



UNIVERSIDAD NACIONAL AUTONOMA DE MEXICO

FACULTAD DE FILOSOFIA Y LETRAS

COLEGIO DE PEDAGOGIA

J. Guerrero
(3)

ETAPA EXPLORATORIA DEL CURRÍCULUM
INSTITUCIONAL DE LA UNIVERSIDAD
AUTONOMA CHAPINGO

T R A B A J O

QUE SE PRESENTA PARA EL EXAMEN DE:
LICENCIATURA EN PEDAGOGIA

Ma. Teresa Bravo Mercado

18268



Universidad Nacional
Autónoma de México



UNAM – Dirección General de Bibliotecas
Tesis Digitales
Restricciones de uso

DERECHOS RESERVADOS ©
PROHIBIDA SU REPRODUCCIÓN TOTAL O PARCIAL

Todo el material contenido en esta tesis esta protegido por la Ley Federal del Derecho de Autor (LFDA) de los Estados Unidos Mexicanos (México).

El uso de imágenes, fragmentos de videos, y demás material que sea objeto de protección de los derechos de autor, será exclusivamente para fines educativos e informativos y deberá citar la fuente donde la obtuvo mencionando el autor o autores. Cualquier uso distinto como el lucro, reproducción, edición o modificación, será perseguido y sancionado por el respectivo titular de los Derechos de Autor.

I N D I C E.

	Pág.
Prólogo	II
Antecedentes de la Universidad Autónoma Chapingo.	1
Introducción	3
Marco Teórico	6
Plan General de la Investigación	13
1. Descripción de la zona de estudio	13
2. Variables detectadas en la UACH	15
3. Selección de la población	20
4. Selección y Elaboración del Instrumento.	22
5. Prueba y Afinación del Cuestionario.	23
6. Aplicación del instrumento y Procesamiento de datos.	23
7. Presentación de Resultados	24
Conclusiones y Recomendaciones	45
Lista de Anexos	55
Bibliografía.	191

PROLOGO.

La agricultura se ha definido como: "La Ciencia y arte de obtener mediante la explotación del suelo, los productos vegetales y animales útiles - al hombre de manera más perfecta y económica" (1), aplicase por lo general al arte de cultivar la tierra únicamente. Esta definición subraya la naturaleza primera de la producción vegetal de la agri--cultura.

La agricultura es la más antigua de las actividades y la más importante por cuanto al número - de los que a ella se dedican, dado que la mayoría- de la población mundial, probablemente acerca de - las dos terceras partes de la total, dependen de - ella.

El desarrollo económico de México en la ac--tualidad, está condicionado al impulso que se le - dé a la actividad agrícola y pecuaria en el medio- rural durante los próximos años, ya que la demanda interna de los productos agropecuarios tiende a --propiciar un desequilibrio al no satisfacer las necesidades de la población rural debido al alto consumo de estos productos en las concentraciones ur- banas.

México ha recorrido distintas etapas históricas, cada una de las cuales ha impreso un sello especial a la actividad agrícola de acuerdo con las- tendencias económicas preponderantes. Hoy, bajo -

(1) Enciclopedia Agropecuaria Práctica I P. 17

las directrices actuales, le corresponde a la actividad agronómica la tarea de ser agente de cambio y pieza importante en el nuevo esquema para el desarrollo, cuya finalidad será responder más eficientemente a la demanda de nuestras mayorías nacionales y así coadyuvar en el establecimiento de un sistema de convivencia más justo.

Siendo la modernización y el aumento de la producción agrícola acciones concurrentes íntimamente ligadas con el desarrollo industrial y ambos requisitos indispensables para el desarrollo nacional, parece obvio que, un aspecto a considerar en forma prioritaria, es la preparación de mano de obra especializada en la agricultura, entendiéndose por esto, toda la gama de personal requerido, desde profesionales especialistas, hasta los agricultores capacitados para la aplicación de nuevas técnicas.

La tecnificación de la agricultura, además de proveer los productos alimenticios necesarios para la subsistencia de la población y contribuir en una explotación, más racional de los recursos naturales; participa en el desarrollo nacional, mediante la liberación de mano de obra que pasa a ocupar lugar en la industria y en otros sectores económicos. La transformación de la agricultura de subsistencia en una agricultura comercial e industrializada, es un proceso que implica la generación de nuevos conocimientos y tecnologías más avanzadas. Mantener la producción agrícola con base en una fuerza laboral cada vez menor, pero más eficiente, hace necesaria una capacitación cada vez mejor de esta fuerza laboral. Similarmente, -

el uso de nuevas formas de producción agrícola requiere de sistemas de enseñanza adaptadas a éstas; es decir a mayor tecnificación y eficiencia en el sistema de producción agrícola, mayores serán las exigencias en la calidad de los programas de educación agropecuaria. Debido a esa estrecha relación, la educación agrícola requiere un proceso continuo de revisión y adaptación a las situaciones cambiantes del desarrollo en este campo.

Si bien la educación no es la única condición para el desarrollo económico y social de un país, si es una de las más importantes. De ahí que, en las naciones que se esfuerzas por salir del subdesarrollo, las inversiones en educación van en aumento y los programas educativos se amplían para cubrir áreas no contempladas anteriormente o para vigorizar las ya existentes. En otras palabras, el desarrollo económico y social, se caracteriza, por el aumento progresivo de la porción del ingreso nacional dedicado a la educación.

México como respuesta a esta situación, ha procurado dar incremento a la educación dirigida al sector agropecuario a través de la creación de nuevas escuelas de agronomía, así como, el incremento del presupuesto a las ya existentes, como en el caso de la Escuela Nacional de Agronomía, hoy la Naciente Universidad Autónoma Chapingo.

La Universidad Nacional Autónoma Chapingo nace como respuesta a la compleja problemática que plantea el sector rural mexicano. Este problemática involucra problemas de índole tecnológico, eco-

nómico, tecnológico, social y cultural, por ello, -
no basta para resolverla solo el desarrollo y difu-
sión del conocimiento científico y tecnológico ha-
cia el medio rural como se ha venido haciendo, ya-
que no se solucionan dichos problemas atacándolos-
en forma parcial, el buen éxito de las acciones --
exige un nuevo tipo de formación universitaria, --
que provea al estudiante de un conocimiento más am
plio y objetivo de la problemática del medio rural
mediante una preparación básica en agronomía y - -
ciencias sociales que permitan establecer progra--
mas de investigación orientados a lograr cambios -
más significativos que los conseguidos hasta ahora
con criterios desarrollistas, de una mera transfe-
rencia de conocimientos técnicos al medio rural. -
Será necesario, igualmente, organizar y desarro- -
llar programas de postgrado eficientes, en los cual
les la investigación de los problemas rurales, --
arrojen luz sobre la forma de acelerar el proceso-
de cambio, en este renglón.

ANTECEDENTES DE LA UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO.

El primer plantel educativo, con el cual se inicia la enseñanza agrícola en el Continente Americano, es la Escuela Nacional de Agricultura, que se estableció el 22 de febrero de 1854 en San Jacinto, D.F.

La ENA desde su creación ha tenido dos cambios trascendentales en cuanto a su estructura y objetivos: el primero aconteció en 1924 cuando la Institución se trasladó a la Hacienda de Chapingo; y el segundo; en 1974 al ser trasformada en el Universidad Autónoma Chapingo.

En 1859 con la creación del Colegio de Postgraduados, se da un gran avance en la enseñanza e investigación, no obstante, esta estructura precisaba de una transformación más profunda, misma que fraguó en la idea de crear una universidad que formará profesionales más aptos para contribuir a la solución de los problemas del medio rural.

En 1964 el Colegio de Postgraduados planteó la idea de crear la Universidad Chapingo, pero fué hasta 1972 cuando esta Institución presentó el proyecto, y en enero de 1973, La Escuela Nacional de Agricultura lo secundó.

Durante el período posterior a 1973 dichas propuestas se constituyeron en un proyecto de Ley que crea la Universidad Autónoma Chapingo, el 22 de diciembre de 1974, el cual le dá fundamento legal a la UACH, pero sin que esta empiece a funcionar como tal, por falta de reglamentos y estatutos internos. Esta situación se prolonga hasta el 28-

de diciembre de 1978, fecha en la cual el H. Congreso de la Unión deroga el artículo segundo transitorio de la Ley que crea la UACH, por estar entorpeciendo la acción reglamentadora.

El segundo transitorio proponía para iniciar la elaboración de las normas reglamentarias de la Universidad, una comisión que se integraría por -- diez profesores y diez alumnos de cada institución. Al no estar de acuerdo la Escuela Nacional de Agricultura por existir desigual representatividad de la comunidad de cada institución en la comisión -- propuesta, ya que en el Colegio de Postgraduados -- es menor la población de alumnos y profesores, solicitó al H. Congreso de la Unión se derogará el -- artículo segundo transitorio, para que se ampliara el número de integrantes que representarían a la comunidad de la Escuela. Finalmente el H. Congreso de la Unión acuerda la derogación del artículo segundo transitorio y propone que la comisión se forme con once alumnos y once profesores representantes de cada departamento de enseñanza, de la Escuela Nacional de Agricultura únicamente, dejando fuera al Colegio de Postgraduados.

INTRODUCCION.

Una vez derogado el artículo segundo transitorio, la UACH inicia las acciones para lograr una reglamentación adecuada a su propio ejercicio. Actualmente se han finalizado estos trabajos dando como resultado el actual estatuto.

En este momento las necesidades que presenta la Institución para conformarse como Universidad, se centran en la transformación de la actual estructura departamental en la estructura por divisiones, que propone el estatuto.

A través de este proceso de reorganización académica-administrativa, y ante las inquietudes de algunas instancias institucionales, en relación a la planificación de la Universidad se creó, en forma provisional, dentro de la Dirección Técnica, el Departamento de Planeación y Evaluación Curricular del cual formo parte.

La finalidad con la que se creó este departamento fue la búsqueda de mecanismos que orientaran los trabajos de reorganización, concretamente en aquellos aspectos referentes al establecimiento el Curriculum, entendido éste como: "El conjunto de elementos que en una, u otra, forma o medida, intervienen en el proceso enseñanza-aprendizaje". --
(2)

(2) Tyler Ralph. Principios básicos del Currículo. Argentina. Troquel. 1973.

Para lograr el establecimiento de estos mecanismos, el departamento de Planeación y Evaluación Curricular, pretendió seguir la metodología aconsejada en la Planeación Curricular, en donde el primer paso que se propone es la elaboración de un diagnóstico de la situación presente, en función de los objetivos que persigue la Institución, para conocer, en forma objetiva, la eficiencia y eficacia del sistema curricular, y proseguir, posteriormente, con la planeación del mismo, estableciendo los mecanismos adecuados para la reorganización del curriculum.

Pero frente a la imposibilidad de obtener la información confiable necesaria para realizar un diagnóstico de la situación actual del curriculum vigente de la UACH, se vió la necesidad de partir de una etapa exploratoria que permitiera conocer, en forma general, aquellos elementos que intervienen en forma directa o indirecta en la conformación y operación del curriculum.

La etapa explotatoria se titula, "Panorámica General del Curriculum Institucional de la UACH" - y el objetivo que persigue esta investigación es el siguiente:

Detectar la incidencia de las variables que intervienen en el desarrollo del curriculum, mediante el conocimiento y la valoración de los diferentes sectores que conforman la UACH.

El motivo de este trabajo es presentar el proceso que siguió la investigación, así como, los resultados que se obtuvieron al finalizar una fase de ésta.

La investigación se pretendía realizar con la participación de la comunidad de la UACH, que tuviera relación directa con el desarrollo académico de la misma, como son: alumnos, profesores, autoridades departamentales y autoridades institucionales. Sin embargo, por diversos motivos, no se pudo contar con la colaboración del personal docente.

Por una parte, el trabajo con alumnos se llevó a cabo tomando una muestra estratificada, seleccionada al azar, contando finalmente, con la participación de 320 alumnos; y por otra se consideró la totalidad de las autoridades obteniendo en un principio 30 autoridades departamentales y 3 autoridades institucionales.

El instrumento seleccionado para la recolección de datos fue un cuestionario de respuesta cerrada con opción múltiple. El criterio para el tratamiento estadístico, fue con base en porcentajes.

El centro de Estadística y Cálculo del Colegio de Postgraduados, asesoró en la selección de la muestra y en el procesamiento electrónico de los datos del cuestionarios del sector alumnos.

MARCO TEORICO.

La tarea de la Universidad es el reflejo de la forma como la sociedad percibe su misión y en consecuencia, su dimensión, tamaño y funcionalidad están determinadas por su utilidad social concreta.

Se ha definido a la Universidad como: "Una institución educacional de estudios superiores destinados a realizar, dentro de un régimen de libertad y desde un punto de vista de la universalidad de conocimientos humanos, la formación integral -- del hombre, la docencia, la investigación y la difusión". (3)

La funcionalidad y articulación de la estructura de una universidad dependen de su esquema organizativo. Como institución social que está en permanente actividad y crecimiento, requiere elementos predictivos y reguladores. La planeación de su quehacer es un método que ha demostrado eficiencia. Se trata de un proceso y una cierta secuencia operativa, orientado a lograr un conjunto óptimo de decisiones respecto a los asuntos sujetos a tal proceso. La planeación se propone metas y objetivos a ser logrados dentro de un plazo prefijado.

La planeación de la universidad debe considerar el modelo de universidad que aspira alcanzar, además es necesario determinar el grado de auto-

(3) Solis Quiroga Hector. El ser y el deber ser de la Universidad de México. México. UNESCO. 1961.

mía del proceso de planeación, o sea, determinar - en qué medida ésta es una tarea interna y en que - aspectos, niveles y casos debe vincularse con el - resto del sistema universitario, la planeación general de la educación y la planeación nacional. Se debe precisar el margen de decisión propia que tie ne la universidad, explicitar campos y problemas - de decisión compartida con otras entidades y final mente, identificar aquellas decisiones en las que no exista participación directa de la universidad.

Desde el punto de vista funcional, cabe distinguir, por otra parte, entre planeación de los - fines universitarios y la planeación de los medios necesarios para llevarlos a cabo. Esto dá origen a los diferentes niveles de la planeación:

1er. Nivel o de la Eficiencia

Aquí el quehacer de la planeación se refiere a la organización de los medios necesarios para lo grar una eficiencia y eficacia máximas en la perse cusión de ciertos objetivos, considerándolos como constantes que no pueden modificarse sustancialmente.

2o. Nivel o de la Filosofía

Implica precisar las concepciones filosófi-- cas de la universidad y las de la sociedad en la - que está inmersa para definir el papel que juega - la institución dentro de ésta; esto supone, por lo tanto, un análisis total, completo que incluya una visión profunda de los aspectos en que se desarrolla la institución: la educación, la economía, la-

política, la cultura, etc. y las interrelaciones - que se dan entre ellas.

Es dentro del primer nivel donde se sitúa la planeación curricular en la UACH, puesto que toma como base los objetivos propuestos en la Ley que crea la UACH, y lo que se pretende es reestructurar los medios existentes para alcanzarlos.

Los objetivos de la UACH. son:

"I Impartir educación de nivel medio y superior (técnicos, de licenciatura y de postgrado) para formar personal docente, investigadores y técnicos con juicio crítico, democrático, nacionalista y humanístico y un elevado espíritu por el trabajo, que los capacite para contribuir a la solución de los problemas del medio rural".

"II Desarrollar la investigación científica, básica y tecnológica ligada a la docencia para obtener el mejor aprovechamiento económico y social de los recursos agropecuarios, forestales y otros recursos naturales del País y encontrar nuevos procedimientos que respondan a las necesidades del desarrollo nacional independiente".

"III Preservar, difundir y acrecentar la cultura y promover la realización del hombre especialmente en el medio rural para lograr una sociedad más justa y creadora".

"IV Propiciar la libre investigación a través de la participación de alumnos y personal académico en un proceso educativo abierto a todas las corrientes del pensamiento".

"V Promover la formación de profesionales de alto nivel conforme a los programas académicos y de investigación que colaboren al establecimiento de una estrategia viable para combatir el subdesarrollo".

"VI Pugnar porque las innovaciones científicas y tecnológicas lleguen oportunamente al sector rural, a fin de promover el cambio social para lograr un mejor nivel económico y cultural de sus miembros".

