

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO  
ESCUELA NACIONAL DE ESTUDIOS PROFESIONALES  
IZTACALA



EL DESARROLLO DE HABITOS DE ESTUDIOS EFICIENTES:  
UNA ALTERNATIVA PARA LOGRAR LA SUPERVIVENCIA ACADEMICA DENTRO  
DEL INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY,  
CAMPUS ZACATECAS (ITESM/CZ).

NOMBRE: ELDA MIRIAM PEREZ BRAVO  
No. DE CUENTA: 8261320-4  
GENERACION: 1982-1985  
REPORTE DE TRABAJO PROFESIONAL



Universidad Nacional  
Autónoma de México



**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E

INTRODUCCION .....	2
CAPITULO I.- ANTECEDENTES	
IZT.	
PROBLEMATICA DE LA EDUCACION SUPERIOR.....	6
EL DESARROLLO DE METODOS Y HABITOS EFICIENTES PARA EL ESTUDIO COMO UNA ALTERNATIVA DE SOLUCION AL PROBLE MA DEL BAJO RENDIMIENTO.....	12
INVESTIGACIONES PREVIAS SOBRE METODOS Y HABITOS DE ESTUDIO.....	16
CAPITULO II.- ORGANIZACION, PRINCIPIOS Y MISION DEL SISTEMA ITESM	
ORGANIZACION, PRINCIPIOS Y MISION DEL SISTEMA ITESM.	38
CAPITULO III.- ACTIVIDAD LABORAL REALIZADA EN EL CAMPUS ZACATECAS DEL ITESM.	
ACTIVIDAD LABORAL REALIZADA EN EL CAMPUS ZACATECAS DEL ITESM.....	53
ANTECEDENTES.....	53
DESARROLLO.....	53
FASE DE EVALUACION.....	54
RESULTADOS.....	56

FASE DE ENTRANAMIENTO.....	60
TALLER DE SUPERACION ACADEMICA.....	60
OBJETIVOS PARTICULARES.....	61
SESION 1.- INTRODUCCION.....	61
SESION 2.- ACTITUD HACIA EL ESTUDIO.....	62
SESION 3.- EL ESTUDIO EFECTIVO Y LA ORGANIZACION.....	64
SESION 4.- LA LECTURA COMPENSIVA Y EL ESTUDIO.....	66
SESION 5.- LOS APUNTES DE CLASE.....	67
SESION 6.- PREPARACION DE EXAMENES Y CLAUSURA DEL TALLER.....	69
RESULTADOS.....	71
SUBFASE DE MOLDEAMIENTO.....	74
RESULTADOS.....	75
CAPITULO IV.- ANALISIS Y CONCLUSIONES	
ANALISIS Y CONCLUSIONES.....	77
APENDICE A.- EXTRACTO DEL REGLAMENTO ACADEMICO PARA PREPARATORIA DEL ITESM.....	89
APENDICE B.- HABITOS DE ESTUDIO.....	92
APENDICE C.- TALLER DE SUPERACION ACADEMICA.....	97
APENDICE D.- GUION PARA LA DRAMATIZACION.....	98

APENDICE E.- HOJA DE INSTRUCCIONES.....	100
APENDICE F.- PLAN DE ACTIVIDADES DIARIAS.....	102
APENDICE G.- UN METODO PARA ESTUDIAR.....	103
APENDICE H.- EJERCICIO PARA LECTURA DE COMPRESION.....	116
BIBLIOGRAFIA.....	118

EL DESARROLLO DE HABITOS DE ESTUDIO EFICIENTES:

UNA ALTERNATIVA PARA LOGRAR LA SUPERVIVENCIA ACADEMICA DENTRO  
DEL INSTITUTO TECNOLOGICO Y DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY,  
CAMPUS ZACATECAS (ITESM/CZ).

## INTRODUCCION

En el México actual se vive una importante crisis económica, la cual ha repercutido en todos los aspectos de la vida nacional. La educación no escapa a esta influencia, basta con -- mencionar que en una investigación en torno a la calidad de la educación pública y privada en México, Tirado y Serrano (1989) -- al aplicar una encuesta sobre conocimientos básicos correspondientes al ciclo de educación primaria a estudiantes universitarios, encontraron que independientemente de ser instituciones públicas o privadas, los niveles académicos son muy bajos, pues -- sus resultados muestran que el promedio total de aciertos fue de 18.87 sobre 30 preguntas, lo que corresponde al 62.8%. Si se -- considera que el cuestionario fue formulado para el nivel de primaria y que todos los encuestados tenían estudios a nivel universitario, se puede apreciar la crítica y preocupante situación -- que guarda la educación básica en México.

Ahora bien, si consideramos que la educación es la -- fuente de trabajo más importante para los psicólogos (Contreras, Covarrubias y Desatnik, 1990) y que a su vez, éstos son producto del sistema educativo, es necesario analizar la actuación profesional del psicólogo que labora dentro de este ámbito, de tal manera que ésta pueda reorientarse para permitir que exista una mejor aceptación social de nuestra profesión.

En esta forma, el presente trabajo analiza la labor -- que el psicólogo realiza dentro del ámbito educativo, tomando como base la actividad laboral realizada como Asesor Académico en el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, -- Campus Zacatecas (ITESM/CZ), siendo éste el objetivo general.

Los objetivos particulares de este trabajo son:

- a).- Describir y analizar la función del psicólogo dentro de la Institución en que se laboró.

- b).- Describir la metodología utilizada para desarrollar hábitos de estudio eficientes en alumnos de preparatoria del Campus Zacatecas del ITESM.
- c).- Analizar la metodología utilizada con la ayuda de una revisión bibliográfica sobre el tema, para permitir un enriquecimiento de la propia práctica profesional.
- d).- Analizar las deficiencias y limitaciones de la formación profesional recibida, relacionándolas con la forma particular de abordar la problemática laboral.

Para cubrir los objetivos mencionados, en el primer capítulo se exponen los aspectos más relevantes de las distintas metodologías que se han venido utilizando para abordar el bajo rendimiento escolar desde la perspectiva de los hábitos de estudio.

El capítulo II informa acerca de la organización del Sistema ITESM y la manera en que el psicólogo se inserta en él.

En el capítulo III se describe la actividad laboral de sempeñada dentro del Campus Zacatecas del ITESM.

Por último, en el capítulo IV se realiza una evaluación crítica de la actuación profesional, relacionándola con la formación universitaria recibida y concretizando, para finalizar con algunas conclusiones derivadas de la realización del presente trabajo.

Entre ellas tenemos la necesidad de implementar más investigación encaminada a delimitar la efectividad real del desarrollo de hábitos de estudio como alternativa para la solución del problema del bajo aprovechamiento y la necesidad de un cambio curricular en las instituciones donde se imparte la Licenciatura en Psicología como resultado de un profundo estudio de adecuación entre las demandas del mercado y la formación profesio--

C A P I T U L O   I

A N T E C E D E N T E S

## PROBLEMATICA DE LA EDUCACION SUPERIOR

Una convicción ampliamente extendida en los discursos políticos de nuestros gobernantes, es aquella que sustenta a la educación como instrumento motor del desarrollo del país y de -- una más justa distribución de la riqueza.

Esta idea ha sido motivo de preocupación dentro de las políticas educativas implementadas en México y que pueden ser contextualizadas en el marco del proyecto de modernización que ha perseguido fundamentalmente ligar la educación al desarrollo capitalista dependiente de nuestro país. De acuerdo con Mendoza (1983), dicho proyecto se inicia como producto de la coyuntura política-económica de los años 40's, ya que como se sabe, en este período México adopta un cambio importante dentro de su política económica al impulsar la economía por medio de un proceso de industrialización. Ante las crecientes necesidades del proceso industrial, se demandan cambios en el sistema educativo a fin de que éste se articule a las nuevas necesidades y llegue a formar los recursos humanos acordes al nuevo proceso productivo.

Así pues, se ha derivado de esto cierta problemática en la educación mexicana al tratar de estructurar una nueva educación sobre la infraestructura del "antiguo sistema educativo". Si analizamos la forma en que se presenta tal problemática en el nivel superior de educación, podemos darnos cuenta de cuál es la realidad educativa en nuestro país, puesto que es en ella donde convergen y se concretizan en una forma más patente la problemática de los demás niveles.

Así, para analizar la realidad universitaria, es necesario aclarar que ésta se va a ver modificada por los lineamientos de la planeación universitaria que a su vez se ve modificada por las políticas que en relación a la educación superior se instrumentan. Por política educativa en general se puede entender -

el "conjunto de acciones del estado que tienen como objeto al sistema educativo" y en específico por política universitaria, - el conjunto de acciones que el estado y las propias instituciones se proponen realizar bajo determinados criterios y a partir de una ideología educativa específica.

Para fines analíticos Mendoza Rojas distingue varios niveles en toda política universitaria.

- a).- Un nivel ideológico, ya que la política universitaria es vehículo de una ideología, es decir, -- ella es parte de un proyecto que tiene su origen fuera de la universidad; este proyecto se sitúa en la sociedad global, en el terreno económico, político e ideológico de la sociedad y remite a las clases sociales. La política universitaria refleja este proyecto de una manera particular, de acuerdo con la especificidad del trabajo universitario, al mismo tiempo que elabora la parte -- del proyecto ideológico global que se refiere a la propia universidad.
- b).- Un nivel sociológico en donde se establece una concepción determinada de la función social de la universidad y también se define a la sociedad de una determinada manera. De ahí se deriva la caracterización social de la universidad y su -- vinculación con la sociedad.
- c).- Un nivel organizativo-Administrativo, consistente en el funcionamiento de la universidad, tanto lo referente a su estructura como los mecanismos operativos de sus funciones centrales.
- d).- Un nivel pedagógico, que caracteriza el proceso enseñanza-aprendizaje, sus definiciones y técnicas didácticas.

Estos cuatro niveles son penetrados en diferente medida por criterios políticos que en diferentes momentos van a impo

ner distintas orientaciones en la política universitaria, ya -- que ésta se mueve en el campo de las presiones y demandas de -- distintos grupos y clases sociales.

Por ello, el proyecto que surge en 1940, entra en crisis a mediados de los sesenta; el nuevo proyecto, a su vez, sufre ciertas modificaciones a partir de 1970, y la crisis y coyuntura de 1976 lo definirá con nuevas características. De esta manera, podemos reconocer tres momentos en su desarrollo:

- 1.- El inicial, que arranca a mediados de los años sesenta durante el sexenio que cumple el Presidente-Díaz Ordaz. El proyecto modernizador muestra un carácter tecnocrático, tendencia dominante en los planteamientos sobre planeación que se adoptan durante esa década en toda América Latina.
- 2.- El reformista, que se desarrolló durante el sexenio del Presidente Echeverría. En este momento el carácter político de la modernización subordinó al planteamiento tecnocrático, como resultado de la coyuntura política de los inicios de los setenta.
- 3.- El reencuentro de la tecnocracia, en una nueva redefinición en la cual la fracción monopolista de la burguesía ocupa posiciones importantes y busca una universidad apolítica, eficientista, racional y eficaz para el desarrollo capitalista del país, tendencia que se convierte en directriz de la política universitaria.

En estos distintos momentos del proyecto modernizador existen de fondo los mismos planteamientos, ya que a raíz del pretexto de la expansión de la matrícula, se cae en una "crisis universitaria" en la cual la universidad y la sociedad divergen y cada una de ellas tiene un desarrollo diverso; surge entonces el proyecto que busca superar tal disparidad, planteándose los siguientes objetivos:

- a).- Racionalizar los servicios educativos en todos -- sus aspectos por medio de la planificación admi-- nistrativa y docente a fin de lograr un uso más - eficaz de los recursos financieros, materiales y - humanos disponibles. Se propone la sistematización de la enseñanza como propuesta didáctica tomada - de las universidades de los países desarrollados.
- b).- Modificar la importancia de las carreras dando - prioridad a las especialidades de carácter técnico- sobre las humanidades.
- c).- "Ajustar" el producto de la universidad a los re- querimientos del sector económico, formando profe- sionales en la cantidad y calidad que se demande.
- d).- Incrementar las exigencias pedagógicas. Selección rigurosa para el ingreso, a fin de desahogar la - demanda que no puede absorber.
- e).- Adecuar los contenidos de la enseñanza a los avan- ces científicos y tecnológicos mundiales.
- f).- Una nueva organización que permita flexibilizar - la estructura de forma tal que responda a las nue- vas exigencias que se le plantean (departamentali- zación).

La reforma universitaria surge más que nada, como un - arma política en busca del restablecimiento del consenso ideoló- gico entre los grupos estudiantiles disidentes.

Así, los elementos fundamentales de este proyecto ideo- lógico tecnocrático son el formalismo (racionalidad), la neutra- lidad, el cientificismo, el ahistoricismo y el autoritarismo, lo que implica un planteamiento antidemocrático, pese a que formal- mente se reconozca la participación de la comunidad universita- ria en la resolución de los problemas.

Como podemos observar, las políticas educativas de ca- da período presidencial responden a "crisis" momentáneas, a pro- blemas surgidos de anteriores políticas, dando solución a lo más

inmediato como una forma de mantener el consenso ideológico que permita por tanto mantenerse en el poder como clase hegemónica.

No se plantea una verdadera transformación que abarque al sistema educativo en todos sus niveles, incluyendo también la infraestructura en la que se apoya, avocándose sólo a reparar - las "cuarteaduras" que tiene el sistema; por lo mismo, existen - contradicciones a lo interno de la educación, por ejemplo, se di - ce que habrá escuela para todos y al mismo tiempo se implementan métodos de selección rigurosa en tal forma que no todos tienen - acceso a la educación.

Asimismo, al adoptar modelos extranjeros de países de - sarrollados, se cae en una disvinculación con el grado de desa - rrollo de nuestra sociedad y el modelo implantado; esto es, se - considera a las instituciones como algo aparte de la infraestruc - tura económica, cosa que sabemos no es cierto; más bien es al -- contrario y con ello se llega inevitablemente a una ineficacia - del modelo que en otros países sí ha resultado.

De esta forma, no es raro encontrarnos con que los ob - jetivos que se plantea el proyecto modernizador no se lleven a - cabo.

Como resultado de todo lo anterior, la problemática de la educación superior puede quedar resumida en que ésta es inefi - caz e ineficiente para articularse con el desarrollo económico - del país, sacrificándose la calidad en aras de la cantidad.

Actualmente, como en cada sexenio, se están poniendo - en práctica acciones tendientes a solucionar los problemas exis - tentes en el sistema educativo mexicano. Por ello, en el marco - del Programa para la Modernización Educativa, se llevó a cabo - una consulta popular a fin de evaluar los problemas que demanda - rán más pronta solución.

De esta manera, se reconoce que "aproximadamente de un

millón de alumnos, 25 % del total no termina el nivel de secundaria en el período reglamentario. No ha sido posible disminuir los índices de deserción y reprobación durante los últimos diez años, los cuales ascienden a un 9 y 26 % respectivamente" (Poder Ejecutivo Federal, 1989).

De la misma forma, existe preocupación por el problema del rendimiento escolar, puesto que dentro de los objetivos del citado programa, se incluye la elevación de éste en todos los niveles y grados escolares.

Por tanto, puede decirse que el mayor reto al que se enfrenta el sistema educativo mexicano, es al problema de bajo rendimiento, la reprobación y la deserción escolar; esto, según Castrejón (1983), como consecuencia del desmesurado crecimiento en la matrícula, que no ha implicado un crecimiento en calidad, sino sólo en cantidad.

Ahora el docente se enfrenta a grupos muy numerosos - en los que cada alumno posee aptitudes, preferencias, disposición y motivación diferentes, que van a dificultar el establecimiento de una verdadera comunicación y en consecuencia el proceso de enseñanza-aprendizaje no podrá ser satisfactorio en todos los casos.

Además, no puede negarse la influencia que dentro del rendimiento tiene el estrato social del cual provenga el sujeto, así como de los factores escolares (relación maestro-alumno, desempeño del docente, planes y programas de estudio, concepción subyacente del aprendizaje, etc.), social (política educativa, manejo ideológico, formas de legitimación del poder, etc.) y económicos (modo de producción, medios de producción, infraestructura económica, distribución del presupuesto federal, etc.) (Viesca, 1980).

EL DESARROLLO DE METODOS Y HABITOS EFICIENTES  
PARA EL ESTUDIO COMO UNA ALTERNATIVA DE SOLU-  
CION AL PROBLEMA DEL BAJO RENDIMIENTO.

Si bien existe interés y preocupación por el problema del aprovechamiento escolar, actualmente cada institución lo -- afronta de acuerdo a sus propias concepciones y posibilidades, - considerándolo uno de los problemas que mayores inquietudes plan tean (Viesca, 1980).

Por ello, las medidas tomadas por tales instituciones -- ante este problema, se han encaminado al elemento "maestro" tra -- tando ~~de~~ mejorar su función a través de programas de capacita -- ción. De hecho, existe variada investigación educativa avocada a descubrir qué aspectos de la conducta del maestro tienen mayor - importancia para producir en el alumno el aprendizaje (Aparicio, 1986).

Con esta forma de abordar el problema, la responsabili -- dad de un buen aprendizaje recae sobre el docente, ya que de -- acuerdo a su competencia va a ser el grado con el cual sus alum -- nos lograrán los objetivos educativos; ésto hace pensar entonces, que los alumnos son entes pasivos que vana responder en el grado en que el maestro los "haga" responder y lograr el aprendizaje.- También da por hecho que el alumno una vez que ha aprendido a -- leer y escribir, va desarrollando habilidades para el estudio y -- las va a ir perfeccionando conforme las dificultades de su vida- escolar se lo vayan exigiendo.

Así vemos que las instituciones educativas privadas, - asumen la dirección de la enseñanza y el aprendizaje y tratan de mejorarlos mediante capacitación para los profesores en un inten to de elevar su calidad. Y por otro lado, dan por sentado que la verificación del logro de los objetivos del plan de estudios ha-

de observarse en las calificaciones obtenidas por los alumnos, - sin importarles las dificultades que en forma personal padezca - el alumno para poder seguir los estándares y criterios que mar-- can tales objetivos; lo cierto es que no importa solamente que - el profesor imparta muy bien su asignatura, si no es aceptada, - comprendida y lo más importante, estudiada extraescolarmente por el alumno (Aparicio, 1986).

Si el alumno no realiza esto último, las posibilidades- de aprendizaje serán mermadas.

Conviene señalar que en este tipo de explicación subya- ce una concepción de la enseñanza que explica el aprendizaje es- colar únicamente por la capacidad, esfuerzo y dedicación de cada alumno en lo individual, sin considerarlo en su inserción social sosteniendo así una concepción individualista, biologista y vo-- luntarista del aprendizaje (Viesca, 1980).

Así el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores - de Monterrey (ITESM) es un sistema educativo privado que ha caí- do en el engaño de tratar de implementar una enseñanza efectiva- poniendo gran énfasis en la capacitación de su planta docente, y sin embargo, no tomar en cuenta al educando como parte del proce- so y al cual hay que capacitar también para lograr el nivel de - excelencia académica que busca.

Tenemos entonces, que un alumno que ingresa en él se - ve presionado a obtener un mayor aprovechamiento de los conoci-- mientos impartidos durante las clases, puesto que la califica -- ción mínima aprobatoria es de siete (7), y si durante un semes-- tre la calificación de tres materias es reprobatoria, pasan a un estado de condicionalidad a mejorar su aprovechamiento escolar o de lo contrario son dados de baja.

En virtud de esto, los alumnos que tienen bajo aprove-- chamiento, y por ende, se encuentran bajo condicionalidad, se en- cuentran en un estado de tensión, ya que por un lado "tienen -

que sacar buenas calificaciones" para no ser sometidos a los reproches y castigos paternos, y por otro lado, no saben cómo realizar sus actividades escolares para obtener un aprendizaje más eficiente.

La ansiedad que les produce su situación, actúa negativamente cuando se trata de estudiar y aprender, pues facilita - el olvido de los conocimientos adquiridos mecánicamente la noche anterior al día del exámen. También puede desencadenar actitudes de indolencia o conformismo ante las posibles consecuencias de su nivel académico, o mostrar actitudes de rebeldía ante el maestro a quien culpan de su situación. En cualquiera de los casos, la autoestima del alumno se verá considerablemente disminuida al ver los resultados académicos que obtienen, pues generalmente sucede que en vez de mejorar, siguen igual o peor.

Esto es de esperarse puesto que el problema no empieza cuando caen en la condicionalidad, sino desde antes, ya que por diversas situaciones no tienen el deseo de aprender, no alcanzan a entender el por qué tienen que asistir a la escuela y en consecuencia, no han desarrollado hábitos de estudio efectivos que redunden en calificaciones meritorias. La importancia de -- las actitudes académicas está confirmada por numerosas investigaciones que han permitido identificar repetidamente a éstas y a los hábitos de estudio eficientes como factores principales - en la obtención de buenos resultados académicos (Brown, 1975).

Dado lo anterior, tenemos que el panorama que se les - presenta a los alumnos condicionales en el ITESM es complejo y - se hace evidente que necesitan apoyo psicológico y pedagógico - que les permita salir de la "condicionalidad" y/o evitar el -- ser dados de baja.

Asimismo, es importante para la institución evitar las bajas, pues éstas significan pérdidas económicas por la cantidad

que paga cada alumno si desea recibir instrucción en ella.

De aquí que la inserción del psicólogo dentro de ésta problemática sea importante para el Instituto, de tal forma que se le asigna un puesto de asesor académico con el propósito de que vigile la actuación académica de los alumnos y de que intervenga en aquellos casos en los que los alumnos tengan un bajo rendimiento.

Bajo el supuesto de que la causa del mal aprovechamiento de los alumnos a quienes iba a prestarse servicio se debía posiblemente a que no sabían postergar los satisfactores inmediatos y no poseían métodos y hábitos eficientes para el estudio, éste fue el enfoque que se le dió a la solución de la problemática del Instituto.

INVESTIGACIONES PREVIAS SOBRE METODOS Y HABITOS DE ESTUDIO.

