

300603  
AGOSTO 1988  
30  
24

**UNIVERSIDAD LA SALLE**

**ESCUELA MEXICANA DE ARQUITECTURA**

**CON ESTUDIOS INCORPORADOS A LA  
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO**

**GARITA ADUANAL EN  
REYNOSA, TAMAULIPAS**

**TESIS QUE PRESENTA:**

**EVERARDO NOVDA NITO**

**PARA OBTENER EL TITULO DE ARQUITECTO**

**MEXICO, D.F.**

**1988**

**TESIS CON  
FALLA DE ORIGEN**



Universidad Nacional  
Autónoma de México



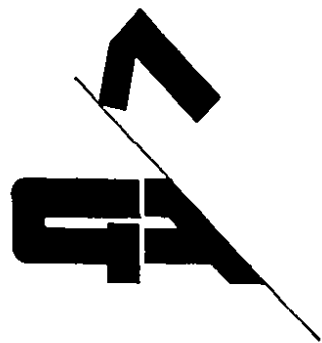
**UNAM – Dirección General de Bibliotecas**  
**Tesis Digitales**  
**Restricciones de uso**

**DERECHOS RESERVADOS ©**  
**PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL**

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

- 1** INTRODUCCION P.1  
PRESENTACION. OBJETIVOS ANTECEDENTES. P.3-5.
- 2** CONSIDERACIONES FISICAS NATURALES P.7
- 3** TERMINOLOGIA P.46  
PARAMETROS GENERALES P.49  
ANALISIS ESTADISTICAS P.50
- 4** PROPUESTA. P.58  
USO DEL GUELO  
LIBRAMIENTOS
- 5** AREAS DE PROGRAMA P.72  
RESUMEN P.92
- 6** EDIFICIO A DESARROLLAR P.95  
FUNCIONAMIENTO INTERNO P.143  
DIAGRAMAS
- 7** D. DE FUNCIONAMIENTO P. 145
- 8** CONCEPTOS GENERALES
- 9** PROYECTO. PROPOSICION EDIFICIOS Y  
DESARROUD DEL EDIFICIO DE OFINAS
- 0** BIBLIOGRAFIA.



CONCEBIDA ORIGINALMENTE PARA UN TRANSITO NO MAYOR A 2 MILLONES DE VEHICULOS, ASI COMO PARA UN MILLON DE PEATONES ANUALMENTE, LA GARITA ADUANAL DE REYNOSA, ES AHORA INOPERANTE; ES PROBABLE QUE EN JUNIO DE 1967, CUANDO INICIABA SUS ACTIVIDADES SATISFACIA LAS NECESIDADES QUE SE REQUERIAN EN ESA DECADE, PERO EN LA ACTUALIDAD SE REQUIERE DE LA RACIONALIZACION DEL USO Y DESTINO DE LOS ESPACIOS ADECUADA A RESOLVER LAS NECESIDADES Y PROBLEMAS DE HOY EN DIA Y PARA EL FUTURO CONSIDERANDO ESPACIOS OPTIMOS PARA EL DESARROLLO DE LAS ACTIVIDADES ASI COMO LA CUANTIFICACION Y CORRECTA DISTRIBUCION DEL EQUIPO DE TRABAJO.

HOY SE OBSERVA UN AMBIENTE

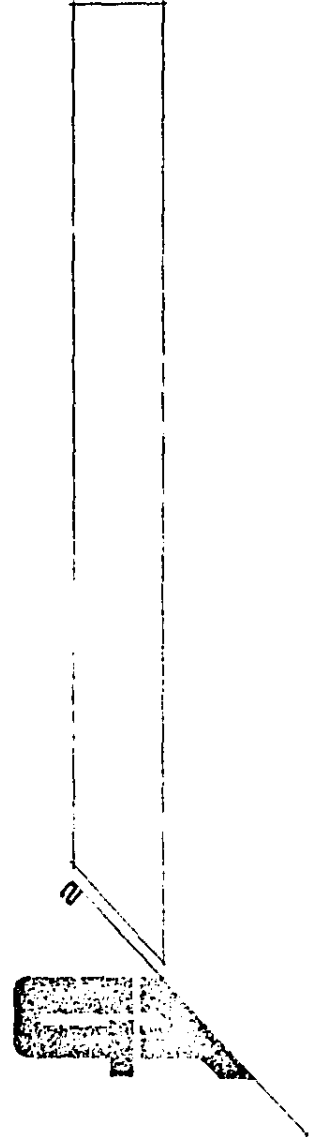


HETEROGENEO, EN ESTA REGION, CREAMO UNA IMAGEN VISUAL POCO HALAGADORA, ES TO AUNADO A LAS YA DEFICIENTES E INSUFICIENTES INSTALACIONES ADUANALES LO QUE PROPICIA PERDIDA DE TIEMPO EN HORAS-TRABAJO; ADEMAS DE QUE CAUSA UNA MALA IMPRESION TANTO AL TURISTA QUE SE INTERNA AL PAIS, COMO AL QUE SALE AL EXTRANJERO.

LA SITUACION ACTUAL HA PROPICIADO UN FUERTE MOVIMIENTO VEHICULAR Y PEATONAL EN ESTA ZONA FRONTERIZA, COMO CON SECUENCIA A FENOMENOS SOCIALES Y ECONOMICOS QUE SE PRESENTAN TALES COMO:

- LA NECESIDAD DE TRAER DIVISAS AL PAIS HA PROPICIADO UN MAYOR MOVIMIENTO DE EXPORTACION

- AUMENTO DE LA CORRIENTE MIGRATORIA AL VECINO PAIS EN BUSCA DE TRABA



JO, CONSERVANDO SU RESIDENCIA EN ESTA-ZONA

- LA ADQUISICION DE PRODUCTOS EN LA FRANJA FRONTERIZA CREA UN MOVIMIENTO COMERCIAL PARA AMBOS ESTADOS LIMITRO-FES.

COMO CONSECUENCIA DE LO YA EXPRES-TO PROFONGO COMO TEMA DE TESIS LA GARITA ADUANAL EN REYNOSA TAMPS. TENIENDO COMO OBJETIVOS:

- OPTIMIZAR LOS ESPACIOS PARA EL ADECUADO DESENVOLVIMIENTO DE LAS ACTI-VIDADES ADUANALES, PARA SATISFACER LAS NECESIDADES DE HOY Y PREVER LAS DEL FUTURO.

- DESCONGESTIONAR LA ZONA — CREANDO LIBRAMIENTOS

- LA CREACION DE UNA IMAGEN MAS DIGNA PARA LA ENTRADA AL PAIS
- DESTACAR CON UNA ARQUITECTURA



POTENTE, QUE SEA UN SIMBOLO ARQUITECTONICO QUE INVITE A INTERNARSE A NUESTRO PAIS.

CABE MENCIONAR QUE EN UNA ADUANA SE DESARROLLAN BASICAMENTE MOVIMIENTOS COMERCIALES DE IMPORTACION Y EXPORTACION, SIENDO PROMOTOR Y CONTROLADOR DEL COMERCIO EXTERIOR. EL PRONOSTICAR ESTE MOVIMIENTO, ES MUY COMPLEJO, POR TAL MOTIVO ME AJUSTE A CURVAS EXPONENCIALES, SERIES HISTORICAS, ANALISIS EN EL SITIO, ESTADISTICAS; LAS MAS RECIENTES, DE LA S.P.P. DE CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS Y S.C. PROYECTANDOLO A SITUACIONES ACTUALES. TOMANDO EN CUENTA UN INDICE DE EXPANSION PARA EL FUTURO.

SE CREARA UN PLAN MAESTRO POR ETAPAS PARA EL DESARROLLO DEL PROYECTO, DESARROLLANDOSE EN ESTADISTICAS UNA SOLA ETAPA COMPLETA; QUEDANDO LAS DEMAS EN ANTEPROYECTO. VER PROPUESTA.





LA CIUDAD DE REYNOSA FUE FUNDADA EN 1599 POR EL CONDE JOSE ESCANDON EN LO QUE FUERA ENTONCES LA VILLA DE REYNOSA DIAZ. DESTACANDO POR SU ACTIVIDAD AGRICOLA. HACIA 1700 LA CIUDAD SE TRANSLADO A SU SITIO ACTUAL, COMO CONSECUENCIA DEL DESBORDAMIENTO DEL RIO; CONTINUANDO COMO UNA CIUDAD INMINENTEMENTE AGRICOLA. DURANTE LA GUERRA POR TEXAS REYNOSA SE CONVIERTE EN UNA CIUDAD POBRE.

A PRINCIPIOS DE ESTE SIGLO, DURANTE EL GOBIERNO DE PORFIRIO DIAZ SURGE COMO PUNTO CLAVE FRONTERIZO, DESTACANDO COMO CENTRO DE INTERCAMBIO. DE 1930 A 1950 SE CREA UN DESARROLLO INDUSTRIAL MEDIANO Y GRANDE: SURGEN LAS MAQUILADORAS Y UNA INDUSTRIA EXTRACTIVA: PEMEX. DESDE ENTONCES REYNOSA TUVO UN CRECIMIENTO ACELE



RADO NO ESTABLE, PRODUCTO DE CORRIENTES MIGRATORIAS, HACIENDOLA UNA CIUDAD HETEROGENEA, PERO CON LA SUFICIENTE IMPORTANCIA PARA SER CABECERA DE MUNICIPIO.

FUE HASTA HACE POCO CUANDO SE FORMULO UN PLAN DE DESARROLLO URBANO PARA LA CIUDAD Y QUE TIENE COMO OBJETIVO SU PLANIFICACION A FUTURO.

A FINES DE 1981 SE REALIZA EL ESTUDIO DE ESTA FRANJA FRONTERIZA DADO QUE EL MOVIMIENTO TANTO DE VEHICULOS COMO DE PEATONES SE TORNO CONFLICTIVO DEBIDO A LA FALTA DE LIBRAMIENTOS Y A LA INSUFICIENTE CAPACIDAD DE LAS INSTALACIONES DE LA GARITA ADUANAL.



~~SECRET~~

## REFERENCIAS

PAGS: 7, 8, 9, 10, 11, 12  
VER GRAFICAS

LA CIUDAD DE REYNOSA SE ENCUEN-  
TRA AL NORTE DEL MUNICIPIO DEL MIS-  
MO NOMBRE; ESTE LIMITA AL NORTE -  
CON EL CONDADO DE HIDALGO, EDO.-  
DE TEXAS (E.U.A.), AL SUR CON EL-  
MUNICIPIO DE MENDEZ, AL ORIENTE -  
CON EL MPO. DE RIO BRAVO. (AMBOS  
EN EL EDO DE TAMAULIPAS.) Y AL PO-  
NIENTE CON EL EDO. DE NUEVO LEON

SU EXTENSION GEOGRAFICA ES  
DE 2,961.26 KM<sup>2</sup>

GEOLOGIA. OROGRAFICAMENTE REY-  
NOSA PRESENTA DOS FORMAS CA-  
RACTERISTICAS DE RELIEVE: LA  
PRIMERA CORRESPONDE A ZONAS  
SEMIPLANAS Y ABARCA APROXIMA-

CONSIDERACIONES FISICAS NATURALES  
LOCALIZACION · GEOLOGIA



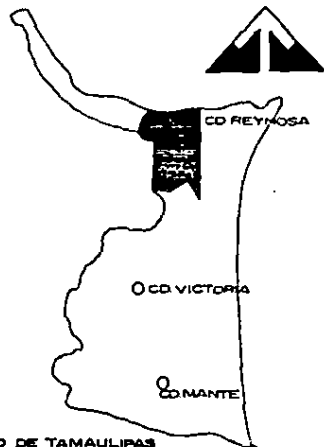
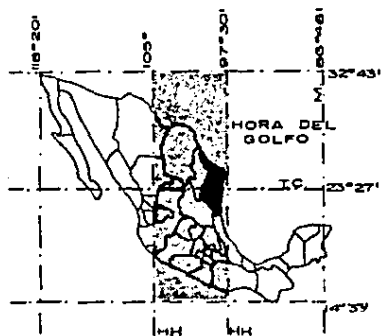
PAMENTE 15% DE LA SUPERFICIE Y LA -  
SEGUNDA CORRESPONDE A ZONAS -  
PLANAS Y ABARCA EL 85% DE LA  
SUPERFICIE. LAS ZONAS SEMIPLA  
NAS SE LOCALIZAN EN EL SUROES  
TE Y ESTAN FORMADAS POR AREAS  
C/ PENDIENTES DEL 12 AL 15%. LAS  
ZONAS PLANAS SE LOCALIZAN EN EL  
RESTO DEL MUNICIPIO.

EN REYNOSA OBSERVAMOS -  
CONTORNOS URBANOS LIMITADOS POR  
TERRENOS FEDERALES, EJIDALES  
Y COMUNALES.

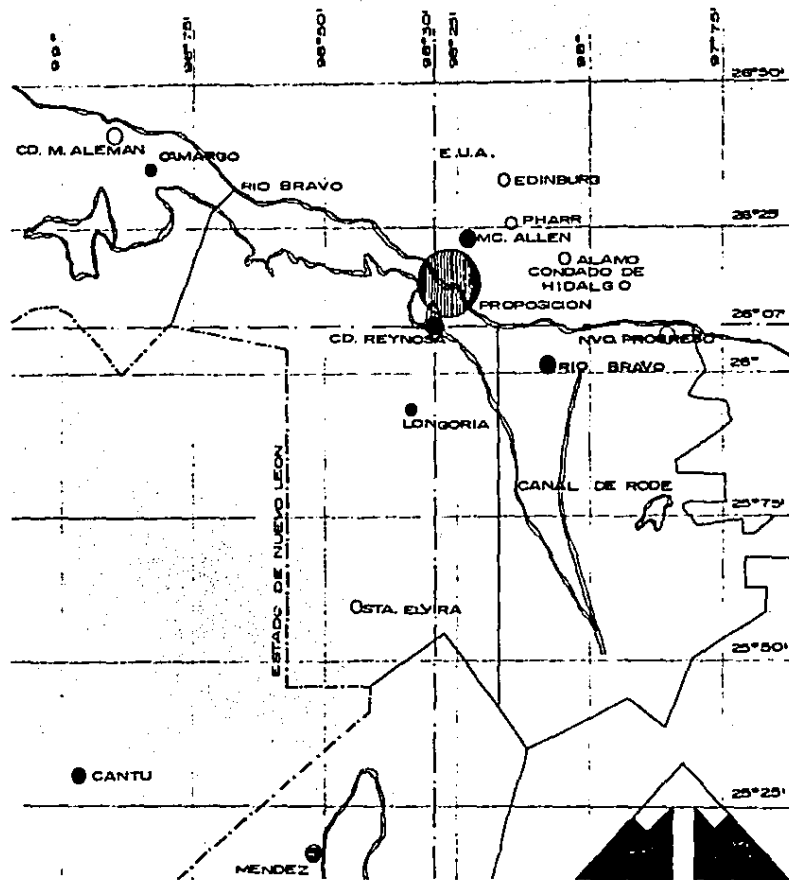
REYNOSA ESTA LOCALIZADA -  
DENTRO DE LA ZONA ASISMICA DE  
LA REPUBLICA MEXICANA.



# REFERENCIAS



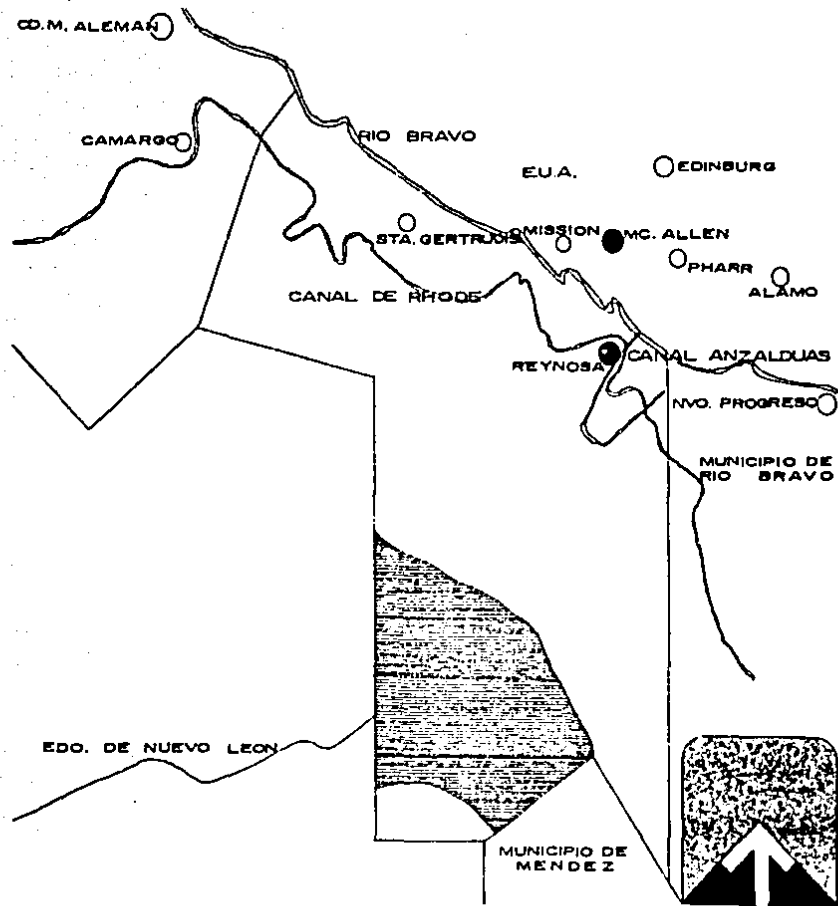
ESTADO DE TAMAULIPAS



- ESCALA 1:1000 000
- CABECERA DE MUNICIPIO
- LIMITE MUNICIPAL
- LIMITE ESTATAL

SITUACION GEOGRAFICA





TOPOGRAFIA



ESCALA 1:750,000

■ ZONA SEMIPLANA

□ ZONA PLANA



### hidrología

REYNOSA CUENTA CON LOS SIGUIENTES RECURSOS HIDROLOGICOS: RIO - BRAVO, CANAL ANZALDUAS, CANAL GUILLERMO RHODE, RIOS EL MORILLO Y EL HUIZACHE.

### análisis clima

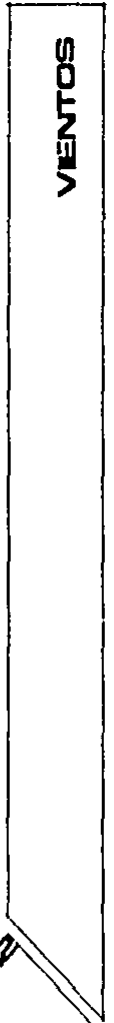
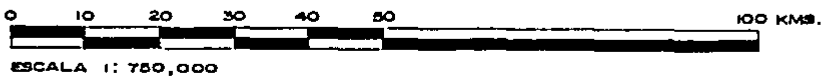
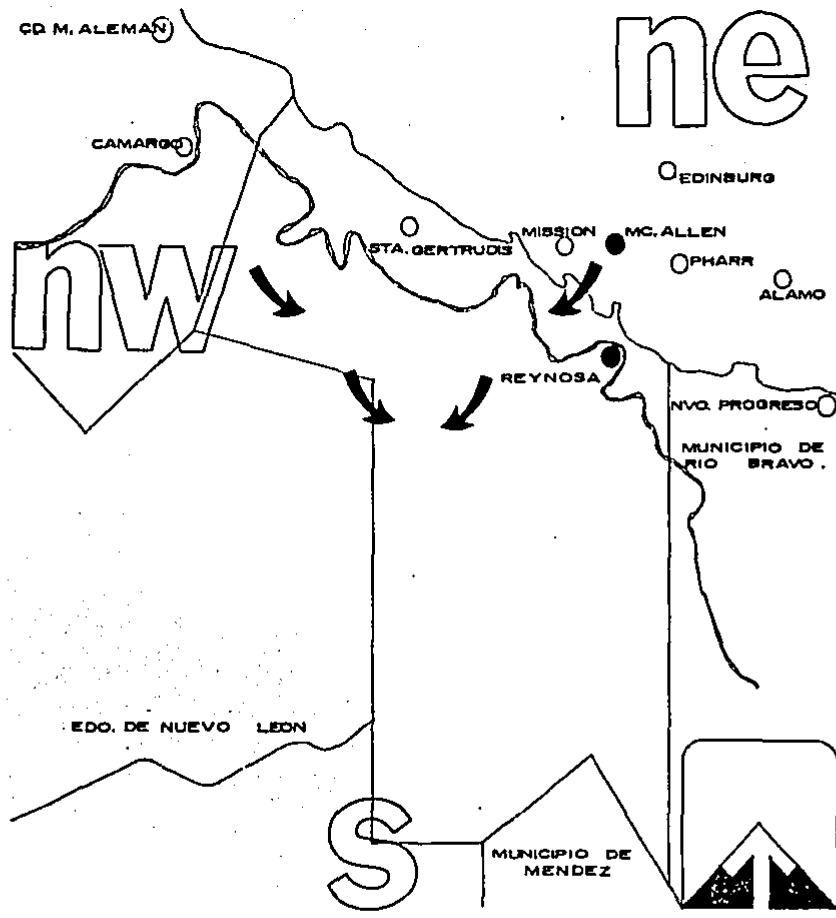
VIENTOS PERIODICOS LLAMADOS MONZONES Y TIENEN SU ORIGEN EN LA DIFERENCIA DE LA PRESION ATMOSFERICA EXISTENTE ENTRE LA MASA CONTINENTAL Y EL GOLFO. CON DIRECCION

TEMPERATURA EN LOS MESES DE JUNIO A AGOSTO EXCEDE DE LOS 30°C DE DICIEMBRE A ENERO DESCENDE POR DEBAJO DE LOS 16°C.

EL CLIMA ES CALIDO EXTREMO B<sub>50</sub>(H)  
hw"(e)







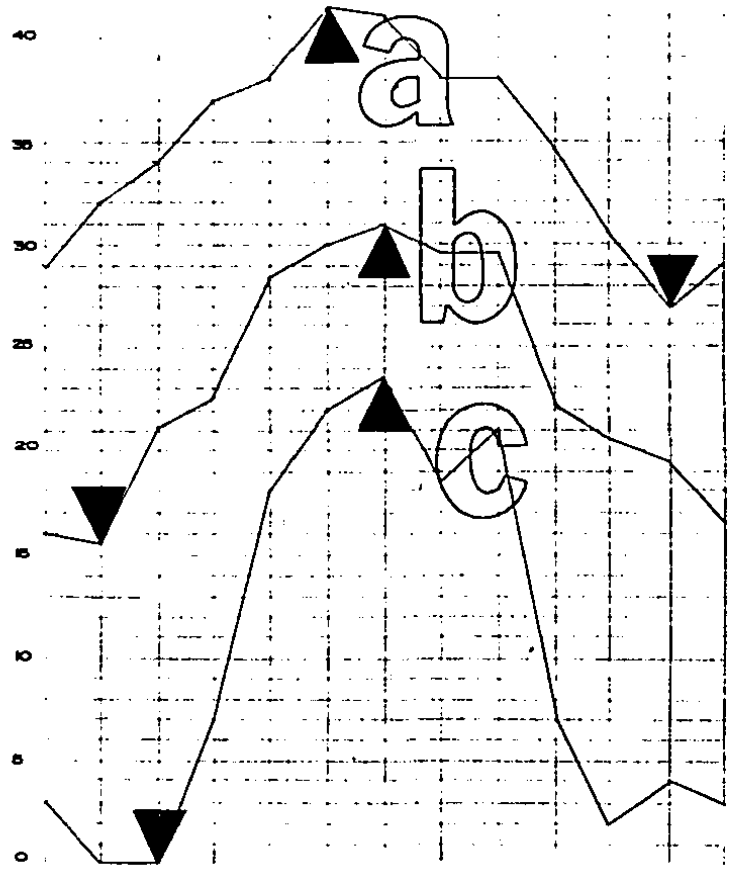
e f m a m j j a s o n d

MAXIMA  
EXTREMA

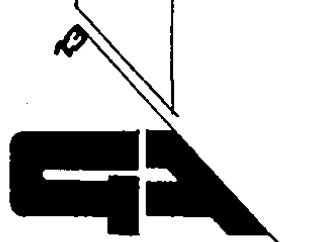
MEDIA

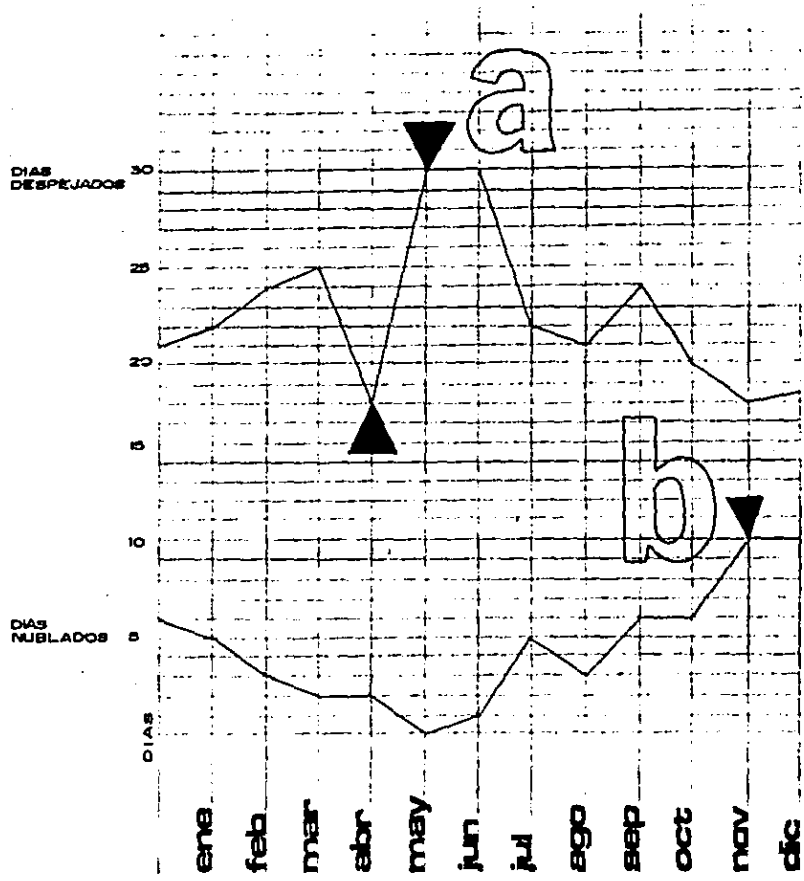
MINIMA  
EXTREMA

TEMPERATURA EN GRADOS CENTIGRADOS.

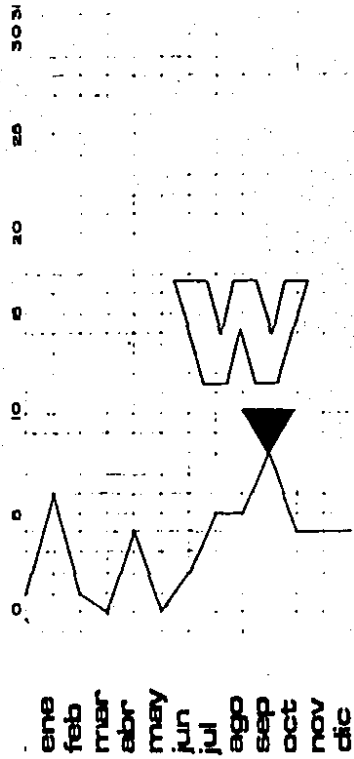


TEMPERATURA

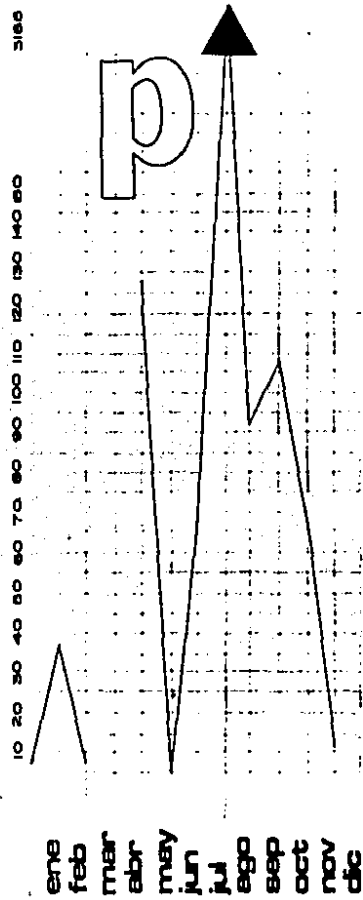




ASOLEAMIENTO



DÍAS CON LLUVIA



PRECIPITACION PLUVIAL EN mm.

LLUVIAS



PRODUCCION.

ACTIVIDADES PRIMARIAS: AGRICULTURA DE TEMPORAL Y DE RIEGO (MAIZ, SORGO Y TRIGO). GANADERIA EN BAJO NIVEL.

ACTIVIDADES SECUNDARIAS: INDUSTRIA-EXTRACTIVA: PEMEX; INDUSTRIA DE TRANSFORMACION: MAQUILADORAS.

ACTIVIDADES TERCIARIAS: CORREO TELEGRAFO, TELEFONO, BANCOS, COMUNICACIONES, TRANSPORTES Y COMERCIO.

DISTRIBUCION. ACCESOS.

MONTERREY - REYNOSA

MATAMOROS - REYNOSA

NUEVO LAREDO - REYNOSA

NUEVO PROGRESO - REYNOSA

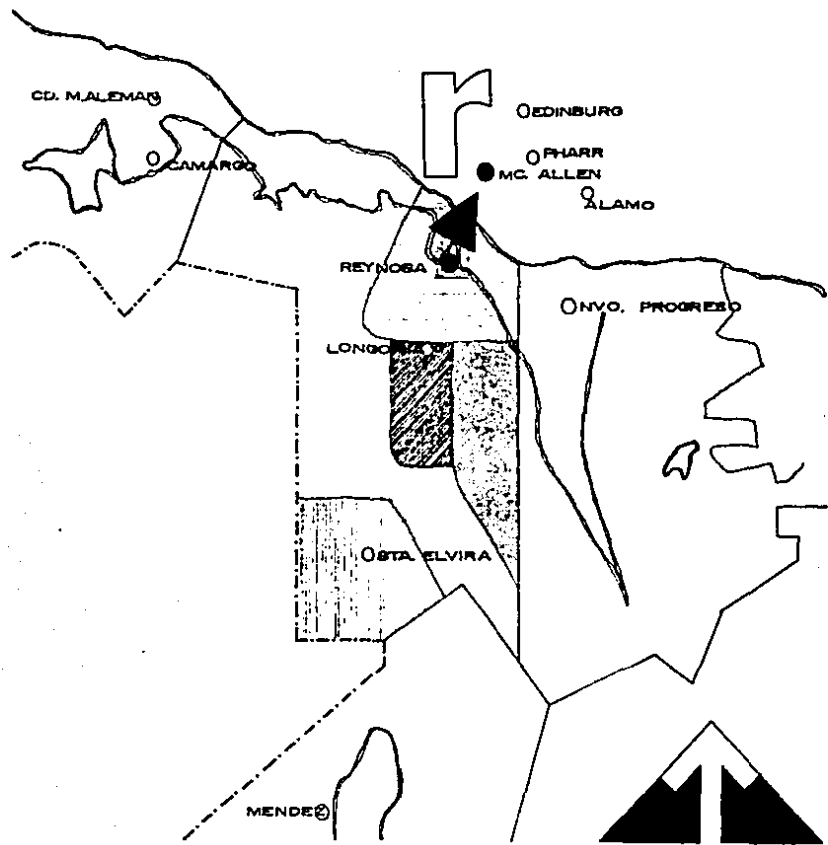
SN. FERNANDO - REYNOSA

CD. VICTORIA - REYNOSA.

CD. MIER - REYNOSA

CONSIDERACIONES FISICAS CULTURALES  
PRODUCCION - DISTRIBUCION





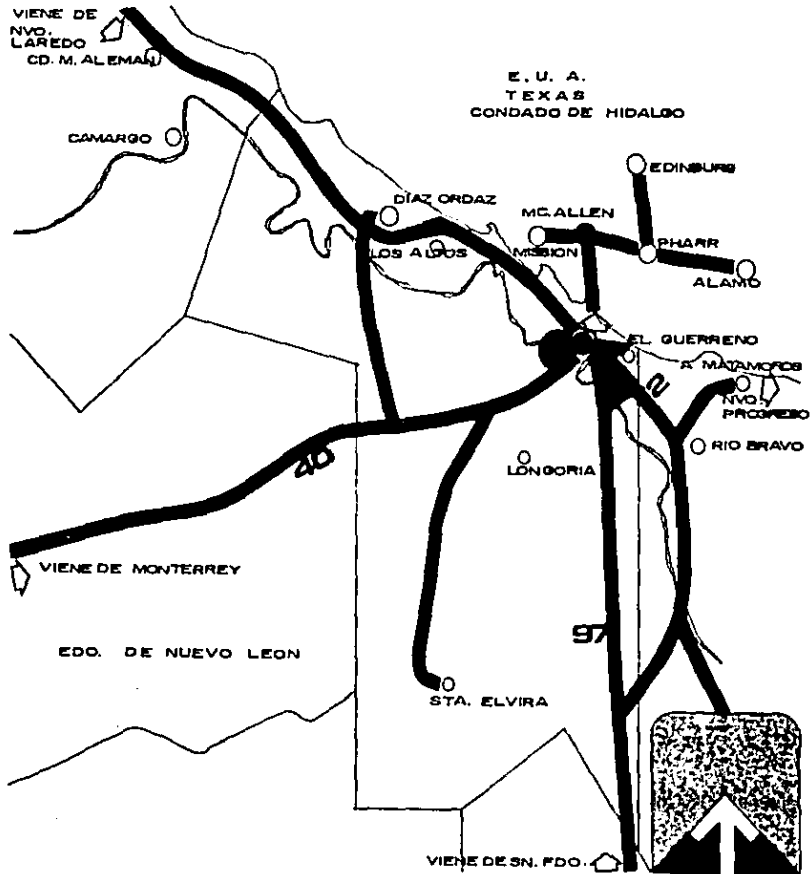
PRODUCCION



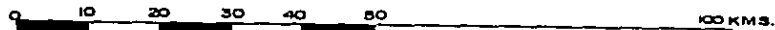
ESCALA: 1: 750,000

- |  |                     |  |                          |
|--|---------------------|--|--------------------------|
|  | SUELO URBANO        |  | TRGO. T. RIEGO           |
|  | MAQUILADORAS        |  | MAIZ, SORGO. T. TEMPORAL |
|  | PECUARIO, GANADERIA |  | MAIZ, SORGO. T. RIEGO    |





COMUNICACIONES



ESCALA.: 1:780,000

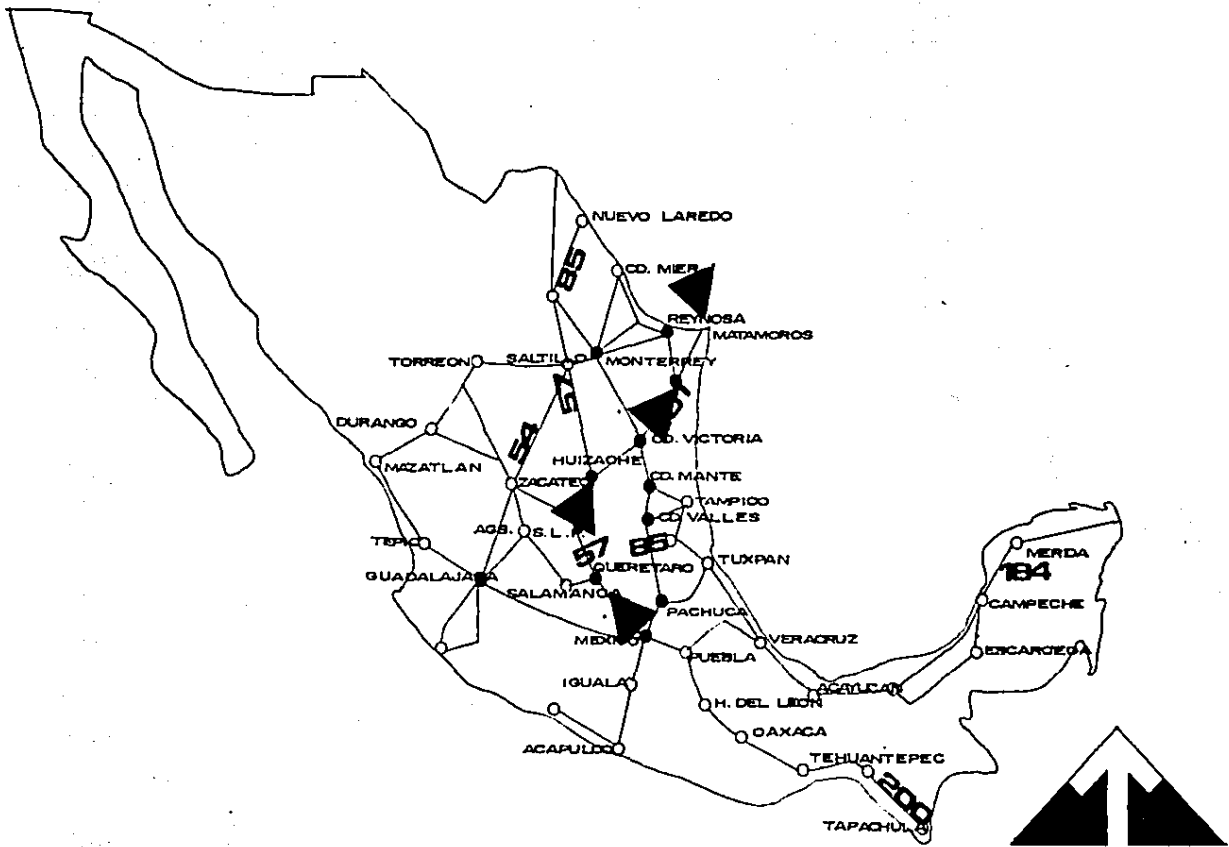


AEROPUERTO



TELEGRAFO, TELEF., CORREO ETC.





