

870103

11
2ej

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE GUADALAJARA

Incorporada a la Universidad Nacional Autónoma de México

ESCUELA DE ARQUITECTURA

~~ARQ. RAFAEL CORONA RIVERA~~

~~Director de la Escuela de Arqui-
tectura de la Universidad Autónoma
de Guadalajara~~



**TESIS CON
FALLA DE ORIGEN**

BIBLIOTECA ESPECIALIZADA EN DISEÑO

~~ARQ. RAFAEL CORONA RIVERA
PRESIDENTE DE LA COMISION
EXAMINADORA DE TESIS~~

TESIS PROFESIONAL

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE
A R Q U I T E C T O
P R E S E N T A
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
GUADALAJARA, JAL. DICIEMBRE 1988



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

INDICE

1.- INTRODUCCION.	1
METODOLOGIA	2
1.- REQUISITOS FORMALES.	3
1.1.-La necesidad social.	4
Antecedentes historicos.	
Tipología distributiva.	5
Tipología formal.	6
Tipología espacial.	6
Tipología técnica.	6
Cupo.	7
Análisis de la institución.	8
Análisis de los usuarios.	10
1.2.- Conclusiones y requisitos.	12
Género.	
Tipología funcional.	
Espectativas formales.	14
Capacidad	15
2.- REQUISITOS AMBIENTALES.	
Localización.	17
Ubicación y dimensiones.	18
Infraestructura.	19
Constitución geológica.	20
2.2.- El clima.	21
Asoleamiento	22
Temperatura.	23
Lluvia.	24
Vientos.	25

Humedad.	26
Vialidad y accesos.	27
Conveniencias de zonificación.	28
3.-REQUISITOS TECNICOS.	29
Sistemas constructivos.	30
3.1.- Requisitos legales	32
4.- REQUISITOS FUNCIONALES.	41
4.1.- Análisis de las actividades.	42
4.2.- Conclusiones.	44
4.2.1.- Arbol de sistema.	45
4.2.2.- Diagrama de relaciones.	46
4.2.3.- Diagrama de flujos.	47
5.- REQUISITOS PARTICULARES DE LOS LOCALES DEL SISTEMA.	48
Tabla de requisitos.	57 A
PROPOSICION ARQUITECTONICA.	58
Conceptos.	59
PROYECTO ARQUITECTONICO.	64

INTRODUCCION

La vida moderna exige mayor y mejor numero de conocimientos en el hombre, por lo que necesita satisfacer dicha hambre de saber mediante la consulta en libros y revistas especializadas en su campo, donde puedan encontrar información actualizada, que les ayude a enfrentar los problemas contemporaneos de una forma eficiente y bien fundamentada.

Las bibliotecas nacieron de la idea de mejorar la sociedad, y su misión consiste en renovar el espíritu del hombre suministrandole material bibliográfico que le permita conocer la ultima información técnica, científica y sicilógica, tanto al estudiante en su preparación como al profesionista en su desarrollo.

Actualmente los costos de libros y revistas relacionadas con las carreras de Arquitectura, Diseño Gráfico y Diseño Industrial, estan muy por encima del presupuesto de muchos estudiantes y profesionistas, por lo que no se pueden obtener para consulta fácilmente, por lo cual viene a frenar el avance que dichas carreras necesitan para atacar los graves problemas por los que atraviesa el país en estos momentos.

Una magnífica ayuda para la mayoría de los estudiantes y profesionistas con ambición de mayores conocimientos, sería la creación de una biblioteca especializada en las materias anteriormente mencionadas, que por medio de una intensa investigación, se propone y queda aconsideración de los presentes.

METODOLOGIA

Para llevar un orden en el trabajo se seguirá un método, el cual estará dividido en el análisis que consiste en la recopilación de datos significativos y de la síntesis que serán las conclusiones, para obtener así los requisitos del proyecto.

Los requisitos serán ordenados en 4 áreas:

- Formales
- Técnicos y Legales.
- Físicos
- Funcionales

Estos requisitos darán los lineamientos del proyecto.

1.- REQUISITOS FORMALES.

1.1 LA NECESIDAD SOCIAL

Dado que hoy en día no existe una Biblioteca que se especialice en las carreras de Arquitectura, Diseño Gráfico y Diseño Industrial, es fundamental proyectar la construcción de esta, ya que vendrá a formar parte del profesionista al aumentar sus conocimientos. La tecnología avanza a pasos agigantados en estos tiempos, y con ella las carreras anteriormente mencionadas por lo que existe la necesidad de estar actualizado, y esto se logra a base del material bibliográfico, el cual estará a su alcance dentro de la Biblioteca.

CONCLUSION

Guadalajara, ciudad importante a nivel nacional, considerada como la segunda del país, con gran crecimiento demográfico, con lo cual sobreviene la demanda de vivienda y muchos otros aspectos con relación a las carreras de Arquitectura, Diseño Gráfico y Diseño Industrial, donde surge un problema social.

Con la investigación de campo llevada a cabo para este trabajo, se tiene como conclusión que la mayoría de las bibliotecas en esta ciudad no cuentan con las colecciones suficientes en este campo que llenen las necesidades requeridas, ya que ninguna es especializada en las carreras anteriormente mencionadas.

ANTECEDENTES HISTORICOS

Podemos y debemos hablar de información y no de libros o material bibliográfico y ver a la biblioteca bajo su concepto mas amplio y moderno, ya que la información siempre ha existido, su presentación es la que ha variado, podemos encontrarla en: Pintura Rupestre, Un Libro, que ha sido la forma mas representativa durante varias centurias, pero no la única a partir de la diversificación de la forma de los medios de información, producidos por la nueva tecnología como son publicaciones periodicas, folletos, listados de computadora, cintas magneticas y la amplia gama de materiales audiovisuales entre los que encontramos los microformatos tan usados hoy en dia en las bibliotecas.

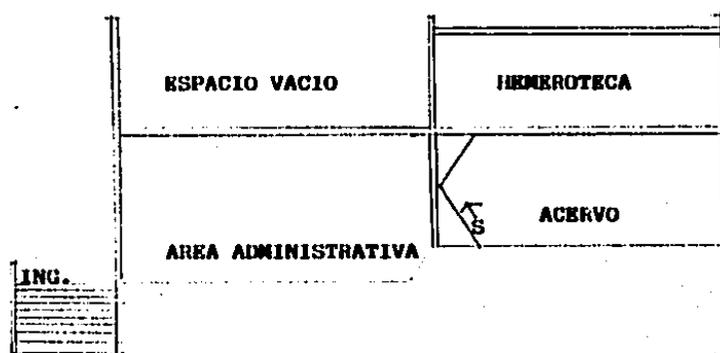
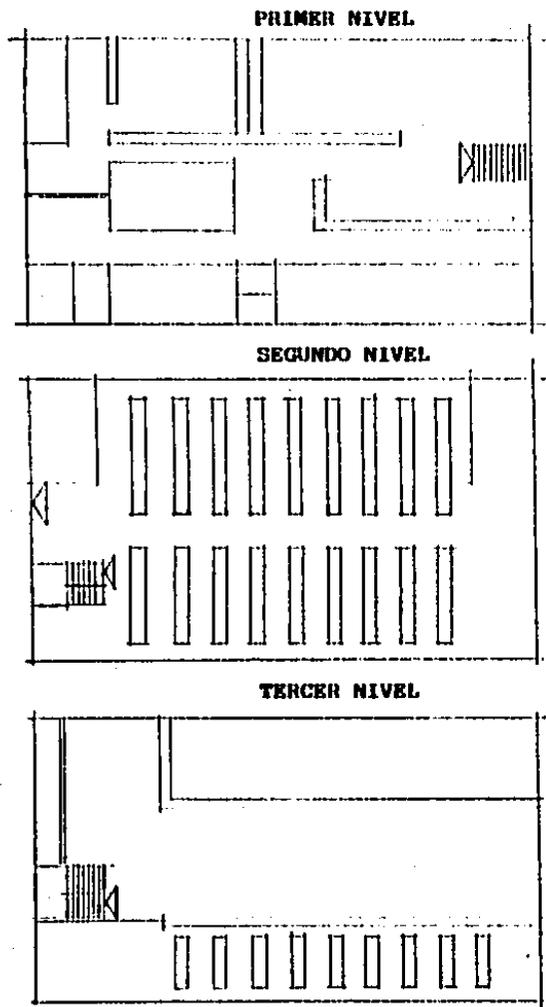
La biblioteca puede tener tantas acepciones como nos permitan las oportunidades de haber usado los varios servicios que nos ofrecen, y asi podemos pensar en una biblioteca que solo presta libros de texto o en la que presta revistas o informes técnicos; y asi la imagen que tengamos de la biblioteca limitará en gran parte el uso de sus materiales y sus servicios.

Cuando se habla de bibliotecas, se incluye a todo tipo de bibliotecas, a los ejemplos buenos y malos; y asi se puede hablar de las bibliotecas especializadas que contienen una colección que atiende a grupos especializados que requieren del análisis de la información que les permita tener acceso a diferentes documentos de su específico interes, todo esto proporcionado mediante los servicios de documentación e información.

ANTECEDENTE - BIBLIOTECA ESPECIALIZADA HOSPITAL ANGEL LEAÑO
(MEDICINA).

TIPOLOGIA DISTRIBUTIVA

- La organización es en base a plataformas escalonadas separando zona administrativa y de consulta con la de acervo y area de lectura, así mismo la zona de hemeroteca.
- Zonificación clara entre administración y acervo.
- Area de hemeroteca muy escondido, de difícil acceso.
- Area de servicios centralizada.



TIPOLOGIA FORMAL

- Forma geometrica rectangular. Masividad.
- Techos planos.
- Acabado en enjarres rustico.
- Uso de jardineras.
- Uso de colores suaves y claros.

TIPOLOGIA ESPACIAL

- Los espacios son regulares y sencillos.
- Dimensiones a escala normal.
- Mobiliario adecuado a la escala de una persona.

TIPOLOGIA TECNICA

- Muros de block de concreto.
- Techo de losa de concreto acasetonada.
- Instalaciones eléctrica, sanitaria, hidraulica.
- Instalaciones especiales, telefono, aire acondicionado, interfon y extinguidores.
- Piso de loseta de cemento 30 x 30 cm.
- Acabado en el interior: Apalillado fino.
- Existen extinguidores bien repartidos en los tres niveles de la biblioteca.

CUPO

- 65 personas sentadas en las areas de lectura tanto formal como informal.

ANALISIS DE LA INSTITUCION

Para poder establecer que servicios prestará esta biblioteca se analizará específicamente la del tipo especializada para de esta manera determinar y estructurar el tema de una forma ordenada.

La Biblioteca Especializada se podría definir como la que abarca un solo campo. La característica común es la orientación hacia materiales de información de carácter específico.

Hay características únicas que las bibliotecas especializadas poseen en común y son:

1.- SERVICIOS ESPECIALIZADOS

La función de la biblioteca especializada es dar información precisa y actualizada, el usuario de este tipo de bibliotecas quiere la información y no que se le diga como encontrarla. Otro servicio especializado es el de traducción, pero éste se hacen los arreglos con un traductor comercial. También la búsqueda de bibliografía así como un servicio de novedades que puede ser una lista irregular de nuevas adquisiciones. Se da mucho énfasis al aspecto del servicio personalizado porque es muy importante

2.- INFORMACION ACTUALIZADA

Otro elemento importante o característico de la Biblioteca Especializada es la actualidad de su material.

3.- LUGAR DONDE ESTAN

Generalmente las Bibliotecas Especializadas forman parte de organizaciones comerciales industriales de caracter privado. Algunas estan en asociaciones o sociedades de indole profesional.

4.- PERSONAS QUE LAS UTILIZAN O A LAS CUALES SIRVE

Son Bibliotecas Especializadas las que se diferencian de las demás porque no las puede usar todo el mundo, es exclusiva para el personal de la organización a la que pertenece. En este caso pertenecera a una organización especial, mas tendrá acceso el público interesado en esta rama, por medio de una membresía que ayudará a aliviar los gastos de la biblioteca.

SEMINARIO DE ARQUITECTURA PARA BIBLIOTECAS.

Universidad Michoacana de San Nicolas Hidalgo.

Memorias.

Pag. 67

ANALISIS DE LOS USUARIOS

- ADMINISTRADOR
- SECRETARIA
- ENCARGADO DPARTAMENTO DE CIRCULACION
- ENCARGADO DE HEMEROTECA
- AUXILIAR (2)
- ESTUDIANTES Y PROFESIONISTAS
- VIGILANTE
- CONSERGE

ADMINISTRADOR:

- Desempeña funciones técnicas y administrativas de la biblioteca.
- Coordina personal de la biblioteca.
- Atiende profesionistas y estudiantes con dudas o de nuevo ingreso.
- Vigila hora de entrada y salida en la biblioteca.

SECRETARIA:

- Auxilia en el desempeño de funciones técnicas y administrativas.
- Atender llamadas telefonicas y usuarios de la biblioteca.

ENCARGADO DEPARTAMENTO DE CIRCULACION:

- Dar información al que la pida.
- Checar y registrar entrada y salida de libros.
- Mandar recordatorios de retraso de entrega y multas.

- Ordenar y reacomodar libros en su lugar.

ENCARGADO DE HEMEROTECA:

- Recibir y ordenar nuevas adquisiciones.
- Prestar publicaciones periodicas a usuarios.
- Vigilar area de lectura informal.

AUXILIAR

- Ayudar dentro de biblioteca a ordenar.

ESTUDIANTES Y PROFESIONISTAS:

- Estudiar y obtener información.

VIGILANTE

- Checar entrada y salida de usuarios.
- Checar salida de libros.

CONSERGE:

- Aseo del edificio.
- Mantenimiento.

1.2 CONCLUSIONES Y REQUISITOS

GENERO DEL EDIFICIO

La Biblioteca Especializada en Diseño, por sus características principales, forma parte del género de instituciones educativas, pues funciona como auxiliar directo de la instrucción a nivel profesional, y sirve como base para investigaciones y ayuda a elevar el nivel de conocimientos tanto de profesionistas como de estudiantes en el ramo en el que se desarrollen.

TIPOLOGIA FUNCIONAL

ZONA ADMINISTRATIVA

- Privado administrador general.
- Secretaria.
- Area de espera.
- Procesos técnicos.
- Baños.

ZONA PUBLICA

- Departamento de circulación.
- Area de consulta.
- Sala de lectura general.
- Acervo.
- Hemeroteca.
- Baños.

ZONA DE SERVICIOS

- Bodega.
- Cuarto de aseo.

ESPECTATIVAS FORMALES

Las expectativas formales pueden ser regidas tanto por las características del usuario como por las características ambientales o pre-existenciales.

La forma del edificio se regirá principalmente por la función. El edificio deberá poseer el carácter que el usuario espera ver de una biblioteca, y que al mismo tiempo mimetizará con el contexto.

CONCLUSION

Se manejará una masividad en el edificio para poder dar al interior un espacio universal, y al mismo tiempo pregnancia. Las diferentes zonas en el interior tendrán conexión visual, exepctuando baños.

CARACTER

Masividad por medio de grandes volúmenes. Uso de áreas verdes en torno al edificio junto a ventanales, para contar con un colchón contra ruido y elemento relajante a la vista.

Es conveniente la utilización de colores suaves como el azul, verde, beige, por ser colores que tranquilizan y ayudan a crear un ambiente confortable.

CAPACIDAD

Dado el numero de volúmenes para esta biblioteca, el cual fue de 10,000 , y de acuerdo con lo escrito por Keyes D. Metcalf se llegó a la siguiente conclusión:

El espaciamento mínimo para el area de acervo y lectura es de 144 m2. Esta area dada es para 5000 volúmenes a los cuales corresponden 37 lectores sentados. El area aproximada para cada lector es de 2.70 m2.

El cupo de la Biblioteca Especializada en Diseño será de 80 lectores.

El numero de profesionistas y estudiantes de diseño es muy alto dentro de la zona metropolitana de Guadalajara, por lo que el cupo de la biblioteca de acuerdo con información proporcionada por Licenciados en bibliotecología y editado en el libro " READER ON LIBRARY BUILDING" será el 10 % de usuarios potenciales, los cuales son aproximadamente 800 , calculandose se dupliquen en un periodo de 15 años.

