

53
2º ej.



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

Facultad da Filosofía y Letras Colegio de Pedagogía

Taller de Técnicas de Estudio
Aplicación a la Asignatura de Farmacología
en la Facultad de Medicina,
UNAM

TESINA

Que para obtener el título de:
Licenciado en Pedagogía

DEPARTAMENTO DE FILOSOFIA Y LETRAS

Presenta

Dulce María Patricia Vidal



COLEGIO DE PEDAGOGIA

Vs. 80
[Signature]

1992

**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**



UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E

INTRODUCCION.

Capitulo I.

TALLER DE TECNICAS DE ESTUDIO.

1.1. Antecedentes de Talleres en la Facultad de Medicina de la UNAM.	.....	2
1.2 .Justificación del Taller de Técnicas de Estudio.....		5
1.3 .Definición.	.....	5
1.4 .Objetivo General.	.....	11
1.5. Objetivos específicos.	.....	11
1.6. Metodología utilizada en los TTE.	.....	11
1.7. Carta Descriptiva.	.....	13
1.8. Resumen de Material Didáctico.	.....	16

Capitulo II.

FARMACOLOGIA. ESTUDIO DEL CASO....

2.1. Hipótesis.	..... 37
2.2. Metodología.	..... 38
2.3. Recolección de datos.	..... 39
2.4. Resultados.	..... 39

Capitulo III.

GRUPOS.

3.1. Qué es un grupo?	
Características y clasificación.	..... 51

Capitulo IV

LA DINAMICA DE GRUPOS.

4.1. Qué significa Dinámica de Grupos?	..... 56
4.2. Fundamentación de la Dinámica de Grupos.	..... 59

Capítulo V.

GRUPOS Y APRENDIZAJE.

5.1. Qué es el Aprendizaje y cómo se da en un grupo?	64
5.2. Las técnicas grupales y su clasificación.	70
5.3. Cómo elegir la técnica adecuada?	73

CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS.

A) Conclusiones.	80
B) Sugerencias.	82

ANEXO I.

PLAN DE ESTUDIOS 1967 DE LA LICENCIATURA DE MEDICO CIRUJANO.

I.I. Generalidades.	84
I.II. Generalidades de la asignatura de Farmacología.	86

ANEXO II

INSTRUMENTO DE MEDICION.
INVENTARIO DE TECNICAS Y HABITOS DE ESTUDIO.

II.I. Adaptación del Inventario para estudiantes mexicanos.	90
II.II. Instrucciones de aplicación. Calificación.	91
II.III. Escalas.	93

ANEXO III.

Ejercicios grupales. Técnicas.	99
Bibliografía.	121

I N T R O D U C C I O N

Hablando de educación, es sabido que cuando el alumno tiene una participación activa dentro de proceso Enseñanza-Aprendizaje, su grado de razonamiento, comprensión y aprendizaje aumentará debido a que, al reflexionar sobre la información recibida, podrá integrarla de mejor forma.

Al no llevarse a cabo lo antes descrito, se da de manera general, bajo aprovechamiento escolar por parte de los alumnos y con ello altos índices de reprobación en algunas asignaturas que de manera mas importante regularán el proceso de reflexión, análisis e integración de la información recibida. En el caso de la Facultad de Medicina, en la etapa denominada Ciencias Básicas del plan de Estudios 1967, algunas materias han mostrado sistemáticamente un alto índice de reprobación en los exámenes ordinarios y extraordinarios. Una de ellas es la asignatura de Farmacología, sobre la cual se desarrolla el presente trabajo.

Ahora bien, el alto índice de reprobación en los exámenes extraordinarios de farmacología propició el desarrollo de diversas estrategias para mejorar el rendimiento académico de los alumnos que no han acreditado esta asignatura. Desde hace varios años en la Facultad de Medicina de la UNAM se han impartido "asesorías" de diferentes modalidades para estos alumnos(1) y se buscó un modelo de asesoría, que propiciara un mejor rendimiento académico de los alumnos con problemas para acreditar la

1 IZAZOLA CONDE, C., Rodriguez, C.E. y Rodriguez, M.: Las Asesorías de la asignatura de Farmacología como un medio de apoyo al aprovechamiento escolar. ¿Un nuevo enfoque?, Memorias del Primer Seminario Interinstitucional de Investigación en Ciencias de la Salud, Facultad de Medicina UNAM, Mexico, 1984, p. 379.

materia mencionada. En vista de que es frecuente que el alumno que no ha acreditado una asignatura, también tenga o haya tenido dificultad para acreditar otras(2) se consideró como estrategia útil y necesaria la impartición de tres Talleres de Técnicas de Estudio para ser cursados, entre marzo y abril de 1985, como prerrequisito para los alumnos que se inscribieron a la asesoría de farmacología. El presente trabajo se propone analizar si el taller de Técnicas de Estudio mejoró las técnicas de estudio de una muestra de alumnos que preparaban su examen extraordinario de Farmacología y determinar si influyó positivamente en su rendimiento de la asignatura mencionada.

En primera instancia se plantea la definición y justificación de Taller de Técnicas de Estudio (3). También sus objetivos generales y específicos, al igual que la descripción de la metodología empleada en los mismos y cómo se llevaron a cabo día a día las actividades del Taller.

Cabe señalar que se consideran los antecedentes de los talleres para alumnos en la Facultad de Medicina UNAM, para complementar nuestro marco de referencia.

Posteriormente se explicara la hipótesis, metodología y resultado.

Como complemento de la investigación, se expone el tema de Grupos, clasificación, características y su relación con el Aprendizaje, así como la Dinámica de Grupos, ya que es necesario proporcionar elementos metodológicos teóricos, para comprender de mejor manera como se formaron los grupos en los TTE.

El presente ensayo se complementa con tres anexos, a saber, en donde se expone el Plan de Estudios 1967 de la

2 PIETRA MICU, I., Castillo Romero, M. E. y Díaz Martínez, A.: Factores de no acreditación referidos por los alumnos afectados, Revista de la Facultad de Medicina N^o. 29 (6), UNAM, México, 1986, p. 251,256.
3 En adelante TTE

Licenciatura de Medicina y se explica en qué consiste la participación de la asignatura de Farmacología en la formación del médico. Posteriormente se reseña el Inventario de Técnicas y Hábitos de Estudio del Dr. W.F. Brown y el Dr. Holtzman. En el último anexo, se resumen algunas técnicas grupales, las que consideramos que son las que más se adaptan a las necesidades y a los objetivos planteados en el TTE.

CAPITULO I

TALLER DE TECNICAS DE ESTUDIO.

A lo largo de la experiencia con alumnos que cursan la carrera de Médico Cirujano, en la Facultad de Medicina de la UNAM, se ha encontrado a través de diversos estudios realizados en las primeras semanas a los alumnos de primer ingreso, que éstos requieren de un apoyo en lo referente a la aplicación de métodos de estudio, ya que deben esforzarse diariamente para favorecer su aprendizaje y desempeño académico.

En los TTE. que proponemos como alternativa para acrecentar el índice de aprobación en los exámenes extraordinarios de la asignatura de Farmacología, se incluyen aspectos como la motivación para el estudio y su relación con el aprendizaje, se destaca la importancia de la administración del tiempo como base en la organización del estudio. También se abordan temas como la lectura, la concentración en ella y en el estudio en general, como parte fundamental para lograr el aprendizaje.

Respecto a las técnicas, se pone especial énfasis en los aspectos que coadyuvan a mejorar la memoria, a propiciar relaciones interpersonales positivas y, por otra parte, el taller proporciona elementos que permiten conocer los procesos de evaluación y la importancia de la participación del alumno en ellos.

Con todos estos elementos esperábamos que los alumnos,

a través del Taller estructurarán una metodología de estudio propia. Asimismo, el conjunto de actividades del taller pretendió propiciar una actitud crítica, el pensamiento reflexivo y la necesidad de ser un estudiante perenne, lo que permitirá alcanzar el éxito en su formación profesional.

Ahora bien, comenzaremos este capítulo con los antecedentes de los Talleres en la Facultad de Medicina, UNAM., ya que considero necesario conocer de qué forma se conceptualizaron los talleres de estudio, que sirvieron como base para idear y realizar los talleres que son tema base de este trabajo.

1.1. Antecedentes de Talleres en la Facultad de Medicina de la UNAM.

La Facultad de Medicina siempre preocupada por lograr la excelencia académica de su alumnado, creó en el año de 1979 el primer Taller para estudiantes, con la finalidad de que:

"...el alumno posea los elementos teóricos y técnicos que le permitan llegar al logro de los objetivos propuestos por cada una de las materias y, a los objetivos propuestos por la Facultad"(1)

"Este programa se basa fundamentalmente en el análisis de la problemática global que los alumnos de la Facultad presentan como necesidades sentidas y a través de la observación de los propios profesores, complementándose con acciones que vienen a redundar en beneficio del alumno y que favorecen la evolución propia de la educación médica dentro de nuestra Facultad" (2)

Se estableció un grupo de cuatro talleres que, se

1 Revista de la Facultad de Medicina, N° 9, UNAM, 1981, ps. 401 a 403.
2 Ibid.

consideraba, iban a permitir un mejor desempeño del papel del alumno de Medicina, partiendo de la necesidad de asegurar, fomentar y consolidar su participación a través de las diversas acciones educativas.

El objetivo de estos talleres era:

"Capacitar a los alumnos de la Facultad de Medicina en el manejo de una metodología de estudio y participación para elevar su aprendizaje y aprovechamiento escolar"⁽³⁾

Su propósito: "lograr que el estudiante de Medicina comprenda, participe y desarrolle conocimientos, destrezas y actitudes de estudio. Deseamos que nuestros alumnos sean alumnos de 'tiempo completo' "⁽⁴⁾

Metodología.

"Los talleres para los alumnos integran el programa de capacitación que está formado por cuatro niveles:

- 1.- Motivación para el estudio sistemático,
- 2.- Técnicas de Estudio,
- 3.- Investigación Documental,
- 4.- Estudio Integral por objetivos."⁽⁵⁾

Taller I. Motivación para el estudio sistemático.

"El objetivo de este taller es estimular a los alumnos para que desarrollen hábitos de estudio positivos, para lograr un estudio sistemático con los

3 Ibid.

4 Ibid.

5 Ibid.

contenidos de cada materia que cursen"(6)

Taller II. Técnicas de Estudio.

"El objetivo de este taller es capacitar a los alumnos en las técnicas de estudio que le permita a él o al equipo de alumnos alcanzar el máximo aprovechamiento escolar"(7)

Taller III. Investigación Documental.

"El objetivo de este taller es capacitar a los alumnos en la búsqueda, organización y presentación de datos"(8)

Taller IV. Estudio integral por Objetivos.

"El objetivo de este taller es capacitar al alumno en el manejo de programas educativos por objetivos"(9)

Estos Talleres funcionaron durante el período que corre de 1979 a 1981. Se impartían por espacio de tres meses al comienzo de la carrera y alcanzaban una cobertura del 30 al 40% de la población de nuevo ingreso. Ante la necesidad de atender a toda la población de primer ingreso, se empezó a concebir el Curso Premédico.

Dicho curso es obligatorio desde 1985 para todo alumno de primer ingreso a la carrera de Medicina. A lo largo de tales cursos se abordan diversos temas, entre otros: Taller de Introducción a la Investigación, Plan de Estudios y Taller de Técnicas de Estudio. Este último, a partir de 1985, se basa en los Talleres que dan origen a la presente investigación.

6 Ibid.

7 Ibid.

8 Ibid.

9 Ibid.

1.2. Justificación del TTE.

En mi experiencia profesional, he observado que los alumnos que cursan la Licenciatura de Medicina, en general, presentan malas técnicas de estudio, lo que trae como consecuencia la reprobación en algunas asignaturas.

Reflexionando sobre esta situación, se impartieron en 1985 tres TTE en marzo y abril, que apoyaron a los estudiantes que adeudaban Farmacología, para que modificaran positivamente su actitud hacia el estudio, he incrementaran las horas de estudio. Estos Talleres fueron diferentes a los impartidos con anterioridad en cuanto a contenido, duración y actividades.

Concientizando a los alumnos sobre esta situación y de que en última instancia los responsables de su aprendizaje son ellos, podrían a través de este proceso lograr una formación profesional satisfactoria.

Creemos que con base en las vivencias dadas en los TTE, los alumnos comenzaron a analizar la situación antes mencionada.

1.3. Definición.

La forma en que se logra un Taller de Trabajo, es por medio de un seminario donde se reúnen un grupo de personas, para lograr el aprendizaje.

Según Loya y CLATES el taller debe tener la siguiente estructura:

- 1) Admite un grupo de entre 10 y 20 participantes para

facilitar la interacción en lapsos de corta duración y de trabajo intenso,

- 2) Las personas tienen propósitos y objetivos definidos,
- 3) Se vale de la combinación de técnicas grupales que propician el conocimiento a través de la acción,
- 4) Los conductores transmiten información por medio de asesorías, que promueven el desarrollo de las capacidades de los participantes,
- 5) Es flexible y se adapta a las necesidades de los participantes.

Ahora bien, la forma de estructurar un taller puede ser:

- 1) Seleccionar el tema de trabajo,
- 2) Seleccionar el local, el cual debe contar con mesas de trabajo para cada subgrupo; sillas para todos los participantes, pizarrón, gises y borradores,
- 3) Preparar el programa con los subtemas, asignando el tiempo suficiente para la exposición y la discusión de cada apartado,
- 4) Elaborar material de apoyo didáctico con objeto de que los participantes lo lean antes de iniciar el trabajo o la sesión,
- 5) El coordinador debe explicar al grupo la forma en la que se trabajará; comentando que él solamente dirigirá las actividades, pero el aprendizaje depende de cada persona.

Es aconsejable que en cada subgrupo exista un moderador y un secretario, que coordinará y escribirá,

respectivamente, las conclusiones a las que llegue el equipo, en el lapso fijado por el conductor del taller.

Acto seguido, el moderador de cada equipo expondrá al grupo sus conclusiones. Posteriormente se realizará un plenario para redactar las conclusiones grupales.

Los coordinadores orientarán y resolverán las dudas durante todo el proceso de discusión.

Ahora bien, aunque Carlos Zarzar Charur no realiza una definición como tal de lo que significa 'Taller', explica una situación que a nuestro juicio se ubica de manera idónea de lo que estamos hablando.

El lo llama 'Diseño de actividades' para elaborar la información. Cuando Zarzar Charur habla de 'elaborar la información' se refiere a ir más allá de una simple comprensión. Significa resumirla, criticarla, cuestionarla, compararla, aplicarla, ampliarla, explicarla, discutirla, complementarla, etc. "No todo lo que se transmite se aprende. La sola transmisión no basta para certificar que se den los aprendizajes. Es preciso este paso mediador de elaboración de esa información".⁽¹⁰⁾

Con esto se persigue volver significativa la información en la cual se trabaja y permitir un trabajo de elaboración individual y grupal.

Para lograr dichos objetivos, estas actividades deben llenar ciertas características. En concreto, se trata de que estas actividades:

- relacionen la información recibida con la realidad concreta de los estudiantes;

- sean cuestionadoras, problematizadoras, de forma que pongan a pensar a los participantes;

10 ZARZAR CHARUR: Diseño de..., p 499.

- sean interesantes al grupo, ni demasiado simples, ni demasiado complicadas, sino adaptadas a las características de los participantes.

- sean activas, mantengan movilizado el grupo, pensando, trabajando mientras dure la actividad;

- combinen el trabajo individual con el trabajo en grupos pequeños y en el plenario;

- estén diseñadas en función de los objetivos de aprendizaje que se pretenden.

Ahora bien, se puede decir que existen tres momentos para elaborar la información. El 1o. es el trabajo individual, el 2o. el trabajo en grupos pequeños y el 3o. el plenario.

"El primer momento, de elaboración individual de la información, es necesario tanto para preparar los siguientes momentos, como para que el alumno empiece a pensar y trabajar sobre el tema desde su situación particular y con los elementos con que cuente en ese momento. El trabajo grupal no sustituye al trabajo individual, sino que lo supone y lo complementa. Este primer momento se realiza sobre todo fuera de clase, y antes de la sesión de trabajo, aunque también se le puede dedicar un tiempo al principio de ésta, sobre todo si se cuenta con tiempo suficiente para hacerlo".(11)

Es muy importante que no solo se dejen lecturas, sino que se realicen diferentes actividades como síntesis, esquemas, búsqueda de material, etc.

El segundo momento, el trabajo en grupos pequeños, es quizá el más importante, ya que del trabajo que se realice

11 Ibid, p. 499.

se logrará el aprendizaje. Cabe señalar que es aconsejable que los grupos estén constituidos de 4 a 7 personas, ya que si son menos no existirá mucha riqueza y si son más tal vez no todos puedan participar.

"Para organizar el trabajo de estos equipos es necesario tener claro el objetivo que se pretende. Supuesta la información al alcance de los alumnos, se puede buscar lo siguiente: que se analicen y comprendan a fondo; que la critiquen; que la sinteticen; que le busquen aplicaciones a situaciones concretas; que la relacionen con otra información analizada previamente; que partiendo de ella la proyecten hacia adelante y encuentren sus implicaciones en otros campos; que la utilicen en la realización de algún experimento y que luego la evalúen en función de los resultados obtenidos; que la utilicen para la ejecución de un trabajo práctico, tipo taller, y que luego vean su utilidad para el mismo; que resuelvan un problema con la ayuda de esa información, etc." (12)

Cuando los equipos están formados, se les debe explicar lo que deben realizar y el tiempo que tienen para ello. Es importante que el profesor supervise el trabajo de los equipos, para aclarar dudas, asesorar y ayudar en lo que les pida, etc. Al mismo tiempo, esto sirve para que el profesor detecte algunos posibles obstáculos para que se de el trabajo grupal y el aprendizaje.

Hay que procurar que las actividades que se propongan a los equipos sean lo más significativas posible para ellos; es decir, que tengan una gran relación con su vida presente, pasada o futura, con sus intereses, inquietudes, necesidades; con su problemática en general. Esto se hace con el fin de mantener y acrecentar la motivación del grupo. Además, hay que procurar que estas actividades integren

tanto la teoría como la práctica, aunque puede haber momentos en los que predomine la elaboración teórica y otros en los que predominen las aplicaciones prácticas.

El tercer momento, el plenario ó trabajo con el grupo entero, es necesario para colectivizar la información y para que todos los integrantes del grupo conozcan los logros alcanzados.

"Se les puede pedir que presenten al grupo los resultados finales o conclusiones a las que llegaron; que expongan el método de trabajo que siguieron, con los obstáculos que encontraron y lo que hicieron para resolverlos, o bien las dudas y preguntas que les quedaron sin resolver y que los remiten a ulteriores investigaciones, etc."⁽¹³⁾

Es importante aclarar que entre más grande sea el grupo, es más difícil realizar este tercer momento, ya que puede ser tedioso o poco interesante para algunos miembros del grupo, así que el plenario exige una preparación cuidadosa por parte del profesor. No es necesario realizar un plenario en cada sesión, sino que se pueden dedicar una o dos sesiones exclusivamente para trabajar en un plenario.

En lo personal, estimamos que los TTE son sesiones formales en las cuales se analizan los factores que intervienen e influyen en el proceso Enseñanza-Aprendizaje. En ellas, se proponen algunos elementos metodológicos de utilidad para la formación de una técnica de estudio adecuada, que de como resultado, a la postre, la excelencia académica que redundará en el mejor ejercicio profesional. Otro aspecto a destacar, consiste en que los talleres tienen un carácter más práctico que teórico, por la propia finalidad de los mismos.

13 Ibid.

1.4. Objetivo General.

Estudiar la carrera de Médico Cirujano implica una gran inversión de tiempo y esfuerzo sostenido y continuo, para lograr el éxito. Sin embargo, este esfuerzo debe ser desarrollado bajo un orden que permita al alumno que sus capacidades se manifiesten en toda su extensión. Así, poseer, ampliar o estructurar, según el caso, una metodología de estudio es imprescindible para cubrir satisfactoriamente los estudios a nivel superior.

Con base en los anteriores razonamientos, el Objetivo General de los TTE., es el siguiente:

Sensibilizar al alumno de la importancia de establecer una metodología adecuada para el estudio, propiciando una actitud crítica y autónoma en el proceso de aprendizaje, de tal manera que asuma el compromiso y responsabilidad que implica ser estudiante de la Facultad de Medicina de la UNAM, y de su formación como profesional.

1.5. Objetivos Específicos.

Ahora bien, para lograr el objetivo anteriormente expuesto, es necesario plantearse los objetivos específicos que a continuación se enlistan:

- Propiciar el diálogo y la integración del grupo.
- Favorecer, establecer y reforzar los hábitos y técnicas de estudio.
- Conscientizar a los alumnos de la responsabilidad que conlleva el hecho de ser universitario.