CARRETERAS



19



DISTANCIA MEXICO - REYNOSA  
1016 KMS.

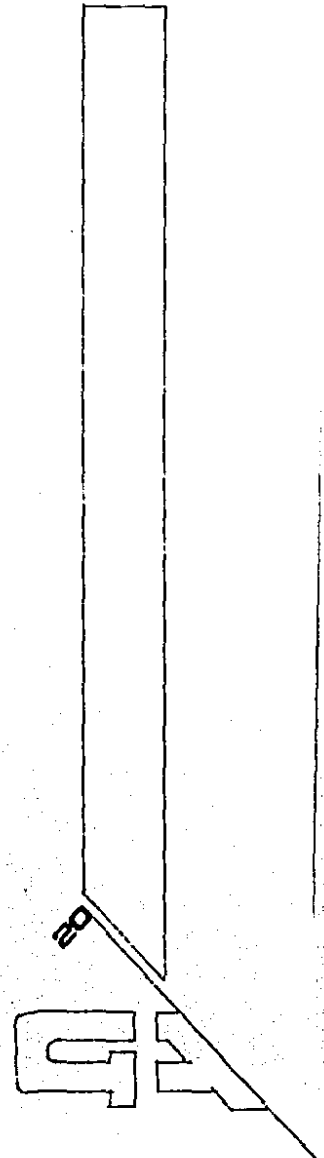
DISTANCIA MONTERREY - REYNOSA  
225 KMS

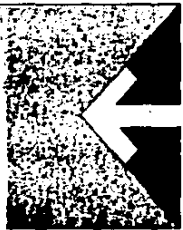
DISTANCIA GUADALAJARA - REYNOSA  
983 KMS.

DISTANCIA CP. VICTORIA - REYNOSA  
317 KMS

DISTANCIA MATAMOROS - REYNOSA  
99 KMS.

DISTANCIA QUERETARO - REYNOSA  
872 KMS.





CONDADO DE HIDALGO, TEXAS  
E.U.A.

A NUEVO PROGRESO  
(MPO. DE RIO BRAVO)  
TAMPS.

90

A MATAMOROS

A  
MC ALLEN

LAGUNA LA ESCONDIDA

PEMEX

RIO BRAVO

CANAL ANZALDUAS

CANAL DE RHODES

SANTA ANITA

MEX.40

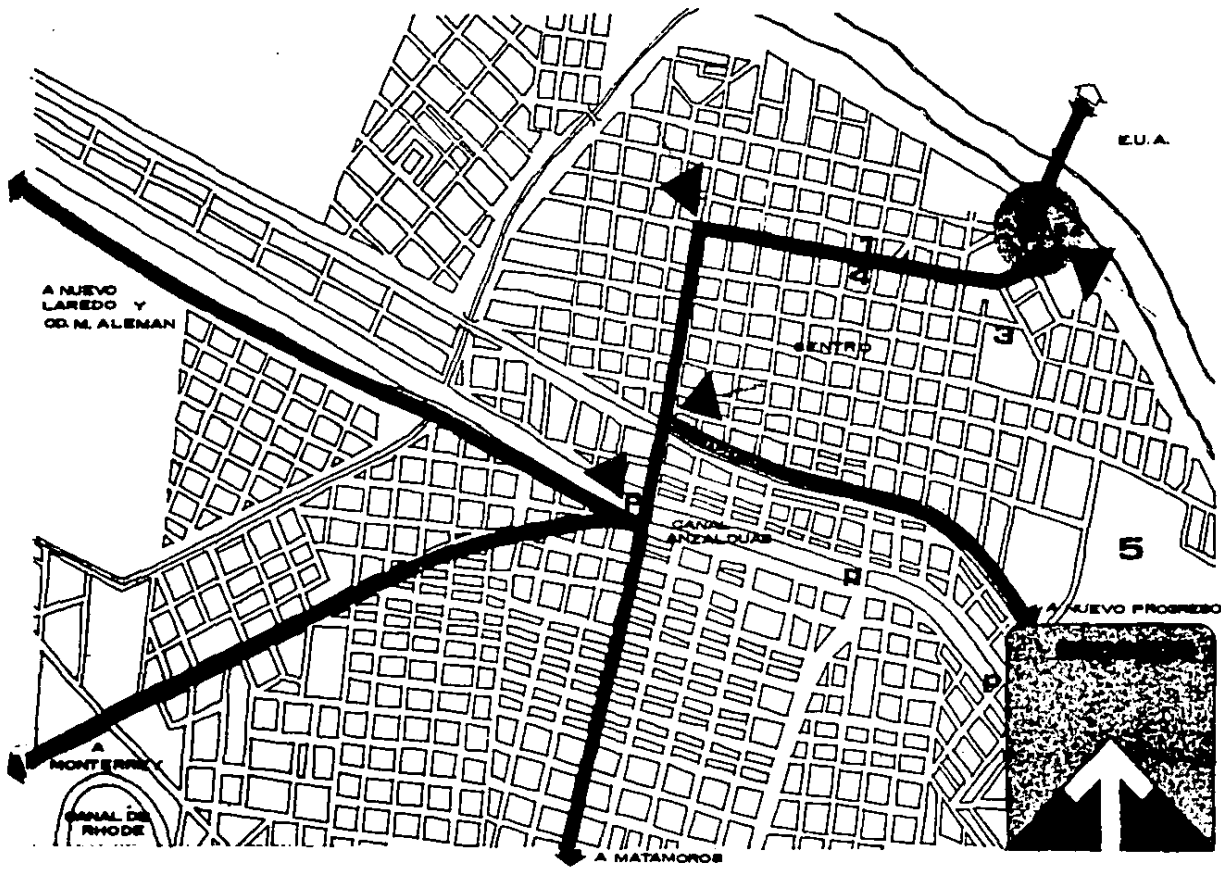
A NUEVO LAREDO.

A MONTERREY. MEX.87

87

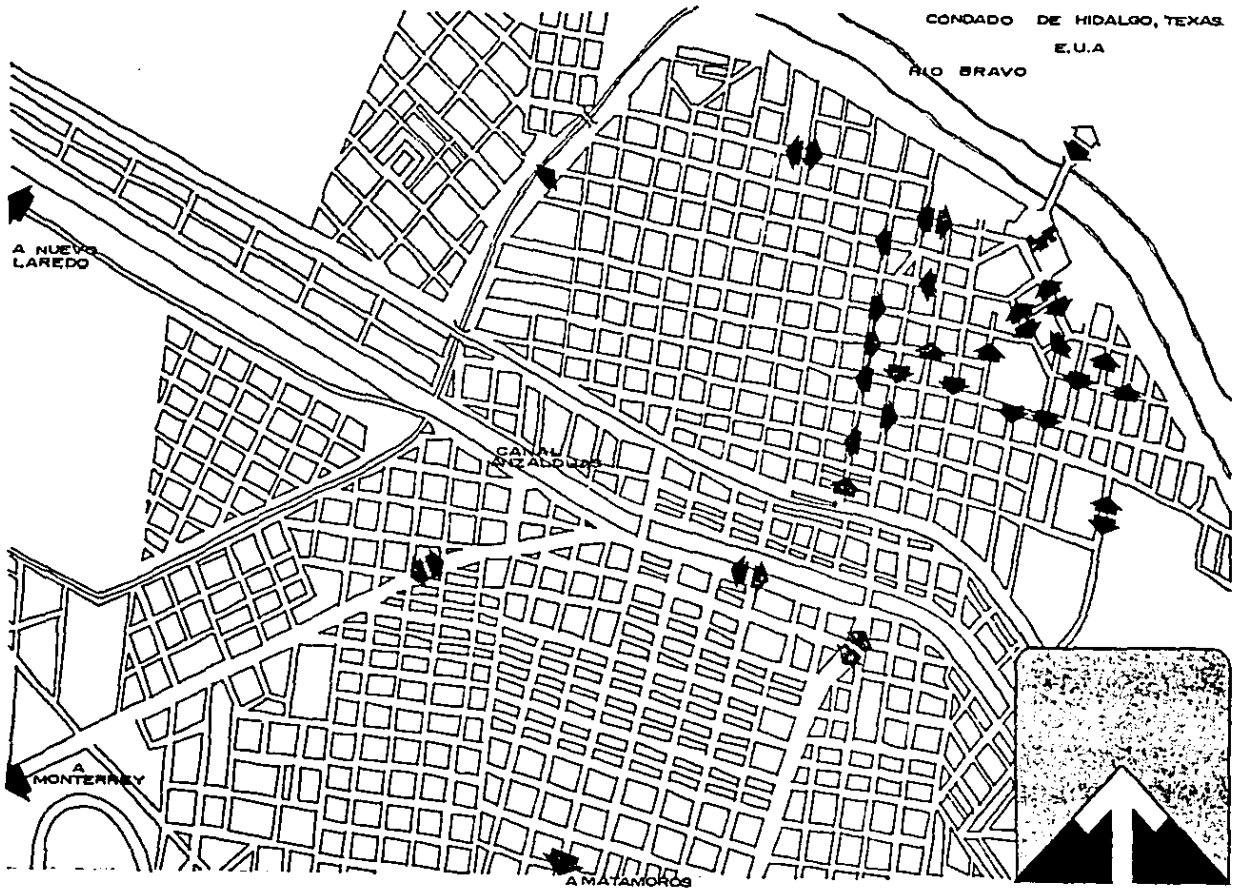
ZONA METROPOLITANA REYNOSA  
ACCESOS





ZONA FRONTERIZA DE INTERES  
UBICACION

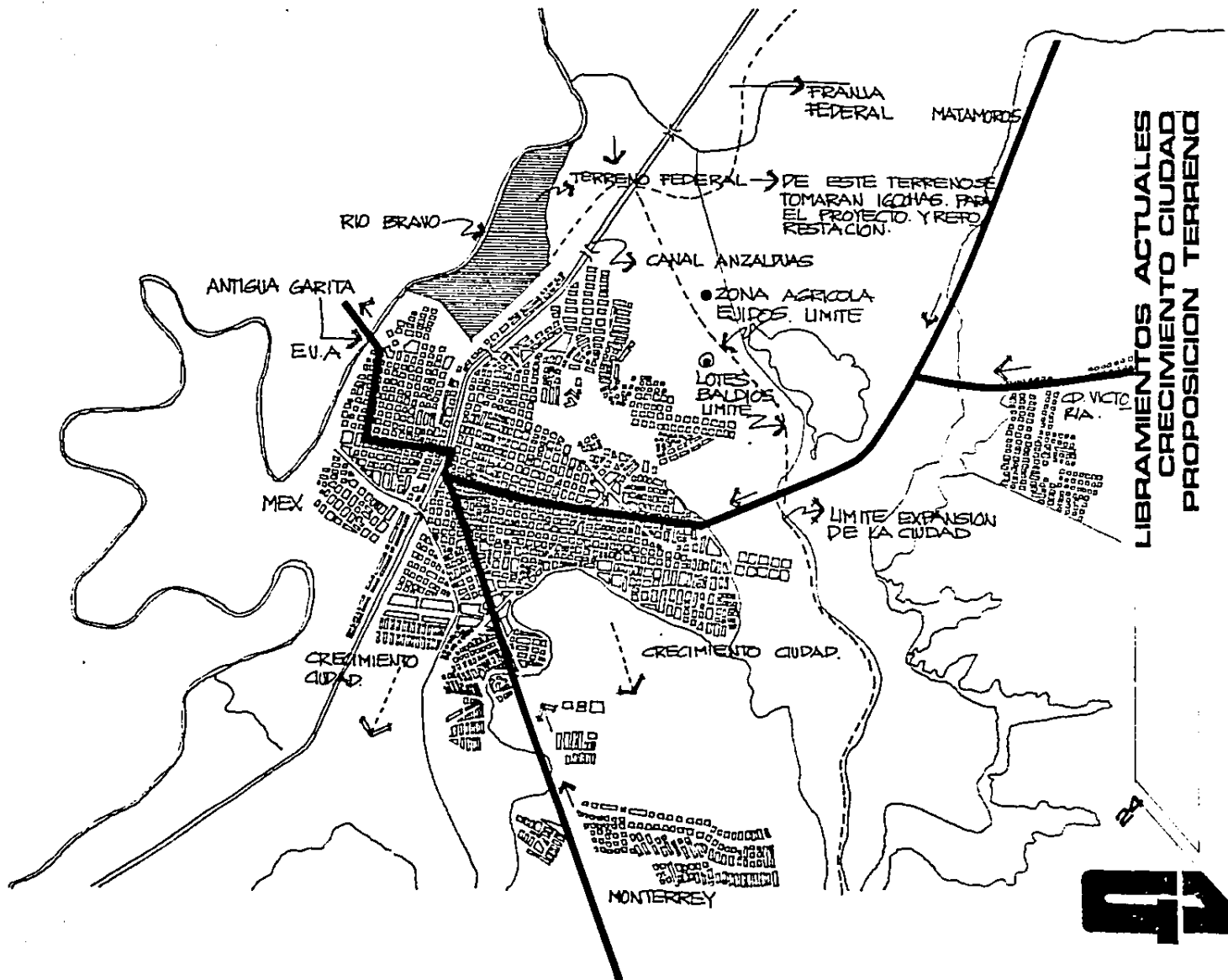




VIALIDAD ACTUAL  
UBICACION

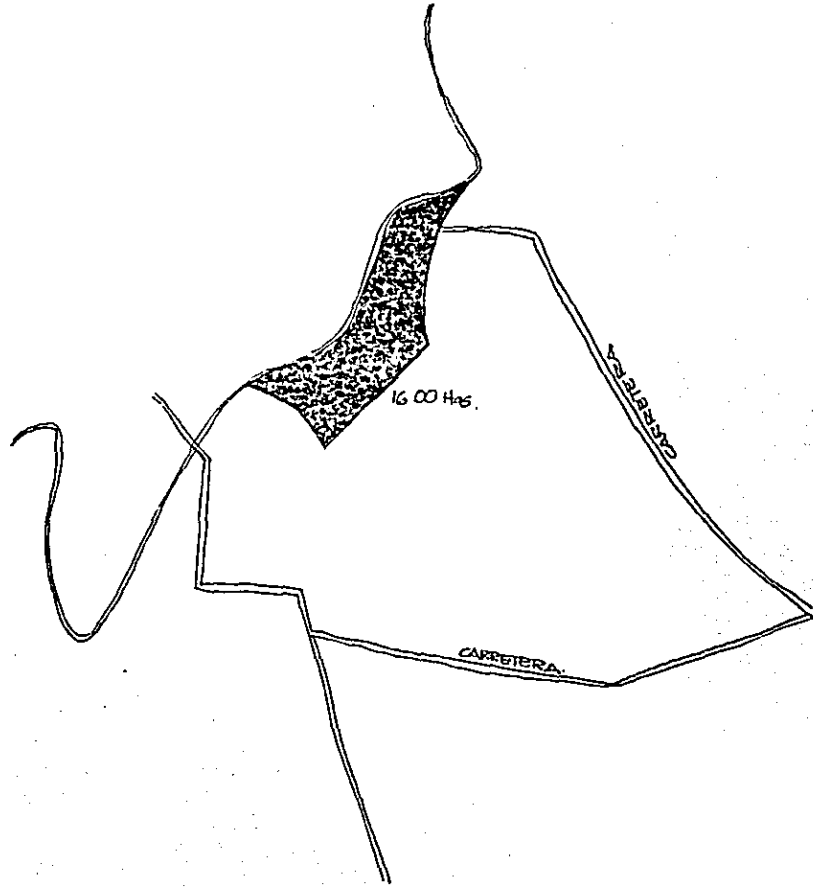
23





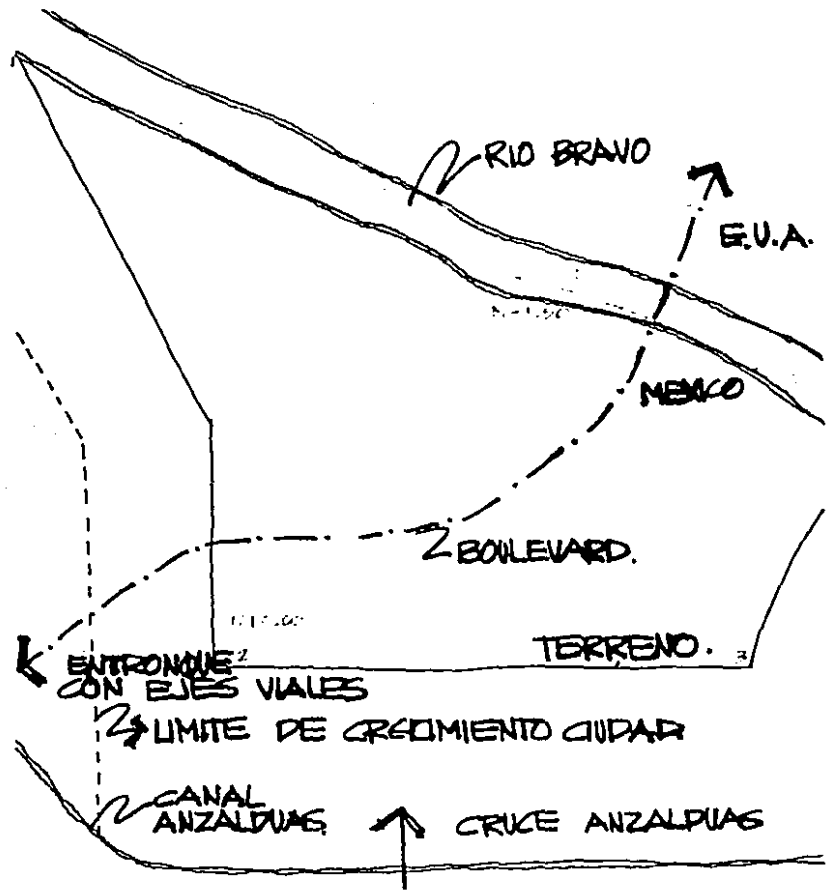
LIBRAMIENTOS ACTUALES  
 CRECIMIENTO CIUDAD  
 PROPOSICION TERRENO





terreno





TOPOGRAFIA

28



USO

USO AGRICOLA: TIERRAS DE RIEGO -  
19,862.5 Has. TIERRAS DE TEMPORAL 7,586.2  
Has. USO PECUARIO: 176,214 Has.  
USO FORESTAL 250 Has.  
USO MINERAL - INDUSTRIAL (PEMEX)

tenencia

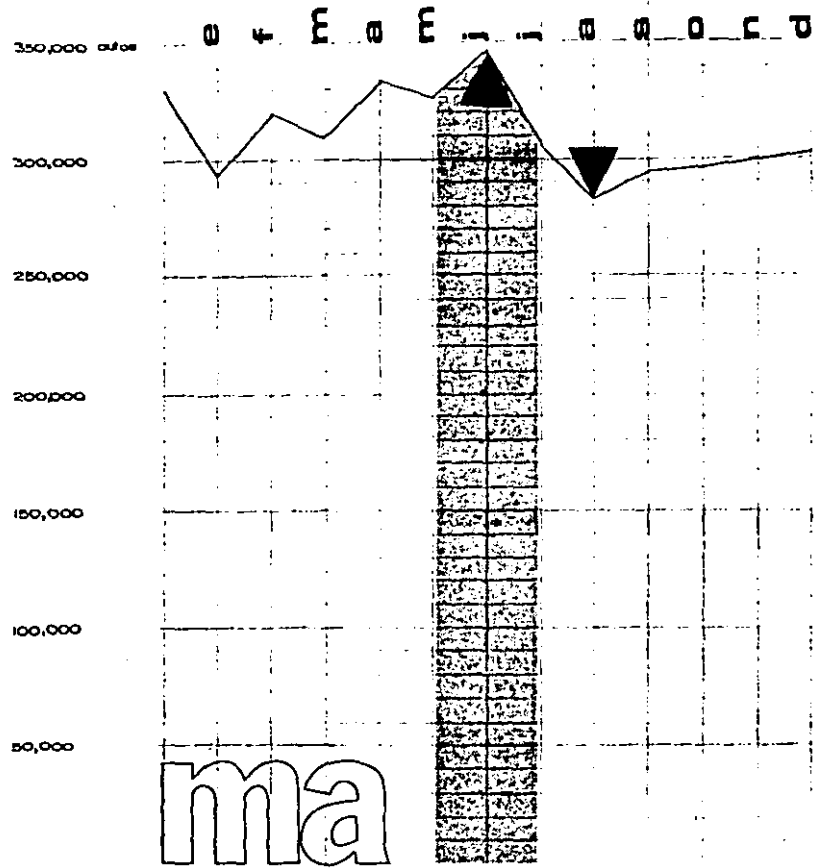
PROPIEDAD PRIVADA: 250,360.2 Has.  
PROPIEDAD MUNICIPAL: 23,972.2 Has.  
PROPIEDAD EJIDAL Y COMUNAL -  
21,792.9 Has.  
EXPANSION URBANA SOBRE TERRE  
NOS EJIDALES.  
ZONIFICACION  
HABITACION  
COMERCIO  
INDUSTRIA  
T. AGRICOLA  
PROPIEDAD MUNICIPAL. FEDERAL.

USO DEL SUELO Y CONSUMO

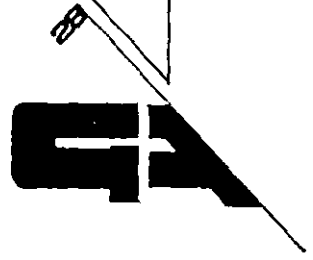
27

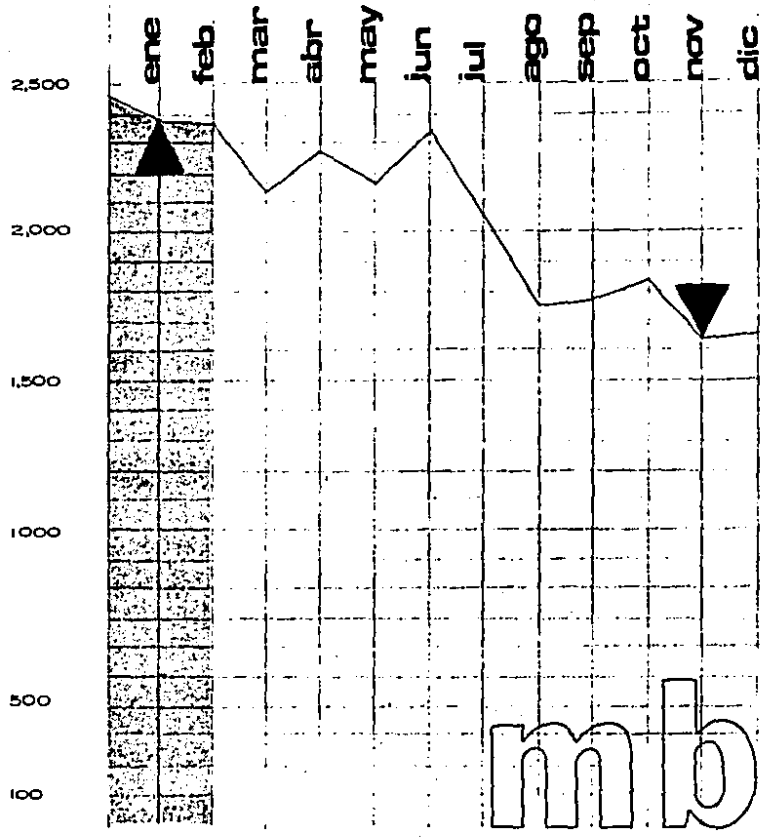






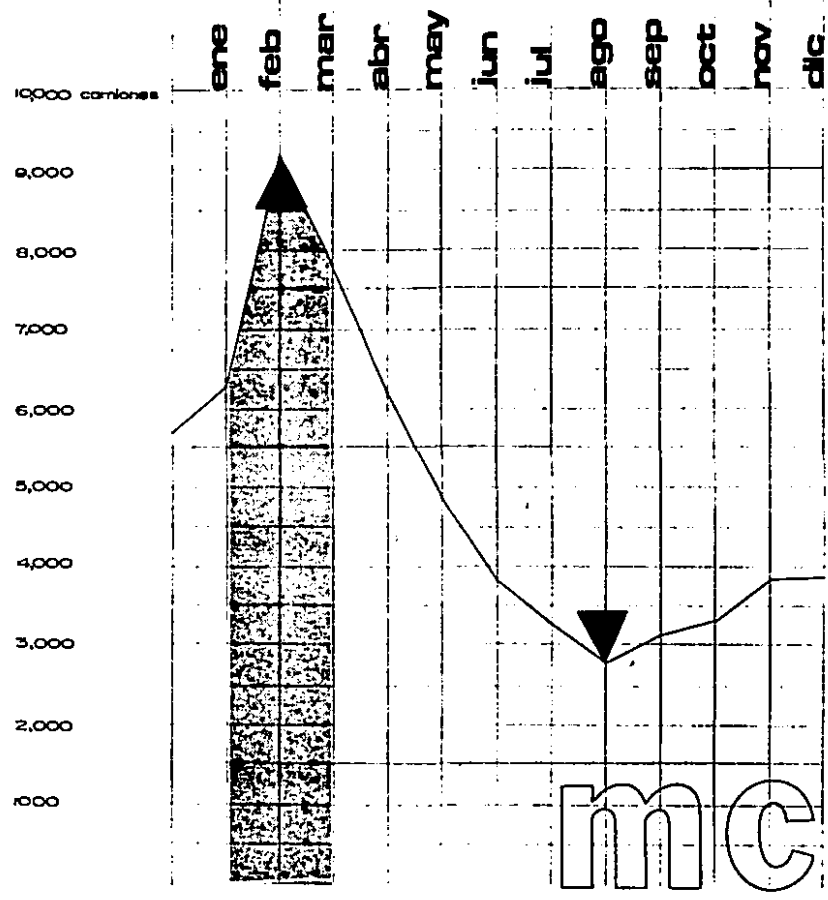
MOVIMIENTO DE VEHICULOS





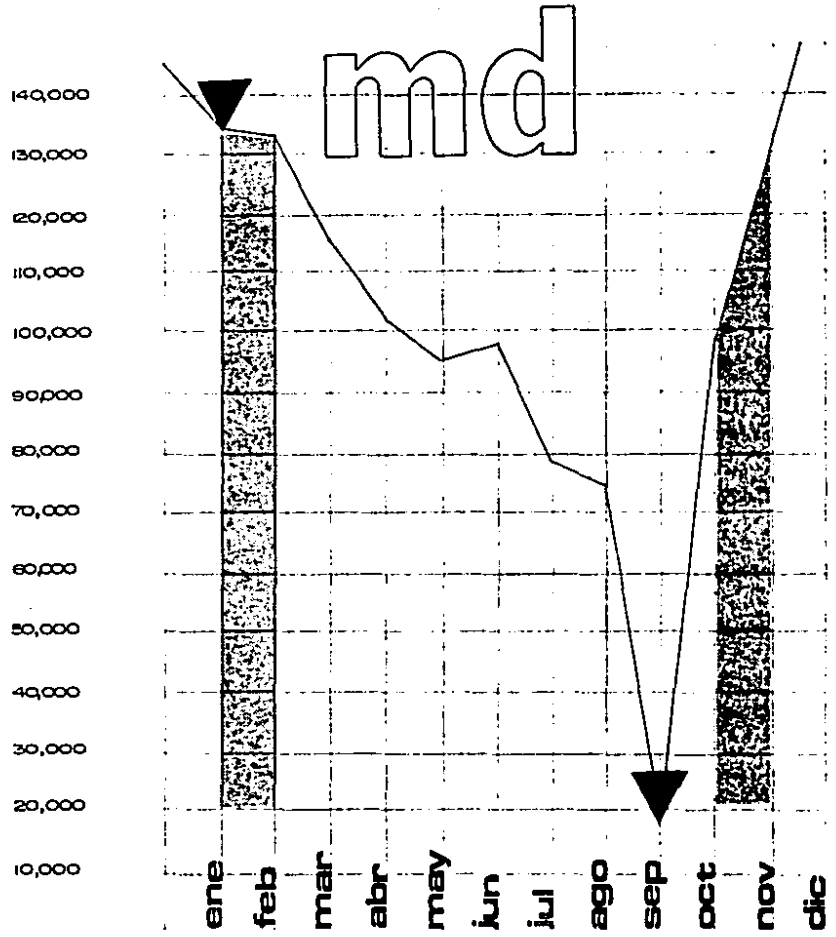
MOVIMIENTO DE AUTOBUSES





MOVIMIENTO DE CAMIONES CARGA





MOVIMIENTO DE PEATONES



año	autobuses	automovil	cam.carga	motos	total	pasímetro
1967	21,401	453,040	16,706	2,984	494,131	398,648
1968	37,502	1'035,615	32,766	5,705	1'111,588	758,130
1969	40,329	1'834,764	40,550	10,285	1'925,928	781,892
1970	41,008	2'024,814	44,782	8,599	2'119,203	923,810
1971	43,454	2'198,652	45,148	9,603	2'296,857	970,029
1972	45,027	2'420,221	52,304	9,053	2'526,605	1'073,090
1973	44,363	2'597,750	53,454	5,967	2'701,534	1'233,006
1974	37,964	2'527,376	48,606	2,791	2'616,737	1'374,659
1975	39,229	3,005,586	65,265	3,607	3'113,687	1'414,909
1976	35,715	3'008,023	70,237	3,302	3'117,277	1,339,405
1977	26,844	2'845,199	57,072	2,350	2'931,465	1'241,528
1978	30,181	3'231,390	68,322	2,018	3'331,911	1'199,399
1980	32,095	3'854,230	69,958	2,896	3'601,777	1,376,200
1981	30,111	3'823,000	67,128	1,998	3'922,237	1,352,133
1982	25,417	3'752,737	59,575	1,120	3'838,849	1'227,085
	14,986	2'553,813	44,986	1,853	2'615,638	797,015

1983 SE CONSIDERA HASTA EL MES DE SEPTIEMBRE.

RESUMEN MOVIMIENTO



## AUTOMOVILES.

PROMEDIO ANUAL ► 3'752,736.96  
PROMEDIO MENSUAL 312,728.08  
PROMEDIO SEMANAL 39,091 (UNA SOLA DIRECCION)  
PROMEDIO DIA 7,107.45 (5.5 PROM).  
PROMEDIO HORA ■ 1,776.86 (4 HS. CRITICAS)

## AUTOBUSES

PROMEDIO ANUAL ► 25,327  
PROMEDIO MENSUAL 2,110.58  
PROMEDIO SEMANAL 527.64  
PROMEDIO DIA 95.93  
PROMEDIO HORA ■ 24 (4 HS. CRITICAS)

## CAMIONES DE CARGA. EXPORTACION

PROMEDIO ANUAL ► 77,356.86  
PROMEDIO MENSUAL 17,405.33  
PROMEDIO SEMANAL 4,351.33  
PROMEDIO HORA ■ 150



### CAMIONES DE CARGA IMPORTACION

PROMEDIO ANUAL ▶ 21,193.49

PROMEDIO MENSUAL 2,543

PROMEDIO SEMANAL 635.8

PROMEDIO DIA 115.60

PROMEDIO HORA ■ 19

### PEATONES

PROMEDIO ANUAL ▶ 1,227,085

UNA SOLA DIRECCION 613,542.50

PROMEDIO MENSUAL 51,128.54

PROMEDIO SEMANAL 12,782.13

PROMEDIO DIA 2,324.02

PROMEDIO HORA ■ 387

### MOTOCICLETAS

PROMEDIO ANUAL ▶ 4 633.18

PROMEDIO MENSUAL 386.09

PROMEDIO DIA 18 (5.5 DIAS)

PROMEDIO HORA ■ 2 (9HS. PROM.)

37



	año	mes	día	día crítico	hora
AUTOMOVIL	7,575,273	631,272	28,694	SABADO	3,188
AUTOBUS	70,111	5,842	265	VIERNES	60
CAMION CARGA	90,000	7,500	340	LUNES A VIERNES	37
CARAVANA	48,000	4,000	181	MARTES A SABADO	
PEATONES	1450,200	370,850	13,244 (7HS)	JUEVES A DOMINGO	1,711 (9HS)

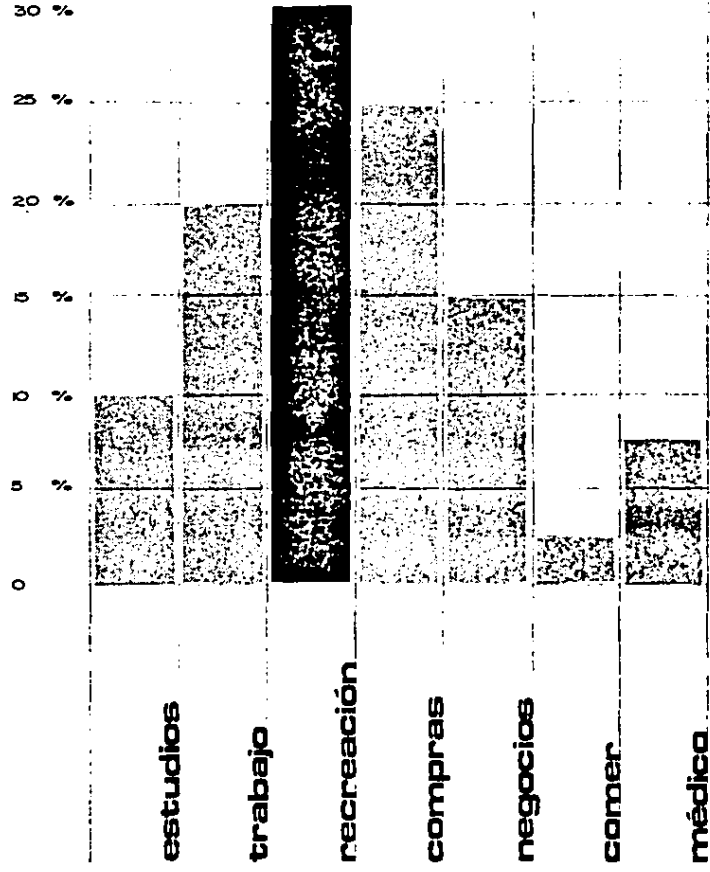
SE CONSIDERA:

1 SEMANA → 5.5 DIAS DE ACTIVIDAD  
HORARIO (CAMION CARGA) → 9 HRS/DIA.

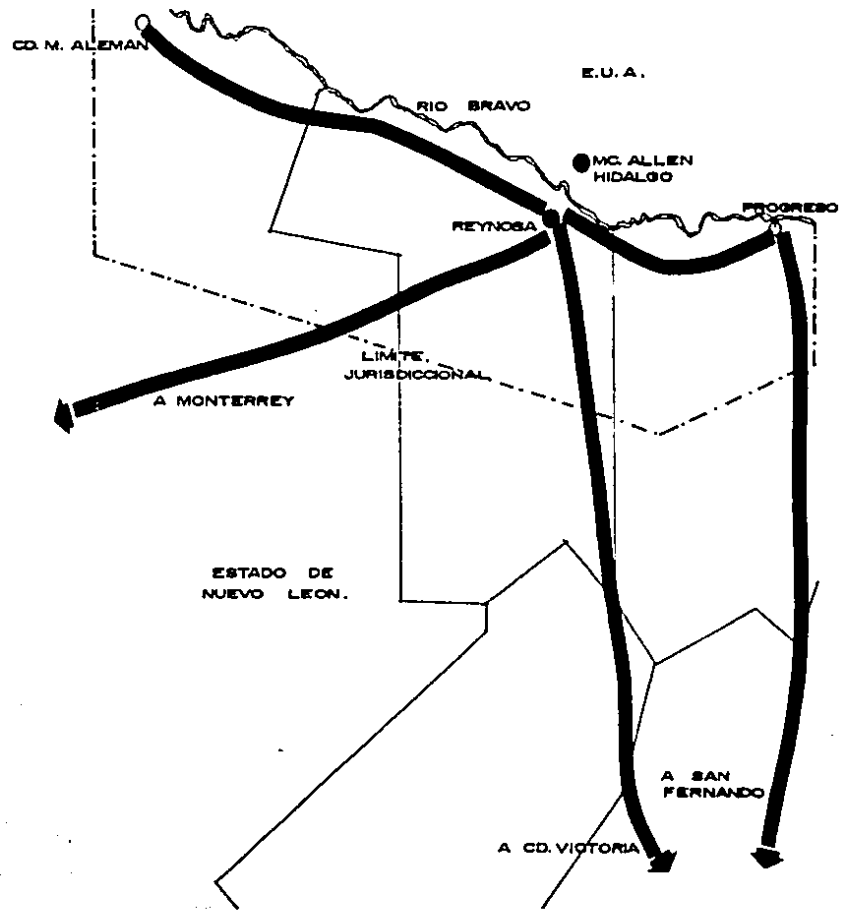
MOVIMIENTO DE VEHICULOS EN EL AÑO 2000







FINES DE LOS VIAJES EXTERNOS



JURISDICCION ADUANAL DE REYNOSA

37



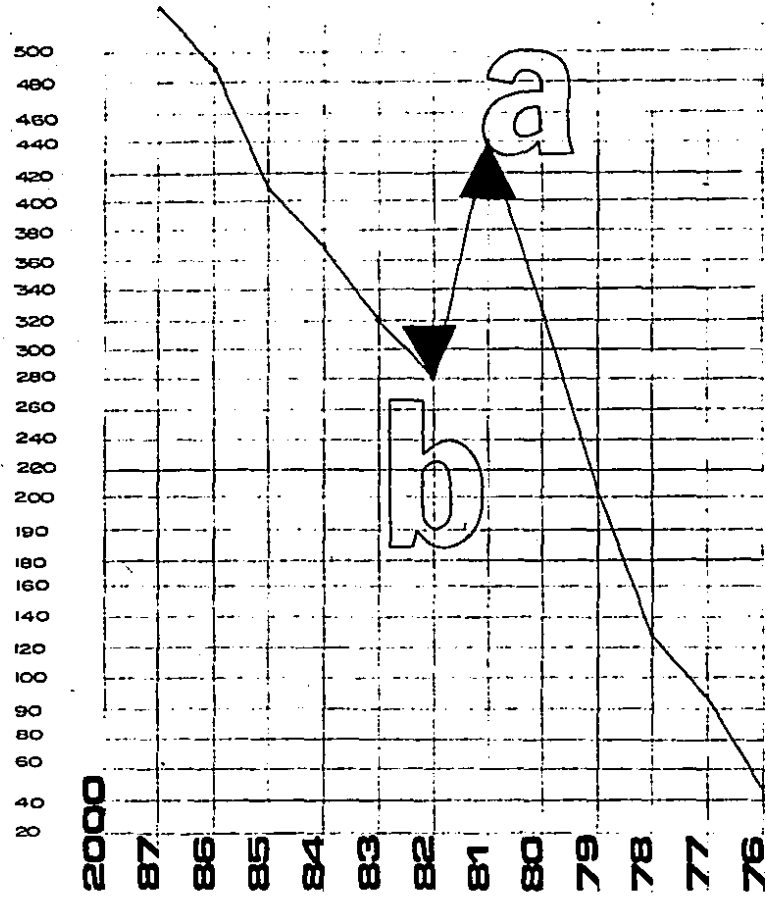
ADUANAS DE MAYOR IMPORTANCIA

	tipo	% nat.	% imp.	% exp.	% imp. loc.	% exp. loc.
NVO. LAREDOT.	F	21.4	21.2	17.7	64	36
COATZACOALCOS	M	11.54	5	20.0	24	76
VERACRUZ V.	M	9.7	12.8	5.6	74	26
CD. JUAREZ	F	7.6	6.3	9.3	46	54
TAMPICO TAMP.	F	6.0	6.2	5.8	57	43
CD MEX. AEROPUERTO	I	5.7	6.3	5.0	62	38
TIJUANA B.C.	F	5.4	2.6	5.2	40	60
NOGALES S.	F	3.9	3.9	3.8	56	44
MEYCALI B.C.	F	3.5	3.5	3.4	56	44
MATAMOROS	F	5.4	6.2	4.5	64	36
	F	3.5	3.5	3.3	56	44
TOTAL.		82%	80.5%	83.6%		

