

40
2ej

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
ESCUELA NACIONAL DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA

INFORME FINAL DEL SERVICIO SOCIAL
REALIZADO EN EL
PROGRAMA DE SALUD UNIVERSITARIA DE LA
DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS / U.N.A.M.
EN LA
ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No.7 "EZEQUIEL A.CHAVEZ"

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE
LICENCIADA EN ENFERMERIA Y OBSTETRICIA

P R E S E N T A :

ALICIA VAZQUEZ FLORES

FALLA DE CR GEN



UNAM – Dirección General de Bibliotecas Tesis Digitales Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS © PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis está protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E

PAG.

INTRODUCCION.

CAPITULO I

CARACTERISTICAS GENERALES DE LA DIRECCION
GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS U.N.A.M.

| | |
|----------------------------------------|----|
| A) ANTECEDENTES HISTORICOS. | 3 |
| B) ORGANIZACION INTERNA. | 10 |
| 1. OBJETIVOS. | 10 |
| 2. POLITICAS. | 11 |
| 3. ESTRATEGIAS. | 12 |
| 4. ESTRUCTURA ORGANICA. | 15 |
| 4.1 Organigrama Estructural. | 18 |
| 5. FUNCIONES. | 19 |
| C) DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA. | 30 |
| 1. OBJETIVOS. | 30 |
| 2. POLITICAS. | 30 |
| 3. ORGANIGRAMA DE ENFERMERIA. | 31 |

CAPITULO II

PROGRAMA DE TRABAJO DE ENFERMERIA

| | |
|--------------------------------|----|
| CONCEPTO. | 34 |
| OBJETIVOS GENERALES | 34 |
| OBJETIVOS ESPECIFICOS. | 35 |
| METAS. | 35 |

| | PAG. |
|-------------------------------------------|------|
| LIMITES. | 36 |
| RECURSOS DISPONIBLES | 36 |
| ACTIVIDADES REALIZADAS: | |
| I. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS | 40 |
| II. ACTIVIDADES TECNICAS. | 42 |
| III. ACTIVIDADES DOCENTES. | 45 |
| IV. ACTIVIDADES DE INVESTIGACION. | 47 |
| CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES. | 52 |
| CUADROS 1 Y 2. | 53 |
| EVALUACION | 55 |

CAPITULO III

DIAGNOSTICO DE SALUD DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA PLANTEL No.7

| | |
|----------------------------------------------------|-----|
| INTRODUCCION. | 58 |
| a) UBICACION GEOGRAFICA. | 59 |
| b) INSTITUCIONES CERCANAS AL PLANTEL No.7. | 63 |
| c) ANTECEDENTES HISTORICOS. | 64 |
| d) FACTORES CONDICIONANTES DE SALUD | 71 |
| e) FACTORES SOCIO-ECONOMICOS. | 90 |
| f) CONDICIONES AMBIENTALES. | 116 |
| g) DAÑOS A LA SALUD. | 125 |
| 1. MORBILIDAD | |
| 2. MORTALIDAD | |

| | PAG. |
|----------------------------------------|------|
| H) RECURSOS HUMANOS Y FISICOS. | 137 |
| i) SERVICIOS OTORGADOS. | 143 |
| j) RESUMEN Y CONCLUSIONES | 148 |
| k) FUENTES DE INFORMACION. | 153 |
| GLOSARIO DE TERMINOS. | 155 |
| A N E X O S | 165 |
| SUGERENCIAS. | 167 |

I N T R O D U C C I O N

El servicio social como una actividad obligatoria por orden constitucional para todo aquel que termina sus estudios a nivel técnico o licenciatura, permite a los futuros profesionistas dar a la sociedad los conocimientos adquiridos a lo largo de su carrera.

La principal función de la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetrica es la de organismo formador de profesionales útiles, por lo que desarrolla múltiples opciones para la obtención del título de Licenciado en Enfermería y Obstetricia. Una de estas opciones es la que corresponde al Informe final del Servicio Social, oportunidad que brindan diversas instituciones como la Dirección General de Servicios Médicos de la U.N.A.M., al permitir que los estudiantes en su mismo ámbito universitario ejecuten toda la gama de conocimientos adquiridos en la misma, y así poder desarrollar su profesionalismo por medio de la convivencia e intercambio de experiencias y conocimientos que experimentará el estudiante durante la realización del Servicio Social.

CAPITULO I

CARACTERISTICAS GENERALES DE LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS DE LA UNAM

A. ANTECEDENTES HISTORICOS.

La Dirección General de Servicios Médicos tuvo su origen en el "Servicio Médico Universitario", que fue creado debido a la propuesta del Dr. Samuel Ramírez Romero, en 1943 cuando era Secretario General de la Universidad Nacional Autónoma de México.

El servicio médico fue creado con el fin de promover y conservar la salud de los estudiantes. El primer director de este servicio fue el Dr. Anturo de los Ríos y Bach; el cual estaba ubicado en la calle de Lic. Verdad No. 3; funcionaba en forma independiente de consultorio que se encargaba de la atención médica en forma exclusiva para los empleados de la Universidad. El personal consistía en dos médicos, seis enfermeras, cinco practicantes, cuatro mozos, una secretaria y conserje.

En 1947, cuando el Director era el Dr. Felipe Aceves Zubieta, cambió su domicilio a la calle de Palma No.405, tercer piso donde se integraron el servicio tanto para estudiantes como para empleados de la Universidad y se estableció la consulta especializada.

En 1953 el servicio se trasladó a la Av. Yucatán No. 71, cuando su Director era el Dr. Luciano Sánchez y así mis

mo cambió su nombre al de Centro Médico Universitario. Se adquirió una ambulancia para trasladar a los enfermos y se hizo una ampliación de los servicios, estableciendo la realización de exámenes de laboratorio clínico y estudios radiológicos.

El Centro Médico Universitario cambió su domicilio a Cd. Universitaria en 1956, ocupando parte de las oficinas administrativas No. 2, en donde se centralizaron todas las actividades que prestaba el servicio médico, con excepción de radiología clínica.

Más tarde debido a la necesidad de establecer servicios complementarios a la medicina curativa se comenzó a construir el Centro de Salud dentro de Cd. Universitaria bajo la asesoría de los Doctores Miguel E. Bustamante, Rubén Vasconcelos y Jorge Derbez, quedando terminado en el año de 1960.

En el año de 1961 fue nombrado Director del Centro Médico el Dr. Pedro Ramos y Ramos y como Subdirector el Dr. Gabriel Diez de Urdanivia y Mora. El Centro no solo atendía el cuidado urgente y cotidiano de los estudiantes universitarios, sino también se orientó a informar el papel que juega la ciencia en toda persona y su ambiente, en beneficio de cada individuo y sociedad.

Se establecieron nuevas funciones para poder cumplir con los objetivos del Centro, estas actividades fueron las siguientes:

- Educación Higiénica general..
- Prevención específica de algunas enfermedades.
- Detección de etapas sub-clínicas de enfermedades crónicas.
- Prevención de complicaciones, recaídas y padecimientos iatrogénicos.
- Detección oportuna de invalidez específica ya sea somática, mental o social.

En 1962, el Dr. Gabriel Diez de Urdanivia y Mora efectuó una ampliación de programas como:

- Campaña anti-tuberculosa.
- Investigación epidemiológica sobre diabetes e hipertensión arterial.
- Medicina deportiva.
- Odontología preventiva.

En el año de 1962 el personal académico y administrativo de la Universidad es incorporado al I.S.S.S.T.E., y se instalan consultorios para urgencias médicas en:

- Plantel No. 1 de la Escuela Nacional Preparatoria.

Cuando el personal de la Universidad se integró al I. S.S.S.T.E. la atención se enfocó a promover y conservar la salud de los estudiantes, con la finalidad de que ellos pudieran desarrollar al máximo sus capacidades físicas e intelectuales. Esto fue en el año de 1963, mismo año en el que se establecieron consultorios en planteles como:

- Plantel No. 3 Justo Sierra, de la Escuela Nacional Preparatoria.
- Plantel No. 5, Coapa, de la Escuela Nacional Preparatoria.
- Escuela Nacional de Ciencias Químicas.
- Facultad de Filosofía y Letras.

En 1965 la dependencia cambia su denominación bajo la Dirección del Dr. Gabriel Díez de Urdanivia y Mora, el nombre que recibió fue el de Dirección General de Servicios Médicos y su planta física recibe el nombre de Centro Médico Universitario en ese mismo año se integra una sección de Trabajo Social.

La integración del Departamento de Saneamiento Ambiental de la UNAM a la Dirección de Servicios Médicos, fue decretada en el año de 1967, integrando también la Unidad Administrativa de la dependencia. Asimismo, se logra obtener una prestación social del 40% de descuento en la compra de medi-

camentos en beneficio del personal académico y administrativo. Dos años después la dependencia recibe el nombre de Dirección General de Servicios Médicos.

El Dr. Rigoberto Viera Llamas ocupa la Dirección en el año de 1970, para 1973 es nombrado Director el Dr. Alfredo Heredia Duarte. En este año se introducen las funciones de docencia, con base en las instrucciones del Sr. Rector, para que esta dependencia coordinara sus esfuerzos con la Facultad de Medicina y así colaborara en ciertas áreas del campo de la docencia y con diversas escuelas y facultades de la UNAM para el desarrollo del servicio social en los ciclos estipulados por las propias escuelas y facultades, así como con el personal de base de la dependencia y así lograr una superación profesional y académica. También se iniciaron programas de investigación epidemiológica, tendientes a conocer el estado de salud de la población estudiantil y del pueblo mexicano en general.

Para el año de 1974, se realizaron las primeras Jornadas Internas de Trabajo. En 1975 fue creada la Biblioteca del Centro Médico Universitario.

Los servicios de Hematología e Inmunología y la Sociedad Mexicana de Salud Escolar a nivel medio superior y supe-

rior fueron creadas en el año de 1976.

A principios de 1977, asumió la Dirección el Dr. Lázaro Benavides Vázquez, graduado en Salud Pública en Estados Unidos, efectuándose una reestructuración orgánica y funcional de la dependencia para reforzarla como unidad de apoyo a la docencia, investigación y difusión de la cultura, así como contribuir al logro de un mejor nivel académico del estudiante y del maestro, a un mejor desempeño en las obligaciones de los empleados y trabajadores, así como funcionarios, lograr la formación de una personalidad evolutiva del profesional que egresa, promover y mantener la salud de toda la comunidad en general y del individuo en particular, fomentando en ellos una actividad positiva hacia la sociedad en que viven.

Con el fin de obtener mejor desarrollo de los programas la Dirección se organiza en cuatro departamentos que son: Medicina Preventiva, Asistencia Médica, Mejoramiento del Ambiente y Estudios Socio-médicos, Enfermería, Bioestadística y Biblioteca, reforzando la Unidad Administrativa.

En 1978, la Dirección General de Servicios Médicos de la UNAM, inició un programa de exámenes médicos para alumnos de primer ingreso, basado fundamentalmente en la aplicación

de un cuestionario médico, el cual después de ser procesado electrónicamente, permitió separar a la población con posibles problemas de salud de aquella aparentemente sana.

En 1978 y 1979 se crearon las Oficinas de Información y Relaciones Públicas, de Higiene Mental, de Enfermedades Infecciosas y Parasitarias y la de Ginecología.

El Departamento de Asistencia Médica, como consecuencia de la ampliación de su cobertura y diversificación de servicios, es subdividida en dos áreas, una en Cd. Universitaria con sede en el Centro Médico y la otra en Planteles Periféricos, implementándose los puestos de médicos responsables en cada uno de los planteles del C.C.H. y Jefes de servicio en la E.N.P., se logró la integración de los servicios médicos de los planteles de la Escuela Nacional de Estudios Superiores Cuautitlán y Acatlán, se modificó el examen médico de admisión de primer ingreso en base a un sistema computable, integrándose la Oficina de Comunicación Gráfica y Audiovisual.

"A partir de 1980 la Dirección General de Servicios Médicos ha iniciado los estudios necesarios para dar cobertura de atención médica en la forma sistemática y permanente a las comunidades estudiantiles, de la EHEP Zaragoza, Aragón y

Acatlán, así se complementarán los servicios de vigilancia a la salud en el ámbito universitario".

TIPO DE CARACTER DE LA DEPENDENCIA.

La Dirección General de Servicios Médicos es de carácter médico por contar con servicios de emergencia y atención primaria de la salud universitaria, entre otras actividades, es educativa ya que se imparten cursos de actualización para el personal administrativo y para los pasantes de las diversas disciplinas que siguen el desarrollo de su servicio social en esta dependencia.

Es una institución al servicio de la investigación; en focada a la salud universitaria y de carácter administrativo ya que, tramita el suministro de material necesario para la realización de sus diversas actividades.

B. ORGANIZACION INTERNA DE LA DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS.

1. OBJETIVOS.

- Proteger, promover y restaurar la salud del estudiante universitario para contribuir a su formación profesional, desarrollar sus capacidades personales, mejorar su nivel de salud y calidad de vida e inte--

grarlo en forma adecuada a la Sociedad Mexicana.

2. POLITICAS.

- Se acatará lo estipulado en el artículo IV de la Constitución Política de los Estados Unidos Mexicanos, que establece el "Derecho a la Protección de la Salud" que tiene toda persona que se encuentre dentro del territorio mexicano.
- Se respetarán los señalamientos establecidos en el Plan Nacional de Desarrollo (S.P.P. 1983), en la Ley General de Salud (D.).7-II-84) y en el Programa Nacional de Salud (9-VIII-84).
- Se cumplirá con los lineamientos que sobre salud sean fijados por la Rectoría de esta Universidad Nacional.
- Se definirá, implantará, operará y controlará el sub sistema de Salud Estudiantil Universitario.
- El Subsistema de Salud Estudiantil Universitario (S. S.E.U.) será un elemento integrante del Sistema Nacional de Salud.
- Las acciones que se originen en la D.G.S.M. serán di rigidas principalmente al estudiante de la UNAM, dan do prioridad a aquéllos que carezcan de servicios de salud.
- Los servicios otorgados por el S.S.E.U. se conside--

- ran servicios de salud de carácter social y serán proporcionados en forma directa.
- El Subsistema de Salud Estudiantil Universitario proporcionará servicios de atención médica y de salud pública fundamentalmente dentro de la territorialidad universitaria.
 - El tipo y características de las funciones, los servicios y los recursos del S.S.E.U. se ubicarán preferentemente dentro del estrato considerado como primer nivel de atención médica.
 - Se promoverá, conservará e incrementará la comunicación con la comunidad universitaria para definir las necesidades de servicios de salud.

3. ESTRATEGIAS.

A) ESTRATEGIAS GENERALES.

Reducción de riesgos y daños a la salud de la población estudiantil universitaria.

Promover en forma importante la Atención Primaria de la Salud.

B) ESTRATEGIAS ESPECIFICAS.

El subsistema de salud estudiantil universitario (S.

S.E.U.) establecerá coordinación programática con dependencias y entidades que prestan servicios de salud en torno a programas sectoriales de corto y mediano plazo.

La Dirección General de Servicios Médicos determinará que sectores de la población estudiantil de la UNAM tienen de recho a seguridad social y a instituciones prestadoras de ser vicios de salud, con lo cual alcanzará una óptima cobertura.

La D.G.S.M. pondrá especial atención al grupo de estudiantes universitarios que carezcan de protección por parte de instituciones médicas y del Seguro Social.

La D.G.S.M. modernizará y desarrollará la infraestructura de servicios médicos con que cuenta, con objeto de orien tarla hacia una apropiada coordinación sectorial.

Se establecerán mecanismos para la definición de críte rios para formular convenios y en su caso contratos de subro-gación institucionales para proporcionar servicios de salud.

La D.G.S.M. colaborará en la elaboración de cuadros bá sicos de unsumos del sector salud identificando los recursos necesarios para la propia Dirección.

Se establecerán servicios de salud escanolados y regionalizados para los estudiantes universitarios, con relación a la ubicación de escuelas y facultades de la UNAM.

Se fortalecerá el Sistema de Vinilancia Epidemiológica en el ámbito universitario, como mecanismo de prevención y control de las enfermedades.

Se desconcentrarán los servicios médicos hacia los planteles periféricos con relación a la Cd. Universitaria, promoviendo la integración a los subsistemas de salud delegacionales y municipales del sector.

Se fortalecerá el carácter normativo y de control de la administración central de la D.G.S.M. a través de los subsistemas de programación, presupuestación, control, evaluación, etc.

Se proporcionará actualización, adiestramiento y capacitación al equipo de salud y servicios de apoyo de la D.G.S.M.

Se dará atención a la morbilidad que presenta la población estudiantil universitaria, considerando la ubicación de los centros escolares.

Se procurará la homogenización de la prestación de servicios de salud a los estudiantes universitarios de las diferentes escuelas y facultades.

La D.G.S.M. establecerá coordinación con todas aquellas dependencias intrauniversitarias e instituciones extrauniversitarias cuyas acciones incidan en la salud del estudiante universitario.

4. ESTRUCTURA ORGANICA.

4.1 DIRECCION GENERAL.

4.1.1 Unidad Administrativa.

4.1.2 Area de Comunicación Social e Informática.

4.1.2.1 Servicio de Control de Gestión.

4.1.2.2 Servicio de Comunicación Social.

4.1.2.3 Servicio de Informática.

4.1.2.4 Servicio de Estadística.

4.1.3 Area de Planeación y Control.

4.2 SUBDIRECCION GENERAL.

4.3 DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA.

4.3.1 Servicio de Educación para la salud.

4.3.2 Servicio de Saneamiento Ambiental.

4.3.3 Servicio para la Prevención y Control de Enfermedades.

4.3.4 Servicio de Salud Mental.

4.4 DEPARTAMENTO DE ATENCION MEDICA.

4.4.1 Area de Atención Médica en Cd. Universitaria.

4.4.1.1 Servicio de Consulta Externa.

4.4.1.2 Servicio de Urgencias.

4.4.1.3 Servicios Auxiliares de Diagnóstico.

4.4.1.4 Servicios Paramédicos.

4.4.1.5 Servicio de Hospitalización.

4.4.2 Area de Atención Médica en Planteles Perifé ricos.

4.4.2.1 Servicios Médicos en el Colegio de
Ciencias y Humanidades "Naucalpan"
y la Escuela Nacional de Estudios
Profesionales "Acatlán".

4.2.2.2 Servicios médicos en la ENEP Zarago
za y el C.C.H. Oriente.

4.2.2.3 Servicios médicos en la E.N.P. No.
2 y 7.

4.2.2.4 Servicios médicos en la E.N.P. # 9 y
el C.C.H. Vallejo.

4.2.2.5 Servicios médicos en la E.N.P. # 1 y
el C.C.H. Sur.

4.2.2.6. Servicios médicos en la E.N.P. # 3
y la ENEP Aragón.

4.2.2.7 Servicios médicos en las E.N.P. # 5
y 6.

4.2.2.8 Servicios médicos en la E.N.P. Nos.
4 y 8.

4.2.2.9 Servicios médicos en el C.C.H. Atz-
capolzalco y Facultad de Estudios Su-
periores Cuautitlán.

4.2.2.10 Servicios médicos en los Centros de
Desarrollo Infantil de la UNAM.

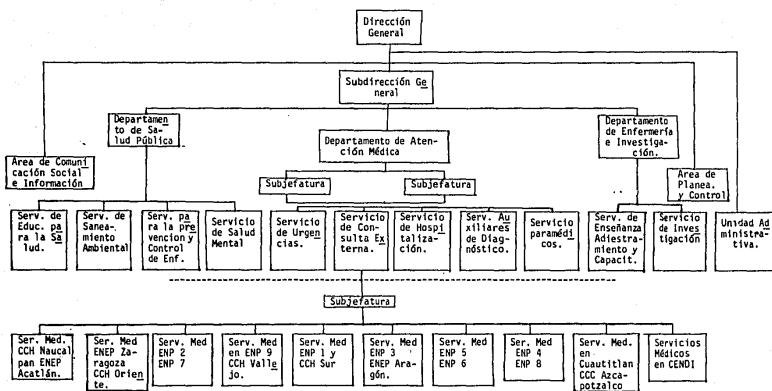
4.5 DEPARTAMENTO DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION.

4.5.1 Servicio de Enseñanza, adiestramiento y ca-
pacitación.

4.5.2 Servicio de Investigación.

4.5.3 Servicio de Biblioheroteca.

ORGANIGRAMA ESTRUCTURAL



5. FUNCIONES.

A) DIRECCION GENERAL.

- Dirige la planeación, organización, dirección, integración y control de la D.G.S.M.
- De acuerdo al marco legal de la dependencia establece ordena y coordina objetivos, políticas y estrategias congruentes con el sector salud.
- Corrige y autoriza la apertura programática de los servicios de salud pública y atención médica de la dependencia.
- Realiza negociaciones para la obtención de recursos para la salud.
- Coordina y supervisa a nivel general, la ejecución de los programas.
- Selecciona alternativas para tomar decisiones encaminadas al logro de los objetivos establecidos.
- Informa periódicamente a las autoridades superiores acerca del avance de los programas.
- Promueve y autoriza de acuerdo a los parámetros establecidos, estímulos, recompensas y otras prestaciones para el personal de la Dirección.
- Autoriza sean aplicadas las sanciones a las que se hagan acreedores los trabajadores, de acuerdo al marco legal establecido.