En este apartado se hace una revisión de la bibliografía encontrada con el objeto de conocer las diferentes aproximaciones teórico-metodológicas de abordar el desarrollo de hábitos de estudio eficientes como una alternativa que permite elevar el rendimiento académico dentro de las instituciones educativas.

Indiscutiblemente, tal como lo menciona Cronbach (1980) las habilidades para el estudio juegan en el trabajo escolar un papel similar al que juega la habilidad en el manejo del martillo y el cepillo en la carpintería. Esto es cierto desde los últimos grados de la escuela primaria, hasta los grados más avanzados como las maestrías y los doctorados.

Para este autor, las habilidades requeridas para tener éxito educativo incluyen:

- a).- Ante todo, la lectura
- b).- Aritmética, expresión escrita y otros medios físicos de ayuda.
- c).- Habilidad para hacer planes de estudio, organizar el trabajo y concentrarse.
- d).- Habilidad para encontrar información en la biblioteca y usarla.

Cronbach afirma que estas habilidades deben desarrollarse en forma gradual durante los años escolares. Sin embargo, ninguna escuela pública o privada contempla el desarrollo sistemático de tales habilidades dentro de su plan de estudios. Si acaso existen, son intentos aislados de enseñar a los estudiantes cómo encontrar información en la biblioteca, pero de una forma descontextualizada, de manera que el alumno no alcanza a comprender para qué le sirve esa información o de qué manera ésta -

puede contribuir a su éxito académico.

Asimismo, Cronbach también menciona que tanto o incluso en algunos sentidos más importantes que las habilidades de las que se han hablado, son los hábitos defectuosos que resultan mucho más difíciles de identificar y remediar. Se dice esto, ya que un alumno puede demostrar ciertas habilidades en una prueba que por otro lado no usa en su trabajo diario.

En otras palabras, debemos distinguir entre las habilidades y los hábitos ya que mientras la habilidad se refiere a la facilidad, rapidez o técnica con la que se puede ejecutar alguna tarea que facilite el aprendizaje escolar, el hábito se refiere a la costumbre que tenemos de poner en práctica nuestras habilidades. Bien podemos tener mucha habilidad para estudiar correctamente, pero si no la ponemos en práctica, esa habilidad por sí sola no va a garantizar un buen desempeño académico.

Dentro de la Bibliografía revisada los autores hablan de "métodos de estudio", que no son otra cosa más que una enumeración de pasos y elementos que deben tomarse en cuenta para tener éxito académico; éstos pueden agruparse dentro de dos categorías. Por un lado mencionan las habilidades que cada uno de ellos considera necesarias para estudiar, dando también sugerencias a los alumnos que deben poner en práctica para mejorar dichas habilidades, éstas comprenden:

- 1.- La lectura comprensiva y retentiva.
- 2.- La organización del tiempo.
- 3.- La expresión escrita.
  - 3.1.- Tomar apuntes.
  - 3.2.- Redacción de temas o informes.
  - 3.3.- Preparación de exámenes escritos.
  - 3.4.- Elaboración de guías de estudio.
  - 3.5.- Elaboración de resúmenes y cuadros sinópticos.

- 4.- La expresión oral
  - 4.1.- Preparación de exámenes orales
  - 4.2.- Preparación de informes orales
  - 4.3.- Escuchar con atención
- 5.- La obtención de información.
  - 5.1.- Uso de la biblioteca
  - 5.2.- Uso del diccionario
  - 5.3.- Otros recursos de aprendizaje
- 6.- La memoria.
- 7.- La concentración.

Por otro lado, los autores señalan la importancia que tienen algunos elementos "subjetivos" para el éxito académico, - tales como:

- a).- La motivación
- b).- La salud física y mental
- c).- Las actitudes
- d).- Las relaciones interpersonales
- e).- Las condiciones materiales del lugar de estudio
- f).- La reflexión

Existen autores que incluyen dentro de estos elementos a los hábitos de estudio; en este sentido, mi opinión es que no se puede considerar elemento subjetivo puesto que los hábitos - son objeto de medición mientras que los demás no. He de agregar también, que considero a los hábitos como consecuencia de que -- existan tales elementos, es decir, si un alumno está motivado, - tiene buena salud en general, sus actitudes son positivas ante - el estudio, etc., tal estudiante tendrá costumbre de estudiar, - aunque sea poco, sin que al día siguiente sea su exámen.

Continuemos entonces con la revisión de autores que -- han dedicado alguna de sus obras escritas a tratar sobre los "mé- todos de estudio"; ciertamente, existe en la actualidad una va-- riedad de libros dirigidos a los estudiantes para que éstos al -

leerlos mejoren su actuación académica, sin embargo, el primer trabajo de este tipo se remonta al año de 1946, en el que Francis P. Robinson describe una técnica para lograr una lectura comprensiva y retentiva a la que denominó método de lectura SQ3R. Este método consta de cinco pasos:

- Paso 1.- "S" de Survey (Dar un vistazo). Implica observar rápidamente la lectura en no más de 5 min. fijando la atención en los títulos, subtítulos o cursivas si las hay. Se trata de tener una visión global sobre el contenido del capítulo antes de empezar a estudiarlo detalladamente.
- Paso 2.- "Q" de Question (Pregúntate). Implica plantearse preguntas acerca del contenido y que pueden encontrar respuesta en la lección que se estudia.
- Paso 3.- "R" de Read (Lee). En este paso se realiza una lectura reposada y profunda, tratando de percatarse de las ideas fundamentales, subrayando, usando signos, claves, etc., que ayuden al lector a recordar los puntos importantes.
- Paso 4.- "R" de Recite (Recita). Después de varias lecturas operativas. (Paso 3), debe intentarse repetir los fragmentos, preguntas o párrafos que desarrollan una idea fundamental.
- Paso 5.- "R" de Review (Repasa). Es necesario repasar el capítulo a intervalos periódicos para refrescar la memoria y lograr que los datos se almacenen en la misma. Es conveniente realizar un cuadro sinóptico de lo estudiado, ya que es una forma de comprobar hasta qué punto se posee, o sólo se reconoce cuando se vuelve a leer.

Los resultados obtenidos por este investigador al apli

car este método de lectura indican que puede ser usado como método de estudio teniendo tres ventajas:

- a).- Aprender la información que se pide en los cursos escolares.
- b).- Combatir el olvido.
- c).- Organizar la información.

Robinson es el pionero en tratar de combatir el bajo rendimiento escolar desde la perspectiva de los métodos de estudio; los métodos desarrollados posteriormente, se basan en el anterior, aumentándole pasos o denominándolos de otra forma, aunque en el fondo implique lo mismo.

Siguiendo cronológicamente las referencias encontradas Maddox (1964) edita un libro en el que sugiere la utilización -- del método SQ3R incluyendo comentarios acerca de otras habilidades como la de organización del tiempo, la función de la memoria en el aprendizaje, las notas que se toman en clase y la preparación de exámenes; en relación a los factores subjetivos este autor hace referencia a la importancia de la reflexión, la salud física y mental como elementos contribuyentes para el éxito académico, así como también apunta que el medio ambiente físico debe tener condiciones adecuadas de ventilación, iluminación y aislamiento tomando siempre en cuenta los recursos de los que se disponga. Quizá la aportación más valiosa que tiene, radica en que sugiere la discusión en grupo y el trabajo en equipo (muy en boga en aquél entonces en los E.U.) como un espacio que el alumno puede aprovechar para incrementar su aprendizaje valiéndose del aprendizaje de sus congéneres; creo que es una aportación valiosa en la medida en que trabajos aplicados más recientes han utilizado precisamente el trabajo de discusión en grupos derivándolo posiblemente de los planteamientos de este autor, como una forma de lograr un mejor aprendizaje.

Posteriormente, dado el auge suscitado de los métodos de instrucción programada, Carman y Royce (1972) diseñaron un li

bro con este método en el cual hablan de las habilidades que requiere todo alumno en cualquier escuela, incluyendo cómo escuchar, cómo se debe tomar notas, cómo hacer para recordar; dedica especial atención a las habilidades que requiere la lectura tales como saber con qué propósito se va a leer, y cómo se debe hacer para recordar lo que se lee, saber reconocer las ideas principales y detalles de apoyo, así como la importancia de desarrollar vocabulario. Explica que con estas normas es que uno debe leer libros de texto. Trata también de las normas que se deben tener en cuenta para escribir tanto informes cortos como investigaciones más amplias. Por último, habla de la forma en que uno debe tomar exámenes, ya sea por objetivos o por ensayo. Como se observa, este autor se ocupa sólo de la técnica que se debe utilizar para estudiar, y no menciona elementos como actitud y motivación que redundan en hábitos mejores.

Después de trabajar en la capacitación de personal para redacción de informes escritos y, posteriormente, editar un libro sobre cómo redactar tesis. Mace (1973) reubica estas habilidades dentro de un contexto más amplio que es el del estudio y el aprendizaje. Así, plantea que el ser humano aprende durante toda su vida y que este aprendizaje depende de lo buen observador que sea, la capacidad de memorización y de la concentración y voluntad de trabajo. Plantea que en el aprendizaje escolar se debe poseer un modo especial de leer libros (más activo que pasivo) y escuchar clases. Además da sugerencias sobre el modo de preparar exámenes haciendo hincapié en que el estudio debe ser rutinario y no espasmódico, de tal manera que se tenga un plan establecido y que cuando uno se disponga a estudiar se debe tener a la mano lo necesario. Termina dedicando unas líneas a la forma de redactar informes de investigaciones.

Aunque Mace ya menciona la importancia del hábito de estudiar, no incluye los aspectos de motivación y actitud en los que Brown (1974, 1975 a, 1975 b) hace gran énfasis. Este último plantea que para tener éxito en la Universidad hay que tener en cuenta:

- 1.- La habilidad académica (capacidad intelectual para aprender las asignaturas correspondientes al área-escogida).
- 2.- Los conocimientos adquiridos (fundamentos de conocimientos que ya se han aprendido).
- 3.- La actitud académica (sentimientos y esperanzas -- acerca de la universidad y el deseo de aprender -- académicamente).

Sostiene que para asegurar la supervivencia escolar - hay que dedicar más tiempo y esfuerzo, tener mejores hábitos de estudio y desarrollar relaciones interpersonales con maestros y alumnos; debe haber una buena organización del tiempo y del lugar donde se estudia (condiciones materiales adecuadas). Para él, uno tendrá motivación para estudiar en la medida en que se - antepongan los estudios a la vida social, se mantenga una buena salud física, se minimicen los problemas personales y financieros (este aspecto, sin negar su importancia, me parece utópico), se aprenda a pensar positivamente y se afronte la realidad. Las sugerencias que expone para lograr una actividad positiva consisten en desahogarse, evadir el problema por algún tiempo, -- aceptar que no es un superhombre, ser benevolente en las críticas, ser accesibles y planear el tiempo para divertirse. Todo - esto constituye a mi parecer el factor subjetivo del que hablaba, que si bien sería difícil medirlo objetivamente, no puede - negarse su influencia en el desarrollo de mejores hábitos de estudio que posibiliten un mejor rendimiento escolar de los alumnos.

Dentro de las técnicas para estudiar incluye habilidades como leer libros de texto con el método SQ3R; tomar notas - de clase empleando la concentración y la evaluación continua de lo que se escucha, utilizando esquemas para escribir los aspectos más relevantes; da sugerencias para mejorar la memoria y -- concentración; expone pasos para preparar exámenes y explica cómo redactar temas e informes escritos y orales.

Max Meenes (1974) por su parte, plantea que "hay maneras de asegurar una retención más firme de conocimientos y habilidades: es preciso relacionarlos con aprendizajes anteriores o posteriores, combinarlos para formar unidades mayores". Considera que en una situación relativamente nueva es conveniente primero explorar y que el método de ensayo y error es la mejor forma de iniciar el contacto; se dará luego el condicionamiento por repetición, pero en todo aprendizaje la percepción de las relaciones y la comprensión del tema significan progreso rápido, mejor retención y disponibilidad del material para su empleo en nuevos aprendizajes. Para él, el estudio es trabajo y requiere de un esfuerzo que implica tomar apuntes, practicar, comprobar resultados, utilizar el aprendizaje y reaprenderlo en la medida de lo necesario; buscar lo que se requiere en libros y otras fuentes. Dice que esto orienta y da una disposición de aprendizaje; "cuanto más claramente se comprenda qué se requiere aprender, más fácilmente se encontrará el material que se busca". Hay que formularse preguntas y responderlas para que exista una dirección en el estudio; primero hay que tener una visión general del tema que se estudia y luego repasarlo con disposiciones específicas. Esto, dice Meenes, es preferible y más eficaz que leer una o dos veces en la misma forma general con la esperanza de atender a todos los aspectos simultáneamente. En realidad este autor no da pasos a seguir sino que explica una manera de ver el estudio de tal forma que la motivación sea la que impulse a estudiar, dedicándole más tiempo a ello y tratando de aprender más cosas. Plantea que el impulso al estudio es un complejo de muchos factores. Incluye la necesidad circunstancial de rendir un examen, anticipación de recompensas futuras y un interés en el aprendizaje en sí mismo.

Guillermo Michel (1976) plantea que aprender es cambiar y que no hay nada que cause más temor que el cambio, sobre todo si éste afecta nuestra concepción del mundo y forma de vida. Por ello, para aprender es necesario vencer ese temor que se convierte en el principal enemigo del conocimiento. Bajo esta

perspectiva, habla de que para un mejor aprendizaje hay que considerar varios puntos:

- a).- Aprender a leer y a escuchar, puesto que la memoria está en función de la atención que se presta al escuchar.
- b).- Tendrá que aprenderse a redactar informes y ensayos.
- c).- Estar consciente de que lo principal es prepararse para la vida y no para aprobar un exámen.
- d).- Aprender a explorar tanto en uno mismo como en el medio que nos rodea y después de obtener conocimientos de la exploración debemos ponerlos a prueba (aplicarlos).
- e).- Practicar la introspección pues ella ayuda a desarrollar la creatividad.
- f).- Mantener un pensamiento crítico y no sólo absorber conocimientos como esponjas; con esta reflexión crítica es con la que debemos leer la realidad para darnos cuenta en lo que estamos fallando y por qué.

Como se ve, este autor da importancia tanto a la técnica como a los elementos subjetivos, sin menoscavar ninguno de ellos.

Derek Rowntree (1976) expone una técnica de lectura -- que denomina método de estudio L<sup>2</sup>SER (L-lectura rápida; L-lectura atenta; S-subrayar lo importante; E-esquema de lo subrayado; R-recitar, decir en voz alta y relacionar), consta de los siguientes pasos:

- 1.- Leer toda la lección con lectura rápida, poco profunda, para enterarse de qué se trata y qué partes comprende. Con esta lectura rápida inicial se con-

sigue ver la lección como un todo siendo para la mente lo que los ejercicios de calentamiento son para los músculos del atleta, ya que la mente empieza a rendir poco a poco. Si estos primeros momentos de escaso rendimiento se aprovechan para una visión panorámica, los beneficios son varios, dice el autor. Por un lado se entrena y prepara a la mente para su máximo esfuerzo; por otra, nos situamos en cuanto al contenido y extensión de la lección y sus partes se presentarán como un conjunto relacionado entre sí.

- 2.- Después de la lectura anterior, se está en condiciones de leer con detenimiento la primera pregunta.
- 3.- Tras la lectura atenta de la primer pregunta habrá que subrayar con lápiz rojo lo más importante, de modo que con sólo ver lo subrayado se sepa lo fundamental de la pregunta.
- 4.- No es suficiente el subrayado de acuerdo a las normas que señala el autor.
- 5.- Decir en voz alta el esquema hasta aprenderlo, después preguntarse y contestar también en voz alta como se haría ante el profesor.
- 6.- Cuando se comprueba que se sabe, se comprende y recuerda todos los datos, se pasa a la siguiente pregunta, la que habrá de leer, subrayar, hacer el esquema y exponerlo en voz alta, y así sucesivamente con todas las preguntas.
- 7.- Al finalizar todas las preguntas hay que repasarlas en orden distinto al estudiado, alternándolas y estableciendo las conexiones y relaciones que tienen entre sí.

Rowntree dice que al estudiar por este método se realiza una constante y variada actividad que aumenta el aprendizaje ya que evita la monotonía que conduce a la distracción. Debido a que el método pone en juego varios sentidos, el aprendizaje obte

nido se recuerda con mayor perseverancia.

Congrains y Ambrosio (1976) sostienen que la actitud psicológica frente al estudio debe tener interés, entusiasmo, voluntad, perseverancia, confianza, serenidad y en consecuencia, satisfacción. Asimismo, concibe que las condiciones concretas del estudio incluyen tanto el hábito como el aislamiento psicológico, la disponibilidad del tiempo, la buena salud, el ambiente apropiado y el material adecuado. Exponen una técnica de estudio denominado CRILPRARI: cada una de las letras corresponde a c/u de los nueve pasos de que consta. Esta técnica se divide en tres etapas, cinco fases y nueve pasos concretos a dar consecutivamente.

ETAPAS	FASES	PASOS
PRE/ESTUDIO	{ Preparación	{ 1.- Concentración 2.- Revisión 3.- Interrogación
ESTUDIO	{ Captación Procesamiento Verificación	{ 4.- Lectura 5.- Producción 6.- Repaso 7.- Autoevaluación
POST/ESTUDIO	{ Perfeccionamiento	{ 8.- Refuerzo 9.- Integración

PRIMER PASO. - Concentración: antes de iniciar la etapa de estudio se debe "desocupar" la mente de todo lo que sea ajeno a la materia que se está tratando de asimilar y que durante todo el pre-estudio, el estudio y el post-estudio, la mente estará ocupada sólo por lo concerniente a la materia respectiva. La con-

centración es el único paso que hay que mantener durante los ocho pasos restantes; al principio se debe intentar este procedimiento durante pequeños períodos de tiempo y después, poco a poco, irlos extendiendo. Otro consejo práctico: apartar u ocultar todo aquello que sabemos nos distrae.

SEGUNDO PASO.- Revisión: en la sesión de estudio debes "revisar" el material para:

- 1.- Tener una visión global del asunto
- 2.- No avanzar por terreno desconocido
- 3.- Prever las dificultades que aguardan
- 4.- Recordar lo que se sabe acerca del tema
- 5.- Decidir si se está en condiciones de estudiar sólo, sin solicitar asesoramiento.
- 6.- Decidir qué intensidad de esfuerzo intelectual se necesita aplicar.

TERCER PASO.- Interrogación: la "interrogación" es básicamente una actividad mental que se sugiere sea reforzada mediante una pequeña pero conveniente actividad física: anotar cada interrogante o pregunta formulada en una hoja o en un cuaderno. Es importante generar un estado mental de "interrogación" porque:

- a).- Al hacer preguntas propias, se está desarrollando una verdadera y plena actividad.
- b).- Al hacer diversidad de preguntas se sentirá curiosidad que servirá para mantenerse concentrado.
- c).- Este cúmulo de interrogantes aproximará al "trabajo de investigación" y
- d).- La formulación de preguntas propias orientará al estudio.

CUARTO PASO.- Lectura: con este paso se inicia la etapa de estudio. Generalmente se "lee" o "capta" o "gana" o "recibe" el material a través de la lectura normal; en la práctica este paso concreto se cumple a través de la "lectura" o de la "au-

dición", o de la "observación", y cualquiera de estas actividades significa "captación" del material estudiado. En este paso el principal objetivo es "recibir" información, ideas, problemas, tesis, conceptos, relaciones procesos, etc., e ir las evaluando, es decir, ir percibiendo cuáles son los aspectos o datos importantes y cuáles los secundarios.

QUINTO PASO.- Producción: Se refiere a la acción de reelaborar y transformar el material de estudio que "ingresa" en la mente durante el paso anterior y que puede hacerse modificando el material de estudio (.p.e. por medio del subrayado) o reelaborando la información y el conocimiento captado (p.e. -- plantear de manera distinta las ideas obtenidas). Se puede producir analizando, comparando, definiendo, generalizando, particularizando, resumiendo, evaluando, deduciendo e investigando; los anteriores se consideran como "las herramientas mentales que se deben usar".

SEXTO PASO.- Repaso: Después de haber captado y producido, ocurre un fenómeno normal e inevitable conocido con el nombre de "curva del olvido", y para evitarlo se puede retornar al material de estudio y "repasar" seria y metódicamente todo lo estudiado; al día siguiente debemos efectuar un segundo repaso. Luego durante cuatro semanas, una vez cada siete días hacer un repaso breve y a partir de ese momento volver a efectuar un repaso mensual. En víspera de un examen, efectuar otro repaso independiente de los recomendados anteriormente; el repaso previo al examen será más concienzudo y profundo.

SEPTIMO PASO.- Autoevaluación: en este paso, la ideas que uno mismo examina los conocimientos para decidir si se sabe o no lo suficiente. La autoevaluación es un indicador que ofrece diagnósticos realistas y prácticos. Una buena autoevaluación consta de tres elementos.

- a).- La propia autoevaluación o autoexamen.
- b).- El análisis de los resultados .
- c).- Una toma de decisión respecto al plan de estudios

propio.

Además, también exige dos factores:

- 1.- OBJETIVIDAD.- Significa que no se debe hacer trampas uno mismo.
- 2.- OPORTUNIDAD.- Significa que si el resultado es negativo, aún se dispondrá de tiempo para volver a estudiar.

OCTAVO PASO.- Refuerzo: El "refuerzo" consiste en nutrir los conocimientos que has adquirido en un área determinada con conocimientos tomados de otras áreas distintas pero más o menos próximas. En cierta manera el refuerzo es un repaso que se hace No con el material que sirvió para efectuar el estudio original, sino con un material cada vez nuevo y distinto.