COMERCIO EXTERIOR  
VALOR COMERCIAL DE LAS ADUANAS

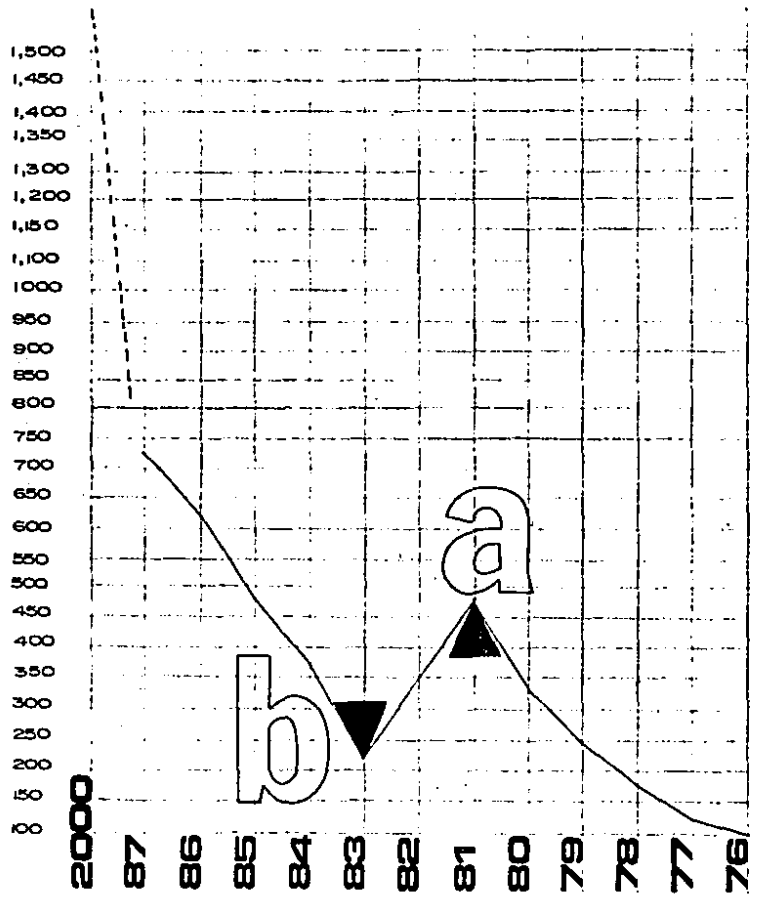
389





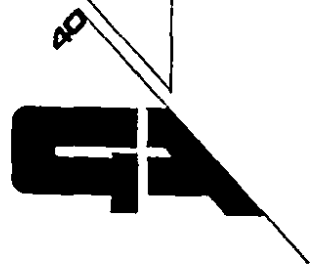
CANTIDADES EN MILES DE MILLONES DE PESOS

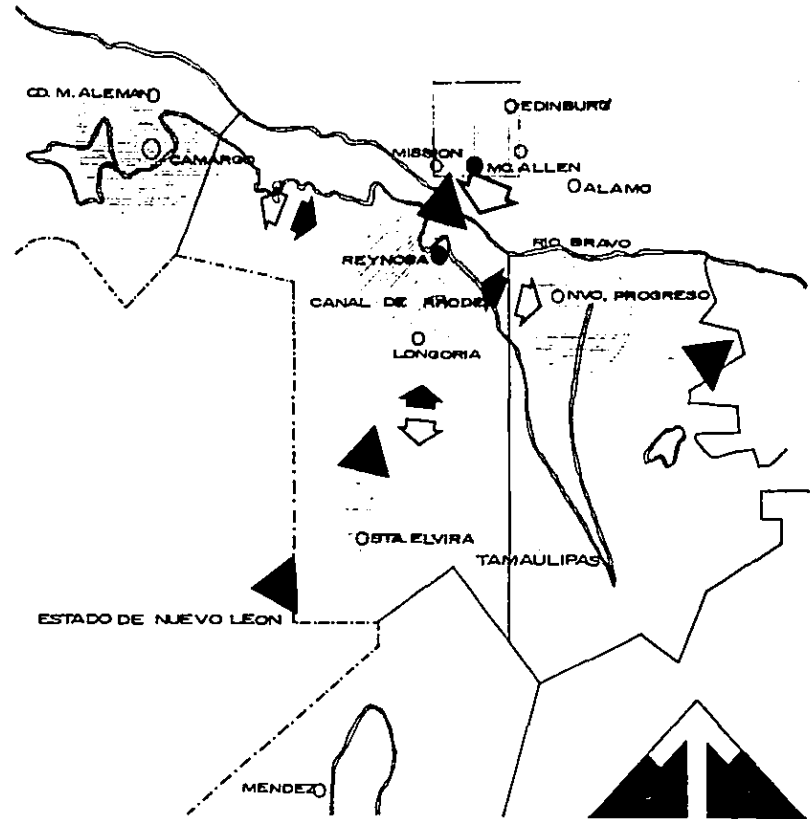
EXPORTACION



CANTIDADES EN MILES DE MILLONES DE PESOS.

IMPORTACION





ESCALA: 1:750,000

- CONCENTRACION ALTA
- CONCENTRACION MEDIA
- CONCENTRACION E. U. A.

▲ DIRECCION AFLUENCIA TURISMO

POBLACION



DATOS. CENSO 1980  
S.P.P.

POBLACION CD. REYNOSA.  
1960 → 74,140 HAB.  
1970 → 137,383 HAB.  
1980 → 220,000 HAB.  
2000 → 455,000 HAB.  
(HABIENDO BAJADO EL  
INDICE DE CRECIMIENTO)

PARA EL AÑO 2000  
SE ESTIMA TENER  
UNA TASA MEDIA -  
DEL 4.6%. DURAN-  
TE ESTE PERIODO.  
SE ESPERA UNA RE-  
DUCCION EN EL CRE-  
CIMIENTO.

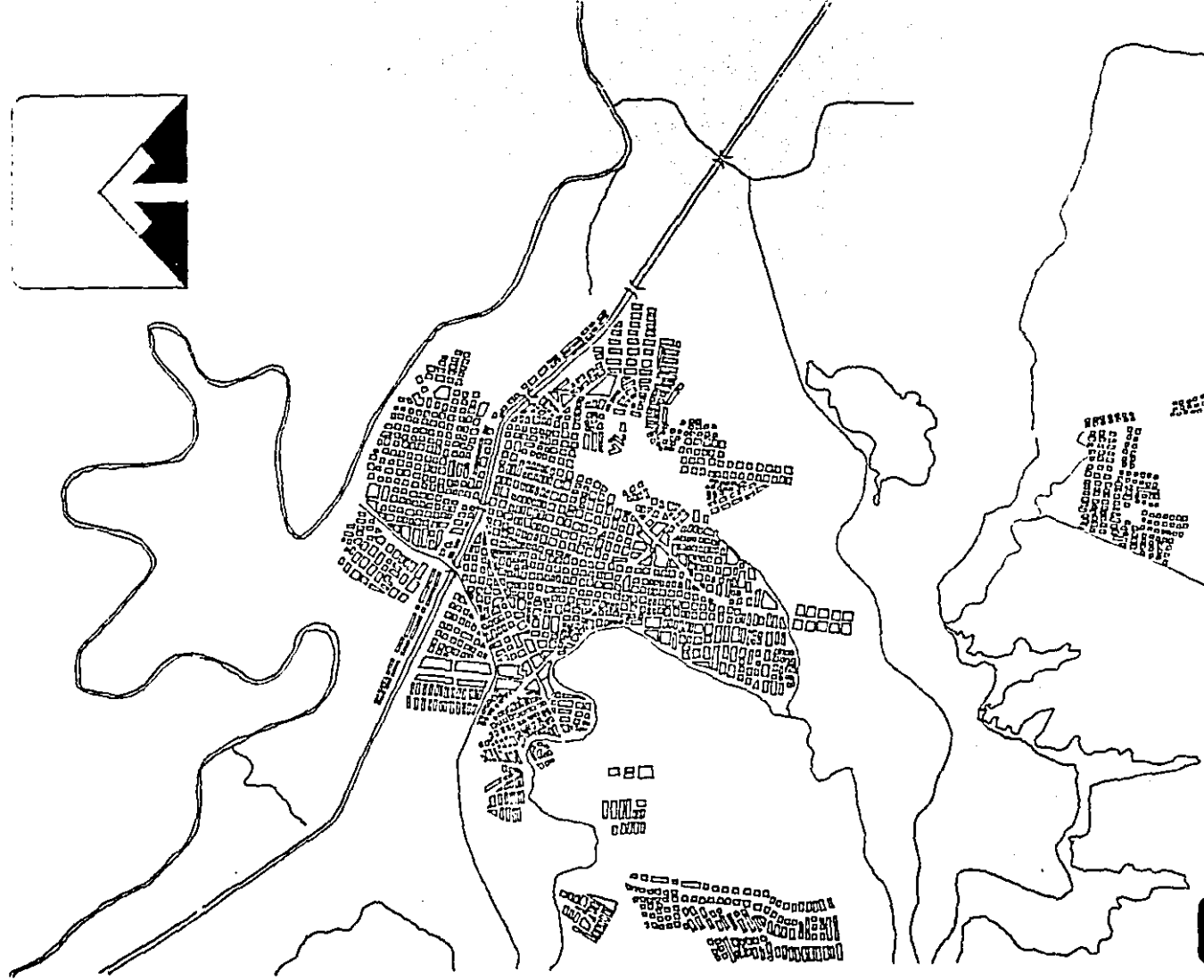
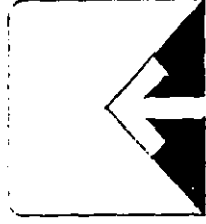
### POBLACION POR LOCALIDAD.

CIUDAD REYNOSA	220,000 HAB.
LOS ALTOS	560
CONG. REYNOSA DIAZ	491
EJIDO RANCHO GRANDE	1,346
LOS CAVAZOS	1,113
EL GUERREÑO	998
EJIDO ALFREDO V. BONFIL	1,500
VARIAS. EJIDOS.	23,568

TOTAL EN EL MUNICIPIO. 249,576

PARA EL AÑO 2000 SE CALCULA UNA PO-  
BLACION DE 575,000 HABITANTES EN  
TODO EL MUNICIPIO. PARTICULARMENTE EN  
LA CD. DE REYNOSA SE CALCULA EN UNA  
POBLACION DE 455,000 HAB. AGRU-  
PANDOSE AQUI CERCA DEL 80% DE -  
LA POBLACION TOTAL DEL MUNICIPIO.  
EL INDICE DE CRECIMIENTO ANUAL -  
MENTE ES DEL 8.6%. POR LO QUE CADA  
10 AÑOS CASI SE HA DUPLICADO.





**SOCIO ECONOMICOS**  
**DISTRIBUCION DE BIENES Y SERVICIOS**

43





EL 88% DE LA POBLACION ES URBANA  
EL 60% CUENTA CON SERVI. DE AGUA POTABLE.  
DEL 12% QUE SE AGRUPA EN POBLACION  
RURAL EL 3% CUENTA CON ESTE SERVI-  
CIO.

EL 70% DE LA POBLACION TIENE DRE-  
NAJE Y ALCANTARILLADO.

EL 75% TIENE ENERGIA ELECTRICA.

EL 80% TIENE ALUMBRADO PUBLICO.

EL 60% DE LA ESTRUCTURA VIAL CUENTA  
CON PAVIMENTO.

LAS CALLES SON CONTINUAS EN GRAN  
NUMERO.

TRANSPORTE PUBLICO FORMADO POR  
TAXIS, PESERAS, AUTOBUSES.

HAY TRANSPORTE FORNEO EFICIENTE  
FORMADO POR AUTOBUSES DE 1ª, 2ª,  
AVION Y FERROCARRIL.

CUENTA CON TODO EL EQUIPAMIENTO  
URBANO MINIMO: VIVIENDA, HOSPITAL ETC,

INFRAESTRUCTURA Y SERVICIOS URBANOS



DURANTE EL TRANCURSO DE LOS AÑOS 1981, 1982 FUE ELABORADO EL - PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO DEL MUNICIPIO DE REYNOSA TAMP. ENTRE CUYOS OBJETIVOS PRINCIPALES SE TIENE LA REORDENACION URBANA DEL MUNICIPIO Y DE LA CIUDAD, LA CREACION DE ALGUNOS PROYECTOS DE INFRAESTRUCTURA COMO LO SON - LAS NUEVAS INSTALACIONES DE LA GARITA ADUANAL.

SE TIENE EL SISTEMA PRO-ENLACE, QUE ES UN PROGRAMA DE COMUNICACION POR MEDIO DE CARRETERAS.

PARA EFECTOS DEL PROYECTO SE CONSIDERARAN LAS LEYES Y REGLAMENTOS TALES COMO LA LEY - HACENDARIO, EL REGLAMENTO DE - CONSTRUCCIONES, ASI COMO EL CO - DIGO DE ADUANAS; DENTRO DEL PROGRAMA.

CONSIDERACIONES ADMINISTRATIVAS



34

## ADUANA

OFICINA ESTABLECIDA POR EL GOBIERNO DE LA NACION EN LAS COSTAS, FRONTERAS, AEROPUERTOS Y OTROS AFINES, A CARGO DE REGULAR LA ENTRADA Y SALIDA DE MERCANCIAS EN EL TERRITORIO NACIONAL.

## GARITA

LOCAL ESTABLECIDO POR LA ADUANA O ZONA DE INSPECCION DE SU JURISDICCION PARA EL DESPACHO, CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS OPERACIONES Y MANIOBRAS QUE SE LLEVEN EN DICHO LUGAR. CUENTA CON PERSONAL DE: VISTAS, INTERVENTORES, PERSONAL DEL RESGUARDO ADUANAL. PARA SU DESPACHO, CONTROL Y VIGILANCIA DE LAS OPERACIONES Y MANIOBRAS CONSTARA DE LOS SERVICIOS COMPUESTOS DEL PERSONAL, CON LAS SIGUIENTES FUNCIONES:



JEFATURA DE PUNTO.

SU FUNCION SERA ORGANIZAR Y VIGILAR EN LA GARITA RECIBE INSTRUCCIONES DEL JEFE DE ADUANA.

SERVICIO DE RECAUDACION  
FUNCIONA CON VISTAS Y AUXILIARES.

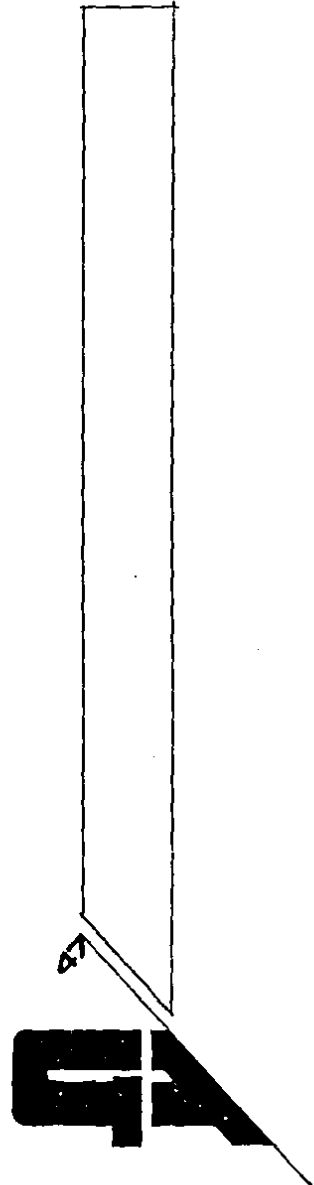
SERVICIO DE VIGILANCIA  
FUNCIONA CON UN COMANDANTE O CABO DE RESGUARDO.

ZONA LIBRE.

REGIMEN TEMPORAL Y DINAMICO SOBRE LA FRANJA FRONTERIZA DE 28 KMS. EN LA CUAL LAS OPERACIONES ADUANERAS QUE HAY SE REALICEN QUEDAN EXCENTAS DEL PAGO DE IMPUESTOS Y REQUISITOS ESPECIALES.

ARTICULOS GANCHO

IMPORTACION A LAS ZONAS LIBRES DE CIERTOS ARTICULOS PARA USO Y CONSUMO DE SUS HABITANTES.



MAQUILADORAS.

EMPRESAS ENSAMBLADORAS QUE PODRAN  
HACER IMPORTACIONES AUTORIZADAS POR  
S.H.C.P.

CORREDOR FISCAL.

AVENIDA QUE CONDUCE DE LA GARITA A LOS  
PATIOS FISCALES.

CONDUCCION

CAMIONES QUE IMPORTAN MERCANCIA Y QUE  
LOS CONDUCE UNA PERSONA DEL RES-  
GUARDO; DE LA GARITA AL PATIO FISCAL.

CARGA FISCALIZADA

CARGA EN CUSTODIA CON IMPUESTOS CUBIER-  
TOS.

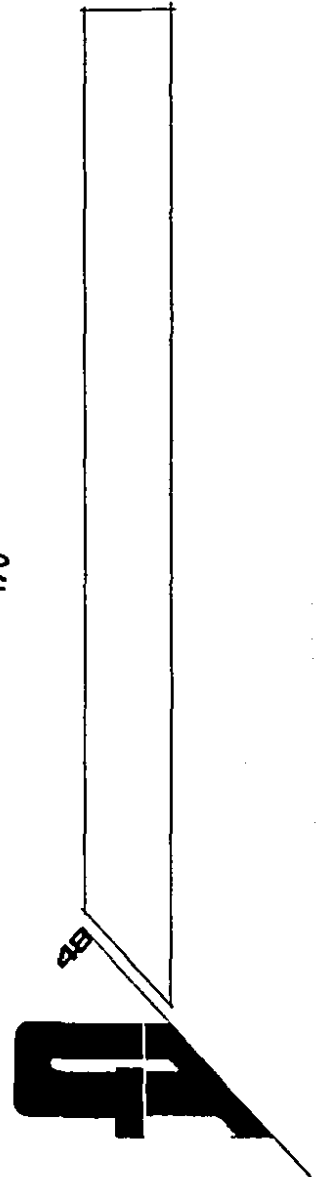
CARGA SIN FISCALIZAR.

CARGA EN CUSTODIA QUE NO HA GRAVA-  
DO IMPUESTOS.

CARGA BLANCA: NO INFLAMABLE

CARGA DE PATIO: CARGA MUY VOLUMINOSA.

CARGA DE LUGAR ESP.: INFLAMABLE.



TURISMO.

84.5% → EXTRANJERO

15.5% → NACIONAL.

PROMEDIO DE OCUPACION POR AUTOMOVIL:  
2.5 PASAJEROS

CARGA

CAPACIDAD DE AUTOTRANSPORTE → 30 TON.

MES → 4 SEMANAS

1 SEMANA → 5.5 DIAS DE ACTIVIDAD.

HORARIO → 9 HRS./DIA.

PARAMETROS GENERALES

49



## 1 CARGA

(NO SE CONSIDERA MAQUILA)

3.5 % NAL. (DEL TOTAL DE 683,552,764) → 23,924,346.74 \$

3.5 IMP. NAL. (DEL TOTAL DE 347,912,359) → 12,176,932,000 \$

3.5 EXP. NAL. (DEL TOTAL DE 335,640,405) → 11,747,414,000 \$

importación \$ 12,176,932,000 / 19,152 x TON. → 635,804.70 TON./A

exportación \$ 11,747,414,000 / 5,062 x TON → 2,320,706.00 TON/A

↳ análisis exportación

100% → AUTOTRANSPORTE → 2,320,706.00 TONS./ANUAL.

15% EXPORTACION COMUN → 348,105.90 TONS.

85% EXP. LEGUM, FRUTAS Y DERIVADOS → 1,972,600.10

COMUN. - 348,105.90 / 30 TON x CAMION = 11,603.53 CAM./AÑO.

LEGUM. - 1,972,600.10 / 30 TON x CAMION = 65,753.33 CAM/AÑO.

PICO MENSUAL.

COMUN. - 11,603.53 / 12 MESES → 967 CAM./MES

LEGUM. - 65,753.33 / 4 MESES → 16,438.33 CAM/MES





PICO DIARIO.

COMUN.- 967 CAM/M.(4SEM)  $\rightarrow$  241.75/5.5 DIAS  $\rightarrow$  44 CAM/DIA

LEGUM.- 16,438.33 CAM/M (4SEM)  $\rightarrow$  4,109.58/5.5 DIAS  $\rightarrow$  747 CAM/DIA

TOTAL  $\rightarrow$  791 CAM/DIA

PICO HORARIO (18.33% DEL DIA)

791 CAM/DIA  $\times$  18.33  $\rightarrow$  150 CAMIONES POR HORA PICO

$\% \rightarrow$  4,500 TON/HR. PICO.

$\%$  INSTALACIONES PARA 150 CAMIONES POR HORA.

aduana

TIEMPO PROMEDIO TRAMITE EXPORTACION  $\rightarrow$  25 MIN.

150 CAM/HR  $\times$  25 = 3750 MIN/60 MIN = 63 ESPACIOS/HR

garita

TIEMPO PROMEDIO VERIFICACION  $\rightarrow$  15 MIN.

150 CAM  $\times$  15 = 2,250 MIN/60 MIN = 38 ESPACIOS/HR.

Danálisis importación

100 %  $\rightarrow$  AUTOTRANSPORTE  $\rightarrow$  635,804.70 TONS/ANUAL.

635,804.70 IMP. COMUN /30 TONS  $\times$  CAMION = 21,193.49 CAM/A

PICO MENSUAL (12% PICO DIARIO)

21,193.49 CAM/AÑO  $\times$  12 = 2,543 CAM  $\times$  MES/4SEM = 635.8 CAM.



PICO DIARIO

$$2,543 \text{ CAM} \times \text{MES} / 4 \text{ SEM.} = 635.8 \text{ CAM} / 5.5 \text{ DIAS} = 115.60 \text{ CAM} / \text{DIA}$$

$$115.60 \text{ CAM} / \text{DIA} \times 30 \text{ TON} \rightarrow 3,468.00 \text{ TONS} \times \text{DIA}$$

PICO HORARIO (16.25%)

$$115.60 \text{ CAM.} \times 16.25 = 18.78 \text{ CAM} / \text{HORA PICO.} \sim 19 \text{ CAM.}$$

$$18.78 \text{ CAM} / \text{HORA} \times 30 \text{ TON} \rightarrow 570 \text{ TONS} \times \text{HORA PICO}$$

∴ INSTALACIONES PARA 19 CAMIONES EN HORA PICO.

garita

TIEMPO TRAMITE IMPORTACION  $\rightarrow$  45 MIN.

$$19 \text{ CAM} \times 45 \text{ MIN} = 855 \text{ MIN} / 60 \text{ MIN} = 14.25 \text{ ESPACIOS} / \text{HR.}$$

aduana

$$\text{DIA PICO} = 3,468 \text{ TONS} \times \text{DIA}$$

ALMACENES. -

PERMANENCIA PROMEDIO  $\rightarrow$  12 DIAS

$$3,468 \text{ TONS} / \text{DIA} \times 12 \text{ DIAS} = 41,616 \text{ TONS.}$$

DENSIDAD PROMEDIO GRAL = 1 TON / m<sup>3</sup>

$$\text{VOLUMEN} = 41,616 \text{ m}^3$$

CONSIDERANDO LA ESTIBA PROMEDIO  $\rightarrow$  2.20 m.

$$41,616 \text{ m}^3 / 2.20 = 18,917 \text{ m}^2$$



AREA DE ALMACENAMIENTO = 18,917 m<sup>2</sup>  
DISTRIBUIDOS EN : CUBIERTAS  
COBERTIZOS  
DESCUBIERTAS  
PLAZUELA.

ANDEN.-

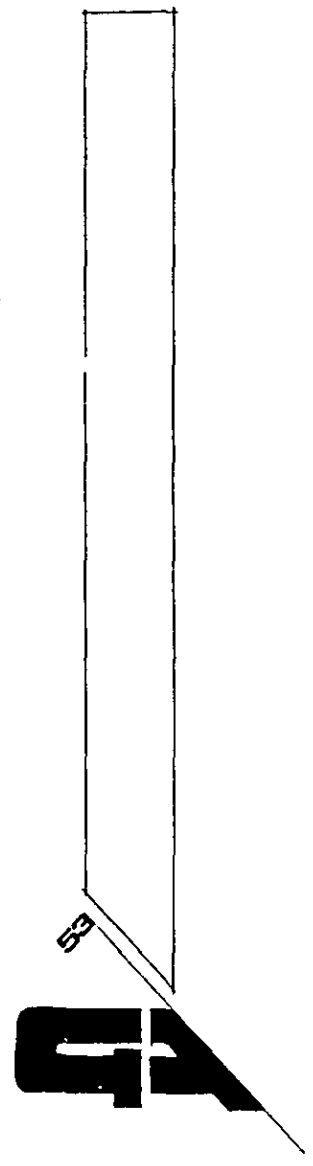
TIEMPO DE MANIOBRA DE CARGA Y DESCARGA → 10 TON/HR.  
570 TONS/HORA PICO / 10 TON X HORA = 57 ESPACIOS POR HORA PICO.

maquila

DATOS ESTIMADOS.

IMP. 250,000 TONS/ANUAL 5,208 TON/SEM. 946 TON/DIA 173 TON/HORA  
EXP. 200,000 TONS/ANUAL 4,166 TON/SEM. 757 TON/DIA 138 TON/HORA  
IMP. 173 TON/HR. / 30 TON X CAMION → 6 CAMIONES X HORA  
EXP. 138 TON/HR / 30 TON X CAMION → 5 CAMIONES X HORA.

TRAMITE IMPORTACION 45 MIN.  $6 \times 45 = 270 \text{ MIN} / 60 \text{ MIN.} = 4.5 \text{ ESP.}$   
→ 4.5 ESPACIOS POR HORA.  
TRAMITE EXPORTACION VERIFICACION 15 MIN.  $5 \times 15 = 75 \text{ MIN.}$   
 $75 \text{ MIN} / 60 \text{ MIN.} = 1.25 \text{ ESPACIOS POR HORA.}$



## 2 TURISMO

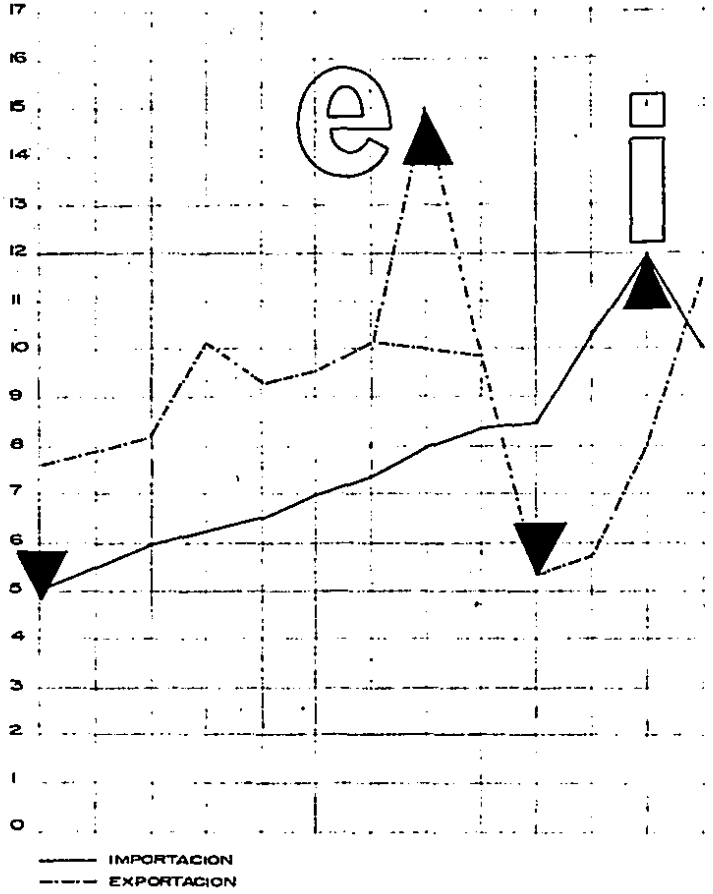
	1975	1976	1977	1978	1979	1980	1985	1990	2000
ENTRADA TOTAL NACIONAL	3351453	3216663	3089549	3260184	3157362	4135000	40371624	200000	8150000
NVO. LAREDO	10.6	11.0	10.3	9.6	8.4	8.3	7.66	7.8	8.0
CD. JUAREZ	5.2	5.8	5.9	5.9	5.0	5.5	5.44	6	6.5
AEROPUERTO	23.5	22.9	23.5	23.5	25.3	25.0	25.4	30	27
MATAMOROS	2.8	3.0	2.8	2.6	2.4	2.4	2.24	2.5	2.8
TUJANA	2.8	3.0	3.0	2.6	2.0	2.0	1.88	2.0	3.0
NOGALES	6.2	6.1	5.5	4.8	4.8	4.3	5.48	5.9	6.1
MEXICALI	2.7	2.2	1.8	1.8	1.3	1.0	1.5	1.6	2.2
	5.0	5.4	5.2	5.1	4.9	5.0	5.2	5.8	6.1

estim.  
estim.  
estim.

TURISMO

50





MOVIMIENTO TURISMO

55



5.0% DEL TOTAL NACIONAL (4'135,000)  
PROMEDIO ANUAL → 206,750 TURISTAS  
PICO MENSUAL MES CRITICO → JULIO 16%  
 $4'135,000 \times 16 \rightarrow 74,606$  (NACIONAL)  
 $206,750 \times 16 \rightarrow 33,080$  TURISTAS POR MES PICO.  
 $33,080 / 4 \text{ SEM} \rightarrow 8,270$  TURISTAS POR SEMANA

PICO DIARIO  
FIN DE SEMANA 35%  
 $8,270 \times .35 \rightarrow 2,894.5$  TURISTAS

EXTRANJEROS 84.5% → 2,445.85 TURISTAS  
NACIONALES 15.5% → 448.65 TURISTAS.

AUTOBUS → 10% EXTRANJERO  
10% NACIONAL - INTER.  
80% LOCAL.

20 CORRIDAS DIARIAS FUERA DE LA ZONA FRONTERIZA  
TOTAL ANUAL → 25,327  
24 AUTOBUSES POR HORA.

58



aduana

EXPORTACION.

791 CAM/DIA 23,730 TONS /DIA

150 CAM/HORA 4,500 TONS /HORA PICO

ANDEN → 63 ESPACIOS

IMPORTACION.

115 CAM/DIA 3,168 TON/DIA

19 CAM/HORA 570 TON/HORA PICO

MAQUILA 2 ESPACIOS POR HORA

garita

EXPORTACION.

791 CAM/DIA

150 CAM/HORA PICO

ANDEN → 38 ESPACIOS

IMPORTACION

115 CAM/DIA

19 CAM/HORA PICO

ANDEN → 14 ESPACIOS POR HORA  
MAQUILA 4.5 ESPACIOS

RESUMEN ANALISIS

57







ESTE NUEVO PROYECTO PRESUPONE UN MEJOR APROVECHAMIENTO Y USO DEL SUELO Y ESPACIO YA QUE SE HA ESTUDIADO Y BUSCADO EL TERRENO IDEAL PARA QUE SE DESARROLLE EL COMPLEJO ANUAL CON TODAS SUS FUNCIONES EN UN SOLO SITIO Y CON POSIBILIDADES DE CRECIMIENTO INMEDIATO Y A FUTURO YA CON ESTUDIOS Y PROGRAMAS POR ETAPAS EVITANDOSE EL CRECIMIENTO IRRACIONAL

SE BUSCO UN LUGAR A ORILLAS DE LA CIUDAD Y OPUESTO A LA ZONA DE CRECIMIENTO DE LA MISMA, DE TAL MANERA QUE CON EL PLAN DIRECTOR URBANO DE REYNOSA SE EVITE LA SATURACION DE CONSTRUCCIONES EN LA ZONA Y ENVUEVA NUEVAMENTE ESTA PARTE DE LA FRONTERA QUEDANDO EL MISMO PROBLEMA DE LA AC

PROPUESTA

58



TUAL: PARA LLEGAR A ELLA HAY QUE CRUZAR TODA LA CIUDAD, TENIENDO DIFICULTAD DE CRUZAR EL CANAL DE ANZALDUAS Y LUEGO EL PROPIO ZOCALO SATURANDO ESTA ZONA CON VEHICULOS QUE INTENTAN CRUZAR LA FRANJA.

EN ESTE GRAN TERRENO CON UNA SUPERFICIE MUY EXTENSA SE INTEGRAN TODOS LOS ELEMENTOS QUE HOY DIA, SE ENCUENTRAN DISPERSOS Y QUE OCASIONAN PERDIDAS DE TIEMPO Y DINERO; ASI TENEMOS QUE LOS ALMACENES DE LA ADUANA QUE ESTAN EN EL CENTRO PASARIAN A OCUPAR SU LUGAR EN ESTE SITIO LO MISMO SUCEDE CON EL LUGAR DE REVISION PARA CAMIONES. SIGUIENDO UN "PLAN MAESTRO" TODOS LOS ELEMENTOS QUEDARIAN FUNCIONANDO



EN CONDICIONES OPTIMAS DENTRO DE UNA GRAN CELULA CON SUS RESPECTIVAS SUPERMANZANAS. DICHS ELEMENTOS SON: GARITA, OFICINAS DE LA GARITA, GALERONES DE REVISION (2<sup>a</sup> INSPECCION) PARA AUTOS Y CAMIONES PESADOS, BODEGAS Y ALMACENES DE LA ADIANA, SERVICIOS PARA LOS EMPLEADOS: BAÑOS Y VESTIDORES, COMEDOR Y CREAR PARA TODO EL COMPLEJO TALLERES DE MANTENIMIENTO (CARPINTERIA, HERRERIA, PINTURA, JARDINERIA) EVITANDO QUE SE CONVIERTA EN RUINAS EL EDIFICIO.

CON LO ANTERIOR SE LOGRARIA EVITAR LO QUE ACONTECE CON UN SIN NUMERO DE CONSTRUCCIONES QUE SON DISEÑADAS PARA EL TIEMPO PRESENTE SIN CONSIDERAR EL

60



TIEMPO FUTURO Y SE VEN FENOMENOS  
COMO: VESTIBULOS QUE SE CONVIERTEN  
EN OFICINAS, ESTACIONAMIENTOS QUE  
PASAN A SER BODEGAS Y ARCHIVOS  
NUEVOS "COPETES" DE LAMINA PINTRO EN  
LAS AZOTEAS. AFUERA AUTOMOVILES  
ESTACIONADOS HASTA EN TERCERA FILA  
POR CARECER DE LUGAR PARA ESTA-  
CIONARSE.

EL PROYECTO SE LIBERA DE LO AN-  
TERIOR CREAMDO UN BOULEVARD QUE  
ESTARA LIGADO A CIERTOS EJES VIA-  
LES PARA COMUNICARSE CON LA CIU-  
DAD, LIBRAMIENTOS PARA LAS CARRE-  
TERAS. DICHO BOULEVARD PARA 12 CA-  
RRILES, TENDRA UN GRAN CAMELLON  
ARBOLADO AL CENTRO Y PODRA CRE-  
CER A LOS EXTREMOS, MEJORANDY  
DIGNIFICANDO LA ENTRADA AL PAIS.