B) UNIDAD ADMINISTRATIVA.

- Planea, organiza, dirige y controla los servicios administrativos para el desarrollo de las funciones de la dependencia.
- Atiende los aspectos administrativos que se derivan de la contratación de la D.G.S.M.
- Elabora y controla el ejercicio del presupuesto de la dependencia.
- Solicita, abastece y controla en forma oportuna los bienes que se requieran.
- Proporciona los servicios generales que se requieren.

C) AREA DE COMUNICACION SOCIAL E INFORMATICA.

- Dirige la planeación, organización, integración y control de las funciones, programas y actividades relativas a comunicación social e informática.
- Efectúa coordinación con entidades extrauniversitarias para la realización de los programas de comunicación social e informática previa autorización del Director.

D) SERVICIO DE CONTROL DE GESTION.

- Planea, organiza y controla la información estratégica.

ca que requiere la Dirección.

- Se coordina con los servicios de informática, estadística y comités de auditorías médicas, administrativas y contables para mantener actualizada la información estratégica.

E) SERVICIO DE COMUNICACION SOCIAL.

- Mantiene e incrementa la imagen positiva de la UNAM en relación a los servicios médicos que proporciona como apoyo a la docencia.
- Programa la utilización de medios masivos de comunicación intra y extrauniversitarios, para la difusión de las actividades de salud.

F) SERVICIO DE INFORMATICA.

- Planea, organiza y establece el sistema de información que requiere la Dirección General de Servicios Médicos.
- Mantiene actualizada la información necesaria para los diferentes niveles de la organización.

G) SERVICIO DE ESTADISTICA.

- Define el tipo y características de la información que

se necesita para la atención de la salud.

- Presenta la información que necesitan los diferentes niveles de la organización en períodos determinados.

H) AREA DE PLANEACION Y CONTROL.

- Promueve, asesora y participa en la planeación, organización, integración, dirección y control de la D.G. S.M.
- Realiza estudios para la solución de asuntos relacionados con los recursos materiales, acorde con las indicaciones estipuladas a nivel central.

I) SUBDIRECCION GENERAL.

- Colabora con su jefe inmediato superior en la dirección de la planeación, organización, integración y control de la D.G.S.M.
- Participa en el establecimiento de negociaciones para la obtención de recursos para la salud de los estudiantes.

J) DEPARTAMENTO DE SALUD PUBLICA.

- Planea, organiza, integra, dirige y controla las acciones relacionadas con la prevención, curación, reha

bilitación, investigación y enseñanza en lo que a ser vicios de salud se refiere.

- Promueve y ejecuta programas educativos en materia de salud pública.

K) SERVICIO DE EDUCACION PARA LA SALUD.

- Norma, coordina y controla los programas en materia de educación para la salud.
- Proporciona información y educación mediante programas sobre promoción de la salud y prevención de enfer medades.

M) SERVICIO PARA LA PREVENCIÓN Y CONTROL DE ENFERME- DADES.

- Participa en estudios de eficacia y eficiencia que permiten medir el sistema de asistencia sanitaria pro porcionado al estudiante universitario.
- Establece, a través de los mecanismos existentes, la coordinación necesaria con las secciones de epidemiología del sector salud, a fin de sumar esfuerzos y re cursos encaminados al bienestar de la comunidad universitaria.

- Participa en la realización de los diagnósticos de salud a nivel local y central.
- Colabora con otras instancias en la vigilancia del estado de salud de la población infantil de los Centros de Desarrollo y Jardines de Niños de la UNAM.
- Trabaja activamente en los programas dirigidos a lograr cambios de actitud en los universitarios con respecto a los hábitos y costumbres que favorecen la aparición de las enfermedades.

N) SERVICIO DE SALUD MENTAL.

- Norma y ejecuta programas para la prevención, curación, rehabilitación de la salud mental del estudiante universitario.
- Participa en la coordinación de acciones sobre el proceso salud-enfermedad mental del estudiante con las diferentes entidades universitarias.

ñ) DEPARTAMENTO DE ATENCION MEDICA.

- Planea, organiza, integra y controla las acciones relacionadas con la prevención, curación, investigación y enseñanza, en lo que a servicios de atención médica se refiere.

- Dirige y supervisa los servicios médicos auxiliares de diagnóstico y tratamiento, así como los paramédicos de la D.G.S.M.

O) AREA DE ATENCION MEDICA EN CD. UNIVERSITARIA.

- Participa en la planeación, organización, integración y control de las acciones relacionadas con la prevención, curación, investigación y enseñanza en lo que a servicios de atención médica se refiere.
- Coordina y supervisa los servicios médicos en los planteles periféricos.
- Colabora en la dirección de la atención médica en las áreas de consulta externa y urgencias así como de hospitalización y atención domiciliaria en planteles periféricos, en caso de crearse o subrogarse.
- Coordina y supervisa los servicios médicos auxiliares de diagnóstico y tratamiento, así como los paramédicos que se requieran en planteles periféricos.
- Participa en la coordinación de acciones relativas a planteles periféricos, en los niveles intrauniversitarios e interinstitucionales.

P) SERVICIO DE CONSULTA EXTERNA.

- Proporciona atención médica preventiva, curativa y de rehabilitación, de medicina general y de especialidades al estudiante universitario.

Q) SERVICIO DE URGENCIAS.

- Proporciona atención médica de urgencias.
- Efectúa tratamientos de cirugía menor en pacientes ambulatorios.
- Realiza el enlace y articula la atención médica hospitalaria de segundo y tercer nivel, para los pacientes atendidos en urgencias, que lo ameriten.

R) SERVICIOS AUXILIARES DE DIAGNOSTICO.

- Planea, organiza, integra, dirige y controla los servicios auxiliares de diagnóstico, necesarios para realizar el estudio médico integral del estudiante universitario.

S) SERVICIOS PARAMEDICOS.

- Proporciona apoyo a los programas de atención médica y servicios de salud pública en lo referente a servicios paramédicos.

T) AREA DE ATENCION MEDICA EN PLANTELES PERIFERICOS

- Efectúa las funciones mencionadas en el inciso (0) en los planteles periféricos.

Colegio de Ciencias y Humanidades (C.C.H.)

Escuela Nacional Preparatoria (E.N.P.)

Escuela Nacional de Estudios Profesionales (ENEP)

Centros de Desarrollo Infantil (CENDI)

U) DEPARTAMENTO DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION

- Establece normas para la enseñanza e investigación que se realice en la D.G.S.M.
- Proporciona adiestramiento, capacitación y actualización al equipo de salud de la D.G.S.M.
- Desarrolla investigaciones clínicas, epidemiológicas y sociales como apoyo a los programas dirigidos a la población estudiantil de la UNAM.
- Coordina el proceso de enseñanza-aprendiza de pasantes en servicio social adscritos a esta Dirección.
- Propone y participa en el establecimiento de metodologías y técnicas de enseñanza e investigación.

V) SERVICIO DE ENSEÑANZA, ADIESTRAMIENTO Y CAPACITACION

- Investiga las necesidades de capacitación y adiestramiento del personal de la Dirección General de Servicios Médicos.
- Programa, coordina y efectúa teórica y prácticamente unidades de enseñanza. (cursos, conferencias, sesiones académicas, etc.).
- Supervisa y controla pasantes en servicio social.
- Promueve y coordina la integración de pasantes a los programas establecidos en la Dirección.

W) SERVICIO DE INVESTIGACION

- Realiza investigaciones prioritarias, que permitan apoyar los programas de salud, en beneficio de la comunidad universitaria.
- Realiza actividades orientadas al estudio de técnicas y métodos que se recomiendan o emplean para la presentación de servicios de salud.

- Ejecuta actividades orientadas al estudio de técnicas y métodos que se recomiendan o empleen para la prestación de servicios de salud.

X) SERVICIO DE BIBLIOHEMEROTECA

- Participa en la selección y adquisición del material bibliográfico necesario para consulta del personal de la Dirección General de Servicios Médicos.
- Proporciona servicios de préstamo, tanto al personal como a estudiantes de la UNAM.

DEPARTAMENTO DE ENFERMERIA

OBJETIVOS.

1. Continuar con el programa de Educación en Servicio, comprende 4 áreas:
 - A. Dé orientación al personal de nuevo ingreso.
 - B. Adiestramiento.
 - C. Educación.
 - D. Desarrollo de Liderazgo.

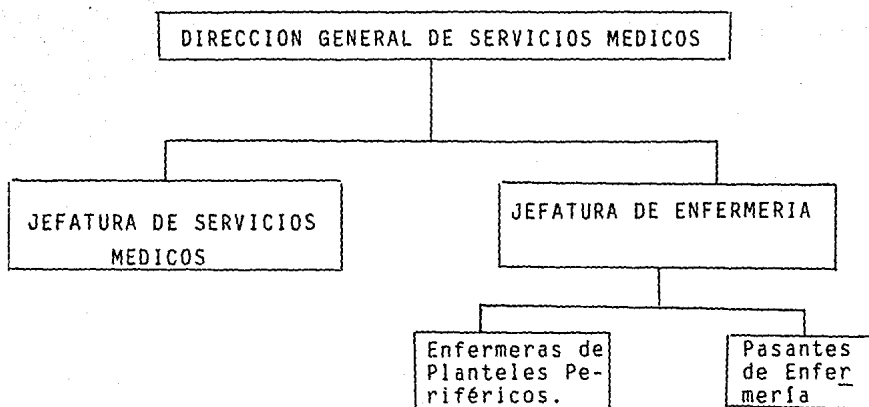
2. Continuar con la supervisión de planteles universita--rios.

3. Actualización técnico-administrativa de enfermería:
 - Manual de bienvenida.
 - Manual de rutinas.
 - Planteles universitarios.

4. Evaluar el Programa de la Coordinación de Enfermería.

POLITICAS.

1. Acorde a la institución (D.G.S.M./UNAM)
2. Atención al paciente en forma integral.
3. Apoyo en todos los programas de servicios médicos.
4. La atención se proporcionará gratuitamente.

ORGANIGRAMA DE ENFERMERIA

CAPITULO IIPROGRAMA DE TRABAJO DE ENFERMERIA

LUGAR DONDE SE REALIZO EL SERVICIO SOCIAL:

Escuela Nacional Preparatoria Plantel No. 7 "Ezequiel A. Chavez."

UNIVERSO DE TRABAJO:

Población estudiantil.

TIEMPO DE DURACION DEL SERVICIO:

480 horas. 6 meses.

ACTIVIDADES REALIZADAS:

- Administrativas.
- Técnicas
- Docentes
- Investigación.

PROGRAMA DE TRABAJO DE ENFERMERIA

CONCEPTO:

El Programa de Trabajo de Enfermería es un instrumento administrativo, en el que se propone en forma concreta un conjunto de acciones a realizar en base a los recursos disponibles en un área y tiempo limitado y específico.

OBJETIVOS GENERALES:

- Cumplir con el servicio social como uno de los principales requisitos de la Universidad Nacional Autónoma de México, establece para tener el derecho a presentar examen profesional para la obtención del título profesional.
- Informar por escrito a las autoridades de la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia de las actividades realizadas durante el servicio social.
- Presentar el informe final del servicio social para obtener el derecho de examen profesional y titulación.

OBJETIVOS ESPECIFICOS.

- Contar con un instrumento de trabajo para llevar a cabo una mejor organización y realización de las actividades de enfermería durante el servicio social.
- Poner en práctica los conocimientos adquiridos durante la formación académica.
- Participar en las actividades técnicas, administrativas, docentes y de investigación que se llevan a cabo en el Servicio Médico de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel No. 7.
- Colaborar en las actividades teórico-prácticas que impliquen el Programa de Salud Universitaria.
- Llevar a cabo la actualización del diagnóstico de salud de la Escuela Nacional Preparatoria No. 7.
- Estructurar el informe final del servicio social para presentarlo como opción de titulación.

METAS.

- Alcanzar el 100% de los objetivos planteados.
- Obtener el título de Licenciado en Enfermería y Obstetricia.

LIMITES.

- Dirección General de Servicios Médicos de la UNAM.
- Escuela Nacional Preparatoria No. 7 Ezequiel A. Chávez.
- Período del 25 de abril al 25 de octubre de 1988.
- Horario: De 4:00 a 20:00 Hs. de lunes a viernes.
- Universo de Trabajo: Población Estudiantil.

RECURSOS DISPONIBLES.

Recursos Humanos.

Los recursos humanos con los que cuenta el turno matutino y vespertino del Servicio Médico son los siguientes:

Turno Matutino

Dos médicos generales, uno de 36 horas semanales y otro de 20 horas.

Una auxiliar de enfermería.

Turno vespertino

Un médico general de 30 horas semanales.

Una auxiliar de enfermería.

Una pasante de Servicio Social de Licenciatura en Enfermería y Obstetricia.

Ambos turnos coordinados y supervisados por un Jefe de Servicio.

Este plantel cuenta además con el Servicio Dental, el cual también depende de la Dirección General de Servicios Médicos y laboran en él:

- Un coordinador.
- Un odontólogo de base.
- Pasantes de odontología en servicio social.

NOTA: Este servicio labora en forma independiente al Servicio Médico y sólo en Programas de la Dirección se trabaja en forma conjunta.

RECURSOS FISICOS Y MATERIALES.

El Servicio Médico únicamente cuenta con el mínimo indispensable de material y equipo para proporcionar una atención médica de primer nivel y de urgencias.

1. Una sala de espera que cuenta con lo siguiente:

- Un escritorio.
- Una silla giratoria.
- Cuatro sillones.
- Un bote de basura.

2. Un consultorio médico.

- Un escritorio.
- Una máquina de escribir.

- Un sillón giratorio.
 - Una vitrina con medicamentos.
 - Equipo y material de curación.
 - Una mesa de exploración.
 - Una silla giratoria.
 - Un sillón.
 - Dos bancos de archiveros.
 - Una lámpara de chicote.
 - Una báscula.
 - Un cesto para basura.
3. Una sala de curación y exploración.
- Un escritorio.
 - Un sillón giratorio.
 - Una mesa de exploración.
 - Una lámpara de chicote.
 - Una mesa con charola de Mayo que contiene todo el instrumental para curación y equipo necesario.
 - Una mesa que contiene material de curación como: gasas, torundas, vendas, tela adhesiva, etc. y soluciones antisépticas.
4. Un baño que cuenta con W.C. y lavabo.
5. Un closet en donde se guarda todo tipo de papelería y material didáctico.

6. Cuenta además con material mínimo y necesario como:

- Un estuche de diagnóstico.
- Un esfigmomanómetro mercurial.
- Y un equipo de pequeña cirugía.

ACTIVIDADES REALIZADAS.

I. ACTIVIDADES ADMINISTRATIVAS.

- INTEGRACION DEL EXPEDIENTE CLINICO. Al llegar el paciente al consultorio médico se le realiza la hoja clínica con ficha de identificación, en la que se anota nombre del alumno, número de cuenta, grupo y signos vitales; posteriormente pasa con el médico en donde se lleva a cabo la historia clínica, el diagnóstico y tratamiento.
- ARCHIVAR EXPEDIENTE CLINICO. Una vez que queda realizada la historia clínica con la nota del médico, se anexa al expediente, se archiva y se le da cita subsecuente al alumno.
- CONTROL DE EXAMENES DE LA BORATORIO Y GABINETE. Cuando algún estudiante amerita exámenes de laboratorio o gabinete, se canalizan al Centro Médico Universitario, inci

cándole las indicaciones en las que se debe presentar de acuerdo al tipo de examen que se le va a practicar.

- RECEPCION DE RESULTADOS

Los resultados de los exámenes de laboratorio se reciben a través del Jefe del Servicio Médico, registrando en la libreta la existencia o no de alguna patología según sea el caso, posteriormente se anexan los resultados en el expediente clínico para ser revisados nuevamente por el médico al acudir el alumno a su cita.

- ELABORACION DEL INFORME CUANTITATIVO DE LAS ACTIVIDADES DE ENFERMERIA REALIZADAS.

Cada vez se realiza un informe cuantitativo de las actividades de enfermería realizadas, el cual es entregado al Jefe de Servicio Médico. En éste informe de enfermería se deben de registrar las actividades administrativas, técnicas, docentes

(temas de educación para la salud y de investigación).

- CANALIZACION DE PACIENTES DE URGENCIAS.

Quando el consultorio médico llega un paciente grave o mal herido, que no pueda ser atendido ahí, se le envía al hospital más cercano, bajo previa nota del médico en turno y efectuando las curaciones de urgencias que se requieran y proporcionando las indicaciones y comodidades al paciente para su canalización.

II. ACTIVIDADES TECNICAS

- TOMA DE SIGNOS VITALES.

Temperatura, pulso, respiración y presión arterial han sido llamados de manera tradicional como signos vitales o cardinales y revelan las funciones básicas del organismo humano, en forma específica y constituyen una de las principales funciones del personal de enfermería.

Cuando el paciente llega al consultorio médico es lo primero que se le checa, además de la somatometría; estos datos se anotan en la hoja clínica y se entregan al médico para que realice su diagnóstico correcto.

- COLABORACION EN LA EXPLORACION FISICA.

Al realizar el médico la exploración se participa con él para facilitar la misma, proporcionándole confianza al paciente e indicándole las posiciones que debe adoptar, así mismo descubriendo la región que se va a explorar y tener listo el material y equipo que se va utilizar.

- ADMINISTRACION DE MEDICAMENTOS.

La administración de medicamentos es una función terapéutica de la enfermera que depende principalmente de las órdenes del médico. En el consultorio

médico del plantel se cuenta con una dotación de medicamentos, por lo que una vez que el médico indica el tratamiento y si se tiene en existencia, se le aplica al alumno de acuerdo a la dosis y vía indicada y se le da tratamiento completo gratuitamente.

- REALIZACION DE CURACIONES. Al consultorio acuden con frecuencia los alumnos cuando sufren lesiones que por lo general son causadas en el campo deportivo al estar practicando algún deporte, por lo que se les realizan las curaciones de acuerdo a las lesiones que sufran. Generalmente el tipo de lesiones que se presentan con mayor frecuencia son las heridas traumáticas (producidas por accidente) y las heridas por abrasión (ocurre como resultado de fricción o raspadura).

- ELABORACION DE MATERIAL
DE CURACION.

En el servicio se preparan torundas, gasas, apósitos -los guantes y jeringas se esterilizan y se almacenan en el anaquel correspondiente. También se cuenta con instrumental para pequeña cirugía el cual se esteriliza periódicamente.

III. ACTIVIDADES DOCENTES.

- PLATICAS DE BIENVENIDA A
LOS ALUMNOS DE 1er. IN-
GRESO.

Casi al finalizar el servicio social se tuvo la oportunidad de realizar este tipo de actividad, en donde se les dió la bienvenida a los alumnos de primer ingreso, en las que se les dió a conocer lo que es el servicio médico dentro del plantel así como los servicios con los que cuenta y a los cuales ellos tienen acceso cada vez que lo necesiten, también se les informó de los servicios y programas con los que cuenta la Dirección General de Servicios Médicos y

se les indicó la importancia del examen médico de primer ingreso.

- ORIENTACION Y SENSIBILIZACION SOBRE EL EXAMEN MEDICO AUTOMATIZADO.

En esta actividad se les orienta a los alumnos de primer ingreso, para que conozcan en que consiste el examen médico automatizado o examen de primer ingreso, se les indica que es un examen que consta de dos partes, un cuestionario acerca de los signos y síntomas que han detectado de tres meses a la fecha, la otra parte consta de otro cuestionario en el que se les hacen preguntas sobre su personalidad y comportamiento. Además se les realiza un examen de agudeza visual y un examen odontológico.

PLATICAS SOBRE EDUCACION SEXUAL.

En estas pláticas se les invitó a todos los grupos que quisieran participar, en ellas se les

dió a conocer la anatomía y fisiología del aparato reproductor masculino y femenino, las consecuencias que trae consigo la relación sexual, así como los métodos anticonceptivos que existen.

Durante las pláticas se les proporcionó confianza y apoyo a los alumnos para que participaran, también se contaron anécdotas y experiencias de algunos participantes.

IV. ACTIVIDADES DE INVESTIGACION.

- DIAGNOSTICO DE SALUD DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA PLANTEL No. 7. En los seis meses que llevé a cabo mi servicio social apoyé en los programas de la Dirección General de Servicios Médicos, aunando más mis actividades en la actualización del diagnóstico de salud. Esta actividad de investigación nos permite conocer el estado de salud en el que se encuentra

la población estudiantil y en base a ello realizar acciones que nos permitan mejorar la calidad de atención que se les proporciona a los estudiantes. Para el logro del Diagnóstico de salud se llevó a cabo un programa de actividades de investigación, para conocer el grado de avance del mismo.

CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES DE INVESTIGACION
PARA LA REALIZACION DEL DX DE SALUD

En la segunda quincena del mes de mayo se llevó a cabo los siguientes datos:

- Antecedentes históricos del plantel.
- Ubicación geográfica del plantel (plano del plantel).
- Comunicación.
- Medios de transporte.
- Instituciones de salud aledañas al plantel y nivel de atención que corresponde.

En la primera quincena de junio:

- Población total del plantel por edad y sexo. (personal administrativo, docente, de confianza y alumnos)
- Estudio socio-económico.
 - a) Lugar de nacimiento de los alumnos.
 - b) Dónde radican.
 - c) Características de su habitación (casa propia, rentada, número de cuartos, si cuentan con los requisitos de urbanización: agua, luz, drenaje y ventilación).
 - d) Número de habitantes por familia.
 - e) Dependencia económica.

- f) Ingreso por familia de acuerdo al salario mínimo actual.
- g) Número de personas que contribuyen al gasto familiar.
- h) Estado civil de la población estudiantil.
- i) Cuantos trabajan.
- j) Ingresos de los que trabajan.
- k) Medios de transporte usados.
- l) Nivel escolar de los padres.

En la segunda quincena de junio:

- Factores condicionantes.
- Mortalidad de la delegación.
- Morbilidad de la delegación.
- Mortalidad del estudiante del plantel.
- Morbilidad del estudiante del plantel.
- 10 principales causas de demanda de consulta.

En la primera quincena de julio:

- Detallar cuadros por edad y sexo, principales causas de mortalidad, número de consultas otorgadas (alumnos, trabajadores, visitas, otros).

En la segunda quincena de julio:

- Características de las instalaciones del plantel

(ventilación, iluminación, áreas verdes, falta de verdederos).

- Contaminación (mercado de pescado, merced, prestíbulos, mercado de sonora, expendio de bebidas embriagantes, ruido, proximidad del aeropuerto y central de bomberos).
- Croquis del Servicio Médico.
- Equipo conque cuenta.
- Personal conque cuenta

En la primera quincena de agosto:

- Se analizan los datos.
- Se sacan conclusiones que serán los objetivos para los programas subsecuentes.
- Bibliografías.

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
 ESCUELA NACIONAL DE ENFERMERIA Y OBSTETRICIA
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS DE LA UNAM
 CRONOGRAMA DE ACTIVIDADES

| ACTIVIDADES | MAYO | JUNIO | JULIO | AGOSTO | SEPT. | OCT. |
|----------------------------------------------------|------|-------|-------|--------|-------|------|
| I. ADMINISTRATIVAS | | | | | | |
| Integración del expediente clínico. | / | / | / | / | / | / |
| Archivar el expediente clínico. | / | / | / | / | / | / |
| Control de exámenes de Laboratorio y Gabinete.. | / | / | / | / | / | / |
| Recepción de resultados de Laboratorio. | / | / | / | / | / | / |
| Canalización de pacientes a Urgencias. | / | / | / | / | / | / |
| Elaboración de Informes de Actividades. | / | / | / | / | / | / |
| II. TECNICAS. | | | | | | |
| Toma de signos vitales. | / | / | / | / | / | / |
| Somatometría. | / | / | / | / | / | / |
| Colaboración en la exploración física. | / | / | / | / | / | / |
| Realización de curaciones | / | / | / | / | / | / |
| Elaboración de material de curación. | / | / | / | / | / | / |
| Administración de medicamentos. | / | / | / | / | / | / |
| III. DOCENTES. | | | | | | |
| Pláticas de bienvenida a los alumnos. | / | / | / | / | / | / |
| Pláticas sobre los problemas detectados. | / | / | / | / | / | / |
| IV. INVESTIGACION. | | | | | | |
| Actualización del Diagnóstico de Salud Plantel # 7 | / | / | / | / | / | / |



PLANEADO



REALIZADO

C U A D R O # 1

ACTIVIDADES TECNICAS REALIZADAS DURANTE LA CONSULTA MEDICA EN LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA PLANTEL No. 7 "EZEQUIEL A. CHAVEZ EN EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 25 DE ABRIL AL 25 DE OCTUBRE 1988.

| ACTIVIDADES | ALUMNO | EMPLEADO | OTRO | No. | % |
|---------------------------|--------|----------|------|-----|---------|
| Signos vitales | 103 | 19 | - | 122 | 26.29 |
| Somatometría | 94 | 11 | - | 105 | 22.63 |
| Curaciones | 52 | 3 | - | 55 | 11.85 |
| Inyecciones | 20 | 16 | - | 36 | 7.76 |
| Apoyo en consulta | 136 | 10 | - | 146 | 31.47 |
| Ayuda en pequeña cirugía. | - | - | - | - | - |
| T O T A L | 405 | 59 | - | 464 | 100.00% |

FUENTE: Elaborado por la Pasante de Licenciatura en Enfermería y Obstetricia.

CUADRO No. 2

ACTIVIDADES DOCENTES COMPLEMENTARIAS A LA CONSULTA MEDICA, -
 REALIZADAS EN LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA PLANTEL No. 7
 " EZEQUIEL A. CHAVEZ ", EN EL PERIODO CORRESPONDIENTE DEL 25
 DE ABRIL AL 25 DE OCTUBRE DE 1988.

| ACTIVIDAD | MATERIAL UTILIZADO | MATERIAL ELABORADO | T E M A | No. DE ASISTENTES | FECHA |
|--------------|-----------------------------------------------|--------------------|----------------------------------------------------|-------------------|--------------------------|
| PLATICAS | CARTULINAS COLORES ARGOLLAS PLUMONES | ROTA FOLIOS | PLATICAS SOBRE EDUCACION SEXUAL | 100 | MAYO JUNIO JULIO |
| CONFERENCIAS | PIZARRON Y GISES | --- | BIENVENIDA A LOS ALUMNOS DE PRIMER INGRESO | 1544 | AGOSTO SEPTIEM BRE |
| ORIENTACION | PIZARRON Y GISES | --- | ORIENTACION Y SENSIBILIZACION SOBRE E. M. A. | 150 | OCTUBRE |

FUENTE: MISMA DEL CUADRO 1

NOTA:

DENTRO DE LA SEMANA DE BIENVENIDA A LOS ALUMNOS DE 1er. INGRESO SE TRATARON LOS SIGUIENTES TEMAS: 10 PRINCIPALES CAUSAS DE MUERTE ENTRE LOS 14 Y 25 AÑOS DE EDAD, GENERALIDADES SOBRE NUTRICION Y FARMACODEPENDENCIA.

EVALUACION

Durante el servicio social los objetivos que se plantearon se lograron un 100%, ya que se contó con la colaboración del personal médico y paramédico del servicio para llevar a cabo las actividades de enfermería, así como la supervisión del asesor académico en la realización del presente informe.

Se tuvo la oportunidad de desempeñar funciones administrativas, técnicas, docentes y principalmente de investigación; ya que durante dicha actividad se llevó a cabo la actualización del Diagnóstico de Salud de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel No. 7, con el objetivo de detectar los problemas de salud de la población estudiantil, para establecer metas que lleven a cabo acciones tanto administrativas como técnico-médicas para la consecución de nuevos objetivos que conduzcan por medio de la salud a un mejor desarrollo de nuestro país.

CAPITULO III

DIAGNOSTICO DE SALUD DE LA
ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA DEL
PLANTEL No. 7 "EZEQUIEL A. CHAVEZ"
REALIZADO DURANTE EL SERVICIO SOCIAL
DEL 25 DE ABRIL AL 25 DE OCTUBRE 1988

N O M B R E

ALICIA VAZQUEZ FLORES

I N D I C E

| C A P I T U L O | PAG. |
|----------------------------------------------------------------------------|------|
| INTRODUCCION. | 52 |
| UBICACION GEOGRAFICA DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7. | 59 |
| MEDIOS DE COMUNICACION. | 60 |
| INSTITUCIONES DE SALUD CERCANAS AL PLANTEL. | 63 |
| ANTECEDENTES HISTORICOS. | 64 |
| FACTORES CONDIGNANTES DE LA SALUD | 71 |
| FACTORES DEMOGRAFICOS. | 71 |
| FACTORES SOCIOECONOMICOS. | 90 |
| CONDICIONES AMBIENTALES | 116 |
| DAÑOS A LA SALUD. | 125 |
| MORTALIDAD. | 129 |
| MORBILIDAD. | 135 |
| RECURSOS HUMANOS Y FISICOS. | 137 |
| SERVICIOS OTORGADOS. | 142 |
| RESUMEN Y CONCLUSIONES. | 148 |
| BIBLIOGRAFIA. | 153 |

I N T R O D U C C I O N

La planificación en Salud Pública es el proceso que define los problemas de salud de una población, en donde permite identificar necesidades y demandas, localizar recursos, establecer metas y llevar a cabo acciones tanto administrativas como técnico-médicas para la consecución de los objetivos que conduzcan por medio de la salud, al desarrollo económico y social del país.

El Diagnóstico de Salud o Diagnóstico Situacional, es la primera etapa del Proceso de Planificación, a la que posteriormente le siguen la Programación, Discusión y Decisión, para finalmente llegar al Control, Evaluación y Ejecución.

El Diagnóstico de Salud consiste en describir y analizar cuantitativa y cualitativamente los problemas de salud, a la luz de los elementos que los condicionan o determinan, presentados en forma tal que permitan establecer alternativas viables de solución.

El presente Diagnóstico de Salud tiene como finalidad dar a conocer los principales problemas de salud de la población estudiantil de la Escuela Nacional Preparatoria No. 7 "Ezequiel A. Chávez", de una manera completa, actualizada y sistematizada.

UBICACION GEOGRAFICA DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA
No. 7 "EZEQUIEL A. CHAVEZ".

1. DELIMITACION GEOGRAFICA.

La Escuela Nacional Preparatoria No. 7 "Ezequiel A. Chávez, se encuentra localizada dentro de la Delegación Venustiano Carranza, limitándose:

Al norte con la Colonia Merced.

Al sur con la Colonia Artes Gráficas.

Al oriente con la Colonia Jardín Balbuena.

Al poniente con la Colonia Tránsito.

Se encuentra ubicada en la Calz. de la Viña No. 54 en la Colonia Merced Balbuena, en el Centro de la Ciudad de México, entre las calles: Al norte con Prolongación Callejón Canal, al sur con Zoquipa, al oriente con Cuitlahuac y al poniente con Iznahualtongo. Limitando con el noroeste de la Delegación Cuauhtémoc.

2. DATOS DEMOGRAFICOS DE LA DELEGACION VENUSTIANO
CARRANZA.

La superficie de la Delegación Venustiano Carranza es
tá calculada en 32.42 km².

Ocupando el 6.60% de la superficie del Distrito Federal.

Su población en el año de 1988 fue de 692,896 habitantes.

La densidad de población en el año de 1988, está calculada en 21,673 habitantes por km^2 .

Su crecimiento demográfico es bajo (1.23%) en relación al promedio en el Distrito Federal, que es de 2.49%.

3. MEDIOS DE COMUNICACION.

AEROPUERTO.

El aeropuerto internacional de la Cd. de México Benito Juárez, se encuentra a 10 minutos de la Delegación Venustiano Carranza.

4. LINEAS DE TRANSPORTE.

4.1 METRO

Línea 1 Observatorio-Pantitlán (500 m de distancia).

Línea 2 Taxqueña-Cuatro Caminos (550 m de distancia).

Línea 4 Martín Carrera-Santa Anita (350 m de distancia).

4.2 AUTOBUS R-100

Ruta 33 Xochimilco-La Villa.

Ruta 33 Ermita-La Villa.

Ruta 34 Hospital-Aereopuerto.

Ruta 35 Ferrocarril-Hidalgo.

Ruta 40 Tezontle-Cine Sonora (San Pablo)

Ruta 172 San Felipe-Chabacano.

Ruta 174 A Pradera-Chabacano.

4.3 TRANSPORTE COLECTIVO.

Taxqueña-Cine Sonora.

Cine Sonora-La Villa.

Pantitlán-Cine Sonora.

Aereopuerto-Col. Roma

Col. Puebla-Zócalo.

La Escuela Nacional Preparatoria No. 7 Ezequiel A. Chávez, se encuentra localizada en el Distrito Federal al centro de la Cd. de México.

Sus principales vías de comunicación son:

AV. FRAY SERVANDO

TERESA DE MIER.

CALLEADA DE LA VIGA

EMP. M. T.

CO-FI-LA-HACK

ZOOQUIPA

LORENZO

ROTURINI

NIVEL

AV. DEL TALLER

AV. FRANCISCO MORAZAN

AV.



INSTITUCIONES DE SALUD CERCANAS A LA ESCUELA NACIONAL
PREPARATORIA No. 7 "EZEQUIEL A. CHAVEZ".

1. CENTRO DE SALUD COMUNITARIO IXNAHUALTONGO.

UBICACION: Calle Zoquipa Esq. Cuitlahuac Col. Merced
TELEFONO: 5-52-03-91
DIRECTOR: Ignacio Ixta Herrera.
SERVICIOS QUE PRESTA: Consulta General.
Medicina Familiar.
Planificación Familiar.
Inmunización.
Servicio de Dental.
Detección oportuna de cáncer.
HORARIO: 8:00 a 20:00 Hs.
COSTO DE CONSULTA: 100.00 pesos.

2. HOSPITAL GENERAL DE LA S.S.

UBICACION: Av. Cuauhtémoc entre Dr. Jiménez, Dr.
Balmis y Dr. Márquez, Col. Doctores.
TELEFONO: 5-78-43-46 Dirección
5-88-01-00
DIRECTOR: Dr. José Kuty Porter.
NIVEL DE ATENCION: 2o. y 3er. nivel.

TIPO DE POBLACION QUE ATIENDE:

Población abierta.

SERVICIOS QUE PRESTA:

Consulta Externa y especializada, con urgencias las 24 horas del día.

(cuenta con 32 servicios de especialidad)

ANTECEDENTES HISTORICOS DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 "EZEQUIEL A. CHAVEZ".

El 16 de abril de 1960 el Lic. Raúl J. Pous Ortíz, Director General de la Escuela Nacional Preparatoria No. 7, inauguró simbólicamente la Preparatoria 7 en el edificio ubicado en la calle de Lic. Verdad No. 2 en el viejo barrio universitario.

Con una población estudiantil aproximada a los 800 alumnos se iniciaron las clases, las cuales fueron impartidas por los siguientes profesores universitarios: Alejandro Valencia Carbajal, Antonio Ortega Montañó, Antonio R. Heredia Correa, Aurora Gómez Gómez, Baltazar González Ramírez, Bienvenido Valencia Valencia, Blanca Borde Obregón, Carlos González de la Isla Veraza, Cesar F. Hernández Rosas, Claudio Ceballos Leal, Clemente Carrillo Rodríguez, Concepción Torres de Antuñano, Eduardo Baez Macías, Elsa Hernández Cruz

Emiliano Benancio Baeza, Estela Rufz Olvera, Eugenio Padilla García, Ezequiel Montes Rodríguez, Federico Hess Ramos, Francisco Contreras Cabrera, Gabriel Cortés Avila, Guadalupe López Escobar, Josefina Oliva Teixtell de Coll, José Luis D. Chumacero, José Rodríguez Rivera, Jorge Caballero Deloya, Luigi Mercuri Seri, Luisa Guzmán Ramírez, Lorenzo Madrigal Palavicini, Manuel Barrientos de León, Manuel Morales Borbolla, Ma. Cristina Madrazo de Valle, Ma. Elena Ojeda López, de Paredes, Ma. de Lourdes Contreras Beltri, Mercedes I. Duñate Wong, Noemí Macías Palacios de Aranda, Oscar H. Casillas Casillas, Pablo Karín Bertí Slim, Rafael Fernández del Campo, Ramón Marín Aznar, Salvador Azuela Arriaga, Salvador Tapia y Cervantes, Santiago Wilson Torres, Sergio Gómez Tostado, Sergio Núñez Guzmán, Sergio Padilla Mavorga, Uberto Zanolli Balugani, Victoria Eugenia Montes Castro.

Personal Administrativo: Anastasio Zamudio Lagos, Abel Bocanegra Sánchez, Carmen González de Alba, Claudio Martínez Monge, Eduardo Fuentes Díaz, Evelio Alba Hernández, Eva López N, Eva Vielma Andrade, Ignacio Beltrán González, José Rufz Ríos, Leonardo Amaya Silva, Miguel Mendoza Trejo, Ramiro Aldape Galván, Victor Manuel Olguín Mendoza.

En el año de 1961, el Rector de la Universidad Nacional Autónoma de México, Dr. Ignacio Chávez, designó al Dr.

Marcial Portilla Aguilar Director de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel No. 7, al tomar posesión de su cargo, el Dr. Portilla hizo las gestiones convenientes para que se dotara a los laboratorios de aparatos y materiales necesarios para las prácticas del alumnado, instaló un laboratorio de fotografía para la elaboración de material didáctico, y una sala de proyecciones con el fin de utilizar los medios audiovisuales para dar impulso a las cátedras.

Restauró el mobiliario del salón Paraninfo y acondicionó la sala "Sor Juana Inés de la Cruz", para que ahí se impartieran las clases de apreciación musical.

En 1962, el Director aumentó el personal docente para poder atender a la gran cantidad de alumnos inscritos y en 1963, se incrementó a tal grado la población estudiantil, que fue necesario que parte del personal docente impartiera sus clases en las aulas que ya estaban terminadas en el edificio que se construía exprofeso, para la Escuela Nacional Preparatoria Plantel 7 en la Esq. de Zoquipa y Calz. de la Viga.

A principios de 1964, se terminó la construcción de dicho edificio y el 11 de febrero de ese año fue inaugurada oficialmente por el Presidente de la República Lic. Adolfo López Mateos, acompañado por el Rector de la UNAM, Dr. Iña-

Chávez, el Secretario de Educación Pública Lic. Jaime Torres Bodet, el Regente de la Ciudad Lic. Ernesto P. Uruchurtu y otras personalidades del gobierno y de la UNAM.

Al terminar su período como Director del Plantel (1965) el Dr. Marcial Portilla Aguilar, fue reelecto para un segundo período, y antes de haber concluido éste, presentó la renuncia por motivos políticos en 1966, sustituyéndolo en su puesto el Lic. José Antonio Ruíz Acosta.

El Lic. Antonio Ruíz Acosta durante su período como Director (1966-1968), formó el coro del plantel, impulsó las actividades estéticas y académicas, y organizó los festivales "Sábados de la Viga", renunció a su cargo en principios de 1968.

En el mes de marzo de 1968, tomo posesión como Director del Plantel 7 el Lic. Moisés Hurtado González, Cuando se le designó tal nombramiento, desempeñaba el cargo como coordinador de la Comisión de Festejos del Centenario de la Escuela Preparatoria que presentaba el Lic. Raúl J. Pous Ortíz.

Como Director desempeñó su cargo con un alto sentido de responsabilidad, organizó y promovió las actividades académicas, culturales y deportivas del plantel.

En 1970 renunció a su cargo como Director del Plantel 7 al ser elegido Director de la Escuela Nacional Preparatoria, del cual tomó posesión el 26 de junio de 1970.

Lic. Manuel Barrientos de León, Maestro fundador del plantel y secretario del mismo, fue elegido y designado Director del plantel el 26 de junio de 1970.

Al ser nombrado director el Lic. Manuel Barrientos de León, nombró como subdirector al Lic. José Díaz Galindo y Secretario al Psicólogo Roberto Moctezuma Molaqón.

El Lic. Manuel Barrientos de León con el fin de elevar más el nivel académico, administrativo y deportivo del plantel, se informaba personalmente del funcionamiento de cada área, dando una solución adecuada a los problemas que se presentaban.

Al igual que sus antecesores, dió impulso a las actividades estéticas y deportivas e incrementó el personal docente debido al aumento de la población estudiantil.

A fines de 1971 el Sindicato de Trabajadores y empleados de la UNA (STEUNAM), presentó un pliego de peticiones a las autoridades universitarias en el que se pedía, entre otras prestaciones, aumento salarial, contrato colectivo de

trabajo y registro sindical. Al no tener una respuesta satisfactoria de las autoridades, el sindicato se lanzó a la huelga el 5 de noviembre de 1971.

Los trabajadores y empleados del plantel 7, miembros del sindicato (de acuerdo con la base), cerraron las puertas del plantel y colocaron la bandera roja y negra.

Durante tres meses de conversaciones se llegó a un acuerdo entre el sindicato, entre otras prestaciones, un aumento en los salarios y la firma de un convenio colectivo de trabajo que benefició a los trabajadores y empleados de la UNAM, las labores se reanudaron el 15 de enero de 1972.