NOVENO PASO.- Integración: Este último paso trata de llevar los conocimientos que uno posee de algún área a otros campos, por más alejados que éstos se encuentren. La integración permite comprender mucho más y mejor y multiplicar el interés que se puede sentir por todo lo que es estudio. La sistematización de la "integración" implica estas tres posibilidades:

- 1.- Integración de un material de estudio a todos los demás materiales de estudio. Consiste en integrar los conocimientos de una ciencia a las de todas las demás ciencias.
- 2.- Integración de un material de estudio a toda la realidad. Consiste básicamente en aplicar y utilizar lo aprendido y estudiado en la vida diaria.
- 3.- Integración de la realidad a todos los conocimientos asimilados. Consiste en que cada vez que observes un fenómeno, proceso o hecho, lo "integres" y relaciones a tus conocimientos.

En todo caso, la integración más elemental y fácil con

siste en averiguar de qué manera el conocimiento adquirido puede tener utilidad para tí y los demás.

A juicio del autor, Ambrosio y Congrains hacen una recapitulación bastante completa de todos los elementos planteados - por autores anteriores, incluyendo una reflexión acerca de los - factores subjetivos antes de explicar la técnica de estudio en - sí; además, dan importancia al estudio constante como se puede - advertir en el paso No. 6 (repaso) que no es otra cosa que practicar un hábito de estudio propiamente dicho.

Posterior a este trabajo, está el de Thomas F. Staton - (1979) quien explica paso a paso el método de estudio PQRS - T que - más bien, podría considerarse como una "traducción" aparentemen - te diferente del método SQ3R, ya que los pasos de que consta son muy similares a los de éste, diferenciándose sólo en la denomi - nación que este autor les da. Staton plantea además que existen - seis factores que facilitan el aprendizaje:

- a).- Motivación.
- b).- Concentración.
- c).- Actitud.
- d).- Organización.
- e).- Comprensión y
- f).- Repetición.

También menciona sugerencias para tomar apuntes, para - subrayar, para resumir, para escuchar, para adecuar el lugar de - estudio, para la resolución de exámenes, para la distribución -- del tiempo y para desarrollar hábitos de estudio.

En el libro con el método de instrucción programada, - Kalish (1979) plantea que con este método educativo es posible - aprender los principios y técnicas que tienen influencia signifi - cativa en la efectividad del estudio. Los cuatro principios que - considera el autor para el estudio efectivo son:

- 1.- Ser realista.
- 2.- Ponerse metas a mediano y largo plazo.
- 3.- Ser flexible y
- 4.- Aceptar la responsabilidad personal.

En su obra expone la importancia de conocer la escuela a la que se asiste, de la distribución del tiempo, de la influencia de la motivación sobre el aprendizaje, la importancia de la participación en clase que implica tanto la toma de notas como escuchar con atención al profesor; sugiere la aplicación del método SQ3R en la lectura de libros de texto, explica un método para desarrollar la lectura rápida; sugiere una serie de pasos a realizar cuando se hace un exámen, así como dar uso a las bibliotecas disponibles y por último expone variaciones del método SQ3R para su adecuación a diferentes materias, tanto formales como humanísticas. En este libro incluye ejercicios varios para cada uno de los temas tratados, que parecen ser muy útiles para poner en práctica lo que expone en cada capítulo.

También con el método de instrucción programada Harry--Shaw (1980) da 30 sugerencias para lograr mejores calificaciones incluyendo tópicos de actitud, organización de tiempo, hábitos de lectura, hábitos de estudio, hábitos de higiene, aprender a escuchar, escribir notas en clase, uso de la biblioteca, escritura de informes, temas e investigaciones, resolución de exámenes, etc. Este trabajo contiene varios puntos importantes pero carece de una organización que permita al estudiante obtener un esquema coherente acerca de los métodos y hábitos de estudio.

Avolio (1981) considera el estudio dirigido como la técnica que puede utilizar el docente para enseñar a los educandos las habilidades y hábitos de un estudio eficaz; plantea que en realidad, más que hablar de una sola técnica de estudio dirigido se puede hablar de varias técnicas que tienden a enseñar las distintas habilidades implicadas en el estudio eficaz.

Comprende dentro de estas habilidades:

- 1.- Habilidad para obtener información
- 2.- Habilidad en el uso de los libros
- 3.- Habilidad para leer (técnica PQRSST)
- 4.- Habilidad para tomar notas
- 5.- Habilidad para marcar ideas principales
- 6.- Habilidad para fichar
- 7.- Habilidad para sintetizar
- 8.- Habilidad para expresar lo aprendido
- 9.- Habilidad para fijar lo aprendido

La autora plantea que "además de aprender habilidades, - es decir, de conocer y aplicar técnicas para estudiar correctamente, los alumnos deberán adquirir buenos hábitos de estudio... El Hábito se adquiere por medio de la práctica; es difícil desterrar los errores; lo fundamental es que los alumnos tomen con -- ciencia de que la adquisición de buenos hábitos será ventajosa - para el rendimiento escolar".

Esta es la única referencia que encontramos en la que - se expone la forma de enseñar a estudiar, pues los trabajos antes mencionados son libros con el supuesto de que si un alumno los - leé y practica lo que ahí se sugiere, tal alumno mejorará nota-- blemente su rendimiento académico. Sin embargo, la experiencia - nos dice que en la mayoría de los casos esto no ocurre y que se-- ría más beneficioso para todo el sistema escolar que se incluye-- ra una materia en la que se desarrollen técnicas y hábitos de es tudio dentro de los planes de la secundaria y/o preparatoria.

Esta idea será ampliada en el capítulo cuatro, pues es una de las principales conclusiones a la que se llegó con la ela boración de este trabajo.

Zubizarreta (1983) menciona pautas a seguir para:

- a).- Tener un hábito de lectura

- b).- La elaboración de apuntes de clase.
- c).- Cómo puede uno actuar en los exámenes con el obje  
to de lograr mejores calificaciones.

Explica además la forma en que deben hacerse diferentes trabajos escritos como los resúmenes, informes, reseñas críticas, artículos científicos, estado de cosas y ensayos.

Posteriormente, la UNAM (1985) edita una serie de trece folletos que tratan de guiar a los estudiantes en el mejoramiento de sus hábitos y métodos de estudio. Los folletos abordan los siguientes temas:

- 1.- Ser estudiante.
- 2.- Administración del tiempo.
- 3.- Escuchar con atención.
- 4.- Tomar apuntes.
- 5.- Leer para aprender.
- 6.- Resúmenes y cuadros sinópticos.
- 7.- Cómo mejorar la memoria.
- 8.- Preparación de informes escritos.
- 9.- Preparación de informes orales.
- 10.- Elaboración de guías de estudio.
- 11.- Cómo preparar exámenes.
- 12.- El uso de la biblioteca.
- 13.- Otros recursos de aprendizaje.

Estos folletos comprenden de alguna manera todas las ha  
bilidades que han sido manejadas por los diversos autores mencio-  
nados, y lo positivo de esta serie es que el alumno puede consul-  
tar aquél folleto de acuerdo a la habilidad que él piensa le hace  
falta desarrollar más.

Por último, Díaz Vega (1987) presenta un programa de -  
hábitos de estudio comprendiendo habilidades como la distribu --  
ción del tiempo, cómo tomar notas en clase y cómo preparar un --  
examen.

Complementa esto con ejercicios para facilitar el desarrollo del educando que haya acreditado el nivel básico de enseñanza.

Lo novedoso de este autor, es que utiliza algunas técnicas derivadas de la modificación de conducta tales como el automonitoreo, el contrato conductual y la economía de fichas, que pueden ser técnicas valiosas cuando el objetivo es motivar a los alumnos hacia el estudio.

Hasta aquí hemos descrito planteamientos de autores que han editado libros con el fin de que los estudiantes aprendan a aprender, pero como ya mencioné, en la generalidad de los casos no se obtienen resultados satisfactorios con la sola lectura de estos libros. Pasemos entonces a describir algunos trabajos aplicados en los que se ha intentado desarrollar hábitos de estudio para mejorar el rendimiento escolar de los estudiantes en diferentes instituciones educativas.

La primer referencia encontrada corresponde al trabajo de Fox (1976) quien utilizó el método Robinson (SQ3R) para promover técnicas de estudio efectivas en cinco estudiantes; llevó a cabo el moldeamiento por aproximaciones sucesivas de la respuesta de permanecer en salones de estudio, que fue combinando con la introducción gradual del mencionado método de lectura. Los cinco sujetos reportaron mejoras en sus calificaciones de ese trimestre escolar.

González de la Vega y Ayala (1979) asegura que las técnicas de autocontrol son adecuadas para implementar hábitos de estudio eficientes. Ella trabajó con una estudiante de bachillerato, quien deseaba mantener y organizar su horario de estudio diario. Se inició el procedimiento con autorregistro del tiempo de estudio de una sola materia escolar. Se establecieron procedimientos de control ambiental para la conducta deseada, aproximaciones sucesivas para incrementar y mantener la cantidad de estudio, autoreforzamiento simbólico (contingencia cognó

scitiva que consistía en voltear al término del período de estudio predeterminado, una tarjeta que tenía la frase escrita "entendiste?" y que la sujeto tenía que decirse a sí misma) y auto-registro del tiempo dedicado a estudiar. Se reportan efectos positivos de mantenimiento e incremento hasta el límite establecido previamente.

Gómez (1983) usando un manual con el método de instrucción programada para implantar hábitos de estudio en alumnos de Contador Privado en una academia comercial, aplicó un cuestionario de hábitos de estudio en Test-retest después de que el grupo experimental estudió el curso programado "Método para mejorar sus Hábitos de Estudio". Se encontró diferencia significativa ( $Z=7.5948$ ) entre el grupo experimental y el control, destacándose la efectividad del sistema de instrucción programada en los diversos subgrupos en los que se clasificaron a los sujetos, puesto que no se encontraron diferencias significativas entre ellos. Se concluyó que la instrucción programada es igualmente efectiva en la introducción de hábitos de estudio entre estudiantes de nivel medio sin que sus características individuales de edad, sexo, escolaridad y nivel socioeconómico, sean factor de influencia que afecte significativamente los resultados.

Enríquez y Franco (1985) realizaron un estudio cuyo objetivo fue mejorar las técnicas y hábitos de estudio a través de un curso en el que se propició y promovió la explicación de las dificultades y conflictos que perturban en sus estudios a los alumnos, aplicando para ello la teoría de los grupos operativos de Pichón-Riviere. En la medición pre y post-test se encontró diferencia significativa en siete de los nueve aspectos que midió la prueba. En los que no se encontró significancia fueron: habilidad para memorizar y habilidad para tomar apuntes; los aspectos en los que se encontró significancia fueron actitud ante el estudio, aceptación alumno-maestro, organización frente al estudio, habilidad para concentrarse, habilidad para manejar libros de texto y habilidad para realizar trabajos escritos. Los

autores señalan que la técnica operativa puede ser muy útil para propiciar motivación, actitudes y hábitos de estudio más eficientes.

Aparicio (1986) tratando de encontrar los efectos de tres técnicas de enseñanza (conferencia, seminario y monitoreo) en la adquisición de hábitos de estudio, reporta que no se encuentran diferencias significativas en cuanto al aprendizaje de conceptos, principios y reglas que ayudan a la formación de hábitos conducentes al estudio en relación a una técnica específica de enseñanza. También encontró que no existen niveles de significancia entre el pre y post-test, así como tampoco se observaron incrementos en el aprovechamiento académico en cuanto a las calificaciones curriculares, lo que hace necesario elaborar nuevos enfoques y más objetivos acerca del problema de reprobación, revistiendo éste, a juicio de la autora, un cariz social, emocional y escolar de difícil acceso.

Un dato curioso encontrado en este estudio, fue que a pesar de que el grupo seminario obtuvo menor puntaje en el post-test, fue el grupo que obtuvo menos materias reprobadas. Al parecer, el efecto de las discusiones y análisis de los temas del curso en seminario se manifiesta a largo plazo pero con mayor efectividad, como si hubieran "puesto en marcha" o incorporado a su técnica de estudio los conceptos vistos en el grupo; o podría pensarse que hicieron un análisis y reflexión mejores de su situación escolar, motivándose más a estudiar. En cualquiera de los casos, esto nos hace pensar que para tener un efecto positivo en el rendimiento académico deben trabajarse métodos, hábitos y motivación o actitudes a un nivel de toma de conciencia o racionalización de la propia situación, en donde al parecer, las técnicas de enseñanza en las que los individuos aprenden de los demás individuos que componen un grupo son las más adecuadas. Esto confirma lo encontrado por Enríquez y Franco (1985) al intentarlo mediante un procedimiento como el grupo operativo.

Lucio (1983) propone una serie de modificaciones para mejorar los cursos de hábitos de estudio impartidos por la Dirección General de Orientación Vocacional de la UNAM, que si bien no es un estudio aplicado, no deja de estar basado en la actual práctica llevada a cabo. Ella elaboró nuevas guías sobre técnicas de estudio que se adecúan a la realidad del estudiante mexicano; sugiere la aplicación de diferentes tipos de dinámica de grupos variándolas cada día; propone diversos instrumentos de control y evaluación diarios, que servirán para detectar variables que pudieran interferir en el mejoramiento de los cursos; por último, propone una reunión del grupo que asistió al curso pasados seis meses, para conocer la forma en que éste ha influido en la vida escolar de cada uno de los asistentes.

De todo lo anterior se desprende que en el desarrollo de hábitos eficientes de estudio, confluyen una diversidad de factores y que si queremos enseñarlos de manera escolarizada para incrementar el rendimiento escolar, debemos tener presente la enseñanza tanto de la técnica como fomentar hábitos de estudio, y que éstos no se podrán propiciar si no existe motivación y actitudes que lo permitan.

Con la revisión bibliográfica referida hasta aquí, se cuenta con algunos elementos teóricos que nos permiten dar cuenta de la multicausalidad del bajo rendimiento, así como de diferentes enfoques para promover la creación de hábitos de estudio como una alternativa viable en la elevación del rendimiento académico.

En el siguiente capítulo describiremos la organización y funcionamiento de la institución educativa en la que se laboró, para delimitar con más claridad las demandas específicas y las condiciones en las que se desarrolló la actividad profesional.

C A P I T U L O   I I

ORGANIZACION, PRINCIPIOS Y MISION DEL SISTEMA ITESM.

## ORGANIZACION, PRINCIPIOS Y MISION DEL SISTEMA ITESM.

No podemos describir la actividad laboral desempeñada dentro de una Institución educativa, sin antes conocer la organización y la política que sustentan, ya que de ello dependen los lineamientos que deben regir la tarea del psicólogo inserto en ella.

Por ello, en este capítulo se darán a conocer algunos datos del Sistema ITESM, que es la Institución educativa en la cual se desarrolló la actividad laboral de la cual se da cuenta en el presente escrito.

Antecedentes históricos.- El 14 de julio de 1943, en la Ciudad de Monterrey, N.L., un grupo de hombres de empresa constituyó, conforme a la ley, una Asociación Civil, sin finalidades de lucro, denominada "Enseñanza e Investigación Superior" con el propósito principal, de operar una institución particular de enseñanza del más alto nivel académico que, representando una contribución al fomento de la ciencia, la tecnología y la cultura nacionales, tuviera como legítima aspiración, en lo social, preservar los valores tradicionales que nos han dado fisonomía como nación y, en lo educativo, ayudar a formar profesionales que, mediante su preparación en la disciplina y el estudio, tuvieran un claro sentido tanto de su dignidad personal como de su responsabilidad familiar y social.

Bajo el signo de estas ideas nació el Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey (ITESM) que, cuidando de no variar sus principios y finalidades, ha consagrado sus empeños a procurar que sus alumnos, a través del ejercicio reflexivo con respecto al conocimiento y los principios que lo fundan, adquieran un concepto preciso de la importancia que representa para todo hombre, así como para la sociedad en todos sus órdenes, al principio de la libertad, que reconoce como lí-

UNAM CAMPUS

mite ineludible el imperio del derecho, y que es el único orden dentro del cual el hombre alcanza sus metas más altas.

La Institución ha procurado que sus egresados, al aplicar estas ideas en el ejercicio de su profesión, sean prueba de la seriedad y el prestigio académico de ella.

Siendo el ITESM patrocinado moral y económicamente en su ejercicio por muchas personas e instituciones del país, representa, a nivel nacional, una aportación del sector privado al desarrollo educacional de México.

IZT.

Estatuto jurídico.- El ITESM forma parte del Sistema Educativo Nacional bajo el estatuto de Escuela Libre Universitaria, según Decreto Presidencial expedido el 24 de julio de 1952 y publicado en el Diario Oficial de la Federación del 12 de septiembre del mismo año. Con personalidad jurídica propia y reconocida por la Secretaría de Educación Pública, en su carácter de institución particular, el ITESM tiene facultad para determinar libremente su estructura, su forma de gobierno, las áreas de sus servicios educativos y de investigación, su organización y políticas académicas, su sistema de cuotas y de becas y sus operaciones presupuestales, sin más limitaciones que las establecidas por las leyes y reglamentos correspondientes del Estado Mexicano. Este decreto fue ampliado en el acuerdo número 3438, expedido por el Secretario de Educación Pública el 28 de febrero de 1974 y publicado en el Diario Oficial de la Federación el 5 de marzo del mismo año, por lo que los estudios que imparta el Instituto en cualquier ciudad del país, tienen validez oficial en toda la República, de conformidad con el Reglamento para la Revalidación de Grados y Títulos otorgados por las Escuelas Libres Universitarias. A partir de esta fecha el ITESM pasó a ser de una institución local a un Sistema Educativo Nacional al que se conoce como Sistema ITESM.

Principios.- El sistema ITESM es una institución par-

ticular de enseñanza superior, sin fines de lucro, de finalidades exclusivamente académicas, independiente y ajena a partidismos políticos, ideológicos y religiosos.

El sistema está integrado por su Consejo, sus rectores, sus vicerrectores, sus directores, su cuerpo docente, su alumnado y sus funcionarios y empleados.

La misión fundamental del Sistema es formar profesionales y posgraduados, con niveles de excelencia en el campo de su especialidad.

Además de los estudios profesionales y de posgrado, - el Instituto, mediante programas específicos y políticas educativas, propicia en sus estudiantes el desarrollo de las calidades siguientes:

- \* El espíritu emprendedor e innovador.
- \* La vocación de líderes comprometidos con el desarrollo de las comunidades.
- \* La honradez.
- \* El respeto a la dignidad de la persona humana y sus deberes y derechos inherentes, tales como el derecho a la verdad, a la libertad y a la seguridad jurídica;
- \* y el aprecio por los valores culturales, históricos y sociales de la comunidad y del país.

Para realizar su misión fundamental, el Sistema también se dedica a la investigación como apoyo a los programas de posgrado; desarrolla programas de educación continua para la actualización de los conocimientos de los profesionales y para ejecutivos de alto nivel; e imparte Enseñanza Media Superior (preparatoria) para tener niveles óptimos en los programas profesionales.

Para el logro del nivel de excelencia y calidad busca

do, la Institución adopta la filosofía del mejoramiento continuo.

Inspirado en una tradición de humanismo, el ITESM está abierto a todo estudiante sin distinción de raza, credo, -- ideología o posición social. Sólo los requisitos de capacidad y el compromiso de cumplir los reglamentos del Instituto, son factores limitativos en su política de admisión y de selección de alumnos, y necesarios para mantener el alto nivel académico que la Institución pretende.

El Sistema ITESM profesa la libertad académica, entendiéndola por ella la libertad de investigación de todos sus profesores y la correlativa libertad de éstos para publicar y exponer el resultado de tales investigaciones, a condición de que se realicen adecuadamente sus otras actividades académicas; la libertad de cátedra, esto es, el derecho de todo profesor a exponer en sus clases los resultados de sus estudios e investigaciones, sin más límites que la sujeción a los planes y programas de estudio vigentes en el Instituto, el respeto a los valores morales y la libertad intelectual de cada uno de sus alumnos y el compromiso de no utilizar la cátedra como medio de proselitismo en favor de ningún grupo ideológico, político o religioso, ni como ocasión para contrariar los principios y propósitos de la institución; la libertad de expresión, es decir, el derecho que como hombre y como ciudadano tiene el profesor para externar fuera del Instituto, oralmente o por escrito, su pensamiento respecto a cualquier tema, siempre que al ejercer responsablemente este derecho manifieste con claridad que se expresa individualmente y no lo hace ni como componente ni a nombre de aquél.

El Sistema ITESM considera que, estando la tarea educativa directa a cargo de su cuerpo docente, el desarrollo eficaz de la misma implica la necesidad de que cada uno de los profesores amplíe y profundice sus conocimientos y afirme su vocación académica. Por consiguiente, es propósito del Sistema --

ITESM procurar con máxima diligencia los medios para que puedan alcanzarse tales objetivos.

La Institución reconoce el derecho de asociación que, como integrantes del Instituto tienen sus cuerpos de profesores alumnos y empleados, y respeta el libre funcionamiento de las organizaciones constituidas por ellos, siempre que sus actividades y los respectivos estatutos no contraríen los principios ni las finalidades de la institución.

Asimismo, es ideal del Instituto la participación responsable de sus estudiantes tanto en la búsqueda de su propio perfeccionamiento como en la del mejoramiento de la institución. Para lo primero, requiere que cada uno de ellos cumpla con el compromiso de dedicar todo su empeño a prepararse para su futura actuación como profesionista y como ser social. Para lo segundo, reconoce el derecho de todos y de cada uno de los estudiantes a exponer opiniones y sugerencias en relación con cualquier aspecto del Instituto, inclusive su estructura y orientaciones académicas, y asegura al efecto, a través de la existencia de adecuados organismos de comunicación, el libre diálogo que no tendrá más limitaciones que las exigidas por el orden y la disciplina de la institución y por el respeto y el decoro de cada uno de sus componentes.

El Sistema ITESM reconoce y respeta el derecho de sus estudiantes a sustentar fuera del Instituto sus propios puntos de vista, como personas y como ciudadanos, sobre cualquier problema ajeno a la Institución, siempre que lo hagan con carácter personal y no como miembros del Instituto o de sus organismos estudiantiles.