1.6. Metodología utilizada en los TTE.

Establecer el diagnóstico de las características de las técnicas de estudio de los alumnos en su forma grupal e individual a través de la prueba de hábitos y técnicas de estudio de los Drs. W. F. Brown y Holtzman.

- Utilizar material didáctico como apoyo al taller sobre técnicas específicas de estudio.
- Realizar ejercicios grupales, que reafirmen los contenidos, y que propicien la participación activa de los alumnos en el desarrollo de las diversas técnicas.
- Sesiones de evaluación.

1.7 Carta Descriptiva.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	TEMAS Y SUBTEMAS	ACTIVIDADES DEL COORDINADOR	ACTIVIDADES DEL ALUMNO	RECURSOS AUXILIARES	EVALUACION	EJERCICIOS GRUPALES
Al finalizar la sesión el alumno analizará la importancia del Taller y sus objetivos. Realizará la prueba de Brown.	Introducción general. Ejercicios de introducción.	Explicará la finalidad del Taller, como se llevará a cabo éste y la importancia de la asistencia y participación.	Atenderá a la explicación del coordinador. Participará activamente en los ejercicios grupales.	Pizarrón y gises	Participación. Autoevaluación - donde se exprese la forma en que estos ejercicios le ayudaron a conocer mejor a sus compañeros.	Presentación por parejas (Binas). Ronda de nombres.
Al finalizar la sesión el alumno identificará la importancia de la Motivación, su razón y relación con el Aprendizaje.	Motivación y Aprendizaje.	Coordinar la sesión. Presentación de los ejercicios grupales. Señalar la importancia de la Motivación y su relación con el aprendizaje.	Leer previamente el tema. Analizar su situación personal. Participar en la dinámica.	Pizarrón y gises.	Participación y autoevaluación.	Supervivencia. Creación de un mundo nuevo.
El alumno analizará la importancia e influencia que tiene la Organización del tiempo en el aprendizaje.	Organización y administración del Tiempo.	Coordinar la sesión. Explicar el concepto de organización y administración. Presentar la dinámica.	Leer previamente el tema. Proponer estrategias para el óptimo aprovechamiento del Tiempo. Señalar la importancia de una actitud positiva en el aprendizaje.	Pizarrón y gises. Reloj secundario.	Participación. Discusión de propuestas sobre el aprovechamiento del Tiempo.	Sentir un minuto. Escribir cinco palabras.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	TEMAS Y SUBTEMAS	ACTIVIDADES DEL COORDINADOR	ACTIVIDADES DEL ALUMNO	RECURSOS AUXILIARES	EVALUACION	EJERCICIOS GRUPALES
Distinguirá la influencia de la Atención y su relación -- con la Concentración.	Atención y Concentración.	Coordinar la sesión. Analizar la forma de incrementar la habilidad de concentración. Coordinar la dinámica.	Leer previamente el tema. Enunciar los distractores que le impiden concentrarse en sus estudios. Participar en la dinámica.	Pizarrón y gises.	Participación y Autoevaluación.	Ejercicio de NASA. Día de campo.
Analizar la importancia de la Memoria y su relación con la carrera de Medicina. Aplicar mnemotecnias.	Memoria.	Coordinar la sesión. Establecer la diferencia entre memorizar y aprender. Señalar las principales causas que afectan el desarrollo de la memoria. Presentación de la dinámica.	Lectura previa del tema. Discutir y analizar el contenido de la sesión. Participar en la dinámica.	Pizarrón y gises.	Autoevaluación. Reflexión sobre los procesos de memorización utilizados en el ejercicio.	Lista de palabras. Visita al zoológico.
Discutir la importancia de una metodología de Lectura y la influencia para mejorar el aprovechamiento escolar.	Métodos de Lectura.	Coordinar la sesión. Señalar la importancia de la lectura. Coordinar la dinámica.	Lectura previa del tema. Enlistar los puntos importantes contenidos en un método de lectura. Participar en la dinámica.	Pizarrón y gises.	Participación. Toma de tiempo de lectura de cada alumno.	Prueba de tres minutos de tiempo. Ejercicios de lectura.

OBJETIVOS ESPECIFICOS	TEMAS Y SUBTEMAS	ACTIVIDADES DEL COORDINADOR	ACTIVIDADES DEL ALUMNO	RECURSOS AUXILIARES	EVALUACION	EJERCICIOS GRUPALES
Revisar en que consiste la -- evaluación y su relación -- con el aprendizaje. Comentar el -- Diagrama Memorístico y su importancia.	Evaluación	Coordinar la sesión. Proporcionar metodologías de autoevaluación para obtener mejores resultados en la evaluación formal. Explicar el Diagrama Memorístico	Lectura previa del tema. Plantear dudas y alternativas para mejorar los resultados en los exámenes. Participar en las dinámicas.	Pizarrón y gises. Diagramas Memorísticos para todo el grupo.	Participación y autoevaluación.	Simulacro (cambio de conducta).
Analizar la importancia de tener relaciones interpersonales positivas dentro de la escuela y en general en cualquier aspecto de la vida.	Relaciones interpersonales.	Coordinar la sesión. Analizar la importancia de la comunicación como factor determinante de la convivencia armónica entre los individuos.	Lectura previa del tema. Proporcionar sugerencias. Participar en las dinámicas.	Pizarrón y gises.	Participación y autoevaluación.	Valores. Cinco palabras.
Realizar la posprueba de Brown y Holtzman.	Aplicación de la posprueba.	Administrar la posprueba.	Realizará la posprueba.	Pizarrón y gises. Inventario de estudio y lápices.		
El alumno realizará ejercicios grupales y comentará sus impresiones del Taller	Evaluación del taller y convivencia.	Coordinar la sesión. Presentar las dinámicas. Participar en la convivencia.	Participará en los ejercicios, en la evaluación y el convivencia.	Pizarrón y gises. Rompecabezas Crucigrama.	Cuestionario abierto donde opinarán sobre el Taller y la coordinadora	Ejercicio del caballo. Rompecabezas Crucigrama.

1.8. Resumen de Material Didáctico.

El material didáctico de apoyo a este Taller fue realizado con base en una investigación bibliográfica que sobre el tema existe y, con la experiencia adquirida en el trabajo pedagógico diario, con los alumnos de la Facultad de Medicina de la UNAM.

Comprende los siguientes temas: Motivación y Aprendizaje; Atención y Concentración; Memoria; Métodos de Lectura; Evaluación y Relaciones Interpersonales.

A continuación se realiza un resumen del contenido del material de apoyo al taller.

Motivación y Aprendizaje.

En esta unidad se habla de lo que significa y la importancia de la motivación y su relación con el aprendizaje.

Podemos conceptualizar al aprendizaje como el proceso de asimilar un conocimiento. Al reflexionar detenidamente sobre el conocimiento adquirido, se le va encontrando significado y aplicación específica, evitando caer en la simple memorización.

En cuanto a la motivación, ésta es una combinación de fuerzas que inician, dirigen y sostienen la conducta de un individuo para que logre una meta que se haya propuesto alcanzar. Los motivos y las fuerzas corresponden a las necesidades, deseos y aspiraciones.

La Licenciatura en Medicina es eminentemente teórico-práctica, por lo que los contenidos tienen relación con la atención de la colectividad en el proceso salud-enfermedad; así, el estudiante de Medicina debe llegar a ser un profesionalista con una actitud autocrítica y debe

experimentar un constante sentimiento de autosuperación.

¿Existe una relación entre motivación y aprendizaje?

Por medio de la motivación, podemos comprender la cultura humana y adquirir nuevos conocimientos significativos.

El aprendizaje se encuentra en todas las acciones que emprendemos, incluso, la motivación y la forma de practicarla es también aprendida.

La relación que existe entre la motivación y el aprendizaje es muy significativa, ya que por medio de este último y a través de la reflexión, se busca entender los conocimientos adquiridos. Al existir dudas, se tiene la motivación para adquirir nuevos conocimientos. Es aquí donde radica la articulación entre la motivación y el aprendizaje.

Para aprender lo que se estudia y retenerlo claramente, es necesario: atención, autodisciplina y perseverancia. Las actitudes de aprender, reforzar y reflexionar son dirigidas por la voluntad, que no es sino un resultado de la motivación.

El simple hecho de tener motivación no asegura el triunfo en la empresa, también son necesarias habilidades y cualidades para que la posibilidad de lograr las metas propuestas, aumente considerablemente.

Aquellos alumnos que realmente han madurado, generalmente tienen un rendimiento escolar mejor, ya que están dispuestos a "sacrificar" placeres inmediatos con el fin de lograr sus metas a largo plazo, ya que han aprendido a jerarquizar sus necesidades.

Para incrementar la motivación, se pueden sugerir las siguientes reflexiones a los alumnos que aún no han llegado al grado de maduración requerido para seguir los estudios universitarios:

- 1) Reflexiona por qué estudias la carrera de médico cirujano, tratándo de formular razonamientos realistas que justifiquen tu decisión;
- 2) Piensa lo que te gustaría hacer cuando termines la carrera;
- 3) Procura vincular la teoría con la práctica;
- 4) Fomenta las relaciones con los otros estudiantes que coincidan contigo en intereses educacionales y profesionales;
- 5) Adquiere experiencia en actividades que estén estrechamente relacionadas con la profesión que has elegido;
- 6) Fija metas educacionales a corto plazo; e
- 7) Incrementa tu esfuerzo para mejorar tu eficiencia en el estudio.

Otra forma de estimular la motivación, es la obtención de recompensas de variada índole, así, se puede enumerar a los alumnos las siguientes:

- 1) Satisfacción personal por haber logrado la meta fijada;
- 2) Reconocimiento y aprobación de padres, familiares, compañeros y amigos;
- 3) Calificaciones satisfactorias; y
- 4) Algún premio material que el propio estudiante se proporcione o que obtenga en su casa.

Podemos decir que la más importante de las recompensas es la primera, ya que depende del deseo de comprender y aprender la asignaturas, que experimente el alumno,

encontrándolas así, más interesantes. Un proverbio chino viene muy al caso para sintetizar lo expuesto:

SI LO VEO, TAL VEZ PUEDO RECORDARLO,

SI LO VEO Y LO ESCUCHO, PROBABLEMENTE PUEDA SERME DE
ALGUNA UTILIDAD,

PERO SI LO VEO, LO OIGO Y LO HAGO, JAMAS PODRE
OLVIDARLO PORQUE FORMA PARTE DE MI MISMO.

Organización y Administración del Tiempo.

Si reconoces las ventajas de Organizar y Administrar el tiempo, podrás destinar el tiempo necesario para cada una de tus actividades.

Para lograr una mejoría en los hábitos de estudio, hay que reconocer que éste no solamente es una lectura, y que hay que saber cuáles son nuestras posibilidades para aprovechar el tiempo.

Necesitas primero, analizar tus actividades diarias, tomando nota de todas, incluyendo las de tipos social, familiar, recreativo, etc. Anota también el tiempo que dedicas a cada asignatura, considerando la duración que requiere la práctica.

Ahora bien, ¿Qué puedes hacer para organizar y administrar tu tiempo?

- Debes tener un programa equilibrado de todas tus actividades (descanso, trabajo académico, diversión, deportes, dormir, comida, transporte, etc.)
- Distribuye tus quehaceres escolares. Es mejor estudiar unos minutos durante varios días, que

varias horas en un sólo día.

- Procura estudiar a la misma hora, lugar y cantidad de tiempo, para que establezcas un hábito de estudio.
- Programa tiempo para estudiar todas tus asignaturas, hazlo primero con las más difíciles para tí. Distribuye el tiempo en periodos cortos para evitar la fatiga.
- Descansa 10 min. por cada hora y media de estudio continuado y efectivo.
- Cuando sea necesario, deja tiempo extra para proyectos de investigación o realización de prácticas.
- Programa semanalmente periodos de repaso.
- Es conveniente fijar tiempo para pequeñas "sesiones de relajamiento", sobre todo si al día siguiente presentas examen.

Recuerda que el horario que elabores debe ser realista, práctico y flexible para efectuar los cambios necesarios.

Otra forma de organizar el tiempo es programar el semestre, tomando en cuenta:

- Fechas límite para entregar proyectos, reportes de actividades o investigaciones, ensayos, etc. No olvides programar las etapas de realización de estos trabajos.
- Fechas de fin de clases, exámenes, días no laborables, vacaciones, etc.
- También incluye eventos deportivos o culturales de tu interés.

Si revisas diariamente este programa, siempre sabrás cuando ocurrirá tal o cual cosa, y no tendrás las molestias de la incertidumbre.

Atención y Concentración.

La habilidad para concentrarse varía de persona a persona, ya que algunos estudiantes no tienen prácticamente ningún problema, sin embargo, la mayoría se distrae fácilmente.

Pero, ¿Qué es la concentración? Para nosotros, es la capacidad y habilidad de fijar nuestros sentidos en una determinada situación. Para lograr esto, es necesario tener voluntad, ganas de hacer algo y motivación para estudiar.

Ahora bien, son los distractores los que impiden la concentración. Estos siempre se encuentran presentes y lo importante es saber disminuirlos o controlarlos.

Los distractores se pueden dividir en dos clases, a saber:

- Psicológicos, y
- Físicos.

Distractores Psicológicos.

La presión psicológica es originada por tensiones causadas por fuerzas emocionales que influyen en nuestras vidas. Analizar sistemáticamente el problema que tengamos, nos ayudará a encontrar alternativas de solución. En

diversas ocasiones, nosotros mismos podemos detectar el origen del problema, pero en otros casos, éste puede ser delicado y tal vez necesites la ayuda de un profesional.

Lo importante es enfrentar el problema de manera realista.

Distractores Físicos.

Estos distractores resultan de los estímulos que percibimos mediante los sentidos de la vista y del oído. En el ambiente, casi siempre se encuentran presentes y, a menudo, reducen la eficiencia en el desempeño de las tareas intelectuales.

La comprensión y retención de algún texto se reduce si se lee y se escucha música al mismo tiempo, pero esta distracción no afecta la velocidad de la lectura; muchos estudiantes ignoran que esta situación reduce su capacidad de retención y comprensión. Este es el origen del problema.

Los alumnos no tratan de eliminar las distracciones físicas de su área de estudio, porque no se dan cuenta hasta qué punto les afecta.

Existen tres clases de factores que influyen negativamente en la concentración:

- Distractores Auditivos,
- Distractores Visuales, y
- Desorganización.

Afortunadamente, estos factores se pueden detectar para tratar de evitarlos.

Muchos alumnos acostumbran estudiar con la radio, la

T.V. o el tocadiscos funcionado, y se han acostumbrado a que estas circunstancias los afecten de manera considerablemente negativa.

La T.V. es la más distractora ya que estimula los sentidos del oído y de la vista al mismo tiempo. En cuanto a la radio, pueden distraer tanto la música como los comerciales, y el tocadiscos tiene el inconveniente de que se tiene que detener el estudio para cambiar los discos.

En realidad debemos reconocer que un fondo musical bajo y apacible, puede ayudar a eliminar otras distracciones auditivas. El uso de la radio o tocadiscos dependen del efecto que tengan en particular sobre tu propia eficiencia en el estudio. Es recomendable que si te distraes fácilmente, cambies de sitio de estudio o bien estudies en horas más tranquilas.

Tu lugar de estudio debe estar libre de distracciones visuales como fotografías, revistas, trofeos etc. que te pueden hacer revivir recuerdos o soñar despierto. Otro aspecto importante a considerar, es la falta de organización. Procura no tener que interrumpir tu estudio para allegarte útiles escolares. Es conveniente que tengas un pequeño librero especial para tus textos. Enlista el equipo necesario para tu estudio, reponiendo los materiales que se vayan agotando.

En cuanto al área de trabajo, trata de utilizar una silla cómoda con respaldo recto. Evita estudiar en un sillón o en la cama, pues seguramente te quedarás dormido. En cuanto a la iluminación del área trata de que no te produzca brillos o reflejos, pues te cansarás pronto. Si utilizas luz artificial, coloca una lámpara fluorescente a tu lado izquierdo para evitar sombras. Ten en cuenta también la temperatura; estudiar en una habitación demasiado caliente o fría ocasionará incomodidad física y disminuirá tu concentración.

Ahora bien, la biblioteca generalmente es un buen lugar para estudiar, ya que es un sitio en donde hay menos distractores y la tentación de hacer a un lado el estudio es menor. Reducir las distracciones y elevar la concentración funcionará tanto en tu cuarto como en la biblioteca, porque depende del interés que tengas en aprender y hacer tu estudio autónomo y crítico.

Memoria

¿Qué es la memoria? Es una serie de atributos, actividades y habilidades, que posee una persona para recordar o reconocer diferentes situaciones.

Existen dos tipos de memoria:

- Memoria a corto plazo o inmediata, que entra en acción cuando la información es retenida por poco tiempo, y

- Memoria a largo plazo o remota, que ocurre cuando la información es retenida y recuperada por mucho tiempo.

Todos poseemos ambos tipos de memoria y un material de estudio se quedará en la memoria remota si le encuentras sentido, cuando el aprendizaje sea significativo y útil.

Cuando estudias un día antes para un examen con el único objeto de obtener una calificación aprobatoria, la retención del material será a corto plazo. En cambio, cuando estudias, reflexionas y lo pones en práctica para encontrar su utilidad, lo recordarás por mucho tiempo.

Ahora bien, se ha observado que la información retenida sin reflexión empieza a disminuir casi inmediatamente después que la memorizaste. Aproximadamente la mitad de lo retenido se pierde en las primeras veinticuatro horas, después de memorizarlo; el olvido continua con menor rapidéz. Cabe aclarar que este fenómeno no puede evitarse, pero sí disminuirse, siempre y cuando tu lo desees.

Existen algunas causas por las que ocurre el olvido:

- El desuso: Si no practicas y repasas lo que estudias lo olvidarás facilmente;
- La Interferencia: Cuando estudies debes reflexionar sobre lo aprendido, hasta que lo comprendas completamente. Recuerda lo visto en Organización y Administración del tiempo. Después procura relajarte para evitar interferencias como son las diversas actividades diarias que pueden influir en el olvido;
- Actitud hacia lo que aprendes: Generalmente tendemos a aceptar sólo lo que está de acuerdo con nuestros intereses y valores. Por lo tanto, si la actitud hacia una asignatura determinada es positiva, el aprendizaje será más fácil.

Existen algunos procedimientos mnemotécnicos que no substituyen las estrategias para el aprendizaje significativo, sino que las complementan:

- 1) Procura aprender en forma eficaz "lo que bien se aprende no se olvida". Indudablemente olvidamos menos si aprendemos bien, para lo cual:
 - Proponte aprender. El aprendizaje y el recuerdo son mejores cuando se lleva a cabo un esfuerzo conciente; esto lo puedes lograr fijándote un propósito y utilidad de lo que estudias;

- Utiliza técnicas de estudio eficientes. El estudio eficaz implica definición, organización, comparación y valoración; búsqueda activa de significados y relaciones con lo que aprendes. Debes organizar lógicamente lo aprendido y asociarlo con tus experiencias;
 - Practica el sobreaprendizaje. Este se realiza cuando sigues estudiando aún después de que ya has aprendido perfectamente el material;
 - Ensaya el repasar continuamente. La revisión efectiva es aquella que surge del uso continuo del material de estudio, sobre todo, cuando se aplica a situaciones nuevas que se extiende su significado y utilidad;
- 2) Procura evitar interferencias en el aprendizaje, tomando en cuenta las siguientes sugerencias:
- Divide el estudio. Estudia todos los días un poco, no lo dejes para última hora, ya que esto te puede llevar a confusiones;
 - Estudia en las noches. Recuerda que se aprende mejor cuando después de estudiar nos relajamos o dormimos ya que evitamos distracciones. Debes tener confianza en tu capacidad para recordar;

También hay que recordar la claridad y precisión de la información (lo que se estudia), la concentración, conocimientos sobre el tema, intención del lector, y su vocabulario son factores determinantes para lograr un aprendizaje significativo.

En cuanto a la retención, para que se incremente, hay que reconocer las palabras clave y resumir mentalmente los párrafos a medida que avanzas en el estudio.

Después de reconocer las palabras clave (lo más

importante del texto) y de practicar el resumen mental un buen rato, concéntrate plenamente, quédate con una especie de imagen que persiste, si tienes conciencia de estas imágenes, retendrás las ideas principales.

Hay que recordar que todos estos procedimientos no son la fórmula mágica para mejorar la memoria, pero te ayudan a organizar algunos datos, reafirmando la necesidad de un estudio reflexivo y sistemático.

Métodos de Lectura

La lectura, es un requisito indispensable para el buen desempeño académico, por lo que es necesario que le des la importancia debida y comprendas los aspectos más relevantes de ella.

