

201 102

**UNIVERSIDAD NACIONAL
AUTONOMA DE MEXICO**

FACULTAD DE CONTADURIA Y ADMINISTRACION

Desarrollo Profesional de la Mujer como Licenciada en Administración

SEMINARIO DE INVESTIGACION ADMINISTRATIVA

QUE PARA OBTENER EL TITULO DE:

LICENCIADO EN ADMINISTRACION

P R E S E N T A N

Leda Mayra Hernández Espíndola

Guadalupe de la Fuente Morales

DIRECTOR DEL SEMINARIO:

L.A.E. Laura Fischer de la Vega

1980



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas

Tesis Digitales

Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©

PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

TESIS CON FALLA DE ORIGEN

I N D I C E .

Pág.

CAPITULO PRIMERO.

- Prólogo.....	1
----------------	---

CAPITULO SEGUNDO.

- Antecedentes de la carrera de licenciado en <u>Administra</u> ción en la Universidad Nacional Autónoma de México....	5
---	---

CAPITULO TERCERO.

- Objetivos de la Investigación.....	8
--------------------------------------	---

CAPITULO CUARTO.

METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION.

- Planeación.....	10
- Establecimiento de objetivo e hipótesis.....	12
- Investigación preliminar. Mujeres profesionales que - poseen actualmente el título de Licenciado en Adminis- tración. Análisis comparativo con otras carreras.....	13
- Determinación de la premuestra.....	29
- Determinación de la muestra.....	31
- Formulación del cuestionario definitivo. Preguntas, - objetivo, respuestas, tabulación, análisis, observación	33
- Presentación de la información.....	98

CAPITULO QUINTO.

PERFIL DEL DESARROLLO PROFESIONAL DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION.

- Introducción.....	99
1. Identidad de la mujer Licenciada en Administración...	101
2. Mujeres Licenciadas en Administración tituladas que.. cuentan con otra licenciatura o estudios de postgrado	103
3. Areas de actividad o especialidad en el campo administrativo de la mujer Licenciada en Administración titulada.....	106
4. Puestos que ocupan y funciones que realizan.....	108
5. Autoridad y reconocimiento de que gozan las mujeres - Licenciadas en Administración tituladas en la empresa donde laboran.....	113
6. Salario y oportunidades de salario hoy en día.....	117
7. Permanencia en el trabajo.....	123
8. Logros profesionales a la fecha.....	126
9. Problemas a que se ha enfrentado la mujer Licenciada- en Administración.....	128
10. Opinión de la mujer Licenciada en Administración en - cuanto a la preparación profesional de sus compañeras Licenciadas en Administración.....	130

CAPITULO SEXTO.

OPINION DE SI MISMA COMO LICENCIADA EN ADMINISTRACION.

1. Sentimientos de seguridad, autoestima y autorrealización.....	132
2. La comunicación con los demás.....	140
3. Actuación social.....	145
4. Motivación y desarrollo personal.....	147
5. Interrelación familia-profesión.....	152

CAPITULO SEPTIMO.

ACTITUD HACIA LA MUJER PROFESIONAL LICENCIADA EN ADMINISTRACION.

- Entrevista realizada al Licenciado Salvador Arellano - Núñez, Gerente Administrativo del Colegio de Licenciados en Administración de México, A.C.	155
---	-----

CAPITULO OCTAVO.

- Causas de deserción al ejercicio profesional de la mujer Licenciada en Administración.....	165
--	-----

CAPITULO NOVENO.

CONCLUSIONES GENERALES.

- Conclusiones generales.....	170
- Comentario	175

- Bibliografía general.....	176
------------------------------------	------------

CAPITULO PRIMERO.

PROLOGO.

Una de nuestras preocupaciones es conocer cuál es el papel de la mujer en la época actual.

En todas partes, de una manera u otra, la mujer desea participar activamente en su época, en su tiempo, así como si deseara justificar que está presente, que existe. Es por ello, que nos ha inquietado profundamente el saber cuál ha sido el desarrollo profesional de la mujer como Licenciada en Administración.

Si bien se discute que la mujer ha sido condicionada a quedar al margen, a permanecer en un estado secundario o inferior, también es cierto que la mujer en sus proyectos cualesquiera que éstos sean, se afirma de un modo concreto cuando logra probar su responsabilidad en la realización del objetivo - que persigue.

Por otra parte, creemos que a todos les interesan - los problemas que aquejan a la humanidad, y entre éstos, aquellos que son específicos de la mitad del mundo integrado por - mujeres.

Preparadas o no, conscientes o no, las mujeres están

enfrentando cambios rápidos, la vida compleja de hoy las obliga a ir más allá para lograr lo que sean capaces de lograr.

La conciencia de que la mujer tiene su destino, su deseo de autonomía y de llegar a la plenitud de su individualidad, constituyen indudablemente unos sólidos pilares humanos, donde apoyar su actuación profesional y particularmente de la actuación en el desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración.

En los últimos años, la mujer ha sentido la necesidad de ampliar sus conocimientos y parte de ellas se han inclinado hacia la carrera de Licenciada en Administración, es por ello que nos avocamos en particular al análisis de su desarrollo profesional.

Con ello intentamos dar a conocer algunos de los aspectos más importantes de su desarrollo profesional como mujer Licenciada en Administración.

Entre los aspectos que consideramos, a nuestro criterio, más relevantes, es el de dar a conocer cuántas mujeres Licenciadas en Administración poseen títulos actualmente, conocer su distribución por estado, asimismo presentamos un análisis comparativo de la carrera de Licenciada en Administración con otras carreras, respecto al número de mujeres tituladas en cada una de ellas.

Por otra parte, damos a conocer su identidad personal, el grado en que éstas rebasan su nivel educacional de licenciatura, y hacia qué área de conocimientos se inclinan.

Un aspecto determinante es ver lo que se relaciona con el ejercicio profesional, es decir, qué puestos y funciones desempeñan, la autoridad y el reconocimiento de que gozan, su salario y la permanencia en el trabajo. Es necesario conocer si ellas consideran tener logros profesionales y cuáles son éstos, con qué problemas se enfrentan como mujeres Licenciadas en Administración y qué opinan en cuanto a la preparación de sus compañeras Licenciadas en Administración.

Una vez que conocemos el concepto general del perfil del desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración, es necesario en contraposición, complementar el conocimiento del perfil del desarrollo profesional, con su opinión particular de mí misma. Dentro de este capítulo quedan incluidos aspectos como: su seguridad personal, su autoestima y autorrealización; su comunicación como identificación con los demás; cómo considera el papel que desempeña como Licenciada en Administración dentro de la sociedad; y cuáles son las razones que la motivan a su desarrollo personal.

Después de conocer el concepto del perfil del desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración, - dado por ellas mismas, así como su concepto particular de sí-

niana como Licenciada en Administración, ahora es importante - conocer cuál es la actitud hacia la mujer profesional Licenciada en Administración. De esta forma, incluimos en este estudio, la opinión acerca de su desarrollo en el ambiente laboral; qué grado de competitividad profesional existe; cuál es la aceptación empresarial hacia ellas; qué opinan de su salario - que perciben; qué alcances tiene y qué limitaciones se le presentan; qué puestos y funciones consideran más adecuados para la mujer Licenciada en Administración; hasta qué punto las consideran en la toma de decisiones. Por último, otro aspecto de gran importancia, es conocer las causas de deserción al ejercicio profesional.

Creemos que nuestro estudio no es muy amplio y profundo, como nosotras hubiésemos deseado que fuera, sabemos de antemano que aún le falta mucho, más sin embargo, esperamos - que motive a continuar el estudio de la mujer como Licenciada en Administración, y deseamos que su contenido sea interesante y pueda brindar alguna utilidad.

CAPITULO SEGUNDO.

ANTECEDENTES DE LA CARRERA DE LICENCIADO EN - ADMINISTRACION EN LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO.

A mediados de la década de los años cincuenta, debido al desarrollo económico del país, que originó nuevas necesidades en el área de organización y administración, y considerando la necesidad de ampliar su propio campo de acción, la Dirección de la Escuela Nacional de Comercio y Administración, - vió la posibilidad de crear una nueva carrera que respondiera a dichas necesidades. Así surgió el proyecto para la creación de la carrera de Licenciado en Administración de Empresas, estableciéndose como punto fundamental la impartición de conocimientos generalistas en el área, pues así lo demandaba el ámbito nacional.

De esta forma, se comenzó a elaborar el proyecto del plan de estudios, en el cual hubo numerosos cambios. Este proyecto se elaboró con las ideas, experiencias e investigaciones personales del cuerpo directivo de la escuela, considerando - siempre las necesidades de nuestro medio y de nuestra propia idiosincrasia.

Otro aspecto importante sobre el cual surgió mucha - controversia, fue el de la denominación de la nueva carrera, - pensándose inicialmente en llamarla "Administrador de Negocios",

lo cual no fue aceptado, debido a que tal denominación no era la adecuada a los egresados de la escuela, ya que si bien contaban con la preparación teórica-técnica, carecían del factor-experiencia. Además, se argumentó que el término no era adecuado porque daba a entender que este profesional sólo tendría cabida en el sector privado, siendo que la función de la Universidad Nacional Autónoma de México no es capacitar profesionales para un solo sector, sino para todos.

Por lo tanto, se vio que el mejor título era el de - Licenciado en Administración, pero se le añadió el adjetivo - "de Empresas" para diferenciarlo de la carrera de Licenciado - en Administración Pública, que se originó en la Escuela Nacional de Economía.

De esta manera, se convocó al H. Consejo Técnico de la escuela, con la finalidad de poner a discusión el proyecto de la nueva carrera, aprobándose dicho proyecto el 17 de julio de 1956. Una vez hecho ésto, tanto el proyecto como el acuerdo de aprobación del Consejo Técnico de la escuela, fueron - puestos a disposición del H. Consejo Universitario para su aprobación definitiva el 17 de agosto de 1956, la cual se comunicó a la Escuela Nacional de Comercio y Administración, el 5 de enero de 1957, por medio del oficio 5/007 del referido H. - Consejo Universitario. Así, en el mes de marzo de 1957, se iniciaron los cursos de la Licenciatura en Administración de Enpresas en la Escuela Nacional de Comercio y Administración.

Con la finalidad de aumentar y mejorar el desarrollo de la nueva carrera, en agosto de 1957 se formó una comisión - encargada de mantener contacto con todo tipo de instituciones, agrupaciones o personas, tanto a nivel nacional como internacional, que ayudasen a obtener el objetivo propuesto.

El 10 de abril de 1973, el H. Consejo Universitario aprobó el cambio de la denominación "Licenciado en Administración de Empresas" por el de "Licenciado en Administración", debido a que el término "empresa", a pesar de ser genérico en el concenso general, se asocia con "iniciativa privada" y además porque la administración tiene aplicaciones en toda índole de organizaciones.

En general, esto constituye los antecedentes de la - carrera de Licenciado en Administración de Empresas, la cual - al ser incorporada a la Escuela Nacional de Comercio y Administración, permite la formación de profesionales capacitados en la rama de la administración, lo que redundará en beneficio del país.

BIBLIOGRAFIA DEL CAPITULO SEGUNDO.

1. Memoria, Facultad de Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1965, pág. 61-63.
2. Organización Académica, Oficina de Información Académica,- Dirección General de Orientación Vocacional, Facultad de - Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1977, pág.- 7-9.
3. Organización Académica, Oficina de Información Académica,- Dirección General de Orientación Vocacional, Facultad de - Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1978, pág.- 7-9.
4. Paniagua Aduna, A. y Ríos Szalay, A.: Orígenes y Perspectivas de la Administración. Pre-Edición Privada, México, - 1975, pág. 8-11.

CAPITULO TERCERO.

OBJETIVOS DE LA INVESTIGACION.

**Conocer el desarrollo profesional actual de la mujer
Licenciada en Administración.**

CAPITULO CUARTO.

METODOLOGIA DE LA INVESTIGACION.

Iniciaremos la explicación de la metodología seguida para nuestro estudio, con la definición de investigación. La cual se entiende como una serie de métodos para resolver problemas cuyas soluciones necesitan ser obtenidas a través de una serie de operaciones lógicas, tomando como punto de partida datos objetivos.

PLANEACION.

- 1.- Establecimiento de objetivos e hipótesis.
- 2.- Búsqueda de antecedentes teóricos sobre el desarrollo de la mujer en general, mediante recopilación de datos estadísticos:
 - 2.1.- Sobre las mujeres tituladas en la Universidad Nacional Autónoma de México de las carreras existentes.
 - 2.2.- Sobre el número de mujeres tituladas en la carrera de Licenciado en Administración en la Universidad Nacional Autónoma de México.
 - 2.3.- Sobre el número de títulos registrados de mujeres Licenciadas en Administración y Licenciadas en Administración de Empresas, a nivel nacional y por estado, en la Dirección General de Profesiones dependiente de la Secretaría de Educación Pública.
- 3.- Determinación de la muestra.
 - 3.1.- Formulación del cuestionario piloto.
 - 3.2.- Impresión del cuestionario piloto.
 - 3.3.- Aplicación del cuestionario piloto.
 - 3.4.- Tabulación de la muestra.
 - 3.5.- Estudio estadístico previo para la determinación de la muestra.
 - 3.6.- Revisión del cuestionario piloto.
- 4.- Determinación de la muestra.
 - 4.1.- Formulación del cuestionario definitivo.
 - 4.2.- Impresión del cuestionario definitivo.
 - 4.3.- Aplicación del cuestionario definitivo.

- 5.- Organización de los datos recopilados en los cuestionarios.
- 6.- Tabulación de los datos.
- 7.- Análisis de la información.
- 8.- Presentación de la información.
- 9.- Entrega de informe.

ESTABLECIMIENTO DEL OBJETIVO E HIPOTESIS.

Las etapas sistemáticas del proceso de indagación - que seguimos en la investigación, las iniciamos con el planteamiento del objetivo. El cual consiste en conocer el desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración.

Las hipótesis de trabajo planteadas para la investigación, son las siguientes:

- a).- ¿ La mujer profesional Licenciada en Administración se ha desarrollado en el campo de la administración ?
- b).- ¿ Existen problemas a los que se enfrenta la mujer Licenciada en Administración en el desarrollo profesional ?
- c).- ¿ Por parte de los empresarios, la mujer profesional Licenciada en Administración tiene problemas de ingresar a trabajar en un sector determinado ?
- d).- ¿ En el desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración, tiene alcances y limitaciones ?
- e).- ¿ La mujer Licenciada en Administración participa en la toma de decisiones en el desarrollo de su trabajo ?

INVESTIGACION PRELIMINAR.

Mujeres profesionales que poseen actualmente el título de Licenciado en Administración.

Se describe el estudio que hemos realizado sobre las mujeres Licenciadas en Administración que poseen título de la carrera actualmente.

Para obtener dicha información, se recurrió a la fuente de información que a nuestro criterio es la más fidedigna. Dicha información fue proporcionada por la Dirección General de Profesiones, dependiente de la Secretaría de Educación Pública, en su Departamento de Planeación del Ejercicio Profesional.

La información fue dada en forma de datos estadísticos, que comprenden el número total de mujeres que poseen el título de Licenciado en Administración y el de Licenciado en Administración de Empresas, a nivel nacional, desglosado por estados.

Ya que la información proporcionada incluye títulos registrados a partir de 1945, es pertinente recordar que el Instituto Tecnológico de Monterrey, inició los cursos de Administración en nuestro país, llamándoles de Negocios en 1943, y el Instituto Tecnológico de México estableció su Escuela de Ad

Administración de Negocios en 1947. Mientras que en el año de 1957, la Universidad Iberoamericana estableció la carrera de Licenciado en Administración de Empresas. Respecto a la Universidad Nacional Autónoma de México, hay que señalar que la Escuela Nacional de Comercio y Administración, inició a mediados de 1955 los estudios tendientes a implantar programas de administración que llevaran a la creación de una nueva carrera universitaria, misma que fue aprobada por el H. Consejo Universitario en 1957, iniciándose los cursos en el mes de marzo del mismo año, con la denominación de "Licenciado en Administración de Empresas". El título de "Licenciado en Administración de Empresas" fue sustituido el 10 de abril de 1973 por el de "Licenciado en Administración".

Una vez presentados los antecedentes pertinentes del caso, proporcionamos los resultados fundamentados en los datos contenidos en las Tablas 1, 2 y 3.

En la Dirección General de Profesiones de la Secretaría de Educación Pública hasta el año de 1978, se encuentran registrados un total de 4 953 títulos, de los cuales, 2 837 corresponden a Licenciados en Administración, lo que representa un 57.28% del total; y 2 116 a Licenciados en Administración de Empresas, representando el 42.72% del total.

En la distribución geográfica de los títulos registrados, tanto de Licenciados en Administración de Empresas co-

de Idoneidad en Administración, tenemos que se hallan con-
trados principalmente en el Distrito Federal con el 49.36%-
el total, siguiendo en orden de importancia los siguientes es-
ados: Nuevo León con el 6.76%; Jalisco con el 4.30%; Coahuila
con el 4.02%, y en quinto lugar, tenemos al estado de Veracruz
con el 3.59%, tal como se muestra en la Tabla 3.

Se anexa copia del oficio de contestación a la soli-
tud de información presentada a la Dirección General de Pro-
fesiones.