Las prioridades académicas del Sistema a nivel profesional son las siguientes:

a).- Ingeniería - Administración

- b).- Computación - Sistemas de Información
- c).- Administración
- d).- Ciencias Alimentarias

Las prioridades a nivel de posgrado son:

- a).- Administración
- b).- Ingeniería
- c).- Informática - Computación
- d).- Ciencias Alimentarias
- e).- Ciencias de la Educación

Actualmente, el Sistema cuenta con 26 Campus diseminados en toda la República Mexicana, cuyas políticas de operación y desarrollo consisten en:

- a).- Se deberá buscar siempre el nivel de excelencia en los programas actualmente en operación, aún cuando no sean de las áreas prioritarias del Sistema; de no ser así, se deberá hacer un plan para dejar de ofrecer los programas no prioritarios
- b).- En caso de que se propongan nuevos programas que estén de acuerdo con la misión y las áreas académicas prioritarias del Sistema, pero que no estén incluidos en las prioridades establecidas para el Campus, deberán justificarse en razón:
  - \* de un beneficio específico para la comunidad regional.
  - \* y de la disponibilidad de recursos humanos y físicos necesarios para alcanzar el nivel de excelencia.
- c).- Cada cuatro años se hará una revisión de las prioridades académicas del Sistema y de cada Campus, con el propósito de actualizar constantemente el desarrollo de la actividad académica.

Organización.- El Gobierno del Sistema ITESM es atribución de su consejo, de sus rectores, vicerrectores y directores

y de su planta docente, de acuerdo con el Estatuto General del Sistema ITESM. La máxima autoridad corresponde a Enseñanza e Investigación Superior A. C. (EISAC); esta asociación delega en su Consejo la autoridad para supervisar y dirigir el Sistema.

El Consejo de EISAC nombra al Rector del Sistema -- ITESM, en quien delega la autoridad necesaria para la operación del Sistema. A su vez, el Rector delega la operación del Sistema en cinco rectorías regionales que son:

- a).- La Rectoría del Campus Monterrey
- b).- La Rectoría del Campus Eugenio Garza Sada (preparatoria)
- c).- La Rectoría de la Zona Norte
- d).- La Rectoría de la Zona Centro
- e).- La Rectoría de la Zona Sur

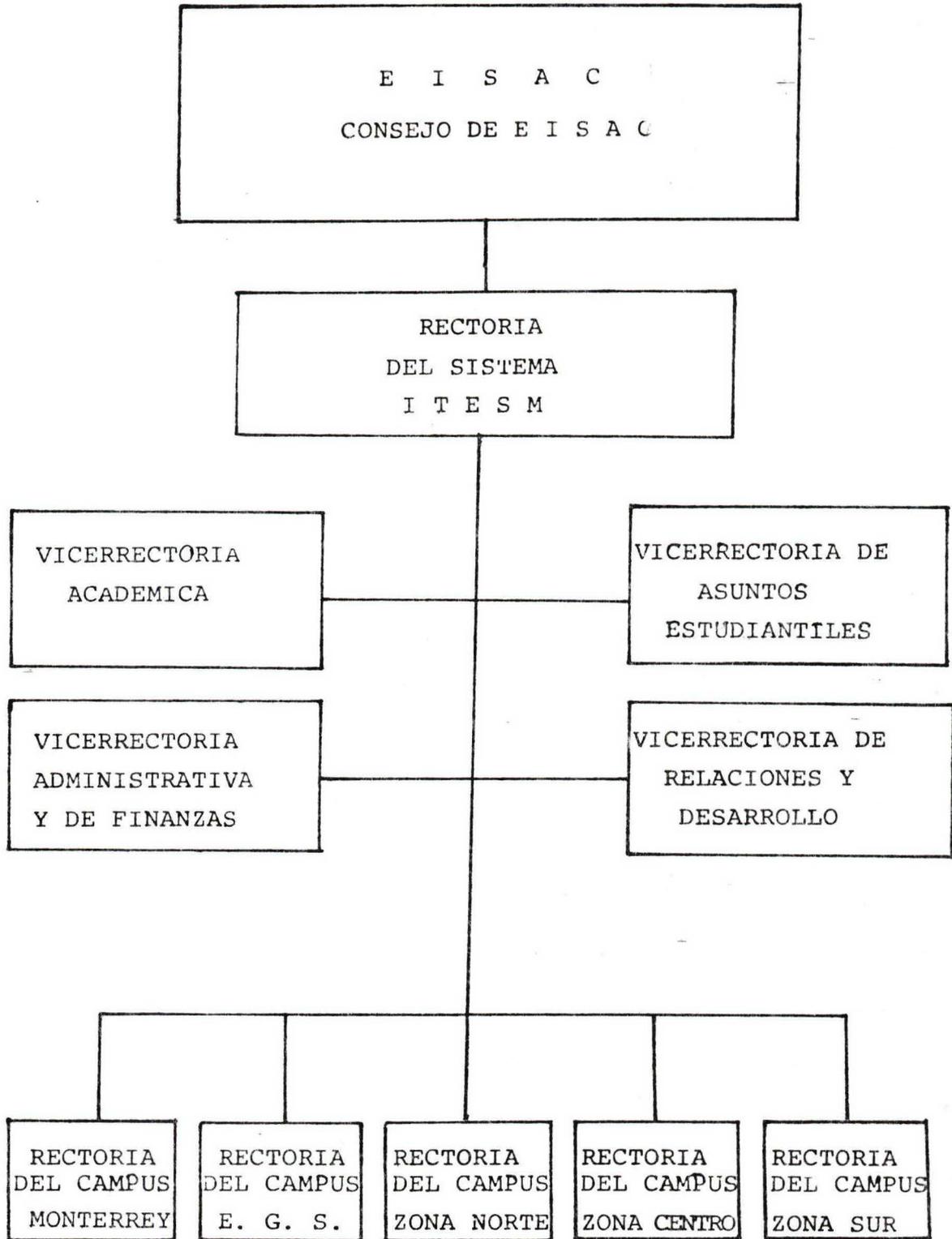
Los rectores regionales son designados por el Consejo de EISAC, a proposición del Rector del Sistema y son responsables ante éste de su gestión.

El Rector coordina, reglamenta y supervisa la operación del Sistema también mediante cuatro Vicerrectorías.

- a).- Vicerrectoría Académica
- b).- Vicerrectoría Administrativa y de Finanzas
- c).- Vicerrectoría de Asuntos Estudiantiles
- d).- Vicerrectoría de Relaciones y Desarrollo

Los Vicerrectores son designados por el Consejo de EISAC a proposición del Rector, actúan con autoridad que emana del propio y son responsables ante éste de su gestión.

FIGURA 1:



Las rectorías de zona están presididas por su Rector y constan de lo siguiente:

- a).- Los Campus que integran la Rectoría
- b).- Un área de apoyo general
- c).- Un área de legislación académica

La rectoría de la Zona Norte está integrada por los Campus de Chichuahua, Ciudad Juárez, Ciudad Obregón, Guaymas, Laguna, Mazatlán, Saltillo, Sinaloa y Sonora Norte.

La Rectoría de la Zona Centro está integrada por los Campus de Colima, Irapuato, León, Querétaro, San Luis Potosí, Tampico, Toluca y Zacatecas.

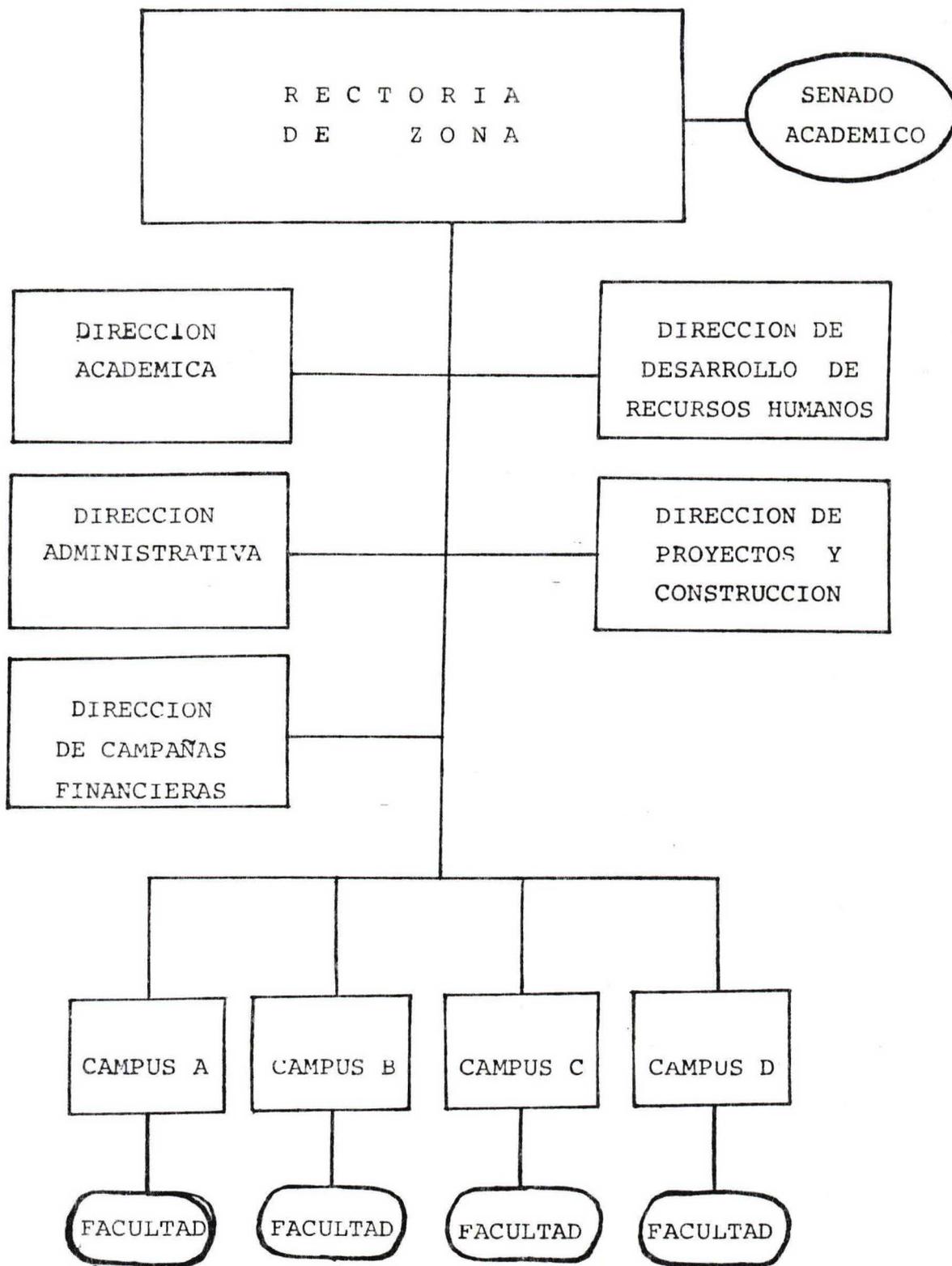
La Rectoría de la Zona Sur está integrada por los Campus Central de Veracruz, Chiapas, Ciudad de México, Estado de México, Guadalajara, Hidalgo y Morelos.

El área de apoyo general está integrada por las direcciones siguientes:

- a).- Dirección Académica
- b).- Dirección Administrativa
- c).- Dirección de Campañas Financieras
- d).- Dirección de Desarrollo de Recursos Humanos
- e).- Dirección de Proyectos y Construcción

El área de legislación académica está integrada por El Senado Académico de Zona y las facultades de los Campus.

FIGURA 2:



Los Campus que dependen de una Rectoría de Zona están presididos por un Director General y constan de las áreas siguientes:

- a).- Area Académica
- b).- Area de Apoyo
- c).- Area de Legislación Académica

El área académica está integrada por divisiones académicas, las que a su vez están integradas por departamentos académicos, direcciones de carrera, centros de investigación y de desarrollo y departamentos de extensión.

El área de apoyo cumple con las funciones siguientes:

- a).- Administrativa
- b).- De asuntos estudiantiles
- c).- De desarrollo académico
- d).- de informática
- e).- De mantenimiento
- f).- De servicios escolares

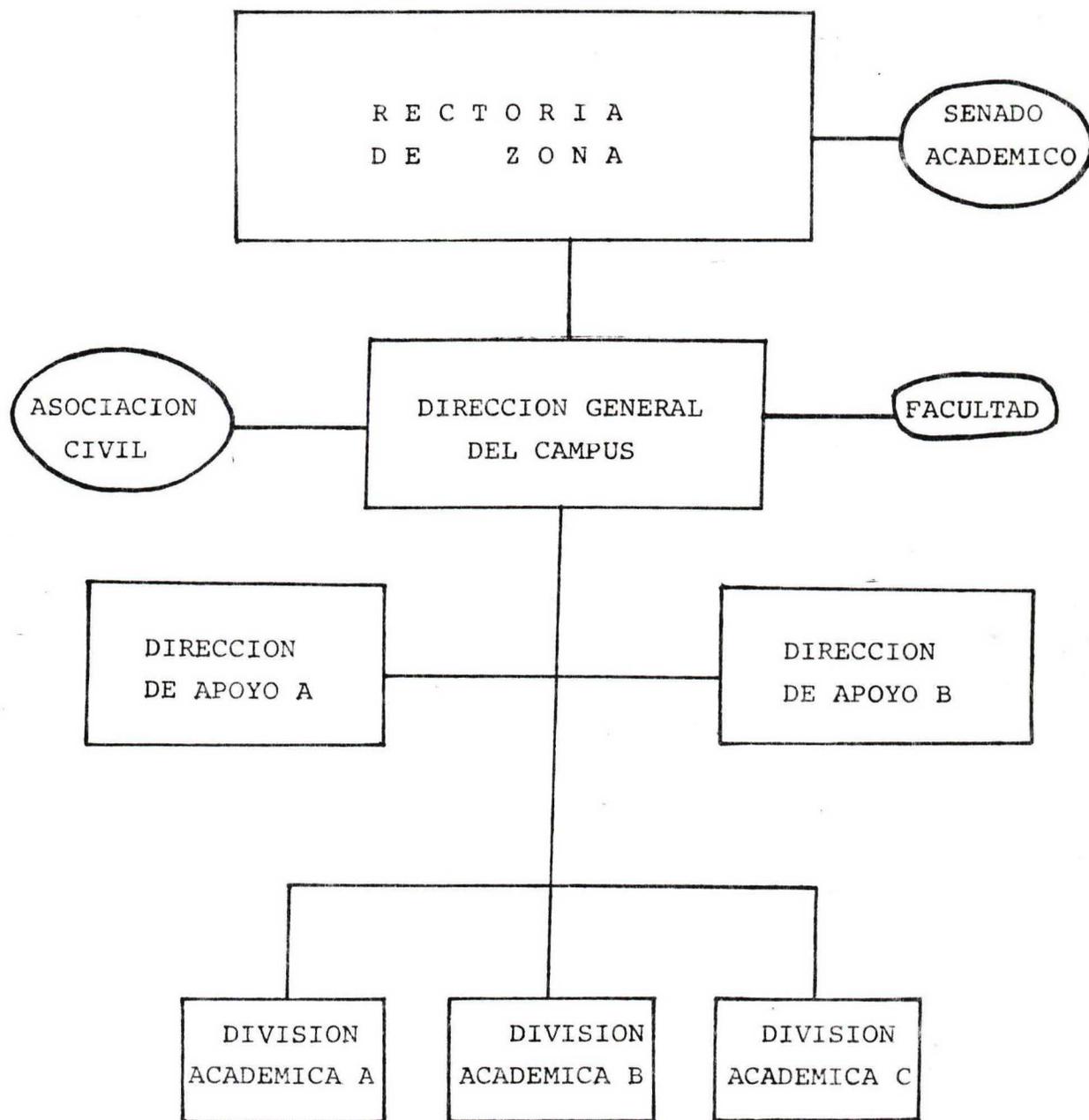
Estas funciones se integran en direcciones, de acuerdo con las necesidades de cada Campus.

El área de legislación académica está integrada por la facultad del Campus.

Los Campus que dependen de una Rectoría de Zona son generalmente patrocinados por una Asociación Civil.

Las funciones de cada una de estas entidades están especificadas en el Estatuto General del Sistema ITESM.

FIGURA 3:



Ahora bien, dentro de esta organización el psicólogo-inserto en ella puede estar dentro de dos áreas: la académica o la de apoyo.

Estando en el área académica, su función es como docente impartiendo materias como relaciones humanas, comunicación, etc., pero principalmente impartiendo a nivel preparatoria un curso denominado Desarrollo de Habilidades del Pensamiento (DHP), al cual se le ha dado mucha importancia dentro del Sistema, ya que a casi todos los maestros, independientemente de la materia que impartan, se les está dando la capacitación para que en su cátedra utilicen como marco de referencia la línea constructivista que se usa en las clases de DHP. Es decir, se trata de no dar contenidos durante las clases, sino manejarlos en proceso, cuestionando invariablemente a los alumnos acerca del objeto de conocimiento hasta que por sí mismos construyan un concepto acerca de éste, actuando el docente sólo como guía o moderador a través de las preguntas que les hace a sus alumnos conduciendo el proceso de aprendizaje.

Estando dentro del área de apoyo, el psicólogo se encuentra integrado en la función de asuntos estudiantiles en la que su quehacer profesional incluye la orientación vocacional y la orientación académica dentro del Programa de Atención Académica (PAA) que se imparte a los alumnos con estatus de baja académica. \* Esto es, cuando un alumno condicional no mejora su aprovechamiento, pasa a ser baja académica y sólo puede inscribirse en el PAA, en el cual los alumnos llevan sólo cuatro materias: dos materias del plan de estudios en las que vayan más atrasados de acuerdo a la seriación de las materias; una materia titulada hábitos de estudio y otra en la que reciben asesoría psicológica.

\* NOTA: Para entender mejor lo que se refiere al estatus de los alumnos es necesario conocer la parte del reglamento donde se explica éste (ver apéndice A).

Por lo que se sabe, casi todos los psicólogos del Sistema están utilizando la metodología de los grupos operativos - para dar asesoría psicológica dentro del grupo de PAA, que además es el único espacio en el que el psicólogo que labora en el ITESM puede trabajar de acuerdo con su criterio o formación. En este sentido, sólo cuando el psicólogo se inserta en esta área puede poner en práctica los lineamientos que la Psicología en el ámbito educativo marca como funciones profesionales, entre las que tenemos:

- 1.- La detección de problemas, que se refiere a la observación y medición de las carencias o excesos - de un repertorio conductual.
- 2.- El desarrollo de programas de instrucción o modificación, destinados a producir los cambios conductuales necesarios.
- 3.- La rehabilitación, entendida como superación de -- las deficiencias o excesos en los repertorios conductuales.
- 4.- La investigación, encaminada a evaluar los factores que determinan el comportamiento, los diferentes instrumentos de medición, las condiciones para llevar a efecto una tecnología y las aportaciones de otras disciplinas al campo de la psicología.
- 5.- La planeación y la prevención, relacionadas con el diseño de ambientes y con la difusión de la tecnología entrenando ayudantes y paraprofesionales -- (Rueda, Quiroz y Hernández, 1980).

Podría decir entonces, que el psicólogo que funge como asesor académico en el ITESM, estará avocado principalmente a detectar las causas y rehabilitar los casos en que los alum--

nos fracasen en el logro de los objetivos planteados en los planes y programas de estudio, además de cumplir con las funciones de investigación, planeación y prevención que desde la disciplina psicológica se le exige.

Por otra parte, en el Campus Zacatecas (creado en -- agosto de 1985) se adoptó como política interna el no abrir el PAA en una iniciativa del Director de la Preparatoria del Campus, de trabajar un poco a nivel preventivo (prevención secundaria) y no a nivel correctivo como se hace en el resto del Sistema; es decir, no esperar a que los alumnos tuvieran estatus de baja académica para proveerles asistencia que les ayude a salir de su situación académica, sino brindárselas en el momento en que se hacen alumnos condicionales.

Por ello, había que darle atención a los alumnos condicionales de preparatoria, para evitar que por mala escolaridad fueran dados de baja; ésta fue la demanda específica de la Institución.

Una vez delimitadas las condiciones en las que se desarrolló la actividad laboral, pasemos a describir la metodología utilizada para trabajar con los alumnos condicionales de preparatoria del Campus Zacatecas en el siguiente capítulo.

C A P I T U L O    I I I

ACTIVIDAD LABORAL REALIZADA EN EL CAMPUS ZACATECAS DEL ITESM.

## ACTIVIDAD LABORAL REALIZADA EN EL CAMPUS ZACATECAS DEL ITESM

## A N T E C E D E N T E S

El Campus Zacatecas del Instituto Tecnológico y de Estudios Superiores de Monterrey, empezó sus actividades en agosto de 1985, dando servicio educativo a nivel preparatoria, a -- dos grupos de alumnos integrados por 25 elementos cada uno.

Para el siguiente semestre (enero-mayo de 1986), y de bido a sus resultados académicos, trece alumnos quedaron inscritos con estatus condicional, o sea, el 26% de la población preparatoria. De aquí que existiera preocupación por parte de -- los directivos de la Institución, de que empezara a funcionar -- un incipiente departamento de asesoría académica (como en el -- resto de los Campus del Sistema) cuya razón de ser iba encaminada a vigilar la actuación académica de todos los alumnos de preparatoria para intervenir en aquellos casos en los que se detectara bajo rendimiento escolar.

## D E S A R R O L L O

En este capítulo se describirá detalladamente la la-- bor realizada durante el semestre enero-mayo de 1986 (8601) con el cometido principal de dar atención a los mencionados alumnos condicionales, y secundariamente ir preparando estrategias para evitar en lo posible que los alumnos de estatus normal llegaran a ser condicionales. En otras palabras, el problema que demandaba solución era el del bajo rendimiento académico.