PLANNING ACADEMIC AND RESEARCH LIBRARY BUILDINGS

KEYES D. METCALF

Mc GRAW - HILL BOOK COMPANY

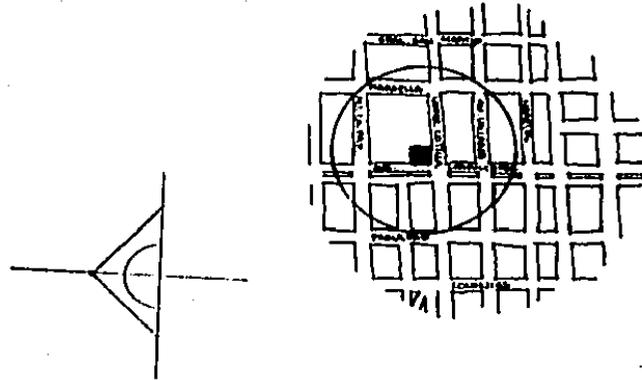
READER ON LIBRARY BUILDING

AMERICAN LIBRARY ASSOCIATION

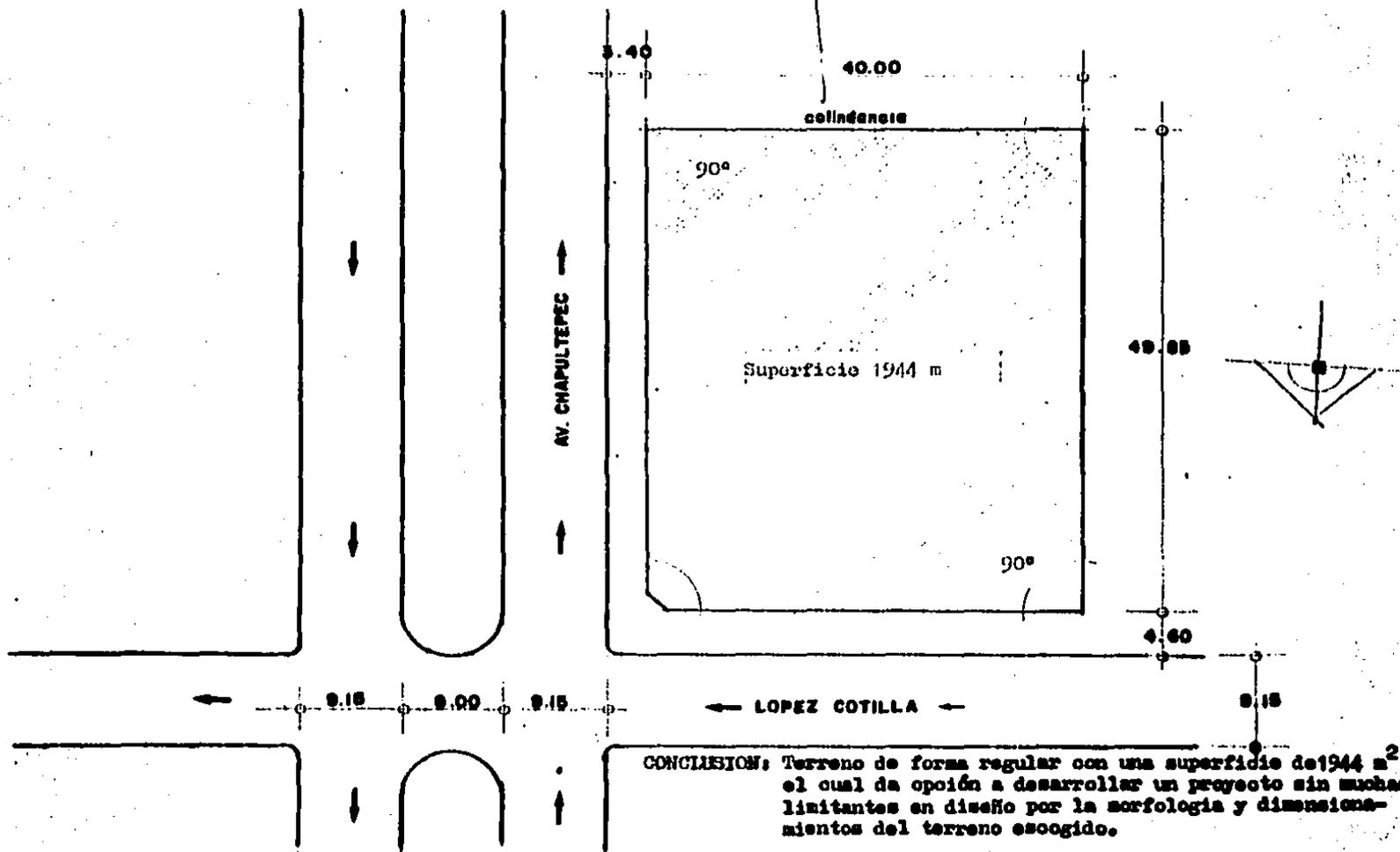
2.- REQUISITOS AMBIENTALES

LOCALIZACION

El terreno propuesto se encuentra ubicado en la esquina sur- este dela confluencia de las calles Lopez Cotilla y Chapultepec en la conocida como Zona Rosa de Guadalajara. Sector Hidalgo.



UBICACION Y DIMENSIONES

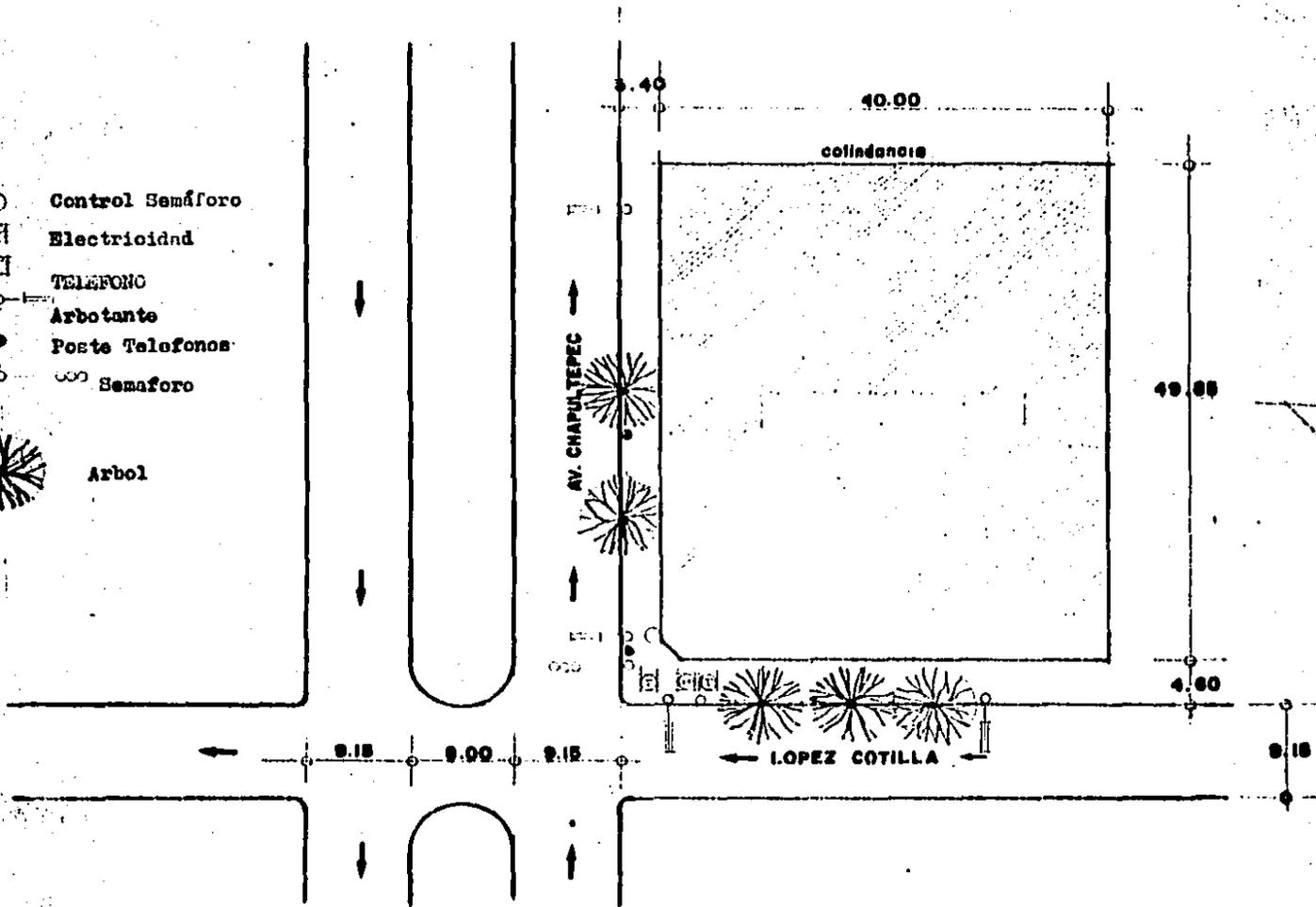


CONCLUSION: Terreno de forma regular con una superficie de 1944 m² el cual da opción a desarrollar un proyecto sin muchas limitantes en diseño por la morfología y dimensionamientos del terreno escogido.

INFRAESTRUCTURA

- Control Semáforo
- Electricidad
- TELEFONO
- Arbotante
- Poste Telefonos
- Semáforo

- Arbol

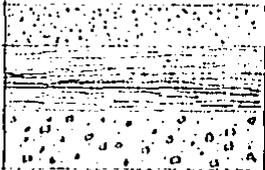


CONSTITUCION GEOLOGICA

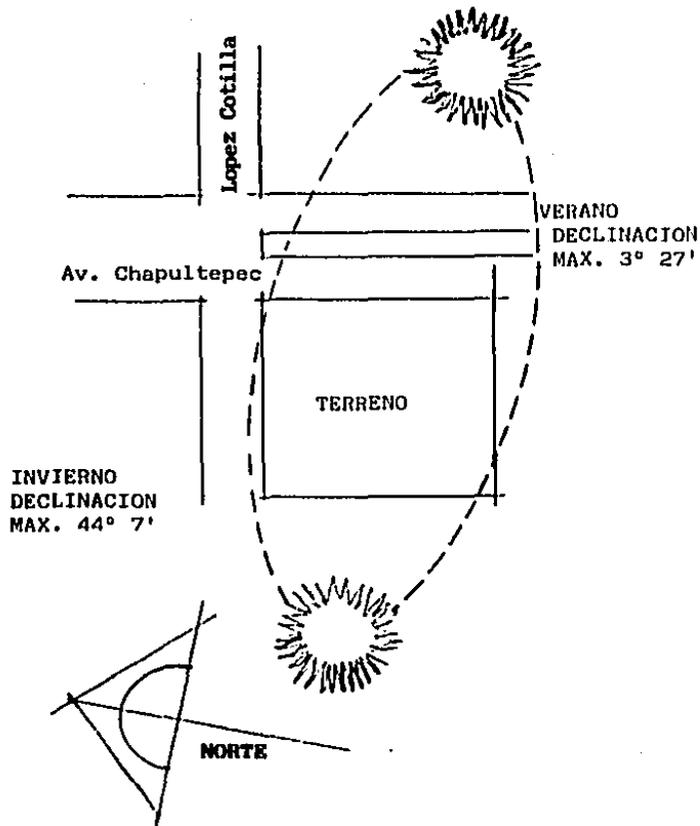
NIVELES

No existe ningún desnivel. El terreno es completamente plano.

COMPOSICION

0.50		Arena limosa café claro.
1.00		Arena gris y jal.
0.50		Arcilla arenosa café.
1.50		jal.

RESISTENCIA 15 TON/m.



ASOLEAMIENTO

- Asoleamiento intenso 265 días al año con un promedio de 6.5 horas al día.

CARACTERISTICAS IMPLICACIONES

- Decolora los colores intensos en fachada sur y poniente.

- El sol permanece mas tiempo del año inclinado hacia el sur por lo que la luz del norte es mas homogenea y resulta mas apropiada para areas de trabajo.

CONCLUSIONES

- Orientación óptima al norte y al oriente.
- Mala al poniente.
- Uso de vanos profundos y barreras de vegetación para protección de penetración del sol del norte en época calurosa y permitirla controladamente por el sur en época fria.
- Conveniente el color claro por reflejante.
- Dado que las fachadas principales quedarán hácia el oriente por Av. Chapultepec y al norte por Lopez Cotilla, se podrán utilizár grandes ventanales para asi lograr una iluminación natural la mayor parte del dia sin aumentar la temperatura en exeso en el interior, ya que esto sería fatal para el material bibliográfico.

- Las zonas mas oscuras y frescas se destinarán a los acervos
- * La luz natural no siempre es barata, pero resulta mucho mas caro no estudiarla, porque toda deficiencia se paga con luz artificial. (1)

TEMPERATURA

- Mes mas caluroso MAYO entre las 14 y las 15 Hrs.
- Mes mas frio entre las 6 y 8 Hrs.
- Temperatura máxima promedio de 31.9° C.
- Temperatura minima promedio 8.0° C.
- Temperatura promedio 20° C.

CARACTERISTICAS

IMPLICACIONES

- Temperatura benigna.
- Ambiente agradable tanto en interiores como en exteriores o espacios semi-abiertos.
- La temperatura ideal para los libros es de 21 a 24° aproximadamente.
- Se recomienda el uso de acondicionamiento de aire para lograr una mejor conservación del material bibliográfico.
- Nos afecta en elementos estructurales. Se recomienda el uso de juntas de dilatación en estructuras y pavimentos.
- Uso de vegetación.

CONCLUSIONES

Se recomienda una temperatura entre los 18° C y 21° para el confort de los usuarios así como para la conservación del material bibliográfico.

LLUVIA

- Meses de mas lluvia Junio, Julio, Agosto y septiembre.
- Presipitación anual de 985.9 mm.
- Lluvias intensas y se presentan generalmente en las tardes en lapsos de corto tiempo.

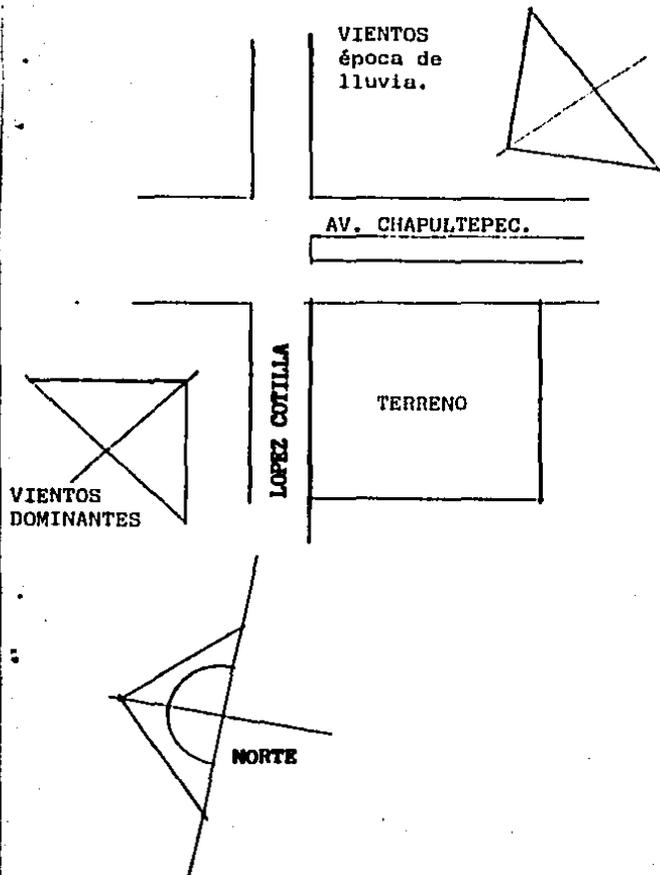
CARACTERISTICAS

IMPLICACIONES

- Altamente perjudicial al material bibliográfico.
- Afectan al sistema constructivo.

CONCLUSIONES

- Tomar precauciones necesarias para la impermeabilización de el edificio.
- En Guadalajara como criterio un bajante de 4" por cada 100 mts. cuadrados de azotea.
- Evitar el utilizar domos en azotea ya que con frecuencia hay filtración de agua por estos.



VIENTOS

- Intensidad máxima en Agosto, Sur 64 Km/hr.
- En época de lluvias dominantes del Sur-Este.
- El resto del año del Poniente.

CARACTERISTICAS

IMPLICACIONES

- Criterio estructural.
- Aprovecharlos para ventilación natural.

CONCLUSIONES

Dadas las estadísticas anteriores según estudios del Instituto Meteorológico de la Universidad de Guadalajara se llegó a la conclusión que los vientos no nos afectan directamente dentro del edificio ya que este contará con sistema de acondicionamiento de aire.

HUMEDAD

- Máxima media 89.5 % (JULIO).
- Mínima media 28.3 % (MARZO Y ABRIL).

CARACTERISTICAS

IMPLICACIONES

- En exeso es dañina para el material bibliográfico.

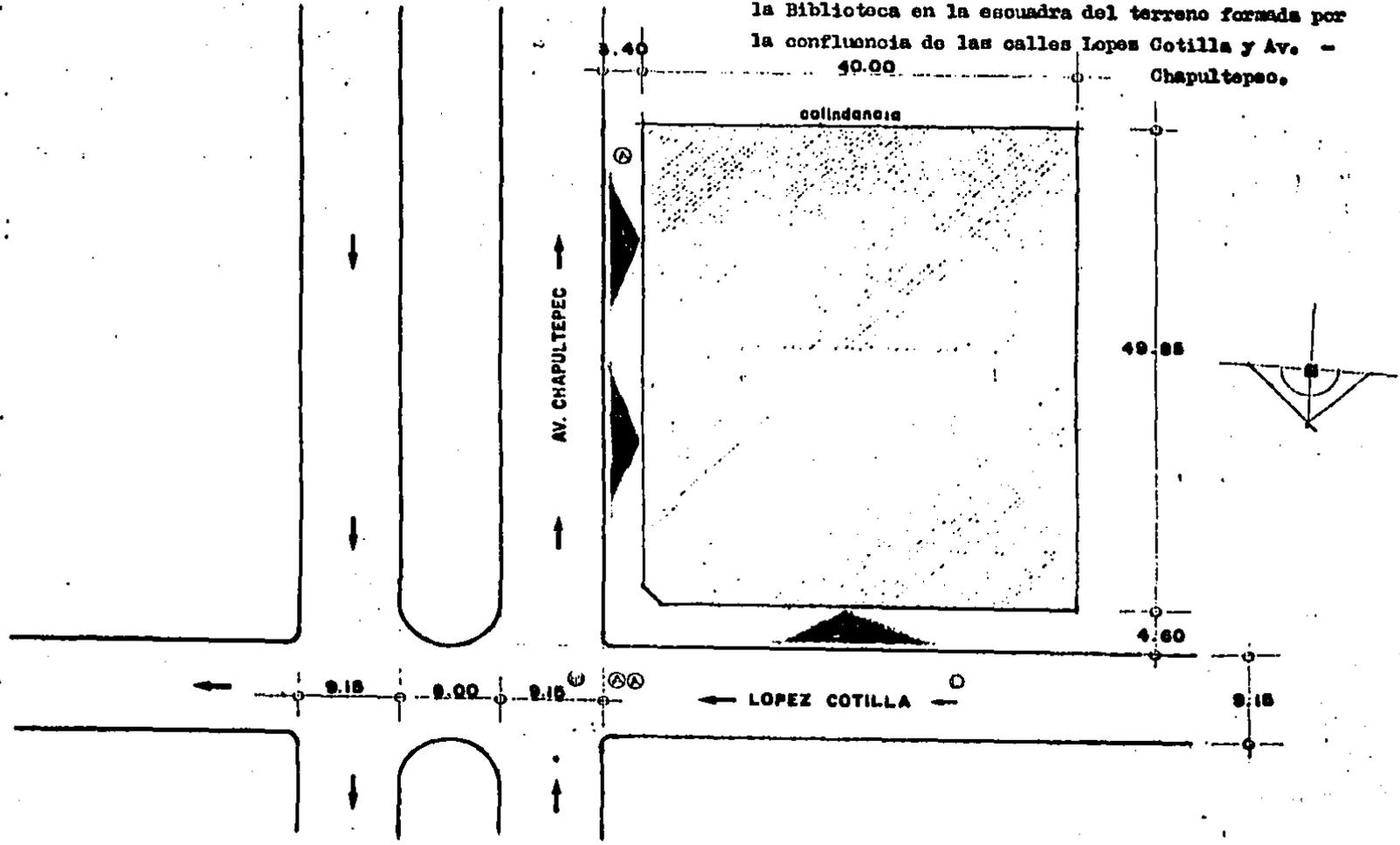
CONCLUSIONES

El material bibliográfico requiere para su conservación mas o menos las mismas condiciones ideales que para el ser humano. Esto implica que la temperatura debe oscilar entre los 21° y 24° C, con una humedad relativa del 50 % aproximadamente.

