



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

Escuela Nacional de Estudios Profesionales

IZTACALA



U.N.A.M. CAMPUS
IZTACALA

Funciones del Psicólogo Dentro de la Capacitación para el Trabajo y el Bienestar de Adultos Recien Alfabetizados.

001
31921
A1
1984-3

**REPORTE DE TRABAJO
P R O F E S I O N A L**

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE
LICENCIADO EN PSICOLOGIA
P R E S E N T A N
EDGARDO AGUILAR ARANDA
FRANCISCO JAVIER RODRIGUEZ GARCIA

SAN JUAN IZTACALA, MEXICO

1984



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

A Silvia, Martha y Francisco

Por la amistad, apoyo e interés que
nos han brindado desde siempre.

A Vinicio

Al amigo con suerte.
Por contar con su amistad.

A Neptalí

Por su ayuda desinteresada para
la realización de este trabajo.
Por una Guatemala libre.

A Leticia y Chayito

Por su colaboración para la conclusión
de éste trabajo.

A mi padre

Por los días que nunca volverán a ser.

A Sandra

Por significar mucho más que todo en mi vida

A Joaquin

Por todo lo que ha hecho por mí.

A mis padres

Por todo lo que son y significan para mi.

A mis hermanos

Por el apoyo recibido en toda mi existencia.

A Graciela

Por ser la razón de mi futuro.

A la familia Perez Espinoza

Por ser mi segunda familia.

I N D I C E

INTRODUCCIÓN

IZT: 1000376

CAPÍTULO I. HISTORIA DE LA EDUCACIÓN PARA ADULTOS EN MÉXICO
Y ACCIONES PARA ERRADICAR EL ANALFABETISMO.

CAPÍTULO II. CONDICIONES DE VIDA Y CARACTERÍSTICAS DE LOS --
ANALFABETAS

A) INMIGRACIÓN AL VALLE DE MÉXICO

B) EDUCACIÓN

CAPÍTULO III. LA CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO COMO FUNCIÓN --
ESTATAL

A) MARCO NORMATIVO

B) LA CAPACITACION PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR -
FAMILIAR COMO RESPUESTA INSTITUCIONAL.

CAPÍTULO IV. DESCRIPCIÓN DE ACTIVIDADES REALIZADAS

A) CICLO ADMINISTRATIVO

B) LA CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO COMO PROCESO
PEDAGÓGICO (As.)

C) RESULTADOS

D) APORTACIONES

E) COMENTARIOS PARCIALES

COMENTARIOS FINALES

BIBLIOGRAFÍA

I N T R O D U C C I O N

SEGÚN DATOS PROPORCIONADOS POR UN ESTUDIO REALIZADO POR LA UNESCO (INEA, 1982, -A-) SE ESTIMA QUE EN 1980 HABÍA 814 MILLONES DE ANALFABETAS Y QUE DE ACUERDO A LA TASA ACTUAL DE CRECIMIENTO DEMOGRÁFICO, PARA 1990 HABRÁ 884 MILLONES. DE LOS 814 MILLONES EL 75% SE LOCALIZA EN ASIA, EL 20% EN AFRICA Y EL 5% RESTANTE EN AMÉRICA LATINA.

PARA EL CASO DE MÉXICO, LA INFORMACIÓN ARROJADA POR DIVERSOS ESTUDIOS REALIZADOS SEÑALAN QUE EN EL PAÍS HABÍA UNA POBLACIÓN DE 38,324,325 HABITANTES MAYORES DE 15 AÑOS, DE LOS CUALES APROXIMADAMENTE 5,750,934 NO SABÍAN LEER Y ESCRIBIR (CONAPO, 1982 -A-)

15,000 NO HABÍAN TERMINADO SU PRIMARIA, Y

7,000 NO HABÍAN REALIZADO SUS ESTUDIOS DE SECUNDARIA (CENSO 1980, DATOS PRELIMINARES).

COMO PODEMOS OBSERVAR, LA MAGNITUD DEL REZAGO EDUCATIVO ALCANZA CIFRAS ALARMANTES. LAS ACCIONES QUE SE HAN EMPRENDIDO PARA ATACAR ESTE PROBLEMA HAN SIDO DETERMINADAS POR LOS DIFERENTES MOMENTOS HISTÓRICOS VIVIDOS POR LA NACIÓN.

ASÍ DURANTE EL PERÍODO TRANSCURRIDO ENTRE LA CONQUISTA HASTA LOS ALBORES DE LA INDEPENDENCIA, EL PAPEL DE LA ALFABETIZACIÓN OBEDECIÓ A LA NECESIDAD PRIMORDIAL DE EVANGELIZAR Y CULTURIZAR A LOS POBLADORES DE LAS TIERRAS CONQUISTADAS. EN EL PERÍODO POST-INDEPENDIENTE LAS NUEVAS CLASES DOMINANTES REQUERÍAN CONTAR CON LOS HABITANTES DEL NACIENTE PAÍS PARA CONSOLIDARSE EN EL PODER. EN LA ÉPOCA PORFIRIANA SIRVIÓ PARA RESPONDER A LAS EXIGENCIAS QUE PLANTEABA LA INCIPIENTE TECNO-

LOGÍA INTRODUCIDA AL PAÍS. UNA VEZ CONCLUIDO EL MOVIMIENTO - REVOLUCIONARIO DE 1910, EL NUEVO ESTADO MEXICANO LEGITIMA EL DERECHO A LA EDUCACIÓN EN EL ARTÍCULO 30 CONSTITUCIONAL. EN LA ETAPA POSTREVOLUCIONARIA, LAS ACCIONES LLEVADAS A CABO EN MATERIA DE EDUCACIÓN DE ADULTOS SON CARACTERIZADAS POR LA -- CONCEPCIÓN QUE EL PRESIDENTE Y EL SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA EN TURNO TENÍAN EN RELACIÓN A ESTE FENÓMENO, Y POR SUPUESTO RESPONDIENDO A LAS CONDICIONES SOCIALES, POLÍTICAS Y ECONÓMICAS DE SU SEXENIO.

ES EN SEPTIEMBRE DE 1981 CUANDO SE CREA EL INSTITUTO NACIONAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS (INEA), CON LA FINALIDAD DE COORDINAR UNA SERIE DE PROGRAMAS DESTINADOS A CONTRARRESTAR ESTE PROBLEMA Y DAR CONTINUIDAD A LAS ACCIONES DIRIGIDAS A PROPORCIONAR EL SERVICIO DE EDUCACIÓN DE ADULTOS.

UNO DE ESTOS PROGRAMAS ES EL DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR QUE DIRIGE SUS ESFUERZOS A PROPORCIONAR CURSOS DE CAPACITACIÓN A ADULTOS RECIENTE ALFABETIZADOS. ES DENTRO DE ESTE CONTEXTO DONDE SE REALIZARON LAS ACTIVIDADES QUE EN EL PRESENTE TRABAJO SE DESCRIBEN, LAS CUALES GIRARON EN TORNO A LA PLANEACIÓN, ORGANIZACIÓN, OPERACIÓN Y EVALUACIÓN DE ESTE PROGRAMA. AUN CUANDO, EL PSICÓLOGO DE LA -- ENEP IZTACALA HABÍA VENIDO COLABORANDO CON EL INSTITUTO REALIZANDO MUY DIVERSAS FUNCIONES (DESDE OCUPAR PUESTOS OPERATIVOS COMO EL DE PROMOTORES Y ORGANIZADORES REGIONALES, PASANDO POR COORDINADORES DE ZONA, HASTA PUESTOS DIRECTIVOS COMO LOS JEFES DE ZONA), NUESTRO CASO REPRESENTA LA PRIMERA OCASIÓN EN QUE EN EL ESTADO DE MÉXICO, SE RESPONSABILIZA DE LA PLANEACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN DE UN PROGRAMA A PSICÓLOGOS EGRESADOS DE IZTACALA.

ESTE HECHO REPRESENTABA UN RETO QUE TUVIMOS QUE AFRONTAR, PUES IMPLICABA NO SOLO LA OPORTUNIDAD PARA MOSTRAR QUE NUES-

TRA FORMACIÓN NOS PROPORCIONÓ LOS ELEMENTOS NECESARIOS PARA -
SALIR ADELANTE EN ESTE TIPO DE EMPRESA, SINO QUE ABRÍA LA --
PUERTA PARA QUE OTROS COMPAÑEROS CON LA MISMA FORMACIÓN PUDIE-
RAN SER INCORPORADOS AL INSTITUTO, Y DE LA MISMA FORMA TENER -
LA OPORTUNIDAD DE PODER ACREDITAR NUESTRA PRESENCIA EN ESTE -
NUEVO CAMPO DE TRABAJO.

CON BASE EN LO AQUÍ MENCIONADO, ES FINALIDAD DEL PRESENTE
ESCRITO MOSTRAR LAS ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PSICÓLOGO -
EGRESADO DE IZTACALA DENTRO DE LA EDUCACIÓN DE ADULTOS, AL --
PLANEAR, ORGANIZAR Y OPERAR UN PROGRAMA INSTITUCIONAL, Y PRE-
SENTAR LAS APORTACIONES HECHAS PARA MEJORAR EL FUNCIONAMIENTO
DEL MISMO.

PARA LOGRARLO, SE ESTABLECIERON LOS SIGUIENTES OBJETIVOS
ESPECÍFICOS:

- A) UBICAR EL PROGRAMA DENTRO DEL CONTEXTO HISTÓRICO DE --
LAS ACCIONES REALIZADAS EN LA EDUCACIÓN DE ADULTOS EN
MÉXICO.
- B) REPORTAR LAS ACCIONES EMPRENDIDAS PARA LOGRAR LA ORGA-
NIZACIÓN ADMINISTRATIVA DEL PROGRAMA.
- C) DESCRIBIR LOS INSTRUMENTOS Y ESTRATEGIAS CREADAS Y UTI-
LIZADAS PARA LA ADECUADA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA, Y
- D) DESCRIBIR Y ANALIZAR DE LAS ACTIVIDADES LLEVADAS A CA-
BO AL PLANEAR, OPERAR, Y EVALUAR DICHO PROGRAMA.

SE PRETENDE CUBRIR LOS ANTERIORES OBJETIVOS A TRAVÉS DEL
SIGUIENTE ESQUEMA DE TRABAJO:

EN PRIMER LUGAR SE HARÁ UNA BREVE RESEÑA HISTÓRICA DE LAS PRINCIPALES ACCIONES PARA ERRADICAR EL ANALFABETISMO EN MÉXICO. EN SEGUNDO TÉRMINO, CON LA INTENCIÓN DE UBICAR EL TIPO DE POBLACIÓN QUE SE ATENDIÓ A TRAVÉS DEL PROGRAMA, SE MOSTRARÁN ALGUNOS DE LOS ASPECTOS QUE CARACTERÍZAN LAS CONDICIONES DE VIDA DE LOS ADULTOS ANALFABETAS. COMO TERCER PUNTO, SE -- PRETENDE UBICAR AL PROGRAMA DENTRO DEL MARCO NORMATIVO (Ó - LEGISLATIVO) DE LA CAPACITACIÓN, ASÍ COMO SU POSICIÓN DENTRO DE LA ESTRUCTURA DEL INSTITUTO. EN CUARTO LUGAR, SE DESCRIBIRÁN LAS ACTIVIDADES REALIZADAS, LOS RESULTADOS OBTENIDOS Y - SE HARÁN COMENTARIOS PARCIALES. POR ÚLTIMO, SE PRETENDE A MA NERA DE CONCLUSIÓN HACER ALGUNOS COMENTARIOS FINALES.

ES EN ESTE MOMENTO CUANDO CABRÍA REFLEXIONAR EL POR QUÉ - DE ESTA TESIS, ¿ QUÉ OBJETO TIENE EL QUE PSICÓLOGOS EGRESADOS DE IZTACALA HAGAN ESTE TIPO DE REPORTE SOBRE LAS ACTIVIDADES QUE LLEVAN A CABO EN SU ÁMBITO LABORAL ?.

AL RESPECTO PODRIAMOS CONTESTAR QUE EL PROPÓSITO QUE SE - PERSIGUE ES EL DE MOSTRAR CÓMO LA FORMACIÓN RECIBIDA DURANTE LA CARRERA, POSIBILITA LA REFUNCIONALIZACIÓN DE LA PRÁCTICA PROFESIONAL DEL PSICÓLOGO, ASI COMO SU INCIDENCIA EN CAMPO - DE TRABAJO EN LOS QUE LA PARTICIPACIÓN DE ESTE PROFESIONISTA HABÍA ESTADO HASTA LA FECHA VEDADO.

SI LOGAMOS O NO NUESTRO OBJETIVO, ES UNA CUESTIÓN QUE -- DETERMINARÁ EL LECTOR AL FINALIZAR LA LECTURA DE ESTE TRABAJO.

CAPITULO I

HISTORIA DE LA EDUCACION PARA ADULTOS EN MEXICO Y ACCIONES PARA ERRADICAR EL ANALFABETISMO.

EL PRESENTE CAPÍTULO PRETENDE PRESENTAR LOS HECHOS MAS SIGNIFICATIVOS QUE CONFORMAN LA HISTORIA DE LA EDUCACIÓN PARA ADULTOS EN MÉXICO, ASÍ COMO MENCIONAR LAS PRINCIPALES ACCIONES GUBERNAMENTALES REALIZADAS PARA ERRADICAR EL ANALFABETISMO EN NUESTRO PAÍS.

CON EL PROPÓSITO DE FACILITAR LA EXPOSICIÓN Y COMPRENSIÓN DEL MATERIAL QUE A CONTINUACIÓN SE PRESENTARÁ, SE CREYÓ CONVENIENTE HACERLO EN FORMA CRONOLÓGICA.

PERÍODO COLONIAL. 1521-1535

EPOCA DE ORO DE LA ESCLAVITUD INDÍGENA. EVANGELIZACIÓN Y ACULTURACIÓN DE LOS INDÍGENAS DOMINADOS. LOS INTENTOS EDUCATIVOS GIRABAN EN TORNO A LA CASTELLANIZACIÓN Y A LA ENSEÑANZA DE LA LECTO-ESCRITURA CON PROPÓSITOS FUNDAMENTALMENTE RELIGIOSOS (ROBLES MARTHA, 1981). UTILIZACIÓN DEL SILABARIO DE SAN MIGUEL.

LA PRIMERA CARTILLA PARA ENSEÑAR A LEER FUE REALIZADA POR FRAILES FRANCISCANOS (FRAY PEDRO DE GANTE) EN EL AÑO DE 1559; SE UTILIZÓ POR VEZ PRIMERA EN TEXCOCO Y POSTERIORMENTE EN LA CIUDAD DE MÉXICO. BAJO EL IMPERIO DE FERNANDO EL CATÓLICO Y DE CARLOS I SE LEGISLÓ LA OBLIGACIÓN QUE DEBÍAN TENER LOS ENCOMENDEROS DE CASTELLANIZAR, EVANGELIZAR Y CAPACITAR EN ALGUNOS OFI-

CIOS A AQUELLOS QUE ESTABAN BAJO SU ENCOMIENDA, SIN EMBARGO, SALVO EXCEPCIONES, NUNCA FUERON OBSERVADAS ÉSTAS LEYES EN AMÉRICA - (MARTÍNEZ ZURITA, J.A., 1982).

PERÍODO POSTINDEPENDIENTE.

AL CONSUMARSE LA INDEPENDENCIA, EL ANALFABETISMO EN MÉXICO - ERA DE 99.4% DE UNA POBLACIÓN DE 4.6 MILLONES DE ADULTOS. DURANTE LOS PRIMEROS VEINTE AÑOS COMO PAÍS INDEPENDIENTE, SE CREARON LAS PRIMERAS ESCUELAS NOCTURNAS PARA ADULTOS CON EL PROPÓSITO DE ALFABETIZAR A LOS TRABAJADORES MANUALES. EN 1833 SURGEN LAS ESCUELAS DE ARTES Y OFICIOS (MARTÍNEZ ZURITA, J.A., 1982 Y CASTILLO A., CASTRO L., SAENZ A., 1982).

EPOCA POST-REVOLUCIONARIA.

SEGÚN EL CENSO DE 1910 EXISTÍA 79% DE ANALFABETAS DE UNA POBLACIÓN DE 15.2 MILLONES DE HABITANTES, DE LOS CUALES 11,3 MILLONES NO SABÍAN LEER NI ESCRIBIR; 7.06 MILLONES ERAN MAYORES DE 12 AÑOS Y 4.8 MILLONES ERAN MENORES DE 12 AÑOS (MARTÍNEZ ZURITA, -- J.A. 1982).

EN 1911, JUSTO SIERRA CREA LAS ESCUELAS RUDIMENTARIAS BAJO - EL GOBIERNO PROVISIONAL DE FRANCISCO LEÓN DE LA BARRA, CON EL -- PROPÓSITO DE IMPARTIR DOS AÑOS DE INSTRUCCIÓN PARA ENSEÑAR A LEER Y ESCRIBIR EL CASTELLANO Y ALGO DE ARITMÉTICA (OP.CIT).

EN 1921, CON LA FUNDACIÓN DE LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PU--BLICA (S.E.P), JOSÉ VASCONCELOS INICIA UN PROGRAMA EDUCATIVO NA-

CIONAL, CON EL PROPÓSITO DE HACER LLEGAR LA EDUCACIÓN PÚBLICA A LAS MAYORÍAS, PRINCIPALMENTE AL MEDIO RURAL. LOS PRINCIPALES AGENTES PROMOTORES FUERON LOS MAESTROS MISIONEROS Y LAS MISIONES CULTURALES, QUIENES PROCURABAN LA SUPERACIÓN CULTURAL Y PROFESIONAL DE LOS MAESTROS RURALES EN SERVICIO Y EL MEJORAMIENTO DE LAS PRÁCTICAS DOMÉSTICAS Y DE LAS ACTIVIDADES PRODUCTIVAS LOCALES. (INEA, 1982- B -).

EN 1925, BAJO EL GOBIERNO DE CALLES, LA TENDENCIA DEL DESARROLLO CAPITALISTA ENCAMINÓ A MÉXICO A SU INDUSTRIALIZACIÓN, QUE SE ASEGURABA CON LA INVERSIÓN DEL CAPITAL EXTRANJERO (PRINCIPALMENTE NORTEAMERICANO). SE REQUERÍA DE UNA PROGRAMACIÓN Y CONTROL DE CALIDAD REALIZADA POR ESPECIALISTAS, PARA INICIAR EL PROCESO DE FORMACIÓN DE LA INFRAESTRUCTURA REQUERIDA PARA UN PROGRAMA DE INDUSTRIALIZACIÓN NACIONAL. LA ALFABETIZACIÓN SE HACE NECESARIA PARA HABILITAR A LA POBLACIÓN A SU PARTICIPACIÓN ACTIVA EN NUEVAS FUENTES DE TRABAJO VINCULADAS A LABORES DE PRODUCCIÓN EN GRAN ESCALA, CON MANEJO DE MAQUINARIA QUE EXIGÍA ENTRENAMIENTO PREVIO DE LOS TRABAJADORES (ROBLES MARTHA, - 1981).

EN 1937, BAJO EL GOBIERNO DE LÁZARO CÁRDENAS, Y SIENDO SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA GONZALO VAZQUEZ VELA, SE INICIA UNA CAMPAÑA DE ALFABETIZACIÓN QUE EN SU PRIMER AÑO LOGRÓ ALFABETIZAR 225 MIL PERSONAS MAYORES DE 10 AÑOS. SEGÚN EL CENSO DE

1940, MÉXICO TENÍA 47.8% DE ANALFABETAS ABSOLUTOS Y UNA POBLACIÓN DE 16.5 MILLONES MAYORES DE 6 AÑOS.

EL 21 DE AGOSTO DE 1944, BAJO EL RÉGIMEN DE MANUEL AVILA - CAMACHO, Y SIENDO SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA JAIME TORRES BODET, SE EXPIDE LA LEY DE EMERGENCIA COMO BASE JURÍDICA PARA INICIAR LA CAMPAÑA NACIONAL CONTRA EL ANALFABETISMO, LA LEY - OBLIGABA A TODO MEXICANO RESIDENTE EN TERRITORIO NACIONAL, MAYOR DE 18 Y MENOR DE 60 AÑOS, SIN IMPEDIMENTO FÍSICO Y QUE SUPIERA LEER Y ESCRIBIR, A ALFABETIZAR A UN MEXICANO ENTRE LOS - 6 Y LOS 40 AÑOS.

DICHA CAMPAÑA SE DIVIDIÓ EN TRES ETAPAS:

- 1A. DE ORGANIZACIÓN, DE AGOSTO DE 1944 A FEBRERO DE 1945.
- 2A. DE ENSEÑANZA, DE MARZO DE 1945 A FEBRERO DE 1946
- 3A. DE REVISIÓN Y ESPOSICIÓN DE RESULTADOS, DEL - 1o. AL 31 DE MARZO DE 1946.

DE ÉSTA ACCIÓN, SE LOGRÓ ALFABETIZAR 1.14 MILLONES DE PERSONAS. DURANTE EL PERÍODO DE MIGUEL ALEMÁN, COMPRENDIDO DE 1946 A 1951, SE CONTINUÓ LA CAMPAÑA INICIADA EN 1944 (INEA, 1982-B-; MARTÍNEZ ZURITA J.A. 1982; SEP DGEA, 1980; CASTILLO A, CASTRO L,

SÁENZ A, 1982).

EN 1948 SE INTRODUCE EL CONCEPTO DE EDUCACIÓN FUNDAMENTAL -- BAJO LA INFLUENCIA DE LA CONFERENCIA GENERAL DE LA UNESCO, CELEBRADA EN MÉXICO.

EN 1951, BASÁNDOSE EN EL CONCEPTO DE EDUCACIÓN FUNDAMENTAL, SE CREA EL CENTRO REGIONAL DE EDUCACIÓN FUNDAMENTAL PARA LA -- AMÉRICA LATINA, AUSPICIADA POR LA UNESCO, O.E.A. Y EL GOBIERNO MEXICANO. SU OBJETIVO FUE FORMAR EDUCADORES DE ADULTOS Y PREPARAR LOS MATERIALES DIDÁCTICOS NECESARIOS (CASTILLO A, CASTRO L, SAENZ A, 1982).

EN 1952, SE DAN CIFRAS GLOBALES DEL SEXENIO, DECLARANDO LA EXISTENCIA DE 14 965 CENTROS DE ALFABETIZACIÓN Y 2.1 MILLONES DE ALFABETIZADOS.

DURANTE EL PERÍODO DE ADOLFO RUIZ CORTINEZ, 1952-1958, -- SIENDO SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA JOSÉ ANGEL CENICEROS, LA EXISTENCIA DE CENTROS DE ALFABETIZACIÓN ES DE 19,637, LOGRANDO ALFABETIZAR A 218 MIL PERSONAS.

EN EL PERÍODO DE ADOLFO LÓPEZ MATEOS, 1958-1964, SIENDO SE

SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA JAIME TORRES BODET, SE CREAN LAS UNIDADES MÓVILES DE ALFABETIZACIÓN.

