

308923



UNIVERSIDAD PANAMERICANA

26
rej.

**ESCUELA DE PEDAGOGIA
INCORPORADA A LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO**

**LA ORIENTACION TEORICO - PRACTICA PARA
ESTUDIAR EN LA MODALIDAD DE
PREPARATORIA ABIERTA**

**TESIS PROFESIONAL
QUE PRESENTA:
MARIA DEL PILAR PEREZ ESPINOSA
PARA OBTENER EL TITULO DE:
LICENCIADO EN PEDAGOGIA**

**DIRECTOR DE TESIS:
LIC. MARIA TERESA CARRERAS LOMELI**

MEXICO, D. F.

TESIS CON
FALLA DE ORIGEN

OCTUBRE, 1990



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E

PAG.

INTRODUCCION

CAPITULO I.	LA NECESIDAD DE APRENDER A ESTUDIAR DENTRO DEL AMBIENTE EDUCATIVO ESCOLAR .	7
I.1	Concepto de educación	7
I.2	Concepto de estudio	11
	I.2.1 El estudio en el medio escolar .	13
I.3	Problemas derivados de la falta de orientación sobre medios auxi- liares para estudiar	18
I.4	Antecedentes sobre investigaciones diversas respecto al estudio	25
CAPITULO II.	EL ESTUDIO EN EL NIVEL MEDIO DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL	31
II.1	La preparatoria abierta en el sistema educativo nacional	31
	II.1.1 Generalidades sobre la escuela preparatoria	35
II.2	Características del nivel medio superior en la modalidad abierta	39
	II.2.1 Problemática en relación con el estudio	42

	PAG.
CAPITULO III.	MEDIOS AUXILIARES PARA ESTUDIAR Y APRENDER 47
III.1	Concepto e importancia 47
III.2	Factores externos e internos que intervienen en la práctica del estudio 50
III.2.1	Externos 50
III.2.2	Internos 58
III.3	Descripción y características . . . 68
CAPITULO IV.	ORIENTACION SOBRE MEDIOS AUXILIARES PARA ESTUDIAR Y APRENDER 97
IV.1	Justificación 97
IV.2	Características del grupo 101
IV.3	Lugar de aplicación 103
IV.4	Objetivo 104
IV.5	Metodología 105
IV.6	Contenidos 109
IV.7	Evaluación 111
IV.8	Programa 112
	CONCLUSIONES 125
	BIBLIOGRAFIA DEL PROGRAMA 127
	BIBLIOGRAFIA 128

I N T R O D U C C I O N

Cuando se trata de abordar uno de los temas del área educativa, es preciso tener presentes una serie de elementos tanto teóricos como prácticos que orienten la selección y delimitación del tema.

Ya delimitado el tema, es preciso especificar los puntos que serán desarrollados y la forma de hacerlo.

En este caso particular, el tema seleccionado es -- el que trata el proceso de estudio. Sí, efectivamente, -- la actividad de estudio es de lo más "común" entre los -- alumnos partícipes de un sistema educativo, ya sea en la modalidad escolarizada o abierta.

Como es sabido, la modalidad escolarizada es aquella en la cual se precisa la presencia de una parte docente y otra discente para la adquisición de conocimientos previamente determinados en un plan y programa de estudios. Por lo que corresponde a la modalidad abierta, en ella, los contenidos comprendidos en el plan de estudios se encuentran organizados para ser aprendidos pero sin depender de la presencia del maestro, es decir, la -- participación del estudiante es importante puesto que es el responsable de su proceso de aprendizaje.

Es el propio estudiante quien determina el tiempo y lugar de estudio, avanzando de acuerdo a sus capacidades, necesidades y disponibilidad, sin descuidar sus actividades cotidianas, con el apoyo de materiales didácticos --

diseñados expresamente para guiar el aprendizaje.

Considerando comparativamente ambos sistemas, se se leccionó como tema al proceso de estudio, debido a sus características como actividad individual y su estrecha-relación con el aprendizaje sistemático de contenidos, - así mismo, porque los resultados prácticos del mismo son por lo general deficientes, esto último es válido en la - modalidad escolarizada como en la abierta.

Se hizo referencia al sistema de preparatoria abier ta, porque sin la orientación directa del aprendizaje -- por parte de un profesor, la actividad básica y primor - dial del alumno la constituye el estudio constante de -- los materiales destinados para tal fin.

Es importante señalar que en la última década, el - sistema de educación abierta se ha extendido a nivel na - cional, en virtud de la creciente demanda del mismo en - tre la población adulta que no ha cursado o tiene incon - clusos sus estudios desde alfabetización hasta niveles - superiores.

Cuando se señaló al estudio como actividad "común" de los alumnos de cualquier sistema educativo, se trató de enfatizar precisamente que siendo requerimiento impres cindible para aprender, adolece de indiscutibles deficien cias en su realización. Esta afirmación surge de la obser vación sobre la forma de estudiar, principalmente de alum nos inscritos al sistema de secundaria y preparatoria -- abiertas.

Si se considera que en el sistema escolarizado el a - lumno cuenta con el apoyo del profesor para guiar su apren dizaje y a pesar de ello hay resultados deficientes, que -

no sucederá con la preparatoria abierta, donde la complejidad del conocimiento se incrementa -en relación con -- los niveles precedentes-, siendo una característica propia de este nivel educativo.

Ya sea por la naturaleza de los contenidos, porque el alumno es un adulto que en muchas ocasiones concluyó la secundaria hace varios años, porque el sistema abierto presenta características específicas que difieren del escolarizado en cuanto a desarrollo, administración, evaluación, etc., la orientación sobre formas para estudiar y aprender es necesaria para el alumno de dicha modalidad educativa, ya que la responsabilidad de su aprendizaje dependerá exclusivamente de su esfuerzo por lograrlo.

Con la elaboración de este trabajo se intenta presentar sólo uno de los aspectos del proceso de estudio , ya que las posibilidades para profundizar en el tema son amplias y variadas, considerando las necesidades en materia educativa y las áreas involucradas.

El desarrollo de tema se inicia en el primer capítulo con los conceptos de educación y estudio, así como, - con las delimitaciones correspondientes dentro del medio educativo sistematizado, para lo cual se utilizaron como apoyo bibliográfico principalmente a Ferrández/Sarramona con La Educación. Constantes y Problemática Actual; Psicología de la Educación de W. A. Kelly y también a Max Meenes, Emilio Mira y López, Thomas F. Staton y Harry Madox sobre el proceso de estudio.

En el segundo capítulo se tratan las especificaciones sobre el sistema abierto, en especial el nivel medio superior o preparatoria y la problemática centrada alre

dedor del estudio, para ello sirvió como referencia la - Descripción del Sistema Educativo Nacional. Visión Preliminar elaborada por la Secretaría de Educación Pública.

El tercer capítulo comprende la descripción sobre - los aspectos teórico - prácticos que caracterizan a los - medios auxiliares para estudiar y aprender, teniendo como fuentes de información, entre otras, el Estudio Dirigido de Nilda Pérez Taboada de T., la Guía para estudiar de Edwin A. Locke y la serie de trece folletos que consti - tuyen la Guía del Estudiante editada por la U.N.A.M y la S.E.P.

En el cuarto y último capítulo, la manifestación -- práctica se sustenta a través de la propuesta para impar - tir orientación teórico-práctica a estudiantes que cur-- san la preparatoria abierta.

No es posible tratar lo relativo a medios auxilia - res para estudiar sin relacionarlos con el aprendizaje. Este es uno de los puntos importantes del tema, además - de ser una de las funciones que el alumno está obligado a realizar.

Pero tratar de las obligaciones del alumno exclusi - vamente para aplicar soluciones, no es la única forma de hacerlo.

El problema está claro, los alumnos no saben estu - diar porque no se les ha instruido al respecto y la ins - trucción correspondiente se puede realizar de diferentes formas, siendo de las más usuales los cursos que enseñan cómo hacerlo. No puede afirmarse que todas las formas -- usadas para enseñar a estudiar sean completamente exito - sas, puesto que en el problema influyen diferentes facto

res. La concepción de la actividad de estudio no puede - tratarse independientemente de los motivos que lo originan y del medio o área en donde se manifieste.

Por último se hará el siguiente planteamiento hipotético:

El conocimiento y práctica de los medios auxiliares para estudiar y aprender son indispensables para que los alumnos inscritos a la modalidad abierta del sistema educativo en el nivel medio superior guíen su aprendizaje , para alcanzar los objetivos propuestos en cada materia.

CAPITULO I. LA NECESIDAD DE APRENDER A ESTUDIAR DENTRO DEL AMBIENTE EDUCATIVO ESCOLAR

I.1 CONCEPTO DE EDUCACION

Cuando el desarrollo de un tema pertenece al ámbito educativo, la complejidad de ese tema destaca debido a la diversidad de elementos que influyen en él.

El término educación se encuentra estrechamente vinculado con el hombre, desde los orígenes de este último.

Es difícil presentar una definición sobre educación que incluya en forma completa todas y cada una de las áreas desde las cuales puede ser considerada, en virtud de que la educación, según las finalidades que cumpla, es parte o constituye el todo.

Seleccionar una definición sobre educación, equivaldría a omitir muchas otras, las cuales incluyen posiciones dignas de consideración. Sin embargo, para delimitar el tema, se seleccionaron las siguientes características:

- 1) Un proceso esencialmente dinámico entre dos personas.
- 2) Que pretende el perfeccionamiento del individuo como persona.
- 3) Que busca la inserción activa y consciente del ser personal en el mundo social.
- 4) Significa un proceso permanente e inacabado a lo largo de toda la vida humana.
- 5) Proporciona los medios y ayudas necesarias para alcanzar las metas del hombre, partiendo de la aceptación consciente y creadora del sujeto.

6) El estado resultante, aunque en constante perfeccionamiento, supone una situación duradera -no definitiva-, --distinta al estado original -natural- del hombre.(1) .

De lo expuesto anteriormente resulta que la educación presenta claros elementos que la distinguen como algo propiamente humano y tan importante como el hombre mismo, pero es preciso mencionar otros puntos.

La educación se concretiza por elementos que la hacen realidad, como son: actividad, intencionalidad y sistematismo, según Ferrandez y Sarramona.(2)

La actividad hace referencia al principio de la acción en la educación como algo dinámico, esta actividad es constante y continua porque pretende objetivos lejanos.

Intencionalidad se refiere a la diferencia entre educación incidental y la educación en que la intencionalidad se va dando, pues esta última da fundamentalmente forma y orden al proceso educativo.

En el sistematismo también se hace alusión a la diferencia entre educación espontánea o incidental y la aplicación de un sistema como conjunto de elementos relacionados entre sí encaminados hacia una meta común, así mismo, se establece como fundamental, buscar el equilibrio entre la educación sistemática y la espontánea.

Al ser la educación compleja en su estructura, con el transcurso del tiempo adquirió formas o modos distintos, entre ellos, dió origen a la institución educativa denominada escuela, la cual se define como: "educador pri

(1) FERRANDEZ A. Y SARRAMONA J., La Educación. Constantes y problemática actual., p. 21-22

(2) ibidem, p. 23-26

mario institucional, porque tiene el derecho específico de educar y lo ejerce de manera consciente".(3)

Sin profundizar en los cambios sufridos por la educación escolar a lo largo de su historia, se mencionarán algunas diferencias entre la educación conocida como tradicional y la educación moderna.

En virtud de que la educación no se da independiente y recibe influencias de todos los sectores en donde - la actividad humana se manifieste, por esta razón algunos elementos educativos han sufrido modificaciones y otros se han mantenido hasta la actualidad.

Aquellos que no satisfacen las necesidades que se van presentando, requieren ser sustituidos por otros que si sean funcionales. Por lo anterior, la concepción educativa se ha dividido en dos, una tradicional y otra moderna.

La educación tradicional se caracterizaba por:

- Principios educativos inamovibles transmitidos de padres a hijos.
- Educación uniforme para todos.
- Claro predominio del intelecto sobre la emotividad capacidad estética y creativa.
- Concepto de formación exclusivamente como bien personal.
- Adquisición de conocimientos reducida a la institución escolar, y transmitida de viva voz por el profesor.
- Educación como privilegio de una minoría; el resto no la recibía o sólo se limitaba a conocimientos mínimos instrumentales.
- Conocimientos adquiridos en la infancia, válidos para toda la existencia del individuo, y que le capacitan para el desempeño definitivo de una profesión.

(3) ibidem, p.177

- Actividad memorística.
- Trabajo individual competitivo.
- Obediencia pasiva como principal virtud a conseguir.
- El profesor como exclusivo portador de -- los conocimientos y la formación.(4)

Y la educación moderna por:

- Principios educativos flexibles adaptables al constante cambio social.
- Educación individualizada.
- Formación del hombre completo, con cultivo especial de su capacidad creadora.
- Concepto de formación como inversión económica a nivel social y personal.
- Adquisición de la mayoría de los conoci -- mientos fuera de la escuela, a través de -- los «mass-media» .
- «Explosión escolar», por exigencia de una educación general a todos los niveles.
- Necesidad de educación permanente, para -- combatir la rápida obsolescencia profesional; la educación es tarea de toda la vida.
- Actividad crítico - reflexiva.
- Trabajo en grupo y colaboración.
- Participación en la gestión y en el gobier -- no de la institución educativa.
- Educación como resultante de la comunica -- ción de dos personalidades: profesor-alum -- no.(5)

Estas características sólo son algunas de las -- principales variantes que por numerosas razones, in -- fluencias y avances científicos, se han dado en el -- terreno educativo. Fueron tomadas en consideración -- porque a pesar de las diferencias teóricas estableci -- das, en la práctica no se dan con la misma exactitud.

Con este tipo de hechos es de suponerse cambios de conceptualizaciones y su consecuencia práctica.

(4) FERRANDEZ A. Y SARRANONA J., op.cit., p.6

(5) idem

I.2 CONCEPTO DE ESTUDIO

Estudio viene del latín studium, que significa afición, aplicación.(6)

a) El estudio es un aprendizaje que se realiza deliberadamente con el propósito de progresar en una determinada habilidad, obtener información y lograr comprensión.(7)

b) Estudiar es concentrar todos los recursos personales en la captación y asimilación de datos, relaciones y técnicas conducentes al dominio de un problema.(8)

c) Estudiar significa aplicar las facultades mentales individuales a la adquisición, comprensión y organización del conocimiento. El estudio es una fase del aprendizaje formal por medio del cual el individuo trata de adquirir nuevos hechos, establecer nuevos hábitos y perfeccionar nuevas habilidades en forma eficiente y breve.(9)

d) El estudio se define como "la aplicación de las facultades mentales para la adquisición de conocimiento." Lo que da a entender que: 1) el estudio implica el uso de nuestra mente, 2) requiere de la aplicación de un esfuerzo mental, y 3) es un medio por el cual aprendemos u obtenemos conocimientos.(10)

e) "Según el uso general del término que se aplica al trabajo escolar, estudiar significa aprender las asignaturas por medio del empleo de libros, etc., para domi-

(6) LARROYO, F., Diccionario Porrúa de Pedagogía, p.275

(7) MEBBINS, M., Cómo estudiar para aprender, p.10

(8) MIRA Y LOPEZ, B., Cómo estudiar y cómo aprender, p.17

(9) KELLY, W.A., Psicología de la Educación, p.304

(10) LOCKE, E.A., Guía para estudiar, p.25

nar la materia."(11) A lo anterior se puede añadir que -
... "el alumno estudia para aprender y para adaptarse a -
las necesidades intelectuales de su vida."(12)

Como puede apreciarse en estas definiciones, el estudio está referido al medio educativo escolar, aunque -
la aplicación del término puede ser tan amplia según se
quiera hacer alusión a una acción realizada con atención
y con predominio del aspecto intelectual.

(11) KELLY, W.A., op.cit., p.304

(12) idem

I.2.1 EL ESTUDIO EN EL MEDIO ESCOLAR

Encontrar vinculaciones entre el medio educativo escolar y el que será denominado estudio activo, presenta diversas manifestaciones.

Dentro del medio escolar actual, como en otras épocas, la enseñanza y el aprendizaje son elementos determinantes en la función educativa. Por ello es necesario -- precisar la forma en que serán entendidos a lo largo de este trabajo.

La enseñanza es una actividad educativa, pero como en el caso de la educación, apearse a una sola definición impide considerar otros aspectos también valiosos e interesantes. Por esta razón resulta que: "Enseñar significa señalar hacia (insignare) o también mostrar algo a alguien (poner in signo).(13) En esta concepción de enseñar no se incluye al discente.

Se consideraran estas otras concepciones:

Se trata de un proceso mediante el cual, el maestro selecciona el material que debe ser aprendido y realiza una serie de operacio - nes cuyo propósito consiste en poner al alcance del estudiante esos conocimientos. Es tas operaciones incluyen asignaciones y ex - plicaciones, requiriendo varios tipos de -- prácticas.(14)

"Enseñar es producir aprendizaje. Enseñar incluye - hacer que la gente lea cierto material, que vea demostraciones específicas y que tome parte en actividades que - produzcan aprendizaje."(15)

(13) FERRANDEZ A. Y SARRAMONA J., op.cit., p.28

(14) GARCIA GONZALEZ, E., El maestro y los métodos de enseñanza., p.18

(15) idem

"Enseñar es una interacción entre maestro y alumno. Básicamente un maestro enseña cuando guía las actividades de un alumno para producir aprendizaje. Esta guía -- puede ser directa o indirecta."(16)

De lo anterior resulta que la enseñanza será entendida como el compromiso entre dos partes (docente-discente) para la consecución del aprendizaje.

El aprendizaje será por lo tanto, otro punto muy -- importante dentro de la educación sistemática.

El aprendizaje es el correlativo lógico de la enseñanza, tarea que corresponde al docente y que supone un cambio en la disposición o capacidad humana, con carácter de -- relativa permanencia, y que no es atribuible simplemente al proceso de desarrollo. Sólo en un plano teórico pueden separarse -- ambos procesos: enseñanza y aprendizaje. -- Los dos vienen a significar las dos fases de la instrucción.(17)

En este caso la definición de aprendizaje satisface la conceptualización que se desea destacar para situar a la actividad de estudio.

Dentro del ámbito de la educación ya se han destacado, por sus relaciones, los elementos considerados importantes para situar al tema de estudio.

Pero continuando con los conceptos, además de la -- concepción de escuela ya citada, siendo el lugar donde -- se imparte la educación escolarizada en su sentido más -- estricto, dicha concepción puede ser completada con esta

(16) GARCIA GONZALEZ, E., op.cit., p.18 - 19

(17) FERRANDEZ A. Y SARRAMONA J., op.cit., p.29

otra definición:

..., la escuela no tiene por única finalidad la constante renovación metodológica - para hacer cada vez más eficaz su labor de culturalización. La escuela ha de ser una comunidad donde se aprende a vivir socialmente, un centro motivador y formativo, -- donde cada uno desarrolle su personalidad al máximo de posibilidades, y un testimonio atento de las manifestaciones que ocurren a su alrededor.(18)

En el texto anteriormente citado puede advertirse - claramente lo complejo de la función escolar, pero para efectos del presente trabajo se tomará en cuenta que:

"En las escuelas y universidades sus esfuerzos van encaminados hacia el desarrollo del conocimiento y de la -- comprensión, mediante una secuencia organizada de experiencias de aprendizaje a las que se denomina currículum."(19)

Este currículum incluye los contenidos de aprendizaje, planeados y estructurados para satisfacer necesidades específicas, tanto de la población estudiantil que los - recibirá y dentro de un sistema educativo más amplio. Por esta razón lo que se estudia dentro de la institución -- compleja denominada escuela o educación escolarizada, -- son contenidos específicos de aprendizaje, con relación a fines previamente establecidos.

En esta situación, estudiar o la actividad de estudio se tratará en constante relación con el aprendizaje, por lo cual, la relación de ambos términos se justi--

(18) FERRANDEZ A. Y CARRAMONA J., op.cit., p.188

(19) PETERS, R.S., Filosofía de la Educación., p.17

fica a través de una serie de hechos que teóricamente -- son contemplados pero deficientemente practicados.

Si estudiar implica la adquisición de aprendizaje -- de determinados contenidos, entonces habrá que indicar -- las características de quien realice el estudio.

Aprender a estudiar será una actividad básica del -- alumno o estudiante.

Uno de los participantes determinantes del proceso -- educativo escolar está representado por el denominado -- alumno o estudiante, objeto de la enseñanza.

Este elemento es quien deberá realizar una serie de actividades, todas ellas con el fin de aprender, será en quien se reflejen los resultados de todo un proceso sistematizado, previamente planeado.