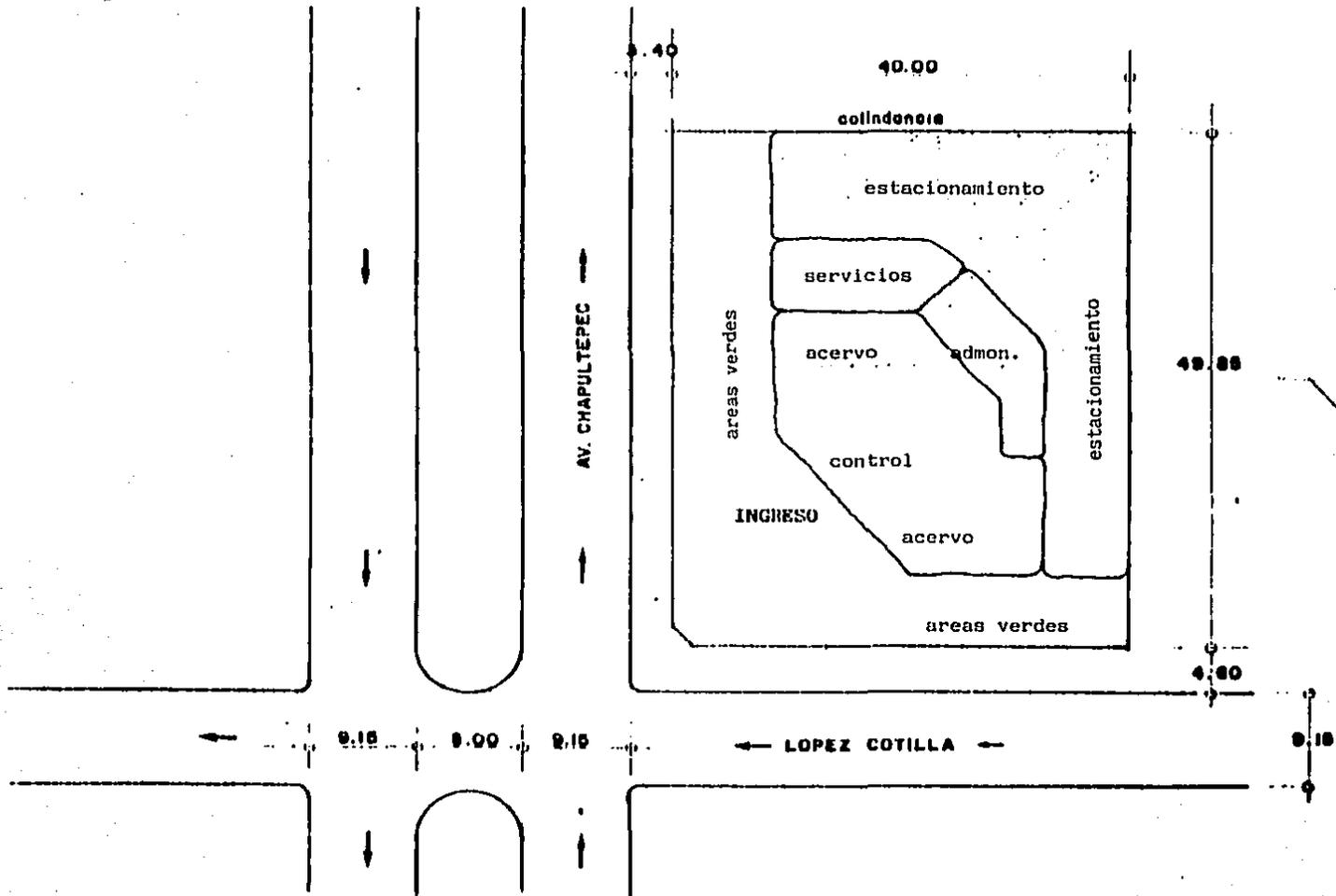
De acuerdo a las estadísticas, la humedad relativa en Guadalajara no es dañina para el material bibliográfico, pero para evitar problemas con alguna variación brusca con la humedad en el ambiente, se tomarán las precauciones necesarias mediante la utilización de sistemas de acondicionamiento de aire para mantener una humedad promedio.

VIALIDAD Y ACCESOS.

Se cuenta con accesos optimos para el diseño de la Biblioteca en la escuadra del terreno formada por la confluencia de las calles Lopez Cotilla y Av. - Chapultepec.



CONVENIENCIAS DE ZONIFICACION



3.- REQUISITOS TECNICOS

SISTEMAS CONSTRUCTIVOS

Por su rapidez de ejecución y economía es común usar en Guadalajara los siguientes sistemas constructivos:

CIMIENTO: Renchido de piedra braza.

MUROS: Ladrillo de lama, block de jal, block hueco con mortero cemento, arena de rio, castillos y cerramientos de concreto armado.

CUBIERTAS: Vigüeta de concreto y bovedilla, boveda de cuña sobre viga de acero, losa plana de concreto armado, losa aligerada con block hueco, losa acasetonada de concreto armado, armaduras o triodeticas.

CIMIENTOS: Zapata aislada de concreto armado.

ESTRUCTURA: Columnas de concreto armado.

MATERIALES EMPLEADOS

Se deberá tomar en cuenta que el proyecto será realizado en la ciudad de Guadalajara, así como los materiales mas accesibles que ayudaran a disminuir el costo y tiempo de ejecución considerando de gran importancia que exista mano de obra calificada.

CIMIENTOS: Piedra braza.

Concreto armado.

Suelo cemento.

MUROS: Ladrillo de lama.

Block hueco.

Block de jal.

Elementos prefabricados.

CUBIENTAS: Boveda de cuña.

Vigas de acero.

Viguetas de concreto.

Bovedilla.

Paneles prefabricados.

INSTALACIONES

NECESARIAS (BASICAS): Hidráulica.

Sanitaria.

Electrica.

Bajantes de aguas pluviales.

Gas.

ESPECIALES: Telefono.

Sistema contra incendios.

Intercomunicación.

Aire acondicionado.

REQUISITOS LEGALES.

REGLAMENTO DE CONSTRUCCION

Estos reglamentos son expedidos por el II. Ayuntamiento de Guadalajara, Jalisco. Deben ser acatados en integridad para que la construccion sea lícita.

ART. 129.- Las especificaciones del articulo anterior seran aplicables a los edificios destinados a comercios y oficinas, - salvo lo dispuesto especialmente por este capitulo, entendiendo que los locales destinados a oficinas y comercios seran destinados para todos los efectos como piezas habitables.

ART. 130.- Las escaleras de edificios de comercios y oficinas tendran una anchura de 1.20m. y una maxima de 2.40 m.; la huella un minimo de 28 cm. y los perrales un maximo de 18 cm.

Cada escalera no podra dar servicio a mas de 1,400 metros cuadrados de planta y sus anchuras variaran en la siguiente forma:

Hasta 700 M2	—————	1.20 m.
De 700 a 1050 M2	—————	1.80 m.
De 1050 a 1400 M2	—————	2.40 m.

Art. 131.- Sera obligatorio dotar a estos edificios de un minimo de dos servicios sanitarios por piso, destinado uno a hombres y otro para mujeres, ubicados en forma tal, que no requiera subir o bajar mas de un nivel para tener acceso a cualquiera de ellos.

Por cada 440 metros cuadrados o fraccion de superficie -

construidos, se instalara cuando menos un excusado y un mingitorio para hombres; y por cada 300 metros cuadrados o fraccion, cuando menos un excusado para mujeres.

ART. 132.- Se podra excepcionalmente autorizar iluminacion y ventilacion artificiales para este tipo de edificios, siempre y cuando llenen todas las condiciones necesarias para la debida visibilidad y aereacion a juicio de la Direccion de Obras Publicas y Servicios Municipales.

ART. 153.- Las salas de espectaculos deberan tener acceso y salidas directas a via publica o comunicarse por pasillos con una anchura igual a la anchura de los pasillos internos.

ART. 205.- Instalaciones Electricas.

Todas las instalaciones electricas deberan reunir los requisitos previstos por el reglamento de obras e instalaciones electricas de la secretaria de Industria y Comercio en vigor.

ART. 207.- Para calcular la capacidad de los conductores, se considerara el uso simultaneo de todas las lamparas, contactos aparatos y maquinas. Las lamparas se calcularan para producir cuando menos, la iluminacion que se pide en el capitulo relativo a iluminacion artificial.

ART. 208.- Las instalaciones electricas en el interior de los edificios debe ser de tipo oculto, solo por excepcion sera

Admitira el tipo visible, siempre que llene las especificaciones y no entrafie peligro para las vidas o las propiedades.

ARTICULO 209.- La alimentación para proporcionar alumbrado y calefacción a los edificios, satisfacer las reglas que siguen:

- A) Los circuitos deberan tener como máximo una carga conectada a mil quinientos (1,500) WATTS en alumbrado y tres mil (3,000) WATTS en fuerza
- B) En alimentación monofásica se permitira un máximo de cuatro (4) circuitos.
- C) En alimentación bifásica se permitira un máximo de ocho (8) circuitos.
- D) Cuando haya mayor número de circuitos, se empleara alimentación trifásica.

ARTICULO 210.- Toda alimentación de servicio debera quedar a la entrada del edificio protegida a la salida del medidor con un interruptor de tapones a una altura mínima de 1.50 M. sobre el piso, protegido por tuberia de la entrada del interruptor. La capacidad de los interruptores estara de acuerdo con la capacidad de los circuitos de servicio como mínimo deberá ser de dos (2) por treinta (30) amperes, ciento veinte (120) voltios

ARTICULO 211.- La formación de los tableros debora hacerse sobre base sólida aislante, de una sola pieza, de biendo tener taladros a fin de poder ser montados los -- interruptores.

ARTICULO 216.- Los tubos de las instalaciones seran de fierro conocidos como tubos conduit, de un diámetro no menor de (13) milímetros y pintados con una pintura aislante. Podra usarse tambien tuberia conduit de PVC. Deberán unirse a cajas de registro mediante conectores especiales.

ARTICULO 217.- La interconeción de tubos conduit -- se hara por medio de cajas cuadradas o circulares de fierro laminado, aluminio fundido o PVC, y cubiertas por una capa de pintura aislante.

ARTICULO 220.- Los conductores eléctricos, deberan ser de forro de goma y de un calibre no menor al número catorce (14), el que unicamente se empleara para finales de circuito, control de apagadores.

ARTICULO 224.- Los recipientes se colocaran a la interperie, en lugares ventilados, en patios, jardines -- o azoteas, donde no queden expuestos a deterioros accidentales por personas, vehiculos u otros medios. Se colocaran sobre un piso consolidado donde no existan flamas o mate --

riales inflamables, pasto o hierba y protegidos para - - -
evitar riesgos de incendio o explosión.

ARTICULO 225.- Las tuberías de conducción de gas se
podrán instalar ocultas en el subsuelo o bien visibles ado
sadas a los muros, prohibiéndose el paso de tuberías en el
interior de piezas destinadas a dormitorios.

ARTICULO 47.- AGUA POTABLE

Se considerara una dotación mínima de 300 Lts. diarios.

ARTICULO 54.- Las tomas domiciliarias de agua pota-
ble constarán de abrazadora; empaque, asbento-cemento, nu-
do de inspección, tubo de plomo, niple de media pulgada, -
el medidor formara parte de la toma.

Instalaciones necesarias y especiales, dimensiones y-
restricciones.

- INSTALACION SANITARIA

Desagues pluviales localizados en ductos de diámetros-
variables segun cálculo 4" ϕ por cada 100 m² de capta-
ción, no existirán pendientes menores al 1%

Puede vertirse en el alcantarillado municipal o en lugares donde no produzcan molestias como pozos de absorción.

Desagues de aguas negras en ductos de instalación sanitaria con pendiente mínima del 2% y lo más corta posible - debidamente ventilada la tubería.

Los desagues de muebles, las bajadas de aguas negras y las ventilaciones, serán de 38 mm, 50 mm y 100 mm, de acuerdo al proyecto, utilizándose cespoles de bote con trampa, con doble arillo y con plato para humedad.

Se contará con registros a cada 6 Mts. de distancia, la red general se aconseja vaya por la parte exterior del edificio por higiene en caso de que se obstruya la tubería.

La tubería del drenaje se recomienda sea de asbesto-cemento con conexiones de albañiles de hierro fundido.

- INSTALACION ELECTRICA

Los equipos electricos que debe tener esta Biblioteca es el siguiente:

EQUIPO DE ACOMETIDA

- TELEFONO

Servicio telefonico onlazado a la red publica local, que permita a la biblioteca recibir y enviar llamadas telefónicas.

- SISTEMAS DE PROTECCION

Servicio contra incendio por medio de extinguidores.

**Los muros tendran un mínimo de 10 cms. de concreto o-
20 cms. de tabique para evitar su propagación del fuego-
n otros locales. Al igual los pisos.**

Anónimo. 1969. Reglamento de Construcciones.
Serie Normas de Aplicación Municipal. Decreto
No. 8471 Editado por el Ayuntamiento Consti -
tucional de Guadalajara 147 pp.

4.- REQUISITOS FUNCIONALES

4.1 ANALISIS DE LAS ACTIVIDADES

	USUARIO	ACTIVIDAD	LOCAL
* AREA ADMINISTRATIVA	ADMINISTRADOR	-ESTACIONA -INGRESA -DIRIGE Y ATIENDE PERSONAS -NECESIDADES FIS.	ESTACIONAMIENTO VESTIBULO PRIVADO ½ BAÑO
	SECRETARIA	-INGRESA -ATIENDE PERSONAS -NECESIDADES FIS.	SALA DE ESPERA BAÑO
* AREA DE SERVICIOS	ENCARGADO DEPTO. DE CIRCULACION.	-INGRESA -ENTREGA Y RECIBE LIBROS -ACOMODA LIBROS -NECESIDADES FIS.	VESTIBULO DEPTO. DE CIRCULACION. BAÑO
	ENCARGADO DE HEMEROTECA	-INGRESA -ATIENDE PERSONAS -BUSCA INFORMACION Y LIBROS. -ACOMODA LIBROS Y REVISTAS. -NECESIDADES FIS.	VESTIBULO MOSTRADOR ACERVO CERRADO. BAÑO.
	AUXILIARES (2)	-INGRESA -ATIENDE PERSONAS -BUSCA INFORMACION Y LIBROS -ACOMODA LIBROS Y REVISTAS -NECESIDADES FIS.	VESTIBULO MOSTRADOR AREA DE ACERVO BAÑO
* AREA PUBLICA	ESTUDIANTES Y PROFESIONISTAS	-ESTACIONA -BUSCA INFORMACION -BUSCA MATERIAL -ESCRIBE -NECESIDADES FIS.	ESTACIONAMIENTO AREA DE CONSULTA AREA DE ACERVO ZONA DE LECTURA BAÑO

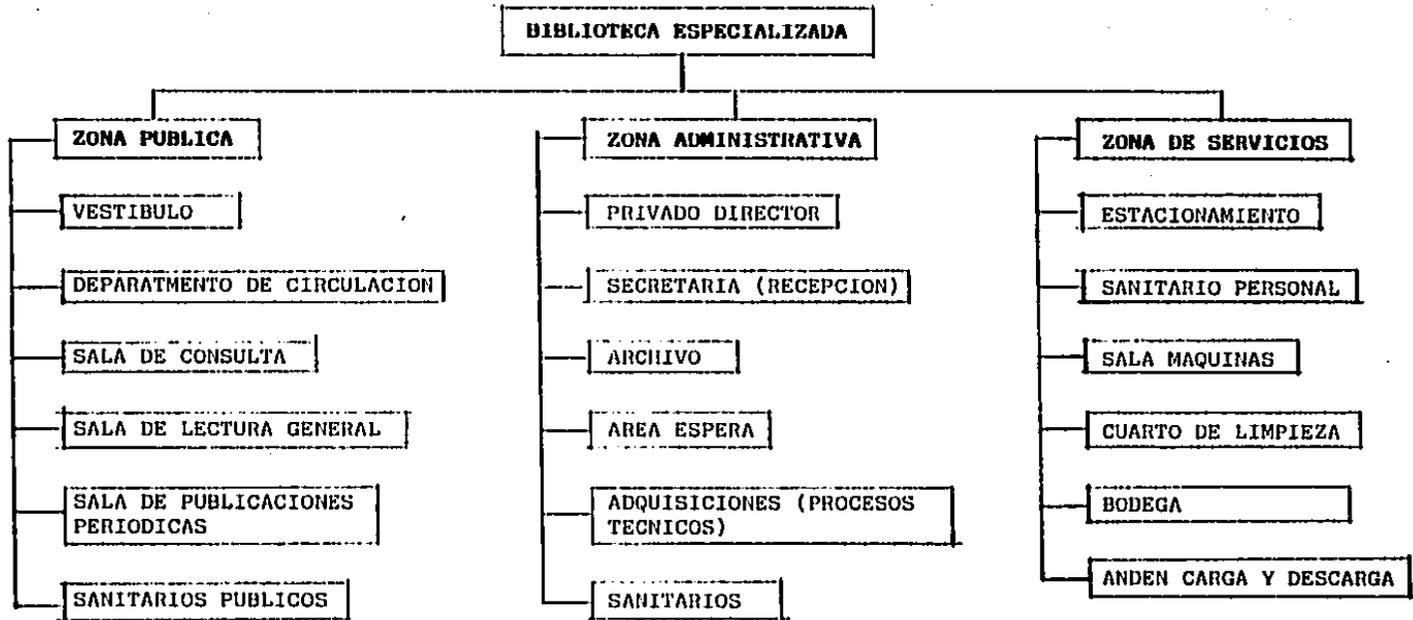
	USUARIO	ACTIVIDAD	LOCAL
* SERVICIOS GENERALES	VIGILANTE	-CONTROLA ACCESO Y SALIDA. -NECESIDADES FIS.	AREA VESTIBULAR BAÑO
	CONSERGE	-ASEO GENERAL -GUARDA UTENCILIOS DE LIMPIEZA. -TOMA ALIMENTOS -NECESIDADES FISIOLÓGICAS	CUARTO DE ASEO