CON LO QUE RESPECTA A LA URBANIZACION SE HAN CREADO 3 CIRCUITOS CON SUS RESPECTIVAS SUPERMANZANAS SIN SEMAFOROS, MANEJANDOSE RETORNOS, ZONAS DE ENTRONQUE Y MEZCLA, AGILIZANDOSE EL TRANSITO DICHS CIRCUITOS SON:

CIRCUITO 0	SUPERMANZANA	OFICINAS
"	"	REVISIONES
"	"	ALMACENES

CONSIDERANDOSE QUE DE ACUERDO A LAS NECESIDADES CADA UNO PUEDE OCURRIR EN SU PROPIA SUPERMANZANA SIGUIENDO UN ORDEN PREESCRITO. Y EL PLAN MAESTRO QUE TIENE POR OBJETIVO CONSTRUIR CADA ELEMENTO DEL COMPLEJO ADUANAL SEGUN SU JERARQUIA DE IMPORTANCIA Y PRIORIDAD DE CAMBIO DE TAL MANERA QUE TENEMOS:

62

CA

1.- CONSTRUCCION DE LA GARITA (PRIME  
RA REVISION)

2.- URBANIZACION DEL TERRENO

3.- EDIFICIO DE OFICINAS DE LA GA  
RITA CON ESTACIONAMIENTO Y TALLERES

4.- GALERONES DE REVISION PARA  
AUTOS Y CAMIONES

5.- ALMACENES ADUANA

6.- SERVICIOS - PARA EMPLEADOS:

COMEDOR, BAÑOS Y VESTIDORES. BODE  
GAS Y TALLERES DE MANTENIMIENTO.

LOS TRES PRIMEROS PUNTOS SE HARIAN  
EN LOS PRIMEROS TRES AÑOS Y LOS  
SIGUIENTES ETAPAS EN LOS 3 AÑOS  
SIGUIENTES SE INICIARIAN UNO POR UNO.

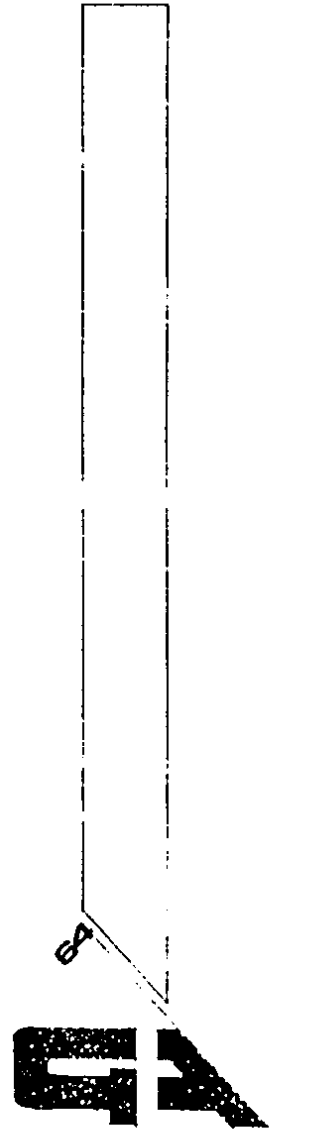
EN ESTA TESIS QUEDARIAN PRO-  
PUESTOS A NIVEL ANTE PROYECTO LOS  
PUNTOS 1, 2, 4, 5, 6. DESARROLLANDO-  
SE EL PROYECTO COMPLETO DEL

EDIFICIO PRINCIPAL OFICINAS DE LA GARITA, UNIDAD QUE ALBERGARA EL CONTROL DEL COMPLEJO ADUANAL.

CON RESPECTO A LOS DEMAS ELEMENTOS QUEDARIAN UBICADOS Y DESARROLLADOS SEGUN SU ESTIMACION DE AREAS, SU POSIBILIDAD DE CRECIMIENTO Y SU INTERRELACION ENTRE ELLOS MISMOS.

ANALIZANDO LAS CARACTERISTICAS GENERALES DE NUESTRO EDIFICIO A DESARROLLAR TENEMOS:

SE PROYECTARA DE TAL MANERA QUE CADA DEPENDENCIA ESTE LIBERADA DE LAS DEMAS Y SEA AUTOSUFICIENTE Y CREZCA DE ACUERDO A SUS NECESIDADES. DENTRO DE UN GRAN ESPACIO CON DOBLES Y TRIPLES ALTURAS.



DENTRO DE LA RENOVACION ENCONTRAMOS ELEMENTOS QUE HACEN NECESARIA LA DEFINICION DE LOS INSTRUMENTOS FINANCIEROS QUE GARANTIZARIAN LA VIABILIDAD ECONOMICA DEL MISMO, TOMANDO EN CUENTA:

1º IMPUESTOS

2º DERECHOS

3º PRODUCTOS

### 1 IMPUESTOS

DENTRO DEL SISTEMA TRIBUTARIO EXISTE EL IMPUESTO DE PLUSVALIA QUE ES EL INDICADO PARA RECUPERAR EL COSTO DE LAS OBRAS PUBLICAS URBANAS ES APLICADO POR EL GOBIERNO DEL ESTADO CON EL OBJETIVO DE MEJORAR LA PROPIEDAD AUMENTANDO PLUSVALIA Y CONSECUENTEMENTE EL PREDIAL CON LOS NUEVOS VALORES DEL SUELO PROPICIADOS POR LA RENOVACION.

65  
**GA**



## 2 DERECHOS

SON CONTRAPRESTACIONES A LOS SERVICIOS PUBLICOS OFRECIDOS POR EL ESTADO. SE PUEDEN LLEVAR COMO INGRESOS CONSTANTES POR DERECHOS PERCIBIDOS POR UTILIZACION DE LOCALES, GIROS COMERCIALES ET.

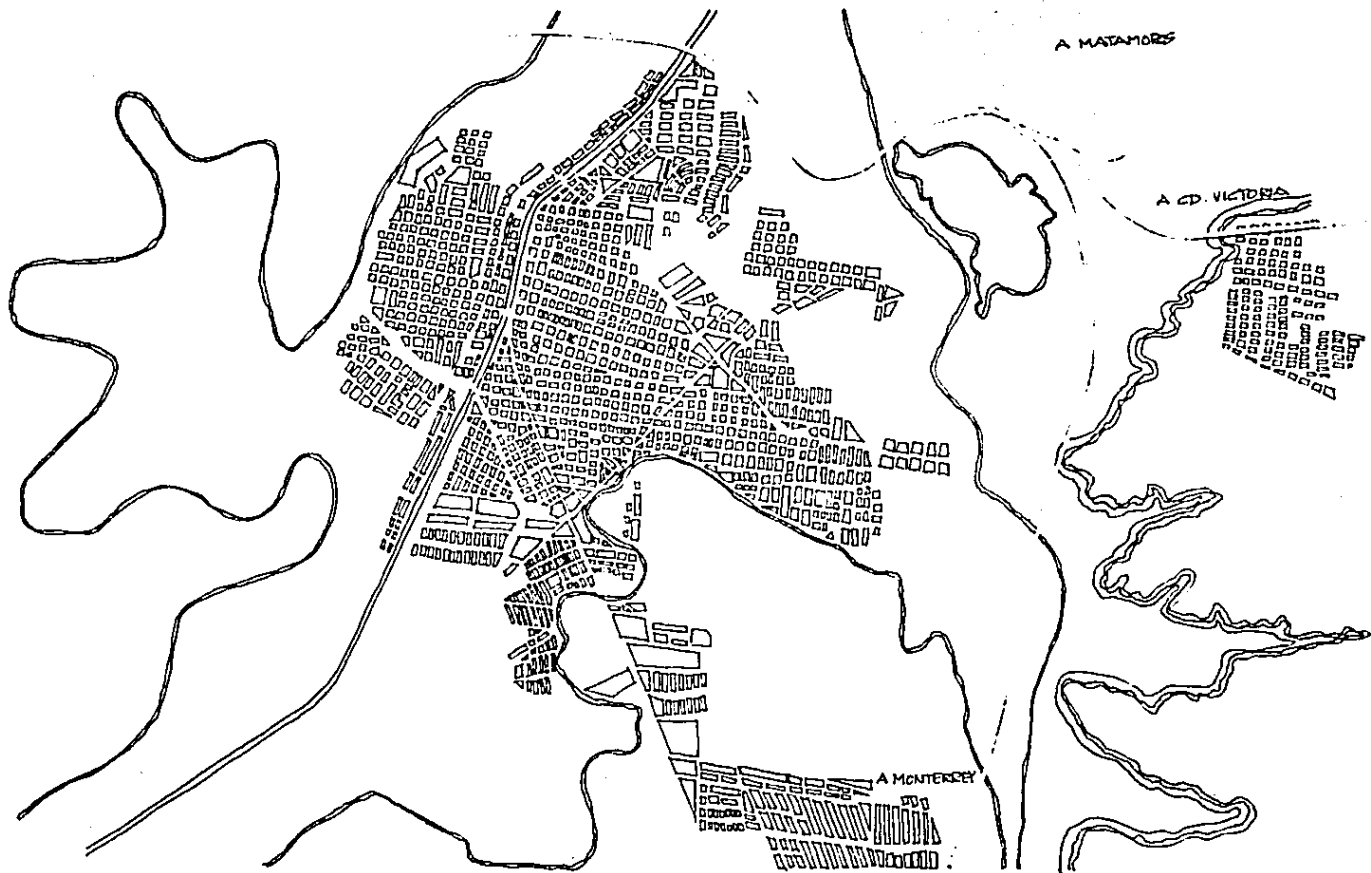
## 3 PRODUCTOS

INGRESOS QUE EL ESTADO OBTIENE CUANDO ACTUA COMO AGENTE DIRECTO DEL DESARROLLO ECONOMICO EL GOBIERNO DEL ESTADO SERA EL PROMOTOR, Y EL TIPO DE INGRESOS QUE OBTENDRIAN POR ESA GESTION SERIAN:

- VENTA DE TERRENOS FEDERALES ALEJADOS A LOS NUEVOS EJES VIALES
- RENTA DE TERRENOS PARA OR-

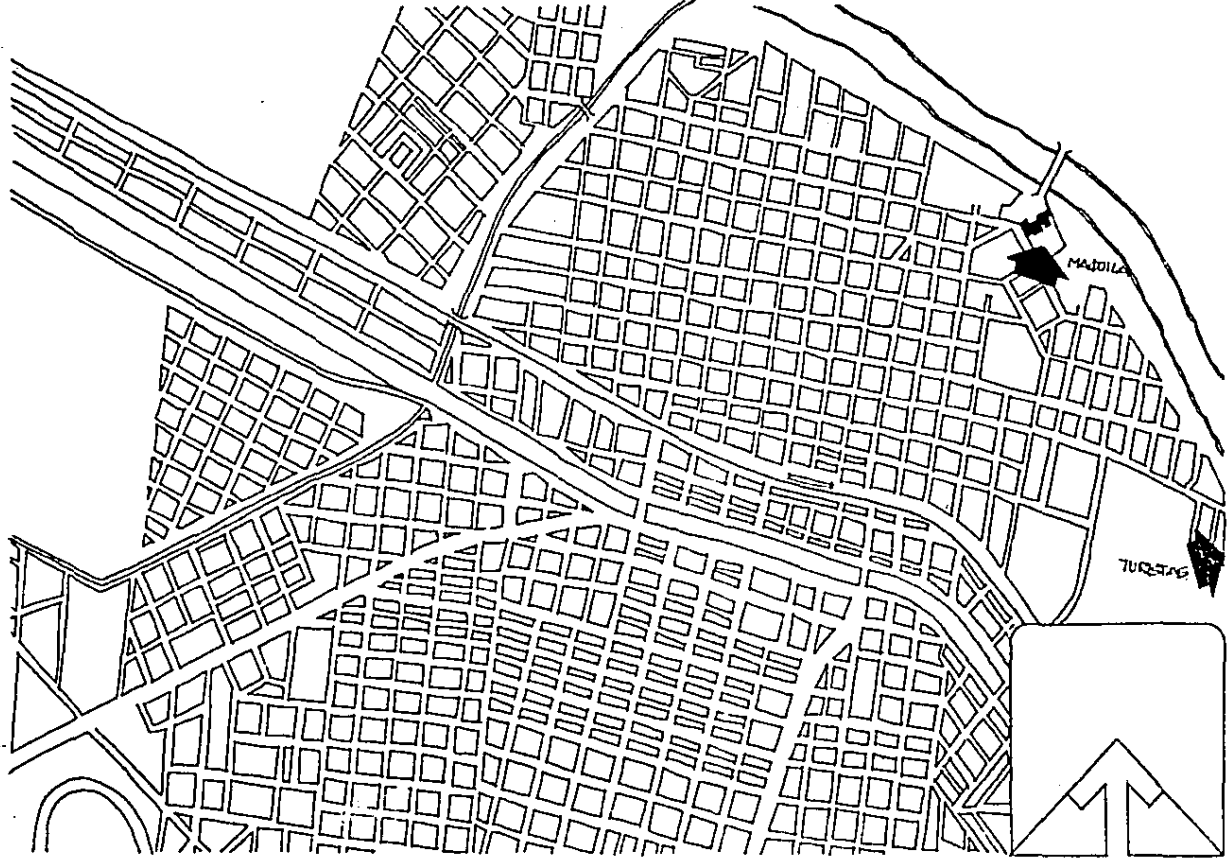
GANIZARSE FERIAS DE INTERCAMBIO  
COMERCIAL ENTRE AMBAS FRONTERAS  
DESTACANDO LA INDUSTRIA MAQUILA-  
DORA.

- CONCECIONES  
COMEDOR EMPLEADOS
- ADMINISTRACION DE ESTACIONAMIENTOS
- CREDITOS DE INSTITUCIONES FINAN-  
CIERAS
- PAGO DERECHOS PARA USO DE  
LA ANTIGUA GARITA POR LA INDUS-  
TRIA MAQUILADORA. EXCLUSIVAMENTE
- DERECHOS POR USO DEL PUENTE
- PAGO DERECHOS POR ALMACENA-  
JE EN ADUANA
- PAGO DERECHOS POR IMPORTA-  
CION Y EXPORTACION. MOVIMIENTOS  
COMERCIALES.



**USO DEL SUELO Y CONSUMO  
LIBRAMIENTOS PROPOSICION**



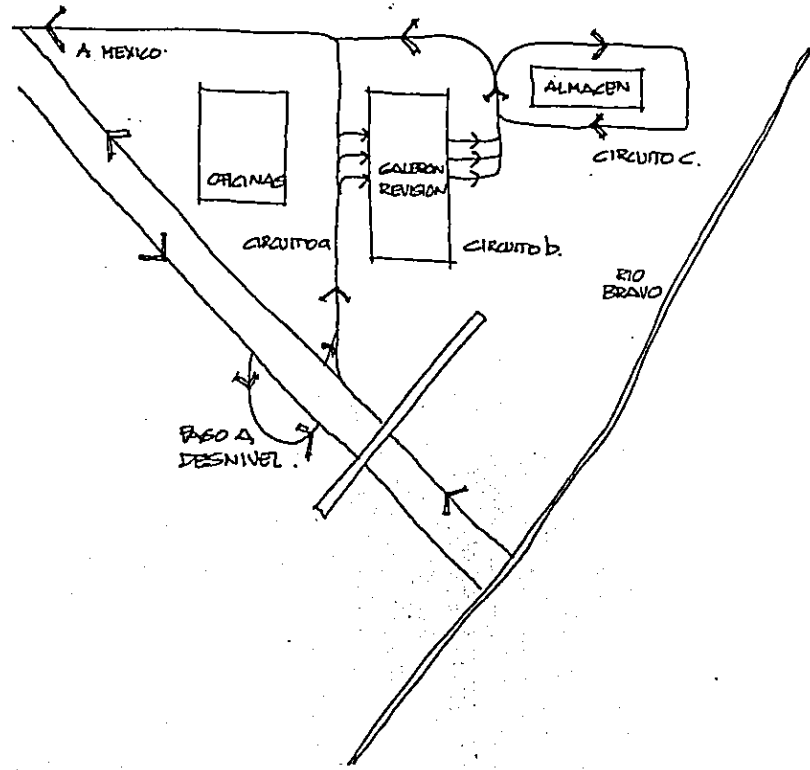


PROPOSICION VIALIDAD

UBICACION

89





PROPOSICION TERRENO  
VALIDAD



5  
4

EDIFICIO OFICINAS GENERALES ADMINISTRATIVAS.

A DELEGACION S.H.C.P.

FUNCION	AREA M <sup>2</sup>
1. JEFE DE PUNTO PRIVADO	35
1.1 SALA DE JUNTAS	30
1.2 BANO	8
2 COMANDANTE REGD. ADUANAL	35
3 POOL DE SECRETARIAS	24
4 SALA DE ESPERA	18

AREAS DE PROGRAMA

12



FUNCION		AREA M <sup>2</sup>
5	AREA ATENCION AL PUBLICO	30
5.1	AREA DE TRABAJO	49
6	AREA ADMINISTRATIVA	
6.1	CONTABILIDAD PRIVADO	25
6.2	SECCION JUICIOS PRIVADO	25
6.3	DEPTO INFORMATICA	25
6.4	POOL DE SECRETARIAS	98
6.5	DEPTO PROVEEDURIA ARCHIVO Y COPIAS	24
6.6	SANITARIOS 2 NUCLEOS	16
6.7	GUARDAROPA	1.75

2

79





# B SECRETARIA DE GOBERNACION

FUNCION		AREA M <sup>2</sup>	
1	DELEGADO DE MIGRACION	30	
1.2	SALA DE JUNTAS	25	
2.	AREA SECRETARIAS(2)	18	
3.	MOSTRADOR ATENCION PUBLICO CON AREA DE TRABAJO Y HALL PARA FILAS	32 50	82
4.	POOL SECRETARIAS	72	
5.	SEPAROS 2 NUCLEOS	16	

70



FUNCION		AREA M <sup>2</sup>
6	DACTILOSCOPIA	6
6.1	TELETIPOS	6
7	PROVEEDURIA, ARCHIVO COPIAS	15
8	SERVICIOS SANITARIOS	8 x3 24
C CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS Y SERVICIOS CONEXOS		
FUNCION		AREA M <sup>2</sup>
1.	PRIVADO DIRECTOR	25
1.1	CAJA FUERTE Y SEGURIDAD	9
2.	AREA ADMINISTRATIVA	45

75

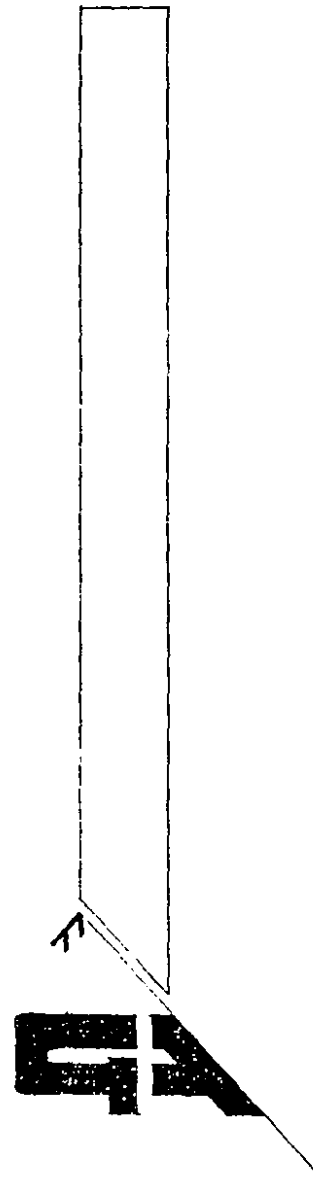


FUNCION	AREA M <sup>2</sup>
2.1 AREA TELETIPOS	3
EH OFICINA TURISMO	
1 PRIVADO DELEGADO Y LUGAR PARA INFORMACION	20
2 EXPOSICION YESPERA. (CONSIDERAR VESTIBULO)	80
D SANIDAD HUMANA Y VEGETAL	
1 PRIVADO P/2 PERSONAS	16
2 POOL SECRETARIAS (3)	18

75



FUNCION	AREA M <sup>2</sup>
3 AREA DE ESPERA	4
3.1 VESTIDOR	225
4 SALA DE OSCULTACION	15
5. LABORATORIO	25
5.1 BODEGA	9
E ESTACIONAMIENTO	
E.1 ESTACIONAMIENTO CUBIERTO	
50 AUTOS 40 EMPLEADOS 10 UNIDADES ADJUNA	1600
E2 A DESCUBIERTO AREOLADO	
PARA 250 VISITANTES	8,000



F MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA.	
FUNCION	AREA M <sup>2</sup>
1 PRIVADO JEFE	25
2 ESPERA	4
2.1 POOL SECRETARIAS	12
3. BODEGA MATERIAL	16
	$57 \times 2 = 114$
6 SERVICIOS	
1 SUBESTACION ELECTRICA 20	
2 CUARTO HIDRAULICO	30

78



FUNCION	AREA M <sup>2</sup>
3 CUARTO AIRE ACONDICIONADO 80	80
4 TANQUE ELEVADO VER CAPACIDAD.	
H VESTIBULO AREA DE ACUERDO A NECESIDADES Y PROYECTO.	
I SANITARIOS PUBLICO	
1.1 HOMBRES	28
1.2 MUJERES	28
+ AREA DUCTO	12

ESTA COPIA DEBE  
SALIR DE LA BIBLIOTECA

79



# RESGUARDO ADUANAL

FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS.	INTEREL
		M <sup>2</sup>		
PASO AUTOS EUA - MEX	6 CARRILES 6 CASSETAS + 4 EN TEMPORAL	400	6 4	PUENTE ESTACIONAM. 2 REV.
PASO AUTOS MEX - EUA	7 CARRILES 7 CASSETAS + 3 EN TEMPORAL	400	7 3	BOULEVARD PUENTE
PASO PEATONAL EUA - MEX	3 PASIMETROS 3 BARRAS 3 BANCOS	20*	3	PUENTE BOULEVARD OFICINAS
PASO PEATONAL MEX - EUA	4 PASIMETROS 4 BARRAS 4 BANCOS	26*	4	PUENTE BOULEVARD
* SE CONSIDERA AREA DE ENTRADA PROYECTO.				

80



FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL.
		M <sup>2</sup>		
29 INSPECCION EUA - MEX	50 CAJONES 50 MESAS REV.	2,250	25	CORREO FEDERAL EDIF. OFICINAS 19 INSPECCION
REVISION AUTOBUSES	10 CAJONES	470	20	CORREO FEDERAL EDIF. OFICINAS 19 INSPECCION
REVISION C.CARGA EUA - MEX	14 CAJONES	3,600	10	CORREO FEDERAL EDIF. OFICINAS ALMACEN ADUANAL
REVISION C.CARGA DIRECCION MEX - EUA	36 ANDENES CAJONES DE REVISION	9,600	18	CORREO FEDERAL EDIF. OFICINAS ALMACEN ADUANAL
SANITARIOS PARA CHOTER	10 MEJORADOS 10 W.C. BLANCO	100		GALERON DE REVISIONES.
CONTROL	BARRA MOS- TRAR, ANAQUEL	6	1	SANITARIOS GALERON REV.

BT





FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PEPS.	INTEREL.
CONTROL GALERON REVISION CAMIONES	1 BARRA TRABAJO P/CELA- DRES 1 ESCRITORIO 2 SILLONES DE ESPERA	50	6-8	GALERON DE REVISION EDIFICIO DE OFICINAS ALMACEN DE ADUANA.
CONTROL GALERON AUTOMOVILES	1 BARRA PARA 3 CELADORES 1 ESCRITORIO 2 SILLONES DE ESPERA	28		GALERON DE REVISION DE AUTOMOVILES EDIFICIO OFI- CINAS
CONTROLES DE SALIDA GALERON CAMIONES	3 CASETAS C/UNA CON BARRA PARA 2 CELADORES VENTANILLA- BALCON PARA ENTREGA DE DOCUMENTOS LUGAR P/SO- DO.	25	22	GALERON DE REVISION CA- MIONES CO- RREDOR FE- CAL.

52



ADUANA ALMACENES				
FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL.
		M <sup>2</sup>		
RECEPCION GRAL. VES.	2 ESCRITORIOS EJECUTIVOS	SEGUN PROMED	44	ANDENES ALMACEN
VESTIBULO Y CONTROL DE	2 CREDENZAS 2 SILLONES DE	70 ap.		OFICINA Y CONTROL DEL
PASO AL PUBLICO	ESPERA DE 3 PLAZAS			PROPIO AL- MACEN.
OFICINA AD- MINISTRATIVA Y CONTROL DEL ALMACEN	6 ESCRITORIOS 1 CREDENZA 2 SILLONES DE ESPERA.	70	6	VESTIBULO ALMACEN PRIVADOS INFORMATICA
JEFE DE ALMACEN EXPORTACION	1 ESCRITORIO 1 CREDENZA 1 LIBRERO 2 SILLONES	15	1	AREA ADMIN- TRATIVA. ALMACEN INFORMATICA.

88



FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL.
		M <sup>2</sup>		
JEFE DE ALMACEN IMPORTACION	1 ESCRITORIO 1 CREDENZA 1 LIBREPO 2 SILLONES	15	1	AREA ADMINISTRATIVA ALMACEN INFORMATICA
DEPARTAMENTO DE INFORMATICA	2 TELEFONOS C/PANTALLA E IMPRESORA	12	2	AREA ADMINISTRATIVA ALMACEN PRIVADOS
ARCHIVO FOTOCOPIADORA COPIAS	ANADUELES COPIADORA MOSTRADOR.	20	1	AREA ADMINISTRATIVA ALMACEN INFORMATICA
TOILET EMPLEADOS M.	1 WC 1 LAVABO	4		AREA ADMINISTRATIVA
TOILET EMPLEADOS HOMBRES	1 WC. 1 LAVABO	4		AREA ADMINISTRATIVA

88



FUNCIÓN	MOBILIARIO	ÁREA M <sup>2</sup>	PERS	INTEREL.
SALÓN DE RENATES	VITRINAS ESTANTES	200		ÁREA ADI- NISTRATIVA
ANDENES PARA 45 TRAILERS 12 CAMIONES	ST ANDE- NES	3.080		PATIO FISCAL ALMACEN
CABETA DE CONTROL DE ENTRADA AL ALMACEN	(19) 4 POR CADA 4 UN- DADES · BARRA PARA 2 DE LARGORES. 1 ARCHIVO 1 TELEFONO	6	2	ANDENES ALMACEN
MONTA CAR- GAS	S	32		ALMACEN
CIRCUACION VERTICAL	2 ESCALE- RAS	15 X 2 30		ALMACEN

85



FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL.
		M2		
LUGAR PARA GUARDAR 8 MAQUINAS PARA MOVER CARGA		35x4 140		ALMACEN ANDENES
ALMACEN ESPECIALES		300		ALMACEN ANDENES CONTROL
CUARTO FRIGORIFICO	2	100x2 200		ALMACEN ANDENES CONTROL
CUARTO FRIGORIFICO	1	150		
AREA ALMACEN		1520 UTIL.		ANDENES CONTROL.

88



FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL
		M <sup>2</sup>		
AREA ALMACEN MEZZANINE (CRECIMIENTO A FUTURO)	ANADUELES	754 (UTIL)		MONTAJAR GAS CONTROL. ANDEN.
SERVICIOS				
COMEDOR PARA EM PLEADOS				
VESTIBULO	SILLONES ES PERA BARRA TELE FONOS 4 ml.	30		AREAS EX TERIORES COMEDOR SANITARIOS
SANITARIOS HOMEBRES	3 W.C 2 URINARIOS 2 LAVABOS	16		VESTIBULO

87



FUNCIÓN	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL.
		M2		
SANITARIOS MUJERES	3 W.C 2 LAVABOS	19		VESTIBULO
COMEDOR	15 MESAS 6 BULTS	215	98	TERRAZAS JARDIN VESTIBULO
TERRAZAS		40		COMEDOR
BODEGA P/ GUARDAR SILLAS JAR- DIN.		9		COMEDOR TERRAZAS
COCINA		170	4	ANDEN SER- VICIO, COMEDOR
BODEGA VANILLA	ANAFQUELS	10.50		AREA LAVADO
BODEGA REFRESCOS	ANAFQUELS	10.50		ANDEN COMEDOR.



FUNCION	MOBILIARIO	AREA M <sup>2</sup>	PERS	INTEREL.
REFRIGERADOR	ANAJUELES	10.50		COCINA.
BODEGA MAN TELERA Y VARIOS	ANAJUELES	7.50		
BODEGA LATERIA	ANAJUELES	7.50		
TOILET H. COCINA	1WC LAVABO LOCKERS	4.80		ANDEN. ACCESO COCINA
TOILET M	1WC LAVABO LOCKERS	4.80		ANDEN ACCESO COCINA
BODEGA BASURA		7		COCINA
PATIO DE SERVICIO		70		PATIO SERVICIO
BAÑOS Y VESTIDORES EMPLEADOS				
HOMEBRES				
	5WC LAVABO 4PEE 20LOCKERS	110		SERVICIOS.

89





FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL.
		M <sup>2</sup>		
HOMBRES SAUNA VAPOR		12	5	REGADERAS
MUJERES	SWC. GLAIARDS 3URINARIOS 6 REGADERAS 40 LOCKERS SAUNA, VAPOR	135		SERVICIOS
AULAS DE (2) ADESTRAMIENTO	BANCAS ESCRITORIO	25 50	10 20	SERVICIOS
TALLER DE MANTENIMIENTO HERRERIA CARR. PINTURA	ANAJUELES BURROS MESAS TRA BAJO	100		SERVICIOS
BOFEGASE NALAMIENTO Y VARIOS	ANAJUELES	40		SERVICIOS PATIO MANO BRAS
BOFEGA JARDINERIA	ANAJUELES	16		SERVICIOS PATIO.

80



FUNCION	MOBILIARIO	AREA	PERS	INTEREL
		M <sup>2</sup>		
BOFEZA UTILERIA	ANADUELES	70		SERVICIOS CONTROL.
TALLER DE MANTENIMIENTO AUTOMOVILES DE LA ADUANA	ANADUELES MESAS	160		SERVICIOS.

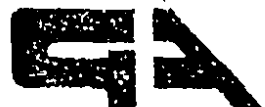
97



	AREA M <sup>2</sup>	15% circ	AREA M <sup>2</sup>
EDIFICIO OFICINAS ADMINISTRATIVAS	2,609	3,913.5	3,000.35
ESTACIONAMIENTO A DESCUBIERTO	8,000	* 1,200	9,200
* AREA VERDE ARBOLADA. EN LOS 8,000 SE INCLUYEN CIRCULACIONES.			
RESGUARDO ADJANAL ENTRADA Y SALIDA	846	126.9	972.9
RESGUARDO ADJANAL SEGUNDA INSPECCION	16,129	2,419.35	18,548.5
ADJANA ALMACEN	6,622	30% circ 933.3 (1) 933.3 (2) 15% circ	18,488.6 16,977.2
COMEDOR PARA EMPLEADOS	635	95.34	730.34
SERVICIOS BODEGAS BANOS Y VESTIDO RES. EMPLEADOS	718	107.7	825.7-

RESUMEN

92



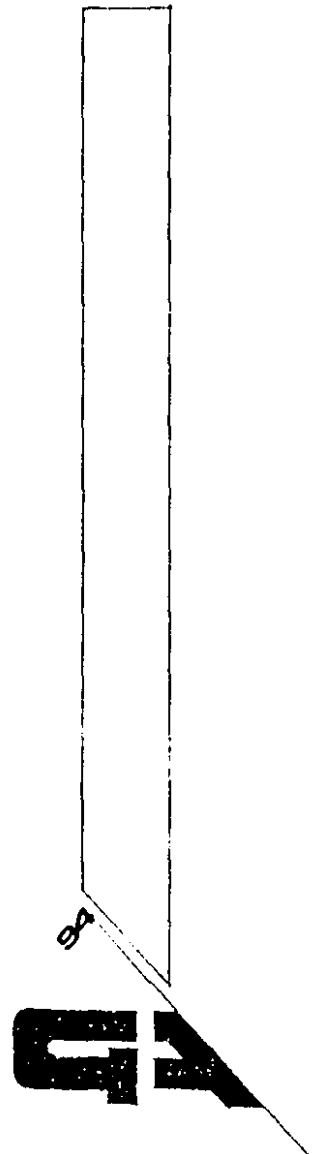
(INCLUYEN AREAS CUBIERTAS:)	M <sup>2</sup>
OFICINAS, REVISION, ALMACENES	41,765.89
+ 35% CRECIMIENTO A FUTURO	14,618.061
(INCLUYEN AREAS DESCUBIERTAS)	
ESTACIONAMIENTO	8,000
VIALIDAD BOULEVARD	72,000
CORREDOR FISCAL	16,000
* CIRCUITOS SUPERMANZANA	57,800
PATIOS MANIOBRAS	18,000
PLATAFORMA ACCESO	40,000
PUENTE	35,000
* INCLUYEN RETORNOS PASOS A DESNIVEL.	
TOTAL	246,800
+ 25% CRECIM.	61,700

RESUMEN DE AREAS GENERALES

93



AREA CUBIERTA	56,383.95 M <sup>2</sup>
AREA DESCUBIERTA	308,500.00 M <sup>2</sup>
TOTAL	364,883.95 M <sup>2</sup>
→	370,000.00 M <sup>2</sup>
SUPERFICIE DEL TERRENO. 165 Has.	1,600.000 M <sup>2</sup>
	- 370.000 M <sup>2</sup>
AREAS VERDES Y RESERVA CRECIMIENTO A FUTURO	1,230,000 M <sup>2</sup>



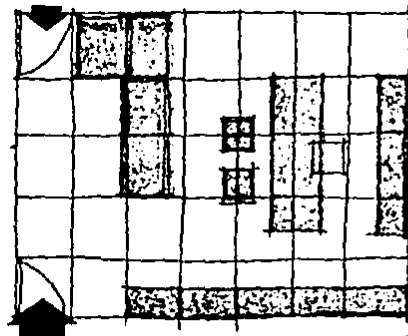
64

A DELEGACION S.H.C.F.

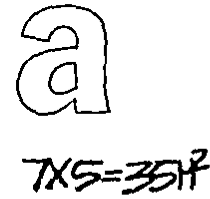
1. JEFE DE PUNTO

PARA ESTE PRIVADO SE HAN DETERMINADO LAS SIGUIENTES AREAS:

- AREA DE ESCRITORIO
- AREA DE LIBRERO
- AREA SILLONES



- MOBILIARIO
- 1 CREDENZA
- 1 SILLON EJECUTIVO
- 3 SILLAS
- 1 LIBRERO
- 1 SILLON 3 PLAZAS
- 1 SILLON INDIVIDUAL
- 1 MESA LATERAL

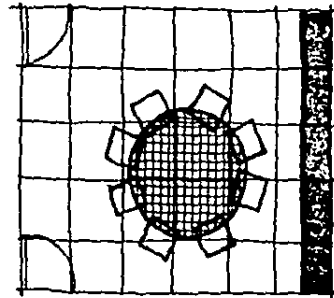


EDIFICIO A DESARROLLAR ADUANAS S.H.C.F.

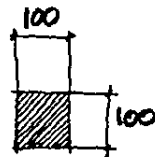
ANALISIS DE AREAS



1.1. SALA DE JUNTAS  
ESPACIO PARA SESIONES DE TRABAJO  
BAJO DEL DELEGADO (JEFE DE PUNTO)  
CON SUS SUBALTERNOS.  
CAPACIDAD PARA 8 PERSONAS  
COMUNICACION DIRECTA CON EL PRIVADO.



MOBILIARIO  
• MESA PARA 8 PERS.  
• LIBRERO

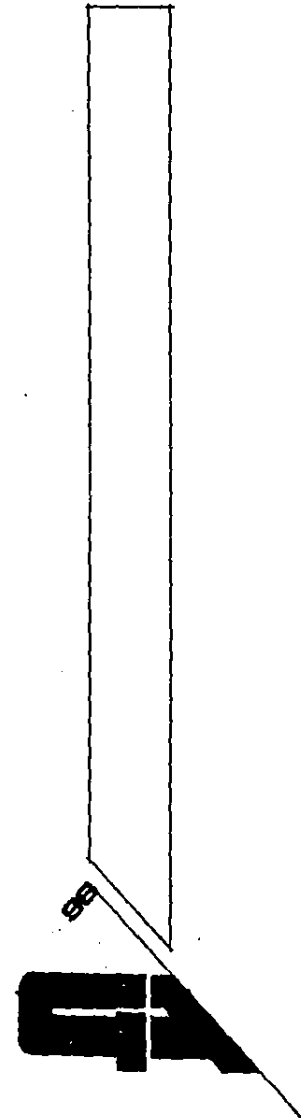


m

MODULO 1M<sup>2</sup>

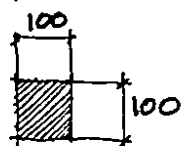
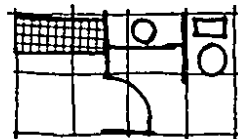
a

$$6 \times 5 = 30 \text{ M}^2$$





1:2. TOILET Y/O BAÑO COMPLETO  
W.C. LAVABO. REGADERA Y CLO  
SET PARA GUARDAROPA.



MOBILIARIO

- CLOSET.
- W.C.
- LAVABO.

m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
4x2=8M<sup>2</sup>

INTERRELACION

A-1

- COMANDANTE REGD.
- CONTABILIDAD
- PERSONAL ADMIN.

2. COMANDANTE RESGUARDO ADUANAL  
MISMAS CARACTERISTICAS PRIVADO  
JEFE DE PUNTO. INCLUYE AREA  
DE ESCRITORIO, AREA DE LIBE  
RO Y SILLONES. SERVICIO SANITARIO.