Existen dos grandes problemas al leer:

- 1) Leer lentamente;
- 2) No saber cómo usar el libro para encontrar la información necesaria.

Para remediar estos problemas, lo primero que debes saber es que existen diferentes tipos de lectura que requieren diferentes velocidades.

- 1) Lectura de información. Es cuidadosa, lenta y sistemática;
- 2) Lectura explorativa. Es rápida y te da una visión general del material;
- 3) Lectura de repaso. Es rápida de material que se ha

leído previamente;

- 4) Lectura para buscar información. Se realiza en forma lenta y cuidadosa, pero asistemática;
- 5) Lectura crítica. Esta se realiza lentamente, con una idea preconcebida, para poder emitir una opinión y no sólo reproducir el contenido del material;
- 6) Lectura de corrección. Se debe poner minuciosa atención a la redacción, ortografía, estructura del libro, etc. Se realiza en forma más lenta que las anteriores y repetida.
- 7) Lectura de recreación. Puede ser rápida. Se disfruta de la lectura por sí misma.
- 8) Lectura en voz alta. Es pausada y te sirve para mejorar la dicción y signos de puntuación.

Existen algunos métodos específicos para mejorar la técnica de la lectura.

Cuando la finalidad de la lectura está predeterminada, la comprensión, retención y el aprendizaje aumentan. Por esto es muy importante antes de comenzar a leer determinar el propósito de estudio.

Al leer, la mente a través de los ojos convierte los conceptos en ideas, es la mente la que conserva lo que uno lee. Y la mente solo puede recibir imágenes por los ojos, así que estos deben estar adiestrados para registrar esas imágenes con rapidéz y precisión (relación ojo-mente). Es sugerible que utilices la mano como guía de los ojos, deslizándola sobre el escrito con movimientos que evitarán trayectorias no deseadas. Este proceso también tiene el objetivo de evitar la fijación prolongada en las palabras, los retrocesos, y el hábito de volver al comienzo del renglón (relación mano-ojo-mente), tu atención debe ser

cautivada por completo cuando leas y estudies.

Existen diferentes métodos de lectura:

Método Global

Es un proceso de la lectura dinámica que permite lograr una mayor comprensión y retención del material leído. Consiste en:

- **Prelectura.** Con una lectura rápida examina tapas, solapas, páginas, índice, etc. para obtener datos genéricos del libro (puedes comenzar a realizar tu diagrama memorístico), recorre rápidamente el libro o la parte que vayas a leer para que conozcas la estructura, estilo, etc.

- **Lectura.** La lectura se inicia a la velocidad que juzgues conveniente al tipo de material y nivel de comprensión y aprendizaje que te interese lograr. Durante la lectura, añade más datos al diagrama memorístico.

- **Revisión.** Consiste en recorrer rápidamente el texto, buscando datos, fórmulas, conceptos importantes o pasajes del libro que son más fáciles de olvidar. Estos datos se agregan al diagrama memorístico y se revisa para consolidar lo estudiado.

- **Reforzamiento.** Cuando se estudia, el proceso global es aumentado con la lectura rápida después de la revisión. El reforzamiento se aconseja cuando ha pasado algo de tiempo, con el objeto de cortar el decremento ocurrido por la curva natural del olvido.

Método del Escrutinio (o Prelectura).

Consiste en un repaso general del texto, buscando conceptos y palabras clave que nos permitan ubicarnos en que tipo de material tenemos. Nos sirve para determinar cual es el contexto en el cual nos vamos a mover dentro de la

lectura. Aquí interesa que al preleer, decidas hasta que punto será conveniente leer el material, que es lo más importante, etc.

Si quieres ahondar más lee por completo los primeros párrafos.

Este método es muy útil cuando vas a realizar una investigación, anotando los temas relacionados con la materia de estudio, y determinas que libros merecen mayor atención.

Con el escudriñamiento se obtiene economía de tiempo al captar lo esencial del material. Podemos enterarnos si el texto contiene mucha información, nueva o importante, que amerite que sea leída a fondo. Obtenemos también doble seguridad de retención, porque al leerlo por entero, volvemos a repetir datos importantes.

Recuerda que para llevar algún método de lectura, debes estar seguro que fin persigues y que el aprendizaje que obtengas depende de tu concentración y objetivos.

Como toda habilidad, para lograr buenos resultados, debes practicar continuamente. No puedes mejorar tu habilidad de lectura, escuchando teorías, sino que tienes que practicar continuamente.

Evaluación.

El estudiante se enfrenta a diferentes actividades de aprendizaje: las clases, el estudio de textos y revistas, prácticas de laboratorio y comunidad, etc. que tienen que ser evaluadas.

La evaluación es un proceso mediante el cual se verifican los avances en el aprendizaje y te permite valorar cual es tu grado de aprendizaje en cada una de tus

actividades académicas. Como te darás cuenta, la evaluación no tiene como única finalidad otorgar una calificación. A través de ella te puedes dar cuenta de:

- * Tus aciertos (que es motivo de orgullo personal), haciendo consciente la forma en que se han incrementado tus conocimientos;
- * Cuales son los contenidos temáticos que debes repasar;
- * Descubres cuales son las causas por las que no has podido asimilar determinados conocimientos, etc.;

Ahora bien, existen tres tipos de evaluación que debes tener presente:

- 1) Autoevaluación. Es de tu total responsabilidad. Si te acostumbras a verificar lo que has aprendido día con día, en el momento de algún examen no tendrás mayores problemas.

Para llevar a cabo la autoevaluación, te sugerimos:

- Si la actividad es predominantemente teórica, prepara un cuestionario del material estudiado o bien, explícale a tus compañeros lo que estudiaste. Puedes también elaborar resúmenes, cuadros sinópticos o un diagrama memorístico;
 - Si la actividad es práctica, reflexiona y se creativo, intenta ejercicios y busca el asesoramiento de maestros o de compañeros de años avanzados. Recuerda que la evaluación es una aventura intelectual que merece ser valorada;
- 2) Evaluaciones parciales efectuadas por los Maestros.- El profesor utiliza instrumentos para estimar el logro del aprendizaje individual y de grupo. Estos instrumentos pueden ser exámenes de opción múltiple, trabajos de

investigación o resolución de problemas.

En cuanto a los exámenes de opción múltiple, lee cuidadosamente el enunciado, medita y responde mentalmente con cada opción. De esta forma evitarás caer en dudas.

Cuando se trate de un examen práctico, aplica la teoría para resolver el problema, reflexiona y analiza cada uno de los puntos.

Cuando sepas el resultado del examen no solo prestes atención a la calificación, sino que considera cuáles fueron los aciertos y el por qué de los errores, ya que uno de los propósitos de la evaluación es retroalimentar el proceso enseñanza-aprendizaje.

3) Evaluación final. - De esta evaluación depende la acreditación de tus asignaturas y por ende la promoción al año siguiente.

Si a través del año te has preocupado por ir verificando tu aprendizaje en forma continua y sistemática, no tendrás ningún problema.

Estas tres formas de evaluación, permiten a los profesores y alumnos tener una valiosa información que detecta aciertos y fallas del proceso enseñanza-aprendizaje.

Debes tener muy presente que en tu vida como estudiante enfrentarás (y has enfrentado) a estos tipos de evaluación, y al parecer debes saber cómo prepararte para ellas. Sin embargo, en ocasiones, las evaluaciones representan la ruina para algunos estudiantes. Con frecuencia, algunas personas se preocupan demasiado y olvidan fácilmente lo estudiado por la ansiedad que provocan los exámenes. Situación que emerge por la falta de confianza en sí mismos y su preparación. Para controlar esta ansiedad debes estudiar el material completo, poco a poco y desarrollar habilidad efectiva en el estudio.

Antes de comenzar a estudiar, trata de relajarte tanto física como mentalmente, auxiliandote de ejercicios de respiración lenta y profunda.

Comienza a leer utilizando el método global y elaborando un diagrama memorístico. Reflexiona cada parte de tu estudio y si el libro es tuyo subraya lo más importante, si no, redacta notas en tu cuaderno.

Ahora bien, cuando estés frente a un examen de tipo objetivo:

- Contesta las preguntas en orden, identificando las respuestas dudosas por medio de marcas y regresa a ellas cuando el tiempo lo permita;
- Pon especial atención cuando las preguntas tengan una negación doble o triple ya que deben leerse con mucho cuidado para asegurar su comprensión;
- Reconsidera términos como: todos, la mayoría, algunos, ninguno, rara vez, amenudo, etc.;
- Presta cuidado a las preguntas verdadero-falso. Todas las partes de la afirmación deben ser verdaderas o la afirmación es completamente falsa;
- No cambies tu respuesta sin haber una razón importante. Tu primera suposición tiene más posibilidades de estar correcta.

Sugerencias para todas las evaluaciones

- Presentate con el material necesario. Lápices del 2 o 2½, goma blanca, reglas, credencial de estudiante, etc.;

- Llega con anticipación. Esto te permite prevenir cualquier eventualidad. Trata de llegar calmado y alerta en lugar de tenso y ansioso;
- Reflexiona con tranquilidad cada pregunta. Si no conoces la respuesta de alguna, déjala un momento y regresa si tienes tiempo;
- Asegurate de que entiendes muy bien las instrucciones del examen; y si no es así, pregunta al responsable de la aplicación del mismo;
- Planea cómo repartir tu tiempo durante el examen;
- Pide ayuda a tu profesor para aquellas preguntas que no estén claras;
- No te inquietes porque otros terminan antes que tú. Recuerda que cada persona trabaja con ritmos diferentes;
- No trates de ser el primero en acabar. Usa todo el tiempo de que dispones para evitar errores;
- Un día antes del examen procura dormir bien;
- Prepara tu examen por lo menos con dos o tres semanas de anticipación. Así evitarás el cansancio y confusiones.

Relaciones Interpersonales

Existen investigaciones que hablan acerca del vínculo que existe entre el éxito escolar y la capacidad de relacionarse adecuadamente con los compañeros, profesores y demás elementos humanos que intervienen en el proceso educativo.

Los próximos años los compartirás con compañeros, profesores, colegas, etc., con los que pasarás momentos de aprendizaje significativos, experimentando también episodios difíciles, por lo que debes aprender a desarrollar la capacidad de relacionarte positivamente con todos ellos.

Esta facultad depende de diversos factores como son la tranquilidad, producto de la aceptación y estima de tí mismo y la de los demás. El hombre es una entidad bio-psico-social, por lo que debes cuidar todos los aspectos que lo conforman.

Cuando alcanzamos alguna meta, nos sentimos satisfechos y contentos con nosotros mismos, vemos la vida con optimismo. Pero si, por el contrario, no logramos el objetivo planeado, nos invade una sensación de frustración, de incomodidad, que puede llegar a lastimar nuestro amor propio y a ver la vida de otra manera. Un ejemplo de ésto puede ser que, cuando reprobamos algún examen, nos sentimos devaluados, o bien, nos enojamos y tratamos de encontrar algún culpable.

Estas reacciones pueden traer consecuencias, como tener problemas con los compañeros o profesores. En lugar de sentirte tan mal, debes analizar el porque de la reprobación y buscar las alternativas para mejorar tu aprendizaje.

El Dr. Brown propone algunas sugerencias para tener actitudes positivas:

- Jerarquiza tus problemas procurando darles el valor justo;
- Si eres agresivo, trata de controlarte. Puedes buscar la ayuda de algún profesional;
- Ponte siempre en el lugar de la otra persona;
- Si te sientes muy mal o frustrado, habla con alguien de tu confianza o busca ayuda con un

especialista;

- Trata a los otros como te gustaría que te trataran a tí;
- Respeta las decisiones y vida privada de los demás;
- Evita pedir prestado libros, ropa, dinero, etc.;
- Trata de ser cordial con todos;
- Cumple tus promesas y compromisos;
- Cuando estés en la biblioteca, respeta el esfuerzo de los demás para estudiar;
- Cumple con los trabajos y tareas asignados.

La relación maestro-estudiante es diferente en la Universidad. Los profesores universitarios exigen más esfuerzos y no están acostumbrados a aceptar las mejores excusas para no cumplir con tus obligaciones. Ellos esperan que te comportes como adulto responsable.

Ahora bien, trata de estar a tiempo y atento en tus clases, y acepta la responsabilidad de tus errores y fracasos, y también de tus aciertos. No te engañes buscando algún culpable.

Recuerda que tus relaciones interpersonales indudablemente influirán para que termines con éxito tu carrera de medicina. La vida universitaria es como todo, se logra el éxito a base de dedicación, esfuerzo y entusiasmo.

CAPITULO II
FARMACOLOGIA:
ESTUDIO DEL CASO

En los estudios profesionales los alumnos se enfrentan continuamente a diversas problemáticas de estudio que, en ocasiones, se tornan difíciles de salvar. Muchos alumnos se quejan por no contar con métodos de estudio adecuados, lo que les impide distribuir su tiempo de tal manera que logren realizar todas las actividades programadas; se distraen con facilidad, no poseen estrategias de lectura acordes a sus necesidades, etc. A menudo, estos problemas traen como consecuencia la reprobación de una o varias asignaturas (como el caso de Farmacología), irregularidades administrativas y, en algunos casos, se llega a la deserción escolar, que es un grave problema que enfrentan, y deben resolver, casi todos los niveles de educación.

En este capítulo, nos abocaremos precisamente a esta situación, la reprobación de una asignatura, la Farmacología. Este estudio de caso plantea la siguiente hipótesis.

2.1. Hipótesis.

El alumno que participe activamente y experimente el aprendizaje significativo dentro del Taller de Técnicas de Estudio, mejorará su actitud frente al proceso Enseñanza-Aprendizaje.

2.2. Metodología.

En los meses de marzo y abril de 1985 se impartieron tres talleres de Técnicas de Estudio (TTE) para los alumnos que iban a presentar el examen extraordinario de Farmacología del mes de junio de ese año y, además, estaban interesados en cursar la asesoría que se impartiría en el Departamento correspondiente, para la revisión de los temas incluidos en el programa por objetivos de la asignatura.

El TTE se llevó a cabo durante 2 semanas y consistió en 10 sesiones diarias de 2 horas cada una. Se entregó material de lectura sobre los siguientes temas a tratar: Motivación y Aprendizaje, Organización y Administración del Tiempo, Atención y Concentración, Memoria, Métodos de Lectura, Evaluación y Relaciones Interpersonales. Los temas fueron expuestos por el coordinador y el grupo, las conclusiones se obtubieron después de discusiones y trabajo de equipo y grupal.

Además, en las sesiones se realizaron ejercicios grupales diversos tales como: supervivencia, sentir un minuto, día de campo, día en el zoológico, prueba de tres minutos bajo presión de tiempo, Nasa etc., con el fin de que los alumnos pusieran en práctica lo revisado en cada sesión, es decir, que tuvieran un aprendizaje significativo. Al terminar el TTE se llevó a cabo la asesoría de Farmacología, que constó de 24 sesiones teóricas de 2 horas de duración impartidas con profesores adscritos al Departamento correspondiente y en las que se trataron 47 temas del Programa de la asignatura. El examen extraordinario de Farmacología se efectuó tres días después de concluir la asesoría.

Se evaluó el efecto del TTE sobre los hábitos de estudio de los alumnos, mediante la aplicación del Inventario de Brown y Holtzman.

El primer día que los alumnos asistieron al Taller se les aplicó el Inventario (Preprueba) para obtener la estimación de la actitud frente al estudio al ingresar al Taller.

Posteriormente se impartió el Taller de Técnicas de Estudio. Al finalizar éste se aplicó la posprueba, se calificó y se informaron los resultados a los alumnos.

2.3. Recolección de datos

La aplicación de la pre y posprueba se realizó en forma grupal. Las indicaciones fueron proporcionadas por la coordinadora del taller.

Los sujetos contestaron el Inventario en hojas de lector óptico, utilizando lápices del 2 o 24, otorgándose el tiempo necesario.

La lectura de los resultados se computarizó y se obtuvieron datos en forma individual y grupal.

2.4. Resultados.

Los resultados del Inventario después del TTE y los resultados obtenidos en el examen extraordinario se correlacionaron mediante la prueba de Pearsons para coeficiente de correlación producto-momento.⁽¹⁴⁾

Se inscribieron 39 alumnos a la asesoría, de éstos, 29 asistieron a más del 50% de las sesiones. De los 29 a que nos referimos, 24 presentaron el examen extraordinario de farmacología. Sólo 23 alumnos inscritos a la asesoría habían tomado previamente el TTE; de éstos 23, únicamente 18

14 WILLIAMS, F.: Razonamiento estadístico, Ed. Interamericana, 2a ed., Mexico, 1982, p. 113.

asistieron a más del 50% de las sesiones y presentaron el examen extraordinario. Exclusivamente 3 educandos asistieron tanto al TTE, como a la asesoría, pero no presentaron el examen extraordinario.

El porcentaje de aprobación entre los alumnos que no cursaron el TTE, ni la asesoría fue de 7.48%, y entre los que asistieron al TTE y a la asesoría fue de 44.4%, es decir que la proporción de alumnos aprobados se incrementó 6 veces; en asesorías previas sólo se había logrado incrementar tal índice 3.6 veces. (Tabla 1). Sin embargo, el promedio de alumnos que tomaron el TTE y la asesoría fue semejante al que han obtenido otros alumnos que sólo han cursado la asesoría. (Figura 1).

Los porcentajes obtenidos en el Inventario de Estudio⁽¹⁵⁾ aplicado después del TTE, se incrementaron en 11 de los rubros que evalúa (Tabla 2), excepto en E.A.M. (Aprobación del Maestro) que disminuyó aunque no significativamente. El incremento en los rubros sólo fue significativo para E.O.E. (Organización hacia el Estudio) $p < .005$, E.T.E (Técnicas de Estudio) $p < .005$, E.E.R. (Evitación-Retraso) $p < .005$. La correlación entre los resultados promediados del inventario de Estudio aplicado posteriormente al TTE, con los resultados del examen extraordinario (Figura 2) fue de 0.558 (correlación moderada; relación considerable) y para los promedios de los porcentajes de las diferentes escalas que componen la prueba, la correlación con los resultados del examen extraordinario fueron los siguientes:

15 ROSADO, M. A.: Op cit., p. 45.

Motivación para el Estudio	0.484	(correlación moderada; relación considerable).
Organización del Estudio	0.255	(correlación baja; relación definida pero pequeña).
Técnicas de Estudio	0.161	(correlación ligera; relación casi insignificante).
Orientación hacia la realidad	0.936	(correlación sumamente elevada; relación muy confiable).
Organización hacia el estudio	0.276	(correlación baja; relación definida pero pequeña).
Conducta de Redacción	0.362	(correlación baja; relación definida pero pequeña).
Conducta de Lectura	0.734	(correlación elevada; relación notable).
Conducta de examen	0.722	(correlación elevada; relación notable).
Evitación-Retraso	0.094	(correlación ligera; relación casi insignificante).
Métodos de Trabajo	0.242	(correlación baja;

relación definida
pero pequeña).

Aprobación del Maestro	0.187	(correlación ligera; relación casi insignificante).
Aceptación de la Educación	0.787	(correlación elevada; relación notable).

TABLA 1

PORCENTAJE DE ALUMNOS APROBADOS
EN EXAMENES EXTRAORDINARIOS

	Jul 84	Nov 84	Ene 85	Jun 85
Población				
General	36.74	8.69	23.75	6.81
Asesoría	40.0	27.3	47.81	44.44

TABLA 2

Puntajes obtenidos en el Inventario de Estudio antes y después del TTE.⁽¹⁶⁾

	Antes	Después
Motivación para el estudio	45,33 ±9,7	54,44 ±9,8
Organización para el estudio	35 ±8,0	50,5 ±14,0
Técnicas de estudio	36,8 ±12,2	49,78 ±14,8
Orientación hacia la realidad	54 ±7,5	54 ±7,5
Organización hacia el estudio	56,2 ±12,4	63 ±9,5
Conducta de redacción	51,2 ±9	53,3 ±9,5
Conducta de lectura	52,3 ±9,04	59,9 ±8,7
Conducta de exámenes	53,8 ±12,46	56,7 ±12,4
Evitación-retraso	35,67 ±13,5	50,3 ±13,5
Métodos de trabajo	33,5 ±11,8	47,6 ±14,4
Aprobación del maestro	48,4 ±12,4	46,9 ±13,9
Aceptación de la educación	52,3 ±10,2	52,7 ±9,8

16 Las cifras corresponden al promedio ± d. s. de los puntajes obtenidos por 18 alumnos en la prueba mencionada.

FIGURA 1

En las abscisas están representados el número de aciertos obtenidos en el Examen Extraordinario de Farmacología correspondiente y en las ordenadas el número de alumnos que obtuvieron los aciertos comprendidos en los diferentes intervalos. Las barras con cuadros representan a aquellos alumnos que presentaron el Examen Extraordinario sin haber cursado Asesoría ni TTE; las barras ocupadas por puntos diagonales representan a los alumnos que presentaron Examen Extraordinario después de haber cursado la Asesoría, sin TTE.