El Lic. Manuel Barrientos de León, en un continuo plan de superación, terminó su período como Director el 15 de junio de 1974. Posteriormente fue llamado a ocupar el cargo de Secretario General de la E.N.P. al lado del Lic. Enrique Espinosa Suñer, elegido Director General de la Escuela Preparatoria el 26 de junio de 1974.

En el mes de julio de 1974 fue elegido director del plantel 7, el Lic. José Díaz Galindo. Terminó su período en el año de 1978 y fue reelecto para un segundo período que se inició el 24 de agosto del mismo año.

Bajo la Dirección del Lic. José Díaz Galindo y de acuerdo a las instrucciones de la Dirección General de Preparatorias, se han realizado diversas actividades en el plantel, entre ellas las de impartir cursos de actualización académica en el año de 1978, y que actualmente se imparten en C.U., periódicamente se efectúan cursos de regularización a los alumnos, se realizan concursos inter escolares de diferentes materias, se efectúan visitas a factorías, centros de trabajo, institutos, hospitales, etc., con el fin de proporcionar un mayor desarrollo cultural a los alumnos. El Director creó las actividades "Viernes Culturales", que se presentaban en el Auditorio una vez por semana. En deportes se realizan excursiones y competencias en todas las ramas. A iniciativa del director se debe la remodelación de la sala de juntas y las modificaciones que se han realizado en las instalaciones con el fin de hacerlas más funcionales de acuerdo a las necesidades de la comunidad del plantel 7.

La Escuela Nacional Preparatoria "Ezequiel A. Chávez" plantel 7, cuenta actualmente con una población estudiantil aproximada de 5,000 alumnos y con un personal docente constituido por 247 profesores que imparten sus cátedras en los dos turnos de acuerdo al plan de estudios de la Dirección General de Preparatorias de la UNAM.

Ingeniero Químico Jorge Rubio Romero, y desde hace tres años el Lic. Salvador Azuela.

FACTORES CONDICIONANTES DE LA SALUD.

Los factores condicionantes de la salud son elementos que inciden directa o indirectamente en el Proceso de Salud-Enfermedad. Un diagnóstico de salud que se limite al conocimiento de la mortalidad y morbilidad resulta incompleto y de poca utilidad para la planeación de acciones de salud.

El estudio de factores condicionantes incluye el del medio ambiente, en el cual viven los grupos sociales y en donde realizan sus actividades. Comprende además el conocimiento de algunos indicadores demográficos y de las condiciones socio-económicas y culturales de la población en estudio.

INDICADORES DEMOGRAFICOS.

En el cuadro No. 1 que nos indica la población total entre alumnos, personal administrativo, académico y de confianza cuya cifra total corresponde a 4922, sabemos que el 91.06% de la cifra total son alumnos a los cuales van dirigidas prioritariamente las acciones en favor de la salud, y el 8.49% restantes corresponde al personal del plantel que aun-

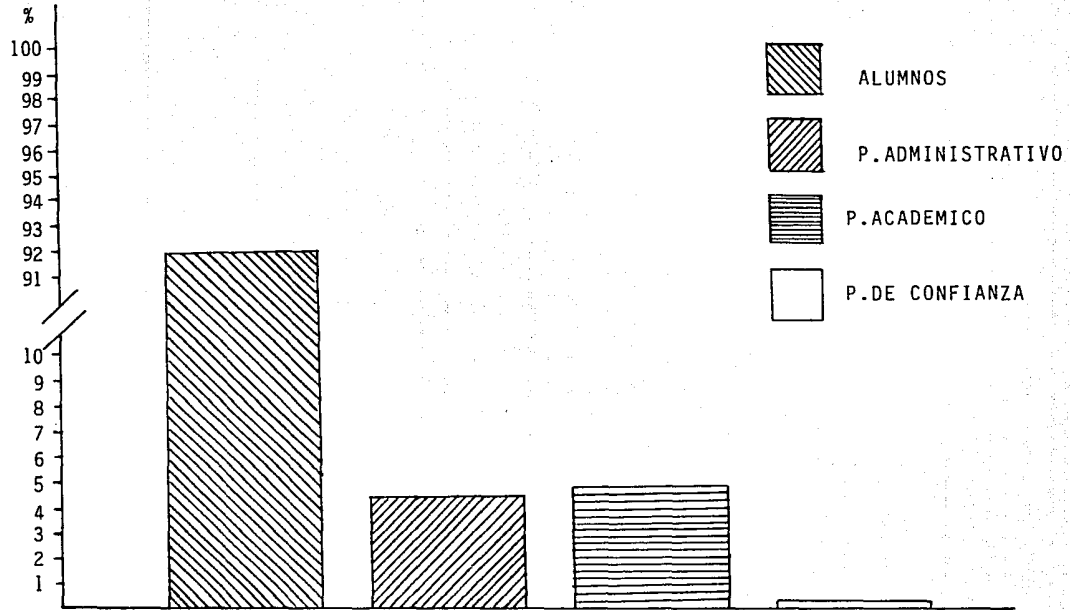
que siendo derechohabientes del Servicio Médico del ISSSTE se sabe que un buen número de ellos se les brinda atención médica en el plantel, razón por la cual nuestro universo de trabajo se ha visto incrementado.

C U A D R O N o . 1
ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA PLANTEL No. 7
EZEQUIEL A. CHAVEZ

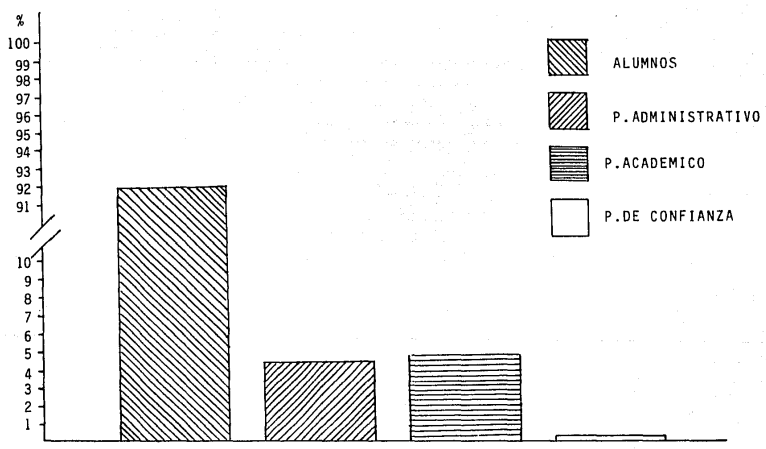
| P O B L A C I O N | No. | % |
|-------------------------|------|-------|
| Alumnos | 4482 | 91.06 |
| Personal Administrativo | 208 | 4.23 |
| Personal Académico | 222 | 4.51 |
| Personal de Confianza | 10 | .20 |
| T O T A L | 4922 | 100 % |

FUENTE: Control de nominas de la Administración del
Plantel 7 E.N.P.
Informe de la E.N.P. No. 7 para la S.P.P.

POBLACION TOTAL
GRAFICA DEL CUADRO # 1



Poblacion Total
GRAFICA DEL CUADRO # 1



C U A D R O N o. 2
 PERSONAL ACADEMICO DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARA
 TORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ, SEGUN
 S E X O

| S E X O | No. | % |
|------------------|------------|--------------|
| Masculino | 110 | 49.55 |
| Femenino | 63 | 28.37 |
| No Especificado | 49 | 22.08 |
| T O T A L | 222 | 100 % |

FUENTE: 11 Censo del Personal Académico U.N.A.M.
 Año 1986.

C U A D R O N o. 3
 PERSONAL ADMINISTRATIVO DE LA ESCUELA NACIONAL PRE
 PARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ SEGUN
 E D A D

| E D A D AÑOS CUMPLIDOS | No. | % |
|---------------------------|------------|--------------|
| 0 - 24 | 3 | 1.44 |
| 25 - 29 | 20 | 9.62 |
| 30 - 34 | 16 | 7.69 |
| 35 - 39 | 20 | 9.62 |
| 40 - 44 | 20 | 9.62 |
| 45 - 49 | 24 | 11.54 |
| 50 - 54 | 28 | 13.46 |
| 55 - 59 | 29 | 13.9 |
| 60 - 64 | 18 | 8.65 |
| 65 - 69 | 5 | 2.4 |
| 70 | 5 | 2.4 |
| No Especificado | 14 | 6.73 |
| T O T A L | 208 | 100 % |

FUENTE: Directa Archivos E.N.P. 7. Año 1988

C U A D R O N o. 4
 PERSONAL ACADÉMICO DE LA ESCUELA NACIONAL PRE
 PARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ
 SEGUN E D A D

| E D A D AÑOS CUMPLIDOS | No. | % |
|---------------------------|------------|--------------|
| 0 - 24 | 1 | 0.45 |
| 25 - 29 | 12 | 5.40 |
| 30 - 34 | 11 | 4.95 |
| 35 - 39 | 19 | 8.56 |
| 40 - 44 | 29 | 13.06 |
| 45 - 49 | 54 | 24.32 |
| 50 - 54 | 33 | 14.86 |
| 55 - 59 | 35 | 15.77 |
| 60 - 64 | 15 | 6.76 |
| 65 - 59 | 9 | 4.05 |
| 70 y más | 4 | 1.82 |
| T O T A L | 222 | 100 % |

FUENTE: 11 Censo del Personal Académico U.N.A.M.
 Año 1986.

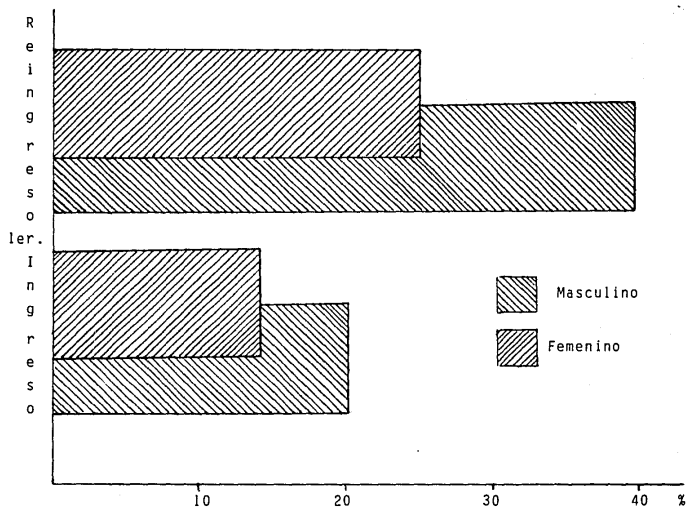
C U A D R O N o. 5
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO
 SEGUN SEXO, DE LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA -
 No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| S E X O | POBLACION ESTUDIANTIL | | | | TOTAL | |
|--------------|-----------------------|--------------|-------------|--------------|-------------|-------------|
| | 1er. INGRESO | % | REINGRESO | % | | % |
| Masc. | 916 | 20.40 | 1791 | 40.00 | 2707 | 60.40 |
| Fem. | 628 | 14.01 | 1147 | 25.55 | 1775 | 39.60 |
| TOTAL | 1544 | 34.45 | 2938 | 65.55 | 4482 | 100% |

FUENTE: Informe de la E.N.P. No. 7 para la
 S.P.P. Año 1988.

POBLACION ESTUDIANTIL DEL 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN SEXO.

GRAFICA DEL CUADRO # 5



ESTA TESIS NO DEBE
SALIR DE LA BIBLIOTECA

DESCRIPCION: En el cuadro # 5 y su respectiva gráfica se dá a conocer el número de alumnos de ler. ingreso y reingreso, según sexo, observándose que el 65.55% de la población total corresponde a los alumnos de reingreso y el 34.45% restante a los alumnos de ler. ingreso.

De los cuales el 60.40% son del sexo masculino y el 39.60% del sexo femenino, observándose que sigue predominando el sexo masculino en la Educación Medio Superior. (como antecedente de este mismo cuadro se observa el diagnóstico de sa lud de 1983).

En los alumnos de reingreso persiste el predomi nio masculino siendo el 40.00% y un 25.55% el porcentaje femenino por lo que se deduce que el sexo femenino aún no logra proyectar su objetivo a un nivel profesional.

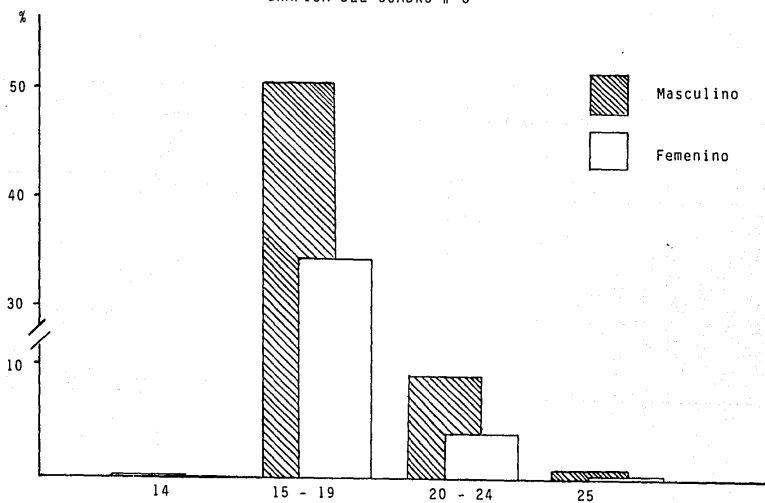
C U A D R O N o. 6
 POBLACION ESTUDIANTIL POR GRUPO DE EDAD Y SEXO EN
 LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A.
 CHAVEZ

| GRUPO DE EDAD | S MASCULINO | E % | X O FEMENINO | % | TOTAL | % |
|---------------|----------------|--------|--------------------|------|-------|-------|
| 0 - 14 | 1 | 0.02 | 0 | 0 | 1 | 0.02 |
| 15 - 29 | 2246 | 50.12 | 1569 | 35 | 3815 | 85.12 |
| 20 - 24 | 424 | 9.46 | 190 | 4.24 | 614 | 13.7 |
| 25 | 36 | .8 | 16 | .36 | 52 | 1.16 |
| T O T A L | 2707 | 60.4 | 1775 | 39.6 | 4482 | 100 % |

FUENTE: Censo 1988 de la Población Estudiantil de la E.N.P. No. 7 de la Dirección General de la E.N.P. Año 1988.

POBLACION ESTUDIANTIL POR GRUPO DE EDAD Y SEXO

GRAFICA DEL CUADRO # 6



DESCRIPCION: En el cuadro # 6 y su gráfica se dan a conocer los grupos de edad y sexo de la población estudiantil, en donde se puede observar que el grueso de la población se encuentra entre los 15-19 años y equivale a un 85.12% del total. El otro 14.88% restante se reparte en tres grupos de edades.

El primer grupo de edad de 20 a 24 años equivale a un 1.16% y el tercero y último grupo por menores de 15 años que equivale a un 0.02%.

En donde un 60.40 corresponde al sexo masculino y el 39.60 restante al sexo femenino.

Queda entendido por este hecho de que debemos dirigir nuestra atención hacia el estudio del adolescente con todas sus particularidades y problemáticas que traen consigo.

Razón por la cual se debe de capacitar al personal médico y paramédico en el manejo del adolescente, ya que no se puede tratar ni como un niño, tampoco como un adulto, sino como un ser que se encuentra en proceso de maduración físico, psicológico y social.

C U A D R O N o. 7
 POBLACION ESTUDIANTIL POR AÑO ESCOLAR Y SEXO EN
 LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL
 A. CHAVEZ

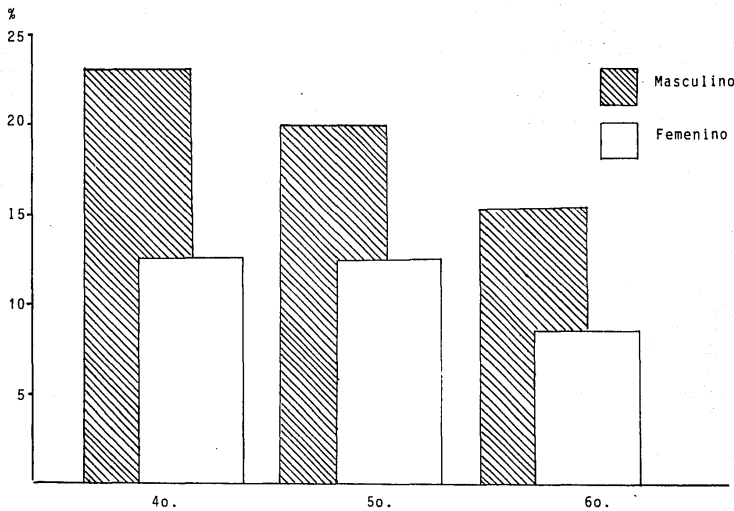
| S E X O | A Ñ O | | E S C O L A R | | 6o. | % | TOTAL | % |
|---------|-------|-------|---------------|-------|------|-------|-------|-------|
| | 4o. | % | 5o. | % | | | | |
| MASC. | 1075 | 23.98 | 890 | 19.86 | 742 | 16.56 | 2707 | 60.40 |
| FEM. | 704 | 15.71 | 585 | 13.05 | 486 | 10.84 | 1775 | 39.60 |
| TOTAL | 1779 | 39.69 | 1475 | 32.91 | 1228 | 27.4 | 4482 | 100 % |

FUENTE: Relación de Población Estudiantil por año de estudio y sexo. Depto. de Servicio Escolar del Plantel 7 de la E.N.P.

NOTA: 235 alumnos son repetidores de 4o. año

POBLACION ESTUDIANTIL POR AÑO ESCOLAR Y SEXO

GRAFICA DEL CUADRO # 7



DESCRIPCION: En el cuadro # 7 y su gráfica se observa la población estudiantil por año escolar y sexo. En donde un 39.69% corresponde al 4o. año, el 32.91% corresponde al 5o. año y el 27.4% restante corresponde al 6o. año escolar.

Por las cifras antes señaladas se observa en forma muy aparente como la población estudiantil va decreciendo conforme el nivel académico se incrementa, en donde intervienen a esta causa múltiples factores como los intelectuales, de docencia, psíquicos, sociales y económicos. Por lo que nuevamente sale a relucir que debemos profundizar en el conocimiento del manejo del adolescente, ya que es una verdadera pena el dispendio de recursos que se presenta al ver el resultado final de población egresada de nivel medio superior, para lo cual se deberá de llevar a cabo un estudio concientizado y meticuloso de las causas de deserción o bien el no término de este nivel de estudios.

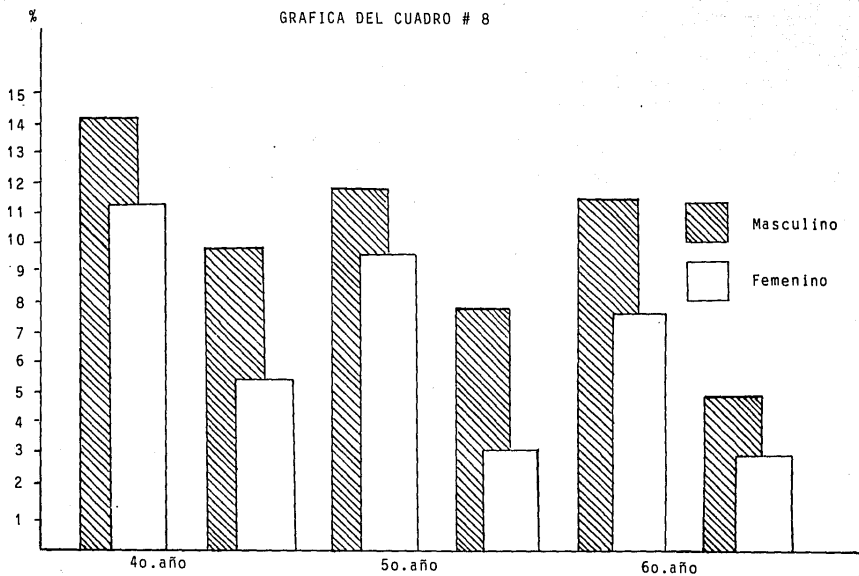
C U A D R O N o. 8
 POBLACION ESTUDIANTIL POR TURNO DE ESTUDIOS Y SEXO DE LA ESCUELA
 NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| T U R N O | 4o. A Ñ O | | | | 5o. A Ñ O | | | | 6o. A Ñ O | | | | TOTAL | % |
|-----------|-----------|-------|------|-------|-----------|-------|------|-------|-----------|-------|------|-------|-------|-------|
| | MASC. | % | FEM. | % | MASC. | % | FEM. | % | MASC. | % | FEM. | % | | |
| DIURNO | 632 | 14.10 | 462 | 10.31 | 532 | 11.87 | 435 | 9.70 | 521 | 11.61 | 345 | 7.70 | 2881 | 64.28 |
| NOCTURNO | 443 | 9.88 | 242 | 5.40 | 358 | 7.99 | 150 | 3.35 | 222 | 4.95 | 141 | 3.14 | 1601 | 35.72 |
| T O T A L | 1075 | 23.98 | 704 | 15.71 | 890 | 19.86 | 585 | 13.05 | 742 | 16.56 | 486 | 10.84 | 4482 | 100 % |

FUENTE: Censo 1988 de la Población Estudiantil de la E.N.P. No. 7 de la Dirección General de la E.N.P.