EN UN ESTUDIO REALIZADO POR LA DIRECCIÓN GENERAL DE ESTADÍSTICA, PERTENECIENTE A LA SECRETARÍA DE INDUSTRIA Y COMERCIO, SE REVELARON LOS SIGUIENTES DATOS:

POBLACIÓN DE 6 AÑOS Ó MAS	POBLACIÓN ALFABETA	POBLACIÓN ANALFABETA	PORCENTAJE DE ALFABETAS	PORCENTAJE DE ANALFABE TAS.
31.8 MILLONES	22.6 MILLONES	9.2 MILLONES	71.9	28.9

DE 1964 A 1970 EN EL SEXENIO DE GUSTAVO DÍAZ ORDAZ Y AGUSTÍN YÁÑEZ COMO SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA, SE ORGANIZA UNA NUEVA CAMPAÑA DE ALFABETIZACIÓN PARA LA CUAL SE TRANSMITIERON CURSOS POR 200 ESTACIONES DE RADIO Y 15 ESTACIONES DE TELEVISIÓN, - DISTRIBUYÉNDOSE 4.5 MILLONES DE CARTILLAS DE ALFABETIZACIÓN, INCLUYENDO EJEMPLARES EN SISTEMA BRAILLE PARA INVIDENTES. DE ÉSTA ACCIÓN SE LOGRÓ QUE EL ANALFABETISMO DESCENDIERA A 23.9% EN 1970, COMPRENDIDA LA POBLACIÓN MAYOR DE 6 AÑOS (MARTÍNEZ ZURITA, JA. 1982)

EN 1968, SE CREAN LOS CENTROS DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS - (CEAS), EN DONDE LA ALFABETIZACIÓN VUELVE A SER DIRECTA Y - SE VINCULA CON OTROS PROGRAMAS EDUCATIVOS CON EL PROPÓSITO DE LOGRAR LA ALFABETIZACIÓN FUNCIONAL DE LOS ADULTOS.

DE 1970 A 1976, CON LUIS ECHEVERRÍA ALVAREZ Y COMO SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA VICTOR BRAVO AHUJA, LOS CEAS SE -- TRANSFORMAN EN CENTROS DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS (CEBAS, 1973), EN DONDE LA ALFABETIZACIÓN CONSTITUYE LA ETAPA INTRODUCTORIA DE LA EDUCACIÓN PRIMARIA Y SECUNDARIA DIRIGIDA A PERSONAS MAYORES DE 15 AÑOS.

EN DICIEMBRE DE 1973 SE PROMULGA LA LEY FEDERAL DE EDUCACIÓN , EN 1975 SE PROMULGA LA LEY NACIONAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS (CASTILLO A., CASTRO L., SAÉNZ A., 1982).

EN EL PERÍODO DE JOSÉ LÓPEZ PORTILLO (1976-1982) Y SIENDO SECRETARIO DE EDUCACIÓN PÚBLICA FERNANDO SOLANA, SE PONE - EN MARCHA EL PROGRAMA NACIONAL DE EDUCACIÓN PARA TODOS, Y EL PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN- PRONALF-

EL 10. DE SEPTIEMBRE DE 1981 SE CREA EL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS (MARTÍNEZ ZURITA, J.A,1982).

CAPITULO II

CONDICIONES DE VIDA Y CARACTERISTICAS DE LOS ANALFABETAS

DADO QUE LA MAYOR PARTE DE LA POBLACIÓN A LA QUE VA DIRIGIDO ÉSTE TIPO DE SERVICIO SE ENCUENTRA EN CONDICIONES DESFAVORABLES RESPECTO A OTROS SECTORES SOCIALES, ES NECESARIO SEÑALAR EN FORMA GENERAL AQUELLAS CARACTERÍSTICAS QUE CONFORMAN SUS CONDICIONES DE VIDA.

ES EVIDENTE QUE LA MAYORÍA SE ENCUENTRA EN CONDICIONES DE MARGINACIÓN, DEFINIDA ESTA COMO: "EL STATUS DE LIMITACIÓN EN QUE VIVEN ALGUNOS SECTORES DE POBLACIÓN Y CUYA EXISTENCIA SE CARACTERIZA POR LA IMPOSIBILIDAD DE EJERCER SU DERECHO A UTILIZAR UN CONJUNTO DE SERVICIOS SOCIALES: VIVIENDA, EDUCACIÓN, SALUBRIDAD, INFORMACIÓN, PARTICIPACIÓN EN LAS DECISIONES COLECTIVAS Y LA MARCADA LIMITACIÓN O ANULACIÓN EN LA PARTICIPACIÓN AL ACCESO EN LA GENERACIÓN DE RECURSOS CUYA EXPRESIÓN OBJETIVA ES EL DERECHO A DETENTAR UNA OCUPACIÓN QUE DÉ LA OPORTUNIDAD A OBTENER UNA JUSTIPRECIADA RETRIBUCIÓN." (ÁYZANO, 1980 PÁG. 10).

EN CUANTO A SUS CAUSAS Y DE ACUERDO CON EL CITADO AUTOR ÉSTAS PUEDEN SER CONCEBIDAS DE MANERA MULTIDIMENSIONAL. ÉSTO ES, "SE AGRUPAN CAUSAS DE ORDEN DEMOGRÁFICO, ECONÓMICO, SOCIAL, POLITICO Y CULTURAL PARA PRESENTAR UN CUADRO DE SITUACIÓN MARGINAL EN UNA SOCIEDAD" (PÁG. 11)

SI BIEN ES CIERTO LO ANTERIOR, DICHAS CAUSAS SE ENCUENTRAN DELINEADAS POR EL PROCESO DE DESARROLLO DEL SISTEMA CAPITALIS--TA. ESTO ES, LAS RELACIONES DE PRODUCCIÓN QUE SE ESTABLECEN DEN--TRO DEL SISTEMA DETERMINAN LA EXISTENCIA DE SECTORES QUE DETEN--TAN LOS MEDIO DE PRODUCCIÓN, MIENTRAS QUE OTROS VENDEN SU FUER--ZA DE TRABAJO PARA PODER SOBREVIVIR, Y OTROS MÁS QUE NI SIQUIE--RA ÉSTA POSIBILIDAD TIENEN. SON ÉSTOS ÚLTIMOS, LOS QUE QUEDAN AL MARGEN EN FORMA TOTAL O LIMITADA DE LAS RIQUEZAS Y BENEFICIOS - QUE SE GENERAN COMO PRODUCTO DEL TRABAJO.

EN CUANTO A LA MAGNITUD DE LA MARGINALIDAD ÉSTA SE DÁ, SEGÚN GERMANI (1970), EN RELACIÓN AL GRADO Y FORMA DE INSERCIÓN QUE - SE TENGA EN UNO O MÁS DE LOS SIGUIENTES SUBSISTEMAS DEL SISTEMA SOCIAL: PRODUCCIÓN, CONSUMO, EDUCACIÓN, CULTURA, CIENCIA Y ARTE, POLÍTICA Y UTILIZACIÓN DE SERVICIOS COMO: SEGURIDAD SOCIAL, PRO--TECCIÓN DE LA SALUD Y USO DE SERVICIOS PÚBLICOS (LUZ, AGUA, -- LIMPIEZA, ETC.),

EN EL TRANSCURSO DEL PRESENTE CAPÍTULO SE ABORDARÁN ALGU--NAS DE LAS CARACTERÍSTICAS MÁS RELEVANTES QUE SE OBSERVAN EN LA POBLACIÓN MEXICANA CONSIDERADA COMO MARGINADA.

A) INMIGRACIÓN AL VALLE DE MEXICO.

DEBIDO A QUE LA CAPITAL DE PAÍS ES UNO DE LOS PRINCIPALES POLOS DEL DESARROLLO ECONÓMICO Y DADO QUE ÉSTA SE ENCUENTRA SA--TURADA EN MATERIA DE VIVIENDA, A PARTIR DE LOS ÚLTIMOS LUSTROS--

SE HA OBSERVADO UN GRAN INCREMENTO DE LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS EN LA ZONA CONURBADA DEL VALLE DE MÉXICO.

SEGÚN DATOS PROPORCIONADOS POR EL CONSEJO NACIONAL DE POBLACIÓN (1982-B) SE SEÑALA QUE DICHA POBLACIÓN PROVIENE PRINCIPALMENTE DE 9 ESTADOS. A CONTINUACIÓN SE PRESENTA UN CUADRO EN DONDE SE PUEDE OBSERVAR LA MAGNITUD DE ESTA SITUACIÓN:

CUADRO No. 1 PORCENTAJE DE EMIGRACION POR ENTIDAD FEDERATIVA -- HACIA EL AREA METROPOLITANA Y OTRAS ENTIDADES DE LA REPUBLICA MEXICANA.

ENTIDADES DE EMIGRACIÓN	INMIGRACIÓN AL VALLE DE MÉXICO	INMIGRACIÓN A OTRAS ENTIDADES
GUANAJUATO	66%	34%
GUERRERO	55%	45%
HIDALGO	79%	21%
MICHOACÁN	61%	39%
OAXACA	65%	35%
PUEBLA	65%	35%
SAN LUIS POTOSÍ	24%	76%
TLAXCALA	72%	28%
ZACATECAS	21%	79%

FUENTE. IX CENSO GENERAL DE POBLACIÓN, 1970. ELABORACIONES DEL CONSEJO NACIONAL DE POBLACIÓN.

EN: POLÍTICA DEMOGRÁFICA NACIONAL Y REGIONAL OBJETIVOS Y METAS 1978-1982 CONAPO, MÉXICO, 1982. -B-

COMO CONSECUENCIA DE ESTA INMIGRACIÓN, ES FÁCIL SUPONER LOS PROBLEMAS QUE ESTO IMPLICA. DEBIDO A LOS ASENTAMIENTOS HUMANOS - TAN IRREGULARES O NO PLANEADOS, LAS AUTORIDADES RESPECTIVAS NO - ESTÁN EN POSIBILIDADES DE CUBRIR LA DEMANDA DE SERVICIOS PÚBLI-- COS QUE DICHA POBLACIÓN REQUIERE, QUEDANDO ASÍ AL MARGEN DE: LUZ ELÉCTRICA, DRENAJE, PAVIMENTACIÓN, AGUA POTABLE, SERVICIOS EDU-- CATIVOS, SERVICIOS DE SALUD, ETC.

ASIMISMO, Y DADO QUE POR LO GENERAL LA MENCIONADA POBLACIÓN SOLO CUENTA CON ESCASOS RECURSOS MATERIALES Y ECONÓMICOS, UNO DE LOS PRIMEROS PROBLEMAS CON QUE SE ENFRENTAN ES EL DE LA VIVIEN-- DA, "RESOLVIÉNDOLO" MEDIANTE LA CONSTRUCCIÓN DE UNO O MÁ S CUAR-- TOS CONSTRUIDOS CON MATERIALES DE DESPERDICIO O QUE OFRECEN POCA RESISTENCIA A LOS ELEMENTOS NATURALES Y ESCASA SEGURIDAD A SUS - HABITANTES.

EN EL SIGUIENTE CUADRO PUEDE OBSERVAR LO ANTERIORMENTE MEN-- CIONADO.

DATOS CORRESPONDIENTES AL ESTADO DE MÉXICO.

CUADRO No. 2 VIVIENDAS PARTICULARES SEGUN MATERIAL PREDOMINANTE EN PAREDES Y EN TECHOS

MATERIAL:	TOTAL DE VIVIENDAS PARTICULARES	TABIQUE TABICÓN BLOCK	ADOBE	LÁMINA DE ASBESTO - METÁLICA O CARTÓN	CARRIZO BAMBÚ - PALMA - EN BARRO, BAJAREQUE O MADERA	OTROS
VIVIENDAS PARTICULARES SEGÚN MATERIAL PREDOMINANTE EN PAREDES	1,297,772	939,530	265,966	24,799	40,763	26,714

MATERIAL:	TOTAL DE VIVIENDAS PARTICULARES	LOZA DE CONCRETO	LÁMINA DE: CARTÓN, ASBESTO O METÁLICA, TEJA MÓVIL O MADERA, O TEJA	OTROS
VIVIENDAS PARTICULARES SEGÚN MATERIAL PREDOMINANTE EN TECHOS	1,297,772	712,889	549,199	35,684

FUENTE: X CENSO GENERAL DE POBLACIÓN Y VIVIENDA. DATOS CORRESPONDIENTES A 1980 PARA EL ESTADO DE MÉXICO.

EN: MÉXICO DEMOGRÁFICO - BREVIARIO 1980-1981
CONAPO MÉXICO, 1982. - A -

B) EDUCACIÓN.

COMO SE MENCIONÓ ANTERIORMENTE, UNO DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS A LOS QUE POR DIVERSAS RAZONES NO TIENE ACCESO UNA PARTE CONSIDERABLE DE LA POBLACIÓN ES EL EDUCATIVO.

EN EL CASO ESPECÍFICO DEL ESTADO DE MÉXICO SE PUEDE OBSERVAR QUE, SEGÚN DATOS PROPORCIONADOS POR CONAPO (1982-A-) CORRESPONDIENTES A 1980, EXISTEN 3,338,749 ANALFABETAS Y 525,295 ANALFABETAS DE UNA POBLACIÓN DE 15 AÑOS Y MÁS CALCULADA EN 4,134,827; SIN INSTRUCCIÓN PRIMARIA 478,772 HABITANTES Y CON UNA INSTRUCCIÓN PRIMARIA DE 1° A 3ER. GRADO 921,613 HABITANTES.

CON EL PROPÓSITO DE ENFATIZAR SOBRE ALGUNAS DE LAS CARACTERÍSTICAS DE LA POBLACIÓN ANALFABETA, A CONTINUACIÓN SE PRESENTAN LOS RESULTADOS QUE SE OBTUVIERON DE UN ESTUDIO REALIZADO EN 1981 POR EL ÁREA DE INVESTIGACIÓN DEL PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN PERTENECIENTE AL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS (I.N.E.A., 1982 - C -).

1. SEXO Y OCUPACIÓN

DADO QUE HISTÓRICAMENTE EN NUESTRO PAÍS LA MUJER HABÍA ESTADO RELEGADA (HASTA HACE POCO TIEMPO) DE LA ACTIVIDAD PRODUCTIVA Y HABÍA SIDO CONFINADA A LAS LABORES DEL HOGAR, NO SE HACÍA NECESARIA SU INSERCIÓN EN EL PROCESO EDUCATIVO FORMAL, YA QUE PARA REALIZAR DICHAS LABORES NO SE REQUERÍA SABER LEER Y ESCRIBIR, NI CONTAR CON UN REPERTORIO ACADÉMICO COMPLEJO.

ESTA SITUACIÓN VENÍA SIENDO AGRAVADA POR LOS PATRONES CULTURALES PREDOMINANTES, QUE SE REFLEJABAN EN LA ADOPCIÓN DE ACTITUDES TALES COMO QUE EL HOMBRE ERA EL ÚNICO QUE TENÍA QUE SOSTENER ECONÓMICAMENTE A LA FAMILIA, Y LA MUJER DEDICARSE EXCLUSIVAMENTE AL CUIDADO DE ÉSTA; LA IDEA QUE TENÍAN LOS PADRES DE FAMILIA ACERCA DE QUE SI LA FUNCIÓN DE LA MUJER ERA EL DEDICARSE TODA SU VIDA A LAS TAREAS DE LA CASA (Y DE QUE SI COMO SOLTERA DEPENDÍA ECONÓMICAMENTE DE SUS PADRES Y AL CASARSE, DE SU MARIDO) NO SE CONSIDERABA INDISPENSABLE SU INCORPORACIÓN A LA ESCUELA; LA FALTA DE OPORTUNIDADES PARA LA MUJER DENTRO DEL CAMPO LABORAL, POR CONSIDERÁRSELE COMO INCAPAZ DE DESEMPEÑAR ADECUADAMENTE CIERTAS FUNCIONES.

ESTA SITUACIÓN NO HA CAMBIADO DEL TODO, SIN EMBARGO, LAS CONDICIONES SOCIO-ECONÓMICAS ACTUALES HAN PROVOCADO QUE LA MUJER CONTRIBUYA AL SOSTENIMIENTO DEL HOGAR; ÉSTO A SU VEZ HA OBLIGADO A QUE CUENTE CON UN MÍNIMO DE PREPARACIÓN QUE LE PERMITA REALIZAR DETERMINADAS ACTIVIDADES QUE LE REPRESENTEN UN INGRESO ECONÓMICO.

POR OTRA PARTE, SU PREOCUPACIÓN POR TENER MÁS ELEMENTOS QUE LE PERMITAN ENTENDER MEJOR A SUS HIJOS PARA PROPORCIONARLES UNA MEJOR FORMACIÓN COMO PERSONAS ASÍ COMO PARA APOYARLOS EN SUS TAREAS ESCOLARES, REFUERZA AÚN MÁS LA NECESIDAD DE TENER UNA MEJOR PREPARACIÓN.

ESTA SITUACIÓN SE OBSERVA EN LA POBLACIÓN EN PROCESO DE ALFABETIZACIÓN, YA QUE EL 74% ESTÁ CONFORMADA POR MUJERES, --- MIENTRAS QUE EL RESTANTE 26% ESTÁ CONSTITUIDA POR HOMBRES; Y REAFIRMA A LO ANTERIOR EL HECHO DE QUE 62.4% SEAN AMAS DE CASA, EL 31% TRABAJA EN ACTIVIDADES DIVERSAS, UN 1% QUE NO SE ESPECIFICA Y UN 5.6 QUE NO TRABAJA (OP.CIT.),

2. NIVEL DE INGRESOS Y LUGAR DE TRABAJO.

DEBIDO A QUE EN LA MAYORÍA DE LAS FUENTES DE TRABAJO, SE REQUIERE PARA EL BUEN DESEMPEÑO DE LAS DISTINTAS ACTIVIDADES A REALIZAR CONTAR COMO MÍNIMO CON EL CONOCIMIENTO DE LA LECTO-ESCRITURA Y EL CÁLCULO BÁSICO, EL ANALFABETA SE VE LIMITADO EN LAS OPORTUNIDADES PARA INGRESAR A DICHOS CENTROS DE TRABAJO.

LO ANTERIOR PROVOCA QUE EL ANALFABETA SE OCUPE EN DIVERSAS ACTIVIDADES DONDE NO ES IMPRESCINDIBLE TAL CONOCIMIENTO, --- COMO POR EJEMPLO: EMPLEADOS DOMÉSTICOS, VENDEDORES AMBULANTES, OBREROS NO CALIFICADOS, TRABAJADORES EN LA INDUSTRIA DE LA --- CONSTRUCCIÓN, ETC.

AL RESPECTO, EL MENCIONADO ESTUDIO PROPORCIONA LOS SIGUIENTES DATOS QUE MUESTRAN LA LOCALIZACIÓN DE LOS ANALFABETAS EN SUS LUGARES DE TRABAJO: 21.4% TRABAJAN EN EL CAMPO; 14.7% LABO--- RAN EN SU CASA; 12.5% PRESTAN SUS SERVICIOS EN CASA AJENA; ---

11.9% DENTRO DE LA INDUSTRIA DE LA CONSTRUCCIÓN; 9.7% EN FÁBRICAS; 5.7% EN TALLERES; 4.1% EN LA CALLE; 3.2% EN TIENDAS; 1.1% EN ALMACENES; 1.1% EN OFICINAS; Y 14.16% EN LUGARES DIVERSOS - (OP.CIT.).

DE LO ANTERIOR SE DERIVA QUE UN GRAN PORCENTAJE DE ESTA POBLACIÓN SE UBIQUE EN ACTIVIDADES QUE SON POCO REMUNERADAS, COMO SE MUESTRA EN EL SIGUIENTE CUADRO:

CUADRO No. 3 DISTRIBUCION DEL PORCENTAJE DE LA POBLACION ANALFABETA ENCUESTADA, DE ACUERDO A SU REMUNERACION POR DIA

DE	1	A	99	PESOS	18.3%
DE	100	A	149	PESOS	16.8%
DE	150	A	199	PESOS	23.5%
DE	200	A	249	PESOS	19.8%
DE	250	A	299	PESOS	7.8%
DE	300	A	399	PESOS	.7%
DE	400	A	499	PESOS	2.7%
MAS DE	500			PESOS	4.1%

FUENTE: I.N.E.A. ANÁLISIS DE OPINIONES Y ACTIVIDADES REFERIDAS AL PRONALF- RESULTADOS PRELIMINARES. OP.CIT.

3. FACTORES QUE INCIDEN EN LA NO INCORPORACIÓN Y DESERCIÓN.

EN LA VIDA COTIDIANA, EL ADULTO ANALFABETA SE ENCUENTRA CON LA NECESIDAD DE CUBRIR CIERTOS SATISFACTORES PRIMARIOS --- (VESTIDO, ALIMENTACIÓN, VIVIENDA, SALUD, EMPLEO, CUIDADO DE -- LOS HIJOS, ETC.), LO CUAL LO LIMITA, TANTO EN TIEMPO COMO EN -- DISPOSICIÓN PARA QUE SE ALFABETICE. ESTO SE PUEDE OBSERVAR AL ANALIZAR LAS RESPUESTAS QUE DIERON LOS ADULTOS QUE DESEABAN -- ALFABETIZARSE, PERO NUNCA SE INCORPORARON AL PROCESO DE ALFABE TIZACIÓN POR LOS SIGUIENTES FACTORES REPORTADOS: UN 29.8% POR SU TRABAJO; 27.5% POR CUIDAR A SUS HIJOS Y/O CASA; 14.6% POR -- SU SALUD O EDAD; 12.7% POR FALTA DE INFORMACIÓN; 6.2% POR EL -- HORARIO DE LAS SESIONES; 3.1% POR LA UBICACIÓN DEL LOCAL; Y -- 5.4% POR OTROS FACTORES (OP.CIT.),

DE LA MISMA MANERA Y REFORZANDO LO ANTERIORMENTE MENCIONA DO SE PUEDE OBSERVAR QUE LOS MISMOS FACTORES QUE INFLUYEN EN -- LA NO INCORPORACIÓN EN EL PROCESO DE ALFABETIZACIÓN, DETERMI NAN LA NO PERMANENCIA DEL ADULTO DENTRO DE LOS CURSOS DE ALFA BETIZACIÓN. ASÍ, UN 33.2% DE LOS ADULTOS MENCIONARON QUE DEJA RON DE ASISTIR A CLASES POR CUESTIONES DE SU TRABAJO; 19.5% -- POR CUIDAR A SUS HIJOS Y/O CASA; 16.7% POR CUESTIONES DE SALUD O EDAD; 6.6% POR EL HORARIO DE LAS SESIONES; 4.4% POR EL LOCAL DONDE SE IMPARTIAN LAS CLASES; 3.9% PORQUE NO LE GUSTARON LAS CLASES Y 15.7% POR DIVERSAS RAZONES (OP.CIT.).

4. OPINIONES DEL ANALFABETA SOBRE LA RELEVANCIA DE SU ALFABETIZACIÓN.

CONVIENE CONSIDERAR LOS INTERESES Y NECESIDADES DE LOS ADULTOS ANALFABETAS PARA LA PLANEACIÓN E IMPLEMENTACIÓN DE LOS PROGRAMAS O CAMPAÑAS DE ALFABETIZACIÓN, YA QUE EN GRAN MEDIDA EL ÉXITO O FRACASO DE ÉSTOS DEPENDE DE SU ACEPTACIÓN O SU RECHAZO.

AL RESPECTO Y TOMANDO EN CUENTA QUE DE LA NECESIDAD -- QUE RECONOZCA TENER ESTA POBLACIÓN DE SABER LEER Y ESCRIBIR Y MANEJAR EL CÁLCULO BÁSICO, SERÁ DE GRAN MEDIDA EL IMPACTO QUE LOGREN LAS ACCIONES ALFABETIZADORAS, ES DE SUMA IMPORTANCIA CONOCER SU OPINIÓN SOBRE LA RELEVANCIA QUE REPRESENTAN ESTAS HABILIDADES, TANTO EN SU VIDA COTIDIANA COMO --- DENTRO DE SU TRABAJO. AL RESPECTO, LA INFORMACIÓN OBTENIDA MUESTRA QUE EL 86,9% SEÑALARON QUE NECESITAN SABER HACER - CUENTAS EN SUS ACTIVIDADES DIARIAS; 9,4% REPORTARON NO NE-- CESITARLO; Y 6,6% SE ABSTUVIERON DE CONTESTAR. EN LO QUE SE REFIERE A LA NECESIDAD DE SABER LEER Y ESCRIBIR DENTRO DE - SU ACTIVIDAD LABORAL, EL 81,8% MANIFESTÓ NECESITARLO; MIEN-- TRÁS QUE EL 18,2% MENCIONÓ NO REQUERIRLO. EN CUANTO AL CÁL- CULO BÁSICO EL 86,6% SEÑALÓ NECESITARLO; Y EL 13,14% REPOR- TÓ NO NECESITARLO (OP.CIT.).