Las barras negras corresponden a alumnos que presentaron el Examen Extraordinario después de haber cursado el TTE y la Asesoría.

G R A F I C A S

Alumnos que presentaron examen extraordinario.



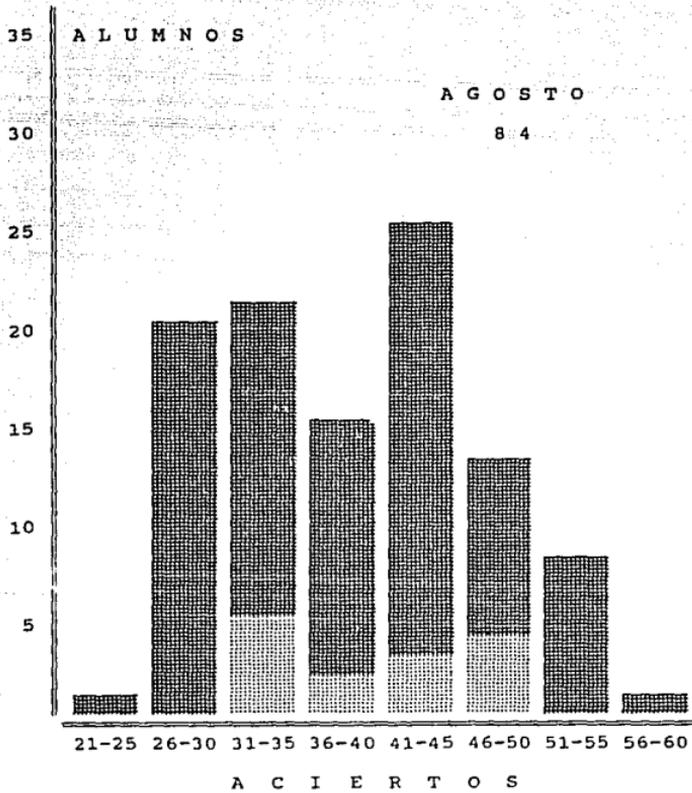
Sin Asesoría y sin Taller.

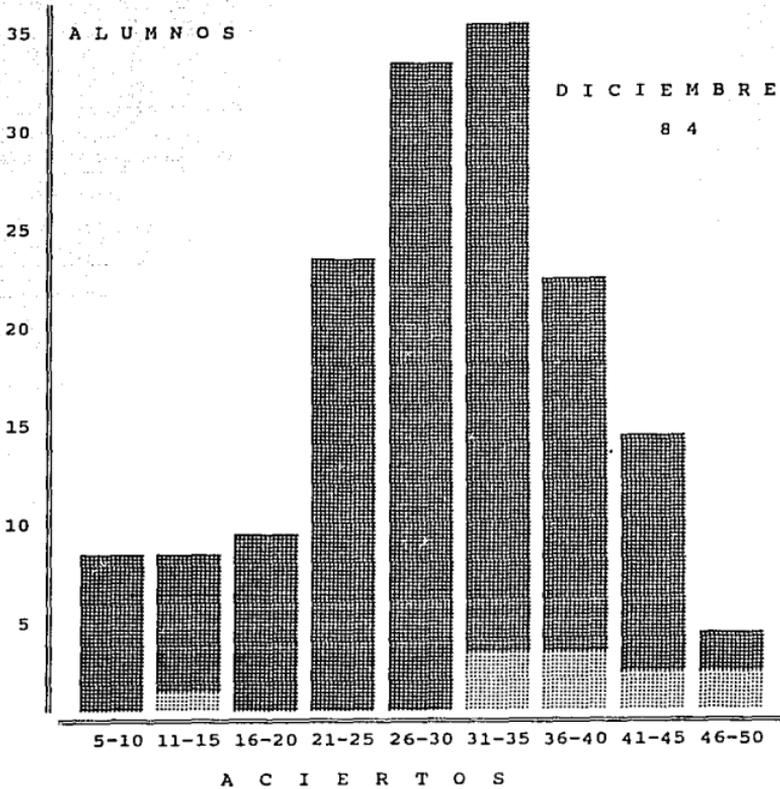


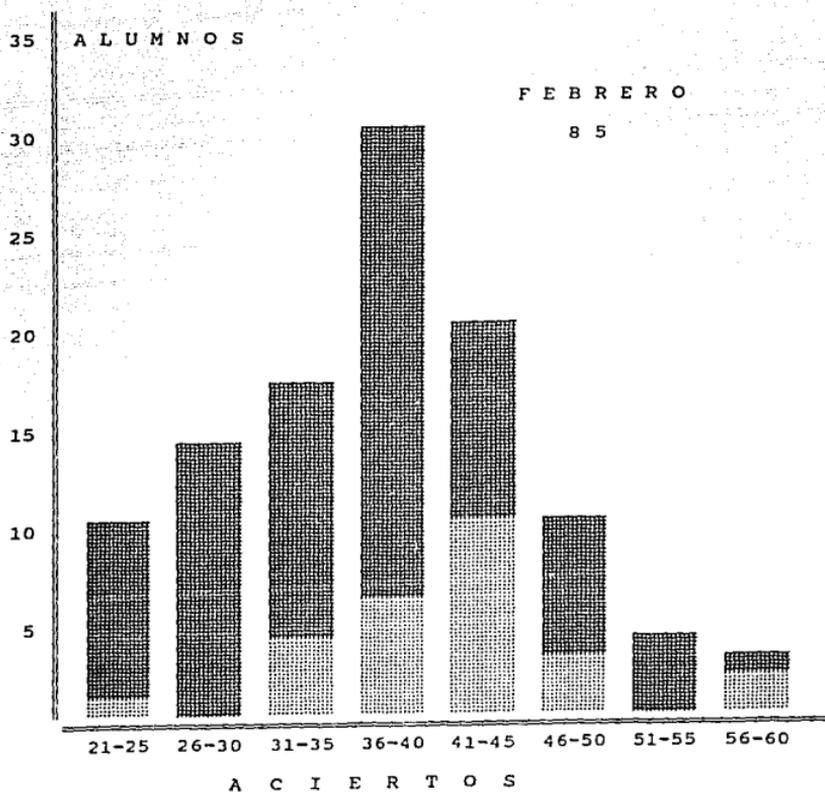
Con Asesoría, sin Taller.

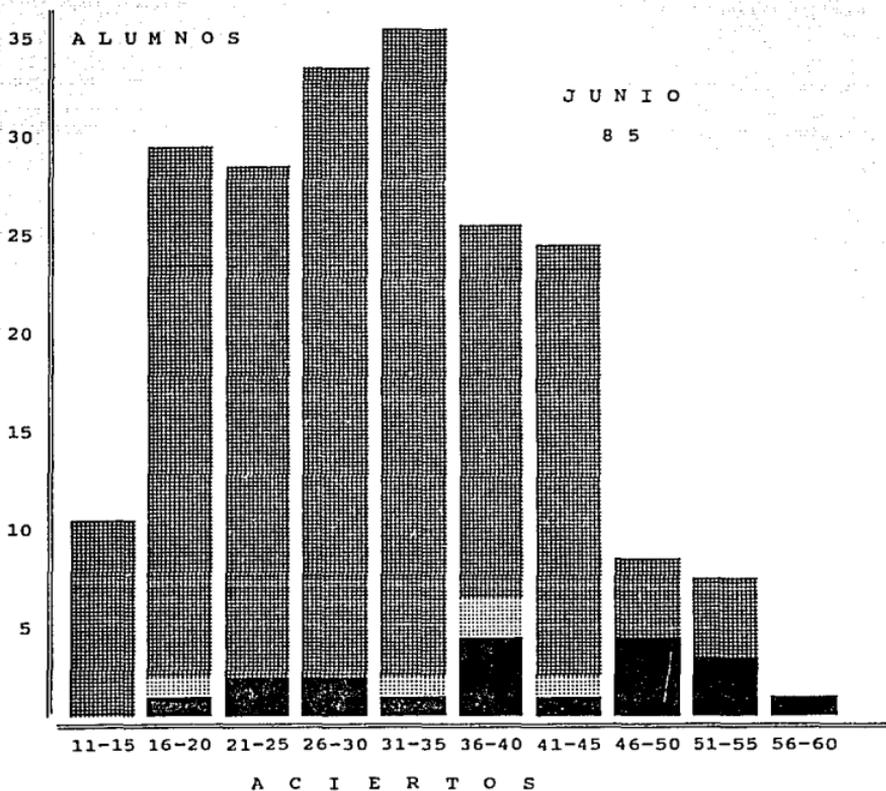


Con Asesoría y con Taller.

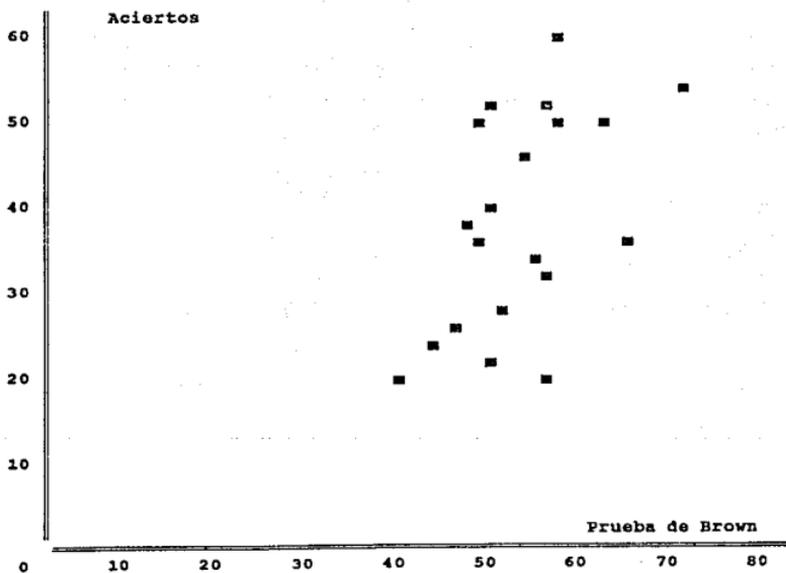








Correlación entre puntaje en Prueba de Brown y número de aciertos en Examen Extraordinario



CAPITULO III

GRUPOS.

Es importante describir algunos elementos teóricos sobre Grupos y la Dinámica de Grupos, para que se comprenda mejor las técnicas de trabajo grupal.

Los conocimientos teóricos facilitan al profesor manejar técnicas grupales, para hacer más productiva la aplicación de los ejercicios grupales en clase.

Cabe señalar que realice una compilación sobre grupos, ya que los alumnos que participaron en los TTE. formaron un grupo. Al mismo tiempo, y dentro del los TTE., se aplicaron técnicas grupales, emanadas de la Dinámica de grupos.

3.1 ¿Qué es un grupo? Características y clasificación.

Desde que el hombre existe, ha vivido y sobrevivido, entre otros factores, por formar grupos y ser parte del mismo grupo. Ha transmitido sus ideas, intereses, inquietudes etc., ha trabajado generalmente por una causa común. Ahora bien, el mundo y el hombre, así como la sociedad y los trabajos que realiza, han sufrido cambios a lo largo del tiempo, y obviamente la educación no escapa a esta dinámica.

Pero ¿qué es un grupo?:

"G.C. Homas menciona que la interacción de los miembros es el criterio único para la existencia de un grupo. Así, nos dice que entiende por grupo a cierta cantidad de personas que se comunican entre sí, durante cierto tiempo para que cada una de ellas pueda comunicarse con todos en forma directa" (17)

La noción de grupo que más se apega a nuestra concepción es aquella que lo define como "la reunión de varias personas que interactúan y así influyen entre sí, con el propósito de lograr ciertas metas comunes" (18)

En lo personal consideramos que un grupo es la reunión de varias personas que interactúan entre sí, comparten reglas de comportamiento, se comunican y persiguen metas comunes y definidas.

En el caso del TTE, los alumnos que participaron en él, son considerados como grupo ya que persiguieron el mismo objetivo: adquirir o mejorar técnicas de estudio para acreditar la asignatura de Farmacología, y por medio de los ejercicios grupales, interactuaron y comunicaron sus ideas, deseos, miedos etc.

Ahora bien, para que un grupo pueda considerarse como tal, debe contar con ciertas particularidades que lo distinguen de otro tipo de conjunto humano.

"Jack Gibb dice que todo grupo... debe tener las siguientes características:

Ser una asociación identificable.

17 MARTINEZ BREMONT, Elsa: Algunas consideraciones esenciales acerca de la comunicación en la Dinámica de Grupos, Tesina 1987, p. 13

18 E. M. B., op. cit., p. 14.

Tener, cada uno de sus miembros, conciencia de grupo y metas afines.

Tener, cada integrante, los mismos propósitos de participación en la consecución de los objetivos, así como una dependencia recíproca en la satisfacción de necesidades.

Es indispensable además que exista una real comunicación entre todos los miembros y en determinados momentos, actuar éstos como uno sólo." (19)

Didier Anzieu menciona las siguientes características:

"Está formado por personas, porque cada una percibe a todas las demás en forma individual y porque existe una relación social recíproca.

Es permanente y dinámico, de tal manera que su actividad responde a los intereses y valores de cada una de las personas.

Posee intensidad en las relaciones afectivas, lo cual da lugar a la formación de subgrupos por su afinidad.

Existe solidaridad e interdependencia entre las personas, tanto dentro del grupo como fuera de éste.

Los roles de las personas están bien definidos y diferenciados.

El grupo posee su propio código y lenguaje, así como sus propias normas y creencias"(20)

19 JIMENEZ TORRES, Francisco: La Dinámica de Grupos, una alternativa en el proceso E-A, Tesis 1987, p. 13.

20 ANZIEU D. y J. Martín: La Dinámica de grupos pequeños, p. 33.

Podemos decir que en un grupo, para que se considere como tal, las personas que lo componen deben descubrir por medio de la comunicación, los fines que persiguen, y deben proponerse realizarlos.

Ahora bien, un punto importante en cuanto a los grupos, es el número de personas que lo forman, ya que esto influye totalmente en la estructuración del mismo.

La clasificación de los grupos es extensa, y a continuación mencionamos la siguiente:

Primario- Tiene un número restringido de participantes, por ésto, la comunicación entre sus miembros es frecuente al igual que la interacción entre éstos.

Secundario- Las personas que integran esta clase de grupos mantienen relaciones frías, impersonales y más formales, como ejemplo está la burocracia.

Para Bemard (21), los grupos pueden dividirse en:

21 BEMARD, citado por Gonzalez J. de Jesús en: Dinámica de Grupos. Técnicas y Tácticas, p. 29.

- | | | |
|---------------------------------------------------------------|-------------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| <p>I. Grupos
de
Contacto
Directo
Primario</p> | <p>A. Racionales</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Gnéticos 2. Clubes con fines establecidos. 3. Asambleas deliberantes 4. Discusión 5. Clases instructivas 6. Auditorio. |
| | <p>B. No racionales</p> | <ol style="list-style-type: none"> 1. Semiclubes 2. Manifestaciones 3. Multitudes/motines. |
- II. Grupos de Contacto.
Indirecto-secundario

En el caso del TTE implementado, la clase de grupo que se formó fue primario racional, atendiendo a que, como se mencionó anteriormente, se unieron con el mismo fin y para lograrlo comunicaron sus intereses, dudas, etc.

CAPITULO IV

LA DINAMICA DE GRUPOS.

4.1 ¿Que significa Dinámica de Grupos?

La Dinámica de Grupos,

"... constituye el instrumento más difundido y de mayor influencia... en el estudio de los grupos" (22).

Según Agustín Antonio Albarrán en su libro Dinámica de Grupos, menciona que ésta se refiere a las fuerzas que actúan sobre cada grupo a lo largo de su existencia, y que lo hacen comportarse como lo hacen, y además que la dinámica de grupos se ocupa del estudio de la conducta de los grupos como un todo, de sus variaciones en la conducta individual, de sus miembros como tales, de las relaciones entre los grupos, de sus leyes y de las técnicas que aumentan la eficacia de los grupos.

Para Carlos Zarzar Charur, existen cuatro conceptos utilizados en la Dinámica de Grupos: TAREA, TEMATICA, TECNICA y DINAMICA, y cada uno de ellos se refiere a diferentes aspectos del trabajo grupal.

Al hablar de la TAREA, se refiere "al objetivo que el grupo se ha propuesto alcanzar, a la meta final, a aquello por lo cual el grupo se encuentra constituido actualmente como tal, a aquello que ha reunido a todos los participantes

22 ARREDONDO URIBE y WEST: Nota para un modelo de docencia, Revista Perfiles Educativos, num.13, p.18

alrededor de un mismo trabajo grupal. En este sentido, la tarea está haciendo referencia al para qué del trabajo grupal".(23)

Es decir, a la meta que se desea alcanzar con los trabajos concretos individuales, así como al trabajo grupal que se realiza en cada sesión. "Todo grupo, desde el momento que está constituido como tal, tiene una tarea, independientemente de que dicha tarea pueda ser expresada en objetivos conductuales terminales".(24)

Cabe señalar que la palabra tarea tiene una connotación de esfuerzo..." trabajo, dedicación orientados a un fin, con una tendencia y dirección fijadas previamente. Por otro lado, coloca al docente ante un horizonte abierto de posibilidades de acciones concretas, todas ellas conducentes, al menos en potencia, al logro de la tarea."(25)

En cuanto a la TEMÁTICA, se refiere al qué del trabajo grupal. "... qué se está viendo, qué se está estudiando, qué se está analizando; en qué se está trabajando. En este sentido, podríamos hablar de una temática general del curso."(26)

La Temática "está siempre en estrecha relación con la tarea grupal; ella constituye el contenido programático de un curso...la selección, graduación y ordenamiento de la temática, debe ir siempre en función directa (aunque no necesariamente inmediata) de la tarea grupal. Es decir, que tanto aquellos temas previamente programados, como en aquellos que puedan surgir de las inquietudes y necesidades grupales, la preocupación del coordinador es la siguiente:

23 ZARZAR CHARUR, Carlos: La dinámica de los Grupos de Aprendizaje desde un enfoque operativo, p. 432.

24 Ibid.

25 Ibid.

26 Ibid, p. 433.

Qué tanto y en qué sentido está este tema relacionado con la tarea?(27)

La TECNICA alude al cómo del trabajo grupal "...cómo enfrenta el grupo al tema seleccionado, cómo se organiza para trabajarlo, qué procedimientos, medios o maneras sistematizados utiliza para lograr más eficazmente las metas propuestas."(28)

La temática de un curso siempre se elabora mediante una técnica, aunque el profesor puede no ser consciente de esto. Y es precisamente de aquí donde derivan las técnicas grupales.

La DINAMICA de los grupos se remite a lo que sucede en el interior del grupo."...a lo largo del interactuar de las personas que forman parte de él. El grupo se reúne alrededor de una tarea común; conforme se trabaja sobre una temática determinada y con una técnica determinada, algo sucede en el interior del grupo. Ese algo, esos fenómenos grupales, son el resultado de una serie de fuerzas o vectores, con magnitud y dirección variables, que entran en juego con la interacción de los participantes, el coordinador incluido".(29)

El coordinador debe tener siempre en mente que "... el líder del trabajo grupal es la tarea; sólo con referencia a ella podrá juzgar si las acciones emprendidas por el grupo son pertinentes, o si son acciones con el fin de pasar el tiempo en esa transacción acomodaticia del 'como si' se trabajara".(30)

Es conveniente que el profesor defina muy bien antes de

27 Ibid.

28 Ibid.

29 Ibid, p 434.

30 Ibid, p 442.

iniciar el trabajo con el grupo, la tarea del curso, los contenidos y principales técnicas de trabajo, que deberá seleccionar todo el grupo, obviamente a partir de la propuesta del profesor, y que éste se encuentre atento, a lo largo de todo el proceso grupal, de los fenómenos que le ayuden a detectar y comprender la dinámica propia de cada grupo.

4.2 Fundamentación de la Dinámica de Grupos.

La fundamentación de la Dinámica de Grupos se encuentra originalmente en la Teoría de la Gestalt.

Esta teoría aparece aproximadamente en los años treinta, en Estados Unidos. Nació del ingenio de Kurt Lewin (1890-1947). Psicólogo alemán emigrado a los Estados Unidos, quien fue el primero en utilizar la expresión Dinámica de Grupos. Aquí se analizan y estudian las fuerzas que afectan la conducta de un grupo visto este como un todo (campo) afluyendo el conocimiento y comprensión de los aspectos particulares de la vida de un grupo y sus componentes (el todo dá sentido a las partes). Lewin afirmaba que un individuo cuando se encuentra en un grupo está determinado por la estructura de la situación presente. Por lo anterior, resulta fácil predecir la conducta de este individuo en el grupo. Sus reacciones dependen de la interacción de su personalidad con la de sus compañeros.