Tal como lo plantean Rueda, Quiroz y Hernández (1980) lo primero que procede es la detección de las causas que ocasioo

nan el problema que queremos solucionar; de acuerdo con esto, se realizaron entrevistas con cada uno de los alumnos condicionales con el propósito de conocer los factores que los propios alumnos consideraban como causantes de su bajo aprovechamiento. Las entrevistas se realizaron durante las tres primeras semanas del semestre. A través de ellas se encontró que los trece alumnos manifestaron tener problemas para estudiar; nueve de ellos además, reportaron estar en la institución por imposición paterna y los cuatro restantes reportaron además de la falta de hábitos adecuados, tener conflictos familiares. Así mismo, en todos ellos existía una actitud de apatía hacia sus responsabilidades escolares y falta de motivación hacia el estudio.

Ante este panorama, se planeó la implementación de un programa correctivo consistente en dos fases:

- a).- Fase de evaluación
- b).- Fase de entrenamiento

A continuación se detallará en qué consistió cada fase:

#### FASE DE EVALUACION

Para iniciar cualquier intervención es necesario tomar una línea base para estar en condiciones de decir que el cambio conductual observado, si es que lo hay, se debe al tratamiento implementado (Castro 1980); además en cuestiones prácticas, sirve también para saber de dónde partir al implementar tal tratamiento. Con estos objetivos se decidió medir dos aspectos dentro de esta fase.

- 1.- Actitudes y hábitos de estudio.- Este aspecto se midió con el cuestionario de hábitos de estudio (ver apéndice B). La aplicación de este instrumen

to fue grupal en una sesión posterior a la realización de las entrevistas (25 de febrero de 1986).

- 2.- Horas dedicadas a actividades académicas. Este aspecto se midió, pensando que sirviera tanto como una forma de automonitoreo y como instrumento mediante el cual se pudiera observar si el alumno iba incrementando paulatinamente su tiempo dedicado a estudiar, de tal forma que se pudiera hablar de la formación de un hábito de estudio consistente. Para ello, se pidió a los alumnos que llevaran un registro de las horas o el tiempo dedicado a actividades académicas en el formato que se les proporcionó para que llenaran uno semanalmente durante el resto del semestre (ver formato en la figura (4)).

I T E S M - C Z			
REGISTRO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS			
NOMBRE:		MATRICULA:	
FECHA:		SEMESTRE:	SEMANA No.:
MATERIAS	TAREAS	EXAMENES RAPIDOS	HRS.DE ESTUDIO
PROMEDIO			

FIGURA 4. FORMATO DEL REGISTRO DE ACTIVIDADES ACADEMICAS

Se dieron las instrucciones para el llenado del registro durante la 4a. semana del semestre en curso, con la consigna de que a partir de la 5a. semana empezaran a llenar sus formatos. Los dos primeros registros se tomaron como línea base y los -- restantes correspondieron a la fase de entrenamiento.

Se incluyó en el registro la anotación de número de tareas realizadas y la calificación obtenida en los exámenes rápidos (exámenes sorpresa) en cada una de las materias, puesto que dentro del ITESM, las calificaciones en los parciales y finales -- se compone de cierto porcentaje para tareas, cierto porcentaje -- para exámenes rápidos y cierto porcentaje para el examen parcial o final.

Este registro permitiría a los alumnos darse cuenta de qué aspecto era el que tenían que mejorar para obtener una mejor calificación parcial o final.

## R E S U L T A D O S

Los datos obtenidos de la aplicación del cuestionario de hábitos de estudio se muestran en el cuadro No. 1. La media -- grupal calculada fue de 25.5, lo que indica, según la interpretación del cuestionario, que estos alumnos no poseían métodos ni -- hábitos eficientes para estudiar.

También se pudo observar que los alumnos 1 y 4 obtuvieros puntajes de 31 y 40 respectivamente, que si bien se despegan de la media, indicaban la existencia de hábitos defectuosos plausibles de mejora.

Los alumnos 5 y 9 no se presentaron a la aplicación -- del cuestionario; por ello, en los cálculos para la media grupal se consideraron sólo once sujetos.

RESULTADOS DEL CUESTIONARIO DE HABITOS DE ESTUDIO													
Ss	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13
PUNTAJE	31	26	21	40	N.P.	26	20	23	N.P.	24	19	24	25

$\bar{X} = 25.5$

$< 30$  NO SABE ESTUDIAR  
 $\div 30 \text{ Y } 41$  HABITOS DEFECTUOSOS  
 $> 41$  SABE ESTUDIAR  
 N.P. NO PRESENTO

CUADRO No 1. PUNTAJES OBTENIDOS POR LOS ALUMNOS CONDICIONALES EN EL CUESTIONARIO DE HABITOS DE ESTUDIO.

Por otro lado, la mayoría de los alumnos no entregaron sus registros. El promedio de registros entregados por alumno fue de 3.3 de un total de 12 que debieron haber entregado. El alumno que más registros entregó lo hizo en siete ocasiones y hubo dos alumnos que entregaron ninguno (ver cuadro No. 2)

De los registros entregados en las fechas señaladas como línea base (semanas 5 y 6), la media para tareas, exámenes rápidos y horas de estudio fue de 7.5, 6.2 y 4.4 respectivamente. Estos datos no pudieron considerarse válidos para hacer la comparación con los datos de la fase de entrenamiento, puesto que fueron el promedio de sólo 12 registros de un total de 26 que correspondían a la línea base. Cabe aclarar que en la quinta semana los alumnos presentaron exámenes parciales, por lo que la media de horas de estudio fue de 8.5 (que implica poco más de 1 hora 30 minutos diariamente), pero al promediarla con la semana 6, el dato para la línea base queda en 4.4.

Esto habló respecto a que en estos estudiantes exis--

tía la tan extendida práctica de estudiar todo un día antes de presentar el exámen de cada materia.

Dado lo anterior, parecía procedente la implementación de un entrenamiento dirigido a remediar las prácticas que repercutían negativamente en su aprovechamiento.

REGISTRO DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS

FASE DE EVALUACION			FASE DE ENTRENAMIENTO										TOTAL DE REGISTROS
LINEA		SUB.DE INF.	SUBFASE DE MOLDEAMIENTO										
LACE		TALLER	ASESORIAS					INDIVIDUALES					
SUB- TOS	SEM.5	SEM.6	SEM. 7	SEM. 8	SEM. 9	SEM.10	SEM.11	SEM.12	SEM.13	SEM.14	SEM.15	SEM.16	
	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	TEH	
1	5-4			11-10		27 8 1			13 8 12	15 7 10	23 7 3		6
2	3-0	2 6 0				9 6 1			15 7 2		10 7 3		5
3													0
4	13-10		17 9 11			16 8 7				21 7 13			4
5		8-0			10-9						6 7 0		3
6	13-11	15 6 0	17 6 0										3
7	5-7	8 6 0	10 7 1			11 7 1	13 6 0			6 7 3	7 8 0		7
8							5 6 0						1
9		3 7 2							7-22				2
10	7-8		7 6 0					12 6 0			13 7 2		4
11							21 6 0	18 6 0					2
12													0
13	9-7		9 7 0				15 8 2						3
PRM	78-85	6 4	12 7 2	11-10	10-9	16 7 3	14 7 5	15 6 0	12 8 12	14 7 12	12 7 2		3.07
	EXAMI- NES			EXAMENES	EXAMENES				EXAMENES	EXAMENES			

CLAVE: T = TAREAS      E = EXAMENES RAPIDOS      H = HORAS DE ESTUDIO

CUADRO No. 2. CONCENTRADO DE LOS REGISTROS DE ACTIVIDADES ACADÉMICAS ENTREGADOS POR LOS ALUMNOS BAJO TRATAMIENTO EN LA PREPARATORIA DEL IESM-CZ, EN EL SEMESTRE 8601

## FASE DE ENTRENAMIENTO

Con el objetivo de entrenar habilidades y métodos y -- desarrollar hábitos para el estudio, se planeó una fase de entrenamiento a llevarse a cabo en dos subfases:

- a).- Subfase de información (taller de superación académica).
- b).- Subfase de moldeamiento.

SUBFASE DE INFORMACION.- La primer subfase, como su -- nombre lo indica, tuvo como objetivo general proveer a los alumnos de conocimientos acerca de algunas técnicas para el estudio y motivarlos hacia éste, por lo que se denominó "Taller de Superación Académica".

Este taller se llevó a cabo durante la séptima semana del semestre en sesiones grupales, notificando a todos los alumnos que su asistencia era obligatoria.

La programación de los contenidos y actividades del taller se describe en seguida.

### TALLER DE SUPERACION ACADEMICA

FECHA DE INICIO: 28 de febrero de 1986

FECHA DE TERMINO: 7 de marzo de 1986

OBJETIVO GENERAL: Que los alumnos condicionales ejercitaran habilidades y técnicas para el estudio y evaluaran sus actitudes hacia éste, con el fin de - elevar su aprovechamiento escolar para evitar su baja dentro del ITESM-CZ.

## OBJETIVOS PARTICULARES:

- a).- Que los estudiantes identificaran la importancia de los hábitos eficientes de estudio para mejorar el rendimiento académico.
- b).- Que los alumnos organizaran sus actividades de estudio y sus actividades diarias para permitir el establecimiento del hábito de estudiar una hora diariamente.
- c).- Que los alumnos formularan metas académicas realistas y significativas que permitieran dirigir todos sus esfuerzos hacia ellas.
- d).- Que los alumnos ejercitaran métodos eficaces para leer, estudiar, tomar notas de clases y pasar exámenes.

Para cumplir con los objetivos citados anteriormente, se cubrieron seis sesiones con dos horas de duración cada una (doce horas en total) con un horario de 5:00 a 7:00 P.M., en un salón de clases o en la sala audiovisual del plantel mencionado.

## SESION 1.- INTRODUCCION

FECHA: 28 de febrero de 1986

## OBJETIVOS:

- 1.- Que el alumno pueda expresar con confianza sus pensamientos y sentimientos acerca de los contenidos a tratar en el Taller.
- 2.- Que los alumnos conocieran los objetivos del taller.
- 3.- Que los alumnos reconocieran la responsabilidad —

que implica estudiar a nivel medio superior dentro del ITESM.

#### ACTIVIDADES:

El instructor realizó el pase de lista (que invariablemente fue la primer actividad durante las seis sesiones que duró el taller), dio la bienvenida al taller a los presentes y les indicó que para romper el hielo primero se iba a realizar un juego de presentación, para lo cual deberían sentarse en círculo y de derecha a izquierda se fueran presentando diciendo su nombre y el de los compañeros que ya se habían presentado. Después se hizo lo mismo pero en sentido contrario.

Acto seguido, se dieron a conocer, a manera de conferencia, las finalidades que perseguía el taller y la manera en que se pretendía lograrlas (ver apéndice C).

Posteriormente, para establecer las diferencias existentes entre la escuela secundaria y su actual centro escolar, se pidió a los alumnos que dijeran cuáles eran las diferencias que encontraban entre la secundaria de donde venían y su actual centro de estudios. Se fueron anotando en el pizarrón sus opiniones y la mayoría coincidió en que ahora se les exigía más dedicación para el estudio, lo cual implicaba mayor responsabilidad y dedicarse de lleno al estudio.

#### SESION 2.- ACTITUD HACIA EL ESTUDIO

Fecha: 3 de marzo de 1986

#### OBJETIVOS:

- 1.- Que los alumnos reflexionaran acerca de sus actitudes hacia el estudio, y aclararan lo que significa

la propia preparación.

- 2.- Que los estudiantes formularan individualmente metas realistas y significativas a corto y mediano-plazo.

#### ACTIVIDADES:

El instructor expuso de manera breve la importancia de la motivación hacia el estudio. Se pidieron dos voluntarios para que pasaran a dramatizar un guión que se les entregó (anécdota del albañil que construía su propia casa; ver apéndice d), dándoles diez minutos para que prepararan la improvisación. Después de realizada ésta, se pidió a los alumnos que se sentaran en círculo para discutir lo que les había parecido y cómo relacionaban el caso de ese albañil con ellos mismos. Los alumnos manifestaron sus opiniones, coincidiendo en que esta actividad les había permitido darse cuenta de que cuando uno estudia, está "construyendo" su propia "casa" o futuro.

Posteriormente, se les pidió que formaran equipos de tres personas y que discutieran acerca de lo que cada uno esperara obtener del taller anotándolo. En la plenaria que se realizó luego, los alumnos manifestaron que las actividades los habían "puesto a pensar" y que en ese momento estaban más interesados en el taller que antes de saber de qué se trataba. Por último se pidió que individualmente formularan las metas educativas que consideraran estaban en posibilidades de cumplir sin exigirse esfuerzos sobrehumanos, pero que de verdad quisieran cumplir y que las pusieran en un lugar visible de su cuarto para que las tuvieran siempre presentes.

SESION 3.- EL ESTUDIO EFECTIVO Y LA  
ORGANIZACION

FECHA: 4 de marzo de 1986

OBJETIVOS:

1.- Que los alumnos evaluaran su capacidad de planeación y organización.

2.- Que los alumnos elaboraran un programa personal de actividades diarias.

3.- Que los alumnos conocieran información práctica sobre un método efectivo para leer y estudiar.

ACTIVIDADES:

Se repartió la hoja de instrucciones del juego "Diligencias" (ver apéndice E) y se pidió que la contestaran individualmente. Luego se pidió que hicieran equipos de 3 y 2 personas para que corroboraran sus respuestas. Ya en plenaria se anotaron en el pizarrón las respuestas de los dos equipos y del instructor y se comprobó que todas fueran correctas, recalcando que cuando tenemos muchas cosas que hacer es importante organizar nuestras actividades, y que el juego "diligencias" se había realizado precisamente para que ellos se dieran cuenta de esto, y que en su vida diaria se presentaba la misma situación. Así el instructor habló a manera de conferencia de que todos disponemos de la misma cantidad de tiempo cada semana (exactamente 168 horas) y se cuestionó a los alumnos acerca de que si todos tenemos el mismo tiempo ¿por qué hay quienes obtienen mejores calificaciones? ¿acaso esos sólo estudian todo el tiempo y no se divierten ni descansan?. Después de oír algunas opiniones, se habló de

que no es la cantidad de tiempo, sino lo que se hace con él lo que marca la diferencia. Que el secreto del uso más eficiente - del tiempo - y el mayor goce de la vida se encuentra en la organi- zación y la planeación.

Después de hablarles de esto se les pidió que en las hojas del "Programa de Actividades Diarias" (ver apéndice F) in- tentaran planear las cosas que tenían que hacer y que trataran de seguir dicho plan. También se recalcó que la planeación del tiempo no es una fórmula mágica y que su utilidad dependía del estudio, la reflexión y el esfuerzo. Que el plan que ellos habían realizado podía ser algo valioso para quienes tuvieran la suficiente autodisciplina para aplicarlo; no obstante, para que pudiera darles buenos resultados, no deberían abandonarlo después de un esfuerzo inicial hecho de mala gana.

Después de que cada alumno programó sus actividades, se dió a los alumnos el material "Un Método para Estudiar" (ver apéndice G) y se pidió que lo leyeran primero individualmente y luego lo comentaran en equipos para clarificar el material o sa- car dudas comunes.

Posteriormente, ya en plenaria se aclararon todas las dudas que tenían del material y llegaron a la conclusión que si bien algunas de las sugerencias que tenía el material no las llevaban a cabo, había otras que de alguna manera si las llegaban a hacer y no por ello obtenían buenos resultados académicos.

El instructor aclaró que para obtener los resultados que deseaban, era preciso hacer un esfuerzo y tratar de poner en práctica la mayoría de las sugerencias que se daban en el ma- terial, aunque adaptándolas a sus propios alcances y necesidades.

## SESION 4.- LA LECTURA COMPRENSIVA Y EL ESTUDIO

FECHA: 5 de marzo de 1986.

## OBJETIVO:

Que los alumnos ejercitaran la habilidad de comprensión de la lectura como una forma de mejorar su estudio.

## ACTIVIDADES:

Para empezar, el instructor expuso la importancia de la lectura como medio de aprehensión de conocimientos, indicando que como se mencionaba en el material leído en la sesión 3, lo importante no es leer muchas veces, sino saber leer y COMPRENDER LO QUE SE LEE. Por ello, se procedió luego a realizar ejercicios sobre lectura de comprensión; primero en forma individual se les repartió hojas que contenían frases célebres de algún autor (ver apéndice H.) y cada quien tenía que leerla y escribir abajo con sus propias palabras lo que había entendido. Luego cada alumno leía a sus compañeros la frase y lo que había escrito y los demás comentaban si ellos habían entendido la frase de la misma manera o no. En caso de discordancia, se volvía a leer la frase y se comentaba su significado en forma general.

Posteriormente, se formaron equipos de 3 y 2 personas y se les repartió un texto a cada grupo, indicándoles que lo leyeran y discutieran entre ellos lo que entendieran. Después cada equipo explicó al otro grupo lo que había entendido de la parte del texto que había leído; luego intercambiaron los textos. Estos fueron "Introducción General a la Crítica de la Economía Política" de Karl Marx y el folleto titulado "El Signo Lingüístico" de Antonio Millán.

Los comentarios de los alumnos se dirigieron a seña-

lar que les había costado mucho trabajo entender los textos y -- que habían tenido que poner mucha atención para entender un poco. El instructor les comentó que efectivamente, dada la complejidad de los textos, el esfuerzo debía ser mayor, pero que si leían con el método de lectura PQRS (Staton, 1979), probablemente se les iba a facilitar tener una idea global de lo expuesto en esos libros. Se explicó en qué consistía tal método y se pidió que leyeran nuevamente los textos anteriormente citados siguiendo los pasos explicados.

Luego de esto, los alumnos comentaron que el mencionado método les había permitido tener una idea más general y entender un poco mejor de lo que se trataban los libros. Por último se sugirió que en lo sucesivo trataran de poner en práctica dicho método para leer o para estudiar.

#### SESION 5.- LOS APUNTES DE CLASE

FECHA: 6 de marzo de 1986

#### OBJETIVOS:

- a).- Que los alumnos reconocieran que la distorsión de la información puede influir en el proceso de aprendizaje para causar el bajo aprovechamiento.
- b).- Que los alumnos conocieran diferentes opciones para tomar notas durante las clases y ejercitaran tales opciones:

#### ACTIVIDADES:

Para empezar las actividades de esta sesión se pidieron cuatro voluntarios y se leyó a uno de ellos una historia --

frente al resto del grupo, mientras los otros tres esperaban fuera del salón de clase; se indicó al compañero que había escuchado la historia que se la contara al alumno que se iba a dejar pasar, y al resto del grupo se pidió que no tenían que hacer ningún comentario limitándose a observar lo que ocurría.

Así se fueron contando la historia y el último en escucharla la escribió en el pizarrón, comparándose ésta con la versión original. Posteriormente se comentó en el grupo la actividad, relacionándola con el estudio. Se mencionó que a veces sucede que no se le entiende al maestro y por no preguntarle, se acude a otro compañero para que nos explique. Nuestro amigo explica la cuestión como él entendió y a la vez, uno entiende de diferente manera y es así como se va distorsionando la información; por eso es preferible preguntar directamente al profesor para evitar que pase eso y nuestro aprendizaje se viera interferido. También el instructor mencionó que en la toma de apuntes sucedía algo parecido; cuando el maestro no acostumbra dictar, cada quien toma apuntes en una forma muy personal, por lo que cuando nos "pasan apuntes" no les entendemos. Para señalar la importancia de saber tomar apuntes, se preguntó a los alumnos para qué les servían, coincidiendo todos en que la mayoría de las veces preparan sus exámenes estudiando de sus apuntes.

Luego se habló a manera de conferencia de tres formas básicas de tomar notas:

- 1.- Escribiendo todo ayudándose de abreviaturas
- 2.- Escribir sólo las ideas principales o
- 3.- Sacando una especie de cuadro sinóptico o esquema del tema en cuestión, señalando que estas formas se pueden combinar o usar aisladamente.

Posteriormente se les dijo que deberían ensayar las diferentes formas de tomar apuntes para ver cual de ellas se --

les facilitaba más o con cuál se acomodaban mejor en cada materia que estaban cursando. Se dejó como tarea que entregaran un apunte de clase bajo cada una de las modalidades, manifestando - cual de ellas se les había facilitado más.

SESION 6.- PREPARACION DE EXAMENES Y CLAUSURA DEL  
TALLER

FECHA: 7 de marzo de 1986

OBJETIVOS:

- a).- Que los alumnos conocieran sugerencias prácticas - que dan algunos autores para preparar los exámenes
- b).- Que discutieran las actividades llevadas a cabo durante el taller y evaluaran lo aprendido.
- c).- Que fortalecieran su autoimagen mediante el conocimiento de lo que sus compañeros piensan de ellos.

ACTIVIDADES:

Primeramente, se dio a los alumnos a manera de conferencia, algunas sugerencias prácticas que podían llevar a cabo cuando estuvieran en período de exámenes. Dichas sugerencias se resumen en los siguientes puntos:

- 1.- No estudiar una noche antes del examen.
- 2.- Estudiar un poco todos los días e ir intercambiando cada una de las materias que cursan.
- 3.- Dar solamente un repaso general al material un día antes del examen procurando siempre dormir bien.

- 4.- Para contestar el exámen, revisar primero todas -- las preguntas y contestar primero las más fáciles-- o aquellas de las que uno se acuerde perfectamente Dejar para el último las preguntas de las que uno no se acuerda muy bien. Por último, revisar el exámen ya contestado antes de entregarlo para ver si no hay ninguna equivocación.
- 5.- Cuando se contesta un exámen el lema debe ser: -- "pensar mucho pero no demasiado, y escribir menos-- pero no confuso".

La brevedad y precisión superan a la vaguedad y extensión.

Posteriormente se pidió a los alumnos que reflexionaran sobre lo que habían aprendido durante los días que nos habíamos estado reuniendo y se les pidió que formaran equipos para -- discutirlo. Luego se realizó una discusión grupal en la que hubo alumnos que manifestaron que pensaban que el taller les había -- servido para darse cuenta de las cosas que tenían que mejorar pa -- ra obtener mejores calificaciones; otros manifestaron que espera -- ban que en el taller se les dieran "fórmulas rápidas" para que -- al estudiar se les "pegara" todo lo que estudiaran. También hubo quienes no opinaron nada.