Alumno o estudiante dentro del contexto actual, es prácticamente sinónimo de elemento activamente participante en la función educativa escolar.

Mezclando los elementos ya citados, resulta que es necesario estudiar para aprender, y a través del objeto de estudio se mejora algún aspecto. Se estudia para hacer mejor o perfeccionar, lo cual tiene como característica peculiar no referirse solamente a un esfuerzo inicial -- sino sostenido, con tendencia a mejorarse.

De hecho la actividad de estudio se inicia cuando -- el alumno decide realizar cierto tipo de trabajo a través de algún medio o varios, con base en una selección -- y de esta forma contribuir a un fin o a la consecución -- de un objetivo previamente determinado.

En el estudio para aprender es importante enfatizar que el primer paso para estudiar consiste en tener un -- propósito definido que oriente la acción y le de sentido. Así mismo, la participación activa del individuo da la pauta para caracterizar al estudio como contrario a la pasividad. Esta actividad, característica del acto de estudiar se lleva a la práctica a través de diversos medios, como se explicará más adelante. Para añadir información a este apartado se seleccionó como último punto la siguiente cita: "...; sólo hasta el punto en que un estudiante esté dispuesto a pensar por sí mismo, podrá sacar algo verdaderamente valioso de sus estudios."(20)

(20) L. BIGGE, M., Teorías de aprendizaje para maestros., p.19

I.3 PROBLEMAS DERIVADOS DE LA FALTA DE ORIENTACION SOBRE MEDIOS AUXILIARES PARA ESTUDIAR

Afirmar que dentro del medio escolar los estudiantes no saben estudiar, resulta muy comprometedor, razón por la cual es necesario asentar las razones que conducen a tal afirmación.

Un dato muy conocido, son las estadísticas en relación con el alto índice de deserción escolar, vinculado con los años escolares en que se incrementa la dificultad para la asimilación de los conocimientos correspondientes, también puede mencionarse el bajo rendimiento escolar, fracasos escolares continuos, alto índice de reprobados, desinterés y ausencia de motivación entre los destinatarios del acto educativo. Estos indicadores resultan importantes si se recuerda que el éxito en las actividades escolares es el mejor promotor de las mismas, ya que motiva, todo lo contrario a los efectos que produce el fracaso.

La falta de conocimientos y práctica de los medios-auxiliares para estudiar, no puede considerarse como causa única de las situaciones negativas antes mencionadas, pero sí sumamente importante en cuanto que es un aspecto de las deficiencias que pudieran atribuirse a un sistema educativo. Porque, como ya se indicó, el estudio no es un fin en sí mismo, sino un medio para la adquisición de aprendizaje, por lo cual aprender puede ser "... el proceso mediante el cual se obtienen nuevos conocimientos ,

habilidades o actitudes, a través de experiencias vividas que producen algún cambio en nuestro modo de ser o actuar."(21) O puede ser interpretado como: "...el aprendizaje definitivo de un conjunto sistemático de contenidos, implícitos en una asignatura, es un proceso de asimilación lento, gradual y complejo de interiorización y asimilación, en el cual la actividad del alumno constituye un factor de importancia decisiva."(22)

Es prioritario resaltar que ese aprendizaje adquirido en un centro escolar, se extiende fuera de ese ámbito a las situaciones de la vida, por lo que: "Rara vez podrás aprender hacer las cosas mejor sin estudiar primero los hechos."(23)

Por consiguiente, la carencia de la aplicación de medios auxiliares para estudiar y aprender tiene efectos altamente negativos, ya que propicia situaciones que obstaculizan el adecuado desarrollo del proceso enseñanza - aprendizaje.

La problemática no se centra únicamente en el elemento discente, también incluye a la parte docente, por lo que adquiere dimensiones todavía más amplias.

El docente no está excluido de la responsabilidad que implica el trabajo del alumno con los materiales designados para desarrollar el proceso enseñanza - aprendizaje, en función de los objetivos establecidos; por esta razón, la obligación del docente como orientador del --

(21) MICHEL, G., Aprende a aprender., p.19

(22) ALVES DE MATOS, L., Compendio de Didáctica General., p.33

(23) STATON, T. F., Cómo estudiar., p.27

aprendizaje incluye también la orientación sobre la forma idónea de alcanzar ese aprendizaje, siendo precisamente este aspecto muy descuidado dentro de la función docente.

A continuación se exponen algunas anomalías relacionadas con las deficiencias del proceso de estudio en perjuicio del proceso enseñanza-aprendizaje.

Cuando en el medio escolar, se identifica la acción de estudiar, suele interpretarse equivocadamente, según la siguiente cita:

... "estudiar" no es tal, sino más bien, "asimilar estudios". Y en esto existe, a la vez, una ventaja y un peligro. La ventaja es el ahorro de energías (de tiempo y de concentración) y el aprovechamiento de mejores inteligencias (ya que, en general, el promedio de los autores tiene más capacidad de investigación y juicio que el promedio de los lectores; el peligro es el alejamiento excesivo de la realidad estudiada, que es servida al lector "digerida" - y por lo tanto, deformada-, a través de un tejido verbal, gráfico o simbólico, que la representa, pero que no la constituye. (24)

Sin embargo, realizar el estudio en su plena concepción difícilmente se logrará cuando para alcanzar objetivos que pocas veces pretenden algo más que comprensión, sólo se presentan nociones de diferentes materias.

"La conducta de estudio que manifiestan la mayoría de los alumnos consiste, principalmente, en una cadena-

(24) MIRA Y LOPEZ, E., op.cit., p.16

de actos que no son pertinentes o que compiten con el -- aprendizaje"(25), esta afirmación considerada dentro del terreno práctico, da una idea clara de la cantidad de -- obstáculos que repercuten para desarrollar en armonía y eficientemente el proceso de estudio encaminado a la obtención de aprendizaje.

Surge entonces la interrogante al tratar de comprender la forma como se lleva a cabo realmente la pretendida actividad de estudio, aunque no en su estricta acepción, cuando se ha partido de que en general los alumnos no saben estudiar, ni aplican adecuadamente los medios auxiliares para la realización de dicho estudio, como -- consecuencia directa de su participación en el proceso -- enseñanza-aprendizaje. Al respecto, se presenta el siguiente texto: "Las investigaciones más recientes parecen indicar que las habilidades de estudio que poseen -- los estudiantes han sido adquiridas azarosa e incidentalmente a través del proceso de prueba y error al comenzar el individuo sus estudios."(26) A esto podría agregarse que esas habilidades en relación con el estudio se adquieren derivadas de la enseñanza, elemento básico de la didáctica. Esto quiere decir que es preciso enseñar a enseñar y por consiguiente se aprende a aprender, ya que -- no se adquiere en automático, simplemente por el hecho -- de que la enseñanza se lleve a cabo adecuadamente.

Si se enseña algo es necesario que sea aprendido, --

(25) ULRICH, R., et. al., Control de la Conducta Humana., p.159

(26) KELLY, W. A., op.cit., p.313

para lo cual es preciso cumplir con tareas, las cuales - son señaladas por el docente, es así como se van acumulando y practicando recursos que después se hacen extensivos y se adoptan como procedimientos para estudiar y - son aplicados posteriormente en forma indistinta. Este tipo de actividades después de adquiridas y realizadas - difícilmente son mejoradas o afinadas sin la orientación correspondiente.

Es así como el proceso de estudio se ve afectado -- por factores que no contribuyen a su mejoramiento, por - el contrario le hacen perder sentido a la acción de estudiar y entre ellos están los casos para quienes la finalidad de estudiar radica en rendir exámenes para obtener buenos resultados, que adquirir el dominio de la materia objeto de estudio; siendo reflejo del escaso valor asignado al hecho de estudiar.

Por consiguiente, las ventajas del estudio presentan muy pobres dimensiones, limitándose a una perspectiva muy reducida, por lo cual se le considera un camino para evitar problemas de acreditación escolar que para la obtención y dominio de conocimientos válidos durante toda la vida.

Por todas estas razones, resulta que el desconocimiento sobre medios auxiliares para estudiar y aprender originan en el ámbito educativo problemas para el alumno y para el docente, de la siguiente forma:

- Para el docente: - la preparación de las clases --
siempre es en la misma forma
- limita el esfuerzo para realizar una actividad creativa

- impone formas de evaluación fijas
- simplifica el trabajo (rutina)
- siempre se utiliza el mismo mate rial
- propicia la repetición
- no importa analizar y propiciar el proceso de aprendizaje que de berá generarse

- Para el alumno:
- fomenta la pereza mental
 - impone esquemas tradicionales de acción
 - limita el aprendizaje a conceptos - simples
 - evita la investigación y el esfuer zo
 - facilita la presentación de exáme nes
 - todo el aprendizaje se realiza en la misma forma

Todas estas características ocasionan que el proce- so de enseñanza-aprendizaje, se vuelva monótono y en oca- siones muy aburrido, ya que de esta forma se arrastran - vicios y defectos que en lugar de superarse se acentúan- gravemente, haciendo que pierda su original atractivo.

Si se ha expuesto la problemática que origina el -- desconocimiento de procedimientos para estudiar y apren- der, otro punto será determinar las posibles formas de - solución, pero para ello es necesario precisar las carac terísticas deseables del estudiante capaz de guiar su --

propio aprendizaje, como a continuación se expresa:

1. Sabe qué trata de aprender. Aprende con un fin, con un propósito que da tono y dirección a su aprendizaje (que puede ser próximo o mediano). Estas metas dan también motivación para las subsiguientes etapas de su aprendizaje.
2. Ha aprendido a distribuir hábilmente su tiempo y a usar sus energías con eficacia.
3. Se comunica diestramente, habla y escribe con gracia y estilo. Puede usar efectivamente los medios de comunicación de masa porque sabe leer y escuchar críticamente, discriminando la información que recibe.(27)

(27) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, N., Estudio dirigido., p.15

I.4 ANTECEDENTES SOBRE INVESTIGACIONES DIVERSAS RESPECTO AL ESTUDIO

Asentar información relativa a las investigaciones realizadas sobre el tema del estudio, proporciona datos que permiten conocer las áreas donde fueron realizadas y los resultados obtenidos, así como, las posibles aplicaciones. De igual forma, permite examinar aquellas áreas que no han sido consideradas como tentativa de solución a una problemática identificada desde hace varios años.

Por lo anterior es interesante señalar que sobre -- las habilidades o procedimientos para estudiar se encuentran muchas investigaciones, entre ellas una de las más conocidas es la del profesor Francis P. Robinson, de la Ohio State University (1946) quien ideó el método "SQ3R" y aunque puede mejorarse, resulta suficiente con llevar a la práctica este sistema ya que resulta superior a -- cualquiera de los empleados por los estudiantes comun -- mente.(28) Las iniciales del método antes mencionado -- significan en inglés a survey (examen), question (pregunta), read (lea), read (lea), recite (repita) y review -- (revise).

Sin embargo, lo que a simple vista se puede considerar una importante aportación a la solución de una problemática escolar vigente, no resulta tan simple, es preciso aceptar que existen situaciones negativas dentro --

(28) DR. LJUNBERG FOX., "Hábitos de Estudio Eficiente"
PSICOLOGIA, p.22

del sistema educativo escolar y que la enseñanza de medios sistemáticos de estudio contribuye a superar algunas.

Los conocimientos sobre las mejores formas de estudiar proceden de numerosas fuentes, según Maddox:

- a) Las investigaciones que contrastan los hábitos de estudio de los buenos estudiantes y de los estudiantes deficientes.
- b) La psicología experimental del estudio.
- c) Los estudios empíricos realizados acerca de la eficacia relativa de los diferentes métodos de estudio.
- d) Los estudios industriales sobre las condiciones del trabajo eficiente.
- e) El sentido común y la lógica, y un cierto asentimiento, por parte de los que investigan los procesos de estudio, de que algunos métodos son más eficaces que otros. (29)

El problema de cómo se debe estudiar presenta diversos aspectos, uno de ellos, son los intentos para descubrir las aptitudes reales de estudio que los estudiantes poseen; otro lo constituyen los esfuerzos por elaborar métodos para formar a los alumnos en la aplicación y uso de los sistemas de estudio considerados eficaces. Sin embargo, uno de los puntos débiles, es que se da prioridad al conocimiento de los buenos procedimientos de estudio, en lugar del uso adecuado y sistemático de los mismos.

En relación con las investigaciones sobre las habilidades de estudio que poseen los estudiantes, su objeti

(29) MADDUX, H., Cómo estudiar., p.10

vo realmente es determinar los procedimientos de estudio empleados por ellos. Para estos trabajos se utilizan generalmente cuestionarios o listas de comprobación, los resultados indican grandes variaciones en los procedimientos.

Según la información de las investigaciones realizadas por Charters, Butterweck, Cuff, Wilson y la Hermana St. Mary Esther Camden (30), reportan que la mayor parte de los estudiantes forman sus hábitos de estudio como resultado de factores selectivos y de fijación o por ensayo y error y que sin la instrucción apropiada apenas hay algún perfeccionamiento desde el primero hasta el último año de la escuela secundaria.

También se encontró en la misma bibliografía información sobre investigaciones para determinar qué diferencias existen entre los alumnos superiores y mediocres respecto a las técnicas que unos y otros utilizan. Algunos de estos trabajos demostraron, y resulta extraño, que tanto los alumnos que obtienen éxito en la escuela, como los que fracasan, emplean los mismos métodos. Pero igualmente se obtuvieron datos contrarios, Sexton halló que los estudiantes que lograban calificaciones altas en un inventario de los hábitos de estudio obtenían mayores éxitos en el trabajo escolar que aquellos que obtenían calificaciones bajas en el mismo inventario.

Sobre los cursos que enseñan cómo ha de estudiarse, los primeros investigadores indicaron que estos cursos -

(30) KELLY, W. A., op.cit., p.314

ejercen un efecto beneficioso y han contribuido a la adaptación satisfactoria de los alumnos.

En un experimento realizado por Gatchel, (31) tanto los maestros como los estudiantes participantes en el experimento expresaron opiniones favorables a la inclusión de un curso de este tipo en el programa normal de la escuela secundaria. Gatchel concluyó de este experimento: "Parece evidente, después de esta investigación, que existe la posibilidad de formar a los alumnos en -- los métodos de estudio y que tal información abarca una amplia variedad de temas". Pero Mills, empleando los -- mismos medios, logró resultados muy divergentes, no hallando progreso a consecuencia de los nuevos sistemas -- enseñados.

No obstante, la desigualdad en los resultados de -- los cursos para enseñar a estudiar, también se comprobó que aportan resultados satisfactorios.

Muchas universidades norteamericanas organizan cur sos sobre la técnica del estudio. La mayoría de las investigaciones sobre la eficiencia de tales cursos han demostrado que producen resultados positivos. Al principio, estos cursos sólo se daban a estudiantes difíciles, pero más tarde se comprobó que todos los estudiantes podrían beneficiarse de ellos, y en efecto, los mejores estudiantes sacaban más provecho que los deficien tes.

(31) ibidem, p.317

Los cursos comprenden clases, coloquios y orientación individual. Las clases generalmente resultan deficientes en razón de que el consejo no se acepta, o el estudiante no sabe aplicar la información a su caso particular.

Volviendo a los sistemas empleados para medir los hábitos de estudio, como ya se mencionó, se utilizaron cuestionarios, listas de comprobación, escalas graduadas, inventarios y métodos de diagnóstico. Pero casi todos estos elementos se diseñaron para ser empleados en investigaciones específicas y no se han adaptado al uso generalizado.

En cuanto a publicaciones para presentar en forma condensada los principios generales que gobiernan el estudio y proporcionar orientación sobre la aplicación de sistemas eficaces, Laycock y Rusell analizaron el contenido de treinta y ocho manuales sobre la forma de estudiar que fueron publicados en Estados Unidos, entre los años 1926 y 1939.(32)

No se ha probado todavía que la lectura de un libro sobre la manera de estudiar haya servido para perfeccionarse, pero los estudiantes que han leído esta clase de libros suelen decir que los encuentran útiles, según Maddox.(33)

El libro tiene la ventaja sobre la conferencia de estar siempre disponible para ser consultado y es más fácil aceptar un consejo de origen impersonal.

(32) ibidem, p.322

(33) MADDOX, H., op.cit., p.16

En la actualidad se encuentra una amplia variedad - de bibliografía sobre el tema y de autores de diferentes nacionalidades, lo que destaca la importancia del problema, que seguirá siendo objeto de estudio, tanto para establecer lineamientos precisos como para lograr su perfeccionamiento.

Es así como abordar el tema de los procedimientos - utilizados para estudiar dentro de un ambiente escolar , presenta múltiples consideraciones.

No se trata de una problemática escolar nueva, sino actual, para la cual es necesario y muy urgente que tanto los profesionales educativos como los pertenecientes a otras disciplinas afines, aporten diferentes formas de solución, ya que no es posible aplicar una forma única y funcional.

CAPITULO II. EL ESTUDIO EN EL NIVEL MEDIO DEL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL

II.1 LA PREPARATORIA ABIERTA EN EL SISTEMA EDUCATIVO NACIONAL

El término escuela, implica una amplia estructura, - integrada por diversos niveles de acuerdo a las fases de la vida, madurez y capacidad de los alumnos; por lo tanto, se integra todo un sistema escolar, que lo constituyen como indica Mattos: "Ese conjunto de peldaños educativos, con su filosofía de la educación, sus respectivos reglamentos, su personal docente y administrativo, sus programas, sus métodos y su material de enseñanza."(34)

Por esta razón, la educación de cada país estará - integrada para satisfacer las necesidades propias de la nación, lo que le proporciona ciertas peculiaridades.

El sistema educativo nacional tiene sus bases legales en la Constitución Política de los Estados Unidos -- Mexicanos, en la Ley Federal de Educación y algunas referencias en la Ley Orgánica de la Administración Pública-Federal.

La Ley Federal de Educación en el Capítulo II, especifica los tipos y modalidades del sistema. En esta -- investigación, la actividad de estudio se refiere al tipo medio, que comprende secundaria y bachillerato o preparatoria, eligiendo a este último; y en cuanto a modali

(34) ALVES DE MATTOS, L., op.cit., p.23

dades, a la extraescolar.

Sin embargo, se mencionarán otras referencias consideradas de interés.

El sistema educativo nacional comprende fundamentalmente aquellos servicios que tienen como objetivo atender la demanda de educación en los diferentes niveles y modalidades, mediante el conjunto de recursos humanos, materiales y financieros, así como de planes y programas de estudio que permiten desarrollar el proceso de enseñanza - aprendizaje y elevar el nivel de bienestar social de la población.(35)

La modalidad escolar es aquella que:

Comprende el conjunto de recursos humanos, materiales, físicos y tecnológicos destinados a desarrollar un proceso educativo, conforme a un currículum predeterminado, dentro de una escuela, sujeto a un calendario escolar y con horarios rígidos, bajo la dirección de un profesor, quien lleva a cabo los programas de las asignaturas o áreas de conocimiento al ritmo de aprendizaje de la mayoría de los alumnos que integran la clase o grupo escolar. La población que atiende esta modalidad está constituida fundamentalmente por el grupo de edad 5 - 24 años. Para poder ingresar a cada uno de los niveles que la integran, es necesario que los aspirantes tengan la edad y la preparación requeridas.(36)

(35) S.E.P., Descripción del Sistema Educativo Nacional. Visión Preliminar., p.33

(36) ibidem, p.36

La modalidad extraescolar a su vez:

Comprende el conjunto de recursos humanos, materiales, tecnológicos y financieros tendientes a desarrollar una serie de acciones educativas flexibles en su realización, empleando métodos y procedimientos diferentes a los de la modalidad escolar; en algunas ocasiones se basa en el esfuerzo autodidacta del alumno, como en el caso de la enseñanza abierta, o la educación que se realiza a través de los medios masivos de comunicación. El apoyo y organización de la comunidad son indispensables.

La modalidad extraescolar desempeña tres funciones específicas:

- A) Complementaria
- B) Supletoria
- C) Sustitutiva (37)

Así mismo, el glosario conceptual de servicios educativos, define a la educación media superior general como:

Es la educación que requiere como antecedente la educación media básica y tiene una duración de dos a tres años. Normalmente se ofrece a la población entre 15 y 18 años de edad y se caracteriza por ser una educación de carácter propédeutico, que se imparte a través de las escuelas preparatorias. (38)

Y a la educación media superior abierta:

Es la educación que se ofrece a las personas que por diversos motivos de ocupación o tiempo, no pudieron incorporarse

(37) ibidem, p.37

(38) ibidem, p.61

a la educación escolar. El requisito es haber concluido la educación secundaria, cualesquiera que ésta haya sido. Su duración es variable y se ofrece en las - instituciones de educación media superior, dependientes de las universidades.(39)

(39) idem

II.1.1 GENERALIDADES SOBRE LA ESCUELA PREPARATORIA

La Escuela Nacional Preparatoria, fue el centro educativo más importante de la República, ya que en sus aulas se formaron los profesionales más distinguidos, sabios e investigadores.

