo de un ingeniero en sistemas.
- Nuestra última propuesta es la reestructuración del total del temario de informática por parte de los maestros que imparten la materia.

Con estas propuestas no pretendemos hacer del contador -

público un microprogramador; pues nuestro objetivo no es que el contador público comprenda la complejidad de los circuitos electrónicos, ya que esta actividad es propia de los operadores; pero si se requiere de los conocimientos básicos de los sistemas de cómputo.

Estas propuestas sirven como mera sugerencia ya que el conocimiento y práctica de la informática es útil al alumno, necesaria al profesionalista, aunque todavía no indispensable.

## CONCLUSIONES

Después de analizar las respuestas de los cuestionarios dirigidos a los estudiantes de Contaduría del octavo semestre, período 90-II de la F.E.S.C., y una vez conjugados éstos con la información obtenida de otras escuelas con respecto al área de Informática, hemos podido concluir lo siguiente;

Sería conveniente que se incluyera un taller de Informática bien estructurado para la realización de prácticas que permitiera un conocimiento más amplio a los alumnos; acorde con los conocimientos que el estudiante adquiere en la enseñanza de la materia de Informática.

Sabemos que se requiere de la superación, modernización, y reestructuración de lo establecido, como parte del proceso global de cambios. México es un país en vías de desarrollo, y el avance que nace en las escuelas, repercute en el desarrollo de éste.

La escuela debe tomar acciones inmediatas, que le permitan conocer el grado de desarrollo, en la enseñanza de las materias que se imparten. De esta manera las instituciones académicas podrán tomar acciones correctivas en las áreas que lo ameritan; por lo tanto, es viable que los maestros adquieran una mayor actualización que les permita transmitir a los alumnos una



mejor capacitación a través de la cátedra.

No solo bastan las decisiones de la escuela, sino que se requiere que el estudiante se actualice en los cambios que se vayan introduciendo, considerando que esto constituye una tarea permanente, y que los resultados obtenidos constituyen un punto de apoyo para futuras generaciones.

Siendo el estudiantado uno de los pilares del desarrollo, es necesaria la actualización de los conocimientos que se le proporcionan a través de la enseñanza.

El Contador Público dentro de su campo de trabajo, ya sea público o privado, ha venido desarrollando como parte de su actividad, un conocimiento más amplio de las disciplinas que le son afines a su profesión, como es el caso de la Informática. En la actualidad, ya no enfoca su trabajo únicamente al aspecto contable fiscal, sino que ahora se ha proyectado también al aspecto de la Informática; de tal manera que esto proporciona al contador un campo más amplio y de mayor alcance. Para poder practicar la Informática correctamente, no basta conocer las técnicas relativas a su ejecución, sino que es necesario pensar y analizar como realizan dicho trabajo, las computadoras; pues estos conocimientos no son un lujo, sino una verdadera necesidad para poder ejercer la profesión en una forma-

más eficaz; y para que esta enseñanza de la Informática cumpla con sus objetivos, es conveniente llevar a cabo un adecuado estudio de ésta, ya que ello redundará en enaltecer más, no sólo al profesionalista en sí, sino también a la profesión.

## BIBLIOGRAFIA

- AWAD ELIAS M.- Procesamiento automático de datos, México 1982, Diana 6a. edición.
- BEERK GILBERT Y LOS EDITORES DE FORTUNE.- La era de la computadora y su potencial en la administración, México 1971, Diana.
- BRINK VICTOR Z.- Las computadoras y la administración, México-1973. Diana 1a. edición.
- GUIA DE CARRERAS U.N.A.M.- Secretaria de rectoría, dirección-general de orientación vocacional. Areas de disciplinas económico-admitivas.
- LAZZARO VICTOR.- Sistemas y Procedimientos, México 1975. Diana 4a. edición.
- LONG LARRY.- Introducción a la informática y el procesamiento de información, México 1986. Prentice-Hall Englewood 1a. edición.
- MORA JOSE LUIS-MOLINA ENZO.- Introducción a la informática, México 1980, Trillas 5a. edición.
- ORILIA LAWRENCE S.- Introducción al procesamiento de datos para los negocios, México 1984. Mc Graw Hill 2a.- edición.
- PICK SUSAN-LOPEZ ANA LUISA.- Como investigar en ciencias sociales, México 1986. Trillas 3a. edición.
- SANDERS DONALD H.- Informática presente y futuro, México 1983. Mc Graw Hill.
- ANTILLAN PEDRO.- sinónimos y Antónimos castellanos, México 1988 concepto 3a. edición
- GARCIA PELAYO RAMON Y FERNANDO.- Diccionario de conjugación México Larousse, la. edición.

GARCIA PELAYO RAMON.- Diccionario pequeño, México 1989 Larousse  
12a. edición.

RUIZ ROSAS TERESA DE JESUS.- Tesis aplicación de las computado-  
ras en el área de ciencias administrativas, 1982.

LAUREN SANCHEZ SONIA-ALBARRAN MORALES LINDA.- Análisis y evalua-  
ción de la información académica de los licencia  
dos en administración y contaduría, 1980.

F.J. MCGUIGAN.- psicología experimental. Enfoque Metodológico,-  
México 1986. Trillas.