Por último, se proporcionó a los alumnos 5 tarjetas a -- cada uno. Se colocaron sillas en una hilera y a cada silla se -- colocó una tarjeta con el nombre de cada uno de los asistentes.- Se solicitó a los alumnos que escribieran un mensaje de buenos -- deseos a cada uno de sus compañeros en una tarjeta y lo deposita -- ran en la silla correspondiente, aclarando que tenían que escri -- bir uno para cada uno de los presentes. El escrito podía ser un -- pensamiento, un verso o su combinación. Este mensaje debía esti -- mular y alentar el crecimiento de las personas y en ningún momen -- to debía ser negativo, ni siquiera por asomo. Terminada esta eta -- pa cada quien pasó a recoger sus "regalos", dando el instructor-

las gracias por su asistencia y participación en el taller.

## R E S U L T A D O S

La asistencia al taller fue irregular, como se muestra en el cuadro No. 3, siendo la media de 8.5 alumnos presentes en cada sesión. Además, el promedio de asistencia individual fue de 3.9.

ASISTENCIA AL TALLER DE SUPERACION ACADÉMICA								
• Asistencia        Falta      + Retardo								
SESIONES Ss	1 FEB 28	2 MAR 3	3 MAR 4	4 MAR 5	5 MAR 6	6 MAR 7	TOTAL DE ASISTENCIAS	SITUACION ESCOLAR DEL SIGUIENTE CICLO
1	•	•	•	•	•		5	CONDICIONAL
2	•	•	•	•	•	•	6	CONDICIONAL
3				•	•		2	BAJA
4	•	•	•		•		4	CONDICIONAL
5	•	•		•	•	•	5	BAJA
6	•	•		•	•	•	5	BAJA
7		•	+	+	•	•	3	CONDICIONAL
8	•	•		•	•		4	BAJA
9		•	•	•	•	•	5	BAJA
10	•						1	CONDICIONAL
11	•	•		•	•	•	5	BAJA
12		•		•	•		3	BAJA
13	•	•	•				3	CONDICIONAL
Σ	9	11	5	9	11	6	51	

CUADRO No. 3.- RELACION DE LA ASISTENCIA AL TALLER DE LOS ALUMNOS CONDICIONALES.

Por otro lado, dentro del objetivo general se planteó como finalidad el mejoramiento del aprovechamiento escolar.

Los efectos que el taller tuvo en este aspecto se aprecian en los resultados académicos que los alumnos asistentes tuvieron en el segundo mes, pues el taller se llevó a cabo entre los dos períodos de exámenes. Los alumnos obtuvieron en el primer mes un promedio general de 6.8 y un promedio de 2.6 materias reprobadas.

Los resultados para el segundo mes (período de exámenes aplicados después del taller) fueron de 6.9 de calificación y 2.07 de materias reprobadas (ver cuadro No. 4).

Observando estas diferencias, puede suponerse que el taller no tuvo influencia en el aprovechamiento académico, por lo menos a corto plazo. Por otro lado, se observó un ligero decremento en el promedio de materias reprobadas, coincidiendo esta observación con los resultados del grupo "seminario" en el estudio realizado por Aparicio (1986), sugiriendo tal vez que el número de materias reprobadas es una variable más susceptible de modificación, o que el efecto de las intervenciones de este tipo empieza con un proceso lento de incorporación a la vida diaria de hábitos conducentes al éxito escolar, de tal manera que lo primero que se observa es el decremento en el número de materias que se reprobaban, aunque para comprobar esta suposición habría que contar con datos acerca del desempeño escolar de estos alumnos a largo plazo.

También es de suponerse que en estos resultados influyó la asistencia irregular al taller; sólo un alumno asistió a todas las sesiones y hubo otro que sólo asistió a una. La irregularidad mencionada probablemente se debió al horario en que se realizó el taller (de 5 a 7 p.m.), de tal forma que los alumnos tenían que ir a comer a su casa y regresar al Campus, lo que de-

alguna manera probabilizaba que los alumnos simplemente no regresaran o se dedicaran a otra actividad en su casa, limitando la influencia del taller en los casos de asistencia irregular, aunque no necesariamente, pues como se observa en el cuadro No. 3, no hay relación clara entre el número de asistencia del alumno y su situación escolar en el ciclo escolar siguiente.

DESEMPEÑO ACADÉMICO DE LOS ALUMNOS CONDICIONALES EN  
LOS PRIMEROS PERÍODOS PARCIALES DEL CICLO 8601.

Ss.	1º PERÍODO	1º PERÍODO	2º PERÍODO	2º PERÍODO
	# MATERIAS REPROBADAS	PROMEDIO	# MATERIAS REPROBADAS	PROMEDIO
1	0	8.2	2	7.5
2	1	7.3	1	7.3
3	2	7	0	8
4	0	8.3	0	7.4
5	2	7.5	2	7.3
6	2	7.3	2	7.3
7	1	7.7	2	7.4
8	4	6.3	3	7.2
9	5	5.7	2	6.7
10	4	6.2	2	6.5
11	3	5.8	3	6.2
12	5	6.1	5	6.1
13	5	5.7	3	6
$\bar{X}$	2.6	6.8	2.07	6.9

CUADRO No. 4.- RELACION DE CALIFICACIONES CURRICULARES DE LOS ALUMNOS CONDICIONALES EN LOS DOS PRIMEROS PERIODOS DE EXAMENES DEL CICLO 8601.

SUBFASE DE MOLDEAMIENTO.- La segunda subfase se llevó a cabo una vez terminado el taller, teniendo como objetivo general el establecimiento de la conducta de estudio durante una hora cada día.

Para ello se puso en práctica un plan de moldeamiento de la respuesta deseada mediante aproximaciones sucesivas. Se instruyó a los alumnos para que durante la semana siguiente al taller (semana 8) hicieran lo posible por estudiar un mínimo de 10 minutos diarios y se puso a su disposición un cubículo adjunto al cubículo de trabajo del psicólogo, el cual podían ocupar como cuarto de estudio, registrando cuánto tiempo habían estado y qué habían estudiado. Para la siguiente semana (semana 9) debían estudiar como mínimo 20 minutos y así sucesivamente, aumentando cada semana 10 minutos hasta llegar a completar la hora diaria y fueran comprobando que esta medida era más efectiva que estudiar un día antes del examen.

Se planeó también un rol de tres asesorías individuales para cada alumno (con una separación de dos semanas entre sesión y sesión). Estas asesorías se planearon con el fin de observar los avances de los alumnos en el establecimiento de hábitos de estudio propiamente dichos.

En estas sesiones de asesoría, el alumno exponía los problemas u obstáculos a los que se había enfrentado al poner en práctica las sugerencias que se habían dado a lo largo del taller, y específicamente en lo referente al establecimiento del hábito para estudiar un poco diariamente. Una vez expuestas las dificultades que habían encontrado, se llegaba a una solución conjuntamente con el alumno. Se les indicó además, que en estas sesiones tenían que entregar sus registros semanales de actividades académicas.

## R E S U L T A D O S

La asistencia a estas asesorías en general fue de una - de las tres que se programaron (ver cuadro No. 5). Por otro lado, fueron pocos los alumnos que llegaron a entregar algunos de sus registros (como se puede constatar en el cuadro No. 2). Lo que reportaron los alumnos en general, fue que en vez de ocupar el cubículo adjunto para estudiar, preferían hacerlo en su casa. También sus reportes incluyeron comentarios acerca de que sólo después del taller (entre una semana y dos) trataron de estudiar un poco cada día, pues de hecho a la semana siguiente de la terminación del taller, comenzó el 2º. período de evaluación y pasado éste, volvieron a dejar todo para un día antes de examen, excepto los alumnos, 2 y 4, quienes reportaron que habían tratado de seguir practicando las sugerencias y que al terminar ese semestre habían logrado estudiar 40 minutos diariamente en promedio; a pesar de que en ocasiones no lo hicieran, trataban de hacerlo por más tiempo al día siguiente, según su propia versión.

Para finalizar, hemos de decir que de los trece alumnos a quienes se atendió, siete de ellos (alumnos 3, 5, 6, 8, 9, 11 y 12) fueron dados de baja por mala escolaridad al finalizar el semestre y seis de ellos (alumnos 1, 2, 4, 7, 10 y 13), permanecieron dentro del Instituto con status condicional, es decir, aunque aparentemente todos los alumnos reportaron problemas para estudiar, y de la intervención que se hizo a este nivel no se puede hablar de que haya habido una solución al problema, lo que haría pensar en si realmente la causalidad del bajo rendimiento estaba en la falta de hábitos de estudio eficaces, o si existían otros factores de peso además del mencionado.

Una vez que hemos descrito la labor realizada, podemos analizarla a la luz de la revisión bibliográfica reseñada en el apartado de antecedentes, por lo que esto será abordado en el capítulo siguiente.

RELACION DE LA ASISTENCIA A LAS ASESORIAS  
INDIVIDUALES

Ss	ASESORIAS INDIVIDUALES			TOTAL DE ASISTENCIA
	1a.	2a.	3a.	
1	*	/	*	2
2	*	/	/	1
3	*	/	/	1
4	*	*	/	2
5	*	*	/	2
6	*	/	/	1
7	*	*	*	3
8	*	/	/	1
9	*	/	/	1
10	/	/	*	1
11	*	/	*	2
12	*	/	/	1
13	/	/	/	0
TOTAL	11	3	4	18
* ASISTENCIA / FALTA				$\bar{x} = 1.3$

CUADRO No. 5.- RELACION DE LA ASISTENCIA A LAS ASESORIAS INDIVIDUALES DURANTE LA SUBFASE DE MOLDEAMIENTO.

C A P I T U L O   I V

ANALISIS Y CONCLUSIONES

## ANALISIS Y CONCLUSIONES

Sabemos que la teoría se nutre de lo encontrado en la práctica, así como la práctica se nutre de la teoría; es decir, existe un proceso dialéctico entre la teoría y la práctica, de tal manera que se va dando un mejoramiento en la ciencia y la tecnología y con ello la calidad de vida del ser humano también va mejorando.

Teniendo en mente esto, el enriquecimiento de la propia práctica profesional es precisamente el principal objeto del presente trabajo que culmina con este capítulo, en el que para lograrlo se hace un análisis de la labor realizada tanto en aspectos teórico-metodológicos como en aspectos relacionados con la formación universitaria recibida.

Empezaré analizando la forma en que fué conceptuado el problema del bajo rendimiento.

De acuerdo a la revisión bibliográfica sobre el tema, puede suponerse que si un alumno conoce y pone en práctica cierta técnica (método de estudio), tiene actitud positiva hacia el estudio, sabe organizar su tiempo, tiene la capacidad intelectual y los conocimientos básicos adquiridos, tiene las condiciones materiales adecuadas; desarrolla relaciones interpersonales con maestros y alumnos; mantiene una buena salud física y mental; practica la reflexión crítica y la introspección; es realista, flexible, acepta su responsabilidad personal y tiene metas a mediano y largo plazo, sabe tomar apuntes; sabe escuchar con atención; sabe hacer resúmenes; estudia con regularidad; conoce la escuela a la que asiste; sabe contestar un examen, así como hacer uso correcto de las bibliotecas disponibles, será un alumno que tendrá éxito en el sistema escolar.

Analizando a fondo el postulado de que una alternativa-

viabile para el mejoramiento del rendimiento académico es el desarrollo de hábitos de estudio eficientes, puede deducirse que para tener éxito escolar un alumno debe, ante todo, tener una actitud positiva hacia el estudio, debe tener la suficiente capacidad intelectual para entender los conocimientos que se le imparten, y por ende, debe haber asimilado los conocimientos básicos en los niveles anteriores.

Estos factores de éxito, tienen relación con el sistema escolar en el que el alumno esté inserto, pues la actitud positiva viene como consecuencia de haber tenido experiencias positivas en su historia escolar, de haber tenido maestros que cumplieren de la mejor manera con sus funciones docentes para que por identificación, el escolar sienta deseos de saber y conocer igual o más que su maestro. Además la asimilación de los conocimientos básicos tiene que ver con la coherencia y vinculación de los programas y planes de estudio. Sabemos que en nuestro país la realidad educativa demuestra que los maestros reciben un bajo salario, que provoca ausentismo en las aulas, que no hay articulación y coherencia en los niveles básicos de la educación en sus planes y programas, que existe libertad de cátedra y por lo mismo el educando recibe entremezclados diferentes métodos de enseñanza.

Por lo tanto, el sistema educativo mexicano evita que los factores de éxito señalados se desarrollen en la mayor parte de la población estudiantil, la cual llega a los niveles de educación media superior con graves deficiencias tanto académicas como formativas.

Aquí podría analizarse más detenidamente el elemento formativo del sistema escolar, el cual se supone debe ser un complemento de la formación que el educando recibe en su hogar, en el que se deben proporcionar todas las condiciones materiales, psíquicas y morales para desarrollar en él una buena salud física, una práctica de la reflexión crítica, una práctica constante

de la introspección, el ser realista, flexible, el aceptar su --responsabilidad personal y el tener metas a mediano y largo plazo, entre otros elementos que contribuyan a la buena salud mental. Ahora bien, para que en el hogar un escolar pueda recibir --todo lo anterior, necesita tener padres preparados y conscientes de su papel como forjadores de adultos. No se necesita hacer referencia a estudios serios al respecto, pues es palpable que no existe tal preparación en la mayoría de los hogares mexicanos y --que si en el hogar no se hace una labor formativa, el maestro, --que en la mayoría de los casos tampoco la ha recibido, no puede --dar algo que no tiene.

IZT.

Por otro lado, dentro de los programas vigentes no se contempla como objetivos programáticos el enseñar a los alumnos --a tomar apuntes, a saber escuchar con atención, a saber contestar un exámen, a saber relacionarse interpersonalmente con maestros y alumnos, a conocer la escuela a la que asiste, a obtener información haciendo uso correcto de las bibliotecas disponibles, entre otras habilidades que también se señalan como elementos importantes para obtener éxito académico.

Por todo lo anterior, se puede concluir que la delimitación de la causa del problema a solucionar fue parcial, puesto que se supuso que la única variable de la cual dependía el bajo aprovechamiento, residía en la falta de eficientes hábitos de estudio, este enfoque circunscribe el bajo rendimiento a un solo --factor, lo que desde el punto de vista del autor limita los resultados que puedan obtenerse. En este sentido, el único estudio aplicado que reporta resultados similares en lo académico, es el de Aparicio Hoyo (1986), en el cual concluye que el problema de la reprobación reviste un cariz social, emocional y escolar de --difícil acceso.

Concuerdo con ella ya que el problema del bajo aprovechamiento y la reprobación tiene efectivamente relación con las --grandes fallas del sistema educativo nacional, en el que no exis



te de nivel a nivel un seguimiento y coherencia en las metodologías y contenidos de enseñanza; en el que existe una matrícula - sumamente extensa, que impide una enseñanza de calidad; en que - alumnos cuyo medio ambiente no propicia interés en la escuela, - tarde o temprano desertarán de ella por no brindárseles una aten- ción adecuada a sus necesidades. Así, el bajo rendimiento es un - problema multifactorial en el que la falta de preparación de la - planta docente nacional en los niveles primarios y secundarios, - fallas metodológicas en la enseñanza que no responden a las nece- sidades actuales de los educandos, que no toman en cuenta la pro- cedencia socioeconómica del educando y un sinúmero de factores - que pueden estar influyendo y que probablemente no hemos siquie- ra pensado en ellos.

Ahora bien, aunque dentro de la formación universita- ria se analizó la relación existente entre Estado-Educación y la manera en que la política educativa mexicana ha venido a desencadenar problemas sociales como la deserción, reprobación, bajo - aprovechamiento, saturación del mercado de trabajo, profesionis- tas y técnicos de baja calidad, etc., no hubo la oportunidad de - corroborar tal conocimiento teórico a nivel práctico, pues las - prácticas de campo se hacían bajo cierto enfoque que iba de acuer- do a la ideología del maestro responsable de ésta; en mi caso, - se llevó a cabo una práctica de campo en una escuela primaria en la que hubiera podido percibir la problemática antes mencionada, de no ser porque antes de realizarla se nos imbuyó a medias de - conocimientos teóricos acerca de salud comunitaria, de grupos de autogestión, de problemas familiares más comunes y de terapia de juego.

Esto me remite a considerar que la educación superior - presenta serios problemas de adecuación al mercado de trabajo de - bido a curriculas mal articulados con el campo laboral y a prác- ticas docentes inapropiadas en estas instituciones.

Analizando ahora aspectos metodológicos de la labor -

realizada, mencionaré que el programa correctivo implementado tuvo una estructura o diseño ABC, es decir, los alumnos pasaron por una condición "A" en la que se evaluó el nivel en que se encontraban las habilidades y hábitos eficientes de estudio.

Luego pasaron por una condición "B" en la que se dieron a conocer métodos y técnicas relacionadas con habilidades necesarias para estudiar y por último la condición "C" consistió en que los alumnos paulatinamente fueran aumentando el tiempo dedicado a estudiar. Este arreglo de condiciones contiene algunos elementos que han sido considerados por los autores reseñados que han realizado investigación aplicada en el desarrollo de hábitos de estudio, tales como una evaluación inicial, información sobre métodos de estudio, moldeamiento de la conducta de estudio y auto registro de la conducta en cuestión. En términos generales y basándome en la revisión bibliográfica realizada, para mejorar el programa correctivo diseñado deberían considerarse los aspectos siguientes:

- \* Cambiar el instrumento para la evaluación de los hábitos de estudio utilizado, por el inventario de W. F. Brown (1975), ya que éste incluye mediciones en los aspectos actitud ante el estudio, aceptación alumno-maestro, organización frente al estudio, habilidad para concentrarse, habilidad para manejar libros de texto, habilidad para realizar trabajos escritos, habilidad para memorizar y habilidad para tomar apuntes, variables relevantes en el desarrollo de una buena escolaridad.
- \* Para que en aplicaciones posteriores se vaya delimitando la influencia de otras variables que no han sido consideradas relevantes, creo necesario incluir la aplicación de un test que mida el tipo de personalidad, un cuestionario socioeconómico y un instrumento para detectar expectativas.
- \* Vigilar la entrega de los registros de actividades

académicas, teniendo en cuenta lo que Nelson (1977) - indica en relación a la reactividad y confiabilidad - del autoregistro en relación a que la motivación y - las instrucciones del instructor son factores que pue - den controlarlas. Será necesario entonces aparear en - la sesión en que se dan las indicaciones para el lle - nado de los registros, explicaciones que motiven a - los alumnos al uso apropiado de este instrumento du - rante las distintas fases del programa.

- \* Incluir en el taller sesiones para tratar los temas - "la expresión escrita" (elaboración de resúmenes, cua - dros sinópticos, guías de estudio, temas e informes), "influencias de la vida personal en el estudio" (rela - ciones familiares, conflictos personales, etc.), "la - obtención de información (uso de la biblioteca y el - diccionario), "la atención" (distractores durante el - estudio y saber escuchar), "la memoria" (curva del ol - vido y sugerencias nemotécnicas), "la salud física y - mental" (educación para la salud e importancia del de - sarrollo de la autoestima) y "ventajas de la educa - - ción" (relación entre educación y nivel de vida). Es - tos temas serán incluidos cuidando que haya coheren - - cia y vinculación entre ellos.
- \* Trabajar los temas de atención, motivación, ventajas - de la educación e influencias de la vida personal en - el estudio, con metodologías como el grupo operativo - de tal manera que se propicie una "toma de conciencia" - en esos aspectos.
- \* Implementar instrumentos de control y evaluación dia - rios durante el taller (del tipo que propone Lucio - León, 1983) que servirán para detectar variables que - pudieran interferir en el desarrollo de los objetivos - del taller para poder realizar una continua evalua - - ción formativa (Chadwick, 1977), que permita mejorar - el programa.

- \* Para poder detectar con mayor confiabilidad la eficiencia del programa en relación a su influencia en el rendimiento académico, sería necesario obtener - los datos del desempeño escolar anterior del estudiante (calificaciones curriculares ) e ir registrando las calificaciones que se le otorgaran durante - el ciclo en que se someta al programa; aún queriendo completar esto, sería plausible registrar también las calificaciones curriculares del alumno en el ciclo posterior a su asistencia al programa correctivo (seguimiento).
- \* Durante la fase de moldeamiento será necesario contar con condiciones similares a las reportadas por Fox (1976), es decir, hacer uso de cubículos individuales en la biblioteca de la escuela y hacer obligatorio en los alumnos el llevar a cabo tal fase en ese lugar, no en su casa, de tal manera que sea susceptible un mayor control, estableciendo criterios-específicos para poder "aprobar", "dar de alta" u - "otorgar un diploma" al alumno que decida someterse al programa correctivo en cuestión.

Entre los aspectos que se señalan como mejorables en el programa correctivo, diseñado, considero que los de mayor importancia son los que se refieren a instrumentos o procedimientos de control y evaluación, ya que a los alumnos se les manejó una "obligatoriedad", pero no se les dijo en que consistía o cuál iba a ser la consecuencia de no acatar tal obligación; se insistía en la entrega de los registros, pero no pasaba nada si no lo entregaban. Esto necesariamente afectó el control del proceso de aprendizaje que se trataba de establecer, influyendo más el azar en los resultados, que el tratamiento correctivo establecido.

Ahora bien, creo que la forma de actuar y abordar la problemática laboral está en estrecha relación con la preparación que se recibe en la Universidad, puesto que uno hace lo que

le enseñan a hacer; si consideramos entonces que el sistema educativo nacional está pasando por una crisis cuyas más dramáticas consecuencias se palpan en el nivel superior, ya que los cuadros técnicos y profesionales que produce no se adecúan a las demandas sociales y laborales, es necesario analizar someramente algunas situaciones que como estudiante vivencié y que tuvieron como consecuencia deficiencias en mi formación profesional, según mi propia apreciación.