La corriente de pensamiento que sirvió de base para la renovación de la educación preparatoria fue el positivismo y su propagandista principal el Dr. Gabino Barrera, manifestándose aún antes de 1867.

Hacia 1900 habían en la República 33 escuelas preparatorias oficiales, en las cuales ya se habían implantado las reformas a la enseñanza preparatoria, en la que se concibe la educación de los adolescentes de manera completa: formación de capacidades físicas e intelectuales, así como, conciencia moral y gusto estético, -- esto se realizó durante el cargo del Ministerio de Justicia e Instrucción Pública del licenciado Don Joaquín Baranda. Continúa el lapso de cinco años para hacer los estudios del bachillerato pero se distribuyen en períodos semestrales.

Las materias que se impartían, eran:

- A. Aritmética y Álgebra; Geometría y Trigonometría, Geometría analítica y Nociones de Cálculo infinitesimal, Cosmografía, Física, Química, Botánica; Zoología, Psicología, Lógica y Ética.
- B. Geografía universal, Geografía de México, Historia antigua y medieval, Historia moderna y contemporánea, Historia patria.
- C. Lenguaje, Literatura, Raíces griegas y latinas.
- D. Lenguas modernas (francés e inglés).
- E. Dibujo lineal, topográfico y al natural.

- F. Moral e Instrucción cívica, explicadas a --
través de la vida de los grandes hombres (--
Historia de la Filosofía y de las Ciencias).
G. Ejercicios físicos (gimnasia y deportes) y --
Canto coral.(40)

Este plan de estudios, además de rígido no tomaba --
en cuenta las diversas aptitudes académicas de los alum --
nos y carecía de orientaciones metodológicas.

Desde 1935, la Universidad de México ha enfrentado --
el problema de la decadencia de la Escuela Nacional Pre --
paratoria. Este problema se manifiesta en la falta de --
mejora en los planes de estudio, métodos de enseñanza --
y procedimientos para estimar el aprovechamiento de los --
alumnos y del profesorado que exige y requiere dicho --
establecimiento.

Entre los obstáculos que más interesaba superar --
dentro de la enseñanza preparatoria, en la época actual, --
se encontraban:

la brevedad del tiempo que se destinaba --
al ciclo preparatorio, limitado a dos --
años, frente a la gran cantidad de dis --
ciplinas que se deben impartir y a las --
finalidades específicas que ha de satis --
facer; el gran crecimiento de la pobla --
ción escolar y la escasez de profesores, --
amén de su bajo nivel pedagógico; la --
falta de elementos materiales que requie --
re la enseñanza moderna y los defectos --
inherentes al propio plan de estudios, y, --
como fondo de todo, la precaria situación --
económica de las universidades.(41)

(40) LARROYO, F., Historia comparada de la educación en --
México., p.352

(41) ibidem, p.559

Para atender a todas ellas se reformaron los estudios y no sólo el currículum y los programas de las materias o asignaturas, sino también en cuanto a instalaciones y selección y capacitación del profesorado.

Tocante al plan de estudios, se tomaron en cuenta las finalidades formativas -- del educando y las específicas de preparación para una carrera determinada. To das tienden a desarrollar integralmente las aptitudes del alumno para hacer de él un hombre culto; imbuirle una disciplina intelectual que lo dote de un espíritu científico; proporcionarle una cultura general que le dé una escala de valores; crearle una conciencia cívica que le defina sus deberes frente a su familia, su país y la humanidad entera; prepararlo especialmente para iniciar una determinada carrera profesional.

Para lograr esto, el bachillerato buscó y logró un equilibrio de sus finalidades, particularmente entre la formación científica y la humanística, dando una educación integral, igual para todos -- los bachilleres, cualquiera que sea su aspiración profesional.(42)

Lo anterior se consigue mediante el estudio de los dos primeros años de un tronco común, que incluye ciencias y humanidades. En el último año están los estudios de un área del conocimiento según la profesión pretendida.

(42) idem

Son cinco áreas fundamentales:

1. Ciencias físico-matemáticas.
2. Ciencias químico-biológicas.
3. Disciplinas sociales.
4. Disciplinas económico-administrativas.
5. Humanidades clásicas.

En cuanto a la metodología de la enseñanza, es -- obligatorio dotar al alumno de recursos que le permitan continuar su vida académica. Lo que equivale a enseñarle cómo aprender por cuenta propia, para lo cual resulta útil el método del estudio dirigido.

Como se aprecia, el nivel de educación media superior ha sufrido cambios muy importantes desde sus inicios. Debe mencionarse también que se trata de un nivel muy interesante, sin menosprecio de los anteriores, --- puesto que es el antecedente de los estudios superiores y por ello la base para incrementar el conocimiento en áreas específicas.

II.2 CARACTERISTICAS DEL NIVEL MEDIO SUPERIOR EN LA MODALIDAD ABIERTA

El actual incremento en las diversas áreas del crecimiento, el crecimiento de la población, la insuficiencia del sistema educativo y la necesidad de elevar el nivel de estudios para aspirar a mejores posibilidades laborales; han originado diversas formas en la educación sistemática.

Si en el concepto común de educación escolarizada es indispensable un profesor, un aula y un grupo de alumnos, en la educación abierta, el proceso educativo sufre algunas variaciones.

Una de esas variaciones la constituye el hecho de que el estudiante no deberá asistir a ningún centro educativo, ni habrá un profesor que guíe su aprendizaje.

Expresado así, suena algo confuso, sin embargo, como una opción dentro del sistema educativo nacional, la aplicación de este tipo de educación se ha extendido.

Apoyar el funcionamiento de los sistemas abiertos en el autodidactismo, brinda la oportunidad al estudiante de avanzar a su propio ritmo de aprendizaje. Sin embargo este avance no es sencillo, porque aunque el material didáctico es un valioso auxiliar diseñado para tal fin, las complicaciones más importantes radican en el estudiante o usuario.

En el aspecto administrativo, la preparatoria abierta se sustenta en una base completa y estructurada. Las materias que la integran, se encuentran agrupadas por -

semestres, siendo en total seis, por lo que comprende -- los tres años de duración, establecidos oficialmente -- para el nivel medio superior.

Pero a pesar de estar dividido en seis semestres , esto no equivale a una duración igual, es decir, el estudiante no tiene que cursar las materias correspondientes en ese tiempo fijo, como en el sistema escolarizado, lo hará de acuerdo a la atención y cuidado que dedique -- a sus estudios.

Las materias que integran la preparatoria abierta -- son las siguientes:

Inglés I, II, III, IV, V, VI
Matemáticas I, II, III, IV, V, VI
Taller de Redacción I, II, III
Metodología de la lectura
Metodología del aprendizaje
Textos Literarios I, II, III
Principios de Química General
Física I, II
Historia Moderna de Occidente
Apreciación Estética (pintura)
Apreciación Estética (música)
Historia Mundial Contemporánea
Lógica
Textos Filosóficos I, II
Principios de Física
Química
Biología
Textos Políticos y Sociales I, II

Bioética

Textos Científicos

Historia de México Siglo XX

La presentación de exámenes de cada una de estas - materias, de acuerdo con el calendario respectivo, y la calificación aprobatoria correspondiente, forman parte del proceso de evaluación y acreditación, para completar así la etapa de aprendizaje.

El resultado final de toda esta actividad es la -- obtención del certificado correspondiente y la posibilidad de ingresar al nivel superior de educación.

Así mismo, es importante mencionar que las características de los estudiantes dentro del sistema abierto-fueron determinantes para dar lugar al mismo.

Se trata de una población mayor de quince años y - en el caso de la preparatoria abierta la edad de la población oscilará de dieciocho años hacia arriba, considerando en general a una población adulta. Como adultos, gran porcentaje ya son personas que trabajan y con obligaciones diversas.

Todas estas características pueden ser consideradas tanto a favor como en contra del estudio en el sistema abierto. A favor, porque el adulto es una persona responsable y capaz de elegir libremente y de practicar la forma que le permita satisfacer sus necesidades; en contra, porque la edad física no es garantía de equilibrio en la personalidad y los compromisos contraídos, - en ocasiones, requieren de atención prioritaria, por lo que es preciso desatender los estudios, temporal o permanentemente.

II.2.1 PROBLEMATICA EN RELACION CON EL ESTUDIO

La problemática a la cual se hará referencia, es la relacionada directamente con el proceso de aprendizaje del alumno.

Como ya se mencionó y sin pretensiones extensas al respecto, la preparatoria o bachillerato, constituyente en el sistema educativo nacional del nivel medio superior de educación, cumple funciones muy específicas e importantes, así mismo, afronta problemáticas muy fuertes.

Tiene su razón de ser en la tradición histórica - que lo sustenta y en las necesidades reales de una sociedad, pero aunque se hizo alusión a la preparatoria - escolarizada, en cuanto a sus fines y sentido, se aplica lo mismo en el sistema escolarizado que en el abierto, este último actualmente a cargo de la Secretaría de Educación Pública, Dirección General de Educación Extra escolar, Dirección de Sistemas Abiertos.

Pero no se trata de analizar lo que es el bachillerato en sí, sino de resaltar como un obstáculo para el aprendizaje de los estudiantes de preparatoria abierta, la falta de orientación sobre medios auxiliares para estudiar.

En el capítulo anterior, se hizo alusión a la necesidad de enseñar a estudiar durante el proceso de enseñanza - aprendizaje, debido a la complejidad de dicho - proceso no se debe responsabilizar únicamente al profesor que guía el aprendizaje de los alumnos.

Si estudiar se convierte en una problemática dentro del medio escolar, que no sucederá en el sistema --abierto donde es el estudiante quien guía su propio ritmo de aprendizaje.

De las materias que integran la preparatoria abierta, solamente hay una que hace referencia a metodología del aprendizaje, otra a metodología de la lectura y tres sobre taller de redacción; siendo únicamente metodología del aprendizaje la materia que proporciona orientación en relación a la forma de estudiar, las otras tienen afinidad pero no se aprecia la relación por tratarse de materias separadas.

Un libro destinado para la materia de metodología del aprendizaje, cuya aplicación se pretenda extender a todas las materias de la preparatoria abierta no es suficiente para guiar y fijar formas eficaces de estudio.

Mediante el trabajo con estudiantes del sistema --abierto y conociendo el funcionamiento del mismo, se pudo comprobar que la materia de metodología del aprendizaje no satisface las necesidades de los estudiantes en cuanto adoptar formas de estudio verdaderamente útiles. Generalmente sucede que después de aprobar la materia --se pierde toda relación con ella.

El contenido de metodología del aprendizaje es breve y fundamentado, sin embargo, debe tomarse en consideración que el estudiante a pesar de su reciente o largo egreso de la secundaria no ha desarrollado habilidades para estudiar, y enfrentarse a una gran cantidad de materias para aprenderlas por su cuenta le resulta suma --

mente complicado, no obstante el libro destinado para -
tal fin.

La posibilidad de estudiar ante la cual se encuen--
tra un aspirante a la preparatoria abierta, debería ser
analizada por él, realizando lo siguiente:

Identificar con precisión a la preparatoria abierta
como nivel educativo,

Valorar sus capacidades personales y posibilidades
de éxito,

Ser constante, fijar metas continuamente,

Reconocer objetivamente la necesidad que lo impulsa
a estudiar,

Conocer, comprender y acceder al funcionamiento del
sistema,

Contar con los recursos económicos necesarios,

Y lo más importante: responsabilizarse de su apren-
dizaje.

Si el futuro estudiante no se percata del compromi-
so que contraerá, difícilmente superará los obstáculos -
que se le presenten.

Generalmente el desconocimiento sobre el funciona--
miento de la preparatoria abierta, hace que se le consi-
dere más fácil o sencilla de cursar que en el medio esco-
lar, así mismo, el alumno al ser y sentirse libre de la
presión docente, le resta importancia a sus estudios; --
ambos casos son completamente erróneos.

En otro momento, cuando el alumno ya se encuentra -
ante el material didáctico, con la firme decisión de es-
tudiar, suele poner en práctica recursos comunes y poco

funcionales, como: leer creyendo que estudia, algunas veces subraya, copia lo que cree importante y utiliza horas inapropiadas, además de verse influido por el desinterés, las distracciones, el aburrimiento, el cansancio, la impaciencia, las confusiones y dudas; sólo por mencionar algunos.

A pesar de contar con materiales didácticos específicos como libros de texto, cuadernos de trabajo, guías de estudio, antologías y ejercicios de autoevaluación, - todos ellos elaborados con el propósito de guiar acertadamente el aprendizaje, practicarlo, complementarlo e inclusive evaluarlo en forma individual, no son utilizados. Con el libro de texto, no se siguen las indicaciones o - ni siquiera son leídas, por consiguiente los objetivos - de cada materia con sus correspondientes unidades y módulos no se llegan a cumplir.

Otro punto del problema se manifiesta, cuando la decisión de estudiar se debe a un requisito para obtener - otros beneficios, podría afirmarse que en este caso el - objetivo es tratar de obtener una calificación mínima -- aprobatoria, con lo cual el estudio carece de sentido.

El resultado de este tipo de problemas deriva en la apatía por avanzar, la lentitud o el abandono definitivo de los estudios.

Una orientación más directa y organizada para estudiar en preparatoria abierta, puede ser muy útil para incrementar las bondades de esta modalidad educativa.

Al estudiante de preparatoria abierta se le recomien

da incorporarse a algún círculo de estudio para recibir aclaración de sus dudas, debido a la dificultad propia - de las materias, sin que lleguen a adoptar la forma de - asistencia a clases. En los círculos de estudio se reun - en no más de diez estudiantes con una persona que servi - rá de asesor, a la cual pueden consultar las dudas surgi - das durante las sesiones de estudio individual.

Un asesor cubrirá como requisito el contar con estu - dios más avanzados que los del grupo asesorado.

Estos círculos de estudio se apegan a un horario y lugar definidos, pero son adaptables a las necesidades - del caso.

CAPITULO III. MEDIOS AUXILIARES PARA ESTUDIAR Y APRENDER

III.1 CONCEPTO E IMPORTANCIA

Poner en práctica el proceso de estudio para aprender, requiere del apoyo de medios definidos, sobre todo cuando se trata de la educación sistemática.

Los medios auxiliares para estudiar, son aquellos que al ser puestos en práctica, forman parte de la estructura necesaria para que a través de ellos se logre adquirir y fijar determinado aprendizaje.

Se identifican como medios de estudio muchas de las actividades realizadas por los estudiantes en relación al aprendizaje intelectual, ya que es el que utiliza preferentemente la inteligencia, hace uso de la memoria mecánica, lógica, la abstracción y la generalización, reflexión o raciocinio.

Según la bibliografía consultada, existen diferentes medios para estudiar, los cuales han sido descritos con más o menos amplitud, pero casi todos los autores coinciden en los que se podrían considerar los más comunes; pero no es posible limitar su uso a unos cuantos, cuando pueden ser empleados gran variedad de ellos y la combinación de dos o más es lo que facilita la adquisición de cierto aprendizaje.

Son considerados como los procedimientos más utilizados para estudiar: leer, anotar, subrayar, resumir, escuchar, sintetizar, cuadros sinópticos, esquemas y trabajos.

Es preciso desarrollar el tema de los medios auxiliares para estudiar y aprender destacando ampliamente su importancia.

La importancia de los medios auxiliares para estudiar y aprender radica en que: ... "una vez adquiridas son "herramientas", elementos, para el aprendizaje ulterior." (43) Es decir, son aplicables a corto y largo plazo; los beneficios a futuro, mediatos e inmediatos son igualmente importantes y necesarios.

Cuando el alumno lleva a cabo sus estudios con orden, motivación y siguiendo ciertas directivas, su rendimiento se incrementa porque se presume un aprendizaje efectivo y éste a su vez genera otros aprendizajes.

Otro aspecto que determina su importancia, lo constituye la acción implícita en cada uno de ellos. Implican acción porque para llevarlos a acabo se requiere la participación activa de quien los practica. No es posible el aprendizaje de contenidos, sin haberlos sometido a un proceso que da por resultado la adquisición de alguna forma de ese aprendizaje, de acuerdo a los objetivos propuestos.

Un aspecto más, igualmente importante consiste en la organización, característica de los medios auxiliares para estudiar y aprender, ya que ésta, es un principio básico para el estudio y el aprendizaje. La organización da idea de la coherencia del material, ya sea visto en conjunto o parcialmente, asimismo, guía la acción por etapas. Esto es posible porque permite visualizar la for

(43) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, N., op.cit., p.39

ma en que se presenta el material para determinar prioridades, o a la inversa, dar sentido y significación a cada elemento para integrar al todo.

Una característica más, es la de que como herra -- mientas propias del estudio, comparten las característi cas de éste, que puede ser explicada de la siguiente -- forma: "...,"se puede estudiar tanto por el placer de ha cerlo como por la obtención de distinciones. Es posible hallar interés en el proceso mismo del estudio y disfru tar con el aprendizaje."(44)

Por último, considerando la aplicación que tienen los medios auxiliares para estudiar y aprender dentro -- de la educación sistemática, es preciso no confundir -- su validez como medios en la consecución de un fin, con el de considerar su uráctica como fin.

Por lo tanto, para su utilización más favorable al aprendizaje, es conveniente no perder de vista en pri -- mer término lo que significa la acción de estudiar y te niéndola como punto de referencia, seleccionar medios -- adecuados a cada caso.

En la práctica, lo importante no es la realiza -- ción del medio en sí, sino el resultado obtenido de su ejecución, aplicándose al aprendizaje de los contenidos contenidos en planes y programas de estudio.

(44) MEENES, M., op.cit., p.23

III.2 FACTORES EXTERNOS E INTERNOS QUE INTERVIENEN EN LA PRACTICA DEL ESTUDIO

El proceso de estudio se ve afectado por factores - a los que se ha dividido en externos e internos.

Se consideran externos aquellos cuyos efectos favorables o desfavorables son controlados desde el medio ambiente del estudiante, influyen en el proceso de estudio de manera evidente, pero sólo en casos extremos son determinantes para su desarrollo.

Así mismo, se explicarán los considerados internos, como aquellos controlados por el sujeto mismo, están entre ellos, la motivación, organización, la acción de escuchar y la reflexión.

III.2.1 EXTERNOS

a) Salud física y mental.

La salud puede definirse como la ausencia de enfermedades o dolencias de cualquier tipo, es decir, que alteren la actividad normal del individuo, y que son tanto físicas como mentales.

b) La alimentación.

Para poder contar con un estado físico saludable, es indispensable, entre otras cosas, proporcionar al organismo los elementos nutricionales necesarios para su buen funcionamiento.

Es necesario reponer constantemente las energías gastadas en los procesos bioquímicos normales y en el -

trabajo mental y muscular.

Si el organismo se encuentra desnutrido, esto ocasiona pereza y desgano, pero lo contrario, la sobrealimentación ocasiona fatiga y pesadez.

Una alimentación bien balanceada incluye proteínas, grasas, carbohidratos, minerales, vitaminas y agua. Ayuda también para el mantenimiento del calor corporal.

Es muy recomendable evitar las prisas y la ansiedad en las comidas, puesto que resulta perjudicial a la digestión.

c) El descanso.

Durante los períodos de descanso se recuperan las energías para seguir con la actividad.

Sin descanso la mente no funciona eficazmente, ya que la eficacia está en proporción con la agilidad y despejo de la misma. Por tal motivo la práctica de ejercicio y el dormir constituyen formas de descanso.

d) El sueño.

Se trata de una parte integrante del descanso, por lo tanto posee características similares.

La principal función del sueño es la de eliminar los productos tóxicos acumulados durante el día, repara el desgaste de los tejidos y renueva las energías.

Fisiológicamente, durante el sueño disminuye el ritmo del corazón, baja la presión de la sangre y cambia el ritmo de la actividad cerebral; de esta forma se constituye en alimento de las neuronas cerebrales. Se -

crea una distensión de energía nerviosa durante la vigilia.

Establecer hábitos regulares de sueño y relajación es muy saludable, pues de esta forma se beneficia el rendimiento al encontrarse en buenas condiciones el organismo, y es posible reanudar las actividades con energía.