En la teoría de la Gestalt se menciona que:

"La Dinámica de Grupos estudia las fuerzas que afectan la conducta del grupo, comenzando por analizar la situación grupal como un todo con forma propia." (31)

31 Agustín Antonio Albarrán op.cit., p. 20

Ahora bien, cabe señalar que en la literatura pedagógica surgió otra teoría que habla de la Dinámica de Grupos, llamada Teoría Sociométrica que tiene como fundadores a Carl S. Rogers y Jacob L. Moreno. Esta teoría destaca el factor emocional que existe en las relaciones de grupo. Considera que las relaciones humanas se conforman por dos situaciones a saber. La simpática y la antipática.

Podemos concluir que un grupo además de ser social, también puede ser considerado como: a) Educativo, b) Terapéutico y c) Psicoterapéutico. En esta tesina la clase de grupo que nos interesa, es el educativo, el que se forma con el propósito de aprender ciertos contenidos que conforman una estructura curricular.

Respecto de este último punto, podemos mencionar lo siguiente:

"Los grupos pueden ser empleados con el fin expreso de enseñar a aprender, encausando directamente a la dinámica de grupos para producir dicho aprendizaje."⁽³²⁾

En los TTE uno de los propósitos principales es el de motivar a los alumnos, ya que consideramos de suma importancia que los educandos tengan la oportunidad de crear, de participar activamente, comentando sus intereses e inquietudes, etc.

Estimamos que las técnicas grupales derivadas de la dinámica de grupos son muy importantes, ya que ayudan a modificar la conducta del individuo (en este caso se obtuvo un cambio positivo). El grupo que se formó por medio del TTE fue un grupo que tuvo un ambiente agradable, donde los alumnos se apoyaron entre ellos para superar sus problemas académicos, sintiéndose seguros, cooperando para lograr comprender la importancia de practicar un aprendizaje

32 JIMENEZ, Francisco: op. cit., p.43.

reponsable y significativo.

"La nueva pedagogía desarrolla capacidades en el educando tales como enseñarle a investigar, descubrir, experimentar, razonar, comunicarse, expresarse, escuchar. En suma debe aprender a actuar en el grupo. La educación activa aumenta la capacidad de crítica, la inventiva, el espíritu de colaboración, la toma de decisiones, el enfrentamiento de nuevas situaciones. El alumno debe conocer la motivación que lo impulsa a actuar."(33)

Diferentes personas interesadas en lograr un cambio en la educación, intentaron una evolución al llevar a la práctica diversas teorías pedagógicas. Entre ellos se encuentran John Dewey, Decroly, Montessori, etc.

El primero de ellos, John Dewey (1859-1952), es el principal representante del pragmatismo⁽³⁴⁾ aplicado a la

33 PAZ MONTALBAN, Rodrigo: El conductismo en educación, Revista Perfiles Educativos, núm. 13, p. 20. Citado por Elsa Martínez Bremont: op. cit.

34 El Pragmatismo es en primer lugar una doctrina del significado de la verdad, y amenudo también de su definición, aunque no todos los autores están de acuerdo en este último punto.

Es también un método de interpretación de ideas en términos de sus consecuencias. Por otra parte en la medida en que el pragmatismo puede identificarse con el método científico (Dewey), podría esperarse que el método propuesto diera las mismas conclusiones para cualquier filósofo, pero en general no parece que el pragmatismo implique ninguna conclusión filosófica final. Puede significar una dirección de pensamiento como el empirismo (amenudo se toma el pragmatismo como sinónimo de empirismo).

En Dewey, máximo pragmatista se distingue: Experimentalismo, operativismo e instrumentalismo.

McGILL, V. J. : Pragmatismo, en Diccionario de Filosofía, editado por Dagobert de D. Runes, (traducción de Manuel Sacristán), Ed. Grijalbo, Barcelona, 1983, p. 302-305.

educación. Con sus ideas basadas en el principio "Aprender-haciendo" revolucionó la enseñanza y pedagogía moderna.

Francisco Larroyo comenta que la pedagogía del siglo XX se ha caracterizado porque conceptualiza al hombre como una energía que hay que canalizar adecuadamente para que se torne creativa y activa.

Con todo lo anterior, nos damos cuenta que actualmente el maestro ya no debe ser un transmisor de información y conocimientos desconexos, sino que ahora debe actuar como un dirigente que por medio de técnicas adecuadas, permita que sus alumnos adquieran los conocimientos por si mismos, que tengan actitudes que les permitan mejorar su adaptación al estudio, y resolver los problemas que se les presenten.

CAPITULO V

GRUPOS Y APRENDIZAJE

Los nuevos métodos de enseñanza deben orientarse hacia una participación más significativa de los alumnos, tratando de que ya no sean simples "consumidores pasivos de información".

"Una alternativa para mejorar el proceso enseñanza-aprendizaje radica en los mismos alumnos considerados no en su calidad de individuos aislados, sino como grupo."⁽³⁵⁾

Para que se de el aprendizaje en un grupo diversas circunstancias deben estar presentes, y Rafael Santoyo distingue las siguientes:

- Finalidad.- Son los objetivos del aprendizaje. Deberán compartir intereses que lleven a la reflexión y a la práctica transformadora.

- Función.- Cada miembro del grupo debe tener una función propia pero intercambiable, evitando así los roles rígidos.

- Pertenencia.- Aquí los miembros del grupo se tienen que sentir pertenecientes a él. Pasar del "yo" al

35 SANTOYO SANCHEZ, Rafael: Apuntes para una didáctica grupal, en "Diálogo e interacción en el proceso pedagógico", Antología MOLINA, Alicia compilador, p. 147.

"nosotros".

- Comunicación.- Debe existir interacción para intercambiar ideas y opiniones.

- Participación.- Debe existir para la solución de problemas logrando así los objetivos de aprendizaje.

- Ambiente.- Debe ser propicio para reflexionar y elaborar el aprendizaje entre todos (grupo y coordinador).

- Fuente de Experiencias.- El grupo debe generar situaciones que lleven a la reflexión y modificación de la conducta.

- Importancia de la persona.- Se debe conceder la misma importancia tanto a la persona como a sus intereses, problemas, así como a los objetivos del aprendizaje.

Es de suma importancia comentar que el coordinador debe apoyar al grupo para que exista una verdadera integración que coadyuve a abordar los objetivos y que estos se satisfagan.

Ahora bien, para que se cumplan tales objetivos, es importante que exista un clima de libertad para pensar, intercambiar ideas y experiencias, analizar y proponer alternativas, etc.

"En el proceso de aprendizaje, el grupo debe ir desarrollando ciertas actitudes y cualidades; entre otras, la capacidad para organizarse, acrecentar sus posibilidades autocríticas, tomar decisiones y tender hacia la autodeterminación."⁽³⁶⁾

5.1. ¿Qué es el Aprendizaje y cómo se genera en un grupo?

Al hablar de grupos de Aprendizaje "nos estamos refiriendo a aquellos grupos escolares en los cuales se

36 SANTOYO, Rafael: op. cit., p. 152.

pretende establecer un tipo de trabajo más activo, más participativo, más dinámico, en donde el grupo mismo asume la parte de responsabilidad que le toca en el logro de los objetivos."(37)

"Para el hombre lo esencial no es su relación con el mundo sino con los otros seres o, ampliando la terminología de Martin Buber, no es el eje yo-esto, sino el yo-tu. Más que una individualidad el hombre es una relación con el otro".(38)

"Cuando analizamos el aprendizaje, no podemos pretender lograr una correcta comprensión del proceso de aprendizaje sin entender al mismo tiempo el proceso del grupo en relación con ese aprendizaje. En este sentido, cuando un profesor está trabajando con grupos, una de sus preocupaciones fundamentales debe ser tratar de entender el proceso del grupo: qué tipo de grupo es, cuáles son las etapas o momentos por los que pasa a lo largo del proceso, qué posiciones va tomando ante la tarea propuesta, cómo la trata de lograr, qué tipo de interacciones se dan al interior del grupo y con relación a él como profesor, qué tipo de organización está logrando, cuáles son los roles que se están jugando, cuáles y de qué tipo son las fuerzas afectivas que se están moviendo en el interior, etc."(39)

El aprendizaje grupal es un fenómeno donde se establece una relación muy estrecha entre el grupo y sus objetivos. Se interactúa y se transforma, integrándose estas situaciones nuevas (conocimientos y afectos) a las ya conocidas, involucrándose todo el grupo.

"...en el aprendizaje centrado en el grupo, el conocimiento no aparece como algo terminado, sino más

37 ZARZAR CHARUR: Op. cit., p. 441.

38 SANTOYO, Rafael: op. cit., p. 152.

39 ZARZAR CHARUR: Op. cit., 436.

bien como una elaboración conjunta que parte de 'situaciones-problema', en donde se elaboran hipótesis, se definen conceptos, se analizan los elementos involucrados en una situación, se proponen alternativas, se identifican los medios, se evalúan resultados, etc."(40)

Por otra parte "Aprender a aprender implica el proceso de aprendizaje (tanto individual como grupal), conocer cómo aprende una persona, qué circunstancias o mecanismos facilitan el aprendizaje y cuáles lo obstaculizan, qué metodologías existen para el aprendizaje y cuáles se adaptan mejor a qué objetos de estudio, qué técnicas o hábitos contribuyen a mejorar el aprendizaje, etc."(41)

Con todo lo anterior podemos decir que todo proceso grupal genera la imperiosa necesidad de comunicarse, intercambiar ideas para realizar las metas fijadas, dando como resultado el aprendizaje.

Para Carlos Zarzar Charur, el Aprendizaje es un proceso de cambio donde se dá la modificación más o menos estable de pautas de conducta.

La pauta de conducta es una forma de estructurar la conducta. "La conducta está siempre ligada a un objeto, el cual puede ser concreto y visible, o virtual e invisible"(42), una forma "que el sujeto ha hecho propia (la conducta), que la ha asimilado de tal manera que ha llegado a formar parte de su personalidad".(43)

En lo personal considero al aprendizaje como un proceso

40 SANTOYO, Rafael: op. cit., p. 153.

41 ZARZAR CHARUR, Carlos: Diseño de Estrategias para el aprendizaje grupal. Una experiencia de trabajo: p 490.

42 ZARZAR CHARUR, Carlos: La concepción del aprendizaje, p. 362.

43 Ibid.

natural, por medio del cual las personas se apropian de un conocimiento. Esto es, asimilan el conocimiento por medio de la imitación, reflexión y selección. La primera debe ir decreciendo, e incrementándose la última. Aprender significa tiempo y esfuerzo: reflexión y práctica constante.

En un grupo, el aprendizaje se manifiesta en dos vertientes complementarias: Al apropiarse de un conocimiento y al interactuar con los miembros del mismo.

Cabe mencionar que en el proceso Enseñanza-Aprendizaje, enseñan y aprenden tanto los alumnos como el profesor. Ahora bien, el maestro Zarzar Charur afirma que " la tarea central del profesor, más que enseñar, es la de propiciar el aprendizaje de sus estudiantes, la de ayudarlos en su aprendizaje de aprendizaje".⁽⁴⁴⁾

"Diferenciamos también dos tipos de objetivos de aprendizaje que se pueden plantear para el trabajo docente. El primero, referido a la adquisición y manejo de contenidos informativos (actitudes, habilidades, métodos): y el segundo referido al tipo de socialización o de vínculos con los demás actores del proceso educativo: compañeros, profesores, autoridades, institución, etc.". ⁽⁴⁵⁾

"La función docente no es tan sencilla como podría parecer a primera vista, ya que no basta al profesor conocer bien su área y su materia para poderla enseñar, sino que debe propiciar en los estudiantes aprendizajes profundos y duraderos. Y para que esto se realice es necesario saber qué tipos de aprendizajes se pueden propiciar en la situación de docencia, y cuál es la manera más efectiva de propiciarlos". ⁽⁴⁶⁾

44 Ibid, p 363.

45 Ibid, p 366.

46 Ibid.

Por otra parte no es suficiente con que el alumno conozca cierta información nueva, sino que debe aprender a manejarla, porque a través de este manejo es como aprenderá a relacionarse con los objetos de estudio y con el mundo que lo rodea.

Es decir, el alumno, al mismo tiempo que va aprendiendo, debe reflexionar sobre si mismo para que transfiera esas experiencias a otras situaciones de aprendizaje.

Es importante señalar que para Carlos Zarzar Charur existen cuatro condiciones básicas sin las cuales no se da el Aprendizaje.

- La Motivación: es decir el interés que se tenga para trabajar y aprender sobre un tema determinado. De esta situación dependen en gran medida los resultados positivos que se puedan lograr, por lo que es importante que el profesor averigüe la motivación que su grupo tiene al comenzar las sesiones.

- La Comprensión: esta se refiere a la temática del curso. Se debe planear, organizar y programar los contenidos temáticos de los cursos.

-La participación: que debe ser activa y responsable en el proceso Enseñanza-Aprendizaje. No sólo se refiere a realizar las actividades grupales, sino también a la organización del curso y toma de decisiones.

-La aplicación: se refiere exactamente a aplicar "lo visto en clase a situaciones o actividades de la vida diaria, hace que los aprendizajes se asienten de una manera más permanente en la personalidad de los estudiantes".(47)

Ahora bien, "para aprender grupalmente sobre el tema del curso, los miembros del grupo deben aprender simultáneamente a trabajar como grupo. Aprender grupalmente implica: trabajar cooperativamente en la búsqueda de la información; colectivizar la misma al ponerle en común, y al discutirla, analizarla, criticarla y reelaborarla en grupo; modificar los propios puntos de vista en función de la retroalimentación dada y recibida; avanzar juntos en la búsqueda y descubrimiento de nuevos conocimientos; pensar conjuntamente en las posibles aplicaciones de lo aprendido; y por último, y de manera ideal, organizarse para proyectar los aprendizajes más allá del aula, en un trabajo de equipo que influya de alguna manera en la transformación de la realidad".⁽⁴⁸⁾

También Zarzar Charur menciona que se tienen que producir las siguientes situaciones para que los alumnos aprendan a trabajar en grupo:

"En primer lugar cuenta la existencia de un objeto común, que supere los intereses particulares y que sea asumido por todos los participantes como objetivo del grupo.

En segundo lugar, la disposición de todos los participantes, o el deseo de trabajar cooperativamente, de integrar un grupo de trabajo. Esta buena voluntad inicial se irá transformando, conforme avance el curso, en un sentimiento de pertenencia al grupo.

En tercer lugar, la existencia de redes de comunicación fluidas...Esta es una condición

48 Ibid, p 492.

necesaria para que se den las dos siguientes.

En cuarto lugar, la existencia o construcción de un esquema referencial grupal; es decir, un lenguaje y un código común, que se va construyendo a través del estudio en común, de las discusiones grupales, del análisis y elaboración de conceptos, etc.

En quinto lugar, que los participantes se conozcan de tal forma que cada uno pueda hacer aportaciones para el logro de la tarea, en el sentido de sus conocimientos, capacidades y habilidades. Es decir, que los roles y funciones ejercidos por cada participante sean operativos, que estén orientados hacia la tarea grupal.

En sexto lugar, que el grupo se corresponsabilice de su proceso de aprendizaje. Esto implica, por un lado, un sentimiento de responsabilidad, de que los resultados obtenidos van a depender de los esfuerzos que el grupo ponga para lograrlos; pero, por otro lado, exige que el grupo participe de hecho y desde el principio del curso en la toma de decisiones importantes para el desarrollo del mismo".⁽⁴⁹⁾

5.2 Las técnicas grupales y su clasificación

"La Dinámica de Grupos y en especial sus técnicas, se convierten en meros instrumentos del educador, pero esto implica varias exigencias, primera, que el educador ha de conocer las técnicas, sobre todo tener un entrenamiento previo a su manejo,

49 Ibid, p 493.

y segunda, abandonar prejuicios y tradiciones rutinarias en lo referente al concepto de educación."(50)

Es muy importante que se apliquen técnicas de enseñanza que lleven a obtener información y a asimilarla, que estimulen la convivencia entre los integrantes del grupo, que aumenten la creatividad, etc.

Las técnicas emanadas de la Dinámica de Grupo, tienen como objetivo que las personas estimulen su aprendizaje, que se desarrollen como individuos y como grupo.

"... una técnica adecuada tiene el poder de activar los impulsos y las motivaciones individuales, de estimular tanto la dinámica interna como la externa, de manera que las fuerzas puedan estar mejor integradas y dirigidas hacia las metas del grupo..."(51)

Cirigliano y Villaverde consideran que las Técnicas Grupales son procedimientos sistematizados que sirven para organizar y desarrollar las actividades del grupo, estimulando el aprendizaje, la comunicación y la convivencia.

En lo personal definimos a las Técnicas de Grupo como los medios que el profesor emplea (o debe emplear) para lograr un **APRENDIZAJE SIGNIFICATIVO** (52) por medio de una participación activa y constante de los miembros del grupo, para lograr mayor productividad y alcanzar las metas fijadas.

50 MARTINEZ BREMONT, Elsa: op. cit., p. .

51 FOULQUIE, Paul: Diccionario de Pedagogía, Alhambra Mexicana, México, 1981, p. 464.

52 Entendemos por aprendizaje significativo aquel conocimiento o situación que realmente trasciende más allá de la memoria, de la simple repetición, que pasa a ser una experiencia personal.

"Mientras mayor sea la relación que el alumno vea entre aquello (presente, pasada y/o futura), mayor será su empeño y dedicación al estudio, los aprendizajes que logre serán más profundos."(53)

Ahora bien, un aspecto a considerar sobre la técnica a utilizar, es que varía de acuerdo al objetivo a alcanzar ya que existe una gran diversidad de éstas. Ampliamos esta observación en el punto 5.3.

"Cuando se habla de técnicas, se hace referencia al conjunto de procedimientos que se utilizan para lograr con eficiencia las metas grupales. La técnica es el diseño, el modelo congruente y unitario que se forma de diferentes maneras, a partir de las cuales se pretende que un grupo funcione, sea productivo y alcance otras metas más."(54)

Por otra parte, es recomendable que las técnicas comprendan actividades de integración, que rompan con la tensión que existe al comenzar a trabajar en grupo creando una atmósfera agradable, para que se incremente la participación.

De este modo, existe variedad de técnicas que se utilizan según los objetivos planeados. Hay técnicas para informar, para promover la participación, motivar el aprendizaje, la integración social, la discusión dirigida, etc.

"Las técnicas de grupo varían en su estructura de acuerdo con las metas que el grupo pueda fijarse... Es recomendable que al iniciar el trabajo con técnicas se considere que los grupos generalmente están poco o nada familiarizados con la actividad grupal y se debe seleccionar aquellas técnicas más simples..."(55)

53 Ibid, p 489.

54 JIMENEZ, Francisco: Op. cit., p. 85.

55 MARTINEZ BREMONT, Elsa: Op. cit., p. 40.

Cabe aclarar que las técnicas por sí mismas, no son suficientes para lograr los objetivos, ya que sólo son medios que sirven de apoyo para lograr las metas.

5.3 ¿Cómo elegir la técnica adecuada?

El coordinador debe tener en cuenta, para hacer una buena elección, que las técnicas se encuentren de acuerdo a los intereses del grupo y a los objetivos planeados.

Por otra parte, también es necesario considerar la madurez y entrenamiento del grupo, su tamaño, el entorno físico, las características del medio ambiente, de los miembros, y la capacidad del conductor.

* Objetivos planeados.

Existen técnicas especializadas que ayudan a lograr los objetivos, como son promover el intercambio de ideas, favorecer el aprendizaje, participación activa, desarrollar el pensamiento creativo o la capacidad de análisis, toma de decisiones, etc. Se puede encontrar una gran variedad de técnicas y su desarrollo en literatura especializada.

* Madurez y entrenamiento del grupo.

Para trabajar con grupos recién formados, es necesario comenzar con técnicas simples que poco a poco introduzcan a los participantes en una dinámica. A medida que evolucione su entrenamiento (madurez y experiencia), se podrán utilizar técnicas más complejas.

* Tamaño del grupo.

En grupos pequeños (15-20 personas) es más fácil

establecer cohesión e interacción y relaciones amistosas, ya que se tiene más oportunidad para ser escuchado e intervenir en los sesiones, por lo que la confianza se incrementa rápidamente.

En grupos grandes ocurre lo contrario. La cohesión y comunicación así como la participación, disminuyen. Esto exige que el coordinador posea mayor capacidad y experiencia para conducir al grupo y conseguir sus metas. El conductor deberá tener especial cuidado para elegir técnicas basadas en la subdivisión de pequeños grupos para obtener mejores resultados.

* Ambiente físico.