TABLA 1

REGISTRO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION EN LA REPUBLICA MEXICANA. DE SEXO FEMENINO. POR ESTADOS 1945 - 1978		
ESTADO	No. de L.A.	Porcentaje
Aguascalientes	24	.85
Baja California Norte	66	2.33
Baja California Sur	2	.07
Campeche	6	.21
Coahuila	108	3.81
Colima	17	.60
Chiapas	36	1.27
Chihuahua	43	1.52
Distrito Federal	1393	49.10
Durango	22	.78
Guanaajuato	56	1.97
Guerrero	34	1.20
Hidalgo	46	1.62
Jalisco	140	4.93
México	44	1.55
Michoacán	65	2.29
Morelos	25	.88
Nayarit	11	.39
Nuevo León	163	5.75
Oaxaca	38	1.34
Puebla	68	2.40
Querétaro	17	.60
Quintana Roo	2	.07
San Luis Potosí	25	.88
Sinaloa	96	3.38
Sonora	41	1.44
Tabasco	17	.60
Tamaulipas	77	2.71
Tlaxcala	12	.42
Veraacruz	107	3.77
Yucatán	17	.60
Zacatecas	19	.67
TOTAL	2837	100.00

Fuente: Dirección General de Profesiones
Departamento de Planeación del Ejercicio Profesional
Secretaría de Educación Pública

TABLA 2

**REGISTRO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS EN LA REPUBLICA MEXICANA.
DEL SEXO FEMENINO. POR ESTADOS
1945-1978**

ESTADO	No. de L.A.E.	Porcentaje
Aguascalientes	22	1.04
Baja California Norte	26	1.23
Baja California Sur	2	.09
Campeche	9	.43
Coahuila	91	4.30
Colima	4	.19
Chiapas	30	1.42
Chihuahua	38	1.80
Distrito Federal	1052	49.72
Durango	23	1.09
Guanajuato	41	1.94
Guerrero	25	1.18
Hidalgo	32	1.51
Jalisco	73	3.45
México	36	1.70
Michoacán	35	1.65
Morelos	18	.85
Nayarit	10	.47
Nuevo León	172	8.13
Oaxaca	27	1.28
Puebla	43	2.03
Querétaro	7	.33
Quintana Roo	2	.09
San Luis Potosí	18	.85
Sinaloa	42	1.98
Sonora	48	2.27
Tabasco	12	.57
Tamaulipas	71	3.36
Tlaxcala	9	.42
Veracruz	71	3.36
Yucatán	13	.61
Zacatecas	14	.66
TOTAL	2116	100.00
Fuente: Dirección General de Profesiones Departamento de Planación del Ejercicio Profesional Secretaría de Educación Pública		

TABLA 3

**REGISTRO DE LICENCIADOS EN ADMINISTRACION
Y LICENCIADOS EN ADMINISTRACION DE EMPRESAS
EN LA REPUBLICA MEXICANA.
DEL SEXO FEMENINO 1945 - 1978 POR ESTADOS**

ESTADO	No. de L.A. y L.A.E.	Porcentaje
Aguascalientes	46	.93
Baja California Norte	92	1.86
Baja California Sur	4	.08
Campeche	15	.30
Coahuila	199	4.02
Colima	21	.42
Chiapas	66	1.33
Chihuahua	81	1.64
Distrito Federal	2445	49.36
Durango	45	.91
Guanaajuato	97	1.96
Guerrero	59	1.20
Hidalgo	78	1.57
Jalisco	213	4.30
México	80	1.62
Michoacán	100	2.02
Morelos	43	.87
Nayarit	21	.42
Nuevo León	335	6.76
Oaxaca	65	1.31
Puebla	111	2.24
Querétaro	24	.48
Quintana Roo	4	.08
San Luis Potosí	43	.87
Sinaloa	138	2.79
Sonora	89	1.80
Tabasco	29	.59
Tamaulipas	148	2.99
Tlaxcala	21	.42
Veracruz	178	3.59
Yucatán	30	.61
Zacatecas	33	.67
TOTAL	4953	100.00

Fuente: Dirección General de Profesiones
Departamento de Planeación del Ejercicio Profesional
Secretaría de Educación Pública



SECRETARIA
DE
ADMINISTRACION PUBLICA

DEPENDENCIA DIRECCION GENERAL DE
PROVISIONES.
Departamento Planeación del
Ejercicio Profesional.
SECCION
MESA
NUMERO DEL OFICIO P.E.P.-031/80.
EXPEDIENTE

ASUNTO:

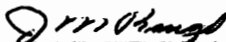
México, D. F., julio 8 de 1980.

C. Guadalupe de la Fuente Morales
C. Leda Mayra Hernández Espindola
P R E S E N T E.

En atención a su escrito de fecha 18 de abril de 1980, se anexa la información solicitada referente al total de Títulos Profesionales de mujeres, -- registrados en la DGP, de las carreras Lic. en Administración de Empresas y -- Lic. en Administración, total nacional y del Distrito Federal, y por institución educativa.

Atentamente.

JEFE DEL DEPARTAMENTO DE PLANEACION
DEL EJERCICIO PROFESIONAL.


LIC. JUAN MANUEL RANGEL GONZALEZ.

c.c.p. Expediente.

JMR:mcg.

Análisis comparativo con otras carreras.

Nos proponemos mostrar a grandes rasgos el total de títulos expedidos en la Universidad Nacional Autónoma de México, de la carrera de Licenciado en Administración desde sus inicios hasta el momento, y realizar un análisis comparativo en relación con las demás carreras existentes en dicho centro de estudios. Todo esto se refiere únicamente a personas del sexo femenino.

Antes de iniciar la descripción de nuestro análisis, es pertinente aclarar que los datos obtenidos de los Anuarios Estadísticos de la Universidad Nacional Autónoma de México, correspondientes a los años de 1959 a 1978, presentan errores de cálculo en las sumas de los totales U.N.A.M., en sus diferentes escuelas y facultades. Por lo mencionado anteriormente, - hemos considerado conveniente presentar tres tablas, la primera de ellas contiene los datos recopilados de los Anuarios Estadísticos de la U.N.A.M. en su forma original (Tabla 4); y - las otras dos presentan los datos ya modificados por las correcciones realizadas a la columna de los totales U.N.A.M. - (Tablas 5 y 6), y sobre los datos de estas últimas tablas realizamos los cálculos de porcentaje para los resultados de nuestro análisis.

Las carreras existentes sobre las cuales se ha hecho el análisis con la carrera de Licenciado en Administración, re

feridas todas ellas a mujeres, son las siguientes: Facultad de Ciencias, Facultad de Derecho, Facultad de Filosofía y Letras, Facultad de Medicina, Escuela Nacional de Arquitectura, Escuela Nacional de Artes Plásticas, Escuela Nacional de Ciencias Políticas, Escuela Nacional de Ciencias Químicas, Escuela Nacional de Economía, Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia, Escuela Nacional de Medicina Veterinaria y Zootecnia, Escuela Nacional de Música, Escuela Nacional de Odontología. Es pertinente aclarar, que los nombres de las escuelas y/o facultades se presentan tal y como aparecen en los Anuarios Estadísticos de la U.N.A.M., y que muchas de ellas, ya han pasado a constituirse en facultades. Por cada facultad y/o escuela, no se realizó la distinción por título otorgado a diversas carreras, sino a todas en conjunto.

Dicho análisis consiste en cifras obtenidas a partir de 1959 hasta 1978, tomando como base el total de títulos expedidos año con año en la U.N.A.M., y relacionando ese total con la carrera en donde se expidió el mayor número de títulos, y comparándolo con el porcentaje que representan con la carrera de Licenciado en Administración.

De acuerdo con el análisis realizado en la Tabla 7, se pueden hacer los siguientes comentarios.

Como es fácil observar, del año de 1959 al de 1961, se distinguió en expedir el mayor número de títulos en la UNAM, la

Facultad de Ciencias Químicas, como se muestra a continuación:

Año	Escuela Nacional de Ciencias Químicas %	Escuela Nacional de Comer- cio y Administración %
1959	29.02	1.40
1960	26.40	1.32
1961	29.92	1.40

En base a lo anterior, observamos que es un alto porcentaje el de la Facultad de Ciencias Químicas en relación al de Comercio y Administración, que apenas en esos años se inicia, y posiblemente ésta sea la razón de que el número de mujeres tituladas sea bastante reducido.

En los años de 1962 a 1963, la Escuela Nacional de - Enfermería y Obstetricia expidió un gran número de títulos:

Año	Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia %	Escuela Nacional de Comer- cio y Administración. %
1962	26.58	2.31
1963	22.72	1.59

En cuanto a la Escuela Nacional de Comercio y Administración, el porcentaje aumentó en relación a los años anteriores, pero comparado con la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia, el porcentaje continuó siendo mínimo.

Del año de 1965 a 1969, se observó una declinación importante en la expedición de títulos por parte de la Escuela Nacional de Comercio y Administración, de tal forma que si en años anteriores a 1965 era mínimo, en este lapso su porcentaje se puede considerar no significativo, habiéndose concentrado el mayor número de títulos expedidos en la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia y en la Facultad de Medicina.

De 1970 a 1972, la Escuela Nacional de Comercio y Administración continuó manteniéndose en similitud a sus porcentajes iniciales, y predomina la expedición de títulos en la Facultad de Medicina y en la Escuela Nacional de Enfermería y Obstetricia.

De los años de 1973 a 1978, el porcentaje de títulos expedidos por la Escuela Nacional de Comercio y Administración se incrementó notablemente, observándose que durante 1977 le correspondió un porcentaje del 16%, el cual representa el mayor porcentaje obtenido hasta la fecha de títulos expedidos a mujeres. Sin embargo, el mayor número de títulos expedidos continúa correspondiendo a la Facultad de Medicina.

Por último, se observa en 1978 que el porcentaje de la Escuela de Comercio y Administración disminuyó en la expedición de títulos en un 50% en relación con el año de 1977.

Incluimos una tabla, (Tabla 8) que muestra la dis—

tribución porcentual de títulos expedidos a mujeres desde --
1959 hasta 1978, por escuela y/o facultades de la U.N.A.M., la
cual tiene como finalidad mostrar el lugar ocupado por la Es-
cuela Nacional de Comercio y Administración en cuanto a títu-
los expedidos a mujeres, correspondiéndole 4.76% de títulos -
expedidos en la U.N.A.M. y ocupando el 10o. lugar en orden de-
creciente.

TABLA 4

TÍTULOS EXPEDIDOS POR LA U.N.A.M. POR ESCUELAS Y FACULTADES.
SEXO FEMENINO, POR AÑO, EN NÚMEROS ABSOLUTOS. 1959-1978.

AÑO	U.N.A.M. TOTAL	ESCUELAS Y FACULTADES														
		COMERCIO Y ADMIN.	CIENTÍFICAS.	DERECHO.	FILOSOFÍA Y LETRAS.	INGENIERÍA	MEDICINA	ARQUITECTURA	ARTES PLÁSTICAS.	CIENTÍFICAS POLÍTICAS	CIENTÍFICAS QUÍMICAS	ECOLOGÍA	PSICOLOGÍA Y OBST.	EDUC. VET. Y ZOOTEC.	MUSICA	ZOOLOGÍA
1959	289	4	9	26	7	2	45	4	3	3	83	2	73	1	1	23
1960	303	4	7	20	11	-	79	2	1	3	80	2	73	1	-	21
1961	346	5	13	33	19	2	77	10	1	2	89	4	63	1	1	36
1962	361	8	13	29	20	1	63	2	2	2	80	4	92	2	-	28
1963	409	7	21	41	24	9	85	8	2	1	88	10	78	3	1	48
1964	508	12	18	64	78	1	104	13	4	9	74	18	100	2	3	51
1965	540	-	23	62	61	2	101	10	-	6	80	19	113	4	6	99
1966	645	-	20	58	56	-	132	29	2	1	94	22	248	18	1	67
1967	885	1	32	78	75	-	235	30	3	8	68	23	179	15	1	100
1968	952	9	55	97	119	4	256	32	3	1	105	27	206	13	-	119
1969	1120	7	65	126	140	2	210	32	1	3	14	23	215	14	1	134
1970	1208	15	83	174	151	2	266	23	3	14	73	18	215	8	4	142
1971	1432	24	78	190	123	1	195	22	1	20	94	22	237	5	-	259
1972	1024	29	52	89	74	2	290	28	1	16	164	19	139	8	1	260
1973	1435	77	80	106	50	6	305	24	1	15	100	18	126	8	-	282
1974	1941	108	98	87	62	1	289	35	3	24	118	30	293	9	-	29
1975	2008	122	114	108	79	5	380	33	4	31	153	260	9	3	344	29
1976	1640	80	110	90	86	5	282	34	2	17	92	132	18	3	369	25
1977	1541	245	74	72	69	1	399	40	2	11	114	118	14	-	279	20
1978	2178	143	108	139	81	8	412	31	1	42	156	186	23	2	551	35
TOTAL	20765	902	1069	1689	1385	54	4205	442	37	295	1994	928	2465	115	1565	1810

Fuente: ANUARIOS ESTADÍSTICOS de 1959 a 1978
Universidad Nacional Autónoma de México.

Fuente: ANUARIOS ESTADÍSTICOS de 1959 a 1978
Universidad Nacional Autónoma de México.

25

25

TABLA 5

TÍTULOS EXPEDIDOS POR LA U.N.A.M. POR ESCUELAS Y FACULTADES.
SEXO FEMENINO, POR AÑO, EN NÚMEROS ABSOLUTOS. 1959-1978

AÑO	U.N.A.M. TOTAL	ESCUELAS Y FACULTADES													
		COMERCIO Y ADMÓN.	CIENCIAS.	DERECHO	FILOSOFÍA Y LETRAS	INGENIERÍA.	MEDICINA.	ARQUITECTO- RA.	ARTES PLÁSTICAS	CIENCIAS POLÍTICAS	CIENCIAS QUÍMICAS	ECONOMÍA	EDUCACIÓN Y OBST.	MED. VET. Y ZOOTEC.	MÚSICA
1959	286	4	9	26	7	2	45	4	3	3	83	2	73	1	1
1960	303	4	7	20	11	2	79	2	3	3	80	2	73	1	1
1961	357	5	13	33	19	2	77	10	1	3	89	5	63	1	1
1962	346	8	9	29	20	1	63	2	2	2	80	4	92	2	1
1963	440	7	21	41	24	9	85	8	2	13	88	4	100	4	2
1964	525	12	18	64	78	1	104	13	4	9	74	18	78	3	1
1965	529	-	23	62	61	2	101	10	-	6	80	15	113	2	1
1966	674	-	20	58	56	-	132	29	1	7	89	7	166	4	3
1967	919	3	32	78	75	-	235	30	2	14	94	22	248	18	6
1968	969	9	55	37	119	4	256	32	3	8	68	27	179	15	1
1969	1066	7	65	126	140	2	210	32	-	14	105	23	206	13	-
1970	1186	15	83	174	151	2	266	23	-	14	73	18	215	14	-
1971	1160	24	78	190	123	1	195	22	3	20	94	22	237	8	1
1972	1163	29	52	89	74	2	290	28	1	16	164	15	139	4	1
1973	1177	77	80	106	50	6	305	24	1	15	100	18	126	8	1
1974	1440	108	98	87	62	1	289	35	5	24	118	30	293	8	1
1975	1674	122	114	108	79	5	380	33	4	31	153	260	9	3	344
1976	1345	80	110	90	86	5	282	34	2	17	92	132	18	3	369
1977	1478	245	74	72	69	1	399	40	2	31	114	118	14	-	279
1978	1918	143	108	139	81	8	412	31	1	42	156	186	23	2	551
TOTAL	18955	902	1069	1689	1385	54	4205	442	37	295	1994	928	2465	115	1561

Fuente: ANUARIOS ESTADÍSTICOS de 1959 a 1978.
Universidad Nacional Autónoma de México.

TABLA 6

TÍTULOS EXPEDIDOS POR LA U.N.A.M. POR ESCUELAS Y FACULTADES.
SEXO FEMENINO, POR AÑO, EN POR CIENTO. 1959-1978

AÑO	TOTAL (%) U.N.A.M.	ESCUELAS Y FACULTADES.											
		COMERCIO Y ADMÓN.	CIENCIAS	DERECHO	FILOSOFÍA Y LETRAS	INGENIE- RÍA	MEDICINA	ARQUITEC- TURA	ARTES PLÁSTICAS	Ciencias FOLIOLOGÍAS	Ciencias QUÍMICAS	ECONOMÍA	EDUCACIÓN Y ORST.
1959	100.00	140	115	909	245	70	1573	140	105	105	2902	70	2552
1960	100.00	132	211	660	161	-	2607	66	-	100	2640	66	2409
1961	100.00	140	164	924	532	56	2160	280	28	56	2992	140	1764
1962	100.00	231	260	838	580	28	1821	58	58	143	2312	116	2658
1963	100.00	159	477	932	546	205	1932	152	45	285	1023	219	2689
1964	100.00	228	343	1219	1486	19	1981	248	76	171	1410	21	2272
1965	100.00	-	435	1172	1163	38	1909	189	-	113	1512	343	1486
1966	100.00	-	296	861	831	-	1958	430	15	104	1130	104	2463
1967	100.00	33	348	849	816	-	2227	126	22	152	1023	239	2689
1968	100.00	93	568	1001	1228	41	2642	130	61	83	702	237	1847
1969	100.00	66	608	1182	1113	19	1970	300	-	131	985	253	1932
1970	100.00	126	610	1467	1273	17	2243	184	25	118	616	152	1813
1971	100.00	207	672	1638	1063	09	1681	190	-	172	810	180	2043
1972	100.00	249	447	765	636	17	2484	241	09	138	1410	129	1195
1973	100.00	654	680	901	425	51	2581	204	08	127	650	153	1071
1974	100.00	750	681	604	430	07	2007	243	34	166	819	206	2035
1975	100.00	729	681	645	472	30	2270	197	24	185	914	1553	53
1976	100.00	1395	818	669	640	37	2087	253	15	126	684	981	134
1977	100.00	1658	500	487	467	07	2610	270	14	210	771	798	95
1978	100.00	246	563	725	422	42	2148	162	05	219	813	970	120
TOTAL	100.00	476	564	891	711	29	2218	433	20	456	1052	689	1300

Fuente: ANUARIOS ESTADÍSTICOS de 1959 a 1978.
Universidad Nacional Autónoma de México.