"VII Procurar en coordinación con otras instituciones de carácter agrícola, una adecuada planificación de la agricultura, especialmente de la de temporal, atendiendo a los aspectos ecológicos, de crédito, mecanización agrícola, perfeccionamiento de sus técnicas de producción e industrialización, fertilizantes, sanidad vegetal, seguridad agrícola, comercialización agrícola, formas de organización, servicios asistenciales y otros a fin de elevar la productividad, ingresos y nivel de vida de los campesinos y otros trabajadores del campo". (4).

Para la presente investigación se ha conceptualizado a la planeación como: Un proceso que prepara un conjunto de decisiones para una acción futura, buscando alcanzar objetivos establecidos de antemano.

(4) Estatuto de la Universidad Autónoma Chapingo.-
1978 p. 3

El proceso de la planeación tiene las siguientes características:

- 1) Fomenta la participación de la comunidad,
- 2) Es continuamente evaluado y reestructurado,
- 3) Es dinámico y flexible,
- 4) Permite que la toma de decisiones sea más racional y objetiva,
- 5) Busca la maximización de los recursos y la minimización en costo.

Como proceso continuo, de naturaleza circular, la planeación educativa sigue las etapas del proceso de planeación de un modo general. Dichas etapas son:

1) Diagnóstico de la situación educacional - en base a los objetivos de la institución y mediante el análisis y evaluación del sistema presente y de su evolución.

2) Establecimiento de prioridades y fijación de objetivos generales de acuerdo a las políticas señaladas por la institución y considerando los elementos obtenidos en el diagnóstico.

3) Formulación de planes y proyectos.

4) Estimación de costos o estudios de la viabilidad de los planes y proyectos o sea de su aplicación en terminos de recursos humanos, materiales, financieros, con base en el presupuesto que existe en el presente.

5) Instrumentación e implantación de los planes y proyectos adoptados.

6) Evaluación de los planes y proyectos adoptados.

La planeación curricular al igual que la planeación educativa, de la cual forma parte, sigue también ciertas etapas lógicas de la planeación en general, sin embargo, tiene algunas características peculiares de acuerdo a la variable que maneja.

La planeación del currículo es una empresa compleja que comprende muchos tipos de resoluciones que deben ser concebidos en función de fines generales que persiguen las instituciones educativas y, particularmente, de los objetivos del plan de estudios. Las principales especialidades o materias del plan de estudios tienen que ser seleccionadas, así como los contenidos a estudiar en cada una de ellas. Se impone una selección del tipo de experiencias de aprendizaje con las cuales complementar la comprensión del contenido y tomar decisiones para determinar de que manera se evaluará el aprendizaje, definir cuales son las variables presentes dentro de la vida institucional, que se relacionan con el desarrollo del curriculum para, así evaluar la eficiencia y eficacia del mismo, en cuanto al logro de los fines deseados y, finalmente, es indispensable establecer los criterios para la selección del esquema definitivo del curriculum.

Al término curriculum se le ha dado diversas definiciones por ejemplo, se le conceptúa como: -- "El esfuerzo total de la escuela para lograr los -

resultados deseados en una situación escolar y extraescolar" (5); también se le considera como: - - "Una secuencia de experiencias posibles instituidas en la escuela con el propósito de disciplinar a la juventud enseñándoles a pensar y actuar en -- grupo" (6); o también en sentido estricto: "Es un plan de actividades educativas a ser desarrolladas; como tal, está constituido por los siguientes elementos: objetivos generales de cada disciplina, -- unidades didácticas y sus objetivos y los procedimientos a ser utilizados" (7)

Para la presente investigación se ha adoptado la definición de Ralph Tyler que lo concibe como: "El conjunto de elementos que en una u otra -- forma o medida, puede tener influencia sobre el -- alumno en el proceso educativo, así los planes, -- programas, actividades, material didáctico, edificios y mobiliario escolar, ambiente, horarios recursos, etc. constituyen elementos de ese conjunto".

- (5) Metodología para la elaboración de currículos. Brasil 1976.
- (6) Saylor y Alexander. Planeamiento del currículo en la escuela moderna troquel.
- (7) Smith Stanley y Shore. Fundamentos del desarrollo del curriculum.

PLAN GENERAL DE LA INVESTIGACION.

La presente investigación se inició el 10 de febrero de 1978 y la parte que presentó, finalizó en mayo de 1979 y comprende las siguientes fases:

- 1) Descripción de la zona de estudio
- 2) Variables detectadas en la UACH
- 3) Selección de la población
- 4) Selección y elaboración del instrumento
- 5) Prueba y afinación del cuestionario
- 6) Aplicación del instrumento y procesamiento de datos.
- 7) Presentación de resultados.

1) Descripción de la zona de estudio.

La Universidad Autónoma Chapingo actualmente está formada académicamente por diez departamentos de enseñanza a nivel profesional, como son: Fito-técnica, Bosques, Irrigación, Industrias Agrícolas, Parasitología, Economía Agrícola, Sociología Rural y Zonas Áridas. Y también cuenta con un departamento de nivel medio superior de preparatoria Agrícola.

Cuenta la institución con un internado, que da servicio a un gran número de alumnos, estos estudiantes tienen la categoría de becados internos, y entre los servicios con que cuentan se encuentra: el comedor, dormitorio, zapatería, lavandería, pe-

luquería, ropería y servicios médico, todo esto -- sin costo alguno.

Además de esta categoría existen otras en -- las que la población es menor, por ejemplo: El be cado externo, al cual la institución le aporta una mensualidad para su sostenimiento y con una parte de ese dinero, el alumno, puede adquirir una tarje ta del departamento de alimentación, para tener de re cho al servicio de comedor, único servicio al -- que puede aspirar el becado externo. Finalmente, -- la categoría de externo, con la cual el alumno no recibe ningún tipo de ayuda extra, por parte de la institución, para su sostenimiento. La edad del -- alumnado oscila entre 15 y 17 años en el nivel de preparatoria y en nivel profesional las edades -- fluctúan entre 18 y 23 años.

Es evidente que la población del alumnado se compone en su mayoría por varones, existiendo ap roximadamente un 8% de mujeres. En cuanto a su ex-- tracción se puede decir que el 80% del alumnado -- son de origen rural.

El personal docente con que cuenta la escuela, también es su mayoría son varones y existe un alto porcentaje de personas jóvenes. Las Autorida des Departamentales e Institucionales repiten las características arriba mencionadas.

La institución cuenta también con un gran -- aparato administrativo que le auxilia en el desa-- rrollo de sus actividades.

2) Variables detectadas en la UACH.

De acuerdo con la definición de curriculum - adoptado para la presente investigación y con las características que presenta la Universidad Autónoma Chapingo se consideraron las siguientes variables e indicadores.

VARIABLES	INDICADORES
Plan de Estudios	Objetivos contenido técnicas de enseñanza evaluación
Servicios de apoyo	Actividades recreativas actividades deportivas servicios asistenciales servicio médico
Recursos Humanos	Alumnos profesores autoridades personal administrativo personal de apoyo
Recursos Técnicos	Asesorías tecnologías
Recursos Físicos	Edificios instalaciones

Recursos materiales

Mobiliario
recursos didácticos
maquinaria agrícola
material de laboratorio
implementos de campo.

Para facilitar la elaboración del cuestionario, así como, el manejo de las variables e indicadores, se agruparon indicadores relacionados entre sí, y a esta agrupación de indicadores se le dió el nombre de factores y a los indicadores, el nombre de subfactores de los que se derivan las preguntas. Se esquematiza la relación en el siguiente cuadro.

CONCLUSIONES Y RECOMENDACIONES.

Las conclusiones, al igual que el análisis - de los resultados, se realizó por sectores.

Conclusiones de los resultados del sector - alumnos.

El conocimiento que tienen los alumnos en - cuanto a los fines que persigue la Universidad se - considera como satisfactorio. Se tiene un adecuado conocimiento del objetivo de la institución, así - como, de la ley que crea la UACH, pero no así del - departamento al que pertenecen y del Plan Nacional de Educación Agropecuaria, así como de la función - tan importante que realiza la extensión. Se seña - lan adecuadamente los fines más importantes que se seleccionarían para la revisión del objetivo general del plan de estudios. Se observa, también un - interés generalizado hacia la investigación.

Por otra parte, los entrevistados manifesta - ron que, los contenidos del plan de estudios no sa - tisface las expectativas de la mayoría de los alum - nos de preparatoria y, satisface parcialmente a -- los de especialidad. Los contenidos de ambos son - considerados inadecuados en cuanto a amplitud y la relación que guardan con los objetivos de los de - partamentos es regular. Así mismo las técnicas de - enseñanza son calificadas por la mayoría de los -- alumnos de todos los estratos, como inadecuadas pa - ra conducir el proceso de enseñanza aprendizaje y - con poca relación con los intereses de los alumnos, lo mismo sucede con las evaluaciones que aplican - los profesores ya que se relacionan poco con los - objetivos y contenidos establecidos en los planes-

de estudio. En relación a lo anterior, se nota una acentuada opinión negativa en el estrato II.

En cuanto a las relaciones existentes entre alumnos con los profesores y las autoridades, se podría calificar como deficientes, en tanto que un cierto porcentaje se inclina a calificarlas entre regulares y muy malas; y el grado de relación que se tiene con los egresados es bajo, pero conocen que la mayoría trabaja en el campo de la especialidad.

Se ha considerado a fitotecnia como la especialidad agronómica por excelencia y, por consiguiente, se considera que es la que tiene un mayor campo de trabajo; aún cuando se empieza a diversificar el ingreso a otras especialidades, sigue siendo la especialidad con mayor índice de matrícula.

Se considera al personal docente como insuficiente en la mayoría de los departamentos y la calidad de sus actividades no es la esperada por el alumnado (confirmándose la conclusión antes señalada respecto al uso de técnicas).

En cuanto a los recursos departamentales e institucionales, se puede decir que en general se consideran insuficientes y de una calidad menos que regular. Se acepta que en cuanto a los horarios no se tiene problema, ya que son funcionales en general.

La variable relacionada con los recursos técnicos, aporta únicamente datos en cuanto a la exis

tencia de estos, sin tener mayor relevancia, para el presente estudio.

Finalmente, se observa un alto índice de des conocimiento en relación a los recursos institucioo nales de la UACH.

Conclusiones de los resultados del sector autoridades departamentales.

En lo referente a los resultados de las autoridades departamentales se concluye que existe un conocimiento adecuado de los objetivos que persigue la institución, y se considera aceptable la relación que guardan los objetivos departamentales con los de la institución. Se desconoce en un alto porcentaje, el Plan Nacional de Educación Agropecuaria, así como las fuentes más idóneas para revisar los objetivos del plan de estudios de los departamentos.

En relación a la valoración que se le dá al plan de estudios, se observa una opinión bastante positiva en lo que se refiere a la actualización y utilidad que este reporta.

En lo referente a las técnicas de enseñanza, existe una opinión dividida en cuanto a la calidad de las mismas, inclinándose un poco hacia el lado negativo, de estas, que se conocen mediante las evaluaciones que se han realizado entre los profesores.

Se cuenta con varios medios para la evaluación del sistema académico, pero no así para el administrativo; y el académico se centra en los alumnos y profesores.

Se aprecia que existe una buena relación entre autoridades y profesores, en cuanto a las actividades que se realizan conjuntamente, teniendo una relación menos positiva con las autoridades institucionales.

La mayoría opinó que no se planea el ingreso de los alumnos, que pasa a formar parte en los departamentos de enseñanza. Se tiene un alto grado de relación con los egresados y se sabe que laboran en el campo de la especialidad.

Igualmente consideran que el número de profesores es insuficiente, pero califican su actividad como buena.

En relación al personal auxiliar y administrativo se afirma que es escaso, pero su actividad es buena.

Al igual que los alumnos se concluye que la cantidad de los recursos departamentales e institucionales son insuficientes en su mayoría, y su calidad oscila entre regular y mala.

No se tiene problemas en relación a los horarios de actividades.

También, en este sector, se observó un alto índice de desconocimiento en lo referente a los cursos departamentales e institucionales que existen.

Conclusiones de los resultados del sector autoridades institucionales.

En los resultados obtenidos en los cuestionarios aplicados a las autoridades institucionales, se observa que se tiene un buen conocimiento de los fines y actividades de la Universidad Chapingo, y por lo tanto existe una relación adecuada de los objetivos de las direcciones a su cargo con los de la UACH. También se observa un cierto desconocimiento en cuanto al Plan Nacional de Educación - Agropecuaria; por lo tanto, no se puede aceptar que exista una contribución de los planes de trabajo de cada dirección, al mencionado Plan de Educación como se afirma; pero, sin embargo, si se contribuye el desarrollo de los contenidos de los departamentos de enseñanza.

Se afirma que existen mecanismos por los cuales se conoce la metodología empleada por los profesores para conducir el proceso de enseñanza-aprendizaje y a ésta la valoran entre buena y regular.

Existen parcialmente mecanismos de evaluación administrativa y académica, centrándose éstos en el personal docente y en los alumnos.

De la participación estudiantil en actividades académicas se afirma que es buena y que estos tienen suficientes oportunidades de actuación.

En cuanto a la relación y comunicación que se tiene entre autoridades departamentales e institucionales, se considera lo suficientemente positiva

para llevar con buen éxito las tareas académicas - que se realizan en conjunto.

Lo anterior, sin embargo, se contradice con la afirmación relativa a que no existe interés por parte del personal docente para satisfacer necesidades de la institución.

También se tiene un alto grado de relación - con los egresados y los que se conocen laboran en el campo de la especialidad.

En cuanto a la cantidad de personal docente, a nivel institucional se considera insuficiente pero su actividad es de buena calidad. En relación - al personal administrativo y auxiliar existe una - división de opiniones, considerandolos insuficientes y otros suficientes y de igual manera valoran la calidad de su actividad.

Se afirma que sí existen recursos técnicos y que los horarios de las actividades académicas son funcionales en su gran mayoría.

En relación a los recursos departamentales - nuevamente se encuentran una opinión dividida en - cuanto a la suficiencia o insuficiencia de los recursos físicos, pero la mayoría coincide en que -- son de buena calidad.

En cuanto a los recursos materiales la mayoría coincide en que son insuficientes pero de buena calidad. El porcentaje de respuestas que se obtuvo se considera bajo y por lo tanto revela cierto índice de desconocimiento de ese factor.

En cuanto a los recursos institucionales se consideran insuficientes los recursos físicos y su calidad varía entre regular y muy malo. Por su -- parte los recursos humanos se concideran suficientes y la calidad de su actividad buena.

Los horarios de las actividades académicas a nivel institucional son funcionales.

RECOMENDACIONES

En base a las conclusiones anteriores, se -- proponen las siguientes actividades, para la UACH.

1. Realizar un diagnóstico del Plan de Estudio, principalmente, del departamento de Preparatoria Agrícola, y posteriormente de los demás departamentos de enseñanza, para proseguir con la planeación del Curriculum Institucional, con miras a lograr la estructura por divisiones propuesta en el estatuto.

2. Para una adecuada participación, en lo referente a la planeación curricular institucional, de todos los sectores involucrados en el desarrollo académico de la UACH, se necesita que éstos po sean los conocimientos relacionados al proceso de la planeación, a las funciones y actividades de la UACH, a los objetivos departamentales, a las necesidades reales por atender a nivel nacional en materia agropecuaria y forestal, etc. por lo tanto se propone la creación de un sistema de información institucional o departamental que permita la difusión de estos conocimientos de una manera oportuna y adecuada.

3. Realizar una investigación que aporte datos, de una realidad concreta, en lo referente a las necesidades del profesorado, en materia de perfeccionamiento docente, para proponer caminos que coadyuven a la optimización de la actividad educativa de los profesores.

4. Crear un comité de investigación a nivel-

institucional y/o departamental que coordine y - - oriente esta actividad, para que por una parte se contribuya al desarrollo académico de la institución, y por otra, coadyuve en la solución de problemas a nivel nacional en materia agropecuaria y forestal.

5. Instrumentar sistemas de evaluación integrar académico y administrativo, que permita verificar, de una manera permanente, la eficiencia de estos y proponer alternativas para la optimización del uso y conservación de los recursos.

6. Establecer flujos de interacción entre el sistema administrativo y académico, que procure la mejor realización de las actividades de ambos sistemas.

7. Realizar un inventario de la capacidad -- instalada de la UACH, para delimitar, adecuadamente, el ingreso del alumnado, con base en lo anterior.

8. Crear un banco de datos relevantes y actualizados que permita la planeación de actividades.

LISTA DE ANEXOS.