POR ÚLTIMO, ES NECESARIO MENCIONAR QUE PARA QUE SEAN -
VERDADERAMENTE EFECTIVAS TODAS LAS ACCIONES (OFICIALES O NO)
QUE TIENDAN A ABATIR EL REGAZO EDUCATIVO EN NUESTRO PAÍS, -
SE REQUIERE ATACAR AQUELLOS FACTORES (TRABAJO, ALIMENTACIÓN,
SALUD, VIVIENDA, ETC.) QUE DIRECTA O INDIRECTAMENTE INCIDEN
EN LA INCORPORACIÓN Y DESERCIÓN DE LA POBLACIÓN DEMANDANTE
DE ÉSTE SERVICIO.

CAPITULO III

CAPACITACION PARA EL TRABAJO COMO FUNCION ESTATAL

A) MARCO NORMATIVO:

EN NUESTRO PAÍS, EL DERECHO A LA EDUCACIÓN SE GARANTIZA EN EL ARTÍCULO 3º CONSTITUCIONAL, EL CUAL ESTABLECE ENTRE OTRAS COSAS QUE ÉSTA DEBERÁ SER DIRIGIDA A "DESARROLLAR ARMÓNICAMENTE TODAS LAS FACULTADES DEL SER HUMANO...Y CONTRIBUIR A LA MEJOR CONVIVENCIA HUMANA Y... A LA INTEGRIDAD DE LA FAMILIA" (PÁG. 5-6).

ASÍMISMO, EL ARTÍCULO 73 FRACCIÓN XXV CONCEDE FACULTAD AL CONGRESO DE LA UNIÓN PARA... "ESTABLECER, ORGANIZAR Y SOSTENER EN TODA LA REPÚBLICA ESCUELAS RURALES ELEMENTALES, SUPERIORES, SECUNDARIAS Y PROFESIONALES; DE INVESTIGACIÓN CIENTÍFICA, DE BELLAS ARTES Y DE ENSEÑANZA TÉCNICA; ESCUELAS PRÁCTICA DE AGRICULTURA Y DE MINERÍA, DE ARTES Y OFICIOS, MUSEOS, BIBLIOTECAS, OBSERVATORIOS Y DEMÁS INSTITUTOS CONCERNIENTES A LA CULTURA GENERAL DE LOS HABITANTES DE LA NACIÓN Y LEGISLAR EN TODO LO QUE SE REFIERE A DICHAS INSTITUCIONES;... ASÍ COMO PARA DICTAR LAS LEYES ENCAMINADAS A DISTRIBUIR CONVENIENTEMENTE ENTRE LA FEDERACIÓN, LOS ESTADOS Y LOS MUNICIPIOS EL EJERCICIO DE LA FUNCIÓN EDUCATIVA, Y LAS APORTACIONES ECONÓMICAS CORRESPONDIENTES A ESE SERVICIO PÚBLICO, BUSCANDO UNIFICAR Y COORDINAR LA EDUCACIÓN EN TODA LA REPÚBLICA" (PÁG. 55).

POR OTRA PARTE LA LEY FEDERAL DEL TRABAJO, ESTABLECE QUE ES OBLIGACIÓN DE LOS PATRONES EL PROMOVER, VIGILAR Y PROPORCIONAR CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO A SUS TRABAJADORES DE ACUERDO A --

LOS PLANES ELABORADOS CONFORME A LO DISPUESTO POR ESTA LEY, Y ES TABLECIDOS POR LA EMPRESA.

DE IGUAL FORMA, SE GARANTIZA ESTE DERECHO A LOS TRABAJADORES MENORES DE EDAD. (ART. 30, TERCER PÁRRAFO DEL TÍTULO PRIMERO; ART. 25 FRACCIÓN VIII DE TÍTULO SEGUNDO; ART. 132 FRACCIÓN XV DEL TÍTULO CUARTO; ART. 180 FRACCIÓN IV DEL TÍTULO QUINTO BIS).

CORRESPONDE A LA LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL EL ASIGNAR ESTA FUNCIÓN A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA EN LOS TÉRMINOS ASENTADOS EN EL CAPÍTULO II ARTÍCULO 38 EN SU FRACCIÓN XXVII QUE A LA LETRA DICE: "A LA SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA CORRESPONDE EL DESPACHO DE LOS SIGUIENTES ASUNTOS: "... ORGANIZAR, PROMOVER Y SUPERVISAR PROGRAMAS DE CAPACITACIÓN Y ADIESTRAMIENTO EN COORDINACIÓN CON LAS DEPENDENCIAS DEL GOBIERNO FEDERAL, LOS GOBIERNOS DE LOS ESTADOS Y LOS MUNICIPIOS, LAS ENTIDADES PÚBLICAS Y PRIVADAS, ASI COMO LOS FIDEICOMISOS CREADOS PARA TAL PROPÓSITO" (PÁG. 54).

EN LO QUE RESPECTA A LA FUNDAMENTACIÓN LEGAL DE LA CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO EN LA EDUCACIÓN DE ADULTOS, LA LEY NACIONAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS, ESTABLECE EN EL ARTÍCULO 40, FRACCIÓN II Y VII, QUE SE DEBERÁ "FAVORECER LA EDUCACIÓN CONTINUA MEDIANTE LA REALIZACIÓN DE ESTUDIOS DE TODOS TIPOS Y ESPECIALIDADES Y ACTIVIDADES DE ACTUALIZACIÓN, DE CAPACITACIÓN EN, Y PARA EL TRABAJO, Y DE ACTUALIZACIÓN PROFESIONAL PERMANENTE". CON EL FIN --

DE " PROMOVER EL MEJORAMIENTO DE LA VIDA FAMILIAR, LABORAL Y SOCIAL" (PAG. 39-40).

EN APOYO A LO ANTERIOR, SE PREVEE EN EL ARTÍCULO 80. QUE LA " SECRETARÍA DE EDUCACIÓN PÚBLICA PODRÁ EXTENDER, EN COORDINACIÓN CON OTRAS INSTITUCIONES" (PAG. 41), LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN - PARA ADULTOS YA MENCIONADOS.

PARA TERMINAR ESTE PUNTO, ES NECESARIO COMENTAR QUE SI BIEN - ES CIERTO QUE EN LOS DISTINTOS DECRETOS Y LEYES SE PLASMAN LOS -- IDEALES QUE UNA SOCIEDAD DETERMINADA DESEA ALCANZAR (EN ESTE CASO EL EDUCATIVO), NO IMPLICA NECESARIAMENTE QUE ESTOS SE CONCRETI ZEN EN LA REALIDAD AUTOMÁTICAMENTE. SERÁN LAS MISMAS CONDICIONES DEL SISTEMA LAS QUE GENEREN LOS OBSTÁCULOS O FACILIDADES PARA QUE ESTO SE CUMPLA. AL RESPECTO HAY QUE TOMAR EN CUENTA LO QUE MEDINA UREÑA (1982) DICE:

"SI BIEN POR LA IMPORTANCIA ASIGNADA A LA EDUCACIÓN DE ADUL TOS SE HA APROBADO UNA LEGISLACIÓN QUE LA AMPARA, LA APLICA CIÓN PRÁCTICA DE LAS LEYES VIGENTES NO CORRE PAREJA CON LAS EXIGENCIAS NI CON LA RELEVANCIA QUE SE IMPRIMIÓ EN ESOS INSTRUMENTOS LEGALES. EN NUMEROSOS CASOS LA LEY ES BUENA, CLARA Y PRECISA; PERO RESULTA LETRA MUERTA ANTE EL DESCONOCIMIEN TO DE LA MISMA Y FRENTE A FACTORES QUE NULIFICAN SU APLICA-

HA
CIÓN. ESTA SITUACIÓN A GENERADO DESORDENES EN LAS ACCIONES,
DUPLICACIÓN DE FUNCIONES, DESPILFARRO DE ESFUERZOS Y RECUR
SOS, CONFUSIONES, DISTORCIONES EN LOS ENFOQUES, DEFICIEN--
CIAS EN LA REALIZACIÓN Y, COMO CONSECUENCIA, EXIGUOS RESUL
TADOS POSITIVOS" (PAG. 22),

B) LA CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO COMO RESPUESTA INSTITUCIONAL.

1.- ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA.

EL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS FUÉ
CREADO POR DECRETO PRESIDENCIAL EL 10. DE SEPTIEMBRE DE 1981.
EL OBJETIVO GENERAL PARA EL CUAL FUE CREADO ES EL DE:

OFRECER A LOS ADULTOS EDUCACIÓN BÁSICA Y PROGRAMAS QUE CON
TRIBUYAN AL DESARROLLO DE SUS CAPACIDADES, PARA QUE MEJOREN
LA CALIDAD DE SU VIDA E IMPULSEN EL BIENESTAR SOCIAL Y ECO-
NÓMICO DEL PAÍS.

PARA ALCANZAR DICHO OBJETIVO, LAS ACCIONES DEL INSTITUTO SE
ORGANIZAN EN PROGRAMAS, SUBPROGRAMAS Y PROYECTOS (INEA, 1981).

LOS PROGRAMAS SON SEIS, CUATRO DE ELLOS SUSTANTIVOS:

- 1.- ALFABETIZACIÓN
- 2.- EDUCACIÓN BÁSICA
- 3.- PROMOCIÓN CULTURAL
- 4.- CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO

Y DOS DE APOYO:

- 5.- CALIDAD DE LA EDUCACIÓN,
- 6.- ADMINISTRACIÓN

ESTOS A SU VEZ, SE DIVIDEN EN 16 SUBPROGRAMAS, CADA UNO DE ELLOS CON METAS ESPECÍFICAS Y CON UN RESPONSABLE, COMO A CONTINUACIÓN SE SEÑALA:

PROGRAMA 1. ALFABETIZACIÓN:

- 1.1 ALFABETIZACIÓN
- 2.2 TELE-ALFABETIZACIÓN
- 1.3 TALLER DE ALFABETIZACIÓN

PROGRAMA 2. EDUCACIÓN BÁSICA:

- 2.1 EDUCACIÓN BÁSICA COMUNITARIA
- 2.2 EDUCACIÓN BÁSICA EN CENTROS DE TRABAJO
- 2.3 EDUCACIÓN BÁSICA A TRAVÉS DE MEDIOS DE COMUNICACIÓN - COLECTIVA.
- 2.4 EDUCACIÓN BÁSICA POR GOBIERNOS ESTATALES
- 2.5 ACREDITACIÓN Y CERTIFICACIÓN

PROGRAMA 3. PROMOCIÓN CULTURAL:

3.1 SALAS DE CULTURA

PROGRAMA 4. CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO:

4.1 CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO.

PROGRAMA 5. CALIDAD DE LA EDUCACIÓN:

5.1 INVESTIGACIÓN E INNOVACIÓN

5.2 EVALUACIÓN DE SISTEMAS Y PROCESOS EDUCATIVOS.

PROGRAMA 6. ADMINISTRACIÓN:

6.1 PLANEACIÓN

6.2 RECURSOS MATERIALES, FINANZAS Y PERSONAL.

6.3 INFORMACIÓN Y RELACIONES PÚBLICAS

6.4 ASUNTOS JURÍDICOS.

A CONTINUACIÓN PASAREMOS A DESCRIBIR EL PROGRAMA DE NUESTRO INTERÉS, PRESENTANDO LOS OBJETIVOS, POLÍTICAS Y ESTRATEGIAS DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR.

2.- DESCRIPCIÓN DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR.

A) OBJETIVOS:

OBJETIVO GENERAL.

BRINDAR AL MAYOR NÚMERO POSIBLE DE ALFABETIZADOS CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y CURSOS PARA EL MEJORAMIENTO DEL BIENESTAR FAMILIAR.

OBJETIVOS ESPECÍFICOS.

- 1) ENSEÑAR PARA DESARROLLAR Y/O MEJORAR HABILIDADES EN EL ADULTO QUE LE PROPORCIONEN ELEMENTOS PARA:
 - ELEVAR SUS CONDICIONES MATERIALES DE VIDA DENTRO DEL RECINTO FAMILIAR.
 - GENERAR SU PROPIO EMPLEO Y/O REORIENTAR SU ACTIVIDAD PRODUCTIVA.
 - DESEMPEÑAR MEJOR SU TRABAJO.

- 2) OFRECER CONOCIMIENTOS QUE ORIENTEN AL ADULTO RESPECTO A LA IMPORTANCIA DEL NÚCLEO FAMILIAR, LA EDUCACIÓN, LA SALUD Y EL TIEMPO LIBRE.

- 3) FOMENTAR LA PRÁCTICA DE LA LECTURA, LA ESCRITURA Y LAS OPERACIONES BÁSICAS PARA GARANTIZAR EL DOMINIO Y LA UTILIZACIÓN DEFINITIVA DEL ALFABETO.

4) VINCULAR LOS SERVICIOS DE ALFABETIZACIÓN CON LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS.

B) POLITICAS GENERALES:

1.- EN CUANTO A LOS OBJETIVOS Y LOS CONTENIDOS DIDÁCTICOS LOS CURSOS DEBERÁN:

- PROPICIAR LA PRÁCTICA DE LA LECTURA, LA ESCRITURA, LA SUMA Y LA RESTA.
- SER ACORDES CON LAS CARACTERÍSTICAS Y PREFERENCIAS DE LOS ADULTOS.
- RESPETAR LAS TRADICIONES Y COSTUMBRES DE LA LOCALIDAD.

2 - PARA LA OPERACIÓN

- UTILIZAR LOS MATERIALES, EQUIPOS E INSTALACIONES DISPONIBLES DEL SECTOR EDUCATIVO Y DE OTROS SECTORES DISPUESTOS A CAPACITAR.
- APROVECHAR LA INFRAESTRUCTURA DE LAS DELEGACIONES DEL INEA PARA LA OPERACIÓN.
- OFRECER LOS CURSOS CON OPORTUNIDAD RESPECTO AL PROCESO DE ALFABETIZACIÓN.

- ACREDITAR LOS CURSOS OFRECIDOS COMO PARTE DE LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN BÁSICA PARA ADULTOS.
- RECONOCER LA PARTICIPACIÓN EN LOS CURSOS.

c) ESTRATEGIAS:

- 1.- ESTABLECER LOS OBJETIVOS DEL CURSO DE ACUERDO CON LAS HABILIDADES A ENSEÑAR.
- 2.-MOTIVAR A LOS ADULTOS PARA CONTINUAR EN EL PROCESO EDUCATIVO.
- 3.-DISEÑAR LOS CURSOS MODULARMENTE PARA QUE INCLUYAN EL USO Y MANEJO DE LOS MATERIALES Y LAS HERRAMIENTAS; SU UTILIZACIÓN PARA LA ELABORACIÓN Y CONFECCIÓN DE OBJETOS; Y LAS TÉCNICAS Y PROCEDIMIENTOS PARA MEJORAR LA PRESENTACIÓN DE LOS OBJETIVOS REALIZADOS.
- 4.-ESTABLECER LA OFERTA EDUCATIVA A TRAVÉS DE:
 - EL CATÁLOGO DE CURSOS Y EL INVENTARIO DE INSTRUCTORES DE LA DIRECCIÓN DE ALFABETIZACIÓN.
 - EL INVENTARIO DE CURSOS, INSTRUCTORES, INSTALACIONES Y HORARIOS DISPONIBLES DEL PROYECTO DE EDUCACIÓN NO FORMAL INDUSTRIAL Y DE SERVICIOS DE LA --

SUBSECRETARÍA DE EDUCACIÓN E INVESTIGACIÓN TECNOLÓGICA QUE SE OPERA ESTATALMENTE A TRAVÉS DEL GERENTE DE VINCULACIÓN.

- EL INVENTARIO DE CURSOS, INSTALACIONES, INSTRUCTORES Y HORARIOS DISPONIBLES DE LAS ESCUELAS SECUNDARIAS TÉCNICAS.

5.- DEFINIR LA DEMANDA EDUCATIVA CONSIDERANDO:

- LOS INTERESES DE LOS ADULTOS QUE ESTÁN ALFABETIZÁNDOSE.
- LAS POTENCIALIDADES ECONÓMICAS DE LA REGIÓN
- LAS COSTUMBRES DE LA LOCALIDAD
- LOS LUGARES DONDE SE ENCUENTRAN LOS GRUPOS DE ALFABETIZACIÓN.

6.- PROGRAMAR LOS SERVICIOS A OFRECER, OPORTUNAMENTE (INEA, - 1982-D-).

D) TIPOLOGÍA DE LA OFERTA. CLASIFICACIÓN DEL SERVICIO DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR.

EN ESTE APARTADO SE PRETENDE UBICAR LA ACTIVIDAD REALIZADA POR EL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR, TOMANDO EN CUENTA TRES PARÁMETROS (*),

1.- POR LOS OBJETIVOS QUE PERSIGUE.

CONSIDERANDO LOS OBJETIVOS ANTERIORMENTE MENCIONADOS, ES EVIDENTE QUE ÉSTOS TIENDAN PRINCIPALMENTE A PROPORCIONAR O ESTABLECER ELEMENTOS QUE CONTRIBUYAN A UN MEJORAMIENTO EN LA CALIDAD DE VIDA DE LOS ADULTOS EN PROCESO DE ALFABETIZACIÓN, POR LO QUE DESDE ESTA PERSPECTIVA EL PROGRAMA PUEDE SER CLASIFICADO COMO DE BIENESTAR SOCIAL.

2.- POR LA PROBLEMÁTICA A LA QUE RESPONDE.

ANALIZADA BAJO ESTE PARÁMETRO LA ACCIÓN DEL PROGRAMA SE ENCUENTRA MUY LIMITADA, YA QUE ÉSTA SE CIRCUNSCRIBE A LA ATENCIÓN EXCLUSIVA DE ADULTOS EN PROCESO DE ALFABETIZACIÓN, DEJANDO AL MARGEN NO SÓLO A LOS ADULTOS -- QUE ESTÁN SIENDO ATENDIDOS POR OTROS PROGRAMAS DEL -- INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS, -- SINO TAMBIÉN AL GRUESO DE LA POBLACIÓN QUE CONFORMA A CADA UNA DE LAS COMUNIDADES EN DONDE LA INSTITUCIÓN -- INCIDE.

(*) LOS PARÁMETROS UTILIZADOS PARA LA CLASIFICACIÓN DEL PROGRAMA SE OBTUVIERON DEL DOCUMENTO "CAPACITACIÓN CAMPESINA, PROSPECTIVA PARA EL AÑO 2000, VOLÚMEN II". GRUPO DE ESTUDIO SOBRE EL FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN. SEP, SHCP, SPP, MÉXICO, 1982.

3.- POR SU COBERTURA DE ACCIÓN.

NO OBSTANTE QUE EL PROGRAMA ESTÁ PLANEADO PARA SER IMPLEMENTADO EN TODA LA REPÚBLICA, HASTA EL MOMENTO NO HA SIDO OPERADO EN TODOS LOS ESTADOS. EN LO QUE RESPECTA AL ESTADO DE MÉXICO, NO HAN SIDO ATENDIDOS TODOS LOS MUNICIPIOS QUE LO CONFORMAN, SINO PRINCIPALMENTE AQUELLOS QUE SE UBICAN EN EL VALLE DE MÉXICO POR EJEMPLO; NAUCALPAN, TLALNEPANTLA, ATIZAPÁN, ECATEPEC, NEZAHUALCÓYOTL, CUAUTITLÁN, TULTITLÁN, ETC.

CON BASE EN LO ANTERIOR, LA COBERTURA DE ACCIÓN DEL PROGRAMA SE PUEDE CONSIDERAR COMO TIPO ZONAL.

CAPITULO IV

DESCRIPCION DE ACTIVIDADES REALIZADAS

A) CICLO ADMINISTRATIVO:

1.- PROGRAMACIÓN:

A PARTIR DE FEBRERO DE 1982, SE INICIARON LAS ACTIVIDADES DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR, ATENDIENDO AL 15% DE LA POBLACIÓN TOTAL EN PROCESO DE ALFABETIZACIÓN. SE PRETENDÍA BÁSICAMENTE QUE LAS ACCIONES DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO SIRVIERAN COMO APOYO AL ENTONCES PRONALF, YA -- QUE EL ÍNDICE DE DESERCIÓN Y DE NO INCORPORACIÓN A LOS GRUPOS DE ALFABETIZACIÓN ERA MUY ELEVADO, DEBIDO A LAS CIRCUNSTANCIAS IMPERANTES A FINES DE 1981 Y A PRINCIPIOS DE 1982, ERA NECESARIO CENTRAR TODOS LOS RECURSOS DISPONIBLES PARA LOGRAR UN BUEN FUNCIONAMIENTO DE DICHO PROGRAMA. ESTO DETERMINÓ QUE SE INTRODUCIERAN LOS SERVICIOS DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO, -- CON CARÁCTER DE:

- A) APOYO A LAS ACCIONES REALIZADAS POR PRONALF
- B) REFUERZO AL CONOCIMIENTO RECIÉN ADQUIRIDO POR PARTE DE LOS ALFABETIZANDOS.
- C) CUBRIR EL HUECO EXISTENTE ENTRE LA ALFABETIZACIÓN Y EL INICIO DE LOS SERVICIOS DE EDUCACIÓN BÁSICA COMUNITARIA.

PARA EL LOGRO DE LO ANTERIOR, LOS RESPONSABLES PROGRAMARON LOS CURSOS A IMPLEMENTAR, EN AQUELLAS LOCALIDADES DONDE EXISTÍAN GRUPOS DE ALFABETIZACIÓN QUE TENÍAN POR LO MENOS DOS MESES DE HABER INICIADO. ASIMISMO, SE PROGRAMÓ CADA CURSO PARA QUE FUERAN ATENDIDOS POR LO MENOS CINCO ADULTOS, Y QUINCE COMO MÁXIMO. LOS CURSOS PROGRAMADOS TUVIERON QUE CUMPLIR CON DOS CRITERIOS MÁS: EL QUE CADA CURSO HUBIERA SIDO PREVIAMENTE CATALOGADO, Y QUE PARA CADA UNO DE ÉSTOS EXISTIERA SU CORRESPONDIENTE GRUPO DE ALFABETIZACIÓN.

POR OTRA PARTE, SE BASARON EN LOS LINEAMIENTOS DICTADOS POR OFICINAS CENTRALES, LOS CUALES TENÍAN POR OBJETO ESTIMAR LOS SIGUIENTES ASPECTOS:

- LOS LUGARES DONDE SE PROMOVERÍA Y OPERARÍA EL SERVICIO
- CUÁNTOS SERVICIOS SE OPERARÍAN
- FECHA EN QUE OPERARÍAN LOS SERVICIOS
- CUÁNTOS INSTRUCTORES SE REQUERIRÍAN
- QUÉ RECURSOS SE NECESITARÍAN, Y
- CUÁNTO DINERO SE REQUERIRÍA.

PARA OBTENER LO ANTERIOR, LOS RESPONSABLES TENÍAN QUE TOMAR EN CUENTA LAS METAS ESTABLECIDAS PARA CADA MUNICIPIO, EN CADA CICLO DE ALFABETIZACIÓN Y DE ÉSTAS OBTENER EL 15% DE ADULTOS QUE SERÍAN A LOS CUALES ESTARÍA DESTINADO EL SERVICIO.

LA FINALIDAD PERSEGUIDA AL REALIZAR LA PROGRAMACIÓN, CONSISTIA EN DETERMINAR LOS MUNICIPIOS QUE IBAN A SER ATENDIDOS POR ÉSTE SERVICIO, ASÍ COMO LA CANTIDAD Y TIPO DE CURSOS A SER IMPLEMENTADOS Y LOS RECURSOS TANTO HUMANOS COMO MATERIALES QUE SERÍAN REQUERIDOS.