TABLA 7

ANÁLISIS GENERAL DE TÍTULOS EXPEDIDOS EN TOTAL A MUJERES POR LAS ESCUELAS Y FACULTADES DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTÓNOMA DE MÉXICO EN RELACION CON LOS EXPEDIDOS EN LA ESCUELA NACIONAL DE COMERCIO Y ADMINISTRACION 1959 - 1978				
AÑO	UNAM	ESCUELA O FACULTAD		ESC. NACIONAL DE COMERCIO Y ADMINISTRACION
	100%			
1959	286	Ciencias Químicas	29.02	1.40
1960	303	Ciencias Químicas	26.40	1.32
1961	357	Ciencias Químicas	29.92	1.40
1962	346	Enfermería y Obst.	26.58	2.31
1963	440	Enfermería y Obst.	22.72	1.59
1964	525	Medicina	19.81	2.28
1965	529	Enfermería y Obst.	21.36	-
1966	674	Enfermería y Obst.	24.63	-
1967	919	Enfermería y Obst.	26.99	.33
1968	969	Medicina	26.42	.93
1969	1066	Medicina	19.70	.66
1970	1186	Medicina	22.43	1.26
1971	1160	Enfermería y Obst.	20.43	2.07
1972	1163	Medicina	24.94	2.49
1973	1177	Medicina	25.91	6.54
1974	1440	Enfermería y Obst.	20.35	7.50
1975	1674	Medicina	22.70	7.29
1976	1345	Música	27.43	5.95
1977	1478	Medicina	26.10	16.18
1978	1918	Música	23.73	7.46
TOTAL	18955			

Fuente: ANUARIOS ESTADÍSTICOS 1959-1978
Secretaría General
Departamento de Estadística
Universidad Nacional Autónoma de México

TABLA 8

**DISTRIBUCION PORCENTUAL DE TITULOS EXPEDIDOS
A MUJERES, POR ESCUELAS Y FACULTADES DE
LA UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO.**

1959 - 1978

ESCUELA O FACULTAD	TOTAL DE TITULOS EXPEDIDOS	PORCENTAJE
Medicina	4205	22.18
Enfermería y Obst.	2465	13.00
Ciencias Químicas	1994	10.52
Odontología	1810	9.55
Derecho	1689	8.98
Música	1565	8.26
Filosofía y Letras	1385	7.31
Ciencias	1069	5.64
Economía	928	4.89
Comercio y Administración	902	4.76
Arquitectura	442	2.33
Ciencias Políticas	295	1.56
Medicina Vet. y Zootec.	115	.60
Ingeniería	54	.29
Artes Plásticas	37	.20
TOTALES DE LA U.N.A.M.	18955	100.00

Fuente: ANUARIOS ESTADISTICOS 1959-1978
Secretaría General
Departamento de Estadística
Universidad Nacional Autónoma de México

DETERMINACION DE LA PREMUESTRA.

En el primer intento que realizamos para nuestra investigación, tomamos en cuenta que en nuestro caso se necesita conocer un porcentaje previo, que nos proporcione una idea de los resultados que se obtendrán en la investigación del estudio bajo análisis. De esta forma, consideramos que si el título de nuestra investigación es el desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración, y que si se estudia el desarrollo profesional, entonces sólo se debe de tomar en cuenta a la mujer Licenciada en Administración titulada. De este modo, establecimos arbitrariamente a nuestro criterio, realizar como premuestra treinta cuestionarios.

Elegimos como pregunta para nuestro cuestionario piloto, la siguiente:

¿ Ejerce actualmente su profesión ? SI () NO ()

Esta la consideramos como pregunta clave, dado que cubre en forma general el objetivo establecido en nuestro estudio del desarrollo profesional.

La premuestra se realizó con mujeres miembros del Colegio de Licenciados en Administración de México, A.C.

Los resultados obtenidos en la premuestra, indicaron

que el 95% del total de las entrevistadas sí ejerce la profesión, y solamente un 5% no la ejerce.

En base a este resultado obtenido, acordamos realizar los cálculos para la muestra. Asimismo, consideramos volver a utilizar la pregunta del cuestionario piloto como pregunta inicial de nuestro cuestionario definitivo.

DETERMINACION DE LA MUESTRA.

El método de selección que elegimos para la muestra, fue el de muestreo aleatorio simple, dado que cada uno de los elementos de la población tiene igual probabilidad de ser seleccionado. La fórmula que empleamos es la siguiente:

$$n = \frac{N (PQ)}{D (N-1) + PQ}$$

Donde:

N = Universo = 902 mujeres L.A y L.A.E. (+)

P = Probabilidad de éxito = 95%

Q = Probabilidad de Error = 5%

D = Sustitución supletoria = $\frac{E^2}{Z^2}$

E = Error = .05 = 5%

Z = Nivel de confianza = .95 = 95% = 1.96

Despejando:

$$n = \frac{42.84}{.681551} = 62.85 = 63$$

- (+) La determinación estadística de la muestra se realizó con el número de mujeres L.A. y L.A.E. con títulos otorgados en la U.N.A.M. según sus estadísticas de 1959 a 1978. Se optó por esto, debido que la información solicitada a la Dirección General de Profesiones, por procedimientos burocráticos requirió de bastante tiempo.

Por lo tanto nuestra muestra:

• Cuantitativa = 63

• Cualitativa:

Según la tabla de números aleatorios se determinó entrevistar a:

- 1 licenciada titulada en 1960
- 1 licenciada titulada en 1963
- 2 licenciadas tituladas en 1964
- 3 licenciadas tituladas en 1967
- 3 licenciadas tituladas en 1969
- 1 licenciada titulada en 1970
- 2 licenciadas tituladas en 1971
- 2 licenciadas tituladas en 1972
- 5 licenciadas tituladas en 1973
- 9 licenciadas tituladas en 1974
- 8 licenciadas tituladas en 1975
- 9 licenciadas tituladas en 1976
- 11 licenciadas tituladas en 1977
- 6 licenciadas tituladas en 1978

63 TOTAL

Formulación del cuestionario definitivo.

Formulamos el cuestionario definitivo, de tal forma que nos permitiera conocer lo más objetivamente posible el desarrollo profesional de las entrevistadas: para conocer cuáles es el perfil del desarrollo profesional de la mujer Licenciada en Administración; su opinión de sí misma como Licenciada en Administración y las causas de deserción al ejercicio profesional.

A continuación presentamos el cuestionario definitivo, y posteriormente cada pregunta con su respectivo objetivo, respuesta, tabulación, análisis y observación.

QUESTIONARIO.

1). ¿ Ejerce actualmente su profesión ?

SI () pase a la pregunta 2.

NO () pase a la pregunta 3.

2). ¿ Cuánto tiempo tiene ejerciendo su profesión ?

0-4 años () 13-16 años ()

5-8 años () 17-20 años ()

9-12 años () 21 ó más ()

Pase a la pregunta 5.

3). ¿ La ejerció con anterioridad ?

SI () pase a la pregunta 4.

NO () finaliza.

¿ Por qué ?

4). ¿ Cuánto tiempo la ejerció ?

0-4 años () 13-16 años ()

5-8 años () 17-20 años ()

9-12 años () 21 ó más ()

5). ¿ Alguna vez dejó de ejercerla temporalmente ?

SI ()

NO ()

¿ Por qué ?

6). ¿ Posee alguna otra licenciatura aparte de la de Adminis-
tración ?

SI ()

NO ()

¿Cuál ?

7). ¿ Estudios de postgrado ?

SI ()

NO ()

¿Cuál ?

8). ¿Cuál es su área de actividad o especialidad en el campo
administrativo ?

9). ¿ Qué puesto ocupa actualmente en su trabajo ?

10). ¿ Qué funciones realiza ?

11). ¿Cuál es el grado de autoridad y reconocimiento de que go-
za ?

12). ¿ Participa en la toma de decisiones en la empresa donde trabaja ?

13). ¿ Con qué problema principal se ha enfrentado como Licenciada en Administración ?

14). ¿ Aproximadamente cuál es el monto de su salario ?

15). ¿ Cómo considera Usted la remuneración de su trabajo ?

___ Excelente

___ Muy buena

___ Buena

___ Regular

___ Mala

___ Muy mala

___ Pésima

16). ¿ Considera Usted que podría obtener mejor salario ?

SI ()

NO ()

17). ¿ De qué manera lo obtendría ?

18). ¿ Cuánto tiempo lleva en este empleo ?

19). ¿ Siempre ha trabajado aquí ?

SI ()

NO ()

20). Si ha tenido otros empleos. ¿ Cuál es el promedio de permanencia en ellos ?

21). Algunas personas piensan que la mujer es insegura por naturaleza. ¿ Está de acuerdo ?

SI ()

NO ()

¿ Por qué ?

22). ¿ Piensa Usted que una profesión ayuda a la realización personal ?

MUCHO ()

POCO ()

NADA ()

¿ Por qué ?

23). Los empresarios piensan que los hombres Licenciados en Administración desempeñan mejor sus funciones que las mujeres Licenciadas en Administración. ¿ Qué piensa de ello ?

De acuerdo ()

Relativamente de acuerdo ()

Totalmente en desacuerdo ()

¿ Por qué ?

24). ¿ Cómo maneja Usted la comunicación con su personal ?

- | | |
|----------------|------------------|
| a) Directa () | e) Afectuosa () |
| b) Franca () | f) Amable () |
| c) Abierta () | g) Reservada () |
| d) Amplia () | h) Limitada () |

25). ¿ Cómo lograría un mayor desarrollo personal ?

26). ¿ Por qué trabaja Usted ?

27). ¿ Le gusta el trabajo que realiza ?

SI ()

NO ()

¿ Por qué ?

28). ¿ Cómo piensa Usted que es la actuación social de la mujer Licenciada en Administración ?

- | | |
|-----------|-----|
| Excelente | () |
| Muy buena | () |
| Buena | () |
| Regular | () |
| Mala | () |
| Muy mala | () |
| Pésima | () |

29). ¿ Cómo valora Usted a sus compañeras Licenciadas en Administración en cuanto a su preparación profesional ?

Excelente preparación ()

Muy buena preparación ()

Buena preparación ()

Regular preparación ()

Mala preparación ()

Muy mala preparación ()

Pésima preparación ()

30). ¿ Considera haber tenido o tener logros profesionales ?

SI ()

NO ()

Mencione alguno:

31). ¿Cuál es su estado civil ?

Casada ()

Soltera ()

Viuda ()

Divorciada ()

32). Si es casada, ¿Cuál es la profesión que tiene su marido ?

33). ¿ Cómo le afecta a su familia el que Usted trabaje ?

34). Nombre

Edad

Dirección

Pregunta No. 1
¿ Ejerce actualmente su profesión ?
SI ()
NO ()

OBJETIVO.

Conocer el porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración tituladas que ejercen su profesión actualmente y el de las que no la ejercen.

RESPUESTA	TABULACION
Si ejercen la profesión actualmente	85.71 %
No ejercen la profesión actualmente	14.29 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, ejerce su profesión actualmente, y sólo un porcentaje reducido no la ejerce.

Pregunta No. 2	
¿ Cuánto tiempo tiene ejerciendo su profesión ?	
0-4 años ()	13-16 años ()
5-8 años ()	17-20 años ()
9-12 años ()	21 ó más ()
Pase a la pregunta 5	

OBJETIVO.

Conocer el tiempo que lleva ejerciendo su profesión-
con la finalidad de poderlo asociar con alguna otra-
variable.

RESPUESTA	TABULACION
Años	%
0 - 4	48.15
5 - 8	40.74
9 - 12	5.56
13 - 16	3.70
17 - 20	1.85
TOTAL	100.00

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administra--
ción entrevistadas, han ejercido su profesión entre -
0 y 8 años.

OBSERVACION.

No hubo respuesta al inciso de 21 ó más años de --
ejercer su profesión.

Pregunta No. 3
¿ La ejerció con anterioridad ? SI () pase a la pregunta 4. NO () finaliza ¿ Por qué ? _____ _____

OBJETIVO.

Si la mujer Licenciada en Administración no ejerce actualmente su profesión, conocer si alguna vez la ejerció y por qué quiso hacerlo; si no la ejerció antes, - cuáles fueron las causas de deserción al ejercicio - profesional.

RESPUESTA	TABULACION
Si la ejerció con anterioridad	33.33 %
No la ejerció con anterioridad	66.67 %
Total	100.00 %

¿ POR QUE SI ?

RZSPU2STA	TABULACION
Por necesidad	33.33 %
Por desarrollar la carrera	66.67 %
Total	100.00 %

¿ POR QUE NO ?

RESPU2STA	TABULACION
Por compromisos personales	33.33 %
No le llamó la atención ejercerla	16.67 %
No especificaron por qué	50.00 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Las mujeres licenciadas en Administración entrevistadas que no ejercen su profesión actualmente, ni la ejercieron antes, representan un 66.67%, y argumentaron que no la ejercieron por haber contraído compromisos personales.

Las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas que no ejercen su profesión actualmente y la ejercieron con anterioridad, representan el 33.33%, y su razón principal fue por desarrollar la carrera.

Pregunta No. 4	
¿ Cuánto tiempo la ejerció ?	
0-4 años ()	13-16 años ()
5-8 años ()	17-20 años ()
9-12 años ()	21 ó más ()

OBJETIVO.

Conocer, si es que antes ejerció la profesión, cuánto tiempo lo llevó a cabo.

RESPUESTA.

No obtuvimos respuesta alguna.

ANALISIS.

El 33.33% de las entrevistadas que no ejercen la profesión actualmente, pero la ejercieron con anterioridad, no expresó respuesta alguna.

Pregunta No. 5
¿ Alguna vez dejó de ejercerla temporalmente ?
SI ()
NO ()
¿ Por qué ?

OBJETIVO.

De las mujeres Licenciadas en Administración que ejercen actualmente su profesión, conocer si alguna vez - dejaron de ejercerla y las causas del por qué la abandonaron temporalmente.

RESPUESTA	TABULACION
Si la abandonó temporalmente	16.97 %
No la abandonó temporalmente	83.33 %
Total	100.00 %

¿ POR QUE SI ?

RESPUESTA	TABULACION
Porque era trabajo eventual	55.56 %
No le llamaba la atención	11.11 %
No contestaron	33.33 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

En general, las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas que ejercen su profesión actualmente y- que alguna vez temporalmente abandonaron el ejercicio profesional, lo hicieron principalmente porque era — trabajo eventual.

Pregunta No. 6

¿ Posee alguna otra licenciatura aparte de la de Administración ?

SI ()

NO ()

¿Cuál ?

OBJETIVO.

Conocer qué porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración rebasan su nivel educacional de licenciatura, y por lo tanto, cuáles son las licenciaturas con que cuentan. Asimismo conocer el porcentaje de las que no cuentan con otra licenciatura.

RESPUESTA	TABULACION
Si cuentan con otra licenciatura	4.76 %
No cuentan con otra licenciatura	77.78 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

¿Cuál licenciatura ?

RESPUESTA	TABULACION
Licenciatura en Derecho	100 %
Total	100 %

ANALISIS.

Es mínimo el porcentaje de las mujeres Licenciadas—
en Administración entrevistadas que cuentan con otra
licenciatura adicional a la de Administración.

Pregunta No. 7
¿ Estudios de postgrado ?
SI ()
NO ()
¿Cuál ?

OBJETIVO.

Conocer el porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración, que rebasan el nivel de licenciatura por medio de la realización de estudios de postgrado y cuáles son éstos. Asimismo, conocer el porcentaje que no cuenta con estos estudios.

RÉSPUESTA	TABULACION
Si cuenta con estudios de postgrado	19.05%
No cuenta con estudios de postgrado	57.14%
No contestaron	23.81%
Total	100.00%

¿Cuál estudio de postgrado ?

RESPUESTA	PERCENTAJE
Psicología conductista	8.33 %
Administración Pública	16.68 %
Finanzas	8.33 %
Maestría en Administración de Empresas	50.00 %
Maestría en Orientación y Desarrollo Humano	8.33 %
Estudios Latinoamericanos	8.33 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

Las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas que cuentan con estudios de postgrado representan un 19.05 %, y su tendencia general es hacia la maestría en Administración de Empresas.

Pregunta No. 8

¿Cuál es su área de actividad o especialidad en el campo administrativo ?

OBJETIVO.

Conocer cuál es su área de actividad o especialidad en el campo administrativo, dada por la práctica y - la experiencia al desempeñar su trabajo.

RESPUESTA	TABULACION
Area de Recursos Humanos	28.57 %
Area de Mercadotecnia	14.29 %
Area de Finanzas	12.70 %
Area de Administración General	22.22 %
Area de Cómputo Electrónico	4.76 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

El área de especialidad a la que más se inclinan — las mujeres Licenciadas en Administración entrevista das, dada por la práctica laboral, es el área de Recursos Humanos.

Pregunta No. 9
¿ Qué puesto ocupa actualmente en su trabajo ? _____ _____

OBJETIVO.

Conocer cuáles son los puestos más comunes que se —
les asignan a las mujeres Licenciadas en Administra-
ción en su ejercicio profesional.

R3SPU3STA	TABULACION
Puesto de Analista	28.57 %
Puesto de Asesor	3.17 %
Puesto de Jefe	23.81 %
Puesto de Subjefe	6.35 %
Puesto de Coordinador	7.94 %
Puesto de Catedrático	4.76 %
Puesto de Auxiliar	9.52 %
Puesto de Gerente	1.59 %
No contestaron	14.29 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

El puesto que más se les asigna a las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, es el puesto de Analista.

Pregunta No. 10
¿ Qué funciones realiza ?

OBJETIVO.

Conocer, dado su puesto, las funciones que le son —
asignadas generalmente.

RESPUESTA Y ANALISIS.

PUESTO DE ANALISTA. Realizan en general las funciones del estudio y análisis de procedimientos de diferentes áreas; elaboración, codificación, control y realización de manuales en general (de organización, sustitutivos, etc.); planeación, implantación y supervisión de proyectos; estudios de rama; elaboración de instructivos; elaboración de formas; - elaboración de gráficas de flujo.

PUESTO DE ASesor. Su función se da mediante consultas, realizando estudios sobre las diferentes áreas de cada empresa, soluciones y recomendaciones.

PUESTO DE JEFE. En primer término aclaramos que todos son jefes del Departamento de Recursos Humanos.- Realizan en general las funciones de: llevar a cabo el reclutamiento; selección del personal de nuevo ingreso de acuerdo al-

perfil del puesto vacante (exámenes, entrevistas, etc.); desarrollo de personal (capacitación, adiestramiento y entrenamiento); control de personal (hardex, historial, expedientes, etc.); contratación de personal (investigación socioeconómica, examen médico, etc.); cambios de puestos; promociones; sanciones; bajas de personal; estudios sobre la valuación de cargas de trabajo; gestión y trámite de prestaciones.

PUESTO DE SUBJEFE. Realizan en general la coordinación del departamento en donde se localizan, trabajos especiales asignados por el gerente.

PUESTO DE COORDINADOR. Realizan en general la coordinación de las actividades de análisis financiero; planeación de temarios de estudio; recopilación de análisis de información estadística y financiera; y labores administrativas.