POBLACION ESTUDIANTIL POR TURNO DE ESTUDIO Y SEXO

GRAFICA DEL CUADRO # 8



DESCRIPCION: En el cuadro # 8 junto con su gráfica se proporciona el dato de la población estudiantil por turno de estudios, en donde se observa principalmente que la mayoría de la población estudiantil (64.28% de la cifra total) son del turno diurno, por lo que el 35.72% restante corresponde al turno nocturno respectivamente.

FACTORES SOCIO-ECONOMICOS.

Mediante este estudio podremos conocer de la población Estudiantil el lugar de nacimiento, su residencia como estudiante. características de su vivienda, como está constituido su núcleo familiar, los ingresos familiares, el principal sostén económico, nivel cultural de la familia, que población estudiantil se mantiene por sí sola, turno de trabajo. estado civil, así como el medio de transporte que utiliza a su centro de estudio.

C U A D R O N o. 9
POBLACION ESTUDIANTIL DE PRIMER INGRESO Y REINGRESO
SEGUN LUGAR Y NACIMIENTO EN LA ESCUELA NACIONAL PRE
PARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

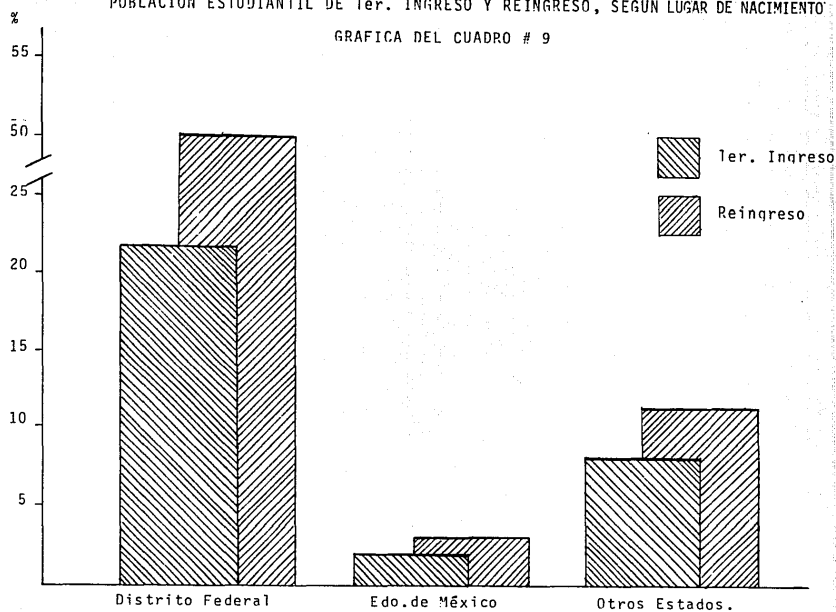
| LUGAR DE NAC. | 1er ING. | % | REING. | % | TOTAL | % |
|------------------|----------|-------|--------|-------|-------|-------|
| Distrito Federal | 1055 | 23.54 | 2263 | 50.49 | 3318 | 74.03 |
| Edo. de México | 104 | 2.32 | 149 | 3.32 | 253 | 5.64 |
| Otros Estados | 385 | 8.59 | 526 | 11.74 | 911 | 20.33 |
| Extranjeros | - | - | - | - | - | - |
| T O T A L | 1544 | 34.45 | 2938 | 65.55 | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa

DESCRIPCION: En el cuadro # 9 que nos muestra la población estudiantil de primer ingreso y reingreso, según el lugar de nacimiento en donde se observa que el 74.03% del total son originarios del D.F., el 5.64 nacieron en el Edo. de México y el 20.33% restante son originarios de otros estados de la república mexicana. Por lo que se concluye que la mayoría de los alumnos son del D.F., razón por la cual no tuvieron que abandonar su lugar de nacimiento para continuar con sus estudios a nivel medio superior.

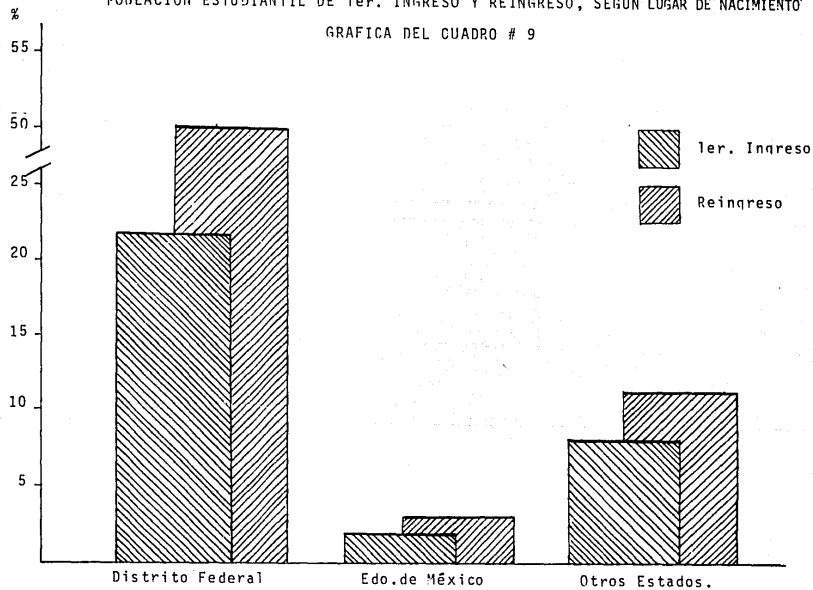
POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN LUGAR DE NACIMIENTO

GRAFICA DEL CUADRO # 9



POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN LUGAR DE NACIMIENTO

GRAFICA DEL CUADRO # 9



C U A D R O N o. 10
 POBLACION ESTUDIANTIL DE PRIMER INGRESO Y REINGRESO
 SEGUN SU LUGAR DE RESIDENCIA EN DELEGACIONES DEL DF
 Y EDO. DE MEXICO. ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA 7
 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| D E L E G A C I O N | No. | % |
|---------------------|-------------|------------|
| Alvaro Obregon | 4 | .26 |
| Azcapotzalco | 5 | .33 |
| Benito Juárez | 62 | 4.09 |
| Coyoacán | 66 | 4.36 |
| Cuajimalpa | 1 | .06 |
| Cuauhtémoc | 225 | 14.86 |
| Gustavo A. Madero | 30 | 1.98 |
| Iztacalco | 174 | 11.49 |
| Iztapalapa | 195 | 12.88 |
| M. Contreras | 2 | .13 |
| Miguel Hidalgo | 5 | .33 |
| Milpa Alta | 1 | .06 |
| Tlahuac | 3 | .20 |
| Tlalpan | 3 | .20 |
| Venustiano Carranza | 490 | 32.38 |
| Edo. de México | 247 | 16.33 |
| Xochimilco | 1 | .06 |
| T O T A L | 1514 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa. Año 1988

DESCRIPCION: En el cuadro # 10 nos indica el lugar de residencia, observándose que en la Delegación Venustiano Carranza, lugar en donde se encuentra ubicado el Plantel No. 7 existe el mayor porcentaje (32.38%), siguiéndole en orden decreciente los que radican en la zona conurbana del Edo. de México con un 16.33%, con un 14.86% la Delegación Cuauhtémoc, el 12.88% Delegación Iztapalapa y el 11.39 la Delegación Iztacalco, todas al rededor de la delegación del plantel.

El 12.06 de la población restante tiene su lugar de residencia en otras delegaciones.

Por la localización geográfica se observa que son zonas de clase media y clase media-baja, como es la zona conurbana del Estado de México.

C U A D R O N o. 11
 POBLACIÓN ESTUDIANTIL DE 1ER. INGRESO Y REINGRESO
 SEGUN TIPO DE VIVIENDA. ESCUELA NACIONAL PREPARA
 TORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

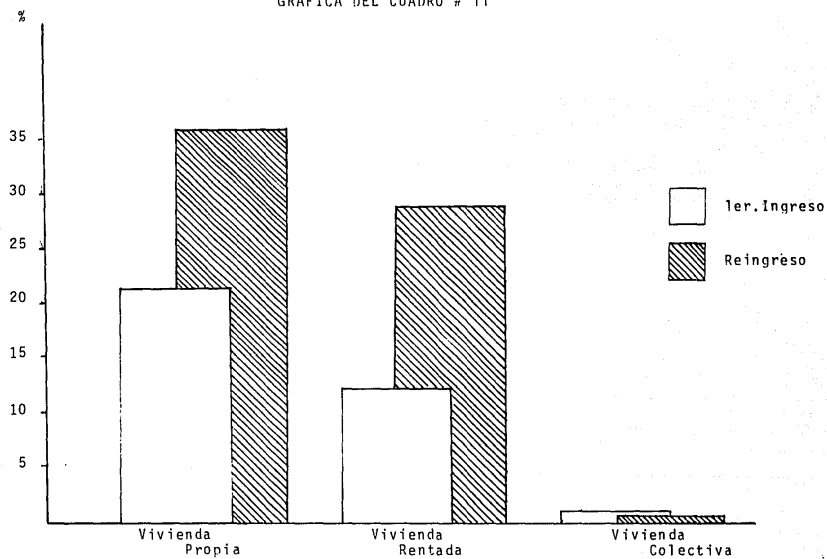
| TIPO DE VI VIENDA. | 1ER. ING. | | REINGRESO | | TOTAL | % |
|-----------------------|-----------|-------|-----------|-------|-------|-------|
| VIVIENDA PROPIA | 953 | 21.26 | 1609 | 35.90 | 2562 | 57.16 |
| VIVIENDA RENTADA | 545 | 12.16 | 1293 | 28.85 | 1838 | 41.01 |
| COLECTIVA | 46 | 1.03 | 36 | .80 | 82 | 1.83 |
| T O T A L | 1544 | 34.45 | 2938 | 65.55 | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa

DESCRIPCION: En relación al tipo de vivienda vemos que el 57.16% cuenta con casa propia, el 41.01% viven rentando y el 1.83% viven en casas colectivas.

POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN TIPO DE VIVIENDA

GRAFICA DEL CUADRO # 11



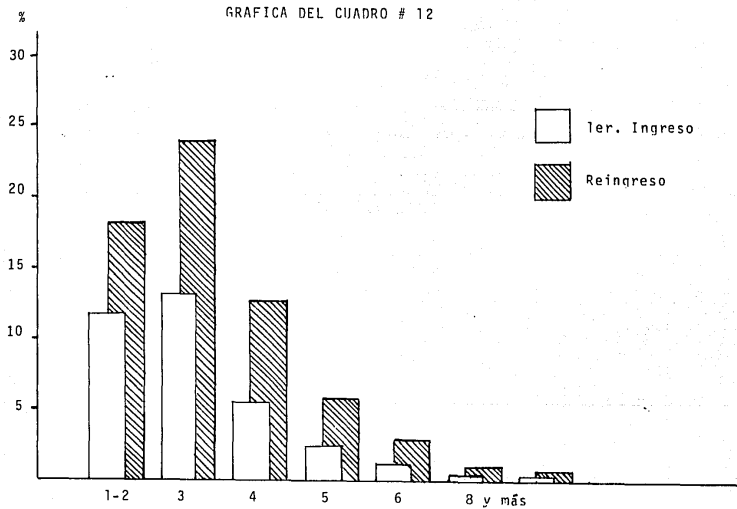
C U A D R O N o. 12
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1ER. INGRESO, SEGUN NUMERO
 DE CUARTOS QUE TIENE LA VIVIENDA. ESCUELA NACIONAL
 PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| No. DE CUAR TOS. | 1ER. INGRESO No. % | REINGRESO No. % | TOTAL | % |
|---------------------|-----------------------|--------------------|-------|-------|
| 1 a 2 | 524 11.69 | 818 18.25 | 1342 | 29.94 |
| 3 | 582 12.99 | 1076 24.01 | 1658 | 37 |
| 4 | 250 5.58 | 257 5.73 | 363 | 18.34 |
| 5 | 106 2.37 | 257 5.73 | 363 | 8.1 |
| 6 | 52 1.16 | 131 2.92 | 183 | 4.08 |
| 7 | 21 .47 | 49 1.09 | 70 | 1.56 |
| 8 y más | 9 .20 | 35 .78 | 44 | .98 |
| T O T A L | 1544 34.46 | 2938 65.54 | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa

POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN NUMERO DE CUARTOS QUE TIENE LA VIVIENDA

GRAFICA DEL CUADRO # 12



DESCRIPCION: En relación al tipo de vivienda (cuadro #11) vemos que el 57.16% cuenta con casa propia, sin embargo en el Cuadro No. 12 indica que el 66.94% tiene entre 1 y tres cuartos y en relación al número de habitantes (cuadro #13), se observa que el 73.86 % de la población habitan en vivienda familiar entre 4 y 7 personas.

Esto nos proporciona un panorama general de como se encuentra integrado el núcleo familiar, muy diferente a lo encontrado en otros planteles, en donde tanto por ubicación como por el tipo de vivienda se observan diferencias substanciales.

Es digno de tomarse en cuenta que estos alumnos se encuentran ante una infinidad de problemas socio-económicos, algunos tan simples a la vista de la gente inexperta como son el no tener un lugar en donde estudiar o efectuar sus trabajos sin que esto moleste a otro miembro de la familia, porque si se observa bien la problemática existente entre el número de cuartos y habitantes, siempre habrá un segundo o un tercero, el cual se moleste por el hecho tan sencillo de tener encendida la luz de la habitación e interrumpir el sueño de quien está dormido, por el simple hecho de estar estudiando o bien de no contar con una mesa apropiada donde puedan efectuar sus trabajos sin que alguien en ese momento esté comiendo, una serie de hechos simplistas e insignificantes que afectan de una manera u otra el aprovechamiento de los alumnos.

C U A D R O N o. 13
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1ER. INGRESO Y REINGRESO
 SEGUN NUMERO DE PERSONAS QUE HABITAN EN LA VIVIENDA
 DA. ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL
 A. CHAVEZ

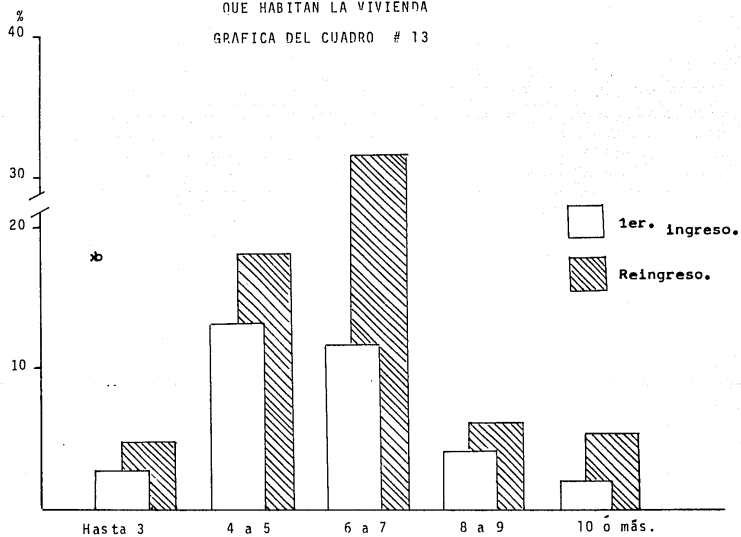
| NUM. DE PER SONAS. | 1ER. INGRESO NUM. | % | REINGRESO NUM. | % | TOTAL | % |
|-----------------------|----------------------|-------|-------------------|-------|-------|-------|
| HASTA 3 | 128 | 2.86 | 225 | 5.03 | 353 | 7.89 |
| De 4 a 5 | 601 | 13.41 | 825 | 18.40 | 1426 | 31.81 |
| De 6 a 7 | 526 | 11.73 | 1359 | 30.32 | 1885 | 42.05 |
| De 8 a 9 | 193 | 4.31 | 283 | 6.31 | 476 | 10.62 |
| 10 ó más | 96 | 2.14 | 246 | 5.49 | 342 | 7.63 |
| T O T A L | 1544 | 34.45 | 2938 | 65.55 | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa

POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN NUMERO DE PERSONAS

QUE HABITAN LA VIVIENDA

GRAFICA DEL CUADRO # 13



C U A D R O N o . 14
 POBLACION ESTUDIANTIL SEGUN NIVEL DE ESTUDIOS DEL PADRE. ESCUELA
 NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| NIVEL DE ESTUDIOS | 1ER. INGRESO | | REINGRESO | | T O T A L | |
|--------------------------------------------|--------------|-------|-----------|-------|------------|-------|
| | NUM. | % | NUM. | % | TOTAL POB. | % |
| NO SABER LEER | 13 | .29 | 19 | .42 | 32 | .71 |
| SOLO LEER Y ESCRIBIR. | 174 | 3.88 | 489 | 10.92 | 663 | 14.80 |
| PRIMARIA COMPLETA. | 522 | 11.65 | 1284 | 28.65 | 1006 | 40.30 |
| ESTUDIOS TECNICOS Y COMERCIALES COMPLETOS. | 147 | 3.28 | 254 | 5.66 | 401 | 8.94 |
| SECUNDARIA COMPLETA | 249 | 5.55 | 394 | 8.79 | 643 | 14.34 |
| PREPARATORIA | 109 | 2.43 | 155 | 3.46 | 264 | 5.89 |
| PROFESIONAL INCOMPLETA. | 99 | 2.21 | 102 | 2.28 | 201 | 4.49 |
| PROFESIONAL | 231 | 5.15 | 241 | 5.38 | 472 | 10.53 |
| T O T A L | 1544 | 34.44 | 2938 | 65.56 | 4482 | 100 |

FUENTE: Resultados EMPI 87-88 y encuesta Directa

DESCRIPCION: Otro factor de una importancia radical es el grado de estudio de los padres, en el Cuadro # 14 se observa que sólo un 10.53% el padre es profesionista, en contraste con un 14.80% que solo sabe leer y escribir, un 40.30% cuenta con estudios de primaria y un 14.34% concluyeron su educación secundaria.

C U A D R O N o. 15
POBLACION ESTUDIANTIL SEGUN NIVEL DE ESTUDIOS DE LA MADRE. ESCUELA
NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| NIVEL DE ESTUDIOS | IER. INGRESO | | REINGRESO | | T O T A L | |
|----------------------------------------------------|--------------|-------|-----------|-------|---------------|-------|
| | NUM. | % | NUM. | % | TOTAL POBLAC. | % |
| NO SABER LEER | 38 | .85 | 149 | 3.33 | 187 | 4.18 |
| SOLO LEER Y ESCRIBIR | 242 | 5.40 | 642 | 14.31 | 884 | 19.71 |
| PRIMARIA COMPLETA | 639 | 14.26 | 1378 | 30.75 | 2017 | 45.01 |
| ESTUDIOS TECNICOS Y COMERCIALES COMPLE- TOS. | 258 | 5.76 | 302 | 6.74 | 560 | 12.50 |
| SECUNDARIA COMPLETA PREPARATORIA | 55 | 1.23 | 61 | 1.36 | 116 | 21.59 |
| PROFESIONAL INCOMPLE- TA. | 39 | .87 | 85 | 1.90 | 124 | 2.77 |
| PROFESIONAL | 97 | 2.16 | 57 | 1.26 | 154 | 3.42 |
| T O T A L | 1544 | 34.46 | 2938 | 65.54 | 4482 | 100 |

FUENTE: Resultados EMPL 87-88 y encuesta Directa. Año 1988.

DESCRIPCION: Se observa en el cuadro # 15 que corresponde al grado de estudio de la madre, que el nivel profesional (3.42%) se queda corto con el 4.18% que no sabe leer y escribir, y aún más con un 19.71% que sólo saben leer y escribir, por lo que si sumamos ambos porcentajes, observaríamos que es más del 23% y si ha eso se le agrega que el 45.01% sólo cuenta con primaria completa.

Esto pone a la luz una serie de factores que interaccionan con el desarrollo del estudiante y con su equilibrio biopsicosocial, de los cuales los más importantes son; el tipo de empleo que puede desarrollar el padre o la madre, por consiguiente los ingresos estarán acorde a la actividad, la alimentación, el vestido, la vivienda, en fin las necesidades básicas del núcleo familiar estarán en relación directa al grado de preparación y al trabajo desempeñado por los padres.

Por lo antes mencionado es de esperarse que se encuentre limitado el desarrollo físico y valdría la pena investigar en un futuro cuanto interviene en el desarrollo intelectual esta serie de elementos de los que se han mencionado.