4.2 CONCLUSIONES

ENLISTADO DE LOCALES

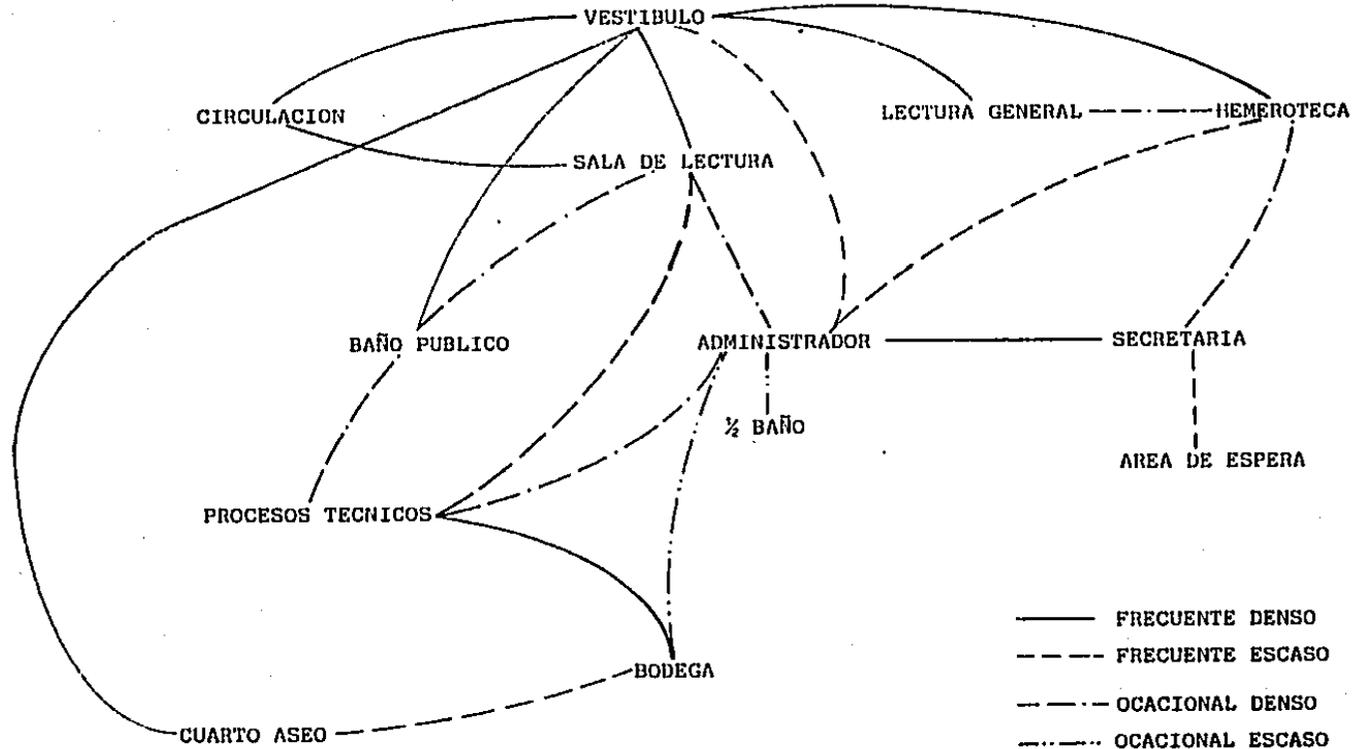
- ESTACIONAMIENTO
- VESTIBULO
- AREA DE CONSULTA
- DEPARTAMENTO DE CIRCULACION
- AREA DE ACERVO
- AREA DE LECTURA Y TRABAJO
- HEMEROTECA (ACERVO CERRADO).
- AREA DE LECTURA INFORMAL
- BAÑOS PUBLICOS
- PROCESOS TECNICOS
- SALA DE ESPERA
- SECRETARIA (RECEPCION).
- ADMINISTRACION
- ½ BAÑO
- BODEGA
- CUARTO DE ASEO
- CUARTO DE MAQUINAS
- PLAZA DE INGRESO
- JARDINES (AREAS VERDES)

4.2.1 ARBOL DE SISTEMA

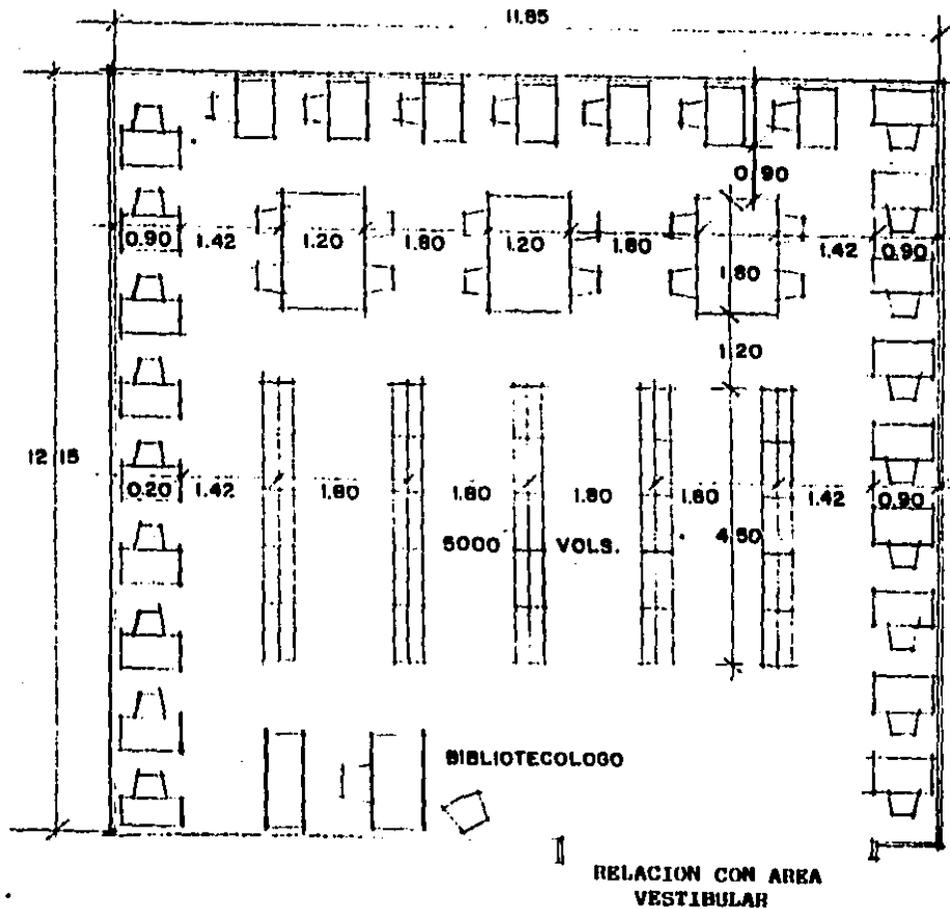


	CIRCULACION	SALA LECTURA	LECTURA GENERAL	HEMEROTECA	BAÑO PUBLICO	ADMINISTRACION	SECRETARIA	AREA ESPERA	PROCESOS TECNICOS	½ BAÑO	BODEGA	CUARTO ASEO	VESTIBULO
CIRCULACION		○	○	□	▽	▽	▽		○		▽	▽	○
SALA CONSULTA	○		▽	▽	○	□			▽		▽		○
LECTURA GENERAL		▽		□	○	□	□	□			▽		□
HEMEROTECA	□	▽	□		▽	□	□		▽			▽	▽
BAÑO PUBLICO	▽	○	○	▽					▽			▽	□
ADMINISTRACION	▽	□	□	□			○	○		○			□
SECRETARIA	▽		□	□		○		○				▽	▽
AREA ESPERA			□			○	○						▽
PROCESOS TECNICOS	○	▽	▽	▽	▽						▽	▽	▽
½ BAÑO						○						▽	
BODEGA	▽	▽	▽						▽				
CUARTO ASEO	▽			▽	▽	▽	▽		▽	▽			▽
VESTIBULO	○	○	□	▽	□	□	▽	▽	▽			▽	

- CONEXION
 ▽ PROXIMIDAD
 □ VISUAL



REQUISITOS PARTICULARES DE LOS LOCALES DEL SISTEMA.



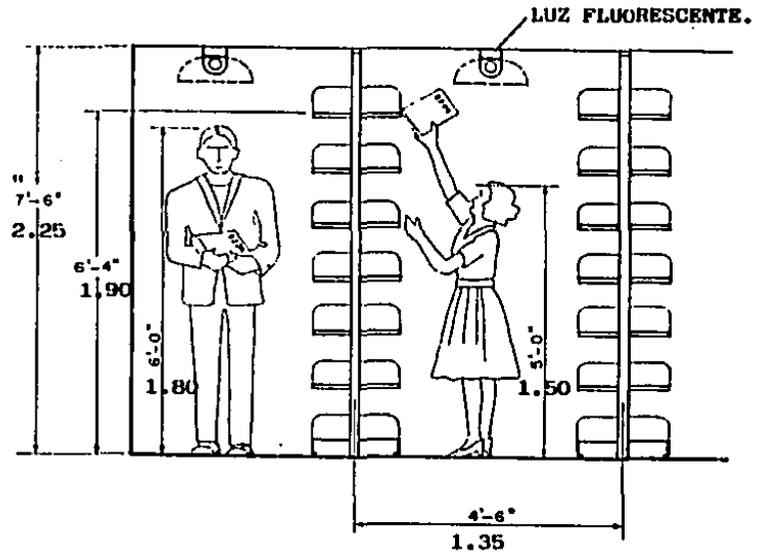
ESPACIAMIENTO MINIMO
PARA AREA DE ACERVO
Y LECTURA.

AREA PARA 5000 VOLS.
37 LECTORES.
AREA TOTAL = 144 m².

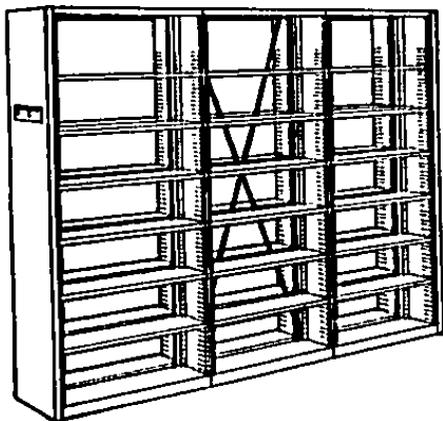
AREA APROX. PARA CADA
LECTOR = 2.70 m².

* PATRON DE DISEÑO
AREA ACERVO Y LECTURA

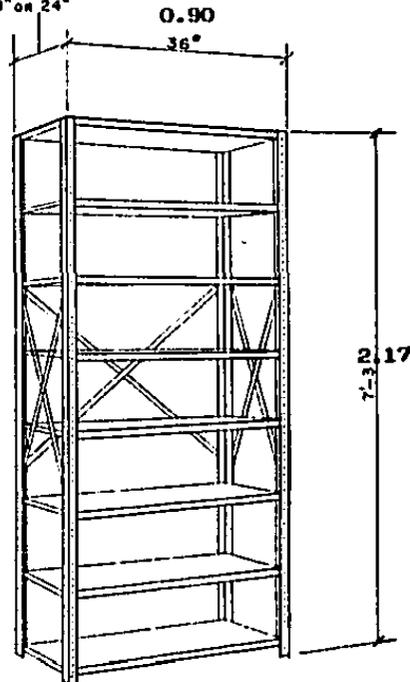
SECCION ALTURAS MINIMAS EN AREA DE ACERVO.

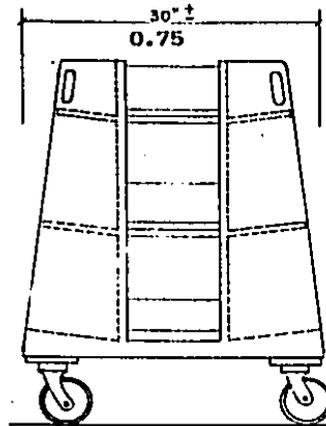


ESTANTERIA EN ACERVO.

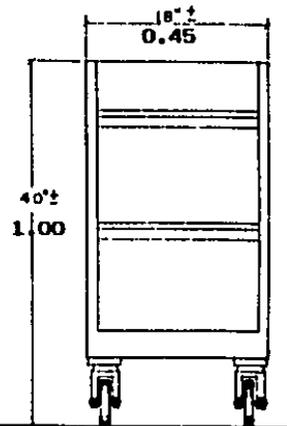


0.30 0.45 0.60
12", 18" or 24"

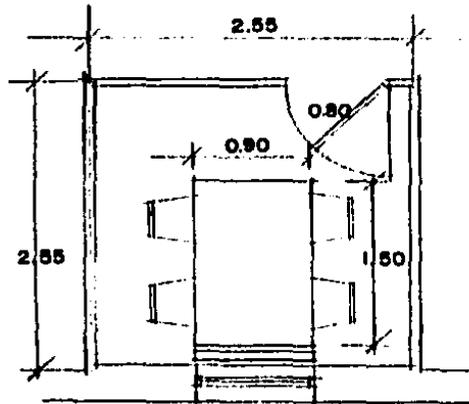




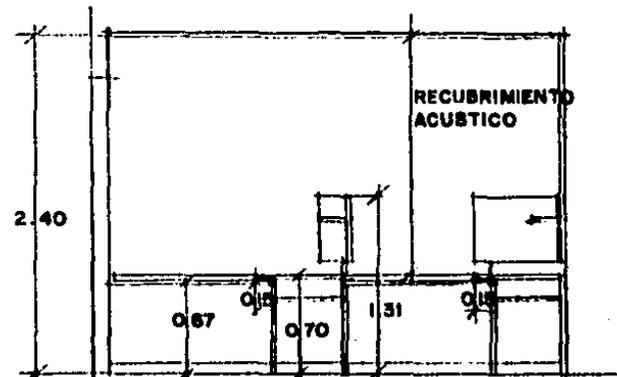
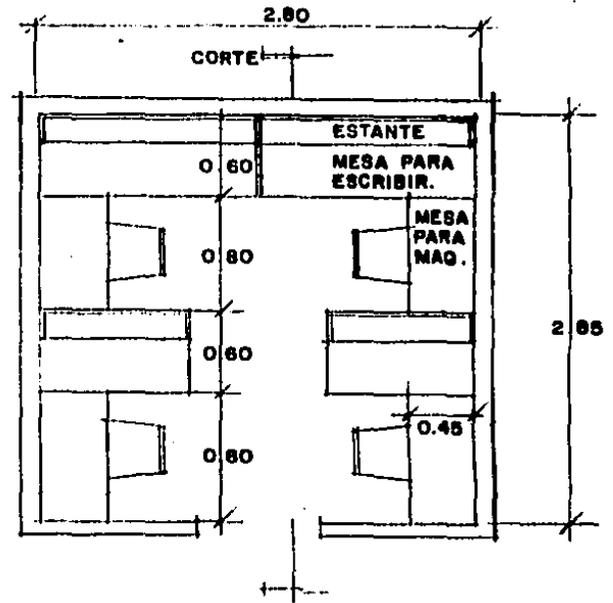
SIDE VISTA LATERAL



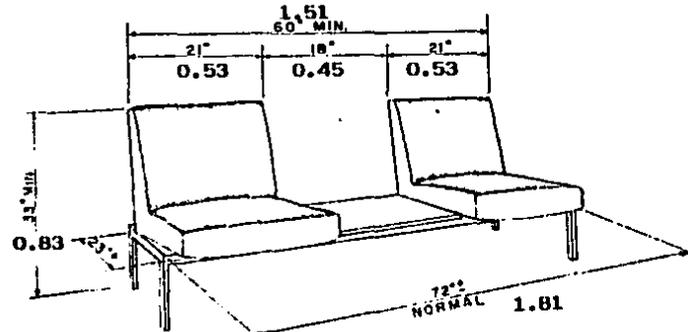
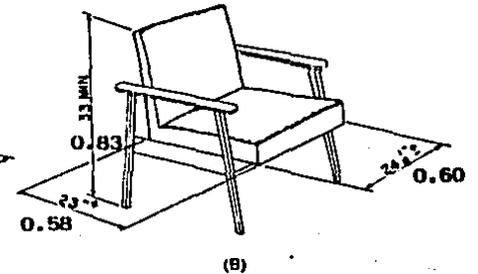
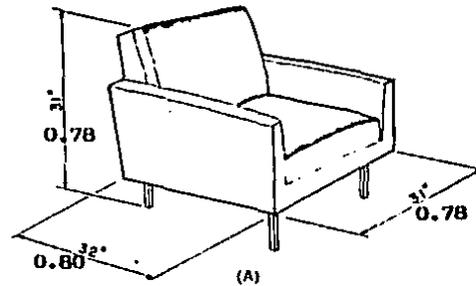
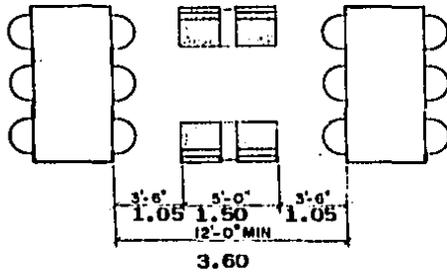
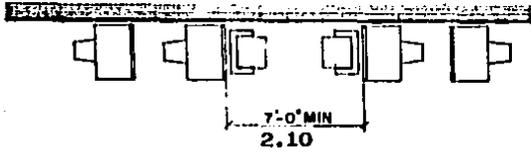
END VISTA FRONTAL