PUESTO DE CATEDRÁTICO. En general, realizan las siguientes funciones: impartir materias de la carrera; planeación, organización, coordinación y dirección de planes y programas, así como sus reformas; selección del profesorado y alumnos del programa; organización de seminarios; formulación de programas de cursos de actualización, especialización, maestría; impartir cátedra de docencia.

PUESTO DE AUXILIAR. Su función en general, es la de ser asistentes de los jefes de los distintos departamentos.

PUESTO DE GERENTE. Su función en general es: fijación de objetivos; planes de la empresa (programas, po

líticas y procedimientos); toma de decisiones.

Pregunta No. 11

¿Cuál es el grado de autoridad y reconocimiento de que goza ?

OBJETIVO.

Conocer con qué grado de autoridad cuenta la mujer licenciada en Administración, de acuerdo al nivel de su puesto.

RESPUESTA	PERCENTAJE
Grado de autoridad alto.	7.94 %
Grado de autoridad medio.	28.57 %
Grado de autoridad bajo.	17.46 %
Ningún grado de autoridad.	17.46 %
Grado de autoridad no determinado.	28.57 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

Las mujeres licenciadas en Administración entrevistadas, ejercen más la autoridad en un grado medio, y representan un 28.57 % del total.

Pregunta No. 12

**¿ Participa en la toma de decisiones en la empresa—
donde trabaja ?**

OBJETIVO.

Conocer si participan en la toma de decisiones y con qué porcentaje realizan su participación, y así poder relacionarlo con otras variables.

RESPUESTA	TABULACION
Si participa en la toma de decisiones	61.91 %
No participa en la toma de decisiones	22.22 %
No contestaron	15.87 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Generalmente, a las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas si se les reconoce para la participación en la toma de decisiones en la empresa - donde laboran.

Pregunta No. 13

¿ Con qué problema principal se ha enfrentado como Idocenciada en Administración ?

OBJETIVO.

Conocer con qué problemas se enfrenta la mujer Idocenciada en Administración, es decir, cuáles son las limitaciones a su desarrollo profesional por su condición de mujer.

RESPUESTA	TABULACION
Discriminación de la capacidad profesional femenina con preferencia de la masculina.	19.05 %
Falta de conocimiento y deficiente - preparación universitaria.	14.29 %
Resistencia al cambio.	11.11 %
Limitación al desarrollo profesional por falta de oportunidades en la empresa donde laboran.	11.11 %
Ninguna.	11.11 %
No contestaron.	33.33 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

El principal problema al que se enfrenta la mujer —
Licenciada en Administración entrevistada, en el -
desarrollo de su profesión es el de la discriminación
de la capacidad profesional femenina con preferencia
a la capacidad profesional masculina.

Pregunta No. 14

¿ Aproximadamente, cuál es el monto de su salario ?

OBJETIVO.

Conocer cuál es el salario promedio en la actualidad de la mujer Licenciada en Administración.

RESPUESTA	TABULACION
Total de la remuneración mensual de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas.	\$ 1 112 302
Tamaño de la muestra.	63
Promedio de remuneración mensual.	\$ 17 655. 58

ANALISIS.

El sueldo promedio mensual de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas es de 17 655.58-pesos.

Pregunta No. 15

¿ Cómo considera Usted la remuneración de su trabajo ?

- ☐ Excelente.
- ☐ Muy buena.
- ☐ Buena.
- ☐ Regular.
- ☐ Mala.
- ☐ Muy mala.
- ☐ Pésima.

OBJETIVO.

Conocer cómo considera el salario que percibe en su trabajo, la mujer Licenciada en Administración.

RESPUESTA	TABULACION
Excelente remuneración	1.99 %
Muy buena remuneración	9.52 %
Buena remuneración	28.57 %
Mala remuneración	38.10 %
Pésima remuneración	6.35 %
No contestaron	15.87 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

En general, las mujeres Licenciadas en Administra—
ción entrevistadas, consideran la remuneración de su
trabajo como mala.

Pregunta No. 16

¿ Considera Usted que podría obtener mejor salario ?

SI ()

NO ()

OBJETIVO.

Conocer el porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración, que dada su remuneración percibida, — consideran poder obtener mejor salario.

RESPUESTA	TABULACION
Si considera poder obtener mejor salario.	84.13 %
No contestaron.	15.87 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Todas las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas que ejercen actualmente su profesión, — consideran poder obtener mejor salario.

Pregunta No. 17
¿ De qué manera lo obtendría ?

OBJETIVO.

Conocer su solución particular que considera conveniente para poder mejorar su salario.

RESPUESTA	PERCENTAJE
Por medio de estudios de postgrado.	15.88 %
Que brinden más oportunidades de desarrollo en la empresa donde laboran.	41.27 %
Cambiando de empresa.	6.35 %
Dando asesoría.	4.76 %
Cambiando de puesto.	11.11 %
No contestaron.	20.63 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, coincidieron en expresar que necesitan que se les brinden mayores oportunidades de desarrollo en la empresa donde trabajan actualmente.

Pregunta No. 18
¿ Cuánto tiempo lleva en este empleo ? _____

OBJETIVO.

Conocer cuál es el tiempo de permanencia en su empleo actual.

RESPUESTA	TABULACION
Entre 0 y 4 años.	61.90 %
Entre 5 y 8 años.	15.87 %
Entre 9 y 12 años.	3.18 %
Entre 13 y 16 años.	3.18 %
No contestaron.	15.87 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas llevan en su empleo actual entre cero a cuatro años.

Pregunta No. 19
¿ Siempre ha trabajado aquí ?
SI ()
NO ()

OBJETIVO.

Conocer el porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración que conservan su empleo actual.

RESPUESTA	TABULACION
Si	30.16 %
No	93.97 %
No contestaron	15.87 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Más del 50% de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, cambian de empleo.

Pregunta No. 20

**Si ha tenido otros empleos, ¿Cuál es el promedio -
de permanencia en ellos ?**

OBJETIVO.

Conocer cuál es el promedio de permanencia en empleos anteriores de la mujer Licenciada en Administración.

RESPUESTA	TABULACION
Entre 0 y 4 años.	47.62 %
Entre 5 y 8 años.	9.52 %
Entre 13 y 16 años.	1.59 %
Entre 17 y 20 años.	1.59 %
No contestaron.	39.68 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

La permanencia en el trabajo de la mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, - en empleos anteriores ha sido entre cero y cuatro - años.

Pregunta No. 21

Algunas personas piensan que la mujer es insegura -
por naturaleza, ¿ Está de acuerdo ?

SI ()

NO ()

¿ Por qué ?

OBJETIVO.

Conocer acerca de sus sentimientos de seguridad personal y cuáles son las opiniones que argumentan a su consideración.

RESPUESTA	TABULACION
SI	-
NO	73.02 %
NO (sin especificar por qué).	9.52 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

¿ Por qué no ?

RESPUESTA	TABULACION
No, porque el medio ambiente familiar y social influyen.	15.22 %
No, porque tanto el hombre como la mujer tienen las mismas capacidades para ser seguros o inseguros, y no depende del sexo.	43.48 %
No, porque la inseguridad la da la falta de preparación.	15.22 %
No, porque la mujer tiene sus propias facultades para sentirse segura siempre.	26.08 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, demuestran seguridad por sí mismas.

Pregunta No. 22

¿ Piensa Usted que una profesión ayuda a la realización personal ?

MUCHO ()

POCO ()

NADA ()

¿ Por qué ?

OBJETIVO.

Conocer qué piensa la mujer Licenciada en Administración, acerca de que si su profesión le ayuda a su — realización personal.

RESPUESTA	TABULACION
Mucho	79.37 %
Mucho (no especificaron por qué)	3.17 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

¿ Por qué mucho ?

RESPUESTA	PERCENTAJE
Permite independencia personal.	22 %
Es una de tantas formas de satisfacción personal.	62 %
Permite una proyección dentro de la sociedad.	16 %
Total	100 %

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, expresaron que una profesión ayuda a la realización personal sobre todo porque es una de tantas formas de satisfacción y realización — personal.

Pregunta No. 23

Los empresarios piensan que los hombres Licenciados en Administración desempeñan mejor sus funciones que las mujeres Licenciadas en Administración. ¿ Qué piensa - Usted de ello ?

DE ACUERDO ()

RELATIVAMENTE DE ACUERDO ()

TOTALMENTE EN DESACUERDO ()

¿ Por qué ?

OBJETIVO.

Conocer qué consideración y aprecio se tiene la mujer Licenciada en Administración al desempeño de su trabajo.

RESPUESTA	TABULACION
De acuerdo	14.29 %
Relativamente de acuerdo	28.57 %
Totalmente en desacuerdo	39.68 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

De acuerdo ¿ Por qué ?

RESPUESTA	TABULACION
Porque discriminan la capacidad profesional de la mujer Licenciada en Administración.	44 %
Va en función de su preparación y capacidad profesionales, y no influye para nada el sexo de la persona.	56 %
Total	100 %

Relativamente de acuerdo ¿ Por qué ?

RESPUESTA	TABULACION
Porque discriminan la capacidad de la mujer Licenciada en Administración.	22.22 %
Muchos empresarios piensan así, pero ya existen bastantes que piensan que la mujer Licenciada en Administración es capaz.	16.67 %
Va en función de su preparación y capacidad profesionales, y no influye para nada el sexo de la persona.	38.89 %
Porque en el campo de la Administración existen funciones que desempeñan mejor los hombres que las mujeres Licenciados en Administración.	11.11 %
Porque el hombre dedica la mayor parte de su tiempo al desempeño de su trabajo.	11.11 %
Total	100.00 %

Totalmente en desacuerdo ¿ Por qué ?

RESPUESTA	TABULACION
Porque discriminan la capacidad profesional de la mujer Licenciada en Administración.	20 %
Muchos empresarios piensan así, pero ya existen bastantes que piensan que la mujer Licenciada en Administración es capaz.	12 %
Va en función de su preparación y capacidad profesional, y no influye para nada el sexo de la persona.	68 %
Total	100 %

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, están totalmente en desacuerdo - dado que el desempeño de su trabajo, va en función - de la preparación y capacidad profesionales, y no influye para nada el sexo de la persona.

Pregunta No. 24

¿ Cómo maneja Usted la comunicación con su personal ?

- | | |
|-----------------|-------------------|
| a). Directa () | e). Afectuosa () |
| b). Franca () | f). Amable () |
| c). Abierta () | g). Reservada () |
| d). Amplia () | h). Limitada () |

OBJETIVO.

Conocer cómo lleva a cabo la mujer Licenciada en Administración, la comunicación con los demás que la rodean, en su ambiente laboral.

En forma directa.

RESPUESTA	TABULACION
A favor.	46.03 %
En contra.	31.75 %
No contestaron.	22.22 %
Total	100.00 %

En forma franca.

RESPUESTA	TABULACION
A favor	34.92 %
En contra	42.86 %
No contestaron	22.22 %
Total	100.00 %

En forma abierta.

RESPUESTA	TABULACION
A favor	36.51 %
En contra	41.27 %
No contestaron	22.22 %
Total	100.00 %

En forma amplia.

RESPUESTA	TABULACION
A favor	22.22 %
En contra	55.56 %
No contestaron	22.22 %
Total	100.00 %

En forma afectuosa.

RESPUESTA	TABULACION
A favor	25.40 %
En contra	52.38 %
No contestaron	22.22 %
Total	100.00 %

En forma amable.

RESPUESTA	TABULACION
A favor	33.33 %
En contra	44.45 %
No contestaron	22.22 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

En general, la comunicación que llevan a cabo las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas con los demás, es en forma directa.

OBSERVACION.

No se obtuvo respuesta alguna a las opciones de comunicación limitada y reservada.

Pregunta No. 25

¿ Cómo lograría un mayor desarrollo personal ?

OBJETIVO.

Conocer de qué forma puede superarse la mujer Licenciada en Administración, para lograr un mayor desarrollo personal.

RESPUESTA	TABULACION
Por medio de estudios de postgrado.	58.73 %
Más oportunidades de desarrollo personal en la empresa donde laboran.	11.11 %
Con facilidades de horario en el trabajo para obtener más conocimientos.	4.76 %
Cambiando de empresa.	1.59 %
Cambiando de puesto.	3.18 %
No contestaron.	20.63 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

En general, las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, expresaron poder lograr un mayor desarrollo personal por medio de la realización de estudios de postgrado.

Pregunta No. 26
¿ Por qué trabaja Usted ?

OBJETIVO.

Conocer su propia opinión acerca de cuál es la causa que la hace superarse aún más.

RESPUESTA	TABULACION
Porque es una forma de realización.	42.87 %
Porque es una forma de desarrollo personal.	7.93 %
Por necesidad económica.	12.70 %
Por superación económica.	11.11 %
No contestaron.	25.39 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

El motivo que hace superarse más a las mujeres licenciadas en Administración entrevistadas, es el hecho de que trabajar es una forma de realización.

Pregunta No. 27
¿ Le gusta el trabajo que realiza ?
SI ()
NO ()
¿ Por qué ?

OBJETIVO.

Conocer si siente satisfacción al realizar su trabajo, y cuáles son las causas de la misma.

RESPUESTA	TABULACION
SI	65.08 %
SI (no especificaron por qué)	15.87 %
No contestaron .	19.05 %
Total	100.00 %

¿ Por qué sí ?

RESPUESTA	TABULACION
Porque es el área que más me gusta.	16.66 %
Porque logro los objetivos planteados y desarrollo mi profesión.	48.78 %
Porque aplico los conocimientos adquiridos en la Universidad.	34.15 %
Si (no especificaron por qué).	15.87 %
No contestaron.	19.04 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

En general, a la mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, les gusta el trabajo que realizan, dado que logran los objetivos planteados en su trabajo y desarrollan su profesión.

Pregunta No. 28

¿ Cómo piensa Usted que es la actuación social de -
la mujer Licenciada en Administración ?

- Excelente ()
- Muy buena ()
- Buena ()
- Regular ()
- Mala ()
- Muy mala ()
- Pésima ()

OBJETIVO.

Conocer cómo considera el papel que desempeña como -
mujer Licenciada en Administración en la sociedad.

RESPUESTA	TABULACION
Actuación social excelente	1.59 %
Actuación social muy buena	41.27 %
Actuación social buena	30.16 %
Actuación social regular	9.52 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, califican su actuación social como muy buena.

OBSERVACION.

No obtuvimos respuesta alguna en las opciones correspondientes a la actuación social mala, muy mala y pésima.

Pregunta No. 29

¿ Cómo valora Usted a sus compañeras Licenciadas en Administración en cuanto a su preparación profesional ?

Excelente preparación ()

Muy buena preparación ()

Buena preparación ()

Regular preparación ()

Mala preparación ()

Muy mala preparación ()

Pésima preparación ()

OBJETIVO.

Conocer la opinión de la mujer Licenciada en Administración, acerca de la preparación profesional de sus compañeras Licenciadas en Administración.

RESPUESTA	TABULACION
Excelente preparación	6.35 %
Muy buena preparación	20.63 %
Buena preparación	49.21 %
Regular preparación	4.76 %
No contestaron	19.05 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

Consideran en general, las mujeres Licenciadas en —
Administración entrevistadas, que la preparación pro
fesional de sus compañeras Licenciadas en Administraci
ón es buena.

OBSERVACION.

No obtuvimos respuesta alguna en las opciones de-
mala preparación, muy mala ; ,ésima.

Pregunta No. 30

¿ Considera haber tenido o tener logros profesionales ?

SI ()

NO ()

Mencione alguno:

OBJETIVO.

Conocer si siente que cuenta con logros profesionales, y en qué consisten éstos.

RESPUESTA	TABULACION
Si	61.91 %
No	4.76 %
Si (no mencionó alguno)	9.52 %
No contestaron	23.81 %
Total	100.00 %

Si, mencione alguno.

RESPUESTA	TABULACION
Confianza en la capacidad profesional con reconocimiento amplio.	46.45 %
Vencer la resistencia al cambio con formas de trabajo propias.	17.95 %
Ascensos.	28.91 %
Haber obtenido título profesional.	7.69 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

En general, la mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, consideran que han obtenido logros profesionales, mediante el logro de — confianza en su capacidad profesional y reconocimiento amplio.

Pregunta No. 31
¿Cuál es su estado civil ?
Casada ()
Soltera ()
Viuda ()
Divorciada ()

OBJETIVO.

Conocer la identidad en general, de las mujeres Id—
cenciadas en Administración, en cuanto a su estado -
civil.

RESPUESTA	TABULACION
Casada	34.92 %
Soltera	42.86 %
Viuda	3.17 %
Divorciada	3.17 %
No contestaron	15.88 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Idcenciadas en Administra—
ción entrevistadas, son solteras.

Pregunta No. 32

**Si es casada, ¿Cuál es la profesión que tiene su -
marido ?**

OBJETIVO.

Conocer si los maridos de las mujeres Licenciadas en-
Administración con estado civil casadas, son profesio-
nistas.

RESPUESTA	TABULACION
Licenciado en Administración	9.09 %
Licenciado en Administración de empresas	9.09 %
Licenciado en Contaduría	18.18 %
Licenciado en Economía	4.55 %
Licenciado en Derecho	9.09 %
Licenciado en Diseño Gráfico	4.55 %
Ingeniero Industrial	4.55 %
Ingeniero Mecánico Electricista	4.54 %
Ingeniero Civil	4.54 %
Arquitecto	4.54 %
No son profesionistas	13.64 %
No contestaron	13.64 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, con estado civil casadas, tienen maridos profesionistas.

Pregunta No. 33

¿ Cómo le afecta a su familia el que Usted trabaje ?

OBJETIVO.

Conocer si le afecta a la familia de la mujer Licenciada en Administración el que ella trabaje.

RESPUESTA	TABULACION
No le afecta en nada.	19.05 %
En forma favorable y positiva.	38.10 %
Sólo en cuanto a la compañía con sus hijos.	9.52 %
No contestaron.	33.33 %
Total	100.00 %

ANALISIS.

En general, las familias de las mujeres licenciadas en Administración entrevistadas, no se ven afectadas en forma negativa, sino más bien en forma favorable y positiva.

Pregunta No. 34	
Nombre	_____
Edad	_____
Dirección	_____

OBJETIVO.