97

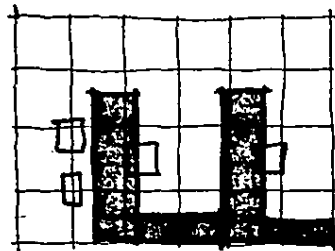


## INTERRELACION A-2

- JEFE DE PUNTO
- CONTABILIDAD
- PERSONAL ADMON.
- RESGUARDO

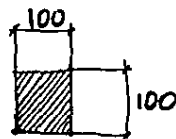
### 1.3. SECRETARIAS. (POOL)

AREA PARA 2 SECRETARIAS CON  
ESCRITORIOS, CREDENZAS, LUGAR  
PARA MAQUINA. 2 SILLAS.



#### MOBILIARIO

- 2 ESCRITORIOS
- 2 CREDENZAS
- 2 SILLAS SECRET.
- 2 SILLAS. PUBLICO.

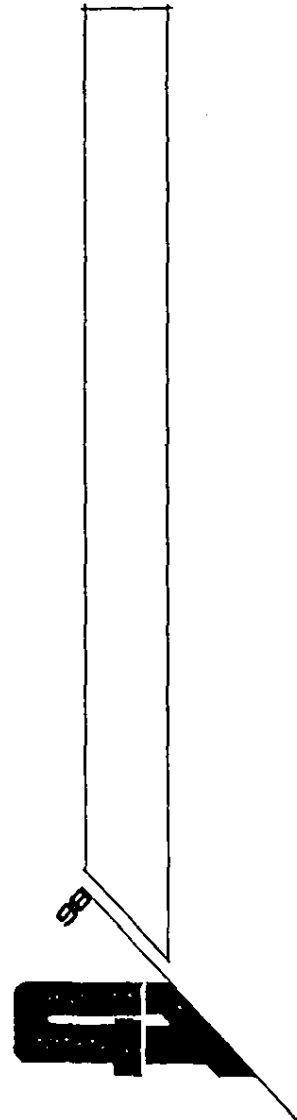


m

MODULO 1M<sup>2</sup>

a

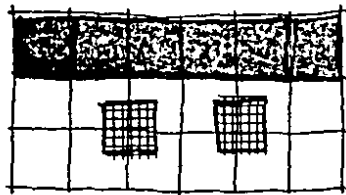
6x4=24M<sup>2</sup>



INTERRELACION 1:3

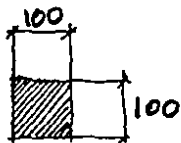
- PRIVADO J. FUNTO
- COMANDANTE DE RESGUARDO
- PUBLICO
- PERSONAL

1.4. SALA DE ESPERA (JEFE DE FUNTO Y COMANDANTE RESGUARDO). LA SALA SERA PARA 4 PERSONAS.



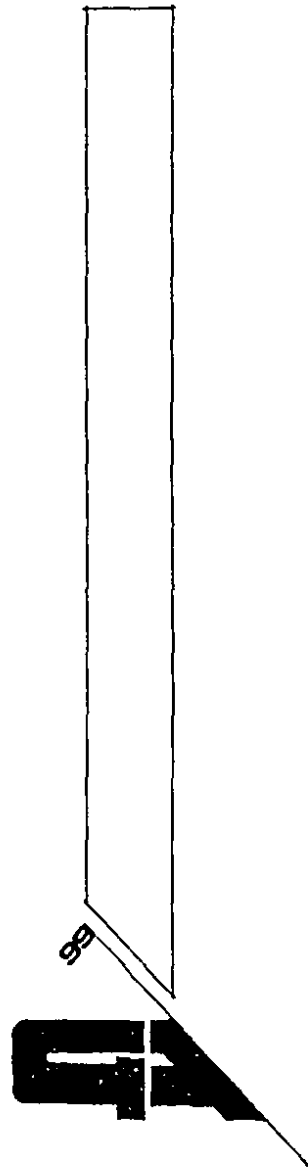
MOBILIARIO

- SILLON 4 PLAZAS
- MESAS LATERALES
- CUBOS / CENICEROS

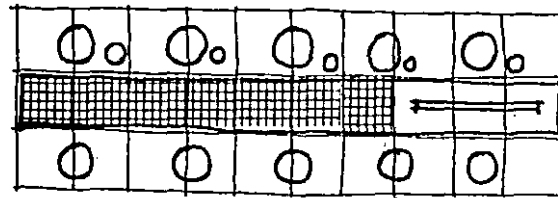


m a  
MODULO 1M2

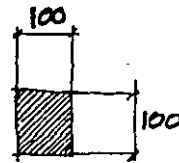
$$6 \times 3 = 18 M^2$$



1:5 AREA PARA ATENCION AL PUBLICO  
 CONSTARA DE UN HALL 50M<sup>2</sup>  
 DENTRO DE LA CUAL HABRA UN  
 ESCRITORIO PARA UNA PERSONA  
 DE ORIENTACION; ASI MIS-  
 MO HABRA TABLEROS DE IN-  
 FORMACION. MOSTRADOR 10m.  
 (INCLUYENDO CAJA).



- MOBILIARIO
- MOSTRADOR
- 5 BANCOS



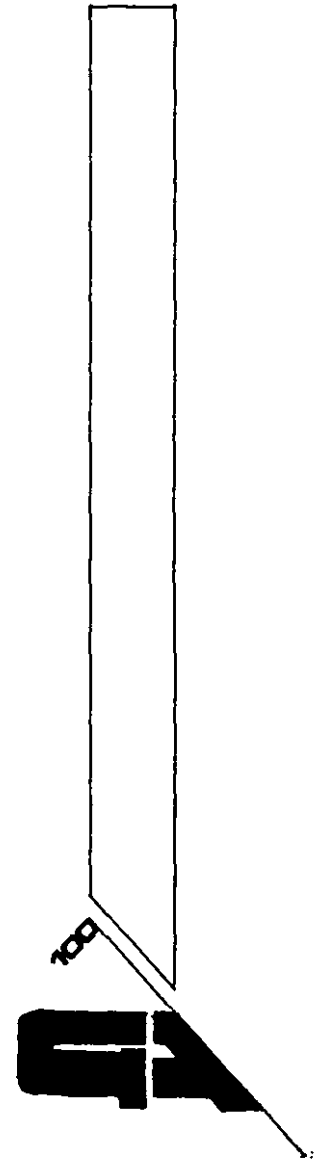
m  
 MODULO 112

a

$10 \times 3 = 30M^2$

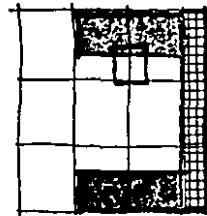
INTERRELACION

- VESTIBULO
- AREA OFICINA.

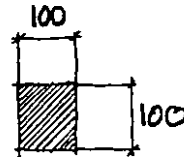


1.6. AREA DE TRABAJO ATENCION AL PUBLICO.

LUGAR PARA 7 PERSONAS QUE CUBRAN LAS SIGUIENTES AREAS VISTAS, INTERVENTORES, EXPORTACION, IMPORTACION, ARTICULOS DE GANCHO.



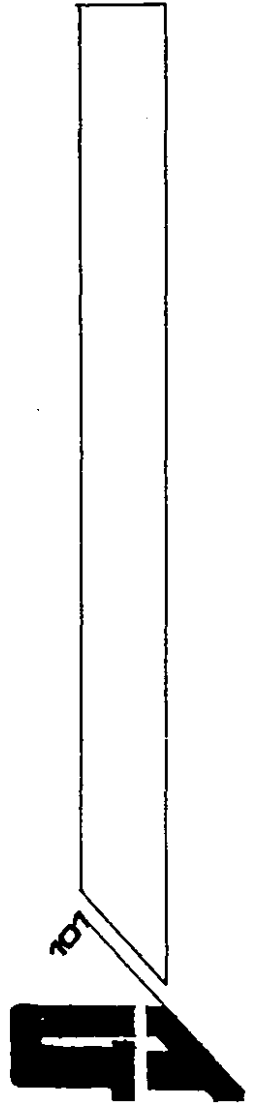
- MOBILIARIO
- ESCRITORIO
- SILLA
- MESA P/MAQUINA
- LUGAR P/ARCHIVO.



MODULO 1M<sup>2</sup>

3.50x2 = 7m<sup>2</sup>  
7x7 = 49m<sup>2</sup>

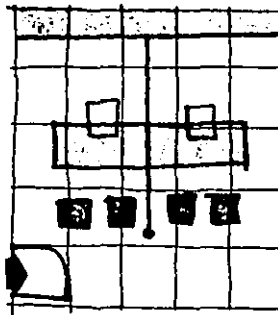
- INTERRELACION
- HALL PUBLICO
  - PERSONAL ADMON.



# 1:7 AREA ADMINISTRATIVA.

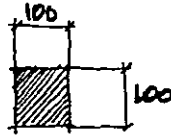
REQUIERE DE LAS SIGUIENTES NECESIDADES:

1.7.1 CONTABILIDAD 2 PERSONAS EN UN CUBICULO: CONTADOR Y CONTROLAR SE BUSCA UNA AREA COMUN PARA LOS 2 SOLO CON UNA SEPARACION VISUAL.



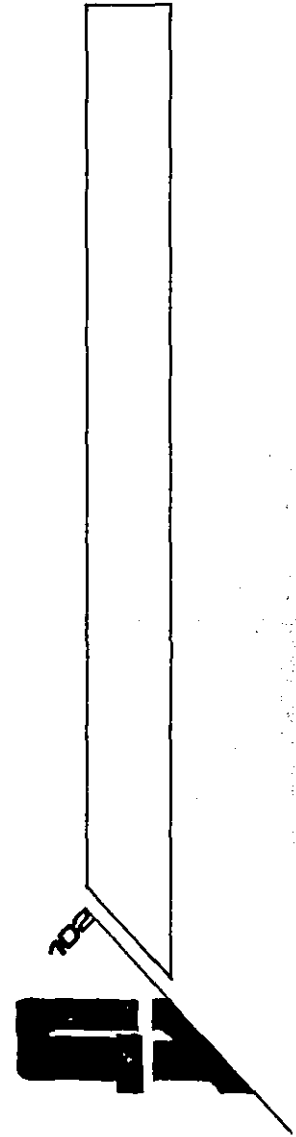
## MOBILIARIO

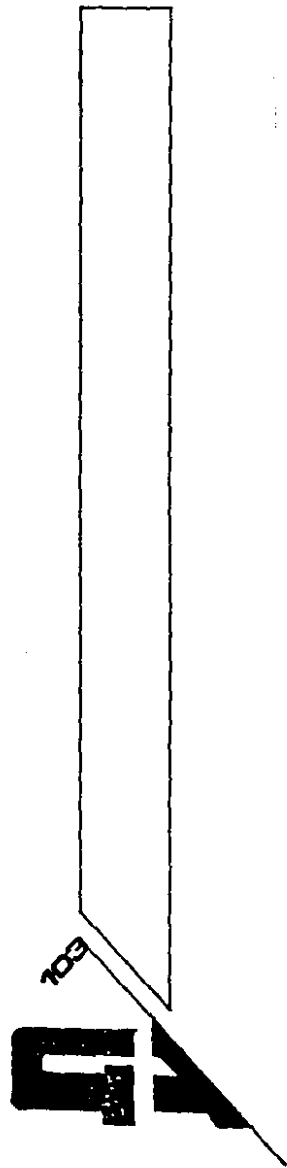
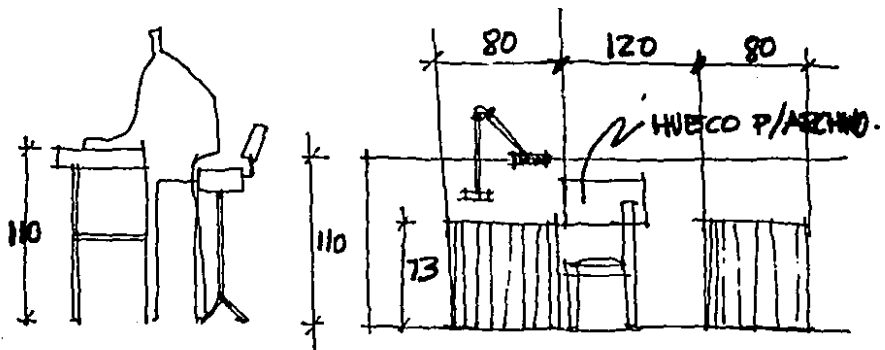
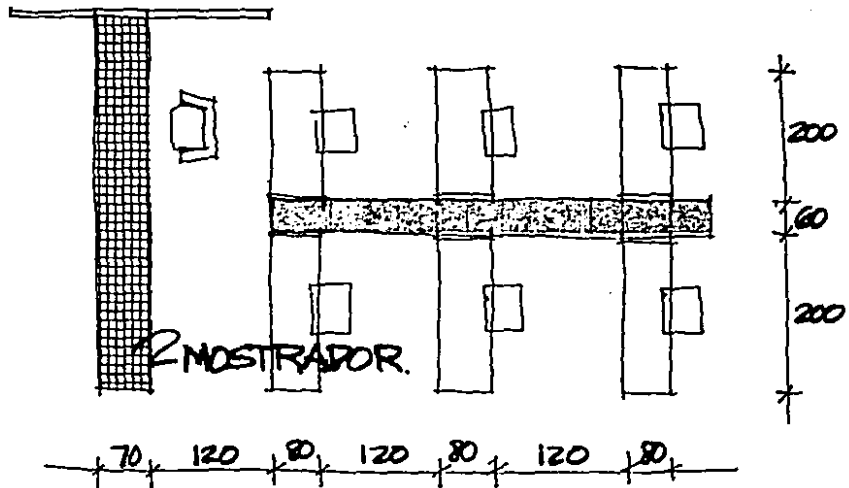
- LIBRERO - ARCHIVO
- 2 ESCRITORIOS
- 2 SILLAS
- 4 SILLAS PUBLICO
- SEPARADOR



m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

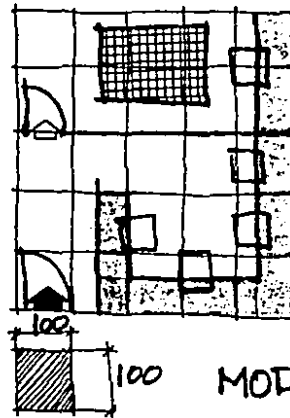
a  
5x5=25M<sup>2</sup>





1.7.2 SECCION DE JUICIOS Y AJUSTES  
DEPARTAMENTO PARA DOS PER-  
SONAS CON LAS MISMAS NE-  
CESIDADES DEL ANTERIOR.

1.7.3 DEPARTAMENTO DE INFORMÁTICA  
REQUIERE DE AREA PARA 4  
TELETIPOS CON PANTALLA E IM-  
PRESORA CON COMUNICACION  
DIRECTA A COMPUTADORA CENTRAL  
CAPACIDAD PARA 5 EMPLEADOS



m  
MODULO IN2

MOBILIARIO

- COMPUTADORA
- 4 TELETIPOS
- 4 PANTALLAS
- 4 IMPRESORAS
- 4 LUGARES DE TRABAJO

a  
5 X 5 = 25 M<sup>2</sup>

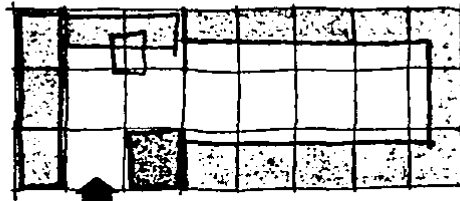
104





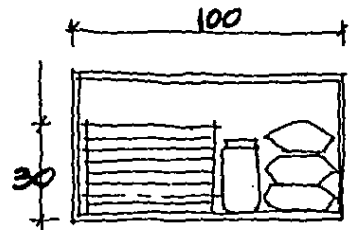
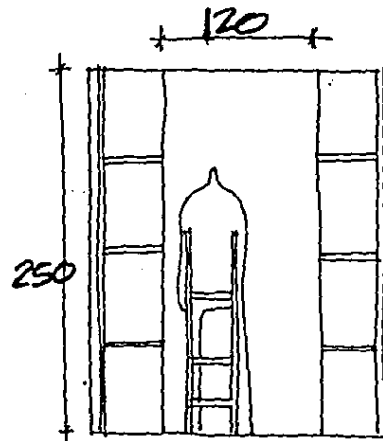
1:7:4 POOL DE SECRETARIAS H  
DE ACUERDO A LAS SIGUIENTES  
NECESIDADES: 2 AJUSTES,  
EXPORTACION (2), IMPORTACION  
(2), AGENCIAS ADUANALES (2)  
INTERVENTOR (1), MAQUILA Y AR-  
TICULOS DE GANCHO (2) 3 AUX.  
MISMAS NECESIDADES DEL 1/6  
14x7=98M<sup>2</sup>

1.7.5. DEPTO DE PROVEEDURIA.  
ARCHIVO Y COPIAS.  
CONSTARA DE UN MOSTRADOR  
LUGAR DE TRABAJO PARA UNA  
PERSONA, ESTANTES META-  
LICOS, QUE SERVIRAN PARA  
PAPELERIA Y ARCHIVO

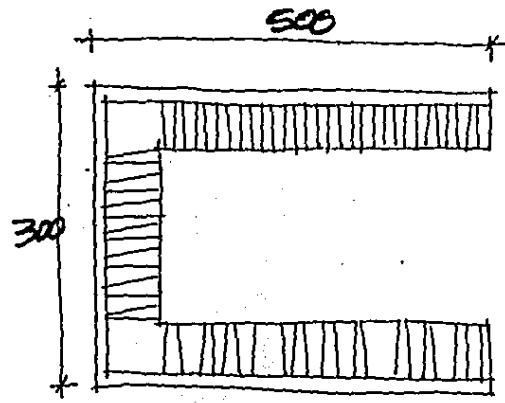


MOBILIARIO  
• MOSTRADOR  
• BARRA  
• COPIADORA  
• ESTANTES.

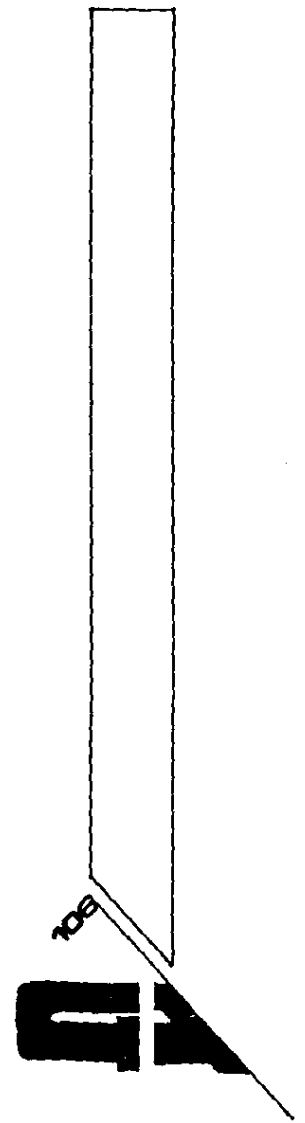


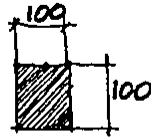


VOLUMEN PROMEDIO  
 POR ANAQUEL  
 .15 M<sup>3</sup>  
 ALZADO



ARCHIVO  
 15 M<sup>3</sup>  
 50  
 120  
 50  
 PLANTA.

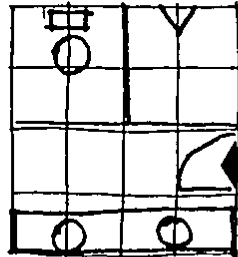




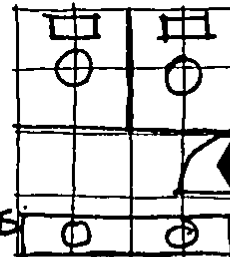
MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
3x8=24 M<sup>2</sup>

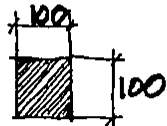
1.7.6. SANITARIOS PARA ESTA DEPENDENCIA.



W.C  
MIGTORIO  
LAVABO



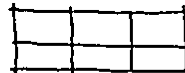
2 W.C  
2 LAVABOS



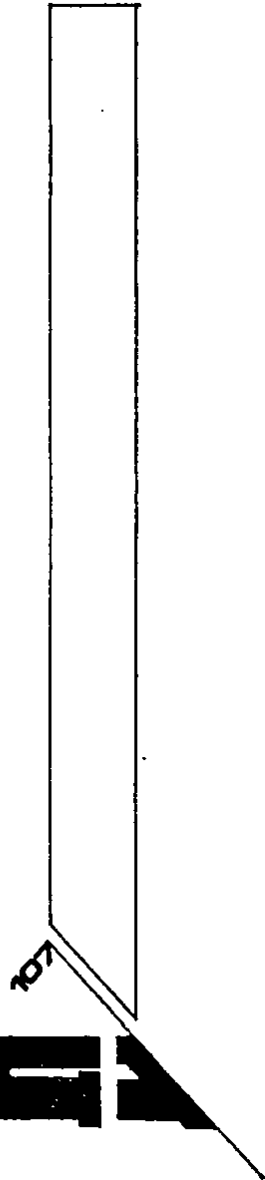
MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
2x2=4M<sup>2</sup>  
4x4=16M<sup>2</sup>

1.7.7 GUARDAROPA



2.50x.70=175

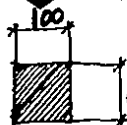
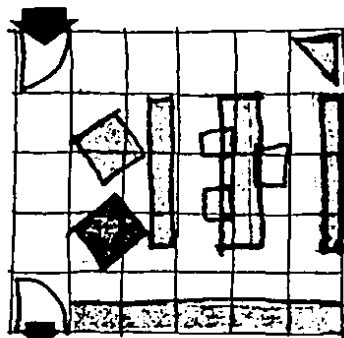


## B. SECRETARIA DE GOBERNACION

### B.1. DELEGADO DE MIGRACION.

PRIVADO DELEGADO, PARA ESTE PRIVADO SE HAN DETERMINADO LAS SIGUIENTES AREAS:

- AREA DE ESCRITORIO
- AREA DE LIBRERO
- AREA DE SILLONES
- AREA PORTABANDERA.



MODULO  $m^2$

$6 \times 5 = 30 m^2$

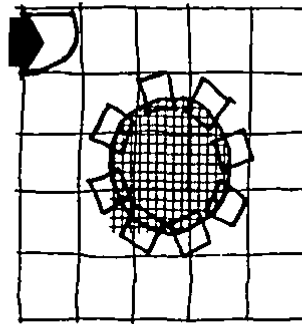
SECRETARIA DE GOBERNACION

MIGRACION

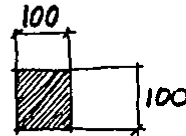
100



B.1.2 SALA DE JUNTAS  
ESPACIO PARA SESIONES DE  
TRABAJO DEL DELEGADO CON  
SUS COLABORADORES. CAPACIDAD  
PARA 8 PERSONAS. COMUNICA-  
CION DIRECTA CON EL PRIVADO  
DEL DELEGADO.

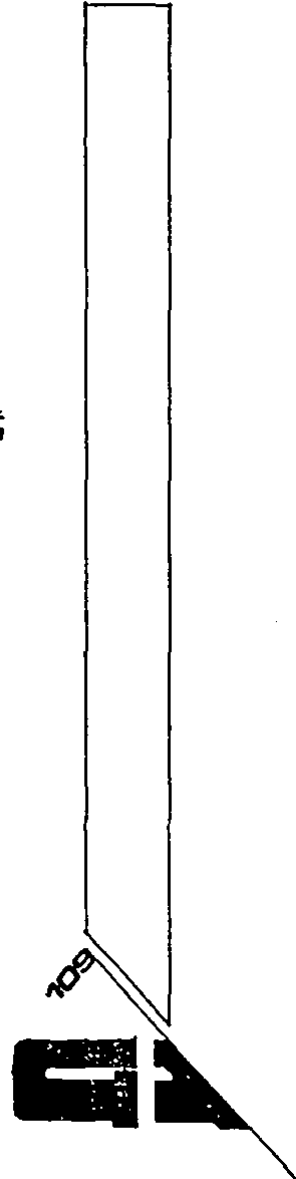


MOBILIARIO  
· MESA PARA 8 PERSONAS

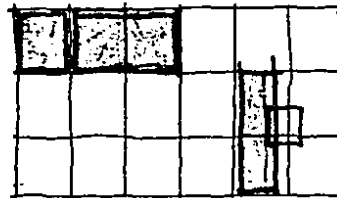


m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

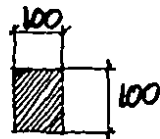
a  
5X5 = 25 M<sup>2</sup>



2.1.3 SECRETARIA(2)  
 AREA PARA SECRETARIA DEL  
 DELEGADO CON LUGAR DE ES  
 PERA PARA 2 PERSONAS



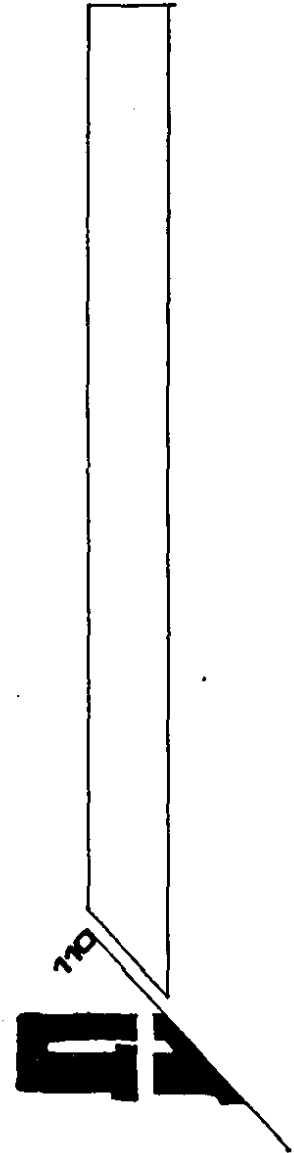
MOBILIARIO  
 1 SILLON 2 PLAZAS  
 1 MESA LATERAL  
 1 ESCRITORIO  
 1 SILLA.

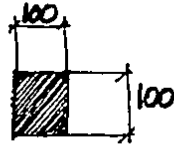
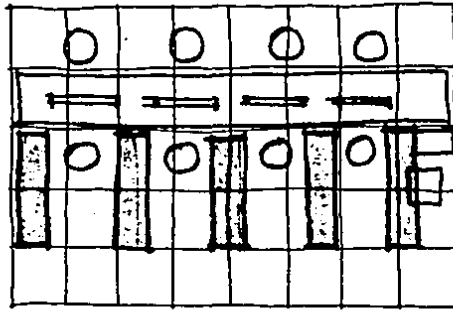


m  
 MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
 3x6=18M<sup>2</sup>

2.1.4 MOSTRADOR DE ATENCION AL PU  
 BLICO.  
 CONSISTE EN UNA AREA DE  
 TRABAJO DONDE SE REGIS  
 TRA LA ENTRADA Y SALIDA  
 DE TURISTAS, NACIONALES Y  
 EXTRANJEROS.



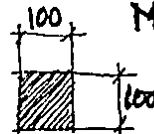
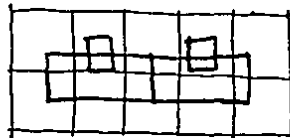


MODULO 1M<sup>2</sup>

a

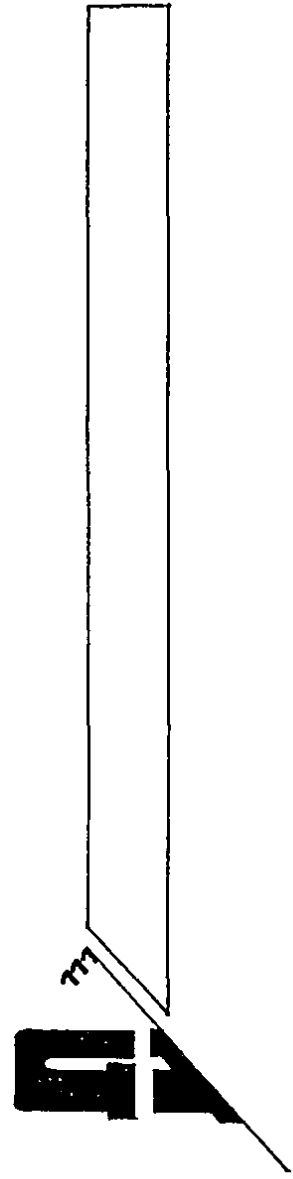
$$8 \times 4 = 32 \text{M}^2 + 50 \text{M}^2$$

ASIMISMO CONTARA CON UN HALL DE 50M<sup>2</sup> PARA LAS FILAS PARA CHECAR YA SEA ENTRADA O SALIDA Y UN LUGAR PARA 2 ESCRITORIOS QUE FUNCIONARAN EN HORAS Y TEMPORADAS PICO

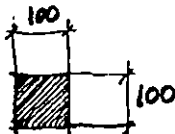


MODULO 1M<sup>2</sup> = 10M<sup>2</sup>

$$2 \times 5 = 10 \text{M}^2$$



2.1.5 POOL DE SECRETARIAS  
 AREA PARA 8 SECRETARIAS  
 (OS). CONSTARAN DE ESCRIT  
 RIO Y MESA PARA MAQUINA Y  
 CREDENZA, LUGAR P/ARCHIVO



MODULO 1M<sup>2</sup>

m

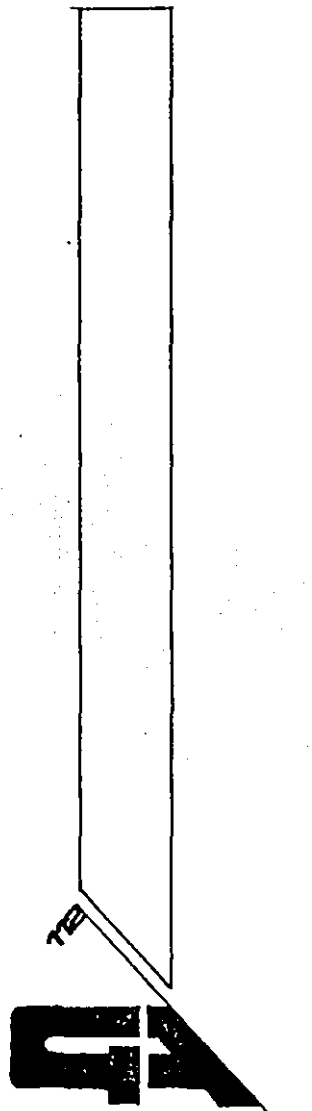
a

3x3=9M<sup>2</sup>  
 9x8=72M<sup>2</sup>

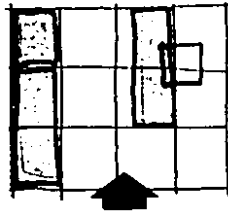
- MOBILIARIO
- ESCRITORIO
- SILLA
- CREDENZA
- ARCHIVO

2.1.6 SEPAROS

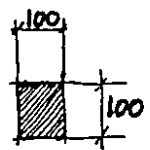
CONTARA CON UN CONTROL, ES  
 PERA PARA DOS PERSONAS  
 Y DOS ESPACIOS PARA RE  
 CLUIR A UN DETENIDO EN CADA  
 CUARTO QUE TENDRA UNA CAMA







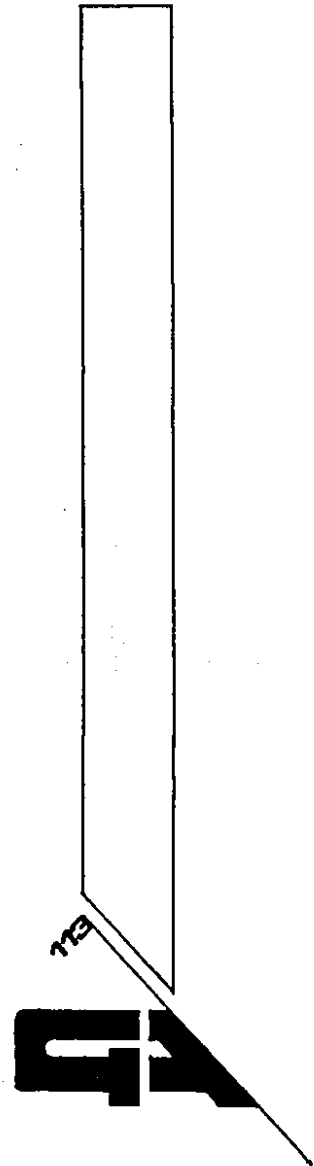
- MOBILIARIO
- 1 ESCRITORIO
  - 1 SILLON 2 PLAZAS
  - 1 MESA.
- MODULO 1M<sup>2</sup>
- 3x3=9M<sup>2</sup>  
3x4=12M<sup>2</sup>



m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

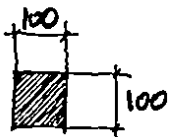
- MOBILIARIO
- 1 CAMA
  - 1 SILLON
- a
- 4x2=8M<sup>2</sup>  
8x2=16M<sup>2</sup>

21.7 DACTILOSCOPIA  
 ESPACIO DESTINADO A LA VERIFICACION DE HUELLAS DE LOS PASAPORTES. E INVESTIGACION DE FALSIFICACION.





MOBILIARIO  
 ESCRITORIO  
 CREDENZA-ARCHIVO



m  
 MODULO 1m<sup>2</sup>

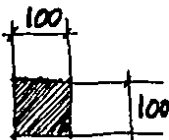
a

3x2=6m<sup>2</sup>

2.1.8 AREA PARA TELETIPOS  
 LUGAR PARA 2 TELETIPOS  
 CON PANTALLA Y LECTORAS.



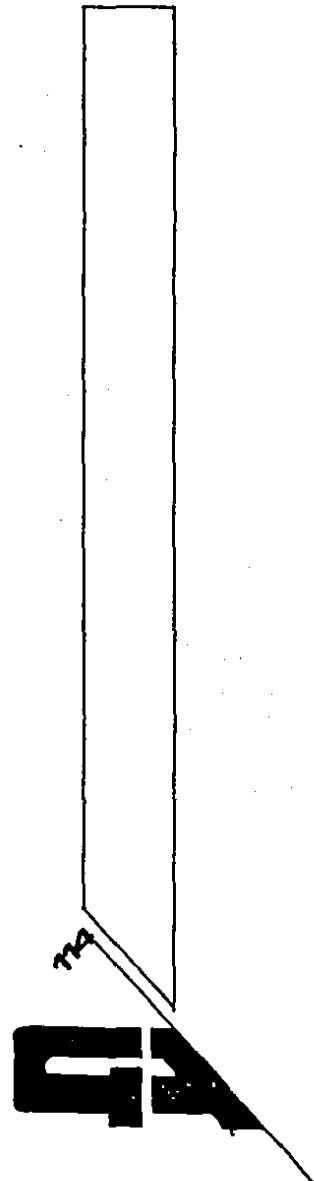
MOBILIARIO  
 MESA PARA 2 TELETIPOS



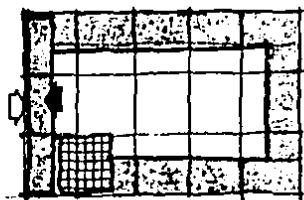
m  
 MODULO 1m<sup>2</sup>

a

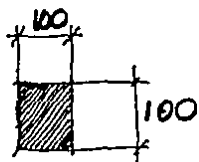
3x2=6m<sup>2</sup>



2.2.1 PROVEEDURIA ARCHIVO Y COPIAS  
ESPACIO DISPONIBLE PARA UNA  
COPIADORA, ARCHIVO 10 ml. Y U-  
GAR PARA GUARDAR PAPELE-  
RIA. 10 ml.



MOBILIARIO  
1 MOSTRADOR 3 ML.  
1 COPIADORA  
ANAQUELES.

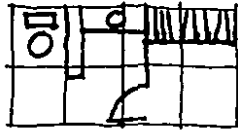


m a  
MODULO 1M<sup>2</sup>

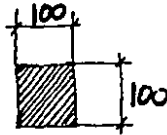
5X3 = 15M<sup>2</sup>

2.3.1 SERVICIOS SANITARIOS.  
PARA ESTA DEPENDENCIA.  
CONTARA CON 3 TOILETS:  
UNO PARA EL DIRECTOR, OTRO  
PARA EMPLEADOS HOMBRES





- MOBILIARIO
- W.C
  - LAVABO
  - GUARDAROPA.



$$4 \times 2 = 8M^2$$

$$8 \times 3 = 24M^2$$

### 3 CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS

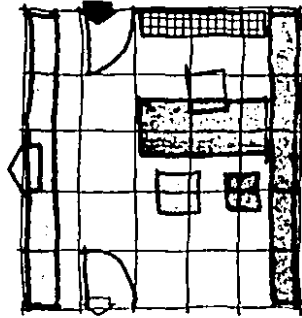
3.1. PRIVADO ENCARGADO DIRECTOR.  
 PARA ESTE PRIVADO SE HAN DE  
 TERMINADO LAS SIGUIENTES AREAS.

- AREA DE ESCRITORIO
- AREA DE LIBRERO O ARCHIVO
- AREA DE VALORES. CAJA FUERTE

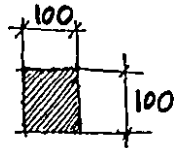
TENDRA INTERRELACION DIRECTA  
 CON EL AREA DE CONTABILIDAD  
 Y PERSONAL ADMINISTRATIVO.