DICHA PROGRAMACIÓN SE REALIZÓ DURANTE EL AÑO, EN PERÍODOS DE CUATRO MESES. COMPRENDIENDO EL PRIMER PERÍODO DE ENERO A ABRIL (*); EL SEGUNDO, DE MAYO A AGOSTO Y EL TERCERO DE SEPTIEMBRE A DICIEMBRE (ANEXO 1).



U.N.A.M. CAMPUS

2.- PRESUPUESTACIÓN.

UNA VEZ REALIZADA LA PROGRAMACIÓN, ERA NECESARIO ESTIMAR LOS RECURSOS FINANCIEROS NECESARIOS PARA PROPORCIONAR EL SERVICIO A CADA UNO DE LOS ADULTOS. EL CRITERIO ESTABLECIDO FUE EL PRESUPUESTAR EN BASE A \$ 1,700.00 PESOS 00/100 M/N POR -- ADULTO ATENDIDO.

IZT. 1000376

EL EJERCICIO DE LOS RECURSOS FINANCIEROS PRESUPUESTADOS SE DESTINÓ A:

A) PAGO POR SERVICIOS PROFESIONALES:

(*) CABE ACLARAR QUE EL INICIO DEL PRIMER PERÍODO FUE EN FEBRERO Y NO EN ENERO COMO SE HABÍA PREVISTO, DEBIDO A QUE POR INSTRUCCIONES DE OFICINAS CENTRALES SE ESTABLECIÓ QUE EL SERVICIO DEBÍA COMENZAR DURANTE ÉSTE MES.

EN ÉSTE CONCEPTO SE INCLUYÓ EXCLUSIVAMENTE EL PAGO DE HONORARIOS A LAS PERSONAS QUE FUNGIERON COMO INSTRUCTORES EN LOS DISTINTOS CURSOS DE CAPACITACIÓN. EL MONTO FUE FIJADO TOMANDO EN CUENTA VARIOS ASPECTOS COMO: LA DURACIÓN DEL CURSO , NIVEL DE PREPARACIÓN DE INSTRUCTOR Y TIPO DE CURSO A IMPARTIR.

UN REQUISITO INDISPENSABLE PARA PODER EJERCER ÉSTA PARTIDA FUE LA DE ESTABLECER PREVIAMENTE UN CONTRATO DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS PROFESIONALES. (ANEXO 2).

B) COMPRA DE MATERIALES.

LA ADQUISICIÓN DEL MATERIAL REQUERIDO EN LOS DIVERSOS CURSOS ESTUVO A CARGO DE LOS RESPONSABLES DEL PROGRAMA, LOS CUALES POSTERIORMENTE LO PROPORCIONABAN A LOS GUPOS DEMANDANTES.

AL IGUAL QUE LA PROGRAMACIÓN, LA PRESUPUESTACIÓN SE REALIZÓ CADA CUATRO MESES.

3.- OPERACIÓN.

PARA LA ORGANIZACIÓN DEL SERVICIO A NIVEL ADMINISTRATIVO, LOS RESPONSABLES REALIZARON LOS CONTACTOS REQUERIDOS CON LAS SIGUIENTES INSTANCIAS:

- COORDINADOR ESTATAL DE ALFABETIZACIÓN.

CON ÉSTA FIGURA SE ESTABLECIÓ QUE PROPORCIONARÍA OPORTUNAMENTE LAS METAS DE ALFABETIZACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO, PARA QUE CON BASE EN ÉSTAS LOS RESPONSABLES, ELABORARAN LA PROGRAMACIÓN Y PRESUPUESTACIÓN DEL SERVICIO. ASIMISMO, SE DETERMINÓ QUE SERÍA EL CONDUCTO PARA CONOCER LA INFORMACIÓN GENERADA EN OFICINAS CENTRALES. SE ACORDÓ QUE PARA LA IMPLEMENTACIÓN DEL PROGRAMA, DEBERÍAN APOYARSE EN LOS COORDINADORES DE ZONA, ORGANIZADORES REGIONALES Y ALFABETIZADORES. POR ÚLTIMO Y CON LA FINALIDAD DE INTERCAMBIAR INFORMACIÓN Y MOSTRAR EL AVANCE DEL SERVICIO, SE ESTABLECIERON REUNIONES QUINCENALES.

- COORDINADOR DE EDUCACIÓN BÁSICA:

CON EL FIN DE QUE POR MEDIO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN - PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR, SE LOGRARA LA CONTINUIDAD ENTRE EL SERVICIO DE ALFABETIZACIÓN Y EL DE EDUCACIÓN BÁSICA (PRIMARIA), SE ACORDÓ CON EL COORDINADOR DE EDUCACIÓN - BÁSICA EN EL VALLE DE MÉXICO, QUE SE LE DARÍAN A CONOCER CON UN MES DE ANTICIPACIÓN LAS LOCALIDADES Y LA RELACIÓN DE ADULTOS QUE DESEABAN INICIAR SUS ESTUDIOS DE PRIMARIA. PARA TAL - EFECTO , LOS RESPONSABLES ELABORARON UN FORMATO QUE CONCENTRA BA LOS DATOS REQUERIDOS PARA TAL FIN (ANEXO 3)

- RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA EN EL VALLE DE MÉXICO.

DADO QUE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA ERA LA ENCARGADA DE PROPORCIONAR LOS RECURSOS FINANCIEROS PARA EL PAGO DE INSTRUCTORES, SE ESTABLECIERON LOS SIGUIENTES LINEAMIENTOS:

- 1.- LOS RESPONSABLES DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR SE ENCARGARÍAN DEL RECLUTAMIENTO, SELECCIÓN Y CONTRATACIÓN DE LOS INSTRUCTORES.
- 2.- SE DICTAMINÓ QUE QUINCE DÍAS PREVIOS A LA TERMINACIÓN DE CADA CURSO, SE LE PROPORCIONARÍA, JUNTO CON LOS CONTRATOS DE PRESTACIÓN DE SERVICIOS, UNA RELACIÓN DE LOS INSTRUCTORES Y EL MONTO TOTAL DE LOS RECURSOS REQUERIDOS.

3.-A SU VEZ, EL RESPONSABLE DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA SE COMPROMETÍA A HACERSE CARGO DEL PAGO CORRESPONDIENTE, - VEINTE DÍAS DESPUÉS DE HABER RECIBIDO LA DOCUMENTACIÓN MENCIONADA EN EL PUNTO ANTERIOR.

- RESPONSABLE DE RECURSOS MATERIALES.

SE ACORDÓ QUE SERÍAN LOS RESPONSABLES DE CAPACITACIÓN - PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR, QUIENES SE ENCARGARÍAN DE REALIZAR LAS COMPRAS DEL MATERIAL QUE SE REQUIRIERA Y QUE - LA CORRESPONDIENTE COMPROBACIÓN SE HARÍA ANTE EL ENCARGADO - DE LA UNIDAD ADMINISTRATIVA DEL VALLE DE MÉXICO, QUIEN ASÍ - MISMO SE RESPONSABILIZARÍA DE PROVEER LOS RECURSOS NECESA-- RIOS PARA DICHO CONCEPTO.

- JEFES DE ZONA.

CON ÉSTA FIGURA SE DETERMINÓ QUE UNA VEZ QUE LOS RES-- PONSABLES DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMI-- LIAR, LE HUBIESEN PROPORCIONADO LA RELACIÓN DE LOS POSIBLES CURSOS A IMPARTIR, DEBERÍAN DARLA A CONOCER A LOS AGENTES - OPERATIVOS DE LA JEFATURA, ÉSTO ES, A COORDINADORES DE ZONA, ORGANIZADORES REGIONALES Y ALFABETIZADORES. DE LA MISMA FOR- MA, SE ACORDÓ QUE ÉSTE FUNCIONARÍA COMO EL CONDUCTO ADMINIS- TRATIVO-OPERATIVO, ENTRE LOS RESPONSABLES Y LOS AGENTES DE

OPERACIÓN DEL PROGRAMA DE ALFABETIZACIÓN.

POR ÚLTIMO, SE DETERMINÓ QUE LOS INSTRUCTORES DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR DEPENDERÍAN DIRECTAMENTE DE LOS RESPONSABLES DEL PROGRAMA, Y QUE LA FUNCIÓN DE LOS JEFES DE ZONA SERÍA LA DE SUPERVISAR SU ADECUADO FUNCIONAMIENTO. PARA ÉSTO, LOS RESPONSABLES ELABORARON Y PROPORCIONARON UNA GUÍA CON EL FIN DE AUXILIARLOS EN TAL SUPERVISIÓN. (ANEXO 4),

- COORDINADOR DE ZONA,

AÚN CUANDO NO SE ESTABLECIÓ UNA RELACIÓN DIRECTA CON ÉSTA FIGURA, SE HIZO NECESARIO ESPECIFICAR QUE SUS FUNCIONES CONSISTIRÍAN BÁSICAMENTE EN ORGANIZAR EL SERVICIO EN LAS COMUNIDADES, CON LA COLABORACIÓN DE LOS ORGANIZADORES REGIONALES Y ALFABETIZADORES.

B) LA CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO COMO PROCESO PEDAGÓGICO

1.- SEMINARIO CON INSTRUCTORES:

UNO DE LOS ASPECTOS DE ESPECIAL INTERÉS PARA LOS RESPONSABLES CONSISTIÓ EN ASEGURAR EL NIVEL DE CALIDAD DE LOS INSTRUCTORES, YA QUE DE ELLOS DEPENDÍA EN GRAN MEDIDA LOS LOGROS QUE SE PUDIERAN OBTENER DEL SERVICIO.

PARA ÉSTO FUE NECESARIO EFECTUAR UNA PLÁTICA INTRODUCTORIA, EN DONDE DE MANERA GENERAL SE LES DABA A CONOCER LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA, ASÍ COMO EL DE INFORMARLES SOBRE LAS CARACTERÍSTICAS MÁS RELEVANTES DE LOS ADULTOS EN PROCESO DE ALFABETIZACIÓN.

POSTERIORMENTE, SE ORGANIZARON SEMINARIOS CON LA FINALIDAD DE HOMOGENEIZAR LOS CONTENIDOS DE LOS CURSOS, ASÍ COMO LA FORMA DE IMPARTIRLOS; DE IGUAL MANERA SE PRETENDÍA QUE ÉSTE TIEMPO SE APROVECHARA PARA ACTUALIZAR LOS CONOCIMIENTOS DE LOS INSTRUCTORES.

LOS RESPONSABLES CONSIDERARON NECESARIO REALIZAR DICHOS SEMINARIOS, DEBIDO EN GRAN MEDIDA A QUE EN ALGUNOS DE LOS CURSOS IMPLEMENTADOS SE REQUERÍA DE LA PARTICIPACIÓN DE VARIOS -

PROFESIONISTAS. POR EJEMPLO, EN EL CASO DEL CURSO DE BIENESTAR FAMILIAR, SE CONTEMPLAN TEMAS TALES COMO: SALUD E HIGIENE, EN DONDE LA PARTICIPACIÓN DEL MÉDICO ERA PRIORITARIA; DEBERES Y DERECHOS DE LA FAMILIA, EL CUAL ERA CONDUCTIVO POR UN LICENCIADO EN DERECHO. EL CUIDADO DE LOS HIJOS, TEMA QUE ERA DIRIGIDO POR UN PSICÓLOGO, ETC.

COMO SE PUEDE OBSERVAR, ÉSTE TRABAJO MULTIDISCIPLINARIO -- PERMITÍA ENRIQUECER LA INFORMACIÓN QUE REQUERÍA CADA TEMA, YA QUE CADA PROFESIONISTA ESTABA EN POSIBILIDADES DE RESOLVER -- CUALQUIER PROBLEMA INHERENTE A SU CAMPO DE ACCIÓN.

2. DESCRIPCIÓN DEL PROCESO ENSEÑANZA- APRENDIZAJE.

EN LA SITUACIÓN PARTICULAR DE LOS GRUPOS ATENDIDOS Y DEBIDO EN GRAN MEDIDA A LAS CONDICIONES Y CARACTERÍSTICAS DE LOS PARTICIPANTES, ESTO ES, PERSONAS ADULTAS, SE HACÍA NECESARIO ROMPER CON EL ESQUEMA DE LA RELACIÓN TRADICIONAL MAESTRO ALUMNO, EN DONDE ÉSTE ÚLTIMO ES CONSIDERADO COMO UN ELEMENTO PASIVO Y RECEPTOR DE LOS CONOCIMIENTOS VERTIDOS POR LA PERSONA CONSIDERADA COMO POSEEDORA DEL SABER. PARA LOGRAR ÉSTE -- OBJETIVO, EL INSTRUCTOR DEBÍA ESTABLECER EN PRINCIPIO, CON -- LOS CAPACITANDOS, UN AMBIENTE DE CONFIANZA QUE PERMITIERA -- UNA MAYOR COMUNICACIÓN Y PARTICIPACIÓN DE ÉSTOS EN EL PROCESO ENSEÑANZA-APRENDIZAJE.

DE IGUAL FORMA SE PRETENDÍA QUE LOS CURSOS NO ESTUVIERAN -
BASADOS ÚNICAMENTE EN LA HABILIDAD VERBAL DEL INSTRUCTOR, SI-
NO QUE LOS ASPECTOS TEÓRICOS FUERAN COMPLEMENTADOS CON LOS CO
RRESPONDIENTES EJERCICIOS PRÁCTICOS.

ADEMÁS, PARA QUE FUERA EFECTIVA LA PARTICIPACIÓN DE LOS --
ADULTOS, SE PROCURABA QUE LOS CONTENIDOS DE LOS CURSOS FUERAN
LO SUFICIENTEMENTE FLEXIBLES COMO PARA PODER SER MODIFICADOS,
Y DE ESTA FORMA RESPONDER A LOS INTERESES EXPRESADOS POR ES--
TOS.

UN EJEMPLO PUEDE ACLARAR ESTA SITUACIÓN. DENTRO DEL CURSO
DE PRIMEROS AUXILIOS Y CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA, SE
LES PRESENTABA EL TEMARIO, EL CUAL COMPRENDÍA DIVERSOS TEMAS,
QUE IBAN DESDE SIGNOS VITALES, PASANDO POR TRAUMATISMOS, HERI
DAS Y QUEMADURAS, HASTA CUIDADOS EN EL EMBARAZO Y PREVENCIÓN
DE ENFERMEDADES VENÉREAS. EN OCASIONES, EL GRUPO MANIFESTABA -
MAYOR INTERÉS HACIA CIERTOS TEMAS, POR LO QUE SE LES DEDICABA
MAYOR TIEMPO, Y ESCASO INTERÉS HACIA OTROS, POR LO QUE SE HA-
CÍA UNA EXPOSICIÓN SOMERA, O SE SUSTITUÍAN PARA PODER PROFUN-
DIZAR EN LOS DE MAYOR INTERÉS.

EN CUANTO A LOS OBJETIVOS DE LOS CURSOS, ESTOS FUERON DEF
NIDOS POR LOS RESPONSABLES, DE FORMA OPERACIONAL Y TRATANDO -
DE LOGRAR EJECUCIONES TERMINALES (WEBER F., 1973; CAGNÉ R Y

BRIGGS L. 1979; S. VARGAS L., 1980,) VER ANEXO 5.

POR ÚLTIMO, EN LO QUE RESPECTA AL MATERIAL EMPLEADO EN LA IMPARTICIÓN DE LOS CURSOS, ÉSTE ESTUVO EN CORRESPONDENCIA DIRECTA CON EL TIPO DE CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES QUE SE PRETENDÍAN ESTABLECER; POR EJEMPLO, PARA EL CURSO DE CORTE Y CONFECCIÓN, EL MATERIAL PROPORCIONADO CONSISTÍA EN REGLAS L., -- PAPEL MINAGRIS, CINTAS MÉTRICAS Y PAPEL MICRO, ETC.

3.- EVALUACIÓN:

CON EL PROPÓSITO DE CONTAR CON INDICADORES QUE PERMITIESEN OBSERVAR EL GRADO DE AVANCE LOGRADO DESPUÉS DE HABER FINALIZADO CADA CURSO, LOS RESPONSABLES ELABORARON UNA FORMA DE EVALUACIÓN QUE CONTENÍA LAS CUATRO SIGUIENTES PARTES:

- 1A. PARTE. SISTEMÁTICO-OBJETIVA.
- 2A. PARTE. ANECDÓTICO -SUBJETIVA.
- 3A. PARTE. TESTIMONIOS ESCRITOS.
- 4A. PARTE. TESTIMONIOS GRÁFICOS.

LA PARTE SISTEMÁTICO-OBJETIVA SE REFERÍA A LA EVALUACIÓN QUE EL INSTRUCTOR HACÍA A TODOS Y CADA UNO DE LOS ADULTOS QUE HUBIERA ATENDIDO DURANTE EL CURSO. DICHA EVALUACIÓN SE REALIZABA EN FUNCIÓN DEL CUMPLIMIENTO DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS EN LOS PLANES DE TRABAJO DE CADA CURSO, ASIGNÁNDOLES VALORES PORCENTUALES SEGÚN EL AVANCE OBSERVADO POR CADA TEMA DE CADA USUARIO. DE ÉSTA FORMA SE OBTENÍA: A) EL AVANCE LOGRADO POR CADA PERSONA EN CADA TEMA Y EN FORMA GLOBAL (PROMEDIO DEL CURSO),; B) EL PROMEDIO DEL APROVECHAMIENTO DEL GRUPO EN GENERAL; C) EL GRADO DE APRENDIZAJE DE TODO EL GRUPO POR CADA TEMA.

LA PARTE ANECDÓTICO-SUBJETIVA SE REFIERE AL REPORTE DE ACTIVIDADES QUE REALIZABA EL INSTRUCTOR SEGÚN SU APRECIACIÓN --

PARTICULAR DE LOS HECHOS QUE SE HUBIERAN SUSCITADO DURANTE EL CURSO, POR EJEMPLO, SI NOTÓ A LA GENTE ENTUSIASMADA O APÁTICA; SI LOS ADULTOS SE MOSTRARON COOPERATIVOS; SI SE CREÓ UN AMBIENTE DE COMPAÑERISMO ; SI MOSTRARON DESEOS DE APRENDER; ETC., ASÍ COMO LA DESCRIPCIÓN DE SITUACIONES QUE CONSIDERABA RELEVANTES DE MENCIONAR.

LA PARTE DE TESTIMONIOS ESCRITOS TENÍA EL PROPÓSITO DE AVERIGUAR SI EL CURSO HABÍA LOGRADO QUE EL CAPACITADO OBTUVIERA UN BENEFICIO REAL DE ÉSTE . PARA ELLO, EL INSTRUCTOR PEDÍA A TODOS LOS ADULTOS QUE HABÍA ATENDIDO, QUE ESCRIBIERAN EN QUÉ LES HABÍA SERVIDO O LES SERVIRÍA LO APRENDIDO EN EL CURSO. DE PREFERENCIA SE TRATABA QUE FUERA EL ADULTO QUIEN CON SU PROPIO PUÑO Y LETRA ESCRIBIERA LO SOLICITADO, SALVO EN AQUELLOS CASOS EN QUE EL ADULTO NO FUERA TODAVÍA CAPAZ DE ESCRIBIR.

LA PARTE DE TESTIMONIOS GRÁFICOS TENÍA EL OBJETIVO DE OBSERVAR DE MANERA CLARA, TANTO LA FORMA DE REALIZACIÓN DEL CURSO, - COMO LOS PRODUCTOS O ARTÍCULOS TERMINADOS, ELABORADOS EN SU -- TRANSCURSO. PARA TAL FIN EL INSTRUCTOR DEBÍA ENTREGAR UNA SERIE DE FOTOGRAFÍAS QUE REPRESENTABAN LOS ASPECTOS MÁS RELEVANTES DEL CURSO (ANEXO 6).

C) RESULTADOS.

1.- CURSOS:

CON EL PROPÓSITO DE ELABORAR, ADECUAR Y/O MEJORAR LA CALIDAD DE LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR, LOS RESPONSABLES REALIZARON CONTACTOS CON LAS SIGUIENTES INSTITUCIONES:

SECRETARÍA DE AGRICULTURA Y RECURSOS HIDRÁULICOS.	S.A.R.H.
SUBSECRETARÍA DE ESTUDIOS E INVESTIGACIONES TECNOLÓGICAS	S.E.I.T.
INSTITUTO NACIONAL DE CAPACITACIÓN AGROPECUARIA	INCA-RURAL
INSTITUTO NACIONAL DE ESTUDIOS DEL TRABAJO.	I.N.E.T.
INSTITUTO NACIONAL DEL CONSUMIDOR.	I.N.C.O.
INSTITUTO NACIONAL DE NUTRICIÓN.	I.N.N.
UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO	U.N.A.M.
PROCURADURÍA FEDERAL DEL CONSUMIDOR.	P.F.C.
CENTRO NACIONAL DE PRODUCTIVIDAD.	CENAPRO_ARMO
COORDINACIÓN GENERAL DE PLANIFICACIÓN FAMILIAR.	C.G.P.F.
CONSEJO NACIONAL DE POBLACIÓN.	C.O.N.A.P.O.
CONSEJO NACIONAL DE RECURSOS PARA LA ATENCIÓN DE LA JUVENTUD	C.R.E.A.
SISTEMA NACIONAL ALIMENTARIA.	S.A.M.
ESCUELA NACIONAL DE ARTESANÍAS	E.N.A.
CENTRO DE PREVENCIÓN DEL MALTRATO A LA NIÑEZ.	PREMAN-SSA

CABE SEÑALAR QUE SE TENÍA CONTEMPLADO CONTACTAR CON OTRA SERIE DE INSTITUCIONES, PERO QUE POR DIVERSAS RAZONES NO FUE POSIBLE LLEVARLAS A CABO. SIN EMBARGO, CONSIDERAMOS IMPORTANTE MENCIONARLAS:

DIRECCIÓN DE TRABAJO Y PREVISIÓN SOCIAL

SECRETARÍA DE EDUCACIÓN, CULTURA Y BIENESTAR SOCIAL DEL ESTADO DE MÉXICO.

CONSEJO NACIONAL DE FRUTICULTURA.

CONAFRUT

CENTRO DE INVESTIGACIÓN Y DESARROLLO DE ARTESANÍAS DEL ESTADO DE MÉXICO.

INSTITUTO MEXICANO DEL SEGURO SOCIAL.

I.M.S.S. COPLAMAR

PROFAM

D.I.F.

UNA VEZ ESTABLECIDA LA VINCULACIÓN DEL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS, CON LAS INSTITUCIONES ANTERIORMENTE ENUNCIADAS, LOS RESPONSABLES PROCEDIERON A ELABORAR EL SIGUIENTE CATÁLOGO DE CURSOS:

- 1.- ELECTRICIDAD DOMÉSTICA.
- 2.- ELECTRICIDAD AUTOMOTRIZ.
- 3.- ARTESANÍAS MANUALES.
- 4.- BIENESTAR FAMILIAR.
- 5.- AUXILIAR DE PLOMERO

- 6.- AUXILIAR DE HERRERO.
- 7.- YESERÍA Y MOSAIQUERÍA.
- 8.- PINTURA DE INTERIORES Y EXTERIORES.
- 9.- COLOCADOR DE ALFOMBRAS Y TAPICES.
- 10.- REPARADOR DE CALZADO.
- 11.- MECÁNICO AUTOMOTRIZ'
- 12.- INTENDENCIA Y MANTENIMIENTO DE EDIFICIOS Y OFICINAS.
- 13.- ALBAÑILERÍA.
- 14.- COCINA DE SOYA.
- 15.- CORTE Y CONFECCIÓN.
- 16.- CARPINTERÍA.
- 17.- PRIMEROS AUXILIOS Y CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA
- 18.- SOLDADURA.
- 19.- COCINA Y REPOSTERÍA.
- 20.- JUGUETERÍA.
- 21.- MANUFACTURAS METÁLICAS.
- 22.- INSTALACIONES SANITARIAS.
- 23.- AFINACIÓN AUTOMOTRIZ.
- 24.- ZAPATERÍA.
- 25.- TALABARTERÍA.
- 26.- TÉCNICO EN CONSERVAS.
- 27.- SASTRERÍA.
- 28.- HORTALIZAS EN MACETA.
- 29.- MECÁNICO APARATISTA.
- 30.- OPERADOR DE TORNO.