Cuando se elige una técnica, hay que tener en cuenta el lugar donde se va a trabajar. Si contamos con el área y asientos suficientes, si necesitamos pizarrón, proyector y pantalla, etc. El disponer de todos los elementos que necesitamos ayudará a obtener mejores resultados.

* Características del medio ambiente.

Es muy importante tomar en cuenta las situaciones del medio ambiente que rodean al grupo, como el ambiente psicológico en que este se desenvuelve, ya que las innovaciones que se presenten con las técnicas pueden ir en contra de las tradiciones establecidas en el lugar en que se va a trabajar. Por lo tanto, es conveniente elegir técnicas que se parezcan al tipo de actividades que se realizan en ese lugar.

* Características de los miembros.

Cada grupo tiene diferente estructura dependiendo de la edad, nivel escolar y cultural, experiencias, intereses, etc.

* Capacidad del conductor.

Las técnicas necesitan ser estudiadas, analizadas, practicadas y experimentadas por el que las va a aplicar. Es recomendable que el conductor comience a utilizar técnicas sencillas adiestrándose para enfrentar las más complejas. El coordinador tiene la libertad de elegir aquellas que considere mejores para lograr las metas, tomando en cuenta sus propias aptitudes y posibilidades, debido a que se requiere ser creativo, imaginativo y diestro para llevarlas a cabo.

"El éxito del aprendizaje por lo que a técnicas grupales se refiere estará en relación directa con la capacidad y habilidad que tenga el maestro para seleccionar, organizar y aplicar convenientemente las técnicas seleccionadas o bien una combinación de ellas, acorde a la naturaleza del asunto, a la maduración de los alumnos, a su propia experiencia en el manejo de la misma, sin olvidar, desde luego, las posibilidades didácticas que ofrezca el medio escolar y ambiental."⁽⁵⁶⁾

Ahora bien, el profesor Olguín también menciona algunas ventajas de trabajar con técnicas grupales, como:

- Se estimula la comunicación y participación;
- Se fomenta el sentido de la responsabilidad;
- El trabajo se divide equitativamente;
- Se incrementa la confianza individual y grupal;
- Ayuda a que los miembros del grupo se liberen de algunas inhibiciones;
- Favorece el respeto del grupo;

- El juicio crítico se desarrolla al defender sus puntos de vista;
- Ayuda a romper la monotonía; y
- Favorece el desarrollo integral.

Respecto a este punto, el maestro Zarzar Charur menciona lo siguiente:

"El profesor que desee alcanzar una comprensión profunda de los grupos con los que está trabajando, debe contar con un marco teórico sobre la dinámica de los grupos de aprendizaje. Algunas veces, un poco de sentido común, con una buena dosis de experiencia práctica como docente, llevan a lo que podríamos llamar un primer esbozo de este marco teórico. Y así vemos profesores que, más o menos intuitivamente, más o menos sistemáticamente, van elaborando un diagnóstico de sus grupos, y sus hipótesis de trabajo, conforme a las cuales van modificando de alguna manera su metodología y la van adecuando a la realidad concreta de cada grupo".⁽⁵⁷⁾

Un punto importante que es necesario resaltar es el de la resistencia que el profesor puede encontrar al cambio respecto a la forma de enseñanza y aprendizaje que se pretende lograr con las técnicas grupales, por lo que,

"El profesor que desee trabajar con sus grupos de un modo más activo y participativo...se encontrará con una dificultad común: que sus alumnos no están acostumbrados a este método de trabajo, que les resulta novedoso, que le produce angustia y, que por lo mismo, presentan

57 ZARAZR CHARUR: La Dinámica..., p 437.

resistencias al cambio. Este mismo hecho, sin embargo, se presenta al mismo tiempo como una fuente muy rica de material de trabajo para la tarea implícita del coordinador, puesto que de estos elementos de resistencia al cambio brotarán las conductas defensivas del grupo ante la tarea, mismas que el profesor deberá ir detectando e interpretando a su debido tiempo". La ansiedad que se produce en el grupo puede ser benéfica siempre y cuando se conserve en un nivel óptimo".(58)

Sabiendo lo anterior, el profesor debe llegar a la primera sesión con su grupo, con la convicción de definir el encuadre. "Se entiende por encuadre una forma de contrato, ya que deberá ser establecido con base a un acuerdo grupal; es decir, se trata de que el grupo tenga claras las especificaciones establecidas y se comprometa responsablemente con ellas. Si existe algún desacuerdo, se tratará de discutir el punto en cuestión hasta llegar a un arreglo en el que estén de acuerdo tanto los participantes como el coordinador".(59)

Aunque no se ha comenzado a trabajar formalmente, es muy importante que quede claro y aceptar el encuadre, ya que se delimitan las responsabilidades y las funciones del coordinador y de los participantes, se evita 'añadir' inútilmente más angustia, determinando perfectamente las reglas del juego.

Por último, el encuadre "proporciona al coordinador un marco dentro del cual podrá ir situando las interpretaciones que posteriormente haga sobre los fenómenos grupales. Si el encuadre es indefinido, o si no existe este encuadre, el coordinador no tendrá ningún punto de referencia con el cual confrontar las conductas del grupo y de los individuos."(60)

58 Ibid, p 439.

59 Ibid, p 440.

60 Ibid, p 440.

Los puntos que debe contener el encuadre son las siguientes y pueden estar contenidos unos u otros.

- "Encuadre histórico-institucional, o sitio que ocupa este grupo dentro de la institución en la que se está.

- Encuadre teórico, o sitio que ocupa el curso en cuestión dentro del plan de estudios que se está siguiendo; engarce del mismo con los cursos anteriores y los que le seguirán.

- Tarea del curso, o meta final, objetivo general que deberá ser alcanzado al finalizar el curso.

- Metodología de trabajo, acuerdo con la naturaleza de la actividad académica: si es curso, taller, seminario o laboratorio.

- Contenidos programáticos, y su grado de obligatoriedad: si hay que agotarlos todos, o si habrá que escoger algunos de entre ellos, conforme a los intereses de los participantes.

- Instrumentos con los que el grupo cuenta para trabajar, y el uso que se les dará. Libros, revistas, conferencias, películas, material impreso, etc.

- Funciones y responsabilidades del coordinador.

- Funciones y responsabilidades de los estudiantes.

- Evaluación final y/o evaluaciones parciales, calificación y/o acreditación: cómo se llevará a cabo, con qué criterios, qué elementos se tomarán en cuenta y en qué proporción, etc.

79

**ESTA TESIS NO DEBE
SALIR DE LA BIBLIOTECA**

- Número de sesiones efectivas de trabajo, días de vacación en que no habrá reunión, y fecha en que se terminará el curso.

- Horario de las sesiones, hora de inicio y de término.

- Porcentaje de asistencia necesario para acreditar el curso, en caso de que se opte por establecer esta norma".⁽⁶¹⁾

Hasta aquí, hemos explorado algunos aspectos técnicos, -los más relevantes que fundamentan, justifican e, incluso, recomiendan el aprendizaje a través de grupos. Tenemos así un panorama general pero completo, de la teoría tocante a nuestro gran área de trabajo. Con base en lo anterior descrito, nos circunscribimos a un problema concreto y reseñamos la aplicación de teoría y técnicas para resolverlo o, por lo menos, disminuirlo en beneficio de la población estudiantil a nivel universitario

61 Ibid, p. 441.

CONCLUSIONES Y SUGERENCIAS.**A) Conclusiones.**

- El TTE logró mejorar algunos aspectos que evalúa el inventario de estudio de manera estadísticamente significativa, sin embargo, los rubros en los que se logró mejoría sólo muestran una correlación baja con los resultados del examen extraordinario y una relación pequeña aunque definida con los mismos. Los rubros en los que se observa una correlación elevada con los resultados del examen extraordinario se modificaron también y mejoraron, aunque no significativamente después del TTE . Es posible que los alumnos se estén "autoseleccionando" ya desde el momento en que están dispuestos a invertir varias horas diarias durante algunas semanas en la preparación de un examen extraordinario y que independientemente de la calidad y cantidad del contenido informativo y formativo del apoyo que representaron el TTE y la asesoría, su motivación, disponibilidad de tiempo y compromiso hacia el desempeño sea mayor que el de la muestra de los alumnos con que se les compara (alumnos que se presentan al examen extraordinario sin cursar el TTE y asesoría).

- También podemos afirmar que los resultados obtenidos sugieren una mayor reflexión de los alumnos sobre su aprendizaje y situación personal, dándole la importancia que merece al hecho de tener un buen hábito de estudio y que éste se forma con la práctica diaria, organizando el sitio, material y horas de estudio, evitando

distracciones y apoyándose en diagramas así como en una mejor concentración para la lectura y la preparación de exámenes.

- Cabe mencionar que los alumnos que cursaron el TTE y la asesoría se integraron entre sí como un grupo ya que se apoyaban unos a otros. Esto contrasta con lo que se ha observado en otras asesorías en las que los alumnos prácticamente no se conocían, y por lo mismo no compartían metas, no se comunicaban, no tenían el compromiso del trabajo grupal, etc.
- Las técnicas que se derivan de la dinámica de grupos son procedimientos que ayudan a que los objetivos de aprendizaje se cumplan en gran medida.
- El profesor coordinador de un grupo debe analizar las técnicas grupales que utilizará para seleccionar las más adecuadas de acuerdo a los objetivos que se desea alcanzar.
- El profesor debe tener iniciativa y experiencia para aplicar cualquier técnica. Así mismo, debe tomar en cuenta que en ocasiones deberá recurrir a otros procedimientos ó a la combinación de ellos.
- Las principales causas de bajo rendimiento que manifiestan los alumnos, son la falta de motivación, hábitos y técnicas de estudio.
- La formación de hábitos en general requiere de un proceso, primero de acciones deliberadas, atención y concentración. Poco a poco, cuando se comienza a establecer el hábito, el individuo necesita poner menor atención.
- Aprender una técnica de estudio implica

experimentar, vivir paso a paso el aprendizaje para asimilarlo y que en realidad se convierta en significativo.

- Considero que si enseñamos a los educandos a estudiar a través de la práctica, vivirán la experiencia del aprendizaje en forma natural.
- Es muy importante que los alumnos sean autodidáctas, y con las técnicas presentadas en el TTE puedan preparar sus clases, exámenes, etc.
- Los estudiantes deben adecuar las técnicas a su forma de vida para satisfacer sus necesidades de estudio.

B) Sugerencias.

- Por medio de la experiencia y la Prueba de Brown y Holtzman evaluar el taller, con el fin de obtener resultados que nos permitan conocer cuáles son las técnicas más adecuadas para los alumnos que estudian medicina.
- Los profesores deben reforzar el trabajo del taller en la formación de hábitos y la adquisición de técnicas, así como la continuación de éstas, que comenzaron con el TTE.
- Los resultados obtenidos sugieren que es recomendable una atención integral al alumno con problemas de bajo rendimiento escolar y que el Inventario de Estudio puede ser un instrumento útil para detectar deficiencias y predecir resultados del rendimiento de estudio de los alumnos que presentan un examen extraordinario.
- Resultaría conveniente realizar un análisis a

fondo de la traducción del contenido del Inventario utilizado, ya que existen algunas preguntas que no son claras y los alumnos al responderlas, pueden confundirse.

ANEXO I

PLAN DE ESTUDIOS 1967
DE LA LICENCIATURA DE
MEDICO CIRUJANO

I.I. Generalidades.

Dicho Plan de Estudios fue concebido para suplir al que estuvo vigente hasta ese año, debido a que éste último ya no cumplía con las expectativas de esa época. El Plan de Estudios 1967 también es conocido como "Plan Tradicional" ó "Plan por Ciclos", y cuenta con 407 créditos, que se cubren en 12 ciclos semestrales comprendiendo 34 asignaturas. Coexiste con el vigente a partir de 1986, conocido como "Plan por Areas" y con el "Plan de Medicina General Integral" que usualmete se designa como "A36".

La razón de que nos interese el Plan más antiguo aún vigente, obedece a que la asignatura de Farmacología, para la cual se diseñaron los TTE, pertenece a él.

Todo aquel que cuente con bachillerato es candidato para ingresar al Plan 1967 (62). Para obtener el título profesional es necesario haber cursado la totalidad de las asignaturas, y consecuentemente contar con los créditos; haber realizado satisfactoriamente el Servicio Social, presentando el informe correspondiente y presentar y aprobar el examen profesional.

La asignaturas que conforman este Plan de Estudios son las siguientes:

62 Actualmente sólo se puede ingresar al Plan por Areas

El último año que procedió el ingreso al llamado Plan 67 fue 1985.

CICLOS INICIALES**Primer Ciclo:**

Anatomía Humana, Fisiología Humana, Medicina Humanística e Introducción a la Práctica Médica.

Segundo Ciclo:

Bioquímica, Histología Humana, Embriología Humana, Medicina Preventiva y Psicología Médica.

CICLOS INTERMEDIOS**Tercer Ciclo:**

Farmacología, Ecología Humana, Salud Pública y Educación y Técnicas Quirúrgicas.

Cuarto Ciclo:

Patología, Nosología Básica Integral e Introducción a la Clínica.

CICLOS CLINICOS**Quinto Ciclo:**

Neumología, Otorrinolaringología, Cardiología y Oftalmología.

Sexto Ciclo:

Medicina Forense, Ortopedia y Traumatología, Gastroenterología y Dermatología.

Séptimo Ciclo:

Medicina Social, Historia y Filosofía de la Medicina, Neurología, Psiquiatría, Infectología y Nutrición y Endocrinología.

Octavo Ciclo:

Gineco-obstetricia, Urología y Pediatría.

CICLOS CLINICOS FINALES

Noveno y Décimo Ciclos:

Internado de Pregrado Rotatorio. Servicios que atiende el alumno: Gineco-obstetricia, Medicina Interna, Cirugía y Pediatría.

CICLOS DE SERVICIO SOCIAL

Décimoprimer y Décimosegundo Ciclos:

Servicio Social en comunidad rural o en investigación.

Cabe mencionar que existe una serie de mecanismos que buscan la excelencia académica y garantizar un desempeño aceptable del estudiante. Así, no es posible ingresar al quinto ciclo sin antes no se han acreditado los ciclos iniciales e intermedios; igualmente, para acceder a los ciclos finales, es requisito aprobar los ciclos clínicos. De manera congruente, para acceder a los ciclos de Servicio Social, es imprescindible haber aprobado los ciclos finales. Es conveniente señalar que en este Plan de Estudios, no se comprenden materias seriadas.

En total, este Plan de Estudio comprende 8,348 horas de las cuales 2,254 son clínicas y se cursan en los ciclos finales.

I.II Generalidades de la asignatura de Farmacología.

Para ubicar el campo de aplicación de los TTE conviene referirnos a sus aspectos históricos más relevantes. La farmacología es la ciencia que estudia las sustancias capaces de determinar variaciones fundamentales de las células y de los organismos. No se limita al estudio de los compuestos terapéuticos, sino que extiende su interés a los venenos y a los compuestos de valor experimental.

Aunque el empleo de los productos naturales en la cura de heridas y de enfermedades se remonta a los inicios de la civilización, la farmacología es una ciencia reciente. Toda

la terapéutica médica tuvo un carácter netamente empírico, hasta el siglo pasado.

La eficacia del uso de algunas medicaciones, hizo necesaria la prescripción de sus dosis exactas. Esto determinó la necesidad de elaborar productos constantes y de aislar los principios activos de las distintas drogas. Este paso decisivo para la instauración de una farmacología científica fue posible en los primeros decenios del siglo XIX, gracias a las conquistas de la química de la época; por ejemplo, en 1803 se aisló la morfina del opio y en 1818 la Estricnina de la cabalonga o haba de San Ignacio. El disponer de productos puros y constantes, hizo posible la investigación experimental a partir de los laboratorios interesados en la Fisiología. Más tarde, algunos investigadores se dedicaron exclusivamente al estudio de la actividad de aquellas sustancias y se formaron así los farmacólogos modernos. El primer laboratorio farmacológico fue encabezado por el Dr. Rudolph Buccheim (1820-1879) en Dorpat, hoy Tartu, Estonia.(63)

La Facultad de Medicina ha considerado como base fundamental en la preparación del Médico General a la Farmacología, por lo que le ha conedido 8 horas a la semana de aprendizaje teórico y 3 a la práctica.

Esta asignatura tiene un valor de 16 créditos y tiene como propósito "que el alumno adquiera los conocimientos, actitudes y habilidades que lo capaciten para hacer uso racional de los medicamentos en su práctica clínica y para proteger al hombre de los efectos nocivos de los agentes químicos".(64)

Se encuentra dividida en dos partes: A) Teórica, y B) Práctica.

63 Enciclopedia Monitor, 3ª ed., Tomo V, Salvat Editores, Barcelona, 1969, p. 2566.

64 Planes de Estudio Bachillerato, Licenciatura y Posgrado, UNAM, México, 1983, p. 907.

A) Teórica. Comprende tres secciones:

1) Farmacología general.- Intenta llevar a cabo una sistematización de los principios básicos. "Se trata de proporcionar al alumno los conceptos y métodos más importantes sobre los que descansa esta disciplina, a los que se considera como los antecedentes mínimos necesarios para la comprensión de las bases de la terapéutica medicamentosa y para la comprensión de los nuevos desarrollos del área".⁽⁶⁵⁾

Se tocan temas como el problema de los mecanismos de interacción drogareceptor, considerando las bases teóricas de la relación dosisrespuesta, "Se analizan los mecanismos generales de absorción, distribución, biotransformación y de eliminación, la influencia de los factores que modifican la magnitud y duración de los efectos de los medicamentos y los estudios de farmacología preclínica y clínica".⁽⁶⁶⁾

2) Quimioterapia y Farmacología especial.- Aquí se analiza la información farmacológica sobre medicamentos específicos, "Con especial atención a los propósitos de cada grupo y se fundamenta el uso de medicamentos".⁽⁶⁷⁾

3) Análisis de conceptos más generales sobre toxicología, y la farmacodependencia.- "Aquí se enfoca el conocimiento de las intoxicaciones más frecuentes en nuestro medio, del mecanismo de acción de los tóxicos y de sus antídotos y de las medidas generales de prevención y tratamiento de estos problemas".⁽⁶⁸⁾

B) Práctica.

El curso práctico comprende doce ejercicios

65 Ibid.

66 Ibid.

67 Ibid.

68 Ibid.

experimentales, los cuales desarrolla cada alumno así como demostraciones ejecutadas por el profesor.

Para poder comprender cada uno de los experimentos es necesario haber aprendido de forma eficaz los conocimientos teóricos de la propia Farmacología, así como de la Bioquímica y Fisiología que son imprescindibles para la integración del conocimiento médico general.

ANEXO II

INSTRUMENTO DE MEDICION.
INVENTARIO DE TECNICAS Y HABITOS DE ESTUDIO.

II.I. Adaptación del inventario para estudiantes mexicanos.

Se eligió el Inventario de Técnicas y Hábitos de Estudio de los doctores W. F. Brown y W. H. Holtzman, debido a que se ha utilizado en la Dirección General de Orientación Vocacional de la UNAM, desde el año de 1976.

En 1975 se comprobó su funcionalidad para ser aplicado en la población mexicana, ya que se llegó a la conclusión que el instrumento mide las escalas contenidas y las unifica. Además, también se eligió por los resultados de validación que se llevaron a cabo en 1970 por los psicólogos Fernando García C. y Eduardo García H.

Esta validación se llevó a cabo en el Facultad de Psicología de la UNAM, en la siguiente forma:

- Todo el material del inventario se tradujo al español asegurándose la exactitud del contenido,
- Al revisar los objetivos y la introducción se adecuaron a la situación real de los estudiantes mexicanos,
- Se realizó una elección de doce estudiantes de psicología de tercer año, para adiestrarlos. Posteriormente fungieron como asesores de los alumnos de primer ingreso a esta carrera,

- Se eligió una muestra de 171 alumnos de primer ingreso a Psicología (63 hombres y 108 mujeres) quienes recibieron la orientación Estudiante-Estudiente,
- Se probó la traducción del instrumento en una muestra de 44 alumnos, de 14 naciones de habla hispana en Our Lady of the lake College de San Antonio, Texas, cuyo promedio de edad y nivel económico era casi igual a la muestra mexicana,
- El programa se llevó a cabo en 4 sesiones de 2 horas cada una, abordandose los siguientes temas: Programación del Tiempo, Lectura de libros de texto, ¿Cómo escribir informes? y ¿Cómo presentar exámenes?,
- Al comenzar y finalizar el programa se aplicó a los asesorados las encuestas y prueba de estudio ya traducidos, los resultados obtenidos mostraron un aumento significativo en las capacidades medias tanto en hombres como en mujeres; sin embargo, no fue posible realizar una comparación con algún grupo control.
- De la muestra de 44 alumnos se obtuvieron resultados semejantes.