C U A D R O N o. 16
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1ER. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN DEPENDENCIA
 ECONOMICA. ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A.
 CHAVEZ.

| DEPENDENCIA ECONOMICA | 1ER. INGRESO | | | | R E I N G R E S O | | | | T O T A L | |
|--------------------------|--------------|-------|------|-------|-------------------|-------|------|-------|-----------|-------|
| | MASC. | % | FEM. | % | MASC. | % | FEM. | % | No. | % |
| MADRE | 140 | 2.72 | 96 | 2.14 | 220 | 4.90 | 174 | 3.88 | 630 | 14.04 |
| PADRE | 678 | 15.12 | 452 | 10.08 | 1290 | 28.78 | 812 | 18.11 | 3232 | 72.09 |
| ESPOSO (A) | 1 | .02 | 3 | .07 | 1 | .02 | 8 | .18 | 13 | 0.29 |
| PARIENTE | 60 | .34 | 47 | 1.05 | 128 | 2.86 | 84 | 1.87 | 319 | 6.12 |
| OTRA PERSONA | 8 | .18 | 6 | .13 | 10 | .22 | 4 | .09 | 28 | 0.62 |
| ALUMNO | 35 | .67 | 23 | .51 | 137 | 3.06 | 65 | 1.45 | 260 | 5.69 |
| T O T A L | 922 | | 627 | | 1786 | | 1147 | | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa
 Resultados de Bioestadística del Examen Médico de 1er. Ingreso 1987-1988.
 Año 1988.

DESCRIPCION: En relación a la dependencia económica, en el cuadro No. 16, encontramos que un 72.09% dependen económicamente del padre, pero un 14.04% de penden de la madre, en donse si se toman en cuen ta los dos cuadros anteriores, se comprenderá que el tipo de actividad que desarrolla la madre será escasamente remunerado, hecho que se hace manifiesto en el cuadro No.17.

C U A D R O N o. 17
 POBLACION ESTUDIANTIL POR RANGO DE INGRESO FAMILIAR
 ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHA
 VEZ.

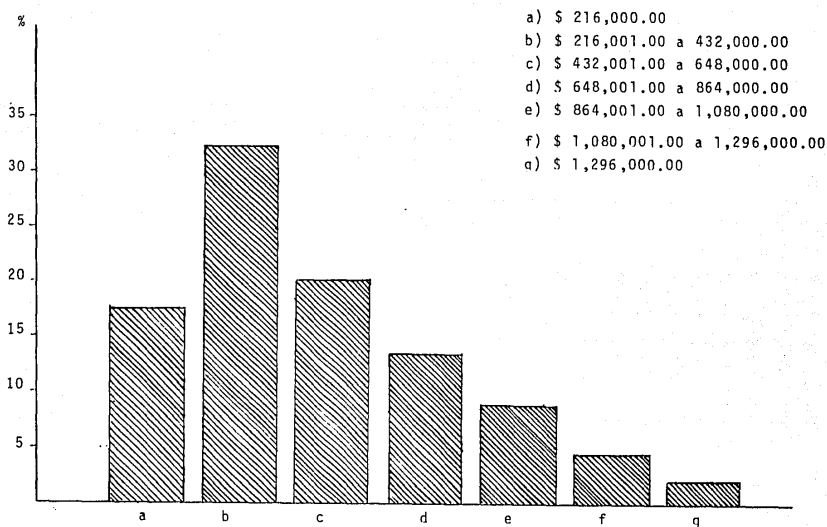
| INGRESO MENSUAL | No. | % |
|------------------------------|------|-------|
| \$ 216,000.00 | 847 | 18.89 |
| \$ 216,001.00 a 432,000.00 | 1444 | 32.22 |
| \$ 432,001.00 a 648,000.00 | 896 | 20.00 |
| \$ 648,001.00 a 864,000.00 | 598 | 13.34 |
| \$ 864,001.00 a 1'080,000.00 | 398 | 8.89 |
| \$ 1'080,001.00 a 1'296,000 | 199 | 4.44 |
| \$ 1'296,000.00 | 100 | 2.22 |
| T O T A L | 4482 | 100 % |

FUENTE: Encuesta Directa
 Año 1988.

DESCRIPCION: En este cuadro nos indica el ingreso familiar en donde un 18.89% ganan hasta un salario mínimo, un 32.22% está en uno y dos salarios mínimos, y así siguen en orden decreciente en que solo un 6.66% está por encima de los 5 salarios.

POBLACION ESTUDIANTIL POR RANGO DE INGRESO FAMILIAR

GRAFICA DEL CUADRO # 17



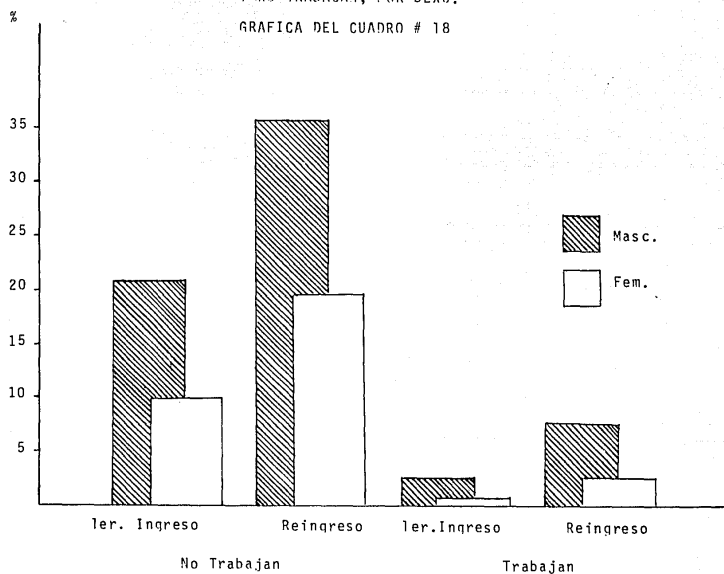
C U A D R O N o. 18
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1ER INGRESO Y REINGRESO QUE TRABAJAN
 Y QUE NO TRABAJAN POR SEXO. ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7
 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| POBLACION ESTU- DIANTIL | NO TRABAJAN | | | | T R A B A J A N | | | | TOTAL | % |
|----------------------------|-------------|-------|------|-------|-----------------|-------|-----|------|-------|-------|
| | M | % | F | % | M | % | F | % | | |
| Primer Ingreso | 933 | 20.82 | 451 | 10.06 | 120 | 2.68 | 40 | .89 | 1544 | 34.45 |
| Reingreso | 1597 | 35.64 | 880 | 19.63 | 347 | 7.74 | 114 | 2.54 | 2938 | 65.55 |
| T O T A L | 2530 | 56.46 | 1339 | 29.69 | 467 | 10.42 | 154 | 3.43 | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa. Año 1988.

POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO QUE TRABAJAN
Y NO TRABAJAN, POR SEXO.

GRAFICA DEL CUADRO # 18



C U A D R O N o. 19
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1ER INGRESO Y REINGRESO, SEGUN ESTADO
 CIVIL Y SEXO. ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A.
 CHAVEZ.

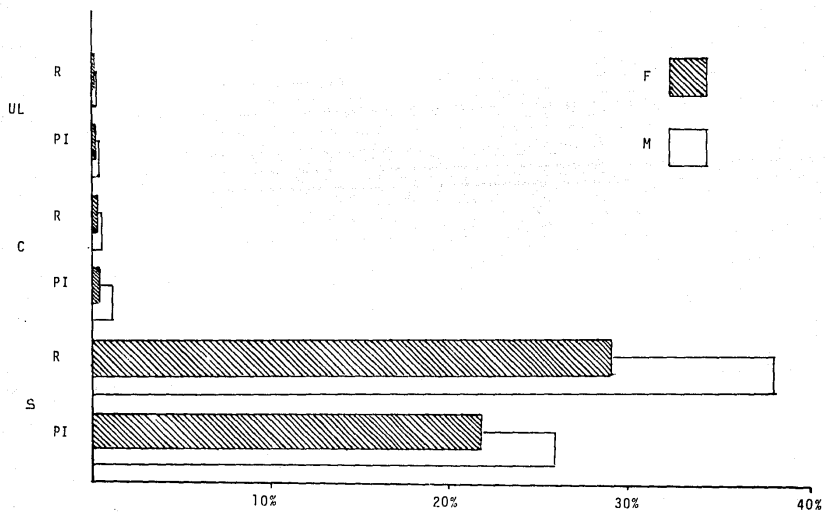
| POBLACION ESTUDIANTIL | S O L T E R O | | | | C A S A D O | | | | UNION LIBRE | | | | TOTAL | % |
|--------------------------|---------------|-------|------|-------|-------------|-----|----|-----|-------------|-----|---|---|-------|-----|
| | M | % | F | % | M | % | F | % | M | % | F | % | | |
| Primer Ingreso | 902 | 20.13 | 622 | 13.88 | 12 | .27 | 6 | .13 | 2 | .04 | - | - | 1544 | |
| Reingreso | 1763 | 39.34 | 1137 | 25.36 | 24 | .54 | 10 | .22 | 4 | .09 | - | - | 2938 | |
| T O T A L | 2665 | | 1759 | | 36 | | 16 | | 6 | .13 | - | - | 4482 | 100 |

FUENTE: Encuesta Directa. Año 1988.

NOTA ACLARATORIA: No se tomo en cuenta otros estados civiles, ya que en la encuesta realizada no se encontró otro tipo de estado civil (viudo, divorciado, etc.).

POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN ESTADO CIVIL Y SEXO

GRAFICA DEL CUADRO # 19.



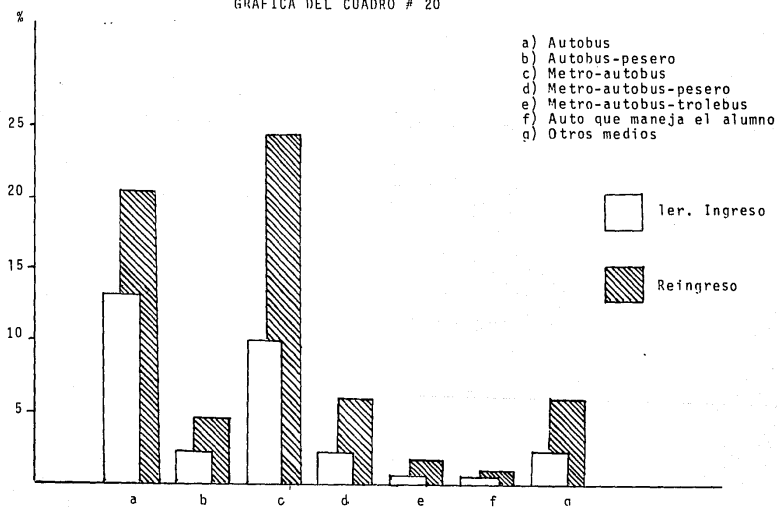
C U A D R O N o. 20
 POBLACION ESTUDIANTIL DE 1ER. INGRESO Y REINGRESO
 SEGUN MEDIO DE TRANSPORTE QUE UTILIZAN PARA EL TRA
 LADO A LA ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZE
 QUIEL A. CHAVEZ

| MEDIO DE TRAN <u>S</u> PORTE. | PRIMER INGRESO | % | REINGRESO | % | TOTAL | % |
|----------------------------------|-------------------|-------|-----------|-------|-------------|-------------|
| AUTOBUS | 600 | 13.39 | 933 | 20.82 | 1533 | 34.21 |
| AUTOBUS PESERO | 111 | 2.48 | 210 | 4.69 | 321 | 7.17 |
| METRO AUTOBUS | 459 | 10.24 | 1105 | 24.65 | 1564 | 34.89 |
| METRO AUTOBUS PESERO | 97 | 2.16 | 284 | 6.34 | 381 | 8.50 |
| METRO AUTOBUS TROLEBUS | 35 | .78 | 85 | 1.90 | 120 | 2.68 |
| AUTO QUE MANEJA ALUMNO | 28 | .62 | 42 | .94 | 70 | 1.56 |
| OTROS MEDIOS | 214 | 4.77 | 279 | 6.22 | 493 | 10.99 |
| T O T A L | | | | | 4482 | 100% |

FUENTE: Encuesta Directa. Año 1988.

POBLACION ESTUDIANTIL DE 1er. INGRESO Y REINGRESO, SEGUN MEDIO DE TRANSPORTE
QUE UTILIZAN

GRAFICA DEL CUADRO # 20



CONDICIONES AMBIENTALES.

El nivel de vida de las poblaciones humanas, produce un aumento de muchos riesgos de enfermedad, también el desarrollo industrial, la urbanización y el crecimiento rápido de la población han traído aparejada la aparición de nuevas enfermedades y desadaptación ecológica de sociedades humanas, ya que se heredan socialmente modos de vida y comportamiento que no siempre son favorables a nuestra biología, especialmente se trata de hábitos alimenticios, de condiciones de trabajo y de vivienda, de creencias y mitos que atentan seriamente contra la salud de la población estudiantil, debido a que las instalaciones escolares de la UNAM no pueden estar desvinculadas de las existentes en el Valle de México, ya que las condiciones ambientales y sanitarias no varían.

En nuestro medio el nivel socio-económico y las condiciones sanitarias inadecuadas, aparecen hoy como los más importantes en el proceso de salud-enfermedad del futuro profesionista.

Las características del Plantel No. 7 "Ezequiel A. Chávez" en cuanto a su construcción, se considera adecuada, esto en lo referente a los materiales empleados, con referencia a la iluminación y ventilación de las aulas si se cumple con las normas establecidas para que la clase del alumno

se pueda llevar a cabo en condiciones óptimas.

La totalidad de la instalación dispone de agua potable y el sistema de drenaje es correcto, ya que se realizan por medio de ductos de concreto y desemboca en la red general de alcantarillado.

En el Plantel no se cumple con las normas de las instalaciones sanitarias, ya que no existen bebederos, además el número de W.C., migitorios y lavabos son insuficientes, contribuyendo a esto condiciones higiénicas deficientes.

Existe en general, un número suficiente de depósitos de basura, por lo que la recolección de basura de estos depósitos es adecuada. En cuanto a la fauna nociva existente en el plantel, encontramos que existen moscas, roedores e insectos (mosquitos y cucarachas), considerados como vectores para el origen de nuevas enfermedades.

C U A D R O N o. 21
 INSTALACIONES ESCOLARES SEGUN CARACTERISTICAS DE
 ILUMINACION Y VENTILACION. ESCUELA NACIONAL PRE
 PARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ.

| A R E A S | N O R M A O C R I T E R I O | | I L U M I N A C I O N | | V E N T I L A C I O N | |
|--------------|-----------------------------|-----------|-----------------------|-----------|-----------------------|-----------|
| | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE | CUMPLE | NO CUMPLE |
| Salones | X | | | | X | |
| Laboratorios | X | | | | X | |
| Oficinas | X | | | | X | |
| Biblioteca | X | | | | X | |
| Auditorio | X | | | | X | |

FUENTE: Directa

C U A D R O N o. 22
 CARACTERISTICAS DEL AGUA POTABLE
 ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A.
 CHAVEZ.

| | AGUA (CARACTERISTICAS) | | |
|------------|------------------------|----------------|--------------|
| | CONTAMINADA | NO CONTAMINADA | NO REALIZADA |
| Grifos | X | | |
| Filtros | | | X |
| Cisternas | X | | |
| Garrafones | | | X |
| Alberca | X | | |
| Tinacos | | | |
| Otros | | | |

FUENTE: Directa. Año 1988

C U A D R O N o. 23

FAUNA EXISTENTE

ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| F A U N A | E X I S T E | |
|--------------|-------------|----|
| | SI | NO |
| Moscas | X | |
| Roedores | X | |
| Insectos | X | |
| (Mosquitos) | | |
| (Cucarachas) | | |

FUENTE: Observación Directa.

Año 1988.

C U A D R O N o. 24
 CONDICIONES SANITARIAS DE ENTORNO ESCOLAR
 ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ

| | SI | NO |
|--------------------------|----|----|
| Expendio de alimentos | X | |
| Basureros | X | |
| Expendio de bebidas | X | |
| Embriagantes | | X |
| Industrias contaminantes | X | |
| Alumbrado Público | X | |
| Pavimentación de calles | X | |
| Drenaje y alcantarillado | X | |
| Ruido | X | |
| Tránsito | | |
| Peligroso | X | |

FUENTE: Directa. Año 1988.

En visitas a los alrededores de la Escuela, se observó que existen expendios de comida, en donde el manejo de alimentos no es el adecuado, por lo que se considera un peligro contra la salud de los estudiantes, ya que fácilmente se pueden adquirir enfermedades con el consumo de los mismos. También se encontraron expendios de bebidas embriagantes, en donde los alumnos pueden acudir con mayor facilidad, debido a que se encuentran localizados muy cerca del plantel, y a su vez se ha observado que en la periferia del mercado de la Merced, vía de afluencia de gran cantidad de alumnos existe infinidad de prostíbulos, ya que es frecuente encontrar gran número de prostitutas circulando por la vía pública, y si a esto aunamos que nuestra población estudiantil está iniciando de lleno su vida sexual activa, es un factor importante considerar para prevenir enfermedades de transmisión sexual, tan peligrosas como el SIDA, o de que sean el objeto de mal información, por lo que se debe insistir en los programas de educación sexual.

También se detectaron industrias contaminantes como son: las fábricas de fertilizantes, muebles, telas, bolsas de polietileno, etc., así como también una central de mariscos en donde existe la venta y distribución de los mismos.

En cuanto al tránsito de la zona es muy céntrica, por lo cual se dá una gran afluencia de vehículos, aunado además

a la inexistencia de señales preventivas, teniendo como consecuencia graves accidentes. Con relación al servicio de alumbrado se encontró deficiente en dicha zona, en cuanto a pavimentación y drenaje si cuenta con los adecuados.

Por último un factor importante y probablemente sea de los más difíciles de controlar es la contaminación atmosférica, dado que el plantel se localiza casi en el centro de la ciudad, por lo que en épocas de frío es muy frecuente observar enfermedades de vías respiratorias, así como procesos patológicos de conjuntiva y piel por la gran concentración de contaminantes. Motivo por el cual se debería de proponer a las autoridades correspondientes los cambios de calendario escolar, y a su vez cooperar con los programas preventivos y correctivos que se llevan a cabo por parte del Departamento del Distrito Federal, y así evitar que nuestra población estudiantil no esté expuesta a las inversiones térmicas y por lo consiguiente a las altas concentraciones de contaminantes atmosféricos.

En relación a las normas para evacuación en casos de desastre el plantel no cumple con los requisitos indispensables, por ejemplo el auditorio no cuenta con salidas de urgencia, en los edificios, el número de escaleras es insuficiente para el caso de que se requiera evacuar con urgencia, ya que solo se cuenta con tres de ellas para el acceso de los estu--

diantes, no se cuenta con hidrantes escaleras de urgencia, regaderas de presión, etc.

Hecho que nos hace reflexionar, en la necesidad impe riosa de que la Dirección General de Obras, estudie la mane- ra de implantar salidas y escaleras de urgencias, la instala- ción de hidrantes, la instalación de regaderas de presión y la forma de instalar dispositivos y señalamientos para casos de desastre.

DAÑOS A LA SALUD.

El intento de medir la salud acaba inevitablemente, refiriéndose a las tasas de mortalidad, morbilidad y la expectativa de vida. Estrictamente hablando, no cabe considerar a la mortalidad como índice de salud, sin embargo, la experiencia ha señalado que existe entre ambos términos una correspondencia cuantitativa, determinados valores de uno que permiten interferir ciertos valores del otro.

La morbilidad por su parte, es difícil de obtener con excepción de las enfermedades transmisibles que son de reporte obligatorio, sin embargo, lo que más interesa conocer es la frecuencia de las enfermedades que no son de notificación obligatorio, ya que representan el problema de salud más importante.

C U A D R O N o. 25
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DIEZ PRINCIPALES CAUSAS DE MORTALIDAD GENERAL
 DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

| No. | C A U S A S | No. | T A S A | % |
|---------------------------|----------------------------------------------------------|---------|---------|---------|
| 1 | Enfermedades infecciosas intestinales | 41 342 | 0.59 | 9.53 |
| 2 | Neumonias | 36 196 | 0.52 | 8.34 |
| 3 | Ciertas enfermedades originadas en el período perinatal. | 26 399 | 0.38 | 6.08 |
| 4 | Accidentes de tráfico de vehículos de motor. | 15 421 | 0.22 | 3.54 |
| 5 | Enfermedades del cerebro vasculares | 15 215 | 0.21 | 3.50 |
| 6 | Cirrosis y otras enfermedades crónicas del hígado | 14 883 | 0.21 | 3.42 |
| 7 | Diabetes Mellitus | 14 626 | 0.21 | 3.36 |
| 8 | Infarto Agudo del Miocardio | 13 058 | 0.18 | 3.00 |
| 9 | Homicidio | 12 225 | 0.17 | 2.81 |
| 10 | Bronquitis, Efisema y Asma | 11 786 | 0.16 | 2.71 |
| | Las demás causas | 233 314 | 3.38 | 53.71 |
| TOTAL DE TODAS LAS CAUSAS | | 434 465 | 6.21 | 100.00% |

FUENTE: Subdirección de estadísticas Demográficas y Sociales S.P.P.
 Tasa por 1000 habitantes. Año 1988.