Entre estas situaciones se encuentra el hecho de que - si bien es cierto que se realizaron prácticas de campo desde el cuarto semestre, éstas siempre fueron dirigidas por los docentes responsables, quienes nos adiestraban en lo que teníamos que hacer para cubrir un papel predeterminado por ellos, sin que como estudiantes estuviéramos ciertos del por qué teníamos que hacerlo que se nos indicaba, es decir, nuestra actuación práctica era a nivel técnico y no profesional.

Por ello, considero que para una adecuada formación teórico-práctica dentro de la carrera de Psicología, las prácticas de campo deberían realizarse desde el primer semestre y hasta el tercero en la forma supervisada como se llevan a cabo, pero con una suficiente preparación teórica anterior, de tal manera que el estudiante sepa a ciencia cierta lo que en esa Institución se realiza y tenga oportunidad de intervenir en la planeación y estructuración de la práctica. Posteriormente, de cuarto a octavo semestre, debería gradualmente ser responsabilidad de los estudiantes, quienes elaborarían programas de acción en el enfoque teórico que consideraran más adecuados, aunque claro, siempre con asesoría de docentes responsables de otorgar el visto bueno a los programas y actividades de los alumnos, y supervisar su ejecución para dar retroalimentación a sus asesorados. Además, creo conveniente que se instituya la obligatoriedad del servicio social, pues ésta es una oportunidad más para que el pasante se familiarice con las demandas reales del mercado de trabajo y oriente su propia formación al área que más le agrade y con el -

enfoque teórico que considere pertinente.

De esta manera, las prácticas de campo permitirán al alumno aprender a estructurar programas para resolver las necesidades de diferentes instituciones, grupos o personas, enriqueciendo su experiencia profesional.

En lo particular, la única práctica de campo en que realicé un programa de intervención, fue en la práctica clínica, sólo que no se aplicó porque el paciente desertó después de la entrevista inicial.

Otro aspecto limitante de esta práctica es que debía hacerse todo bajo el enfoque de modificación conductual. Inclusive, como parte de la práctica clínica recibí el único entrenamiento para realizar entrevistas, una de las técnicas de mayor utilidad dentro de nuestra profesión, pero también fue bajo los lineamientos de los autores Kanfer y Grimm (1977), enfoque que no se adecúa a las demandas laborales a que me he enfrentado. Por ello, considero que la formación universitaria debe ser plural en lo concerniente a marcos teóricos y experiencia práctica, de tal manera que el alumno adquiera bases teórico-prácticas no sólo de conductismo, sino también de otras corrientes teóricas.

Tal parece que este estado de cosas no es privativo de la ENEP Iztacala, pues covarrubias y Tavera (1989) reportan que egresados de distintas universidades, tanto estatales como privadas, manifiestan haber recibido una preparación teórico-metodológica deficiente e insuficiente para resolver los problemas que se les presentan en su práctica profesional.

Considerando el análisis hasta aquí realizado, han destacarse conclusiones en dos sentidos; uno en relación al problema del bajo rendimiento abordado profesionalmente y el otro en relación a la formación universitaria recibida, que hace referencia a la problemática presentada en la actualidad por la educa

ción superior.

Con respecto al rendimiento académico se concluye que:

Dado que el bajo aprovechamiento es un problema multifactorial que se presenta en todos los niveles del sistema educativo, y que responde a fallas estructurales e infraestructurales, es necesario cambiar la mentalidad enciclopédica que se vive en el aprendizaje, por otra en la que sea más importante la forma-ción del alumno en base a sus necesidades e intereses.

De acuerdo a la poca información que se nos ha proporcionado, el actual Programa de Modernización Educativa que se ha puesto en marcha en el nivel Básico de la Educación, contempla dentro de sus fines dar la educación en base a los intereses del alumno; sin embargo, habría que supervisar que en el hecho educativo real exista ese cambio y que "lo proyectado" corresponda a lo "vivido".

Es necesario realizar más investigaciones a nivel -- aplicado sobre el desarrollo de habilidades, enseñanza de técnicas y establecimiento de hábitos de estudio y su influencia en el rendimiento académico. Por ello, sería conveniente buscar la manera de aplicar el programa descrito en el capítulo III con las mejoras que se plantean, como parte de los planes de estudio del nivel secundaria y preparatoria para delimitar hasta que punto el desarrollo de hábitos de estudio puede solucionar o paliar el problema del bajo aprovechamiento y la reprobación, no sólo a nivel correctivo, sino como una forma primaria de prevención. El planteamiento de incluirlo dentro de los planes de estudio, es por la observación en la práctica de que los estudiantes dan importancia sólo a aquellos contenidos programáticos sujetos a evaluación curricular; dado que la creación de hábitos y la enseñanza de habilidades son tareas formativas, incluirlas en los planes de estudio estaría reforzando la importancia que tiene la forma-

ción del individuo dentro del sistema educativo.

Hasta aquí, las conclusiones que presento son el resultado del análisis de la labor realizada como asesor académico.

Con respecto a la formación universitaria recibida se concluye que:

- \* Si bien se revisaron los planteamientos teóricos básicos de Sigmund Freud y Jean Piaget, esto se hizo de forma desorganizada en diferentes semestres y materias, prevaleciendo siempre la tendencia al conductismo, por lo que la parcialidad de la formación recibida ha sido un factor limitante en mi actuación profesional. Ejemplo de ello es la labor realizada descrita, que se encuadra dentro del enfoque conductual.
- \* La labor profesional que el psicólogo realiza dentro del ámbito educativo se ha visto ampliado de manera notable, dejando atrás el estereotipo del psicólogo educativo como orientador vocacional y aplicador de pruebas psicológicas, (Contreras, Covarrubias y Desatnik, 1990) sin que exista un cambio sustancial en las instituciones de educación superior que lo forman, dándose así una cadena de formación deficiente -labor profesional limitada- perspectivas de trabajo limitadas. Esto nos hace suponer la existencia de una interrelación con perspectivas poco gratas para quienes vivimos de nuestra profesión. Por ello, es urgente romper esta cadena -tomando conciencia de que el psicólogo educativo puede ser el profesional promotor de la superación- en la calidad de la educación, siempre y cuando se mantenga una actitud crítica y científica en ella, fundamentándose en los avances de la ciencia, y promoviendo a su vez investigación que permita seguir-

avanzando.

- \* Es necesario un cambio curricular sustancial y bien fundamentado no sólo en la ENEP-Iztacala, sino en todas las instituciones formadoras de psicólogos, de tal forma que las intervenciones dentro del campo laboral de los egresados sean efectivas y profesionales en el amplio sentido de la palabra, contribuyendo esto a una mejor valoración social y salarial de nuestra profesión. Asimismo, la atención que tales instituciones educativas deben brindar a sus egresados a través de programas de Educación continua y actualización accesibles y permanentes, contribuirán a que las deficiencias creadas anteriormente, vayan siendo subsanadas con las consecuencias antes mencionadas.

A P E N D I C E S

## A P E N D I C E A

## EXTRACTO DEL REGLAMENTO ACADEMICO PARA PREPARATORIA DEL ITESM

## C A P I T U L O S E P T I M O

DEL ESTATUS ACADEMICO DE LOS ALUMNOS Y DEL INGRESO AL  
PROGRAMA DE ATENCION ACADEMICA

ARTICULO 42°.- Se define como estatus académico la situación del alumno para efectos de su inscripción, de acuerdo a su desempeño académico acumulativo anterior basado en las calificaciones finales.

Los alumnos de la preparatoria podrán tener los si -- guientes estatus, que lleva a las condiciones de inscripción que aquí mismo se describen:

- 1.- NORMAL.- Un alumno con este estatus puede inscribirse con carga académica completa.
- 2.- CONDICIONAL.- Un alumno con este estatus puede - inscribirse con una carga académica de 40 unida-- des máximo.
- 3.- BAJA ACADEMICA.- Un alumno con este estatus puede inscribirse solamente en el Programa de atención- académica de la preparatoria (PAA), de acuerdo - con los artículos 47° y 48° de este Reglamento.
- 4.- BAJA POR MALA ESCOLARIDAD.- Un alumno con este es- tatus no podrá inscribirse en el Instituto.

ARTICULO 43°.- Las calificaciones finales obtenidas - por los alumnos en los cursos intensivos, serán tomadas en cuen- ta para su estatus académico como parte del semestre inmediato - anterior.

ARTICULO 44°.- Los alumnos que al finalizar un semestre escolar se encuentran bajo cualquiera de las siguientes circunstancias, quedarán con estatus condicional.

- 1.- Haber reprobado tres materias en el semestre escolar inmediato anterior.
- 2.- Haber reprobado dos veces consecutivas la misma materia.
- 3.- Haber reprobado un total de seis materias en los dos semestres escolares anteriores.
- 4.- Teniendo estatus de condicional no haber cumplido con las condiciones del artículo 45°, con las que se elimina dicho estatus

Para efectos de este artículo, se toma en cuenta, tanto las calificaciones de los períodos semestrales como las de los cursos intensivos.

Este estatus se da a conocer a los padres de los alumnos.

ARTICULO 45°.- Dejarán de tener estatus condicional, volviendo a considerárseles alumnos normales, aquellos que:

- 1.- Aprueben en un tercer intento la materia que habían reprobado dos veces, cuando ésta sea la única causa de condicionalidad.
- 2.- Aprueben en un semestre todas las materias que estaban cursando, habiendo llevado una carga académica de condicional.

ARTICULO 46°.- Tendrán estatus de baja académica los alumnos que al finalizar un período escolar cumplan con las condiciones siguientes;

- 1.- Para los alumnos con estatus condicional:

- a).- Reaprobar tres o más materias en las que estén inscritos.
- b).- Reaprobar por tercera vez la misma materia.
- c).- Acumular doce calificaciones reprobatorias - finales.

2.- Para los alumnos con estatus normal:

- a).- Reaprobar siete materias en un mismo semestre
- b).- Reaprobar todas las materias del semestre, - aún si estas son menos de siete.

Este artículo no se aplicará a los alumnos a quienes les faltan cuatro o menos materias para terminar su preparatoria.

Estos alumnos podrán inscribirse regularmente al siguiente semestre.

## A P E N D I C E B

## H A B I T O S D E E S T U D I O

## C U E S T I O N A R I O

¿Sabes Estudiar?

Quizá llevas varios años estudiando y te sorprenderá que pregunte si sabes estudiar. ¡Claro que sabes estudiar! pero a tu manera, y es probable que ese modo tuyo de estudiar no sea el más adecuado a tu capacidad, ni el más conveniente a las asignaturas que cursas. Te propongo que contestes a este cuestionario, para que, antes de iniciarnos en la metodología del trabajo intelectual sepas qué es lo que tienes que corregir y qué es lo que tienes que perfeccionar de tus hábitos y métodos de estudio.

## INSTRUCCIONES:

Rodea con un círculo la contestación "SI" o "NO" que mejor indique lo que haces.

Rodea el signo de interrogación, sólo cuando no puedas decidirte entre "SI" o el "NO". El signo de interrogación equivale a "algunas veces", "no siempre".

## LUGAR:

- |   |         |
|---|---------|
| 1.- ¿Tienes un lugar fijo para estudiar?                                    | SI ? NO |
| 2.- ¿Estudias en una habitación alejada de ruidos, televisión, radio, etc.? | SI ? NO |

- 3.- ¿Hay suficiente espacio en tu mesa de estudio? SI ? NO
- 4.- ¿La mesa está sin objetos que puedan distraerte? SI ? NO
- 5.- ¿Tienes suficiente luz para estudiar sin forzar la vista? SI ? NO
- 6.- Cuando te pones a estudiar, ¿tienes a mano todo lo que vas a necesitar? SI ? NO

## TIEMPO:

- 7.- ¿Tienes un horario fijo de reposo, estudio, tiempo libre, etc.? SI ? NO
- 8.- ¿Haces un programa del tiempo que piensas dedicar al estudio diariamente? SI ? NO
- 9.- ¿Divides tu tiempo entre las asignaturas que debes estudiar? SI ? NO
- 10.- ¿Estudias como mínimo cinco días a la semana? SI ? NO
- 11.- En tu plan de estudios, ¿incluyes períodos de descanso? SI ? NO

## ATENCIÓN:

- 12.- ¿Miras al profesor cuando explica? SI ? NO
- 13.- ¿Tomas notas de las lecciones señaladas para estudio y de los ejercicios que debes hacer? SI ? NO
- 14.- ¿Estás atento durante toda la explicación del profesor? SI ? NO
- 15.- ¿Preguntas cuando no comprendes alguna cuestión? SI ? NO
- .- ¿Participas en tareas comunes de la clase? SI ? NO

## APUNTES:

- 17.- ¿Tomas notas de las explicaciones de los profesores? SI ? NO
- 18.- ¿Tienes cuadernos de apuntes divi didos por materias? SI ? NO
- 19.- ¿Anotas las palabras difíciles, - las tareas especiales, lo que no comprendes, etc.? SI ? NO
- 20.- ¿Revisas y completas los apuntes? SI ? NO
- 21.- ¿Subrayas las ideas importantes? SI ? NO

## ESTUDIO:

- 22.- ¿Lees toda la lección antes de estudiarla? SI ? NO
- 23.- ¿Subrayas las ideas y los datos im portantes? SI ? NO
- 24.- ¿Tienes facilidad para encontrar las ideas básicas de lo que lees? SI ? NO
- 25.- Cuando no estas seguro del signifi cado ortográfico o pronunciación - de una palabra, ¿consultas el diccionario? SI ? NO
- 26.- ¿Señalas lo que no entiendes? SI ? NO
- 27.- ¿Escribes los datos importantes o difíciles de recordar? SI ? NO
- 28.- Cuando estudias. ¿lo haces de for ma activa, formulándote preguntas a las que intentas responder? SI ? NO
- 29.- Cuando estudias, ¿tratas de resu mir mentalmente? SI ? NO
- 30.- ¿Empleas algún sistema o procedi-- miento para recordar datos, nom --

- |   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| bres, etc.?   | SI | ? | NO |
| 31.- ¿Después de estudiar una lección la repasas?   | SI | ? | NO |
| 32.- ¿Tratas de relacionar lo aprendido en una asignatura con lo de otras?  | SI | ? | NO |
| 33.- ¿Pides ayuda cuando tienes dificultades en los estudios?   | SI | ? | NO |
| 34.- ¿Completas el libro con los apuntes tomados en clase?  | SI | ? | NO |
| 35.- ¿Llevas al día las asignaturas y ejercicios?   | SI | ? | NO |
| 36.- ¿Cuando te sientas a estudiar, te pones rápidamente a estudiar?  | SI | ? | NO |
| 37.- ¿Cuando estudias te señalas tareas y las terminas?   | SI | ? | NO |
| 38.- ¿Estudias intensamente, esforzándote por aprender?   | SI | ? | NO |
| 39.- ¿Ante un dato geográfico desconocido consultas el mapa?  | SI | ? | NO |
| 40.- ¿Ante una cuestión, problema o dificultad en el estudio, tiendes a considerar previamente los datos que conoces antes de lanzarte intuitivamente a encontrar la solución?. | SI | ? | NO |

#### ESQUEMAS

- |   |    |   |    |
|---|----|---|----|
| 41.- ¿Haces esquemas de cada lección?   | SI | ? | NO |
| 42.- ¿En los esquemas incluyes la materia del libro y la de los apuntes tomados en clase? | SI | ? | NO |
| 43.- ¿Empleas el menor número posible de palabras para hacer los esquemas?                | SI | ? | NO |
| 44.- ¿Tus esquemas destacan las ideas principales?  | SI | ? | NO |

## EJERCICIOS

- |  |    |   |    |
|--|----|---|----|
| 45.- ¿Te aseguras de que has comprendido bien lo que tienes que hacer antes de ponerte a trabajar? | SI | ? | NO |
| 46.- ¿Consultas otros libros además de los de texto?   | SI | ? | NO |
| 47.- ¿Antes de redactar un trabajo haces un guión o esquema?                                       | SI | ? | NO |
| 48.- ¿Haces todo lo posible por redactar tus ejercicios de manera clara?                           | SI | ? | NO |
| 49.- ¿Compruebas la ortografía, redacción y limpieza de lo que escribes?                           | SI | ? | NO |
| 50.- ¿Tienes un cuaderno o carpeta para guardar tus ejercicios?                                    | SI | ? | NO |

## INTERPRETACION

Calcula el total sumando los "SI" y los interrogantes que has rodeado. Si la suma total es menor de 30, decididamente no sabes estudiar.

Si el total es superior a 30 y menos de 41, tienes hábitos defectuosos que debes mejorar.

Si la puntuación es mayor de 41, aunque en general sabes estudiar, te será útil desarrollar habilidades, aprender técnicas y mantener un hábito de estudio que pueden aumentar tu rendimiento.

A P E N D I C E C

TALLER DE SUPERACION ACADEMICA.

OBJETIVOS:

- A).-Animar a los estudiantes para que desarrollen hábitos más eficientes de estudio .... a través del proceso .....
- B).-Mejorar la eficiencia en el estudio de los alumnos, por medio de una mejor organización de sus actividades de estudio y de sus actividades diarias .... juego "diligencias" .....
- C).-Mejorar la autodirección de los alumnos, gracias al desarrollo de metas académicas realistas y significativas.  
  
..... Formulación individual.....
- D).-Ayudar a los alumnos a desarrollar métodos eficaces para leer, estudiar, tomar notas en las clases y pasar exámenes.  
  
..... En base a ejercicios y a través del proceso.

## A P E N D I C E D

## GUION PARA LA DRAMATIZACION

- A: Que hubo compa ..... por qué esa cara?
- B: Uta, me fue re mal
- A: A ver tómese una chela y cuénteme
- B: Se acuerda del Sr. Martínez, aquel viejo loco del que le conte?
- A: Ah, si el que le dió dinero a manos llenas pa'que le construyera su casa no?
- B: Sí, ese. Pues fíjese que al principio, como me dió harta lana; yo compré material de primerísima y estaba re contento, porque la casa me estaba quedando chula y lo fui a ver pa'-- que viera la casa ..... y nada
- A: Cómo que nada?
- B: Pues no, el viejo sólo me dio más dinero y me dijo que confiaba en mí, cres.
- A: A poco eso te dijo?
- B: Fui a verlo varias veces y siempre'ra lo mismo, dinero todo el que quisiera.
- A: Nombre y que hiciste tú
- B: Pos, mira primero como te dije, puro material de primera,-

pero luego, híjole, pus el viejo no la iba a ver y ... le metí de segunda y hacía el trabajo al aventón; hay como fuera quedando! y así hasta que la terminé.

A: Y hora te está reclamando por la porquería que le entregaste No?.

B: No, el viejo jue'a ver la casa y la revisó de cabo a rabo - y cuando me dio las llaves de la casa y me dijo: "Has construido tu propia casa, hábitala cuando estes seguro de ella" Y se jué.

A: En serio, Que gacho mano! Esto si que dejaría frío a cualquiera.

B: Por eso te digo que me ha ido remal y todo por pasarme de - listo.

A: Pos ahí si ni hablar compa.

## A P E N D I C E E

## HOJA DE INSTRUCCIONES

Usted debe salir de su casa a las 9:15 Hs., hacer una serie de diligencias y estar de regreso a las 13:00 Hs.

Para recorrer el camino de su casa a la estación, se tarda 30 minutos. La oficina donde debe pagar los impuestos cierra a las 10:00. Los comercios y el correo cierran a las 12:00, y la panadería abre después de las 11:00

El recorrido debe hacerse a pie. Las diligencias que debe hacer son las siguientes:

- a).- Llevar unos zapatos al zapatero;
- b).- Recoger una máquina de escribir del taller;
- c).- Llevar un saco al sastre;
- d).- Mandar un paquete de 10 kgs. por correo;
- e).- Pagar los impuestos en la oficina;
- f).- Comprar \$ 2.00 de pan;
- g).- Comprar medio kilo de café;
- h).- Esperar a unos amigos que llegan en el tren a --  
las 12:30 Hrs.
- i).- Comprar un libro;
- j).- Comprar 1/4 Kg. de mantequilla en la lechería.

Este plano le indica la ubicación de los lugares donde tiene que hacer las diligencias. En las líneas numeradas de la siguiente hoja, escribirá al lado del número 1, el lugar a donde le conviene ir primero; en el número 2, el segundo lugar al cuál llegará. y así sucesivamente, hasta terminar todas las diligencias, teniendo cuidado y planeando bien su recorrido, para que a las 13:00 hrs., esté de regreso en su casa.

HORA	LUNES	MARTES	MIERCOLES	JUEVES	VIERNES	SABADO	DOMINGO	HORA
6:00								6:00
6:30								6:30
7:00								7:00
7:30								7:30
8:00								8:00
8:30								8:30
9:00								9:00
9:30								9:30
10:00								10:00
10:30								10:30
11:00								11:00
11:30								11:30
12:00								12:00
12:30								12:30
1:00								1:00
1:30								1:30
2:00								2:00
2:30								2:30
3:00								3:00
3:30								3:30
4:00								4:00
4:30								4:30
5:00								5:00
5:30								5:30
6:00								6:00
6:30								6:30
7:00								7:00
7:30								7:30
8:00								8:00
8:30								8:30

A P E N D I C E F

## A P E N D I C E G

## UN METODO PARA ESTUDIAR

En los individuos que inician estudios superiores, es frecuente observar malos hábitos de estudio formados en su vida-estudiantil anterior. Las ideas expuestas en este trabajo, llevan la intención de ayudar a corregir esos hábitos y aligerar la tarea de estudio mediante un método adecuado.

Seguir estas recomendaciones no es fácil al principio, pero el esfuerzo personal, que se ponga en ellas, tendrá resultados favorables inmediatos. Además hay casos en que un mal método de estudio produce desaliento y aún hace dudar de la capacidad de la persona. Un buen método de estudio, en cambio produce la satisfacción que causa el verdadero aprendizaje y tiene como resultado inmediato la obtención de mejores calificaciones.

Así que empecemos con un buen método para estudiar.