- 31.- OPERADOR FRESADORA.
- 32.- OPERADOR CEPILLO.
- 33.- ELECTRICISTA DE INSTALACIONES EN RESIDENCIAS.
- 34.- ELECTRICISTA DE INSTALACIONES INDUSTRIALES.
- 35.- CONTROL Y PROTECCIÓN DE MOTORES.
- 36.- EMBOBINADO Y REPARACIÓN DE MOTORES.
- 37.- MECÁNICA AUTOMOTRIZ.
- 38.- SOLDADURA Y PAILERÍA.
- 39.- CULTIVO DE MAÍZ.
- 40.- FRUTICULTURA.
- 41.- FLORICULTURA.
- 42.- HORTICULTURA.
- 43.- HUERTOS FAMILIARES.
- 44.- CULTIVO DE ALGODÓN.
- 45.- VIVEROS.
- 46.- CULTIVOS FORRAJEROS.
- 47.- PRODUCCIÓN AGRÍCOLA EN INVERNADEROS.
- 48.- CONSERVACIÓN, EXPLOTACIÓN Y REPOBLACIÓN Y OTRAS ESPECIES
ÚTILES PARA LA REFORESTACIÓN.
- 49.- APICULTURA.
- 50.- CRÍA DE GALLINAS DE POSTURA.
- 51.- CRÍA DE EXPLOTACIÓN DE GALLINAS DE POSTURA.
- 52.- CRÍA DE EXPLOTACIÓN DE POLLO EN ENGORDA.
- 53.- ALIMENTACIÓN Y MANEJO DE GANADO LECHERO.
- 54.- BOVINOS PRODUCTORES DE LECHE EN ESTABULACIÓN.

- 55.- PORCICULTURA.
- 56.- CRÍA Y ENGORDA DE PORCINOS.
- 57.- ALIMENTACIÓN Y MANEJO DE GANADO CAPRINO.
- 58.- ELABORACIÓN DE PAN.
- 59.- CORTE Y CONFECCIÓN DE PRENDAS DE VESTIR.
- 60.- INDUSTRIALIZACIÓN DE LA CARNE DE CERDO.
- 61.- ELABORACIÓN DE QUESOS.
- 62.- INDUSTRIALIZACIÓN DE FRUTAS Y HORTALIZAS.
- 63.- MAQUINARIA AGRÍCOLA.
- 64.- NUTRICIÓN.

EN LOS MUNICIPIOS Y COMUNIDADES ATENDIDAS, SE LES PRESENTÓ EL CATÁLOGO DE CURSOS QUE PODÍA BRINDAR LA INSTITUCIÓN, DEL CUAL LOS ADULTOS PODÍAN ELEGIR EL QUE MÁS RESPONDIERA A SUS INTERESES Y NECESIDADES. COMO RESULTADO SE OBSERVÓ QUE LOS CURSOS QUE MAYOR ACEPTACIÓN TUVIERON FUERON LOS SIGUIENTES:

- CORTE Y CONFECCIÓN.
- ARTESANÍAS MANUALES.
- PRIMEROS AUXILIOS Y CONOCIMIENTOS BÁSICOS DE ENFERMERÍA.
- BIENESTAR FAMILIAR (ALIMENTACIÓN, VIVIENDA, SALUD E HIGIENE, CUIDADO DE LOS HIJOS, DEBERES Y DERECHOS DE LA FAMILIA).
- MECÁNICA AUTOMOTRIZ.
- ELECTRICIDAD DOMÉSTICA.
- CARPINTERÍA.

DE IGUAL FORMA, SE PUEDE OBSERVAR (CUADRO No. 4) QUE LOS - MUNICIPIOS EN DONDE FUERON PROPORCIONADOS ESTOS CURSOS FUERON PRINCIPALMENTE NAUCALPAN, TLALNEPANTLA, ATIZAPÁN, CUAUTITLÁN, TULTITLÁN, COACALCO, ECATEPEC, NEZAHUALCÓYOTL Y TOLUCA.

COMO SE MENCIONÓ EN EL APARTADO REFERENTE AL CICLO ADMINIS- TRATIVO, LOS RESPONSABLES TENÍAN QUE SUJETARSE A LA PROGRAMA- CIÓN Y AL PRESUPUESTO PREVIAMENTE ELABORADO POR ELLOS MISMOS, DEL CUAL SE DESPRENDÍAN LOS SIGUIENTES INDICADORES QUE TENÍAN QUE ALCANZAR:

- META DE ADULTOS POR ATENDER.
 - RECURSOS FINANCIEROS PRESUPUESTADOS.
 - COSTO PROMEDIO PRESUPUESTADO POR CURSO.
 - COSTO PROMEDIO PRESUPUESTADO POR ADULTO.
 - PROMEDIO MÍNIMO ESTABLECIDO POR OFICINAS CENTRALES.
- PARA AUTORIZAR UN CURSO.

CONVIENE SEÑALAR QUE LA META DE ADULTOS POR ATENDER, SE CON- SIDERABA COMO EL MÍNIMO A ALCANZAR, POR LO QUE PODÍA SER SUPE- RADA, PERO SIEMPRE Y CUANDO NO SE REBASARAN LOS RECURSOS FINAN- CIEROS PRESUPUESTADOS, LOS CUALES ESTABAN CONSIDERADOS COMO -- LO MÁXIMO QUE PODÍA SER EJERCIDO.

A CONTINUACIÓN SE PRESENTA UN CUADRO DONDE SE MUESTRA EN FORMA COMPARATIVA, POR UNA PARTE LO PROGRAMADO Y PRESUPUESTADO, Y POR OTRA LOS RESULTADOS OBTENIDOS.

CUADRO No. 5 COMPROBACIÓN ENTRE METAS PROGRAMADAS Y LOGROS -- OBTENIDOS.

META ANUAL PROGRAMADA	3684 ADULTOS	ADULTOS ATENDIDOS	4352
RECURSOS FINANCIEROS PRESUPUESTADOS	\$ 5,000,800.00	RECURSOS FINANCIEROS EJERCIDOS	\$ 4,033,022
COSTO PROMEDIO PRESUPUESTADO POR CURSO	\$ 17,000.00	COSTO PROMEDIO EJERCIDO POR CURSO	\$ 14,989.00
COSTO PROMEDIO PRESUPUESTADO POR ADULTO	\$ 1,700.00	COSTO PROMEDIO EJERCIDO POR ADULTO	\$ 926.00
NÚMERO MÍNIMO DE ADULTOS ESTABLECIDOS POR OFICINAS CENTRALES -- PARA AUTORIZAR UN CURSO	5	PROMEDIO DE ADULTOS ATENDIDOS POR CURSO	16

EN BASE A ESTA INFORMACIÓN Y APLICANDO LA SIGUIENTE FÓRMULA
SABREMOS EL RESULTADO OBTENIDO EN RELACIÓN AL NÚMERO DE ADULTOS:

ADULTOS ATENDIDOS

$$\frac{\text{(LOGROS)}}{\text{META PROGRAMADA}} = X 100 \quad \frac{4352}{3684} = 1.18 \times 100 = 118\%$$

EN CUANTO A LA UTILIZACIÓN DEL PRESUPUESTO EN RELACIÓN A LA
ATENCIÓN BRINDADA POR EL PROGRAMA, TENEMOS:

$$\frac{\text{RECURSOS FINANCIEROS PROGRAMADOS}}{\text{META PROGRAMADA DE ADULTOS A ATENDER}} \div \frac{\text{RECURSOS FINANCIEROS EJERCIDOS}}{\text{ADULTOS ATENDIDOS (LOGRO)}} = X 100$$

$$\frac{5,000,800}{3,684} \div \frac{4,032,022}{4,352} = \frac{1.24}{.84} = 1.47 \times 100 = 147\%$$

UN SOMERO ANÁLISIS DE ESTOS DATOS, NOS INDICA QUE FUE SUPERADO
EN TODOS SUS ASPECTOS LAS METAS PROGRAMADAS.

2.- SEMINARIOS CON INSTRUCTORES.

EN ÉSTE APARTADO ES NECESARIO APUNTAR, QUE SI BIEN NO SE CUENTA CON DATOS CUATIFICABLES DE LOS RESULTADOS DE LOS SEMINARIOS REALIZADOS, Y QUE ÉSTOS SOLO PUDIERON LLEVARSE A CABO EN LOS CURSOS DE BIENESTAR FAMILIAR Y PRIMEROS AUXILIOS, DADO QUE LAS CARACTERÍSTICAS DE LOS INSTRUCTORES ASÍ LO PERMITIERON, -- LOS OBJETIVOS POR LOS CUALES SE IMPLEMENTARON FUERON ALCANZADOS. LO ANTERIOR ES POSIBLE DE ASEGURAR YA QUE TANTO LA RETROALIMENTACIÓN COMO LA ACTUALIZACIÓN DE LOS CONOCIMIENTOS POR PARTE DE LOS INSTRUCTORES SE DIÓ EN DOS NIVELES.

- A) A LO INTERNO DE CADA EQUIPO DE INSTRUCTORES, RESPONSABLES DE LA IMPARTICIÓN DE UN CURSO EN PARTICULAR.

- B) A LO EXTERNO DE CADA EQUIPO, COMO INTERCAMBIO Y/O REFUERZOS A LOS CONOCIMIENTOS A TRATAR POR CADA INSTRUCTOR, EN CADA CURSO.

3.- PROCESO PEDAGÓGICO:

EN LO QUE RESPECTA AL INSTRUMENTO DE EVALUACIÓN IMPLEMENTADO, ES POSIBLE AFIRMAR QUE DE MANERA GENERAL FUE EFICAZ, -- PUESTO QUE PERMITIÓ OBTENER INDICADORES DEL GRADO DE APROVECHAMIENTO ALCANZADO POR LOS ADULTOS EN CADA UNO DE LOS CURSOS IMPARTIDOS.

LO ANTERIOR ES DEBIDO EN GRAN MEDIDA, A QUE LA EVALUACIÓN ESTABA CONFORMADA POR CUATRO PARTES QUE PERMITÍAN TENER UN PANORAMA GENERAL DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS POR LOS INSTRUCTORES EN CADA CURSO, ÉSTO ES, LA PRIMERA PARTE PERMITÍA-

PRESENTAR RESULTADOS MÁS FORMALES, EN TANTO QUE LA SEGUNDA, BRINDABA INFORMACIÓN ACERCA DE LA ACTITUD ASUMIDA POR LOS - ADULTOS HACIA LOS CURSOS SEGÚN LO OBSERVADO POR EL INSTRUCTOR.

LA TERCERA ESTABA DIRIGIDA A SONDEAR LA OPINIÓN DE LOS ADULTOS SOBRE LA UTILIDAD DE LOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES ADQUIRIDAS, ADEMÁS QUE EL INSTRUMENTO EN SÍ MISMO PERMITÍA CONFIRMAR EL LOGRO DE UNO DE LOS OBJETIVOS PLANTEADOS POR EL PROGRAMA, ES DECIR, EL DE REFORZAR EL CONOCIMIENTO (LECTO- ESCRITURA Y CÁLCULO BÁSICO) ADQUIRIDO DURANTE SU ALFABETIZA- CIÓN.

POR ÚLTIMO, EL INTRODUCIR TESTIMONIOS GRÁFICOS (FOTOGRA FÍAS) PERMITIÓ OBSERVAR LOS OBJETIVOS TERMINALES ALCANZADOS. EN ELLAS SE MOSTRABA A LOS ADULTOS REALIZANDO ALGUNAS DE LAS ACTIVIDADES CONTEMPLADAS DENTRO DEL CORRESPONDIENTE PLAN DE TRABAJO.

CON EL PROPÓSITO DE CLARIFICAR LO AQUÍ EXPUESTO SE ANEXA EL REPORTE DE UN INSTRUCTOR (ANEXO 6).

D) Aportaciones

A continuación se describen algunos de las principales aportaciones que en la Delegación del Estado de México realizaron los responsables del programa

Elaboración de un cuestionario para obtener información acerca de los intereses y necesidades de cursos de capacitación para los adultos en proceso de alfabetización o neoalfabetizados.

Dado que los responsables consideraron que los cursos que se ofrecieran debían garantizar un beneficio real en la vida de los adultos, así como responder a las necesidades e intereses expresados por éstos últimos, se hizo necesario -- contar con un instrumento que detectara de manera general dichos datos. Por tal razón se realizó un cuestionario breve y utilizando un lenguaje accesible para -- éste tipo de población, por medio del cual se podrían recabar datos del nivel -- socioeconómico de los adultos, su ocupación, el oficio o actividad que quisieran aprender, el horario de su preferencia y temas diversos relacionados con su vida cotidiana que quisieran conocer y aprender (ver anexo 7). Dicho cuestionario fue presentado y aprobado por las autoridades de la institución sin embargo su implementación se obstaculizó por el exceso de carga de trabajo que reportaron tener los agentes operativos, argumentando además que dicha actividad (levantamiento de la encuesta) no estaba considerada dentro de sus funciones para las cuales -- habían sido contratados.

Elaboración de una forma para llevar el control de los cursos operados (forma CT-1).

La creación de ésta forma obedeció a la necesidad de llevar un control sobre los cursos impartidos para efectos de estar en posición en cualquier momento de -- comprobar el presupuesto solicitado y ejercido, así como de contar con información actualizada del número de cursos impartidos por ciclo y por jefatura, número de -- adultos atendidos, nombre, domicilio, edad, sexo y ocupación de éstas, horario y -- duración del curso, nombre del instructor y de los agentes operativos de apoyo;-

el municipio, la localidad y el domicilio de donde hubiera sido impartido el curso. Cabe aclarar que lejos de complejizar el trabajo administrativo, dicha forma fue muy útil ya que no se contaba con ningún instrumento que permitiese llevar un control de las actividades realizadas en el campo, aparte de que la información recabada por la CT-1 ofrecía la posibilidad de realizar el seguimiento de los cursos de capacitación, acción que tampoco estaba contemplada por oficinas centrales. Dicha forma recibió la aprobación de las autoridades centrales y estatales y empezó a utilizarse formalmente en el mes de mayo. (ver anexo 8).

Elaboración del perfil y funciones.

Las principales dificultades para el adecuado funcionamiento del servicio radicaron siempre en la carencia del personal dedicado exclusivamente a realizar actividades relacionadas con el programa. Esto fue expuesto insistentemente a las autoridades correspondientes, por lo que éstas solicitaron el perfil y las actividades que la figura operativa en cuestión debería realizar. Los responsables -- elaboraron lo solicitado y las autoridades quedaron en estudiarlo y dar una respuesta. Sin embargo, su respuesta fue negativa, argumentando que por el momento -- no se contaba con el presupuesto que dicha figura representaba para la institución. A pesar de no haber sido aceptada dicha propuesta, se considera conveniente su presentación en éste trabajo. (ver anexo 9).

Elaboración de una propuesta para la implementación de cooperativas de producción y/o de consumo.

Con el propósito de asegurar que los adultos capacitados se beneficiaran -- con los conocimientos adquiridos se pensó que se organizaran y constituyeran en cooperativas, ya fuera de producción o de consumo, para lo cual se realizó un -- proyecto para la implementación de las mismas (ver anexo 10). Sin embargo, no -- fue posible aplicarlo debido a que no recibió el apoyo requerido por parte de -- oficinas centrales.

Por último, con el propósito de evaluar la calidad del servicio proporcionado durante el año de 1982, así como de detectar los errores y deficiencias que se hubieran presentado en su transcurso, los responsables realizaron una encuesta entre la mayoría de los agentes operativos que tuvieron contacto con las actividades realizadas por el programa. Aparte de los objetivos mencionados se pretendía tomar en cuenta las alternativas o modificaciones que fuesen señaladas; todo ello con el fin de que la información recabada retroalimentara el programa para su mejor funcionamiento posterior.

Para tal efecto, realizaron el siguiente cuestionario:

C U E S T I O N A R I O

1.- ¿Cómo consideras que ha funcionado el servicio de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar en tu Zona?

2.- ¿Qué tipo de cursos se solicitaron en tu Zona? Enuncialos:

3.- ¿Consideras importante el curso de Bienestar Familiar?

a) Bastante b) Regular c) Poco d) Nada

¿por qué? _____

4.- ¿En tu opinión, qué papel ha jugado Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar respecto a los programas de Alfabetización y Educación Básica?

5.- ¿Consideras que se te ha dado la información necesaria de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar?

6.- ¿Qué propondrías para el mejor funcionamiento operativo de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar?

- 7.- ¿Crees conveniente que el servicio se amplíe a otros ---- programas del Instituto? Sf _____ No _____
¿por qué _____

- 8.- ¿Observaste deserción en los grupos de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar? Sf _____ No _____
Si contestaste afirmativamente, ¿En qué porcentaje lo observaste? _____
- 9.- Tomando en cuenta que aproximadamente el 95% de la población que solicita los cursos son mujeres, ¿Consideras que si se les capacitara para el Trabajo, las condiciones en las cuales viven, les permitirían trabajar? Sf _____ No _____
¿por qué? _____

10. Tomando en cuenta las características y la problemática en -- que se encuentra la población a la que va dirigida la atención de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar, menciona por orden de importancia los cursos (por lo menos cinco) que -- tú consideras necesarios a impartir y que a la vez le sirva -- para dar respuesta inmediata a sus necesidades prioritarias

11. ¿Consideras conveniente la medida de aceptar (si las condiciones lo permiten) a personas de la comunidad ajenas a los grupos de alfabetización dentro de los cursos? Sí _____ No _____
¿por qué? _____

Nombre _____ Puesto _____

Localidad _____ Municipio _____ Ciclo (s) _____

Los resultados que se obtuvieron son los que a continuación se presentan:

- 1.- Las respuestas más representativas para la pregunta uno fueron: "para retener y captar adultos; bastante bien; positivamente; en algunos casos satisficieron las necesidades de los alfabetizados en un 50% (el porcentaje-meta por cubrir era de un 15%); regularmente, por lo dificultoso de la zona; bien, pero algunos tardan en llegar."
- 2.- Los cursos más solicitados fueron, en orden de importancia, -- los siguientes:
 - 1o. Primeros Auxilios
 - 2o. Corte y Confección
 - 3o. Electricidad Doméstica
 - 4o. Bienestar Familiar
 - 5o. Artesanías Manuales; Carpintería
 - 6o. Mecánica Automotriz
- 3.- Un 85% de la población encuestada consideró bastante importante el curso de bienestar familiar, mientras que un 15% lo consideró como de regular importancia.
- 4.- Las respuestas más frecuentes fueron las siguientes: " para retener y captar adultos; como puente, evitando deserción; refuerza y motiva hacia la alfabetización; ayuda a mejorar el nivel de vida familiar de los adultos; como elemento de motivación para la participación de la gente; mantener a los grupos de alfabetización y lograr una mayor cohesión entre sus integrantes;

como apoyo y estímulo para los adultos alfabetizados; como enlace entre alfabetización y primaria".

- 5.- Un 38% señaló haber recibido la información necesaria; un 53% consideró que fue insuficiente; y 1% respondió con ambigüedades.
- 6.- Las propuestas para el mejor funcionamiento operativo del programa fueron las siguientes: " que se den los cursos paralelamente a la alfabetización; que fueran más amplios utilización de audiovisuales; que el instructor sea de la comunidad y participe en la difusión del (os) curso (s); incrementar la cantidad de cursos y darle al servicio una mayor importancia de la que actualmente tiene; que se proporcione el material indispensable; tener reuniones permanentes de información y de contenidos de los cursos; que se asigne a cada coordinador de zona un asesor con el propósito de contar con la información actualizada por parte de éste primero y de los O.R.A.S. y alfabetizadores; que el instructor llegue a tiempo.
- 7.- El 100% de la población consideró conveniente que el servicio se ampliara a otros programas del Instituto. Los argumentos que reportaron fueron los siguientes: " porque es una forma de vincular y reforzar los conocimientos adquiridos con algo práctico; para mejorar la calidad de vida de los adultos; porque las necesidades de las personas son generales en la comunidad; para lograr una mejor vinculación de la gente con el resto de los programas para evitar que en la transición de un subprograma a otro se pierda a la gente.
- 8.- 47% reportó haber observado deserción con un promedio de un 11%; y un 53% señaló no haber observado deserción en los grupos.

9.- 45% contestó afirmativamente, 55% respondió que no. Las razones que expusieron fueron las siguientes: "para beneficio propio; se les prodría orientar para que formaran cooperativas o talleres familiares en sus comunidades; se los impiden los valores culturales de gran arraigo; Porque los cursos son bastante completos, los cuales permiten desarrollar la actividad -- aprendida ;porque los cursos no profundizan en los conocimientos; por las condiciones socio-económicos culturales de su -- matrimonio".

- 10.-
10. Primeros Auxilios
 20. Corte y Confección
 30. Bienestar Familiar
 40. Carpintería. Electricidad Doméstica
 50. Artesanías Manuales
 60. Mecanica Automotriz

11.- El 100% de los agentes operativos encuestados consideró conveniente que se acepte en los cursos a personas de la comunidad aún cuando no ésten siendo atendidas por el programa de alfabetización. Las razones expuestas fueron las siguientes: " porque la gente lo desea y lo necesita; para captar más adultos; serviría como difusión para su incorporación; para que continúen con sus estudios; para generar trabajo y demandas de grupos -- hacia las autoridades de la comunidad; porque tienen el mismo derecho a aprender; porque serviría para propiciar la solidaridad entre miembros de la comunidad".

E) COMENTARIOS PARCIALES.

EN EL PRESENTE CAPÍTULO, SE DESCRIBIERON LAS PRINCIPALES ACTIVIDADES REALIZADAS POR EL PSICÓLOGO EGRESADO DE IZTACALLA. COMO PUEDE VERSE, NUESTRA PARTICIPACIÓN DA CUENTA DE -- QUE COMO PROFESIONISTA SE TIENEN LAS HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS NECESARIOS QUE PERMITEN CONDUCIR ADECUADAMENTE UN PROGRAMA INSTITUCIONAL DE ÉSTA NATURALEZA.

UN ASPECTO IMPORTANTE DE DESTACAR, ES EL HECHO DE QUE -- GRACIAS A LAS CARACTERÍSTICAS DEL PROGRAMA, FUE POSIBLE -- CONTAR CON LA COLABORACIÓN DE OTROS PROFESIONISTAS (PARA EL CASO PARTICULAR DE ALGUNOS INSTRUCTORES) CUYOS COMENTARIOS PERMITIERON ENRIQUECER NUESTRO TRABAJO. EN ÉSTE SENTIDO, RUEDA M., QUIROZ A., Y HERNÁNDEZ G., (1980), HAN SEÑALADO LA RELEVANCIA DEL TRABAJO MULTIDISCIPLINARIO, AL MENCIONAR QUE EN LA MEDIDA EN QUE EL PSICÓLOGO COLABORE CON OTROS PROFESIONISTAS, LE SERÁ POSIBLE LOGRAR AVANCES MÁS SIGNIFICATIVOS -- EN EL CAMPO DE LA EDUCACIÓN.