- Anexo 1 Muestra Inicial
- Anexo 2 Muestra final
- Anexo 3 Cuestionario inicial alumnos
Cuestionario final alumnos
- Anexo 4 Cuestionarios Afinados
 - Autoridades Departamentales
 - Autoridades Institucionales
- Anexo 5 Cuadros de Variables
 - 5.1 Del cuestionario de alumnos
 - 5.2 Del cuestionario de autoridades departamentales
 - 5.3 Del cuestionario de autoridades institucionales
- Anexo 6 Gráficas
 - 6.1 Del Cuestionario de alumnos
 - 6.2 Del Cuestionario de autoridades departamentales
 - 6.3 Del cuestionario de autoridades institucionales.

ANEXO 1

MUESTRA INICIAL

DESCRIPCION DE LA MUESTRA:
 ESTRATO, CATEGORIA Y SEXO.

CATEGORIA SEXO ESTRATO	B.I	B.E.	E.	P.	F.	M.	TOTAL
I	60	39	9		6	102	108
II	47	39	4		4	86	90
III	48	37	6	2	89	89	93
IV	32	23	5	6	5	61	66
S.TOTAL	187	138	24	8	19	338	
TOTAL							357

CUADRO REPRESENTATIVO DE LA MUESTRA DE ALUMNOS PA-
RA PROYECTO I
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EVALUACION CURRICULAR
UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO

Chapingo, Méx., 1978

ESTRATO DEPARTAMENTO	I	II	III	IV	SUB- TOTAL
1 PREPARATORIA	108	90			198
2 SOCIOLOGIA			3	2	5
3 ECONOMIA			3	3	6
4 IRRIGACION			3	3	6
5 ZONAS ARIDAS			4	5	9
6 INDUSTRIAS			7	4	11
7 SUELOS			7	5	12
8 PARASITOLOGIA			11	6	17
9 ZOOTECNIA			13	12	25
10 BOSQUES			17	10	27
11 FITOTECNIA			25	16	41
SUBTOTAL	108	90	93	66	357

Fuente: M.C. Mario Largué - CP - CEC

ANEXO 2
MUESTRA FINAL

DISTRIBUCION DE LA MUESTRA

ESTRATO	I	II	III	IV	
AÑO ESCOLAR	1º 2º	3º Prope-- dúutico	4º 5º	6º 7º	
MUESTRA	100	85	81	54	320

DISTRIBUCION DE LA MUESTRA POR DEPARTAMENTO

DEPARTAMENTO	I	II	III	IV	TOTAL
SOCIOLOGIA RURAL			2	2	4
ECONOMIA AGRICOLA			3	3	6
IRRIGACION			3	3	6
ZONAS ARIDAS			4	2	6
INDUSTRIAS			5	1	6
SUELOS			7	4	11
PARASITOLOGIA			11	6	17
ZOOTECNIA			14	12	26
BOSQUES			14	4	18
FI TOTECNIA			18	17	35
PREPARATORIA	100	85			185
TOTAL	100	85	81	59	320

DISTRIBUCION MUESTRA ALUMNOS.

CATEGORIA	I	II	III	IV	TOTAL
Becado Interno	60	47	38	22	167
Becado Externo	34	35	37	21	127
Externo	6	3	4	9	22
Pensionista			2	2	4
E D A D					
14-17	33	3			36
18-21	61	71	56	7	195
22-24	5	7	23	31	66
25-27	1	2	2	9	19
28-30				6	6
+ 31				1	1
SEXO					
M	93	80	76	51	300
F	7	5	5	3	20
LUGAR DE ORIGEN					
Urbano	11	14	19	19	63
Rural	89	71	62	35	257
NACIONALIDAD					
Mexicano	100	85	80	52	317
Extranjero			1	2	3

ANEXO 3**CUESTIONARIO INICIAL ALUMNOS****CUESTIONARIO AFINADO ALUMNOS**

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHAPINGO
DIRECCION TECNICA

SUB-DIRECCION ACADEMICA Y DE APOYO A LA EDUCACION
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EVALUACION CURRICULAR

ETAPA EXPLORATORIA DE LOS CURRICULA DE LOS DEPARTAM
MENTOS DE LA U. A. CH.

"Cuestionario para Alumnos"

Responsables del Proyecto:

Lic. Ma. Teresa Bravo Mercado
Lic. Carmen L. Méndez de Montiel
M.C. Rebeca S. Montero Gutiérrez

Chapingo, Méx., Abril de 1978.

I JUSTIFICATIVA

El Departamento de Planeación y Evaluación Curricular (PEC) ha programado como primera actividad, la realización de una Etapa Exploratoria, para poder identificar y jerarquizar las necesidades de la - Institución y los Departamentos en cuanto a su Curriculum.

Para ello se elaboraron tres instrumentos los cuales serán aplicados a 3 niveles para abarcar a la comunidad de la UACH.

1. Alumnos.

2. Profesores.

3. Autoridades.

3.1 Institución (Directores y Subdirectores)

3.2 Departamentos de enseñanza (Jefes y Sub-jefes)

Y se trabajarán estadísticamente los 2 primeros - con la muestra representativa y el último con un censo.

Las conclusiones que se obtengan, serán no sólo de utilidad para el PEC sino para la programación de actividades de las Autoridades tanto Institucionales como Departamentales en cuanto a los factores que integran el Curriculum.

C	I
---	---

II OBJETIVOS

Objetivo del encuestador: a través de este instrumento el PEC pretende: identificar, distinguir, clasificar y señalar los factores que se encuentran interfiriendo en el desarrollo del Curriculum de los Departamentos de la UACH.

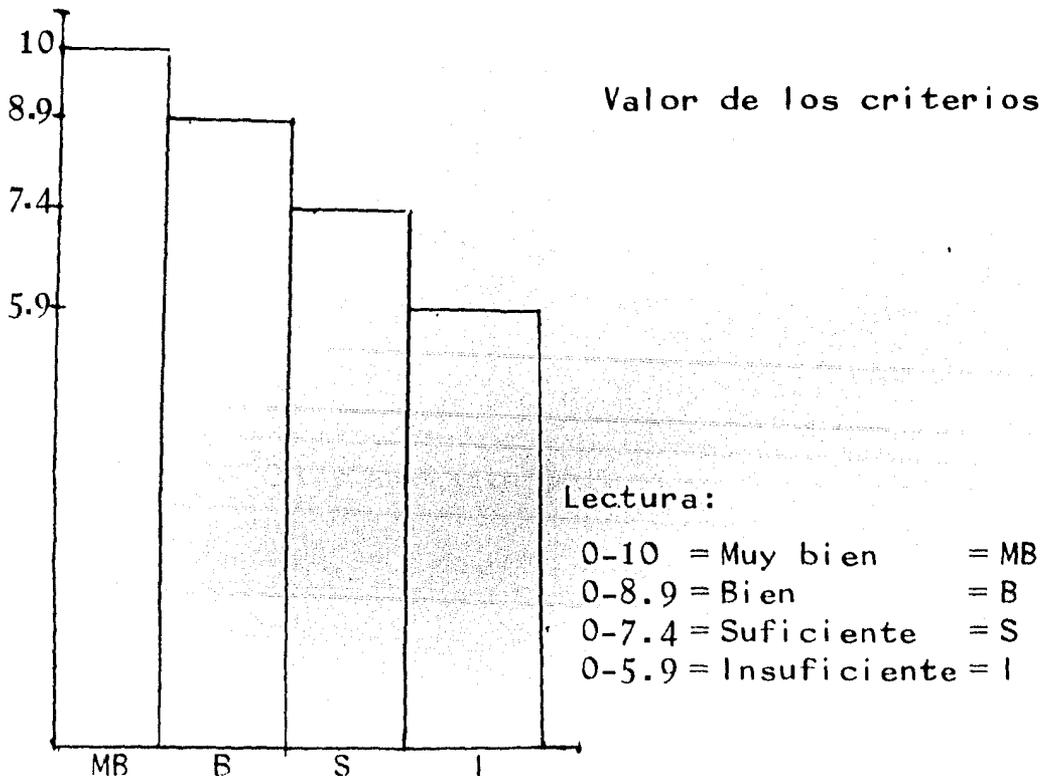
Objetivo del encuestado: el estudiante contribuirá a la investigación, señalando los factores que él considera interfieren de una u otra forma en el desarrollo del Curriculum de su Departamento.

III INDICACIONES

Rogamos a usted de la manera más atenta, que al contestar este cuestionario primero lea cuidadosamente cada una de las preguntas y después conteste con la mayor honestidad posible, siguiendo las instrucciones generales que a continuación se dan para así lograr los objetivos de la investigación.

INSTRUCCIONES GENERALES.

En las hojas que se anexan al cuestionario escriba usted el número que se encuentra a la izquierda de las respuestas en él, o los cuadros que aparecen en la misma, siguiendo la escala que a continuación se presenta en las preguntas que así lo requieran.



IV PREGUNTAS

A. Objetivos

1. A qué nivel correspondería el objetivo que a continuación se presenta.

"Impartir educación de tipo superior-técnico, - de licenciatura y de postgrado para formar personal docente, investigadores y técnicos con juicio crítico democrático, nacionalista y humanístico que los capacite para contribuir a la solución de los problemas del medio rural. - También si la Universidad lo estima conveniente podrá prestar enseñanza a nivel medio".

1.1 Objetivo General del Departamento

1.2 Objetivo General del Plan de Gobierno

1.3 Objetivo General de la Institución

1.4 Objetivo General del Plan de Estudios.

2. En base al objetivo presentado en la pregunta anterior señale usted 3 actividades específicas que marca para la Institución.

2.1 Investigación

2.2 Cultura

2.3 Económicas

2.4 Docencia

2.5 Sociales

2.6 Técnica

2.7 Políticas

2.8 Servicio

3. Conoce claramente el objetivo general de su Departamento.

3.1 0-10

3.2 0-8.9

3.3 0-7.4

3.4 0-5.9

3.5 Desconocimiento

4. En caso de que la respuesta a la pregunta anterior sea 3.1 ó 3.2 señale 2 de las fuentes que se presentan a continuación como básicas para elaborar o revisar el objetivo General del - - Plan de Estudios.

4.1 Personal Auxiliar

4.2 Control Escolar

4.3 Plan de Gobierno

4.4 Legislación de la Institución.

4.5 Alumno

B. Contenido.

1. En qué medida el contenido del Plan de Estudios de su especialidad responde a lo que esperaba de ella.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

1.5 Desconocimiento

2. En qué medida está relacionado el contenido - del Plan de Estudios con los fines de la especialidad.

2.1 0-10

2.2 0-8.9

2.3 0-7.4

2.4 0-5.9

2.5 Desconocimiento

C Método

1. Considera usted que la metodología aplicada - por el profesor para enfocar los contenidos es la adecuada para lograr los fines de la especialidad.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

1.5 Desconocimiento

2. La metodología de enseñanza está de acuerdo a los intereses de los alumnos y objetivos de la Institución.

2.1 0-10

2.2 0-8.9

2.3 0-7.4

2.4 0-5.9

2.5 Desconocimiento

D Evaluación

1. Los sistemas de evaluación utilizados por los profesores son adecuados a la metodología, con tenidos y objetivos del Plan de Estudios.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

1.5 Desconocimiento

2. En qué aspectos o áreas Institucionales de los que a continuación se enumeran existe un sistema de evaluación continua.

2.1 Deportes

2.2 Becas

2.3 Alumnos

2.4 Servicios Asistenciales.

2.5 Servicios Médicos

2.6 Servicios Administrativos

2.7 Autoridades Departamentales

2.8 Autoridades Institucionales

2.9 Personal Docente

2.10 Servicios Escolares

2.11 Reglamentos Disciplinario

E. Alumnos

1. Elija usted 2 aspectos de la vida institucional en que es muy importante la participación del estudiante.

1.1 Académicos

1.2 Administrativos

1.3 Políticos

1.4 Investigación

1.5 Jurídicos

2. El Plan de Estudios de su especialidad despierta y conserva en usted el interés por reintegrarse a la comunidad rural.

2.1 0-10

2.2 0-8.9

2.3 0-7.4

2.4 0-5.9

F. Profesores

1. La relación que existe entre alumno-profesor -
contribuye a un adecuado desarrollo para su -
formación profesional.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

2. Considera usted que los profesores de su Depar-
tamento se muestran interesados en satisfacer-
las necesidades de conocimientos que presentan
los alumnos.

2.1 0-10

2.2 0-8.9

2.3 0-7.4

2.4 0-5.9

2.5 Desconocimiento

G. Autoridades

1. Las Autoridades Institucionales le facilitan - a usted la resolución de los problemas académicos que se le presentan en la Institución.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

2. Las Autoridades Departamentales contribuyen al desarrollo educativo de usted dentro de su especialidad por ejemplo: adquisición de libros, material, apuntes, consultas, etc.

2.1 0-10

2.2 0-8.9

2.3 0-7.4

2.4 0-5.9

H Egresados

1. En qué grado mantiene usted relación con algunos egresados de su especialidad.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

2. Los egresados que usted conoce laboran en:

2.1 Campo de su especialidad

2.2 En otro campo

2.3 Desconocimiento

I Plan de Gobierno

1. Señala el grado en que el Plan Sexenal de Gobierno contempla la Educación Agropecuaria.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

1.5 Desconocimiento

J Legislación de la Institución

1. Señale el grado en que usted conoce y maneja la legislación de la U.A.CH.

1.1 0-10

1.2 0-8.9

1.3 0-7.4

1.4 0-5.9

1.5 Desconocimiento

K Campo de Trabajo

1.Cuál de las especialidades considera usted que tiene mayor campo de trabajo.

1.1 Sociología Rural

1.2 Economía Agrícola

1.3 Irrigación

1.4 Zonas Aridas

1.5 Industrias Agrícolas

1.6 Suelos

1.7 Parasitología

1.8 Zootecnia

1.9 Bosques

1.10 Fitotecnia

1.11 Desconocimiento

L. Fines de la Especialidad

1. De los fines que a continuación se presentan - seleccione 3 que correspondan a su especialidad.

1.1 Servicio

1.2 Económico

1.3 Enseñanza

1.4 Político

1.5 Investigación

UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO
DIRECCION TECNICA

C	I
---	---

SUB-DIRECCION ACADÉMICA Y DE APOYO A LA EDUCACION
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EVALUACION CURRICULAR

ETAPA EXPLORATORIA DE LOS CURRICULA DE LOS DEPARTAMENTOS DE LA U.A.CH.

Si siguiendo las instrucciones previamente señaladas, en la hoja No.3 anote el número que está a la izquierda de su respuesta en el cuadro correspondiente.

I. DATOS PERSONALES.

1. DEPARTAMENTO AL QUE PERTENECE

--	--

- 1.1 Sociología
- 1.2 Economía
- 1.3 Irrigación
- 1.4 Zonas Áridas
- 1.5 Industrias
- 1.6 Suelos
- 1.7 Parasitología
- 1.8 Zootecnia
- 1.9 Bosques
- 1.10 Fitotecnia
- 1.11 Preparatoria

4. EDAD

--	--

- 4.1 14 a 17
- 4.2 18 a 21
- 4.3 22 a 24
- 4.4 25 a 27
- 4.5 27 a 30
- 4.6 + de 31

5. SEXO

--	--

- 5.1 Femenino
- 5.2 Masculino

2. GRADO ESCOLAR

--	--

- 2.1 Primero
- 2.2 Segundo
- 2.3 Tercero
- 2.4 Propedéutico
- 2.5 Cuarto
- 2.6 Quinto
- 2.7 Sexto
- 2.8 Séptimo

6. LUGAR DE ORIGEN

--	--

- 6.1 Urbano
- 6.2 Rural

3. CATEGORIA

--	--

- 3.1 Recado Interno
- 3.2 Recado Externo
- 3.3 Externo

II HOJA DE RESPUESTAS

A. OBJETIVOS

1.
2.
3.
4.

B. CONTENIDO

1.
2.

C. METODO

1.
2.

D. EVALUACION

1.
2.

E. ALUMNOS

1.
2.

F. PROFESORES

1.
2.

G. AUTORIDADES

1.
2.

H. EGRESADOS

1.
2.

I. PLAN DE GOBIERNO

1.

J. LEGISLACION DE LA INSTITUCION

1.

K. CAMPO DE TRABAJO

1.

L. FINES DE LA ESPECIALIDAD

-
-
-

III. RECURSOS

C 1

1. Recursos humanos, técnicos, físicos y materiales que a nivel Institucional auxilian al proceso de Enseñanza-Aprendizaje, anote una X en el valor correspondiente.