El sueño profundo e ininterrumpido es más favorable y renovador que el sueño ligero y a intervalos.

Es prudente evitar una actividad mental intensa inmediatamente antes de dormir, porque no hay descanso real, se originan sueños confusos y falta el descanso.

e) El ejercicio.

Se trata de una actividad que favorece el estado de salud de una persona, siempre que sea graduado y de acuerdo a las necesidades de cada quien.

El ejercicio está constituido por la práctica de cualquier deporte o por actividades que requieran esfuerzo físico, es decir, trabajo más activo.

El propósito de realizar ejercicio en relación con el estudio es indispensable, porque sirve de equilibrio al esfuerzo mental.

La preparación mental y física van juntas, dar un paseo, por ejemplo, proporciona nuevos estímulos para comprender y reaccionar, desencadena nuevas series de pensamientos y hasta puede levantar el ánimo.

Un buen ejercicio completo y saludable es la cami-

nata a buen paso y al aire libre. Es más fácil estudiar cuando se cuenta con una constitución física en buenas condiciones.

f) La habitación.

Es el lugar donde se realizará la actividad de estudio, por lo tanto es muy conveniente y útil que el espacio dedicado al estudio reúna ciertas características, que propicien la concentración e inviten al trabajo mental.

Es muy favorable que la habitación o espacio dedicado para estudiar, sea lo suficientemente amplio para poder acomodar todos los útiles y libros necesarios teniendo los al alcance, además del mobiliario indispensable para estar confortablemente situados.

El decorado de la habitación debe invitar a la tranquilidad, se pueden adornar las paredes con paisajes tranquilos, procurar el orden, libre de interrupciones y distracciones del exterior. Todos estos factores sirven para propiciar la conducta de estudio por asociación al entrar a la habitación o espacio destinado para ello.

g) El mobiliario.

Este incluye la mesa o escritorio, la silla, una estantería o librero y un tablón de anuncios.

La mesa para escribir a mano debe tener una altura de 75 cm., a máquina 65 cm. La cubierta del escritorio de 1 m x 48 cm., suficientemente amplia y plana, rígida y lisa para poder tener todos los elementos necesarios sobre ella.

La silla, debe ofrecer un respaldo plano en una posición rígida y erguida, es mejor una silla dura que un sillón o una cama. Las sillas simples y rectas son las mejores.

El cansancio o incomodidad pueden destruir la concentración y la excesiva comodidad y relajación muscular conduce a la languidez mental.

La silla debe permitir cambiar de posición fácilmente y su altura debe estar en proporción a la de la mesa o escritorio.

El librero ofrece la ventaja de tener los libros necesarios al alcance y en orden, no importa que sean pocos pero que estén bien seleccionados.

El tablón de anuncios consiste en una superficie para pegar lo importante, es valiosa para un estudio organizado y eficiente. Puede contener diferentes materiales y recordar actividades por realizar.

h) La iluminación.

Se refiere a la forma en que la luz debe distribuirse en la habitación.

Es preferible siempre que se pueda, trabajar con luz natural o buena luz artificial.

Se busca que la situación para estudiar sea propicia para recibir abundante luz, la luz que alumbre por encima del hombro o por detrás es ideal.

El trabajo delicado exige un mayor grado de iluminación, así como, leer sobre todo letra pequeña.

Maddox clasifica la iluminación en cuatro tipos:

Directa: es el peor y más corriente, como la luz fija que cuelga del techo que expone el ojo al resplandor directo de la bombilla. El resplandor tiende a oscurecer todo lo que se puede ver alrededor del campo visual.

Semidirecta: el globo de cristal blanco, que encierra la bombilla y difunde la luz, gran parte de la cual es reflejada por el techo.

Indirecta: todas las luces van al techo y a la parte superior de las paredes, desde donde se difunde por la habitación.

Semi-indirecta: el reflector es translúcido y permite que parte de la luz alcance directamente la superficie de trabajo.(45)

En general la distribución uniforme de la luz y la eliminación de los resplandores son difíciles de conseguir.

La iluminación indirecta proporciona una distribución uniforme y se evitan resplandores. El contraste de luz y sombra no es muy recomendable cuando es demasiado.

Lo mejor es contar con luz indirecta o semi-indirecta para la iluminación general y una lámpara clásica que ilumine directamente lo que se hace.

i) La ventilación.

Es indispensable el aire puro -

(45) MADDIX, H., op.cit., p.208

para respirar y para que la temperatura del cuerpo se -
pueda mantener de una forma cómoda.

El aire puro es más fresco y ventila la superficie del cuerpo. La temperatura y la humedad del aire tiene - por lo general mayores efectos fisiológicos que su compo-
sición química.

Una buena ventilación de la habitación sin corrien-
tes de aire es indispensable para evitar pérdida de oxí-
geno y concentración de anhídrido carbónico, se previe-
ne la acumulación de impurezas orgánicas.

Durante las horas del día, los ambientes cerrados-
y mal ventilados pueden producir una ligera asfixia e -
impedir que el cerebro trabaje con el máximo de efica-
cia.

j) La temperatura.

La mejor temperatura para el tra-
bajo mental es la de 15.5°C a 21°C . Puede influir po-
co en la actividad mental durante períodos cortos, pero
el trabajo en condiciones extremas de calor o frío im-
plica realizar mayor esfuerzo y esto ocasiona malestar.

k) El ruido.

Nos acostumbramos a los grados inferio-
res de ruido y somos capaces de alejarlos de la concien-
cia, pero un sonido con sentido aunque sea de baja inten-
sidad puede distraer más que los ruidos puros.

Los efectos de la música en relación con el estudio
dependen de la actitud del estudiante, aunque no es reco

mendable la música estrepitosa.

El estudio no es aburrido cuando hay verdadera con
centración, por lo tanto la música puede resultar de -
sobra.

El trabajo mental difícil se realiza mejor en con
diciones de tranquilidad.

III.2.2 INTERNOS

a) Motivación.

Si el propósito del estudio es producir aprendizaje, el tipo de estudio que se realizará estará determinado por la naturaleza de los propósitos del alumno, que de acuerdo a como lo encare regirá la magnitud del rendimiento.

El estudio debe proporcionar la satisfacción de aprender, no se engendra a sí mismo, sino que es motivado. Se trata de una actividad promovida y sostenida por el complejo conjunto de los propósitos del estudiante.

Será mucho más fácil trabajar de una forma continuada y sistemática si se tiene una vocación definida o un marcado interés por lo que se hace.

La carencia de móviles adecuados es una causa importante del fracaso académico.

Sin embargo, la motivación por sí sola no asegura el éxito en todas y cada una de las cosas que se emprenden, también debe existir un nivel mínimo de habilidad sobre el que se puede trabajar, pero cuando se posee habilidad, es probable fracasar sin motivación.

El término motivación supone cualquier cosa que impulse o mueva al alumno hacia una actividad o bien un factor que determine el incremento del esfuerzo que se pone en una tarea.

La motivación es un proceso de inducción de motivos que puedan dar energías al aprendizaje y la conducta. Puede proceder de necesidades muy diversas, desde -

de las de naturaleza fisiológica hasta las psicológicas. Es por esto que al tocar el tema de procedimientos para estudiar, no puede dejarse de lado el tema de la motivación pues va íntimamente relacionado al proceso de estudio, se trata de un aspecto de toda situación educativa.

Existen dos tipos de motivación: extrínseca e intrínseca.

La intrínseca, es la tendencia a entrar en actividad cuando el estado de tensión por las necesidades no-satisfechas se encuentra en el hecho de llegar a dominar el mismo sujeto la tarea de aprendizaje. Si se ejecuta un trabajo porque hacerlo resulta satisfactorio, si lleva en sí su propia recompensa o si se hace por el placer de hacerlo, entonces se trata de una motivación intrínseca.

La motivación extrínseca se produce cuando una persona se dedica a una tarea de aprendizaje, pero por razones que se encuentran fuera de ella. Cuando existe un predominio total de la motivación extrínseca, es de esperar que la retención, la comprensión y la transferencia serán menores que cuando se aprende el material por que el estudiante desea hacerlo.

Además de la mala retención del material aprendido, la motivación extrínseca conduce habitualmente a un aprendizaje descuidado e inexacto. Se apresura tanto como es posible la tarea de aprendizaje, con el fin de obtener la recompensa.

Motivar el trabajo escolar no significa que la finalidad de la escuela sea entretener o hacer sencilla la -

labor. La motivación correcta debe conducir a un control voluntario y progresivo, a una mayor eficacia y a un nivel más alto de desarrollo mental.

Puede mejorar más el rendimiento en el trabajo, si, además de la determinación de trabajar más se cambian aspectos del ambiente que interfieren en el trabajo.

b) Organización.

Se puede interpretar como el orden en los procedimientos, cuyo objeto es agilizar las actividades para el estudio de acuerdo a una secuencia favorable. También se interpreta en cuanto a la estructura, porque existe un concepto general de lo que se va a aprender y después los detalles.

Este es un punto que dependerá totalmente del estudiante, pues su importancia radica en ubicar el contenido en su forma para identificar a cada parte y su función en la estructura completa, lo que propicia la comprensión y facilita el estudio y el aprendizaje.

Además es necesaria durante la aplicación de cualquier procedimiento de estudio.

c) Escuchar.

"La lectura no es el único canal a través del cual el alumno recibe información; es más,-- las estadísticas muestran que nuestros alumnos pasan más tiempo escuchando que leyendo y, por lo tanto, un alto porcentaje de información les llega a través de esta vía."(46)

(46) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, N., op.cit., p.284

Escuchar es un proceso en el cual se fusionan oír y comprender contenidos.

Simplemente oír implica percibir las palabras sin significado específico, comprender es darle significado correcto a lo que se oye.

Para escuchar con provecho es necesario prestar - verdadera atención, lo que se logra difícilmente porque hay factores de distracción personales, provenientes - del individuo mismo y situacionales, provenientes del - medio ambiente.

El punto básico para escuchar mejor es oír bien, - y primero debe buscarse el lugar apropiado para ello.

Saber escuchar contribuye al aprendizaje y ayuda a tener mejores intervenciones y mayor participación en - diálogos, discusiones, debates, asambleas y reuniones - en general.

d) Reflexión.

Este es otro de los procesos que - continuamente se deben ejercitar durante la situación - de estudio, porque constituye ... "una especie de representación de los objetos y hechos que no están inmediatamente presentes en los sentidos." (47)

Reflexión implica imaginación, pero con implicaciones prácticas, lo que hace considerar el pensamiento no como una mera contemplación. Su importancia no es sólo - este aspecto, sino porque es el camino hacia la refle -

(47) MANDOX, H., op.cit., p.130

xión crítica, que permite actuar interiormente con el material, ya que capta la realidad y la transforma.

e) Memoria y olvido.

La memoria y el olvido son dos factores muy relacionados con los medios auxiliares para estudiar y aprender.

La memoria no es autónoma o independiente de otros factores, puede decirse que depende de algunos de ellos.

La memoria es mucho más que simple almacenamiento de datos, dependerá del interés, atención y organización prestados a lo que se pretende memorizar; y debe ser continuamente activada para que el material memorizado no se pierda en el olvido.

El funcionamiento tan natural de la memoria y el olvido están regidos por normas surgidas de minuciosas investigaciones, que prestan un valioso servicio dentro del proceso de estudio y aprendizaje.

f) Repaso.

Si lo que se pretende es evitar el olvido de un material estudiado, una alternativa es el empleo del repaso.

El repaso se entiende como repetición, sin embargo realizarlo de esa forma no contribuye a fijar verdaderamente el objeto de estudio, por lo que resulta insuficiente. En cambio, intentar una revisión o repensar los conocimientos que fueron adquiridos, así como, resaltar los puntos importantes empleando las propias pa-

labras, son características propias de la forma como - debe realizarse el repaso con propósitos de estudio.

g) Atención.

La atención es otro factor muy útil y por ese hecho importante dentro del proceso de estudio.

La atención es permanente, ya que el ser humano -- está en contacto constante con el medio que le rodea. Pero al estudiar, esa atención momentánea en ocasiones -- deberá fijarse por largos períodos sobre un material de terminado, como es fácil que esa atención sea atraída -- por otras situaciones, una forma de no perder la secuen -- cia del material de estudio consiste en intensificar el trabajo, esto es, mientras más rápido se trabaje, menos riesgo de distracción se presenta.

h) Interés.

El interés es el elemento que mantie -- ne la atención, lo que origina la búsqueda y se nutre -- de la curiosidad.

El interés en los materiales de estudio se debe -- mantener, y una forma de lograrlo es por la diversifica -- ción de las fuentes de información, así como, relacio -- nar los temas de aprendizaje, pues mientras más se rela -- cione un material con la vida diaria o con la vida ver -- sional, surgirán otros puntos de interés para dar senti -- do a la acción. Aún cuando no se encuentren puntos de -- interés, deberá mantenerse la actividad dedicándole los mejores momentos disponibles.

i) La fatiga.

La fatiga puede ser mental , cuando es originada por el trabajo psíquico o nervioso y la fatiga corporal, originada por el trabajo físico y muscular.

En general la fatiga viene a ser el resultado de - que el esfuerzo a realizar para lograr el trabajo, resulta progresivamente más penoso y va acompañado de malestares, tales como sensaciones dolorosas de tensión - o congestión en diversas partes del cuerpo, teniendo repercusiones directas en el rendimiento del trabajo, que se verá afectado negativamente.

Los signos de fatiga, son de dos tipos: subjetivos y objetivos.

Subjetivos: además de sus sensaciones desagradables, preferentemente localizadas en la cabeza, nuca y espalda (cerca del eje o sistema nervioso), sentimientos de cansancio, pesadez, monotonía, aburrimiento, depresión, irritabilidad, mal humor, fracaso, etc.

Objetivos: alteraciones cuantitativas y cualitativas del rendimiento.

Un mismo individuo, puede variar su curva de fatiga de unos a otros días y de unas a otras horas.

En estudiantes de ritmo temperamental "Hélico" (so- lar) o diurno, la fatiga tarda mucho en sobrevenir cuando estudian en la mañana, y en cambio adquiere rápido - crecimiento si tratan de estudiar después de cenar; en- tanto que sucede lo contrario a los estudiantes de ritmo "Nictameral" (vespertino).

Signos objetivos, menos conocidos de la fatiga mental son: frialdad de manos y pies, congestión de cara y orejas, leve temblor del pulso (falta de precisión de los movimientos adecuados, delicados) y entumecimiento general, con fácil sobresalto ante cualquier ruido o estímulo inesperado.

La fatiga en general constituye una barrera para el estudio, pero lo importante no es reconocerla y detenerse frente a ella, sino después de identificarla propiciar los factores que menos la favorezcan, o llegado el momento poder contrarrestarla efectivamente.

El abuso del café, cigarros y bebidas alcohólicas es manifiestamente perjudicial y complica la fatiga, lejos de evitarla. Pero en cambio, un baño ligeramente tibio, fricción y masaje, suele mejorar la sensación de cansancio. Es un error creer que pueden combatirse los efectos de un excesivo trabajo mental mediante la práctica de un trabajo muscular violento.

j) Aburrimiento.

Es una forma de manifestar que una tarea o actividad determinada parece interminable, sin sentido, monótona, sin relación con intereses o valores personales y no mantiene o requiere la completa capacidad mental.

Para evitar el aburrimiento, deberán intentarse -- varias técnicas, que en caso de no funcionar, ocasionarán cambios drásticos de actividad.

k) Comprensión.

La comprensión tiene como sinónimo al entendimiento, esto quiere decir que:

"La comprensión consiste en asimilar, en adquirir el -- principio que se está explicando, en descubrir los conceptos básicos, en organizar la información y las ideas para que se transforme en conocimiento, en lugar de tener tan sólo una mezcla confusa de hechos, carente de todo método."(48)

Este hecho de captar la forma en que se integra el material objeto de estudio, permite percibir significados más elaborados detrás de simples palabras, de esta forma se eleva gradualmente el nivel de comprensión original.

l) Concentración.

Considerado uno de los mayores - problemas de estudio, varía bastante de persona a persona.

Mejorar la concentración dependerá de la forma en que se identifiquen sus causas y traten de remediarse.

La distracción puede ser de naturaleza psicológica o física. La psicológica se origina por presiones y tensiones causadas por - varias fuerzas emocionales que influyen en nuestras vidas. La física es el resultado - de las cosas que percibimos mediante nuestros sentidos de la vista y del oído; sin embargo, frecuentemente la distracción física también sirve para recordarnos un problema psicológico.(49)

(48) STATION, T. F., op.cit., p.40

(49) F. BROWN, W., Guía de estudio efectivo., p.15

Es importante distinguir con claridad a las distracciones psicológicas y tratar de resolverlas, ya que por su naturaleza perjudican en un alto porcentaje la concentración cuando se enfocada al estudio.

En cuanto a las distracciones físicas, su presencia resulta casi constante, ya sean auditivas, visuales o por desorganización; sin embargo, estas distracciones pueden evitarse mediante la dedicación completa al estudio en un lugar adecuado para ello.

m) Pensamiento.

Capacidad importante dentro del proceso de estudio, pero sobre el cual no funcionan reglas rígidas para su utilización.

Pensar implica establecer o encontrar relaciones entre conceptos, categorías y definiciones, adoptar una actitud de desconfianza y duda ante pruebas y conocimientos.

Es posible intentar diversos modos para pensar mejor, siempre que se de la conexión de ideas y la obtención de resultados favorables.

III.3 DESCRIPCIÓN Y CARACTERÍSTICAS

a) La lectura.

Aunque las fuentes de aprendizaje no se limitan a una sola, la información obtenida de libros sigue siendo la principal para cuestiones escolares. Por lo tanto, la importancia de la lectura es primordial, debido a la estrecha relación que guarda con el proceso de estudio podría considerarse un requisito previo al mismo.

La lectura es un proceso muy complejo de recepción sensitiva, que comprende unos movimientos adecuados de los ojos y cerebral, en el que se elabora el significado de los símbolos impresos.(50) Esta definición aporta tan sólo una idea sobre la importancia de la lectura como proceso elemental para ponerse en contacto con la realidad exterior desde la postura del lector.

... "la definición "ideal" de lectura será: "el acto de responder apropiadamente a símbolos impresos (reflexionar, evaluar, detectar hechos, opiniones, sectarismos, etc.)

La lectura es un proceso complejo dentro del cual se distinguen procesos simples que la componen y que son en realidad, distintos aspectos de la misma."(51)

Esos procesos simples que componen y forman la complejidad de la lectura, son los que la hacen una de las más importantes herramientas para el aprendizaje, -

(50) MADDOX, H., op.cit., p.78

(51) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, N., op.cit., p.19

pero al mismo tiempo una de las que presenta mayores pro
blemas en su realización, debido a que en su forma mecá-
nica se limita al reconocimiento de palabras.

La otra forma será aquella en la que se lee para --
comprender y aprender el mensaje de un autor, contenido --
en un texto. Esta última es la que no se practica en can-
tidad y calidad suficiente para lograr esa comprensión y
aprendizaje pretendidos.

Superar la forma mecánica de lectura requiere de --
orientación práctica y claridad de propósitos, por lo --
mismo es posible clasificar a la lectura de acuerdo a su
intención.

Considerando las diferentes intenciones con que se
realiza la lectura y sus peculiares características, es
posible relacionarla directamente con el proceso de estu-
dio: "Las habilidades para estudiar están, por lo tanto,
muy relacionadas con las habilidades para leer; pero hay
algo que las distingue: las primeras se usan cuando exis-
ta la intención de hacer algo con el contenido que se --
lee. Un ejemplo lo aclarará: un alumno que lee una nove-
la de aventuras para entretenerse, porque encuentra pla-
cer en la actividad, no usa habilidades para estudiar al
realizar la lectura, ya que no piensa hacer nada con el
contenido de la obra leída."(52)

Es así por lo que entender y aplicar procedimien --
tos para leer contribuye a comprender el proceso de estu-
dio.

La lectura puede ser según Guerra y McCluskey:

(52) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, N., op.cit., p.18

Formativa: Núcleo de la información intelectual. Son un sistema de referencia para la vida humana y profesional. Fundamentalmente son los libros de texto de las diversas asignaturas.

Cultural: Sigue dos coordenadas: cultura especializada y cultura general.

Cultura especializada: Entraña todas aquellas lecturas que estén de alguna manera relacionadas con el curso, con la asignatura o con la carrera que se estudia. Ayuda a completar y ampliar los conocimientos en una dirección.

Cultura general: Lectura de todas aquellas obras, noticias, descubrimientos, fenómenos sociales, políticos, artísticos y religiosos que un hombre culto de hoy no puede ignorar en la convivencia social.