719 CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS



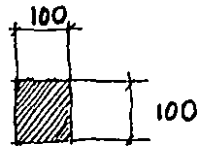
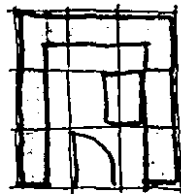


- MOBILIARIO
- ARCHIVO. LIBRERO
  - ESCRITORIO
  - 2 SILLAS
  - CREDENZA.



m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

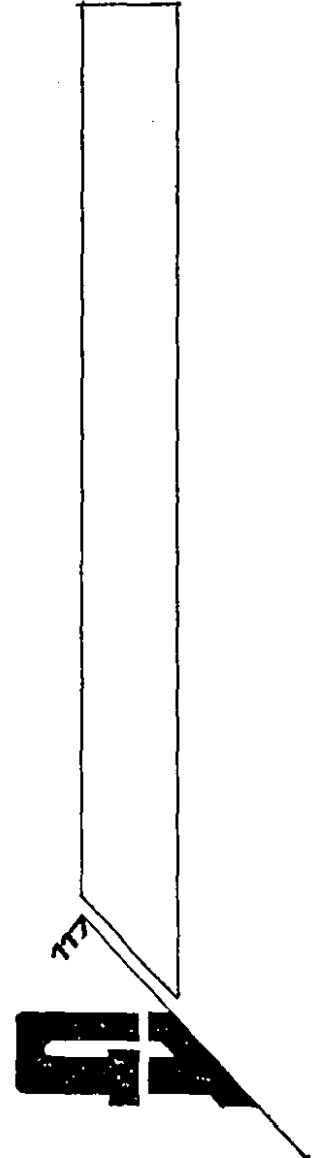
a  
5x5=25M<sup>2</sup>



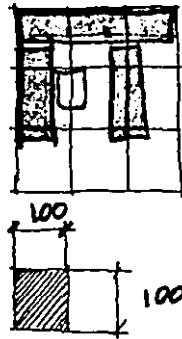
m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

- MOBILIARIO CAJA FUERTE
- ANAQUELES CON CAJONES DE SEGURIDAD
  - CARRO RECOLECTOR DE DINERO

a  
3x3=9M<sup>2</sup>



3.2 AREA ADMINISTRATIVA  
 AREA QUE CONTARA CON LUGAR PA  
 RA TRABAJO PARA 5 PERSONAS  
 Y UN LIBRERO-ARCHIVO DEL DIA.



- MOBILIARIO
- ESCRITORIO
  - CREDENZA
  - ARCHIVO.

m

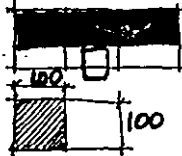
MODULO 1M<sup>2</sup>

a

$$3 \times 3 = 9M^2$$

$$9 \times 5 = 45M^2$$

3.2.1 AREA PARA TELETIPOS  
 CONSISTIRA EN UN LUGAR PARA  
 UN TELETIPO, PANTALLA Y LECTORA.

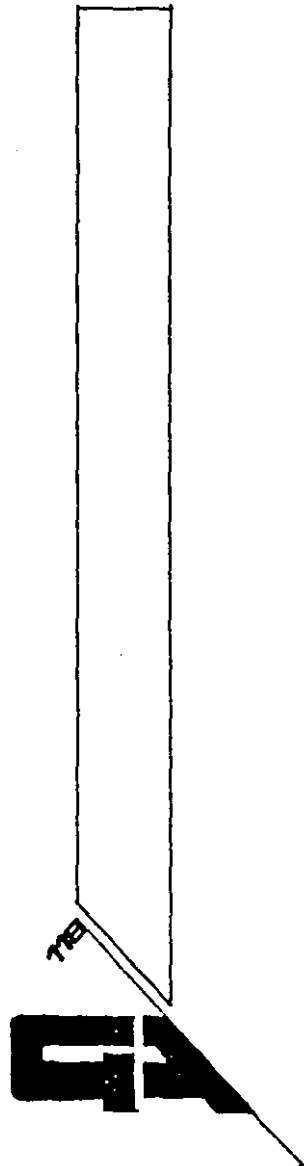


m

MODULO 1M<sup>2</sup>

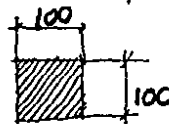
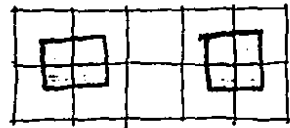
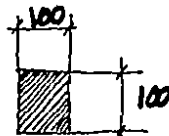
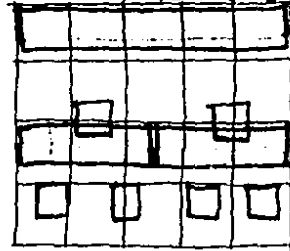
a

$$1 \times 3 = 3M^2$$



#### 4 TURISMO

4.1 PRIVADO DELEGADO ESTATAL Y  
LUGAR PARA UN ESCRITORIO PA-  
RA UNA PERSONA DE INFORMA-  
CION. EN UNA AREA COMUN Y  
AREA DE EXPOSICION.



#### MOBILIARIO

- 2 ESCRITORIOS
- 2 CREDENZAS
- 4 SILLAS

m a

MODULO 1M<sup>2</sup> 5x4=20H

#### MOBILIARIO EXPOSICION

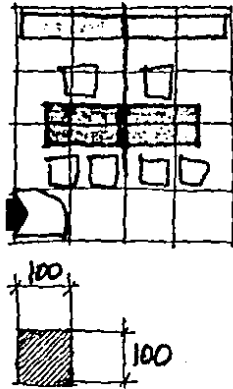
- VITRINAS

m a

MODULO 1M<sup>2</sup> 5x2=10H  
10x8=80H



5 SANIDAD HUMANA Y VEGETAL  
 5.1 AREA DE TRABAJO PARA 2 PERSONAS SANIDAD HUMANA (1) Y VEGETAL (1) EN AREA COMUN. ESTE ESPACIO CONSTARA DE 2 ESCRITORIOS 2 SILLAS. 4 SILLAS PARA PUBLICO Y 2 CREDENZAS.



MOBILIARIO  
 2 ESCRITORIOS  
 2 CREDENZAS  
 4 SILLAS P/PUBLICO

m

a

MODULO 1M<sup>2</sup>

4x4=16M<sup>2</sup>

INTERRELACION: LABORATORIO  
 SALA DE OSCULTACION  
 AREA ATENCION AL PUBLICO.

S.A.R.H. SANIDAD HUMANA Y VEGETAL

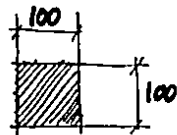




5.2 AREA DE SECRETARIAS.  
 CONSTARA DE AREA DE TRABAJO PARA DOS PERSONAS CADA UNA CON SILLAS PARA PUBLICO PARA TOMAR DATOS.



- MOBILIARIO
- ESCRITORIO
  - CREDENZA



m  
 MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
 $3 \times 3 = 9M^2$   
 $9 \times 2 = 18M^2$

5.3 AREA DE ESPERA  
 CON CAPACIDAD PARA 2 PERSONAS.



- MOBILIARIO
- 2 SILLONES INDIVIDUALES



m  
 MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
 $2 \times 2 = 4M^2$

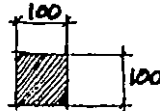


## 5.4 VESTIDOR



MOBILIARIO

- 1 BANCA
- 1 COLGADOR (GANCHO)



MODULO 1M<sup>2</sup>

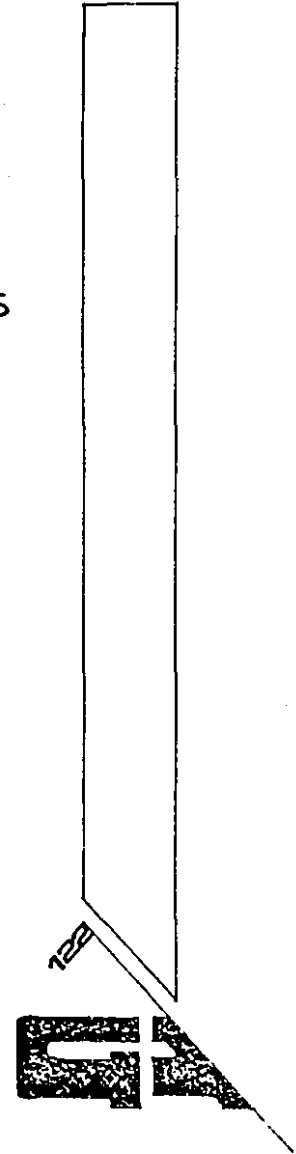
ISO 725

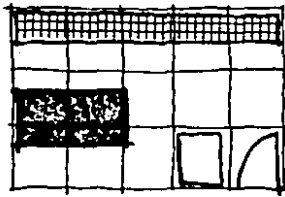
INTERRELACION CON:

- AREA DE ESPERA
- SALA DE OSCULTACION
- OFICINA ENCARGADOS

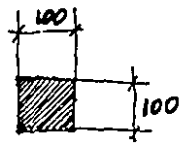
## 5.5 SALA DE OSCULTACION

SERA DESTINADA PARA LAS PERSONAS QUE CRUCEN NUESTRA FRONTERA Y PADEZCAN DE ALGUN SINTOMA QUE PUEDA SER EL TOCO DE ALGUNA EPIDEMIA O ENFERMEDAD. EVITANDO EL RIESGO DE INTRODUCIRLA AL PAIS. REALIZANDO ESTUDIOS EN LABORATORIO.





- MOBILIARIO
- VITRINA PARA UTENCILIOS
  - TARJA
  - PLANCHA PARA OSCULTACION
  - SILLON



m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
3x5=15M<sup>2</sup>

### 5.6. LABORATORIO

CONTARA CON LOS SIGUIENTES ESPACIOS:

- AREA DE ESTUDIO Y OBSERVACION

SERVACION

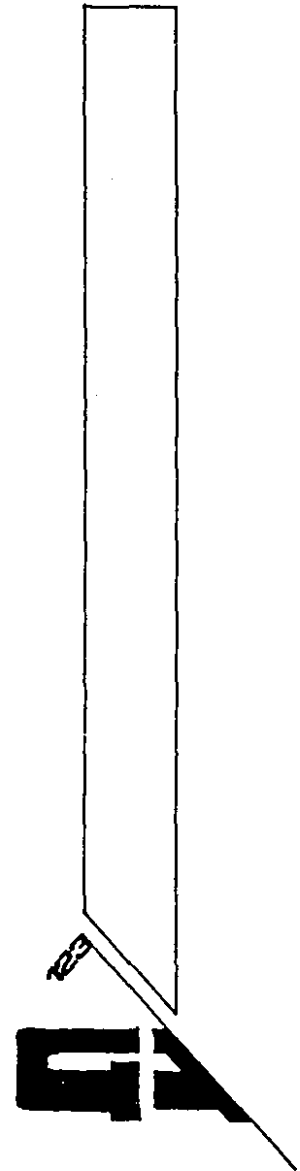
- AREA DE MECHEROS Y ESTUFAS.

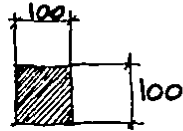
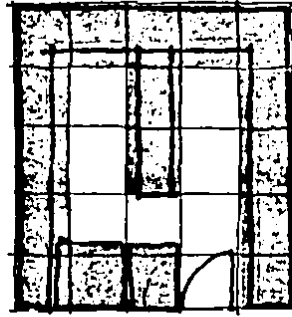
- AREA DE EXPERIMENTACION

- AREA DE REFRIGERADOR

- AREA DE APARATOS.

INTERRELACION · RECEPCION. Y PRIVADO.





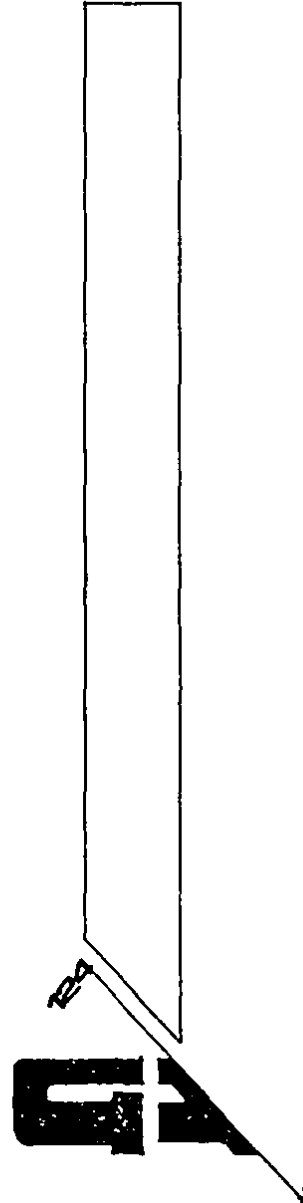
m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

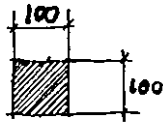
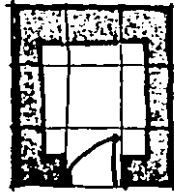
a  
5X5=25M<sup>2</sup>

- MOBILIARIO
- MUEBLE PARA LABORATORIO CON CUBIERTA DE ACERO INOXIDABLE
  - REFRIGERADOR
  - HORNO

### 5.7 BODEGA

CONTARA CON CONTROL DE TEMPERATURA Y SERVIRA PARA GUARDAR MERCANCIA (FRITAS Y LEGUMEBRES) QUE HABRIAN DE SER DECOML SADAS EN LA GARITA POR SER DE DUDOSA PROCEDENCIA (LIVARES AGRICOLAS INVADIDOS DE ALGUNA CLASE DE PLAGA O BIEN. FRITA ENFERMA.





MOBILIARIO:  
ANAQUELES METALICOS

m

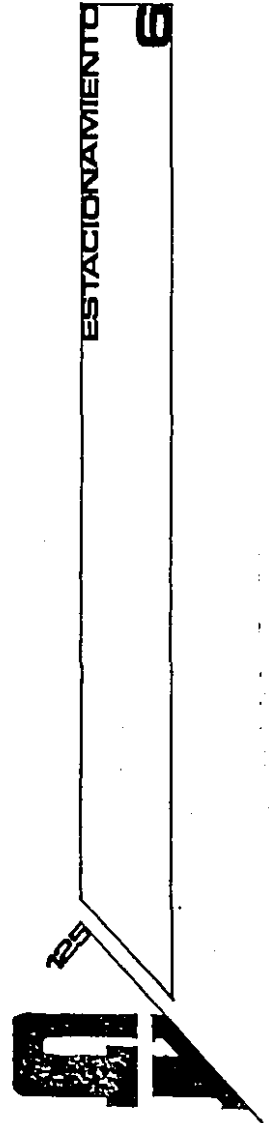
MODULO =  $1M^2$

a

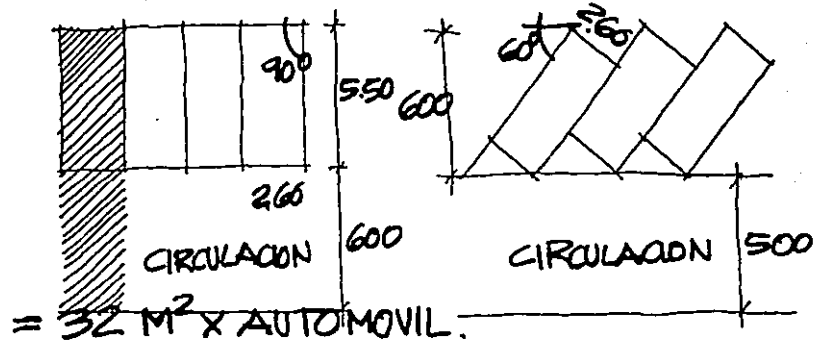
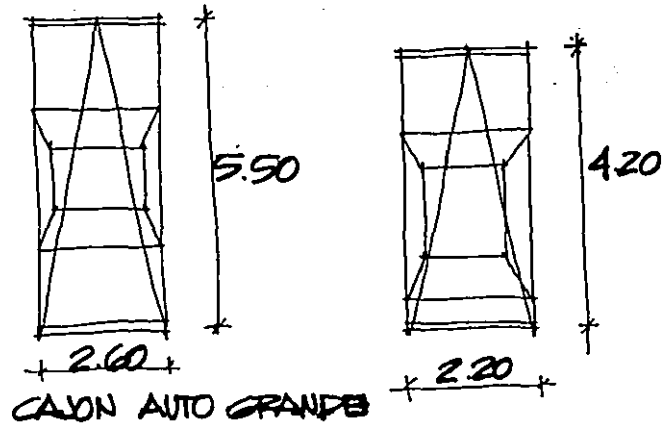
$3 \times 3 = 9M^2$

6. ESTACIONAMIENTO A  
6.1 ESTACIONAMIENTO CUBIERTO PARA  
40 AUTOMOVILES EMPLEADOS Y  
CAJONES (10) PARA LAS UNIDADES  
DE RESGUARDO ADUANAL. POSI  
BILIDAD DE DEJAR LUGAR PARA  
EXPANSION A FUTURO 15-20 CAJONES

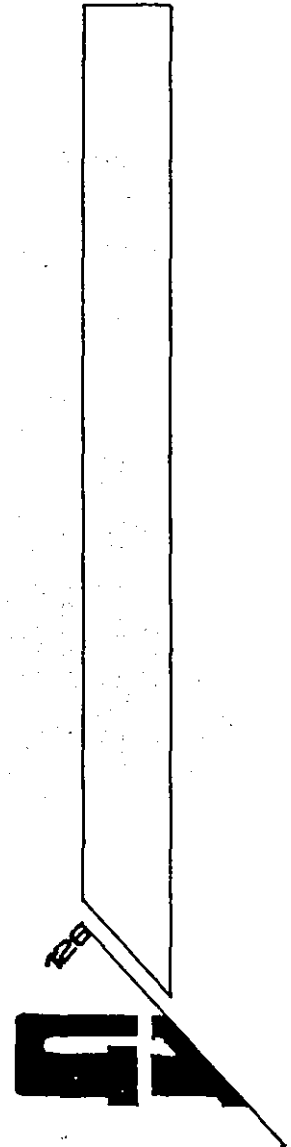
1600 M<sup>2</sup>  
6.2 ESTACIONAMIENTO A DESCUBIER  
TO PARA 250 VISITANTES CON AC  
CESO INDEPENDIENTE 8000 M<sup>2</sup>.

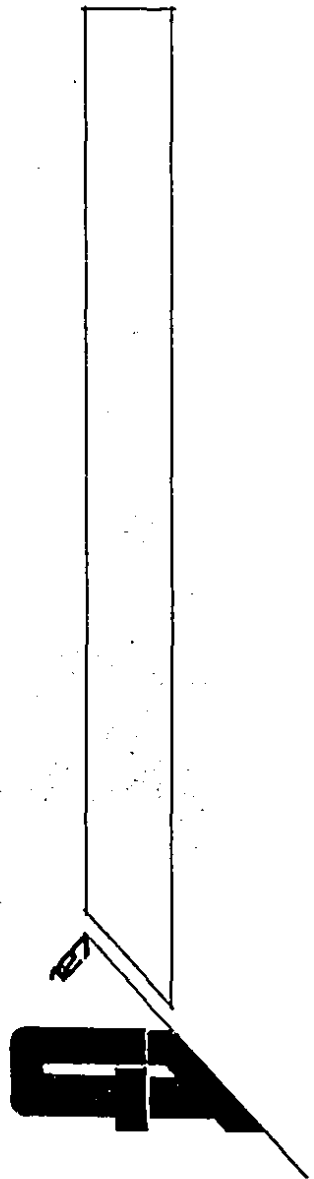
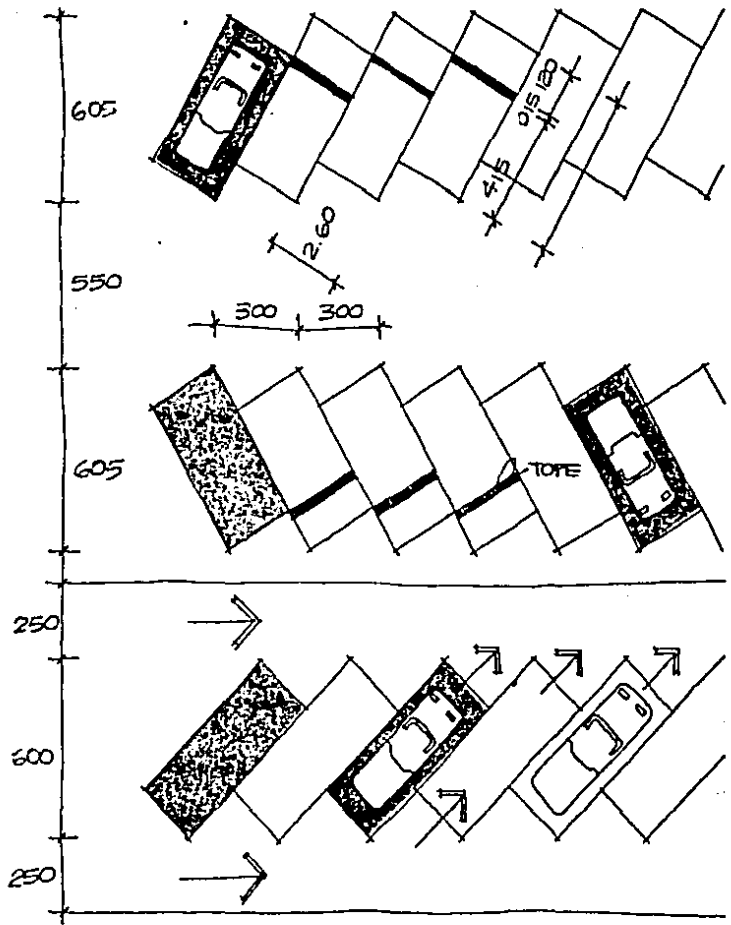


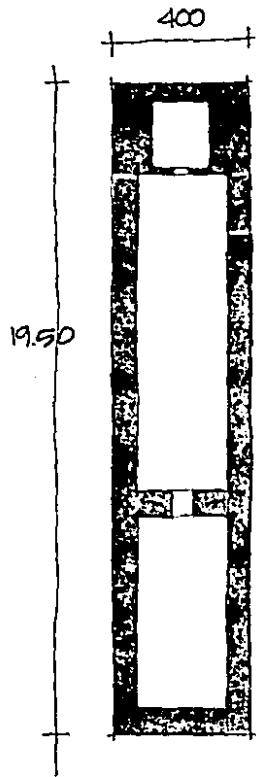
# ESTACIONAMIENTO.



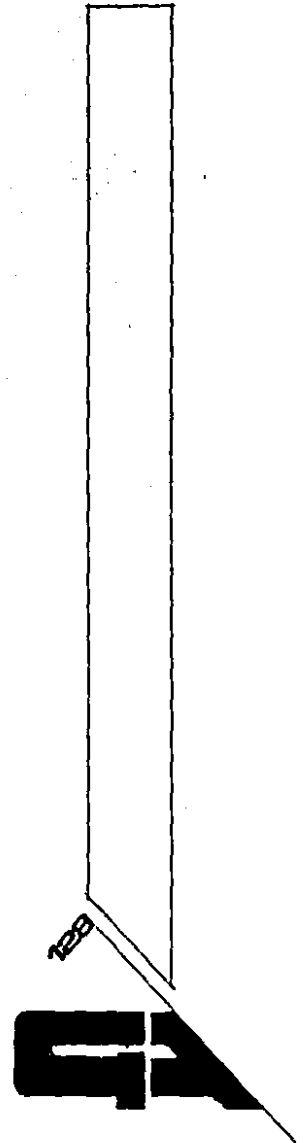
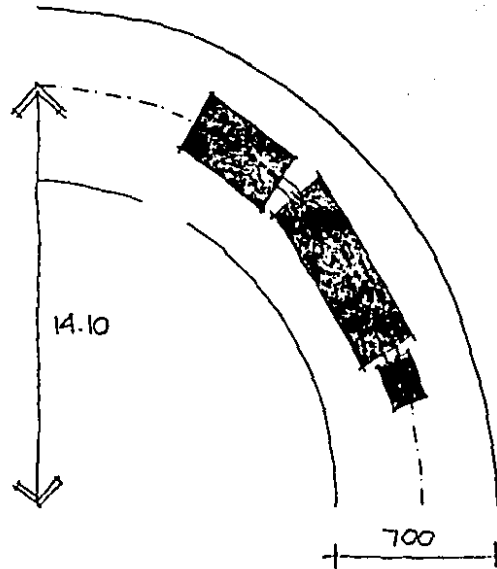
= 32 M<sup>2</sup> X AUTOMOVIL.



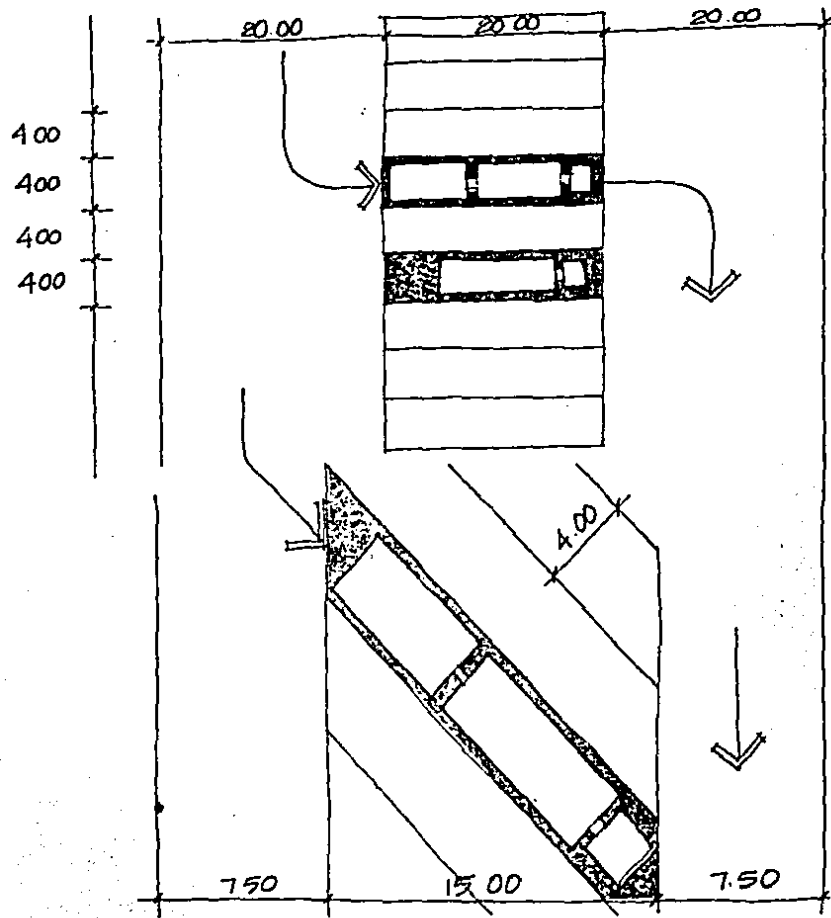




TRAILER DOBLE CAJA  
ALTURA 4.50  
RADIO DE GIRO 14.10 M.  
CAJON EST. 4 X 19.50 M

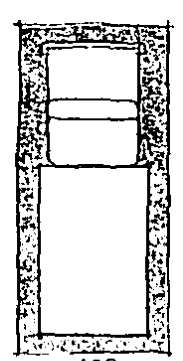




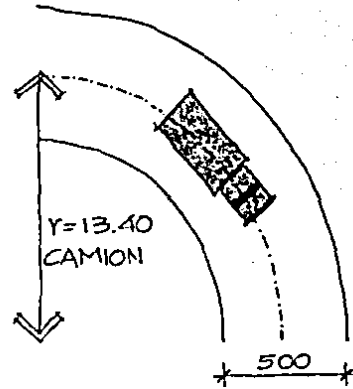


CAMION ALT. 3.50 r=13.40  
TRAILER ALT. 4.50 r=12.60

9.60  
CAJON



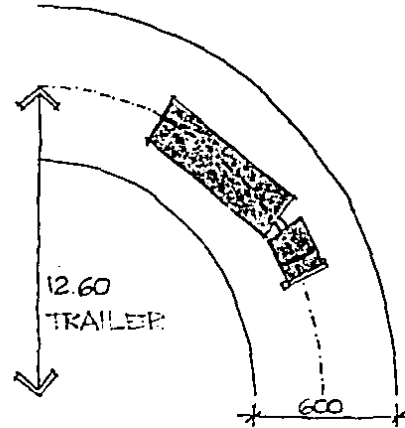
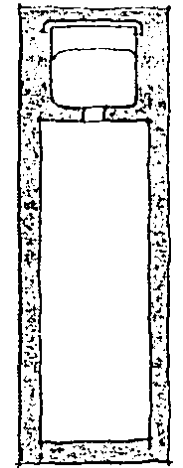
400



r=13.40  
CAMION

500

13.50  
CAJON

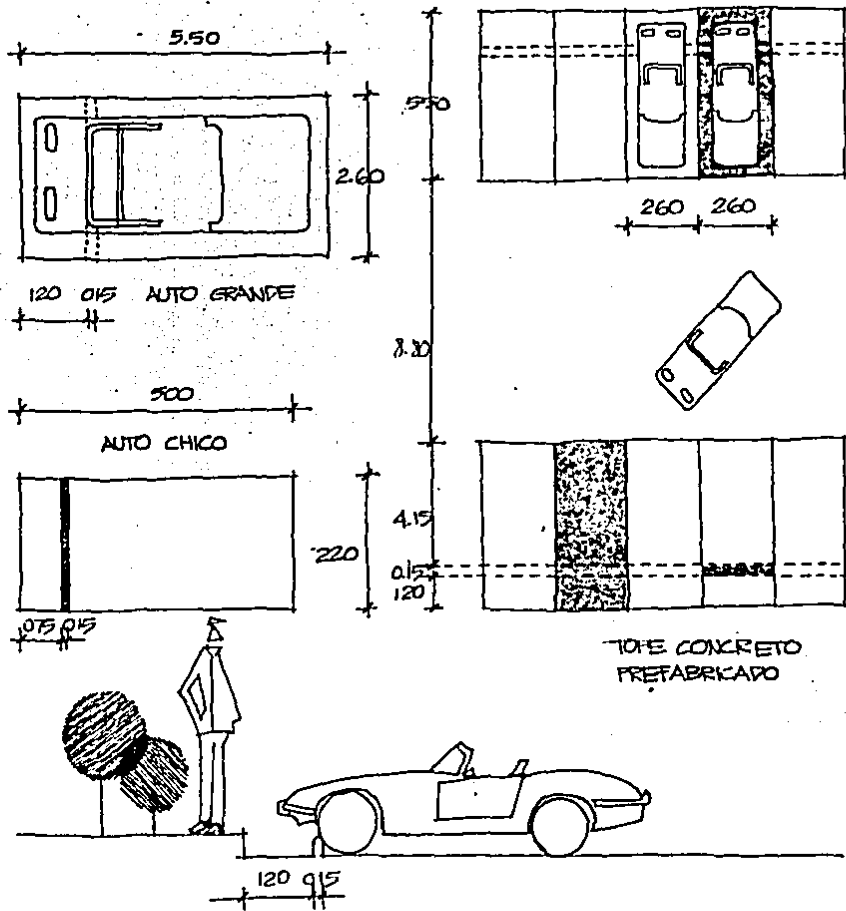


12.60  
TRAILER

600

130

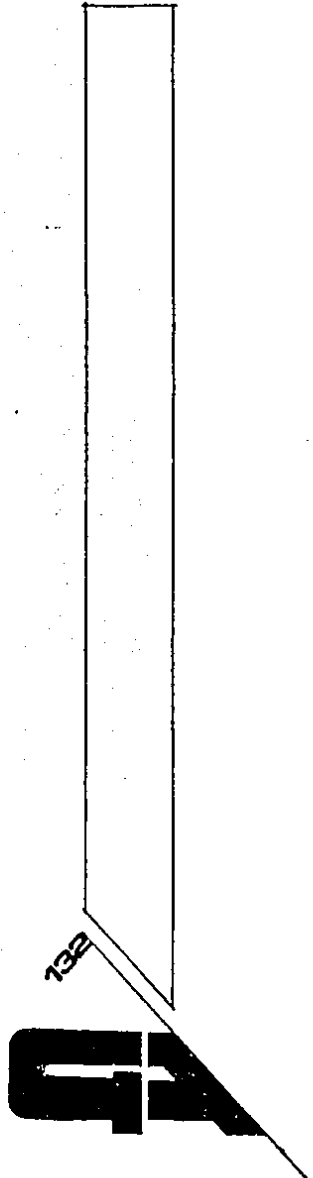
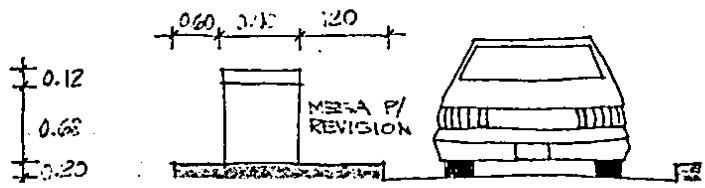
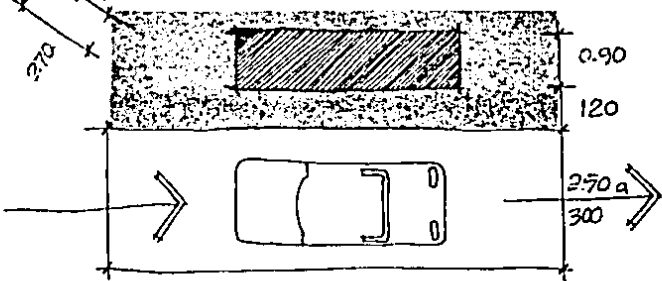
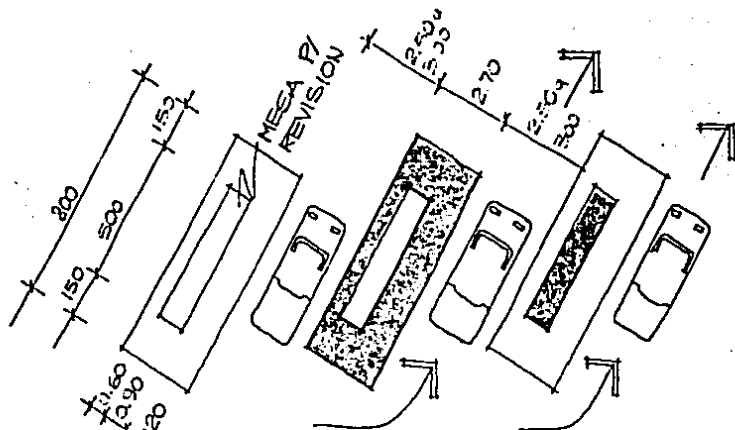


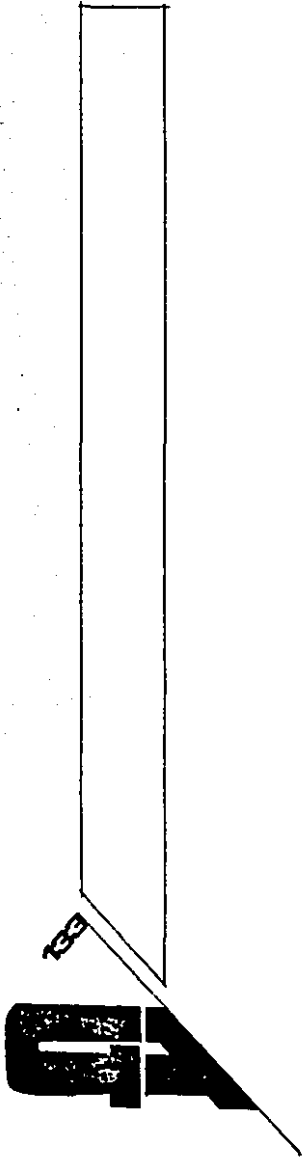
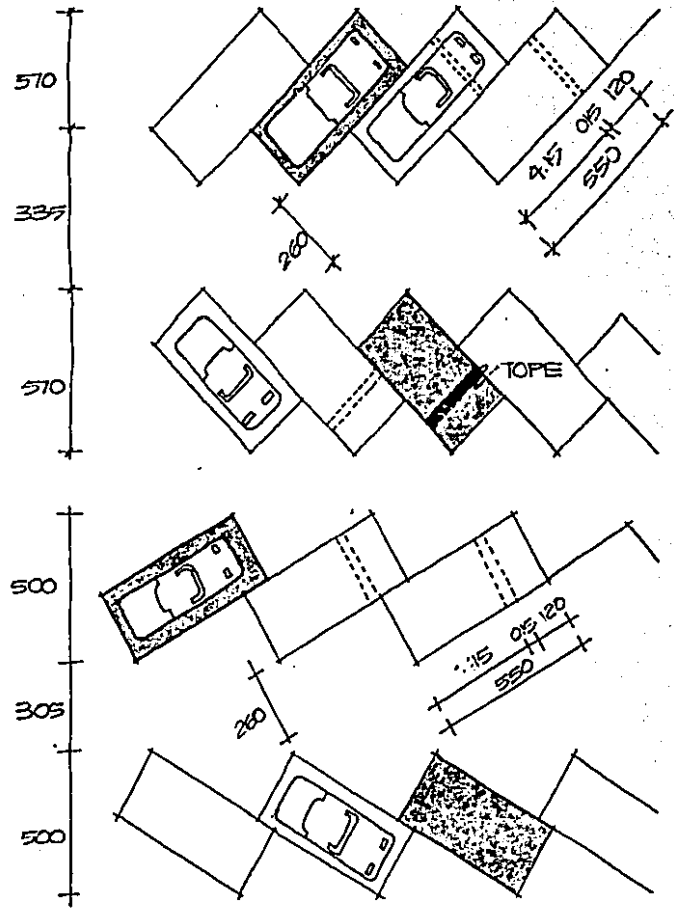


ANALISIS DE ESTACIONAMIENTO

131



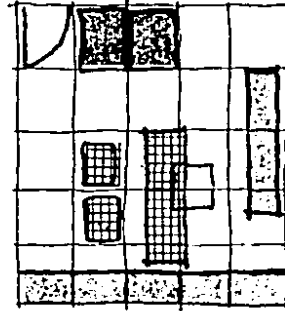




## 7. MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA.

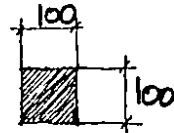
7.1 PRIVADO JEFE SE HAN DETERMINADO LAS SIGUIENTES AREAS:

- AREA DE ESCRITORIO
- AREA DE SILLONES
- AREA DE LIBRERO



### MOBILIARIO

- ESCRITORIO
- 2 SILLAS
- LIBRERO
- CREPENZA



m

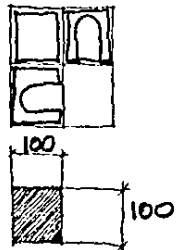
MODULO = 1M<sup>2</sup>

a

6X5 = 30M<sup>2</sup>

7.2 SALA DE ESPERA  
PARA 2 PERSONAS.



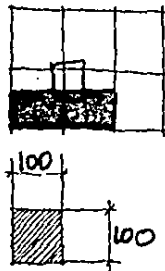


MOBILIARIO  
2 SILLONES  
1 MESA LATERAL

m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

a  
2x2=4M<sup>2</sup>

7.3. POOL DE SECRETARIAS  
AREA DE TRABAJO PARA DOS  
PERSONAS



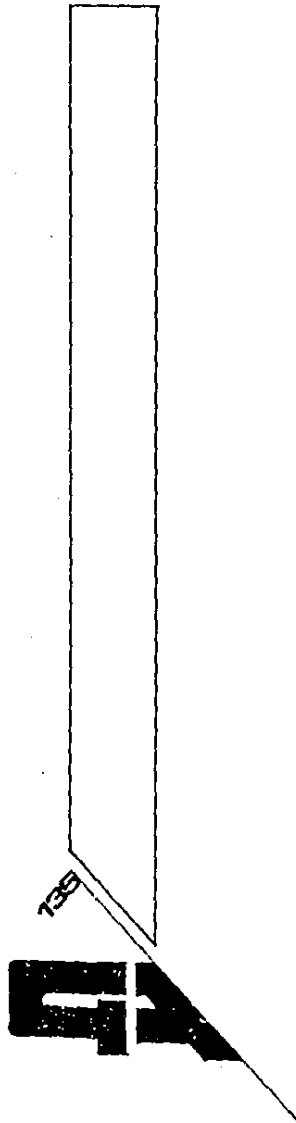
MOBILIARIO  
· ESCRITORIO  
· SILLA

m  
MODULO 1M<sup>2</sup>

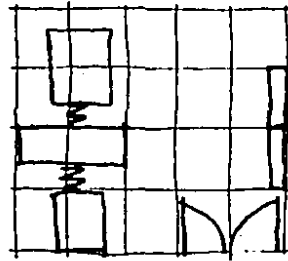
a  
3x2=6M<sup>2</sup>  
6x2=12M<sup>2</sup>

7.4 BODEGA MATERIAL VARIOS

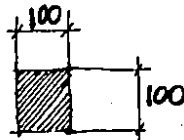
4x4=16M<sup>2</sup>



7.5 SUBESTACION ELECTRICA  
CONTARA CON TRANSFORMADOR  
Y EQUIPOS NECESARIOS. VENTILA  
CION NECESARIA.



MOBILIARIO  
- TRANSFORMADOR  
- EQUIPO



m

MODULO 1M<sup>2</sup>

a

5x4=20M<sup>2</sup>

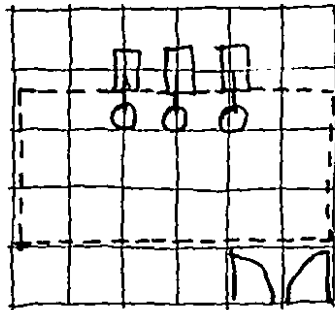
7.6 CUARTO HIDRAULICO

CONTARA CON EQUIPO HIDRONEU  
MATICO: SISTEMA CONTRA INCENDIO  
AGUA CISTERNA A TANQUE ELE  
VADO. EMERGENCIA  
CISTERNA. CAPACIDAD DE 80,000LB.