Conocer la edad de las mujeres Licenciadas en Administración.

RESPUESTA	TABULACION
Entre 22 y 24 años	3.16 %
Entre 25 y 27 años	38.10 %
Entre 28 y 30 años	22.22 %
Entre 31 y 33 años	9.52 %
Entre 34 y 36 años	3.18 %
Entre 37 y 39 años	3.18 %
Entre 40 y 42 años	3.18 %
No contestaron	17.46 %
Total	100.00 %

ANÁLISIS.

La mayoría de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas cuentan con una edad entre 25 y - 30 años.

PRESENTACION DE LA INFORMACION.

El último paso de la planeación de nuestro estudio, es la presentación de la información, la cual se constituya por el trabajo en general.

BIBLIOGRAFIA DEL CAPITULO CUARTO.

1. Anuario Estadístico 1959, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., México, 1963, pág. 95.
2. Anuario Estadístico 1961, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1963, pág. 44.
3. Anuario Estadístico 1962, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1963, pág. 53.
4. Anuario Estadístico 1963, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1964, pág. 82.
5. Anuario Estadístico 1964, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1966, pág. 86.
6. Anuario Estadístico 1965, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1972, pág. 30.
7. Anuario Estadístico 1966, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1972, pág. 28.
8. Anuario Estadístico 1967, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1974, pág. 52.
9. Anuario Estadístico 1968, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1972, pág. 30.

10. Anuario Estadístico 1969, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1972, pág. 25.
11. Anuario Estadístico 1970, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1974, pág. 172.
12. Anuario Estadístico 1971, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1975, pág. 46.
13. Anuario Estadístico 1972, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976, pág. 71.
14. Anuario Estadístico 1973, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976, pág. 64.
15. Anuario Estadístico 1974, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976, pág. 52.
16. Anuario Estadístico 1975, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976, pág. 49.
17. Anuario Estadístico 1976, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1977, pág. 60.
18. Anuario Estadístico 1977, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1978, pág. 246.

19. Anuario Estadístico 1978, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1979, pág. 299.
20. Arias Galicia, F.: Introducción a la Técnica de Investigación en Ciencias de la Administración y del Comportamiento. 3a. Edición. Editorial Trillas, México, 1978, págs. 31-36, 67-70.
21. Azorín Pech, F.: Curso de Muestreo y Aplicaciones. 1a. Edición. Editorial Aguilar, España, 1972, pág. 96-107.
22. Estadísticas Básicas 1960, Departamento de Estadística, - Dirección General de Administración, Sección Publicaciones, U.N.A.M., México, pág. 38.
23. Inscripción General 1924-1972, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1975, pág. 95.
24. López Altamirano, A. y Osuna Coronado, M.: Introducción a la Investigación de Mercado. 3a. Edición. Editorial Diana, México, 1978, pág. 147-153.
25. Mendenhall, W., Att, L., Scheaffer, R.L.: Elementary Survey Sampling. Duxbury Press, Belmont, California, U.S.A., 1971, pág. 31-52.
26. Mendieta Alatorre, A.: Tesis Profesionales. 11a. Edición. Editorial Porrúa, S.A., México, 1978, pág. 51-90.
27. Paniagua Duna, A. y Ríos Sgalay, A.: Orígenes y Perspectivas de la Administración. Pre-Edición Privada, México, - 1975, pág. 8-9.

28. Shao, S.P.: Estadística para Economistas y Administradores de empresas. 11a. Edición. Editorial Herrero Hermanos, Suces., S.A., México, 1976, pág. 326-328.

CAPITULO QUINTO.

PERFIL DEL DESARROLLO PROFESIONAL DE LA MUJER— LICENCIADA EN ADMINISTRACION.

Introducción.

El presente capítulo tiene como finalidad mostrar—
os aspectos principales del desarrollo profesional de la mu—
jer Licenciada en Administración.

Para la finalidad del mismo, es conveniente dar un -
marco general que no ayude a ubicar a la mujer Licenciada en -
Administración dentro de la población total del país.

Actualmente somos un total de 67 millones 405 mil -
700 habitantes en México, según cifras preliminares del I Cen-
so Nacional de Población y Vivienda, realizado el 4 de julio -
de 1980. Estas cifras sólo representan el 90% del total de la
población.

De estos datos preliminares resulta que el total de-
mujeres en el país asciende a 34 millones 223 mil 800, de las-
cuales 4953 son Licenciadas en Administración tituladas, repre-
sentando el 0.0144 % del total de la población femenina del -
país.

Según nuestro estudio el 85.71 % ejerce la profesión actualmente, y sólo el 14.29 % no la ejerce. Como lo muestra la tabla 9. Consideramos que estos datos, nos dan una panorámica de la mujer Licenciada en Administración.

TABLA 9.

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION RESPECTO AL EJERCICIO PROFESIONAL.

Ejercicio profesional	Porcentaje
Ejercen la profesión actualmente.	85.71
No ejercen la profesión actualmente.	14.29
Total	100.00

1. Identidad de la mujer Licenciada en Administra-
ción.

1.1 Edad.

En nuestro estudio, encontramos que el 60.32 % de —
las mujeres Licenciadas en Administración tienen una edad en-
tre 25 y 30 años, lo que representa más de la mitad del total.
Tal como se muestra en la tabla 10 de distribución de edades.

Tabla 10

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LA EDAD EN MU-
JERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION.

Grupo de edad	Porcentaje
22 a 24 años	3.16
25 a 27 años	38.10
28 a 30 años	22.22
31 a 33 años	9.52
34 a 36 años	3.18
37 a 39 años	3.18
40 a 42 años	3.18
No contestaron	17.46
Total	100.00

1.2 Estado civil.

En relación al estado civil, hemos encontrado que —
la mujer Licenciada en Administración en un 42.85 % es soltera,

sin embargo, se observa que la mujer Licenciada en Administración con estado civil casada también ocupa un alto porcentaje que corresponde al 34.92 % del total. La Tabla 11, nos muestra la distribución porcentual de la mujer Licenciada en Administración en relación al estado civil.

Tabla 11

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL ESTADO CIVIL
EN MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION.

Estado civil	Porcentaje
Casada	34.92
Soltera	42.86
Viuda	3.17
Divorciada	3.17
No contestaron	15.88
Total	100.00

De acuerdo con los resultados obtenidos, afirmamos— que la mujer Licenciada en Administración casada está tomando tanta participación activa en el ejercicio de su profesión como la mujer Licenciada en Administración soltera.

En relación con la identidad de la mujer Licenciada— en Administración, encontramos que en su mayoría son solteras— y con edades entre 25 y 30 años.

2. Mujeres Licenciadas en Administración tituladas--
se cuentan con otra licenciatura o estudios de postgrado.

2.1 Mujeres Licenciadas en Administración tituladas--
se cuentan con otra licenciatura.

Los resultados de nuestro estudio, tal como se obser-
a en la tabla 12, muestran que el 4.76 % del total de mujeres
licenciadas en Administración tituladas, han llevado su nivel-
educacional al grado de contar con otra licenciatura, todas --
llas correspondientes a la Licenciatura en Derecho.

Tabla 12.

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE MUJERES LICENCIADAS EN --
ADMINISTRACION TITULADAS QUE CUENTAN CON OTRA LICEN-
CIATURA.

Ouentan con otra licenciatura	Porcentaje
SI	4.76
NO	77.78
No contestaron	17.46
Total	100.00

Consideramos que el 4.76 % de mujeres Licenciadas en
Administración tituladas que cuentan con otra licenciatura, es
mínimo, sin embargo, se nota tendencia a poseer como otra li-
cenciatura la de Derecho. Esta situación es que muy pocas de-
ellas cuentan con otras licenciaturas, consideramos que se de-
be a que la mujer no dedica todo su tiempo sólo al ejercicio --

de su profesión y « obtener más conocimientos, sino que también tiene que dedicar atención a la familia, por lo que es de admirarse su motivación personal hacia su superación como mujer.

2.2 Mujeres Licenciadas en Administración Tituladas— que cuentan con estudios de postgrado.

No sólo existen mujeres Licenciadas en Administración— que cuentan con otra licenciatura, sino también las hay que cuentan con estudios de postgrado, habiéndose determinado en nuestro estudio que el 19.05% del total de mujeres Licenciadas en Administración cuentan con estudios de postgrado, correspondiendo éstos últimos en un 50% de los casos a la Maestría en Administración, por lo que es obvio que existe una tendencia determinante hacia la misma, tal como se observa en las tablas 13 y 14 respectivamente.

Tabla 13

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION TITULADAS QUE CUENTAN CON ESTUDIOS DE POSTGRADO.

Cuentan con estudios de postgrado.	Porcentaje
SI	19.05
NO	57.14
No contestaron	23.81
Total	100.00

Tabla 14

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL TIPO DE ESTUDIOS DE POST GRADO CON QUE CUENTAN LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION TITULADAS.

Tipo de estudio de postgrado	Porcentaje
Sicología Conductista	8.33
Administración Pública	16.68
Finanzas	8.33
Maestría en Administración de Empresas	50.00
Maestría en Orientación y Desarrollo Humano	8.33
Estudios Latinoamericanos	8.33
Total	100.00

Los resultados muestran que el porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración tituladas que cuentan con una licenciatura adicional es mínimo, y el que cuenta con estudios de postgrado es mayor. Observándose en el primero de los casos una tendencia hacia la Licenciatura en Derecho, y en el segundo hacia la Maestría en Administración de Empresas. Además indican que ya es más significativo el número de mujeres Licenciadas en Administración tituladas que superan su nivel de licenciatura.

3. Areas de actividad o especialidad en el campo administrativo de la mujer licenciada en Administración titulada.

Una vez analizada la información referente al área - actividad o especialidad, encontramos que la mujer licenciada en Administración, en el desempeño de su trabajo se especializa principalmente en el área de Recursos Humanos en el 28.57% los casos, y en segundo término, en el de Administración General con el 22.22% del total. Esto se muestra en la Tabla 15.

Tabla 15

DISTRIBUCION DE ESPECIALIZACION EN EL CAMPO ADMINISTRATIVO, DETERMINADA POR LA PRACTICA LABORAL, - DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION TITULADA.	
Area	Porcentaje
Recursos Humanos	28.57
Mercadotecnia	14.29
Finanzas	12.70
Administración General	22.22
Ómnputo Electrónico	4.76
No contestaron	17.46
Total	100.00

Lo anterior demuestra que la especialización, ya sea dada por la práctica o por estudios de postgrado, se inclina hacia la Administración General, y hacia el área de Recursos -

Memoras únicamente por la práctica.

4. Puestos que ocupan y funciones que realizan.

Las mujeres licenciadas en Administración, en el ejercicio de su profesión son colocadas principalmente en dos puestos, el de analistas y el de jefes, que representan respectivamente el 28.57 % y el 23.81 %. Véase la Tabla 16.

Tabla 16

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE PUESTOS OCUPADOS POR LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION.	
Puesto	Porcentaje
Analistas	28.57
Asesores	3.17
Jefes	23.81
Subjefes	6.35
Coordinadores	7.64
Catedráticos	4.76
Auxiliares	9.52
Gerentes	1.59
No contestaron	14.29
Total	100.00

A continuación se describen las funciones realizadas por puesto ocupado, en base a los resultados obtenidos en nuestro estudio:

PUESTO

FUNCIONES QUE REALIZAN

Analista

Realizan en general las funciones del estudio y análisis de procedimientos de diferentes áreas; elaboración, codificación, control y realización de manuales en general (de organización, sustitutivos, etc.); planeación, implantación y supervisión de proyectos; estudios de rama; elaboración de instructivos; elaboración de formas; elaboración de gráficas de flujo.

Asesores

Su función se da mediante consultas, realizando estudios sobre las diferentes áreas de cada empresa, soluciones y recomendaciones.

Jefes

En primer término, aclaramos que todos son jefes del Departamento de Recursos Humanos. Realizan en general las funciones de: Llevar a cabo el reclutamiento; selección del personal de nuevo ingreso, de acuerdo al perfil del puesto vacante (exámenes, entrevistas, etc.); desarrollo del personal (capacitación, adiestramiento y entrenamiento); control del personal (Kardex, historial, expedientes, etc.); contratación de

PU2STO

FUNCIONES QUE REALIZAN

personal (investigación socioeconómica, examen médico, etc.); cambios de puestos; - promociones; sanciones; bajas de personal; estudios sobre la valuación de cargas de - trabajo; gestión y trámite de prestaciones.

Subjefes

Realizan en general la coordinación del de partamento en donde se localizan, trabajos especiales asignados por el gerente.

Coordinadores

Realizan en general la coordinación de las actividades de análisis financiero; plana ción de temarios de estudios; recopilación de análisis de información estadística y - financiera; y labores administrativas.

Catedráticos

En general, realizan las siguientes funcio nes: impartir materias de la carrera; plana neación, organización, coordinación y di rección de planes y programas, así como - sus reformas; selección del profesorado y - alumnos del programa; organización de semi narios; formulación de programas de cursos de actualización, especialización, mae- tría: impartir cátedra de docencia.

PUESTO

FUNCIONES QUE REALIZAN.

Auxiliares

Su función, en general, es la de ser asistentes de los jefes de los distintos departamentos.

Gerentes

Su función, en general, es: fijación de objetivos; planes de la empresa (programas, políticas y procedimientos); toma de decisiones.

Consideramos importante señalar que los nombres de los puestos son muy variados, pero analizando los nombres con que se denomina un puesto en particular, se observa que se realizan las mismas funciones.

En el estudio realizado a las mujeres Licenciadas — en Administración, encontramos que el puesto ocupado y el salario percibido no van en función de la edad, llegando a la conclusión de que puesto y salario dependen de la capacidad de la persona. Afirmamos lo anterior, debido a que la mujer en el ejercicio de su profesión, no tiene una continuidad como el Licenciado en Administración del sexo masculino, pues tiene como limitante principal, las atenciones domésticas, lo contrario del varón que dedica la mayor parte de su tiempo a su trabajo. Otra de las limitantes a las que se enfrenta la mujer Licenciada

da en Administración, es el hecho de que hay puestos que son -
difíciles de desempeñar para la mujer Licenciada en Administra-
ción, y que contando con la capacidad profesional, no se le re-
conozca en dichos puestos.

Por último, diremos que los puestos más comunes que-
ocupa la mujer Licenciada en Administración son los de analis-
ta y jefe de departamento.

5. Autoridad y reconocimiento de que gozan las mujeres licenciadas en Administración tituladas en la empresa donde laboran.

Consideramos que debemos empezar con la definición de autoridad, la cual se define como el derecho a dar una orden. --
Sabemos que la autoridad mayor en una empresa, es el Consejo de Accionistas, pero para fines de nuestro estudio consideramos establecer la autoridad de la siguiente forma: aquellas personas que están a nivel de dirección, -- les asignamos un alto grado de autoridad; aquéllos que son jefes de departamento, un grado medio de autoridad; aquéllos que dependen del jefe de departamento, un grado bajo de autoridad; contamos asimismo -- que los asesores y los encargados del departamento de staff, -- no cuentan con autoridad alguna.

Comprendido lo anterior, procedamos a presentar el -- resultado obtenido en nuestro estudio.

Encontramos que el grado de autoridad medio es el -- que predomina, representando un 28.57 % del total (Ver Tabla -- 17).

En cuanto a la toma de decisiones que está relacionada con la autoridad, en el estudio se encontró que el 61.91 % si participa en la toma de decisiones en la empresa donde labora, y el 22.22 % del total no participa, lo que se muestra en la Tabla 18.

Tabla 17

DISTRIBUCION DEL GRADO DE AUTORIDAD EN LA PRACTICA LABORAL DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION - TITULADA.	
Grado de autoridad.	Porcentaje.
Alto	7.94
Medio	28.57
Bajo	17.46
Ninguno	17.46
No contestaron	28.57
Total	100.00

Tabla 18

RECONOCIMIENTO DE QUE GOZAN EN LA TOMA DE DECISIONES LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION EN LA PRACTICA LABORAL.	
Toma de decisiones	Porcentaje
Si participan	61.91
No participan	22.22
No contestaron	15.87
Total	100.00

De ese 61.91 % que participa en la toma de decisiones en nuestro estudio se determinó que son los jefes de departamento, es decir, las personas que tienen un grado medio de autoridad, y que representan un 30.77 % del total, los que ejercen en mayor proporción la misma, tal como se muestra en la tabla 19.

Tabla 19

DISTRIBUCION EN LA TOMA DE DECISIONES EN LOS DIFERENTES NIVELES.	
Toma de decisiones en los diferentes niveles.	Porcentaje
A nivel de dirección	7.69
A nivel de jefe de departamento	30.77
En algunas ocasiones (no determinan)	35.90
No especifican	26.64
Total	100.00

Podemos observar que la toma de decisiones recae más sobre los jefes de departamento, y los que la ejercen en algunas ocasiones, es decir, los que dependen de los jefes de departamento.

Sabemos de antemano, que la dirección ejerce teórica-

mente la toma de decisiones en mayor proporción, sin embargo, el resultado de este estudio indica que en la práctica profesional de la mujer Licenciada en Administración, no es así.

6. Salario y oportunidades de salario hoy en día.

6.1 La remuneración de la mujer Licenciada en Administración.

La remuneración mensual que percibe una mujer Licenciada en Administración, por su labor realizada en el mercado de trabajo, la hemos analizado de tres formas, las que explicamos a continuación:

- . Por obtención del promedio general.
- . Por promedio de los salarios de acuerdo al tiempo que ha ejercido su profesión.
- . Porcentaje por rango de sueldos percibidos.

El resultado del análisis realizado, nos muestra que a mujer Licenciada en Administración percibe una remuneración mensual de \$ 17 655.00 en promedio.

En la Tabla 20, se muestra el promedio de salario obtenido de acuerdo al tiempo que ha ejercido su profesión. En la información contenida en ella, se observa que el salario mensual percibido por la mujer Licenciada en Administración, no está en función a los años de ejercer su profesión, es decir, no se cumple del todo la frase de que entre más años de trabajo y mayor experiencia, mayor es el sueldo. Consideramos, a nuestro criterio, que la situación que refleja la información anterior se debe a varios factores:

- La mujer Licenciada en Administración dedicada en su totali-

dad al ejercicio de su profesión, pueda obtener mejor sueldo y mejor salario.