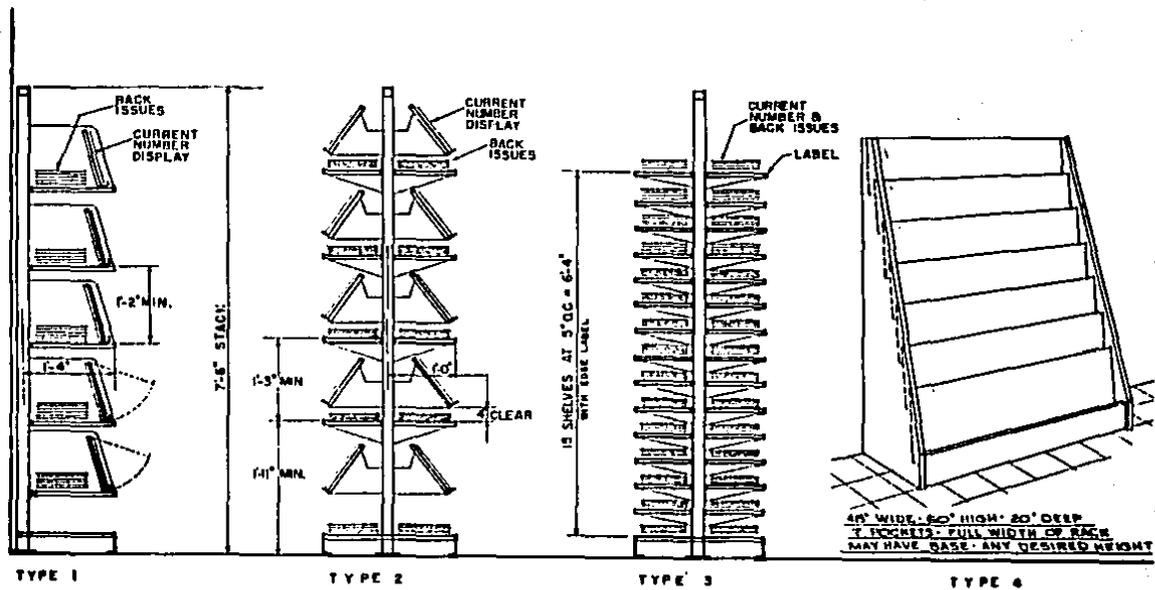
PRIVADO PARA 4 PERSONAS



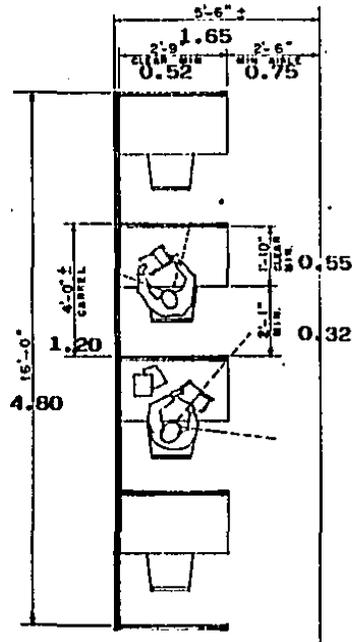
MOBILIARIO PARA AREA DE LECTURA INFORMAL.



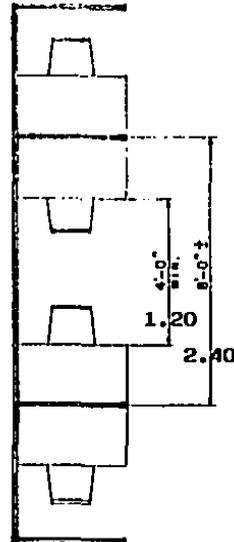
ESTANTERIA PARA PUBLICACIONES PERIODICAS
 ACEIIVO CERRADO.



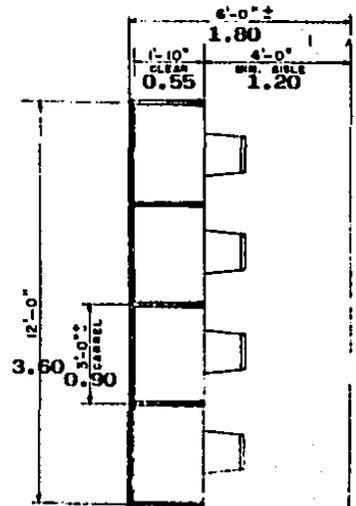
ESPACIAMIENTO MINIMO PARA AREAS DE LECTURA INDIVIDUAL.



(A)



(B)



(C)

ESPACIAMIENTO MINIMO EN ESCALERAS.*

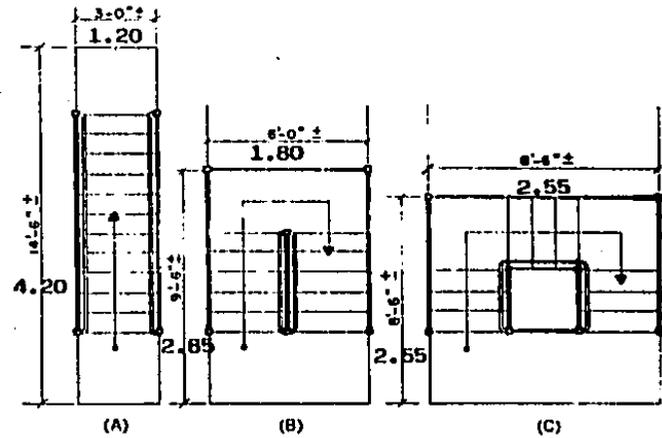


TABLA DE REQUISITOS

ZONA	ACTIVIDAD	LOCAL	EQUIPAMIENTO	CAPACIDAD	AREA	INSTALACIONES	CARACTERISTICA	RELACION	ILUMINACION	VENTILACION
PUBLICA	CONTROL SALIDA Y ENTRADA DE LIBROS Y INFORMACION.	DEPTO. DE CIRCULACION	BANCAS, ESCRITORIOS, BARRA MOSTRADOR, ARCHIVOS, ESTANTES.	3	24 m2.	TELEFONO INTERFON ELECTRICA INCENDIO AIRE ACOND.	ESPACIO SEMI-ABIERTO CONTROL	INGRESO, SALIDA VESTIBULO, ACERVO AREAS DE LECTURA	ARTIFICIAL FLUORESCENTE	ARTIFICIAL
	INVESTIGACION ESTUDIO	AREA CONSULTA	MESAS, SILLAS, ESTANTES	42	42 m2	ELECTRICA AIRE ACOND.	ESPACIO SEMI-ABIERTO. CONFORTABLE.	SALA DE LECTURA GENERAL. DEPTO. DE CIRCULACION.	NATURAL ARTIFICIAL FLUORESCENTE.	ARTIFICIAL
	INVESTIGACION ESTUDIO, ESCRIBIR, DIALOGAR.	SALA DE LECTURA GENERAL.	MESAS, SILLAS Y ESTANTERIA.	80	216 m2	ELECTRICA AIRE ACOND.	ESPACIO ABIERTO CONFORTABLE.	DEPTO. DE CIRCULACION, BAÑOS Y VESTIBULO.	NATURAL ARTIFICIAL FLUORESCENTE	ARTIFICIAL
	PROPORCIONAR AL INTERESADO LAS PUBLICACIONES PERIODICAS ORDENARLAS.	HENEROTECA	MESAS, SILLAS, BANCO BARRA MOSTRADOR, ARCHIVO Y CATALOGO.	4	151 m2	ELECTRICA AIRE ACOND.	ESPACIO SEMI-ABIERTO.	AREA DE LECTURA INFORMAL	NATURAL Y ARTIFICIAL FLUORESCENTE	ARTIFICIAL
	NECESIDADES FISIOLÓGICAS	BAÑOS	SANITARIOS, MINGITORIO LAVABOS, TOALLERO.	10	25 m2	ELECTRICA SANITARIA HIDRAULICA EXTRACCION AIRE	ESPACIO CERRADO HIGIENICO.	VESTIBULO, AREAS DE LECTURA.	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL
ADMINISTRATIVA	ADMINISTRACION PAPELEO Y CONTROL JUNTAS.	PRIVADO ADMON.	MESAS, SILLAS, LIBRERO, ARCHIVO.	3	18 m2	ELECTRICA TELEFONO INTERFON AIRE ACOND.	ESPACIO SEMI-CERRADO. HIERARQUIA CONTROL.	SECRETARIA	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL
	RECIBIR PERSONAS PAPELEO, CONTESTAR TELEFONO.	SECRETARIA	MESAS, SILLAS, LIBRERO, ARCHIVO.	3	15 m2	ELECTRICA TELEFONO INTERFON AIRE ACOND.	ESPACIO SEMI-CERRADO.	ADMINISTRACION VESTIBULO	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL
	ESPERAR	AREA ESPERA	SILLONES, MESAS.	6	8 m2	ELECTRICA AIRE ACOND.	ESPACIO ABIERTO CONFORTABLE	SECRETARIA ADMINISTRACION VESTIBULO	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL
	CATALOGAR LIBROS Y REVISTAS NUEVAS.	PROCESOS TECNICOS	SILLAS, MESAS, BANCOS ESTANTERIA, ARCHIVO CLOSET.	4	35 m2	ELECTRICA AIRE ACOND. TELEFONO INTERFON	ESPACIO CERRADO, AMPLIO ILLUMINADO	DEPTO. DE CIRCULACION.	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL

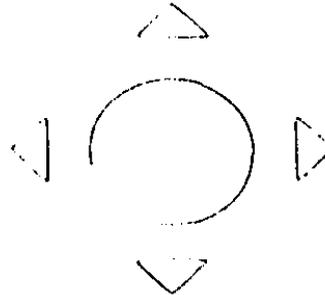
ZONA	ACTIVIDAD	LOCAL	EQUIPAMIENTO	CAPACIDAD	AREA	INSTALACIONES	CARACTERISTICAS	RELACION	ILUMINACION	VENTILACION
ADMINISTRATIVA	NECESIDADES FISIOLÓGICAS	BAÑO	SANITARIO, LAVABO TOALLERO.	1	5 m2	ELECTRICA SANITARIA HIDRAULICA EXTRACCION	ESPACIO CERRADO HIGIENICO	ADMINISTRACION	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL
SERVICIOS	GUARDAR, ALMACENAR	BODEGA	ESTANTES	2	16 m2	ELECTRICA	ESPACIO CERRADO	EXTERIOR-INTERIOR	ARTIFICIAL	ARTIFICIAL
	GUARDAR UTENCILIOS DE LIMPIEZA.	CUARTO ASEO.	TARJA, ESTANTE, hidrante	1	4 m2	ELECTRICA SANITARIA HIDRAULICA	ESPACIO CERRADO CENTRALIZADO		ARTIFICIAL	ARTIFICIAL

5.- PROPOSICION ARQUITECTONICA.

CONCEPTOS

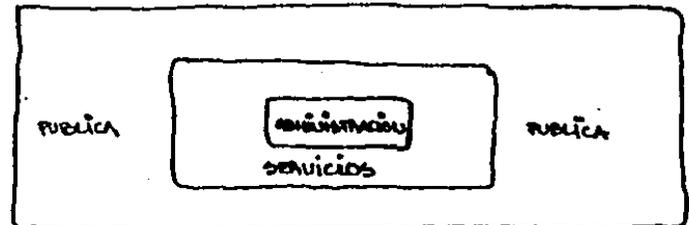
CONCEPTOS FUNCIONALES:

- EN BASE A UN ESQUEMA CENTRAL.
- PARA MEJOR VIGILANCIA Y ORIENTACION DEL USUARIO.



-ZONIFICACION:

- ZONA PUBLICA.
- ZONA ADMINISTRATIVA.
- ZONA DE SERVICIOS.

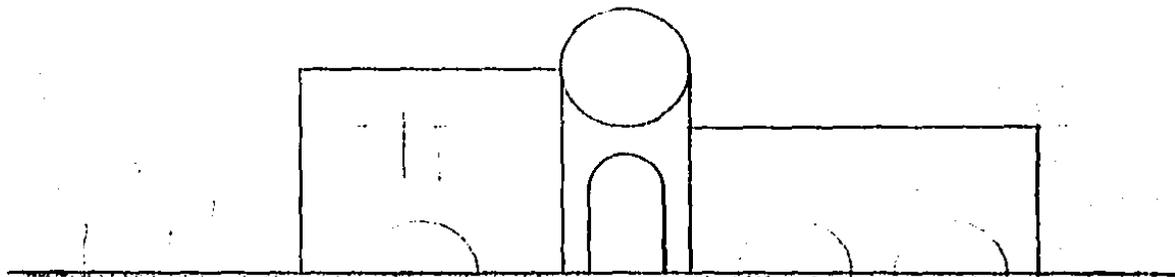


- ZONA DE SERVICIOS

- UBICADA CON INGRESO DIRECTO DEL EXTERIOR INDEPENDIENTE DEL INGRESO PRINCIPAL.
- DA SERVICIOS A TODO EL PLANTEL.

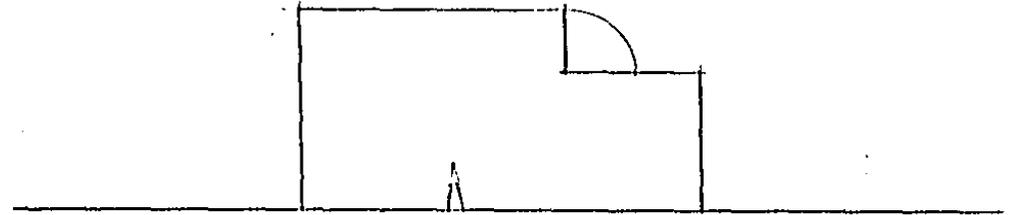
CONCEPTOS FORMALES:

- MASIVIDAD.
- MANEJO DE LA HORIZONTALIDAD.
- UTILIZACION DE VANOS PROFUNDOS Y GRANDES VENTANALES, CON ORIENTACION ADECUADA PARA LOGRAR CONTACTO VISUAL EXTERIOR - INTERIOR.

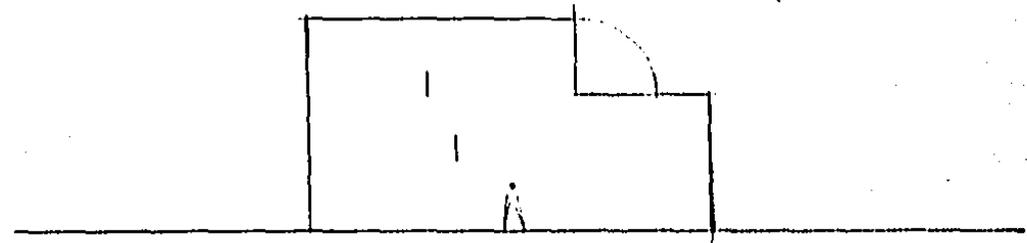


CONCEPTOS ESPACIALES:

- ESPACIO UNIVERSAL PARA DAR SENSACION DE AMPLITUD Y HOLGURA.
- EVITAR AL MAXIMO ESPACIOS CERRADOS PARA TENER MAYOR CONTROL EN EL INTERIOR DEL EDIFICIO.

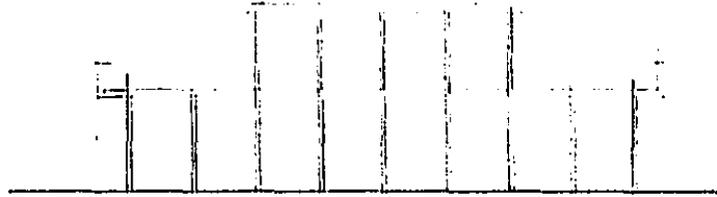


- POSIBILIDAD DE EXPANSION TANTO LATERAL COMO HACIA ARRIBA.
- MANEJAR GRANDES ALTURAS SIN LLEGAR A PERDER LA ESCALA DRASTICAMENTE.



CONCEPTOS TECNICOS:

- ESTRUCTURA SISTEMA ESQUELETO.
- UTILIZACION MINIMA DE MUROS FIJOS O DE CARGA.

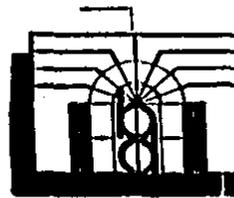
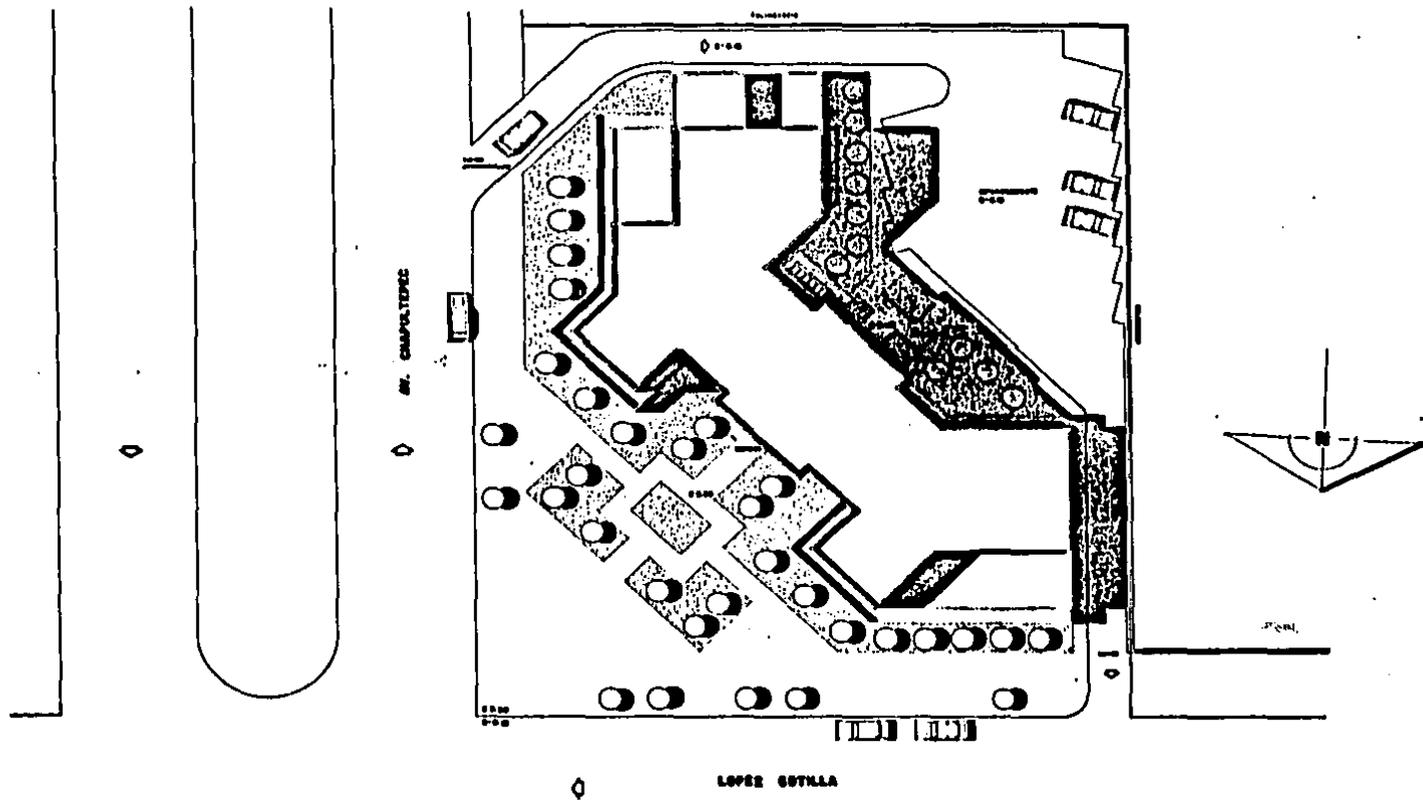


- PROTECCION DE LA HUMEDAD CON MATERIALES ADECUADOS.