EN GENERAL, EL INTERÉS DEL PROGRAMA ERA EL DE POSIBILITAR LA ADQUISICIÓN DE CIERTOS CONOCIMIENTOS Y HABILIDADES -- DE LOS EDUCANDOS A TRAVÉS DE LOS CURSOS. ESTA SITUACIÓN ESTÁ VINCULADA CON UN TEMA QUE CONTINUAMENTE HA SIDO TOCADA CUANDO SE ANALIZA LA ACTIVIDAD PROFESIONAL DEL PSICÓLOGO

(TALENTO, M., 1980; TALENTO, M., Y RIBES E., 1980; BREA L., Y CORREA E. 1980), ÉSTO ES, LA DESPROFESIONALIZACIÓN. EN NUESTRO CASO, SI BIEN ES CIERTO QUE NUESTRA LABOR NO CONSISTIA EN QUE LOS CAPACITANDOS ADQUIRIERAN LOS CONOCIMIENTOS GENERALES DE LA PSICOLOGIA, SÍ REQUERÍA LA ADQUISICIÓN DE AQUELLAS HABILIDADES ACORDES CON LOS OBJETIVOS DE LOS CURSOS QUE FUERON IMPARTIDOS. ÉSTO IMPLICABA EL ENTRENAMIENTO SOBRE ASPECTOS DE ALGUNAS DISCIPLINAS CIENTÍFICAS, COMO LAS CIENCIAS MÉDICAS PARA EL CASO DE EL CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS, O DE LA ADQUISICIÓN DE DESTREZAS TÉCNICAS PARA ALGUNOS TIPOS DE CURSOS COMO EL DE CORTE Y CONFECCIÓN, ELECTRICIDAD DOMÉSTICA, ETC.

EN CUANTO AL PROBLEMA RELACIONADO A LA MOTIVACIÓN, BOSCO P. J (1982) HA SEÑALADO QUE ... " EL ADULTO NO SE MOTIVA PARA APRENDER SINO CUANDO VE QUE EL CONOCIMIENTO O COMPRENSIÓN NUEVOS LE SON ÚTILES PARA TRANSFORMAR LAS CONDICIONES CONCRETAS DE SU EXISTENCIA, O SEA PARA MEJORAR SU VIDA. DE AQUÍ QUE LA EDUCACIÓN NECESITE ESTAR CONECTADA DE MODO INMEDIATO CON SU HABILIDAD EXISTENCIAL PRODUCTIVA" (P 265). EN RELACIÓN A ESTO, NUESTRA PREOCUPACIÓN CONSISTIA EN CREAR LAS CONDICIONES QUE PERMITIERAN LA PARTICIPACIÓN DE LOS ADULTOS DEL TAL FORMA QUE PUDIERAN EXPRESAR SUS PREFERENCIAS SOBRE LOS CURSOS Y PODER ADECUAR LOS TEMAS EN BASE A SUS EXPECTATIVAS. EL RESULTADO FUE POSITIVO: UNA ASISTENCIA CONS-

TANTE DE TODOS LOS CAPACITANDOS, UNA ELEVADA PARTICIPACIÓN DURANTE LAS SESIONES, Y COMO PUEDE LEERSE EN LOS COMENTARIOS ESCRITOS POR ELLOS (ANEXO 6), LOS CURSOS PARECEN TENER REALMENTE UNA UTILIDAD EN SU VIDA DIARIA.

DE IGUAL FORMA, NUESTRO PROPÓSITO ERA EL EVITAR QUE LAS REUNIONES SE CONVIRTIERAN EN UN FORO EN DONDE LOS ADULTOS SOLO VAN A ESCUCHAR AL INSTRUCTOR. PARA LOGRARLO, SE HIZO HINCAPIÉ EN LA NECESIDAD DE QUE LOS CURSOS ESTUVIERAN DISEÑADOS DE TAL FORMA QUE PUDIERAN REALIZAR EJERCICIOS PRÁCTICOS DE LO QUE SE HABIA DISCUTIDO EN CADA TEMA DEL CURSO. OTRO ELEMENTO QUE CONTRIBUYÓ A ALCANZAR ÉSTA FINALIDAD FUE EL DE DEFINIR CONDUCTUALMENTE LOS OBJETIVOS DE LOS CURSOS. AL RESPECTO, RIBES (1981) MENCIONA QUE EL " DEFINIR OBJETIVOS CONDUCTUALES IMPLICA UNA ESTRATEGIA COMPLETAMENTE -- DISTINTA, CON UN MARCADO HINCAPIÉ EN EL COMPORTAMIENTO DEL ESTUDIANTE, UNA MARGINACIÓN DEL VERBALISMO ERUDITO..." -- (P. 129).

AÚN CUANDO EL LOGRAR LO ESPECIFICADO EN LOS OBJETIVOS CONDUCTUALES ES EN SÍ MISMO UNA FORMA DE EVALUACIÓN, CONSIDERAMOS IMPORTANTE COMPLEMENTARLA CON LAS CUATRO PARTES YA DESCRITAS EN EL CAPÍTULO. LA SIGNIFICACIÓN DE TENER UNA EVALUACIÓN LO MAS COMPLETA POSIBLE, RADICA EN QUE NOS APORTA INFORMACIÓN QUE APOYA LA TOMA DE DECISIONES Y RETROALIMENTACIÓN.

MENTA A LOS RESPONSABLES Y PARTICIPANTES DE LAS ACCIONES -
REALIZADAS O DE LOS RESULTADOS OBTENIDOS (GARIBAY F., DE -
LARA P., JUÁREZ C., Y ÁCUÑA L., 1981). CABE MENCIONAR QUE
EL REALIZAR ACTIVIDADES DE EVALUACIÓN, ES PARTE DE LAS FUN-
CIONES PROFESIONALES ENMARCADAS EN EL RUBRO DE DETECCIÓN EN
EL PROYECTO DE PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA (RIBES., - -
1980).

POR ÚLTIMO, ES NECESARIO INDICAR QUE DEBIDO A LAS CONDI-
CIONES EN QUE SE LLEVÓ A CABO EL PROGRAMA, SE REQUIRió LA
PARTICIPACIÓN DEL PSICÓLOGO EN AQUELLOS ASPECTOS QUE NO ES-
TAN DENTRO DE SU CAMPO DE ACCIÓN, COMO ES EL ADMINISTRATIVO,
EL DE FINANZAS, Y EL DEL MANEJO DE LOS RECURSOS MATERIALES.
PARA FORTUNA NUESTRA Y DEL PROGRAMA, NUESTRA INTERVENCIÓN -
EN ESOS RUBROS FUE ADECUADA.

COMENTARIOS FINALES

EL PRESENTE REPORTE DE TRABAJO PRETENDIO INFORMAR SOBRE - LAS ACTIVIDADES QUE EL PSICÓLOGO EGRESADO DE IZTACALA DESARROLLA DENTRO DEL PROGRAMA DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y --- BIENESTAR FAMILIAR EN EL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS (INEA).

LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS CONSTITUYE UN CAMPO NOVEDOSO DE ESTUDIO Y DE TRABAJO PARA EL PSICÓLOGO. ANTERIORMENTE SU - PARTICIPACIÓN ESTABA RESTRINGIDA A LA PLANEACIÓN Y DISEÑO DEL MATERIAL DIDÁCTICO, PERO EN LA ACTUALIDAD (COMO SE MUESTRA EN ÉSTE TRABAJO), AMPLÍA SU INCIDENCIA EN ÁREAS Y FUNCIONES A - LAS QUE TRADICIONALMENTE NO HABÍA TENIDO ACCESO.

PARA EJEMPLIFICAR ÉSTO, PUEDE MENCIONARSE EL PAPEL QUE HA JUGADO ÉSTE PROFESIONISTA DENTRO DEL ÁREA DE CAPACITACIÓN. -- GENERALMENTE ÉSTA SE HA CENTRADO EN UN CONTEXTO LABORAL, PRO - PORCIONANDO LA CAPACITACIÓN EN FORMA DIRECTA A LOS TRABAJADO - RES Y TRATANDO DE ESTABLECER LAS HABILIDADES Y CONOCIMIENTOS REQUERIDOS POR LA EMPRESA. EN CONTRASTE, LA CAPACITACIÓN BRIN - DADA POR ÉSTE PROGRAMA SE UBICA DENTRO DE UN ESCENARIO DISTIN - TO COMO SON LAS COMUNIDADES EN LAS QUE SE PROPORCIONÓ EL SER - VICIO.

ESTA SITUACIÓN IMPLICA QUE EL PSICÓLOGO ABORDE LA CAPACITACIÓN DESDE UNA PERSPECTIVA DIFERENTE, CARACTERIZADA POR NO DAR RESPUESTA A LOS REQUERIMIENTOS EMPRESARIALES O INSTITUCIONALES, SINO QUE TRATA DE OFRECER UNA CAPACITACIÓN BASADA EN LOS INTERESES Y NECESIDADES EXPRESADOS POR LA GENTE A LA QUE SE VA A CAPACITAR Y EN DONDE LOS CONTENIDOS PRETENDEN PROPICIAR UN MEJORAMIENTO EN SU VIDA PERSONAL, FAMILIAR, Y COMUNITARIA. ASÍMISMO, DADA LA MAGNITUD DE LA POBLACIÓN A ATENDER A LA DIVERSIDAD DE LOS CURSOS, SE HACE IMPOSIBLE QUE SEA EL PSICÓLOGO QUIEN PERSONALMENTE IMPARTA LA CAPACITACIÓN, SINO QUE SU ESFUERZO SE ENCAUZA A LA INVESTIGACIÓN DE LAS CARACTERÍSTICAS Y ESPECTATIVAS DE LA POBLACIÓN A ATENDER, AL DISEÑO DE LOS CURSOS QUE RESPONDAN A ESTA INFORMACIÓN, Y A LA FORMACIÓN Y COORDINACIÓN DE EQUIPO DE INSTRUCTORES QUIENES SON LOS RESPONSABLES DIRECTOS DE IMPARTIR DICHA CAPACITACIÓN.

PARA ABORDAR ÍNTEGRAMENTE ESTE PROCESO ASÍ COMO SUS IMPLICACIONES INHERENTES, Y NOS PERMITA ESTAR EN POSICIÓN DE DESARROLLAR LO MÁS ADECUADAMENTE POSIBLE, LO IDEAL SERÍA CONTAR CON LA COLABORACIÓN DE PROFESIONISTAS DE DISCIPLINAS COMO LA ECONOMÍA, LA SOCIOLOGÍA, LA ADMINISTRACIÓN, ETC., SIN EMBARGO, DADAS LAS LIMITACIONES OBSERVADAS, LOS RESPONSABLES TRATARON EN LA MEDIDA EN QUE LAS CONDICIONES SE LOS PERMITIERON, SUPLIR ESTAS CARENCIAS.

UN ASPECTO QUE EJEMPLIFICA LO ANTERIOR SERÍA EL HECHO DE QUE SE TUVIERON QUE ELABORAR FORMATOS PARA LA RECOLECCIÓN - DE LA INFORMACIÓN REQUERIDA PARA LA ADECUADA ORGANIZACIÓN, - OPERACIÓN, Y ADMINISTRACIÓN DEL PROGRAMA, Y QUE DEBIDO A SU RECIENTE CREACIÓN Y A LA FALTA DE PERSONAL NO SE TENÍAN CON - TEMPLADOS.

POR OTRA PARTE, ES IMPORTANTE SEÑALAR LA PERTINENCIA DE REALIZAR LOS SEMINARIOS CON LOS INSTRUCTORES CON EL FIN DE - INTERCAMBIAR Y REFLEXIONAR LAS EXPERIENCIAS QUE TIENEN A LO LARGO DE LA IMPARTICIÓN DE LOS CURSOS. SE HACE EVIDENTE QUE DURANTE LA FORMACIÓN PROFESIONAL DEL PSICÓLOGO DE IZTACALA, ÉSTA FORMA DE TRABAJO SE HACE NECESARIA PARA DAR SOLUCIÓN - A LOS PROBLEMAS QUE SE PRESENTAN EN LAS PRÁCTICAS QUE LOS - ALUMNOS REALIZAN DURANTE SU SERVICIO SOCIAL.

LA RELEVANCIA DE REALIZAR ÉSTE TIPO DE ACTIVIDAD SE OB-- SERVA EN LO MENCIONADO POR ESCOBAR M. (1981) AL REFERIRSE - A LA PRÁCTICA DE EDUCACIÓN DE ADULTOS QUE SE LLEVA A CABO - EN LA ENEP IZTACALA, AL CONSIDERAR QUE " ÉSTA ACTIVIDAD ES FUNDAMENTAL PARA LA FORMACIÓN DEL PROFESOR Y DEL ESTUDIANTE DE PSICÓLOGIA. SI PARTIMOS DEL SUPUESTO DE QUE ÉSTA ES UNA ACTIVIDAD EN DONDE CADA UNO ES RESPONSABLE DE LO QUE ESTA - HACIENDO, ESTO EXIGE UNA REFLEXION COLECTIVA DE LO QUE ES - TA SUCEDIENDO. LO CONTRARIO SERÍA CAER EN UN PURO ACTIVISMO

EN UN TRABAJO INDIVIDUAL. ÉSTA ACTIVIDAD NOS PROPORCIONA, -
POR LO TANTO, EL ESPACIO NECESARIO PARA IR APRENDIENDO A --
PARTIR DE LAS EXPERIENCIAS QUE TODOS ESTAMOS TENIENDO" ----
(PÁG. 31). PARA EL CASO DE NUESTROS SEMINARIOS, ÉSTA ACTIVI
DAD SE VE ENRIQUECIDA DESDE EL MOMENTO EN QUE LOS EQUIPOS -
DE TRABAJO SE CONSTITUÍAN POR PROFESIONISTAS Y TÉCNICOS DE
DIVERSAS DISCIPLINAS.

HAY QUE ACLARAR QUE LO ANTERIOR PODRÍA VERSE INVALIDADO
SI NO SE TOMAN EN CUENTA LAS OPINIONES DE LOS ADULTOS QUE -
SE VAN A ATENDER. DE AHÍ LA IMPORTANCIA DE ESTABLECER LAS -
CONDICIONES PARA QUE LOS CAPACITANDOS EXPRESEN SU INTERÉS -
EN RELACIÓN AL SERVICIO QUE SE VA A PROPORCIONAR. EN ESTE -
SENTIDO, ES RECOMENDABLE REFLEXIONAR LO EXPRESADO POR MEDI-
NA (1982):

"RESPECTO A LOS PROGRAMAS ES MUCHO LO QUE RESTA POR HA-
CER, POR MEJORAR, POR SUPERAR. ESTOS SIGUEN SIENDO ELABORA-
DOS EN EL MÁ S ALTO NIVEL, CASI SIEMPRE POR PERSONAS -
CALIFICADAS ACADÉMICAMENTE. PERO LOS PRODUCTOS SIGUEN --
ESTANDO MUY DISTANCIADOS DE LA REALIDAD DE LOS INDIVIDUOS
Y GRUPOS CON QUIENES HAY QUE APLICARLOS. NO HAY CONSULTA
Y MENOS AÚN PARTICIPACIÓN MÁ S ACTIVA DE LOS SUJETOS DE -
ESAS ACCIONES EDUCATIVAS EN LA FORMULACIÓN DE LOS PROGRA-
MAS. DE AHÍ QUE LOS PROGRAMAS DE EDUCACIÓN DE ADULTOS NO

CONTEMPLAN LAS NECESIDADES, LOS INTERESES Y LAS EXPECTATIVAS DE ESOS CON QUIENES SE REALIZAN. ESE HECHO GENERA ACCIONES QUE CARECEN DE TODO INTERÉS PARA LOS EDUCANDOS, LO QUE TRAE COMO CONSECUENCIA EL ABANDONO DEL PROCESO EDUCATIVO EN EL QUE DECIDIERON PARTICIPAR" (PAG. 23.).

EN RELACIÓN A LA CUESTIÓN DE HACIA DÓNDE DEBEN DIRIGIRSE - LOS ESFUERZOS DE LA ACTIVIDAD PROFESIONAL DEL PSICÓLOGO, - ES IMPORTANTE RECORDAR QUE UNA DE LAS FINALIDADES DEL PLAN DE ESTUDIOS DE LA CARRERA (RIBES, 1980) CONSISTE EN LA -- FORMACIÓN DEL PSICÓLOGO QUE RESPONDAN A LA PROBLEMÁTICA POTENCIAL QUE LA COMUNIDAD PLANTEA, EN CONTRAPOSICIÓN A LA - FORMACIÓN DE PROFESIONISTAS LIBERALES QUE RESPONDAN A LA - DEMANDA MOMENTÁNEA DEL MERCADO.

UN ASPECTO QUE ES IMPORTANTE HACER NOTAR, ES QUE A LO - LARGO DEL PRESENTE REPORTE SE HACE EVIDENTE LA REALIZACIÓN POR PARTE DE LOS SUSTENTANTES, DE ACTIVIDADES QUE ESTÁN DE FINIDAS EN LOS OBJETIVOS PROFESIONALES DEL PLAN DE ESTUDIOS DE PSICOLOGÍA IZTACALA, COMO SERÍAN LA DETECCIÓN, EL DESARROLLO, LA PLANEACIÓN Y PREVENCIÓN, Y LA INVESTIGACIÓN. ESTO PUEDE SER VISTO CUANDO REALIZAMOS LAS SIGUIENTES FUNCIONES (*):

(*) PARA LA IDENTIFICACIÓN DE ESTAS FUNCIONES, SE CONSULTO EL TRABAJO DE CAPDEVIELLE F.- (1982) "LA PARTICIPACIÓN DEL PSICÓLOGO EGRESADO DE IZTACALA EN LA EDUCACIÓN DE ADULTOS"

- PROGRAMAR Y ORGANIZAR EL PROCESO DE CAPACITACIÓN
- ESTABLECER LOS MECANISMOS DE COORDINACIÓN CON LAS ÁREAS DE ALFABETIZACIÓN, EDUCACIÓN BÁSICA, ADMINISTRACIÓN, - RECURSOS MATERIALES Y JEFATURAS DE ZONA.
- INTEGRAR EL DIRECTORIO DE LOS ORGANISMOS E INSTITUCIONES QUE APOYEN LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. ESTABLECER - CONTACTOS CON LAS MISMAS.
- ELABORAR EL CATÁLOGO DE NECESIDADES DE RECURSOS HUMANOS (INSTRUCTORES), MATERIALES Y FINANCIEROS.
- SUPERVISAR LA DISTRIBUCIÓN Y PROVECHAMIENTO DE LOS RECURSOS DESTINADOS AL PROGRAMA.
- COORDINAR, ORGANIZAR Y APOYAR LAS ACCIONES DE DIFUSIÓN DEL PROGRAMA DE LAS COMUNIDADES.
- PLANEAR Y PROGRAMAR LA INSTALACIÓN DEL SERVICIO EN LAS COMUNIDADES QUE LO REQUIEREN.
- RECLUTAR, EVALUAR Y SELECCIONAR A LOS INSTRUCTORES.
- PROGRAMAR REUNIONES PERIÓDICAS CON LOS INSTRUCTORES.
- PROMOVER CAMBIOS EN EL COMPORTAMIENTO INDIVIDUAL Y GRUPAL DE LOS ADULTOS A TRAVÉS DE LOS CURSOS.
- SUGERIR MECANISMOS, ESTRATEGIAS Y MEDIDAS CORRECTIVAS PARA EL LOGRO DE LOS OBJETIVOS DEL PROGRAMA. REALIZAR LAS MODIFICACIONES PERTINENTES.
- EVALUAR EL PROCESO DE CAPACITACIÓN.
- EVALUAR PERMANENTEMENTE EL DESARROLLO DEL PROGRAMA EN EL ESTADO.
- LLEVAR UN REGISTRO DE LOS CURSOS PROPORCIONADOS.

PARA FINALIZAR, CONSIDERAMOS HABER CUMPLIDO CON EL OBJETIVO (S) QUE NOS PROPUSIMOS ALCANZAR EN ÉSTE TRABAJO, EL -
DE DAR A CONOCER LA ACTIVIDAD DEL PSICÓLOGO EGRESADO DE -
IZTACALA EN LA ORGANIZACIÓN, IMPLEMENTACIÓN Y EVALUACIÓN -
DEL PROGRAMA INSTITUCIONAL DIRIGIDO A ATENDER A LOS ADULTOS
RECIÉN ALFABETIZADOS EN EL ESTADO DE MÉXICO.

IZT. 1000376

LA RELEVANCIA DE ESTE TIPO DE REPORTES RADICA EN EL HECHO DE QUE, POR UNA PARTE, PERMITE RECABAR INFORMACIÓN SOBRE EL DESEMPEÑO QUE ESTE PROFESIONISTA PUEDE DESARROLLAR EN CAMPOS NOVEDOSOS DE TRABAJO Y POR OTRA, EL QUE ESTA INFORMACIÓN SEA ÚTIL PARA CONFRONTAR LO QUE CURRICULARMENTE SE PLANTEA, CON LAS EXIGENCIAS A LAS QUE SE ENFRENTA EL PSICÓLOGO EN EL CAMPO DE TRABAJO.



U.N.A.M. CAMPUS
IZTACALA

A N E X O

1



**PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACION
SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO
Y BIENESTAR FAMILIAR**

HOJA No. _____

DE _____

PROGRAMA Y PRESUPUESTO

MUNICIPIO: <u>Naucalpan</u> LOCALIDAD: _____ ZONA: _____	SERVICIOS QUE SE OFRECERAN				PRESUPUESTO	
	FECHA DE INICIO	CLAVE	NUMERO DE SERVICIOS	COSTO POR SERVICIO		
* Población correspondiente al III ciclo; Seré atendida durante el transcurso de los meses febrero-marzo. No. DE GRUPOS EXISTENTES: <u>31</u> No. ALFABETIZADOS ATENDIDOS: <u>827</u> No. GRUPOS QUE SE ATENDERAN: <u>12</u> No. DE ALFABETIZADOS QUE SE ATENDERAN: <u>125</u> PRESUPUESTO PARA LA ZONA: \$ _____	Feb. 22 83	CG-U-B-008	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00	
	Feb. 22 83	CG-U-B-009	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00	
	Feb. 22 83	CG-U-B-010	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00	
	Feb. 22 83	CG-U-B-011	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00	
	Feb. 22 83	CG-U-B-012	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00	
	Feb. 22 83	CG-U-B-013	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00	
	Feb. 22 83	MEX-U-B-014	4	\$ 3,000.00	\$ 12,000.00	
	Feb. 25 83	MEX-U-B-015	1	\$ 17,000.00	\$ 17,000.00	
	Feb. 25 83	MEX-U-B-016	1	\$ 17,000.00	\$ 17,000.00	
	Feb. 25 83	MEX-U-B-017	3	\$ 15,000.00	\$ 45,000.00	
	MUNICIPIO: _____					
	LOCALIDAD: _____					
	ZONA: _____					
No. DE GRUPOS EXISTENTES: _____						
No. DE ALFABETIZADOS ATENDIDOS: _____						
No. DE GRUPOS QUE SE ATENDERAN: _____						
No. DE ALFABETIZADOS QUE SE ATENDERAN: _____						
PRESUPUESTO PARA LA ZONA: \$ _____						
SUMA					\$ 123,400	



**PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACION
SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO
Y BIENESTAR FAMILIAR**

MOJA No. _____
DE _____

PROGRAMA Y PRESUPUESTO

MUNICIPIO: Tultitlán LOCALIDAD: _____ ZONA: _____	SERVICIOS QUE SE OFRECERAN				PRESUPUESTO
	FECHA DE INICIO	CLAVE	NUMERO DE SERVICIOS	COSTO POR SERVICIO	
* Población correspondiente al III ciclo; Será atendida durante el transcurso de los meses febrero-marzo No. DE GRUPOS EXISTENTES: 24 No. ALFABETIZADOS ATENDIDOS: 471 No. GRUPOS QUE SE ATENDERAN: 7 No. DE ALFABETIZADOS QUE SE ATENDERAN: 71 PRESUPUESTO PARA LA ZONA: \$ _____	Feb. 22 83	CG-U-B-008	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
	Feb. 22 83	CG-U-B-009	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
	Feb. 22 83	CG-U-B-010	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00
	Feb. 22 83	CG-U-B-011	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
	Feb. 22 83	CG-U-B-012	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00
	Feb. 22 83	CG-U-B-013	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00
	Feb. 22 83	MEX-U-B-014	1	\$ 3000.00	\$ 3000.00
	Feb. 22 83	CG-U-S-005	1	\$ 17000.00	\$ 17000.00
	Feb. 22 83	MEX-U-S-020	1	\$ 16000.00	\$ 16000.00
	MUNICIPIO: _____ LOCALIDAD: _____ ZONA: _____ No. DE GRUPOS EXISTENTES: _____ No. DE ALFABETIZADOS ATENDIDOS: _____ No. DE GRUPOS QUE SE ATENDERAN: _____ No. DE ALFABETIZADOS QUE SE ATENDERAN: _____ PRESUPUESTO PARA LA ZONA: \$ _____	Feb. 22 83	MEX-U-S-017	1	\$ 15000.00
SUMA					\$ 83,400.00



**PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACION
SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO
Y BIENESTAR FAMILIAR**

HOJA No. _____

DE _____

PROGRAMA Y PRESUPUESTO

MUNICIPIO: Tlalnepantla LOCALIDAD: _____ ZONA: _____	* Población correspondiente al III ciclo; Será atendida durante el transcurso de los meses febrero-marzo	SERVICIOS QUE SE OFRECERAN				PRESUPUESTO
		FECHA DE INICIO	CLAVE	NUMERO DE SERVICIOS	COSTO POR SERVICIO	
No. DE GRUPOS EXISTENTES: 46		Feb.22 83	CG-U-B-008	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
No. ALFABETIZADOS ATENDIDOS: 422		Feb.22 83	CG-U-B-009	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
No. GRUPOS QUE SE ATENDERAN: 6		Feb.22 83	CG-U-B-010	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00
No. DE ALFABETIZADOS QUE SE ATENDERAN: 61		Feb.22 83	CG-U-B-011	3	\$ 20,000.00	\$ 60,000.00
PRESUPUESTO PARA LA ZONA: \$ _____		Feb.22 83	CG-U-B-012	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00
		Feb.22 83	CG-U-B-013	3	\$ 16,000.00	\$ 48,000.00
		Feb.22 83	CG-U-S-005	1	\$ 17000.00	\$ 17000.00
		Feb.22 83	MSX-U-S-003	1	\$ 17000.00	\$ 17,000.00
		Feb.22 83	MEK-U-S-001	1	\$ 3000.00	\$ 3000.00
MUNICIPIO _____						
LOCALIDAD: _____						
ZONA: _____						
No. DE GRUPOS EXISTENTES: _____						
No. DE ALFABETIZADOS ATENDIDOS: _____						
No. DE GRUPOS QUE SE ATENDERAN: _____						
No. DE ALFABETIZADOS QUE SE ATENDERAN: _____						
PRESUPUESTO PARA LA ZONA: \$ _____						
SUMA						\$ 69,900

A N E X O 2

CONTRATO DE COLABORACION ESPECIAL Y REMUNERADA PARA CAPACITAR EN ACTIVIDADES PRODUCTIVAS Y/O DE BIENESTAR FAMILIAR Y SOCIAL, DE LOS ADULTOS REGISTRO ALFABETIZADOS, QUE CELEBRAN POR UNA PARTE EL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACION DE LOS ADULTOS, POR MEDIO DE SU DELEGACION ESTATAL Y -- QUE SERA DESIGNADO EN LO SUBSECUENTE COMO " LA DELEGACION ", REPRESENTADO POR EL C. Jorge Hebert Espinosa RESPONSABLE DE LOS SERVICIOS DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO Y EL BIENESTAR, Y POR LA OTRA PARTE EL María Elena Walle Arias A QUIEN EN ESTE CONTRATO SE DENOMINARA EL " OFERENTE ", DE CONFORMIDAD A LAS SIGUIENTES,

DECLARACIONES:

DE " La DELEGACION " :

1.- Que por decreto presidencial de fecha 31 de agosto de 1981 se constituyó el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos, como organismo encargado de la Educación de la Población mayor de 15 años que la demande, ya sea a niveles de alfabetización, primaria, secundaria y educación laboral específica, entre cuyas funciones se encuentran las de establecer vínculos con todas aquellas personas físicas o morales que puedan colaborar, para la organización, desarrollo, superación, evaluación de los programas de educación de adultos.

DEL " OFERENTE ":

- 1.- Que se encuentra en la posibilidad de proporcionar el servicio.
- 2.- Que posee los recursos técnicos, necesarios para la realización de los cursos.
- 3.- Que será responsable directa ante " La Delegación " de la realización del (os) curso (s). Objeto del presente.
- 4.- Que su domicilio para oír y recibir toda clase de notificaciones se localiza en Chihuahua #30 Col. Adolfo López Mateos.

DE AMBAS PARTES:

1.- Que de acuerdo con las declaraciones que anteceden, se encuentran conformes en acordar las siguientes;

CLAUSULAS:

PRIMERA.- El " Oferente " se compromete a capacitar a los alfabetizados cuyos nombres aparecen en el Anexo No. 1 En el curso de Corte y Confección conforme a las características de este oficio descritas en el anexo No. 2.

Conscientes ambas partes, del contenido y alcance del presente contrato lo suscriben por cuatruplicado, en la ciudad de Tlalnepantla Edo. de Méx. a los 8 días del mes de noviembre 1982, quedando un ejemplar en manos del Oferente

Delegación Estatal del Instituto
Nacional para la Educación de
los Adultos:

El Oferente:

Testigo:

Testigo:

A N E X O

3

Relación de Adultos en Capacitación para el Trabajo interesados en Iniciar la Primaria Abierta

Municipio _____		Localidad _____		Ubicación _____	
Nombre del A.T. _____		Nombre del O.R.A. _____		Ciclo No. _____	
Nombre del instructor _____		Nombre del Curso _____		Fecha de término del curso _____	
DATOS DE LOS ADULTOS					
NOMBRE	DOMICILIO	SEXO	EDAD	OCCUPACION	HORARIO
Nombre del O.R. interesado en convertirse en Promotor Comunitario _____					
Nombre del Alfabetizador interesado en convertirse en Asesor de Primaria _____					

A N E X O 4

GUÍA PARA LA SUPERVISIÓN DE LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO
Y EL BIENESTAR FAMILIAR

Criterios de evaluación:

1.- Referente al instructor.

1.1.- Asistencia del instructor.

1.2.- Entrega oportuna y empleo adecuado del material básico proporcionado.

1.3.- Metodología utilizada por los instructores en la impartición de los cursos.

1.4.- Identificación del instructor con los capacitandos.

2.- Referente a los capacitandos.

2.1.-Asistencia de los capacitandos.

2.2.-Conocimientos teórico-prácticos obtenidos por los capacitandos.

2.3.-Interés mostrado por los capacitandos.

2.4.-Beneficios proporcionados por el curso a los capacitandos.

2.5.-Deserción y causas.

3.- Problemas surgidos en el transcurso del curso.

4.- Observaciones y comentarios.

A N E X O 5

CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS Y CONOCIMIENTOS

BASICOS DE ENFERMERIA

Objetivo General. Al finalizar el curso el adulto será capaz de:

Aplicar los primeros auxilios en situaciones de emergencia, y manejará los elementos teóricos prácticos necesarios para prevenir accidentes.

I Signos Vitales:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Nombrar los signos vitales del cuerpo humano: pulso, presión arterial, - temperatura, frecuencia cardiaca, frecuencia respiratoria.
- b) Tomar los signos vitales.
- c) Mencionar las ventajas de tomar signos vitales.

II Traumatismo:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Mencionar las principales características del sistema óseo.
- b) Mencionar la definición de traumatismo.
- c) Mencionar la clasificación de traumatismos.
- d) Manejar los diferentes tipos de vendaje y la técnica adecuada para los - diversos tipos de traumatismo.

III Heridas:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Identificar las principales características del sistema muscular.
- b) Definir qué es una herida.

- c) Mencionar los diferentes tipos de heridas.
- d) Proporcionar el tratamiento o manejo adecuado a un determinado tipo de herida.

IV Quemaduras:

Al finalizar el tema el adulto será capaz de :

- a) Identificar las principales características del sistema tegumentario.
- b) Definir qué es una quemadura.
- c) Mencionar los elementos naturales que provocan una quemadura (frío, calor y fuego)
- d) Reconocer el grado de una quemadura (1o. 2o. 3o.)
- e) Proporcionar el tratamiento o manejo adecuado a un determinado tipo de quemadura.

V Deshidratación:

Al finalizar el tema el adulto será capaz de:

- a) Identificar las principales características del aparato digestivo y -urinario.
- b) Definir qué es la deshidratación.
- c) Identificar los diferentes grados de deshidratación.
- d) Proporcionar el tratamiento o manejo adecuado a los diferentes grados de deshidratación.

VI Emergencias:

Al finalizar el tema el adulto será capaz de:

- a) Identificar las principales características del aparato circulatorio, vascular y respiratorio.
- b) Definir e identificar en que consiste un paro cardiaco, respiratorio, cardio-respiratorio y estado de choque.

- c) Proporcionar el tratamiento o manejo adecuado a los diferentes tipos de paros.

VII Intoxicaciones por Agentes Físicos y Químicos:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Mencionar las características principales de los aparatos digestivo y nervioso
- b) Identificar las intoxicaciones provocadas por agentes físicos y químicos.
- c) Nombrar los principales agentes físicos y químicos que provocan una intoxicación.
- d) Proporcionar el tratamiento y manejo adecuado según el tipo de intoxicación.

VIII Intoxicaciones Alimentarias:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Señalar las principales características del aparato digestivo
- b) Mencionará qué es una intoxicación alimentaria.
- c) Será capaz de identificar los diferentes tipos de intoxicación alimentaria así como los agentes que las provocan.
- d) Proporcionar el tratamiento y manejo adecuado según el tipo de intoxicación.

IX Animales e Insectos Venenosos:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Identificar los animales e insectos peligrosos más comunes de su localidad (p.e perro, rata, gato, víbora; araña, alacrán, avispa, y abeja)
- b) Proporcionar el tratamiento y manejo adecuado ante el ataque de cualquiera de los animales e insectos anteriormente mencionados.

X Principios Básicos Sobre Aplicación de Inyecciones:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Identificar el material requerido para la aplicación de una - inyección (p.e. jeringa, aguja, alcohol, algodón, soluciones)
- b) Identificar los diferentes tipos de inyecciones así como las técnicas de aplicación (intramuscular, intravenosa o endovenosa, subcutánea o intradérmica; y subcutánea o subdérmica).
- c) Seleccionar adecuadamente la jeringa y la aguja dependiendo - del tipo de inyección a ser aplicada.
- d) Preparar la solución a inyectar.
- e) Seleccionar el área apropiada para la aplicación de la inyección.
- f) Mencionar las precauciones que deben ser tomadas en cuenta en la aplicación de la inyección
- g) Aplicar la inyección correctamente.

XI Prevención de la propagación de enfermedades transmisibles:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Identificar las principales enfermedades transmisibles respiratorias (Bronquitis, Neumonía, Tuberculosis)
- b) Identificar las principales enfermedades transmisibles comunes de la niñez (Sarampión, Tosferina, Rubeola, Escarlatina, Varicela - Poliomielitis, Paratiditis (PAPERAS).

- c) Identificar las principales enfermedades transmisibles digestivas (Paratosis más frecuentes).
- d) Mencionar las medidas preventivas o de seguridad que se deben de tomar ante cualquiera de las enfermedades anteriormente señaladas.
- e) Señalar los métodos contra las enfermedades ya citadas (Esquema de Vacunas).

XII Cuidados básicos de pacientes delicados:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Mencionar los principales cuidados que se le deben proporcionar a un enfermo en casa.
- b) Mencionar la importancia que tiene el baño de aseo.
- c) Mencionar los principales cuidados sobre el manejo de medicamentos y material en la atención del enfermo en casa.
- d) Señalará los principales cuidados en la aplicación de masajes y dietas al enfermo en casa
- e) Indicará los principales cuidados para la deambulaci3n del enfermo.

XIII Elaboraci3n de un botiqu3n casero:

Al finalizar el tema, el adulto ser3 capaz de:

- a) Identificar los elementos b3sicos que deben conformar un botiqu3n (Alcohol, algod3n pomada vaseline).
- b) Elaborar un botiqu3n casero.
- c) Mencionar el lugar apropiado para la ubicaci3n del botiqu3n, as3 como las condiciones adecuadas para su mantenimiento.

XIV Prevención de la automedicación:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Definir lo que es un medicamento:
- b) Identificar los diferentes tipos y usos de los medicamentos.
- c) Identificar las consecuencias y síntomas de una sobredosis.

XV Planificación familiar:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Reconocer las principales características del aparato genito-urinario.
- b) Definir qué es un método anticonceptivo
- c) Identificar los principales métodos anticonceptivos temporales (del ritmo, diagrama, preservativo, etc.) y Permanentes (Salpinoglasia, histerectomía, vasectomía.)

XVI Prevención de enfermedades venéreas:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Definir lo que es una infección venérea.
- b) Identificará los principales tipos de infecciones venéreas. (por ej. gonorrea, sffilis, vaginitis, etc.)

XVII Aborto:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Mencionar en qué consiste un aborto.
- b) Mencionar las principales causas del aborto.
- c) Identificar los principales tipos de abortos.

XVIII Cuidados en el embarazo:

Al finalizar el tema, el adulto será capaz de:

- a) Señalar las medidas y precauciones durante el embarazo
- b) Mencionará las normas de higiene personal e higiene -- sexual durante el embarazo.
- c) Señalará la importancia de la visita periódica al médico durante el embarazo.

REGLAS DE PRIMEROS AUXILIOS

SINTOMAS	TRATAMIENTO	
<u>AHOGADOS</u>	Inconsciente-labios morados cuerpo pálido y frío no respira-el corazón no late.	Respiración artificial-si el corazón no late, masaje al corazón no lo interrumpa hasta que se recupere o el médico lo ordene.
<u>ASFIXIADO</u>	Inconsciente-labios y uñas moradas-pupilas dilatadas no respira,paro cardiaco.	Llévelo al aire libre,dele respiración artificial y si el corazón no late, masaje al corazón no lo interrumpa hasta que se recupere o el médico lo ordene.
<u>ATAQUE EPILEPTICO</u>	Inconsciente-cara congestionada-convulsiones-sale saliva por la boca.	Déjelo convulsionarse-evite -- que se golpee contra las cosas después del ataque, abríguelo y déjelo en reposo-dígale y -- recomiéndele que vea al médico.
<u>DESMAYO</u>	Inconsciente-cara muy pálida, a veces sudcrosa-pulso débil y rápido.	Póngalo boca arriba-aflójele la ropa ajustada-abríguelo y déjelo en reposo-obsérvelo-llame al médico.
<u>ENGASAMIENTO</u>	Merec-tos espasmódica-inconsciencia con ó sin paro respiratorio.	Protéjase bien y saque a la víctima al aire libre-si hay paro respiratorio dele respiración artificial, si el corazón no late dele masaje al corazón llame al médico.
<u>ESTIRAMIENTO MUSCULAR</u>	Dolor al mover la parte lesionada-puede haber hinchazón.	Inmovilice la parte lesionada como si fuera fractura-llévelo al médico.
<u>ENVENENAMIENTO</u>	Nauseas vómito-palidez-sudoración-debilidad-inconsciencia-cara respiratorio paro cardiaco.	Si esté consciente y no tomó productos del petróleo o corrosivos, hágalo beber agua tibia con sal para que vomite, 4 ó 5 veces- arrópelolo-llévelo al médico.

<u>LUXACIONES</u>	Dolor en la articulación deformación-inflamación amoratamiento.	Inmovilice la articulación como si fuera una fractura-dele un calmante-llévelo al médico.
<u>QUEMADURAS</u>	Enrojecimiento local-puede haber ardor ampollas y destrucción de tejidos.	Lave la zona con abundante agua -- corriente 15 o 20 minutos, quite la ropa contaminada tarde el shock vea al médico.
<u>SUS.QUIMICAS</u>		
<u>QUEMADURAS</u> <u>CALOR</u>	Piel enrojecida-ardor ampollas-tejido carbonizado shock-inconsciencia.	En caso de piel roja y ampollas -- aplique agua o lienzos fríos en la quemadura-en casos mas graves atienda el shock-cubra la lesión-llévelo al médico.
<u>SHOCK</u>	Cara pálida-sudor frío - mirada vaga-pulso rápido respiración rápida y superficial-vómitos-debilidad inconsciencia.	Póngalo boca arriba con los pies - un poco más altos-afloje la ropa - ajustada-si está consciente dele -- sorbos de agua con un poco de bicarbonato-abrícuelo-obsérvelo.
<u>SHOCK ELECTRI-</u> <u>CO</u>	Inconsciente-para respiratorio-para cardiaco-quemaduras.	Desconecte corriente eléctrica-aislese-apartelo del conductor eléctrico-aplique respiración artificial, masaje cardiaco-llame al médico si se recupera trate el shock.

ENVENENAMIENTO

POR CAUSTICOS

Inconsciente, labios morados, pupilas dilatadas-no respira-paro cardiaco.

Suelen ser suicidas.Tratar el paro cardiaco-llamar con urgencia al médico.

FRACTURAS

Dolor al tecto -a veces herida, hinchazón, amoratamiento o deformidad.

Controle la hemorragia si la hay-inmovilice la parte fracturada con tablillas-prevenga o trate el shock-vea al médico.

HEMORRAGIAS

Sangrado abundante por la herida.

Con tela comprima fuerte la herida-eleve la parte afectada si la hemorragia es rebelde, sin aflojar la presión en la herida, presión la arteria o vena cerca de la herida.

HERIDAS

Piel rota o perforada-dolor-sangrado-puede haber shock.

Contenga la hemorragia si la hay-no saque objetos clavados llame al médico. En heridas leves, lave bien con agua y jabón cubra la herida-vea al médico.

INSOLACIONES

Dolor de cabeza-debilidad cara roja-piel caliente y reseca con temperatura pulso fuerte-inconsciencia.

Llevarlo a un lugar fresco-re cuéstelo con la cabeza más alta-aplique lienzo frío en la cabeza- si está consciente - - que beba líquidos frescos.

LESIONES COLUMNA

VERTEBRAL

Dolor en columna vertebral puede haber insensibilidad y parálisis en manos o pies e inconsciencia.

Adviértale que no se mueva, - ni lo mueva usted -trate el shock llame al médico-si está inconsciente abríguelo-no lo deje solo.

LESIONES OJOS

CUERPOS EXTRAÑOS

Dolor o ardor intenso-molestia-lagrimo abundante.

Lave el ojo con abundante agua corriente-cubra el ojo con gasa estéril ó limpia-llévelo - al oculista.

A N E X O

6

REPORTE DE ACTIVIDADES REALIZADAS EN LA LOCALIDAD DE CD. AZTECA
MUNICIPIO DE ECATEPEC A PARTIR DEL 16 DE JUNIO 1982.

El curso desarrollado en Cd. Azteca tubo lugar en la Esc. Prim. de Educ. Popular con un horario de 9 a 10 Hs. de lunes a Vier. no obstante tubo la necesidad de extender el horario incluso -- por un periodo de 2 horas y de esta manera lograr mejores beneficios para las alumnas que llevarón dicho entrenamiento,mas que-- curso.

Considere haber desarrollado ampliamente el programa durante el certe periodo de tiempo y que ello se traspolo en los resultados finales,que a mi juicio me parecen satisfactorias.

Es conveniente hacer mención sobre lo referente al programa en el que como una observación existen temas de utilidad práctica -- y otros que aún a pesar de ello se deben tener conocimientos -- básicas de anatomofisiología y patología para entender la secuencia lógica de dichos problemas,y desafortunadamente los grupos -- a los que se imparten los presentes cursos estan formados por -- amas de casa,que en ultima instancia lo que les interesa son -- hechos relacionados con la vida diaria a la que se enfrentan -- Así mismo tubo oportunidad de ampliar mas temas e incluso responder gran variedad de preguntas que se suscitarón durante mis -- exposiciones.

Cree que deberían anularse los temas como serían Emergencias, - Aborto porque de esta manera se podrían incluir los temas como sería diarreas,y ampliar el tema de parasitosis.

En general considere que el programa es un buen sistema para -- lograr el interes para aprender a leer y escribir.

Ate.
Dra. Emma Arca M.

EVALUACION FINAL DEL CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS Y CONCEPTOS BASICOS
 EN ENFERMERIA IMPARTIDO EN CIUDAD AZTECA DE 16 JUNIO A 16 AGOSTO 1982
 EPO. CON HORARIO 9-10 HS. LUNES A VIERNES.

		T E M A S																		CALIF. DEF.		
NUM.	NOMBRE	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	17	18	P.F.	DEF.	
1	ELSA JUAREZ MARTINEZ	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	80	100	100	100	100	100	100	100	100	100
2	ROSA IERVANTEE BRAVO	100	100	80	100	100	100	100	100	100	100	65	100	100	100	100	100	100	100	100	96.9	100
3	Ms. CONCEPCION HBEZ. MEDINA	80	100	80	100	75	65	50	75	100	80	65	100	65	100	100	50	65	65	78.6	80	
4	FERNANDA FRAUSTO RODRIGUEZ	80	75	80	80	75	65	50	75	50	100	65	100	100	100	100	50	65	65	79.1	80	
5	ROSA Ms. SALAZAR DE LEON	100	75	100	80	100	65	75	75	100	100	100	80	100	100	100	100	100	100	100	91.6	90
6	Luz Ms. MACEDA MARQUEZ	100	100	100	100	100	65	75	100	100	100	100	80	100	100	100	100	100	100	100	85.5	100
7	Ms. VARGAS ESCALANTE	100	100	100	100	100	100	75	75	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	97.22	100
8	Ms. DE LA LUZ VARGAS TAPIA	100	100	80	80	75	65	100	75	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	93.0	90
9	MARIA CONCEPCION MARTINEZ	100	100	100	100	75	100	75	100	75	100	100	100	100	100	100	100	100	100	100	95.8	100
10	JUNIA SOBERANEE DE LOPEZ	80	75	80	80	100	65	75	50	50	80	100	80	100	100	65	50	65	65	75.5	80	
11	HELIA GARCIA JIMENEZ	100	75	80	100	100	65	75	100	75	100	65	100	100	100	100	100	100	100	65	88.8	90
12	ESPERANZA GARCIA MENDOZA	100	75	80	100	75	65	75	100	75	80	100	80	100	100	65	50	65	65	80.5	80	
PROMEDIO GERAL POR TEMA		9.5	9.0	8.9	9.0	9.0	7.5	7.7	8.5	8.5	9.5	8.8	9.1	9.7	100	9.4	8.3	8.8	8.5	8.9		
INSTRADORA DEL CURSO Dra. ANITA ALBA MONCAYO																						

Francisca Frausto Rodriguez

me parecio bien el curso de primeros auxilios porque me beneficia dentro de mi hogar aprendi a poner las inyecciones ami me gusto el curso de lo que aprendi para un caso de primeros auxilios para ayudarme ami y a mi familia y asi poder orientar un poco a mis besinas con lo que aprendi pero se me iso muy corto el curso me gustaria que nos dieran otro curso para aprender un poco mas de lo que aprendi la doctora fue muy buena con nosotros nos gusto como nos enseño y como nos explicaba me gustaria que si nos dieran otro curso fuera con la doctora Edith Alva Moncayo estamos muy agradecida con ella porque fue muy buena con nosotros.

CD AZTECA a 13 de agosto de 1982
Estube muy agusto y muy contenta
con el curso de Primeros auxilios
con ese curso aprendi cosas muy
importantes para mi familia y para
quien solisite mi alluda
aprendi a Tomar los Signos Vitales
Como atender a los niños deshidratados
Como curar una erida Como atender
una fractura Como curar una quemadura
de primer y Segundo Grado Como poner
una Inyesion y munchas cosas mas
muy necesarias.

a mi me gustaria que se ampliara
el curso para adguirir mas conocimientos
gracias a las personas que se preocupan
por nosotros para que aprendamos
mas cada dia.

gracias a la doctora que fue tan
amable con nosotros atentamente

Maria Vargas Escalante

El curso de primeros auxilios realmente nos resultó muy útil sobre todo para las personas que tenemos hijos y que por lo tanto los pequeños están más expuestos a sufrir algún accidente.