## I.- REFLEXIONES PRELIMINARES

Es importante meditar en las siguientes ideas generales:

Tú ocupación principal

Se supone que el estudiar es tu ocupación principal, puesto que estás invirtiendo gran parte de tu tiempo y recursos económicos en tu formación profesional. Pero ¿estás realmente aprovechando todas las oportunidades que se te brindan?.

Tú madurez

Una probable indicación de tu madurez, no es tanto lo que prometas para el futuro, sino la forma de enfrentar tus responsabilidades actuales. Por ejemplo ¿aprovechas la clase o sólo asistes para que no te pongan falta, haces las tareas o las copias, estudias para aprobar o para aprender bien?.

Tu plan de estudios.

Te preguntará el porque llevar ciertas materias si no las crees necesarias para tu carrera. Pero en algunos casos éstas sirven de requisitos para entrar a cursos posteriores. Por lo tanto todas las materias que están en un plan de estudios son valiosas en diversos grados.

Tus profesores.

Es evidente que el aprovechamiento de una clase, depende tanto del profesor como de los alumnos, y que las críticas de alumnos pueden ser excusas debido a cierta falta de dedicación, concentración o deseo de trabajar. También es lógico que las clases no podrán ser interesantes cuando se es indiferente a ellas o no se tiene la voluntad de intentar entenderlas

Tu educación requiere esfuerzo.

Para lograr una profesión se requiere trabajo intenso y no sólo el uso de una pequeña parte de la capacidad intelectual del individuo.

El éxito de tus estudios.

Este éxito depende, de tu dedicación al estudio, mediante una técnica adecuada y una fuerte motivación para la realización de ese esfuerzo.

Tu actitud como estudiante.

El fundamento de tu futuro en la vida profesional es tu actitud como estudiante, es el enfrentamiento de tus responsabilidades, en el estudio personal, en las clases, laboratorios y en la resolución de tareas y exámenes.

¿Qué es estudiar? estudiar es concentrar todos los recursos personales en la captación y asimilación de datos, relaciones y técnicas, con el objeto de llegar a dominar un determinado tema o problema.

¿Qué es aprender? aprender es obtener el resultado deseado en la actitud del estudio. Se puede estudiar y no aprender. No se puede aprender sin prenderse activamente a lo que se desea aprender y aprehenderlo.

El proceso del aprendizaje requiere lo siguiente:

- 1.- Captación de conceptos.
- 2.- Retención de ellos en la memoria.
- 3.- Integración de los conceptos y, mediante la percepción de sus relaciones, elaboración de los criterios resultantes.
- 4.- Aplicación de los mismos a la resolución de nuevos problemas, o a la emisión de opiniones.

## II.- La lectura, la memoria y el APRENDIZAJE.

La lectura es una de las formas más usuales del estudio y el aprendizaje; sin embargo no todo el que lee aprende. - Para obtener buenos resultados de la lectura, como medio de aprendizaje, no es un factor determinante el número de veces que se lee. Saber leer implica varios requisitos: percepción, comprensión, críticas sanas, selección en orden de importancia, retención e integración de lo que se lee. La memoria juega un papel-

muy importante en el proceso del aprendizaje. Sin embargo, al -  
estudiar hay que pensar y no solamente memorizar.

### III.- RECOMENDACIONES PARA HACER MAS EFICAZ EL ESTUDIO

#### CONOCE TUS PROPOSITOS

Define la meta que tratas de alcanzar mediante el estudio, escoje un ideal. Redacta una lista de tus propósitos y repásala con frecuencia.

#### EL LUGAR APROPIADO PARA ESTUDIAR

Para adquirir el hábito de estudiar es conveniente -- usar el mismo lugar, habitación y escritorio de ser posible.

Ayuda mucho el que haya silencio en el lugar elegido para lograr concentrarse al estudiar; pero el silencio exterior no es el único requisito, se requiere además del silencio interior de uno mismo. Esfuércense en evitar las distracciones cuando estudian.

Ten reunido en el lugar de estudio todo lo necesario y evita tener lo que te distraiga, como revistas, periódicos, etc.

La mejor luz para tener una visión clara es la luz natural. Si la luz es deficiente o muy intensa, después de unas cuantas horas de estudio, se cansa la vista, disminuye la visión clara y se dificulta la lectura.

Una mala postura cansa. fatiga y dificulta el estudio. Se recomienda estudiar en una silla cómoda ante el escritorio. Nunca estudies acostado ni sentado en la cama.

#### EL HORARIO DE ESTUDIO

Lo más adecuado es fijarse un horario de estudio y se

guirlo. Por supuesto, dicho horario estará combinado con las horas apropiadas para el descanso, los deportes y las diversiones necesarias para la integración del estudiante.

Al formular tu horario te pueden ser de utilidad las siguientes consideraciones:

HORAS APROPIADAS PARA EL ESTUDIO.- El aprendizaje es más efectivo cuando se estudia en las primeras horas del día. Las horas más apropiadas para repasar son las últimas de la noche, antes de dormir. Repasos breves durante el día. Repase brevemente los temas del estudio inmediatamente después o antes de la clase.

LA NOCHE ANTERIOR A UN EXAMEN.- Cuando no se tiene un horario de estudio se adquiere la práctica de estudiar únicamente en la noche anterior a un examen. Esto tiene la desventaja que se acumula el material para aprender y el tiempo disponible es muy corto; los conocimientos se hacen confusos y los esfuerzos resultan insuficientes. La intranquilidad por el examen es exagerada debido a su proximidad y por esto, razonar detenidamente y asimilar bien los conocimientos es difícil.

Si se adquiere el hábito de estudiar a última hora, es muy posible que se fije la relación de ideas en cadena: estudiar - prisa - preocupación - ansiedad - muchos temas - dormir poco - exámenes al día siguiente - mala calificación.

EL DESCANSO DENTRO DEL HORARIO DE ESTUDIO.- Es muy conveniente prever intervalos de descanso cuando se formula el horario de estudio, ya que las personas difieren mucho en la cantidad de tiempo que pueden permanecer estudiando sin llegar a cansarse o perder la atención. Realmente se puede llegar a perder la ha

bilidad para estudiar con eficacia, si se divaga mientras se trata de estudiar.

Todo lo anterior se puede evitar mediante lo siguiente:

- Cuando realmente no estás concentrado, deja de estudiar en ese momento.
- Por unos minutos haga otra actividad completamente diferente como caminar, escribir una carta, etc.
- Descansar no significa no hacer nada, sino cambiar de ocupación.
- Después regresa a estudiar de nuevo con entusiasmo y dedicación.

#### EL ESTUDIO INDIVIDUAL Y EL ESTUDIO EN GRUPO

Por lo general, estudiar por sí mismo es más efectivo que hacerlo con otro compañero. Cuando se trata de temas muy difíciles de comprender, es conveniente estudiar con un compañero sobresaliente o en grupo. El estudiar en grupo tiene la ventaja de que se trabaja en colaboración, lo cual es muy formativo.

Sin embargo, al estudiar en grupo es muy común perder el tiempo en pláticas innecesarias, lo cual representa una desventaja. El estudio es un trabajo, no permita que lo distraigan cuando estudie solo, ni distraiga a los demás cuando estudian.

#### INDECISION AL MOMENTO DE EMPEZAR A ESTUDIAR

Hay estudiantes que pierden tiempo en animarse a empe--

zar a estudiar para evitar ésto y empezar a estudiar en forma efectiva a continuación se sugieren algunas ideas:

#### DECIDA SI QUIERE ESTUDIAR

Antes de decidir empezar a estudiar es pertinente hacer la pregunta: ¿realmente quiero estudiar en este tiempo que yo he fijado para ello?. Ya que si se estudia o no depende de -- uno mismo.

#### DECIDA LO QUE VA A ESTUDIAR Y POR CUANTO TIEMPO

Es frecuente que al empezar a estudiar se piense en forma repetida ¿estudiaré esta materia?, ¿o mejor estudiaré esta otra?, ¿o haré esta tarea?. Esto además de producir cansancio, causa conflictos.

#### POR ESO PRINCIPIA POR LO QUE SEA MAS IMPORTANTE O URGENTE

Decida lo que quiere hacer y hágalo. Las sugerencias anteriores ayudan a eliminar el tiempo que se pierde en animarse a empezar a estudiar. Una vez que se sabe con certeza lo que se va a hacer, puede hacerse de inmediato.

#### IV.- EL ESTUDIO Y LOS LIBROS DE TEXTO

El no adquirir libros de texto, no es una economía -- pertinente; tener libros de texto y usarlos presenta beneficios inmediatos y futuros. A continuación se te presentan algunas recomendaciones para hacer más eficaz el estudio cuando se usan los libros de texto.

## LECTURA RAPIDA INICIAL

Lea rápidamente el capítulo o sección correspondiente para tener una idea general de lo que trata el tema. Examine -- los títulos y subtítulos de cada párrafo. Observe las gráficas, tablas e ilustraciones. Lea las preguntas que hay al final del capítulo.

Después de la lectura rápida inicial, lea cuidadosamente el texto, teniendo en cuenta lo siguiente:

Lea ordenadamente, empiece por el principio no por lo que cree que el profesor va a preguntar en el examen.

Lea para entender, haga pausas y pregúntese: ¿cuáles son las ideas o hechos importantes?. Este es el paso más difícil en el proceso de estudiar.

Subraye las ideas principales, esto ayuda para recordar fácilmente lo que leyó y para hacer resaltar las ideas principales, pero no abuse de ésta técnica.

Al leer, medite y pregúntese. Pregúntese ¿Por qué? -- ¿cómo?, ¿quién?, ¿cuando?, piense en las preguntas que usted haría si fuera el maestro, busque el por qué de cada ilustración. Si se forma el hábito de hacerse preguntas y responderlas tendrá mayor confianza al resolver los exámenes.

Escriba resúmenes de lo leído, al hacerlo, piense y -- no sólo copie frases sin entenderlas. Trate de relacionar, concretar y formular las ideas fundamentales.

Examínese usted mismo. Algunos libros de texto traen al final de cada capítulo, preguntas y problemas, resuélvalos.

## V.- ACTITUD DURANTE LAS CLASES

La presencia activa en la clase es fundamental para el éxito en sus estudios. Aquí te mostraremos una serie de recomendaciones que harán su asistencia a clases más provechosa.

El lugar, es un factor importante por lo cual trate de ocupar los asientos delanteros para evitar distracciones y le ayudará a oír mejor.

La disposición previa, es importante, antes de empezar cada clase, prepárese para ella siguiendo las sugerencias que se te dan a continuación:

- Dedique unos minutos para repasar las notas de la clase anterior.
- Estudie con anterioridad los temas que se van a tratar, de acuerdo con el plan del curso.
- Conviene llegar a la clase con el propósito de obtener mayor provecho de ella.
- Presencia activa, escuche la clase con intención de entender y recordar los temas expuestos. Si hacen una pregunta trate de contestarla interiormente y compare su respuesta con la del maestro o condiscípulo.
- Escritura de notas, no es una recomendación aplicable en todos los casos. Es conveniente tomar notas cuando en tu caso particular te ayuda a mantener atención en la clase, cuando el profesor expone el tema en forma condensada o cuando expone ideas nuevas para ti. Para estudiar se necesita tener a la mano lo que se presentó en la clase, y para ello es muy provechoso tomar notas.
- Al tomar notas, no trates de escribir todo lo que se te diga durante la clase, más bien tome las notas después de haber escuchado y entendido lo que dijo

el profesor, además escriba las ideas con sus propias palabras.

## VI.- LOS EXAMENES

Los exámenes representan el medio más común para evaluar el aprendizaje de los estudiantes, y por lo tanto, debe concedérseles la suficiente importancia.

La importancia de los exámenes resalta si tomamos en consideración algunos de sus objetivos y la utilidad que puede resultar de ellos.

Los exámenes pueden ser motivación para el estudio.

Los exámenes sirven para aprender, ya que exige organización, capacidad de síntesis y aplicación de conocimientos.

Los exámenes ayudan a evaluar el método de estudio personal.

Mediante un examen se puede reconocer en donde fue efectivo el aprendizaje, deficiente o nulo.

La presentación de exámenes, es importante por lo cual se te dan a continuación algunas sugerencias:

- Llega temprano al examen.
- Si el profesor hace indicaciones, escúchalas con atención.
- Antes de contestar el examen conviene primero leer las preguntas.
- Empieza con la pregunta más fácil, ya que será contestada en menor tiempo, se adquiere mayor confianza,

disminuye la tensión y aumenta la capacidad para -- pensar.

- Antes de escribir la respuesta asegúrese que enten-- dió lo que se le pregunta.
- Sea específico en las respuestas y a la vez conteste en la forma más completa posible.
- Algunas normas para la apropiada comunicación por es-- crito son:
  - 1.- La escritura legible.
  - 2.- La buena ortografía.
  - 3.- El cuidado de la puntuación.
  - 4.- La correcta construcción de las frases.
  - 5.- La limpieza en el escrito.
- Las ventajas de practicar lo anterior son:
  - Desaparece la posibilidad de que alguna pregunta -- bien contestada no se interpretara así.
  - Facilita la corrección del examen, porque el profe-- sor no tiene que perder tiempo en descifrar lo que - deseaste expresar.
  - Si hay tiempo disponible lea otra vez sus respuestas
  - Si tiene que resolver problemas numéricos, cuide más el orden.
  - Conviene tratar de contestar todas las preguntas. No deje ninguna pregunta sin contestar a menos que esté seguro que no sabe absolutamente nada de ella; si sa-- be algo escríbalo.
  - No copie, copiar es un fraude, copiar no es la mejor solución, al tratar de hacerlo, se pierde tranquilidad, no se piensa bien, se pierde tiempo y se expo-- ne a reprobación el examen o a perder el curso.
  - Si ha estudiado bien la materia, notarás que una vez empezado, irás organizando tus ideas en las pregun-- tas correspondientes.

A P E N D I C E H

EJERCICIO PARA LECTURA DE COMPRENSION

INSTRUCCIONES:

Lee cuidadosamente las frases escritas y en el espacio correspondiente escribe con tus propias palabras lo que hayas entendido de la frase.

Somos lo que somos en nosotros mismos; no lo que somos en los demás:

- Juan Zorrilla de San-Martín, en El Sermón de La Paz.

---

---

---

---

Casi lo único bueno que da el fumar es que el humo repele los mosquitos, lo cual sólo demuestra que no hay que ser grande para ser listo.

- Paul Sweeney, en The Quarterly.

---

---

---

---

---

Al tomar parte en una competencia, es preciso esforzarse como si hasta el último minuto hubiera posibilidades de perder. Así debe uno enfrentarse al trabajo; a la política; a todo.

- Dwight Eisenhower

---

---

---

---

Casi todas las artes requieren aplicación y estudio --  
perseverante, pero la más útil de todas, el arte de complacer, --  
sólo requiere del deseo de lograrlo. - Lord Chesterfield

---

---

---

Haz siempre lo que dices que vas a hacer. Esto es el --  
pegamento y la fibra que consolida las buenas relaciones.

- Jeffry Timmons, en The-  
Entrepreneurial Mind.

---

---

---

Guardar un rencor es como morir de la picadura de una sola abe-  
ja.

- William Walton

---

---

---

Una de las cosas agradables de los problemas es que mu-  
chos de ellos no existen sino en nuestra imaginación.

- Steve Allen, en How to --  
Make a Speech (McGraw --  
Hill)

---

---

---

## B I B L I O G R A F I A

- Acevedo Ibañez, Alejandro. Aprender Jugado. Tomo I. Acevedo y Asociados, Editores, México 1987.
- Aparicio Hoyo, Esperanza Herlinda. Estudio comparativo de tres técnicas de enseñanza en los hábitos de estudio. Tesis de Licenciatura, Facultad de Psicología, UNAM, México, 1986.
- Avolio de Cols, Susana. Conducción del Aprendizaje. Ed. Marymar, Buenos Aires, Argentina, 1977.
- Brown William F. Curso para el Estudio Efectivo. Ed. - Trillas, México 1975. (a).
- Brown William F. Guía para el estudio Efectivo. Ed. - Trillas, 1974.
- Brown William F. Manual del Estudiante Asesor. Ed. - Trillas, México. 1975. (b).
- Carman Robert A. y Adams, W. Royce. Habilidad para estudiar. Guía práctica para mejorar el rendimiento escolar. Editorial Limusa, México 1979.
- Castrejón Diez, Jaime. El Sistema Educativo Mexicano. Revista Perfiles Educativos No. 19, UNAM, CISE, México, 1983, p.p. 48-56.
- Castro Luis. Diseño Experimental Sin Estadística. Ed. - Trillas, México, 1980.
- Contreras Ofelia; Covarrubias, Patricia; Desatnik, Ofelia, La Función Profesional del Psicólogo Educativo. En: Formación de Profesionales de la Educación,

- compilado por Patricia Ducoing Watty y Azucena-Rodríguez Ousset. UNAM, UNESCO, ANUIES, México, 1990.
- Covarrubias      Papahiu, Patricia y Tavera Rodríguez, Ma. Luisa  
Investigación sobre el perfil profesional del psicólogo. En: Foro de evaluación curricular de la carrera de Psicología ENEP Iztacala, Memorias. UNAM. ENEP-Iztacala, México 1989.
- Cronbach      Lee J. Psicología Educativa. Ed. Pax-México, Librería Carlos Cesarman, S.A., México, 1980.
- Chadwick      C. Evaluación Educativa. Cuaderno de lectura- No. 1, "Evaluación Educativa" Universidad Pedagógica Nacional. Programa de Especialización. - México.
- Díaz      Vega, José Luis. Aprende a Estudiar con Exito.- Ed. Trillas, México 1987.
- Enríquez      Asencio, Martha y Franco Moranchel, Jesús Alejandro. Una aportación para mejorar las llamadas técnicas y hábitos de estudio. Tesis de Licenciatura. Facultad de Psicología, UNAM, México, 1985.
- Fox      Ljungberg. El establecimiento de hábitos de estudio eficientes. En: Control de la Conducta Humana, Vol. I Roger Ulrich, Thomas Stachnik y John Mabry, Ed. Trillas, México, 1976.
- Gómez      Guadarrama, Hugo. El uso de la instrucción programada en la implantación de hábitos de estudio. Tesis de Licenciatura. Facultad de Psicología. UNAM, México, 1983.

- González de la Vega y Ayala, Refugio de María. Autocontrol: Técnicas y aplicaciones. Tesis de Licenciatura, Facultad de Psicología, UNAM, México, 1978.
- González Garduño, Irma et. al. Métodos de estudio. Escuela Normal Superior del Estado de México. Siglo-Nuevo Editores, México, 1980.
- Kalish, Richard A. Guide to effective study. Wadsworth, Inc. Belmont, California, U.S.A., 1979.
- Kanfer, Frederick H. y Grimm, Laurence G. Behavioral Analysis. Selecting target behaviors in the interview. Revista Behavior Modification, Vol. 1, No. 1, enero de 1977.
- Lucio León, Yolanda. Investigación sobre cursos de hábitos de estudio y proposición de alternativas. tesis de Licenciatura. Facultad de Psicología, UNAM, México, 1983.
- Mace, Cecil Alec. Guía psicológica para el estudio y el aprendizaje. Ed. Paidós, Buenos Aires, Argentina, 1973.
- Maddox, Harry. Cómo estudiar. Ed. Oikos-tau, S.A., Barcelona, España, 1964.
- Marx, Karl. Introducción general a la crítica de la economía política.
- Meenes, Max. Cómo estudiar para aprender. Ed. Paidós, Buenos Aires, Argentina, 1985.
- Mendoza Rojas, Javier. El proyecto ideológico moderniza

- dor de las políticas universitarias en México.-  
(1965-1980). Revista Perfiles Educativos, 1983.
- Michel Guillermo. Aprender a Aprender. Guía de Autoeducación. Ed. Trillas, México, 1979.
- Nelson R. O. Methodological Issues in Assessment via selfmonitoring. En: Behavioral Assessment. New directions in clinical psychology. J.D. Cone y R.P. Hawkins. Ed. Brunne/Mazel, New York, 1977.
- Poder Ejecutivo Federal. Programa para la modernización educativa. 1989. 1994. Separata Educación-Básica. Encuadernación Progreso, México, Noviembre de 1989.
- Rectoría del Sistema ITESM. Folleto "Principios, misión y organización del sistema Instituto Tecnológico y de estudios superiores de Monterrey". México, 1986.
- Rectoría del Sistema ITESM. Folleto "Reglamento escolar para el nivel medio superior del ITESM". México 1986.
- Robinson Francisco Pleasant. Effective Study. Harper & Row, New York, U.S.A. 1a. edición 1946, 4a. edición 1970.
- Rowntree Derek. Aprender a estudiar. Ed. Herder, Barcelona España, 1976.
- Rueda Mario; Quiroz, Armando y Hernández, Guadalupe.- El Psicólogo en la educación. En: Enseñanza, Ejercicio e Investigación de la Psicología. Un-Modelo integral. Emilio Ribes. Carlos Fernández, Mario Rueda, Miguel Talento y Florente López. -

Ed. Trillas. México, 1980.

- Shaw Harry, Cómo lograr mejores calificaciones: 30 - sugerencias. Ed. Mc. Graw Hill, México, 1980.
- Staton Thomas F. Cómo estudiar. Ed. Trillas, México - 1979.
- Tirado Segura, Felipe y Serrano Carrillo, Víctor. En Torno a la calidad de la educación pública y -- privada en México. Revista Ciencias y Desarrollo, Vol. XV, núm. 85, marzo-abril de 1989.
- Universidad Nacional Autónoma de México. Serie de folletos- "Guía del estudiante". Dirección de la serie: - Rocío Quezada Castillo, México, 1986.
- Viesca Arrache, Ma. Martha. Líneas de reflexión para- abordar el problema del bajo aprovechamiento - escolar. Revista Perfiles Educativos, 1980.
- Villarreal González, Fidel. Un Método para estudiar. Folle to editado por el ITESM.
- Zubizarreta Armando, F. La aventura del trabajo intelectual. Cómo estudiar e investigar. Fondo Educativo In- teramericano, México, 1983.