Por lo anterior se concluyó que este método podría ser un procedimiento práctico y eficiente para la orientación académica en Instituciones de América Latina.

II.II. Instrucciones de aplicación. Calificación.

El Inventario consta de 120 reactivos, con doce escalas correspondiendo 10 reactivos a cada una.

Se puede aplicar en forma individual o grupal. Las frases de cada reactivo se contestan Cierto o Falso, según el caso personal, obteniendose los puntajes de las

diferentes escalas.

Instrucciones.

El Inventario se aplica dándole a cada persona un manual, la hoja de respuestas y lápiz del 2 o 2½. Acto seguido, se indica a los alumnos que anoten con claridad su nombre completo, edad, sexo, grado escolar, etc.

El instructor procede a leer en voz alta las instrucciones mientras que los alumnos lo hacen en silencio, para que no quede ninguna duda. Se recomienda que no dejen ninguna pregunta sin responder y que contesten con sinceridad. No existe tiempo límite para dar contestación al Inventario. Se pide que piensen en cada respuesta como 'cierto o falso' y no como 'si o no'.

Calificación.

En cuanto a la calificación, se cuentan los puntajes brutos para cada escala, contando las respuestas correctas de cada columna de 10 reactivos. Este puntaje se anota en la escala del perfil correspondiente.

El perfil se obtiene al consignar las puntuaciones en forma decreciente "... separando por un guión las que queden desde 0 hasta llegar a 60 de los puntajes 'T'. Entre 40 y 60 se encierran en un paréntesis separando los puntajes de 40 a 50 mediante un guión. Se continúa con los puntajes inferiores de 40 de la misma forma que con los superiores. En caso de tener un puntaje exactalente en 'T'=50 se encierra entre guiones dentro de las puntuaciones que han sido encerradas en paréntesis. Ejemplo:

1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	Escalas
5	7	8	10	8	10	9	8	8	7	9	6	P. Brutos
4	6	8	9	7	10	8	7	7	7	6	5	Corregido
41	50	58	68	52	83	56	55	64	59	57	44	P. 'T'
6-	0-	4-	9	(10	3	11	7	8	5-	2-	12)	Código" (69)

La interpretación de lo anterior es: La persona es eficiente en la escala 6; superior al término medio en las escalas 4 y 9; término medio superior en las escalas 3, 5, 7, 8, 10 y 11; término medio en la escalas 2 y término medio inferior en las escalas 1 y 12.

II.III. Escalas.

El inventario de Brown y Holtzman consta de 12 escalas, que se encuentra dividido en 3 áreas:

I. HABILIDAD PARA EL ESTUDIO

1. Motivación para el estudio
2. Organización para el estudio
3. Técnicas de Estudio

II. ESTUDIO EFECTIVO

4. Orientación hacia la realidad
5. Organización hacia el estudio
6. Conducta de redacción
7. Conducta de lectura

8. Conducta de exámenes

III. HABITOS Y ACTITUDES HACIA EL ESTUDIO

9. Evitación-Re retraso

10. Métodos de trabajo

11. Aprobación del maestro

12. Aceptación de la educación

El número de preguntas de que consta el instrumento es de 120, correspondiendo a cada escala 10 reactivos, que deben ser contestados cierto-falso para obtener los puntajes de las diferentes escalas existentes.

La interpretación de las escalas de la batería de Brown y Holtzman sobre el estudio, es la siguiente:

I HABILIDAD PARA EL ESTUDIO

- Motivación para el estudio (1-FME)

El alumno muestra iniciativa para preguntar sus dudas. Asiste a la escuela con el objeto de prepararse mejor y no sólo para pasar exámenes. Piensa que el estudio es una inversión a largo plazo. Considera que los maestros se actualizan continuamente.

- Organización para el estudio (2-EOE)

El alumno reúne material de estudio y siempre estudia en un lugar fijo y adecuado. Se prepara con anticipación para los exámenes y realiza sus tareas. Organiza tiempo para estudiar.

- Técnicas de estudio (3-ETE)

Se concentra en la lectura y estudio. Toma apuntes usando su propio vocabulario y anota lo más importante, realizando una integración. Organiza y selecciona el contenido de los trabajos. Presenta sus exámenes con cuidado y revisándolos.

II ESTUDIO EFECTIVO

- Orientación hacia la realidad (4-EOR)

El estudiante programa su estudio diariamente, en forma sistemática, organizando un horario de actividades diarias. Sabe que los buenos hábitos de estudio se forman a través de la constancia y el ambiente adecuado.

- Organización hacia el estudio (5-EOS)

Cuando realiza su programa de actividades, cada hora de estudio la emplea eficientemente. Estudia sus apuntes de clase cuando termina ésta. Lee con anticipación su texto antes de cada clase. Al comenzar su estudio lo hace con la materia más fácil.

- Conducta de redacción (6-ECR)

Al tomar apuntes lo hace con su propio vocabulario y sólo escribe lo más importante. Compara sus apuntes con su libro de texto. Sus trabajos los realiza siguiendo un orden, recurriendo a los libros de referencia para hacer el bosquejo del tema, elaborando un cuadro sinóptico con apuntes.

- Conducta de lectura (7-ECL)

Detiene su lectura a intervalos frecuentes, haciéndose preguntas que podría formular el maestro. Prepara diagramas de los puntos principales. Reduce el olvido replanteando el material con sus palabras. Evita distraerse.

- Conducta de exámenes (8-ECE)

No deja el estudio para última hora. Cuando estudia para exámenes se concentra en conceptos generales. Revisa los temas para tener una apreciación completa antes de contestarlo.

III HABITOS Y ACTITUDES HACIA EL ESTUDIO.

- Evitación-Retraso (9-ER)

Lleva los apuntes de cada materia juntos y ordenados. Trata de aclarar dudas con el maestro. Se concentra en sus estudios y prepara sus trabajos con anticipación suficiente. Estudia anticipadamente y organiza su tiempo para no retrasarse en ninguna materia.

- Métodos de trabajo (10-MT)

Al preparar reportes o cualquier trabajo, lo hace organizadamente, asegurándose de haber comprendido lo se le pidió. Se prepara bien para los exámenes con objeto de evitar confusiones. Al estudiar en los libros, revisa dibujos y tablas con atención. Se concentra y no olvida lo estudiado. Los trabajos y exámenes los realiza poniendo cuidado en la ortografía, gramática en general y limpieza.

- Aprobación del maestro (11-AM)

El alumno piensa que los profesores se preocupan por las necesidades e intereses de los estudiantes, haciendo interesantes sus clases, tratando de entender a sus alumnos y no siendo muy rígidos. Sabe que los maestros dan sus clases principalmente porque les gusta enseñar.

- Aceptación de la educación (12-AED)

Estudia todas las materias independientemente de la simpatía que sienta por el maestro o asignatura. Piensa que a los maestros les gusta tratar temas y eventos de actualidad. Piensa que las calificaciones son justas y reflejan la capacidad con bastante precisión. Está convencido que la escuela lo prepara para afrontar problemas y al estudiar lo hace con el fin de aprender y no sólo por obtener un grado académico.

La relación de reactivos por escala es la la que se muestra en el siguiente cuadro:

ESCALAS	REACTIVOS
Motivación para el estudio	1-13-25-37-49-61-73 85-97-109
Organización del estudio	2-14-26-38-50-62-74 86-98-110
Técnicas de estudio	3-15-27-39-51-63-75 87-99-111
Orientación hacia la realidad	4-16-28-40-52-64-76 88-100-112
Organización hacia el estudio	5-17-29-41-53-65-77 89-101-113
Conducta de redacción	6-18-30-42-54-66-78 90-102-114
Conducta de lectura	7-19-31-43-55-67-79 91-103-115
Conducta de exámenes	8-20-32-44-56-68-80

	92-104-116
Eviación-Retraso	9-21-33-45-57-69-81
	93-105-117
Métodos de trabajo	10-22-34-46-58-70-82
	94-106-118
Aprobación del maestro	11-23-35-47-59-71-83
	95-107-119
Accepta. de la educación	12-24-36-48-60-72-84
	96-108-120

"La puntuación final que se obtiene se clasifica en los rangos mostrados en el siguiente cuadro, de acuerdo al puntaje \hat{T} establecido para cada uno de ellos"⁽⁷⁰⁾

DIAGNOSTICO	PUNTOS	
Superior	71 a 80	Brillante
Sup. al T. M.	61 a 70	Superior
T. M. Sup.	51 a 60	T. M. Sup.
T. M.	50	T. M.
T. M. Inf.	40 a 49	T. M. Inf.
Inferior T. M.	30 a 39	Inferior
T. M.		
Inferior	20 a 29	Inferior
Deficiente	19 ó 0	Deficiente

A N E X O III

(EJERCICIOS GRUPALES. TECNICAS)

BINAS.

Es indispensable comentar con los alumnos el primer día del Taller, la importancia de la comunicación en el grupo y la atención que se merecen unos a otros. En esta técnica, se les da a los alumnos 15 min. para que, con una persona del grupo que no conozcan, conversen de temas consernientes a si mismos que consideren importantes y que sirvan para conocerse mutuamente (nombre, edad, intereses escolares, profesionales, etc.)

Al concluir el lapso señalado, deben presentarse ante el grupo por parejas, cuidando que nadie se presente a si mismo sino su compañero de ejercicio. Al concluir la presentación, se le pregunta a los miembros del grupo cómo se sienten y si esta técnica les permitió conocer a sus compañeros y más de si mismos.

A continuación se pone en práctica la siguiente técnica.

RONDA DE NOMBRES.

Este ejercicio consiste en que ya que se presentaron las parejas (binas), se elige a una persona al azar, y se le

pide que trate de recordar el nombre y la edad de cada integrante del grupo. Este alumno puede ser asistido por el resto de sus compañeros. La intención del ejercicio es que los participantes se percanten de la importancia de lo que se dice y se dirá en el TTE, así como su grado de concentración y memoria.

SUPERVIVENCIA.

Agrupados en equipos de seis integrantes, se solicita a los alumnos que imaginen la siguiente situación:

Encontrándose el equipo de viaje en barco, a la mitad de la travesía en el mar, la nave se hunde. En la lancha de salvamento únicamente hay lugar, comida y agua para mantener a 5 personas durante 10 días, por lo que deberán elegir de entre las siguientes personas:

- | | | |
|------------------------|---|---------------|
| - un médico | - | un sacerdote |
| - una mujer embarazada | - | un agricultor |
| - un ingeniero | - | una maestra |

La elección deberán realizarla en 20 minutos. Al concluir este término, hayan tomado una decisión o no, el ejercicio continúa con la exposición del resultado obtenido por cada grupo. Al finalizar, se les interroga: ¿cómo se relaciona este ejercicio con el tema tratado en la sesión? De las respuestas se llega a conclusiones grupales.

SENTIR UN MINUTO.

Un día antes de la sesión en que se desarrolle el tema "Organización y administración del tiempo", se pide a los alumnos que asistan a ella, con un reloj que tenga segundero.

Ya en la sesión, se organizan equipos de 6 a 8 integrantes y se les proporcionan las siguientes

indicaciones:

"Dentro de cada equipo, agrupense por parejas. Ahora, van a 'sentir' un minuto. Uno de ustedes tiene que cerrar los ojos y, sin contar mentalmente, diga a su compañero cuando crea que haya transcurrido un minuto. Su compañero tendrá el reloj con segundero y anotará el número de segundos transcurridos sin importar si se llegó al minuto o no. Esta experiencia se repite tres veces seguidas sin que el que anota informe al otro, cuanto tiempo 'sintió', sino hasta el final del ejercicio. Después inviertan los papeles."

Al terminar todas las parejas de cada equipo, se realiza una discusión plenaria del ejercicio y se comenta la importancia que reconocen al tiempo, cuales son sus impresiones del ejercicio, etc. Finalmente se obtienen conclusiones grupales.

REDACCION DE CINCO PALABRAS.

Este ejercicio consiste en que el coordinador dice al grupo una palabra previamente elegida por él. Los alumnos tienen que redactar todo lo que se les ocurra con base en esa palabra. Tienen 1 minuto para escribirla. Esto se repite cuatro veces seguidas con diferentes palabras. Al terminar, se leen algunos trabajos elegidos al azar, en el orden en que se proporcionaron las palabras. Finalmente se invita al grupo a que llegue a conclusiones generales y lo relacione con el tema de la sesión.

NASA.

Para llevar a cabo esta técnica, el coordinador proporciona a cada alumno una hoja en donde se explica la tarea a realizar, la cual es leída por el coordinador en voz alta con objeto de que los participantes formulen preguntas y, si existe alguna duda, se resuelva en ese momento. Debe

mencionarse el significado de las siguientes abreviaturas:

D. G.	Decisión grupal,
SOL.	Solución,
DIF. P.	Diferencia personal,
DIF. G.	Diferencia grupal,
D. P.	Decisión personal.

Se forman los equipos designados por el coordinador, y se proporcionan las siguientes instrucciones:

En primer término, deben contestar las preguntas en forma personal (D.P.), en 10 minutos. En seguida deben contestarlas en equipo (D.G.). Las decisiones serán tomadas por consenso, no se puede cambiar la decisión personal. Tienen 25 minutos para escuchar la fundamentación de cada participante y tomar la decisión grupal (Equipo). Terminado el tiempo, el coordinador proporcionará la solución (Sol.) y deben obtener la diferencia grupal (Dif. G.) e individual (Dif. P.).

Esto es, se pide a los alumnos que señalen las diferencias individuales y grupales en relación con la clave, restando un número menor del mayor, sumando al finalizar las dos columnas de diferencia por separado.

Al concluir, se pide a cada equipo que mencione sus diferencias grupales e individuales. Se les interroga sobre cómo se sintieron, de qué manera se tomaron las decisiones grupales, y cómo pueden relacionar el ejercicio con el tema que se vió durante la sesión.

Durante el ejercicio se hace presión sobre los alumnos respecto del tiempo, con frases como: "les quedan pocos minutos".

EJERCICIO GRUPAL NASA

INSTRUCCIONES:

Usted forma parte de la tripulación de una nave espacial que se dirige a una estación del espacio, que se encuentra en la superficie iluminada de la Luna. Debido a dificultades mecánicas, su nave se vió obligada a descender a unas 200 millas de la estación. Durante el descenso y alunizaje, se dañó gran parte del equipo de salvamento. El sobrevivir en ese medio ambiente depende de poder llegar a la estación, de modo que es necesario elegir los objetos más útiles para realizar el viaje de 200 millas. Enseguida encontrará una lista de los 15 objetos que quedaron en buenas condiciones. La tarea consiste en ordenarlos de acuerdo con su importancia para realizar tal viaje. Coloca el número 1 en el objeto que consideres más importante, el número 2 en el siguiente, etc. y el número 15 en el menos importante.

OBJETOS	Resp. Ind.	Resp. Grup.	Sol.	Dif. Ind.	Dif. Grup.
Caja de Fósforos					
Alimentos concentrados					
50 pies de cuerda nylon					
Seda de paracaídas					
Unidad portátil de calefacción					
Dos pistolas calibre 45					
Una caja de leche en polvo					
Dos tanques de oxígeno (100 lbs. c/u)					
Mapa estelar (de la constelación lunar)					
Bote salvavidas					
Compás magnético					
5 galones de agua					
Señales luminosas					
Botiquín de primeros auxilios					
Transmisor-receptor F.M. accionado por la luz solar					

Total:

LISTA DE PALABRAS.

En el pizarrón se escribe una lista de 10 palabras de uso común: goma, bote, etc. Se pide a los alumnos que cierren los ojos mientras se escribe, después se les otorga un minuto para que la lean y memoricen. Enseguida se les pide que anoten en una hoja las palabras de la lista y, si no las recuerdan, que volteen al pizarrón las veces que sea necesario.

Acto seguido, se anota una segunda lista con palabras en inglés: chair, ant, sun, etc. y se repite el ejercicio. Por último, otra relación con 10 palabras de terminología médica, se anota en el pizarrón y se dan las mismas instrucciones.

El objetivo del ejercicio es que los alumnos vean y sientan cuál fue la lista que más trabajo les costó memorizar y que ellos deduzcan por qué y de qué forma se da esta situación durante su estudio diario, a demás de proponer alternativas de solución a la falta de capacidad mnemotécnica.

DÍA DE CAMPO.

Se coloca a todo el grupo en un círculo grande y se les dice:

Todos vamos a ir de día de campo, pero para poder ir hay que encontrar la clave.

El coordinador comienza, diciendo:

Yo llevo al día de campo una paleta "y si voy"...

cada alumno tiene que mencionar lo que crean que deben llevar, para poder ir.

La clave esta en que se tiene que llevar algo que comience con la primera letra de su nombre. Cuando todos o la mayoría han descubierto la clave, se relaciona el ejercicio con el tema y se obtienen conclusiones grupales.

DIA EN EL ZOOLOGICO.

Se coloca a todo el grupo formando un gran círculo y se les dice a todos: vamos a ir al zoológico, y cada uno dirá: "Hoy fui al zoológico y vi 'X' animal" (el que elijan). La siguiente persona a la derecha repite la consigna agregando un animal. El que se equivoque sale del círculo y funge como observador. Dependiendo del número de participantes se dan dos o tres vueltas.

Este ejercicio se relaciona con la importancia de la memoria y concentración para obtener conclusiones grupales.

PRUEBA DE LOS TRES MINUTOS.

Esta prueba consiste en presentarle a los alumnos una hoja con una serie de indicaciones que deberán seguir y terminar en 3 minutos.

Las indicaciones son las siguientes:

- La hoja debe estar boca abajo al comienzo del ejercicio.
- Se les indica que el ejercicio se realizará en un máximo de 3 minutos y no más.
- Las personas que concluyan deberán voltear la hoja, boca abajo y deben abstenerse de hacer comentario alguno.

Cuando comienzan a realizar la prueba se les presiona con el transcurso del tiempo "les quedan dos minutos... les queda un minuto". Se les indica, cuando concluya el tiempo, que dejen de escribir sin importar hasta dónde hayan

llegado. En seguida se eligen algunos alumnos al azar para que comenten a qué punto llegaron. Después se le pide a un estudiante en particular que lea el punto uno "Lea todo antes de hacer nada"; y el punto 23 "ahora que ya termino de leer todo cuidadosamente, haga solo lo indicado en el punto 2", éste dice: "Escriba su nombre en la parte superior derecha de esta hoja".

Se les pide a algunos alumnos que comenten cómo se sintieron y, si es el caso, por qué tuvieron dificultad en seguir las instrucciones, así como si esto les ocurre cuando estudian, leen y qué podrían hacer para evitarlo y mejorar su lectura.

PRUEBA DE 3 MINUTOS DE TIEMPO

- 1.- Lea todo antes de hacer nada.
- 2.- Ponga su nombre en la parte superior derecha del papel.
- 3.- Circule la palabra "nombre" en el párrafo No. 2.
- 4.- Dibuje 5 pequeños cuadros en la parte superior izquierda de este papel.
- 5.- Ponga una "X" en cada cuadro.
- 6.- Ponga un círculo al rededor en cada cuadro,
- 7.- Firme su nombre debajo del título de este papel.
- 8.- Después del título escriba: "Sí, sí, sí."
- 9.- Ponga un círculo alrededor del párrafo 7.
- 10.- Ponga una "X" en la parte inferior izquierda de este papel.
- 11.- Trace un círculo alrededor de la "X" que acaba de hacer.

- 12.- En la parte de atrás de este papel, multiplique 702 x 66.
- 13.- Trace un rectángulo al rededor de la palabra "nombre" en el párrafo 7.
- 14.- Grite fuerte su primer nombre cuando llegue a este punto.
- 15.- Si usted piensa que ha seguido las instrucciones cuidadosamente hasta este punto de la prueba, grite fuerte "Yo si".
- 16.- En la parte de atrás de este papel sume $8950 + 9305$.
- 17.- Ponga un círculo al rededor de su respuesta, ponga un cuadro al rededor del círculo.
- 18.- Cuente en voz normal desde el 10 hasta el 1, en descenso.
- 19.- Perfore tres pequeños hoyos en el margen superior con la punta de su lápiz.
- 20.- Si usted es la primera persona que llega a este punto diga en voz alta y fuerte las siguientes palabras "Yo soy la primera persona en llegar a este punto y soy un lider en seguir las instrucciones".
- 21.- Subraye todos los números en esta parte de la página.
- 22.- Diga gritando "Estoy cerca del final y he seguido las instrucciones".
- 23.- Ahora que ya terminó de leer todo cuidadosamente, haga sólo lo indicado en el punto 2.

SIMULACRO.

Este ejercicio consiste en simular con los alumnos, una situación de "stress" sin que ellos sepan que es un ejercicio.