De sociedad: Hace referencia a periódicos y revistas porque son los órganos de información más comunes, tienen la ventaja de informar de cuanto sucede alrededor.(53)

Recreativa: Es la que se realiza con fines de entretenimiento o diversión. "Tal lectura tiende a ser rápida y superficial."(54)

A las clases de lectura citadas, puede integrarse una más, la de la lectura palabra por palabra, los casos más representativos en que se requiere la lectura palabra por palabra son el aprendizaje de lenguas extranjeras y el de las fórmulas matemáticas y científicas.(55)

A la lectura ligera también se hace referencia como lectura de recreación, a la formativa como lectura de es

(53) SUENRA, H. y McCLUSKEY, D. Cómo estudiar hoy., p.103-105

(54) I... M. Cómo estudiar con eficiencia., p.32

(55) ibid.

tudio, a la lectura de sociedad como de información y - las lecturas culturales podrían comprender a otras clases de lecturas con características ligeramente diferentes a las enunciadas.

Por consiguiente la clase de lectura que será tratada por su importancia prioritaria es la lectura de estudio o formativa, para lo cual conviene citar el siguiente párrafo:

El estudio es concebido como una lectura. Leer es examinar un determinado tema con el mismo cuidado con el que se examina -- una novela o un periódico. Cuando se estudia se subrayan determinados pasajes en el texto. ¿ Por qué se hace eso? La conducta que se desea aprender no es la de subrayar. Los pasajes subrayados sirven únicamente para hacer énfasis sobre un material que es importante, facilitando de esta manera su posterior reconocimiento, pero la mayoría de las veces deseamos que el estudiante reproduzca el material estudiado, sin importar cómo lo haga. El alumno copia, entonces, lo que lee en un cuaderno. Naturalmente, ese comportamiento no puede considerarse en sí mismo como el fin de la educación. Por lo general, no es otra cosa que un desperdicio de tiempo.

Dado que el material que necesita aprenderse es, muy a menudo, de naturaleza aversiva y, sobre todo, en virtud de que se ha llegado a estar de acuerdo en que estudiar es lo mismo que copiar, leer y subrayar el alumno puede sentirse liberado o descargado de sus obligaciones o responsabilidades después de realizar dichas conductas. Como algunas veces la ejecución de estas conductas da lugar a cierto aprendizaje, esto basta para mantenerlas indefinidamente. Los fracasos en los exámenes se explican entonces en razón de las demandas exageradas y poco realistas que el maestro presentó al alumno.

Leer no es suficiente para aprender. Los estudiantes podrán pasar varias páginas antes de que alcancen a darse cuenta de lo que están leyendo, y es probable, como ocurre con mucha frecuencia, que después de haber terminado un capítulo, ni siquiera sepan de lo que trató. Pero eso no importa, continuarán viendo nuevos materiales que, como es obvio, no comprenderán, en vista de que todavía no han asimilado los conceptos previos. Aunque, eso sí, seguirán subrayando y copiando. La necesidad de repetir lo aprendido es mínima: cuando se requieren revisiones del material estudiado, solo se relea lo que no fue "dominado" la primera vez. (56)

Como puede apreciarse, la lectura y el estudio son dos procesos muy similares pero la lectura no incluye al estudio, aunque los estudiantes crean estar firmemente convencidos de ello.

Lectura y estudio no son sinónimos, aunque se encuentren muy relacionados entre sí, así como, el poder leer no corresponde a la comprensión de lo leído necesariamente.

Otro de los puntos tratados con más frecuencia sobre la lectura es la velocidad en su realización, con esos datos sobre la comprensión. Efectivamente es necesaria cierta velocidad en la lectura, para la superación de ciertos vicios que frenan su avance y derivan en la ausencia de rendimiento. Pero no es válido sacrificar comprensión por disminuir el tiempo invertido en este ejercicio tan útil al estudiante.

Los criterios que rigen la velocidad en la lectura, son muy flexibles, pues no es posible limitar el objetivo en cuanto al dominio de lectura únicamente disminuyen

(56) ULRICH, R., et. al., op.cit., p.159-160

do el tiempo dedicado a leer, si al final se desconocen las ideas que lo integraban y su propósito.

Aumentar la velocidad de lectura en los alumnos carece de sentido si se pierde comprensión del material, - sobre todo si son temas nuevos, ya que la misma naturaleza de ese material no permitirá rápidos avances, en cambio a mayor familiaridad con el contenido de un texto, - se agiliza notablemente el proceso de lectura.

La eficiencia en la lectura llevada al terreno práctico requiere de ser ejercitada continuamente, bajo normas establecidas para cumplir con el propósito específico para ello. Tiene la ventaja de ser comprobable mediante varios procedimientos, entre ellos el más recomendable es a base de preguntas.

Leer con propósitos de estudio y aprendizaje es tan sólo el primer paso que desencadena una serie de procesos mentales. Por esta razón no es posible que en una primera y por lo general, única lectura, se entienda el significado del contenido.

Aunque la capacidad intelectual del estudiante es - determinante en la comprensión de materiales de estudio, no lo es menos la forma de hacerlo. Serán precisas tantas repeticiones en la lectura como sea necesario para - trabajar con el contenido mentalmente, a este propósito - corresponde la formulación de preguntas sobre el texto, - con anterioridad y posterior a su lectura. Esta forma -- constituye una guía que va orientando la lectura hacia - una búsqueda concreta de respuestas, las cuales permiten discriminar lo importante del texto de lo que no lo es.

El procedimiento parece sencillo, pero no es prácti

ca común entre estudiantes, pues una de las razones podría atribuirse a que requiere la inversión de más tiempo para ejecutarse.

Cuando se carece del gusto por el estudio y el aprendizaje, cualquier actividad dirigida a mejorarlo o por lo menos practicarlo adecuadamente resultará complicada para quien tenga que realizarlo. Siendo lo anterior, una de las causas por las que estudiar se rehuye frecuentemente.

Insistiendo sobre la lectura, dentro de la bibliografía consultada, se proporcionan instrucciones secuenciales sobre la forma de leer, producto de numerosos estudios bajo circunstancias determinadas. Sin embargo, se limitan a señalar teóricamente lo que debe hacer el estudiante, pero dejando puntos confusos en relación con la forma de la práctica efectiva. Por tal motivo se seleccionó la clasificación propuesta por Edwin A. Locke (57) en cuanto a la lectura y el estudio para aprender, como a continuación se detalla.

Primeramente señala niveles de lectura y entre ellos los que se describen:

Lectura percentiva.

Este tipo de lectura corresponde a mirar las palabras, sin tener la más mínima idea de lo que se acaba de leer, lo que quiere decir que la atención estaba puesta en otro tipo de tema, por lo cual no constituye precisamente una lectura. Se trata de un defecto común entre muchos estudiantes leer sin la adecuada atención.

(57) LOCKE, E. A., on.cit., p.26-28, 30,36-41,43,52,54-59

La lectura requiere algo más que la simple percepción, requiere que se entienda lo que las palabras significan, esto es, a lo que las palabras se refieren.

Lectura dentro de límites concretos.

Es la lectura de comprensión más simple y de más bajo nivel. Se refiere a hechos concretos, descripciones de objetos, personas o eventos individuales sin referencia directa a ningún principio o definición nuevo, complejo o abstracto.

Estos datos se comprenden poniendo atención mientras se lee, las palabras se refieren a conceptos simples o -- previamente aprendidos. Este material constituye el fundamento de un aprendizaje más avanzado y gran parte sólo necesita ser "memorizado" porque no requiere mucha comprensión.

Lectura abstracta.

Para realizarla se requiere lograr un mínimo de comprensión (o comprensión parcial de - conceptos, ideas, principios y definiciones nuevas). Tal comprensión requerirá del reconocimiento de alguna relación entre grupos de hechos o conceptos menos complejos - sobre los cuales el nuevo concepto está basado o de los - cuales se deriva.

La lectura abstracta se realiza a través de:

- Establecer un estado mental apropiado, el cual -- consiste en buscar y encontrar propósitos en la lectura - apropiados, antes de comenzar de lleno con ésta, ayuda a anticiparse al autor, lo que da sentido de continuidad - en el material y ayuda a estimular la atención.

- Reformular las ideas nuevamente en las propias palabras, esto es cuando se presentan definiciones o explicaciones complejas en forma sobrentendida en lugar de directa, es conveniente reformular o formular las ideas -- con las propias palabras. Este procedimiento reditúa beneficios como: asegurar que el concepto en cuestión está descrito en términos conocidos y elimina memorización de palabras exactas de la definición original.

Pero este procedimiento no se podrá llevar a la práctica a menos que se entienda realmente lo que significa -- una idea o definición.

Se debe tener precaución cuando se reformule una definición, que ésta exprese exactamente lo mismo que la original.

- Formar imágenes mentales generales, ayuda a captar el significado de una idea al imaginar o formar mentalmente esa idea general o algún aspecto de ella.

Se debe cuidar que las imágenes mentales no sean -- usadas para reemplazar el planteamiento del concepto con las propias palabras, sino para enriquecerlo. Los conceptos abstractos tienen que manejarse con otros métodos.

- Analizar el material y separarlo en unidades más pequeñas, cualquier lectura está compuesta por unidades lingüísticas, gramaticales y las formadas por el autor. Cuando la unidad a entender no tiene sentido alguno, se separa en unidades más pequeñas para tratar de que éstas, individualmente tengan sentido. Los párrafos que despiertan un sentimiento de inseguridad y apatía cuando son --

analizados como un todo, producen una sensación de dominio y seguridad, cuando se dividen en otros más pequeños.

Después de las descripciones sobre la realización de la lectura abstracta, surge la interrogante en relación al tiempo que deberá utilizarse para desarrollar todas las operaciones mentales descritas. Efectivamente, se requiere de más tiempo que la lectura dentro de límites concretos pero existen tres consideraciones que se deben tomar en cuenta:

Primera, no se tienen que desarrollar todas las operaciones mentales con todo el material que se lee, pues dependen de la naturaleza del curso, conocimientos anteriormente adquiridos y la profundidad a la que se debe llegar para lograr comprensión.

Segunda, a menos que se trate de cursos sencillos, se realizará una buena cantidad de lectura abstracta en la universidad.

Tercera, a media que se realizan mayor número de lecturas abstractas (para comprender), se pueden realizar más fácil y rápidamente.

Lectura abstracta integrativa.

Cuando los propios conceptos deben conectarse e interrelacionarse entre sí, debe recurrirse a un nivel más alto de integración y por lo tanto, a un nivel más alto de lectura.

Esta lectura abstracta integrativa, implica relacionar conceptos o ideas a otros conceptos o ideas y es el nivel "más alto" de lectura, dentro de la cual, se deben organizar los conceptos dentro de un plano significativo.

La lectura integrativa presupone la realización de una lectura abstracta (o comprensiva) porque está basada en el conocimiento derivado de la segunda.

Tipos de integración:

- Semejanzas y diferencias, identificación de las semejanzas y diferencias existentes entre teorías, ideas y conceptos.

La identificación de las semejanzas y diferencias puede iniciarse fácilmente al hacer comparaciones entre los conceptos que se encuentran en una misma página o capítulo de un libro.

- Clasificación y reclasificación, el propósito es el de organizar en la mente el material leído. Se clasifica de acuerdo a las semejanzas y diferencias entre los conceptos, ideas o hechos.

- Relaciones de causas y efectos, así como hay semejanzas y diferencias, se presentan causas y efectos en el material leído. Requieren lectura integrativa debido a que un gran número de hechos y conceptos específicos deben ser reunidos y organizados lógicamente antes de que puedan ser resueltos.

- Deducciones, surgen algo debido a una necesidad lógica.

Son tan numerosas que no se mencionan en el contexto de un artículo o capítulo y el trabajo debe realizarlo al lector.

Las deducciones tienen grandes implicaciones en lo que se refiere a la vida y acciones personales.

- Aplicaciones, el concepto de aplicación está relacionado al de deducción, ya que una aplicación se puede considerar como el llevar a la acción, o el poner en práctica una deducción. No todas las aplicaciones son obvias, ya que presuponen la identificación previa a una deducción, pero el pensar la manera como una idea puede ser aplicada, ayuda a captar su significado más ampliamente.

- Evaluación crítica, comprende el análisis de teorías, ideas y conclusiones que se presenten en la lectura. Es importante realizar una evaluación crítica porque no todas las ideas o conceptos recibidos son acertados o positivos. Leer críticamente significa leer con la idea de no aceptar nada como verdadero hasta que no se pruebe como verdadero por medio de evidencias y argumentos lógicos.

La lectura crítica consta básicamente de la identificación de las contradicciones.

Presenta la misma argumentación en cuanto al tiempo, pero se soluciona con las mismas explicaciones que la lectura abstracta.

Fue interesante conocer la alternativa desarrollada en el libro de la referencia, ya que difiere positivamente de otros materiales consultados, porque guía la acción del estudiante, mediante ejercicios relativos a cada proceso mental recomendado.

La realización de la lectura, como eje principal del estudio para el aprendizaje, se apoya en otros medios para estudiar, unos directa y otros indirectamente relacionados.

Entre los primeros se encuentran:

b) El subrayado.

Sobre el subrayado existen discrepancias, porque algunos autores lo consideran más eficaz que escribir resúmenes. Sin embargo se trata de presentar las características de varios medios auxiliares para estudiar con el fin de promover su empleo y garantizar resultados convincentes.

"El subrayado consiste en trazar una línea por debajo de las palabras con objeto de destacar las ideas principales y secundarias de un tema."(58)

"Trazar líneas con lápiz a medida que se lee requiere poco tiempo, mantiene la atención alerta, y facilita en consultas posteriores la localización del material -- significativo."(59)

Aunque en la cita especifica el uso del lápiz puede aplicarse a cualquier objeto que sirva para escribir, -- trazar, pintar o marcar las palabras y ya seleccionadas-- destacarlas del resto del texto.

A las ventajas ya mencionadas se pueden incrementar las de mantener el material en su contexto original -- y descubrir fácilmente los errores, porque se tiene la oportunidad de leer el material en varias ocasiones.

... "subrayar tiene desventajas; no favorece la formulación del concepto con sus propias palabras, proceso que es útil para comprender. Otra desventaja es que muy a menudo cuando se subraya se hace pasiva y mecánicamente

(58) HERNANDEZ J., R.G., El éxito en tus estudios., p.69

(59) MENENES, M., op.cit., p.50

te, pensando muy poco en el material que se lee. Algunos alumnos subrayan utilizando este proceso como sustituto de la comprensión, en lugar de utilizarlo como un suplemento de ella."(60)

Una característica práctica sobre el subrayado y -- muy importante, es que no es suficiente con él cuando se pretende realizar un estudio profundo de un material.

Con el subrayado se identifica lo importante de un texto, más no implica el dominio del material.

Subrayar requiere de práctica, pero si el alumno -- desconoce que es una forma breve del material de estudio y que indica diferentes grados de énfasis, no se obtendrá beneficio alguno si se hace o no. Por esto mismo, -- otro aspecto del subrayado consiste en señalar grados de importancia a través del uso convencional de colores y -- combinación de líneas, que al mismo tiempo se encuentra muy relacionado con el tipo de material que se trata.

El subrayado tiene como condición, la de haber -- comprendido el significado de lo que se lee antes de subrayar, porque sino sería imposible determinar lo que verdaderamente debe subrayarse.

El subrayado incluye paréntesis y líneas verticales o cualquier signo que indique la atención que se debe -- prestar a esa parte del texto en especial, asimismo, puede ser complementado con señalamientos o notas en el margen.

Durante este ejercicio no es necesario subrayar palabra por palabra, pero lo que si es indispensable es -- subrayar palabras o frases claves. Por consiguiente este

(60) LOCKE, E.A., op.cit., p.72

tema será el que se trate a continuación.

c) Palabras claves.

Por su carga de significado, y encerradas en un círculo o en un rectángulo, - que las destacan, facilitan también el repaso del material de estudio.

A veces las palabras adquieren el carácter de claves por su posición estratégica en la oración, que se traduce en una alteración semántica dentro de la - misma y que, en ese caso, serán destacadas también de algún modo. (61)

Por este hecho la detección de palabras claves es - necesaria para la comprensión, porque guían en cuanto a la ubicación de la lectura, son señales en el transcurso del texto.

Se tienen palabras de:

- Introducción: señalan que se va a empezar una idea.

- Preparación: anuncian que algo se va a enunciar o explicar.

- Inclusión: indican que todo forma parte de la misma idea.

- Contraste: señalan que el autor presenta oposición, diferencias o cambios.

- Comparación: indican ideas que tienen similitud o cualidades comunes.

- Relación causa-efecto: refieren que algo se produce o es consecuencia de otra situación, elemento o fenómeno. (62)

(61) PEREZ TABOADA DE TARRATA, N., op.cit., p.255

(62) URRUTIA, SEP., Guía del estudiante. Leer para aprender. p.15-20

Con relación al número de veces que es necesario leer un material antes de intentar hacer algo con él, dependerá de la habilidad ya adquirida para realizar procedimientos como el seleccionado; aunque sí es lo más conveniente haber realizado por lo menos dos lecturas previas, ya que hay detalles que no se aprecian en una lectura única, porque no se está en condiciones de distinguir lo fundamental de lo accesorio, sin embargo hay quienes afirman que se debe procesar la información desde la primera lectura; por lo que se considera para efecto del presente trabajo, que no es posible establecer normas tan inflexibles, puesto que hay más variables involucradas en la realización del procedimiento, por lo que se decide que el número de lecturas previas a subrayar o identificar palabras clave, dependerá de la familiaridad del individuo con el tema a tratar.

d) La idea central y las ideas principales.

Consiste en percibir una idea a través de la cual se puede recordar un trozo y evocar detalles que componen el resto del texto leído.

Esta idea central es posible relacionarla con el título del texto, ya que el título corresponde a la representación de la idea central del texto.

Es posible relacionar al anterior apartado de palabras clave con la idea central, ya que las primeras deben ser destacadas también en la idea central, a diferencia de como lo hacen en la organización del material.

"La evaluación de un párrafo para seleccionar las -

ideas principales es una actividad de Evaluación y Selección sumamente usada en la que vale la pena detenerse para introducirlos poco a poco, de manera tal que sea para el alumno una actividad que exige razonamiento y que de ningún modo puede ser mecanizada."(63)

Pero también es importante mencionar que la selección y evaluación de ideas principales de un párrafo ayuda a su comprensión, pero sucederá lo contrario sino son familiares al alumno los conceptos con que trabaje. Seleccionar la idea principal contribuye a evitar problemas de comprensión, ya que en ello descansan actividades más complejas.

e) Notas o apuntes.

Otro de los medios que por su uso constante auxilian a los estudiantes en su proceso de aprendizaje, son los apuntes. Pero así como la lectura, su empleo tiene una gran importancia para el estudio y el aprendizaje, y en su práctica predominan innumerables deficiencias, porque se ignoran las indicaciones que aclaran su verdadera función utilitaria.

La práctica de la toma de notas no es una actividad arbitraria o autónoma, también como la lectura presentaciones y características propias, por las cuales surgen ventajas de su empleo.

La definición de las notas tiene una razón de ser utilitaria, porque son un auxiliar valioso para la memoria.

(63) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, N., op.cit., p.186

Como auxiliar de la memoria, las notas precisan -- también de una clasificación, puesto que no se utilizan de igual manera en todos los casos.

Entre las características de las notas, se encuentran la de ayudar a la comprensión de la materia que se trate.

Los tipos de notas a desarrollar son: apuntes personales de clase, elaborados al escuchar una conferencia o lección y los apuntes privados de estudio, elaborados por el sujeto y tomados de la lectura de libros.

Ambos tipos de apuntes tienen características comunes y otras especiales para cada uno.

Entre sus características comunes se encuentran:

La de cumplir con las funciones de favorecer la concentración, apoyar y promover el aprendizaje, ayudar a -- enfocar y renovar el interés porque pone a prueba la -- comprensión de lo que se ha leído u oído e incita a ob -- servar de nuevo las principales relaciones existentes, -- fijar la atención, asimilar, participar y estructurar -- porque desarrolla la capacidad de síntesis, ayuda para -- repensar o repasar lo dicho, auxiliar a la memoria, ya -- que constituye un registro permanente para el repaso y -- estudios posteriores, revisión o referencia y suprime la necesidad de buscar en el material original.

En general todos estos puntos se centran en el apoyo al aprendizaje que los apuntes representan, porque -- propician un proceso reflexivo y activo por parte del estudiante. Su elaboración implica reconstruir de unos puntos el resto del material y requieren más esfuerzo por -- parte del sujeto.