Las mujeres Licenciadas en Administración que adquieren un - compromiso personal, es decir, el hogar, se ven en la necesidad algunas de ellas, de atender sus labores domésticas y abandonar temporalmente el ejercicio de su profesión, o bien dedicar sólo un poco de su tiempo al mismo.

- Consideramos que influye mucho el tipo de empresa donde presta sus servicios, ya que hay empresas que pagan bien y otras que no pagan bien de acuerdo al mercado de trabajo. Asimismo, depende de qué tanto se le reconozca su capacidad profesional, o de que cuente con algún apoyo dentro de la empresa (favoritismo, estímulos, parientes).

Tabla 20

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL SUELDO PROMEDIO OBTENIDO POR LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION, DE ACUERDO AL TIEMPO QUE LLEVA DE EJERCER SU PROFESION.	
Años de ejercer su profesión	Promedio de salario percibido
0-4	\$ 20 877
5-8	17 886
9-12	28 666
13-16	27 500
17-20	35 000

Para complementar nuestro análisis, presentamos la distribución porcentual del salario mensual percibido, por rangos, (Ver Tabla 21), en donde se muestra que la mayoría de las mujeres licenciadas en Administración entrevistadas, perciben un salario entre \$ 16 000 y \$ 20 000, lo que corresponde al 26.98 % del total.

Tabla 21

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE RANGOS DE SALARIO MENSUAL PERCIBIDO POR MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION.	
Rangos de salario	Porcentaje
\$ 5 000 - 10 000	3.17
\$ 11 000 - 15 000	12.70
\$ 16 000 - 20 000	26.98
\$ 21 000 - 25 000	14.29
\$ 26 000 - 30 000	14.29
\$ 31 000 - 35 000	7.94
\$ 56 000 - 60 000	1.59
No contestaron	19.04
Total	100.00

6.2 Cómo considera la mujer Licenciada en Administración la remuneración percibida.

Con respecto, a cómo considera la remuneración obtenida la mujer Licenciada en Administración, encontramos que la mayoría la considera mala, correspondiendo al 38.10 % del total; y un 28.57 % la considera buena, tal como se muestra en la Tabla 22.

Tabla 22

CONSIDERACIONES DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN SOBRE LA REMUNERACIÓN PERCIBIDA.	
Consideraciones	Porcentaje
Excelente remuneración	1.59
Muy buena remuneración	9.52
Buena remuneración	28.57
Mala remuneración	38.10
Pésima remuneración	6.35
No contestaron	15.87
Total	100.00

6.3 Consideraciones sobre cómo puede obtener mejor salario.

Observando los resultados obtenidos al preguntar a las entrevistadas si consideran que podrían obtener mejor salario, encontramos que el 84.13 % consideran que si lo pueden obtener, y el porcentaje restante se abstuvo de contestar. (Ver Tabla 23).

Tabla 23

DISTRIBUCION DE MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE CONSIDERAN PODER OBTENER MEJOR SALARIO.	
Consideraciones	Porcentaje
Si	84.13
No contestaron	15.87
Total	100.00

De acuerdo a las respuestas anteriores, consideramos necesario conocer de qué manera podrían obtener un mejor salario, encontrándose que el 41.27 % del total opinó que podrían lograrlo si se les brindaran mayores oportunidades de desarrollo profesional en la empresa donde laboran, y el 15.88 % que lo pueden obtener realizando estudios de postgrado. Véase Tabla 24.

Tabla 24

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS CONSIDERACIONES DE - LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION, SOBRE COMO - OBTENER UN MEJOR SALARIO.	
Consideraciones	Porcentaje
Estudios de postgrado.	15.88
Que se brinden más oportunidades de desarrollo en la empresa don- de laboran.	41.27
Cambiando de empresa.	6.35
Dando asesoría.	4.76
Cambiando de puesto.	11.11
No contestaron.	20.63
TOTAL	100.00

7. Permanencia en el trabajo.

De los resultados obtenidos en el estudio realizado a la mujer Licenciada en Administración, encontramos que la mayoría se mantiene en su empleo actual entre 0 a 4 años, lo que representa un 61.90 % del total de las entrevistadas, tal como se indica en la Tabla 25.

Tabla 25

TIEMPO DE PERMANENCIA EN EL EMPLEO ACTUAL, DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION.	
Años	Porcentaje
0 - 4	61.90
5 - 8	15.87
9 - 12	3.18
13 - 16	3.18
No contestaron	15.87
Total	100.00

Es interesante conocer que del total de mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, un 30.16 % conservan su empleo actual. Por otra parte, un 53.97 % del total no siempre ha trabajado en la empresa en que labora actualmente.

Quando la mujer Licenciada en Administración ha teni

lo otros empleos, se encuentra que su permanencia en ellos es de 0 a 4 años, lo que representa un porcentaje del 47.62 % del total.

En las Tablas 26 y 27, se muestran el porcentaje de permanencia en el trabajo en el empleo actual y la permanencia en empleos anteriores, respectivamente.

Tabla 26

DISTRIBUCION DE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE SIEMPRE HAN TRABAJADO EN EL EMPLEO ACTUAL.	
Trabajo permanente en una misma empresa.	Porcentaje
Si	30.16
No	53.97
No contestaron	15.87
Total	100.00

Tabla 27

TIEMPO DE PERMANENCIA DE LAS MUJERES LICENCIADAS - EN ADMINISTRACION, EN EMPLEOS ANTERIORES.	
Años	Porcentaje
0 - 4	47.62
5 - 8	9.52
9 - 12	No hay
13 - 16	1.59
17 - 20	1.59
21 ó más	No hay
No contestaron	39.68
Total	100.00

Observando las tablas anteriores, se puede ver que - más del 50% del total no siempre ha trabajado en su empleo actual. El 61.90% tiene de permanencia en su empleo actual entre 0 a 4 años, y en general, la mujer Licenciada en Administración en empleos anteriores ha permanecido también entre 0 a 4-años, lo que corresponde al 47.62 % del total.

8. Logros profesionales a la fecha.

Teniendo en cuenta que la mujer como profesional licenciada en Administración, así como otros profesionales, aspira a tener logros profesionales, pensamos que sería interesante determinar qué porcentaje de ellas consideran haber obtenido logros profesionales y en qué consisten éstos. Así, tenemos que el 61.91 % del total cuenta con logros profesionales, y asimismo, el 9.52 % dijo que si los ha tenido más no especificó en qué consisten, y un 4.76 % no considera haber tenido - hasta la fecha, logros profesionales. Véase tabla 28.

Tabla 28

CONSIDERACIONES DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN SOBRE SUS LOGROS PROFESIONALES.	
Consideran tener logros profesionales.	Porcentaje.
Si	61.91
No	4.76
Si (no mencionaron alguno)	9.52
No contestaron	23.81
Total	100.00

Del 61.91 % que considera haber tenido logros profesionales, el 46.45 % lo considera haberlo logrado mediante la-

confianza desarrollada en su capacidad profesional acompañada por un reconocimiento amplio, y para el 28.21 % consiste en haber obtenido ascensos. Véase tabla 29.

Tabla 29

LOGROS PROFESIONALES DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION.	
Tipo de logro profesional	Porcentaje
Confianza en la capacidad profesional con reconocimiento amplio.	46.45
Vencer la resistencia al cambio, con formas y sistemas de trabajo propios.	17.95
Ascensos.	28.91
Haber obtenido título profesional.	7.69
Total	100.00

En general, más del 50 % de las entrevistadas consideran haber obtenido logros profesionales.

9. Problemas a que se ha enfrentado la mujer Licenciada en Administración.

Nos parece de gran importancia, dar a conocer con — qué problemas se encuentra la mujer Licenciada en Administración en el transcurso del ejercicio profesional, dada su condición de mujer, es decir, qué factores son los que la limitan a laborar en cualquier empresa.

De este modo, en el estudio encontramos que ellas consideran como su mayor limitante la discriminación de la capacidad profesional femenina, dándole gran preferencia a la masculina, opinión expresada por el 19.05 % del total de las entrevistadas; asimismo, otra limitante a su desarrollo profesional, es el hecho de la deficiente preparación universitaria y la falta de conocimientos, dicha opinión la dieron el 14.29 % del total. En la tabla 30, presentamos las consideraciones — dadas por las mujeres Licenciadas en Administración sobre sus problemas que enfrentan.

Tabla 30

PROBLEMAS QUE ENFRENTA LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN EN EL EJERCICIO DE SU PROFESIÓN.	
Limitantes	Porcentaje
Discriminación de la capacidad profesional femenina con preferencia a la masculina.	19.05
Falta de conocimientos y - deficiente preparación universitaria.	14.29
Resistencia al cambio (por parte del empresario y el personal).	11.11
Limitación al desarrollo - profesional, por falta de oportunidades en la empresa donde laboran.	11.11
Ninguna.	11.11
No contestaron.	33.33
Total	100.00

10. Opinión de la mujer Licenciada en Administración en cuanto a la preparación profesional de sus compañeras Licenciadas en Administración.

¿ Cómo es que la mujer Licenciada en Administración valora la preparación profesional de sus compañeras Licenciadas en Administración ? Ellas han expresado que en su mayoría la preparación es buena, opinión dada por el 49.21 % del total, - mientras que el 20.63 % considera que es muy buena dicha preparación. En la Tabla 31, se muestran las consideraciones de la mujer Licenciada en Administración sobre la preparación profesional de sus compañeras.

Tabla 31.

CONSIDERACIONES DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN SOBRE LA PREPARACIÓN PROFESIONAL DE SUS COMPAÑERAS.	
Preparación profesional.	Porcentaje
Excelente	6.35
Muy buena	20.63
Buena	49.21
Regular	4.76
No contestaron	19.05
Total	100.00

Es interesante observar cómo es que existe una contradicción en las opiniones expresadas por las mujeres Licenciadas en Administración, ya que en el inciso anterior, los resultados indicaron que una de sus principales limitantes es la falta de conocimientos y la deficiente preparación universitaria, mientras que en este inciso, se nos asegura que cuenta con buena preparación en general, consideramos que esta situación se debe a que la mujer Licenciada en Administración, en el ejercicio de su profesión, no sólo se limita a su preparación universitaria, sino que amplía sus conocimientos por propia motivación, o bien, por la capacitación brindada por la empresa en donde labora.

BIBLIOGRAFIA DEL CAPITULO QUINTO.

1. Terry, M. y Sánchez Vázquez, S.: Los Estudios de Administración en México y la Realidad de sus Aplicaciones. En: Lecturas de Administración, Colección Administración, Secretaría Académica, Facultad de Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1974, pág. 7-65.
2. Vázquez Legaria, P.: 67.4 Millones de Mexicanos: Datos Preliminares del Censo. En: El Sol de México, Organización - Editorial Mexicana, Año XV, No. 5281, Lunes 23 de Junio de 1980, Primera Plana, 5a. a 8a. columnas, pág. 1 (sigue en la pág. 9).

CAPITULO SEKTO.

OPINION DE SI MISMA COMO LICENCIADA EN ADMINISTRACION.

1.- Sentimientos de seguridad, autoestima y autorealización.

1.1 Sentimientos de seguridad en relación al desarrollo profesional.

Según nuestro estudio, realizado a mujeres licenciadas en Administración, consideramos interesante empezar por conocer cómo piensa acerca de sus propios sentimientos de seguridad, encontramos que la mayoría piensa que la mujer licenciada en Administración no es insegura, correspondiendo a esta opinión un porcentaje del 73.02 % del total, tal como se muestra en la Tabla 32.

Tabla 32.

OPINION DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION ACERCA DE SUS SENTIMIENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL.	
Consideración.	Porcentaje
No es insegura.	73.02
No es insegura, no especificaron por qué.	9.52
No contestaron.	17.46
Total	100.00

De este 73.02 %, el 43.48 % opinan que tanto el hombre como la mujer, tienen las mismas capacidades para ser seguros o inseguros, o sea, el sexo no influye para nada en los sentimientos de seguridad personal; el 26.08 % opina que las mujeres poseen sus propias facultades para sentirse seguras siempre. Las consideraciones acerca de sus sentimientos de seguridad personal se muestran en la Tabla 33.

Tabla 33

CONSIDERACIONES SOBRE LOS SENTIMIENTOS DE SEGURIDAD PERSONAL, EN LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION.	
Consideraciones sobre por qué no es insegura.	Porcentaje
No, porque el medio ambiente social y familiar influyen.	15.22
No, porque tanto el hombre como la mujer tienen las mismas capacidades para ser seguros o inseguros, no dependiendo del sexo.	43.48
No, porque la inseguridad la da la falta de preparación.	15.22
No, porque la mujer tiene sus propias facultades para sentirse segura siempre.	26.98
Total	100.00

Por lo tanto, encontramos que la mujer Licenciada en Administración, se siente segura por sí misma, por sus propias capacidades y facultades.

1.2 Sentimientos de autoestima en relación al desarrollo profesional.

Es importante conocer qué tanto aprecio tiene la mujer Licenciada en Administración, en cuanto al desempeño de sus funciones.

Consideramos conveniente relacionar cómo considera el desempeño femenino la mujer Licenciada en Administración, en relación con el masculino.

En general, se opina que el hombre Licenciado en Administración, desempeña mejor sus funciones que la mujer Licenciada en Administración. Esta opinión, fue puesta a consideración de las mujeres Licenciadas en Administración entrevistadas, y se obtuvo que el 39.68 % del total está completamente en desacuerdo en dicha opinión; de este porcentaje, el 68 % — considera que el desempeño de las funciones está determinado por la preparación y capacidad profesionales, y no por el sexo de las personas, asimismo, el 28.57 % del total, está sólo relativamente de acuerdo, argumentando lo mismo en un 38.89 %. Esto se muestra en las tablas 34, 35, 36 y 37.

Tabla 34

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS CONSIDERACIONES DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION SOBRE LA OPINION DE QUE EL HOMBRE LICENCIADO EN ADMINISTRACION DESEMPEÑA MEJOR SUS FUNCIONES QUE LA MUJER.	
Consideraciones.	Porcentaje
De acuerdo.	14.29
Relativamente de acuerdo.	28.57
Totalmente en desacuerdo.	39.68
No contestaron.	17.46
Total	100.00

Tabla 35

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL POR QUE ESTAN DE ACUERDO EN QUE EL HOMBRE LICENCIADO EN ADMINISTRACION DESEMPEÑA MEJOR SUS FUNCIONES QUE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION.	
Opinión	Porcentaje
Porque discriminan la capacidad profesional de la mujer licenciada en Administración.	44.00
Va en función de su preparación y su capacidad profesionales, y no influye para nada el sexo.	56.00
Total	100.00

Tabla 36

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL POR QUE ESTAN RELATIVAMENTE DE ACUERDO EN QUE EL HOMBRE LICENCIADO EN ADMINISTRACION DES-EMPEÑA MEJOR SUS FUNCIONES QUE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION.	
Opinión	Porcentaje
Porque discriminan la capacidad profesional de la mujer Licenciada en Administración.	22.22
Muchos empresarios piensan así, pero ya existen bastantes que piensan que la mujer Licenciada en Administración también puede desempeñar bien sus funciones.	16.67
Va en función de su preparación y capacidad profesionales, y no influye para nada el sexo de la persona.	38.89
Porque en el campo de la Administración existen funciones que pueden desempeñar mejor los hombres Licenciados en Administración que las mujeres Licenciadas en Administración.	11.11
Porque el hombre dedica la mayor parte de su tiempo al desempeño de su trabajo.	11.11
Total	100.00

Tabla 37

DISTRIBUCION PORCENTUAL DEL POR QUE ESTAN EN DESA--
GUERDO EN QUE EL HOMBRE LICENCIADO EN ADMINISTRA--
CION, DESEMPEÑA MEJOR SUS FUNCIONES QUE LA MUJER LI--
CENCIADA EN ADMINISTRACION.

Opinión	Porcentaje
Porque discriminan la capacidad profesional de la mujer Licen-- ciada en Administración.	20.00
Muchos empresarios piensan así, pero ya existen bastantes que - piensan que la mujer Licenciada en Administración también des-- empeña bien sus funciones.	12.00
Va en función de su preparación y capacidad profesionales, y no influye para nada el sexo de la persona.	68.00
Total	100.00

1.3 Sentimientos de autorrealización, en relación al desarrollo profesional.

¿ Una profesión ofrece en general beneficios y satisfacciones, y en particular cumple las aspiraciones de realización personal de la mujer, y en este caso de la Licenciada en Administración ?

Tratando de aclarar esta interrogante, de si una carrera realiza a un individuo, personal y profesionalmente, decidimos plantearle esta disyuntiva a la mujer Licenciada en Administración.

Al plantear esta disyuntiva a la mujer Licenciada en Administración, se encontró que en un 79.37 % del total, expresaron la opinión de que una profesión ayuda mucho a la realización personal y profesional; de este 79.37 %, el 62 % argumentó que ayuda a la realización personal porque es una de tantas formas de satisfacción y realización personal en general. Esto se presenta en las tablas 38 y 39.

Tabla 38

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LA OPINION DE LA MUJER - LICENCIADA EN ADMINISTRACION, ACERCA DE COMO AYUDA- UNA PROFESION A LA REALIZACION PERSONAL.	
Opinión	Porcentaje
Ayuda mucho.	79.37
Ayuda mucho, pero no especificaron cómo.	3.17
No contestaron.	17.46
Total	100.00

Tabla 39

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE LAS CONSIDERACIONES DE- LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION ACERCA DE - COMO AYUDA MUCHO UNA PROFESION A LA REALIZACION - PERSONAL.	
Consideraciones	Porcentaje
Permite independencia personal.	22.00
Es una de tantas formas de <u>satis</u> facción y realización personal.	62.00
Permite una proyección dentro de la sociedad.	16.00
Total	100.00

2.- La comunicación con los demás.

Tomando en cuenta que la comunicación interhumana,-- el conjunto de procesos, por medio del cual se transmite y recibe diversos datos de ideas, opiniones y actitudes que constituyen la base para el entendimiento o acuerdo común. -- de ello, hemos incluido en el estudio realizado qué características principales, debe tener la comunicación con los demás para la mujer Licenciada en Administración.