Al llegar al aula, el coordinador emplea una actitud autoritaria. Se les aplica un examen con preguntas de temas que se han visto durante el taller y se les presiona respecto del tiempo.

El ejercicio no debe durar mas haya de 25 minutos ya que se corre el riesgo de tener problemas con algunas personas del grupo, que sean muy susceptibles.

De un momento a otro se cambia a una actitud cordial, explicándoles que fue un ejercicio que acaba de concluir y se les pregunta cómo se sintieron y como se sienten ahora. Es conveniente dejar hablar a la mayoría de los miembros del grupo, y si éste no es muy grande, a todos.

Se les pide que relacionen el tema de memoria y evaluación con el ejercicio que se acaba de realizar. Con base en esta experiencia se llega a conclusiones grupales respecto a la importancia de la presión y de qué forma influye en el proceso de aprendizaje.

VALORES.

Se forman equipos de 5 a 6 integrantes y se les da la siguiente información:

Existen dos islas. En la isla 1 vive además de otras personas, Lupita, la mamá de Lupita y Javier, un amigo de ellas. En la isla 2 vive Luis, novio de Lupita. Para ir de una isla a otra sólo existe una lancha, cuyo dueño es Jaime.

Lupita quiere pasar a ver a Luis y le pide de favor a Jaime que la lleve. Este le propone como condición que tenga relaciones sexuales con él. Al

saber esto Luis, le pide a Jaime que lo traslade a él, pero Jaime pone la misma condición. Jaime es bisexual. Lupita, que tiene muchas ganas de ver a Luis y lo quiere mucho, le pide consejo a su mamá. Esta le dice a Lupita que no puede decidir por ella, que ya le inculcó sus valores morales y que debe decidir ella misma. Lupita decide ir a ver a Luis, solo que al llegar, este la rechaza porque ya no es virgen.

Cuando Lupita regresa a su casa, Javier le dice que no se preocupe , que él la quiere como sea y que se case con él

Se trata de evaluar, en orden del 1 al 5, la actitud de cada quien como mejor o peor, y señalar por qué.

En primera instancia se realiza el trabajo individual otorgando para ello 10 minutos. Transcurrido el plazo, se debe llegar a una conclusión grupal en 20 minutos. Esta decisión debe ser por concenso, no se admite democracia.

Al finalizar generalmente ningún equipo llega a alguna conclusión. Se explica lo que son los valores morales y éticos, y que cada quien tiene su tabla de valores. Lo importante es oír las explicaciones de los demás, tratar de ponernos en el lugar de las personas y, sobre todo, respetar la forma de pensar de cada quien. De hecho, se dice, que el secreto para matener relaciones interpersonales positivas es el respeto.

CINCO PALABRAS. (PERSONALIDAD).

Esta técnica consiste en pedir a las personas del grupo que identifiquen y describan su personalidad con cinco palabras, ejemplo: "Yo soy: tierno, enojón, cariñoso", etc., con un libro, un animal, una película, un personaje de la historia y un instrumento musical. Además que identifiquen a dos personas del grupo, con estas bases.

La intención del ejercicio es que los alumnos mediten sobre su personalidad y lo que proyectan al grupo, sobre sí mismos. Se trata de que se sinceren y noten la importancia de sentirse aceptados por el grupo.

EJERCICIO DEL CABALLO.

El coordinador comenta con el grupo que van a realizar un ejercicio de comunicación y concentración, y les relata la siguiente historia:

La semana pasada me invitaron a la exposición ganadera. Mi amigo Rodolfo me acompañó. Estábamos entusiasmados con cuanto veíamos, cuando llegó un señor con un caballo blanco precioso. Me gustó muchísimo. Le recordé a mi amigo lo que ya habíamos platicado anteriormente sobre cuanto me gustaría comprar un caballo. Le pregunté al dueño en cuánto dinero lo vendía. "En \$14,000.00" me respondió. Traté de que me lo dejara más barato, mientras mi amigo me preguntaba para qué quería el caballo, y me hacía ver lo que implicaría tenerlo en la ciudad, en que lugar iba yo a dejarlo, etc. Yo no lo escuchaba: acariciaba al caballo y casi sin darme cuenta saqué el dinero y lo pague al dueño. Muy contenta con mi compra, intenté seguir adelante. Mi amigo estaba enojado y me repitió lo que me había dicho hacía un momento. Yo no lo quise escuchar, pero en el fondo comence a inquietarme; sabía que él podría tener razón, pero yo quería mi caballo...

Un rato después se apareció el antiguo dueño y cuando me vió me dijo: "señorita, vengo a pedirle que me regrese mi caballo". Yo quería y no quería deshacerme del caballo; le dije que no. Que ya lo había comprado y que era mío. Entonces me ofreció pagar \$15,000.00 por él. Hice como que no quería, pero al fin se lo vendí, con la

consecuente cara de satisfacción de mi amigo y mi sentimiento de haber condescendido a pesar de lo que quería.

Seguimos caminado y me dí cuenta de que, aunque ya no hablabamos del asunto, yo buscaba con los ojos al caballo. En un momento volví a encontrarme con el dueño y le dije sin pensarlo mucho: "Devuelvame mi caballo, le doy \$ 16 000.00 por él". Mi amigo estaba casi indignado por lo que consideraba una tontería, pero el dueño, después de un momento de regateo, me vendió el caballo.

Rodolfo ya no me dirigía la palabra; en su mente, la hora de la verdad iba a llegar cuando yo no tuviera forma de llevarme mi caballo en el coche, ni tampoco la posibilidad de irme montada en él. Yo misma comence a pensar en ese problema. Además, en muchos otros que me comenzaba a ocasionar ser dueña de un caballo.

Ya casi oscurecía cuando mi problema me parecía cada vez más grande; entonces me volví a encontrar con el dueño del caballo, quien me dijo: ";que bueno que la encontré! Vengo a comprarle mi caballo". Me quise resistir aparentemente, pero la verdad es que yo no sabía qué hacer con el caballo y, como si no me interesara, le pedí por él \$17,000.00, el exdueño no estaba muy contento pero me los pagó.

El coordinador se detiene en este punto y pregunta al grupo: "¿Qué pasó?, ¿gané?, ¿perdí?, ¿cuánto?, ¿me quedé igual?".

Se forman grupos reuniendo a quienes piensan que el coordinador ganó dinero, quienes piensen que quedó igual y quienes estimen que perdió algo, para que analicen el asunto y traten de llegar a una conclusión. Por último se analizará

el problema con el grupo y se les pregunta cómo se sintieron, que observaron, si se comunicaron y concentraron y por qué. Se formula una conclusión grupal y se relaciona el ejercicio con sus vivencias en los estudios con lo que se trabajó en el Taller.

ROMPECABEZAS.

Este ejercicio es muy importante para propiciar el cuestionamiento sobre la concepción personal de la colaboración y la complementariedad mediante la experiencia.

El coordinador prepara un juego de rompecabezas por cada seis alumnos, que consta de cinco cuadros del mismo tamaño.

Le solicita a un miembro de cada equipo que sea observador y se proporcionan las siguientes instrucciones:

- Van a realizar un trabajo en equipo. Se trata de formar cinco cuadros de igual tamaño.

- El trabajo estará terminado cuando cada participante tenga delante de sí un cuadrado de igual tamaño que los otros.

- No se puede hablar ni hacer señas.

- No se puede pedir, ni quitar las piezas del rompecabezas.

- Se pueden dar y recibir piezas.

- El papel de los observadores consiste en hacer que se cumplan las reglas, y al mismo tiempo, en tomar nota de las actitudes de los participantes de su equipo.

El coordinador repartirá a cada equipo el juego de

cinco rompecabezas, desordenado, y comentará que tienen veinte minutos para completar la tarea. El mismo observará a todos los equipos. Cuando estos terminen, les preguntará qué sucedió, cómo trabajaron en equipo y qué aprendieron con el ejercicio. Para finalizar se discuten las conclusiones.

CRUCIGRAMA.

La intención de realizar un crucigrama de terminología médica, es que los alumnos evalúen su conocimiento respecto del vocabulario que como médicos están obligados a utilizar para comunicarse, en términos profesionales, con sus colegas. También es útil para que se den cuenta en qué medida, de existir deficiencia en este rubro, afecta a su proceso de aprendizaje.

Incluimos un ejemplo para ilustrar este punto.

PARA LEER MEJOR

Se prepara un texto, y se reparte a los miembros del grupo. Se toma un reloj, y se les pide que lean el texto durante tres minutos. Al finalizar este tiempo se solicita a los alumnos que pongan una marca en la última palabra leída. Después se pide que cuenten las palabras leídas y que las dividan entre tres, para averiguar el promedio de palabras leídas por minuto.

Se formula al grupo los siguientes comentarios: "La mayoría de los alumnos de educación superior y de adultos cultos poseen una velocidad de lectura de entre 200 y 250 palabras por minuto. Podría creerse que el promedio tiene relación con el contenido de la lectura, ya que puede tratarse de una interesante novela policial o de un libro de física, pero esto sólo es cierto en parte, porque la mayoría de estas personas leen con el mismo ritmo sin importar la clase de material. No pueden evitarlo, porque su velocidad de lectura es una sola: la lenta.

Mediante la ejercitación de la lectura, la velocidad inicial puede duplicarse, triplicarse, y aún más en pocas semanas. El aumento de velocidad en la lectura no produce pérdida de calidad, sino todo lo contrario; amenudo, es precisamente el lector lento quien lee superficialmente, pues, como aún tiene que luchar para dominar la técnica de lectura, no se percata de lo que lee. En cambio, el lector rápido y bien entrenado logra más fácilmente la comprensión del contenido.

El peso de la ejercitación no debe recaer en la aceleración, sino en el logro de un mejor trabajo mental que permita una mayor comprensión como una rápida elaboración de la información".

Se les pide a los alumnos que comenten a propósito del relato anterior. Se les invita a que utilicen las técnicas de lectura y que practiquen constantemente para mejorarla.

FICHA DE TRABAJO PARA ELABORAR UN HORARIO

A continuación se te sugiere un procedimiento para que elabores un horario de actividades y analices si responde a los criterios mencionados en el TTE.

- Define por escrito, en forma realista, las metas que te propones alcanzar en este semestre, y
- En el horario que se adjunta:
- Fija tus actividades básicas cotidianas como comer, dormir, vestirse, etc.
- Anota tus compromisos con horarios fijos tales como: clases, laboratorios, etc.
- Señala el tiempo regular para actividades recreativas, reuniones sociales, etc.
- Distribuye actividades específicas para realizar el estudio basándote en las consideraciones expuestas en el taller.
- Analiza y realiza los ajustes que consideres convenientes.

	Lun.	Mar.	Mie.	Jue.	Vie.	Sab.	Dom.
7:00							
8:00							
9:00							
10:00							
11:00							
12:00							
13:00							
14:00							
15:00							
16:00							
17:00							
18:00							
19:00							
20:00							
21:00							
22:00							
23:00							
24:00							
1:00							
2:00							
3:00							
4:00							
5:00							
6:00							

Código de
Colores



Casas



Sueño



Vida familiar



Pasatiempos



Comida



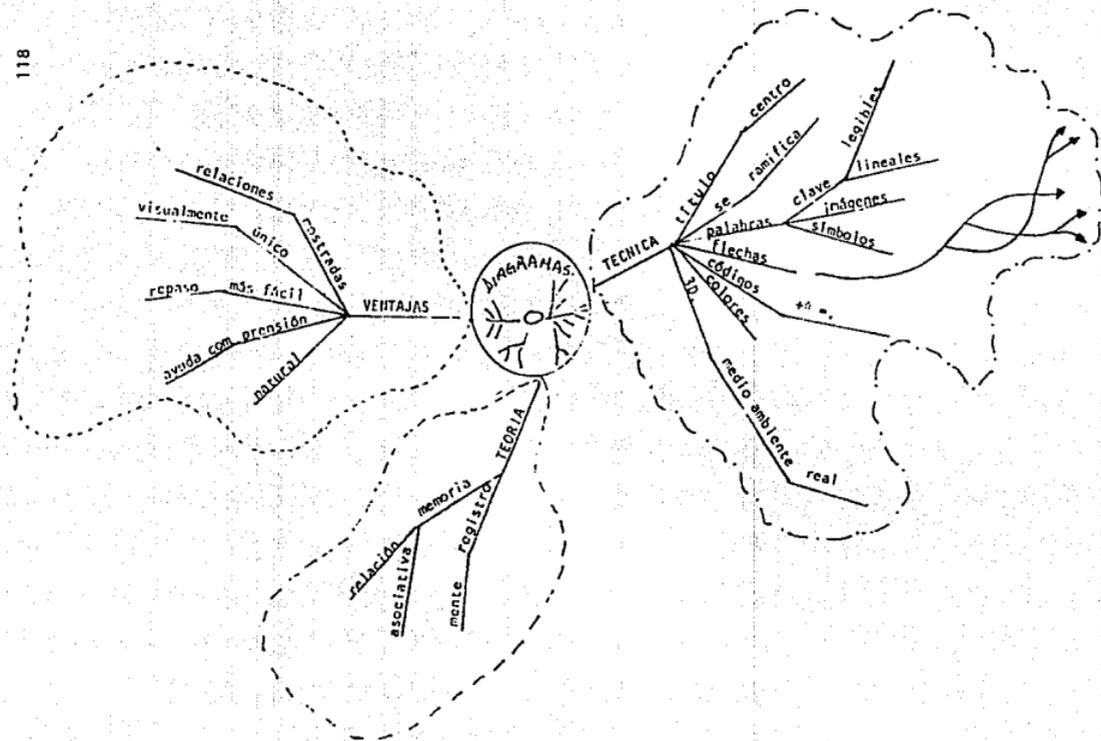
Transporte



Tareas escolares

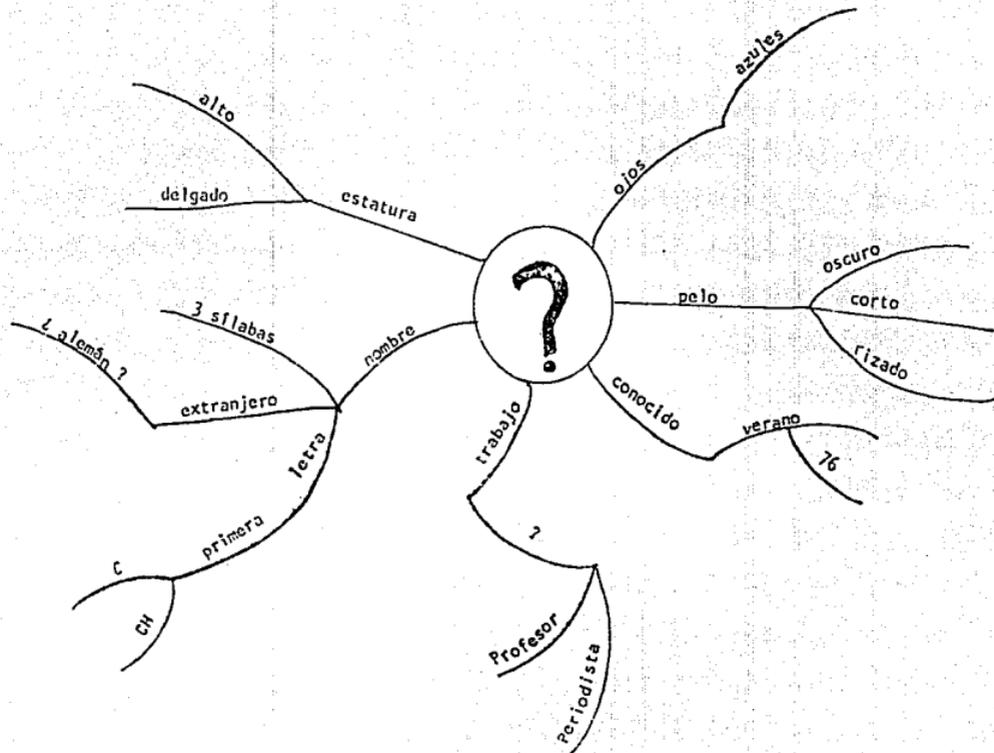


Práctica de Lab.



ESQUEMA DE RECUPERACION

120



Bibliografía:

- ABBAGNANO, N. y VISALBERGHI, A., Historia de la Pedagogía, 5a. ed, Ed. Fondo de Cultura Económica, México, 1980.
- ANZIEU, D. y MARTIN J., La Dinámica de los Grupos Pequeños, Ed. Kapeluzs, Buenos Aires, 1971.
- BANY, M. A. y JOHNSON L. V., La dinámica de Grupos en la Educación. La conducta colectiva en las clases de primera y segunda enseñanza, Ed. Aguilar, Colección Psicología y Educación, Madrid, 1975.
- BRUNET, S., Lecciones de Pedagogía, Ed. PUF, París, 1976
- CABRERA, H., E.A., Nuestro programa de psicología, Ed. UNAM, E.N.P.#6, México, 1973.
- CASTAÑEDA, G.M.T., La formación de hábitos y la adquisición de técnicas de estudio como un proceso integrador en la escuela secundaria, Segundo Encuentro de Orientadores Vocacionales, México, 1984.
- CARTWRIGH, D. y ZANDER, A., Dinámica de Grupos, Investigación y teoría, Ed. Trillas, México, 1972.
- CIRIGLIANO, G. y VILLAVERDE, A., Dinámica de Grupos y Educación, Fundamentos y técnicas, Ed. Humanitas, 13a. ed., Buenos Aires, 1980.
- CORBELLA, J., Enciclopedia práctica de Psicología, VIII Tomos, Ed. Orbis, Barcelona, 1986.
- CHEHAYBAR, K.E., Técnicas para el aprendizaje grupal. Grupos numerosos, Ed. CISE, UNAM, México, 1982.
- DIETER, W., Dinámica de grupos en la clase escolar, Ed. Kapeluzs, Buenos Aires, 1974.
- FERRINI, M. R., Bases didácticas, Ed. Progreso, México, 1985.

- FUOLQUIE, P., Diccionario de Pedagogía, Ed. Alhambra Mexicana, México, 1981.
- GIBB, J. R., Manual de Dinámica de Grupos, Ed. Humanitas, Buenos Aires, 1964.
- HSENMANN, S., Introducción a la Dinámica de Grupos Humanos, Ed. Trillas, México, 1979.
- JIMENEZ TORRES, F., La Dinámica de Grupos, una alternativa en el proceso enseñanza-aprendizaje, Tesis, Facultad de Filosofía y Letras, Colegio de Pedagogía, , México, 1987.
- KERILNGER, F.N., Investigación del conocimiento, Ed. Interamericana, México, 1982.
- KNOWLS, M. y H., Introducción a la Dinámica de Grupos, Ed. Letras, , México, 1962.
- LAMAR, A., Juegos Mentales, Ed. Say Rols, 10ª edición, México, 1985.
- MARTINEZ BREMONT, E., Algunas consideraciones a cerca de la comunicación en la Dinámica de Grupos, Tesina, Facultad de Filosofía y Letras, Colegio de Pedagogía, México, 1987.
- MAYAGOITIA PENAGOS, L. C., Evaluación del Curso de Técnicas de Estudio impartido en la Dirección General de Orientación Vocacional de la UNAM, Tesina, Facultad de Filosofía y Letras, Colegio de Pedagogía, México, 1984.
- MOLINA, A., Diálogo e Interacción en el proceso pedagógico, Antología, Ed. El Caballito, México, 1985.
- NAPIER, W., RODNEY, GERSHENFELD, M., Grupos, teoría y experiencia, Ed. Trillas, , México, 1983.
- MCGUIGAN, F. J., Psicología experimental. Enfoque metodológico, Ed. Trillas, México, 1974.
- NIERICI, G. I., Hacia una didáctica general dinámica, Ed. Kapeluzs, 2ª edición, México, 1984.

- REYES ROSALES, J. y otros, Dinámica de Grupos, Ed. Oasis, , México, 1978.
- ROSADO, M. A., Inventario de Estudio para diagnóstico breve, Manual del instructor, Ed. Trillas, México, 1982.
- WILLIAMS, F., Razonamiento estadístico, Ed. Interamericana, 2ª ed., México, 1982.
- ZARZAR CHARUR C. La Dinámica de los grupos de Aprendizaje desde un enfoque operativo. Revista Perfiles Educativos, num. 9, julio-agosto-septiembre; CISE., UNAM., México, 1980.
- ZARZAR CHARUR C. La concepción del aprendizaje. Conducta y Aprendizaje. Una aproximación teórica. Revista Perfiles Educativos, num. 17, julio-agosto-septiembre; CISE., UNAM., México, 1982.
- ZARZAR CHARUR C. Diseño de estrategias para el aprendizaje grupal. Una experiencia de trabajo. Revista Perfiles Educativos, num. 1, nueva época, abril-mayo-junio; CISE., UNAM., México 1983.