Los estudiantes, como se indicó desconocen el verdad

dero sentido del hecho de tomar apuntes; el siguiente párrafo lo explica claramente:

Cuando se menciona el tema frente a un grupo de alumnos, surge inmediatamente la preocupación por el registro escrito de lo dicho por quien provee la información (en el aula, el profesor). Se menciona así la falta de velocidad para poder escribir siguiendo el ritmo de quien habla, la necesidad de conocer taquigrafía para hacer un registro minucioso, etcétera.

Esto no hace más que mostrarnos que -- nuestros alumnos tienen un concepto -- equivocado de la toma de apuntes, ya -- que ponen énfasis en el registro, cuando lo fundamental es la elaboración -- del mensaje escuchado.

La elaboración de dicho mensaje es un proceso similar al que se realiza cuando se lee con comprensión. Vale decir, el alumno escucha e inmediatamente procura distinguir lo fundamental de lo accesorio (y aun de lo superfluo), captar las relaciones entre las ideas y -- según la secuencia de las mismas, así -- como notar las variaciones de tono y -- énfasis de quien habla, que le dan pistas para organizar las ideas captadas -- que, entonces, pueden ser brevemente -- expresadas en propias palabras. (64)

Por lo tanto los apuntes consisten en un examen rápido, cuidadoso y el análisis de las palabras que permitan anotar el sentido del mensaje sin tener que escribir todas y cada una de ellas. También en captar las ideas importantes del que habla, o del articulista y registrar las con las propias palabras para un estudio y aprendizaje eficientes.

Buscar la idea que se oculta entre las palabras, para saber si se expresa un principio, una idea o datos --

(64) PERES TABOADA DE TAPPATA, N., op.cit., p.284

concretos. Es necesario examinar cuidadosamente el tema, para obtener una idea global del mismo y descubrir la -- organización del todo.

En cuanto a sus características, deben ser sistemáticas, coherentes y legibles; breves, juzgar sólo lo -- importante; captar la información y no limitarse a realizar descripciones temáticas de la clase, la información se proporciona mediante ideas claras; asociar con otros conocimientos los contenidos, lo que parece trivial y aislado se hace importante y significativo al asociarlo; deben seguir un curso lógico, es decir, organizadas; concisas y comprensibles para el que las tomó, ordenadas y completas.

Sobre las características correspondientes a los -- apuntes personales de clase, surgen variadas recomendaciones, pero es importante considerar la siguiente afirmación: "Tomar apuntes de clase es, principalmente, un -- problema de anotación selectiva y no uno de interpretación o integración. Estas operaciones vienen más tarde -- cuando estudio en sus apuntes."(65)

Para tomar apuntes eficientes en una clase o conferencia se puede optar por lo siguiente:

- Anotar tanto como sea posible:

Resulta seguro pero no es muy conveniente hacerlo, es bueno distribuir las de tal modo que visualmente resulten atractivas, evitando monotonía y tedio.

(65) LOCKE, E. A., op.cit., p.130

- Notas esquemáticas:

Principalmente permiten organizar y reconstruir en la memoria los contenidos con mayor rapidez. Requieren organización, títulos, subtítulos, espacios para ampliaciones y es necesario releerlos el mismo día.

- Sólo una línea esquemática o ninguna clase de notas:

Difícilmente se pueden suprimir las notas debido a la sucesión tan rápida de hechos y conocimientos, los cuales no pueden retenerse íntegramente en la memoria a primera impresión. Una descripción temática, es decir, escribir un título seguido de una lista de subtemas carece de información, lo que resulta igualmente inútil que no tomar notas.

En relación con el subrayado, las notas no deben utilizarse para remplazarlo, ya que son un magnífico complemento.

Se enuncian ciertos principios para incrementar la eficiencia de las notas:

- Clasificarlas
- Letra clara
- Sistema de enumeración e identificación de los puntos de mayor y menor importancia.
- Descubrir la organización que sigue todo el tema, para identificar la idea completamente y señalar los puntos más importantes de los menos, utilizando las propias palabras. Esto no se hace con las definiciones técnicas.
- Copiar del pizarrón diagramas e ilustraciones.

- Anotar ejemplos cuando sea necesario.

Es así como los apuntes que representan un verdadero empleo del conocimiento y expresan las relaciones entre las ideas, constituyen un procedimiento para estudiar y aprender avanzado.

En relación con los apuntes privados de estudio, - tienen como función principal el proceso de convertir -- las ideas del libro al propio lenguaje, porque esto asegura la comprensión del material debido al esfuerzo para su realización.

Esta función requiere de análisis cuidadoso de los - contenidos del libro, para poder identificar los temas - o capítulos principales y posteriormente los puntos import - tantes de cada tema.

El tomar apuntes personales de la lectura de libros exige una vigorosa respuesta mental de quien los escribe, una gran cantidad e intensidad de pensamiento para que - resulte la forma más rápida y permanente de aprendizaje.

Para realizar lo anterior se presentan ordenados -- ciertos pasos que constituyen una guía para anotar de un libro:

- Leer completamente cada sección o párrafo antes - de hacer alguna anotación.

- En una segunda lectura o las que sean necesarias, captar los detalles importantes, mediante la lectura ac - tiva o reflexiva, después de los encabezados de los capí - los o subtemas.

- Plasmar las ideas o partes principales.

- Anotar palabras nuevas y buscar su significado.

- Anotar frases y sentencias célebres o de especial interés.

- Anotar el esquema ideológico o datos útiles.

- Anotar ilustraciones y argumentos para defender posiciones.

- Escribir resultados y conclusiones del capítulo o tema.

Finalmente al término de la lectura, redactar un -- juicio personal que comprenda un punto de vista general -- de lo leído, presentando lo que trata la lectura, como -- es tratado, la opinión del conjunto y la causa, siempre -- de manera tan corta y concisa como sea posible.

Este tipo de notas deben ser el producto de un proceso reflexivo y activo de quien está leyendo el mate -- rial del libro, por lo que se debe registrar conclusio-- nes, resultados y opiniones del lector y no una simple -- copia textual sin sentido, cuya utilidad es nula como -- proceso de estudio y aprendizaje.

Se corre el riesgo de cometer errores si no hay la -- debida comprensión del contenido, ya que es producto del propio pensamiento del estudiante. La atención y lectura cuidadosa son indispensables, además de cotejar cuantas -- veces sea necesario con el material original para depu-- rar posibles interpretaciones erróneas.

La utilidad de este tipo de notas radica en que per -- miten la organización y almacenamiento de información -- que será utilizada generalmente después y suprime la ne -- cesidad de consultar una y otra vez los mismos libros.

f) Resumen.

La elaboración de resúmenes constituye otra de las actividades que sirven de apoyo al proceso de estudio.

Se trata de una exposición breve en la que se identifican los elementos relevantes y esenciales del material estudiado ampliamente en el capítulo o la clase.

Esta actividad se practica tanto para la lectura de libros como de las notas tomadas durante la clase. Mediante la selección de las principales ideas presentadas por el escritor o maestro, se elimina todo lo secundario y esto es lo que caracteriza la elaboración de un resumen.

Se trata de un magnífico auxiliar para el aprendizaje, porque facilita el repaso y recuerdo sobre todo de material general y no sumamente complejo y técnico, ya que en este último caso no funciona adecuadamente.

También su utilidad radica en que con su elaboración se puede autoevaluar la comprensión de los temas de estudio, de una clase o conferencia o al realizar la lectura de textos.

La elaboración de resúmenes apoya el aprendizaje y al estudiar facilita la comprensión y retención de lo estudiado.

Ya en la práctica, es conveniente seguir estas reglas: (66)

1) Eliminar el material innecesario o secundario, porque se descartan las frases u oraciones que pudieron ayudar a comprender lo esencial pero que después ya no

(66) UNAM, SEP., Guía del estudiante. Resúmenes y cuadros sinónticos., p.9-19

son necesarias.

2) Eliminar el material importante pero redundante. Será aquel material que se repite o abunda acerca de la idea esencial. La localización de este material se puede guiar mediante algunos signos de puntuación, como dos puntos (:) y el punto y coma (;) en relación a lo que se dirá después de ellos, así como, expresiones del tipo "en otras palabras" o "esto es" o "es decir", también indican que lo que se apunta después es redundante.

3) Sustituir una serie de objetos por un término más general que los incluya, encontrar una o varias palabras para utilizarlas en lugar de una enumeración de objetos o sujetos que compartan características comunes.

4) Sustituir una serie de eventos o sucesos por un término más general que los incluya. Utilizar una o varias palabras para identificar un conjunto de acciones o situaciones.

5) Identificar la oración tópica. Es aquella en la que se expone el tema central, la idea más importante de la que trata un párrafo, se encuentra al inicio del párrafo, al final o en medio.

6) Elaborar una oración tópica. En caso de no encontrar una oración que textualmente hable de la idea central del o los párrafos por resumir, se deben elaborar una o varias oraciones tópica, dependiendo de la longitud del escrito. Se trata de captar lo esencial del o los párrafos para luego expresarlo con las propias palabras.

Un resumen debe conservar la idea original del escritor, contener los elementos esenciales y ser claro para quien lo elaboró.

(c) Cuadros sinópticos.

Un cuadro sinóptico puede considerarse como una modalidad del resumen, es decir, un resumen esquematizado.

La función del resumen radica en que proporciona -- una visión general del contenido de un tema o capítulo -- en forma condensada y los cuadros sinópticos permiten -- captar la organización de un escrito en sus elementos -- conceptuales, esenciales y la relación entre ellos.

Se trata de otro buen auxiliar para el estudio., ya que clarifica la comprensión del material objeto de estudio y facilita su recuerdo.

En los cuadros sinópticos se pueden considerar dos etapas:

Determinar los elementos esenciales del contenido y las relaciones entre esos elementos esenciales representadas esquemáticamente.

Para ejecutar lo anterior se presentan los siguientes pasos:

- Seleccionar las ideas esenciales del texto.
- Después de seleccionar los elementos hay que relacionarlos para organizarlos. Al relacionarlos se requiere identificar diferentes grados de generalidad como pueden ser:

Supraordinados.- Elementos generales que incluyen a otros particulares.

Coordinados.- Elementos del mismo grado de generalidad no incluidos en otros.

Subordinados.- Elementos más particulares que se encuentran dentro de otros.

- Elaborar el esquema que refleje las relaciones de elementos esenciales del contenido. Este esquema puede - presentar la forma de diagrama, llaves o mediante columnas.

En la elaboración del esquema se representa gráficamente las relaciones entre los elementos supraordinados, - coordinados y subordinados que fueron identificados.

Por lo tanto, la elaboración de cuadros sinópticos - facilita la comprensión lógica de lo estudiado, al identificar elementos esenciales, su significado y relaciones - mediante un panorama general del contenido.

h) Método SQ3R o EPL2R y PQRSR o EFGHI.

Por último se presenta el método SQ3R o EPL2R y PQRSR o EFGHI, el - cual ha sido difundido porque consiste en seguir cierto - número de pasos.

Las iniciales SQ3R del texto original en inglés corresponden a las palabras: survey (examen), question -- (pregunta), read (lea), recite (repita) y review (revise). Pero en su adaptación al español se conoce con el nombre de método EPL2R que constituye la abreviatura de las palabras en español.

Examine, significa que deben leerse los títulos que aparecen en el texto con letras mayúsculas. Esto permite obtener un cuadro global del material que va a estudiar y equivale además, a un minuto de calentamiento.

Pregunte, significa que debe examinarse el material por segunda ocasión, formulándose una serie de preguntas en relación con los encabezados, títulos y subtítulos.

Es útil saber lo que se busca cuando se está estudiando, las preguntas favorecen la concentración.

Lea, establece la necesidad de proceder a una lectura en la que el subrayar y el tomar notas no está permitido. Conduce a buscar en la lectura, respuesta a las -- interrogaciones que primero se hicieron.

Repita, ^oindica que se debe hacer un resumen, una -- síntesis o un simple bosquejo del material, pero ya con el libro cerrado y con las propias palabras. Durante la repetición, el estudiante emite la conducta que esencialmente debe aprenderse.

Revise, donde la necesidad es que el estudiante compare la síntesis que hizo con lo enunciado en el libro , buscando los posibles errores en los que se incurrió al hacer el resumen, ya sea por comisión o por omisión. Se basa en la meditación sobre el material que se está revisando, más bien que en pasar los ojos rápidamente sobre él.

Este método aumenta el significado del material que se debe estudiar y proporciona bases organizadas para la revisión sistemática previa a exámenes.

El uso de este método también ayuda de la siguiente manera: se aprende información de la que se debe ser responsable en los cursos; se combate la tendencia a olvidar lo que se ha aprendido; incrementa la habilidad para concentrarse en lo que se está estudiando y organizar materiales y detalles de apoyo dentro de un esquema coherente, de puntos importantes.

Aunque este método implica invertir más tiempo del que comunmente se emplea para atender a un material cual

quiera y cierta cantidad de práctica, para dominarlo adecuadamente, pero conviene tener presente los siguientes:

El esfuerzo extra en la adquisición de unos principios firmes en la parte esencial de un material, se compensa con creces en el estudio posterior.

Desde luego esta presentación de procedimientos, no pretende ni por un momento, cubrir la amplia variedad de los mismos, porque como ya fue explicitado, existen tantos como la variedad de áreas de estudio y programas por objetivos. Es imposible tratar de abarcarlos todos, ya que algunos son derivación de los ya descritos o modalidades de los mismos. Pero lo que sí debe quedar claro, son las repercusiones para el aprendizaje que trae consigo el conocimiento y aplicación de los mismos por parte de los estudiantes.

No se trata de hacer simulacros de estudio, para cumplir con requisitos académico-administrativos y sociales, sino de experimentar la satisfacción que originan los resultados del proceso de estudio para aprender en recompensa del esfuerzo realizado.

CAPITULO IV. ORIENTACION SOBRE MEDIOS AUXILIARES PARA ESTUDIAR Y APRENDER

IV.1 JUSTIFICACION

Como ya se mencionó en el capítulo correspondiente, en el sistema de educación abierta y en el caso específico de la preparatoria, coordinada a nivel nacional por la Secretaría de Educación Pública, representa una necesidad inmediata el que los estudiantes apliquen medios auxiliares para estudiar y aprender.

La alternativa práctica que se propone en esta parte del trabajo, consiste en proporcionar orientación teórica-práctica, la cual estará dirigida a los estudiantes que cursan la preparatoria en el sistema abierto.

Considerando que la característica fundamental del sistema abierto consiste en que el propio estudiante aprenda por sí mismo (autodidactismo), es imprescindible que sepa como hacerlo adecuadamente.

El material bibliográfico que comprende la preparatoria como en los otros tipos educativos del sistema abierto, ha sido elaborado con la intención específica de guiar al estudiante en la adquisición de conocimientos. Y bajo estas condiciones es donde el problema relacionado a la forma de estudiar para aprender se agudiza, puesto que el estudiante encuentra dificultades para poner en práctica las directivas señaladas.

Atendiendo a estas deficiencias, dentro de las materias a cursar está la de metodología del aprendizaje, la cual se basa en el libro elaborado por el Instituto Tecnológico de Estudios Superiores de Monterrey, titulado: Cómo estudiar con eficiencia.

Este libro contiene los lineamientos que deben seguirse en relación con el estudio, el aprendizaje y otros temas relacionados. Sin embargo, no es posible reunir en un solo libro y de forma tan breve y sugerente, una serie de pasos, cuyo éxito no radica en ponerlos en práctica mecánicamente, sino en asimilarlos con la convicción de su utilidad, afinándolos mediante la práctica.

Por esta razón se estructuró el programa para orientar sobre medios auxiliares para estudiar y aprender, --- con base en una amplia bibliografía que pretende reunir aspectos diversos, características, aplicación e importancia y elementos relacionados.

La alternativa que se presenta ante esta situación, consistirá en que sea a través de los círculos de estudio y con el apoyo de los asesores respectivos, como se haga llegar al estudiante, orientación más amplia y detallada sobre los diferentes medios auxiliares para estudiar, aplicándose directamente a las materias ya seleccionadas por el estudiante en su solicitud de presentación de exámenes.

El programa de dicha orientación sobre medios auxiliares para estudiar y aprender representa solamente una alternativa como otras que pueden y deben ser implementa

das dentro de la educación sistemática. Tal es el caso de las investigaciones psicológicas realizadas con el método de aproximaciones sucesivas, o como proceso didáctico en el caso del estudio dirigido, y otros.

Otro punto relativo a la orientación, es su integración en la forma de cartas descriptivas, se hizo así ya - que facilita objetivamente su elaboración en cuanto a la planeación y organización de los elementos y permite interpretar las relaciones existentes entre cada uno de los temas y subtemas, sugiriendo acciones precisas.

Debido a que está haciendo referencia a un proceso - sistematizado, se integra por las siguientes etapas: planeación, realización y evaluación. La inclusión de dichas etapas origina la expresión de los logros pretendidos. Así mismo, los elementos que integran una carta descriptiva orientan la enseñanza, porque además del contenido, -- sugieren procedimientos y recursos, la secuencia y el tipo de evaluación.

En relación con la interpretación de los contenidos, esta forma de presentación permite a los profesores o - profesionales de la misma materia u otras afines o similares, conocer las particularidades en el diseño de este programa y ser practicado en su totalidad o utilizado -- como referencia para realizar adaptaciones.

En cuanto a la aplicación, proporciona elementos -- que permiten llevarlo a la práctica en grupos que presenten problemas en la forma de estudiar con las características propias del nivel medio superior.

Por último, al ser conocido por el estudiante, le proporciona información completa en cuanto a las expectativas sobre el tema, materia o curso, con lo cual se pretende establecer un compromiso recíproco entre las partes docente y discente.

IV.2 CARACTERISTICAS DEL GRUPO

Las características de los estudiantes de preparatoria en el sistema abierto son muy variadas, en virtud de que el acceso a esta modalidad educativa sólo requiere, académicamente, del certificado de secundaria.

Existen las más variadas razones por las cuales una persona, de quince años en adelante, no puede o no quiere elegir, iniciar o continuar su instrucción preparatoria.

Sin embargo, lo realmente significativo en este caso, es que la mayoría de la población es adulta (alrededor de los veintidos años en adelante), lo que en términos generales se traduce en personas jóvenes.

Al referirse a personas jóvenes, hay relación con otros datos.

La mayor parte de adultos jóvenes, se encuentran integrados a la fuerza de trabajo y por lo tanto también con obligaciones económicas adquiridas, sólo una reducida cantidad se dedica a estudiar como actividad prioritaria. De aquí que un rasgo primordial del estudiante sea el dedicar tiempo parcial al estudio, porque no podría hacerlo en tiempo completo.

Las ocupaciones de este tipo de población pueden abarcar desde las más simples hasta algunas de cierta complejidad. Lo que quiere decir que aún desempeñando empíricamente y con eficiencia niveles importantes dentro de una organización, el individuo requiere de un respaldo académico que le brinde posibilidades de ascenso. De la misma forma y en el caso contrario, un individuo que trabaje desempeñando labores de lo más común o práctico, pero con interés y ambiciones definidas, puede integrarse a --

esta modalidad educativa.

Aunque las ventajas del sistema abierto son atractivas, adaptarse al mismo requiere de paciencia pero sobre todo de interés por lo que se hace y la forma de hacerlo. Esto significa que lo deseable sería que el interés del alumno de preparatoria abierta se centrara alrededor del conocimiento como base de la actividad humana, sin embargo, predominan más las cuestiones utilitarias que las intelectuales.

Otra característica en relación con los estudiantes, son las experiencias académicas de los mismos. Esto abarca a las instituciones educativas de donde proceden, ya que también en la generalidad de los casos, estudiaron dentro del sistema escolarizado, muy pocos cursaron la secundaria en el sistema abierto.

Otra característica más es el medio socioeconómico de los estudiantes, del cual se obtiene una idea si se considera que se trata de un sector de la población predominantemente trabajadora y que los costos de estos servicios y materiales educativos son los más cómodos, comparados con cualquier otro tipo de educación media superior escolarizada.

IV.3 LUGAR DE APLICACION

Los círculos de estudio se forman de acuerdo al si tío (empresa, secretaría, delegación, centro de aten - ción, etc.) que cuenta con el servicio de preparatoria abierta y a la organización del mismo según sus activi dades. Por esta razón, el lugar para la aplicación del curso será el que esté destinado para que se lleven a efecto las asesorías y en el horario y días destinados para ello.