Cuadro # 1

RECURSOS	VALOR	0-10	0-8.9	0-7.4	0-5.9	Desconocimiento	TOTAL
HUMANOS (Personal)	Docente						
	Médico						
	Auxiliar						
TECNICOS	Asesorías						
	Tecnologías						
FISICOS (Instalaciones)	Aulas						
	Campos Experimentales						
	Cubículos						
	Laboratorios						
	Bibliotecas						
	Médicas						
	Asistenciales						
	Recreativas						
	Deportivas						
MATERIALES	Didácticos						
	Mobiliario						
	De laboratorio						
	Maquinaria						
TOTAL							

2. Actividades y servicios que a nivel institucional auxilian para la formación integral del alumno.

Cuadro # 2

VALOR		0-10	0-8.9	0-7.4	0-5.9	Desconoci- miento	TOTAL
ACTIVIDADES SERVICIOS							
ORIENTACION	Personal						
	Vocacional						
	Escolar						
BECAS	Interno						
	Externo						
DEPORTIVAS							
RECREATIVAS							
DIFUSION CULTURAL							
T O T A L							

G L O S A R I O

1. CENSO: Población Total
2. CONTENIDO: Cuerpo de conocimientos, puede describirse en términos de temas específicos que se cubrirán en un nivel de determinado grado, curso o carrera.
3. CURRICULUM: Conjunto de elementos, que en una u otra forma o medida puede tener influencia sobre el alumno en el proceso de enseñanza-aprendizaje.
4. DESARROLLO EDUCATIVO: Cambio e incremento de -
las conductas del alumno mediante -
el proceso enseñanza-aprendizaje.
5. DESCONOCIMIENTO: No tener idea clara de algo.
6. EFICACIA: El logro de los objetivos planteados.
7. EFICIENCIA: La máxima utilización de los recursos disponibles.
8. EGRESADO: El que sale de una Institución al -
finalizar ciertos estudios.
9. EVALUACION: Proceso mediante el cual el Maestro y el Estudiante juzgan si se han lo grado los objetivos de la enseñanza.

10. EVALUACION CURRICULAR: Valorar el desarrollo - del Curriculum para determinar las - modificaciones y rectificaciones ne cesarias.
11. FIN: Propósito que se desea alcanzar.
12. FUENTE: Base o fundamento de algo.
13. GLOSARIO: Diccionario donde se dá una explica - ción de las palabras poco claras.
14. INTERESES: Inclinación hacia alguna persona o - cosa.
15. LEGISLACION DE LA INSTITUCION: Conjunto de le - yes que gobiernan a la Institución - establecidas en la Ley que crea la - U.A.CH.
16. METODO: Modo de decir o hacer una cosa con - orden y según ciertos principios o - reglas (técnicas de enseñanza).
17. MUESTRA: Parte de la población.
18. OBJETIVO: Es un enunciado claramente determi - nado manifiesto y controlable con - un propósito dirigido al logro de - los fines.
19. PLAN DE ESTUDIO: Expresión formal y escrita - del campo de contenido, el tipo de - comportamientos que debe alcanzar - un profesional y los medios de con - trol o evaluación.

20. PLAN SEXENAL DE GOBIERNO: Exposición escrita y ordenada de todas las actividades - que realizará el Gobierno durante - seis años.
21. PLANEACION: Consiste en fijar el curso de acción que ha de seguirse.
22. PLANEACION CURRICULAR: Fijar anticipadamente - cursos de acción que han de seguirse en relación con los diversos aspectos que constituyen el Currículum.
23. PROBLEMA: Dificultad para hacer algo.
24. PROBLEMAS ACADÉMICOS: Dificultad para seleccionar aspectos del proceso enseñanza-aprendizaje.
25. PROCEDIMIENTOS DE EVALUACION: Forma particular que adopta la evaluación; Ejemplo:- Pruebas.
26. PROCESO DE ENSEÑANZA-APRENDIZAJE: Es un conjunto de fases sucesivas que modifican gradual y sistemáticamente la conducta del alumno.
27. SISTEMA DE EVALUACION: Un conjunto de elementos o partes que integran una estructura para valorar los objetivos.

UNIVERSIDAD AUTONOMA DE CHAPINGO
 DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EVALUACION CURRICULAR
 SUBDIRECCION ACADEMICA Y APOYO A LA EDUCACION
 DIRECCION TECNICA

(C 1) Cuestionario de Alumnos
 1978

Claves de Identificación

1
1

No. de Tarjeta

2 3 4

No. de Cuestionario

5 6

 1

Departamento al que pertenece

- 01 Sociología
- 02 Economía
- 03 Irrigación
- 04 Zonas Aridas
- 05 Industrias
- 06 Suelos
- 07 Parasitología
- 08 Zootecnia
- 09 Bosques
- 10 Fitotecnia
- 11 Preparatoria

7	8

2

Grado Escolar

- 21 Primero
- 22 Segundo
- 23 Tercero
- 24 Propedéutico
- 25 Cuarto
- 26 Quinto
- 27 Sexto
- 28 Séptimo

9	10

3

Categoría

- 31 Becado Interno
- 32 Becado Externo
- 33 Externo
- 34 Pensionista

11	12

4

Edad

- 41 14 a 17
- 42 18 a 21
- 43 22 a 24
- 44 25 a 27
- 45 28 a 30
- 46 31 a +

13	14

 5Sexo

- 51 Femenino
- 52 Masculino

15	16

 6Lugar de Origen

- 61 Urbano
- 62 Rural

17	18

 7Nacionalidad

- 71 Mexicana
- 72 Extranjera

A PLAN DE ESTUDIOSB ALUMNOS-PROFESORES-AUTORIDADES

19 20

--	--

1

¿A qué nivel correspondería el objeti-
vo que a continuación se presenta?

"Impartir educación de tipo superior--
técnico, de licenciatura y de postgra-
do para formar personal docente, inves-
tigadores y técnicos con juicio críti-
co, democrático, nacionalista y huma-
nístico que los capacite para contri-
buir a la solución de los problemas -
del medio rural.....
....."

- 01 Objetivo General del Departamento
- 02 Objetivo General del Plan de Go- -
bierno
- 03 Objetivo General de la Institución
- 04 Objetivo General del Plan de Estu-
dio
- 05 Desconocimiento.

21 22

--	--

2

De las Actividades que a continuación-
se presentan señale 3 que usted consi-
dera, son más importantes para la - -
U.A.CH.

23	24

- 01 Investigación
- 02 Culturales
- 03 Económicas
- 04 Docencia
- 05 Sociales
- 06 Técnicas
- 07 Políticas
- 08 Extensión

25	26

27	28

3

De las actividades que a continuación se presentan cuál considera usted que sería la más importante para apoyar el desarrollo del proceso enseñanza-aprendizaje.

- 01 Culturales
- 02 Sociales
- 03 Investigación
- 04 Experimentación

29	30

4

¿En qué medida conoce el objetivo o, - los objetivos generales de su Departamento?

- 01 Muy bien
- 02 Bien
- 03 Regular
- 04 Mal
- 05 Muy mal
- 06 Desconocimiento

31 32

--	--

5

Señale 2 fuentes que usted considera - como básicas para elaborar o revisar - el objetivo general del Plan de Estudios de su Departamento

33 34

--	--

- 01 Realidad Nacional
- 02 Plan de Gobierno
- 03 Ley de la Institución
- 04 Alumnado

35 36

--	--

6

¿En qué medida el contenido del Plan - de Estudios de su especialidad responde - de a lo que esperaba de ella?

- 01 Muy bien
- 02 Bien
- 03 Regular
- 04 Mal
- 05 Muy mal
- 06 Desconocimiento

37 38

--	--

7

El contenido que abarca el Plan de Estudios de su especialidad es:

- 01 Demasiado amplio
- 02 Amplio
- 03 Regular
- 04 Escaso
- 05 No sé

39	40

8

¿En qué medida está relacionado el con
tenido del Plan de Estudios con los fi
nes de la especialidad?

- 01 Muy bien
- 02 Bien
- 03 Regular
- 04 Mal
- 05 Muy mal
- 06 Desconocimiento
- 07 Ninguna

41	42

9

Las técnicas de enseñanza aplicadas -
por sus profesores para lograr los ob-
jetivos de su especialidad son:

- 01 Muy buenas
- 02 Buenas
- 03 Regulares
- 04 Malas
- 05 Muy malas
- 06 Desconocimiento

43	44

10

La relación entre las técnicas de ense
ñanza aplicadas por los profesores y -
los intereses de los alumnos es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 Desconocimiento

45 46

--	--

11

La relación entre las evaluaciones - -
aplicadas por los profesores con las -
técnicas de enseñanza, contenidos y ob
jetivos del Plan de Estudio es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 Desconocimiento

47 48

--	--

12

Señale 2 áreas de su departamento de -
las que a continuación se enumeran en -
las cuales se efectúan evaluaciones.

- 01 Alumnos
- 02 Servicios Administrativos
- 03 Autoridades Departamentales
- 04 Autoridades Institucionales
- 05 Personal Docente.
- 06 Servicios Escolares
- 07 Ninguna
- 08 Desconocimiento

49 50

--	--

13

Elija usted 2 aspectos de la vida Ins-
titucional en que es muy importante la
la participación del estudiante.

53 54

--	--

- 01 Académicos
- 02 Administrativos
- 03 Políticos
- 04 Investigación
- 05 Culturales
- 06 Deportivos
- 07 Recreativos
- 08 Extensión

55 56

--	--

14 El interés por integrarse a la comunidad rural que conserva en usted el - - Plan de Estudios de su especialidad es:

- 01 Muy bueno
- 02 Bueno
- 03 Regular
- 04 Malo
- 05 Muy malo
- 06 Desconocimiento
- 07 Ninguno

57 58

--	--

15 ¿La relación que existe entre usted y los profesores de su departamento contribuye al desarrollo de su formación profesional?

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 Ninguna

59 60

--	--

16 ¿Considera usted que los profesores de su Departamento se muestran interesados en satisfacer las necesidades de conocimientos que presentan los alumnos en relación a su materia?

- 01 Muy interesados
- 02 Interesados
- 03 Regular
- 04 Poco
- 05 Muy poco
- 06 Nada

61 62

--	--

17

Actualmente la disposición de las Auto-
ridades Institucionales para la solu-
ción de los problemas académicos que -
se le presentan al alumnado en la Ins-
titución es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 Ninguna
- 07 No sé.

63 64

--	--

18

El apoyo que las Autoridades Departa-
mentales prestan al desarrollo educati-
vo del alumnado dentro de su especiali-
dad (adquisición de libros, material, -
apuntes, asesorías etc.) es:

- 01 Muy bueno
- 02 Bueno
- 03 Regular
- 04 Malo
- 05 Muy malo
- 06 No sé

Segunda Tarjeta

Claves de Identificación

1

2

Repetir de la columna 2 a la 18

C RECURSOS A NIVEL DEPARTAMENTAL

I La cantidad de los recursos humanos de su Departamento que auxilian al proceso de enseñanza-aprendizaje es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé

19 20

19 - Personal Docente (maestros)

21 22

20 - Personal Auxiliar (Laboratoristas, -
 auxiliares de Campo, etc.)

23 24

21 - Personal Administrativo (Jefes y Sub
 jefes administrativos, Secretarías, -
 personal de limpieza).

II La calidad de las actividades de los Recursos Humanos de su Departamento que auxilian al proceso enseñanza - aprendizaje es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé.

25 26

22 - Personal Docente (maestros)

27 28
 23 Personal Auxiliar (laboratoristas, Auxiliares de campo, etc.)

29 30
 24 Personal Administrativo (Jefes y Subjefes administrativos, Secretarías, personal de limpieza)

31 32
 25 III ¿Existen en su Departamento recursos técnicos?

- 01 Si
- 02 No
- 03 No sé

33 34
 26 01 Asesorías especializadas

35 36
 27 02 Tecnologías

37 38
 28 IV Cree usted que los horarios de las Actividades Académicas de su Departamento son:

- 01 Funcionales
- 02 Poco funcionales
- 03 Infuncionales
- 04 No sé

V La cantidad de los Recursos físicos de su Departamento es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé

- 39 40
 29 Salones de clase
- 41 42
 30 Campos Experimentales
- 43 44
 31 Cubículos para asesorías de alumnos
- 45 46
 32 Laboratorios
- 47 48
 33 Biblioteca y/o sala de lectura

VI La calidad de los Recursos físicos de su Departamento es:

- 01 Muy buena
 02 Buena
 03 Regular
 04 Mala
 05 Muy mala

- 49 50
 34 Salones de clase
- 51 52
 35 Campos Experimentales
- 53 54
 36 Cubículo para asesorías de alumnos
- 55 56
 37 Laboratorios

57 58

--	--

38 Biblioteca y/o sala de lectura

VII La cantidad de los Recursos mate--
riales de su Departamento es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé

59 60

--	--

39 Didácticos (Proyector, Pizarrón, Lámi--
nas, etc.)

61 62

--	--

40 Mobiliario (Bancas, sillas, mesas, es--
critorio)

63 64

--	--

41 Laboratorio (microscopio, probetas, -
morteros, etc.)

65 66

--	--

42 Maquinaria Agrícola

67 68

--	--

43 Implementos de Campo

VIII La calidad de los Recursos Mate--
riales de su Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé

69 70
 44 Didáctico

71 72
 45 Mobiliario

73 74
 46 De Laboratorio

75 76
 47 Maquinaria Agrícola

77 78
 48 Implementos de Campo

Tercera Tarjeta

Claves de Identificación

1
 3 Repetir de la columna 2 a la 18

D RECURSOS A NIVEL INSTITUCIONAL

IX La cantidad de los Recursos Humanos que a nivel Institucional auxilian al desarrollo Educativo es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé

19 20
 49 Personal Deportivo

21 22
 50 Personal de Recreación

23	24

51 Personal Médico

25	26

52 Personal Servicios Asistenciales

27	28

53 Personal de Difusión Cultural

29	30

54 Personal Control Escolar

31	32

55 Personal de Desarrollo Integral y Becas

X. La calidad de las Actividades de los Recursos Humanos que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé

33	34

56 Personal Deportivo

35	36

57 Personal de Recreación

37	38

58 Personal Médico

39	40

59 Personal Servicios Asistenciales

41	42

60 Personal de Difusión Cultural

43	44

61 Personal Control Escolar

45	46

62 Personal de Desarrollo Integral y Becas

XI Cree usted que los Horarios de las Actividades de Apoyo que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo son:

- 01 Funcionales
- 02 Poco funcionales
- 03 Infuncionales
- 04 No sé

47	48

63 Deportivas

49	50

64 Recreativas

51	52

65 Médicas

53	54

66 De Servicios Asistenciales

55	56

67 De Difusión Cultural.

57 58

--	--

 68 De Control Escolar

59 60

--	--

 69 De Educación Integral y Becas

Cuarta Tarjeta

Claves de Identificación

1
4 Repetir de la columna 2 a la 18

C

XII La cantidad de los Recursos Físicos (instalaciones) que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé

19 20

--	--

 70 Deportivas

21 22

--	--

 71 Recreativas

23 24

--	--

 72 Médicas

25 26

--	--

 73 Asistenciales

- 27 28
 74 Difusión Cultural
- 29 30
 75 Control Escolar
- 31 32
 76 De Educación Integral y Becas

XIII La calidad de los Recursos Físicos (instalaciones) que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo es:

- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé

- 33 34
 77 Deportivas
- 35 36
 78 Recreativas
- 37 38
 79 Médicas
- 39 40
 80 Asistenciales
- 41 42
 81 Difusión Cultural
- 43 44
 82 Control Escolar
- 45 46
 83 Educación Integral y Becas

25 26

--	--

 87 De los extractos de la ley que a continuación se presentan, señale usted - - cual pertenece a la Ley que crea la - - UACH.

- 01 "Lograr una óptima vinculación, en tre las instituciones educativas y los sectores productivos con el do ble propósito de contribuir a la - mejor formación de los educandos y actualizar al docente en los pro- - blemas de la producción inherente - a sus tareas"
- 02 "Diseñar y promover con el concu- - rso de todas las áreas sustantivas, mecanismos coordinados para eva- - luar tanto el logro de los objeti- - vos y metas de su tema educativo - como la utilización que se hace de los recursos"
- 03 "Promover la formación de profesio- - nales de alto nivel conforme a los programas académicos y de investi- - gación que colaboren al estableci- - miento de una estrategia viable pa - ra combatir el subdesarrollo".

27 28

--	--

88

De las especialidades que a continuación se enumeran, cuál considera usted que tiene mayor campo de trabajo.