2.1 Comunicación directa.

Hemos encontrado, conforme al análisis realizado, que la comunicación con los demás, para la mujer Licenciada en Administración debe de ser directa. Entendiéndose por comunicación directa, aquella que va de un punto a otro sin detenerse en los puntos intermedios, así es para el 46.03 % del total de las entrevistadas, tal como se muestra en la Tabla 40.

Tabla 40

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE LLEVAN A CABO - LA COMUNICACION DIRECTA.	
Comunicación	Porcentaje
Manejan la comunicación directa	46.03
No utilizan la comunicación directa	31.75
No contestaron	22.22
Total	100.00

2.2 Comunicación franca.

Para el 34.92 % del total de las entrevistadas, la comunicación debe ser natural, cordial, veraz, clara, sincera, amiliar, en concreto, la comunicación debe ser franca, tal co o se muestra en la Tabla 41.

Tabla 41

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE LLEVAN A CABO LA COMUNICACION FRANCA.	
Comunicación	Porcentaje
Manejan la comunicación franca.	34.92
No utilizan la comunicación franca.	42.36
No contestaron.	22.22
Total	100.00

2.3 Comunicación abierta.

La comunicación que es abierta, es franca, pues sabemos de antemano que ambas son sinónimos, sin embargo, hecha esta aclaración, encontramos que un 36.51 % del total consideró que la comunicación debe ser abierta, lo que confirma que tratan de manejar la comunicación con los demás de forma franca, (según porcentaje del 34.92 % que contestó que la comunicación debe ser franca). Véase Tabla 42.

Tabla 42

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE LLEVAN A CABO LA COMUNICACION ABIERTA.	
Comunicación	Porcentaje
Manejan la comunicación abierta.	36.51
No utilizan la comunicación abierta.	41.27
No contestaron.	22.22
Total	100.00

2.4 Comunicación amplia.

De acuerdo a los resultados obtenidos en el estudio, encontramos que para la mujer Licenciada en Administración, la comunicación debe ser amplia, es decir, extensa y basta, así - no considera un 22.22 % del total de las entrevistadas. Véase Tabla 43.

Tabla 43

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE LLEVAN A CABO LA COMUNICACION AMPLIA.	
Comunicación	Porcentaje
Manejan la comunicación amplia.	22.22
No utilizan la comunicación amplia.	55.56
No contestaron.	22.22
Total	100.00

2.5 Comunicación afectuosa.

Por otra parte, encontramos que el 25.39 % del total de las entrevistadas, opinaron que la comunicación debe ser afectuosa, es decir, aquélla que es amable, cordial y sociable. Véase Tabla 44.

Tabla 44

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE LLEVAN A CABO LA COMUNICACION AFECTUOSA.	
Comunicación.	Porcentaje
Manejan la comunicación afectuosa.	25.40
No utilizan la comunicación afectuosa.	52.38
No contestaron.	22.22
Total	100.00

2.6 Comunicación amable.

La comunicación que es amable, es afectuosa, pues— sabemos que ambas son sinónimos. Sin embargo, hecha esta relación, encontramos que el 33.33 % del total de las entrevistadas, emplea una comunicación amable, lo que confirma que tratan de manejar la comunicación con los demás en forma afectuosa (según porcentaje del 25.40 % que contestaron que la comunicación debe ser afectuosa). Véase tabla 45.

Tabla 45

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE LLEVAN A CABO LA COMUNICACION AMABLE.	
Comunicación.	Porcentaje.
Manejan la comunicación amable.	33.33
No utilizan la comunicación amable.	44.45
No contestaron.	22.22
Total	100.00

Se presentaron también las opciones de comunicación-reservada y comunicación limitada, en las cuales no obtuvimos respuesta alguna.

3.- Actuación social.

Consideramos determinante incluir en nuestro estudio, la opinión de la mujer licenciada en Administración sobre el pael que desempeña en la sociedad.

Es necesario aclarar que la pregunta la realizamos - para respuesta cerrada, sabiendo de antemano que limitábamos - la respuesta a una opinión generalista, sin embargo, también - sabíamos que si la respuesta hubiera sido abierta, la diversidad de opiniones se prestaría a diversas interpretaciones unilaterales, por lo tanto, nos inclinamos por la opción de una - respuesta cerrada.

Tabla 46

ACTUACION SOCIAL DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACION	
Consideraciones	Porcentaje
Excelente actuación social.	1.59
Muy buena actuación social.	41.27
Buena actuación social.	30.16
Regular actuación social.	9.52
No contestaron.	17.46
Total	100.00

De acuerdo a la tabla 46, el 41.27 % considera que--
a actuación social de la mujer Licenciada en Administración -
a muy buena, y el 30.16 % la considera buena. Desde nuestro
unto de vista, consideramos que una mujer profesional, no sólo
o contribuye con su persona y con su trabajo a la sociedad, -
ino también con sus conocimientos, por lo que participa aún -
más en la superación social, así, sentimos que la mujer Licen-
ciada en Administración, tiene una actuación social muy buena-
entro de la sociedad en general.

4. Motivación y desarrollo personal.

Considerando que en la actualidad, hay una gran diversidad de opiniones sobre el por qué la mujer desea superarse, decidimos que es interesante conocer su propia opinión acerca de cuál es la causa que le hace actuar para superarse aún más. De este modo, al preguntarle por qué trabaja, en respuesta encontramos que el 42.87 % de las entrevistadas expresaron que trabajan porque es una forma de realización, es decir, porque hace real una de sus grandes aspiraciones; mientras que el 12.70 % respondió que trabaja por necesidad económica, según se muestra en la Tabla 47.

Tabla 47

CAUSAS POR LAS QUE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACIÓN TRABAJAN.	
Causas	Porcentaje
Porque es una forma de realización.	42.87
Porque es una forma de desarrollo personal.	7.93
Por necesidad económica.	12.70
Por superación económica.	11.11
No contestaron.	25.39
Total	100.00

4.1 ¿ Le gusta el trabajo que realiza ?

Conociendo la causa del por qué trabaja la mujer licenciada en Administración, decidimos conocer si le gusta el trabajo que realiza o no, obteniendo como resultado que el 0.95 % de las entrevistadas si les gusta el trabajo que realizan, y el 15.87 % no especificaron por qué les gusta su trabajo, como se muestra en la Tabla 48.

Tabla 48

PORCENTAJE DE MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE - LES GUSTA SU TRABAJO.	
Consideración.	Porcentaje
Si les gusta.	65.08
Si les gusta (no especificaron por qué).	15.87
No contestaron.	19.05
Total	100.00

Del 65.08 % de las entrevistadas que si les gusta su trabajo, el 48.78 % especificaron que les gusta porque logran los objetivos planteados en su trabajo y desarrollan su profesión. Y el 34.15 % expresó que le gusta su trabajo porque aplica sus conocimientos adquiridos en la facultad. Véase Tabla - 49.

Tabla 49

CONSIDERACIONES DEL POR QUE LES GUSTA SU TRABAJO A LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION.

Consideraciones.	Porcentaje.
Porque es el área que más les gusta.	16.66
Porque logran los objetivos planteados y desarrollan su profesión.	48.78
Porque aplican los conocimientos adquiridos en la universidad.	34.15
Si les gusta, pero no especificaron por qué.	15.87
No contestaron.	19.04
Total	100.00

4.2 ¿ Cómo lograr un mayor desarrollo personal ?

Ahora, es necesario conocer cómo es que la mujer licenciada en Administración puede lograr un mayor desarrollo personal. Al realizar esta pregunta, obtuvimos como respuesta que pueden lograr su desarrollo sobrepasando su nivel de estudio profesional, por medio de la realización de estudios de postgrado. Dicha opinión la expresó el 58.73 % del total de las entrevistadas, y consiste en realizar cursos de actualización en un 67.57 % de los casos; realizando una especialización con un 16.21 %; realizando una maestría, con un 8.11 %, y no especificaron qué tipo de estudio de postgrado el 8.11 %.

Del total de las entrevistadas, el 11.11 % especificaron que tendrían un mayor desarrollo personal, si se les brindaron mayores oportunidades de desarrollo profesional en la empresa donde laboran. Véase Tabla 50.

Tabla 50

MEDIOS PARA OBTENER UN MAYOR DESARROLLO PERSONAL.	
Medios.	Porcentaje.
Estudios de postgrado.	58.73
Mayores oportunidades de desarrollo profesional en la empresa donde labora.	11.11
Con facilidades de horario en el trabajo para obtener mayores conocimientos.	4.76
Cambiando de empresa.	1.59
Cambiando de puesto.	3.18
No contestaron.	20.63
Total	1 00.00

5. Interrelación familia-profesión.

5.1 Repercusiones en la familia de la mujer Licenciada en Administración por el ejercicio profesional.

Un aspecto interesante es conocer en qué medida afecta a su familia el que la mujer Licenciada en Administración trabaje. Considerando que en la actualidad existe gran diversidad de opiniones al respecto, y que es necesario conocer la realidad de todas esas opiniones, pensamos que era importante preguntar en nuestro estudio, dicha interrogante.

Encontramos que el 38.10 % del total de entrevistadas, contestó que sus familias se benefician en forma favorable y positiva, en los aspectos económico, moral y cultural, - por el hecho de que ellas trabajan. Mientras que el 19.05 % - respondió, que no le afecta en nada, es decir, en ningún aspecto, el que ellas trabajen, como se observa en la Tabla 51.

Tabla 51

DISTRIBUCION DE OPINIONES SOBRE LAS REPERCUSIONES - EN LA FAMILIA DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRA- CION, POR EL EJERCICIO DE SU PROFESION.	
Opiniones.	Porcentaje
No le afecta en nada.	19.05
En forma favorable y positiva.	38.10
Sólo en cuanto a la compañía con sus hijos.	9.52
No contestaron.	33.33
Total	100.00

5.2 Profesión de los esposos de las mujeres Licenciadas en Administración.

Recordando que del total de las entrevistadas, el 92 % son casadas, y deseando conocer cómo influye el estado civil para su superación, consideramos interesante preguntarles qué profesión tiene su marido. Encontramos que el 72.72 % son profesionistas, y sólo el 13.64 % no, ver Tabla 52, lo cual indica, a nuestra manera de pensar, que si se han superado y por lo tanto el desarrollo de la mujer Licenciada en Administración podrá ser mejor, dado que en general, la ideología en el matrimonio entre profesionistas, tiende a no limitar el desarrollo de cada uno.

Tabla 52

PROFESION DESEMPEÑADA POR LOS ESPOSOS DE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACIÓN.	
Profesión	Porcentaje
Licenciado en Administración de Empresas	9.09
Licenciado en Administración	9.09
Licenciado en Contaduría	18.18
Licenciado en Economía	4.55
Licenciado en Derecho	9.09
Licenciado en Diseño Gráfico	4.55
Ingeniero Industrial	4.55
Ingeniero Mecánico Electricista	4.54
Ingeniero Civil	4.54
Arquitecto	4.54
No son profesionistas	13.64
No contestaron	13.64
Total	100.00

BIBLIOGRAFIA DEL CAPITULO SEXTO.

1. Arias Calicia, P.: Administración de Recursos Humanos. -
2a. Edición. Editorial Trillas, México, 1978, pág. 387.
2. Doroteo, L. y colaboradores: Diccionario Enciclopédico -
U.T.E.H.A. 1a. Edición. Unión Tipográfica, México, 1952.
Tomo I (A-AZ), pgs. 212, 629, 632, 895.
Tomo V (PSR-HIS), pág. 260.
3. Garofa-Pelayo y Gros, R.: Pequeño Larousse Ilustrado. -
Edición 1976. Ediciones Larousse, Francia, 1976, pág. 3,-
27, 58, 363, 480, 1052.

CAPITULO SEPTIMO.

ACTITUD HACIA LA MUJER PROFESIONAL LICENCIADA EN ADMINISTRACION. (Entrevista realizada al Lic. Salvador Arellano Ninesau, Gerente Administrativo del Colegio de Licenciados en Administración de México, A.C.).

Una vez que hemos conocido cómo se desarrollan las mujeres Licenciadas en Administración y cómo se ven ellas mismas, es necesario complementar conociendo cómo la ven los demás participantes de su ambiente profesional, por eso, ahora nos enfocamos a conocer cuál es la actitud que se tiene hacia la mujer Licenciada en Administración.

Desde nuestro punto de vista, hemos considerado que la persona idónea para darnos a conocer cuál es la actitud hacia la mujer Licenciada en Administración es el Lic. Salvador Arellano Ninesau, Gerente Administrativo del C.L.A.M. (Colegio de Licenciados en Administración de México, A.C.), ya que como tal y como licenciado en Administración, conoce los problemas a los que se enfrenta el mismo, y por tanto, consideramos que su opinión es ampliamente representativa y determinante para el objetivo de nuestro estudio.

Iniciamos la entrevista al Lic. Arellano preguntándole: ¿Qué piensa sobre el desarrollo de la mujer Licenciada en Administración en su ambiente laboral ?

Expresó que los conocimientos profesionales de la mujer Licenciada en Administración, son de la misma calidad que los que pudiéramos encontrar en otro licenciado en Administración del sexo opuesto; que sus conocimientos en el momento de la aplicación tienen muchas cosas a favor y en contra, es decir, es más dedicada en muchas cosas, y en general, considera que es más profesional, y al mismo tiempo, un poco conflictiva por su propia personalidad.

En el ambiente laboral, considera que la participación de la mujer es importante, dadas sus características genéticas, de ser más dedicada y tener mayor responsabilidad.

Pregunta No. 2

Se le preguntó su opinión sobre si existe gran competitividad en el ambiente laboral entre los hombres Licenciados en Administración y las mujeres Licenciadas en Administración.

Expresó, que realmente no existe competitividad, que en general no la hay, porque constantemente en la bolsa de trabajo existen muchas ofertas que se van y nadie atiende estos llamados. Hablando en forma práctica y de lo que está sucediendo constantemente requerimos personal. Expresó, por ejemplo, que el área de Auditoría Administrativa es un campo virgen, en el cual constantemente requieren personal.

El piensa que lo que hace falta, y es muy importante,

el que estudiantes de la carrera, conozcan lo que es el Licenciado en Administración, pues él opina que existe falta de comunicación y falta de objetividad hacia la carrera.

En resumen, expresó que él siente que en general, no hay competitividad y que la respuesta que han tenido, tanto a nivel personal como el de la bolsa de trabajo, ha sido muy pobre, comparándola con la gran cantidad de ofertas de trabajo que se tienen.

Pregunta No. 3

Se le preguntó si creía que la mujer Licenciada en Administración, había hecho alguna aportación a los conocimientos técnicos de la carrera.

Expresó que no, que al menos a él no le había tocado conocer en forma personal, ninguna mujer que esté incorporada dentro de la ANFECA (Asociación Nacional de Facultades de Comercio y Administración), ni que sea directora de la carrera, que es el momento en que podría hacer un poco de labor de investigación. Probablemente a nivel personal dentro de las empresas habrá muchas.

El dió como ejemplo lo siguiente: yo jefe, le ordeno a una mujer Licenciada en Administración, desarrollar X proyecto, entonces, ella empieza a desarrollarlo, conforme a los conocimientos adquiridos en la universidad, conforme a su expe-

riencia y su propia facilidad para enfrentar ese problema y - desarrollarlo, entonces, uno se da cuenta de que su informe final es un trabajo técnico muy personal, que ha aportado a la - empresa, más no está a nivel académico.

En resumen: la mujer Licenciada en Administración, - si da aportaciones a nivel de trabajo personal.

Pregunta No. 4

¿ Cree Usted que están en igualdad de aceptación las mujeres Licenciadas en Administración, respecto a los hombres- Licenciados en Administración ?

Expresó primero su opinión en cuanto a los niveles- jerárquicos, y dijo que desafortunadamente vivimos en una sociedad en la que la mujer está en segundo plano.

En cuanto a eso, siente que la mujer tiene sus limitaciones, pero que la aceptación no es igual en todas las - áreas, pues dada su condición de mujer, existen trabajos en los que se requiere una personalidad, que ni siquiera todos la tenemos. El ejemplificó de la siguiente manera:

Diciendo que en el área de Recursos Humanos, a niveles altos, - es difícil que la mujer tenga un acercamiento para el trato - con los obreros, con los empleados, y con sindicatos.

En resumen, piensa que para la aceptación no hay --

Igualdad, pues definitivamente no se le asignan ese tipo de — funciones.

Pregunta No. 5

Usted como Licenciado en Administración, cree que la remuneración que perciben las mujeres Licenciadas en Administración es equitativa en relación a la remuneración de los — hombres Licenciados en Administración.

Su respuesta fue definitiva, expresó que la remuneración, si es equitativa, al mismo nivel de trabajo.

Pregunta No. 6

¿Cuáles piensa Usted que sean los alcances y limitaciones de la mujer Licenciada en Administración ?

El indicó que la mujer tiene limitaciones, dado el — problema histórico de la relación hombre-mujer, pues dadas las tradiciones, se encuentra limitada, por ser mujer.

Para él, la mujer alcanzará lo que desee, puesto que estudia en la universidad y sale con los mismos conocimientos, y puede tener mayor facilidad para adaptarse a cierto tipo de trabajo.

Pregunta No. 7

De acuerdo a su experiencia, nos puede decir qué —

puestos son los más comunes para la mujer Licenciada en Administración.

El rey, cndió que ha visto que la mujer se desarrolla muy bien en el área analítica, tanto financiera como auditoría administrativa, es decir, todo aquello que requiere mucho — desarrollo intelectual. Dado que esos puestos requieran de mayor dedicación y responsabilidad, pues argumenta que el hombre es más nervioso e impetuoso que la mujer.

Pregunta No. 8

¿ Cuáles son las funciones más comunes que se le asignan a la mujer Licenciada en Administración ?

- Finanzas.
- Presupuesto.
- Auditoría Administrativa.
- Reclutamiento y selección.
- Capacitación.
- Sueldos y salarios.
- Relaciones Públicas.
- Investigación de mercados.
- Publicidad.
- Mercadotecnia .
- Organización.
- Docencia.

Pregunta No. 9

¿ Hasta qué punto cree Usted que a la mujer Licen-
iada en Administración se le considera para la toma de decisio
es en el desarrollo de su trabajo ?

Considera que la mujer toma decisiones en el desarro
lo de su trabajo, en cuanto a la capacidad que ella tenga pa-
a hacerlo.