- EN LA SELECCION DE MATERIALES SE DA PREFERENCIA A AQUELLOS QUE APORTAN MAYOR DURACION Y RESISTENCIA.
- UTILIZACION DE CLIMA ARTIFICIAL E ILUMINACION ARTIFICIAL.

PROYECTO ARQUITECTONICO.

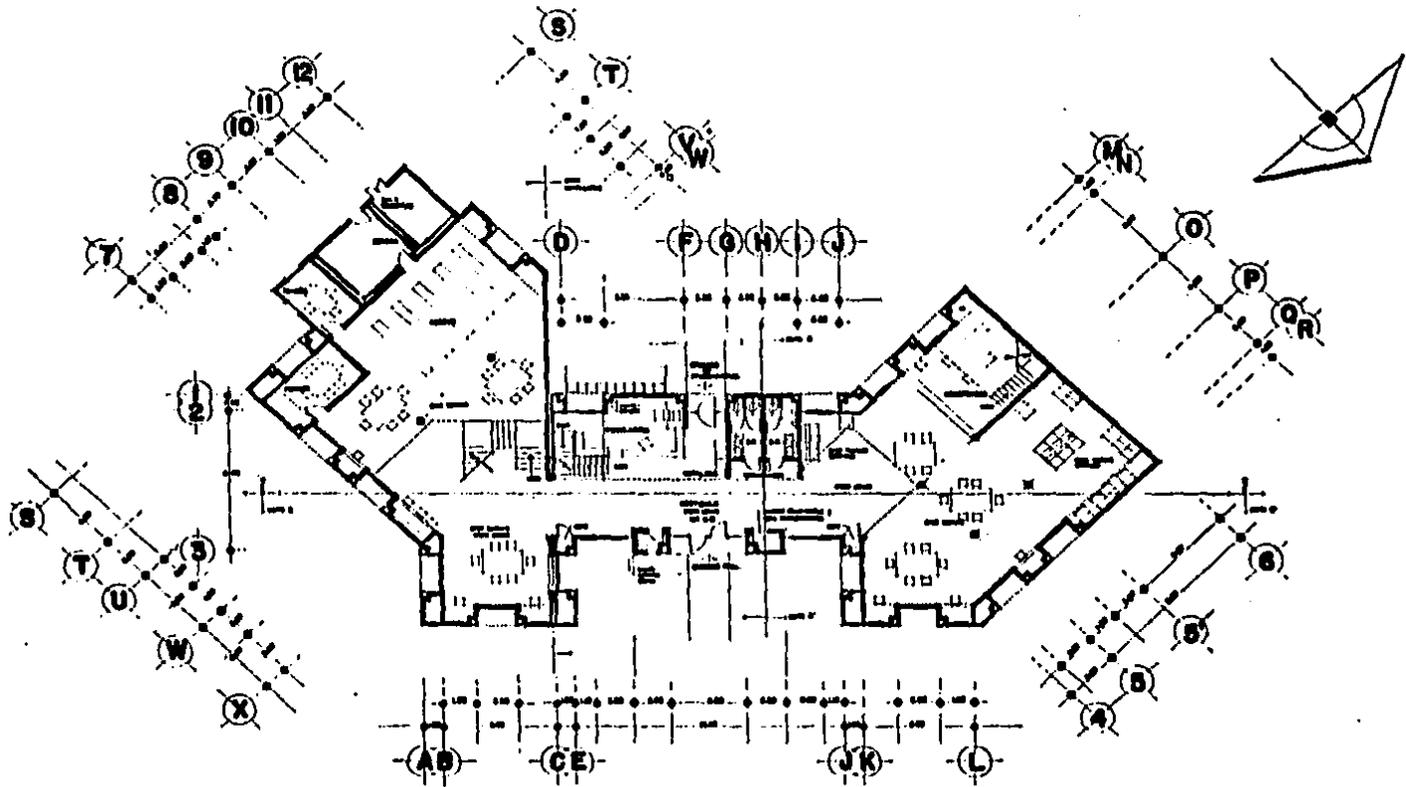


**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
PLANTA DE
CONJUNTO
esc. 1:100

laminas:
fecha:
diciembre de 1966

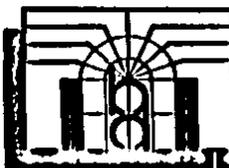
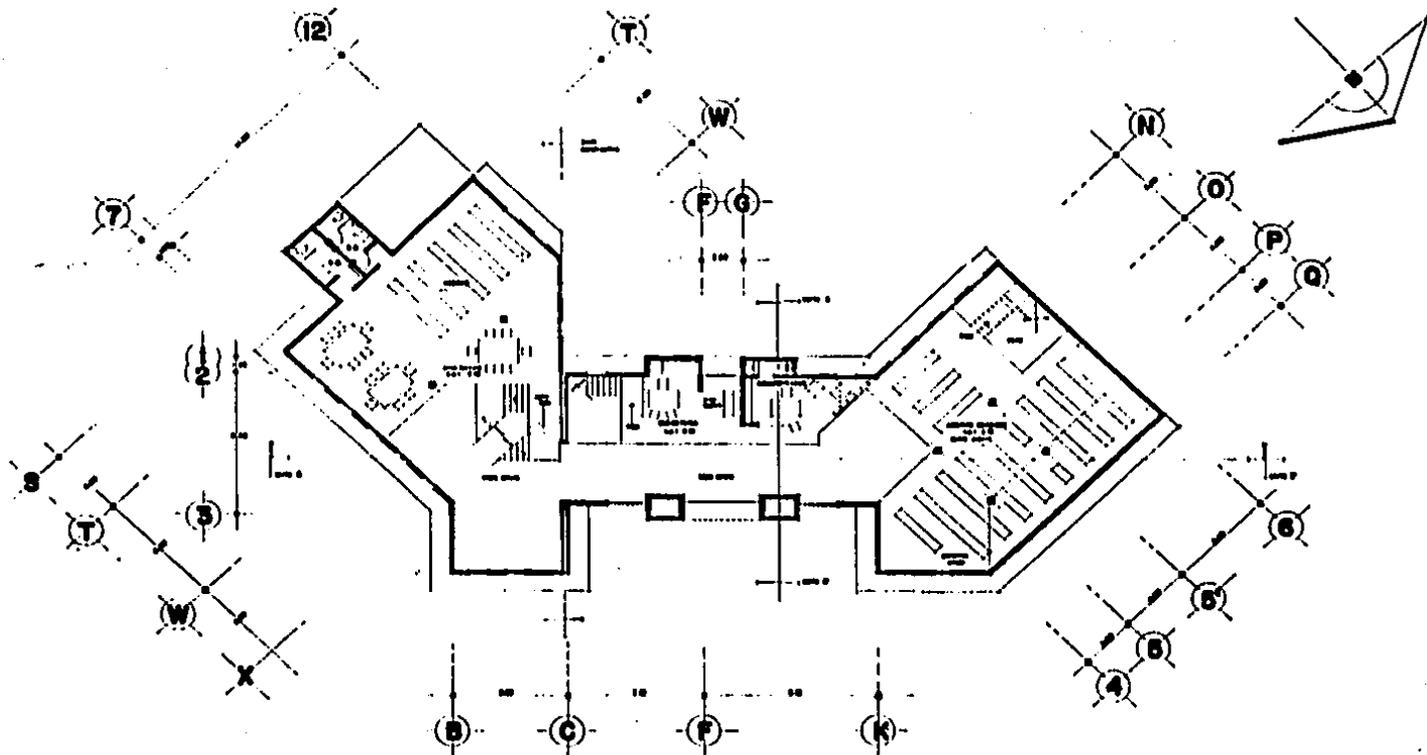


**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
SANTA
BIBLIOTECA
PLANTA BAJA
esc. 1:100

lamina.
fecha:
diciembre de 1964

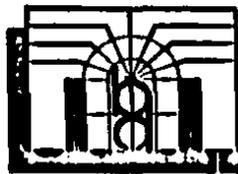
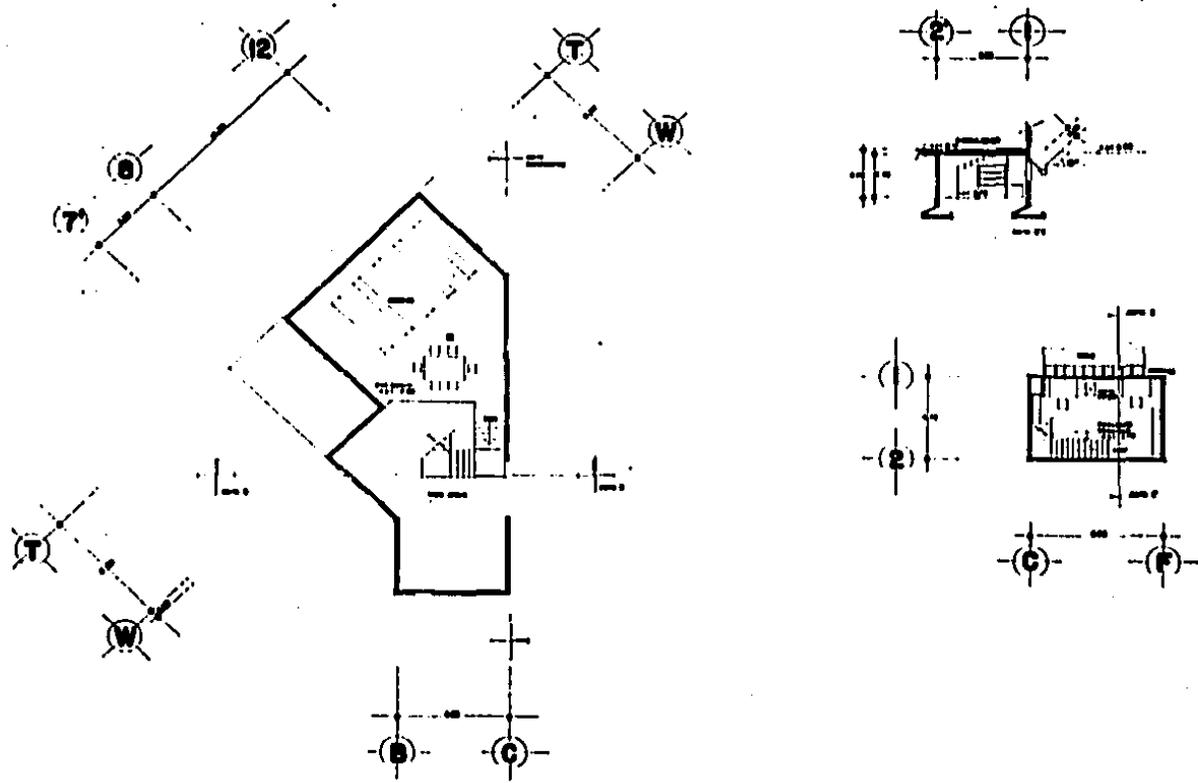


**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
SANTA TERESITA
PRIMER PISO
esc. 1:100

lamina.
fecha:
diciembre de 1966

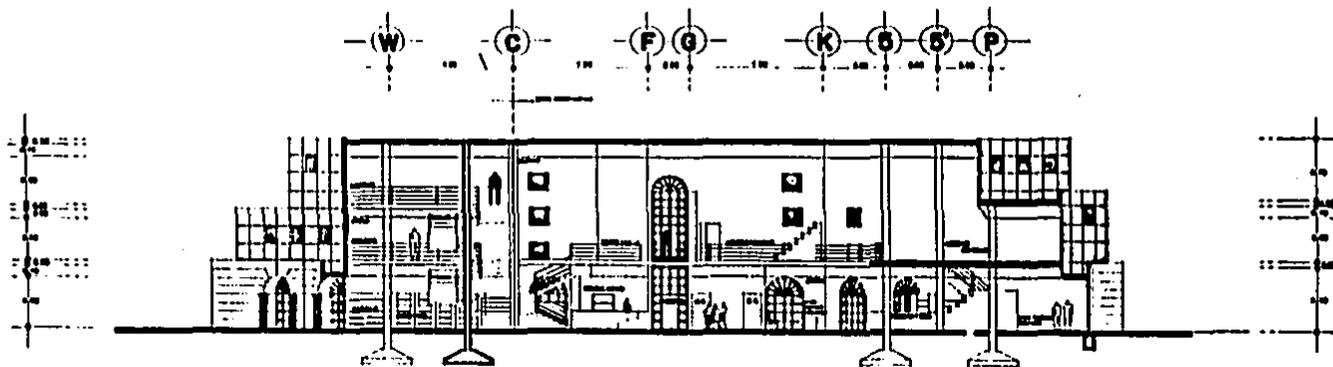


**biblioteca
especializada
en_diseño**

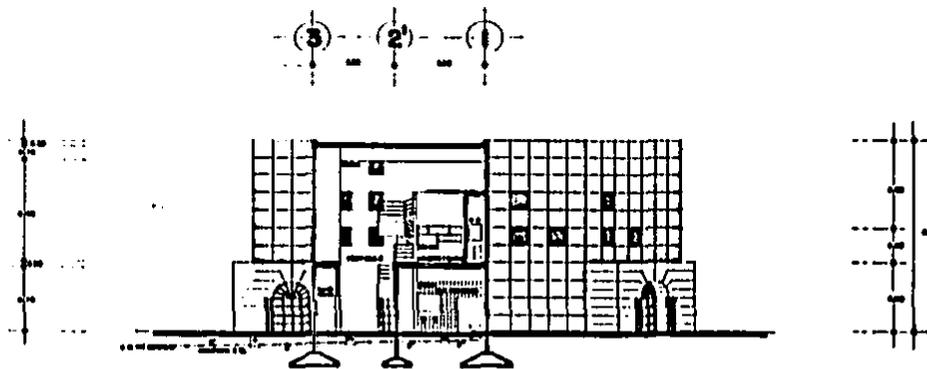
tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
SISTEMA
SERVIDOR PDB
BOTANO
esc. 1:100

lamina.
fecha:
diciembre de 1986



CORTE LONGITUDINAL B-B'



CORTE TRANSVERSAL A-A'



**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA RIBE
universidad autónoma de guadalajara

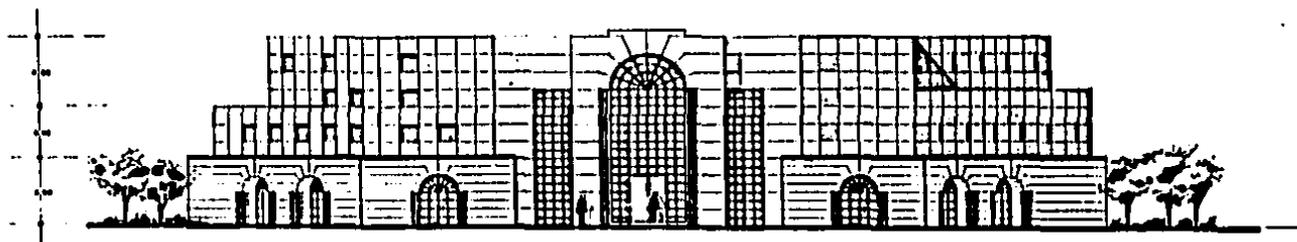
contiene:

cartes

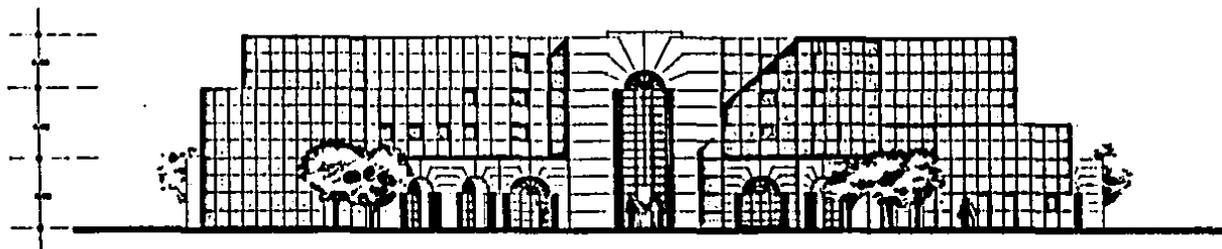
esc. 1:100

firmado:

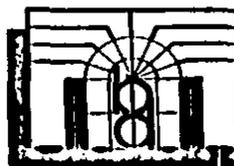
fecha:
diciembre de 1986



ALZADO PRINCIPAL



ALZADO POSTERIOR



**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

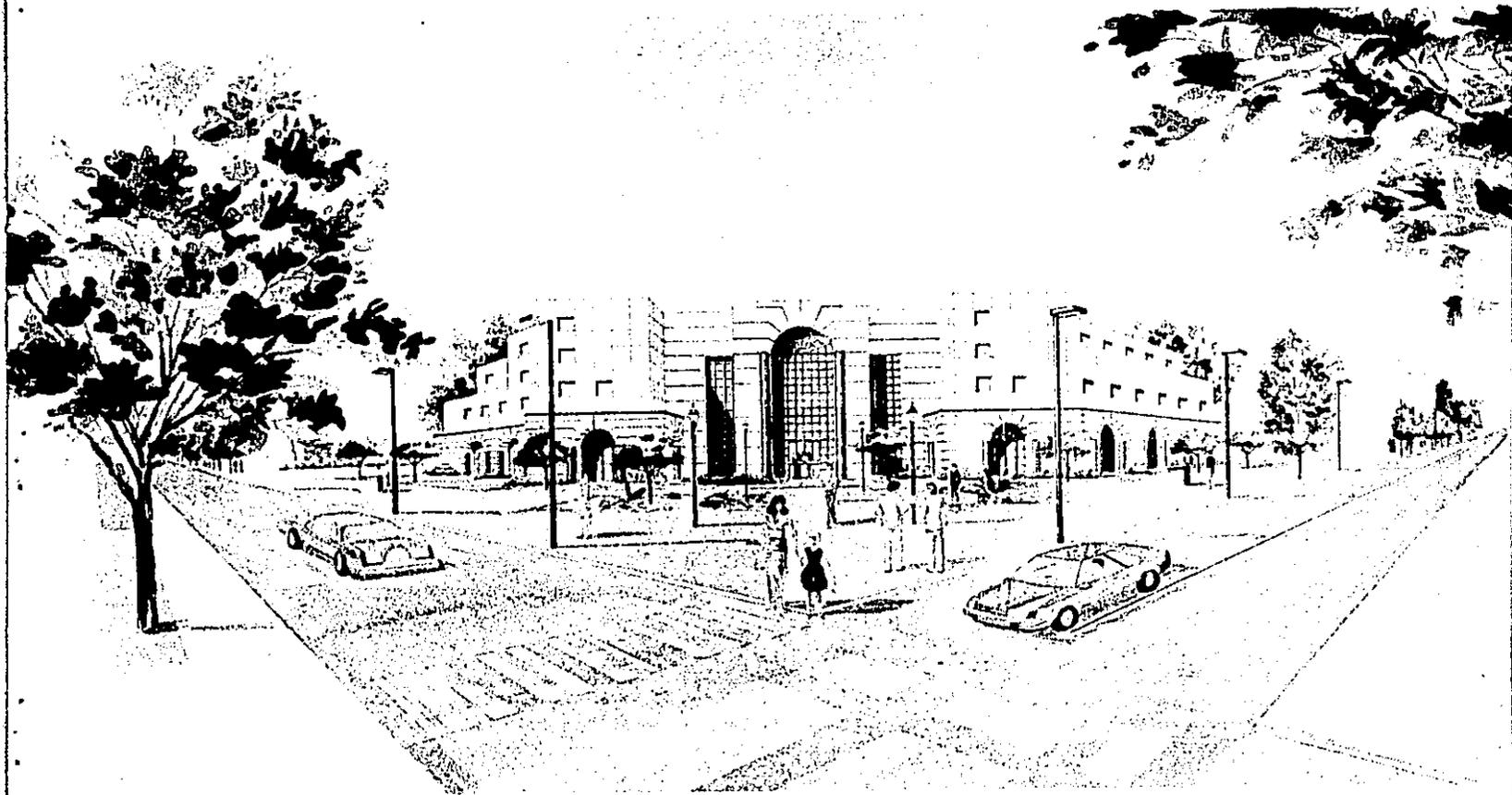
contiene.

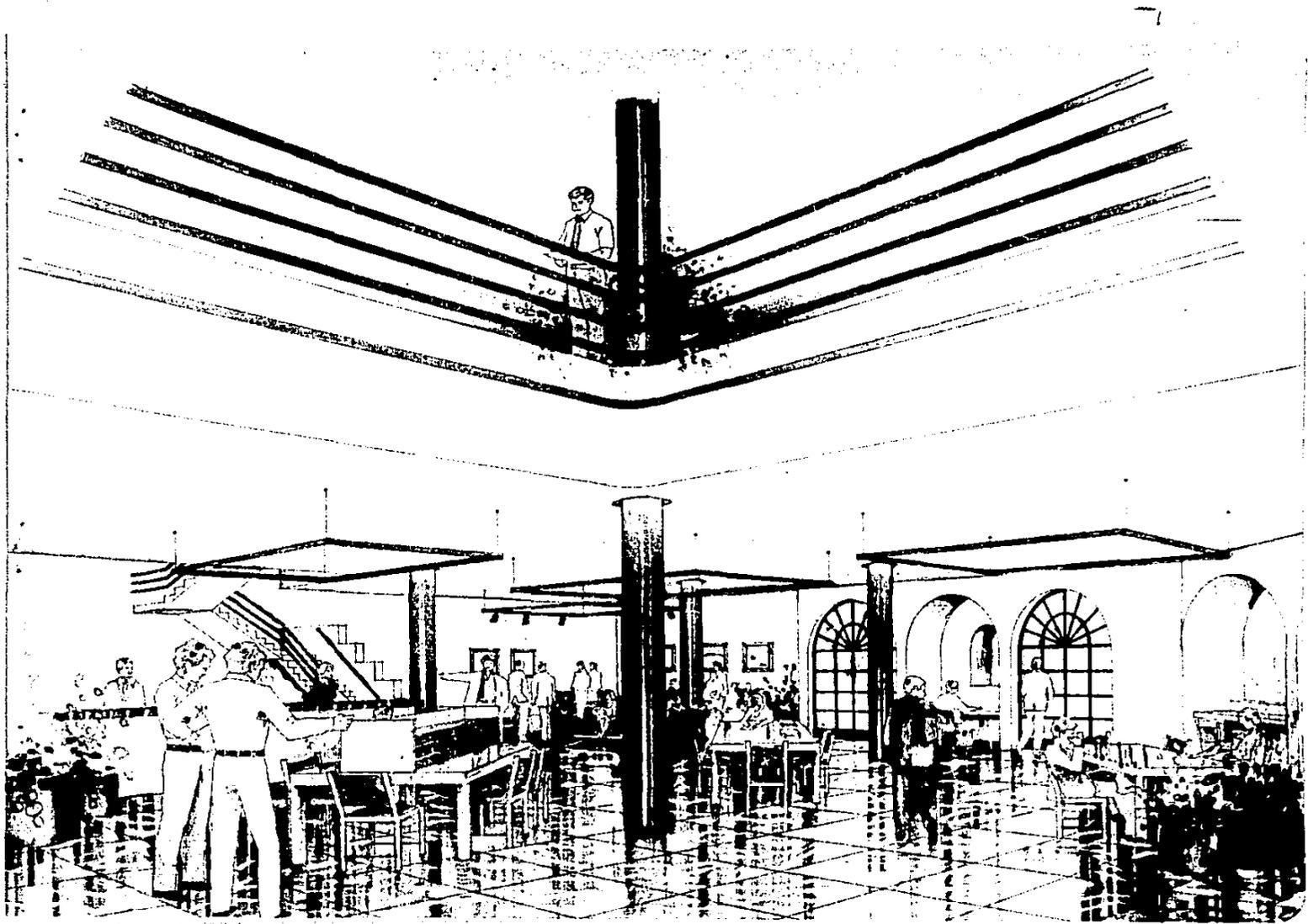
ALZADOS

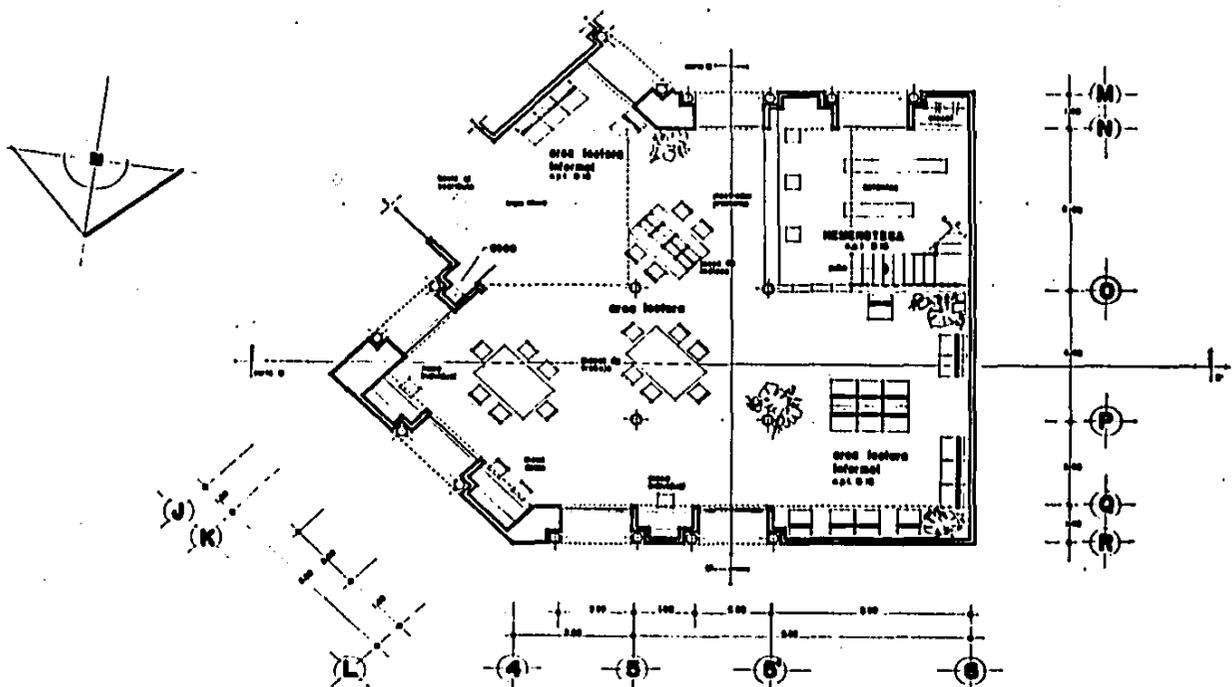
nos. 1188

lamina.

fecha.
diciembre de 1986







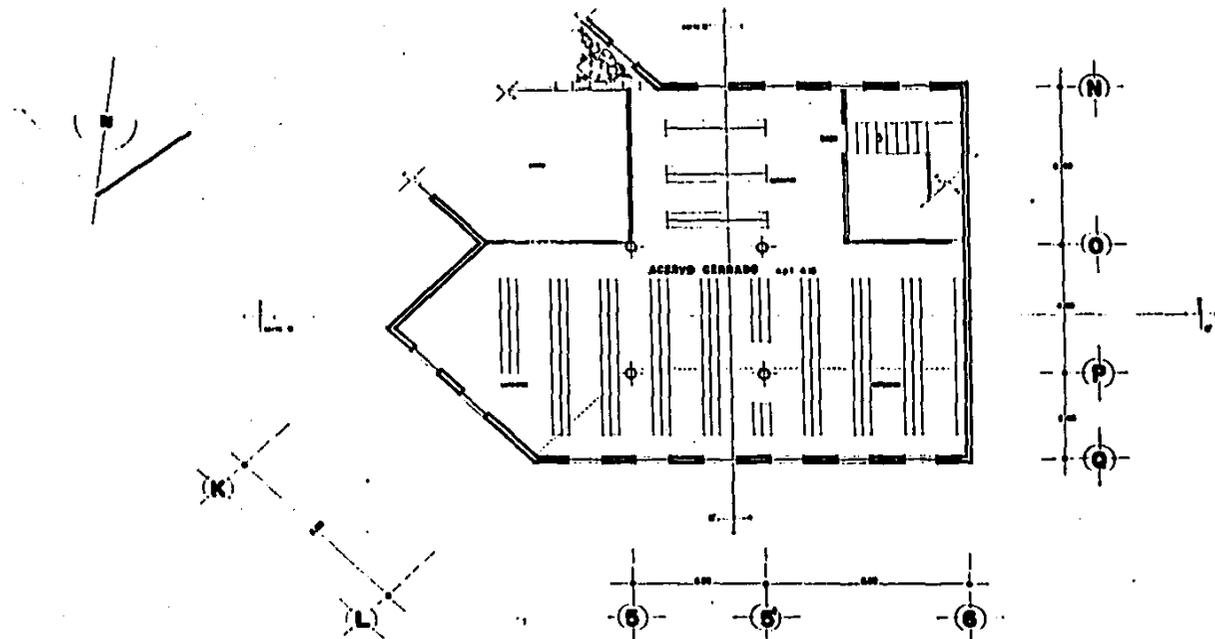
**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
PLANO 0.00
ARQUITECTONICA
DETALLE
MEMORIA
NO. 1.00

lamina.
fecha:
diciembre de 1984

ESTA TESIS NO DEBE
SALIR DE LA BIBLIOTECA

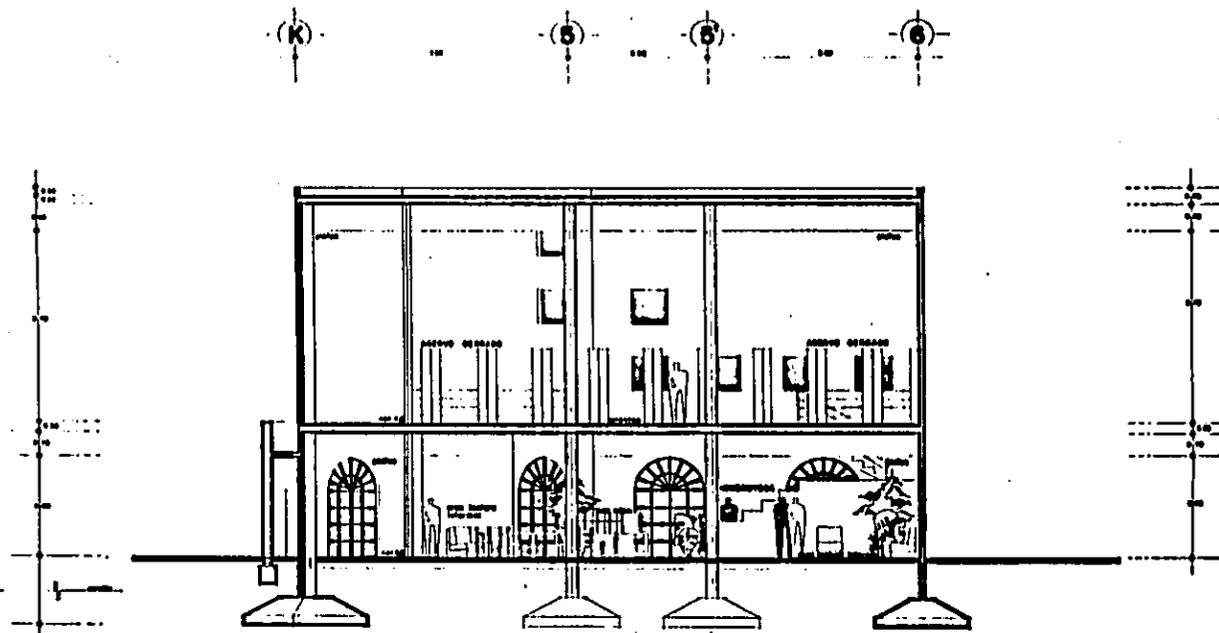


**biblioteca
especializada
en_diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
PLANTA
ARQUITECTÓNICA
PRIMER PISO
ACERVO GERRARD
esc. 1:50

laminas:
fecha:
diciembre de 1966



CORTE N-N'



**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

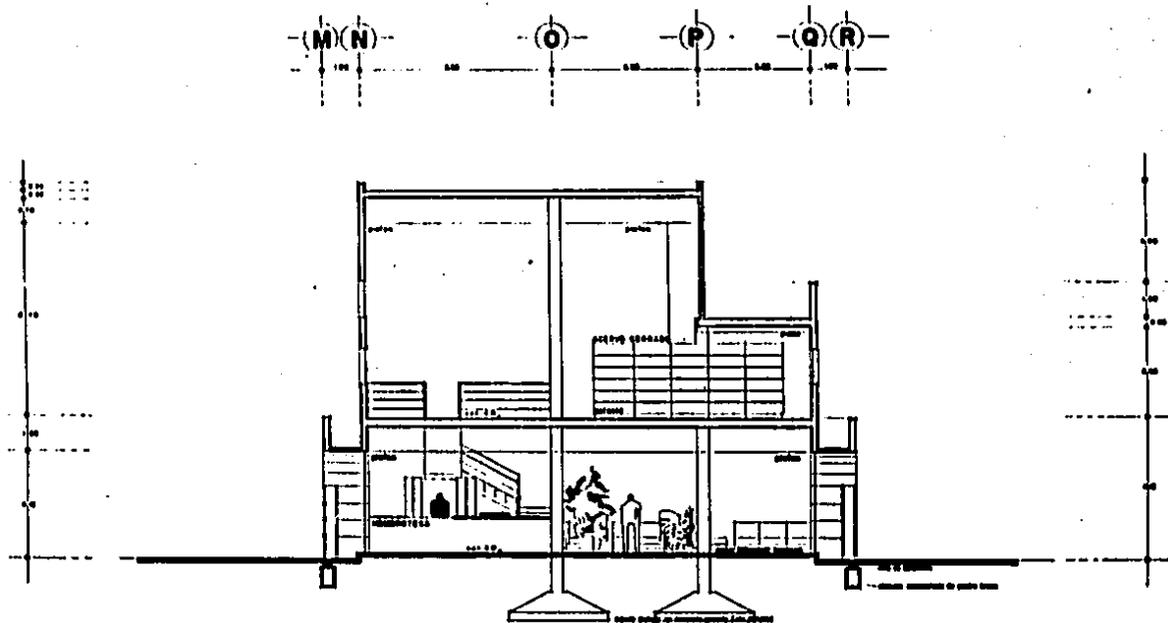
Contiene:

CORTE DETALLE
MEMORIAS

esc. 1:50

laminas.

fecha:
diciembre de 1986



CORTE M-M'