En el personal aprendí a tomar los signos vitales y de esta manera valorar el estado de salud de la persona que llegase a necesitarlo.

Nos enseñaron a cuidar bebidas, quemaduras los cuidados que requiere una persona delicada.

También nos enseñaron a inyectar, las cuatro ~~(tipos)~~ formas de inyectar (Intramuscular, Intradérmica, la subcutánea y la Intravenosa) y los cuidados que se debe tener en cada una de ellas.

También nos enseñar a atender los sectores de un lesionado mientras se le traslada al hospital.

A atender a un intoxicado

A un ~~desorden~~ Deshidratado etc.

En el personal me gustó el curso y la forma en que nos lo enseñó la doctora pues fue una forma sencilla (extensas explicaciones) por lo cual todos entendimos.

Pero me gustaría que el curso continuara y se profundizara más en todos los temas que nos dio o se ampliara aumentando otros temas.

Esperanza García Mendoza

CURSOS DE PRIMEROS AUXILIOS

Pues si aprendí unas cosas como por ejemplo:
La aplicación intramuscular y también aprendí a
poner el botiquín de los primeros auxilios a
a curar una herida y una quemadura de 1^{er} y 2^o. y
~~de~~ una fractura y de la Intoxicación

Pero donde no aprendí es el tratamiento de tomar
signos vitales tampoco de tomar pulso casi no aprendí
también el de poner suero no me lo aprendí.

Pues de medicamentos si aprendí cuando ~~si~~
reacciones. también aprendí atender una persona cuando
esté embarazada.

La Técnica Intravenosa no la supe aplicar.
también aprendí a planificar la familia.

No aprendí la aplicación subcutánea. de
aplicación Intradérmica

Pues si me gusto el curso como nos enseñó
la doctora. ~~tal vez~~ Tal vez iba a aprender más
si supiera leer pero como no se leer iba a aprender
más y ~~de~~ muy muchas gracias

MARIA CONCEPCIÓN HOEZ- MEDINA

Ciudad Azteca Estado de Mexico.

(Jueves doce de Agosto de 1962)

(Curso de Primeros Auxilios Impartido Por la.)

"Dra. Edith Silvia Horecayo"

Estoy muy satisfecha de haber podido asistir al curso, de (Primeros Auxilios), ya que aprendi muchas cosas de las cuales ignoraba por completo.

(Por Ejemplo)

- 1- Aprendi como se coloca un vendaje en el (Pie.)
- 2- También como se coloca un vendaje en la (Mano.)
- 3- Como se coloca un vendaje en la (Bodilla.)
- 4- También como se coloque un vendaje en la (cabeza tipo turbante)
- 5- Y como se inmoviliza el (Brazo sobre el Torax)
- 6- Aprendi lo que es una Fractura.
- 7- Que es una Fisioterapia.
- 8- Aprendi que es un termometro, y como se puede leer la temperatura a traves del mercurio.
- 9- También aprendi lo que es un hueso y de que esta formada.
- 10- También lo que es una Herida y cuantos tipos de Heridas Hay.
- 11- También lo que es una Quemadura y cuantos tipos de Quemaduras hay y como debemos curarlas.
- 12- Aprendi lo que es una deshidratación. Y también cuantos tipos de Deshidratación hay, de 1º grado de 2º grado y 3º grado.
- 13- También como se prepara un (Suero)
- 14- Aprendi a Formar mi propio Botiquin en casa.
- 15- Se también lo que es un Paciente Delicado, y que Cuidados son los que se le pueden dar.
- 16- También Aprendi lo que es una Intoxicación ya sea por Medicamentos, Por Sustancias fisicas o por Alimentos Descompuestos, o Intoxicación Por Petroleo por DDT Por Insecticidas Por Sosa o Por Detergentes etc.
- Y lo que se debe hacer en estos Casos.
- 17- También Aprendi que cuando Hay un paro cardíaco se

Deben realizar masajes, en el Pecho dando de 50 a 60 veces por minuto y no dar ningún medicamento.

18.- tambien lo que debe hacerse ante un Paro Respiratorio

y Por Supuesto como que tambien Aprendi a poner

19.- Inyecciones Intramuscular.

20 Inyecciones Intradermica.

21- Inyecciones Subcutanea y un Poco la.

22- Inyección Indovenosa.

Por lo que mas me gusta en el curso de Primeros Auxilios, fue la Noble labor que la Dra. Edith. Desempeño tan Pacientemente, para con nosotras nos Alumnas.

Y es por eso que ojala y nos dieran la oportunidad de Impartirnos, un Nuevo Curso Más para seguir Adelante, Gracias

Atentamente

Sra. Alma García Jimenez

CURSO DE PRIMEROS AUXILIOS

EN ESTE CURSO APRENDI MUCHAS COSAS QUE YO NECESITABA PARA CUIDADOS DE MIS HIJOS.

PRIMERO PORQUE LA DOCTORA NOS DIO MUCHA CONFIANZA NOS SENTIMOS MUY AGUSTO - CON ELLA ES UNA PERSONA MUY ATENTA - NOS TIENE MUCHA PACIENCIA QUE ES LO QUE NECESITABAMOS.

APRENDI A VALUNAR A INYECTAR A PONER SUELO A A COMO AYUDAR A UNA PERSONA QUE TIENE UN PARO CARDIACO Y TAMBIEN PARO RESPIRATORIO APRENDI MUCHAS COSAS QUE YO NO SABIA GRASIAS A LA DOCTORA PUDE APRENDER MUCHAS COSAS QUE ANTES ME PREOCUPABAN MUCHO POR MI IGNORANCIA AHORA ME SIENTO COMO MAS IMPORTANTE.

TAMBIEN APRENDI A TOMAR LOS SIGNOS VITALES ACUCAR UNA ERIDA A PONER UNA BENDA A MUCHAS COSAS QUE NO ME ALCANZABA LA OJA.

ME GUSTARIA QUE LA PERSONA QUE TAN AMABLEMENTE NOS AYUDADO EN TODO ESTO NOS DIELA OTRO CURSO DE REFORZAMIENTO COMO LA VES ANTERIOR

LES DOY LAS GRASIAS A TODOS LOS QUE
ME AN AYUDADO PRINSIPALMENTE A LA ~~DOCTORA~~
DOCTORA AMIS COMPAÑERAS Y A TODAS
LAS PEZONA QUE NOS AYUDARON.

OJALA NOS DIERAN EL REFORZAMIENTO
DE BIENOS AUXILIOS PARA APRENDER MAS
X SUE NOS MANDARAN A LA DOCTORA-
EDITH ALVA





A N E X O 7



Instituto Nacional para la Educación de los Adultos

Delegación Estado de México

INVESTIGACION DE INTERESES Y NECESIDADES DE CURSOS DE CAPACITACION PARA LOS ADULTOS

1. ¿Cuánto tiempo lleva en el grupo de alfabetización?

2. Si usted es ama de casa ¿Cuánto gana su esposo diariamente?

3. Si usted trabaja ¿Cuánto gana del diario?

4. ¿En dónde trabaja?

5. ¿De qué trabaja?

6. ¿Le gustaría aprender algún oficio?

SI ¿Cuál _____

NO ¿Porqué _____

7. ¿Para qué le gustaría aprender ese oficio?

8. ¿Qué tanto cree que le va a servir aprender ese oficio?

a) Nada b) Poco c) Regular d) Mucho e) Muchísimo Bastante

¿Porque?

9. ¿ En qué horario podría aprender ese oficio?

Lunes	de las _____	a las _____
Martes	de las _____	a las _____
Miércoles	de las _____	a las _____
Jueves	de las _____	a las _____
Viernes	de las _____	a las _____
Sabado	de las _____	a las _____
Domingo	de las _____	a las _____

10. ¿ En cuánto tiempo le gustaría aprender el oficio?

a) Una semana b) Dos semanas c) Tres semanas d) Cuatro semanas e) 5 a

10 semanas.

¿LE GUSTARIA ASISTIR A:

- | | | |
|--|-----------|-----------|
| 1) Pláticas para saber cómo evitar las enfermedades? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 2) Pláticas para saber cómo alimentarse mejor | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 3) Pláticas para saber cómo comprar más barato? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 4) Pláticas para poder educar mejor a sus hijos? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 5) Pláticas sobre planificación familiar? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 6) Pláticas de educación sexual? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 7) Clases de corte y confección? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 8) Clases para aprender a hacer artesanías ? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |
| 9) Pláticas para arreglar usted mismo las descomposturas de su casa? | <u>SI</u> | <u>NO</u> |

A N E X O B

A N E X O . 9



instituto nacional para la educación de los adultos

delegación estado de méxico

COORDINADORES DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO

PERFIL.

- Profesional o pasante de sociología, psicología comunitaria, pedagogía, o profesiones afines.
- Tiempo completo
- Experiencia en trabajo comunitario
- Capacidad de organización de grupos
- Edad mínima 21 años.

FUNCIONES.

- Promoción de los cursos disponibles, en los grupos de alfabetización
- Detección y registro de los alfabetizados interesados en los cursos
- Localización de espacios físicos y/o lugares acondicionados adecuadamente de acuerdo a las exigencias de los cursos.
- Organización de los grupos, considerando el número de alfabetizandos registrados y el número y tipo de cursos asignados a cada municipio.
- Supervisión de la llegada oportuna del material requerido, a cada municipio o localidad (es) donde se vayan a impartir los cursos.
- Supervisión de la asistencia de los instructores a los grupos a capacitar
- Supervisión de la asistencia de los alfabetizados a sus respectivos grupos
- Supervisión de la metodología empleada por el instructor en la impartición de los cursos .



delegación estado de méxico

- Evaluación de los conocimientos obtenidos por los capacitados
- Canalización de los capacitados, a los grupos de primaria y/o bolsas del empleo ó fuentes de trabajo locales.

INGRESO PROPUESTO:

\$ 18,000.00 sueldo
7,500.00 ayuda de transporte
3,000.00 viáticos

CATEGORIA:

Asistente Técnico I



A N E X O 10

IMPLEMENTACION DE COOPERATIVAS DE PRODUCCION EN EL PROGRAMA
DE CAPACITACION PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMILIAR

INTRODUCCION:

El presente documento tiene como propósito fundamental plantear la participación del Programa de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar, durante la -- "Campaña de Alfabetización en el Estado de México".

Los objetivos y estrategias propuestas se fundamentan en las experiencias de las personas que han participado en el programa desde su inicio; y en otras aportaciones de trabajos e investigaciones afines. Con lo anterior se pretende lograr un mayor apego a las necesidades e intereses de los usuarios.

El contenido que se presenta está sujeto a discusión para las modificaciones que se consideren pertinentes.

JUSTIFICACION:

El Programa de Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar, fué planteado dentro de la estructura programática del Instituto Nacional para la Educación de los Adultos como un medio que permitiese "integrar la enseñanza de técnicas, el desarrollo de habilidades prácticas y la enseñanza de oficios a los programas de educación para adultos". Proporcionándose el servicio a todas aquellas personas interesadas en él, que hubiesen o estuviesen siendo atendidas por el Programa de Alfabetización. Apoyándose con la participación de otras instituciones tanto recursos humanos como en recursos materiales -- (instalaciones, material, personal, etc.).

Debido a la reciente creación del Instituto y a la situación económica nacional, algunos de los proyectos y programas planteados inicialmente, se han ido integrando paulatinamente. Capacitación para el Trabajo y Bienestar Familiar ha venido trabajando en -- algunos estados del país con el 10% de la meta de incorporación del programa de alfabetización directa para cada ciclo, aprovechando de esta forma los grupos y lugares de reunión de los grupos de alfabetización.

En el Estado de México, en particular, el programa ha venido operando en forma regular, lo que ha permitido detectar un gran interés por parte de los usuarios hacia éste. La Campaña de Alfabetización del Estado tendría en el programa una repercusión tal, que - permitiría ofrecer el servicio a una mayor cantidad de personas (12 000). Por ello se hace necesario diseñar una estrategia que garantice mayores beneficios a los usuarios y que permita, además, evaluar el proyecto para instrumentar su optimización.

FUNDAMENTO:

Hasta hace pocos meses los planes educativos aplicados en la educación de adultos contemplaban, en esencia, el aprendizaje de contenidos académicos, que aunque elaborados con base en una serie de estudios de las características de los adultos y que perseguían una aplicación práctica en la vida de éstos, no garantizaban la satisfacción de las necesidades imperantes surgidas dentro del contexto en el que se localiza la población a la que está dirigido este tipo de servicio.

Tales necesidades a cubrir por parte de los adultos en forma inmediata, pueden ser enunciadas como las siguientes: de alimentación, de vestido, de vivienda y de una mejora en su capacidad productiva, sin dejar al margen otras que, aunque secundarias, juegan un papel colateral y complementario en la regulación de la vida del adulto, como son las de recreación y de bienestar familiar y comunitario.

Sería de dudosa validez afirmar que por el sólo hecho de que un individuo se alfabetice o concluya su primaria y/o secundaria, pueda cubrir dichas necesidades; no obstante, aunque no lo garantiza, sí lo posibilita.

Es a partir de este planteamiento que surge la necesidad de brindar al adulto otro tipo de formación que lo acerque aún más a las condiciones pertinentes para que pueda satisfacer parcial o totalmente sus necesidades prioritarias.

Un tipo de formación mediante el cual adquiriera conocimientos o habilidades requeridos en el mercado local y/o que contribuyan en su superación como individuo inserto en un sistema socioeconómico político como el nuestro.

En un intento por dar respuesta a lo anteriormente expuesto, a continuación se presenta una estrategia en la que se contempla la necesidad de implementar un mecanismo que garantice la utilización de las habilidades adquiridas, una mayor participación y solidaridad con la comunidad, de manera que se logre un mejor nivel de vida y mayor integración social. El mecanismo que se propone es la formación de cooperativas de producción y de autoconsumo. El trabajo por cuenta propia y las pequeñas -empresas artesanales constituyen una alternativa para reducir el desempleo o subempleo, a la vez que fomentan la solidaridad social.

OBJETIVO GENERAL:

Elevar la participación social y la calidad de la vida de los usuarios por medio de la implementación de cursos de capacitación para el trabajo y bienestar familiar y la formación de cooperativas de producción y consumo.

OBJETIVOS ESPECIFICOS:

- 1.- Proporcionar conocimientos y habilidades básicas, en función de su nivel de instrucción y sus intereses individuales y/o colectivos, con el fin de propiciar un -- mejoramiento en su vida productiva y sociofamiliar.
- 2.- Propiciar la organización de los capacitados en cooperativas de producción y de autoconsumo.
- 3.- Propiciar la participación de los miembros de la comunidad para la solución de los problemas de la misma.
- 4.- Propiciar la integración y participación de la mujer dentro de la actividad -- socioeconómica y política del país.

POLITICAS:

- Proporcionar el servicio de capacitación para el trabajo y bienestar familiar al 5% de la población incorporada a la Campaña de Alfabetización.
- Proporcionar los cursos a los tres meses de iniciada la Campaña.
- Aprovechar los recursos disponibles en las zonas donde se vayan a impartir los cursos: locales, mobiliarios, etc.
- Ofrecer cursos que respondan a las necesidades e intereses de los usuarios.

Principales características que contemplarán los cursos:

- Que tenga una duración máxima de 60 horas o de dos meses.
- Tratarán de impartirse en los locales y horarios adecuados o parecidos a los grupos de alfabetización.
- Se tratará de enseñar las habilidades y conocimientos básicos sobre el oficio.
- Responderán a la problemática de la zona
- Dentro de lo posible, capacitarán hacia el autoempleo tanto en lo individual como en lo colectivo.
- Deberán informar y propiciar acerca de la formación de cooperativas de consumo -- y/o producción.

ESTRATEGIAS:

- 1.- Creación de las normas de programación y de los mecanismos de coordinación y operación del programa con las instituciones involucradas en la Campaña de Alfabetización: Secretaría de Educación Pública, Secretaría de Educación, Cultura y Recreación del Gobierno del Estado, y el Instituto Nacional para la Educación de los Adultos.
- 2.- Creación de un instrumento que detecte las necesidades e intereses de los alfabetizandos.
- 3.- Programación de una serie de cursos que se adecúen y satisfagan las necesidades, intereses y características de los alfabetizandos.
- 4.- Orientación sobre formación de cooperativas en forma integral a los cursos de capacitación.
- 5.- Establecimiento de contactos y/o convenios de cooperación con instituciones, sociedades, asociaciones, etc., que estén en posibilidades de apoyar o reforzar algunos de los cursos programados.
- 6.- Diseño de los mecanismos de supervisión, evaluación y seguimiento de los cursos.
- 7.- Propiciar la constitución de cooperativas.

B I B L I O G R A F I A

- 1.- AYZAÑO, G EDUCACIÓN Y DESARROLLO SOCIAL -UN ANÁLISIS DE LA PROBLEMÁTICA EDUCATIVA LATINOAMERICANA- EN: VISIONES DE LA EDUCACIÓN DE ADULTOS. C R E F A L, MÉXICO, 1980.

- 2.- BOSCO P.J. EDUCACIÓN DE ADULTOS Y DESARROLLO RURAL EN: TORRES, C.A., ENSAYOS SOBRE LA EDUCACIÓN - DE LOS ADULTOS EN AMÉRICA LATINA C E E, MÉXICO, 1982.

- 3.- BREA, L. Y CORREA. E., LA PSICOLOGÍA COMUNITARIA: UN EMBRIÓN DE UN NUEVO PARADIGMA. EN: RIBES, E., FERNÁNDEZ C., RUEDA, M. TALENTO, M. Y LÓPEZ, F., (EDS.), ENSEÑANZA, EJERCICIO E INVESTIGACIÓN DE LA PSICOLOGÍA -UN MODELO INTEGRAL-. ED. TRILLAS, ---- MÉXICO, 1980.

- 4.- CAGNÉ, R. Y BRIGGS, L., DEFINICIÓN DE LOS OBJETIVOS DE LA -- EJECUCIÓN. EN: LA PLANIFICACIÓN DE LA ENSEÑANZA. ED. TRILLAS, MÉXICO, 1979.

- 5.- CASTILLO, A.; CASTRO, L. Y SAENZ, A. EDUCACIÓN DE ADULTOS EN MÉXICO. EN: ENSAYOS SOBRE LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS EN AMÉRICA LATINA. OP. CIT.

- 6.- CAPDEVIELLE, L. F., LA PARTICIPACIÓN DEL PSICÓLOGO EGRESADO DE IZTACALA EN LA EDUCACIÓN DE ADULTOS. REPORTE DE TRABAJO PROFESIONAL, MÉXICO, 1982.
- 7.- CONAPO MÉXICO DEMOGRÁFICO.- BREVIARIO 1980-1981
MÉXICO, 1982 -A-
- 8.- CONAPO POLÍTICA DEMOGRÁFICA NACIONAL Y REGIONAL
-OBJETIVOS Y METAS, 1978-1982- MÉXICO, ---
1982 -B-
- 9.- CONSTITUCIÓN POLÍTICA DE LOS ESTADOS UNIDOS MEXICANOS
ED. PORRÚA, 46A. ED. MÉXICO, 1971
10. ESCOBAR, G. M., CAPACITACIÓN Y LIBERACIÓN (HACÍA UNA EDUCACIÓN REVOLUCIONARIA). BIBLIOTECA CENAPRO DE EDUCACIÓN NO FORMAL, AÑO V, NO. 6, MÉXICO, 1981.
11. GARIBAY, F.; DE LORA , P; JUÁREZ, C. Y ACUÑA, L. LA EVALUACIÓN EN LOS CURSOS DE CAPACITACIÓN: PRINCIPIOS, TÉCNICAS E INSTRUMENTOS. CUADERNOS DE CAPACITACIÓN No. 7 INCA-RURAL. MÉXICO, 1981.
12. GERMANI, G., EL CONCEPTO DE MARGINALIDAD. CITADO EN:
AYZANOVA, G. OP. CIT.

- 13.- I.N.E.A. LA ESTRUCTURA PROGRAMÁTICA DEL INSTITUTO NACIONAL PARA LA EDUCACIÓN DE LOS ADULTOS, MÉXICO, - 1981.
- 14.- I.N.E.A. BOLETÍN No. 2 DEL CENTRO DE DOCUMENTACIÓN DEL - PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN, MÉXICO -- 1982 -A-
- 15.- I.N.E.A. CAMPAÑA DE ALFABETIZACIÓN DEL ESTADO DE MÉXICO, DOCUMENTO GENERAL, MÉXICO, 1982 -B-
- 16.- I.N.E.A. ANÁLISIS DE OPINIONES Y ACTITUDES REFERIDAS AL PROGRAMA NACIONAL DE ALFABETIZACIÓN, RESULTA-- DOS PRELIMINARES, PRONALF-SPAC, MÉXICO,1982 -C-
- 17.- I.N.E.A. CAPACITACIÓN PARA EL TRABAJO Y BIENESTAR FAMI-- LIAR LINEAMIENTOS GENERALES, PRONALF, MÉXICO, - 1982 -D-
- 18.- LEY FEDERAL DEL TRABAJO. SECRETARÍA DEL TRABAJO Y PREVI-- SIÓN SOCIAL, SEGUNDA ED.; MÉXICO, 1979.
- 19.- LEY NACIONAL DE EDUCACIÓN PARA ADULTOS, EN: SEP, NORMAS FUNDAMENTALES, TERCERA ED, MÉXICO, 1980.
- 20.- LEY ORGÁNICA DE LA ADMINISTRACIÓN PÚBLICA FEDERAL, EN SEP OP.CIT,

- 21.- MARTÍNEZ, Z. J. LAS CAMPAÑAS DE ALFABETIZACIÓN EN MÉXICO. I.N.E.A. -PRONALF- MÉXICO, 1982.
- 22.- MEDINA, E. EDUCACIÓN DE ADULTOS -TEORÍA Y PRÁCTICA-, BIBLIOTECA CENAPRO DE EDUCACIÓN NO FORMAL, AÑO V, No. 1, MÉXICO, 1982.
- 23.- RIBES, E. PROYECTO DE PLAN DE ESTUDIOS. EN: RIBES, E., Y COL OP, CIT.
- 24.- RIBES, E. LA FORMACIÓN DE PROFESIONALES E INVESTIGADORES EN PSICOLOGÍA CON BASE EN OBJETIVOS DEFINIDOS CONDUCTUALMENTE. EN: ARDILA, R. LA PROFESIÓN DEL PSICÓLOGO, ED. TRILLAS, MÉXICO, 1981.
- 25.- ROBLES, M. EDUCACIÓN Y SOCIEDAD EN LA HISTORIA DE - MÉXICO. ED. SIGLO XXI, MÉXICO, 1981.
- 26.- RUEDA, M.; QUIRÓZ, A.; Y HERNÁNDEZ, G. EL PSICÓLOGO EN LA EDUCACIÓN. EN: RIBES, E., Y COL OP, CIT.
- 27.- S. VARGAS J. COMO REDACTAR OBJETIVOS CONDUCTUALES, ED. TRILLAS, MÉXICO, 1980.
- 28.- SEP-DGEA LA PROBLEMÁTICA SOCIOEDUCATIVA EN MÉXICO, APUNTES DEL PRIMER CURSO DE CAPACITACIÓN PARA COORDINADORES DE ZONA. TEMA I. MÉXICO, 1980.

- 29.- SEP-SHCP-SPP CAPACITACIÓN CAMPESINA, PROSPECTIVA PARA EL AÑO 2000. GRUPO DE ESTUDIO SOBRE EL - FINANCIAMIENTO DE LA EDUCACIÓN, VOL. II, MÉXICO, 1982.
- 30.- TALENTO, M. PSICOLOGÍA -IZTACALA COMO MODELO PROFESIONAL. INTRODUCCIÓN, EN: RIBES, E. Y COL. OP. CIT.
- 31.- TALENTO, M., Y RIBES, E. CONSIDERACIONES SOBRE EL PAPEL - SOCIAL DE LA PROFESIÓN PSICOLÓGICA. EN: RIBES, E. Y COL. OP. CIT.