IV.4 OBJETIVO

Fundamentar la aplicación de medios auxiliares de estudio-aprendizaje, adecuados a las necesidades de los estudiantes de preparatoria en el sistema abierto, que les ayude a evaluar y modificar su forma de estudio y - aplicar acciones y actitudes académicas más positivas y eficientes.

IV.5 METODOLOGIA

Por las características de los estudiantes inscritos a la preparatoria abierta, las del sistema en sí y los contenidos del curso, es posible aplicar el método lógico ya que va de acuerdo al razonamiento del adulto. También la aplicación del método activo es muy importante, porque la participación del estudiante es primordial para aprender por sí mismo y hacerse responsable de su proceso de aprendizaje, es decir, fomentar el autodidactismo.

El curso estará integrado a las asesorías, ya sea impartido por el asesor o por otra persona, con la condición de conocer ampliamente los contenidos del mismo y su aplicación a las materias que comprende el ciclo.

La duración del curso se determinará con base al tiempo teórico de explicación ya que la práctica será constante, por lo cual el tiempo de duración es de quince horas, dosificadas en una hora de sesión por asesoría, según estén programadas.

Y precisamente en la primera sesión se aplicará el cuestionario de Miguel Angel Rosado, titulado Inventario de Estudio para Diagnóstico Breve, editorial Trillas; para contar con datos cuantificables sobre la postura del estudiante en relación con el estudio.

Los resultados de dicho cuestionario proporcionan la pauta para determinar las áreas donde se asentúan las deficiencias en cuanto a la forma de estudiar.

Este cuestionario es un valioso apoyo como instrumento para detectar las áreas en las cuales hay fallas o

aciertos por parte del estudiante sobre su forma de estudiar, y debido a que ha sido elaborado por investigadores mexicanos para estudiantes mexicanos, es muy útil porque guía la actividad del orientador o asesor.

El inventario de estudio consta de doce escalas cuyo contenido se basa en las pruebas de W. F. Brown y W. H. - Holtzman, las cuales han sido traducidas y adaptadas para los estudiantes mexicanos, por Fernando García C. y Eduardo García H., en su forma original.

Los instrumentos mencionados fueron aplicados a estudiantes de nuevo ingreso de la Universidad Autónoma Metropolitana en 1977 y, después de haber modificado la respuesta de los mismos, se realizaron una serie de estudios de análisis de reactivos; mediante este método se llegó a la forma actual y definitiva.

Las escalas de que consta el instrumento son:

1. eme (motivación para estudiar)
2. eos (organización para estudiar)
3. ete (técnicas para el estudio)
4. eor (orientación hacia la realidad)
5. eoe (organización hacia el estudio)
6. ecr (conducta de redacción)
7. ecl (conducta de lectura)
8. ece (conducta en exámenes)
9. eer (evitación-retraso)
10. emt (métodos de trabajo)
11. eam (aprobación del maestro)
12. aed (aceptación de la educación)

Cada una de estas escalas consta de siete reactivos, los cuales están redactados para que sean contestados por medio de una escala de continuo aparente entre un acuerdo total y un desacuerdo total con lo planteado en el reactivo; el punto central es la indecisión. La escala se dispersa en cinco puntos, de la siguiente manera:

- A Totalmente de acuerdo.
- B De acuerdo.
- C Indeciso.
- D En desacuerdo.
- E Totalmente en desacuerdo.

Los reactivos se proporcionan en un inventario de estudio que contiene, en la primera página, las instrucciones para contestar, después se incluyen los 84 reactivos, numerados para su fácil localización.

La hoja de respuestas consta de dos secciones: la primera contiene los datos del sujeto (a la derecha), así como una repetición de la clave de respuesta (a la izquierda), con el objeto de que la persona que conteste la mantenga a la vista durante todo el tiempo de aplicación; la segunda contiene un espacio para contestar los ochenta y cuatro reactivos, incluyendo el número y la escala de cinco letras.

En el siguiente tema, se presenta un panorama completo sobre el estudio y el aprendizaje con el fin de hacerlo más objetiva posible su vinculación en la realidad y sobre todo como estudiantes.

Se continúa con el tema que trata los factores que influyen a nivel externo e interno el estudio, ya que al identificarlos y conociendo como influyen se puede tener un mejor control sobre ellos.

El otro tema resalta a la lectura como actividad básica en relación al estudio, así mismo, se destacan las características propias de la misma.

En el último tema se enfatiza sobre algunos de los medios auxiliares para estudiar y aprender, con el fin - de fomentar su práctica bajo mejores condiciones para obtener resultados satisfactorios de aprendizaje.

Como puede apreciarse, la evaluación de dicho curso es objetiva, pues no se trata de asimilar simplemente - teoría y plasmarla en un examen, por el contrario deberá practicarse cada aspecto señalado con el fin de depurar los errores y superar deficiencias, es así como se obtienen los resultados.

Existe un problema que se manifiesta constantemente y sobre el cual sólo la constancia y la prociencia contri**bu**yen a superarlo. El avance manifestado en relación con el programa es muy lento al principio, ya que existen -- formas muy arraigadas pero equivocadas sobre la ejecución de ciertos medios, por lo que eliminar estos vicios sucede lentamente.

Es necesario señalar que una orientación con estas - características puede impartirse tanto a estudiantes de los primeros semestres como de semestres avanzados, ya - que a pesar de haber acreditado la materia de metodolo - gía del aprendizaje, la práctica de la misma no se reali za o es muy deficiente.

IV.6 CONTENIDOS

PRIMERA UNIDAD. Introducción

SEGUNDA UNIDAD. Importancia de estudiar y aprender.

- 2.1 Concepto de estudio
- 2.2 Vinculación del estudio con el aprendizaje.
- 2.3 Importancia de estudiar para aprender.
- 2.4 Principales características del estudio-aprendizaje.

TERCERA UNIDAD. Factores externos e internos que intervienen en la práctica del estudio.

- 3.1. Factores externos.
 - 3.1.1 Salud física y mental
 - 3.1.2 La alimentación
 - 3.1.3 El descanso
 - 3.1.4 El sueño
 - 3.1.5 El ejercicio
 - 3.1.6 La habitación
 - 3.1.7 El mobiliario
 - 3.1.8 La iluminación
 - 3.1.9 La ventilación
 - 3.1.10 La temperatura
 - 3.1.11 El ruido

3.2 Factores internos.

- 3.2.1 Motivación
- 3.2.2 Organización
- 3.2.3 Escuchar
- 3.2.4 Atención
- 3.2.5 Interés
- 3.2.6 Concentración
- 3.2.7 Comprensión
- 3.2.8 Pensamiento
- 3.2.9 Reflexión
- 3.2.10 Memoria y olvido
- 3.2.11 Repaso
- 3.2.12 Fatiga
- 3.2.13 Aburrimiento

CUARTA UNIDAD. El dominio de la lectura como elemento básico en el estudio.

- 4.1 Naturaleza de la lectura.
- 4.2 Velocidad y comprensión de la lectura.
- 4.3 Defectos más comunes al leer.
- 4.4 Tipos de lectura.

QUINTA UNIDAD. Medios auxiliares para estudiar y aprender.

- 5.1 Método SQ3R o EPL2R
- 5.2 Tomar notas o apuntes.
- 5.3 Palabras clave.
- 5.4 La idea central y las ideas principales.
- 5.5 Subrayar
- 5.6 Resumen
- 5.7 Cuadro sinóptico
- 5.8 Guías de estudio

IV.7 EVALUACION

Por las características propias de la orientación, no se pueden limitar los resultados de los estudiantes a la obtención de una calificación. Lo que se propone es la presencia constante, organizada y secuencial de ejercicios relativos a cada parte del programa, para corregir deficiencias y apreciar avances.

También servirán de apoyo, las respuestas y perfil que se obtenga del inventario de estudio.

Resaltando objetivamente los aciertos y haciendo anotaciones sobre las deficiencias, se integrará un registro para fundamentar posteriores modificaciones.

IV.8 PROGRAMA

ORIENTACION SOBRE:

MEDIOS AUXILIARES PARA
ESTUDIAR Y APRENDER

PARA:

EDUCACION MEDIA SUPERIOR EN EL SISTEMA ABIERTO

DURACION:

15 HORAS.

PRIMERA UNIDAD TEMÁTICA: INTRODUCCIÓN

OBJETIVO DE LA UNIDAD.- El alumno resolverá el inventario destinado para determinar sus características normativas de estudio.

OBJETIVO ESPECÍFICO	CONTENIDO	ACTIVIDADES	RECURSOS DIDÁCTICOS	MEDIOS DIDÁCTICOS	EVALUACIÓN
1.1 Resolver el Inventario de Estudio en su Diagnóstico Breve de Miguel Ángel Hazaña.	1.1 Inventario de Estudio para Diagnóstico Breve.	1.1 Aplicación del cuestionario.		1.1 Cuestionario y hojas de respuesta.	1.1 Calificación de las cuestionarias.

SEGUNDA UNIDAD TEMÁTICA: IMPORTANCIA DE ESTUDIAR Y APRENDER

OBJETIVO DE LA UNIDAD.- Al término de la unidad el alumno se ocupará de la actividad de estudio por sus características y su vinculación con el aprendizaje.

OBJETIVO ESPECÍFICO	SUBTEMAS	ACTIVIDADES	TÉCNICAS DIDÁCTICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	EVALUACIÓN
2.1 Elaborará una definición de estudio.	2.1 Concepto de estudio.	2.1 Representación sobre definiciones diversas, según sea sus elementos.	2.1 Discusión dirigida.	2.1 Hojarrón.	2.1 Verificar una definición sobre el proceso de estudio y analizar los conceptos que lo integran.
2.2 Explicará como mínimo, tres conceptos donde se vinculen estudio y aprendizaje.	2.2 Vinculación del estudio con el aprendizaje.	2.2 Justificar sobre diversas razones de aprendizaje.	2.2 Expositiva	2.2 Hojarrón.	2.2 Conclusión escrita de cada participante.
2.3 Detallará por escrito la necesidad de aprender a estudiar.	2.3 Importancia de estudiar para aprender.	2.3 Un grupo, de los temas, de los que se les asignen los que les resulten más difíciles, para estudiar y alternativamente de solución.	2.3 Interpretativa	2.3 Hojarrón.	2.3 Hojarrón escrito.

OBJETIVO ESPECIFICO	CONTENIDO	ACTIVIDADES	TECNICAS DIDACTICAS	MATERIAL DIDACTICO	EVALUACION
2.4 Conocer las principales características del proceso de estudio.	2.4 Principales características del estudio - aprendizaje.	2.4 Entender el contenido de un texto breve.	2.4 Estudio dirigido.	2.4 Hojas con el texto impreso y hojas blancas.	2.4 Responder un cuestionario sobre el tema estudiado.

TEMARIO DEL ASIGNATURA: FACTORES EXTERNOS E INTERNOS EN EL ENTORNO DE LA PRÁCTICA DEL DEPORTE.

OBJETIVO DE LA UNIDAD.- Al término de la unidad el alumno podrá analizar cada uno de los factores externos e internos y la forma en que influyen en el estudio.

OBJETIVO EDUCATIVO	CONTENIDO	ACTIVIDADES	TEORIAS DE REFERENCIA	MATERIALES DIDACTICOS	EVALUACION
3.1 Definir cada uno de los factores externos vinculados con el estudio.	3.1 Factores externos: 3.1.1 Salud física y mental 3.1.2 La alimentación 3.1.3 El descanso 3.1.4 El sueño 3.1.5 El ejercicio 3.1.6 La habitación 3.1.7 El mobiliario 3.1.8 La iluminación 3.1.9 La ventilación 3.1.10 La temperatura 3.1.11 El ruido	3.1 Identificar con situaciones cotidianas, la influencia de los factores externos en el proceso de estudio.	3.1 La atención	3.1 Hojareda	3.1 Cuadro sinóptico considerando aspectos positivos y negativos.
3.2 Definir cada uno de los factores internos vinculados con el estudio.	3.2 Factores internos: 3.2.1 Motivación 3.2.2 Organización 3.2.3 Hacerse 3.2.4 Atención 3.2.5 Interés 3.2.6 Concentración	3.2 Trabaja situaciones prácticas en donde se presenten los factores internos	3.2 Interacción	3.2 Hojareda	3.2 Cuadro sinóptico considerando características principales de cada factor.

OBJETIVO: DESCRIPCION	SUBTEMAS	ACTIVIDADES	TECNICAS DIDACTICAS	RECURSOS DIDACTICOS	EVALUACION
	3.2.7 Comprensión 3.2.8 Pensamiento 3.2.9 Reflexión 3.2.10 Memoria y olvido 3.2.11 Repaso 3.2.12 Entrenamiento 3.2.13 Aburrimento				

CUARTA UNIDAD TEMÁTICA: EL DOMINIO DE LA LECTURA COMO ELEMENTO BÁSICO EN EL ESTUDIO

OBJETIVO DE LA UNIDAD.- Al término de la unidad el alumno ejercitará la lectura de textos según los lineamientos explicados.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	TITULOS	ACTIVIDADES	TÉCNICAS DIDÁCTICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	VALORES
4.1 Describirá el proceso de la lectura.	4.1 Naturaleza de la lectura.	4.1 Comentarios relativos a las formas de leer, después de la lectura de un texto.	4.1 Interrogatorio	4.1 Fotocopias de un texto.	4.1 Resultado del ejercicio.
4.2 Señalará la importancia de leer con velocidad sin afectar la comprensión.	4.2 Velocidad y comprensión de la lectura.	4.2 Práctica de velocidad y comprensión.	4.2 Experiencia	4.2 Contenido de un texto breve.	4.2 Resultado del ejercicio.
4.3 Identificará los defectos en la lectura que le restan velocidad y comprensión a la misma.	4.3 Defectos más comunes al leer.	4.3 Detectar los errores más frecuentes en la lectura.	4.3 Demostrativa	4.3 Grabadora.	4.3 Ejercicio de autoevaluación.
4.4 Reconocerá por sus características, los diversos tipos de lectura.	4.4 Tipos de lectura.	4.4 Ejemplificar y corregir cada tipo de lectura.	4.4 Lectura en silencio	4.4 Diversos textos.	4.4 Resumen del contenido.

QUINTA UNIDAD TEMÁTICA:
OBJETIVO DE LA UNIDAD.-

MEDIO AUXILIARES PARA ESTUDIAR Y APRENDER.

Al término de la unidad el alumno: Distinguirá por la descripción, a los medios auxiliares para estudiar y aprender, reproduciendo las normas más apropiadas para realizar cada uno.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS	CONTENIDOS	ACTIVIDADES	TÉCNICAS DIDÁCTICAS	RECURSOS DIDÁCTICOS	EVALUACIÓN
5.1 Diferenciará cada uno de los etanos del método WJBR o KPLPR.	5.1 Método WJBR o KPLPR.	5.1 Discutida en grupos pequeños de los etanos de este método.	5.1 Corrillos	5.1 Rotafolio	5.1 Conclusión final.
5.2 Explicará las notas durante sus clases o individualmente para estudiar.	5.2 Tomar notas o apuntes	5.2 Realizar ejercicios comparativos de toma de notas.	5.2 Expositiva	5.2 Maquina	5.2 Interpretación de un ejercicio.
5.3 Seleccionará de diferentes textos, las palabras clave y las explicará.	5.3 Palabras clave.	5.3 Realizar un palabras clave contenidas en textos de temas diferentes.	5.3 Estudio dirigido.	5.3 Textos fotocopados.	5.3 Lista de palabras y explicación.
5.4 Explicará la utilización en el estudio de la idea central y las ideas principales.	5.4 La idea central y las ideas principales.	5.4 Lectura de un texto.	5.4 Lectura comentada	5.4 Un texto seleccionado.	5.4 Resumen de ideas.

OBJETIVOS DIDACTICOS	CONTENIDO	ACTIVIDADES	TECNICAS DIDACTICAS	RECURSOS DIDACTICOS	EVALUACION
5.5 Utilizará el subrayado en libros y materiales de estudio para resaltar las ideas centrales.	5.5 Subrayar	5.5 Subrayado de conceptos considerados importantes en un texto, para posteriormente realizar un análisis grupal.	5.5 Dinámica individual y grupal. Expositiva.	5.5 Material de lectura	5.5 Ejercicio con otro texto.
5.6 Realizará la utilidad y principios en características del resumen como medio de estudio.	5.6 Resumen	5.6 Elaborar un resumen oral o escrito.	5.6 Participación abierta.	5.6 Libro de texto.	5.6 Resumen de un texto u lectura de libre elección.
5.7 Identificará los elementos que caracterizan al cuadro sinóptico.	5.7 Cuadro sinóptico	5.7 Ejecución de un cuadro sinóptico seleccionado.	5.7 Expositiva	5.7 Ejemplos de cuadros sinópticos.	5.7 Ejercicio práctico de elaboración.
5.8 Elaborará guías de estudio como una forma de autoevaluar conocimientos sobre un tema o materia.	5.8 Guías de estudio	5.8 Comentar en grupo las características de las guías de estudio.	5.8 De la experiencia	5.8 Hojas y pizarra	5.8 Ejercicio de autoevaluación.

INVENTARIO DE ESTUDIO PARA DIAGNÓSTICO BREVE

Miguel Ángel Rosado

Instrucciones

Lea cuidadosamente cada enunciado y llene por completo, pero sin rebasarlo, el espacio de la letra de la *Hoja de respuestas* correspondiente a la contestación que mejor exprese su conducta acerca de lo que se dice:

Al marcar su contestación en la *Hoja de respuestas* asegúrese que el número del enunciado corresponda al número de la respuesta.

Ponga bien sus marcas, si desea cambiar alguna respuesta, borre por completo la que quiere cambiar.

A cada afirmación corresponde una escala de cinco puntos, y usted deberá marcar la respuesta de acuerdo con su conducta, los valores entendidos son los siguientes

- A Totalmente de acuerdo
- B De acuerdo
- C Indeciso
- D En desacuerdo
- E Totalmente en desacuerdo

Conteste a todas las preguntas aplicándoselas a usted mismo, y no piense mucho en ninguna pregunta antes de contestar. Una vez que decida, marque firmemente con lápiz el espacio que esté más de acuerdo con su contestación.

Trate de ser sincero consigo mismo y use su propio criterio. No deje de contestar ninguna pregunta.

1. Me siento confuso e indeciso acerca de cuáles deben ser mis metas educativas y vocacionales.
2. Dejo pasar un día o más para revisar mis apuntes.
3. Al leer un tema, no se me dificulta seleccionar sus puntos más importantes.
4. La orientación acerca de cómo estudiar es una pérdida de tiempo para los estudiantes que sacan buenas calificaciones.
5. Si fuera posible, uno debería concentrar todas sus clases en tres días de la semana.
6. Un cuaderno de espiral es más propio para reorganizar los apuntes que una carpeta de argollas.
7. Uno debe detener su lectura del texto a intervalos frecuentes y recitar en voz baja los puntos principales que han sido cubiertos.
8. Tratar de predecir las preguntas generales que serán formuladas, es un procedimiento ineficaz cuando se estudia para un examen.
9. Cuando me asignan una tarea muy larga o difícil, la abandono o sólo estudio las partes más fáciles.
10. Los maestros critican mis trabajos porque los escribo precipitadamente y porque carecen de organización.
11. Creo que el modo más fácil de sacar buenas calificaciones es estar de acuerdo con todo lo que dicen los maestros.
12. La anticipación que siento por ciertos maestros me hace desconfiar de los estudios.
13. Pienso que es más importante estudiar que divertirse y disfrutar de la vida.
14. Descubro que, de manera imprevista, se me termina el tiempo para entregar mis trabajos.
15. Tengo dificultad para entender mis apuntes de clase cuando los repaso.
16. Cuando se sigue un horario de actividades diarias, se elimina en gran parte el cambio desorganizado de una actividad a otra.
17. Al preparar el horario de estudio, debe dársele prioridad a los temas que uno prefiere.
18. Para tomar apuntes adecuados en clase, se debe anotar casi todo lo que dice el maestro.
19. Subrayar las palabras clave o las partes importantes del texto, ocasiona pérdida de tiempo y de estudio porque hace más lenta la lectura.
20. La recitación es más efectiva cuando se estudia para un examen de historia que para uno de matemáticas.
21. Llevo todos los apuntes de cada materia juntos y ordenados lógicamente.
22. Mis maestros critican mis trabajos por escribirlos precipitadamente o porque carecen de organización.
23. Cuando los maestros explican la clase o contestan preguntas, emplean palabras que no entiendo.
24. Pienso que divertirse y disfrutar de la vida lo mejor posible es más importante que estudiar.
25. Me siento incapaz de concentrarme en mis estudios debido a inquietudes, aburrimiento o estados de ánimo inadecuados.
26. Nunca me retraso en una materia por tener que preparar otra.
27. No se me dificulta seleccionar un tema apropiado para un reporte o trabajo.
28. El desarrollo de hábitos de estudio verdaderamente eficaces requiere una inteligencia por encima de lo normal.
29. Usar pijama y descansar en una silla confortable aumenta la eficiencia en el estudio.
30. Uno debe copiar todos los mapas, las tablas y las gráficas que el maestro escribe en el pizarrón.
31. Tanto las novelas populares como los textos de historia, deben ser leídos a la misma velocidad.
32. "Matarse estudiando" a última hora es el medio más eficaz de estudiar para exámenes objetivos.