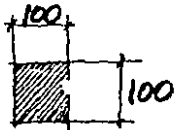


CAPACIDAD SUFICIENTE PARA ABAS  
TECER HIDRANTES DURANTE 2 HRS.  
CONTINUAS.



1 HIDRANTE 2 HRS  
→ 78,000 LTS.

MANGUERA: 45 MTS  
LONGITUD  
2 1/2" Ø.



m

MODULO = 1M<sup>2</sup>

a

6x5 = 30 M<sup>2</sup>

7.7 CUARTO AIRE ACONDICIONADO  
CONTARA CON ESPACIO PARA UNIDA  
DES ENFRIADORAS DE AIRE Y UN  
DADES MANEJADORAS DE AIRE

7.8 TANQUE ELEVADO, CAPACIDAD PARA

137



30,000 LTS.  $\frac{1}{3}$  CAPACIDAD DE LA CISTERNA.

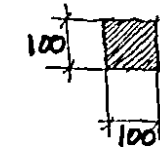
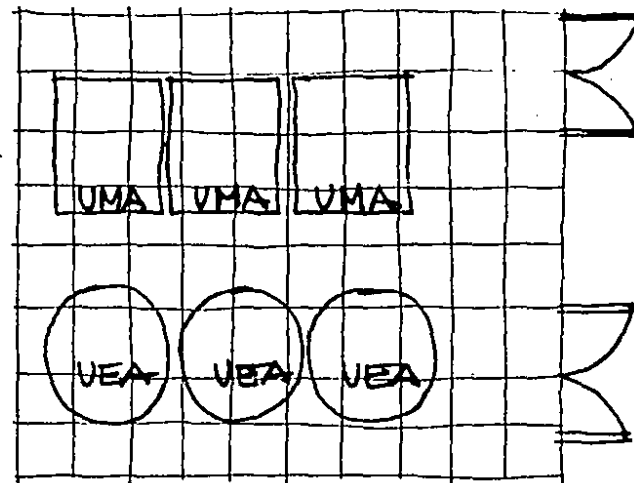
DOTACION DE AGUA PARA OFICINAS  
70 LITROS X EMPLEADO POR DIA.

DEMANDA DE AGUA:

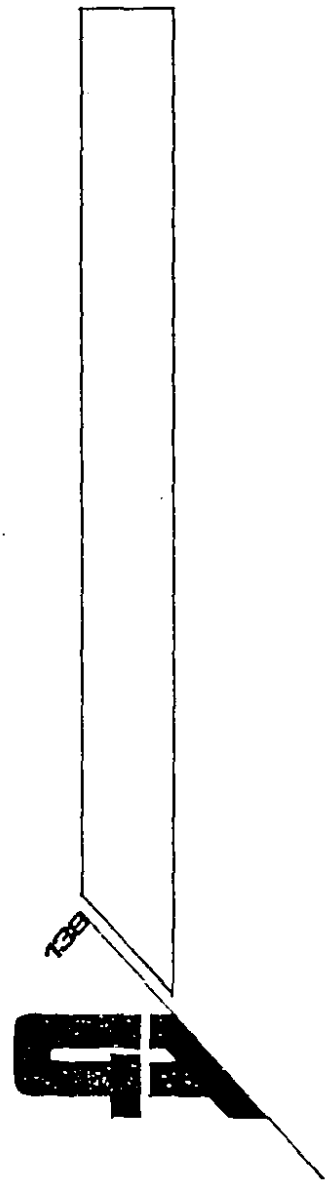
→ LAVABO PUBLICO → 22.7 LT/M

→ INODORO (FLUXOMETRO) → 60.6 LT/M.

→ URINARIO (FLUXOMETRO) → 18.9 LT/M.

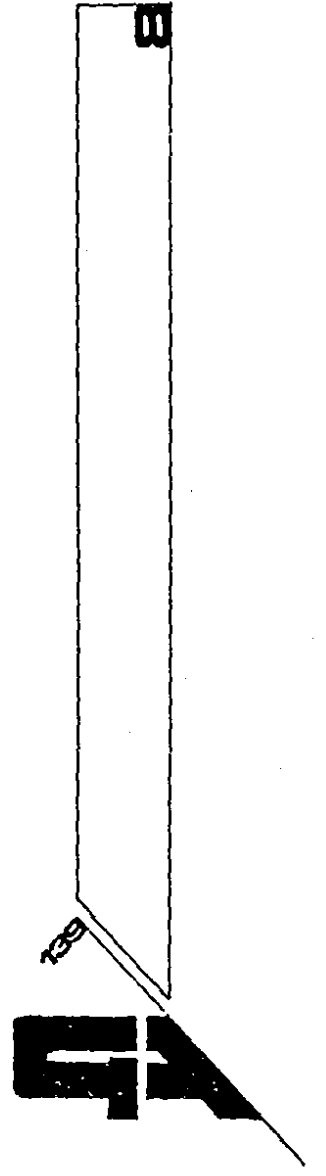


$$10 \times 8 = 80 \text{ M}^2$$

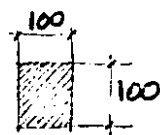
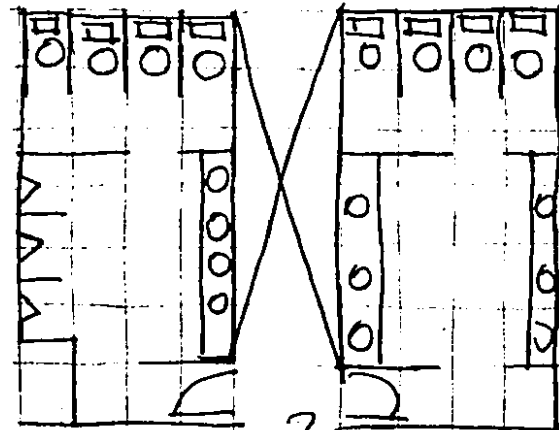


## 8. VESTIBULO

CONTARA CON UN GRAN ESPACIO PARA DISTRIBUIR A LAS DIFERENTES DEPENDENCIAS, EN EL ESTARAN UBICADOS LA SIMBOLOGIA NECESARIA PARA LOS DIFERENTES ESPACIOS. CONTARA CON ESPACIOS PARA ESCULTURA ARBOLES Y 2 LUGARES PARA 2 ESCRITORIOS: INFORMACION ORIENTACION TRAMITES Y QUEJAS. EL AREA SERA DE ACUERDO AL PROYECTO.



8. SANITARIOS PUBLICO
- 8.1 SANITARIOS MUJERES.  
 CONSTARAN DE 6 LAVABOS Y 4  
 W.C.
- 8.2 SANITARIOS HOMERES  
 CONSTARAN DE DE 4 URINARIOS  
 3 W.C Y 6 LAVABOS.



MODULO 1 M<sup>2</sup>

2 DUCTO VENTILACION 2x6=12 M<sup>2</sup>

7x4=28 M<sup>2</sup>  
 28x2=56 M<sup>2</sup>

8A



EDIFICIO OFICINAS GENERALES AD  
MINISTRATIVAS  
A DELEGACION S.H.C.P.  
450 M<sup>2</sup>

B SECRETARIA DE GOBERNACION  
300 M<sup>2</sup>

C CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE  
INGRESOS Y SERVICIOS CONEXOS  
100 M<sup>2</sup>

CH OFICINA TURISMO  
100 M<sup>2</sup>

D SANIDAD HUMANA Y VEGETAL  
90 M<sup>2</sup>

E ESTACIONAMIENTOS  
9,600 M<sup>2</sup>

EDIFICIO A DESARROLLAR

AREAS GENERALES

147

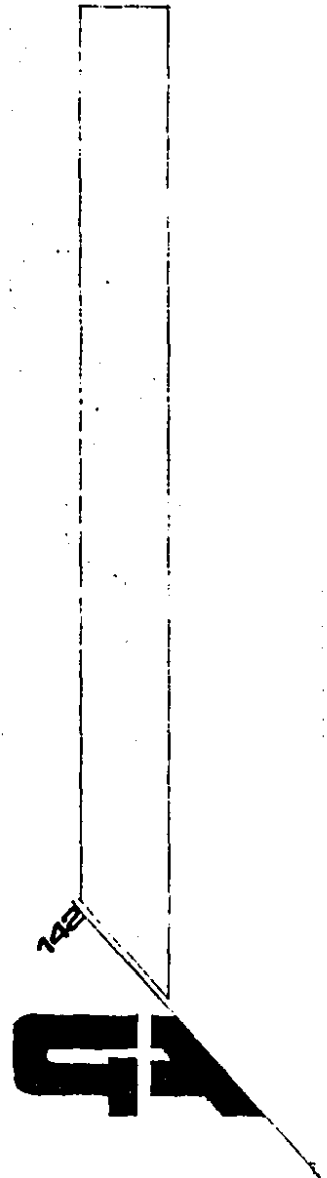


F. MANTENIMIENTO Y VIGILANCIA  
115 M<sup>2</sup>

G SERVICIOS  
130 M<sup>2</sup>

I SANITARIOS  
68 M<sup>2</sup>

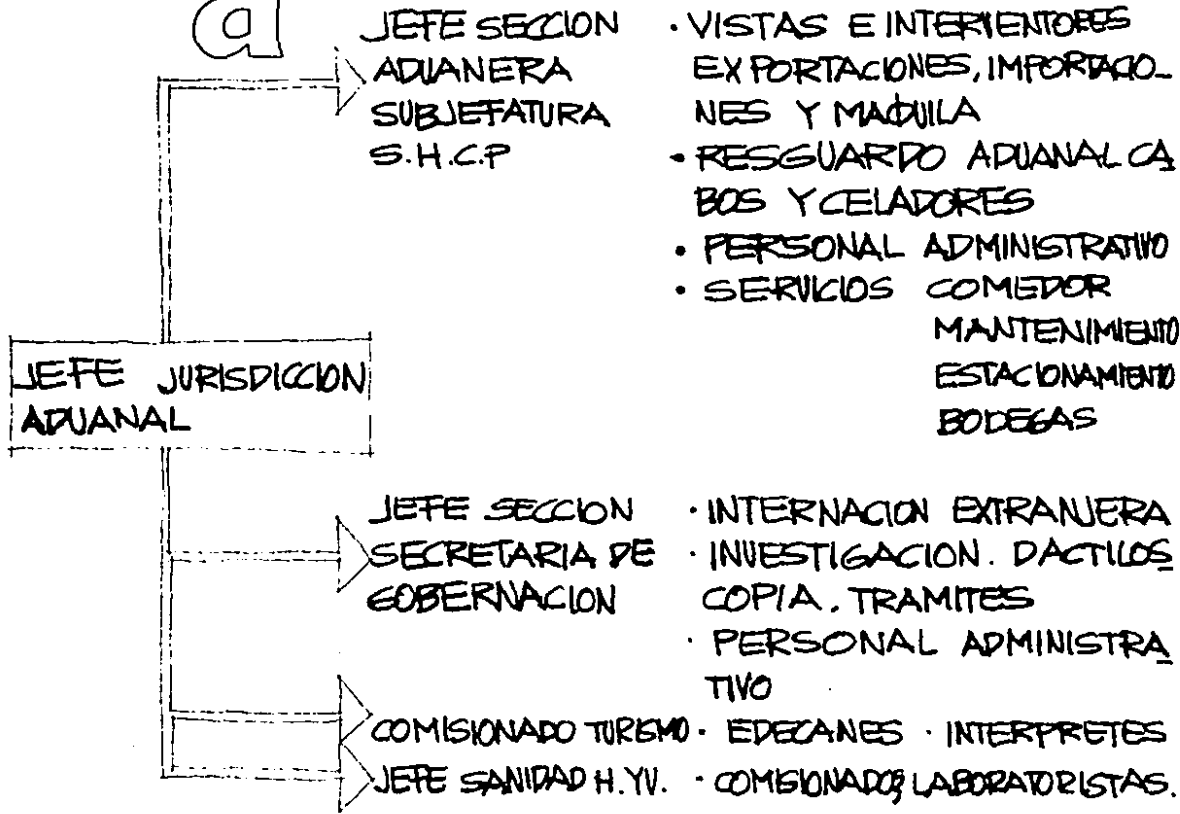
TOTAL AREA.  
10,953 M<sup>2</sup>  
DE LOS CUALES 9,600 M<sup>2</sup> SON AREAS DE  
ESTACIONAMIENTO.



44

# ORGANIGRAMA GENERAL

a



FUNCIONAMIENTO INTERNO



103



b

VESTIBULO



DIAGRAMAS DE FUNCIONAMIENTO

1009



TURISTAS EXTRANJEROS EN AUTOMOVIL  
CHECAN EN PRIMERA REVISION  
TODO EN REELA SE DIRIGEN  
A LA SALIDA

C

CON ALGUN PROBLEMA PASAN A  
LA SEGUNDA INSPECCION. OCUPAN  
TES PASAN A REVISION. SANIDAD  
HUMANA Y VEGETAL, S.H.C.P.O  
MIGRACION

YA REVISADO EL EQUIPAJE O  
CHECADO EL AUTO, O LOS OCUPAN  
TES, O MERCANCIA, O PAGADOS  
DERECHOS, DOCUMENTOS. SE  
DIRIGEN NUEVAMENTE AL GA  
LERON DE REVISION, ABOR  
DAN EL AUTO Y SALEN POR  
EL CIRCUITO DE SALIDA HAS  
TA ENTRONCAR CON EL BOULEVARD

CON MERCAN  
CIA ANORMAL  
SE PAGA  
DEVUELVE  
DECOMISA  
SI LO AMERI  
TA LA PERSO  
NA PUEDE QUE  
DAR DETENIDA

DIAGRAMAS DE FLUJO

llegada turistas extranjeros a México en auto



TURISTAS EXTRANJEROS A PIE  
SE DIRIGEN A LAS OFICINAS

CHECAN DOCUMENTACION PER-  
SONAL EN MIGRACION.

REVISION EN SANIDAD HUMA-  
NA Y VEGETAL

SI EL EQUIPAJE O LAS PER-  
SONAS NO TIENEN PROBLE-  
MA SALEN A PIE DEL  
RECINTO FISCAL. Y TERMI-  
NA EL PROCESO

SI LA MERCAN-  
CIA CONTIENE  
ALGO ANORMAL  
SE PAGA  
DEVUELVE  
DECOMISA  
SI LO AMERITA  
LA PERSONA  
PUEDE QUEDAR  
DETENIDA.

C

llegada turistas extranjeros a México a pie

14E b



AUTOBUS CON TURISTAS EXTRANJEROS  
A BORDO SE ESTACIONAN EN EL  
GALERON DE REVISION

PASAJEROS DESCENDEN DEL  
AUTOBUS Y SE DIRIGEN A LAS  
OFICINAS.

REVISION DE SANIDAD HUMANA  
Y VEGETAL (FSA)

REVISION DOCUMENTACION EN  
OFICINAS DE MIGRACION

SE REVISA EQUIPAJE

SIN PROBLEMAS ABORDAN  
EL AUTOBUS Y CARGA EQUIPAJE

AUTOBUS CON PASAJEROS SA  
LE DEL ESTACIONAMIENTO  
POR EL CIRCUITO HASTA EN  
TRONCAR CON BOULEVARD Y  
TERMINA EL PROCESO.

SE DESCAR-  
GA EL EQUI-  
PAJE Y SE  
LLEVA A LA  
MESETA DE  
REVISION

SI HAY ALGO  
ANORMAL:  
SE PAGA  
DEVENUE  
DECOMISA  
SI LO AMERTA  
LA PERSONA  
PUEDE DETENERSE

legada turistas extranjeros a México en autobuses

1970

CA

PASAJEROS MEXICANOS EN  
AUTOMOVIL PASAN PRIMERA  
INSPECCION

SI NO HAY PROBLEMA  
CONTINUAN DE FRENTE  
SALIDA POR BOULEVARD

SALEN DEL RECINTO Y  
TERMINA EL PROCESO

SI TRAEN MERCANCIA  
ANORMAL. SE PAGA  
IMPUESTOS, SE  
DEVUELVE O PEDIR-  
SA.

PEATONES MEXICANOS  
SE SOMETEN A REVISION  
DE DOCTOS. Y MERCAN-  
CIA.

SI NO HAY PROBLEMA  
SALEN DEL RECINTO  
FISCAL Y TERMINAN  
EL PROCESO

SI TRAEN MERCANCIA  
ANORMAL. SIGUEN  
PUNTO ANTERIOR.

148 d

legada mexicanos en auto dirección e.u.a.-mexico



REVISION DE DOCUMENTOS  
S.GOVERNACION.



PAGO DERECHOS USO DEL  
PUENTE (C.P.F)



FIN DE PROCESO

CON PROBLEMAS RETORNA  
Y PASA AL ESTACIONA-  
MIENTO DE LAS OFICINAS



TRAMITE LEGAL EN OFI-  
CINAS



SI EL PROBLEMA LO ANE-  
RITA SE PROHIBE LA SA-  
LIDA DEL PAIS.

749 e



salida automovilistas dirección méxico-e.u.a.

CAMIONES LLEGAN A LA PRIMERA REVISION Y SON CONDUCIDOS AL GALERON DE REVISION DE CAMIONES 2ª INSPECCION

REGISTRO Y RELACION ENTRADA Y FACRA

RECEPCION DOCUMENTOS

VERIFICACION DECLARACION DEL VALOR

IMPORTACION EXPORTACION

PERMISOS SECOM

PERMISOS SARH.

FIRMA FUNCIONARIOS Y ADMINISTRADOR ADUANA.

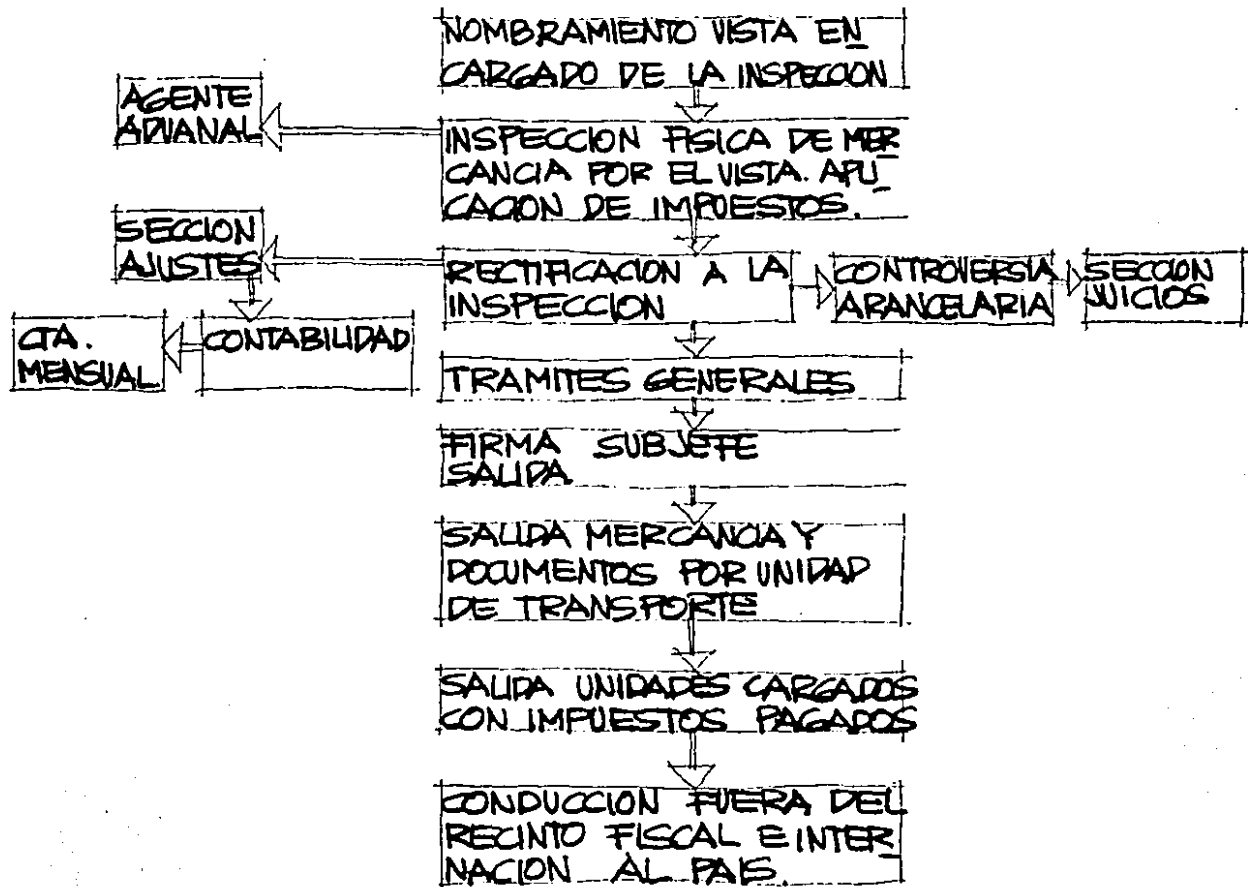
TRAMITES DOCUMENTACION. DESPACHO IMPORTACION POR INTERVENTORES

ENTRADA MERCANCIA

ALMACENES GENERALES. COBERTIZOS. PLAZUELA DIVERSOS

llegada camiones dirección e.u.a. - México





01

151

GA



CAMIONES SALEN DEL BOULEVARD  
CRUZAN POR PASO A DESNIVEL  
Y CIRCULAN POR EL CIRCUITO DE RE-  
VISIONES PARA ESTACIONARSE  
EN EL GALERON CAMIONES SEC  
CON EXPORTACION.

REVISAN DOCUMENTACION Y CAR-  
GA POR UN INTERVENTOR POR UNI-  
DAD DE TRANSPORTE

SI HAY NECESIDAD DE VERIFI-  
CAR O ARREGLAR TRAMITESSE  
DIRIGE EL CONDUCTOR A LA OFICINA

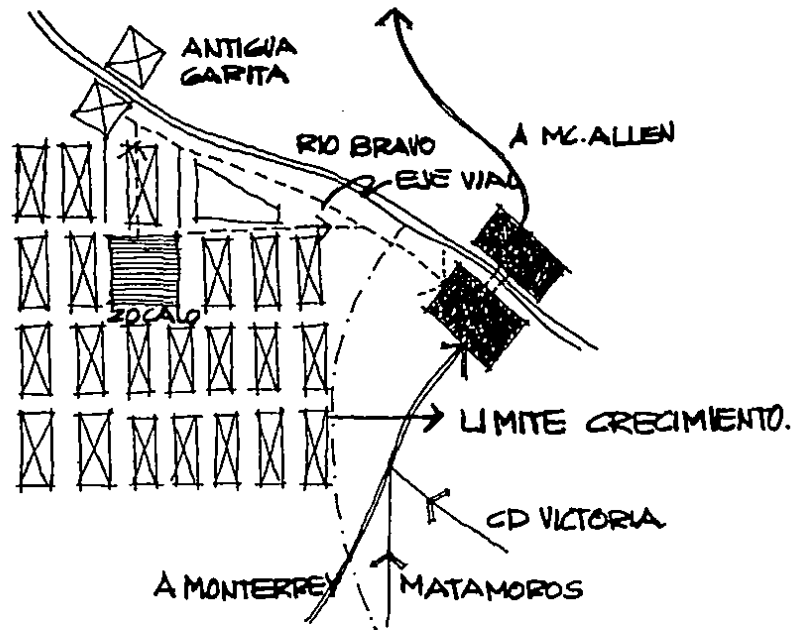
UNA VEZ CHECADO TODO, Y EN REGA  
SE CARGA MERCANCIA Y SALEN  
DEL RECINTO PARA CONDUCIRSE  
POR EL CIRCUITO ENTRONCAR CON  
EL RETORNO BOULEVARD DIREC. E.U.

salida camiones dirección México - E.U.A.

152 9



8  
A

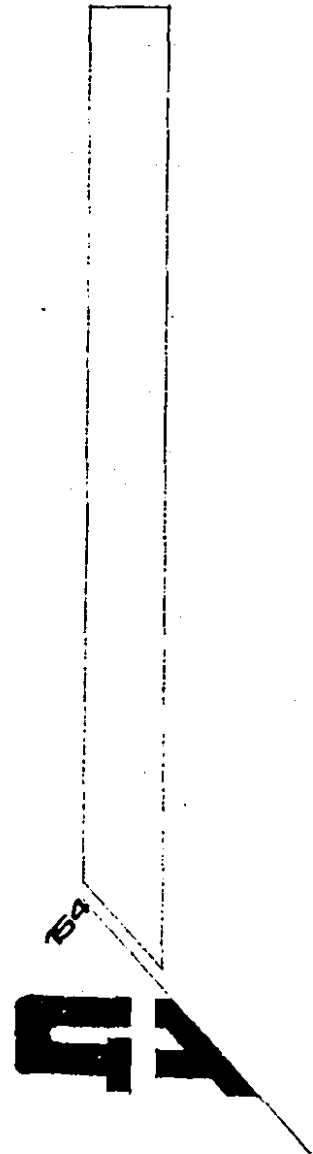
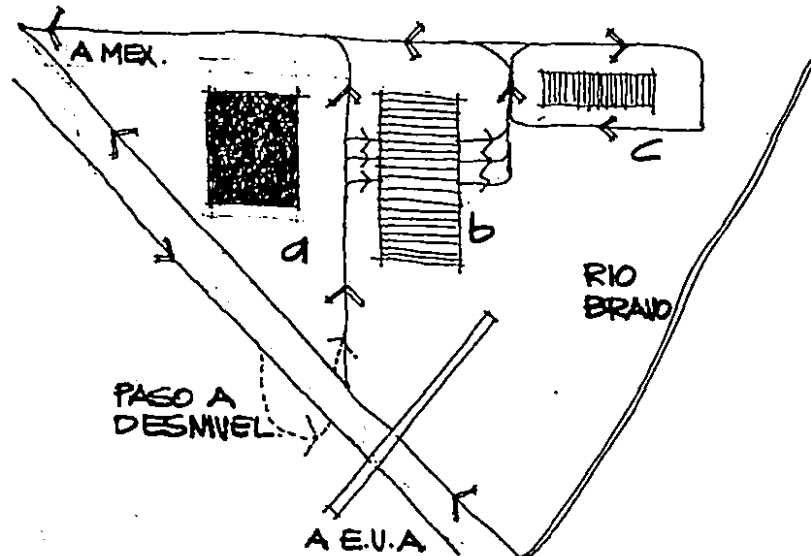


1. CAMBIAR DE UBICACION LA GARITA HACIA LA PARTE DE MENOR CRECIMIENTO DE LA CIUDAD.
2. DEJAR LA ANTIGUA GARITA PARA USO EXCLUSIVO DE LAS MAQUILADORAS
- 3- AGILIZAR LA VIAJIDAD CREANDO EJES

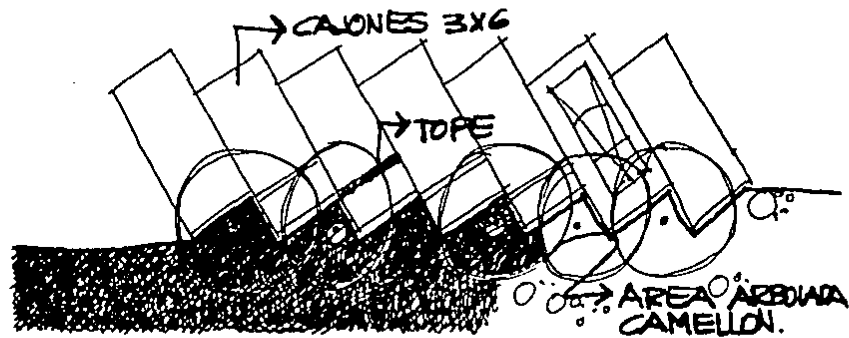
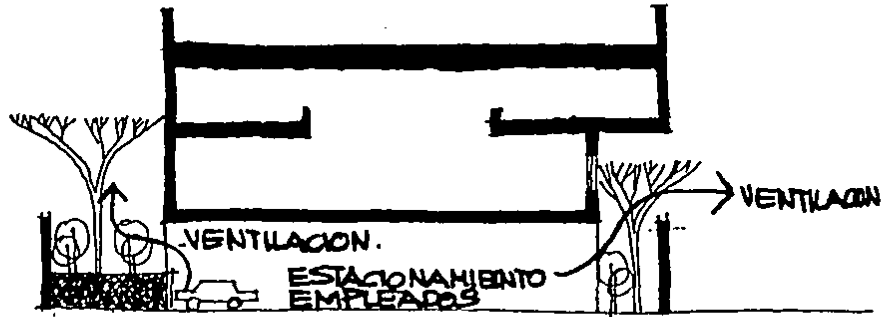
CON VIAS RAPIDAS QUE COMUNIQUEN EL CENTRO CON LA NUEVA Y VIEJA CARTA RESPECTIVAMENTE.

4. CREAR LIBRAMIENTOS COMPLETAMENTE FUERA DE LA CIUDAD.

5.- CREACION DE SUPERMANZANAS CON CIRCUITOS DE VIALIDAD.

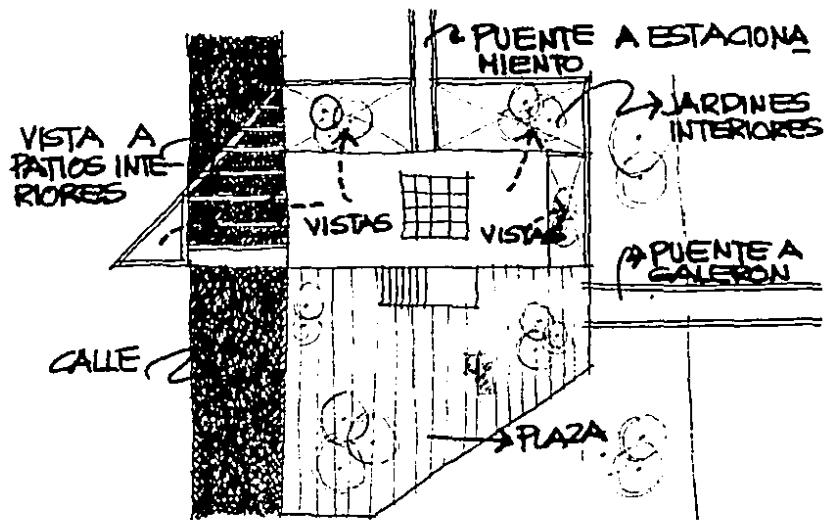
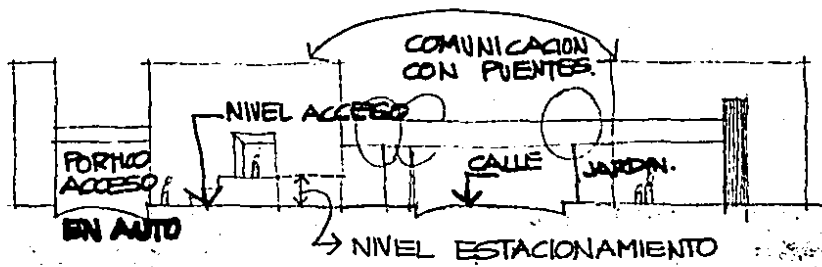


6. UBICAR ESTACIONAMIENTO PARA EMPLEADOS A CUBIERTO
7. UBICAR GRAN ESTACIONAMIENTO PARA PUBLICO A DESCUBIERTO ARBOLADO.



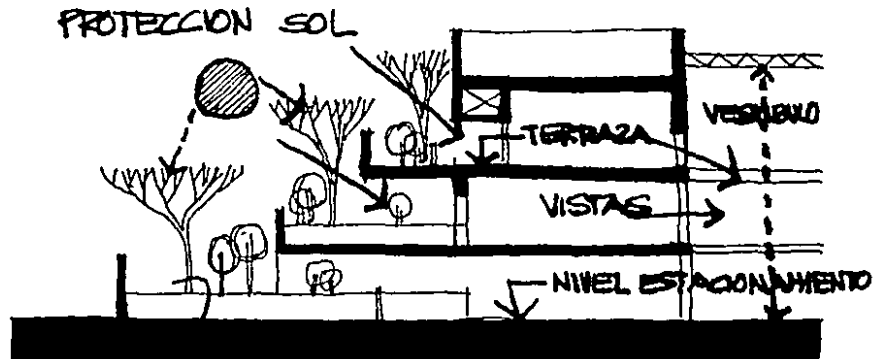
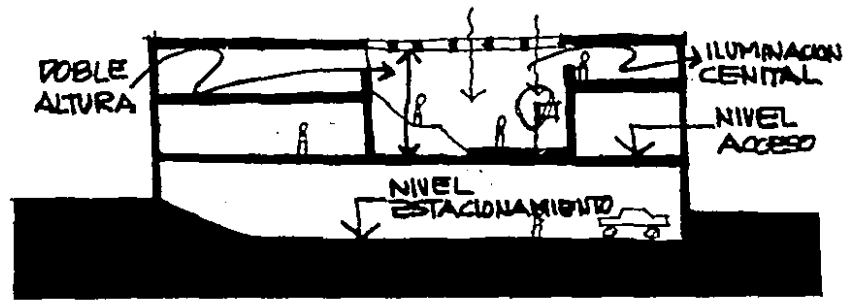
155





155





↳ JARDINES Y PATIOS INTERIORES  
 UTILIZAR ARBOLES COMO VISTA, FRENAR  
 VIENTO, PRODUCIR SOMBRAS. ELIMINAR VISTAS  
 POCAS.