Piensa que en la toma de decisiones a nivel técnico,
a nivel de conjunto, a nivel de proyecto, muchas veces inter-
vienen una serie de Licenciados en Administración, que todos -
proporcionan ideas y todos discuten técnicamente sobre la meto
dología del trabajo, sobre los objetivos del proyecto o benefi-
cio, en fin, todo lo que en la estructura general del proyecto.
En este caso, la mujer interviene tanto como su capacidad de -
pensamiento, de intelecto, de experiencia o de conocimiento se
lo permitan, y nadie le va a decir que lo que aporta está mal,
pues si sustenta sus argumentos, tendrá base para hacerlo.

Dice que en cuanto a la toma de decisiones en un pro
yecto, la aportación de la mujer estará de acuerdo según su ca-
pacidad.

En la toma de decisiones en un puesto, no es la toma
de decisiones por ella misma, sino es por el puesto dado que el

manual de organización indicará perfectamente, hasta donde es su toma de decisiones, aunque normalmente no hay tanta sofisticación en las empresas y son pocas las que tienen manuales de organización, por lo tanto, la toma de decisiones viene a asumir a la persona que va al puesto, o sea que uno sabe hasta dónde, dependiendo del jefe, considerando que hay jefes que tienen una unidad de mando demasiado estricta, y otros que tienen su relación jerárquica más suave y que delegan más autoridad a las personas.

Pregunta No. 10

¿ Por qué las mujeres de otras carreras se distinguen más que las mujeres Licenciadas en Administración ?

Expresó, en primer lugar, que otras carreras ya han abierto brecha, pues se iniciaron mucho antes, ya tienen tradición y se han encumbrado, y dada su actuación, por ejemplo, una poetisa debe publicar su trabajo para que se conozca, y cuando se ha visto que la mujer Licenciada en Administración haga un trabajo y se publique o algo en el periódico, sigue desapercibida. En cambio, una poetisa tiene que editar para vender, y además, su trabajo se presta a la difusión. En cambio, en el de la Licenciada en Administración no.

En general, la carrera es nueva y ese problema no sólo existe entre las mujeres, sino también entre los hombres, entonces, es una de las limitaciones que tenemos, es decir, —

nuestra carrera es muy nueva, y competimos contra carreras muy antiguas, por lo tanto, la penetración es muy poca, pues la gran mayoría de profesionales Licenciados en Administración son jóvenes entre los 23 y 37 años los más viejos, y si analizamos la edad de las gentes que están en el gobierno, ya son gentes en su mayoría entre los 45 y 50 años. Lógicamente, su dominio o alcance al poder le falta todavía 10 años, por decir lo así, y además le falta afirmarse en un conocimiento concreto y no tan generalista y poco objetivo como lo es la carrera.

Pregunta No. 11

¿ Por último, cómo piensa Usted que sea el Desarrollo Profesional de la mujer Licenciada en Administración ?

Indicó que prácticamente resumió su modo de pensar, y expresó que comparando al hombre Licenciado en Administración con la mujer Licenciada en Administración, en el nivel académico son iguales, pues tienen la misma capacidad de adquirir conocimientos. En cuanto a la práctica del trabajo en sí, la mujer tiene muchas limitaciones, así como en otras cosas — tiene mayores aptitudes. Tiene limitaciones como las mencionadas anteriormente, y se necesita ser una mujer de carácter muy fuerte para vencerlas, en cambio, si es hombre es más fácil — que lo pueda hacer. Sin embargo, para otro tipo de trabajo — las mujeres tienen mayor meticulosidad para realizarlo, así como mayor responsabilidad, eso en cuanto al nivel de trabajo operativo. Es decir, igual que el hombre pero con las limita—

ciones históricas o de tradición.

CAPITULO OCTAVO.

CAUSAS DE DESERCIÓN AL EJERCICIO PROFESIONAL DE LA MUJER LICENCIADA EN ADMINISTRACIÓN.

La finalidad del presente capítulo es dar a conocer los motivos de deserción al ejercicio profesional. Para la realización de nuestro estudio, consideramos tomar en cuenta tres aspectos:

- a). Conocer si ejerció con anterioridad la profesión y el por qué.
- b). Conocer cuánto tiempo la ejerció.
- c). Conocer si alguna vez dejó de ejercerla temporalmente y -- por qué.

Los incisos a y b, se refieren a las mujeres que no ejercen actualmente su profesión, y el inciso c, a las mujeres que alguna vez suspendieron temporalmente su ejercicio profesional.

Como se mencionó en la introducción al capítulo quinto, el 85.71 % del total de las entrevistadas, ejerce actualmente su profesión, y sólo el 14.29 %, no.

a). Mujeres Licenciadas en Administración que no -- ejercen la profesión actualmente, pero la ejercieron con anterioridad.

Para explicar nuestro análisis, partimos del 14.29 %

que no ejercen su profesión actualmente, pero que sin embargo la ejercieron con anterioridad.

De este modo, encontramos que el 33.33 % si la ejercieron con anterioridad, y su motivo principal para hacerlo fue desarrollar su carrera. No ejercieron la profesión con anterioridad, el 66.67 %, de las cuales el 33.33 % argumentaron que no lo hicieron por haber contraído compromisos personales.

Tabla 53

MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE NO EJERCEN SU PROFESION ACTUALMENTE, PERO LA EJERCIERON CON ANTERIORIDAD.	
Ejercicio profesional.	Porcentaje
Si la ejercieron con anterioridad.	33.33
No la ejercieron con anterioridad.	66.67
Total	100.00

Tabla 54

RAZONES DE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION POR LAS QUE EJERCIERON SU PROFESION CON ANTERIORIDAD	
Razones	Porcentaje
Por necesidad.	33.33
Por desarrollar la carrera.	66.67
Total	100.00

Tabla 55

RAZONES DE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION POR LAS QUE NO EJERCIERON SU PROFESION CON ANTERIORI DAD.	
Razones	Porcentaje
Por compromisos personales.	33.33
No le llamó la atención ejercerla.	16.67
No especificaron el por qué.	50.00
Total	100.00

b). Conocer cuánto tiempo la ejerció.

No se pudo determinar cuánto tiempo la ejercieron,—
pues no contestaron.

c). Causas de deserción al ejercicio profesional de las mujeres licenciadas en Administración que ejercen actualmente su profesión, pero que alguna vez dejaron de hacerlo temporalmente.

En la introducción del capítulo quinto, vimos que ejercen su profesión actualmente el 83.71 % del total de las entrevistadas, de las cuales el 16.67 % alguna vez abandonaron el ejercicio profesional temporalmente, encontrándose que la causa principal fue por el hecho de que su trabajo era eventual, tal como se muestra en las Tablas 56 y 57.

Tabla 56

DISTRIBUCION PORCENTUAL DE MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION QUE EJERCEN ACTUALMENTE SU PROFESION, PERO ALGUNA VEZ DEJARON DE HACERLO TEMPORALMENTE.	
Ejercicio profesional	Porcentaje
Si lo han abandonado temporalmente.	16.67
No lo han abandonado temporalmente.	83.33
Total	100.00

Tabla 57

RAZONES DE LAS MUJERES LICENCIADAS EN ADMINISTRACION DEL POR QUE ABANDONARON EL EJERCICIO PROFESIONAL - TEMPORALMENTE.	
Razones	Porcentaje
Porque era trabajo eventual.	55.56
No le llamaba la atención.	11.11
No contestaron.	33.33
Total	100.00

En general, las mujeres Licenciadas en Administración, que no ejercen actualmente su profesión, ni la ejercieron con anterioridad, argumentan que fue por sus compromisos personales; y de las mujeres Licenciadas en Administración que ejercen actualmente la carrera, y alguna vez abandonaron el ejercicio profesional en forma temporal, afirman que fue por el hecho de que su trabajo era eventual.

CAPITULO NOVENO.

CONCLUSIONES GENERALES.

- El marco general de referencia, es que el total de mujeres—
Licenciadas en Administración tituladas al nivel nacional, -
es mínimo, en comparación con la población femenina del país.
- El Estado en donde se encuentran más concentradas las muje—
res Licenciadas en Administración tituladas es el Distrito -
Federal.
- El número de Licenciadas en Administración tituladas, supera
al número de Licenciadas en Administración de Empresas titu—
ladas.
- La Escuela Nacional de Comercio y Administración (actualmen—
te, Facultad de Contaduría y Administración) sólo ha expedi—
do 902 títulos a mujeres Licenciadas en Administración y en—
Administración de Empresas. Ocupando el 10o. lugar en expe—
dición de títulos, en comparación con las demás escuelas y/o
facultades de la Universidad Nacional Autónoma de México.
- En general, la mujer Licenciada en Administración es joven,—
y en su mayoría soltera y casada.
- El porcentaje de mujeres Licenciadas en Administración que -
cuenta con una licenciatura adicional a la de Administración
(tendencia hacia la licenciatura en Derecho), o con estudios
de postgrado (tendencia hacia la maestría en Administración—
de Empresas), es bajo, observándose en general tendencias ge—
neralistas en sus conocimientos. En la práctica laboral tie

nan tendencia hacia la especialización en el área de Recursos Humanos, así como, al área de Administración General.

Los puestos más comunes que le son asignados son los de jefe de departamento de Recursos Humanos y analista. Las funciones que realizan en cada puesto en particular, son muy semejantes.

La autoridad que se les reconoce, se da más en las que se en encuentran en el puesto de jefe de departamento.

La mayoría participa en la toma de decisiones, en donde labora.

El salario que perciben va en función de su capacidad profesional, y no en función al tiempo de antigüedad del ejercicio profesional.

- Su permanencia en el trabajo, en general, es corta.

- Las principales limitantes a su desarrollo profesional son: la discriminación a su capacidad profesional femenina y la deficiente preparación universitaria.

- La mujer Licenciada en Administración considera la preparación profesional de sus compañeras Licenciadas en Administración, como buena.

- La opinión que tiene la mujer Licenciada en Administración, acerca de sus sentimientos de seguridad en relación a su desarrollo profesional, es que, la mujer no es insegura dado que cuenta con las mismas capacidades que el hombre, para ser seguros o inseguros, las cuales no dependen del sexo de la persona.

- Consideran que el desempeño de su trabajo va en función de su preparación y capacidad profesionales, y no del sexo de la persona.
- En general, piensan que el tener una profesión no les da la realización personal total, sino que consideran que es una de tantas formas de realización personal.
- La comunicación que llevan a cabo con los que la rodean en su ambiente laboral, es en forma directa.
- Ellas consideran que su actuación social es muy buena en general.
- La familia de la mujer Licenciada en Administración se ve beneficiada en forma favorable y positiva, en los aspectos moral, económico y cultural, dado ello por el ejercicio profesional.
- Los maridos de las mujeres Licenciadas en Administración, en general, son profesionistas.
- La opinión de los que rodean a la mujer Licenciada en Administración en su ambiente laboral, es que en su desarrollo profesional cuenta con los mismos conocimientos profesionales que el Licenciado en Administración de sexo opuesto. Pero que estos conocimientos, en el momento de la aplicación tienen en contra que es un poco conflictiva, por su condición femenina, y a favor, que es más dedicada y más profesional.
- En general, no existe competitividad entre las mujeres Licenciadas en Administración y los hombres Licenciados en Administración en el ambiente laboral.

Las mujeres Licenciadas en Administración sólo realizan aportaciones técnicas, a nivel de trabajo personal, en la empresa donde laboran.

La aceptación empresarial de la mujer Licenciada en Administración en comparación con el hombre Licenciado en Administración, se encuentra limitada, pues su aceptación no es igual en todas las áreas, dada su condición de mujer.

Consideran definitivo que la remuneración de la mujer Licenciada en Administración es equitativa con la del hombre Licenciado en Administración, al mismo nivel de trabajo.

Las limitaciones de la mujer Licenciada en Administración están dadas por la tradición de la relación hombre-mujer.

Sus alcances están en función a su capacidad, dada su preparación profesional.

Consideran que los puestos más apropiados para la mujer Licenciada en Administración, son aquéllos que requieren desarrollo intelectual, mayor dedicación y responsabilidad profesional.

Y consideran a la mujer Licenciada en Administración, para la toma de decisiones, tanto como su capacidad profesional - se lo permita.

Las causas de deserción al ejercicio profesional de las mujeres Licenciadas en Administración son: las mujeres Licenciadas en Administración que no ejercen su profesión actualmente y tampoco la ejercieron con anterioridad, desertaron al ejercicio profesional por haber contraído compromisos personales. Y tener sólo un trabajo eventual, fue la causa de --

deserción al ejercicio profesional de las mujeres Licenciadas en Administración que ejercen actualmente su profesión, pero que alguna vez temporalmente dejaron de hacerlo.

COMENTARIO.

En general, se comprueban muestras hipótesis de investigación, ya que la mujer profesional Licenciada en Administración titulada, ha tenido un buen desarrollo profesional.

El panorama de la mujer Licenciada en Administración ha comenzado a cambiar y a reconocerse los valores que realmente posee en todos los órdenes de la vida, como madre, esposa y participante en el ambiente del trabajo. Puede considerarse entonces, que no hay diferencia fundamental en el talento, aptitudes y habilidades, que posee la mujer en relación al hombre.

Consideramos que lo que a ella le hace falta, es seguir preparando aún más en la labor administrativa. Pues se está viendo que cuando tiene los adecuados conocimientos, da los mismos resultados o quizá mejores que los que pueda dar el hombre, dado que los empresarios cambian y admiten mujeres capacitadas, siguiendo el ritmo del desarrollo moderno.

Sin embargo, se requiere contribuir aún más, con una mayor toma de conciencia y una mayor aceptación del valor de la mujer en los negocios.

BIBLIOGRAFIA GENERAL.

1. Anuario Estadístico 1959, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., México.
2. Anuario Estadístico 1961, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1963.
3. Anuario Estadístico 1962, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1963.
4. Anuario Estadístico 1963, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1964.
5. Anuario Estadístico 1964, Dirección General de Publicaciones, U.N.A.M., la. Edición, México, 1966.
6. Anuario Estadístico 1965, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1972.
7. Anuario Estadístico 1966, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1972.
8. Anuario Estadístico 1967, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1974.
9. Anuario Estadístico 1968, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., la. Edición, México, 1972.

1. Anuario Estadístico 1969, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1972.
2. Anuario Estadístico 1970, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1974.
3. Anuario Estadístico 1971, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1975.
4. Anuario Estadístico 1972, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976.
5. Anuario Estadístico 1973, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976.
6. Anuario Estadístico 1974, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976.
7. Anuario Estadístico 1975, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1976.
8. Anuario Estadístico 1976, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1977.
9. Anuario Estadístico 1977, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1978.

19. Anuario Estadístico 1978, Departamento de Estadística, Dirección General de Servicios Auxiliares, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1979.
20. Arias, M.: La Liberación de la Mujer. 1a. Edición. Editorial Salvat, España, 1975.
21. Arias Galicia, P.: Administración de Recursos Humanos. — 2a. Edición. Editorial Trillas, México, 1978.
22. Arias Galicia, P.: Introducción a la Técnica de Investigación en Ciencias de la Administración y del Comportamiento. 3a. Edición. Editorial Trillas, México, 1978.
23. Azorín Poch, F.: Curso de Muestreo y Aplicaciones. 1a. Edición. Editorial Aguilar, España, 1972.
24. Calera, A.K. y Aceret, J.C.: La Mujer de Hoy. 1a. Edición. Editorial Bruquera, S.A., España, 1972.
25. Doperto, L. y colaboradores: Diccionario Enciclopédico - U.T.E.H.A. 1a. Edición. Unión Tipográfica, México, 1952. Tomos: I y V.
26. El Mundo Masculino y el Submundo Femenino. Sección Internacional, Asuntos Generales, Rev. Com. Ext., Banco Nacional de Comercio Exterior, Vol. 29, No. 10, México, 1979.
27. Estadísticas Básicas 1960, Departamento de Estadística, - Dirección General de Administración, Sección Publicaciones, U.N.A.M., México.
28. Ferrer, A.: La Revolución Sexual. 1a. Edición. Editorial Bruquera, S.A., España, 1975.

9. García-Pelayo y Gross, R.: *Pequeño Larousse Ilustrado*. - Edición 1976. Ediciones Larousse, Francia, 1976.
10. Inscripción General 1924-1972, Departamento de Estadística, Dirección General de Administración, U.N.A.M., 1a. Edición, México, 1975.
31. Jongeward, D. y Scott, D.: *Mujer Triunfadora*. 1a. Edición. Editorial Fondo Educativo Interamericano, S.A., S.U.A., - 1976.
32. López Altamirano, A. y Osuna Coronado, M.: *Introducción a la Investigación de Mercado*. 3a. Edición. Editorial Diana, México, 1978.
33. Memoria, Facultad de Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1965.
34. Mendenhall, W., Att, L., Scheaffer, R.L.: *Elementary Survey Sampling*. Duxbury Press, Belmont, California, U.S.A., 1971.
35. Mendieta Alatorre, A.: *Tesis Profesionales*. 11a. Edición. Editorial Porrúa, S.A., México, 1978.
36. Organización Académica, Oficina de Información Académica, Dirección General de Orientación Vocacional, Facultad de Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1977.
37. Organización Académica, Oficina de Información Académica, Dirección General de Orientación Vocacional, Facultad de Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1978.

38. Paniagua Aduna, A. y Ríos Szalay, A.: Orígenes y Perspectivas de la Administración. Pre-Edición Privada, México, 1975.
39. Randall, M.: Las Mujeres. 6a. Edición. Editorial Siglo XXI, México, 1979.
40. Shmo, S.P.: Estadística para Economistas y Administradores de Empresas. 11a. Edición. Editorial Herrero Hermanos, Sucs., S.A., México, 1976.
41. Terry, M. y Sánchez Vázquez, S.: Los Estudios de Administración en México y la Realidad de sus Aplicaciones. En: Lecturas de Administración, Colección Administración, Secretaría Académica, Facultad de Contaduría y Administración, U.N.A.M., México, 1974.
42. Vázquez Lejaría, P.: 67.4 Millones de Mexicanos: Datos Preliminares del Censo. En: El Sol de México, Organización Editorial Mexicana, Año XV, No. 5281, Lunes 23 de junio de 1980, Primera Plana, 5a. a 8a. columnas.