- 01 Sociología
- 02 Economía
- 03 Irrigación
- 04 Zonas Áridas
- 05 Industrias
- 06 Suelos
- 07 Parasitología
- 08 Zootecnia
- 09 Bosques
- 10 Fitotecnia

29 30

--	--

89

De los fines que a continuación se presentan seleccione 3 que correspondan a su Departamento.

- 01 Extensión
- 02 Económico
- 03 Enseñanza
- 04 Investigación

31 32

--	--

33 34

--	--

Quinta Tarjeta

Claves de Identificación

1

--

Repetir de la Columna 2 a la 18

19 20

--	--

84 El grado de relación que mantiene usted con algunos egresados de la UACH es:

- 01 Alto
- 02 Regular
- 03 Poco
- 04 Ninguno

21 22

--	--

85 Los egresados que usted conoce laboran en:

- 01 Campo de su especialidad
- 02 En otro campo
- 03 Desconocimiento

23 24

--	--

86 De los tres objetivos que a continuación se dan, señale usted cuál es el contemplado en el Plan Nacional de Educación en el aspecto de Educación Agropecuaria.

- 01 "Pugnar porque las innovaciones científicas y tecnológicas lleguen oportunamente al sector rural, a fin de promover el cambio social para lograr un mejor nivel económico y cultural de sus miembros".
- 02 Coadyuvar el desarrollo y adaptación de tecnologías en aquellos campos que se definan como prioritarios para el desarrollo nacional y regional".

- 03 "Promover la participación crecien
te y responsable de la comunidad -
en el fomento de la obra educativa
y en el desarrollo y mejoramiento-
de los servicios escolares".

ANEXO 4**CUESTIONARIOS AFINADOS:****AUTORIDADES DEPARTAMENTALES****AUTORIDADES INSTITUCIONALES**

UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO
DIRECCION TECNICA

SUBDIRECCION ACADEMICA Y DE APOYO A LA EDUCACION
DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EVALUACION CURRICULAR
ETAPA EXPLORATORIA DE LOS CURRICULA DE LOS DEPARTA
MENTOS DE LA U.A.CH.

Cuestionario de Autoridades Departamentales

Claves de Identificación

1
1

No. de Tarjeta

2 3 4

No. de Cuestionario

5 6
 1

Departamento al que pertenece

- 01 Sociología
- 02 Economía
- 03 Irrigación
- 04 Zonas Aridas
- 05 Industrias
- 06 Suelos
- 07 Parasitología
- 08 Zootecnia
- 09 Bosques
- 10 Fitotecnia
- 11 Preparatoria

7	8

2

Cargo que ocupa

- 21 Jefe del Departamento
- 22 Subjefe Académico
- 23 Subjefe Administrativo

9	10

3

Tiempo en el puesto

- 31 Menos de 6 meses
- 32 6 meses a 1 año
- 33 1 año a 2 años
- 34 2 años a 3 años
- 35 3 años o más

11	12

4

Antigüedad en la Institución

- 41 Menos de 6 meses
- 42 de 6 meses a 1 año
- 43 De 1 año 6 meses a 5 años
- 44 De 6 a 10 años
- 45 De 11 a 15 años
- 46 De 16 a 20 años
- 47 De 21 a 25 años
- 48 + de 26 años

13	14

5

Actividades

- 51 Docencia
- 52 Investigación
- 53 Servicio

15	16

17	18

19 20

--	--

6

Profesión

- 61 Agrónomo
62 Otra

21 22

--	--

7

Egresado

- 71 Chapingo
72 UNAM
73 IPN
74 Otro

23 24

--	--

8

Edad

- 81 Menos de 25
82 26 a 30
83 31 a 35
84 36 a 40
85 41 a 45
86 más de 45

25 26

--	--

9

Sexo

- 91 Femenino
92 Masculino

27 28

--	--

10

Grado Académico Máximo

- 01 Pasante Licenciatura
02 Licenciado
03 Pasante Maestría
04 Maestría
05 Estudios Doctorales
06 Doctorado
07 Postdoctorado

A. PLAN DE ESTUDIOSB. ALUMNOS - PROFESORES

29 30

--	--

1

Señale 2 fuentes que usted considera como básicas para elaborar o revisar el objetivo general del Plan de Estudios de su Departamento.

31 32

--	--

- 01 Plan de Gobierno
- 02 Propósitos de la Institución
- 03 Alumno
- 04 Métodos de Enseñanza
- 05 Legislación de la Institución

33 34

--	--

2

Señale usted 3 actividades específicas que marcan para la Institución - los objetivos generales de la legislación de la UACH.

35 36

--	--

- 01 Investigación
- 02 Cultura
- 03 Económicas
- 04 Docencia
- 05 Sociales
- 06 Técnicas
- 07 Políticas
- 08 Extensión

37 38

--	--

39 40

3

¿Cómo se relacionan los objetivos de su Departamento con los objetivos que marca la Ley que crea la UACH?

- 01 Muy bien
- 02 Bien
- 03 Regular
- 04 Mal
- 05 Muy mal
- 06 Desconocimiento

41 42

4

En qué medida el contenido del Plan - de Estudios de su Departamento está - contribuyendo al logro de los objetivos del mismo

- 01 Muy bien
- 02 Bien
- 03 Regular
- 04 Mal
- 05 Muy mal
- 06 Desconocimiento

43 44

5

En qué medida está relacionado el con - tenido del Plan de Estudios con los - fin - des de la Institución.

- 01 Muy bien
- 02 Bien
- 03 Regular
- 04 Mal
- 05 Muy mal
- 06 Desconocimiento

45	46

6

La actualización del contenido del Plan de Estudios de su Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

47	48

7

La utilidad del contenido del Plan de Estudios de su Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

49	50

8

La metodología de enseñanza utilizada por los profesores para la transmisión de los contenidos y el logro de los objetivos del Plan de Estudios de su Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 Desconocimiento

51 52

--	--

9

Señale 2 medios por los cuales se conocen las metodologías de enseñanza - que utilizan los profesores de su Departamento.

53 54

--	--

- 01 Evaluación del Departamento
- 02 Control de Alumnos
- 03 Reuniones con profesores
- 04 Encuestas
- 05 Ningún medio

55 56

--	--

10

Existen mecanismos de evaluación que permitan verificar la eficacia y eficiencia del sistema departamental en cuanto aspectos administrativos.

- 01 Si existe
- 02 Existe parcialmente
- 03 No existe
- 04 Desconocimiento

57 58

--	--

11

Existen mecanismos de evaluación que permitan verificar la eficacia y eficiencia del sistema departamental en cuanto aspectos académicos.

- 01 Existe
- 02 Existe parcialmente
- 03 No existe
- 04 Desconocimiento

59, 50

--	--

12

¿En qué aspectos o áreas institucionales de los que a continuación se enumeran existe un sistema de evaluación continua?

61, 62

--	--

- 01 Deportes
- 02 Becas
- 03 Alumnos
- 04 Servicios Asistenciales
- 05 Servicios Médicos
- 06 Servicios Administrativos
- 07 Autoridades Departamentales
- 08 Autoridades Institucionales
- 09 Personal Docente
- 10 Servicios Escolares
- 11 Reglamento Disciplinario

63, 64

--	--

65, 66

--	--

13

Elija usted 2 aspectos de la vida Institucional en que es prioritaria la participación del estudiante.

67, 68

--	--

- 01 Académicos
- 02 Administrativos
- 03 Políticos
- 04 Investigación
- 05 Servicios
- 06 Extensión

69 70

--	--

- 14 El rendimiento académico de los alumnos del Departamento en relación al nivel en que se encuentran es:

- 01 Muy bueno
- 02 Bueno
- 03 Regular
- 04 Malo
- 05 Muy malo

71 72

--	--

- 15 La comunicación que existe con profesores para la realización de las actividades del Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mal

73 74

--	--

- 16 La planeación de actividades académicas del Departamento se realiza conjuntamente con los profesores.

- 01 Siempre
- 02 A menudo
- 03 Ocasionalmente
- 04 Nunca

Segunda Tarjeta

Claves de Identificación

12

Repetir de la columna 2 a la 28

C RECURSOS A NIVEL DEPARTAMENTAL

I La cantidad de los recursos humanos de su Departamento que auxilian al proceso de enseñanza-aprendizaje es:

01 Más que suficiente

02 Suficiente

03 Insuficiente

04 No sé

29 30

--	--

17 Personal Docente (maestros)

31 32

--	--

18 Personal Auxiliar (Laboratoristas, auxiliares de Campo, etc.)

33 34

--	--

19 Personal Administrativo (Jefes y Subjefes administrativos, Secretarías, personal de limpieza).

II La calidad de las actividades de los Recursos Humanos de su Departamento que auxilian al proceso enseñanza-aprendizaje es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé.

35 36
 20

Personal Docente (maestros)

37 38
 21

Personal Auxiliar (laboratoristas, Auxiliares de Campo, etc.)

39 40
 22

Personal Administrativo (Jefes y Subjefes administrativos, Secretarías, - personal de limpieza)

41 42
 23

III ¿Existen en su Departamento recursos técnicos?

- 01 Si
- 02 No
- 03 No sé

43 44
 24

01 Asesorías especializadas

- 45 46
 25 02 Tecnologías
- 47 48
 26 IV Cree usted que los horarios de -
 las Actividades Académicas de su De-
 partamento son:
- 01 Funcionales
 02 Poco funcionales
 03 Infuncionales
 04 No sé
- V La cantidad de los Recursos físi-
cos de su Departamento es:
- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé
 05 No existe
- 49 50
 27 Salones de clase
- 51 52
 28 Campos Experimentales
- 53 54
 29 Cubículos para asesorías de alumnos
- 55 56
 30 Laboratorios
- 57 58
 31 Biblioteca y/o sala de lectura

VI La calidad de los Recursos Físicos de su Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No existe

59	60

32 Salones de Clase

61	62

33 Campos Experimentales

63	64

34 Cubículo para asesorías de alumnos

65	66

35 Laboratorios

67	68

36 Biblioteca y/o sala de lectura

VII La cantidad de los Recursos Materiales de su Departamento es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé
- 05 No existe

69 70

--	--

 37 Didácticos (Proyector, Pizarrón, Láminas, etc.)

71 72

--	--

 38 Mobiliario (Bancas, sillas, mesas, escriptorios)

73 74

--	--

 38 Laboratorio (microscopio, probetas, morteros, etc.)

75 76

--	--

 41 Maquinaria Agrícola

77 78

--	--

 42 Implementos de Campo

Tercera Tarjeta

Claves de Identificación

1

3

 Repetir de la Columna 2 a la 28

D RECURSOS A NIVEL INSTITUCIONAL

VII La calidad de los Recursos Materiales de su Departamento es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé
- 07 No existe

29	30	42	Didáctico
31	32	43	Mobiliario
33	34	44	De Laboratorio
35	36	45	Maquinaria Agrícola
37	38	46	Implementos de Campo

IX La cantidad de los Recursos Humanos que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo es:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficiente
- 03 Insuficiente
- 04 No sé

39	40	47	Personal Deportivo
41	42	48	Personal de Recreación
43	44	49	Personal Médico
45	46	50	Personal Servicios Asistenciales

47 48
 51 Personal de Difusión Cultural

49 50
 52 Personal Control Escolar

51 52
 53 Personal de Desarrollo Integral y Becas

X La calidad de las Actividades de -
 los Recursos Humanos que a nivel Ins-
titucional auxilian al desarrollo edu-
 cativo es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé

53 54
 54 Personal Deportivo

55 56
 55 Personal de Recreación

57 58
 56 Personal Médico

59 60
 57 Personal Servicios Asistenciales

61 62
 58 Personal de Difusión Cultural

63 64
 59 Personal Control Escolar

65 66
 60 Personal de Desarrollo Integral y Becas

Cuarta Tarjeta

Claves de Identificación

1
 4 No. de Tarjeta

Repetir de la Columna 2 a la 28

XI Cree usted que los Horarios de -
las Actividades de Apoyo que a nivel-
Institucional auxilian al desarrollo-
 educativo son:

- 01 Funcionales
- 02 Poco funcionales
- 03 Infuncionales
- 04 No sé

29 30
 61 Deportivas

31 32
 62 Recreativas

33 34
 63 Médicas

- 35 36
 64 De Servicios Asistenciales
- 37 38
 65 De Difusión Cultural
- 39 40
 66 De Control Escolar
- 41 42
 67 De Educación Integral y Becas

XII La cantidad de los Recursos Fí--
sicos (instalaciones que a nivel - -
Institucional auxilian al desarrollo-
 educativo es:

- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé

- 43 44
 68 Deportivas
- 45 46
 69 Recreativas
- 47 48
 70 Médicas
- 49 50
 71 Asistenciales

- 51 52
 72 Difusión Cultural
- 53 54
 73 Control Escolar
- 55 56
 74 De Educación Integral y Becas

XIII La calidad de los Recursos Físicos (instalaciones) que a nivel institucional auxilian al desarrollo educativo es:

- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé

- 57 58
 75 Deportivas
- 59 60
 76 Recreativas
- 61 62
 77 Médicas
- 63 64
 78 Asistenciales
- 65 66
 79 Difusión Cultural

67	68

 80 Control Escolar.

69	70

 81 Educación Integral y Becas

Quinta Tarjeta

1
5

 No. de Tarjeta

Repetir de la Columna 2 a la 28

29	30

 82

La colaboración de las actuales autoridades Institucionales para la resolución de los problemas académicos - que se le presentan en la Institución es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

31	32

 83

Las Autoridades departamentales planean el ingreso de alumnos.

- 01 Si
- 02 No

33 34

--	--

84

La formación que el Departamento proporciona para el ejercicio del egresado es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 Desconocimiento

35 36

--	--

85

El grado de relación que mantiene usted con algunos egresados de la UACH es:

- 01 Alto
- 02 Regular
- 03 Poco
- 04 Ninguno

37 38

--	--

86

Los egresados que usted conoce labo--
ran en:

- 01 Campo de su especialidad
- 02 En otro campo
- 03 Desconocimiento

38 40

--	--

87

De los tres objetivos que a continuación se dan, señale usted cuál es el contemplado en el Plan Nacional de Educación en el aspecto de Educación-Agropecuaria.

- 01 "Pugnar porque las innovaciones científicas y tecnológicas lleguen oportunamente al sector rural, a fin de promover el cambio social para lograr un mejor nivel económico y cultural de sus miembros".
- 02 "Coadyuvar el desarrollo y adaptación de tecnologías en aquellos campos que se definen como prioritarios para el desarrollo nacional y regional".
- 03 "Promover la participación creciente y responsable de la comunidad en el fomento de la obra educativa y en el desarrollo y mejoramiento de los servicios escolares".

41 42

--	--

88

De los extractos de la ley que a continuación se presentan, señale usted cuál pertenece a la Ley que crea la UACH.

- 01 "Lograr una óptima vinculación, - entre las instituciones educati-- vas y los sectores productivos - con el doble propósito de contri-- buir a la mejor formación de los- educandos y actualizar al docente en los problemas de la producción inherente a sus tareas".

- 02 "Diseñar y promover con el concurso de todas las áreas sustantivas, mecanismos coordinados para eva-- luar tanto el logro de los objetivos y metas de su tema educativo-- como la utilización que se hace - de los recursos".

- 03 "Promover la formación de profe-- sionales de alto nivel conforme a los programas académicos y de in-- vestigación que colaboren al establecimiento de una estrategia viable para combatir el subdesarro-- llo".

43 44

--	--

89

De las especialidades que a continuación se enumeran, cuál considera usted que tiene mayor campo de trabajo.

- 01 Sociología
- 02 Economía
- 03 Irrigación
- 04 Zonas Áridas
- 05 Industrias
- 06 Suelos
- 07 Parasitología
- 08 Zootecnia
- 09 Bosques
- 10 Fitotecnia

45 46

--	--

90

De los fines que a continuación se presentan seleccione 3 que correspondan a su Departamento.