Regrese la *Hoja de respuestas* al instructor y conserve este *Inventario* para meditar en las preguntas, a fin de mejorar sus hábitos y habilidades de estudio para que éste resulte más efectivo.

33. Pospongo los trabajos escritos hasta el último momento.
34. Inmediatamente después de leer varias páginas del texto, no puedo recordar su contenido.
35. Pienso que los maestros son arrogantes y engreídos en su relación con los estudiantes.
36. Pienso que no vale la pena el tiempo, dinero y esfuerzo gastados en conseguir una preparación universitaria.
37. Siento que las cosas enseñadas en la escuela no me preparan para afrontar los problemas de la vida adulta.
38. Mi aprovechamiento es reducido en relación con el tiempo dedicado al estudio.
39. Algunas veces me preparo para un examen memorizando las fórmulas, definiciones o reglas que no entiendo claramente.
40. Las habilidades para el estudio requieren de práctica sistemática y constante para su efectivo desarrollo.
41. El escritorio donde se estudia debe estar colocado de manera que permita una buena vista desde la ventana.
42. Si un estudiante toma buenos apuntes de clase, fácilmente puede omitir la lectura del libro de texto.
43. El estudiante universitario debe evitar subrayar el texto por que al revenderlo su precio baja.
44. Es mejor insistir en la respuesta de una pregunta problemática en un examen, que saltársela y volver a ella más tarde.
45. Pierdo demasiado tiempo platicando, leyendo revistas, escuchando la radio, viendo la televisión, el cine, etc., como para poder ir bien en mis estudios.
46. Me es difícil reconocer los puntos importantes del libro de texto que posteriormente vienen en los exámenes.
47. Pienso que los maestros tienden a hablar demasiado.
48. Considero que estoy tomando materias de poco valor práctico para mí.
49. Espero a que se fije la fecha de una prueba para comenzar a leer los libros de texto o repasar mis apuntes de clase.
50. La lámpara de la habitación donde estudio produce mucha luz.
51. Tengo dificultades para organizar en secciones lógicas el material que debo aprender.
52. Los procedimientos que son efectivos para estudiar historia, serán igualmente efectivos para estudiar matemáticas.
53. Las investigaciones han demostrado que los alumnos estudian con mayor efectividad cuando escuchan música.
54. Comparar los apuntes de clase con el texto, ayuda a identificar los conceptos que han sido pobremente entendidos.
55. Preparar tablas, cencillos o diagramas es un método eficaz para aprender los puntos principales.
56. Uno debe evitar adivinar en una prueba de selección múltiple, cuando en la calificación se resten los puntos adicionales por respuestas incorrectas.
57. Estudio hasta el último momento en forma improvisada y desorganizada, obligado por lo que exigen las clases.
58. Cuando tengo mucho que estudiar, me detengo periódicamente y trato de recordar los puntos principales que he estudiado.
59. Considero que los maestros hacen sus materias demasiado difíciles para el estudiante promedio.
60. Creo que el único propósito de la educación debería consistir en darle a los estudiantes medios para ganarse la vida.
61. Siento que mis maestros exigen demasiadas horas de estudio fuera de clase.
62. Mi mesa de estudio está tan limpia y ordenada que me permite estudiar con eficiencia.
63. Frecuentemente pierdo puntos en los exámenes con preguntas falso-verdadero, debido a que no leo las preguntas detenidamente.
64. Para el estudiante promedio de nuevo ingreso es prácticamente imposible conseguir un equilibrio entre el tiempo dedicado al estudio, la recreación y el descanso.
65. La lámpara de mi escritorio debe estar colocada de tal manera que la luz se concentre directamente sobre el material de estudio.
66. A la larga, tomar apuntes en forma de cuadro sinóptico aumenta la comprensión del material.
67. Escribir breves resúmenes de los puntos principales en los márgenes del texto lleva demasiado tiempo para ser práctico.
68. Estudiar los encabezados, los materiales ilustrativos y los resúmenes, constituye una preparación suficiente para presentar un examen objetivo con carácter parcial.
69. Las actividades extracurriculares me retrasan en mis estudios.
70. Parece que aprendo poco en relación con el tiempo que paso estudiando.
71. Creo que los estudiantes que preguntan y participan en la discusión de clase sólo quieren quedar bien con el maestro.
72. Hago lo posible por interesarme sinceramente en cada materia que llevo.
73. No tengo por costumbre discutir futuros programas educativos o vocacionales con mis maestros.
74. Mi tiempo de estudio no se ve perturbado por actividades o ruidos que provienen del exterior de mi cuarto.
75. Normalmente empleo mucho tiempo en la resolución de la primera mitad de una prueba y, por lo tanto, tengo que apresurarme en la segunda.
76. Sería mejor utilizar en el estudio el tiempo que se emplea en preparar un horario de actividad diaria.
77. Los compañeros de cuarto deberían colocar sus escritorios, ya sea uno al lado de otro o uno frente a otro.
78. La organización tiene poca influencia en la calificación que uno recibe en los trabajos escritos.
79. Subrayar los nombres clave, las fechas, los lugares y eventos mientras se lee un libro de historia, es un procedimiento de estudio poco efectivo.
80. Discutir en clase los exámenes calificados es una pérdida de tiempo.
81. Antes de empezar un periodo de estudio, organizo mi trabajo para que me rinda mejor el tiempo.
82. Sólo puedo concentrarme durante poco tiempo en el estudio, después, las palabras dejan de tener sentido.
83. Los maestros ponen, deliberadamente, las fechas de examen al día siguiente de algún evento social o cultural importante.
84. Pienso que me convendría más dejar la escuela y conseguir un trabajo.

Hoja de respuestas

Clave de respuestas

- A Totalmente de acuerdo
- B De acuerdo
- C Indeciso
- D En desacuerdo
- E Totalmente en desacuerdo

Datos generales

- Tipos de escuela de procedencia:
 Particular () Oficial ()
- Sexo:
 Masculino () Femenino ()
- Turno:
 Matutino () Vespertino ()

- Edad:
 () años cumplidos
- Carrera que pretende estudiar:
 () núm. según listado
- Tiempo dedicado al estudio:
 Parcial () Completo ()

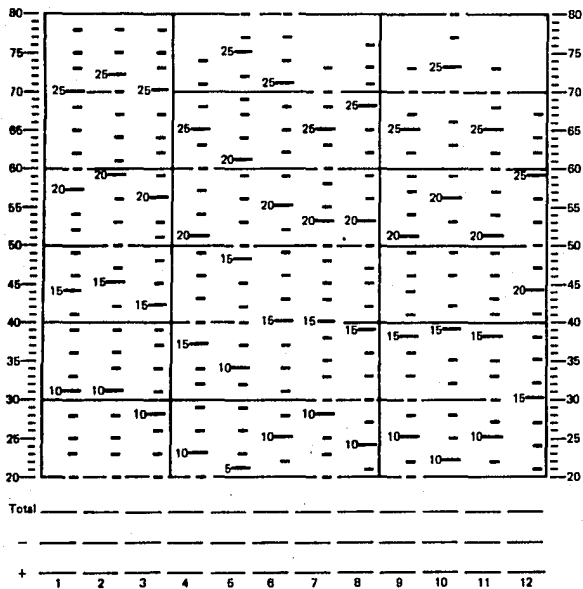
- | | | | | | | |
|-----------------|---------------|---------------|---------------|---------------|---------------|-----------------|
| ● 1. A B C D E | 13. A B C D E | 25. A B C D E | 37. A B C D E | 49. A B C D E | 61. A B C D E | 73. A B C D E ● |
| 2. A B C D E | 14. A B C D E | 26. A B C D E | 38. A B C D E | 50. A B C D E | 62. A B C D E | 74. A B C D E |
| 3. A B C D E | 15. A B C D E | 27. A B C D E | 39. A B C D E | 51. A B C D E | 63. A B C D E | 75. A B C D E |
| 4. A B C D E | 16. A B C D E | 28. A B C D E | 40. A B C D E | 52. A B C D E | 64. A B C D E | 76. A B C D E |
| 5. A B C D E | 17. A B C D E | 29. A B C D E | 41. A B C D E | 53. A B C D E | 65. A B C D E | 77. A B C D E |
| 6. A B C D E | 18. A B C D E | 30. A B C D E | 42. A B C D E | 54. A B C D E | 66. A B C D E | 78. A B C D E |
| 7. A B C D E | 19. A B C D E | 31. A B C D E | 43. A B C D E | 55. A B C D E | 67. A B C D E | 79. A B C D E |
| 8. A B C D E | 20. A B C D E | 32. A B C D E | 44. A B C D E | 56. A B C D E | 68. A B C D E | 80. A B C D E |
| 9. A B C D E | 21. A B C D E | 33. A B C D E | 45. A B C D E | 57. A B C D E | 69. A B C D E | 81. A B C D E |
| 10. A B C D E | 22. A B C D E | 34. A B C D E | 46. A B C D E | 58. A B C D E | 70. A B C D E | 82. A B C D E |
| 11. A B C D E | 23. A B C D E | 35. A B C D E | 47. A B C D E | 59. A B C D E | 71. A B C D E | 83. A B C D E |
| ● 12. A B C D E | 24. A B C D E | 36. A B C D E | 48. A B C D E | 60. A B C D E | 72. A B C D E | 84. A B C D E ● |

Núm. de identificación

Nombre completo [Apellido paterno-apellido materno-Nombre(s)]

Fecha (año-mes-día)

Perfil de hábitos de estudio



Diagnostico y comentarios:

C O N C L U S I O N E S

a) Si en el sistema escolarizado es necesario para - el alumno conocer y practicar medios para estudiar, en el caso de la preparatoria abierta es una condición previa - e indispensable de aprendizaje.

b) El proceso de estudio - aprendizaje se encuentra influido intensamente por factores externos e internos, - los cuales deben ser conocidos con precisión para identi- ficar su influencia.

c) Una característica muy importante en la orienta- ción sobre la forma de emplear los medios auxiliares pa- ra estudiar y aprender, es el considerarlos precisamente como medios y no como fines.

d) La deficiente orientación teórico-práctica a los estudiantes en cuanto a medios auxiliares para estudiar - y aprender, dentro del sistema educativo, ocasiona obstá- culos en la adquisición de los conocimientos.

e) La orientación sobre la realización del proceso de estudio al alumno se extiende desde el ámbito sistemá- tico de la educación hacia el área de la educación asis- temática.

f) La constancia en la práctica del proceso de estu- dio propicia el perfeccionamiento y la rapidez en su rea- lización.

g) El arraigo de vicios frecuentes para estudiar, repercute en detrimento del aprendizaje y ocasiona un avance lento al tratar de corregirlos.

h) El conocimiento y aplicación de medios auxiliares para estudiar y aprender no facilitan el trabajo, de terminan la selección y realización de actividades apropiadas.

i) La aplicación de los medios para estudiar por parte de los alumnos necesita de secuencias progresivas, que paulatinamente los vayan habituando a la realización de sus acciones con sentido y calidad.

j) La enseñanza y aplicación de los medios para estudiar no debe concluir con el ciclo o materia, tiene la ventaja de progresar en complejidad y mejorar con la práctica.

k) Este tema presenta tantas variantes como elementos intervienen en él, por lo tanto, las posibilidades que brinda la práctica son tan amplias como el tiempo mismo que se requiere para realizarlas, pues los cambios introducidos o propuestos, requerirán de tiempo y constancia, así como, un gran trabajo de grupo.

BIBLIOGRAFIA DEL PROGRAMA

1. ADLER, J. M. Cómo leer un libro. I.P.N., México, 1984.
2. BROWN, W. F. Curso para el estudio efectivo. Manual del instructor. Trillas, México, 1982.
3. BROWN, W. F., HOLTZMAN, W. Guía para la supervivencia del estudiante.
Guía de estudio efectivo.
Trillas, México, 1982.
5. GUERRA, H. y MC. CLUSKEY, D. Cómo estudiar hoy. Trillas, México, 1984.
6. HERNANDEZ, S., El éxito en tus estudios. Trillas, México, 1987.
7. INSTITUTO TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY. Cómo estudiar con eficiencia. Escuela Preparatoria Abierta, Monterrey, N. L., 1980.
8. LOCKE, E. A. Guía para estudiar. Métodos y sistemas para aprender con eficiencia. Diana, México, 1988.
9. MADDOX, H. Cómo estudiar. Oikos-Tau, Barcelona, 1979.
10. MEENES, M. Cómo estudiar para aprender. Paidós, Buenos Aires, 1984.
11. MICHEL, G. Aprende a aprender. Trillas, México, 1979.
12. MIRA Y LOPEZ, E. Cómo estudiar y cómo aprender. Kapelusz, Buenos Aires, 1967.
13. STATON, T. Cómo estudiar. Trillas, México, 1984.
14. UNAM, SEP. Guía del Estudiante. Serie de folletos: Ser estudiante, Administración del tiempo. Escuchar con atención. Tomar apuntes. Leer para aprender. Resúmenes y cuadros sinópticos. Cómo mejorar la memoria. Preparación de informes escritos. Preparación de informes orales. Elaboración de guías de estudio. Cómo preparar exámenes. El uso de la biblioteca. Otros recursos de aprendizaje. 1985.

B I B L I O G R A F I A

- 1) ADLER, Mortimer J.
Cómo leer un libro
Traducción: Corina Acevedo Díaz
Ed. 1a., Instituto Politécnico Nacional, México, D. F.,
1934., 318 p.
- 2) ALVES DE MATEOS, Luiz
Compendio de didáctica general
Traducción: Francisco Campos
Ed. 2a., Ed. Kapelusz, Buenos Aires, Argentina, 1974., 355 p.
- 3) BIGGE, Morris L.
Teorías de aprendizaje para maestros
Traducción: Agustín Contín
Reimp. 6a., Ed. Trillas, México, D. F., 1982., 414 p.
- 4) BROWN, William F.
Curso para el estudio efectivo
Traducción: Agustín Contín
2a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1982., 124 p.
- 5) BROWN, William F.
Guía de estudio efectivo
Traducción: Lidia Guzmán Zurita
8a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1982., 103 p.
- 6) BROWN, William F. y HOLTZMAN, Wayne H.
Guía para la supervivencia del estudiante
Traducción: Jesús Burillo Luis M. Laosa
9a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1983., 116 p.
- 7) DR. LJUNBERG FOX
"Hábitos de Estudio Eficiente", Psicología, Revista
Educativa del Estudio de la Conducta. No. 1, UNAM,
1975., p. 22 - 31
- 8) ELLIS, Henry C.
Fundamentos del aprendizaje y procesos cognoscitivos
del hombre
1a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1984., 309 p.
- 9) FAURE, Edgar, et. al.
Aprender a ser La educación del futuro
Traducción: Carmen Paredes Castro
5a. Ed., Alianza Editorial, Madrid, España, 1977., 426 p.

- 10) FERRANDEZ, Adalberto y BARRANONA, Jaime
La Educación Constantes y problemática actual
 13a. Ed., Ed. CEAC, Barcelona, España, 1987., 531 p.
- 11) GAGO HUGUET, Antonio
Elaboración de cartas descriptivas Guía para preparar
 el programa de un curso
 3a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1980., 115 p.
- 12) GARCIA GONZALEZ, Enrique y RODRIGUEZ CRUZ, Héctor M.
El maestro y los métodos de enseñanza
 3a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1987., 75 p.
- 13) GUERRA, Héctor y McCLUSKEY, Dermot
Cómo estudiar hoy
 5a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1984., 158 p.
- 14) GUINERY, Michael
Aprender a estudiar
 Traducción: José Luis Lana
 5a. Ed., Ed. Fontanella, España, 1979., 101 p.
- 15) HERNANDEZ SANTIAGO, René Gastón
El éxito en tus estudios
 3a. Ed., Ed. Trillas, México, D. F., 1987., 142 p.
- 16) HUBBARD, L. Ronald
El Libro para Aprender
 Era Dinámica Editores, México, D. F., 1986., 138 p.
- 17) HUERTA, José
La clasificación de los objetivos de aprendizaje Su
 función y utilidad
 3a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1983., 140 p.
- 18) INSTITUTO TECNOLOGICO DE ESTUDIOS SUPERIORES DE MONTERREY
Cómo estudiar con eficiencia
 Traducción: Alfonso Rubio Rubio Ma. del Rosario Briones
 3a. Ed., Preparatoria Abierta, Monterrey, N. L., 1980., 87 p.
- 19) KELLY, William A.
Psicología de la educación Psicopedagogía fundamental
 y didáctica, Tomo I
 2a. Ed., Ed. Morata, Madrid, 1964.
- 20) LARROYO, Francisco
Diccionario Porrúa de Pedagogía
 Porrúa, México, D. F., 1982.

- 21) LERROYO, Francisco
Historia Comparada de la Educación en México
 1a. Ed., Ed. Porrúa, México, D. F., 1979., 595 p.
- 22) LOCKE, Edwin A.
Guía para estudiar
 2a. Impresión, Ed. Diana, México, 1988., 224 p.
- 23) MADDOX, Harry
Cómo estudiar
 3a. Ed., Oikos-tau, Barcelona, España, 1979., 243 p.
- 24) MASTACHE ROMAN, Jesús
Didáctica General
 1a. Reimp., Ed. Herrera, México, D. F., 1983., 278 p.
- 25) MEBNES, Max.
Cómo estudiar para aprender
 Traducción: Jorge Escobar
 8a. Reimp., Ed. Paidós, Argentina, 1984., 101 p.
- 26) MICHEL, Guillermo
Aprende a aprender
 5a. Ed., Ed. Trillas, México, D. F., 1979., 112 p.
- 27) MIRA Y LOPEZ, Emilio
Cómo estudiar y cómo aprender
 7a. Ed., Ed. Kapelusz, Argentina, 1967., 111 p.
- 28) NERICI, Imídeo Giuseppe
Hacia una didáctica general dinámica
 Traducción: J. Ricardo Nervi
 2a. Ed., Ed. Kapelusz, Buenos Aires, Argentina, 1973., 541 p.
- 29) PEREZ TABOADA DE TAPPATA, Nilda
Estudio Dirigido Teoría, práctica e investigación sobre el
 cultivo de habilidades para estudiar
 Ed. Troquel, Buenos Aires, 1981., 569 p.
- 30) PETERS, R. S.
Filosofía de la Educación
 Traducción: Francisco González Aramburo
 1a. Reimp., Breviarios del Fondo de Cultura Económica,
 México, D. F., 1979., 486 p.
- 31) QUESADA CASTILLO, Rocío
"Los alumnos de bachillerato desean aprender a estudiar",
 Perfiles Educativos. No. 12, UNAM, CISE, 1981., p. 31 - 37

- 32) S E P
Descripción del Sistema Educativo Nacional Visión preliminar
Secretaría de Educación Pública, México, 1980., 81 p.
- 33) STATON, Thomas F.
Cómo estudiar
Traducción: Armando Torres Michúa
27a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1984., 79 p.
- 34) SUAREZ DIAZ, Reynaldo
La educación
7a. Reimp., Ed. Trillas, México, D. F., 1989., 182 p.
- 35) ULRICH, Roger, et. al.
Control de la Conducta Humana
Biblioteca Técnica de Psicología, Vol. 1
Ed. Trillas, México, D. F., 1978.
- 36) UNAM, SEP
Guía del Estudiante
Serie de folletos: Ser estudiante. Administración del tiempo. Escuchar con atención. Tomar apuntes. Leer para aprender. Resúmenes y cuadros sinópticos. Cómo mejorar la memoria. Preparación de informes escritos. Preparación de informes orales. Elaboración de guías de estudio. Cómo preparar exámenes. El uso de la biblioteca. Otros recursos de aprendizaje. 1985.
- 37) VIESCA ARRACHE, Ma. Martha
"Líneas de reflexión para abordar el problema del bajo aprovechamiento escolar", Perfiles Educativos. No. 14, UNAM, CISE, 1981., p. 19 - 32