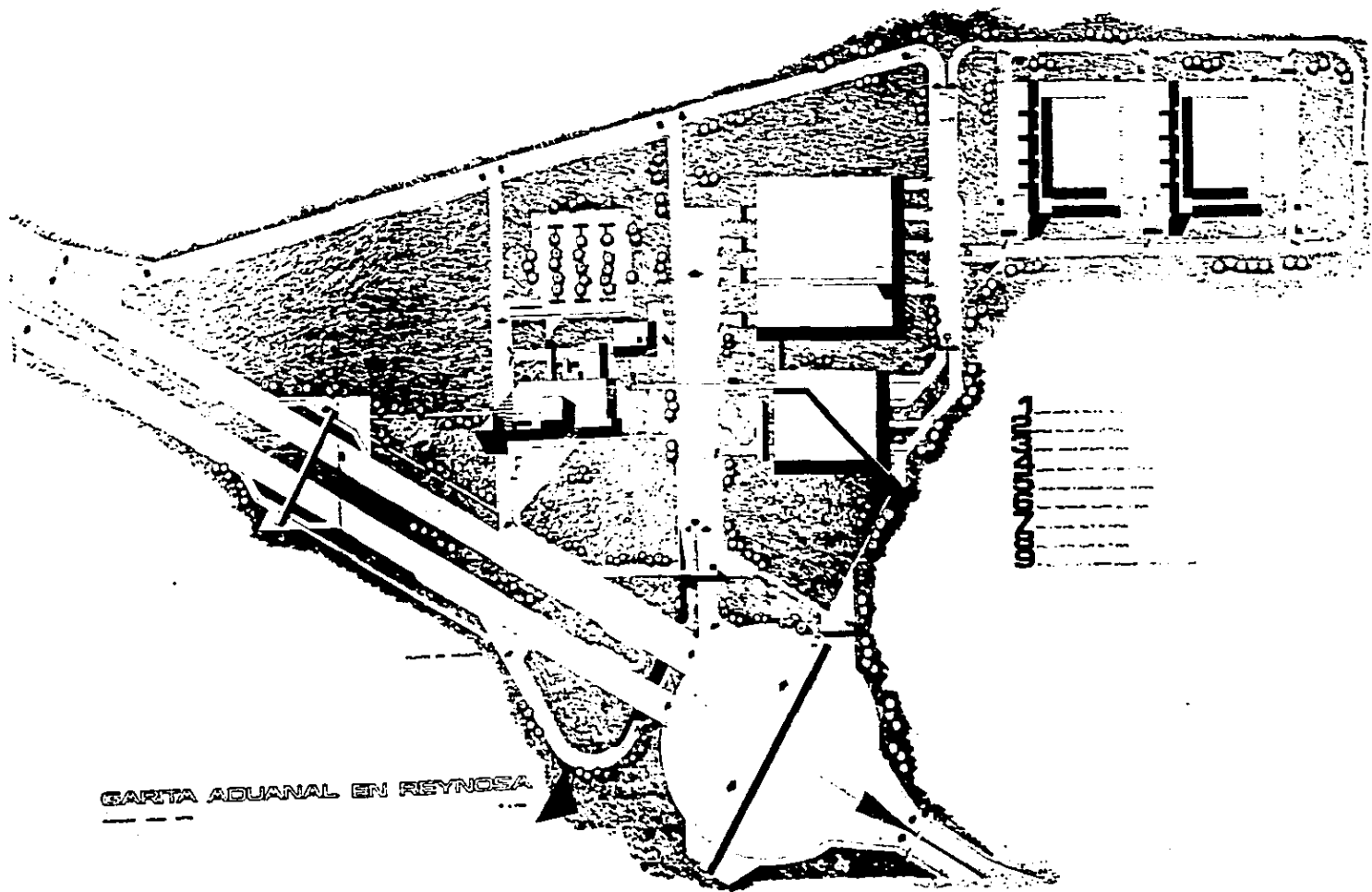
157



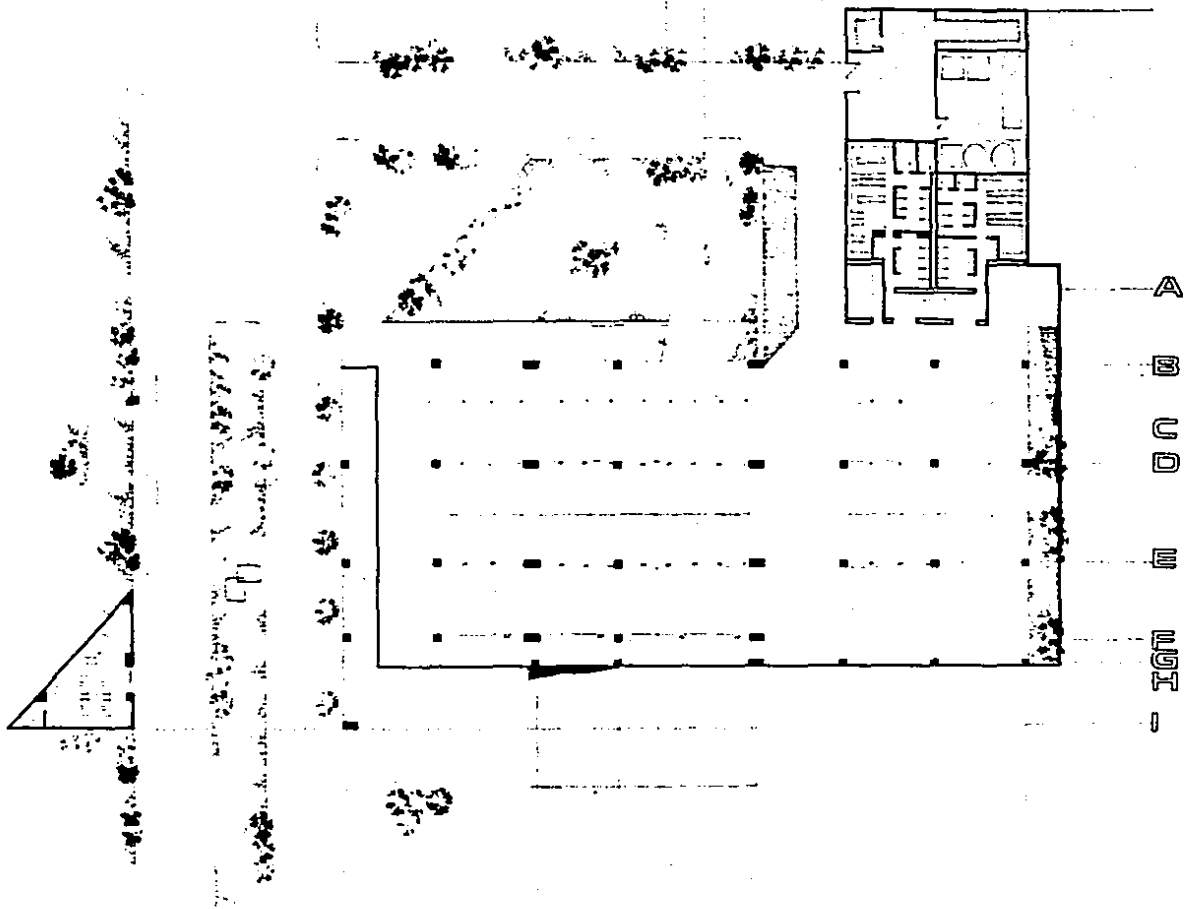
**19**

**PROYECTO**





GARITA ADUANAL EN REYNOSA



1

2

3

4

56

7

89

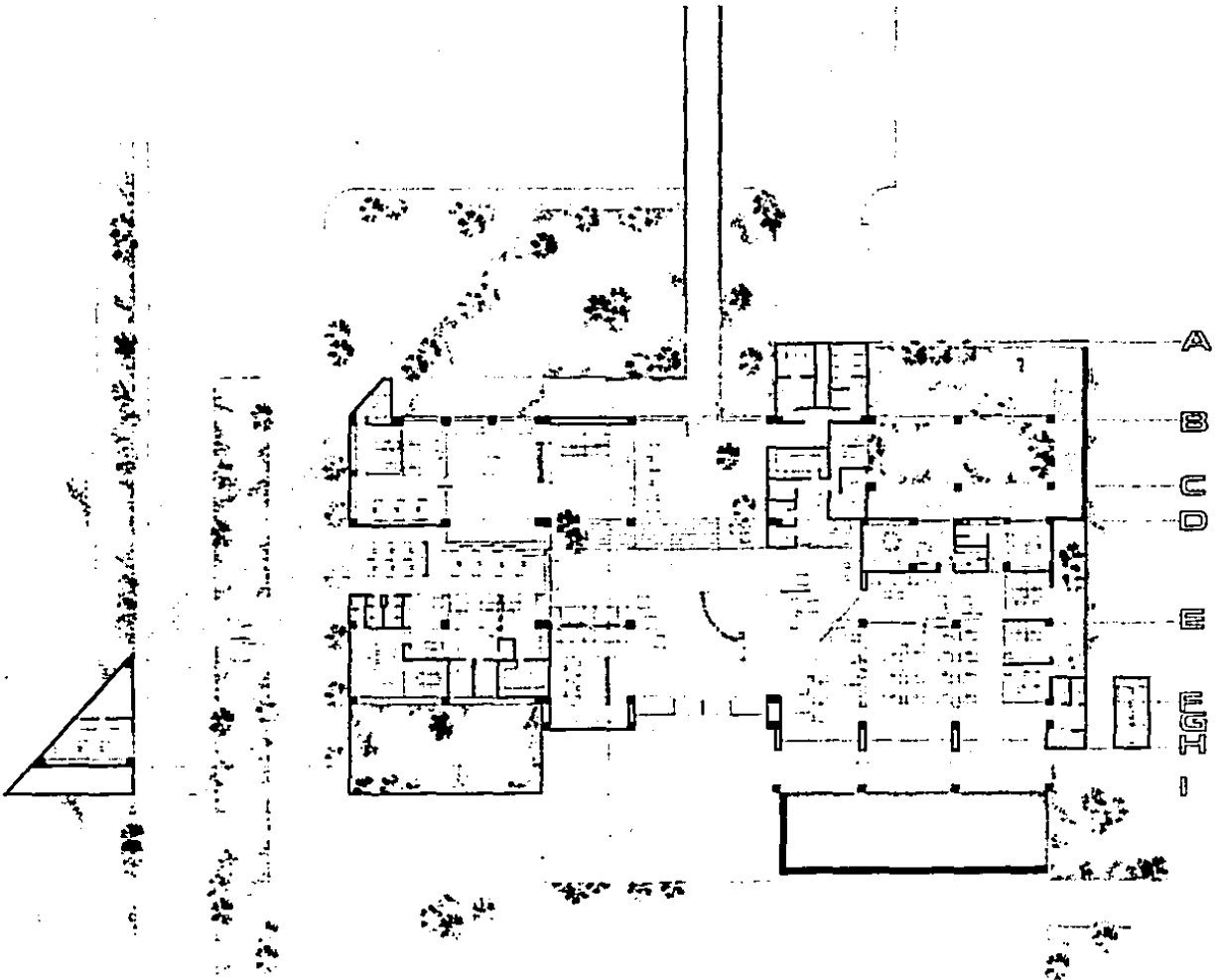
10

11

12

GARITA ADJUNAL EN REYNOSA TAMPS.

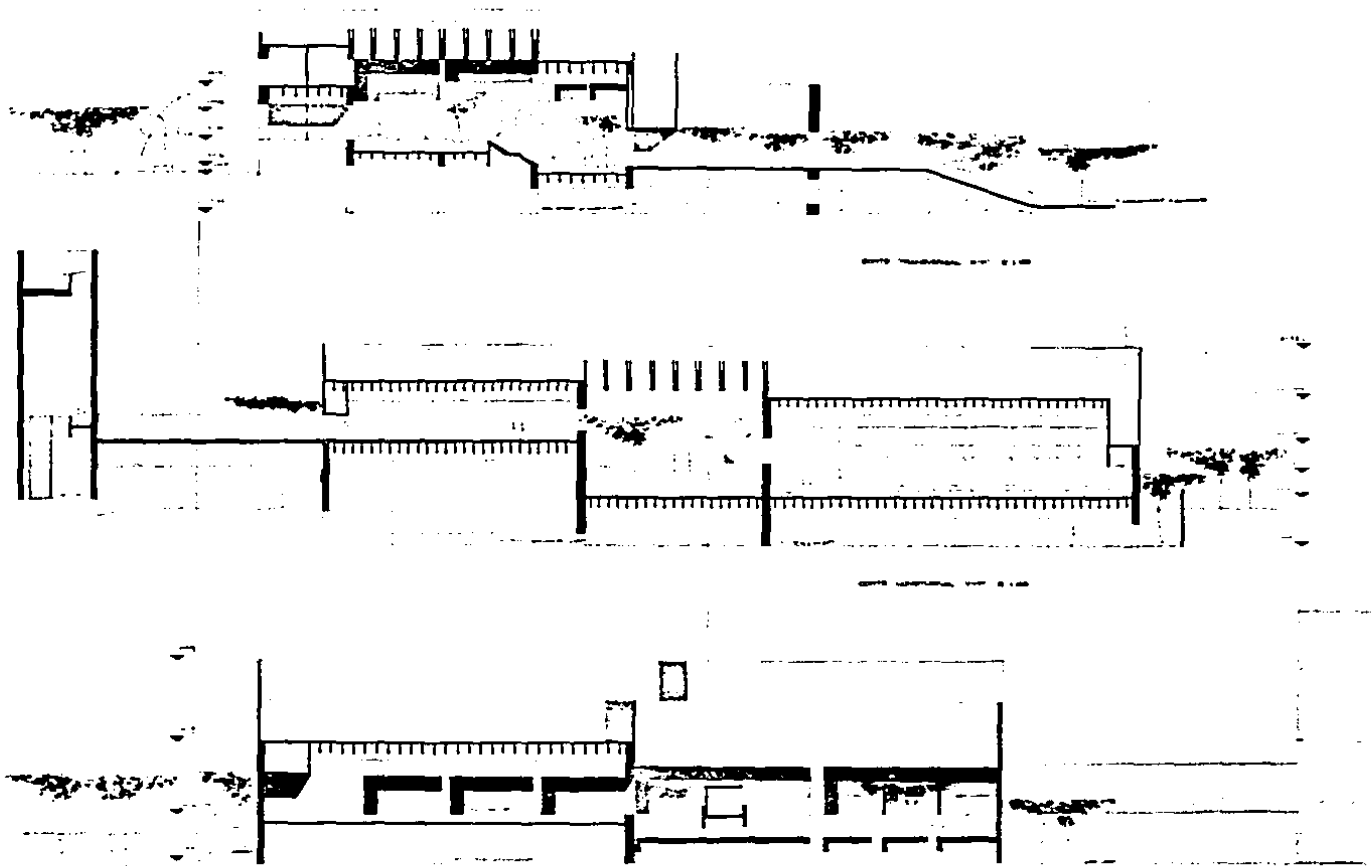
2



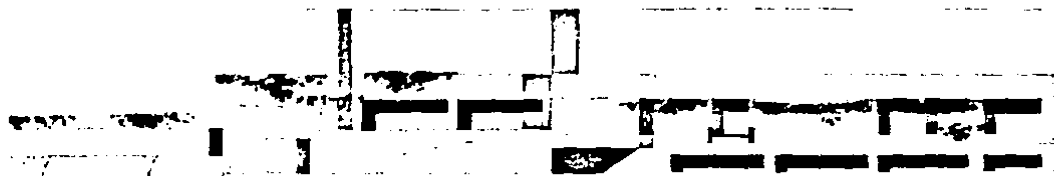
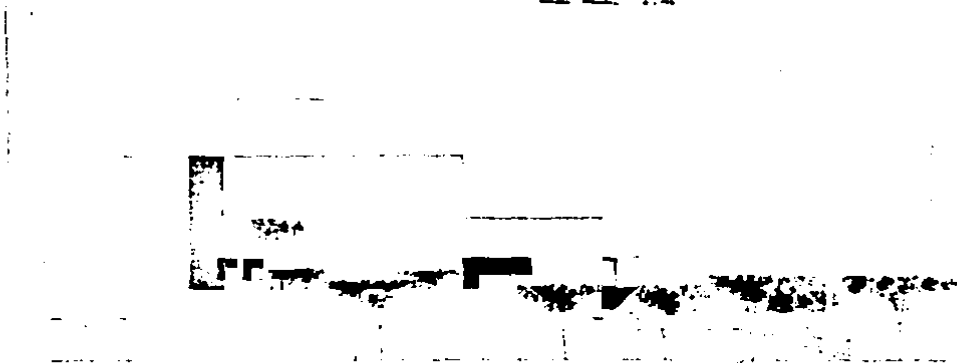
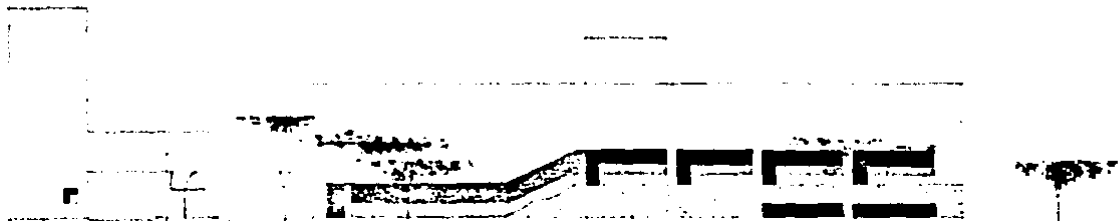
1 2

3 4 5 6 7 8 9 10 11 12  
GARITA ADJUNAL EN REYNOSA TAMPS.





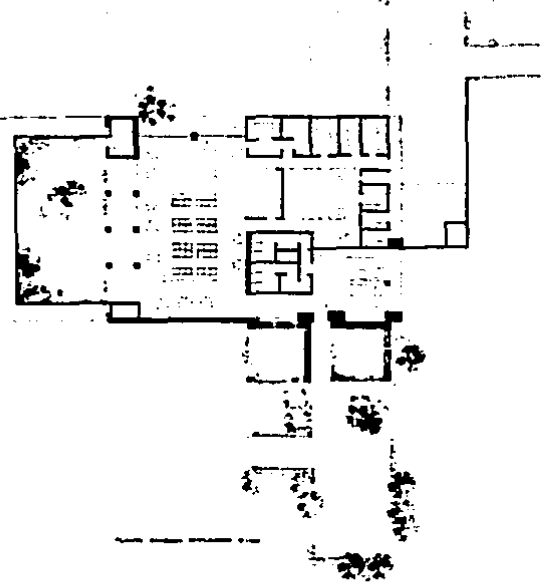
**2** GARITA ADUANAL EN PEYNOSEA TAMPS.



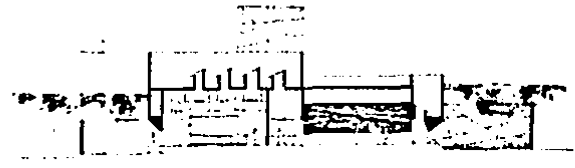
2  
GABITA ADUANAL EN PEYIOSA TAMPS.

1 23 4 5 6 7 8 9 10

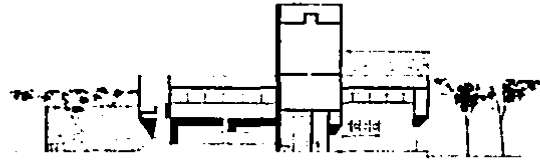
IGT E D U E A



1 2 5 10



10 7 5 32 1



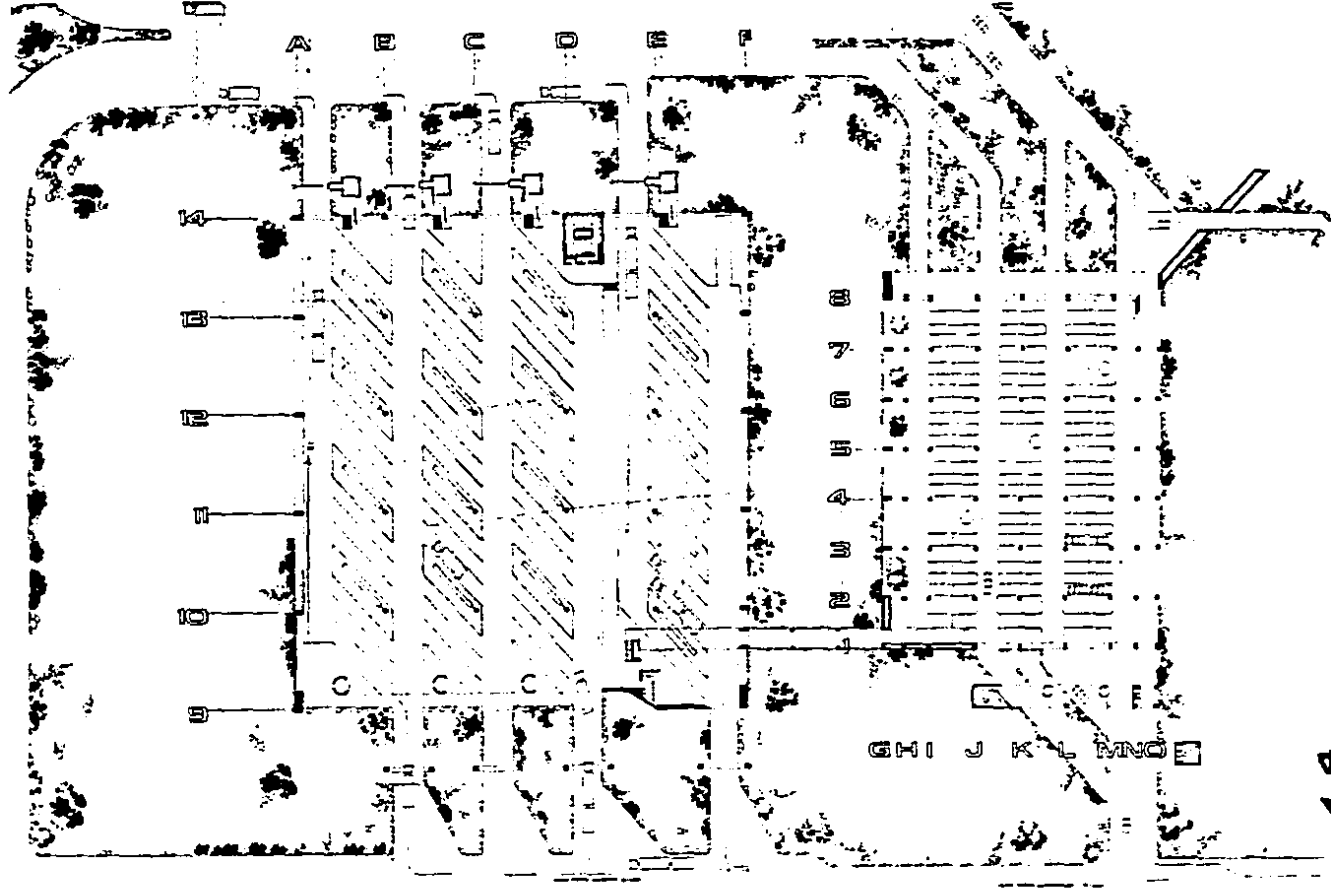
1 23 5 7 10



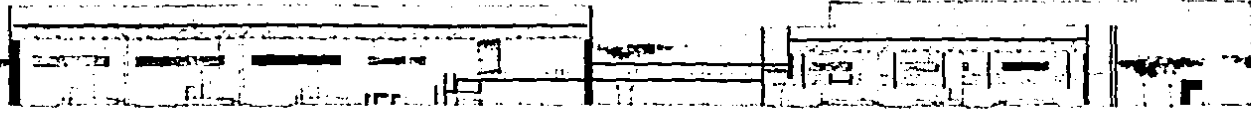
10 5 32 1

3 GARITA ADUANAL EN REYNOSA TAMPS.





**▲ CARITA ADUANAL EN REYNOSA TAMPS.**



A

B

C

D

E

F

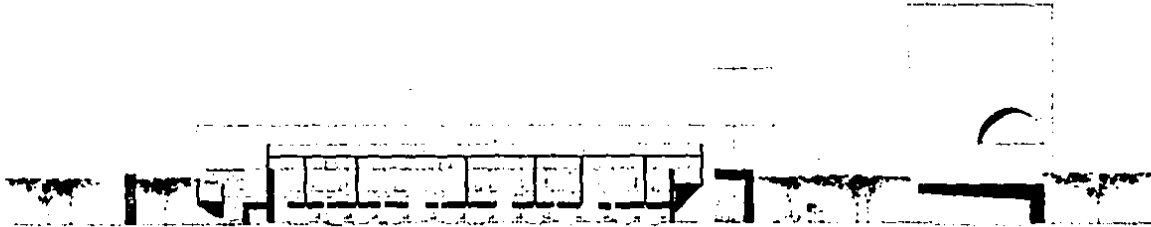
GHI

J

K

L

MNO



1

2

3

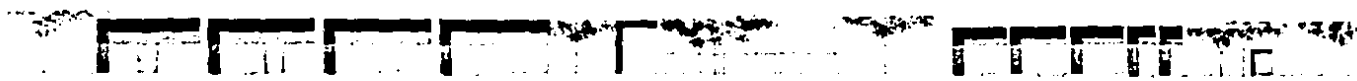
4

5

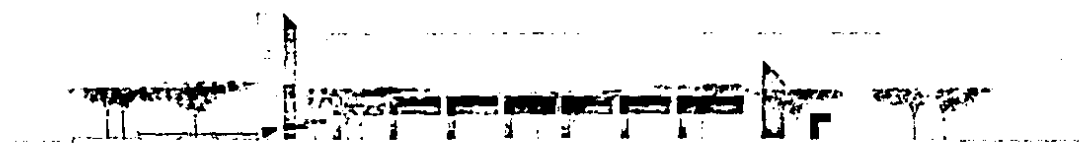
6

7

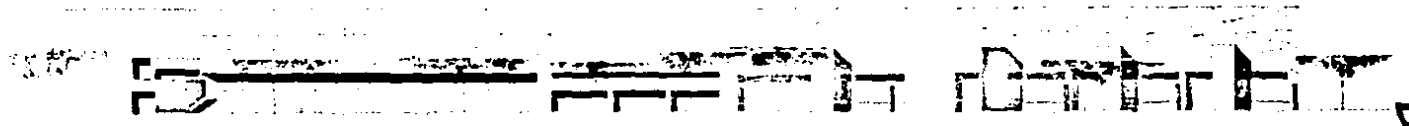




A B C D E F G J K L MNO

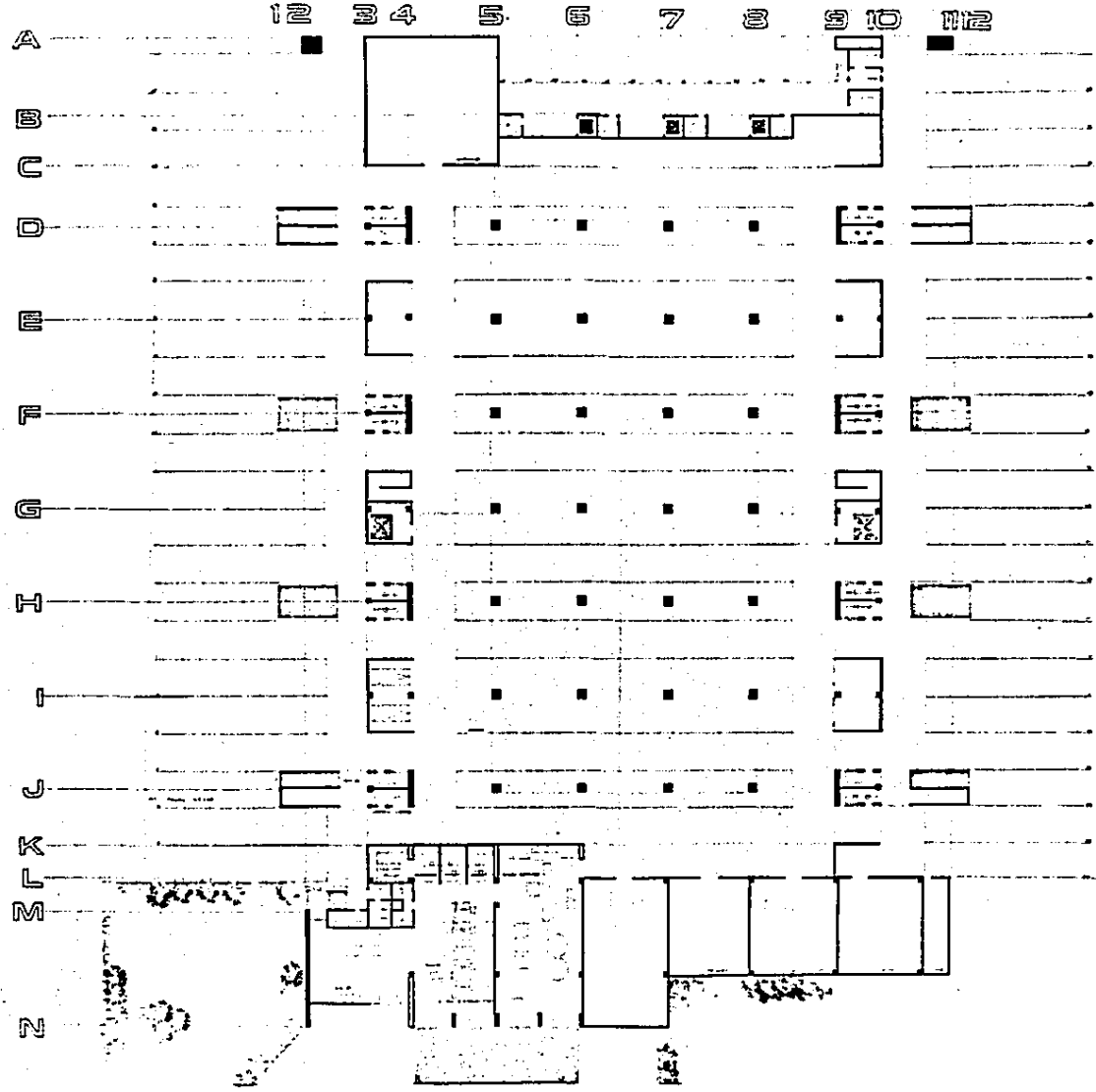


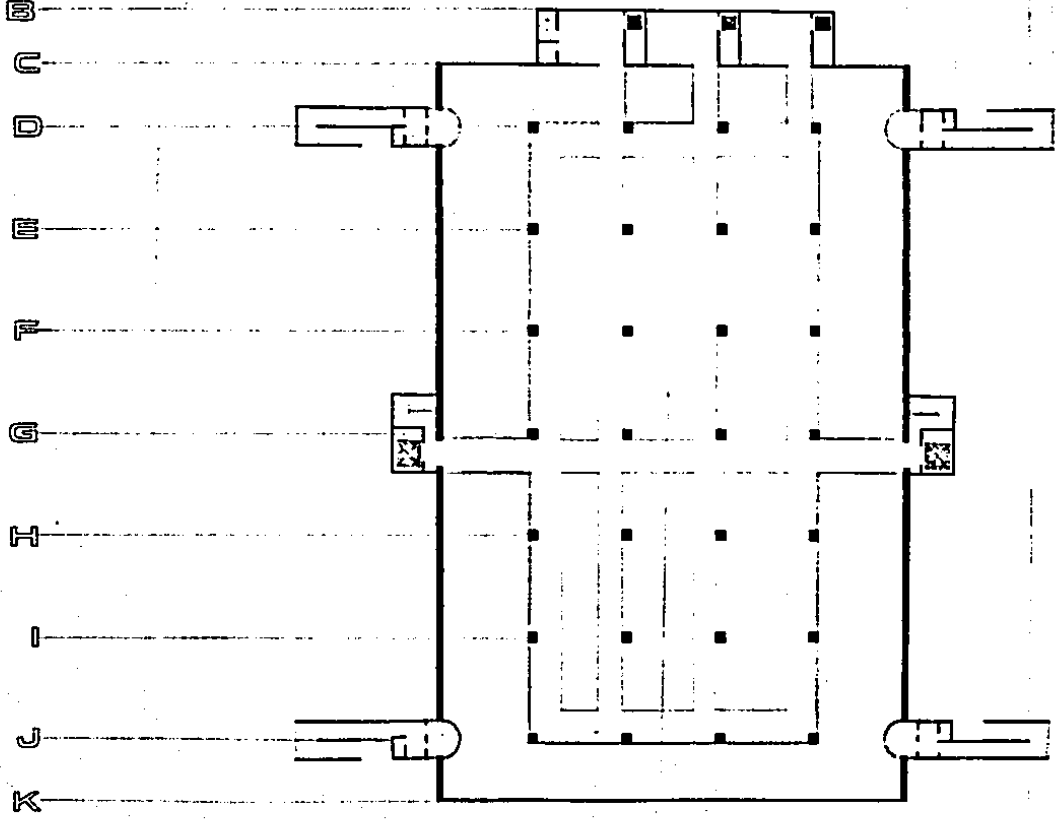
1 2 3 4 5 6 7 8



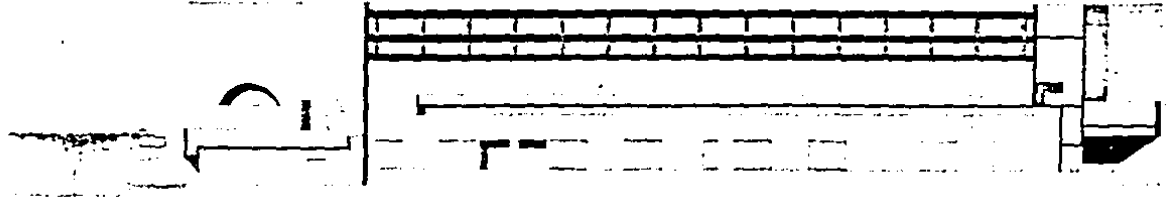
NM L K J I F C B A

GARITA ADUANAL EN REYNOSA TAMPS.

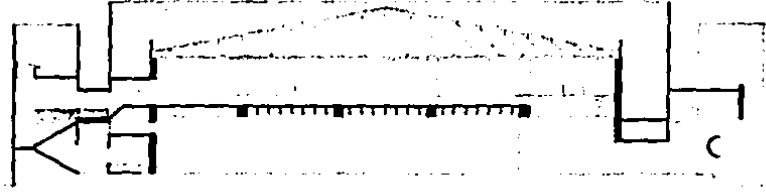





**5** GARITA ADUANAL EN REYNOSA TAMPS.

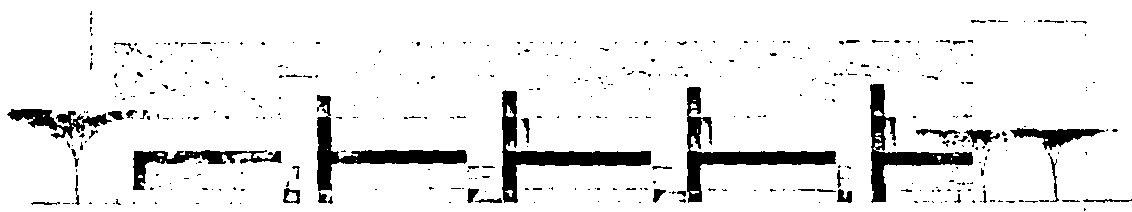


2 3 4 5 6 7 8 9 10 11



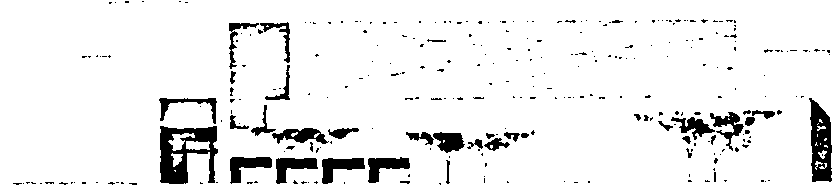
1 3 4 5 6 7 8 9 10 11

SAFITA ABLANAL EN REYNOSA TAMPS.



A O F H J M Z

23 24 25 26



27 28 29

5 GARITA ADUANAL EN REYNOSA TAMPS.

- PLAN MUNICIPAL DE DESARROLLO URBANO DE REYNOSA TAMAULIPAS.  
NOVIEMBRE 1981
- MANUAL DE ESTADISTICAS BASICAS DEL SECTOR COMUNICACIONES Y TRANSPORTES. S.P.P. 1981
- ESTADISTICAS 1982 CAMINOS Y PUENTES FEDERALES DE INGRESOS Y SERVICIOS CONEXOS.  
AV. BAJA CALIFORNIA Y HANZANILLO  
MEX. D.F.
- ESTADISTICAS 1982-1983 SECRETARIA DE HACIENDA Y CREDITO PUBLICO. RESGUARDO ADUANAL. DIRECCION DE ADUANAS.  
AV. 20 DE NOVIEMBRE  
MEX. D.F.

- INVESTIGACION DE CAMPO.  
EN LA GARITA INTERNACIONAL REYNOSA TAMPS.  
INFORMACION. C.CAP. JUAN FERNANDO JOVER.
  
- REGLAMENTO DE CONSTRUCCIONES  
TAMAULIPAS 1978
  
- TESIS GARITA INTERNACIONAL
  
  
- NORMAS DE INGENIERIA DE DISEÑO  
I.M.E.S  
ENERO, 1982.
  
- APUNTES DE URBANISMO  
ARQ. EDUARDO EICHMAN. U.LSA  
MEXICO 1980



- o APUNTES DE CONSTRUCCION  
ARD. ESTEBAN VILLASANTE  
MEXICO 1979
  
- o INTRODUCCION A LA PROGRAMACION ARQUITECTONICA  
EDWARD. T. WHITE  
EDITORIAL TRILLAS  
MEXICO, AGOSTO 1979
  
- o SISTEMAS DE ORDENAMIENTO  
INTRODUCCION AL PROYECTO ARQUITECTONICO  
EDWARD. T. WHITE  
EDITORIAL TRILLAS  
MEXICO, JULIO 1979
  
- o MANUAL HELVEX PARA INSTALACIONES  
ING. SERGIO ZEPEDA  
JUNIO 1977