- 01 Extensión
- 02 Económico
- 03 Enseñanza
- 04 Investigación

47 48

--	--

49 50

--	--

UNIVERSIDAD AUTONOMA CHAPINGO
 DEPARTAMENTO DE PLANEACION Y EVALUACION CURRICULAR
 SUBDIRECCION ACADEMICA Y DE APOYO A LA EDUCACION
 DIRECCION TECNICA

(C 3) Cuestionario de Autoridades Institucionales
 (Directores)

1
1

No. de Tarjeta

2	3	4

No. de Cuestionario

5	6

1 Puesto que Ocupa

- 01 Director General
- 02 Director Técnico
- 03 Director Administrativo

7	8

2 Tiempo en el Puesto

- 21 Menos de 6 meses
- 22 6 meses a 1 año
- 23 1 año a 2 años
- 24 Más de 2 años

9 10

3 Antigüedad en la Institución

- 31 Menos de 6 meses
- 32 6 meses a 1 año 6 meses
- 33 1 año 7 meses a 5 años
- 34 6 años a 10 años
- 35 10 años 1 mes a 15 años
- 36 15 años 1 mes a 20 años
- 37 20 años 1 mes a 25 años
- 38 Más de 25 años

11 12

4 Otras Actividades

- 41 Docente
- 42 Investigación
- 43 Servicio

13 14

5 Profesión

- 51 Agrónomo
- 52 Otras

15 16

6 Egresado

- 61 Chapingo
- 62 UNAM
- 63 IPN
- 64 Otro

17 18

--	--

7 Edad

- 71 Menos de 25 años
 72 25 a 30 años
 73 31 a 35 años
 74 36 a 40 años
 75 41 a 46 años
 76 más de 47 años

19 20

--	--

8 Sexo

- 81 Femenino
 82 Masculino

A PLAN GENERAL DE TRABAJO DE LA INVESTIGACION

B ALUMNOS - PROFESORES - AUTORIDADES.

21 22

--	--

- 1 Señale 2 fuentes que alimentan el análisis o elaboración de los Objetivos-Generales de la Institución.

23 24

--	--

- 01 Plan Sexenal de Gobierno
 02 Propósitos de la Institución
 03 Lineamientos personales
 04 Los grupos en el poder
 05 Los alumnos.

25, 26

--	--

- 2 De las Actividades que a continuación se presentan señale 3 que usted considera, son más importantes para la -- UACH.

27 28

--	--

- 01 Investigación
- 02 Culturales
- 03 Económicas
- 04 Docencia
- 05 Sociales
- 06 Técnicas
- 07 Políticas
- 08 Extensión

29 30

--	--

31 32

--	--

- 3 La relación que existe entre los Objetivos Institucionales y los Objetivos de las subdirecciones y de los Departamentos de Enseñanza es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

33 34

--	--

- 4 La medida en que contribuyen las actividades que realiza la Dirección a su carga, al Desarrollo de los Contenidos de los Planes de los Departamentos de Enseñanza es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

35 36

--	--

- 5 ¿En qué forma el Contenido a desarrollar en su Plan de Trabajo Contribuye al logro de los objetivos del Plan Nacional de Educación en cuanto al Sector Agropecuario?

- 01 Muy bien
 02 Bien
 03 Regular
 04 Mal
 05 Muy mal

37 38

--	--

- 6 Señale 2 medios por los cuales se conoce la metodología utilizada por los profesores en el proceso enseñanza- - aprendizaje.

- 01 Evaluaciones Institucionales
 02 Control de alumnos
 03 Reuniones con profesores
 04 Encuestas a alumnos
 05 Ningún medio
 06 Desconocimiento

39 40

--	--

- 7 La metodología utilizada por los profesores para la transmisión de los - contenidos y el logro de los objeti--vos es:

- 01 Muy buena
 02 Buena
 03 Regular
 04 Mala
 05 Muy mala
 06 Desconocimiento

41 42

--	--

43 44

--	--

- 8 Existen mecanismos de evaluación que permiten verificar la eficiencia y - eficacia del Sistema Académico Institucional

01 Si existe
 02 Parcialmente
 03 No existe
 04 Desconocimiento

45 46

--	--

- 9 Existen mecanismos de evaluación que permitan verificar la eficiencia y - eficacia del Sistema Administrativo.

01 Si existe
 02 Parcialmente
 03 No existe
 04 Desconocimiento

47 48

--	--

- 10 Señale usted 2 áreas en las que a nivel Institucional se efectúan evaluaciones.

01 Deportes
 02 Becas
 03 Servicios Escolares
 04 Servicios Asistenciales
 05 Servicios Médicos
 06 Servicios Administrativos
 07 Autoridades Departamentales
 08 Autoridades Institucionales
 09 Personal Docente
 10 Alumnos
 11 Reglamento Disciplinario
 12 Investigación
 13 Extensión

49 50

--	--

51 52

--	--

- 11 La participación de los alumnos actualmente en el desarrollo de las actividades de la vida académica de la Institución es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

53 54

--	--

- 12 Las oportunidades de participación que a nivel Institucional se le brindan al alumno son:

- 01 Más que suficiente
- 02 Suficientes
- 03 Insuficientes
- 04 Malas
- 05 No sé

55 56

--	--

- 13 La comunicación que existe entre profesores y autoridades Institucionales para facilitar la realización de las actividades académicas de la Institución es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala

57	58

- 14 El interés que muestra la planta de profesores por satisfacer las necesidades de la Institución es:

01 Muy bueno
 02 Bueno
 03 Regular
 04 Malo
 05 Muy malo

59	60

- 15 Cuando se le solicita a usted participación por parte de las autoridades Departamentales en actividades académicas de enseñanza aprendizaje, esta colaboración se da:

01 Siempre
 02 Ocasionalmente
 03 Nunca

61	62

- 16 En qué medida la comunicación que existe entre las autoridades Institucionales facilita la realización de las actividades inherentes a ellas.

01 Totalmente
 02 En parte
 03 Nada

Segunda Tarjeta

Claves de Identificación

1
2

Repetir de la columna 2 a la 20

C RECURSOS A NIVEL DEPARTAMENTAL

- I La cantidad de los Recursos Humanos - que auxilian al proceso de enseñanza-aprendizaje a nivel Departamental es:

- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé

21	22

- 17 Personal Docente (maestros)

23	24

- 18 Personal Auxiliar (Laboratoristas, auxiliares de campo, etc.)

25	26

- 19 Personal Administrativo (Jefes y Subjefes administrativos, secretariales, personal de limpieza).

II La calidad de las actividades de los Recursos Humanos que auxilian al proceso enseñanza-aprendizaje a nivel Departamental es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé

27	28

20 Personal Docente (maestros)

29	30

21 Personal Auxiliar (laboratoristas, Auxiliares de campo, etc.)

31	32

22 Personal Administrativo (Jefes y Subjefes administrativos, Secretarias, - personal de limpieza)

33	34

23 III ¿Existen en su Dirección Recursos técnicos?

- 01 Si
- 02 No

35	36

24 Asesorías especializadas.

37	38

25 Tecnologías

39	40

26 IV Cree usted que los Horarios de -
las Actividades de los Departamentos-
son:

V La cantidad de los Recursos Físi--
cos a nivel Departamental es:

01 Más que suficiente

02 Suficiente

03 Insuficiente

04 No sé

41	42

27 Salones de clase

43	44

28 Campos experimentales

45	46

29 Cubículos para asesorías de alumnos

47	48

30 Laboratorios

49	50

31 Biblioteca y/o sala de lectura

VI La Calidad de los Recursos Físicos
a nivel Departamental es:

01 Muy buena

02 Buena

03 Regular

04 Mala

05 Muy mala

- 51 52
 32 Salones de clase
- 53 54
 33 Campos experimentales
- 55 56
 34 Cubículo para asesoría de alumnos
- 57 58
 35 Biblioteca y/o sala de lectura.

VII La Cantidad de los Recursos Materiales a nivel Departamental es:

- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé

- 61 62
 37 Didácticos (Proyector, Pizarrón, Láminas, etc.)
- 63 64
 38 Mobiliario (Bancas, sillas, mesas, escritorios)
- 65 66
 39 Laboratorio (microscopio, probetas, morteros, etc.)
- 67 68
 40 Maquinaria Agrícola
- 69 70
 41 Implementos de Campo

VIII La calidad de los Recursos Materiales a nivel Departamental es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé

71 72

--	--

42 Didáctico

73 74

--	--

43 Mobiliario

75 76

--	--

44 Laboratorio

77 78

--	--

45 Maquinaria Agrícola

79 80

--	--

46 Implementos de Campo

Tercer Tarjeta

Claves de Identificación

1
3

Repetir de la Columna 2 a la 20

D RECURSOS A NIVEL INSTITUCIONAL

IX La cantidad de los Recursos Humanos -
que a nivel Institucional auxilian al
desarrollo educativo es:

- 01 Más que suficiente
02 Suficiente
03 Insuficiente
04 No sé

21 22

47 Personal Deportivo

23 24

48 Personal de Recreación

25 26

49 Personal Médico

27 28

50 Personal Servicios Asistenciales

29 30

51 Personal de Difusión Cultural

31 32

52 Personal Control Escolar

33	34

53 Personal de Desarrollo Integral y Becas

X La calidad de las actividades de los Recursos Humanos que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo es:

01 Muy buena

02 Buena

03 Regular

04 Mala

05 Muy mala

06 No sé

35	36

54 Personal Deportivo

37	38

55 Personal de Recreación

39	40

56 Personal Médico

41	42

57 Personal Servicios Asistenciales

43	44

58 Personal de Difusión Cultural

45	46

59 Personal de Control Escolar

47	48

60 Personal de Desarrollo Integral y Becas

XI Cree usted que los Horarios de las Actividades de apoyo que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo son:

- 01 Funcionales
- 02 Poco funcionales
- 03 Infuncionales
- 04 No sé

49	50
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

61 Deportivas

51	52
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

62 Recreativas

53	54
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

63 Médicas

55	56
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

64 De Servicios Asistenciales

57	58
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

65 De Difusión Cultural

59	60
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

66 De Control Escolar

61	62
<input type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>

67 De Educación Integral y Becas

Cuarta Tarjeta

Clave de Identificación

1
4

Repetir de la columna 2 a la 20

XII La cantidad de los Recursos Físicos - (instalaciones) que a nivel Institucional auxilian al desarrollo educativo es:

- 01 Más que suficiente
 02 Suficiente
 03 Insuficiente
 04 No sé

21	22

68 Deportivas

23	24

69 Recreativas

25	26

70 Médicas

27	28

71 Asistenciales

29	30

72 Difusión Cultural

31	32

73 Control Escolar

33	34

74 De Educación Integral y Becas

XIII La Calidad de los Recursos Físicos -
(instalaciones) que a nivel Institu--
cional auxilian al desarrollo educati
vo es:

- 01 Muy buena
- 02 Buena
- 03 Regular
- 04 Mala
- 05 Muy mala
- 06 No sé

35	36

75 Deportivas

37	38

76 Recreativas

39	40

77 Médicas

41	42

78 Asistenciales

43	44

79 Difusión Cultural

45	46

80 Control Escolar

47	48

81 Educación Integral y Becas

Quinta Tarjeta

Claves de Identificación

1

5

Repetir de la Columna 2 a la 20

21 22

--	--

- 82 El grado de relación que mantiene usted con algunos egresados de la UACH-es:

01 Alto
 02 Regular
 03 Poco
 04 Ninguno

23 24

--	--

- 83 Los egresados que usted conoce en su mayoría laboran en:

01 Campo de la especialidad
 02 En otro campo
 03 Desconocimiento

25 26

--	--

- 84 De los tres objetivos que a continuación se dan, señale usted cuál es el contemplado en el Plan Nacional de Educación en el aspecto de Educación-Agropecuaria.

01 "Pugnar porque las innovaciones científicas y tecnológicas lleguen oportunamente al sector rural, a fin de promover el cambio social para lograr un mejor nivel económico y cultural de sus miembros"

- 02 "Coadyuvar al desarrollo y adaptación de tecnologías en aquellos campos que se definen como prioritarios para el desarrollo nacional y regional".
- 03 "Promover la participación creciente y responsable de la comunidad - en el fomento de la obra educativa y en el desarrollo y mejoramiento de los servicios escolares".

27 28

--	--

- 85 De los extractos de la ley que a continuación se presentan, señale usted cuál pertenece a la Ley que crea la UACH.
- 01 "Lograr una óptima vinculación, en tre las instituciones educativas y los sectores productivos con el do ble propósito de contribuir a la mejor formación de los problemas de la producción inherente a sus tareas".
- 02 "Diseñar y promover con el concurso de todas las áreas sustantivas, mecanismos coordinados para evaluar tanto el logro de los objetivos y metas de su tema educativo - como la utilización que se hace de los recursos".

03 "Promover la formación de profesionales de alto nivel conforme a los programas académicos y de investigación que colaboren al establecimiento de una estrategia viable para combatir el subdesarrollo".

04 Desconocimiento.

29	30

86 De las especialidades que a continuación se enumeran, cual considera usted que tiene mayor campo de trabajo.

- 01 Sociología
- 02 Economía
- 03 Irrigación
- 04 Zonas Aridas
- 05 Industrial
- 06 Suelos
- 07 Parasitología
- 08 Zootecnia
- 09 Bosques
- 10 Fitotecnia

31 32
□ □

87 De los fines que a continuación se -
presentan seleccione 3 que considere-
más importantes para la Institución.

33 34
□ □

- 01 Extensión
- 02 Económico
- 03 Enseñanza
- 04 Investigación
- 05 Experimentación
- 06 Económicos
- 07 Políticos

35 36
□ □

ANEXO 5**5.1 CUADRO DE VARIABLES DEL CUESTIONARIO DE ALUM-
NOS**

Factor A Plan de Estudios

A1 Objetivos

VARIABLES	ESTRATOS										General	
	I		II		III		IV					
	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%	F	%
X ₁	62	62	68	73	65	80	43	80	238	74		
Z ₁₋₂	90	90	81	95	80	99	50	93	301	94		
2	12	12	32	38	32	40	25	46	101	32		
3	25	25	11	13	23	30	14	26	73	23		
X ₃	85	85	74	87	70	86	41	76	270	84		
X ₄	30	30	33	39	48	59	35	65	146	46		
Z ₄₋₅	99	99	85	100	79	98	53	98	316	99		
X ₈₆	14	14	4	5	4	5	5	9	27	8		
X ₈₇	60	60	47	55	51	63	34	63	192	60		
Z ₁₀	74	74	49	58	60	74	46	85	229	72		
11	98	98	84	99	76	94	53	98	311	97		
12	83	83	60	71	72	89	51	94	266	83		
SUBTOTAL	32	61	528	62	660	68	450	69	205	64		

A2 Contenido

		F	%	F	%	F	%	F	%	F	%
X ₆	+ B	39	39	26	31	43	53	29	54	137	43
	- R	61	61	59	69	37	46	25	46	182	57
X ₇	I	60	60	38	45	52	64	34	63	184	58
	A	40	40	47	55	29	36	20	37	136	42
X ₈	+ B	53	53	29	34	51	63	27	50	160	50
	- R	42	42	54	64	28	35	27	50	151	47
SUBTOTAL		295	98	253	99	240	99	162	100	950	99

A3 Técnicas de enseñanza

X ₉	+ B	25	25	4	5	14	17	16	30	59	19
	- R	74	74	81	95	67	83	38	70	260	81
X ₁₀	+ B	33	33	8	9	27	33	18	33	86	27
	- R	67	67	77	91	54	67	36	67	234	73
SUBTOTAL		199	99	170	100	162	100	108	100	639	100

A4 Evaluación

X ₁₁	+ B	35	35	13	15	33	42	18	53	99	31
	- R	60	60	71	84	47	58	35	65	213	67
Z ₁₀₋₇		79	79	49	58	56	69	44	81	228	71
SUBTOTAL		174	87	133	78	136	84	97	90	540	84

Factor B Elementos Humanos Curriculares

SUBFACTORES

SUBFACTORES	Variables	ESTRATOS								General		
		I		II		III		IV		F	%	
		F	%	F	%	F	%	F	%			
B1 Alumnos	Z ₈₉	100	100	85	100	80	99	52	96	317	99	
	X ₁₄	+B	58	58	36	42	35	43	21	39	150	47
		-R	40	40	42	49	43	53	32	59	157	49
	Subtotal	198	99	163	96	158	98	105	97	624	98	
B2 Profesores	X ₁₅	+B	50	50	34	40	45	56	34	63	163	51
		-R	47	47	51	60	35	43	19	35	152	48
	X ₁₆	+B	41	41	23	27	43	53	28	52	135	42
		-R	58	58	62	73	37	46	25	46	182	57
	Subtotal	196	98	170	100	160	99	106	98	632	99	
	B3 Autoridades	X ₁₇	+B	26	26	15	18	25	31	18	33	64
-R			69	69	61	72	49	60	35	65	214	67
X ₁₈		+B	50	50	28	33	34	53	30	56	151	47
		-R	49	49	56	66	37	46	24	44	166	52
Subtotal	194	97	160	94	154	95	107	99	615	96		
B4 Egresados	X ₈₄	A	19	19	13	15	26	32	31	57	89	28
		B	71	71	72	85	55	68	23	43	221	69
	X ₈₅	C	24	24	28	33	49	60	32	59	133	42
		O	28	28	28	33	21	26	16	30	93	29
	Subtotal	142	50	141	83	151	93	102	95	536	84	
	Total	730	86	634	93	623	96	420	97	2407	94	