C U A D R O N o. 26
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DIEZ PRINCIPALES CAUSAS DE MORTALIDAD DE LA
 JURISDICCION SANITARIA No. 4 DELEGACION VENUSTIANO CARRANZA

| No. | C A U S A S | NUM. | T A S A | % |
|-----------|------------------------------|------|---------|-------|
| 1 | Cirrosis Hepática | 36 | 10.75 | 24.7 |
| 2 | Tumores Malignos | 25 | 7.46 | 17.1 |
| 3 | Traumatismo Múltiples | 18 | 5.37 | 12.3 |
| 4 | Diabetes Mellitus | 13 | 3.88 | 8.9 |
| 5 | Neumonía y Bronconeumonía | 7 | 2.09 | 4.8 |
| 6 | Infarto al Miocardio | 5 | 1.49 | 3.4 |
| 7 | Enfermedades Hipertensivas | 5 | 1.49 | 3.4 |
| 8 | Insuficiencia renal | 4 | 1.19 | 2.7 |
| 9 | Accidente cerebral | 3 | 0.89 | 2.1 |
| 10 | Deficiencias de la Nutrición | 3 | 0.89 | 2.1 |
| | Las demás causas | 27 | 8.06 | 18.5 |
| T O T A L | | 146 | 0.43 | 100 % |

FUENTE: Estadística de la Jurisdicción Sanitaria No. 4
 Delegación Venustiano Caranza.
 Tasa: por 100 000 habitantes.
 Año: 1988.

C U A D R O N o. 27
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DIEZ PRINCIPALES CAUSAS DE DEFUNSION EN LOS GRUPOS DE EDAD DE 15 A 24
 EN LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS

| No. Ord. | DE 15 A 24 AÑOS DE EDAD | NUM. | T A S A | DE 24 A 44 AÑOS DE EDAD | NUM. | T A S A |
|----------|---------------------------------------------|--------|---------|---------------------------------------------------|--------|---------|
| 1 | Accidentes de tráfico de Vehículos de motor | 3 548 | 25.89 | Homicidios | 5 536 | 52.39 |
| 2 | Homicidio | 2 837 | 20.41 | Accidentes de tráfico de Vehículos de motor | 4 976 | 47.09 |
| 3 | Caidas Accidentalmente | 789 | 5.67 | Cirrosis y otras enfermedades crónicas del hígado | 4 077 | 38.58 |
| 4 | Enfermedades infecciosas Intestinales | 704 | 5.06 | Tuberculosis | 1 694 | 16.03 |
| 5 | Muertes obstétricas directas. | 656 | 4.72 | Enfermedades infecciosas <u>in</u> testinales. | 1 453 | 13.75 |
| 6 | Neumonias | 586 | 4.21 | Muertes obstétricas directas | 1 332 | 12.60 |
| 7 | Tuberculosis | 518 | 3.72 | Neumonias | 1 272 | 12.03 |
| 8 | Suicidios | 344 | 2.47 | Enfermedades Cerebrovasculares. | 1 188 | 11.24 |
| 9 | Leucemia | 301 | 2.16 | Infarto Agudo del miocardio | 1 093 | 10.34 |
| | Las demás causas | 14 804 | 104.35 | Las demás causas | 31 167 | 294.98 |

FUENTE: Subdirección de Estadísticas Demográficas y Sociales S.P.P.
 Tasa 180 100,000 habitantes. Año: 1988.

MORTALIDAD.

Como ya se mencionó la Dirección General de Servicios Médicos, no cuenta con tablas de mortalidad propias, por lo que tenemos que basarnos con las tablas de mortalidad de la Jurisdicción Sanitaria No. 4 "Delegación Venustiano Carranza" y con las tablas de mortalidad general de los Estados Unidos Mexicanos de la Subdirección de Estadística Demográficas y Sociales, S.P.P.

En el cuadro No. 25 se observa que la mortalidad general la principal causa son las enfermedades infecciosas in testinales, siguiéndole en segundo término las neumonías y en tercero ciertas afecciones originadas en el período perinatal, sin embargo, en el cuadro No. 26 en el que se observa la mortalidad de la Delegación Venustiano Carranza, el panorama es extremadamente distinto, ya que en primer lugar encontramos la cirrosis hepática, en segundo los tumores malig nos y en tercero los traumatismos múltiples, en cuarto lugar y muy digno de tomarse en cuenta observamos la diabetis me llitus, en quinto lugar la neumonía y bronconeumonía, en sec to lugar infarto al miocardio y a su vez en el séptimo enfer medades hipertensivas, muy distintas a las que observamos en la mortalidad general en las que tenemos accidentes de tráfi co y vehículos de motor, enfermedades cerebro-vasculares, ci rrosis y otras enfermedades crónicas del hígado, diabetis me

lilitus, infarto agudo del miocardio, en el noveno lugar en--
contramos homicidio y en el décimo y último lugar bronquitis,
enfisema y asma.

Nuevamente con grandes variantes, ya que en la Juris
dicción Sanitaria No. 4 Delegación Venustiano Carranza los
tres últimos lugares son ocupados por insuficiencia renal,
accidentes vascular-cerebral y deficiencia de la nutrición.

Los dos cuadros anteriores difieren todavía más de
la mortalidad de los grupos ectarios (15-24 años), que pode-
mos observar en el cuadro No. 27, en el que se detecta que
muchas de las causas de mortalidad como son en el primero,
segundo, tercero, cuarto, quinto y octavo lugar podrían ser
ocupados por otros procesos morbosos, si logramos implantar
"Programas de Educación para la Salud" dirigidos principal--
mente a estas causas, para que en un futuro no muy lejano
nuestra población joven no muera por causas que pueden preve-
nirse en un 100%.

En las tres primeras causas de mortalidad (cuadro No.
27) el factor predisponente en un porcentaje elevado es el
uso de bebidas alcohólicas, ya que en los accidentes de trán-
sito y de vehículos de motor, este factor es el desencadenan-
te director o bien por que en la mayoría de los casos el que
maneja el vehículo va con efectos de bebidas alcohólicas o

viceversa el que fue arrollado.

En los homicidios también observamos que el alcohol interviene en una forma directa en muchos de ellos, en las caídas accidentales se encuentra dos factores; por un lado la inconciencia hacia el peligro o la creencia de muchos jóvenes de sentirse hechos de hule espuma, que piensan que al caerse de una altura determinada no se lastimarán, y en segundo término sale a relucir nuevamente el alcohol.

Si incidimos en "Programas para la Prevención de Ingestión de Alcohol o mínimo beber con moderación, estas tres causas de muerte podrían ocupar lugares de menor importancia.

En el cuarto lugar también se puede lograr prevenir las enfermedades infecciosas intestinales implantando "Programas" unos dirigidos a los manejadores y vendedores de alimentos y otro hacia la comunidad principalmente sobre hábitos higiénicos dietéticos y a su vez sobre el manejo adecuado de alimentos.

En las muertes obstétricas directas (5o.lugar), es promover la "Educación sexual", para lograr que nuestra población joven sea responsable en las consecuencias y efectos que se presentan con la actividad sexual dando una orientación veraz y oportuna.

C U A D R O N o. 28
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DIEZ PRINCIPALES CAUSAS DE MORBILIDAD
 DEMANDA DE LA ATENCION MEDICA POR ESTUDIANTES DE LA ESCUELA NACIONAL
 PREPARATORIA PLANTEL No. 7

| NUM. LISTA DE PROG TRES DI- GITOS. | C A U S A S | | NUMERO DE CASOS | T A S A |
|------------------------------------------|-------------|------------------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|
| 1 | 521 | Enfermedades de los tejidos dentarios duros | 866 | 2 113.7 |
| 2 | 523 | Enfermedades periodontales y de la encía | 142 | 346.6 |
| 3 | 460 | Rinofaringitis aguda (resfrío común) | 99 | 241.6 |
| 4 | 522 | Enf. de la pulpa y de los tejidos periap. | 91 | 222.1 |
| 5 | 009 | Infección intestinal mal definida | 84 | 205.0 |
| 6 | 462 | Faringitis aguda | 75 | 183.1 |
| 7 | 465 | Infecciones agudas de las vías respiratorias superiores de localización múltiple o no especificadas. | 74 | 180.6 |
| 8 | 919 | Traumatismo superficial de otros sitios, de sitios múltiples y de sitio no especificado | 73 | 178.2 |
| 9 | 463 | Amigdalitis aguda | 71 | 173.3 |
| 10 | 129 | Parasitosis intestinal sin otra especific. | 53 | 129.4 |
| | | Las demás causas | 1 670 | 4 076.2 |
| T O T A L | | | 3 298 | 8 049.8 |

FUENTE: Informe de las Actividades del Médico. Est. Méd. 1
 Tasa por 10 000 estudiantes. Año 1988.

C U A D R O N o. 29
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DIEZ PRINCIPALES CAUSAS DE MORBILIDAD
 DEMANDA DE LA ATENCION MEDICA POR ESTUDIANTES DE LA DGSM

| NUM. LISTA DE PROG. TRES DI- GITOS. | C A U S A S | NUMERO DE CASOS | T A S A |
|-------------------------------------------|-------------------------------------------------------------------------------------------|-----------------|---------|
| 1 521 | Enfermedades de los tejidos dentarios duro | 10 475 | 409.4 |
| 2 462 | Faringitis aguda | 3 259 | 127.4 |
| 3 460 | Rinofaringitis aguda (resfrío común) | 2 943 | 115.0 |
| 4 009 | Infección intestinal mal definida | 2 858 | 111.7 |
| 5 367 | Trastornos de la refracción y de la acom. | 2 654 | 103.7 |
| 6 465 | Infecciones agudas en las vías respiratorias supe- riores de loc. múltiple o no espec. | 2 246 | 87.8 |
| 7 129 | Parasitosis intestinal, sin otra especific. | 1 792 | 70.0 |
| 8 372 | Trastornos de la conjuntiva | 1 590 | 62.1 |
| 9 625 | Dolor y otros síntomas asociados con el aparato genital femenino. | 1 398 | 56.6 |
| 10 535 | Gastritis y Duodenitis | 1 089 | 42.6 |
| | Las demás causas | 71 215 | 2783.6 |
| T O T A L | | 101.519 | 3968.2 |

FUENTE: Informe de las Actividades del Médico. Est. Méd. 1
 Tasa por 10 000 estudiantes. Año 1988.

C U A D R O N o. 30
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DIEZ PRINCIPALES CAUSAS DE MORBILIDAD EN LOS GRUPOS DE EDAD
 DE 15 A 24.

| NUM. | C A U S A S | 15-24 AÑOS | NUM. | T A S A | % |
|-----------|----------------------------------------------------------------|------------|--------|---------|-------|
| 1 | Inf. Agudas de las vías respiratorias superiores. | | 3501 | 2160.11 | 17.00 |
| 2 | Trastornos de la menstruación y otras hemorragias anormales. | | 1723 | 1063.08 | 8.37 |
| 3 | Enf. de los tejidos dentarios duros | | 1415 | 873.05 | 6.87 |
| 4 | Infecciones Intestinales | | 902 | 556.53 | 4.38 |
| 5 | Dermatitis y Dermatitis | | 673 | 415.23 | 3.27 |
| 6 | Traumatismos (todas las formas) | | 652 | 402.28 | 3.17 |
| 7 | Helmintiasis | | 250 | 401.04 | 3.16 |
| 8 | Enfermedades inflamatorias de los órganos pelvianos femeninos. | | 641 | 395.49 | 3.11 |
| 9 | Laceraciones y Heridas | | 625 | 385.62 | 3.03 |
| 10 | Amibiasis | | 574 | 354.15 | 2.79 |
| | Todas las demás causas | | 9236 | 5698.59 | 44.85 |
| T O T A L | | | 20.952 | 127.05 | 100% |

FUENTE: Estadística de la Jurisdicción Sanitaria No. 4
 Delegación Venustiano Carranza. Tasa por 100 000 Habitantes
 Año 1988.

MORBILIDAD.

En relación a la Morbilidad detectada en el plantel No. 7 (cuadro No. 28) nuestra poca diferencia entre la que se encuentra en el Centro Médico Universitario (Cuadro No. 29) pero si hay discretas diferenciaciones en relación a la tabla de morbilidad de 15-24 años de la Jurisdicción Sanitaria No. 4 "Delegación Venustiano Carranza" (cuadro No. 30) en el cual se observa que las infecciones agudas de vías respiratorias superiores ocupan un primer lugar, a diferencia del cuadro No. 29, en el que ocupan un sexto lugar.

En relación a los trastornos de la menstruación y otras hemorragias anormales la morbilidad de la Delegación ocupan un segundo lugar y en la morbilidad del plantel no se considera dentro de las diez principales causas, más sin embargo es conocido que existen trastornos menstruales en nuestra población femenina, y que se considera que por el no reporte o bien el no tomarse en cuenta, ha ocasionado que esta causa de morbilidad no aparezca en una posición más frecuente.

Otro aspecto que no tomamos en cuenta son las dermatitis y las dermatosis que en la tabla del cuadro No.30 ocupan el 50. lugar, y que en nuestro plantel No. 7 quedan

acentuadas en la Estadística, debido a que estos casos son enviado al Centro Médico Universitario, y por tal motivo no es capturado el dato en el plantel.

En relación a los traumatismos en el cuadro No. 30 ocupan un sexto lugar a diferencia del plantel No. 7 en el que ocupan el octavo, dato que no aparece en la morbilidad del Centro Médico de actividades deportivas, la proporción de accidentes durante estas prácticas, tiene que ser en una frecuencia mayor.

Fuera de estas diferencias tanto en el Centro Médico Universitario, plantel No. 7 y Jurisdicción Sanitaria No. 4 "Delegación Venustiano Carranza" y las demás causas son similares y solo varían en posición y las tablas.

RECURSOS HUMANOS Y FISICOS

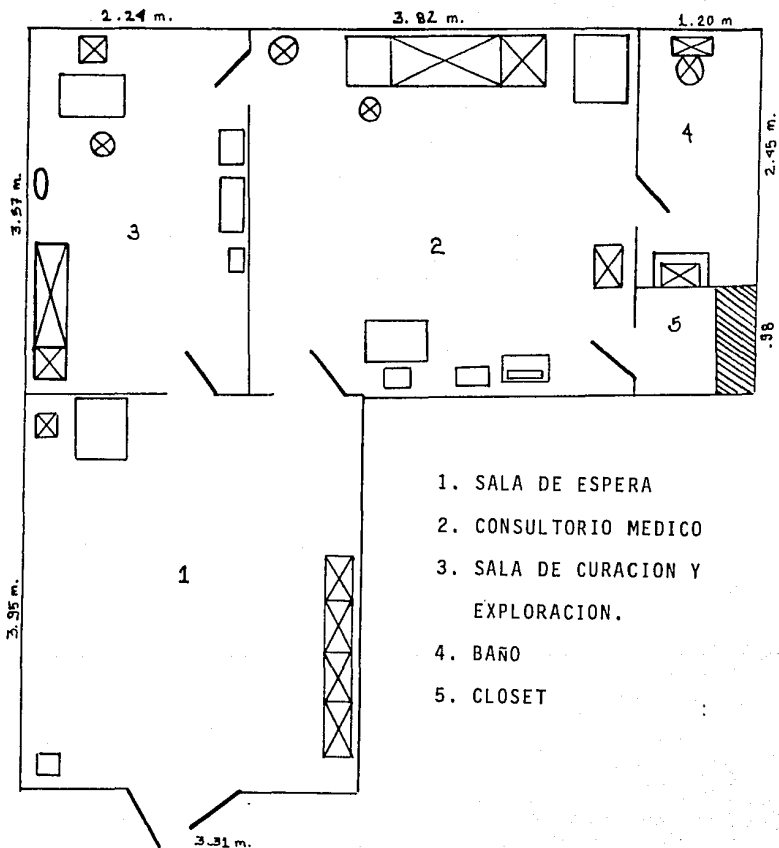
Por su dispersación geográfica de las Instituciones educativas de la U.N.A.M., la Dirección General de Servicios Médicos cuenta con el Centro Médico Universitario para la atención de los alumnos de las Escuelas y Facultades de C.U. y con 21 servicios Médicos de cada uno de los planteles; cinco en los Colegios de Ciencias y Humanidades, nueve en las Escuelas Nacionales Preparatorias, uno en cada una de las Escuelas Nacionales de Estudios Profesionales: Acatlán, Aragón y Zaragoza y dos en las Facultades de Estudios Superiores Cuahutitlan, uno en campo 1 y otro en campo 4 E.N.A.P., Escuela Nacional de Musica y E.N.E.O.

Por la dispersión geográfica apuntada y para fines prácticos a todas las instituciones educativas fuera de la Ciudad Universitaria se les ha denominado Planteles Periféricos.

RECURSOS FISICOS Y MATERIALES.

La Escuela Nacional Preparatoria Plantel No. 7 "Ezequiel A. Chávez" cuenta con servicios médicos de primer nivel de atención, el cual por encontrarse fuera del campo de Ciudad Universitaria se le denomina plantel periférico.

SERVICIO MEDICO
 ESCUELA NACIONAL PREPARATORIA No. 7 EZEQUIEL A. CHAVEZ



La disposición del área física del Servicio Médico es la siguiente:

1. Una sala de espera de 3.31 x 3.95 mts., la cual cuenta con los siguientes recursos físicos: un escritorio, una silla giratoria, cuatro sillones y un bote de basura.
2. Un consultorio médico de 3.82 x 3.57 mts., que cuenta con un escritorio, una máquina de escribir, un sillón giratorio, una vitrina con medicamentos, equipo y material de curación, una mesa de exploración, una silla giratoria, un sillón, dos bancos, un archivero una lámpara de chicote, una báscula y un cesto para basura.
3. Una sala de curación y exploración de 2.57 x 2.24 mts., que cuenta con los siguientes recursos físicos y materiales; un escritorio, un sillón giratorio, una mesa de exploración, una lámpara de chicote, una mesa con charola de Mayo que contiene todo el instrumental para curación y equipo necesario y otra que contiene material de curación (gasas, torundas, vendas, tela adhesiva, etc.) y soluciones antisépticas.

4. Un baño de 1.20 x 2.45 mts., que cuenta con W.C. y lavabo.
5. Closet de 0.98 x 1.20 mts., en donde se guarda todo tipo de papelería y material didáctico.
6. También cuenta con el material mínimo necesario como son: un estuche de diagnóstico, un estetoscopio, un esfigmomanómetro mercurial. Y un equipo de pequeña cirugía.

En el Servicio Médico únicamente se cuenta con el mínimo e indispensable de material y equipo para dar atención médica de primer nivel y de urgencias.

Sin embargo, en planteles periféricos se trata de alcanzar la atención primaria de salud, ya que, de tiempo atrás no sólo se dan atención médica y de urgencias, sino se promueve todo tipo de actividad para la promoción de la salud, que van desde la simple orientación al alumno, hasta la formación y dirección de promotores de la salud voluntarios, para así iniciar la participación activa de la comunidad. Todo ello con el fin de promover el autocuidado de la salud, principio básico de la atención primaria de la salud.

También se otorgan cursos sobre sexualidad, alcoholismo, nutrición, salud buco-dental, etc., por nombrar algunos en los que participa todo el equipo de salud del Plantel. Se tiene contemplado desde hace cuatro años en la apertura programática en planteles periféricos desarrollar actividades de Educación para la salud durante casi todo el año escolar para iniciar de lleno la participación activa de la comunidad.

El servicio médico cuenta con dos turnos de trabajo uno matutino y uno vespertino. El turno matutino está constituido por dos médicos generales uno de 36 horas semanales y otro de 20 horas, una Auxiliar de Enfermería. El turno vespertino cuenta con un médico de 30 hrs., una Auxiliar de Enfermería, una pasante en Servicio Social de Licenciatura en Enfermería, ambos turnos coordinados y supervisados por un Jefe de Servicio.

En este plantel se cuenta con un servicio dental el cual depende también de la Dirección General de Servicios Médicos, éste cuenta con un coordinador, un odontólogo de base y pasantes de Odontología en servicio social, este servicio labora en forma independiente al servicio médico y solo en programas de la Dirección se trabaja en forma conjunta.

SERVICIOS OTORGADOS

Los servicios que proporcionan al estudiante universitario van acordes a los programas de la Dirección General de Servicios Médicos, dentro del programa de atención médica se derivan múltiples acciones que con fines prácticos se dividirán en:

Servicios Médicos Preventivos

Servicios de Salud Pública

Servicios de Enseñanza e Investigación

Servicios Médicos Preventivos.- Dentro de este servicio encajan 2 subprogramas el del Examen Médico de Primer Ingreso y el de consulta externa de Medicina General. En el subprograma E.M.P.I., a todo alumno que ingrese a cualquier nivel dentro de la U.N.A.M., deberá presentar y un tratamiento oportuno o bien constar su estado de salud.