**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

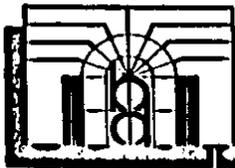
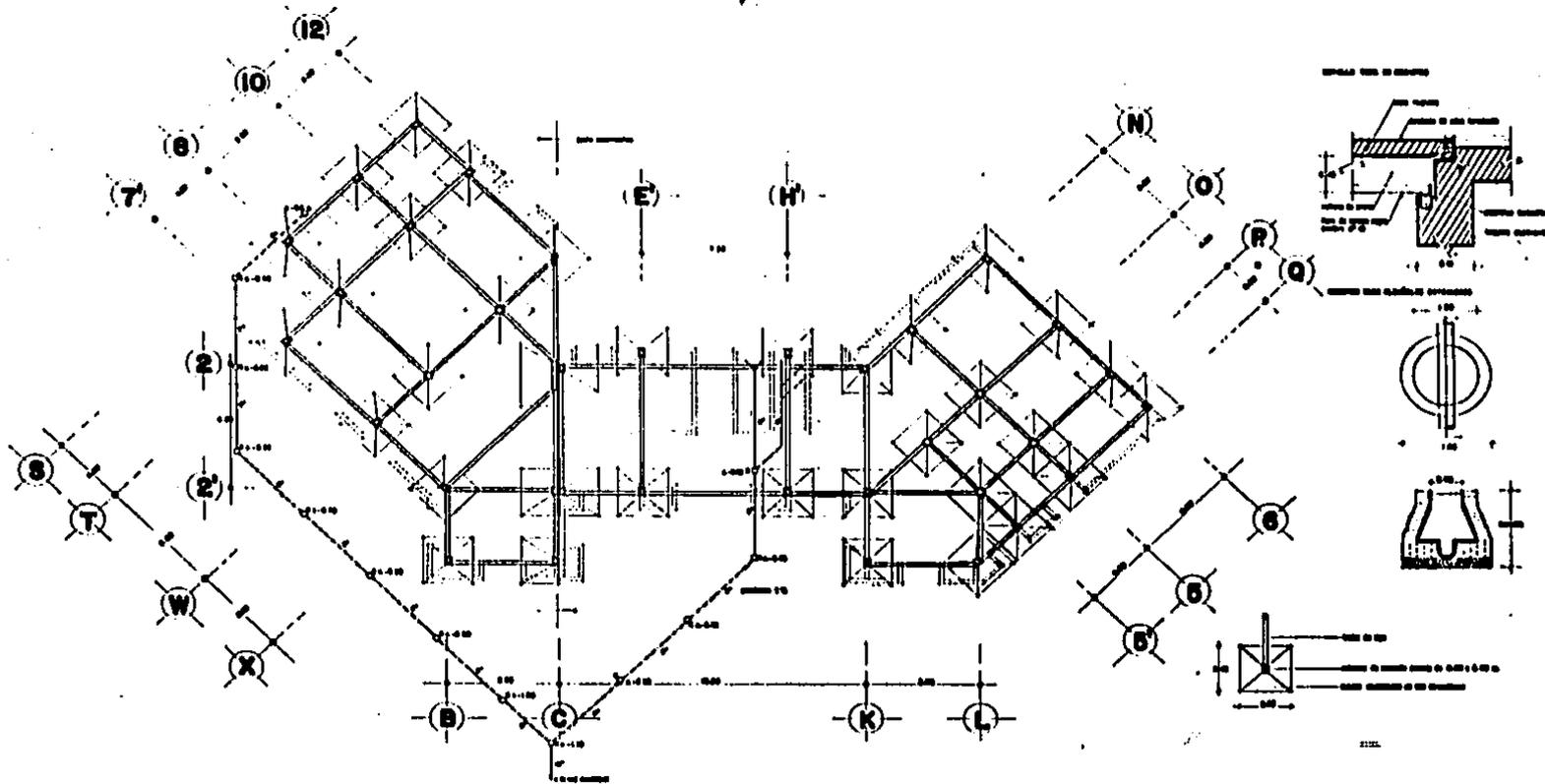
contiene:

CORTE DETALLE
HERMOSURA

ccc. 1100

laminas:

fecha:
diciembre de 1986

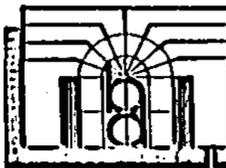
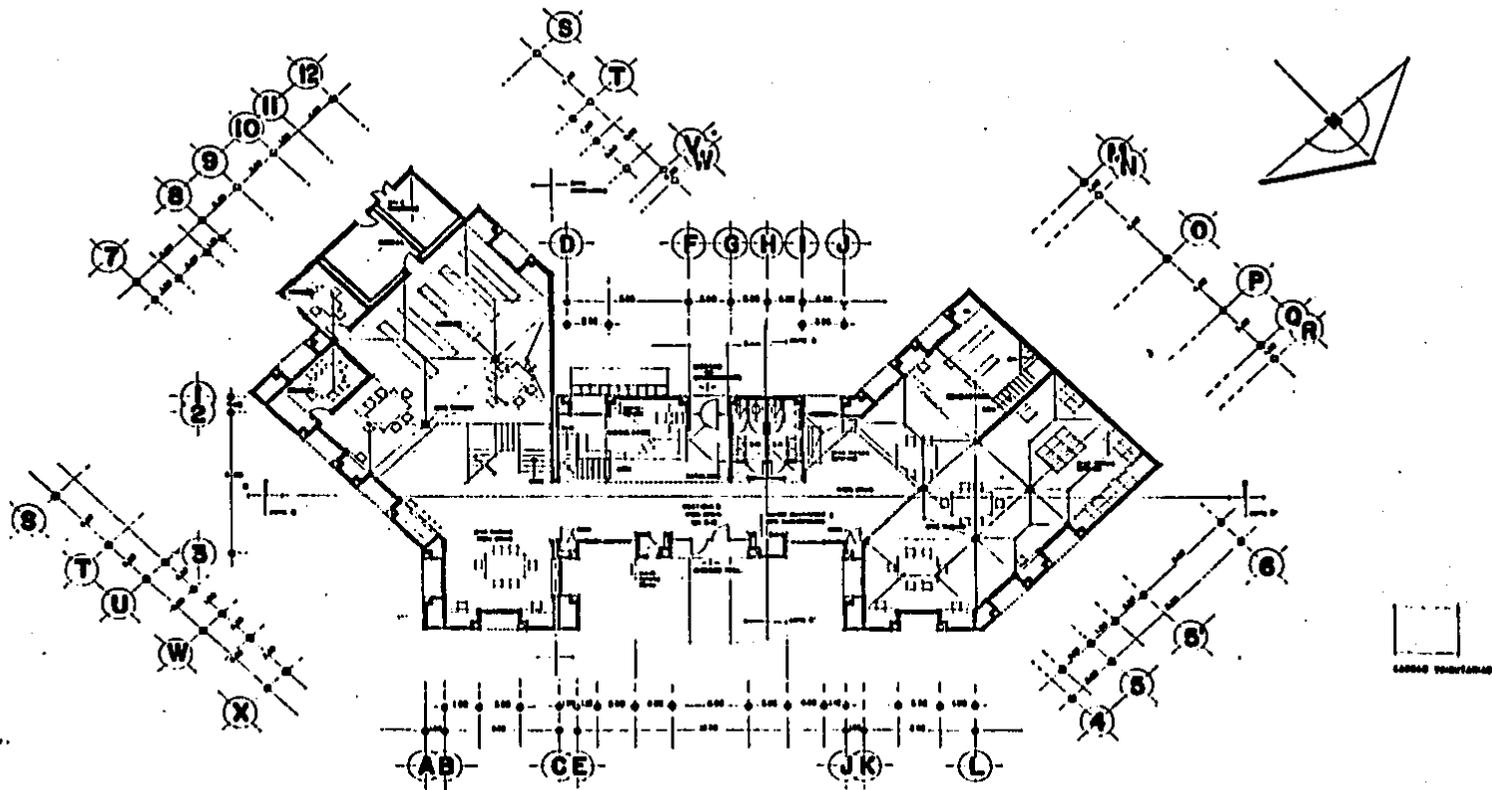


**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

contiene:
PLANTA DE
ORIENTACION
Y DRENAJE.
esc. 1:100

lamina.
fecha:
diciembre de 1986

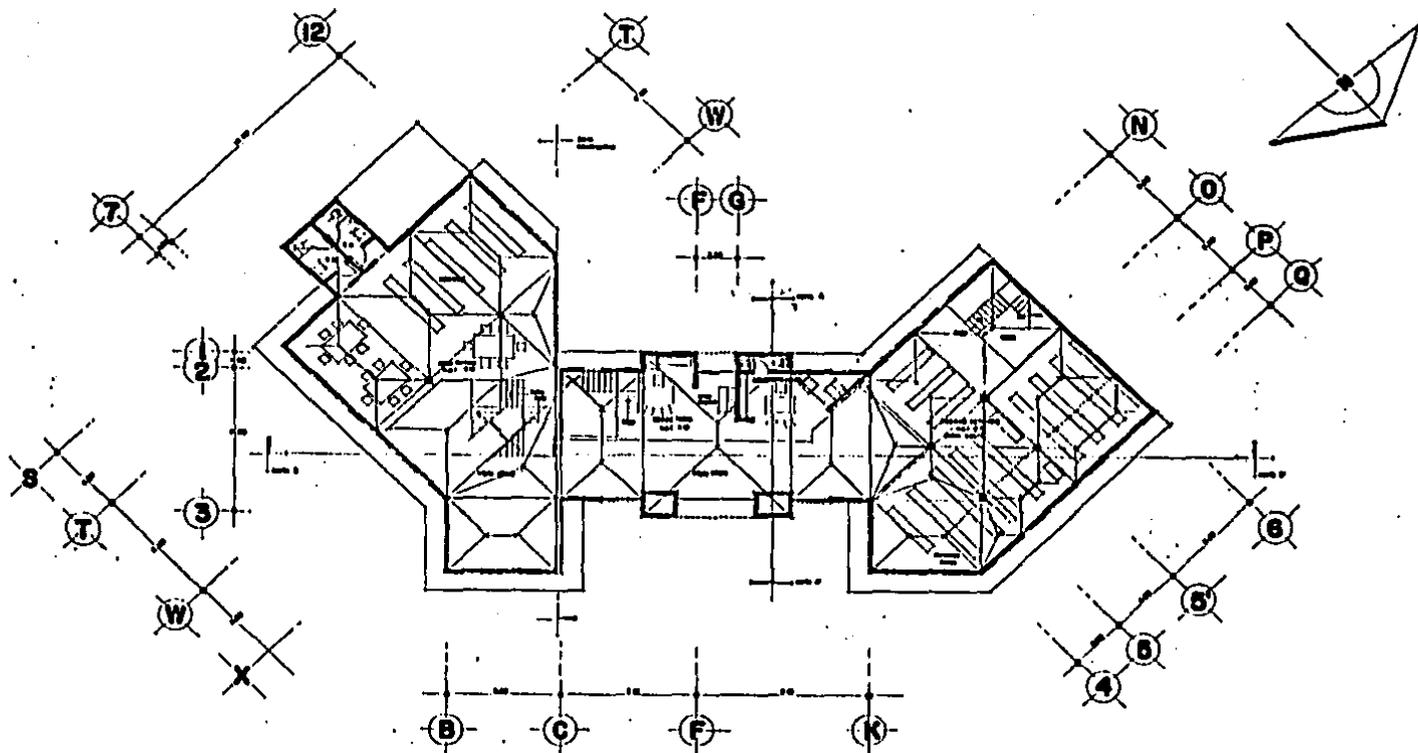


**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
 universidad autónoma de guadalajara

contiene:
 PLANTA
 ARQUITECTÓNICA
 PLANTA BAJA
 DISTRIBUCIÓN
 DE CARGAS,
 ENTREPISO.
 esc. 1:100

lamina.
 fecha.
 diciembre de 1986



**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

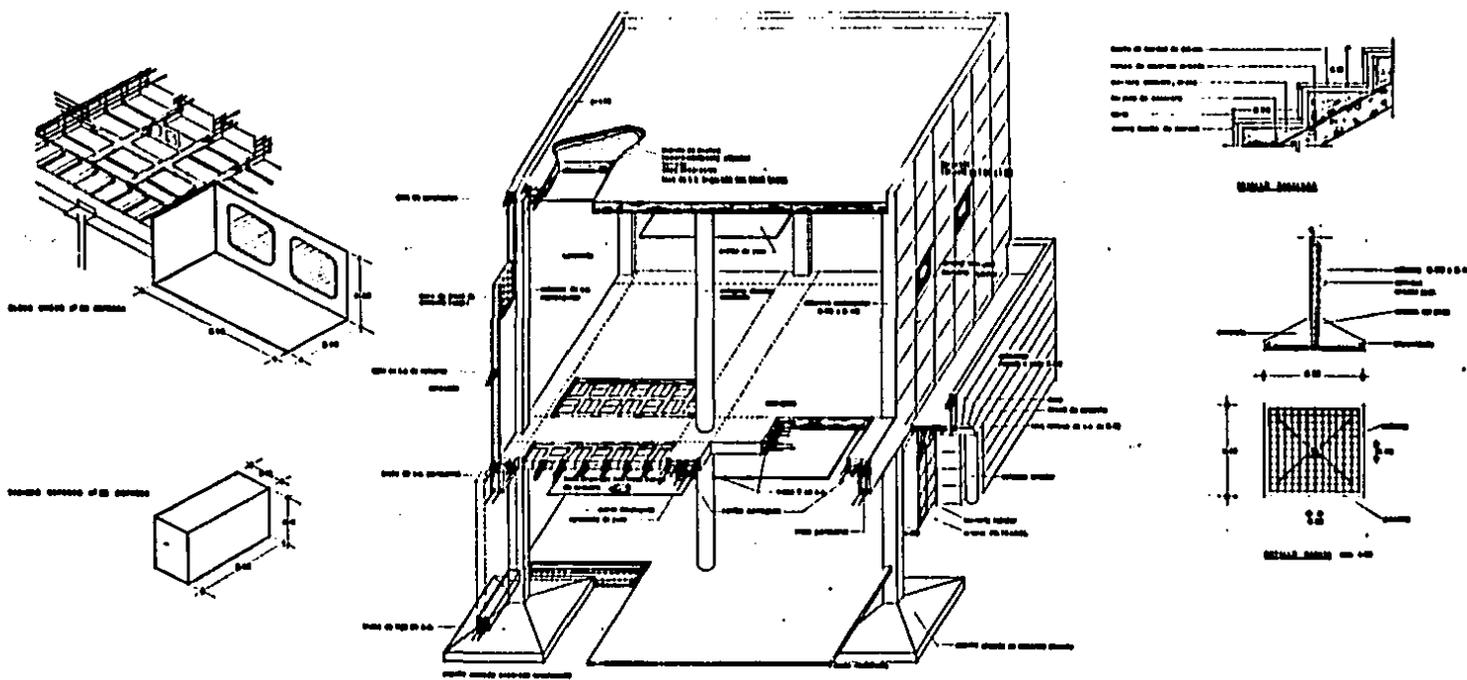
contiene:

PLANTA
ARQUITECTÓNICA
PRIMER PISO
DISTRIBUCIÓN
DE CARGAS
CUBIERTA.

esc. 1:100

lamina:

fecha:
diciembre de 1986

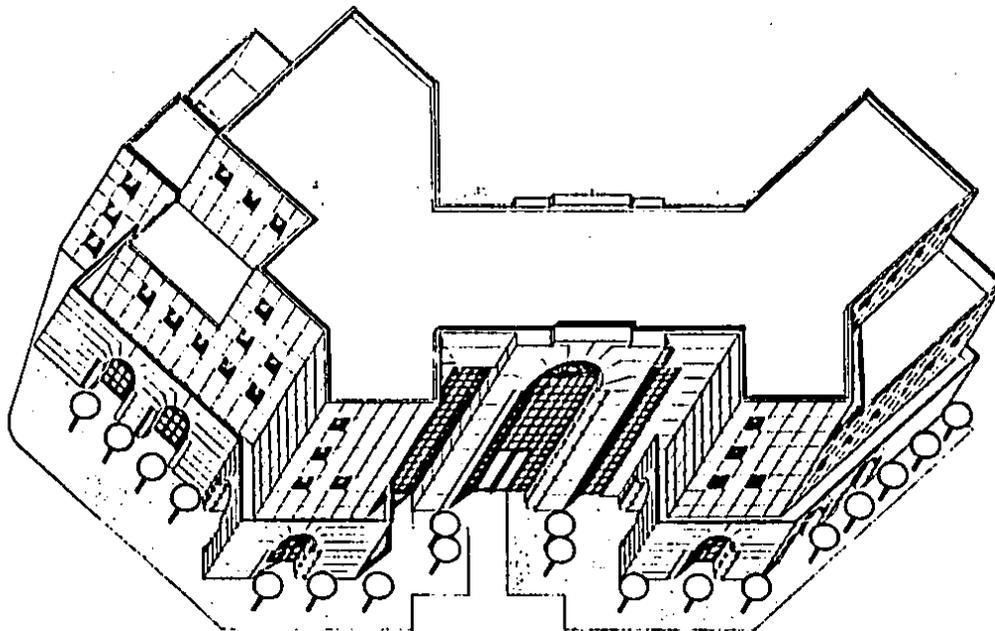


biblioteca
especializada
en diseño

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
 universidad autónoma de guadalajara

contiene:
 ISOMETRICO
 CONSTRUCTIVO
 esc. 1:50

lamina.
 fecha:
 diciembre de 1986



**biblioteca
especializada
en diseño**

tesis para obtener el título de arquitecto
OSCAR GUILLERMO CORONA IRIBE
universidad autónoma de guadalajara

Contiene.

ALBANO METRICO

esc. 1:100

laminas.

fecha,
diciembre de 1966

BIBLIOGRAFIA

1.-READER ON THE LIBRARY BUILDER

Hal. B. Schell

Microcard Edition Books.

2.-DESIGNING LIBRARY BUILDINGS FOR ACTIVITY.

J.M. Orr

Andre Deutsch/A Grafton Book.

3.-SEMINARIO DE ARQUITECTURA PARA LAS BIBLIOTECAS

Universidad Michoacana de San Nicolas Hidalgo.

Memorias.

4.-FUNCION Y FORMA DE LA BIBLIOTECA UNIVERSITARIA

Ario Garza Mercado

Grupo Edición, S.A.

5.-PLANNING ACADEMIC AND RESEARCH LIBRARY BUILDINGS.

Keyes D. Metcalf.

Mc Graw- Hill Book Company.