Factor C Recursos Departamentales

SUBFACTORES	Varia- bles	FRECUENCIA y %				ESTRATOS				General		
		I		II		III		IV		F	%	
		F	%	F	%	F	%	F	%			
C1 Recursos Humanos docentes	X 19	S	47	47	16	18	21	25	18	30	102	32
		I	47	47	68	80	59	73	35	65	209	65
	X 22	+ B	35	35	5	6	23	28	21	39	84	26
		- R	65	65	80	94	58	72	33	60	276	74
Recursos Humanos administrativos	X 20 21	S	98	46	67	39	76	47	50	46	291	45
		I	88	44	85	50	64	40	50	46	287	45
	X 23 24	+ B	46	23	26	15	55	34	37	34	164	26
		- R	140	70	135	79	99	61	70	65	444	69
Subtotal			566	94	482	94	455	94	314	97	1854	96
C2 Recursos Técnicos	X 25 27	E	87	29	49	19	104	43	67	41	307	32
		I	92	31	113	44	67	28	53	33	325	34
	X 28	F	84	84	71	84	70	86	49	91	274	86
		I	14	14	14	16	11	14	5	9	44	14
SUBTOTAL			277	69	247	73	252	78	174	81	950	74
C3 Recursos Físicos	X 29 33	S	132	26	79	19	112	28	91	34	414	26
		I	355	71	330	78	271	67	177	66	1133	71
	X 34 38	+B	87	17	65	15	108	27	88	33	348	22
		-R	405	81	352	83	261	64	171	63	1189	74
SUBTOTAL			979	98	826	97	752	93	527	98	3084	96

C4 Recursos Mate- riales	VARIA BLES	E S T R A T O S								GENERAL	
		I		II		III		IV		F	%
		F	%	F	%	F	%	F	%		
X 39 4	S	152	30	77	18	211	27	74	27	314	26
		331	66	342	80	275	68	184	63	1,132	71
X 40 46	+ B R	82	16	61	14	110	27	83	31	336	21
		229	46	353	83	230	57	159	59	971	61
Subtotal		794	79	833	98	726	90	500	93	2,853	89
TOTAL			85		89		89		92		30

Factor D Recursos Institucionales

D1 Recursos Humanos	X 49	S	220	31	169	28	147	26	124	33	660	29
	55	I	337	48	299	50	275	49	163	43	1,074	48
	X 56	+ B	120	17	63	11	77	14	56	15	316	14
	62	R	448	64	436	73	381	67	243	64	1,508	67
Subtotal			1,125	80	967	81	880	78	596	78	3,558	79
D2 Horarios	X 63	F	401	70	386	65	364	64	244	65	1,485	66
	69	I	89	13	94	16	72	13	48	13	303	14
	Subtotal			580	83	480	81	436	77	292	78	1,788
D3 Recursos Físicos	X 70	S	218	31	141	24	110	19	101	27	570	25
	76	I	381	54	359	60	349	62	206	54	1,295	58
	X 77	+ B	125	18	76	13	89	16	72	19	362	16
	83	- R	401	57	373	63	412	73	249	66	1,435	64
Subtotal			1,125	80	1,190	80	1,134	85	756	83	3,722	83
TOTAL			81		81		80		80		81	

5.2 CUADRO DE VARIABLES DEL CUESTIONARIO DE AUTORIDADES DEPARTAMENTALES

Factor A Plan de Estudios

Subfactor	V		F	%
A1 Objetivos	Z 1-2	C	14	46
	Z 3-5	C	61	68
	X 3	+B	23	77
		-R	7	23
	X 87	C	6	20
	X 88	C	21	70
	Z 13-15	C	81	90
SUBTOTAL			213	65
A2 Contenido	X 4	+B	17	57
		-R	13	43
	X 5	+B	17	57
		-R	13	43
	X 6	+B	21	70
		-R	9	30
	X 7	+B	26	87
		-R	4	13
SUBTOTAL			120	100
A3 Técnicas de Enseñanza	X 8	+B	14	47
		-R	16	53
	Z 6-7		55	92
SUBTOTAL			85	96
A4 Evaluación	X 10	Si	17	57
		No	10	33
	X 11	Si	28	93
		No	1	3
	Z 8-10	A	54	90
SUBTOTAL			110	92
T O T A L			88	

Factor B Elementos Humanos Curriculares

SUBFACTOR	VARIABLES		F	%
B1 Alumnos	Z 11-12	P	48	80
	X 14	+B	21	70
		-R	9	30
SUBTOTAL			78	87
B2 Profesores	X 15	+B	24	80
		-R	6	20
SUBTOTAL				
B3 Autoridades	X 16	S	28	94
		O	2	6
	X 82	+B	16	57
		-R	12	42
	X 83	Si	13	43
		No	17	57
SUBTOTAL				
B4 Egresados	X 84	+B	20	71
		-R	8	29
	X 85	A	24	79
		B	6	20
	X 86	C	25	86
		O	4	14

Factor C Recursos Departamentales

SUBFACTOR	VARIABLES		F	%
C1 Recursos Humanos	X 17	S	8	27
		I	22	73
	X 20	+B	23	76
		-R	6	19
	X 18-19	S	21	35
		I	36	60
	X 21-22	+B	34	57
		-R	24	40
SUBTOTAL				97
C2 Recursos Técnicos	X 23-24-25	SI	52	58
		No	29	32
	X 26	F	28	93
		I	2	7
SUBTOTAL				
C3 Recursos Físicos	X 27-31	I	69	43
		S	56	37
	X 32-36	+B	62	41
		-R	65	43
SUBTOTAL			247	82
C4 Recursos Materiales	X 37-41	I	72	48
		S	41	27
	X 42-46	+B	56	37
		-R	51	34
SUBTOTAL			220	73

Factor D Recursos Institucionales

SUBFACTOR	VARIABLES		F	%
D1 Recursos Humanos	X 47-53	I	66	31
		S	41	20
	X 54-60	+B	42	20
		-R	112	53
SUBTOTAL			261	62
D2 Horarios	X 61-67	F	96	46
		I	3	1
SUBTOTAL				47
D3 Recursos Físicos	X 68-74	I	103	49
		S	26	12
	X 75-81	+B	37	18
		-R	71	34
SUBTOTAL				56

5.3 CUADRO DE VARIABLES DEL CUESTIONARIO DE AUTORIDADES INSTITUCIONALES

Factor A Plan de Estudios

SUBFACTOR	VARIABLES		F	
A1 Objetivos	Z 1-2	C	2	33
	Z 3-5	C	6	66
	X 3	B	2	67
		R	1	33
	X 84		1	33
	X 85		3	100
	Z 10-12		9	100
SUBTOTAL				74
A2 Contenido	X 4	B	3	100
	X 5	B	2	67
		R	1	33
SUBTOTAL				100
A3 Técnicas de Enseñanza	Z 6-7	B	6	100
	X 7	B	1	33
		R	2	67
SUBTOTAL				100
A4 Evaluación	X 8	P	3	100
	X 9	P	2	67
	Z 8-9	C	6	100
SUBTOTAL				92
T O T A L				92

Factor B Elementos Humanos Curriculares

SUBFACTOR	VARIABLES		F	%
B1 Alumnos	X 11	B	2	67
		R	1	33
	X 12	S	3	100
SUBTOTAL				
B2 Profesores	X 13	B	2	67
		R	1	33
	X 14	B	1	33
		R	2	67
SUBTOTAL				
B3 Autoridades	X 15	S	2	67
		O	1	33
	X 16	T	1	33
		P	2	67
SUBTOTAL				
B4 Egresados	X 82	A	2	67
		R	1	33
	X 83	C	2	67
		O	1	33

Factor C Recursos Departamentales

SUBFACTOR	VARIABLES		F	%
C1 Recursos Humanos	X 17	-	2	67
		+	1	33
	X 20	B	1	67
		R	2	33
	X 18 19	-	3	50
		+	3	50
	X 21-22	B	3	50
		R	3	50
SUBTOTAL			18	100
C2 Recursos Técnicos	X 23-25	Si	7	78
		No	1	11
	X 26	R	2	67
SUBTOTAL			10	83
C3 Recursos Físicos	X 27-31	-	7	47
		+	7	47
	X 32-36	B	10	67
		R	2	13
SUBTOTAL			26	87
C4 Recursos Materiales	X 37-41	S	5	33
		I	9	60
	X 42-46	+B	11	73
		-R	3	20
SUBTOTAL			28	93
TOTAL				91

Factor D Recursos Institucionales

SUBFACTOR	VARIABLES		F	%
D1 Recursos Humanos	X 47-53	S	13	62
		I	8	38
	X 54-60	+B	15	71
		-R	3	14
SUBTOTAL			39	93
D2 Horarios	X 61-67	F	19	90
		I	-	
D3 Recursos Fisicos	X 68-79	S	6	29
		I	14	67
	X 75-81	+B	8	38
		-R	11	52
SUBTOTAL			39	93
TOTAL				92

ANEXO 6 GRAFICAS

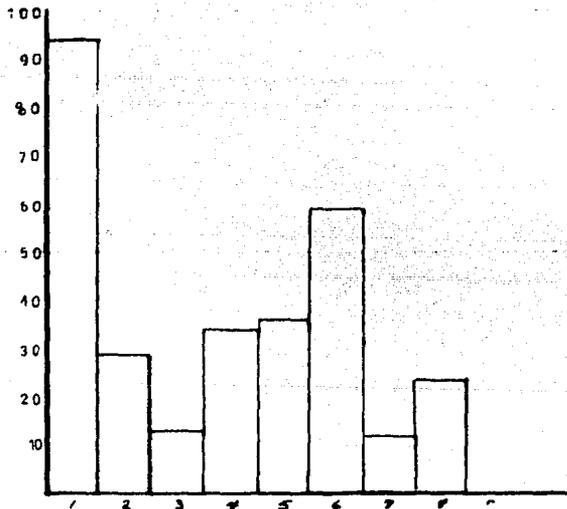
6.1 Gráficas del cuestionario de alumnos

GRAFICA No. 1

ACTIVIDADES MAS IMPORTANTES PARA LA UACH

GENERAL

VARIABLE Z1,Z2,Z3



1 INVESTIGACION

2 CULTURALES

3 ECONOMICAS

4 DOCENCIA

5 SOCIALES

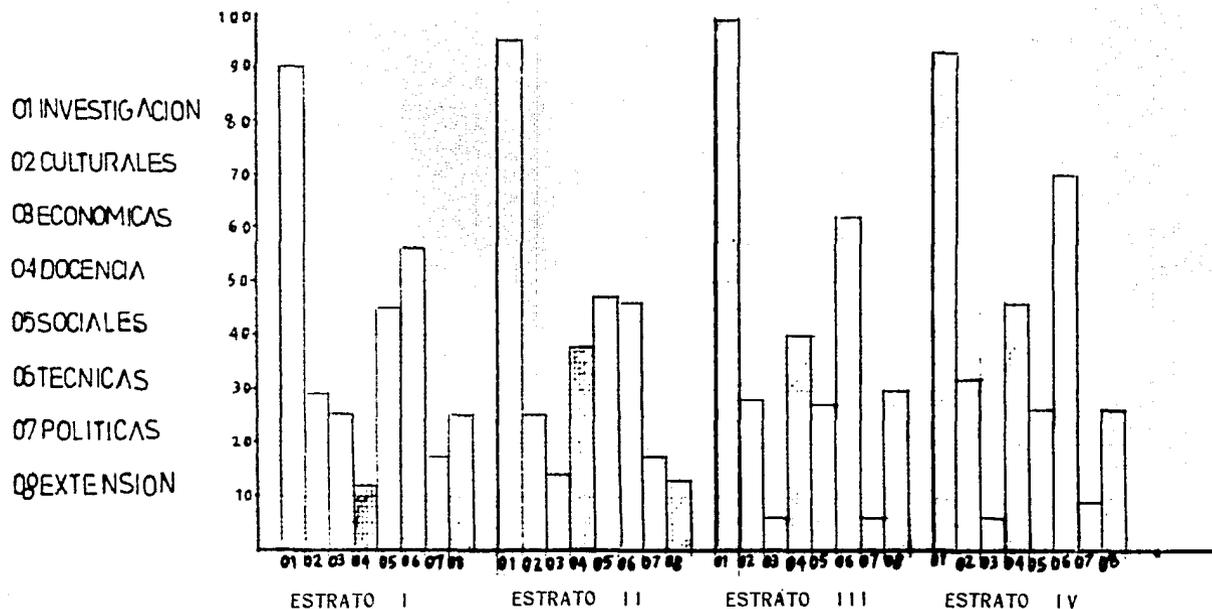
6 TECNICAS

7 POLITICAS

8 EXTENSION

ACTIVIDADES MAS IMPORTANTES PARA LA UACH

VARIABLE Z1, Z2, Z3



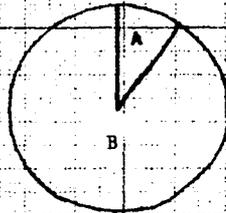
GRAFICA No. 3 Variable X 86

Conocimiento de un objetivo del Plan Nacional de Educación
Agropecuaria

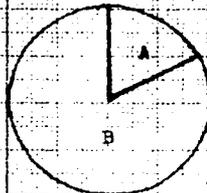
Lectura:

A = Conocimiento

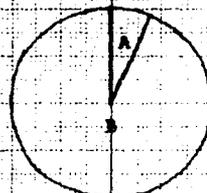
B = Desconocimiento



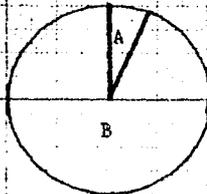
General



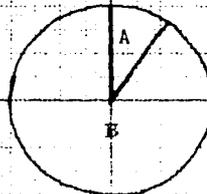
Estrato I



Estrato II



Estrato III



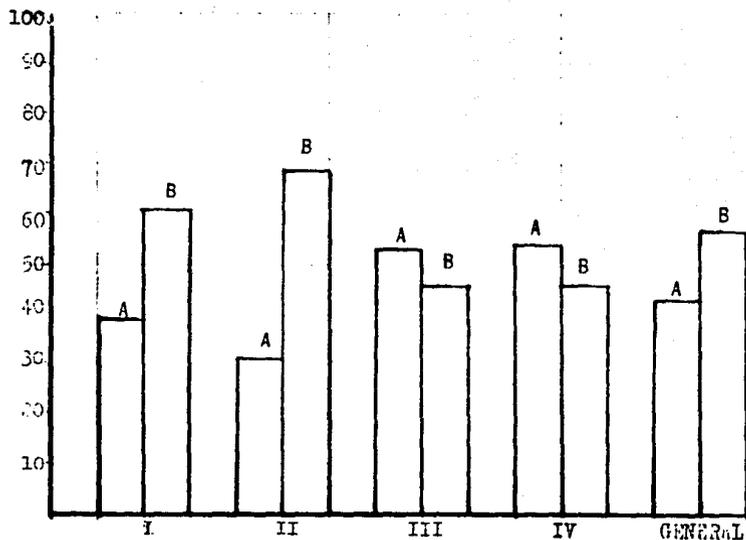
Estrato IV

GRAFICA No. 4 Variable X 6
 Respuesta del contenido del plan
 de estudios a las expectativas
 de los alumnos

Lectura:

A = + Bien

B = - Regular

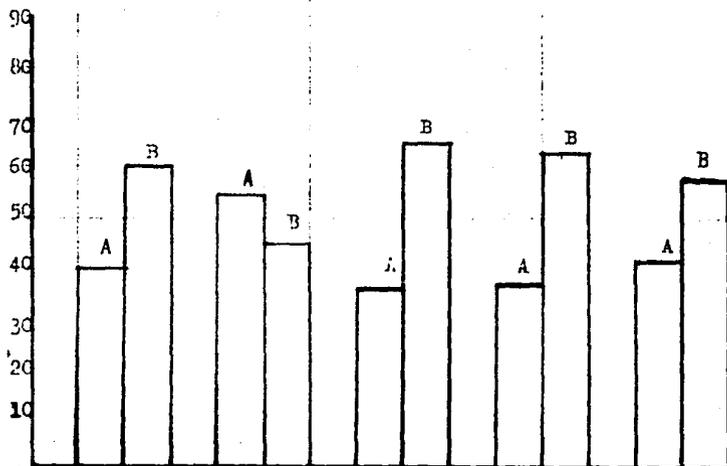


GRAFICA No. 5 Variable X 7
 Amplitud del contenido del plan
 de estudios

Lectura:

A = Adecuado

B = Inadecuado



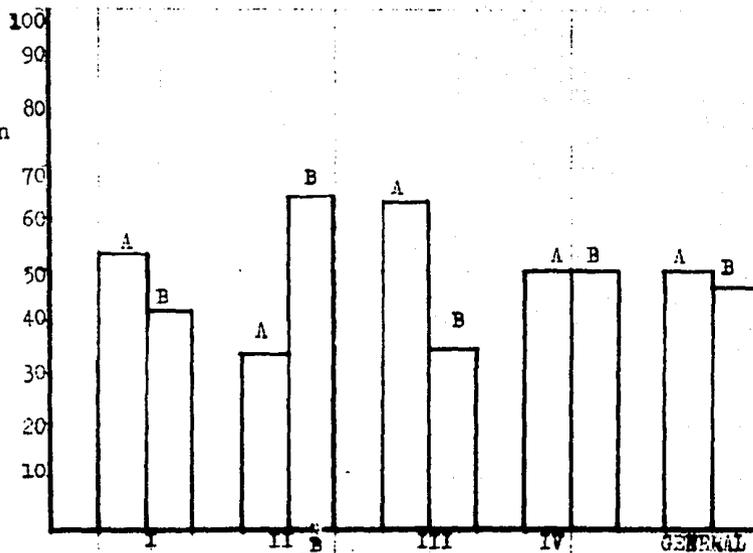
GRAFICA No. 6 Variable X 8

Relación del contenido del plan
de estudios con los fines del
departamento

Lectura:

A = Bien

B = Regular

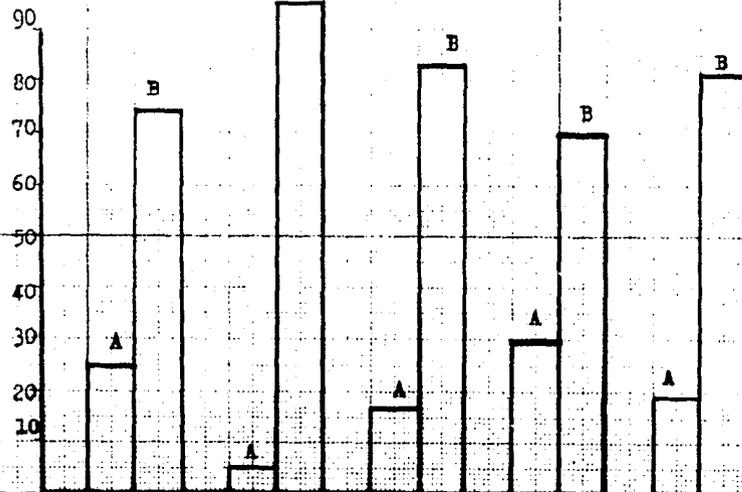


GRAFICA No. 7 Variable X 9

Calidad de las técnicas de
enseñanza

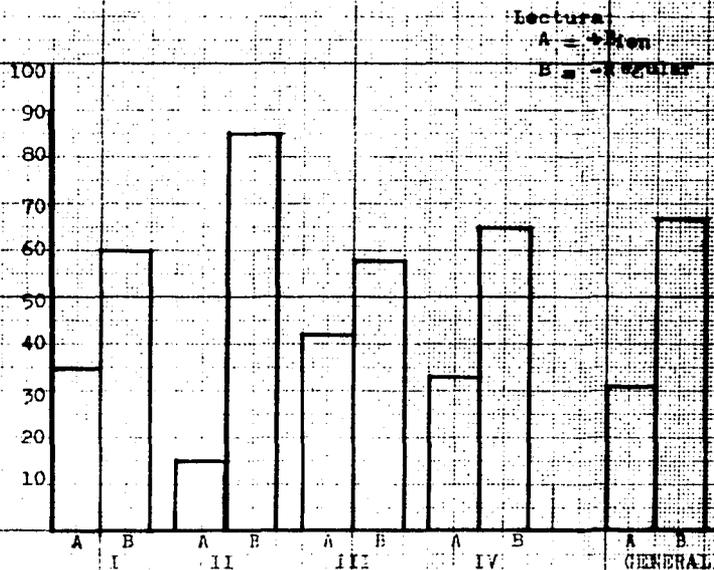
A = Bien

B = Regular



GRAFICA No. 9 VARIABLE X II

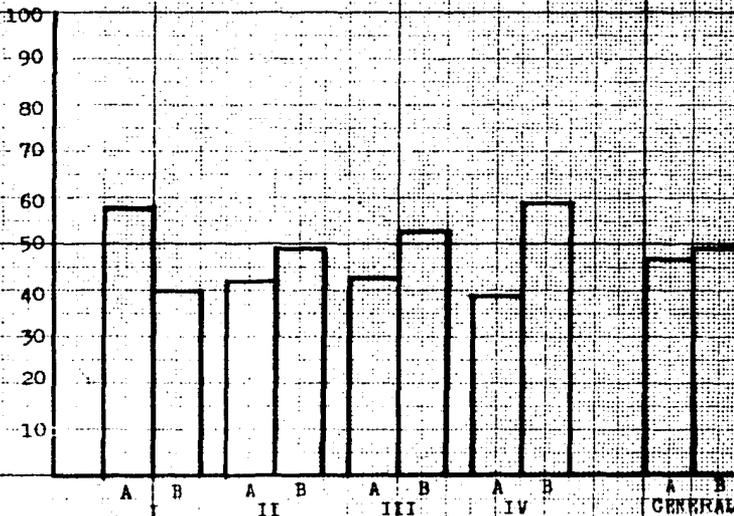
Relación de las evaluaciones que aplica el profesor, con las técnicas de enseñanza, contenidos y objetivos del plan de estudios.



GRAPICA No. 10 VARIABLE X 14

Interés que conserva en el alumnado el plan de estudios para integrarse a la comunidad rural

Legenda:
 A - Bien
 B - Regular



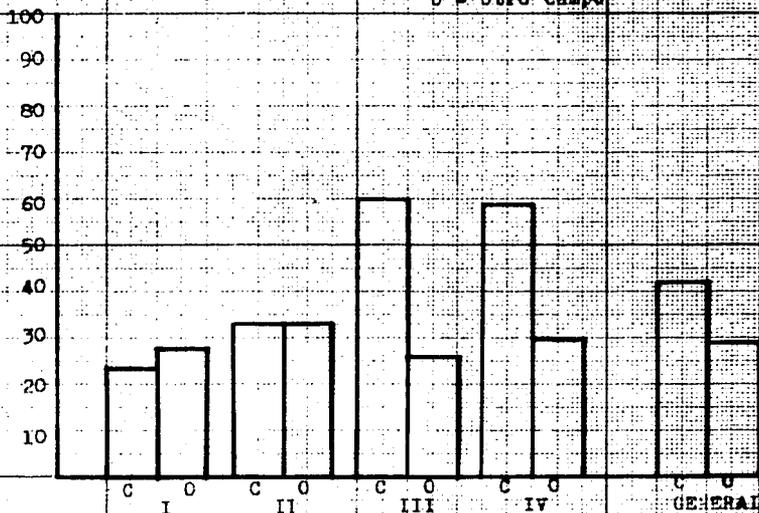
GRAFICA No. 11 VARIABLE X B5

Campo de trabajo del egresado:

Lectura:

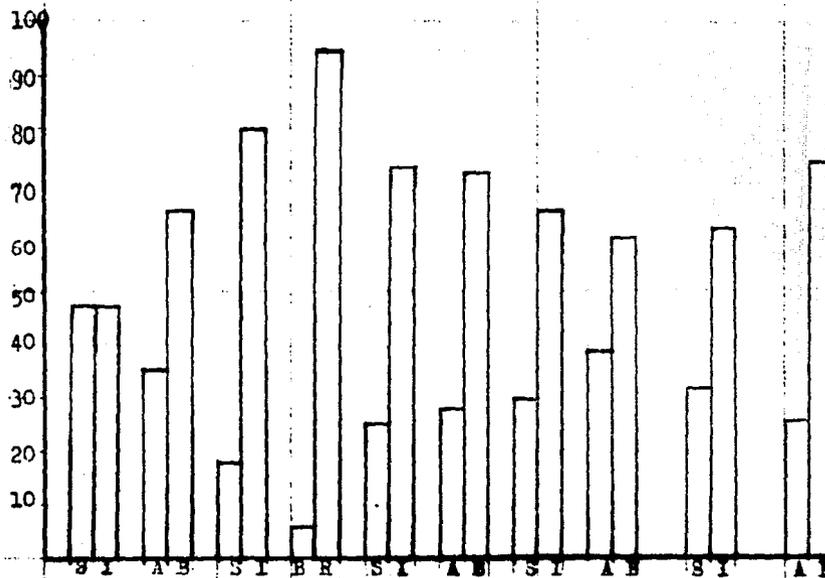
C = Campo de la especialidad

O = Otro campo



GRAFICA No. 12 Variables X 19 y X 22

Cantidad y calidad de los recursos humanos docentes a nivel departamental



Lectura cantidad:

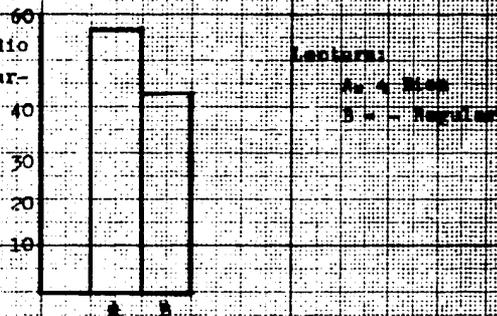
S = Suficiente
I = Insuficiente

Lectura Calidad:

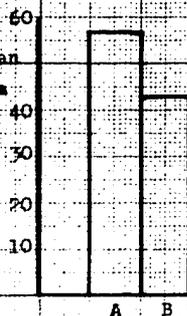
A = + Bien
B = - Regular

6.2 Gráficas del cuestionario de autoridades departamentales

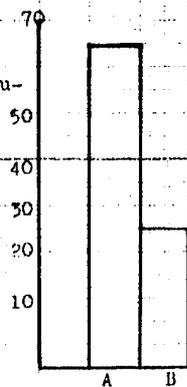
GRAFICA No. 1 Variable X 4
 Contribución del plan de estudio
 al logro de los objetivos departa-
 mentales



GRAFICA No. 2 Variable X 5
 Relación del contenido del plan
 de estudio con los fines de la
 institución



GRAFICA No. 3 Variable X 6
 Actualización del plan de estu-
 dios

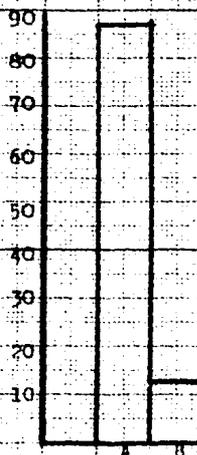


GRAFICA No. 4 Variable X.7
Utilidad que reporta al alumno el plan de estudio

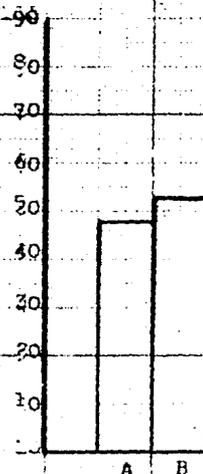
Lectura:

A = + Bien

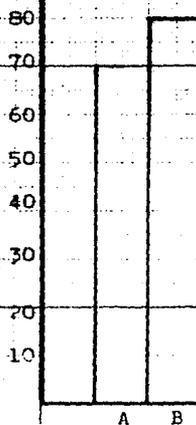
B = - Regular



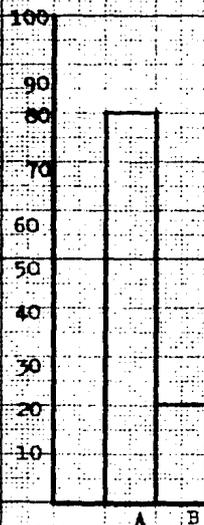
GRAFICA No. 5 Variable X 8
Calidad de la metodología de enseñanza



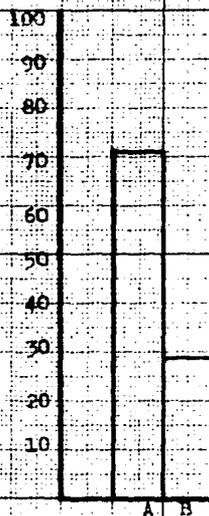
GRAFICA No. 6 Variable No. 14
Relación entre el rendimiento académico del alumno, con el nivel en que se encuentra



GRAFICA No. 7 Variable X 15
Comunicación que existe entre profesores y autoridades departamentales



GRAFICA No. 8 Variable X B4
Calidad de la formación que la UACH, proporciona al estudiante



Lectura:

A = Bien

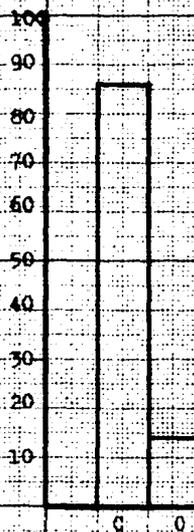
B = Regular

GRAFICA No. 9 Variable X 86
Campo de trabajo del egresado

Lectura :

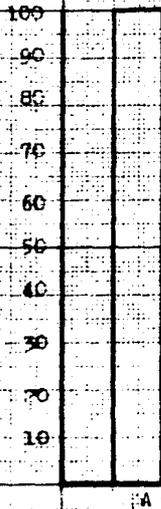
C = Campo de la especialidad

O = Otro campo

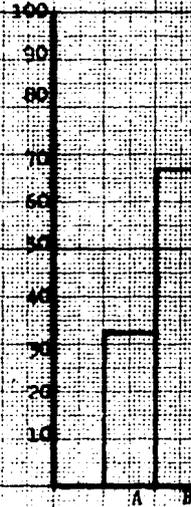


6.3 Gráficas del cuestionario de autoridades ins- titucionales

GRAFICA No. 1 Variable X 4
Aportaciones de las direcciones de las autoridades institucionales al plan de estudios



GRAFICA No. 2 Variable No. 1
Calidad de la metodología de enseñanza.



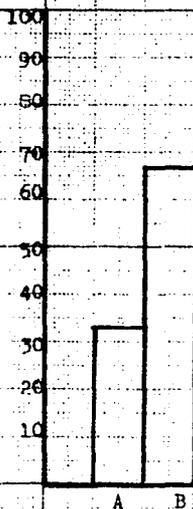
Lectura:

A = Bien

B = Regular

GRAFICA No. 3 Variable 14

Interés que muestran los profesores
hacia las necesidades de la institu-
ción

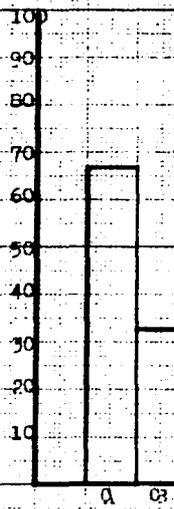


Lectura:

A = + Bien
B = - Regular

GRAFICA No. 4 Variable X-83

Campo de trabajo de los egresados



Lectura:

A - Campo de la especialidad
C - Otro campo

BIBLIOGRAFIA

1. FLORES Edmundo. Desarrollo Agrícola Ed. F C E Lecturas 1 México 1972
2. SOLIS QUIROGA Hector. El Ser y el deber Ser - de la Universidad de México. UNESCO México 1961
3. WITKER Jorge. Universidad y Dependencia Científica y Tecnológica en América Latina.- Comisión Técnica de Estudios y Proyectos Legislativos. UNAM 1976
4. TRUJILLO FIGUEROA Rafael. Universidad Autónoma Chapingo. Folleto Rama de Genética. - Colegio de Postgraduados. Enero 1975.
5. GARCES Carlos La Educación Agrícola en el desarrollo Mimeógrafo.
6. Estatuto de la Universidad Autónoma Chapingo.- México 1978
7. Metodología para la Elaboración de Currículos. Brasil 1976

8. ANDER-EGG Ezequiel. Introducción a las Técnicas de Investigación Social Humanitas - Buenos Aires 1976
9. BEST John. Cómo Investigar en Educación Moral. Madrid 1974.