En este año de 1544 alumnos de primer ingreso fueron examinados 1390 (90.02%) de los cuales 410 alumnos originaron un citatorio para descartar patología (26.55%) de estos se revisaron 369 alumnos (con citatorio) que dan un 23.90%. De estos alumnos revisados 66 de ellos se detectaron sanos (17.88%) y 303 alumnos fueron comprobados con patologías ya sea detectada por el examen o bien otro tipo de patología detectada por el médico.

También dentro de este rubro se contemplan los exámenes en aparente estado de salud a saber:

Exámenes Médico Deportivos
Constancias de salud.

En este año se otorgaron trece exámenes deportivos y diecinueve constancias de salud.

SERVICIOS ASISTENCIALES

Dentro de este rubro hay tres subprogramas:

Consulta Externa de Medicina General
Urgencias Médico Quirúrgicas
Enfermería

En este año se otorgaron 1665 consultas repartidas de la siguiente manera:

| | | |
|-------------------------|-------|----------|
| Consulta de primera vez | 792 | (47.56%) |
| Consulta subsecuente | 219 | (13.15%) |
| Urgencias | 242 | (14.53%) |
| Consulta E.M.P.I. | 309 | (18.56%) |
| Constancias de salud | 19 | (1.14%) |
| Examen Médico Deportivo | 13 | (.0.78%) |
| | <hr/> | |
| | 1665 | 100% |

En este año se efectuaron 470 curaciones, se aplicaron 275 inyecciones y se otorgó apoyo de enfermería en consulta 1104 ocasiones.

Para tal tarea el personal de enfermería elabora un expediente o lo recopila del archivo anotando en él nombre, número de cuenta, sexo, edad, grupo, lugar de origen, signos vitales y su somatometría, además elabora material de curación y apoya al médico en la exploración del paciente. Además lleva el control de los medicamentos y elabora el listado de medicamentos faltantes.

SERVICIO DE SALUD PUBLICA.

Dentro de este rubro es importante señalar que en Planteles periféricos, la tendencia es hacia la atención de la salud ya que gran parte de nuestras actividades están en caminadas hacia la prevención; como es durante la consulta o en la sala de espera en la mayoría de las veces se les está brindando ya sea orientación o información de como conservar la salud. También en coordinación con el departamento de Salud Pública se llevan a cabo un sinnumero de actividades, como son: Cursos, Pláticas, Conferencias, Semanas de Salud, apoyados con folletos, tripticos, peculiar, etc., a parte de contar con las publicaciones de Gaceta de la UNAM.,

elaboradas por el Departamento de Salud Pública.

El servicio de Saneamiento Ambiental, que efectúa visitas normativas periódicas para el control de expendios de alimentos dentro de las instalaciones universitarias en las cuales indica el manejo de alimentos, higiene en la preparación de los mismos, control de manipuladores de alimentos, higiene de instalaciones, verificación de potabilidad de agua, control de fauna nociva y control sanitario de edificaciones.

Este año se otorgaron conferencias en la semana de bienvenida, donde se trataron los siguientes temas:

10 Principales causas de muerte entre los 14 y 25 años de edad.

Generalidades Sexualidad

Generalidades Nutrición

Generalidades sobre Farmacodependencia

Generalidades del Examen Médico de primer ingreso.

Se otorgaron dos cursos sobre sexualidad y nutrición con un total de 15 conferencias cada una y una duración de tres meses.

Se dieron dos conferencias sobre S.I.D.A., una en cada turno.

Se impartió un curso de Promotores de Salud, duración de dos semanas.

Se capacitó tanto al grupo de promotores de salud, así como el de edecanes para apoyo en el examen médico de primer ingreso.

Se elaboraron 132 carteles para dar a conocer las actividades se repartieron más de 3,500 tripticos como se explica a continuación:

| | |
|------------------------------------|-------|
| Anatomía de Organos Sexuales | 500 |
| Métodos Anticonceptivos | 800 |
| Enfermedades de Transmisión Sexual | 500 |
| S.I.D.A. | 500 |
| Programa del curso | 1,000 |

SERVICIO DE ENSEÑANZA E INVESTIGACION.

En este servicio encajan sesiones bibliográficas que se llevan a cabo en el servicio, para la actualización del equipo de salud, al igual que cursos, conferencias, para la actualización del personal de la dependencia efectuados en el Centro Médico Universitario, en Instituciones Universi-

tarias y extra-universitarias. También entra la presente investigación para la actualización del Diagnóstico de Salud.

RESUMEN Y CONCLUSIONES.

Esta breve investigación para la actualización del diagnóstico de salud de la Escuela Nacional Preparatoria No. 7 "Ezequiel A. Chávez" trae consigo el visualizar en forma realista la situación de nuestra comunidad y la imperiosa necesidad de conocer más a fondo la problemática Biosico-Social en la que estamos inmersos, para así iniciar las programaciones pertinentes, con investigaciones más a fondo con el fin de cooperar, inducir, modificar y conservar un mejor estado de salud de nuestra comunidad universitaria.

En relación a la ubicación del Plantel debemos de considerar que es el único plantel que se encuentra en el Centro de la ciudad lo que implica buenas vías de comunicación, transporte de todos los puntos del Distrito Federal, pero así mismo tránsito peligroso, grandes concentraciones de gente en los servicios de transporte, accidentes por vehículos de motor con frecuencia y niveles de contaminación atmosférica muy elevados en épocas invernales. La proximidad de Centros de abasto, como son: La merced, mercado de sonora y de los de pescados y mariscos. Implica la existencia de fauna nociva en abundancias. Por otro lado la población estudiantil con frecuencia es hostigada por malvivientes comunes en inmediaciones del plantel, al igual que en-

contrar un gran número de prostitutas en calles aledañas al mercado de la merced, por otro lado es frecuente encontrar en el perímetro del plantel expendios de bebidas embriagantes.

El panorama que nos brinda la periferia del plantel nos hace reflexionar en la necesidad de cooperar con las autoridades del Departamento del Distrito Federal, en relación al mejoramiento del medio ambiente en incluir en los programas curriculares de la U.N.A.M., temas para cooperar con las medidas preventivas en contra de la contaminación, evitar que nuestra comunidad se exponga a las inversiones térmicas, recorriendo el calendario escolar, implementar programas para el autocuidado de su salud en condiciones adversas, continúa con más ímpetu en los programas de educación para la salud ya implantados y agregar otros que logren el objetivo de modificar, prevenir o evitar la morbimortalidad existente y a su vez lograr que la comunidad participe en forma intensa.

De los factores demográficos sabemos que un 82.15% se encuentra entre los 15 y 19 años de edad el 60% son hombres y el 29.6% son mujeres hecho que más indica que el personal médico y paramédico debe recibir preparación en el manejo del adolescente, que es la población con la que traba-

jamos, para así mejorar la atención que se otorga; también como se señaló anteriormente incrementar esfuerzos con los programas de sexualidad, prevención de farmaco-dependencia, etc.

FACTORES SOCIOECONOMICOS.

El 74.05% son originarios del Distrito Federal, por su lugar de residencia el grueso radica también en éste, su nivel es clase media y clase media baja. La dependencia económica siendo en mayor grado, la paterna (72.09% y materna un 14.64%) que relacionado con el grado de preparación de, hasta 2 salarios mínimos o un 18.89% hasta un salario, agregado al número de habitantes por familia y el tipo de vivienda dá al panorama peculiaridad muy especiales y acordes al momento histórico que estamos viviendo.

Lo que implica la necesidad de promover estudios socioeconómicos, para otorgar becas alimenticias, que no corregirían esta falla, pero sí ayudaría un poco para el mejor desarrollo académico de los alumnos.

EN RELACION A DAÑOS A LA SALUD.

En este capítulo sería conveniente que la Dirección General en convenio con la Secretaría de Programación y Presupuesto, tuvieran un acuerdo para lograr estadísticas propias en relación a mortalidad estudiantil, por otro lado, actualizar la morbilidad en nuestro departamento de bio-estadística.

Por otro lado es importante insistir en que la educación para la salud debe iniciarse en etapas más tempranas de la vida, inclusive desde el Jardín de Niños para que así nuestra población llegase con una información básica y a su vez se lograra con esto que las tablas de morbimortalidad sufrieran cambios sustanciales, ya que es ilógico que en varios decenios sigan siendo las mismas causas y solo cambie su nivel de frecuencia.

Yo considero que con las acciones de educación para la salud que estamos llevando a cabo en los planteles en un futuro lejano, las causas de morbimortalidad sí sufrirán un cambio importante, ya que estamos cambiando normas de conducta, con información veraz sin tabúes en lenguaje claro y logrando la participación de la comunidad. Resultados que veremos con las generaciones a venir ya que estamos educan-

do a los futuros padres de familia.

Es necesario, que con los convenios establecidos con el I.M.S.S., se lleven a cabo de una forma más funcional, no solo cubriendo lo estipulado en un decreto, sino que en realidad funcione e inclusive se pudiera dar atención a cualquier alumno solo con presentar éste su credencial que lo acredite como tal, en la clínica más próxima a su domicilio.

Para concluir, creo que vamos por buen camino, se necesita capacitar a todo nuestro personal en el manejo del adolescente, llevar a cabo investigaciones biopsico-sociales, iniciar la educación para la salud en etapas más tempranas, en fin redoblar esfuerzos en todos los sentidos, con la participación activa de la comunidad con la única finalidad de conservar el estado de salud de nuestros futuros profesionistas.

B I B L I O G R A F I A

- BALDERAS, Ma. de la Luz. Administración en Los Servicios de Enfermería. Ed. Interamericana. México, D.F. 1980.
- DU GAS, Witter Beverly. Tratado de Enfermería Práctica. 3a. edición Edit. Interamericana. México, D.F. 1981.
- Encuesta directa de la Población Estudiantil de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel 7 E.N.E.O.- Junio 1988.
- Estadística de la Jurisdicción Sanitaria No. 4 Delegación Venustiano Carranza.
- GONZALEZ, Carbajal Eleuterio, Diagnóstico de la Salud en México. Edit. Trillas 1a. edición. México, D.F. 1988.
- JERRY, George. Principios de Administración. Edit. Interamericana. México, D.F. 1985.
- SAN MARTIN, Hernan, Salud y Enfermedad. Cuarta edición Edit. La Prensa Médica Mexicana. México, D.F. 1981.
- S.P.P. Informe de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel 7 "Ezequiel A. Chávez". Abril 1988.

- Subdirección de Estadística Demográficas y Sociales (Mortalidad y Morbilidad en la República Mexicana) S.S.P. 1988.
- U.N.A.M. Dirección General de Servicios Médicos "Diagnóstico de Salud del Plantel 7 de la Escuela Nacional Preparatoria "Ezequiel A. Chávez" 1984.
- U.N.A.M. Agenda Estadística 1988.
- U.N.A.M. D.G.S.M. Departamento de Informática, Informe Socioeconómico del E.M.P.I. 1988.
- U.N.A.M. D.G.S.M. Servicio de Bioestadística. Informes Morbilidad 1984.
- U.N.A.M. Censo del Personal Académico 1986.
- U.N.A.M. Archivos de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel 7 del Personal Administrativo.
- U.N.A.M. Control de Nominas de la Administración. Informe de la Escuela Nacional Preparatoria Plantel 7 a la S.P.P.
- U.N.A.M. D.G.S.M. Informe de Actividades diarias del Médico 1988.

GLOSARIO DE TERMINOS

| | |
|-------------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| ANALGESICO. | Substancia que alivia el dolor. |
| ANEMIA. | Alteración en la que la sangre no tiene suficientes eritrocitos. |
| ANOREXIA. | Pérdida del apetito. |
| ANOXIA. | Disminución de oxígeno en los tejidos por debajo de la concentración fisiológica. |
| ANTIBIOTICO. | Substancia química producida por gérmenes que tienen la capacidad de destruir o inhibir el crecimiento de otros gérmenes. |
| ANTICUERPO | Substancia que se forma en el cuerpo como respuesta a un antígeno. |
| ANTIGENO | Substancia que estimula la producción de anticuerpos en el organismo. |
| ANTIPIRETICO. | Agente que reduce la fiebre. |
| ANTISEPSIA. | Reversión de la infección, inhibiendo el crecimiento de gérmenes. |
| ASEPSIA. | Ausencia de todo germen patógeno. |
| ASPECTO CURATIVO. | Relativo a terapéutica diagnóstica y medidas rehabilitativas en el cuidado de la salud. |

- AUTOESTIMA. Sentimiento que valfa como humano.
- AUTONOMIA. Estado de ser funcionalmente indepen--
diente.
- AUTONOMO. Que funciona por sí mismo, independiente.
- ACCION DE ENFERMERIA. Aquellas medidas que llevan a la práctica
ca las enfermeras para ayudar a los pa-
ciente a alcanzar metas sanitarias.
- CARBOHIDRATO. Compuesto químico orgánico que se comp
ne de carbono, hidrógeno y oxígeno, y
que se encuentra en la mayor parte de
las plantas, azúcares de frutas y almido
nes naturales.
- CIRUGIA. Rama de la medicina que trata las enfer-
medades mediante procedimientos operato
rios.
- CLINICA. Institución comunitaria u hospitalaria
de consulta externa que proporciona ser-
vicios de promoción de la salud, preven-
ción de enfermedades y cuidados y trata-
miento de los enfermos.
- CONDUCTA. Forma de comportarse o conducirse.
- CULTURA. Aspectos de la sociedad compuestos por
conocimientos, creencias, arte, moral,
leyes y costumbres.

- CUIDADOS PRIMARIOS.** Cuidados de salud iniciales que se administran al sujeto.
- DIAGNOSTICO DE SALUD.** Primera etapa del proceso de planificación y consiste en describir y analizar cuantitativa y cualitativamente los problemas de salud, a la luz de los elementos que los condicionan o determinan, presentados en forma tal que permitan establecer alternativas viables de solución.
- DOLOR.** Sensación desagradable por estimulación de las terminaciones nerviosas especializadas.
- ECOLOGIA.** Estudio de las relaciones del hombre y el medio ambiente.
- ENFERMEDAD.**
- . Conjunto de anomalías del funcionamiento que produce signos y síntomas que se pueden reconocer.
 - . Desequilibrio físico, mental y social en el sujeto.
- ESTERILIZACION.** Destrucción por calor o sustancias químicas de todas las formas de bacterias, esporas, hongos y virus.

| | |
|--------------|---------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| FIEBRE. | Aumento de la temperatura corporal. |
| FISIOLOGIA. | Ciencia que se encarga del estudio del funcionamiento de los seres vivos y de sus partes. |
| FISIOLOGICO. | Relativo a la función del organismo. |
| HIGIENE. | La ciencia de la salud y su preservación prácticas que permiten la buena salud. |
| HOSPITAL. | Institución cuyo objetivo principal es proporcionar servicios a los residentes que sufren problemas de salud. |
| HIPOTENSION. | Presión arterial demasiado bajo. |
| HIPOTERMIA. | Temperatura corporal baja. |
| HUESPED. | Animal o planta que porta o alimenta a otro ser. |
| INFECCION. | Invasión del cuerpo por gérmenes patógenos y reacción de cuerpo a su presencia. |
| INFLAMACION. | Estado de los tejidos por reacción a la lesión. |
| INMUNIDAD. | Estado de protección contra una enfermedad. |

| | |
|-----------------------|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|
| INSPECCION. | Observación, utilizando la vista. |
| INSTILACION. | Goteo de un líquido en una cavidad, como el oído. |
| JERARQUIA. | Distribución en una serie de grados. |
| LEUCOCITO. | Glóbulo blanco. |
| LESION. | Zona abierta o de solución de la continuidad en la superficie de la piel. |
| MALESTAR. | Sensación vaga por debilidad o de falta de salud. |
| MECANISMO DE DEFENSA. | Reacción del sujeto a los trastornos del equilibrio psico-social que se manifiestan por cambios en la conducta y el intelecto. |
| PALPACION. | Examen utilizando el sentido del tacto. |
| PATOGENO. | Germen o substancia que produce la enfermedad. |
| PATOLOGIA FUNCIONAL. | Referencia a enfermedades que no tiene base física aparente. |
| PATOLOGIA ORGANICA. | Relativa a procesos patógenos que pueden identificarse físicamente. |

- PATOLOGIA.** Rama de la medicina que estudia la natu
raleza de las enfermedades.
- PRÓCESO DE ENFERMERIA.** Serie de pasos que dá la enfermera al
plantear y prestar asistencia de enfer-
mería.
- PSICOLOGIA.** Ciencia de los procesos de la mente y
de la memoria.
- PULSO.** Latido arterial, se palpa sobre una pro
minencia ósea.
- REHABILITACION.** Restablecimiento de sujetos lesionados
o enfermos para que funcionen a su máxi
ma capacidad.
- SALUD.** Completo bienestar físico, mental y so-
cial y no solamente la ausencia de enfer-
medad o de invalidez.
- SIGNOS VITALES.** Indices del funcionamiento fisiológico
básico, según se ponen de manifiesto por
la temperatura, pulso y respiraciones.
- SINTOMA.** Prueba de una enfermedad o de una alte-
ración del funcionamiento del cuerpo.
- SOCIOLOGIA.** Ciencia que estudia las instituciones y
las relaciones sociales.

| | |
|--------------|--------------------------------------------------------------------------------|
| TAQUICARDIA. | Latido cardíaco acelerado con una frecuencia de pulmo mayor de 100 por minuto. |
| TAQUIPNEA. | Aumento anormal de la frecuencia respiratoria. |
| TRAUMATISMO. | Lesión por videncia. |
| VALORACION. | Observación y estudio de la información para identificar los problemas. |
| D.G.S.M. | Dirección General de Servicios Médicos. |
| E.M.P.I. | Examen médico de primer ingreso. |

- ADMINISTRACION.** En un proceso distintivo que consiste en planear, organizar, ejecutar y controlar, desempeñado para determinar y lograr los objetivos manifestados mediante el uso de seres humanos y otros recursos.
- ORGANIZACION.** Es la coordinación de las actividades de todos los individuos que integran una empresa, con el propósito de obtener al máximo el aprovechamiento posible de los elementos materiales, técnicos y humanos en la realización de los fines que la propia empresa persigue.
- ORGANIGRAMAS.** Es la representación gráfica que indica la dependencia de interrelación de los diferentes puestos o de las personas que ocupan estos puestos dentro de una empresa.
- MANUAL.** Es el documento en el cual se incluyen los trámites o procedimientos que se llevan a cabo en una institución.
- COMUNICACION.** Proceso por medio del cual nuestros conocimientos tendencias y sentimientos son conocidos y aceptados por otro.

SUPERVISION.

Es un proceso que forma parte de la dirección por medio del cual una persona o grupo de personas con mando verifican que el trabajador realice sus actividades.

PROGRAMAS.

Es un esquema en donde se establecen las secuencias de actividades específicas que hayan de realizarse para lograr el objetivo, y el tiempo requerido para efectuar cada una de las partes y eventos involucrados.

POLITICAS.

Son normas muy generales, tienen que establecerse por medio de un escrito y dar se a conocer a todos, deben de ser de acuerdo con la realidad.

OBJETIVOS O METAS.

Son fines hacia los cuales se dirigen las actividades, representan no solo el punto final de la planeación, sino también el lugar hacia donde se dirige o encamina las etapas del proceso administrativo.

PLANEACION.

Es la base de todo esfuerzo desarrollado

por la administración, va a facilitar la oportunidad de reunir los recursos, e influye en cuanto a las metas que se espera puedan lograr los miembros de una empresa.

ANEXOS

UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO
 DIRECCION GENERAL DE SERVICIOS MEDICOS
 DEPARTAMENTO DE ASISTENCIA MEDICA
 SUBJEFATURA DE ASISTENCIA MEDICA EN PLANTELES PERIFERICOS
 INFORME DE ENFERMERIA

PLANTEL: _____ TURNO _____ MES _____

| | |
|--------------------------------------|--|
| APERTURA DE EXPEDIENTES | |
| MOVIMIENTO DE ARCHIVO | |
| REPARACION DE EQUIPO E INSTRUMENTAL | |
| SOLICITUD DE MATERIAL Y MEDICAMENTOS | |
| T O T A L | |

| | ALUMNO | EMPLEADO | OTRO | TOTAL |
|------------------------------|--------|----------|------|-------|
| SIGNOS VITALES | | | | |
| CURACIONES | | | | |
| INYECCIONES | | | | |
| SOMATOMETRIA | | | | |
| APOYO EN CONSULTA | | | | |
| AYUDANTIA EN PEQUEÑA CIRUGIA | | | | |
| T O T A L | | | | |

SUGERENCIAS

- Mejorar la calidad de atención que se le proporciona al estudiante universitario, mediante una buena orientación, diagnóstico y tratamiento oportuno.
- Que el Servicio Médico del Plantel No. 7 cuente con una mejor y mayor dotación de medicamentos y material de curación.
- Mejorar la comunicación del personal de salud con la población estudiantil.
- Que se informe de manera más amplia y oportuna a los estudiantes universitarios de los servicios con los que cuenta la Dirección General de Servicios Médicos, así como los Programas que se llevan a cabo en el plantel.